

STATSFORVALTEREN I TRØNDELAG

Anette Lie  
Postboks 2600  
7734 STEINKJER

Deres ref.  
2025/8714

Vår ref.  
25/5186 - 2

Dato  
04.08.2025

### Svar på varsel om tilsyn med kommunal beredskapsplikt og helseberedskap 19.08.2025

- Navn og funksjon på deltakere fra kommunen

TID	DELTAKERE	AKTIVITET
09.00-09.30	Alle	Åpningsmøte
09.30-10.00	Kommunedirektør Marit Vaarheim	Separate intervju om <b>kommunal beredskapsplikt</b> (sivilbeskyttelsesloven §§ 14 og 15), samt forskrift om kommunal beredskapsplikt. Separate intervjuer om kommunens helseberedskap.
10.00-10.30	Kommunalsjef helse, Tove penna Steen (konst.)	
10.30-11.00	<u>Beredskapskontakt:</u> Marit Vaarheim, Tore Solli (kommunalsjef samfunn)	
11.00-11.30	Kommuneoverlege Arnfinn Seim	Separate intervjuer om kommunens <b>helseberedskap, beredskapsplikt</b>
11.30-12.00	Alle	Lunsj
12.00-12.30	Leder institusjon og hjemmesykepleie Berit Nesset (områdeleder omsorg, konst.)	Separate intervjuer om kommunens <b>helseberedskap, beredskapsplikt.</b>
12.30-13.00	Ordfører Oskar Småvik	
13.00-13.30	Leder <u>Posomteam</u> , John Martin Teigen	
13.30-14.30	Statsforvalterens repr.	Oppsummering tilsynsgruppe SF
14.30-15.00	Alle	Sluttmøte



- Kommunens helhetlige ROS-analyse med evt. plan for oppfølging
  - Vedlegg 1
- ROS-analyser for
  - helse- og omsorg, ikke tilgjengelig ved oversendelse.
  - folkehelseområdet - ingen nye. Folkehelseprofil, elevundersøkelser mv. samt Kommunebilde brukes aktivt i Kommunalt forebyggende teams løpende arbeid.
  - miljørettet helsevern
    - Link: [Miljørettet helsevern - Fosen Helse](#)
    - Årshjul tilsynsaktivitet, vedlagt. Vedlegg nr.2

- Kommuneplan (arealdel og samfunnsdel)

Link planoversikt: [Planoversikt](#)

Link arealdel: Under arbeid, oversikt pågående arbeid:

<https://www.indrefosen.kommune.no/tjenester/politikk-planer-og-okonomi/planer-og-strategier/arbeid-med-kommuneplanens-arealdel/>

Gjeldende arealplaner inntil ny er vedtatt: [arealplaner.no](#)

Link samfunnsdel: <https://pub.framsikt.net/plan/indrefosen/plan-13bf8c0e-746c-41e0-9ae8-a15a6be42020-28838/>

- Kommunens planstrategi

Link: <https://pub.framsikt.net/plan/indrefosen/plan-42098544-5900-4b10-9d31-2a5fad0e2829-28724/#/>

- Overordnet beredskapsplan for kommunen
  - Vedlagt, vedlegg nr.3
- Plan for helsemessig og sosial beredskap, smittevernplan og beredskapsplan for oppgaver etter folkehelseloven
  - Vedlagt beredskapsplan omsorg, vedlegg nr.4
  - Vedlagt beredskapsplan helse og familie, vedlegg nr. 5
  - Vedlagt smittevernplan, vedlegg nr.6
  - Link: Folkehelseoversikt Indre Fosen kommune [folkehelseoversikt indre fosen kommune 2020-2024.pdf](#)
- Planer/rutiner/retningslinjer for kommunale kriseteam
  - Vedlagt, vedlegg nr.7
- Eventuelt annen dokumentasjon som kan være relevant for tilsynet
  - Viser til søknad om skjønnsmidler fra Ørland kommune på vegne av Fosenkommunene (Osen, Åfjord, Ørland og Indre Fosen) knyttet til samfunnssikkerhet og beredskap, vedlagt. Vedlegg nr.8
  - Avtale omsorgsberedskapsgruppe, vedlegg 9.
- Planer og evalueringsrapporter etter øvelser og hendelser
  - Planer: arbeidet i regi av Fosen.
  - Evalueringsrapporter: Fra perioden 01.01.2025- dd. Vedlegg nr. 10.

Kontaktperson for tilsynet: Tove Penna Steen, mobil 41458948, epost: [tps@indrefosen.kommune.no](mailto:tps@indrefosen.kommune.no), evt. undertegnede.

Med hilsen  
Marit Vaarheim  
kommunedirektør  
97028705

**Hvis du ønsker å svare på dette brevet, send inn sikkert via dette skjemaet:**

[Lenke til kontaktskjema](#)

Oppgi gjerne dette saksnummeret i skjemaet: 25/5186

Du kan også kontakte oss per post til:

*Indre Fosen kommune*  
Postboks 23, 7101 RISSA  
Sentralbord: 74 85 51 00

Kopi til  
Tove Penna Steen

Vedlegg

Vedlegg 1 Helhetlig ROS - vedtatt kst 26.06.25

Vedlegg 2 Årshjul miljørettet helsevern Fosen - virksomheter med gjennomførte og planlagte tilsyn

Vedlegg 3 Overordnet-beredskapsplan\_Indre-Fosen-kommune\_Offentlig-versjon\_rev.28.07.25

Vedlegg 4 Beredskapsplan\_omsorg

Vedlegg 5 Beredskapsplan helse og familie - FORSLAG

Vedlegg 6 SMITTEVERNPLAN Indre Fosen kommune - gyldig fom 28.07.2025

Vedlegg 7 Interne-rutiner-psykososialt kriseteam - Indre Fosen 2025

Vedlegg 8 Sikkerhet og beredskap Fosen, skjønnsmiddelsøkna 2025

Vedlegg 9 Omsorgsberedskapsgruppe signert avtale

Vedlegg 10 Logg hendelser og øvelser 2025 u.off.



**Indre Fosen** kommune

# Helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse 2025

Vedtatt i kommunestyret 26.06.2025



## Innhold

DEL 1: INTRODUKSJON .....	2
1.1 Mål .....	2
1.2 Kommunebeskrivelse.....	2
1.3 Definisjoner og begreper .....	4
DEL 2: ANALYSE AV UØNSKEDE HENDELSER.....	6
A: Svikt i legemiddel- og matforsyning .....	7
B: Evakuering internt i kommunen .....	10
C: Ukontrollert forflytning av mennesker .....	12
2.1 Naturhendelser .....	14
2.1.1 Skog-/lyngbrann.....	14
2.1.2 Skred .....	15
2.1.3 Storm og strømbrudd.....	17
2.1.4 Flom i vassdrag.....	20
2.1.5 Pandemi .....	21
2.2 Store ulykker .....	23
2.2.1 Brann i bygg .....	23
2.2.2 Akutt forurensning.....	25
2.2.3 Trafikkulykke .....	28
2.2.4 Skipsulykke/ferje.....	29
2.2.5 Luftfartsulykke .....	31
2.3 Tilsiktede hendelser .....	32
2.3.1 Pågående livstruende vold.....	32
2.3.2 Overgrep og vold i nære relasjoner .....	33
2.3.3 Digitale angrep.....	35
2.3.4 Sikkerhetspolitisk krise/væpnet konflikt.....	38
2.4 Berørte kritiske samfunnsfunksjoner.....	41
DEL 3: OPPFØLGING OG VIDERE ARBEID .....	42
KILDER .....	43
VEDLEGG .....	44
1. Kategorisering av sannsynlighet og konsekvenser .....	44

## DEL 1: INTRODUKSJON

En helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS) er et strategisk virkemiddel for kommunens arbeid innen samfunnssikkerhet og beredskap. Helhetlig tilnærming til samfunnssikkerhet skal dekke både forebygging, beredskap og krisehåndtering. ROS fokuserer på det forebyggende aspektet ved kartlegging av tiltak som kan iverksettes for å redusere risikoer. Dette er et kontinuerlig arbeid og ROS-analysen skal gjennomgås jevnlig og oppdateres ved endringer i det lokale utfordringsbildet.

I tråd med forskrift om kommunal beredskapsplikt skal kommunen kartlegge, systematisere og vurdere sannsynligheten for hvilke uønskede hendelser som kan oppstå og hvordan disse kan påvirke kommunen. Plikten gjelder kommunen som myndighet innenfor vårt geografiske område, som tjenesteleverandør og virksomhet, og som pådriver overfor andre aktører.

Arbeidet med denne analysen ble initiert i 2023 i forbindelse med nytt kommunestyre og utrulling av kommuneplanens samfunnsdel. Dette blir den første ROS-analysen for Indre Fosen kommune etter kommunesammenslåingen i 2018, og bygger på analysene fra gamle Leksvik og Rissa kommune. Metodikken følger Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DBS) sin veileder til helhetlig ROS i kommunen (2022).

### 1.1 Mål

Kravene til en helhetlig ROS er definert i forskrift om kommunal beredskapsplikt § 2. Analysen skal omfatte:

- eksisterende og fremtidige risiko- og sårbarhetsfaktorer i kommunen.
- risiko og sårbarhet utenfor kommunens geografiske område som kan ha betydning for kommunen.
- hvordan ulike risiko- og sårbarhetsfaktorer kan påvirke hverandre.
- særlige utfordringer knyttet til kritiske samfunnsfunksjoner og tap av kritisk infrastruktur.
- kommunens evne til å opprettholde sin virksomhet når den utsettes for en uønsket hendelse og evnen til å gjenoppta sin virksomhet etter at hendelsen har intruffet.
- behovet for befolkningsvarsling og evakuering.

### 1.2 Kommunebeskrivelse

#### **Geografi**

Indre Fosen kommune ligger helt sør på Fosenhalvøya, med et landareal på 1030 km<sup>2</sup>. Kommunen har en lang grense mot Trondheimsfjorden fra Stjørnfjorden i vest til grensen mot gamle Mosvik i øst. I nord grenser kommunen til Ørland, Åfjord, Steinkjer og Inderøy kommuner. Terrenget er dominert av fjell, myr og skogsområder som bunner ned til flere dalfører, der Skaugdalen er det største. I de lavtliggende områdene der det foregår jordbruk er det gammel havbunn og marine

avsetninger. Som en følge av dette er det flere kvikkleiresoner spredt i kommunen, med særlig tetthet i Rissa og i Skaugdalen.

### Natur og klima

Klimaet i kommunen preges av middels varme vintre og somre helt på det jevne i forhold til resten av landet. Middelsestemperaturen stiger gradvis som følge av global oppvarming, som også fører til mer ekstremvær. Storm og styrtregn oppstår årlig i Trøndelag og treffer også Indre Fosen, og hyppigheten forventes å øke med klimaendringene.

### Samfunnsmessige forhold

Indre Fosen har ca. 10.000 innbyggere med størst konsentrasjon i Rissa. Andre tettsteder er blant annet Leksvik, Vanvikan, Stadsbygd og Råkvåg. Befolkningen er spredt fordelt i mange grender. Rådhuset befinner seg i Rissa sentrum. Det er registrert ca. 2000 fritidsboliger i kommunen. Det er også mange pendlere. Indre Fosen har interkommunale samarbeid med blant annet Trøndelag brann- og redningstjenester (TBRT) og Fosen IKT.

### Samferdsel og infrastruktur

Fv755 mellom Vanvikan og Leksvik er skredutsatt og har hatt flere skredhendelser gjennom årene. Det er kun fv715 som forbinder Indre Fosen til nabokommunene i nord, mens det går to veier øst til Inderøy og Steinkjer. Samferdsel er basert på privattransport og rutebuss mellom Trondheim og Osen. Over Trondheimsfjorden er det ferjesamband mellom Rørvik-Flakk og hurtigbåt mellom Vanvikan-Trondheim. Nærmeste større flyplass er Trondheim lufthavn. I nabokommunen Ørland ligger Norges kampflybase som er sentral for Forsvarets operative virksomhet.

### Kultur og næring

Det finnes flere vernede kulturminner spredt i kommunen. På Stadsbygd og i Skaugdalen er det verdifulle kulturlandskap med stort biologisk mangfold. Naturvernområdene består hovedsakelig av vern av skog, samt korallrev utenfor Rødberg. Næringslivet består av hovedsakelig av landbruk, offentlig tjenesteyting og entreprenørbedrifter.



Figur 1: Kart over Indre Fosen kommune (Store norske leksikon, 2023).

### 1.3 Definisjoner og begreper

**Risiko:** Vurdering av om en hendelse kan skje, hva konsekvensene kan bli og usikkerheten knyttet til dette. Risikoen baseres på sannsynligheten og konsekvensene av en uønsket hendelse.

**Sårbarhet:** Kommunens evne til å motstå en uønsket hendelse, samt evnen til å tåle hendelsen når den har inntruffet.

**Sannsynlighet:** Vurdering av hvor hyppig en hendelse vil kunne antas å forekomme innenfor et gitt tidsrom.

**Konsekvens:** Følgene som kommer av en uønsket hendelse og påvirker kommunens samfunnsverdier.

**Usikkerhet:** Usikkerheten er knyttet til om og når en bestemt uønsket hendelse vil inntreffe og hvilke konsekvenser denne vil få. Dette baseres på kunnskapsgrunnlaget for risiko- og sårbarhetsvurderingen av hendelsen.

**Styrbarhet:** Graden kommunen selv kan kontrollere risikoen knyttet til en gitt hendelse når det kommer til implementering av tiltak som kan redusere sannsynligheten for at den kan inntreffe, redusere konsekvensene eller iverksette tiltak for å styrke beredskapen.

Tabell 1: Risikomatrixe

Sannsynlighet /konsekvens	1: Svært lav	2: Lav	3: Middels	4: Høy	5: Svært høy
5: Svært stor	5	10	15	20	25
4: Stor	4	8	12	16	20
3: Middels	3	6	9	12	15
2: Liten	2	4	6	8	10
1: Svært liten	1	2	3	4	5

Tabell 2: Beskrivelse av risikograder.

Risikograd	Beskrivelse
Liten – akseptabel/normal	Hverdagshendelser. Håndteres av grunnberedskapen i ordinære rutiner. Ytterligere risikoreducerende tiltak kan vurderes ut ifra praktiske og økonomiske vurderinger.
Middels - må vurderes ytterligere	Hendelser i gul sone går ut over ordinær kapasitet i grunnberedskapen. Tiltak for å redusere risikoen må vurderes iverksatt.
Stor - uakseptabel	Hendelser i rød sone har uakseptabel risiko. Store hendelser som går utover kommunens kapasitet og krever ytterligere ressurser og bistand. Risikoreducerende tiltak skal gjennomføres.
Sort svane - katastrofe	Hendelser i svart sone har uakseptabel risiko. Dette er svært usannsynlige hendelser med ekstreme konsekvenser. Selv om sannsynligheten for at slike hendelser vil inntreffe, er det viktig å være forberedt på verste tilfelle.

Tabell 3: Beskrivelse av samfunnsverdier og konsekvenstyper.

Samfunnsverdier	Konsekvenstyper
Liv og helse	Dødsfall Alvorlig skade og sykdom
Samfunnsstabilitet	Manglende dekning av grunnleggende behov Forstyrrelser i dagliglivet
Natur og miljø	Langtidsskader på naturmiljø Langtidsskader på kulturmiljø/kulturminner
Materielle verdier	Direkte økonomisk tap Indirekte økonomisk tap

## DEL 2: ANALYSE AV UØNSKEDE HENDELSER

Kriteriene for valg av hendelser er slike som kan:

- være komplekse og kunne føre til følgehendelser.
- føre til alvorlige konsekvenser for viktige samfunnsverdier.
- påvirke på tvers av kommunens tjenester og eksterne aktører.
- utfordre kommunens kapasitet.
- være egnet for å skape uro og frykt i befolkningen.

Det skiller mellom tre hendelsestyper: naturhendelser, store ulykker og tilsiktede hendelser. Ved naturhendelser er det forhold grunnet natur og klima som er årsak til hendelsen. Store ulykker kan være brann- og eksplosjonsulykker, transportulykker eller utslipp av giftige stoffer. Tilsiktede hendelser er hendelser som er forårsaket av en aktør som med hensikt ønsker å ødelegge de gitte samfunnsverdiene. I tillegg er fire nye scenarioer inkludert etter oppfordring fra Statsforvalteren; forsyningssvikt, masseevakuering, ukontrollert forflytning av mennesker og sikkerhetspolitisk konflikt.

Tabellen under viser en oversikt over foretatt risikovurdering for de uønskede hendelsene som er utvalgt i ROS-analysen.

Tabell 4: Sammenstilling av vurdering av sannsynlighet, konsekvens og risiko for utvalgte uønskede hendelser.

Uønsket hendelse	Sannsynlighet	Konsekvens	Risiko
Svikt i legemiddel- og matforsyning	Ikke risikovurdert		
Evakuering internt i kommunen	Ikke risikovurdert		
Ukontrollert forflytning av mennesker	Ikke risikovurdert		
Skog-lyngbrann	5	2	10
Skred	5	2	10
Storm og strømbrydd	4	3	12
Flom i vassdrag	4	1	4
Pandemi	4	4	16
Brann i bygg			
• Kulturhistoriske bygg	2	3	6
• Sykehjem	2	2	4
• Industri	2	3	6
• Skole/barnehage	2	2	4
• Landbruksbygg	3	2	6
• Salg- og servicelokaler	2	2	4
• Forsamlingslokaler	1	2	2
• Overnattingssteder	3	2	6
• Boliger	5	1	5
• Boligfelt	5	3	15
Akutt forurensning			

• Forurenset/bortfall av drikkevann	4	5	20
• Forurenset mat	2	3	6
• Forurensete masser	2	3	6
• Radioaktivitet	3	5	15
• Farlig gods	4	4	16
• Forurensning fra skipsulykke	3	3	9
• Forurensning fra industri	2	3	6
Trafikkulykke	5	5	25
Skips-/ferjeulykke	4	3	12
Luftfartsulykke	2	3	6
Pågående livstruende vold	3	4	12
Overgrep/vold i nære relasjoner	5	2	10
Digitale angrep	3	3	9
Sikkerhetspolitisk krise/væpnet konflikt	Ikke risikovurdert		

#### A: Svikt i legemiddel- og matforsyning

Beskrivelse
<p>Scenarioet tar utgangspunkt at det skjer en akutt påvirkning i forsyningsikkerheten i og ekskluderer langvarige endringer som eksempelvis kan være påvirket av befolkningsvekst, klimaendringer eller lignende.</p> <p>Som følge av store mangler av råvarer globalt eller radikale endringer i det bilaterale handelssamarbeidet, eller en tilsiktet handling forårsaket av en sikkerhetspolitisk krise/krig, kan vi oppleve forsyningssvikt. Norge og Trøndelag er en del av det globale handelsnettverket og kan ved større handelsforstyrrelser globalt oppleve svikt i forsyningsikkerheten av matvarer og legemidler.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fylkeslegen ser på mulig intendert svikt i legemiddelforsyningen med bekymring. I hovedsak tre land som fremstiller og eksporterer medisiner: Kina, India og Pakistan. Det er en lang produksjon- og transportlinje som er vanskelig og følge opp. Insulin, antibiotika og blodfortynnende er medisiner mange er avhengige av, som kan forårsake store problemer dersom de ikke kommer frem i tide.</li> <li>• Slik som da Kina boikottet norsk laks som følge av uenigheter rundt tildeling av Nobelprisen til en kinesisk menneskerettsaktivist, kan et fryktet scenario være at Kina nekter å selge medisiner til Norge hvis nye uenigheter oppstår.</li> <li>• En større utfordring vil være om troverdigheten til produktene svekkes. Dette kan påvirke salget dramatisk, og dermed produksjonen. En bevisst svertokampanje for å</li> </ul>

ramme matproduksjonen i Trøndelag vil kunne antas å ha store økonomiske konsekvenser.

- Det er en avhengighet mellom distribusjonsnettverket til både matvarer og legemidler til andre samfunnskritiske funksjoner. Bortfall av rent vann, e-kom, elektrisitet, IKT, transport og drivstoff kan få følgevirkninger som påvirker forsyningsikkerhet

### Sannsynlighet

Det vurderes ikke sannsynlighet for dette scenarioet.

- For matsikkerhet er de viktigste forutsetningene kontinuerlig produksjon av mat, ivaretagelse av produksjonsgrunnlaget og et velfungerende handelssystem.
- For legemiddelforsyningen skal ivaretas er de viktigste forutsetningene i forsyningskjeden produksjon nasjonalt (marginal produksjon) og internasjonalt og distribusjon, salg og forbruk i Norge.
- Indre Fosen kommune har ikke sikret beredskapsforsyning av legemidler for helsetjenestene de yter i større grad.

Aktuelle trusler:

- Enhver trusselaktør som har både intensjon og kapasitet til å ramme kritisk infrastruktur eller forsyningskjeden lokalt, nasjonalt eller globalt for både mat og legemidler.
- Det geopolitiske landskapet i verden og sikkerhetspolitisk krise/krig kan både direkte og indirekte ramme den norske forsyningsikkerheten.

### Konsekvens

#### Liv og helse:

Det er få særegne utfordringer i kommunen som ikke er landsdekkende med hensyn til konsekvenser til liv og helse.

Konsekvenser av matmangel:

- Kvaliteten på matproduksjonen og maten blir redusert for å forsøke å tilfredsstille behovet i befolkningen. Mindre eller større deler av befolkningen rammes direkte av sult og underernæring som gjør at man på sikt vil oppleve sykdom og dødsfall
- Sosial uro og konflikt oppstår som følge av desperasjon i ulike grupperinger i befolkningen.

Konsekvenser av legemiddelmangel:

- Frafall av tilgjengelighet på legemidler kan få fatale konsekvenser for risikogrupper i samfunnet som er avhengig av medisiner for å kunne overleve (antivirale midler, insulin, antibiotika og andre kritiske medisiner).
- Det vil oppstå større behov til kommunal omsorg- og helsetjeneste som følge av redusert/manglende medisiner.

#### Natur og miljø:

Ikke relevant for dette scenarioet.

**Samfunnsstabilitet:**

- Et bevisst angrep på matproduksjonen vil gi store økonomiske konsekvenser, enten angrepet skjer fysisk eller ved å skade omdømmet/så tvil om kvaliteten på produktene.
- Mangler på både legemidler og matsvikt kan lede til sosial uro blant befolkningen og tilliten til myndighetene kan svekkes som en følgekonsklusjon.

**Sårbarhet og barrierer**

En sårbarhet er at vi i mangler lager (over en viss varighet) og egen produksjon. Hendelser i produksjonslinjen, hvilket inkluderer transport og infrastrukturlinjer og lang leverandørkjede gjør dette enda mer sårbart.

Landbruket i Indre Fosen produserer i dag mye mer enn det befolkninga i Indre Fosen har behov for mtp. matsikkerhet i noen produksjoner. En av de største utfordringene ved kriser i vår kommune er hvordan landbruket klarer seg uten strøm og diesel, mister tilgang på nødvendige reservedeler til utstyr, og i situasjoner der det er mindre tilgang på arbeidskraft for innleie.

**Mulige tiltak**

Tiltak for matsikkerhet:

- Egen produksjonsevne bør kartlegges.
- Etablere kommunikasjonskanaler mot fagmyndighet (Landbruks- og matdepartementet)
- Informasjon til befolkningen vil virke beroligende.
- Sikre distribusjonsnett til kommunen og/eller regionen.
- Kommunal beredskapslagring.
- Øke lokal bevissthet om egenberedskap i befolkningen.
- Rasjonering av mat.

Tiltak for legemiddelforsyningsikkerhet:

- Styrke beredskapslagringen. Videre bør apotek og kommune også utarbeide avtaler om hva som er strategisk å lagre.
- Interkommunale samarbeid for beredskapslagring og forsyningsikkerhet.
- Bevisstgjøring om egenberedskap med hensyn til legemidler, spesielt hos risikogrupper.
- Vurdere behov for beredskapslagring av legemidler i kommunal helsetjeneste.
- Rasjonering av legemidler.
- Egen nasjonal produksjonsevne bør kartlegges.

## B: Evakuering internt i kommunen

Beskrivelse
<p>Evakuering internt i kommunen (<i>kontrollert og myndighetsstyrt evakuering</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Myndighetene beslutter at det er nødvendig med evakuering av mellom 2000-3000 innbyggere (2-3 % av innbyggertallet).</li><li>• Selvevakueringssystemet gjelder.</li><li>• Kommunen skal bistå personer som evakueres fra egne hjem, men som ikke er i stand til å utføre selvevakuering. Hjelpebehovet vil variere.</li><li>• Liv og helse skal prioriteres først, andre grupper prioriteres ut fra en situasjonsavhengig vurdering og så snart det er praktisk mulig.</li><li>• De som evakueres skal ivaretas innenfor kommunegrensen.</li><li>• Lang varighet (&gt;15–30 dager)</li><li>• Omfattende hendelse (stort antall berørte) som utfordrer kommunenes samlede ressurser og kontinuitet i tjenesteytelsen.</li><li>• Behov for å sette kriseledelse, helt eller delvis, for å ivareta en koordinert bruk av kommunens samlede ressurser i krisehåndteringen.</li><li>• Nødvendig med koordinering og samordning mellom samvirkeaktørene.</li></ul> <p>Scenarioet omhandler ikke dyr (kjæledyr/husdyr).</p>
Sannsynlighet
Det vurderes ikke sannsynlighet i dette scenarioet. Kommunen er pålagt å ha evakueringsplan.
Konsekvens
<p><b>Liv og helse:</b> Evakuering kan ha mindre alvorlige konsekvenser for liv og helse da det fører til uro, stress, trengsel og usikkerhet. Evakuering vil medføre noe økt trafikk, og kan medføre økt antall trafikkulykker og skader på personer. Fremkommelighet på veiene blir sentralt, god trafikkstyring og organisering av selve transporten blir vesentlig.</p> <p><b>Natur og miljø:</b> Evakuering i seg selv vurderes ikke til å få konsekvenser for natur og miljø.</p> <p><b>Samfunnsstabilitet:</b> Evakuering kan gi konsekvenser for samfunnsstabilitet på grunn av usikkerhet, svak situasjonsoversikt og dårlig kommunikasjon med innbyggerne.</p>
Sårbarhet og barrierer
Det foreligger ikke indikasjoner på økt sårbarhet for evakuering i kommunen sammenlignet med tidligere.

Kommunen har oversikt over sine sårbare innbyggere, det vil si pasienter på sykehjem og de som mottar hjemmebaserte omsorgstjenester. Avtaler med nabokommunene om mottak av sykehjemspasienter må vurderes. Det er ikke, eller i noe særlig omfang, etablert evakueringsplaner for å ivareta innbyggere som ikke lenger kan oppholde seg i egne hjem.

Evakuering er et omfattende inngrep i rettsfæren til innbyggerne. Evakueringen skal så langt som råd er, bygge på vilje og evne til selvhjelp hos dem som flytter ut. Den som er i stand til det, må selv sørge for transport, mat, husvære med mer.

Ved langvarig evakuering vil det være nødvendig at kommunen opprettholder kontinuitet i tjenesteytelsen så godt som mulig med de tilpasninger som situasjonen medfører/krever, slik som barnehager, skoler, legetjenester, sosialtjenester, vann- og avløp, kulturtilbud etc. Dette gir en opplevelse av normalitet og struktur i hverdagen, og reduserer de evakueres sårbarhet og usikkerhetsfølelse. Det samme gjelder for infrastruktureiere som kraft- og nettselskaper, tele- og internettleverandører, transportselskaper, vegeiere etc. Private servicebedrifter er også sentrale i å opprettholde normalitet.

Evnen til å håndtere en evakueringssituasjon må skje etter gjeldende beredskapsprinsipper om ansvar, nærhet, likhet og samvirke.

#### Mulige tiltak

- Kommunen bør oppdatere/etablere nye evakueringsplaner.
- Kommunen bør vurdere egnethet av ulike lokaler for deretter å registrere sin antatte overnattingskapasitet i eksisterende bygg og anlegg som kan benyttes til mottakssteder for evakuerte (og pårørende) og hvilke ressurser de har tilgjengelig/må skaffe.
- Kommunale tjenester som psykososiale kriseteam og sosialtjenester bør knyttes til evakueringsentrene.
- Kommunen som arbeidsgiver bør gå gjennom regelverk i samarbeid med tillitsvalgte med sikte på avklaring rundt personell disponering ved flytting og/eller evakuering av pasienter mellom kommunene.
- Kommunen må utarbeide operasjonaliserte planer for de mottakssteder som er aktuelle (driftsbemanning, organisering, mat, renhold, hygiene, antall personer, utstyr, lager m.m).
- Kommunen melder sin mottakskapasitet inn til Statsforvalteren.
- Vurdere behovet for felles evakueringsplan for kommunene i Fosenregionen på grunn av nærheten til Ørland flystasjon.
- Vurdere etablering av interkommunale evakueringsplaner for å styrke krisehåndtering, samvirke, ressurskoordinering og kommunikasjon og informasjonsflyt i samme bo- og arbeidsregion /fylket.
- Videreutvikle samarbeid, rutiner og prosedyrer mellom kommuner og politiet knyttet til evakuerte- og pårørendesentre. Særlig med tanke på gjenforening og oppsporing av savnede.
- Spesialisthelsetjenesten og kommunene avklarer/samordner sine evakuerings- og masseutskrivningsplaner

- Spesialisthelsetjenesten avklarer prinsippene for masseutskrivning til kommunene (transport, medisiner, journaler, bemannings- og kompetansebehov, senger, rutiner og prosedyrer med varslingsrutiner etc.).
- Det bør gjennomføres øvelser med evakuering/koordinering/samvirke som tema.
- Vurdere å dele kommunale evakueringsplaner inn i f.eks. tre hovedkategorier:
  1. Evakuering av institusjonsbeboere og personer som bor hjemme med helse- og omsorgstjenester.
  2. Evakuering av et stort antall egne innbyggere som ikke lenger kan bo i egne hjem og som ikke klarer å selvevakuere.
  3. Håndtere ukontrollert forflytning av mennesker.

### C: Ukontrollert forflytning av mennesker

Beskrivelse
<p>Ukontrollert forflytning av mange mennesker. Scenarioet kan minne om tilstrømmingen av flyktninger fra Syria i 2015, som ikke traff Indre Fosen i nevneverdig grad. Scenarioet har mange likhetspunkter med hendelse B om intern evakuering. Det er også en del ulikheter, som for eksempel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Usikkerhet om hvor mange mennesker det er snakk om, hvor lenge ankomstene vil foregå, nasjonalitet og språk.</li> <li>• Helsehjelpsbehovet og samvirke med spesialisthelsetjenesten må etableres for de nyankomne.</li> <li>• Aldersfordeling, hvordan de kommer seg til Trøndelag og Indre Fosen (båt, bil/buss, fly, til fots) og så videre.</li> <li>• Lang varighet (&gt; 15-30 dager)</li> <li>• Omfattende hendelse (stort antall berørte) som utfordrer kommunens samlede ressurser og kontinuitet i tjenesteytelsen.</li> <li>• Behov for å sette kriseledelse, helt eller delvis, for å ivareta en koordinert bruk av kommunens samlede ressurser i krisehåndteringen.</li> <li>• Flere kommuner kan være involvert; håndteringen må være koordinert og samordnet. Samvirkeaktørene må være på banen.</li> <li>• Scenarioet omfatter ikke dyr (kjæledyr/husdyr).</li> </ul>
Sannsynlighet
Det vurderes ikke sannsynlighet i dette scenarioet. Kommunen er pålagt å ha en evakueringsplan.
Konsekvens
Liv og helse:

Ukontrollert forflytning av mennesker kan få noen alvorlige konsekvenser for liv og helse da det kan forventes å medføre til stor grad av uro og usikkerhet. Håndteringen kan medføre økt trafikk med følgende økt fare for trafikkulykker og personskader. Fremkommelighet på veiene kan bli sentralt, og god trafikkstyring og organisering av selve transporten blir vesentlig. Det er usikkerhet om helsetilstand, og personer som selv tar seg ut av krigsområder kan ha ulike former for krigsskader og skader som oppstår som en konsekvens av forflytningen.

#### **Natur og miljø:**

Ukontrollert forflytning av mange mennesker kan medføre negative konsekvenser for natur og miljø. Dette kan skje dersom mange etablerer teltleirer eller andre former for overnattingssteder på jordbruksland og generelt i skog og mark. Dette kan medføre forsøpling og lokal forurensning med avsig til elver og innsjøer.

#### **Samfunnsstabilitet:**

Evakuering kan ha alvorlige konsekvenser for samfunnsstabilitet på grunn av stor usikkerhet, svak situasjonsoversikt og dårlig kommunikasjon med innbyggerne. Ukontrollert forflytning av mennesker der antallet ikke er kjent gjør det mer krevende å håndtere situasjonen enn en myndighetsstyrt og kontrollert evakuering.

#### **Sårbarhet og barrierer**

Det foreligger ikke konkrete indikasjoner på økt sårbarhet i evnen til å håndtere ukontrollert forflytning av mennesker i Indre Fosen sammenlignet med tidligere.

Kommunen har ikke inkludert scenarioet i eksisterende evakueringsplaner. Usikkerheten oppleves å være mye større enn for en myndighetsstyrt og kontrollert evakuering. Antall mennesker og helsetilstand vil være ukjent, samt usikkerhet om hvem som har ansvar og skal håndtere.

Denne type forflytning av mennesker skiller seg fra ordinært mottak av flyktninger som skjer i immigrasjonslinjen der Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi) er ansvarlig, og private aktører som tilbyr mottak av asylsøkere. I situasjoner med ukontrollert forflytning av mennesker har kommunen det samme ansvaret for tjenester og håndtering som følger av gjeldende lovverk. Også slike situasjoner skal håndteres etter beredskapsprinsippene om ansvar, nærhet, likhet og samvirke.

Evnen til å håndtere ukontrollert forflytning av mennesker krever at kommunen opprettholder kontinuitet i tjenesteytelsen så langt det går med de tilpasninger som situasjonen krever. Dette gir opplevelse av normalitet, struktur i hverdagen og reduserer personenes sårbarhet og usikkerhetsfølelse. Faren for sosial uro kan reduseres. Det samme gjelder for infrastruktureiere og private servicebedrifter.

#### **Mulige tiltak**

- Kommunen bør oppdatere eller etablere nye evakueringsplaner som inkluderer tilstrømmingen av mennesker.
- Vurdere å etablere «Evnen til å håndtere ukontrollert forflytning av mennesker» som en egen del i en samlet kommunal evakueringsplan.

- Se ellers tiltak i hendelse B om evakuering internt i kommunen.

## 2.1 Naturhendelser

### 2.1.1 Skog-/lyngbrann

Beskrivelse	Risiko: 10
<p>Branntilløp i utmark som er ute av kontroll. Fare for spredning til bebyggelse.</p> <p><b>Årsaker:</b> Langvarig tørke og død vintervegetasjon antennes som følge av uforsiktig omgang med ild, lynnedslag, gnister fra elektriske installasjoner eller sabotasje.</p> <p><b>Eksisterende tiltak:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informasjon og varsling om brannfare til innbyggerne.</li> <li>• Bålforbud regulert gjennom lovverk</li> <li>• Trøndelag brann- og redningstjeneste (TBRT) har egen ROS.</li> <li>• Evakueringsplan</li> </ul>	
Sårbarhetsvurdering	
<p>Langvarig tørke og lettantennelig vegetasjon gjør at brann kan spre seg raskt. Det kan bli behov for evakuering av mennesker og dyr. Tap av bygninger og infrastruktur. Spredt bebyggelse gjør at innsatsen til brannmannskapene må regnes med å måtte bli satt inn flere steder samtidig.</p>	
Sannsynlighet: 5 - svært høy	
<p>Langvarig tørke er blitt vanlig i deler av landet som en mulig følge av klimaforandringene, noe som øker faren for brann. Brannfaren er stor om våren før den grønne undervegetasjonen vokser. Tjenesten varsom.no sender varsler om skogbrannfare. I et fremtidig klima forventes økt sannsynlighet for skogbranner og spesielt lyngbranner ved kysten.</p>	
Konsekvens: 2 - liten	
<p><b>Liv og helse - 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fører normalt sett ikke til alvorlige skader på mennesker. Evakuering iverksettes om brannen kommer nær boligområder. Størst fare for brann- og røykskader hos innsatsstyrken.</li> <li>• Brannsløkking i nedslagsområde til drikkevannskilder kan forurense kildene.</li> </ul> <p><b>Natur og miljø - 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skader på verdifulle naturområder og dyreliv kan være alvorlige avhengig av lokalitet.</li> </ul>	

- Lyng- og skogbrann, samt bråtebrann kan i utgangspunktet være gunstig for naturens fornyelse og beitebruk, men avhengig av værforhold kan det være spredningsfare til verdifulle natur- og kulturområder.

#### Samfunnsstabilitet - 2

- Ved stor brann påvirkes tjenesteleveransen når fokuset er på å slukke brann.
- Brann aktiverer nød- og redningstjenesten og kan hindre fremkommelighet.
- Folk kan miste hus og hjem, og virke skremmende på befolkningen.

#### Materielle verdier - 2

- Skader på boliger og eiendom kan være store.

#### Usikkerhet

#### Mulige tiltak

##### Sannsynlighetsreducerende tiltak

- Forebyggende og holdningsskapende arbeid.
- Lav terskel for innføring av bålforbud
- Legge til rette for trygge bålplasser i særlig populære friluftsområder.

##### Konsekvensreducerende tiltak

- Ressursoversikt for bistand fra nabokommuner, sivilforsvar, heimevern, bønder osv.
- Oversikt over skogsbilveinett.
- Beredskapsøvelser
- Kjenne til ressurser - kartlegge bl.a. gjødseltankvogner/vanntanker og vanntilførsel til brannslukking.
- Klimasårbarhetsanalyse for kommunen.

### 2.1.2 Skred

Beskrivelse	Risiko: 10
<p>Stort ras over vei, ved/på bebyggelse eller ut i fjord med påfølgende bølger. Det kan være løsmasser av jord og stein, kvikkleire, snøskred og sørpeskred. Lokale eksempler er kvikkleireskredet ved Botn i 1978 hvor 5–6 millioner kubikkmeter leire raste ut fra et område på 330 mål.</p> <p><b>Årsaker:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kraftig nedbør og erosjon</li> <li>• Terrenginngrep</li> </ul>	

**Eksisterende tiltak:**

- Eksisterende planer – evakuering
- Reguleringsmyndigheter og eksisterende planer.
- Hensyn til områder med skredfare i arealplanlegging og byggesaksbehandling. Krav om geoteknisk vurdering.

**Sårbarhetsvurdering**

Det er størst fare for jord- og kvikkleireskred og ras med stein/steinblokker. Det finnes kvikkleiresoner i alle deler av kommunen, men de vurderes mest som sårbare i forbindelse med graving. Ved kvikkleireskred vil ofte store områder bli berørt. Skredet kan utvikle seg i alle retninger fra der bruddet oppsto. Det er ikke gjennomført fullstendig kartlegging av skredsoner i kommunen. Det er press om å frigi arealer til utbygging. I byggeområder vil utbygging kreve grundig vurdering av faren og dokumentasjon av tilstrekkelige sikringstiltak.

**Sannsynlighet: 5 – svært høy**

Klimaendringene tilsier at hyppigere tilfeller av intens nedbør og kraftige stormer vil opptre oftere i framtiden. Flom og skred kan forekomme på steder som ikke tidligere har vært utsatt. Skredfaren øker mest langs kysten. I tillegg kan inngrep i skredutsatte områder medføre endret sannsynlighet for skred.

**Konsekvens: 2 - liten****Liv og helse - 3**

- Mulighet for personskade eller død. Utrasing av bygninger og infrastruktur kan dra med seg mennesker.
- Hindrer hjemmebaserte tjenester, samt ansatte i å komme seg til og fra jobb.
- Kan ramme andre sentrale kommunale tjenester.
- Behov for evakuering og ivaretagelse av utsatte grupper.

**Natur og miljø - 1**

- Skader på natur og ødeleggelse av leveområder for planter og dyr. Oppdemming av elver kan føre til flom.
- Fare for etterras som kan føre til langvarig restituering.
- Verdifulle kulturmiljøer og kulturhistoriske bygninger kan bli utsatt.

**Samfunnsstabilitet - 2**

- Dersom veier blir stengt som følge av ras, vil transport av varer og mennesker bli rammet - redusert framkommelighet for personer og gods, nød- og redningstjeneste.
- Brudd i vann- og avløpsnett, strømbrudd, brudd i kommunikasjonslinjer.
- Kan gi uro og frykt hos befolkningen. Innbyggere kan bli husløse.
- Kan ramme sentrale kommunale tjenester.
- Bistand ved skadested påvirker ressurs til daglig drift.

<p><b>Materielle verdier - 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skader på vei, ledningsnett, boliger og eiendom kan være store. Kan føre til store økonomiske tap.</li> </ul>
<b>Usikkerhet</b>
<b>Mulige tiltak</b>
<p><b>Sannsynlighetsreduserende tiltak</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rassikring av veier.</li> <li>• Korrekt dimensjonering av hydrotekniske anlegg på dyrket jord, og steinsetting av rørutløp.</li> <li>• Grunnundersøkelser og tiltak i henhold til disse.</li> <li>• Tilstrekkelig sikring av avløp ved store hogstflater.</li> <li>• Skape bevissthet om risikoer ved inngrep på private eiendommer.</li> <li>• Erosjonssikring langs vassdrag.</li> </ul> <p><b>Konsekvensreduserende tiltak</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kartlegging av risikoutsatte områder.</li> <li>• Være oppdatert og kjent med ny teknologi.</li> <li>• Planlegge veinett/skogsveinett og alternative kjøreruter i sårbare områder.</li> <li>• Forhåndsdefinere møtesteder, transportmuligheter, lagerkapasitet</li> <li>• Samarbeidsavtaler mellom kommuner og organisasjoner</li> </ul>

### 2.1.3 Storm og strømprudd

<b>Beskrivelse</b>	<b>Risiko: 12</b>
<p>Stormen treffer kommunen på en hverdag. Det er store nedbørsmengder og det er meldt vindkast med orkans styrke. Stormen sammenfaller med springflo. Massivt trefall har ført til omfattende skader på strømnettet.</p> <p><b>Årsaker:</b> Naturlig hendelse.</p> <p><b>Eksisterende tiltak:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Satellittelefon og nødsamband</li> <li>• Helseberedskapsplan og evakueringsplan</li> </ul>	
<b>Sårbarhetsvurdering</b>	

Storm forekommer årlig i Trøndelag. Deler av strømnettet er lagt i bakken, men tilførselslinjer vil fremdeles være sårbare. Trefall kan skade strømforsyningen. Sterk vind kan slå ut deler av mobilnett og Internett. Usikkerhet om hvor lenge bortfallet vil vare. Ved bortfall over 2-3 døgn vil det bli utfordring med å yte tjenester. Batterier til nødstrøm vil tømmes. Sterk vind kan skade mobilsendere og føre til at e-kom faller ut. Telenor skal ha reservestrømkapasitet i mobilnettet i snitt minst fire timer, men ikke mindre enn to timer. Storm med ekstreme nedbørsmengder og/eller stormflo medfører ytterligere utfordringer.

Det er grunn til å tro at innbyggerne har ulik grad av beredskap, noe som skaper usikkerhet i skadeomfanget. Det er vanskelig å forutse de langsiktige miljøkonsekvensene av en storm, som kan inkludere endringer i økosystemer og biologisk mangfold.

#### **Sannsynlighet: 4 - høy**

Klimaprognosene tilsier at det vil bli mer ekstremvær med kraftig vind og ekstremnedbør i framtiden. Havnivåstigning kan føre til at stormflo og bølger strekker seg lengre inn på land enn hva som er tilfelle i dag. Kraftig vind og stormflo er i dag varslede hendelser.

#### **Konsekvens: 3 – middels**

##### **Liv og helse – 3**

- Mulighet for personskade eller død.
- Bortfall av strøm vil påvirke helse- og omsorgstjenester, bl.a. medisinteknisk utstyr.
- Hjemmetjenester og utrykningskjøretøy hindres.
- Institusjoner og personer i egen bolig med helsemessige tilstander som krever bistand av elektriske apparater. Trygghetsalarmer fungerer ikke.
- Behov for oppvarming i kuldeperioder. Husstander uten alternativ oppvarmingskilde kan bli nye sårbare grupper.
- Redusert tilgang på vann/mangel på drikkevann.

##### **Natur og miljø – 1**

- Erosjon og flomskader fører til tap av biologisk mangfold.
- Problemer med avløp som kan medføre lokal forurensning.
- Skader på produksjonsområder.
- Stormflo kan gi bølgeoppskylning langs kysten og dermed flom.
- Trefall får behov for omfattende opprydding.

##### **Samfunnsstabilitet - 3**

- Det kan bli mangel på drivstoff, virksomheter må stenge eksempelvis butikker på grunn av at kjølesystemene ikke fungerer, produksjon stanser.
- Problemer innen landbruk fordi man er avhengig av systemer som går på strøm, for eksempel til foring, vanning og melking. Fare for dyrevelferd og matproduksjon.
- E-kom vil kunne falle ut som direkte følge av sterk vind som skader mobilsendere, men også bortfall av nødstrøm etter hvert som batterier går tomme.

- Sperrede veier - redusert framkommelighet for personer og gods, nød- og redningstjeneste, samt føre til usikkerhet for sårbare grupper.
- Uro blant befolkningen ved mangel på informasjon.
- Helikoptertransport ikke mulig.
- Problemer med vannforsyning.
- Folk kommer seg ikke på jobb.

#### **Materiell verdier - 3**

- Omfattende skader på bebyggelse og infrastruktur kan gi store økonomiske tap.

