

Møteinnkalling - Kontrollutvalget i Lierne kommune

Arkivsak: 25/320
Møtedato/tid: 08.09.2025 kl. 10:00
Møtested: Kommunestyresalen

Møtet avvikles for åpne dører, i tråd med kommuneloven § 11-5.

Saksnr.	Sakstittel
15/25	Orientering fra administrasjonen
16/25	Revisjonsstrategi, uavhengighetserklæring og innspill til forenklet etterlevelseskontroll
17/25	Bestilling - generell eierskapskontroll og eierstyring
18/25	Bestemme virksomhetsbesøk
19/25	Budsjett 2026 og økonomiplan 2026-2029 for kontrollarbeidet
20/25	Referatsaker
21/25	Innspill til kontrollutvalgets arbeid
22/25	Godkjenning av protokoll

Eventuelle forfall, eller spørsmål om habilitet, meldes til Konsek Trøndelag IKS
v/ Einar Sandlund på telefon 938 97 555, eller e-post: einar.sandlund@konsek.no

Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Steinkjer, 28.08.2025

Tore Solstad (sign.)
Leder av kontrollutvalget

Einar Sandlund/s/
Seniorrådgiver
Konsek Trøndelag IKS

Kopi: Varamedlemmer, ordfører, kommunedirektør og Revisjon Midt-Norge SA

Orientering fra administrasjonen

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Lierne kommune

Møtedato

08.09.2025

Saknr

15/25

Saksbehandler Einar Sandlund

Arkivkode FE-033

Arkivsaknr 24/484 - 8

Forslag til vedtak

Den gitte informasjon tas til orientering

Saksopplysninger

Kontrollutvalget fattet slikt vedtak i sak 12/25 på ønskede orienteringer i neste møte:

- *Tilstandsrapport grunnskole; utfordringer, ulikheter og ressurser, spesielt leksehjelp*
- *Evt. konsekvenser for kommunens tjenester og økonomi hvis kollektiv beskyttelse for flyktninger bortfaller og de må tilbake til hjemlandet*

Kommunedirektøren, eller de han bemyndiger, er innkallt til møtet for å gi de ønskede orienteringer.

Vurdering

Om ikke kontrollutvalget selv bestemmer noe annet, anbefales det å ta den gitte informasjon til orientering.

Revisjonsstrategi, uavhengighetserklæring og innspill til forenklet etterlevelseskontroll

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Lierne kommune

Møtedato

08.09.2025

Saknr

16/25

Saksbehandler Einar Sandlund

Arkivkode FE-216

Arkivsaknr 25/267 - 1

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget tar den gitte informasjonen om revisjonsstrategi til orientering,
2. Kontrollutvalget tar den gitte informasjonen om forenklet etterlevelseskontroll til orientering
med slike innspill:
 -
 -
3. Kontrollutvalgte har ingen merknader til oppdragsansvarlig regnskapsrevisor sin vurdering av uavhengighet.

Vedlegg

IR.01.Uavhengighetserklæring Lierne kommune

Saksopplysninger

Enhver som foretar revisjon for kommune eller fylkeskommune skal fortløpende vurdere egen uavhengighet, jfr. forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 16. Oppdragsansvarlig revisor skal hvert år, og ellers ved behov, avgi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget, jfr. § 19 2. ledd. Kravene til uavhengighet og objektivitet gjelder både ved regnskapsrevisjon og ved forvaltningsrevisjon. Forskriftens §§ 17 og 18 setter krav til hhv. revisors tilknytning til revidert virksomhet, samt hvilke stillinger/verv/tjenester revisor kan ha. Ytterligere krav til oppdragsansvarlig revisor er kravet tilandel. Oppdragsansvarlig revisor må ha ført en hederligandel, være i stand til å oppfylle sine forpliktelser etter hvert som de forfaller, samt være myndig. Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor er registrert revisor. For registrerte og statsautoriserte revisorer vilandel normalt være kontrollert av finanstillsynet ifm. godkjenningen, og av kontrollutvalget ved tildeling av oppdraget.

Revisjonsstrategien viser hvordan og grunnlaget for regnskapsrevisjonsarbeidet for 2024 legges opp. Kontrollutvalget vil dermed få kunnskap om kommunal regnskapsrevisjon, samt stille spørsmål og gi innspill til revisor.

Revisor vil også orientere om analysen som ligger til grunn for valg av område til forenklet etterlevelseskontroll(FEK) 2024. Kontrollutvalget vil dermed få kunnskap om FEK , samt stille spørsmål og gi innspill til revisor.

Vurdering

Kontrollutvalget anbefales å ta den gitte informasjon om revisjonsstrategi og forenklet til etterretning. Sekretariatet har ingen merknader til revisors uavhengighetserklæring, men kontrollutvalget må også selv vurdere evt. merknader til dennes erklæring.

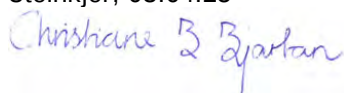
Lierne kommune

Egenvurdering av uavhengighet

Kommuneloven § 24-4 og forskrift om kontrollutvalg og revisjon §16- §19 setter krav til revisors uavhengighet. Kravene er beskrevet i bestemmelsene. Dette dokumentet beskriver revisors egenvurdering og skal ivareta krav i forskriften.

Ansettelsesforhold	Undertegnede har ikke ansettelsesforhold i andre stillinger enn i revisjonsselskapet
Medlem i styrende organer	Undertegnede er ikke medlem i styrende organer i noen virksomhet som Lierne kommune deltar i.
Delta eller inneha funksjoner i annen virksomhet, som kan føre til interessekonflikt eller svekket tillit	Undertegnede deltar ikke i eller innehar funksjoner i annen virksomhet som kan føre til interessekonflikt eller svekket tillit til rollen som revisor.
Nærstående	Undertegnede har ikke nærstående som har en slik tilknytning til Lierne kommune at dette har betydning for min uavhengighet og objektivitet i utførelsen av revisjonsoppdraget.
Rådgivnings- eller andre tjenester som er egnet til å påvirke revisors habilitet	Undertegnede bekrefter at det ikke er ytet rådgivning eller andre tjenester overfor Lierne kommune som er av en slik art at dette kommer i konflikt med denne bestemmelsen. Før slike tjenester utføres, vurderer revisor rådgivningens eller tjenestens art i forhold til revisors uavhengighet og objektivitet. Dersom revisor konkluderer med at utøvelse av slik tjeneste kommer i konflikt med bestemmelsen i forskriftens § 16, utfører revisor ikke tjenesten. Hvert enkelt tilfelle vurderes særskilt. Revisor vil kunne besvare spørsmål/henvendelser som er å betrakte som veiledning og bistand og ikke revisjon. Slike veiledninger skjer med varsomhet og på en måte som ikke binder opp revisors senere revisjons- og kontrollvurderinger.
Tjenester under (fylkes)kommunens egne ledelses- og kontroll-oppgaver	Undertegnede bekrefter at det ikke ytes tjenester overfor Lierne kommune som hører inn under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver.
Opptre som fullmektig for den revisjonspliktige	Undertegnede bekrefter at verken revisor eller Revisjon Midt-Norge SA opptre som fullmektig for Lierne kommune.
Andre særegne forhold	Undertegnede kjenner ikke til andre særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til min uavhengighet og objektivitet.

Steinkjer, 03.04.25



Christiane Bjartan
Statsautorisert revisor
Oppdragsansvarlig revisor

Bestilling - generell eierskapskontroll og eierstyring

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Lierne kommune

Møtedato

08.09.2025

Saknr

17/25

Saksbehandler Einar Sandlund

Arkivkode FE-037

TI-&58

Arkivsaknr 25/264 - 1

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget bestiller generell eierskapskontroll, jfr. vedtatt plan forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll.
2. Kontrollutvalget gir følgende innspill til prosjektplanen:
 -
 -
3. Revisjon bes utarbeide prosjektplan til kontrollutvalgets møte 25.11.25

Vedlegg

Eierskapsmelding 2023

Saksopplysninger

Kommuneloven sier at kontrollutvalget skal føre kontroll med den som utøver kommunens eller fylkeskommunens eierinteresser, gjør dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets eller fylkestingets vedtak og anerkjente prinsipper for eierstyring.

Plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll 2025-2028 er vedtatt av kommunestyret med følgende når det gjelder eierskapskontroll:

- *Mange eierskap, generell eierstyring*
- *Namas Vekst AS*
- *Namdal Rehab IKS*

I planen er det gitt følgende eksempler på problemstilling:

Skjer eierstyringen i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets vedtak og anerkjente prinsipper for eierstyring?

Dette er et eksempel på problemstilling og revisor kan i prosjektplanen komme med andre forslag/vinkling dersom de ser det som mer hensiktsmessig. I tillegg kan kontrollutvalget selv komme med innspill til prosjektplanen i bestillingsvedtaket. Normalt beregnes det +/- 150 timer til en eierskapskontroll, avhengig av omfang. Kommunens eierskapsmelding, behandlet i kommunestyret 06.02.25 er vedlagt.

Vurdering

Sekretariatet viser til at eierskapskontroll er en lovpålagt oppgave. Kommunens eierskapskontroll er den prioritering som kommunestyret har vedtatt i plan forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. For at kontrollutvalget skal komme i gang så raskt som mulig med arbeidet etter nytt planverk er det ønskelig at kontrollutvalget allerede nå gjør en bestilling av en eierskapskontroll på bakgrunn av kommunestyrets prioriteringer i planen.

Saken legges frem med forslag om å be revisor utarbeide forslag til prosjektplan for en generell eierskapskontroll til neste møte 25.11.25. Denne skal bl.a. inneholde forslag til problemstilling, avgrensning, ressursbruk og leveringstidspunkt. I tillegg kan også kontrollutvalget komme med eventuelle innspill til prosjektplanen.



Eiermelding 2023

Et styringsdokument for folkevalgte,
administrasjonen og kommunedirektør

Behandlet av kommunestyret

06.02.2025 – sak XXXX

lærnsomt
økonomisk

ektiv

eier

elighet
ktsmessig

ikke konkurransevridende

bærekraftig

svarlighet

langsiktig

ansvar so

god styresamme
rasjonell

faglighet

Lierne kommune- det gode vertskap

Innhold

1. Hvorfor eiermelding?	side 3
<i>Kommunelovens § 26-1</i>	<i>side 3</i>
<i>Lierne kommunestyret sitt vedtak i sak 5/24 Eierskapsmelding 2022</i>	<i>side 4</i>
2. Roller og rolleforståelse	side 5
<i>Kommunestyret som eier</i>	<i>side 5</i>
<i>Ordføreren som eierrepresentant</i>	<i>side 5</i>
<i>Kommunedirektør</i>	<i>side 6</i>
<i>Kommunen som kunde/bruker</i>	<i>side 6</i>
<i>Skille mellom eierskap og selskapsledelse</i>	<i>side 7</i>
<i>Selskaps- og forvaltningskontroll</i>	<i>side 7</i>
3. Ulike former for eierskap	side 9
<i>Kommunale foretak (KF)</i>	<i>side 9</i>
<i>Vertskommunesamarbeid</i>	<i>side 9</i>
<i>Kommunalt oppgavefellesskap</i>	<i>side 9</i>
<i>Interkommunale selskap (IKS)</i>	<i>side 10</i>
<i>Samvirkeforetak</i>	<i>side 10</i>
<i>Aksjeselskap</i>	<i>side 11</i>
<i>Stiftelse</i>	<i>side 11</i>
4. Styring, kontroll og ansvar som demokratisk folkevalgt	side 12
5. Lierne kommune sine prinsipper for eierstyring	side 13
6. Lierne kommune sine eierskap i AS, interkommunale selskap og samvirkeforetak	side 14
7. Vertskommunesamarbeid	side 36
8. Andre typer medlemskap	side 37

1. Hvorfor Eiermelding?

En Eiermelding er et styringsdokument for folkevalgte, administrasjonen og kommunedirektøren. Den skal vise omgivelsene og bedriftene hvilke strategier Lierne kommune har for sine Eierandeler i selskaper. Det er viktig at folkevalgte utøver Eierstyring, denne Eiermeldinga skal være et verktøy til dette. Eiermeldingen gir et overblikk over ulike roller og ansvar i Eierstyringa, den gir en oversikt over ulike selskapsformer og den skal gi en samlet oversikt over de selskaper og samarbeidsformer Lierne kommune deltar i og hvilke prinsipper Lierne kommune vektlegger i sin Eierstyring av disse selskapene. Kjøp av tjenester og vertskommuneavtaler omtales også i Eiermeldingen.

Eiermeldingen skal være et redskap for de folkevalgte for en aktiv utøvelse av Eierstyring av de selskap kommunen har Eierinteresser i. Den skal bidra til at kommunens Eierrepresentanter har en klar forståelse av sin rolle som kommunens representant i selskapets Eierorgan, samt bidra til klar forståelse av og bevisstgjøring av de ulike organene i et selskap og deres rolle i forhold til hverandre

Kommunelovens §26-1 - Eierskapsmelding

Kommuner og fylkeskommuner skal minst én gang i valgperioden utarbeide en eierskapsmelding som skal vedtas av kommunestyret eller fylkestinget selv.

Eierskapsmeldingen skal inneholde;

- a) kommunens eller fylkeskommunens prinsipper for Eierstyring
- b) en oversikt over selskaper, kommunale eller fylkeskommunale foretak og andre virksomheter som kommunen eller fylkeskommunen har Eierinteresser eller tilsvarende interesser i
- c) kommunens eller fylkeskommunens formål med sine Eierinteresser eller tilsvarende interesser i virksomhetene nevnt i bokstav b.

Lierne kommune sin Eiermelding er lagt opp på en slik måte av kommunelovens §26 -1 er ivaretatt. Kommunestyret i Lierne ønsker at Eiermelding legges frem årlig.

Eiermeldingen ble behandlet av kommunestyret sist gang 13. februar 2024. Sak 5/24. Vedtak: *Vedlagte eierskapsmelding for Lierne kommune 2022 tas til etterretning.*

2. Roller og rolleforståelse

Eiermeldingen tar for seg kommunen som eier i selskaper. Kommunen kan ha flere roller i samme selskap i tillegg til eierrollen, som for eksempel som kunde/bruker eller offentlig myndighet. Det er viktig at kommunens rolle som myndighetsutøver ikke påvirkes av at kommunen har eierinteresser i ulike selskaper.

Kommunens eierskap skal utøves gjennom de formelle eierkanalene og utøvelsen av eierskapet skal være politisk forankret. Det gis her en kort gjennomgang av de ulike organene som er relevante for eierrollen. Folkevalgte, kommunens representanter i eierorganene, samt kommunens øvrige ansatte må være seg bevisst de ulike rollene, slik at kommunen opptrer ryddig og tillitvekkende.

Kommunestyret som eier

Det er kommunestyret som er ansvarlig for at kommunens eierskap utøves på en forsvarlig måte slik at verdiene og oppgavene som ligger i selskapene forvaltes til beste for kommunens innbyggere. Kommunestyret fastsetter gjennom eiermeldingen formålet og rammene for kommunens eierskap. Kommunestyret kan delegere sin myndighet. Delegert myndighet skal utøves innenfor rammene av denne eiermeldingen, samt andre føringer fastsatt av kommunestyret. Saker av stor prinsipiell og politisk betydning skal legges fram for kommunestyret.

Ordføreren som eierrepresentant

Ordfører er kommunens representant i generalforsamling, representantskap og årsmøter, med varaordfører som første vara og faste medlemmer i formannskapet som øvrige varamedlemmer.

Kommunen som eier skal fremme sine eierinteresser i selskapets eierorgan, dvs. i representantskapsmøte i interkommunale selskaper (IKS), i generalforsamling i aksjeselskaper (AS), og i årsmøte i samvirkeforetak (SA).

Kommunedirektør

I henhold til kommunelovens § 13-1 tredje og fjerde ledd skal kommunedirektøren påse at saker som legges fram for politisk behandling er forsvarlig utredet og påse at politiske vedtak blir iverksatt. Kommunedirektøren skal i tillegg legge til rette for oppfølging av kommunens eierskap.

Dette innebærer blant annet:

- Saksforberedelse av eiersaker som skal til politisk behandling.
- Bistå ordfører og andre i å utøve eierstyring på vegne av kommunen, herunder forberede og delta i generalforsamlinger og eventuelle eiermøter.
- Løpende kontakt og dialog mellom kommunen og selskapene utenom generalforsamling.
- Bistand og informasjon til representanter i representantskap og styre.
- Internkontroll.

Kommunen som kunde/bruker

Kommunens rolle som bestiller av tjenester fra selskaper vi har eierinteresser i, skal være klart atskilt fra rollen som eier. Når kommunen er kunde/bruker skal rollen som bestiller ivaretas gjennom kommunedirektøren eller den han utpeker på sine vegne, og med ansvar for å forholde seg til selskapets administrasjon som leverandør.

Skille mellom eierskap og selskapsledelse

Som eier av et selskap fatter man beslutninger på generalforsamling/årsmøte/representantskapsmøte. Styret som velges får fullmakt og ansvar for å realisere eiernes målsettinger med selskapet. Som eier kan man formelt bare gi instruksjoner til styret på generalforsamling/årsmøte/representantskapsmøte. Eier kan heller ikke gå utenom styret og direkte til daglig leder.

Når eier har gitt sine eierkrav skal kommunen begrense seg til overordnet styring. Det er likevel mulig for dialog mellom eier og selskap for gjensidig informasjonsutveksling. Eier bør stille klare krav til selskapets styre om realisering av de målsettinger eier har fastsatt. Eieren skal kontrollere måloppnåelsen og holde styret ansvarlig for denne. Eierkravene må være realistiske, tydelige og være utformet slik at måloppnåelsen kan etterprøves. Kravene må sikre forutsigbarhet for selskapene. Når kommunen som eier har fremsatt sine krav og målsetninger må selskapet få frihet og tilstrekkelig selvstendighet til å realisere målene.

Eierstrategi for selskapene som kommunene har eierskap i

Kommunen skal for de selskap vi har eierinteresser i, ha en gjennomtenkt begrunnelse for hvorfor vi er med i selskapet, hva vil vi med vårt eierskap, altså vår eierstrategien. Dette blir omtalt som formål med eierskapet under hvert selskap i nærmere omtalt i den delen av Eiermeldingen.

Selskaps- og forvaltningskontroll

Det er kommunestyret som har det øverste ansvar for å sikre at kommunen når sine mål, at regelverket etterleves og at etiske hensyn ivaretas. Kontrollutvalget skal påse at kommunen fører kontroll med forvaltningen av kommunens eierinteresser i selskaper mm. (kommuneloven § 23-2 d). Dette innebærer kontroll av at den som utøver kommunene eierinteresser, gjør dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets vedtak og prinsipper for eierstyring (kommuneloven § 23-4). Kontrollutvalget skal utarbeide en plan for gjennomføring av selskapskontroll som vedtas av kommunestyret. Den praktiske gjennomføringen av tilsyns- og kontrolloppgavene ivaretas av kontrollutvalget eller kommunerevisjonen på oppdrag av kontrollutvalget. For interkommunale selskaper vil det være en fordel om deltakerne samordner sin kontrollvirksomhet overfor selskapene.

Kontrollutvalget skal også se til at det gjennomføres forvaltningsrevisjon i selskaper kommunen har eierinteresser i, (kommuneloven § 23 c). Forvaltningsrevisjon er definert som *systematisk vurdering av økonomi, produktivitet, måloppnåelse og virkninger ut i fra kommunestyrets vedtak og forutsetninger*. I tillegg har kommunens revisor et lovfestet ansvar for å gjennomføre eierskapskontroll, (kommuneloven § 24-2). Kontrollutvalget og revisor kan kreve de opplysninger og foreta de undersøkelser som er nødvendig for å gjennomføre kontroll av kommunens selskaper. Kontrollutvalget og kommunens revisor kan selv foreta undersøkelser i selskaper, og har rett til å være tilstede på selskapets generalforsamling. Kommunestyret kan fastsette regler for kontrollen. Dette er nærmer regulert i kommuneloven § 23-6 og § 24-10.

3. Ulike former for eierskap

Kommunale foretak (KF)

- Rettslig regulert gjennom kommunelovens kapittel 9, «*Kommunale og fylkeskommunale foretak*»
 - Kommunale foretak er en del av kommunene og er ikke et selvstendig rettssubjekt
 - Styret ansetter daglig leder hvis ikke det går fram av vedtekter at det er kommunestyret som skal gjøre dette
 - Kommunedirektøren har ikke instruksjons- eller omgjøringsrett ovenfor daglig leder
 - Kommunedirektøren kan likevel instruere styret og daglig leder at vedtak ikke kan iverksettes før det er behandlet av kommunestyret
 - Kommunedirektøren skal gis anledning til å uttale seg før styret treffer vedtak i saker som også skal behandles av kommunestyret
- (Det er pr i dag ikke noe kommunalt foretak i Lierne kommune)*

Vertskommunesamarbeid

- Rettslig regulert gjennom kommunelovens kapittel 20, «*Vertskommune*»
- Ikke en selskapsdannelse, men at oppgaver og delegering av myndighet overlates til en annen kommune, dette gjelder også enkeltvedtakskompetanse
- I et verkskommunesamarbeid skal det foreligge en skriftlig avtale som skal vedtas av kommunestyret selv

Kommunalt oppgavefellesskap

- Rettslig regulert gjennom kommunelovens kapittel 19, «*Kommunalt oppgavefellesskap*»
- Et oppgavefellesskap etableres for å løse felles oppgaver
- Oppgavefellesskap kan ikke treffe enkeltvedtak
- Det skal inngås skriftlig samarbeidsavtale mellom deltakerne i et oppgavefellesskap som skal vedtas av kommunestyrets selv

Interkommunale selskap IKS

- Rettslige regulert gjennom Lov om interkommunale selskap (IKS - lova)
- Her må alle medlemmer være kommuner, fylkeskommuner eller interkommunale selskap
- Den enkelte deltaker hefter ubegrenset for en prosent eller brøkdel av selskapets forpliktelser
- Det skal være en skriftlig selskapsavtale som skal vedtas av kommunestyret selv
- Selskapet skal ha et representantskap som er selskapets høyeste organ, hvor samtlige deltagere skal ha med minst en representant, det er kommunestyret som selv velger sin/sine representanter til representantskapet
- Deltagerne utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet.
- Representantskapet skal behandle regnskap, budsjett, økonomiplan og andre saker som etter loven eller selskapsavtalen skal behandles i representantskapet
- Selskapet skal ha et styre på minst 3, som skal velges av representantskapet, det er representantskapet som velger styrets leder og nestleder med mindre noe annet fastsatt i selskapsavtalen
- Det er styret som har ansvar for en tilfredsstillende organisasjon av selskapets virksomhet, styret skal på se at selskapet drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen, selskapets årsbudsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet, og skal sørge for at bokføringen og formuesforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll
- Styret skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten. Det er styret som ansetter daglig leder med mindre det er fastsatt i selskapsavtalen at det skal gjøres av representantskapet

Samvirkeforetak

- Rettslig regulert gjennom Samvirkeforetaksloven (Samvirkelova)
- En sammenslutning som har til hovedformål å fremme de økonomiske interessene til medlemmene gjennom deres deltakelse i virksomheten som avtakere, leverandører eller på annen lignende måte og der:
 1. «avkastinga, bortsett frå ei normal forrenting av innskoten kapital, anten blir ståande i verksemda eller fordelt mellom medlemmane på grunnlag av deira andel i omsetninga med samanslutninga, og
 2. ikkje nokon av medlemmane har personleg ansvar for skyldnadene til samanslutninga, udelt eller for delar som til saman utgjer dei samla skyldnadene»

Aksjeselskap

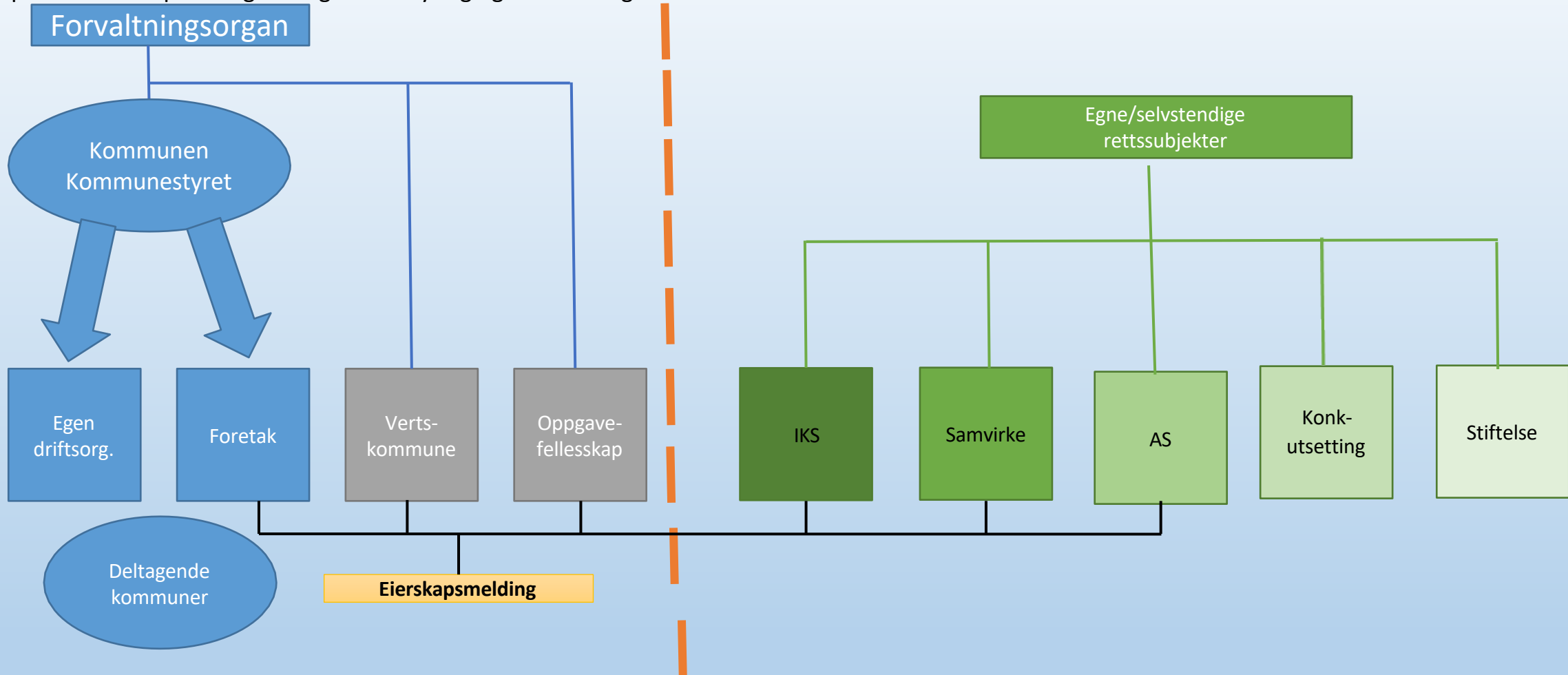
- Rettslig regulert gjennom Lov om aksjeselskaper (aksjeloven)
- Eget rettssubjekt som har egen formue og egne inntekter, og som selv svarer for sine forpliktelser
- Kommunen kan eie aksjeselskap alene eller sammen med andre fysiske eller juridiske personer
- Eiere i et aksjeselskap har kun ansvar for den aksjekapital som er skutt inn i selskapet
- Generalforsamlingen er aksjeselskapets øverste myndighet, og er eiernes organ i styret. Eiermyndigheten skal styres gjennom generalforsamlingen
- Det er styret som har det overordnede ansvaret for forvaltningen av selskapet og styret skal sørge for forsvarlig organisering av virksomheten.
- Styret skal i nødvendig utstrekning fastsette planer og budsjetter for selskapets virksomhet. Styret kan også fastsette retningslinjer for virksomheten
- Styret skal holde seg orientert om selskapets økonomiske stilling og plikter å påse at dets virksomhet, regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll
- Selskapet skal ha en daglig leder, daglig leder tilsettes av styret hvis ikke det er bestemt i vedtektene at dette skal gjøres av generalforsamlingen, har selskapet en bedriftsforsamling, kan vedtektene bestemme at daglig leder skal tilsettes av bedriftsforsamlingen

Stiftelse

- Rettslig regulert gjennom Lov om stiftelser (Stiftelsesloven)
- Med stiftelse forstås en formuesverdi som ved testament, gave eller annen rettslig disposisjon selvstendig er stilt til rådighet for et bestemt formål av ideell, humanitær, kulturell, sosial, utdanningsmessig, økonomisk eller annen art. En rettsdannelse som oppfyller vilkårene i første punktum, er en stiftelse etter denne loven, uavhengig av om den er betegnet som legat, institusjon, fond eller annet
- Når en stiftelse er opprettet vil ikke oppretteren lenger ha rådighet over formuesverdien som er overført til stiftelsen
- Ved opprettelse av en stiftelse skal det utarbeides et stiftelsesdokument og vedtekter for stiftelsen
- En stiftelse skal ha et styre og en daglig leder

4. Styring, kontroll og ansvar som demokratisk folkevalgt

Det er kommunestyret som har det øverste ansvaret for å kontrollere kommunens virksomhet (kommuneloven §22-1) De ulike selskapsformene som er presentert i kapittel 3 gir ulik grad av styring og kontroll. Figuren under illustrere dette.



Direkte

Høy



Styring

Folkevalgt kontroll

Indirekte

Lav

5. Lierne kommune sine prinsipper for eierstyring

Lierne kommunen sine eierskap skal være forutsigbart og langsiktig. Formålet er å legge til rette for god og effektiv forvaltning og utvikling av selskaper hvor kommunen har eierinteresser, samt gi tydelige styringssignaler i samsvar med de målsettinger og strategier kommunen har for sine eierskap.

1. Lierne kommune skal være en ansvarlig eier.
2. Lierne kommune skal som eier gi klare og langsiktige mål for selskapene gjennom selskapenes egne eierstrategier.
3. Lierne kommune skal ha åpenhet omkring kommunes eierskap og til selskapenes virksomhet.
4. Lierne kommune skal være pådriver for at styrerepresentantene har relevant kompetanse, kapasitet og faglig bredde ut fra selskapets egenart og formålet med eierskapet, styreverv skal registreres i KS sitt styrevervregister.
5. Lierne kommune skal være en pådriver for at selskapene legger FNs bærekraftsmål til grunn for sin virksomhet.
6. Lierne kommunes etiske regler skal ligge til grunn for den virksomhet som utøves i de selskap som kommunen har eierinteresser i.
7. Lierne kommunes eierrepresentanter skal ivareta kommunens interesser, men møter ikke med bundet mandat. Kommunens standpunkt i prinsipielle og sentrale saker skal forankres politisk gjennom formannskap/kommunestyre.
8. Lierne kommune skal bidra til at lønns- og kostnadsnivået i selskapene skal være i samsvar med praksis i eierkommunene.



6. Lierne kommune sine eierskap i AS, interkommunale selskap og samvirkeforetak

Her følger en oversikt på Lierne kommune sine eierskap. Disse er satt opp i en tabell som tar innover seg de føringer som er lagt i kommuneloven § 26-1, hvor kommunens formål med eierskapet er med bakgrunn i de eierprinsipper som er lagt i kapittel 3. Det er også tatt inn i oversikten en enkel tabell for å vise økonomen i de ulike selskapene. Tabellen viser selskapets utvikling over de siste 5 år.

