

Årsrapport 2025

Hitra kommune



Sammendrag

Årsrapport

Årsrapporten er en oppsummering av hvordan det gikk i 2025 sett opp mot oppdraget gitt i kommuneplan, handlings- og økonomiplan, kommunalområdenes oppdragsdokumenter og styringsverktøy. Det er også kommunens informasjon om sentrale forhold ved kommunens virksomhet til allmennheten.

Kommunelov og forskrifter setter ingen krav til årsrapportens innhold, slik at det blir opp til kommunedirektøren å avgjøre hva som bør være med. Det kommuneloven sier noe om er at det skal utarbeides en *årsberetning* hvert år, med frist for ferdigstilling 31.03. Det er kommunestyret selv som skal vedta årsberetningen.

Årsberetningen skal si noe om kommunens samlede virksomhet og skal blant annet redegjøre for (jfr. kommunelovens § 14-7):

- Forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid
- Vesentlige beløpsmessig avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene
- Virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne

Årsberetningen skal sammen med årsregnskapet vedtas av kommunestyret senest 30. juni.

En årsberetning for den samlede virksomheten betyr at det også gjengis resultat for konsernet Hitra Storkjøkken KF og Hitra kommune (konsolidert regnskap).

Det er utarbeidet en egen finansrapport som ligger som lenke i årsrapporten.

Kommunens årsberetning er integrert i kommunens årsrapport.

Driftsresultatet i 2025 ble et negativt netto driftsresultat på kr 71,1 mill., noe som er 9,7 % av brutto driftsinntekter.

Resultatet ble kr 21 mill. dårligere enn budsjettet, da det var budsjettet med et negativt netto driftsresultat på kr 49,7 mill. fra før. Netto driftsresultat er resultat av kommunens samlede virksomhet før fonddisponeringer og er av staten anbefalt at det bør ligge på ca. 1,75%. Det var planlagt bruk av disposisjonsfond med kr 47,1 mill. i 2025. Resultatet ble bruk av fond med kr 71,1 mill. Dette fører igjen til at Hitra kommune tærer på reservene sine, og vil etter resultatdisponeringene for regnskapsåret 2025 ha lite fond ("egenkapital") igjen.

Totale investeringer er på til sammen kr 334,6 mill. (inkludert VAR). Hovedtyngden av investeringene er innenfor eiendom og drift med kr 268,7 mill., som utgjorde 80,3 % av totalt investert beløp. Kr 186,2 mill. er medgått til prosjektet Nye Fillan skole, som dermed utgjør en stor del av investeringsvolumet i 2025. Den nye skolen står ferdig 1.kvartal 2026.

Investeringer innenfor vann og avløpssektoren (VAR) ble kr 35,4 mill., som utgjorde 10,6% av totalt investert. Andre investeringer verdt å nevne er utvidelse av Hitra kysthavn (kjøp av aksjer i felles selskap). Her får vi en inntekt gjennom salg av aksjeposten til Trondheim Havn IKS i 2.kvartal 2026.

Årsmelding 2025

Under kapitlet "Økonomisk analyse" går det grundig gjennom den økonomiske situasjonen pr. 31.12.2025; blant annet økonomiske forutsetninger og rammebetingelser, redegjørelse for årsregnskapet, finansiell status, fondsoversikten og andre økonomiske nøkkeltall. Selve tallene for årsregnskap 2025 finnes under eget kapittel "Årsregnskap".

For å beskrive den økonomiske utviklingen i kommunen sammenlignet med andre kommuner er det i årsberetningen med nøkkeltall som viser foreløpige KOSTRA-tall for 2025. De ble publisert den 16. mars 2026.

Hitra, 31. desember 2025/31. mars 2026


.....
Ingjerd Astad
Kommunedirektør




.....
Emil Melting
Økonomisjef

 **HITRA KOMMUNE**
Økonomisjef
7240 Hitra

Innhold

Kommunedirektørens tilbakeblikk	12
En hilsen fra ordfører	14
Året 2025 i bilder	16
Mål og strategier Kommunepanens samfunnsdel	17
Kommunal planstrategi 2024-2028	18
Næringsattraktivitet	20
Mål om en økning i antall (nye) arbeidsplasser på 25 stk pr. år	22
Mål om økning i antall innbyggere med 75 stk pr. år	23
Mål om over 30 tilflyttere i aldersgruppen 20-44 pr. år	23
Mål om 60 barnefødsler pr. år	24
Vår bærekraft	25
Med blikket rettet fremover	25
Bærekraft	25
Livsmestringssamfunnet og et robust Hitra - fundament for et bærekraftig samfunn	26
Robusthet	27
Livsmestringssamfunnet	28
Fremtidens næringsvekst i Hitra	29
Organisasjon	30
Organisering	30
Strategisk utviklingsplan	32
Kompetanse - rekruttere og beholde	33
Arbeidsliv, kompetanseutvikling og fokusområder	33
Lærlinger, studenter og praksiskandidater	33
Sommerjobb for ungdom	35
Ung Inkludering	35
Kampen om arbeidskrafta	35
Prosjekt Bo- og Leve	38
Nærvær	39
Likestilling	40
Diskriminering	45
Etisk standard	48
Arbeidsmiljø og HMS	50
Årsverksutvikling Hitra kommune	51
Status handlingsregler	52

Resultat økonomiske handlingsregler 2025	52
Nærmere beskrivelse av handlingsreglene	53
Handlingsregel 1 - Netto driftsresultat ekskl. VAR i % av driftsinntekter	53
Handlingsregel 2 - Renter og avdrag ekskl. VAR i % av frie inntekter	53
Handlingsregel 3 - Gjeld som belaster driftsregnskapet (netto rente-eksponert gjeld).....	54
Handlingsregel 4 - Totale disposisjonsfond skal være > = 15% av driftsinntektene:.....	55
Økonomiske utsikter framover	55
Økonomisk analyse.....	56
Økonomiske forutsetninger og rammebetingelser.....	56
<i>Frie inntekter</i>	56
<i>Lønns- og prisforutsetninger</i>	59
<i>Investeringer og lånegjeld</i>	61
Regnskapsresultatet Hitra kommune.....	64
Brutto og netto driftsresultat Hitra kommune og konsern.....	68
Rammeområdenes resultat, økonomi og budsjettpremisser	70
Balanseregnskapet	71
Sammendrag balanse	71
Lånegjeld	72
Fond.....	75
Arbeidskapital og likviditet.....	76
Soliditet	78
Statlige styringssignaler og utvikling av rammebetingelsene for kommunesektoren i 2026...	79
Økonomirapportering drift	80
Totaloversikt økonomi	80
KOSTRA hovedtall.....	80
Sentrale inntekter.....	81
Sentrale utgifter	81
Finansinntekter og -utgifter	81
Avsetninger og årsoppgjørdisposisjoner - til disposisjon for tjenesteområdene	81
Investeringer	82
Investeringer	82
Bevilgningsoversikt - Investeringer	82
Prosjekter med vesentligste avvik i 2025.....	83
Utlån	86
Finansiering	86

Finansrapport 2025	87
KOSTRA-tall 2025 - Økonomi.....	88
Netto driftsutgift per innbygger og tjenesteområde	88
Oversikt innsparingsmulighet ift. sammenligningskommuner (mill. kr).....	90
Strategisk planarbeid.....	91
Kommuneplanen	91
Kommuneplanens samfunnsdel	91
Kommuneplanens arealdel	92
Kommunal planstrategi 2024-2028.....	93
Kommunedelplan for bærekraftig næring i sjø.....	93
Kommunedelplan for bærekraftig energiløsninger i fremtida.....	94
Samfunns- og befolkningsutvikling	95
Befolkning.....	95
Årsaker til befolkningsutviklingen	96
Befolkningsutviklingen siste 5-15 år.....	98
Befolkningsframskrivning	101
Arbeidsliv.....	102
Utvikling av antall arbeidsplasser i Hitra kommune	102
Bransjestruktur.....	103
Pendling i Hitra kommune.....	103
Internkontroll	105
Internkontroll	105
Avvikshåndtering.....	107
Kommunens tjenesteområder	108
Politisk	108
Oversikt over kommunalområdet.....	108
Nøkkeltall.....	109
Status økonomi i rammeområdet	110
Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupeer	110
Kommentar til status økonomi.....	110
Grafer Økonomi.....	111
KOSTRA Nøkkeltall.....	112
Administrasjon	113
Tjenesteområdebeskrivelse	113
Oversikt over kommunalområdet.....	114

Nøkkeltall.....	114
Nærvær.....	114
Budsjettpremisser	115
Hva skulle vi oppnå.....	115
Dette var viktig fordi.....	117
Dette har vi oppnådd	118
Den gode historien	119
Viktige begivenheter	121
Samarbeidsavtaler (utvalgte avtaler).....	121
Kjøp av tjenester (utvalgte).....	121
Status økonomi i rammeområdet	122
Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper	122
Kommentar til status økonomi.....	122
Grafer Økonomi.....	123
KOSTRA Nøkkeltall.....	125
Oppvekst.....	126
Tjenesteområdebeskrivelse	126
Oversikt over kommunalområdet.....	126
Nøkkeltall.....	126
Nærvær.....	128
Budsjettpremisser	129
Hva skulle vi oppnå.....	129
Dette var viktig fordi.....	130
Dette har vi oppnådd	131
Den gode historien	132
Viktige begivenheter	133
Samarbeidsavtaler (utvalgte avtaler).....	133
Kjøp av tjenester (utvalgte).....	134
Status økonomi i rammeområdet	135
"	135
Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper	135
Kommentar til status økonomi.....	136
Oppsummering tiltak.....	136
Grafer Økonomi.....	136
Helse og omsorg.....	142

Oversikt over kommunalområdet	142
Nøkkeltall.....	142
Nærvær.....	143
Budsjettpremisser	145
Hva skulle vi oppnå.....	145
Dette var viktig fordi.....	146
Dette har vi oppnådd	147
Den gode historien	148
Viktige begivenheter	149
Samarbeidsavtaler (utvalgte avtaler).....	149
Kjøp av tjenester (utvalgte).....	149
Status økonomi i rammeområdet	150
Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper	150
Kommentar til status økonomi.....	150
Oppsummering tiltak.....	151
Grafer økonomi.....	152
KOSTRA Nøkkeltall.....	154
Status investeringsprosjekter	156
Statustekst investeringer	156
Plan, landbruk og miljø.....	157
Tjenesteområdebeskrivelse	157
Oversikt over kommunalområdet.....	157
Nøkkeltall.....	157
Nærvær.....	159
Budsjettpremisser	160
Hva skulle vi oppnå.....	160
Dette var viktig fordi.....	160
Dette har vi oppnådd	161
Status økonomi i rammeområdet	162
Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper	162
Kommentar til status økonomi.....	162
Grafer økonomi.....	166
KOSTRA Nøkkeltall.....	168
Kultur	169
Tjenesteområdebeskrivelse	169

Oversikt over kommunalområdet	169
Nøkkeltall.....	170
Nærvær.....	173
Budsjettpremisser	175
Hva skulle vi oppnå.....	175
Dette var viktig fordi.....	177
Dette har vi oppnådd	177
Den gode historien	179
Viktige begivenheter	179
Samarbeidsavtaler (utvalgte avtaler).....	180
Kjøp av tjenester (utvalgte).....	181
Status økonomi i rammeområdet	182
Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper	182
Kommentar til status økonomi.....	182
Grafer Økonomi.....	183
Eiendom og drift.....	186
Tjenesteområdebeskrivelse	186
Oversikt over kommunalområdet.....	186
Nøkkeltall.....	186
Nærvær.....	187
Budsjettpremisser	188
Hva skulle vi oppnå.....	188
Dette var viktig fordi.....	190
Dette har vi oppnådd	190
Den gode historien	190
Samarbeidsavtaler (utvalgte avtaler).....	191
Kjøp av tjenester (utvalgte).....	191
Status økonomi i rammeområdet	192
Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper	192
Kommentar til status økonomi.....	192
Oppsummering tiltak.....	193
Grafer Økonomi.....	193
Status investeringsprosjekter	196
Statustekst investeringer	197
VAR	207

Tjenesteområdebeskrivelse	207
Oversikt over kommunalområdet	207
Nøkkeltall.....	207
Nærvær.....	209
Budsjettpremisser	210
Hva skulle vi oppnå.....	210
Dette var viktig fordi.....	211
Dette har vi oppnådd	211
Den gode historien	213
Viktige begivenheter	213
Samarbeidsavtaler (utvalgte avtaler)	213
Kjøp av tjenester (utvalgte).....	213
Status økonomi i rammeområdet	214
Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper	214
Kommentar til status økonomi.....	214
Grafer Økonomi.....	216
KOSTRA Nøkkeltall.....	218
Status investeringsprosjekter	219
Statustekst investeringer	219
Leieinntekter/festeavgifter	225
Tjenesteområdebeskrivelse	225
Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper	225
Kommentar til status økonomi.....	225
Oppsummering tiltak.....	226
Grafer Økonomi.....	227
Brann og feiing	229
Tjenesteområdebeskrivelse	229
Oversikt over kommunalområdet	229
Nøkkeltall.....	229
Oversikt uttrykninger i 2025 - Hitra kommune	229
Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper	231
Kommentar til status økonomi.....	232
Oppsummering tiltak.....	232
Grafer Økonomi.....	233
Årsregnskap.....	235

Årsmelding 2025

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første og andre ledd	235
Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første og andre ledd	237
Balanse	238
Økonomisk oversikt drift etter § 5-6	239
Noteopplysninger til årsregnskapet 2025	240

Kommunedirektørens tilbakeblikk

Året 2025 kan kort og godt oppsummeres slik; høy aktivitet og videre vekst. Det er få kommuner forunt å stå i denne positive situasjonen over tid, slik vi gjør her i Øyriket.

Ett viktig moment i dette er at befolkningsveksten fortsetter. I 2025 ble vi 154 nye hitterværing. I sum ble det en økning i folketallet på 2,8 %, som var høyest av kommunene i Trøndelag. Over 100 av de nye innbyggerne våre er i aldersgruppen 20 til 44 år. Sterk økning i denne aldersgruppen henger sammen med behovet for arbeidskraft og kompetanse i regionen vår.

I 2025 har flere store byggeprosjekter gått sin gang; Nye Fillan skole og utvidelsen av Hitra Kysthavn er to omfattende prosjekter, som vil få stor betydning for den videre utviklingen av samfunnet vårt når de står ferdige i 2026. Samtidig har andre aktører også igangsatt store byggeprosjekter dette året. Private aktører står for nye næringsarealer og Trøndelag fylkeskommune bygger ut og renoverer Guri Kunna på Fillan.

I Hitra skal vi være attraktive som bosted, for næringsaktører og som destinasjon. Det aller viktigste vi som kommuneorganisasjon kan og skal bidra med er tjenesteyting til innbyggerne og aktører.

Medarbeiderne våre yter stor innsats, og som tjenesteleverandør skaper vår organisasjon trygghet og kvalitet gjennom det vi faktisk gjør. Struktur, tjenestenivå og de menneskelige ressursene må kontinuerlig avstemmes med de økonomiske ressursene. Året 2025 har synliggjort at det har vært utfordrende å gjennomgående levere på de kommunale tjenestene sett i sammenheng med de økonomiske ressursene vi har til rådighet. Økte behov på enkelte tjenesteområder samt reduserte inntekter på andre enkeltområder har særlig utfordret den økonomiske situasjonen. Dette har medført at vi har tæret på fondsreservene. Det vil ikke kommuneøkonomien tåle over tid. Effektivitet, gevinst og kvalitet må kontinuerlig avstemmes i tjenestene våre i tiden som ligger foran oss.

Gjennom Telemarksforskning sine regionalanalyser var det regionen Hitra/Frøya som ble rangert høyest på næringsattraktivitet i 2025. Dette er helt avgjørende for videre vekst i Øyregionen. Samtidig er et aktivt lag og foreningsliv svært viktig for at vi skal være et godt samfunn for innbyggerne å leve hverdagslivet sitt i. Det er mange aktiviteter og valgmuligheter for hver og en å ta del i, og det legges ned uvurderlig innsats fra svært mange hitterværing året rundt for å holde aktive lag og foreninger i gang. Samhandlingen mellom frivilligheten, næringslivet og kommunen har vært svært godt også i 2025.

I hittersamfunnet har vi alle forutsetninger for videre vekst og høy aktivitet framover. Selv i tider som krever endringer, skal vi som organisasjon fortsette å understøtte Hitra som attraktiv for innbyggere og aktører. Jeg benytter anledningen til å takke alle dere ansatte for det som vi har skapt i fellesskap – med samlet leveranse av trygghet og tjenester.



Ingjerd Astad
Ingjerd Astad
Kommunedirektor

En hilsen fra ordfører

Da er året 2025 et tilbakelagt stadium og det er tid for å se litt tilbake på året som har gått, med noen begivenheter

I løpet av 2025 ble vi hele 154 flere innbyggere på Hitra og av dem var 110 innenfor aldersgruppen 20-44 år. Dette betyr at vi er en attraktiv kommune å flytte til for å bo og leve, med gode jobbmuligheter. Når jeg treffer folk utenfra er de begeistret for alle tilbud vi har her ute som de ikke har, men er vi i like stor grad klar over det selv?

Også i 2025 har utøvere fra Hitra hentet hjem både heder og ære på mange forskjellige områder. De har på denne måte bidratt sterkt til å sette Hitra på kartet og gjort oss kjent på en positiv måte. Dette både innenfor kultur, idrett og mat for å nevne noe. Toppidrettsuka ble også en suksess der vi ble satt på kartet i beste sendetid på NRK. Takk til dere alle som har vært med å bidra til dette!

Det har i året som er gått vært stor aktivitet i Fillan med bygging av to skoler. Vi får ny barne- og ungdomsskole som vi kan være og er stolte over. Samtidig bygges det ny skole ved Guri Kunna videregående. I motsetning til mange andre kommuner har vi et økende elevtall som vi kan glede oss over.

Også i 2025 har det vært diverse jubileer som jeg har hatt gleden av å få være med på. Jeg er imponert over all den frivillighet som gjøres rundt om i kommunen på mange forskjellige felt og aldersgrupper.

Av større samferdselsprosjekter må nevnes at bygging av ny Knarrlagsund bru ble oppstartet, med gangvei i Knarrlagsundet. Et sårt tiltrengt trafikksikkerhetstiltak for de som bor og virker der.

ScaleAQ AS ferdigstilte og flyttet inn i nye sårt tiltrengte lokaler på Hestnes. Utbygginga her vitner om at det også satses flere steder i kommunen. Fremlegging av kommunalt vann hit var i så måte et suksessiltak.

Det ble i hele året arbeidet med opparbeidelsen av utvidinga av kysthavna, og var i slutten av året nesten slutført og overtakelsen til Trondheim havn vil skje først på 2026.

Når det gjelder økonomi skrev jeg i 2024 at vi måtte legge oss på et drifts og investeringsnivå som gjør at vi har en fortsatt sunn økonomi. Vi baserer oss på å få inn store inntekter fra havbruk og vindkraft. Når det gjelder vindkraft er disse inntektene relativt stabile, forutsatt at vi også framover produserer tilnærmet samme mengde kraft. Når det gjelder havbruksinntekter derimot er disse langt mer usikre. Når disse legges inn i budsjettet og bår i drift, vil en nedgang påvirke oss stort i negativ retning. Kommunestyret tok i budsjettet for 2026 hensyn til at vi bruker for mye av usikre inntekter inn i drifta og reduserte denne inntekstposten, i forhold til prognosene. Dette for å skaffe oss et bedre handlingsrom og en sunnere økonomi. Et slikt nedtrekk vil merkes. Det er da en styrke for Hitra kommunes økonomi at det store flertall av partier og representanter i kommunestyret ser alvoret i situasjonen slik at budsjettet fikk et stort og solid flertall. Men det er vårt håp og tro at ingen brukere skal miste sine tilbud, eller at noen enkeltgrupper skal bli særlig hardt rammet. Å la være å gjøre grep hadde kunnet blitt mye mere dramatisk på sikt.



John Lernes
John Lernes
Ordfører

Året 2025 i bilder

Barneskirenn i lysløypa på Sandstad
Med hele 94 barn på start ble dette ådøens største startfelt! Alderen på deltakerne var fra 14 år (fædt 2011) til 3 år (fædt 2022). Deltakerne fikk luer og drikkeflasker i premier da de passerte målstreken. Kløkken var også åpen og her kunne deltakerne, foreldre og andre tilskuere kose seg med kaffe, vaffer, pølse, kakao og saft.

Nyttårsfest i Knarrlagsund barnehage
I januar var det nyttårsfest/venneball i barnehagen. Barna ble delt i grupper på tvers av alder (fra 1-5 år) i lek, kreativt verksted, oppgaver og konkurranser. Disko og dans, god mat og dessert. Latte og alvor.

VM på ski i Trondheim
På selveste kvinnedagen 8. mars, hadde Hitra sin egen dag under VM på ski i Trondheim. Sammen med Frøya, Hølm og Alre underholdt Sangere, musikere og dansere fra tidlig morgen til langt på kveld.

Kvenvær skole - SFO
Barna skaper 3D-landskap med materialer vi omgir oss med til daglig.

Nyskolen i Fillan - formannskap og kommunestyre på befarng
I slutten av februar var formannskapet på befarng ved Fillan nye skole, og i slutten av september var kommunestyret på befarng. Det er alltid spennende å se et nytt bygg ta form. For hver dag som går: Tenk hvor flott skolen blir, den dagen den står ferdig.

Knarrlagsund oppvekstsenter - SFO
Vi er heldige! SFO har de beste som stiller opp! Oddvar, Jens, Bernt og Dag. Ove svarer et rørende ja da de ble spurt om å ta oss med på folke-eventyr.

Hitra kulturfestival
Hitra Kulturfestival avsluttet med et aldri så lite brak da bandet Lun Aften inntok scenen fredag, Charlotte Audestad rundet av festivalen på lørdag, til stående applaus.

Barnehageliv i Knarrlagsund barnehage
Det lekes gjensel i gartnerobben - kjenne på spenning, tap og vin i leken. Det forskes på konstruksjon, stabilitet, høyde, og det med samarbeid. Lek og forskning ute på is og snar med farger.

En Magisk Kveld på Hitterkveld 2025
Hitterkveld 2025 leverte nok en gang en uforglemmelig opplevelse med en rekke talentfulle artister som trollbundet publikum. Kvelden var fylt med fantastisk musikk, imponerende sceneshow og en herlig atmosfære som samlet både gamle og unge.

10. klasse avsluttet med sti
Tirsdag 17. juni ble det en høyttellig - og uforglemmelig - kveld i Hitterbollen da 10. trin ved Fillan skole markerte avslutningen på grunnskolen. Hallen var fylt med stolte foresatte, familie og ansatte, og fra kommunen stilte både ordførere, kommunedirektør og konstituert skoleleder.

10. klasse avsluttet med sti
Tirsdag 17. juni ble det en høyttellig - og uforglemmelig - kveld i Hitterbollen da 10. trin ved Fillan skole markerte avslutningen på grunnskolen. Hallen var fylt med stolte foresatte, familie og ansatte, og fra kommunen stilte både ordførere, kommunedirektør og konstituert skoleleder.

Sommeravslutning på Hemsjokla oppvekstsenter
På Hemsjokla oppvekstsenter har den årlige sommerfesten blitt et av årets høydepunkter for både barnehagebarna og skoleelevene. Dette er en viktig tradisjon som samler barn, foreldre, søsken, besteforeldre og andre nære - en dag hvor hele oppvekstsenteret feirer året som har gått og gleder seg over at sommeren står for tur.

Fantastisk tur til Terningen fyr
Blant deltakerne var både nyansatte, nye tilflyttere og lokale hittervæinger - alle med ønske om å bli bedre kjent med hverandre og med Terningen Fyr.

Åpning av nytt uteområde ved Fillan barnehage
Mandag 29. september ble det nye uteområdet ved Fillan barnehage høyttellig åpnet.

Åpning av nytt vaskeri på Frøya
Tirsdag 30. september ble det nye Dalros Vaskeri på Siholmen på Frøya offisielt åpnet - et moderne og inkluderende arbeidststed som virkelig leverer opp til Dalros visjon: «En meningsfull hverdag for alle».

Hektiske dager på Aqua Nor
Hitra kommune og Hitra Industripark & Kysthavn med egen stand. Stor interesse og masse besøk. Flotte samtaler og nye kontakter.

Bjørns på besøk i Knarrlagsund barnehage
Bjørnanseren Bjørns er kanskje den mest populære bæreren i hele Norge. I september var barna så heldige å få besøk av han i barnehagen.

Et verdifullt tilskudd
Svenske medisinstuderter satte sitt preg på sommeren i Hitra denne sommeren fikk Hitra kommune verdifull hjelp fra 13 svenske medisinstuderter fra Lund og Linköping universitet.

Hjortepølse og øksekast - Hanna Games samlet Hittervæinger
September-samlingen for nyansatte, tilflyttere og andre Hittervæinger som ønsket å treffe nye folk, bli en enerisk og smakfull opplevelse på Hanna gård. Menyten for kvelden var konkurransen, lokalmat og ekte vertskap.

Kåret til Norges beste øst
Hitra gårdsamat har nådd toppen i norsk osteproduksjon med sin Kongeost, da den ble kåret til Norges beste ost under NM i Ost 2025.

Fin tur til Torvhattstua
Fint vær, god proviantering av Hitra Næringsforening og topp stemming var stikkord for turen til Torvhattstua. Dette var det åttende arrangementet for de av oss som har flyttet hit, startet i ny jobb og som ønsker å treffe noen på friidra.

Fin tur til Torvhattstua
Fint vær, god proviantering av Hitra Næringsforening og topp stemming var stikkord for turen til Torvhattstua. Dette var det åttende arrangementet for de av oss som har flyttet hit, startet i ny jobb og som ønsker å treffe noen på friidra.

Fin tur til Torvhattstua
Fint vær, god proviantering av Hitra Næringsforening og topp stemming var stikkord for turen til Torvhattstua. Dette var det åttende arrangementet for de av oss som har flyttet hit, startet i ny jobb og som ønsker å treffe noen på friidra.

Mål og strategier

Kommuneplanens samfunnsdel

Kommuneplanens samfunnsdel, gjeldende fra 2014-2026 er Hitra kommunes overordnede styringsdokument (sammen med arealdelen). Denne skal være styrende for alt vi gjør. I plandokumentet er det vedtatt tre fokusområder eller hovedmålsetninger som alle handler om attraktivitet:

- Hitra skal bli mer attraktiv som bosted
- Hitra skal bli mer attraktiv for bedrifter
- Hitra skal bli mer attraktiv for besøk

Kommuneplanens samfunnsdel er under rulling, og Hitra kommunestyre vedtok i sak 86/2025 den 11.12.2025 å varsle om oppstart av arbeidet. Ny samfunnsdel forventes ferdigstilt i 2026.



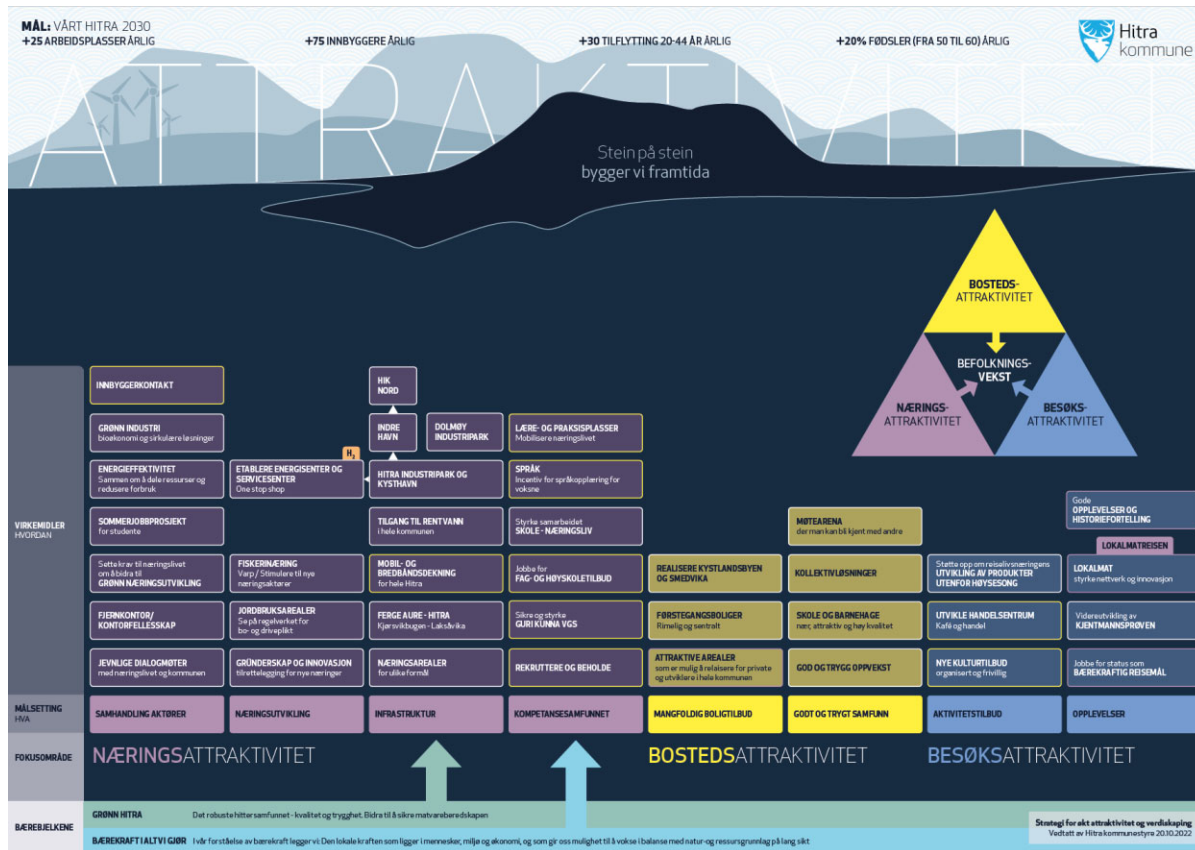
Kommunal planstrategi 2024-2028

Kommunestyret skal minst én gang i hver valgperiode, og senest innen ett år etter konstituering, utarbeide og vedta en kommunal planstrategi. Plansystemet er et av kommunens viktigste styringsverktøy, og det er derfor viktig å ha en tydelig strategi for hvordan plansystemet skal håndteres og fungere i kommuneorganisasjonen. Hitra kommunes planstrategi ble vedtatt i K-sak 97/2024 den 12.12.2024. Planstrategien kan leses [her](#)



Strategi for økt attraktivitet og verdiskaping

Ut i fra de overordnede målene om attraktivitet har kommunen utarbeidet en strategi for økt attraktivitet og verdiskaping. Denne utviklingsstrategien skal bidra til tydeliggjøring, prioriteringer og en felles forståelse av veien videre mot vekst. Denne er oppsummert i figuren under.



De tre hovedmålene i samfunnsdelen er gjengitt i figuren over og potensielle virkemidler for å nå målene er listet opp i boksene over og gitt egne farger.

For å kunne måle om man er på riktig veg i forhold til attraktivitetsmålene er det utarbeidet konkrete årlige måltall. Disse er plassert øverst i figuren og gjengitt her:

- Mål om en økning i antall arbeidsplasser på 25 stk pr. år
- Mål om økning i antall innbyggere med 75 stk pr. år
- Mål om over 30 tilflyttere i aldersgruppen 20-44 pr. år
- Mål om 60 barnefødsler pr. år

I tillegg til nevnte strategioversikt er det utarbeidet en **Strategi 2030**, som vi kontinuerlig jobber mot; hva vi skal forsterke og utvikle, hva vi skal prioritere for å oppnå det og hvilke målbare effekter det skal ha. Vi ser her at tallmålene også fremgår av denne.



Næringsattraktivitet

NHOs Kommune-NM rangerer kommunene etter attraktivitet og lokal vekstkraft basert på forhold ved næringsliv, arbeidsmarked, demografi, kompetanse og kommunal økonomi.

På totalsvoren er Hitra i 2025 (tall fra 2024) rangert som nummer 6 i fylket, noe som er en oppgang fra 2024 da vi lå som nr. 13. På landsbasis kommer Hitra som nummer 88. Dette er en oppgang fra 2024 da vi lå som nr. 113 nasjonalt.

Hvis vi ser nærmere på hver enkelt hovedkategori er resultatene slik:

Næringsliv: *Nasjonal nedgang fra 183 til 200 (Trøndelag: nedgang fra 13. plass til 21.plass)*

Indikatorverdier: Næringsvariasjon, inntektsnivå, privat sysselsetting, kommunens kjøp av private tjenester som andel av driftsutgifter, eiendomsskatt fra næringseiendom.

Kommune	▲ Næringsliv	Næringsliv i fjor	Næringsvariasjon	Inntektsnivå	Privat sysselsetting	Kommunale kjøp av private*	Eiendomsskatt fra næringseiendom
Hitra	200	183	276	157	80	262	249

Kommune	Næringsvariasjon	Inntektsnivå	Privat sysselsetting	Kommunale kjøp av private*	Eiendomsskatt fra næringseiendom
Hitra	0,876	554 605	70,0%	4,2%	7 124

Årsmelding 2025

Arbeidsmarked: Nasjonal oppgang fra 168 til 156 (Trøndelag: oppgang fra 16.plass til 11.plass)

Indikatorverdier: Sysselsettingsandel, sykefravær, uføre, arbeidsledige.

Kommune	Arbeidsmarkedet	Arbeidsmarkedet i fjor	Sysselsettingsandel (etter arbeidssted)	Sysselsettingsandel (etter bosted)	Sykefravær	Uføre	Arbeidsledige
Hitra	156	168	97	110	245	167	185

Kommune	Sysselsettingsandel (etter arbeidssted)	Sysselsettingsandel (etter bosted)	Sykefravær	Uføre	Arbeidsledige
Hitra	66,2%	69,4%	6,5%	12,8%	1,8%

Demografi: Nasjonal nedgang fra 56 til 26 (Trøndelag: oppgang fra 6.plass til 3.plass)

Indikatorverdier: Befolkningsvekst, unge i forhold til eldre i arbeidsstyrken, netto innflytting.

Kommune	Demografi	Demografi i fjor	Befolkningsvekst	Unge i forhold til eldre i arbeidsstyrken	Netto innflytting
Hitra	26	56	34	35	197

Kommune	Befolkningsvekst	Unge i forhold til eldre i arbeidsstyrken	Netto innflytting
Hitra	1,6%	111,2%	0,2%

Kompetanse: Nasjonal oppgang fra 164 til 137 (Trøndelag: Oppgang fra 24. plass til 16.plass)

Indikatorverdier: Minst fire års høyere utdanning, fagprøver, teknisk og naturvitenskapelig utdanning.

Kommune	Kompetanse	Kompetanse i fjor	Minst fire års høyere utdanning	Fagprøver	Teknisk og naturvitenskapelig utdanning
Hitra	137	164	230	54	251

kommune	Minst fire års høyere utdanning	Fagprøver	Teknisk og naturvitenskapelig utdanning
Hitra	6,4%	27,5%	1,9%

Kommuneøkonomi: Nasjonal oppgang fra 85 til 44 (Trøndelag: oppgang fra 6.plass til 4.plass)

Indikatorverdier: Administrasjonsutgifter, netto driftsresultat, kommunal betalingsevne, aldring

Kommune	Kommuneøkonomi	Kommuneøkonomi i fjor	Administrasjonsutgifter	Netto driftsresultat	Økonomisk handlingsrom	Aldring
Hitra	44	85	207	138	92	33

Kommune	Administrasjonsutgifter	Netto driftsresultat	Økonomisk handlingsrom	Aldring
Hitra	8 651	0,5%	17,9%	10,5%

Kilde: www.nho.no

Måloppnåelse i 2025

Våre konkrete tallfestede mål kan oppsummeres i følgende bilde:



Hva ble status for året 2025? Nådde vi våre overordnede tall-mål? Under er målene gjengitt med faktiske resultatet for året som gikk.

Mål om en økning i antall (nye) arbeidsplasser på 25 stk pr. år

Arbeidsplassvekst er i denne sammenhengen tenkt antall nye arbeidsplasser i kommunen (privat sektor). Det vil si summen av arbeidsplasser hos nyetablerte og innflyttede virksomheter. Tabellen under viser antall nye bedrifter som ble registrert i kommunen med totalt antall ansatte. Vi ser her at det kom til 109 bedrifter (97 nyetableringer og 12 innflyttede) i 2025. Mange av disse har ikke registrerte ansatte, men antall "arbeidsplassvekst" ut i fra dette ble da **102**.

Netto økning er noe lavere. Dvs. summen av nye arbeidsplasser gjennom nyetableringer og innflyttede fratrukket arbeidsplasser som er forsvunnet gjennom nedleggelser og utflyttinger).

Sum netto økning i arbeidsplasser: 102 (nyetableringer+innflyttede) - 83 (nedlagte+utflyttede) = 19 stk. Hovedårsakene til at det er stor bevegelse på både inn- og utflytting skyldes først og fremst 2 selskaper;

Måsøval Harvest AS har flyttet bedriftsadresse fra Frøya til Hitra kommune (58 ansatte) , mens **KN Entreprenør AS** har flyttet bedriftsadresse fra Hitra til Frøya kommune (74 ansatte).

I tillegg kan det nevnes at Nutrishell AS har flyttet selskapsadresse fra Trondheim til Hitra kommune (9 ansatte) og Norway Events AS fra Aure til Hitra kommune (4 ansatte).

Årsmelding 2025

Bedriftshendelser	Antall nye bedrifter 2025	Antall nye ansatte 2025
Nyetablerte bedrifter	97	28
Innflyttede bedrifter	12	74
SUM	109	102

Kilde: Telemarksforskning (næringsmodul).

Konklusjon: Målsetning om en økning i antall arbeidsplasser (nye) på 25 stk pr. år er oppnådd.

Mål om økning i antall innbyggere med 75 stk pr. år

Vi ble 154 **nye Hitterværing**er i 2025. Dette skyldes i hovedsak positiv netto innvandring fra utlandet (eks. flyktninger, arbeidsinnvandrere), totalt 99 stk, og innenlands netto innflytting fra andre kommuner (61 stk).

I og med at vi fikk et lavere fødselstall enn tidligere år, ble det derimot et fødselsunderskudd på 7 stk i 2025.

Befolkning 01.01.2025	Befolkning 31.03.2025	Befolkning 30.06.2025	Befolkning 30.09.2025	Befolkning 31.12.2025	Endring hittil i år
5414	5416	5476	5494	5568	154

Kilde: SSB, tabell 07459

Konklusjon: Målsetning om økning i antall innbyggere på 75 er oppnådd.

Mål om over 30 tilflyttere i aldersgruppen 20-44 pr. år

Året 2025 ble et svært godt år med tanke på folkevekst. Av de 154 nye Hitterværingene i 2025, så er hele 110 av disse i målgruppen 20-44 år.

Befolkning aldersgruppen 20-44 år pr. 01.01.2025	Befolkning aldersgruppen 20-44 år pr. 31.03.2025	Befolkning aldersgruppen 20-44 år pr. 30.06.2025	Befolkning aldersgruppen 20-44 år pr. 30.09.2025	Befolkning aldersgruppen 20-44 år pr. 31.12.2025	Endring hittil i år
1752	1762	1798	1830	1862	110

Kilde: SSB, tabell 07459

Konklusjon: Målsetning om 30 tilflyttere i aldersgruppen 20-44 år er oppnådd.

Mål om 60 barnefødsler pr. år

Det ble **født 48 nye Hitterværinger i 2025**. Dette er et noe lavere tall enn vi har hatt siste årene (61 stk i 2024, 63 stk i 2023) og langt lavere enn rekordåret 2021 (hvor det var 71 barnefødsler).

Det vil si at vi havner under målsetning på 60 barnefødsler pr. år.

Kilde: SSB. tabell 01223 / Interne tall

Konklusjon: Målsetning om 60 barnefødsler er ikke oppnådd.

Vår bærekraft

Med blikket rettet fremover

Bærekraft

I vår forståelse av bærekraft legger vi: ***Den lokale kraften som ligger i mennesker, miljø og økonomi, og som gir oss mulighet til å vokse i balanse med natur- og ressursgrunnlag.***

Bærekraftsmålene skal hjelpe oss til å løfte blikket, styre i riktig retning og utvikle gode løsninger lokalt som også bidrar globalt.

Budskapet om bærekraft kan forkortes og forenkles:

- Ikke utelat noen
- Det er større enn oss selv - vi må bry oss
- Alle skal med
- Alle målene henger sammen

Forståelsen av bærekraft er individuell. Det er av betydning at vi i fellesskap forenkler og oversetter budskapet, slik at målsettingene eies av oss som samfunn. Da vil også vår gjennomføringsevne kunne bli sterkere. Bærekraft handler om handlinger som bidrar inn i noe som er større enn oss selv.

Det å skape et fellesskap for at alle skal med for å løse våre utfordringer, er sterk samfunnsbygging, og vil i neste omgang bidra positivt til hittersamfunnets robusthet. Det er det vi faktisk gjør som er av betydning for oppnåelsen av bærekraft i ordets rette forstand.

For å kjenne vår bærekraft og å kunne sette retning, må vi ha kunnskap om hvor vi har vært, hvor vi er og ha en oversikt over hvor vi er på vei.

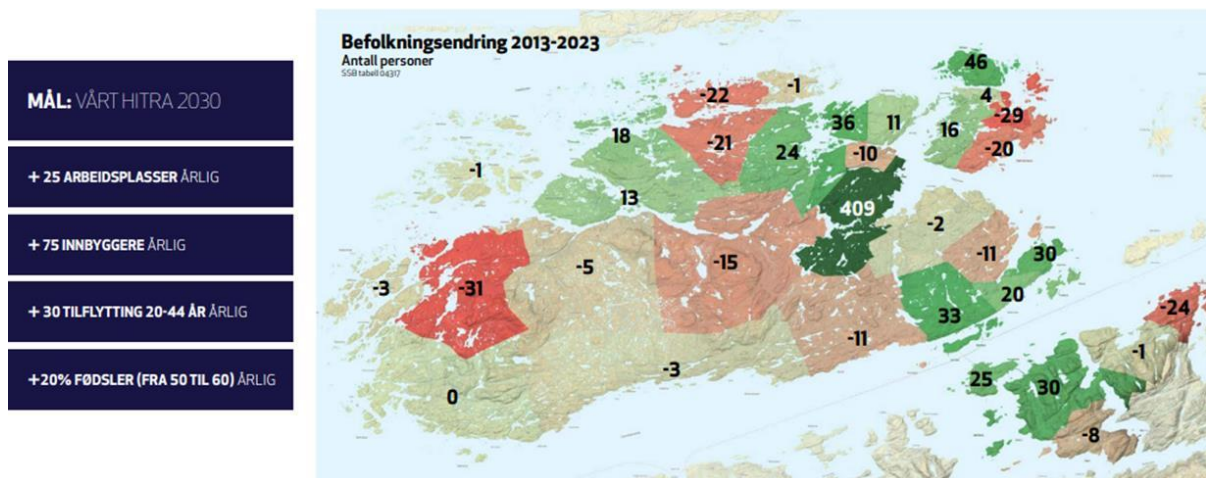
Hitra i tall er vår oversikt over befolkningens helsetilstand og påvirkningsfaktorer, og dermed også vår folkehelseoversikt.

Dokumentet kan leses i sin helhet her: [Hitra i Tall 2024](#). Ny Hitra i Tall vil utvikles sammen med kommuneplanens samfunnsdel og utgis i 2026.



Livsmestringsamfunnet og et robust Hitra - fundament for et bærekraftig samfunn

Hitra sin vekst i fremtida må være fundert på en balanse mellom sosial-, økonomisk og miljømessig bærekraft. I dette er målsetningene om økt årlig befolkningsvekst, flere næringsetableringer og rett kompetanse til næringer og kommunale tjenester sentrale. Dette er mål som allerede er tallfestet i Strategi 2030 og som vi kontinuerlig jobber mot.



Det å ha nok menneskelig ressurs for å sikre god drift av samfunnet vårt er et felles oppdrag både for det offentlige og privat næringsliv. Dette er ikke en særskilt situasjon for Hitra, men en diskusjon vi i økende grad må forholde oss til også som nasjon i årene fremover. Samtidig som behovet for arbeidskraft er økende, har vi høy grad av utenforskap i Hitra. Dette inkluderer svært mange unge i arbeidsdyktig alder. Slik er denne gruppen en stor arbeidskraftreserve. Det er av stor betydning å arbeide for å bli et samfunn hvor alle kan bruke sine ressurser inn i vår felles verdiskaping. Dette vil i neste omgang bedre livskvaliteten for den enkelte og kvaliteten på tjenester og tilbud i hittersamfunnet, og er et helsefremmende arbeid som må ha sterkt fokus i årene som kommer.

Robusthet

Et robust hittersamfunn har evne til å respondere, overvåke, lære og forvente hendelser. Samskaping, innbyggerinvolvering og medvirkning er vesentlig for å aktivere innbyggere i løsningen av egne og felles problemer. Det er også viktig at innbyggere tar ansvar for det som naturlig kan løses av den enkelte og at kommunen støtter. I denne arbeidsmetoden bestemmer innbyggere og kommune sammen hva skal vi få til i fellesskap. Dette er ikke nytt, men det prinsippet hele hittersamfunnet og samfunnsutviklingen for øvrig i Norge, historisk sett er bygd på. Dette er også et fundament for vår sosiale bærekraft og folkehelse.

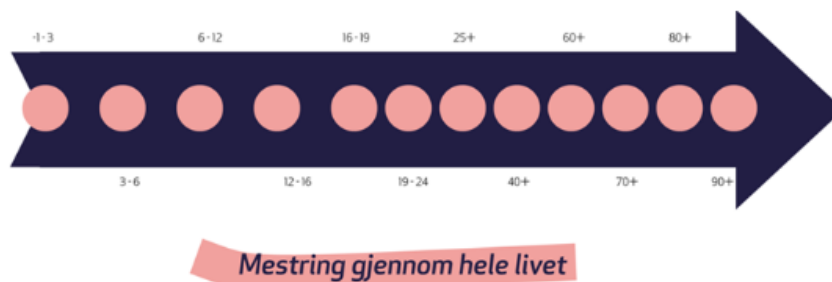
Samfunnssikkerhet handler om evnen til å opprettholde viktige samfunnsfunksjoner. Dette innebærer å forhindre uønskede hendelser, forberede seg på at hendelser kan skje, håndtere kriser som inntreffer, og lære av erfaringer.

Samfunnssikkerhet handler om mer enn å forebygge uønskede hendelser og situasjoner. Det trenger ikke å være enkelthendelser som truer samfunnssikkerheten, det kan være tilstander i samfunnet, hvor enkelthendelser bare er indikasjoner på at samfunnet er sårbart. Det handler med andre ord også om å utvikle et samfunn der forutsetningene for at uønskede situasjoner kan få utvikle seg, blir redusert. Dette betyr at forebygging skjer lenge før noe blir et samfunnssikkerhetsproblem, og motstandsdyktighet bygges lenge før noen kaller det samfunnssikkerhet.



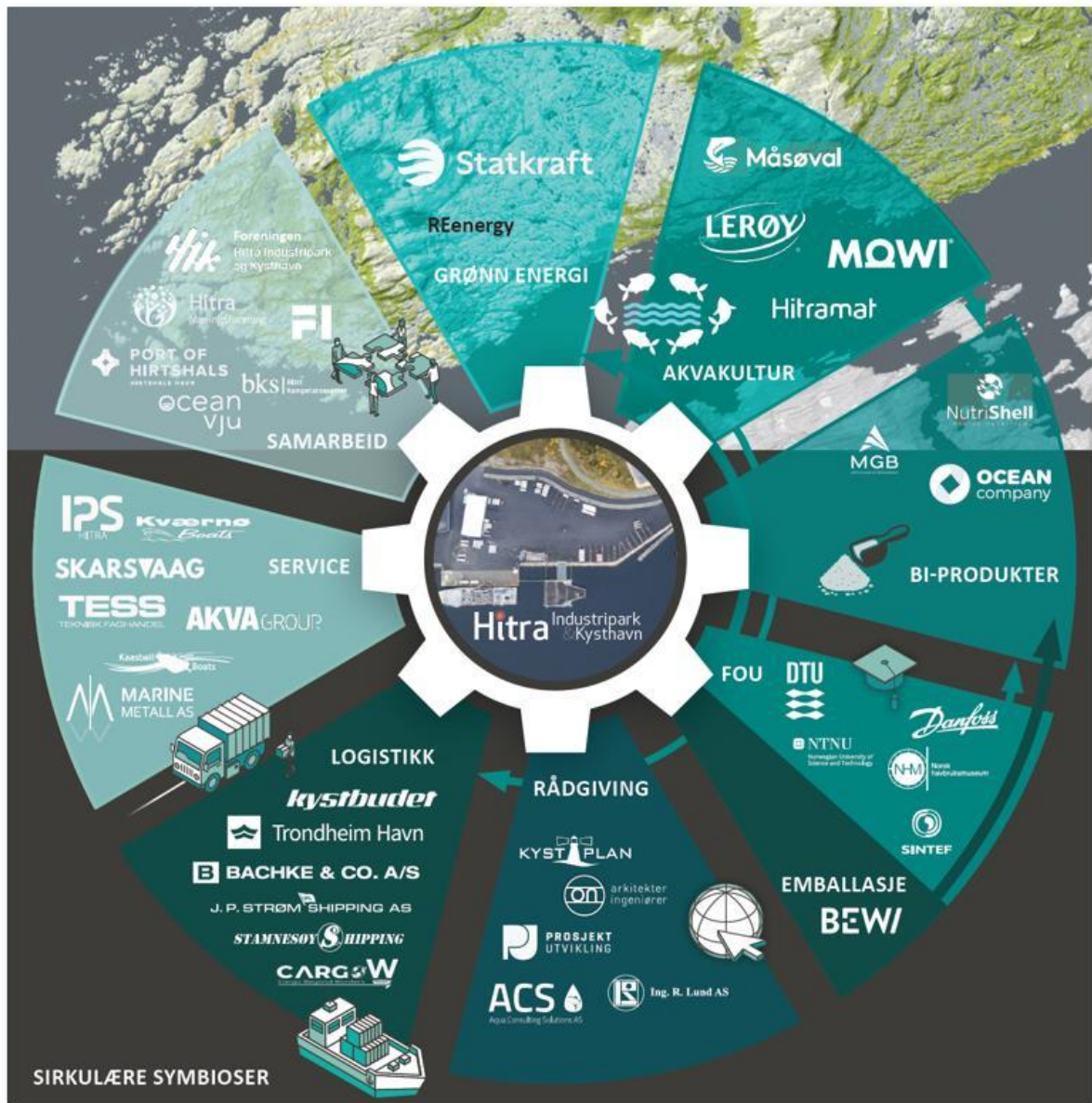
Livsmestringsamfunnet

En avgjørende del av vårt oppdrag er å bidra til at våre innbyggere mestrer hverdagen og at de får støtte til å oppleve livet som meningsfylt. Det å ha hovedfokus på ansvarliggjøring av den enkelte som hovedaktør i sitt eget liv er et vesentlig grunnlag for dette. I livet til Hitra sine innbyggere, har kommunen mange roller underveis. Folkehelseovngivningen gir oss oppdraget i å tenke helhetlig rundt tilretteleggingen av livet til våre innbyggere, nettopp for å forebygge. Hvordan vi tenker tjenesteutførelse underveis i menneskenes liv, er av sterk betydning for forebyggingen av uhelse.



Fremtidens næringsvekst i Hitra

Som kystkommune med sterkt næringsliv innen havbruk, bioressurser, maritim aktivitet og voksende interesse for industriell symbiose, er det viktig at vi finner språk og mål som kan legge til rette for lokal verdiskaping med tverrfaglig samarbeid og lokal ressursutnyttelse som grunnlag for sirkulær verdiskaping. I dette arbeidet er tverrfaglighet og samarbeid mellom bransjer (f.eks. havbruk, landbruk, energi og transport) er en nøkkelfaktor for vellykkede sirkulære symbioser. I arbeidet med et bærekraftig Hitra må vi utforske hvordan vi kan legge til rette for næringsutvikling basert på sirkulære prinsipper, med vekt på effektiv ressursbruk, samarbeid og innovasjon. Dette for å styrke næringsvekst gjennom sirkulære løsninger, der lokale ressurser og bærekraftige verdikjeder kan spille en sentral rolle.



Organisasjon

Organisering

Det er organisasjonens samlede kompetanse og gjennomføringskraft gjennom kontinuerlig forbedringsarbeid som er avgjørende for måloppnåelsen.

Kontinuerlig forbedring er avhengig av at det jobbes strukturert, helhetlig, og at det deles og samarbeides på tvers.

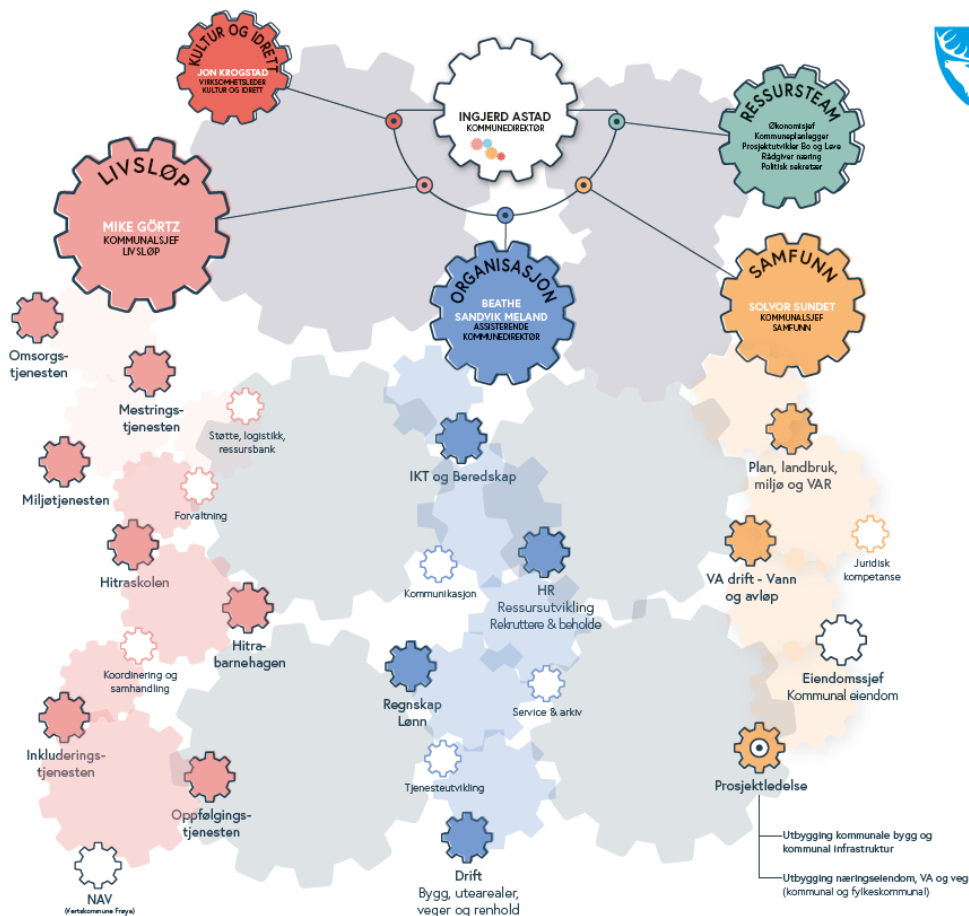
For å oppnå forbedring må tverrfaglig samhandling være på dagsorden i hele organisasjonen, i alle organisasjonens ledd og hos både ledere og medarbeidere.

Det må prege kulturen. Kunnskap og kompetanse om hva som skal til for å drive med forbedring er derfor helt vesentlig, og det må inngå som en tydelig del av ledelse og medarbeiderskap. I tillegg må kontinuerlig forbedring være en integrert del av kommunens virksomhetsstyring og vi må ha en avklart tilnærming når det gjelder metode, verktøy og organisering.

Ikke minst er det av sterk betydning av vi standardiserer forståelsen av og tydeliggjøreringen av gevinst av endringer.

Ny administrativ organisering trådte i kraft fra 1. oktober 2025. Den administrative organiseringen vår skal bidra til å klarhet i roller, riktig ansvarsfordeling og skape rammer for leveranse og utvikling av tjenestene våre.

Slik er vår nye administrative organisering:



Årsmelding 2025

Kommunedirektøren (KD) er Hitra kommunes øverste administrative leder og er bindeleddet mellom administrasjon og politiske organ. Hitra kommune er oppbygd av 3 kommunalområder med hver sin kommunalsjef som er direkte underlagt kommunedirektøren. Dette er kommunalområdene Livsløp, Organisasjon og Samfunn. I tillegg til disse rapporterer Kultur og Idrett direkte til KD.

Kommunedirektøren har i tillegg ansvar for 5 stabsfunksjoner som også rapporterer direkte til Kommunedirektør: Økonomisjef, Kommuneplanlegger, Rådgiver næring, Politisk sekretær og Prosjektutvikler "Bo og leve".

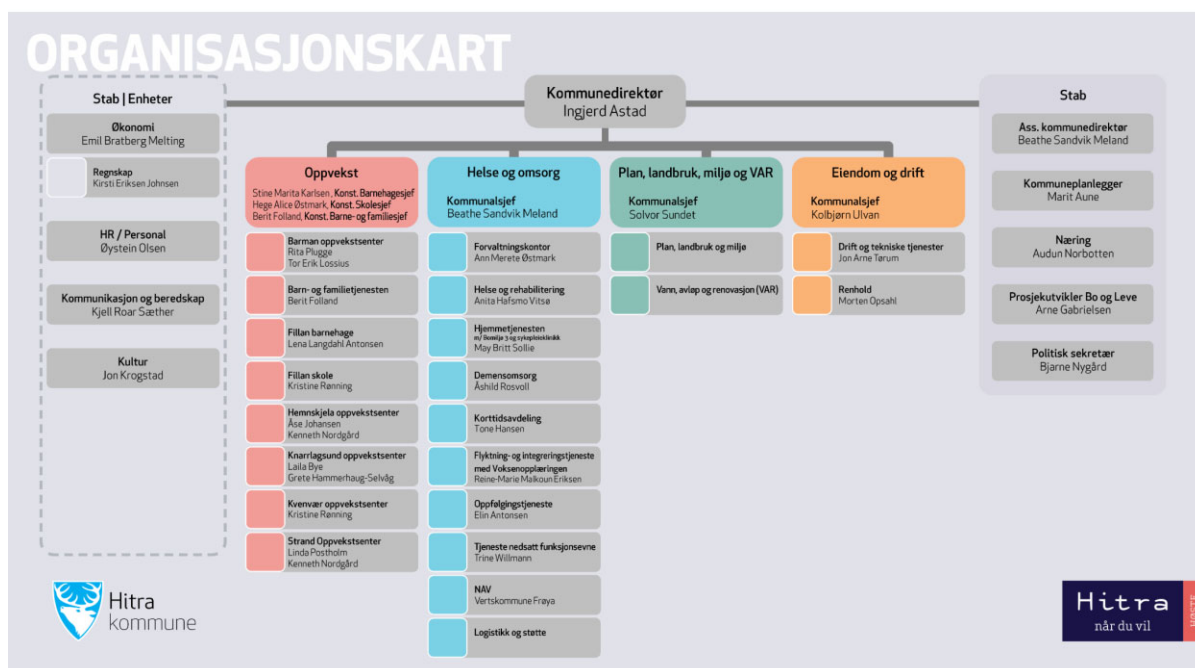
Kommunalsjefene har videre virksomhetsledere som igjen rapporterer til seg, og disse har igjen ledere som rapporterer til seg ("leder for"-nivået).

Hitra kommune har en tradisjonell oppbygd kommunestruktur som er forholdsvis hierarkisk oppbygd. Årsaken til dette har vært og er effektivisering av tjenesteytingen.

Det har over tid vært jobbet med en intern omstrukturingsprosess i kommunen. Resultatet av denne ser dere i organisasjonskartet over, og var gjeldende fra 01.10.2025.

Tannhjulene i organisasjonskartet skal illustrere samhandling mellom virksomheter, fagområder og enheter. Uten tannhjul fungerer ikke organisasjonen som den skal.

Frem til og med 30.09.2025 var følgende organisasjonskart gjeldende:



Strategisk utviklingsplan

Hitra kommunes medarbeidere, med de kvalifikasjoner, evner og kunnskaper medarbeiderne har, er den viktigste ressursen i kommunen. I 2023 ble *Strategisk utviklingsplan for organisasjonen 2023-2026* vedtatt av Hitra kommunestyre i sak 17/2023. Planen er forankret i kommunal planstrategi 2022-2024, og bygger på Kommuneplanens samfunnsdel med hovedmål, delmål og strategier, Handlings- og økonomiplan 2023-2026, Hitra i tall, Målbildet – Vårt Hitra 2030 og Strategi for attraktivitet og verdiskaping 2022-2026.

Planen danner en felles referanseramme for hvordan vi i organisasjonen forvalter de menneskelige ressursene. Planen bidrar til å konkretisere felles retning og felles mål for vårt samfunnsoppdrag og vår organisasjon. Vi skal gjennomgående jobbe ut fra punktene: *Hvor vil vi – Hvorfor skal vi dit - Hvordan skal vi komme dit - Hvem skal sørge for det*. Sentrale stikkord for planen er kompetanse, bærekraft og attraktivitet. Hvordan møter vi fremtidens samfunnsendringer som en kompetent, bærekraftig og attraktiv organisasjon?

Strategisk utviklingsplan for organisasjonen 2023-2026 har følgende prioriteringer:

1. **Kompetanse** - Hitra kommune skal ta vare på og utvikle de ansatte
2. **Bærekraft** - Hitra kommune skal utvikle sin evne til å mobilisere samfunnets totale ressurser med tanke på utvikling og krisehåndtering
3. **Attraktivitet** - Hitra kommune skal ligge i forkant og hele tiden være nysgjerrig på nye måter å løse oppgaven på



For nærmere beskrivelse av disse tre fokusområdene kan planen i sin helhet leses her:

<https://www.hitra.kommune.no/samfunnsutvikling/strategisk-utviklingsplan/>

Kompetanse - rekruttere og beholde

Den viktigste ressursen for Hitra kommune i møtet med framtidens utfordringer er de ansatte og deres kompetanse. Det å sette retning for hvordan kommunen skal omsette organisasjonens samlede kompetanse til gode tjenester for innbyggerne, blir en av de store oppgavene i årene fremover.

Kompetanse er den viktigste ressursen Hitra kommune har for å klare å levere gode tjenester til innbyggerne. Kommunen står overfor store utfordringer i arbeidet med å sikre tilstrekkelig kompetanse, også i framtiden. Det er derfor sentralt at det jobbes målrettet med å ta i bruk, videreutvikle og beholde kompetanse hos ansatte i kommunen.

Det må skapes helhetlig klarhet i;

Hva har vi og hva trenger vi - på kort og lang sikt

Det blir også viktig å gjennomføre et arbeid for å tydeliggjøre hvilke muligheter dette gir fremover.

Arbeidsliv, kompetanseutvikling og fokusområder

For at vi skal møte morgendagens behov for arbeidskraft og kompetanse er det helt sentralt at Hitra kommune er godt forberedt. I dette ligger det å ha nok ressurser med riktig kompetanse til riktige oppgaver som skal løses til riktig tid.

Under følger et utdrag av Hitra kommune sine satsingsområder på dette feltet.

Lærlinger, studenter og praksiskandidater

Det er viktig at kommunen arbeider strategisk med bruken av lærlinger i driften. Dette kan bidra til rekruttering i de fagene som det er avgjørende å ha fokus på inn i fremtiden. Dette gjelder spesielt fagområdene der vi har store ansattegrupper, slik som helsearbeiderfaget og barne- og ungdomsfaget, men også der ordinær rekruttering er utfordrende, slik som innenfor IT-driftsfaget og ernæringskokkfaget. Det å ta aktivt stilling til behovet for lærlinger, fag og faglært arbeidskraft, bidrar til større integrering av lærlingeordningen i den ordinære organisasjonen og budsjettet.

I 2025 er Hitra kommune godkjent lærebedrift innenfor fire fag: IT-driftsfaget, helsearbeiderfaget, barne- og ungdomsfaget og ernæringskokkfaget. Ved årsskiftet var det til sammen 14 aktive lærlinger innenfor tre av fagene. I tillegg var det to aktive "Fagbrev på jobb"-kontrakter, til sammen 16 motiverte kandidater med mål om fagbrev.

I 2025 fullførte den første kandidaten med "Fagbrev på jobb"-kontrakt fagbrevet sitt i Hitra kommune. Tilbudet videreføres for nye, motiverte medarbeidere i 2026. For å få innvilget kontrakt må medarbeideren fylle visse kriterier og kontrakten må godkjennes av fylkeskommunen.

Høsten 2023 opprettet HR også et nytt tilbud i samarbeid med Guri Kunna VGS og Frøya kommune. Dette tilbudet skulle sikre at flere motiverte medarbeidere med lang relevant erfaring skulle klare teorikravet for fagbrev. Tilbudet er videreført i 2025 med to teoriklasser i helsearbeiderfaget og barne- og ungdomsarbeiderfaget med til sammen 10 deltakere. Klassene ledes av faglærere fra Guri Kunna VGS. Klassene har avsluttende teorieksamen i mai 2026.

Årsmelding 2025

Til sammen bestod 21 medarbeidere i Hitra kommune fagbrev i 2025. Dette er ny rekord, og viser at nye og innovative tiltak, i kombinasjon med tett oppfølging, har hatt effekt.

Det er startet opp desentralisert barnehagelærerutdanning i 2024 og desentralisert sykepleierutdanning i 2025. Begge klasser har deltakere fra Hitra kommune. Tilbudet er i samarbeid med Interkommunalt politisk råd (Regionrådet). Hitra kommune heier på studentene som går et spennende løp i kombinasjon med fast stilling.

Siden 2023 har Hitra kommune aktivt tilrettelagt for at studenter fra NTNU kan gjennomføre praksisperioder innenfor helse- og omsorgstjenestene. Dette har blant annet omfattet tilrettelegging med bolig i Smedvika. Tilbudet ble også videreført i 2025. I tillegg har Smedvika blitt brukt til å huse ferievikarer på sommeren. I juni-august 2025 var Smedvika bebodd av to grupper av medisinstudenter fra Sverige som bidro inn i ferieavviklingen i helse- og omsorgstjenestene.



Bilde over: 24 medarbeidere i Hitra kommune tok fagbrev i perioden januar 2024 til mai 2025 innen helsefagarbeiderfaget, barne- og ungdomsarbeiderfaget, renholdsoperatørfaget og driftsoperatørfaget. Bildet er tatt fra en fellesmarkering av dette og viser noen av folkene som ble feiret i K-salen på Rådhuset.

Sommerjobb for ungdom

Dette prosjektet har Hitra kommune hatt i en årrekke og har vært en stor suksess. Mange ungdommer får hvert år muligheten til å prøve seg i arbeidslivet og Hitra kommune er unik i denne sammenheng sett i forhold til antallet ungdommer som tilbys jobb. Prosjektet er et samarbeid mellom Hitra kommune og Hitra frivilligsentral og startet allerede i 2010. Den garanterer de unge søkerne minst tre uker sammenhengende arbeid med lønn etter tariff. Det er Frivilligsentralen som administrerer ordningen for Hitra kommune. Tilbudet er for ungdommer mellom 15 og 20 år, og i 2025 var det 94 ungdommer som fikk tilbud om sommerjobb.

Ungdommene får her en unik mulighet gjennom ordningen til å prøve ut ulike yrker, og kan velge å jobbe innenfor kommunale tjenester som drift, barnehage, SFO og på helsetunet men også innenfor lokalt næringsliv som Dalpro, Kystmuseet og Kirken. Noen vil også få tilbud om å gjøre en jobb for lag eller organisasjoner som er tilknyttet ordningen.

Ung Inkludering

Hitra kommune er nå i gang med flere prosjekter som skal bygge opp under utfordringer knyttet til ungt utenforskap. Økt mestring og samfunnsdeltakelse for barn og unge er vesentlig for å lykkes i livsmestringssamfunnet. Praksisnær gjennomføring av undervisning i samhandling med lokale bedrifter, vil kunne bidra til større kunnskap om og flere muligheter til å løse ungt utenforskap. Dette grenser opp mot arbeidet som gjennomføres i *O-visjon for utenforskap*. Målet i dette prosjektet er å utforske og forstå ungt utenforskap i Hitra og Frøya kommuner. Dette inkluderer å definere begrepet utenforskap, identifisere risikofaktorer knyttet til ungdommers utenforskap, og foreslå målrettede tiltak for å motvirke dette. Felles digital plattform for tjenester og tilbud vil synliggjøre kommunens tjenester, fritidstilbud og samarbeidspartnere i et livsløpsperspektiv, -0 til 100+. Dette vil bidra til å legge grunnlag økt deltakelse i samfunnet. Ung Inkludering startet i 2025 og vil fortsette inn i 2026.

Kampen om arbeidskrafta

Kampen om arbeidskrafta er et prosjekt hvor hovedmålet er å tiltrekke og beholde arbeidskraft, både for kommunen som arbeidsgiver, men også som et bidrag til det private næringslivet i kommunen. Prosjektet går ut på å være tett på aktørene, være kontaktpunkt for mennesker som ønsker å bo og tilby sin kompetanse her og være koblingspunkt mellom mennesker og aktører gjennom å koble aktører sammen som kan dele på kompetanse. Videre skal rollen bidra til opplæring, sikre utdanningsløp på videregående nivå, fagskolenivå og høyskolenivå - i dialog med de ulike utdanningsinstitusjonene. I tillegg er det viktig å stimulering til lærlingeplasser, praksisplasser og trainee, og ikke minst; jobbe med å få flere av våre innbyggere ut i jobb (reduere utenforskap). Sistnevnte i samarbeid med blant annet NAV og DalPro.

Gjennom 2025 har prosjektet vært tett på både mennesker, samarbeid og utviklingsarbeid internt og eksternt. Arbeidet har et spenn fra inkluderingsprosjekter og folkehelse, til næringslivskontakt, studiebesøk og større rekrutteringstiltak. Felles for alt har vært et mål om å skape gode muligheter for nye innbyggere, unge i utenforskap og arbeidsgivere som trenger kompetanse.

Arbeidet har omfattet:

- Oppfølging av IMDi-prosjektet/velkomsttilbudet for arbeidsinnvandrere og koordinering av folkehelseprosjektet «Ung Inkludering» (se over)
- Deltakelse i O-Visjon for Utenforskap med utvikling av en viktig kunnskapsrapport for kommunene.
- Bidrag i KS-nettverket «Flyktninger i jobb» og arbeid med tiltak som «Øygullbilletten».
- Tett kontakt med lokalt næringsliv og arbeid med etablering av et felles HR-nettverk.
- Deltatt i arbeidsgruppa som deltok på rekrutteringsmessen, Emigration Expo, med hovedansvaret for oppfølging av kandidater i etterkant av messen.

I tillegg har stillingen fulgt opp lærlinger, deltatt i regionalt HR-forum, vært med på karrieredager, samt hatt ansvar for å ta imot en EURES-delegasjon på studietur.

Rollen har også vært sentral i å utvikle konseptet Treffpunkt for nyinnflyttere og andre innbyggere i Hitra kommune (se avsnittet under).

Treffpunkt for nyinnflyttere og andre

Hitra kommune har gjennom hele 2025 arrangert ulike arrangementer, særlig rettet mot nyinnflyttere i kommunen. Arrangementene har ofte vært i samarbeid med bedrifter fra næringslivet og målet er at Hitras nyinnflyttere og andre innbyggere skal skape seg et sosialt nettverk utenfor arbeidslivet. Dette bidrar forhåpentligvis til at folk trives og blir boende i kommunen. Det er prosjektene "Kampen om arbeidskrafta" og "Bo- og leve" som har hatt ansvaret for disse arrangementene.

Det har vært 12 slike arrangementer i 2025, og det kan nevnes blant annet følgende:

- Tur til Torvhattstua, Fillan
- Golf på Akset, Sandstad.
- Volleyball og grilling på Balsnes.
- RIB-tur med besøk og grilling på Terningen Fyr.
- "Hamna Games" på Hamna Gård.
- Besøk på Hitra Vindpark, Eldsfjellet.
- "Snakkes"-arrangement på Hjorten Hotell
- Juleverksted på Bibliotekscenen i Fillan



Bilde over: Fra arrangementet "Hamna Games"

Prosjekt Bo- og Leve

I 2025 har "Bo- og leve"-satsingen vært et samarbeid mellom interne og eksterne krefter i Hitra kommune, og er et prosjekt som samhandler med mange på tvers av organisasjonen men også med aktører utenfor Hitra kommune. Utvikling av nye boliger, boligformer og andre boligtilbud er helt sentralt for videre utvikling av Hittersamfunnet og økt bosetting. Den økte befolkningsveksten tilsier også behov for økning i antall boliger, og dette er og vil være et viktig fokusområde for Hitra kommune fremover.

Av konkrete prosjekt som kan nevnes er ferdigstilling av *12 nye kommunale utleieboliger*, finansiert med støtte (tilskudd) fra Husbanken. Samtidig ble arbeidet med "*Bostart*" for unge Hitterværingene satt i gang, og fire av de tolv planlagte boligene er nå under bygging. De første 4 husene ble solgt i desember 2025, og vil bli ferdigstilt i 2026. Det jobbes nå med muligheter for å bygge flere slike boliger, hvor beliggenhet og tomtavklaringer, nå er påstartet.

Internt er det satt fokus på *startlån som virkemiddel*, for å hjelpe flere inn i boligmarkedet. Antall lån har økt markant de siste årene, fra rundt ti til over tjue i perioden 22/23 til 24/25. Dette er positivt og fører til at flere kommer inn på boligmarkedet gjennom å eie sin egen bolig fremfor å leie.

I samarbeid med Heim kommune, arkitekt og Statsforvalteren er det utviklet et nytt boligkonsept for *sosiale boformer*. Disse er testet gjennom mulighetsstudier på to tomter i Hitra, og gir et godt grunnlag for videre arbeid og framtidige boligprosjekter.