#### **Usikkerhet**

Det vil være vanskelig å forutsi hvor mange som vil bli påvirket.

#### **Mulige tiltak**

##### **Sannsynlighetsreduserende tiltak**

- Flomsonekart - tiltak utfra dette
- Høydemodell - simulering av vannveier som viser problemområder- tiltak utfra dette.
- Ha tilstrekkelig dimensjonerte hydrotekniske anlegg
- Byggegrense mot vassdrag
- Minimum kotehøyde mot sjø.
- Sørg for at ny bebyggelse følger TEK17 ved tilsyn.
- Beskjæring og rydding av skog langs kraftlinjer og utsatte områder.

##### **Konsekvensreduserende tiltak**

- Tidlig og tydelig varsling via flere kanaler.
- Kartlegge hvor raskt og effektivt helsetjenester kan respondere på nødsituasjoner under ekstremvær.
- Oversikt over eldre som bor alene eller i boliger avhengig av elektrisk oppvarming.
- Alternativ framføringsakse - forsyning.
- Planer for omfattende evakuering, f.eks. av flere institusjoner samtidig.
- Rutiner for håndtering av uforutsette hendelser
- Oversikt over nødstrømskapasitet – aggregater og drivstoff
- Oversikt over skogsveier som omkjøringsmulighet
- Vedlikehold av strømnettet og skogrydding langs kraftlinjer.
- Midlertidige flomvern, samt vedlikehold av dreneringssystemer.
- Informasjonskampanjer om egenberedskap.
- Beredskapsøvelser i bortfall av strøm og e-kom.

## 2.1.4 Flom i vassdrag

<b>Beskrivelse</b>	<b>Risiko: 4</b>
<p>Isoppstuvning og flom i Skaugaelva. Fylkesvei 715 i området Olsøy-Furuset flommer over og blir uframkommelig.</p> <p><b>Årsaker:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ekstreme nedbørsmengder</li><li>• Snøsmelting</li><li>• Uregulert vassdrag</li></ul>	
<b>Sårbarhetsvurdering</b>	
<p>Flom kan føre til følgehendelser som skred, svikt i kraftforsyning og IKT-systemer, brudd på transportlinjer. Dispensasjoner fra kommuneplanens arealdel krever gode vurderinger i forhold til flom og skred.</p>	
<b>Sannsynlighet: 4 - høy</b>	
<p>Store nedbørsmengder om vinteren kombinert med mildvær, fører erfaringsmessig til isgang, isoppstuvning og flom i elver og vassdrag. Det forventes større nedbørsintensitet i framtiden, og dersom nedbøren kommer vinterstid i form av regn kan vi forvente at denne hendelsen skjer oftere.</p>	
<b>Konsekvens: 1 – svært liten</b>	
<p><b>Liv og helse - 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fravær av livsnødvendig hjelp til hjemmeboende syke/pleietrengende grunnet brudd på veiforbindelser. De fleste vær-situasjoner som fører til flom varsles på forhånd, så utsatte personer kan evakueres.</li><li>• Flytende gjenstander og hasardiøs evakuering medføre fare for liv og helse.</li></ul> <p><b>Natur og miljø - 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Flom med følgende skred kan medføre større ødeleggelse.</li><li>• Forurensning av vassdrag.</li></ul> <p><b>Samfunnsstabilitet - 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Redusert framkommelighet for personer og gods. Lang omkjøring for helse- og omsorgstjenester.</li><li>• Uro i berørte lokalsamfunn. Ofte lang restitusjonstid.</li></ul> <p><b>Materielle verdier - 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Skader på vei, bro og annen infrastruktur.</li></ul>	
<b>Usikkerhet</b>	

<b>Mulig tiltak</b>
<b>Sannsynlighetsreducerende tiltak</b>  <b>Konsekvensreducerende tiltak</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Byggegrense mot elver og vassdrag.</li> <li>• Temakart for flomsoner for sentrale vann og vassdrag.</li> <li>• Kommuneplanarbeid. Gjennom arealplanlegging sørge for at ny bebyggelse ikke utsettes for skadeflom.</li> <li>• Samvirke og øvelser med andre relevante aktører. Kartlegge ressurser.</li> </ul>

### 2.1.5 Pandemi

<b>Beskrivelse</b>	<b>Risiko: 16</b>
<p>Utbrudd av smittsom infeksjonssykdom som rammer svært mange mennesker/dyr over et omfattende geografisk område. Dyresykdommer, både som rammer produksjonsdyr og kan smitte mennesker (MRSA), Covid-19.</p> <p><i>«Indre Fosen, Norge og resten av verden ble i mars 2020 rammet av en verdensomspennende pandemi, covid-19 (SARS-CoV-2). Det ble en gjennomgripende krise som rammet samfunnet på alle nivåer. Etter tre år ble pandemien i mai 2023 offisielt avblåst. I desember 2022 var det registrert 646 millioner smittetilfeller globalt, hvorav 6,6 millioner dødsfall ble bekreftet i forbindelse med viruset. I samme periode er det i Norge registrert 1,47 millioner smittetilfeller og 4 498 dødsfall totalt.»</i></p> <p>Fra DSBs analyser av krisescenarioer (2019) kan følgende konsekvenser forventes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 % av befolkningen blir smittet</li> <li>• 20 % av smittede oppsøker lege</li> <li>• 3 % av smittede må legges inn</li> <li>• 25 % av innlagte trenger intensivbehandling</li> <li>• 0,5 % av smittede dør</li> </ul> <p><b>Årsaker:</b> Nye og latente virus oppstår hvor som helst i verden.</p>	
<b>Sårbarhet</b>	
<p>Pandemi kan føre til at en stor andel av befolkningen blir syk samtidig. Risikogrupper er spesielt utsatt. Høyt fravær fra arbeid på både kort og lang sikt grunnet egen sykdom, omsorgsansvar eller</p>	

frykt. Gir store problemer hos en rekke sektorer. Stor utfordring for primærhelsetjenesten med økt belastning, og evt. redusert bemanning. Smittepotensial kan være stort, avhengig av smittemåte.

#### Sannsynlighet: 4 - høy

Folk reiser mer, også til områder med høyere smittestatus. Flere unngår å vaksinere seg/sine barn. Økende antibiotikaresistens.

#### Konsekvens: 4 - stor

##### Liv og helse - 5

- Spesielt sårbare grupper kan rammes hardt.
- Legevakt kan bli satt ut av spill grunnet lav bemanning og økt pasienttrykk.
- Redusert grunnbemanning på kritiske tjenestoområder.
- Alle kan rammes uavhengig av vaksinestatus.
- Usikre langtidseffekter. Påvirker psykisk helse.

##### Samfunnsstabilitet - 5

- Stengte skoler og barnehager skaper problemer for foresatte som må møte på jobb.
- Svekket matproduksjon ved smitte hos produsenter og sanering av dyrebestand.
- Langvarig høyt sykefravær både i offentlig tjenesteyting og privat næringsliv.

##### Natur og miljø - 3

- Sårbare dyrearter kan bli utsatt for smitte og ha alvorlig påvirkning på populasjonen.

##### Materielle verdier - 3

- Store økonomiske konsekvenser for hele samfunnet.

#### Usikkerhet

Usikkerhet om tidspunkt, type virus og spredningsforløp.

#### Mulige tiltak

##### Sannsynlighetsreduserende tiltak

- Nasjonal beredskapsplan for pandemisk influensa.
- Vaksinerings.

##### Konsekvensreduserende tiltak

- Beredskapsplan for helsetjenesten. Lokal smittevernplan.
- Kontinuitetsplanlegging for videreføring av drift i kommunale tjenester.
- Kartlegge kapasitet i helse- og omsorgstjenesten; smittevernutstyr, legemidler, vaksiner, personell, intensivkapasitet.
- Planer for bemanning til sentrale kommunale oppgaver. Muligheter for hjemmekontor og innkvarteringsløsninger.

- Informasjonsarbeid om hygienetiltak, vaksinerings, karantenetid og avstandsbestemmelser.
- Retningslinjer for stenging av barnehager og skoler. Hjemmeundervisning.
- Fugleinfluensa – rutine for å organisere innsamling av døde ville fugler i situasjoner der det vurderes som nødvendig.
- Sikre mulighet for innleid hjelp når gårdbrukere blir syke.

## 2.2 Store ulykker

### 2.2.1 Brann i bygg

Beskrivelse	Risiko vurdert separat for ulike bygningstyper
<p>Brann i institusjoner, industribygg, kulturhistoriske bygg, landbruksbygg, handelslokaler o.l.</p> <p><b>Årsaker</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknisk svikt, feil i elektriske anlegg.</li> <li>• Rutinesvikt/manglende vedlikehold</li> <li>• Menneskelig svikt – behandling av elektrisk utstyr, tørrkoking, bruk av gass, varmearbeider, fyrverkeri.</li> <li>• Åpen ild, ildspåsettelse</li> <li>• Lynnedslag.</li> <li>• Selvantennende produkter.</li> <li>• Feil bruk av elektriske produkter, gasslekkasje.</li> </ul> <p><b>Eksisterende tiltak</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jevnlig opplæring av mannskap og ansatte ved helseinstitusjoner/hoteller</li> <li>• Brannmannskap (TBRT) med god kompetanse og røykdykkere.</li> <li>• Brannvarslingsanlegg og slukkeanlegg iht forskrift</li> <li>• Brannceller</li> </ul>	
Sårbarhet	
<p>Helseinstitusjonene har mange pleietrengende og syke. Ansattes førsteinnsats er viktig, men nattbemanning er begrenset. Flere helsetjenester er lokalisert i samme bygningsmasse. Værforhold ute vil ha betydning spredningsfare, samt</p> <p>Avhengig av lokalitet. Lange avstander kan være en utfordring når det gjelder innsatstid. Usikkerhet med tanke på tilgang til slukkevann. Utbygging øker, og det blir flere tettbebygde områder.</p>	

**Sannsynlighet:**

Vurdert separat for ulike bygningstyper. Se tabell under.

**Konsekvens:****Liv og helse**

- Fare for alvorlig skade og tap av menneskeliv. Røyk- og brannskader. Komplikasjoner etter nedkjøling.
- Skade på viktig medisinteknisk utstyr.

**Samfunnsstabilitet**

- Kan være behov for relokalisering av tjenester/pleietrengende til øvrig bygningsmasse.
- Tjenestefunksjoner ute av drift.
- Skader på eiendom og husdyr.

**Natur og miljø**

- Tap av kulturelt verdifulle bygg.

**Materielle verdier**

- Materiell skade kan føre til store økonomiske tap.

**Usikkerhet**

Vanskelig å forutsi omfanget.

**Mulige tiltak****Sannsynlighetsreducerende tiltak**

- Forebyggende og holdningsskapende arbeid.
- Tilsyn ved særskilte brannobjekter.
- Kontinuerlig oppdatering av brannrutiner.
- Varsling, tilgang på slökkemidler, branntekniske tiltak. Fysiske tiltak i byggene, sprinkleranlegg.
- Forskrifter må følges. Forbud mot røyking og levende lys innendørs.
- Tilsyn i byggesaker.

**Konsekvensreducerende tiltak**

- Brannvesen har kort vei til institusjoner.
- Varsling, tilgang på slökkemidler.
- Øving på eksisterende planverk og rutiner – samvirke med alle involverte.
- Kjenne til ressurser. Kartlegging av blant annet gjødselsvogner/vanntanker.
- Sette inn store ressurser fra første stund for å stoppe brannen før den kommer ut av kontroll.
- Ivareta tilstrekkelig slukkevann i forbindelse med arealplanlegging.
- Samordnede og innøvde utrykningsetater

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formell kompetanseheving hos innsatspersonell i kommunen</li> <li>• Beredskapsøvelser</li> <li>• Samarbeid med nabokommuner.</li> <li>• Tilgang til nødvendig utstyr for innsats på skadested, som varmesøkende kamera.</li> <li>• Godkjent trapperom for høyhus. To uavhengige utganger.</li> <li>• Plassering av søppelcontainere, rydding.</li> <li>• Plan for sosial- og helsemessig beredskap (med sine delplaner).</li> <li>• Katastrofeplan for helsetjenesten.</li> <li>• Førsteinnsats av helsepersonell er viktig. Opplæring og bevisstgjøring.</li> </ul>
<b>Styrbarhet</b>
Rutiner og brannsikring

Tabell 5: Risikovurdering av brann i bygg.

Bygningstype	Sannsynlighet	Konsekvens	Risiko
Fredede bygg, kulturhistoriske bygg, eldre tett trehusbebyggelse	2	3	6
Sykehjem	2	2	4
Industri (Fosen Mek)	2	3	6
Skole/barnehage	2	2	4
Landbruksbygg	3	2	6
Salg- og servicelokaler	2	2	4
Forsamlingslokaler	1	2	2
Overnattingssteder (inkl. brakkerigg)	3	2	6
Boliger	5	1	5
Boligfelt	5	3	15

### 2.2.2 Akutt forurensning

<b>Beskrivelse</b>	Risiko vurdert separat for ulike forurensningskilder
Ulike kilder til akutt forurensning.	
<b>Sannsynlighet:</b>	
Se tabell under.	
<b>Konsekvens:</b>	
<b>Liv og helse</b>	

- Begrenset forsyning av rent vann – konsekvenser for institusjoner mtp hygiene og smitte
- Drikkevann er også brannvesenets slukkevann – potensielt store konsekvenser
- Luftforurensning kan gi respirasjonsproblemer hos berørte
- Kapasitetsproblemer hos helsetjenesten
- Langsiktige helseskader, eks. økt fare for kreft.

#### **Natur og miljø**

- Akutte utslipp vil skade det biologiske mangfoldet på aktuell lokalitet og ved avrenning til vassdrag.
- Radioaktiv forurensning av dyr og miljø kan gi alvorlige konsekvenser for natur og matproduksjon i lang tid.

#### **Samfunnsstabilitet**

- Tilgang på rent vann kan bli en utfordring.
- Normal drift av tjenester kan bli vanskelig å opprettholde
- Evt. stenging av veier gir konsekvenser for andre samfunnsfunksjoner
- Uro og stort informasjonsbehov i befolkningen.

#### **Materielle verdier**

- Opprydding og fjerning av forurenset masse er forbundet med til dels store kostnader.
- Nedslaktning av dyr og destruering av melk mm. kan bli nødvendig
- Behov for ekstra ressurser. Sykefravær.

#### **Usikkerhet**

#### **Mulige tiltak**

##### **Sannsynlighetsreducerende**

- Smittevernarbeid, jf. smittevernplan.
- Internkontrollsystem for vannverk.
- Kontroll Mattilsynet.
- God arealplanlegging – Kartlegge aktuelle kilder til mindre tilfeller av akutt forurensning. Ha en detaljert, prioritert og kartfestet oversikt over miljøverdier og sårbare naturområder. Eks. hensynssoner i nedbørsfelt til drikkevannskilder og plassering av potensielt forurensende tiltak.
- Informasjon til entreprenører om krav til rene masser.
- Fokus på kontroll og merking av kjøretøy med farlig gods.

##### **Konsekvensreducerende tiltak**

- Tidlig befolkningsvarsling.
- Alternativ vannforsyning og pålitelig reservevann
- Tilstrekkelig rensekapasitet og beskyttelsesutstyr
- Stenge servering.

- Ved behov for ekstra ressurser kan IUA-systemet (Interkommunalt utvalg for akutt forurensning gjennom TBRT) benyttes
- Landbasert utstysdepot i kommunen
- Brannordning med TBRT inkluderer tiltak ved akutt forurensning
- Ved atomulykker vil nasjonal kriseledelse tre i aksjon
- Tilgang på jod-tabletter for befolkningen under 40 år
- Kystverket leder aksjonen ved fare for større tilfeller av akutt forurensning langs kysten.

Tabell 6: Risikovurdering av akutt forurensning.

Forureningskilde	Sannsynlighet	Konsekvens	Risiko
Forurenset/bortfall av drikkevann	4	5	20
Forurenset mat	2	3	6
Forurensete masser	2	3	6
Radioaktivitet	3	5	15
Farlig gods	4	4	16
Forurensning fra skipsulykke	3	3	9
Forurensning fra industri	2	3	6

### 2.2.2.1 Bortfall av drikkevann

Svikt i vannbehandling/vannforsyning. Eks. hendelser i nedbørsfelt eller kildeinntak.

Vannverkseier er ansvarlig for kvalitet, mengde og leveringssikkerhet. Det er derimot kommunen som har det overordnede ansvaret for å sikre at alle husholdninger, institusjoner og næringslivet har tilgang på tilstrekkelige mengder helsemessig trygt drikkevann.

#### Sårbarhet:

- Nødvann vil ikke kunne dekke behovet fullstendig. Konsekvensen øker desto lenger svikten varer.
- Deler av ledningsnettets er gammelt, og feilsøking kan bli tidkrevende.

#### Sannsynlighet: høy – 4

#### Konsekvenser: svært stor – 5

- Ved tidlig varsling forventes det ikke helsemessig fare ved bortfall eller rasjonering.
- Potensielt langvarig drikkeforbud avhengig av årsak.
- Hygienemessige utfordringer. Store konsekvenser for helse- og omsorgstjenester.
- Drikkevann er brannvesenets slukkevann, som også kan bli rammet.
- Kan skade naturmiljøet og ta lang tid før forurensningen blir absorbert.
- Etablering av alternativ vannkilde kan bli økonomisk kostbart.
- Næringsvirksomhet får problemer med å opprettholde produksjon.
- Fare for dyrevelferden i landbruket.

**Tiltak:**

- Rask varsling og avstenging av vanninntak.
- Vannprøver.
- Plan for vannrasjonering til kommunale bygg, nødforsyning og utbringning.
- Reserverløsninger som gir tilgang på reserveutstyr og eventuelt nødvendige kjemikalier for vannbehandlingsanlegg.
- Plan for fornyelse av ledningsnettet for vannforsyning. Planer for å redusere lekkasjer.
- Vurdere tiltak om samarbeid med private aktører med tanke på gode reserve- og nødvannsløsninger.
- Varsling til Mattilsynet.
- Informasjon om egenberedskap hos befolkningen.

### 2.2.3 Trafikkulykke

<b>Beskrivelse</b>	<b>Risiko: 25</b>
<p>En stor trafikkulykke med skadde og/evt. døde personer, flere skader, påfølgende miljøskade, helsefare i ettertid, materielle skader, lammelse av infrastruktur. Påkjøringer, kollisjon(er) eller avkjøring(er) evt. med eksplosjon og brann. Dette kan være ulykke med både personbil(er), bussulykke, eller ulykke hvor kjøretøy med farlig gods er involvert.</p>	
<b>Årsaker:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Uoppmerksomhet, kjøring i ruspåvirket tilstand, feilmanøvrering.</li><li>• Trengsel og uoversiktlig trafikkilde</li><li>• Dårlig teknisk tilstand på kjøretøy.</li><li>• Glatte veier</li><li>• Vilt i veien</li></ul>	
<b>Sårbarhet</b>	
Det kan bli stort behov for oppfølging av kommunens psykososiale kriseteam.	
<b>Sannsynlighet: 5 - svært høy</b>	
Økende trafikk og hastighet. Bruk av skolebuss øker i omfang.	
<b>Konsekvens: 5 - svært stor</b>	
<b>Liv og helse</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Fare for alvorlig skade med flere involverte og tap av menneskeliv</li><li>• Høyt press på lokalt helsepersonell</li></ul>	
<b>Natur og miljø</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Eventuelle utslipp fra kjøretøy og farlig gods. Egen risikovurdering av forurensning fra farlig gods i hendelse 2.2.2.</li></ul>	

<p><b>Samfunnsstabilitet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kan hindre tjenesteyting dersom vei sperres over lengre tid</li> </ul>
<p><b>Materielle verdier</b></p>
<p><b>Usikkerhet</b></p>
<p>Trafikkulykker skjer forholdsvis hyppig i Norge.</p>
<p><b>Mulige tiltak</b></p>
<p><b>Sannsynlighetsreducerende tiltak</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vedlikehold av veier - økt veistandard.</li> <li>• Kontroll av kjøreadferd og kjøreteknisk standard.</li> <li>• Trafikksikkerhet ifm. arealplanlegging med bussholdeplasser, frisiktlinjer og gang- og sykkelvei.</li> <li>• Holdningsskapende tiltak, rusforebyggende arbeid.</li> </ul>
<p><b>Konsekvensreducerende tiltak</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samordnede og innøvde utrykningsetater og kurs for ansatte i utrykningsetatene.</li> <li>• Strenge krav til sikring i buss</li> <li>• Tiltak i kommunedelplan for trafikksikkerhet må gjennomføres</li> <li>• Plan for sosial- og helsemessig beredskap (med sine delplaner). Håndtering av ulykker med mange involverte. Katastrofeplan for helsetjenesten.</li> </ul>
<p><b>Styrbarhet</b></p>
<p>Vanskelig å forebygge selve ulykken. Har ansvar for vedlikehold og standard av kommunale veier.</p>

#### 2.2.4 Skipsulykke/ferje

<p><b>Beskrivelse</b></p>	<p>Risiko: 12</p>
<p>Skipsforlis/kollisjon, ulykke med tank-, passasjer- og lasteskip. Småbåt med alvorlig skadde og/eller med dødelig utfall.</p> <p>Eksempel: <i>Cruiseskipet «Viking Sky» var lørdag 23/3-19 på vei fra Tromsø til Stavanger, men endte ved Hustadvika i Fræna kommune i Møre og Romsdal. I 14-tiden sendte skipet ut maydaymelding om motorstans. Skipet drev mot land og var i ferd med å grunnstøte. Skipet gikk i full black out – ingen motorer fungerte og strømmen gikk. Det var 1 373 personer om bord, der 470 passasjerer ble heist om bord i helikoptre i en omfattende redningsaksjon.</i></p>	

**Årsaker:**

- Værforhold
- Teknisk tilstand
- Adferd - høy fart, desorientering/ukjent farvann, ruspåvirket  
Menneskelig svikt

**Sårbarhetsvurdering**

Situasjonen involverer mange aktører og preges av kompleks samhandling. Vær/strøm kan gå i retning havneanlegg. Kommunen har lang kystlinje som kan bli utsatt for eventuelle utslipp.

**Sannsynlighet: 4 – høy**

Stor tetthet av fritidsbåter i deler av kommunen, spesielt om sommeren. Økende trafikk av passasjerbåter på kysten.

**Konsekvens: 3 – middels****Liv og helse**

Fare for alvorlig skade og tap av menneskeliv. Evakuering av skip kan medføre uhell og mange personer i vannet. Fare for komplikasjoner etter kraftig nedkjøling. Utsatte grupper har stort potensiale for å bli skadet. Vanskelige værforhold kan utfordre redningsmannskaper.

**Natur og miljø**

Store miljøødeleggelser som en følge av oljesøl. Miljøeffekter med flere års varighet. Egen risikovurdering av forurensning i hendelse 2.2.2.

**Samfunnsstabilitet**

Forsinkelser av annen skipstrafikk. Vil påvirke transport av passasjerer og gods.

**Materielle verdier**

Kan kreve store ressurser til opprydding av vrak og oljesøl.

**Usikkerhet****Mulige tiltak****Sannsynlighetsreducerende tiltak**

- Arealplanlegging med hensiktsmessig arealdisponering som legger gode rammer for sjøtransporten, navigasjonsinnretninger, utbedringstiltak mv.
- Kommunal forskrift om hastighet i utsatte områder
- Forebyggende og holdningsskapende arbeid

**Konsekvensreducerende tiltak**

- Hovedredningsentralen leder redningsaksjoner så lenge det er fare for liv og helse

- Samordnede og godt øvde utrykningsetater
- Tilgang til nødvendig utstyr for innsats på lokalt skadested
- Plan for sosial- og helsemessig beredskap
- Katastrofeplan for helsetjenesten
- Øve etablering av mottakssenter
- Kystverket leder aksjonen ved fare for større tilfeller av akutt forurensning

### 2.2.5 Luftfartsulykke

<b>Beskrivelse</b>	<b>Risiko: 6</b>
<p>Havari av rutefly, småfly, legehelikopter.</p> <p>Ørland flystasjon, Norges kampflybase og helt sentral for Forsvarets operative aktivitet</p> <p><b>Årsaker:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menneskelig svikt</li> <li>• Teknisk svikt</li> <li>• Sabotasje – bombetrussel</li> <li>• Lynnedslag</li> </ul>	
<b>Sannsynlighet: 2 - lav</b>	
<b>Konsekvens: 3 - middels</b>	
<p><b>Liv og helse</b> Fare for alvorlige skader og tap av menneskeliv.</p> <p><b>Natur og miljø</b> Mulig utslipp.</p> <p><b>Samfunnsstabilitet</b> Kan ramme mennesker, infrastruktur og kommunikasjon.</p> <p><b>Materielle verdier</b></p>	
<b>Usikkerhet</b>	
<b>Mulige tiltak</b>	

**Sannsynlighetsreduserende tiltak**

- Dokumenttilsyn i byggesaker – innmelding av luftfartshinder.
- Faste landingsplasser for legehelikopter.

**Konsekvensreduserende tiltak**

- Plan for sosial- og helsemessig beredskap
- Katastrofeplan for helsetjenesten

**Styrbarhet**

Redningsarbeidet ivaretas av andre aktører enn kommunen

## 2.3 Tilsiktede hendelser

### 2.3.1 Pågående livstruende vold

<b>Beskrivelse</b>	<b>Risiko: 12</b>
<p>Hendelsene på Utøya og i Oslo 22. juli 2011, samt i Kongsberg i 2021, har lært oss mye. Men først og fremst at det usannsynlige kan skje, og at hendelser med svært liten sannsynlighet kan ha katastrofale konsekvenser.</p> <p><b>Årsaker</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skyting/truende oppførsel med våpen - NAV kontor, servicetorg, helsesenteret, familiesenteret og flyktningtjenesten. Våpen på fest/festivaler – offentlig/privat.</li> <li>• Skoleskyting.</li> <li>• Person som truer, skader og eller dreper helsepersonell og beboere.</li> <li>• Truende oppførsel med våpen mot nær familie.</li> </ul>	
<b>Sannsynlighet: 3 – middels</b>	
<p>Endringer i samfunnet med økende radikalisme og polarisering blant befolkningen. Psykisk uhelse. Forventes å skje hyppigere i framtiden.</p>	
<b>Konsekvens: 4 – stor</b>	
<p><b>Liv og helse: 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stor fare for alvorlige skader og tap av menneskeliv. Nødetatene vil også være utsatte.</li> <li>• Fysiske og psykiske traumer kan føre til langvarig behov for helsetjenester.</li> <li>• Stort press på helsetjenesten på både kort og lang sikt.</li> <li>• Økt belastning på lokalt helsepersonell.</li> </ul>	
<b>Natur og miljø:</b>	

Hendelsen påvirker ikke natur og miljø, forutsatt at det ikke er andre elementer involvert, som for eksempel eksplosiver.

**Samfunnsstabilitet: 3**

- Kan ramme mange mennesker, infrastruktur og kommunikasjon.
- Påvirker all tjenesteyting på stedet.
- Stor frykt og uro i befolkningen.
- Kan påvirke innbyggernes hverdagsliv med adferd, tanker og verdier. Langsiktige endringer i lokalsamfunnet.

**Usikkerhet**

**Mulige tiltak**

**Sannsynlighetsreducerende tiltak**

- Holdningsskapende tiltak
- Trusler om vold må tas på alvor
- Informasjonsarbeid
- Psykososialt forebyggende arbeid

**Konsekvensreducerende tiltak**

- Plan for sosial- og helsemessig beredskap (med sine delplaner)
- Katastrofeplan for helsetjenesten
- Samarbeidsrutine med nødetater
- Beredskapsplaner for skoler og barnehager
- Beredskapsøvelser
- Kompetanse på å håndtere vold/trusler
- God oppfølging av involverte

2.3.2 Overgrep og vold i nære relasjoner

<b>Beskrivelse</b>	<b>Risiko: 10</b>
Misbruk av mennesker av voldelig eller seksuell art. Truer det enkelte menneskets trygghet og med fare for liv og helse.	
<b>Sårbarhet</b>	
Overgrep foregår ofte i det skjulte og kan dermed være vanskelig å oppdage. Ofte kan ofrene være kviende til å varsle/søke hjelp pga frykt, skam, håpløshet o.l.	

**Sannsynlighet: 5 - svært høy**

**Konsekvens: 2 - lav**

**Liv og helse: 2**

- Store konsekvenser for offeret og pårørende. Fysisk og psykisk belastning/traume, samt mulige senskader.
- Potensielt dødelig utfall i ekstreme tilfeller.

**Samfunnsstabilitet: 1**

- Oppfølging av sårbare og berørte grupper.
- Overgrep begått i relasjon til skole/barnehage kan føre til mistillit og utrygghet overfor institusjonen.

**Miljø og natur**

Ingen.

**Materielle verdier**

Usikkert.

**Usikkerhet**

**Mulige tiltak**

**Sannsynlighetsreducerende tiltak**

- Holdningsskapende arbeid og informasjon
- Retningslinjer for trakassering, vold og trusler
- Sikkerhetsrutiner

**Konsekvensreducerende tiltak**

- Plan for sosial- og helsemessig beredskap (med sine delplaner)
- Katastrofeplan for helsetjenesten
- Varslingsrutiner
- Plan for faglig oppdatering på området
- Informasjon og synliggjøring av hjelpepersonell
- Bedre tverrfaglig innsats (BTI/BTS)

### 2.3.3 Digitale angrep

Beskrivelse	Risiko: 9
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kriminalitet som foregår via Internett og datasystem, også kjent som cyberkriminalitet</li><li>• Hacking av økonomiske, sikkerhetsrelaterte og helserelaterte systemer.</li><li>• Lengre bortfall av eller svikt i elektronisk kommunikasjon (fiber/Internett).</li><li>• Uønsket tilgang til digitale verktøy og systemer som følge av uaktsomhet og manglende sikkerhet rundt systemer.</li></ul> <p>De fleste av kommunens administrative datasystemer er nede, noe som blant annet rammer e-postkorrespondanse, innlogging, styring og tilgang til informasjon om:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vann- og avløpssystemer.</li><li>• Internettsider for kommunikasjon med innbyggere og andre.</li><li>• E-postmottak og saksbehandlingssystemer.</li><li>• Ressursplanlegging, vaktlister og lønn.</li><li>• Logistikk og styring av forsyning (mat, medisiner og forbruksmateriell) til sykehus og helse- og omsorgstjenester i kommunene.</li><li>• Alle datasystemene i barne- og ungdomsskolene er nede.</li><li>• Alle automatiske låsesystemer for kommunens bygg (dører med kode eller brikke) er ute av drift.</li></ul> <p>Andre deler av forvaltningen (f.eks. Statsforvalter, ulike tilsyn), infrastrukturaktører (f.eks. VTS, SVV, fergeselskaper) og næringslivet inkludert bøndene kan rammes av samme type angrep som her er beskrevet for kommunene. Forsvaret er avhengig av en rekke sivile systemer for deler av sin aktivitet. Uten betalingsformidling stopper både lønn og betaling for varer med mer. Dermed vil også disse sektorenes systemer være mer utilgjengelige med påfølgende negative konsekvenser for virksomhetene og evne til å oppfylle sine oppgaver og funksjoner.</p>	
Sårbarhetsvurdering	
<p>Digitale angrep kan være vanskelige å oppdage og utfordrende å knytte til en spesiell aktør. Økende avhengighet av IKT gjør oss sårbare, og sårbarheten er økende.</p> <p>Sårbarhetene kan også danne utgangspunkt for hendelser utløst mer tilfeldig, for eksempel på grunn av menneskelig svikt, systemfeil, naturhendelser og ulykker.</p> <p>Kompleksiteten i avhengigheten mellom tjenestene den enkelte ser og de underliggende infrastrukturene som tjenesten baserer seg på, vil bare fortsette å øke. Konsekvensene av en slik strukturell sårbarhet er til dels uoversiktlige og uforutsigbare. Økende grad av sammenkobling mellom systemer medfører en økende risiko for at enkelthendelser ett sted får følgekonskvenser et helt annet sted enn man forventet.</p>	

Evnen til planlagt omlegging av tjenestene med økt grad av analoge systemer er sentral og må være forberedt på forhånd. Dette kan redusere sårbarhet i kommunal tjenesteytelse og er sentralt for å gi innbyggerne opplevelse av normalitet, struktur i hverdagen og reduserer sårbarhet og usikkerhetsfølelse. Evnen til å nå ut med troverdig informasjon i kommunikasjonskanaler som innbyggerne har tillit til blir sentralt. Faren for sosial uro kan reduseres.

Det samme gjelder for infrastruktureiere som kraft- og nettselskaper, tele- og internettleverandører, transportselskaper, veieiere og liknende. Private servicebedrifter er også sentrale i å opprettholde normalitet.

### **Sannsynlighet: 3 - middels**

### **Konsekvens: 3 - middels**

#### **Liv og helse: 3**

Digitale angrep kan ha direkte negative konsekvenser for liv og helse hvis angrepet rettes mot for eksempel strømforsyningen, datasystemer i helse- og omsorgstjenestene, trafikkstyringssystemer, fergeselskaper, telefoni, internettkommunikasjon for nødetatene og så videre.

- Sykehus, spesialist- og primærhelsetjenesten rammes, trygghetsalarmer og annen velferdsteknologi fungerer ikke lenger.
- Elektroniske betalingsmidler opphører og all betaling må foregå med kontanter.
- Alarmtelefon blir utilgjengelig for befolkningen: Akuttmedisinsk kommunikasjonsentral (AMK), 110-sentralen og 112-sentralen er utilgjengelig.
- Internkommunikasjon i institusjoner og myndighet blir vanskelig, og man må støtte seg på analoge metoder for innkalling av ekstra ansatte.
- Nødnett får svært redusert kapasitet og fungerer bare mellom enhet til enhet i et geografisk begrenset område.

#### **Natur og miljø: 1**

Digitale angrep kan ha negative konsekvenser for natur og miljø dersom angrepene rettes mot renseanlegg og liknende med forurensende utslipp lokalt.

#### **Samfunnsstabilitet: 3**

Digital angrep kan utgjøre en trussel mot samfunnssikkerheten generelt og mot statsikkerheten spesielt, særlig dersom kritiske samfunnsfunksjoner og kritisk infrastruktur settes ut av spill. Angrep/hendelser av denne karakter kan medføre lang nedetid/utilgjengelighet, kostbar og langvarig normalisering/gjenvinning av funksjoner.

- All elektronisk kommunikasjon blir utilgjengelig i en ubestemt periode.
- Internkommunikasjon i institusjoner og myndighet blir vanskelig, og man må støtte seg på analoge metoder for innkalling av ekstra ansatte.

- Sykehus, spesialist- og primærhelsetjenesten rammes, trygghetsalarmer og annen velferdsteknologi fungerer ikke lenger.
- Elektroniske betalingsmidler opphører og all betaling må foregå med kontanter
- Vegtrafikksentralen (VTS) har mistet kontakten og kan ikke lenger administrere vegstrekninger fra sentralt hold. Alternative løsninger som dirigering blir iverksatt.
- Informasjonsvakuum forårsaker usikkerhet og sosial uro i befolkningen. DAB-radio, TV og andre informasjonskanaler blir utilgjengelig for befolkningen og informasjonsetterspørsmål opptar.
- Alle fly blir satt på bakken som følge av GPS-jamming fra fremmede makter.

### **Materielle verdier: 3**

Kostnader knyttet til reparasjon og erstatning av ødelagte systemkomponenter kan være store.

### **Usikkerhet**

### **Mulige tiltak**

#### **Sannsynlighetsreducerende tiltak**

- Internkontroll.
- Forskrift om personvern.
- Holdningsskapende arbeid og opplæring.
- Prosedyrer og rutiner for informasjonssikkerhet.

#### **Konsekvensreducerende tiltak**

- Plan for sosial- og helsemessig beredskap med sine delplaner.
- Katastrofeplan for helsetjenesten.
- Internkontrollsystem.
- Alternative kommunikasjonsformer.

Nasjonal sikkerhetsmyndighet anbefaler følgende tiltak for å etablere barrierer og hindre at skadevare kommer inn i virksomhetenes systemer:

1. Oppgradere program- og maskinvare.
2. Installere sikkerhetsoppdateringer så snart som mulig.
3. Ikke tildele sluttbrukere administratorrettigheter.
4. Blokkere kjøring av ikke-autorisert programmer.

I tillegg er det viktig å ha:

- Redundante løsninger, inkludert mulighet for bruk av nødstrømsaggregatet
- Systemseparasjon, det vil si å ha mest mulig tette skott mellom systemer som brukes til å styre maskiner, og systemer som brukes til kommunikasjon med omverdenen.
- Oversikt over flest mulige gjensidige avhengigheter i egen virksomhet og opp mot andre virksomheter.

- Identifisere og etablere noen analoge (papirbaserte) systemer for enklere å kunne rekonstruere og gjenopprette de mest sårbare typer informasjon og data som kommunen har ansvar for, som for eksempel pasientjournaler og medisinsversikter.
- Planlegge og gjennomføre øvelser der manglende tilgang til datasystemene og nettverk er tema.

#### 2.3.4 Sikkerhetspolitisk krise/væpnet konflikt

Det vises til Fylkes-ROS Trøndelag 2023 (Statsforvalteren i Trøndelag) for scenarioet sikkerhetspolitisk krise og væpnet konflikt:

Sikkerhetspolitiske kriser og væpnede konflikter i vår del av verden er scenarioer som på ny har blitt aktualisert etter Russlands invasjon av Ukraina i 2022. I E-tjenestens ugraderte års-rapport «Fokus 2022» som ble utgitt rett før invasjonen Russland gjennomførte mot Ukraina 24. februar 2022, ble situasjonen beskrevet på følgende måte:

*«Situasjonen ved inngangen til 2022 er unektelig alvorstung. Den spente situasjonen rundt Ukraina er foruroligende. Russisk styrkeoppbygging i og rundt landet har gjennom sen-høsten og vinteren vært betydelig. Russiske utspill har vært tilsvarende harde. I skrivende stund er den diplomatiske dialogen med Russland i gang, men avstanden er stor og utfallet usikkert.»*

Siden den gang har konflikten utviklet seg til å bli en invasjon hvor Russland har tar i bruk både konvensjonelle og ukonvensjonelle militære virkemidler for å forsøke å okkupere Ukraina. Bare for få år siden var det for mange utenkelig at vi ville se en krig på europeisk jord igjen.

I 2018 kom E-tjenesten med sin årlige utgave av Fokus 2018 og i den var følgende område ansett som et spenningsområde for norsk sikkerhetspolitiske interesse og følgende ble beskrevet om våre nasjonale interesser i Arktis:

*«Den strategiske og økonomiske betydningen av Arktis gjør at regionen er høyt prioritert av russiske myndigheter. Russland fremhever i økende grad at NATO representerer en trussel mot russiske interesser i Arktis. Myndighetene ønsker derfor å styrke evnen til tilstedeværelse og kontroll i de nordlige havområdene.»*

Og videre slås det fast:

*«Russland har modernisert og trent militærmakten til et nivå som gir Kreml økt handlingsrom også i Nordområdene og Arktis. I 2017 har russisk aktivitet i Norges nærområder speilet denne utviklingen gjennom bruk av forsterkningsstyrker og tilfeller av mer utfordrende opptreden.»*

I 2023 har både E-tjenesten, PST og NSM kommet med oppdaterte trusselvurderinger hvor alle utfordringene over fortsatt gjelder, og hvor situasjonen i Ukraina og Norges og andre europeiske staters forhold til Russland er forverret. Forsvarets utfordringer i å møte dagens trusselbilde er beskrevet av FFI i Forsvarsanalysen 2023. Der gjøres det også rede for utfordringer med både Forsvarets og samfunnets håndtering av hybride trusler, vertslandstøtte, interaksjon med totalforsvarsaktører, og logistikk, forsyning, sanitet/helsetjenester hvor samarbeid og prioritering

med sivile aktører og sivile behov også er sentralt. Særsilt pekes det på underkapasitet på transport av ulike drivstoff, mangler på tilgjengelig areal på flyplasser. I tillegg nevnes følgende utfordringer for helsevesenet, ut-fordringer som vil komme på toppen av de utfordringer både primær- og spesialisthelse-tjenesten vil ha med å opprettholde et ordinært tilbud til sine vanlige, sivile pasienter:

*«Når volumet på behovet er ukjent, kan ikke helsevesenet og totalforsvaret utarbeide planverk som er dimensjonert for Forsvarets reelle behov i krise og krig, eller få øvet kapasitetene sine realistisk. Alvorligheten forsterkes av at sanitetssystemenes inn-retting ikke har blitt tilstrekkelig stresstestet i hverken skarpe oppdrag eller i øvelses-sammenheng på flere tiår.*

*Legger en til grunn de dimensjonerende scenarioene i dagens scenariorportefølje og mulige tapsestimater, er både helsevesenet og sanitetsvirksomheten under-dimensjonert for å møte det pasientvolumet som kan oppstå på kort varsel i krig. Volumet kan potensielt komme opp i flere tusen militære og sivile pasienter i løpet av uker ved en krig på norsk jord. Det vil si at dagens kapasiteter vil sprenges i løpet av få dager.»*

Nordområdene er et sikkerhetspolitisk spenningsområde. Betydningen av Arktis vil være økende med hensyn til nye handelsruter, ressurstillgang og den økende graden av militarisering som foregår i øst. Historisk har Norge og Russland hatt lavspenningssamarbeid og stabilitet i sin forvaltning av nordområdene i lengre perioder, men som medlem av NATO er det forbundet stor usikkerhet om hvordan fremtiden kan bli. Den sikkerhetspolitiske spenningen mellom NATO og Russland har medført utbygging langs Russlands arktiske kyst-linje og man har også i NATO gjennomført store bilaterale øvelser.

Som en følge av dette har NATO dreiet fokuset tilbake til kollektivt forsvar av eget territorium og en rekke såkalte avskrekkende tiltak er iverksatt. Dette medfører også konsekvenser for sivilsamfunnet innenfor rammen av totalforsvaret. NATO har blant annet formulert krav til medlemsnasjonene i form av «Seven Baseline Requirements» som omfatter samfunnets evne til å motstå påkjenninger og evnen til å fungere i kriser («Resillience»). Dette har direkte bæring på styringsevne og suverenitet.

Sikkerhetspolitiske kriser kan f.eks. ha sitt utspring i uenighet om territorium og myndighetsutøvelse, kontroll over naturressurser og behov for buffersoner. Sikkerhetspolitiske kriser kan for eksempel omfatte hybride trusler/sammensatte trusler, det vil si en blanding av konvensjonell og ukonvensjonell bruk av volds- og tvangsmakt (cyberangrep, terrorhandlinger, påvirkningsoperasjoner, trusler om bruk av militærmakt etc.) der målet er å presse norske myndigheter til politiske innrømmelser, men på en slik måte at det er vanskelig å identifisere hvem som står bak. Væpnet konflikt kan bli en direkte følge av en sikkerhetspolitisk krise ved at en fremmed makt åpent angriper med militære maktmidler. Et slikt angrep vil i dagens situasjon kunne gjennomføres med svært kort varslingsstid og uten forutgående formell krigserklæring. Angrepet kan bestå av alt fra spesialstyrker og langtrekkende presisjonsvåpen (ballistiske missiler og kryssermissiler) til konvensjonelle land-militære avdelinger som krysser grensen og okkuperer territorium. Angrepet vil kunne kombineres med cyberangrep og elektronisk krigføring.

Konsekvensene for norske kommuner er at samtlige kritiske samfunnsfunksjoner kan bli rammet direkte eller indirekte. På sikt forventes det at kommunene, i samarbeid med fylket, må være forberedt på å måtte analysere konsekvensene på to områder:

- Beskyttelse av sivilbefolkningen (varslingssystemer i tilfelle angrep, tilfluktsrom, evakueringsplaner etc.)
- Støtte til Forsvaret og evt. allierte forsterkningsstyrker innenfor en rekke samfunns-kritiske funksjoner som drivstoff, helsetjenester, transport, kraftforsyning, e-kom og matforsyning.

Kommunene må videre ha planer for å kunne iverksette tiltak iht. det Sivile beredskapssystem (SBS) som korresponderer med tilsvarende tiltak i Beredskapssystem for Forsvaret (BFF). Det finnes en rekke sentrale beredskapslover som skal regulere overgangen fra fred til krise og krig f.eks.:

- Beredskapsloven av 15. des 1950
- Rekvisisjonsloven av 1. januar 1952
- Helseberedskapsloven av 1. juli 2001
- Forsvarsloven av 12. august 2016
- Lov om beredskapslagring av petroleumsprodukt av 18. august 2006

Utfordringen med dette lovverket er at det baserer seg på en mer tradisjonell tenkning rundt fred, krise og krig der det foreligger en krigserklæring og det ikke er tvil om at landet er under angrep. Lovverket er mindre anvendelig i situasjoner med hybride trusler og stor tvil om det er statlige eller ikke-statlige aktører som står bak. Statsforvalteren, kommunene og andre samvirkeaktører må derfor ta høyde for denne usikkerheten i sin planlegging.

I delrapporten som er sikkerhetsgradert BEGRENSET i Fylkes-ROS, gis det noen anbefalinger. To av anbefalingene er ugraderte og gjengis også her:

- Statsforvalteren må fortsette å være en pådriver for å få kommunene, infrastruktureiere og andre beredskapsaktører i fylket til å etablere systemer for å motta, oppbevare, behandle og sende sikkerhetsgradert informasjon.
- Statsforvalteren må fortsette å være en pådriver for å få kommunene til å bli pålagt å ha planverk som møter forventningene fra sivilt beredskapssystem (SBS) ved sikkerhetspolitisk krise og væpnet konflikt, og Statsforvalteren må følge opp at kommunenes planverk er innenfor sikkerhetslovens bestemmelser.

