



Det gode liv i ei attraktiv fjellbygd



Budsjett 2026

Vedtatt av kommunestyret 11.12.2025 i sak 25/91

(Arkivsak 2025/437)

Budsjett 2026

Introduksjon.....	5
Kommunedirektøren har ordet	6
Rammebetingelser og sentrale nøkkeltall for budsjettet	9
Befolkningsutvikling	9
Forslag til statsbudsjett 2026: Nøkkeltall og oppgaveendringer	10
Sentrale forutsetninger for budsjettet	14
Sentrale nøkkeltall	15
Langsiktige forpliktelser	16
Særlige forhold som kan påvirke regnskapet for 2026 og Økonomiplan 2027-2030.....	17
Driftsbudsjettet	20
Sentrale inntekter	20
Sentrale utgifter	22
Finansinntekter og -utgifter	22
Bevilgninger til tjenesteområdene.....	24
Økonomisk utvikling og oppfølging av finansielle måltall	26
Netto driftsmargin.....	27
Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekter	28
Gjeldsgrad	30
Investeringsbudsjett	31
Investeringstabell for kommunen samlet	32
Beskrivelse ordinære investeringsprosjekter	34
Beskrivelse selvkost investeringsprosjekter.....	44
Oversikt investering og finansiering.....	48
Hovedoversikter	49
Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd	50
Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd	51
Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd	52
Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd	53
Kommunens tjenesteområder.....	59
Innledning	59
Stab og støtte	60
Oppvekstforvaltning.....	65
Politisk styring	67
Tilleggsbevilgning.....	68
Kraftrettigheter	69
Oppdal kultur	70

Budsjett 2026

Bo og mestring.....	73
Helse og omsorg.....	76
Plan og forvaltning	81
Aune barneskole.....	85
Drivdalen og Midtbygda oppvekstsenter.....	87
Oppdal ungdomsskole.....	91
Innvandrer-tjenesten.....	93
Høgmo og Pikhaugen barnehager	95
Kirkelig sektor	97
Tekniske tjenester	99
Helse og familie	105
Nav	109
Priser og gebyrer.....	110
Helse og omsorg.....	110
Barn og unge.....	113
Kulturtilbud	115
Andre betalingssatser	117
Voksenopplæring og norskprøver.....	118
Leie av utstyr i kulturhuset.....	119
Leie av lokaler og arealer	122
Eiendomsopplysninger.....	129
Kommunale avgifter	130
Oppdal kirkelig fellesråd.....	133
Plan- og byggesaker	135
Politisk behandling av budsjett 2026	145
Sakens gang	145
Kommunedirektørens forslag til vedtak.....	145
Råd for personer med funksjonsnedsettelses behandling av sak 13/2025 i møte 17.11.2025	147
Eldrerådets behandling av sak 11/2025 i møte 24.11.2025.....	148
Ungdomsrådets behandling av sak 20/2025 i møte 17.11.2025	149
Arbeidsmiljøutvalgets behandling av sak 4/2025 i møte 19.11.2025	150
Utvalg for bygg- og arealplansakers behandling av sak 81/2025 i møte 18.11.2025	150
Utvalg for drifts behandling av sak 20/2025 i møte 19.11.2025	151
Formannskapetets behandling av sak 79/2025 i møte 25.11.2025.....	152
Kommunestyrets behandling av sak 91/2025 i møte 11.12.2025	157

Budsjett 2026

Saksopplysninger	163
------------------------	-----

Introduksjon

Budsjettet vedtas av kommunestyret etter innstilling fra formannskapet. Budsjettet skal være realistisk, fullstendig og oversiktlig og vise kommunestyrets prioriteringer og bevilgninger og de målene og premissene som årsbudsjettet bygger på. Budsjettets talldel presenteres i hovedoversikter som er fastsatt etter Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. Budsjettet er delt inn i en driftsdel og en investeringsdel.

I henhold til Oppdal kommunes økonomireglement kapittel 4.2 og 4.4 gis bevilgningene på driftsbudsjettet som rammebevilgninger med nettobevilgninger (det vil si utgifter minus inntekter, samt avsetning til/bruk av fond), og disse rammene er ufravikelige, det vil si at de skal overholdes. Nettobevilgningene til de enkelte ansvars-/bevilgningsområdene framgår av *Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd*, og er å anse som bindende med unntak av rammen til kraftforvaltning og bevilgningsreserven til finansiering av lønnsoppgjøret for 2026. Disse to rammeområdene er basert på anslag da budsjettet er basert på forutsetningene som kommunen ikke har styring over.

Budsjetterte beløp på hovedoversikten *Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd*, det vil si budsjetterte beløp til *Generelle driftsinntekter, Netto finansutgifter- og inntekter, og Disponering eller dekning av netto driftsresultat*, er basert på anslag på bakgrunn av forslag til statsbudsjett og andre forutsetninger som kommunen ikke har styring over. I henhold til kommuneloven har kommunedirektøren plikt til å legge fram budsjettet til revidering ved vesentlige endringer i disse forutsetningene. Slik endring kan kun vedtas av kommunestyret.

Økonomireglementet kapittel 16 inneholder regler for bruk av og avsetning til enhetsvise disposisjonsfond. Reglene for enhetsvise disposisjonsfond legges til grunn for budsjett- og regnskapsåret 2026. For bruk/avsetning til andre disposisjonsfond er det kommunestyret som har kompetanse til å gjennomføre endringer i budsjettet.

Bundne fond har særskilte regler som må følges og som kommunestyret og/eller kommunedirektøren må forholde seg til.

Bevilgninger til investeringsprosjekter gis som bruttobevilgning på prosjektnivå, jf. økonomireglementet kapittel 4.2 og 4.4. Disse bruttorammene er bindende og det er kommunestyret som – ved behov – vedtar endringer i et prosjekt sine bevilgninger og finansiering. Bevilgningene til det enkelte investeringsprosjekt vises i hovedoversikten *Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd*. *Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd* viser samlet finansiering av investeringsprosjektene.

Hovedregelen er at kommunestyret vedtar eventuelle endringer i årsbudsjettet, noe som skjer i forbindelse med 1. og 2. tertialrapportering, jf. kapittel 5.2 og 5.3 i økonomireglementet.

I tråd med kommunens strategiske mål og behov for økt effektivitet og bedre ressursutnyttelse, blir det gjennomført endringer i organisasjonsstrukturen fra og med 2026. Den nye strukturen innebærer at kommunen er organisert i tre hovedsektorer: **Samfunn, Oppvekst og Helse**. Hensikten er å styrke faglig ledelse, tydeliggjøre ansvar og sikre bedre samordning av tjenester på tvers av fagområder. Arbeidet med ny struktur startet tidlig høst 2025, og har involvert bred medvirkning fra ledere og ansatte.

Kommunedirektøren har ordet

Dette kapitlet er skrevet med utgangspunkt i kommunedirektørens forslag til budsjett for 2026, og er ikke endret etter kommunestyrets budsjettvedtak for 2026. De øvrige kapitlene i dette dokumentet er oppdatert i samsvar med kommunestyrets budsjettvedtak for 2026.

Kommunestyret har en god tradisjon for å bruke økonomiplanprosessen på våren til å foreta en samlet prioritering av tiltak. Økonomiplanen for 2026-2029 viser at kommunestyret har valgt en retning som vil påvirke organisasjonens tjenesteyting og økonomi i mange år framover: organisasjonen skal de kommende 15 årene gjennomføre store investeringer innen pleie/omsorg og ungdomsskolen. Som følge av forventet demografiutvikling vil eldreomsorgen være hovedsatsingsområdet de neste 10-15 årene, med omfattende investeringer i omsorgsboliger og sykehjemsplasser. Disse investeringene vil føre til økte driftskostnader, både knyttet til bemanning og bygningsdrift, samt rente- og avdragskostnader på den delen av investeringene som må finansieres med lån. Ungdomsskolen er i økonomiplanen forutsatt ombygd/utbedret i 2029/30. Det antas at investeringen i stor grad må lånefinansieres, noe som vil medføre rente- og avdragskostnader på lån. I tillegg planlegges det med en stor investering i nytt hovedavløpsrenseanlegg for Oppdal sentrum, med planlagt oppstart i 2033. Også denne investeringen vil bli lånefinansiert. Det forutsettes at avløpsgebyret til abonnentene økes slik at det dekker utgiftene til renter og avdrag på lån til det nye anlegget. Samlet sett er det, basert på gitte forutsetninger, grovt anslått at disse investeringene kan føre til et låneopptak på om lag 406 millioner kroner (2024-kroner), jf. økonomiplan 2026-2029. Til sammenligning er det anslått at lånegjelden til egne investeringer per 31.12.25 vil være på ca. 476 millioner kroner.

Kommunestyret har også god tradisjon for å vedta et årsbudsjett som samsvarer med første år i økonomiplanen. Kommunedirektørens forslag til budsjett 2026 bygger på vedtatt økonomiplan 2026-2029. I driftsbudsjettet er det budsjettert med ca. 931 millioner kroner i driftsinntekter og ca. 917 millioner kroner i driftsutgifter og netto finansutgifter. Dagens gode tjenestetilbud er videreført i budsjettet. Det er innarbeidet tiltak for netto ca. 2,6 millioner kroner som følge av innmeldte tiltak fra ulike enheter i budsjettarbeidet, se kapitlet *Driftsbudsjettet, Bevilgninger til tjenesteområdene*. Ett av tiltakene er at enheten Bo og mestring går fra å kjøpe heldøgns omsorgstjenester fra eksterne leverandør til å drifte tiltaket i egen regi fra 1.1.26, noe som isolert sett gir en økonomisk besparelse.

Fra årsskiftet blir enhetene Hjemmetjenester og Oppdal Helsesenter slått sammen til én enhet: Helse og omsorg. Fra årsskiftet blir også enhetene Drivdalen oppvekstsenter og Midtbygda oppvekstsenter slått sammen til enheten Drivdalen og Midtbygda oppvekstsenter.

I investeringsbudsjettet er det budsjettert med investeringer for ca. 105 millioner kroner. Her er det en vesentlig endring i forhold til økonomiplan 2026-2029: overtakelsen av omsorgsboliger forventes ikke gjennomført før i 2027. I den opprinnelige planen var både finansiering og anskaffelse lagt til 2026 med 100 millioner kroner. Det legges nå opp til at overtakelsen skjer i 2027, og at det ikke vil være behov for betaling til leverandør i forkant eller underveis. Det er derfor ikke behov for finansiering av omsorgsboligene før overtakelsen finner sted i 2027.

Begrepet driftsmargin brukes som en målestokk på om kommunen har en langsiktig bærekraftig økonomistyring. Med driftsmargin menes differansen mellom løpende inntekter og løpende utgifter. Det vedtatte finansielle måltallet tilsier at driftsmarginen bør være 1,5%. I økonomiplanen 2026-2029 er driftsmarginen for 2026 beregnet til 1,6%. Kommunedirektørens budsjettforslag for 2026 er også driftsmarginen 1,6%, og måltallet er dermed oppfylt. Kommunedirektøren vil minne om at selv om et

Budsjett 2026

tiltak finansieres ved driftsfond (bundet eller fritt driftsfond), påvirker det driftsmarginen, da all bruk av driftsfond vil redusere driftsmarginen.

Gjeldsgraden (dvs. lånegjeld i % av driftsinntektene) er anslått til 69% ved utgangen av 2026. Dette er innenfor måltallet for gjeldsgrad, som er satt til 75%. Disposisjonsfondene til Oppdal kommune, som inngår i beregningen av måltallet for disposisjonsfond, er anslått å utgjøre ca. 12% av driftsinntektene ved utgangen av 2026, noe som samsvarer med måltallet på 12%. Disposisjonsfond er kommunens økonomiske buffer, og kan brukes som egenkapital ved investeringer og/eller til å finansiere uforutsette driftsutgifter. En sunn kommuneøkonomi fordrer at Oppdal kommune har slike økonomiske reserver. Erfaring viser at det tar tid å tilpasse løpende drift til endrede økonomiske rammer. Dersom Stortinget bevilger mer penger til kommunene i det endelige statsbudsjettet for 2026, anbefaler kommunedirektøren at midlene budsjetteres avsatt til generelt disposisjonsfond.

Kommunesektorens økonomiske situasjon har vært mye omtalt i de to siste årene. [KS peker i sitt innspill til finanskomiteen](#) på Stortinget på at kommuneøkonomien er stram også i 2025, og at det er behov for økte frie inntekter utover regjeringens budsjettforslag for 2026. KS understreker at den økonomiske situasjonen er meget krevende for mange kommuner og fylkeskommuner, samtidig som det er stor variasjon mellom kommunene. [KS uttrykker at kommunene står i et forventningsgap](#) – et gap mellom det som forventes av kommuner og fylkeskommuner, og det som faktisk er mulig å levere med de ressursene som er tilgjengelig. Forventningene kan være hos og mellom folkevalgte, innbyggere og nasjonale myndigheter. For å håndtere forventningsgapet mener KS at kommunene må se på organisering av tjenestene, hvordan oppgavene løses, og at både ledere og medarbeidere må tenke nytt. Arbeidstakeres kompetanse må utvikles og utnyttes mest mulig effektivt. Det vil også være nødvendig med raskere omstilling og mobilisering av ressurser – både i og utenfor egen virksomhet. Kommunedirektøren mener at forventningsgapet også kan reduseres ved at innbyggere får bedre forståelse / innsikt i hvordan samfunnsendringene påvirker kommunens tjenester. I den sammenheng ønsker kommunedirektøren økt fokus på kommunikasjon ut mot innbyggerne, politikerne og ansatte i den hensikt å informere om hvilke rammer og prioriteringer kommunen må forholde seg til.

Også Oppdal kommune opplever en strammere økonomi, og enhetene melder om en stadig mer krevende hverdag. Økte forventninger til kommunens tjenesteyting, kombinert med strammere økonomiske rammer gir økt press på tjenestene, og gjør det mer utfordrende å holde budsjetttrammene. Oppdal kommune er en tjenesteytende organisasjon der ansatte er den viktigste ressursen. Kommunedirektøren forventer en generelt strammere kommuneøkonomi i årene framover, noe som blant annet har sammenheng med nasjonal prioritering av forsvar og beredskap. Dette vil kreve at kommunen rendyrker sine primæroppgaver og løser flere oppgaver med samme bemanning. Kommunesektoren vil også møte utfordringer knyttet til tilgang på arbeidskraft. Kommunestyrets økonomiske handlingsrom ligger i muligheten til å endre eiendomsskatten, gjennomføre strukturendringer, endre avdragstiden på lån og foreta tydelige politiske prioriteringer. Kommunedirektøren vil følge opp kommunestyrets vedtak i økonomiplan 2026-2029 om å legge PWC-rapporten, *Kunnskapsgrunnlaget for fremtidig organisering*, til grunn når det innarbeides omstillingstiltak i økonomiplanen for 2027-2030.

Regjeringen har en klar forventning om at kommunene tilpasser driften til de økonomiske rammebetingelsene. I Prop. 1 S (2025-2026), Kommunal- og distriktsdepartementet, kapittel 2.2, heter det: «Regjeringa vil streke under at kommunane og fylkeskommunane har eit sjølvstendig ansvar for å tilpasse aktivitetsnivået til inntektene dei har gjennom kloke prioriteringar, nødvendige omstillingstiltak

Budsjett 2026

og god økonomistyring, slik at drifta er berekraftig over tid. Kommunane og fylkeskommunane kan ut frå lokale behov og vurderingar bruke handlingsrommet til å betre den økonomiske balansen eller betre tenestetilbodet».

I samme proposisjon, i kapittel 1.1. *Eit sterkt og velfungerande kommunesystem*, skrives følgende: "Regjeringa har sett ned ein kommisjon som skal foreslå endringar i den statlege styringa av kommunesektoren som legg til rette for god ressursbruk, fleksibel bruk av personell og effektiv oppgåveløysing i kommunesektoren. Kommisjonen skal òg vurdere og foreslå tiltak om det er andre forhold som bind kompetanse unødvendig, bidrar til unødvendig høge kostnader eller lite effektiv oppgåveløysing i kommunar og fylkeskommunar. Kommisjonen skal etter planen levere ein første rapport før jul i år, medan neste rapport skal kome i 2026."

I tråd med Oppdal kommunes strategiske mål og behov for økt effektivitet og bedre ressursutnyttelse, gjennomføres det endringer i organisasjonsstrukturen fra og med 2026. Den nye strukturen innebærer at kommunen organiseres i tre hovedsektorer: Samfunn, Oppvekst og Helse. Hensikten er å styrke faglig ledelse, tydeliggjøre ansvar og sikre bedre samordning av tjenester på tvers av fagområder. Arbeidet med ny struktur startet tidlig høst 2025, og har involvert bred medvirkning fra ledere og ansatte. Som en videre oppfølging av overgangen til sektororganisering vil kommunedirektør fremme en sak til kommunestyret om endring av økonomireglementet, der det foreslås at budsjettbevilgningene fra og med 2027 gis på sektornivå, i stedet for dagens praksis med bevilgninger på enhetsnivå. Endringene har som mål å gjøre Oppdal kommune bedre rustet for framtiden. Kommunedirektøren har gitt enhetslederne følgende oppdrag: å være én organisasjon – samhandle og se ressursbruken på tvers av tjenester og enheter, tenke nytt, ta i bruk mer digital samhandling og vise endringsvilje. Det innebærer at vi må jobbe annerledes og være åpne for endring.

Samtidig som vi ser framover, er det viktig å reflektere over hva som har bidratt til at Oppdal kommune er en godt drevet kommune. Kommunedirektøren mener at kommunestyrets praksis med å bruke økonomiplanprosessen til å prioritere tiltak – slik at det kan gjøres en samlet vurdering for hele økonomiplanperioden – er et vesentlig bidrag til god styring.

Samtidig ser kommunedirektøren det som svært viktig at kommunestyret tenker mer enn fire år fram i tid, nå som vi står overfor store investeringer de neste 10-15 årene. Tradisjonen og kulturen for god økonomistyring er også viktig, noe som både gir handlingsrom og arbeidsro. Økonomistyring er viktig i alle ledd i hele organisasjonen – fra enhetsnivå til kommunestyret. Det innebærer at både administrasjonen og politisk nivå erkjenner sitt ansvar for å tilpasse driften til de økonomiske rammene. Så langt mener kommunedirektøren at hele organisasjonen har tatt dette ansvaret.

Kommunedirektøren mener at 2026-budsjettet er et godt budsjett, som viderefører dagens gode tenestetilbud og følger opp det viktigste budskapet i økonomiplanen for 2026-2029: organisasjonen må allerede nå begynne å forberede seg på håndteringen av de økonomiske virkningene av de store satsingene på eldreomsorgen og ungdomsskolen. Oppdal kommune har over tid ligget høyt på kommunebarometeret, noe som vitner om gode tjenester.

Budsjett 2026

Rammebetingelser og sentrale nøkkeltall for budsjettet

I dette kapitlet omtales rammebetingelser og nøkkeltall for budsjettet for 2026. Det gis også en oversikt over langsiktige forpliktelser. I tillegg gis det en omtale av særlige forhold som kan påvirke regnskapet for 2026 og arbeidet med økonomiplan 2027-2030.

Befolkningsutvikling

Antall innbyggere og alderssammensetningen av innbyggerne er den viktigste faktoren når staten, via inntektssystemet, beregner hvor mye frie inntekter (rammetilskudd og skatt på inntekt og formue) den enkelte kommune skal få. Overføringen av frie inntekter fra staten utgjør ca. 67% av Oppdal kommunes budsjetterte driftsinntekter for 2026.

Befolkningsutvikling per årsak

	2021	2022	2023	2024
Folketall ved inngangen av året	6 981	7 066	7 256	7 389
Fødte	72	53	75	60
Døde	67	64	89	70
Fødselsoverskudd	5	-11	-14	-10
Innvandring	83	184	107	71
Utvandring	28	22	51	35
Innflytting, innenlands	256	274	329	251
Utflytting, innenlands	229	234	231	258
Netto innvandring og flytting	82	202	154	29
Folkevekst	85	190	133	19
Folketallet ved utgangen av året	7 066	7 256	7 389	7 408

Faktiske befolkningstall fordelt på aldersgrupper

Faktiske befolkningstall viser at det bodde 7 408 personer i Oppdal 1.1.25. Det er 19 flere enn 1.1.24. Tabellen nedenfor viser faktiske befolkningstall per 1.1. fordelt på aldersgrupper. Siste kolonne viser SSB sin framskriving av folketallet til 1.1.26 etter MMMM-alternativet.

Aldersgrupper	1.1.2023	1.1.2024	1.1.2025
0 - åringer	55	75	63
Barnehage (1-5 år)	397	401	402
Grunnskole (6-15 år)	889	909	921
Videregående (16-19 år)	344	339	335
Voksne (20-66 år)	4 087	4 184	4 184
Eldre (67-79 år)	1 061	1 047	1 043
Eldre (80-89 år)	344	361	384
Eldre (90 år og eldre)	79	73	76
SUM	7 256	7 389	7 408

Ved utgangen av 2. kvartal 2025 er det 7 411 innbyggere i Oppdal kommune.

Budsjett 2026

Befolkningsprognose de neste 4 årene (SSB, MMMM-alternativet)

Aldergrupper	1.1.2025	1.1.2026	1.1.2027	1.1.2028	1.1.2029
0 - åringer	63	67	68	68	68
Barnehage (1-5 år)	402	411	390	373	378
Grunnskole (6-15 år)	921	926	936	933	916
Videregående (16-19 år)	335	360	375	389	400
Voksne (20-66 år)	4 184	4 221	4 202	4 209	4 197
Eldre (67-79 år)	1 043	1 042	1 042	1 034	1 035
Eldre (80-89 år)	384	108	436	465	477
Eldre (90 år og eldre)	76	76	84	76	83
SUM	7 408	7 511	7 533	7 547	7 554

Forslag til statsbudsjett 2026: Nøkkeltall og oppgaveendringer

Hovedtall for norsk økonomi i forslag til nasjonalbudsjett 2026

Kilde: Utdrag fra tabell 2.3 i Meld. St. 1 (2025-2026) Nasjonalbudsjettet 2026.

<i>Prosentvis endring fra året før</i>	2024	2025	2026	2027
Privat konsum	1,4	2,4	2,4	1,9
Offentlig konsum	2,4	2,2	2,8	1,2
Bruttoinvesteringer i fast kapital	-1,4	1,4	0,6	2,1
Etterspørsmål fra Fastlands-Norge (1)	0,3	2,0	2,3	2,2
<i>Herav: offentlig etterspørsel</i>	2,7	2,1	1,7	1,4
Eksport	5,2	-1,2	0,6	0,2
Sysselsetting	0,5	0,8	0,7	0,4
Arbeidsledighetsrate, registrert (nivå)	2,0	2,1	2,1	2,1
Årslønnsvekst	5,6	4,4	4,0	3,5
Konsumprisvekst (KPI)	3,1	2,8	2,2	2,2
Tremåneders pengemarkedsrente (2)	4,7	4,4	4,0	3,6

(1) Utenom lagerendring

(2) Tilsvare prognosen for pengemarkedsrenten fra Norges Bank pengepolitiske rapport 2/25

Budsjett 2026

Inntektene til kommunesektoren i forslag til statsbudsjett 2026

Kilde: Kommunal- og distriktsdepartementet Prop. 1 S (2025-2026), boks 2.1.

	Mrd. kroner	Del av samla inntekter (%)	Endring fra 2025 (%) (1)
Frie inntekter	575,7	72,9	4,1
Skatteinntekter	316,7	40,1	6,0
Rammetilskot	259,0	32,8	1,9
Øyremerkte tilskot (2)	42,1	5,3	8,7
Gebyr	113,9	14,4	4,0
Meirverdiavgiftskompensasjon	33,6	4,3	1,5
Andre inntekter	24,9	3,2	3,5
Totalt	790,2	100,0	4,3

(1) Nominell endring. Berekningsgrunnlaget er anslag på rekneskap for 2025 korrigert for oppgåveendringar, regelendringar og eingongsløyvningar.

(2) Ekskl. tilskot til kommunane sitt arbeid med flyktningar, personer med opphald på humanitært grunnlag og asylsøkarar.

Endringer i oppgavefordeling mellom forvaltningsnivåene, regelendringer og finansiering

Kilde: Kommunal- og distriktsdepartementet Prop. 1 S (2025-2026), Programkategori 13.70 Kommunesektoren mv., kapitlet Endringer i oppgaver mv.

Endringer som gir økt eller redusert overføring i rammetilskuddet til Oppdal kommune:

Endringar i barnevernslova (kvalitetsløftet i barnevernet)

Stortinget vedtok i juni 2025 endringar i barnevernslova, jf. Prop. 83 L (2024–2025) og Innst. 524 L (2024–2025). Kommunane får ei plikt til å godtgjere fosterforeldre som er frikjøpt frå ordinært arbeid, som kompensasjon for manglande opptening av tenestepensjon. For å legge til rette for at kommunane skal kunne tilpasse seg lovendringa før ho trer i kraft 1. januar 2026, vart kommunane kompenserte for delar av kostnaden gjennom ein auke i rammetilskotet på 63,5 mill. kroner i 2025 (halvårseffekt). Endringa får heilårseffekt i 2026, og rammetilskotet aukar med ytterlegare 65,7 mill. kroner. I tillegg aukar rammetilskotet til kommunane med 23,4 mill. kroner for å kompensere for andre endringar i barnevernslova, slik at den totale auken blir 89,1 mill. kroner. Midlane blir fordelte etter delkostnadsnøkkelen for barnevern.

Økning i rammetilskuddet til Oppdal kommune: kr. 80.000 til frikjøp av fosterforeldre og kr. 28.000 til kompensasjon for andre endringer i barnevernsloven. Beløpene er inngår i salderingen av budsjettet.

Budsjett 2026

Gevinstar ved nytt prøvegjennomføringssystem i skulen

Nytt prøvegjennomføringssystem aukar graden av digitalisering og gir òg gevinstar for kommunesektoren. Gevinstane heng i stor grad saman med digitalisering av kartleggingsprøvar i kommunane. Denne gevinsten er anslått til 1,4 mill. kroner i 2026, og rammetilskotet blir redusert tilsvarende. Sjå nærare omtale i Prop. 1 S (2025–2026) for Kunnskapsdepartementet.

Trekk i rammetilskuddet til Oppdal kommune: kr. 2.000. Beløpet inngår i salderingen av budsjettet.

Reduksjon i maksimal foreldrebetaling i barnehagen – heilårseffekt av endringar i 2025

Frå 1. august 2025 vart maksimalprisen i barnehagen redusert frå 2 000 kroner til 1 200 kroner per månad. I kommunar i sentralitetsklasse 5 og 6 vart maksimalprisen redusert frå 1 500 kroner til 700 kroner per månad. Som kompensasjon vart rammetilskotet auka med 999,5 mill. kroner i samband med revidert nasjonalbudsjett for 2025. Tiltaket får heilårsverknad i 2026, og rammetilskotet aukar derfor med ytterlegare 1 272,6 mill. kroner. I tillegg aukar rammetilskotet med 19,1 mill. kroner som heilårseffekt av at maksimal foreldrebetaling vart vidareført nominelt frå 1. januar 2025. Det er lagt til grunn at effektane av dette på etterspørselen etter barnehageplassar får verknad frå hausten 2025, og dermed heilårseffekt i 2026. Midlane blir fordelte etter delkostnadsnøkkelen for barnehage og med særskilte fordelingar (tabell C) til kommunane i innsatssona i Finnmark og Nord-Troms der barnehage er gratis, og til kommunar i sentralitetsklasse 5 og 6 der maksimalsatsen er lågare. Sjå nærare omtale i Prop. 1 S (2025–2026) for Kunnskapsdepartementet.

Økning i rammetilskuddet til Oppdal kommune: kr. 1.766.000. Kommunale barnehager er kompensert for reduserte inntekter via barnehagemodellen. Private barnehager er kompensert ved at faktiske satser for foreldrebetaling er lagt til grunn ved beregningen av tilskuddet til private barnehager.

Nominell vidareføring av maksimal foreldrebetaling i barnehagen i 2026

Maksimal foreldrebetaling i 2026 blir vidareført på same nominelle nivå som hausten 2025. Som kompensasjon blir rammetilskotet auka med 100,4 mill. kroner. Midlane blir fordelte etter delkostnadsnøkkelen for barnehage og med særskilte fordelingar (tabell C) til kommunane i innsatssona i Finnmark og Nord-Troms der barnehage er gratis og til kommunar i sentralitetsklasse 5 og 6 der maksimalsatsen er lågare. Sjå nærare omtale i Prop. 1 S (2025–2026) for Kunnskapsdepartementet.

Økning i rammetilskuddet til Oppdal kommune: kr. 137.000. Kommunale barnehager er kompensert via barnehagemodellen. Private barnehager er kompensert ved at faktiske satser for foreldrebetaling er lagt til grunn ved beregningen av tilskuddet til private barnehager.

System for kompetanse- og karriereutvikling for tilsette i barnehage og skule

Regjeringa innfører eit nytt system for kompetanse- og karriereutvikling for tilsette i barnehage og skule. Systemet er anslått å gi ein auke i kostnader til administrasjon for kommunane, særleg til nye oppgåver som barnehagemyndigheit. Som kompensasjon blir rammetilskotet til kommunane auka med 50 mill. kroner. Midlane blir fordelte etter delkostnadsnøkkelen for barnehage. Sjå nærare omtale i Prop. 1 S (2025–2026) for Kunnskapsdepartementet.

Økning i rammetilskuddet til Oppdal kommune: kr. 68.000. Beløpet inngår i salderingen av budsjettet.

Budsjett 2026

Særordning for private barnehagar med pensjonsavtaler basert på kommunal tenestepensjon – kompensasjon til kommunane

Stortinget vedtok i juni 2025 endringar i reglane for styring og finansiering av barnehagesektoren, jf. Prop. 138 L (2024–2025) og Innst. 510 L (2024–2025). Lovendringane inneber ein ny modell for å rekne ut pensjonstilskot til private barnehagar. Det blir innført ein særregel for private barnehagar med historiske forpliktingar basert på avtaler om offentleg tenestepensjon. Kommunane blir kompenserte for meirkostnader som følgje av særregelen. Rammetilskotet blir derfor auka med 10 mill. kroner. Midlane blir fordelte etter delkostnadsnøkkelen for barnehage. Sjå nærare omtale i Prop. 1 S (2025–2026) for Kunnskapsdepartementet.

Økning i rammetilskuddet til Oppdal kommune: kr. 14.000 Beløpet inngår i salderingen av budsjettet.

Avslutning av overgangsordninga for spesialiserte fosterheimar

Barnevernsreforma trådde i kraft 1. januar 2022, og kommunane er kompenserte for reforma gjennom rammetilskotet. For spesialiserte fosterheimar og beredskapsheimar er det ei overgangsordning, som inneber at kommunane betaler lågare eigenandel for plassane som starta før barnevernsreforma tok til å gjelde. Overgangsordninga blir avslutta frå og med 1. januar 2026, slik at kommunane skal betale full eigenandel for desse plassane frå og med 2026. For å kompensere kommunane for meirutgiftene som følgjer av dette blir rammetilskotet auka med 151,6 mill. kroner. Midlane blir fordelte etter delkostnadsnøkkelen for barnevern. Sjå nærare omtale i Prop. 1 S (2025–2026) for Barne- og familiedepartementet.

Økning i rammetilskuddet til Oppdal kommune: kr. 184.000. Beløpet inngår i salderingen av budsjettet.

Auka behov for sosialhjelp ved utfasing av stønader til einsleg mor eller far

Regjeringa foreslår å fase ut stønader til einsleg mor eller far for hovudgruppa av mottakarar frå 1. juli 2026. Endringa gjeld for nye tilfelle. Einslege med barn under 14 månader eller einslege med særleg tilsynskrevjande barn skal framleis kunne få innvilga stønadane. Som følgje av utfasinga er det lagt til grunn at utgiftene til økonomisk sosialhjelp vil auke. Rammetilskotet til kommunane blir auka med 9 mill. kroner som kompensasjon for dette. Midlane blir fordelte etter delkostnadsnøkkelen for sosiale tenester. Sjå nærare omtale i Prop. 1 S (2025–2026) for Arbeids- og inkluderingsdepartementet.

Økning i rammetilskuddet til Oppdal kommune: kr. 9.000 Beløpet inngår i salderingen av budsjettet.

Auka basistilskot for fastlegar – heilårseffekt

Delen som basistilskotet utgjer av finansieringa av fastlegane vart auka frå 1. juli 2025, jf. Prop. 151 S (2024–2025) og Innst. 546 S (2024–2025). For å kompensere kommunane for auken vart rammetilskotet auka med 236,7 mill. kroner i 2025. Endringa får heilårseffekt i 2026. Rammetilskotet blir derfor auka med ytterlegare 245 mill. kroner. Midlane blir fordelte etter delkostnadsnøkkelen for kommunehelse.

Økning i rammetilskuddet til Oppdal kommune: kr. 360.000. Beløpet er tilført Helse og familie.

Budsjett 2026

Finansiering av praksis for studenter ved Brann- og redningsskolen

Med etableringa av fagskuleutdanning ved Brann- og redningsskolen får staten ved Direktoratet for samfunnstryggleik og beredskap eit større økonomisk ansvar for opplæring av brann- og redningspersonell enn tidlegare, inkludert gjennomføring av praksisperiode i brann- og redningsvesenet i kommunane. Kommunane får innsparingar som følgje av omlegginga, som er anslått til 22,9 mill. kroner årleg når endringa er fullt innfasa i 2028. I ein overgangsperiode vil både staten og kommunane ha utgifter til gjennomføring av praksis. For 2026 er det anslått at kommunane får reduserte utgifter på 11,4 mill. kroner, og rammetilskotet blir derfor redusert tilsvarande. Sjå nærare omtale i Prop. 1 S (2025–2026) for Justis- og beredskapsdepartementet.

Trekk i rammetilskuddet til Oppdal kommune: anslått til kr. 15.000. Beløpet inngår i salderingen av budsjettet.

Sentrale forutsetninger for budsjettet

Flere faktorer påvirker kommunens økonomiske handlefrihet, og det må tas noen forutsetninger når budsjettet utarbeides. Ved endring i forutsetningene vil den økonomiske handlefriheten bli endret. Følsomheten for slike avvik beskrives i tabellen nedenfor.

Usikkerhetsfaktor	Forslag til statsbudsjett 2026 (1)	Kommunedirektørens forutsetning	Anslått endring med avvik på 1 prosentenhet
Årslønnsvekst	4,0 %	4,1%	5,5 mill. kr.
Generell prisvekst for kommunens driftsutgifter	2,8%	2,4%	3,1 mill. kr.
Kommunal deflator (vektning av årslønnsvekst og generell prisvekst)	3,5%	3,4%	
Pensjonskostnad KLP – arbeidsgivers andel		16,1%	3,8 mil. Kr.
Pensjonskostnad SPK – arbeidsgivers andel		9,4%	0,8 mill. kr.
Arbeidsgiveravgift		6,4%	5,1 mill. kr.
Innskuddsrente bankinnskudd		4,1%	1,1 mill.kr.
Innlånsrente på lån (gjennomsnittlig fast og flytende rente)		4,5%	2,0 mill. kr.

(1) Prop. 1 S (2025-2026), Kommunal- og distriktsdepartementet.

Budsjett 2026

Sentrale nøkkeltall

Tabellen nedenfor gir informasjon om sentrale tallstørrelser. Tallene er hentet fra regnskapet for 2024, fra opprinnelig vedtatt budsjett for 2025 og budsjettet for 2026.

Beløp i millioner kroner.

Beskrivelse	Regnskap 2024	Opprinnelig budsjett 2025	Budsjett 2026
Sum driftsinntekter	892,2	859,6	930,9
<i>Herav rammetilskudd, inntekts- og formuesskatt og naturressursskatt</i>	534,0	580,2	626,5
Nominell vekst i rammetilskudd og skatteinntekter fra året før, ikke korrigert for oppgave- og systemendringer	7,4%	8,7%	8,0%
Sum driftsutgifter eks. avskrivninger	875,0	816,2	885,3
<i>Herav lønn og sosiale utgifter</i>	529,6	525,7	582,4
Antall faste årsverk*			572
Antall ansatte i faste årsverk*			754
Sum netto finansutgifter	20,2	32,7	31,5
Netto finansutgifter i % av driftsinntektene	2,3%	3,8%	3,4%
Netto driftsresultat	-3,0	10,5	14,1
Netto driftsmargin (netto driftsresultat i % av driftsinntektene)	-0,3%	1,2%	1,5%
Sum investeringsutgifter	99,9	110,1	105,4
Bruk av lånemidler til finansiering av investeringsutgifter	71,2	86,2	79,0
Anslått lånegjeld 31.12	545	581	644
Anslått saldo i Kapitalfondet (ubundet investeringsfond) 31.12	9,2	7,4	7,4
Anslått saldo i infrastrukturfondet 31.12	3,3	6,3	9,2
Anslått saldo i Disposisjonsfond kapitalformål	30,3	32,2	36,0
Anslått saldo i Generelt disposisjonsfond 31.12	21,1	21,8	23,7

*Endring i tellemåten for *Antall faste årsverk* og *Antall ansatte i faste årsverk* er endret i budsjett 2026 sammenlignet med tidligere år. Kolonnene for 2024 og 2025 er derfor blanke.

Budsjett 2026

Langsiktige forpliktelser

I henhold til kommuneloven § 14-4, 2. ledd, skal økonomiplanen og årsbudsjettet blant annet vise utviklingen i kommunens vesentlige langsiktige forpliktelser. Nedenfor vises langsiktige forpliktelser som har en årlig verdi over kr. 100.000. Beløpene er hentet fra økonomiplan 2026-2029.

Langsiktige forpliktelser	Løpetid	Beløp
Pensjonsforpliktelser - kommuneorganisasjonen KLP pg SPK (per 31.12.2024)	Løpende	904 963 336
Forpliktelser til å yte tilskudd:		
Norsk landbruksrådgiving	Løpende	200 000
Fellesgoder AS	Løpende	2 814 000
Lønset samfunnshus SA - driftstilskudd årlig (K-styre 19/31)	2028	180 000
Trøndelag Fylkeskommune: Tilskudd til bru over Ålma	Løpende	500 000
Driftstilskudd legevaktsentralen	Løpende	910 000
Driftsavtale / tilskudd til leger	Løpende	6 349 000
Driftsavtale fysioterapeuter	Løpende	1 966 000
Oppdal dyreklinikk AS: Godtgjørelse klinisk veterinærvakt	Løpende	2 017 000
Kommunalt tilskudd private barnehager	Løpende	49 731 000
Festeavtaler	Løpende	3 907 000
Leieavtale med fylkeskommunen om idrettshall	2050	2 141 000
Nasjonalparken næringshage: Førstelinjetjeneste for nyetablerere	Løpende	160 000
Nasjonalparken næringshage: Oppfølging og koordinering av NTNU-avtalen	Løpende	250 000
Kjøp av tjenester for mottakere i hjemmet	Løpende	17 273 000
NAV: Refusjon av lønnsutgifter til leder	Løpende	300 000
Vekst Oppdal: Kjøp av VTA plasser og arbeid for sosialhjelp	Løpende	1 100 000
Krisesenteret for Orkdal og omegn	Løpende	500 000
Overføring til interkommunale foretak:		
Brannvern	Løpende	8 125 000
Feiervesen	Løpende	3 700 000
Revisjon- og kontrollutvalgstjenester	Løpende	1 317 000
110-sentralen	Løpende	720 000
Tilskudd til kirkelig sektor	Løpende	6 023 000
Tilskudd til lag og foreninger:		
TrønderAlpin	2029	200 000
Aktivitetsstøtte idretts- og friluftaktiviteter	Løpende	410 000
Driftstilskudd BUA Oppdal	2029	100 000
Frivilligsentralen	Løpende	912 000
Sum årlige forpliktelser utenom pensjonsforpliktelser		111 805 000
Sum langsiktige forpliktelser inkl. pensjonsforpliktelser		1 016 768 336
Garanti gitt overfor:		
Oppdal kirkelige fellesråd	2029	225 000
Oppdal Kirkelig Fellesråd	2026	1 041 108
ReMidt IKS	2037	15 086 543
TBRT	2060	302 193
Sum garantiansvar		16 654 844

Særlige forhold som kan påvirke regnskapet for 2026 og Økonomiplan 2027-2030

I dette kapitlet skisseres viktige forhold som kan påvirke kommunen i budsjettåret 2026 og kommende økonomiplanperiode.

Sykehjems- og omsorgsboligutbygging

Oppdal kommune har vedtatt å anskaffe inntil 25 omsorgsboliger uten fast bemanning i 2026. Anskaffelsen er forutsatt gjennomført ved at Oppdal kommune kjøper omsorgsboliger av ekstern utbygger innenfor en kostnadsramme på 100 millioner kroner i sentrumsområdet av Oppdal. Boligene tas i bruk i 2027 og er tenkt overdratt til et borettslag som skal selge boligene til privatpersoner innen målgruppen. Det er forutsatt at anskaffelsen skal være tilnærmet selvfinansierende for Oppdal kommune. Forutsetningene som er lagt til grunn ved innarbeidelse av dette tiltaket i økonomiplanen for 2026-2029, er basert på antagelser og anslag som vil endre seg etter hvert som prosjektet blir mer håndfast. Det er første gang Oppdal kommune planlegger å løse en anskaffelse på denne måten, noe som tilsier en høyere økonomisk risiko enn ved en kjent anskaffelses- og driftsmåte. Det forutsettes at forpliktende avtaler med utbygger ikke inngås før det foreligger forpliktende tilsagn om tilskudd fra Husbanken og før det er utført en nærmere økonomisk vurdering av prosjektet. Se nærmere omtale av anskaffelsen under kapitlet *Investeringer* i dokumentet Økonomiplan 2026-2029.

I den opprinnelige planen lå finansieringen og anskaffelsen av omsorgsboliger i 2026, men legges nå opp til at overtagelsen skjer i 2027. Det forutsettes at det ikke vil være behov for betaling til leverandør i forkant eller underveis. Det er derfor ikke behov for finansiering av omsorgsboligene før overtakelsen finner sted i 2027, og kommunedirektøren anbefaler derfor at finansieringen flyttes fra 2026 til 2027.

Ombygging/utbedring av Oppdal ungdomsskole

Basert på en egnethetskartlegging som ble gjennomført i 2024, jfr. sak 25/14 i kommunestyret, planlegges det en ombygging/utbedring av Oppdal ungdomsskole. I økonomiplanen for 2026-2029 er det i driftsbudsjettet for 2026 budsjettert med kr. 500.000 til utarbeidelse av en behovsanalyse, funksjonsbeskrivelse og romprogram. Den totale kostnaden for prosjektet er foreløpig ukjent, og det er først gjennom forprosjektet og detaljprosjektet at prosjektets fulle omfang vil bli klart. I økonomiplanen er det lagt til grunn en samlet kostnadsramme på 125 millioner kroner inkl. mva., med planlagt gjennomføring av byggearbeidene i 2029 og 2030. Det er forutsatt at kostnadene fordeles jevnt mellom de to årene. Det er derfor i investeringsbudsjettet for 2029 budsjettert med 62,5 millioner kroner til ombygging/utbedring av Oppdal ungdomsskole.

Prosjektet er forutsatt finansiert med mva. kompensasjon på 25 millioner kroner, og låneopptak på 100 millioner kroner. Om det forutsettes et serielån på 100 millioner kroner over 26 år til 5% rente, betyr det ca. 8 millioner kroner i rente- og avdragsutgifter fra og med 2031.

Kommunestyret har bedt kommunedirektøren legge frem en sak med framdriftsplan og finansiering før behandling av budsjett for 2027.

Den avsatte rammen på 125 millioner kroner er et grovt anslag. Nivået og omfanget av renoveringen vil avgjøre hva den endelige prisen vil bli. Denne kartleggingen vil skje i løpet av 2026. Det vil etter at dette er utført, bli mulig å gjøre en kostnadestimering på det som ønskes ombyggt/utbedret.

Budsjett 2026

Kommunedirektøren vil anta at den avsatte rammen på 125 millioner kroner ikke vil være tilstrekkelig utifra den foreløpige gjennomgangen av bygget og behovet fra oppvekst.

Boliger til personer med nedsatt funksjonsevne

Det er avsatt 400 000 kr til et mulighetsstudie for boliger til personer med nedsatt funksjonsevne i 2025. Troll arkitekter er kontrahert for å utføre dette arbeidet. Målet er å få et grunnlag for å melde inn til økonomiplanen 2027 - 2030, hvor det er et kapitalbehov for ca. 15 boliger til denne brukergruppen.

Det er vanskelig å prissette dette i dag, men et grovt anslag er en totalkostnad på ca 70 millioner kroner. Slike boliger er imidlertid merverdiavgiftskompensasjonberettiget og kan få investeringsbidrag fra Husbanken, slik at de reelle kapitalkostnadene for investeringen vil være mindre. Kommunens kapitalbehov vil være ca. 29 millioner kroner etter fradrag av merverdiavgift og investeringsbidrag fra Husbanken.

I tillegg vil dette samle noen brukere i Oppdal, noe som vil gi en bedre bosituasjon for brukerne, og samtidig gjøre kommunen mer effektiv i tjenesteytingen.