Arbeidet med *boligstrategi og boligundersøkelse* ble startet i 2025. Boligundersøkelsen ble fullført i januar 2026, mens boligstrategien ferdigstilles våren 2026.

For *Smevika (Fillan)* er det gjennomført interne prosesser for å avklare hvordan området bør utvikles videre. Det er også arbeidet med gjennomføring av oppgraderingen av *Melandsjø bofellesskap* for blant annet nytilsatte i Hitra kommune. Det er jobbet med *reguleringsplan for Sunde boligfelt del 2*, som skal ferdigstilles våren 26.

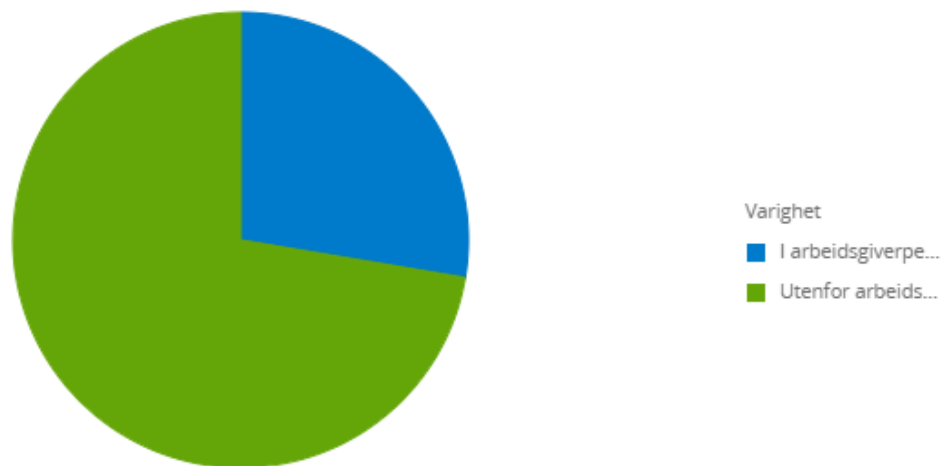
Nærvær

Nærværshistorikk		
År	Nærvær	Fravær
2025	89,7 %	10,3 %
2024	89,9 %	10,1 %
2023	87,6 %	12,4 %
2022	89,1 %	10,9 %
2021	90,3 %	9,7 %
2020	91,0 %	9,0 %
2019	91,9 %	8,1 %
2018	92,3 %	7,7 %

Gjennomsnittlig nærværspersent i 2025 ble på 89,7 %. Dette er omtrent på samme nivå som i 2024. Det er enkelte enheter som trekker prosentandelen mye ned, i hovedsak innen enkelte enheter innenfor Helse og Omsorg og innenfor enkelte barnehager på Oppvekst. Noen områder, som PLM og VAR, har igjen veldig høye nærværstall!

Tallene på sykefravær er i hovedsak utenom arbeidsgiverperioden (langtidsfravær) på 16 dager. Dette utgjør 72,4 % av alt fravær. Tilsvarende tall var det også i 2024.

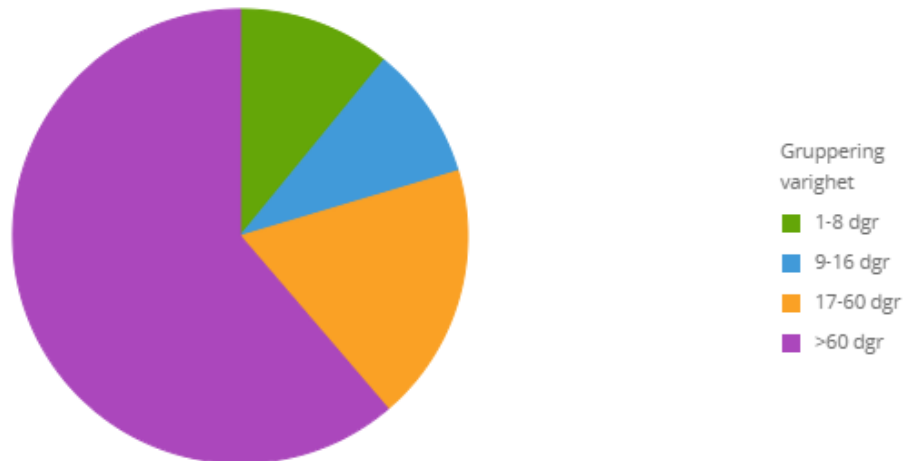
I og utenfor arbeidsgiverperioden



Dersom vi fordeler fraværet på varighet ser vi av figuren under at det er det lengste fraværet (over 60 dager) som utgjør størsteparten av det totale fraværet. Dette utgjør ca. 61,3 % av alt fravær.

Kortere fraværsperioder er noenlunde likt fordelt mellom hhv. 1-8 dager, 9-16 dager og 17-60 dager.

Fordelt på varighet (egen og legemeldt)



Likestilling

Alle arbeidsgivere skal redegjøre for likestilling i årsrapporten. Redegjørelsesplikt følger av likestillingsloven § 1a tredje ledd:

Virksomheter som i lov er pålagt å utarbeide årsberetning, skal i årsberetningen redegjøre for den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling i virksomheten. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme likestilling og for å forhindre forskjellsbehandling i strid med denne loven.

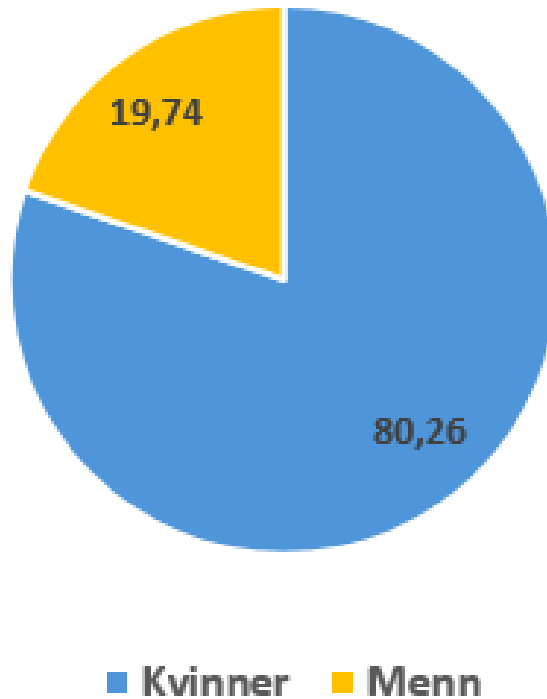
I likhet med mange kommuner og øvrig offentlig forvaltning, har også Hitra kommune utfordringer med å skape bedre balanse mellom kjønnene. Redegjørelsen for temaet likestilling er todelt. Først presenteres status for kjønn og medarbeidere i Hitra kommune. Deretter beskrives aktuelle iverksatte og planlagte likestillingstiltak.

For å avdekke skjevheter i lønn til menn og kvinner, samt se tydeligere hvor og hvilke tiltak som kan settes inn, kan vi se på tall som viser variasjoner mellom kjønnene. Tallene er hentet fra interne kilder (VISMA BI), KS sin årlige statistikkpakke for Hitra kommune, samt rekrutteringssystemet Jobbnorge. Statistikkpakken fra KS er basert på kommunens årlige innrapportering til PAI-registeret, og det vises tall fra 2025.

Status for likestilling i dag

Figuren under viser kjønnsfordelingen for alle faste ansatte i Hitra kommune i 2025. Vi ser her at det er langt flere kvinner enn menn i organisasjonen, noe som samsvarer med trenden for øvrig i norske kommuner.

Medarbeidere i Hitra kommune (%)

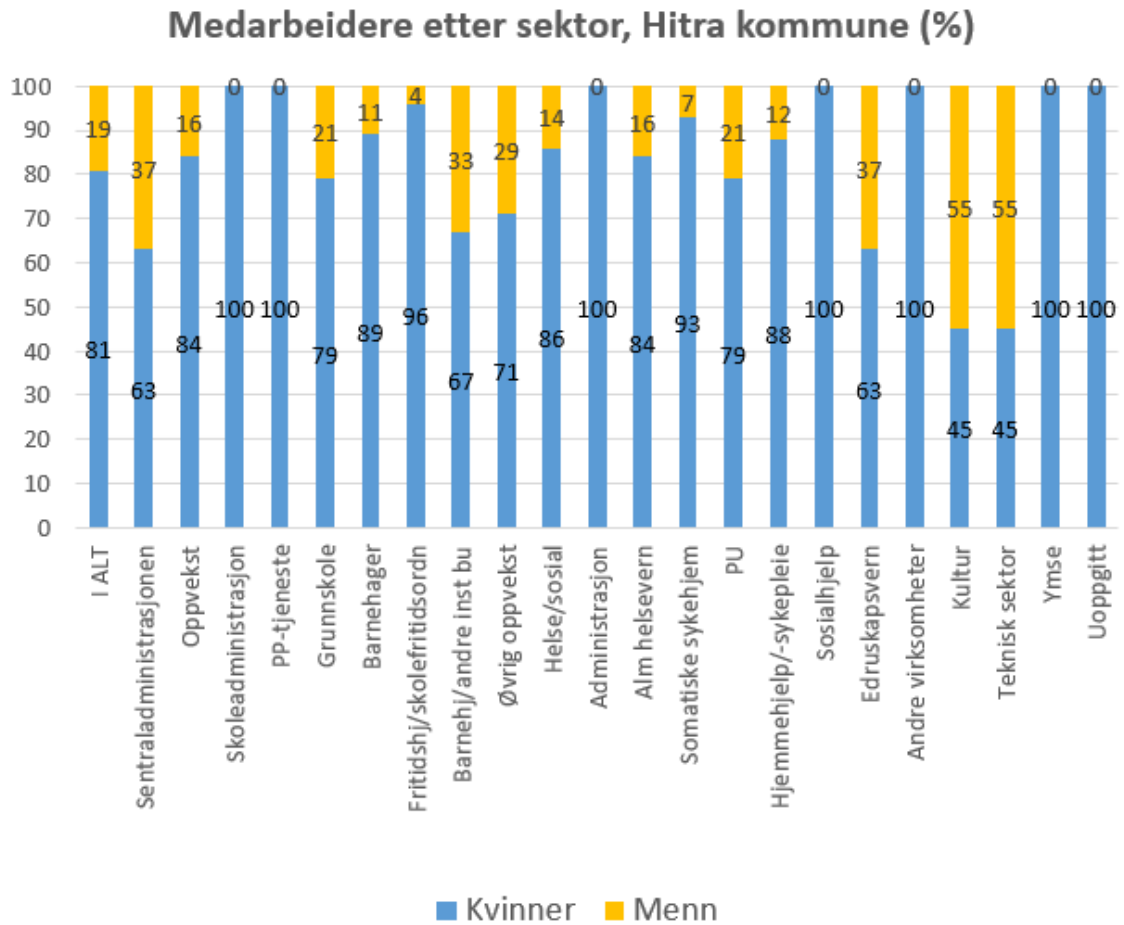


Kilde: KS` statistikkpakke for Hitra kommune (2025)

Utviklingen fra 2024 til 2025 har vært en økning i andelen menn i Hitra kommune med 0,95 prosentpoeng.

Kjønnsfordeling i ulike sektorer i Hitra kommune

Tabellen under viser fordelingen av kvinner og menn innenfor ulike sektorer i Hitra kommune. Tallene viser en høy andel kvinner innenfor oppvekstsektoren og helse/sosial, sektorer som består av store medarbeidergrupper i kommunen. Kultur og teknisk sektor har en overvekt av mannlige medarbeidere.



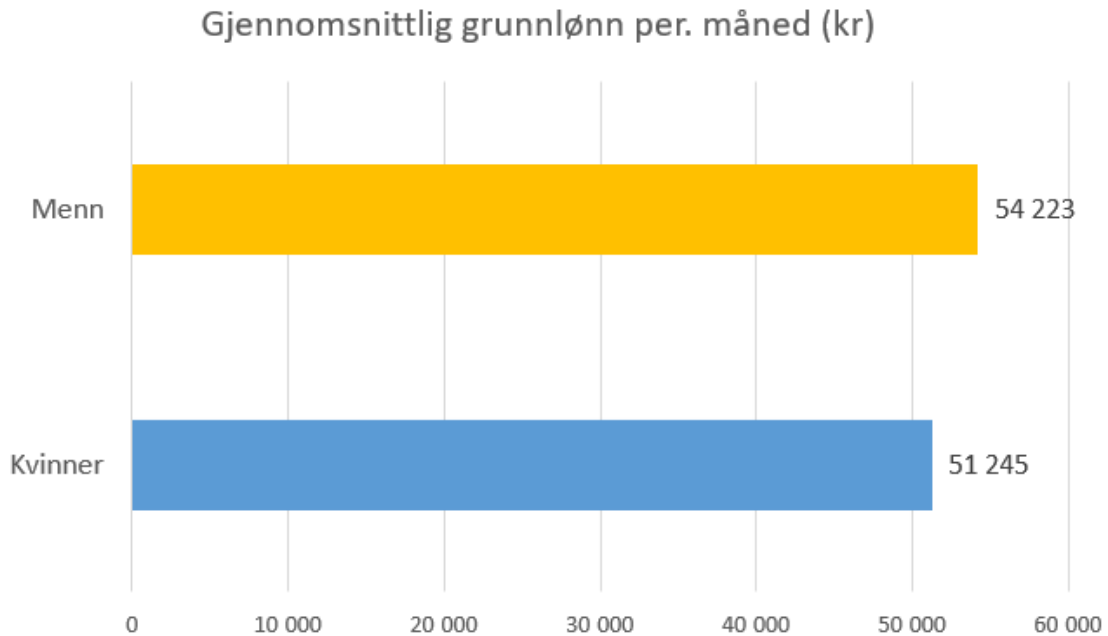
Kilde: KS` statistikkpakke for Hitra kommune (2025)

Kjønnsfordeling basert på stillingsstørrelse i Hitra kommune

Gjennomsnittlig stillingsstørrelse for begge kjønn var på 85 % i 2025. Dette er noe høyere enn foregående år (82 % i 2023, 84 % i 2024).

Kjønnsfordelt lønnsstatistikk

Tabellen under viser gjennomsnittlig månedslønn for alle medarbeidere fordelt på kjønn (fast- og timelønnede stillinger). Vi ser at menn i gjennomsnitt tjener 2978 kr mer enn kvinner brutto pr. måned. Dette er tilnærmet likt som i 2024, da differansen var 2937 kr. Differansen må sees i sammenheng med at andelen kvinner totalt sett i organisasjonen er mye høyere (80,26 %).



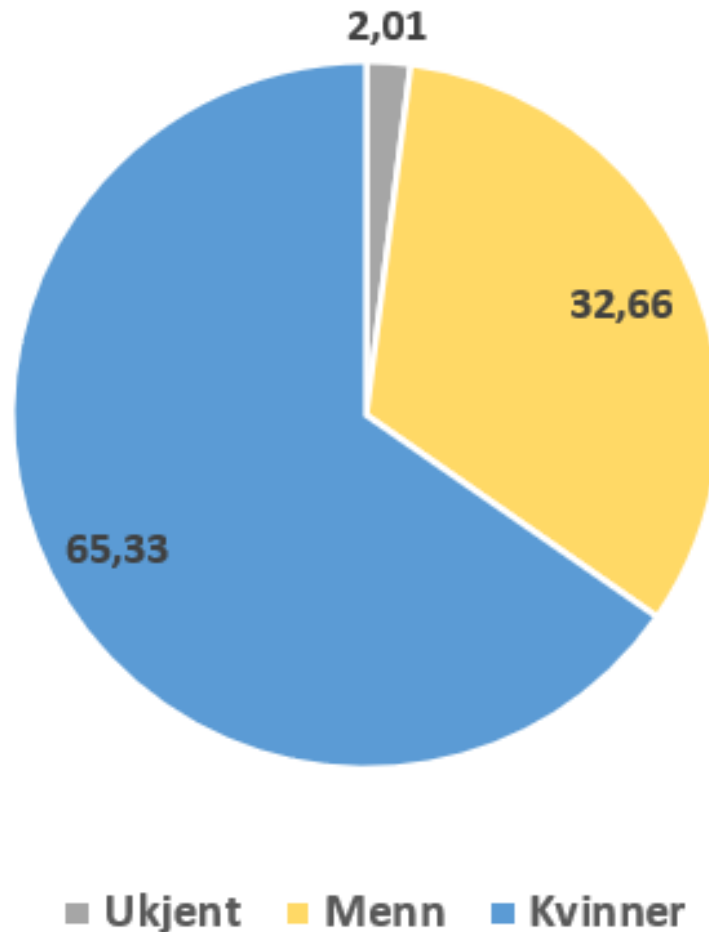
Kilde: KS statistikkpakke for Hitra kommune (2025)

Kjønnsfordelt statistikk i forbindelse med personalpolitiske satsninger

Det praktiseres kjønnsnøytral ansettelse i Hitra kommune, for å sikre at begge kjønn har like muligheter til å bli innstilt til alle typer av stillinger. Det er dermed andre begrunnelser enn kjønn som skal ligge til grunn for innstillingen i ansettelsessaker. I henhold til § 2 i Hovedtariffavtalen skal det ved tilsetting i første rekke tas hensyn til søkerens kvalifikasjoner (teoretisk og praktisk utdanning samt skikkethet for stillingen). Når søkere av begge kjønn står kvalifikasjonsmessig likt eller tilnærmet likt, kan søker hvis kjønn er underrepresentert likevel foretrekkes når dette er i samsvar med likestillings- og diskrimineringsloven.

I Hitra kommune er overvekten av ansatte kvinner (80,26 %). Det foreligger likevel ikke lokale strategier som har som konkret mål å øke andelen mannlige ansatte. I enkelte stillingsutlysninger, slik som for pedagogiske ledere i barnehagesektoren, kan menn likevel bli oppfordret til å søke. I andre sektorer, slik som blant helsefagarbeidere og pleiemedarbeidere på Helse og omsorg, ser vi en uoppfordret, men gledelig økning i antall mannlige helsefagarbeidere.

Søkere til stillinger i Hitra kommune (%)



Kilde: Jobbnorge.no (2025)

Tiltak for likestilling

Hitra kommune jobber for likestilling mellom kjønnene gjennom:

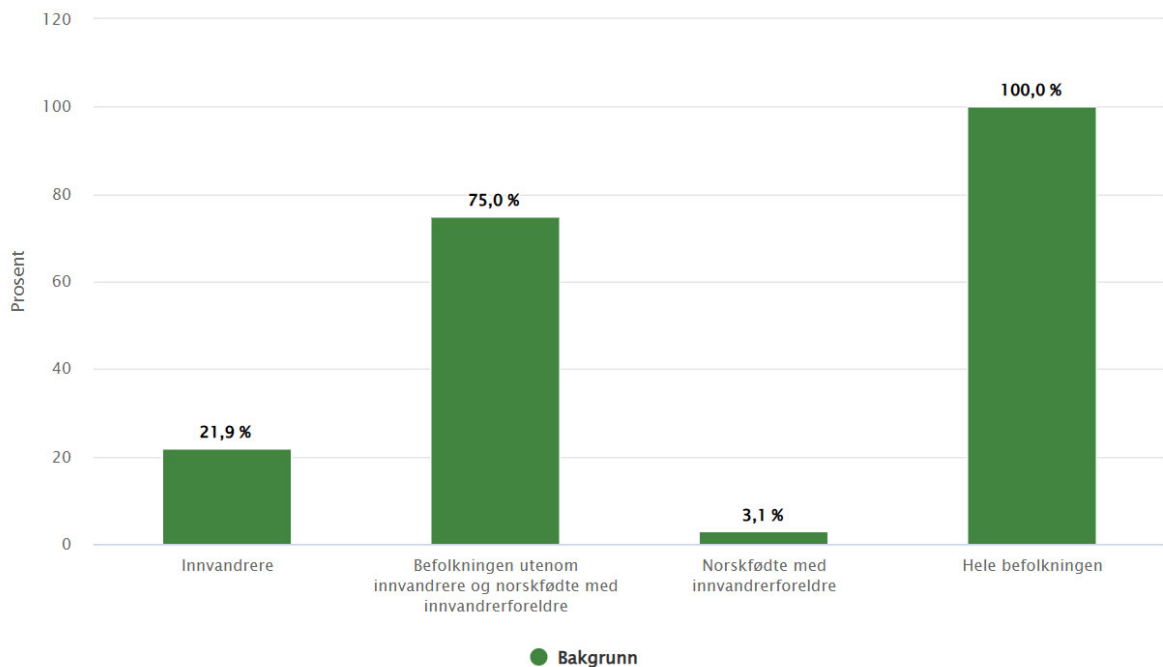
- Klare rutiner ved rekruttering og ansettelse i tråd med lov- og avtaleverk for kommunal sektor
- Klare prosedyrer ved lønnsforhandlinger: Lik lønn for arbeid av lik verdi. I Hitra kommunes lønnspolitiske retningslinjer heter det at: «Ved lokale forhandlinger etter HTA skal hensynet til likestilling og likelønn vektlegges. Med likestilling og likelønn forstås her likelønn for like ytelser uavhengig av kjønn og en lønn som ikke forskjellsbehandler stillingsinnehavere med lik basislønn, kompetanse og ytelse»
- Lik tilgang til utdanning, læremidler og utvikling i organisasjonen
- Representasjon av begge kjønn i alle offentlige utvalg. Oppnevning/valg til utvalg, styrer og råd skjer ut fra lovens bestemmelser og ut fra de faktiske forutsetninger

Det er også en målsetting for Hitra kommune å redusere ufrivillig deltid. Arbeidsgiver og lokale tillitsvalgte har siden 2014 jobbet systematisk med å øke andelen heltidsansatte. I tillegg har Hitra kommune innenfor kommunalområde livsløp organisert ressursbanker for medarbeidere der de tilbys hele, faste stillinger.

Diskriminering

Lov om diskriminering på grunn av etnisitet, religion mv. har som formål å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn.

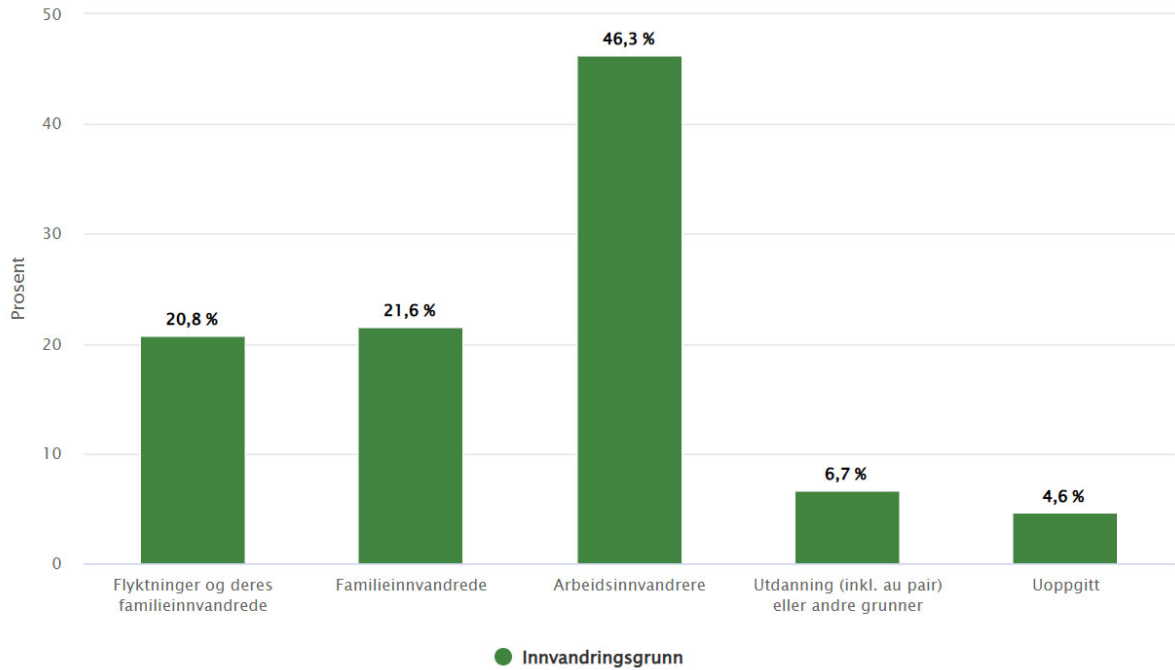
Hitra kommune har høy andel med innvandrere i sin befolkning, 21,9 % av befolkningen er innvandrere som kommer fra ca. 80 nasjoner. Tabellen under viser andel personer fordelt etter bakgrunn i 2025 i Hitra kommune.



Kilde: www.imdi.no

Grafen nedenfor viser innvandrere i Hitra kommune etter innvandringsgrunn (2025). Vi ser her at størsteparten er arbeidsinnvandring.

Årsmelding 2025



Kilde: www.imdi.no

Vi har et særskilt ansvar for å integrere alle som flytter til vår kommune, og legge forholdene til rette slik at diskriminering hindres.

I diskriminering ligger også diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne jf. Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven. Hitra kommune har med bakgrunn i loven lagt opp til universell utforming av alle sine bygg, både ved reovering og i nybygg. Tilgjengelighet for alle er vektlagt.

Denne loven stiller store utfordringer til Hitra kommune som eier av store bygningsmasser, og bevissthet om tilgjengelighet for absolutt alle må tas hensyn til i alle sammenhenger.

Verdiplakat

Hitra kommune vedtok i 2022 en ny verdiplakat som skal være styrende for hvordan vi som kommune og alle våre ansatte skal opptre - både internt mellom oss og ut til eksterne kunder, brukere og andre folk vi møter i det daglige.

Det overordnede verdiordet "Godhjerta" skal gjenspeile mye av de andre punktene som er listet opp under.

I ordet "Godhjerta", sammen med alle de andre ordene på verdiplakaten, ligger dette med ikke-diskriminering langt fremme i tankene. Mangfold, likeverd og raushet er kanskje det som ligger fremst i denne sammenhengen.



Etisk standard

Hitra kommune har et høyt fokus på etisk standard i utøvelsen av våre tjenester til våre innbyggere. I 2022 ble Hitra kommunes etiske retningslinjer revidert og vedtatt av Hitra kommunestyre:



SMÅR

ETISKE RETNINGSLINJER FOR HITRA KOMMUNE

vedtatt av Hitra kommunestyre den 19.05.2022 | PS 28/22



Dette dokumentet tar for seg en rekke tema er og er noe alle ansatte og folkevalgte må forholde og innrette seg til i sitt daglige virke.

Dokumentet har følgende kapittelinndeling:

- Møter med publikum
- Åpenhet
- Taushetsplikt
- Sosiale medier
- Varsling
- Habilitet
- Bestillinger, ekstraverv og betalte oppdrag
- Gaver og andre fordeler
- Reiseutgifter og kursavgifter
- Kommunens ressurser
- Utlån av kommunens eiendeler
- Lederansvar
- Personlig ansvar

Kommunestyret har også vedtatt felles kjerneverdier og verdigrunnlag som skal være gjeldende for Hitra kommune. Disse dreier seg om å:

- Ta vare på og videreutvikle organisasjonskultur basert på mestring, mangfold og muligheter som skaper engasjement, endringsvilje og som fremmer kreativitet.
- Styrke tilhørigheten og identiteten til oss som felles lag, og det hjelper oss til å trekke i samme retning.
- Synliggjøre det som er verdifullt for oss, og som påvirker hver enkelt av oss sine handlinger, holdninger og vurderinger.
- Underbygge slagordet vårt Hitra når du vil og taggene: oppleve, høste, leve, smake, skape – og visjonen Grønn Hitra
- Være beskrivende for og om OSS

Omdømme er sterkt vektlagt, og det skal fremkomme ved at vi fremstår som kvalitetsbevisste, samarbeids-/tjenestevillig og serviceinnstilt, som vektlegger åpenhet, redelighet og ærlighet i all vår virksomhet.

Habilitet er viet stor oppmerksomhet, ikke minst gjennom opplæring av ledernivået. Folkevalgte og ansatte skal opptre slik at de i tjenestesammenheng ikke uberettiget tilgodeser noen. De skal unngå å komme i situasjoner som kan medføre konflikt mellom kommunens interesser og personlige interesser, og det er vist til mulige interessekonflikter.

Gjeldende retningslinjer sier noe om bestillinger, gaver og andre fordeler samt innkjøp/bruk av kommunens eiendeler. Sammen med gjeldende retningslinjer følger retningslinjer ved behandling av tips/mistanke om uregelmessigheter.

I tillegg til dette overordnede dokumentet som gjelder for alle ansatte i Hitra kommune finnes det andre delplaner og dokument som tar for seg temaet. Eksempler på dette er reglement for folkevalgte organer, delegeringsreglementet og økonomireglementet, samt andre mer sektoriserte dokumenter/planer. Kommuneloven, forvaltningsloven, arbeidsmiljøloven mm. er også styrende for hvordan man skal opptre.

Arbeidsmiljø og HMS

Arbeidsmiljø

Hitra kommune har et sterkt fokus på arbeidsmiljøet. I en organisasjon med rundt 600 medarbeidere, og mange forskjellige virksomheter, og ulike arbeidsområder vil det være forskjeller innad i kommunen på hvordan man betrakter arbeidsmiljøet.

Enkelte enheter kan naturligvis derfor tidvis ha utfordringer knyttet til arbeidsmiljøet, mens det i andre enheter fungerer godt. Dette vil i første omgang være en ledelsesutfordring ved den enkelte enhet, men må også sees i sammenheng med resten av organisasjonen.

I strategien "Hitra 2030" er det et mål om at hele organisasjonen skal trekke i samme retning og ha felles målsetninger i å møte fremtiden på en best mulig måte. Dette innebærer blant annet fokus på enhetlig kulturbygging innad og på tvers av rammeområder og virksomheter.

Målet med dette er søken etter en bærekraftig fremtid hvor alle trekker i samme retning om de overordnede målene. Arbeidsmiljøet vil naturligvis være en naturlig faktor i denne prosessen.

HMS og AMU

Fokus på HMS-arbeid er viktig i hele Hitra kommune. Utfordringene er kanskje størst i rammeområdet livsløp, men også innen organisasjon med drift og renhold som de største enhetene.

Det er i mange virksomheter utarbeidet egne rutiner på hvordan man skal utføre arbeidsoppgaver, og hva man skal gjøre dersom uhellet oppstår.

AMU avholdt fire møter i 2025 der HMS var et gjennomgående tema. Friskgården AS som Hitra kommune inngikk avtale med fra 2024 fungerer meget bra, og de deltar på alle kommunene AMU møter.

Bedriftshelsetjenesten bistår også den enkelte virksomhet ved behov, spesielt i forhold til arbeid etter gjennomført tilsyn, og med lukking av avvik.

Det er ikke opplysninger om at det har forekommet større skader og/eller ulykker i virksomheten for året 2025. Den overordnede visjonen er alltid ingen døde og ingen skadde.

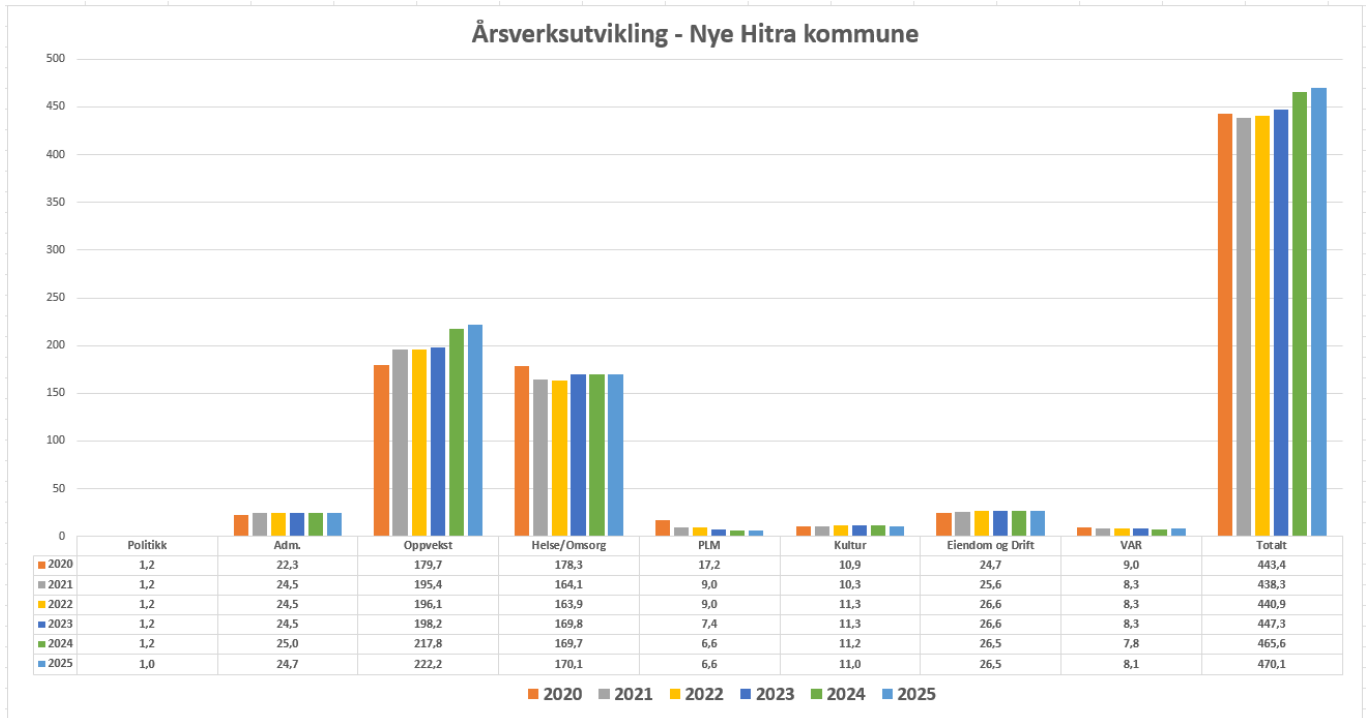
Systematisk internkontroll

Høsten 2025 startet arbeid med utvikling og revidering av kommunens HMS- og kvalitetssystemer. I første omgang handler dette om rydding og revidering for å samle praksis i en felles overordnet plan for HMS-arbeidet.

Der er det satt fokus på gjennomgang og styrking av HMS-teamenes arbeid på tjenesteområdene. I forbindelse med dette arbeidet er det nedsatt en arbeidsgruppe som jobber systematisk for å få på plass en overordnet plan som skal danne grunnlaget for den enkelte virksomhets HMS og internkontrollarbeid.

Årsverksutvikling Hitra kommune

Figuren under viser en oversikt over årsverksutviklingen i Hitra kommune siden Hitra ble ny kommune i 2020. Dette var første år etter kommunesammenslåing med deler av gamle Snillfjord kommune. Et årsverk er det samme som én 100 %-stilling. Selv om Hitra kommune har en høy andel av faste 100 %-stillinger er det en del, som av flere årsaker, har mindre stillingsandeler. Hitra kommune hadde 470 årsverk i 2025.



Status handlingsregler

De økonomiske handlingsreglene skal gi kommunen retning og forutsigbarhet både på kort og lang sikt, slik at vi kan sikre et godt tjenestetilbud over tid.

Tabellen viser at ingen av handlingsreglene ble oppfylt isolert i 2025, og at de heller ikke nås samlet sett i planperioden. Likevel ligger prognosene an til bedring i **2028 og 2029**, forutsatt at kommunen gjennomfører nødvendige driftstilpasninger.

Kommunens vedtatte handlingsregler er:

- Netto driftsresultat ekskl. VAR skal være minst **1,0 %**
- Renter og avdrag ekskl. VAR skal maks utgjøre **10 %** av frie inntekter
- Totalt disposisjonsfond skal være minst **15 %** av driftsinntektene
- Netto renteeksponert gjeld skal maks være **75 %** av driftsinntektene

Handlingsreglene er viktige styringsverktøy, og med tydelige prioriteringer og god økonomistyring er det mulig å bevege seg gradvis tilbake mot målnivåene i årene som kommer.

Resultat økonomiske handlingsregler 2025

Resultat økonomiske handlingsregler 2025

Utvikling i nominelle kroner og økonomiske indikatorer. BEREGNING uten VAR	2024		2025			HANDLINGS- OG ØKONOMIPLAN 2026-2029				Gjennomsnitt	Gjennomsnitt	Vedtatt handlingsregler
	Regnskap	Landsnitt	Rev.Budsjett	Regnskap	Diff. Budsj.-Regnskap	Ø2026	Ø2027	Ø2028	Ø2029	2025-2028	HØP 2026-2029	
I hele tusen												
Frie inntekter	534 044		512 533	513 018	-485	588 439	570 719	669 320	616 264	585 374	611 186	
Renter og avdrag ekskl. VAR	59 025		79 202	80 900	-1 698	86 004	90 868	88 848	83 170	86 655	87 223	
Renter og avdrag ekskl. VAR i % av frie inntekter	11,1%		15,5%	15,8%	-0,3%	14,6%	15,9%	13,3%	13,5%	14,8%	14,3%	<= 10,0%
Sum driftsinntekter i kr.	738 820		717 048	731 629	-14 581	782 096	765 815	865 742	812 686	786 321	806 585	
Sum driftsinntekter i kr. ekskl. VAR	700 009		669 238	679 749	-10 511	733 029	717 369	816 433	762 303	736 645	757 284	
Netto driftsresultat i kr. ekskl. VAR	9 061		-48 828	-73 638	24 810	-96	-28 219	68 506	17 944	-8 362	14 534	
Netto Driftsresultat i % av driftsinntekter, ekskl. VAR	1,3%		-7,3%	-10,8%	3,5%	0,0%	-3,9%	8,4%	2,4%	-1,6%	1,9%	>= 1,0%
Totalt disposisjonsfond i kr.	122 895		73 177	51 739	21 438	42 305	15 679	88 101	110 076	88 101	110 076	
Totalt Disposisjonsfond i % av driftsinntekter	16,6%	11,6%	10,2%	7,1%	3,1%	5,4%	2,0%	10,2%	13,5%	11,2%	13,6%	>= 15,0%
Langsiktig gjeld av dette: "Gjeld som belaster driftsregnskapet"	1 248 630		1 500 185	1 500 185	0	1 673 892	1 725 990	1 707 497	1 689 781	1 651 891	1 699 290	
Gjeld som belaster drift i % av driftsinntekter	519 044		676 272	676 272	0	933 992	936 292	868 862	810 717	853 855	887 466	
	74,1%	53,7%	101,1%	99,5%	0,0%	127,4%	130,5%	106,4%	106,4%	116,0%	117,2%	<= 75,0%

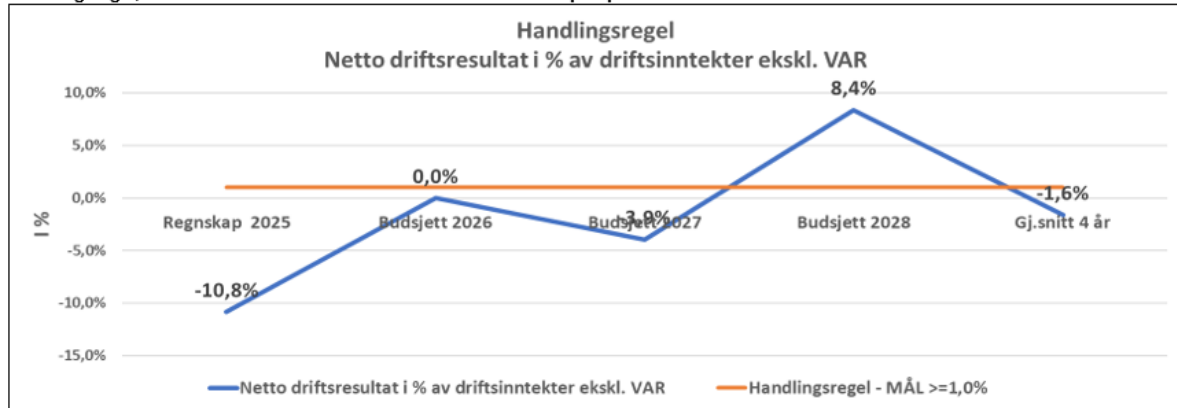
Nærmere beskrivelse av handlingsreglene

Handlingsregel 1 - Netto driftsresultat ekskl. VAR i % av driftsinntekter

Netto driftsresultat er en av kommunens fire økonomiske handlingsregler.

Kommunestyret har bestemt at netto driftsresultat **uten VAR-sektoren** skal være minst **1,0 %**, målt som et gjennomsnitt over **fire år**.

Handlingsregel, netto DR i % av driftsinntekter ekskl. VAR - fireårsperspektiv



I 2025 ble netto driftsresultat ekskl. VAR **-10,8 %**, som er langt under målet.

Beregningene for perioden 2025–2028 viser at gjennomsnittet for fireårsperioden blir **-1,6 %**. Det betyr at kommunen må bruke av egenkapitalen (disposisjonsfondet) i denne perioden.

I 2028 er det derimot budsjettert med et positivt resultat (**8,4 %**), slik at kommunen igjen kan sette av midler til fond.

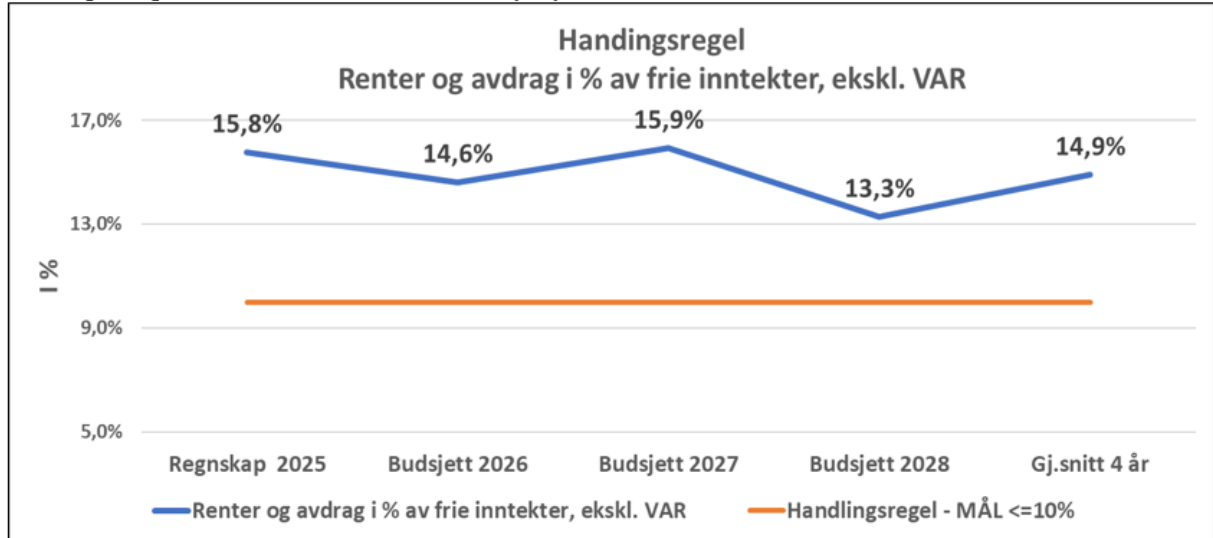
Handlingsregel 2 - Renter og avdrag ekskl. VAR i % av frie inntekter

Kommunen har også en handlingsregel som sier at **renter og avdrag** som andel av frie inntekter (ekskl. VAR) skal være **maks 10 %** i snitt over fire år.

I beregningene for perioden 2025–2028 ligger gjennomsnittet på **14,9 %**, altså **4,9 prosentpoeng over** målet.

Dette tilsvarer en merbelastning på **kr 28,2 mill.**

Renter og avdrag i % av frie inntekter ekskl. VAR - fireårsperspektiv



Renter og avdrag i % av frie inntekter ekskl. VAR ble 15,8% i 2025.

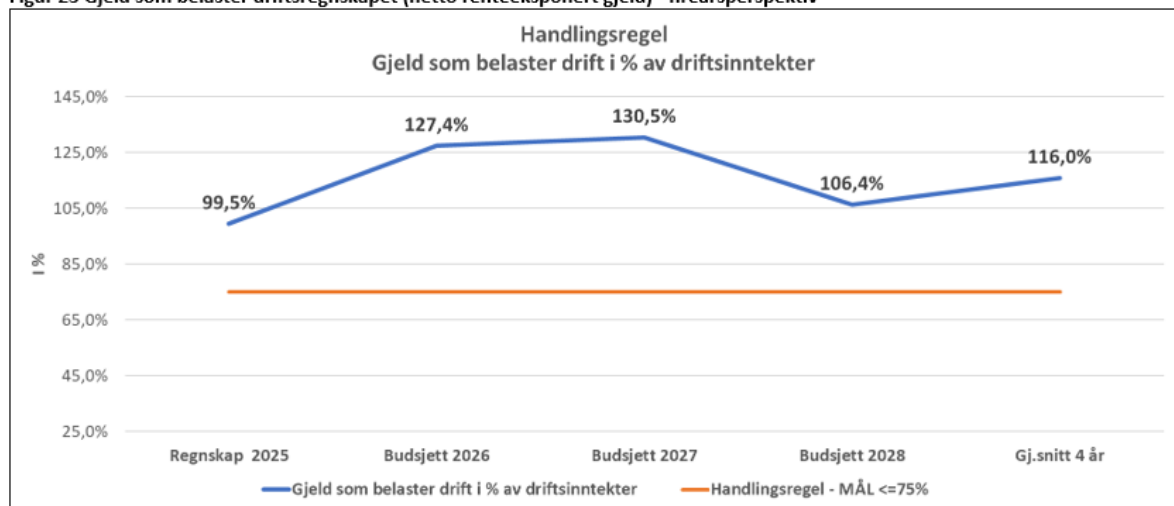
Handlingsregel 3 - Gjeld som belaster driftsregnskapet (netto rente-eksponert gjeld)

Figuren nedenfor viser denne handlingsregelen i et fireårsperspektiv der 2026-2028 er grunnlaget i innværende handlings- og økonomiplan. Indikatoren for 2025 i figuren avviker fra kommunekonsernet med 0,2%, og beregnes av sum driftsinntekter uten inntekter fra VAR.

Målsettingen er at den skal være < = 75%.

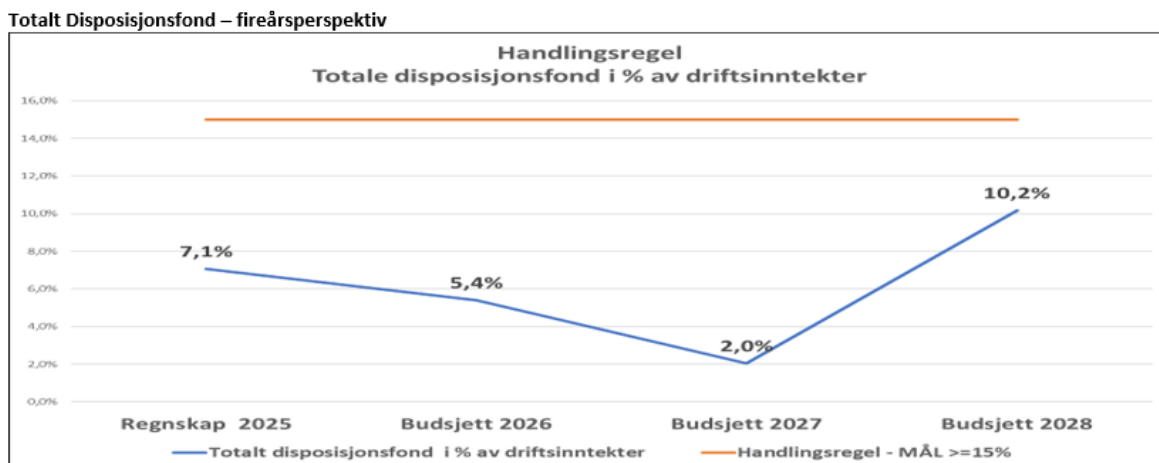
Gjennomsnittet for perioden er beregnet til 116.0%, og er dermed utenfor handlingsregelen.

Figur 23 Gjeld som belaster driftsregnskapet (netto renteeksponert gjeld) - fireårsperspektiv



Gjeld som belaster driftsregnskapet ble på 99,5% av driftsinntektene i 2025.

Handlingsregel 4 - Totale disposisjonsfond skal være > = 15% av driftsinntektene:



Disposisjonsfond totalt er på 7,1% av sum driftsinntekter pr. 31.12.25.

Da økonomiplanen for 2026-2029 ble laget, var målet at fondet skulle være **kr 109,5 mill.** i 2028 (12,7%). Det blir ikke mulig etter regnskapsresultatet for 2025, som reduserte inngangsverdien. Prognosen viser at fondet kan falle helt ned til **kr 15,7 mill.** (2 %) i 2027, før det igjen kan bygges opp i 2028 til **kr 88,1 mill.** (10,2%).

Forutsetningen for å klare dette er at de vedtatte **organisatoriske tiltakene og nedtrekkene i driften faktisk gjennomføres.**

Økonomiske utsikter framover

Hitra kommune har hatt god vekst i skatteinntektene de siste årene, som er en viktig del av de frie inntektene. I 2025 ble skatteøren økt fra 10,95 % til 12,75 %, og skatteinntektene økte med **kr 24,9 mill.** (14,2 %). Sammenlignet med opprinnelig budsjett ga dette en merinntekt på **kr 11 mill.**

KOSTRA-rapportering er godt innarbeidet i organisasjonen og brukes aktivt for å følge med på både kostnader og inntekter. Gjennom KOSTRA sammenlignes kommunen med seg selv over tid og med andre kommuner, samtidig som staten bruker tallene for å vurdere kommunenes kostnadsbehov. Dette gir et viktig grunnlag for god økonomistyring.

For å sikre oversikt og kontroll er det avgjørende med god budsjettoppfølging. Kommunens økonomiske handlingsregler er et nyttig verktøy som viser om kommunen styrer innenfor de langsiktige rammene som er satt.

Prognosene for 2026–2029 viser at disposisjonsfondet som er kommunens buffer, vil bli presset i deler av perioden, men utviklingen ser bedre ut i 2028 og 2029. Forutsetningen er at vedtatte driftstilpasninger får full effekt og blir varige.

Renteutviklingen framover er også en faktor, men med god kontroll, tett rapportering og tydelige prioriteringer har kommunen et godt grunnlag for å håndtere utfordringene i planperioden.

Økonomisk analyse

Økonomiske forutsetninger og rammebetingelser

Frie inntekter

Frie inntekter er penger kommunen kan bruke uten at staten har bestemt nøyaktig hva de skal brukes til.

De frie inntektene består av:

- skatt på inntekt og formue,
- rammetilskudd og inntektsutjevning,
- eiendomsskatt,
- inntekter fra havbruksfondet og produksjonsavgift fra landbasert vindkraft og kompensasjonsordninger.

Dette er kommunens viktigste midler til å finansiere drift av tjenester som skole og barnehage, helse og omsorg, kultur og administrasjon.

Tabellen under viser en oversikt over kommunens frie inntekter for 2025:

	Regnskap 2025	Revidert Budsjett 2025	Avvik 2025	Avvik 2025	Regnskap 2024	Avvik R2025-R2024	Avvik R2025-R2024	Andel av økning	Andel av avvik
	tusen kr	tusen kr	tusen kr	i % av ramme	tusen kr	tusen kr	i %	R25-R24	R25-R25
Frie inntekter	-513 018	-512 533	-485	0,1%	-534 044	21 026	-3,9%		
Rammetilskudd	-237 621	-237 621	-	0,0%	-210 620	-27 001	12,8%	-128,4%	0,0%
Inntektsutjevning	-17 629	-20 000	2 371	-11,9%	-18 323	694	-3,8%	3,3%	-488,9%
Skatt på inntekt og formue	-200 361	-198 459	-1 902	1,0%	-175 495	-24 866	14,2%	-118,3%	392,2%
Produksjonsavgift landb. vindkraft	-7 378	-7 378	-	0,0%	-7 360	-18	0,2%	-0,1%	0,0%
Eiendomsskatt	-16 003	-16 100	97	-0,6%	-18 844	2 841	-15,1%	13,5%	-20,0%
Kompensasjon pga bortfall eiendomsskatt verker/bruk	-1 527	-600	-927	154,5%	-1 661	134	-8,1%	0,6%	191,1%
Rente- og avdragskompensasjon	-2 824	-2 700	-124	4,4%	-3 022	198	-6,6%	0,9%	25,6%
Andel havbruksfond	-29 675	-29 675	-	0,0%	-98 719	69 044	-69,9%	328,4%	0,0%

Statsbudsjettet for 2025, og de prioriteringer det legger for kommuneøkonomien, ble brukt som grunnlag for å beregne kommunens forventede inntekter fra skatt og rammetilskudd.

Skatt på inntekt og formue og inntektsutjevning

Sammenlignet med revidert budsjett fikk kommunen kr 1,9 mill. mer i skatteinntekter enn forventet. Da budsjettet ble justert i juni og desember ble budsjettet satt opp med kr 2,5 og kr 7 mill. fordi utviklingen viste høyere skatteinntekter enn først antatt. Det samme skjedde på landsbasis, der skatteinntekten også ble høyere enn forventet.

Sammenlignet med 2024 ble 2025 et bedre år for skatteinntektene i Hitra kommune. Skatteinntektene økte med kr 24,9 mill., som tilsvarer en vekst på 14,2%. Dette skyldes i hovedsak omleggingen av inntektssystemet hvor de skattesvake kommunene (herunder Hitra) får høyere andel av omfordeling av kommunenes inntekter enn tidligere.

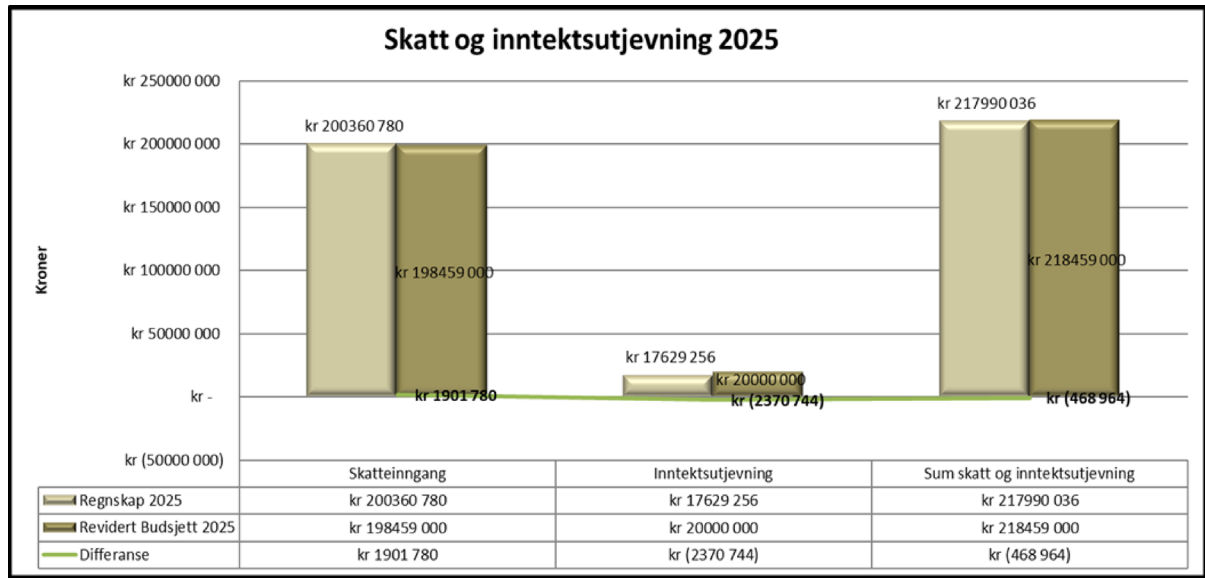
På landsbasis økte skatteinntektene med kr 23,1 mrd. fra 2024 til 2025, en økning på 10,8%. Skatteinntektene i Norge ble gode i 2025 fordi lønnsveksten var høy, sysselsettingen holdt seg oppe, og skattesatsene i hovedsak var uendret. Når flere tjener mer, øker skatteinnbetalingene, og dette ga både staten og kommunene høyere skatteinntekter enn forventet.

Årsmelding 2025

Kommunen satte ned budsjettet for inntektsutjevning i både juni og desember med til sammen kr 6,6 mill., fordi skatteinntektene utviklet seg bedre enn forventet – både i kommunen og nasjonalt. Likevel endte inntektsutjevningen kr 2,4 mill. lavere enn budsjettet. Sammenlignet med 2024 var dette en nedgang på kr 0,694 mill. (3,8%).

Totalt fikk kommunen kr 0,469 mill. mindre i skatt- og inntektsutjevning enn det reviderte budsjettet la opp til.

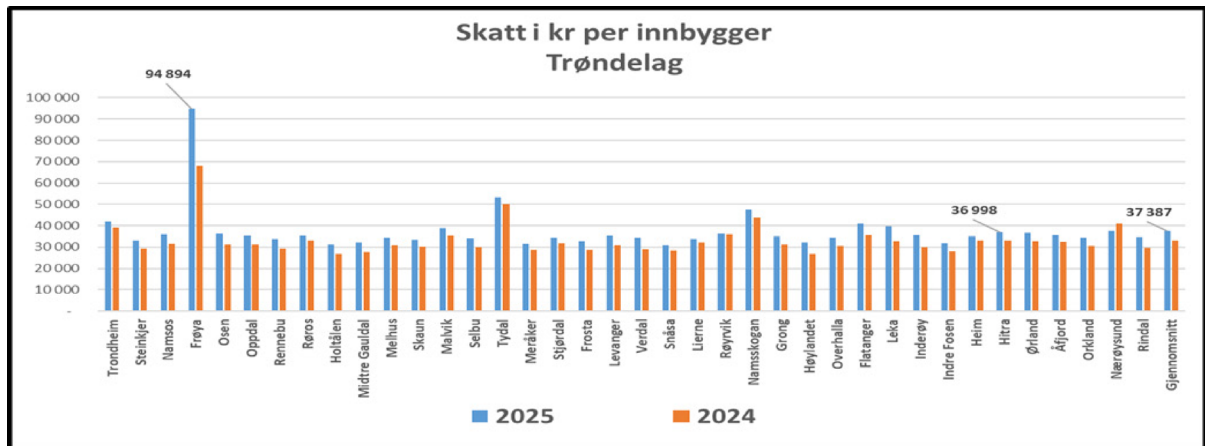
Skatt og inntektsutjevning 2025 i kr sammenlignet med budsjett



Skatt og inntektsutjevning (skatteutjevning). Prosent av landsgjennomsnittet - Trøndelag



Skatt i kr pr innbygger i 2025 - Trøndelag

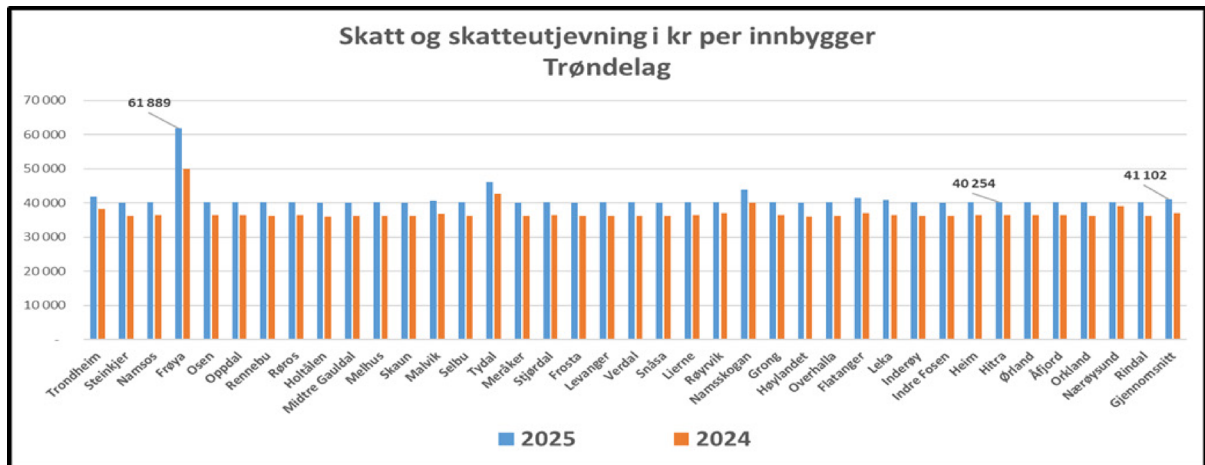


Skatteandelen i 2025 var 88 % av landsgjennomsnittet. Når en kommune har lavere skatteinntekter enn landet som helhet, får den kompensasjon gjennom inntektsutjevningen. Kommunene får da litt over 90 % av forskjellen mellom eget skattenivå og landsgjennomsnittet.

I 2025 hadde Hitra kommune skatteinntekter på **kr 36 998 per innbygger** (mot kr 32 969 i 2024). Dette ligger under både **snittet for kommuner i Trøndelag** på kr 37 387 og **landsgjennomsnittet** på kr 42 265 per innbygger.

Når vi slår sammen skatt og inntektsutjevning, ender Hitra på **kr 40 254 per innbygger**, se tabellen under. Dette er fortsatt noe lavere enn snittet for kommuner i Trøndelag, som er **kr 41 102 per innbygger**.

Skatt og skatteutjevning pr. innbygger i 2025 - Trøndelag



Andre frie inntekter

Inntekten fra eiendomsskatt ble **kr 16,0 mill.**, som er **kr 0,097 mill.** mindre enn budsjettet. Ser vi eiendomsskatten sammen med kompensasjonen for bortfall av eiendomsskatt på verker og bruk, gikk disse inntektene ned med **kr 3,0 mill.** (-14,6 %) sammenlignet med 2024. Året 2024 var siste året kommunen fikk inntekter fra den gamle ordningen for eiendomsskatt på verker og bruk.

Det ordinære rammetilskuddet ble **kr 237,6 mill.**, noe som er i tråd med revidert budsjett. Sammenlignet med 2024 økte rammetilskuddet med **kr 27,0 mill.** (12,8 %).

Årsaker til økningen:

- **Kr 10,1 mill.** mer i innbyggertilskudd. Dette skyldes at folketallet økte med 37 personer (1.7.23–1.7.24) og statlig kompensasjon for lønns- og prisvekst.
- **Kr 11,6 mill.** økning fordi kommunens utgiftsbehov har økt. Endringer i befolkningssammensetningen og andre kostnadsfaktorer sammenlignet med landet påvirker dette.
 - Flere barn i alderen 0–5 år ga **kr 4,7 mill.** mer i inntekt i 2025 enn i 2024.
 - Andelen barn 6–12 år har også økt. Selv om kommunen fortsatt ligger under landsgjennomsnittet, er forskjellen redusert. Dette ga **kr 3,7 mill.** mer enn i 2024.
- **Kr 5,3 mill.** i tilleggsbevilling gjennom RNB 2025, blant annet **kr 3,9 mill.** i kompensasjon for ekstra pensjonskostnader.

Rentekompensasjonen for investeringer i omsorgsboliger og skolebygg endte på **kr 2,8 mill.**, som er **kr 0,1 mill.** lavere enn budsjett og **kr 0,2 mill.** (-6,6 %) lavere enn i 2024.

Hitra kommune mottok **kr 29,7 mill.** fra havbruksfondet i 2025, i tråd med revidert budsjett. I 2024 var denne inntekten **kr 98,7 mill.**

Sum frie inntekter

Totalt fikk kommunen **kr 0,485 mill.** mer i frie inntekter enn budsjettet (0,1 %). Sammenlignet med 2024 er det en nedgang i sum frie inntekter på **kr 21,0 mill.** (-3,9 %).

Nedgangen skyldes i hovedsak reduserte inntekter fra havbruksfondet, mens skatt og inntektsutjevning isolert økte fra 2024.

Lønns- og prisforutsetninger

Regjeringen anslo i statsbudsjettet for 2025 at lønns- og prisveksten (deflatoren) ville bli **4,1 %**.

Kommunen la inn en beregnet årslønnsvekst på **3,2 %** i budsjettet, som tilsvarer en **lønnsøkning på 4,6 %**, og en **prisvekst på 3,5 %**. Årslønnsveksten gjelder fra 1. januar, mens den ordinære lønnsveksten i beregningene gjelder fra 1. mai. I sum utgjorde dette kr 15,3 mill.

I revidert nasjonalbudsjett ble deflatoren justert ned til **3,9 %**. Dette skyldtes at anslaget for lønnsvekst ble satt ned fra 4,5 % til **4,4 %**, og prisveksten fra 3,5 % til **3,3 %**.

Ifølge teknisk beregnings- og statistikkutvalg (TBSK) økte grunnlønnen i landets kommuner med **3,5 %** i 2025 (alle forhandlingskapitler er medregnet). For Hitra kommune var økningen **4,6 %**.

Hitra kommune ligger nå på samme nivå i grunnlønn som gjennomsnittet for hele kommune-Norge.

KS-statistikk - vekst i grunnlønn

Kommunenavn	Ansatte 2025	Årsverk 2025	Grunnlønn 2025	Vekst i grunnlønn 2024-2025	Endring i årsverk 2024-2025
Hitra	636	542	51 833	4,6%	0,5%
Hele landet - kommuner	406026	339556	51 885	3,5%	-0,1%

Statsbudsjettet 2025

Ved fremleggningen av statsbudsjettet for 2025 ble veksten i kommunesektorens frie inntekter anslått til kr 5,15 mrd., som tilsvarer en nominell vekst på **1,3 %**.

I det nysalderte budsjettet i november 2024 ble det lagt inn ytterligere kr 4,3 mrd. til kommunene, fordelt likt per innbygger. Dette skulle gi økt handlingsrom etter at merkostnader til demografi og pensjon var dekket.

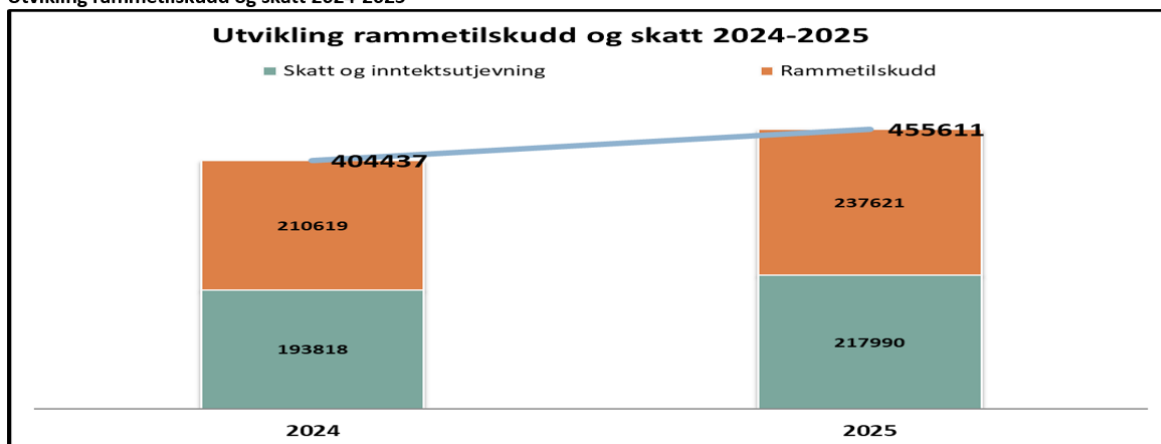
For Hitra kommune var den beregnede veksten **kr 31,5 mill. (7,7 %)**.

I Revidert nasjonalbudsjett ble det også lagt inn ekstra midler for å dekke kostnadene knyttet til innføringen av ny offentlig AFP i 2025.

Regnskapet viser at Hitra kommune fikk en samlet inntektsvekst i rammetilskudd og skatt fra 2024 til 2025 på kr 51,2 mill. (12,7 %).

Av dette utgjorde økningen i skatt og inntektsutjevning kr 24,2 mill. (6 %), mens det ordinære rammetilskuddet økte med kr 27,0 mill. (6,7 %).

Utvikling rammetilskudd og skatt 2024-2025



Befolkningsendringer

Antall innbyggere og hvordan befolkningen er sammensatt etter alder, har stor betydning for hvor mye rammetilskudd kommunen får. Det er folketallet og aldersfordelingen per 1. juli året før budsjettåret som brukes som grunnlag. Grunnlaget for rammetilskuddet i 2025 var et innbyggertall på 5.352 (1.7.2024). Det var en økning på 37 personer i forhold 1.7.2023 (0,7 % økning).

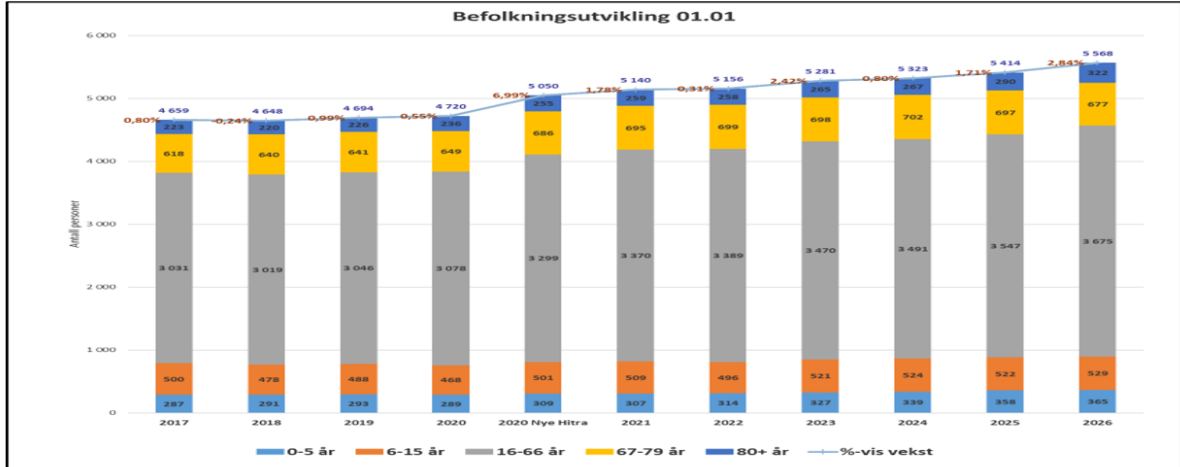
Satsningsområdene med bakgrunn i «Vårt Hitra 2030», er attraktivitet for næring, bosted og besøk. Målbare effekter er satt til å være økte fødselstall, økt tilflytting i aldersgruppen unge voksne og økt antall arbeidsplasser.

Den faktiske befolkningsøkningen i 2025 ble 154 personer, fra 5.414 til 5.568 (+2,84%), se grafen nedenfor som viser utviklingen over flere år.

Aldersgruppen 0-5 år: Økning med 7 personer (+2,0%)

Aldersgruppen 6-15 år: Økning med 7 personer (+1,3%)
 Aldersgruppen 16-66 år: Økning med 128 personer (+3,61%)
 Aldersgruppen 67-79 år: Nedgang med 20 personer (-2,95%)
 Aldersgruppen 80+ år: Økning med 32 personer (+11,0%).

Befolkningsutvikling 01.01



Pr. 01.01	2024-2025	2025-2026
%-vis endring i innbyggertall	1,71%	2,84%

Investeringer og lånegjeld

Totale investeringer i 2025 var kr 334,6 mill. Den største delen, kr 268,7 mill. (80,3 %), er innenfor området eiendom og drift. Av dette gikk kr 186,2 mill. til byggingen av nye Fillan skole, som ble tatt i bruk i februar 2026, kr 20 mill. til Barman friluftsbarnehage og kr 6 mill. til utvidelse av Hitra kysthavn. Innen vann- og avløpssektoren (VAR) ble det investert kr 35,3 mill. (10,5 %).

Andre investeringer var kr 27,5 mill. (8,2%) i aksjer i Jøsnøya Eiendom AS, som er en investering relatert til utvidelsen av Hitra kysthavn.

For å finansiere investeringene ble det brukt kr 269,9 mill. (80,7%) i lånemidler, kr 44,4 mill. (13,3 %) i momskompensasjon. Resterende finansiering er statlig tilskudd og refusjoner og salg av driftsmidler kr 20,3 mill. (6,0%). Av salget er det også avsatt midler til ubundne investeringsfond. Dette gjelder spesielt salg av kommunale boliger.

Hitra kommune har en netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter på 179,0%. Foreløpige tall viser at dette er 83 % høyere enn landsgjennomsnittet.

Det har vært foretatt strategiske tunge investeringer de siste årene i skole- og barnehagebygg, havneutvikling og innenfor vannsektoren. Investeringene er foretatt med tanke på langsiktige gevinster og at Hitra kommune skal være en attraktiv kommune å bo og leve i, men løfter gjeldsnivået betydelig i en periode. Det vil også være en risiko knyttet til om det oppstår nedgang i de frie inntektene, spesielt kommende inntekter fra havbruksfondet, eller at demografiske endringer øker tjenestebehovet.

En så høy gjeldsgrad gjør kommunen mer sårbar for renteøkninger og kostnadsvekst. En større del av driftsinntektene må brukes til å dekke renter og avdrag, noe som reduserer fleksibiliteten i tjenesteproduksjonen.

En andel av kommunens kapitalkostnader dekkes i gebyrgrunnlag, rentekompensasjon og renter utlån/leieavtaler.

Hitra kommune har et gjeldsnivå som skiller seg klart fra landsgjennomsnittet. Det er håndterbart dersom kommunen har god kontroll på drift, renteutvikling og forutsigbart inntektsgrunnlag framover – men det betyr også økt økonomisk risiko og mindre handlingsrom de nærmeste årene. I 2026 er det vedtatt å redusere driftsnivået med over kr 22,8 mill., og dette vil være en varig nedjustering også i årene som kommer.