Selskap: Lierne Utvikling (LU)	Selskapsform: AS
Organisasjonsnummer: 915 502 806 Lierne kommune sin eierandel: 100% Styrets sammensetting i 2023: Styrets leder: Tove Heggdal Ingulfsvann. Styremedlemmer: Olav Weglo (nestleder), Christina Lyng, Runar Martinsen og Heidi Totsås Varamedlemmer: Alf Robert Arvasli Daglig leder: Rebekka Vilu Rhoden 100% stilling fra 01.09.2022) Observatører: Ordfører i Lierne kommune, Kommunedirektør i Lierne Kommune, representant fra Næringsforeningen i Lierne Kommune (Øyvind Kveli)	Selskapets formål: Selskapet skal drive utviklingsarbeid i Lierne kommune gjennomtilretteleggende og bedriftsrettede tiltak. Selskapet kan investere i eller gi tilskudd til infrastrukturtiltak, andre selskap og enkeltpersoner eller på annenmåte engasjere seg i tiltak som fremmer næringsutviklingen i kommunen. Selskapet kan drive forretningsmessig rådgivning og alt som naturlig forbindes med slike aktiviteter. Selskapet kan gjennom aktiv bruk av kompetanse, ressurser og nettverk bidra til nyskaping, bedriftsetablering, utvikling av eksisterende næringsliv og vekst i regionen. Selskapet skal ikke utbetale utbytte. Økonomiske nøkkeltall

Lierne kommune sitt formål med eierskapet:
Sikre og skape arbeidsplasser i Lierne. I tillegg skal selskapet arbeide for en positiv folketallsutvikling, økt boligbygging, rekruttering og tilflytting. Lierne Utviklings primæroppgaver er å være førstelinjetjeneste for næringslivet i Lierne, samt å utføre oppgaver innen rekruttering og samfunnsutvikling. Lierne Utvikling er Lierne kommunes primære samarbeidsaktør i samfunnsutviklingsprosjekter. Med «førstelinjetjeneste» menes at selskapet yter lavterskel bistand i alle typer spørsmål, enten ved å besvare henvendelsene eller sette bedriften i videre kontakt med hjelpeapparat eller tjenesteytere. Styret i Lierne Utvikling vedtar utover dette sine egne strategier og handlingsplaner, etter innspill fra kommunen

Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023:
I tillegg til finansiering fra Lierne kommune kan selskapet ha egne inntekter gjennom salg av tjenester og aktivt søkes prosjektstøtte. Lierne kommunes tilskudd til selskapet er kr. 1.300.000 eks. mva. pr. år med start i 2023, og økes til kr. 1.500.000 i 2024. Beløpet indeksreguleres. Tilskuddet består av støtte til dekning av lønnsutgifter for to ansatte, samt kr.250.000 i lokale tilskuddsmidler til næringslivet. Tilskuddet forutsetter at salg av tjenester ikke fortrenger Lierne Utviklings rolle som førstelinjetjeneste for næringslivet i Lierne. Utbetaling skjer én gang i året, etter fakturering fra selskapet. Retningslinjer for de lokale tilskuddsmidlene fastsettes av styret i Lierne Utvikling. Eventuelle gjenværende midler av de lokale tilskuddsmidlene skal ikke tilbakebetales til kommunen, men kan overføres til påfølgende år. Driftstilskuddet fra Lierne kommune i 2023 var kr. 1.300.000. Netto tjenestesalg utgjorde om lag kr. 150.000.Selskapet har resterende rentemidler etter omstillingsprogrammet (kr. 700.000) og midler etter tidligere salg av tjenester (1.300.000) stående på konto, og som kortsiktig gjeld i regnskapet. Disse midlene skal brukes til næringsutvikling i Lierne. Selskapet jobbet ved utgangen av 2023 med å sikre likviditet og soliditet i selskapet. Selskapets budsjett for 2024

Selskap: Lierne boligutleie	Selskapsform: AS
Organisasjonsnummer: 982 530 776 Lierne kommune sin eierandel: 74,5%, 283 aksjer Andre eiere: Li-skifer 25,5%, 97 aksjer Styrets sammensetting i 2023: Styrets leder: Robert Gåsbakk Styremedlemmer: Alf Robert Arvasli og Per Einar Arvasli Varamedlem: Karl Audun Fagerli Det er ikke egen daglig leder i selskapet.	Selskapets formål: Forestå oppføring av boliger og leiligheter, kjøp og salg av boliger og leiligheter, for egne ansatte og for prioriterte grupper boligsøkende, samt annen virksomhet som står i naturlig tilknytning til dette. Økonomiske nøkkeltall
Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Formålet for Lierne kommune med selskapet samsvarer med selskapets formål	
Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: Likviditeten i selskapet er fortsatt krevende. Det er foretatt næringstakst på eiendommen i 2023 etter at interesse om kjøp. Taksten viser en teknisk verdi på 6,4 mill, men dagens lave husleienivå gjør at takstmannens konklusjon er at eiendommen har meget lav verdi som næringseiendom; knappe 500.000. Liskifer har framsatt ønske om å selge sine aksjer og tilbudt Lierne kommune å overta disse. Likviditeten i selskapet er veldig svak.	

Selskap: Kommunekraft	Selskapsform: AS
Organisasjonsnummer: 866 818 452 Lierne kommune sin eierandel: 0,30% Andre eiere: LVK (59,38%), øvrige kommuner (40,63%) Styrets sammensetting i 2023: Styrets leder Kjell-Idar Juvik Styremedlemmer: Kari Anita Furunes, Stian Brekkvassmo, Anne Kristin Førde og Sigrid Brattabø Handegard Det er ikke egen daglig leder i selskapet. Administrasjonsoppgavene ivaretas av arbeidende styreleder og sekretariatet i Kommunekraft AS. Det er advokatfirma Lund & co DA som er sekretariat til selskapet.	Selskapets formål: Formidle aksjeeiernes disponible kraft, herunder konsesjonskraft, og drive annen virksomhet tilknyttet slik formidling. Ble stiftet 28. april 1993 med det formål å formidle tilgjengelig konsesjonskraft på vegne av deltakende kommuner og fylkeskommuner til best mulige kommersielle betingelser Økonomiske nøkkeltall
Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Få solgt Lierne kommune sin disponible kraft til høyest mulig pris.	
Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: Lierne kommune har gode erfaringer med Kommunekraft Lierne kommune er eiere med bakgrunn i at vi er en kraftkommune. Kommunekraft formidler tilgjengelig konsesjonskraft på vegne av deltakende kommuner og fylkeskommuner. 2023 har vært et svært aktivt år for Kommunekraft. Dette skyldes de varierende, og i sør de høye prisene gjennom hele 2023.	

Selskap: Namas Vekst	Selskapsform: AS					
Organisasjonsnummer: 956 928 273 Lierne kommune sin eierandel: 20%, Egenkapital innskudd 250 000 Styrets sammensetting i 2023: Styrets leder; Jo Morten Aunet Styremedlemmer; Steinar Sæternes, Ragnhild Røen, Inge Olav Rosendal, Borgund Torseth, Laila Gifstad og Jørn Ove Totland Daglig leder: Frode Leirvik	Selskapets formål: Skape varige arbeidsplasser for yrkeshemmede som har særlig vansker med å få arbeid i produksjon av varer/tjenester for salg. Eventuelt overskudd av virksomhet skal forbli i selskapet og komme de yrkeshemmede til gode Økonomiske nøkkeltall					
		2023	2022	2021	2020	2019
	Årsresultat	- 1 678 639	-163 863	- 57 897	8 460	-368 513
	Driftsinntekter	18 136 743	18 687 173	17 463 596	16 915 294	16 177 872
	Eiendeler	9 376 777	10 042 357	9 825 793	9 723 831	10 671 186
	Egenkapital	3 469 784	5 148 423	5 312 286	5 370 176	5 362 000
	Langsiktig gjeld	1 268 643	1 356 027			
Lierne kommune sitt formål med eierskapet: NAMAS Vekst AS skal være kommunens virkemiddel og tiltaksarrangør for tilrettelegging av arbeid for innbyggere som har behov for bistand i arbeidslivet. NAMAS Vekst AS skal være kommunens foretrukne tilbyder og veileder både for oppdragsgivere, deltakere og næringslivet. Det er viktig for Lierne kommune at NAMAS Vekst AS skal være konkurransedyktig på kvalitet og kostnad på produkter og tjenester.						
Lierne kommune sine erfaringer med selskapet 2023: Det ble avholdt forenklet generalforsamling på Teams 31.07.2023. Dette var 1 måned etter fristen grunnet problemer med ferdigstilling av årsregnskapet. Her ble årsberetning, årsregnskap og revisjonsberetning vedtatt. Det ble i tillegg avholdt ekstraordinær generalforsamling. Grunnet selskapets økonomiske utfordringer ble det for 2024 utarbeidet et eget dokument som beskriver mulige tiltak, kalt: Økonomiske forbedringstiltak Namas Vekst AS 2024						

Selskap: NTE	Selskapsform: AS																														
Organisasjonsnummer: 992 462 841 Lierne kommune sin eierandel: 2,11% Alle eierkommuner:	Selskapets formål: Selskapet har til formål selv, gjennom deltakelse i eller ved samarbeid med andre selskaper, å planlegge, prosjektere, oppføre og drive energianlegg, telekommunikasjon og transportsystemer for energi, kjøpe og selge energi, samt enhver annen virksomhet i Norge og i utlandet som står i naturlig sammenheng med dette formålet. Selskapet skal drive sin virksomhet etter forretningsmessige prinsipper. Gjennom en effektiv ressursutnyttelse skal selskapets kunder sikres produkter og tjenester til konkurransedyktige priser og riktig kvalitet. Økonomiske nøkkeltall <table><tr><th></th><th>2023</th><th>2022</th><th>2021</th><th>2020</th><th>2019</th></tr><tr><td>Årsresultat (MNOK)</td><td>1 361</td><td>365</td><td>307</td><td>359</td><td>1 449</td></tr><tr><td>Driftsinntekter (MNOK)</td><td>5 385</td><td>4 360</td><td>3 350</td><td>2 222</td><td>3 709</td></tr><tr><td>Totalkapital (MNOK)</td><td>12 634</td><td>11 923</td><td>9 884</td><td>9 264</td><td>9 383</td></tr><tr><td>Egenkapital (MNOK)</td><td>7 843</td><td>6 664</td><td>6 294</td><td>6 094</td><td>5 871</td></tr></table> (beløp i mill kr) Det utbetales kr 111 000 000 i utbytte til eierne for 2023. For Lierne kommune utgjør dette 2 331 000		2023	2022	2021	2020	2019	Årsresultat (MNOK)	1 361	365	307	359	1 449	Driftsinntekter (MNOK)	5 385	4 360	3 350	2 222	3 709	Totalkapital (MNOK)	12 634	11 923	9 884	9 264	9 383	Egenkapital (MNOK)	7 843	6 664	6 294	6 094	5 871
	2023	2022	2021	2020	2019																										
Årsresultat (MNOK)	1 361	365	307	359	1 449																										
Driftsinntekter (MNOK)	5 385	4 360	3 350	2 222	3 709																										
Totalkapital (MNOK)	12 634	11 923	9 884	9 264	9 383																										
Egenkapital (MNOK)	7 843	6 664	6 294	6 094	5 871																										
Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Lierne kommune skal være en ansvarlig eier og bidra til at selskapet driver sin virksomhet etter forretningsmessige prinsipper som gir godt utbytte for eierne. Som eier skal Lierne kommune ha fokus på og bærekraft i selskapet																															
Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: Selskapet involverer sine eiere gjennom toårlige eiermøter. Her er Lierne representert med ordfører, varaordfører og kommunedirektør. På eiermøtet i desember 2023 ble følgende ordførere enstemmig valgt til å utgjøre det nye arbeidsutvalget for eierkommunene: - Eli Arnstad (Stjørdal), leder - Amund Hellesø (Nærøysund) - Elisabeth Bjørhusdal (Namsskogan)																															

Selskap: IKT Indre Namdal	Selskapsform: Interkommunalt selskap
Organisasjonsnummer: 985 904 332 Lierne kommune sin eierandel: 20 % Andre eiere: Kommunene Røyrvik, Namsskogan, Grong og Høylandet Styrets sammensetting i 2023: Styrets leder: Karl Audun Fagerli Styremedlemmer: Tore Kirkedam (nestleder), Liv Elden Djokoto, Yngve Holm og Ellinor Jåma. Varamedlemmer: Bjørn Ståle Aalberg og Tone Røttesmo Daglig leder: Stein Vidar Aspnes	Selskapets formål: Selskapet skal i samråd med eierne arbeide for å utvikle bruken av systemer for informasjon- og kommunikasjonsteknologi tjenester hos eierne. Selskapet skal på vegne av eierne være juridisk avtalepart overfor leverandører i den hensikt å oppnå rabatter og storkundefordeler. Selskapet skal utvikle egen kompetanse på bruken av felles applikasjoner, tilby eierne brukerstøtte og tilpasninger av valgte systemer og være en pådriver i bruken av EDB-løsninger. Selskapet skal være eiernes kontaktledd mot leverandørene ut fra at eierne tegner avtaler med selskapet om bruk av valgte applikasjoner. Selskapet skal være utviklingspart for eierne på de valgte tekniske løsninger. Selskapet kan etter nærmere vedtak av styret prise visse tjenester og således ha egne inntekter. Selskapet har anledning til å ta på seg konsulentoppdrag for andre, når oppdragsgiver betaler for tjenesten og det ikke går ut over selskapets hovedoppgaver. Til gjennomføring av spesielle prosjekt utenom selskapets ordinære arbeidsoppgaver blir det søkt finansiering mellom medlemmene eller andre som spesielt ønsker prosjektet gjennomført. Selskapet kan delta i samarbeid med andre selskap/organisasjoner Økonomiske nøkkeltall
Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Skape gode tjenester innenfor informasjons- og kommunikasjonsteknologi for kommunen.	
Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: Ikt Indre Namdal er et selskap som vi har gode erfaringer med. IKT Indre Namdal var det første IKS vi ble med i i 2003. Selskapet har blitt godt drevet gjennom alle år, og har bidratt til å skaffe oss løsninger som gjør at kommunene ligger godt an i digitaliseringa. Den teknologiske utviklinga går fort. Ikt Indre Namdal vil være vårt verktøy for å fortsatt klare å være med i digitaliseringa. Utfordringen for selskapet er å ha ressurser til å gjennomføre nye prosjekter, samtidig som eksisterende løsninger skal driftes og vedlikeholdes. I tillegg til driftsansvar for sentrale løsninger har selskapet i 2023 drevet tjenestesalg ift. drift av lokal infrastruktur, dvs. maskiner og nettverk ut på lokasjoner. Disse oppgavene er i utgangspunktet et lokalt ansvar som ikke ligger hos selskapet. To kommuner har valgt å løse dette ved å inngå en avtale om fast tjenestekjøp. Verdien av tjenestesalg på lokaldrift til eierkommunene i 2023 er på kr. 630.000.	

Selskap: Interkommunalt arkiv Trøndelag

Organisasjonsnummer:

971 375 965

Lierne kommune sin eierandel:1,07 %

Andre deltakere i selskapet: 35 kommuner og Trøndelag Fylkeskommune

Styrets sammensetting i 2023:

Styrets leder; Petter Lindseth

Styremedlemmer; Marit Knutshaug Ervik, Liv Marit Hovdal, Bjørn Ståle Aalberg og Tone Staksvik

Varamedlemmer:

Ingrid Rolset Holt, Petter Ardon, Trond Stenvik og Anita Kildemo

Daglig leder: Jens Rønning

Selskapsform: Interkommunalt selskap

Selskapets formål Formålet med selskapet er å legge forholdene til rette for eiernes rasjonelle, funksjonsdyktige og effektive gjennomføring av arkivlovens intensjoner og bestemmelser. Selskapet skal kunne fungere som arkivdepot for eiernes papirbaserte og elektroniske arkiver og sørge for at materialet blir gjort tilgjengelig for offentlig bruk, forskning og andre administrative og kulturelle formål.

Økonomiske nøkkeltall

	2023	2022	2021	2020	2019
Driftsresultat	-605 520	-2 3444 507	3 830 116	2 485 282	
Årsresultat	0	0	0	0	1 140 396
Driftsinntekter	23 398 607	20 853 811	24 404 187	24 312 956	23 956 309
Eiendeler	36 022 453	33 696 282	33 620 996	28 120 615	24 340 465
Langsiktig gjeld	14 946 315	13 255 987	11 943 622	11 673 380	11 940 533

Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Kommunes formål er å avlevert av våre arkiv i henhold til arkivlovens intensjoner. Lierne kommune har avlevert 143 hyllemeter med papirarkiv til IKA Trøndelag.

Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023:

Lierne kommune har gode erfaringer med selskapet og ser at det er nødvending å ha et slikt arkivdepot, da vi ikke har mulighet til å lagre dette i egen kommune i henhold til lovverket.

Selskap: Kon Sek Trøndelag

Organisasjonsnummer:

978 672 196

Lierne kommune sin eierandel:

1 ,Andelene er fordelt etter folketall slik tabellen viser:

Innbyggertall	Eierandeler	Antall
0-4999	1	22
5000-9999	2	5
10000-14999	4	4
15000-19999	5	2
20000+	6	2
Fylkeskommunen	30	1

Andre eiere: [Kommuner i Trøndelag og Trøndelag Fylkeskommune](#)

Styrets sammensetting i 2023:

Styrets leder Randi Dille

Styremedlemmer; Skjalg Åkerøy, Kjetil Klepp, Berit Flåmo, Eirik Rønning, Tone Våg og ansatte representant Torill Bakken

Daglig leder: Torbjørn Berglann

Selskapsform: Interkommunalt selskap

Selskapets formål: Selskapets formål er å levere sekretariatstjenester for kontrollutvalg for deltakerne i tråd med gjeldende lov og forskrift.

Selskapet kan kun drive annen virksomhet, herunder å danne andre selskaper og sammenslutninger, når dette har til hensikt å fremme hovedformålet

Økonomiske nøkkeltall

Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Få sekretærtjenester for kommunens kontrollutvalg slik at dette leveres i tråd med gjeldene lovverk

Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: I 2023 har Konsek vært gjennom to utvidelser: - 1. Januar 2023 ble Kontrollutvalg Fjell IKS overdratt til Konsek. Selskapet fikk dermed 8 nye eierkommuner, fire av dem i Innlandet fylke. I tillegg overtok Konsek ansvaret for salget av sekretariattjenester til Tynset kommunes kontrollutvalg fram til utgangen av 2024. Selskapet fikk to nye ansatte gjennom virksomhetsoverdragelsen. - 1. oktober fikk selskapet seks nye eierkommuner på Indre Helgeland i Nordland fylke. I den anledning ble det ansatt en ny medarbeider. Selskapet mener at fagmiljøet gjennom utvidelsene har blitt betydelig styrket og at vi er godt rustet til å være en ressurs for eierne.

Selskap: Lierne Nasjonalparksenter	Selskapsform: Interkommunalt selskap																																				
Organisasjonsnummer: 987 794 453 Lierne kommune sin eierandel: 60 % Andre eiere: Trøndelag Fylkeskommune 20%, Snåsa kommune 5%, Grong kommune 5%, Steinkjer kommune 5% og Verdal kommune 5% Styrets sammensetting i 2023: Styreleder: Skjalg Åkerøy Nestleder: Anne Haga Styremedlemmer: Frode Strand, Øyvind Kveli og Anna-Liisa Jåma Varamedlemmer: Karoline Heia, Morten Resve og Grete Bruce Daglig leder: Finn-Stephan Dybvik	Selskapets formål: Lierne Nasjonalparksenter IKS skal være et informasjonssenter for Lierne nasjonalpark og Blåfjella- Skjækerfjella nasjonalpark og skal videre: - formidle kunnskap og opplevelser om kultur, natur og naturbruk - arbeide for økt forståelse av verdien som ligger i samspill mellom mennesker og natur - bidra til at barn og ungdom opplever naturglede og gjennom dette blir gode forvaltere - gjennom samarbeid, bidra til utvikling av ansvarlig, naturbasert næringsaktivitet i regionen - ivareta rollen som koordinator overfor de andre innfallsportene til nasjonalparkene Økonomiske nøkkeltall <table><tr><th></th><th>2023</th><th>2022</th><th>2021</th><th>2020</th><th>2019</th></tr><tr><td>Ordinært resultat</td><td>530 644</td><td>356 257</td><td>359 216</td><td>287 166</td><td></td></tr><tr><td>Årsresultat</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>-92 180</td></tr><tr><td>Driftsinntekter</td><td>4 145 248</td><td>4 596 104</td><td>3 951 057</td><td>3 378 781</td><td>3 878 960</td></tr><tr><td>Eiendeler</td><td>6 892 895</td><td>5 972 045</td><td>5 598 169</td><td>5 173 181</td><td>4 586 515</td></tr><tr><td>Egenkapital</td><td>4 714 309</td><td>4 143 001</td><td>4 342 196</td><td>3 664 235</td><td></td></tr></table>		2023	2022	2021	2020	2019	Ordinært resultat	530 644	356 257	359 216	287 166		Årsresultat	0	0	0	0	-92 180	Driftsinntekter	4 145 248	4 596 104	3 951 057	3 378 781	3 878 960	Eiendeler	6 892 895	5 972 045	5 598 169	5 173 181	4 586 515	Egenkapital	4 714 309	4 143 001	4 342 196	3 664 235	
	2023	2022	2021	2020	2019																																
Ordinært resultat	530 644	356 257	359 216	287 166																																	
Årsresultat	0	0	0	0	-92 180																																
Driftsinntekter	4 145 248	4 596 104	3 951 057	3 378 781	3 878 960																																
Eiendeler	6 892 895	5 972 045	5 598 169	5 173 181	4 586 515																																
Egenkapital	4 714 309	4 143 001	4 342 196	3 664 235																																	
Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Lierne Nasjonalparksenter skal være det naturlige punkt for de som søker informasjon om våre nasjonalparker, både for de besøkende som kommer hit men også digitalt. Kompetansen i senteret kan vi som eiere nytte i bl.a. å bruke den til formidling av naturkunnskap til våre barnehager og skoler.																																					
Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: Lierne Nasjonalparksenter er et selskapet som drives godt. Selskapet er dyktig til å ta på seg utviklingsprosjekt, både alene men også i samarbeid med andre. Selskapet er en viktig aktør i fellesskapet «Naturporten» sammen med Fjellstyrene i Lierne, SNO og nasjonalparkforvalter. Lierne Utvikling har også kontorer i samme lokaler. Selskapet har over tid hatt et godt og stabilt styre.																																					

Selskap: Brann Midt

Selskapsform: Interkommunalt selskap

Organisasjonsnummer: 989 023 578	Selskapets formål: Dekke kommunens behov, plikter og oppgaver slik det er gitt i Brann- og eksplosjonsvernloven, med tilhørende forskrifter					
Lierne kommune sin eierandel: 5,20 %	Økonomiske nøkkeltall					
Andre eiere: Steinkjer, Verdal, Snåsa, Lierne, Røyrvik, Inderøy og Osen kommuner		2023	2022	2021	2020	2019
	Driftsresultat		1 643 565	2 052 141	4 947 151	
	Årsresultat		0	0	0	551 853
	Driftsinntekter		73 727 760	60 300 664	62 024 769	56 686 886
	Eiendeler		137 967 082	103 187 213	95 240 895	85 952 641
	Langsiktig gjeld		100 937 231	71 061 056	82 206 210	73 224 686
	Egenkapital		21 127 041	24 223 135	4 227 629	

Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Sikre en forsvarlig beredskap i tråd med gjeldene lovverk på området. Vårt eierskap i Brann Midt skal bidra til trygghet for våre innbyggere med god kompetanse på ansatte, nødvendig og godt utstyr og tilgjengelighet når behovet er det.

Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: Styret anser at selskapets drift ivaretas på en god måte og ivaretar eiernes opprinnelige hensikt med selskapet. Styret ønsker aktivt å tilby tjenestene i et større geografisk område for å styrke selskapet faglig og økonomisk. En felles utredning om brannsamarbeid i Trøndelag blir ferdigstilt i 2024. Brannvesenet Midt IKS er en betydelig bidragsyter i dette arbeidet. Deltagelse i styringsgruppe, samt at en av våre ansatte har 30% frikjøp som delprosjektleder for dette arbeidet. Ingen konkrete henvendelser fra andre kommuner om å tiltre som eierkommune i Brannvesenet Midt IKS pr dato. Ved behandlingen av årsregnskap 2023 ser man at gode resultater for Brannvesenet Midt IKS over noen år, har bygget et solid disposisjonsfond på kr. 7 586 429,06. Man har fra tidligere diskusjoner i styret og representantskapet landet på at selskapet bør ha et disposisjonsfond i størrelsesorden 10% av lønnskostnadene til selskapet. Dette for å ha en buffer i tilfelle ett år med mange hendelser, lange aksjoner, delfinansiering av investeringer, eller uhell med utstyr. Da trenger man ikke å gå en runde med ekstra innbetalinger, men man kan benytte fond. Så i henhold til dette forslår styret at det for 2024 utbetaler eierkommunene det overskytende. Lov om IKS regulerer utdeling

Selskap: Namdal Rehabilitering

Selskapsform: Interkommunalt selskap

Organisasjonsnummer:

986 923 845

Lierne kommune sin eierandel: 1, andel av selskapet 3,85 %

Andre eiere: Namsos 8 andeler, Grong 3 andeler, Nærøysund 3 andeler, Høylandet 3 andeler, Namsskogan 2 andeler, Overhalla 2 andeler, og Røyrvik, Leka, Flatanger og Osen med 1 andel hver.

Styrets sammensetting i 2023:

Styrets leder: Inge Ryan

Styremedlemmer: Carina Bergli, Oddny Lysberg, Ivar Kvalø og Grete Kristine Oksdøl Lervik

Daglig leder: Claes Gøran Sælleg

Selskapets formål: Selskapets formål er å drive interkommunalt rehabiliteringssenter i Namdalen med sikte på tilrettelegging for rehabilitering primært av eiernes innbyggere.

Selskapet kan også drive med annen interkommunal rehabilitering etter representantskapets bestemmelse. Definisjon og formål og ansvarsområder er uttømmende.

Styret og representantskapet har ikke myndighet til å fatte vedtak på områder som ikke er nevnt ovenfor. Oppgave tillagt eierne ifølge særlov, vil betinge hjemmel i særlov som vilkår for at oppgaven kan overføres til et interkommunalt selskap.

Økonomiske nøkkeltall

	2023	2022	2021	2020	2019
Årsresultat	-1 194 040	-170 879	154 339	1 674 628	812 814
Driftsinntekter	32 269 666	30 528 932	31 452 165	30 410 535	29 485 439
Eiendeler	41 410 117	43 322 834	44 796 437	46 565 410	45 223 726
Langsiktig gjeld	30 499 932	31 728 524	32 957 116	34 185 708	35 414 285

Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Sikre kommunens innbygger et godt tilbud innenfor rehabiliteringstjenester. Samarbeid om spesialkompetanse. Namdal Rehabilitering skal være et viktig verktøy i kommunene arbeid med eldrereformen «leve hele livet». Lierne kommune skal nytte seg av de døgn vi har i forhold til vår eierandel.

Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: Lierne Kommune har god utnyttelse av tildelte plasser. Går inn i 2024 med stor usikkerhet knyttet til ny anbudsrunde fra Helseforetaket.

Selskap: Nord Trøndelag krisesenter	Selskapsform: Interkommunalt selskap
Organisasjonsnummer: 913 304 845 Lierne kommune sin eierandel: 0,9 % Andre eiere: Flatanger, Frosta, Grong, Høylandet, Inderøy, Indre Fosen, Leka, Levanger, Meråker, Namsos, Namsskogan, Nærøysund, Osen, Overhalla, Røyrvik, Selbu, Snåsa, Steinkjer, Stjørdal, Tydal og Verdal Styrets sammensetting i 2023: Styreleder: Peter Daniel Aune Nestleder: Ester Brønstad Styremedlem: Hanne Lingen Styremedlem: Ivar Kvalø Styremedlem: Anne Kari Haugdal Styremedlem: Marna Ramsøy (ansattererepresentant) Daglig leder: Anne lise Svendgård	Selskapets formål: Nord Trøndelag krisesenter skal være et senter som gir hjelp, veiledning og trygghet til mennesker utsatt for vold i nære relasjoner. Vi skal gjennom våre arbeidsmetoder gi brukerne støtte og bistand til å komme ut av en vanskelig livssituasjon og også forebygge ny vold. Krisesenteret skal ha et særlig fokus på barn som har vært utsatt for vold eller har levd med vold i familien. Økonomiske nøkkeltall
Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Ha mulighet til å nytte krisesenteret hvis det oppstår behov for kommunens innbyggere. Senteret vil da gi hjelp, veiledning og trygghet til innbyggene.	
Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: 2023 har vært et travelt år for Nord-Trøndelag krisesenter. Bruken av senteret har økt relativt mye sett i forhold til årene før. Det er stabilitet i personalgruppen og sykefraværet har vært lavt. Det er prioritert kompetanseheving/kurs og arbeidsmiljøfremmende tiltak for ansatte. Partssamarbeidet er etter hvert godt implementert og fungerer som en fin samarbeidsarena til beste for både ansatte og senteret. Krisesenteret har et engasjert, kompetent og stødig personale som bidrar sterkt til at voldsutsatte får den hjelp og støtte de trenger og har krav på.	

Organisasjonsnummer:
991 500 502

Lierne kommune sin eierandel: Lierne eier 25% av selskapet sammen med kommunene Grong, Overhalla, Namsskogan, Osen, Røyrvik, Høylandet, Flatanger og Leka.

Andre eiere: Namsos kommune 25%, Nærøysund kommune 25 % og Trøndelag Fylkeskommune 25%

Styrets sammensetting i 2023:
Styrets leder: Marianne Bremnes
Styrets nestleder: Olav Selnes
Styremedlemmer: Arne Nerås Jåma, Lars Fredrik Mørk, Thomas Walle, Lars Fredrik Mørch, Insa Muller, Silje Fagerhaug og ansattererepresentant Per Ivar Sørensen

Daglig leder: Camilla Birkeland

Selskapets formål: Gjennom felles drift av museene i de deltakende kommuner samt annen virksomhet som naturlig hører til, blant annet ved å:

1. være kompetansesenter for de deltakende kommunene i museumsfaglige spørsmål
2. sørge for at lokale museum, samlinger, kulturminner og tradisjoner blir ivaretatt
3. sikre og videreutvikle medvirkning og engasjement fra lokale medspiller
4. arbeide aktivt ved formidling av nasjonal, regional og lokal historie og kulturarv ved utstillinger og publikasjoner, også i samarbeid med lokale organisasjoner, institusjoner og personer
5. drive og legge til rette for kunnskapsutvikling, forskning og formidling
6. arbeide ut fra handlingsplaner lokalt, regionalt og nasjonalt, herunder etablering og drift av nye enheter
7. ta vare på bygninger, gjenstander, bygningsmiljø og anlegg etter nærmere avtale med deltakerkommunene
8. etter avtale med de deltakende kommunene påta seg oppgaver innen kulturminnevern
9. sikre at museumsreformen i Namdalen når faglige og organisasjonspolitiske mål

Økonomiske nøkkeltall

	2023	2022	2021	2020	2019
Årsresultat	397 483	375 746	108 780	271 704	959 501
Driftsinntekter	43 932 660	43 160 415	47 603 317	38 827 588	36 594 275
Eiendeler	32 987 703	38 403 501	38 130 674	32 242 570	24 536 820
Egenkapital	13 838 011	13 438 447	13 062 584	12 908 708	

Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Få fagkompetansen vi trenger for å vedlikeholde våre museumsbygg. Samt å sørge for at våre samlinger, kulturminner og tradisjoner blir ivaretatt på en forsvarlig måte, og at vi får formidlet kultur og tradisjoner videre.

Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: For Lierne Kommune og Lierne Museum er Museet Midt en viktig støttespiller og samarbeidspartner. MM bidrar med fagkompetanse og fagkunnskap vi i Lierne ikke besitter selv. Kunstmuseet markerte sitt 35-årsjubileum med en større utstilling i samarbeid med samtidskunstner Anja Carr, som tok for seg utvalgte verk fra de siste 10 årene.