Dette vil bli kartlagt når vi begynner prosjekteringen av disse boligene. Kommunedirektøren tar sikte på å realisere dette i 2027/2028.

Festetomter

Regulering av festeavgifter

I 2026 har 3 grunneiere rett til å kreve regulering av festeavgiften for sine eiendommer. For disse festeforholdene er det avtalt at festeavgiften skal reguleres etter endring i konsumprisindeksen, slik at festeavgiftsøkningen i 2026 vil være en ren beregning.

I perioden 2027-2030 er det 17 festeforhold der grunneier kan kreve regulering av festeavgiften for sine eiendommer. 7 av disse reguleres i 2028 etter endring i tomteverdi og festerente på reguleringstidspunktet.

Tekniske tjenester har ikke budsjettdekning for de kostnader som vil følge av nevnte festeavgiftsøkning og de krav som kommunen mottar, og eventuelle påfølgende rettslige prosesser.

Innløsning av festekontrakter

Det jobbes kontinuerlig med grunneiersiden for å få vurdert mulighet for innløsning av kommunens festeforhold. For 12 festeforhold kan bortfester (grunneier) når som helst i kontraktstiden reise krav til kommunen om salg av sin eiendom. Kommunen plikter da å innløse denne. Kravet må framsettes til kommunen skriftlig minst 2 år før innløsning skal skje.

Tjenester til enkeltpersoner (omsorg, helse og oppvekst)

Kommunen ser en økning i behov for ressurskrevende helse- og omsorgstjenester til innbyggere med omfattende omsorgsbehov. Dette gjelder både personer med utviklingshemming og personer med psykiske- og/eller sammensatte utfordringer. Kommunen mottar et statlig tilskudd som delvis dekker kostnadene for ressurskrevende tjenester, men ordningen er kompleks og vanskelig å beregne på forhånd. I tillegg yter kommunen tjenester til barn og unge, samt voksne over 67 år, som faller utenfor

Budsjett 2026

ordningen med refusjon for ressurskrevende tjenester. Dette må kommunen dekke gjennom frie inntekter.

Antallet barn og unge med behov for omfattende individuell tilrettelegging i skole og barnehage varierer fra år til år. Tiltakene i skole og barnehage faller ikke inn under ordningen for refusjon for ressurskrevende tjenester, og må i sin helhet dekkes gjennom kommunens frie inntekter.

Innvandrertjenesten

Kommunen har i løpet av de siste årene bosatt et betydelig antall flyktninger. For disse mottas integreringstilskudd fra staten i en periode på fem år. Kommunen jobber systematisk med kvalifisering og integrering av de bosatte med mål om stabil tilknytning til arbeidslivet. En andel av de bosatte er per i dag ikke i inntektsgivende arbeid, noe som medfører økte utgifter til økonomisk stønad gjennom NAV. Det er grunn til å være oppmerksom på at utgiftene kan vedvare etter at tilskuddsperioden er avsluttet.

Budsjett 2026

Driftsbudsjettet

I dette kapitlet gis det en omtale av følgende tallstørrelser i Bevilgningsoversikt drift etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-4 første ledd:

- Rammetilskudd og inntekts- og formuesskatt (frie inntekter)
- Eiendomsskatt
- Andre generelle driftsinntekter
- Avskrivninger og motpost avskrivninger
- Renteinntekter
- Utbytter
- Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler
- Renteutgifter
- Avdrag på lån

I siste kapittel gis det en oversikt over bevilgninger til tjenestoområdene, dvs. en spesifikasjon av linjen Korrigert sum bevilgninger drift, netto i Bevilgningsoversikt drift etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-4 første ledd.

Sentrale inntekter

Beløp i 1000.

	Regnskap 2024	Oppr. bud. i fjor 2025	Budsjett 2026
Rammetilskudd	-302 977	-312 144	-340 149
Inntekts- og formuesskatt	-227 159	-264 341	-282 523
Eiendomsskatt	-38 268	-41 422	-45 154
Andre generelle driftsinntekter	-11 026	-9 114	-9 762
Sum sentrale inntekter	-579 431	-627 021	-677 588

Frie inntekter: Rammetilskudd og skatt på inntekt og formue

Frie inntekter (rammetilskudd og skatt på inntekt og formue) er anslått til ca. 626,6 millioner kroner i 2026. Frie inntekter er budsjettert på bakgrunn av Prognosemodellen fra KS som ble publisert 17.10.25. Modellen bygger på regjeringens forslag til statsbudsjett for 2026.

Det forventes en skatteinntekt på ca. 282,5 millioner kroner (eks. naturressursskatt på 3,9 millioner kroner som er budsjettert under Andre generelle inntekter) og et rammetilskudd på ca. 340,2 millioner kroner i 2026. Den utgifts-utjevne delen av rammetilskuddet er beregnet ut fra innbyggertallet per 1.7.25, dvs. 7.415 innbyggere ifølge KS sin prognosemodell. Skatteinntektene og den inntektsutjevne delen av rammetilskuddet beregnes etter innbyggertallet per 1.1.26, som anslås til 7.452 innbyggere i KS sin prognosemodell. Oppdal kommunes skatteinntekter består av inntekts- og formuesskatt fra personlige skattytere. Budsjetterte skatteinntekter og inntektsutjevning er således et anslag og er beheftet med usikkerhet. Avvik i folketallet per 1.1.26 sammenlignet med anslaget vil påvirke både skatteinntektene og inntektsutjevne tilskudd. Det samme gjelder dersom det skjer endringer i skatteinntektene på landsbasis.

Endelige tallstørrelser for 2026 blir kjent når statsbudsjettet for 2026 er vedtatt i Stortinget i desember 2025.

Budsjett 2026

Eiendomsskatt

Det er budsjettert med 45,2 millioner kroner i inntekt fra eiendomsskatt i 2026. Beløpet tilsvarer forventet inntekt i 2025 som forventes å bli ca. 3,8 millioner kroner høyere enn budsjettert i 2025.

I 2024 er det gjennomført ny allmenntaksering, og det er utarbeidet ny takst for ca. 8 500 eiendommer. Takstene danner et nytt skattegrunnlag som legges til grunn for utskrivning av eiendomsskatt i Oppdal kommune fra og med 2025. Nye eiendomsskattetakster har ført til høyere eiendomsskattegrunnlag, da markedsverdiene på fast eiendom har økt betydelig siden forrige allmenntaksering i 2012.

Kommunestyret vedtok i sak 25/2 at bolig/fritid og bygningsløse grunneiendommer skattlegges med 2,2 promille, mens øvrige eiendommer skattlegges med 5,55 promille i 2025. Satsene er videreført i 2026.

Eiendomsskatteloven § 13 sier at skattesatsene maks kan økes med 1 promille hvert år. Maks skattesats for bolig/fritid er 4 promille, mens maks skattesats for øvrige eiendommer er 7 promille. Det er ingen grense for hvor mye eiendomsskattesatsen kan settes ned fra ett år til neste år, men skattesatsen må minimum være 1 promille.

Andre generelle driftsinntekter

Andre generelle driftsinntekter (jfr. Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd) består av:

Beløp i 1000.

	2026
Konsesjonsavgift	4 100
Naturressursskatt	3 900
Investeringskompensasjon fra Husbanken	1 762
Sum	9 762

Naturressursskatt betales av kraftforetak. Budsjett- og regnskapsmessig skal skatten skilles ut fra øvrige skatteinntekter. Budsjettert beløp er anslått på bakgrunn av inntektene fra 2025. Naturressursskatten inngår i inntektsutjevningen, dvs. en del av statens beregning av frie inntekter til Oppdal kommune.

Konsesjonsavgifter er en kompensasjon til kommunen for skader og ulemper ved utbygging av vannfall og vannreguleringer. Avgiftssatsene fastsettes i konsesjonsvilkårene og indeksjusteres hvert femte år av NVE. Avgiften er budsjettert avsatt til næringsfondet. Budsjettert beløp er anslått på bakgrunn av inntektene fra 2025. Budsjettbeløpene er anslått etter informasjon fra Husbanken.

Investeringskompensasjon fra Husbanken er knyttet til to ordninger:

- Kompensasjon for kapitalutgifter som følge av utbygginger som skjedde som følge av handlingsplanen for eldreomsorgen (1998). Tilskuddet er beregnet på basis av rente- og avdragsutgifter for lån på inntil 455.000 kroner pr sykehjemsplass og inntil 565 000 kroner pr. omsorgsbolig. Oppdal er berettiget til tilskudd for 60 sykehjemsplasser og 16 omsorgsboliger.
- Kompensasjon for normerte rentekostnader for lån til renovering og bygging av skolelokaler. Oppdal sin første ramme på 17,7 millioner kroner ble anvendt ved renoveringen av ungdomsskolen i 2001. Gjennom en ny, men tilsvarende ordning har Oppdal fått utmålt en investeringsramme på 17,4 millioner kroner for perioden 2009-2016 som det blir gitt rentekompensasjon for. Rammen ble brukt til Aune barneskole.

Budsjett 2026

Sentrale utgifter

Beløp i 1000.

	Regnskap 2024	Oppr. bud. i fjor 2025	Budsjett 2026
Avskrivninger	39 223	43 310	40 875
Sum sentrale utgifter	39 223	43 310	40 875

Avskrivninger

Varige driftsmidler (som bygninger, maskiner og utstyr) har begrenset utnyttbar levetid, og avskrivninger har til hensikt å vise driftsmidlenes årlige verdifall. Avskrivningene regnskapsføres i driftsregnskapet. I kommunale regnskaper har avskrivninger en tilsvarende motpost, noe som innebærer at avskrivningene ikke påvirker kommunens netto driftsresultat.

Avskrivningskostnaden er budsjettert på bakgrunn av driftsmidlenes verdi i anleggsregisteret. For nye investeringer i planperioden er avskrivningene beregnet på bakgrunn av budsjettert investeringsår og driftsmidlets antatte levetid.

Finansinntekter og -utgifter

Beløp i 1000.

	Regnskap 2024	Oppr. bud. i fjor 2025	Budsjett 2026
Renteinntekter	-7 427	-5 898	-7 007
Utbytter	-6 027	-5 800	-5 780
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-11 325	-5 502	-6 272
Renteutgifter	20 856	24 355	25 675
Avdrag på lån	24 145	25 691	24 900
Netto finansinntekter/finansutgifter	20 222	32 846	31 516
Finansutgifter i tjenestekområdene	0	0	0
Totale finansutgifter	20 222	32 846	31 516
Motpost avskrivninger	-39 223	-43 310	-40 875

Renteinntekter

Ved beregning av renteinntekter på bankinnskudd er det lagt til grunn en gjennomsnittsrente på 4,1% og en pengebeholdning på 84,5 millioner kroner for ordinære driftsformål og 23 millioner kroner i fondsmidler hvor renteinntektene blir godskrevet fondene. Dette gir anslåtte renteinntekter på hhv. 3,5 millioner kroner og 1 millioner kroner. Det er videre anslått at Oppdal kommune vil motta ca. 2,5 millioner kroner i innbetaling av renter fra låntakere (dvs. innbyggere i Oppdal kommune) som har fått innvilget startlån.

Budsjett 2026

Utbytte

På bakgrunn av signaler om TrønderEnergi sin utbyttepolitikk er det budsjettert med 5,7 millioner kroner i utbytte fra TrønderEnergi i 2026. Det er også budsjettert med kr. 80.000 i utbytte fra Gjensidigestiftelsen, som tilsvarer mottatt utbytte for 2025.

Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler

Finansreglementet kapittel 2.3 definerer ledig likviditet som 20% av regnskapsført beholdning på drifts- og investeringsfond (både bundne og ubundne fond) ved siste regnskapsavleggelse. For 2026 er det anslått at 34 millioner kroner plasseres i pengemarkeds-/obligasjonsfond med en avkastning på ca. 5%, noe som tilsier en inntekt på ca. 1,7 millioner kroner.

I mai 2022 ble Bærekraftsfondet opprettet. Grunnkapitalen i fondet stammer fra salg av aksjer i Oppdal e-verk AS og Vitnett AS. Bærekraftsfondet skal forvaltes i henhold til finansreglementets kapittel 3 – Forvaltning av langsiktig likviditet. 70% av fondets beholdning skal plasseres i pengemarkeds- og obligasjonsfond og 30% i aksjefond og enkeltaksjer i portefølje. Det anslås at fondet vil få en beholdning på ca. 85 millioner kroner i 2026 men en anslått avkastning på 5,2%. Det tilsier ca. 4,6 millioner kroner i avkastning. Fondets vedtekter regulerer bruken av avkastningen.

Til sammen er det budsjettert med ca. 6,3 millioner kroner i avkastning på finansielle omløpsmidler i 2026.

Renteutgifter

Ved utgangen av 2025 anslås kommunens totale lånegjeld til ca. 581 millioner kroner. Ved utgangen av 2026 anslås lånegjelden til ca. 644 millioner kroner. Lånegjelden er fordelt mellom lå til egne investeringer, anslått til 530,3 millioner pr. 31.12.26 og forvaltningslån, anslått til 113,2 millioner kroner pr. 31.12.26.

Forvaltningslån (også omtalt som startlån og lån til videre utlån) er lån som kommunen tar opp i Husbanken for videre utlån til enkelt-personer etter gitte kriterier. Regler regulerer tapsdelingen mellom Husbanken og kommunen hvis en låntaker misligholder startlånet. Det er budsjettert med ca. 4,2 millioner kroner i renteutgift på startlån i 2026.

For lån til egne investeringer er det lagt til grunn en gjennomsnittlig lånerente (vekting av fast og flytende rente) på om lag 4,5%, noe som gir en anslått renteutgift for 2026 på 21,5 millioner kroner.

Nye regler for avskrivning av vann- og avløpsanlegg, jfr. [Informasjonsbrev – endring i budsjett- og regnskapsforskriften og selvkostforskriften](#) vil føre til at avdragstiden på Oppdal kommunes låneportefølje må økes fra 2026. Arbeidet med å øke avdragstiden på lån planlegges slutført innen årsskiftet 2025/2026. I påvente av avklaringer omkring avdragstiden på lån er det forventet å inngå fastrenteavtaler på lån. Dette kan påvirke renteutgiftene for 2026.

Avdrag på lån og utvikling i lånegjeld

I 2026 er det budsjettert med 24,9 millioner kroner i avdrag. Dette ligger over minimumsavdragene etter kommuneloven, som tilsier ca. 20 millioner kroner i avdrag. Nye regler for avskrivning av vann- og avløpsanlegg, jfr. [Informasjonsbrev – endring i budsjett- og regnskapsforskriften og selvkostforskriften](#)

Budsjett 2026

vil føre til at avdragstiden på Oppdal kommunes låneportefølje må økes fra 2026. Arbeidet med å øke avdragstiden planlegges slutført innen årsskiftet 2025/2026.

Låneopptaket til delfinansiering av egne investeringer i 2026 er budsjettet i investeringsbudsjettet. Opptak av startlån (forvaltningslån) og avdrag på startlån budsjetteres i investeringsbudsjettet.

Bevilgninger til tjenesteområdene

Driftsbudsjettet for 2026 bygger på Økonomiplan 2026-2029 sine føringer for budsjett 2026. Tabellen nedenfor viser netto bevilgninger til tjenesteområdene (ansvarsområdene), jf. *Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd*. I kapitlet *Kommunens tjenesteområder* finnes informasjon om fastsettelse av tjenesteområdenes budsjettramme, nøkkeltall og aktivitetsnøkkeltall.

Beløp i 1000.

Ansvarsområde	Budsjett 2026	Opprinnelig budsjett 2025	Regnskap 2024
Stab og støtte	42 457	42 331	45 549
Oppvekstforvaltning	65 592	61 153	57 609
Politisk styring	7 248	6 866	6 467
Tilleggsbevilgning	17 000	11 988	0
Oppdal kulturhus KF	0	16 666	16 848
Kraftrettigheter	-6 225	-6 204	-3 787
Oppdal kultur	17 543	0	0
Bo og mestring	64 714	53 321	48 972
Helse og omsorg	150 762	142 497	148 761
Plan og forvaltning	16 766	17 845	15 926
Aune barneskole	48 271	47 586	47 232
Drivdalen og Midtbygda oppvekstsentre	37 399	36 146	34 120
Oppdal ungdomsskole	33 489	34 029	33 088
Innvandrertjenesten	1 610	1 413	-1 495
Høgmo og Pikhaugen barnehager	22 878	15 718	16 766
Kirkelig sektor	6 397	6 061	6 043
Tekniske tjenester	29 584	25 827	21 398
Helse og familie	61 286	58 031	21 398
Nav	8 954	8 724	8 403
Sum alle bevilgningsområder	625 725	579 988	573 222

Budsjett 2026

Endringene i enhetenes rammer fra 2025 til 2026 vises i egne tabeller i kapitlene om den enkelte enheten. Tabellen nedenfor oppsummerer de nye tiltakene som er innarbeidet i budsjett 2026.

Nye tiltak som er innarbeidet i budsjett 2026

Beløp i 1000.

Org nivå 2	Tiltak	Budsjett 2026
Bo og mestring	Endring fra kjøp av tjenester til drift i egen regi	-3 312
Bo og mestring	Nye ressurskrevende tjenester	3 478
Helse og omsorg	Velferdsteknologi drift	300
Kirkelig sektor	Tilskudd til kirkelig fellesråd til merkostnader til kremasjon	130
Oppdal kultur	Drift av ungdomsklubben i sommerferien	120
Stab og støtte	Arkivordning	650
Stab og støtte	Beredskapslager Helse og omsorg	300
Tekniske tjenester	Reduksjon vintervedlikehold	0
Totalsum		1 666

I tillegg har enhetene fått kompensasjon på lønns- og prisvekst, økt sats for pensjon KLP og SPK, samt at det er forutsatt en inntektsvekst i 2026. Øvrige endringer i løpende drift (konsekvensjusteringer) er oppsummert i tabellen nedenfor.

Endring i løpende drift (konsekvensjusteringer) i budsjett 2026

Beløp i 1000.

Org nivå 2	Tiltak	Budsjett 2026
Bo og mestring	Endret forutsetning for ressurskrevende tjenester	1 648
Bo og mestring	Økte vedtak omsorgslønn	250
Bo og mestring	Opphør av ressurskrevende tjenester	-2 771
Helse og familie	Barnevernsvakt avtale reforhandlet	320
Stab og støtte	Automatisert tilgangsstyring til IT-systemer	160
Stab og støtte	Prisøkning lisenskostnader	100
Stab og støtte	System for sikring av enheter og eksamensgjennomføring	200
Stab og støtte	Tjeneste for håndtering av sikkerhetsbrudd IKT (IRT)	200
Tekniske tjenester	Økt beredskapstillegg brøyting kommunale bygg og sentrumsrode, etter ny anbudsrunde	785
Tekniske tjenester	Økte vaktkostnader	135
Totalsum		1 027

Budsjett 2026

Økonomisk utvikling og oppfølging av finansielle måltall

Kommuneloven § 14-2 bokstav c) sier at kommunestyret selv skal vedta finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi. Med finansielle måltall siktes det til politiske målsettinger for kommunens økonomiske utvikling og stilling. Ifølge forarbeidene til kommuneloven er formålet med finansielle måltall å synliggjøre hva som skal til for å ha en sunn økonomi over tid, samt benytte måltallene som en del av beslutningsgrunnlaget i økonomiplan- og budsjettprosessen.

Kommunestyret vedtok i møte 1.2.24 i sak 24/2 følgende finansielle måltall for Oppdal kommune:

- Netto driftsmargin skal utgjøre minimum 1,5% i gjennomsnitt i økonomiplanperioden. I økonomiplanperioden skal ingen enkeltår ligge med netto driftsmargin under 1,3%.
- Disposisjonsfond: Summen av samtlige disposisjonsfond, unntatt disposisjonsfond bærekraftsfond og flyktningefondet, skal utgjøre minimum 12% av driftsinntektene i gjennomsnitt i økonomiplanperioden.
- Gjeldsgrad: Lånegjeld (inklusive startlån og lån til VAR-sektoren) skal utgjøre maksimalt 75% av driftsinntektene i gjennomsnitt i økonomiplanperioden.

Kommunedirektørens forslag til økonomiplan skal oppfylle de finansielle måltallene for år 1 i økonomiplanen. Kommunedirektørens forslag til budsjett ga en netto driftsmargin på 1,66%. Om kommunestyrets vedtatte økonomiplan og budsjett ikke oppfyller måltallene, skal kommunedirektøren legge fram sak for kommunestyret om revidering av måltallene. Etter kommunestyrets vedtak i budsjett 2026 er netto driftsmargin 1,5%.

Tabellen nedenfor viser at de finansielle måltallene er oppfylt i Budsjett 2026:

Finansielle måltall	Regnskap 2024	Opprinnelig budsjett 2025	Måltall i 2026 i økonomiplan 2026-2029	Budsjett 2026
Netto driftsmargin	-0,3%	1,2%	1,6%	1,5%
Disposisjonsfond	10%	11%	12%	12%
Gjeldsgrad	60%	71%	83%	69%

Tabellen nedenfor viser nøkkeltall hentet fra KOSTRA (Kommune-Stat-Rapportering), og gir en oversikt over hvordan Oppdal kommunes nøkkeltall sammenlignet med to referansegrupper: gjennomsnittet for gruppe 02 i KOSTRA – som består av kommuner med 2 000 til 9 999 innbyggere, lave bundne kostnader per innbygger og middels nivå på frie inntekter (omtrent 60 kommuner) – samt gjennomsnittet for alle landets kommuner, med unntak av Oslo.

KOSTRA overordnet

	Oppdal 2022	Oppdal 2023	Oppdal 2024	Kostragruppe 02 2024	Landet uten Oslo 2024
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	5,1 %	1,4 %	-0,1 %	-1,2%	-0,3%
Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter	19,6 %	17,0 %	15,4 %	10,1%	11,6%
Frie inntekter per innbygger (kr)	64 985	67 284	72 085	75 788	70 700
Årets mindre/merforbruk i driftsregnskapet i prosent av brutto driftsinntekter (prosent)	0,1 %	-0,2 %	0,0 %	-0,9%	-0,3%
Arbeidskapital ex. premieavvik i prosent av brutto driftsinntekter (prosent)	32,7 %	21,5 %	23,8 %	13,0%	14,6%
Renteeksponert gjeld Beløp (1000 kr)	216 211	263 898	312 513	12 050 644	365 074 453
Netto lånegjeld i kroner per innbygger	48 895	54 444	60 698	125 568	102 851

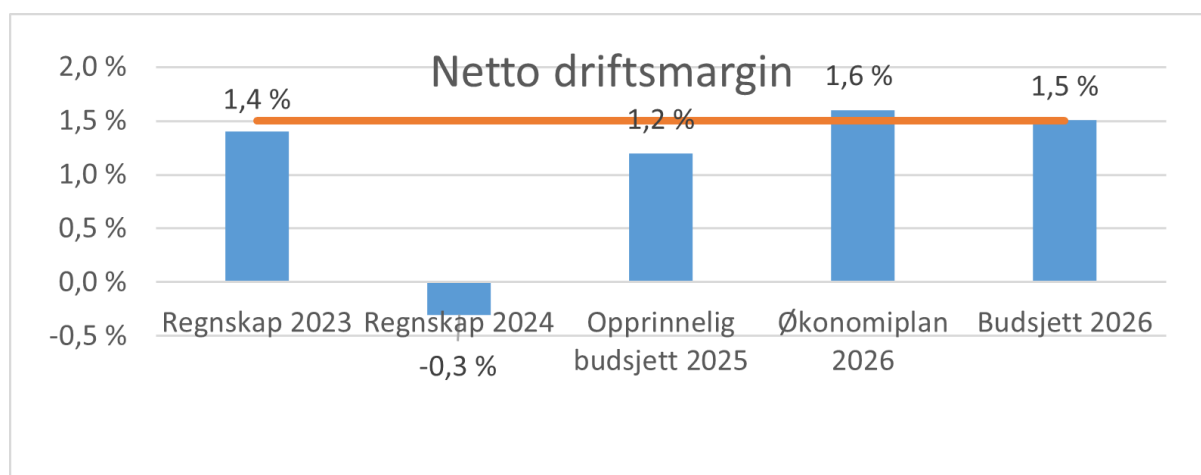
Budsjett 2026

Netto driftsmargin

Netto driftsmargin er den mest sentrale indikatoren for å se om kommunen setter tæring etter næring: Et netto driftsresultat der inntektene er større enn utgiftene gjør det mulig å sette av penger på disposisjonsfond for å ha en økonomisk buffer for særskilte forhold som måtte oppstå i driften og/eller til egenkapital ved finansiering av investeringer. Bruk av fond til finansiering av investeringer fører til mindre låneopptak, noe som gir lavere rente- og avdragsutgifter i driftsregnskapet. Lavere rente- og avdragsutgifter i driftsregnskapet frigjør midler til finansiering av enhetenes driftskostnader. Oppdal kommune står foran store investeringer innen eldreomsorg og ungdomsskole, noe som tilsier at det bør bygges egenkapital som kan brukes til delfinansiering av investeringene.

Budsjettet for 2026 gir en driftsmargin på 1,5%. En driftsmargin på 1,5% tilsvarer et netto driftsresultat på ca. 14,1 millioner kroner. Det betyr at driftsutgifter og netto finansutgifter i 2026 er ca. 14,1 millioner kroner lavere enn driftsinntektene, som er på ca. 931 millioner kroner.

Figuren nedenfor viser faktisk oppnådd driftsmargin i regnskapet for 2023 og 2024. Den viser i tillegg budsjettert driftsmargin i opprinnelig budsjett 2025, driftsmarginen for 2026 i Økonomiplan 2026-2029 og driftsmarginen i Budsjett 2026.



Budsjett 2026

Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekter

Oppdal kommunes økonomiske buffer og egenkapital framkommer i størrelsen på disposisjonsfond. Disposisjonsfond er en samlebetegnelse for frie fond som kan brukes til drifts og/eller investeringsformål og kan også omtales som kommunens sparepenger. Det motsatte av disposisjonsfond er bundne fond, som kun kan brukes til det formålet som har ført til at fondet er opprettet. Disposisjonsfond kan være øremerket diverse formål, det vil si en intensjon om å bruke fondet til et gitt formål. Kommunestyret kan endre/ta bort øremerkingen.

Netto driftsmargin på 1,5% i 2026 betyr at budsjetterte inntekter er 14,1 millioner kroner høyere enn budsjetterte utgifter. Beløpet på 14,1 millioner kroner er disponert slik:

Beløp i millioner kroner.

	Beholdning 31.12.24	Anslått saldo 31.12.25, hensyntatt forslag til netto endring i Tertial 2-rapport 2025	Disponering av netto driftsresultat 2026: Netto avsetning (+)/bruk (-)	Anslått saldo for fondet 31.12.26
Generelt disposisjonsfond	21,2	21,8	1,9	23,7
Disposisjonsfond til kapitalformål	30,4	32,2	3,8	36,0
Infrastrukturfondet	3,3	6,3	3,0	9,2
Enhetsvise disposisjonsfond og øvrige disposisjonsfond	26,1	25,5	0	25,5
Flyktningefondet	35,6	38,9	0	38,9
Bærekraftsfond (til opprettholdelse av hovedstolens realverdi)	10,2	16,7	1,9	18,6
Bærekraftsfond kommunale driftstiltak	4,9	3,2	1,3	4,5
Bærekraftsfond såkornmidler	4,7	2,6	1,3	3,9
Bundne driftsfond			-1,0	
Overføring til investering			2,0	
Sum	136,4	147,2	14,1	160,5

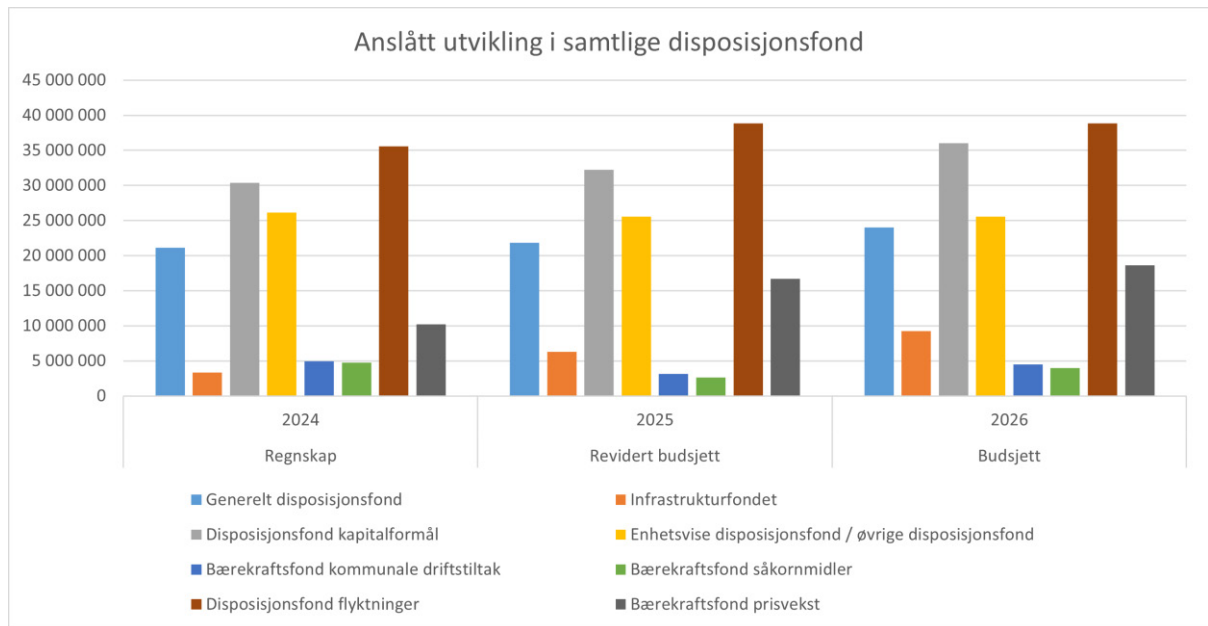
Per 31.12.26 er det anslått at summen av samtlige disposisjonsfond vil være ca. 160,5 millioner kroner, jfr. tabellen over.

Måltallet for disposisjonsfond sier at summen av samtlige disposisjonsfond, unntatt disposisjonsfond bærekraftsfond og flyktningefondet, skal utgjøre minimum 12% av driftsinntektene i gjennomsnitt i økonomiplanperioden. Måltall per 31.12.2026 er beregnet til 12%.

	Regnskap 2024	Opprinnelig budsjett 2025	Budsjett 2026
Oppdal	10%	11%	12%
Handlingsregel	12%	12%	12%

Budsjett 2026

Anslått utvikling i samtlige disposisjonsfond:



Søylene for revidert budsjett 2025 viser anslått saldo i fondene pr. 31.12.25, hensyntatt forslag til netto endring i bruk/avsetning til fond i Tertial 2-rapport 2025.

Budsjett 2026

Gjeldsgrad

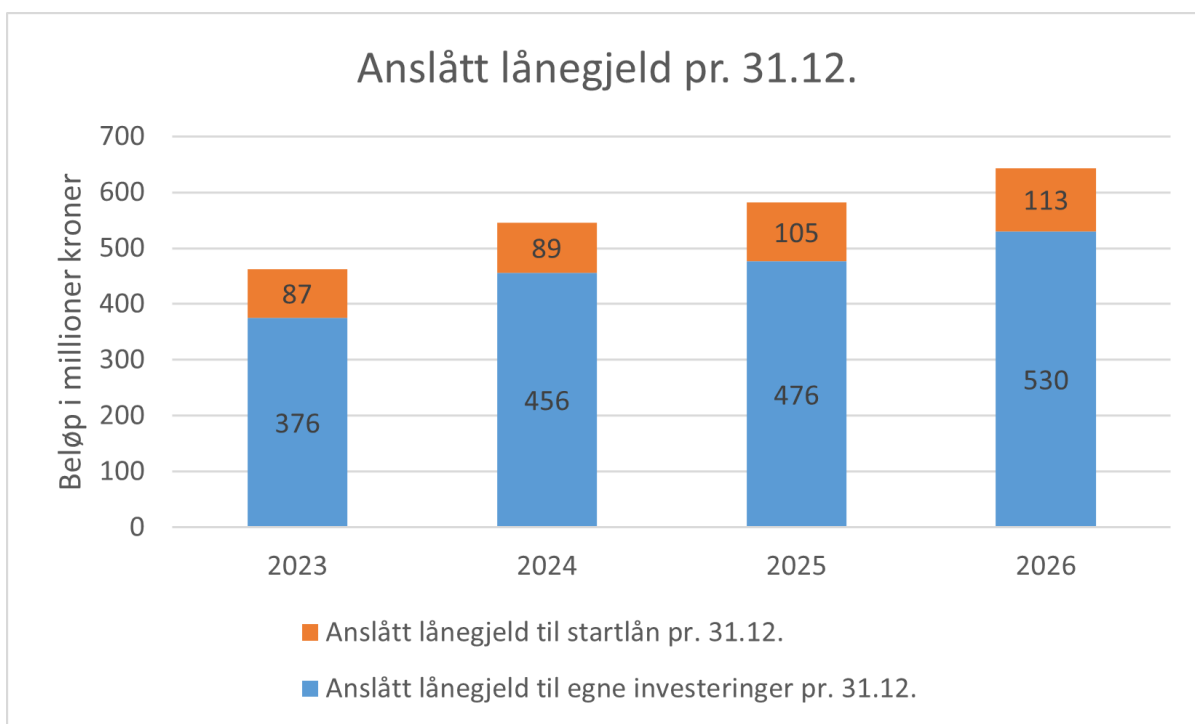
Gjeldsgraden uttrykker hvor mye lånegjelden (inklusive startlån og lån til vann- og avløpssektoren) utgjør i prosent av driftsinntektene. Driftsinntektene er budsjettet til ca. 931 millioner kroner i 2026. Det anslås en lånegjeld på ca. 644 millioner kroner ved utgangen av 2026. Dette gir en gjeldsgrad på 69%.

Tabellen nedenfor viser gjeldsgraden i regnskapet for 2024. Den viser i tillegg beregnet gjeldsgrad i opprinnelig budsjett 2025 og beregnet gjeldsgrad for 2026.

	Regnskap 2024	Opprinnelig budsjett 2025	Budsjett 2026
Oppdal	60%	71%	69%
Handlingsregel	75%	75%	75%

Oppdal kommune står foran store investeringer innen eldreomsorg og ungdomsskole, noe som tilsier at gjeldsgraden vil øke de kommende årene.

Figuren nedenfor viser anslått utvikling i langsiktig lånegjeld.



Budsjett 2026

Investeringsbudsjett

Investeringsbudsjettet for 2026 omfatter totalt 71,7 millioner kroner til ordinære investeringer og 33,7 millioner kroner til investeringer innen selvkostområder. Budsjettet er utarbeidet i tråd med økonomiplanen for 2026-2029, og inkluderer også prosjekter som er videreført eller utsatt fra 2025. Hvilke prosjekter dette gjelder vil fremgå av beskrivelsen til de enkelte prosjektene. I tabellen nedenfor presenteres nye investeringsprosjekter som er innarbeidet i investeringsbudsjettet for 2026, som ikke var en del av økonomiplan 2026-2029.

Nye investeringsprosjekter som er innarbeidet i budsjett 2026

Beløp i 1000.

Hovedprosjekt (T)	Budsjett 2026
Bårerom helsesenteret	500
Prosj og ombygging Oppdal Sentrum Renseanlegg	5 000
Prosjektering sikkerhet på Rådhuset og Statens hus	500
Sanering avløp Nyvegen	1 500
Sanering vann Nyvegen	1 000
Totalsum	8 500

Enkelte investeringsprosjekter som opprinnelig var planlagt gjennomført i 2026, i henhold til økonomiplanen for 2026-2029, er enten utsatt eller fjernet fra budsjettet for 2026. Dette gjelder i all hovedsak investeringer innen selvkostområder, samt prosjektet *Avslutning av avfallsdeponi, andel næringsavfall*. Endringer i bevilgningene for disse prosjektene fremgår av beskrivelsene for hvert enkelt prosjekt. En vesentlig endring i forhold til økonomiplan 2026-2029 er at overtakelsen av omsorgsboliger ikke forventes gjennomført før i 2027. I økonomiplanen 2026-2029 lå finansieringen og anskaffelsen av omsorgsboligene i 2026, med 100 millioner kroner. Det legges nå opp til overtakelse av omsorgsboligene i 2027, og at det ikke er behov for betaling til leverandør i forkant av overtakelse. Nærmere omtale om dette finnes i kapittelet *Rammebetingelser og sentrale nøkkeltall for budsjettet*, under *Særlige forhold som kan påvirke regnskapet for 2026 og Økonomiplan 2027-2030*. Videre er prosjektet brannsikring av kirkene tatt ut av budsjettet for 2026, og det blir fremmet en egen sak for kommunestyret om etablering av tilgjengelig sensortechnologi for å avdekke tidlig varme som kan være kilde til brannutbrudd.

Investeringsbeløpene som presenteres i tabellene i dette kapittelet er oppgitt som bruttobeløp, det vil si at merverdiavgiften er inkludert i beløpene. For selvkostinvesteringer (dvs. investeringer innen vann, avløp og avfall), er budsjettbeløpene derimot oppgitt uten merverdiavgift. Hovedregelen er at ordinære investeringer finansieres gjennom låneopptak og refusjon av merverdiavgift fra staten. Dersom prosjektene er delvis finansiert med øremerkede tilskudd, eksempelvis gaver, spillemidler eller støtte fra Husbanken, vil dette fremgå i prosjektbeskrivelsene. Øremerkede tilskudd vil redusere kommunens reelle investeringskostnad. I investeringsbudsjettet for 2026 gjelder dette prosjektet *Auna aktivitetspark*. For dette prosjektet vil reell (netto) investeringskostnad for Oppdal kommune bli spesifisert i beskrivelsen.

Budsjett 2026

Investeringsstabell for kommunen samlet

Ordinære investeringer

Beløp i 1000.

Investeringsprosjekter	Budsjett 2026
Stab og støtte	
Egenkapitalinnskudd KLP	2 000
IKT infrastruktur	3 450
Prosjektering sikkerhet på Rådhuset og Statens hus	500
Sum Stab og støtte	5 950
Oppdal kultur	
Konferansebord og stoler storsal	625
Sum Oppdal kultur	625
Helse og omsorg	
HMS utstyr og møbler Oppdal helsesenter	750
Velferdsteknologi pleie og omsorg	125
Sum Helse og omsorg	875
Høgmo og Pikhaugen barnehager	
Renovering Pikhaugen barnehage	16 538
Sum Høgmo og Pikhaugen barnehager	16 538
Tekniske tjenester	
Auna aktivitetspark	19 238
Automatikk- og SD-anlegg i Oppdal Kulturhus	1 050
Avslutning av avfallsdeponi, andel næringsavfall	160
Boligområde Nordmjørønningen	7 979
Boligområde Rugdevegen	131
Bårerom helsesenteret	500
Flomsikr boligområder Oppdal sentrum, vestre vannveg etappe 3	1 899
Flomsikr boligområder sentrum østre vannveg	675
Flomsikringstiltak i sentrum	525
Hovedplan veg	2 858
Kjøretøy / utstyr byggavdelingen	1 400
Klargjøring av nye industritomter	300
Nytt næringsareal Gorsetmoen - reguleringsplan	937
Oppgradering formålsbygg	1 650
Oppgradering utleieboliger	2 750
Renovering av ODMS-lokaler	4 948
Tiltak for myke trafikanter	400
Utskifting kjøretøy vei, vann og avløp	313
Sum Tekniske tjenester	47 713
Sum	71 701

Budsjett 2026

Selvkost investeringer

Beløp i 1000.

Investeringsprosjekter	Budsjett 2026
Tekniske tjenester	
Avslutning avfallsdeponi, andel husholdning	640
Div forsterkninger ledn.nett vann	1 000
Diverse forsterkn lednnett avløp	1 000
Etabl av fjernavleste vannmålere andel avløp	400
Etabl av fjernavleste vannmålere andel vann	400
Prosj og ombygging Oppdal Sentrum Renseanlegg	5 000
Rehabilitering VA Nordre Industrivei	4 000
Reservevannkilde	1 000
Sanering avløp Lønset	1 343
Sanering avløp Nyvegen	1 500
Sanering avløp Solei-/Røllik-/Røsslyngvegen	560
Sanering avløp Stormyra	5 340
Sanering VA Brennhaugen vest	900
Sanering vann Nyvegen	1 000
Sanering vann Solei-/Røllik-/Røsslyngvegen	560
Sanering vann Stormyra	3 560
Trasévalg for ledninger inn til nytt renseanlegg	500
Utskifting av Ålma pumpestasjon	2 498
Utskifting kjøretøy vei, vann og avløp	500
VA-anlegg Halsetløkka-Rønningen, andel avløp	1 000
VA-anlegg Halsetløkka-Rønningen, andel vann	1 000
Sum Tekniske tjenester	33 701
Sum	33 701

Budsjett 2026

Beskrivelse ordinære investeringsprosjekter

Egenkapitalinnskudd KLP

Investering kr. 2.000.000 i 2026.

KLP kaller årlig inn egenkapitaltilskudd fra eierne. Budsjettbeløpet er stipulert.

IKT infrastruktur

Investering kr. 3.450.000 i 2026.

Ny kjernenettløsning. Den eksisterende blir 6 år høsten 2025. Ny hardware må anskaffes til dette. Kjernenett er en samling servere hvor vi kjører store deler av vår infrastruktur virtielt. Enklere sagt 3-4 kraftige servere som kjører +/- 80 virtuelle servere. Total investeringskostnad på kr. 3.450.000 i 2026.

WLC Wireless Lan controller - styringssystem for lokale trådløse nettverksbaser. Total investeringskostnad på kr. 3.469.000 i 2027.

Prosjektering sikkerhet på Rådhuset og Statens hus

Investering kr. 500.000 i 2026.

Kommunedirektør er bedt om å fullføre en risiko- og sårbarhetsvurdering for rådhuset med tanke på vold og trussel om vold. Det må avklares forebyggende tiltak som senker risikoen.

Oppsummeringen av dette ble:

- I hoveddøra sin åpningstid kl 8-15 har vi ikke kontroll på antall besøkende.
- Med unntak for NAV, Statens vegvesen og Politiet, er det ingen fysisk begrensning på tilgang til medarbeidere, kontor og møterom.
- Få kontor og møterom med nødutgang.
- Medarbeidere i utsatte posisjoner er utstyrt med alarm.

Ut ifra dette så har Oppdal Rådhus behov for en oppgradering innen sikkerhet. I 2026 er det budsjettet med kr. 500.000 til prosjektering av behovet for oppgraderinger. Dette vil være tiltak i 1. etg. for å håndtere de som kommer inn hoveddøren, samt sikre ansatte. I tillegg vil det bli behov for å utbedre sikkerheten ellers i bygget, ved å etablere kortlesere e.l. ved inngangen til etasjer/kontorfløyer o.l. Det er stor sannsynlighet for at Rådhuset og Statens hus må bytte låsesystem. Det er derfor svært vanskelig å komme med en kostnadsestimering for dette arbeidet nå, før prosjekteringen er gjennomført. Dette vil bli gjennomført i samarbeid med NAV, som også kan bidra noe med en slik sikkerhetsoppgradering.

Prosjekteringen vil danne grunnlaget for innspill til økonomiplan for 2027-2030.

Budsjett 2026

Konferansebord og stoler storsal

Investering kr. 625.000 i 2026.

Da kulturhuset var nytt i 2007 ble det innkjøpt 200 stoler og 100 konferansebord, for å kunne rigge til møter og konferanser i storsalen. I løpet av de 18 årene er de hyppig brukt, og nå gjenstår kun 50-60 av bordene, da resten er kassert fordi de ikke lenger lot seg reparere. De bordene som gjenstår er i dårlig forfatning, og det er et sårt behov for innkjøp av nye for å fortsatt kunne tilby mulighet for å gjennomføre store kurs og konferanser i kulturhuset. Stolene har slitt stoff og knirker etter mye bruk i mange år. Kulturhuset har sårt behov for oppgradering for å kunne være attraktiv i konferansemarkedet, noe som i neste omgang vil bidra til inntekter.

HMS utstyr og møbler Oppdal helsesenter

Investering kr. 750.000 i 2026.

Det er et pressende behov for nyinvesteringer i senger, nattbord og annet HMS-utstyr på Oppdal Helsesenter. Det har vært noe manglende investeringer på dette området i flere år, noe som har ført til at personalet har pådratt seg langtidsskader på grunn av manglende hjelpemidler.

Typiske mangler inkluderer ikke-fungerende hev-og-senk-funksjoner, hjertebrett som ikke lar seg heve, og sengehester som ikke kan brukes på grunn av defekte låser. Disse manglene utgjør en risiko for pasientsikkerheten. Det vil være et behov for å skifte ut 10 senger med tilhørende nattbord per år i økonomiplanperioden. Vi har også for få luftmadrasser som benyttes for å forhindre at pasientene utvikler sår når de blir sengeliggende.

