



Konsek
TRONDELAG IKS Kontrollutvalgenes sekretariat

Kontrollutvalgets årsplan 2026

Vedtatt i sak 41/25
den 10.november



RENDALEN KOMMUNE

INNHOLDSFORTEGNELSE

INNHOLDSFORTEGNELSE.....	2
INNLEDNING	3
1 KONTROLLUTVALGETS VIRKSOMHET	4
1.1 MØTER I KONTROLLUTVALGET	4
1.2 FJERNMØTE.....	4
1.3 KONTROLLUTVALGETS BUDSJETT	4
1.3 KONTROLLUTVALGETS SEKRETARIAT	4
1.4 REVISJONEN.....	5
2 KONTROLLUTVALGETS PLANLAGTE AKTIVITET	5
2.1 REGNSKAPSREVISJON	5
2.2 FORVALTNINGSREVISJON OG EIERSKAPSKONTROLLER.....	5
2.3 GENERELT TILSYN MED FORVALTNINGEN	6
2.3.1 ORIENTERING FRA POLITISK OG ADMINISTRATIV LEDELSE.....	7
2.3.2 BEFARING/BESØK.....	7
2.3.3 SAMORDNING AV KONTROLL.....	7
2.3.4 HENVENDELSER FRA PUBLIKUM.....	7
2.4 RAPPORTERING OG ØVRIGE SAKER TIL KOMMUNESTYRET	8
2.5 ANNET.....	8
3 KONTROLLUTVALGETS MØTEPLAN FOR 2026.....	8
VEDLEGG - MØTEPLAN	9

INNLEDNING

Kommunene er samfunnets viktigste velferdsprodusenter og forvalter betydelige ressurser på vegne av innbyggerne. Omfanget av og bredden i den kommunale tjenesteproduksjonen medfører behov for utstrakt styring og kontroll. Egenkontrollen er et viktig element i det lokale folkestyret, og skal bidra til å styrke allmenhetens tillit til forvaltningen i tillegg til å bidra til at kommunen når de mål som er satt.

Kontrollutvalget er kommunestyrets redskap for å føre løpende kontroll med forvaltningen på kommunestyrets vegne. Arbeidet styres av kommunelovens §§ 22, 23 og 24 samt forskrift om kontrollutvalg og revisjon i kommuner og fylkeskommuner.

God dialog og informasjonsutveksling er sentralt for å lykkes med samspillet mellom kommunestyret og kontrollutvalget. Kontrollutvalget ønsker med dette å legge til rette for god og åpen dialog som skaper en gjensidig forståelse for gjennomføringen av oppgavene. Det er også viktig å tydeliggjøre den klare ansvars- og oppgavefordelingen mellom kontrollutvalget, sekretariatet, administrasjonen og revisjonen.

Kontrollutvalgets oppgaver er omfattende, og knytter seg både til kontroll med den kommunale forvaltningen og til kontroll med revisjonens arbeid og kommunale selskap. Dette innebærer å iverksette forvaltningsrevisjon, eierskapskontroll og andre undersøkelser i kommunen, samt påse at kommunens regnskap blir betryggende revidert.

En årsplan er derfor et av kontrollutvalgets viktigste styringsdokumenter for å planlegge en god og riktig egenkontroll som er tilpasset kontrollutvalgets ressurser.

Kontrollutvalget i Rendalen kommune
10. november 2025

1 KONTROLLUTVALGETS VIRKSOMHET

1.1 MØTER I KONTROLLUTVALGET

Møtene i kontrollutvalget er åpne. Møtene vil være lukket i saker/orienteringer der lov- og regelverk hjemler taushetsplikt og lukket dør.

Kommunens ordfører og revisor har møte- og talerett i kontrollutvalgets møter.

Det legges opp til 5 møter i 2026, se kontrollutvalgets møteplan for 2026 i kapittel 3. I tillegg inviterer Tynset kontrollutvalg til et felles møte for kontrollutvalgene i FARTT-samarbeidet med informasjon om samarbeidene.

1.2 FJERNMØTE

Rendalen kommune har foreløpig ikke åpnet for at folkevalgte organ kan gjennomføre fjernmøte i sitt saksbehandlingreglement.

Kommuneloven § 11-7 åpner for at møter kan avholdes som fjernmøter. Det er en forutsetning for å avholde fjernmøte at kommunestyret selv har besluttet at de folkevalgte organene i kommunen skal ha adgang til å avholde fjernmøte.

