



Møteprotokoll - Kontrollutvalget i Midtre Gauldal kommune

Arkivsak: 26/385
Møtedato/tid: 24.09.2026 kl 09:00 – 16:00
Møtested: Møterom 140

Møtende medlemmer:

Gerrit Andre Pallin Lorier, leder
Harald Rognes
Helge Malum, ikke møtt
Per Ingar Almås
Eivind Refseth

Forfall:

Anita Krigsvoll
Kjell Edvin Stenbro
Kristin M. Gunhildsøien
Wenche Kristine Dahle

Andre møtende:

Enhetsleder Ingeborg Vongraven og enhetsleder Knut Arne Aasen i sak 36
Kommunedirektør Alf-Petter Tenfjord i sak 37
Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor Kari Anne Gaare Revisjon Midt-Norge i sak 38
Forvaltningsrevisor Johannes Nestvold Revisjon Midt-Norge i sak 39
Møtesekretær Ola Lund Renolen Konsek Trøndelag IKS

Merknader: Ingen merknader til innkalling og sakliste.

Sakliste:

Saksnr.	Saktittel
36/26	Orientering om praksis rundt fastsettelse av husleie i omsorgsboliger og vederlagsbetaling i institusjon
37/26	Kommunedirektøren orienterer om kommunens praksis og rutiner for anskaffelser over terskelverdi
38/26	Forenklet etterlevelseskontroll 2025 - kommunens bruk av bundne fond
39/26	Rullering av plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll
40/26	Bestilling forvaltningsrevisjon innen oppvekstområdet
41/26	Forberedelse virksomhetsbesøk Støren barneskole
42/26	Håndtering av habilitet. Gjeldende rett og god forvaltningsskikk.
43/26	Budsjettkontroll 2026
44/26	Forslag til budsjett 2027 med økonomiplan 2027-2030
45/26	Innspill til kontrollarbeidet
46/26	Folkevalgtopplæring
47/26	Referatsaker
48/26	Godkjenning av protokoll

Sak 36/26 Orientering om praksis rundt fastsettelse av husleie i omsorgsboliger og vederlagsbetaling i institusjon

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Midtre Gauldal kommune

Møtedato
24.09.2026

Saknr
36/26

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar informasjonen om kommunens praksis rundt fastsettelse av husleie i omsorgsboliger og vederlagsbetaling i institusjon til orientering.

Behandling:

Ingeborg Vongraven, enhetsleder Pleie og omsorg, orienterte om egenbetaling i institusjon og svarte på spørsmål fra kontrollutvalget.

Knut Arne Aasen, enhetsleder Samfunnsutvikling og kultur orienterte om husleiesatser og svarte på spørsmål fra kontrollutvalget.

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen om kommunens praksis rundt fastsettelse av husleie i omsorgsboliger og vederlagsbetaling i institusjon til orientering.

Sak 37/26 Kommunedirektøren orienterer om kommunens praksis og rutiner for anskaffelser over terskelverdi

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Midtre Gauldal kommune

Møtedato
24.09.2026

Saknr
37/26

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar informasjonen om kommunens praksis og rutiner for anskaffelser over terskelverdi til orientering.

Behandling:

Kommunedirektør Alf Petter Tenfjord orienterte om anskaffelser over terskelverdi som bestilt i sak 37 og generelt om rutiner rundt anskaffelser og dokumentasjon/anskaffelsesprotokoll (henvendelse sak 47), og svarte på spørsmål fra kontrollutvalget.

Den konkrete avtalen med PWC som var bakgrunnen for henvendelsen var for Midtre Gauldals del knyttet til en rammeavtale.

Forslag til vedtak ble justert for å fange opp begge orienteringene. Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen om kommunens praksis og rutiner for anskaffelser over terskelverdi og generelle rutiner rundt dokumentasjon i arbeidet med anskaffelser til orientering.

Sak 38/26 Forenklet etterlevelsesk kontroll 2025 - kommunens bruk av bundne fond

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Midtre Gauldal kommune

Møtedato
24.09.2026

Saknr
38/26

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget tar revisors attestasjonsuttalelse til orientering.
Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om en skriftlig redegjørelse om hvordan kommunen vil:

- a. etablere skriftlige rutiner for håndtering av mottak av bundne midler, herunder opprettelse av prosjektrekskap, avslutning av avsetning til bundne fond.
- b. dokumentere hvordan ubenyttede midler pr. 31.12.2025 skal disponeres.