Det er også et stort behov for andre typer hjelpemidler som personalet benytter for å bistå pasientene. Blant eksemplene på slike hjelpemidler er heiseseil, takheiser, vendeplater, transportstoler for pasientforflytning mellom seng og andre områder, samt vendlett som brukes for å snu tunge pasienter i seng. Behovet strekker seg utover disse eksemplene, og listen kunne vært langt mer omfattende.

Velferdsteknologi pleie og omsorg

Investering kr. 125.000 i 2026.

Oppdal kommune har frem til i dag tatt i bruk teknologi som digitalt tilsyn og tilgangskontroll i sykehjem og heldøgns omsorgsbolig. Oppdal kommune har som mål å etablere helseteknologiske tjenester til hjemmeboende. I 2025 har Oppdal og Rennebu kommuner, med prosjektmidler fra Helseteknologiordningen, samarbeidet om kartlegging av behov for teknologi og kompetanseheving for medarbeidere. Budsjettbeløpet i 2026 vil bli brukt til å forbedre infrastrukturen som knytter sammen de teknologiske løsningene.

Renovering Pikhaugen barnehage

Investering kr. 16.538.000 i 2026.

Lokalene for Pikhaugen barnehage slik de framstår i dag, tilfredsstill ikke krav i eksempelvis arbeidsmiljøloven, og har ikke hensiktsmessig funksjonalitet etter dagens standard. Dette indikerer et behov for oppgradering eller tilpasning for å sikre at både barn og ansatte har et trygt og funksjonelt miljø som oppfyller gjeldende regelverk. Dette er blant annet dokumentert i K-sak 19/59 Utredning kommunale barnehager.

Budsjett 2026

I 2020 la kommunedirektøren fram, etter bestilling fra kommunestyret, to skisseprosjekt utarbeidet av Kvadrat arkitekter AS, på henholdsvis bygging av ny 4-avdelingsbarnehage ved Høgmo og tilbygg/renovering av Pikhaugen barnehage.

Kostnadsestimatet for Pikhaugen er på 25 millioner kroner inkl. mva (2024-kroner). Kostnadsestimatet bygger erfaring fra tilbud på Høgmo barnehage. Endelig kostnadsestimat foreligger først etter gjennomført forprosjekt, dvs. innen utgangen av 2025. Endelig kostnadsestimat vil bli høyere, da det vil påløpe prisstigning fra 2024 til prosjektet er ferdig i 2027. Det ligger til rette for å bruke Sildrevegen 2B som midlertidig barnehage ved renovering av Pikhaugen.

Arealet øker som følge av ombygging i Pikhaugen, og utgjør 140 kvm. Økt areal gir økte FDV-kostnader. Økte FDV-kostnader er beregnet etter nøkkeltall fra Norsk prisbok til kr. 798 pr. kvm ekskl. mva. pr. år. Tekniske tjenesters ramme øker med en helårskostnad på kr. 112.000 for Pikhaugen fra 1.1.28.

Det er ikke beregnet økte driftskostnader for selve barnehagedriften. Rammene til barnehagene utregnes etter antall barn. Bemannings og driftsutgifter per barn vil være det samme som nå.

Stipulert tidslinje:

2025: Ferdigstillelse Høgmo barnehage 1. august

2025: Forprosjekt Pikhaugen barnehage

2026: Oppstart tilbygg og renovering Pikhaugen barnehage august

2027: Ferdigstillelse Pikhaugen barnehage 1. august

Beløp i 1000.

Investeringsutgifter inkl. mva.	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Budsjett 2027
Forprosjekt Pikhaugen	2 700		
Byggeprosjekt Pikhaugen		16 538	5 762

Driftsutgifter eks. mva.	2027	2028
Økte FDV-kostnader Pikhaugen	47 (5 mnd)	112

Budsjett 2026

Auna aktivitetspark

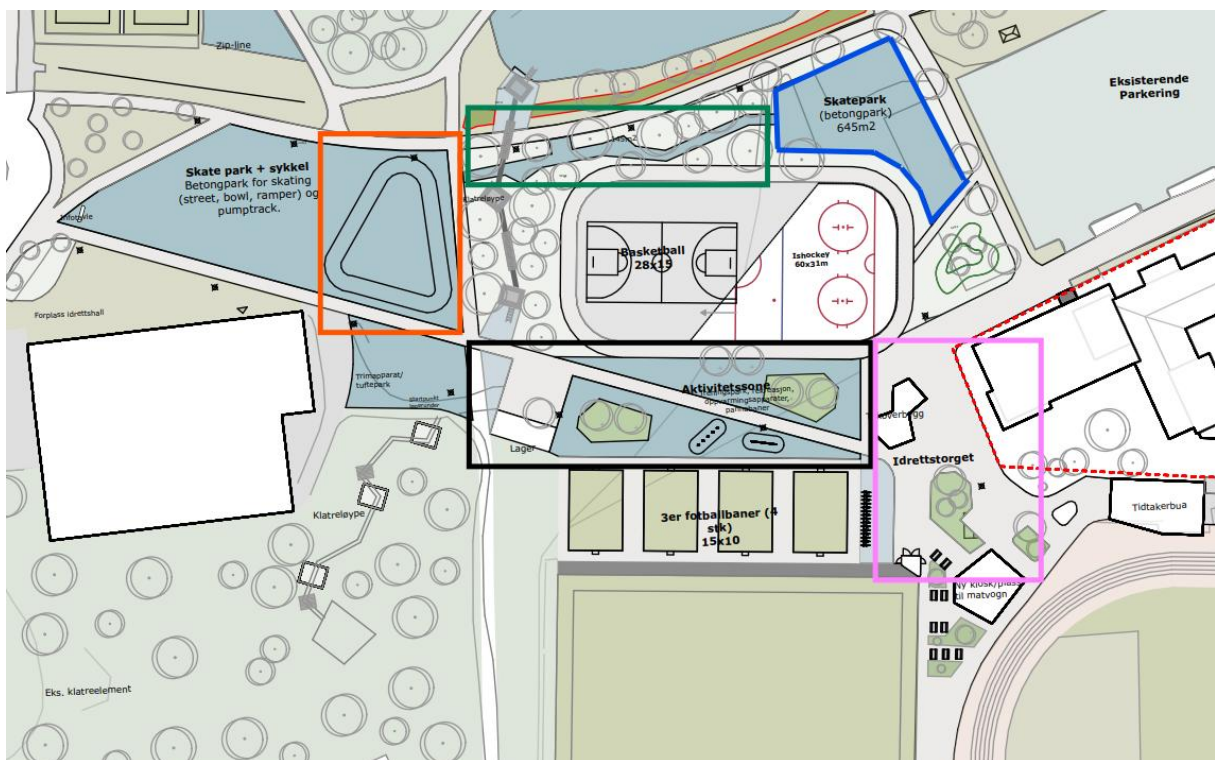
Investering kr. 19.238.000 i 2026.

I behandlingen av budsjett 2025 den 12.12.2024 ble det vedtatt å gjennomføre nødvendig omlegging av vann-, avløp og overvannsledning, samt å utarbeide et skisseprosjekt for Auna aktivitetspark med grunnlag i kommunestyrets prioritering om realisering av betongpark, idrettstorg og nye hovedforbindelser. Total bevilgning i budsjettet for 2025 var på kr. 5.000.000 inkl. mva.

I økonomiplanperioden 2026-2029 er kommunestyrets prioriteringer knyttet til Auna aktivitetspark innarbeidet, hvor man forutsetter en samspillsentreprise etter modell fra Ørland kommune, jf. sak 25/25.

I skisseprosjektet er Auna aktivitetspark delt inn i ulike felt, slik at man kan bygge ut de ulike feltene i etapper:

- Felt 1 - Skatepark (betongpark) - Merket med blå ramme
- Felt 2 - Kommunikasjonsveg mellom skateanleggene - Merket med grønn ramme
- Felt 3 - Betongpark for skating (street, bowl, ramper) - Merket med oransje ramme
- Felt 4 - Nye hovedforbindelser - Merket med svart ramme
- Felt 5 - Idrettstorg - Merket med rosa ramme



I kommunestyret 10.4.25 ble det vedtatt å finansiere felt 1, 2 og 3 gjennom en samspillsentreprise, hvor den økonomiske rammen for kommunen sin andel er på kr. 2.500.000 inkl. mva. I skisseprosjektet blir det anslått at disse tre feltene vil ha en kostnadsramme på kr. 16.821.750, og gjennomføring av prosjektet forutsetter derfor at Oppdal kommune får inn kr. 9.338.600 i gavemidler fra andre aktører, og at man får kr. 2.188.800 i spillemidler. I økonomiplanperioden er dette budsjettet slik i 2026:

Budsjett 2026

	Total kostnad inkl. mva	Spillemidler	Mva-komp.	Gaver fra eksterne	Låneopptak Oppdal kommune
Felt 1- Skatepark (betongpark)	11 962 500	1 066 000			
Felt 2 - Kommunikasjonsveg mellom skateanleggene	1 260 250				
Felt 3 - Betongpark for skating	3 599 000	1 052 800			
Sum for skate-/rulleareal, budsjettert i 2026	16 821 750	2 118 800	3 364 350	9 338 600	2 000 000

Kommunen sin andel på kr. 2.500.000 inkl. mva er finansiert ved å omdisponere bevilgninger på løpende prosjekter innen oppgradering utleieboliger og formålsbygg hos Tekniske tjenester.

I kommunestyret 10.4.25 ble det også vedtatt å innarbeide felt 4 og 5 i økonomiplanperioden. Disse feltene er finansiert ved spillemidler, mva.-kompensasjon og bruk av lån. I økonomiplanperioden er dette budsjettert slik i 2026 og 2028:

	Total kostnad inkl. mva	Spillemidler	Mva-komp.	Gaver fra eksterne	Låneopptak Oppdal kommune
Felt 4 - Nye hovedforbindelser budsjetter i 2026	2 417 100		484 420		1 933 680
Felt 5 - Idrettstorg, budsjettert i 2028	2 678 500	300 000	535 700		1 842 800
Sum felt 4 og 5	5 095 600	300 000	1 020 120	0	3 776 480
Sum felt 1-5	21 917 350	2 418 800	4 384 470	9 338 600	5 776 480

Låneopptaket knyttet til realiseringen av felt 4 og 5 er finansiert ved å omdisponere bevilgninger på løpende prosjekter innen oppgradering utleieboliger og hovedplan veg hos Tekniske tjenester, totalt kr. 3.776.480.

Automatikk- og SD-anlegg i Oppdal Kulturhus

Investering kr. 1.050.000 i 2026. Prosjektet er delvis rebudsjettert fra 2025 til 2026.

Automatikk- og SD-anlegg (sentral driftskontroll) ble installert i 2007. Dette er systemer for å styre energibruk på ventilasjon, pumper, varme, el. osv. I dag er 2 sikringtavler av i alt 14 ute av funksjon. Det ideelle er naturligvis å få skiftet dette i løpet av året.

En ny installering innebærer prosjektering av anlegg, utarbeidelse av funksjonsbeskrivelser, koordinering testing og opplæring. Både til varmesentral og bassengteknikk må det leveres ny undersentral, temperaturfølere og givere må byttes, eksisterende utstyr demonteres, og nytt monteres. Dette tilsluttes digitalt og skybasert toppsystem for SD, tilsvarende Oppdal helsesenter hvor dette ble levert i 2024.

Budsjett 2026

Avslutning av avfallsdeponi, andel næringsavfall

Investering kr. 160.000 i 2026. Opprinnelig bevilgning i 2026 på kr. 2.000.000, men hoveddelen av bevilgningen foreslås flyttet til 2027.

Det er anslått en kostnad på ca. 10 millioner kroner, hvorav 80% dekkes innenfor selvkostområdet deponi, andel husholdning, og de resterende 20% utenfor selvkost, andel næring. Det skal fylles opp bestemte lag med forskjellige typer masser, slik at lagdelingen blir best mulig egnet for å håndtere gassen som kommer opp fra det deponerte avfallet. På toppen skal det etableres jordbruksland iht. avtale med grunneier.

Boligområde Nordmjørønningen

Investering kr. 7.979.000 i 2026. Prosjektet er rebudsjettert fra 2025 til 2026.

Området ligger sør for sentrumskjernen like ved «gamle bøndernes», vest for E6 og syd for gjennomgående gang- og sykkelvei, og eies av Oppdal kommune. Ved full utbygging gir området 36 boligtomter. Før disse tomtene kan selges, må reguleringsplanen utarbeides og arealene opparbeides med veg/vann/avløp/gatelys, jf. F-sak 23/15 og K-sak 23/21 den 16.03.2023.

I egen sak til formannskapet 7.5.24 og kommunestyret 30.5.24 gjøres det greie for bevilgning i 2024 på 7,7 millioner kroner til boligområde Rugdevegen, omdisponeres til ferdigstillelse av etappe 1 i boligområde Nordmjørønningen. For å ferdigstille etappe 1 er det i tillegg til bevilgningen i 2024 nødvendig med en bevilgning på kr. 2.550.000 i 2025.

Med dette tiltaket vil kommunen i 2025/2026 ha tilstrekkelig med boligtomter i Oppdal sentrum for en periode på omtrent fem år. Planen er at tomtene skal være klare for salg høst 2026.

Boligområde Rugdevegen

Investering kr. 131.000 i 2026. Prosjektet er rebudsjettert fra 2025 til 2026.

Gjenstående beløp er beregnet til støyavklaringer/planavklaringer som forventes gjennomført i 2026 for å få avklart hva som skal til for å få gjort boligområdet byggeklart.

Bårerom helsesenteret

Investering kr. 500.000 i 2026,

Oppdal helsesenter har kapasitet til å håndtere tre avdøde samtidig, inkludert stell og kjøling. I praksis fungerer helsesenteret som bære- og stellerom for hele kommunen, også for personer som dør utenfor sykehjemmet. Vi ser at det nåværende bårerommet ikke har tilstrekkelig kapasitet til å møte dagens behov. Det er ikke tatt stilling til om håndtering av avdøde skal være innenfor det kirkelige ansvarsområdet eller om det bør håndteres av et begravesbyrå. Tekniske tjenester har imidlertid vurdert løsninger ved ombygging eller bruk av andre områder i nærheten av det eksisterende stellerommet, kjølerommet og seremonirommet. Det er foreslått å endre bruken av arkiv og lager i kjelleren i A-fløyen, med etablering av ekstra kjølerom og bårerom. Nytt areal til arkiv og lager er ikke vurdert på annen måte enn at det må etableres andre steder.

Budsjett 2026

I forbindelse med planlegging av flere sykehjemsplasser på helsesenteret anser det som mest hensiktsmessig å avvente utvidelse av bære- og stelleromsarealene.

Flomsikr boligområder Oppdal sentrum, vestre vannveg etappe 3

Investering kr. 1.899.000 i 2026.

SINTEF har utarbeidet en flomanalyse av vannveger (bekker, bekkelukkinger) gjennom boligområdene i Oppdal sentrum nord, og foreslått endringer av vannveger oppstrøms i området. Dette er siste etappe i vestre vannveg som skal samle alle vannveger vest for Hovden skisenter til Bakkevegen i en felles trygg flomveg.

Flomsikr boligområder sentrum østre vannveg

Investering kr. 675.000 i 2026. Prosjektet er rebudsjettet fra 2025 til 2026.

Det er behov for omfattende prosjektering for å sikre at reguleringsplanen samsvarer best mulig med gjennomførbare løsninger. Investeringen ble opprinnelig vedtatt for 2026, men hoveddelen av bevilgningen ble i økonomiplan 2026-2029 flyttet til 2027.

SINTEF har utarbeidet en flomanalyse av vannveger (bekker, bekkelukkinger) gjennom boligområdene i Oppdal sentrum nord, og har foreslått endringer av vannveger oppstrøms i området. Flomanalysen som ble gjennomført i 2008, inneholder en rekke konklusjoner og anbefalinger i forhold til omlegginger av eksisterende vannveger. For å redusere for flomskader i eksisterende bekker og bekkelukkinger gjennom sentrale boligområder, foreslår SINTEF to nye «avskjærende» vannveger, «Vestre vannveg» og en «Østre vannveg» som drenerer vannet mot henholdsvis elvene Ålma og Garåa. Av hensyn til risikoen for eventuelle flomskader, foreslås tiltaket gjennomført snarest mulig. Kapasiteten på overvannsnettet i sentrum blir allerede i dag overskrevet ved kraftig nedbør, dette skjedde senest i juni 2013 (oppstuvning i kjellere m.m.). I Vestre vannveg er strekningen Ålma – Aunevegen ferdigstilt våren 2021. På bakgrunn av SINTEFs analyse har Multiconsult AS kostnadsberegnet tiltakene, eksklusive utgifter til grunnrettigheter. Arbeidene med og Østre vannveg kan om nødvendig deles opp ytterligere i etapper, forutsatt at arbeidene startes «nedstrøms» og forseres oppover i terrenget.

Før fysisk gjennomføring kan komme i gang, vil det kreves betydelig prosjektering og grunneieravklaringer.

Flomsikringstiltak i sentrum

Investering kr. 525.000 i 2026.

Flomsikringsrapport 3 viser at områder i sentrum vil bli oversvømt ved flom. Områder langs Ålma ved Felleskjøpet/total må sikres med flomvoller. Ved 200- og 1000-årsflom vil områder i sentrum oversvømmes og kostnadene vil bli høye. Dette er et nødvendig tiltak i tillegg til utskifting av fylkeskommunens bru over Ålma. Tiltaket må ses i sammenheng og koordineres med NVE sin pågående utredning for tiltak i og langs elva Ålma, på strekningen jernbanen – Inge Krokanns veg.

Budsjett 2026

Hovedplan veg

Investering kr. 2.585.000 i 2026.

Opprinnelig er årlig bevilgning på hovedplan veg kr. 5.275.000 i hvert av årene i planperioden, jfr. kommunestyresak 2023/6, Hovedplan veg. I 2026 og 2028 er noe av bevilgningen omdisponert til delfinansiering av Auna aktivitetspark. I 2026 er det omdisponert kr. 2.417.000 til Auna aktivitetspark, mens det i 2028 er omdisponert kr. 1.189.000. Resterende bevilgning i planperioden brukes som planlagt på hovedplan veg.

Det er et betydelig etterslep på forsterkning av det kommunale vegnettet. For å løse dette etterslepet i løpet av perioden 2024-2030, som beskrevet i Hovedplan veg kapittel 6, ville det kreve investeringsbevilgninger på 10,3 millioner kroner eks. mva for hvert av årene. Lavere bevilgninger vil føre til at det tar lengre tid å innhente etterslepet. Midler bevilget til Hovedplan veg i 2026 er tenkt brukt til forsterkning av Nordre industriveg. Det er først etter gjennomført anbudskonkurranse vi vet hvor mange meter av vegen som vil bli forsterket.

Ubrukte budsjettmidler er *ikke* overførbare fra år til år.

Kjøretøy/utstyr byggavdelingen

Investering kr. 1.400.000 i 2026.

Gjelder innkjøp av biler, plenutstyr, lift, traktor, minilaster og diverse såmaskiner.

Klargjøring nye industritomter

Investering kr. 300.000 i 2026.

Det er fortsatt etterslep på grunnlagsinvesteringer veg, vann og avløp i Ålma industriområde. I K-sak 00/108 vedtok kommunestyret følgende: «Investeringsbehov til veg, vann- og avløpsanlegg på industriområdet søkes innarbeidet i revidert handlingsprogram». Tiltak for å fremme kommuneplanens målsetting om å legge til rette for næringsutvikling.

Nytt næringsareal Gorsetmoen – reguleringsplan

Investering kr. 937.000 i 2026.

Kommuneplanen viser næringsareal ved Gorsetmoen. For å legge til rette for næringsutvikling må kommuneplanens prioriteringer følges opp med detaljregulering. Pågående kommuneplanprosess vil klargjøre hvilke arealer som skal benyttes til næring/industri i planperioden. Kommuneplanen revideres med antatt ferdigstilling i 2027. For å følge opp intensjon i kommende kommuneplan bes om totalt kr. 1.500.000 til detaljregulering av nye nærings/industriarealer i 2026 og 2027.

Budsjett 2026

Oppgradering formålsbygg

Investering kr. 1.650.000 i 2026.

Det er tidligere bevilget kr. 3.900.000 i hvert av årene i planperioden. I økonomiplanperioden 2026-2029 er kr. 1.250.000 i 2026 omdisponert til delfinansiering av Auna aktivitetspark. Resterende bevilgning brukes som planlagt på oppgradering formålsbygg.

På samme måte som for boliger er det gjort en tilstandsanalyse for kommunens formålsbygg og andre bygg. Kombinasjonen av byggets/bygningsdelens tilstandsgrad og konsekvensgrad avgjør hvilket bygg som blir prioritert å oppdatere, jf. kommunens strategi for verdibevarende eiendomsforvaltning.

Kostnadene som fremkommer etter tilstandsanalysen for kommunens formålsbygg, pr. 20.10.2025 utgjør til sammen kr. 17.446.000. For at oppgraderingen skal gjennomføres over en 5-6 årsperiode kreves det en årlig bevilgning på kr. 2.900.000.

For 2026 foreslås det å prioritere oppgradering av Drivdalen oppvekstsenter sine el-tavler, estimert til en kostnad på kr. 500.000, og prosjektering av en løsning for nødstrøm på helsesenteret og BOAS.

Ubrukte budsjettmidler er *ikke* overførbare fra år til år.

Oppgradering utleieboliger

Investering kr. 2.750.000 i 2026.

Det er tidligere bevilget kr. 4.000.000 for hvert av årene i planperioden til oppgradering utleieboliger, men i økonomiplanperioden 2026-2029 er det omdisponert midler til delfinansiering av Auna aktivitetspark. I 2026 og 2028 er det omdisponert henholdsvis kr. 1.250.000 og kr. 1.189.000. Resterende bevilgning brukes som planlagt på oppgradering utleieboliger.

Det er gjennomført en samlet tilstandsanalyse av alle boliger. Kommunens internkontrollsystem er brukt som verktøy i dette arbeidet, og analysen er stort sett gjennomført av kommunens egne driftsoperatører. Fokusområde har vært fuktproblematikk. Analysen gir et godt øyeblikksbilde over tilstand på kommunens boliger. Bygningene er vurdert ut ifra en tilstandsgrad 0 til 3. Tilstanden på bad/våtrom og kjøkken er der vi har alle de største utfordringer knyttet til funn i analysen. Det var som forventet for boliger bygget på 70-, 80- og til dels 90-tallet. Her ligger kostnadene ofte mellom kr. 300.000 til kr. 700.000 for oppgradering og utskifting av en boenhet. Samlet kostnad for å få boligene i tilstand 1 eller bedre, er kostnadsberegnet til kr. 16.000.000 per 20.10.2025.

Erfaringsmessig oppgraderes 3-4 boenheter i året. Valget av boenhet er avhengig av inn- og utflytting av leietakere, samt tilstanden på boenheten.

Ubrukte budsjettmidler er *ikke* overførbare fra år til år.

Budsjett 2026

Renovering av ODMS-lokaler

Investering kr. 4.948.000 i 2026.

Opprinnelig var dette prosjektet i 2025 tilsiktet eventuell oppgradering av tidligere (Driv-arealer) etter utflytting av leietaker. Grunnlaget for innspill var basert på antagelser før overtakelse ODMS. Det er innledet forespørsel med St. Olavs hospital for å undersøke om kjelleren i ODMS kan benyttes til Dialyse og røntgen, som i dag er på Helsetunet. På sikt trenger kommunen selv disse lokalene på Helsetunet, og planlegger derfor å tilby nye lokaler til St. Olavs hospital. Vi avventer tilbakemelding fra dem på dette, slik at kommunen kan starte forhandlinger om utleie av lokalene til St. Olavs hospital.

Tiltak for myke trafikanter

Investering kr. 400.000 i 2026.

Oppfølging av tidligere vedtak i økonomiplanen hvor kr. 400.000 fra og med 2018 skal bevilges årlig til fremkommelighets- og sikkerhetstiltak for myke trafikanter. En slik bevilgning vil også kunne fungere som kommunens egenkapitalbidrag når vi søker fylket om trafikksikkerhetsmidler. Eventuelle eksterne tilskuddsmidler vil komme i tillegg til kommunal bevilgning. I budsjettet for 2026 er det avsatt kr. 400.000 til trafikksikkerhetstiltak. Tidligere midler har stort sett blitt brukt til anskaffelse av gatelys. Ifølge Trafikksikkerhetsplanens tiltaksdel, under tabell 4.8.2 på side 41, så er det Høgmovegen som står for tur. Det er strekningen på gang- og sykkelvegen mellom Slepphaugråket og Bjørkmovegen som er uten gatelys. Det er en strekning på 300 meter.

Utskifting kjøretøy vei, vann og avløp – andel veg

Investering kr. 313.000 i 2026.

Kjøretøy og annet utstyr som pumper og tilhengere byttes ut etter antatt fastsatt intervall, jf. kjøretøysplan. I 2027 er det planlagt utkjøp av traktor som per i dag leases. Dette vil medføre reduserte driftskostnader på omtrent 140.000 i året knyttet til leasingavgift. Traktor finansieres i hovedsak fra ansvarsområde vei.

Beskrivelse selvkost investeringsprosjekter

Avslutning avfallsdeponi, andel husholdning

Investering kr. 640.000 i 2026. Opprinnelig bevilgning i 2026 på kr. 8.000.000, men hoveddelen av bevilgningen foreslås flyttet til 2027.

Det er anslått en kostnad på ca. 10 millioner, hvorav 80% dekkes innenfor selvkostområdet deponi, andel husholdning, og de resterende 20% utenfor selvkost, andel næring. Det skal fylles opp bestemte lag med forskjellige typer masser, slik at lagdelingen blir best mulig egnet for å håndtere gassen som kommer opp fra det deponerte avfallet. På toppen skal det etableres jordbruksland iht. avtale med grunneier.

Div forsterkninger ledn.nett vann

Investering kr. 1.000.000 i 2026.

Tiltaket omfatter eliminering av flaskehalser og oppgradering av anlegg for å øke funksjonsdyktighet og leveringssikkerhet både i normal drift, i tilfelle brudd på vitale ledninger og brannuttak.

Diverse forsterkn lednnett avløp

Investering kr. 1.000.000 i 2026.

Tiltaket omfatter eliminering av strekk med dårlig kvalitet, og for å bedre sikkerhet i forhold til oppstuvning i kommunalt nett, og faren for tilbakeslag i private bygg. I tillegg er det et økt behov for mer vedlikehold og utskiftinger av maskinelt utstyr.

Etabl av fjernavleste vannmålere andel avløp

Investering kr. 400.000 i 2026.

Det er behov for å øke bevilgning til etablering av fjernavleste vannmålere fra kr. 200.000 årlig til kr. 400.000 årlig. Årsaken til dette er at det er ønskelig å etablere mellom 200-300 stk fjernavleste vannmålere i året, slik at det er jevn utskifting etter vannmålerens levetid på omtrent 10 år.

For etablering av fjernavleste vannmålere hos abonnementene kreves innkjøp av antenner, programvare og sendere/mottakere som monteres på vannmålerne. Dette for å øke servicen mot våre abonnenter. Etablering av vannmålere belastes også området avløp fordi vannmåleren også beregner størrelsen på avløpsgebyret.

Etabl av fjernavleste vannmålere andel vann

Investering kr. 400.000 i 2026.

Det er behov for å øke bevilgning til etablering av fjernavleste vannmålere fra kr. 200.000 årlig til kr. 400.000 årlig. Årsaken til dette er at det er ønskelig å etablere mellom 200-300 stk fjernavleste vannmålere i året, slik at det er jevn utskifting etter vannmålerens levetid på omtrent 10 år.

Budsjett 2026

For etablering av fjernavleste vannmålere hos abonnementene kreves innkjøp av antenner, programvare og sendere/mottakere som monteres på vannmålerne. Dette for å øke servicen mot våre abonnenter. Etablering av vannmålere belastes også området avløp fordi vannmåleren også beregner størrelsen på avløpsgebyret.

Prosj og ombygging Oppdal sentrum Renseanlegg

Investering kr. 5.000.000 i 2026.

Prosjektet innebærer å bygge om dagens renseanlegg, slik at slam kan behandles hos et eksternt behandlingsanlegg i renseanleggets resterende levetid. Det må prosjekteres slik at ting går smidig, da selve ombyggingen må skje mens anlegget er i drift. I tillegg til etablering av nytt slamfordelingssystem må egnede transportcontainere anskaffes. Nærmere beskrivelse i kommunestyresak 74/2025.

Rehabilitering VA Nordre Industriveg

Investering kr. 4.000.000 i 2026.

I forbindelse med rehabilitering av Nordre Industrivegen bør vann- og avløpsledninger som har behov for oppgradering byttes ut samtidig som vegen oppgraderes.

Reservevannkilde

Investering kr. 1.000.000 i 2026. Opprinnelig bevilgning i 2026 på kr. 6.000.000, men hoveddelen av bevilgningen foreslås flyttet til 2027.

Prosjektet innebærer å starte prosessen med å bedre sikkerheten på vannleveranse til abonnementene. Dagens løsning med krisevannforsyning fra elva Ålma er ikke bra i store deler av året.

Sanering avløp Lønset

Investering kr. 1.343.000 i 2026. Prosjektet er delvis rebudsjettert fra 2025 til 2026.

Det legges ny avløpsledning på Lønset på grunn av stor inndekking i ledningsnett som igjen medfører overbelastning på Lønset renseanlegg.

Sanering avløp Nyvegen

Investering kr. 1.500.000 i 2026.

Utskifting og oppgradering av avløpsnett i Nyvegen.

Sanering avløp Solei-/Røllik-/Røsslyngvegen

Investering kr. 560.000 i 2026. Prosjektet ble opprinnelig tenkt gjennomført i 2025, men oppstarten er forskjøvet til 2026.

Prosjektering i 2026 budsjettert med kr. 560.000, gjennomføring i 2027 budsjettert med kr. 5.000.000, og kr. 956.000 i 2028 til å pusses opp, tilsås, avrettes og asfalteres etter saneringen i 2027.

Budsjett 2026

Sanering avløp Stormyra

Investering kr. 5.340.000 i 2026.

Sanering av ledninger. I 2026 må det pusses opp, tilsås, avrettes og asfalteres etter saneringen i 2027.

Sanering VA Brennhagen vest

Investering kr. 900.000 i 2026.

Etter akutte problemer med kommunal avløpsledning i Brennhagenvegen, byttet vi ut ca. 30 meter vann og avløpsledninger i 2024. For at anlegget skal fungere bra framover bør det i tillegg byttes ut nye 70 meter vann- og avløpsledning. Kostnadsberegning kr. 1.200.000 inkludert oppbygging av veg og asfalt.

Sanering vann Nyvegen

Investering kr. 1.000.000 i 2026.

Utskifting og oppgradering av vannledninger i Nyvegen.

Sanering vann Solei-/Røllik-/Røsslyngvegen

Investering kr. 560.000 i 2026. Prosjektet ble opprinnelig tenkt gjennomført i 2025, men oppstarten er forskjøvet til 2026.

Prosjektering i 2026 budsjettert med kr. 560.000, gjennomføring i 2027 budsjettert med kr. 5.000.000, og kr. 956.000 i 2028 til å pusses opp, tilsås, avrettes og asfalteres etter saneringen i 2027.

Sanering vann Stormyra

Investering kr. 3.560.000 i 2026.

Sanering av ledninger. I 2026 må det pusses opp, tilsås, avrettes og asfalteres etter saneringen i 2027.

Trasévalg for ledninger inn til nytt renseanlegg

Investering kr. 500.000 i 2026.

Da det nye avløpsanlegget som planlegges ligger noe høyere i terrenget, må man utrede hvilken løsning som er best egnet til å transportere avløpsvannet inn til renseanlegget. Det er foreløpig uklart om man klarer å legge om ledningsnettet slik at man får selvføll inn til anlegget, eller om man må bygge en pumpestasjon.

Utskifting av Ålma pumpestasjon

Investering kr. 2.498.000 i 2026. Prosjektet er rebudsjettert fra 2025 til 2026.

Ålma pumpestasjon har stor innlekking av fremmedvann på grunn av lekkasje i sump. Dette medfører mye renvann som pumpes og renses unødvendig ved Oppdal sentrum renseanlegg. I tillegg medfører innlekkingen kapasitetsproblemer på ledningsnettet.

Budsjett 2026

Utskifting kjøretøy vei, vann og avløp, andel vann og avløp

Investering kr. 500.000 i 2026.

Kjøretøy og annet utstyr som pumper og tilhengere byttes ut etter antatt fastsatt intervall, jf. kjøretøysplan. I 2027 er det planlagt utkjøp av traktor som per i dag leases. Dette vil medføre reduserte driftskostnader på omtrent 140.000 i året knyttet til leasingavgift. Traktor finansieres i hovedsak fra ansvarsområde vei.

VA-anlegg Halsetløkka-Rønningen, andel avløp

Investering kr. 1.000.000 i 2026. Prosjektet er rebudsjettet fra 2025 til 2026.

Anleggsbidrag fra private kr. 2.400.000 som fordeles likt mellom vann og avløp. VA-anlegget utføres i sin helhet av Oppdal kommune, jf. K-sak 23/22. Det er inngått avtale med Grønn Hytteglede AS om anleggsbidrag, men denne avtalen blir ikke signert av partene før reguleringsplan for Grønn Hytteglede AS er endelig vedtatt. Etablering av VA-anlegget betinger at nødvendig erverv av ledningsrettigheter på strekningen kan gjennomføres i minnelighet innenfor kostnadsrammen. Det forutsettes at det gis fri grunn til ledninger over eiendom som omfattes av Grønn Hytteglede AS sitt utviklingsområde.

VA-anlegg Halsetløkka-Rønningen, andel vann

Investering kr. 1.000.000 i 2026.

Anleggsbidrag fra private kr. 2.400.000 som fordeles likt mellom vann og avløp. VA-anlegget utføres i sin helhet av Oppdal kommune, jf. K-sak 23/22. Det er inngått avtale med Grønn Hytteglede AS om anleggsbidrag, men denne avtalen blir ikke signert av partene før reguleringsplan for Grønn Hytteglede AS er endelig vedtatt. Etablering av VA-anlegget betinger at nødvendig erverv av ledningsrettigheter på strekningen kan gjennomføres i minnelighet innenfor kostnadsrammen. Det forutsettes at det gis fri grunn til ledninger over eiendom som omfattes av Grønn Hytteglede AS sitt utviklingsområde.

Budsjett 2026

Oversikt investering og finansiering

Beløp i 1000.

	Budsjett 2026
Investeringer i varige driftsmidler	103 402
Tilskudd til andres investeringer	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	2 000
Avdrag på lån	0
Sum finansieringsbehov	105 402
Kompensasjon for merverdiavgift	-12 913
Tilskudd fra andre	-11 458
Salg av varige driftsmidler	0
Bruk av lån	-79 031
Videreutlån	10 000
Bruk av lån til videreutlån	-10 000
Avdrag på lån til videreutlån	1 861
Mottatte avdrag på videreutlån	-1 861
Overføring fra drift	-2 000
Bruk av ubundet investeringsfond	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	0
Sum finansiering	-105 402
Sum finansieringsbehov	105 402
Sum finansiering	-105 402
Udekket finansiering	0

Budsjett 2026

Hovedoversikter

På grunn av flytting av ansvaret for Sanatelltunet fra Oppdal helsesenter til Hjemmetjenester fra 1.1.25 er budsjetttrammene til enhetene Hjemmetjenester og Oppdal helsesenter endret i Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd, og budsjett-tallene i kolonnen Oppr. budsjett 2025 samsvarer ikke med hovedoversiktene i opprinnelig vedtatt budsjett for 2025. Endring mellom enhetenes budsjetttrammer ble vedtatt av kommunestyret 30.1.25. Av samme grunn er det heller ikke samsvar mellom regnskapstallene i kolonnen Regnskap 2024 og avlagt regnskap for 2024.

Enheten Bo og mestring ble etablert 1.1.25 ved at tjenester ble flyttet over fra Hjemmetjenester og Helse og familie. Det fører til at Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd, kolonnen Regnskap 2024, ikke samsvarer med avlagt Regnskap 2024.

12.12.24 vedtok kommunestyret å avvikle Oppdal kulturhus KF fra 1.1.25, og ta foretakets virksomhet inn sammen med kommunens øvrige drift. Ny enhet Oppdal kultur har fått tildelt budsjetttramme i 2026.

Fra og med 1.1.2026 er enhetene Hjemmetjenester og Oppdal helsesenter slått sammen til en felles enhet: Helse og omsorg. Fra samme dato er Drivdalen oppvekstsenter og Midtbygda oppvekstsenter slått sammen til en felles enhet: Drivdalen og Midtbygda oppvektssenter. Det fører til at regnskapstall for 2024 og budsjettallene for 2025 for de sammenslåtte enhetene er summert sammen i Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd. Hovedoversikten stemmer derfor ikke med Opprinnelig vedtatt budsjett 2025 og avlagt Regnskap 2024.

Budsjett 2026

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd

Beløp i 1000.

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Budsjett 2026
Rammetilskudd	-302 977	-312 144	-340 149
Inntekts- og formuesskatt	-227 159	-264 341	-282 523
Eiendomsskatt	-38 268	-41 422	-45 154
Andre generelle driftsinntekter	-11 026	-9 114	-9 762
Sum generelle driftsinntekter	-579 431	-627 021	-677 588
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	562 201	583 629	631 954
Avskrivninger	39 223	43 310	40 875
Sum netto driftsutgifter	601 424	626 939	672 829
Brutto driftsresultat	21 993	-82	-4 759
Renteinntekter	-7 427	-5 898	-7 007
Utbytter	-6 027	-5 800	-5 780
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-11 325	-5 502	-6 272
Renteutgifter	20 856	24 355	25 675
Avdrag på lån	24 145	25 691	24 900
Netto finansutgifter	20 222	32 846	31 516
Motpost avskrivninger	-39 223	-43 310	-40 875
Netto driftsresultat	2 991	-10 546	-14 118
Disponering eller dekning av netto driftsresultat			
Overføring til investering	2 369	10 280	2 000
Avsetninger til bundne driftsfond	10 950	5 464	5 907
Bruk av bundne driftsfond	-10 106	-4 657	-7 048
Avsetninger til disposisjonsfond	36 141	15 275	17 212
Bruk av disposisjonsfond	-42 346	-15 816	-3 953
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	-2 991	10 546	14 118
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0	0

Budsjett 2026

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd

Beløp i 1000.

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Budsjett 2026
Stab og støtte	45 549	42 331	42 457
Oppvekstforvaltning	57 609	61 153	65 592
Politisk styring	6 467	6 866	7 248
Tilleggsbevilgning	0	11 988	17 000
Oppdal kulturhus KF	16 849	16 666	0
Kraftrettigheter	-3 787	-6 204	-6 225
Oppdal kultur	0	0	17 543
Bo og mestring	48 973	53 321	64 714
Helse og omsorg	148 762	142 497	150 762
Plan og forvaltning	15 927	17 845	16 766
Aune barneskole	47 232	47 586	48 271
Drivdalen og Midtbygda oppvekstsentre	34 121	36 146	37 399
Oppdal ungdomsskole	33 088	34 029	33 489
Innvandrertjenesten	-1 496	1 413	1 610
Høgmo og Pikhaugen barnehager	16 766	15 718	22 878
Kirkelig sektor	6 043	6 061	6 397
Tekniske tjenester	21 398	25 827	29 584
Helse og familie	71 319	58 031	61 286
Nav	8 403	8 724	8 954
Generelle inntekter	0	0	0
Sum bevilgninger drift, netto	573 222	579 998	625 725
Herav:			
Avsetninger til bundne driftsfond	5 969	1 217	853
Bruk av bundne driftsfond	-9 769	-4 657	-7 048
Avsetninger til disposisjonsfond	18 951	0	0
Bruk av disposisjonsfond	-4 130	-191	-34
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	562 201	583 629	631 954

Budsjett 2026

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Beløp i 1000.

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Budsjett 2026
Investeringer i varige driftsmidler	98 273	106 682	103 402
Tilskudd til andres investeringer	45	1 570	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	1 631	1 800	2 000
Utlån av egne midler	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0
Sum investeringsutgifter	99 948	110 052	105 402
Kompensasjon for merverdiavgift	-15 222	-13 554	-12 913
Tilskudd fra andre	-2 454	0	-11 458
Salg av varige driftsmidler	-8 714	0	0
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0
Utdeling fra selskaper	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-20	0	0
Bruk av lån	-71 215	-86 218	-79 031
Sum investeringsinntekter	-97 625	-99 772	-103 402
Videreutlån	5 647	10 000	10 000
Bruk av lån til videreutlån	-5 647	-10 000	-10 000
Avdrag på lån til videreutlån	3 468	3 510	1 861
Mottatte avdrag på videreutlån	-4 491	-1 725	-1 861
Netto utgifter videreutlån	-1 023	1 785	0
Overføring fra drift	-2 369	-10 280	-2 000
Avsetninger til bundne investeringsfond	1 068	0	0
Bruk av bundne investeringsfond	0	0	0
Avsetninger til ubundet investeringsfond	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	0	-1 785	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	-1 301	-12 065	-2 000
Fremført til inndekning i senere år (udekket)	0	0	0

Budsjett 2026

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd

Investeringer i varige driftsmidler

Beløp i 1000.

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Budsjett 2026
Ordinære investeringer			
IKT infrastruktur	1 686	0	3 450
Innkjøp Helseplattformen	20 010	0	0
Automatikk- og SD-anlegg i Oppdal Kulturhus	0	0	1 050
Velferdsteknologi pleie og omsorg	0	1 750	125
Kjøkkenutstyr helsesenteret	9	0	0
Møbler Oppdal helsesenter	1 291	540	0
Kjøp av ny bil Engvn Dagaktivisering	519	0	0
Bygn.messige tilpasninger 1.trinn	263	0	0
Gapahuk og lager Midtbygda	156	0	0
Innvandrertj møbler nye lokaler	17	0	0
Salg av lastebil komm.teknikk	35	0	0
Tiltak for myke trafikanter	750	400	400
Flomsikr boligområder Oppdal sentrum, vestre vannveg etappe 3	0	0	1 899
Forsterkn Gml Kongeveg	1 857	0	0
Avslutning av avfallsdeponi, andel næringsavfall	0	0	160
Hovedplan veg	0	5 275	2 858
Ålmen bru - rehabilitering	35	0	0
Oppgradering Inge Krokanns veg / Gressbanevegen	233	1 250	0
Rehabilitering av Skytebanebrua	2 173	0	0
Utskifting kjøretøy vei, vann og avløp	0	187	313
Klargj Sildrevn 2B som midlertidig barnehage	1 147	0	0
Toalettbygg Vang	193	0	0
Brannstasjon	835	0	0
Renovering Pikhaugen barnehage	0	2 700	16 538
Oppgradering utleieboliger	955	3 000	2 750

Budsjett 2026

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Budsjett 2026
Nybygg Høgmo barnehage	36 142	35 100	0
Kjøretøy / utstyr byggavdelingen	1 748	1 400	1 400
Utskifting brannvarsl.anlegg 3 bygg	62	0	0
Utskifting lyskilder OHS og Aune	300	0	0
SD-PLS-anlegg Helsesenteret	242	0	0
Oppgradering formålsbygg	423	2 900	1 650
Ombygging/utbedring av Oppdal ungdomsskole	143	0	0
Oppgradering av ODMS-byggene	579	1 000	0
Rådhuset solcelleanlegg	85	0	0
Flomsikr boligområder sentrum østre vannveg	25	0	675
Midtbygda oppvekstsenter solskjerming	184	0	0
Retting av byggfeil pasientrom helsesenteret	178	0	0
Renovering av ODMS-lokaler	0	4 948	4 948
Oppgr/utskift nød/ledelyst,slavepanel brann div bygg	74	0	0
Slokkeanl vanntåkyse Aunevegen	207	0	0
Utbedr fuktskadet gulv kjeller OHS	143	0	0
Bjerkevn 15 tilleggisolering, utskift vindu	1 220	0	0
Kjøp av eiendomsseksj "Spisskammerset"	5 456	0	0
Skisseprosjekt: Omsorgsboliger for utviklingshemmede	0	375	0
Ny heis Boas	607	0	0
Kjøp av 1. etg. Nyvoldbygget	0	6 500	0
Auna aktivitetspark	0	5 000	19 238
Minibuss psyk helse/rus, gave fra Torshaug Stiftelse	1 190	0	0
Ålma boligområde	6	0	0
Midtbygda boligfelt, etappe II	6	0	0
Boligområde Rugdevegen	212	0	131
Klargjøring av boligtomter Bjørkmoen 3	119	2 364	0
Boligområde Nordmjørønnen	382	2 550	7 979

Budsjett 2026

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Budsjett 2026
Ålma industriområde	91	0	0
Klargjøring av nye industriotter	1 388	1 175	300
Utvikling av komm eiendom Andelssaga	824	0	0
Ålma ind.omr, opparbeidelse nytt industriareal	2 466	1 000	0
Erverv av næringsarealer i sentrum	7	0	0
Hotelltomta tomtsalg	70	0	0
Reguleringsplan Oppdal Miljøstasjon	55	0	0
Utbedr løypetrase friområde i sentrum	978	0	0
294/32,71 Utvikl og salg av komm.eiendom Stølen	31	0	0
Kjøp av grunn omr Oppdal Helsesenter	97	0	0
Flomsikringstiltak i sentrum	0	0	525
Nytt næringsareal Gorsetmoen - reguleringsplan	0	0	937
Bårerom helsesenteret	0	0	500
HMS utstyr og møbler Oppdal helsesenter	0	0	750
Konferansebord og stoler storsal	0	0	625
Prosjektering sikkerhet på Rådhuset og Statens hus	0	0	500
Sum Ordinære investeringer	87 905	79 414	69 701
Selvkost investeringer			
GPS til oppmålingsavdelingen	423	0	0
Flyfotografering	300	0	0
Div forsterkninger ledn.nett vann	1 069	1 000	1 000
Diverse forsterkn lednnett avløp	1 379	1 000	1 000
Høydebasseng og pumpestasjon Driva	2 122	0	0
Sanering avløp Lønset	0	1 348	1 343
Hovedplan drikkevann	19	169	0
Etabl av fjernavleste vannmålere andel vann	93	200	400
Etabl av fjernavleste vannmålere andel avløp	93	200	400
Sanering vann Kremle-/Riskevegen	491	0	0

Budsjett 2026

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Budsjett 2026
Sanering avløp Kremle-/Riskevegen	734	0	0
Steamkjele	503	0	0
Utskifting kjøretøy vei, vann og avløp	2 337	300	500
Sanering vann Solei-/Røllik-/Røsslyngvegen	0	4 004	560
Sanering avløp Solei-/Røllik-/Røsslyngvegen	0	5 567	560
VA-anlegg Halsetløkka-Rønningen, andel vann	8	4 450	1 000
VA-anlegg Halsetløkka-Rønningen, andel avløp	8	4 450	1 000
Tilstandsvurd av Driva mtp påvirkn fra renseanl	141	0	0
Ny oppvarmingsløsning på renseanlegget	177	0	0
Mobilt aggregat på Oppdal sentrum renseanlegg	30	770	0
Avfallsdeponi: miljøbrønner andel husholdn.avfall	303	0	0
Avfallsdeponi: miljøbrønner andel næringsavfall	76	0	0
Salg av hjullaster	63	0	0
Datagrunnlag til forprosjektering nytt renseanlegg Oppdal sentrum	0	1 000	0
Reservevannkilde	0	312	1 000
Utskifting av Ålma pumpestasjon	0	2 498	2 498
Avslutning avfallsdeponi, andel husholdning	0	0	640
Prosj og ombygging Oppdal Sentrum Renseanlegg	0	0	5 000
Sanering VA Brennhaugen vest	0	0	900
Rehabilitering VA Nordre Industrivei	0	0	4 000
Sanering vann Stormyra	0	0	3 560
Trasévalg for ledninger inn til nytt renseanlegg	0	0	500
Sanering avløp Stormyra	0	0	5 340
Sanering vann Nyvegen	0	0	1 000
Sanering avløp Nyvegen	0	0	1 500
Sum Selvkost investeringer	10 367	27 268	33 701
Investeringer i varige driftsmidler	98 273	106 682	103 402

Budsjett 2026

Tilskudd til andres investeringer

Beløp i 1000.

