



# Arbeidstilsynet

Vår dato: 20.12.2024

Vår referanse: 2024/30643

Vår saksbehandler: Agnete Tørudbakken, tlf. 99015293

RENDALEN KOMMUNE  
Hanestadveien 1  
2484 RENDALEN  
Organisasjonsnummer 940028515

## Oppfølging av tilsyn - RENDALEN KOMMUNE org.nr. 940028515

Vi viser til tilsyn med FAGERTUN SKOLE org.nr. 973681737 (underenhet)

#	Reaksjon	Status	Frist
1	Pålegg - Kompetanse - arbeidstaker som er satt til å lede andre	Oppfylt	
2	Pålegg - Vold, trusler om vold og uheldige belastninger - kartlegging, risikovurdering, tiltak og plan	Oppfylt	
3	Pålegg - Vold og trussel om vold - opplæring	Vedtatt	<b>14.03.2025</b>
4	Pålegg - Vold og trusler - rutiner	Oppfylt	
5	Pålegg - Bedriftshelsetjeneste - bistand til påleggsgjennomføring	Oppfylt	

### Forklaring til kolonnen «status»

Vedtatt: Betyr at vi har besluttet å kreve opplysninger, gi pålegg, tvangsmulkt, stans eller overtredelsesgebyr. En ev. frist finner dere i tabellen over og lenger nede i brevet. Vedtak kan påklages.

Vår referanse: 2024/30643

Side 1 av 4

# Oppfylte pålegg

Vi viser til deres tilbakemelding den 13.12.2024 og den 19.12.2024

## #1 Pålegg - Kompetanse - arbeidstaker som er satt til å lede andre

I tilbakemeldingen beskriver dere hvilke tiltak som er gjort. Vi har mottatt:

- en beskrivelse på at rektor har gjennomført grunnkurs i arbeidsmiljø i regi av bedriftshelsetjenesten
- kursbevis som viser oversikt over innholdet i HMS-kurset

På bakgrunn av tilbakemeldingen er pålegget oppfylt.

## #2 Pålegg - Vold, trusler om vold og uheldige belastninger - kartlegging, risikovurdering, tiltak og plan

I tilbakemeldingen beskriver dere hvilke tiltak som er gjort. Vi har mottatt:

- kopi av en forbedret kartlegging og risikovurdering av vold og trusler om vold. Alle minimumskrav er hensynstatt i risikovurderingen med unntak av arbeidstidens plassering og organisering. Ut i fra en helhetsvurdering velger vi å godkjenne kartleggingen og risikovurderingen, men vi veileder om at ved neste revidering bør dere påse at alle forholdene blir vurdert.
- en tiltaksplan og et årshjul som beskriver både planlagte og gjennomførte tiltak. Tiltaksplan og årshjul viser hvem som er ansvarlig for gjennomføring, tidsfrist og når tiltak er utført
- en beskrivelse av hvordan arbeidstakere, verneombud og bedriftshelsetjenesten har medvirket i arbeidet.

På bakgrunn av tilbakemeldingen er pålegget oppfylt.

## #4 Pålegg - Vold og trusler - rutiner

I tilbakemeldingen beskriver dere hvilke tiltak som er gjort. Vi har mottatt:

- kopi av rutine
- en beskrivelse av hvordan rutinene er iverksatt er beskrevet i tiltaksplan og i årshjul
- en beskrivelse av hvordan verneombud har medvirket i utarbeidelse av rutinen

På bakgrunn av tilbakemeldingen er pålegget oppfylt.

### Veiledning

Vi veileder om at i rutine for varsling, rapportering, tiltak og håndtering av vold og trusler vil det være hensiktsmessig å henvise til forskrift om utførelse av arbeid kapittel 23 A. I tillegg minner vi om at arbeidsgiver har plikt til å varsle Arbeidstilsynet hvis en arbeidstaker blir alvorlig skadet eller dør i forbindelse med arbeid. Viser videre til våre nettsider [Vold og trusler på arbeidsplassen](#)

## #5 Pålegg - Bedriftshelsetjeneste - bistand til påleggsgjennomføring

I tilbakemeldingen beskriver dere hvilke tiltak som er gjort. Vi har mottatt:

- en beskrivelse av hvordan bedriftshelsetjenesten har bistått arbeidsgiver ved gjennomføring av påleggene

På bakgrunn av tilbakemeldingen er pålegget oppfylt.