Behandling:

Regnskaprevisor Kari Anne Gaare orienterte om arbeidet med forenklet etterlevelsesk kontroll og svarte på spørsmål fra kontrollutvalget.
Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kontrollutvalget tar revisors attestasjonsuttalelse til orientering.
 2. Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om en skriftlig redegjørelse om hvordan kommunen vil:
 - a. etablere skriftlige rutiner for håndtering av mottak av bundne midler, herunder opprettelse av prosjektrekskap, avslutning av avsetning til bundne fond.
 - b. dokumentere hvordan ubenyttede midler pr. 31.12.2025 skal disponeres.
-

Sak 39/26 Rullering av plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Midtre Gauldal kommune
Kontrollutvalget i Midtre Gauldal kommune

Møtedato
28.05.2026
24.09.2026

Saknr
30/26
39/26

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget vil ikke gjøre endringer i vedtatt plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. Den eksisterende planen skal gjelde ut perioden.

Behandling kontrollutvalgets møte 28.05 2026:

Sekretær orienterte om prosessen og forslaget til vedtak.
Saken utsettes til etter at kontrollutvalget har fått den bestilte orienteringen om praksis rundt fastsettelse av husleie i omsorgsbolig og vederlagsbetaling i institusjon.

Vedtak kontrollutvalgets møte 28.05.2026:

Saken utsettes

Behandling kontrollutvalgets møte 24.09.2026:

Kommunedirektøren viser til sine innspill til saken om at det ikke er et behov for en ny bestilling av en forvaltningsrevisjon på skoleområdet.
Forvaltningsrevisor Johannes Nestvold understreker at det i kundemøter med kommunen også erfarer at det er for tett med en ny forvaltningsrevisjon på skolefeltet kun få år etter den forrige forvaltningsrevisjonen.

Revisor spiller inn to tema som har vært diskutert også tidligere:
Utenforskap.
Bærekraftig økonomistyring.

Etter en diskusjon i kontrollutvalget er det enighet om at skole ikke blir stående øverst i planen. Kontrollutvalget kan benytte det avtalte virksomhetsbesøket på Støren barneskole for å få en bredere orientering. Da er det fornuftig å avvente bestilling til etter virksomhetsbesøket, og den informasjonen kontrollutvalget vil få der.

Diskusjonen i kontrollutvalget dreide seg mest om det var utenforskap eller økonomistyring som skal stå øverst på planen.

Etter diskusjonen fremmet leder følgende forslag:
Kontrollutvalget bestiller en ny plan hvor utenforskap har første prioritet. Resten rykker et hakk ned. Kontrollutvalget legger et ekstra møte i oktober slik at saken kan oversendes til kommunestyrets møte 27. november 2026.

Leders forslag ble enstemmig vedtatt

Vedtak kontrollutvalgets møte 24.09.2026:

Kontrollutvalget bestiller en ny plan hvor utenforskap har første prioritet. Resten rykker et hakk ned. Kontrollutvalget legger et ekstra møte i oktober slik at saken kan oversendes til kommunestyrets møte 27. november 2026.

Sak 40/26 Bestilling forvaltningsrevisjon innen oppvekstområdet

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Midtre Gauldal kommune

Møtedato
24.09.2026

Saknr
40/26

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget bestiller en forvaltningsrevisjon innen oppvekstområdet
2. Revisjon Midt-Norge bes legge frem en prosjektpå plan med rammer for ressurser, gjennomføring og leveranse. Planen sendes til sekretariatet innen 6. november for behandling på kontrollutvalgets møte 26. november.

Forvaltningsrevisjonen har følgende

formål:.....

Revisor blir bedt om å vurdere følgende problemstillinger

- a.
- b. .
- c. .
- d. .
- e. .
- f.

Behandling:

Vedtaket i sak 39 medfører endringer i hva som skal være tema for neste bestilling. Sekretariatet må legge frem en ny bestillingssak med utenforskap som tema samtidig som det legges frem en sak med forslag til ny plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll.

Leder fremmer forslag om at saken utsettes.
Leders forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes

Sak 41/26 Forberedelse virksomhetsbesøk Støren barneskole

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Midtre Gauldal kommune

Møtedato
24.09.2026

Saknr
41/26

Forslag til vedtak

Kontrollutvalgets sekretær oversender informasjon til Støren barneskole i forkant av besøket 26. november på bakgrunn av diskusjonen i møtet 24. september.