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Budsjett 2026
Tilskudd til private	45	0	0
Automatikk- og SD-anlegg i Oppdal Kulturhus	0	1 250	0
Restaurering av vinduer Lønset Kirke	0	320	0
Tilskudd til andres investeringer	45	1 570	0

Investeringer i aksjer og andeler i selskaper

Beløp i 1000.

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Budsjett 2026
Egenkapitalinnskudd KLP	1 631	1 800	2 000
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	1 631	1 800	2 000

Utlån av egne midler

Beløp i 1000.

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Budsjett 2026
Utlån av egne midler	0	0	0
Sum del 1-4	99 948	110 052	105 402

Budsjett 2026

Økonomisk oversikt drift etter § 5-6

Beløp i 1000.

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Budsjett 2026
Rammetilskudd	-302 977	-312 144	-340 149
Inntekts- og formuesskatt	-227 159	-264 341	-282 523
Eiendomsskatt	-38 268	-41 422	-45 154
Andre skatteinntekter	-7 942	-7 253	-8 000
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-75 796	-48 482	-51 352
Overføringer og tilskudd fra andre	-125 470	-67 860	-73 801
Brukerbetalinger	-22 381	-21 162	-22 315
Salgs- og leieinntekter	-92 176	-96 960	-107 612
Sum driftsinntekter	-892 169	-859 624	-930 906
Lønnsutgifter	449 969	442 097	482 355
Sosiale utgifter	79 564	83 816	100 099
Kjøp av varer og tjenester	260 046	227 078	242 471
Overføringer og tilskudd til andre	85 360	63 241	60 347
Avskrivninger	39 223	43 310	40 875
Sum driftsutgifter	914 162	859 542	926 147
Brutto driftsresultat	21 993	-82	-4 759
Renteinntekter	-7 427	-5 898	-7 007
Utbytte	-6 027	-5 800	-5 780
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler	-11 325	-5 502	-6 272
Renteutgifter	20 856	24 355	25 675
Avdrag på lån	24 145	25 691	24 900
Netto finansutgifter	20 222	32 846	31 516
Motpost avskrivninger	-39 223	-43 310	-40 875
Netto driftsresultat	2 991	-10 546	-14 118
Disponering eller dekning av netto driftsresultat			
Overføring til investering	2 369	10 280	2 000
Avsetninger til bundne driftsfond	10 950	5 464	5 907
Bruk av bundne driftsfond	-10 106	-4 657	-7 048
Avsetninger til disposisjonsfond	36 141	15 275	17 212
Bruk av disposisjonsfond	-42 346	-15 816	-3 953
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	-2 991	10 546	14 118
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0	0

Kommunens tjenesteområder

Innledning

Driftsbudsjettet til enhetene

Enhetenes budsjettrammer for 2026 bygger på opprinnelig budsjett 2025 og vedtatt økonomiplan 2026-2029. I tabellen *Rammeoversikt* som fremvises på hver enhet, oppsummeres hvordan enhetens budsjettramme har blitt beregnet, og baserer seg på tiltak som er kategorisert som *vedtak forrige periode*, *budsjettendring i år*, *endring i løpende drift i økonomiplanperioden*, *driftskonsekvens*, *endring i løpende drift i årsbudsjettet*, og *nye tiltak i årsbudsjettet*. Det er kun tiltak som faller inn under kategoriene *endring i løpende drift i årsbudsjettet* og *nye tiltak i årsbudsjettet* som blir nærmere beskrevet i dette dokumentet. Beskrivelse på de øvrige tiltakene finnes på nettversjonen av kommunedirektørens forslag som finnes her: [Budsjett 2026](#).

I tillegg har enhetene fått kompensasjon for lønns- og prisvekst, økt sats for pensjon KLP og SPK, samt at det er forutsatt enn inntektsvekst i 2026. For enkelte enheter med høye inntekter vil kompensasjon for pris- og inntektsvekst vise et negativt beløp. Dette skyldes at den forventede inntektsveksten (anslått til 3,4%) er høyere enn den anslåtte prisveksten for 2026 (anslått til 2,4%). Når inntektene øker mer enn utgiftene, vil kompensasjonen for inntektsvekst overstige kompensasjonen for prisvekst, noe som gir et netto negativt beløp.

Investeringsbudsjett for enhetene

Investeringsbeløpene som presenteres i tabellene i dette kapitlet er oppgitt som bruttobeløp, det vil si at merverdiavgift er inkludert i beløpene. For selvkostinvesteringer (dvs. investeringer innen vann, avløp og avfall), er budsjettbeløpene derimot oppgitt uten merverdiavgift. Hovedregelen er at ordinære investeringer finansieres gjennom låneopptak og refusjon av merverdiavgift fra staten. Dersom prosjektene er delvis finansiert med øremerkede tilskudd, eksempelvis gaver, spillemidler eller støtte fra Husbanken, vil dette fremgå i prosjektbeskrivelsene. Øremerkede tilskudd vil redusere kommunens reelle investeringskostnad. Beskrivelsen av de ulike investeringsprosjektene til enheten finnes i kapitlet *Investeringsbudsjett*.

Budsjett 2026

Stab og støtte

Driftsbudsjettet til enheten

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjettrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden «Opprinnelig budsjett») til den foreslåtte budsjettrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjettrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	42 331
Vedtak forrige periode	
Anskaffelse av ikt-program til bruk i økonomiplan-, budsjett- og rapporteringsarbeidet	-272
Engangsbevilgning til allmenntaksering eiendomsskatt 2025	-1 047
Helårsvirkning av nytt årsverk på personalforvaltning	560
Kjøp av tjenester til utarbeidelse av Kommuneplanens arealdel	-1 000
Leverandøren av personal- og økonomisystemet Visma krever at vi går over til sky-drift	-200
Ordning og listeføring av bortsatte arkiver	-600
Vedlikeholdsavtale for kjernenett, lagring og back-up	-700
Sum Vedtak forrige periode	-3 259
Budsjettendring i år	
Kompensasjon lønnsvekst	872
Oppdal Kulturhus KF avvikles og etableres som ny enhet under kommunedirektøren	101
Sum Budsjettendring i år	973
Konsekvensjusteringer	-2 286
Konsekvensjustert ramme	40 045
Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	
Helseplattformen: Samarbeidsavtale om kommunalt oppgavefellesskap mellom eierkommunene	156
Reduksjon i avdrag på utlån til eksterne	0
Sum Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	156
Driftskonsekvens	
Økte utgifter knyttet til ny kjernenettløsning og styringssystem	140
Sum Driftskonsekvens	140
Endring i løpende drift i årsbudsjettet	
Automatisert tilgangsstyring til IT-systemer	160
Kompensasjon for pris- og inntektsvekst	349
Kompensasjon økt pensjonskostnad KLP - arbeidsgivers andel	445
Overføring av lisenskostnader til Politisk styring	-288
Prisøkning lisenskostnader	100
System for sikring av enheter og eksamensgjennomføring	200
Tjeneste for håndtering av sikkerhetsbrudd IKT (IRT)	200
Sum Endring i løpende drift i årsbudsjettet	1 166

Budsjett 2026

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Nye tiltak i årsbudsjettet	
Arkivordning	650
Beredskapslager Helse og omsorg	300
Sum Nye tiltak i årsbudsjettet	950
Nye tiltak og realendringer	2 412
Ramme 2026-2029	42 457

Beskrivelse tiltak

Endring i løpende drift i årsbudsjettet

Automatisert tilgangsstyring til IT-systemer

System for automatisert tilgangsstyring ble anskaffet og satt i drift i 2024, i forbindelse med innføring av Helseplattformen. I 2024 og 2025 er kostnadene belastet IKT uten at dette er kompensert, inkludert kostnader som tidligere er belastet skolene.

Overføring av lisenskostnader til Politisk styring

Overfører midler og kostnader til ansvar 232 (Politiske organer).

Prisøkning lisenskostnader

I 2025 har lisenskostnadene fortsatt å øke mer enn gjennomsnittlig prisutvikling (KPI) for øvrige varer. Det er ingenting som tyder på at dette endrer seg for 2026.

System for sikring av enheter og eksamensgjennomføring

Påkrevd system anskaffet i 2025 for sikker eksamensgjennomføring og enhetssikkerhet i kommunen for øvrig.

Tjeneste for håndtering av sikkerhetsbrudd IKT (IRT)

Tjeneste for bistand til å lede, koordinere og håndtere et alvorlig eller kritisk dataangrep, med garanterte responstider for oppstart og oppmøte hele døgnet og hele året.

Nye tiltak i årsbudsjettet

Arkivordning

Papirarkivet til Oppdal kommune har blitt nedprioritert i mange år, men i 2024 og 2025 har vi hatt et arkivprosjekt som har organisert papirarkivet etter dagens forskrift. Prosjektet har klargjort ca. 755 sorterte bokser med dokumenter som blir sendt til IKA Trøndelag i løpet av 2025. Grovt regnet så står det ca. 680 usorterte bokser på arkivrommet på rådhuset, hvor av minst 400 er eldre enn 25 år. Det vil si dokumenter som skulle allerede ha vært sendt til IKA. Vi har flere enheter som også har store papirarkiv som burde vært prioritert, bla. Oppdal Helsesenter og tekniske tjenester.

Per i dag har vi tilgang på arbeidskraft som har kjennskap til inneholder og arkivkravene som trer inn. Det er derfor svært lurt å sette av midler til arkivordning i 2026. I 2025 ender prosjektet opp med å bruke 600.000 kr i lønnskostnader, rekvisita og transport av dokumentene.

Budsjett 2026

Beredskapslager Helse og omsorg

Beredskapslager av medisinsk forbruksmateriell som engangshansker, frakker, desinfeksjonsmiddel og masker/visir for helse- og omsorgsenhetene i kommunen dimensjonert for tre måneders drift.

Bakgrunn for behovet

Endring i [Forskrift om endring i forskrift om krav til beredskapsplanlegging og beredskapsarbeid mv. etter lov om helsemessig og sosial beredskap - Lovdata](#).

§ 8a som trer i kraft 1. januar 2026 om plikt til å sørge for beredskapslager av personlig verneutstyr:

«Kommune, fylkeskommune og regionalt helseforetak skal sørge for å beredskapslagre tre måneders normalforbruk av følgende personlige verneutstyr for helse- og omsorgstjenesten i egen virksomhet, eid virksomhet og virksomhet som etter avtale yter helse- og omsorgstjenester til befolkningen:

- a. Hansker
- b. Munnbind
- c. Åndedrettsvern
- d. Smtitefrakk eller heldekkende drakt
- e. Brillen eller visir

Med tre måneders normalforbruk menes en fjerdedel av gjennomsnittlig årsforbruk i de siste tre kalenderårene. Forbruket i år med vesentlig avvikende forbruk skal erstattes med forbruk i foregående år. Utstyr som virksomheten ikke forbruker i en normal situasjon, skal ikke medregnes. Utstyret skal lagres i Norge. Det kan avtales samarbeid om lagring eller at andre lagrer utstyret. Utstyret skal eies av kommune, fylkeskommune, regionalt helseforetak, virksomhet eid av disse eller virksomhet som etter avtale med disse yter helse- og omsorgstjenester til befolkningen».

Status for dagens beredskapslager

Lageret som ble etablert i forbindelse med håndteringen av koronapandemien er nå langt på vei brukt opp som følge av utløpsdato for materiellet.

Organisering og forvaltning av framtidig beredskapslager

Felles beredskapslager for helse- og omsorgstjenesten i Oppdal kommune blir reetablert i kjelleren på Oppdal helsesenter og skal betjene tre måneders drift i:

- Kommunal legetjeneste og legevakt
- Helsestasjons- og skolehelsetjenesten
- Hjemmetjenesten
- Oppdal helsesenter
- Bo- og mestring

Helsesenteret tar ansvar for innkjøp til, og forvaltning av, beredskapslageret som skal inneholde hansker, desinfeksjonssprit og masker. Etter ett år vil de begynne å ta ut materiell fra lageret og erstatte disse med nye, slik at beholdningen alltid er innenfor gyldig utløpsdato.

Budsjett 2026

Investeringstabell

Beløp i 1000.

Investeringsprosjekter	Budsjett 2026
Egenkapitalinnskudd KLP	2 000
IKT infrastruktur	3 450
Prosjektering sikkerhet på Rådhuset og Statens hus	500
Sum investeringsprosjekter	5 950

Beskrivelse aktivitetsnøkkeltall

I budsjettet for 2026 har enhetene innført en ny nøkkelindikator i målkartet sitt: "Antall faste ansatte med 100% stilling". Siden dette er første gang det rapporteres på denne indikatoren, er det oppgitt 0 i kolonnene "Resultat 2024" og "Anslag 2025".

Aktivitetsnøkkeltall

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Regnskap (1.000 kr)	45 549	43 651	42 457
Disposisjonsfond (1.000 kr)	3 362	2 662	2 451
Faste ansatte	26	28	30
Faste årsverk	24,0	24,0	24,3

Andre nøkkeltall om enheten

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Alkoholloven - antall saker	22	15	15
Antall lønns- og trekkoppgaver	978	1 300	1 300
Antall behandlede politiske saker	297	165	165
Antall behandlede klagesaker eiendomsskatt	0	0	40

Brukeropplevelse og medvirkning (skala 1-6, 6 er best)

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Lønn og personal - gjennomsnittlig opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser	0,0	0,0	5,0
IKT - gjennomsnittlig opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser	0,0	0,0	5,0
Arkiv og kommunikasjon - gjennomsnittlig opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser	0,0	0,0	5,0
Økonomi - gjennomsnittlig opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser	0,0	0,0	5,0

Behovsdekning, effektivitet og ressursbruk

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Oppetid på interne tjenester/infrastruktur	0,0 %	0,0 %	99,9 %
Svarfrist på henvendelser IKT (antall timer)	0,0	0,0	1,0
Andel fakturaer som vi betaler innen forfall	93,0 %	93,0 %	94,0 %

Budsjett 2026

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Andel fakturaer mottatt som EHF	94,0 %	96,1 %	96,0 %
Andel prosesser som er automatisert i IKT drift	0,0 %	0,0 %	60,0 %

Arbeidsmiljø og sykefravær

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Medarbeidertilfredshet - gjennomsnitt (skala 1-5, 5 er best)	4,0	0,0	4,0
Antall faste ansatte med 100% stilling	0	0	24
Samlet fravær	4,4 %	3,7 %	3,7 %
Langtidsfravær (9 dager eller mer)	3,5 %	2,9 %	2,9 %
Korttidsfravær (1-8 dager)	0,9 %	0,8 %	0,8 %

KOSTRA relatert til Stab og støtte

	Oppdal 2022	Oppdal 2023	Oppdal 2024	Kostragruppe 02 2024	Landet uten Oslo 2024
Politisk styring og kontrollvirksomhet, kommune korrigerte brutto driftsutgifter andel av totale utgifter (prosent)	0,7 %	0,8 %	0,8 %	0,8 %	0,6 %
Politisk styring brutto driftsutgifter beløp pr innb (kr)	556	677	765	749	463
Administrasjon brutto driftsutgifter beløp pr innb (kr)	4 589	5 389	5 982	6 154	4 936
Brutto driftsutgifter til funksjon 110, Kontroll og revisjon, i kr. pr. innb (B)	202	159	159	273	147

Budsjett 2026

Oppvekstforvaltning

Driftsbudsjettet til enheten

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjettrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden «Opprinnelig budsjett») til den foreslåtte budsjettrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjettrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	61 153
Vedtak forrige periode	
Driftstilskudd til Lønset Samfunnshus A/L opphører fom. 2028	0
Reversere vedtaket om styrket bemanning rundt 1-årlingen i barnehagen med virkning fra 1.1.25	0
Økt driftstilskudd til private barnehager som følge av kommunestyrets vedtak om å styrke bemanningen rundt 1-årlingen i kommunale barnehager	1 600
Sum Vedtak forrige periode	1 600
Budsjettendring i år	
Styrke funksjonen som barnekoordinator, tilskudd enkeltvedtak i grunnskole og barnehage samt etterspørsel etter barnehageplasser	1 739
Sum Budsjettendring i år	1 739
Konsekvensjusteringer	3 339
Konsekvensjustert ramme	64 492
Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	
Styrke funksjonen som barnekoordinator, overføres til Bo og mestring	-550
Sum Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	-550
Endring i løpende drift i årsbudsjettet	
Kompensasjon for pris- og inntektsvekst	1 650
Sum Endring i løpende drift i årsbudsjettet	1 650
Nye tiltak og realendringer	1 100
Ramme 2026-2029	65 592

Budsjett 2026

KOSTRA relatert til oppvekst og kvalifisering

	Oppdal 2022	Oppdal 2023	Oppdal 2024	Kostragruppe 02 2024	Landet uten Oslo 2024
Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år i kroner, barnehager	177 758	209 257	229 077	229 047	222 063
Kommune Leke og oppholdsareal per barn i barnehage (m2)	5,4	5,6	5,5	7,3	6,4
Privat Leke og oppholdsareal per barn i barnehage (m2)	6,4	6,2	6,0	6,2	5,5
Årstimer til særskilt norskopplæring per elev med særskilt norskopplæring (antall)	41,7	41,8	41,9	37,6	36,0
Gjennomsnittlig grunnskolepoeng (antall)	41,2	41,3	41,9	41,9	42,0
Netto driftsutgifter barnehager i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter (prosent)	13,3 %	13,6 %	13,7 %	11,6 %	13,8 %
Andel barn 1-2 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 1-2 år	95,9 %	97,3 %	96,5 %	90,4 %	89,6 %
Andel barn 3-5 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 3-5 år	104,4 %	100,8 %	102,7 %	97,1 %	97,5 %
Andel elever i grunnskolen som får særskilt norskopplæring	12,8 %	12,7 %	14,0 %	7,5 %	6,2 %
Andel elever i grunnskolen som får spesialundervisning	8,4 %	7,5 %	8,0 %	8,5 %	8,0 %
Andel innbyggere 6-9 år i kommunal og privat SFO	56,9 %	62,6 %	71,6 %	67,4 %	73,7 %
Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole (202), per elev	113 201,1	125 752,3	126 891,0	147 757,9	129 063,0
Korrigerte brutto driftsutgifter til skolefritidstilbud (215), per komm. bruker	37 250	44 319	44 236	34 965	37 543
Netto driftsutgifter til grunnskole (202), i prosent av samlede netto driftsutgifter (B)	17,2 %	16,4 %	15,8 %	16,6 %	17,5 %
Netto driftsutgifter til grunnskolesektor (202, 215, 222, 223), per innbygger 6-15 år (B)	125 073	137 271	142 398	175 954	154 183
Andel elever i grunnskolen som får særskilt norskopplæring (B)	12,8 %	12,7 %	14,0 %	7,5 %	6,2 %

Budsjett 2026

Politisk styring

Driftsbudsjettet til enheten

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjetttrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden «Opprinnelig budsjett») til den foreslåtte budsjetttrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjetttrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	6 866
Vedtak forrige periode	
Utgifter til avvikling av kommunestyrevalg i 2027	0
Utgifter til avvikling av stortingsvalg	-300
Sum Vedtak forrige periode	-300
Budsjettendring i år	
Kompensasjon lønnsvekst	146
Oppdal Kulturhus KF avvikles og etableres som ny enhet under kommunedirektøren	155
Sum Budsjettendring i år	301
Konsekvensjusteringer	1
Konsekvensjustert ramme	6 867
Nye innsparingstiltak i økonomiplanperioden	
Valggjennomføring	0
Sum Nye innsparingstiltak i økonomiplanperioden	0
Endring i løpende drift i årsbudsjettet	
Kompensasjon for pris- og inntektsvekst	63
Kompensasjon økt pensjonskostnad KLP - arbeidsgivers andel	30
Overføring av lisenskostnader fra Stab og støtte	288
Sum Endring i løpende drift i årsbudsjettet	381
Nye tiltak og realendringer	381
Ramme 2026-2029	7 248

Beskrivelse tiltak

Endring i løpende drift i årsbudsjettet

Overføring av lisenskostnader fra Stab og støtte

Kostander knyttet til Elements møtemodul, Aventura kommuneTV og integrasjon til FirstAgenda bør flyttes fra ansvar 100 til 232, da dette er fagprogram som tilhører politisk organ.

Budsjett 2026

Tilleggsbevilgning

Driftsbudsjett

Tilleggsbevilgninger er en avsetning til lønnsoppgjøret for 2026, hvor det er budsjettet med en anslått lønnsvekst på 4,1%, noe som tilsier ca. 17 millioner kroner. Avsetningen skal dekke kostnader knyttet til både sentrale og lokale lønnsoppgjør for alle ansatte i Oppdal kommune. Enhetenes lønnsbudsjett for 2026 er så langt det er mulig beregnet med utgangspunkt i den enkeltes lønn per 1. januar 2026.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	11 988
Budsjettendring i år	
Sum Budsjettendring i år	0
Sum Tekniske justeringer	5 012
Konsekvensjusteringer	5 012
Konsekvensjustert ramme	17 000
Ramme 2026-2029	17 000

Budsjett 2026

Kraftrettigheter

Kraftforvaltning

Oppdal kommune disponerer et kraftvolum på anslagsvis 61,2 GWh, i henhold til følgende beskrivelse:

Beskrivelse	Mengde GWh
Driva-rettigheten	31,0
Uttak som følger fastsatt konsesjonskraftpris (ordinær konsesjonskraft)	18,2
Sum disponert konsesjonskraft	49,2
Tilleggskraft Driva (normalt år)	12,0
Samlet kraftvolum (normalt år)	61,2

Oppdal kommune disponerer en fast kraftmengde på 49,2 GWh, samt tilleggskraft fra Drivarettigheten som i et normalår utgjør 12 GWh, slik at et samlet volum i et normalår er på rundt 61,2 GWh. I budsjettet for 2026 er det forutsatt et uttak på 61,2 GWh. For ordinær konsesjonskraft følger uttakskostnadene den sentralt fastsatte konsesjonskraftprisen, som er basert på kostnadene hos et representativt utvalg av kraftprodusenter. For den øvrige mengden, Drivarettigheten inkl. tilleggskraft på 12 GWh, må Oppdal kommune betale 7,5% av Driva Kraftverk sine kostnader.

I hele økonomiplanperioden 2026-2029 er det budsjettet med 6,2 millioner kroner i netto kraftinntekter, det vil si netto inntekter fra konsesjonskraftinntekter og Drivarettigheten. Beløpet tilsvarer budsjettet beløp i 2025. Budsjettet for 2026 er basert på følgende forutsetninger:

- Volumet fra Drivarettigheten blir 31 GWh.
- Tilleggskraftvolum på Drivarettigheten på 12 GWh
- Uttaksvolum på ordinær konsesjonskraft på 18,2 GWh
- En gjennomsnittlig salgspris på 34,3 øre/KWh på Drivarettigheten og ordinær konsesjonskraft
- Konsesjonskraftprisen (kostnaden) blir 13,2 øre/KWh
- Uttakskostnaden for Drivarettigheten utgjør 11,6 millioner kroner
- Eksterne forvaltningskostnader for prissikring vil utgjøre kr. 250.000

Basert på disse forutsetningene er det beregnet at samlet forvaltningsresultat for 2026 vil gi et netto resultat etter skatt på omtrent 6,2 millioner kroner. Dette samsvarer med nivået som er lagt til grunn i økonomiplanen for 2026-2029. Endringer i kraftmarkedets funksjon har skapt usikkerhet rundt Oppdal kommunes kraftinntekter, noe som gjør inntektsanslagene usikre. Disse anslagene bygger på forutsetninger som kommunen ikke har direkte kontroll over.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	-6 204
Konsekvensjustert ramme	-6 204
Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	
Andre tiltak	-21
Sum Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	-21
Nye tiltak og realendringer	-21
Ramme 2026-2029	-6 225

Budsjett 2026

Oppdal kultur

Driftsbudsjettet til enheten

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjettrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden «Opprinnelig budsjett») til den foreslåtte budsjettrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjettrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	0
Budsjettendring i år	
Kompensasjon lønnsvekst	825
Oppdal Kulturhus KF avvikles og etableres som ny enhet under kommunedirektøren	16 590
Sum Budsjettendring i år	17 415
Konsekvensjusteringer	17 415
Konsekvensjustert ramme	17 415
Endring i løpende drift i årsbudsjettet	
Kompensasjon for pris- og inntektsvekst	-356
Kompensasjon økt pensjonskostnad KLP - arbeidsgivers andel	364
Sum Endring i løpende drift i årsbudsjettet	8
Politisk vedtak	
Drift av ungdomsklubben i sommerferien	120
Sum Politisk vedtak	120
Nye tiltak og realendringer	128
Ramme 2026-2029	17 543

Investeringstabell

Beløp i 1000.

Investeringsprosjekter	Budsjett 2026
Konferansebord og stoler storsal	625
Sum investeringsprosjekter	625

Beskrivelse aktivitetsnøkkeltall

I budsjettet for 2026 har enhetene innført en ny nøkkelindikator i målkartet sitt : "Antall faste ansatte med 100% stilling". Siden dette er første gang det rapporteres på denne indikatoren, er det oppgitt 0 i kolonnene "Resultat 2024" og "Anslag 2025".

Budsjett 2026

Aktivitetsnøkkeltall

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Regnskap (1.000 kr)	0	16 590	17 423
Disposisjonsfond (1.000 kr)	0	0	0
Faste ansatte	0	49	45
Faste årsverk	0,0	25,5	25,1

Andre nøkkeltall om enheten

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Barn/unge - kulturskole og ungdomsklubb - Antall elever instrument	0	106	114
Barn/unge - kulturskole og ungdomsklubb - antall elever dans	0	174	184
Barn/unge - kulturskole og ungdomsklubb - antall elever gruppeinstrument, kunst	0	70	70
Barn/unge - kulturskole og ungdomsklubb - timer åpningstid klubben	0	719	719
Barn/unge - kulturskole og ungdomsklubb - antall ungdommer i klubben snitt pr. kveld	53,0	60,0	60,0
Barn/unge - kulturskole og ungdomsklubb - antall elever på venteliste i kulturskolen	0	100	90
Barn/unge - kulturskole og ungdomsklubb - antall elever på venteliste i kulturskolen som har 1 tilbud fra før	0	29	25
Barn/unge - kulturskole og ungdomsklubb - antall elever på venteliste i kulturskolen som har 2 eller flere tilbud fra før	0	17	17
Barn/unge - kulturskole og ungdomsklubb - antall elever på venteliste som ikke har tilbud i kulturskolen	0	52	43
Kommersielle avdelinger - antall besøk kino	21 954	18 000	22 000
Kommersielle avdelinger - antall viste filmer	185	170	180
Kommersielle avdelinger - arrangement i storsal	86	90	85
Kommersielle avdelinger - antall besøkende storsal	10 606	10 000	10 000
Kommersielle avdelinger - badeanlegg, antall billetter	42 899	37 000	30 000
Kommersielle avdelinger - badeanlegg, antall besøkende betalende grupper	0	0	6 500
Kommersielle avdelinger - badeanlegg, interne lovpålagte timer i bruk	0	650	430
Kommersielle avdelinger - antall kommersielle arrangement storsal	0	50	20
Kommersielle avdelinger - antall lokale arrangement storsal	0	30	15
Bibliotek - antall besøkende	32 200	28 000	30 000

Budsjett 2026

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Bibliotek - antall utlån	23 205	22 000	23 000
Oppdalsmuseet - antall arrangement til utleie	72	35	50
Oppdalsmuseet - antall besøk, åpent museum (sommersesong)	1 254	0	1 350

Arbeidsmiljø og sykefravær

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Medarbeidertilfredshet - gjennomsnitt (skala 1-5, 5 er best)	3,9	0,0	4,2
Antall faste ansatte med 100% stilling	0	14	14
Antall faste ansatte med mindre enn 65% stilling	0	25	26
Samlet fravær	0,0 %	7,1 %	6,0 %
Langtidsfravær (9 dager eller mer)	0,0 %	6,7 %	5,0 %
Korttidsfravær (1-8 dager)	0,0 %	0,4 %	1,0 %

Budsjett 2026

Bo og mestring

Driftsbudsjettet til enheten

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjettrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden «Opprinnelig budsjett») til den foreslåtte budsjettrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjettrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	53 321
Vedtak forrige periode	
Bortfall av statstilskudd flyktninger til finansiering av kjøp av heldøgns omsorgstjenester	5 700
Helårsvirkning av ansettelse av enhetsleder	400
Sum Vedtak forrige periode	6 100
Budsjettendring i år	
Barnekoordinator-stilling	795
Kompensasjon lønnsvekst	1 800
Sum Budsjettendring i år	2 595
Konsekvensjusteringer	8 695
Konsekvensjustert ramme	62 016
Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	
Lisenskostnader	445
Miljøterapeut ved ambulerende miljøtjenester	750
Ressurskrevende tjenester	1 218
Sum Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	2 413
Nye tiltak i økonomiplanperioden	
Kompetansehevende tiltak tvang og makt	200
Sum Nye tiltak i økonomiplanperioden	200
Endring i løpende drift i årsbudsjettet	
Endret forutsetning for ressurskrevende tjenester	1 648
Kompensasjon for pris- og inntektsvekst	16
Kompensasjon økt pensjonskostnad KLP - arbeidsgivers andel	776
Opphør av ressurskrevende tjenester	-2 771
Økte vedtak omsorgslønn	250
Sum Endring i løpende drift i årsbudsjettet	-81
Nye tiltak i årsbudsjettet	
Endring fra kjøp av tjenester til drift i egen regi	-3 312
Nye ressurskrevende tjenester	3 478
Sum Nye tiltak i årsbudsjettet	166
Nye tiltak og realendringer	2 698
Ramme 2026-2029	64 714

Budsjett 2026

Beskrivelse tiltak

Endring i løpende drift i årsbudsjettet

Endret forutsetning for ressurskrevende tjenester

Enheten leverer tjenester som omfattes av Helsedirektoratets ordning for ressurskrevende tjenester. Det er betydelig usikkerhet knyttet til forutsetningene for refusjon i 2026. Foreløpige beregninger indikerer at enheten vil motta lavere refusjonsbeløp enn budsjettrammen. På bakgrunn av dette søker enheten om å få dekket et beløp på 1 648 000 kroner.

Nye tiltak i årsbudsjettet

Endring fra kjøp av tjenester til drift i egen regi

Enheten går fra å kjøpe heldøgns omsorgstjenester til å drifte tiltaket i egen regi. For å sikre forsvarlig gjennomføring og nødvendig kvalitet i tjenesten innebærer dette en styrking av bemanningen med to årsverk, samt etablering av personalbase med tilhørende husleie- og driftskostnader. Videre er det behov for å styrke støttefunksjonene til ledere for å ivareta driftsansvaret. I den forbindelse etableres en turnuskoordinatorstilling i enheten.

Nye ressurskrevende tjenester

Økte vedtak på ressurskrevende tjenester.

Aktivitetsnøkkeltall

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Regnskap (1.000 kr)	0	60 978	64 714
Disposisjonsfond (1.000 kr)	0	0	0
Faste ansatte	0	91	93
Faste årsverk	0,0	54,2	57,2

Andre nøkkeltall om enheten

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Heldøgns omsorg - antall brukere i heldøgns omsorgsbolig (per dato)	0	15	16
Heldøgns omsorg - vedtakstimer helsetjenester i hjemmet	0	40 617	45 400
Heldøgns omsorg - vedtakstimer praktisk bistand	0	48 271	53 000
Heldøgns omsorg - vedtakstimer praktisk bistand renhold	0	119	120
Heldøgns omsorg - antall brukere som mottar avlastning i bolig	0	7	8
Heldøgns omsorg - vedtakstimer, avlastning bolig	957	3 800	3 800
Heldøgns omsorg - funksjonsnivå (ADL snitt)	0,0	3,4	3,5
Antall brukere som mottar avlastning i private hjem	12	10	10
Vedtakstimer, avlastning private hjem	4 987	4 400	4 400
Antall brukere med vedtak som mottar aktivitetstilbud	0	11	11
Vedtakstimer BPA	18 048	27 500	21 000

Budsjett 2026

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Mottakere av omsorgsstønad	10	14	14
Antall ressurskrevende brukere	10	14	14
Antall brukere som har støttekontakt	64	61	61
Antall utførte timer støttekontakt	6 000	9 060	9 060
Antall vedtak velferdsteknologi	0	1	5

Brukeropplevelse og medvirkning (skala 1-6, 6 er best)

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Bo og mestring - gjennomsnittlig opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser	0,0	0,0	4,5

Kompetanse og organisering

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Antall årsverk med høgskoleutdanning	0	21	25
Antall årsverk med fagutdanning	0,0	25,3	18,0
Antall årsverk ufaglærte	0,0	7,3	7,0

Arbeidsmiljø og sykefravær

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Medarbeidertilfredshet - gjennomsnitt (skala 1-5, 5 er best)	0,0	0,0	5,3
Antall faste ansatte med 100% stilling	0	31	31
Antall faste ansatte med mindre enn 65% stilling	0	33	39
Samlet fravær	0,0 %	10,1 %	9,0 %
Langtidsfravær (9 dager eller mer)	0,0 %	9,4 %	6,0 %
Korttidsfravær (1-8 dager)	0,0 %	0,7 %	3,0 %

Budsjett 2026

Helse og omsorg

Driftsbudsjettet til enheten

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjetttrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden «Opprinnelig budsjett») til den foreslåtte budsjetttrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjetttrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Fra årsskiftet slås enhetene Hjemmetjenester og Oppdal Helsesenter sammen til én felles enhet: Helse og omsorg. Raden «Opprinnelig budsjett» viser derfor det samlede budsjettet for de to enhetene i 2025.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	142 497
Vedtak forrige periode	
Sammenslåing av drift renhold vedtatt i økonomiplan 2025-2028 får helårsvirkning fra 1.1.26	-400
Sammenslåing av kantine vedtatt i økonomiplan 2025-2028 gir helårsvirkning fra 1.1.26	-400
Sum Vedtak forrige periode	-800
Budsjettendring i år	
Ansaret for kreftsykepleier overføres fra OHS til Hjemmetjenester	-535
Ansaret for kreftsykepleier overføres fra OHS til Hjemmetjenester	535
Kompensasjon lønnsvekst	5 098
Sum Budsjettendring i år	5 098
Konsekvensjusteringer	4 298
Konsekvensjustert ramme	146 795
Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	
Lisenser	715
Sum Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	715
Nye innsparingstiltak i økonomiplanperioden	
Reduksjon i antallet sykepleier hjemler	-100
Sum Nye innsparingstiltak i økonomiplanperioden	-100
Nye tiltak i økonomiplanperioden	
Sammenslåing av drift renhold og kantine gir ikke lavere driftsutgifter	800
Sum Nye tiltak i økonomiplanperioden	800
Endring i løpende drift i årsbudsjettet	
Kompensasjon for pris- og inntektsvekst	-91
Kompensasjon økt pensjonskostnad KLP - arbeidsgivers andel	2 343
Sum Endring i løpende drift i årsbudsjettet	2 252
Nye tiltak i årsbudsjettet	
Velferdsteknologi drift	300
Sum Nye tiltak i årsbudsjettet	300
Nye tiltak og realendringer	3 967
Ramme 2026-2029	150 762

Budsjett 2026

Beskrivelse tiltak

Nye tiltak i årsbudsjettet

Velferdsteknologi drift

I budsjettet for 2025 var det bevilget investeringsmidler til velferdsteknologi. Det viser seg at det er mer hensiktsmessig å leie utstyr innen velferdsteknologi i stedet for å kjøpe, da velferdsteknologiene er i stadig utvikling. Leieutgifter skal belastes driftsregnskapet, og gjelder i hovedsak leie av medisindispensere.

Investeringstabell

Beløp i 1000.

Investeringsprosjekter	Budsjett 2026
HMS utstyr og møbler Oppdal helsesenter	750
Velferdsteknologi pleie og omsorg	125
Sum investeringsprosjekter	875

Beskrivelse aktivitetsnøkkeltall

Som følge av sammenslåingen mellom Oppdal helsesenter og Hjemmetjenester, er det gjort endringer i målkartet (aktivitetsnøkkeltall) for den nye enheten Helse og omsorg. De tidligere målkartene er i hovedsak videreført og slått sammen, og det er foretatt en vurdering av hvilke nøkkelindikatorer som skal inngå i det nye målkartet. For å sikre sammenlignbarhet over tid, er også resultatene for 2024 og anslagene for 2025 justert for de indikatorene som var felles for de to enhetene. For eksempel er nøkkeltallet «Faste ansatte» i kolonnen «Resultat 2024» nå slått sammen til en totalsum for begge enhetene.

I 2025 ble enheten Bo og mestring etablert, ved at flere ansvar/avdelinger fra Hjemmetjenester ble overført dit. Dette forklarer nedgangen i antall faste ansatte og faste årsverk fra 2024 til 2025. I tillegg har tidligere rapporteringer ikke inkludert vakante faste stillinger og årsverk, noe som er hovedårsaken til økningen i disse tallene fra 2025 til 2026.

Aktivitetsnøkkeltall

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Regnskap (1.000 kr)	197 734	142 497	150 762
Disposisjonsfond (1.000 kr)	243	0	243
Faste ansatte	296	212	247
Faste årsverk	217,9	166,1	171,4

Andre nøkkeltall om enheten

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Boas - antall beboere	0	45	45
Boas - vedtakstimer helsetjenester i hjemmet	0	6 157	6 100
Boas - vedtakstimer praktisk bistand	0	10 071	10 000
Boas - vedtakstimer praktisk bistand renhold	0	1 704	1 700
Boas - brukere som mottar dagaktivitetstilbud	0	36	40
Boas - funksjonsnivå (ADL snitt)	0,00	2,20	2,20

Budsjett 2026

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Sanatellttunet/demensomsorgen - antall beboere Sanatellttunet	16	16	16
Sanatellttunet/demensomsorgen - vedtakstimer helsetjenester i hjemmet Sanatellttunet	0	2 739	2 700
Sanatellttunet/demensomsorgen - vedtakstimer praktisk bistand Sanatellttunet	0	20 221	20 000
Sanatellttunet/demensomsorgen - vedtakstimer praktisk bistand renhold Sanatellttunet	0	904	900
Sanatellttunet/demensomsorgen - Funksjonsnivå (ADL snitt) Sanatellttunet	0,00	2,30	3,00
Sanatellttunet/demensomsorgen - Brukere som mottar aktivitetstilbud ved Engvegen dagsenter for demente	0	16	16
Sanatellttunet/demensomsorgen - antall pasienter hukommelsesteam	0	60	70
Hjemmesykepleie - antall tjenestemottakere	0	216	210
Hjemmesykepleie - vedtakstimer helsetjenester i hjemmet	0	17 050	17 000
Hjemmesykepleie - vedtakstimer praktisk bistand	0	16 500	17 000
Hjemmesykepleie - vedtakstimer praktisk bistand renhold	0	4 422	4 500
Hjemmesykepleie - funksjonsnivå (ADL-snitt)	0,00	1,70	1,70
Hjemmesykepleie - antall brukere med omfattende bistandsbehov (ADL fra 3,1 og høyere)	0	12	12
Hjemmesykepleie - antall pasienter som mottar tjenester fra kreftkoordinator	0	40	40
Hjemmesykepleie - antall trygghetsalarmer	165	177	180
Hjemmesykepleie - antall utløste alarmer	2 220	2 145	2 300
Hjemmesykepleie - antall brukere som mottar matombringing	35	38	38
Hjemmesykepleie - antall feriepasienter	6	10	10
Hjemmesykepleie - vedtakstimer feriepasienter (episoder)	60	60	60
Oppdal helsesenter - antall innleggelser (inkl. KAD)	0	180	200
Oppdal helsesenter - antall døgn KAD (kommunalt akutttilbud)	0	0	365
Oppdal helsesenter - antall utskrivelser	0	160	240
Oppdal helsesenter - beleggsprosent sykehjem	100,0 %	98,0 %	98,0 %
Oppdal helsesenter - antall ØHD-plasser	1	1	1
Oppdal helsesenter - antall sykehjemsplasser	59	59	59
Oppdal helsesenter - antall vedtak om tvang kap. 4A	5	15	15
Oppdal helsesenter - funksjonsnivå ADL	0,0	3,1	3,3
Oppdal helsesenter - antall fallregistreringer	0	185	0
Oppdal helsesenter - legemiddelgjennomgang gjennomført av langtidspasienter	90,0 %	90,0 %	90,0 %
Oppdal helsesenter - Tannhelsevurdering gjennomført av langtidspasienter	90,0 %	90,0 %	90,0 %

Budsjett 2026

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Oppdal helsesenter - Ernæringskartlegging gjennomførte av lang- og korttids plass	90,0 %	90,0 %	90,0 %
Velferdsteknologi - antall vedtak	0	22	30
Antall dialysebehandlinger	285	600	600
Antall røntgenundersøkelser	1 471	1 500	1 400

Brukeropplevelse og medvirkning (skala 1-6, 6 er best)

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Brukere hjemmetjenester - gjennomsnittlig opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser	0,0	0,0	5,3
Brukere Oppdal helsesenter - opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser (1-2, 2 er best)	0,0	0,0	2,0
Pårørende - Opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser	0,0	49,0	5,1

Kompetanse og organisering

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Antall årsverk med høyskoleutdanning	42,50	26,64	54,00
Antall årsverk med fagutdanning	47,60	44,30	100,00
Antall årsverk ufaglærte	15,50	6,69	11,00
Antall årsverk tilsynslege	0,8	8,0	0,8

Arbeidsmiljø og sykefravær

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Medarbeidertilfredshet - gjennomsnitt (skala 1-5, 5 er best)	3,8	0,0	4,4
Antall faste ansatte med 100% stilling	44	25	55
Antall faste ansatte med mindre enn 65% stilling	67	39	78
Samlet fravær	14,3 %	11,6 %	9,0 %
Langtidsfravær (9 dager eller mer)	12,8 %	10,6 %	6,0 %
Korttidsfravær (1-8 dager)	1,6 %	1,0 %	3,0 %

Budsjett 2026

KOSTRA relatert til pleie og omsorg

	Oppdal 2022	Oppdal 2023	Oppdal 2024	Kostragruppe 02 2024	Landet uten Oslo 2024
I alt Praktisk hjelp: daglege gjeremål Forbruk i timer	108 412	113 344	94 506		
I alt Praktisk hjelp - opplæring - daglege gjeremål Forbruk i timer	1 134	941	3 481		
I alt Praktisk hjelp: brukarstyrt personleg assistanse Forbruk i timer	27 119	27 035	18 319		
Årsverk per bruker av omsorgstjenester (årsverk)	0,52	0,56	0,51	0,51	0,55
Andel innbyggere 80 år og over som bruker hjemmetjenester (prosent)	32,4 %	33,2 %	33,9 %	30,6 %	26,2 %
Årsverk helse og omsorg per 10 000 innbygger (årsverk)	359,6	372,0	377,3	397,5	333,0
Andel innbyggere 67-79 år med dagaktivitetstilbud (prosent)	1,0 %	0,9 %	0,9 %	0,5 %	0,7 %
Netto driftsutgifter til omsorgstjenester i prosent av kommunens samlede netto drifts (prosent)	35,9 %	35,9 %	35,1 %	35,8 %	34,1 %
Aktiverings- og servicetjenester overfor eldre og personer med funksjonsnedsettelser korrigerte brutto driftsutgifter på funksjon/tjenesteområde beløp per innbygger (kr)	1 333	1 533	1 461	1 169	1 418
Helse- og omsorgstjenester i institusjon brutto driftsutgifter beløp pr innb (kr)	9 134	10 858	12 037	14 378	11 648
Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende brutto driftsutgifter beløp pr innb (kr)	19 703	22 185			
Andel beboere i bolig m/ fast tilknyttet bemanning hele døgnet som er 80 år og over (prosent)	71,4 %	67,6 %	67,1 %	44,6 %	32,4 %
Andel innbyggere 80 år og over som er beboere på institusjon	7,6 %	8,1 %	7,6 %	8,7 %	9,3 %
Utgifter per beboerdøgn i institusjon	3 623	4 341	5 038	5 572	5 311
Korrigerte brutto driftsutgifter, institusjon, pr. kommunal plass	1 286 254	1 514 271	1 717 719	1 586 445	1 653 500

Budsjett 2026

Plan og forvaltning

Driftsbudsjettet til enheten

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjettrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden «Opprinnelig budsjett») til den foreslåtte budsjettrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjettrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	17 845
Vedtak forrige periode	
Reguleringsarbeid for gang- og sykkelveg langs Nerskogveien fra Midtbygda oppvekstsenter	-500
Tilskudd til Oppdal IL Hovedlaget: Auna aktivitetspark	-2 000
Vaksinasjon mot covid-19 og pneumokokk, jf. forslag til statsbudsjett 2025	-95
Sum Vedtak forrige periode	-2 595
Budsjettendring i år	
Kompensasjon lønnsvekst	463
Sum Budsjettendring i år	463
Konsekvensjusteringer	-2 132
Konsekvensjustert ramme	15 713
Nye tiltak i økonomiplanperioden	
Omgjøring av 30% stillingsressurs på helse- og velferdskontoret fra midlertidig til fast stilling.	200
Sum Nye tiltak i økonomiplanperioden	200
Endring i løpende drift i årsbudsjettet	
Kompensasjon for pris- og inntektsvekst	112
Kompensasjon økt pensjonskostnad KLP - arbeidsgivers andel	154
Rammejustering som følge av selvkostberegninger	387
Sum Endring i løpende drift i årsbudsjettet	653
Politisk vedtak	
Områderegeringsplan for Oppdal sentrum, k-sak 25/65	200
Sum Politisk vedtak	200
Nye tiltak og realendringer	1 053
Ramme 2026-2029	16 766

Beskrivelse aktivitetsnøkkeltall

I budsjettet for 2026 har enhetene innført en ny nøkkelindikator i målkartet sitt: «Antall faste ansatte med 100% stilling». Siden dette er første gang det rapporteres på denne indikatoren, er det oppgitt 0 i kolonnene «Resultat 2024» og «Anslag 2025».

