

Se mottakerliste

Deres ref.:

Deres dato:

Vår ref.:

25/3039-6

25/73119

Vår dato:

05.06.2025

Protokoll digitalt styremøte 28.mai.2025

Protokoll fra digitalt styremøte via Teams 28. mai 2025. Møtet startet kl. 13.00.

Saksliste:

Sak 13/25 Nye kontorlokaler og muligheter for utvidelse av depot

Sak 14/25 Utsettelse av kjøp av manuell bokskanner

Sak 15/25 Korrigering av vedtak om investering i kalibreringsutstyr

Sak 16/25 Info om kartlegging av sak/arkiv- og fagsystemer i kommunene

Sak 17/25 Info om kartlegging av mulighet for å gjennomføre regionale samlinger

Sak 18/25 Redusert bemanning

Sak 19/25 Eventuelt

Til stede fra styret: Kjersti Rongved, Camilla Berg, Bente Sørgård, Linda Jakobsen

Til stede fra administrasjonen: Ketil Jensen

Referent: Silje Johansen

Med vennlig hilsen

Kjersti Rongved

Styreleder KOAN

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur

Hovedmottakere

Alstahaug kommune	Strandgata 52	8800	SANDNESSJØEN
Andøy kommune	Postboks 187	8483	ANDENES
Anita Selfors	Nedre Beiarveien 709	8110	MOLDJORD
Beiarn kommune	Moldjord	8110	MOLDJORD
Bente Margit Sørgård	Meløysjøveien 12	8157	MELØY
Bindal kommune	Oldervikveien 5	7980	TERRÅK
Bodø kommune	Postboks 319	8001	BODØ
Brønnøy kommune	Rådhuset	8905	BRØNNØYSUND
Bø kommune	Veaveien 50	8475	STRAUMSJØEN
Camilla Berg	Tømmerheia 25	8646	KORGEN
Dønna kommune	Krunhaugen 1	8820	DØNNA
Evenes kommune	Postboks 43	8539	BOGEN I OFOTEN

Adresse:
Postmottak
Fylkeshuset
8048 Bodø

Besøksadresse:
Org.nr.:
964 982 953

Telefon:
75650460
E-post:
post@nfk.no

Samfunnsutvikling
Arkiv i Nordland
Silje Johansen
Tlf: 75545491

Hovedmottakere

Fauske kommune	Postboks 93	8201	FAUSKE
Flakstad kommune	.	8380	RAMBERG
Gildeskål kommune	Postboks 54	8138	INNDYR
Grane kommune	Industriveien 2	8680	TROFORS
Hábmera suohkan - Hamarøy kommune	Marie Hamsuns vei 3	8294	HAMARØY
Hadsel kommune	Rådhusgata 5	8450	STOKMARKNES
Hattfjelldal kommune	O.T.Olsens vei 3 A	8690	HATTFJELLDAL
Hemnes kommune	Sentrumsveien 1	8646	KORGEN
Herøy kommune	Silvalveien 1	8850	Herøy
Ketil T. Jensen			
Kjersti Rongved	Lauvåsveien 34	8079	BODØ
Leirfjord kommune	Skoledalsveien 39	8890	Leirfjord
Linda Lovise Jakobsen	Ringveien 3	8804	SANDNESSJØEN
Lurøy kommune	Rådhuset	8766	LURØY
Lødingen kommune	Postboks 83	8411	LØDINGEN
Meløy kommune	Gammelveien 5	8150	Ørnes
Moskenes kommune	Rådhuset	8390	REINE
Narvik kommune	Postboks 64	8501	NARVIK
Nesna kommune	Movegen 24	8700	NESNA
Rana kommune	Postboks 173	8601	MO I RANA
Rødøy kommune	Rådhuset	8185	VÅGAHOLMEN
Røst kommune	Rådhuset	8064	RØST
Saltdal kommune	Kirkegata 23	8250	ROGNAN
Sortland kommune	Postboks 117	8401	SORTLAND
Steigen kommune	Leinesfjord	8283	LEINESFJORD
Sømna kommune	Kystveien 84A	8920	SØMNA
Sørfold kommune	RÅDHUSET	8226	STRAUMEN
Træna kommune	Postboks 86	8770	TRÆNA
Vefsn kommune	Postboks 560	8651	MOSJØEN
Vega kommune	Rørøyveien 10	8980	VEGA
Vestvågøy kommune	Postboks 203	8376	LEKNES
Vevelstad kommune	Kommunehuset	8976	VEVELSTAD
Værøy kommune	Sørland 33	8063	VÆRØY
Vågan kommune	Postboks 802	8305	SVOLVÆR
Øksnes kommune	Storgata 27	8430	MYRE