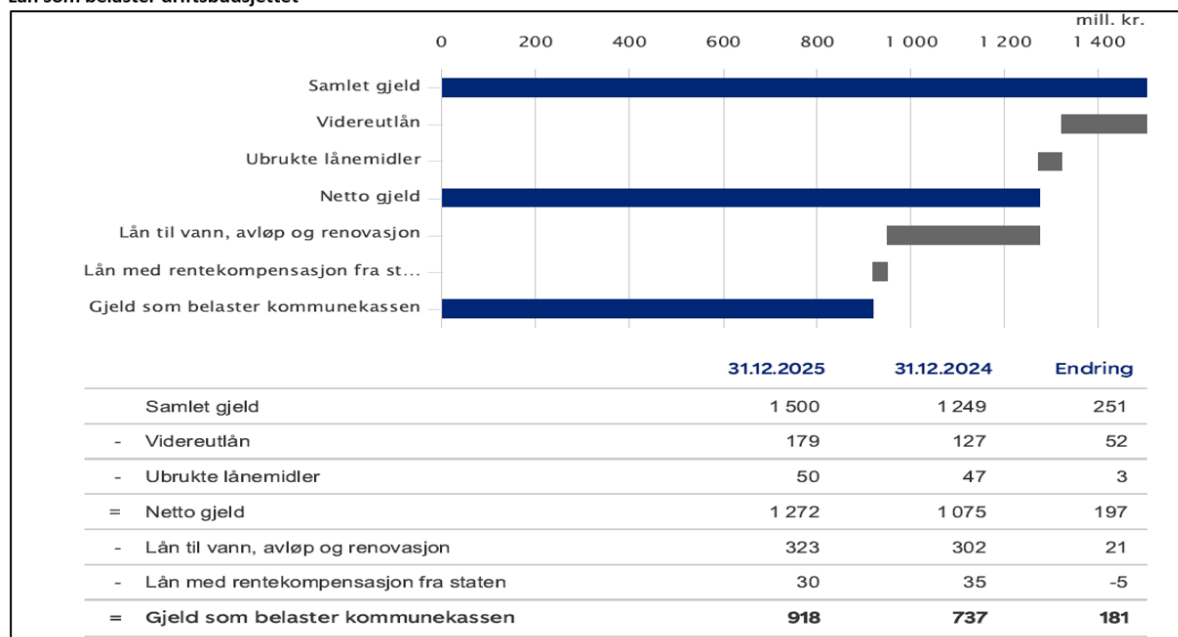
Kommuner skal forvalte økonomien slik at den økonomiske handleevnen blir ivaretatt over tid og samtidig forvalte finansielle midler og gjeld på en måte som ikke innebærer vesentlig finansiell risiko, blant annet slik at betalingsforpliktelser kan innfris ved forfall, jfr. kommunelovens §14-1.

Det er vedtatt økonomiske handlingsregler med formål å ha verktøy for den langsiktige økonomiforvaltningen i kommunen. De ble gjennomgått og endret i siste vedtatte økonomireglement i K-sak 103/24, den 12.12.24. Nytt finansreglement ble også vedtatt i samme møtet. I ettertid er finansreglementet endret i punktet som omhandler andel lån til fastrente. Nivået i 2026 kan ligge på mellom 20 % og 80 %, ellers skal nivået ligge på 30 %-70 %.

Handlingsreglene vektlegger gjennomsnittet i en fireårsperiode, dette for nettopp å ha den langsiktige økonomiforvaltningen i bunn.

Økonomireglementet skal revideres hvert fjerde år, det samme med finansreglementet.

Lån som belaster driftsbudsjettet



Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter var **179,0 %** i 2025, en økning fra **146,8 %** i 2024. Netto lånegjeld er her definert som langsiktig gjeld (uten pensjonsforpliktelser) minus utlån og ubrukke lånemidler. Dette utgjorde **kr 1,272 mrd.** i 2025.

Det foreløpige landsgjennomsnittet for 2025 er **82,8 %**, mot **91,0 %** i 2024. Hitra kommune ligger dermed betydelig høyere enn landet for øvrig.

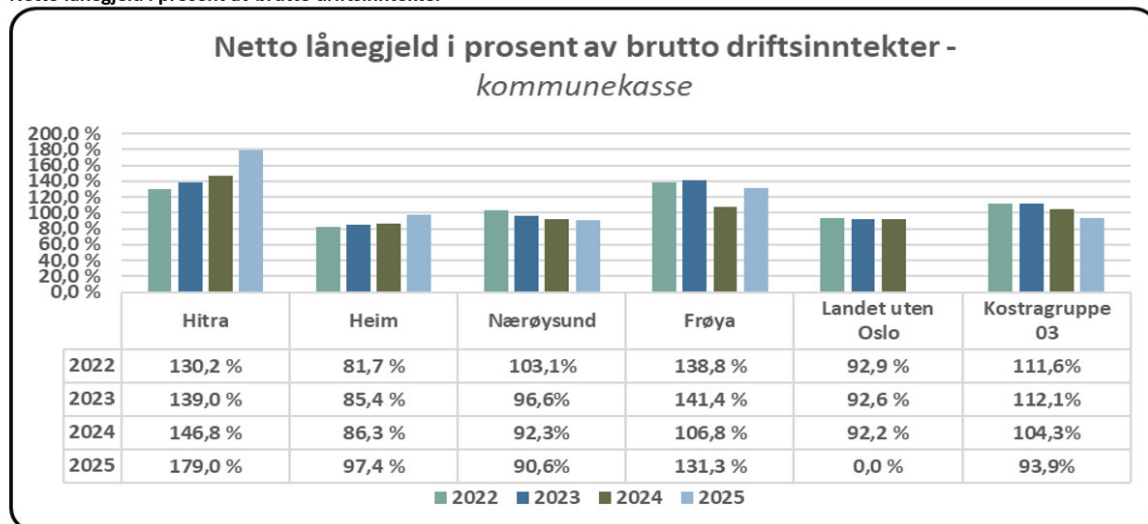
I 2025 oversteg netto lånegjeld kommunens brutto driftsinntekter med **73,8 %**, mot **45,5 %** året før. Per 31.12.2025 utgjorde gjeld som belaster driftsregnskapet (rentebærende gjeld) **kr 918 mill.**, som er **61,2**

% av kommunens totale gjeld. Tilsvarende andel var **59,1 %** i 2024. Dette betyr at en større del av gjelden påvirket driftsregnskapet i 2025 enn året før.

Når ubrukte lånemidler trekkes fra, er netto renteeksponert gjeld **kr 758,1 mill.**, tilsvarende **99,7 %** av brutto driftsinntekter. I 2024 var denne andelen **68,1 %**.

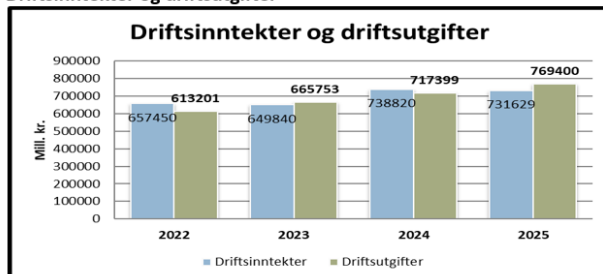
Denne indikatoren beregnes også i SSBs KOSTRA-rapportering for kommunekonsernet (kommune + KF/IKS) og inngår i kommunens økonomiske handlingsregel. Målet er at den **ikke skal overstige 75 %**.

Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter

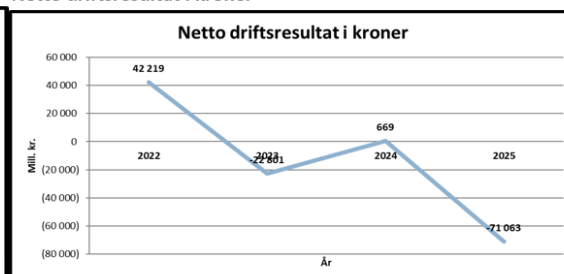


Redegjørelse for årsregnskapet

Driftsinntekter og driftsutgifter



Netto driftsresultat i kroner



Årsregnskapet omfatter Hitra kommune. I tillegg avlegges eget regnskap for Hitra Storkjøkken KF. Kommunen er også deltaker i 4 interkommunale selskaper, som leverer egne regnskaper, Kontrollutvalgssekretariatet Midt-Norge IKS, ReMidt IKS, Trondheim Havn IKS og IKA Trøndelag IKS. Transaksjoner mellom selskapene og Hitra kommune inngår i regnskapet.

Driftsregnskapet Hitra kommune – økonomisk oversikt

	Økonomisk oversikt DRIFT	Note-henvisning	Regnskap 2025	Budsjett 2025 Revidert	Budsjett 2025 Opprinnelig	Regnskap 2024
9.	SUM DRIFTSINNTEKTER		-731 628 868	-717 048 428	-702 515 645	-738 820 131
15.	SUM DRIFTSUTGIFTER		769 400 209	731 408 869	711 373 758	717 398 760
16.	BRUTTO DRIFTSRESULTAT		37 771 341	14 360 441	8 858 113	-21 421 370
22.	NETTO FINANSUTGIFTER		90 376 942	92 418 333	81 683 574	68 381 185
23.	Motpost avskrivninger	note 2 og 4	-57 085 112	-57 060 500	-50 439 998	-47 629 111
24.	NETTO DRIFTSRESULTAT		71 063 171	49 718 274	40 101 689	-669 297
	DISPONERING ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT					
25.	Overføring til investering		-	-	50 000 000	-
26.	Avsetninger til bundne driftsfond	note 10	6 601 738	1 461 063	-	1 312 194
27.	Bruk av bundne driftsfond	note 10	-6 508 898	-4 046 428	-1 197 893	-11 968 880
28.	Avsetninger til disposisjonsfond		-	-	-	33 122 697
29.	Bruk av disposisjonsfond		-71 156 012	-47 132 909	-88 903 796	-21 796 714
30.	Dekning av tidligere års merforbruk		-	-	-	-
31.	SUM DISPONERINGER ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT		-71 063 171	-49 718 274	-40 101 689	669 297
32.	FREMFPØRT TIL INNDEKNING I SENERE ÅR (MERFORBRUK)		0	0	0	0

Regnskapsresultatet Hitra kommune

Kommunens driftsregnskap for 2025 viser et regnskapsmessig resultat oppgjort i balanse, dvs. i 0.

Driftsinntektene ble **kr 14,6 mill.** høyere enn budsjettet i 2025.

- **Rammetilskudd:** mindreinntekt på **kr 2,4 mill.**, hovedsakelig fordi inntektsutjevningen ble **kr 2,5 mill.** lavere enn forventet.
- **Skatteinntekter:** merinntekt på **kr 1,9 mill.** sammenlignet med revidert budsjett.
- **Eiendomsskatt:** mindreinntekt på **kr 0,1 mill.**
- **Brukerbetalinger og salgs-/leieinntekter:** merinntekt på **kr 6,7 mill.**
- **Overføringer og refusjoner:** merinntekt på **kr 8,4 mill.**
 - Av dette utgjør **kr 6,8 mill.** merinntekt i sykepengerefusjoner og **kr 4,7 mill.** er momskompensasjon.
 - Tilskudd til ressurskrevende tjenester viser en mindreinntekt på **kr 9,2 mill.**, blant annet fordi **kr 6,7 mill.** som var for mye inntektsført i 2024 ble tilbakeført i 2025.
 - For øvrig er det både mindre- og merinntekter innen andre refusjoner.

Driftsutgiftene ble **kr 38,0 mill.** høyere enn budsjettet i 2025.

- **Lønn og sosiale kostnader:** merforbruk på **kr 4,7 mill.**
- **Kjøp av varer og tjenester, overføringer og tilskudd:** merforbruk på **kr 33,3 mill.**
 - Av dette er **kr 4,7 mill.** knyttet til momskompensasjon, som også gir tilsvarende merinntekt.
 - Det resterende merforbruket er **kr 28,6 mill.**, fordelt slik:
 - **Helse og omsorg:** merforbruk på **kr 23,2 mill.**
 - Bemanningsbyrå og kjøp av eksterne tjenester: **kr 8,1 mill.**
 - NAV/økonomisk sosialhjelp: **kr 5,7 mill.**
 - **Oppvekstsektoren:** merforbruk på **kr 6,7 mill.**
 - Barnevern: **kr 5,7 mill.**
 - Individuelt tilrettelagt skoleskyss: **kr 0,5 mill.**
 - **Brantjenesten:** merforbruk på **kr 0,7 mill.**

De totale lønnsrelaterte kostnadene (inkludert sykepengerefusjon) økte med **kr 28,7 mill.** fra 2024 til 2025, noe som tilsvarer en økning på **6,8 %**.

Fastlønn økte med **kr 23,3 mill.**, eller **7,4 %**. Ifølge statistikk fra KS var den gjennomsnittlige lønnsveksten i Hitra **4,6 %** i 2025. Resten av økningen skyldes økt bemanning (volumvekst) og lønnsvirkning fra året før (overheng).

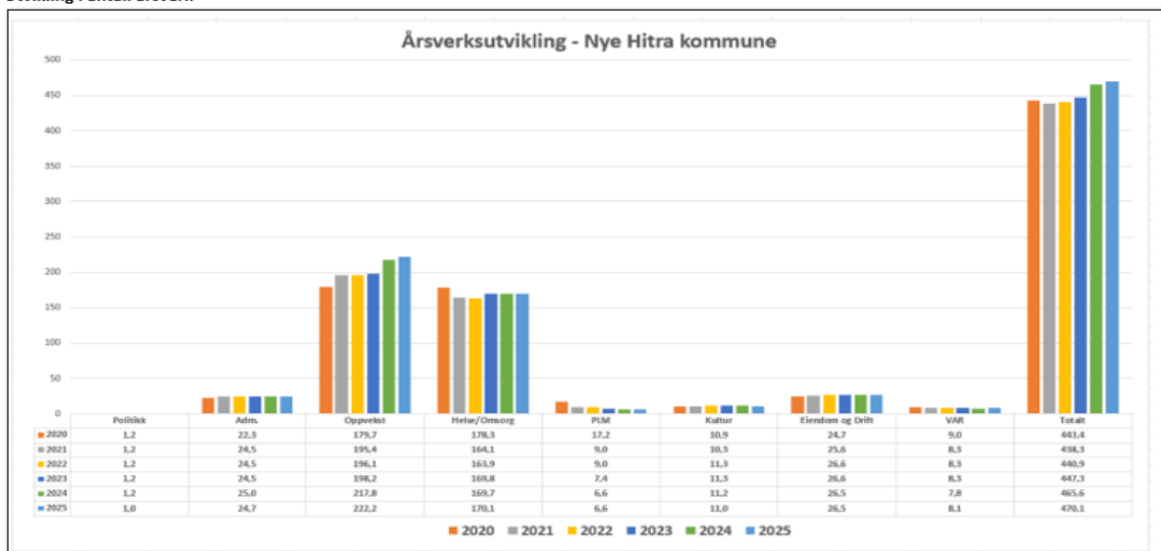
Totalt ble lønnsrelaterte kostnader **kr 1,9 mill.** lavere enn budsjettet i 2025. Dette inkluderer en merinntekt på **kr 6,8 mill.** i sykepengerefusjon.

Årsmelding 2025

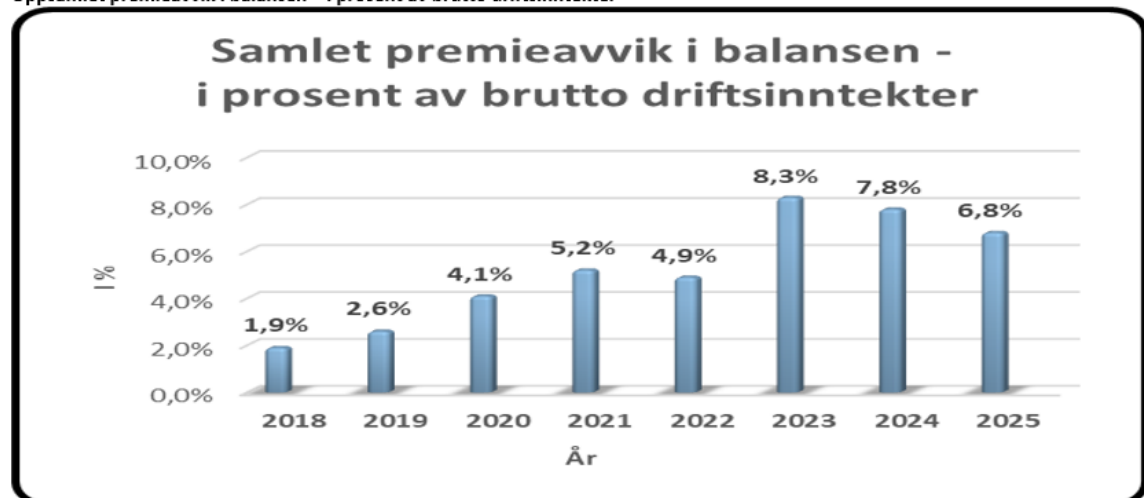
Lønnsrelaterte kostnader

LØNNSRELATERTE KOSTNADER	REGNSKAP 2025	REVIDERT BUDSJETT 2025	AVVIK REVIDERT BUDSJETT - REGNSKAP 2025	REGNSKAP 2024	ENDRING REGNSKAP 2024-2025	%-vis endring REGNSKAP 2024-2025	%-vis av økning
Fastlønn	336 945 728	332 052 188	-4 893 540	313 653 031	23 292 697	7,4 %	81,2%
Vikarlønn	25 701 597	17 813 146	-7 888 451	21 456 363	4 245 234	19,8 %	14,8%
Lønn til ekstrarhjelp	1 702 275	1 847 454	145 179	1 939 818	-237 543	-12,2 %	-0,8%
Overtid	7 961 092	2 413 818	-5 547 274	10 570 704	-2 609 612	-24,7 %	-9,1%
Annen lønn og godtgjørelse	14 484 818	14 326 018	-158 800	15 917 909	-1 433 091	-9,0 %	-5,0%
Lønn rehold, fast	8 870 654	8 747 956	-122 698	8 418 385	452 270	5,4 %	1,6%
Lønn rehold, vikarlønn	42 132	489 407	447 275	319 163	-277 032	-86,8 %	-1,0%
Politikergodtgjørelser	3 727 954	3 877 261	149 307	3 524 131	203 823	5,8 %	0,7%
Kvalifiserings- og Introduksjonsstønnd	5 188 156	7 721 658	2 533 502	5 637 152	-448 996	-8,0 %	-1,6%
Gruppelivsforsikring	1 590 490	998 500	-591 990	1 385 009	205 481	14,8 %	0,7%
Pensjonsutgifter (ekskl. premieavvik)	41 181 826	50 089 583	8 907 758	43 220 848	-2 039 023	-4,7 %	-7,1%
Arbeidsgiveravgift	25 990 035	27 265 296	1 275 261	25 237 957	752 078	3,0 %	2,6%
Kjøregodtgjørelse, diett m.m.	2 610 999	4 025 891	1 414 892	2 979 273	-368 274	-12,4 %	-1,3%
Sum lønn- og sosiale utgifter i Driftsregnskapet	475 997 755	471 668 176	-4 329 579	454 259 741	21 738 013	4,8 %	75,8%
Premieavvik pensjon inkl. arb.g.avgift	-3 832 024	-3 799 825	32 199	-13 931 224	10 099 200	-72,5 %	35,2%
Amortisert premieavvik inkl. arb.g.avgift	11 956 852	11 343 821	-613 031	9 607 541	2 349 311	24,5 %	8,2%
Samlet premieavvik	8 124 828	7 543 996	-580 832	-4 323 683	12 448 511	-287,9 %	43,4%
Refusjon lønn (syke lønn og fødselspermerefusjon)	-35 396 068	-28 588 089	6 807 979	-29 882 948	-5 513 120	18,4 %	-19,2%

Utvikling i antall årsverk



Oppsamlet premieavvik i balansen – i prosent av brutto driftsinntekter



Pensjonskostnader er kompliserte, men hovedpoengene for 2025 kan forklares slik:

1. Pensjonsutgiftene ble lavere enn forventet

De totale pensjonsutgiftene, inkludert premieavvik, ble **kr 8,3 mill.** lavere enn budsjettert.

2. Premieavviket ble positivt i 2025

Et **positivt premieavvik** betyr at kommunen har betalt inn mer i pensjonspremie enn det som regnes som årets kostnad.

Dette blir ført som inntekt i 2025, men må **kostnadsføres over de neste 7 årene** (amortisering).

3. Premieavviket i balansen har gått ned

Det oppsamlede premieavviket kommunen har stående i balansen er nå **kr 49,9 mill.**, mot **kr 58,0 mill.** året før – en nedgang på **kr 8,1 mill.**

Nedgangen skyldes:

- at premieavviket i 2025 var relativt lite
- at kommunen kostnadsførte nesten **kr 12 mill.** i amortisering

4. Bruk av premiefond reduserte kommunens utgifter

Kommunen brukte **kr 36,8 mill.** fra premiefondet i KLP til å betale pensjonspremiene.

Dette har flere fordeler:

- gir **lavere premieavvik fremover**
- gir **lavere årlige amortiseringer**
- bedrer **likviditeten** til kommunen

Hvor mye penger som står igjen på premiefondet varierer fra år til år og avhenger av KLPs finansresultater. De siste årene har gode resultater ført til stabile fondsmidler.

5. Pensjonskostnaden økte likevel

Selv om premieavviket ble lavere, økte den faktiske pensjonskostnaden kommunen må føre i driftsregnskapet (netto pensjonskostnad) med **kr 10,4 mill.**, en økning på **26,8 %**. Det forventes at pensjonskostnadene vil øke i årene fremover. Årsak til økning er regelendringene for ny offentlig AFP og særaldersgrenser. Det betyr at flere får rettigheter tidligere eller med høyere ytelse. Finansmarkedet påvirker også premien, forventet avkastning er satt ned.

Utvikling i pensjonskostnadene



Pensjonskostnaden påvirkes av lønnsnivå, bemanning, alderssammensetning, pensjonsregler, finansmarkedet, tidligere premieavvik og eventuelle midler på premiefond. Flere av disse forholdene varierer fra år til år, noe som forklarer hvorfor pensjonskostnader ofte er vanskelige å forutsi og kan svinge mye.

Hitra kommune har hatt penger stående på premiefondet i KLP. De siste årene har kommunen brukt disse midlene til å betale pensjonspremiene. Når premiefond brukes på denne måten, kan det føre til **negative premieavvik**, som igjen gir **lavere pensjonskostnader i årene som kommer**. Likevel har kommunen hatt **positive premieavvik hvert år siden 2019**, selv om premiefondet er brukt. Grunnen er at **reguleringspremiene**, som dekker økte pensjonsforpliktelser, har blitt høyere de siste årene.

- Reguleringspremiene var **kr 32,3 mill. i 2025**,
- **kr 27,7 mill. i 2024**,
- og **kr 42,8 mill. i 2023**.

I 2025 brukte kommunen **kr 36,8 mill.** fra premiefondet til å betale pensjonspremiene. Tilsvarende ble det brukt **kr 19,1 mill. i 2024** og **kr 25,0 mill. i 2023**.

Å bruke premiefondet har to viktige effekter:

- Det **reduserer oppsamlet premieavvik** i balansen.
- Det **bedrer likviditeten**, siden kommunen betaler mindre kontant ut av eget budsjett.

Dette har vært en bevisst strategi for å holde de årlige pensjonskostnadene nede.

Hvor mye som står på premiefondet avhenger av hvor gode resultater KLP oppnår, og hvor mye de kan tilbakeføre som overskudd. Ved inngangen til 2026 var premiefondet nesten tomt, men KLP har varslet at kommunen får tilført rundt **kr 26,0 mill.** i mai 2026. Dette vil også bidra til lavere premieutgifter i 2026.

Netto finansutgifter, kr 2,0 mill. lavere enn budsjettet.

- Rente og avdragsutgifter, merforbruk på **kr 1,7 mill.**
- Renteinntekter og utbytte, merinntekt på **kr 3,7 mill.**

Gjennomsnittrenten i 2025 ble **4,29 %**, litt høyere enn forutsetningen i budsjettet (**4,1 %**).

Merutgiftene skyldes både at kommunen tok opp lån tidlig i året og at flere fastrentelån ble lagt om til flytende rente. Ved årsskiftet var **30 %** av lånene bundet til fastrente, innenfor kravet på **20–80 %**. Renteinntektene ble høyere fordi kommunen hadde bedre likviditet enn budsjettet.

Ved utgangen av 2025 hadde Hitra kommune en netto gjeld på **kr 228 400 per innbygger**, opp fra **kr 202 812** i 2024. Økningen skyldes i hovedsak økningen i lånegjeld.

Det har også kommet utgifter og inntekter som egentlig skulle vært med i 2025-regnskapet, men som først ble kjent etter at regnskapet var sendt til revisjon.

Dette er i sum **kr 3,3 mill.** og gjelder:

- **kr 291 997** i utgifter (ulike faktura og kreditnota)
- **kr 2,974 mill.** lavere inntekt knyttet til ressurskrevende tjenester etter oppdatert beregning

Netto beløp kr foreslås dekket med fond i 2026.

Kommunen kjenner per i dag ikke til rettssaker som kan gi ekstra utgifter, selv om juridisk bistand brukes i enkelte saker.

Brutto og netto driftsresultat Hitra kommune og konsern

Driftsregnskapet Hitra kommune konsolidert – (konsern) – sammenslått økonomisk oversikt

	Økonomisk oversikt DRIFT - konsolidert Hitra kommune og Hitra Storkjøkken KF	Regnskap	Regnskap
		2025	2024
9.	SUM DRIFTSINNEKTER	-737 081 426	-742 941 016
15.	SUM DRIFTSUTGIFTER	775 785 942	721 485 299
16.	BRUTTO DRIFTSRESULTAT	38 704 517	-21 455 717
22.	NETTO FINANSUTGIFTER	90 300 839	68 272 084
23.	Motpost avskrivninger	-57 199 385	-47 651 703
24.	NETTO DRIFTSRESULTAT	71 805 970	-835 336
	DISPONERING ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT		
25.	Overføring til investering	-	822 411
26.	Avsetning til bundne driftsfond	6 601 738	1 312 194
27.	Bruk av bundne driftsfond	-6 508 898	-11 968 880
28.	Avsetninger til disposisjonsfond		33 122 697
29.	Bruk av disposisjonsfond	-71 898 811	-22 453 086
30.	Dekning av tidligere års mindreforbruk		-
31.	SUM DISPONERINGER ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT	-71 805 971	835 336
32.	FREMFORØRT TIL INNDEKNING I SENERE ÅR (MERFORBRUK)	-0	-

Brutto driftsresultat, er forskjellen mellom alle driftsinntekter og driftsutgifter.

I 2025 ble brutto driftsresultat for Hitra kommune **negativt med kr 37,8 mill.**

For hele konsernet (kommune + Hitra Storkjøkken KF) var brutto driftsresultat **negativt med kr 38,7 mill.**

Avskrivninger på **kr 57,2 mill.** inngår i driftsutgiftene, men påvirker ikke netto driftsresultat eller regnskapsresultatet. I kommuneregnskapet er det **avdrag på lån**, ikke avskrivninger, som påvirker resultatet.

Netto driftsresultat, for Hitra kommune ble **negativt med kr 71,1 mill.**, tilsvarende **-9,71 %** av driftsinntektene.

Dette er **kr 21,3 mill. dårligere** enn revidert budsjett.

For konsernet ble netto driftsresultat **negativt med kr 71,8 mill.** (-9,74 %).

Dette innebærer at Hitra Storkjøkken KF hadde et netto underskudd på **kr 742 799** i 2025 (mot et overskudd på **kr 166 039** i 2024).

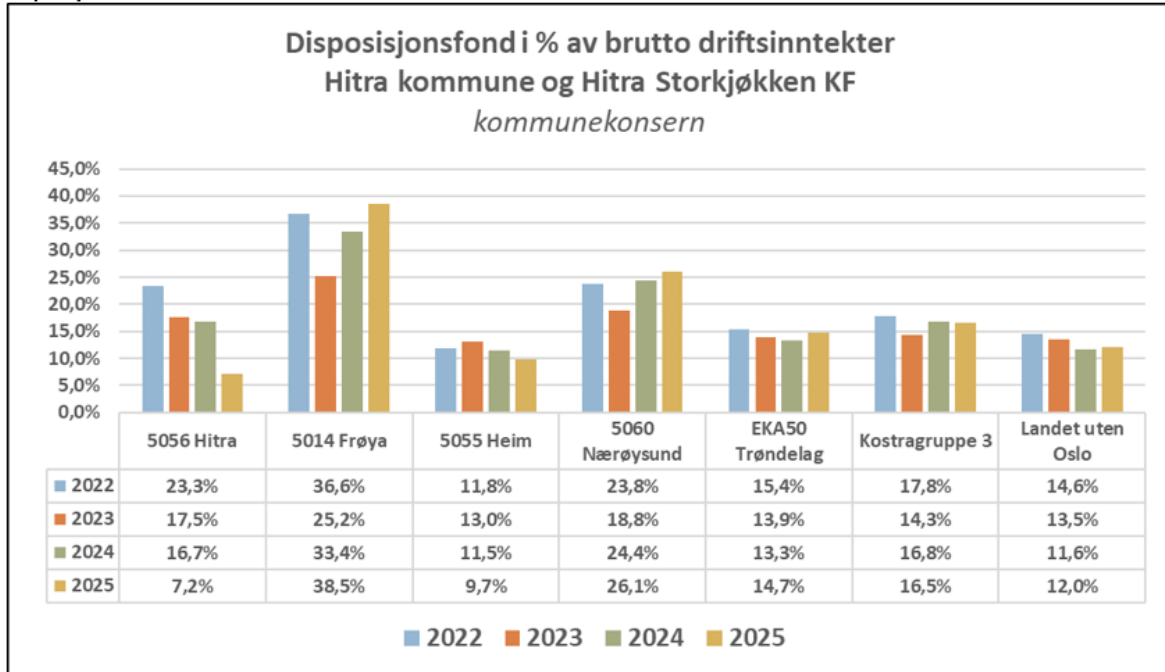
På grunn av underskuddet brukte Hitra Storkjøkken KF **kr 742 799** av disposisjonsfondet i 2025.

Ved årsskiftet hadde foretaket en fondsbeholdning på **kr 1,5 mill.**, som tilsvarer **15,3 %** av driftsinntektene.

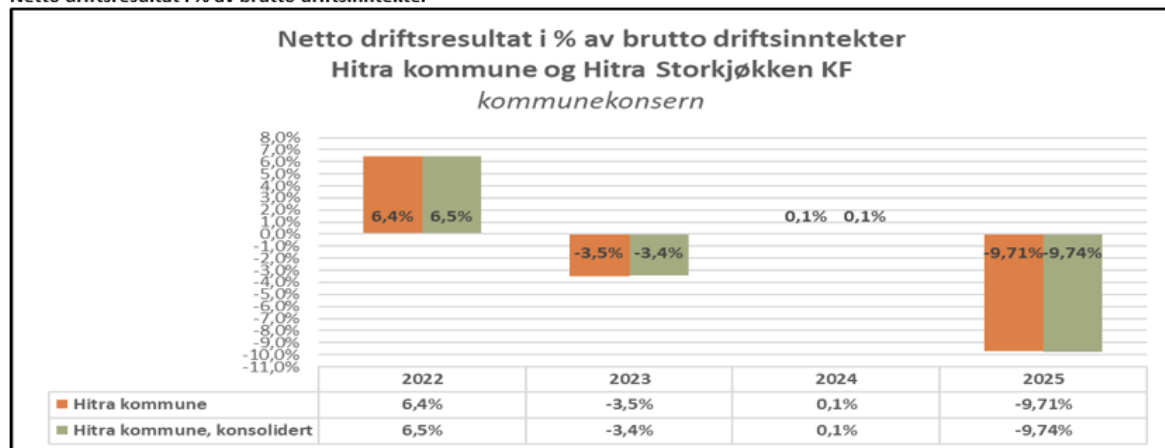
For Hitra kommune isolert utgjør disposisjonsfondet **7,1 %** av driftsinntektene.

Samlet for konsernet er disposisjonsfondet **7,2 %** av driftsinntektene ved utgangen av 2025.

Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekter - konsern



Netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter



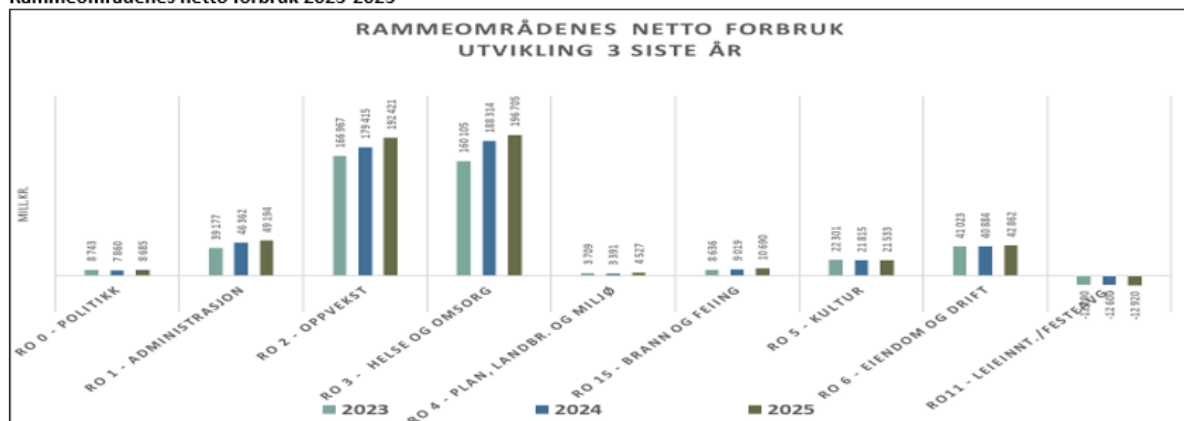
Det tekniske beregningsutvalget for kommunaløkonomi anbefaler normtallet for netto driftsresultat til 1,75 - 2 % av driftsinntektene.

Rammeområdenes resultat, økonomi og budsjettpremisser

Rammeområdenes netto forbruk 2025

Ramme- område (i hele tusen)	Regnskap 2025			Rev. budsjett 2025			Regnskap 2024		
	Utg.	Innt.	Netto	Utg.	Innt.	Netto	Utg.	Innt.	Netto
Politisk virksomhet - RO 0	9 256	571	8 685	9 276	530	8 746	8 141	281	7 860
Administrasjon - RO 1	59 735	10 541	49 194	56 087	5 994	50 093	54 554	8 192	46 362
Oppvekst - RO 2	231 062	38 641	192 421	218 347	32 653	185 694	216 255	36 840	179 415
Helse og omsorg - RO 3	285 672	88 967	196 705	268 422	94 961	173 461	278 227	89 913	188 314
Plan, landbruk og miljø - RO4	12 159	7 632	4 527	11 594	6 331	5 263	10 404	7 013	3 391
Brann og feiing - RO15	13 052	2 362	10 690	12 389	2 459	9 930	13 707	4 688	9 019
Kultur - RO 5	24 809	3 276	21 533	24 320	2 656	21 664	25 574	3 759	21 815
Eiendom og Drift- RO 6	49 310	6 448	42 862	48 633	3 746	44 887	47 194	6 310	40 884
VAR - RO10	53 675	53 675	0	47 052	47 052	0	47 567	47 567	0
Korona	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Leieinntekter/festeavgifter-RO11	136	13 056	-12 920	60	12 374	-12 314	103	12 703	-12 600
Sum	738 866	225 169	513 697	696 180	208 756	487 424	701 726	217 266	484 460
Avskrivninger	29 034	57 085	-28 051	29 089	57 060	-27 971	21 390	47 629	-26 239
Premieavvik pensjon	8 125	0	8 125	7 741	0	7 741	-4 324	0	-4 324
Netto driftsramme(inkl.bundne driftsfond)	776 025	282 254	493 771	733 010	265 816	467 194	666 453	264 895	453 897

Rammeområdenes netto forbruk 2023-2025



Kommunedirektøren skal i årsrapporten forklare alle vesentlige avvik mellom budsjett og regnskap, slik kommuneloven § 14-7 krever.

Gjennom året har mellomrapportene til formannskapet og tertialrapportene til kommunestyret gitt et løpende bilde av den økonomiske utviklingen.

Allerede i 2.tertialrapporten ble det meldt om merforbruk innen flere tjenester, spesielt innen oppvekst og helse og omsorg.

Regnskapet for 2025 viser et samlet merforbruk på **kr 26,7 mill.** Dette er høyere enn forventet. Noen uventede kostnader dukket opp helt mot slutten av året, og disse ble ikke fanget opp i rapporteringen tidnok. Dette viser et behov for **enda bedre økonomistyring og tidligere varsling av avvik.**

I tillegg til tallavvikene skal kommunedirektøren også forklare om det er avvik fra de styringssignalene og forutsetningene kommunestyret har satt i budsjettet.

Hitra kommune bygger sine budsjettpremisser på **hva vi gjør – hvorfor vi gjør det – og hvordan vi gjennomfører det.** For å sikre god økonomistyring framover er det viktig at denne strukturen følges opp

med tett økonomikontroll, bedre prognoser og tydelig oppfølging av tjenestoområdene gjennom hele året.

For hvert rammeområde er det i årsrapporten redegjort for både beløpsmessige avvik og også avvik i henhold til budsjettpremissene.

Balanseregnskapet

Sammendrag balanse

Sammendrag av balanseregnskapet

Sammendrag balanse 31.12	2023	2024	Endring i % 2024-2023	2025	Endring i % 2025-2024
Kasse, postgiro, bankinnskudd	178 090	265 414	49,0%	241 749	-8,9%
Kortsiktige fordringer	79 929	68 864	-13,8%	58 450	-15,1%
Premieavik	53 674	57 997	8,1%	49 873	-14,0%
Aksjer/andeler/sertifikater	0	0		0	
SUM OMLØPSMIDLER	311 693	392 275	25,9%	350 072	-10,8%
Aksjer og andeler	54 145	55 699	2,9%	84 854	52,3%
Pensjonsmidler	743 352	804 285	8,2%	914 478	13,7%
Utlån	84 613	116 907	38,2%	141 035	20,6%
Utstyr/maskiner	35 657	55 053	54,4%	44 726	-18,8%
Fast eiendom/anlegg	1 242 159	1 436 133	15,6%	1 688 897	17,6%
SUM ANLEGG SMIDLER	2 159 926	2 468 077	14,3%	2 873 990	16,4%
SUM EIENDELER	2 471 619	2 860 352	15,7%	3 224 062	12,7%
Kortsiktig gjeld	110 462	115 398	4,5%	121 612	5,4%
Pensjonsforpliktelse	746 095	823 285	10,3%	951 377	15,6%
Annen langsiktig gjeld	1 019 720	1 248 630	22,4%	1 500 185	20,1%
SUM GJELD	1 876 277	2 187 313	16,6%	2 573 174	17,6%
Fond	163 522	223 950	37,0%	172 928	-22,8%
Regnskapsmess. resultat	0	0		0	
Kapitalkonto	428 615	445 884	4,0%	474 755	6,5%
Udekket invest. regnskap	0	0		0	
Likviditetsreserve	0	0		0	
Endring regnskapsprinsipp.	3 205	3 205	0,0%	3 205	0,0%
SUM BOKFØRT EGENKAPITAL	595 342	673 039	13,1%	650 888	-3,3%
SUM GJELD OG EGENKAPITAL	2 471 619	2 860 352	15,7%	3 224 062	12,7%

Balanseregnskapet viser den økonomiske stillingen til kommunen ved årsskiftet – altså hva kommunen eier og hva den skylder. Forskjellen mellom eiendeler og gjeld utgjør kommunens egenkapital.

Fra 2024 til 2025:

- Eiendelene økte med 12,7 %
- Gjeld økte med 17,6 %
- Egenkapitalen gikk ned med 3,3 %

Dette betyr at kommunen har økt verdiene sine, men gjelden har vokst enda mer, og egenkapitalen er derfor redusert.

Lånegjeld

Utvikling i lånegjeld, ordinær drift og VAR

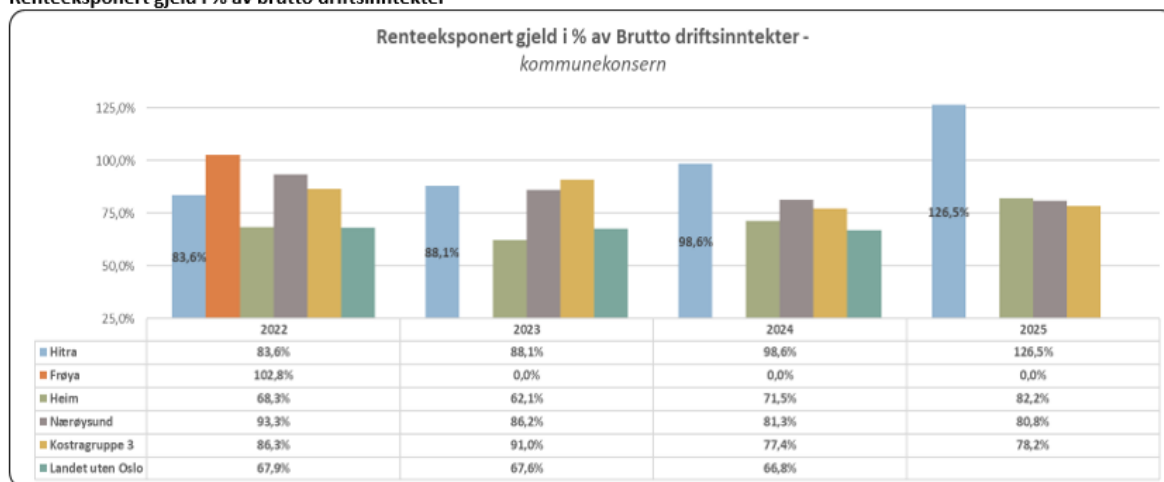
	2022	2023	2024	2025
Lånegjeld per 31.12	978 158	1 019 721	1 248 630	1 500 185
- herav VAR-sektoren	272 722	282 150	301 914	323 212
-VAR-sektoren i % av lånegjeld	27,9 %	27,7%	24,2%	21,5%
Renteutgifter og avdrag i drift	54 872	68 940	85 149	108 847
Kapitalkostnader VAR-sektor	20 327	24 334	26 124	27 947
- i % av totale rente- og avdragsutgifter	37,0 %	35,3%	30,7%	25,7%
Renteeksponert gjeld i % av Brutto driftsinnt.	83,6%	88,1%	98,6%	126,5%
Netto renteeksponering i % av Brutto driftsinnt.	52,7%	64,7%	68,1%	99,7%

Renteeksponert gjeld viser hvor stor del av kommunens gjeld som må betjenes av egne driftsinntekter. I 2025 var denne andelen **126,5 % av brutto driftsinntekter**, noe som er svært høyt. Det betyr at en betydelig del av gjelden er følsom for renteendringer.

I 2025 var **26,5 % av den langsiktige gjelden direkte avhengig av rentenivået**, mens bare **1,4 % av gjelden** året før var skjermet mot renteoppgang. Kommunens økonomi har dermed blitt betydelig mer utsatt for endringer i renta.

I figuren under ser vi denne størrelse sammenlignet med andre kommuner, kostragruppe 3 og landet uten Oslo.

Renteeksponert gjeld i % av brutto driftsinntekter

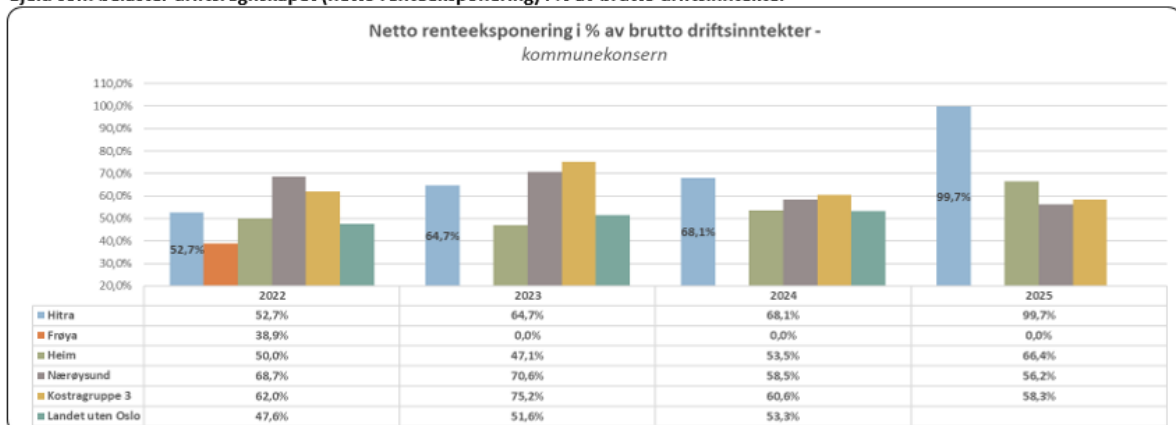


Netto renteeksponert gjeld (gjeld som faktisk belaster driftsregnskapet, justert for rentekompensasjon, likviditet og VAR-sektoren) var **99,7 % av brutto driftsinntekter i 2025**.

Det innebærer at en renteøkning på 1 prosentpoeng vil koste kommunen ca. kr 7,3 mill. basert på inntektene i 2025.

Fra 2024 til 2025 økte indikatoren med **31,6 %**. Dette viser at **Hitra kommune nå er svært rentefølsom**, noe som øker risikoen i økonomien og svekker handlingsrommet de kommende årene.

Gjeld som belaster driftsregnskapet (netto renteeksponering) i % av brutto driftsinntekter



Betalte avdrag er basert på bestemmelsen om minste tillatte avdrag, jfr. note 7 i årsregnskapsdokumentet.

For å sikre **forutsigbarhet i renteutgiftene** har kommunen valgt å binde en del av låneporteføljen til fast rente. Ved utgangen av 2025 var **30 % av lånene bundet til fastrente**, som er innenfor kravet i finansreglementet om at **20–80 %** kan være rentebundet fram til utgangen av 2026.

De siste årene har styringsrenten variert mye:

- 2020: 0 %
- 2021: 0,5 %
- 2022: 2,75 %
- 2023: 4,5 %
- 2024: Holdt uendret i 2024
- 2025: Redusert til **4,00 %**

Dette gjør det viktig å ha en **god blanding av fast og flytende rente**, slik at kommunen ikke blir for sårbar når rentene endrer seg. Dette er også en del av kommunens finansreglement.

I 2025 var den gjennomsnittlige fastrenten **3,18 %** (opp fra 2,55 % i 2024).

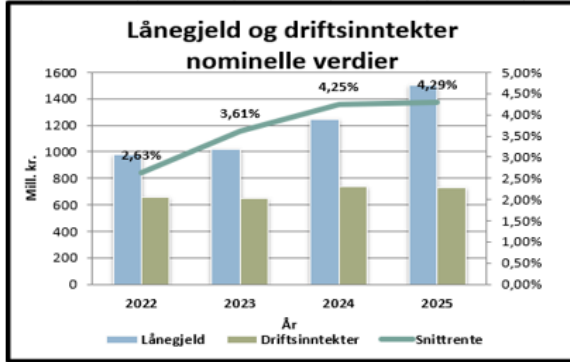
Flytende lån hadde en gjennomsnittrente på **4,76 %**, noe lavere enn i 2024 (5,22 %).

Flytende rente justeres jevnlig, blant annet basert på **NIBOR 3 måneder**, som settes på nytt hvert kvartal.

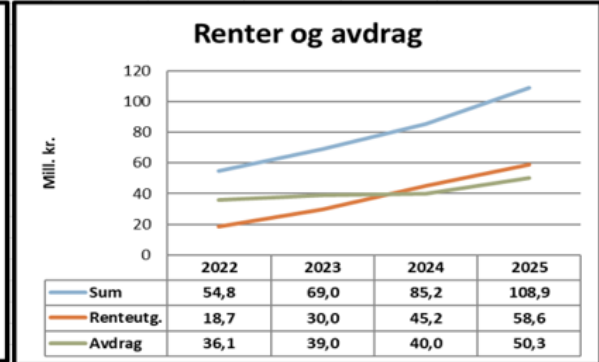
Den samlede gjennomsnittsrenten for hele låneporteføljen ble **4,29 %** i 2025, litt høyere enn året før.

Årsaken er at eldre fastrentelån med svært lav rente er utløpt og erstattet av nye avtaler på høyere nivå.

Lånegjeld og driftsinntekter

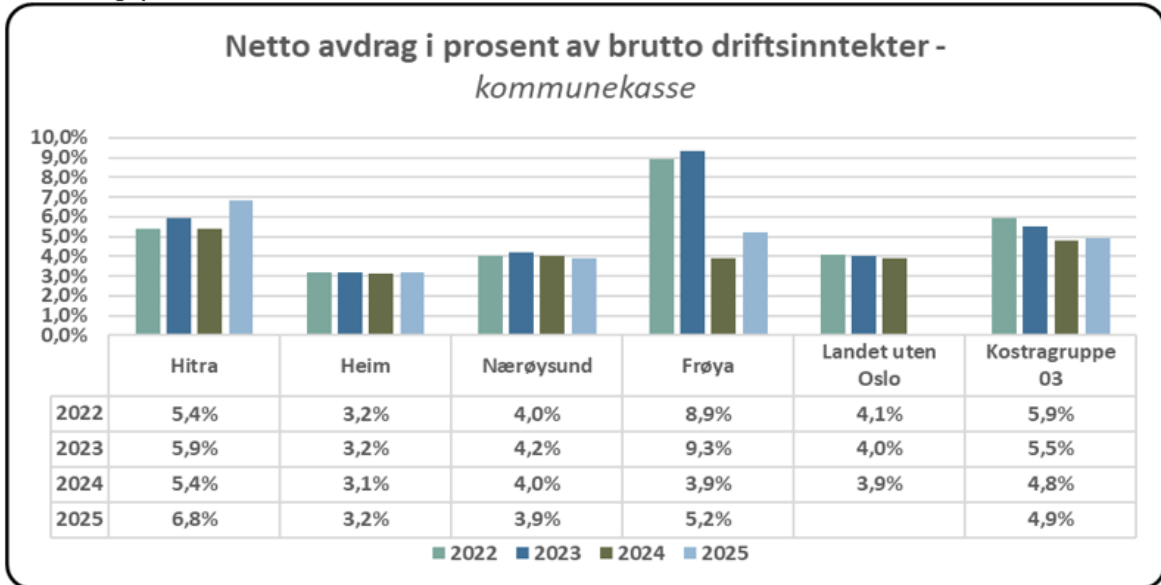


Renter og avdrag



Netto avdrag utgjorde **6,8 % av brutto driftsinntekter** i 2025, en økning fra året før. Dette er høyere enn sammenlignbare kommuner og resultatet for kostragruppe 3. Kommunen ligger på et relativt høyt avdragsnivå sammenlignet med andre.

Netto avdrag i prosent av brutto driftsinntekter



Fond

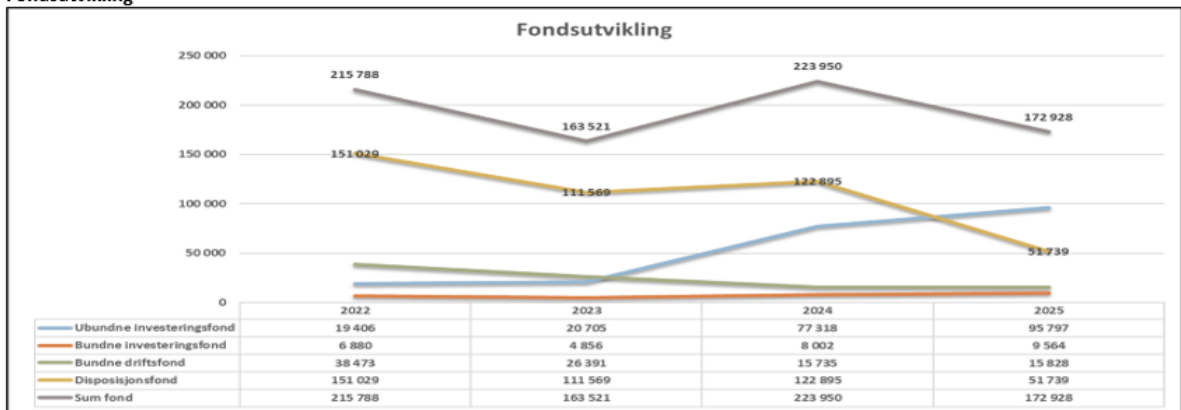
Total fondsbeholdning i 2025 er redusert i forhold til 2024 med kr 51,0 mill., fra kr 223,95 mill. til kr 172,93 mill.

Bundne driftsfond er omtrentlig uendret fra kr 15,7 mill. til kr 15,8 mill.

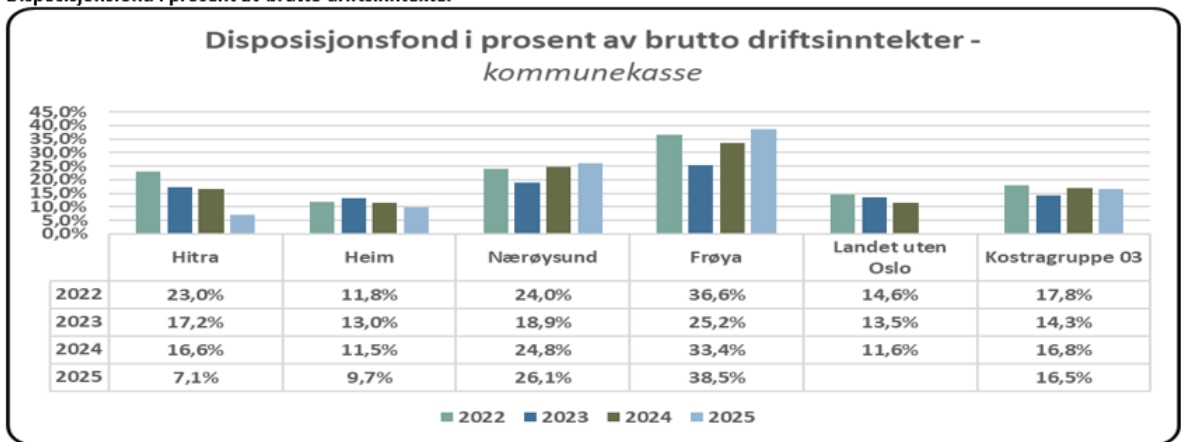
Disposisjonsfond er redusert med kr 71,2 mill., fra kr 122,9 mill. til kr 51,7 mill.

Ubundne investeringsfond er økt med kr 18,5 mill., fra kr 77,3 mill. til kr 95,8 mill.

Fondsutvikling



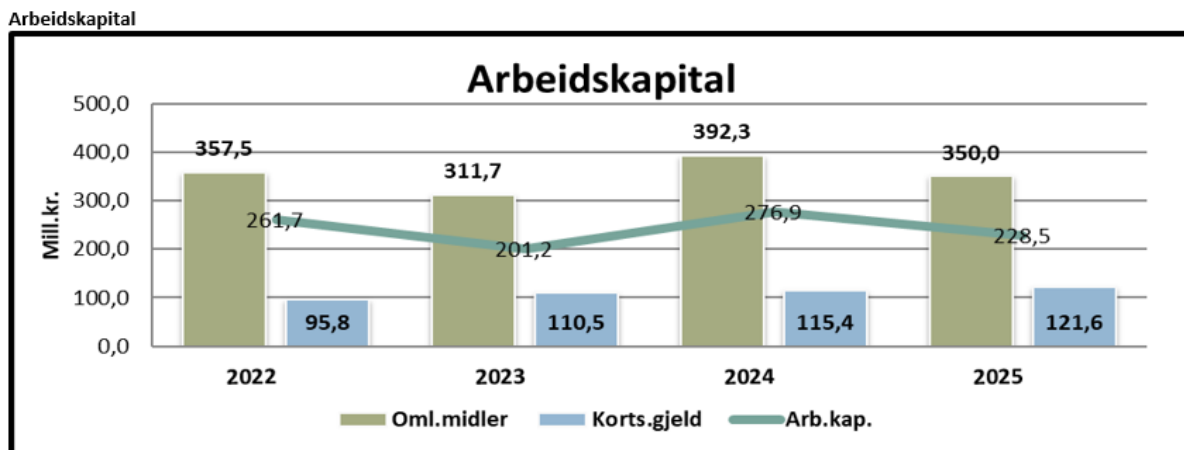
Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter



Disposisjonsfondet ble kraftig redusert i 2025 – fra **16,6 %** av driftsinntektene i 2024 til **7,1 %**. Til sammenligning ligger KOSTRA-gruppe 3 på **16,5 %**. Dette viser at Hitra kommune nå har et mye lavere buffernivå enn tidligere.

Kommunens handlingsregel sier at disposisjonsfondet skal være minst **15 %** av driftsinntektene.

Arbeidskapital og likviditet



Arbeidskapitalen viser kommunens evne til å betale regninger på kort sikt, og beregnes som forskjellen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld.

I 2025 ble arbeidskapitalen redusert med **kr 48,4 mill.**, hovedsakelig fordi driftsutgiftene ble høyere enn budsjettert. Økt skatteinngang har dempet noe av effekten, men ikke nok.

Ikke alle deler av arbeidskapitalen er tilgjengelig som likvide midler. **Premieavvik** og **ubrukte lånemidler** binder en stor del av kapitalen og kan ikke brukes til løpende betalinger. Når vi korrigerer for disse postene, ser vi at den reelle likviditeten ble svekket med **kr 42,9 mill.** i 2025.

Likviditeten varierer betydelig gjennom året på grunn av store utbetalinger (lønn, skatt, arbeidsgiveravgift, pensjon, lån) og store innbetalinger (skatt, rammetilskudd, kommunale avgifter). Utbetaling fra havbruksfondet var **kr 29,7 mill.** i 2025, mot **kr 98,7 mill.** i 2024 – en forskjell på **kr 69 mill.**, som bidro til lavere likviditet.

For å sikre en bærekraftig økonomi må kommunen tilpasse driftsnivået til en strammere inntektsutvikling. Det er derfor kommunen har finansielle måltall og handlingsregler.

Utviklingen i både arbeidskapital, rentebelastning, netto driftsresultat og disposisjonsfond viser at **flere av de vedtatte finansielle måltallene ikke nås** i planperioden. Dette betyr at kommunen bruker mer midler enn det som er bærekraftig over tid, og at den økonomiske bufferkapasiteten er svekket. Dette understreker behovet for **stram økonomistyring**, gjennomføring av vedtatte tiltak og en varig tilpasning av driftsnivået for å gjenopprette økonomisk balanse.

Utvikling i arbeidskapital

	2022	2023	2024	2025
Omløpsmidler	357 483	311 693	392 275	350 071
- kortsiktig gjeld	95 841	110 462	115 398	121 612
Arbeidskapital	261 642	201 231	276 877	228 459
Premieavvik pensjon m/arb.g.avg.	32 270	53 674	57 997	49 873
Ubrukte lånemidler	39 876	31 731	46 949	49 553
Korrigert arbeidskapital	189 496	115 826	171 931	129 033

Utvikling i likviditetsgrad

	2022	2023	2024	2025
Likviditetsgrad 1	3,7	2,8	3,4	2,9
Likviditetsgrad 2	3,4	2,3	2,9	2,5
Arb.kapital i % av driftsinnt.	39,8	31,0	37,5	31,2
Driftsinntekter	657 450	649 840	738 820	731 629

Likviditetsgrad viser forholdet mellom kommunens omløpsmidler og kortsiktig gjeld, og gir et bilde av om kommunen har nok penger til å dekke sine løpende forpliktelser.

- **Likviditetsgrad 1** (omløpsmidler / kortsiktig gjeld) bør være **over 2**
- **Likviditetsgrad 2** (mest likvide midler / kortsiktig gjeld) bør være **over 1**

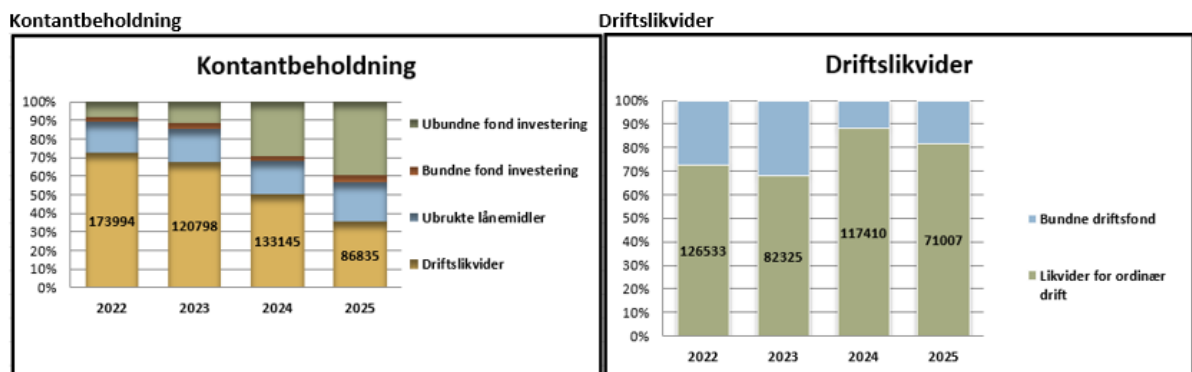
For Hitra kommune viser beregningene at likviditeten er relativt stabil, men **en del av omløpsmidlene består av ubrukte lånemidler**, som ikke kan brukes til ordinær drift. Når disse tas ut av beregningen, får vi et mer realistisk bilde av hvor mye kommunen faktisk har tilgjengelig.

Korrigert for ubrukte lånemidler og investeringsfond utgjør driftslikviditeten **35,9 % av kontantbeholdningen i 2025**, ned fra **50,2 % i 2024**. Dette betyr at den delen av likviditeten som kan brukes til drift er svekket.

I driftslikvidene inngår også **bundne driftsfond**, som ikke kan brukes fritt. Disse midlene kan raskt redusere driftslikviditeten når de disponeres til øremerkede formål.

Andelen **frie midler til ordinær drift** var på **88,2 %** i 2024, og **81,8 %** i 2025. Dette viser at kommunen har mindre tilgjengelige midler til å håndtere løpende drift og uforutsette utgifter enn tidligere.

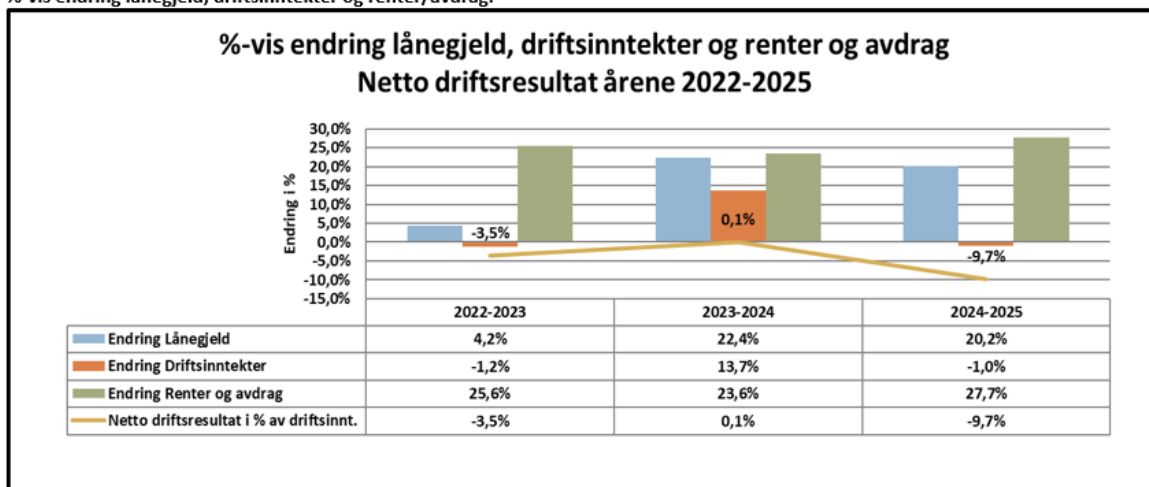
Totalt sett ligger bundne driftsfond omtrent på samme nivå som året før, men mindre driftslikviditet viser at kommunen må følge utviklingen tett og sikre god økonomistyring framover.



Utviklingen vi ser i figuren nedenfor har ulike årsaker. Lånebelastningen er økt og vi ser at renter og avdrag øker. Nivå på havbruksfondet fra år til år har også stor betydning, og påvirker variasjonene i netto driftsresultat.

Soliditet

%-vis endring lånegjeld, driftsinntekter og renter/avdrag.



Utvikling i gjeldsgrad, egenkapitalprosent og rentedeckningsgrad

	2022	2023	2024	2025
Gjeldsgrad	2,8	3,0	3,1	3,8
Egenkapitalprosent	25%	24%	24%	20%
Rentedekningsgrad	3,3	0,2	1,0	-0,2

Soliditet handler om kommunens evne til å tåle økonomiske tap og hvor robust økonomien er. Tre nøkkeltall sier noe om dette: **gjeldsgrad, egenkapitalprosent og rentedeckningsgrad.**

1. Gjeldsgrad – hvor mye av eiendelene som er lånefinansiert (Gjeld/EK)

Gjeldsgrad viser forholdet mellom gjeld og egenkapital.

Høy gjeldsgrad betyr svak soliditet – kommunen tåler mindre økonomiske svingninger.

Slik situasjonen er nå, ligger gjeldsnivået på et nivå som svekker soliditeten.

2. Egenkapitalprosent – hvor mye som er finansiert med egne midler (EK/sum eiendeler)

Egenkapitalprosenten viser hvor stor del av eiendelene som er finansiert med egenkapital.

Lav egenkapitalprosent betyr høy risiko og liten evne til å tåle underskudd eller verdifall.

Utviklingen peker på at egenkapitalen utgjør en stadig mindre del av balansen.

3. Rentedekningsgrad – evnen til å betale renter ((netto driftsresultat + rentekostnader)/rentekostnadene)

Rentedekningsgraden viser om kommunen klarer å betale sine renter med egne driftsinntekter.

Bør være over 3 for å regnes som god og robust.

I **2024** var den **1,0**, og i **2025** falt den videre til **-0,2**.

Det betyr at kommunen **ikke klarer å dekke rentekostnadene sine fra ordinær drift**, og at soliditeten dermed er svekket.

Denne utviklingen henger blant annet sammen med store svingninger i inntektene – som utbetalingene fra havbruksfondet – som gjør resultatene veldig varierende fra år til år.

Kommunens soliditet er svekket. Høy gjeldsgrad og lav egenkapitalprosent viser at stadig mer av kommunens eiendeler er finansiert med lån.

Dette gjør økonomien mer sårbar og understreker behovet for en varig styrking av driftsresultatet og en bedre balanse mellom gjeld og egenkapital.

Statlige styringssignaler og utvikling av rammebetingelsene for kommunesektoren i 2026

Utviklingen i kommunesektoren i 2026

Statistisk sentralbyrå (SSB) publiserte de foreløpige KOSTRA-regnskapstallene for 2025 den 16. mars.

Foreløpig netto driftsresultat for de kommunene som har rapportert er på 2,1 % (landet uten Oslo). Det er en oppgang på 1,8% fra 2024.

Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter er på 90,7%, en nedgang på 1,5% fra 2024. Pr. innbygger er det en netto lånegjeld på kr 107 191 i 2025, mens i 2024 var den kr 103 096. Gjelda i landet pr. innbygger har økt i 2025, men når en ser det i forhold til driftsinntektene er den gått ned. Variasjon i driftsinntekter fra det ene året til det andre har derfor stor betydning. I tillegg til havbruksfondsinntekter hadde kommunene økte skatteinntekter i 2025.

De foreløpige resultatene viser at kommunene gjennom 2025 har beholdt sin egenkapital. Disposisjonsfond i % av driftsinntektene er på 12,0% i 2025, mens nivået i 2024 var 11,6%.

Å ha en god og solid fondskapital gjør kommunene rustet til å møte økningen i rentenivå og andre uforutsette hendelser uten at dette får umiddelbare konsekvenser for tjenestene.

Økonomirapportering drift

Totaloversikt økonomi

Beløp i 1000

	Regnskap i fjor	Rev.bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Sum generelle driftsinntekter	-534 044	-512 533	-513 018	485	0,1 %
Netto finansutgifter	68 821	92 473	90 404	2 069	2,2 %
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	11 326	-47 133	-71 156	24 023	51,0 %
Til disposisjon	-453 897	-467 193	-493 770	26 577	5,7 %
Politisk	7 860	8 746	8 685	60	0,7 %
Administrasjon	46 362	50 093	49 194	899	1,8 %
Oppvekst	179 415	185 694	192 421	-6 728	-3,6 %
Helse og omsorg	188 314	173 461	196 705	-23 243	-13,4 %
Plan, landbruk og miljø	3 391	5 263	4 527	736	14,0 %
Kultur	21 815	21 664	21 533	132	0,6 %
Eiendom og drift	40 884	44 887	42 862	2 025	4,5 %
Avskrivninger og kalk. renter	-26 204	-27 971	-28 051	80	0,3 %
Premieavvik	-4 324	7 741	8 125	-384	-5,0 %
Leieinntekter/festeavgifter	-12 600	-12 314	-12 920	606	4,9 %
Brann og feiing	8 983	9 930	10 690	-760	-7,7 %
Sum disponering	453 897	467 193	493 770	-26 577	-5,7 %
Merforbruk +/mindreforbruk -	0	0	0	0	0,0 %

KOSTRA hovedtall

	Hitra 2024	Hitra 2025	Frøya	Heim Nærøysund	Kostragruppe 03 uten Oslo	Landet
Prioritet						
Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter (B)	17,9 %	8,7 %	38,6 %	10,9 %	30,2 %	18,3 %
Økonomi						
Frie inntekter i kroner per innbygger (B) **)	71 136	74 983	95 277	81 487	78 695	82 893
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter (B)	0,5 %	-9,0 %	-3,0 %	-0,1 %	2,4 %	-0,2 %
Netto lånegjeld i kroner per innbygger (B)	202 806	237 463	197 457	141 982	141 282	158 553
Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter (B)	143,6 %	173,9 %	130,2 %	96,7 %	98,5 %	104,4 %
Netto renteeksponering Andel av brutto driftsinntekter (prosent)	68,1 %	99,7 %		66,4 %	56,2 %	58,3 %
Netto renteeksponering i prosent av brutto driftsinntekter (prosent)	68,1 %	99,7 %		66,4 %	56,2 %	58,3 %

Årsmelding 2025

Renteeksponert gjeld Andel av brutto driftsinntekter (prosent)	98,1 %	126,5 %	82,2 %	80,8 %	78,2 %
Renteeksponert gjeld Andel av langsiktig gjeld ex pensjonsforpliktelser (prosent)	59,4 %	63,6 %	74,0 %	74,0 %	60,9 %

Sentrale inntekter

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Rev.bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Frie disponible inntekter					
Rammetilskudd	-228 943	-257 621	-255 250	-2 371	-0,9 %
Inntekts- og formuesskatt	-175 495	-198 459	-200 361	1 902	1,0 %
Eiendomsskatt	-18 844	-16 100	-16 003	-97	-0,6 %
Andre generelle driftsinntekter	-110 762	-40 353	-41 404	1 051	2,6 %
Sum Frie disponible inntekter	-534 044	-512 533	-513 018	485	0,1 %

Sentrale utgifter

Beløp i 1000

Finansinntekter og -utgifter

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Rev.bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Finansinntekter/-utgifter					
Renteinntekter	-11 863	-10 000	-13 878	3 878	38,8 %
Utbytter	-4 465	-4 565	-4 565	0	0,0 %
Renteutgifter	45 182	56 693	58 581	-1 888	-3,3 %
Avdrag på lån	39 967	50 345	50 266	79	0,2 %
Sum	68 821	92 473	90 404	2 069	-2,2 %
Finansinntekter/-utgifter					

Avsetninger og årsoppgjørdisposisjoner - til disposisjon for tjenesteområdene

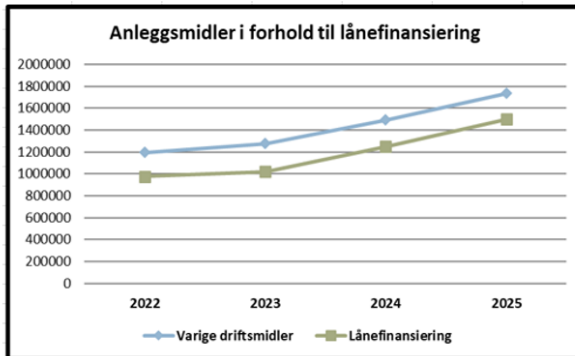
Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Rev.bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Avsetninger og bruk av avsetninger					
Overføring til investering	0	0	0	0	0,0 %
Avsetninger til disposisjonsfond	33 123	0	0	0	0,0 %
Bruk av disposisjonsfond	-21 797	-47 133	-71 156	24 023	51,0 %
Netto avsetninger	11 326	-47 133	-71 156	24 023	51,0 %

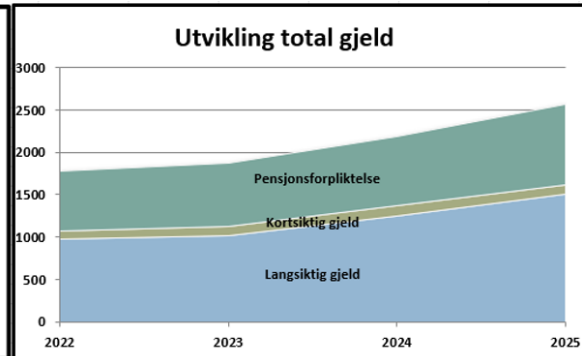
Investeringer

Investeringer

Anleggsmidler i forhold til lånefinansiering



Utvikling total gjeld



Bevilgningsoversikt - Investeringer

Bevilgningsoversikt - Investering	Note-henvisning	Prosjekt-nummer	Regnskap	Revidert	Opprinnelig	Regnskap
			2025	2025	Budsjett 2025	2024
1 Investeringer i anleggsmidler eks VAR	note 2 og 4		269 148 522	276 350 934	351 767 500	233 462 848
Investeringer i anleggsmidler VAR	note 2 og 4		35 349 236	35 794 920	63 891 000	30 251 868
2 Tilskudd til andres investeringer			124 446	150 000	-	6 398 638
3 Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	note 5		29 154 971	29 154 971	2 100 000	1 554 143
4 Utlån av egne midler			790 000	90 000	-	1 940 500
5 Avdrag på lån			-	-	-	-
6 Sum investeringsutgifter			334 567 176	341 540 825	417 758 500	273 607 997

Kommunens samlede investeringer var i 2025 kr 334,6 mill. I 2024 ble det investert for kr 273,6 mill. Ubrukte lånemidler utgjør ved utgangen av 2025 kr 49,6 mill.

