



Årsrapport 2025

Forord



2025 har som de fleste andre år vært et hektisk år med høy aktivitet i alle avdelingene i selskapet. Det har vært første driftsår i ny Strategisk Planperiode, og fokus har derfor vært å sikre en god start på operasjonaliseringen av den.

Undertegnede har høsten 2025 vært rundt i alle kommunestyrer for generell informasjon om selskapet og vår drift. Jeg opplever aktive kommunestyre med mange gode og relevante spørsmål om selskapet. Videre er min vurdering at våre kommunestyrepolitikere er opptatt av samfunnssikkerhet, og den tjenesten som vi skal levere til våre kommuner.

Null omkomne i brann er både en nasjonal målsetting og den ligger også i vår visjon. 2025 er denne målsettingen nådd for vårt ansvarsområde. Dessverre har vi flere omkomne i trafikken. Flere av de hendelsene vi er ute på er krevende for våre

mannskaper, og det gir mange inntrykk. Vi har et høyt fokus på å ivareta alle etter slike hendelser. Flere av de ansatte har også vært del av en doktorgradsavhandling hos Universitetet i Innlandet, hvor fokus er på belastninger for deltidsmannskaper i rurale områder. Vi er glade for at det forskes på slike tema, da det gir oss et bedre grunnlag for å utvikle oss og hensynta det som kommer frem.

Oppsummert er min vurdering at selskapet leverer godt innen våre to hovedoppgaver som er; Brannforebyggende aktivitet og Beredskap i våre eierkommuner.

Trond Joar Kjenstadbakk
Brannsjef

Innholdsfortegnelse

Om selskapet	4
Styrets beretning	5
Årets virksomhet MHBR IKS	11
Overordnede mål for MHBR IKS 2025-2028	11
Organisasjonskart	13
Sammenheng planverk MHBR IKS	13
Brannsjefens vurderinger	14
Leveranser 2025	16
Beredskap	17
Personell/rekruttering	17
Kompetanse og kurs	18
Oppdrag/spesielle hendelser 2025	18
Materiell og kjøretøy	19
Statistikk for hendelser i 2025	20
Forebyggende avdeling	23
Organisatoriske grep i 2025	23
Innføring av Cubit	23
Gjennomgang av §13-porteføljen	24
Myndighetsutøvelse og saksbehandling	24
Boligseksjonen	24
Ny gebyrmodell for fritidsboliger	24
Informasjon og opplæring	25
Trygg Hjemme	26
Samordning med landbruk	26
Vurdering av 2025	26
Administrasjonen	27
Aktivitets – og redegjørelsesplikt MHBR IKS	28
Årsregnskap med noter	30

Om selskapet

Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS er et interkommunalt selskap opprettet i juli 2005 med hovedkontor ved beredskapssenteret i Kirkevegen 75, 2413 Elverum.

Styret og representantskap 2024 – 2028

Kommuner	Adresse	Styremedlemmer	Representantskap	Eierandel %
Elverum	Kirkevegen 75, 2413 Elverum	Sven Inge Sunde styreleder	Arnfinn Uthus, ordfører Dag Martin Bakken Turid M. Olsen	33,22
Trysil	Flendalsvegen 4, 2420 Trysil	Lisa Stølvei Wærp	Turid Backe Viken Inger E. Sørensen	11,19
Tynset	Brugata 32, 2500 Tynset	Tone Hagen nestleder	Merete M. Moen Odd Tronvoll	10,92
Våler	Vålerstuen 4, 2436 Våler i Solør	Dan Roald Osrønningen	Geir Thomas Finstad Lise Berger Svenkerud	7,64
Stor-Elvdal	Industriveien 70, 2480 Koppang	Tanya Irene Engelberg	Linda Otnes Henriksen Asgeir Christian Lyng	5,41
Rendalen	Hanestadvegen 1, 2485 Rendalen	Mette Halvorsen Hornseth	Linda Døsen Stubbsveen Per Kjetil Granrud	5,32
Alvdal	N- Østerdalveien 5136, 2560 Alvdal	Per Arne Eggen	Mona Murud Johnny Hagen	4,97
Folldal	Sagvegen 55, 2580 Folldal	Tommy Kristoffersen	Kristin Langtjernet Øyvind Øien	3,55
Engerdal	Hytteveien 13, 2443 Drevsjø	Lage Trangsrud	Signe Storsnes Snorre Lillebo	3,64
Tolga	Rørrosveien, 2540 Tolga	Eva Nyhus	Anne-Gjertrud Rye Ingar Gjeltén	2,84
Åsnes	Industrivegen 2 2270 Flisa	John Holen	Einar Toverud Marianne Kjellgren	11,30
Ansatte repr.		Terje Haugland		
Ansatte repr.		Silje M Fossbakk		

Antall ansatte per 31.12.2025

	Ant. ansatte	Årsverk
Brannsjef	1	1
Beredskap – heltid	18	18,5
Beredskap – deltid	163	3,01
Brannforebyggende	8	7,5
Feiing og tilsyn	16	16
Kompetanse	1	1
Administrasjon	4	4



211 ansatte
51,01 årsverk

Styrets beretning



Midt-Hedmark brann- og redningsvesen (MHBR) er et interkommunalt selskap (IKS) eid av kommunene Våler, Trysil, Engerdal, Stor-Elvdal, Alvdal, Rendalen, Folldal, Tynset, Tolga, Åsnes og Elverum.

Selskapet forvalter brann- og rednings oppgavene etter lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (BEL) i eierkommunene. MHBR har i tillegg ansvaret for det brannforebyggende arbeidet samt boligseksjonen (feiertjenesten) i eierkommunene.

Administrasjonen er lagt til Beredskapssenteret i Elverum. I de øvrige eierkommunene har selskapet deltidsbrannstasjoner med fasiliteter for boligseksjonen i enkelte av kommunene.

MHBR er organisert i avdelingene beredskap, brannforebyggende og administrasjon. Selskapet har en felles brannordning som er dimensjonert i forhold til forebyggende- og beredskapsanalysen, risiko- og sårbarhetsanalyse og i henhold til *Forskrift om organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesen og nødmeldesentralene (brann- og redningsvesenforskriften).*

Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS har i 2025 et forvaltningsområde som dekker ca. 20 000 km² med ca. 57 000 innbyggere. Årets virksomhet har blitt gjennomført i henhold til planlagt aktivitet innen boligseksjonen, forbyggende arbeid, materiellanskaffelser og kompetanseutvikling.



Visjon og verdigrunnlag

«Selskapet skal ivareta de deltagende kommuners forpliktelser etter brannvernloven. Selskapet skal vektlegge kvalitet gjennom allsidig og høy fagkompetanse for å møte de utfordringer det står overfor til enhver tid, og har som målsetting gjennom sin virksomhet å være blant de ledende og mest effektive brann- og redningsvesener i landet.»¹

MHBR IKS visjon er «Ledende på trygghet inn i fremtiden». I visjonen uttrykkes vårt verdigrunnlag gjennom «FREMTIDEN»;

F forebygge
R redde
E engasjere
M mangfold
T tillit
I innovative
D dyktig
E etisk
N null omkomne

Eierstrategi

«Framtida vil stille store krav til brann- og redningstjenesten. Selskapet skal ta hensyn til dette og være framtidsrettet i sin virksomhet. Selskapet skal vektlegge god beredskap knyttet til brann og ulykker på veg og jernbane, og ha fokus både på redning og skadereduksjon.

Selskapet skal ha nødvendig spisskompetanse og spesialutstyr til å kunne løse de oppgaver det er pålagt. Framtidsrettet bruk av datateknologi forutsettes å være en del av denne strategien.

Selskapet skal ha en organisasjon som vektlegger effektiv ledelse og organisering av brann- og redningsaksjoner. Det forutsettes også økt satsing og høy kvalitet på det forebyggende arbeidet. Dette stiller store krav til kompetanse, dynamikk og omstillingsevne.

Med mannskaper stasjonert i flere kommuner, vil et godt samspill mellom selskapets totale mannskapsressurser være et virkemiddel for å nå de fastsatte mål.

Selskapet skal legge vekt på økonomisk effektivitet og rasjonell bruk av tildelte ressurser.

Den politiske innflytelse i selskapet skjer gjennom representantskapet.»²

Formål

«Selskapets skal på vegne av kommunene Elverum, Engerdal, Stor-Elvdal, Trysil, Våler, Alvdal, Rendalen, Folldal, Tynset, Tolga og Åsnes løse deltakerkommunenes lovpålagte oppgaver som:

- Ulykkes- og katastrofesituasjoner som brann, redning, drukning og akutt forurensing.
- Feiing og tilsyn med fyringsanlegg.
- Aktivt arbeid med forebyggende tiltak mot brann og ulykker.
- Aktivt salg av tjenester knyttet til forebygging og beredskap.

«Selskapet skal ha ansvar for og myndighet til å ivareta kommunenes forpliktelser etter lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (Brann- og eksplosjons-vernloven) av 14. juni 2002 med tilhørende forskrifter, med de unntak som følger av loven selv.

Den enkelte kommunes myndighet etter ovennevnte bestemmelser anses delegert til selskapet gjennom de respektive kommunestyrers godkjenning av denne samarbeidsavtale.

Selskapets virksomhet skal til enhver tid utøves i overensstemmelse med gjeldene lover og forskrifter.

Selskapet skal vektlegge kvalitet gjennom allsidig og høy faglig kompetanse for å møte de utfordringer virksomheten står overfor til enhver tid.

Selskapet skal gjennom sin virksomhet ha som mål å være blant de ledende og mest effektive i landet.»³

Styrets virksomhet

Styret har i 2025 avholdt 4 styremøter og behandlet 31 saker. Eksempel på saker som er blitt behandlet på styremøter:

- Årsrapport med årsregnskap for 2024
- Økonomi- og investeringsplan 2025-2028
- Virksomhetsplan for 2026
- Oppfølging av strategisk plan 2025-2028

¹

Fra «Eierstrategi for Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS» vedtatt av kommunestyrene i den enkelte kommune.

² Fra «Eierstrategi for Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS»

³ Fra Selskapsavtalen MHBR IKS

Økonomi

Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS hadde i 2025 en omsetning på kr 103 437 528,- herav kr 74 365 996,- i offentlige driftstilskudd og refusjoner.

Årsresultatet viser et overskudd på kr 9 944 795,- mot et budsjett i balanse.

Årets resultat med et overskudd på kr 9 944 795,- er et større avvik ift budsjett, men dette overskuddet skal i 2026 dekke forskyvning av investeringer, bl.a. RD-samband på kr 3 500 000, samt budsjettert underskudd i 2026 på kr 500 000,- og styrke vår likviditet som har vært på et minimumsnivå. I de siste årene har vi driftsmessig gått i underskudd som har påvirket vår likviditet negativt. Dette er viktig å ta med seg når man ser på resultatet for 2025.

Vi har hatt som et mål å øke likviditeten da den har vært på et minimumsnivå. Et minimumsnivå er ikke ønskelig da det ikke er rom for uforutsatte utgifter eller mindre investeringer.

Det er veldig viktig at både EK-prosenten og likviditeten sees på under ett når selskapets økonomi skal vurderes. Det hjelper ikke å ha en høy egenkapital hvis man ikke har en god betalingsevne.

Pr. 31.12.2025 er vår EK-prosent 45 % og likvidtetsgraden er 2,3.

Selskapet har ansvarsforsikring for styre og ledelsen.

Måloppnåelse

Selskapet har levert godt på mål og oppgaver i 2025. Ombygginger av stasjoner er ressurskrevende og har vært en viktig del av arbeidet gjennom året. Styret stiller seg bak denne prioriteringen.

Fortsatt drift

Styret mener det fremlagte regnskapet gir et rettviseende bilde av driften og den finansielle stilling, og legger fortsatt drift av selskapet til grunn.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

MHBR deltar i følgende prosjekt:

- FIRE-RES et EU-prosjekt sammen med NIBIO, DSB og Södertörn redningstjeneste(SVE). 4-årig prosjekt hvor MHBR deltar som en tredjepart i prosjektet.
- Kjentperson i kraftforsyningen har pågått siden 2022. Regionalt samarbeidsprosjekt for bedre håndtere uønskede hendelser i kraftanlegg.
- Brannsamarbeid Innlandet

Investeringer

Samlede investeringer for 2025 ble kr 9 293 000,- ekskl. mva.

Arbeidsmiljø

Årlig gjennomføres 4 faste samarbeidsmøter mellom ledelsen og tillitsvalgte og verneombud. Møtene benevnes IDF med følgende hensikt; informasjon, drøfting og forhandling. Det avholdes 2 AMU-møter (arbeidsmiljøutvalg) og personalmøter ved behov. Møtepunktene er sentrale arenaer for samarbeid om arbeidsmiljø saker med tillitsvalgte, verneombud og ansatte i selskapet.

Verneombud i samarbeid med overbrannmester nord og sør, gjennomfører årlige vernerunder på alle stasjonene. Bedriftshelsetjenesten gjennomfører kartlegginger og individuell helsekontroll i henhold til plan. Resultatet blir gjennomgått i AMU og handlingsplan utarbeides. Kvalitetssystemet Landax er selskapets system for dokumentasjon, rutiner, prosedyrer og avvik. Selskapet er pålagt strenge krav gjennom lover og forskrifter i forhold til dokumentasjon og normative krav. Det pågår et kontinuerlig forbedringsarbeid for å utvikle HMS-rutiner og prosedyrer. Arbeidsmiljøet er gjennomgående godt i selskapet, noe som kom frem under årets arbeidsmiljøundersøkelse.

