



PROTOKOLL

Representantskapets møte Midt-Norge 110-sentral IKS

Til stede:

Leder: Trondheim Kent Ranum

Medlem: Bindal Frode Næsvold

Medlem: Flatanger Olav Jørgen Bjørkås

Medlem: Frosta Kari Presthus

Medlem: Frøya Kristin Furunes Strømskag

Medlem: Heim Marit Sandvik

Medlem: Holtålen Dag Knudsen

Medlem: Høylandet Ole Joar Flaatt

Medlem: Indre Fosen Oskar Småvik

Medlem: Leka Svein Pettersen

Medlem: Levanger Nina Bye

Medlem: Lierne Tor Erling Inderdal

Medlem: Melhus Einar Gimse-Syrstad

Medlem: Meråker Gjøran Sandvik

Medlem: Midtre Gauldal Trude Heggdal

Medlem: Namsos Steinar Lyngstad

Medlem: Namsskogan Elisabeth Bjørhusdal

Medlem: Nærøysund Terje Settenøy

Medlem: Oppdal Elisabeth Hals

Medlem: Orkland Eva Solstad Legar

Medlem: Os Ivar Midtdal

Medlem: Osen Håvard Strand

Medlem: Overhalla Hege Kristin Saugen

Medlem: Rennebu Per Arne Lium

Medlem: Rindal Kjetil Løften

Medlem: Røros Christian Elgaaen

Medlem: Røyrvik Bodil Haukø

Medlem: Skaun Gunn Iversen Stokke

Medlem: Snåsa Arnt Einar Bardal

Medlem: Steinkjer Gunnar Thorsen

Medlem: Stjørdal Renate Trøan Bjørshol

Medlem: Tydal Jens Arne Kvello

Medlem: Verdal Knut Snorre Sandnes

Medlem: Ørland Hallgeir Grøntvedt

Medlem: Åfjord Erling Iversen

Forfall: Grong, Hitra, Inderøy, Malvik og Selbu

Fra styret: Kirsten Værdal, August Cairns, Frank Hansen, Håvard Sæther

Fra administrasjonen: Arvid Vollum, Anders Reitaas, Frode Kvernland

Fra Trondheim kommunerevisjon: Elin Haarsaker

Sted: Teams Møte

Tid: Mandag 08. desember 2025, kl. 1300 - 1500

Saksliste:

- | | |
|------------------|--|
| Sak 6/25 | Godkjenning av innkalling og saksliste. |
| Sak 7/25 | Budsjett 2026 og økonomiplan 2026 - 2029. |
| Sak 8/25 | Virksomhetsplan 2026. |
| Sak 9/25 | Status SAMLOK TPS (Samlokalisering Trondheim Prehospitale Senter) og behov for endring av eksisterende areal. |
| Sak 10/25 | Orientering fra Daglig leder. |

Saker til behandling:

Sak 6/25 Godkjenning av innkalling og saksliste.

Forslag til vedtak:

Representantskapet godkjenner innkalling og saksliste. XX medlemmer av Representantskapet er til stede og møtet er dermed vedtaksført.

Til å signere protokollen: Kent Ranum, Kari Presthus og Christian Elgaaen

Representantskapets vedtak:

Representantskapet godkjenner innkalling og saksliste. 35 medlemmer av Representantskapet er til stede og møtet er dermed vedtaksført.

Til å signere protokollen: Kent Ranum, Kari Presthus og Christian Elgaaen

Sak 7/25 Budsjett 2026 og økonomiplan 2026 - 2029.

Saksframlegg:

BUDSJETT 2026

ØKONOMIPLAN 2026 – 2029

MIDT-NORGE 110-SENTRAL IKS

Økonomiplanen – formell forankring og forutsetninger.

Behandling av økonomiplan og budsjett

Midt-Norge 110-sentral ble fra 01.01.2016 organisert som et IKS, og heter i dag Midt-Norge 110-sentral IKS.

Styret skal i samarbeid med daglig leder utarbeide budsjett for påfølgende år, samt økonomiplan for 4 år fremover, og sender dette til representantskapet i desember hvert år for godkjenning.

Budsjett 2026

Budsjett 2026 Økonomiplan 2026-2029 bygger på erfaringer gjort over tid. Det er imidlertid en usikkerhet knyttet til posten som omhandler inntekter fra alarmabonnementer, da det fra 01.01.2026 innføres ny struktur i tjenesten. Omleggingen vil føre til økte inntekter, der sentralen trenger 6-8 måneder for å se en god prognose for året. Omtales i eget avsnitt under. Nasjonale kostnader i forbindelse med drift i

Nasjonalt Kommunesamarbeid for 110-sentraler IKS, heretter kalt NKS 110 IKS, har en vesentlig økning fra 2025 - 2026, som omtales i eget punkt i økonomiplanen.