Selskap: Midtre Namdal Avfallsselskap (MNA)	Selskapsform: Interkommunalt selskap
Organisasjonsnummer: 957 387 969 Lierne kommune sine eierandeler: 3,5 % Andre eiere: Kommunene: Bindal 3,7%, Namsos 39 %, Osen 2,4 %, Røyrvik 1,2 %, Namsskogan 2,2 %, Grong 6%, Høylandet 3,2 %, Overhalla 9,9% , Flatanger2,8 %, Nærøysund 24,6 % og Leka 1,4 % Styrets sammensetting i 2023: Arne Flaata, styrets leder Kårhild Hallager Berg, styrets nestleder Styremedlemmer: Anita Østby, Stian Brekkvassmo, Trude Vareide-Giskås og Ole Kristian Viken Daglig leder: Asle Hasselvold	Selskapets formål: Selskapets formål er på vegne av eierkommunene og i henhold til delegert myndighet å utføre den forvaltningsmyndighet og de oppgaver som eierkommuner har i tilknytning til innsamling, transport, behandling og omsetning av avfall og slam og alt som naturlig hører med til dette i eierkommunene. Selskapet kan delta i eller etablere andre selskaper til utøvelse av virksomheten innenfor denne formålsangivelse. Selskapet kan også håndtere avfall fra næringslivet og konkurranseutsatt husholdningsavfall så lenge det ikke kommer i strid med kommunenes interesser. Selskapet har enerett til å samle inn og behandle det avfall som eierkommunene er lovpålagt å håndtere jf. forurensingsloven §§29 og 30, inkludert eierkommunenes eget næringsavfall og farlig avfall som samles inn fra næringslivet. Selskapet har også enerett til å samle inn og behandle slam fra slamavskillere og tette tanker. Tjenestene skal kompenseres ut ifra selvkostprinsippet, jf. forurensingsloven §34. Selskapet har myndighet til å delegere enerett videre til en annen offentlig oppdragsgiver, der selskapet finner det nødvendig for en økonomisk og miljømessig optimal håndtering av oppgavene. Selskapet skal søke å redusere avfallsmengdene, utnytte ressursene i avfallet og behandle avfallet på en måte som minst tilfredsstillende miljømessige krav som myndighetene stiller. Økonomiske nøkkeltall
Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Å få utført de forvaltningsmyndighet og de oppgaver vi som kommune har i tilknytning til innsamling, transport, behandling og omsetning av avfall og slam og det som hører til dette.	
Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: Selskapet er i gang med å jobbe for å erstatte dagens anlegg på Stormyra i Overhalla med et nytt anlegg på ny egnet lokasjon	

Selskap: Midtnorge 110-sentral	Selskapsform: Interkommunalt selskap
Organisasjonsnummer: 916 484 496 Eiere: Totalt 40 deltakerkommuner hvorav 38 i Trøndelag Styrets sammensetting i 2023: Styreleder: Michael Momyr Nestleder: Hilde Aunvåg Medlemmer: Guri Heggem, Håvard Bye, Anna-Karin Hermansen, Jostein Grimstad og Frank Hansen Daglig leder: Arvid Vollum	Selskapets formål: Midt-Norge 110-sentral har som primæroppgaver å ta i mot nødmeldinger, alarmere og kalle ut mannskaper, etablere samband og loggføre hendelser. Økonomiske nøkkeltall
Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Å ivareta kommunens plikter i henhold til brann- og eksplosjonsvernloven om å være tilknyttet en nødalarmeringssentral.	
Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: 110-sentralene i Trøndelag ble slått sammen 1. oktober 2022, slik at 2023 har vært et år der man har gjort erfaringer som stor region	

Selskap: Revisjon Midt Norge	Selskapsform: Samvirkeforetak																														
Organisasjonsnummer: 919 902 310 Lierne kommune sin eierandel: kr 15 000 Andre eiere: Kommunene Alstahaug, Alvdal, Bindal, Brønnøy, Dønna, Flatanger, Folldal, Frosta, Frøya, Grane, Grong, Hattfjelldal, Heim, Herøy, Hitra, Holtålen, Høylandet, Inderøy, Indre Fosen, Leirfjord, Leka, Levanger, Malvik, Melhus, Meråker, Midtre Gauldal, Namsos, Namsskogan, Nærøysund, Oppdal, Orkland, Os, Osen, Overhalla, Rennebu, Røros, Røyrvik, Selbu, Skaun, Snåsa, Steinkjer, Stjørdal, Sømna, Tolga, Træna, Trøndelag fylkeskommune, Tydal, Vefsn, Vega, Verdal, Vevelstad, Ørland og Åfjord Styrets sammensetting i 2023: Styrets leder: Hans S U Wendelbo Styremedlemmer: Anne Birgitte Sklett, Odd Langvatn, Torbjørn Måsøval, Elin Rodum Agdestein, og Oddvar Fossum, Ansatterepresentant: Arve Gausen Daglig leder: Arnt Robert Haugan	Selskapets formål: Hovedoppgave er å bekrefte at kommunens regnskap ikke inneholder vesentlige feil eller mangler. Selskapet skal også påse at kommunen har etablert en god internkontroll, og at denne virker som forutsatt Økonomiske nøkkeltall <table><tr><th></th><th>2023</th><th>2022</th><th>2021</th><th>2020</th><th>2019</th></tr><tr><td>Årsresultat</td><td>- 7 476 843</td><td>-5 005 168</td><td>-5 195 218</td><td>3 550 115</td><td>6 443 444</td></tr><tr><td>Driftsinntekter</td><td>50 606 852</td><td>48 013 488</td><td>46 942 547</td><td>46 582 173</td><td>51 142 976</td></tr><tr><td>Eiendeler</td><td>30 256 987</td><td>35 024 932</td><td>39 159 352</td><td>42 284 684</td><td>56 090 003</td></tr><tr><td>Egenkapital</td><td>17 677 353</td><td>25 154 195</td><td>30 159 363</td><td>34 734 768</td><td></td></tr></table>		2023	2022	2021	2020	2019	Årsresultat	- 7 476 843	-5 005 168	-5 195 218	3 550 115	6 443 444	Driftsinntekter	50 606 852	48 013 488	46 942 547	46 582 173	51 142 976	Eiendeler	30 256 987	35 024 932	39 159 352	42 284 684	56 090 003	Egenkapital	17 677 353	25 154 195	30 159 363	34 734 768	
	2023	2022	2021	2020	2019																										
Årsresultat	- 7 476 843	-5 005 168	-5 195 218	3 550 115	6 443 444																										
Driftsinntekter	50 606 852	48 013 488	46 942 547	46 582 173	51 142 976																										
Eiendeler	30 256 987	35 024 932	39 159 352	42 284 684	56 090 003																										
Egenkapital	17 677 353	25 154 195	30 159 363	34 734 768																											
Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Få kontrollert at kommunens regnskap ikke inneholder vesentlige feil eller mangler. Det er også viktig at vi får kontrollert at har etablert en god intern kontroll, og at denne virker som forutsatt.																															
Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: Selskapet jobber med kundeporteføljen løpende og styret signaliserer at driftsinntektene må økes for å imøtekomme økende driftsutgifter. Har spist mye av egenkapitalen siste årene, da kommunenes betaling ikke er økt tilsvarende økning i utgifter.																															

Selskap: Tunnsjø Vannverk

Selskapsform: Samvirkeforetak

Organisasjonsnummer:
974 342 588

Styrets sammensetting i 2023:
Styrets leder: Ørjan Avdem

Vedtaksfestet formål: Drifte et privat vannverk og skaffe medlemmene godt og rikelig vatn til husholdning, husdyrhold, brannvern og til andre formål så langt det er forsvarlig ut fra vannverkets kapasitet som skal levere vann til andelseierne.

Økonomiske nøkkeltall

	2023	2022	2021	2020	2019
Årsresultat			33 781	13 785	38 139
Driftsinntekter			85 050	86 250	90 000
Eierandeler			324 468	288 076	274 362

Lierne kommune sitt formål med eierskapet:
Drifte vannverk

Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: Ikke mottatt opplysninger på regnskap for 2022 eller 2023. Lierne kommune har ikke betalt vannavgift til selskapet.

Selskap: Mebygda Vassverk	Selskapsform: Samvirkeforetak
Organisasjonsnummer: 991 237 100 Styrets sammensetting i 2023: Styrets leder: Stig Håvard Freland. Nestleder: Svein Krister Østnor, Styremedlemmer: Andre Solberg, Leif Tore Estil, Jan Totland	Selskapets formål: Drifte et privat vassverk som skal levere vann til andelseierne. Fremme medlemmenes økonomiske interesser gjennom deres deltakelse i virksomheten som kjøpere av varer fra foretaket. Økonomiske nøkkeltall
Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Drifte vannverk	
Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: Har ikke mottatt regnskap for 2022 eller 2023	

Selskap: Sørli samfunnshus

Organisasjonsnummer:

915 502 806

Lierne kommune sin eierandel: 94%

Styrets sammensetting i 2023

Styrets leder: Andre Solberg

Styremedlemmer: Camilla Bakken, Vegard Devik, Bjørn Rasmussen, Anneli Laar

Selskapsform: Samvirkeforetak

Selskapets formål: Foretaket skal drive virksomhet innen møte-, kontor, forretnings- og samlingslokaler.

Foretaket kan også drive annen virksomhet relatert til hovedformålet.

Foretaket har til formål å fremme medlemmenes interesser gjennom deres deltakelse i virksomheten som leverandør av ovennevnte lokaler.

Økonomiske nøkkeltall

	2023	2022	2021	2020	2019
Årsresultat	153 942	9 829	8 483	77 364	59 344
Driftsinntekter	506 357	784 675	277 458	397 923	817 833
Eiendeler	3 860 647	3 817 084	3 866 488	3 945 670	3 990 704
Lånegjeld	66 397	148 286	225 211	297 332	364 911

Lierne kommune sitt formål med eierskapet:

For Lierne kommune er det av betydning at det er et samfunnshus som kan benyttes til møte- og samlingslokale i Sørli.

Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023:

Faste leieinntekter fra Bibliotek, Sørli Helselag og leilighet hele året i tillegg til utleie andre rom. Sørli Samfunnshus er avhengig av de faste leieinntektene der Lierne kommune er den som bidrar mest for leie av lokaler til biblioteket.

Selskap: OKS Trøndelag	Selskapsform: Samvirkeforetak																														
Organisasjonsnummer: 876 689 162 Styrets sammensetting i 2023: Styreleder: Tore Kirkedam Styremedlemmer: Astrid Haugskott Dahl, Thomas Aune, Hilde Kriens, Jon Kvam og Kine Løfsnes Mortensen, Daglig leder: Mona Katrine Syrstad	Selskapets formål: OKS Trøndelag SA er et opplæringskontor som drives av medlemsbedriftene. På vegne av medlemsbedriftene koordinerer og organiserer OKS Trøndelag SA medlemsbedriftenes opplæringsvirksomhet innen rammen av Opplæringsloven, herunder lov om grunnskolen og den videregående opplæringa. Økonomiske nøkkeltall <table><tr><th></th><th>2023</th><th>2022</th><th>2021</th><th>2020</th><th>2019</th></tr><tr><td>Årsresultat</td><td>-546 421</td><td>-324 000</td><td>45 463</td><td>580 805</td><td>218 000</td></tr><tr><td>Driftsinntekter</td><td>14 354 508</td><td>14 124 000</td><td>15 186 374</td><td>15 253 208</td><td>13 531 000</td></tr><tr><td>Eiendeler</td><td>9 648 982</td><td>10 106 000</td><td>10 780 690</td><td>11 820 513</td><td>10 216 000</td></tr><tr><td>Egenkapital</td><td>4 238 174</td><td>4 785 000</td><td>5 108 466</td><td>5 063 003</td><td>4 482 000</td></tr></table>		2023	2022	2021	2020	2019	Årsresultat	-546 421	-324 000	45 463	580 805	218 000	Driftsinntekter	14 354 508	14 124 000	15 186 374	15 253 208	13 531 000	Eiendeler	9 648 982	10 106 000	10 780 690	11 820 513	10 216 000	Egenkapital	4 238 174	4 785 000	5 108 466	5 063 003	4 482 000
	2023	2022	2021	2020	2019																										
Årsresultat	-546 421	-324 000	45 463	580 805	218 000																										
Driftsinntekter	14 354 508	14 124 000	15 186 374	15 253 208	13 531 000																										
Eiendeler	9 648 982	10 106 000	10 780 690	11 820 513	10 216 000																										
Egenkapital	4 238 174	4 785 000	5 108 466	5 063 003	4 482 000																										
Lierne kommune sitt formål med eierskapet: Medlemskapet i OKS Trøndelag skal sørge for at lærlinger blir ivaretatt og får oppfølging som samsvarer med gjeldende lover og regelverk. OKS skal bidra med å skape et trygt og utviklende miljø både for bedriften og for lærlingen. OKS har kunnskapsrike medarbeidere som holder seg oppdaterte og følger opp lærlingene med jevnlige møter.																															
Lierne kommune sine erfaringer med selskapet i 2023: Pr. 31.12.2023 har OKS Trøndelag SA 115 medlemsbedrifter. I løpet av året har opplæringskontoret fått seks nye medlemsbedrifter. Tre av disse tilhører sør-delen av Trøndelag. Fem medlemsbedrifter har meldt seg ut da de ikke lenger har lærlinger. Erfaringene så langt, er at et stort flertall av utmeldte kommer tilbake som medlemmer når de har tenkt å ta inn lærling igjen.																															

7. Vertskommuneavtaler

Lierne kommune har inngått vertskommuneavtaler på flere områder, disse er satt opp i en enkelt oversikt under. Her ligger kun en opplisting av hvilke området det gjelder og hvem som deltar i samarbeidet.

- **Barnevern og PPT-** med Grong som vertskommune. Deltagende kommuner er pr 31.12.2023; Lierne, Røyrvik, Høylandet, og Namsskogan. **IN-Lønn-** med Namsskogan som vertskommune. Deltagende kommuner er pr 31.12.2023; Lierne, Røyrvik og Grong
- **Teknisk-** med Grong som vertskommune. Deltagende kommuner er pr 31.12.2023; Lierne, Røyrvik, Høylandet, Namsskogan. Kommunene deltar på ulike fagområder etter behov.
- **Øvre Namdal Landbruk og miljø-** med Lierne som vertskommune. Deltagende kommuner er pr 31.12.2023; Røyrvik og Namsskogan
- **Indre Namdal legevakt** - Med Grong som vertskommune. Deltagende kommuner var pr 31.12.2023 Lierne, Namsskogan og Røyrvik.

8. Andre typer medlemskap

I tillegg til eierskap i selskap er Lierne kommune også medlem i ulike «interesseorganisasjoner» som ikke har grunnlag i egen selskapsform, men er registrert som forening/lag/innretning.

Under følger en oversikt på disse organisasjonene, samt kort om formålet med disse;

Norges Nasjonalparkkommuner med formål å stimulere og bidra til lokal verdiskaping og næringsutvikling med grunnlag i merkevaren Norges nasjonalparker. Nasjonalparkene gir mulighet for økonomisk, kulturell, sosial og miljømessig verdiskapning. Foreningen skal samle og koordinere ressursene og innsatsen slik at medlemmene som aktører.

Utmarkskommunenes sammenslutning (USS) med formål å fremme medlemskommunenes interesser i utmarksspørsmål av enhver karakter. Utmarkskommunenes Sammenslutning skal søke å styrke det lokale selvstyret i saker om forvaltning av utmark og bedre samspillet mellom hensynet til natur- og miljøvern og lokal næringsutvikling. Arbeidet i Utmarkskommunenes Sammenslutning skal skje innenfor de rammer en bærekraftig utvikling og livskraftige lokalsamfunn tilsier.

Landssammenslutning av vasskraftkommuner (LVK) med formål å ivareta medlemskommunenes interesser i alle spørsmål med tilknytning til kraftutbygging, energi, kommuneøkonomi og naturmiljø. Beskatning av kraftanlegg og andre økonomiske og naturfaglige rammebetingelser for energiforsyningen står sentralt i arbeidet. LVK skal delta i den energipolitiske debatten og bidra til å fremheve de miljømessige fortrinn vannkraften har som fornybar og forurensningsfri energikilde

Interkommunalt politisk råd – Namdalen (Namdalen Regionråd) er et politisk samarbeid mellom 11 kommuner i Namdalen, som samlet utgjør en tredel av Trøndelags areal. Regionrådet skal gi Namdalen styrket kraft ved at kommunene opptre med en stemme og fremmer regionens interesser i viktige saker. Gjennom samarbeid oppnår kommunene mer enn at de jobber hver for seg.

Bestemme virksomhetsbesøk

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Lierne kommune

Møtedato

08.09.2025

Saknr

18/25

Saksbehandler Einar Sandlund

Arkivkode FE-033

Arkivsaknr 24/484 - 9

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget gjennomfører besøk på i første utvalgsmøte i 2026.

Vedlegg

Veileder for virksomhetsbesøk Konsek Trøndelag IKS

Saksopplysninger

Hensikten med besøk av kontrollutvalget ønsker å bli bedre kjent med en virksomhets status, ressurser, mål og utfordringer som de står ovenfor og er dermed ikke noe tilsyns eller kontrollbesøk. Tradisjon for slike besøk er at kontrollutvalget treffer ledelse, tillitsvalgte, verneombud, brukerrepresentanter hvis det er relevant og en eventuell omvisning på virksomheten. Invitasjon med gjennomføringsprogram og samtaleguide/spørsmål sendes ut ca. 1 måned før besøket gjennomføres. Besøket gjennomføres oftest sammen med et ordinært møte i kontrollutvalget, men har også vært tatt som ekstramøte. Tidsbruken for et besøk er ca. 4 timer. I årsplanene står virksomhetsbesøk som et tiltak.

Kontrollutvalget har tidligere gjennomført enhetsbesøk på:

- 2025: *Sentraladministrasjonen*
- 2023: *Sørli skole og barnehage*
- 2019: *Renseanlegg*
-

Kontrollutvalget har ikke besøkt virksomheter innen helse og omsorg. Sektoren utgjør en stor og vesentlig del av kommunens samlede tjenesteyting.

I kontrollutvalgets årsplan for 2026 kan enhetsbesøk være naturlig å gjennomføre på årets første møte.

Alternativt kan kontrollutvalget bestemme seg for å ha en større orientering i stedet for virksomhetsbesøk.

Vurdering:

Sekretariatet viser til vedlagte veileder for virksomhetsbesøk og er av den oppfatning at Lierne Helsetun/Sykeheim vil være aktuell virksomhet for besøk. Kontrollutvalget kan også vurdere om større orientering kan være et alternativ i stedet for virksomhetsbesøk. Saken legges frem for diskusjon i kontrollutvalget uten nærmere forslag til vedtak.

Veileder for kontrollutvalgenes virksomhetsbesøk

Dette er en veileder vi bruker i planleggingen av virksomhetsbesøk i kontrollutvalgene. Hver enkelt tilpasser opplegget etter hva som er mest hensiktsmessig i den aktuelle kommunen.

Forberedelser:

- Undersøk hvilke virksomheter som kan være mest aktuelle å besøke for kontrollutvalget. Hvis det nylig er gjennomført overordnet analyse i kommunen vil enheter med høy risiko og vesentlighet kunne være mest relevante. Dette må vurderes konkret i hvert enkelt tilfelle.
- Sett opp aktuelle virksomhetsbesøk i årsplanen. Kontrollutvalget vedtar hvilken enhet de ønsker å besøke.
- Kontakt rådmann og eventuelt andre som skal inviteres til møtet (for eksempel tillitsvalgt, verneombud, brukerrepresentanter mv.)
- Sett opp en tidsplan for møtet.
- Informasjon til møtedeltakerne i forkant av møtet: Hva er status på enheten, hvilke ressurser har de, mål og utfordringer. Som forberedelse til møtet kan møtedeltakerne få tilsendt spørsmål knyttet til besøket (se vedlegg 1).

Under møtet¹:

- Leder starter med å informere om hensikten med besøket, og presenterer hvem som er til stede.
- Deltakerne orienterer etter tidsplan. Utgangspunktet er at møtet skal være åpent.²
- I noen tilfeller må møtet lukkes under omvisning på virksomheten, om hensynet til personvernet krever det.³ Ved vurdering av om møtet skal lukkes må det gjøres en konkret avveining mellom hensynet til personvern på den ene siden, opp mot hensynet til den offentlige interessen av å ha mulighet til å overvære møtet. For eksempel vil sykehjem være en virksomhet hvor møtet må lukkes under omvisningen av hensynet til pasientenes personvern.

¹ kommuneloven § 30, nr. 1, jf. koml. § 29 nr. 2

² koml. § 31, nr. 1

³ koml. § 31, nr. 4

Etter møtet:

- Kontrollutvalget oppsummerer møtet muntlig, og fatter vedtak. Kommer det frem opplysninger som gjør at kontrollutvalget ønsker å gå videre i saken, fatter utvalget vedtak om dette (orientering fra administrasjonen, forvaltningsrevisjon, undersøkelse, orientere kommunestyret mv.)

Vedlegg 1. Spørsmål/temaer for samtalene (må tilpasses gjennomføring, sektor og størrelse/omfanget enhet mv.)

Sektorleder:

1. Hvordan er ***** organisert?
2. Samspillet mot andre og evt. eksterne tjenesteytende enheter?
3. Har ***** definerte mål, hvilke?
4. Er ressursene tilstrekkelige?
5. Hva er de største utfordringene i *****?
6. ***** som tjenesteyter mot publikum?
7. Kompetanseutviklingen av de ansatte?
9. Etikk og holdningsskapende arbeid?
10. Fokus på likeverd/likestilling/toleranse i det daglige arbeid?
11. Tjenestens fysiske lokaliteter?
12. Fysisk og psykisk arbeidsmiljø?
13. Beskriv andre viktige ting vi ikke har spurt om!

Enhetsleder/fagledere

1. Beskriv organisering og arbeidsdeling i ***
2. Har ***** definerte mål, hvilke?
3. Hva er de største utfordringene i tjenestene?
4. Oppfatning av ressurs situasjonen?
5. Samspillet mot andre enheter ?
6. ***** som tjenesteyter mot publikum?
7. Kompetanseutviklingen av de ansatte?
8. Hvilket fokus har ***** på likeverd/likestilling/toleranse i sitt arbeid?
9. Etikk og holdningsskapende arbeid?
10. Tjenestens fysiske lokaliteter?
11. Fysisk og psykisk arbeidsmiljø?
12. Beskriv andre viktige ting vi ikke har spurt om!

Tillitsvalgt og verneombud

1. Hva er de største utfordringene i *****?
2. Oppfatning av ressurs situasjonen?
3. Sikres kompetanseutviklingen av de ansatte?
4. Hvilket fokus har tjenesten på likeverd/likestilling/toleranse i sitt arbeid?
5. Etikk og holdningsskapende arbeid?
6. Tjenestens fysiske lokaliteter?
7. Fysisk og psykisk arbeidsmiljø?
8. Fungerer HMS-arbeidet?
9. Håndtering lov-/avtaleverk?
10. Dialog med ledelsen?
11. Beskriv andre viktigheter vi ikke har spurt om!

Brukerrepresentanter

1. Hva oppfattes som de største utfordringene?
2. Oppfatning av ressurs situasjonen?
3. Dialog med ledelsen?
4. Hvordan sikres dialogen med brukerne?
5. Inntrykk av kompetansen hos de som gir tjenesten?
6. Hvilket fokus har tjenesten på likeverd/likestilling/toleranse mv.?
7. Tjenestens fysiske lokaliteter?
8. Beskriv andre viktigheter vi ikke har spurt om!

Budsjett 2026 og økonomiplan 2026-2029 for kontrollarbeidet

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Lierne kommune

Møtedato

08.09.2025

Saknr

19/25

Saksbehandler Einar Sandlund

Arkivkode FE-033

Arkivsaknr 23/350 - 19

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget slutter seg til forslaget til økonomiplan for 2026–2029 og budsjett for 2026 for kontrollarbeidet, med en ramme på 773.000 kr, inkludert kjøp av revisjonstjenester og sekretariatstjenester. Det tas forbehold om representantskap og årsmøtebehandling av budsjett i Konsek Trøndelag IKS og Revisjon MidtNorge SA.
2. Budsjettforslaget tar ikke høyde for ekstraordinære ressursbehov i kontrollsammenheng.
3. Forslaget skal følge formannskapetets innstilling om årsbudsjett til kommunestyret etter kommuneloven § 14-3.

Vedlegg

Lierne - økonomiplan 2026-29 og detaljbudsjett 2026

Saksopplysninger**Budsjettbehandlingen for kontrollorganene**

I henhold til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 skal kontrollutvalget utarbeide et forslag til budsjett for kontrollarbeidet i kommunen. Kontrollutvalgets forslag skal følge formannskapetets budsjettinnstilling til kommunestyret.

Budsjettet dekker fire typer utgifter:

- *møtegodtgjøring, dekning av tapt arbeidsfortjeneste o.l. til kontrollutvalgets medlemmer*
- *kontrollutvalgets egen drift*
- *kjøp av sekretariatstjenester*
- *kjøp av revisjonstjenester*

Kontrollutvalget

Ved oppsettet av budsjettforslag for 2026 for kontrollutvalgets egen virksomhet har sekretariatet tatt utgangspunkt i kontrollutvalgets budsjett for 2025 og justert utvalgets godtgjøring. Vi har i beregningene tatt utgangspunkt i at kontrollutvalget består av 5 medlemmer og avvikler inntil 5 møter i året. Når det gjelder tapt arbeidsfortjeneste, har sekretariatet gjort et anslag basert på reglene i kommunens reglement og tidligere rammer for dette. Posten *kontingent* er medlemskap i Forum for kontroll og tilsyn. Alle faste medlemmer har abonnement på Kontroll og revisjonen.

I tillegg er det lagt inn midler til kurs og faglig oppdatering for at kontrollutvalget skal ha mulighet til å skaffe seg kunnskap og delta i erfaringsutveksling og på samlinger sammen med andre kontrollutvalg. Det er ikke tatt hensyn til eventuelle andre endringer som følge av økonomiplanarbeidet i kommunen. Det er lagt inn en økning på ca. 5 prosent per år videre i økonomiplanperioden. Nivået må vurderes årlig i forbindelse med budsjettet.

Kjøp av sekretariatstjenester

Kommunen er eier i Konsek Trøndelag IKS og kjøper sekretariatstjenester for kontrollutvalget hos selskapet. Representantskapet i Konsek Trøndelag behandler budsjettet for 2026 i møte 29.10.25 og det tas forbehold om evt. endringer. Budsjettet er basert på en honorarmodell vedtatt av representantskapet.

Kjøp av revisjonstjenester

Kommunen er eier i Revisjon Midt-Norge SA og kjøper revisjonstjenester fra selskapet. Forslaget til budsjett for 2026 og økonomiplan for 2026–2029 for kontrollutvalget er basert på årsmøtets budsjettvedtak av 15.10.24. Det tas forbehold om årsmøtets behandling i oktober 2025.

Budsjett 2026

Den totale rammen for kontrollutvalget, inkludert kjøp av revisjons- og sekretariatstjenester, blir etter dette 773.000 kr, som er en økning på 39.000 kr fra 2025.

Spesifisert budsjett for 2026 og økonomiplan for 2026–2029 følger med som vedlegg til saken.

Vurdering

Kontrollutvalgets sekretariat foreslår en budsjettramme på 771.000 kr for kontrollutvalget for 2026, dette inkluderer også kjøp av revisjons- og sekretariatstjenester. Vi anser dette for å være en nøktern budsjettering, samtidig som vi mener dette gir et realistisk bilde av forventede utgifter for kontrollutvalgets virksomhet i kommende år.

Budsjettforslaget tar ikke høyde for ekstraordinære ressursbehov i kontrollsammenheng. Kontrollutvalget står fritt til å gjøre endringer innenfor budsjettrammen. Sekretariatet har i forslag til vedtak lagt til grunn at kontrollutvalget sender budsjettforslaget uendret til kommunestyret.

Vedlegg – Lierne

Budsjett og Økonomiplan 2026 - 2029				
	2026	2027	2028	2029
Drift, kontrollutvalget	87.000	91.000	96.000	101.000
Kjøp av sekretariatstjenester	187.000	196.000	206.000	212.000
Kjøp av revisjonstjenester	499.000	519.000	540.000	562.000
Sum	773.000	806.000	842.000	875.000

Detaljbudsjett kontrollarbeidet 2026

Tekst	Budsjett 2026	Budsjett 2025
Ledergodtgjørelse	15.000	15000
Møtegodtgjørelse	18.000	18000
Tapt arb.fortj.	22.000	22000
Arbeidsgiveravgift 5,1%	3.000	3000
Faglit./tidsskrift/aviser	1.000	1000
Bevertning	5.000	6000
Kurs, oppholdsutgifter	10.000	8000
Kjøre-/diettgodtgjørelse	3.000	1000
Skyss- reiseutgifter	5.600	5000
Kontingent FKT	4.400	4000
Sum Kontrollutvalget	87.000	83.000
Revisjon Midt-Norge SA	499.000	475.000
Konsek Trøndelag IKS	187.000	176.000
Totalsum	773.000	734.000

Referatsaker

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Lierne kommune

Møtedato

08.09.2025

Saknr

20/25

Saksbehandler Einar Sandlund

Arkivkode FE-033

TI-&17

Arkivsaknr 25/320 - 4

Forslag til vedtak

Referatene tas til orientering

Vedlegg

Tar grep for å tydeliggjøre kommuneoverlegefunksjonens oppgaver

Årsberetning og åpenhetsrapport 2024

Møteprotokoll - Konsek Representantskapets møte 07.05.2025

Årsmelding 2024

Protokoll fra arsmøtet RMN SA 28.04.2025

Nytt verktøy for stø økonomisk kurs

Muntlige henvendelser må noteres ned

Kan sladde opplysningene, men ikke vente med arkiveringen

Revisjonsnotat 2024 Lierne kommune

Folkevalgte har krav på godtgjøring, men størrelsen er det kommunestyret som bestemmer -

Bernt svarer

Funn fra tilsyn med personvernet i skolen

Forvaltningslovens regler gjelder selv om kommunedirektøren har sagt fra seg

oppsigelsesvernet

Protokoll rep.skap NT Krisesenter IKS 27.06.25

Varsler må tas alvorlig, men de må ikke druknes i uforholdsmessig omfattende granskinger

En tilsatt i kommunen må tåle ubehagelig oppmerksomhet og kritikk for tjenestefeil

Protokoll rep.skap IKA Trøndelag IKS

Saksopplysninger

Det kan bli fremlagt ytterligere referater i møtet.

Vurdering

Referatene anbefales tatt til orientering.

Tar grep for å tydeliggjøre kommuneoverlegefunksjonens oppgaver

Kommuneoverlegene ble navet i pandemihåndteringen lokalt. Koronakommisjonen pekte likevel på at mange kommuneoverleger manglet kapasitet og kompetanse. En ny veileder fra Helsedirektoratet tydeliggjør oppgavene til kommuneoverleger. Målet er å styrke arbeid med folkehelse og beredskap.



Knut Berglund, avdelingsdirektør for samfunnshelse i Helsedirektoratet.

Kommuneoverlegen er kommunens medisinskfaglige rådgiver. Flere, deriblant koronakommisjonen, mener at måten kommunene bruker rollen på gjør at den fremstår som utydelig og for ulikt praktisert. Dessuten er erfaringen fra pandemien at den var sårbar for overbelastning i krise.

Nå ønsker myndighetene å klargjøre og avgrense kommuneoverlegens oppgaver for å sikre at kommuneoverlegens kunnskap brukes til det beste for kommunene og befolkningen.