Budsjett 2026

Aktivitetsnøkkeltall

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Regnskap (1.000 kr)	15 927	20 931	16 766
Disposisjonsfond (1.000 kr)	3 135	3 225	2 944
Faste ansatte	22	22	22
Faste årsverk	20,1	20,4	20,4

Andre nøkkeltall om enheten

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Antall behandlede byggesaker	390	300	303
Antall plansaker til førstegangs behandling	6	6	7
Antall plansaker til sluttbehandling	9	4	5
Antall gjennomførte oppmålingssaker	121	80	91
Antall behandlede saker produksjonstilskudd	380	380	400
Antall behandlede saker vedrørende kulturlandskap	232	200	200
Antall bruksutbygginger finansiert over IBU	6	8	5
Antall utslippstillatelser avløpsanlegg < 15 pe	30	20	25
Antall utslippstillatelser avløpsanlegg 15-49 pe	0	1	2
Antall behandlede saker innvilget tjenester i helse	2 240	1 500	1 000
Antall behandlede saker med venteliste i helse	60	70	60
Antall behandlede saker gitt avslag i helse	26	50	40
Antall døgn kjøp i annen kommune	73	0	0
Antall døgn utskrivningsklare pasienter med betaling	374	25	0
Antall betalingsvedtak vederlagsberegning	0	300	300
Antall influensavaksiner av personer over 65 år	1 200	1 300	1 400
Antall koronavaksiner	0	0	500
Antall prevekar 20-vaksiner	0	0	70

Brukeropplevelse og medvirkning (skala 1-6, 6 er best)

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Byggesak - gjennomsnittlig opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser	0,0	0,0	0,0
Landbruk - gjennomsnittlig målt kvalitet gjennom brukerundersøkelser	0,0	0,0	0,0

Behovsdekning, effektivitet og ressursbruk

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Saksbehandlingstid byggesak ett-trinns. u/ansvar (antall uker)	2,0	2,0	3,0
Saksbehandlingstid byggesak ett-trinns. m/ansvar (antall uker)	2,0	2,0	3,0
Saksbehandlingstid rammesøknader (antall uker)	2,0	7,0	8,0
Antall byggesøknader med fristbrudd - 3-ukers saker	2	5	5

Budsjett 2026

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Antall byggesøknader med fristbrudd - 12-ukers saker	0	2	2
Saksbehandlingstid reguleringsplaner 1-gangs behandling (antall uker)	6,3	12,0	12,0
Saksbehandlingstid reguleringsplaner sluttbehandling (antall uker)	15,0	12,0	12,0
Saksbehandlingstid oppmåling (antall uker)	4,0	3,0	4,0
Saksbehandlingstid utslippstillatelser avløpsanlegg (antall uker)	3,5	4,0	5,0
Saksbehandlingstid landbruk (antall uker)	5,0	5,0	5,0
Saksbehandlingstid kultur (antall uker)	3,2	3,0	3,0
Saksbehandlingstid helse og omsorgstjenester (antall uker)	0,0	15,0	4,0
Antall fristbrudd helse- og omsorgstjenester	0	0	0
Venteliste omsorgsbolig	2	2	0
Venteliste Boas	10	9	8
Venteliste dagtilbud Engvegen	0	2	0
Venteliste dagtilbud Boas	0	0	0
Venteliste langtidsplass Oppdal helsesenter	0	3	2
Venteliste Sanatelltunet	0	2	1

Faglig kvalitet

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Vedtak stadfestet av klageorganet PBO	5	2	4
Vedtak opphevet av klageorganet PBO	2	0	0
Vedtak stadfestet av klageorganet Landbruk	1	0	2
Vedtak opphevet av klageorganet Landbruk	0	0	0
Vedtak stadfestet av klageorganet Miljø	0	2	1
Vedtak opphevet av klageorganet Miljø	0	0	0
Antall vedtak påklaget - Helse- og velferdskontoret	1	0	2
Antall vedtak stadfestet - Helse- og velferdskontoret	1	0	2
Antall vedtak opphevet - Helse- og velferdskontoret	0	0	0

Arbeidsmiljø og sykefravær

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Medarbeidertilfredshet - gjennomsnitt (skala 1-5, 5 er best)	4,3	0,0	4,4
Antall faste ansatte med 100% stilling	0	0	16
Antall faste ansatte med mindre enn 65% stilling	2	2	2
Samlet fravær	7,2 %	3,9 %	5,0 %
Langtidsfravær (9 dager eller mer)	5,8 %	2,2 %	3,0 %
Korttidsfravær (1-8 dager)	1,4 %	1,7 %	0,5 %

Budsjett 2026

KOSTRA relatert til Plan og forvaltning

	Oppdal 2022	Oppdal 2023	Oppdal 2024	Kostragruppe 02 2024	Landet uten Oslo 2024
Netto driftsutgifter kultursektoren i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter	5,6 %	4,9 %	4,4 %	3,7 %	3,9 %
Brutto driftsutgifter til landbruksforvaltning per landbruksei endom	9	12	12	6	6
Netto driftsutgifter til unge (f231+f383) i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter	1,0 %	1,0 %	0,9 %	0,8 %	0,8 %
Gjennomsnittlig saksbehandlingstid under kommunalt ansvar for private reguleringsforslag (dager)				119	148
Søknader som krever dispensasjon fra vedtatt plan Behandlede søknader (antall)	22	35	31	380	12 113
Gjennomsnittlig saksbehandlingstid for private forslag til detaljreguleringer (dager)	522	491	539	866	858
Antall tilsyn i alt, med fokus på følgende tema fra byggt teknisk forskrift og byggesaksforskriften til plan- og bygningsloven (antall)	6	4	13	288	8 370
I alt Tilsyn for byggevirksomhet som er unntatt søknadsplikt (antall)	0		0	14	163
Andel av byggesøknader i områder med restriksjoner som ble innvilget ved dispensasjon av kommunen (prosent)	0,0 %		87,5 %	38,2 %	53,7 %
Andel av søknader om motorferdsel på snø som ble innvilget siste år (prosent)	100,0 %	100,0 %	77,8 %	97,1 %	93,9 %
Kommunens gjennomsnittlige saksbehandlingstid for byggesøknader med 12 ukers frist (dager)	33	28	41	51	43
Kommunens gjennomsnittlige saksbehandlingstid for byggesøknader med 3 ukers frist (dager)	9	8	16	21	19
Netto driftsutgifter i prosent 329 landbruksforvaltning og landbruksbasert nær.utv. (B) (Kommunekasse)	0,7 %	0,8 %	0,8 %	0,4 %	0,2 %

Budsjett 2026

Aune barneskole

Driftsbudsjettet til enheten

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjettrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden «Opprinnelig budsjett») til den foreslåtte budsjettrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjettrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	47 586
Vedtak forrige periode	
Sum Vedtak forrige periode	0
Budsjettendring i år	
Sum Budsjettendring i år	0
Konsekvensjustert ramme	47 586
Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	
Endring i budsjettrammen på grunn av endring i elevtall	-548
Sum Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	-548
Nye innsparingstiltak i økonomiplanperioden	
Andre tiltak	0
Sum Nye innsparingstiltak i økonomiplanperioden	0
Endring i løpende drift i årsbudsjettet	
Kompensasjon økt pensjonskostnad SPK - arbeidsgivers andel	519
Lønns- og prisvekst, og aktivitetsbasert endring, jf. beregninger i skolemodellen	714
Sum Endring i løpende drift i årsbudsjettet	1 233
Nye tiltak og realendringer	685
Ramme 2026-2029	48 271

Beskrivelse aktivitetsnøkkeltall

I budsjettet for 2026 har enhetene innført en ny nøkkelindikator i målkartet sitt: «Antall faste ansatte med 100% stilling». Siden dette er første gang det rapporteres på denne indikatoren, er det oppgitt 0 i kolonnene «Resultat 2024» og «Anslag 2025».

Aktivitetsnøkkeltall

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Regnskap (1.000 kr)	47 232	49 208	48 271
Disposisjonsfond (1.000 kr)	3 168	2 379	2 379
Faste ansatte	67	64	63
Faste årsverk	62	59	58

Budsjett 2026

Andre nøkkeltall om enheten

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Skole - elevtall	425	413	425
Skole - elever per lærer i ordinær undervisning	14	15	15
Skole - elever per lærer totalt	11	12	12
Skole - andel elever med individuelt tilrettelagt opplæring	7,0 %	8,0 %	8,0 %
SFO - antall barn	180	173	180

Skole – brukeropplevelse og medvirkning (1-5 poeng, 5 er best)

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Støtte fra lærerne	4,3	4,5	4,5
Mobbing på skolen	7,1 %	0,0 %	0,0 %
Støtte hjemmefra	4,3	4,5	4,5
Faglige utfordringer	4,1	4,5	4,5
Vurdering for læring	3,5	4,5	4,5
Motivasjon	3,5	4,5	4,5
Trivsel	4,0	4,5	4,5
Mestring	3,8	4,5	4,5
Elevdemokrati og elevmedvirkning	3,6	4,5	4,5

Faglig kvalitet

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Nasjonale prøver regning 5.tr.	50	52	50
Nasjonale prøver lesing 5.tr.	49	52	50
Nasjonale prøver engelsk 5.tr.	50	50	50
Andel svømmedyktige etter 4.tr.	0,0 %	100,0 %	100,0 %

Arbeidsmiljø og sykefravær

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Medarbeidertilfredshet - gjennomsnitt (skala 1-5, 5 er best)	4,1	0,0	4,5
Antall faste ansatte med 100% stilling	0	0	52
Antall faste ansatte med mindre enn 65% stilling	4	4	4
Samlet fravær	10,9 %	7,9 %	5,0 %
Langtidsfravær (9 dager eller mer)	9,2 %	6,4 %	4,0 %
Korttidsfravær (1-8 dager)	1,8 %	1,6 %	0,8 %

Budsjett 2026

Drivdalen og Midtbygda oppvekstsenter

Driftsbudsjettet til enheten

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjettrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden «Opprinnelig budsjett») til den foreslåtte budsjettrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjettrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Fra årsskiftet slås enhetene Drivdalen oppvekstsenter og Midtbygda oppvekstsenter sammen til én felles enhet: Drivdalen og Midtbygda oppvekstsenter. Raden «Opprinnelig budsjett» viser derfor det samlede budsjettet for de to enhetene i 2025.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	36 146
Vedtak forrige periode	
Sum Vedtak forrige periode	0
Budsjettendring i år	
Sum Budsjettendring i år	0
Konsekvensjustert ramme	36 146
Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	
Endring i budsjettrammen på grunn av endring i elevtall	244
Endring i budsjettrammen på grunn av endring i elevtall	111
Sum Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	355
Nye innsparingstiltak i økonomiplanperioden	
Andre tiltak	0
Sum Nye innsparingstiltak i økonomiplanperioden	0
Endring i løpende drift i årsbudsjettet	
Drivdalen barnehage - Lønns- og prisvekst, og aktivitetsbasert endring jf. beregninger i barnehagemodellen	-713
Drivdalen skole - Lønns- og prisvekst, og aktivitetsbasert endring, jf. beregninger i skolemodellen	-75
Kompensasjon økt pensjonskostnad KLP - arbeidsgivers andel	367
Kompensasjon økt pensjonskostnad SPK - arbeidsgivers andel	134
Midtbygda barnehage - Lønns- og prisvekst, og aktivitetsbasert endring, jf. beregninger i barnehagemodellen	1 030
Midtbygda skole - Lønns- og prisvekst, og aktivitetsbasert endring, jf. beregninger i skolemodellen	155
Sum Endring i løpende drift i årsbudsjettet	898
Nye tiltak og realendringer	1 253
Ramme 2026-2029	37 399

Budsjett 2026

Beskrivelse aktivitetsnøkkeltall

Som følge av sammenslåingen mellom Drivdalen oppvekstsenter og Midtbygda oppvekstsenter, er det gjort endringer i målkartet (aktivitetsnøkkeltall) for den nye enheten Drivdalen og Midtbygda oppvekstsenter. De tidligere målkartene er i hovedsak videreført og slått sammen, og det er foretatt en vurdering av hvilke nøkkelindikatorer som skal inngå i det nye målkartet. For å sikre sammenlignbarhet over tid, er også resultatene for 2024 og anslagene for 2025 justert for de indikatorene som var felles for de to enhetene. For eksempel er nøkkeltallet "Faste ansatte" i kolonnen "Resultat 2024" nå slått sammen til en totalsum for begge enhetene.

I budsjettet for 2026 har enhetene innført en ny nøkkelindikator i målkartet sitt: "Antall faste ansatte med 100% stilling". Siden dette er første gang det rapporteres på denne indikatoren, er det oppgitt 0 i kolonnene "Resultat 2024" og "Anslag 2025".

Aktivitetsnøkkeltall

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Regnskap (1.000 kr)	24 172	37 619	37 399
Disposisjonsfond (1.000 kr)	979	2 311	2 311
Faste ansatte	36	53	55
Faste årsverk	35,0	50,0	50,9

Andre nøkkeltall om enheten

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Midtbygda skole - elevtall	116	121	121
Midtbygda skole - elever pr. lærer i ordinær undervisning	16	14	15
Midtbygda skole - elever pr. lærer totalt	12,0	10,5	12,0
Midtbygda skole - antall SFO-barn	39	43	41
Midtbygda skole - andel elever med individuelt tilrettelagt opplæring	8,6 %	10,1 %	10,0 %
Drivdalen skole - elevtall	46	48	50
Drivdalen skole - elever pr. lærer i ordinær undervisning	13	12	12
Drivdalen skole - elever pr. lærer totalt	12,0	10,0	9,0
Drivdalen skole - antall SFO-barn	11	14	15
Drivdalen skole - andel elever med individuelt tilrettelagt opplæring	4,0 %	7,0 %	6,0 %
Midtbygda barnehage - antall barn	65	65	65
Midtbygda barnehage - antall plasser omregnet til over 3 år	86,0	86,0	86,0
Drivdalen barnehage - antall barn	21,2	21,5	20,0
Drivdalen barnehage - antall plasser omregnet til over 3 år	22,4	28,7	24,0

Budsjett 2026

Barnehage – kompetanse og organisering

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Andel ansatte med barnehagelærerutdanning - Midtbygda	45,0 %	47,0 %	47,0 %
Andel ansatte med barnehagelærerutdanning - Drivdalen	37,0 %	43,0 %	43,0 %
Andel ansatte med fagarbeiderutdanning - Midtbygda	45,0 %	41,0 %	41,0 %
Andel ansatte med fagarbeiderutdanning - Drivdalen	43,0 %	43,0 %	43,0 %
Andel menn i faste stillinger - Midtbygda	15,0 %	12,0 %	12,0 %
Andel menn i faste stillinger - Drivdalen	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Antall styrere og pedagoger med godkjent barnehagelærerutdanning - Midtbygda	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Antall styrere og pedagoger med godkjent barnehagelærerutdanning - Drivdalen	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Midtbygda skole – brukeropplevelse og medvirkning, 1-5 poeng (5 er best)

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Støtte fra lærerne	4,3	4,2	4,2
Mobbing	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Støtte hjemmefra	4,3	4,2	4,2
Faglige utfordringer	3,8	4,0	4,0
Vurdering for læring	3,6	4,0	4,0
Motivasjon	3,6	4,0	4,0
Trivsel	4,2	4,0	4,2
Mestring	3,8	4,0	4,0
Elevdemokrati og elevmedvirkning	4,1	4,0	4,0

Drivdalen skole – brukeropplevelse og medvirkning, 1-5 poeng (5 er best)

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Støtte fra lærerne	0,0	0,0	4,5
Mobbing	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Støtte hjemmefra	0,0	0,0	4,3
Faglige utfordringer	0,0	0,0	4,3
Vurdering for læring	0,0	0,0	4,0
Motivasjon	0,0	0,0	4,2
Trivsel	0,0	0,0	4,5
Mestring	0,0	0,0	4,5
Elevdemokrati og elevmedvirkning	0,0	0,0	4,5

Barnehage – brukeropplevelse og medvirkning (1-5 poeng, 5 er best)

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Brukertilfredshet, gjennomsnitt - Midtbygda	0,0	0,0	4,2
Brukertilfredshet, gjennomsnitt - Drivdalen	0,0	0,0	4,5

Budsjett 2026

Barnehage – behovsdekning

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Kapasitetsutnyttelse - Midtbygda	100,0 %	97,5 %	95,0 %
Kapasitetsutnyttelse - Drivdalen	63,0 %	89,0 %	85,0 %
Antall barnesamtaler per barn med de to eldste kullene - Midtbygda	2	2	2
Antall barnesamtaler per barn med de to eldste kullene - Drivdalen	2	2	2
Antall gjennomførte planlagte foreldresamtaler per barn - Midtbygda	2	2	2
Antall gjennomførte planlagte foreldresamtaler per barn - Drivdalen	2	2	2
Antall alvorlige skader hos barn - Midtbygda	0	0	0
Antall alvorlige skader hos barn - Drivdalen	0	0	0

Faglig kvalitet – Midtbygda skole

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Nasjonal prøve regning 5.tr.	52	50	50
Nasjonal prøve lesing 5.tr.	48	50	50
Nasjonal prøve engelsk 5.tr.	51	50	50
Andel svømmedyktige etter 4. trinn	90,0 %	100,0 %	100,0 %

Arbeidsmiljø og sykefravær

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Medarbeidertilfredshet - gjennomsnitt (skala 1-5, 5 er best)	4,1	0,0	4,5
Antall faste ansatte med 100% stilling	0	0	35
Antall faste ansatte med mindre enn 65% stilling	2	0	2
Samlet fravær	12,2 %	10,6 %	7,0 %
Langtidsfravær (9 dager eller mer)	10,8 %	9,1 %	6,0 %
Korttidsfravær (1-8 dager)	1,4 %	1,5 %	1,0 %

Budsjett 2026

Oppdal ungdomsskole

Driftsbudsjettet til enheten

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjettrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden «Opprinnelig budsjett») til den foreslåtte budsjettrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjettrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	34 029
Vedtak forrige periode	
Sum Vedtak forrige periode	0
Budsjettendring i år	
Sum Budsjettendring i år	0
Konsekvensjustert ramme	34 029
Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	
Avvikling av Haugen Gård Leirskole	-215
Endring i budsjettrammen på grunn av endring i elevtall	-1 533
Sum Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	-1 748
Nye tiltak i økonomiplanperioden	
Ekstern bistand for byggeprogram for ombygging/utbedring av ungdomsskolen	500
Sum Nye tiltak i økonomiplanperioden	500
Endring i løpende drift i årsbudsjettet	
Kompensasjon økt pensjonskostnad SPK - arbeidsgivers andel	395
Lønns- og prisvekst, og aktivitetsbasert endring, jf. beregninger i skolemodellen	313
Sum Endring i løpende drift i årsbudsjettet	708
Nye tiltak og realendringer	-540
Ramme 2026-2029	33 489

Beskrivelse aktivitetsnøkkeltall

I budsjettet for 2026 har enhetene innført en ny nøkkelindikator i målkartet sitt: "Antall faste ansatte med 100% stilling". Siden dette er første gang det rapporteres på denne indikatoren, er det oppgitt 0 i kolonnene "Resultat 2024" og "Anslag 2025".

Aktivitetsnøkkeltall

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Regnskap (1.000 kr)	33 088	34 594	33 489
Disposisjonsfond (1.000 kr)	0	0	0
Faste ansatte	40	37	36
Faste årsverk	36,0	33,9	32,8

Budsjett 2026

Andre nøkkeltall om enheten

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Skole - elevtall	277	263	277
Skole - elever per lærer i ordinær undervisning	19,5	19,0	19,0
Skole - elever per lærer totalt	14,2	14,0	14,0
Skole - andel elever med individuelt tilrettelagt opplæring	7,2 %	7,2 %	7,2 %

Skole – brukeropplevelse og medvirkning (1-5 poeng, 5 er best)

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Støtte fra lærerne	3,8	4,1	4,1
Mobbing	12,0 %	0,0 %	0,0 %
Støtte hjemmefra	0,0	4,5	4,5
Faglige utfordringer	4,0	4,3	4,3
Vurdering for læring	3,3	3,5	3,5
Motivasjon	0,0	3,5	3,5
Trivsel	3,8	4,5	4,5
Mestring	0,0	3,9	3,9
Elevdemokrati og elevmedvirkning	3,4	3,5	3,5

Faglig kvalitet – skole

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Grunnskolepoeng avgangselever (maksimum er 60 poeng = alle elever får karakter 6 i alle fag)	41,6	40,5	40,5
Nasjonal prøve regning 8.tr.	0	50	50
Nasjonal prøve lesing 8.tr.	0	50	50
Nasjonal prøve engelsk 8.tr.	0	50	50
Nasjonal prøve regning 9.tr.	0	52	52
Nasjonal prøve lesing 9.tr.	0	53	53
Andel med direkte overgang til videregående skole	0,0 %	100,0 %	100,0 %

Arbeidsmiljø og sykefravær

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Medarbeidertilfredshet - gjennomsnitt (skala 1-5, 5 er best)	4,1	0,0	4,1
Antall faste ansatte med 100% stilling	0	0	27
Antall faste ansatte med mindre enn 65% stilling	7	3	3
Samlet fravær	7,3 %	6,4 %	6,0 %
Langtidsfravær (9 dager eller mer)	5,7 %	4,2 %	4,2 %
Korttidsfravær (1-8 dager)	1,6 %	1,4 %	1,8 %

Budsjett 2026

Innvandrertjenesten

Driftsbudsjettet til enheten

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjetttrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden «Opprinnelig budsjett») til den foreslåtte budsjetttrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjetttrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	1 413
Vedtak forrige periode	
Sum Vedtak forrige periode	0
Budsjettendring i år	
Kompensasjon lønnsvekst	278
Sum Budsjettendring i år	278
Konsekvensjusteringer	278
Konsekvensjustert ramme	1 691
Nye tiltak i økonomiplanperioden	
Forventet lavere driftsutgifter som følge av mottak av færre flyktninger	-10 000
Forventet lavere statstilskudd som følge av mottak av færre flyktninger	10 000
Sum Nye tiltak i økonomiplanperioden	0
Endring i løpende drift i årsbudsjettet	
Kompensasjon for pris- og inntektsvekst	-242
Kompensasjon økt pensjonskostnad KLP - arbeidsgivers andel	161
Sum Endring i løpende drift i årsbudsjettet	-81
Nye tiltak og realendringer	-81
Ramme 2026-2029	1 610

Aktivitetsnøkkeltall

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Regnskap (1.000 kr)	-1 496	1 614	1 610
Disposisjonsfond (1.000 kr)	35 568	39 843	39 843
Faste ansatte	17	22	22
Faste årsverk	15,5	19,8	19,8

Andre nøkkeltall om enheten

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Elevtall på voksenopplæringen norskopplæring	85	45	45
Elevtall på forberedende opplæring for voksne	25	30	25
Flyktninger i integreringstilskuddsperioden	334	375	400
Flyktninger i introduksjonsprogram	65	42	42
Andel deltagere etter introduksjonsprogram har begynt i arbeid eller utdanning	72,0 %	70,0 %	70,0 %

Budsjett 2026

Arbeidsmiljø og sykefravær

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Medarbeidertilfredshet - gjennomsnitt (skala 1-5, 5 er best)	4,4	0,0	4,4
Samlet fravær	5,7 %	6,0 %	4,9 %
Langtidsfravær (9 dager eller mer)	4,7 %	5,4 %	4,0 %
Korttidsfravær (1-8 dager)	0,9 %	0,7 %	0,9 %

Budsjett 2026

Høgmo og Pikhaugen barnehager

Driftsbudsjettet til enheten

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjetttrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden «Opprinnelig budsjett») til den foreslåtte budsjetttrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjetttrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	15 718
Budsjettendring i år	
Sum Budsjettendring i år	0
Konsekvensjustert ramme	15 718
Endring i løpende drift i årsbudsjettet	
Kompensasjon økt pensjonskostnad KLP - arbeidsgivers andel	312
Lønns- og prisvekst, og aktivitetsbasert endring, jf. beregninger i barnehagemodellen	6 848
Sum Endring i løpende drift i årsbudsjettet	7 160
Nye tiltak og realendringer	7 160
Ramme 2026-2029	22 878

Investeringstabell

Beløp i 1000.

Investeringsprosjekter	Budsjett 2026
Renovering Pikhaugen barnehage	16 538
Sum investeringsprosjekter	16 538

Beskrivelse aktivitetsnøkkeltall

I budsjettet for 2026 har enhetene innført en ny nøkkelindikator i målkartet sitt: "Antall faste ansatte med 100% stilling". Siden dette er første gang det rapporteres på denne indikatoren, er det oppgitt 0 i kolonnene "Resultat 2024" og "Anslag 2025".

Aktivitetsnøkkeltall

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Regnskap (1.000 kr)	16 776	18 316	22 878
Disposisjonsfond (1.000 kr)	1 629	1 389	1 500
Faste ansatte	28	34	37
Faste årsverk	24,0	30,9	31,4

Budsjett 2026

Andre nøkkeltall om enheten

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Barnehage - antall barn	87	114	114
Barnehage - antall plasser omregnet til over 3 år	110,0	150,0	150,0

Barnehage – kompetanse og organisering

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Barnehage - andel ansatte med barnehagelærerutdanning	49,0 %	49,0 %	49,0 %
Barnehage - andel ansatte med fagarbeiderutdanning	44,0 %	50,0 %	49,0 %
Barnehage - andel menn i faste stillinger	7,8	9,7	9,7
Andel styrere og pedagoger med godkjent førskolelærerutdanning	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Barnehage – brukeropplevelse og medvirkning (1-5 poeng, 5 er best)

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Brukertilfredshet - gjennomsnitt	0,0	0,0	0,0

Barnehage - behovsdekning

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Kapasitetsutnyttelse	100,0 %	93,0 %	93,0 %
Antall barnesamtaler per barn med de to eldste kullene	1	2	2
Antall gjennomførte planlagte foreldresamtaler per barn	2	2	2
Antall alvorlige skader hos barn	0	0	0

Arbeidsmiljø og sykefravær

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Medarbeidertilfredshet - gjennomsnitt (skala 1-5, 5 er best)	4,2	0,0	4,4
Antall faste ansatte med 100% stilling	0	0	26
Antall faste ansatte med mindre enn 65% stilling	0	3	3
Samlet fravær	7,8 %	18,9 %	8,0 %
Langtidsfravær (9 dager eller mer)	5,6 %	17,3 %	6,0 %
Korttidsfravær (1-8 dager)	2,1 %	1,6 %	2,0 %

Budsjett 2026

Kirkelig sektor

Driftsbudsjett

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjetttrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden "Opprinnelig budsjett") til den foreslåtte budsjetttrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjetttrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	6 061
Sum Tekniske justeringer	206
Konsekvensjusteringer	206
Konsekvensjustert ramme	6 267
Endringer i tidligere vedtatte tiltak	
Reversering av reduksjon i rammeoverføringer for finansiering av lån til brannsikring av kirkene	175
Sum Endringer i tidligere vedtatte tiltak	175
Nye tiltak i økonomiplanperioden	
Reduksjon i rammeoverføring for finansiering av lån til brannsikring av kirkene	-175
Sum Nye tiltak i økonomiplanperioden	-175
Nye tiltak i årsbudsjettet	
Tilskudd til kirkelig fellesråd til merkostnader til kremasjon	130
Sum Nye tiltak i årsbudsjettet	130
Nye tiltak og realendringer	130
Ramme 2026-2029	6 397

Beskrivelse tiltak

Endringer i tidligere vedtatte tiltak

Reversering av reduksjon i rammeoverføringer for finansiering av lån til brannsikring av kirkene

I økonomiplan 2026-2029 er det innarbeidet et investeringstiltak vedr. brannsikring av kirkene. Tiltaket skulle lånefinansieres, og renter og avdrag på lånet var forutsatt finansiert ved trekk i tilskuddet til kirkelig fellesråd. Oppdal kirkelig fellesråd har i møte 5.6.25, sak 45/25, vedtatt følgende:

«Gjøre ferdig arbeidet med prosjektering av Lønset kirke, men sette anbudsprosessen på vent for å gjennomføre fysiske tiltak inntil mulighetene for Oppdal kirke er avklart. Da har vi 3 mill inkl. mva for å legge i potten for Oppdal kirke, og at vi med det har en grunnkapital for arbeidet med søknad til riksantikvaren og kirkebevaringsfondet for Oppdal kirke. Ytterligere finansiering av tiltakene ved Oppdal kirke må vente på midler til de er prioritert fra kirkebevaringsfondet, sannsynligvis en gang etter 1000-års-jubileet i 2030. Automatisk slokkeanlegg ved Fagerhaug kirke tas ut av vedtaket fra 2022».

Drifts- og investeringstiltaket som var med i Oppdal kommunes økonomiplan 2026-2029 tas ut som en følge av vedtaket i fellesrådet. Kirkelig fellesråd må på nytt spille inn investeringstiltak vedr. brannsikring av kirkene til økonomiplanarbeidet når tiltaket er nærmere tidfestet.

Budsjett 2026

Nye tiltak i årsbudsjettet

Tilskudd til kirkelig fellesråd til merkostnader til kremasjon

Kirkelig fellesråd har fattet følgende vedtak: «De direkte kostandene med kremasjon framfor kistegrav er betydelige høyere. Dette knyttes til frakt til krematorium og kremering i tillegg til returkostnad. Dette er kostnader som vil bli belastet de etterlatte. For at det ikke skal oppleves som urimelig, og en grunn til at de etterlate velger kistegrav der de ellers ville valgt kremasjon, søker Oppdal kirkelig fellesråd om kommunalt tilskudd for å dekke deler av merkostnaden. Kostnaden fra krematoriene har økt betydelig de senere årene. Krematoriet i Trondheim økte, i vedtak fra Trondheim kommune 244/2023, takstene på kremasjon inkl urneforsendelse, fra kr 7418,- i 2023 til 9608 i 2024. I tillegg kommer frakt inn til krematoriet, som i dag i hovedsak utføres av begravelsesbyrået, og blir belastet etterlatte.

Vi er kjent med at det for noen år tilbake ble innvilget et årlig engangsbeløp på 50000,- for å dekke deler av disse kostnadene. Dette tiltaket kan vi se ikke er videreført. Det er i de siste årene en tydelig dreining i valg av kremasjon framfor kistegrav. I 2021 var kostnaden til kremasjon i regnskapet 97004,- mens det hittil i år har påløpt en kostnad på 181713,-. Det betyr at vi i inneværende år vil nærme oss 250000,-, som er en ekstra direkte kostnad på kremasjon som er betydelig, som vi håper å slippe å belaste de etterlatte med.

Med årets prognose på ca. 30 kremasjoner vil vi få en direkte kostnad på over 270000,-. Med et tilskudd på 6000,- pr kremasjon, vil det kunne gi oss mulighet til å unngå å måtte sende denne kostnaden til etterlatte. Vår egen direkte kostnad blir da ca. kr 3000,- pr kremasjon. Dette er en differanse vi kan leve med, da ei urnegrav krever noe mindre ressurser enn ei kistegrav.

Vi ønsker at de etterlatte skal oppleve å ha likeverdige alternativ mellom kistegrav og kremasjon der fakturering for kostnadene ved kremering i sin helhet ikke belastes de etterlatte. Oppdal kirkelig fellesråd ønsker at Oppdal kommune kan bidra, og søker om tilskudd fra Oppdal kommune for å dekke deler av de ekstra kostnadene vi blir belastet.

Vedtak: Oppdal kirkelig fellesråd søker om et tilskudd pr kremasjon på kr 6000,-, som dokumenteres og faktureres månedlig fra Oppdal kirkelig fellesråd».

Vedtaket fra kirkelig fellesråd innebærer at det bes om ca. kr. 180.000 i tilskudd pr år, forutsatt 30 kremasjoner som hver utløser et tilskudd fra Oppdal kommune på kr. 6.000. Kommunestyret bevilget i budsjettet for 2020 kr. 50.000 til dekning av kremasjonsavgift. Beløpet er videreført i tilskuddet til kirkelig fellesråd for de påfølgende årene. Omsøkt beløp anslås derfor til kr. 130.000.

Budsjett 2026

Tekniske tjenester

Driftsbudsjettet til enheten

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjettrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden "Opprinnelig budsjett") til den foreslåtte budsjettrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjettrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	25 827
Vedtak forrige periode	
Driftstilskudd til Lønset Samfunnshus A/L opphører fom. 2028	0
Helårsvirkning økte driftskostnader ny Høgmo barnehage	316
Redusere antall driftsoperatører	0
Sak til politisk behandling om omklassifisering av kommunale veger til private veger	1
Skisseprosjekt for arbeid med etablering av flere heldøgns omsorgsplasser	-1 000
Økte driftskostnader renoverer Pikhaugen barnehage fra 1.8.28	0
Økte driftskostnader som følge av nye boligtomter i Brennhagen/Nordmjørønnen	150
Sum Vedtak forrige periode	-533
Budsjettendring i år	
Kompensasjon lønnsvekst	747
Sum Budsjettendring i år	747
Konsekvensjusteringer	214
Konsekvensjustert ramme	26 041
Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	
Økte kostnader forsikringer utover deflator	335
Økte kostnader kommunale gebyrer	500
Sum Endring i løpende drift i økonomiplanperioden	835
Endringer i tidligere vedtatte tiltak	
Økning av gebyrene for vann, avløp og avfall for å finansiere avskrivninger og kalkulatoriske renter	-2 287
Sum Endringer i tidligere vedtatte tiltak	-2 287
Driftskonsekvens	
Andre tiltak	0
Sum Driftskonsekvens	0
Nye innsparingstiltak i økonomiplanperioden	
Reduksjon vintervedlikehold	-200
Sum Nye innsparingstiltak i økonomiplanperioden	-200
Endring i løpende drift i årsbudsjettet	
Kompensasjon for pris- og inntektsvekst	152
Kompensasjon økt pensjonskostnad KLP - arbeidsgivers andel	305
Rammejustering som følge av selvkostberegninger	3 618
Økt beredskapstillegg brøyting kommunale bygg og sentrumsrode, etter ny anbudsrunde	785
Økte vaktkostnader	135

Budsjett 2026

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Sum Endring i løpende drift i årsbudsjettet	4 995
Politisk vedtak	
Reduksjon vintervedlikehold	200
Sum Politisk vedtak	200
Nye tiltak og realendringer	3 543
Ramme 2026-2029	29 584

Beskrivelse tiltak

Endring i løpende drift i årsbudsjettet

Økt beredskapstillegg brøyting kommunale bygg og sentrumsrode, etter ny anbudsrunde

Det er gjennomført ny anbudsrunde etter at eksisterende utgår. Resultatet viser en betydelig økning i kostnader til beredskap som tilbyder beregner for gjennomføring av oppdrag. For brøyterode Oppdal sentrum øker beredskapstillegget med kr. 320.000. For brøyting ved kommunale bygg øker beredskapstillegget med kr. 465.000.

Brøytekostnader for brøyterode Oppdal sentrum føres på ansvar 610 i sin helhet.

/Beredskapstillegg for kommunale bygg fordeles mellom ansvarsområde 671, 675 og 676. Fordeling gjøres etter egen fordelingsnøkkel mellom bygg, men grovt har vi følgende fordeling:

- 671 Formålsbygg: 50% - kr. 160.000
- 675 Omsorgsboliger: 25% - kr. 80.000
- 676 Utleieboliger: 25% - kr. 80.000

Forventede økte kostnader vintervedlikehold grunnet nye anbudskonkurranser høsten 2025

Før 2025	Sentrumsrode	Byggrode	Rode Gamle Kongeveg mm
Beredskap	11 977	11 977	110 000
Brøyting	520 700	398 000	315 000
Strøsand	101 600	101 600	83 600
Sum	634 277	511 577	508 600

Etter 2025	Sentrumsrode	Byggrode	Rode Gamle Kongeveg mm
Beredskap	330 000	475 000	70 000
Brøyting	498 000	712 000	420 000
Strøsand	44 800	120 000	33 000
Sum	872 800	1 307 000	523 000

	610	671, 675, 676	610
Avvik	238 523	795 423	14 400

Økte vaktkostnader

Med bakgrunn i ny anbudsrunde for vaktjenester er prisene betydelig økt. Dette er delvis kompensert med å redusere omfanget av vaktoppdraget. Konsekvensjusteringen skal dekke den øvrige økningen.

Budsjett 2026

Investeringstabell

Beløp i 1000.

Investeringsprosjekter	Budsjett 2026
Auna aktivitetspark	19 238
Automatikk- og SD-anlegg i Oppdal Kulturhus	1 050
Avslutning av avfallsdeponi, andel næringsavfall	160
Avslutning avfallsdeponi, andel husholdning	640
Boligområde Nordmjørønningen	7 979
Boligområde Rugdevegen	131
Bårerom helsesenteret	500
Div forsterkninger ledn.nett vann	1 000
Diverse forsterkn lednnett avløp	1 000
Etabl av fjernavleste vannmålere andel avløp	400
Etabl av fjernavleste vannmålere andel vann	400
Flomsikr boligområder Oppdal sentrum, vestre vannveg etappe 3	1 899
Flomsikr boligområder sentrum østre vannveg	675
Flomsikringstiltak i sentrum	525
Hovedplan veg	2 858
Kjøretøy / utstyr byggavdelingen	1 400
Klargjøring av nye industritomter	300
Nytt næringsareal Gorsetmoen - reguleringsplan	937
Oppgradering formålsbygg	1 650
Oppgradering utleieboliger	2 750
Prosj og ombygging Oppdal Sentrum Renseanlegg	5 000
Rehabilitering VA Nordre Industrivei	4 000
Renovering av ODMS-lokaler	4 948
Reservevannkilde	1 000
Sanering avløp Lønset	1 343
Sanering avløp Nyvegen	1 500
Sanering avløp Solei-/Røllik-/Røsslyngvegen	560
Sanering avløp Stormyra	5 340
Sanering VA Brennhaugen vest	900
Sanering vann Nyvegen	1 000
Sanering vann Solei-/Røllik-/Røsslyngvegen	560
Sanering vann Stormyra	3 560
Tiltak for myke trafikanter	400
Trasévalg for ledninger inn til nytt renseanlegg	500
Utskifting av Ålma pumpestasjon	2 498
Utskifting kjøretøy vei, vann og avløp	813
VA-anlegg Halsetløkka-Rønningen, andel avløp	1 000
VA-anlegg Halsetløkka-Rønningen, andel vann	1 000
Sum investeringsprosjekter	81 414

Budsjett 2026

Beskrivelse aktivitetsnøkkeltall

I budsjettet for 2026 har enhetene innført en ny nøkkelindikator i målkartet sitt: "Antall faste ansatte med 100% stilling". Siden dette er første gang det rapporteres på denne indikatoren, er det oppgitt 0 i kolonnene "Resultat 2024" og "Anslag 2025".

