

REVISJON MIDT-NORGE SA

Revisjonsstrategi

2026

Skaun kommune

Nina Vikdal

Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor

Bidrar til forbedring

Team Skaun



Nina Vikdal

Oppdragsansvarlig
regnskapsrevisor



Marie Husøy Sæther

Kontaktperson
forvaltningsrevisor



Susanne Viddal

Regnskapsrevisor

Økonomisk handlingsrom – utgangspunkt for revisjonsåret 2026

Økonomisk handlingsrom er stramt og avhengig av størrelsen på den årlige realveksten i overføringer til kommunene i statsbudsjettet.

Driftsfond – Mål 5% av totale driftsinntekter

Nedgang fra 7,2 % i 2024 til 5,2 % 2025.

Netto driftsresultat – Mål 1,75% av totale driftsinntekter

Bedret fra -6,1 % i 2024 til -1,3 % i 2025.

Netto rentebærende lånegjeld – Mål under 80 % av totale driftsinntekter

Totalt 99 %, men for 2025 er 60 % lån som må finansieres gjennom driftsbudsjettet med renter og avdrag. Selvkostområde og startlån finansierer seg selv.

Engasjementbrev – signert KD august 2022

Regnskapsrevisjon - lovpålagt

- Årsregnskap – leveres av KD senest 22.feb
- Årsberetningen – leveres av KD senest 31.mars
- Revisjonsberetning – avgis av revisor innen 15.april
- Forenklet etterlevelseskontroll – avgis av revisor innen 30.06

Andre tjenester inkl. i engasjementet

- Særattestasjoner:
 - Moms.kompensasjon
 - Ressurskrevende tjenester
 - Prosjektregnskaper
 - Veiledning

Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll- lovpålagt

- KU bestiller forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll
- Egen oppdragsansvarlig revisor
- NKRF er standarsettende organ

Innsyn og Taushetsplikt

- Teamene har taushetsplikt, regulert i Forvaltningsloven, KommuneLOven §24-2
- Revisor kan kreve etterhvert dokument og undersøkelser som **anses nødvendig.**

Revisjon – Internasjonale standarder (ISA)

Formål

Formålet med revisjon er å øke de tiltenkte **brukernes tillitt** til regnskapet. Revisjon skal bidra til å forebygge og avdekke misligheter og feil. Revisor følger de Internasjonale standarder (ISA) og avgir en uttalelse med betryggende sikkerhet (Høy).

Uavhengighet

Kommuneloven § 24-4, Forskrift om kontrollutvalg og revisjon §16-§ 19 samt ISA 200 setter krav til revisors uavhengighet. Alle som deltar på oppdraget signerer årlig på at de er uavhengig av kommunen de reviderer. Oppdragsansvarlig revisor legger frem sin uavhengighetserklæring for KU.

Risiko

Kartlegging av Risiko opparbeides gjennom revisjonshandlinger i tråd med ISA 330, hvorav **profesjonell skepsis** er sentralt. Revisor vurderer kompleksitet i transaksjoner, hensiktmessighet ved kommunens egen internkontroll og risiko for at feil ikke oppdages av revisor.

Vesentlighetsvurderinger – revurderes løpende

ISA 320 krever at revisor planlegger og bruker aktivt de ulike vesentlighetsgrenser i revisjon som standarden beskriver. Feil er vesentlig dersom de enkeltvis eller samlet kan forventes å påvirke de økonomiske vurderingene som **brukerne av regnskapet** tar. Prosentsats av totale kostnader benyttes som måleparameter.

Slik innretter vi revisjonen

1

Risikovurderingshandlinger

Planleggingsanalyser, kommunestyre møteprotokoller, gjennomgang av budsjett, tertialrapportering, møte med ledelsen og øvrige nøkkelpersoner, kartleggig av interne og eksterne forhold, historikk og interne teamsmøter

2

Teste internkontroll

Revisor tester kommunens etablerte internkontroller der hvor dette er hensiktsmessig, Inntekter (kommunale avgifter), lønn, kostnader, bank

3

Substanshandlinger

Revisor foretar både analytiske vurderinger av sammenhenger og stikkprøver av transaksjoner og kontoer ved bruk av statistiske og ikke-statistiske utvelgelse. Måltrettet detaljtesting av de økonomiske sammenhengene i skjemaene drift, investering og balanse i årsregnskapet.

