

Møteprotokoll - Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Arkivsak: 26/338
Møtedato/tid: 08.09.2026 kl 09:00-13.00
Møtested: Kommunestyresalen

Møtende medlemmer:

Ståle Ruud, leder
Maria Cassandra Strand
Martin Klocke
Kjell Gunnar Lein
Emilie Valstad

Forfall:

Andre møtende:

Einar Sandlund, Konsek Trøndelag IKS
Johannes Nestvold, Revisjon Midt-Norge SA, sak 31-35/26
Margrete Haugum, Revisjon Midt-Norge SA, sak 31-35/26
Olav Jørgen Bjørkås, ordfører, sak 31-34/26
Knut Storeide, kommunedirektør, sak 31/26
Joakim Bangstad, Revisjon Midt-Norge SA, sak 36-37/26, via teams

Merknader: Ingen merknader til innkalling og sakliste.

Sakliste:

Saksnr.	Saktittel
31/26	Orientering fra kommunedirektør og ordfører
32/26	Rapport - undersøkelse rolleavklaring mellom politikk og administrasjon
33/26	Prosjektplan - Styring og kontroll av investeringsprosjekter
34/26	Rapport -generell eierskapskontroll
35/26	Rapport forenklet etterlevelseskontroll 2025
36/26	Revisjonsnotat 2025
37/26	Kontrollarbeidet - regnskap 13.08.26
38/26	Budsjett 2027 og økonomiplan 2027-2030 - Kontrollarbeidet
39/26	Referatsaker
40/26	Innspill til kontrollutvalgets arbeid
41/26	Godkjenning av protokoll

Sak 31/26 Orientering fra kommunedirektør og ordfører

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Møtedato
08.09.2026

Saknr
31/26

Forslag til vedtak

Den gitte informasjon tas til orientering

Behandling:

Kommunedirektør og ordfører orienterte om disse aktuelle sakene:

- *Budsjettarbeidet 2027*
- *Evt, grensejustering Statland*
- *Kunstgressbanen*
- *Bemanningsbyrå*
- *Bolyst*

Enstemmig

Vedtak:

Den gitte informasjon tas til orientering

Sak 32/26 Rapport - undersøkelse rolleavklaring mellom politikk og administrasjon

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Møtedato
08.09.2026

Saknr
32/26

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget slutter seg til rapporten om rolleavklaring mellom politikk og administrasjon.

2. Saken oversendes kommunestyret med slik innstilling til vedtak:

1. *Kommunestyret tar rapporten om rolleavklaring mellom politikk og administrasjon til orientering.*

2. *Kommunestyret ber ordfører og kommunedirektør følge opp disse anbefalingene:*

- *Utarbeide rutiner for å få felles forståelse og praktisering, både administrativ og politisk, for hva som utgjøre en sak av «prinsipiell betydning»*
- *Saker av «prinsipiell betydning» løftes til korrekt myndighetsnivå for en konkret vurdering, jfr. delegeringsreglementet*
- *Formell organisering av næringsmøter må avklares og offentliggjøring av referater vurderes*
- *Habilitetsvurderinger foretas i alle ledd av saksbehandlingen, både politisk og administrativt*
- *Den enkelte må vurdere egen habilitet, samtidig som det politiske organet skal påse at habilitetsspørsmål blir reist og behandlet.*
- *Etablere skriftlige rutiner for habilitetsvurderinger i administrasjonen og gjennomføre jevnlig opplæring av både ansatte og folkevalgte for å styrke etterlevelsen av regelverket*
- *Legge til rette for en åpen og tillitsvekkende politisk dialog for å oppnå kommunens verdigrunnlag*

3. *Ordfører og kommunedirektør skal komme med skriftlig tilbakemelding til kontrollutvalget innen 01.05.27 om hvordan anbefalingene er fulgt opp.*

Behandling:

Valstad tok opp spørsmål om sin habilitet. Hun er samboer med avsender av henvendelse ikke tatt med, i rapportens kap.1.5. Hun fratrådte under behandlingen av sin habilitet.

Hun ble enstemmig erklært habil etter fvl § 6 1. og 2. ledd. Hun tiltrådte møtet.

Nestvold presenterte rapporten og besvarte spørsmål fra kontrollutvalget

Ordfører kommenterte rapporten og besvarte spørsmål fra kontrollutvalget.