Aktivitetsnøkkeltall

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Regnskap (1.000 kr)	21 398	26 262	29 384
Brutto utgifter selvkostområdene	20 121	20 632	23 171
Disposisjonsfond (1.000 kr)	5 811	5 811	5 811
Faste ansatte	36	30	41
Faste årsverk	30,0	28,2	33,9

Andre nøkkeltall om enheten

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Antall km veg grusdekke	8,0	27,6	27,6
Antall km veg asfaltdekke	40,0	40,4	40,4
Antall parkeringsplasser	248	248	248
Antall veg- og gatelyspunkter	1 190	1 175	1 175
Antall vannforsyningsabonnenter	3 235	3 255	3 275
Antall meter vannledning	80 907	80 731	80 800
Antall avløpsabonnenter	3 432	3 459	3 479
Antall meter avløpsledning (spillvann)	70 712	70 561	70 600
Antall utleieboliger	57	59	60
Antall omsorgsboliger	108	108	108
Klargjort industritomt per 31/12 (kvm)	25 000	25 000	0
Antall sentrumsnære ledige boligtomter	0	6	0
Antall ledige boligtomter utenfor sentrum	18	17	0

Brukeropplevelse og medvirkning (skala 1-6, 6 er best)

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Vann/avløp - gjennomsnittlig opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser	0,0	0,0	0,0
Vaktmestertjeneste - gjennomsnittlig opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser	0,0	0,0	0,0
Renholdstjenester - gjennomsnittlig opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser	0,0	0,0	0,0
Eiendomsavdelingen - gjennomsnittlig resultat intern tjenesteyting målt gjennom undersøkelser	0,0	0,0	0,0

Budsjett 2026

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Vaktmestertjeneste - gjennomsnittresultat intern tjenesteyting målt gjennom undersøkelser	0,0	0,0	0,0
Renholdtjenester - gjennomsnittresultat intern tjenesteyting målt gjennom undersøkelser	0,0	0,0	0,0

Behovsdekning, effektivitet og ressursbruk

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Lekkasje vannledninger	29,0 %	29,0 %	20,0 %
Antall lekkasjereparasjoner vann	11	2	10
Antall ikke-planlagte abonnenttimer uten vann	1 250	100	0
Antall meter fornyet vannledning	35	257	600
Antall ikke tilfredsstillende vannprøver	0	0	0
Antall kjelleroversvømmelser avløp	0	1	0
Antall meter fornyet avløpsledning	37	364	1 200
Oppnådd Bof-rensegrad, ved Oppdal sentrum avløpsrenseanlegg (krav minst 70%)	0,0 %	60,0 %	70,0 %
Utleiegrad utleieboliger	0,0 %	89,8 %	0,0 %
Utleiegrad omsorgsboliger	0,0 %	97,1 %	0,0 %
Drift- og vedlikehold veg, kr./km veg	106 924	120 000	123 000
Drift- og vedlikehold parkeringsplasser, kr./pl.	578	550	548
Drift- og vedlikehold veg- og gatelys, kr./pkt.	666	750	739
Årsgebyr vann bolig gr. 1 eks. mva. grunnlag 150 kubikkmeter	3 368	3 704	3 503
Årsgebyr avløp bolig gr. 1 eks. mva. grunnlag 150 kubikkmeter	4 598	5 067	5 287

Arbeidsmiljø og sykefravær

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Medarbeidertilfredshet - gjennomsnitt (skala 1-5, 5 er best)	3,9	0,0	0,0
Antall faste ansatte med 100% stilling	0	0	30
Antall faste ansatte med mindre enn 65% stilling	0	3	3
Samlet fravær	7,9 %	6,0 %	6,0 %
Langtidsfravær (9 dager eller mer)	7,2 %	1,5 %	1,5 %
Korttidsfravær (1-8 dager)	0,7 %	0,5 %	0,5 %

Økonomi

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
FDV-kostnader per kvadratmeter (eks. mva) - formålsbygg (skole, barnehage, helsesenter, rådhus, idrettshall, Oppdalshallen)	0	251	0
FDV-kostnader per kvadratmeter (eks. mva) - omsorgsboliger	0	260	0
FDV-kostnader per kvadratmeter (eks. mva) - utleieboliger	0	467	0

Budsjett 2026

KOSTRA relatert til tekniske tjenester

	Oppdal 2022	Oppdal 2023	Oppdal 2024	Kostragruppe 02 2024	Landet uten Oslo 2024
Årsgebyr for avfallstjenesten - ekskl. mva. (kr)	3 995	4 372	4 100	3 683	3 848
Netto driftsutgifter i kr pr. km kommunal vei og gate	161 687	176 897	181 806	169 982	204 735
Kommunalt disponerte boliger per 1000 innbyggere	23	22	22	28	21
Andel kommunale boliger som er tilgjengelige for rullestolbrukere	66,0 %	65,0 %	65,0 %	54,0 %	50,0 %
Andel av total kommunal vannleveranse til lekkasje (prosent)	30,0 %	30,0 %	30,0 %		30,2 %
Estimert vannlekkasje per meter kommunal ledning per år (m3/m/år) (m3)	2,6	2,8	2,8		3,5
Årsgebyr for avløpstjenesten - ekskl. mva. (kr)	3 473	4 343	4 598	5 352	6 012
Årsgebyr for vannforsyning - ekskl. mva. (kr)	2 495	2 839	3 518	5 191	5 439
Andel innbyggere tilknyttet anlegg der rensekraft er oppfylt (prosent)	92,4 %	92,3 %	92,1 %		65,7 %
Brutto driftsutgifter til gatebelysning langs kommunale veier og gater per kilometer belyst vei (kr)	31 533	25 433	25 581	21 518	24 316
Eiendomsforvaltning, kommune nettodriftsutgifterandel av totale utgifter (prosent)	8,4 %	7,7 %	7,1 %	8,7 %	9,0 %
Årsgebyr for septiktømming - ekskl. mva. (kr)	2 500	1 175	1 275	1 768	2 010
Husholdningsavfall per årsinnbygger (kg)	450,2	428,3	422,3	0,0	0,0
Andel kommunale veier og gater uten fast dekke	40,3 %	41,2 %	40,3 %	38,8 %	24,6 %
Andel levert til materialgjenvinning inklusiv biologisk behandling	35,5 %	44,8 %	42,2 %	41,4 %	46,7 %

Budsjett 2026

Helse og familie

Driftsbudsjettet til enheten

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjettrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden "Opprinnelig budsjett") til den foreslåtte budsjettrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjettrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	58 031
Budsjettendring i år	
Barnekoordinator overføres til Bo og mestring	-226
Kompensasjon lønnsvekst	1 773
RNB 2025: Økt basistilskudd til fastleger	704
Sum Budsjettendring i år	2 251
Konsekvensjusteringer	2 251
Konsekvensjustert ramme	60 282
Endring i løpende drift i årsbudsjettet	
Barnevernsvakt avtale reforhandlet	320
Kompensasjon for pris- og inntektsvekst	-15
Kompensasjon økt pensjonskostnad KLP - arbeidsgivers andel	699
Sum Endring i løpende drift i årsbudsjettet	1 004
Nye tiltak og realendringer	1 004
Ramme 2026-2029	61 286

Beskrivelse tiltak

Endring i løpende drift i årsbudsjettet

Barnevernsvakt avtale reforhandlet

Reforhandlet vaktavtale for ansatte i barnevernstjenesten gjeldende fra 2025. Varig endring i økte kostnader.

Beskrivelse aktivitetsnøkkeltall

I budsjettet for 2026 har enhetene innført en ny nøkkelindikator i målkartet sitt: "Antall faste ansatte med 100% stilling". Siden dette er første gang det rapporteres på denne indikatoren, er det oppgitt 0 i kolonnene "Resultat 2024" og "Anslag 2025".

Budsjett 2026

Aktivitetsnøkkeltall

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Regnskap (1.000 kr)	71 319	58 910	61 286
Disposisjonsfond (1.000 kr)	3 743	3 743	3 743
Faste ansatte	58	62	61
Faste årsverk	50,2	48,7	45,7

Andre nøkkeltall om enheten

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Psykisk helse- og rustjeneste - antall nye henvendelser	0	250	250
Psykisk helse- og rustjeneste - alle tjenestemottakere	762	500	500
Psykisk helse- og rustjeneste - tjenestemottakere <18 år	54	55	60
Rehabilitering og friskliv - antall henvendelser	787	860	860
Rehabilitering og friskliv - barn med oppfølging	56	60	58
Rehabilitering og friskliv - antall brukere på korttidsopphold med tilbud	57	50	60
Rehabilitering og friskliv - antall vedtak om individuell plan til koordinerende enhet	10	15	20
Rehabilitering og friskliv - antall brukere av friskliv og mestringstilbud	249	240	250
Barnevern - antall meldinger	101	88	90
Barnevern - antall barn med hjelpetiltak	44	40	50
Barnevern - antall barn med omsorgstiltak	7	7	8
Helsestasjon og skolehelsetjeneste - antall nyfødte	62	50	60
PP-tjenesten - antall barn/ungdom henvist PP-tjenesten	213	215	200
PP-tjenesten - brukere m/sakkyndig vurdering fra PP-tjenesten	78	80	70
PP-tjenesten - antall nye henvisninger	49	45	45
PP-tjenesten - antall konsultasjoner (veiledning, observasjon, testing mm.) uten henvisning	106	100	110

Brukeropplevelse og medvirkning

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Psykisk helse- og rustjeneste - gjennomsnittlig opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser (skala 0-4, 4 er best)	0,0	0,0	0,0
Medisinsk rehabilitering - gjennomsnittlig opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser (skala 0-6, 6 er best)	0,0	0,0	0,0
Barnevern foreldre/foresatte - gjennomsnittlig opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser (skala 0-6, 6 er best)	0,0	0,0	0,0

Budsjett 2026

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Barnevern, spørsmål til barn og unge - gjennomsnittlig oppleve kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser (skala 0-5, 5 er best)	0,0	0,0	0,0
Helsestasjon- og skolehelsetjeneste - gjennomsnittlig opplevd kvalitet målt gjennom brukerundersøkelser (skala 0-6, 6 er best)	0,0	0,0	0,0

Behovsdekning, effektivitet og ressursbruk

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Legetjenesten - telefon besvart innen 2 minutter	0,0 %	85,0 %	80,0 %
Legetjenesten - legedekning	0,0 %	100,0 %	100,0 %
Legetjenesten - ventetid på konsultasjon hos fastlege, innen 5 dager	0,0	85,0	100,0
Legetjenesten - tilsynssaker sendt til statsforvalter	0	0	0
Medisinsk rehabilitering - andel fysioterapitjeneste i helsestasjon- og skolehelsetjeneste	75,0 %	75,0 %	75,0 %
Helsestasjon- og skolehelsetjeneste - skolehelsetjeneste tilstedeværelse iht. normtall	80,0 %	100,0 %	100,0 %
Barnevernstjenesten - andel meldinger i barnevernet gjennomført innen frist	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Barnevernstjenesten - andel undersøkelser i barnevernet gjennomført innen frist	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Barnevernstjenesten - andel barn i barnevernet med lovpålagt tiltaksplan	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Helsestasjon- og skolehelsetjeneste - andel hjemmebesøk av jordmor innen 72 timer etter utreise	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Helsestasjon- og skolehelsetjeneste - gjennomføring av lovpålagte konsultasjoner helsestasjon	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Arbeidsmiljø og sykefravær

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Medarbeidertilfredshet - gjennomsnitt (skala 1-5, 5 er best)	4,1	0,0	4,2
Antall ansatte med 100% stilling	0	0	36
Antall ansatte med mindre enn 65% stilling	4	3	3
Samlet fravær	5,4 %	7,2 %	4,5 %
Langtidsfravær (9 dager eller mer)	4,2 %	6,4 %	3,5 %
Korttidsfravær (1-8 dager)	1,3 %	0,8 %	1,0 %

Budsjett 2026

KOSTRA relatert til kommunehelse

	Oppdal 2022	Oppdal 2023	Oppdal 2024	Kostragruppe 02 2024	Landet uten Oslo 2024
Avtaleform i alt kom.helsetj. kn. til fysioterapi- og legeårsv. avt. fysio.årsv. per 10 000 innbyggere	9,1	8,9	8,9	11,3	9,7
Jordmødre per 10 000 fødte i løpet av året (årsverk)	566,0	373,3	466,7	122,5	119,3
Avtalte legeårsverk per 10 000 innbyggere (årsverk)	13,1	14,8	17,8	16,3	13,2
Avtalte årsverk i helsestasjons- og skolehelsetjenesten per 10 000 innbyggere 0-20 år (årsverk)	70,5	76,8	79,3	61,3	54,2
Netto driftsutgifter til kommunehelsetjenesten i prosent av kommunens samlede netto driftsutgifter	6,6 %	8,8 %	8,1 %	6,7 %	6,1 %
Forebygging, helsestasjons- og skolehelsetjeneste brutto driftsutgifter på funksjon/tjenesteområde beløp per innbygger (kr)	1 131	1 360	1 186	1 149	1 141
Annet forebyggende helsearbeid brutto driftsutgifter beløp pr innb (kr)	768	564	690	514	627
Diagnose, behandling, re-/habilitering brutto driftsutgifter beløp pr innb (kr)	4 546	7 257	7 789	6 863	4 437
Brutto driftsutgifter til tilbud til personer med rusproblemer pr. innbyggere 18-66 år (kr)	95,4				
Netto driftsutgifter til barnevernstenesta per innbygger 0-24 år (kr)	6 992	7 391	6 979	11 469	10 815
Andel barn med barnevernstiltak i løpet av året ift. innbyggere 0-24 år (B)	4,1 %	4,2 %	3,7 %	3,2 %	2,8 %

Budsjett 2026

Nav

Driftsbudsjettet til enheten

Tabellen nedenfor viser hvordan budsjettrammene for enheten har endret seg fra det opprinnelige budsjettet for 2025 (vist i raden "Opprinnelig budsjett") til den foreslåtte budsjettrammen for 2026. Driftsbudsjettet for 2026 er utarbeidet med utgangspunkt i føringene fra økonomiplanen for 2026-2029, vedtatte budsjettendringer i 2025, samt eventuelle nye driftstiltak som er innarbeidet i budsjettprosessen for 2026. Budsjettrammene er justert for forventet lønns-, pris- og inntektsvekst.

Rammeoversikt

Beløp i 1000.

Beskrivelse tiltak	Budsjett 2026
Opprinnelig budsjett	8 724
Budsjettendring i år	
Kompensasjon lønnsvekst	114
Sum Budsjettendring i år	114
Konsekvensjusteringer	114
Konsekvensjustert ramme	8 838
Endring i løpende drift i årsbudsjettet	
Kompensasjon for pris- og inntektsvekst	75
Kompensasjon økt pensjonskostnad KLP - arbeidsgivers andel	41
Sum Endring i løpende drift i årsbudsjettet	116
Nye tiltak og realendringer	116
Ramme 2026-2029	8 954

Aktivitetsnøkkeltall

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Regnskap (1.000 kr)	8 403	8 724	8 954
Disposisjonsfond (1.000 kr)	2 613	2 605	2 613
Faste ansatte	4	3	4
Faste årsverk	2,90	3,00	3,55

Andre nøkkeltall om enheten

Indikatornavn	Resultat 2024	Anslag 2025	Planlagt 2026
Faste statlige årsverk	7	7	7
Faste årsverk fra Rennebu kommune	1,45	1,00	1,45
Totalt antall ansatte	12	13	12
Antall registrerte under 30 år (standard og situasjonsbestemt innsats)	33	31	25
Personer med nedsatt arbeidsevne under 30 år (spesielt tilpasset innsats)	43	47	45
Arbeidssøkere fra utenfor EØS	60	62	65
Ledige korttid igjen av DP (<26 uker)	10	8	5
Mottakere av AAP (spesielt tilpasset innsats)	138	145	140
Legemeldt sykefravær i Oppdal	6,1 %	6,2 %	6,0 %
Registrerte uten fullført vgs. (-varig)	104	108	100

Budsjett 2026

Priser og gebyrer

Gebyrer fastsettes med hjemmel i lov eller forskrift, mens en pris (betalingssats) ikke er hjemlet i lov eller forskrift. Priser og gebyrer for 2026 inngår i budsjettdokumentet i et eget kapittel, og vedtas som en del av budsjettvedtaket. Dersom gebyrsatsen er konkret fastsatt i lov eller forskrift, legges den ikke fram til politisk behandling.

Helse og omsorg

Psykisk helse- og rusarbeid

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %
Henting til Huset	Per tur	17	18	6%
Kjøring tur Huset	Per tur	17	18	6%
Kurs i mestring av belastning		695	719	3%
Mat på huset (lunsj)		44	45	2%

Medisinsk rehabilitering

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %
Bassenggrupper	10 ganger	1 498	1 549	3%
Sterk og stødig	15 ganger	461	477	3%

Hjelpemidler

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %
Doppsko til krykker	Per par	80	83	4%
Gripetang	Per stk	282	292	4%
Ispigge til krykker	Per par	140	145	4%
Krykker	Per par	350	362	3%
Strømpepåtrekker	Per stk	228	236	4%

Helsestasjons- og skolehelsetjenesten

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %
Engangsutstyr	Kostpris	555	574	3%
Pumpesett dobbel		461	477	3%
Pumpesett enkel		287	297	3%
Pumpeskjold	Kostpris	54	56	4%
Utlån brystpumpe		Gratis	Gratis	
Utlån minialarmer enurese		Gratis	Gratis	
Utlån vekt nyfødt		Gratis	Gratis	

Friskliv og mestring

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %
Bassenggruppe	8 ganger	1 498	1 549	3%
Frisklivsgruppe	8 ganger	461	477	3%
Paragruppe	10 ganger	348	360	3%
Tirsdagstreff	10 ganger	174	180	3%

Budsjett 2026

Praktisk bistand i hjemmet (hjemmehjelp)

Satser for egenandeler for tjenester etter Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester §3-2, pkt. 6b, som omfatter personlig assistanse, herunder praktisk bistand/hjemmehjelp, fastsettes etter Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester, kapittel 2. Satser for egenbetaling for praktisk bistand er vedtatt av kommunestyret i Oppdal og reguleres årlig ifølge kommunens betalingsregulativ. Egenbetaling for praktisk bistand blir fakturert etter medgått tid, men den skal ikke overstige et fastsatt utgiftstak per år. Månedlig maksimal egenbetaling skal settes til 1/12 av vedkommende sitt utgiftstak. Utgiftstaket er gradert etter bruker/husstandens samlede netto inntekt før særfradrag. Eventuell hjelpestønad til hjelp i huset skal legges til netto inntekt før fastsetting av utgiftstaket. Som terskelverdier for gradering brukes grunnbeløpet i folketrygden. Grunnbeløpet (G) per 1. mai 2025 er kr. 130.160.

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %
2-3G	Per måned	997	1 031	3%
3-4G	Per måned	1 583	1 637	3%
4-5G	Per måned	2 279	2 356	3%
Inntil 2G	Per måned	Publiseres på lovdata.no	Publiseres på lovdata.no	
Over 5G	Per måned	3 049	3 153	3%
Timepris praktisk bistand	Etter medgått tid	328	339	3%

Praktisk bistand i heldøgns omsorgsbolig

Satser for egenandeler for tjenester etter Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester §3-2, pkt. 6b, som omfatter personlig assistanse, herunder praktisk bistand/hjemmehjelp, fastsettes etter Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester, kapittel 2. Satser for egenbetaling for praktisk bistand er vedtatt av kommunestyret i Oppdal og reguleres årlig ifølge kommunens betalingsregulativ. Egenbetaling for praktisk bistand blir fakturert etter medgått tid, men den skal ikke overstige et fastsatt utgiftstak per år. Månedlig maksimal egenbetaling skal settes til 1/12 av vedkommende sitt utgiftstak. Utgiftstaket er gradert etter bruker/husstandens samlede netto inntekt før særfradrag. Eventuell hjelpestønad til hjelp i huset skal legges til netto inntekt før fastsetting av utgiftstaket. Som terskelverdier for gradering brukes grunnbeløpet i folketrygden. Grunnbeløpet (G) per 1. mai 2025 er kr. 130.160.

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %
2-3G	Per måned	1 282	1 326	3%
3-4G	Per måned	1 965	2 032	3%
4-5G	Per måned	2 688	2 779	3%
Inntil 2G	Per måned	Publiseres på lovdata.no	Publiseres på lovdata.no	
Over 5G	Per måned	3 418	3 534	3%
Timepris praktisk bistand	Etter medgått tid	328	339	3%

Budsjett 2026

Priser på varer og tjenester som ikke kommer inn under utgiftstak

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %
Dagtilbud arrangement Boas, tirsdager		104	108	4%
Dagtilbud for personer med demens	Per dag	106	110	4%
Dagtilbud utenfor Boas, torsdager		260	269	3%
Egenandel buss Sanatelltunet	Per måned	244	252	3%
Frokost/lunsj/aftens	Per porsjon	49	51	4%
Helpensjon i Boas/Sanatelltunet	Per måned	7 363	7 613	3%
Leie av trygghetsalarm BOAS	Per måned	133	138	4%
Leie av trygghetsalarm for hjemmeboende	Per måned	273	282	3%
Matombringing	Per porsjon	128	132	3%
Middag Boas	Per porsjon	121	125	3%
Praktisk bistand renhold		Egne satser	Egne satser	
Renholdsmidler Boas/Sanatelltunet	Per måned	50	50	0%
Transport dagtilbud Bjørndalshagen tur/retur	Per dag	56	56	0%
Transport dagtilbud Engvegen for perosner med demens tur/retur	Per dag	56	56	0%
Vask/leie tøy, Boas/Sanatelltunet	Per måned	430	445	3%

Omsorgslønn

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %
Klasse 1: 8-15 timer per uke		2 022	2 091	3%
Klasse 2: 16-24 timer per uke		4 047	4 185	3%
Klasse 3: 24 timer eller mer per uke		8 094	8 369	3%

Budsjett 2026

Barn og unge

Skolefritidsordning – SFO

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
12 timers gratistilbud fastsatt av skole, kun matpenger betales*		Gratis	Gratis		Gjelder 1.- 2.- og 3.trinnselever
Enkelttimer	Per time	139	144	4%	
Inntil 15 timer per uke		2 198	2 273	3%	
Kun onsdager (Midtbygda og Drivdalen)		1 217	1 258	3%	
Matpenger		297	307	3%	
Matpenger kun onsdager eller to ettermiddager		148	153	3%	
Over 15 timer per uke		3 003	3 105	3%	
Tilleggsdager		592	612	3%	
To ettermiddager		1 096	1 133	3%	

* For tilbud over 12 timer får 1.-, 2.- og 3.trinnselever et fratrekk fra satsene på kr. 1.818.

Betalingssatser barnehage

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Bleieavtale: 3 dager		76	79	4%	
Bleieavtale: 4 dager		94	97	3%	
Bleieavtale: 5 dager		120	124	3%	
Matpenger: 3 dager		289	299	3%	
Matpenger: 4 dager		387	400	3%	
Matpenger: 5 dager		485	501	3%	
Opphold: 100% plass (5 dager)		1 500	700	-53%	
Opphold: 50% plass		350	350	0%	
Opphold: 60% plass (3 dager)		467	420	-10%	
Opphold: 80% plass (4 dager)		900	560	-38%	
Opphold: 90% plass		1 200	630	-48%	
Søskenmoderasjon		30% reduksjon for barn nr.2	30% reduksjon for barn nr.2		
Søskenmoderasjon, tre barn som går i barnehage samtidig*		Gratis	Gratis		

*Gratis barnehage fra tredje barn i familien som går i barnehage samtidig.

Budsjett 2026

Kulturskolen

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Elevplass		1 640	1 696	3%	
Instrumentleie, musikkfag		285	298	4%	
Kostyme- og materiellavgift, teaterfag		75	78	4%	
Kostymeavgift, visuelle kunsthøgskole		75	78	4%	
Makspris per familie		4 900	5 088	4%	Maksprisen gjelder kun for elevplasser, og ikke for instrumentleie, materiellavgift og kostymeavgift.
Materiellavgift, visuelle kunsthøgskole		285	295	4%	
Søskenmoderasjon	Per år	-340	-352	4%	Gjelder kun for korpsmedlemmer

Budsjett 2026

Kulturtilbud

Det finnes ikke spesifikke lovhjemler som regulerer hva betalingssatser for tjenester som kulturskole, bibliotek, kino, badeanlegg, eller utleie av kommunale kulturbygg skal være. Det er derfor opp til det enkelte kommunestyre å fastsette betalingssatser for disse tjenestene.

Badeanlegg

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Fredag til søndag, helligdager, onsdag før skjærtorsdag og i skoleferieuker	Barn	120	120	0%	Til og med 15 år
Fredag til søndag, helligdager, onsdag før skjærtorsdag og i skoleferieuker	Voksne	150	150	0%	
Fredag til søndag, helligdager, onsdag før skjærtorsdag og i skoleferieuker	Student/honnør	135	135	0%	
Garderobeskap		10	10	0%	Denne får du igjen når du åpner skapet
Grupperabatt		10% rabatt	10% rabatt		Gjelder ved samlet kjøp av minimum 20 billetter
Halvårskort barn		2 100	2 100	0%	Til og med 15 år
Halvårskort mod/student		2 475	2 475	0%	
Halvårskort voksne		2 800	2 800	0%	Fra og med 16 år
Helårskort barn		3 300	3 300	0%	Til og med 15 år
Helårskort mod/student		3 890	3 890	0%	
Helårskort voksne		4 400	4 400	0%	Fra og med 16 år
Mandag til torsdag (unntatt skoleferieuker)	Barn	95	95	0%	Til og med 15 år
Mandag til torsdag (unntatt skoleferieuker)	Student/honnør	110	110	0%	
Mandag til torsdag (unntatt skoleferieuker)	Voksne	125	125	0%	Fra og med 16 år
Sitte på kanten og se på: Mandag til fredag		30	30	0%	Gjelder ikke helg, vinterferie, påskeferie, sommerferie, høstferie og romjul
Årskort barn under 2 år		Gratis	Gratis		Krav til bruk av spesialbleie/badebleie som kan kjøpes i kaféen

Budsjett 2026

Bibliotek

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
1. gangs purring		Gratis	Gratis		
2. gangs purring		Gratis	Gratis		
3. gangs purring		Erstatningskrav	Erstatningskrav		Faktisk pris på bok/DVD + 200 kroner
Kopiering og utskrift	Per 5 sider	5	5	0%	
Skanning	Per 10 sider	10	10	0%	
Ubetalt gebyr		Mister låneretten	Mister låneretten		Ved ubetalte gebyr på over 200 kr vil du miste låneretten til beløpet er betalt

Kino

Gebyr	Sats 2025	Sats 2026
Barn	Se kulturhusets hjemmeside	Se kulturhusets hjemmeside
Ledsagerbillett	Se kulturhusets hjemmeside	Se kulturhusets hjemmeside
Norgesbilletten	Se kulturhusets hjemmeside	Se kulturhusets hjemmeside
Voksen	Se kulturhusets hjemmeside	Se kulturhusets hjemmeside

Budsjett 2026

Andre betalingssatser

Bevillingsgebyr salgs- og skjenkebevillinger

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Merknad
Etablererprøven	Per gang	Publiseres på lovdata.no	Publiseres på lovdata.no	Sats for 2026 publiseres på lovdata.no i «Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (alkoholforskriften)».
Gebyr for salg – gruppe 1	Etter volum	Publiseres på lovdata.no	Publiseres på lovdata.no	Sats for 2026 publiseres på lovdata.no i «Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (alkoholforskriften)».
Gebyr for salg – gruppe 2	Etter volum	Publiseres på lovdata.no	Publiseres på lovdata.no	Sats for 2026 publiseres på lovdata.no i «Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (alkoholforskriften)».
Gebyr for skjenking – gruppe 1	Etter volum	Publiseres på lovdata.no	Publiseres på lovdata.no	Sats for 2026 publiseres på lovdata.no i «Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (alkoholforskriften)».
Gebyr for skjenking – gruppe 2	Etter volum	Publiseres på lovdata.no	Publiseres på lovdata.no	Sats for 2026 publiseres på lovdata.no i «Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (alkoholforskriften)».
Gebyr for skjenking – gruppe 3	Etter volum	Publiseres på lovdata.no	Publiseres på lovdata.no	Sats for 2026 publiseres på lovdata.no i «Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (alkoholforskriften)».
Kunnskapsprøven	Per gang	Publiseres på lovdata.no	Publiseres på lovdata.no	Sats for 2026 publiseres på lovdata.no i «Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (alkoholforskriften)».
Minimumsgebyr for fast salgsbevilling		Publiseres på lovdata.no	Publiseres på lovdata.no	Sats for 2026 publiseres på lovdata.no i «Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (alkoholforskriften)».
Minimumsgebyr for fast skjenkebevilling		Publiseres på lovdata.no	Publiseres på lovdata.no	Sats for 2026 publiseres på lovdata.no i «Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (alkoholforskriften)».

Servicetorget

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Kopiering og utskrift	Per 5 sider	0	5	0%	
Laminering	Per stykk	5	5	0%	
Skanning	Per 10 sider	0	10	0%	

Budsjett 2026

Borgerlig vigsel

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Dekning av vigselsansvarligs kjøreutgifter ved seremoni på annet sted	Per km	Statens satser	Statens satser		Satsen følger statens sats for kjøregodtgjørelse i statens reiseregulativ
Egenandel vigsel – når seremonien skjer på rådhuset og innenfor ordinær åpningstid		Gratis	Gratis		
Egenandel vigsel – når seremonien skjer utenfor rådhuset og/eller ordinær åpningstid		1 500	1 500	0%	

Voksenopplæring og norskprøver

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Alle førstegangsprøver for de som har rett eller plikt til deltakelse		Gratis	Gratis		
Deltaker i voksenopplæringen, 8 uker pliktig deltakelse		15 000	15 510	3%	
Norskprøve – lytte		400	500	25%	
Norskprøve – muntlig		400	500	25%	
Norskprøve- skrive		400	500	25%	
Norskprøve – lese		400	500	25%	
Samfunnskunnskapsprøve på norsk eller annet språk		400	500	25%	

Budsjett 2026

Leie av utstyr i kulturhuset

Prisliste på utstyr – kommersielle/private leietakere

Gebyr	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Dansematter	1 200	1 300	8%	Inkludert tape
Flygel	5 940	6 142	3%	Kun for bruk i storsal/konsertbruk. Inkludert obligatorisk stemming
Piano	350	362	3%	Eventuell stemming kommer i tillegg
Prosjektor - kinosal	500	517	3%	
Prosjektor bærbar	400	414	4%	
Prosjektor storsal	700	724	3%	
Storsalen: Lys - alt unntatt personell inkludert	4 175	4 317	3%	Scenebelysning, effektbelysning, prosjektør, multimedia, røykmaskiner
Storsalen: Lys - enkel konsert/konferanse/tale	1 780	1 841	3%	Scenebelysning, manuelt, prosjektør. 2 timer fokusering/rigg må påregnes (ikke inkludert)
Storsalen: PA - alt unntatt personell	4 175	4 317	3%	Mikrofoner, monitorer, trådløst
Storsalen: PA - konferanse/tale	3 200	3 309	3%	Personell ikke inkludert. Enkel taleproduksjon, kun PA flate
Storsalen: Scene - alt unntatt personell	920	951	3%	Sceneplatter, scenematter, kortrappes, dekktepper og teip
Storsalen: Scene - rigging	3 730	3 857	3%	Opprigg og montering av sceneelementer etter ønske
Storsalen: Scene - tilkobling PA, unntatt personell	2 015	2 084	3%	Kun påkobling på høyttalerflate (PA)

Prisliste på utstyr – ideelle organisasjoner og lokale arrangement

Gebyr	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Dansematter	1 200	1 300	8%	Dansematter inkl. tape
Flygel	5 300	5 480	3%	Kun for bruk i storsal/konsertbruk. Inkludert obligatorisk stemming
Piano	0	0	0%	Eventuell stemming kommer i tillegg
Prosjektor bærbar	200	207	4%	
Prosjektor kinosal	300	310	3%	
Prosjektor storsal	350	362	3%	
Storsalen: Lys - alt unntatt personell inkludert	1 960	2 027	3%	Scenebelysning, effektbelysning, prosjektør, multimedia, røykmaskiner
Storsalen: Lys - enkel konsert/konferanse/tale	940	972	3%	Scenebelysning, manuelt, prosjektør. 2 t fokusering/rigg må påregnes (ikke inkludert)
Storsalen: PA - alt unntatt personell inkludert	2 090	2 161	3%	Mikrofoner, monitorer, trådløst
Storsalen: PA - konferanse/tale	1 600	1 654	3%	Personell ikke inkludert. Enkel taleproduksjon, kun PA flate
Storsalen: Scene - rigging	3 730	3 857	3%	Opprigg og montering av sceneelementer etter ønske

Budsjett 2026

Gebyr	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Storsalen: Scene - tilkobling PA, unntatt personell	2 015	2 084	3%	Kun påkobling på høyttalerflate (PA)
Storsalen: Scene alt unntatt personell	465	481	3%	Sceneplatter, scenematter, kortrappes, dekktepper og teip

Øvrig utstyr/rom – kommersielle/private leietakere

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Bord/stoler (ekskl. transport /plassering/rydding)	Per stk per gang (dag/kveld)	100	103	3%	
Piano	Per gang (dag/kveld)	370	383	4%	
Prosjektor, bærbar	1 dag	200	207	4%	
Prosjektor, digital	Per gang (dag/kveld)	0	0	0%	Er inkludert ved leie av møtelokale
Prosjektor, ordinær	Per gang (dag/kveld)	0	0	0%	Er inkludert ved leie av møtelokale
Rød løper - 15 m lang og 1 m bred	Per gang (dag/kveld)	1 825	1 887	3%	
Sanganlegg - mobilt	Per gang (dag/kveld)	545	564	3%	1 høyttaler og 1 mikrofon
Sceneelementer (ekskl. montering/frakt/rydding) utleie utenfor huset	Per dag per stk	330	341	3%	
Stoler (ekskl. transport/plassering/rydding) - utenfor huset	Per stk per gang (dag/kveld)	75	78	4%	Kun røde plaststoler

Øvrig utstyr/rom – ideelle organisasjoner og lokale arrangement

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Bord/stoler (ekskl. transport/plassering/rydding)	Per stk per gang (dag/kveld)	100	103	3%	
Piano	Per gang (dag/kveld)	0	0	0%	
Prosjektor, bærbar	En dag	0	0	0%	
Prosjektor, digital	Per gang (dag/kveld)	0	0	0%	Er inkludert ved leie av møtelokale
Prosjektor, ordinær	Per gang (dag/kveld)	0	0	0%	Er inkludert ved leie av møtelokale
Rød løper - 15 m lang og 1 m bred	Per gang (dag/kveld)	1 825	1 887	3%	
Sanganlegg, mobilt	Per gang (dag/kveld)	545	564	3%	1 høyttaler og 1 mikrofon
Sceneelementer (ekskl. montering/frakt/rydding)	Per dag per stk	190	196	3%	Utleie utenfor huset

Budsjett 2026

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Stoler (ekskl. transport/plassering/rydding) - utenfor huset	Per stk per gang (dag/kveld)	75	78	4%	Kun røde plaststoler

Personell

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Bærehjelp - kommersiell og private leietakere / ideelle og lokale leietakere	Per time	650	689	6%	
Hjelpemann - kommersiell og private leietakere / ideelle og lokale leietakere	Per time	555 / 530	588 / 562		
Lyd/lysmann - kommersiell og private leietakere / ideelle og lokale leietakere	Per time	740 / 650	784 / 712		

Budsjett 2026

Leie av lokaler og arealer

Utleieboliger og omsorgsboliger

For nye leieforhold 2026

Husleiesatsene for Oppdal kommune sine boliger og omsorgsboliger justeres årlig i henhold til endringen i konsumprisindeksen (KPI) fra foregående år. KPI-veksten fra august 2024 til august 2025 er beregnet til 3,5%. Den nye husleiesatsen for 2026, basert på denne vedtatte reguleringen, vil gjelde for alle nye husleieavtaler som inngås i løpet av kalenderåret 2026.

For eksisterende og aktive leieforhold

Husleien i eksisterende og aktive husleieavtaler reguleres i henhold til husleieloven § 4-2 Indeksregulering.

Leie av lokaler i Oppdal kulturhus og Oppdalsmuseet

Oppdal kulturhus har utarbeidet et eget dokument som beskriver gjeldende leievilkår og reglement for bruk av lokalene. Dokumentet inneholder viktig informasjon om ansvar, bruk og praktiske forhold, og vi oppfordrer alle leietakere til å gjøre seg kjent med innholdet før leieavtale inngås.

Oppdal sentralidrettsanlegg

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Basketballbane med tilhørende grøntareal*	Per arrangement	341	353	4%	Arealer til større arrangement og parkering/camping ifm. dette
Nye grus*	Per arrangement	1 035	1 070	3%	Arealer til større arrangement og parkering/camping ifm. dette
Plassen foran idrettshallen*	Per arrangement	426	440	3%	Arealer til større arrangement og parkering/camping ifm. dette
Uteareal v/ungdomsskolen*	Per arrangement	596	616	3%	Arealer til større arrangement og parkering/camping ifm. dette

*Inntil 3 døgn. Tid utover dette etter nærmere avtale. Tillegg for uttak av vann mv. etter nærmere avtale. Enhet for tekniske tjenester anviser plass.

Idrettshall

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Arrangement (fest, konsert, messer og lignende)	Per gang/dag	12 294	12 712	3%	
Garderober	Per gang/dag	220	227	3%	
Idrettsstevner	Per time	730	755	3%	Minimum to timer
Idrettsstevner	Per dag	4 844	5 009	3%	
Kjøkken	Per gang/dag	220	227	3%	

Budsjett 2026

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Leie av hele idrettshallen inkl. dusjer og garderober, ungdom under 19 år	Per time	245	253	3%	
Leie av hele idrettshallen inkl. dusjer og garderober, voksne	Per time	488	505	3%	
Leie av toalettanlegg	Per gang/dag	500	517	3%	
Renholdssatser for avtalt og ekstraordinært renhold	Per time	658	680	3%	
Trening per stk. hallenhet (av totalt 3 stk) inkl. garderobe, ungdom	Per time	82	85	4%	
Trening per stk. hallenhet (av totalt 3 stk) inkl. garderobe, voksen	Per time	163	169	4%	
Vaktmestersatser for avtalt og ekstraordinære vaktmestertjenester	Per time	658	680	3%	

Flerbruksgata

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Inntil 100 kvm*	Per dag	0	550	0%	Leies ut gratis til lag og foreninger registrert i frivillighetsregisteret, og partipolitiske organisasjoner
Inntil 15 kvm*	Per dag	0	215	0%	Leies ut gratis til lag og foreninger registrert i frivillighetsregisteret, og partipolitiske organisasjoner
Pris per arrangement Inntil 1500 kvm*	Per arrangement	0	4 081	0%	Leies ut gratis til lag og foreninger registrert i frivillighetsregisteret, og partipolitiske organisasjoner

* For øvrig gjelder retningslinjer for salg og aktivitet i Oppdal sentrum vedtatt av kommunestyret 05.10.2023 sak 23/117. Er aktiviteten arealkrevende kan det leies ut flere torgplasser dersom tilgrensende plasser ikke er leid ut til andre.

Dagsenteret

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
All-rom m/kjøkken	Per gang/dag	913	944	3%	
All-rom u/kjøkken	Per gang/dag	500	517	3%	

Budsjett 2026

Aune barneskole

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Aula eller musikkrom	Per gang/dag	305	315	3%	100 kvm
Leie av toalettanlegg	Per gang/dag	500	517	3%	
Overnatting kun i skoleferien	Per rom per døgn	621	642	3%	Gjelder skolebarn, barnekorps og lignende

Oppdal ungdomsskole

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Klasserom	Per gang/dag	220	227	3%	
Leie av toalettanlegg	Per gang/dag	500	517	3%	
Overnatting kun i skoleferien	Per rom per døgn	621	642	3%	Gjelder skolebarn, barnekorps og lignende

Midtbygda oppvekstsenter

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Leie av gymnastikksal m/garderobe - barn	Per time	174	180	3%	
Leie av gymnastikksal m/garderobe - voksne	Per time	288	298	3%	
Leie av kjøkken		348	360	3%	
Leie til konfirmasjon og lignende		2 024	2 093	3%	

Drivdalen oppvekstsenter

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Leie av gymnastikksal	Per dag	867	896	3%	
Leie av kretskjøkken	Per dag	867	896	3%	
Leie av kretskjøkken til møter		288	298	3%	
Leie til barnebursdag	Per dag	348	360	3%	Gjelder kun barn tilhørende kretsen
Leie til konfirmasjon og lignende		1 735	1 794	3%	

Høgmo og Pikhaugen barnehager

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Leie til barnebursdag	Per dag	348	360	3%	Gjelder kun familier med tilknytning til barnehagene

Andre kommunale arealer

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Lagerskur Gorsetmoen	Per skur per år	0	8 000	0%	Leies ut gratis til lag og foreninger registret i frivillighetsregisteret
P-plass ved Oppdal Medisinske Senter		4 029	4 166	3%	
Utearealer mellom industrivegen og curlinghallen*	Per arrangement	4 029	4 166	3%	Leies ut gratis til lag og foreninger registret i frivillighetsregisteret

* Inntil 3 døgn. Tid utover dette etter nærmere avtale. Tillegg for uttak av vann mv. etter nærmere avtale. Enheten for tekniske tjenester anviser plass.

Budsjett 2026

Oppdalsmuseet

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Mat/vertskap ved lag*		Etter nærmere avtale	Etter nærmere avtale		
Møtepakker		Etter nærmere avtale	Etter nærmere avtale		Ta kontakt og vi kan gi tilbud på kaffe og kaffemat til ditt møte.
Møtevirksomhet inntil 3 timer (dagtid)	1 hus	2 800	2 895	3%	Inkludert projektor (Hoksengstuggu), formidling og rengjøring
Møtevirksomhet inntil 7 timer (dagtid)	1 hus	3 450	3 567	3%	Inkludert projektor (Hoksengstuggu), formidling og rengjøring
Raulåna - møtevirksomhet inntil 3 timer		2 800	2 895	3%	Andre mindre tilstelninger, etter nærmere avtale.
Skjørstadstuggu/Hoksengstuggu	1 hus	5 600	5 790	3%	
Skjørstadstuggu/Hoksengstuggu	2 hus	9 000	9 306	3%	
Uteområde - konserter/andre arrangementer		Etter nærmere avtale	Etter nærmere avtale		Deler av uteområdet kan leies ut etter nærmere avtale.
Uteområdet - vielse		2 800	2 895	3%	Inntil 3 timer (med tilgang til hus etter værforhold)

*Museet kan tilby enkle retter til kaffe, lunsj eller kveldsmåltid. Ta gjerne kontakt for meny og pristilbud. Museet kan også tilby vertskap og/eller servitører ved arrangement etter avtale. Vi kan også være behjelpelig med bestilling av catering/leie av kokk.

Oppdal kulturhus – kommersielle/private leietakere

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Allsalen - organisert idrett/trim/trening/øvelser, dans og musikk*	Per time	565	584	3%	Inkludert garderober
Allsalen - organisert idrett/trim/trening/øvelser, dans og musikk (gjelder barn og unge under 18 år)*	Per påbegynt time	300	310	3%	Ikke inkludert garderobe
Allsalen - utstillinger, møter, konserter og fest*	Per arrangement	5 690	5 883	3%	
Artistgarderober	Pris per garderobe per gang/dag	760	786	3%	
Badeanlegg (utenom ordinær åpningstid, private arrangement) - inntil 100 personer**		6 200	6 411	3%	Tillegg per påbegynte time kr. 1634

Budsjett 2026

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Badeanlegg (utenom ordinær åpningstid, private arrangement) - inntil 25 personer**		2 550	2 637	3%	Tillegg per påbegynte time kr. 657.
Badeanlegg (utenom ordinær åpningstid, private arrangement) - inntil 50 personer**		4 100	4 239	3%	Tillegg per påbegynte time kr. 982
Badeanlegg (utenom ordinær åpningstid, private arrangement) - inntil 75 personer**		5 150	5 325	3%	Tillegg per påbegynte time kr. 1303
Bandrom/studio	Per kveld/eventuelt halv dag	595	615	3%	Uten studio
Bandrom/studio	Per kveld/eventuelt halv dag	1 495	1 546	3%	Med studio og godkjent personell
Foaje - gjelder ved leie utenom husets åpningstid		Etter avtale	Etter avtale		Bespisning, møte, konsert. Leies ut kun unntaksvis. Leie fastsettes etter avtale. Rigging og lyd/lys etter avtale/medgått tid.
Kinosalen - foredrag, møter, kurs og konferanser***		6 030	6 235	3%	Ved billettsalg avtales særskilte vilkår
Kunstgalleri/utstillingslokale - ikke salg: fast****	Per dag	600	620	3%	
Kunstgalleri/utstillingslokale – minimumspris****	Per dag	310	321	4%	
Kunstgalleri/utstillingslokale - ved salgsutstilling med profesjonelle kunstnere****		30% provisjon	30% provisjon		
Kunstgalleri/utstillingslokale - ved salgsutstillinger med amatørkunst****		15% provisjon	15% provisjon		
Lydopptak	Per opptak/forestilling	2 200	2 275	3%	Inntil 2 timer. Lydopptak av forestilling fra scene i Storsal, 16 linjer. Timepris for lydtekniker kommer i tillegg.
Møterom - Grønnrommet		490	507	3%	Maks 6 personer. Ikke rullestoladkomst.
Møterom - Lesesal bibliotek		1 300	1 344	3%	Gjelder ikke i bibliotekets åpningstid. Inkludert projektor.
Møterom - Speilsalen	Per dag/kveld, inntil 7 timer	2 200	2 275	3%	Maks 48 personer. Møter, selskaper mm. Rominfo: ca. 78 kvm. Inkludert projektor, bord og stoler.

Budsjett 2026

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Storsal - møte/konferanse, utstilling, konsert, selskap (uten billettsalg)*****		15 900	16 441	3%	
Storsal - ulike arrangementer, som konsert, teater og dans*****		12 600	13 028	3%	+15% av billettsalg
Øvingsrom - Klubben, dansesalen, musikkrommet	Per time	360	372	3%	Til øving innen dans, drama og musikk. Hvert rom er ca. 70-80 kvm.

* Rominfo: Gymsal/flerbrukssal, totalt areal ca. 400 kvm. Romutstyr: Sceneelement, bord og stoler kan leies.

** Inkludert nødvendig badevakt. Tillegg 50% på alle priser lørdag/søndag/helligdager.

***Rominfo: Amfisal. Fast kinolerret, 104 plasser, inkl. 2 rullestolplasser. Egne tillegg for utstyr (prosjektorer, scene, tekniker og lignende).

**** Kulturhuset har egen all-risk forsikring som dekker utstillinger. Rominfo: Ca. 100 kvm i forbindelse med vestibyle. Leie gjelder primært veggplass. OKH kan benytte gulvarealet til eksempelvis bespisning ved behov - hvis ikke annet er avtalt. Egen kontrakt ved utstillinger. Lovpålagt 5% provisjon til Bildende Kunstneres Hjelpefond innkreves av kunstner.

***** Rominfo: Sal med flyttbart amfi og B-scene. Ca. 531 sitteplasser (431 uten parkettplasser/oppbygd scene). Flere rullestolplasser. Ca. 400 kvm + scene. Tillegg for utstyr (lyd, lys, prosjektorer, evt. oppbygging scene, evt. tekniker mv.) og artistgarderober.