## Fristutsettelse

Vi viser til deres tilbakemelding den 13.12.2024. Vi vurderer at tilbakemeldingen ikke er tilstrekkelig for å kunne lukke pålegg # 3, og utsetter derfor frist for gjennomføring. Se nærmere begrunnelse under pålegget.

Fristutsettelsen gjelder følgende:

### #3 Pålegg - Vold og trussel om vold - opplæring

Arbeidsgiver skal gi arbeidstakerne nødvendig opplæring og øvelse i forebygging og håndtering av vold- og trusselsituasjoner, samt i bruk av eventuelt sikkerhetsutstyr, slik at arbeidstakerne så langt det er mulig, er beskyttet mot vold og trussel om vold. Opplæringen og øvelsen skal gjentas og tilpasses vesentlige endringer i risikovurderingen og ellers når det er nødvendig.

**Innen 14.03.2025** må dere sende oss:

- Skriftlig bekreftelse på at opplæring og øvelse er gitt, at opplæring og øvelser gjentas og tilpasses vesentlige endringer i risikovurderingen og ellers når det er nødvendig.
- Oversikt over innholdet i opplæring og øvelse
- Beskrivelse av hvordan arbeidsgiver sikrer fremtidig opplæring og øvelse

I dokumentasjonen vi har mottatt gir dere en beskrivelse av at alle ansatte har gått gjennom rutiner for hvordan skolen skal håndtere vold og trusselsituasjoner. Gjennomgang av rutinen er en egen aktivitet i både tiltaksplan og årshjul, og dette skal gjelde for både fast ansatte, vikarer og nyansatte.

Videre beskriver dere at skolen har fått tilgang til et e-læringskurs gjennom KS, men det er uklart for Arbeidstilsynet om alle ansatte har gjennomført kurset.

Dokumentasjonen viser også at dere har inngått et samarbeid med helse- og omsorgssektoren i kommunen, og at det er planlagt at de skal bistå med å gi opplæring og øvelse i vold og trusler våren 2025.

For å kunne lukke pålegget må vi ha dokumentasjon på at opplæring og øvelse er gjennomført til de ansatte. Ny frist er: **14.03.2025**

## Send dokumenter eller kommentarer via eDialog

Bruk eDialog hvis dere skal sende oss dokumentasjon eller for å svare på dette brevet. Husk å oppgi referansenummer 2024/30643. Les mer om eDialog på [www.arbeidstilsynet.no/kontakt-oss/post/](http://www.arbeidstilsynet.no/kontakt-oss/post/).

## Gi informasjonen videre til verneombudet

Verneombudet skal gjøres kjent med vedtak fra Arbeidstilsynet (arbeidsmiljøloven § 18-6 (8)). Vi ber derfor om at du som arbeidsgiver gir en kopi av dette brevet til verneombudet. Hvis dere ikke har verneombud, skal du gi kopien til representanten for de ansatte.

## Mer informasjon?

Les mer om gangen i et tilsyn og reaksjonene vi kan gi, på [arbeidstilsynet.no/om-oss/tilsyn/](https://arbeidstilsynet.no/om-oss/tilsyn/).

Med vennlig hilsen

**Arbeidstilsynet**

Issam Bouiri, for  
Monica Wiig Kolstad  
seksjonsleder

Agnete Tøruddbakken  
seniorinspektør

*Dette brevet er elektronisk signert*

Postadresse: Postboks 4720 Torgarden, 7468 Trondheim, Norge

Telefon: +47 73 19 97 00

Organisasjonsnummer: 974 761 211

[www.arbeidstilsynet.no](https://www.arbeidstilsynet.no)

Kopi til:

FAGERTUN SKOLE, Hanestadveien 1, 2484 RENDALEN