BUDSJETT 2026 ØKONOMIPLAN 2026 – 2029

DRIFTSBUDSJETT		Årsregn. 2024		Bud-2025		Bud-2026		Bud-2027		Bud-2028		Bud-2029	
Driftsinntekter													
Alarmonnementer		-kr	23 216 970	-kr	24 954 000	-kr	37 493 316	-kr	38 993 000	-kr	40 553 000	-kr	42 175 000
Admin. alarmanlegg/unnødv.		-kr		-kr	350 000	-kr	350 000	-kr	364 000	-kr	379 000	-kr	394 000
Unødv. alarm		-kr	13 619 879	-kr	15 000 000	-kr	10 000 000	-kr	10 000 000	-kr	10 000 000	-kr	10 000 000
Inntekter Drone		-kr	62 744	-kr	50 000	-kr	50 000	-kr	50 000	-kr	50 000	-kr	50 000
Andre driftsinntekter		-kr	1 252 450	-kr	150 000	-kr	200 000	-kr	150 000	-kr	150 000	-kr	150 000
Refusjoner fra eierkommuner		-kr	41 556 472	kr	88 -kr	43 865 000	kr	93 -kr	43 742 152	kr	93 -kr	45 628 840	kr
Sum driftsinntekter		-kr	79 708 515	-kr	84 369 000	-kr	89 128 780	-kr	93 299 152	-kr	96 761 000	-kr	100 284 528
Driftsutgifter													
Sum lønn		kr	35 754 803	kr	37 247 000	kr	38 089 578	kr	39 613 000	kr	41 198 000	kr	42 846 000
Netto premieavvik inkl. AGA		-kr		-kr	2 126 000	-kr	2 314 000	kr	-	kr	-	kr	-
Totalsum lønnskostnader		kr		kr	35 121 000	kr	35 775 578	kr	39 613 000	kr	41 198 000	kr	42 846 000
Andre driftskostnader		kr	11 284 661	kr	12 368 000	kr	12 201 550	kr	12 779 632	kr	13 362 564	kr	14 014 922
Unødv. alarm		kr	13 624 251	kr	15 000 000	kr	10 000 000	kr	10 000 000	kr	10 000 000	kr	10 000 000
Andel alarmonnem. - refusjon 50%		kr	11 609 371	kr	12 477 000	kr	18 746 658	kr	19 496 500	kr	20 276 500	kr	21 087 500
NKS110 - tilskudd til drift		kr	7 366 442	kr	16 -kr	8 407 000	kr	23 -kr	11 692 020	kr	12 205 936	kr	12 618 106
Sum driftsutgifter		kr	79 639 528	kr	83 373 000	kr	87 646 780	kr	93 581 152	kr	97 043 000	kr	100 566 528
Driftsresultat		-kr	68 987	-kr	996 000	-kr	1 482 000	kr	282 000	kr	282 000	kr	282 000
Finansposter													
Avskrivninger		kr	777 342	kr	820 000	kr	820 000	kr	820 000	kr	820 000	kr	820 000
Motpost avskrivninger		-kr	777 342	-kr	820 000	-kr	820 000	-kr	820 000	-kr	820 000	-kr	820 000
Renter		-kr	1 172 052	-kr	982 000	-kr	982 000	-kr	982 000	-kr	982 000	-kr	982 000
Sum finansposter		-kr	1 172 052	-kr	982 000	-kr	982 000	-kr	982 000	-kr	982 000	-kr	982 000
Ordinært resultat		-kr	1 241 039	-kr	1 978 000	-kr	2 464 000	-kr	700 000	-kr	700 000	-kr	700 000
Disponeringer													
Avsetning til bundet driftsfond (IT)				kr	150 000	kr	150 000	kr	150 000	kr	150 000	kr	150 000
Avsetning til disposisjonsfond	kr	556 997											
Overføring til investering	kr	684 042		kr	1 150 000	kr	2 500 000	kr	550 000	kr	550 000	kr	550 000
Bruk av disposisjonsfond	-kr			-kr	1 448 000	-kr	2 100 000	kr		kr		kr	
Bruk av IT-fond	-kr			-kr	400 000	-kr	400 000						
Avsetning til premieavviksfond	kr			kr	2 126 000	kr	3 927 000						
Bruk av premieavviksfond				-kr	1 613 000	-kr							
Sum disponeringer	kr	1 241 039		kr	1 978 000	kr	2 464 000	kr	700 000	kr	700 000	kr	700 000
Årsresultat		kr	-	kr	-	-kr	0	kr	-	kr	-	kr	-

1. Alarmabonnementer

Alarmabonnementsinntekter for 2026 er budsjettet til kr. 37.493.000.

Dette er en økning på drøye 12 millioner fra 2025, som skyldes at det er gjort et stort stykke arbeid med omstrukturering av tjenesten. Det gir større inntekter gjennom en bedre og mer moderne abonnementsstruktur. For året 2026, er det lagt inn en feilmargin på 20%, da den nye strukturen vil gjøre det dyrere for en del kunder, samt feilmarginer i kartlegging av 3500 objekter i omstruktureringen. På grunn av ny ordning fra 01.01.2026, så trenger sentralen 6-8 måneder for å se resultatet etter utfaktureringen i 2. kvartal. På grunn av denne usikkerheten, vil det etter all sannsynlighet bli et revidert budsjett for 2026.

Sentralen deler alarmabonnementsinntektene 50/50 med respektive brannvesen, slik at våre brannvesen vil få refundert 18.746.000 i 2026. Dette utgjør i snitt kr 40,- per innbygger.

Alarmabonnementsinntektene dekker kostnadene med alarmtilknytningen til 110-sentralen. Dette er linjeleie, lisenser på systemer, hardware, markedsavdelingen, samt lønn for tiden dette binder opp i operasjonsrommet. Denne driften er en viktig del av sentralens virksomhet fra et brannforebyggende perspektiv, og viktig for kommunene, da noe av dette også går direkte tilbake til kommunene i form av et lavere eierbidrag.

2. Lønnskostnader

Lønnsbudsjett 2026 blir 35.775.000, en økning på 654.000 i forhold til budsjett 2025, dette inklusive regnskapsført pensjon (inkl. premieavvik).

Den reelle (likviditetsmessige) lønnsøkningen øker med 1.064.000 i forhold til budsjett 2025, som er et resultat av forventet lønnsoppgjør.

Lønnsoppgjør 2026 er forventet på 3,4%.

Lønns- og Pensjonskostnader

Spesifikasjon lønnskostnader	Budsjett 2026	
Fastlønn	kr	18 042 020
Lørdags- og søndagstillegg - fast	kr	943 170
Kvelds- og nattillegg - fast	kr	1 816 886
Helligdagstillegg - variabel	kr	1 200 000
Vaktledertillegg	kr	150 000
Undervisningstillegg	kr	300 000
Overtid	kr	2 700 000
Honorar	kr	300 000
Feriepenger	kr	3 043 401
AGA	kr	3 975 562
Lønnskostnader ekskl. pensjoner	kr	32 471 040
Pensjonskostnad (inkl. premieavvik)	kr	2 610 222
AGA av pensjonskostnad	kr	694 315
Lønnskostnader inkl. pensjoner	kr	35 775 578
Herav total AGA	kr	4 669 878

Pensjonskostnader

Selskapet følger prinsippet om løpende kostnadsføring av premieavvik (årets premieavvik amortiseres/kostnadsføres fullt ut neste år og fordeles ikke over 7 år). Dette er i tråd med representantskapets vedtak.

Det er en mindre reduksjon på 194.000 i betalbar pensjon fra 2025 som var 5.118.000, til 4.924.000 i budsjett for 2026. Betalbar pensjon (likvid del) inngår i beregningene av eierbidraget for budsjett og økonomiplan.

Posten netto premieavvik er i bud-26 sammensatt slik (tall ekskl. aga):

Premieavvik 2026 (inntekt)	- 3.442.000
Amortisert premieavvik 2025 (kostnad)	+ 1.413.000
Netto premieavvik 2026 (inntekt)	- 2.029.000

Netto premieavvik 2026 inkl. aga (kostnad): $- 2.029.000 * 1,141 = 2.314.000$.

I økonomiplan 2026-2029 er betalbar pensjonskostnad for årene 2026-2028 økt med 4% årlig, tilsvarende øvrige lønnskostnader. I samme periode 2026-2028 er posten netto premieavvik inkl aga satt = 0, dvs. det er forutsatt at årets premieavvik (inntekt) = fjorårets amortiserte premieavvik (kostnad). Selv om denne forutsetningen ikke slår til, vil ikke budsjettens finansieringsbehov påvirkes.

3. Øvrige driftsutgifter

Sum driftsutgifter i budsjett 2026 er på 87.646.000.

Endringene gjelder økte lønns- og sosiale kostnader, samt større refusjon til brannvesen for andel av alarmabonnementsinntekter og økte kostnader til NKS 110 IKS.

NKS 110 IKS er omtalt i punkt 4.

