

Signering av årsberetning og regnskap for 2023

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), signert 25.03.2024 med Signicat Sign BANKID
- Ringnes, Stine (01.12.1966), signert 25.03.2024 med Signicat Sign BANKID
- Langfloen, Terje (22.05.1975), signert 25.03.2024 med Signicat Sign BANKID
- Storli, Rune (26.04.1967), signert 24.03.2024 med Signicat Sign BANKID
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), signert 22.03.2024 med Signicat Sign BANKID
- Hagetrø, Arne (14.06.1969), signert 22.03.2024 med Signicat Sign BANKID
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), signert 22.03.2024 med Signicat Sign BANKID



Det signerte dokumentet inneholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.



ÅRSRAPPORT 2023

FJELLREGIONEN INTERKOMMUNALE AVFALLSSELSKAP AS

Organisasjonsnummer 974 429 500



STYRETS ÅRSBERETNING

ÅRSREGNSKAP MED NOTEOPPLYSNINGER

SAMMENDRAG AVDELINGSREGNSKAPER

REVISORS BERETNING

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

Styrets årsberetning

Fjellregionen Interkommunale Avfallsselskap AS (FIAS) er et kommunalt eid aksjeselskap med kommunene Holtålen, Røros, Os, Tolga, Tynset, Alvdal, Folldal, Rendalen, Stor-Elvdal og Engerdal som eiere. Selskapet ble stiftet i 1996 med formål å ivareta eierkommunenes lovpålagte oppgaver innen renovasjon.

VIRKSOMHETENS ART OG TILHOLDSTED

Selskapet leverer brukervennlige, miljøvennlige og effektive avfalls løsninger i eierkommunene, med ca. 12 800 husholdningsabonnenter og ca. 17 500 fritidsabonnenter. Selskapet har ansvar for at avfallet behandles forsvarlig, og at kildesortert avfall gjenvinnes på best mulig måte. I tillegg har FIAS ansvar for transport og behandling av kommunalt slam i kommunene Folldal, Alvdal, Tynset, Tolga og Os, samt for kommunalt næringsavfall i Engerdal kommune. Eierkommunene har tildelt FIAS enerett for dette.

FIAS har hovedkontor på Eid i Tolga kommune, og drifter 11 gjenvinningsstasjoner samt ubetjente retur- og hyttepunkt i hele regionen. Det meste av innsamling og transport er i egen regi. Selskapet har deponi for inerte masser og produksjonsanlegg for kompost på Torpet i Tolga kommune, og har anlegg for sortering og omlasting av avfall ved hovedanlegget på Eid.

Selskapet utfører i tillegg konkurranseutsatt virksomhet gjennom FIAS Proff med tjenestetilbud rettet mot næringsliv. Med næringsrenovasjon som en del av virksomheten sikrer selskapet god avfallsberedskap og avfallshåndtering i regionen.

ARBEIDSMILJØ, HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

FIAS skal være en trygg og sikker arbeidsplass. Vi har gode systemer for å ivareta HMS, og følger opp våre forpliktelser gjennom risikovurderinger, vernerunder og møter i arbeidsmiljøutvalg. I 2023 ble det avholdt 4 møter i arbeidsmiljøutvalget.

Medlemskap i Bedriftshelsetjenesten inkluderer helseovervåkning, deltakelse i arbeidsmiljøutvalg, deltakelse på vernerunder, samt bistand med sykefraværsoppfølging. Det gjennomføres yrkesvaksinerings ved behov og veiledning ad. yrkeshygiene og ergonomi.

Trivselsskapende tiltak: Våre arbeidststeder har stor geografisk spredning og ansatte som sjelden møtes. Sosiale arrangementer er viktig for å styrke kollegafellesskap. I 2023 ble det arrangert fellessamling, trimkonkurranse og julebord. Det ble gjennomført medarbeiderundersøkelse for alle ansatte. Undersøkelsen viser god trivsel og et godt og trygt arbeidsmiljø. Resultatet fra undersøkelsen gir grunnlag for å jobbe videre med trivselstiltak både på virksomhetsnivå og avdelingsnivå i 2024. Et utvalg bestående av representanter fra alle ansattgrupper har jobbet med kjøreregler for et godt arbeidsmiljø.

Beredskap og beredskapsøvelser: Det er avholdt førstehjelpskurs for operatører og administrativt ansatte, og vi har gjennomført brannøvelse på våre gjenvinningsstasjoner.

Det arbeides systematisk med rapportering av uønskede hendelser og farlige forhold. Antall registrerte hendelser er økende gjennom 2023, men det er sannsynlig at det fortsatt er hendelser som dessverre ikke blir registrert.

Ulykker med personskade: Det er registrert 2 hendelser i denne kategorien. En hendelse der komprimatorbil skled av veien og veltet på siden pga. glatt veibane, og en hendelse hvor en ansatt fikk finger i klem da han skulle åpne container med foldeport. Begge hendelsene medførte

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

oppfølging fra helsetjeneste og fravær fra arbeidet. Hendelsene er evaluert og det er iverksatt sannsynlighetsreduserende tiltak på containere med foldeporter som skal forhindre klemskader.

Ulykker uten personskade: Det er registrert 2 hendelser i denne kategorien. Det dreier seg om fall og klemuhell. Ingen av hendelsene har medført skade på personell eller utstyr, og er forstått som hendelige uhell som ikke har krevd videre oppfølging eller endringer i våre prosedyrer.

