



Møteprotokoll

Utvalg: Arbeidsmiljøutvalget

Møtested: Møllegata - Møterom

Dato: 08.09.2026

Tidspunkt: 13:30 -15:30

Til stede:

Navn	Funksjon	Parti	Møtte for
Kristin Bakkan	leder	FAGF	
Grethe Elisabeth Dyrstad	nestleder	UTD	
Bjørn Kalmar Aasland	medlem	ARBG	
Ruth Agnes Fjeldvær	medlem	FAGF	
Kari Forberg Prestvik	medlem	ARBG	
Harald Morten Steen	medlem	ARBG	
Trine Wågø	medlem	HVO	
Annette Høin	medlem	ARBG	

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Anja Maria Svenning	Utvalgssekretær

Møteprotokollen blir godkjent i neste møte

Saksliste

Saksnr.	Tittel	Lukket
PS 24/26	Godkjenning av innkalling og sakliste	
PS 25/26	Godkjenning av møteprotokoll fra siste møte	
PS 26/26	Samarbeid mellom NAV Arbeidslivssenter og Verdal kommune – status 2026	
PS 27/26	Forsterket og målrettet innsats av systematisk sykefraværs- og nærværsarbeid i Verdal kommune.	
PS 28/26	Rutiner for konfliktforebygging og -håndtering	
PS 29/26	Rapportering på sykefravær og nærvær	
PS 30/26	Rapportering skader/ ulykker meldt i perrioden 01.05.26 - 31.07.26	
PS 31/26	Orientering	

PS 24/26 Godkjenning av innkalling og sakliste

Arbeidsmiljøutvalgets behandling av sak 24/2026 i møte den 08.09.2026:

Behandling

Innkalling og sakliste til møte i arbeidsmiljøutvalget 08.09.2026 godkjennes.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Innkalling og sakliste til møte i arbeidsmiljøutvalget 08.09.2026 godkjennes.

PS 25/26 Godkjenning av møteprotokoll fra siste møte

Arbeidsmiljøutvalgets behandling av sak 25/2026 i møte den 08.09.2026:

Behandling

Protokoll fra møte i arbeidsmiljøutvalget 3. juni.april.2026 godkjennes.

Ved votering ble forslaget enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Møteprotokoll fra møte i arbeidsmiljøutvalget 3.Juni 2026 godkjennes.

PS 26/26 Samarbeid mellom NAV Arbeidslivssenter og Verdal kommune – status 2026

Arbeidsmiljøutvalgets behandling av sak 26/2026 i møte den 08.09.2026:

Behandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar rapport om samarbeidet mellom NAV Arbeidslivssenter og Verdal kommune i 2026 til orientering.

PS 27/26 Forsterket og målrettet innsats av systematisk sykefraværs- og nærværsarbeid i Verdal kommune.

Arbeidsmiljøutvalgets behandling av sak 27/2026 i møte den 08.09.2026:

Behandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

AMU vedtar å opprette en partssammensatt nærværsgruppe bestående av representanter fra arbeidsgiver, arbeidstakerorganisasjonene, HR/personaltjenesten og vernetjenesten.

Organisasjonssjefen utpeker en prosessleder for nærværsarbeidet. Prosessleder har ansvar for å holde tak i arbeidet, legge til rette for fremdrift og følge opp oppgaver og leveranser, samt holde AMU orientert om status. Ved behov kan prosessleder hente inn relevant kompetanse og involvere fagmiljøer eller mindre arbeidsgrupper i arbeidet.

Nærværsgruppen skal:

- gjennomgå kommunens rutiner, praksis og organisering av sykefraværs- og nærværsarbeidet
- vurdere behov for videre utvikling, økt systematikk og bedre samordning
- sikre at kommunens praksis er i tråd med gjeldende lovverk, IA-avtalen og nasjonale føringer
- foreslå konkrete tiltak som bidrar til mer lik praksis, styrket lederstøtte, økt kompetanse og bedre partssamarbeid
- vurdere hvordan sykefraværs- og nærværsarbeidet kan kobles tettere til HMS-, arbeidsmiljø- og kvalitetsarbeidet i tjenestene
- Vurdere hvordan DIA (det interne arbeidsmarkedet) kan brukes mer systematisk som virkemiddel i nærværsarbeidet, og gjennomgå rutiner, ansvar og praksis for oppfølging av ansatte som omfattes av ordningen

Nærværsgruppen bør særlig vurdere tiltak som kan styrke ledernes evne til tett og tidlig, systematisk og arbeidsrettet oppfølging.