4. NKS 110 IKS

Driftstilskudd perioden 2026 - 2029:

Driftskostnader fordelt etter eierandel					
	Eierandel	2026	2027	2028	2029
Sør-Varanger kommune	5 %	kr 6 826 871	kr 7 307 512	kr 7 628 710	kr 7 886 316
Tromsø kommune	6 %	kr 8 192 246	kr 8 769 015	kr 9 154 452	kr 9 463 580
Salten Brann IKS	6 %	kr 8 192 246	kr 8 769 015	kr 9 154 452	kr 9 463 580
Midt-Norge 110 sentral IKS	8 %	kr 10 922 994	kr 11 692 020	kr 12 205 936	kr 12 618 106
Ålesund kommune	7 %	kr 9 557 620	kr 10 230 517	kr 10 680 194	kr 11 040 843
Bergen kommune	10 %	kr 13 653 743	kr 14 615 025	kr 15 257 420	kr 15 772 633
Rogaland brann og redning IKS	9 %	kr 12 288 368	kr 13 153 522	kr 13 731 678	kr 14 195 370
Agder 110 IKS	7 %	kr 9 557 620	kr 10 230 517	kr 10 680 194	kr 11 040 843
Sør-Øst 110 IKS	10 %	kr 13 653 743	kr 14 615 025	kr 15 257 420	kr 15 772 633
Oslo kommune	13 %	kr 17 749 866	kr 18 999 532	kr 19 834 646	kr 20 504 423
Øst 110 IKS	11 %	kr 15 019 117	kr 16 076 527	kr 16 783 162	kr 17 349 896
Hamar kommune	8 %	kr 10 922 994	kr 11 692 020	kr 12 205 936	kr 12 618 106
	100 %	kr 136 537 427	kr 146 150 248	kr 152 574 199	kr 157 726 328

Investeringen av nytt oppdragshåndteringsverktøy (OHV) og avskrivning av dette, skjer i NKS 110 IKS, slik at kostnadene for dette hos sentralene blir en driftskostnad. MN110 finansierte dette prosjektet i stor del ved bruk av fond, da vi som IKS ikke kunne ta opp lån for å finansiere investeringer i et annet IKS.

Det ble i april 2023 vedtatt av representantskapet i NKS 110 IKS, at alle fremtidige investeringer blir lånefinansiert i NKS 110, slik at årlig tilskudd fra 110-sentralene blir et rent driftstilskudd. Lånerammen i selskapet er satt til 200.000.000.

I økonomiplanen i perioden 2026-2029, har sentralen basert tallene på økonomiplanen fra NKS 110 IKS.

Det er spesielt 3 faktorer som påvirker kostnadene til 110-sentralene i perioden:

Nasjonal anskaffelse av ny kommunikasjonsplattform (KOM), som skal være ferdig utrullet innen utgangen av 2026. Denne investeringen er lånefinansiert i NKS 110 IKS, der renter og avdrag på lån startet i 2025, og der den siste 50% av lånefinansieringen skjer i 2026, slik at driftsutgiftene for sentralene påvirkes fullt ut for dette prosjektet kommende år. I tillegg vil det påløpe kostnader for integrering av kommunikasjonsplattformen inn i oppdragshåndteringsverktøyet, samt tilpasninger i teknisk infrastruktur (TIF). Denne faller inn under Stortingsmelding 2010 – 2011 «100S», som sier at den norske stat tar

førsteinvesteringen av nødnettutstyr, men at alle fremtidige oppgraderinger skal brukerfinansieres, med andre ord kommunene for vår del. Det betyr at dette ikke er valgfritt, og må derfor gjennomføres i alle landets 110-sentraler.

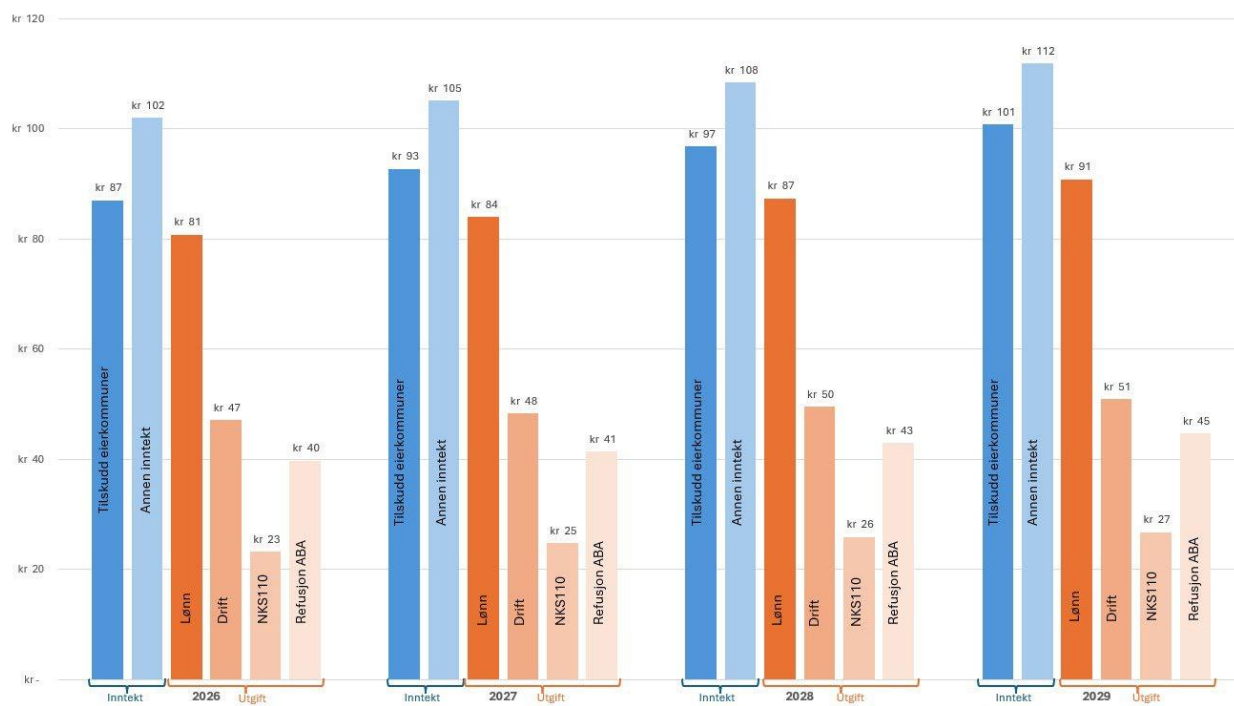
Prosjektet med anskaffelse av nasjonalt alarmhåndteringsverktøy (AHV), er også ferdig i NKS 110 IKS. Utrulling og implementering av dette i sentralene skjer også i 2026, der MN110 er «pilotsentral» og vil implementere dette først i landet som sådan. Dette prosjektet er også en del av lånefinansieringen i NKS 110 IKS, der det også her må gjøres betydelige investeringer i teknisk infrastruktur (TIF), som skal «drive» denne programvaren.