Innenfor de enkelte driftsområdene er investeringene fordelt slik:

Bevilgninger til varige driftsmidler Investeringer	Prosjekt-nummer	Regnskap 2025	Revidert Budsjett 2025	Opprinnelig Budsjett 2025	Regnskap 2024
1. Investeringer i varige driftsmidler					
Sum RO0 og 1- Politikk og Administrasjon		321 822	3 562 500	3 562 500	2 065 932
Sum RO2 - Oppvekst		-	-	-	-
Sum RO3 - Helse og Omsorg		61 756	-	750 000	18 856 954
Sum RO4 - Plan, Landbruk og Miljø		45 951	-	1 200 000	-
Sum RO5 - Kultur		-	500 000	500 000	-
Sum RO6 - Eiendom og drift		268 718 993	272 288 434	345 755 000	212 539 962
Sum VAR-området		35 349 236	35 794 920	63 891 000	30 251 868
1. Totale investeringer i varige driftsmidler		304 497 759	312 145 854	415 658 500	263 714 716
2. Tilskudd til andres investeringer					
KIRKER	6571	-	-	-	750 000
Dolm kirke (K-sak 60/25)	6578	-	40 000	-	-
Hitra kirke (K-sak 60/25)	6579	124 446	110 000	-	-
TILSTANDSRAPPORT KIRKEBYGG (KSAK56-21) BEV21/22	6572	-	-	-	2 368 638
Navnet minnelund Hitra kirke	6573	-	-	-	1 780 000
Oppgradering adkomst og kirkebakken på Dolm	6574	-	-	-	-
Tiltak Fillan og Sandstad gravplasser	6575	-	-	-	1 500 000
2. Totale tilskudd til andres investeringer		124 446	150 000	-	6 398 638
3. Investeringer i aksjer og andeler i selskaper					
KLP Egenkapitalinnskudd	6104	1 654 971	1 654 971	2 100 000	1 526 115
Jøsnøya Eiendom	6684	27 500 000	27 500 000	-	-
Helseplattformen	6308	-	-	-	28 028
3. Totale investeringer i aksjer og andeler i selskaper		29 154 971	29 154 971	2 100 000	1 554 143
4. Utlån av egne midler					
Utlån-forsk.spillemidler	9999	790 000	90 000	-	1 940 500
4. Totale utlån av egne midler		790 000	90 000	-	1 940 500
Sum del 1-4		334 567 176	341 540 825	417 758 500	273 607 997

Årsmelding 2025

Investeringsprosjektene fordelt til rammeområdene står i oversikten ovenfor (bevilgningsoversikt investering). Eiendom og drift sammen med VAR-området står for 99,8% av investeringene.

Investeringsbudsjettet er ettårig. Det innebærer at investeringsprosjekt som går over flere budsjettår, skal inn i investeringsbudsjettet kun med den delen av utgiftene til prosjektet som forventes i det aktuelle budsjettåret.

I Hitra kommune er det mange prosjekter som går over flere år.

Det vil oppstå avvik i forhold til opprinnelig vedtatt budsjett, det gjorde det også i 2025. Av den grunn var det nødvendig å foreta en regulering av budsjettet. Dette ble gjort i desember 2025 med vedtak i kommunestyret.

Avvik mellom regnskap og opprinnelig investeringsbudsjett er kr 111,2 mill. Altså 26,7 % mindre i totale investeringer enn opprinnelig plan. Avviket mellom regnskap og revidert budsjett er på kr 7,6 mill. (2,5% av revidert budsjett).

Prosjekter med vesentligste avvik i 2025

Kun prosjekter med vesentligste avvik er kommentert på i tabellen under. Alle løpende investeringsprosjekter med status økonomi og tekst finner dere under tjenesteområdene (Eiendom og Drift / VAR).

Vesentligste avvik i 2025 sammenlignet med revidert budsjett

Prosjekt med vesentligste avvik Investeringsutgifter inkl. mva.	Regnskapsført i 2025	Rev. Budsjett 2025	Avvik i kr og %	Oppr. Budsjett 2025	Kommentar
1. Investeringer i varige driftsmidler Sum RO 0 og 1 Politikk og Administrasjon	Kr 321.822	Kr 3.562.500	Kr 3.240.678 91,0% gjenstår	Kr 3.562.500	P 6101 IKT og utstyr Dette er et «løpende» årlig prosjekt. Det kan være vanskelig å treffe nøyaktig på budsjett, og i 2025 var det ikke så mange investeringer relatert til IKT. Det som var innkjøpt var Valgustyr og Kommunikasjonsutstyr i møterom.
1. Investeringer i varige driftsmidler Sum RO 3 Helse og omsorg	Kr 61.756	Kr 0	Kr - 61.756 Over budsjett	Kr 750.000	P 6005 Inventar Bankbygget (BFT) Bevilgning liggende inne i 2026, der hovedprosjektet er <i>Investeringer livsløp kr 10. mill.</i> En faktura på kom på slutten av året, og måtte derfor føres i 2025. Prosjektet fortsetter i 2026.
1. Investeringer i varige driftsmidler Sum RO 4 Plan, Landbruk og miljø	Kr 45.951	Kr 0	Kr -45.951 Over budsjett	Kr 1.200.000	P6474 Fortau Fillan brannstasjon – Fillan bhg. Bevilgning liggende inne i 2026, men noen fakturaer kom på slutten av året, og måtte derfor føres i 2025. Prosjektet fortsetter i 2026.
1. Investeringer i varige driftsmidler Sum RO 5 Kultur	Kr 0	Kr 500.000	Kr 500.000 100% gjenstår	Kr 500.000	Det ligger bevilgning på P 6541 Friluftsmål - universell utforming. Dette er et løpende prosjekt som har gått over flere år. Det har ikke vært noen utgifter på dette i 2025. Budsjettet ble ikke justert.

Årsmelding 2025

<p>1. Investeringer i varige driftsmidler</p> <p>Sum RO 6 Eiendom og Drift</p>	<p>Kr 268.718.993</p>	<p>Kr 272.288.434</p>	<p>Kr 3.569.441 1,3% gjenstår</p>	<p>Kr 345.755.000</p>	<p>Investeringer innenfor Eiendom og drift består av mange underprosjekt. Avvik mellom regnskap og budsjettet er kr 3,6 mill. i mindreforbruk. Under kommenteres de største prosjektene med vesentligste avvik:</p> <p><u>P 6416 Utvidelse Hitra kysthavn</u> -merforbruk kr 2,0 mill. fra rev. budsjett. beløp. Prosjektet pågår over flere år og ferdigstilles i 2026. Budsjettet ble for lite justert opp i 2025 (derav merforbruk), men vil blir korrigert inn i 2026 jmf. tildelt totalramme.</p> <p><u>P 6544 Besøkshytte Vindpark</u> - mindreforbruk kr 1,1 mill. Prosjektet pågår. Budsjettet ble ikke justert i desember.</p> <p><u>P 6654 Nye Fillan skole</u> - merforbruk kr 3,2 mill. i forhold til regulering i 2025. Prosjektet pågår over flere år og ferdigstilles i 2026. Budsjettet ble for lite justert opp i 2025 (derav merforbruk), men vil blir korrigert inn i 2026 jmf. tildelt totalramme.</p> <p><u>P 6666 Barman friluftsbarnehage</u> - merforbruk kr 1,8 mill. Prosjektet pågår over to år og ferdigstilles i 2026. Budsjettet ble for lite justert opp i 2025 (derav merforbruk), men vil blir korrigert inn i 2026 jmf. tildelt totalramme.</p> <p><u>P 6673 3x takoverbygg ved Hitra Helsetun</u> - mindreforbruk kr 1,3 mill. Opprinnelig budsjett var kr 1,9 mill. i 2024 og kr 1,45 mill. ble overført til 2025. Faktura kom på slutten av året som ble belastet 2024 og resterende ble belastet i 2025.</p> <p><u>P 6674 Oppgradering teknisk anlegg svømmehall</u> - mindreforbruk med kr 1,8 mill. Nødvendig reparasjon av ventilasjonsanlegg og reparasjon av aggregat. Størsteparten av utgiftene påløpte i 2024, men avsatt i budsjettet i 2025.</p> <p>Bortsett fra disse er det noen prosjekter som er litt</p>
--	-----------------------	-----------------------	---------------------------------------	-----------------------	---

Årsmelding 2025

					over og noen litt under det som er rev. budsjett for 2025.
<p>1. Investeringer i varige driftsmidler</p> <p>Sum VAR-området</p>	Kr 35.349.236	Kr 35.794.920	Kr 445.684 1,2% gjenstår	Kr 63.891.000	<p>Investeringer innenfor VAR-området består av mange underprosjekter. Avvik mellom regnskap og budsjettet er kr 0,446 mill. i mindreforbruk og totalt regnskapsført er omtrentlig som revidert budsjett.</p> <p>P 6789 Oppgradering VA Stadionveien, merforbruk kr 2 mill. pga. manglende regulering av inv.budsjett. Prosjektet har likevel finansiering fra rammen til P 6758 Sammenknytning Fillan/Sandstad.</p> <p>P 6758 Sammenknytning Fillan/Sandstad – merforbruk kr 1,8 mill. Budsjettet for lite justert opp i 2025, men det gjenstår budsjettmidler på total projektramme.. Dette er et prosjekt over flere år som består av mange delprosjekter. Bortsett fra disse er det noen prosjekter som er litt over og noen litt under det som er satt som rev. budsjett for 2025.</p>
<p>2. Tilskudd til andres investeringer</p> <p>Ulike prosjekt kirken</p>	Kr 124.446	Kr 150.000	Kr . 25.554 17,0% gjenstår	Kr 0	<p>Bevilgning til Hitra kirkelig fellesråd i 2025 på kr 2,2 mill. Ble justert ned i desember til kr 150.000. Kr 124.446 ble utbetalt i tråd med anmodning om utbetaling.</p>
<p>3. Investering i aksjer og andeler i selskaper</p>	Kr 29.154.971	Kr 29.154.971	Kr 0	Kr 2.100.000	Ingen avvik
<p>4. Utlån av egne midler</p> <p>Forsk. Spillemidler</p>	Kr 790.000	Kr 90.000	Kr -700.000 Over budsjett	Kr 0	Kr 700.000 ble utbetalt i spillemidler til Hitrahallen SA etter at budsjettet ble justert.

Utlån

Videreutlån av midler fra Husbanken til etablering og utbedring av boliger – startlån utgjør kr 35,5 mill. Dette er kr 4,0 mill. mindre enn i 2024 og kr 22,5 mill. mindre enn rev. budsjett.

Pr. 31.12 er det kr 34,6 mill. i ubrukte lånemidler og kr 5,9 mill. i bundne investeringsfond som kan lånes ut videre til startlån.

Vedtatt låneopptak for startlån i 2025 er på kr 58 mill., hvorav kr 10 mill. er startlån til førstegangsetablerere.

Finansiering

Årets investeringsregnskap har sum investeringsutgifter på kr 334,6 mill., som er dekket slik:	Finansiering
Bruk av lånemidler	kr 269,9 mill.
Bruk av fond og avsetninger	kr -18,4 mill.
Mottatt avdrag på utlån og refusjoner	kr 3,9 mill.
Salg av fast eiendom, og tilskudd	kr 34,8 mill.
Kompensasjon for moms	kr 44,4 mill.
Totalt	kr 334,6 mill.

Finansrapport 2025

I Kommunelovens §14-13 *Finans- og gjeldsforvaltning* står det følgende:

Kommunedirektøren skal minst to ganger i året rapportere til kommunestyret eller fylkestinget om forvaltningen av finansielle midler og gjeld. I tillegg skal kommunedirektøren etter årets utgang legge fram en rapport som viser utviklingen gjennom året og status ved utgangen av året.

I Hitra kommune utarbeides det en finansrapport ved 1.- og 2. tertialrapportering og i årsrapport/årsberetningen (3. tertialrapportering).

Lenke til finansrapport 3. tertial finner dere her: <https://www.hitra.kommune.no/wp-content/uploads/sites/86/2026/03/Finansrapport-3.-tertia-2025-Hitra-kommune.pdf>

Kortsiktig og langsiktig forvaltning (aktiva)

Kortsiktig og langsiktig forvaltning (aktiva)

Kortsiktig og langsiktig forvaltning (aktiva)	Verdi 31.12.25	Gjennomsnittrente 2024 3 MND Nibor+0,50% margin	Gjennomsnittrente 2025 3 MND Nibor+0,50% margin
Innskudd i Sparebank1 SMN (Hovedbank)	197 891 368	4,7% + 0,50% margin	4,07% + 0,50% margin
av dette Plasseringskonto (1 mnd oppsigelse)	17 790 635	4,7% + 0,70% margin	4,07% + 0,70% margin
		Gjennomsnittrente 2024 1/2 års fastrenteavtale	Gjennomsnittrente 2025 1/2 års fastrenteavtale
Innskudd i Trøndelag Sparebank	43 857 774	2,40%	4,10%

Selv om **3-måneders NIBOR-renten var lavere i 2025 enn i 2024**, økte renteinntektene totalt sett. Dette skyldes først og fremst at kommunen har **lånt ut mer startlån**, som gir høyere renteinntekter. Øvrige renteinntekter henger sammen med utviklingen i **kommunens likviditet** gjennom året.

KOSTRA-tall 2025 - Økonomi

Netto driftsutgift per innbygger og tjenesteområde

Tabellene under viser netto driftsutgift per innbygger og tjenesteområde (rammeområde). *Det gjøres imidlertid oppmerksom på at tallene under er foreløpige KOSTRA-tall som ble publisert 16.mars 2026, og endelige tall kommer ikke før mot sommeren. Dvs. at det kan skje endringer i forhold til endelige tall.*

Den første tabellen er de faktiske utgiftene, mens i den andre tabellen er tallene justert for beregnet utgiftsbehov. Tjenesteområdene er ikke inndelt nøyaktig på samme måte som vi har gjort i Hitra kommune ("rammeområder"), men gir mye nyttig informasjon om hvordan vi prioriterer våre tjenester i form av økonomi og pengebruk. Den gir oss også mulighet til å sammenligne oss med våre naboer, andre kommuner i KOSTRA-gruppe 3 (som Hitra er en del av), samt resten av landet (uten Oslo).

Av totaltallene ser vi at vi har litt lavere ressursbruk pr. innbygger enn Frøya, Heim og Smøla kommune, men høyere enn Nærøysund, Orkland og Ørland kommune. Videre ser vi en høyere ressursbruk enn KOSTRA-gruppe 3 og "landet uten Oslo".

Av tjenestene er det i hovedsak tjenesteområde "sosiale tjenester" vi er høyest sammenlignet med de andre. Kun Frøya kommune er høyere på dette området.



Årsmelding 2025

Justerer vi tallene for faktisk *utgiftsbehov* blir tabellen seende slik ut:



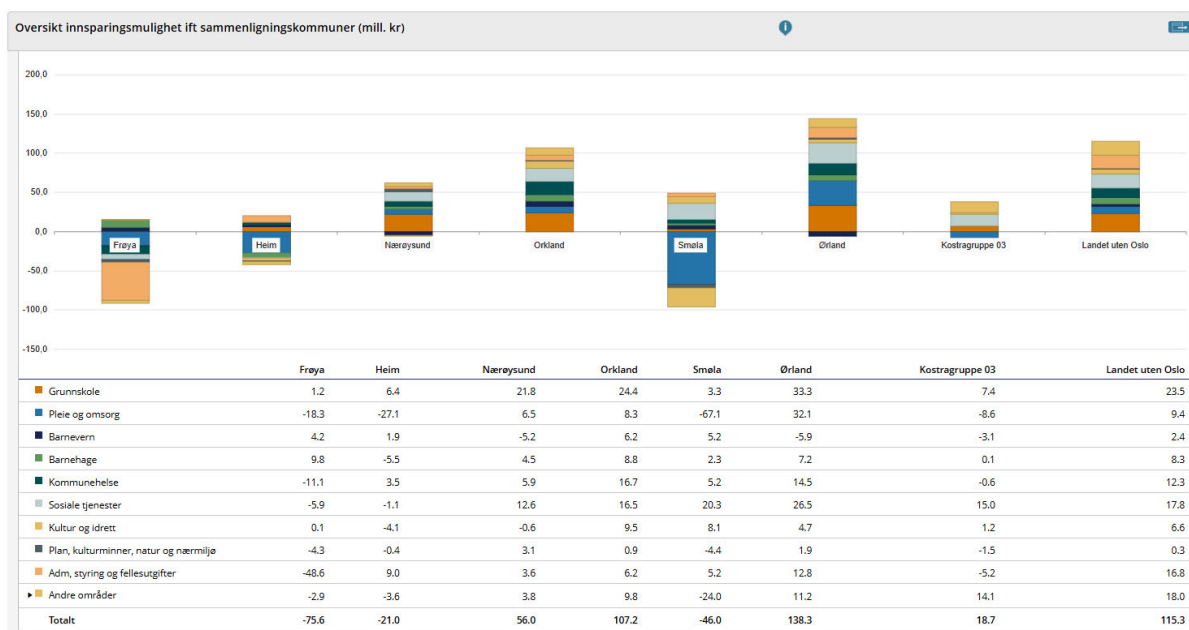
Oversikt innsparingsmulighet ift. sammenligningskommuner (mill. kr)

Foruten faktisk ressursbruk får man gjennom innrapporterte KOSTRA-tall og annen offentlig statistisk også beregnet hvilket utgiftsbehov tjeneste bør ligge på. Ved å sammenligne faktiske/reelle utgifter med utgiftsbehovet kan man herav få utregnet en "teoretisk innsparingsmulighet" i kroner og øre. Tabellen under viser en oversikt over innsparingsmulighetene fordelt på tjenesten i forhold til våre sammenligningskommuner. Minustall betyr at vi driver x antall kroner mer effektivt enn valgte kommune og plustall tilsier at kommune x driver mer effektivt enn Hitra kommune.

Av totaltallene her ser vi at vi har -75,6 millioner til Frøya kommune. Dette tallet tilsier da at vi driver langt mer kostnadseffektivt enn våre naboer i vest og er en økning på 20 mill. fra tallene i fjor. Det samme gjelder for Smøla kommune (-46 mill.) og Heim kommune (-21 mill.). De andre kommunene samt KOSTRA-gruppe 3 og landet uten Oslo Heim driver totalt sett mer effektivt enn Hitra kommune. I særdeles mot Ørland kommune så har vi et teoretisk innsparingspotensial på hele kr 138 mill.

I forhold til KOSTRA-gruppe 3 har vi et teoretisk innsparingspotensial på kr 18,7 mill. Dette er totaltall for alle sektorer/tjenesteområder, men det er ulike variasjoner dersom vi sammenligner sektor for sektor.

De største avvikene og eksemplene på disse sektortallene forteller at Frøya kommune har et innsparingspotensial på *adm, styring og fellesutgifter* på 48,6 mill. og Smøla kommune et innsparingspotensial på kr 67,1 mill. på *pleie og omsorg* sammenlignet med Hitra kommune. På den andre siden har vi et innsparingspotensial mot Ørland (33,3 mill.), Orkland (24,4 mill.) og Nærøysund (21,8 mill.) innenfor *grunnskole* og tilsvarende innsparingspotensiale på sosiale tjenester på hhv. 26,5 mill. (Ørland), 20,3 mill. (Smøla), 16,5 mill. (Orkland) og 12,6 mill. (Nærøysund) innenfor *sosiale tjenester*.



Strategisk planarbeid

Kommuneplanen

Det øverste styringsdokumentet for Hitra kommune er kommuneplanen. Kommuneplanen består av to deler: En samfunnsdel og en arealdel.

Kommuneplanens samfunnsdel

Kommuneplanens samfunnsdel (samfunnsplanen) inneholder mål og strategier for den langsiktige utviklingen i kommunen, er politisk vedtatt og gir føringer for politiske satsingsområder. Kommuneplanens samfunnsdel ble vedtatt av Hitra kommunestyre i sak 51/2014 den 19.6.2014.

Arbeidet med ny samfunnsdel for Hitra kommune er påbegynt i 2025. Hitra kommunestyre vedtok i sak 86/2025 den 11.12.2025 å varsle om oppstart av arbeidet og å legge planprogrammet til offentlig ettersyn.



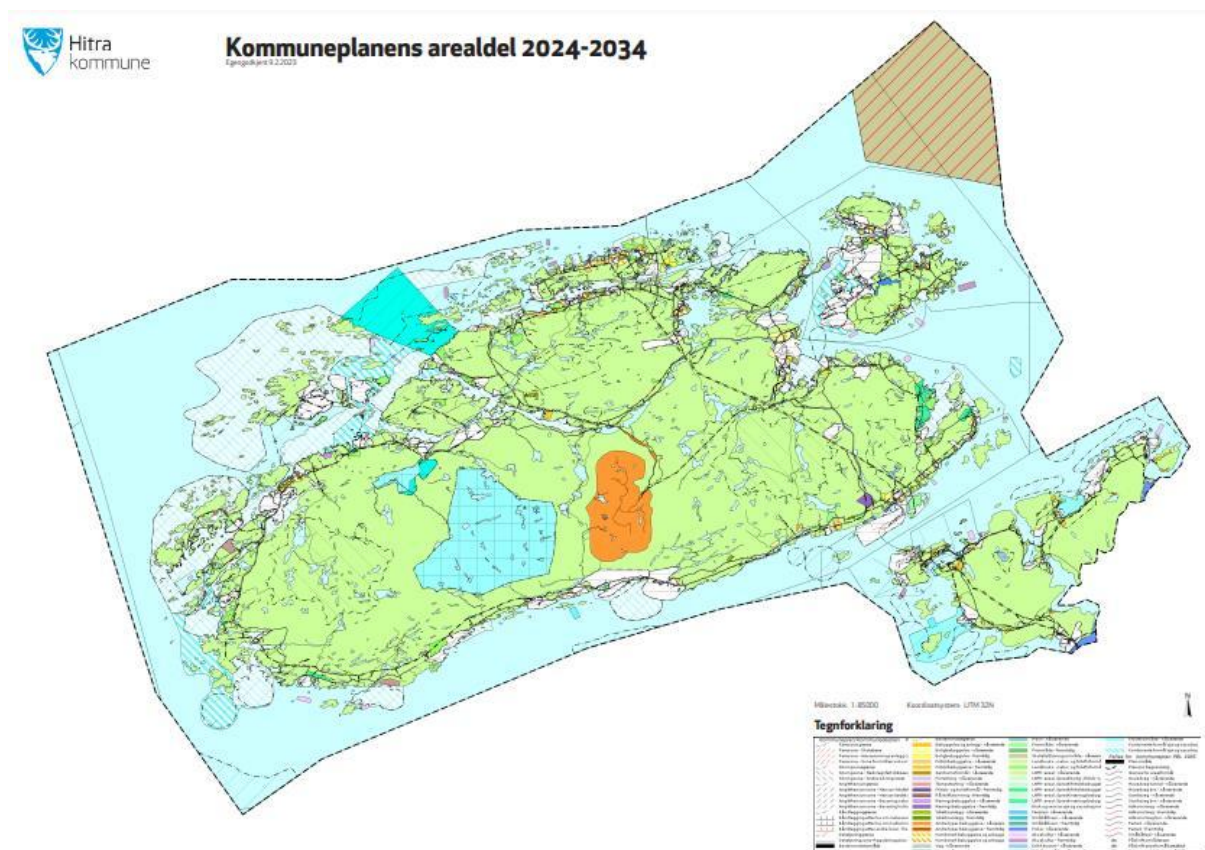
[Kommuneplanens samfunnsdel 2024-2026](#)

[Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel 2026-2038](#)

Kommuneplanens arealdel

Kommuneplanens arealdel ble egengodkjent og vedtatt av Hitra kommunestyre i sak 2/2023 den 9.2.2023.

Kommuneplanens arealdel viser hovedtrekkene i arealdisponeringen for Hitra kommune og hvordan vi som kommune forvalter balansen mellom bruk og vern. Planen viser hvor det skal være boliger, fritidsboliger, næringsareal og areal til landbruk, natur eller friluftsliv. Kommuneplanens arealdel omfatter også Hitra kommune sitt sjøareal. Her fordeles formål til bruk og vern slik som på land.



Arealplanarbeidet har hatt som mål å belyse hva vår nye kommune gir av muligheter og sammenhenger. KPA viser sammenhengen mellom framtidig samfunnsutvikling og arealbruk. Planen er juridisk bindende, og er et sentralt verktøy for å nå målene i kommuneplanens samfunnsdel.

Kommuneplanens arealdel kan leses her: [Kommuneplanens arealdel 2022-2034](#)

Kommunal planstrategi 2024-2028

Hitra kommunes planstrategi ble vedtatt i K-sak 97/2024 den 12.12.2024.

Planstrategien er et prioriterings og oversiktsdokument som setter rammer for kommunens planlegging i sittende kommunestyrets valgperiode. Denne planstrategien gjelder dermed frem til 2027.



[Kommunal planstrategi 2024-2038](#)

Kommunedelplan for bærekraftig næring i sjø

Hitra kommunestyre fastsatte «Planprogram for Kommunedelplan Bærekraftig næring i sjø» i sak 64/2023 den 28.09.2023.

God planlegging i sjøområdene er avgjørende for våre attraktivitetsmål, og for å kunne nå vår forståelse av bærekraft: Den lokale kraften som ligger i mennesker, miljø og økonomi, og som gir oss mulighet til å vokse i balanse med natur- og ressursgrunnlag.

Kommunedelplan Bærekraftig næring i sjø, er en strategisk utdyping av Hitra kommune sin arealdel. Planen skal gi ny kunnskap, bedre oversikt og ikke minst bedre innsikt i forvaltningen for fremtidig næringsutvikling i sjø for Hitra på kort og mellomlang sikt. Planen skal peke ut målsettinger ut fra kunnskapsbasert utredning, og det skal legges til rette for arenaer i prosessen som underbygger dialog mellom de ulike aktørene som har en rolle i utviklingen.

<https://www.hitra.kommune.no/samfunnsutvikling/andre-planer/kommunedelplan-baerekraftig-naering-i-sjo/>

Kommunedelplan for bærekraftig energiløsninger i fremtida

Hitra kommunestyre fastsatte «Planprogram for kommunedelplan for Bærekraftige energiløsninger i fremtida» i sak 63/2023 den 28.09.2023.

Krafttilgang og energiløsninger som er tilpasset fremtiden, er en forutsetning for alle våre attraktivitetsmål. Det er vesentlig at vi som kommune, legger en klar strategi for hvordan vi tilpasser veksten ut fra krafttilgang og stimulerer energiløsninger som legger grunnlag for en vekst i balanse med tilgjengelig ressursgrunnlag.

<https://www.hitra.kommune.no/samfunnsutvikling/andre-planer/kommunedelplan-baerekraftige-energilosninger-for-fremtida/>

Arbeidet med kommunedelplanene vil fortsette i 2026.



Samfunns- og befolkningsutvikling

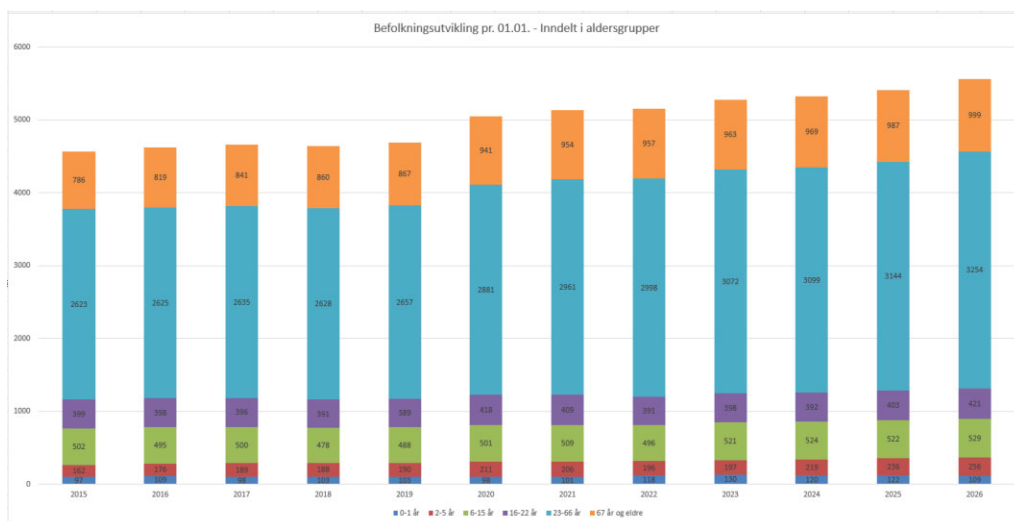
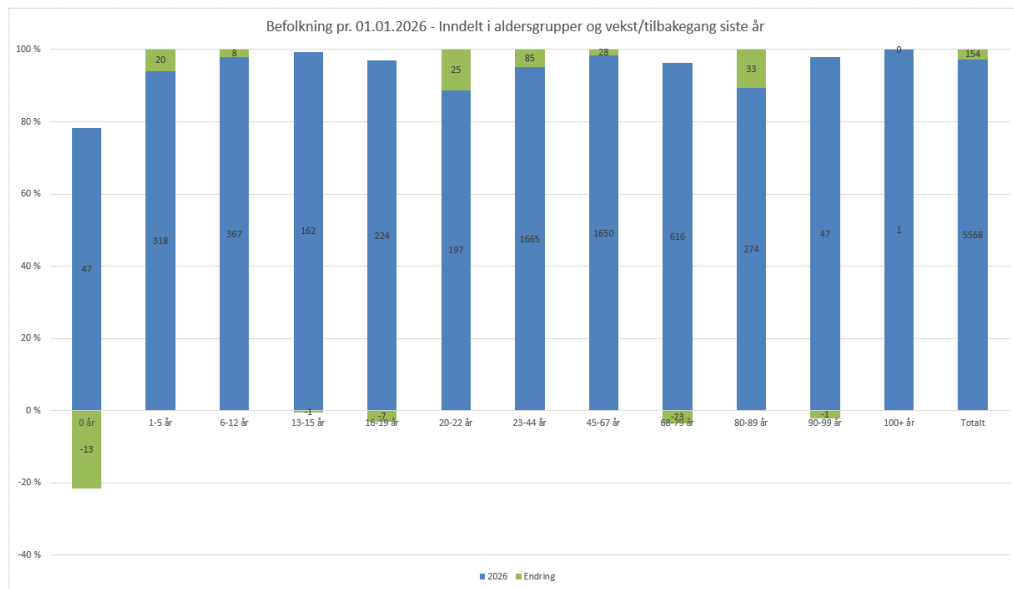
Befolkning

Befolkningsutviklingen i Hitra kommune fortsetter den fine trenden fra de siste 15-20 årene. I 2025 ble vi 154 nye Hitterværingene og vi var ved årsskifte 5568 innbyggere totalt. Vi ser av figuren under at økningen er i flere aldersgrupper, men ekstra hyggelig er at majoriteten av økningen ligger i "arbeidsfør alder", dvs. 20-67 år. I denne alderskategorien økte vi med 138 stk eller ca. 90 % av endringen i befolkningen i fjor.

Av disse er igjen ca. 110 personer i det vi kaller "produktiv alder", dvs. at de potensielt kan få barn, noe som tilsier en senere økning blant de minste årskategoriene.

Av de nye Hitterværingene vi fikk i fjor var det også en andel flyktninger, hvor mange av disse kom hit som følge av den påfølgende konflikten i Ukraina. Disse utgjør 30-35 personer.

Det er gjort vedtak om ytterligere bosetting av 35 flyktninger i 2026.



Kilde: SSB, tabell 07459

Årsaker til befolkningsutviklingen

Befolkningsøkningen de siste årene er først og fremst pga. økt tilflytting til kommunen. Selv om dette fortsatt er tilfellet ser vi av tallene nedenfor at vi både i 2021, 2023 og 2024 hadde et fødselsoverskudd i kommunen. Fødselsoverskudd er definert som antall fødte barn i befolkning fratrukket antall døde i befolkningen. Figuren under viser en oppsummering for perioden etter kommunesammenslåingen 01.01.2020.

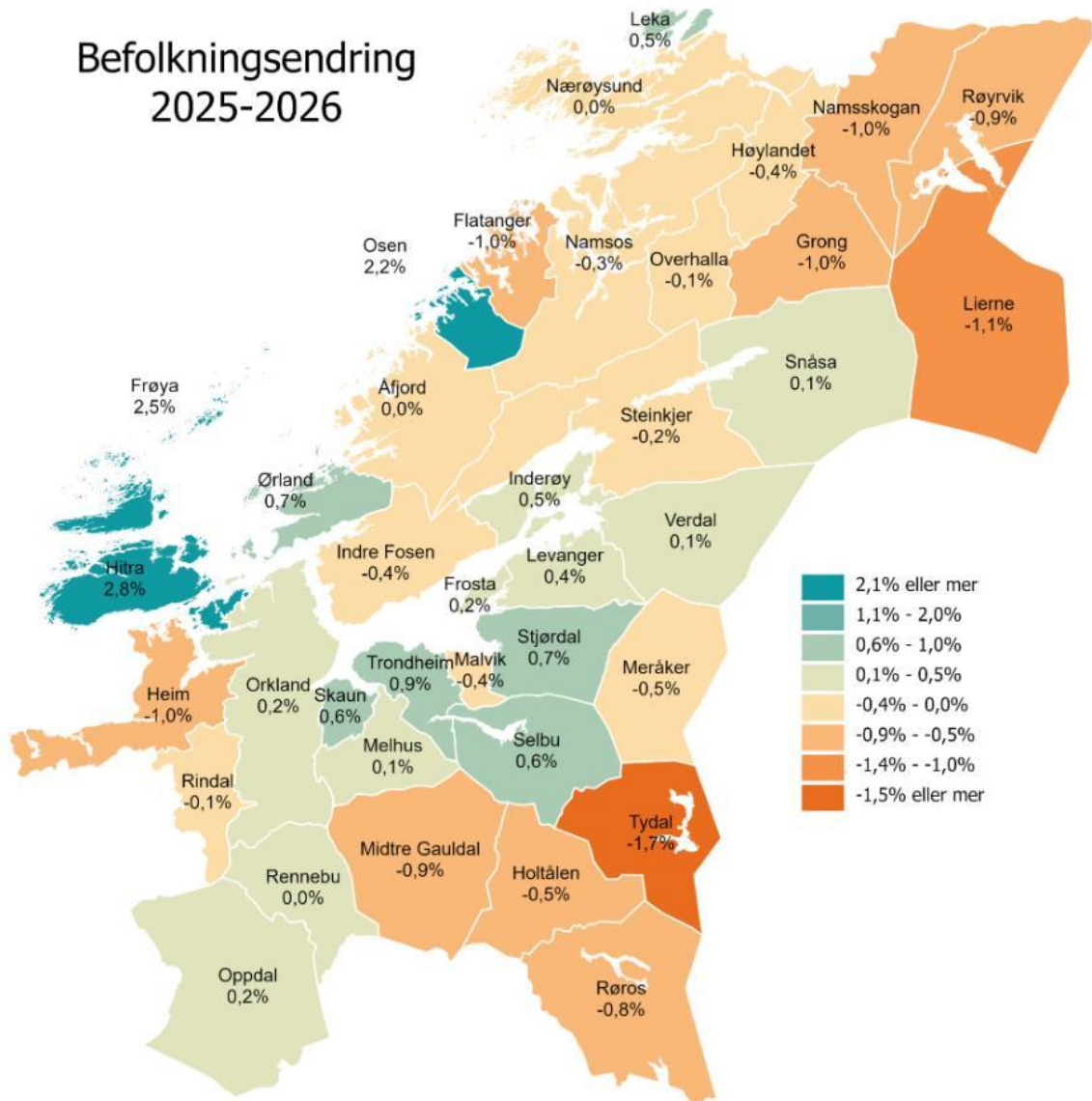
	K_5056 Hitra						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Befolkning 1. januar	5 050	5 140	5 156	5 281	5 323	5 414	5 568
Levendefødte	51	71	57	65	61	48	..
Døde	54	50	64	45	43	55	..
Fødselsoverskudd	-3	21	-7	20	18	-7	..
Innflyttinger	324	344	427	343	363	413	..
Utflyttinger	233	348	299	320	289	253	..
Nettoinnflytting	91	-4	128	23	74	160	..
Folketilvekst	90	16	125	42	91	154	..

Kilde: SSB, tabell 06913

Økning på 154 stk i 2025 tilsvarer en befolkningsendring på 2,8 % for Hitra sin del. Sett i forhold til de andre trønderske kommunene er Hitra kommune den kommunen som hadde prosentvis høyest befolkningsvekst i 2025.

Faktisk hadde Hitra kommune den tredje største økningen i faktiske tall også, kun slått av Trondheim og Stjørdal.

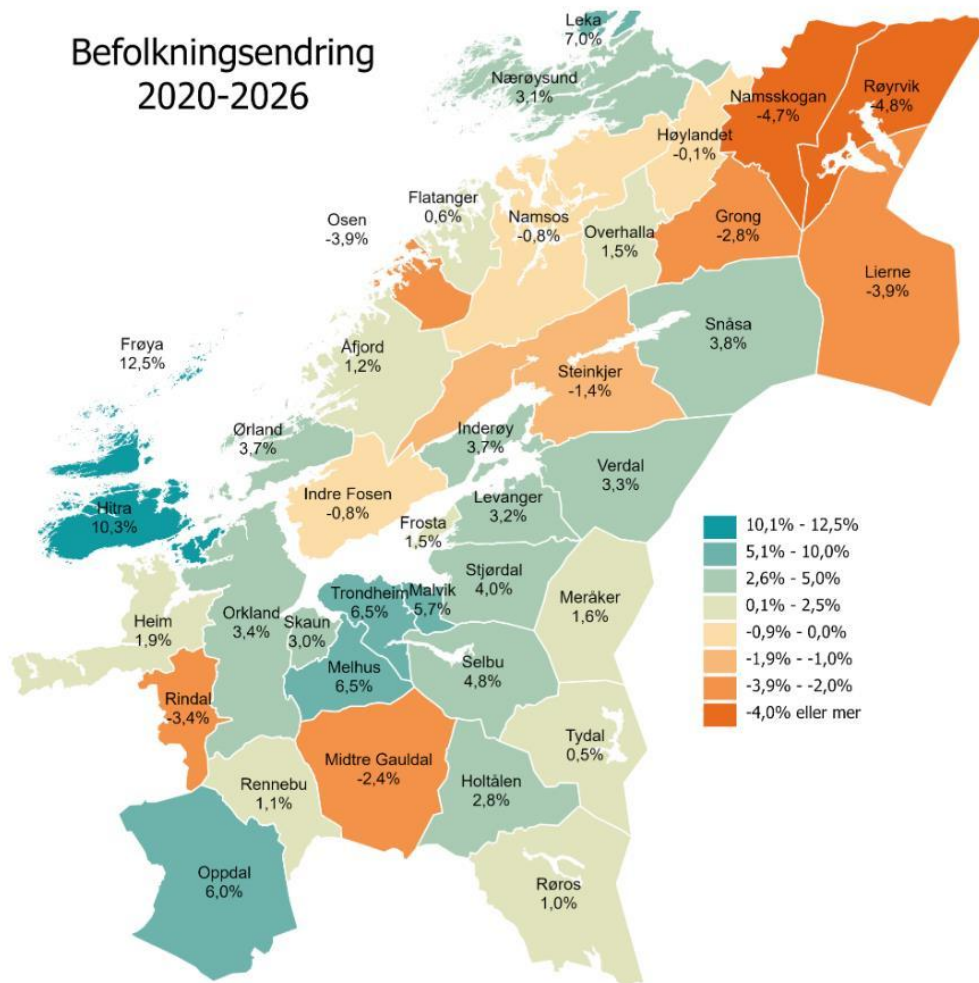
Befolkningsendring 2025-2026



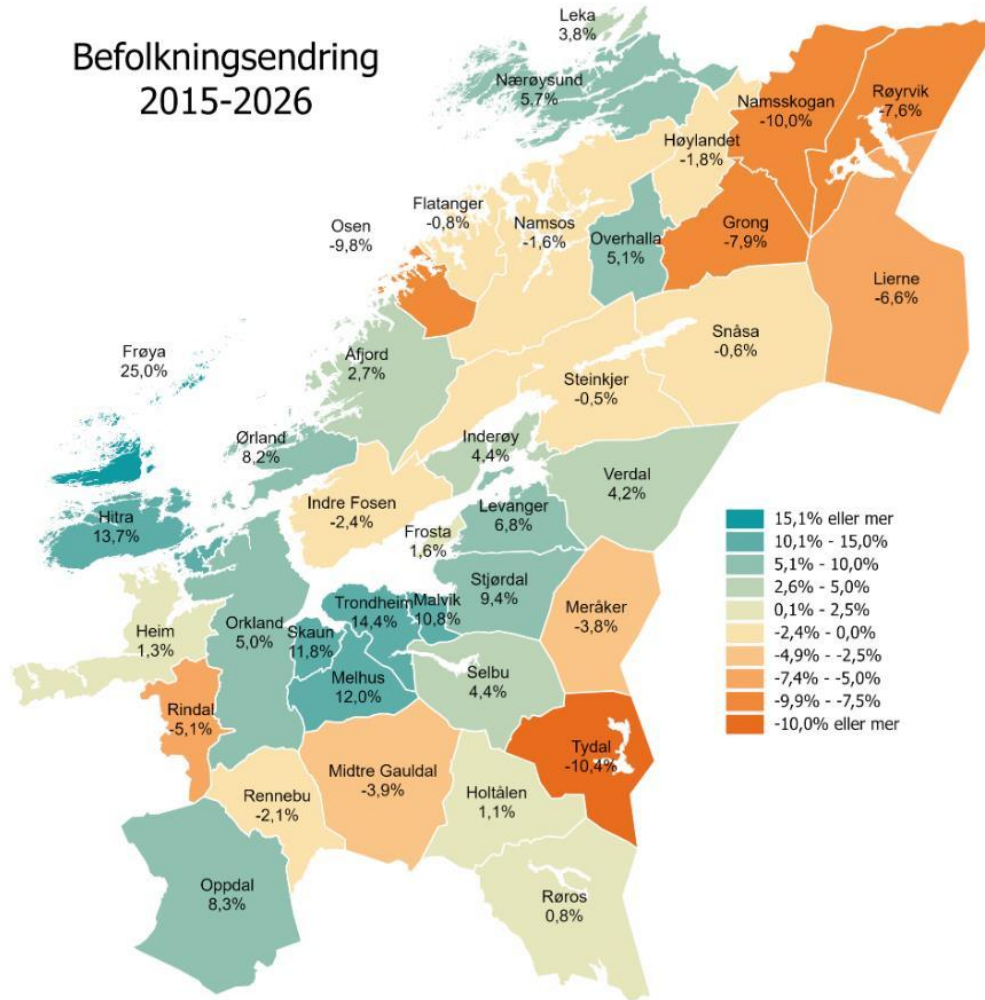
Kilde: SSB, tabell 06913/"Trøndelag i Tall"

Befolkningsutviklingen siste 5-15 år

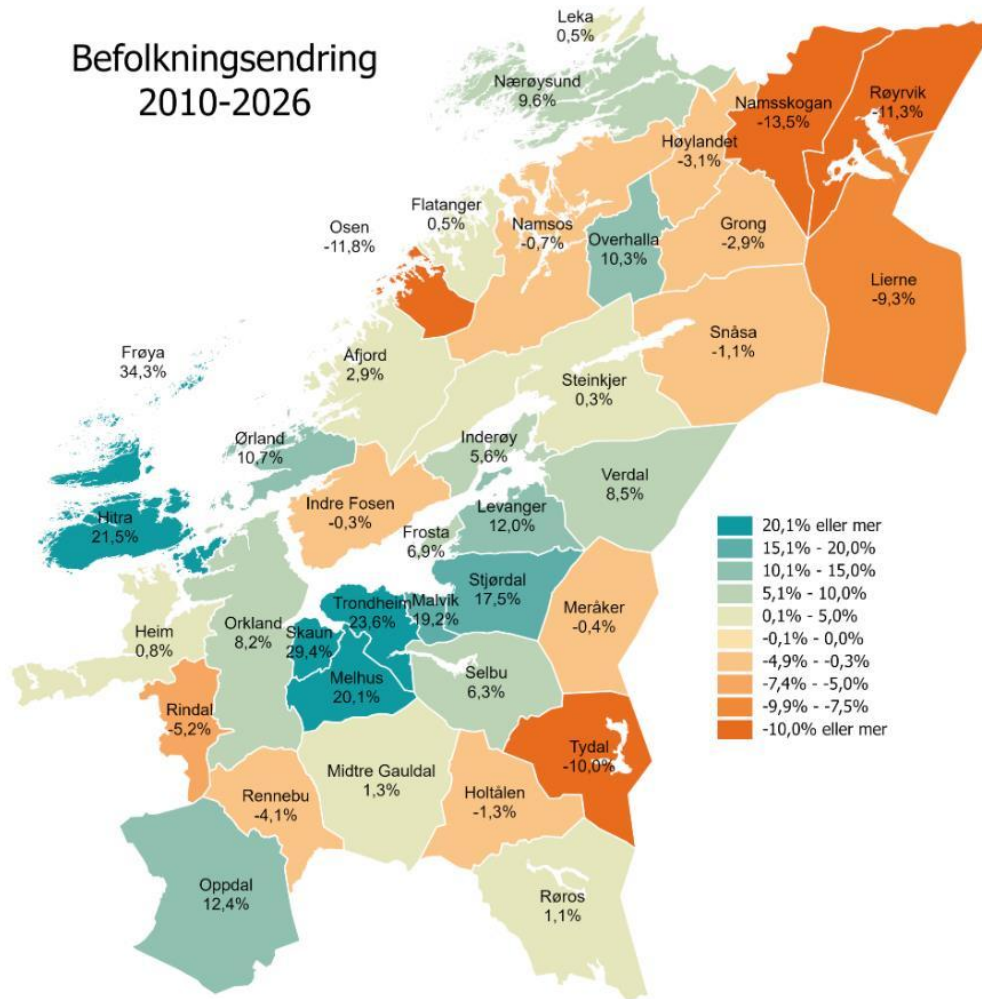
Ser vi på befolkningsutviklingen i et lengre tidsperspektiv viser dette at Hitra kommune har hatt en svært positiv befolkningsutvikling i forhold til mange andre trønderske kommuner. Figurene under viser utviklingen for hhv. siste 5, 10 og 15 årene sammenlignet med tall pr. 01.01.2026. I hovedsak er det kommuner som er drevet av havbruksindustrien samt Trondheim med omliggende kommuner som har størst vekst. I tillegg skiller Oppdal og Overhalla seg ut som kommuner med god befolkningsvekst. Små innenlandskommuner (i befolkning), særlig i gamle Nord-Trøndelag, skiller seg ut i motsatt ende av skalaen.



Befolkningsendring
2015-2026



Befolkningsendring
2010-2026

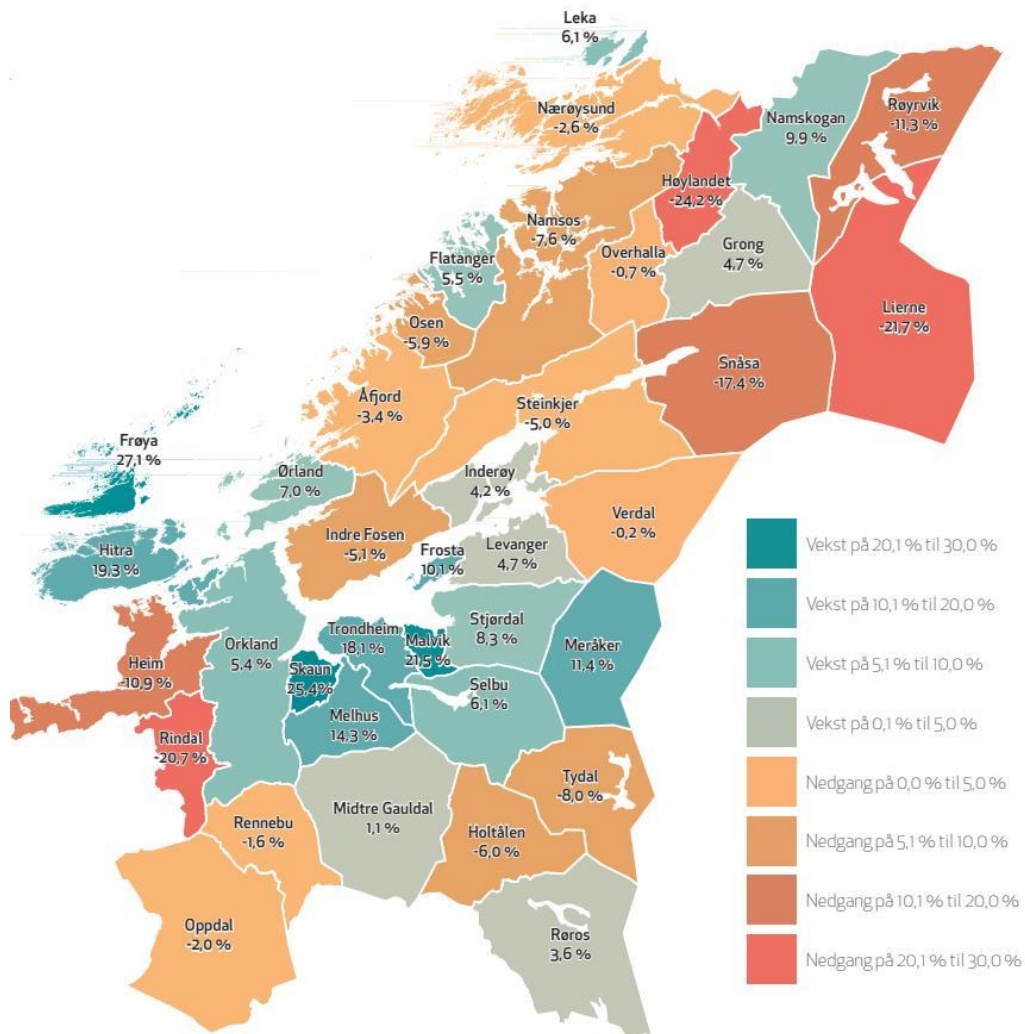


Kilde: Trøndelag i tall

Befolkningsframskrivning

Annenhvert år framskriver SSB befolkningen i alle landets kommuner. Den siste kom i 2024, og det kommer trolig ny framskrivning til sommeren 2026.

Figuren under SSB sine prognoser (2024) for kommunenes vekst frem til 2050 etter alternativ MMMM (mellomalternativet). Det er ofte dette alternativet vi legger oss på i slike prognoser. Middelalternativet vil si middels vekst innen *fruktbarhet, levealder, innenlandske flyttinger og innvandring*. Av figuren kan vi lese at SSB antar en befolkningsvekst for Hitra kommune på 19,3 % frem til 2050, hvilket vi si at vi vil være ca. 6450 innbyggere om 26 år. SSB sine prognose for Trøndelag viser i stor grad at det er de kommunene som har hatt høyest befolkningsvekst siste 10-15 årene, som også vil få høyest befolkningsvekst mot 2050. Hitra og Frøya kommune kommer godt ut her, sammen med Trondheim med omegn.



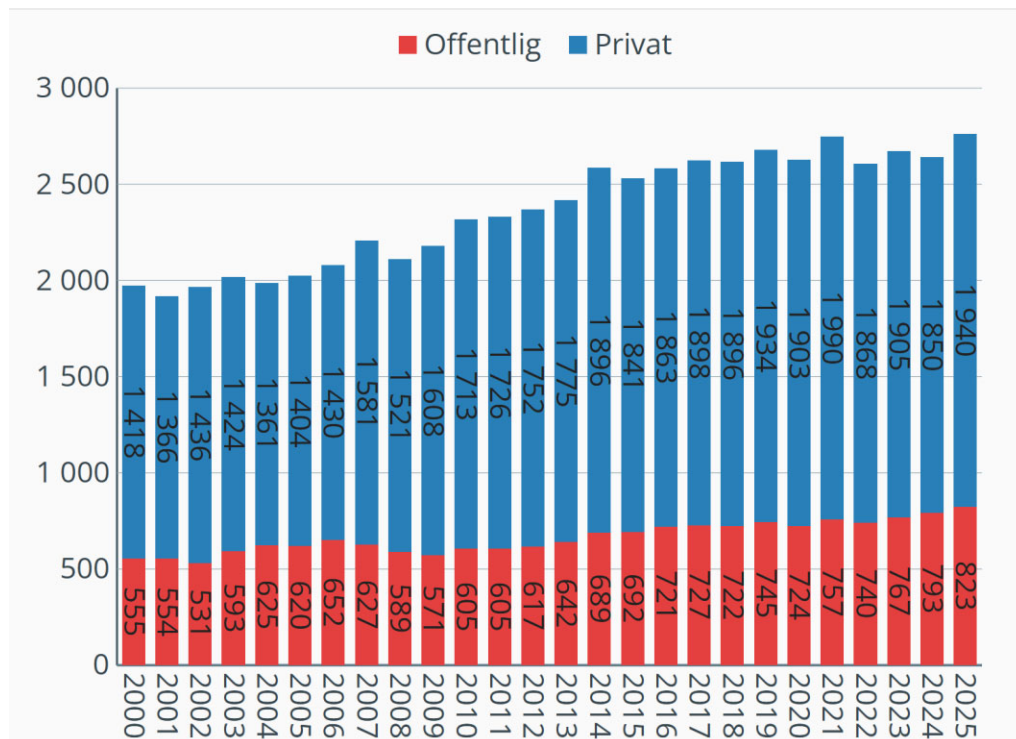
Kilde: SSB, tabell 13600 + Hitra i Tall

Arbeidsliv

Arbeidsplasser og næringsliv er en svært sentral faktor med tanke på befolkningsutvikling. Det er i hovedsak 3 faktorer som er essensielt for utvikling og folkevekst; det må være jobber, det må finnes boliger og det må finnes et tilbud på fritiden for våre innbyggere. Antall arbeidsplasser henger derfor tett sammen med økning i befolkningen.

Utvikling av antall arbeidsplasser i Hitra kommune

Utviklingen i antall arbeidsplasser i Hitra kommune har de siste drøye 20 årene hatt en positiv vekst. Dette må ses i sammenheng med befolkningsutviklingen. Når det gjelder fjoråret (2025) så ser vi at vi hadde en oppgang fra 2024 i privat sektor på 90 arbeidsplasser. I offentlig sektor økte det med 30 arbeidsplasser. Oppgangen kan være noe tilfeldig og kan ha sammenheng med sesongvariasjoner i havbruksnæringen og/eller omstruktureringer. Totalt var oppgangen i antall arbeidsplasser 120 fra 2024 til 2025.

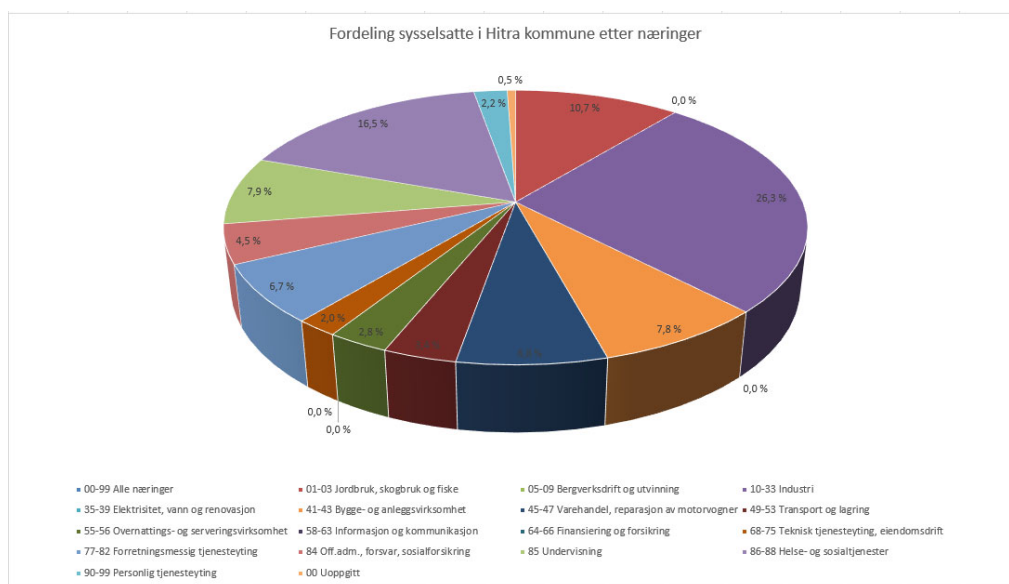


Kilde: Regional analyse/SSB

Bransjestruktur

Figuren under viser en fordeling av arbeidsplasser i Hitra kommune etter bransjestruktur. Vi ser av tabellen at det er Industri (herunder oppdrettsnæringen) er den største bransjen i kommunen (26,3 %). Tilsvarende tall for 2024 var her 23,9 %.

Dette kan tyde på at arbeidsplassveksten i stor grad er kommet innenfor denne næringen. På de neste plassene følger Helse- og Omsorgtjenester (16,5 %) og Bygg- og anleggsvirksomhet (10,7 %). De har en liten nedgang i andel fra 2024.



Kilde: SSB, tabell 07984

Pendling i Hitra kommune

I 2025 hadde vi et pendlerunderskudd på 103 personer. Det vil si at det var flere som pendlet ut av kommunen enn inn i arbeidssammenheng. Dette er en nedgang fra 2024 da det var 170 flere personer som pendlet ut av kommunen.

Pendling



Pendler ut av kommunen

2025

661 personer



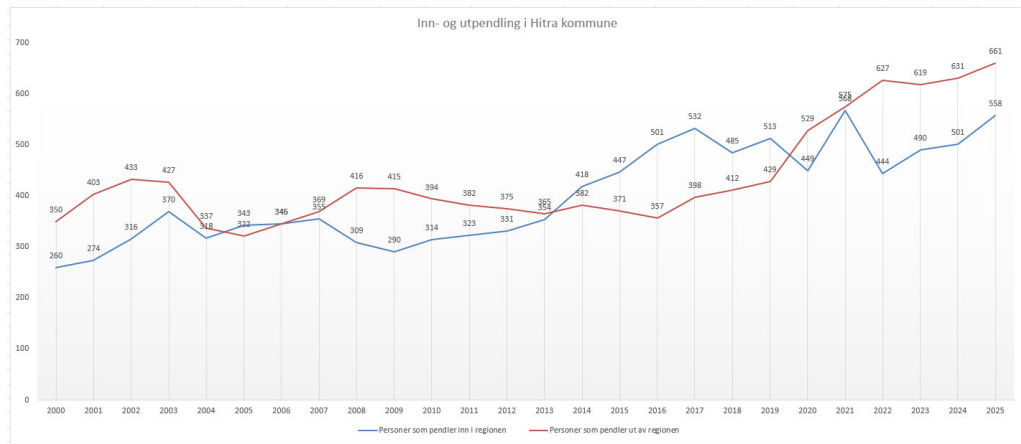
Pendler inn til kommunen

2025

558 personer

Tabellen under viser at det historisk har variert om det har vært pendlerunderskudd eller pendleroverskudd i kommunen. I de siste 5 årene ser vi likevel en tendens til at det er flere som pendler ut av kommunen enn inn.

Årsmelding 2025



Kilde: SSB, tabell 11616

Internkontroll

Internkontroll

Kommuner og fylkeskommuner skal ha internkontroll med administrasjonens virksomhet for å sikre at lover og forskrifter følges. Kommunedirektøren er ansvarlig for internkontrollen i kommunen, og skal minst en gang i året rapportere til kommunestyre om internkontroll og om resultater fra statlig tilsyn. Kommunale og fylkeskommunale foretak skal ha internkontroll med foretakets virksomhet for å sikre at lover og forskrifter følges. Daglig leder i foretaket er ansvarlig for internkontrollen.

Kommunedirektørens internkontroll er det ansvaret og de oppgavene som ligger til kommunedirektøren etter kommuneloven § 25-1. Etter loven er hensikten med internkontroll å sikre at lover og forskrifter følges. Lovkravet til internkontroll angir en avgrensning av hva det kan føres tilsyn med. Bestemmelsene i § 25-1 tydeliggjør kommunedirektørens ansvar både for å ha tilstrekkelig kontroll, og et krav om en prosess for å sikre kontroll.

God internkontroll handler i stor grad om systematisk arbeid, god organisering og dokumentasjon, arbeidsmetoder og samhandling som kan forebygge lovbrudd og uønskede hendelser. Internkontroll kan overlappe med virksomhetsstyring, men er i større grad risikobasert enn det mål- og resultatstyringen er, som har oppmerksomheten på å realisere mål.

KS har utarbeidet en veileder for internkontroll. Denne gir råd og tips for hvordan man kan ivareta internkontrollen i kommunen - derav også i Hitra kommune.

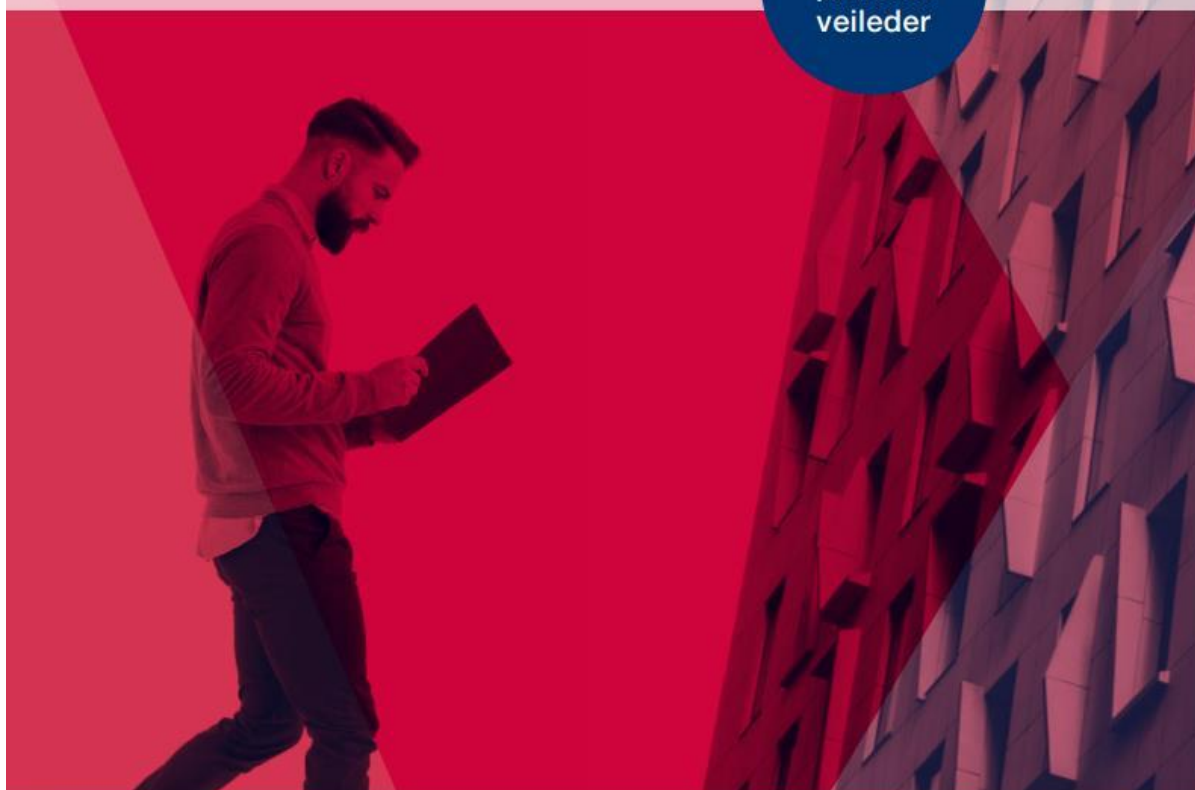
Veilederen heter "Orden i eget hus - Kommunedirektørens internkontroll"



Orden i eget hus

Kommunedirektørens internkontroll

En
praktisk
veileder



KOMMUNESEKTORENS ORGANISASJON
The Norwegian Association of Local and Regional Authorities

Lenke til veilederen:

<https://www.ks.no/globalassets/fagomrader/lokaldemokrati/internkontroll/Kommunedirektorens-internkontroll-veileder-F41-web.pdf>

Avvikshåndtering

Hitra kommune er pliktig til å ha et avviksystem hvor alle avvik kan meldes. Avvikene meldes gjennom et system som heter Compilo som også er kommunens system for beskrivelse av rutiner og retningslinjer.

Systemet er bygd opp slik at avvik meldes til nærmeste leder som må da må følge opp og evt. iverksette tiltak før avviket kan lukkes.

Det er mange slags avvik som meldes inn, både store og små, og av ulik alvorsgrad. Nedenfor følger en oversikt over alle avvik som er meldt i 2025, sammenlignet med årene før. Tabellen er delt inn i alvorsgraden på avviket. Vi ser her at det ble meldt inn litt færre avvik i 2025 enn i 2024. Sammenlignet med 2023 og 2024 er det en betydelig nedgang, men det er fortsatt en del høyere enn det var i 2022.

Årsak til nedgangen er vanskelig å gi et eksakt svar på. Det kan være at det faktisk har vært færre avvik å melde, men samtidig ser vi at det er størst nedgang i avvik med "lav alvorsgrad". Dette kan også tyde på at man lar vær å melde om avviket ikke anses å være alvorlig nok.

Avviksmeldinger (Compilo)	2025	2024	2023	2022
Lav alvorsgrad	245	310	275	166
Middels alvorsgrad	305	393	332	189
Høy alvorsgrad	129	149	210	93
Totalt	679	852	817	448

Avvikene er også inndelt i 3 kategorier;

- Avvik innenfor HMS
- Avvik organisasjon/internt
- Avvik tjeneste/bruker

Fra 2024 til 2025 har det vært en større nedgang på HMS-avvik (-100 stk), en mindre nedgang på avvik innenfor organisasjon/internt (-26 stk) og en større nedgang på avvik som går på tjeneste/bruker (-134 stk).

Kommunens tjenesteområder

Politisk

Oversikt over kommunalområdet

Område /Enhet	Sentrale fagområder
Politisk virksomhet	<p>Politiske organ: Hitra kommunestyre, Hitra formannskap, Utvalg oppvekst, Utvalg helse og omsorg, Teknisk Utvalg (PLM), Trafikksikkerhetsutvalget</p> <p>Ikke-politiske organ: Hitra ungdomsråd, Eldreråd, Brukerråd, Politiråd, Forliksråd</p>
Politisk sekretariat	Bistår politisk ledelse og kommedirektør med administrativ støtte, protokollføring i møter, innkalling og forberedelser av møter, saksbehandlingsoppgaver, valgavvikling mm.
Revisjon (Revisjon Midt-Norge)	<p>Revisjon skal påse at regnskap blir ført og avstemt iht. gjeldende lovverk, samt være en sparringpartner i økonomiske spørsmål. I tillegg utfører de forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll.</p>
Kontrollutvalg (KonSek)	<p>Skal føre tilsyn og kontroll med kommunens forvaltning, samt passe på at kommunen leverer effektive tjenester og at tjenesteproduksjonen skjer i henhold til lov, forskrifter, statlige føringer og kommunestyrets vedtak. Utvalget skal også følge med på at kommunens selskap blir drevet i tråd med kommunestyrets vedtak og forutsetninger.</p>

Nøkkeltall

Bemanning	
År	Årsverk
2025	1,0
2024	1,2
2023	1,2
2022	1,2
2021	1,2
2020	1,2
2019	1,4
2018	1,4

Antall møter

Antall politiske møter og saker	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
	Møter	Saker	Møter	Saker	Møter	Saker	Møter	Saker	Møter	Saker	Møter	Saker
Kommunestyret	15	142	12	115	12	102	13	145	9	110	9	101
Formannskapet	25	218	26	201	25	148	21	158	16	124	16	113
Utvalg Oppvekst	7	39	11	33	11	30	8	24	7	18	8	23
Utvalg Helse og Omsorg	6	33	9	36	8	31	8	24	9	30	6	19
Teknisk utvalg (PLM)	14	182	17	172	17	130	11	72	9	68	9	60
Trafikksikkerhetsutvalget									6	17	6	17
Totalt	67	614	75	557	73	441	61	423	56	367	54	333

2025 har det vært et møteår på det jevne. Kommunestyret har i gjennomsnitt hatt 1 møte pr. 1 1/2 mnd, formannskapet drøyt 1 møte pr. mnd. Øvrige utvalg har hatt noenlunde samme antall møter i 2025 som i 2024.

I antall saker har det vært noen færre totalt sett, men ikke store endringer fra året før.

Ser vi over lengre tidshorisont (fra 2020) ser vi at både antall møter og antall saker går ned (selv om vi

Årsmelding 2025

har fått et ekstra utvalg gjennom Trafikksikkerhetsutvalget). Siden "toppåret" i 2020 er antall saker halvert, og særlig hos formannskap og teknisk utvalg (PLM).

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Enhetsnivå	Regnskap 2024	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
100-Politisk virksomhet	5 663	6 058	6 007	51	0,8 %
101-Politisk sekretariat	883	934	960	-26	-2,8 %
102-Politiske partier	43	376	389	-13	-3,5 %
110-Revisjon/Kontrollutvalg	1 271	1 378	1 329	49	3,6 %
Sum	7 860	8 746	8 685	60	0,7 %

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Lønn	4 927	5 467	5 546	5 580	-34
Refusjon lønn	11	0	-234	-234	0
Sum Lønn	4 938	5 467	5 312	5 346	-34
Drift	641	808	963	827	137
Kjøp av produksjon	1 233	1 329	1 324	1 312	12
Overføringer	1 060	371	1 147	1 201	-55
Finansutgifter	0	0	0	0	0
Sum Utgifter	2 935	2 508	3 434	3 340	94
Overføringer	278	296	296	336	-40
Refusjoner	-278	-296	-296	-336	40
Sum Mva kompensasjon	0	0	0	0	0
Refusjoner	-13	0	0	0	0
Finansinntekter	0	0	0	0	0
Sum Inntekter	-13	0	0	0	0
Netto resultat	7 860	7 975	8 746	8 685	60

Kommentar til status økonomi

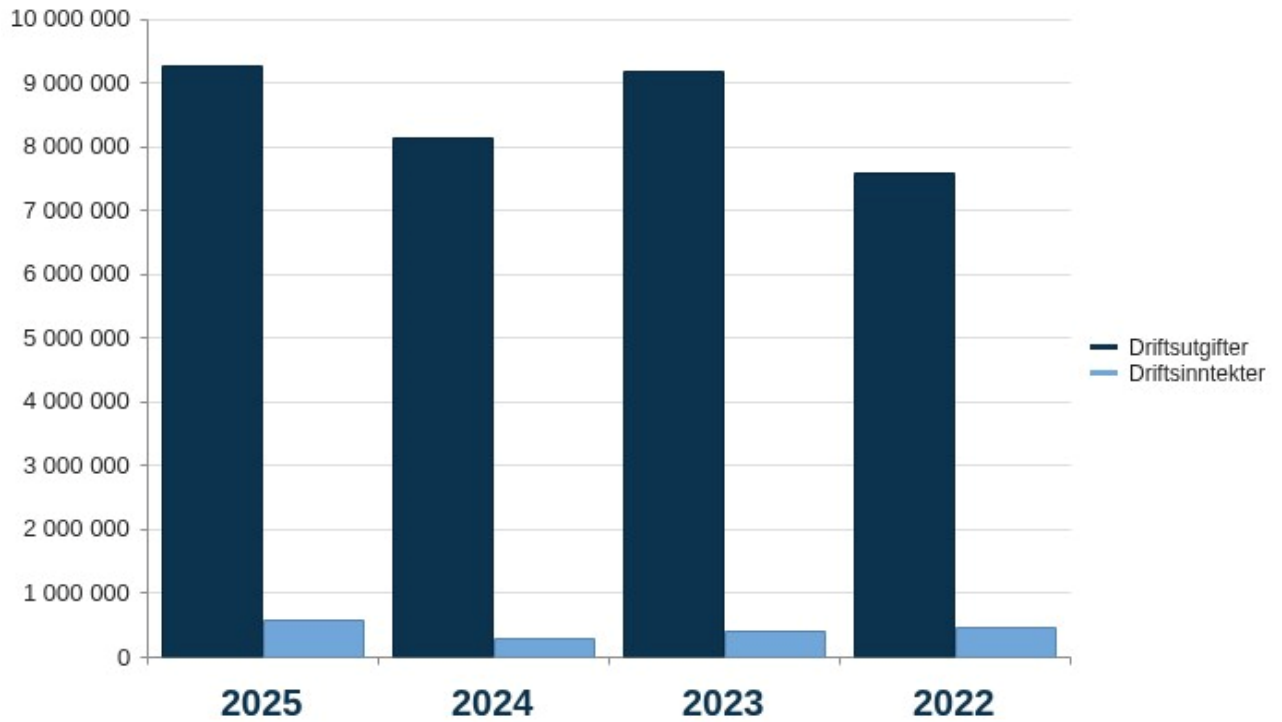
Rammeområde 0 - Politisk fikk et mindreforbruk på kr 60 000.

Det ble et lite merforbruk på lønn/møtegodtgjørelser (kr 34 000), samtidig som det ble mindretgifter på utgiftssiden med kr 94 000.

Det er ikke registrert noe inntekt på området i 2025, noe som heller ikke var budsjettert.