Nærværsgruppen legger fram status for arbeidet og en tidsplan for det videre arbeidet i AMU 01.12.2026.

PS 28/26 Rutiner for konfliktforebygging og -håndtering

Arbeidsmiljøutvalgets behandling av sak 28/2026 i møte den 08.09.2026:

Behandling

Nytt forslag fra AMU:

Amu sender saken tilbake til arbeidsgruppen for en vurdering av å ta den forebyggende delen av retningslinjen tas inn i arbeidet «psykologisk trygghet» som er under oppstart i organisasjonen. Bakgrunnen er å få en positiv inngang til det forebyggende arbeidet.

Retningslinjen vil da bli konflikthåndtering.

Ber om at saken kommer til AMU som orientering igjen, med endelig behandling i administrasjonsutvalget.

Forslaget ble enstemmig vedatt.

Innstilling

Amu sender saken tilbake til arbeidsgruppen for en vurdering av å ta den forebyggende delen av retningslinjen tas inn i arbeidet «psykologisk trygghet» som er under oppstart i organisasjonen. Bakgrunnen er å få en positiv inngang til det forebyggende arbeidet.

Retningslinjen vil da bli konflikthåndtering.

Ber om at saken kommer til AMU som orientering igjen, med endelig behandling i administrasjonsutvalget.

PS 29/26 Rapportering på sykefravær og nærvær

Arbeidsmiljøutvalgets behandling av sak 29/2026 i møte den 08.09.2026:

Behandling

Enstemmig vedtatt

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar rapportering om sykefravær og nærværsarbeid til orientering.

PS 30/26 Rapportering skader/ ulykker meldt i perioden 01.05.26 - 31.07.26

Arbeidsmiljøutvalgets behandling av sak 30/2026 i møte den 08.09.2026:

Behandling**Nytt forslag fra AMU:**

- Arbeidsmiljøutvalget tar rapporteringen av HMS-avvik for perioden 01.05.26–31.07.26 til orientering.
- Arbeidsmiljøutvalget viser til at det i behandlingen kom fram spørsmål knyttet til avgrensning, tallgrunnlag og forståelsen av rapporteringen, og ber om at datagrunnlaget fra Compilo gjennomgås og kvalitetssikres før neste rapportering.
- Arbeidsmiljøutvalget ber om en ny samlet rapportering for perioden 01.05.26–31.10.26. Rapporteringen skal gi et tydelig bilde av omfang, type hendelser og status for oppfølging.
- Lederlinjen følger opp HMS-avvik innen eget ansvarsområde, med vekt på vurdering av årsak, behov for tiltak og risiko for gjentakelse.

Ved votering ble nytt forslag enstemmig vedtatt.

Vedtak:

- Arbeidsmiljøutvalget tar rapporteringen av HMS-avvik for perioden 01.05.26–31.07.26 til orientering.
- Arbeidsmiljøutvalget viser til at det i behandlingen kom fram spørsmål knyttet til avgrensning, tallgrunnlag og forståelsen av rapporteringen, og ber om at datagrunnlaget fra Compilo gjennomgås og kvalitetssikres før neste rapportering.
- Arbeidsmiljøutvalget ber om en ny samlet rapportering for perioden 01.05.26–31.10.26. Rapporteringen skal gi et tydelig bilde av omfang, type hendelser og status for oppfølging.

- Lederlinjen følger opp HMS-avvik innen eget ansvarsområde, med vekt på vurdering av årsak, behov for tiltak og risiko for gjentakelse.

PS 31/26 Orientering

Arbeidsmiljøutvalgets behandling av sak 31/2026 i møte den 08.09.2026:

Behandling

Før ordinært møte:

Håvard Holmen orienterte om partssamarbeid og HMS arbeide på Møllegata.

Ingen orienteringer.

Vedtak/Innstilling