Høsten 2025 ble det gjennomført en anonym arbeidsmiljøundersøkelse i hele selskapet. Undersøkelsen ble utarbeidet i samarbeid med tillitsvalgte og verneombud, og det ble god svarprosent (74%). Resultatene gir et nyttig bilde av hvordan medarbeiderne opplever arbeidshverdagen, både når det gjelder trivsel, samarbeid, oppfølging, ledelse og utvikling.

Overordnet viser undersøkelsen at MHBR har flere styrker å bygge videre på, og at de aller fleste opplever arbeidsmiljøet som godt/svært godt, og at selskapet er på rett vei på mange områder, samtidig som den peker på noen områder med forbedringspotensial. Disse vil bli fulgt opp gjennom konkrete tiltak i samarbeid med ledere, arbeidsgruppe og ansatte.

Arbeidsmiljøundersøkelsen er nå et fast punkt på ledermøtene fremover, slik at arbeidet følges opp systematisk. Resultater og videre tiltak vil i tillegg bli gjennomgått i arbeidsgruppen og AMU. Videre tiltak vil være å gjennomføre møter på alle stasjonene for å gå gjennom resultatene, presentere tiltak og ha en åpen dialog om hva som

er viktig å fokusere på videre ved den enkelte stasjon/avdeling.

Det totale sykefraværet i 2025 utgjorde 5,98% derav legemeldt fravær på 4,17%. Egenmeldt fravær var på 1,81%. Tallene for 2024 var 4,54%, derav 2,84 % er legemeldt sykefravær. Sykefraværet følges opp av nærmeste leder i henhold til selskapets rutiner for oppfølging av sykefravær.

Selskapet har hatt et mangeårig samarbeid med Falck Bedriftshelsetjeneste (BHT). I forhold til oppfølging av ansatte og arbeidsmiljøet i selskapet har dette vært viktig. BHT ivaretar den lovpålagte helseundersøkelsen og godkjenning av røykdykkere, samt oppfølging av de øvrige ansatte med tanke på HMS, arbeidsmiljø og helse.

Det er ikke registrert arbeidsulykker i selskapet i 2025. Det jobbes systematisk med HMS - arbeid i selskapet.

Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS er en godkjent opplæringsbedrift, men hadde pr. 31. desember ingen ansatte læringer.

Varsling

Selskapet har særskilt fokus på varsling om kritikkverdige forhold internt. Det er utarbeidet egen varslingsrutine og opprettet eget varslingsinstitutt, denne ligger tilgjengelig i vårt arbeidsreglement og i internkontrollsystemet Landax. For å sikre god informasjon og tilgjengelighet for ansatte er det også utarbeidet en egen varslingsplakat. I 2025 er det mottatt ett varsel som er behandlet i henhold til selskapets varslingsprosedyre.

Ytre miljø

Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS driver ikke en virksomhet som forurenser det ytre miljøet utover det som er normalt i bransjen. Selskapet har miljø- og bærekraft på agendaen og har som målsetting å jobbe videre med det i 2026. MHBR har fokus på miljøvennlige tiltak som avfallssortering og bruk av miljøvennlige og bærekraftige produkter.

Ansatte

Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS hadde pr. 31. desember 2025 211 ansatte fordelt på 48 heltid- og 163 deltidsansatte. Deltidsansatte jobber i 1,44/2,07 stillingsprosent og får i tillegg godtgjørelse for utrykninger.

Likestilling

Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS er et mannsdominert selskap. Vi har en uttalt målsetting

å rekruttere til et større mangfold innen alle avdelinger.

I 2025 er det ansatt 12 kvinner i MHBR IKS. Styresammensetningen i selskapet er iht. aksjelovens § 20-6. Ansattes representanter i styret er en kvinne og en mann.

Selskapet praktiserer like lønnsbetingelser og øvrige arbeidsbetingelser uavhengig av kjønn.

Rekruttering og mangfold er et prioritert område i selskapets Strategiske plan 2024-2028:

«For å lykkes med rekruttering i selskapet er det en klar målsetting om å tiltrekke oss kvinner inn i spesielt beredskapsyrket. Et viktig element vil her være å ta godt vare på de vi allerede har rekruttert inn, slik at de kan vise vei og forhåpentligvis tiltrekke seg flere. I tillegg bør selskapet bevisst igangsette tiltak eller kampanjer som retter seg mot mangfold når det skal rekrutteres til selskapet uavhengig av fagområde».

Alle norske virksomheter, uavhengig av størrelse, skal jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Midt-Hedmark Brann- og redningsvesen har en tydelig ambisjon om å øke andelen kvinner. I Beredskap arbeider det nå 5 kvinner. De siste årene har MHBR arbeidet aktivt for å synliggjøre at brann- og redningsyrket også er et yrke for kvinner. Som en del av dette arbeidet har selskapet startet et målrettet arbeid i sosiale medier for å løfte frem kvinnelige ansatte og deres arbeidshverdag. Tiltaket ble igangsatt mot slutten av 2025 og vil videreføres i 2026.

MHBR har også et bevisst fokus på synlig representasjon i møte med mulige søkere. Ved deltakelse på utdanningsmesser og rekrutteringsarenaer tilstrebes det å ha kvinnelige representanter til stede.

Formålet med disse tiltakene er å bidra til at flere kvinner søker og på sikt en bedre kjønnsbalanse.

Selskapet ønsker å fremme mangfold når det gjelder bakgrunn, kultur og nasjonalitet. MHBR arbeider for å være en inkluderende arbeidsplass hvor personer med ulik kompetanse, erfaring og bakgrunn kan bidra i organisasjonen.

I rekrutteringsprosesser oppfordres kvalifiserte søkere til å søke uavhengig av kjønn, alder, etnisitet eller kulturell bakgrunn. Selskapet legger vekt på at mangfold i organisasjonen kan bidra til økt

kompetanse, bredere perspektiver og bedre forståelse for befolkningen i vårt område.

Aktivitets og redegjørelsesplikt

Se side 28.

Åpenhetsloven

Lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (Åpenhetsloven) trådte i kraft 1. juli 2022. MHBR IKS vil innen 30. juni hvert år redegjøre for arbeidet i henhold til denne loven.

Redegjørelsen vil offentliggjøres på vår nettside (mhbr.no).

Disponering av årets underskudd/overskudd

Styret foreslår at årets resultat som viser et overskudd på kr 9 944 795,- overføres egenkapital med følgende fordeling; overskudd kr 2 152 234,- til fond Boligseksjonen og overskudd kr 7 792 561,- til annen egenkapital.

Fremtidsutsikter

Styret anser at selskapets drift ivaretas på en god måte og ivaretar eiernes opprinnelige hensikt med selskapet

Tolga 16. mars 2026

I styret for Midt-Hedmark brann- og redningsvesen



Sven Inge Sunde
Styreleder



Tone Hagen
Nestleder



Lage Trangsrud
Styremedlem



John Holen
Styremedlem



Dan Roald Osrønningen
Styremedlem



Lisa Stølvei Wærp
Styremedlem



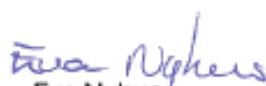
Tanja Irene Engelberg
Styremedlem



Mette H. Hornseth
Mette Halvorsen Hornset
Styremedlem



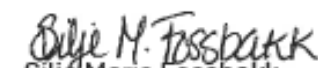
Per Arne Eggen
Styremedlem



Eva Nyhus
Styremedlem



Tommy Kristoffersen
Styremedlem



Silje Marie Fossbakk
Ansattes representant



Terje Haugland
Ansattes representant



Trond Joar Kjenstadbakk
Brannsjef/daglig leder

Årets virksomhet MHBR IKS

Overordnede mål for MHBR IKS 2025-2028

I Strategisk Plan 2025-2028 skal følgende 6 hovedmål være styrende for aktiviteten og hver enkelt avdeling og ansatte skal jobbe målrettet mot disse målene uavhengig av tilhørighet eller lokalisering. På den måten skal selskapet fremstå som en sterk og samlende organisasjon som trekker i samme retning.

HOVEDMÅL 1

Gjennom tidsriktige og hensiktsmessige virkemidler bidra til å forebygge brann og redusere konsekvensen av brann

Administrasjonen

I 2025 bidratt i rekrutteringsprosesser, deltatt i møteforum mot kommuner og på tvers av virksomheter. Deltatt i eksternt og internt informasjonsarbeid. Bistått i anskaffelser av hensiktsmessig IT - verktøy.

Forebyggende

Undervist over 5000 personer i 2025, og anskaffet nytt fagsystem for bedre kontroll på objektsporteføljen, samt øke gjennomføringen av §13 tilsyn.

Beredskap

Har i 2025 hatt et godt samarbeid med forebyggende avdeling i form av deltakelse ifm. bla. kurs, barnehagebesøk, «Åpen dag» på brannstasjonene våre, De nordiske jakt- og fiskedagene og tilstedeværelse på sosiale medier.

HOVEDMÅL 2

Ha en slagkraftig beredskap for å redde liv, samfunnsskrittiske funksjoner, miljø og verdier

Administrasjonen

Gjennom året bistått i selskapets rekrutteringsarbeid. Bistått avdelingsledere med tanke på budsjett-, økonomi- og innkjøpsstyring. Selskapet har etablert et månedlig Innsatsledermøte, hvor de som går vakt koordinerer ledelse av hendelser. Gjennomgang av relevante fagtema, befaringer på ulike anlegg og årlig møte med 110-sentralen Innlandet.

Forebyggende

Behandlet 42 bekymringsmeldinger, samt forbedret samarbeid med beredskap og boligseksjonen rundt behandling av bekymringsmeldinger.

Beredskap

Rekruttering og bemanningen på stasjonene våre er veldig bra. Alle nyansatte har gjennomført aspirantkurs. Gjennomført utrykningsleder deltidskurs. Nytt og moderne materiell er innkjøpt og tatt i bruk. For mer detaljer angående kursgjennomføringer; se pkt. 3.5.2

HOVEDMÅL 3

Bidra til å utvikle nasjonalt, regionalt og tverrfaglig samarbeid

Administrasjonen

Lokalt gjennomførte MHBR vårt årlige møte med skognæringen og skogsjefer i våre eierkommuner. Koordinering og informasjonsutveksling mellom aktørene. Gjennomføres sammen med Åmot brannvesen.

Operativt lederforum er etablert i Elverum og på Tynset. Samarbeidsforum mellom nødetatene med fokus på samhandling og Innsatsledelse.

Regionalt deltar brannsjef i etablert samarbeidsforum som er Brannsjefutvalg Innlandet. Det er gjennomført to møter i 2025, hvorav ett er lunsj til lunsj-møte. MHBR med brannsjef deltar og leder to prosjekt i regi av Brannsjefutvalget; Kjennperson i kraftforsyningen og Prosjekt Brannsamarbeid Innlandet. I tillegg deltar brannsjef som representant for Brannsjefutvalget i regionsmøte med skognæringen og Statsforvalter.

Nasjonalt deltar MHBR med brannbefal i Nasjonal lederstøtte skogbrann. Vaktordning for støtte til Innsatsledere i Norge ved bistand av helikopter. Brannsjef deltok på øvelse i regi av DSB, som hadde som målsetting å øve og teste bistandsanmodning av flystøtte fra EU i forbindelse med skogbranner. I tillegg øve direktoratet i å være øverste faglige myndighet med flere større og mindre skogbranner i Norge.

Forebyggende

Aktiv deltager i byggesaker/reguleringsplaner i eierkommunene og deltatt i relevante høringsuttalelser.

Beredskap

Har en representant i «Øvingsutvalg Innlandet». Tilbyr andre brannvesen kursplasser på våre utrykningsleder deltidskurs. Det forelå planer for gjennomføring av nasjonalt grunnkurs i skogbrannslukking, men for få påmeldte medførte at kurset ble avlyst. To møter (ett fysisk og ett teams) er gjennomført med operativ ledergruppe. Dette er et møte for alle utrykningslederne i selskapet.

HOVEDMÅL 4

Bærekraftig utvikling som kjennetegnes av helhetlig og effektiv drift med høy kvalitet

Administrasjonen

Sørge for oppfølging og god rapportering i forhold til avdelingenes budsjett- og økonomistyring. Virksomheten drives i henhold til Strategisk plan 2025-2028, virksomhetsplan 2025, samt investeringsplan. Bistår i kjøp av hensiktsmessige varer og tjenester.

Forebyggende

1 ingeniør har gjennomført forebyggende kurs ved brann- og redningsskolen, samt at vi har tilsatt ytterligere to ingeniører, hvor en er ferdig utdannet. Avdelingen har også deltatt på flere relevante seminarer.

Beredskap

Det er i 2025 inngått rammeavtale for innkjøp av tyngre kjøretøy (mannskapsbil og tankbil), samt redningsbiler i planperioden. Investeringsplanene følges.

HOVEDMÅL 5

Skal ha et godt arbeidsmiljø der alle føler tilhørighet, trivsel og trygghet

Administrasjonen

Det er gjennomført møter i henhold til vår plan for samhandling i 2025, med 4 IDF-møter (Informasjon/Drøfting/Forhandling), årlige lønnsforhandlinger og 2 møter i AMU. Selskapet gjennomførte på bakgrunn av innmeldt bekymring

en spørreundersøkelse blant alle ansatte, med fokus på ledelse, tillit og arbeidsmiljø. Prosjekt «HMS i hverdagen – hver dag» er etablert, og vil fortsette i 2026. Brannsjef starten høsten 2025 med kontordager rundt om på deltidsstasjonene, slik at han skal være tilgjengelig for ansatte hvis det er behov.