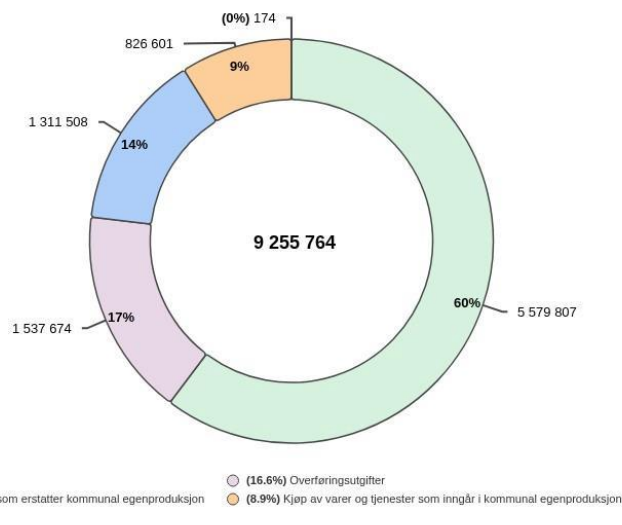
Grafer Økonomi

Driftsutgifter og inntekter (graf)



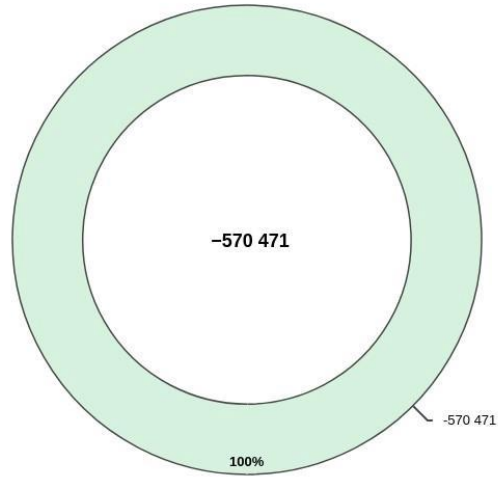
Driftsutgifter

Beløp i hele kr.



Driftsinntekter

Beløp i hele kr.



○ (100.0%) Refusjoner

KOSTRA Nøkkeltall

	Hitra 2024	Hitra 2025	Frøya	Heim Nærøysund Kostragruppe	Landet 03 uten Oslo
Prioritet					
Brutto driftsutgifter til funksjon 100 Politisk styring , i kr. pr. innb (B) **)	813	818	679	784	499
Brutto driftsutgifter til funksjon 110, Kontroll og revisjon, i kr. pr. innb (B) **)	198	190	187	153	132

**) Justert for utgiftsbehov

Administrasjon

Tjenesteområdebeskrivelse

Rammeområdet for **Administrasjon** består av flere enheter:

Kommunikasjonsenheten består av **Dokumentsenters med servicetorg** med postmottak, publikumsmottak og sentralbord, **Kommunikasjon og digitalisering** med drift og utvikling av hjemmesidene, elektroniske skjema, sosiale medier (selvbetjening/dialog), infoavisa Hitra.no, digital infrastruktur (mobil og bredbånd), **Arkiv** som sikrer at dokumenter blir arkivert trygt, slik at de er bevares og er tilgjengelig i både nåtid og fremtid, **IKT** med drift og vedlikehold av kommunens IKT-tjenester, samt fokus på å finne gode løsninger og systemer som kan forenkle interne arbeidsoppgaver, samt øke tilgjengeligheten for digitale tjenester til våre innbyggere og **Beredskap** med ansvaret for kommunen overordnede kriseberedskap med tilhørende risiko- og sårbarhetsanalyse.

HR-seksjonen jobber med alle prosessene i Hitra kommune som omhandler de menneskelige ressursene, nemlig medarbeiderne. HR jobber strategisk med fokus på endring, utvikling og strategi, i tillegg til de personaladministrative driftsoppgavene. En stor del av driftsoppgavene innebærer løpende støttetjenester til organisasjonen innenfor arbeidsgiver- og personalområdet. Saksbehandling, drøftinger og forhandlinger i henhold til lov- og avtaleverk hører også til seksjonens kjerneoppgaver. I tillegg har HR seksjonen ansvar for alle lærlinger som tas inn i kommunen, og jobber tett sammen med veiledere innen barne- og ungdomsarbeiderfaget og helsearbeiderfaget. HR seksjonen administrerer også det årlige sommerjobb for ungdoms prosjektet som de siste årene har engasjert rundt 100 ungdommer.

Økonomiseksjonen er en del av kommunens støttefunksjoner. Seksjonens arbeidsområder er i hovedsak regnskap, lønn og innfordring. Økonomiseksjonen leverer også regnskaps-, lønns- og innfordringstjenester til Hitra Storkjølken KF og Hitra kirkelige fellelsråd.

Kommuneplan er en del av kommunens sentraladministrasjon. Rollen dekkes av kommuneplanlegger. Oppgavene omfatter arbeid med overordnede planer og strategier. I tillegg har kommuneplan ansvar for administrative oppgaver innen idrett og friluftsliv.

Oppdraget på **næringssiden** er å understøtte kommunenplanens hovedmål 2 – Hitra som næringskommune. Dette er viktig fordi videreutvikling av kommunens næringsaktivitet/ -attraktivitet igjen stimulerer til befolkningsvekst og bosetting. Hitra er en av de største industrikommunene i fylket regnet i prosent av sysselsetting. Med nyetableringer innen kommunens næringsområder forventes økt industrisysselsetting i de nærmeste årene.

Oversikt over kommunalområdet

Område /Enhet	Sentrale fagområder
Sentraladministrasjon	Overordnet styring
Kommunikasjonsenheten	Dokumentsenter og Servicetorg, kommunikasjon, IKT-avdeling, arkivtjeneste og beredskap
Økonomienheten	Regnskap, lønn, fakturering og innfordring.
HR-enheten	Rekruttering, kompetanseutvikling, partssamarbeid, oppfølging av medarbeidere

Nøkkeltall

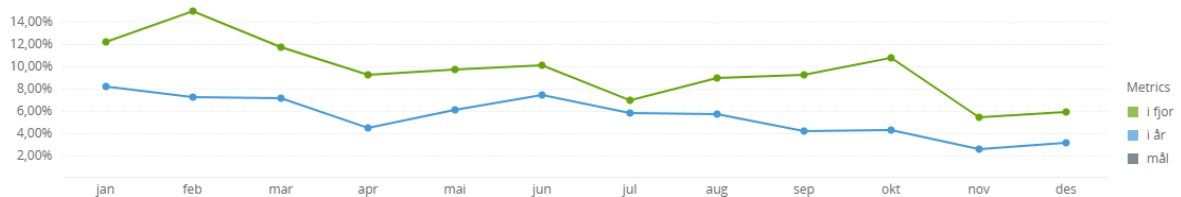
Bemanning	
År	Årsverk
2025	24,7
2024	25,0
2023	24,5
2022	24,5
2021	24,5
2020	24,5
2019	20,5
2018	20,5

Nærvær

Totalt

I valgt periode: 5,52%

I år og i fjor - Inkluderer sykemeldinger og egenmeldinger



Kommentar til nærværstall 2025:

Nærværsprosenten ble på 94,5 % for kommunalområde i 2025. Dette er en bedring i forhold til 2024 og 2023, noe som blant annet skyldes at langtidssykmeldte har falt ut av statistikken (arbeidsavklaringspenger).

Det er likevel fortsatt litt opp til toppåret 2021, hvor vi hadde en nærværandel på 96,8 %.

Nærværstall - Historisk		
År	Nærvær	Fravær
2025	94,5 %	5,5 %
2024	90,4 %	9,6 %
2023	89,8 %	10,2 %
2022	94,8 %	5,2 %
2021	96,8 %	3,2 %
2020	95,8 %	4,2 %
2019	93,2 %	6,8 %
2018	92,1 %	7,9 %

Budsjettpremisser

Hva skulle vi oppnå

PRIORITET – HVA GJELDER DET?	HVORFOR ER DETTE SÅ VIKTIG?	HVORDAN GJØR VI DET?
Rekruttering og kompetanseheving /videreutdanning	Rett person på rett plass til rett tid med rett kompetanse er med på å styrke organisasjonen. Økt kompetanse blant ansatte styrker kvaliteten på leveransen.	Være tidlig ute og markedsføre Hitra kommune som en attraktiv arbeidsplass. Tilby kompetanseheving ovenfor ansatte som har lav formalkompetanse. Aktivt sende ut informasjon om muligheter til etter og videreutdanning. Sørg for at Hitra kommune er en aktør i alle sammenhenger hvor videre og etterutdanning er tema, jobbe aktivt for å markedsføre muligheter internt. Ta i bruk nye systemer for å kartlegge intern kompetanse, og bidra til at ledere

<p>PRIORITET – HVA GJELDER DET?</p>	<p>HVORFOR ER DETTE SÅ VIKTIG?</p>	<p>HVORDAN GJØR VI DET?</p>
		<p>får et verktøy som ivaretar den enkelte ansatte på en god måte.</p>
<p>Kontinuerlig forbedring gjennom digitalisering</p>	<p>Forbedre og effektivisere arbeidsprosesser på tjenesteområdene, og øke kvaliteten på tjenestene</p>	<p>Målrrettede endringsprosesser i hele organisasjon</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bygge gode, digitale utviklingsprosesser på alle områder • Ta ut effektiviseringspotensialet innenfor tjenestene • Øke innbyggernes kompetanse i bruk av digitale verktøy
<p>Ivareta befolkningens sikkerhet og trygghet</p>	<p>Endringer i det internasjonale risikobildet utfordrer kommunens beredskapsarbeid</p>	<p>Styrke innbyggere og ansattes motstandskraft mot uønskede hendelser gjennom:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontinuerlig forbedring av de ansattes kompetanse om digital sikkerhet. • Økt fokus på egenberedskap og evne til å klare seg selv i en uke. • Forbedre og operasjonalisere planverket innen samfunnssikkerhet og beredskap. • Fortsette arbeidet med fokus på digital sikkerhet i alle ledd i organisasjonen, samt tilby veiledning til kommunens innbyggere

Dette var viktig fordi

Rekruttering og kompetanseheving/videreutdanning

Hitra kommune skal delta på de arenaer hvor rekruttering og kompetanseheving er tema. Dette gjelder arenaer som utdanningsmesser, lærlingeordninger, trainee ordningen, fagbrev på jobb og andre arenaer hvor rekruttering og kompetanseheving er tema.

Kommunen skal være åpen for mottak av studenter i praksis, og vil legge til rette for at disse blir tatt imot på en profesjonell måte som gjør at de etter sin utdanning kan se Hitra kommune som en alternativ arbeidsplass.

Kommunen skal også være åpen for et tett samarbeid med NAV i forhold til utenforskap, og å få unge beboere ut i praksis og arbeid. Kommunen skal være åpen for å ta del i Trøndelagsmodellen – skreddersydd vei til sikker jobb. Hitra kommune skal tilrettelegge for at arbeidstakere som ønsker kompetanseheving skal få muligheten til dette mens de er i jobb.

Kontinuerlig forbedring gjennom digitalisering

Alle mennesker i vårt samfunn er berørt av en stadig økende digitalisering. Som følge av digitaliseringen oppstår det rom for at noen misbruker den økende bruken av digitale verktøy i negativ retning (hacking, økonomisk kriminalitet, osv). Denne negative effekten av digitaliseringen utfordrer alle, også kommunene, når det gjelder digital sikkerhet.

En kultur for digital sikkerhet er et sett av verdier, normer, praksiser og atferdsmønstre som fremmer bevissthet, ansvar og handling knyttet til digital sikkerhet på både individ-, gruppe- og organisasjonsnivå. Å bygge en slik kultur er avgjørende for å sikre at digitale sikkerhetsprosedyrer og -praksiser blir en integreert del av en organisasjons daglige drift.

Kommunen må nå, og i framtiden sikre at systemene kommunen bruker har løsninger som bidrar til at data om innbyggere og ansatte er oppbevart på en sikker måte. I tillegg må alle som jobber i kommunen har kunnskap og forståelse hva digital sikkerhet innebærer.

Kommunene utfordres hele tiden på å ta i bruk digitale verktøy for å forenkle og effektivisere tjenestene til innbyggerne.

Effektivisering av digitale systemer handler om å optimalisere og forbedre ytelsen, funksjonaliteten og brukervennligheten til digitale systemer, plattformer og prosesser. Prosessene skal føre til mer effektivitet i tjenestene, herunder forbedret funksjonalitet og reduserte kostander.

Ivareta befolkningens sikkerhet og trygghet

Vi lever i en stadig mer urolig verden – blant annet som følge av klimaendringer, krig og digitale trusler. Selv om det meste fungerer som det skal i Norge, må vi være forberedt på at ekstremvær, pandemier, ulykker, sabotasje og i verste fall krigshandlinger kan ramme oss.

Hitra kommune skal være en trygg kommune å bo og leve i. kommunen skal være forberedt på, til en hver tid, å støtte samfunnet dersom en krise skulle oppstå.

Norske myndigheter anbefaler at flest mulig er forberedt på å klare seg selv i en uke. Det er fordi kommuner og nødetater må prioritere de som ikke klarer seg uten hjelp i en krise.

Dette har vi oppnådd

Rekruttering og kompetanseheving/videreutdanning

HR-seksjonen jobber med alle prosessene i Hitra kommune som omhandler de menneskelige ressursene, nemlig medarbeiderne. HR jobber strategisk med fokus på endring, utvikling og strategi, i tillegg til de personaladministrative driftsoppgavene. En stor del av driftsoppgavene innebærer løpende støttetjenester til organisasjonen innenfor arbeidsgiver- og personalområdet. Saksbehandling, drøftinger og forhandlinger i henhold til lov- og avtaleverk hører også til seksjonens kjerneoppgaver. I tillegg har HR seksjonen ansvar for alle lærlinger som tas inn i kommunen, og jobber tett sammen med veiledere innen barne- og ungdomsarbeiderfaget og helsearbeiderfaget. HR seksjonen administrerer også det årlige sommerjobb for ungdoms prosjektet som de siste årene har engasjert rundt 100 ungdommer. Hitra kommune deltar i tillegg på rekrutteringsmesser på forskjellige steder i kommunen for å markedsføre de stillingene vi jobber mest med rekruttering imot. Dette er årlig rekrutteringsmesse på Hitra/Frøya, og flere messer i regi av NTNU og Nord universitet.

HR avdelingen har i løpet av 2025 lyst ut 61 forskjellige stillinger både eksternt og internt. I disse prosessene har vi mottatt 547 søknader, og vi har i løpet av året gjort mange tilsetninger både internt og eksternt. Det er vanskelig å tallfeste dette nøyaktig da det er flere stillinger vi har hatt liggende ute over lengre perioder, og det kan derfor være tilsetninger gjort før 2025.

Kontinuerlig forbedring gjennom digitalisering

Kommunen jobber kontinuerlig med **digitalisering** innenfor alle kommunalområdene.

Det største utviklingsprosjektet i 2025 har vært implementeringen av **Helseplattformen**. Plattformen ble tatt i bruk i slutten av 2024, og gjennom året 2025 har helse- og omsorgstjenestene tatt i bruk en stor del av funksjonaliteten i programvaren.

Pasientvarslingssystemene på sykehjemmet er oppgradert med digital varsling som gir forbedret pasientsikkerhet. I tillegg har tjenestene innenfor hjembasert omsorg økt bruken av **digitale medisindispensere**. Dispenserne bidrar til brukerne kan håndtere sin egen medisinerings bedre slik at man unngår feilmedisinering, samt effektivisering av tjenestene.

Kommunens **økonomi-, regnskaps- og personalsystem** Visma Enterprise ble oppgradert i 2025. I korthet dreide dette seg om en overgang fra server-basert til sky-basert løsning av programvaren. Dette bidro til økt effektivisering gjennom økt tilgjengeliggjøring (enklere tilkobling via Internett), høyere ytelse og bedre brukeropplevelse av systemet.

Oppvekst - oppgradering av systemer med tilgangskontroll for elever og lærere, **bedre lærerstyring av elevens bruk av digitale hjelpemidler** (Blant annet Teams og utvalgte programmer på Ipad).

Innenfor kulturområdet er det investert i nytt **biblioteksystem** med forbedret brukervennlighet for brukerne på biblioteket. Kombinert med meråpent bibliotek gir dette bedre tilgang til kommunens bibliotek.

Ivareta befolkningens sikkerhet og trygghet

Innenfor samfunnsikkerhet og beredskap har **Egenberedskap** har vært et satsingsområde i 2025. Det er gjennomført utstillinger av på Hitra helsetun og på Hitra bibliotek (Se bilde).

Det ble i tillegg gjennomført **informasjonsmøter** med frammøtte på Hitra helsetun samt på et arrangement i regi av Hitra-pensjonistene.

Arbeidet med å **forbedre og operasjonalisere planverket innen samfunnsikkerhet og beredskap** er et kontinuerlig arbeid. Krig i Europa og økt fokus på sikkerhet både nasjonalt og globalt fører til at kommunene utfordres på å forsterke tiltak innenfor områder vi er sårbare på. Særlig gjelder dette **forsyningssikkerhet og infrastruktur**.

Fokuset på **digital sikkerhet** er et kontinuerlig arbeid. Kommunen har flere sikkerhetssystemer for overvåker kommunens datasystemer. De ansattes kompetanse innenfor digital sikkerhet er et viktig ledd i arbeidet. Nye ansatte går gjennom en egen opplæring i digital sikkerhet gjennom kommunens onboardingssystem.

I 2026 er fokuset på samfunnsikkerhet og beredskap ytterligere forsterket gjennom ned nasjonale satsingen på **Totalforsvarsåret 2026**.

Den gode historien

Med fokus på egenberedskap

Den 30.10 gjennomførte beredskapssjefen et informasjonsmøte i regi av Hitra-pensjonistene på Hjorten hotell. Pensjonistene var samlet til dansekafé på hotellet, og kommunen var invitert for å holde et innlegg om egenberedskap i forkant av dansen.

Det var 15-20 pensjonister som møtte opp til arrangementet. Beredskapssjef Kjell Roar Sæther gikk gjennom hva slags forventninger som stilles til befolkningen dersom det skulle oppstå en langvarig krisesituasjon.

Egenberedskap betyr å kunne klare seg selv i minst én uke ved kriser som strømbrytning eller ekstremvær – gjennom mat, vann, varme, informasjon og samarbeid med andre.

Til støtte hadde beredskapssjefen med seg en stand som inneholdt en oversikt over hva en beredskapslager skal inneholde.



Les mer om hva du bør tenke på når du skal etablere ditt eget beredskapslager [her](#).

Det var en engasjert gruppe som stilte mange spørsmål om hva man burde ha i beredskapslageret. De fleste var enige om at de nok hadde det meste, men at de ikke hadde tenkt på alt. Særlig mengden vann (20 liter drikkevann pr. person for en uke) og DAB-radio med batterier ble diskutert. Batteripakke (power-bank) til å lade telefon var også interessante opplysninger.

20 ansatte tok fagbrev i 2025

Hitra kommune har som mål å ha minimum 16 lærlinger i praksis til enhver tid, de siste årene har vi hatt opp mot 20. Stort sett alle disse går i fagene barne- og ungdomsarbeider og helsefagarbeider. I løpet av 2025 har 20 ansatte bestått fagprøve og blitt fagarbeider, dette fordeler seg på 8 innen barne- og ungdomsarbeiderfaget, 9 helsefagarbeidere og 3 byggdrifere.

Hitra kommune er godkjent opplæringsbedrift i fagene - barne- og ungdomsarbeider, helsefagarbeider, byggdrifter, industrikokk og IT. For noen år siden startet vi et samarbeid med Guri Kunna for å kunne tilby ansatte med lang praksis et fagbrevløp, og dette har vært en stor suksess hvor mange har oppnådd fagbrev.

Hitra kommune har som mål og ha minimum 16 lærlinger også i fremtiden, dette kombinert med ordinært lærlingeløp, fagbrev på jobb og praksiskandidat.

Viktige begivenheter

Hitra kommune tok i bruk Helseplattformen 9. november 2024. 2025 var det første hele året med det nye systemet. Tjenester som bruker systemet er våre omsorgstjenester (hjembasert omsorg og institusjoner) og helsestasjon.

Samarbeidsavtaler (utvalgte avtaler)

Hitra kommune har samarbeidsavtaler med blant annet følgende organisasjoner:

- Hitra frivilligsentral
- Kystmuseet Trøndelag
- Blått kompetansesenter – Trainee Trøndelag
- Trondheim Havn IKS - Havnevirksomhet
- IKA Trøndelag (Interkommunalt arkiv - Deleier)
- Hitra næringsforening

Kjøp av tjenester (utvalgte)

Hitra kommune kjøper tjenester av blant annet følgende leverandører:

- Friskgården AS (bedriftshelsetjeneste)
- JobbNorge
- ATEA – IKT tjeneste – fylkesavtale
- IKA Trøndelag - Arkivtjenester
- Intrum – Innfordringer
- Revisjon Midt-Norge
- KONSEK Trøndelag IKS - Kontrollutvalgssekretariat
- Nordenfjeldske - Skjenkekontroll
- Visma Enterprise Plus - Lønn og regnskap
- Framsikt - Økonomistyringsverktøy
- Merzell - Konkurransgjennomføringsverktøy (KGV)
- GAT - Turnus / kompetanse
- Elements Cloud Arkivsystem
- Utheve - rekrutteringsstøtte
- REFAP - elektronisk referanseinnhenting

Årsmelding 2025

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Enhetsnivå	Regnskap 2024	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
120-Administrasjon	11 252	9 935	11 957	-2 022	-20,4 %
130-Økonomiseksjonen	3 631	4 208	3 633	576	13,7 %
140-HR-seksjonen	11 758	14 273	12 177	2 095	14,7 %
150-Næringsutvikling	3 597	3 289	3 125	164	5,0 %
160-Kommunikasjonsenheten	16 123	18 387	18 301	86	0,5 %
Sum	46 362	50 093	49 194	899	1,8 %

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Lønn	30 786	35 757	34 048	31 700	2 348
Refusjon lønn	-1 862	0	0	-648	648
Sum Lønn	28 923	35 757	34 048	31 052	2 996
Drift	14 569	15 884	16 535	17 683	-1 147
Kjøp av produksjon	1 992	1 324	1 324	1 086	239
Overføringer	3 746	300	970	4 076	-3 105
Finansutgifter	72	0	900	1 466	-566
Sum Utgifter	20 378	17 508	19 730	24 310	-4 580
Overføringer	3 390	2 309	2 309	3 725	-1 416
Refusjoner	-3 390	-2 309	-2 309	-3 725	1 416
Sum Mva kompensasjon	0	0	0	0	0
Brukerbetaling	-244	-250	-250	-394	144
Refusjoner	-1 638	-1 191	-1 191	-2 873	1 682
Overføringer	-498	-459	-1 359	-1 380	21
Finansinntekter	-559	-100	-885	-1 522	637
Sum Inntekter	-2 940	-2 000	-3 685	-6 169	2 484
Netto resultat	46 362	51 266	50 093	49 194	899

Kommentar til status økonomi

Rammeområde 1 - Administrasjon fikk et mindreforbruk på kr 899 000.

Lønn fikk et mindreforbruk på kr 2 996 000. Dette skyldes:

- Mindre utgift fast lønn (vakanse / lenger fravær)
- Mindre pensjonsutgifter
- Mindre utgifter på lærlinger (noe færre antall enn tidligere)
- Noe merforbruk på overtid, ulike tillegg (funksjonstillegg, avtalefestet tillegg og vikar)

Utgifter fikk et merforbruk på kr 4 580 000. Dette skyldes merforbruk på blant annet:

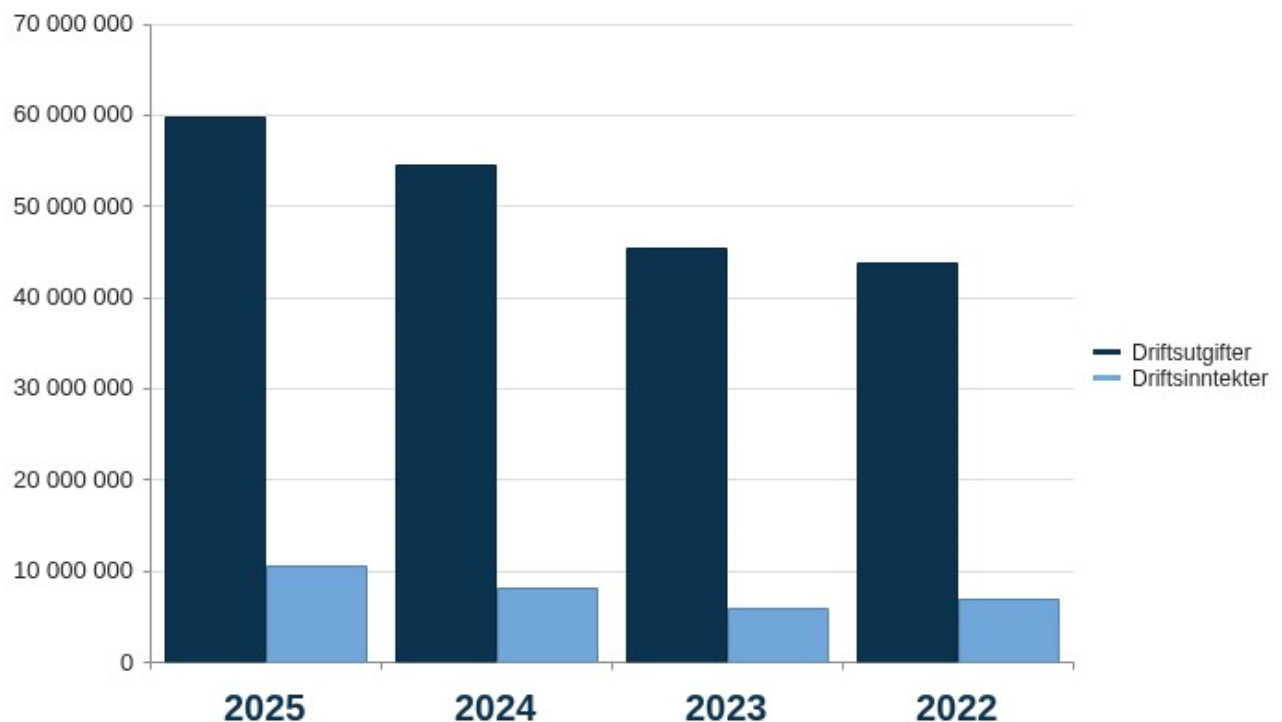
- Dataprogramlisenser
- Annonsering/reklame/info
- Mat i kommunal bevertning
- Abonnementutgifter
- Kurs- og konferanseutgifter
- Konsulenttenester

Inntekter fikk en merinntekt på kr 2 484 000. Dette skyldes i hovedsak:

- Merinntekt på refusjoner fra staten, fylkeskommune, andre kommuner og fra andre (totalt kr 1,7 mill.)
- Merinntekt på finansinntekter (avdrag lån fra næringslivet), men også bruk av bundne fond som føres her.
- Merinntekt på leieinntekter (utleie næringsbygg Sandstad, ikke budsjettert).

Grafer Økonomi

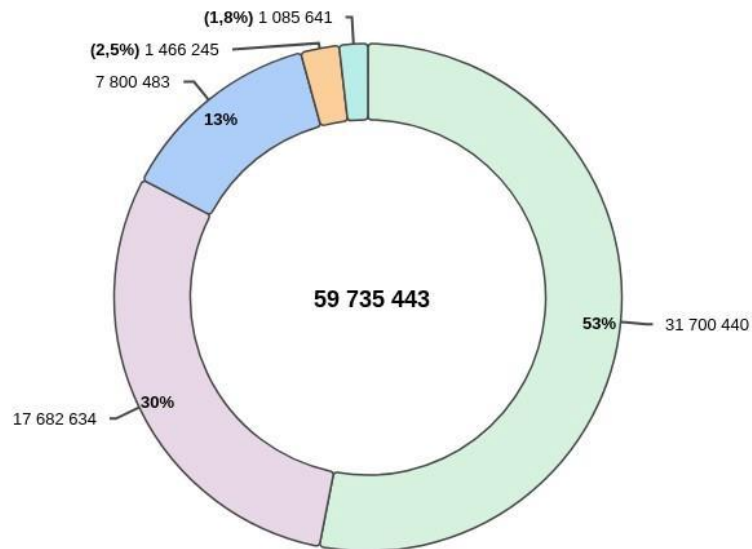
Driftsutgifter og inntekter (graf)



Driftsutgifter

Årsmelding 2025

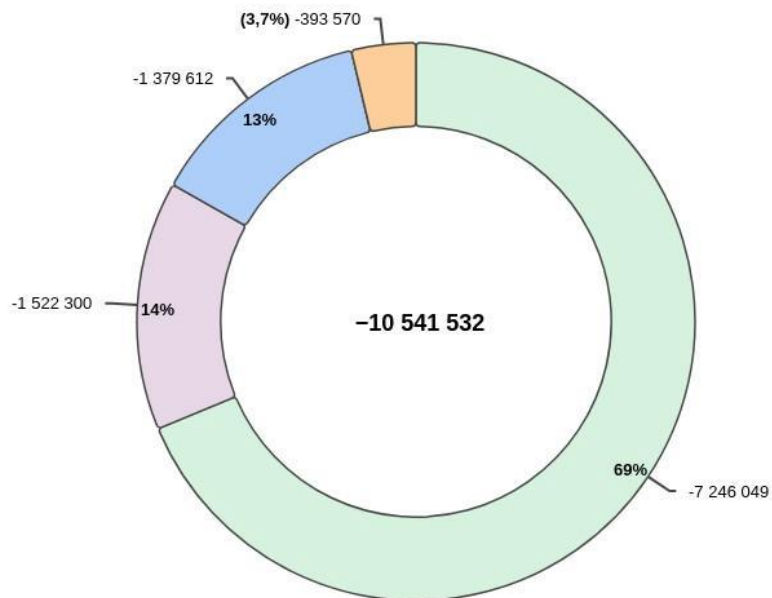
Beløp i hele kr.



- (53.1%) Lønn
- (13.1%) Overføringsutgifter
- (1.8%) Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon
- (29.6%) Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon
- (2.5%) Finansutgifter

Driftsinntekter

Beløp i hele kr.



- (68.7%) Refusjoner
- (14.4%) Finansinntekter og finansieringstransaksjoner
- (13.1%) Overføringsinntekter
- (3.7%) Salgsinntekter

KOSTRA Nøkkeltall

	Hitra 2024	Hitra 2025	Frøya	Heim Nærøysund Kostragruppe 03 uten Oslo			Landet uten Oslo
Prioritet							
Brutto driftsutgifter til administrasjon og styring i kr. pr. innb (B) **)	8 475	8 537	10 651	6 457	7 755	9 179	6 733
Brutto driftsutgifter til funksjon 120 Administrasjon, i kr. pr. innb (B) **)	6 368	6 721	7 314	4 606	4 844	6 437	4 992
Brutto driftsutgifter til funksjon 180 Diverse fellesutgifter, i kr. pr. innb (B) **)	41	30	11	654	412	281	137
Netto driftsutgifter til tilrettelegging og bistand for næringslivet i prosent av samlede netto (B)	0,9 %	0,8 %	0,9 %	0,1 %	0,5 %	0,2 %	0,2 %
Netto driftsutgifter til administrasjon og styring i prosent av totale netto driftsutg (B)	9,1 %	9,6 %	8,2 %	6,1 %	5,8 %	8,2 %	6,3 %
Tilrettelegging og bistand for næringslivet nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr)	833	828	1 081	160	519	207	
Andre nøkkeltall							
Netto driftsutgifter (120) Administrasjon	39 899	45 698	50 665	33 584	47 461	358 425	

**) Justert for utgiftsbehov

Oppvekst

Tjenesteområdebeskrivelse

Rammeområde oppvekst omfatter barnehager, skoler, SFO, barneverntjenesten, helsestasjonen og familieteamet .

I tillegg har vi vertskommuneansvar for interkommunal PP-tjenesten for Hitra og Frøya.

Oppvekst har arbeidsgiver- og forvaltningsansvar for Hitra leirskole på Skårøya (Kvenvær).

Hitraskolen har et tett samarbeid med Hitrahallene ifm. bruk av både haller og svømmehall.

Oversikt over kommunalområdet

Område / Enhet	Sentrale fagområder
Fillan skole	Skole 1.-10. trinn
Fillan barnehage	Barnehage
Strand oppvekstsenter	Skole 1.- 7. trinn+ barnehage
Barman oppvekstsenter	Skole 1.-7. trinn + barnehage
Knarrlagsund oppvekstsenter	Skole 1.-7. trinn + barnehage
Hemnskjela oppvekstsenter	Skole 1.-4. trinn + barnehage
SFO	SFO-tilbud ved alle skoler
Barne- og familietjenesten	Består av barnevernstjenesten, helsestasjonen og barna- og familieteam, samt interkommunal PP-tjeneste for Hitra og Frøya
Hitra leirskole på Skårøya	Hitra kommune har arbeidsgiver- og forvaltningsansvar

Nøkkeltall

Bemanning	
År	Årsverk
2025	222,2
2024	217,8

Årsmelding 2025

Bemanning	
2023	198,2
2022	196,1
2021	195,4
2020	179,7
2019	163,4
2018	154,2

Antall barn i barnehage og elever i grunnskole i 2025 (*innrapporterte tall til Udir høst 2025*)

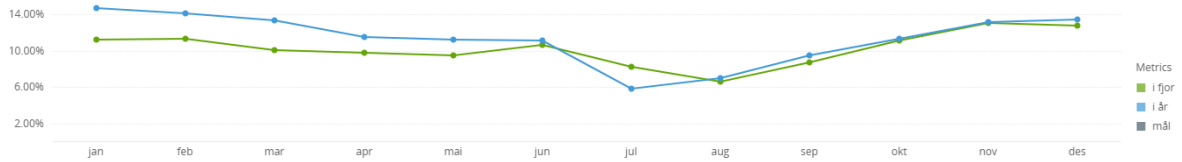
Krets	Barnehage	Grunnskole
Fillan	121	317
Strand	58	79
Barman	65	65
Knarrlagsund	30	37
Hemnskjela	16	12
SUM 2025	290	510
SUM 2024	273	514
SUM 2023	255	525
SUM 2022	229	509
SUM 2021	226	488
SUM 2020	232	488
SUM 2019	221	466

Nærvær

Totalt

I valgt periode: 11.28%

I år og i fjor - Inkluderer sykemeldinger og egenmeldinger



Kommentar til nærværstall 2025:

I snitt har nærværet i virksomhet Hitrabarnehagen gått ned flere % i 2025, men er fortsatt litt lavt (85 %). I Hitraskolen var sykefraværet stabilt, et nærvær på 91,2%.

Barne- og Familieteam hadde totalt et nærvær på 95,2 %.

Å jobbe med nærvær er en kontinuerlig prosess. Å jobbe med nærvær og arbeidsmiljø henger godt sammen og er et av de store satsningsområdene i årene fremover. Vi har tro på at et godt partssamarbeid (HMS teamenes arbeid) i hvert tjenestoområde er en av nøklene til å lykkes med høyere nærvær og gode arbeidsmiljø.

Nærværstall - Historisk		
År	Nærvær	Fravær
2025	88,7 %	11,3 %
2024	89,9 %	10,1 %
2023	87,7 %	12,3 %
2022	89,2 %	10,8 %
2021	89,7 %	10,3 %
2020	91,8 %	8,2 %
2019	93,6 %	6,4 %
2018	92,8 %	7,2 %

Budsjettpremisser

Hva skulle vi oppnå

Prioritet - Hva gjelder det?	Hvorfor er dette så viktig?	Hvordan gjør vi det?
Tilstrekkelig med kapasitet i enhetene	Med mål om fortsatt befolkningsvekst, må området ha god nok kapasitet til å håndtere økningen og de lovpålagte tjenestene.	Kartlegging av kapasitet og behov i kretsene. Ny barnehage og skolebruksplan vil gi god kunnskap om dagens situasjon.
Struktur med robuste enheter	For å ivareta det kommunale ansvaret om lovpålagte og forsvarlige tjenester for barn og unge på Hitra er det behov for en helhetlig plan for oppvekst. Vi må sørge for tilstrekkelig kompetanse på tjenestene.	Sørger for å ha gode fagmiljøer slik at kommunen oppfyller kravene til læringsmiljø og psykososiale skole miljøet. Ny barnehage- og skolebruksplanen. Felles oppvekstplan med virksomhetsplaner. For å treffe godt med tjenestetilbudet er det nødvendig at vi opprettholder brukermedvirkningen gjennom brukerundersøkelser.
Beholde ansatte som allerede er tilsatt i Hitra kommune. Øke kompetansen for personale uten godkjent utdanning.	Tjenestene er avhengig av å beholde ansatte med ulik kompetanse i tjenestene, for å ivareta et stabilt tjenestetilbudet.	Fokus på medarbeiderskap. Samarbeid med Universitet og høgskole om desentralisert utdanningstilbud for ansatte. Oppfordre ansatte til å benytte lokale ordninger.

Hitrabarnehagen:

Ny barnehage- og skolebruksplan ble vedtatt i 2025 og ble et godt kunnskapsgrunnlag for behov fram i tid. Vedtak på bygging av ny barnehage i Fillan, der kapasititesbehovet fram i tid er størst. Nytt bygg til friluftsvadelingen på Barman som har lånt lokaler i skolen, samt utvidelse i kapasitet med en avdeling.

Hitraskolen:

Ny barnehage- og skolebruksplan ble vedtatt i 2025. I forbindelse med vedtaket ble Kvenvær skole nedlagt. Hitraskolen har god kapasitet, og med ferdigstilling av Nye Fillan skole får Hitraskolen i tillegg et løft ift både kapasitet, skolebygg og læringsarealer som innbyr til trivsel, lærelyst, inkludering og tilhørighet for alle elevene i Hitraskolen.

For å styrke fagmiljøet i Hitraskolen møtes alle skolene på tvers etter fastsatt plan. I tillegg deltar alle skolene i samme regionale satsning på språk, lesing og skriving der ressurslærere bistår i

utviklingsarbeidet på egen enhet.

Barne- og familietjenesten (BFT):

Samlokalisering av tjenester i barne- og familietjenesten har vært et mål for 2025. 01.01.2026 startet barnevern, helsestasjon, skolehelsetjenesten, familieteam og jordmor opp i nye lokaler i "Bankbygget".

Samarbeid og samhandling med barnehager og skoler har vært viktige tema for BFT i 2025. BFT har vært viktig i evaluering og oppdateringen av Handlingsveilederen - fra undring til handling, BTI - modell.

Kompetanseheving i form av COS - P og "Se meg hold meg" - sertifiseringer er gjennomført for helsestasjon og familieteam. Barnevern er tilknyttet kompetansenettverk Kystnettverket og PPT Trøndelag sør vest - Lakseregion.

Barnevern har i november og desember 2025 samarbeidet med Frøya kommune for å få interkommunalt barneverntjeneste på plass per 01.01.2026.

Dette var viktig fordi

Tilstrekkelig med kapasitet i enhetene

For å kunne ha videre vekst og være attraktiv for både bosetting og næringsetablering er det en forutsetning at det finnes barnehageplasser og skoleplasser.

Hitra kommune har vedtektsfestet rettighet til barnehageplass fra fylte 12 måneder for alle barn, og det må være kapasitet til å kunne oppfylle dette. Utvidelse av antall barnehageplasser i Barman igangsatt og vedtak på plassering av ny barnehage i barnehage- og skolebruksplanen.

Nye Fillan skole er bygd med kapasitet for å ivareta elevtallsøkning.

Videre har det vært viktig å samlokalisere tjenester for barn og unge. Barnevern, helsestasjon, skolehelsetjenesten, familieteam og jordmor er nå i et lokale. Dette er viktig for å skape sømløse tjenester og samhandling innad og med barnehager og skoler.

Struktur med robuste enheter

Robuste enheter er en nøkkelfaktor for å kunne levere godt på lovpålagte oppgaver og forsvarlige tjenester for barn og unge. Robuste enheter med tilstrekkelig kompetanse bidrar til trivsel, læring og utvikling.

Beholde ansatte som allerede er tilsatt i Hitra kommune, og øke kompetansen for personale uten godkjent utdanning.

Hitra kommune konkurrerer i et marked som arbeidsgiver, og det er derfor viktig å ha gode ordninger for videreutdanning og kompensasjon, samt et godt samarbeid med utdanningsinstitusjonene.

Dette har vi oppnådd

Tilstrekkelig med kapasitet i enhetene

Nytt skolebygg for Fillan skole står klar til å tas i bruk 23.februar.

Byggeprosjekt til ny friluftsavdeling for Barman Barnehagen er fullt i gang per 31.12.2025. Planlagt ferdig i 2026 slik denne nye avdeling bidra til utvidet kapasitet i Hitrabarnehagen fra august 2026.

Bankbygget som vil samle Helsestasjon, familieteam, jordmor, helsestasjonslege, kommunepsykolog og barnevern stå ferdig i desember 2025 slik tjenester ble samlet i felles bygg fra 01.01.26

Struktur med robuste enheter

Barnehage- og skolebruksplan 2025-2035 ble vedtatt i kommunestyret september 2025. I vedtatte planen er beskrevet hvilken kapasitet Hitrabarnehagen og Hitraskolen skal ha. Skolekretsene ble endret slik kapasitet utnyttes bedre.

Ny organisering i Hitra kommune fra 1.10.25 der man i større grad samler ressurser.

Alle ledere deltar i lederutviklingsprogram.

Beholde ansatte som allerede er tilsatt i Hitra kommune, og øke kompetansen for personale uten godkjent utdanning.

Ny barnehagelærer er utdannet i Orkanger etter samarbeid med kompetansenettverket i regionen.

Samarbeid med Dronning Mauds Minne Høgskule (DMMH) om kollektiv kompetanseheving gjennom Regional ordning for kompetanseutvikling (REKOM). DMMH har hovedfokus på barnehageutdanning på høyskule nivå.

Samarbeid med NTNU og Skrivesenteret om språk, lesing og skrive for elevene i Hitraskolen gjennom Desentralisert kompetanseheving (DEKOM) ordningen.

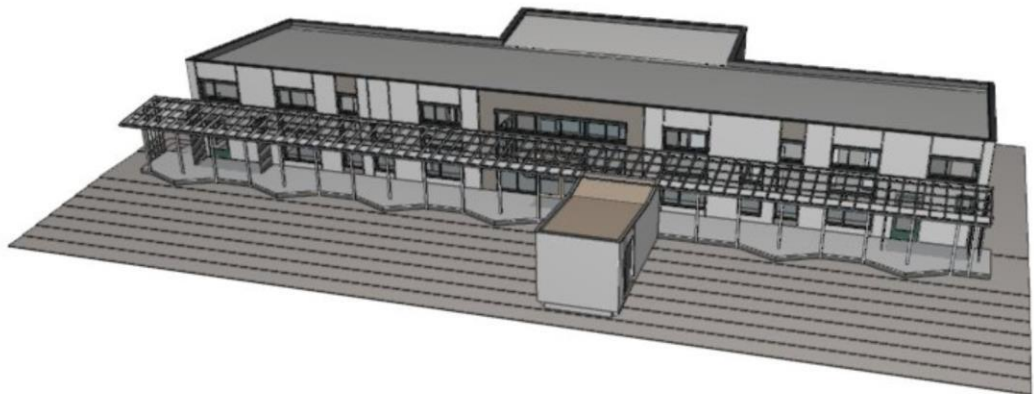
Flere ansatte i individuell videreutdanning gjennom UDIRs system.

Den gode historien

Hitra kommune satser på barn og unge med nye og framtidsrettede barnehage- og skolebygg!

Friluftsavdeling på Barman

Barman friluftsbarnhage ble igangsatt i 2025 og er planlagt ferdigstilt sommeren 2026. Denne inneholder 48 nye plasser og skal erstatte midlertidig avdeling ved skolen, samt åpne for inntak av flere barn pga. økt kapasitet.



Nye Fillan skole

Nye Fillan skole ble nesten ferdigstilt i året 2025, og Hitra kommune overtok bygget i starten av året 2026. Bygget er oppført av Skanska som hovedentreprenør og vil stå helt ferdig til skolestart 2026/2027.

Riving av deler av gammel skole, samt utenomhusarbeid gjenstår før alt er ferdig.

Bygget er et moderne bygg med lyse og åpne undervisningsrom, spesialrom og ikke minst; hjertet i bygget som er det første man møter når man går inn hovedinngangen.



Viktige begivenheter

- Igangsatt bygging på Barman og på Fillan.
- Ny desentralisert barnehagelærerutdanning med DMMH

Samarbeidsavtaler (utvalgte avtaler)

Hitrabarnehagen har flere lokale samarbeidspartnere, beskrevet i hver enkelt barnehages årsplan. Av avtaler kan nevnes:

- Fillan barnehage har avtale om leie av Grendahuset, Hitra IL
- Leie av fotballbanen, Hitra FK, gjelder barnehager og skoler i Hitra kommune
- Leie av Eaholmen Nærmiljøanlegg (Hitra IL)

Hitraskolen innehar samarbeidsavtale med MOT og benytter flere av MOT sine programmer for barn og unge:

- **SUPER** (1.-4. trinn) er et program for å bygge trygge og gode klassemiljø, og ivareta barns naturlige tendens til å like seg selv. I en «SUPERklasse» er alle like viktige og lærer om likeverd, tilhørighet og mangfold.
- **ROBUST UNGDOM 12-16:** MOT tilbyr et helhetlig og godt utprøvd program, hvor målet er å styrke ungdoms robusthet og motstandskraft, og å skape klassekulturer og skolemiljøer der alle er inkludert.

Barne og familietjenesten har også ulike samarbeidsavtaler:

- Orkland Krisesenter, kompetanseheving
- NOK - Kompetansesenter seksuelle overgrep
- Trondheim kommune Barnevernsvakt, kurs og kompetanse
- KORUS- Kompetansesenter Rus og psykisk helse
- NTNU - samarbeidsavtale om praksis for studenter
- Familievernkontoret
- NUBU - Nasjonalt utviklingscenter for barn og unge
- Bufdir - Tjenesteveiledning Barnevernstjenesten

Kjøp av tjenester (utvalgte)

Kjøp av tjenester i oppvekst:

- Midtnorsk kompetansesenter for adferd
- Orkland Krisesenter for å ivareta innbyggere med akutt behov for å bo på krisesenter et tilbud
- NOK - Kompetansesenter seksuelle overgrep
- Trondheim kommune Barnevernsvakt for å ivareta udekt behov for barnevernstjeneste mellom klokken 1600 og 0800 på hverdager og hele lørdag og søndag.
- Konsulenttjeneste i barnevernstjenesten, for å dekke behovet for kvalifisert personell og håndtere saksmengden, avsluttet 31.12.25.
- PVS (pedagogisk vikarsentral) grunnet fortsatt lav tilgang på vikarer.
- Adecco om vikarformidling ved behov.

Årsmelding 2025

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Enhetsnivå	Regnskap 2024	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
200-Fellesutgifter oppvekst	22 955	18 284	20 226	-1 942	-10,6 %
211-Fillan Skole	40 128	44 288	44 129	159	0,4 %
212-Strand Oppvekstsenter skole	13 087	12 706	13 376	-670	-5,3 %
213-Barman Oppvekstsenter skole	9 228	10 633	10 243	390	3,7 %
214-Knarrlagsund Oppvekstsenter skole	9 145	10 298	9 554	744	7,2 %
215-Kvenvær Oppvekstsenter skole	802	727	328	399	54,8 %
216-Hemnskjela Oppvekstsenter skole	2 401	2 260	3 108	-848	-37,5 %
231-Barne- og familietjeneste	28 916	27 323	31 181	-3 858	-14,1 %
272-Strand Oppvekstsenter barnehage	14 133	12 893	13 590	-697	-5,4 %
273-Barman Oppvekstsenter barnehage	10 969	12 580	12 552	28	0,2 %
274-Knarrlagsund Oppvekstsenter barnehage	7 187	7 290	7 769	-480	-6,6 %
276-Hemnskjela Oppvekstsenter barnehage	2 544	3 398	3 067	331	9,7 %
277-Fillan Barnehage	17 920	23 014	23 298	-284	-1,2 %
Sum	179 415	185 694	192 421	-6 728	-3,6 %

..

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Lønn	174 796	189 125	185 361	188 954	-3 593
Refusjon lønn	-12 334	-8 805	-12 390	-16 924	4 535
Sum Lønn	162 462	180 321	172 971	172 029	941
Drift	29 553	26 273	26 585	28 508	-1 922
Kjøp av produksjon	5 853	4 263	4 445	8 200	-3 756
Overføringer	1 799	503	-808	1 227	-2 035
Finansutgifter	57	0	211	242	-31
Sum Utgifter	37 262	31 039	30 433	38 176	-7 744
Overføringer	4 198	2 494	2 554	3 932	-1 378
Refusjoner	-4 198	-2 487	-2 547	-3 932	1 385
Sum Mva kompensasjon	0	7	7	0	7
Brukerbetaling	-6 546	-5 476	-4 894	-3 936	-957
Refusjoner	-13 695	-11 329	-12 413	-13 389	976
Overføringer	0	-60	-60	-60	0
Finansinntekter	-69	0	-350	-399	49

Årsmelding 2025

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Sum inntekter	-20 309	-16 865	-17 717	-17 784	68
Netto resultat	179 415	194 502	185 694	192 421	-6 728

Kommentar til status økonomi

Rammeområde 2 - Oppvekst fikk et merforbruk på kr 6 728 000.

Hovedforklaringer:

Lønn:

- Totalt mindreforbruk på kr 941 000. Dette skyldes i hovedsak:
 - Overforbruk på kr 1.5 mill på andre lønnsutgifter,- utgifter til overtid, korttids- og langtids sykevikarer osv.
 - Overforbruk på ca 400.000 kr på fastlønn. Beløpet er sammensatt fra Barne- og familietjeneste og en enkelt skole og barnehage.
 - Men: merinntekt på refusjoner kr 4,5 mill. (sykelønn og fødselspermisjon)

Utgifter:

- Totalt merforbruk på kr 7 744 000, dette skyldes i hovedsak:
 - Kjøp av staten vedr institusjonsplassering ifm barnevernstiltak
 - Avvik ift. individuell tilrettelagt skoleskyss
 - Økning utgift fosterhjemsplasserte elever i andre kommuner

Inntekter:

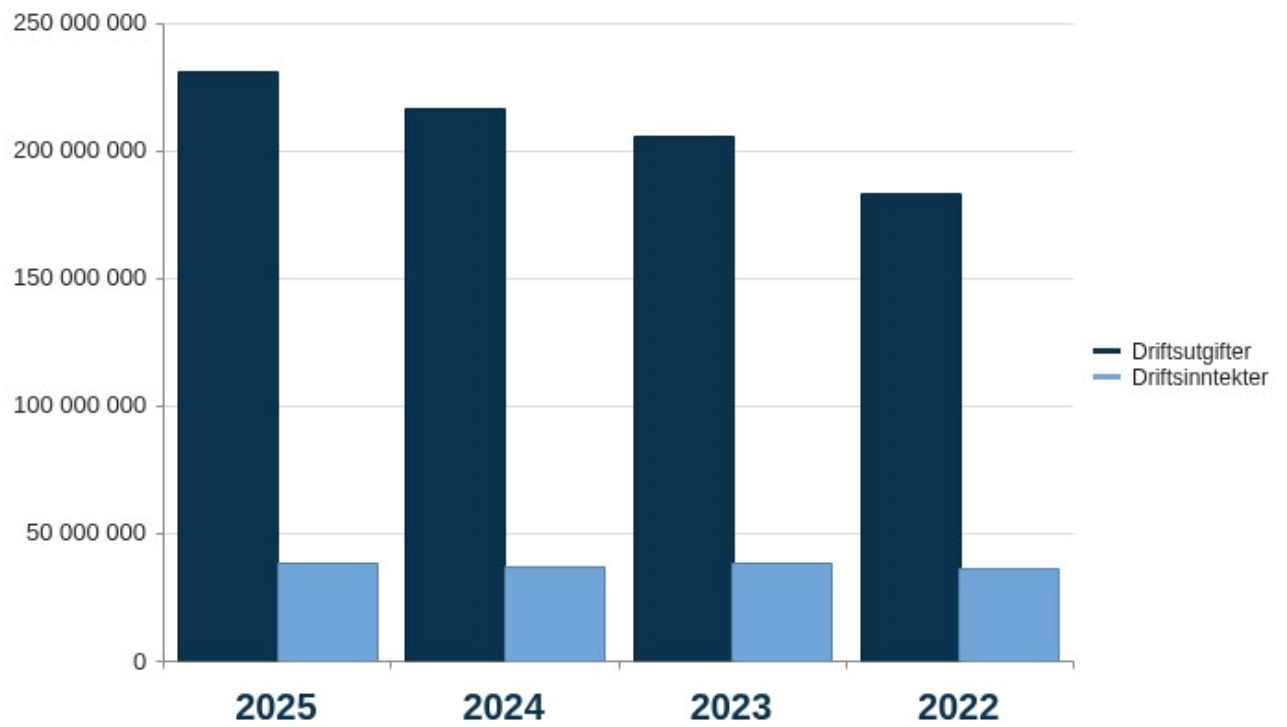
- Totalt avvik på inntekter er på kr 68 000 kroner, dette skyldes i hovedsak:
 - Ytterligere justering av brukerbetaling i barnehagene, fra kr 1500 til kr 750, som utgjør mindre inntekt kr 885 000
 - Mindre refusjoner fra kommuner, kr 530 000
 - Merinntekt refusjon fra staten på kr 1 070 000

Oppsummering tiltak

Det er berammet en plan for omstilling. Denne må gjennomføres for å sikre kommunen bærekraftig økonomi.

Grafer Økonomi

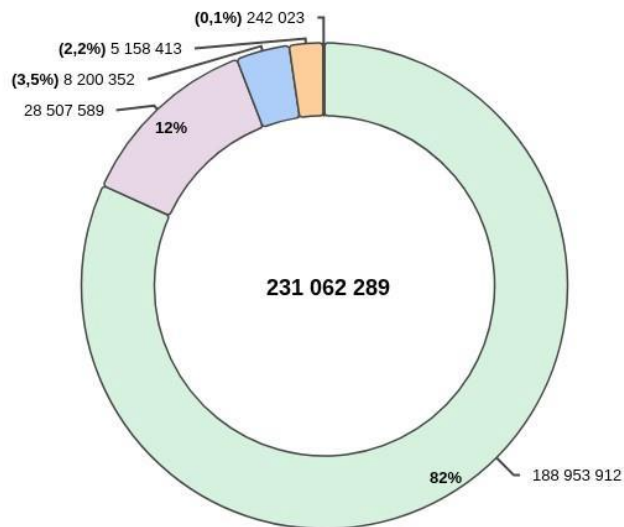
Driftsutgifter og inntekter (graf)



Driftsutgifter

Årsmelding 2025

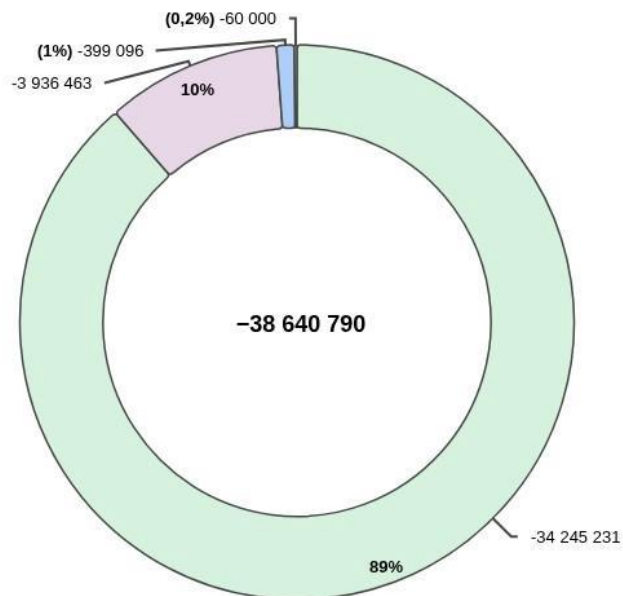
Beløp i hele kr.



- (81.8%) Lønn
- (12.3%) Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon
- (3.5%) Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon
- (2.2%) Overføringsutgifter
- (0.1%) Finansutgifter

Driftsinntekter

Beløp i hele kr.



- (88.6%) Refusjoner
- (10.2%) Salgsinntekter
- (1.0%) Finansinntekter og finansieringstransaksjoner
- (0.2%) Overføringsinntekter

KOSTRA Nøkkeltall

	Hitra 2024	Hitra 2025	Frøya	Heim Nærøysund Kostragruppe	Landet 03 uten Oslo		
Prioritet							
Netto driftsutg til forebygging, helsestasjons- og skolehelsetj. pr. innb 0-20 år (B) (**)	4 617	4 947	5 085	6 986	3 733	4 826	4 458
Netto driftsutg til forebygging, helsestasjons- og skolehelsetj. pr. innb 0-5 år (B) (**)	15 115	15 991	16 350	31 119	13 820	17 585	17 952
Netto driftsutgifter barnehagesektoren i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter (B)	13,5 %	14,6 %	10,8 %	11,0 %	14,9 %	12,9 %	14,4 %
Netto driftsutgifter grunnskolesektor (202, 215, 222, 223) i prosent av samlede netto driftsutgif (B)	22,7 %	22,4 %	19,1 %	21,2 %	20,7 %	20,4 %	22,4 %
Netto driftsutgifter per innbygger 0-17 år, barnevernstjenesten (B) (**)	17 104	20 600	16 744	16 590	21 634	23 784	16 936
Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år i kroner, barnehager (B) (**)	231 326	253 151	241 165	291 654	249 084	262 861	243 689
Netto driftsutgifter til aktivitetstilbud barn og unge per innbygger 6-18 år (B)	4 356	4 750	4 197	4 123	1 293	2 416	1 632
Netto driftsutgifter til grunnskole (202), per innbygger 6-15 år (B) (**)	159 320	157 914	157 633	145 293	111 948	144 605	124 444
Netto driftsutgifter til skoleskys (223), per innbygger 6-15 år (B) (**)	9 577	8 581	5 624	7 309	5 129	4 499	2 960
Produktivitet							
Andel netto driftsutgifter til barn som er plassert av barnevernet (f.252) (B)	38,9 %	48,6 %	58,4 %	24,8 %	51,7 %	52,3 %	53,8 %
Andel netto driftsutgifter til barn som ikke er plassert av barnevernet (f.251) (B)	18,5 %	11,0 %	6,6 %	11,5 %	9,0 %	12,8 %	10,7 %
Andel netto driftsutgifter til saksbehandling (funksjon 244) (B)	42,6 %	40,4 %	35,1 %	63,8 %	39,3 %	34,9 %	35,5 %
Brutto driftsutgifter per barn som er plassert av barnevernet (f. 252) (B)	365 778	473 400	813 917	864 200	967 174	763 785	726 308
Brutto driftsutgifter per barn som ikke er plassert av barnevernet (funksjon 251) (B)	122 360	60 486	25 349	23 588	53 918	87 077	69 615
Brutto driftsutgifter til tiltak (funksjon 251, 252) per barn med tiltak (B)	6 873	8 056	7 171	3 878	8 963	10 376	7 858
Driftsutgifter til inventar og utstyr (202), per elev i grunnskolen (B)	1 362,0	725,5	4 511,6	1 306,6	2 044,8	1 704,6	907,3
Driftsutgifter til undervisningsmateriell (202), per elev i grunnskolen (B)	1 795	1 425	2 835	1 656	1 062	2 314	2 027
Gjennomsnittlig gruppestørrelse, 1.-10.årstrinn (B)	10,4	9,9	9,1	11,7	12,3	10,1	12,5
Korrigerte brutto driftsutgifter i kroner per barn i kommunal barnehage (B)	197 513	223 846	221 901	250 324	224 094	232 519	225 407
Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole (202), per elev (B)	188 062,6	187 956,9	179 304,1	170 329,3	128 085,2	164 737,1	135 672,6

Årsmelding 2025

Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole, skolelokaler og skoleskyss (202, 222, 223), per (B)	224 960	232 368	227 666	207 830	162 748	204 630	164 848
Korrigerte brutto driftsutgifter til kommunale barnehager per korrigert oppholdstime (kr) (B)	91,3	103,6	102,6	116,1	103,9	107,7	104,4
Korrigerte brutto driftsutgifter til skolefritidstilbud (215), per komm. Bruker (B)	34 779	40 591	26 705	40 488	36 871	38 347	39 338
Korrigerte oppholdstimer per årsverk i kommunale barnehager (B)	10 702	11 083	9 812	11 317	11 260	10 482	12 062
Lønnsutgifter til grunnskole, skolelokaler og skoleskyss (202, 222, 223), per elev (B)	172 250,5	176 954,9	175 932,0	165 463,7	129 167,0	162 911,7	133 325,5
Netto driftsutgifter (funksjon 244, 251, 252) per barn (0-22 år) med tiltak (B)							
Dekningsgrad							
Andel barn 0 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 0 år (B)	0,0 %	0,0 %	1,3 %	12,0 %	2,0 %	2,2 %	5,2 %
Andel barn 1-2 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 1-2 år (B)	87,5 %	84,1 %	81,5 %	93,4 %	92,9 %	88,7 %	89,9 %
Andel barn 3-5 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 3-5 år (B)	97,7 %	95,8 %	92,6 %	95,7 %	98,6 %	96,7 %	97,6 %
Andel barn i kommunale barnehager i forhold til alle barn i barnehage (B)	100,0 %	100,0 %	100,0 %	62,4 %	42,0 %	70,1 %	50,7 %
Andel elever i grunnskolen som får morsmålsopplæring (B)	0,0 %	2,0 %		3,6 %	0,0 %	0,2 %	2,2 %
Andel elever i grunnskolen som får spesialundervisning (B)	10,0 %	8,6 %	11,1 %	9,4 %	11,4 %	10,6 %	7,7 %
Andel elever i grunnskolen som får særskilt norskopplæring (B)	9,8 %	7,5 %	5,7 %	7,6 %	4,3 %	6,3 %	5,9 %
Andel elever med direkte overgang fra grunnskole til videregående opplæring (B)	98,3 %	92,2 %	90,6 %	95,7 %	95,0 %	94,2 %	97,0 %
Andel innbyggere 6-9 år i kommunal og privat SFO (B)	72,5 %	75,5 %	65,6 %	65,8 %	59,3 %	66,0 %	75,1 %
Andel minoritetsspråklige barn i barnehage i forhold til alle barn med barnehageplass (B)	27,3 %	23,1 %	27,6 %	16,2 %	12,7 %	17,5 %	19,1 %
Barn med undersøkelse ift. antall innbyggere 0-17 år (B)	4,4 %	6,2 %	5,8 %	5,3 %	5,5 %	5,6 %	4,1 %
Kvalitet							
Elevunders. 10. trinn - Elevdemokrati og medvirkning	3,1	3,5	3,3	3,4	3,3		
Elevunders. 10. trinn - Faglig utfordring	4,2	4,1	4,1	4,1	4,1		
Elevunders. 10. trinn - Felles regler	3,8	4,1	4,0	4,0	4,0		
Elevunders. 10. trinn - Læringskultur	3,7	3,8	3,6	3,8	3,7		
Elevunders. 10. trinn - Mestring	3,7	4,1	3,5	3,8	3,6		
Elevunders. 10. trinn - Mobbet av andre elever på skolen							
Elevunders. 10. trinn - Mobbing på skolen (prosent)							
Elevunders. 10. trinn - Motivasjon	3,3	3,4	3,3	3,4	3,3		
Elevunders. 10. trinn - Støtte fra lærerne	3,7	4,1	3,9	4,0	4,1		
Elevunders. 10. trinn - Støtte hjemmefra	3,9	4,1	3,8	4,2	4,0		
Elevunders. 10. trinn - Trivsel	4,0	4,0	4,0	4,0	4,1		

Årsmelding 2025

Elevunders. 10. trinn - Utdanning og yrkesveiledning	3,8	3,8	3,3	3,7	4,0		
Elevunders. 10. trinn - Vurdering for læring	3,1	3,6	3,3	3,3	3,2		
Elevunders. 7. trinn - Elevdemokrati og medvirkning	3,2	3,5	3,3	3,8	3,4		
Elevunders. 7. trinn - Faglig utfordring	3,6	3,7	4,0	3,9	3,8		
Elevunders. 7. trinn - Felles regler	3,9	4,1	4,0	4,3	4,2		
Elevunders. 7. trinn - Læringskultur	3,5	3,4	3,4	3,9	3,5		
Elevunders. 7. trinn - Mestring	3,5	3,8	3,3	4,0	3,7		
Elevunders. 7. trinn - Mobbet av andre elever på skolen							
Elevunders. 7. trinn - Mobbing på skolen (prosent)							
Elevunders. 7. trinn - Motivasjon	3,2	3,3	2,9	3,6	3,2		
Elevunders. 7. trinn - Støtte fra lærerne	3,5	4,2	3,6	4,4	4,0		
Elevunders. 7. trinn - Støtte hjemmefra	4,0	4,0	3,5	4,3	4,2		
Elevunders. 7. trinn - Trivsel	3,4	3,8	3,7	4,2	3,8		
Elevunders. 7. trinn - Vurdering for læring	3,0	3,6	3,3	3,9	3,3		
Leke- og oppholdsareal per barn i barnehage (m2) (B)	5,8	5,5	9,1	7,1	6,2	7,2	5,9
Standpunkt 10. trinn - Engelsk skriftlig							
Standpunkt 10. trinn - Matematikk	3,3	3,1	3,4	3,4	3,2		
Standpunkt 10. trinn - Norsk hovedmål	3,9	4,1	3,3	3,5	3,2		
Stillinger med fagutdanning per 1 000 barn 0-17 år (B)	6,0	4,9	5,5	8,2	7,4	6,8	5,9

**) Justert for utgiftsbehov

Helse og omsorg

Oversikt over kommunalområdet

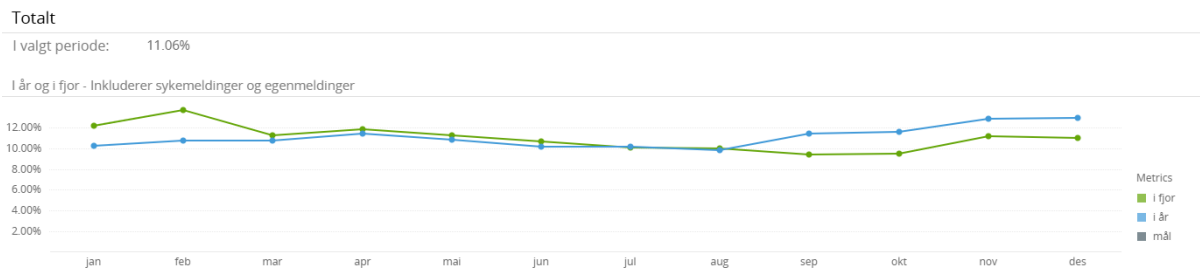
Område / Enhet	Sentrale fagområder
Helse og rehabilitering Mestringsavdelingen	Bistående av rehabiliteringstjenesten, fysioterapi, ergoterapi og hjelpemiddel. Psykisk helsetjeneste til voksne, Livsstil og folkehelse med diabetessykepleier, kreftsykepler, medisinsk treningsklinikk og Hitra legekantor.
Hitra sykehjem med Korttidsavdeling Demensomsorg Bofellesskap	Somatisk bofellesskap, og tilbud til mennesker med demens. Korttidsavdeling Heldøgns omsorg til innbyggere med spesielle behov. Lærlingeveileder. Aktivitør, treffpunkt Tunet
NAV	Råd og veiledning, økonomisk hjelp og sosiale lån.
Hjemmesykepleie og hjemmehjelp Bofellesskap	Hjemmesykepleie og praktisk bistand i hjemmet. (hjemmehjelp). Aktivitetstjenester. Hukommelsesteam. Avlastning utenfor institusjon, støttekontakt, omsorgslønn og brukerstyrt assistent (BPA).
Tjenester funksjonshemmede	Øytun bofellesskap og hjemmeboende med nedsatt funksjonsnivå. Villa Vikan bofellesskap, barnebolig Avlastning utenfor institusjon, støttekontakt, omsorgslønn og brukerstyrt assistent (BPA).
Oppfølgingstjenesten	Oppfølging av voksne med rusproblemer, psykiske problemer og sammensatte helseutfordringer.
Voksenopplæring, flyktningetjenesten med integrering	Ttilbud til flyktninger og asylsøkere.
Forvaltningsenhet	Kartlegging av behov og tjenestevedtak pleie og omsorg samt vederlagsbetaling sykehjem mm. Tildeling av kommunale boliger, startlån, bostøtte mm. IKT Helse med velferdsteknologi. Koordinerende enhet og mottak av E-meldinger fra spesialisttjenestene.
Logistikk og støtte	Ressursbank, innleiekoordinering, ressursplanlegging. Støtte til enhetene

Nøkkeltall

Bemanning	
År	Årsverk
2025	170,1
2024	169,7
2023	169,8

Bemanning	
2022	163,9
2021	164,1
2020	178,3
2019	172,2
2018	173,6

Nærvær



Kommentar til nærværstall 2025

En liten bedring totalt fra året før, men fremdeles langt igjen til målet på 92% nærvær. Gjennom året har det på enkelte enheter ligget stabilt, mens på andre har hatt høyere fravær. Det har vært satt inn tiltak på de avdelingene som har ligget kritisk høyt. Her har bedriftshelsetjeneste vært brukt til å støtte ledere i nærværarbeidet.

Å jobbe med nærvær er en kontinuerlig prosess. Å jobbe med nærvær og arbeidsmiljø henger godt sammen og er et av de store satsningsområdene i årene fremover. Vi har tro på at et godt partssamarbeid (HMS teamenes arbeid) i hvert tjenestområde er en av nøklene til å lykkes med høyere nærvær og gode arbeidsmiljø.

Nærværstall - Historisk		
År	Nærvær	Fravær
2025	88,9 %	11,1 %
2024	88,7 %	11,3 %
2023	87,0 %	13,0 %
2022	88,5 %	11,5 %
2021	90,0 %	10,0 %
2020	88,5 %	11,5 %

Årsmelding 2025

Nærværstall - Historisk		
2019	89,0 %	11,0 %
2018	92,3 %	7,7 %

Budsjettpremisser

Hva skulle vi oppnå

Prioritet - Hva gjelder det?	Hvorfor er dette så viktig?	Hvordan gjør vi det?
<p>Kvalitetsstandarder - tjenestenivå og tjenesteform</p>	<p>Sterk økning i antall eldre + 30 % i handlingsplan + 60 % mot 2030</p>	<p>Fokus på rett hjelp til rett tid på rett sted til alle innbyggere, Videreføre og implementere satsingen "bo trygt hjemme lengre» og «sykepleieklinikk»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dreining av tjenestetilbudet, styrking av tilbudene i egen bolig • Styrking av dagsentertilbud, spesielt for gruppen med demens • Fokus på frivlligsamarbeidet • Bedre koordinering av tilbudene som kommunen gir, hvem gis hvilke tilbud, hvor • Innbyggermedvirkning på tjenestenivå og tjenesteform
<p>Kompetanse-bygging og kompetansebruk</p>	<p>Mer spesialisering som følge av "tidlig utskriving" og endring i oppgavedeling mellom generalist og spesialist.</p>	<p>Ny organisering av helse og omsorgstjenesten</p> <p>– basert på "bo trygt hjemme lengre" og kompetansebruk mot dette.</p> <p>Etter – og videreutdanning – lokale / desentrale studieopplegg.</p> <p>Rekruttere inn personell som kan utføre oppgaver som ikke krever helsefaglig utdanning –</p>

Prioritet - Hva gjelder det?	Hvorfor er dette så viktig?	Hvordan gjør vi det?
		kan kombineres med tiltak for å redusere utenforskap. Styre kompetansen internt i større grad.
Fastlegeordningen	Vanskelig å balansere mellom økonomi, kvalitet og forutsigbarhet.	Bli attraktiv nok på annet enn bare økonomi. NOK leger, tilrettelegging praksisutøvelse, akseptabel vaktbelastning med mer. Evaluere legevaktordningen.

Dette var viktig fordi

Vi hadde følgende prioriterte innsatsområder i helse og omsorg 2025, de er viktige for å oppnå de mål vi har satt oss:

- Fullføre satsingen “bo trygt hjemme/sykepleieklinikk”
- Gevinstrealisering av innføringen av helseplattformen
- Fullføre påbegynt samarbeidsprosjekt “Helsefremmende demenstilbud i Hitra kommune” og utvide lavterskeltilbud for denne gruppen
- Videreføre boligtilbud for eldre ved Øytun Hus A
- Ta i bruk mer velferdsteknologi i hjemmebaserte tjenester
- Samhandling og sosiale fellesskap, med utgangspunkt i Hitra helsetun - et delprosjekt i lokalt vedtatt plan for “Leve hele livet”

Jobbe med framtidskommunen – helse og omsorg mot 2030

- Forventningsavklaring mot innbyggere
- Ta i bruk digitalisering og teknologi.
- Oppgavedeling og oppgaveløsning - nye strukturer og ny kompetanse.
- Egnede boliger - rett bolig til rett behov
- Sosial aktivitet og fellesskap.
- Samhandling med bruker, pårørende og frivillige

Jobbe med kompetansebygging og kompetansebruk

Hitra kommune vil i planperioden ha fokus på muligheter for grunn-, etter – og videreutdanning på kommunenivå - prioritet mot grunnutdanning vernepleiere og etter - og videreutdanning helsefagarbeidere.

- Arbeid lokalt for å organisere kompetanse og kompetansebruk på en ny måte for å sikre at flest mulig at kommunens innbyggere får rett hjelp til rett tid innenfor strammere driftsrammer og kvalitetsstandarder.
- Ny organisering – basert på "bo trygt hjemme lengre" og kompetansebruk mot dette.
- Kompetanse og nok bemanning helg og høgtid - tidligere utskrivning sykehus krever sannsynligvis mer bemanning og høyere kompetanse helg

Fastlegeordningen

- Det foreslås gjennomført endringer i legevakt i handlingsplanperioden - redusert vaktbelastning - men fokus fortsatt lokal vakt i kommunen
- Prioritet til å rekruttere nye stabile fastleger – videreføre dagens vikarordning inntil nye faste leger er på plass
- Økt driftstilskudd videreføres i planperioden.
- Oppgradering av lokalene til Hitra legekantor

Disse tiltakene var viktig for å støtte opp under det vi skulle oppnå.