Fornyelse av teknisk infrastruktur (TIF), skjer i 2027 og 2028. Dette er teknisk utstyr som går 24/7 og driver de sentrale løsningene for 110-sentralene, der man regner en levetid og avskrivning på 5 år. Estimerte kostnader for dette i 2027 og 2028, er 58.000.000, der det ligger en investeringskostnad på 29.000.000 fordelt på de to årene. Dette lånefinansieres på samme måte som de andre prosjektene i NKS 110 IKS. Økonomiplanen i tabellen over fra NKS 110 IKS, inkluderer alle disse kostnadene med en usikkerhetsmargin, og viser den totale driftskostnaden per sentral i perioden.

Driftskostnadene i NKS 110 IKS, øker med 30% fra 2025 til 2026. Dette kommer i hovedsak av at halvparten av investeringskostnaden for kommunikasjonsplattformen (KOM) ble forskjøvet til 2025, på grunn av en milepælsfinansiering i kontrakten med leverandør, slik at man får full effekt av renter og avdrag for hele året 2026. Loven sier at avdrag på lån må være minst like stort som avskrivningen, men ikke første året. På grunn av at denne regelen trer i effekt fra 2025 til 2026, så ser vi den betydelige økningen i vårt driftstilskudd til NKS 110 IKS.

Oversikt kroner per innbygger

Figur 1 viser inntekter og kostnader for eierkommunene i kroner per innbygger for hele økonomiperioden.



Figur 1.

Eierbidrag for 2026 er på 87,- kroner per innbygger, noe som er 14,- kroner mindre enn vedtatt økonomiplan 2025-2028. Dette skyldes at sentralen har gjort et stort arbeid med omstrukturering av alarmtjenesten, som gir større inntekter til eierkommunene.

5. Investeringer

Det er planlagt investeringer i 2026.

Økonomiplan 2026-2029, Investering	Årsregn. 2024	Bud-2025	Bud-2026	Bud-2027	Bud-2028	Bud-2029
Investeringer						
Investeringer i varige driftsmidler	kr 480 949	kr 973 000	kr 2 750 000	kr 286 000	kr 286 000	kr 286 000
Innkalt EK-innskudd i TKP	kr 264 000	kr 300 000	kr 300 000	kr 300 000	kr 300 000	kr 300 000
Sum investeringer	kr 744 949	kr 1 273 000	kr 3 050 000	kr 586 000	kr 586 000	kr 586 000
Finansiering						
Bruk av lånemidler		kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Salg av lånemidler		kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Kompensasjon for mva	kr 60 907	kr 123 000	kr 550 000	kr 36 000	kr 36 000	kr 36 000
Overført fra årets driftsbudsjett/-regnskap	kr 684 042	kr 1 150 000	kr 2 500 000	kr 550 000	kr 550 000	kr 550 000
Sum finansiering	kr 744 949	kr 1 273 000	kr 3 050 000	kr 586 000	kr 586 000	kr 586 000

IKS-lovens §20, informasjon om låneopptak i budsjettåret:

Selskapets investeringer finansieres over drift

Selskapet har ingen lånegjeld, og det er ikke budsjettert med låneopptak i 2026

En post i investeringsregnskapet 2026 er det årlige EK-innskuddet i TKP, med et beløp på 300.000. Det i tillegg planlagt investeringer i MN110 ReZone (ombygging i sentralen) - 800.000, dronetjenesten har behov for dronebil - 750.000, løsning for Backup Office 365 (skyløsning) - 400.000, og diverse andre investeringer i varige anleggsmidler – 250.000. Dette gir en total på 2.500.000 (eks. moms), der det foreslås å bruke 400.000 fra IT-fondet, og 2.100.000 fra disposisjonsfondet.

Om man ser på hele perioden, så ser man at det er lagt inn en sum til fornyelse av teknologi og andre varige anleggsmidler i årene fremover.



Foto: Dronetjenesten. Raset E6 Levanger

6. Pris- og lønnsvekst

Reguleres gjennom endringer i deltageravgiften.

Oppsummering

Budsjettet 2026 er så nøyaktig som det er mulig å få til med gjeldende tilgjengelige opplysninger ved utarbeidelsestidspunktet.

Det er en usikkerhet i budsjett 2026 når det kommer til inntekt fra alarmabonnementer. Fra 01.01.2026, settes en ny abonnementsstruktur i drift. Sentralen har brukt mye tid og ressurser i 2025 for å få denne på plass til 2026. Omstruktureringen gjør at sentralen vil øke inntektene i årene fremover, som igjen er med på å holde kostnadene nede for våre eierkommuner. Med ny ordning, vil det bli dyrere for mange av de eksisterende kundene, som potensielt kan føre til mulige oppsigelser av kundeforhold med enkelte. Det er derfor lagt inn en feilmargin på 20%, for å kompensere for denne usikkerheten. Sentralen trenger derfor de første 6-8 månedene av 2026 for å se hvordan dette påvirker kundemassen. På grunn av denne usikkerheten av denne omstruktureringen, er det sannsynlig at man må revidere budsjettet i andre halvdel av 2026.

Budsjett 2026 betyr at samlet eierbidrag for dagens eiere blir på kr 87,- per innbygger. Sentralen bruker 2.100.000 fra disposisjonsfondet, 400.000 fra IT-fondet, og 1.613.000 fra premieavviksfondet, som en følge av at det skal være lik størrelse på aktivert premieavvik og på fond premieavvik. Det gjøres en avsetning til premieavviksfond på 3.927.000.

Refusjonen, 50% av alarmabonnementsinntektene pålydende 18.746.000 til våre brannvesen, utgjør i snitt kr 40,- per innbygger, slik at netto kostnad i snitt for eierkommunene om man overordnet bruker innbyggertall, vil være kr 47,- per innbygger. Dette vil variere noe, da det vil gi større reduksjon for de brannvesen som har flere alarmkunder i sin region.

I perioden 2026 – 2029, vil den største økningen i kostnader være knyttet til NKS 110 IKS. Investeringene av nytt AHV og ny kommunikasjonsplattform øker driftstilskuddet fra 110-sentralene, noe som er reflektert i økonomiplanen for NKS 110 IKS.

Kostnader knyttet til den daglige driften av sentralen, forventes stabil og kun påvirket av lønns- og prisvekst.

Styrets vedtak:

Styret vedtar Budsjett 2026 Økonomiplan 2026 – 2029 og anbefaler denne for Representantskapet.

Forslag til vedtak:

Representantskapet vedtar Budsjett 2026 Økonomiplan 2026 – 2029.

Representantskapets vedtak:

Representantskapet vedtar Budsjett 2026 Økonomiplan 2026 – 2029.

Sak 8/25

Virksomhetsplan 2026.

Saksframlegg:



Virksomhetsplan 2026

*Midt-Norge
110-sentral IKS*

INNLEDNING

Virksomhetsplanen for 110-sentralen i 2026 vil bære preg av mange parallelle prosesser som både er tids- og ressurskrevende.

