

Orientering om rutiner og praksis rundt innbyggerinnspill og journalføring

Kontrollutvalget 16. september 2026

ved kommunalsjef Organisasjon Gunnhild Landrø



SKAUN KOMMUNE
aktiv og attraktiv - sammen



Bestilling fra kontrollutvalget

Kontrollutvalget bestilte i møte 17.06.26 (Sak 30/26) en orientering om:

Kommunens rutiner og praksis rundt innbyggerinnspill, hvordan de journalføres og synliggjøres i politiske prosesser.



aktiv og attraktiv
sammen

1. Innledning

Kommunen mottar mange innbyggerinnspill:

- Henvendelser om kommunale tjenester
- Forslag
- Klager
- Innspill til politiske saker



2. Hvilke kanaler mottar vi innbyggerinnspill gjennom?



- E-post til kommunen
- Digitalt postmottak
- Elektroniske skjema
- Brev
- Telefonhenvendelser
- Henvendelser i skranke
- Sosiale medier
- Folkemøter og medvirkningsprosesser
- Direkte kontakt med politikere
- Spørsmål til politiske utvalg og kommunestyret



3. Journalføring og arkivrutiner

Henvendelser/innspill som er gjenstand for saksbehandling og har verdi som dokumentasjon blir registrert i kommunens sak- og arkivsystem.

Journalføres:

- Saksdokumenter
- Formelle innspill til saker
- Klager
- Høringsuttalelser
- Forslag og søknader

Journalføres normalt ikke:

- Rene servicehenvendelser
- Avklaringer uten saksbehandling
- Telefoner som ikke medfører saksoppfølging



4. Hvordan vurderes innspillene?



5. Hvordan synliggjøres innspill i politiske saker?

Innspill som vedlegges saken

- Høringsuttalelser
- Naboinnspill
- Innspill til planer

Innspill som oppsummeres i saksframlegget

- Felles tema eller hovedsynspunkter
- Innkomne merknader

Innspill som kommer direkte til politikere

- Kommunen har begrenset kontroll med disse
- Kan bli løftet inn i den politiske behandlingen gjennom spørsmål, forslag eller debatt

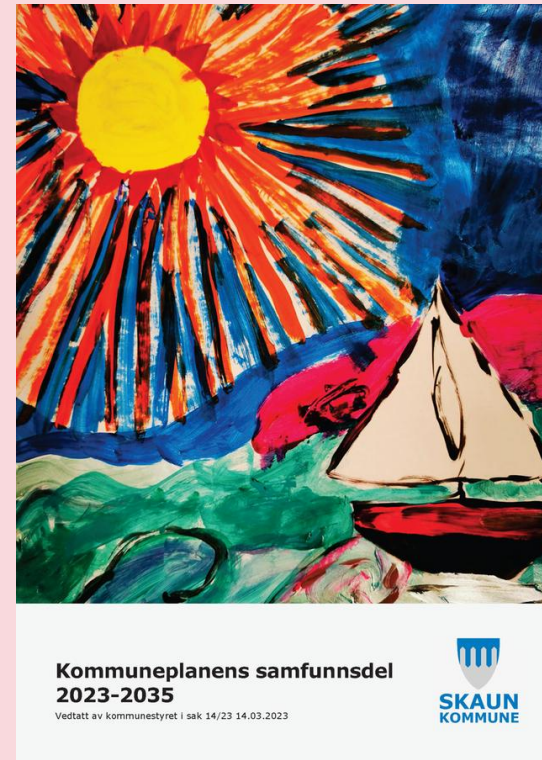


aktiv og attraktiv
sammen

6. Særlige medvirkningsprosesser

- Kommuneplan
- Planstrategi
- Reguleringsplaner
- Dialogmøter

Fase 1: oppstart, kunnskap og medvirkning - SKAUN KOMMUNE



Innbyggerstemmen, pkt. 5.9 i politisk reglement

- Det settes av inntil en halv time før hvert kommunestyremøte til innbyggermedvirkning
- Innleggene kan kun holdes av innbyggere i Skaun kommune
- Begrenses i tid til 3 minutter
- Tema skal være ordføreren i hende senest mandag før kommunestyremøtet
- Innlegg under Innbyggerstemmen skal ikke omhandle saker som står på sakskartet på det aktuelle møtet
- Ordføreren gis anledning til å avslå forespørselen
- Det åpnes ikke for debatt i etterkant av innleggene



7. Utfordringer og forbedringspunkter

- Stor mengde innspill gjennom mange kanaler
- Skillet mellom servicehenvendelse og journalpliktig dokument kan være krevende
- Innspill på sosiale medier kan være vanskelig å systematisere
- Behov for tydelig informasjon til innbyggerne om hvor formelle innspill bør sendes
- Behov for mest mulig lik praksis på tvers av enhetene



aktiv og attraktiv
sammen