Det gjøres gjennom veilederen [Kommunens organisering av kommuneoverlegefunksjonen og samfunnsmedisinsk arbeid i kommunen](#).

– Kommunene har mye på plass, men det er et for stort spenn i hvordan kommuneoverlegen brukes. Veilederen skal bidra til at kommuneledelsen bruker kommuneoverlegens kompetanse som samfunnsmedisiner, spesielt til rådgivning innen folkehelse- og beredskapsområdet, sier Knut Berglund, avdelingsdirektør for samfunnshelse i Helsedirektoratet.

Fleksibel for kommunene

Mange kommuneoverleger har hatt et bredt spekter av oppgaver. Det kan omfatte alt fra administrasjon og ledelse av fastlegekontorer til krisehåndtering, beredskap, miljørettet helsevern og folkehelsearbeid.

– Alle kommuner er etter lovverket forpliktet til å ha en kommuneoverlege, men dette kravet kan møtes gjennom interkommunale samarbeid.

– Veilederen legger derfor til rette for fleksible løsninger der flere kommuner kan samarbeide om stillingen, sier prosjektleder Cato Innerdal, som er kommuneoverlege i Molde.

Kommunen har ansvar for å sikre at kommuneoverlegen har riktig

kompetanse og tilstrekkelig kapasitet til å utføre oppgavene. Mange kommuneoverleger er ansatt i deltid. Kommunens ledelse må vurdere om tilgjengeligheten og stillingsstørrelsen er tilstrekkelig til å dekke behovet, og de må planlegge hvordan kommuneoverlegens samfunnsmedisinske kompetanse skal brukes.

– Veilederen gir råd om hvordan kommunene kan planlegge og organisere funksjonen slik at kapasitet og kompetanse utnyttes best mulig, og slik at det samfunnsmedisinske arbeidet får kontinuitet og kvalitet over tid, sier Innerdal.



Cato Innerdal, prosjektleder og kommuneoverlege i Molde.

Til beste for befolkningen

Bettina Fossberg er kommuneoverlege i Lillestrøm og har kommet med innspill til den nye veilederen. Fossberg forsker på kommuneoverlegerollen og sier en tydeliggjøring er nødvendig.

– Kommuneoverlegerollen er spesiell på grunn av det store omfanget av lovpålagte

oppgaver som er tildelt rollen og som kommunen må ha kompetanse på. Likevel har mange kommuneoverleger hatt uklar rolleforståelse og følg seg usynlige i egen organisasjon før pandemien. Under pandemien opplevde mange å få et større nettverk i kommunen sin, noe som har bidratt til å styrke rådgiverrollen innenfor flere samfunnsmedisinske områder, sier Fossberg.





Kommuneoverlege Bettina Fossberg. Foto: Andreas Dalene, Lillestrøm kommune

Hun legger til at det er sårbart å være avhengig av relasjoner for å utøve rollen på en god måte, og mener veilederen, som vil gi tydeligere rammer og forventninger til rollen, er etterlengtet.

Fossberg tror at den også kan bidra til at den samfunnsmedisinske kompetansen blir brukt mer strategisk i hele organisasjonen.

– Vi kan gi råd om alt fra utvikling av veier, grøntområder og skolestruktur til sykdomsutbrudd, folkehelsetiltak og samarbeid med frivilligheten. Derfor er det viktig å få gode strukturer rundt rollen så kommunene kan få kommuneoverlegens råd for å ta gode valg til beste for befolkningen, sier Fossberg.

4. juni arrangerer Helsedirektoratet webinar om den nye veilederen:

[Meld deg på webinaret her](#)

Først publisert: 13.05.2025

Siste faglige endring: 13.05.2025

ÅRSBERETNING OG ÅPENHETSRAPPORT 2024





INNLEDNING

Denne årsberetningen gir et innblikk i Revisjon Midt-Norge SA i året som har gått. Vi beskriver organisasjonsform og eierskap, styringsstruktur, kvalitetskontroll og kompetansehevinger.

Tillitskulturen er en av Norges viktigste verdier og konkurransefortrinn. Det er viktig at vi har tillit til hverandre. Innbyggerundersøkelsen 2024 viser at tillitskulturen er under press. Tilliten til institusjoner og politikere har gått ned siden 2021, og det samme har tilliten til offentlig forvaltning.

Formålet med revisjon er å skape tillit. Tillit til forvaltningen, men også tillit til politikerne. Dette er grunnleggende for arbeidet Revisjon Midt-Norge SA gjør for kontrollutvalgene i 55 kommuner. Vårt arbeid skal bidra til forbedring.

Vi er bedriftsmedlem i NKRF - kontroll og revisjon i kommunene. NKRF er en interesseorganisasjon for alle som arbeider med revisjon av eller kontroll med kommunal og fylkeskommunal virksomhet. NKRF har som visjon å være på vakt for fellesskapets verdier.

Du finner mer informasjon om oss på hjemmesiden vår www.revisjonmidt norge.no.

Stjørdal, 25. februar 2025

ARNT ROBERT HAUGAN
DAGLIG LEDER



OM REVISJON MIDT-NORGE SA

Revisjon Midt-Norge SA ble stiftet 28. august 2017 av 43 kommuner og Trøndelag fylkeskommune. Selskapet besto av selskapene Revisjon Midt-Norge IKS og KomRev Trøndelag IKS. Senere har flere selskap blitt fusjonert inn; Fosen kommunerevisjon, Ytre Helgeland kommunerevisjon og Revisjon Fjell IKS.

Vi har 10 kontor, og hovedkontoret er på Steinkjer. De andre kontorene er i Orkanger, Holtålen, Trondheim, Namsos, Stjørdal, Brekstad, Brønnøysund, Sandnessjøen og Mosjøen.

Kartet viser Revisjon Midt-Norges medlemskommuner i markert i mørkeblått.

Revisjon Midt-Norge SA reviderer 55 kommuner. Vi er Norges største revisjonsselskap innen revisjon av kommuner. Vi er det første revisjonsselskapet i Norge som ble organisert som et samvirkeforetak. Det er bare kommuner og fylkeskommuner som kan være medlemmer hos oss. Ved utgangen av 2024 var det 54 medlemmer i selskapet.

Selskapets formål er å dekke deltakerkommunenes behov for revisjonstjenester. Selskapets hovedtjenester er regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon. I tillegg leverer vi eierskapskontroller, rådgivning og andre tjenester. Revisjonsarbeidet utføres i samsvar med god kommunal revisjonsskikk.

Revisjon Midt-Norge er medlem i Samfunnsbedriftene og har pensjonsordning i KLP.

STYRET

Hans S. U. Wendelbo
Styreleder



Elin Rodum Agdestein
Styremedlem



Oddvar Fossum
Styremedlem



Anne Birgitte Steinsli Sklet
Styremedlem



Tove Heggdal Ingulfsvann
Styremedlem



Odd Langvatn
Styremedlem



Merete Myklebust Montero
Styremedlem

STYRETS ARBEID

Styret etter årsmøtet i oktober 2024:

- Styreleder Hans S.U. Wendelbo, Røros
- Nestleder Elin R. Agdestein, Steinkjer
- Styremedlem Odd Langvatn, Vefsn
- Styremedlem Anne Birgitte S. Sklet, Grong
- Styremedlem Tove Heggdal Ingulfsvann, Lierne
- Styremedlem Oddvar Fossum, Bindal
- Ansattes repr. Merete Myklebust Montero

Vara i numerisk rekkefølge:

- Trude Holm, Verdal
- Nils Jørgen Karlsen, Frøya
- Bente Estil, Lierne
- Nils Olav Jenssen, Dønna

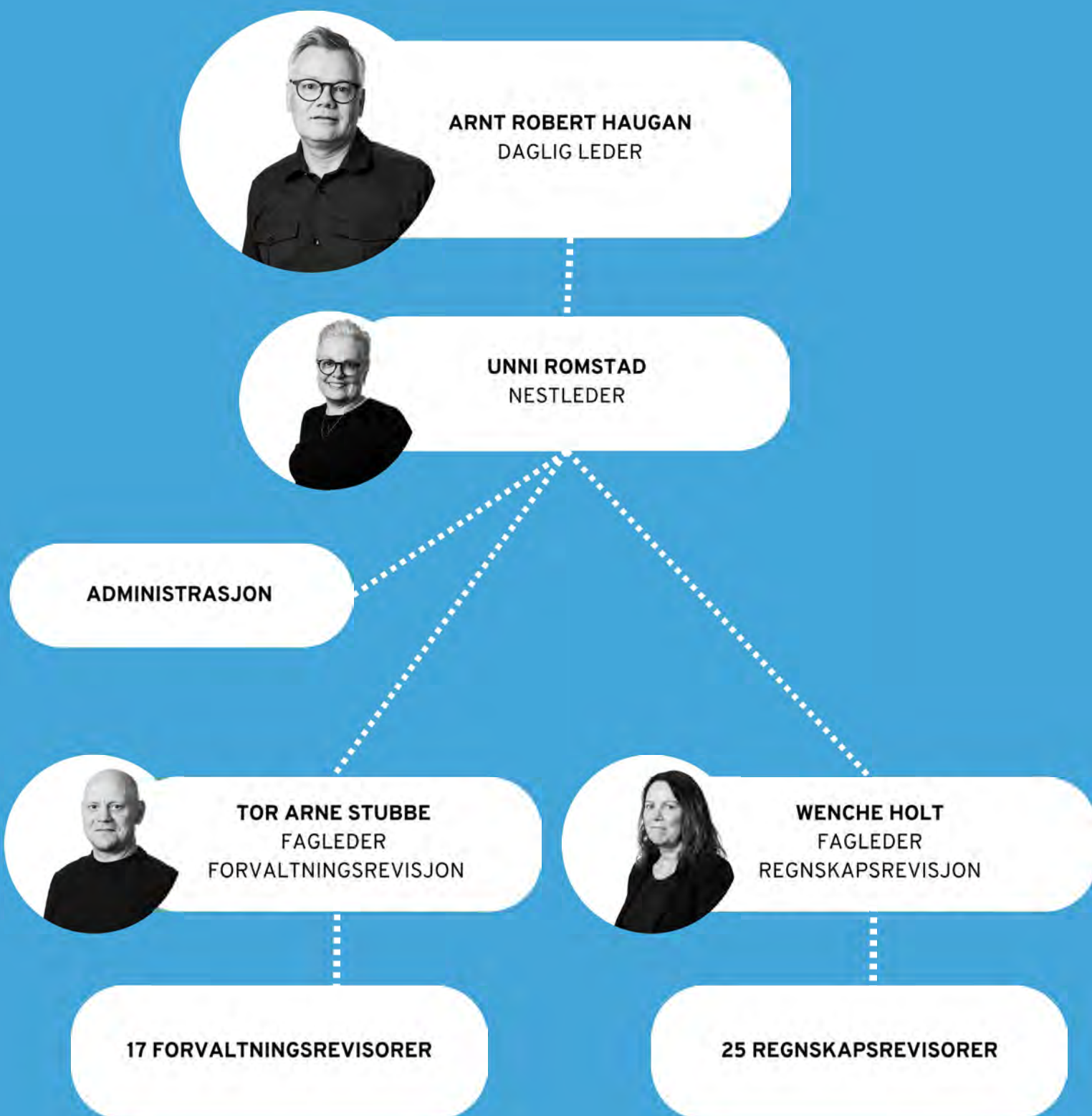
Styret består av seks personer valgt av årsmøtet og 1 person valgt av og blant de ansatte. I tillegg har de ansatte en observatør i styret.

Daglig leder Arnt R. Haugan er sekretær og saksutreder for styret.

I 2024 har styret hatt fem møter og behandlet 42 saker.



ORGANISASJON





ÅRSMØTET

Årsmøtet er selskapets øverste organ, og består av 54 representanter valgt av medlemskommunene. Siv Therese Aglen (Brønnøy) er leder og Frode Revhaug (Frosta) er nestleder i årsmøtet.

I 2024 har det vært avholdt to årsmøter og behandlet 14 saker.

Medlemmenes stemmerett på årsmøtet følger av vedtektene i selskapet og baseres på omsetning med selskapet etter fastsatt modell.

VISJON 2024-2027

Rm Revisjon
Midt-Norge

Bidrar til forbedring

Åpen
Kompetent
Fremoverlent
Pålitelig

1

Vi skal være **foretrukket** samarbeidspartner innenfor kommunal revisjon

2

Vi skal ha **riktig** kompetanse og kapasitet

3

Vi skal være **utviklingsorientert**

4

Vi skal være en **attraktiv** arbeidsplass

TJENESTER OG PRODUKSJON

Selskapet leverer revisjonstjenester til medlemmene. I tillegg kan selskapet selge tjenester til andre, så lenge omsetningen av dette ikke overstiger 20 prosent av den totale omsetningen.

Revisjon Midt-Norge vant i 2023 anbudskonkurransen om revisjon av Nesna kommune. Avtalen er gjeldende fra 01.07.2023. Nesna har nå vedtatt å søke medlemskap i Revisjon Midt-Norge SA.

Revisjon Midt-Norge SA har i 2024 levert 283 revisjonsberetninger, 54 risiko- og vesentlighetsanalyser, 41 forvaltningsrevisjoner, 6 eierskapskontroller og 5 andre undersøkelser.

Vi har også arrangert fire webinarer i 2024. Ansatte i Revisjon Midt-Norge var forelesere. Tema for webinarene var **Dekomponering av anleggsmidler, Justeringsreglene, Kirkeregnskap og Ressurskrevende tjenester**. Det var godt oppmøte med til sammen 377 deltakere.

Revisjon Midt-Norge SA samarbeider strategisk og faglig med KomRev Nord IKS. KomRev Nord IKS reviderer 52 kommuner og har 53 ansatte. I 2024 hadde styrene i selskapene en felles samling i Oslo.

Fun facts!



Vi reviderer et geografisk område på størrelse med Kroatia.

Vi reviderer årlig oppdrag med omsetning på ca. 38 milliarder kr.





283

283 revisjonsberetninger er avgitt i 2024. Disse er avgitt til kommuner, fylkeskommuner, offentlig eide selskaper og andre oppdrag.

41 & 54

Vi har levert 41 forvaltningsrevisjonsrapporter. Her kan vi undersøke alle elementer i den kommunale virksomheten, og i selskaper kommunene eier. Vi har også levert 54 risiko- og vesentlighetsanalyser som ligger til grunn for kontrollutvalgenes arbeid i valgperioden.

6

Vi har gjennomført 6 eierskapskontroller. Her undersøker vi kommunens eierstyring av enkeltsselskap eller på et overordnet nivå.

5

Vi har levert fem undersøkelser. Vi har også levert en forvaltningsrevisjonsrapport til Bodø kommune som handlet om informasjonssikkerhet.

LIKESTILLING OG ARBEIDSMILJØ

ANSATTE OG LIKESTILLING

Ved årsskiftet hadde selskapet 47 ansatte, fordelt på 31 kvinner og 16 menn. Ledergruppen består av to menn og to kvinner. Det er ikke gjennomført eller planlagt tiltak for likestilling.

Foto: Ole Morten Olufsen



SYKEFRAVÆR

Sykefraværet var i 2024 på 7,95 prosent (5 prosent i 2023). Sykefravær med legeerklæring utgjør hovedtyngden av fraværet og av dette fraværet er langtidsfravær klart størst. Selskapet har en avtale med Friskgården Stod AS om bedriftshelsetjeneste.

ARBEIDSMILJØ

Det er årlige møter mellom bedriftshelsetjenesten (Friskgården), verneombud, tillitsvalgte og ledelsen. Tema på møtene er planlegging av året og arbeidsmiljø. Selskapet har et partssammensatt utvalg, som hadde fire møter i 2024. Vi har også et arbeidsmiljøutvalg (AMU).

Friskgården gjorde en arbeidsmiljøkartlegging i 2023. Kartleggingen viser at det er høy grad av tilfredshet blant ansatte, sterkt samhold mellom kolleger og godt psykososialt arbeidsmiljø. Det er høy score på jobbengasjement og stolthet over selskapet.

KLIMAREGNSKAP

Selskapet driver i liten grad virksomhet som forurensrer det ytrer miljø. Klimaregnskapet viser at det i hovedsak er transport som er kilden til våre utslipp. Selskapet har en reisepolicy som skal bidra til å redusere fotavtrykket vårt. Klimaregnskapet viser at vi er flinke til å sortere avfall.

Gjennom å være Miljøfyrtårn arbeider vi aktivt for å bidra til en bærekraftig utvikling også når det gjelder miljø. Det utarbeides årlig en klima- og miljørapport.

Endringer når det gjelder rapportering og beregninger gjør det vanskelig å sammenligne utslipp fra år til år. Tidligere år har vi rapportert utslipp målt i CO₂, mens det siste er målt utslipp i CO₂e. CO₂ er en karbondioksidgass, mens CO₂e er et mål for drivhuseffekten. Vi ser likevel at vi har økt utslipp i forhold til reiser, og vi har mer utslipp på energiforbruk enn tidligere år.



STEINKJER



TRONDHEIM



KOMPETANSE

Revisjon Midt-Norge SA leverer tjenester som krever høy kompetanse. Vedlikehold og utvikling av kompetanse er derfor viktig for oss. De fleste av selskapets ansatte har høyere utdanning innen eksempelvis økonomi, regnskap, statsvitenskap og jus. Vi har ansatte fra 13 ulike fagretninger.

Ansatte oppfordres til å delta på kurs, konferanser og i faglige nettverk. Det er også mulig å ta etterutdanning, og selskapet bidrar med studiepermisjon og økonomisk støtte. I kundeundersøkelsen vår i 2022, vurderte 55 prosent kompetansen som god og 38 prosent som svært god.

Revisorer er pålagt å ta etter- eller videreutdanning. For oppdragsansvarlige revisorer innebærer dette minimum 120 godkjente timer over tre år. For revisormedarbeidere er kravet minimum 63 godkjente timer over tre år. I 2024 har flere ansatte avlagt prøve for å bli statsautorisert revisor. I dag har selskapet åtte statsautoriserte revisorer.

I 2024 har Revisjon Midt-Norge hatt tre interne samlinger. En av samlingene foregikk digitalt, mens vi var samlet fysisk i Brønnøysund i juni og i Trondheim i september.

Revisjon Midt-Norge er sentral i den faglige utviklingen av offentlig revisjon i Norge. I 2024 har vi et medlem i Regnskapskomiteen i NKRF. Vi har også et medlem i Foreningen for god kommunal regnskapsskikk (GKRS). Daglig leder er styremedlem i NKRF.

Vi samarbeider med NTNU, henholdsvis Institutt for sosiologi og statsvitenskap (ISS) og Handelshøyskolen. Vi samarbeider om fag, praksisplasser for studenter og forelesninger ved behov. Samarbeidet er formalisert gjennom en avtale mellom ISS, Trondheim kommunerevisjon og Revisjon Midt-Norge SA.

I samarbeid med KomRev Nord og NKRF jobber vi med et nasjonalt prosjekt som skal synliggjøre og rekruttere til kommunal revisjon. Sjekk ut rekrutteringssiden ved å scanne QR-koden under.



UAVHENGIGHET

Den kommunale revisjonsordningen reguleres av kommuneloven § 24-1. Revisors uavhengighet er grunnleggende for tilliten til revisors arbeid og rapportering. Kravene til uavhengighet er regulert i kommuneloven § 24-4 og forskrift om kontrollutvalg og revisjon. Revisor kan ikke ha slik tilknytning til revidert eller kontrollert virksomhet, dens ansatte eller tillitspersoner, at den kan svekke revisors uavhengighet eller objektivitet. Dette gjelder også revisors nærstående.

Oppdragsansvarlig revisor skal hvert år og ellers ved behov, gi en egenvurdering av uavhengigheten sin til kontrollutvalget. Krav om uavhengighet gjelder også for revisors medarbeidere, men det er kun oppdragsansvarlig revisor som må legge fram sin vurdering for kontrollutvalget.



KVALITETSKONTROLL

EKSTERN KVALITETSKONTROLL

Vårt medlemskap i NKRF innebærer at vi er underlagt en obligatorisk kvalitetskontroll. Denne ordningen sikrer at alle medlemsbedrifter kontrolleres minst en gang hvert femte år. Dette bidrar til å sikre at bedriftsmedlemmene holder en høy faglig standard. Revisjon Midt-Norge ble ikke kontrollert i 2024.

INTERN KVALITETSKONTROLL

Vi har utviklet et internt kvalitetskontrollsystem som skal sikre at alle ansatte utfører sine oppgaver i tråd med god kommunal revisjonsskikk. Kvalitetskontrollsystemet er basert på internasjonal standard for kvalitetskontroll – ISQM.

Gjennom samarbeidsavtalen vår med KomRev Nord skal vi ha en syklisk inspeksjon av minst ett av hverandres oppdrag. Dette gjelder både forvaltningsrevisjon og regnskapsrevisjon. Dette ble gjennomført i 2024, og resultatene er formidlet i organisasjonen for å bidra til læring.

Selskapet har etiske retningslinjer og varslingsrutiner.



ÅRETS RESULTAT

I 2024 har vi hatt et merforbruk i forhold til budsjett på 1,1 millioner kroner. Avviket er i hovedsak knyttet til at vi ikke nådde målet for mersalg. En viktig faktor her er sykefraværet.

Et sykefravær på 8 prosent gjør at økt ansatteressurs iht. vedtatt forretningsstrategi i mindre grad gir forventet effekt. 81 prosent av selskapets kostnader er knyttet til lønn og sosiale utgifter. Høyt sykefravær gir også høyere sykelønnsrefusjoner. I noen grad reduserer dette effekten av avviket i budsjetterte inntekter.

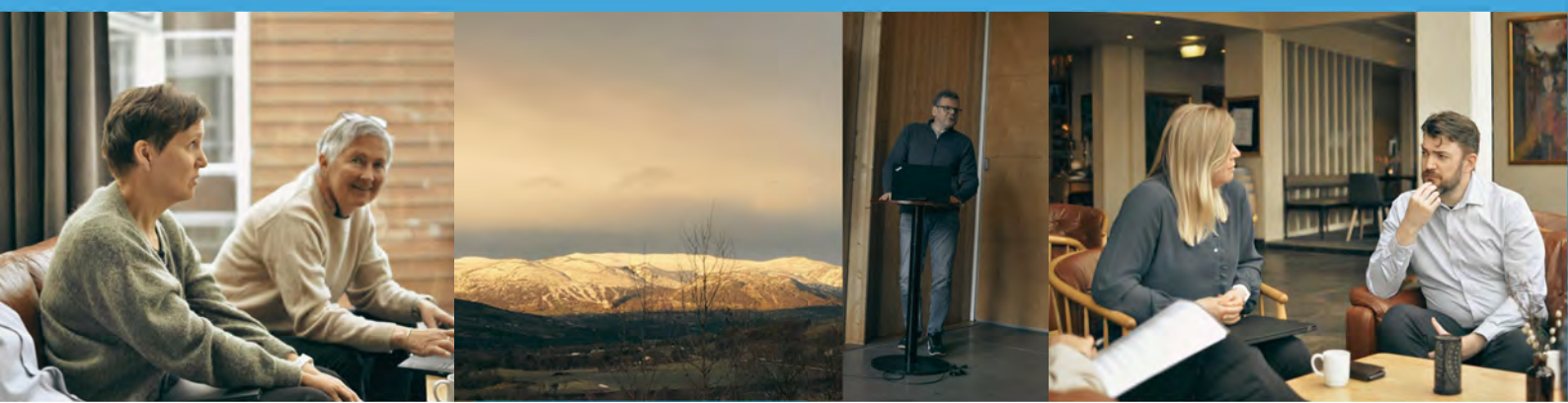
Både vi og våre eiere legger vekt på arbeidet med økt inntjening på tilleggsoppdrag. Selskapets aktivitet til eksterne aktører kan ikke gå ut over 20 prosent. Våre eierkommuner kan anskaffe rådgivningstjenester ut over det som ligger i leveranseavtalene uten anbudskonkurranser, og salg til våre eiere vil øke vår omsetning og legge til rette for mer salg til andre.

-1,9 mill

Selskapet har et negativt årsresultat på 1,9 millioner kroner. Underskuddet foreslås dekket av disposisjonsfondet. Dette er i tråd med vedtatt økonomiplan og eiernes ønske om å bygge ned opptjent egenkapital.

12,4 mill

Opptjent egenkapital pr. 31.12.2024 var kr. 14.242.353 før inndekking av årets underskudd. Andelskapital er kr. 3.435.000.



MEDLEMMER



Alvdal



Alstahaug



Bindal



Brønnøy



Dønna



Flatanger



Folldal



Frosta



Frøya



Grane



Grong



Hattfjelldal



Heim



Herøy



Hitra



Holtålen



Høylandet



Inderøy



Indre Fosen



Leirfjord



Leka



Levanger



Lierne



Malvik



Melhus



Meråker



Midtre Gauldal



Namsos



Namsskogan



Nærøysund



Oppdal



Orkland



Os



Osen



Overhalla



Rennebu



Røros



Røyrvik



Selbu



Skaun



Snåsa



Steinkjer



Stjørdal



Sømna



Tolga



Træna



Trøndelag



Tydal



Vefsn



Vega



Verdal



Vevelstad



Ørland



Åfjord



Møteprotokoll - Representantskapet

Arkivsak: 25/154
Møtedato/tid: 07.05.2025 kl 09:00- 09:35
Møtested: Fjernmøte, Teams

Gunn Iversen Stokke, møteleder	Skaun kommune
Leif Estenson Langodden	Alvdal kommune
Olav Jørgen Bjørkås	Flatanger kommune
Tommy Kristoffersen	Folldal kommune
Frode Revhaug	Frosta kommune
Ole Morten Sørvig	Frøya kommune
Raymond Fagerli	Grane kommune
Lars Bjørnar Vist	Grong kommune
Sølvi Andersen	Hattfjelldal kommune
Marit Liabø Sandvik	Heim kommune
Paul Asphaug	Hemnes kommune
Liv Grete Heksem	Holtålen kommune
Unn-Elisabeth Tronstad Kristiansen	Inderøy kommune
Oscar Andre Småvik	Indre Fosen kommune
Svein Pettersen	Leka kommune
Arild Børseth	Levanger kommune
Tor Erling Inderdahl	Lierne kommune
Iren Beate Teigen	Lurøy kommune
Einar Gimse-Syrstad	Melhus kommune
Gjøran Sandvik	Meråker kommune
Steinar Lyngstad	Namsos kommune
Elisabeth Bjørhusdal	Namsskogan kommune
Hanne Nyhus	Orkland kommune
Håvard Strand	Osen kommune
Hege Kristin Kværnø Saugen	Overhalla kommune
Martin Bråteng	Rana kommune
Christian Elgaaen	Røros kommune
Bodil Haukø	Røyrvik kommune
Gjermund Hansen Eggen	Snåsa kommune
Tor Borgan	Steinkjer kommune
Idar Aspmodal	Stjørdal kommune
Knut Sagbakken	Tolga kommune
Jon Gunnes	Trøndelag fylkeskommune
Tone Hagen	Tynset kommune
Odd Langvatn	Vefsn kommune
Knut Snorre Sandnes	Verdal kommune
Mona Sjølie	Ørland kommune
Kaja Hovde Bye	Åfjord kommune

Ikke møtt

Bjørg Bjørgvik	Hitra kommune
Arnt Sigurd Kjøglum	Høylandet kommune
Jan Inge Hov	Malvik kommune
Kenneth Moe	Midtre Gauldal kommune

Haakon Eldar Norseth
Ivar Midtdal
Per Arne Lium
Elin Wiggen Dahl
Jens Arne Kvello

Oppdal kommune
Os kommune
Rennebu kommune
Selbu kommune
Tydal kommune

Andre møtende:

Torbjørn Berglann, daglig leder
Eva J. Bekkavik, møtesekretær

Merknader: Ingen merknader til innkalling og sakliste.

38 deltakere av 47 (81 %) er til stede. De representerer 112 av 126 stemmer (89 %). Møtet er vedtaksdyktig.

Liv Grete Heksem, Holtålen kommune og Lars Bjørnar Vist, Grong kommune, ble valgt til å underskrive protokollen.

Sakliste:

Saksnr.	Saktittel
01/25	Årsregnskap og årsmelding 2024
02/25	Valg til styret, og styrets godtgjøring
03/25	Valg av revisor for perioden 2025-2028

Sak 01/25 Årsregnskap og årsmelding 2024

Saken behandlet i
Representantskapet

Møtedato
07.05.2025

Saknr
01/25

Styrets innstilling til representantskapet

1. Representantskapet fastsetter Konsek Trøndelags årsregnskap for 2024.
2. Overskuddet på kr 408.843,92 overføres annen egenkapital.
3. Representantskapet tar årsmelding for 2024 til orientering

Behandling:

Daglig leder orienterte om årsregnskap og årsberetning for 2024.

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Representantskapet fastsetter Konsek Trøndelags årsregnskap for 2024.
 2. Overskuddet på kr 408.843,92 overføres annen egenkapital.
 3. Representantskapet tar årsmelding for 2024 til orientering
-

Sak 02/25 Valg til styret, og styrets godtgjøring

Saken behandlet i
Representantskapet

Møtedato
07.05.2025

Saknr
02/25

Valgkomiteens innstilling

Valg av faste medlemmer og varamedlemmer

1. Styremedlem Hans Kristian Norset gjenvelges
2. Styremedlem Berit Olga Flåmo gjenvelges
3. Styremedlem Eirik Rønning gjenvelges
4. Varamedlemmene Bøe, Våg, Langø og Åkerøy gjenvelges
5. Ny 3. vara: Glenn Gryteselv Tustervatn

Valg av styreleder og styrets nestleder

Randi Dille gjenvelges som styreleder og Hans Kristian Norset gjenvelges som styrets nestleder.

Styrehonorar

Nivå på styrehonorar ble sist justert i 2023. Det foreslås ikke endring i godtgjørelsene i denne omgang. Det foreslås ikke endringer i reglementet for godtgjørelser.

Med dette gis styreleder fortsatt en fast årlig godtgjørelse på kr 36 000, styremedlemmene en fast årlig godtgjørelse på kr 14 500, og varamedlemmer gis kr 1 800 pr oppmøte.

Behandling:

Leder i valgkomiteen, Hanne Nyhus, presenterte valgkomiteens arbeid.

Valgkomiteens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Valg av faste medlemmer og varamedlemmer

1. Styremedlem Hans Kristian Norset gjenvelges
2. Styremedlem Berit Olga Flåmo gjenvelges
3. Styremedlem Eirik Rønning gjenvelges
4. Varamedlemmene Bøe, Våg, Langø og Åkerøy gjenvelges
5. Ny 3. vara: Glenn Gryteselv Tustervatn

Valg av styreleder og styrets nestleder

Randi Dille gjenvelges som styreleder og Hans Kristian Norset gjenvelges som styrets nestleder.

Styrehonorar

Nivå på styrehonorar ble sist justert i 2023. Det foreslås ikke endring i godtgjørelsene i denne omgang. Det foreslås ikke endringer i reglementet for godtgjørelser.

Med dette gis styreleder fortsatt en fast årlig godtgjørelse på kr 36 000, styremedlemmene en fast årlig godtgjørelse på kr 14 500, og varamedlemmer gis kr 1 800 pr oppmøte.

Sak 03/25 Valg av revisor for perioden 2025-2028

Saken behandlet i
Representantskapet

Møtedato
07.05.2025

Saknr
03/25

Styrets innstilling til representantskapet

Representantskapet tildeler Trondheim kommunerevisjon kontrakten om revisjon av Konsek Trøndelag IKS' årsregnskaper for perioden 2025-2028.