Kopi til

Audrey Leroy
Bjørn-Åge Nilsen
Caroline Torrissen
Eirik Yung
Ellen Moland
Espen Are Hansen
Espen Kjelling
Gertrud Elisabeth Marie
Magga Bendiksen

Kopi til

Hanne Marlen Carlsen
Ida Merethe Jensen
Irene Rognmo
John Anders Johnsen
Kai-Simon Olsen
Martin Tessem Jakobsen
Rune Kjelaas
Sigrid Solheim
Solfrid Marianne Kjærran
Solveig Helene Lindbach
Jensen
Sten-Helge Henriksen

Sak 13/25 Nye kontorlokaler og mulighet for utvidelse av depot

Saksutredning: Nordland fylkeskommune (NFK) har gjennomført en anbudskonkurranse for nye kontorlokaler til Arkiv i Nordland (AiN), ettersom dagens leieavtale i Torggården utløper 31. desember 2025. Et nytt lokale vil gjøre det mulig å samle alle ansatte i ett felles kontormiljø. Dagens fordeling av ansatte på fire lokasjoner gjør det krevende å oppnå god samhandling og effektiv bruk av organisasjonens ressurser.

Som en del av anbudskonkurransen er det også inkludert en opsjon på depotlokaler. Dette åpner for utvidelse av depotkapasiteten, noe som gir bedre forutsetninger for at kommunene kan avlevere sine arkiver i tråd med gjeldende behov og forpliktelser.

Av de syv anbudene som er mottatt, er to vurdert som aktuelle for videre forhandlinger.

Nye lokaler vil medføre økte leiekostnader for AiN, estimert til mellom 1.100.000 og 1.600.000 kroner per år. Samtidig gir tilpassede og moderne lokaler bedre forutsetninger for effektiv drift, økt produksjonskapasitet og styrket intern samhandling.

De økte kostnadene knyttet til leie og nødvendige tilpasninger må på nåværende tidspunkt dekkes innenfor AiNs eksisterende budsjett. For å muliggjøre etableringen av nye depotlokaler, er det behov for en mellomfinansiering på 350 000 kroner per år i inntil tre år. Dette gjelder frem til depotleie genererer tilstrekkelige inntekter til å dekke merkostnadene. KOAN foreslår å dekke mellomfinansieringen innenfor sin økonomiske ramme.

Vedtak: Styret ber Nordland fylkeskommune legge til rette for etablering av nye kontor- og depotlokaler for Arkiv i Nordland. Det godkjennes en mellomfinansiering på 350 000 kroner til driftskostnader per år i inntil tre år, frem til inntekter fra depotleie dekker de økte kostnadene. Mellomfinansieringen dekkes fra fond av KOAN. Det oversendes et brev fra KOAN til Nordland fylkeskommune der viktigheten av økt depotkapasitet understrekes, og det anmodes om at fylkeskommunen viderefører arbeidet og bidrar aktivt til realiseringen av nye lokaler.

Sak 14/25 Utsettelse av kjøp av manuell bokskanner

Saksutredning: Styret vedtok i sak 23/24 å gå til anskaffelse av en semiautomatisk bokskanner for å kunne digitalisere materiale med dårlig fysisk tilstand og/eller av spesielle formater. Investeringen er viktig for å kunne håndtere krevende digitaliseringsoppdrag som ikke egner seg for standard skanningsutstyr.

Den opprinnelige estimerte kostnaden var i underkant av 600 000 kroner. Etter gjennomført anbudskonkurranse mottok Arkiv i Nordland tilbud fra tre leverandører. Det tilbudet som fremstår som mest aktuelt har en totalpris på 730 250 kroner. I tillegg kommer en årlig serviceavtale på 36 640 kroner.

Den totale investeringskostnaden ligger dermed noe høyere enn først antatt. Administrasjonen ber derfor styret vurdere om innkjøpet skal gjennomføres nå, eller om det bør utsettes.

Videre anbefales det at investeringen ses i sammenheng med pågående arbeid og kostnader knyttet til etablering av nye depotlokaler, slik at en helhetlig vurdering av økonomiske prioriteringer kan gjøres.

Foreslått at Nordland fylkeskommune gjennomfører kjøp av skanner som fremlagt. Det ble diskutert om det bør kartlegges hvor mye som bør stå på fond.