Oppdal kulturhus – ideelle organisasjoner og lokale arrangement

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Allsalen - organisert idrett/trim/trening/øvelser, dans og musikk*	Per time	400	414	4%	Inkludert garderober
Allsalen - organisert idrett/trim/trening/øvelser, dans og musikk (gjelder barn og unge under 18 år)*	Per påbegynte time	200	207	4%	Ikke inkludert garderobe
Allsalen - utstillinger, møter, konserter og fest*	Per arrangement	2 450	2 553	4%	
Artistgarderober	Pris per garderobe per gang/dag	445	460	3%	
Badeanlegg - utleie svømmeklubber for trening**	Per time	1 030	1 065	3%	Tillegg 50% på lørdag/søndag/helligdager
Bandrom/studio	Per kveld/eventuelt halv dag	740	765	3%	Med studio og godkjent personell
Bandrom/studio	Per kveld/eventuelt halv dag	300	310	3%	Uten studio
Foaje - gjelder ved leie utenom husets åpningstid		Etter avtale	Etter avtale		Bespisning, møte, konsert. Leies ut kun unntaksvis. Leie fastsettes etter avtale. Rigging og lyd/lys etter avtale/medgått tid.

Budsjett 2026

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Kinosalen - foredrag, møter, kurs og konferanser***		2 825	2 921	3%	
Kunstgalleri/utstillingslokale - ikke salg: fast****	Per dag	200	207	4%	
Kunstgalleri/utstillingslokale - minimumspris****	Per dag	180	186	3%	
Kunstgalleri/utstillingslokale - ved salgsutstillinger****		15% provisjon	15% provisjon		
Lydopptak	Per opptak/forestilling	1 440	1 489	3%	Inntil 2 timer. Lydopptak fra forestilling fra scene i Storsal, 16 linjer. Timepris for lydtekniker kommer i tillegg.
Møterom - Grønnrommet		490	507	3%	Maks 6 personer. Ikke rullestoladkomst
Møterom - Lesesal bibliotek		650	672	3%	Gjelder ikke i bibliotekets åpningstid. Inkludert projektor.
Møterom - Speilsalen	Per dag/kveld, inntil 7 timer	1 100	1 137	3%	Maks 48 personer. Møter, selskaper mm. Rominfo: ca. 78 kvm. Inkludert projektor, bord og stoler.
Storsal - møte/konferanse, utstilling, konsert, selskap (uten billettsalg)*****		6 380	6 597	3%	
Storsal - ulike arrangementer, som konsert, teater og dans*****		4 820	4 984	3%	+15% av billettsalg
Øvingsrom - klubben, dansesalen, musikkrommet	Per time	180	186	3%	Til øving innen dans, drama og musikk. Hvert rom ca. 70-80 kvm.

* Rominfo: Gymsal/flerbruksal, total areal ca. 400 kvm. Romutstyr: Sceneelement, bord og stoler kan leies.

**Krever godkjente instruktører. Eksklusiv badevakt fra kulturhuset. Tillegg badevakt per time kr. 650, minimum 2 timer.

*** Rominfo: Amfisal. Fast kinolerret, 104 plasser, inkl. 2 rullestolplasser. Egne tillegg for utstyr (prosjektorer, scene, tekniker og lignende).

**** Kulturhuset har egen all-risk forsikring som dekker utstillinger. Rominfo: Ca. 100 kvm i forbindelse med vestibyle. Leie gjelder primært veggplass. OKH kan benytte gulvarealet til eksempelvis bespising ved behov - hvis ikke annet er avtalt. Egen kontrakt ved utstillinger. Lovpålagt 5% provisjon til Bildende Kunstneres Hjelpefond innkreves av kunstner.

***** Rominfo: Sal med flyttbart amfi og B-scene. Ca. 531 sitteplasser (431 uten parkettplasser/oppbygd scene). Flere rullestolplasser. Ca. 400 kvm + scene. Tillegg for utstyr (lyd, lys, prosjektorer, evt. oppbygging scene, evt. tekniker mv.) og artistgarderober.

Budsjett 2026

Eiendomsopplysninger

Satsene er ikke mva-pliktige. Oppdal kommune inngikk i 2020 avtale med Norkart om automatisering av tjenesten. Brukerne bestiller tjenester gjennom Norkart, og bestillingen går derfra videre til Oppdal kommune, hvor servicetorget effektuerer bestillingen. Oppdal kommune har også avtale med Ambita og Proconet, og bestillingene derfra går også via Norkart. Dette er en betalt tjeneste som kommunen fakturerer etter betalingssatsene. Deler av innkommet beløp blir brukt til å dekke utgifter til Norkart.

Varenavn

Gebyr	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %
80-1201 - Pakke bebygd eiendom	2 486	2 571	3%
80-1202 - Pakke ubebygd tomt	1 488	1 539	3%
80-1203 - Vegstatuskart	174	180	3%
80-1204 - Matrikkelrapport (eiendomsopplysninger)	260	269	3%
80-1205 - Eiendomskart	174	180	3%
80-1205 - Grunnkart	174	180	3%
80-1205 - Oversiktskart	174	180	3%
80-1206 - Plananalyse (planrapport)	174	180	3%
80-1207 - Ledningskart	174	180	3%
80-1207 - Tilknytning til offentlig vann og avløp	174	180	3%
80-1208 - Legalpant	174	180	3%
80-1209 - Kommunale avgifter	184	190	3%
80-1210 - Godkjente bygningstegninger	358	370	3%
80-1211 - Flybilderapport (ortofotorapport)	174	180	3%
80-1212 - Matrikelbrev	260	269	3%
80-1213 - Naboliste	174	180	3%
80-1214 Kommuneplankart	174	180	3%
80-1216 - Gjeldende arealplan med reguleringsplankart og bestemmelser	250	259	4%
80-1216 Kulturminnerapport	174	180	3%
80-1218 Byggemeldinger	260	269	3%
80-1219 Tilsynsrapport byggesak	260	269	3%
80-1220 Brannvernpålegg	260	269	3%
80-1221 Seksjoneringsvedtak med tegninger	260	269	3%
80-1222 Pålegg i seksjoneringssak	260	269	3%
80-1223 - Ferdigattest/midlertidig brukstillatelse	174	180	3%

Budsjett 2026

Kommunale avgifter

Gebyrregulativet for kommunale avgifter er hjemlet i lokale forskrifter:

- [Forskrift om gebyr for lovfestet feiing og tilsyn med fyringsanlegg i Oppdal kommune, Trøndelag fylke](#)
- Forskrift om gebyrregulativ vann- og avløpsgebyrer, Oppdal kommune, Trøndelag

Feiing og tilsyn

Med hjemmel i lov av 14. juni 2002 nr. 20 om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (Brann- og eksplosjonsloven) §28 og forskrift 17. desember 2015 nr. 1710 om brannforebygging §17, har Oppdal kommunestyre vedtatt forslag til lokal "Forskrift om gebyr for lovfestet feiing og tilsyn med fyringsanlegg i Oppdal kommune, Trøndelag fylke".

Avfall- og slamhåndtering

Gebyrsatsene for avfall- og slamhåndtering bestemmes felles for alle ReMidts eierkommuner. Satsene fastsettes først i ReMidts styre og senere i representantskapet. Formelt må gebyrsatsene vedtas i eierkommunenenes kommunestyrer, og hver eierkommune kan selv vedta kommunespesifikke kommunale påslag for å dekke kostnader forbundet med avfallssektoren. Gebyrsatsene som ReMidt fatter og det kommunale påslaget er hjemlet i forurensningsloven § 34.

Vann- og avløpsgebyr

Kommunestyret vil i desember 2025 vedta forskrift for vann- og avløpsgebyr. I forskriften legges det opp til en endring fra fire til seks gebyrkategorier på vann og avløp. Fra 1.7.25 vedtok Stortinget at mva-satsen for vann- og avløpsgebyr skulle endres fra 25% til 15%. Disse forholdene innebærer at det ikke er en direkte sammenlignbar sats mellom 2025 og 2026. Kolonnen Sats 2025 står derfor med 0. Satsene for 2025 finnes her: [Forskrift for gebyrregulativ vann- og avløpsgebyrer, Oppdal kommune, Trøndelag - Lovdata](#)

Feiing og tilsyn

Om det er behov for feiing oftere enn det intervallet tilsier, vil det faktureres et ekstra gebyr. Gebyrene som gjenspeiles her gjelder både feiing og tilsyn.

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Feiing/tilsyn	Hvert 4 år	686	686	0%	
Feiing/tilsyn	Hvert 8 år	343	343	0%	
Feiing/tilsyn	Årlig	2 744	2 744	0%	

Priser for feiing utenfor intervall

Om det er behov for feiing oftere enn det intervallet tilsier, vil det faktureres et ekstra gebyr. Gebyrene som gjenspeiles her gjelder både feiing og tilsyn.

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Tilleggsfeiing	Årlig	783	783	0%	
Tilleggsfeiing	Hvert 4 år	392	392	0%	

Budsjett 2026

Vann (inkludert 15% merverdiavgift)

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Bolig- og fritidseiendom	Fastledd, kr/år, per boenhet	0,00	1 343,00	0,00%	
Forbruksledd	Kr/m3	0,00	17,91	0,00%	
Gebyr for tilkobling nytt abonnement		0,00	9 200,00	0,00%	
Leie av vannmåler	Per år	0,00	172,50	0,00%	Gjelder også abonnenter med kun kommunalt avløp.
Nærings- og kombinasjonseiendommer - kategori 1 (0-300 m3)	Fastledd, kr/år	0	1 343	0%	
Nærings- og kombinasjonseiendommer - kategori 2 (301-1000 m3)	Fastledd, kr/år	0	4 029	0%	
Nærings- og kombinasjonseiendommer - kategori 3 (1001-3000 m3)	Fastledd, kr/år	0	8 058	0%	
Nærings- og kombinasjonseiendommer - kategori 4 (3001-6000 m3)	Fastledd, kr/år	0	16 116	0%	
Nærings- og kombinasjonseiendommer - kategori 5 (6001-20 000 m3)	Fastledd, kr/år	0	32 232	0%	
Nærings- og kombinasjonseiendommer - kategori 6 (over 20 000 m3)	Fastledd, kr/år	0	67 150	0%	

Avløp (inkludert 15% merverdiavgift)

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Bolig- og fritidseiendom	Fastledd, kr/år, per boenhet	0,00	1 439,00	0,00%	
Forbruksledd	Kr/m3	0,00	30,94	0,00%	
Gebyr for tilkobling nytt abonnement		0,00	9 200,00	0,00%	
Nærings- og kombinasjonseiendommer - kategori 1 (0-300 m3)	Fastledd, kr/år	0	1 439	0%	
Nærings- og kombinasjonseiendommer - kategori 2 (301-1000 m3)	Fastledd, kr/år	0	4 317	0%	
Nærings- og kombinasjonseiendommer - kategori 3 (1001-3000 m3)	Fastledd, kr/år	0	8 634	0%	
Nærings- og kombinasjonseiendommer - kategori 4 (3001-6000 m3)	Fastledd, kr/år	0	17 268	0%	

Budsjett 2026

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Nærings- og kombinasjonseiendommer - kategori 5 (6001-20 000 m3)	Fastledd, kr/år	0	34 536	0%	
Nærings- og kombinasjonseiendommer - kategori 6 (over 20 000 m3)	Fastledd, kr/år	0	71 950	0%	

Avfall- og slamhåndtering

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Kommunalt påslag fritidsabonnement		113,38	113,38	0,00%	
Kommunalt påslag husholdningsabonnement		465,0	465,0	0,0%	
Renovasjonsgebyr fritidshus (servicegrad 2)		2 125	2 275	7%	
Renovasjonsgebyr husholdninger		5 562,5	5 912,5	6,3%	
Slamgebyr - oppmøtepris	Per anlegg	959,0	1 143,1	19,2%	
Slamgebyr - tømning og behandling fra minirensesanlegg	Per kubikkmeter	491,00	545,10	11,02%	
Slamgebyr - tømning og behandling fra slamavskiller	Per kubikkmeter	580,00	619,85	6,87%	
Slamgebyr - tømning og behandling fra tett tank	Per kubikkmeter	491,0	545,1	11,0%	

Budsjett 2026

Oppdal kirkelig fellesråd

Avgiftene knyttet til bruk av gravkapell, anonym og navnet minnelund, urnevegg, kremasjon og feste av grav fastsettes av kommunestyret etter forslag fra gravplassmyndigheten, jf. gravplassloven §21 andre avsnitt.

Utleie av kirken

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Annen leie i regi av menighetsrådet		Gratis	Gratis		
Annen leie til aktører tilhørende Oppdal kommune	Per påbegynt døgn	5 500	5 800	5%	
Annen leie til aktører utenfor Oppdal kommune	Per påbegynt døgn	5 500	5 800	5%	
Begravelse/bisettelse - der avdøde ikke bodde i Oppdal kommune, eller avdøde ikke var medlem av Den norske kirke		5 500	5 700	4%	Bostedadresse i henholdt til Folkeregisteret. Ved egen organist reduseres prisen med kr. 1000.
Konsert - leie av kirken arrangert av selvstendige aktører		6 500	6 800	5%	
Konsert - leie av kirken i regi av menighetsrådet		Gratis	Gratis		
Vielse - der ingen av brudeparet bor i Oppdal kommune		5 500	5 700	4%	Bostedadresse i henhold til Folkeregisteret. Ved egen organist reduseres prisen med kr. 1000.

Avgifter knyttet til gravplassene

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Festeavgift anonym minnelund	Per år	131	135	3%	
Festeavgift navnet minnelund	Per år	131	135	3%	
Festeavgift per kistegrav	Per år	262	275	5%	
Festeavgift per urnegrav	Per år	131	135	3%	
Fjerning av gravminne v/sletting av grav		0	0	0%	
Gravstell		1 700	1 760	4%	Nytt ansvarsområde med differensierte priser, egen prisliste, priser inkl. mva.
Kistegrav (gravlegging av kiste) der avdøde ikke bodde i Oppdal kommune		3 000	3 100	3%	Bostedadresse i henhold til Folkeregistreret
Navneplate - navnet minnelund		5 000	5 200	4%	Inkludert stell i 20 år
Oppretting av gravminne		800	1 200	50%	
Urnegrav (gravlegging av urne) der avdøde ikke bodde i Oppdal kommune		1 000	1 050	5%	Bostedadresse i henhold til Folkeregisteret

Budsjett 2026

Diverse avgifter

Gebyr	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
Engangsavgift konfirmanter	1 500	1 500	0%	
Meditasjonsspill ved begravelse/bisettelse (preludering)	800	800	0%	
Solistoppdrag ved begravelse (uavhengig av sangtall)	5 500	5 500	0%	Fast sats for musikkoppdrag generelt.
Øvelsestillegg for spesielle musikkønsker ved seremonier	2 000	2 000	0%	

Budsjett 2026

Plan- og byggesaker

Gebyrregulativet for plan- og byggesak er hjemlet i lokal forskrift: [Forskrift om gebyr for plan- og byggesaksbehandling, oppmålingstjenester, eierseksjonering og behandling av saker og kontroll etter forurensningsloven, Oppdal kommune, Trøndelag](#)

Tjenester etter medgått tid iht. forskrift

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
1 a: Timesats byggesak	Per time	1 670	1 710	2%	
1 b: Timesats reguleringsplan	Per time	1 650	1 740	5%	
1 c: Timesats oppmåling	Per time	1 120	1 240	11%	
1 d: Timesats utslipp og kontroll	Per time	1 160	1 160	0%	

Kapittel 2: Gebyr for arbeid med plansaker etter plan- og bygningsloven

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
§ 2-1 a: Oppstartsmøte	Per møte	16 500	26 100	58%	Behandling av reguleringsplan
§ 2-1 b: Planforespørsel	Per møte	16 500	17 400	5%	Behandling av reguleringsplan
§ 2-1 c: Politisk behandling etter pbl. § 12-8 første ledd	Per møte	13 200	13 920	5%	Behandling av reguleringsplan
§ 2-1 d: Politisk behandling etter pbl. § 12-8 andre ledd	Per møte	13 200	13 920	5%	Behandling av reguleringsplan
§ 2-1 e: Hvis forslagsstiller krever at avslag skal forelegges kommunestyret etter pbl. § 12-11	Per møte	8 250	8 700	5%	Behandling av reguleringsplan
§ 2-1 f: Behandling av enkel reguleringsplan	Per planforslag	33 000	52 200	58%	Behandling av reguleringsplan
§ 2-1 g: Behandling av omfattende reguleringsplan	Per planforslag	74 250	104 400	41%	Behandling av reguleringsplan
§ 2-1 h: Behandling av komplisert plan	Per planforslag	90 750	121 800	34%	Behandling av reguleringsplan
§ 2-1 i: Tillegg for mangelfulle plandokumenter	Medgått tid, per time	1 650	1 740	5%	Behandling av reguleringsplan
§ 2-1 j: Tillegg for konsekvensutredning	Medgått tid, per time	1 650	1 740	5%	Behandling av reguleringsplan
§ 2-1 k: Tillegg for fastsetting av planprogram	Per planforslag	16 500	17 400	5%	Behandling av reguleringsplan
§ 2-2 a: Endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl. § 12-14 første ledd	Per planforslag	I tråd med § 2-1	I tråd med § 2-1		Søknad om planendring
§ 2-2 b: Endringer i reguleringsplan, oppheving av eller	Per søknad	16 500	17 400	5%	Søknad om planendring

Budsjett 2026

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl. § 12-14 andre ledd - som krever politisk behandling					
§ 2-2 c: Endringer i reguleringsplan, oppheving av eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl. § 12-14 andre ledd - som krever administrativ behandling	Per søknad	9 075	13 920	53%	
§ 2-3 a: Planen er journalført - saksbehandling ikke påbegynt	Per planforslag	1 650	1 740	5%	Gebyr ved avbrutt planbehandling
§ 2-3 b: Saken er under forberedelse for politisk behandling	Medgått tid, per time	1 650	1 740	5%	Gebyr ved avbrutt planbehandling
§ 2-3 c: Saken er sendt til politisk behandling		I tråd med §§ 2-1 eller 2-2	I tråd med §§ 2-1 eller 2-2		Gebyr ved avbrutt planbehandling

Kapittel 3: Bygge-, dele- og dispensasjonssaker etter plan- og bygningsloven §§ 19-2 og 20-1 a-m

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
§ 3-10 a: Det er foretatt mottakskontroll i saken og gitt skriftlig tilbakemelding	Per søknad	1 670	1 710	2%	Gebyr ved avbrutt saksbehandling
§ 3-10 b: Saken er sendt på høring og blir trukket før realitetsbehandling	Per søknad	10 020	10 260	2%	Gebyr ved avbrutt saksbehandling
§ 3-10 c: For saker som er ferdig behandlet med vedtak tas det fullt gebyr selv om tiltaket aldri blir utført	Per søknad	Fullt gebyr	Fullt gebyr		Gebyr ved avbrutt saksbehandling
§ 3-2 a: Forhåndskonferanse	Per møte	8 350	8 550	2%	Forhåndskonferanser og andre møter
§ 3-2 b: Dialogmøte i konkrete byggesaker etter innsendt søknad	Medgått tid, per time	1 670	1 710	2%	Forhåndskonferanser og andre møter
§ 3-3 a: Mangelbrev	Per brev	3 340	1 710	-49%	Mangelbrev/avklaring med andre myndigheter/ nabomerknad
§ 3-3 b: For avklaring med andre myndigheter eller nabomerknader som fører til at søknaden må behandles som en 12-	Per søknad	3 340	3 420	2%	Mangelbrev/avklaring med andre myndigheter/ nabomerknad

Budsjett 2026

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
ukerssak, kommer et tilleggsgebyr					
§ 3-4 a: Søknad der tiltakshaver er ansvarlig. Med oppdatering i off.reg.	Per søknad	10 020	10 260	2%	Søknadspliktige tiltak som kan forestås av tiltakshaver - Pbl. § 20-4.
§ 3-4 b: Søknad der tiltakshaver er ansvarlig. Uten oppdatering i off. reg.	Per søknad	6 680	6 840	2%	Søknadspliktige tiltak som kan forestås av tiltakshaver - Pbl. § 20-4.
§ 3-4 c: Driftsbygning i landbruket under 1000 kvm	Per søknad	13 360	13 680	2%	Søknadspliktige tiltak som kan forestås av tiltakshaver - Pbl. § 20-4.
§ 3-4 d: Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddeleller omvendt innenfor en bruksenhet	Per søknad	10 020	10 260	2%	Søknadspliktige tiltak som kan forestås av tiltakshaver - Pbl. § 20-4.
§ 3-4 e: Skilt og reklame	Per søknad	8 350	8 550	2%	Søknadspliktige tiltak som kan forestås av tiltakshaver - Pbl. § 20-4.
§ 3-4 f: Deling eller sammenslåing av tomt - administrativ behandling	Per søknad	5 845	8 550	46%	Søknadspliktige tiltak som kan forestås av tiltakshaver - Pbl. § 20-4.
§ 3-4 g: Deling eller sammenslåing av tomt - politisk behandling	Per søknad	8 350	13 680	64%	Søknadspliktige tiltak som kan forestås av tiltakshaver - Pbl. § 20-4.
§ 3-5-1 a: Bolig, fritidsbolig, første boenhet, ett-trinns - 3 uker	Per søknad	16 700	17 100	2%	§ 3-5 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Bolig og fritidsbolig.
§ 3-5-1 b: Bolig, fritidsbolig, første boenhet, to-trinns søknad, inkl. 1 inngangsettingstillatelse	Per søknad	33 400	34 200	2%	§ 3-5 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Bolig og fritidsbolig.
§ 3-5-1 c: Tillegg f.o.m. inngangsettingstillatelse (IG) nr. 2	Per IG	6 680	6 840	2%	§ 3-5 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Bolig og fritidsbolig.
§ 3-5-1 d: For boenhet 2-5, tillegg på 50% per enhet regnet av § 3-5-1 a eller b	Per boenhet	+50% av § 3-5-1 a/b	+50% av § 3-5-1 a/b		§ 3-5 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Bolig og fritidsbolig.

Budsjett 2026

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
§ 3-5-1 e: F.o.m. boenhet 6, tillegg på 20% per enhet regnet av § 3-5-1 a eller b	Per boenhet	+20% av § 3-5-1 a/b	+20% av § 3-5-1 a/b		§ 3-5 Søknaplspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Bolig og fritidsbolig.
§ 3-5-2 a: For tiltak med bruksareal 0-100 kvm	Per søknad	10 020	13 680	37%	§ 3-5 Søknaplspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre bygninger (anneks, garasje, næringsbygg og tilbygg m.m.)
§ 3-5-2 b: For tiltak med bruksareal 101-150 kvm	Per søknad	11 690	15 390	32%	§ 3-5 Søknaplspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre bygninger (anneks, garasje, næringsbygg og tilbygg m.m.)
§ 3-5-2 c: For tiltak med bruksareal 151-300 kvm	Per søknad	16 700	17 100	2%	§ 3-5 Søknaplspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre bygninger (anneks, garasje, næringsbygg og tilbygg m.m.)
§ 3-5-2 d: For bruksareal over 300 kvm tas gebyr som for c med tillegg per kvm	Per kvm	45	50	11%	§ 3-5 Søknaplspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre bygninger (anneks, garasje, næringsbygg og tilbygg m.m.)
§ 3-5-3 a: Plassering av midlertidig bygning eller anlegg	Per søknad	10 020	10 260	2%	§ 3-5 Søknaplspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre søknaplspliktige tiltak.
§ 3-5-3 b: Fasadeendring	Per søknad	10 020	10 260	2%	§ 3-5 Søknaplspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre søknaplspliktige tiltak.
§ 3-5-3 c - Bruksendring uten vurdering av unntak fra Teknisk forskrift	Per søknad	10 020	10 260	2%	§ 3-5 Søknaplspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. §

Budsjett 2026

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
					20-3. Andre søknadspliktige tiltak.
§ 3-5-3 d: Bruksendring med vurdering av unntak fra Teknisk forskrift	Per søknad	41 750	25 650	-39%	§ 3-5 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre søknadspliktige tiltak.
§ 3-5-3 e: Riving av bygg inntil 100 kvm	Per søknad	5 010	5 130	2%	§ 3-5 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre søknadspliktige tiltak.
§ 3-5-3 f: Riving av bygg over 100 kvm med avfallsplan og miljøsaneringsrapport	Per søknad	13 360	13 680	2%	§ 3-5 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre søknadspliktige tiltak.
§ 3-5-3 g: Innhenging mot veg mv.	Per søknad	6 680	6 840	2%	§ 3-5 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre søknadspliktige tiltak.
§ 3-5-3 h: Vesentlige terrenginngrep	Per søknad	11 690	11 970	2%	§ 3-5 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre søknadspliktige tiltak.
§ 3-5-3 i: Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass - mindre omfang	Per søknad	8 350	8 550	2%	§ 3-5 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre søknadspliktige tiltak.
§ 3-5-3 j: Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass - større omfang	Per søknad	16 700	17 100	2%	§ 3-5 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre søknadspliktige tiltak.
§ 3-5-3 k: Opparbeidelse av veg, vann og avløp i ferdig felt etter reguleringsplan med teknisk kart som viser infrastruktur	Per søknad	10 020	10 260	2%	§ 3-5 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre søknadspliktige tiltak.
§ 3-5-3 l: Innmåling av ferdig bygde felles adkomstveger/private veier	Medgått tid, per time	1 670	1 710	2%	§ 3-5 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. §

Budsjett 2026

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
					20-3. Andre søknadspliktige tiltak.
§ 3-5-3 m: Plassering av skilt og reklame som krever ansvarsrett	Per søknad	10 020	10 260	2%	§ 3-5 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre søknadspliktige tiltak.
§ 3-5-3 n: Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner	Per søknad	5 010	5 130	2%	§ 3-5 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (m/ansvarsrett) - pbl. § 20-3. Andre søknadspliktige tiltak.
§ 3-6 a: Endring av gitt tillatelse	Medgått tid, per time	1 670	1 710	2%	Endring av gitt tillatelse
§ 3-7 a: Godkjenning av selvbyggeransvar	Per søknad	8 350	8 550	2%	Godkjenning av selvbyggeransvar
§ 3-7 b: Godkjenning av søknad om ansvarsrett	Per søknad	5 010	5 130	2%	Godkjenning av selvbyggeransvar
§ 3-8 a: Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	3 340	5 130	54%	
§ 3-9 a: Dispensasjon som skal til høring, politisk behandling	Per søknad	26 720	27 360	2%	Dispensasjon etter plan- og bygningsloven § 19-2
§ 3-9 b: Dispensasjon som ikke skal til høring, politisk behandling	Per søknad	21 710	22 230	2%	Dispensasjon etter plan- og bygningsloven § 19-2
§ 3-9 c: Dispensasjon som ikke skal til høring, delegert behandling	Per søknad	10 020	14 540	45%	Dispensasjon etter plan- og bygningsloven § 19-2
§ 3-9 d: Dispensasjon som skal til høring, delegert behandling	Per søknad	15 030	19 670	31%	Dispensasjon etter plan- og bygningsloven § 19-2

Kapittel 4: Gebyr for arbeid etter lov om eierseksjoner

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
§ 4-1 a: Mangelbrev	Per brev	4 260	1 470	-65%	Eierseksjonering
§ 4-1 b: Befaring	Per søknad	5 680	5 880	4%	Eierseksjonering
§ 4-1 c: Seksjonering av nybygg	Per søknad	8 520	8 820	4%	Eierseksjonering
§ 4-1 d: Seksjonering av eksisterende bygg	Per søknad	9 940	10 290	4%	Eierseksjonering
§ 4-1 e: Seksjonering av anleggseiendom	Medgått tid, per time	7 100	7 350	4%	Eierseksjonering
§ 4-1 f: Reseksjonering	Per søknad	14 200	14 700	4%	Eierseksjonering
§ 4-1 g: Sletting av eierseksjonssameie	Per søknad	4 260	4 410	4%	Eierseksjonering

Budsjett 2026

Kapittel 5: Gebyr for arbeid etter matrikkelloven

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
§ 5-10 - Grensejustering - grunneiendom, festegrunn, jordsameie og anleggseiendom: areal fra 0 - 500 kvm	Per delareal	11 200	13 120	17%	
§ 5-11 a: Arealoverføring - grunneiendom, festegrunn, jordsameie og anleggseiendom - areal fra 0 - 500 kvm	Per delareal	11 200	14 260	27%	
§ 5-11 b: Arealoverføring - grunneiendom, festegrunn, jordsameie og anleggseiendom - for areal over 500 kvm gis et tillegg	Per påbegynt 500 kvm	1 120	1 240	11%	
§ 5-11 c: Arealoverføring - grunneiendom, festegrunn, jordsameie og anleggseiendom - arealoverføring til offentlig veg og jernbane	Medgått tid, per time	1 120	1 240	11%	
§ 5-12 a: Grensa er tidligere koordinatbestemt - inntil 2 punkter	Per søknad	4 480	7 000	56%	Klarlegging av eksisterende grense eller klarlegging av rettigheter
§ 5-12 b: Grensa er tidligere koordinatbestemt - for overskytende grensepunkt	Per punkt	1 120	1 240	11%	Klarlegging av eksisterende grense eller klarlegging av rettigheter
§ 5-12 c: Grensa er ikke tidligere koordinatbestemt - inntil 2 punkter	Per søknad	8 960	10 000	12%	Klarlegging av eksisterende grense eller klarlegging av rettigheter
§ 5-12 d: Grensa er ikke tidligere koordinatbestemt - for overskytende grensepunkt	Per punkt	1 120	1 240	11%	Klarlegging av eksisterende grense eller klarlegging av rettigheter
§ 5-12 e: Grensa er ikke tidligere koordinatbestemt - gebyr for klarlegging av rettigheter	Medgått tid, per time	1 120	1 240	11%	Klarlegging av eksisterende grense eller klarlegging av rettigheter
§ 5-13 a: Privat grenseavtale - for inntil 2 punkter eller 100 meter grenselengde	Per søknad	2 240	2 480	11%	
§ 5-13 b: Privat grenseavtale - for overskytende punkt eller	Medgått tid	1 120	1 240	11%	

Budsjett 2026

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
påbegynt 100 meter grenselengde					
§ 5-14 a: Utstedelse av matrikkelbrev - matrikkelbrev inntil 10 sider	Per brev	Etter matrikkelforsk riften	Etter matrikkelforsk riften		
§ 5-14 b: Utstedelse av matrikkelbrev - matrikkelbrev over 10 sider, gebyr i samsvar med forskrift	Per brev	Etter matrikkelforsk riften	Etter matrikkelforsk riften		
§ 5-2 a: Mangelbrev	Per brev	1 120	1 240	11%	
§ 5-3 a: Gebyr ved avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	Medgått tid, per time	1 120	1 240	11%	
§ 5-4 a: Areal fra 0-2000 kvm	Per eiendom	13 440	14 880	11%	Oppretting av grunneiendom og festegrunn
§ 5-4 b: Areal fra 2001 kvm - økning per påbegynt da.	Per påbegynt da	1 120	1 240	11%	Oppretting av grunneiendom og festegrunn
§ 5-4 c: Areal over 10 da	Medgått tid, minstegebyr	13 440	14 880	11%	Oppretting av grunneiendom og festegrunn
§ 5-4 d: Oppretting av matrikkelenhet - tilleggsareal	Per tilleggsareal	11 200	12 710	13%	Oppretting av grunneiendom og festegrunn
§ 5-4 e: Punktfeste	Per feste	6 720	7 440	11%	Oppretting av grunneiendom og festegrunn
§ 5-5 a: Areal fra 0-2000 kvm	Per eiendom	6 720	7 440	11%	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn
§ 5-5 b: Areal fra 2001 kvm - økning per påbegynt da	Per påbegynt da	1 120	1 240	11%	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn
§ 5-6 a: Areal fra 0-2000 kvm	Per eierseksjon	11 200	12 400	11%	Oppmåling av uteareal på eierseksjon
§ 5-6 b: Areal fra 2001 kvm - økning per påbegynt da	Per påbegynt da	1 120	1 240	11%	Oppmåling av uteareal på eierseksjon
§ 5-7 a: Volum fra 0-2000 m3	Per eiendom	11 200	12 400	11%	Oppretting av anleggseiendom
§ 5-7 b: Volum fra 2001 m3 - økning per påbegynt 1000 m3	Per påbegynt 1000 m3	1 120	1 240	11%	Oppretting av anleggseiendom
§ 5-8 a: Registrering av eksisterende jordsameie	Medgått tid, per time	1 120	1 240	11%	
§ 5-9 a: Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	Per eiendom	I tråd med §§ 5-4 - 5-7	I tråd med §§ 5-4 - 5-7		Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Budsjett 2026

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
§ 5-9 b: Tilleggsgebyr	Per eiendom	4 480	4 960	11%	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Kapittel 6 – Gebyr for saksbehandling og kontroll etter forurensningsloven og forurensningsforskriften

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
§ 6-1 a: Anlegg der utslippet er kalkulert inntil 15 pe	Per anlegg	8 120	8 120	0%	Behandling av søknad om utslippstillatelse
§ 6-1 b: Anlegg der utslippet er kalkulert til mellom 15 og 49 pe	Per anlegg	11 600	11 600	0%	Behandling av søknad om utslippstillatelse
§ 6-1 c: Anlegg der utslippet er kalkulert til fra og med 50 pe	Per anlegg	23 200	23 200	0%	Behandling av søknad om utslippstillatelse
§ 6-1 d: Søknad om endring av utslippstillatelse	Per anlegg	3 480	3 480	0%	Behandling av søknad om utslippstillatelse
§ 6-1 e: Søknad om endring av tømmefrekvens	Per anlegg	2 320	2 320	0%	Behandling av søknad om utslippstillatelse
§ 6-1 f: Mangelbrev	Per brev	1 740	1 740	0%	Behandling av søknad om utslippstillatelse
§ 6-2-1 a: Årsgebyr sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter og lignende	Per anlegg	0	100	0%	Kontroll og tilsynsgebyr - årsgebyr for kontroll/tilsyn av anlegg med utslipp etter forurensningsforskriften kapittel 12
§ 6-2-1 b: Årsgebyr kommunalt avløpsvann mindre tettbebyggelse	Per anlegg	0	100	0%	Kontroll og tilsynsgebyr - årsgebyr for kontroll/tilsyn av anlegg med utslipp etter forurensningsforskriften kapittel 12
§ 6-2-2 a: Kontroll gjennomført i samsvar med forurensningsloven §§ 48 - 51 og 7 fjerde ledd - Kontrollgebyr	Medgått tid, minstegebyr	1 160	1 160	0%	
§ 6-3 a: Påslippstillatelse oljeholdig avløpsvann	Per anlegg	8 120	8 120	0%	Påslipp til kommunalt avløpsnett etter forurensningsforskriften kapittel 15 og 15a
§ 6-3 b: Påslippstillatelse fettholdig avløpsvann	Per anlegg	8 120	8 120	0%	Påslipp til kommunalt avløpsnett etter forurensningsforskriften kapittel 15 og 15a
§ 6-4 a: Godkjenning av tiltaksplan	Per søknad	11 600	11 600	0%	§ 6-4 Saksbehandling og kontroll med

Budsjett 2026

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
					opprydding i forurenset grunn i bygge- og gravesaker - forurensningsforskriften kapittel 2

Konsesjon og deling etter jordloven

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i %	Merknad
a: Søknad om konsesjon	Sak	5 000	5 000	0%	
b: Behandling av søknader om deling etter jordloven	Sak	2 000	2 000	0%	

Budsjett 2026

Politisk behandling av budsjett 2026

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
25/13	17.11.2025	Råd for personer med funksjonsnedsettelse
25/11	24.11.2025	Eldrerådet
25/20	17.11.2025	Ungdomsrådet
25/4	19.11.2025	Arbeidsmiljøutvalget
25/81	18.11.2025	Utvalg for bygg- og arealplansaker
25/20	19.11.2025	Utvalg for drift
25/79	25.11.2025	Formannskapet
	11.12.2025	Kommunestyret

Kommunedirektørens forslag til vedtak

Budsjett 2026

Kommunedirektørens forslag til vedtak

1) Driftsbudsjettet for 2026 vedtas som vist i hovedoversiktene

- “Bevilgningsoversikt drift etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-4 første ledd”. Budsjetterte beløp til Generelle driftsinntekter, Netto finansutgifter og Disponering etter dekning av netto driftsresultat er å anse som anslag.
- “Bevilgningsoversikt drift etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-4 andre ledd”. Nettobevilgningene til de enkelte ansvars-/bevilgningsområder er å anse som bindende, med unntak av rammen til kraftrettigheter og bevilgning til finansiering av lønnsoppgjøret 2026 (budsjettert under Tilleggsbevilgninger) som er å anse som anslag.

2) Investeringsbudsjettet for 2026 vedtas som vist i hovedoversiktene

- Bevilgningsoversikt investering etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-5 første ledd.
- Bevilgningsoversikt investering etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-5 andre ledd. Bruttobevilgningene til de enkelte investeringstiltakene er å anse som bindende.

3) Det tas opp følgende lån i 2026:

Beskrivelse av lån	Låneramme	Avdragstid	Avdragsform
Startlån til videreutlån	Inntil kr. 10.000.000	40 år	Annuitet
Finansiering av investeringer	Inntil kr. 79.031.000	26 år	Serie

Budsjett 2026

4) Det skal skrives ut eiendomsskatt i 2026 på faste eiendommer i hele Oppdal kommune (esktl. § 2 og § 3 a).

Bruk av skattesatser:

- Den generelle skattesatsen settes til 5,55 promille (esktl. § 13).
- For bebygde boligeiendommer og fritidseiendommer benyttes 2,2 promille (esktl. § 13 / § 12 a).
- For bygningsløse grunneiendommer benyttes 2,2 promille (esktl. § 12 b).

Det gis følgende fritak i medhold av eiendomsskatteloven § 7:

- Eiendommer til ikke-kommersielle stiftelser/institusjoner som utfører funksjoner som naturlig kan tillegge kommunen/det offentlige (§ 7 a). Følgende skal fritas:
 - Fylkeskommunale skoler
 - Fylkeskommunale veier
 - Private skoler og barnehager
 - Lokaler for velforening, grendalag o.l.
 - Klubbhus, idrettsanlegg og haller tilhørende idrettslag og foreninger
 - Eiendom som eies og benyttes av politiske partier
 - Turisthytter, vandrehjem og hytter eid av interesseorganisasjoner eller forskning/utdanningsinstitusjoner
 - Lokaler for religiøse samfunn
 - Eldresenter

Eiendom tilhørende andre stiftelser/institusjoner vil bli vurdert fritatt av kommunestyret på grunnlag av søknad.

- Historiske bygninger som er fredet i medhold av kulturminneloven (§ 7 b).
- Nyoppførte boliger fritas i tre (3) år, eller til kommunestyret endrer eller opphever fritaket (§ 7 c).
- Bygninger i verneområder etter forvaltningsplanen for Dovrefjell og Trollheimen, men med unntak av definerte brukssoner jamfør vedtak i kommunestyret sak 07/64 (§ 7 d).

Eiendomsskatten fordeles likt over to innbetalingsterminer (esktl. § 25).

5) Gebyr- og betalingssatser for 2026 vedtas som vist i kapitlet *Priser og gebyrer* i budsjettdokumentet. Alle satser trer i kraft 1.1.26.

- Gebyrregulativ for plan og byggesaksbehandling, oppmålingstjenester, eierseksjonering, behandling av avløpsaker og konsesjons- og delingssaker vedtas med hjemmel § 1-2 i forskrift om plan og byggesaksbehandling, oppmålingstjenester, eierseksjonering og behandling av saker og kontroll etter forurensningsloven - Oppdal kommune, Trøndelag, vedtatt av kommunestyret i Oppdal 21.11.24, jfr. plan- og bygningsloven § 33-1, lov om eigedsregistrering § 32, eierseksjonsloven § 15 og forurensningsforskriften §§ 2-12 og 11-4, og forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker § 2.
- Gebyrregulativ for feiing og tilsyn med fyringsanlegg vedtas med hjemmel i § 4 Forskrift om gebyr for lovfestet feiing og tilsyn med fyringsanlegg i Oppdal kommune, Trøndelag fylke, vedtatt av Oppdal kommunestyre 2.5.24, gjeldende fra 1.1.25, jfr. (brann- og eksplosjonsloven) § 28 og forskrift 17. desember 2015 nr. 1710 om brannforebygging § 17.

Budsjett 2026

- Gebyrregulativ for avfallshåndtering vedtas med hjemmel i § 1-3 og § 3-1 i Forskrift for husholdningsavfall (renovasjonsforskriften), Aure, Averøy, Frøya, Heim, Hitra, Kristiansund, Melhus, Midtre Gauldal, Oppdal, Orkland, Rennebu, Rindal, Skaun, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll kommuner, Trøndelag og Møre og Romsdal, jfr. Forurensningsloven § 34.
- Gegyrregulativ for slamhåndtering vedtas med hjemmel i § 1-3 og § 3-1 i Forskrift om tømming av slamavskillere, tette tanker, minirensanlegg mv. (slamforskriften), Aure, Averøy, Frøya, Heim, Hitra, Melhus, Midtre Gauldal, Orkland, Rennebu, Rindal, Skaun og Surnadal kommuner, Trøndelag og Møre og Romsdal, jfr. Forurensningsloven §§ 26 og 34.
- Gebyrregulativ for vann og avløp vedtas med hjemmel i § 1-6 i Forskrift om vann- og avløpsgebyr, Oppdal kommune, Trøndelag, vedtatt av Oppdal kommunestyre 20.11.2025 med hjemmel i Lov av 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg §§ 3 og 5 og Forskrift av 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning § 16-1 annet ledd.
- Ansvarsområdene plan, byggesak, eierseksjonering, oppmåling, utslippstillatelser, feiing og tilsyn, avfall, slam, avløp og vann skal være 100% selvkostfinansiert.

6) Kontrollutvalgets budsjett for 2026, inkludert kjøp av revisjonstjenester og sekretariat-tjenester, vedtas i tråd med forslaget fra kontrollutvalget, jfr. vedlegg 1 til budsjettdokumentet.

Råd for personer med funksjonsnedsettelses behandling av sak 13/2025 i møte 17.11.2025

Behandling

Forslag fra rådet:

Rådet er positiv til budsjettet for 2026 og at kommunen har en god totaløkonomi. Rådet ser at kommunen fortsetter å ivareta primæroppgavene og de som er mest avhengige av kommunale tjenester. Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Rådet er positiv til budsjettet for 2026 og at kommunen har en god totaløkonomi. Rådet ser at kommunen fortsetter å ivareta primæroppgavene og de som er mest avhengige av kommunale tjenester.

Budsjett 2026

Eldrerådets behandling av sak 11/2025 i møte 24.11.2025

Behandling

Fellesforslag fra eldrerådet

Budsjett 2026 tas til orientering, med følgende tillegg:

- Eldrerådet foreslår at det avsettes midler til planlegging av heldøgns omsorgsplasser i budsjett 2026. Planleggingen skal følge vedtatt Økonomireglement pkt. 6.7 : Generell prosessbeskrivelse for store økonomiske og/eller komplekse investeringsprosjekter, Forberedende fase (programfase) og Skisseprosjekt. Når bevilgning til skisseprosjekt foreligger blir Enhet for tekniske tjenester prosjekteier og har ansvar for å utarbeide skisseprosjektet. Eldrerådet foreslår at det settes av midler i budsjett 2026 slik at skisseprosjektet kan fremmes til politisk behandling i forbindelse med økonomiplanarbeidet i juni 2026.
- "Digitalt inkluderende samfunn: Mange personer, spesielt eldre, har ikke den nødvendige digitale kompetansen som trengs for blant annet å kunne bruke nødvendige digitale selvbetjeningsløsninger og offentlige tjenester. Digitalt utenforskap medfører større risiko for sosial isolasjon og ensomhet. Dette er beskrevet som en av de største folkehelseutfordringene i Oppdal. Kommunedirektøren bes derfor, i samarbeid med aktuelle organisasjoner, om å vurdere et prosjekt for å fremme digital inkludering, med mål om å skape arenaer for læring og mestring på digitale plattformer for eldre".

Vedtak

Budsjett 2026 tas til orientering, med følgende tillegg:

- Eldrerådet foreslår at det avsettes midler til planlegging av heldøgns omsorgsplasser i budsjett 2026. Planleggingen skal følge vedtatt Økonomireglement pkt. 6.7 : Generell prosessbeskrivelse for store økonomiske og/eller komplekse investeringsprosjekter, Forberedende fase (programfase) og Skisseprosjekt. Når bevilgning til skisseprosjekt foreligger blir Enhet for tekniske tjenester prosjekteier og har ansvar for å utarbeide skisseprosjektet. Eldrerådet foreslår at det settes av midler i budsjett 2026 slik at skisseprosjektet kan fremmes til politisk behandling i forbindelse med økonomiplanarbeidet i juni 2026.
- "Digitalt inkluderende samfunn: Mange personer, spesielt eldre, har ikke den nødvendige digitale kompetansen som trengs for blant annet å kunne bruke nødvendige digitale selvbetjeningsløsninger og offentlige tjenester. Digitalt utenforskap medfører større risiko for sosial isolasjon og ensomhet. Dette er beskrevet som en av de største folkehelseutfordringene i Oppdal. Kommunedirektøren bes derfor, i samarbeid med aktuelle organisasjoner, om å vurdere et prosjekt for å fremme digital inkludering, med mål om å skape arenaer for læring og mestring på digitale plattformer for eldre".