Forebyggende

Videreutviklet en allerede god kultur. Det er gjennomført medarbeidersamtaler med alle på seksjonen for tilsyn og informasjon. Det er også blitt gjennomført en arbeidsmiljøundersøkelse.

Beredskap

Gjennomført HMS runder på hver enkelt stasjon. I 2025 ble det besluttet at deltidsansatte skal gjennomføre medarbeidersamtaler hvert 3. år.

HOVEDMÅL 6

Rekruttere og utvikle ansatte og ledere med høy etisk bevissthet

Administrasjonen

Administrasjonen arbeider systematisk for å sikre gode og transparente rekrutteringsprosesser. Ved utlysning av stillinger og gjennomføring av ansettelsesprosesser benyttes rekrutteringsverktøyet Webcruiter, som bidrar til struktur, dokumentasjon og likebehandling av søkere.

For å styrke arbeidet med rekruttering og utvikling er det i løpet av året ansatt en HR- og internkontrollrådgiver. Denne funksjonen bidrar til å videreutvikle rutiner, støtte ledere i personaloppfølging og sikre gode prosesser i rekrutteringer.

Det oppfordres og legges til rette for kompetanseutvikling gjennom kurs, opplæring og etterutdanning.

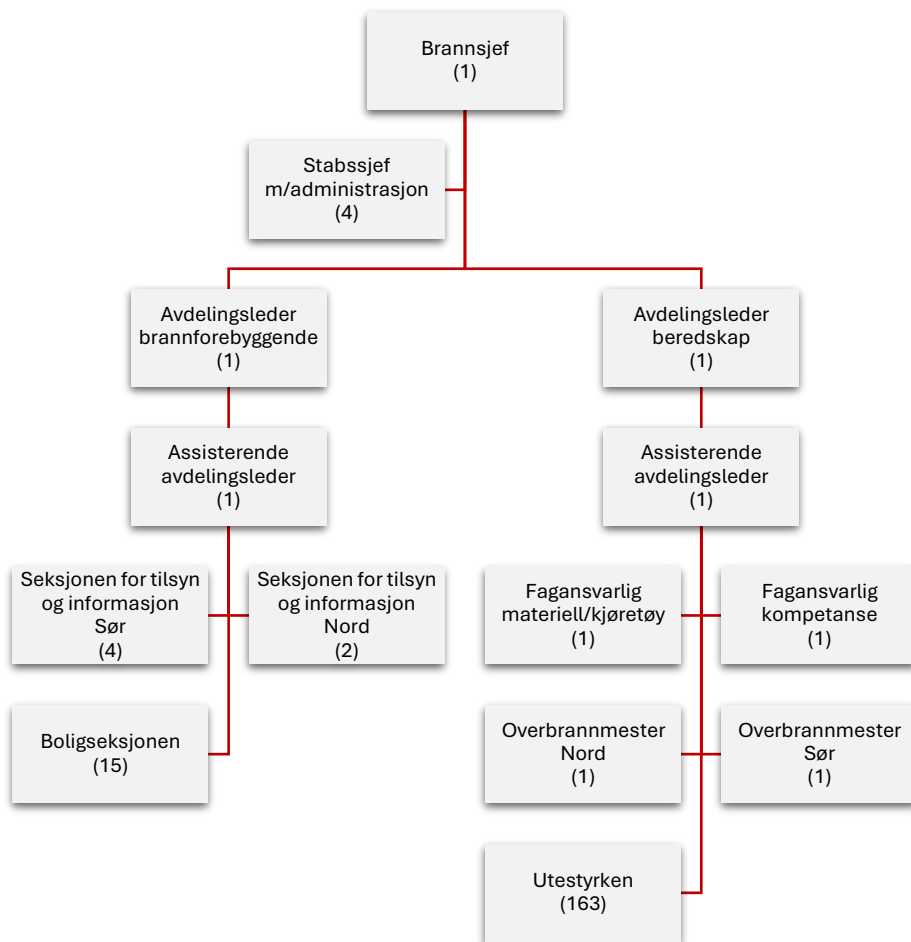
Forebyggende

Rekruttert 2 ingeniører, samt at vi søker inn alle på seksjonen for tilsyn- og informasjon på forebyggende kurs ved brann- og redningsskolen som mangler formell kompetanse. Det ble også påbegynt en omorganisering i avdelingen for å ytterligere styrke oss faglig.

Beredskap

Fagansvarlig kompetanse ble ansatt 1. mai 2025. Prioriterer kompetanseheving for ansatte og ledere ved behov.

Organisasjonskart



Sammenheng planverk MHBR IKS



Brannsjefens vurderinger

Strategisk Plan 2025-2028

2025 var første driftsår i ny Strategisk Planperiode 2025-2028. Selskapet har hatt fokus på å sikre at prosesser og aktiviteter som var planlagt har kommet i gang for å sikre måloppnåelse. To meget sentrale årsverk i planen var Fagansvarlig kompetanse i beredskap og HR/Internkontroll-rådgiver i administrasjonen. Allerede i 2025 ser selskapet en betraktelig heving av kvalitet og oppfølgingsevne innen disse områdene.

Innen kjøretøy ble første "Redningsbil" levert til Åsnes i 2025. Redningsbil blir nå et felles konsept på alle stasjoner, hvor den erstatter det som har vært røykdykkerbiler eller kjippbiler.

Videre har første mannskapsbil blitt levert til Elverum. Den som var i Elverum har blitt flyttet til Alvdal. Et betydelig løft i kvalitet for begge stasjoner.

Oppsummert er operasjonaliseringen av Strategisk Plan i rute, og utviklingen går som planlagt. Kvalitet og effektivitet skal fortsatt være nøkkelord i selskapets videre utvikling.

Effektiviseringer

Selskapet har som mål å jobbe med tiltak som kan gi effektiviseringer, og skape mest mulig effekt ut av minst mulig ressursbruk. Det er en anstrengt kommuneøkonomi, og selskapet må her ta sin del av oppgaven med å redusere ressursbruk der det er mulig.

Et av de viktigste tiltakene rundt kostnadseffektiv drift er nivåsetting av de største kostnadsdriverne i selskapet. Eksempler på slike kostnadsdrivere er antall mannskaper på hver stasjon som har Klasse C og Kode 160(blålys) eller beregnet levetid på tyngre kjøretøy.

Selskapet benytter KOSTRA aktivt som et verktøy og måleparameter, opp mot kostnadsnivå for brann og redning i sammenlignbare kommuner nasjonalt.

Oppfølging av byggeprosesser HMS

Gjennom ny kunnskap om kreftfaren for mannskaper i brann og redning, har det blitt et økt fokus på HMS og tilrettelegging av arbeidsplassen på alle våre brannstasjoner. Nye krav om utforming, utstyr og lokaler har gjort at flere av våre eierkommuner har gjennomført, igangsatt planarbeid eller er i oppstarten av en slik prosess. Selskapsavtalen peker på at det er den enkelte eierkommune som har ansvaret for å stille funksjonelle lokaler som imøtekommer formelle

krav vederlagsfritt til disposisjon for selskapets virksomhet.

Pågående prosesser i 2025 har vært i Våler og Engerdal kommune. I tillegg har det startet opp en møterekke med Rendalen kommune.

Slike prosesser er krevende, men MHBR prioriterer å stille med både representanter fra både ledelsen og lokal representant.

Systematisk ledelse og ELS

Ledelse av innsatser innen brann og redning er godt beskrevet gjennom klar systematikk, enten det gjelder mindre eller større hendelser. MHBR har startet opp et langsiktig arbeid med å innføre Systematisk Ledelse (7-trinnsmodell) for våre innsatsledere og utrykningsledere. Arbeidet med innføring gjøres systematisk og over tid. Det krever både opplæring, trening og modning å innføre nye modeller.

Selskapet gjennomførte i 2025 en ELS-øvelse (Enhetlig ledelsessystem), hvor det også ble fokusert på samvirke med andre etater. HV-05, Sivilforsvaret og Statsforvalter deltok på en table-top øvelse hvor skogbrann var utvalgt hendelse. I tillegg ble det på øvelsen testet ut en digital understøttelse av plan og operasjon. MHBR har de siste årene hatt tett dialog med et utviklerfirma ADA Solutions, hvor målsettingen har vært å utvikle en digital understøttelse av ELS for brann og redning. Det deltok også observatører fra Samfunnsbedriftene under øvelsen.

HMS og arbeidsmiljø

Brann og redning i Norge har gjennom både alvorlige og tragiske ulykker blitt påmint den risiko som vårt arbeid innebærer. Alvorlig brannskadeulykke i Drammen og ulykken hvor TO røykdykkere omkom i Verdal. Det poengterer TRE viktige momenter som vi må jobbe aktivt med fremover. For det første handler det om at vi som arbeidsgiver stiller riktig verneutstyr til disposisjon med opplæring av bruk. For det andre er fokus på opplæring og kompetanse hos både ledere på skadested og ansatte svært viktig. Det handler om å lese hendelser og ta kloke beslutninger i valg av løsning. Til sist er aktivt arbeid med holdning til risiko, verneutstyr og egne valg av stor betydning. Selskapet har startet et prosjekt som vi har kalt "HMS i hverdagen – Hver dag". Det er satt ned en arbeidsgruppe som skal se på større og mindre tiltak for å sikre at organisasjonen, ledere og ansatte har et riktig fokus på det å hele tiden tenke HMS.

Selskapet gjennomførte en spørreundersøkelse senhøsten 2025, med søkelys på arbeidsmiljø, tillit og ledelse. Det jobbes nå aktivt med å se på tiltak som tar tak i de viktigste funnene i undersøkelsen. Generelt er det med tilfredshet vi kan registrere at de aller fleste er meget godt fornøyd med både arbeidsmiljø og arbeidsplassen. Det vil allikevel alltid være momenter som en så stor organisasjon kan bli bedre på. Prosessen inkluderer både Hovedtillitsvalgt og Hovedverneombud.

Tilsyn 2025

For å sikre bedre struktur og oversikt over objektene har avdelingen anskaffet et nytt fagsystem – § 13-modulen fra Cubit.

I 2025 har det vært prioritert å tilpasse og implementere systemet funksjonelt, herunder oppsett av objektoversikt, planlegging og gjennomføring av tilsyn, utvikling av sjekklistene og gode maler, samt tilpasning til digital teknologi for bruk i felt. Det har også blitt gjennomført opplæring av ansatte som skal ta systemet i bruk.

Som følge av dette har tilsynsaktiviteten vært noe redusert i år, men vil å øke betydelig fra neste år.

Prosjekt parkeringskjellere

Prosjektet har pågått over flere år, fra innledende kartlegging og gjennomføring av tilsyn til utarbeidelse av objektplaner. Det gjenstår fortsatt noe verifisering av planene, og dette arbeidet vil pågå også i tiden fremover. Verifiseringen gjennomføres av beredskap i forbindelse med objektsyn av byggene.

Parkeringskjellere er komplekse anlegg som kan medføre betydelige materielle skader, og som samtidig kan være svært krevende å håndtere ved brann.

Prosjekt øvingsanlegg MHBR

MHBR fikk støtte fra skjønnsmidler hos Statsforvalteren i 2025 for å gjennomføre forprosjekt for et øvingsanlegg. Midlene er benyttet til å leie inn en konsulent for å koordinere arbeidet og produsere selve dokumentet. Videre ble det leid inn etter anbud et arkitektfirma for å bistå i utforming av bygg og anlegg, samt å utvikle kalkyler for prisnivå.

Prosjekt øvingsanlegg er ett av de viktigste prosjektene for MHBR, med tanke på å sikre en god utvikling og kompetanse for våre ansatte.

Prosjektet har hele tiden hatt et fokus på samhandling med andre aktører, og å kunne skape en arena for samtrening og utnyttelse av et slikt anlegg.

EU-prosjekt FIRE-RES

MHBR har sammen med NIBIO, DSB og Södertörn redningstjeneste deltatt i et EU-prosjekt FIRE-RES de 4 siste årene. Aktørene over har vært en Nordisk Living Lab som del av prosjektet.

Prosjektet ble formelt avsluttet i november 2025.

MHBR har som del av prosjektet jobbet med et lokalt firma fra Hamar rundt det å utvikle en digital løsning for å støtte brann og redning under større hendelser, hvor det benyttes ELS (Enhetlig Ledelsessystem), eller det å sette stab.

MHBR har benyttet systemet under de to siste års ELS-øvelse som vi har gjennomført.

Videre skulle den nordiske livinglab'en gjennomføre en workshop/kurs for nordiske land i analyseverktøy ved skogbrann. Det ble gjennomført høsten 2025 i Sverige, hvor MHBR og flere norske brannbefal deltok. 3 av våre brannbefal har i 2025 gjennomført kurs i analyse av skogbrann. En betydelig kompetanseøkning for å kunne predikere utvikling av skogbranner.

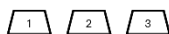
Nasjonal lederstøtteordning skogbrann

MHBR IKS har i 2025 deltatt som bidragsyter i Nasjonal lederstøtteordning i regi av DSB med 4 overbefal. Disse deltar i møteaktivitet rundt ordningen, og inngår i en vaktordning. Ordningen støttes økonomisk av direktoratet.