Det ble fremmet slikt omforent forslag til vedtak:

1. *Kontrollutvalget tar rapporten om rolleavklaring mellom politikk og administrasjon til orientering.*

2. *Saken oversendes kommunestyret med slik innstilling til vedtak:*

1. *Kommunestyret tar rapporten om rolleavklaring mellom politikk og administrasjon til orientering.*

2. *Kommunestyret ber ordfører og kommunedirektør følge opp disse anbefalingene:*

- *Utarbeide rutiner for å få felles forståelse og praktisering, både administrativ og politisk, for hva som utgjøre en sak av «prinsipiell betydning»*
- *Saker av «prinsipiell betydning» løftes til korrekt myndighetsnivå for en konkret vurdering, jfr. delegeringsreglementet*
- *Formell organisering av næringsmøter må avklares og offentliggjøring av referater vurderes*
- *Habilitetsvurderinger foretas i alle ledd av saksbehandlingen, både politisk og administrativt*
- *Den enkelte må vurdere egen habilitet, samtidig som det politiske organet skal påse at habilitetsspørsmål blir reist og behandlet.*
- *Etablere skriftlige rutiner for habilitetsvurderinger i administrasjonen og gjennomføre jevnlig opplæring av både ansatte og folkevalgte for å sikre etterlevelsen av regelverket*

3. *Ordfører og kommunedirektør skal komme med skriftlig tilbakemelding til kontrollutvalget innen 01.05.27 hvordan anbefalingene er fulgt opp.*

Omforent forslag enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. *Kontrollutvalget tar rapporten om rolleavklaring mellom politikk og administrasjon til orientering.*

2. *Saken oversendes kommunestyret med slik innstilling til vedtak:*

1. *Kommunestyret tar rapporten om rolleavklaring mellom politikk og administrasjon til orientering.*

2. *Kommunestyret ber ordfører og kommunedirektør følge opp disse anbefalingene:*

- *Utarbeide rutiner for å få felles forståelse og praktisering, både administrativ og politisk, for hva som utgjøre en sak av «prinsipiell betydning»*
- *Saker av «prinsipiell betydning» løftes til korrekt myndighetsnivå for en konkret vurdering, jfr. delegeringsreglementet*
- *Formell organisering av næringsmøter må avklares og offentliggjøring av referater vurderes*
- *Habilitetsvurderinger foretas i alle ledd av saksbehandlingen, både politisk og administrativt*
- *Den enkelte må vurdere egen habilitet, samtidig som det politiske organet skal påse at habilitetsspørsmål blir reist og behandlet.*
- *Etablere skriftlige rutiner for habilitetsvurderinger i administrasjonen og gjennomføre jevnlig opplæring av både ansatte og folkevalgte for å sikre etterlevelsen av regelverket*

3. *Ordfører og kommunedirektør skal komme med skriftlig tilbakemelding til kontrollutvalget innen 01.05.27 hvordan anbefalingene er fulgt opp.*

Sak 33/26 Prosjektplan - Styling og kontroll av investeringsprosjekter

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Møtedato
08.09.2026

Saknr
33/26

Forslag til vedtak

1. Prosjektplan datert 29.08.26 godkjennes med slike endringer:
 -
 -
2. Rapporten forventes levert sekretariatet 15.03.27 innenfor den angitte ressursbruk på ca. 250 timer.
3. Kontrollutvalget bes å bli orientert underveis for å kunne ta stilling til evt. behov for endringer i prosjektplanen.

Behandling:

Haugum presenterte prosjektplanen og besvarte spørsmål fra kontrollutvalget.

Det ble fremmet slikt omforent forslag til vedtak:

1. *Prosjektplan datert 29.08.26 godkjennes med slike endringer:*
 - *Har kommunen etablert rutiner for internkontroll med gjennomføring av investeringsprosjekter?*
2. *Rapporten forventes levert sekretariatet 15.03.27 innenfor den angitte ressursbruk på ca. 250 timer.*
3. *Kontrollutvalget bes å bli orientert underveis for å kunne ta stilling til evt. behov for endringer i prosjektplanen*

Omforent forslag enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Prosjektplan datert 29.08.26 godkjennes med slike endringer:
 - *Har kommunen etablert rutiner for internkontroll med gjennomføring av investeringsprosjekter?*
 2. Rapporten forventes levert sekretariatet 15.03.27 innenfor den angitte ressursbruk på ca. 250 timer.
 3. Kontrollutvalget bes å bli orientert underveis for å kunne ta stilling til evt. behov for endringer i prosjektplanen
-

Sak 34/26 Rapport - Generell eierskapskontroll

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Møtedato
08.09.2026

Saknr
34/26

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget slutter seg til rapporten Generell eierskapskontroll
2. Saken oversendes kommunestyret med slik innstilling til vedtak:
 - 1) *Kommunestyret tar rapporten til orientering.*
 - 2) *Kommunestyret vil følge opp rapportens anbefalinger:*
 - *Presisere formålet med det enkelte eierskap.*
 - *Gi kommunestyret mer opplæring i eierstyring.*
 - *Etablere rutiner for informasjon til kommunestyret, basert på kommunestyrets ønsker.*
 - *Sikre gode rammer og vurderinger omkring valg av styrer.*
 - 3) *Kommunestyret ber ordfører og kommunedirektør innen 01.04.27 om skriftlig rapport til kontrollutvalget på hvordan anbefalingene i pkt. 2 er fulgt opp*

Behandling:

Haugum presenterte rapporten og besvarte spørsmål fra kontrollutvalget.