Behandling:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Representantskapet tildeler Trondheim kommunerevisjon kontrakten om revisjon av Konsek Trøndelag IKS' årsregnskaper for perioden 2025-2028.

Protokollen er elektronisk godkjent.

Gunn Iversen Stokke
Representantskapets leder

Liv Grete Heksem
Holtålen kommune

Lars Bjørnar Vist
Grong kommune



Konsek

TRØNDELAG IKS Kontrollutvalgenes sekretariat

Årsmelding 2024



Om årsmeldingen

Konsek Trøndelag regnes som et lite foretak i regnskapsloven og har derfor ikke plikt til å skrive årsmelding. Vi skriver likevel årsmelding for å gi eierkommunene informasjon om driften og måloppnåelsen gjennom fjoråret.

Selskapets virksomhet

Konsek Trøndelag kom i drift 1.januar 2018 etter en fusjon mellom Konsek Midt-Norge (Trondheim) og Komsek Trøndelag (Steinkjer). Senere har vi fusjonert med Fosen Kontrollutvalgssekretariat (2021) og Kontrollutvalg Fjell IKS (januar 2023). I oktober 2023 fikk vi seks nye eierkommuner på Helgeland. I løpet av 2024 kom Tynset kommune inn som eier, slik at vi ved årsskiftet 2024/2025 teller 47 eierkommuner, inkludert Trøndelag fylkeskommune. Vi selger tjenester til Rendalen kommunes kontrollutvalg og betjener dermed 48 kontrollutvalg.

Selskapets kontoradresse er på Steinkjer. Det var 12 ansatte i 11,2 årsverk i 2024. Konsek er landets største sekretariat for kontrollutvalg i antall eiere og antall ansatte.

Måloppnåelse i 2024

Selskapets formål er i henhold til selskapsavtalen "å levere sekretariattjenester for kontrollutvalg for deltakerne i tråd med gjeldende lov og forskrift." Representantskapet vedtok strategien for selskapet i 2022. Strategien består av fire deler

- Eiere
- Kontrollutvalg
- Medarbeidere
- Kompetanse.

Her vil vi redegjøre for hvordan strategien ble oppfylt i fjor:

STRATEGIOMRÅDE EIERE

Målsetting: Konsek Trøndelag skal være en ressurs for eierne. Selskapet skal ha et sterkt og bredt fagmiljø. For å opprettholde dette, kan selskapet arbeide for å utvide antall eiere. Selskapet kan delta i anbudskonkurranser om sekretariattjenester.

I løpet av 2024 kom Tynset kommune inn som eier i Konsek. Konsek har solgt sekretariattjenester til kommunen siden "Kontrollutvalg Fjell IKS" ble en del av Konsek i 2023. Avtalen om salg av tjenester gikk ut 31. desember 2024. Den ble avløst av en ny selskapsavtale der Tynset kommune er med på eiersiden. Vi har dermed 47 eierkommuner, én mer enn ved utgangen av 2023.

Som nevnt så vokste Konsek i 2023. Vi fikk tre nye ansatte og nærmere 20 % flere eiere i kommunene på Indre Helgeland og i "Kontrollutvalg Fjell IKS". I tillegg fikk vi en del utskiftninger av medarbeidere. Derfor brukte vi tid og ressurser gjennom fjoråret på å konsolidere selskapet og tjenestene. Vi mener at vi har kommet styrket ut av veksten og fått

et enda sterkere fagmiljø. Dette kommer kontrollutvalgene og dermed også eierne til gode gjennom bedre tjenester.

I 2024 vant vi konkurransen om tjenester til Rendalen kontrollutvalg for årene 2024-2026. Avtalen kan forlenges til og med 2028. Rendalen kommune ligger nært kontoret på Os og betjenes derfra. Salget gir oss en ekstraintekt så lenge avtalen varer.

Vi mener at fagmiljøet gjennom utvidelsene har blitt betydelig styrket og at vi er godt rustet til å være en ressurs for eierne.

STRATEGIOMRÅDE KONTROLLUTVALG

Målsetting: *Kontrollutvalgene skal være en ressurs for kommunestyre og fylkesting. Selskapet skal tilby kontrollutvalgene nødvendig kompetanse og tjenester for å utøve godt kontrollarbeid*

Et kontrollutvalg som kjenner og forstår rollen har gode forutsetninger for å lykkes som kommunestyrets kontrollorgan. I Konsek er vi klar over hvor viktig det er at kontrollutvalgene får opplæring for å lykkes i arbeidet. Etter valget høsten 2023 samlet vi de nye kontrollutvalgene på en dagskonferanse der tema var kontrollutvalgets ansvar og rolle. Konferansen ble arrangert på Røros, i Trondheim, på Steinkjer og i Mosjøen, for å legge til rette for god deltakelse. Oppslutningen var svært god, rundt 80% av kontrollutvalgsmedlemmene deltok.

Alle kontrollutvalgene har en sak i hvert møte der de går gjennom aktuelle avisartikler, kronikker, utredninger og så videre som en del av opplæringen.

Kontrollutvalget bør samhandle godt med kommunestyret/fylkestinget. Konsek oppfordrer til at kontrollutvalgenes ledere har dialog med (fylkes)ordføreren når sakene fra kontrollutvalget skal behandles i kommunestyret. Da kan ordføreren legge til rette for god behandling av sakene fra kontrollutvalget, og utvalget dermed blir synlig som kommunestyrets kontrollorgan.

Konsek forsøker å bidra til en god dialog mellom kontrollutvalget og kommunedirektøren, slik at samhandlingen med administrasjonen blir forutsigbar og ryddig.

I 2024 har kontrollutvalgene jobbet med å lage nye planer for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. Kontrollutvalgene har involvert politisk og administrativ ledelse, tillitsvalgte og verneombud, i noen kommuner også de politiske rådene. Formålet er å få et bredt tilfang av innspill og på den bakgrunnen lage mest mulig treffsikre planer. Vi har evaluert arbeidet og ser at prosessene kan og bli bedre i neste valgperiode.

STRATEGIOMRÅDE MEDARBEIDERE

Målsetting: *Konsek Trøndelag skal beholde og utvikle medarbeiderne. Selskapet skal legge til rette for et godt og inkluderende arbeidsmiljø gjennom blant annet faglig utvikling, faglig samarbeid, konkurransedyktige arbeidsvilkår og en livsfaseorientert personalpolitikk.*

Konsek har hatt lite gjennomtrekk, noe som kan forstås som et uttrykk for at de ansatte trives. Gjennomsnittsalderen er relativt høy, nærmere 56 år. Det er en styrke for selskapet å ha erfarne medarbeidere som både har formalkompetanse, realkompetanse og livserfaring når det dukker opp ekstra krevende saker.

Medarbeiderne blir involvert ved ulike satsinger og større veivalg. Selskapet har verneombud. Helse, miljø og sikkerhet er årlig tema i de interne møtene, også i 2024. Vi er tilknyttet bedriftshelsetjeneste som bistår oss i dette arbeidet og ellers ved behov.

Selskapet ga i løpet av fjoråret permisjon med lønn til to medarbeidere som tok relevant etterutdanning.

Selskapet skal ha et lønnsnivå som bidrar til å beholde medarbeiderne, uten å være lønnsledende. Vi mener det er oppfylt også i 2024.

Medarbeiderne skal kunne håndtere arbeidet sitt i ulike livsfaser. Medarbeiderne i Konsek har en arbeidshverdag med stort rom for fleksibilitet og individuelle tilpasninger.

STRATEGIOMRÅDE KOMPETANSE

Målsetting: *Konsek Trøndelag skal være et ledende fagmiljø. Selskapet skal delta aktivt i utvikling av kontrollområdet i samarbeid med statlige tilsyn, kontrollsekretariat, revisjon og faglige nettverk.*

Medarbeiderne bidrar i den faglige utviklingen på nasjonalt nivå. Flere av medarbeiderne har gjennom fjoråret deltatt med innlegg på konferanser og kurs og i utredningsarbeid.

Selskapets ansatte hadde disse tillitsvervene i fjor:

- nestleder i styret, NKRF- kontroll og revisjon i kommunene
- styremedlem i MNKRF, lokalforening av NKRF
- komited medlem i kontrollutvalgskomiteen, NKRF- kontroll og revisjon i kommunene
- varamedlem til styret, Forum for kontroll og tilsyn

Konsek er en kompetansebedrift. For at leveransen til kontrollutvalgene skal bli god, må medarbeiderne utvikle kompetansen. I løpet av 2024 har vi deltatt på en rekke eksterne faglige samlinger. Vi har også brukt kompetansen i selskapet ved interne faglige samlinger.

Konsek deltar på årlige koordineringsmøter mellom statlige tilsyn og sekretariat for kontrollutvalg i Nordland, Trøndelag og Innlandet fylker.

Vi bidrar aktivt i utviklingen av kontrollarbeidet i kommunene gjennom styre- og komitearbeid, høringsuttalelser og ved at medarbeiderne er aktive og synlige på faglige arenaer.

Fortsatt drift

Regnskapet for 2024 viser et overskudd på kr 408 843,82. Overskuddet skyldes flere faktorer, som honoraret fra Rendalen kommune og en større refusjon av sykepenges enn budsjettert.

Selskapet har god likviditet og er solid. Selskapsavtalen sikrer årlig deltakertilskudd fra den enkelte kommune, noe som sikrer et godt og forutsigbart grunnlag for driften. Styret mener at det er et godt grunnlag for fortsatt drift.

Ytre miljø

Utover reisingen til møtene i kontrollutvalgene driver ikke Konsek virksomhet som forurensrer det ytre miljøet.

Likestilling

Selskapet hadde 12 faste medarbeidere ved utgangen av 2024 og én vikar, 7 kvinner og 6 menn. Styret har bestått av 7 medlemmer, 4 kvinner og 3 menn.

Sykefravær

Det legemeldte sykefraværet var på 7,4 %, mens det egenmeldte fraværet var på 0,2 %.

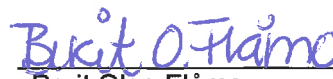
Trondheim, 21. mars 2025


Randi Dille
styrets leder


Hans Bø
varamedlem


Karin Kirsti Bakklund
styremedlem


Kjetil Klepp
styremedlem


Berit Olga Flåmo
styremedlem


Eirik Rønning
styremedlem


Torbjørn Brandt
ansattes representant


Torbjørn Berglann
daglig leder

MØTEPROTOKOLL

Årsmøte Revisjon Midt-Norge SA

Tid: 28.april 2025 kl 13:00-13:45

Sted: Teams

Åpning av møtet:

Leder av årsmøtet, Siv Aglen, Brønnøy kommune, ønsket velkommen til møtet og registrering av oppmøte ble godkjent.

Følgende møtte;

Kommune	Representant	Vararepresentant
Alvdal		Leif Langodden
Brønnøy	Jan Richard Nøstvik	
Flatanger		Lisbeth Hustad
Frosta		Kari Ydsi Presthus
Frøya		Nils Jørgen Karlsen (med fullmakt)
Grane		Åse Granmo (med fullmakt)
Hattfjelldal	Sølvi Andersen	
Herøy	Hilde Kristin Bonde	
Hitra	Björg Reitan Bjørgvik	
Holtålen	Jan Arild Sivertsgård	
Høylandet		Kjersti Lian
Inderøy	Unn Elisabeth Tronstad	
Indre Fosen	Kristiansen	
Leirfjord	Benjamin Schei	
Levanger	Åshild Pettersen	
Malvik	Anita Ravlo Sand	
Melhus	Torgeir Anda	
Midtre Gauldal	Einar Gimse-Syrstad	
Namsos	Trude Heggdal	
Oppdal	Steiner Lyngstad	
Orkland	Elisabeth Hals	
Os	Ivar Torvidsson Midtdal	Eva Solstad Legar
Osen		Sandra Gausen
Overhalla		Siv Åse Strømhylden
Rennebu		Kjell Erik Berntsen
Røros	Isak Veierud Busch	
Røyrvik		Bodil Haukø
Selbu	Elin Wiggen Dahl	
Skaun		David Sørli Nielsen



Snåsa	Arnt Einar Bardal	
Steinkjer	Gunnar Thorsen	
Stjørdal		Renate Trøan Bjørshol
Sømna	Gunder Strømberg	
Tolga	Bjørnar Tollan Jordet	
Træna		Sverre Hyttan
Trøndelag fylkeskommune	Hege Nordheim-Viken	
Tydal	Jens Arne Kvello	
Vefsn	Malin Lynghaug Johansen	
Vega	Jon Albert Floa	
Verdal	Knut Snorre Sandnes	
Åfjord	Erling Iversen	

Forfall:

Kommune	Representant	Vararepresentant
Grong	Ann-Jeanett Klinkenberg	Lars Bjørnar Vist Borgny Grande Erlend Fiskum Johanna Kjerstina Seem Ola Lauve Audun Fiskum
Vevelstad	Lillian Solvang	Sivert Vevelstad

Møtte ikke:

Kommune	Representant	Vararepresentant
Alstahaug	Peter Talseth	Trude Jægtvik Tore Harry Jakobsen Vikedal
Bindal	Frode Næsvold	Wenke Ryan Lasse Kolsvik Sigrid Nesje Tommy Kristoffersen Ola Rognskog Ole Arnfinn Helmersen Svein Arve Solli Eirin Holand Kristine Moe Skille Reidar Rødli Doris Anette Fagerli Sundvik Anne-Karin Langsåvold Terje Settenøy Ida Andrea Nogva Anne Laugen Mona Sjøli Marit Sletten
Dønna	John Erik S Johansen	
Folldal	Kristin Langtjern	
Heim	Marit Liabø Sandvik	
Leka	Svein Pettersen	
Lierne	Tor Erling Inderdal	
Meråker	Kari Anita Furunes	
Nærøysund	Amund Hellesø	
Ørland	Hallgeir Grøntvedt	

Årsmøtet hadde 41 medlemmer med 105 stemmer av 132.



Styret:

Hans S.U. Wendelbo	styreleder
Odd Langvatn	styremedlem
Anne Birgitte Sklet	styremedlem
Oddvar Fossum	styremedlem
Merete Montero	styremedlem
Joakim Bangstad	observatør

Andre:

Arnt Haugan	daglig leder Revisjon Midt-Norge SA
Unni Romstad	ass. daglig leder Revisjon Midt-Norge SA

Rådgiver(e):

Saksliste:

SAK 1/25 GODKJENNING AV INNKALLING

Varsel om dato for årsmøtet ble sendt 03.mars 2025, sakliste ble sendt kommunene 31.mars 2025 og møtebok 14.april.2025

Vedtak (enstemmig):

Innkallingen godkjennes

SAK 2/25 VALG AV REFERENT OG TO TIL Å UNDERSKRIVE PROTOKOLLEN

Forslag fremmet i møtet:

Referent: Unni Romstad
Underskrift protokoll: Jon Albert Floa, Vega kommune
Hege Nordheim-Viken, Trøndelag fylkeskommune

Vedtak:

Forslag fremmet i møtet vedtatt.

SAK 3/25 GODKJENNING AV SAKSLISTE

Innkalling og saksliste utsendt på forhånd.

Vedtak (enstemmig):

Sakslisten godkjennes



SAK 4/25 ORIENTERING FRA STYRELEDER OG DAGLIG LEDER

Vedtak (enstemmig): Årsmøtet tar orienteringen til etterretning

▼ Behandling i årsmøte 28.04.2025

Saker nevnt fra styreleder:

- Revisjon er lønnsomt – for næringsliv, kommuner, samfunnet og demokratiet
- Revisjon Midt-Norge SA har beholdt en regional forankring med hovedkontor i Steinkjer
- Selskapet har en kompetanse innenfor kommunal revisjon som få kan måle seg med
- Selskapet er konkurransedyktig i markedet
- Nesna kommune kommer inn som medlem i samvirket, etter at de tidligere har kjøpt tjenester fra selskapet
- Selskapet ønsker aktive og engasjerte eiere, som gir innspill til forbedringsmuligheter for selskapet
- Selskapet ønsker konstruktiv dialog, og medlemmenes rolle som både eiere og kunder gjør dette særlig viktig
- Samarbeidet i styret, og mellom styret og administrasjonen er svært godt
- Selskapet oppfyller samfunnsoppdraget

Daglig leder orienterte om:

- 2024 har vært et normalår for selskapet
- Sykefraværet er for høyt og går ut over kapasiteten til å ta på oss ekstraoppdrag
- Vi tar kommunenes krevende økonomiske situasjon på alvor, og erkjenner at dere som kunder stiller krav til oss. Vi har klart å ta ut stordriftsfordeler etter sammenslåingen og vi er konkurransedyktig i markedet. Selskapet arbeider videre med det strategiske målet om å øke eksternt salg
- OU-prosess med fokus på lederutvikling og optimalisering av organisering i selskapet, slik at selskapet når sine målsettinger og kan bidra til forbedring for våre kunder og eiere
- Eierne har mulighet til å påvirke selskapets utvikling og si hva selskapet skal være for kundene
 - o Vi ser behov for bedre dialog med kommunedirektørene
 - o Det er viktig at vi klarer å balansere at vi både skal være kontrollører og ha et tydelig kundefokus. Det er sentralt at vi klarer denne dualiteten.
- Revisjon må ha en nytteverdi, og det går i disse dager ut en spørreundersøkelse der vi spør om hvilke tjenester eller kompetanse våre eiere og kunder ønsker vi skal tilby dem. Oppfordrer alle til å svare på denne kundeundersøkelsen
- Gjennomføring av eiermøte i forkant av årsmøtene. Hensikten er å etablere en arena der også kommunedirektørene kan komme med sitt syn på selskapet og tjenestene som tilbys



SAK 5/24 ÅRSBERETNING OG ÅRSREGNSKAP 2024 REVISJON MIDT- NORGE SA

Vedtak (enstemmig):

Årsmøtet godkjenner årsregnskapet for 2024 med de disposisjoner som er foretatt.

Årets underskudd kr 1.873.359,- dekkes av disposisjonsfond med følgende postering:

K konto 8980 bruk av fond	kr 1.873.359,-
D konto 2050 opptjent egenkapital	kr 1.873.359,-

Jon Albert Floa

Hege Nordheim-Viken

Siv Aglen, årsmøtets leder

Rett avskrift: Unni Romstad

Utskrift sendt: Medlemskommunene



Nytt verktøy for stø økonomisk kurs

KS lanserer et verktøy som gir råd for økonomistyring. Verktøyet er basert på en fersk rapport som blant annet viser hvor hardt økonomiske sjokk kan ramme kommunene.



Foto: Mostphotos

KS lanserer et nytt verktøy som skal styrke økonomistyringen i kommunesektoren. Verktøyet er utviklet av Oslo Economics og Telemarksforskning og gir konkrete anbefalinger for tre nøkkeltall.

Verktøyet er utviklet av Oslo Economics og Telemarksforskning, og gir konkrete anbefalinger for tre sentrale nøkkeltall: Netto driftsresultat, disposisjonsfond og netto gjeld.

Tre nøkkeltall – klare anbefalinger

- Netto driftsresultat:

Anbefalingen tar utgangspunkt i et gjennomsnittlig nivå på 1,75 prosent for kommunene og 4 prosent for fylkeskommunene. Dette bygger på prinsippet om formuesbevaring og gjelder sektoren som helhet – ikke enkeltkommuner. Anbefalingen for enkeltkommuner vil avhenge av planlagt investeringsnivå og egenfinansiering.

- Disposisjonsfond:

For å håndtere økonomisk usikkerhet bør kommunene i gjennomsnitt ha et disposisjonsfond tilsvarende rundt 5 prosent av driftsinntektene. Anbefalt nivå varierer fra under 2 til over 8 prosent avhengig av blant annet gjeldsnivå. Hele 108 kommuner har lavere buffer enn anbefalt.

Bak anbefalingene ligger analyser av økonomiske sjokk – som rentehopp og plutselige inntektsfall. Slike sjokk har blitt mer ekstreme de siste årene og kan få langvarige konsekvenser for kommuneøkonomien. Anbefalingene tar høyde for at kommunene skal kunne håndtere en renteøkning på to prosent over tre år, og inntektssjokk tilsvarende de ti prosent mest ekstreme tilfellene.

- Netto gjeld

Generelt anbefales det at netto lånegjeld, fratrasket ubundne investeringsfond, ikke overstiger 85 prosent av driftsinntektene. Med et slikt gjeldsnivå skal kommunene og fylkeskommunene kunne tåle renteøkninger i tråd med risikoanalysene, forutsatt at de har et disposisjonsfond på omtrent 5 prosent. Disposisjonsfondet må tilpasses gjeldsnivået.

Skreddersydd Excel-verktøy

I tillegg til rapporten er det utviklet et Excel-verktøy som gir individuelle anbefalinger for hver kommune og fylkeskommune. Verktøyet tar hensyn til lokale behov for investeringer og bufferkapital, og gir dermed et godt grunnlag for økonomiske beslutninger. Verktøyet blir tilgjengelig i løpet av juli måned

[Hele rapporten kan leses her.](#)

Oppsummert

- **Bakgrunn:** Verktøyet er utviklet på oppdrag fra KS av Oslo Economics og Telemarksforskning.
- **Formål:** Å gi kommunesektoren bedre grunnlag for økonomiske beslutninger og langsiktig planlegging.

Publisert: 12.06.2025

Les mer om KS og
kommuneøkonomien

BERNT SVARER

Bernt svarer: – Muntlige henvendelser må noteres ned

Er det brudd på god forvaltningsskikk hvis kommunedirektøren har et formøte med en interessent i forkant av et formelt møte med kommunens administrasjon?



Professor emeritus Jan Fridthjof Bernt svarer på juridiske spørsmål fra Kommune-Norge. Foto: Magnus Knutsen Bjørke

[Bernt svarer](#)

PUBLISERT 05.08.2025 - 14:20

FAKTA

Bernt svarer

- Jan Fridthjof Bernt er professor emeritus ved Universitetet i Bergen.



Byens eliteserieklass har ifølge [Avisa Nordland](#) store planer om å bygge et nytt fotballstadion. Anslått prislapp er på rundt 1 milliard, hvor det er naturlig at klubben ønsker så mye bistand som mulig, blant annet fra kommunen.

Kommunestyret ba kommunedirektøren om å utrede mulighetene for kommunalt bidrag til en slik stadion. I tillegg ble kommunedirektøren bedt om å finne økonomiske muligheter for å rehabilitere kunstgressbaner i kommunen. Flere av disse er nedslitte og har, eller står i fare for, å måtte stenges av denne grunn.

I etterkant av dette kommunestyrevedtaket ble det holdt flere møter mellom kommunen og klubben. Her møtte kommunedirektøren sammen med andre administrativt tilsatte, blant annet fra idrettsseksjonen i kommunen.

Med dette som utgangspunkt la kommunedirektøren fram en sak for kommunestyret.

Det ble her foreslått at kommunen skulle gå inn i en opsjonsavtale, der fotballklubben skulle få tilbud om å kjøpe et område der dagens stadion ligger, til en pris på 34 millioner, noe som var vel en femdel av anslått verdi ifølge to uavhengige konsultentselskaper.

Fotballklubben skulle så få omregulere det aktuelle området til boligformål, for dernest å selge det videre til boligutviklere. Gevinsten for klubben ved salget skulle brukes til å finansiere et nytt stadion. De 34 millionene klubben skulle betale, skulle kommunen bruke til å rehabilitere kunstgressbaner.

I kritikk av denne avtalen ble det fremholdt at saksbehandlingen i kommunen ikke oppfylte kravene i kommuneloven og eller til god forvaltningsskikk.

Det ble vist til at utgangspunktet for administrasjonens forslag i saken var et møte mellom representanter fra administrasjonen i kommunen, deriblant kommunedirektøren, og Bodø/Glimt i februar.

Her ba daglig leder i klubben om 15 minutter alene med kommunedirektøren. Kommunedirektøren svarte: «Det går bra. Bestandig tid til Glimt». Kommunedirektøren opplyser at det ikke ble noe av dette formøtet, fordi daglig leder ikke rakk det.

SPØRSMÅL: Er dette korrekt og lovlig saksbehandling?

SVAR: Administrasjonens saksbehandling:

Når kommunedirektøren har en samtale som åpenbart skjer i forbindelse med, eller i forkant av behandlingen av en sak av stor viktighet og prinsipiell betydning, følger det av grunnleggende forvaltningsrettslige prinsipper at dette må dokumenteres, i form av internt notat der det opplyses om møtet og om det som fremkom i dette.

Dette er forutsatt av Sivilombudet i flere saker, og prinsippet om skriftlig dokumentasjon av all saksbehandling blir nå fastslått uttrykkelig i [§ 9 i den nye forvaltningsloven](#), der det understrekes at «Muntlige henvendelser, meddelelser og avgjørelser i en sak skal skrives ned av forvaltningsorganet hvis de inneholder nye opplysninger som har betydning for saksbehandlingen, eller som bør bevares for ettertiden».

Dette betyr at det følger av generelle krav til forsvarlig saksbehandling at direktøren må gjøre et notat om samtalen og det som ble anført i denne, som vedlegges saksmappen.

Behandling i kommunestyret:

I neste omgang oppstår spørsmålet om de folkevalgte har fått informasjonen de har krav på når saken behandles i kommunestyret.

Utgangspunktet er her at all relevant informasjon om administrasjonens saksbehandling må være tilgjengelig for de folkevalgte når skal ta stilling til en slik sak, og for allmennheten etter bestemmelsene om dokumentinnsyn i offentleglova og om åpne dører i kommuneloven. Opplysninger som kan være avgjørende for forhandlingsposisjonen, kan riktignok skjermes fra alminnelig innsyn, men da bare til forhandlingene er avsluttet, og når saken legges fram til vedtak i kommunestyret, må alle kortene på bordet der.

Hvis de folkevalgte ikke har fått fullstendig informasjon om grunnlaget administrasjonen innstilling, vil dette kunne medføre at kommunestyrevedtaket blir ugyldig fordi det er truffet på grunnlag av ufullstendige saksopplysninger.

SPØRSMÅL:

Klubbens ledelse inviterte ordfører og kommunedirektør med på to bortekamper i Europa, med en egenandel på 2.000 kroner per person. Dette takket de to nei til, men da bare til de konkrete invitasjonene, det ble tilføyd at to senere mulige kampdatoer «ser det mye bedre ut i min kalender». Både ordfører og kommunedirektør sier at om representanter fra kommunen skulle deltatt, så ville kommunen betalt de reelle kostnadene selv.

Bør ordfører og kommunedirektør ta imot slike invitasjoner? Er det kritikkverdig av klubben å komme med slike invitasjoner?

SVAR: Dette mener jeg er prinsipielt problematisk. Det skal ganske mye til før slike «good will»-oppmerksomheter anses som korrupsjon eller medfører inhabilitet, men uansett er slike «frynsegoder» etisk betenkelige og egnet til å

svekke omdømmet til kommuneadministrasjonen og ordføreren.

Som faglig leder med tilgang på juridisk hjelp, burde i alle fall kommunedirektøren se at det vil være ugreit å ta imot, eller medvirke til at det gis, gaver eller andre goder fra næringslivet til kommunalt tilsatte eller folkevalgte.

Også klubbledelsen burde nok sett at dette er betenkelig, men det er en ganske vanlig praksis at forretningsliv og organisasjoner prøver å bygge gode nettverk med politikere og administrasjon ved slike tilbud. Her har vi ikke andre rettsregler som begrenser privates handlefrihet enn bestemmelsene i straffeloven om korrupsjon, og der er vi vel klart nok ikke her.

Kommunal Rapport

KOMMUNEJUS

Bernt svarer: – Kan sladde opplysningene, men ikke vente med arkiveringen

Filmselskapet vil at vi skal
hemmeligholde opplysninger om
opptakssted. Har vi anledning til det?



Professor emeritus Jan Fridthjof Bernt svarer på juridiske spørsmål fra Kommune-Norge. Foto: Magnus Knutsen Bjørke

[Bernt svarer](#)

PUBLISERT 26.06.2025 - 09:48

FAKTA

Bernt svarer

- Jan Fridthjof Bernt er professor emeritus ved Universitetet i Bergen.



SPØRSMÅL: Et TV-selskap skal filme i vår kommune og ønsker å hemmeligholde innspillingen til dagen innspillingen skal foregå, for å unngå at deltakerne i serien skal finne ut hvor innspillingen finner sted. Slik at det er et ønske om å holde innspillingen hemmelig fra deltakerne selv og ikke fra publikum.

Det er kun før og under innspillingen at TV-selskapet ønsker at kommunen ikke skal arkivere saken og vente med arkiveringen til etter innspillingen.

Vil [forvaltningsloven § 13](#) punkt 2 kunne hjemle at kommunen holder informasjon om innspillingen hemmelig til etter at innspillingen har funnet sted?

SVAR: Spørsmålet er etter [forvaltningsloven § 13](#) første avsnitt, punkt nr. 2, om opplysninger om slik innspilling er opplysninger om «fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår».

Uten å kjenne de nærmere omstendighetene her, vil jeg tro at slikt hemmelighold, fram til innspilling foretas, vil kunne begrunnes ut fra denne bestemmelsen.

Men det gjelder da bare innsyn i dokumenter og meddelelse av disse opplysningene fram til dette tidspunktet, og ikke journalføring og arkivering av brev og andre dokumenter vedrørende saken.

Disse må på vanlig måte journalføres og arkiveres med en gang de foreligger, men med påtegning om taushetsplikt, og slik at de aktuelle opplysningene er sladdet i den offentlige versjonen av journalen og i eventuelle kopier som det gis innsyn i, fram til det aktuelle tidspunktet.

Kommunal Rapport

Kommunedirektør i Lierne kommune

Revisjonsnotat til årsregnskapet for 2024

Vi viser til revisjonsberetning datert 10.04.2025 for Lierne kommune sitt årsregnskap for 2024. Vi gjør oppmerksom på at det er revisjonsberetningen som skal følge regnskapet fram til behandling i kontrollutvalg, formannskap og kommunestyret. Dette revisjonsnotatet er ment som en orientering til, og som grunnlag for oppfølging for administrasjonen. Kopi av notatet vil bli oversendt kontrollutvalget til orientering.

Forhold som tas opp i dette revisjonsnotatet er mindre vesentlige forhold som ikke påvirker vår konklusjon om årsregnskapet i vår revisjonsberetning, men som vi mener ledelsen bør være kjent med og følge opp. De forhold som tas opp må ses på som forbedringspunkter som revisjonen har forventning til at blir tatt tak i. Hvis vi gjentatte ganger må ta opp samme forhold i revisjonsnotat vil det være aktuelt å løfte det opp i revisjonsberetning som presisering eller forbehold på aktuelt område.

Forbedringspunkter vi ønsker å sette fokus på:

1. Avdrag på lån Husbankmidler ført i driftsregnskapet

Det er for 2024 ført avdrag på lån til videreutlån i driftsregnskapet. Vi foreslår at kommunen endrer praksis for kommende år ved at ordinære og ekstraordinære avdrag på innlån til videreutlån og mottatte avdrag på og innfrielse av videreutlån føres i investeringsregnskapet, jfr. jf. budsjett- og regnskapsforskriften § 2-5 andre ledd og KRS 3 «Lån – Opptak, avdrag og refinansiering».

2. Egenkapitalinnskudd KLP tilhørende Lierne kirkelige fellesråd

Det er i investeringsregnskapet ført egenkapitalinnskudd i KLP som tilhører Lierne kirkelige fellesråd. Dette er finansiert ved en overføring fra drift som ikke er budsjettet. Vi mener dette ikke hører hjemme i investeringsregnskapet til kommunen og foreslår at dekningen av beløpet løses ved at kommunen fører dette som et tilskudd til kirken.