Vedtak: Styret ber Nfk gå til innkjøp av semi-automatisk skanner og at KOAN tar kostnaden.

Sak 15/25 Korrigering av vedtak om investering i kalibreringsutstyr

Saksutredning: Styret i KOAN vedtok i sak 09/24 å prioritere mediekonvertering og avsatte midler til et prøveprosjekt. For å sikre kvalitet i arbeidet er det behov for kalibreringsutstyr og programvare, med en estimert kostnad på ca. 225 000 kroner.

I vedtaket ble det feilaktig formulert at KOAN skulle stå for selve investeringen. KOAN er ikke et eget rettssubjekt og kan derfor ikke gjennomføre innkjøp. Innkjøpet må foretas av Nordland fylkeskommune, mens KOAN dekker kostnaden.

Vedtak: Styret ber Nordland fylkeskommune gjennomføre investering i nødvendig kalibreringsutstyr og programvare til bruk i arbeidet med mediekonvertering, til en estimert kostnad på 225 000 kroner. Styret ber videre om at kostnaden dekkes av KOANs midler.

Sak 16/25 Info om kartlegging av sak/arkiv- og fagsystemer i kommunene

Saksutredning: Sten-Helge Henriksen jobber med kommunene for å kartlegge sak/arkiv og fagsystemene i kommunene. For å få fortgang på arbeidet og for å gi en ekstra hjelp der det behøves reiser Sten-Helge til kommunene som trenger ekstra bistand. Det har foreløpig blitt gjennomført en slik reise med godt resultat.

Forslag til vedtak: Til orientering.

Sak 17/25 Info om kartlegging av mulighet for å gjennomføre regionale samlinger

Saksutredning: Kartlegging av mulighet for å gjennomføre regionale samlinger er pågående. Vi har vært i møter med ulike tilsvarende institusjoner som våre for å undersøke hvordan disse jobber og høre om ulike alternativer. Nå har det blitt utarbeidet ett spørreskjema som skal sendes ut til våre kommuner der man ser både på kommunebesøkene og hvordan disse gjennomføres i dag, og hvordan eventuelle regionale samlinger ønskes gjennomført. Vi er i kontakt med IKA Trøndelag som har jobbet med slike samlinger i en lengre periode og vi har fått klarsignal for å delta på en slik samling til høsten både slik at vi kan få hørt mer fra IKA Trøndelag om hvordan det oppleves og for å få se i praksis hvordan det gjennomføres.

Forslag til vedtak: Til orientering.

Sak 18/25 Redusert bemanning

Saksutredning: Det er for tiden redusert bemanning blant kommunekontaktene. Vi arbeider aktivt for å sikre at de oppgavene som normalt ivaretas av disse funksjonene, i minst mulig grad skal bli negativt påvirket. Likevel må det tas forbehold om at enkelte av de oppsatte målene kan bli vanskelig å oppnå innenfor de gjeldende rammene.

Den reduserte kapasiteten har i første omgang medført at vi ikke har hatt anledning til å gjennomføre samtlige planlagte webinarer. Det er også en risiko for at vi ikke vil rekke å gjennomføre alle ti kommunebesøkene som vi har som mål, men per nå har vi fremdrift som planlagt.

Til tross for den begrensede bemanningen har vi likevel hatt kapasitet til å gjennomføre enkelte utviklingsoppgaver. Blant annet er det utarbeidet et utkast til bevarings- og kassasjonsplan, samt en ny veileder for morsarkiv. Begge disse tiltakene er i tråd med ønsker og behov som er meldt inn fra våre medlemmer.

Det kom spørsmål om det kan leies inn eksterne ressurser til å holde webinar/annen opplæring.

Forslag til vedtak: Til orientering.

Sak 19/25 Eventuelt

-Arkiv i Nordland har lagt inn ønske om å ha med en ekstra dag på arkivledersamlingen for å jobbe med opplæring i forbindelse med uttrekk – Tilbakemeldingen er at det blir vanskelig å sende personell på konferanse i tre dager sammenhengende på grunn av begrensede ressurser. Er det snakk om en annen målgruppe (IT/arkiv)? Kan akkurat denne opplæringen tas ved en annen anledning slik at både IT og arkiv kan delta? Lite bemanning på IT, men ønskelig med både IT og arkiv til stede.

-Dato for arkivledersamling 14.-16. oktober på Ramsalt - ok