Budsjett 2026

Ungdomsrådets behandling av sak 20/2025 i møte 17.11.2025

Behandling

Ungdomsrådet er veldig positive til at ny ungdomsskole nå er under utarbeidelse og at prosjektet er fremskyndet. Ungdomsrådet ber kommunestyret om å prioritere bygging av en ny ungdomsskole framfor renovering av eksisterende bygg. Vi mener at et nytt skolebygg vil gi bedre muligheter for en fremtidsrettet skolebygning med moderne og fleksible fasiliteter som er tilpasset nåtid, men også fremtid.

Det grove anslaget på 125 millioner kroner er for lite, noe også kommunedirektøren anslår i budsjettet. Ungdomsrådet ber derfor om at den økonomiske rammen økes, slik at kvaliteten på bygget og uteområdene blir gode og tilpasset dagens og fremtidens behov. Uteområdet er også en viktig del av skolen som handler om inkludering, tilhørighet, trivsel og fellesskap. Dette må det tas høyde for i budsjettet.

Videre ønsker vi at ungdomsrådet, elevrådet og ansatte får mulighet til å medvirke i planleggingen av den nye skolen.

Ungdomsrådet ser svært positivt på at kommunen bidrar økonomisk til utviklingen av Auna aktivitetspark. Vi mener at flere gode møteplasser og aktiviteter for ungdom på fritiden er avgjørende for å skape et trygt og inkluderende oppvekstmiljø. Slike tiltak kan styrke inkludering og integrering, samt bidra til å forebygge både rus og kriminalitet.

Vi vil samtidig løfte fram viktigheten av kulturskolen som en arena for mestring, inkludering og kreativ utfoldelse. Ungdomsrådet mener at det burde bevilges økte midler til kulturskolen, slik at ventelistene reduseres og flere barn og unge får mulighet til å delta.

Gode fritidstilbud for barn og unge er en nøkkel til å skape et godt oppvekstmiljø og forebygge utfordringer knyttet til rus og kriminalitet.

Innspillet ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ungdomsrådet er veldig positive til at ny ungdomsskole nå er under utarbeidelse og at prosjektet er fremskyndet. Ungdomsrådet ber kommunestyret om å prioritere bygging av en ny ungdomsskole framfor renovering av eksisterende bygg. Vi mener at et nytt skolebygg vil gi bedre muligheter for en fremtidsrettet skolebygning med moderne og fleksible fasiliteter som er tilpasset nåtid, men også fremtid.

Det grove anslaget på 125 millioner kroner er for lite, noe også kommunedirektøren anslår i budsjettet. Ungdomsrådet ber derfor om at den økonomiske rammen økes, slik at kvaliteten på bygget og uteområdene blir gode og tilpasset dagens og fremtidens behov. Uteområdet er også en viktig del av skolen som handler om inkludering, tilhørighet, trivsel og fellesskap. Dette må det tas høyde for i budsjettet.

Videre ønsker vi at ungdomsrådet, elevrådet og ansatte får mulighet til å medvirke i planleggingen av den nye skolen.

Budsjett 2026

Ungdomsrådet ser svært positivt på at kommunen bidrar økonomisk til utviklingen av Auna aktivitetspark. Vi mener at flere gode møteplasser og aktiviteter for ungdom på fritiden er avgjørende for å skape et trygt og inkluderende oppvekstmiljø. Slike tiltak kan styrke inkludering og integrering, samt bidra til å forebygge både rus og kriminalitet.

Vi vil samtidig løfte fram viktigheten av kulturskolen som en arena for mestring, inkludering og kreativ utfoldelse. Ungdomsrådet mener at det burde bevilges økte midler til kulturskolen, slik at ventelistene reduseres og flere barn og unge får mulighet til å delta.

Gode fritidstilbud for barn og unge er en nøkkel til å skape et godt oppvekstmiljø og forebygge utfordringer knyttet til rus og kriminalitet.

Arbeidsmiljøutvalgets behandling av sak 4/2025 i møte 19.11.2025

Behandling

Fellesforslag fra utvalget:

Budsjett 2026 tas til orientering.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Budsjett 2026 tas til orientering.

Utvalg for bygg- og arealplansakers behandling av sak 81/2025 i møte 18.11.2025

Behandling

Eirin Heggvold (Arbeiderpartiet) fremmet følgende forslag:

Utvalg for bygg- og arealplansaker tar Budsjett 2026 til orientering.

For forslaget stemte 7: Eirin Heggvold (AP), Olav Kvam (Frp), Terese Guldborg Norheim (H), Arne Rønning (MDG), Ola Skarsheim (SP), Haakon Nordseth (V), Kerstin Heidi Lillemor Bergenwall (V). Dermed ble AP v/Eirin Heggvold sitt forslag vedtatt.

Vedtak

Utvalg for bygg- og arealplansaker tar Budsjett 2026 til orientering.

Budsjett 2026

Utvalg for drifts behandling av sak 20/2025 i møte 19.11.2025

Behandling

Fellesforslag fra Utvalg for drift:

Uttalelse:

Utvalg for drift er positiv til den økonomiske situasjonen i Oppdal Kommune og ser at det er mulig å fortsette den gode tjenesteutviklingen.

For forslaget stemte 7: Gunnar Sand (Frp), Linda Blindheim (H), Heidi Pawlik Carlson (KrF), Rolf Sverre Holum (SP), Ingvild Vikan (SV), Bård Skaslien (V), Iver Vammervold (V).

Dermed ble forslaget vedtatt.

Vedtak

Uttalelse:

Utvalg for drift er positiv til den økonomiske situasjonen i Oppdal Kommune og ser at det er mulig å fortsette den gode tjenesteutviklingen.

Budsjett 2026

Formannskapetets behandling av sak 79/2025 i møte 25.11.2025

Behandling

Eli Dahle (Høyre) fremmet følgende tilleggsforslag:

“Digitalt inkluderende samfunn: Mange personer, spesielt eldre, har ikke den nødvendige digitale kompetansen som trengs for blant annet å kunne bruke nødvendige digitale selvbetjeningsløsninger og offentlige tjenester. Digitalt utenforskap medfører større risiko for sosial isolasjon og ensomhet. Dette er beskrevet som en av de største folkehelsesutfordringene i Oppdal. Kommunedirektøren bes derfor, i samarbeid med aktuelle organisasjoner, om å vurdere et prosjekt for å fremme digital inkludering, med mål om å skape arenaer for læring og mestring på digitale plattformer for eldre”.

For forslaget stemte 7: Tor Snøve (AP), Trond Mesloe (AP), Eli Dahle (H), Alf Morten Olsen (KrF), Heidi Aarsheim Bøe (SP), Ola Husa Risan (SP), Ingrid Husdal Dørum (V).

Dermed ble tilleggsforslag vedtatt.

AP, V og KrF fremmet følgende endringsforslag:

Innsparingstiltak redusert vegvedlikehold med kr 200 000,- ved Tekniske tjenester utaste av budsjettet. Dette finansieres med bruk av det generelle disposisjonsfondet.

For forslaget stemte 7: Tor Snøve (AP), Trond Mesloe (AP), Eli Dahle (H), Alf Morten Olsen (KrF), Heidi Aarsheim Bøe (SP), Ola Husa Risan (SP), Ingrid Husdal Dørum (V).

Dermed ble endringsforslag vedtatt.

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1) Driftsbudsjettet for 2026 vedtas som vist i hovedoversiktene

- “Bevilgningsoversikt drift etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-4 første ledd”. Budsjetterte beløp til Generelle driftsinntekter, Netto finansutgifter og Disponering etter dekning av netto driftsresultat er å anse som anslag.
- “Bevilgningsoversikt drift etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-4 andre ledd”. Nettobevilgningene til de enkelte ansvars-/bevilgningsområder er å anse som bindende, med unntak av rammen til kraftrettigheter og bevilgning til finansiering av lønnsoppgjøret 2026 (budsjetterte under Tilleggsbevilgninger) som er å anse som anslag.

2) Investeringsbudsjettet for 2026 vedtas som vist i hovedoversiktene

- Bevilgningsoversikt investering etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-5 første ledd.
- Bevilgningsoversikt investering etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-5 andre ledd. Bruttobevilgningene til de enkelte investeringstiltakene er å anse som bindende.

3) Det tas opp følgende lån i 2026:

Beskrivelse av lån	Låneramme	Avdragstid	Avdragsform
Startlån til videreutlån	Inntil kr. 10.000.000	40 år	Annuitet

Budsjett 2026

Finansiering av investeringer	Inntil kr. 79.031.000	26 år	Serie
-------------------------------	-----------------------	-------	-------

4) Det skal skrives ut eiendomsskatt i 2026 på faste eiendommer i hele Oppdal kommune (esktl. § 2 og § 3 a).

Bruk av skattesatser:

- Den generelle skattesatsen settes til 5,55 promille (esktl. § 13).
- For bebygde boligeiendommer og fritidseiendommer benyttes 2,2 promille (esktl. § 13 / § 12 a).
- For bygningsløse grunneiendommer benyttes 2,2 promille (esktl. § 12 b).

Det gis følgende fritak i medhold av eiendomsskatteloven § 7:

- Eiendommer til ikke-kommersielle stiftelser/institusjoner som utfører funksjoner som naturlig kan tillegge kommunen/det offentlige (§ 7 a). Følgende skal fritas:
 - Fylkeskommunale skoler
 - Fylkeskommunale veier
 - Private skoler og barnehager
 - Lokaler for velforening, grendalag o.l.
 - Klubbhus, idrettsanlegg og haller tilhørende idrettslag og foreninger
 - Eiendom som eies og benyttes av politiske partier
 - Turisthytter, vandrehjem og hytter eid av interesseorganisasjoner eller forskning/utdanningsinstitusjoner
 - Lokaler for religiøse samfunn
 - Eldresenter

Eiendom tilhørende andre stiftelser/institusjoner vil bli vurdert fritatt av kommunestyret på grunnlag av søknad.

- Historiske bygninger som er fredet i medhold av kulturminneloven (§ 7 b).
- Nyoppførte boliger fritas i tre (3) år, eller til kommunestyret endrer eller opphever fritaket (§ 7 c).
- Bygninger i verneområder etter forvaltningsplanen for Dovrefjell og Trollheimen, men med unntak av definerte brukssoner jamfør vedtak i kommunestyret sak 07/64 (§ 7 d).

Eiendomsskatten fordeles likt over to innbetalingsterminer (esktl. § 25).

5) Gebyr- og betalingssatser for 2026 vedtas som vist i kapitlet *Priser og gebyrer* i budsjettdokumentet. Alle satser trer i kraft 1.1.26.

- Gebyrregulativ for plan og byggesaksbehandling, oppmålingstjenester, eierseksjonering, behandling av avløpsaker og konsesjons- og delingssaker vedtas med hjemle § 1-2 i forskrift om plan og byggesaksbehandling, oppmålingstjenester, eierseksjonering og behandling av saker og kontroll etter forurensningsloven - Oppdal kommune, Trøndelag, vedtatt av kommunestyret i Oppdal 21.11.24, jfr. plan- og bygningsloven § 33-1, lov om eigedomsregistrering § 32, eierseksjonsloven § 15 og forurensningsforskriften §§ 2-12 og 11-4, og forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker § 2.

Budsjett 2026

- Gebyrregulativ for feiing og tilsyn med fyringsanlegg vedtas med hjemmel i § 4 Forskrift om gebyr for lovfestet feiing og tilsyn med fyringsanlegg i Oppdal kommune, Trøndelag fylke, vedtatt av Oppdal kommunestyre 2.5.24, gjeldende fra 1.1.25, jfr. (brann- og eksplosjonsloven) § 28 og forskrift 17. desember 2015 nr. 1710 om brannforebygging § 17.
- Gebyrregulativ for avfallshåndtering vedtas med hjemmel i § 1-3 og § 3-1 i Forskrift for husholdningsavfall (renovasjonsforskriften), Aure, Averøy, Frøya, Heim, Hitra, Kristiansund, Melhus, Midtre Gauldal, Oppdal, Orkland, Rennebu, Rindal, Skaun, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll kommuner, Trøndelag og Møre og Romsdal, jfr. Forurensningsloven § 34.
- Gegyrregulativ for slamhåndtering vedtas med hjemmel i § 1-3 og § 3-1 i Forskrift om tømning av slamavskillere, tette tanker, minirensanlegg mv. (slamforskriften), Aure, Averøy, Frøya, Heim, Hitra, Melhus, Midtre Gauldal, Orkland, Rennebu, Rindal, Skaun og Surnadal kommuner, Trøndelag og Møre og Romsdal, jfr. Forurensningsloven §§ 26 og 34.
- Gebyrregulativ for vann og avløp vedtas med hjemmel i § 1-6 i Forskrift om vann- og avløpsgebyr, Oppdal kommune, Trøndelag, vedtatt av Oppdal kommunestyre 20.11.2025 med hjemmel i Lov av 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg §§ 3 og 5 og Forskrift av 1. juni 2004 nr. 931 om begrenning av forurensning § 16-1 annet ledd.
- Ansvarsområdene plan, byggesak, eierseksjonering, oppmåling, utslippstillatelser, feiing og tilsyn, avfall, slam, avløp og vann skal være 100% selvkostfinansiert.

6) Kontrollutvalgets budsjett for 2026, inkludert kjøp av revisjonstjenester og sekretariat-tjenester, vedtas i tråd med forslaget fra kontrollutvalget, jfr. vedlegg 1 til budsjettdokumentet.

For forslaget stemte 7: Tor Snøve (AP), Trond Mesloe (AP), Eli Dahle (H), Alf Morten Olsen (KrF), Heidi Aarsheim Bøe (SP), Ola Husa Risan (SP), Ingrid Husdal Dørum (V).

Dermed ble kommunedirektørens forslag med tilleggsforslag og endringsforslag vedtatt.

Vedtak

1) Driftsbudsjettet for 2026 vedtas som vist i hovedoversiktene

- “Bevilgningsoversikt drift etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-4 første ledd”. Budsjetterte beløp til Generelle driftsinntekter, Netto finansutgifter og Disponering etter dekning av netto driftsresultat er å anse som anslag.
- “Bevilgningsoversikt drift etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-4 andre ledd”. Nettobevilgningene til de enkelte ansvars-/bevilgningsområder er å anse som bindende, med unntak av rammen til kraftrettigheter og bevilgning til finansiering av lønnsoppgjøret 2026 (budsjettert under Tilleggsbevilgninger) som er å anse som anslag.

2) Investeringsbudsjettet for 2026 vedtas som vist i hovedoversiktene

- Bevilgningsoversikt investering etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-5 første ledd.

Budsjett 2026

- Bevilgningsoversikt investering etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-5 andre ledd. Bruttobevilgningene til de enkelte investeringstiltakene er å anse som bindende.

3) Det tas opp følgende lån i 2026:

Beskrivelse av lån	Låneramme	Avdragstid	Avdragsform
Startlån til videreutlån	Inntil kr. 10.000.000	40 år	Annuitet
Finansiering av investeringer	Inntil kr. 79.031.000	26 år	Serie

4) Det skal skrives ut eiendomsskatt i 2026 på faste eiendommer i hele Oppdal kommune (esktl. § 2 og § 3 a).

Bruk av skattesatser:

- Den generelle skattesatsen settes til 5,55 promille (esktl. § 13).
- For bebygde boligeiendommer og fritidseiendommer benyttes 2,2 promille (esktl. § 13 / § 12 a).
- For bygningsløse grunneiendommer benyttes 2,2 promille (esktl. § 12 b).

Det gis følgende fritak i medhold av eiendomsskatteloven § 7:

- Eiendommer til ikke-kommersielle stiftelser/institusjoner som utfører funksjoner som naturlig kan tillegge kommunen/det offentlige (§ 7 a). Følgende skal fritas:
 - Fylkeskommunale skoler
 - Fylkeskommunale veier
 - Private skoler og barnehager
 - Lokaler for velforening, grendalag o.l.
 - Klubbhus, idrettsanlegg og haller tilhørende idrettslag og foreninger
 - Eiendom som eies og benyttes av politiske partier
 - Turisthytter, vandrehjem og hytter eid av interesseorganisasjoner eller forskning/utdanningsinstitusjoner
 - Lokaler for religiøse samfunn
 - Eldresenter

Eiendom tilhørende andre stiftelser/institusjoner vil bli vurdert fritatt av kommunestyret på grunnlag av søknad.

- Historiske bygninger som er fredet i medhold av kulturminneloven (§ 7 b).
- Nyoppførte boliger fritas i tre (3) år, eller til kommunestyret endrer eller opphever fritaket (§ 7 c).
- Bygninger i verneområder etter forvaltningsplanen for Dovrefjell og Trollheimen, men med unntak av definerte brukssoner jamfør vedtak i kommunestyret sak 07/64 (§ 7 d).

Eiendomsskatten fordeles likt over to innbetalingsterminer (esktl. § 25).

5) Gebyr- og betalingssatser for 2026 vedtas som vist i kapitlet *Priser og gebyrer* i budsjettdokumentet. Alle satser trer i kraft 1.1.26.

Budsjett 2026

- Gebyrregulativ for plan og byggesaksbehandling, oppmålingstjenester, eierseksjonering, behandling av avløpsaker og konsesjons- og delingssaker vedtas med hjemle § 1-2 i forskrift om plan og byggesaksbehandling, oppmålingstjenester, eierseksjonering og behandling av saker og kontroll etter forurensningsloven - Oppdal kommune, Trøndelag, vedtatt av kommunestyret i Oppdal 21.11.24, jfr. plan- og bygningsloven § 33-1, lov om eigedsregistrering § 32, eierseksjonsloven § 15 og forurensningsforskriften §§ 2-12 og 11-4, og forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker § 2.
- Gebyrregulativ for feiing og tilsyn med fyringsanlegg vedtas med hjemmel i § 4 Forskrift om gebyr for lovfestet feiing og tilsyn med fyringsanlegg i Oppdal kommune, Trøndelag fylke, vedtatt av Oppdal kommunestyre 2.5.24, gjeldende fra 1.1.25, jfr. (brann- og eksplosjonsloven) § 28 og forskrift 17. desember 2015 nr. 1710 om brannforebygging § 17.
- Gebyrregulativ for avfallshåndtering vedtas med hjemmel i § 1-3 og § 3-1 i Forskrift for husholdningsavfall (renovasjonsforskriften), Aure, Averøy, Frøya, Heim, Hitra, Kristiansund, Melhus, Midtre Gauldal, Oppdal, Orkland, Rennebu, Rindal, Skaun, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll kommuner, Trøndelag og Møre og Romsdal, jfr. Forurensningsloven § 34.
- Gegyrregulativ for slamhåndtering vedtas med hjemmel i § 1-3 og § 3-1 i Forskrift om tømning av slamavskillere, tette tanker, minirensanlegg mv. (slamforskriften), Aure, Averøy, Frøya, Heim, Hitra, Melhus, Midtre Gauldal, Orkland, Rennebu, Rindal, Skaun og Surnadal kommuner, Trøndelag og Møre og Romsdal, jfr. Forurensningsloven §§ 26 og 34.
- Gebyrregulativ for vann og avløp vedtas med hjemmel i § 1-6 i Forskrift om vann- og avløpsgebyr, Oppdal kommune, Trøndelag, vedtatt av Oppdal kommunestyre 20.11.2025 med hjemmel i Lov av 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg §§ 3 og 5 og Forskrift av 1. juni 2004 nr. 931 om begrensnig av forurensning § 16-1 annet ledd.
- Ansvarsområdene plan, byggesak, eierseksjonering, oppmåling, utslippstillatelser, feiing og tilsyn, avfall, slam, avløp og vann skal være 100% selvkostfinansiert.

6) Kontrollutvalgets budsjett for 2026, inkludert kjøp av revisjonstjenester og sekretariat-tjenester, vedtas i tråd med forslaget fra kontrollutvalget, jfr. vedlegg 1 til budsjettdokumentet.

“Digitalt inkluderende samfunn: Mange personer, spesielt eldre, har ikke den nødvendige digitale kompetansen som trengs for blant annet å kunne bruke nødvendige digitale selvbetjeningsløsninger og offentlige tjenester. Digitalt utenforskap medfører større risiko for sosial isolasjon og ensomhet. Dette er beskrevet som en av de største folkehelsesutfordringene i Oppdal. Kommunedirektøren bes derfor, i samarbeid med aktuelle organisasjoner, om å vurdere et prosjekt for å fremme digital inkludering, med mål om å skape arenaer for læring og mestring på digitale plattformer for eldre”.

Innsparingstiltak redusert vegvedlikehold med kr 200 000,- ved Tekniske tjenester taes ut av budsjettet. Dette finansieres med bruk av det generelle disposisjonsfondet.

Budsjett 2026

Kommunestyrets behandling av sak 91/2025 i møte 11.12.2025

Behandling

Elisabeth Hals (Venstre) fremmet følgende tilleggsforslag:

Timepris for egenbetaling for praktisk bistand etter medgått tid settes til kr. 339 for 2026.

For forslaget stemte 24: Eirin Heggvold (AP), Magni Øveraas (AP), Rune Myrhaug (AP), Tor Snøve (AP), Trond Mesloe (AP), Gunnar Sand (Frp), Olav Kvam (Frp), Eli Dahle (H), Solveig Riise Mjøen (H), Alf Morten Olsen (KrF), Signe Kari Gulaker Vognild (MDG), Heidi Aarsheim Bøe (SP), Odd Arne Hoel (SP), Ola Husa Risan (SP), Rolf Sverre Holum (SP), Ingvild Vikan (SV), Thorvald Storli (UA), Bård Skaslien (V), Elisabeth Hals (V), Hans Bøe (V), Haakon Nordseth (V), Ingrid Husdal Dørum (V), Iver Vammervold (V), Odin Sande (V).

Dermed ble tilleggsforslaget fra V v/Elisabeth Hals vedtatt.

Odd Arne Hoel (Senterpartiet) fremmet følgende tilleggsforslag:

Inntil 300 000 kr til reetablering av mekkeklubb.

Beløpene finansieres ved redusert avsetning til generelt disposisjonsfond. Beløpet innarbeides i økonomiplan for 27-30.

For forslaget stemte 8: Gunnar Sand (Frp), Olav Kvam (Frp), Heidi Aarsheim Bøe (SP), Odd Arne Hoel (SP), Ola Husa Risan (SP), Rolf Sverre Holum (SP), Ingvild Vikan (SV), Thorvald Storli (UA).

Imot forslaget stemte 16: Eirin Heggvold (AP), Magni Øveraas (AP), Rune Myrhaug (AP), Tor Snøve (AP), Trond Mesloe (AP), Eli Dahle (H), Solveig Riise Mjøen (H), Alf Morten Olsen (KrF), Signe Kari Gulaker Vognild (MDG), Bård Skaslien (V), Elisabeth Hals (V), Hans Bøe (V), Haakon Nordseth (V), Ingrid Husdal Dørum (V), Iver Vammervold (V), Odin Sande (V).

Dermed ble tilleggsforslaget fra SP v/Odd Arne Hoel ikke vedtatt.

Odd Arne Hoel (Senterpartiet) fremmet følgende tilleggsforslag:

120 000 kr til drift av ungdomsklubben i sommerferien.

Beløpet finansieres ved redusert avsetning til generelt disposisjonsfond. Beløpet innarbeides i økonomiplan for perioden 27-30.

For forslaget stemte 24: Eirin Heggvold (AP), Magni Øveraas (AP), Rune Myrhaug (AP), Tor Snøve (AP), Trond Mesloe (AP), Gunnar Sand (Frp), Olav Kvam (Frp), Eli Dahle (H), Solveig Riise Mjøen (H), Alf Morten Olsen (KrF), Signe Kari Gulaker Vognild (MDG), Heidi Aarsheim Bøe (SP), Odd Arne Hoel (SP), Ola Husa Risan (SP), Rolf Sverre Holum (SP), Ingvild Vikan (SV), Thorvald Storli (UA), Bård Skaslien (V), Elisabeth Hals (V), Hans Bøe (V), Haakon Nordseth (V), Ingrid Husdal Dørum (V), Iver Vammervold (V), Odin Sande (V).

Dermed ble tilleggsforslaget fra SP v/Odd Arne Hoel vedtatt.

Ola Husa Risan (Senterpartiet) fremmet følgende tilleggsforslag:

Forslag fra Sp og Uavhengig representant:

Budsjett 2026

Beløpet som er foreslått omdisponert på 4,9 mil til Auna aktivitetspark i 2025 omprioriteres tilbake til vedlikehold av veg og formålsbygninger.

For forslaget stemte 7: Gunnar Sand (Frp), Olav Kvam (Frp), Heidi Aarsheim Bøe (SP), Odd Arne Hoel (SP), Ola Husa Risan (SP), Rolf Sverre Holum (SP), Thorvald Storli (UA).

Imot forslaget stemte 17: Eirin Heggvold (AP), Magni Øveraas (AP), Rune Myrhaug (AP), Tor Snøve (AP), Trond Mesloe (AP), Eli Dahle (H), Solveig Riise Mjøen (H), Alf Morten Olsen (KrF), Signe Kari Gulaker Vognild (MDG), Ingvild Vikan (SV), Bård Skaslien (V), Elisabeth Hals (V), Hans Bøe (V), Haakon Nordseth (V), Ingrid Husdal Dørum (V), Iver Vammervold (V), Odin Sande (V).

Derned ble tilleggsforslaget fra SP og Uavh. ikke vedtatt.

Formannskapetets forslag til vedtak

1) Driftsbudsjettet for 2026 vedtas som vist i hovedoversiktene

- “Bevilgningsoversikt drift etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-4 første ledd”. Budsjetterte beløp til Generelle driftsinntekter, Netto finansutgifter og Disponering etter dekning av netto driftsresultat er å anse som anslag.
- “Bevilgningsoversikt drift etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-4 andre ledd”. Nettobevilgningene til de enkelte ansvars-/bevilgningsområder er å anse som bindende, med unntak av rammen til kraftrettigheter og bevilgning til finansiering av lønnsoppgjøret 2026 (budsjettert under Tilleggsbevilgninger) som er å anse som anslag.

2) Investeringsbudsjettet for 2026 vedtas som vist i hovedoversiktene

- Bevilgningsoversikt investering etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-5 første ledd.
- Bevilgningsoversikt investering etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-5 andre ledd. Bruttobevilgningene til de enkelte investeringstiltakene er å anse som bindende.

3) Det tas opp følgende lån i 2026:

Beskrivelse av lån	Låneramme	Avdragstid	Avdragsform
Startlån til videreutlån	Inntil kr. 10.000.000	40 år	Annuitet
Finansiering av investeringer	Inntil kr. 79.031.000	26 år	Serie

4) Det skal skrives ut eiendomsskatt i 2026 på faste eiendommer i hele Oppdal kommune (esktl. § 2 og § 3 a).

Bruk av skattesatser:

- Den generelle skattesatsen settes til 5,55 promille (esktl. § 13).
- For bebygde boligeiendommer og fritidseiendommer benyttes 2,2 promille (esktl. § 13 / § 12 a).
- For bygningsløse grunneiendommer benyttes 2,2 promille (esktl. § 12 b).

Det gis følgende fritak i medhold av eiendomsskatteloven § 7:

Budsjett 2026

- Eiendommer til ikke-kommersielle stiftelser/institusjoner som utfører funksjoner som naturlig kan tillegge kommunen/det offentlige (§ 7 a). Følgende skal fritas:
 - Fylkeskommunale skoler
 - Fylkeskommunale veier
 - Private skoler og barnehager
 - Lokaler for velforening, grendalag o.l.
 - Klubbhus, idrettsanlegg og haller tilhørende idrettslag og foreninger
 - Eiendom som eies og benyttes av politiske partier
 - Turisthytter, vandrehjem og hytter eid av interesseorganisasjoner eller forskning/utdanningsinstitusjoner
 - Lokaler for religiøse samfunn
 - Eldresenter

Eiendom tilhørende andre stiftelser/institusjoner vil bli vurdert fritatt av kommunestyret på grunnlag av søknad.

- Historiske bygninger som er fredet i medhold av kulturminneloven (§ 7 b).
- Nyoppførte boliger fritas i tre (3) år, eller til kommunestyret endrer eller opphever fritaket (§ 7 c).
- Bygninger i verneområder etter forvaltningsplanen for Dovrefjell og Trollheimen, men med unntak av definerte brukssoner jamfør vedtak i kommunestyret sak 07/64 (§ 7 d).

Eiendomsskatten fordeles likt over to innbetalingsterminer (esktl. § 25).

5) Gebyr- og betalingssatser for 2026 vedtas som vist i kapitlet *Priser og gebyrer* i budsjettdokumentet. Alle satser trer i kraft 1.1.26.

- Gebyrregulativ for plan og byggesaksbehandling, oppmålingstjenester, eierseksjonering, behandling av avløpsaker og konsesjons- og delingssaker vedtas med hjemle § 1-2 i forskrift om plan og byggesaksbehandling, oppmålingstjenester, eierseksjonering og behandling av saker og kontroll etter forurensningsloven - Oppdal kommune, Trøndelag, vedtatt av kommunestyret i Oppdal 21.11.24, jfr. plan- og bygningsloven § 33-1, lov om eigedsregistrering § 32, eierseksjonsloven § 15 og forurensningsforskriften §§ 2-12 og 11-4, og forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker § 2.
- Gebyrregulativ for feiing og tilsyn med fyringsanlegg vedtas med hjemmel i § 4 Forskrift om gebyr for lovfestet feiing og tilsyn med fyringsanlegg i Oppdal kommune, Trøndelag fylke, vedtatt av Oppdal kommunestyre 2.5.24, gjeldende fra 1.1.25, jfr. (brann- og eksplosjonsloven) § 28 og forskrift 17. desember 2015 nr. 1710 om brannforebygging § 17.
- Gebyrregulativ for avfallshåndtering vedtas med hjemmel i § 1-3 og § 3-1 i Forskrift for husholdningsavfall (renovasjonsforskriften), Aure, Averøy, Frøya, Heim, Hitra, Kristiansund, Melhus, Midtre Gauldal, Oppdal, Orkland, Rennebu, Rindal, Skaun, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll kommuner, Trøndelag og Møre og Romsdal, jfr. Forurensningsloven § 34.
- Gegyrregulativ for slamhåndtering vedtas med hjemmel i § 1-3 og § 3-1 i Forskrift om tømming av slamavskillere, tette tanker, minirensanlegg mv. (slamforskriften), Aure, Averøy, Frøya, Heim, Hitra, Melhus, Midtre Gauldal, Orkland, Rennebu, Rindal, Skaun og Surnadal kommuner, Trøndelag og Møre og Romsdal, jfr. Forurensningsloven §§ 26 og 34.

Budsjett 2026

- Gebyrregulativ for vann og avløp vedtas med hjemmel i § 1-6 i Forskrift om vann- og avløpsgebyr, Oppdal kommune, Trøndelag, vedtatt av Oppdal kommunestyre 20.11.2025 med hjemmel i Lov av 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg §§ 3 og 5 og Forskrift av 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning § 16-1 annet ledd.
- Ansvarsområdene plan, byggesak, eierseksjonering, oppmåling, utslippstillatelser, feiing og tilsyn, avfall, slam, avløp og vann skal være 100% selvkostfinansiert.

6) Kontrollutvalgets budsjett for 2026, inkludert kjøp av revisjonstjenester og sekretariat-tjenester, vedtas i tråd med forslaget fra kontrollutvalget, jfr. vedlegg 1 til budsjettdokumentet.

7) "Digitalt inkluderende samfunn: Mange personer, spesielt eldre, har ikke den nødvendige digitale kompetansen som trengs for blant annet å kunne bruke nødvendige digitale selvbetjeningsløsninger og offentlige tjenester. Digitalt utenforskap medfører større risiko for sosial isolasjon og ensomhet. Dette er beskrevet som en av de største folkehelsesutfordringene i Oppdal. Kommunedirektøren bes derfor, i samarbeid med aktuelle organisasjoner, om å vurdere et prosjekt for å fremme digital inkludering, med mål om å skape arenaer for læring og mestring på digitale plattformer for eldre".

8) Innsparingstiltak redusert vegvedlikehold med kr 200 000,- ved Tekniske tjenester taes ut av budsjettet. Dette finansieres med bruk av det generelle disposisjonsfondet.

Dermed ble formannskapetets forslag, med tilleggsforslaget fra V og ett tilleggsforslag fra SP, vedtatt.

Vedtak

1) Driftsbudsjettet for 2026 vedtas som vist i hovedoversiktene

- "Bevilgningsoversikt drift etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-4 første ledd". Budsjetterte beløp til Generelle driftsinntekter, Netto finansutgifter og Disponering etter dekning av netto driftsresultat er å anse som anslag.
- "Bevilgningsoversikt drift etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-4 andre ledd". Nettobevilgningene til de enkelte ansvars-/bevilgningsområder er å anse som bindende, med unntak av rammen til kraftrettigheter og bevilgning til finansiering av lønnsoppgjøret 2026 (budsjetterte under Tilleggsbevilgninger) som er å anse som anslag.

2) Investeringsbudsjettet for 2026 vedtas som vist i hovedoversiktene

- Bevilgningsoversikt investering etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-5 første ledd.
- Bevilgningsoversikt investering etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-5 andre ledd. Bruttobevilgningene til de enkelte investeringstiltakene er å anse som bindende.

3) Det tas opp følgende lån i 2026:

Beskrivelse av lån	Låneramme	Avdragstid	Avdragsform
Startlån til videreutlån	Inntil kr. 10.000.000	40 år	Annuitet
Finansiering av investeringer	Inntil kr. 79.031.000	26 år	Serie

Budsjett 2026

4) Det skal skrives ut eiendomsskatt i 2026 på faste eiendommer i hele Oppdal kommune (esktl. § 2 og § 3 a).

Bruk av skattesatser:

- Den generelle skattesatsen settes til 5,55 promille (esktl. § 13).
- For bebygde boligeiendommer og fritidseiendommer benyttes 2,2 promille (esktl. § 13 / § 12 a).
- For bygningsløse grunneiendommer benyttes 2,2 promille (esktl. § 12 b).

Det gis følgende fritak i medhold av eiendomsskatteloven § 7:

- Eiendommer til ikke-kommersielle stiftelser/institusjoner som utfører funksjoner som naturlig kan tillegge kommunen/det offentlige (§ 7 a). Følgende skal fritas:
 - Fylkeskommunale skoler
 - Fylkeskommunale veier
 - Private skoler og barnehager
 - Lokaler for velforening, grendalag o.l.
 - Klubbhus, idrettsanlegg og haller tilhørende idrettslag og foreninger
 - Eiendom som eies og benyttes av politiske partier
 - Turisthytter, vandrehjem og hytter eid av interesseorganisasjoner eller forskning/utdanningsinstitusjoner
 - Lokaler for religiøse samfunn
 - Eldresenter

Eiendom tilhørende andre stiftelser/institusjoner vil bli vurdert fritatt av kommunestyret på grunnlag av søknad.

- Historiske bygninger som er fredet i medhold av kulturminneloven (§ 7 b).
- Nyoppførte boliger fritas i tre (3) år, eller til kommunestyret endrer eller opphever fritaket (§ 7 c).
- Bygninger i verneområder etter forvaltningsplanen for Dovrefjell og Trollheimen, men med unntak av definerte brukssoner jamfør vedtak i kommunestyret sak 07/64 (§ 7 d).

Eiendomsskatten fordeles likt over to innbetalingsterminer (esktl. § 25).

5) Gebyr- og betalingssatser for 2026 vedtas som vist i kapitlet *Priser og gebyrer* i budsjettdokumentet. Alle satser trer i kraft 1.1.26.

- Gebyrregulativ for plan og byggesaksbehandling, oppmålingstjenester, eierseksjonering, behandling av avløpsaker og konsesjons- og delingssaker vedtas med hjemmel § 1-2 i forskrift om plan og byggesaksbehandling, oppmålingstjenester, eierseksjonering og behandling av saker og kontroll etter forurensningsloven - Oppdal kommune, Trøndelag, vedtatt av kommunestyret i Oppdal 21.11.24, jfr. plan- og bygningsloven § 33-1, lov om eigedsregistrering § 32, eierseksjonsloven § 15 og forurensningsforskriften §§ 2-12 og 11-4, og forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker § 2.
- Gebyrregulativ for feiing og tilsyn med fyringsanlegg vedtas med hjemmel i § 4 Forskrift om gebyr for lovfestet feiing og tilsyn med fyringsanlegg i Oppdal kommune, Trøndelag fylke, vedtatt av Oppdal kommunestyre 2.5.24, gjeldende fra 1.1.25, jfr. (brann- og eksplosjonsloven) § 28 og forskrift 17. desember 2015 nr. 1710 om brannforebygging § 17.

Budsjett 2026

- Gebyrregulativ for avfallshåndtering vedtas med hjemmel i § 1-3 og § 3-1 i Forskrift for husholdningsavfall (renovasjonsforskriften), Aure, Averøy, Frøya, Heim, Hitra, Kristiansund, Melhus, Midtre Gauldal, Oppdal, Orkland, Rennebu, Rindal, Skaun, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll kommuner, Trøndelag og Møre og Romsdal, jfr. Forurensningsloven § 34.
- Gegyrregulativ for slamhåndtering vedtas med hjemmel i § 1-3 og § 3-1 i Forskrift om tømning av slamavskillere, tette tanker, minirensanlegg mv. (slamforskriften), Aure, Averøy, Frøya, Heim, Hitra, Melhus, Midtre Gauldal, Orkland, Rennebu, Rindal, Skaun og Surnadal kommuner, Trøndelag og Møre og Romsdal, jfr. Forurensningsloven §§ 26 og 34.
- Gebyrregulativ for vann og avløp vedtas med hjemmel i § 1-6 i Forskrift om vann- og avløpsgebyr, Oppdal kommune, Trøndelag, vedtatt av Oppdal kommunestyre 20.11.2025 med hjemmel i Lov av 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg §§ 3 og 5 og Forskrift av 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning § 16-1 annet ledd.
- Ansvarsområdene plan, byggesak, eierseksjonering, oppmåling, utslippstillatelser, feiing og tilsyn, avfall, slam, avløp og vann skal være 100% selvkostfinansiert.

6) Kontrollutvalgets budsjett for 2026, inkludert kjøp av revisjonstjenester og sekretariat-tjenester, vedtas i tråd med forslaget fra kontrollutvalget, jfr. vedlegg 1 til budsjettdokumentet.

7) "Digitalt inkluderende samfunn: Mange personer, spesielt eldre, har ikke den nødvendige digitale kompetansen som trengs for blant annet å kunne bruke nødvendige digitale selvbetjeningsløsninger og offentlige tjenester. Digitalt utenforskap medfører større risiko for sosial isolasjon og ensomhet. Dette er beskrevet som en av de største folkehelsesutfordringene i Oppdal. Kommunedirektøren bes derfor, i samarbeid med aktuelle organisasjoner, om å vurdere et prosjekt for å fremme digital inkludering, med mål om å skape arenaer for læring og mestring på digitale plattformer for eldre".

8) Innsparingstiltak redusert vegvedlikehold med kr 200 000,- ved Tekniske tjenester taes ut av budsjettet. Dette finansieres med bruk av det generelle disposisjonsfondet.

Timepris for egenbetaling for praktisk bistand etter medgått tid settes til kr. 339 for 2026.

120 000 kr til drift av ungdomsklubben i sommerferien. Beløpet finansieres ved redusert avsetning til generelt disposisjonsfond. Beløpet innarbeides i økonomiplan for perioden 27-30.

Budsjett 2026

Saksopplysninger

For første gang presenteres kommunedirektørens forslag til budsjett via programvaren Framsikt. Budsjettet for 2026 er tilgjengelig ved å gå inn på denne lenken: [Budsjett 2026](#).

Budsjettet for 2026 finnes også ved å gå inn på hjemmesiden til Oppdal kommune og søke opp Budsjett 2026.

Alternativt kan budsjettet leses i vedlagte dokument.

Budsjett 2026 inneholder følgende sentrale kapitler:

- Introduksjon
- Kommunedirektøren har ordet
- Rammebetingelser og sentrale nøkkeltall for budsjettet
- Driftsbudsjettet
- Økonomisk utvikling og oppfølging av finansielle måltall
- Investeringsbudsjett
- Hovedoversikter
- Priser og gebyrer

Budsjett 2026 inneholder også informasjon om budsjettet til den enkelte enhet, jfr. kapitlet *Kommunens tjenesteområder*.

Blå tekster er klikkbare, og inneholder tekst.

I budsjettet for 2025 ble det innført et nytt kontroll- og tilsynsgebyr for private anlegg som ikke er tilknyttet til det kommunale avløpsanlegget. Følgende tekst sto i budsjettet for 2025:

“En av de største endringene er på avløpsområdet hvor det er foreslått tatt inn et kontroll- og tilsynsgebyr som et fast årlig gebyr per anlegg. Dette gjelder private anlegg som ikke er tilknyttet til det kommunale avløpsnett. Gebyret skal finansiere kommunens løpende kontroll og oppfølging av anleggene, som innebærer planlegging, forhåndsvarsling, reisetid, fysisk tilsyn, etterarbeid, evt. pålegg og oppfølging, samt rapportering til statlig tilsynsmyndighet. Dette for at kommunen skal kunne drive mer systematisk lovpålagt tilsyn og oppfølging av avløpsanlegg i henhold til nasjonale føringer på området. Det er også tatt inn gebyrsatser for søknad om endring av utslippstillatelse og endring av rømmefrekvens for å kunne ta betalt for det faktiske arbeidet knyttet til slike søknader”.

Fra og med 2026 vil gebyret bli fakturert med kr. 100 pr. anlegg.

Med virkning fra 1.7.25 har Stortinget vedtatt å redusere merverdiavgiften på vann- og avløpstjenester fra 25% til 15%. Ny mva-sats er lagt til grunn ved fakturering av vann- og avløpstjenester fra 1.7.25, jfr. informasjon [publisert på Oppdal kommunes nettsider](#).

Kommunal- og distriktsdepartementet har [fastsatt nye regler for](#) avskrivning av bl.a. vann- og avløpsledninger og vann- og avløpsanlegg:

Budsjett 2026

- Ledningsnett (vann- og avløp): Maksimal avskrivningstid økes fra 40 år til 80 år. Kommunene skal revurdere og eventuelt forlenge avskrivningstiden for investeringer gjort i 2025 og tidligere, innenfor den nye grensen.
- Forbrenningsanlegg, renseanlegg, pumpestasjoner og høydebasseng: Maksimal avskrivningstid økes til 40 år. Investeringer fra 2019 og tidligere skal revurderes.

Nye avskrivningsregler er lagt til grunn ved utarbeidelse av gebyrsatsene for vann og avløp for 2026.

Kommunedirektørens forslag til Budsjett 2026 ble presentert for politiske råd og utvalg 4.11.25. Samme dag ble også budsjettdokumentet offentliggjort på nettsidene til Oppdal kommune. Budsjett 2026 bygger på Økonomiplan 2026-2029, forslag til statsbudsjett 2026 og innmeldte tiltak fra enhetene. Budsjettet for 2026 viderefører driften i 2025.

I henhold til kommuneloven § 14-2 skal kommunestyret selv vedta årsbudsjettet, etter innstilling fra formannskapet. Formannskapets innstilling til årsbudsjett skal offentliggjøres minst 14 dager før kommunestyret behandler årsbudsjettet. Årsbudsjettet er bindende for kommunestyret og underordnede organer (kommuneloven § 14-5).

Etter at formannskapet har behandlet budsjettet 25.11.25, vil formannskapets innstilling bli lagt ut til offentlig ettersyn i perioden 26.11-10.12.25.

Politiske råd og utvalg kan gi uttalelse til budsjettet:

Oppdal kommunes praksis er å invitere samtlige politiske råd og utvalg til å gi en uttalelse til kommunedirektørens forslag til budsjett før formannskapet behandler planen. Rådene/utvalgene kan ikke komme med forslag til vedtak til formannskapet, jfr. punkt 1.5 i Reglement for folkevalgte organ:

"I Oppdal kommune kan eldrerådet, råd for personer med funksjonsnedsettelse og ungdomsrådet komme med uttalelser til utvalgene, formannskapet eller kommunestyret, Rådene kan ikke komme med forslag til vedtak i saker med to- eller tre-trinnsbehandling. I noen tilfeller kan også utvalgene bare komme med uttalelse til formannskapet og/eller kommunestyret. Dette fremkommer i delegeringsreglementet, samt at saksbehandler opplyser om det i saksframlegget.

Kommunedirektørens forslag til vedtak i denne saken er kommunedirektørens innstilling overfor formannskapet. Utvalg for bygg- og arealplansaker, Råd for personer med funksjonsnedsettelse, Eldrerådet, Ungdomsrådet, Arbeidsmiljøutvalget og Utvalg for drift inviteres til å gi en uttalelse til budsjettet, og kommunedirektøren fremmer derfor ikke forslag til innstilling overfor disse rådene/utvalgene.

Vurdering

Konklusjon og anbefaling:

Kommunedirektøren anbefaler at kommunestyret vedtar kommunedirektørens forslag til budsjett for 2026.