Leveranser 2025

Leveranser og overordnede mål – MHBR IKS

Administrasjon



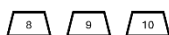
Leverer korrekte/optimale administrative tjenester internt i selskapet og eksternt til samarbeidspartnere

Forebyggende



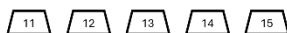
Ivareta forebyggende oppgaver etter lov og forskrift

Boligseksjonen



Ivareta feiing og tilsyn etter lov og forskrift

Beredskap



Ivareta feiing og tilsyn etter lov og forskrift

ADMINISTRASJON

- 1 Økonomi- og regnskapstjenester
- 2 Lønns- og personaltjenester
- 3 Service/merkanti/IT

FOREBYGGENDE

- 4 Kartlegging, planlegging, gjennomføring og evaluere forebyggende arbeid etter forskriften om brannforebygging
- 5 Gjennomføre risikobasert tilsyn etter gitte prioriteringer
- 6 Gjennomføre informasjon og motivasjonstiltak i kommunen
- 7 Bidra med andre tiltak om brann og aktuelle aktører for å redusere sannsynligheten for brann og konsekvensen av brann

- Hovedmål 1**
Gjennom tidsriktige og hensiktsmessige virkemidler bidra til å forebygge brann og redusere konsekvensen av brann
- Hovedmål 2**
Ha en slagkraftig beredskap for å redde liv, samfunnskritiske funksjoner, miljø og verdier
- Hovedmål 3**
Bidra til å utvikle nasjonalt, regionalt og tverrfaglig samarbeid
- Hovedmål 4**
Kjennetegnes av en fremtidsrettet, helsefaglig og effektiv drift med høy kvalitet
- Hovedmål 5**
Utvikle et godt arbeidsmiljø der alle føler tilhørighet, trives og ingen skades
- Hovedmål 6**
Rekruttere og utvikle ansatte og ledere med høy etisk bevissthet, som behandler alle med respekt



- I henhold til plan** **Noe etter plan** **Etter plan – tiltak nødvendig**

BOLIGSEKSJONEN

- 8 Ivareta lovpålagte oppgave med feiing av skorstein
- 9 Ivareta lovpålagte oppgave med tilsyn av fyringsanlegg
- 10 Gjennomføre informasjon og motivasjonstiltak ute hos boligeiere

BEREDSKAP

- 11 Riktig beredskap
- 12 Personell/Rekruttering
- 13 Kompetanse
- 14 Materielt og kjøretøy
- 15 Kurs- og oppdragsvirksomhet

Selskapet har levert godt på de oppgaver og oppdrag som tilligger MHBR. Det legges ned et betydelig arbeid og innsats fra alle ansatte enten de er ansatt på heltid, deltid, er brannforebygger, forebygger, administrasjonen eller i beredskap.

Selskapet har et kontinuerlig fokus på utvikling og effektivisering i vår drift.

Selskapet rapporterer 4 ganger årlig til styret etter modellen over. Den beskriver våre leveranser, og status fortløpende gjennom året.

Beredskap

Aspirantkurs



Nytt sambandssystem

Utstyret ble bestilt i november 2025 og forventes levert 1. halvår 2026. Dette er en betydelig oppgradering av utstyret og svært viktig i et HMS perspektiv.



Bygningsbrann i Elverum



Personell/rekruttering

Ledelse og bemanning heltid

Beredskapsavdelingen består av leder beredskap, ass. leder beredskap, fagansvarlig for materiell og kjøretøy, fagansvarlig kompetanse, samt to overbrannmestere.

Kasernert vakt i Elverum

På stasjonen i Elverum er det kasernert vakt (døgnskiftet bemannet), samt en deltidstyrke som er tilgjengelig på ettermiddag/kveld. Her er det fire vaktlag som går turnus.

Deltid

Vi har veldig mange deltidsansatte rundt omkring i kommunene våre. Det har også for 2025 vært noe utskiftninger av deltidsansatte og vi har foreløpig klart å rekruttere nytt lokalt mannskap ved disse stasjonene.

Samfunnstrendene tilsier at befolkningen verdsetter ferier og fritid i større grad nå sammenlignet med tidligere år. I forbindelse med rekruttering til deltidsstasjoner ser vi at dette kan bli en utfordring i årene fremover.

Skogbrannreserve

Skogbrannreserve er etablert i hver kommune, dette er en viktig støtteressurs for bekjempelse av branner i skog- og utmark.

Med tanke på samfunnstrendene nevnt i punktet over, ser vi også her at det kan bli utfordrende å fylle opp reserven med riktig antall. Vi ligger nå på et minimum, men jobber aktivt med, også innenfor denne kapasiteten, å ha en riktig beredskap.

Kompetanse og kurs

MHBR har stort fokus på kompetanse og kurs. Hvert år utarbeides det øvingsplaner for alle stasjonene. Dette ivaretar grunnkunnskap for de enkelte tjenesteområdene.

I tillegg til disse faste øvelsene har vi blant annet gjennomført, støttet eller hatt deltakere på følgende kurs og kompetansehevende utdanning:

- Klasse C førerkort, 3 stk
- Kompetansebevis kode 160 – utrykningssjåfører, 6 stk
- Øvelse for halvparten av personellet i skogbrannreserven, dette er i henhold til planen
- Aspirantkurs for egne deltidsmannskaper, 13stk
- Utrykningsleder deltidskurs, 9 stk
- Kurs i røykdykking for ansatte i Forsvaret, 6 stk
- PLIVO – Pågående livstruende vold, gjennomført for ca. halvparten av de ansatte i selskapet – dette er i henhold til planen
- Nettbaserte kurs innenfor forskjellige fagområder, alle ansatte



Kurs for utrykningsledere deltid

Oppdrag/spesielle hendelser 2025

Antall oppdrag MHBR har løst i 2025 er synliggjort med tabeller og diagram under punkt 3.6.5 «statistikk for hendelser i 2025» litt senere i rapporten.

Det er flere store veitrafikkårer i regionen, og års døgntrafikken med tyngre kjøretøy er stor. Årlig skjer det flere alvorlige ulykker på disse vegene.

9. mai var det en alvorlig trafikkulykke på RV3.



To personer omkom i en trafikkulykke på rv. 3 i Alvdal fredag.

FOTO: LARS VINGELSGÅRD / ALVDAL MIDT I VELA

To omkom og fire ble kritisk skadd i denne ulykken.

Innsatspersonell som håndterer denne type hendelser blir utsatt for voldsomme inntrykk og sterke opplevelser.

MHBR har gode rutiner for debriefing og oppfølging av ansatte ved alvorlige hendelser.



18. mai var det en stor brann i Åsnes.

Driftsbygninger og hus brant ned. Besetningen bestod av omtrent 250 dyr. Cirka 160 av disse brant inne.



Materiell og kjøretøy

Strategisk plan for inneværende planperiode inneholder en egen plan for materiellutskiftninger og -investeringer. Noen av de største investeringene i 2025 var ny mannskapsbil på stasjonen i Elverum og ny redningsbil på stasjonen i Åsnes.



Også i år opplever vi at spesielt dyreredningsoppdrag engasjerer i sosiale medier.

Oppdraget om en hest som satt fast i ei myr hadde hele 296 494 visninger.

Oversikt

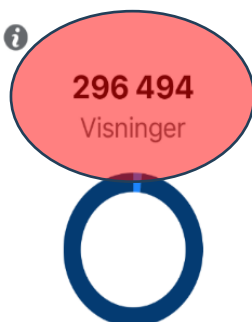
296 k
Visninger

USD 0,00
Inntekter

00:12
Gjennomsnittlig visning...

8 458
Engasjement

Visninger



2,0% 98,0%
Følgere ● Ikke-følgere

MHBR IKS samlet

Tabellen viser en relativt stabil utvikling i antall hendelser som selskapet håndterer. En liten nedgang i 2025 sammenlignet med de to foregående år.

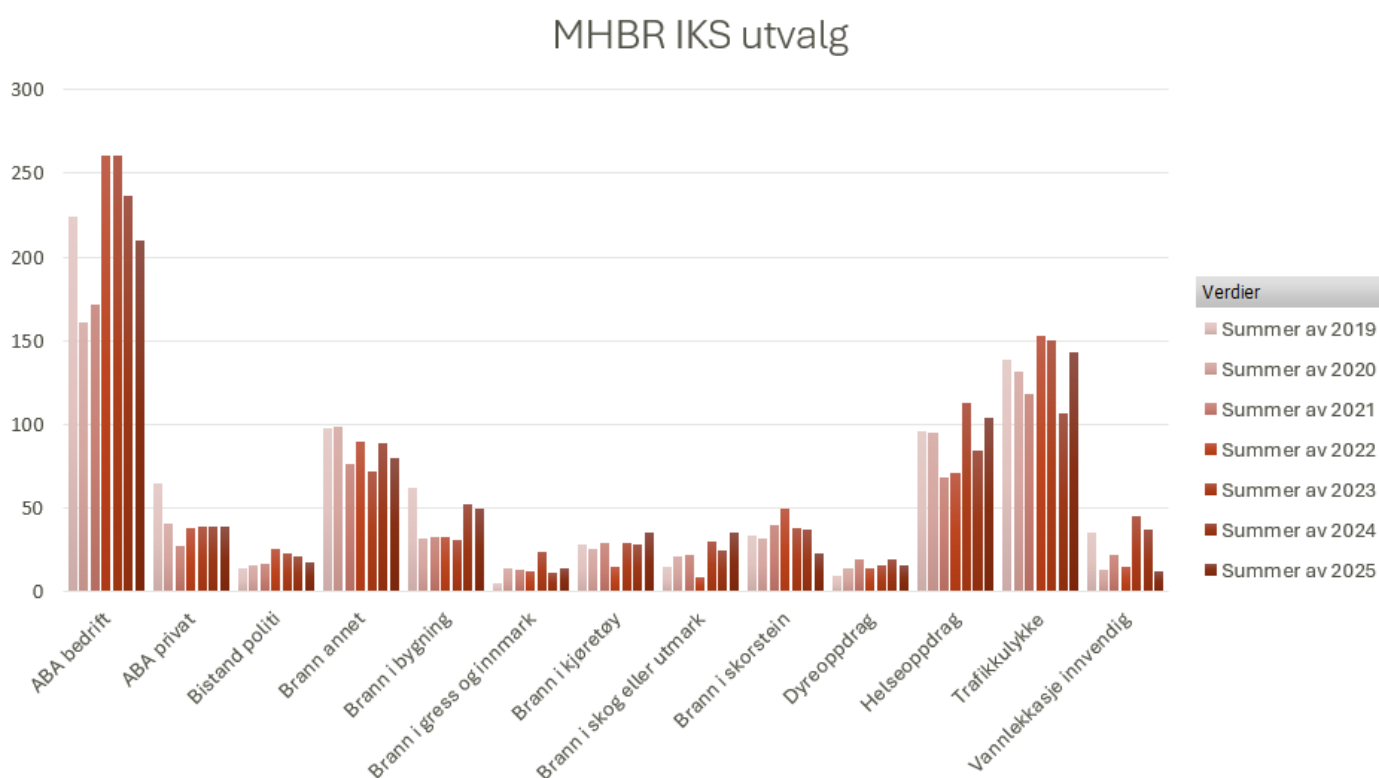
All statistikk i denne årsrapporten viser hvor mange ganger hver enkelt stasjon har blitt kalt ut til hendelser. Dersom to eller flere stasjoner blir kalt ut til samme hendelse(bistand), blir de registrert som en hendelser for hver stasjon. Vår statistikk viser derfor hvor mange hendelser hver enkelt stasjon har deltatt på.



MHBR IKS – totalt 2025 – utvalgte hendelser

Tabellen viser utvikling for utvalgte hendelser over år. Det viser en relativt stabil utvikling for de enkelte hendelsene MHBR er ute på. Tendens til en nedgang innen ABA bedrift (Automatisk brannalarm) de to siste årene. Etter nedgang på trafikkulykker i 2024, økte den igjen til tidligere års nivå i 2025.