Skade på materiell og utstyr: Det er registrert 6 hendelser med skade på materiell/utstyr. Hendelsene er knyttet til transportavdelingen, og omfatter skader på biler som følge av påkjørsel, biler har sklidd av veien (inklusive en velt), og drivhjul som har løsnet og falt av under kjøring. Alle hendelsene har medført omfattende reparasjoner. Det er iverksatt sannsynlighetsreduserende tiltak for å forhindre at drivhjul løsner i form av hyppigere kontroll og etterstramming av hjulbolter.

Brann/branntilløp: Det er høy forekomst av branner i bransjen, og vi har derfor et særlig fokus på brannforebyggende tiltak og håndtering av brann dersom det skulle oppstå. I 2023 hadde vi 2 branntilløp. En hendelse omfattet røykutvikling i container for inert avfall på gjenvinningsstasjon, og den andre hendelsen omfattet brann i komprimatorbil. Årsaken er feilsortert avfall. Begge hendelsene ble håndtert godt og på en slik måte at det ikke medførte skade på personell, utstyr eller ytre miljø.

FIAS har som mål at sykefraværet ikke skal overstige 4,3 %. Sykefraværet var i 2023 på 4,4 %.

Likestillings- og diskrimineringsredegjørelse

Faktisk tilstand for kjønnslikestilling:

	Kjønnsbalanse		Midlertidig ansatte		Uttak av foreldrepermisjon (gjennomsnittlig antall uker)		Deltidsarbeid			
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinnerns uttak	Menns uttak	Faktisk deltidsarbeid		Ufrivillig deltidsarbeid	
Alle ansatte	9	54	3	17	0	0	2	20	1	4
Gruppe 1: Administrativt ansatte	7	9	1	1	0	0	1	1	0	0
Gruppe 2: Operativt ansatte	2	45	2	16	0	0	1	19	1	4

Kvinneandel og lønnsnivå kvinner sammenlignet med menn pr ansattgruppe			
	Kvinneandel %	Fastlønn %	Overtid %
Øverste ledelse	25 %	99,2 %	
Rådgivere (høyere utdanning)	100 %		
Mellomledere og selgere	0 %		
Administrasjon (ikke ledere)	75 %	98,9 %	
Fagarbeidere	8 %	97,3 %	
Ufaglærte	3 %	101,1 %	22,2 %

Det er kjønnsmessig ubalanse i flere ansattgrupper som både henger sammen med søkergrunnlag og kompetanse. Det er overvekt av kvinner i stillinger som krever høyere utdanning og sterk overvekt av menn i operative stillinger. Med utgangspunkt i personalpolitikken formulering om at «det vurderes om motsatt kjønn skal prioriteres ved utlysning og ansettelse når kvalifikasjonene er tilnærmet like» vurderes det løpende om det finnes kvalifiserte kvinner særlig til operative stillinger. I

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

det påbegynte arbeidet med fremtidig struktur for gjenvinningsstasjonene jobbes det også mot å få til stillingsandeler og arbeidsplaner som kan være mer akseptable for kvinner og yngre søkere. Gjennom arbeidsmiljøutvalget, samarbeidsmøter med tillitsvalgte, internkontroll og avviksmeldinger har vi et velfungerende apparat for å kunne ta opp og drøfte saker som gjelder diskriminering og likestilling, og for å følge opp eventuelle brudd på arbeidsreglement og etiske retningslinjer.

Åpenhetsloven

Vår ansvarlighet er forankret styringsdokumentasjon som er gjort kjent og vedtatt av styret. Vi har utarbeidet policy for ansvarlig forretningspraksis, etiske retningslinjer for ansatte, etiske retningslinjer for leverandører (Code of conduct) og prosessbeskrivelse for aktsomhetsvurderinger. Sistnevnte inkluderer rutine for klagemekanisme og gjenoppretting. Vi jobber med å sikre etterlevelse av loven i det daglige – blant annet ved innkjøp og kontraktsinnngåelser.

Vi har gjennomført en skrivebordsbasert risikoanalyse på interne og eksterne forhold med mål om å identifisere negative konsekvenser eller risiko opp mot menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Internt ble det ikke identifisert vesentlig risiko for eller faktiske brudd. Eksternt har vi vurdert leverandører både oppstrøms og nedstrøms. Vi benyttet prinsippet om vesentlighet, og begrenset vurderingen til å omfatte leverandører med et årlig kjøpsomfang på $\geq$ 1 000 000 kr (totalt 16 leverandører). Ytterligere 2 leverandører ble inkludert i analysen tross kjøpesum under grenseverdi, pga. antatt forhøyet risiko for brudd (relatert til bransjerisiko). Redegjørelsen er offentlig tilgjengeliggjort på vår hjemmeside og kan leses i sin helhet her: <https://www.fias.no/apenhetsloven/>

Miljørapport

FIAS er sertifisert etter miljøstandarden NS-EN ISO 14001:2015. Det gjennomføres årlig revisjon av uavhengig tredjepart (KIWA). I 2023 det ble det gjennomført resertifisering på nevnte standard, og vi ble godkjent for 3 nye år. Vi gjennomfører jevnlig risikoanalyser, har system for registrering av avvik og avvikhåndtering, vurderer oversikt over vesentlige miljøaspekter - inklusive tiltak for håndtering, samt instruks og prosedyrer for å begrense skade på ytre miljø i daglig drift og ved akutte utslipp (beredskap).

Gjenvinningsstasjoner: Vi har konsesjoner som legger føringer for drift av alle våre gjenvinningsstasjoner. Med bakgrunn i at vi i 2022 oversteg rammen for samtidig lagret farlig avfall (særlig impregnert trevirke) er samtlige konsesjoner søkt revidert med økte rammer for mellomlagret avfall. Det er ikke registret utilsiktet utslipp til grunn, vann eller andre omkringliggende resipienter på noen av våre gjenvinningsstasjoner. Det er ikke registret klager som omhandler lukt, støy, støv eller avfall på avveie. Det har ikke vært tilsyn fra Statsforvalter ved anleggene i 2023.

Torpet deponi og kompost: FIAS har konsesjon som legger føringer for drift av komposteringsanlegg og deponi på Torpet. Vi har i årevis driftet med midlertidig konsesjon på kompostering, og det var derfor gledelig at vi fikk tildelt permanent konsesjon for Torpet kompost i 2023. Konsesjonen setter nye innskjerpende føringer med mål om reduksjon av utslipp i fremtid. Vi monitorerer vårt avtrykk gjennom årlig prøvetaking av grunnvann fra oppkomme og overflatevann fra elva Bjøra som renner nedenfor anlegget. I Bjøra tas det både en referanseprøve i overkant av anlegget, samt på to steder nedstrøms for anlegget. Det er ikke funnet verdier i prøvene som viser utslipp til grunn, vann eller andre omkringliggende resipienter. Det er ikke registrert klager som omhandler lukt, støy, støv eller avfall på avveie. Det har ikke vært tilsyn fra Statsforvalter ved anlegget i 2023.

Anlegg for sortering og omlasting av avfall Eid: FIAS har konsesjoner som legger føringer for drift av anlegget på Eid. Det er avdekket at oljeutskiller som er knyttet til verksted og vaskehall ikke fungerer jf. krav – noe som kan ha medført utilsiktet utslipp. Dette er imidlertid ikke bekreftet, saken er fortsatt under utredning. Det vil bli utført forbedring av oljeutskilleren i 2024. Det forekommer

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

forurensing i avfallstyper fra innsamling – eksempelvis farlig avfall i restavfall. Avfallet blir sortert på Eid. Det er ikke registret klager som omhandler lukt, støy, støv eller avfall på avveie. Det har ikke vært tilsyn fra Statsforvalter ved anlegget i 2023.

Retur/hyttepunkter: Det forekommer forsøpling på våre retur/hyttepunkter, i form av at avfall settes utenfor containere, og at det blir lagt avfall i containere som i utgangspunktet skulle vært levert på gjenvinningsstasjon. Returpunkter som ligger avsides til er særlig utsatt for misbruk. Vi har i 2023 flyttet, slått sammen og styrket returpunkter i sentrale strøk og større hytteområder for å forhindre misbruk, gi økt kapasitet og bedret utsortering i form av egne beholdere for mat og plast. Det utføres jevnlig tilsyn for å forebygge forsøpling, og det er nivåmålere i containere på avsidesliggende punkter slik at vi kan monitorere fyllingsgrad og iverksette tømning før containeren blir overfylt. Det gis fortløpende informasjon til innbyggere om riktig håndtering av avfall og om hvilket avfall som kan kastes på retur/hyttepunktene.

Transport og maskiner: FIAS jobber kontinuerlig med å redusere vårt avtrykk fra transport ved å optimalisere kjørerutene, og ved å ha en bilpark og maskiner med moderne motorteknologi. Nivåmålere i containere som geografisk ligger langt unna hovedbase og som ikke er tilknyttet ordinære ruter bidrar til å redusere unødig kjøring.

FIAS vil ytterligere redegjøre for sitt arbeid med ivaretagelse av ytre miljø som en del av vårt bærekraftsarbeid i vår bærekraftsrapport. Rapporten vil bli tilgjengeliggjort på vår hjemmeside medio juni 2024.

RESULTATUTVIKLING

Samlede inntekter i FIAS er i 2023 på kr 104.874.920, en økning på 8 % fra 2022. Selskapet har et overskudd før skatt på kr 5.577.507, og etter skatt på kr 4.870.610. Selskapet er skattepliktig for den delen av selskapets aktivitet som knyttes til næringsavfall, FIAS Proff. Skattekostnad er beregnet til kr 706.897. Næringsrenovasjon har et overskudd etter skatt på kr 2.749.422.

Selskapet har en egenkapital på kr 21.740.731, som gir en egenkapitalprosent på 20%.

Virksomhet med tildelt enerett for husholdningsrenovasjon, septikrenovasjon og renovasjon for kommunalt næringsavfall er ikke konkurranseutsatt virksomhet. I henhold til selvkostregelverket er det foretatt etterkalkyle og selvkostkorrigeringer, som er avregnet for hver enkelt kommune. Selskapet har fra og med 2023 ikke selvkostfond.

Egenkapitalen i selskapet er styrket i 2023, etter at selvkostfond med netto negativ verdi på kr 4,1 mill ble overført til kommunene. I tillegg har et godt resultat i 2023 styrket egenkapitalen.

Kostnadsutviklingen har i 2023 vært som forventet, og det har ikke vært behov for ekstraordinære tiltak. Det ses en svak nedgang i avfallsmengder fra husholdninger. For næringsavfall ses en økning i mengder husholdningslignende avfall, mens avfall fra bygg- og anleggsvirksomhet har hatt en nedgang. Nedstrømsmarkedet er fortsatt påvirket av uro i Europa. Det er fortsatt redusert etterspørsel etter papp og papir i produsentleddet som ga fortsatt dårlige priser i 2023. Metallprisene påvirkes av krigen i Ukraina, noe som har gitt gode priser gjennom 2023

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

FINANSIELL RISIKO

Styret vurderer at selskapets økonomiske og finansielle stilling er tilfredsstillende, og anser finansiell risiko som lav.

Kreditrisiko

Selskapet fakturerer alle eierkommune for den delen av omsetningen som omfatter den lovpålagte avfallsbehandlingen samt innsamling av slam fra fem av eierkommunene. Dette utgjør 67% av total omsetning. I 2023 er det for næringsrenovasjon bokført tap på 0,74 % av omsetning på kr 34,1 mill, og kredittrisikoen vurderes med bakgrunn i det som liten.

Likviditetsrisiko

Likviditeten i selskapet er tilfredsstillende, men varierer gjennom året som følge av kvartalsvis innbetaling av renovasjonsgebyr fra eierkommunene. Det har vært positiv kontantstrøm i 2023. Ved planlegging av likviditetsbehov i budsjettprosess samt løpende oppfølging i likviditetsbudsjett gjennom året, reduseres likviditetsrisiko. Det budsjetteres med overskudd i 2024.

Markedsrisiko

Selskapet er i liten grad eksponert mot endringer i valutakurser.

SELVKOST VERSUS NÆRING

Det gjennomføres fullt regnskapsmessig skille mellom husholdning og næring ved bruk av fordelingsnøkler på transaksjonsnivå og avdelingsnivå.

SAMFUNNSANSVAR

FIAS ønsker å ta samfunnsansvar gjennom å ta ansvar ut over det som er knyttet til selve avfallshåndteringen. FIAS deltar på flere arenaer der formålet er å styrke samarbeidet i bransjen for å oppnå gode løsninger i miljø- og samfunnsøkonomiske spørsmål. Selskapet er aktiv pådriver og samarbeidspartner overfor leverandører og næringskunder for å styrke fokus på forsvarlig avfallshåndtering. Lokalt bidrar FIAS til å øke engasjement knyttet til miljøspørsmål, bl.a. gjennom opprettelsen av miljøfondet som har som formål å fremme gode miljøtiltak i Fjellregionen.

FREMTIDSUTSIKTER

Gjennom EU's rammedirektiv for avfall har Norge forpliktet seg til ambisiøse mål for å øke materialgjenvinning og tilrettelegging for ombruk. FIAS jobber sammen med eierkommunene for å sikre økt materialgjenvinning av avfallet selskapet samler inn og har ansvar for. Ved innføring av sorteringskrav i Avfallsforskriften kapittel 10a legger myndighetene rammer for kildesortering og separat innsamling av mange avfallstyper fra husholdninger og virksomheter som har husholdningslignende avfall.

Økte krav fra myndighetene, i tillegg til et noe ustabilt marked for utsorterte fraksjoner, kan medføre risiko for økte kostnader for den enkelte innbygger. I avfallsplanen er ett av målene at FIAS skal ha et renovasjonsgebyr på linje med landsgjennomsnittet, og at FIAS skal utvikle sine tjenester i takt med resten av landet. Styret har fokus på at gebyrnivået skal holdes så lavt som mulig, men ser samtidig at det er nødvendig å gjøre investeringer for å nå fastsatte mål.

FIAS Proff har en sterk markedsposisjon, og vil jobbe videre for å styrke denne ytterligere gjennom målrettet og systematisk markedsarbeid. Det er ansatt 2 nye selgere som vil ha positiv effekt på salget. Vi forventer en god utvikling og vekst i 2024. Styret anser at risikoen samlet for selskapet er lav.

FORTSATT DRIFT

Framlagt resultatregnskap og balanse med noter gir etter styrets oppfatning en korrekt oversikt over utvikling og resultat av foretakets virksomhet og dets stilling pr 31.12.23. Styret kjenner ikke til at det er inntruffet forhold som skulle ha betydning for årsregnskapet for 2023, og bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

DISPONERING AV ÅRETS RESULTAT

Årets overskudd etter skatt er kr 4.870.610, som overføres til annen egenkapital. Det utbetales ikke utbytte for 2023.

Styret har tidligere vedtatt at 10% av overskuddet etter skatt i FIAS Proff overføres til «Fond for gode miljøtiltak i Fjellregionen». For 2023 utgjør dette kr 274.942.

ANSVARSFORSIKRING

Det er ikke tegnet ansvarsforsikring for styrets medlemmer eller daglig leder.

Tolga, 21. mars 2024

Stine Ringnes
Styreleder

Linda Otnes Henriksen
Nestleder

Terje Langfloen
Styremedlem

May Kristin Knutsen
Styremedlem

Arne Hagetrø
Styremedlem

Rune Storli
Styremedlem

Ole Solvang
Daglig leder

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetrø, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

Resultatregnskap

	Note	2023	2022
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		100 969 203	93 537 988
Annen driftsinntekt		3 905 717	3 734 367
Sum driftsinntekter		104 874 920	97 272 355
Driftskostnader			
Varekostnad		-24 417 083	-23 917 443
Lønnskostnad	1, 2	-37 025 917	-35 916 040
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	-10 195 458	-9 704 337
Annen driftskostnad	4	-23 768 780	-22 157 428
Sum driftskostnader		-95 407 238	-91 695 248
Driftsresultat		9 467 682	5 577 107
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		393 760	180 944
Annen finansinntekt		6 552	10 015
Sum finansinntekter		400 312	190 959
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-4 290 487	-2 495 772
Sum finanskostnader		-4 290 487	-2 495 772
Netto finans		-3 890 175	-2 304 813
Resultat før skattekostnad		5 577 507	3 272 294
Skattekostnad	5	-706 897	-589 140
Årsresultat		4 870 610	2 683 154
Overføringer			
Annen egenkapital	6	4 870 610	2 683 153
Sum overføringer		4 870 610	2 683 153