4

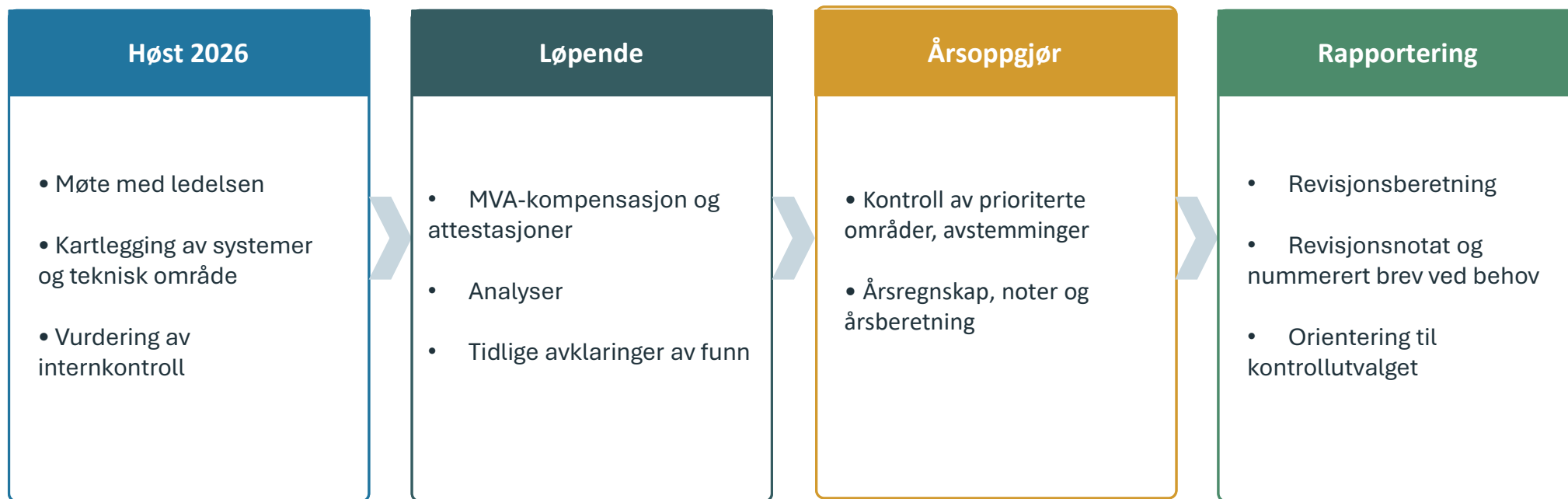
Avsluttende revisjonshandlinger

Analyse av endelig avlagt regnskap, forespørsler til ledelsen, event advokat. Hendelser etter 31.12 som gjelder regnskapsåret og kan påvirke regnskapsavleggelsen, gjennomgang av styremøteprotokoller etter 31.12.

Prioriterte revisjonsområder

Område	Sentrale områder
Budsjett og rapportering	Er vedtak og budsjettreguleringer korrekt innarbeidet i revidert budsjett?
Investeringer	Er skillet mellom drift og investering, avskrivning og dekomponering korrekt?
Fond og selvkost	Er regnskap, beregninger, renter, avsetninger og fondsbevegelser avstemt?
Hovedbok og årsoppgjør	Er manuelle poster og korreksjoner dokumentert?
Ledelsens overstyring	Er tilgangsstyring, anvisningsfullmakter og attestasjonsfullmakter dokumentert?
MVA.kompensasjon	Er det tilstrekkelig kunnskap regler knyttet til særskilte områder som boliger, biler, VAR, justeringsregler mv.

Plan og kommunikasjon



Revisjonen viderefører en risikobasert tilnærming med målrettet oppfølging av sentrale prosesser.