Vi ønsker en tilbakemelding på hvordan punktene tenkes fulgt opp innen 30.05.2025

Steinkjer, 10. april 2025

Christiane Bjørnerås Bjartan

statsautorisert revisor
oppdragsansvarlig

Bernt svarer: – Folkevalgte har krav på godtgjøring, men størrelsen er det kommunestyret som bestemmer

Kan kommunestyret fjerne godtgjørelsen til ordføreren?



Professor emeritus Jan Fridthjof Bernt svarer på juridiske spørsmål fra Kommune-Norge. Foto: Magnus Knutsen Bjørke

[Bernt svarer](#)

PUBLISERT 16.06.2025 - 14:13

SPØRSMÅL: Ordførers parti er ikke lenger en del av noe flertall i kommunestyret. Et nytt, uoffisielt flertall dannet seg, og en rekke roller i kommunen og interkommunale samarbeid ble «fratatt» ordføreren. Nå sist ble det vedtatt at godtgjøringen skal settes ned fra 100 prosent av en stortingsrepresentants godtgjøring, til 70 prosent av samme grunnlag. Selve ordførerrollen vil fortsatt være 100 prosent. Er dette en lovlig og forsvarlig måte å behandle ordfører på?

SVAR: Dette er en problemstilling som vi ikke har, og vanskelig kan få, presise regler om. Utgangspunktet er jo at ordføreren er valgt for hele kommunestyrets funksjonsperiode, og ikke kan fratre eller kastes i denne. Det kan skape en vanskelig situasjon når det oppstår konflikt mellom ordfører og flertallet i kommunestyret, men det må de folkevalgte leve med.

Jeg har sett enkelte tilfeller der slikt vedtak om godtgjøring til ordfører har bakgrunn i en slik situasjon og inngår i et politisk spill. Spørsmålet blir da om dette er et lovlig vedtak, eller om det skal anses som ulovlig maktbruk fra kommunestyrets side.

Utgangspunktet er bestemmelsen i [kommuneloven § 8–4](#) om at folkevalgte «har krav på godtgjøring for sitt arbeid». Størrelsen på denne er det altså kommunestyret som fastsetter, og den kan justeres opp eller ned i valgperioden. Det stilles ikke noe krav til begrunnelsen for en slik justering, den vil typisk være knyttet til en vurdering av tid og belastning ved å utføre de pliktene som er knyttet til vervet; etter loven, delegeringsvedtak eller verv på vegne av kommunen.

Det kan også forekomme som et rent sparetiltak i en økonomisk krise. Ved reduksjon må ordfører på sin side da kunne innskrenke den tid hen bruker til å oppfylle andre plikter enn de som er pålagt i lov.

I mer ekstreme tilfeller vil ordfører kunne be om at statsforvalter vurderer størrelsen på godtgjøringen, og tre medlemmer av kommunestyret kan kreve at statsforvalter foretar slik lovlighetskontroll av vedtaket, men jeg er usikker på om dette det vil føre fram i den saken vi her snakker om. Slike grep fra kommunestyrets side kan klart nok noen ganger være både urimelige og oppleves som maktmisbruk, men innen forholdsvis vide grenser vil vedtak som dette, måtte anses som basert på en politisk vurdering som ikke kan overprøves juridisk. Vi har jo ingen bestemmelser om adgang til å kaste en ordfører i valgperioden eller å frata hen sine lovbestemte rettigheter og plikter.

[Til hovedinnhold](#)



Administrer cookies

Funn fra tilsyn med personvernet i skolen

Datatilsynet har gjennomført tilsyn med kommuners ivaretagelse av elevenes personvern i digitale læringsverktøy i skolen. – Vi ser at hundrevis av digitale læringsverktøy ikke blir vurdert godt nok, sier direktør Line Coll.





Denne våren gjennomførte vi brevtilsyn med 50 kommuner der tema var hvordan de ivaretar personvern ved bruk av digitale læringsverktøy i opplæringen. Det overordnede formålet med tilsynsarbeidet er å forbedre personvernet i skolen gjennom å lage relevant og praktisk veiledning for kommunene

Nå er samlerapporten klar. Blant hovedfunnene er at flere digitale læringsverktøy ikke vurderes av kommunene sentralt, men besluttes av rektor eller den enkelte lærer.

- Flere kommuner uttrykker et stort ønske om en sterkere koordinering og en nasjonal støttetjeneste for vurdering av personvernet i digitale læringsverktøy. Dette har vi tatt til orde for i mange år, sier Line Coll.

I tilsynsarbeidet vårt har vi lagt til grunn en forståelse av at digitale læringsverktøy omfatter både læringsressurser og læringsplattformer som brukes til undervisningsformål. Dette omfatter både betalte og gratisverktøy (f.eks. Google søk, digitale lærerbøker fra forlag, Strava, Campus Matte, youtube m.m.), applikasjoner som er installert lokalt i datasystemene (f.eks i iPader) og bruk av webapplikasjoner.

- Gratistjenester innebærer ofte en høy personvernrisiko ved at elevene eksponeres for reklame og selskapet samler inn personopplysninger til kommersielle formål. Barns personvern er under press, sier Coll.

Tilsyn og rapport

Tilsynsarbeidet bestod av to faser. I den første fasen gjennomførte vi en brevkontroll hvor kommunene ble bedt om å svare på spørsmål om etterlevelse av konkrete plikter etter personvernregelverket. I den andre fasen ble det gjennomført stedlige tilsyn med fire kommuner der formålet var å kontrollere etterlevelse av kommunens plikter i praksis. I samlerapporten (se lenger ned i artikkelen) oppsummerer vi funnene fra brevkontrollen og gir konkret og praktisk veiledning om kravene i personvernregelverket.

Noen hovedfunn fra brevkontrollene:

- Flere digitale læringsverktøy vurderes ikke av kommunen sentralt, men besluttes av rektor eller den enkelte lærer.
- Mange kommuner legger til grunn en for snever forståelse av hva en personopplysning er. Konsekvensen er at hundrevis av digitale læringsverktøy ikke blir vurdert og omfattes ikke av kommunens samlede oversikt over behandlingsaktiviteter.
- Mange kommuner har ikke egnede rutiner for å ivareta personvernet ved bruk av digitale læringsverktøy. Vi ser at gjennomføringen av disse forpliktelsene derfor ofte er vilkårlig og personavhengig.
- At et digitalt læringsverktøy har Feide-innlogging blir av mange kommuner oppfattet som at personvernet er ivaretatt. Kommunene er imidlertid selvstendig ansvarlig for å gjøre nødvendige vurderinger av personvernet.
- Mange kommuner har delegert teknisk ansvar til roller uten tilstrekkelig IKT-kompetanse, eksempelvis til lærere og rektorer.
- Kommuner som er en del av et interkommunalt IKT-samarbeid har i større grad skriftlige rutiner og kvalifiserte personer som utfører oppgaver av teknisk karakter.
- Det er lite bevissthet om problemstillingen knyttet til behandling av personopplysninger for leverandørenes egne formål. Et flertall av kommunene har derfor heller ikke iverksatt tilstrekkelige tiltak for å unngå dette.
- Det uttrykkes et stort ønske fra kommunene om at det etableres en sentralisert støttetjeneste for vurdering av personvernet i digitale læringsverktøy.

Anbefalte tiltak og veien videre

- 28 kommuner ga uttrykk for et stort ønske om at det etableres en sentralisert støttetjeneste for vurdering av personvernet i digitale læringsverktøy. Videre var det over 20 kommuner som skrev at de etterlyser veiledning, retningslinjer, praktiske eksempler og maler for å styrke deres eget vurderingsarbeid i kommunen.
- Det overordnede formålet med tilsynsarbeidet har vært å forbedre personvernet i skolen gjennom å lage relevant og praktisk veiledning for kommunene knyttet til arbeidet med personvern i skolen. Datatilsynet anbefaler sterkt at arbeidet med personvern i skolen samordnes og effektiviseres på nasjonalt plan i fremtiden. Vi mener det ikke er hensiktsmessig at hver kommune skal gjennomføre de samme vurderingene for hvert enkelt læringsverktøy som tas i bruk. Blant

anbefalingene fra Personvernkommisjonen i 2022 var en mer helhetlig politikk for sektoren og opprettelse av en nasjonal tjenstekatalog over godkjente, personvernvennlige læringsverktøy (regjeringen.no).

Last ned

Funn fra skoletilsynet: Samlerapport fra Datatilsynets brevkontroll med skolesektoren (pdf).

Pressekontakt



Janne Stang Dahl

Janne Stang Dahl

kommunikasjonsdirektør

Mobil:

(+47) 97 08 11 20

E-post:

janne@datatilsynet.no



Kristin Skolt

juridisk seniorrådgiver

BERNT SVARER



Professor emeritus Jan Fridthjof Bernt svarer på juridiske spørsmål fra Kommune-Norge. Foto: Magnus Knutsen Bjørke

Bernt svarer: – Forvaltningslovens regler gjelder selv om kommunedirektøren har sagt fra seg oppsigelsesvernet

Kan kommunedirektører nå sparkes på dagen ved et enkelt kommunestyrevedtak?

PUBLISERT 11.06.2025 - 13:17

Bernt svarer

- Jan Fridthjof Bernt er professor emeritus ved Universitetet i Bergen.



SPØRSMÅL: Jeg ser i avisene at kommunen nå har fått medhold i en tvist om oppsigelse av sin kommunedirektør, under henvisning til at hun hadde fraskrevet seg sitt oppsigelsesvern etter loven. Betyr dette at det er fritt fram for å etablere et system der kommunedirektører kan oppsies på dagen ved et enkelt kommunestyrevedtak?

SVAR: Kommunedirektørens oppsigelsesvern er en vanskelig problemstilling der tungtveiende reelle hensyn står mot hverandre, både når det gjelder hva som er gjeldende rett, og ved vurderingen av hva som vil være en god regel.

Kommunedirektørens vern mot oppsigelse er i utgangspunktet forankret i den generelle bestemmelsen i [arbeidsmiljøloven § 15–7 nr. 1](#), der det fastslås at «Arbeidstaker kan ikke sies opp uten at det er saklig begrunnet i virksomhetens, arbeidsgivers eller arbeidstakers forhold».

Dette oppsigelsesvernet er så innrammet av regler om «Drøfting før beslutning om oppsigelse» ([§ 15-1](#)), oppsigelsesfrister ([§ 15-3](#)), formkrav ved oppsigelse» ([§ 15-4](#)), og som hovedregel ved rett til å fortsette i stillingen hvis det er reist tvist om denne er lovlig ([§ 15-11](#)).

Disse reglene er helt generelle og gjelder for alle typer tilsettingsforhold. Det er imidlertid klart at ved forståelsen og anvendelsen av dem må det tas hensyn både karakteren av tilsettingsforholdet og de konkrete omstendighetene i saken. Sentralt i denne sammenhengen er at prosessen ved oppsigelse av kommunedirektør etter lovens regler ikke sjelden vil kunne være tidkrevende og ubehagelig for både kommunedirektøren og kommunen.

Under en slik oppsigelse ligger oftest konfliktfylte forhold, noen ganger internt i administrasjonen, andre ganger mellom kommunedirektøren og folkevalgte, og da typisk med ordfører. Kommunedirektøren har rett til å bli stående i stillingen så lenge det pågår forhandlinger etter loven om oppsigelse, og også under en eventuell rettssak om lovligheten av oppsigelsen, hvis ikke domstolen som har saken, treffer kjennelse om at hen skal fratre fordi den «finner det urimelig at arbeidsforholdet opprettholdes under sakens behandling».

I [arbeidsmiljøloven § 15–16 nr. 2](#) er imidlertid kommunen gitt en mulighet til å avdemppe dette problemet. Det fastslås her at «reglene om oppsigelse» i lovens kapittel 15 «gjelder ikke [...] dersom vedkommende i forhåndsavtale har sagt fra seg slike rettigheter mot etterlønn ved fratreden».

I den saken som det vises til i dette spørsmålet, forelå en slik avtale, men kommunedirektøren hevdet at oppsigelsen var ugyldig fordi kommunen hadde brutt ulovfestede saklighetsnormer for arbeidsgivers styringsrett, og fordi kommunestyremedlemmene verken hadde korrekte eller tilstrekkelige opplysninger til forsvarlig å vurdere oppsigelsen. Kommunedirektøren fikk medhold i dette i tingretten, men tapte i lagmannsretten.

Jeg kjenner saken bare fra omtalen i media, og har ikke grunnlag for å ha noen sikker mening om dette var en riktig dom. Så vidt jeg forstår var det rimelig klart at kommunedirektøren ikke kunne kreve verken en formell

saksbehandling etter reglene i arbeidsmiljøloven kapittel 15, eller stillingsvern under prosessen og eventuell rettssak om oppsigelsen. I et privat tilsettingsforhold med en slik avtale ville det dermed etter alt å dømme ikke vært grunnlag for å stille noe ytterligere krav om fremgangsmåten og begrunnelsen ved oppsigelsen.

Det springende punkt blir da om det forhold at arbeidsgiver her var et offentlig organ, medførte at kommunen uansett måtte oppfylle lovfestede og ulovfestede krav til saksbehandling og vedtak truffet av et offentlig forvaltningsorgan.

Utgangspunktet er en bestemmelse i [forvaltningsloven § 2](#) andre avsnitt, der det fastslås at blant annet «Avgjørelse som gjelder [...] oppsigelse» skal «regnes som enkeltvedtak». Dette betyr at bestemmelsene i forvaltningsloven om saksbehandling i slike saker, blant om annet varsling, rett til å uttale seg og begrunnelse for vedtaket, må følges. I tillegg er det et generelt krav til alle vedtak av offentlige organer at de skal være forankret i korrekte fakta og saklige hensyn.

Utgangspunktet må her være at både bestemmelsen i forvaltningsloven om krav til saksbehandlingen ved oppsigelse, og kravet om korrekt faktum og saklig begrunnelse for vedtaket, er juridiske rettigheter som en borger ikke kan fraskrive seg ved forhåndsavtale. Det er her tale om regler som skal beskytte ikke bare den som er part i en slik sak, men også ivareta en generell offentlig interesse i at myndighet utøves på en forsvarlig måte. Unntak fra dette må ha klar hjemmel i lov.

Det er så vidt jeg kan se ikke noe som tyder på at man ved vedtakelsen av denne bestemmelsen i arbeidsmiljøloven har tenkt seg at den som blir tilsatt som øverste leder, også kan fraskrive seg rett til saksbehandling etter reglene i forvaltningsloven og til en korrekt og saklig begrunnet vurdering, når det treffes vedtak om oppsigelse. Bestemmelsen i arbeidsmiljøloven gjelder etter sin ordlyd bare avkall på rettigheter som er fastsatt i generell form i denne lov om fremgangsmåte, og om virkninger av oppsigelse av «virksomhetens øverste leder». Det blir da krevende å hevde at det kan inngås en avtale som også medfører at generelle forvaltningsrettslige regler om forsvarlig saksbehandling, korrekt faktum og saklig vurdering rett og slett ikke gjelder i slike saker.

Men på den andre siden er det et åpenbart poeng at det å stille omfattende krav til saksbehandlingen ved oppsigelse av kommunedirektør, langt på vei vil undergrave det generelle formålet med en slik bestemmelse om forenklet fremgangsmåte ved oppsigelse av øverste leder.

Oppstår det varige samarbeidsproblemer og tillitssvikt mellom tilsatt og politisk ledelse, er det kommunedirektøren som må gå, uten hensyn til skyld. Men det kan ikke bety at det skal være fritt fram for et spontant og formløst vedtak om et så alvorlig spørsmål. Det må stilles visse minimumskrav til saksbehandlingen også i en slik sammenheng, og til den begrunnelsen som gis for vedtaket. Kommunedirektøren må kunne kreve å bli kjent med grunnlaget for beslutningen om å sette i gang en oppsigelsesprosess, og gis mulighet til å svare på det som der er anført før det treffes vedtak om dette. Dette er kjernen i forvaltningslovens regler om saksbehandling også i oppsigelsessaker.

De nærmere krav etter forvaltningsloven når det gjelder saksutredning og begrunnelse, vil her som ellers kunne variere med tema for vedtaket som skal treffes og beslutningssituasjonen. En enkel konstatering av alvorlige samarbeidsproblemer, vesentlige svikt i saksforelegg eller oppfølging av vedtak, vil ofte kunne være tilstrekkelig. Kommunedirektøren må ha mulighet til å kommentere det som er anført. Det er ikke nødvendig å sette i gang en omfattende prosedyre for å finne ut hvem som har ansvaret for konflikt eller mistillit mellom politisk og administrativt nivå. Men kommunestyret må kunne være sikker på at det har fått all informasjon det trenger.

Kommunal Rapport

Nord Trøndelag Kriesesenter IKS

PROTOKOLL

Representantskapsmøte Nord Trøndelag Kriesesenter IKS

Tid: Fredag 27. Juni 2025, Kl.08.00 – 09.00

Sted: Teams

Innkalt: Valgte representanter valgperioden 2019-2023 fra deltagerkommunene jf §7 i Selskapsavtalen

Deltatt:

Osen kommune
Tydal kommune
Steinkjer kommune

Håvard Strand
Jens Arne Kvello
Gunnar Thorsen

Namsos kommune
Meråker kommune
Stjørdal kommune

Steinar Lyngstad
Gøran Sandvik
Berit Elvertrø
Ann Inger Leitrø

Levanger kommune
Verdal kommune

Nina Bakken Bye
Charlotte F. Aakerhus
Birgit Rennemo

Snåsa kommune
Lierne kommune
Røyrvik kommune
Namsskogan kommune
Høylandet kommune
Overhalla kommune
Flatanger kommune
Nærøysund kommune
Inderøy kommune

Gjermund Hansen Eggen
Tor Erling Inderdal
Kennet Tømmermo Reitan
Elisabeth Vollmo Bjørhusdal
Ole Joar Flaatt
Hege Kristin Kværnø Saugen
Olav Jørgen Bjørkås
Terje Sørvik
Unn-Elisabeth t. Kristiansen

Orienteringer:

Orientering om selskapets drift

Orientering om revidering av kriesesenterloven

Nord Trøndelag Kriesenter IKS

Sak 1/2025 Godkjenning av innkalling og sakliste

Forslag til vedtak:

Innkalling og sakliste godkjennes

Vedtak:

Innkalling og sakliste godkjennes

Sak 2/2025 Valg av protokollunderskrivere

Representantskapet foreslår at protokoll fra møtet signeres av to representanter.

Vedtak:

Nina Bakken Bye, Levanger og Steinar Lyngstad, Namsos velges til å signere protokoll.

Sak 3/2025 Årsregnskap og balanse 2024

Regnskapsmessig resultat 2024 er kr 113 653,-. Etter avsetning til bundne fond og bruk av bundne driftsfond i interne finanstransaksjoner står man igjen med et merforbruk på kr 92 807,- Dette dekkes inn ved bruk av disposisjonsfond

Styrets innstilling:

1. Årsregnskapet 2024 viser etter avsetning til bundne fond og bruk av bundne driftsfond, et merforbruk på kr 92 807, -.
2. Merforbruk på kr 92 807,- dekkes inn av disposisjonsfond..
3. Årsregnskapet 2024 godkjennes

Vedtak:

1. Årsregnskapet 2024 viser etter avsetning til bundne fond og bruk av bundne driftsfond, et merforbruk på kr 92 807, -.
2. Merforbruk på kr 92 807,- dekkes inn av disposisjonsfond..
3. Årsregnskapet 2024 godkjennes

Nord Trøndelag Kriesesenter IKS

Sak 4/2025 Årsberetning 2024

Daglig leder for selskapet vil i forbindelse med årsberetningen gi en orientering om selskapets mandat, oppgaver og drift.

Årsberetningen har et eget vedlegg for statistikk.

Styrets innstilling:

Årsberetning 2024 godkjennes.

Vedtak:

Årsberetning 2024 godkjennes.

For representantskapet:

Inger Lise Svendgård, daglig leder

Signaturer protokollunderskrivere:

Nina Bakken Bye

Steinar Lyngstad

Bernt svarer



Professor emeritus Jan Fridthjof Bernt svarer på juridiske spørsmål fra Kommune-Norge. Foto: Magnus Knutsen Bjørke

Bernt svarer: – Varsler må tas alvorlig, men de må ikke druknes i uforholdsmessig omfattende granskinger

Hvem skal avgjøre varslingsaken hvis kommunedirektøren er inhabil. Og når blir

kommunedirektøren inhabil?

Bernt svarer

PUBLISERT 03.06.2025 - 08:54

Bernt svarer

- Jan Fridthjof Bernt er professor emeritus ved Universitetet i Bergen.
- Han har utgitt en rekke bøker innen blant annet forvaltningsrett og kommunalrett.



SPØRSMÅL: Vi ser stadig flere saker i media om «varsling» overfor både administrasjon, ordfører og folkevalgte, i kommuner og fylkeskommuner. Hva er egentlig et slikt varsel, hvem kan fremsette det, og hvordan skal det behandles?

SVAR: Vi finner bestemmelsene om varsling i kapittel 2A i arbeidsmiljøloven. Utgangspunktet er etter [§ 2A-1, nr. 1](#), at «Arbeidstaker har rett til å varsle om kritikkverdige forhold i arbeidsgivers virksomhet» og etter [§ 2A-4, nr. 1](#), at gjengjeldelse mot arbeidstaker som varslar i samsvar med reglene om dette i loven, «er forbudt».

Kjernen i disse reglene er den siste av disse to bestemmelsene; vern av retten til arbeidstakere å fremsette kritikk mot sin arbeidsgiver. Bak dette ligger erkjennelsen av at slikt vern er nødvendig for å få avdekket kritikkverdige forhold i både offentlige og private virksomheter. Her er det ikke bare varslene som må vernes; det er også muligheten for offentlig debatt og kritikk.

Rundt dette grunnprinsippet er det så utformet et ganske omfattende sett bestemmelser om hva som skal anses som varsling etter loven, og om hvordan arbeidsgiver skal behandle slike varsler. Min vurdering er at her har lovgiver konstruert en komplisert juridisk rebus, som både skremmer varslere fra å si ifra om kritikkverdige forhold, og som har ført til unødvendig mye merarbeid og kostnader for arbeidsgivere når de skal forholde seg til slike varsler.

Jeg skal ikke gå videre inn i dette temaet her, men for spesielt interesserte kan jeg vise til min artikkel «Varslingsrett i offentlig forvaltning» (i Integritet og ære: *festskrift til Henry John Mæland*. Gyldendal Norsk Forlag A/S 2019 ISBN 9788205509436. s. 559-573).

Så til noen sentrale problemstillinger som har vært oppe i media

(i) Hvem har rett til å varsle etter arbeidsmiljøloven?

Bestemmelsene om varsling i arbeidsmiljøloven handler om en rett for den som er «arbeidstaker», eller innleid arbeidstaker i virksomheten. I lovens [§ 1-8, nr. 1](#), er «arbeidstaker» definert som «enhver som utfører arbeid for og underordnet en annen». Det

betyr at folkevalgte ikke har det særlige vern for sin rett til å varsle som er fastslått i denne loven, og det gjelder også de som er valgt til hel- eller deltidshonorerte verv, herunder ordfører eller utvalgsleder.

Ingen folkevalgte er *underordnet* ledelsen i kommunen, og de har dermed ikke noe særlig vern etter arbeidsmiljøloven mot «gjengjeldelse» på grunn av kritiske ytringer.

De folkevalgte verken har eller trenger et særlig vern av sin ytringsfrihet etter arbeidsmiljøloven, heller ikke ved kritikk av virksomheten i kommunen. De har den samme ytringsfriheten som alle oss andre etter [Grunnloven § 100](#); «Frimodige ytringer om statsstyret og hvilken som helst annen gjenstand er tillatt for enhver».

Ingen kan pålegge en folkevalgt taushet om faktiske forhold i kommunen eller å avstå fra å ytre seg kritisk om virksomheten der, hvis ikke det er tale om opplysninger med lovbestemt taushetsplikt. Uheldige uttalelser kan få *politiske* konsekvenser for den enkelte folkevalgte, typisk i form at tap av verv i utvalg eller styre ved at det foretas et ekstraordinært nyvalg av medlemmene eller lederen i dette. Bestemmelsene i kommuneloven om dette stiller ingen krav til begrunnelsen for nyvalget, heller ikke at dette ikke fremtrer som en «gjengjeldelse» på grunn av fremført kritikk.

Hvis kritikk «er egnet til å krenke en annens æresfølelse eller omdømme», kan den som føler seg krenket, etter [skadeserstatningsloven § 3-6a](#) saksøke den som har fremsatt det. Dette gjelder både for folkevalgte og for tilsatte i kommunen eller fylkeskommunen. Men denne begrensningen av ytringsfriheten gjelder ikke hvis ytringen «anses berettiget etter en avveining av de hensyn som begrunner ytringsfrihet» slik disse er beskrevet i denne bestemmelsens andre avsnitt.

Et slikt søksmål blir i alle fall en sak mellom den enkelte folkevalgte og den eller de enkeltpersoner som føler seg krenket, uten kommunen eller fylkeskommunen som part. Vervet som folkevalgt er et selvstendig tillitsverv for den enkelte. Ikke noe organ kan sette begrensninger i en folkevalgts ytringsfrihet, verken ved generelle regler eller ved enkeltstående instruks. Kommunen kan ikke holdes ansvarlig for uttalelser fremsatt av den enkelte folkevalgte på egne vegne, bare uttalelser som er vedtatt eller avgitt på vegne av kommunen eller fylkeskommunen.

(ii) Hva kan det varsles om?

I [§ 2A-1](#) angis tema for et varsel etter denne bestemmelsen som «kritikkverdige forhold i arbeidsgivers virksomhet». Med dette menes, sies det i bestemmelsens nr. 2, «forhold som er i strid med rettsregler, skriftlige etiske retningslinjer i virksomheten eller etiske normer som det er bred tilslutning til i samfunnet».

I fortsettelsen nevnes så en rekke eksempler på forhold som kan innebære brudd på slike normer, fordi de kan innebære ikke bare fare for liv eller helse og korrupsjon eller brudd regler om personvern, men også ulovlige vedtak («myndighetsmisbruk»), fare for klima eller miljø, eller uforvarlig arbeidsmiljø.

(iii) Hvordan kan det varsles?

I [§ 2A-2](#) er utgangspunktet (nr. 1 og nr. 2) at arbeidstakeren kan velge mellom å varsle arbeidsgiver eller representant for denne, eller offentlig tilsynsmyndighet eller «annen offentlig myndighet».

I tillegg kan varsleren etter nr. 3 varsle eksternt til media eller offentligheten, hvis det er blant annet er tale om «kritikkverdige forhold som har allmenn interesse», noe nok ganske ofte vil være tilfelle når det er snakk om forhold i kommuneadministrasjonen.

(iv) Hva skal kommunen gjøre når det settes fram et varsel?

Et varsel etter arbeidsmiljøloven er ikke en formell klagesak etter forvaltningsloven som skal behandles etter de ganske detaljerte reglene om saksbehandling av såkalt «enkeltvedtak», i forvaltningsloven – altså formelle avgjørelser om rettigheter og plikter for enkeltpersoner. Arbeidsgiver har bare plikt til å «sørge for at varselet innen rimelig tid blir tilstrekkelig undersøkt».

Ved et slikt varsel skal det i første hånd foretas en forvaltningsmessig vurdering av om det som fremkommer tilsier at gjøres nærmere undersøkelser med sikte på å ta stilling til om det skal settes i verk konkrete tiltak for å rette opp kritikkverdige forhold, og tjenestemessige reaksjoner overfor den eller de som måtte være ansvarlig for påviste kritikkverdige forhold. Om det er grunn til å sette i gang ved en slik sak, og hvor mye eller lite som i så fall skal gjøres, må vurderes helt konkret. Varsleren har ikke noe generelt krav på at kommunen setter i gang omfattende undersøkelser. Det kommunens ansvar å vurdere om det fremkommer opplysninger som tilsier en mer inngående gransking.

Varsleren har heller ikke krav på å bli trukket inn i, og bli orientert om, den løpende behandling av varselet, eller på partsinnsyn i sakens dokumenter. Men det følger av generelle krav til forsvarlig saksbehandling at man i en slik situasjon har kontakt med varslere og ber om tilbakemeldinger på det faktagrunnlaget og de vurderingene som man til slutt blir stående ved om temaet i varselet. Og når slikt varsel er gitt, skal arbeidsgiver etter [§ 2A-3 nr. 2](#) «særlig påse at den som har varslet, har et fullt forsvarlig arbeidsmiljø», og om nødvendig «sørge for tiltak som er egnet til å forebygge gjengjeldelse» overfor varslere, i tråd med det absolutte forbudet i [§ 2A-4 nr. 2](#) mot «enhver ugunstig handling, praksis eller unnlattelse som er en følge av eller en reaksjon på at arbeidstaker har varslet».

(v) Hvem skal behandle og ta stilling til varselet?

Ansvar for å behandle og ta stilling til et varsel påligger altså «arbeidsgiver». Arbeidsgiver er her kommunen, noe som betyr at avgjørelse om hvordan man skal forholde seg til varslet, ligger hos kommunestyret hvis ikke annet følger av lov, organisasjonsplan eller delegeringsvedtak.

I [kommuneloven § 13](#) andre avsnitt er det så fastslått som alminnelig prinsipp at kommunedirektøren «skal lede den samlede kommunale eller fylkeskommunale administrasjonen, med de unntak som følger av lov, og innenfor de instruks, retningslinjer eller pålegg kommunestyret eller fylkestinget gir».

Det betyr at det er kommunedirektøren som har det overordnede ansvar for behandlingen av varsler, herunder for vurderingen av det som fremkommer. Kommunedirektøren kan etter omstendighetene overlate til en av sine underordnede å undersøke og utrede de forholdene det er varslet om, men må i siste omgang selv ta stilling til om det er grunn til å gå videre med saken og eventuelt hva som skal gjøres.

(vi) Inhabilitetsproblemer

I varslingssaker vil det ganske ofte oppstå inhabilitetsproblemer ved saksbehandlingen. Spørsmålet er om kommunedirektøren eller andre i administrasjonen er inhabile til å behandle og ta stilling til et slikt varsel.

Utgangspunktet er etter § 6 første avsnitt at inhabilitetsreglene gjelder for den som skal «tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse i en forvaltnings sak». Et varsel om forhold i kommuneadministrasjonen er «forvaltnings sak» som ansvarlig ledelse må ta stilling til og treffe en avgjørelse om.

Dette gjelder ikke bare der det blir spørsmål om å sette i gang mer inngående gransking av enkeltpersoners forhold og handlinger, men også der det raskt kan konstateres at varslet er grunnløst, enten fordi det ikke har noe faktisk grunnlag, fordi det klart nok ikke er tale om et kritikkverdig forhold, eller fordi det rett og slett ikke her noe å gjøre med kommunens virksomhet.

Noen ganger er varslet rettet mot kommunen eller fylkeskommunen og angår brudd på generelle krav til tjenesten, f.eks. når det kontrollsystemer for økonomiforvaltningen eller brudd på bestemmelser i lov eller forskrift om tilgjengelighet eller nivå på tjenester til borgerne, f.eks. spesialundervisning eller sosial- og helsetjenester, eller arbeidsmiljøet for tilsatte.

Andre ganger er de knyttet til konkrete hendelser eller rettet mot enkeltpersoner, typisk ansvarlig ledelse for del av administrasjonen eller kommunedirektøren selv.

Felles for disse situasjonene er at adressat for den kritikken som fremsettes i varslet er konkrete personer. Spørsmålet blir dermed om den eller de som er gjenstand for denne, er inhabile til å forberede eller treffe avgjørelse i varslingssaken.

Dette må man ta stilling til før man setter i gang en videre vurdering av varselet. Vurderingstemaet vil på dette trinn i saken normalt være det som er angitt i [forvaltningsloven § 6](#) andre avsnitt; om det som anføres i varslet er «særegne forhold [...] som er egnet til å svekke tilliten til hans upartiskhet». Ved denne vurderingen må det også legges vekt på om det er reist inhabilitetsinnsigelse, men dette er ikke i seg selv avgjørende.