Det ble fremmet slikt omforent forslag til vedtak:

1. *Kontrollutvalget tar rapporten Generell eierskapskontroll til orientering*

2. *Saken oversendes kommunestyret med slik innstilling til vedtak:*

1) *Kommunestyret tar rapporten til orientering.*

2) *Kommunestyret vil følge opp rapportens anbefalinger:*

- *Presisere formålet med det enkelte eierskap.*
- *Tilby kommunestyret mer opplæring i eierstyring.*
- *Drøfte rutinene for informasjon til kommunestyret, basert på kommunestyrets ønsker.*

3) *Kommunestyret ber ordfører og kommunedirektør innen 01.04.27 om skriftlig rapport til kontrollutvalget på hvordan anbefalingene i pkt. 2 er fulgt opp*

Omforent forslag enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. *Kontrollutvalget tar rapporten Generell eierskapskontroll til orientering*

2. *Saken oversendes kommunestyret med slik innstilling til vedtak:*

1) *Kommunestyret tar rapporten til orientering.*

2) *Kommunestyret vil følge opp rapportens anbefalinger:*

- *Presisere formålet med det enkelte eierskap.*
- *Tilby kommunestyret mer opplæring i eierstyring.*
- *Drøfte rutinene for informasjon til kommunestyret, basert på kommunestyrets ønsker.*

3) *Kommunestyret ber ordfører og kommunedirektør innen 01.04.27 om skriftlig rapport til kontrollutvalget på hvordan anbefalingene i pkt. 2 er fulgt opp*

Sak 35/26 Rapport forenklet etterlevelseskontroll 2025

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Møtedato
08.09.2026

Saknr
35/26

Forslag til vedtak

1. Rapport forenklet etterlevelseskontroll 2025 tas til orientering.
2. Kontrollutvalgets vedtak sendes kommunestyret til orientering

Behandling:

Enstemmig

Vedtak:

1. Rapport forenklet etterlevelseskontroll 2025 tas til orientering.
2. Kontrollutvalgets vedtak sendes kommunestyret til orientering

Sak 36/26 Revisjonsnotat 2025

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Møtedato
08.09.2026

Saknr
36/26

Forslag til vedtak

Revisjonsnotat 2025 og kommunens svar datert 19.06.26 tas til orientering

Behandling:

Enstemmig

Vedtak:

Revisjonsnotat 2025 og kommunens svar datert 19.06.26 tas til orientering

Sak 37/26 Kontrollarbeidet - regnskap 13.08.26

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Møtedato
08.09.2026

Saknr
37/26

Forslag til vedtak

Regnskapsrapporten pr. 12.08.26 tas til orientering

Behandling:

Enstemmig

Vedtak:

Regnskapsrapporten pr. 12.08.26 tas til orientering

Sak 38/26 Budsjett 2027 og økonomiplan 2027-2030 - Kontrollarbeidet

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Møtedato
08.09.2026

Saknr
38/26

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget slutter seg til forslaget til økonomiplan for 2027–2030 og budsjett for 2027 for kontrollarbeidet, med en ramme på 808.000 kr, inkludert kjøp av revisjonstjenester og sekretariatstjenester. Det tas et forbehold om hhv. årsmøte- og representantskapsbehandling av de sistnevnte budsjett for 2027.

2. Budsjettforslaget tar ikke høyde for ekstraordinære ressursbehov i kontrollsammenheng.

3. Forslaget skal følge formannskapetets innstilling om årsbudsjett til kommunestyret etter kommuneloven § 14-3.

Behandling:

Enstemmig

Vedtak:

1. Kontrollutvalget slutter seg til forslaget til økonomiplan for 2027–2030 og budsjett for 2027 for kontrollarbeidet, med en ramme på 808.000 kr, inkludert kjøp av revisjonstjenester og sekretariatstjenester. Det tas et forbehold om hhv. årsmøte- og representantskapsbehandling av de sistnevnte budsjett for 2027.

2. Budsjettforslaget tar ikke høyde for ekstraordinære ressursbehov i kontrollsammenheng.

3. Forslaget skal følge formannskapetets innstilling om årsbudsjett til kommunestyret etter kommuneloven § 14-3.

Sak 39/26 Referatsaker

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Møtedato
08.09.2026

Saknr
39/26

Forslag til vedtak

Referatene tas til orientering

Behandling:

Sekretær orienterte om dialog og kommunestyrets behandling av forvaltningsrevisjonsrapport demensomsorg.

Enstemmig

Vedtak:

Referatene tas til orientering

Sak 40/26 Innspill til kontrollutvalgets arbeid

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Møtedato
08.09.2026

Saknr
40/26

Forslag til vedtak**Behandling:**

Kontrollutvalget ønsker orientering om status og utfordringer i vassverket som drifter og eier etter kommunens overtagelse.

Enstemmig

Vedtak:

Kontrollutvalget ønsker orientering om status og utfordringer i vassverket som drifter og eier etter kommunens overtagelse

Sak 41/26 Godkjenning av protokoll

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Møtedato
08.09.2026

Saknr
41/26

Forslag til vedtak

Protokollen godkjennes

Behandling:

Protokollen gjennomgått i møtet.

Enstemmig

Vedtak:

Protokollen godkjennes