Sentralen vil i 2026 innføre to nasjonale systemer, ny kommunikasjonsplattform (KOM), og nytt alarmhåndteringsverktøy (AHV). Dette er krevende både i form av forberedelser, implementering, og opplæring av alle ansatte.

Videre bidrar sentralen sterkt nasjonalt til økt likhet og standardisering mellom landets sentraler, både innenfor opplæring og operativ drift.

Virksomhetsplanen beskriver de mest omfattende prosessene gjennom året 2026.

OPPLÆRING OG KOMPETANSEUTVIKLING

1.1.1 Felles nasjonal standard på internopplæring.

Midt-Norge 110-sentral IKS deltar i en nasjonal arbeidsgruppe sammen med øvrige 110-sentraler og DSB. Gruppen har som mål å etablere en felles nasjonal standard for internopplæringen av operatører ved landets 110-sentraler.

Dette innebærer at alle nye operatører skal gjennomgå opplæring etter samme struktur og innhold, uavhengig av hvilken sentral de ansettes ved. Her vil også Fagskolen og BRSK delta for å se om de kan adoptere opplegget inn i deres læreplan.

Formål:

- *Heve kvaliteten på opplæringen.*
- *Sikre en felles og gjenkjennbar standard for hele landet.*
- *Styrke fleksibilitet og samarbeid mellom sentralene.*
- *Gir muligheten for fagskolen og tilpasse seg 110-miljøet.*

Ansvar: Operativ Koordinator

Tidsfrist: 31. 12. 2026

1.1.2 Opplæring AHV og KOM.

I løpet av 2026 skal nytt alarmhåndteringsverktøy (AHV) og ny kommunikasjonsplattform (KOM) implementeres i alle landets 110-sentraler. Midt-Norge 110-sentral IKS er valgt som pilot for AHV, noe som innebærer at sentralen vil gjennomføre et omfattende forarbeid i fjerde kvartal 2025.

Dette krever systematisk opplæring av samtlige ansatte, dette vil starte tidlig i 2026. Pilotperioden er planlagt første kvartal 2026, opplæring av operatører vil også foregå parallelt med innrulleringen. Overføring til produksjonsmiljø (PROD) er planlagt i 2. kvartal.

For kommunikasjonsplattformen (KOM) vil det bli nasjonal utrulling i andre halvdel av 2026. Plattformen er ett av to hovedsystemer i 110-sentralene og krever derfor omfattende opplæring for alle operatører.



Ansvar: Operativ Koordinator

Tidsfrist: 01. 09. 2026

1.1.3 Årlig øvelsesplan

Det skal årlig utarbeides en øvelses- og opplæringsplan for alle ansatte ved Midt-Norge 110-sentral IKS.

Planen skal sikre at operatører og ledere vedlikeholder nødvendig kompetanse, ferdigheter og arbeidsmetodikk for å håndtere alle typer hendelser effektivt og i tråd med nasjonale prosedyrer.

Den årlige øvelsesplanen skal omfatte:

Systemtrening: praktisk bruk av LEO, ICCS, TransFire, Nødnett og støttesystemer.

Arbeidsmetodikk: trening i intervju- og beslutningsprosesser, loggføring og kommunikasjon.

Scenarioøvelser: realistiske hendelser med fokus på beslutning, samhandling og læring.

Felles faglige tema som går på tvers av sentraler og nødetater, for eksempel:

- Brann
- PLIVO (pågående livstruende vold)
- CBRNE-hendelser
- Trafikkrelaterte hendelser
- Person i vann / redning i sjø og elv
- Hendelser med eksplosiver
- Samvirke og kommunikasjon med politi, helse og øvrige nødetater
- Oppfølging og bruk av prosedyrer

Planen skal bygge på erfaringer fra fjorårets øvelser, avvik, evalueringer og innspill fra de operative lagene, og samordnes med øvrige IIX-sentraler der det er hensiktsmessig.

Formål:

- Vedlikeholde og utvikle operativ kompetanse.
- Sikre lik arbeidsmetodikk på tvers av lag i sentralen.
- Styrke samvirke og samhandling med øvrige nødetater.

Ansvar: Operativ Koordinator

Tidsfrist: 01. 02. 2026

KVALITETS- OG STYRINGSSYSTEM

2.1.1 Kvalitetsmanual

Midt-Norge 110-sentral IKS har sin særegne kvalitetsmanual, som er det overordnede styrende dokumentet i organisasjonen. Denne krever en større revisjon, slik at kvalitets- og styringssystemet i sentralen reflekterer de seneste lovendringer samt at prosedyrer og rutiner reflekterer dagens ordninger og situasjonsbilde. Arbeidet med denne revisjonen vil være pågående gjennom året, der alle ansatte i sentralen skal ha innføring i gjeldende endringer i kvalitetssystemet når dette er ferdigstilt. Styret skal i november 2026 informeres om de endringer/oppdateringer som er gjort i kvalitets- og styringssystemet.

Ansvar: Daglig leder

Tidsfrist: 01. 10. 2026

2.1.2 Kompetansemodul i OPSCOM

Kompetansemodulen i sentralens kvalitetsverktøy, OPSCOM, skal være ferdig oppbygd i første halvdel av 2026.

Dette effektiviserer oppfølging av kompetanse hos den enkelte, da resertifiseringsdatoer følges opp automatisk av systemet.

Oversikt status godkjenninger

Vaktlag:

Brukergruppe:

Brukere:

Avdeling:
Admin

Godkjenninger:

Godkjenningsstatus: Alle

Tildelt	GroupAlert	ICCS	Plivo	Skogbrannhelikopter	Årlig utsjekk LEO
Henrik Reppe Olsen	06.11.2025	31.01.2027	06.11.2025	Ok	06.11.2025
Tildelt	Årlig øvelse/utsjekk	Førstehjelpskurs	Vernerunde		
Henrik Reppe Olsen	06.11.2025				
Arvid Vollum		Arkivert	04.10.2019		

Avslutt

Ansvar: Opplæringsansvarlig

Tidsfrist: 01. 06. 2020

2.1.3 Internrevisjon

Det planlegges en større internrevisjon av organisasjonen medio oktober 2026. Denne revisjonen og medfølgende revisjonsrapport, vil sammen med årsrapporten, være en del av styrets rapport til eierkommunene. Behandling av rapport fra internrevisjon, vil skje på styrets møte i november.

Ansvar: Daglig leder

Tidsfrist: 01. 11. 2026

OMBYGGING AV SENTRALEN

3.1.1 MN110 ReZone

Utvidelse av areal – tilpasning til framtidige behov

MN110 flyttet inn i nåværende lokaler i 2015, og bygget ble dimensjonert for framtidig sammenslåing av 110-sentralene i Sør- og Nord-Trøndelag, som ble gjennomført i 2022. All tilgjengelig kapasitet er nå fullt utnyttet. Behovet for utvidelse har økt som følge av krav til opplæring av studenter fra Brann- og redningsskolen, økende bemanning og utviklingen av nye funksjoner som regional dronetjeneste.