Følgende punkter oversendes:

- a
- b
- c
- d
- e

Behandling:

Kontrollutvalget diskuterte det kommende virksomhetsbesøket.

Følgende punkter oversendes:

Hvordan følger skolen opp elever som sliter og som har særlige behov?

Hvordan er de fysiske forholdene på og omkring skolen (byggningsmasse, omgivelser, trafikk)?

Hvilket tilbud får de skolesterke elevene, hvordan utfordres de?

Rekruttering av lærere og fagpersonell?

Organisatoriske utfordringer, felles oppvekstsenter?

Kommunedirektøren vil også bli invitert til møtet for å orientere om bl.a

Oppfølging av forvaltningsrevisjonen fra 2023

Kvalitetsmeldingen skole/barnehage/barnevern

Administrasjonens syn på risikovurdering av oppvekstområdet.

Forslag til vedtak med punkter og tillegget med invitasjon til kommunedirektøren ble enstemmig vedtatt

Vedtak:

Kontrollutvalgets sekretær oversender informasjon til Støren barneskole i forkant av besøket 26. november på bakgrunn av diskusjonen i møtet 24. september.

Følgende punkter oversendes:

- Hvordan følger skolen opp elever som sliter og som har særlige behov?
- Hvordan er de fysiske forholdene på og omkring skolen (byggningsmasse, omgivelser, trafikk)?
- Hvilket tilbud får de skolesterke elevene, hvordan utfordres de?
- Rekruttering av lærere og fagpersonell?
- Organisatoriske utfordringer, felles oppvekstsenter?

Kommunedirektøren vil også bli invitert til møtet for å orientere om bl.a

- Oppfølging av forvaltningsrevisjonen fra 2023
 - Kvalitetsmeldingen skole/barnehage/barnevern
 - Administrasjonens syn på risikovurdering av oppvekstområdet.
-

Sak 42/26 Håndtering av habilitet. Gjeldende rett og god forvaltningsskikk.

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Midtre Gauldal kommune

Møtedato
24.09.2026

Saknr
42/26

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget vedtar å oversende notatet om "Håndtering av habilitet. Gjeldende rett og god forvaltningsskikk" til kommunestyret for orientering.
2. Kontrollutvalget anbefaler ordfører å sette saken på sakskartet med følgende forslag til vedtak:

Kommunestyret tar informasjonen i notatet "håndtering av habilitet. Gjeldende rett og god forvaltningsskikk til orientering".

Behandling:

Sekretær orienterte om prosessen med å utforme notatet som kontrollutvalget bestilte. Kontrollutvalget diskuterte innholdet i notatet og oversendelsen til kommunestyret. Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kontrollutvalget vedtar å oversende notatet om "Håndtering av habilitet. Gjeldende rett og god forvaltningsskikk" til kommunestyret for orientering.
2. Kontrollutvalget anbefaler ordfører å sette saken på sakskartet med følgende forslag til vedtak:

Kommunestyret tar informasjonen i notatet "håndtering av habilitet. Gjeldende rett og god forvaltningsskikk til orientering"

Sak 43/26 Budsjettkontroll 2026

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Midtre Gauldal kommune

Møtedato
24.09.2026

Saknr
43/26

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar halvårskontrollen av budsjettet for 2026 til orientering.

Behandling:

Sekretær orienterte om halvårsresultatet og svarte på spørsmål fra kontrollutvalget. Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar halvårskontrollen av budsjettet for 2026 til orientering.

Sak 44/26 Forslag til budsjett 2027 med økonomiplan 2027-2030

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Midtre Gauldal kommune

Møtedato
24.09.2026

Saknr
44/26

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget slutter seg til forslaget til økonomiplan for 2027-2030 og budsjett for 2027 for kontrollarbeidet, med en ramme på 1.538.000 kr, inkludert kjøp av revisjonstjenester og sekretariatstjenester. Forslaget skal følge formannskapetets innstilling om årsbudsjett til kommunestyret etter kommuneloven § 14-3.

Behandling:

Sekretær presenterte forslaget til budsjett og kontrollutvalgets handlingsrom.

Harald Rognes fremmer forslag om at kontrollutvalget skal ha seks møter pr. år og ber sekretær innarbeide det i budsjettforslaget.

Rognes' forslag med endring av total ramme ble enstemmig vedtatt.

Konsekvensen av vedtaket er at konto 108030 (Møtegodtgjørelse) øker med kr. 9.000 og konto 109900 (Arbeidsgiveravgift) øker med kr. 1.000.

