

Vurderinger, gjennomgang og iverksatte tiltak i bilhold

Bakgrunn: Kontrollutvalgets vedtak 19.05.2026, sak 34/26.

«Kontrollutvalget ber kommunedirektøren orientere om innkjøp av biler til kommunen: hva er kommunens retningslinjer for innkjøp, vedlikehold og utrangering/avhending av biler.»

Prosedyre for innkjøp, drift, vedlikehold og avhending av kommunale biler, er vedlagt. Den fins i Compilo ID: 132288.

1. Kartlegging og gjennomgang av bilparken (Dypdykk 2025)

I 2025 ble det gjennomført et omfattende dypdykk i bilforvaltningen. Kartleggingen avdekket høy kompleksitet ved at én enkelt ansatt har hatt drifts- og oppfølgingsansvar for en flåte på nærmere 120–130 kjøretøy, inkludert koordinering av service, reparasjoner, EU-kontroll (PKK) og transport. Høy arbeidsbelastning, sykevær og organisatoriske endringer medførte at formelle prosedyrer ikke ble etablert raskt nok.

Enheten varslet tidlig våren 2026 om at budsjetterte midler ikke var tilstrekkelige.

Sentrale kostnadsdrivere som er avdekket:

- **Abonnement og fagsystemer:** Kraftig økning i forsikringspremier samt faste kostnader til booking- og sporingssystemer.
- **Feilføring av kostnader:** Budsjett bilhold blir belastet kostnader som tilhører andre enheter, blant annet drivstoff til gressklippere samt bom-, ferje- og parkeringsavgifter.

- **Dekk:** Kartleggingen viser at elbiler sliter dekk vesentlig raskere enn fossilbiler grunnet høyere vekt, bredere dekkdimensjoner og kraftig akselerasjon. Generell prisvekst på dekk har også forsterket denne kostnaden.
- **Tidsbruk ved henting og salg:** Erfaring viser at det å bruke interne personellressurser på å hente kjøretøy rundt om i landet, eller håndtere salg via Finn.no i egenregi, ikke er økonomisk lønnsomt når tidsbruk og tapt arbeidstid regnes inn.

2. Iverksatte og planlagte tiltak (2026)

Det er allerede gjennomført og planlagt flere konkrete tiltak for å redusere kostnader og heve kvaliteten på driften:

A. Intern bilvask og forebyggende vedlikehold (Iverksatt før ferien 2026)

- **Kostnadsreduksjon:** Det er etablert en ordning med intern bilvask ved bruk av seniorer på pensjonistavtale. Dette har redusert vaskekostnaden fra ca. **2 000 kr per bil (eksternt)** til ca. **650 kr per bil (internt)**.
- **Forebyggende kontroll:** I forbindelse med vask gjennomføres en enkel sjekkliste (kontroll av riper/skader, vindusviskere, påfylling av spylevæske og måling av 12V-batteriets spenningsnivå). Dette forebygger problem for bruker og reduserer behovet for fordyrende bergingstjenester og administrativt arbeid.

B. Tett dialog med storbrukere og brukerveiledning (Høsten 2026)

- **Hjemmetjenesten:** Det er fra våren 2026 etablert regelmessige samhandlingsmøter med Hjemmetjenesten. I løpet av høsten utvides dette med bedre synliggjøring og nedbryting av kostnader per bruker/avdeling for å skape økt kostnadsforståelse.
- **Instruks ved stans/skade:** Det utarbeides en enkel bruksanvisning for ansatte med klare retningslinjer for hva som skal gjøres ved motorstans, skade eller tekniske problemer. Dette vil redusere unødig bruk av bergingsbil og vil forenkle for bruker.

C. Beredskap og videre utbygging av ladeinfrastruktur

- **Beredskap ved anskaffelser:** Beredskapshensyn skal heretter inngå som en fast del av behovsvurderingen ved alle kjøretøyanskaffelser. Det må sikres at

kommunen til enhver tid har tilstrekkelig kjøretøykapasitet som fungerer uavhengig av ordinær strømforsyning ved kriser.

- **Ladeinfrastruktur og nødstrøm:** Levanger kommune fortsetter utbyggingen av kommunale ladeplasser for å understøtte den elektriske bilparken. Per dags dato er det et 89 ladere og 28 av disse er koblet opp mot nødstrømsaggregat. Dette sikrer at kritiske elektriske tjenestebiler kan lades og opprettholde drift selv ved langvarige utfall i strømnettet.

D. Reviderte anskaffelser og dekkstrategi (Høsten 2026)

- **Dekkavtale:** Det er berammet møte med Innherred Anskaffelser og dekkleverandør i september 2026 for å gå over fra Premium dekk til rimeligere kvalitetsdekk tilpasset bilparken.
- **Totaløkonomi (TCO) ved innkjøp:** Innkjøpsrutinene justeres slik at samlet levetidskostnad legges til grunn. Dette innebærer blant annet at det ikke skal benyttes arbeidstid på lange kjørestrekninger for å hente biler eller utføre service. Det utvikles et ark i Excel for beregning av TCO under høsten 2026.

E. Nye prosedyrer i Compilo

- Det er nå utarbeidet og lagt inn skriftlige prosedyrer for innkjøp, vedlikehold og avhending av kjøretøy i kommunens kvalitetssystem (Compilo). Informasjon og opplæring i de nye prosedyrene gjennomføres innen kort tid.
- Ved gjennomgang av prosedyrer, blant annet bilpolicy og retningslinjer så er de ikke oppdatert etter omorganisering og de viser noen feil, for eksempel at Levanger kommune fortsatt er en trafikksikker kommune, bruk av privat bil i tjeneste m.m. og dette må oppdateres for at leser lettere skal forstå prosedyrene.

3. Risikofaktorer og gjenstående utfordringer

1. Utskifting av GPS/sporingsenheter (2G til 4G):

- Som følge av slukkingen av 2G-nettet i 2026 må sporingsenhetene i bilene skiftes ut. Det gjenstår pr. nå utskifting på ca. 50 kjøretøy. Inntil dette er gjennomført, er det krevende å få ut fullstendige data på kjørelengde og utnyttelsesgrad.

2. Sårbarhet og administrative ressurser:

- Sykefravær og høy arbeidsbelastning gjør at kapasiteten til én 100 % stilling er for lav for en bilpark på 120–130 kjøretøy. Dette begrenser muligheten til å jobbe strategisk og økonomisk. Dimensjonering av stillingen og organiseringen av bilhold vil bli fremmet som sak for ansettelsesutvalget/ledelsen i løpet av høsten 2026.

3. Behov for utvidede styringsparametere (KPI-er):

- Bilforvaltningen trenger flere måltall enn kun ren budsjettoppfølgning. Det foreslås at utnyttelsesgrad, gjennomsnittsalder og kostnad per kilometer etableres som faste styringsparametere fremover med start budsjettår 2027.