En intern behovsanalyse og utredning fra Sweco Architects (2025) viser at eksisterende arealer ikke kan tilpasses tilstrekkelig innenfor dagens rammer. For å ivareta både opplæringsansvar og forsvarlig drift er det nødvendig å utvide lokalene. Utvidelsen vil gi rom for større operativt rom, nye kontor- og støttearealer, samt egnede fasiliteter for pause, hvile og trening.

Prosjektet vurderes som kostnadseffektivt og framtidsrettet. Finansiering foreslås ivaretatt av Trondheim kommune, med økt husleie for MN110 som følge av utvidet areal. Risikoen vurderes som lav, og prosjektet har støtte fra både kommune og representantskap. Forprosjektet ferdigstilles i 2025, og ferdigstillelse av nye lokaler planlegges i løpet av 2026.

Tiltak i planperioden (2025–2026):

- Gjennomføre utvidelse og ombygging av eksisterende lokaler i tråd med Swecos forslag
- Tilrettelegge for mottak av studenter fra Brann- og redningsskolen
- Etablere nytt varemottak, kontorer og pause- og treningsfasiliteter
- Sikre eventuell samordning med Trondheim Prehospitale Senter (TPS)

Effektmål:

- Økt kapasitet og fleksibilitet i operativ drift
- Forbedret arbeidsmiljø og læringsarena
- Ivaretatt beredskap og opplæringsforpliktelser for regionen

Ansvar: NK/Prosjektleder

Tidsfrist: 31. 12. 2026

DRONETJENESTEN.

4.1.1 Utvikling av fjernflyging av droner

I 2026 skal 110-sentralen videreutvikle løsninger for fjernstyrt drift av droner direkte fra sentralen. Formålet er å kunne iverksette droneoppdrag umiddelbart ved hendelser, uten at personell må kjøre til aktuelt sted for å starte flygingen. Dette gir kortere responstid, bedre oversikt i innledende fase og styrker samhandlingen mellom nødetatene.

Tiltaket innebærer videre utvikling av prosedyrer, opplæring av operatører og teknisk tilrettelegging for trygg og effektiv drift. Satsingen er en naturlig videreføring av arbeidet som allerede er startet, og er et viktig steg mot en mer helhetlig og moderne beredskap.

4.1.2 Oppbygging ny dronebil

Dagens dronebil har vært i kontinuerlig bruk siden oppstarten av tjenesten for seks år siden, og planlegges omdisponert til pilotgruppen i Namsos.

Det er behov for å anskaffe et nytt kjøretøy tilpasset dagens tjenesteomfang.

Utviklingen de siste årene har medført økt mengde utstyr, samt behov for bedre arbeidsforhold under lengre oppdrag.

Den nye bilen skal fungere som mobil arbeidsplattform med plass til dronepilot, teknisk utstyr og støttefunksjoner som muliggjør sikker og effektiv dronebruk i felt.

Tiltaket vil sikre videre utvikling av tjenesten, og bidra til økt fleksibilitet, effektivitet og sikkerhet for mannskapene.



Ansvar: Basesjef

Tidsfrist: 01. 10. 2026

IKT

1. Utskiftning av brannmurer

Dagens brannmurer (FW) supporteres ikke fra Cisco etter september 2026. Dette medfører at vi må se på nye produkter. Bytte av brannmurer må ses i sammenheng med hvilke andre lokale løsninger/hardware vi skal benytte i årene fremover.

2. Backup-løsning for Backup Microsoft365

Sentralen bør se på en løsning for å sikre utvidet backup av data som ligger i skyen, da stort sett alle relevante data ligger i Microsoft365, lite som er igjen i lokal on-prem løsning. Dette vurderes i sammenheng med innføring av nye systemer som AHV, som vil frigjøre en del hardware som kan benyttes til formålet med en lokal backup-løsning av Microsoft365.

3. Innføring AHV og KOM

Systemene for AVH (Alarmhåndteringsverktøy) og KOM (Kommunikasjonsløsning) skal bli sentralisert via NKS110, på lik linje med LEO. KOM (Life X) skal erstatte dagens ICCS, mens AHV (SafeCon) skal erstattes dagens LocusEmergency110 (LEO110/TF8), for vår del vil nok AHV prosjektet være mest omfattende. Årsaken til det er at kundemassen i alarmmottaket skal flyttes til ny løsning, herunder nye rutiner for fakturering. Dette medfører en stor endring- og oppdateringsjobb for administrasjonen. Ved at alarmmottaket flyttes ut fra lokal (on-prem) løsning til et

sentralisert datasenter, bortfaller den mest kritiske tjenesten vi har lokalt og som krever oppetid 24/7. Derfor behøver man se på behovet for lokal infrastruktur for servere og lagring i fremtiden. Gjeldende serviceavtale for hardware utløper desember 2026, med mulighet for forlengelse på 1 år, slik at man da ser på muligheten for å gå for en Lokal Sone løsning fra NKS110 i stedet for å investere i en ny hardware on-prem løsning.

4. Reserveløsning for kommunikasjon

Erfaringer fra de siste årene er at flere vær-relaterte hendelser avdekker at vi er sårbare for å kunne opprettholde kommunikasjon. MN110 jobber sammen med våre samarbeidspartnere for å kunne skissere en løsning på hvordan dette skal kunne opprettholdes under kriser. MN110 vil også se på arbeidet som andre 110-sentraler har påbegynt for å se om det er noe synergier av dette som kan benyttes i vår region. Dette vil medføre innkjøp av utstyr til testing, slik at man sikrer et best mulig resultat.

Ansvar: IT-ingeniør

Tidsfrist: 31. 12. 2026

MARKED/ALARM

6.1.1 Omstrukturering av alarmtjenesten

Midt-Norge 110-sentral IKS har hatt “prosjekt ABA” gående som har sett på hvordan MN110 driver tjenesten automatisk brannvarsling. Dette har resultert i ny prisstruktur på årlig alarmabonnement og gebyr unødig utrykning. Dette medfører ny prisstruktur og prisgrupper i faktureringsystemet. Repeterende fakturaer til MN110 sine alarmkunder må oppdateres før utfakturering i 2026.

Ansvar: Leder Marked

Tidsfrist: 31. 12. 2026

LEDERUTVIKLING

7.1.1 Vaktledere/Operative ledere

Midt-Norge 110-sentral IKS skal ha et systematisk og målrettet arbeid for utvikling av sine ledere på alle nivå.

Formålet er å sikre at dagens og framtidens ledere har nødvendig kompetanse, trygghet og handlingsrom til å ivareta både operativt ansvar, personalansvar og faglig utvikling i laget.