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	46 678 255	47 917 762
Maskiner og anlegg	3	22 899 073	23 762 380
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	22 807 819	21 781 352
Sum varige driftsmidler		92 385 147	93 461 494
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	7	4 996 280	913 050
Andre langsiktige fordringer		608 996	540 987
Sum finansielle anleggsmidler		5 605 276	1 454 037
Sum anleggsmidler		97 990 423	94 915 531
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	8	960 486	184 342
Sum varer		960 486	184 342
Fordringer			
Kundefordringer	4	4 754 878	3 225 667
Andre kortsiktige fordringer		2 956 408	2 384 924
Sum fordringer		7 711 287	5 610 591
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	4 580 089	2 424 086
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 580 089	2 424 086
Sum omløpsmidler		13 251 861	8 219 019
SUM EIENDELER		111 242 284	103 134 550

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	6, 10	500 000	500 000
Overkurs	6	1 183 612	1 183 612
Sum innskutt egenkapital		1 683 612	1 683 612
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	20 057 119	11 007 573
Sum opptjent egenkapital		20 057 119	11 007 573
Sum egenkapital		21 740 731	12 691 185
Beregnet resultat (ikke bokført)		0	0
Gjeld			
Avsetning og forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser		1 976 875	5 021 207
Utsatt skatt	5	772 364	499 846
Sum avsetning for forpliktelser		2 749 239	5 521 053
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11	73 599 754	71 804 282
Sum annen langsiktig gjeld		73 599 754	71 804 282
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		3 243 223	3 443 684
Betalbar skatt	5	434 379	368 218
Skyldige offentlige avgifter	9	1 795 770	1 678 105
Annen kortsiktig gjeld		7 679 188	7 628 023
Sum kortsiktig gjeld		13 152 560	13 118 031
Sum gjeld		89 501 553	90 443 366
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		111 242 284	103 134 550

Stine Ringnes
styrets leder

Linda Otnes Henriksen
nestleder

Arne Hagetør
styremedlem

Rune Storli
styremedlem

May Kristin Knutsen
styremedlem

Terje Langfloen
styremedlem

Ole Svehaug Solvang
daglig leder

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Selskapsforhold

Selskapet eies av 10 kommuner og ivaretar lovpålagt renovasjon for eierkommunene. Virksomheten er tildelt enerett på transport og behandling av septik og slam i fem av eierkommunene, samt for kommunalt næringsavfall for en kommune. I tillegg drives konkurranseutsatt næringsrenovasjon. Virksomheten driver med både transport og behandling av avfall. I tillegg driftes gjenvinningsstasjoner i alle eierkommunene.

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Inntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester innenfor transport og behandling inntektsføres etter hvert som de utføres. Gebyrinntekter fra kommunene inntektsføres i tilhørende periode.

Skatt

Selskapet er skattepliktig kun for den andel av virksomheten som omfatter næringsrenovasjon. Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier knyttet til næringsrenovasjon. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

Leieavtaler

Leieavtaler klassifiseres som finansiell eller operasjonell i samsvar med avtalens reelle innhold. Dersom det vesentligste av økonomisk risiko og kontroll knyttet til det underliggende leieobjekt er gått over på leietaker klassifiseres avtalen som finansiell og tilhørende eiendeler og forpliktelser balanseføres. Andre leieavtaler klassifiseres som operasjonelle. Operasjonell leasing kostnadsføres som driftskostnad basert på fakturert leasingleie.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.



Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

Pensjoner

Selskapet har ulike pensjonsordninger, bestående av både innskuddsplaner og ytelsesplaner. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap. Selskapet er pliktig til å ha en tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon, selskapets pensjonsordning oppfyller kravene etter denne lov.

Innskuddsplaner

Selskapet har inngått avtale med Sparebank1 Forsikring om hybridpensjon. Denne avtalen behandles regnskapsmessig som en innskuddsavtale. Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

Ytelsesplaner

Selskapet har en ytelsesbasert pensjonsordning gjennom en forsikringsavtale i KLP. En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringsselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode. Planendringer amortiseres over forventet gjenværende opptjeningstid. Det samme gjelder estimatavvik som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene, i den grad de overstiger 10% av den største av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene (korridor).

Avsetninger

En avsetning innregnes i balansen når selskapet har en eksisterende rettslig forpliktelse, og det er sannsynlig at det vil kreves utbetalinger fra selskapet for å innfri forpliktelsen. Det er ikke foretatt avsetninger til dekning av framtidige kostnader ved avslutning og etterdrift av nedlagte fyllplasser da forpliktelsen dekkes av finansielle garantier. Løpende kostnader i denne forbindelse dekkes over drift.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.



Note 1 - Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	31 706 922	29 365 303
Arbeidsgiveravgift	2 345 935	2 146 242
Pensjonskostnader inkl. aga*)	2 176 963	3 413 673
Andre ytelser	796 096	990 822
Sum	37 025 917	35 916 040

*) Pensjonskostnad er ytterligere spesifisert i note 3

Selskapet har i 2023 sysselsatt 48 årsverk.

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	920 881	290 900
Annen godtgjørelse	26 124	
Sum	947 005	290 900

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2023 utgjør kr 84 250.

I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 48 240.

Note 2 - Ytelsespensjon

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov. Selskapet har historisk hatt ordninger som gir rett til definerte fremtidige ytelser (ytelsesplaner). Fra 01.06.2019 valgte selskapet å lukke eksisterende ordning, hvorpå en del av de ansatte ble overført til en hybrid pensjonsordning, som regnskapsmessig bokføres som innskuddsordning. Forpliktelsene knyttet til de kollektive ordningene er dekket gjennom et forsikringsselskap. Innskuddspensjonen inklusive arbeidsgiveravgift kostnadsføres løpende.

Personer i ordningene	Aktive	Pensjonister
Ytelsesordning	24	33
Innskuddspensjon	63	0

Resultatregnskap	2023	2022
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	1 426 739	2 038 999
Avkastning på pensjonsmidler	1 149 329	790 362
Avkastning på pensjonsmidler	-1 872 426	-1 330 901
Arbeidsgiveravgift	50 517	101 417
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	85 689	86 187
Netto pensjonskostnad ytelsesordning	839 848	1 686 064
Årets pensjonskostnad innskuddsbasert pensjonsordning	1 507 887	1 918 243
Resultateffekt av planendring ytelsesordning	0	0
Resultateffekt av avkorting ytelsesordning	0	0
Arbeidstakers andel av årets innskudd ytelsesordning	-170 772	-190 634
Sum netto pensjonskostnad	2 176 963	3 413 633

Opptjente pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	-34 282 425	-37 455 684
Pensjonsmidler (til markedsverdi) pr 31.12	36 299 019	34 796 196
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	-4 122 531	-2 193 728
Arbeidsgiveravgift	129 062	-167 992
Netto pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	-1 976 875	-5 021 208

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden

Diskonteringsrente	3,00%	3,00%
Forventet avkastning på pensjonsmidler	5,20%	5,20%
Forventet lønnsvekst 3,50% 2,75%	3,50%	3,50%
Forventet G-regulering 3,25% 2,50%	3,25%	3,25%
Forventet regulering av pensjoner under utbetaling 2,63% 1,73%	2,63%	2,63%

Note 3 - Anleggsnote

	Maskiner, inventar o.l	Bygninger og anlegg	Anlegg u./utf.	Sum varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.2023	98 469 565	79 534 708	901 105	178 905 378
Tilgang kjøpte driftsmidler	8 052 150	2 207 636	0	10 259 785
Avgang solgte driftsmidler	-2 639 574	0		-2 639 574
Anskaffelseskost 31.12.2023	103 882 141	81 742 344		186 525 589
Akkumulerte avskrivninger 31.12.2023	67 641 138	44 687 069		112 328 207
Reverserte nedskrivninger 31.12.2023	9 465 889	0		9 465 889
Bokført verdi 31.12.2023	45 706 892	37 055 275		82 762 166
Årets avskrivninger	7 649 420	2 546 038		10 195 458
Levetid	3-20 år	5-50 år		

Tomter har en bokført verdi pr. 31.12.2023 på kr 9 622 980.

Maskiner og anlegg inkluderer en balanseført leieavtale på kr 81 610. Bokførte avskrivninger utgjør kr 20 403.

Note 4 - Kundefordringer

	2023	2022
Kundefordringer til pålydende 31.12	4 904 878	3 325 367
Avsetning til tap	-150 000	-100 000
Kundefordringer 31.12	4 754 878	3 225 367
	2023	2022
Årets endring i delkrederavsetning	50 000	0
Årets konstaterte tap på fordringer	203 309	85 459
Tap på fordringer	253 309	85 459

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

Note 5 - Skatt

Det er i regnskapet avsatt for skatt med 22% av det beregnede skattepliktige overskuddet for den konkurranseutsatte delen av virksomheten.

	2023	2022
Årets skattekostnad		
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	434 379	368 218
Endring i utsatt skatt	272 518	220 922
Skattekostnad ordinært resultat	706 897	589 140
 Skattepliktig Inntekt:		
Resultat fra næringsrenovasjon	3 303 047	2 674 950
Andel permanente forskjeller	1 151	318
Andel endring i midlertidige forskjeller	-1 329 749	-1 001 576
Skattepliktig inntekt	1 974 449	1 673 692
 Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	434 379	368 218
Sum betalbar skatt i balansen	434 379	368 218

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler	12 869 559	11 785 815	-1 083 744
Fordringer	- 150 000	-90 880	59 120
Pensjonspremie/- forpliktelse	-1 976 875	- 5 021 207	-3 044 332
Sum	10 742 684	6 673 728	-4 068 956
Forskjeller som ikke Inngår i skattepliktig virksomhet (andel avd 642 og 644)	-7 231 939	-4 401 699	2 830 240
Grunnlag for utsatt skatt	3 510 745	2 272 029	-1 238 716

Note 6 - Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Opptjent egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12 forrige år	500 000	1 183 612	11 007 573	12 691 185
Årsresultat	0	0	4 870 610	4 870 610
Andre endringer	0	0	4 178 936	4 178 936
Egenkapital 31.12.2023	500 000	1 183 612	20 057 119	21 740 731

Mer om egenkapital

Andre endringer i egenkapital er opphør av selvkostfond i 2023.

Selvkostfond var 31.12.22 negativt, kr 4 178 936.

Beløpet er fakturert den enkelte kommune og oppgjort ved utgangen av 2023.



Note 7 - Aksjer og andeler i andre foretak m.v.

Anleggsmidler	Eierandel	Anskaffelses- kost	Balanseført verdi
Miljøpartner AS	5,4 %	539 300	893 750
SESAM Ressurs AS	6,5 %	893 750	893 750
Ecopro AS	3,36 %	3 563 230	3 563 230
Sum		4 996 280	5 350 730

Note 8 - Varer

Varebeholdningen består av avfallsbeholdere, sekker, matavfallsposer, diesel i tanker, grus. Beholdningen er i regnskapet verdsatt til anskaffelseskost.

Note 9 - Bundne midler og bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr 1 164 006

Ubenyttet kassekreditt pr 31.12.2023 er kr 2 000 000.

Note 10 - Aksjekapital

Aksjeklasse	Antall aksjer	Aksjenes pålydende	Bokført verdi
Ord. aksjer	5 000	100	500 000

Aksjonærer	Antall aksjer	Eierandel %	Aksjeklasse
RØROS KOMMUNE	950	19	Ord. aksjer
TYNSET KOMMUNE	950	19	Ord. aksjer
STORELVDAL KOMMUNE	550	11	Ord. aksjer
ALVDAL KOMMUNE	400	8	Ord. aksjer
HOLTÅLEN KOMMUNE	400	8	Ord. aksjer
RENDALEN KOMMUNE	400	8	Ord. aksjer
FOLLDAL KOMMUNE	350	7	Ord. aksjer
OS KOMMUNE	350	7	Ord. aksjer
TOLGA KOMMUNE	350	7	Ord. aksjer
ENGERDAL KOMMUNE	300	6	Ord. aksjer
Totalt antall aksjer	5 000	100	



Note 11 - Annen langsiktig gjeld

Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets slutt:	2023	2022
Gjeld til kredittinstitusjoner	32 270 214	36 313 782
Sum annen langsiktig gjeld	32 270 214	36 313 782

Pantsikret gjeld, pantstillelser og garantier	2023	2022
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	73 599 754	71 804 282
Kortsiktig gjeld til kredittinstitusjoner		
Garantier	5 283 200	5 283 200
Sum	-68 316 554	77 087 482

Regnskapsført verdi av pantsikrede eiendeler	2023	2022
Faste eiendommer	46 678 255	47 917 762
Driftstilbehør	45 706 892	45 543 733
Kundefordringer	4 754 878	3 225 667
Sum	97 140 025	96 687 162

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

Kontantstrømoppstilling

	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	5 577 507	3 272 292
- Periodens betalte skatt	368 218	272 415
+ Tap / - Vinning ved salg av anleggsmidler	-650 230	-804 890
+ Ordinære avskrivninger	10 195 458	9 704 337
+/- Endring i varelager	-776 144	-48 732
+/- Endring i kundefordringer	-1 529 211	-450 744
+/- Endring i leverandørgjeld	-200 461	-2 702 342
+/- Endringer i pensjonsavsetninger	-3 044 332	-469 005
+/- Endring i andre tidsavgrensningsposter	-402 654	759 870
= Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	8 801 715	8 988 371
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
+ Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	889 500	3 948 300
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	9 358 381	19 590 784
- Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler	4 083 230	0
- Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer	68 009	0
= Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-12 620 120	-15 642 484
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
- Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	-1 795 472	-7 954 612
+ Innbetalinger av egenkapital	4 178 936	0
= Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	5 974 408	7 954 612
 = Netto endring i kontanter mv	2 156 003	1 300 499
+ Beholdning av kontanter ved årets begynnelse	2 424 086	1 123 583
= Kontantbeholdning ved årets utgang	4 580 089	2 424 082
 Kontantbeholdning mv framkommer slik:		
Kontanter og bankinnskudd ved årets utgang	3 416 082	1 304 825
Skattetrekkinnskudd o.l. ved årets utgang	1 164 006	1 119 258
= Beholdning av kontanter mv ved årets utgang	4 580 089	2 424 086

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

Resultatregnskap husholdningsrenovasjon

	Regnskap	Budsjett	Avvik
Inntekter			
Salgsinntekter	3 277 319	3 736 444	-459 125
Kommunegebyr	59 251 762	58 987 421	264 341
Andre driftsinntekter	9 982	10 000	-18
Sum inntekter	62 539 063	62 733 865	-194 802
Driftskostnader			
Transport og behandlingskostnader	34 832 081	35 648 724	-816 643
Lønnskostnader	-887 795	848 275	-1 736 070
Avskrivninger	918 438	911 701	6 737
Andre driftskostnader	3 151 283	2 798 657	352 626
Sum driftskostnader	38 014 007	40 207 358	-2 193 350
Driftsresultat	24 525 056	22 526 508	1 998 548
Finansinntekt	42 389	15 400	26 989
Finanskostnader	470 609	436 140	34 469
Resultat før fordelte felleskostnader	24 096 836	22 105 768	1 991 068
Fordeelte felleskostnader			
Felleskostnader fra administrasjonen	6 744 284	6 609 104	135 180
Felleskostnader fra driftsavdelingen	3 458 424	3 806 609	-348 185
Felleskostnader fra gjenvinningsstasjoner	11 995 640	11 588 702	406 938
Sum fordelte felleskostnader	22 198 348	22 004 415	193 933
Totalt resultat, regnskapsmessig	1 898 488	101 353	1 797 135
Selvkostkorrigeringer:			
Tilbakeføring faktiske rentekostnader	2 988 023		
Tilbakeføring faktiske renteinntekter	-264 309		
Kalkulatoriske renter på gj.snittlig investert kapital	-2 794 011		
Ulik prinsippanvendelse pensjon	-1 828 191		
Sum selvkostkorrigeringer	-1 898 488		

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

Resultatregnskap septikrenovasjon

	Regnskap	Budsjett	Avvik
Inntekter			
Inntekter fra kommunene	7 177 436	6 741 956	435 480
Sum inntekter	7 177 436	6 741 956	435 480
			0
Driftskostnader			0
Transport og behandlingskostnader	6 584 165	6 142 415	441 750
Lønnskostnader	-209 841	0	-209 841
Avskrivninger	0	0	0
Andre driftskostnader	140 125	157 146	-17 021
Sum driftskostnader	6 514 449	6 299 561	214 888
			0
Driftsresultat	662 987	442 395	220 592
			0
Finansinntekt	0	0	0
Finanskostnader	0	0	0
Resultat før fordelte felleskostnader	662 987	442 395	220 592
			0
Fordelte felleskostnader			0
Felleskostnader fra administrasjonen	452 239	438 700	13 539
Sum fordelte felleskostnader	452 239	438 700	13 539
			0
Totalt resultat, regnskapsmessig	210 748	3 695	207 052
Selvkostkorrigeringer:			
Tilbakeføring faktiske rentekostnader	267 084		
Tilbakeføring faktiske renteinntekter	-23 626		
Kalkulatoriske renter på gj.snittlig investert kapital	-244 365		
Ulik prinsippanvendelse pensjon	-209 841		
Sum selvkostkorrigeringer	-210 748		

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

Resultatregnskap kommunalt næringsavfall

	Regnskap	Budsjett	Avvik
Inntekter			
Inntekter fra kommunene	405 165	274 000	131 165
Sum inntekter	405 165	274 000	131 165
			0
Driftskostnader			0
Transport og behandlingskostnader	385 395	249 092	136 303
Lønnskostnader	-11 845	0	-11 845
Avskrivninger	0	0	0
Andre driftskostnader	0	0	0
Sum driftskostnader	373 550	249 092	124 458
			0
Driftsresultat	31 615	24 908	6 707
			0
Finansinntekt	0	0	0
Finanskostnader	0	0	0
Resultat før fordelte felleskostnader	31 615	24 908	6 707
			0
Fordelte felleskostnader			0
Felleskostnader fra administrasjonen	19 663	19 074	589
Sum fordelte felleskostnader	19 663	19 074	589
			0
Regnskapsmessig resultat	11 953	5 834	6 118
Selvkostkorrigeringer:			
Tilbakeføring faktiske rentekostnader	13 219		
Tilbakeføring faktiske renteinntekter	-1 170		
Kalkulatoriske renter på gj.snittlig investert kapital	-12 157		
Ulik prinsippanvendelse pensjon	-11 845		
Sum selvkostkorrigeringer	-11 953		

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

Resultatregnskap FIAS Proff

	Regnskap	Budsjett	Avvik
Inntekter			
Salgsinntekter	30 864 539	30 396 288	468 251
Andre driftsinntekter	3 225 888	2 312 000	913 888
Sum inntekter	34 090 427	32 708 288	1 382 139
			0
Driftskostnader			0
Transport og behandlingskostnader	21 788 529	21 465 153	323 376
Lønnskostnader	1 361 052	2 205 866	-844 814
Avskrivninger	28 418	9 473	18 945
Andre driftskostnader	1 440 192	1 275 095	165 098
Sum driftskostnader	24 618 190	24 955 586	-337 395
			0
Driftsresultat	9 472 237	7 752 702	1 719 535
			0
Finansinntekt	13 581	37	13 544
Finanskostnader	1 285	1 048	237
Resultat før fordelte felleskostnader	9 484 533	7 751 691	1 732 842
			0
Fordeelte felleskostnader			0
Felleskostnader fra administrasjonen	2 615 093	2 470 069	145 024
Felleskostnader fra driftsavdelingen	2 728 381	2 495 724	232 657
Merkostnad fra gjenvinningsstasjoner	684 741	660 446	24 294
Sum fordelte felleskostnader	6 028 214	5 626 239	401 975
			0
Resultat før skatt	3 456 319	2 125 453	1 330 866
			-
Skattekostnad	706 897	467 616	239 281
			0
Resultat etter skatt	2 749 422	1 657 837	1 091 585

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

Andel balanse FIAS Proff

	31.12.2023	31.12.2022
Utsatt skattefordel	0	0
Sum immaterielle eiendeler	0	0
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	11 008 399	11 270 650
Maskiner og anlegg	5 400 419	5 588 912
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontomaskiner ol	5 378 898	5 123 347
Investering i aksjer og andeler	1 624 081	307 998
Andre langsiktige fordringer	197 959	182 490
Sum anleggsmidler	23 609 755	22 473 396
Varer	312 214	62 184
Kundefordringer	1 545 611	1 088 109
Andre kortsiktige fordringer	961 004	804 502
Bankinnskudd, kontanter og lignende	1 488 794	817 713
Sum omløpsmidler	4 307 623	2 772 508
SUM EIENDELER	27 917 378	25 245 904
Aksjekapital	162 529	168 664
Overkurs	384 742	399 266
Annen egenkapital	3 756 774	709 004
Sum egenkapital	4 304 045	1 276 934
Pensjonsforpliktelser	914 994	1 911 666
Utsatt skatt	772 364	499 846
Gjeld til kredittinstitusjoner	17 357 449	16 888 367
Sum langsiktig gjeld	19 044 807	19 299 879
Gjeld til kredittinstitusjoner	0	0
Leverandørgjeld	1 054 235	1 161 652
Betalbar skatt	434 379	368 218
Skyldige offentlige avgifter	583 729	566 072
Annen kortsiktig gjeld	2 496 181	2 573 148
Sum kortsiktig gjeld	4 568 525	4 669 091
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	27 917 378	25 245 904

Dokumentet er signert digitalt av:

- Henriksen, Linda Otnes (21.05.1979), 25.03.2024
- Ringnes, Stine (01.12.1966), 25.03.2024
- Langfloen, Terje (22.05.1975), 25.03.2024
- Storli, Rune (26.04.1967), 24.03.2024
- Knutsen, May Kristin (15.04.1962), 22.03.2024
- Hagetør, Arne (14.06.1969), 22.03.2024
- Solvang, Ole Svehaug (03.02.1963), 22.03.2024

Forseglet av



Posten Norge

Til generalforsamlingen i
Fjellregionen Interkommunale Avfallsselskap AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Fjellregionen Interkommunale Avfallsselskap AS som viser et overskudd på kr 4 870 610. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet". Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarter) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon.

Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Revisorkonsult AS

Ola Arne Røsteggen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Ola Arne Røsteggen

Statsautorisert revisor

På vegne av: Revisorkonsult AS

Serienummer: 9578-5993-4-2787058

IP: 185.83.xxx.xxx

2024-04-05 12:20:10 UTC



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>