Dette har vi oppnådd

Kvalitetsstandarder - tjenestenivå og tjenesteform

I 2025 ble det gjennomført flere tiltak som bidrar til å styrke kommunens tilbud. Prøvedriften av Helseklinikk Tunet startet høsten 2025 og har som mål å avlaste hjemmetjenesten og bedre koordineringen av tjenestene. Dagtilbudet "treffpunkt Tunet" hadde god deltakelse og viste seg å være et lavterskeltilbud mange eldre ønsket å bruke jevnlig. Samarbeidsavtalene med frivillige organisasjoner ble videreutviklet, og evalueringene viste at samarbeidet gir god merverdi både for brukere og kommunen. Kommunen nådde også bredt ut til innbyggerne gjennom å delta med informasjon i møter i regi av lag og organisasjoner og gjennom digitale arrangement som f.eks. pårørendekonferansen

Kompetansebygging og kompetansebruk

Arbeidet med oppgavekartlegging i hjemmetjenesten, sykehjemmet og legekantoret ga bedre oversikt over hvilke oppgaver som bør utføres av fagutdannet personell, og hvilke som kan utføres av personell uten formell helsefaglig bakgrunn.

Kommunen startet også opp en prøveordning med kommunefarmasøyt. Dette for å heve kvaliteten på legemiddelhåndteringen, analysere avvik på dette området, gjennomføre forbedringstiltak og opplæring av ansatte.

Flere ansatte deltok i fagbrevordninger, og noen sykepleiere gjennomførte videreutdanninger, blant annet innen avansert klinisk sykepleie. Lederutdanning for nye mellomledere ble igangsatt, i regi helsefelleskapet i lakseregionen, og vurderes som viktig for den videre tjenesteutviklingen. Prosjektet "Bo trygt hjemme" ga bedre metodikk i kartleggingen og planleggingen av oppgavedeling og bruk av kompetanse på tvers av tjenesteområdene. Helseklinikkenes rolle vil videreutvikles når klinikken kommer inn i mer hensiktsmessige lokaler.

Fastlegeordningen

Ny lokal legevaktordning ble vedtatt i november 2025, denne vil frigi tid og ressurser hos lokale fastleger.

Den gode historien

I 2025 fikk kommunen gode erfaringer med “treffpunkt Tunet”, der deltakere beskrev tilbudet som sosialt, trygt og meningsfullt. Frivillige bidro aktivt og styrket opplevelsen av fellesskap både for brukere og ansatte. Samarbeidet illustrerer hvordan små, målrettede tiltak kan gi stor effekt for livskvalitet, sosial kontakt og forebygging av ensomhet.



Viktige begivenheter

Av viktige begivenheter i 2025, kan det nevnes følgende:

- Gjennom året ble det jobbet mot å etablere den nye interkommunale barnevernstjenesten for Hitra og Frøya. Denne ble vedtatt i Hitra kommunestyre høsten 2025
- Gjennom året ble det jobbet med å samlokalisere store deler av mestringstjenesten (helsestasjon, psykisk helse og barnevern) i nytt bygg i Fillan sentrum
- Oppstart prøvedrift sykepleieklinikken
- Tilpassing til ny administrativ struktur innenfor helse, mot nytt kommunalområde livsløp

Samarbeidsavtaler (utvalgte avtaler)

Av avtaler kan det nevnes følgende:

- Livsglede for eldre – lokalforeningen på Hitra
- DalPro AS – Varig tilrettelagt arbeid (VTA)
- Kjøp av sykehjems plasser (mellom kommunene i lakseregionen)
- Samarbeidsavtaler med Hitra LHL, revmatikerforeningen og Hitrapensjonistene

Alle avtalene er viktige for å realisere livsmestringssamfunnet Hitra. Spesielt vil vi trekke frem det gode samarbeidet med frivilligheten gjennom livsglede for eldre, samarbeidet med lokale lag og foreninger. Gjennom disse avtalene har vi folkehelse i sentrum.

Kjøp av tjenester (utvalgte)

- Krisesenter i Orkdalsregionen (Stiftelse)
- DalPro AS – dagtilbud for hjemmeboende demente
- DalPro AS – dagaktivitetstilbud til mennesker ned nedsatt funksjonsnivå
- DalPro AS - vask av arbeidstøy
- DalPro AS - sommervedlikehold Fillan sentrum
- Alpha Security AS - vakt og sikkerhetstjenester
- Legevakt i Orklandsregionen (interkommunalt samarbeid med Orkland som vertskommune)

Årsmelding 2025

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Enhetsnivå	Regnskap 2024	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
310-Helse og rehabilitering	26 596	28 899	26 978	1 921	6,6 %
311-Logistikk og støtte	8 209	3 436	5 118	-1 682	-48,9 %
312-Flyktning- og integreringstjeneste m/voksenoppl.	-3 865	-1 377	-5 600	4 223	306,6 %
350-NAV	15 500	8 115	13 867	-5 752	-70,9 %
370-Fellesutgifter	2 705	1 150	3 208	-2 059	-179,0 %
371-Forvaltningskontor	9 401	9 628	9 095	533	5,5 %
372-Brukerkostnader lokaler	366	457	603	-145	-31,7 %
379-Demensomsorg	20 194	21 847	21 868	-22	-0,1 %
380-Korttidsavdeling	15 435	15 650	17 178	-1 528	-9,8 %
381-Hjemmetjenesten	45 001	45 997	48 835	-2 838	-6,2 %
382-Tjeneste nedsatt funksjonsevne	39 873	29 975	43 917	-13 942	-46,5 %
383-Oppfølgingsenheten	8 900	9 683	11 638	-1 955	-20,2 %
Sum	188 314	173 461	196 705	-23 243	-13,4 %

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Lønn	194 279	206 925	197 546	200 087	-2 542
Refusjon lønn	-13 729	-14 207	-14 931	-14 659	-272
Sum Lønn	180 550	192 718	182 615	185 428	-2 814
Drift	19 259	22 727	23 799	22 107	1 692
Kjøp av produksjon	57 651	36 900	43 165	55 358	-12 193
Overføringer	2 698	7 700	796	2 952	-2 156
Finansutgifter	338	260	610	390	220
Sum Utgifter	79 945	67 587	68 370	80 807	-12 437
Overføringer	4 003	2 047	2 506	4 778	-2 271
Refusjoner	-4 003	-2 460	-2 513	-4 778	2 264
Sum Mva kompensasjon	0	-413	-7	0	-7
Brukerbetaling	-7 368	-6 520	-7 220	-8 379	1 159
Refusjoner	-61 901	-67 674	-66 603	-55 266	-11 337
Overføringer	-2 540	-1 750	-1 750	-3 675	1 925
Finansinntekter	-371	-230	-1 943	-2 211	268
Sum Inntekter	-72 180	-76 174	-77 516	-69 531	-7 985
Netto resultat	188 314	183 719	173 461	196 705	-23 243

Kommentar til status økonomi

Rammeområde 3 - Helse og omsorg fikk et merforbruk på kr 23 243 000.

Hovedforklaringer:

Lønn:

- Totalt merforbruk på 2,8 millioner, dette skyldes i hovedsak:
 - Fast lønn ligger i rammeområdet på budsjett.
 - Overforbruk på 3,5 mill på andre lønnsutgifter,- utgifter til overtid, langtids sykevikarer, regulativtillegg, helligdagstillegg. Dette skyldes rekrutteringsutfordringer i tjenesten- og de faste ansatte må gå inn og dekke bemanningsplaner ved fravær.

Utgifter:

- Totalt merforbruk på 12,4 millioner, dette skyldes i hovedsak:
 - Driftsmidler totalt har et mindre overforbruk på 650`kr, dette skyldes økt prisvekst på varer og tjenester er det ikke tatt høyde for i budsjettene. Bla er det stor økning i utgifter til datasikkerhet, lisenser, medisiner, brukerkostnader som skyss, utgifter til dagaktiviteter etc
 - Utskrivningsklare pasienter ligger innenfor budsjett i 2025
 - Overforbruk på kjøp av varer og tjenester, 12,2`mill kr. Dette skyldes kjøp av tjenester til brukere i andre kommuner og bruk av vikarbyrå sommeren 2025.
 - Overføringer: 600`kr, skyldes bl.a nedtrekk som ikke er gjennomført
 - NAV sosiale tjenester har også et overforbruk på 3,6 millioner kroner, herunder 3,1 mill. på økonomisk sosialhjelp. Det positive her er at vi tendensen er på tur ned, dvs at vi har redusert totalen fra 15,4 mill i 2024 til 13,8 i 2025 mill.

Inntekter:

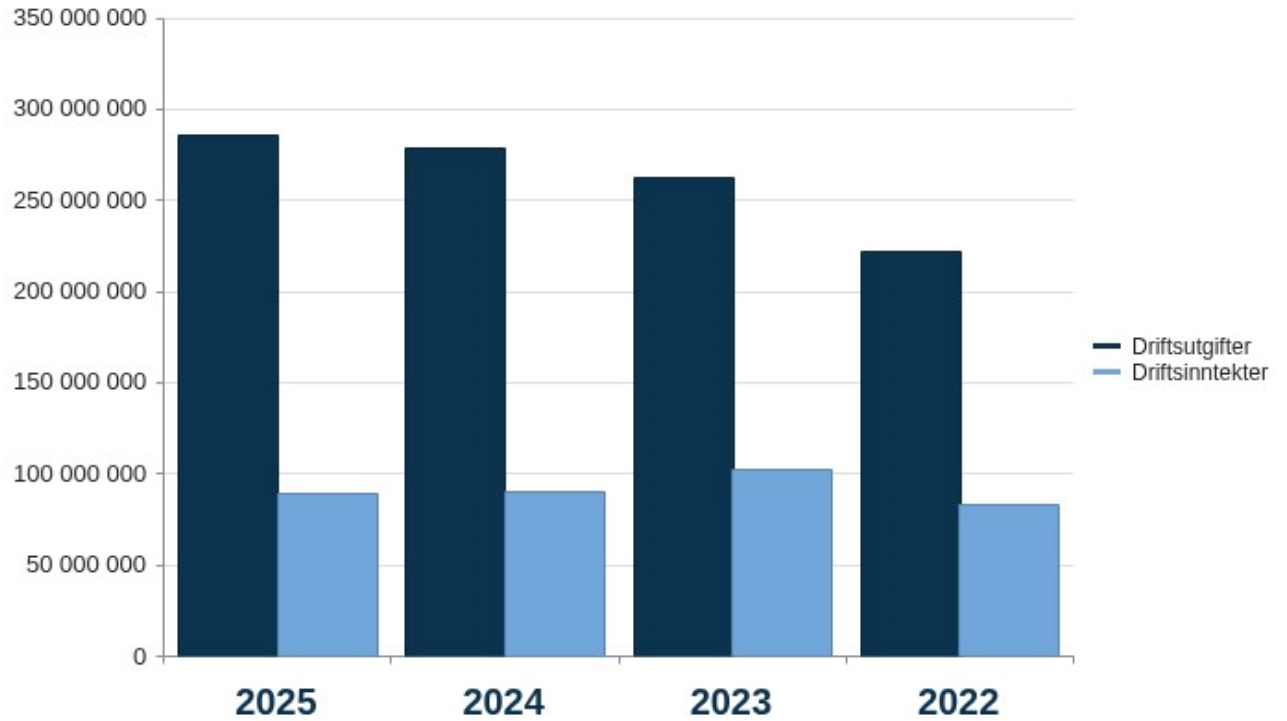
- Totalt avvik på inntekter er på -8 millioner kroner
 - Brukerbetalinger er i balanse
 - Nye beregninger for ressurskrevende tjenester fra statens side utgjør ca 9,2 mill i mindreinntekt (mot budsjett). Dette forklarer storparten av avvikene på spesielt enhet TNF (virksomhet Miljøtjenesten etter 1.10.2025). Mindre inntekter påvirket også virksomhetene Omsorgstjenesten og Oppfølgingstjenesten, men i langt mindre grad enn hos Miljøtjenesten.

Oppsummering tiltak

Det er berammet en plan for omstilling. Denne må gjennomføres for å sikre kommunen bærekraftig økonomi i 2026 og årene fremover.

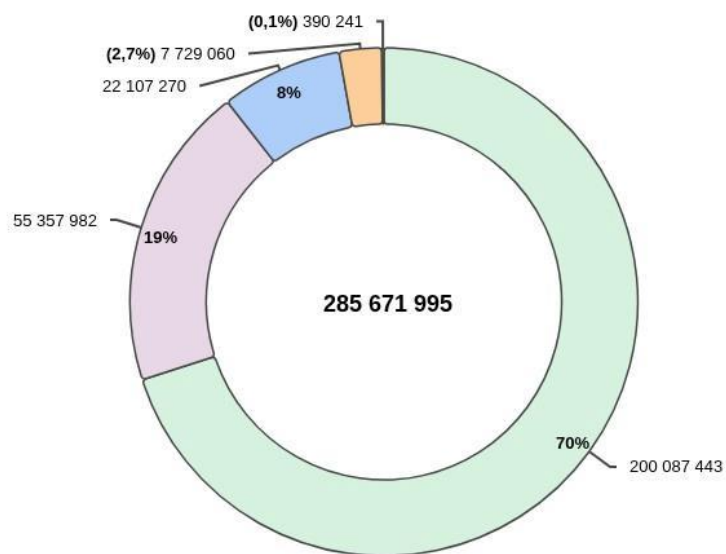
Grafer Økonomi

Driftsutgifter og inntekter (graf)



Driftsutgifter

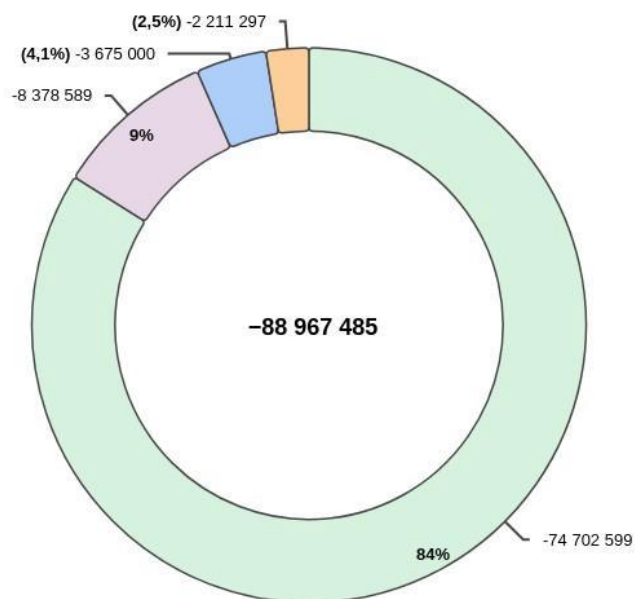
Beløp i hele kr.



- (70.0%) Lønn
- (19.4%) Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon
- (7.7%) Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon
- (2.7%) Overføringsutgifter
- (0.1%) Finansutgifter

Driftsinntekter

Beløp i hele kr.



- (84.0%) Refusjoner
- (9.4%) Salgsinntekter
- (4.1%) Overføringsinntekter
- (2.5%) Finansinntekter og finansieringstransaksjoner
- (2.5%) Overføringsinntekter

KOSTRA Nøkkeltall

	Hitra 2024	Hitra 2025	Frøya	Heim	Nærøysund	Kostragruppe 03	Landet uten Oslo
Prioritet							
Aktivering, støttetjenester (f234) - andel av netto driftsutgifter til plo (B)	3,3 %	3,8 %	4,0 %	2,2 %	2,0 %	3,3 %	5,3 %
Brutto driftsutgifter til introduksjonsordningen pr. innbygger (B) **)	1,3	1,2	0,8	3,8	0,9	1,3	0,9
Institusjoner (f253+261) - andel av netto driftsutgifter til plo (B)	44,8 %	50,4 %	30,0 %	48,4 %	45,7 %	43,2 %	44,9 %
Netto driftsutgifter pleie og omsorg i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter (B)	29,6 %	30,9 %	24,9 %	33,6 %	29,1 %	31,9 %	30,9 %
Netto driftsutgifter til forebyggende arbeid, helse pr. innbygger (B) **)	1 400	1 911	483	432	37	584	508
Netto driftsutgifter til råd, veiledning og sos.forebyggend arb. pr. innb, 20-66 år (B) **)	3 305	3 891	5 899	5 573	2 459	2 941	2 449
Netto driftsutgifter til sosialtjenesten i prosent av samlede netto driftsutgifter (B)	3,3 %	3,3 %	6,6 %	7,3 %	5,8 %	5,3 %	6,3 %
Netto driftsutgifter til sosialtjenesten pr. innbygger 20-66 år (B) **)	5 508	5 889	14 686	18 361	10 588	9 740	8 997
Netto driftsutgifter til tilbud til pers. med rusprobl. pr. innbyggere 20-66 år (B) **)	3 543	4 507	3 500	0	0	1 023	683
Tjenester til hjemmeboende (f254) - andel av netto driftsutgifter til plo (B)	56,6 %	50,8 %	71,6 %	54,7 %	57,4 %	57,8 %	60,6 %
Produktivitet							
Brutto driftsutgifter til økonomisk sosialhjelp pr. mottaker (B)	70 992	63 331	60 153	52 511	69 590	62 545	71 216
Korrigerte brutto driftsutg pr. mottaker av hjemmetjenester (i kroner) (B)	413 042	380 029	551 281	477 801	426 339	427 249	399 183
Korrigerte brutto driftsutgifter, institusjon, pr. kommunal plass (B)	1 607 116	1 884 744	1 560 514	2 249 655	1 466 104	1 850 434	1 731 703
Dekningsgrad							
Andel brukere i institusjon som har omfattende bistandsbehov: Langtidsopphold (B)		92,9 %			100,0 %	94,8 %	90,2 %
Andel brukere i institusjon som har omfattende bistandsbehov: Tidsbegrenset opphold (B)		45,0 %			45,0 %	48,0 %	54,0 %
Andel hjemmetj.mottakere med omfattende bistandsbehov, 0-66 år (B)	20,0 %	19,8 %	36,4 %	32,5 %	34,1 %	22,2 %	21,6 %
Andel hjemmetj.mottakere med omfattende bistandsbehov, 67-79 år (B)	14,3 %	18,0 %	12,5 %	18,2 %	15,3 %	18,5 %	18,9 %
Andel hjemmetj.mottakere med omfattende bistandsbehov, 80 år og over (B)	25,6 %	16,3 %	20,4 %	15,9 %	14,0 %	18,6 %	17,8 %
Andel kommunale institusjonsplasser av totalt antall institusjonsplasser (B)	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	97,6 %	96,8 %	95,0 %

Årsmelding 2025

Andel mottakere med sosialhjelp som hovedinntektskilde (B)	30,5 %	31,8 %	32,9 %	47,1 %	25,8 %	35,5 %	34,0 %
Andel plasser i brukertilpasset enerom m/ eget bad/wc (B)	90,7 %	90,7 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	92,8 %	95,0 %
Andelen sosialhjelpsmottakere i forhold til innbyggere i alderen 18-66 år (B) **)	8,1 %	7,4 %	6,9 %	9,8 %	8,2 %	8,5 %	5,1 %
Pasienter på fastlegeliste per kapasitet i prosent (B)	99,3	98,0	99,4	88,6	101,4	95,5	98,4
Kvalitet							
Andel brukerrettede årsverk i omsorgstjenesten m/ helsefagutdanning (prosent)	77,2 %	81,8 %	80,1 %	75,9 %	76,4 %	69,5 %	73,2 %
Gjennomsnittlig deltakelseslengde (måneder)	6	7	8	5	7	0	0
Sykepleiere med spes./vd. utd. Avtalte årsverk per 10 000 innbyggere (årsverk)						2,10	1,50
Vernepleier Avtalte årsverk per 10 000 innbyggere (årsverk)	5,90	9,30	5,20	18,20	14,70	10,10	15,20
Årsverk helse og omsorg per 10 000 innbygger (årsverk)	318,8	316,3	354,8	419,9	398,6	404,8	336,7
Årsverk i brukerrettede tjenester m/ fagutdanning fra høyskole/universitet (antall)	29,0	39,0	25,0	58,0	96,0	415,0	41 182,0
Årsverk per bruker av omsorgstjenester (årsverk)	0,53	0,51	0,59	0,64	0,63	0,58	0,58
Økonomi							
Brukerbetaling i institusjon i forhold til korrigerte brutto driftsutgifter (B)	10,4	9,8	3,4	8,2	10,5	9,8	12,4
Andre nøkkeltall							
Gjennomsnittlig listelengde (B)	1 012,8	1 044,8	671,1	715,3	719,0	616,0	919,8

**) Justert for utgiftsbehov

Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000

Investering	Årets budsjett					Investeringsfase	
	Estimert Rev. ferdig bud. (kvartal)	Regnskap	Forbruks % i år	Status	Økonomistatus Avvik i kr		
Salg av kommunale boliger	LØPENDE	0	30	0,0 %	Iht. plan	Iht. plan -30	F5 Gjennomføringsfase
Sum		0	30			-30	

Statustekst investeringer

Salg av kommunale boliger

Det jobbes fortløpende med salg av kommunale boliger iht. kommunestyrevedtaket. Prosessen har tatt ekstra tid pga. avklaringer om forkjøpsretter, seksjonering av eiendommer mm. Prosjektet er en del av kommunens fornyingsprosess av de kommunale boligene.

Det er nå solgt 9 boliger og prosessen fortsetter utover i 2026.

Plan, landbruk og miljø

Tjenesteområdebeskrivelse

Rammeområdet består av fagområdene plan- og byggesak, miljø-, natur-, vilt- og landbruksforvaltning, kart, oppmåling og geodata.

Oversikt over kommunalområdet

Område	Sentrale oppgaver
Plan og byggesak	Plan- og byggesaker
Kart og oppmåling	Kart, oppmåling og geodata
Landbruk	Landbruksforvaltning, tilskuddsordninger, veterinærtilbud
Miljø	Natur- og miljøforvaltning, viltforvaltning, skogbruk

Nøkkeltall

Bemanning	
År	Årsverk
2025	6,6
2024	6,6
2023	7,4
2022	9,0
2021	9,0
2020	9,0
2019	8,0
2018	8,0

Antall behandlede byggesaker og dispensasjoner

	2023	2024	2025
Byggesøknader	169	193	132
Dispensasjoner	73	32	25

Antall landbrukseiendommer som har mottatt produksjonstilskudd

Antall mottatt tilskudd	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Melkekyr	14	20	15	13	14	12	11
Ammekyr	4	5	8	9	5	5	5
Sau	35	42	41	42	43	46	48
Hest	2	9	9	5	10	10	9
Høner	2	2	3	1	5	5	4
Geit	0	2	4	5	6	6	10
Oppdrettshjort	1	1	1	1	1	1	1
Lama	0	0	0	1	1	1	1
Totalt	56	65	66	62	69	68	69

Felling av elg, hjort og rådyr

Elg	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tildelt	8	8	8	8	8	8
Felt	0	0	2	3	1	0
Fellingsprosent	0 %	0 %	25 %	37,5 %	12,5 %	0 %
Hjort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tildelt	1309	1499	1473	1468	1468	1201
Felt	1207	1203	1076	977	957	802
Fellingsprosent	92 %	80 %	73 %	67 %	65 %	67 %
Rådyr	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tildelt	690	880	656	656	656	656
Felt	340	341	320	257	229	266
Fellingsprosent	49 %	38 %	48 %	39 %	35 %	40 %

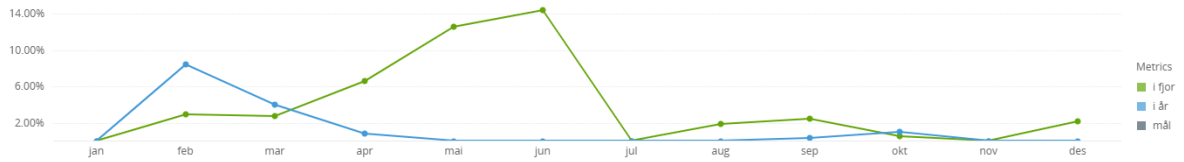
Årsmelding 2025

Nærvær

Totalt

I valgt periode: 0.90%

I år og i fjor - Inkluderer sykemeldinger og egenmeldinger



Kommentar til nærværstall 2025:

Kommunens mål for nærvær er 92%. Med en nærværspersent på 99,1 kan det rapporteres om at sykefraværet på PLM er under god kontroll.

Nærværstatistikk		
År	Nærvær	Fravær
2025	99,1 %	0,9 %
2024	96,0 %	4,0 %
2023	96,7 %	3,3 %
2022	94,9 %	5,1 %
2021	96,0 %	4,0 %
2020	98,3 %	1,7 %
2019	99,0 %	1,0 %
2018	96,0 %	4,0 %

Budsjettpremisser

Hva skulle vi oppnå

Prioritet - Hva gjelder det?	Hvorfor er dette så viktig?	Hvordan gjør vi det?
<p>Samfunnsoppdraget:</p> <p>Bidra til en god og bærekraftig bruk av arealene i kommunen. Balansere interessene for å stimulere til vekst uten at det går på bekostning av miljø og naturmangfold.</p>	<p>Helhetsperspektiv og gode, faglige vurderinger for å oppnå en god og framtidsrettet arealforvaltning.</p>	<p>Godt forankrede arealplaner som peker ut en tydelig retning. Forutsigbarhet for de som skal bygge og forenkling av saksbehandlingen.</p>
<p>Bygge større og mer robuste fag- og kompetansemiljøer.</p>	<p>For å bli mer attraktiv som arbeidsgiver, og slik både gjøre det lettere å beholde og rekruttere folk med viktig og riktig kompetanse.</p>	<p>Samarbeid med nabokommunene Samarbeid med næringslivet?</p>
<p>Bygge på kompetansen til de ansatte slik at de dekker flere fagområder, og at vi slik blir bedre rustet for å levere tjenestene.</p>	<p>Organisasjonen blir da mer robust, og vi takler bedre svingninger i oppdragsmengden på de ulike fagområdene.</p>	<p>Opplæring og kompetanseheving.</p>

Dette var viktig fordi

Samfunnsoppdraget: Bidra til en god og bærekraftig bruk av arealene i kommunen. Balansere interessene for å stimulere til vekst uten at det går på bekostning av miljø og naturmangfold.

Dette er viktig for å lykkes med en framtidsrettet arealforvaltning for å sikre attraktivitet for næringsliv, fastboende, fritidsbeboere og besøkende. Gjennom å balansere interessene i arealsakene bidrar man til en bærekraftig utbygging av næringsvirksomhet, boliger samt sosial og teknisk infrastruktur.

Bygge større og mer robuste fag- og kompetansemiljøer

For å bli mer attraktiv som arbeidsgiver, og slik gjøre det lettere både å beholde og rekruttere folk med viktig og riktig kompetanse.

Bygge på kompetansen til de ansatte slik at de dekker flere fagområder, og at vi slik blir bedre rustet for å levere tjenestene.

Organisasjonen blir da mer robust, og vi takler bedre svingninger i oppdragsmengden på de ulike fagområdene. Dette er også viktig sett i rekruttere- og beholdeperspektivet.

Dette har vi oppnådd

Samfunnsoppdraget er å bidra til en god og bærekraftig bruk av arealene i kommunen. Vi skal balansere interessene for å stimulere til vekst uten at det går på bekostning av miljø og naturmangfold.

Med saksbehandling basert på gode planverk bidrar man til en god og bærekraftig bruk av arealene i kommunen.

Antallet reguleringsplansaker har vært lav i året som har gått. Det samme gjelder dispensasjonssaker. Men vi ser en økning i antallet reguleringsendringer i hht forenklet prosess. Nedgangen i antallet dispensasjonssaker er en ønsket utvikling, og når disse erstattes av planendringer sikrer man at arealbruk baserer på kommunens vedtatte planer framfor enkeltstående unntak.

Også 2025 har vært preget av noe lav byggeaktivitet på grunn av blant annet høye byggekostnader og boliglånsrente. Antallet byggesøknader totalt er noe lavere sammenlignet med forutgående år, noe som i hovedsak skyldes færre utbygginger av boliger og fritidsboliger. Men det har også i 2025 vært stor aktivitet på næringsområdet og offentlige prosjekter, slik at arbeidsmengden og gebyrinntektene har vært i henhold til det som ble forutsatt da budsjettet ble utarbeidet.

Bygge større og mer robuste fag- og kompetansemiljøer / Bygge på kompetansen til de ansatte slik at de dekker flere fagområder, og at vi slik blir bedre rustet for å levere tjenestene.

Gjennom kontinuerlig forbedring av rutiner og arbeidsprosesser, samt god bruk av digitale verktøy, har man oppnådd en effektivisering av tjenesteleveransen, reduksjon av saksbehandlingstiden og forhåpentligvis forbedret kundeopplevelse.

Vi har positive og engasjerte medarbeidere med høy kompetanse på mange fagfelt. Det vises stor vilje og evne til å øke kompetansen gjennom eksterne kurs, men kanskje i enda større grad intern opplæring. Dette gjør at medarbeiderne kan jobbe på et bredere felt, og at vi derfor er bedre rustet til å møte svingninger i oppdragsmengdene på de ulike områdene. Et eksempel på dette er at når det i 2025 har vært færre reguleringsplaner til behandling, så har vi økt innsatsen på byggsak og ulovlighetsoppfølging.

Godt samarbeid mellom de ulike fagområdene bidrar til gode faglige vurderinger og raskere avklaringer i saksbehandlingen. På denne måten får man balansert arealbruksinteressene, og sikret vekst uten at det i vesentlig grad går på bekostning av miljø og naturmangfold. Dette er viktig for å skape attraktivitet for næringsliv, fastboende, fritidsbeboere og besøkende.

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Enhetsnivå	Regnskap 2024	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	3 391	5 263	4 527	736	14,0 %

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Lønn	7 814	7 991	8 390	9 748	-1 357
Refusjon lønn	-500	-655	-655	-1 291	636
Sum Lønn	7 314	7 336	7 735	8 456	-721
Drift	1 706	1 601	1 702	1 779	-77
Kjøp av produksjon	9	3	3	38	-35
Overføringer	251	1 292	1 248	86	1 162
Finansutgifter	287	0	0	147	-147
Sum Utgifter	2 253	2 896	2 953	2 050	903
Overføringer	336	251	251	361	-110
Refusjoner	-336	-251	-251	-361	110
Sum Mva kompensasjon	0	0	0	0	0
Brukerbetaling	-5 251	-4 803	-4 803	-4 924	121
Refusjoner	-752	-420	-570	-682	112
Finansinntekter	-173	-53	-53	-373	321
Sum Inntekter	-6 176	-5 276	-5 426	-5 979	554
Netto resultat	3 391	4 957	5 263	4 527	736

Kommentar til status økonomi

Rammeområde 4 - PLM fikk et mindreforbruk på kr 736.000.

På lønn er det et merforbruk på kr 721.000, som i hovedsak skyldes vikarbruk i forbindelse med permisjoner. Dette dekkes av refusjoner fra staten.

Utgiftssiden viser et mindreforbruk på kr 903.000. Dette skyldes i hovedsak lavere utgifter på kr 313.000 i forbindelse med veterinærvakta, som drives i samarbeid med Frøya kommune. I tillegg er det et mindreforbruk på ca kr 385.000 på området opplevelsesnæring/turisme. Her ble det bevilget kr 800.000 fordelt på 2025 og 2026. Arbeidet på dette området ble påstartet i 2025, men det ble ikke utgiftsført mer enn kr 13.000. Resterende midler, kr 387.000, overføres til neste år slik at bevilgningen til formålet forskyves til 2026 og 2027.

På inntektssiden har man en merinntekt på kr 554.000. Noe av dette skyldes refusjoner for permisjoner som er større enn budsjettet. Resterende omtales under selvkostområdene.

På selvkostområdene byggesak, kart- og oppmåling samt reguleringplaner er resultatet slik:

Selvkostområdet byggesak

Regnskapet for byggesak viser et overskudd på kr 70.000. Dette avsettes til fond.

Selvkostfondet var pr 1.1.2025 på kr 361.487. Pr 31.12.2025 er fondet på kr 431.528.

Etterkalkyle selvkost 2025 (tall i hele 1000 kr)	Bygge- og eierseksj.-saker
Gebyrinntekter	3 245
Øvrige driftsinntekter	409
Driftsinntekter	3 654
Direkte driftsutgifter	3 117
Avskrivningskostnad	-
Kalkulatorisk rente (4,48%)	-
Indirekte netto driftsutgifter	484
Driftskostnader	3 601
Resultat	53
Kostnadsdekning i %	101 %
Selvkostfond 01.01	362
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	53
Alternativkostnad ved bundet kapital på selvkostfond til fremføring	17
+/- Kalkulert renteinntekt/-kostnad selvkostfond (4,48%)	0
Selvkostfond 31.12	432

Selvkostområdet kart og oppmåling

Regnskapet her viser et merforbruk på kr 83.000. Dette dekkes av fond.

Selvkostfondet var pr 1.1.2025 på kr 126.880. Pr 31.12.2025 er fondet på kr 43.607.

Etterkalkyle selvkost 2025 (tall i hele 1000 kr)	Kart og oppmåling
Gebyrinntekter	833
Øvrige driftsinntekter	63
Driftsinntekter	896
Direkte driftsutgifter	737
Avskrivningskostnad	0
Kalkulatorisk rente (4,48%)	0
Indirekte netto driftsutgifter	242
Driftskostnader	979
Resultat	-83
Kostnadsdekning i %	92 %
Selvkostfond 01.01	127
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-83
Alternativkostnad ved bundet kapital på selvkostfond til fremføring	0
+/- Kalkulert renteinntekt/-kostnad selvkostfond (4,48%)	0
Selvkostfond 31.12	44

Selvkostområdet plansaksbehandling

Regnskapet her viser en merinntekt på kr 77.000. Dette avsettes til fond.

Selvkostfondet var pr 1.1.2025 på kr 0. Pr 31.12.2025 er fondet på kr 77.079.

Etterkalkyle selvkost 2025 (tall i hele 1000 kr)	Reguleringsplaner
Gebyrinntekter	508
Øvrige driftsinntekter	322
Driftsinntekter	830
Direkte driftsutgifter	715
Avskrivningskostnad	0
Kalkulatorisk rente (4,48 %)	0
Indirekte netto driftsutgifter	40
Driftskostnader	755
Resultat	75
Kostnadsdekning i %	110 %
Selvkostfond 01.01	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	75
+/- Kalkulert renteinntekt/-kostnad selvkostfond (4,48%)	2
Selvkostfond 31.12	77

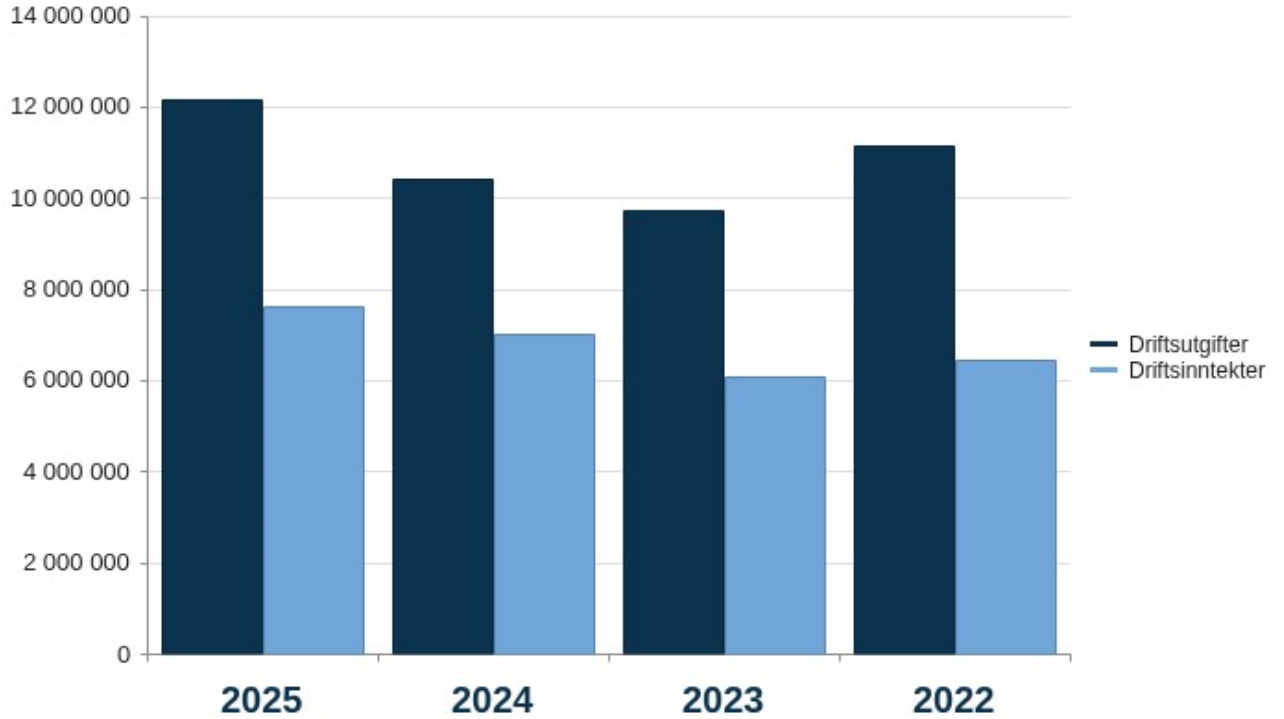
Viltnemda

Utgiftene ligger kr 78.000 over budsjett. Dette skyldes høyere utgifter i forbindelse med fallvilt enn hva som ble forutsatt da budsjettet ble lagt. Inntektene (i hovedsak fellingsavgift) er som budsjettet.

Selvkostfondet var pr 1.1.2025 på kr 40.199. Pr 31.12.2025 er fondet på kr 0.

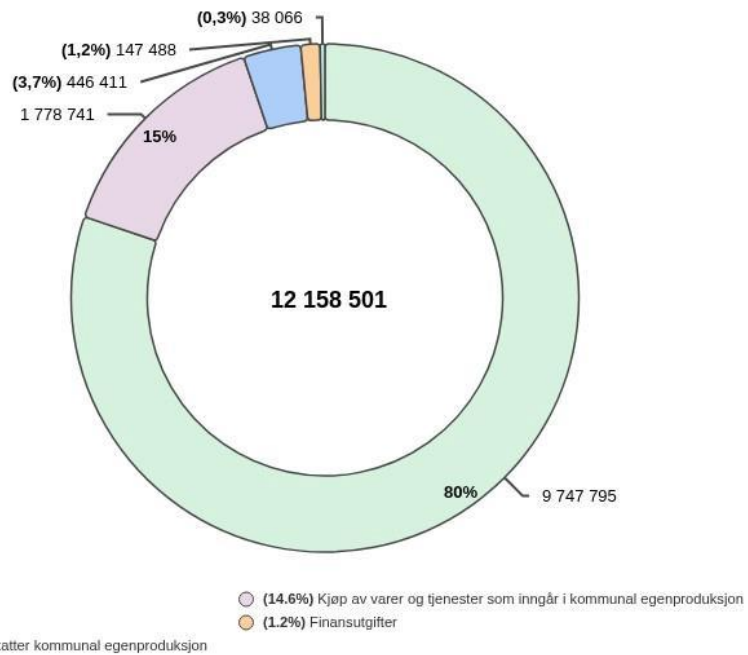
Grafer Økonomi

Driftsutgifter og inntekter (graf)



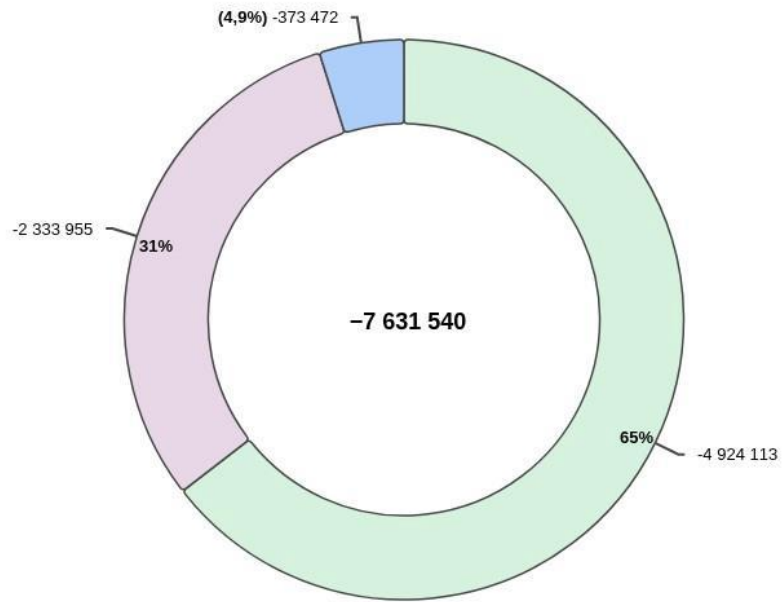
Driftsutgifter

Beløp i hele kr.



Driftsinntekter

Beløp i hele kr.



● (64.5%) Salgsinntekter ● (30.6%) Refusjoner ● (4.9%) Finansinntekter og finansieringstransaksjoner

KOSTRA Nøkkeltall

	Hitra 2024	Hitra 2025	Frøya	Heim Nærøysund Kostragruppe	Landet 03 uten Oslo		
Prioritet							
Kommunal næringsvirksomhet brutto investeringsutgifter beløp pr innb (kr)	79	42	0	0	44	31	
Landbruksforvaltning og landbruksbasert næringsutvikl. nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr) **)	53	185	211	419	360	207	
Netto driftsutgifter til fysisk planlegging i prosent av kommunens samlede netto driftsutgifter (B)							
Netto driftsutgifter til kart og oppmåling per innbygger (B) **)	84	118	335	293	120	177	139
Netto driftsutgifter til naturforvaltning og friluftsliv per innbygger (B) **)	147	231	186	168	25	312	222
Netto driftsutgifter til plansaksbehandling per innbygger (B)	271	302	1 227	579	162	614	358

**) Justert for utgiftsbehov

Kultur

Tjenesteområdebeskrivelse

Hitra kommune skal, i tett samarbeid med frivilligheten, legge til rette for et rikt og tilgjengelig kultur- og fritidstilbud for alle innbyggere. Kommunen skal være en aktiv tilrettelegger for et mangfoldig kulturliv gjennom gode støtteordninger, faglig veiledning og utvikling av møteplasser som styrker deltakelse og engasjement.

Kulturområdet er en viktig bidragsyter til folkehelse, livskvalitet og sosial bærekraft, og spiller en sentral rolle på tvers av samfunnsområder – fra idrett og kunst til frivillighet og inkludering. Å øke aktiviteten og utviklingen innen kulturfeltet er et tydelig satsingsområde for kommunen i årene som kommer.

Oversikt over kommunalområdet

Område /Enhet	Sentrale fagområder
Allmenn kultur	Ulike tilskudd, prisutdelinger, kulturarv, samarbeidsavtaler, leieavtaler, kirker, lag og foreninger, Ut og hjem for en 100 lapp, Den kulturelle spaserstokken, Hitterkveld, Hitra Kulturfestival m.m.
Bibliotek	Skrankefunksjon, skolebibliotek for Guri Kunna Videregående skole, interne arrangementer på kultursenteret, utstilling, klassebesøk, leseplasser, meråpent-bibliotek "Bibliotekscenen" Hitra kommunes intimszene.
Kino	Faste visninger, skolekino, kinoarrangementer, kinokiosk, infoskjermer, grunnskolens kulturuke.
Kulturskole	Undervisning, opptreden, den kulturelle skolesekken, den kulturelle spaserstokken, eksterne arrangement.
Barn og unge	Ungdomsbasen, Ungdomsrådet, Trygt hjem for en 50-lapp, UKM, opplevelseskortet Join, Kystsurf.

Årsmelding 2025

Nøkkeltall

Bemanning	
År	Årsverk
2025	11,0
2024	11,2
2023	11,3
2022	11,3
2021	10,3
2020	10,9
2019	10,9
2018	10,9

Sentrale møteplasser - Kultur

Statistikk Ungdomsbasen 2013 - 2025											
Ungdomsbasen											
År	VÅR	Pr. uke	Pr. dag	HØST	Pr. uke	Pr. dag	Totalt	Pr. uke	Pr. dag	Ant. dager	% åpent
2013	711	40	13	303	20	6	1014	30	10	98	64 %
2014	341	20	7	513	31	10	854	25	8	101	66 %
2015	448	31	10	376	43	11	824	37	11	92	61 %
2016	518	33	8	1174	70	18	1692	52	13	130	86 %
2017	1397	83	21	1126	70	18	2523	77	19	129	85 %
2018	1398	70	17	1778	103	26	3176	87	22	149	98 %
2019	1316	59	20	2093	121	30	3409	90	25	156	103 %
2020	934	101	25	883	63	12	1817	82	19	97	64 %
2021	240	19	6	542	34	8	782	26	7	89	59 %
2022	1122	68	13	1192	70	17	2314	69	15	152	100 %
2023	1765	74	21	1877	104	22	3642	89	22	191	101 %
2024	2706	108	24	2937	140	29	5643	123	26	214	113 %
2025	3767	150	33	1812	121	26	5579	137	32	225	118 %

HITTERKVELD											
År	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Dato	16.apr	25.mar	14.apr	23.mar	Avlyst pga. korona		30.apr	25.mar	27.apr	26.apr	
Barn	39	26	28	19	Avlyst pga. korona		36	15	17	19	
Honnør	169	143	236	189	Avlyst pga. korona		220	260	251	203	
Voksne	189	127	148	89	Avlyst pga. korona		125	128	175	86	
Fribilletter	0	12	50	72	Avlyst pga. korona		85	95	18	27	
Opplevelseskortet	0	2	12	0	Avlyst pga. korona		0				
Ledsager	0	0	3	3	Avlyst pga. korona		0	3	5	1	
SUM	397	310	477	372	Avlyst pga. korona		466	501	466	336	

Statistikk UKM					2014 - 2025
År	Scene	Kunst	Andre	SUM Hitra	Merknad
2014	13	27	0	40	
2015	20	13	0	33	
2016	31	10	0	41	
2017	10	12	0	22	
2018	5	4	6	15	
2019	4	4	7	15	
2020	4	1	1	6	
2021	0	0	0	0	Ikke arrangert pga. korona
2022	13	10	55	78	
2023	7	10	34	51	Med Korps
2024	20	6	3	29	
2025	11	8	3	22	

Bibliotekscenen			
År	2023	2024	2025
Barn	Tatt i bruk i 2024		242
Honnør		91	92
Voksne		128	121
Fribilletter		4	12
Opplevelseskortet			
Ledsager			
SUM		223	467

Sommerforestilling kulturskole						
År	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Barn			1	66	40	25
Honnør			24	35		36
Voksne			212	219	127	190
Fribilletter				3		
Opplevelseskortet						
Ledsager			0	1	1	
<i>SUM</i>			237	324	168	251

Vinterforestilling kulturskole						
År	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Barn				86	110	48
Honnør					97	33
Voksne				275	337	183
Fribilletter				1	12	2
Opplevelseskortet						
Ledsager						
<i>SUM</i>				362	556	266

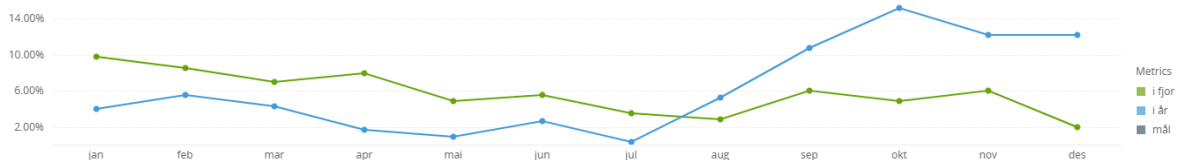
Besøkstall Hitra kino				
År	2022	2023	2024	2025
Barn	1283	1109	1139	1137
Honnør	795	513	566	680
Voksne	3925	3574	2323	2114
Fribillett	231	386	274	227
Joinapp	30	105	24	23
Barn/ungdom til 18	118	293	234	326
Student			101	176
Skolekino	73	399	366	625
Skolekino u/refusjo	39	462	461	
Kinoklubb	39	11	9	17
Ungdom	18			
Norgesbilletten	15	14	7	6
Ledsager	85	87	119	94
Div		1	10	6
Sum	6651	6954	5633	5431

Nærvær

Totalt

I valgt periode: 6.21%

I år og i fjor - inkluderer sykemeldinger og egenmeldinger



Kommentar til nærværstall 2025:

Litt høyere sykefravær enn i 2024. Handler mest om langtidsfravær hos enkeltpersoner.

Årsmelding 2025

Nærværstall - Historisk		
År	Nærvær	Fravær
2025	93,8 %	6,2 %
2024	95,1 %	4,9 %
2023	91,5 %	8,5 %
2022	92,9 %	7,1 %
2021	82,3 %	17,7 %
2020	96,6 %	3,4 %
2019	97,9 %	2,1 %
2018	92,0 %	8,0 %

Budsjettpremisser

Mye av kulturbudsjettet er bundet opp i leieavtaler og tilskudd. Her gjorde vi en gjennomgang og kpi-justerte budsjettpostene slik at regnskapet havner i balanse. Ellers ble det justert litt mellom budsjettene til enhetene slik at disse også skal være i balanse ved årets slutt. Tok opp matbudsjettet litt på "Basen" slik at ungdommene får mat av litt bedre kvalitet.

Hva skulle vi oppnå

Prioritet - Hva gjelder det?	Hvorfor er dette så viktig?	Hvordan gjør vi det?
Synliggjøring	Informasjonsmengden i samfunnet øker stadig, og innbyggerne møter et komplekst og fragmentert medielandskap. For å lykkes med å nå ut bredt og effektivt må kommunikasjon planlegges, tilpasses og formidles gjennom flere kanaler. Dette gjelder både tradisjonelle kommunikasjonsflater og digitale plattformer.	<ul style="list-style-type: none"> • Jobber proaktivt med lokal presse ved å formidle relevante saker, initiativer og resultater som kan bidra til økt innsikt og interesse i lokalsamfunnet. • Utnytter kommunens etablerte kommunikasjonskanaler for å sikre en helhetlig, tydelig og koordinert informasjonsflyt til innbyggerne. • Opprettholder en aktiv og målrettet tilstedeværelse i sosiale medier (SoMe) for å nå bredere målgrupper, engasjere innbyggerne og synliggjøre aktiviteter og tilbud på en dynamisk og tilgjengelig måte.
Attraktivitet	Kultursektoren er en sentral drivkraft for kommunens attraktivitet og omdømme. Et mangfoldig og synlig kulturtilbud styrker både fellesskap og livskvalitet, og skaper steder folk ønsker å bo og bli værende i. Opplevelsen av bolyst påvirkes også av at det skjer noe i nærmiljøet – selv for dem som ikke aktivt benytter seg av alle tilbudene. Et levende kulturliv signaliserer energi, utvikling og tilhørighet, og bidrar dermed til å gjøre kommunen mer attraktiv for både innbyggere, tilflyttere og besøkende.	<ul style="list-style-type: none"> • Samarbeider tett med frivillige kulturaktører for å styrke bredden, kvaliteten og mangfoldet i kulturtilbudet, og for å sikre et levende og inkluderende kulturliv. • Bidrar som støttespiller for lokale arrangementer ved å tilby veiledning, kompetanse og praktisk tilrettelegging der det er behov. • Utvikler og gjennomfører egne kulturarrangementer som skaper møteplasser, engasjement og aktivitet i lokalsamfunnet gjennom hele året. • Prioriterer innsats mot barn og unge, frivillighet, kulturarv samt kultur og helse for å nå bredt, styrke inkludering og ivareta både tradisjon og nyskaping. • Legger til rette for kulturtilbud for alle aldersgrupper, slik at innbyggerne opplever fellesskap,

Prioritet - Hva gjelder det?	Hvorfor er dette så viktig?	Hvordan gjør vi det?
		<p>tilhørighet og mulighet til deltakelse uavhengig av livsfase.</p>
<p>Samhandling</p>	<p>God samhandling er en nøkkelfaktor for å skape et sterkt, variert og bærekraftig kulturliv. Ved å jobbe tett med både profesjonelle og frivillige kulturaktører bygger vi relasjoner som styrker kvalitet, engasjement og gjennomføringsevne på tvers av miljøer. Dette samarbeidet gjør at vi kan utvikle tilbud som speiler bredden i lokalsamfunnet og legger til rette for at flere stemmer og initiativer får plass.</p> <p>Samtidig er det avgjørende å samarbeide godt med andre kommunale enheter, både for å skape helhetlige tjenester og for å sikre at kultur blir en integrert del av kommunens samlede samfunnsutvikling. Tverrfaglig samarbeid gir bedre ressursutnyttelse, mer samordning og sterkere felles måloppnåelse.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utfordrer og støtter aktørene i kulturlivet ved å bidra med faglig veiledning, inspirasjon og sparring, slik at nye initiativer kan utvikles og eksisterende tilbud styrkes. • Tilrettelegger for aktivitet og samarbeid gjennom praktisk bistand, koordinering og tilgjengeliggjøring av ressurser som lokaler, kompetanse og nettverk. • Leverer kulturfaglige tjenester og opplevelser av høy kvalitet, som skaper engasjement, deltakelse og gode møteplasser for innbyggere i alle aldre.

Dette var viktig fordi

Synliggjøring

Innen kulturfeltet er synlighet avgjørende for at aktivitetene og tilbudene skal ha ønsket effekt. Dersom innbyggerne ikke kjenner til hvilke muligheter som finnes, mister kulturtilbudene sin funksjon som drivkraft for bolyst, deltakelse og lokal attraktivitet. Et aktivt og målrettet arbeid med synliggjøring bidrar derfor både til økt engasjement og til at kultursektoren kan spille en tydelig rolle i kommunens strategiske samfunnsutvikling.

Attraktivitet

Som utkantkommune er tilgang på arbeidskraft en av våre største utfordringer, og kultur er et viktig virkemiddel i arbeidet med å styrke kommunens attraktivitet. Mennesker søker seg til steder der hverdagslivet oppleves meningsfullt – ikke bare gjennom arbeid, men også gjennom gode fritidstilbud, møteplasser og et levende lokalsamfunn. Et aktivt og synlig kulturliv bidrar derfor direkte til å gjøre kommunen mer attraktiv for både nye innbyggere og de som allerede bor her, og er en sentral faktor i å skape bolyst, trivsel og langsiktig tilhørighet.

Samhandling

For å løse vårt samfunnsoppdrag på en helhetlig og effektiv måte er det nødvendig å samarbeide på tvers av kommunens enheter og fagområder. Tverrfaglig samhandling sikrer bedre ressursutnyttelse, høyere kvalitet i tjenestene og mer samordnet innsats overfor innbyggerne.

I tillegg er et godt og strukturert samarbeid med frivilligheten avgjørende. Frivillige aktører bidrar med engasjement, kapasitet og lokal kunnskap som styrker kulturfeltet og skaper et rikere, mer inkluderende og robust lokalsamfunn. Sammen får vi til mer enn hver aktør kan gjøre alene.

Dette har vi oppnådd

Synliggjøring

I løpet av året har vi styrket vår synlighet betydelig gjennom målrettet og systematisk kommunikasjonsarbeid. Vi har vært aktive mot lokal presse, noe som har resultert i en rekke publiserte artikler om våre aktiviteter og tiltak. Dette har bidratt til økt oppmerksomhet og større kjennskap til kulturtilbudet i kommunen.

Tilstedeværelsen i sosiale medier er også styrket. Både biblioteket, kulturskolen og kinoen har økt aktiviteten på Facebook og Instagram, og vi har nå en mer jevn og engasjerende publisering. Alle arrangementer har i tillegg blitt promotert gjennom betalte annonser på Meta, noe som har bidratt til bredere og mer målrettet rekkevidde.

Vi har videre etablert en digital annonse på den lokale avisens nettavis, som kontinuerlig oppdateres med aktuelle tilbud og arrangementer. I tillegg har vi tatt i bruk kommunens infoskjermer på en mer systematisk måte, slik at viktig informasjon når ut til innbyggere på flere arenaer og i flere situasjoner gjennom dagen.

Samlet har disse tiltakene gitt oss en betydelig styrket synlighet i både digitale og tradisjonelle kanaler, og gjort kulturtilbudene våre mer tilgjengelige for flere.

Attraktivitet

I løpet av året har vi styrket kommunens kulturtilbud og dermed også vår samlede attraktivitet som bosted og lokalsamfunn. Kulturskolen har økt elevtallet betydelig, noe som gir flere barn og unge mulighet til å utvikle sine kreative ferdigheter og oppleve mestring. Vi har også utvidet tilbudet med oppstart av teaterundervisning, som allerede har vist seg å være et etterspurt og inkluderende tiltak.

Gjennom året har vi arrangert en rekke små og store kulturaktiviteter, både på bibliotekscenen og i Hitrahallen. Under Hitra Kulturfestival fikk kommunens egne sangsolister opptre sammen med profesjonelle musikere foran et fullsatt Hjorten Hotell – et arrangement som både skapte stolthet lokalt og synliggjorde det sterke talentmiljøet i kommunen.

I tillegg har vi fortsatt å videreutvikle Hitterkveld, kommunens største årlige arrangement. Ved å booke kjente artister og profesjonelle konferansierer har vi løftet produksjonsnivået og skapt en publikumsopplevelse som bidrar til økt stolthet, fellesskap og synlighet for kommunen som kulturarena.

Samlet sett har disse tiltakene bidratt til å gjøre kommunen mer attraktiv for både innbyggere, besøkende og potensielle tilflyttere. Et variert og levende kulturliv skaper aktivitet, engasjement og opplevelser som styrker bolyst og tilhørighet.

Samhandling

Gjennom året har vi lagt stor vekt på samarbeid og støtte til både frivillige og profesjonelle aktører, noe som har styrket kulturlivet og skapt større aktivitet og fellesskap i kommunen.

Vi har vært en aktiv støttespiller for Sommerfillan, bidratt med både praktisk hjelp og faglige ressurser. I tillegg har vi levert teknisk utstyr og bistått ved en rekke frivillige arrangementer, noe som har gjort det enklere for lokale aktører å gjennomføre gode publikumsopplevelser.

Videre har vi bidratt med musikere ved konserter i samarbeid med lokale kor, og gitt frivillige lag og idrettslag oppdrag som har gjort det mulig for dem å tjene inn nødvendige midler til egen drift. Dette har både styrket økonomien i frivillig sektor og skapt mer aktivitet lokalt.

For å støtte opplæring og rekruttering i kulturfeltet har vi skaffet ny korpsdirigent til skolekorpset, og vi gir også subsidierte dirigenttjenester til kor og korps i kommunen. Dette bidrar til å opprettholde solide musikkmiljøer og skape forutsigbarhet i frivillig arbeid.

Vi har også tildelt tilskudd til kultur- og idrettsarrangementer samt til frivillige lag og organisasjoner, som et viktig bidrag til mangfold, aktivitet og fellesskap i lokalsamfunnet.

Samlet sett har disse tiltakene styrket samhandlingen mellom kommunen og frivilligheten, og bidratt til et mer robust, aktivt og inkluderende kulturliv.

Den gode historien

Etableringen av "meråpent bibliotek" er en suksess. Flere og flere registrerer seg som brukere og vi ser at mange bruker leseplassene til studier utenfor bibliotekets åpningstid.

Hitra Kino hadde i 2025 en periode med tekniske problemer, dette førte til at vi hadde mange visninger hvor det måtte varsles at det kanskje ble tekniske problemer - noe som selvsagt førte til lite billettsalg. I tillegg måtte vi stenge en hel måned (mai) av samme grunn, da mistet vi bl. a storfilmen Minecraft. Høsten 2025 gikk vi ned til 2 i stedet for 3 visninger på søndager (pga økonomi). På tross av disse problemene endte vi nesten opp med like mange publikummere som i 2024.

Vi har hatt noen fine samarbeid i året:

- Ungdomsvisninger i samarbeid med Ungdomsbasen.
- "Gaza" i samarbeid med Norsk Folkehjelp.
- To visninger av "Human Forever" i samarbeid med Øyriket Demensforening.
- Hitra Minimalen (kortfilmer) i samarbeid med Minimalen Kortfilmfestival i Trondheim.

Faste visninger som er videreført:

- Vår formiddagskino en dag i måneden har også gjennom 2025 vært et stabilt og sosialt tilbud. Vi tilbyr kaffe og "noe å bite i" samt "Ut og hjem for 100-lappen".
- Skolekinoen er arrangement som trekker barn og unge til kinosalen, et godt tilbud både under Grunnskolens Kulturuke og når det bookes direkte fra skolene.
- Tilrettelagt visning en gang i måneden er visninger som er åpne for alle, men markedsført slik at det er rom for å lage litt lyd og gå oftere ut og inn av salen. Øytun kommer fast på disse visningene.
- I tillegg har vi i 2025 også hatt Babykino og Bursdagskino ved forespørsel.

Viktige begivenheter

VM på ski

Under VM på ski fikk vi vist frem flere av våre kulturaktører både i Granåsen og på scenen før medaljeseremonien på torget i Trondheim. Tora Hedges og Anna Audestad Lervik ble plukket ut til å representere vår region og optrådte foran et publikum på nærmere 20 000 på medaljeseremonien lørdag 8. mars. Strand Seniorbrass, dansere fra Hitra kulturskole og Pichamon Sand optrådte i Granåsen under konkurransen.

Hitterkveld

Tommy Steine ledet i 2025 Hitterkveld som konferansier, musikalsk satset vi på artister med røtter i Hitra: Elisabeth Pearson, Therese Ulvan og nylig hjemflyttede Jonas Peitersen.

Samarbeidsavtaler (utvalgte avtaler)

Enhet	Avtale
<p>Allmenn kultur</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Skjøtselsavtaler Margrethes Minde, Aunøya og Terningen fyr • Flaggheising (lokale lag og foreninger) • Vertskommuneavtale Kystmuseet i Sør-Trøndelag • Avtale vedr. bygdebok, Hitterslekt - Kystmuseet: Drift av Hitterslekt • Avtale om drift av turistinformasjon - Kystmuseet • Leieavtale Hitrahallen: Fri trening for barn og unge under 18 år • Leieavtale aktivitetstall- Hitrahallen • Avtale om drift av Bowlinghall og svømmehall - Hitrahallen • Leieavtale Idrettsparken: Bruk av Hitra FK og IL sine områder både i og utenfor skoletid
<p>Barn og unge</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Avtale om lokal arrangering av UKM med Frøya kommune:
<p>Bibliotek</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bibliotektenester Guri Kunna VGS vedr. bibliotektenester • Avtale med grunnskolen vedr. skolebibliotek • Samarbeidsavtale Interkommunalt politisk råd Trøndelag sørvest, lakseregionen: Avtale i forhold til desentralisert utdanning • Avtale med Flyktning og integreringstjeneste m/voksenopplæring: Arkivering inn og utlån av opplæringsbøker
<p>Kino</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Service av kinoutstyret (SåBra) • Filmleieavtaler
<p>Kulturskole</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Regionalt fordypningstilbud (Orkland, Frøya, Heim og Hitra kommuner): Talenttilbud med samlinger på Orkanger • Kulturskolebesøk i barnehage og SFO (Oppvekst): Dansestund og lesestund for barnehage/SFO i tillegg til konserter med kommunemusikere.

Enhet	Avtale
	<ul style="list-style-type: none"> • Dirigentavtaler kor og korps

Kjøp av tjenester (utvalgte)

Enhet	Tjeneste
Allmenn kultur	<ul style="list-style-type: none"> • Produksjoner innen Den kulturelle skolesekken og Den kulturelle spaserstokken
Bibliotek	<ul style="list-style-type: none"> • Digitale tilbud som Bookbites, Filmoteket, PressReader, Libby, Cisero: Nytt biblioteksystem m.m.
Kino	<ul style="list-style-type: none"> • Avtale om bruk av Meierisalen - Kystmuseet • Billettsystemet DX
Kulturskole	<ul style="list-style-type: none"> • Administrasjon og samordning av fordypningstilbudet (Orkland kulturskole) • Leieavtale Fillan Grendahus (dans)

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Enhetsnivå	Regnskap 2024	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
500-Allment kulturarbeid	9 202	9 012	8 490	522	5,8 %
501-Kino	973	802	934	-131	-16,4 %
510-Bibliotek	2 169	2 143	2 395	-251	-11,7 %
530-Kulturskolen	3 873	3 852	3 795	58	1,5 %
540-Idrett og friluftsliv	-3	-21	-2	-19	-88,9 %
545-Barne- og ungdomsarbeid	1 354	1 456	1 458	-3	-0,2 %
575-Kirken	4 247	4 420	4 464	-44	-1,0 %
Sum	21 815	21 664	21 533	132	0,6 %

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Lønn	9 200	9 302	8 906	9 091	-185
Refusjon lønn	-388	-228	-228	-298	70
Sum Lønn	8 812	9 074	8 678	8 793	-115
Drift	6 888	6 005	6 005	6 533	-528
Kjøp av produksjon	420	737	737	715	21
Overføringer	7 636	8 027	7 799	7 211	588
Finansutgifter	125	0	0	1	-1
Sum Utgifter	15 070	14 768	14 540	14 460	80
Overføringer	1 305	821	874	1 258	-384
Refusjoner	-1 305	-897	-874	-1 258	384
Sum Mva kompensasjon	0	-76	0	0	0
Brukerbetaling	-1 091	-1 073	-1 073	-1 202	129
Refusjoner	-694	-480	-480	-513	33
Finansinntekter	-282	0	0	-5	5
Sum Inntekter	-2 067	-1 554	-1 554	-1 720	167
Netto resultat	21 815	22 213	21 664	21 533	132

Kommentar til status økonomi

Rammeområde 5 - Kultur fikk et mindreforbruk på kr 132 000.

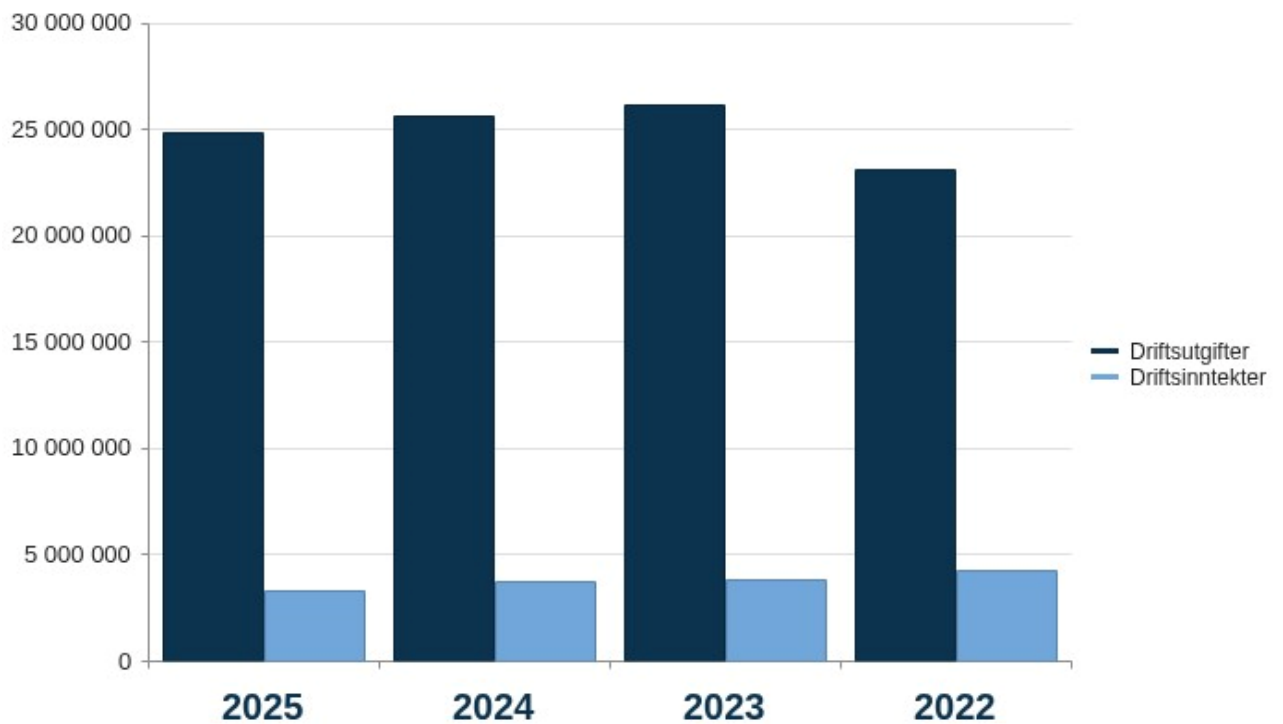
Lønnsutgiftene fikk et merforbruk på kr 115 000, samtidig som vi fikk en merinntekt på refusjon for fødsels- og sykepenger på kr 70.000. Årsaken til merforbruket på lønn er i hovedsak innleie av vikarer og noen tillegg. Utgiftene på fastlønn er i henhold til budsjett.

Driftsutgiftene endte på et mindreforbruk på kr 80 000. Dette skyldes i hovedsak mindreforbruk på overføringer (tilskudd) enn budsjettet. I rene driftsutgifter fikk vi et merforbruk på kr 528 000, i hovedsak knyttet til leieutgifter, gebyrer/lisenser, matvarer, annonsering og honorarer.

På inntektssiden fikk vi en merinntekt på kr 167 000, noe som i hovedsak skyldes høyere brukerbetalingen enn budsjettert (kultur- og musikksskole samt billettinntekter på arrangementer).

Grafer Økonomi

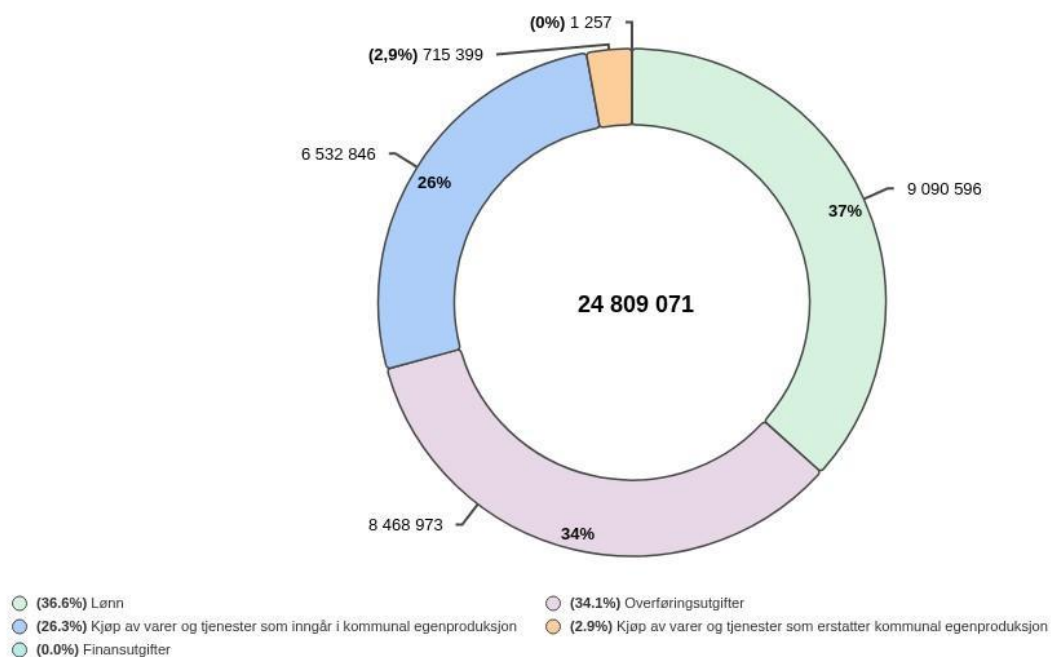
Driftsutgifter og inntekter (graf)



Driftsutgifter

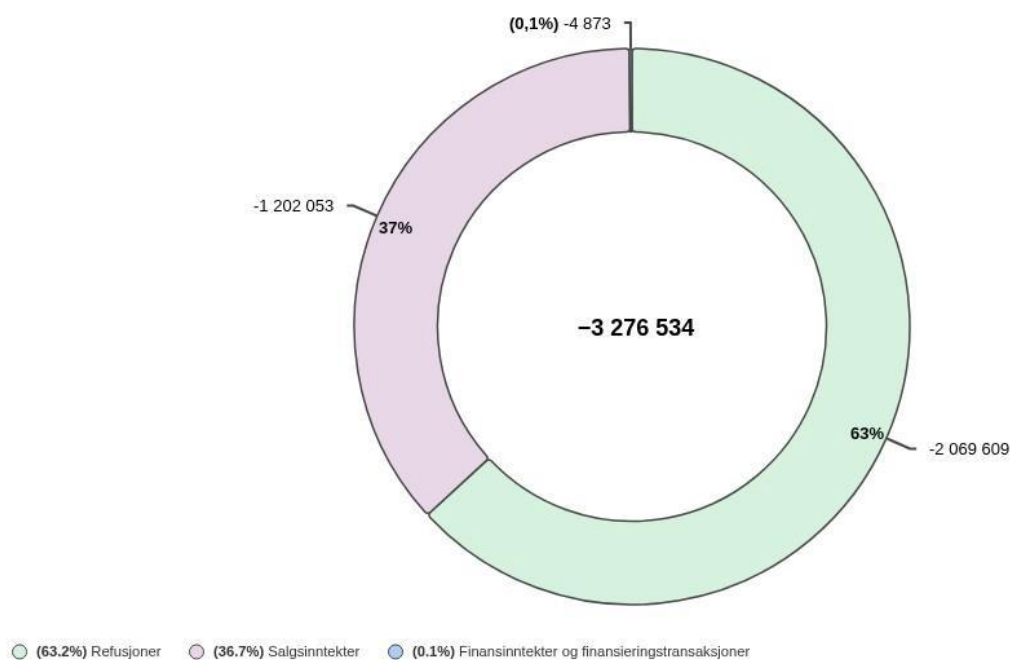
Årsmelding 2025

Beløp i hele kr.



Driftsinntekter

Beløp i hele kr.