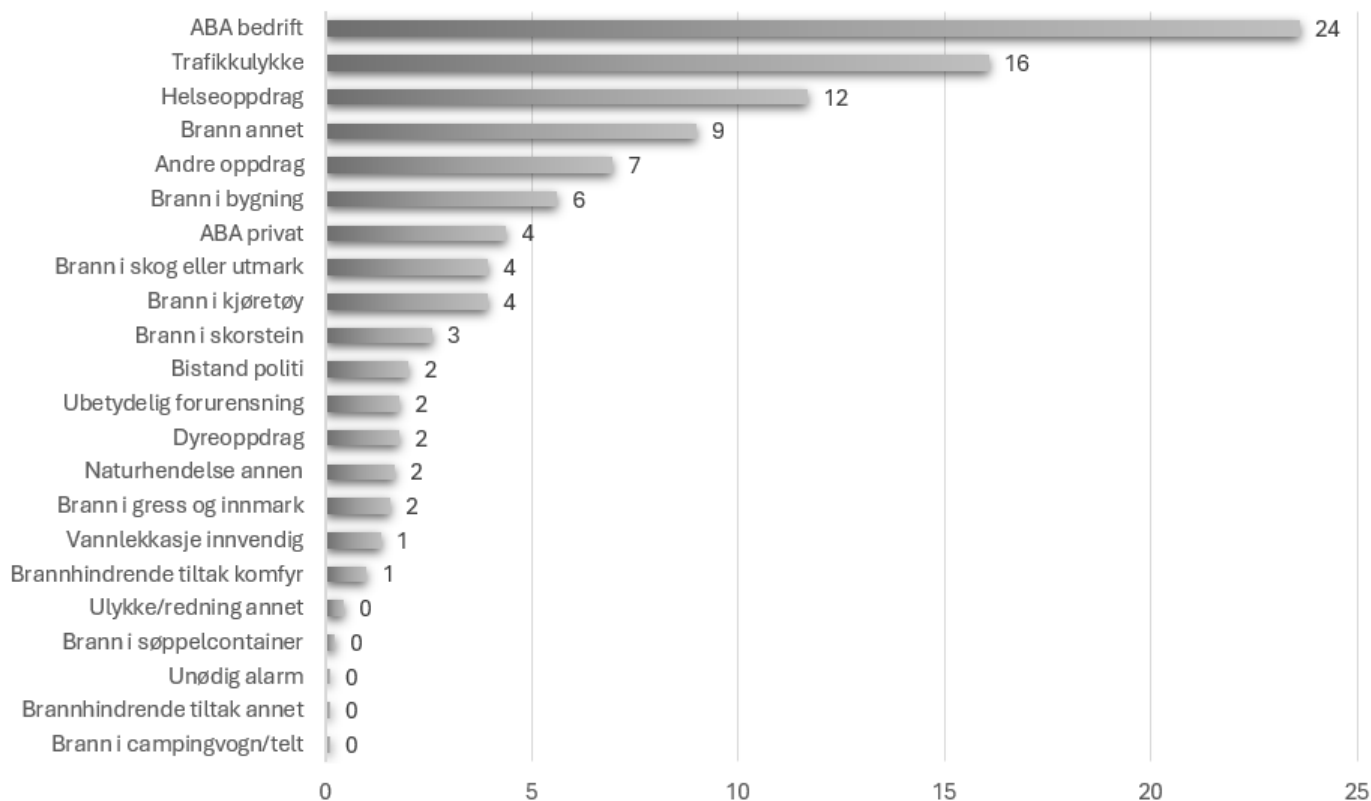
Helseoppdrag ligger fortsatt høyt, som for resten av Innlandet og nasjonalt forøvrig. Pågående prosjekt i Brannsjefutvalg Innlandet opp mot Sykehuset Innlandet, men saken drar ut i tid. Helse Sør-Øst har tatt tak i saken, noe som gjør at vårt regionale initiativ er blitt satt på vent.



Prosentvis fordeling på utvalgte oppdrag samlet for MHBR IKS i 2025

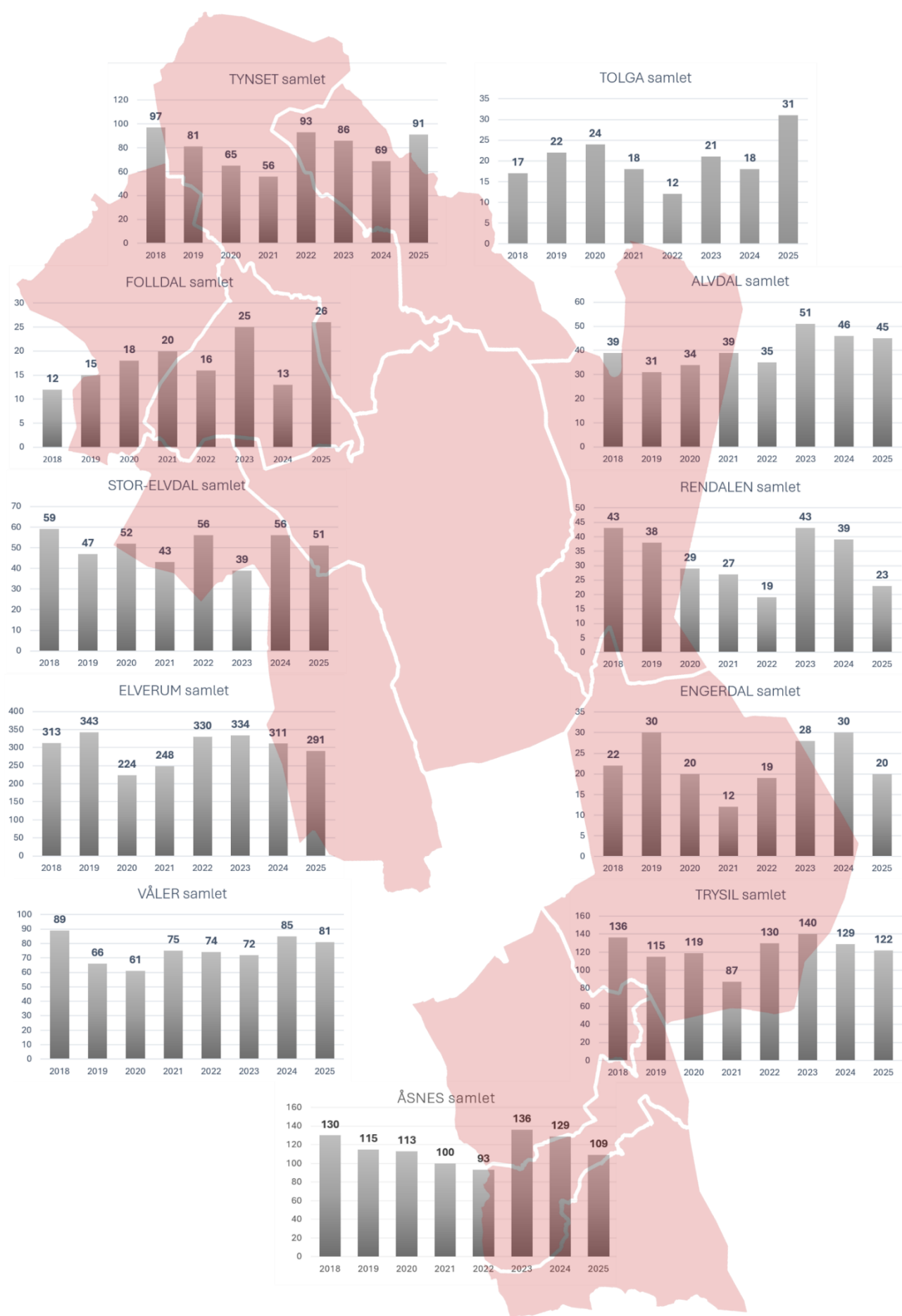
Som tabellen viser ligger ABA Bedrift øverst og utgjør 24% (26%) av alle oppdrag i 2025. Trafikkulykke utgjør 16% (12%) og deretter Helseoppdrag med 12% (10%). En prosentvis økning på både trafikkulykker og helseoppdrag fra 2024 (2024-tall i parentes).

Utvalg av oppdrag MHBR samlet %-vis av total 2025



Utvikling av utrykninger per stasjon

Tabellene viser en relativt stabil utvikling for alle stasjoner. De aller fleste hadde en nedgang i 2025, med unntak av Folldal, Tynset og Tolga som hadde en økning.



Forebyggende avdeling



Forebyggende avdeling består av boligseksjonen og seksjon for tilsyn og informasjon. Avdelingen er organisert som én samlet enhet, der myndighetsutøvelse, risikobasert tilsyn, informasjonsarbeid og boligtilsyn er blant hovedoppgavene.

Avdelingens hovedoppgaver følger av brann- og eksplosjonsvernloven og forskrift om brannforebygging. Arbeidet bygger på forebyggende- og beredskapsanalysen og prioriteres etter lokalt risikobilde.

Målsettingen er uendret: redusere risiko for brann og bidra til at ingen omkommer i brann.

Organisatoriske grep i 2025

I løpet av 2025 har avdelingen gjennomført en omorganisering med mål om å styrke faglig kvalitet og tydeliggjøre ansvarsforhold. Omorganiseringen innebærer en justering av organisasjonsstrukturen, med tydeligere ansvarsområder og roller. Formålet er å legge bedre til rette for faglig utvikling, mer effektiv ressursutnyttelse og styrket samarbeid på tvers av fagområder. Endringene skal bidra til mer forutsigbare arbeidsprosesser, bedre oppfølging av oppgaver og økt kvalitet i tjenestene som leveres.

Følgende endringer trer i kraft fra 2026.

- Forebyggende utvides med 1 assisterende avdelingsleder
- Det opprettes én fagansvarlig i boligseksjonen, endring av seksjonsleder stilling

- Det opprettes én fagansvarlig i seksjon for tilsyn og informasjon, denne tilpasses en eksisterende stilling og utgjør 20 %.

Det er samtidig gjennomført en gjennomgang av oppgaver for å redusere sårbarhet og sikre at kritiske funksjoner ikke ligger hos enkeltpersoner.

Opprettelsen av én fagansvarlig i boligseksjonen fra 2026 vil også bidra til å etablere et mer systematisk opplegg for opplæring og kompetanseutvikling. Dette vil på sikt gjøre seksjonen bedre rustet til å ta imot læringer og praksiskandidater, med tettere oppfølging og bedre tilrettelegging for at de oppnår kompetansen som er beskrevet i læreplanen.

Innføring av Cubit

Seksjonen for tilsyn og informasjon har i 2025 anskaffet fagsystemet Cubit. Hensikten har vært å få strukturert objektsforvaltning, sporbar saksbehandling, systematisk avviksoppfølging samt bedre grunnlag for prioritering.

Året har i hovedsak blitt brukt til:

- Oppsett av systemstruktur
- Definerings av objektkategorier
- Gjennomgang og kvalitetssikring av eksisterende registreringer
- Opplæring av ansatte
- Etablering av nye arbeidsrutiner

Dette har vært et krevende arbeid, men nødvendig for å få kontroll på §13-porteføljen.

Gjennomgang av §13-porteføljen

Det er påbegynt en full gjennomgang av særskilte brannobjekter.

Arbeidet består av:

- Kontroll av om objekter fortsatt er meldepliktige
- Vurdering av riktig kategori og risikoklasse
- Fjerning av feilregistreringer
- Oppdatering av kontaktpersoner og eierforhold
- Sammenstilling mot kommunale registre

Målet har vært å få en reell og korrekt portefølje som kan brukes aktivt i risikobasert planlegging.

Dette gir bedre grunnlag for prioritering i 2026 og videre.

Myndighetsutøvelse og saksbehandling

Seksjonen har håndtert:

- Tilsyn med særskilte brannobjekter
- Oppfølging av avvik
- Saksbehandling knyttet til større arrangement
- Behandling av søknader om salg av fyrverkeri
- Uttalelser i plan- og byggesaker

Plan- og byggesaksarbeidet krever økende faglig vurdering, særlig knyttet til endret bruk av bygg, ombygging av eldre bygningsmasse og tilgjengelighet for brannvesenet.

Arbeidet skjer i tett dialog med kommunenes byggesaksavdelinger.

Boligseksjonen

Boligseksjonen har i 2025 hatt høy aktivitet.

Det er varslet:

- 7 279 tilsyn i bruksenheter (boliger og fritidsboliger)
- 11 427 feiinger (inkludert fritidsboliger)

Varslet aktivitet inkluderer både gjennomførte og ikke gjennomførte tiltak og gir et reelt bilde av produksjonsnivå og planlagt kapasitet.

Tilsynene gir:

- Kontroll av fyringsanlegg
- Kontroll av røykvarslere og slokkeutstyr
- Veiledning om sikker fyring
- Identifisering av branntekniske mangler

Boligseksjonen er den delen av avdelingen som har mest direkte kontakt med innbyggerne.

Ny gebyrmodell for fritidsboliger

I 2025 er det innført årlig gebyr for fritidsboliger.

Tidligere var gebyret aktivitetsbasert. Ny modell gir:

- Forutsigbar økonomi
- Lik behandling av eiendommer
- Mindre variasjon i inntekter

Overgangen har medført:

- Omfattende informasjonsarbeid
- Behandling av ca. 1 500 fritakssøknader
- Dialog med eiere som har mottatt gebyr for første gang

Dette har vært administrativt krevende, men gir bedre systematikk fremover.

	Januar	Februar	Mars	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Desember	Total
Helse og omsorg	0	0	0	215	20	0	0	0	60	453	244	21	1013
Utsatte grupper	0	27	35	0	158	73	35	28	87	132	0	0	576
Skoler	150	0	0	288	114	50	0	90	192	0	500	0	1384
Barnehager	0	0	0	0	394	112	0	0	16	0	0	0	522
Lag og foreninger	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Landbruk	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Eksterne kurs	8	0	60	0	0	11	0	31	147	0	35	0	292
Øvrige	0	0	0	0	10	0	0	964	535	0	0	0	1509
Total	158	27	96	503	696	246	35	1113	1037	585	779	21	5296

Forebyggende avdeling har i 2025 gjennomført et stort antall kurs, undervisninger og informasjonsaktiviteter.