Total ramme for 2027 blir da kr. 1.548.000,-

Vedtak:

Kontrollutvalget slutter seg til forslaget til økonomiplan for 2027-2030 og budsjett for 2027 for kontrollarbeidet, med en ramme på 1.548.000 kr, inkludert kjøp av revisjonstjenester og sekretariatstjenester. Forslaget skal følge formannskapetets innstilling om årsbudsjett til kommunestyret etter kommuneloven § 14-3.

Sak 45/26 Innspill til kontrollarbeidet

Saken behandlet i

Kontrollutvalget i Midtre Gauldal kommune

Møtedato

24.09.2026

Saknr

45/26

Forslag til vedtak

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Behandling:

Sekretær orienterte om samlingen 4. november. Utvalget ønsker digital deltagelse og at sekretær bestiller møterom på rådhuset.

Per Ingar Almås foreslår at kontrollutvalget vil ha fremlagt spesifisert regnskap på driften av kommunens bo- og dagsenter (Singsås, Budal, Soknedal) og Grindahaugen omsorgsbolig. Harald Rognes foreslår at kontrollutvalget vil ha fremlagt regnskap for konsulentbruk i 2025 og 2026.

Almås' og Rognes' forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget ber om å få fremlagt spesifisert regnskap på driften av kommunens bo- og dagsenter (Singsås, Budal, Soknedal), Grindahaugen omsorgsbolig og regnskap for konsulentbruk 2025 og 2026.

Sak 46/26 Folkevalgtopplæring

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Midtre Gauldal kommune

Møtedato
24.09.2026

Saknr
46/26

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar informasjonen i opplæringssakene til orientering.

Behandling:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

Vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen i opplæringssakene til orientering.

Sak 47/26 Referatsaker

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Midtre Gauldal kommune

Møtedato
24.09.2026

Saknr
47/26

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar informasjonen i referatsakene til orientering.

Behandling:

Muntlig orientering om mottatt henvendelse om habilitet ved anbud

Henvendelsen ble mottatt 11.02.26 og knyttes til spørsmål om habilitet ved anbud der en tidligere ansatt i kommunen både kan opptre som saksbehandler og «samtidig» selge rådgivningstjenester til kommunen.

Det er innhentet noe informasjon fra kommunedirektøren før en endelig anbefaling kunne gis. En av konseks jurister har skrevet et notat med en anbefaling i saken. Sekretariatets anbefaling er at forholdet rundt habilitet tas til orientering uten å følges opp videre. Viser bl.a til egen sak om håndtering av habilitet i dette møtet.

Jurist og sekretær har anbefalt leder at kontrollutvalget ber om en orientering om hvordan kommunen gjennomfører og dokumenterer anskaffelser.

Leder har i samarbeidsmøte 21.09 bestemt at kommunedirektøren blir invitert til å orientere om dette og om mulig ta den orienteringen sammen med orienteringen om anskaffelser over terskelverdi - sak 37/26. Kommunedirektøren har bekreftet dette og tar de to orienteringene sammen.

Muntlig orientering om mottatt henvendelse om ulovlighetsoppfølging

Henvendelsen ble mottatt 10.06.26 og gjelder en sak om ulovlighetsoppfølging med vedtak om pålegg og illeggelse av tvangsmulkt. Det er ikke enkeltsaken som er spørsmålet, men håndteringen av saken reiser noen prinsipielle og mer overordnede spørsmål på systemnivå. Jurist anbefaler at kontrollutvalget kan be om å bli orientert om problemstillinger rundt rutiner for oppfølging og innkreving, hvilke hjemmelsgrunnlag brukes om det vedtas endringer i krav og hvordan er delegert myndighet avklart og dokumentert (internkontroll).

Jurist og sekretær har anbefalt leder at kontrollutvalget ber om en orientering om rutiner rundt ulovlighetsoppfølging.

Leder har i samarbeidsmøte 21.09 bestemt at kommunedirektøren blir invitert til å orientere om dette i møtet 26. november.

Kontrollutvalget diskuterte innholdet i referatsakene.

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen i referatsakene til orientering.

Sak 48/26 Godkjenning av protokoll

Saken behandlet i

Kontrollutvalget i Midtre Gauldal kommune

Møtedato

24.09.2026

Saknr

48/26

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra dagens møte i kontrollutvalget, 24.09.2026, godkjennes.

Behandling:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt

Vedtak:

Møteprotokollen fra dagens møte i kontrollutvalget, 24.09.2026, godkjennes.