KOSTRA Nøkkeltall

	Hitra 2024	Hitra 2025	Frøya	Heim	Nærøysund	Kostragruppe 03	Landet uten Oslo
Prioritet							
Netto driftsutgifter for kultursektoren per innbygger i kroner	4 461	4 322	4 347	5 083	4 437	4 057	3 211
Netto driftsutgifter til kommunale idrettsbygg per innbygger (B) **)	50	99	687	1 577	2 674	1 300	855
Netto driftsutgifter til kommunale musikk- og kulturskoler, per innbygger 6-15 år (B)	7 785	6 773	9 478	7 854	3 265	6 152	3 531
Produktivitet							
Korrigerte brutto driftsutgifter til kommunale musikk- og kulturskoler, per bruker (B)	40 459	28 937	35 545	34 485	17 326	26 748	28 195
Dekningsgrad							
Andel barn i gr.skolealder på venteliste til komm musikk- og kulturskole, av barn i alderen 6-15 år	5,2 %	4,5 %	0,2 %	4,3 %	5,3 %	3,6 %	3,7 %
Andel elever 6-15 år i kommunens kulturskole, av antall barn 6-15 år (B)	20,1 %	24,2 %	26,9 %	19,9 %	21,3 %	23,7 %	13,3 %

**) Justert for utgiftsbehov

Eiendom og drift

Tjenesteområdebeskrivelse

Formålet til Eiendom og Drift er å holde kommunens bygg, anlegg, vei og eiendommer i en tilfredsstillende og akseptabel operativ stand.

I tillegg utføres det renhold i kommunale bygg og innleide bygg, lovpålagte oppgaver og kontroller iht internkontrollforskrift, samt prosjektledelse for kommunale byggeprosjekter.

Oversikt over kommunalområdet

Område/Enhet	Sentrale fagområder
Eiendom og drift	Drift og vedlikehold av kommunens eiendomsmasse Vedlikeholde av veier, broer, parker og uteområder FDV-dokumentasjon Lovpålagte oppgaver iht til internkontrollforskrift. Gravetjenester i forbindelse med begravelser Prosjektledelse og oppfølging av byggeprosjekter
Renhold	Renhold i kommunale bygg og innleide bygg
Prosjektledelse	Planlegging, oppfølging av kommunale byggeprosjekter.

Nøkkeltall

Bemanning	
År	Årsverk
2025	26,5
2024	26,5
2023	26,6
2022	26,6
2021	25,6
2020	24,7
2019	23,2

Årsmelding 2025

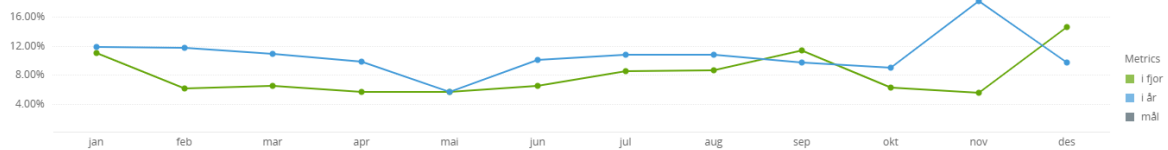
Bemanning	
2018	23,5

Nærvær

Totalt

I valgt periode: 10.63%

I år og i fjor - Inkluderer sykemeldinger og egenmeldinger



Kommentar til nærværstall 2025:

Totalt fravær for Eiendom og Drift i 2025 ble 10,63 %. Dette fordeler seg på 14,6 % på Drift og 8,46 % på Renhold. Renhold har hatt en ansatt som er langtidssykemeldt. Drift har hatt en ansatt som har vært sykemeldt hele 2025 og en ansatt som har vært sykemeldt siden Juli 2025. For Drift ser tallene bedre ut framover, da den ene langtidssykmeldte er tilbake på jobb. Drift har et korttidsfravær på 2,1 %, Renhold 1,27 %.

Nærværstall - Historisk		
År	Nærvær	Fravær
2025	89,4 %	10,6 %
2024	91,8 %	8,2 %
2023	79,9 %	20,1 %
2022	80,8 %	19,2 %
2021	86,9 %	13,1 %
2020	91,1 %	8,9 %
2019	91,8 %	8,2 %
2018	87,5 %	12,5 %

Budsjettpremisser

Hva skulle vi oppnå

Prioritet - Hva gjelder det?	Hvorfor er dette så viktig?	Hvordan gjør vi det?
<p>Optimalisering av bygg</p>	<p>Ressurser for drift og vedlikehold av bygg er begrenset. Fører til etterslep i vedlikehold. Tilfredsstill ikke forventinger fra brukere av våre bygg.</p>	<p>Større fokus på drift /vedlikehold ved nybygging. Valg av materialer og løsninger utvendig / innvendig som gir lengre vedlikeholds intervaller og forenkler renhold.</p> <p>Velge gjennomprøvde og sikre tekniske løsninger framfor å ta risiko med løsninger som er lite utprøvd og kan gi "plunder og heft"</p> <p>Ta i bruk robot teknologi som letter tunge og tidkrevende arbeidsoppgaver som f. eks gressklipping og renhold av store arealer. 10 robot klippere er innkjøpt i 2023. Renholdsrobot utredes.</p> <p>E&D vil ta initiativ til prosess der det blir sett på muligheter for sambruk av bygg og anlegg i større grad enn i dag. Forhåpentligvis vil dette føre til et redusert arealbehov totalt.</p> <p>Det er satt i gang en prosess der mindre hensiktsmessige boliger i forhold til beliggenhet, behov og tilstand nå blir solgt. De som bor der i dag, vil ha forkjøpsrett innenfor takst.</p>
<p>Enøk-tiltak på bygg</p>	<p>Fokus på miljø</p> <p>Redusere energi utgifter</p> <p>Bedre innemiljø</p> <p>Oppfølging av vedtatt miljø og klimastrategi</p>	<p>En enøk plan for Fillan er under utarbeidelse i samarbeid med Multiconsult og Grønt Hjerte (Trøndelag fylke). Her blir det sett på en felles energi løsninger som kan betjene flere bygg. Planen vil gi råd om investeringer i teknologi og løsninger som vil betydelig reduksjon av energiforbruk i Trøndelag fylkes og Hitra kommune sine bygg i Fillan. En videreføring av dette prosjektet kan være å gjøre en</p>

Prioritet - Hva gjelder det?	Hvorfor er dette så viktig?	Hvordan gjør vi det?
		<p>tilsvarende gjennomgang av kommunens øvrige bygg.</p> <p>Utarbeide plan for etterisolering av bygg</p> <p>Sambruk av bygg gir færre m2 som skal varmes opp og driftes.</p>
<p>Fokus på kompetanse</p>	<p>Våre fag er i utvikling. Rett kompetanse er viktig for effektiv oppgaveløsning.</p> <p>Oppfølging av lovkrav.</p> <p>Trivsel og status til de ansatte.</p>	<p>Fagbrevopplæring: Renhold har vært flinke gjennom mange år med tilrettelegging av fagbrevopplæring for sine ansatte. For drift har faget vært i utvikling de senere år. Fokus er nå i større grad på områder som lovpålagte kontroller, sikkerhetsoppfølging samt drift av av styringssystem for tekniske anlegg og enøk. Vaktmesteren heter nå byggdrifter. For å ha riktig kompetanse til nåværende og framtidige oppgaver, er det igangsatt fagbrevopplæring i byggdrifter faget som fjernundervisning i samarbeid med Trondheim kommune. 5 kandidater fra vårt team er høsten 2023 i gang med opplæring.</p> <p>Kurs. Vårt viktigste verktøy innenfor drift og renhold for oppgave administrasjon, kontroll og dokumentasjon, er FAMAC Web. Et godt men komplekst system der det tar tid for å bli gode og trygge brukere. Det kjøres jevnlig kurs internt og noen ganger sammen med leverandør av systemet.</p> <p>Kompetansefokus ved ny-nyrekruttering vil gi en god mulighet for å komplettere nødvendig kompetanse i driftsteamet.</p>

Dette var viktig fordi

Optimalisering av bygg

Målet er en mer effektiv drift og renhold av byggene våre.

ENØK-tiltak på bygg

Vi ser hele tiden på muligheten for å benytte ulike ENØK-tiltak som vil både bidra til det grønne skifte og spare energi (strømutgifter) i byggene våre.

Fokus på kompetanse

Den teknologiske utviklingen skjer fort, derfor er det viktig at ansatte vil tilegne seg ny og oppdatert kompetanse.

Et eksempel på dette er gulvbehandlingskurs, noe som er viktig for at de ulike gulvene får rett behandling og vedlikehold. Flere av våre mannskaper har også gjennomført fagbrev innenfor byggdriftfaget, noe som utvilsomt er med på å heve kompetansen.

Dette har vi oppnådd

Optimalisering av bygg

Vi har nå solgt en del kommunale boliger, samtidig som vi overtok 12 nye små boliger ihhv. Fillan, Barman og Badstuvik.

Vi har også oppgradert 5 leiligheter på Melandsjø til en tidsriktig standard. Vi har kjøpt inn flere gulvvaskemaskiner og robotteknologi for mer tidsbesparende renhold

ENØK-tiltak på bygg

Vi har gjennom 2025 byttet ut gamle armaturer til led på flere enheter.

Ifb. med oppgradering av tak på Rådhuset er det lagt til rette for at vi i løpet av 2026 i tillegg kan montere solceller på taket.

Fokus på kompetanse

1 ansatt på drift har avlagt fagbrev som Byggdrifter. 2 ansatte har vært på kurs i bassengdrift. 1 Renholder er klar til å avlegge den praktiske prøven. Alle ansatte på Renhold har gjennomført gulvbehandlingskurs.

Den gode historien

Vi har kjøpt den første renholdroboten og enkle gode gulvvaskemaskiner. Med bedre tilrettelegging for dette i framtidlige byggeprosjekter eller midler til oppgraderinger i dagens bygningsmasse kan dette gi besparelser i årene som kommer.

Samarbeidsavtaler (utvalgte avtaler)

Dalpro:

- Sommervedlikehold Fillan med blomster, plenklipping, pleie av busker, lusing og rydding
- Plukking av søppel samt tømming av søppelbokser.

Brødrene Seehus:

- Gressklipping, vedlikehold, stell og oppsyn med badeplass ved Terningsvatnet.
-

Kjøp av tjenester (utvalgte)

Leverandør	Tjeneste
H. Sæther VVS AS	VVS-tjenester
Kyst elektro A/S	Elektriker/elektro/automasjon/tilhørende materiell
Rædergård Entreprenør AS	Tømrertjenester
KN Entreprenør AS	Grave- og anleggstjenester
9 lokale leverandører	Vintervedlikehold vegger/plasser
Marstrand AS	Samspillskoordinator Fillan skole. Ny dement avd. Hitra Helsetun
Maske AS	Renholds artikler/gulvvaskemaskiner
Rishaug Renholdsmaskiner	Renholdsmaskiner

Gjennom året er det gjennomført nye rammeavtalekonkurranser på rørleggertjenester, elektrotjenester og grave- og anleggstjenester. På rørleggertjenester og grave- og anleggstjenester ble det ingen skifte av leverandører. På elektroavtalen fikk vi en ny leverandør; Kyst Elektro A/S.

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Enhetsnivå	Regnskap 2024	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
600-Driftsadministrasjon	2 042	916	629	287	31,3 %
601-Drift og vedlikehold	21 309	24 785	23 765	1 021	4,1 %
602-Renhold	11 360	12 795	11 478	1 317	10,3 %
671-Samferdsel/Kommunale veger/uteareal	6 173	6 391	6 990	-600	-9,4 %
Sum	40 884	44 887	42 862	2 025	4,5 %

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Lønn	18 701	21 110	19 113	18 672	441
Refusjon lønn	-979	-150	-150	-1 337	1 187
Sum Lønn	17 722	20 960	18 963	17 335	1 628
Drift	23 257	23 367	27 338	25 806	1 531
Kjøp av produksjon	14	2	2	57	-55
Overføringer	300	-600	-1 033	73	-1 105
Finansutgifter	3	0	0	6	-6
Sum Utgifter	23 574	22 769	26 307	25 941	366
Overføringer	4 919	3 213	3 213	4 697	-1 484
Refusjoner	-4 919	-3 213	-3 213	-4 697	1 484
Sum Mva kompensasjon	0	0	0	0	0
Refusjoner	-412	-383	-383	-414	31
Sum Inntekter	-412	-383	-383	-414	31
Netto resultat	40 884	43 346	44 887	42 862	2 025

Kommentar til status økonomi

Rammeområde 6 - Eiendom og drift fikk et mindreforbruk på kr 2 025 000

Lønnsutgiftene ble kr 1,6 mill. lavere enn budsjettert. Av dette har vi en merinntekt på nesten kr 1,2 mill. i fødsels- og sykepengerefusjoner. Resterende sum er pga. lavere pensjonsutgifter. Fastlønn er ca. på budsjett, mens det er et negativt avvik på vikarinnleie, ekstrahjelp og overtid.

På utgiftssiden fikk vi et mindreforbruk på kr 366 000. Dette skyldes lavere forbruk på vintervedlikehold, kjøp av drifttjenester, leie lokaler og kommunale avgifter og renovasjon. Strømutgifter ble derimot kr 560 000 dyrere enn budsjettert.

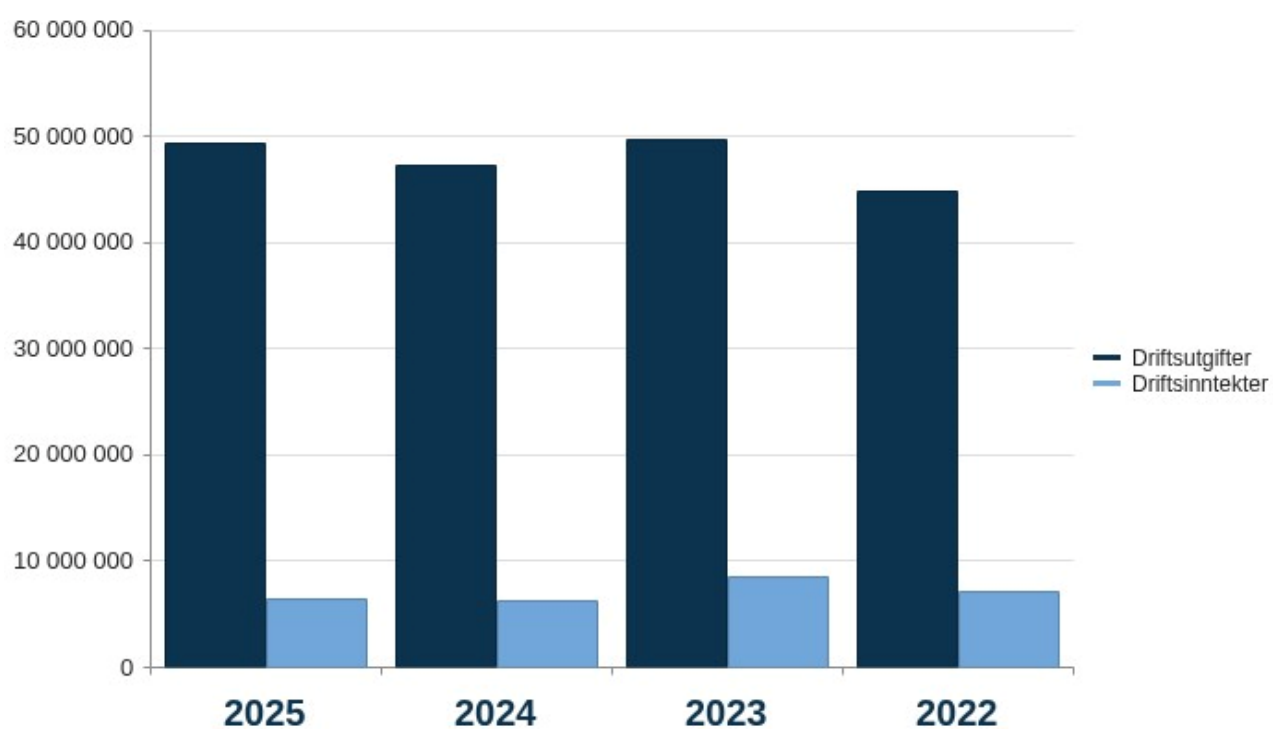
Inntektssiden er i balanse i forhold til budsjett.

Oppsummering tiltak

Det har i ettertid av avlagt regnskap kommet en ekstra faktura på kr 320 000 som skulle vært ført på 2025. Denne blir justert inn i 2026 med en motpost på bruk av fond.

Grafer Økonomi

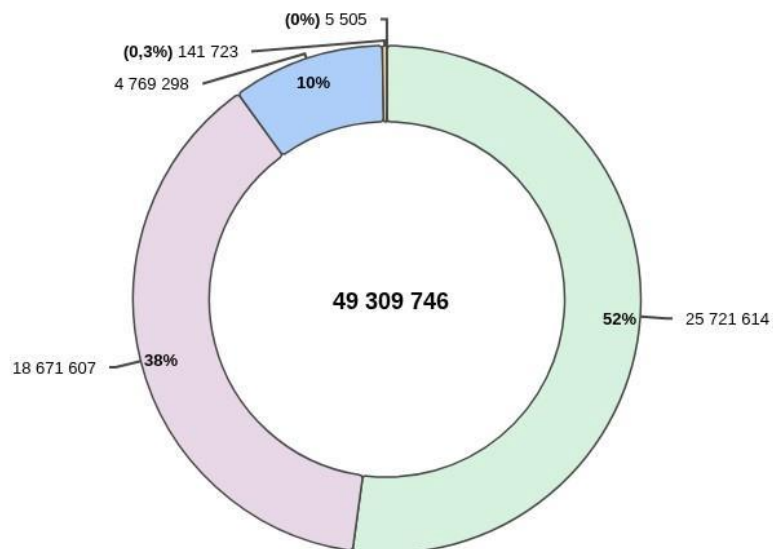
Driftsutgifter og inntekter (graf)



Driftsutgifter

Årsmelding 2025

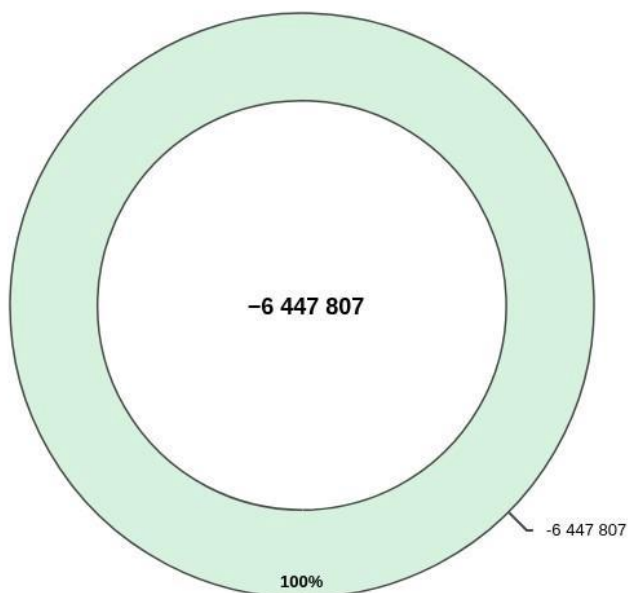
Beløp i hele kr.



- (52.2%) Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon
- (37.9%) Lønn
- (9.7%) Overføringsutgifter
- (0.3%) Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon
- (0.0%) Finansutgifter

Driftsinntekter

Beløp i hele kr.



- (100.0%) Refusjoner

KOSTRA Nøkkeltall

	Hitra 2024	Hitra 2025	Frøya	Heim Nærøysund	Kostragruppe 03	Landet uten Oslo	
Prioritet							
Andel netto driftsutgifter for samf. i alt av samlede netto driftsutg (B)	1,6 %	2,0 %	2,5 %	2,1 %	3,0 %	2,3 %	1,8 %
Brutto driftsutgifter til funksjon 121, Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltningen, i kr. pr. i (B) (**)	571	450	775	395	519	607	508
Brutto driftsutgifter til funksjon 130 Administrasjonslokaler, i kr. pr. innb (B) (**)	526	358	1 697	486	1 661	1 173	602
Brutto investeringsutgifter til boligformål per innbygger i kroner	6 140	3 503	1 046	13 295	845	975	1 473
Netto driftsutgifter til kommunale kulturbygg per innbygger (B) (**)	176	133	865	465	199	344	400
Netto driftsutgifter til rekreasjon i tettsteder per innbygger (B) (**)	273	300	0	216	93	154	372
Netto driftsutgifter til skolelokaler (222), per innbygger 6-15 år (B) (**)	24 358	29 445	35 964	28 687	26 063	30 258	25 484
Netto driftsutgifter, boligformål, i prosent av samlede netto driftsutgifter (B)	0,3 %	0,8 %	-0,5 %	0,4 %	-0,2 %	0,3 %	0,4 %
Produktivitet							
Brutto driftsutgifter ekskl. avskrivninger i kr pr. km kommunal vei og gate (B)	71 967	91 803	153 400	116 589	109 268	142 085	154 760
Brutto driftsutgifter i kr pr. km kommunal vei og gate (B)	135 233	160 230	247 673	135 430	141 833	203 499	223 551
Netto driftsutgifter ekskl. avskrivninger i kr pr. km kommunal vei og gate (B)	71 517	91 393	132 709	115 150	92 303	121 922	139 221
Dekningsgrad							
Antall parkeringsplasser skiltet for forflytningshemmede pr. 10 000 innb (B)	92	90	59	33	18	62	19
Antall utstedte parkeringstillatelser for forflytningshemmede pr. 10 000 innb (B)	174	153	45	132	0	31	109
Kommunalt disponerte boliger per 1000 innbyggere (B)	30	30	34	41	37	36	21
Kvalitet							
Renovasjon - Levert til materialgjenvinning og biologisk behandling per innbygger (kommune)	179	244	244	244	158	0	0
Andre nøkkeltall							
Antall husstander tilkjent statlig bostøtte fra Husbanken per 1000 innbyggere (B)	2,5	2,2	1,6	2,6	1,4	2,3	1,0
Antall nye søknader per 1000 innbyggere (B)	8,5	5,9	5,2	4,9	3,0	6,3	4,9
Antall søknader per 1000 innbyggere (B)	11,8	9,2	6,0	7,6	7,5	8,8	7,6

**) Justert for utgiftsbehov

Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000

Investering	Årets budsjett					Økonomistatus	Avvik i kr	Investeringsfase
	Estimert ferdig (kvartal)	Rev. bud.	Regnskap	Forbruks % i år	Status			
Besøkshytte vindpark/Gapahuker-tilrettel. friluftsliv	4K-2026	3 000	1 928	64,3 %	Iht. plan	Iht. plan	1 072	F5 Gjennomføringsfase
Bobiltømmestasjon	Ferdig	1 368	1 538	112,4 %	Ferdig	Iht. plan	-170	F6 Overtakelse/garanti
Bofellesskap demente	2K-2027	1 800	960	53,3 %	Forsinket	Iht. plan	840	F2 Skisseprosjekt
Bostart Hitra (K-sak 70/23)	2K-2026	6 600	6 152	93,2 %	Forsinket	Merforbruk	448	F5 Gjennomføringsfase
ENØK-Tiltak Kommunale bygg og Anlegg	LØPENDE	1 000	637	63,7 %	Iht. plan	Iht. plan	363	
Kapasitetsutvidelse barnehageområdet	3K-2026	18 100	19 890	109,9 %	Iht. plan	Iht. plan	-1 790	F5 Gjennomføringsfase
Maskiner og utstyr, Eiendom & drift	3K-2029	500	287	57,4 %	Iht. plan	Iht. plan	213	F5 Gjennomføringsfase
Ny brannstasjon - Sandstad	3K-2026	21 900	21 783	99,5 %	Forsinket	Iht. plan	117	F3 Forprosjekt
Nye Fillan Skole	3K-2026	183 000	186 220	101,8 %	Iht. plan	Iht. plan	-3 220	F5 Gjennomføringsfase
Nytt tak rådhuset	2K-2026	1 600	1 365	85,3 %	Forsinket	Iht. plan	235	F5 Gjennomføringsfase
Oppgradering uteområde - Fillan barnehage	Ferdig	3 000	2 877	95,9 %	Ferdig	Iht. plan	123	F6 Overtakelse/garanti
Salg av kommunale boliger	LØPENDE	422	507	120,2 %	Iht. plan	Iht. plan	-85	F5 Gjennomføringsfase
Småhus til utleie (12 stk.)	Ferdig	11 237	11 238	100,0 %	Ferdig	Iht. plan	-1	F6 Overtakelse/garanti
Utbedring fuktskader på bad, 54 bad, sykehjemmet	4K-2027	3 500	2 627	75,1 %	Iht. plan	Iht. plan	873	F5 Gjennomføringsfase
Utbedringer, Sunde brannstasjon	4K-2026	0	98	0,0 %	Forsinket	Iht. plan	-98	F3 Forprosjekt
Utvidelse av Hitra Kysthavn	Ferdig	31 500	32 365	102,7 %	Ferdig	Iht. plan	-865	F6 Overtakelse/garanti
Sum øvrige prosjekter		11 261	4 532	185,7 %			6 729	
Sum		299 788	295 006				4 783	

Statustekst investeringer

Besøkshytte vindpark/Gapahuker-tilrettel. friluftsliv

I forbindelse med avtaleinngåelse for utbygging av Hitra 2 vindpark, sikret Hitra kommune en økonomisk avtale med utbygger for bygging av møllestue (besøkshytte). Dette skal være et friluftslivstiltak for allmennheten, og kunne bidra til at flere kan finne gleden med friluftsliv.

Det er i prosjektet utviklet et konsept som ligger i Straumsvassdraget vest for Eldsfjellet, hvor vindparken er etablert. Plassering av friluftsområdet og besøkshytta er valgt hvor det allerede er etablert turaktiviteter og adkomst.

Prosjektet inneholder flere gapahuker og besøkshytte. Veitraseen er lagt etter eksisterende vei langs Sætervatnet og Skrådalsvatnet. Dette er i dag en hyppig brukt turvei med et kjent turmål ved Skogoddatnet.

To av gapahukene er etablert. Frivilligheten har vært en stor og vesentlig bidragsyter i etableringen av disse, og også i prosjektet i sin helhet.

I 2025 er det tilrettelagt adkomst til dagsturhyttetomta, tomta er utgravd og det er bygd tørrmur som fundament for bygging av hytta. Besøkshytta sin utforming er basert på møtet mellom tradisjonshåndverk og moderne arkitektur. Det er et mål at byggeprosjektet klarer å formidle perspektiver rundt energiforbruk og bærekraft samtidig som det blir et godt møtested for alle. Byggematerialene hentes i kortest mulig avstand fra byggetomta. Steinene til tørrmuren er hentet fra snuplass som er under etablering langs skogsbilvegen.

Byggematerialet til veggens utforming (kubbevegg) er gjenbrukt laftetømmer fra bygninger som er revet høsten 2024 på Ørlandet i forbindelse med etablering av ny hovedflystasjon. Her har Forsvarsbygg vært en vesentlig samarbeidspart. Laftetømmeret skal kappes på Brekstad høst 2025 og fraktes til Hitra.

Det arbeides nå med etablering av kursarenaer slik at flest mulig interesserte kan få delta i og lære å bygge kubbevegg under oppsettingen av besøkshytta. Kursene vil bli gjennomført vår 2026.

Det ble tildelt kr 1 000 000 i spillemidler for etableringen av Lona besøkshytte fra Trøndelag fylkeskommune i 2025.



Bilde: Vegadkomst og tomt er nå ferdigstilt (foto: Knut Freidar Reksen)

Bobiltømmestasjon

Etablering av bobiltømmestasjon er fullført i Lervågen, Fillan. Denne ble ferdigstilt i Q4-2025 og er klar til bruk for besøkende.

Det er nå mulighet for innbyggere og besøkende å benytte seg av servicestasjonen med de fasiliteter den tilbyr innenfor segmentet, som både ivaretar miljøet og personlige krav til hygiene. Den nye tømmestasjonen gjør det enklere for bobilturister å håndtere avfall og gråvann på en trygg og miljøvennlig måte. Anlegget ligger lett tilgjengelig i Lervågen, med god plass til både små og store biler. Tømmestasjonen er åpen hele året.



Foto: Bobiltømmestasjonen i Lervågen, Fillan.

Bofellesskap demente

Prosjektet går i tråd med nye fremdriftsplan. Per utgangen av 2025 var tomt til og plassering av bygget avklart og oppstart av fase 1 i planleggingen satt til januar 2026.

Bostart Hitra (K-sak 70/23)

Det bygges 4 boliger (småhus) som er solgt til unge i etableringsfasen i alderen 18-28 år. Boligene etableres i Barman boligfelt.

Status ved utgangen av året var at det var ferdigstøpt 4 boliger og at reisverk er kommet opp. I januar 2026 har Hitra kommune sett seg nødt til å avbryte samarbeid med opprinnelig leverandør. Prosjektet fullføres derfor nå med egne folk samt med folk fra vår rammeavtaleleverandør Rædergård Entreprenør AS.

Overtakelse er utsatt til Q2-2026.

ENØK-Tiltak Kommunale bygg og Anlegg

Midler skal brukes til solceller Rådhuset

Kapasitetsutvidelse barnehageområdet

Prosjekt som har vart over flere år, hvor det har vært flere tiltak som er gjennomført.

Prosjektet har fått tilført nye midler gjennom vedtak om bygging av flere barnehageplasser ved Barman. Prosjektet omfatter både nye Barman friluftsbanehage og adkomst til Barman oppvekstsenter. Begge prosjekter er godt i gang og forventet ferdigstilt sommer 2026.

Når dette prosjektet er ferdig, vil hele budsjettammen på investeringspotten "Kapasitetsutvidelse barnehageområdet" være oppbrukt.

Maskiner og utstyr, Eiendom & drift

Aktuelle kostnader på slutten av året ble tatt på drift, da vi hadde midler.

Ny barnehage

Ny barnehage i Fillan er under utredning og det jobbes med blant annet alternativer for plassering av denne.

Info om mulige tomtealternativer ble gitt til Hitra kommunestyre i møtet den 30.10.

Ny brannstasjon - Sandstad

Nye Sandstad brannstasjon består i ombygging av ervervet næringsbygg på Kalvøya på Sandstad. Vognhall er klar, men det skal blant annet etableres garderobefasiliteter (grov- og fingarderobe, herunder ren og skitten sone), vaskefasiliteter mm. Prosjektet har vært ute på anbud, men pga. innkommende priser ble konkurransen avlyst. Det jobbes nå med å skalere ned omfanget og ny detaljprosjektering før ny anbudskonkurranse på utførelse vil bli lagt ut. Det vil skje i Q2-2026.

Nye Fillan Skole

Per 31.12.25 er prosjektet i rute både hva gjelder økonomi, fremdrift og kvalitet.

Overlevering av skolebygget er 30.01.26, og det resterende utomhusområdet er 01.09.26. Riving av gjenstående skole skal være ferdig i løpet av påsken.



Foto: Skanska

Nytt tak rådhuset

Selve jobben med å legge nytt tak er gjennomført. Det er imidlertid besluttet å benytte ENØK-midler til å etablere solceller på taket i sammenknytning til dette prosjektet, og det er dette som gjenstår før ferdigstilling av prosjektet (antatt Q2-2026). Prosjektet er ihht. budsjett.

Oppgradering uteområde - Fillan barnehage

Oppgradering av uteområdet ved Fillan barnehage ble gjennomført Q2-Q3-2025, med ferdigstilling i uke 39. Prosjektet har gitt uteområder som er utformet for de aldersgruppene som bruker hvert enkelt område, samt imøtekommet avvikene som forelå.



Bilde: Fra åpningen av nytt uteområdet i Fillan barnehage (foto: Knut Freidar Reksen)

Salg av kommunale boliger

Det jobbes fortløpende med salg av kommunale boliger iht. kommunestyrevedtaket. Prosessen har tatt ekstra tid pga. avklaringer om forkjøpsretter, seksjonering av eiendommer mm. Prosjektet er en del av kommunens fornyingsprosess av de kommunale boligene.

Det er nå solgt 9 boliger og prosessen fortsetter utover i 2026.

Småhus til utleie (12 stk.)

Prosjektet ble overtatt i helhet fra Rædergård 30.06.2025. Det er bygget 6 boliger i Barman boligfelt, 4 boliger i Badstuvika og 2 boliger i Fillan (Blåskogveien). En del av disse er allerede utleid.



Bilde: Noen av de nye utleieboligene på Barman (foto: Knut Freidar Reksen)

Utbedring fuktskader på bad, 54 bad, sykehjemmet

Prosjektet gjennomføres løpende så snart det er lediggang på Helsetunet. Det gjenstår fortsatt ca. halvparten av 54 bad som skal tas.

Utbedringer, Sunde brannstasjon

Tegninger er ferdige, men mangel på interne ressurser p.t. gjør at denne har stoppet opp for en periode. Så snart dette er på plass igjen påstartes prosjektet igjen.

Utvidelse av Hitra Kysthavn

Samarbeidsprosjektet mellom Trondheim Havn og Hitra kommune dvs. utvidelsen Hitra Kysthavn er i sin slutfase. Stort sett er alle utfyllinger i sjø, molo, veilinjer, VA-anlegg samt håndtering av løsmasser ferdigstilt. I gjenstående er en del plastring av utfyllinger/molo samt bortkjøring av overskuddsmasser fra havneområdet til næringsområdene på andre siden av Jøsnøya. Ferdigstillelsesdato for anlegget i kontrakt med entreprenør er satt til årets utløp 31/12-25 men med en forutsetning av at entreprenør fikk tilført plastringsstein fra eksternt part. Tenkt her var levert plastringsstein fra fylkeskommunens ved omleggingen av Fv 714 på Sunde/ Slåttavika. Fylkeskommunens anlegg ble utsatt i tid hvilket medfører ekstraarbeid hos entreprenør som igjen betinger arbeidsutførelse også inn i året 2026. For øvrig ble det tatt inn en prissatt post i anbudsgrunnlaget ved anleggets utlysning for entreprenørs leveranse av egen plastringsstein og deri også en forutsetning om aksept av utsatt ferdigstillelse.

Anlegget har blitt utført uten noen uheldige hendelser av betydning, og anlegget er hittil utført innenfor de økonomiske rammebevilgningene. Spesielt komplisert og utfordrende oppsprekking av områdets fjellpartier har gitt noen utfordringer, men er løst via opparbeidelse av sikringsvoller samt fjellbolting. Videre har sprengninger i havneområdet nært Hitratunnelen blitt tilpasset for å sikre tunnelen mot skader, dette har blitt løst via fortløpende registreringer i tunnelen med rystelsesmålere og tilpassede sprengningsvolum. Sikringstiltakene ved utfordrende skråninger og Hitratunnelen har blitt gjennomført i nært samarbeid med innleid geolog. Berørt og nært liggende bebyggelse har blitt kjøpt ut og sanert i tråd med inngåtte avtaler.

Tanken bak Laksestien som et attraktivt turmål er også videreført i dette prosjektet, via anleggelse av ny sti fra Laksestien frem til et punkt med god utsikt til det utvidede området i Kysthavna.



Bilde over: Det er anlagt ny og fin veg i området.



Bilde over: Plastringsstein mot sjø. Plastring (steinplastring) er en teknikk som brukes for erosjonssikring, hvor man dekker skjæringskråninger, elvebredder eller fyllingsdammer med et lag av flate steiner. Formålet er å hindre at strømmende vann, bølger eller vind graver ut jordmasser (erosjon).



Anlegget er straks ryddet og klar for overtakelse. Selve havnearealet utgjør ca. 90 daa. Resten består av infrastruktur (veg, grøft, skjæringer, vann, avløp og strøm).

VAR

Tjenesteområdebeskrivelse

VAR - Vann, Avløp, Renovasjon - drifter og sikrer at Hitras befolkning forsynes med helsemessig trygt drikkevann ved fem vannverk, drifter og administrerer kommunale avløpsanlegg, og følger opp administrativ kontakt med det interkommunale selskapet ReMidt IKS som drifter renovasjon.

Vannverkene produserer drikkevann til mer enn 90 % av kommunens innbyggere, til offentlig tjenesteyting, næringsliv og industri, samt om lag 50 % av fritidsboligene i kommunen. Hovedplan vann 2021 - 2031 er førende for utvikling av kommunal vannforsyning. På avløpsiden er tettstedene på Hitra betjent med slamavskillere som driftes av VA Drift. Her deltar kommunen i prosjekter som skal bidra til økt kunnskap om eksisterende avløpsanlegg, og ikke minst, bidra til at kommunen kan velge gode avløpsløsninger for fremtiden.

Oversikt over kommunalområdet

Område /Enhet	Sentrale fagområder
Vann og avløp	Drift og sikring av kvalitetsmessig godt drikkevann til kommunens innbyggere, og god avløpshåndtering.
Renovasjon	Avfallshåndtering (ReMidt IKS) og tilsyn med Aurdalen nedlagte deponi.

Nøkkeltall

Bemanning	
År	Årsverk
2025	8,1
2024	7,8
2023	8,3
2022	8,3
2021	8,3
2020	8,0
2019	8,0
2018	5,0

Produksjon av drikkevann i 2025

Hitra kommune har fem vannbehandlingsanlegg som dekker de nordlige og østlige deler av kommunen. Vannverket på Sandstad, etablert i 2017, har størst kapasitet og produserte i 2025: 1 796 233 millioner m³ drikkevann. Totalt produserte kommunen 2 694 288 millioner m³ drikkevann i løpet av 2025.

Vannbehandlingsanlegg	Produksjon
Sandstad	1 796 234 m ³
Fillan	590 188 m ³
Dolmøya	239 013 m ³
Sunde	62 246 m ³
Vingvågen	6 608 m ³
SUM	2 694 288 m³

Kilde: interne tall

Salg av overskuddsvann til avlusning av laks, er en tjeneste kommunen gir til laksenæringa. Totalt salg i 2025 var på 567 611 m³. Dette er største volum solgt siden 2023. Under er en oversikt over salg av ferskvann til avlusning fra 2016 til og med 2025.

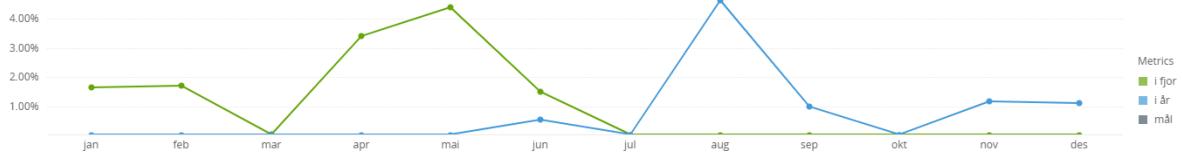
År	Antall m ³ solgt
2025	545 310 m ³
2024	548 195 m ³
2023	612 715 m ³
2022	742 860 m ³
2021	288 028 m ³
2020	429 767 m ³
2019	538 120 m ³
2018	358 635 m ³
2017	165 660 m ³
2016	11 361 m ³

Nærvær

Totalt

I valgt periode: 0.70%

I år og i fjor - Inkluderer sykemeldinger og egenmeldinger



Kommentar til nærværstall 2025:

Kommunens mål for nærvær er 92%. Med en nærværspersent på 99,3 kan det rapporteres om at sykefraværet på VAR er under god kontroll.

Nærværstall	Nærvær	Fravær
År	Nærvær	Fravær
2025	99,3 %	0,7 %
2024	99,1 %	0,9 %
2023	93,2 %	6,8 %
2022	89,9 %	10,1 %
2021	98,7 %	1,3 %
2020	89,4 %	10,6 %
2019	99,4 %	0,6 %
2018	87,3 %	12,7 %

Budsjettpremisser

Hva skulle vi oppnå

Prioritet - Hva gjelder det?	Hvorfor er dette så viktig?	Hvordan gjør vi det?
Kompetanse og bemanning	VAR-området krever allsidig og variert kompetanse i både administrasjon og teknisk drift. Begge deler dekkes av en forholdsvis liten stab. I tillegg til daglig drift og vedlikehold, kommer nye utbygginger, prosjektoppfølgning og vaktordning 24/7.	Sørge for høy kompetanse blant våre medarbeidere Sørge for riktig bemanning i forhold til oppgavene
Gode overordnede planverk	Dette er en forutsetning for god styring og bærekraftig utvikling	Følge opp Hovedplan vann Oppfølging av prosjektdeltakelser og nasjonal utvikling på vannmiljø og avløpssiden
Utbygging i hht. Hovedplan vann	Forutsetning for bosetting/ næringsutvikling/ etablering av fritidsboliger/ aktiviteter Fremme god helse og velferd samt ivareta miljøet Bidra til attraktive bomiljø	Oppfølging av Hovedplan vann og kommunestyrets vedtak om utbygginger Utarbeidelse av Hovedplan avløp og vannmiljø Følge opp vannmiljøkoordinator og tiltak for kommunen i Søndre Fosen vannområde Følge opp kommunens definisjon av bærekraft
Kostnadseffektive utbyggingsprosjekter på vann- og avløpsområdet	For å holde avgiftene på et lavest mulig nivå	Effektiv drift Velge smarte bærekraftige løsninger Delta i FoU-prosjekter

Dette var viktig fordi

Kompetanse og bemanning

Dette er viktig fordi vann og avløpssektoren må løse oppgaver som skal sikre innbyggernes helse og sørge for at miljøet vårt er rent. Riktig kompetanse er viktig slik at kommunen kan løse områdets komplekse oppgaver når det gjelder planlegging, utvikling, drift og vedlikehold av kommunens VA-anlegg i dag og i fremtid.

Gode overordnede planverk

Dette er viktig for å sikre at kommunen velger riktige strategier og får mer ut av hver krone som investeres. Dette er ekstra viktig nå, for å prioritere riktige strategier og tiltak frem mot innføringen av revidert avløpsdirektiv i Norge.

Utbygging ihht. hovedplan vann

Dette er viktig for å kunne utvikle en god overordnet infrastruktur slik at vi kan være attraktiv for ny bolig- og næringsutbygging og sikre god kvalitet i nye utviklingsområder.

Kostnadseffektive utbyggingsprosjekter på vann- og avløpsområdet

Dette er viktig fordi kommunen forvalter et stort ansvar og store verdier, og skal sørge for at vi ivaretar de som mottar og betaler for tjenestene – både dagens og de neste generasjoner.

Dette har vi oppnådd

Kompetanse og bemanning

Driftsoperatører har operatørkurs på vann og avløp, samt innehar ADK-sertifisering.

Gode overordnede planverk

Hovedplan vann styrer utvikling av drikkevannsforsyningen i kommunen. For avløp er forurensningsforskriften fra 2007 fremdeles gjeldende for kommunal avløpsbehandling, da EUs avløpsdirektiv ikke er behandlet i EFTA/EØS eller vedtatt i norsk rett. Etterdrift i Aurdalen deponi er gitt gjennom statsforvalterens tillatelse til dette.

Kostnadseffektive utbyggingsprosjekter på vann- og avløpsområdet

VA-sektoren omfatter prosjekter under Hovedplan vann, samt for avløp deltakelse i EU-prosjektet «Pipeon». Mens prosjekter i Hovedplan vann finansieres gjennom kommunale investeringer, gjennomføres deltakelsen i Pipeon med prosjektmidler og tilskudd direkte fra EU (programområdet *Horizon Europe*).

EU-prosjektet «Pipeon» startet 1. januar 2025. Formålet med prosjektet er utvikling av kostnadseffektive teknologier for vedlikehold av avløpsledninger. Øvrige deltakere fra Norge er Bærum kommune og NTNU, som vi samarbeider godt med. Prosjektet ledes av TalTech ved University of Tallinn i Latvia, og har varighet i fire år. Les mer <https://pipeon.eu/the-project/>

Vannforsyning: Utbygging ihht. hovedplan vann

Leveringssikkerhet

Redundans og sammenkobling mellom vannforsyningsområder

For å sikre leveringssikkerhet til Fillan vannforsyningsområde, ble prosjektet sammenkobling mellom Fillan og Sandstad sluttført i 2025. Sammen med prosjekt for nytt høydebasseng i Fillan og planlagte utbedringer i Stadionveien, vil dette sikre leveringssikkerhet mellom Sandstad og Fillan ytterligere.

Nytt høydebasseng Fillan:

Reguleringsarbeid for nytt høydebasseng i Fillan, opparbeidelse av vei, legging av VA-trasé og tomteareal til det nye høydebassenget, ble ferdigstilt i 2025. Arbeidet med bygging av selve høydebassenget vil foregå i tidsrommet andre – fjerde kvartal 2026.

Hovedvannledning Fillan til nytt høydebasseng

I forbindelse med bygging av nytt høydebasseng i Fillan, ble det lagt ny hovedvannledning til høydebassengtomba.

Regulering for nytt høydebasseng på Sunde

Reguleringsarbeidet med areal for nytt høydebasseng på Sunde ble startet i 2025, der formålene med planen bl.a. er veg og vannforsyningsanlegg. Nytt høydebasseng er viktig for å sikre stabil vannforsyning til Sunde og ta høyde for en fremtidig utvidelse av kommunal vannforsyning i området.

Utvidelse av forsyningsområder

Hovedvannledning Helgebostad - Grefsnesvågen

Dolmøy vannforsyningsområde har i løpet av 2025 blitt utvidet og ferdigstilt med to nye strekninger:

- Helgebostad (avsluttende arbeider for prosjektet Hestnes – Helgebostad)
- Helgebostad – Grefsnesvågen

De nye traseene til Hestnes, Helgebostad og Grefsnesvågen sikrer helsemessig og trygt vann til beboere og næringsliv i disse områdene.

Sanering og fornying

Dette er en årlig investeringspost hvor det nå har blitt prioritert følgende:

- **Ulvøyveien.** Sanering og fornyelse av anlegg fortsetter med et samarbeid mellom Hitra kommune og Trøndelag fylkeskommune, der nedlegging av komplett VA-trase blir utført langs gangfelt i Ulvøyveien i forbindelse med bygging av ny bro over Knarrlagsundet.
- **Stadionveien.** Utbedring og fornying av VA-anlegg i Stadionveien ble prosjektert og anbud antatt ultimo 2025. Prosjektet sikrer forsyning til Fillan sør og videre utbygging i denne retningen. Prosjektet løser i tillegg utfordringer med overvann samt tilgang til sløkkevann for nytt politihus og butikk på Solvangtomba i Fillan.
- **Fillan sentrum.** Hitra kommune utbedret VA-trasé i Fillan sentrum; fra parkeringsplassen ved Hjorten kjøpesenter til Rema 1000. Basert på akutt behov, måtte infrastrukturen utbedres snarlig. Prosjektet ble ferdigstilt andre kvartal 2025. Prosjektet sikrer vannforsyning i sentrum med mulighet for ringforsyning i Fillan når VA-anlegget i Stadionveien utbedres i 2026.

- **Ansnes midtre.** Detaljprosjektering av hovedvannledningstrasé for området Ansnes midtre ble satt i gang ultimo 2025 for anbudsgrunnlag på Doffin. Prosjektet planlegges gjennomført 2026/2027.

Den gode historien

Vi er fremoverlente! Hitra kommune er en av to norske kommuner som deltar i EU-prosjektet "Pipeon" som startet i 2025. Prosjektet har en varighet på fire år og har som mål å utvikle fagområdet inspeksjon av avløpsrør. EU gir tilskudd til hele prosjektdeltakelsen.

<https://pipeon.eu>

Viktige begivenheter

Viktige begivenheter vi har oppnådd i 2025

- Innbyggere og næringsliv på Helgebostad og i Grefsnsvågen fikk kommunalt vann i springen
- Veg og VA-trasé ferdig og tomt klargjort for bygging av nytt høydebasseng i Fillan i 2026
- Samarbeid med Trøndelag fylkeskommune gir oppgradering av VA-anlegg i Knarrlagsundet
- Viktige rehabiliteringer av VA-anlegg i Fillan sentrum sikrer ringforsyning og legger til rette for fremtidige bolig- og næringsutbygginger Fillan sør
- Deltakelse i EU-prosjektet Pipeon gir oss en smidig start på fremtidig arbeid med kommunale avløpsanlegg

Samarbeidsavtaler (utvalgte avtaler)

Kommunen har samarbeid med ReMidt IKS, hvor Hitra kommune er deleier, for renovasjon- og avfallshåndtering.

Kjøp av tjenester (utvalgte)

Kommunen har kjøpt tjenester som omfatter beredskap og sikring av levering av helsemessig trygt drikkevann. De viktigste blant disse er tjenester for teknisk vannbehandlingen i anlegg, driftssystemer for teknisk overvåking og kontroll samt anleggstjenester for utbygginger og utbedringer av vannledningsnett.

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Enhetsnivå	Regnskap 2024	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
720-Vannforsyning	0	0	0	0	0,0 %
730-Avløp og rensing	0	0	0	0	0,0 %
740-Aurdalen Renovasjonsplass	0	0	0	0	0,0 %
Sum	0	0	0	0	0,0 %

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Lønn	9 223	8 659	8 659	9 443	-784
Refusjon lønn	-31	0	0	-4	4
Sum Lønn	9 193	8 659	8 659	9 438	-779
Drift	11 124	8 217	8 217	11 004	-2 788
Kjøp av produksjon	597	683	683	880	-197
Overføringer	6	1 516	1 516	31	1 485
Finansutgifter	26 617	25 003	27 977	32 318	-4 340
Sum Utgifter	38 343	35 419	38 393	44 233	-5 840
Overføringer	0	0	0	0	0
Refusjoner	0	0	0	0	0
Sum Mva kompensasjon	0	0	0	0	0
Brukerbetaling	-38 204	-42 846	-45 820	-51 609	5 788
Refusjoner	-577	-200	-200	-267	67
Finansinntekter	-8 755	-1 032	-1 032	-1 795	764
Sum Inntekter	-47 536	-44 078	-47 052	-53 671	6 619
Netto resultat	0	0	0	0	0

Kommentar til status økonomi

Rammeområde 10 - Vann, avløp og renovasjon (VAR)

Vann, avløp og renovasjon er selvkostområder som balanseres opp mot avsetning til eller bruk av fond.

Selvkostområdet vann

Regnskapet for vann viser et overskudd (merinntekter minus merforbruk) på kr 4.370.029

Lønnsutgiftene viser her et merforbruk på kr 382.000. Det har vært flere ekstraordinære hendelser som har krevd innsats utover det ordinære, og dette gir utslag i noe høyere lønnskostnader. Driftsutgiftene forøvrig ligger kr 2.499.000 over budsjett, noe som skyldes høyere utgifter på bl.a. strøm, vedlikehold, kjøp/leie av transportmidler samt etablering av nytt datasystem for VA-kart.

Inntektene på vannsektoren ble kr 5.757.000 over budsjett. Dette skyldes mer salg av vann til næringsaktørene enn budsjettet, hvorav ekstra salg av vann til havbruksnæringen til avlusning ble kr 2.488.000 over budsjett.

Årsmelding 2025

Ved inngangen av året var selvkostfondet for vann på kr 376.295. Overskuddet i 2025 ble på kr 4.370.029, noe som gir en tilsvarende økning av fondet, som pr 31.12.2025 er på kr 4.746.324.

Etterkalkyle selvkost 2025 (tall i hele 1000 kr)	Vann
Gebyrinntekter	41 006
Øvrige driftsinntekter	6 277
Driftsinntekter	47 283
Direkte driftsutgifter	15 989
Avskrivningskostnad	12 492
Kalkulatorisk rente (4,48 %)	13 479
Indirekte netto driftsutgifter	1 065
Driftskostnader	43 025
Resultat	4 258
Kostnadsdekning i %	110 %
Selvkostfond 01.01	376
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	4 258
+/- Kalkulert renteinntekt/-kostnad selvkostfond (4,48%)	112
Selvkostfond 31.12	4 746

Selvkostområdet avløp

Regnskapet for avløp viser et merforbruk på kr 1.521.975.

Lønnsutgiftene viser her et merforbruk på kr 397.000, noe som i hovedsak skyldes økt aktivitet i forbindelse med kartlegging av ledningsnett tilknyttet de kommunale avløpskummene. Driftsutgiftene forøvrig har et merforbruk på kr 624.000. Bakgrunnen for dette merforbruket er i hovedsak økte utgifter til vedlikehold, lisenser til kartprogram mm samt økte gebyrer til ReMidt for slamtømming på de kommunale anleggene.

Inntektene har et positivt avvik på kr 103.000.

Ved inngangen av året var selvkostfondet for avløp på kr 4.152.823. Merforbruket i 2025 ble på kr 1.521.975. Noe som gir en tilsvarende reduksjon av fondet, som pr 31.12.2025 er på kr 2.630.848.

Etterkalkyle selvkost 2025 (tall i hele 1000 kr)	Avløp
Gebyrinntekter	4 522
Øvrige driftsinntekter	33
Driftsinntekter	4 555
Direkte driftsutgifter	3 887
Avskrivningskostnad	958
Kalkulatorisk rente (4,48 %)	1 017
Indirekte netto driftsutgifter	364
Driftskostnader	6 226
Resultat	-1 671
Kostnadsdekning i %	73 %
Selvkostfond 01.01	4 153
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-1 671
+/- Kalkulert renteinntekt/-kostnad selvkostfond (4,48%)	149
Selvkostfond 31.12	2 631

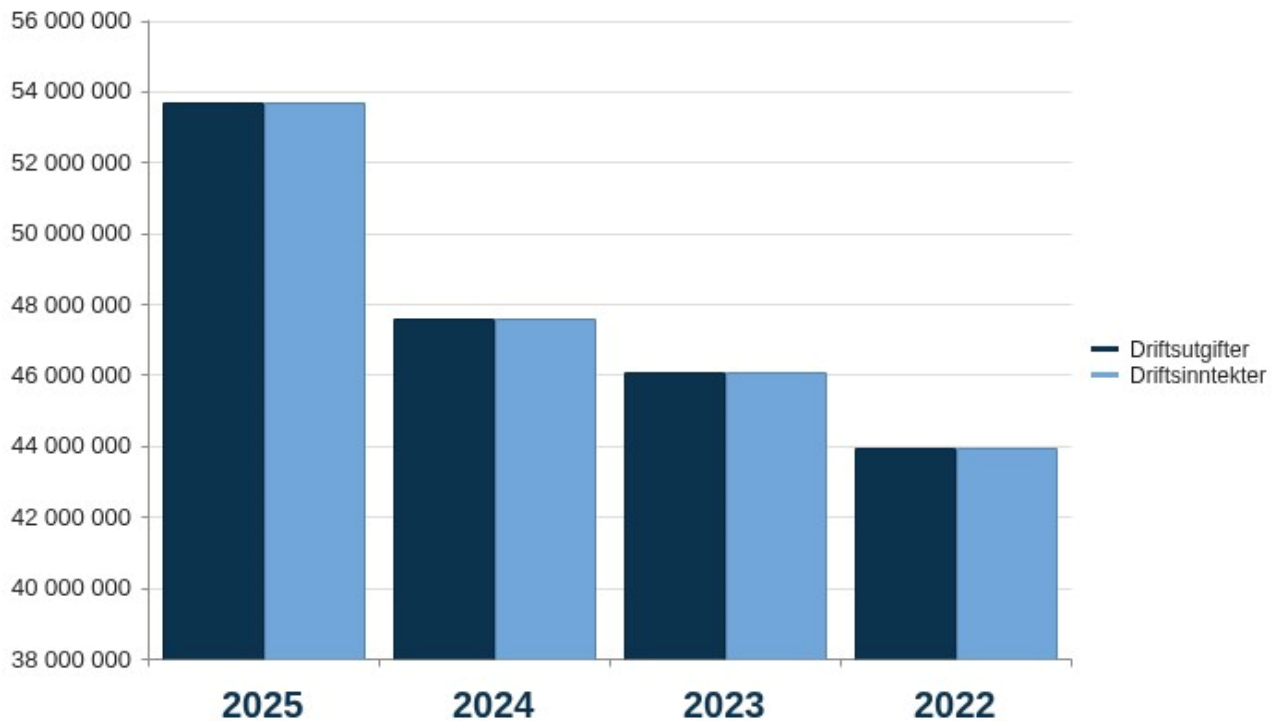
Selvkostområdet Aurdalen renovasjonsplass

På dette området har man et mindreforbruk på kr 155.000. Dette fordi kommunen nå utfører oppfølging og rapportering selv i stedet for kjøp av tjenester fra eksterne.

Også på dette området dekkes utgiftene i sin helhet av bruk av fond. Ved inngangen av året var selvkostfondet for den tidligere renovasjonsplassen på kr 1.744.000. Pr 31.12.2025 er fondet på kr 1.711.487.

Grafer Økonomi

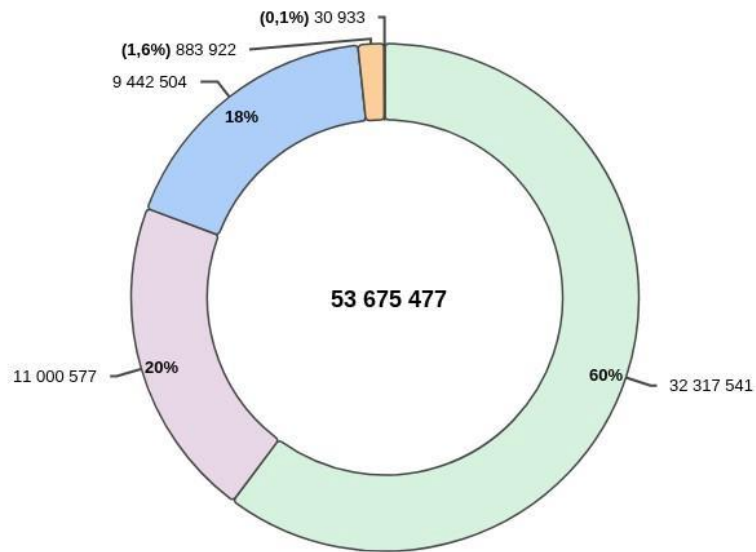
Driftsutgifter og inntekter (graf)



Driftsutgifter

Årsmelding 2025

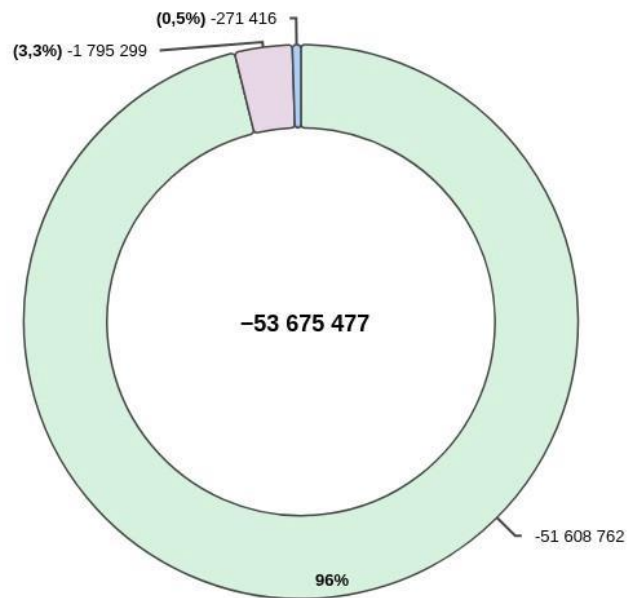
Beløp i hele kr.



- (60.2%) Finansutgifter
- (17.6%) Lønn
- (0.1%) Overføringsutgifter
- (20.5%) Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon
- (1.6%) Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon

Driftsinntekter

Beløp i hele kr.



- (96.1%) Salgsinntekter
- (3.3%) Finansinntekter og finansieringstransaksjoner
- (0.5%) Refusjoner

KOSTRA Nøkkeltall

	Hitra 2024	Hitra 2025	Frøya	Heim	Nærøysund	Kostragruppe 03	Landet uten Oslo
Prioritet							
Vann - Driftsutgifter per tilknyttet innbygger (kr/tilkn.innb) (B)	4 401	3 099		2 494	2 296	2 829	1 202
Produktivitet							
Vann - Gebyrinntekter per innbygger tilknyttet kommunal vannforsyning (kr/tilkn.innb) (B)	8 232	7 453		4 089	4 125	5 200	2 781
Årsgebyr for avløpstjenesten - ekskl. mva. (kr)	3 930	4 309	11 834	4 468	4 355	5 769	6 451
Årsgebyr for vannforsyning - ekskl. mva. (kr)	4 311	6 360	3 652	6 293	4 416	5 178	5 830
Årsgebyr for vannforsyning - ekskl. mva. (kr)	4 311	6 360	3 652	6 293	4 416	5 178	5 830
Dekningsgrad							
Vann - Andel av befolkningen som er tilknyttet kommunal vannforsyning	75,5 %	101,6 %	89,1 %	70,9 %	77,4 %		83,7 %
Vann - Andel av befolkningen som er tilknyttet kommunal vannforsyning (B)	75,5 %	98,8 %	87,0 %	71,6 %	77,4 %	86,2 %	83,8 %
Kvalitet							
Avløp - Slamtørrstoff produsert per kubikkmeter avløpsvann							
Estimert gjennomsnittsalder for kommunalt spillvannsnett med kjent alder (år)	28,0	28,0	22,0	58,0	36,0		35,0
Vann - Estimert vannlekkasje per meter kommunal ledning per år (m ³ /m/år) (B)	0,7	0,7	1,3	1,6	0,8	1,9	3,3

Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000

Investering	Årets budsjett					Økonomistatus	Avvik i kr	Investeringsfase
	Estimert ferdig (kvartal)	Rev. bud.	Regnskap	Forbruks % i år	Status			
Grefnesvågen vannverk	Ferdig	10 000	8 338	83,4 %	Ferdig	Iht. plan	1 662	F6 Overtakelse/garanti
Helgebostad-Ny Inv. VAR	Ferdig	4 802	4 645	96,7 %	Ferdig	Iht. plan	157	F6 Overtakelse/garanti
Ny Vannledning Fillan Sentrum	Ferdig	3 400	3 439	101,1 %	Ferdig	Iht. plan	-39	F6 Overtakelse/garanti
Nytt høydebasseng Fillan	3K-2026	1 000	2 394	239,4 %	Iht. plan	Iht. plan	-1 394	F5 Gjennomføringsfase
Sammenknytning Fillan-Sandstad	3K-2026	10 200	14 015	137,4 %	Iht. plan	Iht. plan	-3 815	F5 Gjennomføringsfase
Sanering, forn., ledn. anl. Generelt, Overt. priv Vannv. (HPV Ksak64/21)	4K-2029	5 000	1 750	35,0 %	Iht. plan	Iht. plan	3 250	F5 Gjennomføringsfase
Utvidelse av Hitra Kysthavn	Ferdig	0	1 184	0,0 %	Ferdig	Iht. plan	-1 184	F6 Overtakelse/garanti
Vannutbygging Sundeområdet	4K-2030	541	508	93,8 %	Iht. plan	Iht. plan	33	F3 Forprosjekt
Sum øvrige prosjekter		852	261	126,2 %			591	
Sum		35 795	36 533				-738	

Statustekst investeringer

Grefnesvågen vannverk

Forprosjekteringen av dette prosjektet er utført og entreprenørarbeidene gjennomført, hoveddelen av prosjektet var sjøledningen, og denne ble installert sommer 2025.

Vannledning til Grefnesvågen ble utført under gode forhold og et værvindu som var tilpasset nøyaktig posisjonering utført av sjøentreprenøren vår, sommeren 2025. Ledningen er lagt fra Helgebostad til Grefnesvågen landtak- der eksisterende ledningsnett ble tilknyttet offentlig vann i Q3-2025.



Bilde: Fra oppstart av prosjektet. Foto: KN Entreprenør AS

Helgebostad-Ny Inv. VAR

Entreprenørarbeidet på Helgebostad ble ferdigstilt i Q2-2025.

Ledningsnett fra Hestnes og til Helgebostad ble lagt i 2024, der resterende entreprenør arbeid ble utført på Helgebostadøya i 2025. Traseen sikrer rent vann til beboere og næringsliv på Helgebostad. Prosjektet ble ferdigstilt sommer 2025.

Ny Vannledning Fillan Sentrum

Hitra Kommune utbedret VA-trase i Fillan sentrum; fra parkeringsplassen ved Hjorten kjøpesenter til REMA1000.

Dette var basert på et akutt behov og infrastrukturen måtte utbedres snarlig. Prosjektet ble ferdigstilt i Q2-2025. I sammenheng med denne gjennomføringen sikrer dette vann til beboere og næringsliv i Fillan Sentrum.

Nytt høydebasseng Fillan

I forbindelse med erverv av areal til planlagt høydebasseng så man at Litjslokheia var bedre egnet til et nytt høydebasseng enn Fillheia. Det ble startet opp reguleringsarbeid på eiendommen 93/1 for å legge til rette for nytt høydebasseng. Det nye arealet vil være en gunstig plassering for fremtidige behov, og veksten av Fillan sentrum mot sør, samt styrke leveringssikkerheten for både private og næringsliv.

Entreprenørarbeidet med å legge til rette vei og tomteareal for nytt høydebasseng ble startet vår 2025 og skal stå ferdig til januar 2026. Byggingen av høydebassenget vil foregå i tidsrommet Q2-Q4 2026.



Bilde: Fra bygging av nytt høydebasseng på Litjsloka i Fillan. Foto: Marcin Szpryngiel, Hitra-Frøya Lokalavis.

Sammenknytning Fillan-Sandstad

Prosjektet sees i sammenheng med planlagt høydebasseng i Fillan, der traseen sammenkobling er en viktig brikke i slutfasen leveringssikkerhet mellom høydebassengene på Fuggelåsen Sandstad og Litjslokheia Fillan.

Midler fra dette prosjektet benyttes blant annet til ny infrastruktur i Stadionvegen som utføres Q1-Q2 2026.

Sanering, forn., ledn. anl. Generelt, Overt. priv Vannv. (HPV Ksak64/21)

Dette er en årlig investeringspost, hvor det nå har blitt prioritert følgende:

Sanering og fornyelse av anlegg fortsetter med et samarbeid mellom Hitra Kommune og TRFK, der nedlegging av komplett VA-trase blir utført langs gangfelt Ulvøyveien i forbindelse med bygging av ny bro over Knarrlagsundet.

Utvidelse av Hitra Kysthavn

Samarbeidsprosjektet mellom Trondheim Havn og Hitra kommune dvs. utvidelsen Hitra Kysthavn er i sin slutfase. Stort sett er alle utfyllinger i sjø, molo, veilinjer, VA-anlegg samt håndtering av løsmasser ferdigstilt. I gjenstående er en del plastring av utfyllinger/molo samt bortkjøring av overskuddsmasser fra havneområdet til næringsområdene på andre siden av Jøsnøya. Ferdigstillingsdato for anlegget i kontrakt med entreprenør er satt til årets utløp 31/12-25 men med en forutsetning av at entreprenør fikk tilført plastringsstein fra ekstern part. Tenkt her var levert plastringsstein fra fylkeskommunens ved omleggingen av Fv 714 på Sunde/ Slåttavika. Fylkeskommunens anlegg ble utsatt i tid hvilket medfører

ekstraarbeid hos entreprenør som igjen betinger arbeidsutførelse også inn i året 2026. For øvrig ble det tatt inn en prissatt post i anbudsgrunnlaget ved anleggets utlysning for entreprenørs leveranse av egen plastringsstein og deri også en forutsetning om aksept av utsatt ferdigstillelse.

Anlegget har blitt utført uten noen uheldige hendelser av betydning, og anlegget er hittil utført innenfor de økonomiske rammebevilgningene. Spesielt komplisert og utfordrende oppsprekking av områdets fjellpartier har gitt noen utfordringer, men er løst via opparbeidelse av sikringsvoller samt fjellbolting. Videre har sprengninger i havneområdet nært Hitratunnelen blitt tilpasset for å sikre tunnelen mot skader, dette har blitt løst via fortløpende registreringer i tunnelen med rystelsesmålere og tilpassede sprengningsvolum. Sikringstiltakene ved utfordrende skråninger og Hitratunnelen har blitt gjennomført i nært samarbeid med innleid geolog. Berørt og nært liggende bebyggelse har blitt kjøpt ut og sanert i tråd med inngåtte avtaler.

Tanken bak Laksestien som et attraktivt turmål er også videreført i dette prosjektet, via anleggelse av ny sti fra Laksestien frem til et punkt med god utsikt til det utvidede området i Kysthavna.



Bilde over: Det er anlagt ny og fin veg i området.



Bilde over: Plastringsstein mot sjø. Plastring (steinplastring) er en teknikk som brukes for erosjonssikring, hvor man dekker skjæringskråninger, elvebredder eller fyllingsdammer med et lag av flate steiner. Formålet er å hindre at strømmende vann, bølger eller vind graver ut jordmasser (erosjon).



Anlegget er straks ryddet og klar for overtakelse. Selve havnearealet utgjør ca. 90 daa. Resten består av infrastruktur (veg, grøft, skjæringer, vann, avløp og strøm).

Vannutbygging Sundeområdet

Det er påstartet en prosess med regulering av areal tiltenkt nytt høydebasseng på Sunde. Dette er i sammenknytning med eksisterende vannbehandlingsanlegg. Hensikten er å sikre stabil vannforsyning til nærområde, men også ta høyde for en fremtidig utvidelse av kommunal vannforsyning. Bassengenes plassering ligger i tilknytning til drikkevannskilden Kjøysvatnet. Det er inngått avtale med grunneierne om oppstart av planarbeidet. Ny plan skal bl.a. inneholde formålene veg og vannforsyningsanlegg.

Leieinntekter/festeavgifter

Tjenesteområdebeskrivelse

Tjenesteområdet består av alle leieinntekter kommunen mottar for sine enheter. Dette gjelder både kommunale boliger, institusjonsplasser, bofellesskap og borettslagsleiligheter som kommunen eier. I tillegg er det noen utleieforhold under næringsvirksomhet som blir inntektsført her (eks. Ambulansegarasje, Hitra Storkjøkken KF, Hurtigbåtterminalen).

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Drift	103	0	0	131	-131
Overføringer	0	60	60	0	60
Sum Utgifter	103	60	60	131	-71
Overføringer	0	0	0	5	-5
Refusjoner	0	0	0	-5	5
Sum Mva kompensasjon	0	0	0	0	0
Brukerbetaling	-12 212	-11 876	-11 876	-12 535	659
Refusjoner	-491	-497	-497	-516	19
Sum Inntekter	-12 703	-12 374	-12 374	-13 051	677
Netto resultat	-12 600	-12 314	-12 314	-12 920	606

Kommentar til status økonomi

Rammeområde 11 - Leieinntekter/festeavgifte fikk en merinntekt på kr 606 000 i 2025.

Tabellen under viser resultatet for hver enkelt ansvar (utleieobjekt) i 2025:

Ansvar/Utleieobjekt	Status pr. 31.12.2025	Beskrivelse av situasjon/eventuelle tiltak
7630 Studenter Smedvika	Årsresultat: kr 30 700 <i>Mindreinntekt kr 69 300</i>	Årsbudsjett kr 100 000 Mindreinntekter her skyldes at studentene i større grad har fått bo gratis som et rekrutteringstiltak, og for å holde vikarutgifter nede.
7686 Leieinntekter Hitra storkjøkken KF	Årsresultat: kr 496 900 <i>Merinntekt kr 8 900</i>	Årsbudsjett kr 488 000
7687 Leieinntekter Ambulansegarasjen	Årsresultat: kr 552 400 <i>Merinntekt kr 9 400</i>	Årsbudsjett kr 543 000
7688 Leieinntekter Hurtigbåtterminalen	Årsresultat: kr 167 700 <i>Mindreinntekt kr 8 200</i>	Årsbudsjett kr 176 000
7689 Villa Vikan	Årsresultat: kr 727 400 <i>Merinntekt kr 77 400</i>	Årsbudsjett kr 650 000

Årsmelding 2025

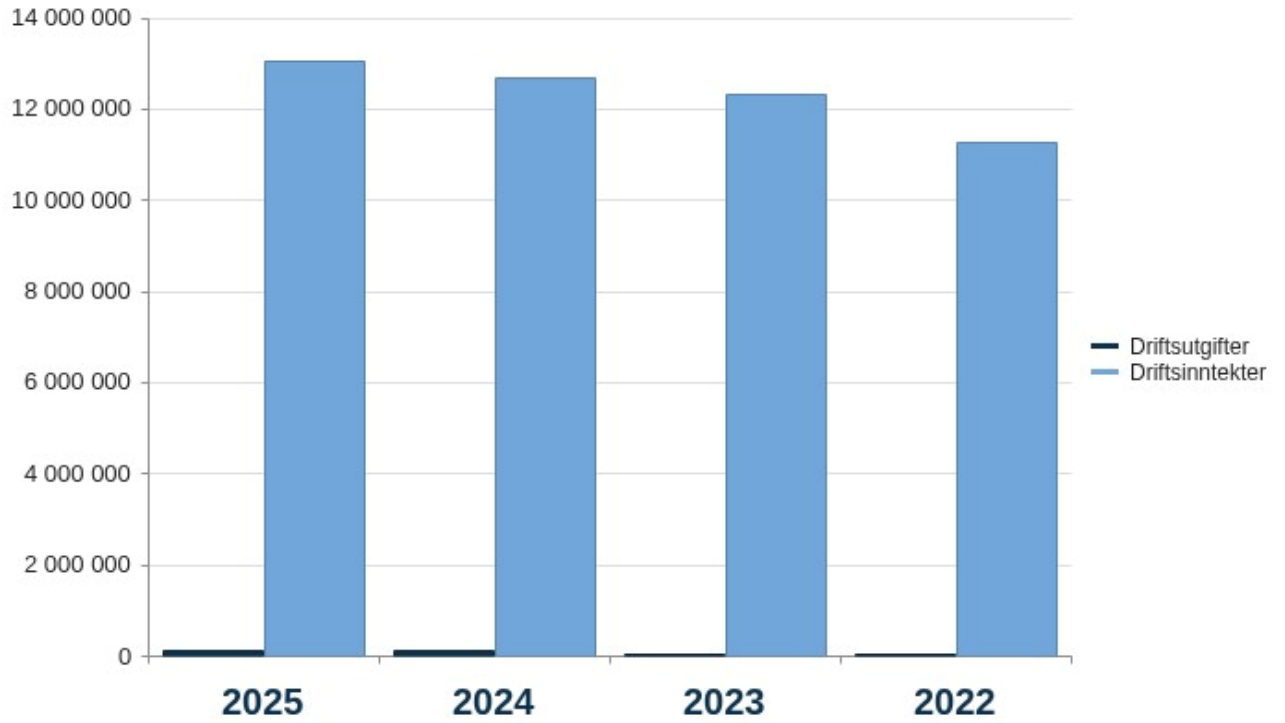
Ansvar/Utleieobjekt	Status pr. 31.12.2025	Beskrivelse av situasjon/eventuelle tiltak
7690 Leieinntekt kommunale boliger	Årsresultat: kr 5 039 000 <i>Merinntekt kr 408 000</i>	Årsbudsjett kr 4 631 000
7691 Leieinntekt Hitra helsetun	Årsresultat: kr 870 000 <i>Merinntekt kr 20 000</i>	Årsbudsjett kr 850 000 1 rom avsatt til avlastning for å redusere presset i korttidsavdelingen. Leieinntekt på 13 av 14 rom.
7692 Leieinntekt Sandstad	Årsresultat: kr 629 800 <i>Mindreinntekt kr 30 200</i>	Årsbudsjett kr 660 000 Alle leieobjekter er utleid fra august.
7693 Leieinntekt Melandsjø	Årsresultat: kr 521 300 <i>Mindreinntekt kr 35 700</i>	Årsbudsjett kr 557 000 3 er utleid for rekruttering, 4 ledige. 3 leiligheter utleid for eldre, 2 ledige.
7694 Leieinntekt Hitra borettslag	Årsresultat: kr 1 085 300 <i>Mindreinntekt kr 14 700</i>	Årsbudsjett kr 1 100 000 Alle utleieobjekter er utleid.
7695 Leieinntekt Øytun	Årsresultat: kr 1 506 400 <i>Merinntekt kr 171 400</i>	Årsbudsjett kr 1 335 000
7696 Leieinntekt Sunde	Årsresultat: kr 343 200 <i>Mindreinntekt kr 106 800</i>	Årsbudsjett kr 450 000 2 leieobjekter er ledig, utleie vurderes fortløpende.
7697 Leieinntekt Bolig Bergheim	Årsresultat: kr 895 700 <i>Merinntekt kr 155 700</i>	Årsbudsjett kr 740 000 Akuttboligen er per tiden utleid, 6 mnd kontrakt.
Annen utleie uten prosjekt	Årsresultat: kr 54 000 <i>Merinntekt på kr 20 300</i>	Årsbudsjett kr 33 700
Totalt	Årsresultat: kr 12 919 700 Merinntekt kr 606 100	Årsbudsjett kr 12 314 000

Oppsummering tiltak

Det jobbes i 2026 med å få opp utleiegraden i enda større grad enn tidligere, samtidig som det alltid vil være noen utleieenheter som står tomme til tider.