## 2.4 Berørte kritiske samfunnsfunksjoner

Tabellen under viser en oversikt over hvilke kritiske samfunnsfunksjoner som kan bli berørt for hver enkelt hendelse.

Tabell 7: Kritiske samfunnsfunksjoner som blir berørt av de uønskede hendelsene.

Uønsket hendelse	Kritiske samfunnsfunksjoner som blir berørt														
	Forsyning av mat, varme og medisiner	Evne til å ta imot evakuerte	Forsyning av energi	Forsyning av drivstoff	Elektrisk kommunikasjon og IKT	Drikkevann og avløpshåndtering	Fremkommelighet og transport	Oppfølging av særlig sårbare grupper	Nødvendige helse- og	Sosialtjenester	Nød- og redningstjeneste	Styringsevne og kriseledelse	Krisekommunikasjon	Behov for befolkningsvarsling	Behov for evakuering
Svikt i legemiddel- og matforsyning	x	x					x	x	x		x			x	x
Evakuering internt i kommunen	x	x					x	x	x	x	x	x	x	x	
Ukontrollert forflytning av mennesker	x	x					x	x	x	x	x	x	x	x	
Skog-/lyngbrann	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Skred	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Storm og strømbrudd	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Flom i vassdrag							x		x	x	x			x	x
Pandemi	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Brann i bygg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Akutt forurensning	x	x				x	x	x	x	x	x	x		x	x
Trafikkulykke	x	x		x			x	x	x	x	x	x		x	x
Ferjeulykke	x	x		x			x	x	x	x	x	x		x	x
Luftfartsulykke	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pågående livstruende vold		x					x	x	x	x	x	x		x	x
Overgrep og vold i nære relasjoner									x	x	x	x			x
Digitale angrep	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Sikkerhetspolitisk krise/væpnet konflikt	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

## DEL 3: OPPFØLGING OG VIDERE ARBEID

Helhetlig ROS skal være grunnlaget for kommunens videre arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap. Målene for oppfølging fokuserer på forebyggende arbeid, kommunalt beredskapsnivå, krisehåndteringsevne og kontinuerlig utvikling.

Forebyggende arbeid:

- Samfunnssikkerhet er integrert i kommuneplanleggingen og forsterker kommunens tjenester.
- Sikkerhetsaspekter og naturutfordringer med klimapåslag integreres i planstrategi og kommuneplan.
- Mulige alvorlige hendelser med store konsekvenser følges opp med detaljert kartlegging.
- Gjennomføre detaljanalyser, grunnundersøkelser osv. der det er avdekket behov.

God beredskap og krisehåndteringsevne:

- Helhetlig ROS ligger til grunn for beredskapsplanlegging og overordnet beredskapsplan.
- Mulige alvorlige hendelser med store konsekvenser følges opp i beredskapsplanleggingen.
- Evnen til å opprettholde tjeneste og funksjoner følges opp i tjenesteområdenes egne ROS-analyser.
- Kriseorganisasjonen er godt kjent og øvet, med klar ansvars- og oppgavefordeling.
- Kriseorganisasjonen har god egenberedskap med alternative kommunikasjonsformer, forsyninger og tilgang og rulling av personell.
- Plan for krisekommunikasjon til ulike befolkningsgrupper, språk, arenaer og kanaler.
- Befolkningen har god egenberedskap.
- Oversikt over ressurstilgang og etablert beredskapslager for kritisk materiell.
- Vurdere behov for andre interkommunale samarbeid og samvirke med eksterne aktører.
- Etablere systemer for å motta, oppbevare, behandle og sende sikkerhetsgradert informasjon i samråd med statsforvalteren.
- Ha planverk som møter forventningene fra sivilt beredskapssystem (SBS) ved sikkerhetspolitisk krise og væpnet konflikt.

Kontinuerlig utvikling i samfunnssikkerhetsarbeidet:

- Helhetlig ROS oppdateres ved endringer i risiko- og sårbarhetsbildet.
- Helhetlig ROS oppdateres hvert fjerde år og i tilknytning til arbeidet med kommunal planstrategi.
- Krise- og beredskapsplaner revideres årlig.
- Øvelser og håndtering av uønskede hendelser der kriseledelsen har vært involvert evalueres. Funn som gir behov for endringer i helhetlig ROS og overordnet beredskapsplan følges opp.

Det skal opprettes en handlingsplan for oppfølging av tiltak.

## KILDER

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap: Analyser av krisescenarier (2019).

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap: Veileder til helhetlig ROS i kommunen (2022).

Forskrift om kommunal beredskap (FOR-2011-08-22-894).

Norsk klimasenterservice: Observasjoner og værstatistikk.

Politiets sikkerhetstjeneste (PST): Nasjonal trusselvurdering (2024).

Sivilbeskyttelsesloven (LOV-2010-06-25-45).

Statistisk sentralbyrå: Befolkningsstatistikk.

Statsforvalteren i Trøndelag: ROS Trøndelag (2023).

Trøndelag brann- og redningstjeneste.

Ørland kommune: ROS Ørland (2024).

Åfjord kommune: ROS Åfjord (2023)

## VEDLEGG

### 1. Kategorisering av sannsynlighet og konsekvenser

Risikovurderingen er basert på hvor sannsynlig det er at en hendelse vil inntreffe, samt hvor alvorlige konsekvenser den kan medføre. Dette vurderes ut ifra samfunnsverdier og konsekvenstyper vist i tabell 3. Metoden for kategorisering av sannsynlighet og konsekvens er hentet fra veilederen til DSB, og er framstilt i følgende tabeller.

Tabell 8: Kategorisering av sannsynlighet

Sannsynlighet for at hendelsen skal inntreffe i løpet av 100 år	
> 90 %	Svært høy
70 – 90 %	Høy
40 – 69 %	Middels
10 – 39 %	Lav
< 10 %	Svært lav

Tabell 9: Samfunnsverdi «Liv og helse»

Konsekvenskategori	Antall døde	Antall alvorlig skadde og syke
5	> 5	> 25
4	3-5	13-25
3	2	6-12
2	1	3-6
1	0	0-2

Tabell 10: Samfunnsverdi «Samfunnsstabilitet» med konsekvenstype «Manglende dekning av grunnleggende behov»

Prosent av innbyggerne					
Antall berørte/ Varighet	< 1 %	1-5 %	5-10 %	10-20 %	> 20 %
> 10 døgn	2	3	4	5	5
5-10 døgn	1	2	3	4	5
2-5 døgn	1	1	2	3	4
1-2 døgn	0	1	1	2	3
< 1 døgn	0	0	1	1	2

Tabell 11: Samfunnsverdi «Samfunnsstabilitet» med konsekvenstype «Forstyrrelser i dagliglivet»

Prosent av innbyggerne					
Antall berørte/ Varighet	< 1 %	1-5 %	5-10 %	10-20 %	> 20 %
> 10 døgn	2	3	4	5	5

5-10 døgn	1	2	3	4	5
2-5 døgn	1	1	2	3	4
1-2 døgn	0	1	1	2	3
< 1 døgn	0	0	1	1	2

Tabell 12: Samfunnsverdi «Natur og miljø» med konsekvenstype «Skade på naturmiljø»

Geografisk utbredelse/ Varighet	< 3 km	3-30 km	30-100 km	100-300 km	> 300 km
> 10 år	2	3	4	5	5
3-10 år	2	2	3	4	5
< 3 år	1	1	2	3	4

Tabell 13: Samfunnsverdi «Natur og miljø» med konsekvenstype «Skade på kulturmiljø»

Vernestatus/ Grad av ødeleggelse	Verneverdige kulturminner	Verneverdige kulturmiljø	Fredete kulturminner	Fredete kulturmiljø
Uopprettelig	2	3	4	5
Alvorlig	1	2	3	4
Begrenset	1	1	2	3

Tabell 14: Samfunnsverdi «Materielle verdier»

Konsekvenskategori	Direkte økonomiske tap	Indirekte økonomiske tap
5	> 150 mill	> 150 mill
4	100 – 150 mill	100 – 150 mill
3	50 – 100 mill	50 – 100 mill
2	25-50 mill	25-50 mill
1	2 – 25 mill	2 – 25 mill

# Årshjul Miljørettet helsevern Fosen

## Oversikt over virksomheter, gjennomførte tilsyn og neste tilsyn

### Barnehager

	Virksomhetsnavn	Godkj.	Forrige tilsyn	Neste tilsyn
1	* By barnehage	2015	2019	2025
1	Fevåg barnehage	2014	2019	2025
1	Leksvik barnehage	2014	2020	2025
1	Solblomsten steinerbhg	2010	2019	2025
1	Steinvegen barnehage	2013	2019	2025
1	Tryllefløyta bhg	2015	2018	2025
1	Vik-bessaker barnehage	2019	2019	2026
1	Akrobaten barnehage	2015	2021	2026
1	Kosmos barnehage	2021	2021	2026
1	Skaugdalen barnehage	2010	2021	2026
1	Skogly barnehage	2008	2021	2026
1	Tungtrø Nye barnehage	2021	2021	2026
1	Tusseladden barnehage	2016	2020	2026
1	Bekkefaret barnehage	2015	2016	2027
1	Borgly barnehage	2022	2022	2027
1	Fagerbakken barnehage	2015	2022	2027
1	Fosnaheim barnehage	2011	2022	2027
1	Futura barnehage	2007	2022	2027
1	Læringsverkstedet avd Opphaug	2007	2022	2027
1	Stoksund barnehage	2016	2022	2027
1	Vanvikan bhg - avd små	2016	2022	2027
1	Vanvikan bhg - avd store	2016	2022	2027
1	Å barnehage	2022	2022	2027
1	Borgen barnehage	2017	2023	2028
1	Brandsfjord barnehage	2019	2023	2028
1	Fembøringen barnehage	2011	2018	2028
1	Marihøna barnehage Opphaug	2018	2023	2028
1	Preg barnehager Åfjord as	Ny-22	2023	2028
1	Solkysten Avd. Lysøysund barnehage	2016	2018	2028
1	Solkysten Avd. Sandnes barnehage	2011	2018	2028
1	Høgåsmyra barnehage	2012	2024	2029
1	Læringsverkstedet avd Ervik	2013	2024	2029
1	Årnseth familiebarnehage			

## Skoler

	Virksomhetsnavn	Godkj.		Forrige tilsyn	Neste tilsyn
1	Fevåg-Hasselvika skole, 1-7	2016		2015-2020	2024
1	Vanvikan skole, 1-10	2016		2016-2020	2024
1	Testmann Minne skole, 1-10	2018		2021	2024
1	Stadsbygd skole, 1-10	2018		2020	2024
1	Åsly skole, 1-10			2016	2025
1	Åset skole	2017		2017	2025
1	Åfjord vgs	2016		2018	2025
1	Fosen vgs	2016		2018	2025
1	Johan Bojer vgs (Vanvikan)			2023	2025
1	Mælan skole, 1-10	2019		2019	2025
1	Brandsfjord skole, 1-10	2017		2021	2026
1	Skaugdal Montessoriskole, 1-7	2014		2021	2026
1	Botngård ungdomsskole	2022		2021	2026
1	Brekstad barneskole	2021		2021	2026
1	Opphaug oppv.senter, 1-7	2015		2022	2026
1	Sør-Roan skole, 1-10	2017		2022	2026
1	Stokksund oppv.senter, 1-10	2017		2022	2027
1	Fagerenget Montessoriskole	2017		2023	2028
1	Ørland u.skole, 8-10	2015		2023	2028
1	Vallersund oppv.senter, 1-7	2018		2023	2028
1	Botngård skole, 1-7	2017		2023	2028

## Sykehjem

	Virksomhet		Forrige tilsyn	Neste tilsyn
1	Bjugn helsesenter - HDO		2019	2025
1	Leksvik sykehjem		2019	2025
1	Rissa sykehjem		2019	2025
1	Roan sykehjem		2019	2025

1	Stadsbygd aldershjem - HDO		2025
1	Råkvåg aldershjem		2025
1	Ørland sykehjem	2019	2026
1	Åfjord sykehjem	2019	2026

## Basseng

	Sted	Forrige tilsyn	Neste tilsyn
1	Bjugnhallen	2018	2025
1	Å badet	2022	2025
1	Brekstad svømmehall	2023	2027
1	Rissa Terapibad	2024	2027
1	Smia basseng Leksvik; 2019	2024	2028
1	Terapibadet ØMS	2024	2028

## Solarier

	Sted	Virksomhet	Forrige tilsyn	Neste tilsyn
1	Bjugn	Solhuset Bjugn	2022	2025
1	Rissa	Rissa Solstudio	2022	2025
1	Ørland	Soltorget solstudio	2022	2024
1	Åfjord	Yolo Solarium	2022	2025

## Frisør og hull

	Kommune	Virksomhetsnavn	Hull-taking	Forrige tilsyn	Neste tilsyn
1	Bjugn	Amir frisør	0	2022	2025
1	Ørland	Glød frisør	0	2020	2025
1	Indre Fosen - Leksvik	Gulec Barbershop	0	2021	2025
1	Åfjord	Hunter frisør	0	2020	2025
1	Åfjord	Design Frisør	0	2021	2025
1	Åfjord	Ruth og Bentes Salong	0	2021	2026
1	Indre Fosen - Leksvik	Salong Hårmagi	1	2021	2026
1	Indre Fosen - Rissa	Din Frisør ltd	1	2021	2027
1	Bjugn - Sandnes	Dåkkers Frisør	0	2022	2027
1	Indre Fosen - Rissa	Fiinbeck og Fia	0	2021	2027
1	Åfjord	Frisørloftet	1	2021	2027
1	Indre Fosen - Rissa	Rissa Frisørteam - Rissa	0	2021	2027
1	Indre Fosen - Rissa	Rissa Frisørteam - Stadsbygd	0	2021	2027

1	Indre Fosen - Rissa	Saxa Hårdesign	1	2021	2027
1	Bjugn	Torghagen; 4 eiere	1	2022	2027
1	Åfjord	Frisør Gripir	0	2021	2028
1	Ørland - Brekstad	Havna Frisør	0	2021	2028
1	Ørland	Klipperiet	1	2021	2028
1	Ørland	Min Salong Llk	0	2021	2028
1	May Grethe Gjøl	Minifrisør	0	2021	2028
1	Indre Fosen - Leksvik	Salong Krølle	0	2021	2028
1	Bjugn	Solhuset Frisør	1	2021	2028
1	Ørland	Trend Frisør	1	2022	2029
	Ørland	Salong Z		2024	2030
1	Ørland	Svai Frisør as		2024	2030
1	Bjugn - fortsatt drift?	Aud S. Mortensen	0	2015	
1	Ørland	Bjerve Gull & Ur. Hulltaking	1	2019	
1	Indre Fosen - Rissa	Gerd Hellesvik	0	2015	
1	Indre Fosen - Rissa	Hårek Salong - Fevåg	0	2013	
1	Indre Fosen - Rissa	Koren optikk	1	2022	

## Tattoo, hud og negler

	Kommune	Virksomhetsnavn	Aktivitet	Godkjenning / meldeskjema	Forrige tilsyn	Neste tilsyn
1	Ørland - Bjugn	Beauty studio	Fotpleie, neglepleie, design, pedikyr, manikyr, vipper, bryn			0
1	Ørland - Bjugn	Yvones massasje	Massasje			0
1	Ørland	Stine Knutsen massasje	Massasje			0
1	Ørland - Bjugn	Solem lashes				2022
1	Indre Fosen - Rissa	2. etg Kuben, Rissa				2023
1	Ørland	Vipplash Veronika E. Horsberg	PMU, vipplash			2023
1	Bjugn	Clean Canvas Velvære	Negler, PMU (tatovering)	2018	2017	2023
1	Ørland	Glød hud- og kroppspleiesalong	Kroppspleie	---	2020	2024
1	Ørland	Zen Arts Piercing	Piercing/hulltaking	2020	2020	2024
1	Ørland	Zen Arts Tattoo	Tatovering	2020	2020	2024
1	Åfjord	MyBeauty; Hudpleie og akupunktur	Kroppspleie, akupunktur mv	---	2020	
1	Indre Fosen - Rissa	Gran Style - Katja Alohina	Negler, hånd, fot, vipper, bryn	2024	2024	
1	Indre Fosen - Rissa	Kamillas massasje&fotpleie	Massasje, fotpleie, fotmassasje, fotp	tlf/epost	0	2021

# Overordnet beredskapsplan for Indre Fosen kommune

Offentlig versjon\*

Dato	Hva	Endring
06.01.2020	Plan vedtatt i kommunestyret	
08.05.2023	Revisjon etter endret adm. organisering	Navn, roller
28.07.2025	Årlig gjennomgang	Navn, roller

\* Deler av planen er kun beregnet for internt bruk i kommunens beredskapsarbeid og unntas offentlighet jf. § 24, tredje avsnitt, i Offentlighetsloven. Denne versjonen inneholder ikke kontaktinformasjon for enkelte roller i beredskapsarbeidet og detaljert beskrivelse av infrastruktur og beredskapsressurser.



## Innhold

<b>1. Innledning</b> .....	<b>4</b>
1.1 Planens hensikt.....	4
<b>2. Handlingsdel</b> .....	<b>6</b>
2.1 Nasjonale aktører .....	6
2.2 Generelle og lokale utfordringer .....	8
2.3 Beredskapsledelsen .....	8
2.4 Varsling .....	11
2.5 Krisekommunikasjon .....	14
2.6 Kriseteam .....	21
2.7 Evakuerte- og pårørendesenter .....	22
2.8 Steder for innbyggere med behov for info, mat og varme .....	24
2.9 Frivillige samarbeidsformer .....	24
2.10 Analyse av risiko og sårbarhet .....	27
2.11 Ressurser i tettsteder og bygder .....	28
2.12 Oppdatering og øvelse .....	29
2.13 Oppsummering.....	29
<b>3 Forklaringsdel</b> .....	<b>31</b>
3.1 Sikkerhetsloven.....	31
3.2 Sivilbeskyttelsesloven .....	34
3.3 Forskrift om kommunal beredskapsplikt.....	37
3.4 Forskrift for tilfluktsrom .....	38
3.5 Forskrift om begrensning av forurensing .....	39
3.6 Veileder for psykososiale tiltak ved kriser, ulykker og katastrofer .....	40
3.7 Veileder for sikkerhet ved store arrangement.....	41
3.8 Kommunal atomberedskap – plangrunnlag.....	42
3.9 Kriseutvalgets kommunikasjonsplaner .....	42

<b>4 Vedlegg .....</b>	<b>43</b>
------------------------	-----------

## **1. Innledning**

Innbyggerne kan være trygge på at kommunen ivaretar et helhetlig og systematisk sikkerhets- og beredskapsarbeid. Uønskede hendelser fra natur, klima, ulykker og mennesker skal ikke påføre lokalsamfunnet omfattende og varige skader. Liv, helse, miljø, materielle verdier og kritisk infrastruktur skal bli ivaretatt med forebyggende og operativ innsats. Ved hjelp av menneskelige, elektroniske, fysiske og organisatoriske tiltak vil vi oppnå et forsvarlig sikkerhetsnivå.

Planen består av innledning, handlingsdel, forklaringsdel og vedlegg. Handlingsdelen er en såkalt operativ del, mens forklaringsdelen inneholder kilder med refererende og oppsummerende tekst. Kommunal beredskap er regulert av sikkerhetsloven og sivilbeskyttelsesloven, med tilhørende forskrifter og veiledere.

Alle medarbeidere og folkevalgte som er involvert i kommunens beredskapsarbeid må ha god kjennskap til innholdet i planen og de dokumentene som er vedlagt. I tillegg til planens handlingsdel er det utarbeidet egne tiltakskort og sjekklister slik at beredskapsledelsen og kriseteamet skal kunne håndtere en krisesituasjon så effektivt som mulig.

### **Kommunen har fem overordnede dokumenter:**

1. Analyse av risiko og sårbarhet i Indre Fosen kommune
2. Overordnet sikkerhets- og beredskapsplan
3. Prosedyre for evakuerte- og pårørendesenter
4. Prosedyre for kriseteam

Alle sektorenes analyser, planer og prosedyrer skal relateres til disse dokumentene.

### **1.1 Planens hensikt**

Kommunens sikkerhets- og beredskapsarbeid skal ha god kvalitet. For å imøtekomme dette må kommunen motvirke trusler og dempe konsekvenser på alle områder.

Hensikten med den overordnede sikkerhets- og beredskapsplanen, som bygger på to

risiko- og sårbarhetsanalyser og tre prosedyrer, er å styrke sikkerheten. Det er ønskelig at disse dokumentene gir beredskapsledelsen, ledere og berørte felles referanser i arbeidet med å forebygge og håndtere uønskede hendelser i lokalsamfunnet. Slik at liv, helse, miljø, materielle verdier og kritisk infrastruktur beskyttes mot omfattende og varige skader.

Dokumentene er veiledende for utvikling av analyser og planer på lavere nivå - i sektorer, enheter og virksomheter.

### **Aktuelle strategier som vil redusere trusselbildet:**

- Vektlegge sikkerhet i håndtering av informasjon, objekter, personell og anskaffelser.
- Utvikle analyser av risiko og sårbarhet.
- Oppgradere beredskapsplaner.
- Bruke prosedyren for krisekommunikasjon.
- Bruke prosedyren for kriseteamet.
- Bruke prosedyren for evakuerte- og pårørendesenter.
- Etablere praksis for beredskapsrådet.
- Gjøre sikkerhetsarbeidet kjent i organisasjonen.

Bruk av strategiene leder trolig til et godt sikkerhets- og beredskapsnivå.

## 2. Handlingsdel

### 2.1 Nasjonale aktører

**Justis- og beredskapsdepartementet** skriver følgende på sin hjemmeside:

«Forebygging er vår viktigste oppgave når det gjelder hendelser som truer sentrale samfunnsinstitusjoner, vår felles sikkerhet eller den enkeltes trygghetsfølelse. Kriser må møtes ved bruk av de samlede nasjonale ressurser, basert på klare strukturer, ansvarsforhold og kommandolinjer mellom sivile og militære aktører og tilstrekkelig kompetanse på alle nivå.»

**Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB)** har oversikt over risiko og sårbarhet i samfunn, er pådriver for å forebygge ulykker, kriser og uønskede hendelser, samt sørger for god beredskap og effektiv ulykkes- og krisehåndtering. Direktoratet har forvaltningsansvar for lover som brann- og eksplosjonsvernlov, el-tilsyn, produktkontroll og sivilbeskyttelse med tilhørende forskrifter. I tillegg mener direktoratet at lov om plan- og bygninger er styrende for sikkerhet og beredskap.

DSB er statens kompetanseorgan for nød- og beredskapskommunikasjon, systemansvarlig myndighet og eier av samfunnskritisk infrastruktur, samt tjenesteleverandør for Nødnett.

Funksjon	Navn	Mail	Telefon
DSB		<a href="mailto:postmottak@dsb.no">postmottak@dsb.no</a>	33 41 25 00

**Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM)** er ekspertorgan for informasjons- og objektsikkerhet, har ansvar for varsling og koordinering ved alvorlige dataangrep og andre IKT-sikkerhetshendelser, samt forvaltningsansvar for ny sikkerhetslov med tilhørende forskrifter, som trådte i kraft 01.01.2019.

NSM har etablert et nasjonalt cybersikkerhetssenter med kompetanse på varsling, håndtering og rådgivning i forbindelse med cyberangrep.

**Statsforvalteren i Trøndelag** fører tilsyn med kommunens oppfyllelse av plikter etter

forskrift om kommunal beredskapsplikt. Tilsynet følger bestemmelser i kommuneloven.

Funksjon	Navn	Mail	Telefon
Statsforvalteren i Trøndelag		<a href="mailto:sftlpost@statsforvalteren.no">sftlpost@statsforvalteren.no</a>	74 16 80 00
Fylkesberedskapssjef	Dag O. Skar	<a href="mailto:dag.otto.skar@statsforvalteren.no">dag.otto.skar@statsforvalteren.no</a>	73 19 91 68 958 55 352
Seniorrådgiver	Daniel Lyng	<a href="mailto:daniel.lyng@statsforvalteren.no">daniel.lyng@statsforvalteren.no</a>	74 16 80 26 948 91 261

Nødetatene politi, brann, helse, inkludert ambulanse og legevakt, er sentrale skadestedsaktører.

Politi	Nødnummer	112	
	Sentralbord	02800	
	Fosen lensmannskontor	488 66 760	
	Lensmann	Hallgeir Stjern	
	Politikontakt	Ebbe C. Brødreskift	
Beredskapsledelse	Brann	Nødnummer	110
		Sentralbord	72 54 76 00
Kriseteam		Lokal brannmester	Sverre A. Hafeld
	Helse	Nødnummer	113
		Legevakt	116 117
Sivilforsvaret	Døgnvakt Trøndelag nord	918 12 200	
	Døgnvakt Trøndelag sør	916 10 288	

Nødetatene kan varsle kommunens beredskapsledelse og kriseteam og tilkalle sivilforsvaret

## 2.2 Generelle og lokale utfordringer

Samfunnssikkerhet forklares slik:

*"Samfunnets evne til å verne seg mot og håndtere hendelser som truer grunnleggende verdier og funksjoner og setter liv og helse i fare. Slike hendelser kan være utløst av naturen, være et utslag av tekniske eller menneskelige feil eller bevisste handlinger."* (Stortingsmelding 10, 2016–2017, Risiko i et trygt samfunn – Samfunnssikkerhet)

### Kommunens sikkerhet- og beredskapsarbeid er sammensatt med flere utfordringer:

- Uønskede hendelser som kommer fra flere hold – natur, klima, ulykker og mennesker.
- Kritisk infrastruktur, materiell, innbyggere og miljøer er spredt over store arealer.
- Samfunnets fungering bygger både på menneskelige, fysiske og digitale tjenester.
- At ansvarlig leder ikke sørger for tilstrekkelig sikring av informasjon, objekter, personell og anskaffelser.
- At ansatte etablerer praksiser som ikke er i tråd med analyser, planer og prosedyrer.
- Nødetater og sentrale aktører har behov for praktisk bistand i ulykker og kriser.

Kommunens ansvar er av forbyggende, skadedempende, operativ og reparerende karakter.

## 2.3 Beredskapsledelsen

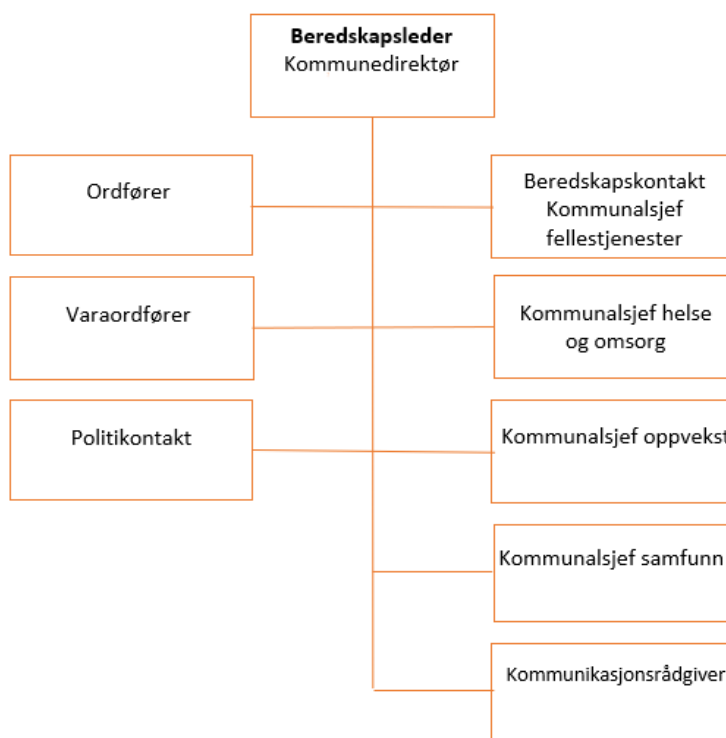
Kommunens beredskapsledelse vurderer uønskede hendelser (med omfattende skadepotensiale for liv, helse, miljø, materielle verdier og kritisk infrastruktur) og iverksetter forebyggende, skadedempende, operative og reparerende tiltak når det anses som nødvendig.

Eksempler som trolig aktiverer beredskapsledelsen er:

- **Naturkatastrofer** som flom, jordras eller pandemi
- **Ulykker** som omfattende brann, vannbåren smitte, kollaps av bygg og anlegg, langvarig bortfall av strøm eller radioaktiv stråling
- **Tilsiktede hendelser** som omfattende vold, gisselsituasjon eller terror.

### Beredskapsledelsen består av (pr. 28.07.25):

Tittel	Navn	Telefon
Beredskapsleder - Kommunedirektør	Marit Vaarheim	970 28 705
Ordfører	Oskar A. Småvik	906 26 856
Varaordfører	Raymond Balstad	958 09 969
Kommunalsjef helse og omsorg	Tove P. Steen (konstituert)	414 58 948
Kommunalsjef oppvekst	Ogne Undertun	906 46 619
Kommunalsjef samfunn	Tore Solli	995 86 057
Politikontakt	Ebbe C. Brødreskift	481 69 997



Beredskapslederen kan innkalle hele eller deler av beredskapsledelsen, pluss stedfortredere og andre ressurspersoner ved behov. De sistnevnte er ansatte med særlig innsikt av faglig, teknisk, digital eller geografisk art: IKT-leder, bygg- og eiendomsleder, kommuneoverlege, leder for kriseteam, leder for innbyggjerservice, miljørådgiver, med flere. Beredskapsledelsen kan også opprette et midlertidig krisesekretariat.

### Beredskapsledelsens oppgaver - kritiske grep:

Oppgave	Mål	Aktører	Verktøy
Varsle	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avklare hvilke ressurser som er tilgjengelig for å håndtere hendelsen</li> <li>• Redusere hendelsens skadeomfang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beredskapsledelsen iht. Varslingsliste.</li> <li>• Medarbeidere i organisasjonen som er direkte eller indirekte berørt, inkludert innbyggerservice.</li> <li>• Innbyggere og besøkende (kun etter avtale med politiet).</li> <li>• Statsforvalteren.</li> </ul>	Mobil Teams RAYVN SMS Talemelding Hjemmeside Sosiale medier Satellittelefon
Observere Vurdere	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etablere felles situasjonsforståelse</li> <li>• Avklare behov for krisestab med operative ressurser</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriseteam</li> <li>• Fosen IKT</li> <li>• Kommunalteknikk</li> <li>• Bygg og eiendom</li> <li>• Miljørådgiver</li> </ul>	Visuell framstilling på tavle
Beslutte Iverksette	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fordele ansvar</li> <li>• Gi instruksjoner</li> </ul>		Mobil RAYVN SMS Talemelding Satellittelefon
Loggføre og rapportere	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sikre god dokumentasjon og informasjon om hendelsen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Loggførere i beredskapsledelsen.</li> <li>• Kriseteam</li> <li>• Ledere i organisasjonen</li> <li>• Politikontakt</li> </ul>	RAYVN

### Beredskapsledelsens nødvendige grep:

- Bruke forhåndsgodkjente lokaler.
- Sørgje for tilstrekkelige ressurser.
- Se til at alle stedfortredere kjenner sine ansvarsområder og roller.
- Innkalle ressurspersoner, krisesekretariat og/eller hjelpeorganisasjoner ved behov.
- Være fasaden utad, tilrettelegge for media og kommunisere med innbyggere.
- Ordfører og eventuelt beredskapsleder har dialog med media, andre uttalelser må avtales.
- Normalisere krisen med orientering til ansatte, innbyggere og politikere.

Oppgavene forutsetter tekniske, digitale og manuelle verktøy/løsninger, samt trent personell.

Tilrettelagte møterom for beredskapsledelsen blir presentert i tabell. Denne informasjonen er beregnet for internt bruk i kommunens beredskapsarbeid og unntas offentlighet jf. § 24, tredje avsnitt, i Offentlighetsloven.

### **Digitale fagsystem og verktøy som kan være til hjelp ved håndtering av en krise:**

<b>System/ verktøy</b>	<b>Funksjon</b>
RAYVN	Krisestøtteverktøy. Brukes blant annet til intern kommunikasjon, loggføring og rapportering til eksterne samarbeidspartnere som f.eks. statsforvalteren.
Gemini Portal+	Adressebasert meldingssystem for service- og beredskapsvarsling. Utsending av sms og/eller talemelding til innbyggere i kommunen.
ACOS CMS	System for å publisere saker på kommunens hjemmeside.
Telenor MBN	Kommunens sentralbordløsning med mulighet for oppsett av eget telefonnummer for publikum og pårørende, samt å sende sms til ansatte.
Satellitlefon og nødnett-telefon	Kommunikasjon med statsforvalteren, nødetatene og andre eksterne samarbeidsparter ved bortfall av mobilnett og internett.
GAT	Personalstyringssystem for samtlige ansatte unntatt undervisningspersonalet med mulighet for å sende sms til ansatte.
Visma Flyt skole	Fagsystem for enhet skole med mulighet for å sende sms til ansatte og foresatte.
Teams	Samhandling, møter, gruppesamtale: Egen lukket kanal i kommune-teamet.

## **2.4 Varsling**

### **Innkalling av beredskapsledelsen**

Beredskapsleder innkaller beredskapsledelsen etter anmodning fra politiet eller som følge av informasjon om en hendelse som krever beredskapsledelse.

Beredskapsleder vurderer hvor mange og hvem fra kommunens beredskapsledelse som skal samles. Hvis du som ansatt får informasjon om noe som kan ligne en situasjon som krever beredskapsledelse, skal du varsle din nærmeste leder. Hvis lederen din ikke er tilgjengelig, varsle lederen for din sektor.

Varsling blir gjennomført iht. rekkefølge på varslingskortet. Hvis det ikke oppnås kontakt med et medlem, blir neste på lista kontaktet. Hovedregelen er at beredskapsleder varsler beredskapskontakt, som tar ansvar for videre varsling av beredskapsledelsen. Beredskapsleder varsler leder for den sektoren som er berørt av hendelsen. Kommunikasjonsrådgiver varsler innbyggjerservice om hendelsen, slik at den som opererer sentralbordet er forberedt.

## **Målgrupper**

De som har ansvaret for varsling og kommunikasjon må starte krisearbeidet med å tegne målgruppekart. Vanligvis er det beredskapskontakt som har ansvaret for varsling og kommunikasjonsrådgiver som har ansvaret for kommunikasjon.

Hver krise har ulike målgrupper som vi skal nå. Hovedregelen er at direkte berørte skal ha direkte informasjon. Øvrig befolkning kan få indirekte informasjon.

Direkte berørte er for eksempel:

- Innbyggere som må evakueres, og deres nærmeste pårørende
- Personer involvert i ulykker, og deres pårørende
- Ved ulykker og død blant barn og unge; andre barn på skolen og i barnehagen

Øvrig befolkning er for eksempel:

- Befolkningen generelt som ikke er direkte berørt, men som ønsker informasjon
- Ansatte utenfor kriseapparatet

Beredskapsleder, beredskapskontakt og kommunikasjonsrådgiver må planlegge og gjennomføre informasjonsarbeidet i tett dialog med politiet. Direkte berørte skal prioriteres først, men indirekte berørte skal også få info så tidlig som mulig (se kapitlet om krisekommunikasjon).

## **Intern varsling**

Beredskapsleder avgjør hvem i organisasjonen som må varsles utenfor beredskapsledelsen.

- Beredskapsledelsen varsler psykososialt kriseteamet ved behov (se egen del om evakuerings- og pårørendesenter og kriseteam).

- Beredskapskontakt varsler alle enhetsledere om at beredskapsledelse er satt, hvem som er talsperson for kommunen og at informasjon vil komme på kommunens hjemmeside.
- Ledere for berørte områder og enheter varsler sine ansatte om hva som skjer, hvordan de skal forholde seg til situasjonen og hva de skal si til journalister og andre som tar direkte kontakt. Husk også på tidligere ansatte som kan være berørt gjennom tidligere arbeidsforhold.
- Sektorleder oppdaterer ansatte som får aktive roller i beredskapsarbeidet om den overordnede situasjonen.
- Beredskapsledelsen vurderer om andre kommuner bør informeres spesielt om hendelsen. Kommunikasjonsansvarlig vil i så fall ta kontakt med kommunikasjonsansvarlige i de andre berørte kommunene.
- Beredskapsledelsen vurderer om virksomheter utenfor kommuneorganisasjonen må varsles spesielt.

### **Varsling av direkte berørte**

Politiet og/eller kommunens beredskapsledelse varsler de som er direkte berørt. Beredskapsleder avklarer med politiet hvem som informerer direkte berørte, hva budskapet er og på hvilken måte informasjonen skal bli gitt:

- Direkte kontakt ved dør-til-dør-aksjon organisert av politiet
- SMS og talemelding via varslingssystemet UMS

I SMS'en skriver vi:

Dette er en melding fra Indre Fosen kommune. Vi informerer om:

1. hva som har skjedd.
2. hva mottakeren av beskjeden nå skal gjøre
3. hvor mottakeren kan få hjelp og mer informasjon

Undersøk om noen av de direkte berørte ikke behersker norsk, og tilkall tolketjeneste ved behov: Tolketjenesten Noricom kan nås døgnet rundt på telefon 73 57 39 40. Indre Fosen kommunes kundenummer hos Noricom er 18998.

## 2.5 Krisekommunikasjon

Målet er å minimere krisens omfang ved at direkte og indirekte berørte får tilstrekkelig og tydelig informasjon om hvordan de skal forholde seg til krisen.

### Prinsipper

Åpen:

- Vi er i forkant med informasjon.
- Vi deler så mye vi kan.
- Vi tilrettelegger for mediene, og gir intervjuer jevnlig.

Tydelig:

- Vi informerer direkte og indirekte berørte gjennom målrettede kanaler.
- Universell utforming, klarspråk og tolketjeneste ved behov er særlig viktig når vi formidler informasjon i kriser.

Krisekommunikasjon iverksettes ved hendelser der beredskapsledelsen er satt.

Prosedyren kan også brukes ved andre hendelser og avvik der beredskapsledelsen ikke er satt, men informasjonsbehovet er stort.

Kommunens informasjonsansvar versus politiets ansvar:

- **Kommunen skal ikke** spekulere i hva som har skjedd.
- Kun politiet skal uttale seg om redningsinnsats, antall døde, skadde og savnede. Henvis til politiet!
- **Kommunen skal** informere om hvordan befolkningen og ansatte ivaretas, og om hvordan tjenestetilbudet opprettholdes.
- Politiet har ansvar for å informere pårørende om dødsfall og skader. Sørg for god kontakt med politiet for å avdekke eventuell manglende informasjon til pårørende.

### Rollefordeling

**Kommunikasjonsansvarlig:** Som hovedregel har beredskapsleder det øverste informasjonsansvaret, og avklarer i samråd med politiet hva som er offisiell informasjon.

**Medietalsperson:** Som hovedregel er ordfører kommunens talsperson til media. Beredskapsleder kan også ha talspersonrollen. Ordfører uttaler seg på vegne av kommunen, basert på kriselderens oppdateringer og avklaringer. Hvis andre ansatte skal uttale seg til mediene, må det avklares med beredskapsleder. Dette er for å

kvalitetssikre informasjonen fra kommunen.

### **Varsling**

Beredskapskontakt har hovedansvaret for å varsle berørte innbyggere og ansatte.

### **Loggføre hendelse i RAYVN**

Beredskapskontakt har hovedansvaret for å loggføre hendelser i RAYVN.

Medlemmer i beredskapsledelsen, psykososialt kriseteam og IKT-tjenesten har tilgang til RAYVN og kan føre logg ved hendelser.

### **Kommunikasjon med befolkningen**

Kommunikasjonsrådgiver har som regel ansvar for denne oppgaven. Oppdaterer, responderer og overvåker kommunens hjemmeside og Facebook-side basert på konklusjonene i statusmøtene og avklaringer fra kommunedirektøren.

Kommunikasjonsrådgiver bør så langt det er mulig sitte sammen med beredskapsleder. Har også ansvar for å organisere pressekonferanser.

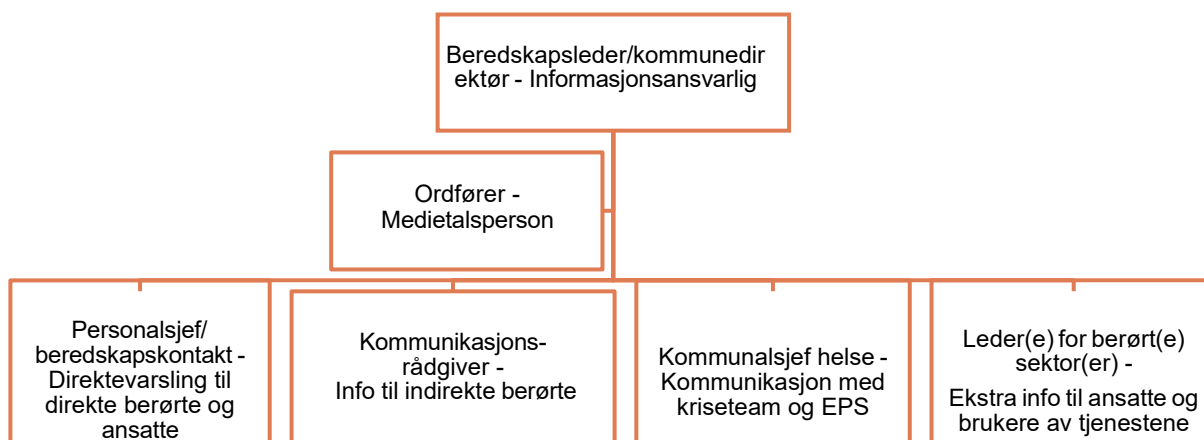
### **Servicetorg**

Betjener sentralbord og svarer innbyggere basert på offisiell informasjon fra kommunens hjemmeside. Kan via nytt sentralbord sende ut SMS til ansatte.

Sentralbordets telefonnummer er 74 85 51 00.

### **Kommunalsjefer for helse og omsorg, oppvekst, samfunn og fellestjenester**

Har ansvar for internkommunikasjon i sin sektor. Lederne må også sørge for at ansatte som er direkte berørt, enten som privatperson eller ansatt, blir ivaretatt.



## Krisekommunikasjonsprosedyre

### Midlertidig svar til journalister

I den første timen etter en hendelse, er informasjonsbehovet stort. Men i denne fasen har som regel ikke beredskapsledelsen informative svar å gi. I denne fasen skal du prioritere å varsle beredskapsledelsen og komme deg dit beredskapsledelsen skal samles.

#### **Svaret til journalister som ringer kan i varslingsfasen være:**

«Vi jobber nå med å varsle og samle beredskapsledelsen, og så skal vi skaffe oss oversikt over situasjonen. Vi vil legge ut informasjon på kommunens hjemmeside

### Konkretisering av målgrupper

De som har ansvaret for varslinger og kommunikasjon må helt i starten av krisearbeidet i gang med å tegne målgruppekart. Vanligvis er det beredskapskontakt som har ansvar for varslinger og kommunikasjonsrådgiver som har ansvar for kommunikasjon. Hver krise har ulike målgrupper som skal nås.

Hovedregelen er:

- Direkte berørte skal ha direkte informasjon.
- Øvrig befolkning kan få indirekte informasjon.

## **Første melding på internett, innen en time etter hendelsen**

Kommunikasjonsrådgiver publiserer meldingen først på kommunens hjemmeside. Hvis det ikke er praktisk mulig, publiseres den på kommunens Facebook-side først.

### **Hjemmesiden skal gi svar på:**

- Hva har skjedd? (Bruk fakta basert på politiets info, ikke spekuler i årsak.)
- Hvordan skal innbyggerne forholde seg til situasjonen? (Blir det evakuering? Stengte veier? Utilgjengelige tjenester?)
- Informasjon om evakuerings- og pårørendesenter (når det ikke er omkomne eller skadede mennesker, brukes ordet «evakueringssenter», eventuelt «informasjonssenter».)
- Eventuell pårørende- og/eller publikumstelefon.
- Hva gjøres med hendelsen/situasjonen, av hvem?
- Når blir alt normalt igjen?
- Eventuelt link til politiets logg:  
<https://www.politiet.no/politiloggen/?distrikt=trondelag>
- Praktiske opplysninger som adresser, veibeskrivelser, kart, reiseinfo etc.
- Sett dato og klokkeslett foran hver oppdatering.

Første melding på Facebook:

«Kommunen er varslet om hendelse X, og beredskapsledelsen er samlet. Vi jobber nå med å skaffe oss oversikt over situasjonen, og vil oppdatere saken på [indrefosen.kommune.no](http://indrefosen.kommune.no) – (legg inn direkte lenke til saken).» Oppdater deretter fortløpende med ny info, og svar på spørsmål (hvis mulig).

## **Medieovervåkning**

Kommunikasjonsansvarlig igangsetter overvåkning av medier og sosiale medier (vinduer åpne i nettleser og skjermer). Flere i staben bør bistå med dette: korrigerer eventuelle misforståelser, svarer på spørsmål og tar med eventuell ny info tilbake til staben i statusmøtet.

## **Loggføring i RAYVN**

Kommunikasjonsrådgiver loggfører mediehenvendelser, pressemeldinger og mediasvar når det det lar seg gjøre.

## **Forberede medieuttalelse**

Ordfører, beredskapsleder og kommunikasjonsrådgiver forbereder medieuttalelse. Ordfører skal gi jevnlig intervjuer basert på informasjonen som er bekreftet i RAYVN. Det er viktig å avklare innholdet i uttalelsene med politiets talsperson. Kommunikasjonsrådgiver hjelper til med å skrive grunnlag for intervjuene.

### **Beredskapsledelsen, evt. innbyggjerservice eller andre tilrettelegger for journalister:**

#### **Medietalspersonens (ordfører) uttalelse i mediene:**

- Hvordan og når kommunen ble varslet om hendelsen.
- Uttrykk medfølelse for de som er rammet. Eventuelt lettelse over at ingen er skadet.
- Beskriv hva kommunen gjør.
- Gi praktisk informasjon om evakuerings- og pårørendesenter etc.
- Si når det kommer ny informasjon.
- Referer til kommunens hjemmeside [indrefosen.kommune.no](http://indrefosen.kommune.no)

#### **Pressen kan komme til å spørre om:**

- Hva har skjedd? *Som regel er det politiet som skal svare på dette.*
- Hvor mange er berørt? *Som regel er det politiet som skal svare på dette.*
- Hva er gjort? *Politiet svarer på hva politiet gjør, kommunen hva vi gjør.*
- Hvorfor har dette skjedd? *Politiet svarer på årsaker. Kommunen skal ikke spekulere i hva som har skjedd, men kan si at vi bistår politiet med informasjon. Vi kan også si:*  
*«Dette er en krevende situasjon, og vi har ikke svar på alt nå. Kommunen må først og fremst konsentrere seg om å ivareta innbyggerne».*
- Hvem har ansvaret? *Litt avhengig av situasjonen, men som regel er det for tidlig å si noe om dette. Vi bistår politiet med finne ut hvorfor det har skjedd.*
- Hva er konsekvensene? *Ikke spekuler, men hold deg til det vi vet: F.eks. at en skole må holde stengt, boliger forblir evakuert osv.*
- Hva gjøres for å løse problemet? *Forklar hva kommunen gjør.*

**Beredskapsledelsen, ev innbyggjerservice eller andre forbereder  
pressekonferanse:**

**Huskeliste for pressekonferanse:**

- Avklar tid og sted for pressekonferansen med beredskapsleder og ordfører.
- Lag invitasjon til pressekonferansen med info om tema, tid, sted og hvem som vil delta.
- Send invitasjonen til minimum:  
[redaksjonen@fosna-folket.no](mailto:redaksjonen@fosna-folket.no), [redaksjonen@t-a.no](mailto:redaksjonen@t-a.no), [trondelag@nrk.no](mailto:trondelag@nrk.no),  
[redaksjonen@adresseavisen.no](mailto:redaksjonen@adresseavisen.no), [pressemelding@tv2.no](mailto:pressemelding@tv2.no), [p5fosen@online.no](mailto:p5fosen@online.no)
- Sett opp streaming og lydbilde, hvis aktuelt.
- Klargjør rommet. Sett opp skilt for rommet og navneskilt foran de som skal uttale seg, gjør passord til wifi lett synlig, sett fram drikke o.l.
- Gjennomfør et formøte med de som skal representere kommunen der situasjonsbildet og det som er frigitt informasjon gjennomgås. Bli enige om hovedbudskapet og hvem som skal uttale seg om hva, vurder mulige spørsmål fra media og hva svarene er.
- Avklar tidsbruk og enkeltintervjuer med mediene.

**Huskeliste for mediemottak:**

- Sett av et eget rom med bord og stoler.
- Rommet må ha strømuttak.
- Legg ut skilt med Wifi-innloggingsinfo.
- Sett ut kaffe, vann og eventuelt frukt, kjeks e.l.
- Noter ned navnene på mediene som er til stede.
- Gi informasjon om tid og sted for pressekonferanser, eventuelt andre intervjuer.

**Sektorleder gjennomgår grunnlag for pressesaker**

Kort tid etter at en uventet hendelse skjer, vil journalistene begynne å lete etter årsaker. Lederen for sektoren som er berørt, bør tidlig begynne å lete etter dokumentasjon og grunnlag for mediasaker. Avklar med enkeltansatte at pressehenvendelser skal gå via beredskapsledelsen. Hvis enkeltansatte skal uttale seg, må dette avklares med beredskapsleder. All dokumentasjon leveres til beredskapsleder.

## **Kommunikasjonsrådgiver m.fl. oppdaterer informasjonen hver gang det er nye, bekreftede opplysninger**

Kommunikasjonsrådgiver oppdaterer hjemmesiden og kommunens Facebook-side. Informasjonen baseres på konklusjonene i beredskapsledelsens statusmøter og bekreftede opplysninger som er klarert med beredskapsleder og loggført i RAYVN.

### **Slik oppdateres hjemmesiden:**

Som hovedregel kun én artikkel. Artikkelen følger prinsippet «det viktigste først».

1. Overskrift: «Informasjon om hendelsen ved X».
2. Ingress: Én kort oppsummering om hva som har skjedd.
3. Brødtekst: Viktige beskjeder til befolkningen om hva de skal/ikke skal gjøre.
4. Info om evakueringssenter + annen praktisk info til berørte.
5. Eventuell pårørendetelefon.
6. Hva gjøres med saken, og av hvem.
7. Når kan vi forvente at alt blir normalt?
8. Når får vi ny info?
9. Mediekontakt.
10. Link til politiets logg: <https://www.politiet.no/politiloggen/?distrikt=trondelag>
11. Adresser, veibeskrivelser, kart, reiseinfo, etc.
12. Rekkefølgen må vurderes fra gang til gang. Utdatert informasjon *markeres i kursiv* og legges nederst i artikkelen med dato og klokkeslett for når den først ble publisert.

### **Rytmen videre gjennom dagen(e)**

- Kommunikasjonsrådgiver overvåker medier og sosiale medier, og tar eventuelt nyttig informasjon inn i stabens statusmøte.
- Konklusjonene i statusmøtene danner grunnlaget for nye oppdateringer. De publiseres mellom statusmøtene.
- Ved langvarige eller omfattende kriser tilkalles ekstra ressurser fra kommunens ansatte. Kommunikasjonsrådgivere i de andre kommunene på Fosen kan også bistå.
- Se alltid over hjemmesiden på slutten av dagen, og legg eventuelt oppsummeringer på Facebook og/eller send de ut som pressemeldinger.

## Når krisen er over - oppsummer og si hva som vil skje videre:

- oppsummeringer
- tiltak som blir iverksatt (f.eks. fjerning av sperrebånd, åpning av vei, etc.)
- hva gjøres framover
- tilbud til berørte
- når tjenestetilbudet vil fungere som normalt
- når beredskapsledelsen er tilgjengelig for spørsmål
- informasjon om forebyggende tiltak

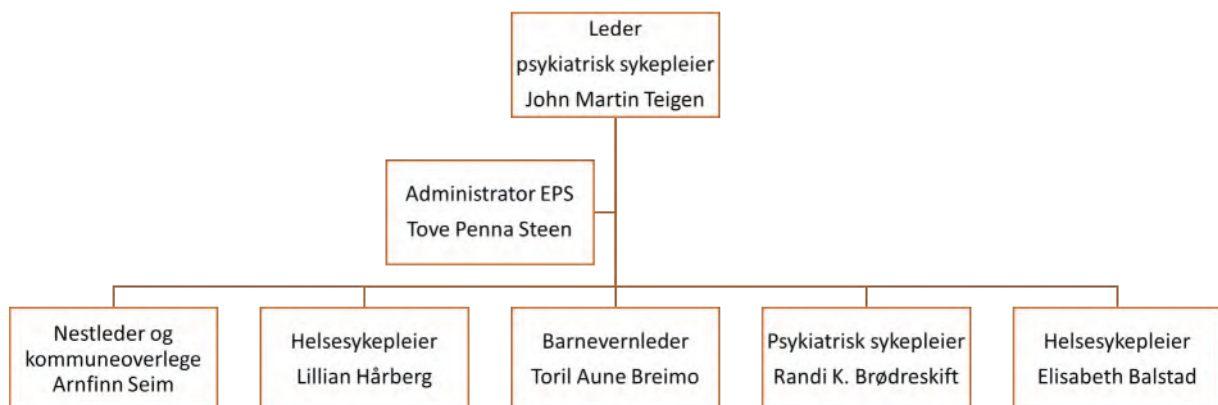
## 2.6 Kriseteam

Kriseteamet har ansvar for situasjoner som går ut over legevaktens kapasitet:

*«Den psykososiale oppfølgingen har som mål å fremme mestring i en akutt fase, opprettholde sosial fungering og bidra til at reaksjoner og symptomer dempes.*

*Formålet er å forebygge framtidige helseproblemer og/eller bidra til god livskvalitet på sikt.»* (Veileder for psykososiale tiltak ved kriser, ulykker og katastrofer, 2016)

Kriseteamets fungering er avhengig av tekniske, digitale og manuelle verktøy/løsninger samt kvalifisert personell. Figuren under viser hvem som er medlemmer og stedfortredere i kriseteamet. Les mer i veileder for psykososiale tiltak ved kriser, ulykker og katastrofer samt i prosedyre for kriseteam.



## Samlingssteder for kriseteamet:

Rissa	Leksvik	Stadsbygd	Vanvikan	Råkvåg
-------	---------	-----------	----------	--------

Rissa helsetun: -psykisk helse og rus	Leksvik helsetun			
Åsly skole: -Kortlås -Ikke tilfluktsrom -Kantine -Flere møterom	Testmann M.skole: -Metallnøkkel -Ikke tilfluktsrom -Kantine -Flere møterom	Stadsbygd skole: -Metallnøkkel -Tilfluktsrom -Spiserom -Flere møterom	Vanvikan skole: -Metallnøkkel -Tilfluktsrom x 2 -Spiserom -Flere møterom	Mælan skole: -Kortlås -Metallnøkkel -Tilfluktsrom -Spiserom -Flere møterom

- Lokalene er låsbare med mulighet for skjerming, deling i grupper samt med tilgang på utstyr, bevertning og eget medieområde.
- Lokalene er klarert og dokumentert med romløsning.
- Utstyret består normalt av internett, skjerm på vegg, prosjektor, bærbar pc, strømpunkter, mobillader, skjøteledning, flippover tavle/papir, samt tusjer/penner.
- Akutt koffert med utstyr og romløsninger står i kriseteamleder sitt kontor i Rissa helsetun (psykisk helse og rus) og i kontoret til administrator av EPS i Leksvik kommunehus.

Kriseteam kan i samarbeid med politi og beredskapsledelse etablere evakuerte- og pårørendesenter. Ekstra personell for å drifte evakuerte- og pårørendesenter blir innkalt ved behov.

## 2.7 Evakuerte- og pårørendesenter

Hensikten med et evakuerte- og/eller pårørendesenter er:

*«Etterlatte og overlevende (inkludert pårørende) med små eller ingen skader vil ofte ha behov for å samles for å få informasjon, støtte hverandre, få oversikt over hva som skjedde, og dele sine opplevelser. Et pårørendesenter, ofte kalt evakuerte- og pårørendesenter (EPS), og ved behov et senter for uskadde/ lettere skadde, overlevende og deres nære pårørende, vil i en tidlig fase være et sted for fysisk oppmøte hvor pårørende kan få informasjon, hjelp, omsorg og samtale. Dette vil også være et sted hvor det psykososiale kriseteamet og andre kommunale tjenester kan etablere kontakt og utøve psykososiale støttetiltak for rammede.»*

*«Opprettelse av pårørendetelefon og et evakuerte- og pårørendesenter er politiets ansvar, men kommuner kan ved behov etablere dette på eget initiativ. Dette kan med*

fordel spesifiseres gjennom en samarbeidsavtale som ivaretar en forutsigbar ansvars- og oppgavefordeling.» (Veileder for psykososiale tiltak ved kriser, ulykker og katastrofer, 2016).

Drift av et slikt senter forutsetter tekniske, digitale og manuelle verktøy/løsninger samt tilstrekkelig personell. Les mer i veileder for psykososiale tiltak ved kriser, ulykker og katastrofer samt i prosedyre for evakuerte- og pårørendesenter.

### Steder for etablering av evakuerte- og pårørendesenter:

Rissa	Leksvik	Stadsbygd	Vanvikan	Råkvåg
<u>Uten overnatting:</u>				
Rådhuset har: -Kortlås -Tilfluktsrom -Kantine -Storsalen -Blåheia	Kommunehuset har: -Kortlås -Tilfluktsrom -Kantine -Kommunesalen -Formannskapssal			
Åsly skole: -Kortlås -Ikke tilfluktsrom  -Kantine -Flere møterom	Testmann M. skole: -Metallnøkkel -Ikke tilfluktsrom  -Kantine -Flere møterom	Stadsbygd skole: -Metallnøkkel -Tilfluktsrom  -Spiserom -Flere møterom	Vanvikan skole: -Metallnøkkel -Tilfluktsrom x 2  -Spiserom -Flere møterom	Mælan skole: -Kortlås -Metallnøkkel  -Tilfluktsrom -Spiserom -Flere møterom
Rissa helsetun, sokkelen	Leksvik helsesenter			
Rissahallen			Vanvikanhallen	
Videregående	Videregående			
Rissa hotell		Kystens Arv		Gjestgiveriet
<u>Med overnatting:</u>				
Rissa hotell				

- Lokalet må være låsbart med mulighet for skjerming, deling i grupper samt med tilgang på utstyr, bevertning og eget medieområde.
- Lokalene er klarert og dokumentert med romløsning.
- Utstyret består normalt av internett, skjerm på vegg, prosjektor, bærbar pc, strømpunkter, mobillader, skjøteledning, flippover tavle/papir, samt tusjer/penner.
- Akutt-kofferten med utstyr og romløsninger står i kriseteamleders kontor i Rissa helsetun (psykisk helse og rus) og i kontoret til administrator av EPS i Leksvik kommunehus.

Det er dialog mellom beredskapsledelsen og kriseteamet, inklusive evakuerte- og pårørendesenter, i håndtering av hendelser med omfattende skadepotensial.

## 2.8 Steder for innbyggere med behov for info, mat og varme

Statsforvalteren i Trøndelag ber kommunene om å planlegge møtesteder hvor innbyggere under hybride kriser, dvs. flere uønskede hendelse med sammenfall i tid og med ulike konsekvenser, kan ivareta innbyggere med behov for informasjon, mat og varme.

### Samlingssteder for innbyggere:

Rissa	Leksvik	Stadsbygd	Vanvikan	Råkvåg
Rådhuset Beskrevet foran!	Kommunehuset Beskrevet foran!			
Åsly skole Beskrevet foran!	Testmann skole Beskrevet foran!	Stadsbygd skole Beskrevet foran!	Vanvikan skole Beskrevet foran!	Mælan skole Beskrevet foran!

## 2.9 Frivillige samarbeidsformer

Lokal sikkerhet og beredskap kan også styrkes ved bruk av frivillige samarbeidsformer. Det anbefales blant annet å opprette beredskapsråd som møtes 1-2 ganger per år. Hensikten er at de som jobber med fagfeltet kan møtes for gjensidig informasjon.

Aktuelle medlemmer:

- Ordfører
- Kommunedirektør
- Beredskapskontakt

- Brannsjef
- Kommunalsjef helse eller kommuneoverlege
- Politikontakt
- Sivilforsvaret
- Mattilsynet
- Frivillige organisasjoner
- Eiere av kritisk infrastruktur som vann, strøm eller telekommunikasjon
- Senterledere
- Store virksomheter
- Representanter for større arrangementer

Aktuelle tema:

- Analyse av risiko og sårbarhet
- Beredskapsarbeid med planer, prosedyrer og aktiviteter
- Planlagt øvelse og evaluering
- Fordeling av ansvar og koordinering
- Tilsynsrapport

Det anbefales også å inngå avtaler med virksomheter som har teknisk-materielle ressurser og krisefaglig innsikt. Det kan være private virksomheter og/eller frivillige organisasjoner.

**Nettselskapet** og **NTE** eier infrastrukturen for strøm i Indre Fosen, og er eksempler på private virksomheter som er viktige samarbeidspartnere i beredskapsarbeidet.

Sivilforsvaret og Røde Kors tilkalles av nødetatene ved bistandsbehov.

### **Sivilforsvaret**

- Har kompetanse, er organisert og utstyrt for å gi operativ støtte til nød- og beredskapsstatene
- Gir opplæring innen beredskap og redning for egne mannskaper og andre beredskapsaktører
- Inngår i atomulykkesberedskapen, og utgjør en viktig del av landets målenettverk
- Driver en landsomfattende tjeneste for varsling av befolkningen ved overhengende fare
- Ivaretar viktige oppgaver i tilfelle krig
- Forvalter på vegne av Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) konsepter for hjelpearbeid ved humanitære katastrofer i andre land

<http://www.sivilforsvaret.no/Om-Sivilforsvaret/Oppgaver/>

Sivilforsvaret har ikke samarbeidsavtaler med kommuner, og utkalling skjer via nødetatene.

### Røde Kors

Arbeidet baserer seg på frivillig engasjement som organiseres for å kunne nå raskt og effektivt ut til mennesker som trenger hjelp. Røde Kors har [lokalforeninger over hele landet](#), samtidig som organisasjonen er en verdensomspennende bevegelse med et nettverk av frivillige hjelpere. Røde Kors har samarbeidsavtaler med kommuner og forutsetter nærmere dialog om dette.

### Frivillige lag og organisasjoner

Kommunen har inngått samarbeidsavtale om sivil beredskap med Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe. Omsorgsberedskapsgruppen består av sanitetsforeningene i Rissa, Stadsbygd og Hasselvika, samt helselagene i Leksvik og Indre Stjørna. Gruppen skal bistå med blant annet forpleining, omsorg og støtte til de berørte.

Organisasjon	Navn	Mail	Telefon
NTE	Olav Svenn	<a href="mailto:svenn.olav.storlos@nte.no">svenn.olav.storlos@nte.no</a>	920 18 095
Nettselskapet		<a href="mailto:post@nettselskapet.as">post@nettselskapet.as</a>	07891
Røde Kors		<a href="mailto:post@strk-redcross.no">post@strk-redcross.no</a>	22 05 40 00
Sivilforsvaret	Distrikt Sør-Trøndelag	<a href="mailto:st.sfd@dsb.no">st.sfd@dsb.no</a>	916 10 288
Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe	Leder Tove Berg	<a href="mailto:tove.fredrik.berg@hotmail.com">tove.fredrik.berg@hotmail.com</a>	415 45 982

## 2.10 Analyse av risiko og sårbarhet

Det ble utført en helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse i 2025. Tabellen under framstiller vurdering av sannsynlighet, konsekvens og risiko for uønskede hendelser som ble inkludert i analysen. Alle hendelsene er gitt en risikograd. Hendelsene med høyest risiko er markert rød, middels risiko er gul, og lav risiko er grønn.

Uønsket hendelse	Sannsynlighet	Konsekvens	Risiko
Svikt i legemiddel- og matforsyning	Ikke risikovurdert		
Evakuering internt i kommunen	Ikke risikovurdert		
Ukontrollert forflytning av mennesker	Ikke risikovurdert		
Skog-lyngbrann	5	2	10
Skred	5	2	10
Storm og strømbrudd	4	3	12
Flom i vassdrag	4	1	4
Pandemi	4	4	16
Brann i bygg			
• Kulturhistoriske bygg	2	3	6
• Sykehjem	2	2	4
• Industri	2	3	6
• Skole/barnehage	2	2	4
• Landbruksbygg	3	2	6
• Salg- og servicelokaler	2	2	4
• Forsamlingslokaler	1	2	2
• Overnattingssteder	3	2	6
• Boliger	5	1	5
• Boligfelt	5	3	15
Akutt forurensning			
• Forurenset/bortfall av drikkevann	4	5	20
• Forurenset mat	2	3	6
• Forurensede masser	2	3	6
• Radioaktivitet	3	5	15
• Farlig gods	4	4	16
• Forurensning fra skipsulykke	3	3	9
• Forurensning fra industri	2	3	6
Trafikkulykke	5	5	25
Skips-/ferjeulykke	4	3	12

Luftfartsulykke	2	3	6
Pågående livstruende vold	3	4	12
Overgrep/vold i nære relasjoner	5	2	10
Digitale angrep	3	3	9
Sikkerhetspolitisk krise/væpnet konflikt	Ikke risikovurdert		

## 2.11 Ressurser i tettsteder og bygder

I denne delen er infrastrukturen og beredskapsressursene i Indre Fosen kommune presentert. Det vil si de underliggende strukturene som trengs for å få samfunnet til å fungere mer eller mindre effektivt. For Indre Fosen sin del omfatter dette blant annet veier, havner, kraftforsyning, internettlinjer, mobilmaster, vann- og avløpsnett og avfallshåndtering. Denne infrastrukturen må overvåkes, styres og vedlikeholdes.

Infrastruktur og ressurser i tettsteder og bygder som er aktuell i en beredskapssammenheng blir presentert både i tabell og kart. Denne informasjonen er beregnet for internt bruk i kommunens beredskapsarbeid og unntas offentlighet jf. § 24, tredje avsnitt, i Offentlighetsloven.

### Viktig infrastruktur i Indre Fosen

#### Beredskapsressurser i Rissa

#### Beredskapsressurser i Leksvik

#### Beredskapsressurser i Stadsbygd

#### Beredskapsressurser i Vanvikan

#### Beredskapsressurser i Råkvåg

### Skjermingsverdige objekter og infrastruktur

Objekter og infrastruktur (inkludert digital infrastruktur) er skjermingsverdige når det kan skade nasjonale funksjoner at de får redusert funksjonalitet, som følge av tilfeldig skade, tilsiktet ødeleggelse eller ved at fremmede aktører får tilgang eller kontroll.

Det er gjennomført en innledende vurdering av objekter og infrastruktur i Indre Fosen kommune og tilgrensende kommuner som kan være skjermingsverdige.

## **2.12 Oppdatering og øvelse**

Den overordnede sikkerhets- og beredskapsplanen, de helhetlige risiko- og sårbarhetsanalysene, prosedyrene for kriseteamet, samt prosedyre for evakuering- og pårørendesenter er utgangspunkt for utvikling av beredskapsplaner i den enkelte sektor, område og enhet. Kommunens øverste beredskapsleder forventer at kommunalsjefer, område- og enhetsledere gjennomfører prosesser med ansatte, for og konkretiserer sine analyser, planer og rutiner. Det er spesielt viktig at alle områdene har gode beredskapsdokumenter som kan ligge til grunn for lokal tilpasning i den enkelte enhet. Alle arbeidsplasser må kunne forholde seg aktivt til en relevant plan og analyse.

Alle beredskapsplaner samt risiko- og sårbarhetsanalyser skal bli oppdatert minst en gang årlig, eller når det skjer vesentlige endringer ved virksomheten, organisasjonen, samfunnet eller samarbeidspartnere.

Samtlige planer og analyser skal arkiveres i kommunens sak-/arkivsystem og være tilgjengelig i kommunenes kvalitetssystem.

Kommunen vil ha jevnlig øvelser med trening på håndtering av uønskede hendelser. Øvelsene kan være teoretiske eller praktiske, og kan berøre ulike nivåer og områder i organisasjonen.

## **2.13 Oppsummering**

Beredskapsledelsen bidrar til en sterkere samfunnssikkerhet ved flere forbyggende aktiviteter:

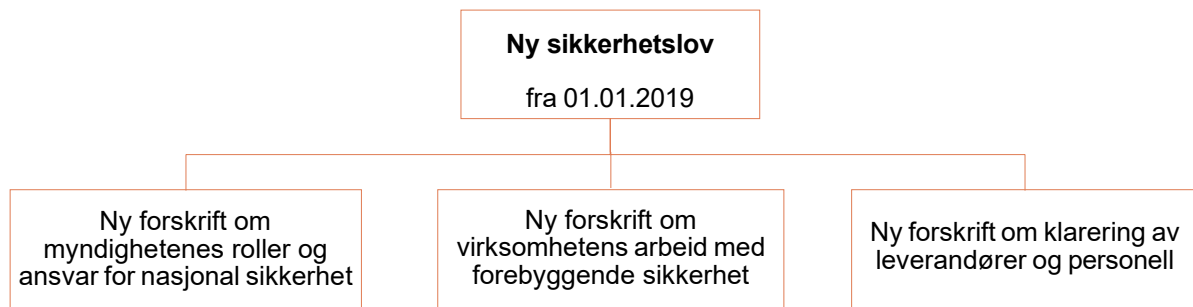
- Trener jevnlig på håndtering av uønskede hendelser med tilhørende konsekvenser
- Har kunnskap om innbyggere, miljøer, objekter og infrastruktur i hele kommunen
- Erkjenner at samfunnets fungering avhenger av digitale tjenester og infrastruktur
- Bevisstgjør ledere og berørte instanser på deres ansvar
- Gjør ansatte kjent med alle relevante retningslinjer
- Er forberedt på at nødetater og sentrale aktører kan få behov for praktisk bistand
- Oppdaterer analyser, planer, prosedyrer og materiell jevnlig

Beredskapsledelsen erkjenner viktigheten av skadedempende, operative og reparerende aktiviteter.

### 3 Forklaringsdel

Her oppsummeres de dokumentene med størst betydning for lokal sikkerhet og beredskap.

#### 3.1 Sikkerhetsloven



#### Kapittel 1. Formål og virkeområde

##### § 1-1. Formål

Loven skal bidra til:

Å trygge Norges suverenitet, territorielle integritet og demokratiske styreform og andre nasjonale sikkerhetsinteresser.

Å forebygge, avdekke og motvirke sikkerhetstruende virksomhet.

At sikkerhetstiltak gjennomføres i samsvar med grunnleggende rettsprinsipper og verdier i et demokratisk samfunn.

##### § 1-2. Hvem loven gjelder for:

Loven gjelder for statlige, fylkeskommunale og kommunale organer.

#### Kapittel 4. Generelle krav til forebyggende sikkerhetsarbeid

##### § 4-1. Sikkerhetsstyring

Virksomhetens leder har ansvaret for det forebyggende sikkerhetsarbeidet.

Forebyggende sikkerhetsarbeid skal være en del av virksomhetens styringssystem.

Sikkerhetstilstanden i virksomheten skal regelmessig kontrolleres. Virksomheten skal sørge for at ansatte, leverandører og oppdragstakere har tilstrekkelig risiko- og sikkerhetsforståelse.

#### § 4-2. Vurdering av risiko

Virksomheten skal regelmessig gjennomføre vurdering av risiko. Vurderingen skal danne grunnlag for iverksetting av forebyggende sikkerhetstiltak. Virksomheten skal som del av vurderingen kartlegge hvilke virksomheter den er avhengig av for å fungere som den skal. Vurderingen skal gjennomgås jevnlig og om nødvendig revideres.

#### § 4-2. Plikt til å gjennomføre sikkerhetstiltak og øvelser

Virksomheten skal gjennomføre de forebyggende sikkerhetstiltakene som må til for å gi et forsvarlig sikkerhetsnivå og redusere risikoen knyttet til sikkerhetstruende virksomhet. Slike tiltak kan gjennomføres i sammenheng med andre forebyggende sikkerhetstiltak i virksomheten, så lenge kravene i denne loven oppfylles.

### Kapittel 5. Informasjonssikkerhet

#### § 5-1. Skjermingsverdig informasjon

Informasjon er skjermingsverdig dersom det kan skade nasjonale sikkerhetsinteresser at informasjonen blir kjent for uvedkommende, går tapt, blir endret eller blir utilgjengelig.

## **Kapittel 6. Informasjonssystemssikkerhet**

### **§ 6-1. Skjermingsverdige informasjonssystemer**

Et informasjonssystem er skjermingsverdige dersom det behandler skjermingsverdige informasjon, eller dersom det i seg selv har avgjørende betydning for grunnleggende nasjonale funksjoner.

## **Kapittel 7. Objekt- og infrastrukturens sikkerhet**

### **§ 7-1. Skjermingsverdige objekter og infrastruktur**

Objekter og infrastruktur er skjermingsverdige dersom det kan skade grunnleggende nasjonale funksjoner om de får redusert funksjonalitet eller blir utsatt for skadeverk, ødeleggelse eller rettsstridig overtakelse.

### **§ 7-3. Beskyttelse av objekter og infrastruktur**

Virksomheten skal iverksette nødvendige sikkerhetstiltak for å opprettholde et forsvarlig sikkerhetsnivå.

Sikkerhetstiltakene kan være:

- Fysiske, elektroniske, menneskelige eller organisatoriske barrierer.
- Systemer som skal oppdage og varsle om aktivitet eller hendelser.
- Systemer og rutiner for avklaring vedr. aktiviteter og hendelser og bakgrunnen for dem.
- Oppfølging av uønskede aktiviteter og uønskede hendelser.
- En kombinasjon av tiltakene som nevnt foran.

Virksomheten skal foreta en vurdering av risiko for å avgjøre hvilke tiltak som er nødvendige for å beskytte objektet eller infrastrukturen.

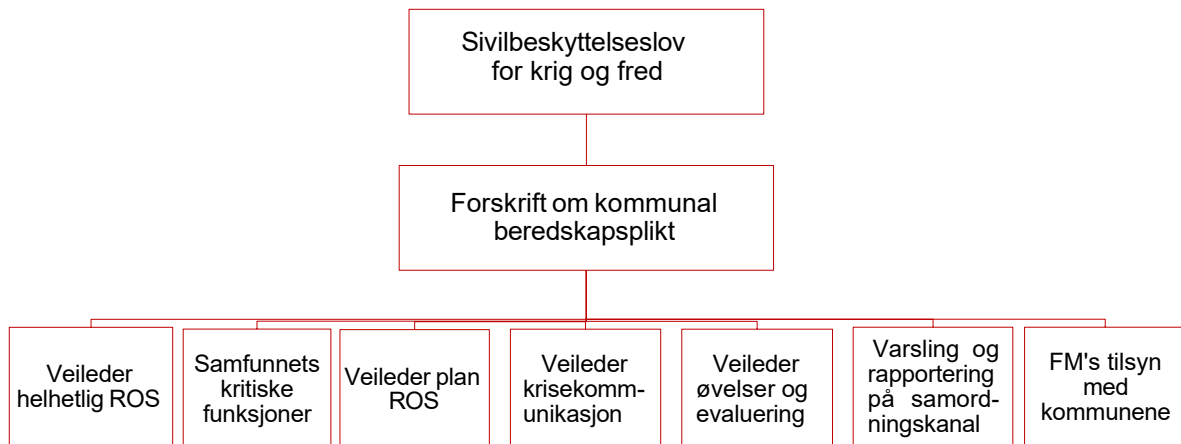
Beskyttelse av objekter og infrastruktur kan også omfatte krav til adgangsklarering etter § 8-3.

[https://www.regjeringen.no/no/dokument/lover\\_regler/id438754/?isfilteropen=True&term=sikkerhetsloven](https://www.regjeringen.no/no/dokument/lover_regler/id438754/?isfilteropen=True&term=sikkerhetsloven) Se

også Høringsnotatet med forslag til forskrifter til ny sikkerhetslov fra 2. juli 2018:

<https://www.regjeringen.no/contentassets/61541372f9f74ed1982b0a4338d791f2/horingsnotat---forskrifter-til-sikkerhetsloven.pdf>

## 3.2 Sivilbeskyttelsesloven



### § 1. Formål

Lovens formål er å beskytte liv, helse, miljø, materielle verdier og kritisk infrastruktur ved bruk av ikke-militær makt når riket er i krig, når krig truer, når rikets selvstendighet eller sikkerhet er i fare, og ved uønskede hendelser i fredstid.

### § 4. Sivilforsvarets oppgaver og ansvar

Sivilforsvarets oppgave er å planlegge og iverksette tiltak for beskyttelse av sivilbefolkningen, miljø og materielle verdier. Sivilforsvaret skal blant annet:

etablere og drifte system for varsling av befolkningen

forestå oppgaver i forbindelse med evakuering av befolkningen

ha ansvar for tilfluktsromtjeneste for offentlige tilfluktsrom

bistå nød- og beredskapsstatene med personell og materiell i forbindelse med skadeforebyggende og skadebegrensende tiltak

lede redningsinnsats på skadestedet og ha ordensmyndighet når nødetater tillagt slik myndighet ikke er tilstede. Myndighet etter denne bestemmelse skal så vidt mulig utøves i samråd med politiet

etter godkjenning fra departementet bistå ved internasjonale oppdrag i forbindelse med uønskede hendelser

utføre tilsynsoppgaver der Sivilforsvaret er utpekt som tilsynsmyndighet

### § 12. Kommunens plikter

Kommunen skal bidra til gjennomføring av Sivilforsvarets oppgaver og tiltak. Videre skal kommunen blant annet:

stille rom og kommunal grunn til rådighet ved innsats eller til utdannings- og øvingsformål for Sivilforsvaret, og sørge for varme, lys og renhold i slike rom.

Kommunen plikter å tillate forandringer av de rom som stilles til rådighet

stille kommunal grunn til rådighet for bygging av sivilforsvarsanlegg

sørge for innkvartering, bespisning og annen bistand til Sivilforsvaret når dette er nødvendig

ivareta oppgaver i forbindelse med lagring og vedlikehold av Sivilforsvarets materiell bygge, utstyre, innrede og vedlikeholde offentlige tilfluktsrom

ivareta de kommunale beredskapsplikter som fremgår av §§ 14 og 15

planlegge og bistå ved gjennomføring av evakuering

Med mindre annet er særskilt bestemt i eller i medhold av loven, er kommunen ansvarlig for kostnader som påløper etter denne bestemmelsen.

#### **§ 14. Kommunal beredskapsplikt – risiko- og sårbarhetsanalyse**

Kommunen plikter å kartlegge hvilke uønskede hendelser som kan inntreffe i kommunen, vurdere sannsynligheten for at disse hendelsene inntreffer og hvordan de i så fall kan påvirke kommunen.

Resultatet av dette arbeidet skal vurderes og sammenstilles i en helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse.

Risiko- og sårbarhetsanalysen skal legges til grunn for kommunens arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap, herunder ved utarbeiding av planer etter lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven).

Risiko- og sårbarhetsanalysen skal oppdateres i takt med revisjon av kommunedelplaner, jf. lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) § 11-4 første ledd, og for øvrig ved endringer i risiko- og sårbarhetsbildet.

#### **§ 15. Kommunal beredskapsplikt – beredskapsplan for kommunen**

Med utgangspunkt i risiko- og sårbarhetsanalysen etter § 14 skal kommunen utarbeide en beredskapsplan.

Beredskapsplanen skal inneholde en oversikt over hvilke tiltak kommunen har forberedt for å håndtere uønskede hendelser. Som et minimum skal beredskapsplanen inneholde en plan for kommunens beredskapsledelse, varslingslister, ressursoversikt, evakueringsplan og plan for informasjon til befolkningen og media.

Beredskapsplanen skal være oppdatert og revideres minimum én gang per år. Kommunen skal sørge for at planen blir jevnlig øvet.

[https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2010-06-25-45?q=lov om sivilbeskyttelse](https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2010-06-25-45?q=lov%20om%20sivilbeskyttelse)

### 3.3 Forskrift om kommunal beredskapsplikt

#### § 1. Formål

Forskriften skal sikre at kommunen ivaretar befolkningens sikkerhet og trygghet. Kommunen skal jobbe systematisk og helhetlig med samfunnssikkerhetsarbeidet på tvers av sektorer i kommunen, med sikte på å redusere risiko for tap av liv eller skade på helse, miljø og materielle verdier.

Plikten omfatter kommunen som myndighet innenfor sitt geografiske område, som virksomhet og som pådriver overfor andre aktører.

[https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2011-08-22-894?q=forskrift\\_om\\_kommunal\\_beredskapsplikt](https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2011-08-22-894?q=forskrift_om_kommunal_beredskapsplikt)

#### Veileder til forskrift om kommunal beredskapsplikt

- Målgruppene er kommuner, eksterne aktører med ansvar for samfunnssikkerhet innen egne fagområder, pluss fylkesmenn.
- Kommunene plikter å se samfunnsutfordringer og sikkerhet i helhetlig perspektiv. Målet er å bygge trygge og robuste lokalsamfunn via samarbeid med offentlige, private og frivillige aktører.
- Samfunnssikkerhetsarbeid baseres på:  
likhet = kriseorganisering bør ligne normalorganisering  
nærhet = uønsket hendelse bør håndteres på lavest nivå  
ansvar = virksomhet med fagansvar har sikkerhetsansvar  
samarvirke = alle aktører har ansvar for å sikre samarbeid
- Kommunalt beredskapsråd er en arena for samordning.



Veilederen sier også at en beredskapsplan skal inneholde:

- Oversikt over kommunens beredskapsledelse med ansvar, roller og fullmakter - herunder hvem som har fullmakt til å bestemme at beredskapsledelsen skal samles.
- Varslingsliste over aktører som har en rolle i kommunens krisehåndtering. Alle som står på varslingslisten skal informeres om deres rolle i krisehåndteringen.
- Ressursoversikt med opplysninger om hvilke ressurser kommunen selv har til rådighet og hvilke ressurser som er tilgjengelige hos andre aktører ved uønskede hendelser. (Kommunen bør på forhånd inngå avtaler med relevante aktører om bistand under kriser.)
- Plan for evakuering og befolkningsvarsling basert på risiko- og

sårbarhetsanalysen.

- Plan for krisekommunikasjon med befolkningen, media og egne ansatte.
- Samordnet oversikt over andre beredskaps- og kriseplaner.
- Kommunen avgjør om den overordnede sikkerhets- og beredskapsplanen bør være mer utfyllende.

[https://www.dsb.no/globalassets/dokumenter/veiledere-handboker-og-informasjonsmaterie/veiledere/veileder til forskrift om kommunal beredskapsplikt.pdf](https://www.dsb.no/globalassets/dokumenter/veiledere-handboker-og-informasjonsmaterie/veiledere/veileder%20til%20forskrift%20om%20kommunal%20beredskapsplikt.pdf)

### **3.4 Forskrift for tilfluktsrom**

#### Kapittel I: Alminnelige bestemmelser Definisjoner

§ 1. Med tilfluktsrom forstås permanente beskyttelsesrom som skal verne befolkningen mot skader ved krigshandlinger.

§ 2. Privat tilfluktsrom er tilfluktsrom som for tiltakshavers regning bygges for dem som normalt oppholder seg på den enkelte eiendom.

§ 3. Offentlig tilfluktsrom er tilfluktsrom som bygges av kommunen for befolkningen i et område, og der utgiftene dekkes av stat og kommune og/eller ved bidrag fra tilfluktsrompliktige tiltakshavere.

#### Ansvarsforhold

§ 4. Direktoratet for sivilt beredskap har det overordnede tilsyn med bygging av tilfluktsrom. Direktoratet gir nødvendige supplerende regler og bestemmelser om planlegging, utførelse, utstyr, vedlikehold og kontroll av tilfluktsrom.

§ 5. Direktoratet kan delegere deler av sin avgjørelses- og kontrollmyndighet til fylkesmennene, sivilforsvarskretsene, Næringslivets Hovedorganisasjon ved Industriverket eller andre institusjoner.

§ 6. For bedrifter og virksomheter som er nevnt i forskrift 12. januar 1990 nr. 12 om organisering og kontroll og iverksetting av egenbeskyttelsestiltak ved industrielle bedrifter m.v. § 1, kan Næringslivets Hovedorganisasjon ved Industriverket innen rammen av forskriften og de nærmere bestemmelser som gis av Direktoratet for sivilt beredskap, fastsette særlige regler om plikten til å bygge eller innrede tilfluktsrom og om bruken av disse. Reglene godkjennes av Justisdepartementet.

§ 7. Det påligger kommunen å kontrollere at bestemmelser om saksbehandling og teknisk utførelse, unntatt elektrotekniske installasjoner, etter denne forskrift og de nærmere regler som gis av Direktoratet for sivilt beredskap og Næringslivets

Hovedorganisasjon ved Industrivernet, blir fulgt.

## Kapittel II: Plikt til å bygge tilfluktsrom

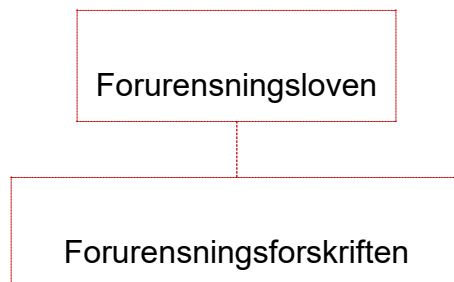
### Generelt

§ 8. Justisdepartementet fastsetter hvilke kommuner det skal være plikt til å bygge tilfluktsrom i, og hvilken verneevne de tilfluktsrom skal ha som bygges i disse kommuner.

§ 9. Direktoratet for sivilt beredskap kan fastsette nærmere avgrensning av tilfluktsromplikten i den enkelte kommune, slik at visse deler av kommunen kan fritas fra tilfluktsromplikten.

For særlige viktige virksomheter kan direktoratet bestemme at det skal bygges tilfluktsrom, selv om departementet ikke har fastsatt plikt til å bygge tilfluktsrom i vedkommende kommune. <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/1995-03-15-254>

## 3.5 Forskrift om begrensning av forurensing



### **Kapittel 18A. Kommunal beredskap mot akutt forurensing**

#### **§ 18A-1. Formål**

Dette kapitlet skal sikre etablering av effektiv og god kommunal beredskap mot mindre tilfeller av akutt forurensning.

#### **§ 18A-3. krav til kommunal beredskap mot akutt forurensning**

Kommunen er ansvarlig for å etablere beredskap for å stanse, fjerne og begrense virkningen av mindre tilfeller av akutt forurensning, som ikke er dekket av privat beredskap etter forurensningslovens § 40. Med mindre tilfeller av akutt forurensning menes blant annet akutt forurensning fra transport på land og sjø, landbruk, nedgravde oljetanker, bensinstasjoner.

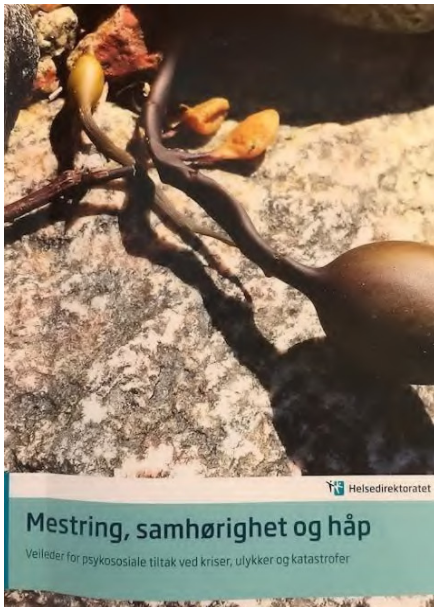
Kommunen skal identifisere potensialet for mindre tilfeller av akutt forurensning i kommunen i en miljørisikoanalyse i henhold til §18A-4.

Kommunens beredskap mot akutt forurensning skal etableres gjennom interkommunalt samarbeid i henhold til § 18A-7. Den enkelte kommune skal i tillegg etablere en begrenset lokal beredskap som kan håndtere små hendelser og som sikrer at en førsteinnsats kan igangsettes raskt. Den lokale og den interkommunale beredskapen skal samlet utgjøre kommunens beredskap mot akutt forurensning.

Forurensningsforskriften forutsetter:

- Lokal kommunal beredskap mot mindre tilfeller av akutt forurensning.
- Interkommunalt samarbeid med ansvar for å planlegge, etablere, drive og vedlikeholde beredskapen mot akutt forurensning på vegne av de deltakende kommunene.
- Miljørisikoanalyse (forurensningskilder, miljøverdier og sårbare naturområder)
- Beredskapsanalyse (organisering av beredskap, nødvendig utstyr, mannskap og responstid for hvert scenario).

### 3.6 Veileder for psykososiale tiltak ved kriser, ulykker og katastrofer



Målgruppen er personell som bistår mennesker som har vært utsatt for traumatiserende hendelser, deres pårørende og etterlatte, nødetater og frivillige organisasjoner, andre hjelpere samt politisk og administrativ ledelse på ulike forvaltningsnivå.

Kriseteam er sammensatt av ansatte fra det ordinære kommunale tjenesteapparatet. Teamet trer inn ved kriser, ulykker og katastrofer i stedet for, eller som et supplement til, de ordinære tjenestene.

Aktivisering av kriseteamet avhenger av den totale situasjonen der behovsvurderinger foretas i

samhandling med andre. Situasjonen må vurderes

enkeltvis. Ved hendelser som berører hele lokalsamfunn eller skolemiljøer og ved katastrofer av større omfang, bør teamet mobiliseres så raskt som mulig og innsatsen avpasses etter behovet.

Opprettelse av pårørendetelefon og evakuerte- og pårørendesenter er politiets ansvar, men kommuner kan ved behov etablere dette på eget initiativ.

<https://helsedirektoratet.no/Lists/Publikasjoner/Attachments/1166/Mestring,-samhorighet-og-hap-veileder-for-psykososiale-tiltak-ved-kriser-ulykker-og-katastrofer-IS-2428.pdf>

### 3.7 Veileder for sikkerhet ved store arrangement



Bruke grunnprinsipper for reduksjon av risiko;  
Føre var – komme hendelser i forkjøpet  
Handlingsberedskap – ruste opp organisasjonen  
Robusthet – gi arrangementet ekstra kapasitet  
Forsiktighet – gjøre forsvarlige handlinger  
Gjøre en risikovurderingsprosess  
Ha en sikkerhetsplan  
Relatere arrangementet til ulike instanser og krav:  
Politiet (med beskrivelse av arrangement, planer, sikkerhet, områdekart, bemanning, førstehjelp, brannsikkerhet, samarbeid, andre tillatelser

Kommunen med alkohol- og serveringsbevilling

Brannvesenet med brann- og eksplosjonsvern

Stedets og byggets utforming

Grunneier

Mattrygghet

Trafikksikkerhet

Helsetjenester

Dekning av offentlige utgifter

<https://www.dsb.no/veiledere-handboker-og-informasjonsmaterieill/veileder-for-sikkerhet-ved-store-arrangementer/>

### 3.8 Kommunal atomberedskap – plangrunnlag



Kommunene skal utvikle planer for atomberedskap slik at Norge står best mulig rustet til å håndtere en atomhendelse.

Kommunens beredskapsplanverk skal ha sine røtter i nasjonal og lokale ROS-analyser og skal samordnes med nasjonal og regional atomberedskapsorganisasjon.

Beredskapsplaner ved atomhendelser skal være en integrert del av kommunens øvrige beredskapsarbeid der nøkkelord er samordning, øvelser og godt planverk.

Det er viktig at atomberedskapsplanen ses i sammenheng med annet beredskapsarbeid slik at oppgavene kommunen har under en atomhendelse blir ivaretatt på en god måte.

<https://www.dsa.no/filer/cef3a9b08f.pdf>

### 3.9 Kriseutvalgets kommunikasjonsplaner

Kommunikasjonsplan for seks scenario:



Kriseutvalgets kommunikasjonsplaner Stort luftbårent utslipp fra anlegg i utlandet der

utslippet kan komme inn over Norge og berøre store eller mindre deler av landet.

Stort luftbårent utslipp fra anlegg eller annen virksomhet i Norge.

Lokal hendelse i Norge eller norske nærområder uten stedlig tilknytning.

Lokal hendelse som utvikler seg over lang tid.

Stort utslipp i marint miljø i Norge eller i norske nærområder, eller rykte om betydelig marin eller terrestrisk forurensning.

Alvorlige hendelser i utlandet uten konsekvenser for norsk territorium.

<https://www.dsa.no/publikasjon/kus-kommunikasjonsplaner.pdf>

## **4 Vedlegg**

1. Helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse
2. Prosedyre for kriseteam
3. Prosedyre for evakuerte- og pårørendesenter (EPS)

# Beredskapsplan for Omsorg



Gjelder for:

- Sykehjem
- Hjemmetjeneste
- BOA (bofellesskap)

Revidert dato: 05.05.2025

Ansvarlig: Områdeleder

Revideres: årlig

## 1. Formål

Sikre trygg og forsvarlig drift ved uønskede hendelser som kan true liv, helse og drift i omsorgstjenestene. Planen skal ivareta både brukere, ansatte og samfunnets behov.

## 2. Omfang

Gjelder alle ansatte og brukere tilknyttet sykehjem, hjemmetjeneste og BOA i Indre Fosen kommune. Planen gjelder ved:

- Strømbrydd
- Nettverksutfall
- Flom/vannskade
- Vannmangel
- Ekstremvær
- Pandemi/sykdomsutbrudd
- Brann
- Heis-stans
- Manglende personell

## 3. Roller og ansvar

Rolle	Ansvar
Enhetsledere	Overordnet ansvar, kontakt med kommune/beredskapsledelse
Ansatte	Følger plan og melder avvik gjennom ansattportalen og melde utfordringer til nærmeste leder.

## 4. Varsling og kommunikasjon

- Internt: Varsling via interne informasjons plattformer
- Eksternt: Kontakt nærmeste leder, drift, brannvesen, politi, AMK, IT-avdeling, tjenestemottaker og pårørende.
- Ved nettverksutfall: Benytt mobil
- Ved strømbrudd: Benytt lommelykter, batteridrevne enheter, nød-PC og mobil.
  
- Ingen mobilnett: Fysisk kommunikasjon

## 5. Tiltaksplan ved ulike scenarier

- A. Strømbrudd
  - Sikre varme med nødstrøm/propansystem (dersom tilgjengelig)
  - Bruke batteridrevne lamper
  - Dokumentasjon føres manuelt. Følg egen rutine
  - Vurdere evakuering ved langvarig utfall. Enhetene må følge egen evakueringsplan.
  - Ivareta tjenestemottakere som benytter velferdsteknologi. Følg egen rutine
- B. Nettverk/internett nede
  - Gå over til manuell dokumentasjon. Følg egen rutine
  - Kommunikasjon via telefon/SMS
  - Kritisk informasjon hentes fysisk og via Nød-PC.
- C. Flom/vannskade
  - Sikre tjenestemottakere og tjenester i utsatte områder etter overordnede instruksjoner
  - Sikre inventar og utstyr
  - Kontakt drift for strakstiltak og vurder evakuering
- D. Vannmangel
  - Skaff vann i kanner fra reserve eller ekstern leverandør
  - Redusere vannforbruk (midlertidig stopp i dusj, vask)
  - Matservering tilpasses
- E. Ekstremvær
  - Vurdere hjemmebesøk nøye – prioriter liv og helse
  - Følg kommunens varselrutiner og værvarsel
  - Informer tjenestemottakere og pårørende/verger
- F. Brann
  - Følg lokal branninstruks og evakueringsrutiner

- G. Heis-stans
  - Bruk trapper – sikre hjelp for brukere med redusert mobilitet
  - Varsle drift og følge heis-nødinstruks
- H. Manglende personell
  - Beordre ekstravakter / tilkallingsvakter
  - Omprioriter tjenester: Fokus på medisinsk nødvendige oppgaver
  - Samarbeid på tvers av tjenestene for å sørge for forsvarlig drift

## 6. Dokumentasjon og rapportering

- Evaluer tiltak i etterkant – læringspunkter dokumenteres og prosedyrer oppdateres.
- Vurder om hendelser skal inn i avvikssystemet.
- Ledelsen følger opp med ROS-analyse ved behov

## 7. Utstyr og beredskap

Batterier og lommelykter

Førstehjelpsutstyr

Reservevann/mat

Manuelle journal

## 8. Viktige kontaktpunkter

Instans | Telefonnummer:

Brannvesen (110)

AMK (113)

Politiet (112)

Fosen IKT vakttelefon 468 18 459

Drift/ingeniørvakt 915 15 115

## FORSLAG - Beredskapsplan- Handlingsplan for helse og familie

Formålet med denne beredskapsplanen er å sikre kontinuitet og kvalitet i helse og familie under krisesituasjoner. Planen bygger på Indre Fosen kommunes overordnede beredskapsplan og skal bidra til å:

- **Beskytte helse og sikkerhet:** Sikre at pasienter og ansatte er trygge og får nødvendig helsehjelp under kriser.
- **Opprettholde kritiske tjenester:** Sørge for at essensielle ansatte fortsetter å fungere, selv under utfordrende forhold.
- **Koordinere respons:** Etablere klare rutiner for samarbeid og kommunikasjon med andre kommunale enheter og eksterne aktører.
- **Forebygge og redusere risiko:** Implementere tiltak for å forebygge og minimere konsekvensene av potensielle krisesituasjoner.
- **Sikre rask gjenoppretting:** Legge til rette for en effektiv gjenoppretting av normal drift etter en krise.

Forhold som kan medføre risiko	Forebygging	Ansvarlig	Tiltak ved aktuelle forhold	Rapportering-etterarbeid
<b>Spredning av smitte</b>	-Forebyggende tiltak i tråd med nasjonale føringer, FHI og lokal pandemiplan.	Alle	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kartlegging av smitteverntiltak og smittevernutstyr; og tilgjengelighet på dette i enhet.</li> <li>2. Følge råd fra FHI, kommuneoverlege, smittevernoverlege og pandemigruppa.</li> <li>3. Ta med nødvendig utstyr til operativ tjeneste.</li> </ol>	Samle de ansatte. Informere. Debrief. Forløpende vurdering av trusselbilde.
	-Gjennomgå og oppdatere beredskapsplan årlig med ansatte.	Ledelse	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Innhente fakta og vurdere trussel.</li> <li>2. Vurdere farenivå: Grønn normal drift. Gul: Pri 1,2,(3) pasientgruppe. Digital samhandling om hensiktsmessig. Deling av ansattegruppe innad i enhet og fag for å redusere smitte. Rød: Hjemmekontorløsning og digital samhandling med kun akutt helsehjelp på pri 1 og 2 pasienter.</li> </ol>	
<b>Stort sykefravær hos enkelte faggrupper innad i avdeling</b>	-Gjennomgå årshjul, sykefravørsoppfølging, AKAN,	Ledelse	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vurdere hvilke tjenester/konsultasjoner som skal prioriteres/bortprioriteres i hht</li> </ol>	Sykefraværtsoppfølging ihht lokale retningslinjer og NAV

	bedriftshelsetjenesten, medarbeidersamtaler årlig med ansatte. - Trivselstiltak - Vernerunde med kartlegging av psykososiale forhold på arbeidsplassen. - 10 faktor.		prioriteringsnøkkelen. Orienter øvrige enheter/tjenester. 2. Vurder hjemmekontorløsninger 3. Se på mulighet for å benytte vikarer/pensjonister/private eller omdisponering av tjenesteytere (lokalisering eller fagfelt).	sykefraværsoppfølging / oppfølgingsplan.
<b>Evakuering av helsebygg</b>	Gjennomgå og oppdatere beredskapsplan årlig med ansatte.	Alle	1. Varsle enhetsleder. 2. Innhente fakta og vurdere trussel. 3. Evakuer ansatte og pasienter til trygt sted. 4. Evakuer nødvendig utstyr.	Samle de ansatte. Informere. Debrief. Ved en reel hendelse må skadeberegningstiltak iverksettes. Rapport skrives og lagres i arkiveringssystem.
		Ledelse	1. Mobilisere/varsle ansatte (muntlig, sms eller alarm) 2. Kontakt overordnet leder. 3. Flytte ressurser fra en avdeling over til en annen. 4. Hjemmekontorløsning på medarbeidere med administrative oppgaver eller kommunens evakueringssted. 5. Vurdere og stenging av kontorene.	
<b>Fravær av ledelse</b>		Ledelse	1. Ansvar flyttes til områdeleder for helse og familie Andre Sagmo, som får til ansvar enten å finne konstituert enhetsleder innad i avdeling eller utlyse stilling eksternt.	
<b>Strømbrudd</b>	Gjennomgå og oppdatere beredskapsplan årlig med ansatte.	Alle	1. Varsle bygg og eiendom og overordnet leder.	
		Ledelse	1. Vurder situasjonsbilde. 2. Varsle overordnet leder. 3. Vurder stenging av lokaler og flytting av personal og utstyr.	
<b>Ekstremvær (flom/vind)</b>		Alle		
		Leder		
<b>Brann</b>	Gjennomgå og oppdatere beredskapsplan årlig med ansatte.	Alle	1. Følg brannrutine og evakueringsplan øvrige ansatte. 2. Vurder branntilløp 3. Utløs alarm 4. Evakuer ansatte og pasienter	Samle de ansatte. Informere. Debrief. Ved en reel hendelse må skadeberegningstiltak iverksettes. Rapport

	Teoretisk brannøvelse og risikovurdering 1 x året (høsten). Praktisk brannøvelse 1 x året (arrangeres av bygg og eiendom).		5. Ved oppmøtested kontakt alle ansatte og forsikre at alle er i trygghet. 6. Orienter enhetsleder.	skrives og lagres i arkiveringssystem.
		Ledelse	1. Mobilisere/varsle ansatte (muntlig, sms eller alarm) 2. Kontakt overordnet leder. 3. Vurdere og stenging av kontorene. 4. Flytte ressurser fra en avdeling over til en annen. 5. Hjemmekontorløsning på medarbeidere med administrative oppgaver.	
<b>Vold og trusler på arbeidsplassen</b>		Alle		
		Ledelse		
<b>Akutt sykdom/førstehjelp</b>	Gjennomgå og oppdatere beredskapsplan årlig med ansatte.  Førstehjelpskurs 1 x året Livredningskurs 1 x året	Alle	1. Vurder situasjon mtp legevakt, akuttjeneste og tilkall nødvendig hjelp. 2. Utfør førstehjelp om nødvendig. 3. Mobiliser varsle ansatte, pårørende	
		Ledelse	1.	

Ekstremvær



## Innhold

<b>1.0 Innledning</b> .....	4
1.1 Sammenheng med annet kommunalt planverk.....	4
<b>2.0 AKTUELLE LOVER/PLANER/LITTERATUR</b> .....	5
<b>3.0 Hensikten med planen</b> .....	6
3.1 Kommunens oppgaver, plikter og ansvar i smittevernet (SML §§6-7).....	6
3.2 Formål: Målsetting med planen og smittevernarbeidet. ....	6
3.3 Fremgangsmåte:.....	6
3.4 Kommunens og helsetjenestens ansvar og organisering.....	6
3.5 Generelt om smitteforebyggende arbeid i kommunen .....	7
3.6 Smittevernlegens ansvar .....	7
3.7 Kommunens ansvar .....	7
<b>4.0 Lokale forhold og ressurser</b> .....	8
4.1 Ressurser og samarbeidsforhold .....	8
4.2 Legetjenesten .....	8
4.3 Helsestasjonen .....	8
4.4 Hjemmetjenesten.....	9
4.5 Sykehjem .....	9
<b>5.0 Risikovurdering for næringsliv</b> .....	9
5.1 Risikovurdering – framtidige utfordringer i kommunen .....	9
5.2 ROS-analyse.....	9
<b>6.0 Infeksjonsepidemiologi – status og utfordringer</b> .....	10
6.1 Vann, næringsmidler, avfall, avløpshåndtering.....	10
6.2 Skadedyrkontroll .....	11
<b>7.0 Interkommunale og statlige etater som berører smittevernarbeidet</b> .....	11
7.1 Mattilsynet .....	11
7.2 Miljørettet helsevern i Fosen .....	11
7.3 Helse Midt-Norge, St.Olavs Hospital .....	11
7.4 Avd. for medisinsk mikrobiologi St. Olavs hospital .....	11
7.5 Folkehelseinstituttet.....	12
7.6 Statsforvalteren i Trøndelag.....	12
<b>8.0 Daglig smittevern</b> .....	12
8.1 Helseopplysning .....	12
8.2 Vaksinasjonsprogram .....	12
8.3 Meldesystemet for infeksjonssykdommer .....	13
<b>9.0 Varsling om utbrudd av smittsom sykdom utenfor helseinstitusjon</b> .....	13

<b>10.0 Oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer .....</b>	<b>14</b>
10.1 Spesielle sykdommer .....	14
10.2 Smittevern i beredskapssituasjon .....	18
Vedlegg 1. Oversikt over meldepliktige sykdommer og tilstander i gruppe A.....	20
Vedlegg 2. Plan for pandemisk influensa. ....	22
Vedlegg 3. Program for tuberkulosekontroll Indre Fosen kommune .....	26
Vedlegg 4. Infeksjonskontrollprogram for kommunale helseinstitusjoner i Indre Fosen kommune .....	30
Vedlegg 5. ADRESSELISTE SMITTEVERNPLAN.....	31

**Versjon:**

**1. Adm. vedtatt 28.07.2025**

## 1.0 Innledning

Planen er utarbeidet fra høsten 2022, sist oppdatert juli 2025. All informasjon er sjekket opp mot gjeldende anbefalinger og regelverk i Folkehelseinstituttet. Planen er forkortet i forhold til tidligere utgaver, mer informasjon er lagt inn som lenker.

Gjeldende plan bør ha en varighet på 4 år, men med årlige oppdateringer.

En smittevernplan må stadig oppgraderes, stort sett som følge av statlige føringer. Det ligger i kommuneoverlegens/smittevernlegens ansvar å sørge for oppdateringer.

En smittevernplan er en fagplan, beregnet på de som arbeider med smittevern. I motsetning til andre kommunale planer sendes den ikke på høring. Planen inneholder ingen sensitive opplysninger og kan ligge tilgjengelig på kommunens hjemmeside.

Smittevern er en viktig del av kommunenes helse- og sosialberedskap, og en oppdatert plan ligger til grunn for beredskap. Smittevernplanen bør være en del av kommunens generelle beredskap.

I tillegg til barnevaksinasjonsprogrammet er det tatt med anbefalinger om arbeidsgivers tilbud om sesonginfluensavaksine til ansatte, og vanlig oppfriskning av noen av vaksinene fra barnevaksinasjonsprogrammet. Kommunal varslingsliste ligger som vedlegg.

En varslingsliste må alltid være oppdatert og det bør bare være en liste i kommunen. Denne bør finnes i kommunens beredskapsplan – slik at det bare er en gjeldende liste

## 1.1 Sammenheng med annet kommunalt planverk

Planens navn:	Smittevernplan
Planens virkeområde	Indre Fosen kommune
Overordnet planverk:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Overordnet sikkerhets- og beredskapsplan for Indre Fosen kommune</li></ul>
Underordnet planverk:	<ul style="list-style-type: none"><li>- ROS Indre Fosen kommune</li><li>- Varslingslister i hver enhet</li><li>- Helse sosial beredskapsplan</li></ul>
Krav til kommunikasjon og spredning	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kommunedirektør, kommunalsjefer, områdeledere, enhetsledere, fastleger, helsestasjon,</li><li>• helsestasjonslege, legevakt</li></ul>
Krav til øvelser	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ved behov</li></ul>
Neste ajourhold	Revidering av planen, oppdatering årlig
Hovedansvarlig/smittevernlege:	Kommuneoverlege

Kommunens administrative og politiske ledelse bør kjenne til at det finnes en oppdatert smittevernplan.

Smittevernplanen er en del av kommunens generelle planverk, da spesielt knyttet til plan for helsemessig og sosial beredskap. Smittevernplanen vil også berøre internkontrollsystemet i helse- og omsorgstjenesten, spesielt innen legetjenesten og helsestasjonsvirksomheten. For å unngå at faglige anbefalinger med tiden blir stående i planen selv om de er "gått ut på dato" er det et poeng at smittevernplanen er av generell karakter.

Det er viktig at man skiller smittevernplan fra faglige rutiner/prosedyrer som må endres fortløpende ettersom det epidemiologiske bildet endres og samfunnet får ny kunnskap om smittsomme sykdommer.

Med unntak av tuberkulose vil spesifikke anbefalinger på oppfølging og behandling av konkrete sykdommer kun i liten grad ha berettiget plass i smittevernplanen.

Det ligger til det aktuelle fagpersonell å utarbeide de spesifikke faglige retningslinjene. De ulike enhetene i helsetjenesten i Indre Fosen kommune bør ha koordinerte prosedyresamlinger i kommunens kvalitetssystem som kan brukes sammen med smittevernplanen i smittevern arbeidet.

**Kommunens plikt til å ha smittevernplan er hjemlet i Lov om vern mot smittsomme sykdommer (1995) §7 og kommuneoverlege/smittevernlege er ansvarlig for å utarbeide forslag til plan.**

## 2.0 AKTUELLE LOVER/PLANER/LITTERATUR

### **Overordnede planer:**

Overordnet sikkerhets- og beredskapsplan for Indre Fosen kommune

### **Andre planer:**

ROS Indre Fosen kommune – vedtatt juni 2025

Kommunens helse- og sosialberedskapsplan – under arbeid

### **Regelhenvisning: følgende lover med forskrifter**

Lov om vern mot smittsomme sykdommer (Smittevernloven, SML) 1995

Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m.(helse-og omsorgstjenesteloven

Lov om matproduksjon og mattrygghet (Matloven)

Lov om helsemessig og sosial beredskap Helseberedskapsloven

Lov om spesialisthelsetjenesten: Spesialisthelsetjenesteloven

Lov om vern mot forurensning og om avfall: Forurensningsloven

Lov om helsepersonell

### **Mest aktuelle referanser nettsider etc:**

På nettsiden til Folkehelseinstituttet ([www.fhi.no](http://www.fhi.no)) ligger faglige anbefalinger overfor helsepersonell hva angår forebygging og kontroll av smittsomme sykdommer.

Aktuelle linker:

[Folkehelseinstituttet - FHI](http://www.fhi.no)

<https://www.fhi.no/sm/smittevernhandboka/?term=>

<https://www.fhi.no/sv/utbrudd/>

<https://vesuv.no/>

### ***Lov om vern mot smittsomme sykdommer (smittevernloven)***

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1994-08-05-55>

### ***Forskrift om tuberkulosekontroll***

<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2009-02-13-205>

***Forskrift om allmennfaglige smittsomme sykdommer*** Gitt av Helse- og omsorgsdepartementet 1.1.1995 med hjemmel i § 1-3 i Smittevernloven. I denne forskriften er listet opp de sykdommer som etter Smittevernloven er å anse som allmennfaglige smittsomme sykdommer. <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/1995-01-01-100>

### 3.0 Hensikten med planen

Smittevernplanen har som hensikt å være et hjelpemiddel og et redskap i arbeidet for vern mot smittsomme sykdommer i Indre Fosen kommune i fredstid.

Smittevernplanen skal beskrive generelle prinsipper for smittevern, både i normalsituasjon og i beredskapssituasjoner. Planen er også ment å legge føringer for kommunens virksomhet og prioriteringer i den grad smittevernfaglige hensyn berøres. Smittevernloven skal sikre at helsemyndighetene og andre myndigheter setter i verk nødvendige smitteverntiltak og samordner arbeidet sitt med smittevern.

Smittevernloven skal også sikre at rettsikkerheten til den enkelte ivaretas.

Med hjemmel i smittevernloven er det gitt en rekke forskrifter som skal hjelpe til å nå disse målene.

#### 3.1 Kommunens oppgaver, plikter og ansvar i smittevernet (SML §§6-7)

Som utgangspunkt har alle rett til smittevernhjelp overfor enhver smittsom sykdom. Den enkelte vil fra kommunenes side ha rett til relevante tjenester og tiltak fra for eksempel fastlege, helsestasjon, hjemmesykepleie, og også fra andre etater der det er relevant, evt fra NAV.

Rett til hjelp betyr ikke at hjelpen nødvendigvis er gratis. Dog dekker folketrygden utgifter til undersøkelse og behandling ved allmennfaglige smittsomme sykdommer.

#### 3.2 Formål: Målsetting med planen og smittevernarbeidet.

Å sikre befolkningen mot smittsomme sykdommer

- ✓ Kommunehelsetjenesten er lovpålagt å ha en anvendbar plan til forebygging- og behandling av smittsomme sykdommer.
- ✓ Planen skal tydeliggjøre hva kommunen gjør, hvordan en aktiviserer kommunens beredskapsledelse (overordnet) i Indre Fosen kommune og hvilke ressurser en har å spille på utenfor kommunen.
- ✓ Smittevernarbeidet skal sikre befolkningen et vern mot smittsomme sykdommer ved å forebygge utbrudd, motvirke smittespredning i befolkningen og overvåke smittsomme sykdommer
- ✓ Planen skal revideres årlig.
- ✓ Hovedansvarlig er kommuneoverlege/smittevernlege.

#### 3.3 Fremgangsmåte:

1. Ansvarlig: Kommunen/kommuneoverlegen. Smittevernloven §7.
2. Faglig basis: Tjenesten skal utøves etter allment aksepterte medisinskfaglige normer.
3. Tjenesten skal gi råd basert på publikasjoner som gis fra Folkehelseinstituttet og andre statlige organ.

#### 3.4 Kommunens og helsetjenestens ansvar og organisering

Beredskapsarbeidet innen smittevern baseres på grunnleggende prinsipper innen samfunnssikkerhet og beredskap; den myndighet som har det daglige ansvaret beholder ansvaret (ansvarsprinsippet), organiseringen skal være mest mulig lik den daglige (likhetsprinsippet), situasjoner, også kriser, håndteres på lavest mulig nivå (nærhetsprinsippet)

og alle involverte virksomheter eller etater har et selvstendig ansvar for å sikre et best mulig samvirke med relevante aktører (samvirkeprinsippet). Disse prinsippene gjelder både i normalsituasjon, og under utbrudd/epidemi.

### 3.5 Generelt om smitteforebyggende arbeid i kommunen

Kommunen skal utføre de oppgaver innen smittevernet som pålegges i smittevernloven eller bestemmelser i medhold av loven, herunder

- Skaffe seg oversikt over arten og omfanget av de smittsomme sykdommer som forekommer i kommunen.
- Drive opplysning om smittsomme sykdommer og gi råd og veiledning om hvordan de forebygges.
- Sørgе for at individuelt forebyggende tiltak blir satt i verk
- Sørgе for at andre tiltak i smittevernloven eller kommunehelsetjenesteloven blir satt i verk.

### 3.6 Smittevernlegens ansvar

Smittevernlegen har overordnet ansvar for smittevernet i kommunen, det miljørettede helsevernet i kommunen er delegert til Fosen Helse IKS

Gjennom et nært samarbeid formidles informasjon til fastleger, helse- og omsorgssektoren, andre instanser, og befolkningen for øvrig ved behov for tiltak under utbrudd av smittsomme sykdommer. Fastlegene har en viktig rolle i smitteforebyggende arbeid gjennom sin plikt til smitteoppsporing, forebygging, behandling og rapportering.

Smittevernlegen/kommunelegen skal:

- a) Utarbeide forslag til plan for helse- og omsorgstjenestens arbeid med vern mot smittsomme sykdommer, herunder beredskapsplaner og -tiltak, og organisere og lede dette arbeidet.
- b) Ha løpende oversikt over de infeksjonsepidemiologiske forholdene i kommunen.
- c) Utarbeide forslag til forebyggende tiltak for kommunen.
- d) Bistå kommunen, helsepersonell og andre i kommunen som har oppgaver i arbeidet med vern mot smittsomme sykdommer.
- e) Gi informasjon, opplysninger og råd til befolkningen om vern mot smittsomme sykdommer.
- f) Utføre alle andre oppgaver som følger av loven eller bestemmelser i medhold av loven, og medvirke til effektive tiltak for å forebygge smittsomme sykdommer og motvirke at de blir overført

### 3.7 Kommunens ansvar

Kommunen og smittevernlegens ansvar framgår bl.a. i smittevernloven, hvor det bl.a. står: § 7-1 Kommunens ansvar:

Kommunen skal sørge for at alle som bor eller midlertidig oppholder seg i kommunen med hensyn til smittsom sykdom er sikret nødvendige forebyggende tiltak, undersøkelsesmuligheter, behandling og pleie utenfor institusjon og pleie i sykehjem eller annen kommunal helseinstitusjon.

Kommunen skal også utføre de oppgaver innen smittevernet som pålegges i loven her eller bestemmelser i medhold av loven, herunder skaffe seg oversikt over arten og omfanget av de smittsomme sykdommer som forekommer i kommunen, drive opplysning om smittsomme sykdommer og gi råd og veiledning om hvordan de forebygges, sørge for at individuelt forebyggende tiltak blir satt i verk, sørge for at andre tiltak etter loven her, folkehelseloven eller helse- og omsorgstjenesteloven blir satt i verk.

Tiltak og tjenester for å forebygge smittsomme sykdommer eller motvirke at de blir overført skal utgjøre et eget område i planen for kommunens helse- og omsorgstjeneste. Helse- og omsorgstjenesten i kommunen skal samarbeide med myndigheter som har oppgaver av betydning for tiltakene.

Kommunen skal føre tilsyn og sørge for at reglene i loven blir overholdt og at vedtak i samsvar med loven blir gjennomført.

Ved iverksetting av tiltak etter §§ 3-1 og 3-8 kan kommunen mot vederlag bruke og om nødvendig skade andres eiendom. Kommunens myndighet etter denne lov kan delegeres etter reglene i kommuneloven eller til et interkommunalt organ. § 7-2

## 4.0 Lokale forhold og ressurser

Kommunen har 10020 innbyggere (SSB 2025). I tillegg har man en del tilflyttere som ikke er bostedsregistrert i kommunen, blant annet studenter, en varierende andel pendlere, asylsøkere og arbeidsinnvandrere. I framskriving fra kommunedata legger man til grunn at den prosentvise andelen av eldre og gamle vil øke fram mot 2030.

### 4.1 Ressurser og samarbeidsforhold

I smittevernarbeidet brukes kommunens eget personell, interkommunale organer, fylkeskommunale organer og statlige organer. Liste med adresser mv, vedlegg 5.

### 4.2 Legetjenesten

Indre Fosen kommune har 11 fastleger samt 2 LIS1-leger.

Kommuneoverlege dekker funksjonen som medisinskfaglig rådgivende lege.

Kommunen har:

Kommuneoverlege med ansvar for helhet, smittevern, helsestasjon, rus og psykisk helse

Ass. kommuneoverlege med ansvar for legevakt og beredskap.

Ass. kommuneoverlege med ansvar for eldreomsorg.

Fastlegehjemlene er fordelt mellom to legekantor: 8 fastlegehjemler ved Rissa Legekantor og 3 ved Leksvik legekantor.

Fastlegene har størst kontaktflate mot befolkningen av alle medarbeiderne i helsetjenesten.

Smittevern inngår som en naturlig del av fastlegetjenesten. Legene melder smittsomme sykdommer slik som forskriftene fastsetter. Legenes meldinger er en viktig kilde til oversikt over smittsomme sykdommer.

Utenom arbeidstid er legevakten første linje i smittevernet og må ta seg av alle akutt oppståtte tilfeller av smittsom sykdom. Dersom legekantoret, leger og medarbeidere, blir rammet av sykdom i en pandemisituasjon er det aktuelt å søke samarbeid med nabokommunene.

### 4.3 Helsestasjonen

Ved helsestasjon arbeider helsesykepleiere, jordmødre og helsestasjonsleger.

Helsestasjon og skolehelsetjenesten er ansvarlig for oppfølging av

barnevaksinasjonsprogrammet, reisevaksiner, samt helseopplysning og råd til barnehager og

skoler (bl.a opplysningsarbeid vedrørende meningokokksykdom og seksuelt overførbare sykdommer).

Helsestasjon utfører yrkesvaksinasjon ved anledning.

Helsestasjonen utfører helsekontroll og relevant smittekartlegging av flyktninger.

Ved pandemi og tilnærmede situasjoner bidrar helsesykepleiere ved planlegging, organisering og gjennomføring av vaksinasjon.

#### 4.4 Hjemmetjenesten

Ivaretar smittevernet hos sine brukere gjennom innarbeidede forebyggende tiltak, og behandling av smittsomme sykdommer når de måtte oppstå.

#### 4.5 Sykehjem

Følger infeksjonskontrollprogram for kommunale helseinstitusjoner.

### 5.0 Risikovurdering for næringsliv

Industribedrifter, forretninger, private som yter helsetjenester og øvrige private institusjoner i kommunen forutsettes å selv ta ansvar for å følge aktuelt lovverk innen sine ansvarsområder. Det faller utenfor kommunens oppgave å utarbeide konkrete planer som berører smittevern for slike virksomheter. Kommunehelsetjenesten og smittevernlegen kan likevel være rådgivere og samarbeidspartnere overfor private i smittevernfaglige spørsmål. Smittevernlegen vil også ha tilsynsfunksjon, samt vedtaksmyndighet i visse situasjoner.

#### 5.1 Risikovurdering – framtidige utfordringer i kommunen

I fredstid og med samfunnsfunksjoner og infrastruktur intakt, vil faren for alvorlige utbrudd av smittsomme sykdommer som rammer store deler av befolkningen i Indre Fosen kommune være begrenset.

#### 5.2 ROS-analyse

Kommunen har synkende folketall og en skjev aldersfordeling med en relativ overvekt av eldre. Det er noe tilflytting fra utlandet.

Indre Fosen kommune har bosatt et betydelig antall flyktninger gjennom de siste årene. Ved inngangen til 2025 er det bosatt i underkant av 300 flyktninger i kommunen. Kommunen har en egen flyktningetjeneste som koordinerer mottak av flyktninger.

Når det gjelder helsetjenester (herunder smittevern) for denne gruppen er det utarbeidet egen veileder.

#### [Helsetjenester til asylsøkere, flyktninger og familiegjenforente - Helsedirektoratet](#)

Helsestasjonen har ansvar for helsekontroll og relevant smittekartlegging av flyktninger.

Ros analyse Indre Fosen kommune tabell 1

Stor sannsynlighet	Norovirus	Rotavirusenteritt RS-virus Clamydia	Streptokokk- Infeksjoner (systemiske) Influenza	
Sannsynlig	Brennkopper Lus	Salmonellose Dyrebitt Stikkskader Kikhoste	Meningokokk- sykdom Pneumokokk- infeksjon	
Mindre sannsynlighet	Skabb Ringorm Marksykdommer	Campylobakteriose Pseudomonas- infeksjon Cytomegalovirus Hepatitt B-C Hepatitt A Gonorè	MRSA HIV-infeksjon Tuberkulose Haemophilus- influenzae (hib) E.Coli enteritt	
Liten sannsynlighet	Trikomonas	Shigelliose Yersiniose Syfilis Toxoplasmosse	Botulisme Listeriose Tetanus Legionellose	Pandemisk influensa
	Ufarlig	En viss fare	Farlig /kritisk	Katastrofalt

Smittevern i Indre Fosen kommune vil i stor grad handle om forebygging og beredskap i forbindelse med vannbåren infeksjon, matbåren infeksjon og dråpesmitteinfeksjon, og med risiko og sårbarhet som vist i tabell 1.

## 6.0 Infeksjonsepidemiologi – status og utfordringer

Indre Fosen kommune skiller seg ikke vesentlig epidemiologisk fra andre nærliggende kommuner hva angår forekomst av smittsomme sykdommer. Det er ikke spesielt høy import av sykdommer fra utlandet. Reisemedisinsk rådgivning og vaksinasjon utføres ved legekantorene i samarbeid med helsestasjonen.

### 6.1 Vann, næringsmidler, avfall, avløpshåndtering

Hovedansvar for kommunenes håndtering av kloakk, drikkevannsforsyning og skadedyrkontroll ligger hos de tekniske avdelinger. Avfallshåndtering utføres av Fosen renovasjon IKF.

Vannverkseier tar kontrollprøver på drikkevann, disse analyseres av godkjent lab. Svar på prøvene sendes vannverkseier med kopi til kommuneoverlege.

Det skal foreligge internkontroll og driftsinstruks for vannverkene.

Mattilsynet utfører kontroll med butikker og serveringssteder som selger eller serverer matvarer /næringsmidler der smittefare kan være en problemstilling.

Helse- og omsorgssektoren skal som en del av sine internkontrollsystemer ha rutiner for håndtering av smittefarlig avfall.

## 6.2 Skadedyrkontroll

Når det gjelder skadedyrbekjempelse og forebygging vises det til egen veileder fra Folkehelseinstituttet. [Skadedyrhåndboka - FHI](#)

Eier og bruker av bygning, innretning m.v. kan selv utføre skadedyrbekjempelse på egen eiendom. Kommuneoverlege kan fatte hastevedtak om umiddelbar skadedyrbekjempelse dersom det er nødvendig for å hindre overhengende helsefare. Miljørettet helsevern fører tilsyn med profesjonelle skadedyrbekjempere.

## 7.0 Interkommunale og statlige etater som berører smittevernarbeidet

### 7.1 Mattilsynet

Mattilsynet er rådgiver for kommunen i spørsmål som angår næringsmidler og smittevern. Det lokale Mattilsynet for Fosen er lokalisert i Husbysjøen, med regionkontoret i Steinkjer. Mattilsynet overtok fra 1. januar 2004 ansvar og oppgaver som tidligere ble utført av Statens Næringsmiddeltilsyn, de kommunale næringsmiddeltilsynene, Fiskeridirektoratets sjømatkontroll, Statens dyrehelsetilsyn og Statens landbrukstilsyn. Målet er å sikre et enhetlig tilsyn over hele landet og langs hele verdikjeden.

Mattilsynet fører blant annet tilsyn med drikkevann (til drikke og næringsformål), serveringssteder, dagligvareforretninger og utsalg, næringsmiddelprodusenter, primærprodusenter (dyreholdere, oppdrettere, fiskere, korn-, frukt- og grønnsaksprodusenter), importører og importpartier, dyrehold.

Mattilsynet skal kontaktes pr telefon hvis drikkevannet er dårlig, ved mistanke om smittsomme plante-, fiske- eller dyresykdommer, ved matforgiftninger, ved allergiske reaksjoner ved bruk av kosmetiske produkter, hvis en oppdager uhygieniske forhold ved virksomheter som en tror kan medføre helsefare, hvis en har spørsmål om regelverk og tilsyn.

### 7.2 Miljørettet helsevern i Fosen

Fosen Helse IKS er et interkommunalt selskap med egen avdeling for miljørettet helsevern, kommunens oppgaver og vedtaksmyndighet innenfor miljørettet helsevern er delegert hit. Avd. for miljørettet helsevern er en viktig samarbeidspartner i smittevernarbeidet.

### 7.3 Helse Midt-Norge, St.Olavs Hospital

Ved St. Olavs Hospital vil seksjon for medisinsk mikrobiologi og seksjon for infeksjonssykdommer være naturlige ressursbaser innen smittsomme sykdommer. Ved utredning og behandling av tuberkulose er lungeavdelingens poliklinikk, St. Olavs hospital samarbeidspartner. Seksjon for sykehushygiene skal ivareta og veilede det smittevernforebyggende arbeid ved St. Olavs Hospital. Seksjonen skal også være rådgiver overfor andre helseinstitusjoner i spesialisthelsetjenesten og for primærhelsetjenesten.

### 7.4 Avd. for medisinsk mikrobiologi St. Olavs hospital

Laboratoriet har bakteriologisk, virologisk og immunologisk seksjon. Repertoaret dekker hele det mikrobiologiske spektrum.

Regionalt kompetansesenter for smittevern i Helse Midt-Norge er tilknyttet St. Olavs hospital. <https://www.stolav.no/fag-og-forskning/kompetansetjenester-og-sentre/regionalt-kompetansesenter-for-smittevern-rks>

Kompetansesenteret skal samordne smittevernarbeidet i spesialisthelsetjenestens institusjoner, og vil være en rådgivende ressurs også for kommunehelsetjenesten.

## 7.5 Folkehelseinstituttet

Folkehelseinstituttet har eget laboratorium for mikrobiologiske analyser som utfører mer spesielle undersøkelser. Folkehelseinstituttet gir råd og veiledning i smittevernarbeidet og er et nasjonalt kompetansesenter for bl.a. smittevern.

- Smittevernvakta er en døgnbemannet tjeneste for helsepersonell.
- Vaksinerådgivningstelefonen gir råd til helsepersonell i vaksinespørsmål. .

## 7.6 Statsforvalteren i Trøndelag

Statsforvalteren har en generell rådgivings- og rettledningsfunksjon overfor kommunehelsetjenesten. Fylkeslegen skal gi faglig uttale om eventuelle tvangssaker som skal til smittevernemnda, og vil være klageinstans for kommunale vedtak etter smittevernloven. Fylkeslegen har en viktig rolle som koordinerende organ for statlige helsemyndigheter. Dette er spesielt aktuelt i beredskapssituasjoner slik som ved utbrudd av alvorlige smittsomme sykdommer og ved naturkatastrofer hvor smittevernberedskapen settes på prøve. Fylkeslegen er også tilsynsmyndighet for det kommunale smittevernarbeidet.

# 8.0 Daglig smittevern

## 8.1 Helseopplysning

har som hovedformål å forebygge og å redusere omfanget av smittsomme sykdommer i befolkningen. Alt helsepersonell i kommunen bør innenfor sine arbeids-områder og på sine arbeidssteder bidra til informasjon og rådgivning når det er aktuelt.

Alt helsepersonell som er involvert i individrettet pasientbehandling har et særskilt ansvar for å ha tilstrekkelige kunnskaper om smittevern. Spesielt viktig er meldeplikten om visse smittsomme sykdommer. Informasjon om smittevern kan skje gjennom ulike kanaler; eksempelvis som individrettet informasjon/veiledning, men også gjennom presse, skole, internundervisning og informasjon til spesielle grupper.

## 8.2 Vaksinasjonsprogram

Helsestasjonen og skolehelsetjenesten følger veiledningen gitt i Vaksinasjonshåndboka utgitt av Folkehelseinstituttet: [Vaksinasjonshåndboka - FHI](#)

Vaksinasjonsprogrammet inneholder vaksiner mot 12 sykdommer: Difteri, stivkrampe, kikhoste, rotavirusssykdom, infeksjon med Haemophilus influenzae type b (Hib), Hepatitt B, pneumokokksykdom, poliomyelitt, meslinger, kuma, røde hunder og humant papillomavirus. I tillegg inngår BCG-vaksine mot tuberkulose for barn med foreldre fra land med høy

forekomst av tuberkulose. Alle vaksiner som blir gitt i kommuner skal registreres i SYSVAK (det sentrale vaksinasjonsregister), med tilhørende kodennummer og batchnummer. Oversikt over den enkeltes vaksiner er tilgjengelig på Helsenorge.no. Dette gjelder både for barn og voksne. Dersom barn i vaksinasjonsprogrammet av ulike årsaker ikke vaksineres, skal dette journalføres i helsestasjonens elektroniske journal.

### 8.3 Meldesystemet for infeksjonssykdommer

<https://www.fhi.no/ut/msis/>

En lege skal alltid underrette smittevernlegen ved mistanke om allmennfarlig smittsom sykdom (Smittevernloven § 3-6).

En sykepleier, jordmor eller tannlege som i sin virksomhet oppdager en smittet person har også varslingsplikt overfor smittevernlegen. Dersom vedkommende helsepersonell er usikker på om tilstanden er meldepliktig skal vedkommende konferere med smittevernlegen eller pasientens fastlege som igjen kan melde tilfellet til smittevernlegen.

Smittsomme sykdommer har tidligere vært inndelt i gruppe A, B og C, gruppe B og C er avvirket.

Enhver lege i og utenfor sykehus som oppdager eller får mistanke om sykdommer i **gruppe A** skal samme dag sende melding på fastsatt skjema til MSIS, Nasjonalt Folke-helseinstitutt og kommuneoverlegen. Meldingen kan sendes elektronisk fra de fleste pasientjournalssystemer. Hvis den smittede oppholder seg i en annen kommune enn der vedkommende bor, skal melding også sendes til kommuneoverlegen i den kommunen vedkommende oppholder seg. For tuberkulose skal melding også sendes til den lokale tuberkulosekoordinator.

**Gruppe A** Disse sykdommene meldes med full pasientidentitet både fra medisinsk-mikrobiologiske laboratorium og fra diagnostiserende lege til MSIS, Folkehelseinstituttet. **Kopi** av meldingen fra diagnostiserende lege går også til kommuneoverlegen i pasientens bostedskommune. *Vedlegg 1.Oversikt over ulike sykdommer og tilstander i gruppe A.*

## 9.0 Varsling om utbrudd av smittsom sykdom utenfor helseinstitusjon

Leger som mistenker eller påviser et utbrudd utenfor helseinstitusjon av smittsomme sykdommer skal varsle kommuneoverlegen, som igjen varsler Statsforvalteren og Folkehelseinstituttet.

### Definisjon av et utbrudd:

- Flere tilfeller enn forventet av en bestemt sykdom innenfor et område i et gitt tidsrom
- To eller flere tilfeller av samme sykdom med antatt felles kilde (utstyr, hotell/feriested, næringsmidler, vann m.v.).

### Typer utbrudd som skal varsles:

- Utbrudd av sykdommer som er meldepliktig til meldingssystem for smittsomme sykdommer (MSIS)
- Utbrudd som mistenkes å ha sammenheng med næringsmidler (inkludert drikkevann).

- Utbrudd i helseinstitusjoner
- Utbrudd av særlig alvorlige sykdommer (andre enn dem som omfattes av MSIS), dvs. sykdommer med høy dødelighet, alvorlig sykdomsbilde eller høy komplikasjonsrate
- Særlig omfattende utbrudd

## 10.0 Oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer

Kommunen skal ha nødvendig oversikt over helsetilstanden i befolkningen og de positive og negative faktorer som kan virke inn på denne, jamfør folkehelseoven og forskrift om oversikt over folkehelsen. Som ledd i oversikten skal kommunen bl.a. ha løpende oversikt over infeksjons-epidemiologiske forhold i kommunen. Den løpende oversikten skal dokumenteres på hensiktsmessig måte som en del av ordinær virksomhet.

### 10.1 Spesielle sykdommer

For spesifikke sykdomstilstander vises det til nettbasert veileder i smittevern for kommunehelsetjenesten (**Smittevernhåndboka**)  
[Smittevernhåndboka - FHI](#)

Den nettbaserte veilederen er et oppslagsverk om forebygging og kontroll av smittsomme sykdommer. Hovedmålgruppen er personell i kommunehelsetjenesten. Veilederen inneholder både temakapitler og kapitler om sykdommer a - å. Veilederen oppdateres kontinuerlig.

Nedenfor kommenteres utvalgte sykdommer kort.

- **Tuberkulose** For oppdatert informasjon om tuberkulose, se Folkehelseinstituttet sine nettsider: <https://www.fhi.no/sm/smittevernhandboka/sykdommer-a-a/tuberkulose/?term=>  
 Risikogrupperne er eldre som kan få oppblussing av tidligere tuberkulose, innvandrere fra høyendemiske områder og alkohol- og narkotikamisbrukere. Resistensutvikling mot anti- bakterielle midler er et problem, særlig hvis ikke behandlingen blir gjennomført nøyaktig.
- **Ebola** For oppdatert informasjon og råd om ebola, se Folkehelseinstituttet sine hjemmesider: [Ebolasykdom - FHI](#)
- Ved mistanke om ebola skal behandlende lege umiddelbart varsle smittevernlegen. Smittevernlegen varsler Folkehelseinstituttet og Statsforvalteren. Dersom smittevernlegen ikke er til stede, varsles stedfortredende kommuneoverlege, hvis denne ikke nås varsles smittevernvakta ved Folkehelseinstituttet, tlf 21 07 70 00 (dagtid)/21 07 63 48 (kveld/natt/helg). Bekreftede tilfeller av ebolavirusykdom meldes på vanlig meldingsskjema til MSIS
- **Hepatitt B** For oppdatert informasjon og råd om hepatitt B, se Folkehelseinstituttet sine hjemmesider: <https://www.fhi.no/nettpub/smittevernveilederen/sykdommer-a-a/hepatitt-b---veileder-for-helsepers/>
- Hepatitt B (gulsott) smitter gjennom blod og seksuell kontakt. Sykdommen kan i enkelte tilfeller føre til at den smittede kan være smittebærer i meget lang tid. Hepatitt B-vaksine tilbys spesielt utsatte grupper. Helsepersonell som arbeider med blod- prøvetaking skal følge fastsatte prosedyrer.
- Stikk-/skjærehell skal meldes som yrkesskade.

- Kondom er den form for prevensjon som gir smittebeskyttelse ved seksuell aktivitet.
- Det finnes flere typer hepatitt som ligner på hepatitt B, både når det gjelder epidemiologiske forhold og forebyggende tiltak. Vaksine er ikke uten videre tilgjengelig. Det finnes vaksine mot hepatitt A, som smitter gjennom næringsmidler.
- **HIV/AIDS** HIV smitter på samme måte som hepatitt B, men er mindre smittsom. Forebyggende tiltak er de samme. Vaksine foreligger ikke. Sykdommen er meldepliktig til MSIS, Nasjonalt Folkehelseinstitutt i gruppe A (HIV-infeksjon).  
<https://www.fhi.no/nettpub/smittevernveilederen/sykdommer-a-a/hivinfeksjonaid---veileder-for-hel/>
- **Methicillin-resistente stafylokokker (MRSA)** For oppdatert informasjon og råd om MRSA, se [MRSA-veilederen \(Smittevern 16\) - FHI](#)
- MRSA-veileder gir nasjonale anbefalinger for smitteverntiltak som forebygger spredning av meticillinresistente gule stafylokokker i helsetjenesten.
- **Meningokokksykdom ("smittsom hjernehinnebetennelse")** For oppdatert informasjon og råd om meningokokksykdom, se Folkehelseinstituttet sine hjemmesider: [Meningokokksykdom - FHI](#)
- Sykdommen forekommer i to varianter, som hjernehinnebetennelse og som sepsis (blod- forgiftning) og kan forårsakes av flere varianter av samme bakterie (meningokokker sero-gruppe A, B, C og noen meget sjeldne varianter). Smitten overføres som dråpesmitte, d.v.s. ved hoste, nysing, drikking av samme flaske m.v., kyssing. Sykdommen rammer særlig mindre barn og ungdom 15-22 år. Sykdommen er meget alvorlig og krever rask sykehusinnleggelse, men kan være vanskelig å identifisere på et tidlig stadium. Det foreligger vaksine mot meningokokksykdom serogruppe A, C, W og Y, og en vaksine mot serogruppe B. For best mulig beskyttelse må man vaksinere seg med begge vaksinetypene.
- Folkehelseinstituttet anbefaler at ungdom i alderen 16-19 år vurderer å vaksinere seg mot meningokokksykdom, jfr Folkehelseinstituttets veileder.
- Informasjon er viktig, og det bør gis informasjon til russ ved videregående skoler.

Alle klassetrinn får tilbud om vaksine. Når et tilfelle oppstår, skal det gis hurtig informasjon. I tette miljøer som internater, militærleirer, skoler, barnehager skal man unngå større forsamlinger, eventuelt sende de friske hjem, og store fysiske anstrengelser (militærøvelser og lignende) skal avlyses.

Det skal gis antibiotika til medlemmer av samme husstand og svært nære kontakter, jamfør Folkehelseinstituttets veileder. Vaksine skal evt. tilbys nærkontakter (se veilederen).

- **Miltbrann (anthrax)** For oppdatert informasjon og råd om miltbrann, se Folkehelseinstituttet sine hjemmesider: <https://www.fhi.no/nettpub/smittevernveilederen/sykdommer-a-a/miltbrann-anthrax---veileder-for-he/> Sannsynligheten for at dette blir et problem er svært lav. Imidlertid dukket miltbrann opp for få år siden som ledd i terrorhandlinger i utlandet. Sykdommen forekommer primært hos større planteetere, husdyr som storfe, sau og hest, men også hos ville dyr. Bakteriesporene overlever i jorden i mange år. Støv kan virvles opp og pustes inn. Mennesker smittes hovedsakelig ved direkte kontakt med infiserte dyreprodukter. Sykdommen forekommer hos mennesker som hud-anthrax, mage-/tarm-anthrax, lunge-anthrax eller generell spredning (med utgangspunkt i de andre formene). Det er høy dødelighet ved alle former, unntatt lokaliserte, mildt forløpende hudinfeksjoner.

Sykdommen smitter normalt ikke fra menneske til menneske. Sykdommen behandles med antibiotika og krever sykehusinnleggelse.

- **Influenza** For oppdatert informasjon og råd om influensa, se Folkehelseinstituttet sine hjemmesider <https://www.fhi.no/ss/influenza/sesonginfluensa/>

Influenza og influensalignende sykdom (ikke bekreftet ved prøvetakning) opptrer som en årlig foreteelse om høsten/vinteren. Hvert år tilbys vaksine til befolkningen og særlig anbefales vaksinerings av utsatte grupper (kronisk syke og eldre). Vaksinen er sammensatt slik at den virker mot de virus som er aktuelle ute i verden på det tidspunktet og som kan komme til Norge i den nærmeste fremtid. Vaksinen varer i underkant av ett år, slik at årlig vaksinerings er nødvendig for å opprettholde beskyttelsen.

## **Pandemi**

Influensapandemier er verdensomspennende epidemier som opptrer med 10 – 40 års mellomrom, og med omfattende skadevirkninger. I tillegg til de helsemessige konsekvensene vil hele samfunnet bli påvirket ved at viktige funksjoner stopper opp, enten helt eller delvis.

**Koronapandemien**, koronaviruspandemien eller covid-19-pandemien var et verdensomspennende utbrudd av luftveisinfeksjonen [covid-19](#). Sykdommen ble første gang konstatert i desember 2019 i millionbyen [Wuhan](#) i den kinesiske provinsen [Hubei](#). Den utviklet seg i løpet av januar 2020 til en [epidemi](#) i deler av [Kina](#), og bredte seg deretter til hele verden som en pandemi. Koronapandemien nådde Norge i 2020. Ved utgangen av 2024 var over 7 millioner dødsfall rapportert på verdensbasis, men tallene er usikre.

## **WHO har delt pandemier inn i 6 faser**

### **1. Inter-pandemisk fase:**

Denne fasen beskriver perioden mellom pandemier, hvor influensavirus sirkulerer uten å forårsake store utbrudd.

### **2. Pandemisk beredskapsfase:**

I denne fasen oppdages et nytt influensavirus som har potensial til å forårsake en pandemi. WHO overvåker situasjonen nøye og gir anbefalinger til land for å forberede seg.

### **3. Pandemisk fase:**

Et nytt influensavirus begynner å spre seg raskt og forårsake sykdom over hele verden. WHO erklærer pandemien offisielt.

### **4. Nedtrappingsfase:**

Antall tilfeller og alvorlighetsgraden av pandemien begynner å avta.

### **5. Post-pandemisk fase:**

Pandemien er over, men viruset kan fortsatt sirkulere og forårsake sesongmessige influensautbrudd.

### **6. Post-pandemisk overvåkingsfase:**

WHO fortsetter å overvåke viruset for å oppdage eventuelle nye endringer eller trusler.

## Influensapandemier og beredskap

FHI har samlet informasjon om pandemier og beredskap.

<https://www.fhi.no/ss/influensa/influensapandemier/>

## Sårbarhetsvurdering og beredskap

Indre Fosen kommune har i likhet med andre kommuner og landet for øvrig nylig gjennomgått koronapandemien som startet i 2020. Pandemien hadde stor påvirkning på helsesektoren, men andre sektorer og kritiske samfunnsfunksjoner ble også påvirket.

I noen faser var samfunnsfunksjoner påvirket gjennom nedsatt tjenesteproduksjon på grunn av sykefravær, men i enda større grad var samfunnsfunksjonene påvirket gjennom omfattende restriksjoner for å hindre smittespredning.

Håndtering av pandemien var styrt av sentrale helsemyndigheter, men hele kommunens samlede ressurser var aktivert gjennom politisk og administrativ ledelse samt bruk av de ansattes faglige ressurser.

Etter hvert ble en stor del av helsetjenestens ressurser brukt på massevaksinasjon.

De erfaringer som kommunen gjorde seg gjennom pandemien blir brukt videre, slik at vi kan være så godt som mulig forberedt på et liknende scenarie.

En pandemi vil bli håndtert på nasjonalt nivå. Nasjonal helseberedskapsplan stiller imidlertid også krav til kriseledelse og krisehåndtering på kommunalt nivå og i spesialisthelsetjenesten.

Håndtering av pandemi inngår som en del av kommunens beredskapsplaner.

- **Legionellose** For oppdatert informasjon og råd om legionellose, se Folkehelseinstituttet sine hjemmesider: <https://www.fhi.no/nettpub/smittevernveilederen/sykdommer-a-a/legionellose/>  
Dette er en bakteriesykdom som finnes i to varianter:
  - **Legionærsykdommen** er en alvorlig lungebetennelse med høy dødelighet
  - **Pontiac-feber** gir et mildt sykdomsbilde uten lungebetennelse.Behandling er vanligvis ikke nødvendig. Legionella-bakterien finnes i vann og er vanlig i naturen. Innretninger som gir muligheter for oppvekst og som kan spre aerosol til omgivelsene utgjør et potensiale for smitte. Ellers må alle felles dusjanlegg kunne betraktes som potensielle smitekilder og det må være gode rutiner for oppvarming av vannet og renhold av anlegget.
- **Poliomyelitt** For oppdatert informasjon og råd om poliomyelitt, se Folkehelseinstituttet sine hjemmesider: <https://www.fhi.no/nettpub/smittevernveilederen/sykdommer-a-a/poliomyelitt---veileder-for-helsepe/> Poliomyelitt (polio) er en virussykdom som forårsakes av poliovirus og vil i de fleste tilfeller gi lette symptomer. Hos en liten andel opptrer alvorligere sykdom med hjernehinnebetennelse og/eller lammelser.
- **Vannbårne infeksjoner** Sykdommer som smitter gjennom drikkevannet kan medføre betydelige utbrudd med mange syke samtidig. Ved slike epidemier er samarbeidet mellom vannverkseier, Mattilsynet og kommuneoverlegen særlig viktig. Avstengning og opprensning av drikkevannskilden og alternativ vanntilførsel er nødvendig. Kvalitetskontroll av vannet er Mattilsynets ansvar og informasjon til befolkningen og mediene er Mattilsynets og kommuneoverlegens ansvar. Vannverkseier er ansvarlige for å levere trygt drikkevann og overholde drikkevannsforskriften. For råd om kokevarsel når drikkevann inneholder bakterier, se Folkehelseinstituttet sin veileder: <https://www.fhi.no/sm/drikkevann/nasjonalt-vannvakt/rad-om-kokevarsel-ved-furensning-/>

- **Matbårne infeksjoner: Lokale situasjoner** Sykdommer som overføres gjennom mat er et tiltakende problem og krever kontinuerlig kontroll av Mattilsynet. Ved utbrudd er det Mattilsynet og kommuneoverlegens ansvar å finne årsaken til utbruddet og treffe tiltak for å stoppe dette. Informasjon til befolkningen og mediene er Mattilsynets og kommuneoverlegens ansvar.
- **EHEC-infeksjon og HUS** E. coli-enteritt (inkludert EHEC-infeksjon og HUS) kan gi alvorlig patologi bl.a. hos barn og skal følges opp smittevernmessig. For råd om håndtering ved EHEC-infeksjoner, se Folkehelseinstituttet sin veileder: <http://www.fhi.no/artikler/?id=82709>

## 10.2 Smittevern i beredskapssituasjon

En beredskapssituasjon oppstår når:

- Det foreligger store utbrudd som rammer store deler av lokalsamfunnet og/eller samfunnet for øvrig
- Det foreligger ett eller flere tilfeller av en særdeles farlig, smittsomsykdom
- Statens Helsetilsyn melder at det er en helsemessigberedskapssituasjon
- Det foreligger en generell beredskapssituasjon

I en slik situasjon kan kommunens helsetjeneste i noen tilfeller bli hardt rammet og derfor få en betydelig redusert kapasitet. Samfunnet for øvrig kan bli hardt rammet, slik at endel funksjoner kan bryte sammen. Sykehusene kan komme til å treffe tiltak for å redusere smitte innen sykehuset og om nødvendig stenge av hele eller deler av sykehuset for å verne andre pasienter. I slike tilfeller kan det bli aktuelt å opprette provisoriske behandlings- og pleieenheter innen kommunen.

I en slik situasjon skal kommunens kriseledelse tre sammen, jfr. kommunens Beredskapsplan. Kriseledelsen skal opprette en beredskapsgruppe for smitte bestående av kommuneoverlegen, kommunikasjonsansvarlig, samt ledelse innen kommunens helse- og sosialtjeneste, og de avdelinger/sektorer som tenkes berørt av smittesituasjonen. Beredskapsgruppen for smitte ledes av kommuneoverlegen (smittevernlegen).

I en beredskapssituasjon kan det bli aktuelt å disponere kommunens helsepersonell slik situasjonen krever, herunder helsepersonell ansatt i kommunen, samt leger og fysioterapeuter med, og om nødvendig uten, avtale med kommunen. Helsepersonell kan bli satt til andre oppgaver enn det de primært er vant til. Følgende tiltak kan bl.a. bli aktuelle:

- Legevakten som allerede er døgkontinuerlig får flere leger og medarbeidere
- Legekontorer i kan bli pålagt å stenge ordinær virksomhet og kun ta imot øyeblikkelig hjelp
- Helsestasjonens personell kan bli satt inn i andre deler av primærhelsetjenesten, også for å styrke legevakten og legekantoret
- Deltidsansatte, også i pleie-, rehabiliterings- og omsorgstjenesten, kan måtte pålegges heltidsarbeid, og ordinær arbeidstid oppheves

Helsepersonell skal varsles når en beredskapssituasjon kan oppstå, og det skal opprettes kommunikasjonskanaler, slik at personellet kan nås raskt.

Det skal opprettes direkte kommunikasjonskanal til sykehusets medisinske ledelse. Kommunehelsetjenesten må være forberedt på at det kan bli aktuelt å bistå sykehuset i en gitt situasjon, f.eks. hvis det må opprettes pasientmottak utenfor sykehuset.

Smittevernlegen er ansvarlig for at det opprettes en slik informasjonskanal. Smittevernlegen har i samarbeid med kommunalsjef helse- og omsorg ansvaret for opprettelse av slikt mottak i kommunen. Skoler og idrettshaller er aktuelle lokaler. Der det foreligger vaksine eller andre medisinske forebyggende tiltak, skal følgende grupper prioriteres og i denne rekkefølge:

1. Helsepersonell som vil få en nøkkelrolle i å håndtere epidemien
2. Nøkkelpersonell for å opprettholde viktige samfunnsfunksjoner
3. Pasienter som er særlig utsatt hvis de blir syke

## Vedlegg 1. Oversikt over meldepliktige sykdommer og tilstander i gruppe A

Sykdommer som forebygges gjennom Barnevaksinasjonsprogrammet:

- Difteri
- HPV-infeksjon som har forårsaket kreft eller forstadier til kreft
- Kikhoste
- Kuma
- Meslinger
- Poliomyelitt
- Rotavirus sykdom
- Røde hunder
- Systemisk Haemophilus influenzae-sykdom
- Tetanus (stivkrampe)
- Tuberkulose.

Virushepatitter:

- Hepatitt A
- Hepatitt B
- Hepatitt C.

Mat- og vannbårne sykdommer

- Botulisme
- Campylobacteriose
- Diareassosiert hemolytisk uremisk syndrom
- E. coli-enteritt
- Giardiasis
- Kryptosporidiose
- Listeriose
- Salmonellose
- Yersiniose.

Zoonoser:

- Brucellose
- Ekinokokkose
- Lyme borreliose
- Miltbrann
- Nephropathia epidemica
- Rabies
- Trikinose
- Tularemi.

Alvorlige importsykdommer:

- Denguefeber
- Flekktyfus
- Gulfeber
- Kolera
- Lepra
- Malaria
- Pest

- Q-feber
- Shigellose
- Tilbakefallsfeber
- Vestnilfeber
- Virnhemoragisk feber
- Zikavirus-infeksjon.

Alvorlige miljøsykdommer:

- Legionellose
- Shewanellainfeksjon
- Vibrioinfeksjon
- Leptospirose

Alvorlige, systemiske sykdommer:

- Aids
- Alvorlig, akutt luftveissyndrom – sars
- Dobbelinfeksjon med tuberkulose og hiv
- Influensa forårsaket av virus med pandemisk potensial
- Koronavirus med utbruddspotensial
- Kopper
- Middle East Respiratory Syndrome – mers
- M-kopper
- Paratyfoidfeber
- Prionsykdommer
- Systemisk meningokokksykdom
- Systemisk pneumokokksykdom
- Systemisk gruppe A streptokokksykdom
- Systemisk gruppe B streptokokksykdom
- Tyfoidfeber
- Viraleinfeksjoner i sentralnervesystemet

Sykdommer forårsaket av visse resistente mikrober:

- Smittebærertilstand og infeksjoner med mikrober med spesielle resistensmønstre
- Smittebærertilstand eller infeksjoner med meticillinresistente gule stafylokokker
- Smittebærertilstand eller infeksjoner med penicillinresistente pneumokokker
- Smittebærertilstand eller infeksjoner med toksinproduserende Clostridium difficile
- Smittebærertilstand eller infeksjoner med vankomycinresistente enterokokker.

Seksuelt overførbare sykdommer:

- Genital chlamydiainfeksjon
- Lymfgranuloma venereum
- Gonoré
- Hiv-infeksjon
- Syfilis.

Andre sykdommer:

- Influensa (meldes fra utvalgte legekontorer)
- Respiratorisk syncytialvirus (RSV)

## Vedlegg 2. Plan for pandemisk influensa.

I nasjonal beredskapsplan for pandemisk influensa nevnes flere tiltak som skal vurderes under en pandemi. Disse er presentert i tabellen under. Hensikten med denne tabellen er å treffe riktige tiltak ut fra hensikten med tiltakene samt hvem disse er ment å gjelde for.

### Dokumenter

Nasjonal beredskapsplan for pandemisk influensa.

[https://www.regjeringen.no/contentassets/c0e6b65e5edb4740bbdb89d67d4e9ad2/nasjonal\\_beredskapsplan\\_pandemisk\\_influensa\\_231014.pdf](https://www.regjeringen.no/contentassets/c0e6b65e5edb4740bbdb89d67d4e9ad2/nasjonal_beredskapsplan_pandemisk_influensa_231014.pdf)

### Generelt

Denne momentlisten er ment som et supplement til Nasjonal beredskapsplan og erstatter ikke denne.

- Myndighet og ledelsesansvar
- Varsling, innkalling og møtested for personell/arbeidsfordeling endring av vaktplaner
- Opprettelse av enhet for masseinntak/undersøkelse
- System for masseregistrering og melding (MSIS)
- Retningslinjer for vaksinasjon og eventuelt profylaktisk behandling av friske, inkludert eget personal
- Informasjon til eget personal og befolkningen i samarbeid med fylkeslege, helsedirektoratet og Folkehelseinstitutt. Kommunikasjon med spesialisthelsetjenesten (AMK-sentral i sykehus)
- Psykososial omsorg overfor pasienter/pårørende
- Anbringelse og identifisering av døde
- Masseinntak/frigjøring av plasser i sykehjem
- Forsyning av legemidler (antibiotika/profylaktika) og vaksiner er behandlet i smittevernplanen og kommunens Plan for helsemessig og sosial beredskap.

## Tiltak i forbindelse med pandemisk influensa.

Foreliggende Smittevernplan skal så langt det er praktisk mulig legges til grunn for forebyggende og begrensende tiltak ved eventuelle situasjoner som beskrevet nedenfor.

FASER	BESKRIVELSE	MERKNADER
<b>Fase 1 Ingen nye virus</b>	Ingen nye influensavirus subtyper er oppdaget hos mennesker. Et influensavirus subtype som kan forårsake infeksjoner hos menneske kan være tilstede hos dyr. I så fall anses risikoen for smitte til mennesker som lav	
<b>Fase 2 Nytt virus hos dyr</b>	Ingen nye influensavirus subtyper er oppdaget hos mennesker. Imidlertid sirkulerer det dyreinfluensavirus som utgjør en	

	reell risiko for sykdom hos mennesker.	
	<b>Pandemisk årvåkenhetsperiode</b>	
<b>Fase 3 Smitte til menneske(r)</b>	Sykdom hos menneske med ny subtype, men ingen spredning mellom mennesker, eller sjeldne tilfeller av smitte til nærkontakter.	
<b>Fase 4 Begrenset smitte mellom mennesker</b>	Små klynger med begrenset spredning mellom mennesker, men geografisk begrenset, noe som antyder at viruset ikke er godt tilpasset mennesker.	
<b>Fase 5 Økende, men ikke svært smittomt</b>	Større klynger av personer med infeksjon, men fortsatt geografisk begrenset, noe som antyder at viruset er i ferd med å tilpasse seg mennesker, men fortsatt ikke smitter lett mellom mennesker.	
	<b>Pandemisk periode</b>	
<b>Fase 6 Pandemi</b>	Økende og vedvarende smitte i den generelle befolkningen.	
	<b>Postpandemi –</b> Tilbake til interpandemisk periode	

### For hver av disse fasene deler pandemiplanen tiltakene inn slik:

Tiltak 1	Tiltak 2	Tiltak 3	Tiltak 4	Tiltak 5
Planlegging og koordinering	Overvåking og vurdering	Forebygging og begrensnig	Respons	Kommunikasjon

For hver av fasene 2-6 ovenfor er det angitt hvilke tiltak som skal settes i verk uansett og hvilke tiltak som må settes i verk dersom Norge er berørt.

Ved utbrudd av Pandemisk influensa må kommunens kriseledelse innkallelse til møte for å vurdere forhold til fastsettelse av ekstraordinære tiltak i hht Smittevernlovens § 4-1 første ledd, § 4-6, § 4-9. I denne sammenheng er blant annet plan knyttet til vaksinasjonsstrategi aktuelt. Det vil si hvilken strategi som bør benyttes i tilfelle der etterspørselen etter vaksine er større enn tilbudet. I et slikt scenario vil vi ha ulike strategier å velge mellom i forhold til hvem som skal gis vaksine. Disse strategiene er overførbare i forhold til situasjoner som også kan oppstå lokalt i tilfelle et smitteutbrudd

I nasjonal beredskapsplan for pandemisk influensa nevnes flere tiltak som skal vurderes under en pandemi. Disse er presentert i tabellen under. Hensikten med denne tabellen er å treffe riktige tiltak ut fra hensikten med tiltakene samt hvem disse er ment å gjelde for.

Hensikten med tiltak	Redusere smitteoverføring	Redusere antall kontakter	Redusere varighet av sykdommen	Redusere antall mottakelige for sykdommen
Målgruppe for tiltakene				
De syke	Hygienetiltak Munnbind	Isolering (hjemme)	Antiviral behandling	
De mistenkt smittede	Hygienetiltak Munnbind	Karantene	Antiviral behandling	
Resten av befolkningen	Hygienetiltak Munnbind	Aktivitetsreduksjon (for eksempel stenging av skoler)		Vaksinering Profylaktisk behandling med antiviralia
<p><b>Oppfølging</b> Under en pandemi vil informasjon til befolkningen først og fremst håndteres av nasjonale myndigheter.</p> <p><b>Nyttige linker</b></p> <p>Nettsiden <a href="https://www.helsenorge.no/">https://www.helsenorge.no/</a> skal være hovedkanal der kvalitetssikret helsefaglig informasjon skal gjøres tilgjengelig for alle. I tillegg vil nettsiden <a href="https://www.dsb.no/">https://www.dsb.no/</a> være kanal for å nå ut til befolkningen.</p>				

## Vaksinasjon ved pandemisk influensa.

### Prioritering:

**Fase 1 - Ikke vaksinere noen, ingen vaksine tilgjengelig.** Denne situasjonen oppstår dersom det ikke er mulig å skaffe vaksine ved import eller egenproduksjon.

**Fase 2 - Vaksinasjon av personer som ivaretar viktige samfunnsfunksjoner** Vaksinasjon av personer med viktige samfunnsfunksjoner skal delvis bidra til å redusere sykkelighet og død (indirekte) og dels bidra til opprettholde nødvendige samfunnsfunksjoner. Følgende personer kan det være nødvendig å vaksinere for å opprettholde funksjoner som sikrer liv og helse:

- helsepersonell, i første rekke leger, sykepleiere og andre som arbeider i kommunehelsetjenesten
- Ambulansepersonell
- Nøkkelpersonell innen ledelse
- Nøkkelpersonell i strøm, - og vannforsyningen og andre tekniske tjenester
- Personell i brannvesen og politiet

**Fase 3 - Vaksinasjon av grupper med økt risiko for komplikasjoner ved influensa** Her er siktemålet å gi direkte beskyttelse til personer som av erfaring er mer utsatt for komplikasjoner, herunder død, i forbindelse med influensa. Dette er stort sett de samme som anbefales vaksine foran hver sesong.

**Fase 4 - Vaksinasjon av alle** Dersom vaksinetilgangen er ubegrenset – i den grad helsevesenet har kapasitet – tilbys hele befolkningen vaksine. Helsevesenets primæroppgave blir likevel å tilby vaksine til personer nevnt under strategi 2 og 3.

**Fase 5 - Vaksinasjon av personer som kan overføre influensa til personer med høy risiko for komplikasjoner** Ettersom vaksinasjonen ikke gir full beskyttelse hos alle vaksinerte i risikogruppene, kan man ytterligere redusere smitterisikoen for risikogruppene ved å redusere eksponeringsfaren fra pleie personell og familien. For eksempel ansatte i helsesektoren familie osv.

**Fase 6 - Vaksinasjon av personer som kan overføre influensa til mange andre.** Enkelte personer med influensa kan på grunn av sin aktivitet eller sitt yrke smitte mange andre personer med viruset. For eksempel ansatte i skoler og barnehager, skole og barnehagebarn, ansatte i transportsektoren, ansatte med skrankefunksjoner osv.

Det vises utover dette til informasjon omkring influensa i legekontorets kvalitetssystem.

## Vedlegg 3. Program for tuberkulosekontroll Indre Fosen kommune

**Innledning – bakgrunn.** Programmet er bygget opp etter gjeldene forskrifter, samt kapittel om tuberkulose i Smittevernhandboka.

[Forskrift om tuberkulosekontroll](#)

[Forskrift om nasjonalt vaksinasjonsprogram](#)

[Smittevernloven](#)

<https://www.fhi.no/sm/smittevernhandboka/sykdommer-a-a/tuberkulose/?term=>

- Iht forskrift om tuberkulosekontroll § 2-1 skal alle kommuner ha et tuberkulosekontrollprogram som skal utgjøre en del av kommunens smittevernplan.
- Forskriften omhandler spesifiserte tiltak for smitteoppsporing, behandling og kontroll, sikre beskyttelse av usmittede, tilbud om forebyggende behandling for å hindre utvikling av tuberkuløs sykdom. I tillegg beskrivelse av ansvarsforhold.
- Tuberkulose er en smittsom sykdom der hovedsmitteveien er via luftveier/hoste.
- Aktiv tuberkulose påvises ved karakteristiske forandringer ved røntgen av brystet sammen med direkte påvisning av mikroben ved undersøkelse av luftveissekret. De aller fleste tilfeller skyldes dråpesmitte fra lungetuberkulose ved hoste Tuberkulose kan være aktiv sykdom, men det er en stor mengde personer som har latent tuberkulose som betyr at bakterien finnes "sovende" i kroppen uten å gi sykdom. Statistisk viser at så mye som 30 % av befolkningen i verden har latent tuberkulose. Tilstanden kan behandles og en utfordring for helsetjenesten i alle land er hvor mange som skal gis et slikt tilbud.
- Informasjon om retningslinjer for smitteoppsporing og tiltak har i mange år vært samlet i i Folkehelsas Tuberkuloseveileder. Innholdet i veilederen er nå revidert og flyttet til et utvidet kapittel om tuberkulose i Smittevernhandboka.  
<https://www.fhi.no/sm/smittevernhandboka/sykdommer-a-a/tuberkulose/?term=>
- Dette kapitlet vil være et viktig dokument for oppdatering av kommunens tuberkulosekontrollprogram. Anbefalingene her vil være normgivende for hvordan de faglige formål i tuberkuloseforskriften skal oppfylles.

### Ansvarsforhold i kommunens tuberkulosekontrollprogram

#### Generelt – kommunens oppgaver

I praksis vil tuberkulosekontrollen kreve et likeverdig samarbeid mellom de ulike faggruppene, spesielt smittevernlegen og helsestasjonen. Kommunen er pliktig til å ha personell med kompetanse til å gjennomføre og overvåke tuberkulosekontrollen. Kommunen har ansvar for å påse at helsepersonell kan få nødvendig opplæring og anledning til å vedlikeholde sine kunnskaper (forskriftens kap. 4).

Videre (forskriftens kap. 4) har kommunen plikt til å dekke alle utgifter knyttet til gjennomføringen av tuberkuloseprogrammet som utføres av kommunehelsetjenestens ulike ledd. Dette gjelder også utgifter som personer påføres for å oppfylle plikt til å gjennomgå tuberkulinundersøkelse. Egenandeler kan ikke kreves.

#### Smittevernlegens ansvar i tuberkulosearbeidet

- Ha det faglige overoppsyn for tuberkulosearbeidet i kommunen.
- Se tuberkulosekontrollen i sammenheng med smittevernarbeidet for øvrig.
- Utarbeide tuberkulosekontrollprogram, og komme med forslag til revisjon/endringer.
- Gi råd til kommunens administrative og politiske ledelse om nødvendige tiltak.

- Vurdere behovet for kompetanseheving hos kommunens helsepersonell.
- Være et bindeledd mellom legekontor og helsestasjon / pleie- og omsorgstjeneste.
- Oversende resultat av tuberkuloseundersøkelsen og journal til kommunelegen i ny bopelskommune ved flytting av personer.
- Være bindeledd mellom sentrale/regionale helsemyndigheter og den lokale helsetjenesten.
- Ved behov delta på utskrivningsmøte på sykehus. Eventuelt kan annen lege oppnevnes til møtet dersom dette er mer hensiktsmessig, for eksempel vedkommende sin fastlege.
- Bistå regional tuberkulosekoordinator med overvåkning av forekomsten av tuberkulose.
- Lede organisering og etablering av nødvendige helsekontroller etter behov, for eksempel ved utbrudd av tuberkulose, mottak av flyktninger m.v.
- Ha ansvar for nødvendig smitteoppsporing ved utbrudd eller enkelttilfeller.
- Motta melding fra politiet / lensmannsetaten om nyankomne statsborgere som plikter å framstille seg for tuberkulosekontroll, og sørge for at helsesøster følger opp slik kontroll.
- Holde seg faglig oppdatert, både medisinsk og juridisk, innen tuberkulosearbeidet, og gjennom helse- og sosialetatens fagledermøter og fora for øvrig bidra med nødvendig informasjon og opplæring av ansatte der det er aktuelt
- Ved behov utarbeides faglige prosedyrer, eller godkjenne sådanne, etter behov eller etter bestemmelsene i forskrift om tuberkulosekontroll.

### **Helsestasjonens ansvar i tuberkulosearbeidet (Helsesykepleier)**

- Det daglige ansvar for informasjon og vaksinasjon innenfor det ordinære vaksinasjonsprogrammet.
- All gjennomføring av tuberkulintesting (dvs skoleelever, risikogrupper, på oppdrag av lege / smittevernlege m.v.).
- IGRA-testing alene er like presis eller bedre enn den tidligere Mantoux-testen. Man får raskt svar ved en enkel blodprøve (venepunksjon) som er mindre smertefull enn Mantoux-test og der avlesningskontroller da utgår. Dette gir besparelser for helsesykepleiere og man unngår tidkrevende oppfølging når personer ikke møter til avlesning.
- Gjennomføre vaksiner og oppfølging som står beskrevet i Smittevernhåndboka.
- Sikre tilstrekkelig lager med vaksiner og forsvarlig oppbevaring.
- Oppfølging, sammen med hjemmesykepleie og lege, av person som behandles utenfor sykehus med tuberkulosemedikamenter.
- Bistå smittevernlegen i tuberkulosearbeidet, herunder informasjon og smitteoppsporing og rapportering.

### **Helse- og omsorgstjenesten sitt ansvar**

Helse- og omsorgstjenesten har delegert ansvar for den praktiske gjennomføring av direkte observert behandling. Helse- og omsorgstjenesten skal etter behov yte øvrige nødvendige tjenester rundt tuberkulosesmittede.

### **Øvrig helsepersonell sitt ansvar – meldeplikt og behandlingsansvar**

En lege, eller annet helsepersonell, som oppdager eller får mistanke om tuberkulose, skal samme dag gi melding om dette. Melding sendes uten hensyn til lovbestemt taushetsplikt. Det benyttes skjema for nominativ melding om smittsom sykdom. Pasienten skal ha informasjon om hvem som får meldingen og hva den skal brukes til.

Meldingen skal sendes smittevernlegen, regional tuberkulosekoordinator og Nasjonalt Folkehelseinstitutt. Fastlegene har plikt til, som for øvrige listepasienter, å bistå i diagnostikk, behandling, smitteoppsporing og øvrig oppfølging av en person med mistenkt eller påvist tuberkulose.

## Rutiner for direkte observert behandling (DOT)

- Denne prosedyren finnes i Smittevernhandboka og ved alle tilfeller med behandlingstrengende tuberkulose knytter ansvarlig fastlege eller kommuneoverlegen umiddelbar kontakt med spesialisthelsetjenesten som har ansvaret for behandlingen.
- I hvert enkelt tilfelle utarbeides skriftlige prosedyrer og behandlingsskjema. Behandlingen gjennomføres i nært samarbeid med behandlende lege, smittevernlege
- Pleie- og omsorgstjenesten skal, der det er nødvendig og på delegasjon fra smittevernlegen, ha ansvar for oppbevaring av tuberkulosemedikamenter til den enkelte.

## Plikt til å gjennomgå tuberkuloseundersøkelse (fra forskrift § 3)

Følgende personer har plikt til å gjennomgå tuberkuloseundersøkelse:

- 1) Personer fra land med høy forekomst av tuberkulose og som skal oppholde seg i landet i mer enn 3 måneder med krav om oppholdstillatelse, registreringsbevis eller oppholds kort, samt flyktninger og asylsøkere. Oppdatert liste over land med høy og særlig høy forekomst av tuberkulose finnes i Smittevernhandboka
- 2) Personer som kommer fra eller har oppholdt seg i minst 3 måneder i land med høy forekomst av tuberkulose, og som skal tiltre eller gjeninntre i stilling i helse- og omsorgstjenesten, i lærerstillinger eller i andre stillinger knyttet til barneomsorg. Plikten gjelder også personer under opplæring eller hospitering i slike stillinger.
- 3) Andre personer som det er medisinsk mistanke om er eller har vært i risiko for å bli smittet med tuberkulose.
- 4) Forsvaret gir retningslinjer for militært personell.

## Øvrige bestemmelser

- Tuberkuloseundersøkelsen skal være uten utgifter for den som har plikt til å gjennomgå slik undersøkelse. Vedkommende skal få dekket reiseutgifter.
- Undersøkelser som nevnt over skal gjennomføres så snart som mulig. For flyktninger og asylsøkere er det krav om undersøkelse innen fjorten dager etter innreise til Norge. Dette kravet gjelder også flyktninger som kommer direkte til kommunen, eksempelvis familieforening.
- Arbeidsgiver har ansvar for at personer som nevnt over har gjennomført tuberkuloseundersøkelse før tiltredelse.

## Identifikasjon av risikoindivider / risikogrupper

I Smittevernhandboka finnes retningslinjer for ulike viktige oppgaver i tuberkulosekontrollen:

### 1) Rutineundersøkelse for tuberkulose før arbeid med pasienter og barn

- 2) Rutineundersøkelse for tuberkulose ved ankomst til Norge
- 3) Smitteoppsporing

## Informasjon

Personer med mistenkt eller påvist tuberkulose har krav på informasjon om sykdommen, samt informasjon om rutiner for videre utredning og behandling.

Det finnes en rekke gjennomarbeidede informasjonsbrosjyrer i Smittevernhandboka.

## Vaksinasjon

Det har de seinere år vært endringer i anbefalinger om hvem som skal BCG-vaksineres.

Oppdatert informasjon finnes i Smittevernhandboka/Vaksinasjonshåndboka.

<https://www.fhi.no/va/vaksinasjonshandboka/vaksiner-mot-de-enkelte-sykdommene/tuberkulosevaksinasjon/?term=#bcg-vaksine>

# Vedlegg 4. Infeksjonskontrollprogram for kommunale helseinstitusjoner i Indre Fosen kommune

Infeksjonskontrollprogrammet ligger som søkbar prosedyre i kommunens kvalitetssystem.

## Innhold

1. Alfabetisk liste over infeksjonssykdommer
  - 1.1 Alfabetisk liste over noen viktige infeksjonssykdommer
2. Antibiotika
  - 2.1 Bruk av antibiotika
3. Basale smittevernrutiner
  - 3.1 Basale smittevernrutiner
  - 3.2 Hygieniske rutiner ved stell av pasienter
  - 3.3 Håndhygiene
4. Arbeidstøy og beskyttelsesutstyr
  - 4.1 Arbeidsantrekk og personlig hygiene
  - 4.2 Bruk av beskyttelsesfrakk
  - 4.3 Bruk av beskyttelseshansker
  - 4.4 Bruk av sterile hansker
  - 4.5 Bruk av munnbind
  - 4.6 Bruk av briller / visir
5. Rengjøring og desinfeksjon
  - 5.1 Desinfeksjon av utstyr, inventar og flater
  - 5.2 Luftbåren kjemisk desinfeksjon
  - 5.3 Krav til renholdsplaner i helseinstitusjoner
  - 5.4 Skyllerom – Krav og rutiner
6. Avfallshåndtering
  - 6.1 Håndtering av smittefarlig avfall
7. Tekstilhåndtering
  - 7.1 Håndtering av tekstiler i avdeling
  - 7.2 Håndtering av tekstiler i vaskeri
8. Håndtering av rent og sterilt utstyr
  - 8.1 Håndtering av rent og sterilt utstyr
9. HMS – smittevern for personalet
  - 9.1 Forebygging og førstehjelp ved blodsmitte/ stikkskader
  - 9.2 Ansatte med infeksjoner - Bærertilstand
  - 9.3 Vaksinasjon av arbeidstakere
10. Forebygging av urinveisinfeksjoner
  - 10.1 Generell forebygging av urinveisinfeksjon
  - 10.2 Innleggelse av permanent blærekateter
  - 10.3 Intermitterende kateterisering
  - 10.4 Urinprøver – prøvetaking og transport
- 10.5 Oppstart med antibiotika for UVI uten å kontakte lege
11. Forebygging av sårinfeksjoner
  - 11.1 Hygieniske prinsipper ved postoperative sår
  - 11.2 Forebygging av sårinfeksjoner – kroniske sår
  - 11.3 Bakteriologisk prøvetaking av sår
12. Forebygging av luftveisinfeksjoner
  - 12.1 Forebygging av luftveisinfeksjoner
  - 12.2 Ekspektoratprøver
13. Forebygging av mage/tarminfeksjoner
  - 13.1 ~~Noro-virusenteritt~~
  - 13.2 ~~Clostridium difficile infeksjon~~
14. Forebygging av øyeinfeksjoner
  - 14.1 Forebygging av øyeinfeksjoner
15. Forebygging av intravaskulære infeksjoner
  - 15.1 Huddesinfeksjon før injeksjon/ punksjon
  - 15.2 Innleggelse og stell av perifert venekateter (PVK)
  - 15.3 Stell av sentralt venekateter (SVK)
16. ~~Antibiotikaresistente bakterier~~
  - 16.1 ~~MRSA -Undersøkelse før innleggelse og arbeid~~
  - 16.2 ~~Tiltak ved MRSA pasient i sykeheim~~
  - 16.3 ~~ESBL-holdige bakterier~~
  - 16.4 ~~Vancomycinresistente enterokokker (VRE)~~
17. Tuberkulose
  - 17.1 Plikt til Tuberkuloseundersøkelse
  - 17.2 Tuberkulosekontroll
18. Isolering
  - 18.1 Kontaktsmitte
  - 18.2 Dråpesmitte
  - 18.3 Luftsmitte
19. Overvåking
  - 19.1 Prevalensundersøkelse
  - 19.2 Tiltak ved infeksjonsutbrudd
20. Referanser

## Vedlegg 5. ADRESSELISTE SMITTEVERNPLAN

NAVN	Rolle	Adresse mv.	Telefoner
Arnfinn Seim	Kommuneoverlege Smittevernlege		918 97 919
Ghita Holten-Lund	Kommuneoverlege 2 Ansv. Institusjon og eldre		400 76 445
Tove Penna Steen	Kommunalsjef helse og omsorg	Rådhuset	414 58 948
Lillian Hårberg	Enhetsleder Helsestasjon Helsesykepleier		994 45 290
John Martin Teigen	Enhetsleder legetjenesten		995 73 536
Monica Otnæs	Områdeleder Helse og familie	Legetjeneste Fysio, ergo Rus og psykisk helse Helsestasjonen Flyktningetjeneste NAV PPT	959 40 202
Berit Nettet	Områdeleder omsorg	Sykehjem Hjemmetjeneste Bo- og aktivitetstjenester	909 45 946
Kommune- veterinær		Veterinærvakt	Leksvik: 880 00 081 Rissa: 880 00 050
Tekniske tjenester Ingeniørvakt		Vakttelefon	915 15 115
Mattilsynet Fosen		Haugamyra	22 40 00 00
St.Olavs Hospital	Seksjonsleder/ overlege	Avdeling for med. Mikrobiologi	06 800
St.Olavs Hospital	Lungeavd SO		06 800
St.Olavs Hospital	Seksjon for medisinsk Mikrobiologi		06 800
Folkehelseinstituttet	Generelt	Geitmyrsveien 75 0462 Oslo	21 07 70 00*
Folkehelseinstituttet	Smittevernvakta		21 07 63 48
Folkehelseinstituttet	Smittevern i helsetjenesten		94 52 12 19
Statsforvalteren i Trøndelag			74 16 80 00
Trondheim kommune	Smittevernkontor	Enhet for legetjenester og smittevernarbeid	72 54 08 80

# Psykososialt kriseteam – interne rutiner

1. Utkallingsliste oppdater juli 2025
2. Rutine

## 1. UTKALLINGSLISTE:

Medlemmer ringes i rekkefølge 1-7.

	Medlem	Rolle, stilling
1.	John Martin Teigen (psyk spl) 995 73 536	Enhetsleder psykisk helse og rus
2	Lillian Haarberg (Helsesykepleier) 994 45 290	Enhetsleder helsestasjon
3	Randi Kvitland Brødreskift (psyk spl) Jobb 902 53 258 priv 483 98 355	Psykiatrisk sykepleier
4	Elisabeth Balstad (Helsesykepleier) Jobb 913 90 090 priv 477 11 646	Helsesykepleier
5	Arnfinn Seim (kommuneoverlege) 918 97 919	Kommuneoverlege
6	Toril Aune Breimo (Barnevern) Jobb 468 94 028 priv 920 97 375	Barneverneleder
7	Tove Penna Steen 414 58 948	Sektorleder

Ressurser vil være:

Ansatte i psykisk helse og rus

Ansatte i helsestasjon

## UTKALLING EVAKURTE PÅRØRENDESENTER:

Tove Penna Steen 414 58 948

Dato utarbeidet: 25.07.2025

## 2. RUTINE

- Psykososialt kriseteam varsles normalt av kommunens kriseledelse, amk, politi el lign.
- Psykososialt kriseteam varsles i henhold til telefonliste. Den som har blitt varslet, vurderer behovet for å kalle sammen gruppa, og sørger for videre utkalling.
- Leder velges, normalt ett av hovedmedlemmene i psykososialt kriseteam. Leder skal stå i direkte kontakt med kommunens kriseledelse og den som der pekes ut til kontaktperson.
- Tenk stort, kall ut fagpersonell fra psykisk helse og rus, helsestasjon, barnevern m.m.

Møteplass for psykososialt kriseteam kan være:

- Rissa helsetun psykisk helse og rus
- Leksvik helsetun psykisk helse og rus
- annet tydelig definert sted.

Det er hovedsakelig to aktuelle områder psykososialt kriseteam skal fokusere mot, dette er:

1. EPS, evakuert-pårørende-senter: Etableres på oppdrag fra og i samarbeide med kommunens kriseledelse. Administrator for EPS, enhetsleder forvaltningskontoret, vil ha særlig rolle for dette. Oppgaver:
  - Leder defineres, denne står i tett dialog med leder psykososialt kriseteam.
  - Personale kalles ut.
  - Lokale defineres.
  - Kriseteamkoffert tas i bruk.
  - Bevertning, ressurs kan være sykehjemskjøkken, meny suppe el lign.
  - Registrering av innkomne til senteret inntil politiet tar over.
  - Adgangskontroll inntil politiet tar over.
  - Skjerming av vinduer med mere.
  - NOK: Nærhet – Omsorg – Kontakt.
  - Sysselsetting med spill så som tetris o.l. har vist seg positivt.
  - Formidling av informasjon etter plan. Ved kriseteamleder/adm eps.
  - Pressekontakt. Utpekes av kommunens kriseledelse.

Dato utarbeidet: 25.07.2025

2. Psykososial oppfølging av personer eller grupper av personer som har vært utsatt for uventet hendelse av slik karakter at ordinært hjelpeapparat ikke strekker til.

- Følges opp av helsepersonell med kursing i krisearbeid.
- Skaff oversikt, behold oversikt, før logg.
- Identifisering av og oppfølging av gruppe.
- Identifisering av enkeltpersoner med behov for oppfølging.
- Oppfølging i akutfase.
- Oppfølging i fase inntil normalisering, det vil si overføring av eventuell oppfølging til ordinært hjelpeapparat.

#### **Etter hvert**

- Sikre hviletid for personell i EPS og psykososialt kriseteam.
- Plan for avløsning, har vi personell selv? Be om assistanse fra nabokommune? Skjer eventuelt via kommunens kriseledelse.
- Kontrollert overføring til normalt tjenesteapparat så som fastlege, psykisk helsepersonell m.m.
- Kontakt med kriseteam i andre kommuner, dersom rammede utenfor Indre Fosen.
- Definer når ny kontakt tas ut mot rammede, 1 uke etter, 6 uker etter, 3 mnd etter osv.

#### **Nettressurser:**

[www.rvts.no](http://www.rvts.no)

[www.kriser.no](http://www.kriser.no)

#### **Kriseteamkoffert/ utstyr EPS**

Pilotkoffert

Kriseteamperm med plan på papir samt aktuelle skjema

Merkebånd/vester «kriseteam»

Tusj/penn/blyant

Skrivepapir

Lommelykt

Kniv

Ladeutstyr for mobil

Flipover type stor «Post it» samt egnet tusj.

Dato utarbeidet: 25.07.2025

# Sikkerhet og beredskap Fosen

## Utfordringen

Norges kampflybase som ligger i Ørland kommune, med 52 kampfly som opererer under 132 luftving, har en helt sentral rolle i Ørland kommune og i Fosenregionen.

På oppdrag fra Ørland kommune og Ørland flystasjon er det gjennomført et forprosjekt av SINTEF, med rapport som presenterer utfordringene man står ovenfor i dagens sikkerhetspolitiske situasjon ([rapport-forprosjekt-samfunnssikkerhet-orland.pdf](#), 2024)

Utdrag fra oppsummering i rapporten når det gjelder utfordringene;

«Nå som den sikkerhetspolitiske situasjoner har endret seg, har også trusselbildet endret seg. Det er da svært viktig at de som er involvert i beredskap, og beslutningsmyndighet rundt dette, også evner å endre seg ved behov. Både i hva som blir prioritert av beredskap, men også at det gis mer ressurser til å øke beredskapen. Og det må legges til rette for at de forskjellige aktørene som er involvert i totalforsvaret kan møtes og samarbeide med felles plan og mål. Det har vært noen utfordringer som har blitt mer omtalt og diskutert opp igjennom årene, alt fra hvorvidt det finnes boliger til forsvaransatte, godt kollektivtilbud til både pendlere og fastboende, til en oppgradering av FV 710. Slik vi ser det, må en nå nullstille debatten om hvorvidt det er viktig med disse ressursene eller ikke. Den diskusjonen må nå ses på i et helt annet lys, da trusselbildet har endret seg veldig de siste par årene. Det er på tide med ny diskusjon for alle utfordringer som Ørland kommune og flystasjon har, nå som både Sverige og Finland er med i NATO og med det medfører en økt aktivitet – og ansvar, for hele den Midtnorske regionen. For den Trønderske beredskapen understøtter ikke bare den nasjonale beredskapen, men også NATOs beredskap i nordområdene. Forprosjektet indikerer at betingelsene for kommunal deltagelse i totalforsvaret ikke er ideell, og en rekke spørsmål er knyttet til koordinering, organisering og samarbeid. Det virker til å være lite samarbeid på tvers av kommuner, til tross for at mange av de samme problemstillingene ser ut til å gjelde for flere.» (A. Øren et al., 2024)

Ørland kommune erkjenner at man er avhengig av å knytte ressursene fra sivil og militært tettere sammen, for å sikre en beredskap og sikkerhet som sørger for trygghet i lokalsamfunnet, dette i tråd med totalberedskapsmeldingen.

[Totalberedskapsmeldingen: Forberedt på krise og krig - regjeringen.no](#)

I totalberedskapsmeldingen rettes det fokus på viktigheten av interregionalt samarbeid på beredskapsarbeid, hvor Ørland kommune som innehar kampflybasen er en kommune som innehar et ekstra ansvar opp mot dette arbeidet. Vi ser også at vi ikke klarer å gjøre dette arbeidet alene og vil sammen med nabokommuner ta tak i dette sammen her på Fosen og de aktuelle aktører i Trøndelag.

Felles ordfører- og kommunedirektørforum i Fosenregionen besluttet i møte onsdag 18. juni 2025 at Ørland kommune søker om skjønnsmidler til prosjektleder for å utvikle felles planverk for beredskap og sikkerhet. Det vises også til vedtak i regionrådet [250408-motereferat.pdf](#):

“1. Regionrådet ber kommunedirektørforum om å iverksette utredning av samarbeid innenfor beredskap og sikkerhet.

2. Regionrådet ber om at det utarbeides en felles plan for beredskap og sikkerhet på Fosen.”

## Mål med prosjektet

### Hovedmål 1

**Etablere en varig og robust struktur mellom Ørland kommune og Ørland flystasjon innenfor beredskap og sikkerhet**

- **Delmål 1.1**

Etablere faste møtepunkter og samarbeidsfora for aktører involvert i totalforsvaret

- **Delmål 1.2**

Utvikle en felles beredskapsstrategi som inkluderer både sivile og militære ressurser og alle kommuner på Fosen, hvor felles utfordringsbilde og ressurser på tvers av kommunegrensene vurderes samlet

- **Delmål 1.3**

Revidere beredskapsplaner og sikre at de beskriver hvordan kritiske tjenesteleveranser og kritisk infrastruktur opprettholdes for en lengre periode under kriser.

- **Delmål 1.4**

Etablere et system hvor ROS-analyser og planverk knyttet til beredskap og sikkerhet i Fosen regionen revideres og til enhver tid er oppdaterte og tilpasset når det skjer endring av trussel- og risikobildet.

- **Delmål 1.5**

Kartlegge behov for å videreføre og etablere nye samarbeidsavtaler med eksterne aktører, som f. eks St. Olavs Hospital og private organisasjoner

## **Hovedmål 2**

### **Styrke interkommunalt og interregionalt samarbeid i Fosen**

- **Delmål 2.1**

Initiere regionale samarbeidsprosjekter

- **Delmål 2.2**

Initiere felles beredskapsøvelser og evaluenger

- Delmål 2.3

Utvikle felles planverk for beredskap og sikkerhet

## **Hovedmål 3**

### **Styrke kommunal kompetanse og beredskapsevne i totalforsvaret**

- **Delmål 3.1**

Implementere opplæringsprogrammer for alle kommunale ansatte om beredskap og krisehåndtering

- **Delmål 3.2**

Gjennomføre fagdager for ansatte som jobber med sikkerhet og beredskap i kommunene, i samarbeid med Ørland flystasjon

▪ **Delmål 3.3**

Gjennomføre årlig interkommunale beredskapsøvelser

▪ **Delmål 3.4**

Sikre at alle kan bruke RAYVN krise og kommunikasjonsverktøy

## Resultatmål

- Økt beredskap og sikkerhet: Målt gjennom regelmessige beredskapsøvelser og evalueringer.
- Bedre koordinering: Målt gjennom antall og kvalitet på samarbeidsmøter og felles prosjekter.
- Forbedret infrastruktur: Målt gjennom fullførte oppgraderingsprosjekter og forbedret kollektivtilbud.
- Økt tilfredshet blant forsvarsansatte: Målt gjennom spørreundersøkelser og tilbakemeldinger.

## Prosjektplan / skisse

### Navn på prosjekt: **Sikkerhet og beredskap Fosen**

Vi ønsker gjennom dette prosjektet å få lagt en struktur som sikrer en målrettet plan for sikkerhet- og beredskapsarbeid i Fosenregionen. Aktiviteter som er skissert i prosjektets første fase vil være rundt kartleggingsarbeid og planlegging. Før man går over i en mer operativ fase med gjennomføring av de ulike aktivitetene. Dette for å få en helhet, samt et situasjonsbilde på alle kommuner med de styrker og svakheter som identifiseres.

Dette vil i prosjektet danne grunnlaget for det videre arbeidet og få det etablert i ordinær drift. Felles kunnskapsgrunnlag vil gi en bedre mulighet til å planlegge og gjennomføre tiltakene i prosjektet på en mest mulig effektiv måte.

### Aktivitetsplan

Prosjektår 2025

Aktivitet	Beskrivelse av aktiviteten	Planlagt oppstart
Etablere styringsgruppe		

Oppstartsmøte med aktuelle interne og eksterne aktører	Prosjektet sine mål og aktivitetsplan presenteres	Oktober
Etablere prosjektgruppe		
Ansette prosjektleder		
Utarbeide detaljert prosjektbeskrivelse		
Oppstartsmøte	Presentere prosjektet for interne og eksterne aktører	
Etablere sivilt og militært beredskapsråd		
Utarbeide kompetanseplan med handlingsplan	Workshop, fagdager, kurs, elæringskurs skal inngå i plan med frister for gjennomføring	

#### Prosjektår 2026

Aktivitet	Beskrivelse av aktiviteten	Planlagt oppstart
Kartlegging av kritisk infrastruktur, ROS analyser og eksisterende planverk		Januar
Gjennomføring av opplæringstiltak i hht kompetanseplan		Februar - desember
Gjennomføring av øvelser i hht plan		
Rapportering til administrativt og politisk ledelse		
Foreløpig evaluering av prosjektet		

Prosjektår 2027

Aktivitet	Beskrivelse av aktiviteten	Planlagt oppstart
Gjennomføring av opplæringstiltak i hht kompetanseplan		
Gjennomføring av øvelser i hht plan		
Implementeringsplan for å videreføre prosjektet i ordinær drift		
Utarbeidelse av rapport		

**SAMARBEIDSAVTALE**  
**SIVIL BEREDSKAP**  
mellom  
**INDRE FOSEN OMSORGSBEREDSKAPSGRUPPE**  
og  
**INDRE FOSEN KOMMUNE**

**Formål med avtalen:**

Avtalen skal bidra til et avklart samarbeidsforhold og god samhandling i beredskapsarbeidet til det beste for kommunens innbyggere og de som oppholder seg i kommunen før, under og etter uønskede hendelser og kriser.

**Samarbeidsavtale om omsorgsberedskap**

Denne avtale er inngått mellom Indre Fosen kommune og Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe. Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe (heretter benevnt Indre Fosen OBG) består av følgende lokalforeninger:

- Rissa Sanitetsforening
- Stadsbygd Sanitetsforening
- Hasselvika Sanitetsforening
- Leksvik Helselag
- Indre Stjørna Helselag

**Parter og kontaktinformasjon – kommune:**

Organisasjon	Org.nr.	Kontonr.
Indre Fosen kommune	944 305 483	Indre Fosen kommune, Fakturamottak, Postboks 43, 7159 Bjugn EHF-fakturanummer: 944305483
Navn kontaktpersoner	Mobil	Epost
Beredskapsleder Marit I. Vaarheim	97028705	<a href="mailto:marit.vaarheim@indrefosen.kommune.no">marit.vaarheim@indrefosen.kommune.no</a>
Beredskapskoordinator Heidi Kilen		og <a href="mailto:heidi.kilen@indrefosen.kommune.no">heidi.kilen@indrefosen.kommune.no</a>
	Kommunen: 74 85 51 00	Kommunen kan også kontaktes via «Kontakt skjema» på kommunens hjemmeside.

**Parter og kontaktinformasjon - omsorgsberedskapsgruppe**

Organisasjon	Org.nr.	Kontonr.
Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe		Rissa sanitetsforening, konto for omsorgsberedskap Konto nr. 4336.18.59783
Leder	Mobil	Epost
Tove Berg	415 45 982	<a href="mailto:tove.fredrik.berg@hotmail.com">tove.fredrik.berg@hotmail.com</a>
Navn alternativ kontaktperson		
Brit Inger Vongraven	902 04 927	<a href="mailto:vongraven@hotmail.com">vongraven@hotmail.com</a>

### Hva samarbeidet gjelder

Avtalen gjelder samarbeid om beredskap og bistand ved uønskede hendelser og kriser. Avtalen er viktig for:

- å sikre kontinuitet og forutsigbarhet for begge parter
- å bidra til forståelse og respekt for hverandres synspunkter og arbeidsmåter
- å avklare forventninger om hvordan samarbeidet skal skje, hva hver part skal bidra med, roller og ansvar, økonomi, varighet og rapportering

### Trygge lokalsamfunn og omsorgsberedskap

Norske Kvinners Sanitetsforening (heretter benevnt N.K.S.) har som et av sine viktigste mål å bidra til trygge lokalsamfunn. Det gjør N.K.S. gjennom over 150 omsorgsberedskapsgrupper over hele landet og 5000 beredskapsfrivillige.

Omsorgsberedskapsgruppene skal stille opp i sine lokalsamfunn både før, under og etter kriser og uønskede hendelser. Omsorgsberedskap bidrar til trygge lokalsamfunn gjennom lokale frivillige. Ved å være forberedt på å stille opp for berørte i bygd og by, bidrar vi til å begrense konsekvensene når kriser og uønskede hendelser rammer.

Oversikt over hva Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe kan bidra med:

- Personell:** Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe kan stille med 50 frivillige ved kriser/uønskede hendelser. Det kan være frivillige ressurser på plass innen 3 timer fra utkallingstidspunktet.
- Hus:** Omsorgsberedskapsgruppa har tilgang til følgende lokaler:  
-**Kløverstua**, Årnsetveien 21, 7100 Rissa. Eies av Rissa sanitetsforening. Kløverstua inneholder møtelokale til 60 pers., kjøkken, kontor og 2 toaletter (ett med enkel dusj).  
-**Lundeng** i Leksvik sentrum. Lundeng inneholder møtelokaler til 80 pers., kjøkken og toaletter.
- Oppmøtested:** Ved ekstraordinære hendelser der telefon og IT ikke fungerer vil Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe møte opp på forhånd avtalt oppmøtested som er:  
Beredskapsgruppens leder: **Rissa helsetun, sokkel, møterom ved Psykisk helse og rus, psykososialt kriseteams base.**  
Øvrig beredskapspersonell møter ved de to over nevnte husene. *(gruppene må ha en tydelig rutine hvor tilgjengelig personell uoppfordret møter på forhåndsdefinert lokasjon ved hhv Lundeng/Kløverstua)*
- Mat:** Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe skal bistå med forpleining til kriserammede, evakuerte og/eller hjelpe- mannskaper. Det kan være lage mat, servering, utkjøring o.l. Alle innkjøp skal, så langt det er mulig, avklares med oppdragsgiver i forkant og refunderes.
- Omsorg:** Omsorg og støtte til personer i krise og skjerming/støtte til uskadde/ pårørende. Bistå psykososialt kriseteam ved behov og etter veiledning.
- Annet:** Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe kan være behjelpelig med det de har kompetanse og ressurser til.  
Kommunens psykososiale kriseteam har årlig fast opplæringspunkt, men kan også forespørres ved behov for opplæring og ivaretagelse av de frivillige tilknyttet lagene i avtalen.

### Bruk av logo og uniformering

Bruk av logoer/kommunevåpen kan kun skje i overensstemmelse med og etter godkjenning av partene.  
Medlemmene av Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe bør være gjenkjennbare med vester og ID-kort.

### Annet:

Kommunen tar Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe inn i sine beredskapsplaner.  
Gruppens leder innkalles til kommunens beredskapsmøter, øvelser og annet av beredskapsmessig betydning.  
Kommunen og Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe skal ha et årlig samarbeidsmøte på kommunens initiativ.

Kommunen og Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe er gjensidig forpliktet til - så langt som mulig - å informere om endringer i forhold som kan ha betydning for beredskapssamarbeidet, herunder avtalens kontaktpersoner.  
Denne avtalen gjelder fra signeringstidspunkt og skal følge kommunevalgperioden. Avtalen evalueres og fornyes deretter hvert kommunevalg når ordfører er valgt.

Rissa 07.04.2025



Karen J. M. Berg

Leder Rissa Sanitetsforening



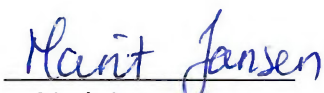
Audhild Brødreskift

Leder Stadsbygd Sanitetsforening



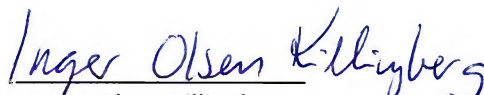
Marita Lindsetmo

Leder Hasselvika sanitetsforening



Marit Jansen

Leder Indre Stjørna Helselag



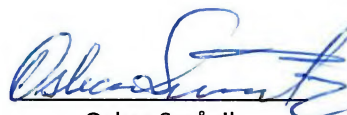
Inger Olsen Killingberg

Leder Leksvik Helselag



Marit I. Vaarheim  
Beredskapsleder

Indre Fosen kommune



Oskar Småvik  
Ordfører

Indre Fosen kommune

#### **Andre oppgaver som kan være aktuelle (hvis kommunen ønsker dette i avtalen)**

- Bistå med betjening på Evakuert- og pårørendesenter. Herunder, men ikke begrenset til, registrering, forpleining og servering, betjening av pårørendetelefon o.l.
- Bistå med praktiske oppgaver ved vaksinasjon/pandemi. Herunder, men ikke begrenset til transport, registrering, observasjon o.l.
- Bidra innen førstehjelp for eldre, som å spre kunnskap om førstehjelp til målgruppen eldre, etter N.K.S. sitt eget konsept
- Bidra innen egenberedskap ved å spre kunnskap
- Bidra innen brannsikkerhet for eldre gjennom N.K.S. konsept om trygghetstreff i samarbeid med blant annet brann- og redningsetat i kommunen.
- Bidra til økt robusthet gjennom å bistå med informasjon til personer med begrensede norskkunnskaper om trafiksikkerhet, brannsikkerhet og førstehjelp, etter N.K.S. sitt eget konsept «Trygg sammen».

#### **Økonomi**

##### **Kommunen skal dekke/refundere følgende kostnader:**

- Utgifter til mat, drikke og andre nødvendige innkjøp som, så langt det er mulig, er avtalt på forhånd.
- Utgifter som reisekostnader etter statens regulativ, samt parkeringsutgifter i forbindelse med avtalte oppdrag i regi av kommunen
- Dersom frivillige i Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe er i arbeid på det tidspunkt de blir utkalt i en krisesituasjon (ikke øvelse) og blir trukket i lønn av arbeidsgiver, dekker kommunen tapt arbeidsfortjeneste etter dokumentasjon, i tråd med godtgjøringsreglementet for folkevalgte i kommunen
- Kostnadsdekningen må dokumenteres og skal være avtalt på forhånd
- Hver part har ansvar for å føre regnskap i samsvar med gjeldende regler

##### **Andre økonomiske forhold:**

Indre Fosen kommune gir et årlig tilskudd på kr. 15.000 til Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe. Tilskuddet skal dekke kostnader som påløper for å stille beredskapsfrivillige til disposisjon for kommunen ved kriser og uønskede hendelser. Tilskuddet bidrar til en grunnfinansiering, møter og opplæring for beredskapsfrivillige og omsorgsberedskapsgruppa forplikter seg til følgende:

- Ha beredskapsvester og ID-kort til alle frivillige
- At alle beredskapsfrivillige har signert taushets- og etikkerklæring
- Ha skade- og ulykkesforsikring for frivillige
- Delta i kommunens beredskapsråd
- Delta på minst et årlig møte med kommunen
- Gjennomføre en årlig varslingsøvelse

##### **Taushetsplikt:**

Hver part har selv ansvar for at deltakelsen i samarbeidet og gjennomføringen av avtalen skjer i samsvar med gjeldende lover og forskrifter.

Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe har selv ansvar for å ha rutiner for ivaretagelse av taushetsplikt for sine frivillige.

##### **Forsikringer**

Partene har selv ansvar for ansvars- og ulykkesforsikring for eget personell. N.K.S. Sekretariatet har ansvaret for forsikring for frivillige i omsorgsberedskapsgruppen. Skal Indre Fosen omsorgsberedskapsgruppe bistå kommunen med oppgaver som vil kreve andre typer forsikringer, må dette avtales på forhånd.

Filtrér på gruppe

(Alle grupper) ▾

Filtrér på logg

(Alle logger) ▾

Filtrér på mal

(Alle maler) ▾

Periodens start

2025-01-01

Periodens slutt

2025-08-04

Filtrér på status

Åpen Lukket Begge

Filtrér på øvelse

Nei Ja Begge

Logger Delhendelser

Navn	Oppføringer	Delhendelser	Gruppe	Åpnet	Lukket	Varghet
Øvelse øvelse - Svikt i IKT-infrastruktur	42	0	Fosen IKT	5 mai 2025 kl 09:29	5 mai 2025 kl 11:22	11:53m
Øvelse Øvelse Test av lage loggmal	3	0	Fosen IKT	5 mai 2025 kl 09:28	5 mai 2025 kl 09:28	Under et minutt
Testing og opplæring i Rayvn- Svikt i IKT-infrastruktur	35	0	Fosen IKT	28. april 2025 kl 10:21	28. april 2025 kl 10:54	01:32m
Funksjonsøvelse RAYVN - Ekstremvær	20	0	Indre Fosen kommune	23. april 2025 kl 09:25	17. juni 2025 kl 12:27	24d 3t 2m
Øvelse SODD 2025	26	0	Indre Fosen kommune	26. mars 2025 kl 08:50	17. juni 2025 kl 12:27	22d 2t 36m
TEST TEST 10 15	13	0	Psykososialt kriseteam	19. mars 2025 kl 10:14	24. mars 2025 kl 12:53	5d 2t 38m
Utforkjøring av skolebuss	5	0	Psykososialt kriseteam	19. mars 2025 kl 09:50	19. mars 2025 kl 10:10	01:20m
Utforkjøring av skolebuss	44	0	Indre Fosen kommune	19. mars 2025 kl 09:33	26. mars 2025 kl 12:54	7d 3t 20m
Ekstremvær i Trøndelag 05.03-06.03.25	31	0	Indre Fosen kommune	5. mars 2025 kl 16:36	10. juli 2025 kl 14:59	4d 21t 23m
Dødsfall av ansatt	18	0	Psykososialt kriseteam	3. mars 2025 kl 13:29	19. mars 2025 kl 09:30	15d 20t 0m
Dødsfall av ansatt	24	0	Indre Fosen kommune	3. mars 2025 kl 10:55	12. mars 2025 kl 14:48	9d 3t 53m
Evaluering etter hendelse - oransje farevarsel 17.01.2025	28	0	Indre Fosen kommune	19. feb 2025 kl 14:00	4. mars 2025 kl 10:17	12d 20t 16m
Ekstremvær	46	0	Indre Fosen kommune	19. feb 2025 kl 12:32	4. mars 2025 kl 10:19	12d 21t 47m

LOGG

# ØVELSE - ØVELSE - ØVELSE: ØVELSE ØVELSE ØVELSE - SVIKT I IKT-INFRASTRUKTUR



BESKRIVELSE	LOGG OPPRETTET	STED
Hva: Test av Rayvn Hvor: Når: Nå Annen informasjon: Test	Marit Vaarheim 04.08.2025 15:39	Rissa Rådhus, 2.etg. Fosen IKT

TID	INNHold	LOGGET AV
05.05.2025 11:22	Loggen er lukket av 'Fredrik Øvergård'	Fredrik Øvergård
05.05.2025 10:12	Oppgaven 'Test av oppgaveproduksjon og formidling via app' ble opprettet av 'Fredrik Øvergård'	Fredrik Øvergård
05.05.2025 10:12	Oppgaven 'Test av oppgaveproduksjon og formidling via app' er tildelt Terje Kirkemyr Nilsen	Fredrik Øvergård
05.05.2025 10:10	Test av logging via mobilapp	Fredrik Øvergård

## FILER OG LENKER



photo-1.jpg

05.05.2025 09:53	Oppgaven 'Gjennomføre førstemøte' er tildelt Leder IKT Robert Karlsen	Terje Kirkemyr Nilsen
05.05.2025 09:50	Tore Børsting has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message .	Tore Børsting
05.05.2025 09:29	Svein Olav Nilsen har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Svein Olav Nilsen
05.05.2025 09:29	Robert Andresen has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message .	Robert Andresen
05.05.2025 09:29	Terje Kirkemyr Nilsen har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Terje Kirkemyr Nilsen

---

05.05.2025 09:29

Terje Kirkemyr Nilsen

Lag 'Fosen IKT' er lagt til i loggen.  
Robert Karlsen. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling  
Tore Børsting. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling  
Robert Andresen. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling  
Leder IKT Robert Karlsen. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling  
Terje Kirkemyr Nilsen. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling  
Svein Olav Nilsen. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling

---

05.05.2025 09:29

Terje Kirkemyr Nilsen

Loggen 'Øvelse øvelse øvelse - Svikt i IKT-infrastruktur' med beskrivelse 'Hva: Test av Rayvn  
Hvor:  
Når: Nå  
Annen informasjon: Test' er opprettet av  
'Terje Kirkemyr Nilsen'

FILER OG LENKER

Overordnet-beredskapsplan\_Indre-Fosen-kommune\_Offentlig-versjon\_rev. 08.05.23.pdf

---

05.05.2025 09:29

Terje Kirkemyr Nilsen

Oppgaven 'Gjennomføre førstemøte' ble opprettet av 'Terje Kirkemyr Nilsen'

---

# HENDELSER

SAMMENDRAG AV TYPE DELHENDELSER

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

ÅPNE DELHENDELSER

---

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

LUKKET

---

ÅPNE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

---

## OPPGAVER

BESKRIVELSE AV OPPGAVE	TILDELT	OPPRETTET TIDSPUNKT	STATUS	PRIORITET	FORFALLER	UTFØRT	UTFØRT AV	OVER/UNDER FORFALL
Test av oppgaveproduksjon og formidling via app	Terje Kirkemyr Nilsen	05.05.2025 10:12	Uavsluttede	Normal				□ Oh., Omin..
Gjennomføre førstemøte	Leder IKT Robert Karlsen	05.05.2025 09:29	Uavsluttede	Høy	05.05.2025 12:30			□ Oh., Omin..

Opprettet på 04.08.2025 15:39 Opprettet av Marit Vaarheim

LOGG

# ØVELSE - ØVELSE - ØVELSE: ØVELSE ØVELSE ØVELSE TEST AV LAGE LOGGMAL



BESKRIVELSE

Test av å lage en logg fra grunnen

LOGG OPPRETTET

Marit Vaarheim

04.08.2025 15:40

STED

Rissa Rådhus, 2.etg. Fosen  
IKT

TID	INNHold	LOGGET AV
05.05.2025 09:28	Loggen er lukket av 'Fredrik Øvergård'	Fredrik Øvergård
05.05.2025 09:28	Loggen 'Øvelse Øvelse Øvelse Test av lage loggmal' med beskrivelse 'Test av å lage en logg fra grunnen' er opprettet av 'Fredrik Øvergård'	Fredrik Øvergård
05.05.2025 09:28	Oppgaven 'Test' ble opprettet av 'Fredrik Øvergård'	Fredrik Øvergård

## HENDELSER

SAMMENDRAG AV TYPE DELHENDELSER

▣ AVSLUTTEDE DELHENDELSER

▣ ÅPNE DELHENDELSER

---

▣ AVSLUTTEDE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

LUKKET

---

▣ ÅPNE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

---

## OPPGAVER

BESKRIVELSE AV OPPGAVE	TILDELT	OPPRETTET TIDSPUNKT	STATUS	PRIORITET	FORFALLER	UTFØRT	UTFØRT AV	OVER/UNDER FORFALL
Test		05.05.2025 09:28	Uavsluttede	Normal				0 Oh., Omin..

Opprettet på 04.08.2025 15:40 Opprettet av Marit Vaarheim

LOGG

# ØVELSE - ØVELSE - ØVELSE: TESTING OG OPPLÆRING I RAYVN: SVIKT I IKT-INFRASTRUKTUR



BESKRIVELSE	LOGG OPPRETTET	STED
Hva: "Test" Kryptovirus på servere Hvor: FosenIKT Servere i Rådhuset Når: 28.04.2025 Annen informasjon: Dette er en test case	Marit Vaarheim 04.08.2025 15:41	Rissa Rådhus, 2.etg. Fosen IKT
TID	INNHold	LOGGET AV
28.04.2025 10:54	Loggen er lukket av 'Fredrik Øvergård' med melding 'Ferdig med test for nå.  Vi ser ut til å trenge mer øving og bruk av Rayvn for å bli bedre på å håndtere hendelser i samvirke med øvrige organisasjoner og kommuner.'	Fredrik Øvergård
28.04.2025 10:46	Tore Børsting has changed status from 'Declined' to 'Accepted' with the message .	Tore Børsting
28.04.2025 10:40	Oppgaven 'Oppdater FosenIKT's krisehåndteringsplan.' ble opprettet av 'Fredrik Øvergård'	Fredrik Øvergård
28.04.2025 10:38	Oppgaven 'Oppdatere beredskapsplaner til å kunne håndtere IT hendelser. En kjapp oversikt over Indre Fosens overordnede beredskapsplan så er ikke FosenIKT nevnt med noen som helst rolle i kriseledelsen.' ble opprettet av 'Fredrik Øvergård'	Fredrik Øvergård
28.04.2025 10:33	'Fredrik Øvergård' la til statusen 'Utforskende'.	Fredrik Øvergård
28.04.2025 10:31	Oppgaven 'De øvrige kommunene må få kunne opprette FosenIKT kriseresponsressurser som interne. Og vice versa' ble opprettet av 'Fredrik Øvergård'	Fredrik Øvergård
28.04.2025 10:30	Oppgaven 'Legg til FosenIKT sin krisehåndteringsplan inn som en mal i Rayvn' ble opprettet av 'Fredrik Øvergård'	Fredrik Øvergård
28.04.2025 10:29	Oppgaven 'FosenIKT må gjennomføre øvelser i å bruke Rayven som krisehåndteringssystem' er tildelt Leder IKT Robert Karlsen	Fredrik Øvergård
28.04.2025 10:29	Oppgaven 'FosenIKT må gjennomføre øvelser i å bruke Rayven som krisehåndteringssystem' ble opprettet av 'Fredrik Øvergård'	Fredrik Øvergård
28.04.2025 10:28	Oppgave 'Gjennomføre førstemøte' avsluttet. Førstemøtet er tatt pr Teams	Leder IKT Robert Karlsen
28.04.2025 10:28	Robert Karlsen has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message Ja.	Robert Karlsen
28.04.2025 10:27	Terje Kirkemyr Nilsen har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Terje Kirkemyr Nilsen
28.04.2025 10:26	Leder IKT Robert Karlsen har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Leder IKT Robert Karlsen

28.04.2025 10:26	Det å opprette en sak som denne bør være det første som gjøres når de som mottar symptomet har besluttet at dette skal eskaleres.	Fredrik Øvergård
28.04.2025 10:23	Svein Olav Nilsen har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Svein Olav Nilsen
28.04.2025 10:22	Tore Børsting has changed status from 'Pending' to 'Declined' with the message Nei.	Tore Børsting
28.04.2025 10:22	Robert Andresen has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message .	Robert Andresen
28.04.2025 10:21	Lag 'Fosen IKT' er lagt til i loggen. Robert Karlsen. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Tore Børsting. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Robert Andresen. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Leder IKT Robert Karlsen. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Svein Olav Nilsen. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Terje Kirkemyr Nilsen. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling	Fredrik Øvergård
28.04.2025 10:21	Loggen 'Testing og opplæring i Rayvn: Svikt i IKT-infrastruktur' med beskrivelse 'Hva: "Test" Kryptovirus på servere Hvor: FosenIKT Servere i Rådhuset Når: 28.04.2025 Annen informasjon: Dette er en test case' er opprettet av 'Fredrik Øvergård'  FILER OG LENKER  Overordnet-beredskapsplan_Indre-Fosen-kommune_Offentlig-versjon_rev. 08.05.23.pdf	Fredrik Øvergård
28.04.2025 10:21	Oppgaven 'Gjennomføre førstemøte' ble opprettet av 'Fredrik Øvergård'	Fredrik Øvergård
28.04.2025 10:21	Oppgaven 'Gjennomføre førstemøte' er tildelt Leder IKT Robert Karlsen	Fredrik Øvergård

# HENDELSER

SAMMENDRAG AV TYPE DELHENDELSER

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

ÅPNE DELHENDELSER

---

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

LUKKET

---

ÅPNE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

---

## OPPGAVER

BESKRIVELSE AV OPPGAVE	TILDELT	OPPRETTET TIDSPUNKT	STATUS	PRIORITET	FORFALLER	UTFØRT	UTFØRT AV	OVER/UNDER FORFALL
De øvrige kommunene må få kunne opprette FosenIKT kriseresponsressurser som eksterne.		28.04.2025 10:31	Uavsluttede	Normal				0h., 0min..
Oppdater FosenIKT's krisehåndteringsplan.		28.04.2025 10:40	Uavsluttede	Normal				0h., 0min..
Legg til FosenIKT sin krisehåndteringsplan inn som en mal i Rayvn		28.04.2025 10:30	Uavsluttede	Normal				0h., 0min..
Oppdatere beredskapsplaner til å kunne håndtere IT hendelser. En kjapp oversikt over Indre Fosens overordnede beredskapsplan så er ikke FosenIKT nevnt med noen som helst rolle i kriseledelsen.		28.04.2025 10:38	Uavsluttede	Normal				0h., 0min..
FosenIKT må gjennomføre øvelser i å bruke Rayven som krisehåndteringssystem	Leder IKT Robert Karlsen	28.04.2025 10:29	Uavsluttede	Normal				0h., 0min..
Gjennomføre førstemøte	Leder IKT Robert Karlsen	28.04.2025 10:21	Fullført	Normal	29.04.2025 10:28	28.04.2025 10:28	Leder IKT Robert Karlsen	-23h., 59min..

Opprettet på 04.08.2025 15:41 Opprettet av Marit Vaarheim

LOGG

# ØVELSE - ØVELSE - ØVELSE: FUNKSJONSØVELSE RAYVN - EKSTREMVÆR



BESKRIVELSE	LOGG OPPRETTET	STED
Funksjonsøvelse RAYVN - Ekstremvær	Marit Vaarheim	
	04.08.2025 15:41	

TID	INNHold	LOGGET AV
17.06.2025 12:27	Loggen er lukket av 'Heidi Kilen'	Heidi Kilen
17.06.2025 12:27	Samvirkeaktør 'Statsforvalteren i Trøndelag' er fjernet fra loggen	Heidi Kilen
16.05.2025 08:17	Stakeholder 'Statsforvalteren i Trøndelag' stopped collaborating due to closed log	
23.04.2025 13:17	Status field 'Midtre Gauldal har utarbeidet situasjonsrapport og den er delt med Statsforvalteren' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
23.04.2025 12:06	Status field 'Heim har unngått det verste været. Alt under kontroll.' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
23.04.2025 11:47	Status field 'antall savnede i Inderøy kommune: 20' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
23.04.2025 11:06	Status field 'Antall berørte brukere hjemmebaserte tjenester' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
23.04.2025 11:00	Status field 'Oversikt over situasjon. Ingen kritiske hendelser' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
23.04.2025 10:56	Status field 'Stengt vei: Aursund' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
23.04.2025 10:51	Status field 'Aridl Risvik' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
23.04.2025 10:51	Status field 'Stengte veier' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
23.04.2025 10:51	Status field 'Strøbrudd i Rindal' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
23.04.2025 10:51	Status field 'Indre Fosen kommune har opprettet logg. Situasjonsrapport er utarbeidet og delt med samvirkeaktøren.' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
23.04.2025 10:51	Status field 'Øvelsen ble en suksess' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
23.04.2025 10:51	Status field 'Utfall strøm' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	

---

23.04.2025 10:51	Status field 'Stengte veger i Verdai kommune' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
23.04.2025 10:51	Status field 'RV70 stengt ved Joker Festa. ' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
23.04.2025 10:51	Status field 'Befolkning: Mye turister på grunn av martna og vinterferie Østlandet' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
23.04.2025 09:25	Samvirkeaktør 'Statsforvalteren i Trøndelag' er knyttet til loggen	Tove Penna Steen
23.04.2025 09:25	Loggen 'Funksjonsøvelse RAYVN - Ekstremvær' med beskrivelse 'Funksjonsøvelse RAYVN - Ekstremvær' er opprettet av 'Tove Penna Steen'	Tove Penna Steen

---

# HENDELSER

SAMMENDRAG AV TYPE DELHENDELSER      ☐ AVSLUTTEDE DELHENDELSER      ☐ ÅPNE DELHENDELSER

## ☐ AVSLUTTEDE DELHENDELSER

BESKRIVELSE                      DELHENDELSESTYPE                      OPPRETTET                      LUKKET

## ☐ ÅPNE DELHENDELSER

BESKRIVELSE                      DELHENDELSESTYPE                      OPPRETTET

# OPPGAVER

BESKRIVELSE AV OPPGAVE	TILDELT	OPPRETTET TIDSPUNKT	STATUS	PRIORITET	FORFALLER	UTFØRT	UTFØRT AV	OVER/UNDER FORFALL
---------------------------	---------	------------------------	--------	-----------	-----------	--------	--------------	-----------------------

---

Opprettet på 04.08.2025 15:41 Opprettet av Marit Vaarheim

LOGG

## ØVELSE - ØVELSE - ØVELSE: ØVELSE SODD 2025



BESKRIVELSE	LOGG OPPRETTET	STED
Deltar som observatører hos Ørland kommune	Marit Vaarheim 04.08.2025 15:43	
TID	INNHold	LOGGET AV
17.06.2025 12:27	Loggen er lukket av 'Heidi Kilen'	Heidi Kilen
17.06.2025 12:27	Samvirkeaktør 'Statsforvalteren i Trøndelag' er fjernet fra loggen	Heidi Kilen
04.06.2025 10:54	Hallgeir Stjern har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Hallgeir Stjern
16.05.2025 08:21	Stakeholder 'Statsforvalteren i Trøndelag' stopped collaborating due to closed log	
10.04.2025 15:54	Situasjonsrapporten 'Evalueringsrapport etter Øvelse SODD 1' er ferdigstilt.	Delt med: Statsforvalteren i Trøndelag Marit Vaarheim
	<b>FILER OG LENKER</b>  Evalueringsrapport etter Øvelse SODD 1 - Øvelse SODD 2025.pdf	
26.03.2025 12:11	Status field 'Kritisk infrastruktur' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
26.03.2025 11:20	Ordfører Oskar André Småvik har endret status fra 'Deltar ikke' til 'Deltar'.	Oskar André Småvik
26.03.2025 09:30	Marit Vaarheim has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message .	Marit Vaarheim
26.03.2025 09:10	Oppgave 'Invitere Statsforvalter' avsluttet.	Heidi Kilen
26.03.2025 09:09	Indre Fosen kommune deltar som observatører hos Ørland kommune.	Delt med: Statsforvalteren i Trøndelag Heidi Kilen
26.03.2025 09:02	Ordfører Oskar André Småvik has changed status from 'Accepted' to 'Declined' with the message .	Oskar André Småvik
26.03.2025 09:01	Ordfører Oskar André Småvik har endret status fra 'Deltar ikke' til 'Deltar'.	Oskar André Småvik
26.03.2025 09:00	Ordfører Oskar André Småvik has changed status from 'Pending' to 'Declined' with the message .	Oskar André Småvik
26.03.2025 08:53	Baard Vorpvik Skraastad har endret status fra 'Deltar ikke' til 'Deltar'.	Baard Vorpvik Skraastad

26.03.2025 08:51	Maria Vestvik has changed status from 'Pending' to 'Declined' with the message .	Maria Vestvik
26.03.2025 08:51	Stakeholder 'Statsforvalteren i Trøndelag' accepted collaboration	
26.03.2025 08:51	Samvirkeaktør 'Statsforvalteren i Trøndelag' er knyttet til loggen	Heidi Kilen
26.03.2025 08:51	Tore Solli has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message .	Tore Solli
26.03.2025 08:51	Tove Penna Steen has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message .	Tove Penna Steen
26.03.2025 08:50	Baard Vorpvik Skraastad has changed status from 'Accepted' to 'Declined' with the message .	Baard Vorpvik Skraastad
26.03.2025 08:50	Baard Vorpvik Skraastad has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message .	Baard Vorpvik Skraastad
26.03.2025 08:50	Heidi Kilen har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Heidi Kilen
26.03.2025 08:50	Lag 'Kommunens beredskapsledelse' er lagt til i loggen. Baard Vorpvik Skraastad. Varslinger: E-post Heidi Kilen. Varslinger: E-post Hallgeir Stjern. Varslinger: E-post Marit Vaarheim. Varslinger: E-post Tore Solli. Varslinger: E-post Tove Penna Steen. Varslinger: E-post Ordfører Oskar André Småvik. Varslinger: E-post Maria Vestvik. Varslinger: E-post	Heidi Kilen
26.03.2025 08:50	Loggen 'Øvelse SODD 2025' med beskrivelse 'Deltar som observatører hos Ørland kommune' er opprettet av 'Heidi Kilen'	Heidi Kilen
26.03.2025 08:50	Oppgaven 'Invitere Statsforvalter' ble opprettet av 'Heidi Kilen'	Heidi Kilen
26.03.2025 08:50	Oppgaven 'Invitere Statsforvalter' er tildelt Heidi Kilen	Heidi Kilen

# HENDELSER

SAMMENDRAG AV TYPE DELHENDELSER

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

ÅPNE DELHENDELSER

---

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

LUKKET

---

ÅPNE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

---

## OPPGAVER

BESKRIVELSE AV OPPGAVE	TILDELT	OPPRETTET TIDSPUNKT	STATUS	PRIORITET	FORFALLER	UTFØRT	UTFØRT AV	OVER/UNDER FORFALL
Invitere Statsforvalter	Heidi Kilen	26.03.2025 08:50	Fullført	Normal		26.03.2025 09:10	Heidi Kilen	0h., 0min..

Opprettet på 04.08.2025 15:43 Opprettet av Marit Vaarheim

LOGG

## ØVELSE - ØVELSE - ØVELSE: TEST TEST 10:15



BESKRIVELSE	LOGG OPPRETTET	STED
Ingen respons trengs. Kun egentrening.	Marit Vaarheim 04.08.2025 15:44	

TID	INNHold	LOGGET AV
24.03.2025 12:53	Loggen er lukket av 'Leder IKT Robert Karlsen'	Leder IKT Robert Karlsen
19.03.2025 10:14	John Martin Teigen har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	John Martin Teigen
19.03.2025 10:14	Lag 'Kriseteam' er lagt til i loggen. Elisabeth Kjervågsund Balstad. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Randi Kvitland Brødreskift. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Lillian Hårberg. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling John Martin Teigen. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling	John Martin Teigen
19.03.2025 10:14	Loggen 'TEST TEST 10:15' med beskrivelse 'Ingen respons trengs. Kun egentrening.' er opprettet av 'John Martin Teigen'	John Martin Teigen
19.03.2025 10:14	Oppgaven 'Test tilgang når det passer, ingen hast' ble opprettet av 'John Martin Teigen'	John Martin Teigen

# HENDELSER

SAMMENDRAG AV TYPE DELHENDELSER

▣ AVSLUTTEDE DELHENDELSER

▣ ÅPNE DELHENDELSER

---

▣ AVSLUTTEDE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

LUKKET

---

▣ ÅPNE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

---

## OPPGAVER

BESKRIVELSE AV OPPGAVE	TILDELT	OPPRETTET TIDSPUNKT	STATUS	PRIORITET	FORFALLER	UTFØRT	UTFØRT AV	OVER/UNDER FORFALL
Test tilgang når det passer, ingen hast		19.03.2025 10:14	Uavsluttede	Normal				0 Oh., 0min..