Lederutviklingen skal bidra til å:

- Styrke den enkeltes lederferdigheter innen kommunikasjon, beslutningstaking og teamledelse.
- Skape felles forståelse av lederrollen, verdigrunnlag og forventninger.
- Sikre god rekruttering og utvikling av nye vaktledere og NK-vaktledere.

- *Etablere arenaer for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseheving i ledergruppen.*

Tiltakene skal forankres i en årlig lederutviklingsplan, som oppdateres og evalueres ved årets slutt.

Ansvar: NK/Operativ leder

Tidsfrist: 31. 12. 2026



ROS OG BEREDSKAPSANALYSE

8.1.1 Ny ROS og beredskapsanalyse.

På grunn av den sikkerhetspolitiske situasjonen vi opplever rundt oss og store endringer i trusselbildet, vil sentralen gjøre en helt ny ROS-analyse, som vil danne grunnlaget for en påfølgende beredskapsanalyse.

ROS-analyse på skallsikring må gjøres før prosjekt med ombygging starter.

Dette danner grunnlaget for en helt ny beredskapsplan, som godkjennes i styrets novembermøte.

Ansvar: Daglig leder/NK

Tidsfrist: 01. 11. 2026

ANSKAFFELSER

9.1.1 Bedriftshelsetjeneste

Tilbudskonkurranse for rammeavtale på bedriftshelsetjeneste må gjennomføres tidlig 2026.

9.1.2 *Rammeavtale IKT-support*

Sentralen vil gjøre avrop på nasjonal avtale gjennom NKLS 110 IKS.

9.1.3 *Rammeavtale bistand ansettelser*

Tilbudskonkurranse på rammeavtale for bistand ved ansettelser må gjennomføres tidlig 2026.

Ansvar: Daglig leder/NK

Tidsfrist: 01. 09. 2026

Styrets:

Styret vedtar Virksomhetsplan 2026 og anbefaler denne for Representantskapet.

Forslag til vedtak:

Representantskapet vedtar Virksomhetsplan 2026.

Representantskapets vedtak:

Representantskapet vedtar Virksomhetsplan 2026.

Status SAMLOK TPS (Samlokalisering Trondheim Prehospitale Senter) og behov for endring av eksisterende areal.

Saksframlegg:

Sak: Behov for utvidelse av areal

Møtedato: 22.10.2025

Saksansvarlig/prosjektleder MN110: Marius Sandnes

1. Bakgrunn

Midt-Norge 110-sentral IKS (MN110) flyttet inn i nåværende lokaler i 2015, med et leieforhold på 50 år (2015–2055) med Trondheim kommune. I selskapsavtalen heter det at «Trondheim kommune plikter å stille til disposisjon hensiktsmessige lokaler og areal for selskapets virksomhet.»

Bygget ble oppført som spesialtilpasset 110-sentral for tidligere Sør-Trøndelag fylke, og dimensjonert med tanke på en framtidig sammenslåing med 110-sentralen i Nord-Trøndelag. Sammenslåingen ble gjennomført i 2022, og arealet som var avsatt til framtidig vekst, er i dag fullt utnyttet.

Fra 2024 er yrkesutdanningen for brannfaget blitt en toårig fagutdanning ved Brann- og redningsskolen. Studiet omfatter praksis innen alle deler av brannfaget, inkludert ved 110-sentralene. For MN110 innebærer dette årlig mottak av 2–3 studenter i opptil 40 uker. Dagens arealløsning gjør det ikke mulig å ta imot studenter uten å påvirke ordinær drift. MN110 valgte derfor å avstå fra å ta imot det første studentkullet.

For at brannvesenene i regionen skal kunne tilby praksisplasser, må også 110-sentralen bidra. Dette har ført til økt etterspørsel fra brannvesenene. Styret besluttet høsten 2024 at MN110 skal ta imot studenter fra høsten 2025, og det pågår nå planlegging for å tilrettelegge for dette.

Parallelt planlegges bygging av Trondheim Prehospitale Senter (TPS) i tilknytning til MN110. Prosjektet omfatter luftambulansetjeneste, ambulansestasjon, AMK-sentral og helserelaterte kontorlokaler. MN110 deltar aktivt i planprosessen, da prosjektet vil påvirke både dagens drift og framtidige utvidelsesmuligheter. Foreløpige planer viser at ny bebyggelse vil omringe dagens 110-sentral og begrense mulighetene for senere utvidelser – også i høyden, grunnet luftambulansens innflyging. Det er derfor avsatt et areal sørøst for sentralen, mot E6, som mulig utvidelsesområde.

I dialog med Trondheim kommunes Eierskapsenhet har MN110 blitt bedt om å vurdere om eksisterende arealer kan utnyttes bedre før en eventuell utvidelse. En intern behovsanalyse er derfor gjennomført, og Sweco Architects er engasjert for å utrede løsninger, tekniske muligheter og kostnader. Skisser og kostnadskalkyle er vedlagt.

2. Behovsanalyse

Innledning

MN110 har et ansvar for å bidra til opplæring av fremtidige operatører gjennom mottak av studenter fra Brann- og redningsskolen. For å ivareta dette ansvaret, samtidig som operativ drift opprettholdes, er det nødvendig å utvide og tilpasse lokalene. Eksisterende fasiliteter er ikke dimensjonert for økt personbelastning eller for parallell opplæring og drift over tid.

Operativt rom

Dagens operative rom er på 75 m² og innredet med seks operatørpult. Rommet bemannes normalt med fem faste ansatte. Under opplæring øker antallet til 8–10 personer, noe som skaper utfordringer knyttet til plass, støy og arbeidsmiljø. Det er særlig krevende å gjennomføre opplæring samtidig som reelle hendelser håndteres. En utvidelse av rommet vurderes som nødvendig for å sikre forsvarlig drift, opplæring og framtidig kapasitet.

Stabsrom

Utvidelse av operativt rom forutsetter flytting av dagens stabsrom. Det foreslås å etablere nytt stabsrom i plan 3, med gjenbruk av eksisterende glassvegg og opprettholdelse av nødvendig sikt og nærhet til operasjonsrommet.

Varemottak og lager

MN110 mangler i dag dedikerte arealer for varemottak og lager. Inngangspartiet benyttes midlertidig til dette, noe som ikke er hensiktsmessig da mye av utstyret er av gradert karakter. Det foreslås å etablere et felles varemottak i tråd med TPS-prosjektet, i samarbeid med luftambulansetjenesten, ambulansestasjonen og AMK-sentralen.

Kontorer

Kontorkapasiteten er fullt utnyttet. Det er behov for flere kontorer, særlig knyttet til utviklingen av den regionale dronetjenesten, som forventes å øke i omfang. Utvidet kontorkapasitet vurderes som nødvendig for å møte framtidig bemanning og utviklingsbehov.

Pause- og hvilefasiliteter

Dagens løsninger for pause, spising og hvile er ikke tilstrekkelige for dagens eller framtidig bemanning. Det anbefales å etablere tilpassede fasiliteter som ivaretar krav til restitusjon, trivsel og beredskap.