Aktiviteten omfatter:

- 6.klasse-undervisning
- Barnehagebesøk
- Undervisning for hybelboere og avgangselever
- Opplæring i helse- og omsorgstjenester
- Eksterne kurs (bl.a. varme arbeider)
- Undervisning for flyktninger og voksenopplæring
- Trygghetstreff og trygghetsturné for eldre

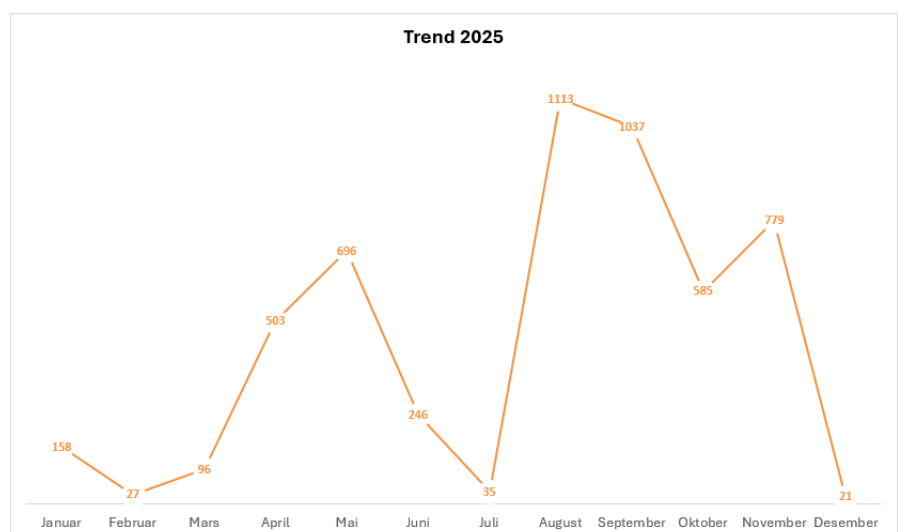
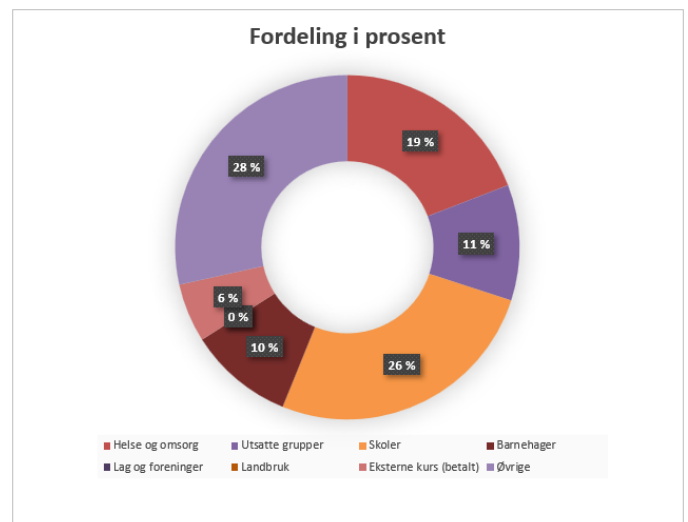
Innen helse og omsorg alene er det undervist ca. **1000 personer.**

Det er gjennomført trygghetsturné i Engerdal (4 lokasjoner) og trygghetstreff i Åsnes og Tynset i samarbeid med Norske kvinners sanitetsforening.

Avdelingen har også deltatt på:

- Åpen brannstasjon
- De nordiske jakt- og fiskedager
- Andre lokale arrangement

Bjørnis er brukt målrettet ved arrangementer rettet mot barn og familier



Trygg Hjemme

Trygg Hjemme-samarbeidet er videreført for perioden 2025–2028.

Det foreligger avtale med 10 av 11 eierkommuner. Samarbeidet med den siste kommunen er styrket i 2025, selv om formell avtale ikke er inngått.

Arbeidet omfatter:

- Opplæring av helse- og omsorgspersonell
- Kartlegging av risikoutsatte personer
- Rådgivning ved behov
- Felles informasjonsarbeid

I 2025 er det mottatt og behandlet **42 bekymringsmeldinger**.

Sakene behandles etter forvaltningslovens bestemmelser og vurderes individuelt.



Samordning med landbruk

I Nord-Østerdal er det etablert samordning med landbrukstjenesten.

Bøndene har utarbeidet beredskapsplaner som brannvesenet har fått tilsendt og lagt inn i Locus. Dette gir bedre forutsetninger for håndtering av hendelser i landbruket og styrker samhandlingen mellom forebyggende og beredskap.

Prosjektet er finansiert av midler fra statsforvalteren i Innlandet.

Vurdering av 2025

2025 har vært preget av:

- Systemarbeid (Cubit og §13)
- Organisatorisk styrking av avdelingen
- Høy produksjon i boligseksjonen
- Betydelig opplæringsaktivitet
- Videreutvikling av Trygg Hjemme

Arbeidet har i mindre grad vært kampanjedrevet, og i større grad system- og strukturrettet.

Dette gir et bedre faglig og administrativt grunnlag for videre forebyggende arbeid i 2026 og fremover

Administrasjonen

Rådgiver økonomi, seksjonsleder kontor, HR-Internkontroll rådgiver og stabssjef i tillegg til brannsjef utgjør administrasjonen og er geografisk plassert ved beredskapssenteret i Elverum. Administrasjonen sørger for at selskapets drift skjer i henhold til lov og forskrift og selskapsavtalens intensjon. Administrasjonens stab yter service til ansatte og innbyggere, utarbeider budsjett, fører regnskap og har oversikt over selskapets økonomi, samt arkiv og saksbehandling.

Administrasjonen gir råd, veiledning og tjenester til ledere og ansatte om regnskap, lønn, personal, sykefravær og andre administrative spørsmål, og sitter også i ledergruppen i selskapet. Samarbeidet har vært godt gjennom året.

Administrasjonen har i 2025 organisert og tilrettelagt styre- og representantskapsmøter med tilhørende innkallinger, saksdokumenter og protokoller.

Administrasjonens oppgaver i 2025 har gjennomgående blitt gjennomført som planlagt. Organisasjonsendingsprosjektet med ansettelse av HR-Internkontrollrådgiver var en viktig prosess som allerede ser gir resultater. Arbeidet med oppgavefordeling fortsetter i 2026 internt i administrasjonen.



Styre- og representant seminar Tynset

Økonomi- og regnskapstjenester

Regnskapsføring i selskapet er utført i henhold til gjeldene lovverk. Rapportering til styret og representantskap er levert i henhold til plan for 2025. Avdelingene er fulgt opp med måned- og kvartalsrapporter. Detaljbudsjett, økonomi- og investeringsplan utarbeides i samarbeid med avdelingene. Avdelingen utfører grunnlagsarbeidet for fakturering av feie- og tilsynsgebyr, alarmer og andre utførte tjenester.

Lønns- og personaltjenester

Arbeidsavtaler og endringer i lønn etter lønnsoppgjør er ajourført i våre systemer. Oppfølging og opplæring av ansatte og ledere i bruk av personalsystemet GAT gjennomføres årlig.

Service/merkantilt/IT

KOMTEK/Brannforebygging er selskapets IT-verktøy for Brannforebyggende avdeling, Boligseksjonen. Administrasjonen følger opp systemene og utfører mye registreringsarbeid. I tillegg følger administrasjonen opp personaladministrative systemet GAT, internvisa Fyrstikka, samt kvalitetssystemet LANDAX.

Personvernombud

MHBR har en leieavtale med Elverum kommune om Personvernombud. Ombudet påser at vi utfører virksomheten i henhold til GDPR i selskapet.

Tjenestekjøpsavtale

MHBR har siden oppstarten av selskapet en avtale med vertskommunen Elverum om kjøp av tjenester innen økonomi-, faktura-, personal/lønn- og IKT-tjenester. Den er videreført i 2025.

Arbeidsmiljøutvalget

Mål- og handlingsplan for HMS og IA-arbeidet i 2025 følges opp og rapporteres av ledelse og verneombud. Årlig gjennomføres vernerunder ved alle deltidsstasjoner. Avvik blir rapportert fortløpende og behandlet. Arbeidsmiljøutvalget (AMU) har gjennomført to møter og behandlet 17 saker i 2025. Oppfølging av valg av verneombud og ansatte representanter til styret ivaretas av administrasjonen. Avtale om kjøp av hovedverneombudtjeneste fra Elverum kommune ble avsluttet i 2025. Ny organisering av selskapets vernelinje ble vedtatt med 3 verneombud som igjen utnevnte et hovedverneombud.

Det er registrert en varslings sak i 2025 som er behandlet i henhold til selskapets varslingsrutine.

Aktivitets – og redegjørelsesplikt MHBR IKS

Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS har en spesifisert og konkret plikt som er beskrevet i Likestillings- og diskrimineringsloven § 26, annet ledd. Det innebærer å jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering på arbeidsplassen.

Tabellene i rapporten gjelder for regnskapsåret 2025.

Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS (MHBR IKS) er en attraktiv arbeidsplass i Innlandet og har som målsetting å rekruttere bredt i befolkningen. Kompetente medarbeidere er vår fremste ressurs for å utføre samfunnsoppdraget brann – og redningstjenesten er satt til. Mange ulike og krevende oppdrag krever forskjellig kompetanse hos våre ansatte. Rekruttering og mangfold er prioritert satsningsområde og arbeidet videreføres også i 2026 spesielt med målsetting om å ansette flere kvinner, men også de med annen etnisitet og religion.

Midt-Hedmark brann - og redningsvesen IKS har som mange brannvesen en svært tradisjonell kjønnsfordeling. I 2025 er antall kvinner 12 av totalt 211 ansatte. Det er 7 heltidsansatte kvinner med 4 i brannforebyggende avdeling og 3 i administrasjonen. Det er 5 deltidsansatte kvinner av totalt 163 deltidsansatte i beredskapen. Antall kvinner i selskapet utgjør så liten andel at vi har valgt å ikke legge ved noen lønnsversikt som følger av GDPR.

Varsling

MHBR IKS har utarbeidet en Varslingsplakat og har opprettet et varslingsinstitutt som henger på oppslagstavler og er lett tilgjengelig i internkontrollsystemet Landax og i arbeidsreglementet. Selskapet har interne varslingsrutiner i henhold til Arbeidsmiljølovens § 2A1-A4

MHBR IKS har nulltoleranse for diskriminering og trakassering. Det er forankret i våre etiske retningslinjer i Arbeidsreglement og i Strategisk plan der det i Hovedmål 6 står spesifisert:

Rekruttere og utvikle ansatte med høy etisk bevissthet, som behandler alle med respekt.

Lønns- og arbeidsvilkår

Selskapet praktiserer likelønn mellom kjønnene i samme stillingskoder og lønnsnivået i selskapet er i henhold til KS Hovedtariffavtalen. Overtidsarbeid skyldes i all hovedsak utrykninger og dekning av vakter som følge av sykdom og permisjoner.

Permisjonsreglement

Dette er beskrevet i selskapets Arbeidsreglement. Det er basert på Elverum kommunes permisjonsreglement, Hovedtariffavtalen og Arbeidsmiljøloven.



MHBR IKS Jubileum 20 år

Tilrettelegging

Gjøres i henhold til krav i Arbeidsmiljøloven (AML) kapittel 4. Selskapet har vært IA-virksomhet over flere år og jobber systematisk for å sikre et fullt forsvarlig arbeidsmiljø for alle arbeidstakere. Individuell tilrettelegging gjøres så langt det er mulig.

Selskapet har egen Lønnsolicy fra 2021.

Tilstand for kjønnsbalansen pr. 31.12.25

	Kvinner	Menn	Totalt
Antall fast ansatte	7	41	48
Deltidsansatte	5	156	163

Gjennomsnittlig antall uker foreldrepermisjon:

Det har vært fem brannkonstabler ute i foreldrepermisjon i selskapet i 2025.

Permisjonsreglementet praktiseres i henhold til AML § 12-5

Arbeid for likestilling, mangfold og mot diskriminering i MHBR IKS i 2025

Arbeidet er igangsatt for å synliggjøre risikoer og hindringer MHBR IKS har identifisert og iverksatt for å fremme likestilling og motvirke diskriminering. I vår Strategiske plan 2020-2024 står følgende beskrevet:

«For å lykkes med rekruttering i selskapet er det en klar målsetting om å tiltrekke oss kvinner inn i spesielt beredskapsyrket. Et viktig element vil her være å ta godt vare på de vi allerede har rekruttert inn, slik at de kan vise vei og forhåpentligvis tiltrekke seg flere. I tillegg bør selskapet bevisst

igangsette tiltak eller kampanjer som retter seg mot mangfold når det skal rekrutteres til selskapet uavhengig av fagområde».

Rekruttering inklusive mangfold

Som det er pekt på flere steder i Strategisk plan er det viktig at selskapet evner å rekruttere god og riktig kompetanse inn i alle våre stillinger. MHBR IKS fremstår i dag som en mannsdominert organisasjon, og det vil derfor være en viktig målsetting å rekruttere til et større mangfold innen alle avdelinger. Rekruttering er vurdert til å være en ferskvare, og det bør derfor innarbeides et godt system for å tiltrekke de riktige kandidatene når det skal tilsettes nye i selskapet.

Mangfoldsrekrutteringsprosjektet slutførte sin rapport 8. mars 2023. Målsettingen er å sette fokus på rekrutteringsutfordringen og med det øke mangfoldet i MHBR. Implementeringen av tiltakene som fremkom i rapporten pågår og arbeidet tar tid. Selskapet har som uttalt mål å øke kvinneandelen i selskapet. Det gjelder i alle stillinger. I enkelte kommuner er rekruttering problematisk og med økt satsing på kvinner så øker vi antall potensielle søkere med 100 %.

Tradisjonelt er brannyrket forbundet med menn pga. fysisk styrke. I ansettelsesprosessene så gjennomføres fysisk test av aktuelle søkere. Det viser seg at kvinner kan bestå testene på lik linje med menn.

Risiko for diskriminering:

- Fysisk krevende arbeidsoppgaver innen beredskap
- Adskilte garderober

MHBR IKS har innført en rekke tiltak for å motvirke diskriminering og bidra til økt likestilling og mangfold.

- Hovedtariffavtalen i stat og kommune
- Innført kjernetid/fleksibel arbeidstid for administrativt personell
- Intern varslingsrutine
- Alle stillingsutlysninger oppfordrer kvinner/mangfold til å søke
- Prosjekt Mangfoldsrekruttering

Til tross for at brann- og redningsorganisasjoner er svært mannsdominert, opplever vi i MHBR IKS at mangfold og bedre kjønnsbalanse bidrar til et bedre arbeidsmiljø. Det jobbes aktivt i flere fora for å fremme MHBR IKS som en attraktiv arbeidsplass for alle.



Utvidet ledersamling august 2025



Årsregnskap 2025

Midt-Hedmark Brann- Og Redningsvesen IKS

Resultatregnskap
Balanse
Kontantstrøm
Noter til regnskapet



Resultatregnskap

Midt-Hedmark Brann- Og Redningsvesen IKS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2025	2024	Budsjett 2025
Salgsinntekt, avgiftspliktig		7 825 543	7 646 161	8 661 000
Salgsinntekt, avgiftsfri	2	20 970 051	20 413 882	20 255 000
Inntekter offentlig tjenesteproduksjon	3	74 365 996	66 759 982	73 927 000
Annen driftsinntekt	4	275 938	382 500	0
Sum driftsinntekter		103 437 528	95 202 525	102 843 000
Lønnskostnad	2, 5, 6	70 542 607	69 625 342	77 425 000
Avskrivning	2, 4	3 101 737	2 726 638	3 696 000
Annen driftskostnad	2, 5, 7, 8	21 515 454	25 274 342	22 304 000
Sum driftskostnader		95 159 798	97 626 322	103 425 000
Driftsresultat		8 277 730	-2 423 797	-582 000
Finansinntekter og finanskostnader				
Annen finansinntekt		2 262 009	2 460 228	1 500 000
Annen finanskostnad		594 944	511 771	918 000
Resultat av finansposter		1 667 065	1 948 457	582 000
Resultat før skattekostnad		9 944 795	-475 340	0
Årsresultat	9	9 944 795	-475 340	0
Overføringer				
Avsatt til annen egenkapital	9	7 792 561	792 891	0
Overført fra/til fond -boligseksjon	2, 9	2 152 234	-1 268 231	0
Sum overføringer		9 944 795	-475 340	0

Balanse

Midt-Hedmark Brann- Og Redningsvesen IKS

Eiendeler	Note	2025	2024
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Brannbiler og andre kjøretøy	4, 10	29 542 463	23 931 937
Driftsløsøre, Inventar, utrykningseffekter, mv	4, 10	2 184 316	1 601 581
Sum varige driftsmidler		31 726 779	25 533 518
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		3 836 181	3 396 181
Andre fordringer	11	207 774	293 698
Sum finansielle anleggsmidler		4 043 955	3 689 879
Sum anleggsmidler		35 770 734	29 223 397
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	7	2 517 058	3 077 799
Andre kortsiktige fordringer		3 445 746	2 316 498
Sum fordringer		5 962 804	5 394 297
Investeringer			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	39 110 450	29 590 261
Sum omløpsmidler		45 073 253	34 984 558
Sum eiendeler		80 843 987	64 207 955

Balanse

Midt-Hedmark Brann- Og Redningsvesen IKS

Egenkapital og gjeld	Note	2025	2024
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	13	9 675 128	9 675 128
Sum innskutt egenkapital		9 675 128	9 675 128
Opptjent egenkapital			
Selvkostfond boligseksjon - bundet	9	5 465 660	3 313 426
Annen egenkapital	9	20 853 694	13 061 133
Sum opptjent egenkapital		26 319 354	16 374 559
Sum egenkapital		35 994 482	26 049 687
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser		10 731 000	10 784 000
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	14	14 900 000	8 070 000
Sum annen langsiktig gjeld		14 900 000	8 070 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		4 853 057	6 469 567
Skyldig offentlige avgifter	12	5 481 584	5 399 782
Annen kortsiktig gjeld	8	8 883 864	7 434 919
Sum kortsiktig gjeld		19 218 505	19 304 268
Sum gjeld		44 849 505	38 158 268
Sum egenkapital og gjeld		80 843 987	64 207 955

Balanse

Midt-Hedmark Brann- Og Redningsvesen IKS

Elverum,

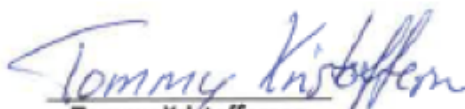
Styret i Midt-Hedmark Brann- Og Redningsvesen IKS


Sver Inge Sunde
styreleder

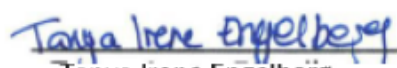

Tone Hagen
nestleder

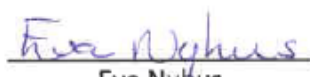

Per Arne Eggen
styremedlem

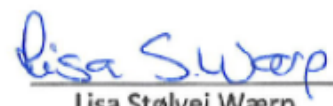

Lage Trangsrud
styremedlem


Tommy Kristoffersen
styremedlem


Mette Halvorsen Hornseth
styremedlem

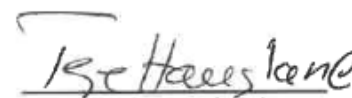

Tanya Irene Engelberg
styremedlem

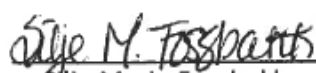

Eva Nyhus
styremedlem

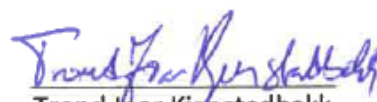

Lisa Stølvei Wærp
styremedlem


Dan Roald Osrønningen
styremedlem


John Holen
styremedlem


Terje Haugland
styremedlem


Silje Marie Fossbakk
styremedlem


Trond Joar Kjenstadbakk
daglig leder

Kontantstrømoppstilling

Midt-Hedmark Brann- Og Redningsvesen IKS

	Note	2025	2024
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		9 944 795	-475 340
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		-275 938	-382 500
Ordinære avskrivninger	4	3 101 737	2 726 638
Endring i kundefordringer		560 741	-1 902 161
Endring i leverandørgjeld		-1 616 509	3 384 979
Forskjeller i pensjonsmidler/-forpliktelser	6	-53 000	-2 663 000
Endring i andre tidsavgrensningsposter		487 423	-952 420
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		12 149 249	-263 805
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	4	240 938	383 625
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	4	-9 259 998	-3 557 967
Utbetaling ved egenkapitalinnskudd EKP		-440 000	-439 000
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-9 459 060	-3 613 342
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	14	7 500 000	0
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	14	-670 000	-670 000
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		6 830 000	-670 000
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		9 520 189	-4 547 147
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel		29 590 261	34 137 409
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		39 110 450	29 590 262

NOTE 1 REGNSKAPSPRINSIPPER

Selskapet er et interkommunalt selskap, som fører sitt regnskap i samsvar med regnskapslovens og bokføringslovens regelverk. Det er gjort nødvendige tilpasninger for å tilpasse regnskapet til lovens bestemmelser om interkommunale selskapers økonomiforvaltning, og for å muliggjøre KOSTRA-rapportering til SSB.

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger, og er avlagt i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for øvrige foretak for de poster hvor det ikke særskilt er angitt at andre regler er brukt. Krav i forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper er innarbeidet i årsregnskapet.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres, herunder tjenester som dekkes av tilskudd fra eierkommunene.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. En eventuell nedskrivning reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmidlet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.

Pensjoner

Bedriftens pensjonsansvar i henhold til den ordinære tariffestede tjenstepensjonsordningen er dekket gjennom en pensjonsordning i Elverum Kommunale Pensjonskasse. Ordningen gir rett til en definert ytelse i henhold til tariffavtalen i kommunal sektor. Selskapet har særaldersgrenser for en rekke av sine ansatte. Det henvises til note 5 for detaljer.

Tjenstepensjon etter kommunal tariffordning har premie som har utjevning med andre enheter i samme ordning. Pensjonskostnaden skal derfor ikke i vesentlig grad påvirkes av andelen ansatte med særaldersgrense.

Tjenstepensjonsordningen gir ved full opptjening en alderspensjon som sammen med folketrygdens ytelser utgjør en samlet bruttopensjon på minst 66 % av pensjonsgrunnlaget. Fremtidige pensjonsytelser blir beregnet ut fra antall opptjeningsår og lønnsnivået ved pensjonsalder.

Fra 01.01.2020 ble pensjonsordningen for de som er født i 1963 eller senere endret. For disse vil alle år telle som opptjening og sluttlønnsprinsippet opphøre. Ordningen sikrer en brutto uførepensjon på samme nivå som alderspensjon og omfatter i tillegg ektefellepensjon og barnepensjon.

De ansatte har også rett til AFP etter bestemte regler. AFP er ikke forsikringsmessig dekket fra og med 62 år til og med 64 år, og det er ikke avsatt midler i forsikringsordningen til framtidige AFP-pensjoner. Selskapet har per 31.12.25 ingen ansatte som er AFP-pensjonister med usikret AFP-pensjon.

Selskapet har sin pensjonsordning i Elverum Kommunale Pensjonskasse.

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening basert på forventet sluttlønn. Beregningen er basert på en rekke forutsetninger, herunder diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuarmessige forutsetninger om dødelighet og frivillig avgang. Pensjonsmidler er vurdert til virkelig verdi og fratrasket i netto pensjonsforpliktelse i balansen.

Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplaner fordeles over antatt gjenværende opptjeningstid. Endringer i forpliktelsen og pensjonsmidlene som skyldes endringer i og avvik i beregningsforutsetningene (estimatendringer) fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid hvis avvikene ved årets begynnelse overstiger 10 % av det største av brutto pensjonsforpliktelser og pensjonsmidler. Planendringer blir resultatført det året planendringen blir vedtatt.

Skatter

Selskapet har enkelte skattepliktige aktiviteter. Disse aktivitetene har i 2025 gått med underskudd slik det også har vært tidligere år.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

NOTE 2 SELVKOSTKALKYLE BOLIGSEKSJONEN

	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2024
Inntekter	20 830 231	20 855 000	19 077 915	19 833 000
Driftskostnader	-18 505 976	-22 156 000	-20 746 101	-20 598 100
<i>Hvorav drift- og vedlikeholdskostnader refundert til eierkommunene</i>	-927 342	-900 000	-858 282	-800 000
Resultat før kalkulatoriske kostnader	-2 324 255	1 301 000	-1 668 186	- 765 100
Kalk.rente fond (4,48%, 4,35% i 2024)	-148 441	0	-199 302	0
Kalk.rente eiendeler (4,48%, 4,35% i 2024)	-35 303	0	-15 901	0
Resultat av kalkulatoriske poster	-183 744	0	-215 203	0
Sum kostnader som grunnlag selvkost	-18 689 720	-22 156 000	-20 961 304	-20 598 100
Selvkostresultat	2 140 511	-1 301 000	-1 883 389	-765 100
Dekningsgrad	-111%	-94%	-91%	-96%
Fond pr 01.01	3 313 426		4 581 657	
Korrigert for andel pensjonsforpliktelse	11 723		615 158	
Årets resultat	2 140 511		-1 883 389	
Fond pr 31.12	5 465 660		3 313 426	

Noten omfatter de av selskapets inntekter som kan henføres til selvkostområdet boligseksjonen. Tilsvarende omfattes direkte og indirekte kostnader som kan henføres til boligseksjonen. Kalkulerte renter er beregnet ut fra 5-årige swaprente med et tillegg på ½ prosentpoeng.

Selskapets opptjente egenkapital pr. 31.12. inneholder akkumulert resultat fra selvkostområdet. Denne delen av egenkapitalen er vist som egen linje under egenkapitalen..

NOTE 3 OFFENTLIG TILSKUDD

Selskapet har mottatt til sammen kr. 74.365.996,- i offentlige driftstilskudd og refusjoner, herav 73.926.996,- er tilskudd fra eierkommunene. Offentlige driftstilskudd og refusjoner er bokført brutto.

NOTE 4 VARIGE DRIFTMIDLER

Personbiler og biler med 10 års avskrivning	2025	2024
Anskaffelseskost 01.01.	5 051 679	4 047 809
Tilgang biler	682 476	1 438 870
Avgang biler	-0	-435 000
Anskaffelseskost 31.12.	5 734 155	5 051 679
Salg biler bokført verdi	0	0
Akkumelerte avskrivninger pr 31.12	2 766 080	2 068 497
Bokført verdi 31.12	2 968 075	2 983 182
Årets avskrivning	697 583	493 345

Brannbiler/Biler med 20 års avskrivning	2025	2024
Anskaffelseskost 01.01.	36 776 358	36 499 444
Tilgang biler	7 606 516	1 926 914
Avgang biler	-76 000	-1 650 000
Anskaffelseskost 31.12.	44 306 874	36 776 358
Akkumelerte avskrivninger pr 31.12	17 732 486	15 827 604
Bokført verdi 31.12	26 574 388	20 948 754
Årets avskrivning	1 982 509	1 907 975

Inventar og utstyr med 3 til 10 års avskrivning	2025	2024
Anskaffelseskost 01.01.	2 758 761	2 736 339
Tilgang biler	1 004 379	192 182
Avgang biler	-175 490	-169 760
Anskaffelseskost 31.12.	3 587 650	2 758 761
Salg inventar bokført verdi	0	0
Akkumelerte avskrivninger pr 31.12	1 403 333	1 157 179
Bokført verdi 31.12	2 184 316	1 601 581
Årets avskrivning	421 645	325 317
Sum anskaffelseskost	53 628 679	44 586 798
Sum bokført verdi	31 726 780	25 533 518
Sum årets avskrivninger	3 101 737	2 726 638

NOTE 5 LØNNSKOSTNADER, ANT. ANSATTE, GODTGJØRELSE m.m**LØNNSKOSTNADER**

	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2025
Lønninger	62 396 677	57 292 723	62 591 000
Refusjon sykelønn	-2 680 305	-1 187 491	-900 000
Pensjonskostnader	3 610 905	6 038 691	7 575 000
Arbeidsgiveravgift	7 215 329	7 481 420	8 159 000
Sum	70 542 607	69 625 342	77 425 000

GODTGJØRELSE (I KRONER)	Revisor	Daglig leder	Styret	Representantskap
Lønn og vaktgodtgjørelse		1 724 967	0	0
Møtegodtgjørelse		0	560 144	193 828
Pensjonspremie		33 625	0	0
Annen godtgjørelse		4 392	0	0
Revisjonshonorar	118 500			
Revisjonshonorar EY	135 554			
Bistand årsregnskap og noter	25 000			
MVA-kompensasjon	49 500			
Annen bistand revisor	9 000			
Sum	337 554	1 762 984	560 144	193 828

Oversikt over antall ansatte pr 31.12	2025	2024
Antall ansatte	211	209
Herav heltid	48	46
Herav deltid	163	163
Antall ansatte årsverk	50,01	49,01

Ved beregning av antall årsverk er det benyttet ansettelsesprosenten på deltidsansatte som er på 1,44% eller 2,07%. Deltidsansatte arbeider i tillegg på timebasis.

