



Arkivsak-dok. 2026/983-1  
Saksbehandler Harald Mårnes  
Arkivkode:

## Saksgang

### Utvalg

Formannskapet

Kommunestyret

### Kjøp av regnskapstjenester

**Møtedato**

**Saksnummer**

### Kommunedirektørens innstilling:

Ansaret for regnskapsføring, avstemming og avslutning av regnskap overtas av eksternt regnskapskontor fra og med 01.01.2027.

Hemnes kommune innhenter tilbud på regnskapsføring og avslutning av årsregnskap for Hemnes kommune og Hemnes kirkelige fellesråd.

Kommunedirektøren delegeres myndighet til å inngå avtale.

Utgiftene innarbeides i økonomiplan 2027-2030.

### Bakgrunn for saken:

Føring og avlegging av regnskap til rett tid og kvalitet har vært en utfordring i flere år. Det er nødvendig å iverksette tiltak som permanent løser utfordringen.

### Saksutredning:

Å føre og avsluttet kommunale regnskap er arbeidsoppgaver med høy faglig kompleksitet. Regnskapet er viktig for god økonomistyring og budsjettoppfølging. Arbeidet styres av lovpålagte krav og forskrifter som nok er mer kompliserte enn for bokføring i privat sektor.

Alle økonomiske disposisjoner utgår fra politiske vedtak, delegeringer og lovkrav. Kostra-tall, som er viktig for kommunen og staten, forutsetter at transaksjoner føres korrekt og at regnskap er levert i tide. God og tilstrekkelig kompetanse er derfor avgjørende for å løse disse arbeidsoppgavene.

### **Bemanning**

På regnskapsavdelingen er det i dag 1,5 årsverk. Som følge av naturlig avgang er intern roking foretatt. Hovedtyngde av regnskapsarbeidet utføres i dag av halvstillingen. I tillegg har denne personen hovedansvar fakturering og innfordring av

krav. Tidligere ble kun regnskapsføring utført av en person i 100% stilling. I perioder ble det nødvendig å bruke overtid for vedkommende. Regnskapsfører hadde imidlertid ikke ansvar for fakturering og innfordring.

En ansatt i 100% stilling håndterer remittering, betalingsløsninger, manuelle posteringer, administrasjon og opplæring i Web-løsning og regulering av budsjett. Opplæring, herunder også norskopplæring, pågår. Som følge av utskifting av personell er rutiner og erfaring gått tapt. Regnskapsfunksjonen er sårbar og bør styrkes.

### **Rekruttering**

Regnskapsmedarbeidere må ha god regnskapsforståelse og bør ha rett utdanning og erfaring. Dersom kommunen øker antallet ansatte på regnskapskontoret vil det alltid ta noe tid før den nyansatte blir kjent med kommunen, fagsystem og rutiner.

Et større fagmiljø gir muligheten for spesialisering og gjør avdelingen mindre sårbar for ulike typer av fravær. Rekruttering av en medarbeider er neppe tilstrekkelig til å skape et robust fagmiljø innenfor regnskapsområdet i kommunen.

Rekruttering av nye erfarne medarbeidere med rett kompetanse kan være en utfordring og særlig for distriktskommuner. Dersom vedkommende velger å slutte etter relativt kort tid vil det bli et stort tap for kommunen. Intern rekruttering utløser behov for kurs og opplæring og bli en ekstra belastning for ansatte på regnskapskontoret som da må bruke tid på veiledning og oppfølging.

### **Ekstern leverandør**

Regnskapsføring er ikke en kjerneoppgave for kommunen, men en viktig støttefunksjon for kommunens virksomhet. Det er lovpålagte krav til økonomiforvaltning, bokføring, internkontroll og avlegging av årsregnskap. For god økonomistyring er det viktig at regnskapene holdes løpende oppdatert, er avstemt og gir korrekt informasjon.

Kjøp av regnskapstjenester fra ekstern leverandør med flere medarbeidere som har relevant erfaring og kompetanse på kommunale regnskap vil være enkleste og raskeste måte å sikre at oppgavene blir løst med rett kvalitet og til rett tid.

Eksternt regnskapskontor blir mindre sårbare og trolig mer effektive (spesialisering og stordriftsfordeler).

Selv om det meste av arbeidsoppgavene settes ut til eksternt regnskapskontor vil kommune stå ansvarlige for årsregnskap. Det forutsettes at kommunen og regnskapskontoret skal bruke samme dataleverandør (Visma).

### **HKFR regnskap**

Hemnes kommune dekker utgiftene til regnskap og revisjon for Hemnes kirkelige fellesråd (HKFR). HKFR kjøper tjenestene fra et firma med kontorer i Kristiansand, Oslo, Ålesund, Bergen, Sandnes og Lyngdal. Kommunen vil trolig kunne redusere utgiftene til regnskap og revisjon for HKFR dersom oppgavene overføres til samme regnskapsbyrå som kommunen vil benytte.

**Revisjon**

Hemnes kommune er medeier i Komrevnord. Bytte av revisor er trolig ikke nødvendig selv om kommunen kjøper regnskapstjenester fra eksternt regnskapskontor

**Anbudskonkurranse**

Kommunen vil inngå flerårig avtale om kjøp av regnskapstjenester, avstemming og årsavslutning. Forespørsel om tilbud, med forbehold om politisk godkjenning, legges ut på Doffin (database for offentlige innkjøp) innen i begynnelsen av september 2026. Valg av leverandør innen 01. november 2026.

Revisjon av regnskap til HKFR inngår ikke i honoraret som kommunen betaler til Komrevnord. Hemnes kommune vil bli fakturert etter timeforbruk for revisjon av årsoppgjør, kontroll av momskompensasjon.

**Vurdering:**

For en liten kommune er det krevende og kostbart å opprettholde et fagmiljø som behersker kommunal regnskapsføring.

Ved å kjøpe tjenestene fra eksternt regnskapskontor vil kommunen få stabile leveranser, tilgang til større fagmiljø og kompetanse.

Kommunedirektøren anbefaler å kjøpe regnskapstjenester for Hemnes kommune og Hemnes kirkelige fellesråd.

**Økonomi:**

Utgiften til kjøp av regnskapstjenester innarbeides i økonomiplan 2027-2030.

**Lovhjemmel:****Hvem som skal involveres/høres:**

Formannskap og kommunestyret

**Innsyn:**

Offentlig

**Vilkår:**

Ikke aktuell

**Varighet:**

Varig

**Kompetanse til å fatte vedtak:**

Kommunedirektøren vurderer at kommunestyret bør avgjøre om arbeidsoppgaver som i dag løses av egne ansatte skal kjøpes fra ekstern leverandør.

**Klagerettigheter:**

Ikke aktuell

**Iverksetting av vedtak**

Kommunedirektør.

**Ekspedering:**

Saksbehandler.