Grafer Økonomi

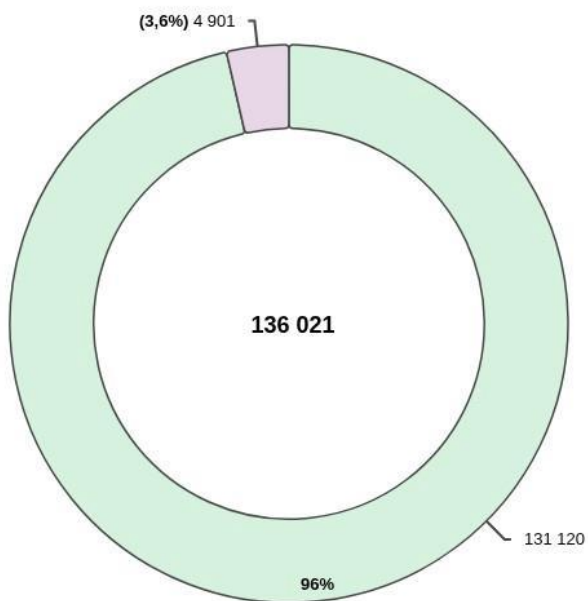
Driftsutgifter og inntekter (graf)



Driftsutgifter

Årsmelding 2025

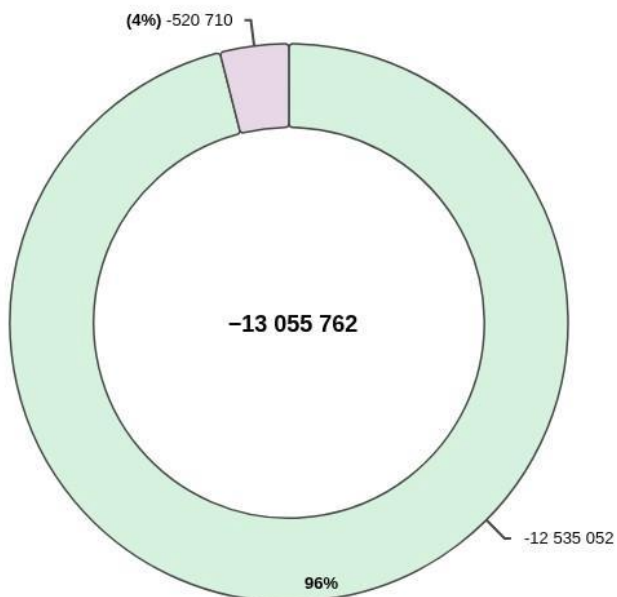
Beløp i hele kr.



○ (96.4%) Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon ○ (3.6%) Overføringsutgifter

Driftsinntekter

Beløp i hele kr.



○ (96.0%) Salgsinntekter ○ (4.0%) Refusjoner

Brann og feiing

Tjenesteområdebeskrivelse

Brann-/ forebyggende og redning har i oppdrag å fremme trygghet og sikkerhet i samfunnet, verne om liv og helse samt forebygge ulykker og katastrofer. Dette innebærer også feiing av pipeløp og branntilsyn av boliger, næringsbygg og andre bygg.

Oversikt over kommunalområdet

Området brann og redning + feiing og tilsyn er i dag organisert som et vertskommunesamarbeid hvor Orkland kommune er vertskommune.

Det vil blant annet si at våre brannmannskaper har Orkland kommune som sin arbeidsgiver og at vertskommunen betaler for alle driftsutgifter knyttet til tjenestene.

Noe av bakgrunnen for at Hitra kommune gikk inn i vertskommunesamarbeidet var å styrke fagkompetansen, styrke beredskapen samt tettere samarbeid i forhold til særskilte brannobjekt som f.eks. tunneler innover i landet.

Nøkkeltall

Oversikt utrykninger i 2025 - Hitra kommune

Hitra brannvesen hadde totalt 119 utrykninger i 2025. Dette var 5 flere enn i 2024, og det høyeste antall utrykninger på et år i vår statistikk (fra 2016).

Tabellen under viser antall utrykninger fra 2016 til 2025:

År	Antall utrykninger
2025	119
2024	114
2023	85
2022	73
2021	85
2020	75
2019	64
2018	59
2017	66
2016	65

Årsmelding 2025

År	Antall utrykninger
SUM	805

Om vi ser nærmere på typer utrykning for 2025 ser vi at 39 stk var knyttet til ABA (Automatisk Brannalarm). En stor del av disse befinner seg på nyere næringsbygg, samt helsebygg.

Vi ser videre at brannvesenet i fjor bidro på 16 helseoppdrag og det var registrert 20 trafikkulykker som brann deltok på. 19 oppdrag var direkte relatert til brann. Tabellen under viser alle oppdrag på fjoråret.

Oppdragstype	Antall oppdrag	Prosent
ABA annen røyk	1	0.8%
ABA annet	2	1.7%
ABA arbeid på/i bygg	1	0.8%
ABA fysisk skade på anlegget	1	0.8%
ABA manuell melder	9	7.6%
ABA matlaging	6	5%
ABA teknisk feil	5	4.2%
ABA trykkfall sprinkler	2	1.7%
ABA ukjent	11	9.2%
ABA vanndamp	1	0.8%
Akutt forurensning	1	0.8%
Andre oppdrag	1	0.8%
Avbrutt utrykning alarm	2	1.7%
Avbrutt utrykning samtale	5	4.2%
Bistand politi	1	0.8%
Brann i andre båter eller skip	3	2.5%
Brann i bygning	5	4.2%
Brann i gress- eller innmark	2	1.7%
Brann i personbil	3	2.5%
Brann i skog- eller utmark	1	0.8%

Årsmelding 2025

Brann i skorstein	1	0.8%
Branntilløp i bygg annet	1	0.8%
Branntilløp komfyr	2	1.7%
Branntilløp utenfor bygg	1	0.8%
Helseoppdrag annet	14	11.8%
Helseoppdrag bæreløfte	2	1.7%
Naturhendelse vind	5	4.2%
Person i vann	1	0.8%
Trafikkulykke	20	16.8%
Trussel om selvdrap	1	0.8%
Unødig alarm privatmarked	1	0.8%
Unødig andre alarmer	1	0.8%
Unødig eCall annen årsak	1	0.8%
Unødig kontroll av melding	5	4.2%
Totalt	119	100%

ABA: **A**utomatisk **B**rann**A**larm

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Enhetsnivå	Regnskap 2024	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	8 983	9 930	10 690	-760	-7,7 %

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Lønn	1 555	74	74	113	-39
Refusjon lønn	-71	0	0	0	0
Sum Lønn	1 484	74	74	112	-38
Drift	1 259	430	430	391	39
Kjøp av produksjon	8 883	11 175	11 175	12 237	-1 062
Overføringer	1 355	60	60	0	60

Årsmelding 2025

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Finansutgifter	133	135	135	106	29
Sum Utgifter	11 629	11 800	11 800	12 734	-934
Overføringer	523	108	516	206	310
Refusjoner	-523	-108	-516	-206	-310
Sum Mva kompensasjon	0	0	0	0	0
Brukerbetaling	-1 319	-1 655	-1 655	-1 378	-277
Refusjoner	-300	0	0	0	0
Finansinntekter	-2 510	-289	-289	-778	489
Sum Inntekter	-4 130	-1 944	-1 944	-2 156	212
Netto resultat	8 983	9 930	9 930	10 690	-760

Kommentar til status økonomi

Rammeområde 15 - Brann og feiing fikk et merforbruk på kr 760 000.

Brann og redning:

Årsaken til merforbruket er todelt; en del av dette utgjør etterfakturering for KPI-justering fra regnskapsåret 2022 (som var grunnlaget for vertkommuneavtalen). I tillegg var det i utgangspunktet lagt inn for lavt budsjett i utgangspunktet, noe som gjør at avviket ble som det ble til slutt.

Feiing og tilsyn:

Dette er et selvkostområde og finansieres via gebyrinntekter (feiergebyr). Her ble utgiftene større enn inntektene noe som tilsier bruk av fond.

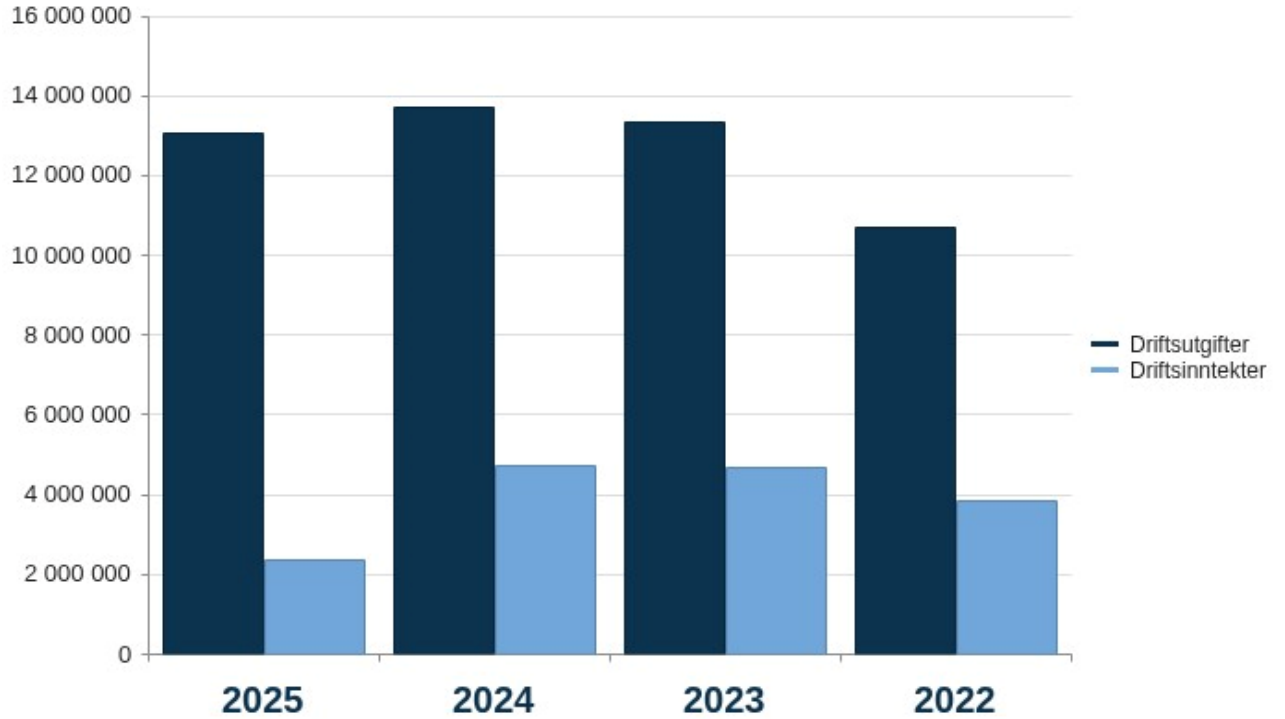
Dette fremkommer av årsregnskapet.

Oppsummering tiltak

Fra budsjettåret 2026 er tallene nå kvalitetssikret opp mot oppdatert KPI og iht. avtale, slik at det ikke skal være noen grunn til avvik her fremover (med mindre det oppstår noe særskilt). I tillegg vil det bli innført hyppigere rapporteringer og statusavklaringer med Orkland brann og redning fra 2026.

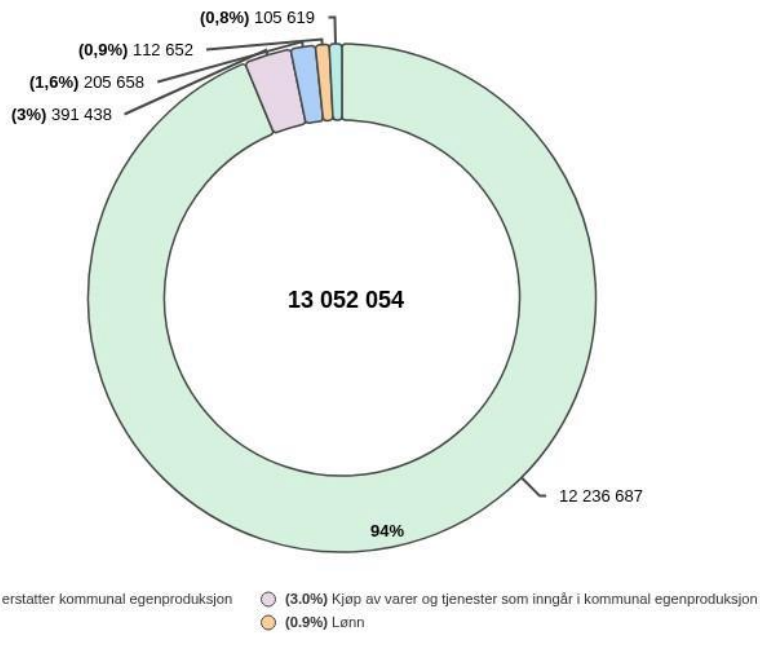
Grafer Økonomi

Driftsutgifter og inntekter (graf)



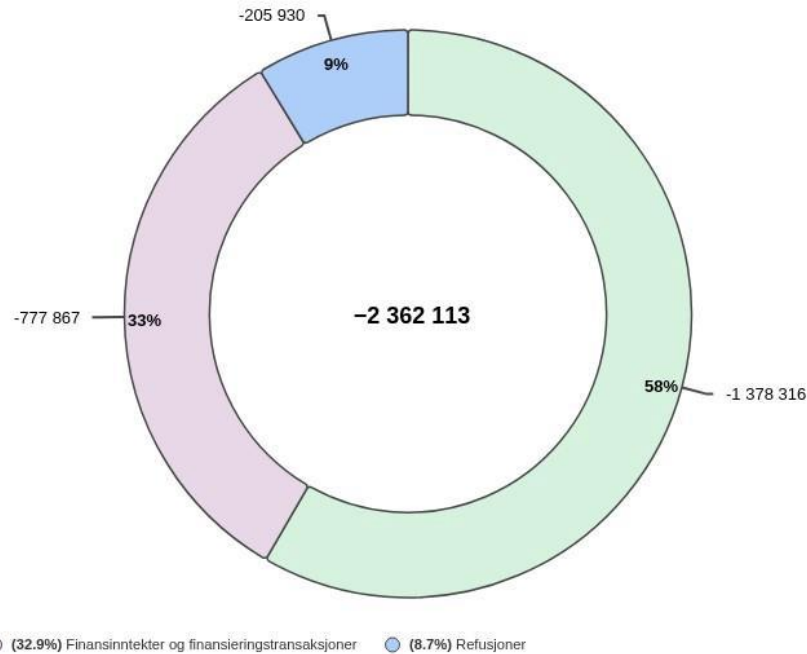
Driftsutgifter

Beløp i hele kr.



Driftsinntekter

Beløp i hele kr.



KOSTRA Nøkkeltall

	Hitra 2024	Hitra 2025	Frøya	Heim Nærøysund Kostragruppe 03 uten Oslo	Landet uten Oslo		
Prioritet							
Antall utrykninger: sum utrykninger til branner og andre utrykninger pr. 1000 innbyggere	21,6	21,4	26,6	14,8	16,1	20,0	15,9
Netto driftsutgifter til funksjon 338 pr. innbygger (B) **)	483	164	466	288	100	89	102
Netto driftsutgifter til funksjon 339 pr. innbygger (B) **)	2 109	2 229	2 211	2 703	1 330	1 958	1 142
Netto driftsutgifter, brann og ulykkesvern, i prosent av totale netto driftsutg (B)	2,7 %	2,4 %	2,3 %	2,7 %	1,5 %	2,0 %	1,5 %
Kvalitet							
Årsgebyr for feiing og tilsyn - ekskl. mva. (kr)	395	412	429	1 548	696	836	674

**) Justert for utgiftsbehov

Årsregnskap

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første og andre ledd

Bevilgningsoversikt - Drift	Note- henvisning	2025			Regnskap 2024
		Regnskap 2025	Rev. Budsjett 2025	Opprinnelig 2025	
1. Rammetilskudd		-255 250 256	-257 621 000	-257 438 000	-228 942 990
2. Inntekts- og formuesskatt		-200 360 780	-198 459 000	-188 959 000	-175 495 223
3. Eiendomsskatt		-16 003 035	-16 100 000	-14 600 000	-18 843 640
4. Andre generelle driftsinntekter		-41 404 223	-40 353 388	-46 200 000	-110 762 023
5. Sum generelle driftsinntekter (L1:L4)		-513 018 294	-512 533 388	-507 197 000	-534 043 875
6. Sum bevilgninger drift, netto		493 677 595	469 778 689	465 560 475	464 553 698
7. Avskrivninger	note 4			-	
8. Sum netto driftsutgifter		493 677 595	469 778 689	465 560 475	464 553 698
9. Brutto driftsresultat		-19 340 698	-42 754 699	-41 636 525	-69 490 177
10. Renteinntekter		-13 878 313	-10 000 000	-9 000 000	-11 863 242
11. Utbytter		-4 565 242	-4 565 241	-4 500 000	-4 464 528
12. Gevinster og tap finansielle omløpsmidler		-	-	-	-
13. Renteutgifter		58 580 932	56 692 909	50 192 909	45 182 007
14. Avdrag på lån	note 7	50 266 492	50 345 305	45 045 305	39 966 644
15. Netto finansutgifter		90 403 869	92 472 973	81 738 214	68 820 880
16. Motpost avskrivninger			-	-	
17. Netto driftsresultat		71 063 171	49 718 274	40 101 689	-669 297
Disponering eller dekning av netto driftsresultat					
18. Overføring til investering		-	-	50 000 000	-
19. Avsetninger til bundne driftsfond	note 10	6 601 738	1 461 063	-	1 312 194
20. Bruk av bundne driftsfond	note 10	-6 508 898	-4 046 428	-1 197 893	-11 968 880
21. Avsetninger til disposisjonsfond		-	-	-	33 122 697
22. Bruk av disposisjonsfond		-71 156 012	-47 132 909	-88 903 796	-21 796 714
23. Dekning av tidligere års merforbruk		-	-	-	-
24. Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		-71 063 171	-49 718 274	-40 101 689	669 297
25. Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		-	-	-	0

Årsmelding 2025

Sum bevilgninger Drift	Note-henvisning	2025			Regnskap 2024
		Regnskap 2025	Rev. Budsjett 2025	Opprinnelig 2025	
Politikk		8 685 293	8 745 733	7 974 933	7 860 176
<i>Avsetning til bundne driftsfond</i>	note 10	-	-	-	-
Administrasjon		49 193 911	50 092 835	51 265 635	46 361 886
<i>Avsetning til bundne driftsfond</i>	note 10	-1 462 897	-900 000	-	-
<i>Bruk av bundne driftsfond</i>	note 10	1 171 126	785 000	-	519 968
Oppvekst		192 421 499	185 693 618	194 501 918	179 414 778
<i>Avsetning til bundne driftsfond</i>	note 10	-240 976	-211 063	-	-56 367
<i>Bruk av bundne driftsfond</i>	note 10	399 096	350 224	-	68 546
Helse og omsorg		196 704 510	173 461 091	183 718 849	188 314 446
<i>Avsetning til bundne driftsfond</i>	note 10	-380 716	-350 000	-	-336 073
<i>Bruk av bundne driftsfond</i>	note 10	1 987 164	1 713 311	-	177 075
Plan, landbruk, miljø		4 526 961	5 262 636	4 956 711	3 390 648
<i>Avsetning til bundne driftsfond</i>	note 10 og 11	-147 120	-	-	-286 318
<i>Bruk av bundne driftsfond</i>	note 10 og 11	373 472	40 000	40 000	154 470
Branntjeneste		10 689 941	9 930 000	9 930 000	8 983 316
<i>Avsetning til bundne driftsfond</i>	note 10	-	-	-	-15 500
<i>Bruk av bundne driftsfond</i>	note 10	-	-	-	12 009
Feiing	note 11				
Driftsutgifter		2 361 032	1 943 844	1 943 844	4 369 825
Driftsinntekter		-2 361 032	-1 922 150	-1 922 150	-4 269 888
Renteinntekt - selvkostfond feiing		-	-21 694	-21 694	-99 937
<i>Avsetning til bundne driftsfond - selvkost feiing</i>		-	-	-	-
<i>Bruk av bundne driftsfond - selvkost feiing</i>	note 10 og 11	777 867	267 269	267 269	2 362 832
Kultur		21 532 537	21 664 287	22 212 687	21 814 669
<i>Avsetning til bundne driftsfond</i>		-	-	-	-125 026
<i>Bruk av bundne driftsfond</i>		4 873	-	-	282 030
Eiendom og Drift		42 861 939	44 887 111	43 345 836	40 883 996
<i>Bruk av bundne driftsfond</i>	note 10	-	-	-	-
VAR (Vann og avløp)	note 11				
Driftsutgifter		25 728 763	19 083 369	19 083 369	21 442 430
Driftsinntekter		-53 675 477	-46 919 666	-43 945 638	-47 203 303
Kalkulatoriske renter		14 495 951	14 388 282	11 908 349	13 139 914
Avskrivninger		13 450 763	13 448 206	12 954 111	12 984 278
Renteinntekter - selvkost		-	-191	-191	-363 319
<i>Avsetning til bundne driftsfond - selvkostfond</i>		-4 370 029	-	-	-492 910
<i>Bruk av bundne driftsfond - selvkostfond</i>	note 10 og 11	1 795 299	890 624	890 624	8 391 950
Leieinntekter		-12 919 741	-12 313 659	-12 313 659	-12 599 646
Avskrivninger og kalk. Renter	note 4 og 11	-28 051 243	-27 971 449	-24 997 421	-26 203 576
Premieavvik pensjon		8 124 828	7 741 121	-16 232 907	-4 323 683
Sum bevilgninger Drift, netto		493 677 595	469 778 689	465 560 475	464 553 698

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første og andre ledd

Bevilgningsoversikt - Investering	Note-henvisning	Prosjekt-nummer	Regnskap	Revidert	Opprinnelig	Regnskap
			2025	Budsjett 2025	Budsjett 2025	2024
1 Investeringer i anleggsmidler eks VAR	note 2 og 4		269 148 522	276 350 934	351 767 500	233 462 848
Investeringer i anleggsmidler VAR	note 2 og 4		35 349 236	35 794 920	63 891 000	30 251 868
2 Tilskudd til andres investeringer			124 446	150 000	-	6 398 638
3 Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	note 5		29 154 971	29 154 971	2 100 000	1 554 143
4 Utlån av egne midler			790 000	90 000	-	1 940 500
5 Avdrag på lån			-	-	-	-
6 Sum investeringsutgifter			334 567 176	341 540 825	417 758 500	273 607 997
7 Kompensasjon for merverdiavgift			-44 429 965	-45 630 576	-63 680 375	-38 459 054
8 Tilskudd fra andre			-19 101 941	-19 105 684	-14 592 000	-10 000 818
9 Salg av varige driftsmidler	note 2 og 4		-15 722 510	-19 478 999	-25 000 000	-2 924 165
10 Salg av finansielle anleggsmidler	note 15		-	-	-	-59 004 000
11 Utdeling fra selskaper			-	-	-	-
12 Mottatte avdrag på utlån av egne midler			-3 857 378	-1 457 639	-	-1 143 382
13 Bruk av lån - nytt låneopptak	note 2 og 7		-269 928 539	-274 338 283	-262 386 125	-219 289 380
14 Sum investeringsinntekter			-353 040 333	-360 011 181	-365 658 500	-330 820 799
15 Videreutlån	note 12		35 467 340	58 000 000	24 000 000	39 492 909
16 Bruk av lån til videreutlån	note 2 og 12		-35 467 340	-58 000 000	-24 000 000	-39 492 909
17 Avdrag på lån til videreutlån	note 2		6 179 177	6 200 000	5 600 000	5 123 731
18 Mottatte avdrag på videreutlån	note 2		-7 747 039	-6 700 000	-5 700 000	-7 670 151
19 Netto utgifter videreutlån			-1 567 862	-500 000	-100 000	-2 546 420
20 Overføring fra drift			-	-	-50 000 000	-
21 Avsetninger til bundne investeringsfond	note 10		1 567 862	500 000	100 000	3 146 420
22 Bruk av bundne investeringsfond	note 10		-5 676	-8 479	-	-
23 Avsetninger til ubundet investeringsfond			20 236 638	20 236 638	-	60 107 445
24 Bruk av ubundet investeringsfond			-1 757 804	-1 757 803	-2 100 000	-3 494 643
25 Dekning av tidligere års udekket beløp			-	-	-	-
26 Sum overføring fra drift og netto avsetninger			20 041 020	18 970 356	-52 000 000	59 759 222
27 Fremført til inndekking i senere år (udekket beløp)			-	-	-	-

Bevilgninger til varige driftsmidler Investeringer		Prosjekt-nummer	Regnskap 2025	Revidert Budsjett 2025	Opprinnelig Budsjett 2025	Regnskap 2024
1. Investeringer i varige driftsmidler						
Sum RO0 og 1- Politikk og Administrasjon			321 822	3 562 500	3 562 500	2 065 932
Sum RO2 - Oppvekst			-	-	-	-
Sum RO3 - Helse og Omsorg			61 756	-	750 000	18 856 954
Sum RO4 - Plan, Landbruk og Miljø			45 951	-	1 200 000	-
Sum RO5 - Kultur			-	500 000	500 000	-
Sum RO6 - Eiendom og drift			268 718 993	272 288 434	345 755 000	212 539 962
Sum VAR-området			35 349 236	35 794 920	63 891 000	30 251 868
1. Totale investeringer i varige driftsmidler			304 497 759	312 145 854	415 658 500	263 714 716
2. Tilskudd til andres investeringer						
KIRKER		6571	-	-	-	750 000
Dolm kirke (K-sak 60/25)		6578	-	40 000	-	-
Hitra kirke (K-sak 60/25)		6579	124 446	110 000	-	-
TILSTANDSRAPPORT KIRKEBYGG (KSAK56-21) BEV21/22		6572	-	-	-	2 368 638
Navnet minnelund Hitra kirke		6573	-	-	-	1 780 000
Oppgradering adkomst og kirkebakken på Dolm		6574	-	-	-	-
Tiltak Fillan og Sandstad gravplasser		6575	-	-	-	1 500 000
2. Totale tilskudd til andres investeringer			124 446	150 000	-	6 398 638
3. Investeringer i aksjer og andeler i selskaper						
KLP Egenkapitalinnskudd		6104	1 654 971	1 654 971	2 100 000	1 526 115
Jøsnøya Eiendom		6684	27 500 000	27 500 000	-	-
Helseplattformen		6308	-	-	-	28 028
3. Totale investeringer i aksjer og andeler i selskaper			29 154 971	29 154 971	2 100 000	1 554 143
4. Utlån av egne midler						
Utlån-forsk.spillmidler		9999	790 000	90 000	-	1 940 500
4. Totale utlån av egne midler			790 000	90 000	-	1 940 500
Sum del 1-4			334 567 176	341 540 825	417 758 500	273 607 997

Balanse

Balanseregnskapet			
	Notehenvisning	Regnskap 2025	Regnskap 2024
EIENDELER			
A. Anleggsmidler		2 873 989 868,07	2 468 076 843,93
<i>I. Varige driftsmidler</i>		<i>1 733 622 950,84</i>	<i>1 491 186 277,81</i>
1. Faste eiendommer og anlegg	note 4	1 688 896 501,00	1 436 133 456,97
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	note 4	44 726 449,84	55 052 820,84
<i>II. Finansielle anleggsmidler</i>		<i>225 888 674,23</i>	<i>172 606 048,12</i>
1. Aksjer og andeler	note 5	84 854 128,97	55 699 157,97
2. Obligasjoner			
3. Utlån	note 6	141 034 545,26	116 906 890,15
<i>III. Immaterielle eiendeler</i>		<i>-</i>	<i>-</i>
IV. Pensjonsmidler	note 8	914 478 243,00	804 284 518,00
B. Omløpsmidler		350 071 265,56	392 274 849,51
<i>I. Bankinnskudd og kontanter</i>		<i>241 749 141,39</i>	<i>265 414 152,89</i>
<i>II. Finansielle omløpsmidler</i>		<i>-</i>	<i>-</i>
1. Aksjer og andeler		-	-
2. Obligasjoner		-	-
3. Sertifikater		-	-
4. Derivater		-	-
<i>III. Kortsiktige fordringer</i>		<i>108 322 124,17</i>	<i>126 860 696,62</i>
1. Kundefordringer		57 600 885,87	68 640 241,43
2. Andre kortsiktige fordringer		848 598,86	222 967,75
3. Premieavvik	note 8	49 872 659,44	57 997 487,44
SUM EIENDELER		3 224 061 133,63	2 860 351 693,44
EGENKAPITAL OG GJELD			
C. Egenkapital		-650 887 435,37	-673 038 654,26
<i>I. Egenkapital drift</i>		<i>-67 566 684,16</i>	<i>-138 629 855,24</i>
1. Disposisjonsfond		-51 739 079,70	-122 895 091,25
2. Bundne drifts fond	note 10	-15 827 604,46	-15 734 763,99
3. Merforbruk i driftsregnskapet		-	-
<i>II. Egenkapital investering</i>		<i>-105 360 974,56</i>	<i>-85 319 954,83</i>
1. Ubundet investeringsfond		-95 796 791,57	-77 317 957,49
2. Bundne investeringsfond	note 10	-9 564 182,99	-8 001 997,34
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet		-	-
<i>III. Annen egenkapital</i>		<i>-477 959 776,65</i>	<i>-449 088 844,19</i>
1. Kapitalkonto	note 2	-474 755 189,34	-445 884 256,88
2. Prinsippersom påvirker arbeidskapitalen drift	Note 3	-3 204 587,31	-3 204 587,31
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering		-	-
<i>D. Langsiktig gjeld</i>		<i>-2 451 561 629,09</i>	<i>-2 071 915 416,09</i>
<i>I. Lån</i>		<i>-1 500 184 649,09</i>	<i>-1 248 630 318,09</i>
1. Gjeld til kreditinstitusjoner	note 7	-1 500 184 649,09	-1 248 630 318,09
2. Obligasjonslån		-	-
3. Sertifikatlån		-	-
<i>II. Pensjonsforpliktelse</i>		<i>-951 376 980,00</i>	<i>-823 285 098,00</i>
<i>E. Kortsiktig gjeld</i>		<i>-121 612 069,17</i>	<i>-115 397 623,09</i>
<i>I. Kortsiktig gjeld</i>		<i>-121 612 069,17</i>	<i>-115 397 623,09</i>
1. Leverandørgjeld		-38 870 542,86	-37 431 680,81
2. Likviditetslån		-	-
3. Derivater		-	-
4. Annen kortsiktig gjeld		-82 741 526,31	-77 965 942,28
5. Premieavvik		-	-
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		-3 224 061 133,63	-2 860 351 693,44
F. Memoriakonto		-	-
<i>I. Ubrukte lånemidler</i>		<i>49 552 846,31</i>	<i>46 948 724,99</i>
<i>II. Andre memoriakonti</i>		<i>6 487 598,05</i>	<i>6 537 361,10</i>
<i>III. Motkonto for memoriakontiene</i>		<i>-56 040 444,36</i>	<i>-53 486 086,09</i>

Økonomisk oversikt drift etter § 5-6

	Økonomisk oversikt DRIFT	Note- henvisning	Regnskap 2025	Budsjett 2025 Revidert	Budsjett 2025 Opprinnelig	Regnskap 2024
1.	Rammetilskudd		-255 250 256	-257 621 000	-257 438 000	-228 942 990
2.	Inntekts- og formuesskatt		-200 360 780	-198 459 000	-188 959 000	-175 495 223
3.	Eiendomsskatt		-16 003 035	-16 100 000	-14 600 000	-18 843 640
4.	Andre skatteinntekter		-	-	-8 500 000	-7 359 587
5.	Andre overføringer og tilskudd fra staten		-46 518 835	-43 522 388	-39 969 000	-106 440 805
6.	Overføringer og tilskudd fra andre		-129 139 044	-123 754 421	-118 550 083	-129 500 987
7.	Brukerbetalinger		-12 433 325	-12 168 629	-12 050 600	-14 108 254
8.	Salgs- og leieinntekter		-71 923 593	-65 422 990	-62 448 962	-58 128 645
9.	SUM DRIFTSINTEKTER		-731 628 868	-717 048 428	-702 515 645	-738 820 131
10.	Lønnsutgifter		407 235 404	393 314 797	388 948 255	384 415 928
11.	Sosiale utgifter	note 8	76 887 179	86 094 500	83 255 472	65 520 131
12.	Kjøp av varer og tjenester		192 040 711	170 405 337	157 702 863	182 030 400
13.	Overføringer og tilskudd til andre		36 151 803	24 533 735	31 027 170	37 803 191
14.	Avskrivninger	note 2 og 4	57 085 112	57 060 500	50 439 998	47 629 111
15.	SUM DRIFTSUTGIFTER		769 400 209	731 408 869	711 373 758	717 398 760
16.	BRUTTO DRIFTSRESULTAT		37 771 341	14 360 441	8 858 113	-21 421 370
17.	Renteinntekter		-13 928 353	-10 195 535	-9 195 535	-12 384 260
18.	Utbytter		-4 565 242	-4 565 241	-4 500 000	-4 464 528
19.	Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler		-	-	-	-
20.	Renteutgifter		58 604 044	56 833 804	50 333 804	45 263 330
21.	Avdrag på lån	note 2 og 7	50 266 492	50 345 305	45 045 305	39 966 644
22.	NETTO FINANSUTGIFTER		90 376 942	92 418 333	81 683 574	68 381 185
23.	Motpost avskrivninger	note 2 og 4	-57 085 112	-57 060 500	-50 439 998	-47 629 111
24.	NETTO DRIFTSRESULTAT		71 063 171	49 718 274	40 101 689	-669 297
	DISPONERING ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT					
25.	Overføring til investering		-	-	50 000 000	-
26.	Avsetninger til bundne driftsfond	note 10	6 601 738	1 461 063	-	1 312 194
27.	Bruk av bundne driftsfond	note 10	-6 508 898	-4 046 428	-1 197 893	-11 968 880
28.	Avsetninger til disposisjonsfond		-	-	-	33 122 697
29.	Bruk av disposisjonsfond		-71 156 012	-47 132 909	-88 903 796	-21 796 714
30.	Dekning av tidligere års merforbruk		-	-	-	-
31.	SUM DISPONERINGER ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT		-71 063 171	-49 718 274	-40 101 689	669 297
32.	FREMFØRT TIL INNDEKNING I SENERE ÅR (MERFORBRUK)		0	0	0	0

Noteopplysninger til årsregnskapet 2025

Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner - driftsregnskapet		
		Regnskap 2025
1	Netto driftsresultat	71 063 171
2	Avsetning til bundne driftsfond	6 601 738
3	Bruk av bunde driftsfond	-6 508 898
4	Overføring til investering ihht årsbudsjett og fullmakter	-
5	Avsetninger til disposisjonsfond ihht årsbudsjett og fullmakter	-
6	Bruk av disposisjonsfond ihht årsbudsjett og fullmakter	-47 132 909
7	Budsjettet dekning av tidligere års merforbruk	-
8	Årets budsjettavvik (mer-eller mindreforbruk før strykninger)	24 023 103
9	Strykning av overføring til investering	-
10	Strykning av avsetninger til disposisjonsfond	-
11	Strykning av dekning av tidligere års merforbruk	-
12	Strykning av bruk av disposisjonsfond	-
13	Mer-eller mindreforbruk etter strykninger	24 023 103
14	Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger	24 023 103
15	Bruk av disposisjonsfond for inndekning av tidligere års merforbruk	-
16	Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk	-
17	Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond	-
18	Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	-0

Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner - investeringsregnskapet		
		Regnskap 2025
1	Sum utgifter og inntekter eksklusive bruk av lån	285 354 859
2	Avsetninger til bundne investeringsfond	1 567 862
3	Bruk av bundne investeringsfond	-5 676
4	Budsjettet bruk av lån	-332 338 283
5	Overføring fra drift ihht årsbudsjett og fullmakter	-
6	Avsetninger til ubundet investeringsfond ihht årsbudsjett og fullmakter	20 236 638
7	Bruk av ubundet investeringsfond ihht årsbudsjett og fullmakter	-1 757 804
8	Dekning av tidligere års udekket beløp	-
9	Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert før strykninger)	-26 942 404
10	Strykning av avsetninger til ubundet investeringsfond	-
11	Strykning av bruk av lån	26 942 404
12	Strykning av overføring fra drift	-
13	Strykning av bruk av ubundet investeringsfond	-
14	Udekket eller udisponert beløp etter strykninger	-0
15	Avsetning av udisponert beløp etter strykninger til ubundet investeringsfond	-
16	Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)	-0

Noter til årsregnskapet 2025

Regnskapsprinsipper, vurderingsregler og organisering.

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise alle økonomiske midler som er tilgjengelige i året, og anvendelsen av disse. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.

Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapsskikk, herunder kommunale regnskapsstandarder (KRS) utgitt av Foreningen for god kommunal regnskapsskikk (GKRS).

Ved lånefinansiering av investeringer er ikke renteutgiftene lagt til anskaffelseskost i samsvar med anbefalt løsning i KRS nr. 2.

Organisering av kommunens virksomhet

Det ble foretatt en organisasjonsendring pr. 01.10.2025

Årsregnskap 2025 med tilhørende skjema er basert på organisasjon pr. 1.1.2025.

Styringsprinsipper

Kommunedirektøren er kommunens øverste leder. Kommunedirektøren utøver sin funksjon gjennom strategisk ledergruppe - SLG, som i tillegg til kommunedirektøren består av assisterende kommunedirektør, HR-sjef, kommunalsjefer, kommuneplanforvalter og økonomisjef.

Enhetslederne rapporterer til kommunalsjefene, men har beslutningsmyndighet innen sine ansvarsområder.

Saksbehandlingen skjer etter delegert myndighet og fullførte saksbehandlingsprinsipper.

Delegasjonsreglementet ble oppdatert 12.12.24. Ksak 102/24.

Enhetslederne har økonomisk ansvar innenfor sine områder, jfr. økonomireglementet.

Økonomi- og finansreglementene ble oppdatert den 12.12.24, ihv sak 103 og 104/24.

Tjenester som løses i egne selskap/foretak

Hitra kommunestyre opprettet i forbindelse med etableringen av helsetunet Hitra Storkjøkken KF. Hitra Storkjøkken KF produserer all mat til sykehjem og til hjemmeboende som ønsker det, samt leveranser til kommunen i forbindelse med møtevirksomhet m.v. I tillegg drives carteringvirksomhet i den grad det er mulig.

PP-tjenesten er lagt til et interkommunalt samarbeid, men ikke til et interkommunalt selskap. NAV Hitra/Frøya er også organisert etter vertskommunemodellen. Frøya er vertskommune.

Vertskommunepriippet i hht kommunelovens § 27 er driftsformen.

I 2024 inngikk kommunen avtale om tjenestesamarbeid med Orkland kommune innenfor brann og feiing.

Det er Orkland kommune som er vertskommune.

Revisjon Midt-Norge SA er et selskap hvor Hitra er med som eier.

det samme gjelder Kontrollutvalgssekretariatet - Konsek Midt-Norge IKS.

ReMidt IKS er renovasjonsselskap for 17 kommuner, hvor Hitra kommune eier 3,9%.

Næringsaktiviteten i Remidt ble skilt ut i et eget selskap fra 01.01.20.

Selskapets navn er ReMidt Næring AS. Eierandel her er 7,22%.

Tjenester løst av andre

DalPro AS er et kommunalt AS hvor Hitra og Frøya kommuner er eiere. DalPros` s formål er å gi tilrettelagt arbeidstilbud til mennesker som trenger det.

NOTE 1 Endring i arbeidskapital			
BRF §5-10 a)			
Endring i arbeidskapital			
Balanseregnskapet	31.12.2025	01.01.2025	Endring
2.1 Omløpsmidler	kr 350 071 266	kr 392 274 850	kr (42 203 584)
2.3 Kortsiktig gjeld	-121 612 069	-115 397 623	-6 214 446
Arbeidskapital	kr 228 459 196	kr 276 877 226	kr (48 418 030)
Drifts- og investeringsregnskapet år 2025			
		Beløp	Sum
Driftsregnskapet			
+ Sum driftsinntekter		-731 103 601	
- Sum driftsutgifter		769 400 209	
+ Eksterne finansinntekter		-19 018 862	
- Eksterne finansutgifter		108 870 536	
+ Motpost avskrivninger (990)		-57 085 112	
Sum driftsregnskapet		71 063 171	71 063 171
Investeringsregnskapet			
+ Sum inntekter		-79 254 416	
- Sum utgifter		304 622 205	
Eksterne finansutgifter			
- Avdragsutgifter		6 179 177	
- Utlån		36 257 340	
- Kjøp av aksjer og andeler		29 154 971	
Eksterne finansinntekter			
+ Bruk av lån		-305 395 879	
+ Mottatte avdrag på utlån		-11 604 418	
+ Salg av aksjer og andeler		0	
Sum		-20 041 020	-20 041 020
Endring ubrukte lånemidler (økning +/reduksjon-)			2 604 121
Endring arbeidskapital jfr. drifts- og inv.regnskap			48 418 030
Sum endring jfr. balansen			-48 418 030
Differanse			0,00

NOTE 2 Kapitalkonto	
BRF §5-10 b)	
Saldo 01.01.2025	-445 884 257
Økning av kapitalkonto (kreditposterings)	
Aktivering fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	-304 655 095
Reversert nedskrivning eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	-10 041 972
Kjøp av aksjer og andeler	-27 500 000
Reversert nedskrivning av aksjer og andeler	0
Utlån	-36 257 340
Aktivert egenkapitalinnskudd KLP	-1 654 971
Avdrag på eksterne lån	-56 445 669
Endring pensjonsmidler KLP	-91 015 022
Endring pensjonsmidler SPK	-19 178 703
Reduksjon pensjonsforpliktelser	0
Nedskrevet innlån Husbanken	0
Reduksjon av kapitalkonto (debetposterings)	
Salg av fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	15 159 982
Avskrivning: Eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	57 085 112
Nedskrivning: Eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	15 300
Salg aksjer/andeler	0
Nedskrivning av aksjer og andeler	0
Avdrag på utlån	12 129 685
Avskrivning utlån	0
Bruk av midler fra eksterne lån	305 395 879
Endring pensjonsforpliktelse (økning)	128 091 882
Urealisert kursstap utenlandslån	0
Saldo 31.12.2025	-474 755 189

NOTE 3 Endringer av prinsipper i året, BRF §5-10c), jfr.balanse	
Konto for endring av regnskapsprinsipp	
Virkning av endringer i regnskapsprinsipp føres mot egne egenkapitalkontoer for endring av regnskapsprinsipp. Positiv saldo på disse kontoene kan ikke disponeres og negativ saldo skal ikke dekkes inn.	
Det ble i 2009 foretatt endringer i regnskapsprinsipp i forhold til feriepenger, renter og ressurskrevende brukere.	
Konto 2580001 - endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK - drift:	2009
Periodisering - feriepenger 1994	3 949 927,8
Periodisering - påløpte ikke forfalte renter 2001	1 775 545,0
Periodisering - momskompensasjon 2001	-606 313,0
Snillfjord, endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK (drift)-2020	-47 747,1
Periodisering - statstilskudd ressurskrevende brukere 2008	-8 276 000,0
Sum endringer i 2009	-3 204 587,3
Det er ingen posterings i årene etter som påvirker denne kontoen.	

NOTE 4 Anleggsmidler					
jfr. Bevilgningsoversikt Drift og Investering og Balanseregnskapet					
BRF §5-11 a)					
	Gruppe 1	Gruppe 2	Gruppe 3	Gruppe 4	Gruppe 5
Tekst	IT-utstyr, Kontor- maskiner	Person, vare og lastebiler	Anleggs- maskiner	Brannbil tekniske anlegg	Maskiner, vektøy, inv./utstyr
Bokført verdi 01.01.25	28 282 724	3 072 103	1 713 943	6 199 724	15 784 326
Årets tilgang	1 454 228	0	0	0	369 390
Årets avgang	0	0	0	0	0
Årets avskrivninger	8 303 580	676 695	220 685	513 573	2 435 456
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0
Reversering av nedskrivninger	0	0	0	0	0
Bokført verdi 31.12.25	21 433 372	2 395 407	1 493 258	5 686 152	13 718 260
Tap ved salg av anleggsmidler					0
Gevinst ved salg av anleggsmidler					0
Utnyttbar levetid, inntil	5 år	8 år	10 år	20 år	10 år
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær
Tekst	Gruppe 6	Gruppe 7	Gruppe 8	Gruppe 9	Gruppe 10
	Boliger, skoler, bhg. idr.hall	Forretn. lager, adm.bygg	Tekniske anlegg, VAR	Veger	Park.pl., trafikk- lys
Bokført verdi 01.01.25	557 351 841	206 215 507	64 066 441	174 292 565	15 426 775
Årets tilgang	226 497 298	27 310 160	2 865 403	7 345 289	0
Årets avgang	10 783 795	0	0	0	0
Årets avskrivninger	18 251 306	5 667 719	5 356 469	5 440 795	1 523 358
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0
Reversering av nedskrivninger	10 041 972	0	0	0	0
Bokført verdi 31.12.25	764 856 009	227 857 948	61 575 375	176 197 059	13 903 417
Tap ved salg av anleggsmidler					
Gevinst ved salg av anleggsmidler	9 479 443,29				
Utnyttbar levetid, inntil	40 år	50 år	20 år	40 år	20 år
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær
Tekst	Gruppe 11	Gruppe 12	Gruppe 13		
	Ledningsnett VAR	Biler VAR	Ledningsnett VAR		
Bokført verdi 01.01.25	262 605 351	0	0		
Årets tilgang	0	0	35 205 632		
Årets avgang	0	0	0		
Årets avskrivninger	8 695 476	0	0		
Årets nedskrivninger	15 300	0	0		
Reversering av nedskrivninger	0	0	0		
Bokført verdi 31.12.25	253 894 575	0	35 205 632		
Tap ved salg av anleggsmidler	0	0	0		
Gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0	0		
Utnyttbar levetid, inntil	40 år	8 år	80 år		
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær		

Årsmelding 2025

NOTE 7 Langsiktig gjeld og avdrag			
Jfr. Økonomisk oversikt Drift og Balanseregnskapet		BRF §5-12 a) og b)	
Avdrag	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Betalt avdrag	50 266 492	39 966 644	38 972 187
Beregnet minste lovlige avdrag	47 985 318	38 808 586	36 781 926
Differanse	2 281 174	1 158 058	2 190 261
Kommunen beregner minste tillatte avdrag på lån jf kommunelovens § 50 nr. 7			
Kommunen skal betale årlige avdrag som samlet skal være minst lik størrelsen på kommunens avskrivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på kommunens avskrivbare anleggsmidler.			
Beregning minsteavdrag:			
$\frac{\text{Sum årets avskrivninger} \times \text{Lånegjeld pr. 1/1 i regnskapsåret}}{\text{Bokførte avskrivbare anleggsmidler pr. 1/1 i regnskapsåret}} = \text{Minimumsavdrag}$			
Lånegjeld 1.1 er korrigert for utlån (startlån).			
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet		kr	50 266 492
Kapitalslit på lånefinanserte anleggsmidler		kr	57 085 112
Bokført verdi avskrivbare anleggsmidler 1.1		kr	1 334 291 434
Fordeling av langsiktig gjeld i kommunen på ulike områder			
	31.12.2025	31.12.2024	01.01.2024
Vann og avløpssektoren (*1 kalkylerente 4,48% i 2025)	323 211 790	301 914 358	282 149 599
Andre selvkostområder (*1 kalkylerente 4,48% i 2025)	139 235	433 144	731 508
Startlån	178 855 731	127 034 908	98 158 639
Lån med rentekompensasjon	30 404 054	35 069 870	39 735 684
Ubrukte lånemidler	49 552 846	46 948 725	31 731 014
Lånegjeld til kommunens øvrige områder	9 18 020 993	7 37 229 313	567 214 249
Kommunens totale langsiktige gjeld	1 500 184 649	1 248 630 318	1 019 720 693
Lån som forfaller i 2026	0		
- herav lån som må refinansieres	0		
*1 - kalkylerente på sevkostområdene er 5-årig SWAP-rente + påslag 0,5%.			
Fordeling av langsiktig gjeld etter rentebetingelser			
	31.12.2025	Gjennomsnittlig	%
	<i>mill. kr.</i>	rente	fordeling
Langsiktig gjeld med fast rente	kr 449 710 198	3,18%	30%
Langsiktig gjeld med flytende rente	kr 1 050 474 451	4,76%	70%
	kr 1 500 184 649	4,29%	100%
Avdrag på lån til videre utlån og forskotteringer			
Mottatte avdrag på videre utlån og refusjoner av gitte forskotteringer finansiert med lån kan bare finansiere avdrag på lån eller nye utlån, jf KL 14-17, 2. ledd. Dersom slike mottatte avdrag benyttes til å betale avdrag på lån etter KL § 14-15 første og andre ledd og § 14-16, skal dette ikke redusere minimumsavdraget, jf KL § 14-18 tredje ledd.			
Startlån, diff. Innbet./Utlån, 2.5508.0180			
	2025	2024	
Mottatte avdrag på startlån	7 747 039	7 670 151	
Utgiftsførte avdrag i investeringsregnskapet	6 179 177	5 123 731	
Avsetning til bruk av avdragsfond	1 567 862	2 546 420	
Saldo 31.12.	5 917 247	4 349 385	

NOTE 8 Pensjonsforpliktelser

BRF §5-12 c)

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

	2025	2024
Innestående på premiefond 01.01.	3 142 932	1 015 240
Tilført premiefondet i løpet av året	37 128 497	21 227 522
Bruk av premiefondet i løpet av året	36 782 276	19 099 830
Innestående på premiefond 31.12.	3 479 153	3 142 932

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 3-5 og § 3-6 i budsjett- og regnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen neste år/med 1/7 per år for premieavvik oppstått i 2014 eller senere, med 1/10 per år for premieavvik oppstått fra 2011 til 2013 og med 1/15 per år for premieavvik oppstått fra 2002 til 2010.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i 2025 ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er **kr. 7.636.116** høyere enn faktisk betalte pensjonspremier.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden	KLP	SPK	Andre
Forventet avkastning pensjonsmidler	4,50%	4,00%	
Diskonteringsrente	4,00%	4,00%	
Forventet årlig lønnsvekst	2,97%	2,97%	
Forventet årlig G-regulering	2,97%	2,97%	

Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik

Pensjonskostnad og premieavvik	2025	2024
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	45 156 233	37 664 300
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	36 909 886	32 043 330
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-38 830 807	-34 100 141
Administrasjonskostnad	1 680 018	1 515 270
A Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm.)	44 915 330	37 122 759
B Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	48 516 857	50 216 015
C Årets premieavvik (B-A)	3 601 527	13 093 256

Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet	2025	2024
B Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	48 516 857	50 216 015
C Årets premieavvik	-3 601 527	-13 093 256
D Amortisering av tidligere års premieavvik	11 237 643	9 029 644
E Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (SUM B-D)	56 152 973	46 152 403
F Pensjonstrekk ansatte	7 186 188	6 606 334
Årets regnskapsførte pensjonsutgift (E-F)	48 966 785	39 546 069

Akkumulert premieavvik	2025	2024
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	54 841 441	50 777 829
Årets premieavvik	3 601 527	13 093 256
Sum amortisert premieavvik dette året	-11 237 643	-9 029 644
Akkumulert premieavvik pr. 31.12	47 205 325	54 841 441
Arbeidsgeberavgift av akkumulert premieavvik	2 667 334	3 156 046
Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g. avgift	49 872 659	57 997 487

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	2025	2024
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 01.01.	822 142 207	745 930 294
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	77 487 637	37 420 973
Virking av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)		
Årets pensjonsopptjening	45 156 233	37 664 300
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	36 909 886	32 043 330
Utbetalinger	-32 538 456	-30 916 690
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	949 157 507	822 142 207
Brutto pensjonsmidler pr. 01.01.	804 284 518	743 352 756
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	57 064 535	9 047 566
Virkingen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)	0	
Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.)	48 516 857	50 216 015
Administrasjonskostnad/rentegaranti	-1 680 018	-1 515 270
Utbetalinger	-32 538 456	-30 916 690
Forventet avkastning	38 830 807	34 100 141
Brutto pensjonsmidler pr. 31.12.	914 478 243	804 284 518
Netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	34 679 264	17 857 689
Arbeidsgeberavgift av netto pensjonsforpliktelse	2 219 473	1 142 892

Årsmelding 2025

NOTE 11 Gebyrfinansierte selvkosttjenester - etterkalkyle 2025				
BRF §5-13 B9				
Etterkalkyle selvkost 2025 (tall i hele 1000 kr)	Vann	Avløp	Feiing	Reguleringsplaner
Gebyrinntekter	41 006	4 522	1 378	508
Øvrige driftsinntekter	6 277	33	0	322
Driftsinntekter	47 283	4 555	1 378	830
Direkte driftsutgifter	15 989	3 887	1 950	715
Avskrivningskostnad	12 492	958	96	0
Kalkulatorisk rente (4,48 %)	13 479	1 017	8	0
Indirekte netto driftsutgifter	1 065	364	102	40
Driftskostnader	43 025	6 226	2 156	755
Resultat	4 258	-1 671	-778	75
Kostnadsdekning i %	110%	73%	67%	110%
Selvkostfond 01.01	376	4 153	1 166	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	4 258	-1 671	-803	75
+/- Kalkulert renteinntekt/-kostnad selvkostfond (4,48%)	112	149	25	2
Selvkostfond 31.12	4 746	2 631	388	77

Etterkalkyle selvkost 2025 (tall i hele 1000 kr)	Bygge- og eierseksj.-saker	Kart og oppmåling	Avfallssektoren (oversendt fra ReMidt)
Gebyrinntekter	3 245	833	15 051
Øvrige driftsinntekter	409	63	989
Driftsinntekter	3 654	896	16 040
Direkte driftsutgifter	3 117	737	11 516
Avskrivningskostnad	-	0	1 115
Kalkulatorisk rente (4,48%)	-	0	501
Indirekte netto driftsutgifter	484	242	1 736
Driftskostnader	3 601	979	14 868
Resultat	53	-83	1 172
Kostnadsdekning i %	101%	92%	108%
Selvkostfond 01.01	362	127	-311
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	53	-83	1 172
Alternativkostnad ved bundet kapital på selvkostfond til fremføring	17	0	12
+/- Kalkulert renteinntekt/-kostnad selvkostfond (4,48%)	0	0	0
Selvkostfond 31.12	432	44	873

NOTE 12 Spesifikasjon av vesentlige poster i regnskapet			
Det er inngått avtale om forskuttering av Rundkjøringen på Jøsnøya med Sør-Trøndelag fylkeskommune. Kr 6,3 mill. tilbakebetales etter 2023, med utbetaling senest 31.12.2027.			
I 2019 ble Litjslokheia solgt til KI Eiendommer for kr 20.750.000			
Kjøpesummen iflg. kontrakt gjøres opp som følger:	7 195 000	2019	
	512 500	2021	
	512 500	2022	
	6 170 000	2023	
	6 360 000	2025	
	20 750 000		
Startlån, bruk av lån til videreutlån			
Investeringsregnskapet	Regnskap	Rev.budsjett	
Bruk av lån til videreutlån	-35 467 340	-58 000 000	
Balanseregnskapet			
IB - konto 2.9100.0803/804 ubrukte lånemidler videreutlån (Startlån)	12 092 533		
UB - konto 2.9100.0803/804 ubrukte lånemidler (Startlån)	34 625 193		

NOTE 13 Ytelser til ledende personer og revisor

Ytelser til ledende personer

BRF §5-13 d)

Tekst	2025	2024	2023	2022
Kommunedirektør *1)	1 557 478	1 473 614	1 388 863	1 342 709
Godtgjørelse ordfører *1)	1 207 949	1 068 921	1 451 828	1 035 635
Godtgjørelse ordfører verv i komm.				0
sammenheng (AS, KF, IKS, stiftelser etc.)				0

*1) Både administrasjonssjef og ordfører er inntektslignet for el.kommunikasjon i 2025, med henholdsvis kr. 4.392,- og kr.3.000,-.

Godtgjørelse til revisor

BRF §5-13 e)

Kommunens revisor er Revisjon Midt-Norge

Tekst	2025	2024	2023	2022
Honorarer til Revisjon Midt-Norge SA	906 000	870 000	813 000	781 022
Honorarer til kontrollutvalgssekretariatet	287 000	274 000	261 000	249 606

NOTE 14 Fordringer og gjeld til kommunale foretak

Kommunal virksomhet	31.12.2025		31.12.2024	
	Fordringer	Gjeld	Fordringer	Gjeld
Kortsiktige poster	0,00	625 531,00	5 500,00	546 617,00
Sum kortsiktige poster	0,00	625 531,00	5 500,00	546 617,00
Langsiktige poster	0	0	0	0
Sum langsiktige poster	0	0	0	0

NOTE 15 Salg av finansielle anleggsmidler

Det er ikke solgt finansielle anleggsmidler i 2025.

	Aksjesalg
Antall solgte aksjer	0
Salgsum pr. aksje	kr -
Inntektsført i driftsregnskapet	kr -
Inntektsført i investeringsregnskapet	kr -
Sum inntektsført salgssum	kr -

Årsmelding 2025

Økonomisk oversikt DRIFT - konsolidert Hitra kommune og Hitra Storkjøkken KF		Regnskap	Regnskap
		2025	2024
1.	Rammetilskudd	-255 250 256	-228 942 990
2.	Inntekts- og formuesskatt	-200 360 780	-175 495 223
3.	Eiendomsskatt	-16 003 035	-18 843 640
4.	Andre skatteinntekter		-7 359 587
5.	Andre overføringer og tilskudd fra staten	-46 518 835	-106 440 805
6.	Overføringer og tilskudd fra andre	-128 954 738	-129 683 641
7.	Brukerbetalinger	-14 432 885	-16 356 529
8.	Salgs- og leieinntekter	-75 560 897	-59 818 601
9.	SUM DRIFTSINTEKTER	-737 081 426	-742 941 016
10.	Lønnsutgifter	410 662 970	386 712 257
11.	Sosiale utgifter	77 517 353	65 955 500
12.	Kjøp av varer og tjenester	194 027 865	182 724 592
13.	Overføringer og tilskudd til andre	36 378 369	38 441 247
14.	Avskrivninger	57 199 385	47 651 703
15.	SUM DRIFTSUTGIFTER	775 785 942	721 485 299
16.	BRUTTO DRIFTSRESULTAT	38 704 517	-21 455 717
17.	Renteinntekter	-14 005 737	-12 492 859
18.	Utbytter	-4 566 170	-4 465 390
19.	Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler		-
20.	Renteutgifter	58 606 253	45 263 689
21.	Avdrag på lån	50 266 492	39 966 644
22.	NETTO FINANSUTGIFTER	90 300 839	68 272 084
23.	Motpost avskrivninger	-57 199 385	-47 651 703
24.	NETTO DRIFTSRESULTAT	71 805 970	-835 336
DISPONERING ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT			
25.	Overføring til investering	-	822 411
26.	Avsetning til bundne driftsfond	6 601 738	1 312 194
27.	Bruk av bundne driftsfond	-6 508 898	-11 968 880
28.	Avsetninger til disposisjonsfond		33 122 697
29.	Bruk av disposisjonsfond	-71 898 811	-22 453 086
30.	Dekning av tidligere års mindreforbruk		-
31.	SUM DISPONERINGER ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT	-71 805 971	835 336
32.	FREMFØRT TIL INNDEKNING I SENERE ÅR (MERFORBRUK)	-0	-

Konsolidert bevilgningsoversikt - Investering		
Hitra kommune og Hitra Storkjøkken KF	Regnskap 2025	Regnskap 2024
1 Investeringer i anleggsmidler	304 731 457	264 506 220
2 Tilskudd til andres investeringer	124 446	6 398 638
3 Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	29 164 618	1 562 024
4 Utlån av egne midler	790 000	1 940 500
5 Avdrag på lån	-	-
6 Sum investeringsutgifter	334 810 522	274 407 382
7 Kompensasjon for merverdiavgift	-44 429 965	-38 531 748
8 Tilskudd fra andre	-19 101 941	-10 000 818
9 Salg av varige driftsmidler	-15 722 510	-2 924 165
10 Salg av finansielle anleggsmidler	-	-59 004 000
11 Utdeling fra selskaper	-	-
12 Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-3 857 378	-1 143 382
13 Bruk av lån - nytt låneopptak	-269 928 539	-219 289 380
13 Bruk av lån - nytt låneopptak - Startlån	-	-
13 Bruk av lån - ubrukte lånemidler	-	-
14 Sum investeringsinntekter	-353 040 333	-330 893 493
15 Videreutlån	35 467 340	39 492 909
16 Bruk av lån til videreutlån	-35 467 340	-39 492 909
17 Avdrag på lån til videreutlån	6 179 177	5 123 731
18 Mottatte avdrag på videreutlån	-7 747 039	-7 670 151
19 Netto utgifter videreutlån	-1 567 862	-2 546 420
20 Overføring fra drift	-	-822 411
21 Avsetninger til bundne investeringsfond	1 567 862	3 146 420
22 Bruk av bundne investeringsfond	-5 676	-
23 Avsetninger til ubundne investeringsfond	20 236 638	60 107 445
24 Bruk av ubundet investeringsfond	-1 757 804	-3 494 643
23 Dekning av tidligere års udekket beløp	-	95 720
24 Sum overføring fra drift og netto avsetninger	20 041 020	59 032 531
25 Fremført til inndekking i senere år (udekket beløp)	243 346	-

Årsmelding 2025

Balanseregnskapet - konsolidert	Notehenv.	Hitra kommune og Hitra Storkjøkken KF	
		Regnskap 2025	Regnskap 2024
EIENDELER			
A. Anleggsmidler		2 880 401 790,97	2 473 670 910,08
<i>I. Varige driftsmidler</i>		1 734 862 516,74	1 492 306 417,96
1. Faste eiendommer og anlegg		1 688 896 501,00	1 436 133 456,97
2. Utstyr, maskiner og transportmidler		45 966 015,74	56 172 960,99
<i>II. Finansielle anleggsmidler</i>		226 010 302,23	172 718 029,12
1. Aksjer og andeler	Note 15	84 975 756,97	55 811 138,97
2. Obligasjoner		0,00	0,00
3. Uttån		141 034 545,26	116 906 890,15
III. Immaterielle eiendeler			
IV. Pensjonsmidler		919 528 972,00	808 646 463,00
B. Omlopsmidler		352 210 792,74	395 413 860,31
<i>I. Bankinnskudd og kontanter</i>		243 255 792,55	267 307 008,87
<i>II. Finansielle omlopsmidler</i>			
1. Aksjer og andeler			-
2. Obligasjoner			-
3. Sertifikater			-
4. Derivater			-
<i>III. Kortsiktige fordringer</i>		108 955 000,19	128 106 851,44
1. Kundefordringer		58 115 178,59	69 699 321,00
2. Andre kortiklige fordringer		883 873,16	327 197,00
3. Premieavvik	Note 16	49 955 948,44	58 080 333,44
SUM EIENDELER		3 232 612 583,71	2 869 084 770,39
EGENKAPITAL OG GJELD			
C. Egenkapital		-653 687 877,09	-676 844 811,13
<i>I. Egenkapital drift</i>		-69 071 700,97	-140 877 670,99
1. Disposisjonsfond		-53 244 096,51	-125 142 907,00
2. Bundne driftsfond		-15 827 604,46	-15 734 763,99
3. Merforbruk i driftsregnskapet		0,00	0,00
<i>II. Egenkapital investering</i>		-105 117 628,57	-85 319 954,83
1. Ubundet investeringsfond		-95 796 791,57	-77 317 957,49
2. Bundne investeringsfond		-9 564 182,99	-8 001 997,34
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet		243 345,99	0,00
<i>III. Annen egenkapital</i>		-479 498 547,55	-450 647 185,31
1. Kapitalkonto		-476 293 960,24	-447 442 598,00
2. Prinsipper som påvirker arbeidskapitalen drift		-3 204 587,31	-3 204 587,31
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering			
D. Langsiktig gjeld		-2 456 527 074,09	-2 076 043 434,09
<i>I. Lån</i>		-1 500 184 649,09	-1 248 630 318,09
1. Gjeld til kredittinstitusjoner		-1 500 184 649,09	-1 248 630 318,09
2. Obligasjonslån			
3. Sertifikatlån			
<i>II. Pensjonsforpliktelse</i>	Note 16	-956 342 425,00	-827 413 116,00
E. Kortsiktig gjeld		-122 397 632,43	-116 196 525,00
<i>I. Kortsiktig gjeld</i>		-122 397 632,43	-116 196 525,00
1. Leverandørgjeld		-39 005 553,12	-37 931 010,00
2. Likviditetslån			
3. Derivater			
4. Annen kortsiktig gjeld		-83 392 079,31	-78 265 515,00
5. Premieavvik			-
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		-3 232 612 583,61	-2 869 084 770,22
F. Memoriakonto		0,00	-
<i>I. Ubrukte lånemidler</i>		49 552 846,31	46 948 724,99
<i>II. Andre memoriakonti</i>		6 487 598,05	6 537 361,10
<i>III. Motkonto for memoriakontiene</i>		-56 040 444,36	-53 486 086,09

Årsmelding 2025

Note 16 Enheter i det konsoliderte årsregnskapet

Det konsoliderte årsregnskapet for Hitra kommune er sammensatt av følgende regnskapsenheter:

Hitra kommune					
Hitra Storkjøkken KF					

NOTE 17 Aksjer og andeler i varig eie

BFR §5-11b

Selskapets navn	Selskaps- type	Henvisning balanse	Eier- andel	Eventuell markeds- verdi	Balanseført verdi 31.12.2025	Balansført Verdi 31.12.2024
KLP-Egenkapitalinnskudd tidl.år		2.21.			22 351 301	20 817 305
KLP-Egenkapitalinnskudd		2.21.			1 654 971	1 526 115
KLP-Egenkapitalinnskudd, Hitra Storkjøkken KF		2.21.			9 647	7 881
Biblioteksentralen	BA	2.21.	0,0%		2 700	2 700
IKA-Trøndelag IKS	IKS	2.21.	2,1%		12 747	12 747
DalPro AS	AS	2.21.	51,0%		4 476 000	4 476 000
ReMidt IKS	IKS	2.21.	3,9%		455 056	455 056
KonSek Trøndelag IKS	IKS	2.21.	1,1%		7 750	7 750
Midt-Norsk Fergallianse	AS	2.21.	14,3%		20 000	20 000
Museene i Sør-Trøndelag	AS	2.21.	4,2%		21 140	21 140
Oi - Tøndersk Mat og drikke	AS	2.21.	4,6%		10 000	10 000
Revisjon Midt-Norge SA	SA	2.21.	1,8%		65 174	65 174
Sodvin Holding AS	SA	2.21.			70 279	70 279
Tjeldbergodden Utvikling AS*1	AS	2.21.	3,6%		225 000	225 000
Trøndelag Reiseliv AS	AS	2.21.	0,0%		639	639
TrønderEnergi	AS	2.21.	2,7%		4 125 700	4 125 700
ReMidt Næring AS	AS	2.21.	7,2%		7 220	7 220
KU Midt-Norge IKS		2.21.			25 000	25 000
Thamshavn Innovasjon AS		2.21.	0,31%		15 000	15 000
Trønderenergi C-aksjer		2.21.			22 790 000	22 790 000
Hemne sparebank, EK-bevis		2.21.			1 102 405	1 102 405
Helseplattformen		44228			28 028	28 028
Jøsnøya Eiendom	AS	2.21.			27 500 000	0
					84 975 757	55 811 139

Note 18			
Pensjon Konsolidert regnskap			
Jfr Økonomisk oversikt Drift og Balanseregnskapet Konsolidert Regnskap			
Siden 2002 er kommuneregnskapet belastet med det som kalles netto pensjonskostnad, mens det tidligere ble belastet med faktisk innbetalt beløp til pensjonskassene.			
Differansen mellom innbetalt premie og netto pensjonskostnad er ført som en inntekt eller utgift i driftsregnskapet etter følgende beregning:			
ALLE ORDNINGER	2025	2024	
Premie	48 961 382	50 507 424	
Netto pensjonskostnad	45 359 429	37 426 667	
Negativt Premieavvik - utgiftsføring	-3 601 953	-13 080 757	
Positivt Premieavvik, -inntføring			
Tidligere års premieavvik, netto utgiftsføring i drift begge ordninger	11 237 652	9 034 360	
Kommunens pensjonsforpliktelse og innbetalte pensjonsmidler skal framgå av regnskapet.			
Dette utgjør:			
	2025	2024	Endring
Pensjonsmidler	919 528 971	808 646 462	110 882 509
Pensjonsforpliktelser	951 376 980	827 413 116	123 963 864

NOTE 19 Endring i arbeidskapital, konsolidert			
Endring i arbeidskapital			
Balanseregnskapet	31.12.2025	31.12.2024	Endring
2.1 Omløpsmidler	352 210 793	395 413 860	-43 203 067
2.3 Kortsiktig gjeld	-122 397 633	-116 196 525	-6 201 108
Arbeidskapital	229 813 160	279 217 335	-49 404 175

NOTE 20 Anleggsmidler, konsolidert					
jfr. Bevilgningsoversikt Drift og Investering og Balanseregnskapet					
BRF §5-11 a)					
	Gruppe 1	Gruppe 2	Gruppe 3	Gruppe 4	Gruppe 5
Tekst	IT-utstyr, Kontor- maskiner	Person, vare og lastebiler	Anleggs- maskiner	Brannbil tekniske anlegg	Maskiner, vektøy, inv./utstyr
Bokført verdi 01.01.25	28 282 724	3 072 103	1 713 943	6 199 724	16 904 466
Årets tilgang	1 454 228	0	0	0	603 088
Årets avgang	0	0	0	0	0
Årets avskrivninger	8 303 580	676 695	220 685	513 573	2 549 729
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0
Reversering av nedskrivninger	0		0	0	0
Bokført verdi 31.12.25	21 433 372	2 395 407	1 493 258	5 686 152	14 957 826
Tap ved salg av anleggsmidler					0
Gevinst ved salg av anleggsmidler					0
Utnyttbar levetid, inntil	5 år	8 år	10 år	20 år	10 år
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær
	Gruppe 6	Gruppe 7	Gruppe 8	Gruppe 9	Gruppe 10
Tekst	Boliger, skoler, bhg. idr.hall	Forretn. lager, adm.bygg	Tekniske anlegg, VAR	Veger	Park.pl., trafikk- lys
Bokført verdi 01.01.25	557 351 841	206 215 507	64 066 441	174 292 565	15 426 775
Årets tilgang	226 497 298	27 310 160	2 865 403	7 345 289	0
Årets avgang	10 783 795	0	0	0	0
Årets avskrivninger	18 251 306	5 667 719	5 356 469	5 440 795	1 523 358
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0
Reversering av nedskrivninger	10 041 972	0	0	0	0
Bokført verdi 31.12.25	764 856 009	227 857 948	61 575 375	176 197 059	13 903 417
Tap ved salg av anleggsmidler					
Gevinst ved salg av anleggsmidler	9 479 443,29				
Utnyttbar levetid, inntil	40 år	50 år	20 år	40 år	20 år
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær
	Gruppe 11	Gruppe 12	Gruppe 13		
Tekst	Ledningsnett VAR	Biler VAR	Ledningsnett VAR		
Bokført verdi 01.01.25	262 605 351	0	0		
Årets tilgang	0	0	35 205 632		
Årets avgang	0	0	0		
Årets avskrivninger	8 695 476	0	0		
Årets nedskrivninger	15 300	0	0		
Reversering av nedskrivninger	0	0	0		
Bokført verdi 31.12.25	253 894 575	0	35 205 632		
Tap ved salg av anleggsmidler	0	0	0		
Gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0	0		
Utnyttbar levetid, inntil	40 år	8 år	80 år		
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær		