

Kommunedirektørens orientering om oppfølging av forvaltningsrevisjon om åpenhet og innsyn i utvalgte politiske møter

Behandles i utvalg Kontrollutvalget i Rana kommune	Møtedato 06.12.2024	Saknr 56/24
Saksbehandler Kent Røstad		
Arkivkode FE-217, TI-&58		
Arkivsaknr 23/423 - 9		

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.
2. Kontrollutvalget ber kommunedirektøren sende en skriftlig orientering til sekretariatet innen den 8. mai 2025 og gir en muntlig orientering i kontrollutvalgets møte 23. mai 2025.

Behandling:

Kommunaldirektør stab Hege Nygård og kommuneadvokat Ørjan Skår orienterte.

De aller fleste av forvaltningsrevisors forslag til endring av rutiner for åpenhet og innsyn er implementert i kommunens rutiner, og er et pågående arbeid. Kommunen har anskaffet et nytt digitalt system for politiske møter som skal implementeres i løpet av januar 2025.

Kontrollutvalget diskuterte saken.

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.
2. Kontrollutvalget ber kommunedirektøren sende en skriftlig orientering til sekretariatet innen den 8. mai 2025 og gir en muntlig orientering i kontrollutvalgets møte 23. mai 2025.

Vedlegg

Saksutskrift sak 47-24

Kommunedirektørens orientering til kommunestyret om oppfølging av funn fra forvaltningsrevisjon

Saksopplysninger

Kontrollutvalget bestilte den 29. september 2023 (sak 59/23) en forvaltningsrevisjon av åpenhet og innsyn i utvalgte politiske møter i Rana kommune. Formålet med prosjektet har vært å undersøke hvordan formannskap og kommunestyre har praktisert åpenhet og innsyn og om praksisen har vært i samsvar med kommuneloven, offentleglova og forvaltningsloven.

Forvaltningsrevisjonsrapport ble behandlet i kommunestyremøte 18. juni 2024 i sak 54/2024.

Kommunestyret fattet følgende vedtak:

1. Kommunestyret tar rapport fra forvaltningsrevisjon om åpenhet og innsyn i utvalgte møter i Rana kommune til orientering.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren om:

- a. Å sikre tydeligere rutiner slik at saksbehandlere enklere kan vurdere når dokumenter skal og kan unntas offentlighet, hvordan meroffentlighet skal praktiseres og hvordan opplysninger eventuelt kan sladdes.
 - b. Å sikre at de folkevalgte mottar fullstendig saksliste uten sladding.
 - c. Å kommunisere tydelig til publikum og folkevalgte hvor de kan finne komplett oversikt over saksdokumenter i en sak.
 - d. Å vurdere muligheten for å offentliggjøre tittelen på dokumenter som er unntatt offentlighet, så langt dette lar seg gjøre uten at opplysninger unntatt offentlighet fremkommer.
 - e. Å sikre at det blir redegjort for fullstendig og presis hjemmel som begrunner lukking av møter.
3. Kommunestyret ber kommunedirektøren gi en skriftlig tilbakemelding innen den 28. august 2024 om hvordan punkt 2 i vedtaket er fulgt opp

I kontrollutvalgets møte 13. november 2024 ble sak om oppfølging av forvaltningsrevisjon behandlet i sak 47/24. Kommunedirektørens skriftlige orientering som er behandlet i kommunestyremøte 3. september 2024 ble lagt fram for kontrollutvalget.

Kommunedirektøren har i sin skriftlige orientering anført at revisors funn er fulgt opp slik:

- Rana kommune har utarbeidet en saksbehandlerhåndbok som er tilgjengelig i kommunens kvalitetsportal. Saksbehandlerhåndboken er nå under revisjon, og arbeidet skal ferdigstilles til høsten. Ny revidert håndbok blir da tilgjengelig for alle ansatte i kommunens kvalitetsportal. Dette vil sikre at alle saksbehandlere er godt kjent med regelverket for gradering av dokumenter.
- I april i år ble det innført nye strengere kontrollrutiner for møtesekretariatet. Møtesekretariatet gjennomgår sakslistene før disse blir publisert til folkevalgte, dette for å kontrollere at alle opplysninger som skal være med er tilgjengelige, også for saker som er unntatt offentlighet.
- Det pågår et kontinuerlig arbeid med å forbedre kommunens hjemmesider, også den politiske delen. Kommunen har anskaffet et nytt system for politiske møter som skal implementeres i løpet av høsten. De folkevalgte vil finne alle dokumenter og verktøy de har behov for, i det nye systemet. Systemet vil være integrert mot kommunens sak/arkiv system, og saker vil bli gjort tilgjengelig for offentligheten.
- Kommunen er i gang med revisjon av saksbehandlerhåndboken hvor det spesifiseres at saksbehandler skal vurdere muligheten for å offentliggjøre tittelen på dokumenter som er unntatt offentligheten.
- Kommunen innfører rutiner hvor møteleder avklarer med kommuneadvokat hvilken hjemmel som skal benyttes for lukking av møter. Møtesekretariatet dokumenterer lovhjemmel i protokoll.

Kontrollutvalget fattet følgende vedtak i sak 47/24:

1. Kontrollutvalget tar den skriftlige redegjørelsen til orientering.
2. Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om å gi en muntlig orientering i kontrollutvalgets møte 6. desember 2024.

Kommunedirektøren er bedt om å gi en muntlig orientering i kontrollutvalgets møte 6 desember 2024.

Vurdering

Sekretariatet vurderer etter kommunedirektørens skriftlige orientering at Rana kommune er godt i gang med å følge opp revisors funn. Kommunen har utarbeidet nye rutiner for å sikre åpenhet og innsyn for publikum og de folkevalgte, men det er noen punkter som gjenstår før saken kan anses svart ut.

Det vises blant annet til at kommunen har revidert en saksbehandlerhåndbok som skal være ferdigstilt høsten 2024 og som skal sikre at alle saksbehandlere er kjent med regelverket, og at det er innført nye og strengere kontrollrutiner for møtesekretariatet. Å endre rutiner i tråd med revisors funn som er inntatt i kommunestyrets vedtak er et pågående arbeid. Kontrollutvalget må vurdere om den informasjonen som framkommer i møtet er dekkende for å anse saken som svart ut, eller om det er behov for en ny orientering på et senere tidspunkt.

Sekretariatet anbefaler at kontrollutvalget ber om en ny orientering fra kommunedirektøren når de nye rutinene har vært ferdigstilt og implementert i organisasjonen over tid, eksempelvis i kontrollutvalgets møte 23. mai 2025.