I [forvaltningsloven § 8](#) første setning har vi en regel om at «Tjenestemannen avgjør selv om han er ugild». Dette betyr ikke at denne vurderingen er avgjørende for om det foreligger inhabilitet; det er loven og ikke tjenestemannen som avgjør om det foreligger inhabilitet. Bestemmelsen er et pålegg til den det gjelder om å foreta en selvstendig vurdering av sin inhabilitet før hen overhodet starter saksbehandlingen av varslet.

Hvis dette kan være tvilsomt, eller noen har reist spørsmålet, skal den tilsatte etter samme bestemmelse «forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnede til avgjørelse». Denne vurderingen skal skje ganske raskt, basert på varslers fremstilling og den tilsattes kommentarer til denne. Hvis svaret er at det foreligger inhabilitet, må da saken straks overføres til en annen tilsatt som får ansvar for å forberede saken.

Selve avgjørelsen om inhabilitetsspørsmålet kan imidlertid etter [§ 6 tredje avsnitt](#) ikke overlates til «en direkte underordnet tjenestemann i samme forvaltningsorgan». Så hvis etatssjefen er inhabil, må inhabilitetsspørsmålet sendes over til en annen avdeling eller kommunedirektøren før endelig avgjørelse treffes om dette.

Dette siste blir ekstra problematisk hvis det blir spørsmål om kommunedirektøren er inhabil. Da kan heller ikke noen annen som tilsatt i kommunen, treffe avgjørelse om direktøren er inhabil i varslingssaken. Det betyr at hvis det nødvendig – eller ønskelig – å få dette avklart, må avgjørelsen tas av noen utenfor kommunens administrasjon. I praksis vil dette måtte være ordfører, som kan basere sin avgjørelse av dette på saksforelegg fra noen i administrasjonen som ikke selv kan være inhabile, i tilstilfeller supplert med en vurdering av spørsmålet fra en kompetent uavhengig jurist utenfor kommunen.

Alt dette kan gjøres rask og ganske enkelt, og saksbehandlingen av selve varselet kan ta til. Hvis det foreligger inhabilitet, må den videre saksbehandlingen overlates til tilsatte som ikke selv er inhabile. Hvis kommunedirektøren er inhabil, må ordfører ta ansvar for å treffe avgjørelse i selve varslingssaken, om nødvendig etter å ha innhentet en uavhengig faglig vurdering av spørsmålet i tillegg til saksforelegget fra underordnet administrasjon. Hvor mye eller lite som må gjøres av dette, er det da ordførers ansvars å ta stilling til.

Alt dette kan være ganske krevende øvelser, og et godt råd til kommuner der det kommer varsler, er her som ellers at man så langt mulig prøver å styre unna situasjoner der det kan bli spørsmål om inhabilitet.

Mange arbeidstimer og mye også helt urimelig kritikk, kan noen ganger spares ved ganske enkelt å flytte ansvaret for saksbehandling og avgjørelse av varslingssaker til noen andre enn den eller det som er gjenstand for kritikken, og om nødvendig få en uavhengig faglig vurdering man kan støtte seg på. Men her er det avgjørende viktig at man ikke faller i utredningsfellen, og tror at jo mer man innhenter av konsulentrapporter og eksterne undersøkelser, jo klarere blir saken.

Hvert varsel må vurderes for seg, og det er et ledelsesansvar å ta stilling til hvor omfattende saksbehandling det enkelte varsel fortjener, Varsler må tas alvorlig, men de må ikke druknes i uforholdsmessig omfattende granskinger og utredninger.

Her er det sunn fornuft, og ikke jussen, som må være avgjørende.

Kommunal Rapport

Bernt svarer: – En tilsatt i kommunen må tåle ubehagelig oppmerksomhet og kritikk for tjenestefeil

Kan saksbehandlere i kommunen kreve at det blir satt i gang varslingssak etter reglene i arbeidsmiljøloven hvis de får krenkende karakteristikker fra politikerne?

Professor emeritus Jan Fridthjof Bernt svarer på juridiske spørsmål fra Kommune-Norge. Foto: Magnus Knutsen Bjørke

SPØRSMÅL: Jeg synes vi stadig oftere leser eller hører om konflikter mellom tilsatte i kommuneadministrasjonen og folkevalgte i kommunen, typisk der folkevalgte kommer med svært skarp kritikk og noen ganger sterkt krenkende karakteristikker av kommunedirektøren eller andre navngitte enkeltpersoner i administrasjonen.

Dette kan oppleves som svært belastende for arbeidsmiljøet for dem det gjelder.

Kan tilsatte saksbehandlere i kommunen kreve at det blir satt i gang varslingssak om dette etter reglene i arbeidsmiljøloven?

SVAR: Reglene i arbeidsmiljøloven om varsling har som grunnleggende målsetting å gjøre det mulig for arbeidstakere å sette fram kritikk mot forhold på sin arbeidsplass, uten å bli utsatt for gjengjeldelse på grunn av dette, se [§ 2 A- 1, nr. 1](#): «Arbeidstaker har rett til å varsle om kritikkverdige forhold i arbeidsgivers virksomhet uten å bli påført ulike former for negative reaksjoner»

I bestemmelsens nr. 2 er det så gitt eksempler på hva som kan være kritikkverdige forhold, blant annet «forhold som kan innebære uforsvarlig arbeidsmiljø». Spørsmål blir da for det første om slik urimelig kritikk eller ubehagelig omtale av tilsatte kan skape et «uforsvarlig arbeidsmiljø», dernest hva kommunen som arbeidsgiver kan eller har plikt til å gjøre for å beskytte tilsatte som blir utsatt for dette, og hvordan dette kan skje.

(i) Utgangspunktet: De folkevalgtes ytringsfrihet

I [Grunnloven § 100](#) fastslås at «Frimodige ytringer om statsstyret og hvilken som helst annen gjenstand er tillatt for enhver».

Begrensninger av denne ytringsfriheten kan bare gjøres ved «klart definerte grenser [...] der særlig tungtveiende hensyn gjør det forsvarlig holdt opp imot ytringsfrihetens begrunnelser».

Med dette utgangspunktet er det klart at tilsatte i kommunen som alminnelig regel må finne seg i bli kritisert både for hva de gjør og for hva de ikke gjør. Kritikk av hvordan tilsatte i offentlig forvaltning opptre eller utfører sine tjenester, er en del av den demokratiske kontrollen med offentlig forvaltning.

Opplysninger om slike feil kan som alminnelig regel ikke underlegges taushetsplikt. Bestemmelsene om i taushetsplikt i forvaltningsloven er gitt for å beskytte borgerne som privatpersoner, ikke forvaltningen. En tilsatt i kommunen må tåle ubehagelig oppmerksomhet og kritikk for tjenestefeil, både påstander om svikt i utførelsen av pleie- eller omsorgstjenester og brudd på regler om veiledningsplikt, og på krav til god forvaltningsskikk, herunder om hensynsfull og hjelpsom opptreden i møte med borgerne.

(ii) Varsling etter arbeidsmiljøloven mot urimelig kritikk og krenkende omtale fra folkevalgte?

Krenkende utsagn og urimelige kritiske utspill kan være en stor belastning for den de er rettet mot, og dermed også for den tilsattes arbeidsmiljø. Det kan være rimelig og

fornuftig at den som blir utsatt for dette, sier fra til sin arbeidsgiver, kommunen, om slike forhold. Men en slik melding vil ikke i seg selv være «varsling» etter arbeidsmiljøloven. Reglene i denne loven om varsling gjelder bare rett til å melde fra om «kritikkverdige forhold i arbeidsgivers virksomhet», og må altså dreie seg om forhold eller handlinger som arbeidsgiver kan holdes ansvarlig for.

Ansvar for å ivareta funksjonen som arbeidsgiver ligger etter [kommuneloven § 13–1](#) hos kommunedirektøren, «innenfor de instruks, retningslinjer eller pålegg kommunestyret eller fylkestinget gir».

Men dette omfatter ikke belastninger som skyldes forhold som verken kommunedirektøren eller kommunestyret har rådighet over eller kontroll med. Den enkelte folkevalgte opptrer ikke på vegne av kommunen, og er ikke «arbeidsgiver» etter loven. Kommunedirektøren og kommunestyret kan ikke holdes ansvarlig for hva folkevalgte gjør eller sier på egen hånd. Kritikkk mot slike utsagn er dermed ikke «varsling» etter arbeidsmiljøloven, og går ikke inn under de særlige reglene i denne loven om slike klager.

(iii) Plikt for kommunedirektøren til å reagere overfor urimelig kritikk eller opptreden overfor tilsatte?

Kommunedirektøren kan altså ikke forby kritiske utsagn fra folkevalgte eller sette grenser som kan sies i offentlig debatt eller i andre sammenhenger om kommunalt tilsatte. Men som øverste leder for administrasjonen har kommunedirektøren et ansvar for å beskytte arbeidsmiljøet for sine underordnede, også mot urimelige belastninger ved uriktig eller klart urimelig kritikk mot hvordan de utfører sine arbeidsoppgaver.

For det første kan det være nødvendig å imøtegå direkte uriktige påstander i kritikken, om saksforholdet eller saksbehandlingen. Dernest vil det ofte være nødvendig å peke på at den tilsatte bare har fulgt gjeldende lov eller forskrift, eller har handlet i overensstemmelse med instruks fra overordnet ledelse eller fast praksis. En god leder skal ha omsorg for sine underordnede, og ansvaret stopper først på toppen. Hvis kommunedirektøren svikter her, kan det tenkes at den tilsatte sender varsel til kommunen om manglende vilje til å beskytte arbeidsmiljøet for de tilsatte. I så fall har vi en varslingssak etter arbeidsmiljøloven, men nå med kommunedirektørens passivitet som tema. Særlig praktisk er dette likevel ikke.

(iv) Ordførerens og kommunestyrets rolle ved varsel mot kommunedirektøren

Som leder for den samlede kommuneadministrasjon etter kommuneloven § 13–1 er kommunedirektøren adressat for behandlingen av varsler etter arbeidsmiljøloven § 2 A-2 nr. 1. Kommunedirektøren skal etter lovens [§ 2A-3 nr. 1](#) «sørge for at varselet innen rimelig tid blir tilstrekkelig undersøkt»

Men hvis varselet angår kommunedirektøren selv eller saksforhold hen er personlig ansvarlig for, vil direktøren være inhabil ved behandlingen av varslingssaken.

Kommunedirektøren vil etter [forvaltningsloven § 6](#) første avsnitt være «ugild til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse» i saken», og i tredje avsnitt er det også fastsatt at «Er den overordnede tjenestemann ugild, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av en direkte underordnet tjenestemann.»

I en slik situasjon må avgjørelse om hvordan man skal forholde seg til en slik varsling treffes av kommunestyret selv eller noen kommunestyret har delegert dette til. Dette kan være formannskapet eller annet folkevalgt organ som et administrasjonsutvalg eller lignende, men det klart mest praktiske vil være at slik fullmakt – i den enkelte sak eller generelt – gis til ordføreren ved vedtak etter bestemmelsen i [kommuneloven](#)

[§ 6](#) fjerde avsnitt om at kommunestyret «kan selv gi ordføreren myndighet til å treffe vedtak i saker som ikke har prinsipiell betydning».

Det vil da være opp til ordføreren å vurdere varslet og eventuelt gå videre med saken til kommunestyret om hen mener det er grunn til det, eventuelt etter å ha innhentet en nærmere saksutredning fra en uavhengig faglig kompetent person om det aktuelle saksforholdet.

(v) Varslingsreglene – et vern for ytringsfrihet for tilsatte mot egen ledelse, ikke en ankeinstans i alle konfliktsituasjoner

Utgangspunktet for varslingsreglene i arbeidsmiljøloven er ønsket om å sikre arbeidstakers rett til å fremsette kritikk mot forholdene ved egen arbeidsplass. Varslingsreglenes kjerne er vernet av arbeidstakeren mot negative reaksjoner mot slike ytringer. Hva som sies og gjøres av andre, er ikke tema her. Urimelig kritikk og reaksjoner mot kommunalt tilsatte fra andre enn egen ledelse kan bare møtes med fakta og argumenter, ikke med forbud eller sanksjoner. Dette gjelder også ytringer fra folkevalgte.

Her som ellers bør vi som velgere stille strenge krav saklighet og etterrettelighet i den offentlige debatt. Men forsøk på pakke dette inn i reglene om varslings i arbeidsmiljøloven, er en avsporing, og kan også tenkes brukt som middel for politisk eller administrativ ledelse på å begrense kritikk fra mindretallet.

Varsling er bare et rettslig regulert virkemiddel der det oppstår konflikter internt i kommuneadministrasjonen. Slike varsler må behandles på en ryddig og formelt korrekt måte, men hva dette innebærer i praksis, må vurderes fra sak til sak.

Verken arbeidsmiljøloven eller kommuneloven stiller krav om omfattende gransking og eksterne undersøkelser i alle varslingsaker. Det er kommunedirektørens – eventuelt ordførers – ansvar å ta stilling til hva som trenger en mer omfattende utredning og oppfølging, og hva som er tilstrekkelig.

Dette er vurderinger som kan overprøves i kontrollutvalget i innstilling til kommunestyret, og ved søksmål til domstolene. For mye og komplisert saksbehandling vil kunne være ikke bare en belastning for det kommunale styringsapparatet, meg også for en varsler, som blir stående som en hovedaktør i en langt mer krevende sak enn hen hadde tenkt seg. Unødig omfattende og krevende prosesser for behandling av alle former for varslingsaker fungerer i dag etter alt å dømme som vesentlig avskrekking for kommunalt tilsatte som ønsker å varsle om kritikkverdige forhold.

Referat representantskapsmøte 2025 - IKA Trøndelag IKS

Sted: MS Teams

Tid: 5. mai 2025 kl 10:00 – 11:00

Følgende møtte:

Flatanger kommune	Olav Jørgen Bjørkås
Frosta kommune	Frode Revhaug
Frøya kommune	Kristin Furunes Strømskag
Grong kommune	Ann Klinkenberg
Heim kommune	Eva Randi Oldervik
Hitra kommune	Ingjerd Astad
Holtålen kommune	Jan A. Sivertsgård
Høylandet kommune	Ole J Flaas
Inderøy kommune	Unn-Elisabeth Kristiansen
Indre Fosen kommune	Oskar A. Småvik
Levanger kommune	Nina Bakken Bye
Lierne kommune	Tor E. Inderdal
Malvik kommune	Lise Marthe Guldsten
Melhus kommune	Einar Gimse-Syrstad
Midtre Gauldal kommune	Tore Wolden
Namsos kommune	Steinar Lyngstad
Namsskogan kommune	Elisabeth V. Bjørhusdal
Nærøysund kommune	Amund Hellesø
Oppdal kommune	Trond Meslo
Orkland kommune	Helge Ringli
Os kommune	Ivar Midtdal
Osen kommune	Håvard Strand
Overhalla kommune	Hege K. K. Saugen
Rennebu kommune	Per A. Lium
Røros kommune	Mona Kristin Stai Tingstad
Røyrvik kommune	Kennet Reitan
Selbu kommune	Elin W. Dahl
Skaun kommune	Gunn Iversen Stokke
Snåsa kommune	Gjermund Eggen
Steinkjer kommune	Gunnar Thorsen
Stjørdal kommune	Eli Arnstad
Verdal kommune	Hilde Daleng
Ørland kommune	Britt Brevik
Trøndelag Fylkeskommune	Ingvill Dalsegg

Følgende møtte ikke:

Meråker kommune

Tydal kommune

Åfjord kommune

Fremmøtte eierkommuner var 34 av 37. De fremmøtte utgjorde 94,58% av de stemmeberettigede.

Representantskapsmøtet er vedtaksfør.

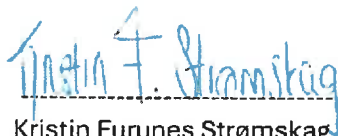
I tillegg møtte styret i IKA Trøndelag ved følgende personer:

Petter Lindseth, Marit Knutshaug Ervik, Bjørn Ståle Aalberg, Liv Marit Hovdal og Tone Stakvik.

Trondheim, 5. mai 2025



Mona Tingstad
Røros kommune



Kristin Furunes Strømskag
Møteleder



Ole Joar Flaatt
Høylandet kommune

SAK 1/2025 Opptelling av medlemmer

Opptelling skjedde i møte ved opprop.

34 av 37 representanter fra eierkommunene møtte.

De fremmøtte utgjorde 94,58% av de stemmeberettigede.

Representantskapsmøtet er vedtaksfør.

Representantskapets vedtak:

Representantene godkjente møtet.

SAK 2/2025 Godkjenning av innkalling og saksliste

Representantskapets vedtak:

Innkalling og saksliste enstemmig godkjent.

SAK 3/2025 Valg av protokollkomité

Representantskapets vedtak:

Referenter:

Synnøve Dahl Wiseth (IKA Trøndelag) og Petter Pedryc (IKA Trøndelag)

Underskrift av protokoll:

Mona Tingstad (Røros kommune)

Ole Joar Flaatt (Høylandet kommune)

SAK 4/2025 Årsrapport 2024

Styrets forslag til vedtak:

Representantskapet godkjenner årsrapporten IKA Trøndelag IKS for 2024.

Årsrapporten ble gjennomgått og kommentert.

Representantskapets vedtak:

Styrets forslag ble enstemmig vedtatt.

Sak 5/2025 Regnskap 2024

Regnskap for regnskapsåret 2024 er gjennomgått av styret. Regnskapet inneholder driftsregnskap, investeringsregnskap, balanse og noter for IKA Trøndelag IKS.

Styret har følgende forslag til vedtak:

Representantskapet godkjenner regnskapet for 2024 som følger:

Netto driftsresultat viser kr. -209 543,58, om lag 5 298 000 bedre enn budsjettet. Det er overført kr 5 119 215,- til investering i henhold til budsjett.

Det var budsjettet med kr. 10 384 215,- i bruk av disposisjonsfond. Kr. 2 680 129,- ble strøket, da behovet ble kr. 7 704 086,-.

Udekket investering kr. 156 670,- dekkes ved bruk av disposisjonsfond.

Representantskapets vedtak:

Styrets forslag ble enstemmig vedtatt.

I saksdokumentene mangler noter til regnskapet. Dokumentasjon til hele saken legges ved protokollen som vedlegg.

SAK 6/2025 Revidert budsjett 2025

Styrets forslag til vedtak:

Representantskapet vedtar forslag til revidert budsjett for 2025.

Representantskapets vedtak:

Styrets forslag ble enstemmig vedtatt.

SAK 7/2023 Valg

Valgkomiteens innstilling:

Valgnemndas forslag på nye medlemmer og varamedlemmer til styret og valgnemnda for IKA Trøndelag IKS for perioden 2025 - 2029.

Kandidatene er forespurt og har takket ja til vervene.

Styret

Nye medlemmer til styret for IKA Trøndelag IKS:

- Styremedlem og nestleder Marit Knutshaug Ervik, Ørland kommune
 - Har sagt ja til gjenvalg og stiller som *medlem* for ny valgperiode
 - Har også sagt ja til å stille til gjenvalg som *nestleder* for ny valgperiode
- Styremedlem Bjørn Ståle Aalberg, Grong Kommune
 - Har sagt ja til gjenvalg og stiller som *medlem* for ny valgperiode

Nye varamedlemmer til styret for IKA Trøndelag IKS:

Nr. 2. varamedlem Peter Ardon, Levanger kommune

- Har sagt ja til gjenvalg og stiller som *varamedlem* for ny valgperiode

Nr. 3. varamedlem Trond Stenvik, Overhalla kommune

- Har sagt ja til gjenvalg og stiller som *varamedlem* for ny valgperiode

Valgnemnda

Nye medlemmer til valgnemnda:

- Liv Elsa Leirvik Indahl, Verdal
 - Har sagt ja til gjenvalg og stiller som *medlem* for ny valgperiode

Nye varamedlemmer til valgnemnda:

- Marthe Bliksås, Indre Fosen kommune
 - Har sagt ja til gjenvalg og stiller som *varamedlem* for ny valgperiode

Representantskapets vedtak:

Valgkomiteens forslag ble enstemmig vedtatt.

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

Økonomisk oversikt - drift	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Driftsinntekter				
6 Overføringer og tilskudd fra andre (note 10)	22.810.114,96	18.858.000,00	18.382.000,00	18.339.245,67
8 Salgs- og leieinntekter (note 10)	7.182.450,80	3.950.000,00	4.189.000,00	5.059.361,88
9 Sum driftsinntekter	29.992.565,76	22.808.000,00	22.571.000,00	23.398.607,55
Driftsutgifter				
10 Lønnsutgifter (note 8)	12.018.846,43	10.631.000,00	10.475.000,00	10.419.318,97
11 Sosiale utgifter (note 6)	4.076.973,55	3.179.000,00	2.979.000,00	2.757.304,15
12 Kjøp av varer og tjenester (note 9)	12.053.837,31	12.713.000,00	17.015.000,00	8.858.470,13
13 Overføringer og tilskudd til andre	2.604.045,97	2.050.000,00	1.400.000,00	1.834.815,22
14 Avskrivninger (note 4)	205.840,00	206.000,00	600.000,00	134.220,00
15 Sum driftsutgifter	30.959.543,26	28.779.000,00	32.469.000,00	24.004.128,47
16 Brutto driftsresultat	-966.977,50	-5.971.000,00	-9.898.000,00	-605.520,92
Finansinntekter				
17 Renteinntekter	544.394,00	255.000,00	255.000,00	605.238,00
18 Utbytter	7.434,00	7.000,00	7.000,00	0,00
20 Renteutgifter	234,08	5.000,00	5.000,00	35,00
22 Netto finansutgifter	551.593,92	257.000,00	257.000,00	605.203,00
23 Motpost avskrivninger (note 4)	205.840,00	206.000,00	600.000,00	134.220,00
24 Netto driftsresultat	-209.543,58	-5.508.000,00	-9.041.000,00	133.902,08
Disp. eller dekning av netto driftsresultat:				
25 Overføring til investering	5.119.215,11	5.119.215,11	0,00	30.000,00
26 Avsetninger til bundne driftsfond (note 7 og 11)	3.941.457,00	545.000,00	0,00	1.036.606,64
27 Bruk av bundne driftsfond (note 7 og 11)	-1.566.129,64	-788.000,00	0,00	-1.702.977,89
28 Avsetninger til disposisjonsfond	0,00	0,00	0,00	770.273,33
29 Bruk av disposisjonsfond (note 7 og 11)	-7.704.086,05	-10.384.215,11	-9.041.000,00	0,00
30 Dekning av tidligere års merforbruk	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	-209.543,58	-5.508.000,00	-9.041.000,00	133.902,08
32 Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0,00	0,00	0,00	0,00

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Bevilgningsoversikt – Investering				
1 Investeringer i varige driftsmidler (note 2 og 4)	6.071.000,00	5.875.000,00	0,00	481.951,39
3 Investeringer i aksjer og andeler i selskaper (note 2 og 5)	34.870,00	35.000,00	0,00	28.654,00
6 Sum investeringsutgifter	6.105.870,00	5.910.000,00	0,00	510.605,39
7 Kompensasjon for merverdiavgift	1.214.200,00	1.175.000,00	0,00	96.390,28
14 Sum investeringsinntekter	1.214.200,00	1.175.000,00	0,00	96.390,28
20 Overføring fra drift	-5.119.215,11	-5.119.215,11	0,00	-30.000,00
21 Avsetninger til bundne investeringsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
22 Bruk av bundne investeringsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
23 Avsetninger til ubundet investeringsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
24 Bruk av ubundet investeringsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
25 Dekning av tidligere års udekket beløp	384.215,11	384.215,11	0,00	0,00
26 Sum overføring fra drift og netto avsetninger	-4.735.000,00	-4.735.000,00	0,00	-30.000,00
27 Frømført til inndekning i senere år (udekket beløp)	156.670,00	0,00	0,00	384.215,11

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

Oversikt - balanse

Regnskap 2024 Regnskap 2023

EIENDELER

A. Anleggsmidler	25.882.563,00	17.195.399,00
I. Varige driftsmidler	6.649.720,00	784.560,00
1. Faste eiendommer og anlegg (note 4)	6.071.000,00	0,00
2. Utstyr, maskiner og transportmidler (note 4)	578.720,00	784.560,00
II. Finansielle anleggsmidler	376.510,00	341.640,00
1. Aksjer og andeler (note 5)	376.510,00	341.640,00
III. Immaterielle eiendeler	0,00	0,00
IV. Pensjonsmidler (note 6)	18.856.333,00	16.069.199,00
B. Omløpsmidler	13.608.266,69	18.827.054,80
I. Bankinnskudd og kontanter	4.676.129,69	14.452.970,24
II. Finansielle omløpsmidler	0,00	0,00
III. Kortsiktige fordringer	8.932.137,00	4.374.084,56
1. Kundefordringer	8.731.974,00	3.421.002,56
2. Andre kortsiktige fordringer	0,00	0,00
3. Premieavvik	200.163,00	953.082,00
Sum eiendeler	39.490.829,69	36.022.453,80

EGENKAPITAL OG GJELD

C. Egenkapital	18.244.613,67	17.908.617,25
I. Egenkapital drift	10.714.989,67	16.043.748,36
1. Disposisjonsfond (note 7 og 11)	5.703.255,20	13.407.341,25
2. Bundne driftsfond (note 7 og 11)	5.011.734,47	2.636.407,11
3. Merforbruk i driftsregnskapet	0,00	0,00
4. Mindreforbruk i driftsregnskapet	0,00	0,00
II. Egenkapital investering	-156.670,00	-384.215,11
1. Ubundet investeringsfond	0,00	0,00
2. Bundne investeringsfond	0,00	0,00
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet (note 12)	-156.670,00	-384.215,11
III. Annen egenkapital	7.686.294,00	2.249.084,00
1. Kapitalkonto (note 2)	7.686.294,00	2.249.084,00
D. Langsiktig gjeld	18.196.269,00	14.946.315,00
I. Lån	0,00	0,00
II. Pensjonsforpliktelse (note 6)	18.196.269,00	14.946.315,00

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

E. Kortsiktig gjeld	3.049.947,02	3.167.521,55
I. Kortsiktig gjeld	3.049.947,02	3.167.521,55
1. Leverandørgjeld	497.594,98	884.943,70
4. Annen kortsiktig gjeld	2.652.352,04	2.282.577,85
5. Premiesvikk	0,00	0,00
Sum egenkapital og gjeld	39.490.829,69	36.022.453,80

Petter Lindseth

Petter Lindseth
styrets leder

Marit Ervik

Marit Ervik
nestleder

Liv Marit Hovdal

Liv Marit Hovdal
Styremedlem

Trondheim, 13. 2. 2025

Jens Kåre Rønning
Jens Kåre Rønning
daglig leder

Hjørn Ståle Aalberg
Hjørn Ståle Aalberg
styremedlem

Tone Stakvik

Tone Stakvik
ansattes representant

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

Drift 2024 - pr ansvar

	Regnskap 2024	Buds(end) 2024	Budsjett 2024	Regnskap 2023
Ansvar: 200000 IKA TRØNDELAG				
1010 LØNN FAST	11 820 266	11 221 000	10 011 000	10 071 160
1018 INTERN PROSJEKTLØNN	-1 735 049	-929 000	0	-815 600
1027 PERIODISERING VARIABEL LØNN	-41 986	0	0	-21 266
1030 EKSTRAHJELP	39 235	125 000	250 000	152 597
TELEFONGODTGJØRELSE/TREKKPLIKTIGE				
1058 YTELSER	11 180	6 000	6 000	9 590
1063 HONORAR	671	1 000	1 000	1 846
1068 TREKKPLIKTIG KJØREGODTGJØRELSE	46	0	0	993
1085 GODTGJØRELSE STYRE	146 650	140 000	140 000	145 000
1086 GODTGJØRELSE REPRESENTANTSKAP	20 300	25 000	25 000	27 500
1090 GRUPPE/ULYKKESFORSIKRING	31 078	28 000	28 000	28 240
1092 PENSJONSUTGIFTER	1 412 881	1 386 000	1 376 000	1 879 466
1093 PREMIEAVVIK PENSJON	659 876	0	0	-762 346
1095 PERIODISERING PENSJON	-609	0	0	-3 299
1097 ARBEIDSGIVERAVGIFT AV PREMIEAVVIK	93 043	0	0	-107 491
1098 PERIODISERING ARBEIDSGIVERAVGIFT	-5 882	0	0	-3 531
1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT	1 886 587	1 765 000	1 575 000	1 726 265
1100 KONTORREKVISITA	19 337	25 000	25 000	11 317
1101 ORDNINGSMATERIELL	156 112	100 000	100 000	126 317
1102 KONTORREKVISITA SKANNERFABRIKK	10 311	10 000	10 000	7 168
1103 FAGLITTERATUR	39 619	30 000	30 000	24 669
1116 SERVERING MØTER/KURS	26 475	45 000	45 000	45 347
1124 VELFERDSTILTAK	12 450	50 000	50 000	8 415
1126 VAREKJØP FOR VIDERESALG	6 412	10 000	10 000	81 031
REISEKOSTNADER/HOTELLOPPHOLD ANSATTE (DIV. KJ.				
1127 TJENESTER)	14 461	30 000	30 000	17 318
1128 DIVERSE ANDRE DRIFTSUTGIFTER	831 721	1 165 000	8 000 000	161 191
1129 KDRS	431 807	409 000	401 000	383 163
1130 TELEFON/TELEFAX/INTERNETT	36 236	25 000	25 000	25 175
1131 PORTO	13 071	25 000	25 000	10 853
1132 DATAKOMMUNIKASJON	42 485	50 000	35 000	34 670
1139 BANKGEBYR	3 081	3 000	3 000	3 276
1150 OPPLÆRING - KURS, ANSATTE	111 493	170 000	170 000	86 831
1151 OPPLÆRING - KURS, KOMMUNER/PROSJEKTER	259 751	200 000	200 000	220 406
1152 UTGIFTER TIL FORELESER	0	60 000	60 000	0
1155 REISEKOSTNADER SOM VIDEREFAKTURERES	0	20 000	20 000	0
1160 BILGODTGJØRELSE	1 042	15 000	15 000	2 433
1162 DIETTGODTGJØRELSE	12 966	20 000	20 000	13 459
1165 UTGIFTSDEKNING OPPG.PL	8 480	7 000	7 000	16 007
1171 FLYTTETJENESTER	2 774 482	2 600 000	0	0
1177 REISEUTGIFTER UTEN MVA-KOMP	3 663	5 000	5 000	3 377
1178 REISEUTGIFTER MED MVA-KOMP	85 796	100 000	100 000	80 730
1180 STRØM	210 603	200 000	200 000	222 490
1185 FORSIKRING	23 137	20 000	20 000	16 219
1186 VAKTTJENESTER	89 964	120 000	120 000	102 763
1188 YRKESKADEFORSIKRING+YRKESREISE	30 169	26 000	26 000	28 428
1190 HUSLEIE DORA	1 542 198	1 515 000	1 031 000	982 195
1192 FELLESKOSTNADER DORA	240 681	281 000	281 000	220 888
1193 HUSLEIE BÅTMANNSGATE	2 725 082	2 725 000	3 136 000	2 991 401
1194 FELLESKOSTNADER BÅTMANNSGATE	469 773	443 000	558 000	530 999
1195 AVGIFTER, GEBYR, LISENSER	363 096	274 000	342 000	283 866
1196 KONTINGENTER	108 950	115 000	115 000	95 365
1197 RENOVASJON	39 062	35 000	35 000	32 419
1202 INVENTAR OG UTSTYR	152 557	170 000	170 000	33 889

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

1208	IT-UTSTYR	100 471	100 000	100 000	84 645
1230	VEDLIKEHOLD, BYGGTJENESTER OG NYBYGG	49 190	85 000	85 000	81 656
1241	SERVICEAVTALER/REP. UTSTYR	240 927	337 000	317 000	202 203
1262	RENHOLD, KJØP AV TJENESTER	197 702	270 000	270 000	301 270
1270	INTERNE KONSULENTTJENESTER	3 729	0	0	0
1271	KJØPTE KONSULENTTJENESTER	357 302	600 000	600 000	464 858
1273	VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	0	5 000	5 000	19 517
1274	VIKARBYRÅ	0	0	0	32 835
1370	REVISJON	22 442	30 000	30 000	20 974
	KJØP FRA ANDRE REGNSKAPSENHETER SOM INNGÅR I				
1380	KOSTRA KONSERN	174 580	230 000	230 000	154 160
1429	BETALT MVA DRIFT	2 574 046	2 050 000	1 400 000	1 679 786
1470	OVERFØRING TIL ANDRE	30 000	0	0	26 000
1504	FORSINKELSESRENTER/INKASSOGEBYR	234	5 000	5 000	35
1540	AVSETNING TIL DISPOSISJONSFOND	0	0	0	770 273
1550	AVSETNING TIL BUNDNE DRIFTSFOND	3 641 457	545 000	0	713 112
1570	OVERFØRING TIL INVESTERINGSREGNSKAPET	5 119 215	5 119 215	0	30 000
1590	AVSKRIVNINGER	136 358	206 000	600 000	128 405
	Sum utgifter	37 882 463	34 448 215	32 474 000	23 942 928
1620	GEBYRINNTEKTER	-35	0	0	-35
1621	SALG AV VARER OG TJENESTER EIERKOMMUNER	-300 400	0	0	-221 700
1623	SALG AV VARER OG TJENESTER ANDRE	0	0	0	-22 541
1626	EIERINNBETALING - GENERELT - FYLKET	-2 243 212	-2 187 000	-2 187 000	-2 126 896
1627	UTLEIE HYLLEMETER - FYLKET	-1 306 408	-1 210 000	-1 210 000	-1 177 027
1628	ORDNING ARKIV - FYLKET	-2 841 953	-143 000	0	-588 865
1635	AVG. PL. HUSLEIE UTELEIE DORA	-284 876	-284 000	-599 000	-543 784
1636	AVG. PL. REF. FELLESKOSTNADER UTELEIE DORA	-121 859	-48 000	-115 000	-231 730
1650	UTLEIE HYLLEMETER ANDRE ENN EIERE M/UTG.MVA	-70 246	-63 000	-63 000	-64 782
1651	ARKIVTJENESTER ANDRE ENN EIERE M/UTG.MVA	0	-8 000	-8 000	0
1652	AVG.PL. SALG ANDRE	-6 416	-6 000	-6 000	-82 001
1655	AVG.PL. SALG EIERE	0	-1 000	-1 000	0
1710	SYKEPENGEREFSJONER	-129 486	0	0	-126 851
1729	KOMPENSERT MVA DRIFT	-2 574 046	-2 050 000	-1 400 000	-1 679 786
1781	EIERINNBETALINGER - GENERELT	-10 357 263	-10 327 000	-10 327 000	-9 870 843
1783	REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	-3 325 671	-2 151 000	-2 325 000	-1 121 765
1784	UTLEIE HYLLEMETER EIERKOMMUNER	-4 613 957	-4 330 000	-4 330 000	-4 166 077
1900	RENTER BANKINNSKUDD	-544 394	-250 000	-250 000	-599 163
1904	RENTER PÅ FORDRINGER	0	-5 000	-5 000	-282
1905	UTBYTTE	-7 434	-7 000	-7 000	-5 793
1940	BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-7 704 086	-10 384 215	-9 041 000	0
1950	BRUK AV BUNDNE DRIFTSFOND	-1 242 635	-788 000	0	-1 178 787
1990	MOTPOST AVSKRIVNINGER	-205 840	-206 000	-600 000	-134 220
	Sum inntekter	-37 880 217	-34 448 215	-32 474 000	-23 942 928
	Sum ansvar: 200000 IKA TRØNDELAGE	2 246	0	0	0
	200290 PLANMESSIG ARB FOR BEVARING AV LANDBRUKSARKIVER I				
Ansv:	TRØNDELAGE				
1274	VIKARBYRÅ	0	0	0	3 500
	Sum utgifter	0	0	0	3 500
1950	BRUK AV BUNDNE DRIFTSFOND	0	0	0	-3 500
	Sum inntekter	0	0	0	-3 500
	Sum ansvar: 200290 PLANMESSIG ARB FOR BEVARING AV LANDBRUKSARKIVER I TRØNDELAGE	0	0	0	0

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

Ansvar: 200340 SKANNERPROSJEKT BYGGESAK TYDAL K.

1018	INTERN PROSJEKTLØNN	25 080	0	0	39 800
	Sum utgifter	25 080	0	0	39 800
1771	PÅLØPT INNTEKT ORDNINGSPROSJEKT	89 716	0	0	-39 800
1783	REFUSJON FRA KOMMUNER – PROSJEKT	-114 796	0	0	0
	Sum inntekter	-25 080	0	0	-39 800
	Sum ansvar: 200340 SKANNERPROSJEKT BYGGESAK TYDAL KOMMUNE	0	0	0	0

Ansvar: 200350 SKANNERPROSJEKT BYGGESAK NÆRØYSUND KOMMUNE

1018	INTERN PROSJEKTLØNN	867 318	0	0	332 400
1101	ORDNINGSMATERIELL	8 725	0	0	0
1273	VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	0	0	0	117 242
1429	BETALT MVA DRIFT	0	0	0	32 863
1550	AVSETNING TIL BUNDNE DRIFTSFOND	0	0	0	46 115
1590	AVSKRIVNINGER	25 652	0	0	0
	Sum utgifter	901 695	0	0	528 620
1729	KOMPENSERT MVA DRIFT	0	0	0	-32 863
1771	PÅLØPT INNTEKT ORDNINGSPROSJEKT	0	0	0	504 243
1783	REFUSJON FRA KOMMUNER – PROSJEKT	-855 580	0	0	-1 000 000
1950	BRUK AV BUNDNE DRIFTSFOND	-46 115	0	0	0
	Sum inntekter	-901 695	0	0	-528 620
	Sum ansvar: 200350 SKANNERPROSJEKT BYGGESAK NÆRØYSUND KOMMUNE	0	0	0	0

Ansvar: 200370 KULTURMINNER OG PRIVATARKIV

1274	VIKARBYRÅ	0	0	0	160 000
	Sum utgifter	0	0	0	160 000
1950	BRUK AV BUNDNE DRIFTSFOND	0	0	0	-160 000
	Sum inntekter	0	0	0	-160 000
	Sum ansvar: 200370 KULTURMINNER OG PRIVATARKIV	0	0	0	0

Ansvar: 200380 SKANNERPROSJEKT ØRLAND KOMMUNE

1018	INTERN PROSJEKTLØNN	743 892	0	0	307 600
1101	ORDNINGSMATERIELL	21 683	0	0	0
1273	VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	0	0	0	275 711
1429	BETALT MVA DRIFT	0	0	0	79 586
1550	AVSETNING TIL BUNDNE DRIFTSFOND	0	0	0	277 380
1590	AVSKRIVNINGER	42 873	0	0	0
	Sum utgifter	808 448	0	0	940 277
1729	KOMPENSERT MVA DRIFT	0	0	0	-79 586
1783	REFUSJON FRA KOMMUNER – PROSJEKT	-531 068	0	0	-500 000
1950	BRUK AV BUNDNE DRIFTSFOND	-277 380	0	0	-360 691
	Sum inntekter	-808 448	0	0	-940 277
	Sum ansvar: 200380 SKANNERPROSJEKT ØRLAND KOMMUNE	0	0	0	0

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

Ansvar: 200410 RENNEBU KOMMUNE SKANNERPROSJEKT					
1018	INTERN PROSJEKTLØNN	15 447	0	0	18 200
1101	ORDNINGSMATERIELL	504	0	0	0
Sum utgifter		15 951	0	0	18 200
1771	PÅLØPT INNTEKT ORDNINGSPROSJEKT	18 200	0	0	-18 200
1783	REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	-34 151	0	0	0
Sum inntekter		-15 951	0	0	-18 200
Sum ansvar: 200410 RENNEBU KOMMUNE SKANNERPROSJEKT		0	0	0	0
Ansvar: 200440 HOLTÅLEN KOMMUNE PLANARKIV					
1018	INTERN PROSJEKTLØNN	0	0	0	56 400
1101	ORDNINGSMATERIELL	0	0	0	385
1273	VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	0	0	0	66 320
1429	BETALT MVA DRIFT	0	0	0	16 580
1590	AVSKRIVNINGER	0	0	0	2 326
Sum utgifter		0	0	0	142 011
1729	KOMPENSERT MVA DRIFT	0	0	0	-16 580
1783	REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	0	0	0	-125 431
Sum inntekter		0	0	0	-142 011
Sum ansvar: 200440 HOLTÅLEN KOMMUNE PLANARKIV		0	0	0	0
Ansvar: 200450 RØROS KOMMUNE TILLEGG					
1018	INTERN PROSJEKTLØNN	0	0	0	61 200
1101	ORDNINGSMATERIELL	0	0	0	1 018
1590	AVSKRIVNINGER	0	0	0	3 489
Sum utgifter		0	0	0	65 707
1783	REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	0	0	0	-65 707
Sum inntekter		0	0	0	-65 707
Sum ansvar: 200450 RØROS KOMMUNE TILLEGG		0	0	0	0
Ansvar: 200460 TRØNDELAG FOLKEMUSIKKLAG					
1018	INTERN PROSJEKTLØNN	4 800	0	0	0
Sum utgifter		4 800	0	0	0
1652	AVG.PL. SALG ANDRE	-7 046	0	0	0
Sum inntekter		-7 046	0	0	0
Sum ansvar: 200460 TRØNDELAG FOLKEMUSIKKLAG		-2 246	0	0	0
Ansvar: 200470 BYGGESAKSPROSJ. FLATANGER KOMMUNE					
1018	INTERN PROSJEKTLØNN	71 894	0	0	0
1101	ORDNINGSMATERIELL	2 412	0	0	0
1590	AVSKRIVNINGER	957	0	0	0
Sum utgifter		75 263	0	0	0
1783	REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	-75 263	0	0	0
Sum inntekter		-75 263	0	0	0
Sum ansvar: 200470 BYGGESAKSPROSJ. FLATANGER KOMMUNE		0	0	0	0

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

Ansvar: 200480 DIVERSE SKANNING

1018	INTERN PROSJEKTLØNN	6 615	0	0	0
1131	PORTO	135	0	0	0
	Sum utgifter	6 750	0	0	0
1783	REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	-6 750	0	0	0
	Sum inntekter	-6 750	0	0	0
	Sum ansvar: 200480 DIVERSE SKANNING	0	0	0	0
Ansvar: 200490 ØRLAND LANDBRUKSARKIV					
1550	AVSETNING TIL BUNDNE DRIFTSFOND	300 000	0	0	0
	Sum utgifter	300 000	0	0	0
1783	REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	-300 000	0	0	0
	Sum inntekter	-300 000	0	0	0
	Sum ansvar: 200490 ØRLAND LANDBRUKSARKIV	0	0	0	0
	TOTALT	0	0	0	0

Investering 2024 - pr ansvar

	Regnskap 2024	Buds(end) 2024	Budsjett 2024	Regnskap 2023
Ansvar: 200000 IKA TRØNDELAG				
3201	REOLER, OMBYGGING OG FLYTTING	4 856 800	4 700 000	0
3208	IT-UTSTYR/SCANNERE	0	0	0
3276	KONSULENT-TJENESTER	0	0	0
3429	MVA I INVESTERINGSREGNSKAPET	1 214 200	1 175 000	0
3529	KJØP AV ANDELER	34 870	35 000	0
3530	DEKNING AV TIDLIGERE ÅRS UDEKKET	384 215	384 215	0
	Sum utgifter	6 490 085	6 294 215	0
3729	KOMPENSERT MVA INVESTERING	-1 214 200	-1 175 000	0
3970	OVERFØRING FRA DRIFTSREGNSKAPET	-5 119 215	-5 119 215	0
3980	UDEKKET	-156 670	0	0
	Sum inntekter	-6 490 085	-6 294 215	0
	Sum ansvar: 200000 IKA TRØNDELAG	0	0	0
	TOTALT	0	0	0

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

Oversikt - balanse

Regnskap 2024 Regnskap 2023

EIENDELER

A. Anleggsmidler	25.882.563,00	17.195.399,00
I. Varige driftsmidler	6.649.720,00	784.560,00
1. Faste eiendommer og anlegg	6.071.000,00	0,00
2279940 REOLER 2024	6.071.000,00	0,00
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	578.720,00	784.560,00
2249900 DATAUTSTYR	578.720,00	784.560,00
II. Finansielle anleggsmidler	376.510,00	341.640,00
1. Aksjer og andeler	376.510,00	341.640,00
2217000 EGENKAPITALINNSKUDD KLP	276.510,00	241.640,00
2217010 KDRS - ANDELSINNSKUDD	100.000,00	100.000,00
IV. Pensjonsmidler	18.856.333,00	16.069.199,00
2204100 PENSJONSMIDLER	18.856.333,00	16.069.199,00
B. Omløpsmidler	13.608.266,69	18.827.054,80
I. Bankinnskudd og kontanter	4.676.129,69	14.452.970,24
2102008 REG. ARKIV SP1 4435.06.06898	3.942.333,00	13.848.196,55
2102013 SMN 4202 59 38911 1ÅRSBINDING	20.757,69	20.736,69
2109800 SP1 SKATT 08.71524	713.039,00	584.037,00
III. Kortsiktige fordringer	8.932.137,00	4.374.084,56
1. Kundefordringer	8.731.974,00	3.421.002,56
2131010 TILGODE MVA-KOMP. SKATTEETATEN	3.788.244,00	1.905.206,00
2137551 KUNDEFORDR. ØKONOMI	4.930.138,00	1.176.846,50
2137590 INNTEKTER FOREGÅENDE REGNSKAPSÅR	0,00	316.470,06
2137595 KRAV NAV SYKE- OG FØDESELSPENGER	13.592,00	22.480,00
3. Premieavvik	200.163,00	953.082,00
2191400 ARB.G.AVG. AV PREMIEAVVIK	24.735,00	117.778,00
2194100 PREMIEAVVIK	175.428,00	835.304,00
Sum eiendeler	39.490.829,69	36.022.453,80

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

EGENKAPITAL OG GJELD

C. Egenkapital	18.244.613,67	17.908.617,25
I. Egenkapital drift	10.714.989,67	16.043.748,36
1. Disposisjonsfond	5.703.255,20	13.407.341,25
2569000 DISPOSISJONSFOND	-5.703.255,20	-13.407.341,25
2. Bundne driftsfond	5.011.734,47	2.636.407,11
2519951 ORDNINGSPROSJEKT KOMMUNER	-4.916.856,00	-2.541.528,64
2519961 PROSJEKT BEVARINGSPLAN PRIVATARKIVER I TR.LAG (200280)	-62.365,67	-62.365,67
2519962 PROSJEKT BEVARING LANDBRUKSARKIVER I TR.LAG (200290)	-32.512,80	-32.512,80
II. Egenkapital investering	-156.670,00	-384.215,11
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	-156.670,00	-384.215,11
2597023 UDEKKET I INVESTERING 2023	0,00	384.215,11
2597024 UDEKKET I INVESTERING 2024	156.670,00	0,00
III. Annen egenkapital	7.686.294,00	2.249.084,00
1. Kapitalkonto	7.686.294,00	2.249.084,00
2599099 KAPITALKONTO	-7.686.294,00	-2.249.084,00
D. Langsiktig gjeld	18.196.269,00	14.946.315,00
II. Pensjonsforpliktelse	18.196.269,00	14.946.315,00
2404100 PENSJONSFORPLIKTELSE	-18.196.269,00	-14.946.315,00
E. Kortsiktig gjeld	3.049.947,02	3.167.521,55
I. Kortsiktig gjeld	3.049.947,02	3.167.521,55
1. Leverandørgjeld	497.594,98	884.943,70
2327500 LEVERANDØRER	-497.594,98	-884.943,70
4. Annen kortsiktig gjeld	2.552.352,04	2.282.577,85
2320800 PERIODISERING VARIABEL LØNN	-912,80	-49.390,15
2321410 SKYLDIG ORD.MVA SKATTEETATEN	-485,00	-4.557,00
2321420 SKYLDIG A.A. AV FP 2024	-186.089,32	0,00
2321421 SKYLDIG A.A. AV FP 2023	0,00	-159.971,88
2321424 SKYLDIG ARBEIDSGIVERAVGIFT	-376.960,00	-419.567,00
2321425 SKATTETREKK	-619.066,00	-514.540,00
2327520 SKYLDIG FERIELØNN 2024	-1.319.782,94	0,00
2327521 SKYLDIG FERIELØNN 2023	0,00	-1.134.551,82
2327595 PERIODISERING AUTOMATISK	-49.055,98	0,00
2339901 INTERIM SYKE- OG FØDELSPENGER NAV	138.374,00	667.530,00
2339902 MOTTA NAV SYK-/FØDELSPENGER (BANK)	-138.374,00	-667.530,00
5. Premieavvik	0,00	0,00
Sum egenkapital og gjeld	39.490.829,69	36.022.453,80

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

Noter:

Note 1 Endring i arbeidskapital

Balanseregnskapet :	31.12.2024	01.01.2024	Endring
2.1 Omløpsmidler	13 608 267	18 827 055	
2.3 Kortsiktig gjeld	3 049 947	3 167 522	
Arbeidskapital	10 558 320	15 659 533	-5 101 213

Drifts- og investeringsregnskapet :	Beløp
Driftsregnskapet	
Sum driftsinntekter	-29 992 566
Sum driftsutgifter (- avskrivning)	30 753 703
Netto finansutgifter	-551 594
Netto driftsresultat	209 544
Investeringsregnskapet	
Sum investeringsutgifter	6 105 870
Sum investeringsinntekter	-1 214 200
Netto utgifter videreutlån	0
Netto utgifter i investeringsregnskapet	4 891 670
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	-5 101 214
Differanse (forklares nedenfor)	0

Den store endringen i arbeidskapital skyldes i hovedsak store utgifter i forbindelse med flytting av arkiv og reoler

Note 2 Kapitalkonto

	01.01.2024	31.12.2024	Endring
Anleggsmidler	17 195 399	25 882 563	8 687 164
Langsiktig gjeld	14 946 315	18 196 269	3 249 954
Kapitalkonto	2 249 084	7 686 294	5 437 210

Spesifikasjon av transaksjoner på kapitalkontoen:

Saldo 01.01.	kr 2 249 084
Økning av kapitalkonto (kreditposter)	
Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	kr 6 071 000
Kjøp av aksjer og andeler	kr 34 870
Økning pensjonsmidler	kr 2 787 134
Reduksjon av kapitalkonto (debetposter)	
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	kr 205 840
Økning pensjonsforpliktelser	kr 3 249 954
Saldo 31.12.	kr 7 686 294

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

Note 3 Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS sitt regnskap er ført etter kommunale prinsipper med grunnlag i Kommune lov, IKS-lov, Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper, av 16.08.2023, Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. av 07.06.2019 og god kommunal regnskapsskikk

De kommunale regnskapsprinsipper innebærer bl.a. at inntekter og utgifter er ført etter brutto-prinsippet og utgifter/inntekter er ført etter det såkalte anordningsprinsippet som betyr at alle kjente inntekter og utgifter medtas i drifts- eller investeringsregnskapet. I balanseregnskapet er omløpsmidler vurdert etter laveste verdis prinsipp. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives med like store årlige beløp over anleggsmidlets levetid.

Note 4 Varige driftsmidler

	IT-utstyr	Reoler	SUM
Bokført verdi pr 1.1.2024	784 560	0	784 560
Årets tilgang	0	6 071 000	6 071 000
Årets avgang	0	0	0
Årets avskrivninger	205 840	0	205 840
Årets nedskrivninger	0	0	0
Reverseringer av nedskrivninger	0	0	0
Bokført verdi pr. 31.12.2024	578 720	6 071 000	6 649 720
Tap ved salg av anleggsmidler	0	0	0
Gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0	0
Utnyttbar levetid, inntil	5 år	10 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	

Note 5 Aksjer og andeler i varig eie

Selskapets navn	Balanseført verdi 31.12.2024	Balanseført verdi 01.01.2024
Egenkapital innskudd KLP	kr 276 510	kr 241 640
KDRS	kr 100 000	kr 100 000
Sum	kr 376 510	kr 341 640

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

Note 6 Pensjonsforpliktelser

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Interkommunalt arkiv Trøndelag IKS har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

	2024	2023
Innestående på premiefond 01.01.	1 246 760	1 249 904
Tilført premiefondet i løpet av året	338 237	114 703
Bruk av premiefondet i løpet av året	335 674	117 847
Innestående på premiefond 31.12.	1 249 323	1 246 760

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 3-5 og § 3-6 i budsjett- og regnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen neste år.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i 2024 ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr. 752 919 høyere enn faktisk betalte pensjonspremier.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden	KLP
Forventet avkastning pensjonsmidler	4,50 %
Diskonteringsrente	4,00 %
Forventet årlig lønnsvekst	2,97 %
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	2,97 %

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik

Pensjonskostnad og premieavvik		2024	2023
	Årets pensjonsopptjening, nåverdi	1 488 690	1256381
	Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	706 235	509370
	Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-785 003	-583731
	Administrasjonskostnad	53 951	57610
A	Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm.)	1 463 873	1 239 630
B	Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	1 639 301	2074934
C	Årets premieavvik (B-A)	175 428	835 304

Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet		2024	2023
B	Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	1 639 301	2 074 934
C	Årets premieavvik	-175 428	-835 304
D	Amortisering av tidligere års premieavvik	835 304	72 958
E	Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (SUM B:D)	2 299 177	1 312 588
G	Pensjonstrekk ansatte	233 712	201 996
	Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G)***	2 065 465	1 110 592

*** Avvik mot regnskapets arter 1092+1093 gjelder tilskudd sikringsordningen kr 7 292, som ikke er med i dette oppsettet.

Akkumulert premieavvik		2024	2023
	Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	835 304	72 958
	Årets premieavvik	175 428	835 304
	Sum amortisert premieavvik dette året	-835 304	-72 958
	Akkumulert premieavvik pr. 31.12	175 428	835 304
	Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	24 735	117778
	Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift	200 163	953 082

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser		2024	2023
	Brutto pensjonsforpliktelse pr. 01.01.	14 946 315	13 255 987
	Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	1 386 720	157 533
	Virkning av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)		
	Årets pensjonsopptjening	1 488 690	1 256 381
	Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	706 235	509 370
	Utbetalinger	-331 691	-232 956
	Brutto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	18 196 269	14 946 315
	Brutto pensjonsmidler pr. 01.01.	16 069 199	14 072 820
	Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	748 472	-371 720
	Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)		
	Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.)	1 639 301	2 074 934
	Administrasjonskostnad/rentegaranti	-53 951	-57 610
	Utbetalinger	-331 691	-232 956
	Forventet avkastning	785 003	583 731
	Brutto pensjonsmidler pr. 31.12.	18 856 333	16 069 199
	Netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	-660 064	-1 122 884
	Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	0	0

Spesifikasjon av pensjonsforpliktelser og -midler per pensjonsordning

Det avsettes kun arbeidsgiveravgift for pensjonsordninger med netto underdekning, dvs. at pensjonsforpliktelsene overstiger pensjonsmidlene. Nedenfor vises pensjonsforpliktelser, pensjonsmidler, arbeidsgiveravgift ble kr 0.

Netto pensjonsforpliktelse per ordning 31.12.2024	KLP felles	KLP sykepl.	KLP folkev.	SPK	Sum
Brutto pensjonsforpliktelse	18 196 269	0	0	0	18 196 269
Brutto pensjonsmidler	18 856 333	0	0	0	18 856 333
Netto pensjonsforpliktelse (+)/netto pensjonsmidler (-)	-660 064	0	0	0	-660 064
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	0	0	0	0	0
Sum bokført netto pensjonsforpliktelse	-660 064	0	0	0	-660 064

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

Note 7 Bundne fond og disposisjonsfond

Bundne fond	Beholdning 01.01.2024	Avsetninger	Bruk av fond	Beholdning 31.12.2024
Bundne driftsfond				
Ordningsprosjekt kommuner	kr 2 541 529	kr 3 941 457	kr 1 566 130	kr 4 916 856
Prosjekt bevaringsplan privatarkiver	kr 62 366	kr -	kr -	kr 62 366
Prosjekt bevaring landbruksarkiver	kr 32 513	kr -	kr -	kr 32 513
Sum	kr 2 636 408	kr 3 941 457	kr 1 566 130	kr 5 011 735
Disposisjonsfond				
Disposisjonsfond	kr 13 407 341	kr -	kr 7 704 086	kr 5 703 255
Sum	kr 13 407 341	kr -	kr 7 704 086	kr 5 703 255

Note 8 Ytelser til ledende personer

Ytelser til ledende personer	Lønn og annen godtgjørelse	Godtgjørelse for andre verv	Tilleggs- godtgjørelse	Natural- ytelser
Daglig leder	950 146	0	0	4 392
Styreleder	40 000	0	0	0

Note 9 Godtgjørelse til revisor og regnskap

Interkommunalt arkiv Trøndelag IKA sin revisor er Revisjon Midt-Norge SA, regnskapet føres av Stjørdal kommune v/Væresregionen lønn/regnskap.

Godtgjørelse til revisor og regnskap	
Revisjon, Revisjon Midt-Norge SA, eks. mva	22 442
Stjørdal kommune v/Væresregionen lønn/regnskap, eks. mva	174 580
Samlet godtgjørelse	197 022

Note 10 Fordeling av inntekter

	Totalt	Eierkommuner/ fylkeskommunen**	Andre
Driftsinntekter			
Ordinært innskudd	12 600 475	12 600 475	
Innskudd prosjekter m.m	8 085 231	8 085 231	
Utleie hyllemeter	5 990 611	5 920 365	70 246
Periodiserte inntekter eierkommuner/fylket*	-107 916		
Sykepenger, momskomp.	2 703 532		
Salgs- og leieinntekter	720 632	300 435	420 197
Totalt	29 992 565	26 906 506	490 443

* Periodiserte inntekter gjelder igangsatte prosjekter som skal utfaktureres senere år. Summen er negativ på grunn av at påløpte inntekter er lavere i 2024 enn 2023.

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

**

Kommuner/ Art	Innskudd ordinært 1781+1626	Innskudd prosjekter m.m 1783+1628	Utleie hyllometer 1784+1627	Totalsum
Flatanger	195 392	626 374	48 050	869 816
Frosta kommune	232 597	277 216	70 596	580 409
Frøya kommune	284 846		89 676	374 522
Grong kommune	224 737		39 527	264 264
Heim kommune	293 337	71 021	269 664	634 022
Hitra kommune	283 121	232 404	253 478	769 003
Holtålen kommune	217 754	46 624	76 447	340 825
Høylandet	197 971		0	197 971
Inderøy kommune	304 549		199 004	503 553
Indre Fosen	345 175	283 999	172 197	801 371
Levanger kommune	415 321		167 268	582 589
Lieme kommune	199 893	54 012	49 544	303 449
Malvik kommune	376 905	29 810	189 083	595 798
Melhus kommune	395 327	542	182 596	578 465
Meråker kommune	227 949	301 126	47 986	577 061
Midtre Gauldal k.	293 961	18 800	129 076	441 837
Namsos kommune	378 895		38 828	417 723
Namsskogan k.	187 946		59 561	247 507
Nærøysund kommune	344 750	855 580	26 553	1 226 883
Oppdal kommune	310 532		84 556	395 088
Orkland kommune	403 506	332 908	574 276	1 310 690
Os kommune	214 250		35 107	249 357
Osen kommune	190 087		3 816	193 903
Overhalla kommune	263 719		19 334	283 053
Rennebu kommune	228 679	34 151	38 542	301 372
Røros kommune	287 924	54 473	84 715	427 112
Røyrvik kommune	178 529		51 516	230 045
Selbu kommune	268 434		56 350	324 784
Skaun kommune	325 061		78 578	403 639
Snåsa	219 676		21 847	241 523
Steinkjer kommune	438 261		533 509	971 770
Stjørdal kommune	442 806	149 891	288 331	881 028
Tydal kommune	187 045	114 796	35 425	337 266
Verdal kommune	379 624		146 916	526 540
Ørland kommune	348 638	831 068	259 901	1 439 607
Åfjord kommune	270 066	928 484	192 104	1 390 654
Trøndelag fylkeskommune	2 243 212	2 841 953	1 306 408	6 391 573
SUM	12 600 475	8 085 231	5 920 365	26 606 071

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS 2024

Note 11 Oversikt over budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner - drift

	Regnskap 2024
1 Netto driftsresultat	209 543,58
2 Avsetninger til bunde driftsfond	3 941 457,00
3 Bruk av bundne driftsfond	-1 566 129,64
4 Overføring til investering i hht årsbudsjett og fullmakter	5 119 215,11
5 Avsetning til disposisjonsfond i hht årsbudsjett og fullmakter	0,00
6 Bruk av disposisjonsfond i hht årsbudsjett og fullmakter	-10 384 215,11
8 Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)	-2 680 129,06
12 Strykning bruk av disposisjonsfond	2 680 129,06
13 Mer- eller mindreforbuk etter strykninger	0,00

Note 12 Oversikt over budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner - investering

	Regnskap 2024
1 Sum utgifter og inntekter eks.bruk av lån	4 891 670,00
2 Avsetninger til bundne investeringsfond	0
3 Bruk av bundne investeringsfond	0,00
4 Budsjettetert bruk av lån	0,00
5 Overføring fra drift i hht årsbudsjett og fullmakter	-5 119 215,11
6 Avsetning til ubundne fond hht budsjett	0,00
7 Bruk av ubundet investeringsfond i hht årsbudsjett og fullmakter	0,00
8 Dekning av tidligere års udekket beløp	384 215,11
9 Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger)	156 670,00
14 Udekket eller udisponert beløp etter strykninger	156 670,00
16 Fremført til inndekking i senere år (udekket beløp)	156 670,00

Innspill til kontrollutvalgets arbeid

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Lierne kommune

Møtedato

08.09.2025

Saknr

21/25

Saksbehandler Einar Sandlund

Arkivkode FE-033

TI-&17

Arkivsaknr 25/320 - 3

Forslag til vedtak

Saksopplysninger

Hensikten med denne saken er at utvalgets medlemmer kan drøfte og fremme innspill til saker og forhold som kontrollutvalget kan ta tak i, eller diskutere om å få utredet en sak til et fremtidig kontrollutvalgsmøte.

Da kan forslag om å sette opp saken fremmes i denne sak. I denne saken fattes det ikke konkrete realitetsvedtak(som i øvrige saker).

Eksempel på tema som kan tas opp(listen er ikke uttømmende):

- *Deltagelse på kurs/konferanse*
- *Forhold i kommunen som medlemmene har behov for å drøfte*
- *Ønske om orientering knyttet til et saksområde fra kommunedirektør eller sekretariatet i et fremtidig møte*

Godkjenning av protokoll

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Lierne kommune

Møtedato

08.09.2025

Saknr

22/25

Saksbehandler Einar Sandlund

Arkivkode FE-033

TI-&17

Arkivsaknr 25/320 - 2

Forslag til vedtak

Protokollen godkjennes

Saksopplysninger

Protokollen gjennomgås i møtet.

Vurdering

Protokollen anbefales godkjent