Opprettet på 04.08.2025 15:44 Opprettet av Marit Vaarheim

LOGG

## ØVELSE - ØVELSE - ØVELSE: UTFORKJØRING AV SKOLEBUSS



BESKRIVELSE	LOGG OPPRETTET	STED
Utforkjøring av skolebuss	Marit Vaarheim 04.08.2025 15:45	

TID	INNHold	LOGGET AV
19.03.2025 10:10	Loggen er lukket av 'John Martin Teigen' med melding 'Avslutt test'.	John Martin Teigen
19.03.2025 10:10	Samvirkeaktør 'Indre Fosen kommune - Indre Fosen kommune' er fjernet fra loggen	John Martin Teigen
19.03.2025 09:53	møte med kriseteam vålheia kl 11  <small>📄 This entry was shared from Indre Fosen kommune - Indre Fosen kommune by Heidi Kilen Delt: 19.03.2025 09:53</small>	
19.03.2025 09:50	Samvirkeaktør 'Indre Fosen kommune - Indre Fosen kommune' er knyttet til loggen	John Martin Teigen
19.03.2025 09:50	Loggen 'Utforkjøring av skolebuss' med beskrivelse 'Utforkjøring av skolebuss' er opprettet av 'John Martin Teigen'	John Martin Teigen

# HENDELSER

SAMMENDRAG AV TYPE DELHENDELSER

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

ÅPNE DELHENDELSER

---

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

LUKKET

---

ÅPNE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

---

## OPPGAVER

BESKRIVELSE AV OPPGAVE	TILDELT	OPPRETTET TIDSPUNKT	STATUS	PRIORITET	FORFALLER	UTFØRT	UTFØRT AV	OVER/UNDER FORFALL
---------------------------	---------	------------------------	--------	-----------	-----------	--------	--------------	-----------------------

---

Opprettet på 04.08.2025 15:45 Opprettet av Marit Vaarheim

LOGG

## ØVELSE - ØVELSE - ØVELSE: UTFORKJØRING AV SKOLEBUSS



BESKRIVELSE	LOGG OPPRETTET	STED
Hva: utforkjøring Hvor: rørvik-vanvikan Når: 19.3 kl 10 Annen informasjon:	Marit Vaarheim 04.08.2025 15:46	
TID	INNHold	LOGGET AV
26.03.2025 12:54	Loggen er lukket av 'Heidi Kilen'	Heidi Kilen
26.03.2025 12:54	Samvirkeaktør 'Indre Fosen kommune - Psykososialt kriseteam' er fjernet fra loggen	Heidi Kilen
19.03.2025 10:10	Stakeholder 'Indre Fosen kommune - Psykososialt kriseteam' stopped collaborating due to closed log	
19.03.2025 10:08	Oppgave 'finne ut hvilke elever som var på bussen' avsluttet.	Baard Vorpvik Skraastad
19.03.2025 09:58	Ordfører Oskar André Småvik has changed status from 'Pending' to 'Declined' with the message Nei.	Oskar André Småvik
19.03.2025 09:54	Heidi Kilen sendte melding 'test. svar på mld' til John Martin Teigen. Satt i kø: 0 Sendt: 1 Mislyktes: 0 Levert: 0	
19.03.2025 09:53	møte med kriseteam vålheia kl 11	Delt med: Indre Fosen kommune - Psykososialt kriseteam Heidi Kilen
19.03.2025 09:50	Oppgaven 'finne ut hvilke elever som var på bussen' er tildelt Baard Vorpvik Skraastad	Heidi Kilen
19.03.2025 09:50	Oppgaven 'finne ut hvilke elever som var på bussen' ble opprettet av 'Heidi Kilen'	Heidi Kilen
19.03.2025 09:50	Stakeholder 'Indre Fosen kommune - Psykososialt kriseteam' accepted collaboration	
19.03.2025 09:48	Samvirkeaktør 'Indre Fosen kommune - Psykososialt kriseteam' er knyttet til loggen	Heidi Kilen
19.03.2025 09:45	Heidi Kilen sendte melding 'Varslet om ulykken fra politiet. Nødetater tilstede.' til Psykososialt kriseteam.	
19.03.2025 09:44	Oppgaven 'kriseteam møte' er tildelt John Martin Teigen	Heidi Kilen
19.03.2025 09:43	Oppgaven 'kriseteam møte' ble opprettet av 'Heidi Kilen'	Heidi Kilen

19.03.2025 09:41	Varslet om ulykken fra politiet. Nødetater tilstede.	Delt med: Psykososialt kriseteam Heidi Kilen
19.03.2025 09:41	Er i Leksvik, kommer kl, 11.15.	Tove Penna Steen
19.03.2025 09:39	Deloppgaven "Møte på Vålheia kl 11" til oppgaven "Gjennomføre førstemøte" ble opprettet.	Heidi Kilen
19.03.2025 09:36	John Martin Teigen has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message Ja.	John Martin Teigen
19.03.2025 09:34	Marit Vaarheim has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message Ja.	Marit Vaarheim
19.03.2025 09:34	Tove Penna Steen has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message Ja.	Tove Penna Steen
19.03.2025 09:34	Tove Penna Steen has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message Ja.	Tove Penna Steen
19.03.2025 09:34	Tore Solli has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message Ja.	Tore Solli
19.03.2025 09:33	Baard Vorpvik Skraastad har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Baard Vorpvik Skraastad
19.03.2025 09:33	Heidi Kilen har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Heidi Kilen
19.03.2025 09:33	Lag 'Kommunens beredskapsledelse' er lagt til i loggen. Marit Vaarheim. Varslinger: E-post,SMS Maria Vestvik. Varslinger: E-post,SMS Heidi Kilen. Varslinger: E-post,Push varsling Baard Vorpvik Skraastad. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Tove Penna Steen. Varslinger: E-post,SMS Tove Penna Steen. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling,Taleoppringing Tore Solli. Varslinger: E-post,SMS Hallgeir Stjern. Varslinger: E-post Ordfører Oskar André Småvik. Varslinger: E-post,SMS	Heidi Kilen
19.03.2025 09:33	Lag 'Psykososialt kriseteam' er lagt til i loggen. Randi Kvitland Brødreskift. Varslinger: Ingen Arnfinn Seim. Varslinger: Ingen Toril Aune Breimo. Varslinger: Ingen Elisabeth Balstad. Varslinger: Ingen John Martin Teigen. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling,Taleoppringing Lillian Hårberg. Varslinger: Ingen	Heidi Kilen
19.03.2025 09:33	Loggen 'Utforkjøring av skolebuss' med beskrivelse 'Hva: utforkjøring Hvor: rørvik-varvikan Når: 19,3 kl 10 Annen informasjon:' er opprettet av 'Heidi Kilen'  FILER OG LENKER  Tiltakskort storulykke.docx  Overordnet-beredskapsplan_Indre-Fosen-kommune_Offentlig-versjon_rev. 08.05.23.pdf  Tiltakskort opprette EPS.docx	Heidi Kilen
19.03.2025 09:33	Oppgaven 'Gjennomføre førstemøte' ble opprettet av 'Heidi Kilen'	Heidi Kilen

## HENDELSER

SAMMENDRAG AV TYPE DELHENDELSER

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

ÅPNE DELHENDELSER

---

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

LUKKET

---

ÅPNE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

---

## OPPGAVER

BESKRIVELSE AV OPPGAVE	TILDELT	OPPRETTET TIDSPUNKT	STATUS	PRIORITET	FORFALLER	UTFØRT	UTFØRT AV	OVER/UNDER FORFALL
Gjennomføre førstemøte		19.03.2025 09:33	Uavsluttede	Normal	19.03.2025 11:00			0 Oh., 0min..
Møte på Vålheia kl 11		19.03.2025 09:39	Uavsluttede					
finne ut hvilke elever som var på bussen	Baard Vorpvik Skraastad	19.03.2025 09:50	Fullført	Normal		19.03.2025 10:08	Baard Vorpvik Skraastad	0 Oh., 0min..
kriseteam møte	John Martin Teigen	19.03.2025 09:43	Uavsluttede	Normal				0 Oh., 0min..

Opprettet på 04.08.2025 15:46 Opprettet av Marit Vaarheim

LOGG

## EKSTREMVÆR I TRØNDELAG 05.03-06.03.25



BESKRIVELSE	LOGG OPPRETTET	STED
Ekstremvær i Trøndelag 05.03-06.03.25	Marit Vaarheim 04.08.2025 15:47	
TID	INNHold	LOGGET AV
10.07.2025 14:59	Loggen er lukket av 'Heidi Kilen'	Heidi Kilen
10.07.2025 14:59	Samvirkeaktør 'Statsforvalteren i Trøndelag' er fjernet fra loggen	Heidi Kilen
11.04.2025 10:49	Stakeholder 'Statsforvalteren i Trøndelag' stopped collaborating due to closed log	
19.03.2025 09:58	Ordfører Oskar André Småvik has changed status from 'Accepted' to 'Declined' with the message Nei.	Oskar André Småvik
19.03.2025 09:11	Baard Vorpvik Skraastad har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Baard Vorpvik Skraastad
19.03.2025 08:39	Kartdata oppdatert	Heidi Kilen
19.03.2025 08:38	Kartdata oppdatert	Heidi Kilen
12.03.2025 15:29	Situasjonsrapporten 'Til SF - Evaluering etter hendelse 1' er ferdigstilt.	Delt med: Statsforvalteren i Trøndelag Marit Vaarheim
	<b>FILER OG LENKER</b>	
	Til SF - Evaluering etter hendelse 1 - Ekstremvær i Trøndelag 05.03-06.03.25.pdf	
10.03.2025 11:26	Situasjonsrapporten 'Evaluering etter hendelse - Oransje farevarsel for Trøndelag 05.03.-06.03.2525 - Frist for evaluering for kommunene fredag 21.03.25 ' er ferdigstilt.  📄 This entry was shared from Statsforvalteren i Trøndelag by Anette Lie - Rådgiver - Samfunnssikkerhet og beredskap Delt: 10.03.2025 11:30	
	<b>FILER OG LENKER</b>	
	Evaluering etter hendelse - Oransje farevarsel for Trøndelag 05.03.-06.03.2525 - Frist for evaluering for kommunene fredag 21.03.25 - Ekstremvær i Trøndelag 05.03-06.03.25.pdf	
09.03.2025 16:41	Marit Vaarheim har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Marit Vaarheim
07.03.2025 09:11	Ordfører Oskar André Småvik har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Oskar André Småvik

07.03.2025  
08:52

Telenor CNOC - 4804422 - Varsling oppdatert External - Spredte utfall i Trøndelag grunnet uværet (INTERNAL)

This entry was shared from Statsforvalteren i Trøndelag by Daniel Lyng  
Delt: 07.03.2025 08:53

FILER OG LENKER

FW Telenor CNOC - 4804422 - Varsling oppdatert External - Spredte utfall i Trøndelag grunnet uværet (INTERNAL).msg

06.03.2025  
18:17

Tove Penna Steen har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.

Tove Penna Steen

06.03.2025  
16:38

Referat fra samvirkemøte 2

This entry was shared from Statsforvalteren i Trøndelag by Daniel Lyng  
Delt: 06.03.2025 16:39

FILER OG LENKER

Samvirkemøte 2 oransje varsel mars 2025 - REFERAT.pdf

06.03.2025  
16:05

SAMVIRKEMØTE KL 1530 TORSDAG 6.3.25 (kommuner og statsforvalter)

Tore Solli

- Uværet over, jf. meteorologisk institutt
- Tensio: feilretting på gang - ca. 8 000 uten strøm (nedgang fra ca. 25 000). Levanger, Steinkjer, Namsos hardest rammet. De aller fleste vil ha strøm igjen i løpe av morgendagen.
- Nettselskapet møtte ikke! Ingen info.
- Ncom: mobilmastene går inn og ut av batterimodus jf. strømutfall. 2-4 timers backup. God overlapping - ingen vesentlige utfordringer på mobildekning.
- Nødnettet fungerer som forutsatt
- Hvis det er noen spesielt å melde fra kommunene så meld til fylkesmannen innen kl. 10.00 fredag formiddag.

06.03.2025  
14:19

Telenor CNOC - 4804422 - Varsling oppdatert External - Spredte utfall i Trøndelag grunnet uværet (INTERNAL)

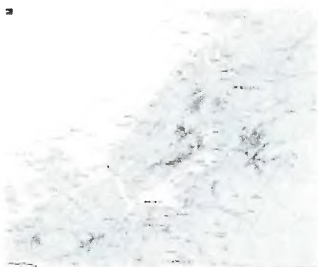
Dette kartet er kun til bruk i beredskapsorganisasjoner, ikke til media. Utfallene ventes å øke på dersom bortfall av kraft vedvarer eller øker i omfang.

Endring av utfallsområdet vil raskt kunne ses på denne nettsiden, under Dekningskart ved valg av fanen Feil når ønsket geografi er hentet fram i kartet: <https://www.telenor.no/dekning/>. Linken og/eller kartet i linken kan fritt deles.

This entry was shared from Statsforvalteren i Trøndelag by Daniel Lyng  
Delt: 06.03.2025 14:23

FILER OG LENKER

FW Telenor CNOC - 4804422 - Varsling oppdatert External - Spredte utfall i Trøndelag grunnet uværet (INTERNAL).msg



dekningsskart 2.png

06.03.2025  
11:57

Treet i Kråknesvegen fjernet. Hjemmehjelp varslet om fri bane.

Tore Solli

06.03.2025  
11:39

Melding fra brannvesenet; trefall i Kråknesvegen. Beboer med behov for hjemmehjelp flere ganger i døgnet. Pallin AS rekvirert for å fjerne treet. Hjemmehjelp ved Berit Kimo informert.

Tore Solli

06.03.2025  
10:12

Nkom - Kort situasjonsrapport Nr. 1 - Utfall i Trøndelag

This entry was shared from Statsforvalteren i Trøndelag by Daniel Lyng  
Delt: 06.03.2025 10:14

FILER OG LENKER

Nkom - Kort situasjonsrapport Nr. 1 - Utfall i Trøndelag.msg

06.03.2025  
09:56

Heidi Kilen

This entry was shared from St. Olavs hospital by Heidi Kilen  
Delt: 06.03.2025 12:42

FILER OG LENKER

<https://data.stolav.no/eqspublic/beredskap>

06.03.2025  
09:48

Statusoppdatering fra helse og oppvekst

Heidi Kilen

FILER OG LENKER

Status fra helse - Alvorlig farevarsel til oppfølging.pdf

Status fra oppvekst - Alvorlig farevarsel til oppfølging.pdf

06.03.2025  
09:20

Heidi Kilen

FILER OG LENKER

Referat fra samvirkemøte om oransje varsel mars 2025-.pdf

06.03.2025  
08:49

Ingen meldinger om hendelser som har berørt liv og helse.

Tore Solli

Vi har ikke fått informasjon om at det er gjort vesentlig skade på offentlige bygninger el. Strømmen kommer og går i ulike deler av kommunen. Nødstrøm på institusjonene fungerer der vi har løsninger. Vi sliter med nødstrømmen på rådhuset, hvor enkelte kurser som er forutsatt skal fungere ikke fungerer (det jobbes med saken). Fosen IKT har strøm.

Stor pågang på ingeniørvakta.

06.03.2025  
08:46

EKOM - Spredte utfall i Trøndelag grunnet uværet. Vedlagt dekningskart er kun til bruk for beredskapsorganisasjoner, ikke til media. Denne kart på denne lenken kan deles fritt: <https://www.telenor.no/dekning/>

This entry was shared from Statsforvalteren i Trøndelag by Daniel Lyng  
Delt: 06.03.2025 08:47

FILER OG LENKER



Dekningskart.png

FW Telenor CNOC - 4804422 - Varsling startet External - Spredte utfall i Trøndelag grunnet uværet (INTERNAL).msg

<https://www.telenor.no/dekning>

06.03.2025  
08:38

Maria Vestvik har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.

Maria Vestvik

06.03.2025  
08:38

Tore Solli has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message .

Tore Solli

06.03.2025 08:38	Heidi Kilen har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Heidi Kilen
06.03.2025 08:38	Lag 'Kommunens beredskapsledelse' er lagt til i loggen. Baard Vorpvik Skraastad. Varslinger: E-post Tove Penna Steen. Varslinger: E-post Heidi Kilen. Varslinger: E-post Ordfører Oskar André Småvik. Varslinger: E-post Hallgeir Stjern. Varslinger: E-post Maria Vestvik. Varslinger: E-post Marit Vaarheim. Varslinger: E-post Tore Solli. Varslinger: E-post	Heidi Kilen
05.03.2025 17:30	Referat fra samvirkemøtet onsdag 05. mars.  <div data-bbox="268 488 783 533" data-label="Text"> <p><small>📄 This entry was shared from Statsforvalteren i Trøndelag by Daniel Lyng Delt: 06.03.2025 14:39</small></p> </div> <div data-bbox="268 571 443 593" data-label="Section-Header"> <p><b>FILER OG LENKER</b></p> </div> <div data-bbox="268 618 750 645" data-label="Text"> <p>Samvirkemøte oransje varsel mars 2025 - REFERAT.pdf</p> </div>	
05.03.2025 16:36	Samvirkeaktør 'Statsforvalteren i Trøndelag' er knyttet til loggen	Marit Vaarheim
05.03.2025 16:36	Loggen 'Ekstremvær i Trøndelag 05.03-06.03.25' med beskrivelse 'Ekstremvær i Trøndelag 05.03-06.03.25' er opprettet av 'Marit Vaarheim'	Marit Vaarheim

## HENDELSER

SAMMENDRAG AV TYPE DELHENDELSER

▣ AVSLUTTEDE DELHENDELSER

▣ ÅPNE DELHENDELSER

---

▣ AVSLUTTEDE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

LUKKET

---

▣ ÅPNE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

---

## OPPGAVER

BESKRIVELSE AV OPPGAVE	TILDELT	OPPRETTET TIDSPUNKT	STATUS	PRIORITET	FORFALLER	UTFØRT	UTFØRT AV	OVER/UNDER FORFALL
---------------------------	---------	------------------------	--------	-----------	-----------	--------	--------------	-----------------------

Opprettet på 04.08.2025 15:47 Opprettet av Marit Vaarheim

LOGG

## DØDSFALL AV ANSATT



BESKRIVELSE

LOGG OPPRETTET

STED

Dødsfall av ansatt

Marit Vaarheim

04.08.2025 15:49

TID	INNHold	LOGGET AV
19.03.2025 09:30	Loggen er lukket av 'John Martin Teigen' med melding 'Saken følges opp via ordinære tjenesteområder. Helse, skole og ledelse.'	John Martin Teigen
19.03.2025 09:30	Samvirkeaktør 'Indre Fosen kommune - Indre Fosen kommune' er fjernet fra loggen	John Martin Teigen
19.03.2025 08:28	John Martin Teigen har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	John Martin Teigen
12.03.2025 14:48	Stakeholder 'Indre Fosen kommune - Indre Fosen kommune' stopped collaborating due to closed log	
05.03.2025 07:17	Elisabeth Kjervågsund Balstad har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Elisabeth Kjervågsund Balstad
04.03.2025 15:41	Randi Kvitland Brødreskift har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Randi Kvitland Brødreskift
04.03.2025 10:11	Lag 'Kriseteam' er lagt til i loggen. John Martin Teigen. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Lillian Hårberg. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Elisabeth Kjervågsund Balstad. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Randi Kvitland Brødreskift. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling	Heidi Kilen

04.03.2025  
10:06

Maria Vestvik

Møte 'Statusmøte' er avsluttet  
Agendapunkter:

Hva er gjort siden forrige møte? => Informasjonsmøte for ansatte, Baard forteller: Gikk etter forholdene greit å informere ansatte. Møtet ble holdt kl. 16 på personalrommet. Gikk gjennom det infoskrivet som vi skrev i går. Lærerne synes det er for lenge til onsdag for elevene å treffes. Gikk ut med at de kunne komme mellom 18-20 i går kveld (mandag), og i dag (tirsdag). Personalet har stort behov for å treffes, for å håndtere sjokk og sorg. Krevende å stå i rollen som ansatt og profesjonell, og samtidig være i sorg. Mange spørsmål som vi ikke kan svare på. Mye rykter og sladder, som lærere og rektor må håndtere. Vi har ikke kontroll på informasjonen.

Vanskelig for de ansatte å forholde seg til de foranliggende årsakene til hendelsen. Viktig for de ansatte at skolen ble åpnet så fort som mulig, derfor ble det sendt ut melding om at skolen var åpen fra 18-20 i går og fra 11-13 i dag, samt onsdag som planlagt.  
Hva gjør vi videre? => Johan Bojer Vgs, mange av dem har hatt avdøde som lærer. Hva gjør vi med det? JM: Kontakter Johan Bojer for å høre om veien videre der.

Planlegge møte for foresatte elever på onsdag.

Rektor må opplyses på hvordan hun kan håndtere forespørsler, rykter, usannheter og sladder, da hun får direkte henvendelser. Trenger avklaring for hva hun kan si og ikke.

Oppdatere fortløpende i Rayvn etter avholdte møter/samlinger.,  
Hva trenger vi? => Tanker om møtet i morgen: Viktig at de samordner seg og forbereder seg på det som kan komme. Hvem bør delta? Ordfører, kommunedirektør? Trenger litt mer info enn kun skrivet, Kriseteamet gir raks innføring i førstehjelp krisehåndtering. Informere om planen videre etter vinterferien. Reaksjonene kan komme senere.  
4 rom? I tilfelle foreldre ønsker å sette seg på eget rom. 3 fra kriseteamet skal dit. Regi på tid? 20 min innledning, videre opp til skolen i de ulike klassetrinnene. 1 time cirka. Kaffe og brus, gjøre det selv? Hvilken rolle skal Saniteten ha hvis vi velger å involvere dem?

Kriseteamet: Viktig å avklare forventninger til kontaktlærerne når elevene skal gå til klasserommene, det er ikke de som skal ha ansvaret da.

De som skal delta på møtet har eget planleggingsmøte onsdag formiddag.,  
Hvordan er nåværende situasjon? => De berørte er informert via melding og møte. FF har vært på tråden, de har fått tak i meldingen som har gått ut til foreldre og barn. Pårørende er imot avisartikkel. Advokat er også påkoblet.,  
Neste møte => Planleggingsmøte Kriseteam og kommunedirektør, onsdag 05.03.25.  
Opprettholder informasjonsutveking med politiet.  
Antall berørte => statusFieldValue\_missing\_value

□ This entry was shared from Dødsfall av ansatt by Heidi Kilen  
Delt: 04.03.2025 10:14

03.03.2025  
13:29

Samvirkeaktør 'Indre Fosen kommune - Indre Fosen kommune' er knyttet til loggen

John Martin  
Teigen

03.03.2025  
13:29

Loggen 'Dødsfall av ansatt' med beskrivelse 'Dødsfall av ansatt' er opprettet av 'John Martin Teigen'

John Martin  
Teigen

# HENDELSER

SAMMENDRAG AV TYPE DELHENDELSER

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

ÅPNE DELHENDELSER

---

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

LUKKET

---

ÅPNE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

---

# OPPGAVER

BESKRIVELSE AV OPPGAVE	TILDELT	OPPRETTET TIDSPUNKT	STATUS	PRIORITET	FORFALLER	UTFØRT	UTFØRT AV	OVER/UNDER FORFALL
---------------------------	---------	------------------------	--------	-----------	-----------	--------	--------------	-----------------------

---

Opprettet på 04.08.2025 15:49 Opprettet av Marit Vaarheim

LOGG

## DØDSFALL AV ANSATT



### BESKRIVELSE

En skoleansatt har dødd.

### LOGG OPPRETTET

Marit Vaarheim

04.08.2025 15:50

### STED

TID	INNHold	LOGGET AV
12.03.2025 14:48	Loggen er lukket av 'Marit Vaarheim' med melding 'Rayvn er ajourført jfr. de siste dagers oppfølging. Kriseledelsens logg avsluttes herved.'	Marit Vaarheim
12.03.2025 14:48	Samvirkeaktør 'Indre Fosen kommune - Psykososialt kriseteam' er fjernet fra loggen	Marit Vaarheim
12.03.2025 14:46	<p>Mandag 10.mars: 1.skoledag etter vinterferie og dødsfall. Ut. møtte ansatte ved skolen 07.45 sammen med rektor, kort gjennomgang av oppfølging og informasjon så langt. Skolen har plan for oppf., skolens helsesykepleier tilstede.</p> <p>Tirsdag 11. mars: begravelse i Rein kirke. 9.klasse og berørte lærere deltok.</p> <p>Onsdag 12. mars: Loggføring for kriseledelse avsluttes.</p> <p>Psykososialt kriseteam rapporterer at familie/berørte fortsatt følges opp ved forsterket normaloppfølging i helsetjenestene.</p> <p>Oppvekstsjef følger opp rektor, helsesykepleier følger opp skolen og kopler til helsetjenestene i saker som må komme for oppfølging.</p> <p>--</p>	Marit Vaarheim
	<p>FILER OG LENKER</p> <p><a href="https://10.mars">https://10.mars</a></p>	
05.03.2025 20:39	<p>Mandag 3.mars, elever møtte opp på åpen skole 18-20 (ca 6).</p> <p>Tirsdag 4.mars, flere elever oppsøkt åpen skole kl 10-13 (12-14). største gruppe 1.årselever fra Johan Bojer vg skole.</p> <p>onsdag 5.mars, samling for ungdomstrinn med foreldre, lærere kl 17. 120-140 møtte opp. Positive tilbakemeldinger knyttet til alle dagene.</p>	Marit Vaarheim

04.03.2025  
10:06

Møte 'Statusmøte' er avsluttet  
Agendapunkter:

Hva er gjort siden forrige møte? => Informasjonsmøte for ansatte, Baard forteller: Gikk etter forholdene greit å informere ansatte. Møtet ble holdt kl. 16 på personalrommet. Gikk gjennom det infoskrivet som vi skrev i går. Lærerene synes det er for lenge til onsdag for elevene å treffes. Gikk ut med at de kunne komme mellom 18-20 i går kveld (mandag), og i dag (tirsdag). Personalet har stort behov for å treffes, for å håndtere sjokk og sorg. Krevende å stå i rollen som ansatt og profesjonell, og samtidig være i sorg. Mange spørsmål som vi ikke kan svare på. Mye rykter og sladder, som lærere og rektor må håndtere. Vi har ikke kontroll på informasjonen.

Vanskelig for de ansatte å forholde seg til de foranliggende årsakene til hendelsen. Viktig for de ansatte at skolen ble åpnet så fort som mulig, derfor ble det sendt ut melding om at skolen var åpen fra 18-20 i går og fra 11-13 i dag, samt onsdag som planlagt.

Hva gjør vi videre? => Johan Bojer Vgs, mange av dem har hatt avdøde som lærer. Hva gjør vi med det? JM: Kontakter Johan Bojer for å høre om veien videre der.

Planlegge møte for foresatte elever på onsdag.

Rektor må opplyses på hvordan hun kan håndtere forespørsler, rykter, usannheter og sladder, da hun får direkte henvendelser. Trenger avklaring for hva hun kan si og ikke.

Oppdatere fortløpende i Rayvn etter avholdte møter/samlinger.

Hva trenger vi? => Tanker om møtet i morgen: Viktig at de samordner seg og forbereder seg på det som kan komme.

Hvem bør delta? Ordfører, kommunedirektør? Trenger litt mer info enn kun skrevet, Kriseteamet gir raks innføring i førstehjelp krisehåndtering. Informere om planen videre etter vinterferien. Reaksjonene kan komme senere.

4 rom? I tilfelle foreldre ønsker å sette seg på eget rom. 3 fra kriseteamet skal dit. Regi på tid? 20 min innledning, videre opp til skolen i de ulike klassetrinnene. 1 time cirka. Kaffe og brus, gjøre det selv? Hvilken rolle skal Saniteten ha hvis vi velger å involvere dem?

Kriseteamet: Viktig å avklare forventninger til kontaktlærerene når elevene skal gå til klasserommene, det er ikke de som skal ha ansvaret da.

De som skal delta på møtet har eget planleggingsmøte onsdag formiddag.

Hvordan er nåværende situasjon? => De berørte er informert via melding og møte. FF har vært på tråden, de har fått tak i meldingen som har gått ut til foreldre og barn. Pårørende er imot avisartikkel. Advokat er også påkoblet.

Neste møte => Planleggingsmøte Kriseteam og kommunedirektør, onsdag 05.03.25.

Opprettholder informasjonsutveking med politiet.

Antall berørte => statusFieldValue\_missing\_value

Delt med:  
Dødsfall av ansatt  
Maria Vestvik

03.03.2025  
15:24

Heidi Kilen

E-post mottatt fra "Teigen, John Martin" <John.Martin.Teigen@indrefosen.kommune.no> 3. mars 2025 kl. 15:21  
Emne: Sv: Rayvn: Dødsfall av ansatt LogID#d095ad56-5fd9-4099-88f4-09fd60cd889b

---  
Hei  
Lillian Hørberg har lest opp teksten til kona (Ida), flere ganger, Ida sin far har også vært til stede. Lillian mener at forespørselen er forstått. Det er gitt aksept for at melding går ut som foreslått, og med tilførsler som tidligere er meldt.

JM

Fra: Indre Fosen kommune <reply@no.reply.rayvn.global>  
Sendt: mandag 3. mars 2025 13:05  
Til: Teigen, John Martin <john.martin.teigen@indrefosen.kommune.no>  
Emne: Rayvn: Dødsfall av ansatt LogID#d095ad56-5fd9-4099-88f4-09fd60cd889b

You don't often get email from reply@no.reply.rayvn.global. Learn why this is important<<https://aka.ms/LearnAboutSenderIdentification>>  
[<https://rayvn-template.azurewebsites.net/rayvn/Resources/Rayvn-black-400.png>]

Bruker Maria Vestvik i loggen Dødsfall av ansatt sender deg denne meldingen:

Forslag til informasjonsmelding ansatte/foreldre:

Til elever, foresatte og ansatte  
Det er med sorg vi informerer om at vår kollega og kontaktperson, Erlend Engan, har gått bort. Våre tanker går til familie, venner og alle som stod ham nær.  
Vi forstår at dette kan være en vanskelig beskjed å motta, og at det kan vekke ulike reaksjoner. Skolens psykososiale kriseteam er tilgjengelig for både elever og ansatte som har behov for støtte.  
Vi ber om forståelse for at vi ikke kan gi ytterligere informasjon om dødsfallet. Samtidig oppfordrer vi alle til å ta vare på hverandre.  
For å gi støtte i denne situasjonen inviterer vi ungdomstrinnets elever og foresatte til en samling onsdag kl. 17.00 på Stadsbygd Samfunnshus. Etter fellessamlingen vil hvert klassetrinn samles på skolen.

Elever og foresatte som er bortreist på vinterferie, vil få samme mulighet når skolen starter opp igjen etter ferien. Dersom du eller ditt barn har behov for noen å snakke med, kan dere ta kontakt med skolens ledelse eller helsesykepleier.

Med hilsen,  
Marit Vaarheim

John Martin, kan dere se over denne og evt supplere hvis dere mener noe mangler? Kan vi legge inn kontaktinformasjon til noen hos dere, hvis innbyggere ønsker kontakt?

Visit rayvn.global<<https://rayvn.global/>> for more information

Got a question? Please contact us<<https://rayvn.global/contact/>>

#### FILER OG LENKER

<https://rayvn.global>

<https://rayvn-template.azurewebsites.net/rayvn/Resources/Rayvn-black-400.png>

<https://rayvn.global/contact>

<https://aka.ms/LearnAboutSenderIdentification>

<https://rayvn.global>

03.03.2025  
15:20

Kommunen fikk informasjon fra politiet om at en ansatt ved Stadsbygd skole har gått bort i går kveld (søndag). Hendelsen har en bakgrunn med et utfordrende situasjonsbilde. Kommunens psykososiale kriseteam er koblet på. Nær familie får oppfølging. Det blir kalt inn til en samling på skolen kommende onsdag for skolens ungdomstrinn. Ansatte og foresatte får beskjed om dødsfallet i dag.

Delt med:  
Statsforvalteren i  
Trøndelag  
Maria Vestvik

03.03.2025  
15:13

Møte 'Statusmøte' er avsluttet  
Agendapunkter:  
Hva er gjort siden forrige møte? => Siden sist: i samarbeid med rektor er det informert om dødsfall av navngitt lærer til ansatte på skolen, og at det åpnes for samvær på skolen kl 16, kriseteam da tilgjengelig. Forslag til tekst i mld ok – legge til kontaktinfo.,  
Hva gjør vi videre? => JM avklarer med pårørende om å utgi navn ift dødsfall.  
Fokus på personen som har gått bort. Melding går ut i ettermiddag til hele skolen. Felles samling for ungdomstrinn på onsdag.  
Ta med erfaringer fra første to samlinger til hvordan forberede seg videre.  
Informere Statsforvalter.,  
Hvordan er nåværende situasjon? => Sak etterforskes videre av politi. Ingen info om fornærmede på fosen.,  
Neste møte => Nytt møte i morgen kl 09:00.

Heidi Kilen

03.03.2025  
14:55

Marit Vaarheim har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltat'.

Marit Vaarheim

03.03.2025  
13:29

Stakeholder 'Indre Fosen kommune - Psykososialt kriseteam' accepted collaboration

03.03.2025  
13:05

Maria Vestvik sendte melding 'Forslag til informasjonsmelding ansatte/foreldre:

Til elever, foresatte og ansatte

Det er med sorg vi informerer om at vår kollega og kontaktlærer, Erlend Engan, har gått bort. Våre tanker går til familie, venner og alle som stod ham nær.

Vi forstår at dette kan være en vanskelig beskjed å motta, og at det kan vekke ulike reaksjoner. Skolens psykososiale kriseteam er tilgjengelig for både elever og ansatte som har behov for støtte.

Vi ber om forståelse for at vi ikke kan gi ytterligere informasjon om dødsfallet. Samtidig oppfordrer vi alle til å ta vare på hverandre.

For å gi støtte i denne situasjonen inviterer vi ungdomstrinnets elever og foresatte til en samling onsdag kl. 17.00 på Stadsbygd Samfunnshus. Etter fellessamlingen vil hvert klassetrinn samles på skolen.

Elever og foresatte som er bortreist på vinterferie, vil få samme mulighet når skolen starter opp igjen etter ferien. Dersom du eller ditt barn har behov for noen å snakke med, kan dere ta kontakt med skolens ledelse eller helsesykepleier.

Med hilsen,  
Marit Vaarheim

John Martin, kan dere se over denne og evt supplere hvis dere mener noe mangler? Kan vi legge inn kontaktinformasjon til noen hos dere, hvis innbyggere ønsker kontakt? til John Martin Teigen.

03.03.2025  
13:02

Forslag til informasjonsmelding ansatte/foreldre:

Til elever, foresatte og ansatte

Det er med sorg vi informerer om at vår kollega og kontaktlærer, Erlend Engan, har gått bort. Våre tanker går til familie, venner og alle som stod ham nær.

Vi forstår at dette kan være en vanskelig beskjed å motta, og at det kan vekke ulike reaksjoner. Skolens psykososiale kriseteam er tilgjengelig for både elever og ansatte som har behov for støtte.

Vi ber om forståelse for at vi ikke kan gi ytterligere informasjon om dødsfallet. Samtidig oppfordrer vi alle til å ta vare på hverandre.

For å gi støtte i denne situasjonen inviterer vi ungdomstrinnets elever og foresatte til en samling onsdag kl. 17.00 på Stadsbygd Samfunnshus. Etter fellessamlingen vil hvert klassetrinn samles på skolen.

Elever og foresatte som er bortreist på vinterferie, vil få samme mulighet når skolen starter opp igjen etter ferien. Dersom du eller ditt barn har behov for noen å snakke med, kan dere ta kontakt med skolens ledelse eller helsesykepleier.

Med hilsen,  
Marit Vaarheim

John Martin, kan dere se over denne og evt supplere hvis dere mener noe mangler? Kan vi legge inn kontaktinformasjon til noen hos dere, hvis innbyggere ønsker kontakt?

Maria Vestvik

03.03.2025  
12:58

Møte 'Statusmøte' er avsluttet

Agendapunkter:

Hva gjør vi videre? => Fokus, prioriteringer:

Informere ansatte og videre elever og foresatte om dødsfallet. Sammenfatte en tekst, tydelig formål med møtet.

Støtte nærmeste pårørende, elever og andre berørte. Avklare ressurser i kriseteamet mtp på ferieavvikling.

Planlegge og koordinere samling med skolen.,

Hva trenger vi? => ,

Hvordan er nåværende situasjon? => Møte med kommunedirektør, oppvekstsjef og psykososialt kriseteam kl. 11:00.,

Neste møte => Arrangere møte med ansatte ved Stadsbygd skole i dag kl 16:00 på skolen. Baard, Randi og Lillian

møter.

Antall berørte => statusFieldValue\_missing\_value

Heidi Kilen

03.03.2025  
12:57

Samvirkeaktør 'Indre Fosen kommune - Psykososialt kriseteam' er knyttet til loggen

Maria Vestvik

03.03.2025  
12:33

Baard Vorpvik Skraastad har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.

Baard Vorpvik  
Skraastad

03.03.2025  
11:48

Heidi Kilen

Møte 'Førstemøte' er avsluttet

Agendapunkter:

Hva er det verste som kan skje? => Hendelsespotensial:

1. Mennesker: Potensielt stort omfang. Den ansatte har vært involvert både blant ungdoms- og mellomtrinn. Både elever, foresatte og ansatte.

2. Miljø/kritisk funksjon:

3. Økonomiske/materiell verdier:

4. Omdømme: Kan føre til stor mediadekning.,

Hva er situasjonen? => Status - samlet situasjonsforståelse. (Hva vet vi, hva har vi gjort, hvem er varslet?)

Informert om dødsfall av kontaktlærer ved Stadsbygd skole i går kveld, tatt sitt eget liv i fengsel. Den ansatte har forut vært varetektsfengslet og siktet for besittelse av overgrepsmateriale. Den ansatte ble pågrepet på skolen av sivilkledd politi 1 uke siden.

1: Berørte mennesker: Den ansatte har vært involvert både blant ungdoms- og mellomtrinn. Berører både elever, foresatte og ansatte.

2: Hva vet vi om hendelsen (fakta)? Informert om dødsfallet i går kveld.

3: Hva er gjort?: (1.linje - taktisk, 2.linje - operasjonelt, 3.linje - strategisk) Psykososialt kriseteam mobilisert i går. Tatt vare på nærmeste pårørende.,  
Hva gjør vi nå? => Fokus i arbeidet, overordnede prioriteringer:

Ivareta berørte og nærmeste pårørende. Arrangere åpent møte for skolen: Avklare innhold og fokus i informasjon som gis. Avvente til politiets uttalelse. Forholde oss til kommunens ansvar, politiet tar sitt.

Planlegge uka ift rutiner.

Koordinering med kriseteam. Sammenfatte budskap/tekst.

Bistand til rektor.,

Hva trenger vi? => Evt. Stadsbygd sanitetsforening under skolemøtet - bevertning.,

Hvem skal varsles/mobiliseres? => Infomøte med skoleansatte Stadsbygd.

Opplyse Statsforvalter om situasjonen.,

Neste møte => Møte med kriseteam, kommunedirektør og oppvekstsjef kl 11:00.

Beredskapsledelsen med politikontakt kl 14:30 - plan for oppfølging.

---

03.03.2025 11:31	Tove Penna Steen has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message .	Tove Penna Steen
03.03.2025 11:22	Ordfører Oskar André Småvik has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message .	Oskar André Småvik
03.03.2025 11:06	Tore Solli has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message .	Tore Solli
03.03.2025 10:59	Samling med kriseledelsen. Informert om dødsfall av en ansatt ved Stadsbygd skole i går kveld. Psykososialt kriseteam er mobilisert og vært sammen med pårørende i går/natt.	Heidi Kilen
03.03.2025 10:57	Maria Vestvik har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Maria Vestvik
03.03.2025 10:55	Heidi Kilen har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	Heidi Kilen
03.03.2025 10:55	Lag 'Kommunens beredskapsledelse' er lagt til i loggen. Marit Vaarheim. Varslinger: E-post Tore Solli. Varslinger: E-post Maria Vestvik. Varslinger: E-post Heidi Kilen. Varslinger: E-post Ordfører Oskar André Småvik. Varslinger: E-post Hallgeir Stjern. Varslinger: E-post Tove Penna Steen. Varslinger: E-post Baard Vorpvik Skraastad. Varslinger: E-post	Heidi Kilen
03.03.2025 10:55	Loggen 'Dødsfall av ansatt' med beskrivelse 'En skoleansatt har dødd.' er opprettet av 'Heidi Kilen'	Heidi Kilen

---

# HENDELSER

SAMMENDRAG AV TYPE DELHENDELSER

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

ÅPNE DELHENDELSER

---

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

LUKKET

---

ÅPNE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

---

## OPPGAVER

BESKRIVELSE AV OPPGAVE	TILDELT	OPPRETTET TIDSPUNKT	STATUS	PRIORITET	FORFALLER	UTFØRT	UTFØRT AV	OVER/UNDER FORFALL
---------------------------	---------	------------------------	--------	-----------	-----------	--------	--------------	-----------------------

Opprettet på 04.08.2025 15:50 Opprettet av Marit Vaarheim

LOGG

## ØVELSE - ØVELSE - ØVELSE: EKSTREMVÆR



BESKRIVELSE	LOGG OPPRETTET	STED
Ekstremvær	Marit Vaarheim 04.08.2025 15:51	
TID	INNHold	LOGGET AV
04.03.2025 10:19	Loggen er lukket av 'Maria Vestvik'	Maria Vestvik
04.03.2025 10:19	Samvirkeaktør 'Statsforvalteren i Trøndelag' er fjernet fra loggen	Maria Vestvik
03.03.2025 14:51	Baard Vorpvik Skraastad har endret status fra 'Deltar ikke' til 'Deltar'.	Baard Vorpvik Skraastad
03.03.2025 11:59	Stakeholder 'Statsforvalteren i Trøndelag' stopped collaborating due to closed log	
20.02.2025 08:52	Vi ber om en kort evalueringsrapport basert på delt rapportmail innen 28.02.25  <small>📄 This entry was shared from Statsforvalteren i Trøndelag by Anette Lie - Rådgiver - Samfunnsikkerhet og beredskap Delt: 20.02.2025 08:53</small>	
20.02.2025 08:40	Situasjonsrapporten 'Evaluering etter funksjonsøvelse med DSB og Statsforvalteren' er ferdigstilt.  <small>📄 This entry was shared from Statsforvalteren i Trøndelag by Anette Lie - Rådgiver - Samfunnsikkerhet og beredskap Delt: 20.02.2025 08:51</small>	
FILER OG LENKER		
Evaluering etter funksjonsøvelse med DSB og Statsforvalteren - Øvelse Ekstremvær 19.02.25.pdf		
19.02.2025 14:20	Nei	Baard Vorpvik Skraastad
19.02.2025 14:02	Ja	Oskar André Småvik
19.02.2025 14:01	Nei	Tore Solli
19.02.2025 14:00	Ordfører Oskar André Småvik has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message Ja.	Oskar André Småvik

19.02.2025 13:33	En kraftig og uvanlig værfront har utviklet seg over Nord-Atlanteren. MET sendte tidlig ut rødt farevarsel for hele landet for 18.-19. februar, for ekstrem kulde, snøstormer og sterk vind. Ekstremværet traff kysten av Vestlandet 18. februar, med kraftig snøfall og vindkast opp mot 30 m/s. Dette førte til strømbrydd og stengte veier. Ekstremværet bevegede seg innover og oppover i landet og rammet Østlandet og Nord-Norge senere samme dag. Snøstormer og ising førte til store trafikkproblemer og flere ulykker. DSB har arrangert samordningskonferanser daglig, fra og med 17. februar. Det har vært situasjonsrapportering på samordningskanal siden 17. februar.	Heidi Kilen
	FILER OG LENKER	
	Informasjon om funksjonsøvelsen 190225.docx	
19.02.2025 13:21	Baard Vorpvik Skraastad has changed status from 'Pending' to 'Declined' with the message Nei.	Baard Vorpvik Skraastad
19.02.2025 13:20	Tore Solli has changed status from 'Pending' to 'Declined' with the message Nei.	Tore Solli
19.02.2025 13:17	'Indre Fosen kommune har opprettet logg. Situasjonsrapport er utarbeidet og delt med samvirkeaktøren.' ble festet til tavlen av 'Marit Vaarheim'.	Marit Vaarheim
19.02.2025 13:17	Statusfeltet 'Indre Fosen kommune har opprettet logg. Situasjonsrapport er utarbeidet og delt med samvirkeaktøren.' ble oppdatert fra 'Ingen' til " av 'Marit Vaarheim'.	Marit Vaarheim
19.02.2025 13:16	'Marit Vaarheim' la til statusen 'Indre Fosen kommune har opprettet logg. Situasjonsrapport er utarbeidet og delt med samvirkeaktøren.'.	Marit Vaarheim
19.02.2025 13:14	Raymond Balstad has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message Ja.	Raymond Balstad
19.02.2025 13:14	Marit Vaarheim has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message Ja.	Marit Vaarheim
19.02.2025 13:14	Heidi Kilen has changed status from 'Pending' to 'Accepted' with the message Ja.	Heidi Kilen
19.02.2025 13:14	Status field 'Strømbrydd i Rindal' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
19.02.2025 13:14	André Sagmo har endret status fra 'Venter på svar' til 'Deltar'.	André Sagmo
19.02.2025 13:14	Lag 'Kommunens beredskapsledelse' er lagt til i loggen. Heidi Kilen. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Ordfører Oskar André Småvik. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling André Sagmo. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Tea Eline Skarpjordet. Varslinger: E-post Marit Vaarheim. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Ebbe Carsten Brødreskift. Varslinger: Ingen Baard Vorpvik Skraastad. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Raymond Balstad. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling Tore Solli. Varslinger: E-post,SMS,Push varsling	Maria Vestvik
19.02.2025 13:13	Status field 'RV70 stengt ved Joker Festa. ' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
19.02.2025 13:09	Situasjonsrapporten 'Situasjonsrapport 1' er ferdigstilt.	Delt med: Statsforvalteren i Trøndelag Marit Vaarheim
	FILER OG LENKER	
	Situasjonsrapport 1 - Ekstremvær.pdf	
19.02.2025 13:02	Status field 'Øvelsen ble en suksess' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
19.02.2025 12:55	Status field 'Stengte veger i Verdal kommune' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
19.02.2025 12:52	Status field 'Arild Risvik' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	

---

19.02.2025 12:32	Status field 'Stengte veier' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
19.02.2025 12:32	Status field 'Befolkning: Mye turister på grunn av martna og vinterferie Østlandet' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
19.02.2025 12:32	Status field 'Utfall strøm' pinned to board by 'Statsforvalteren i Trøndelag'.	
19.02.2025 12:32	Samvirkeaktør 'Statsforvalteren i Trøndelag' er knyttet til loggen	Marit Vaarheim
19.02.2025 12:32	Loggen 'Ekstremvær' med beskrivelse 'Ekstremvær' er opprettet av 'Marit Vaarheim'	Marit Vaarheim

---

# HENDELSER

SAMMENDRAG AV TYPE DELHENDELSER

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

ÅPNE DELHENDELSER

---

AVSLUTTEDE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

LUKKET

---

ÅPNE DELHENDELSER

BESKRIVELSE

DELHENDELSESTYPE

OPPRETTET

---

## OPPGAVER

BESKRIVELSE AV OPPGAVE	TILDELT	OPPRETTET TIDSPUNKT	STATUS	PRIORITET	FORFALLER	UTFØRT	UTFØRT AV	OVER/UNDER FORFALL
---------------------------	---------	------------------------	--------	-----------	-----------	--------	--------------	-----------------------

Opprettet på 04.08.2025 15:51 Opprettet av Marit Vaarheim