Treningsrom

Etablering av nytt varemottak innebærer at dagens treningsrom må flyttes. Det må etableres et egnet erstatningsareal som ivaretar behovet for fysisk trening i arbeidstiden.

Oppsummering av behov (0–10 år)

MN110 har behov for utvidelse og ombygging av arealer for å kunne:

- Håndtere daglig bemanning på 8–10 personer i operativt rom

- Etablere nye kontorer og støttefunksjoner
- Sikre fasiliteter for opplæring, pause og hvile
- Etablere sikret varemottak og nytt treningsrom

3. Vurderte alternativer

Alternativ 1: Ombygge og utvide eksisterende lokaler (Sweco-forslag)

- **Fordeler:** Kostnadseffektivt, bedrer arbeidsmiljøet, ivaretar studentforpliktelser og sikrer framtidsrettet løsning. MN110 vil være godt rustet både operativt og administrativt for framtidige nasjonale endringer i 110-strukturen.
- **Ulemper:** Avhengig av rask avklaring av finansiering for å kunne tilby studentplasser og opprettholde forsvarlig drift.

Alternativ 2: Omdisponere dagens areal

- **Fordeler:** Ingen nybyggings- eller ombyggingskostnader.
- **Ulemper:** Løsningen dekker ikke krav til opplæring, arbeidsmiljø, framtidig vekst eller sikkerhet. MN110 vil ikke kunne ta imot studenter.

4. Økonomiske konsekvenser

- **Estimert investering:** Foreløpig kalkyle utarbeidet av Sweco (juni 2025).

KALKYLE OMBYGGING 100-SENTRALEN

Prosjekt	Prosjektnummer	Kunde	Prosjektleder	Dato	Rev
Ombygging 110-sentral	77901030	Midt-Norge 110-sentral IKS	Martin Øverbø Schulte	04.06.2025	
Post NS 3453	Sum	Forutsetninger			
1. Rigg og drift	kr 462 000	15% av entreprisekost			
2. Bygg	kr 2 100 000	Kalkyle dekker alle skisserte endringer, samt riving av eksisterende elementer som berøres av ombyggingen			
3. VVS	kr 380 000	Her er det medtatt nødvendig ombygging av anleggene. Det er forutsatt at eksisterende ventilasjonsaggregat, kjølemaskiner og varmesentral har tilstrekkelig kapasitet for ombyggingen.			
4. Elkraft	kr 500 000	Her er medtatt nødvendig ombygging av anleggene. Sentrale installasjoner, som styretavler etc er forutsatt behold.			
5. Automasjon	kr 100 000	Her er medtatt nødvendig ombygging av anleggene. Sentrale installasjoner er forutsatt å ha tilstrekkelig kapasitet. Merk: utstyr for 110 er ikke medtatt.			
6. Andre installasjoner	kr -	Eksisterende heis beholdes.			
7. Utomhus	kr -	Ingen utomhusarbeider er medtatt. Fasadeendringer er ivarettatt under kap 2. Bygg.			
Sum entreprise	kr 3 542 000				
8. Generelle kostnader	kr 885 500	Byggherrekostnader og prosjektering, estimert til 25% av entreprisekost			
9. Spesielle kostnader	kr -	Eventuelt ny løs innredning, som feks. møbler, inngår ikke			
Sum avrundet	kr 4 500 000	(Rundet opp til nærmeste 100 000)			
Usikkerhetspåslag	kr 1 125 000	På dette nivået er kalkyleusikkerhet satt til 25%			
Sum 25% m.v.a.	kr 1 406 250				
Totalt	kr 7 100 000	(Rundet opp til nærmeste 100 000)			

- **Årlige driftskostnader:** Forventes å øke som følge av justert husleie.
- **Finansiering:** Trondheim kommune (Eierskapsenheten) står for investering. Økt husleie for MN110 som følge av utvidet areal.

- **Arealøkning:** Ca. 65 m².

5. Risikovurdering

- **Økonomisk risiko:** Moderat. Swecos kalkyle inkluderer 25 % sikkerhetsmargin. Husleiefinansiering vurderes som robust.
- **Fremdriftsrisiko:** Lav. Finansbyråd Kjetil Reinskou og representantskapsleder Kent Ranum har uttrykt støtte til prosjektet.
- **Organisatorisk risiko:** Lav. Ingen endringer i oppgaver eller driftsgrunnlag tilsier økt risiko.

6. Fremdriftsplan

- Møte med Trondheim kommune, Eierskapsenheten v/Frank Grønås, gjennomført for å drøfte muligheter og videre prosess.
- **Forprosjekt/utredning:** Ferdigstilles juni 2025 (Sweco).
- **Planlagte møter:**
 - o Styremøte
 - o Representantskapsmøte, høst 2025
- **Ønsket ferdigstillelse:** 2026.

7. Administrasjonens anbefaling

Administrasjonen anbefaler at styret går videre **med alternativ 1 – utvidelse og ombygging av eksisterende lokaler** i tråd med Swecos forslag. Løsningen vurderes som kostnadseffektiv, driftssikker og framtidsrettet, og vil ivareta både krav til opplæring, bemanning og operativ kapasitet.

8. Forslag til vedtak

1. Styret vedtar å gå videre med alternativ 1 – utvidelse og ombygging av eksisterende lokaler i tråd med Swecos skisser.
2. Administrasjonen gis fullmakt til å samarbeide med Trondheim kommune om videre planlegging og finansieringsavklaringer.

«Saksframlegg slutt»

Styrets vedtak:

Styret vedtar å gå videre med alternativ 1 – utvidelse og ombygging av eksisterende lokaler i tråd med Swecos skisser.

Styret ønsker at ROS knyttet til fysisk sikring gjøres før ombygging starter.

Forslag til vedtak:

Representantskapet tar informasjon om Utvidelse og ombygging av eksisterende lokaler i tråd med Swecos skisser, til orientering.

Representantskapets vedtak:

Representantskapet tar informasjon om Utvidelse og ombygging av eksisterende lokaler i tråd med Swecos skisser, til orientering.

Sak 10/25 Orientering fra Daglig leder.

Forslag til vedtak:

Representantskapet tar informasjon fra Daglig leder til orientering.

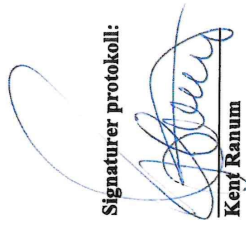
Representantskapets vedtak:

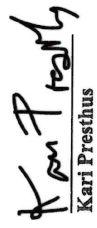
Representantskapet tar informasjon fra Daglig leder til orientering.

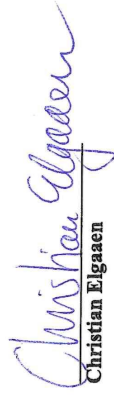
Møtet slutt: 13:50

Neste møte i Representantskapet: Ikke fastsatt

Signaturer protokoll:


Kent Ranum


Kari Presthus


Christian Elgaen