Pr. 31.12. er det 211 stillingshjemler uten lærlinger. Det er ingen lærlinger pr 31.12.2025.

NOTE 6 PENSJON

Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS har sin pensjonsordning i Elverum kommunale pensjonskasse. Ved årsskiftet var 211 ansatte med i ordningen. Disse fordeler seg slik:

Oversikt over antall ansatte i pensjonsordning pr. 31.12.	
Antall innmeldte heltid	48
Antall innmeldte deltid	163
Særaldersgrense 60 år	177
Særaldersgrense 65 år	21
Aldersgrense 70 år	13

Selskapet har en ytelsesbasert obligatorisk tjenstepensjonsordning, som gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsen fra folketrygden. Den kollektive ordningen er finansiert ved fondsoppbygging organisert i en pensjonskasse.

For ansatte med særaldersgrense 60 år er AFP-ordningen ikke aktuell. Ansatte med særaldersgrense 65 år eller aldersgrense 70 år kan ta ut AFP. Dersom ansatte velger å gå av med AFP, må selskapet dekke 100 % av kostnaden for perioden fra og med fylte 62 år frem til fylte 65 år, mens Elverum Kommunale Pensjonskasse dekker 100 % av kostnaden etter fylte 65 år.

Beregningene av forpliktelsene er foretatt av aktuar. Pensjonsordningene er regnskapsmessig behandlet iht. Norsk Regnskapsstandard for pensjonskostnader.

Spesifikasjon av balanseført pensjonsforpliktelse	31.12.2025	31.12.2024
Beregnet brutto pensjonsforpliktelse	182 741 280	173 564 000
- beregnede pensjonsmidler	192 606 403	190 500 000
= Beregnet netto pensjonsforpliktelse	-9 865 123	-16 936 000
+ uamortisert estimatavvik	19 270 555	26 388 000
= Beregnet pensjonsforpliktelse inkl. estimatavvik	9 405 432	9 452 000
+ Beregnet arbeidsgiveravgift på netto pensjonsforpliktelse	1 325 568	1 332 000
Bokført pensjonsforpliktelse	10 731 000	10 784 000

Spesifikasjon av beregnet pensjonskostnad:	31.12.2025	31.12.2024
Årets pensjonsopptjening for ansatte	8 252 000	8 747 000
+ Kalkulatorisk rentekostnad på pensjonsforpliktelsen	6 668 000	5 501 000
+ Amortisering av akkumulert tap/gevinst	-1 049 000	0
- Beregnet avkastning på pensjonsmidler	- 9 298 000	-6 999 000
= Årets netto pensjonskostnad	4 573 000	7 249 000
+ Arbeidsgiveravgift	645 000	1 022 000
= Årets pensjonskostnad	5 218 000	8 271 000

Avstemming av balanseført pensjonsforpliktelse	31.12.2025	31.12.2024
Beregnet pensjonsforpliktelse inkl. estimatavvik 01.01.	9 452 000	11 786 000
+ Årets netto pensjonskostnad	4 573 000	7 249 000
- Innbetalte premier til/fra pensjonsmidlene i løpet av året	- 4 620 000	-9 583 000
Verdi pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	9 405 000	9 452 000
+ Beregnet arbeidsgiveravgift på netto pensjonsforpliktelse	1 326 000	1 332 000
Balanseført pensjonsforpliktelse UB	10 731 000	10 784 000

NOTE 7 TAP PÅ KRAV

KUNDEFORDRINGER/TAP PÅ KRAV	2025	2024
Kundefordringer pr 31.12.	2 917 058	3 477 799
Periodisert refusjon eierkommuner	0	0
Avsatt til tap på krav	-400 000	-400 000
NETTO KUNDEFORDRINGER IHT ÅRSREGNSKAP	2 517 058	3 077 799

Utestående pr. 31.12.2025 er gjennomgått. Utestående på feie- og tilsynsgebyret er sikret med legalpant i de to forutgående år. En stor del av øvrige fordringer er innbetalt.

Ved årsavslutning 31.12.2024 var det avsatt til sammen kr 400.000,- til tap på krav.

Pr. 31.12.2025 er avsetningen på samme nivå, kr 400.000,-.

Realisert tap på kundefordringer utgjorde i 2024 kr 1 788 . Tapet er ført under andre driftsutgifter. I 2025 er det tapsført kr 6 092 ,- som realisert tap på fordringer.

NOTE 8 SAMMENSLÅTTE POSTER

	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2025
Kjøp fra deltakerkommune 1)	2 228 676	2 101 967	1 990 000
Kjøp fra andre kommuner	460 038	6 289 984	412 000
Kostnader lokaler	1 635 980	1 456 643	1 425 000
Leie/leasing	1 142 553	1 344 753	199 200
Inventar og utstyr	2 339 163	1 802 586	2 878 000
Reparasjon og vedlikehold	1 683 087	1 666 407	1 965 000
Fremmede tjenester	337 554	185 913	175 000
Rekvisita og materiell	1 416 605	1 189 591	1 271 000
Telefon, porto mv.	496 333	657 625	355 000
Kostnader egne transportmidler	980 800	1 081 660	1 150 000
Reise og diett (oppg.pliktig)	767 386	585 965	402 000
Reise og diett (ikke oppg.pliktig)	10 904	9 755	65 000
Salgskostnader/representasjon	8 109	4 210	10 000
Kontingenter/gaver	603 257	562 469	400 000
Forsikringer	1 042 614	862 688	870 000
Andre utgifter 2)	6 380 046	5 491 740	7 679 057
Konstaterte tap	6 092	1 788	0
Refusjon forsikringsoppgjør	-23 742	-21 402	
Sum andre driftskostnader	21 515 454	25 274 342	21 246 257

1) Posten inneholder ikke internt kjøp. Tilsvarende fremgår ikke internt salg i salgsinntekter.

2) Inneholder ikke mva.-kompensasjon drift da denne i regnskapet er ført netto.

Lønn og feriepenger inkl arbeidsgiveravgift	8 246 255	7 134 049
Periodiserte kostnader og andre periodiseringer		- 295 680
Annen gjeld	637 609	596 552
Annen kortsiktig gjeld	8 883 864	7 434 921

NOTE 9 ENDRINGER I EGENKAPITALEN

	Inskutt egenkapital	Selvkostfond boligseksjonen	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2024	9 675 128	3 313 426	13 061 133	26 049 687
Årets resultat	0	2 152 234	7 792 561	9 944 795
Pr 31.12.2025	9 675 128	5 465 660	20 853 694	35 994 482

NOTE 10 INVESTERING MED FINANSIERING

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
INVESTERINGSUTGIFTER		
Kjøp av brannbil	7 605 516	1 926 914
Kjøp av bil	684 101	1 438 870
Kjøp av inventar og utstyr	515 120	21 783
Kjøp av ATV	489 260	170 400
Kjøp av redningsutstyr/verktøy	0	0
Kjøp av aksjer/andeler	440 000	439 000
MVA kompensasjonsutgift	2 278 371	110 656
SUM INVESTERING	12 012 368	4 107 623

FINANSIERING		
Bruk av lån	- 5 620 852	0
Bruk av disp. fond	-4 114 146	-3 996 967
Egenkapital (fra mva. komp)	-2 278 370	-110 656
Annen egenkapital	0	0
SUM FINANSIERING	-12 013 368	-4 107 623

SPESIFIKASJON AV UBRUKTE LÅNEMIDLER		
Låneopptak	7 500 000	0
Bruk av lånemidler	-7 500 000	0
UBRUKTE LÅNEMIDLER PR. 31.12.	0	0

SPESIFIKASJON AV UBRUKTE MIDLER FRA MVA. KOMPENSASJON		
Ubrukte midler mva. komp. Pr 01.01.		
Kompensasjon brannbiler/biler	2 066 753	78 479
Kompensasjon annet utstyr	211 617	32 177
Bruk av egenkapital (mva. kompensasjon)	-2 278 370	-110 656
UBRUKTE MIDLER FRA MVA. KOMP. PR 31.12.	0	0

NOTE 11 LEASING

Selskapet har flere leasingavtaler vedrørende biler. Avtalene er inngått på ordinære kontrakter, og har varighet opp til 60 måneder. Månedlige leiebeløp, samt andel av eventuelle leasingforskudd, er kostnadsført og fremkommer som leie/leasing av transportmidler i regnskapet. Forskudd på leasing, som ytes i forbindelse med etablering av leasingavtalen, er klassifisert som "andre fordringer" under finansielle anleggsmidler, og utgjør pr. 31.12. kr 207 774. Leasingforskuddet periodiseres over leasingavtalens løpetid.

NOTE 12 BUNDNE MIDLER

Av likvide midler er kr. 2 747 472 ,- bundet til skyldig skattetrekk og innsatt egen bankkonto. Skyldig skattetrekk pr 31.12. var kr. -2 745 738,-.

NOTE 13 EIERKOMMUNER

Eiersammensetning:

Kommune	Eierandel
Våler kommune	7,64%
Engerdal kommune	3,64%
Trysil kommune	11,19%
Elverum kommune	33,22%
Stor-Elvdal kommune	5,41%
Alvdal kommune	4,97%
Tynset kommune	10,92%
Tolga kommune	2,84%
Folldal kommune	3,55%
Rendalen kommune	5,32%
Åsnes kommune	11,30%
SUM	100%

Selskapskapital

Kommune	Innskutt kapital
Våler kommune	0
Engerdal kommune	0
Trysil kommune	500 000
Elverum kommune	2 570 000
Stor-Elvdal kommune	450 000
Alvdal kommune	1 650 000
Tynset kommune	840 000
Tolga kommune	295 000
Folldal kommune	350 000
Rendalen kommune	350 000
Åsnes kommune	2 670 128
SUM	9 675 128

Innskutt selskapskapital gjenspeiler ikke eierandel iht. selskapsavtalen. Eierandelen gjenspeiler kostnadsfordeling ved oppstart/innreden i selskapet.

NOTE 14 FORPLIKTELSER, GJELD OG GARANTIFORPLIKTELSE

Alle selskapets fordringer, har forfall innen utgangen av neste regnskapsår.

Selskapet har ingen garantiforpliktelser.

Langsiktig gjeld	2025	2024
Kommunalbanken Norge 2008	540 000	720 000
Kommunalbanken Norge 2012	910 000	1 050 000
Kommunalbanken Norge 2022	5 950 000	6 300 000
Kommunalbanken Norge 2025	1 000 000	0
Kommunalbanken Norge 2025	6 500 000	0
SUM LANGSIKTIG GJELD	14 900 000	8 070 000
Andel med forfall senere enn 5 år	8 925 000	4 720 000
Totale avdrag betalt til bank	670 000	670 000
Totale avskrivninger belånte driftsmidler	1 106 258	768 646
Totalt bokført verdi på belånte driftsmidler	17 110 073	9 747 215

Verdien på belånte driftsmidler er høyere da det er lånt mindre enn verdi på driftsmidlene.

Jfr IKS-loven §22 skal avdragene være minst lik størrelsen på selskapets avskrivninger i regnskapsåret, justert for forhold mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på selskapets avskrivbare anleggsmidler. Dette beregnes gjennom minimumsavdrag.
Minimumsavdrag= 636 347

Lånet i Kommunalbanken Norge ble tatt opp i 2008, og var opprinnelig på 3,6 mill. kr. Lånet er et serielån og nedbetales over 20 år. Lånet er innvilget uten sikkerhet i selskapets eiendeler.

Lånet i Kommunalbanken Norge ble tatt opp i 2012, og var opprinnelig på 2,8 mill. kr. Lånet er et serielån og nedbetales over 20 år. Lånet er innvilget uten sikkerhet i selskapets eiendeler.

Lånet i Kommunalbanken Norge ble tatt opp i 2022, og var opprinnelig på 7 mill. kr. Lånet er et serielån og nedbetales over 20 år. Lånet er innvilget uten sikkerhet i selskapets eiendeler.

Lån i Kommunalbanken Norge som ble tatt opp i 2025 er på henholdsvis 1 mill. og 6,5 mill kr. Lånene er serielån og nedbetales henholdsvis på over 5 og 20 år. Lånene er innvilget uten sikkerhet i selskapets eiendeler.