Mulighet til fjernmøte anses som et godt og effektivt supplement, særlig med tanke på deltagelse for revisor for å kunne spare kostnader til reising. Det hadde derfor vært ønskelig at kommunestyret kan vurdere å åpne for dette.

1.3 KONTROLLUTVALGETS BUDSJETT

Kontrollutvalget utarbeider forslag til budsjett for kontrollarbeidet i kommunen. For at forslaget vil foreligge tidsnok til at kommunen kan få innarbeidet dette i sine budsjetter, så behandler kontrollutvalget denne saken i sitt septembermøte.

I forslaget ligger rammen for kontrollutvalgets virksomhet med revisjonens og sekretariatets virksomhet.

Det er bare kommunestyret som kan gjøre endringer i rammene for kontrollutvalgets arbeid.

1.3 KONTROLLUTVALGETS SEKRETARIAT

Sekretariatsfunksjonen for kontrollutvalget er uavhengig fra kommunens administrasjon.

Kommunen har avtale med Konsek Trøndelag IKS for 2 av fra den 14.mars 2024, med mulighet for 1 + 1 år forlengelse.

Avtalen innebærer at Rendalen kommune får 224 timer per år. Timebudsjettet inkluderer møtevirksomhet, reisetid og saksforberedelser og utarbeidelse av risiko- og vesentlighetsvurderinger for plan for forvaltningsrevisjon/eierskapskontroll.

Sekretariatsfunksjonen vil utføres av Ragnhild Aashaug som oppdragsansvarlig rådgiver. Selskapet har bred kompetanse som vil bistå i ulike saker.

1.4 REVISJONEN

Revisjonen er uavhengig av kommunes administrasjon.

Kommunen har inngått avtale med KPMG AS om regnskapsrevisjon og øvrige revisjonstjenester for 2 år fra om med den 1. januar 2025, med mulighet for 1 + 1 år forlengelse.

Oppdragsansvarlig revisor er Thore Kleppen. Selskapet har bred kompetanse som bistår i ulike saker.

2 KONTROLLUTVALGETS PLANLAGTE AKTIVITET

2.1 REGNSKAPSREVISJON

Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at det foregår i samsvar med de bestemmelser som følger av loven, god kommunal revisjonsskikk og avtalen som foreligger med revisor.

I oppfølgingen av påse-ansvaret for regnskapsrevisjonen, vil kontrollutvalget følge Forum for kontroll og tilsyn sin veileder for å sikre at kommunens regnskap blir revidert på en betryggende måte.

Aktivitetene for dette fremgår av møteplanen.

På bakgrunn av kommunens årsregnskap, årsmelding og revisors beretning (ev. nummererte brev), gir kontrollutvalget en uttalelse til kommunestyret, med kopi til formannskapet.

Aktivitetene tilknyttet regnskapsrevisjonen fremgår av møteplanen.

Revisor skriver nummerte brev til kontrollutvalget når det er forhold som skal påpekes, og kontrollutvalget vil følge med på at forholdene blir fulgt opp. Eventuelle nummererte brev som ikke blir godt nok oppfulgt av kommunen, sendes kommunestyret for videre behandling. Dersom revisor har andre merknader vil kontrollutvalget vurdere om, og hvordan, det skal følges opp.

2.2 FORVALTNINGSREVISJON OG EIERSKAPSKONTROLLER

Kontrollutvalget skal påse at det gjennomføres forvaltningsrevisjon av kommunens administrasjon og av selskapene som kommunen har eierinteresser i.

- Forvaltningsrevisjon er å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets vedtak og forutsetninger.

Kontrollutvalget skal også påse at det gjennomføres eierskapskontroller.

- Eierskapskontroll innebærer å kontrollere om den som utøver eierinteresser, gjør dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets vedtak og anerkjente prinsipper for eierstyring.

Kommunestyret har vedtatt plan forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller som ligger til grunn for bestillingene.

- Det planlegges å bestille en forvaltningsrevisjon av IKT-sikkerhet og GDPR. Formålet med revisjonen er å undersøke hvordan Rendalen kommune ivaretar kravene til informasjonssikkerhet og personvern, herunder etterlevelse av personopplysningsloven (GDPR), i sin samhandling med FARTT og i egne ansvarsområder. Revisjonen skal bidra til å identifisere forbedringsområder og gi anbefalinger for styrket sikkerhetskultur og rutiner. Dersom det fremkommer andre områder med større behov for læring og forbedring, vil det prioriteres.

Når det gjelder eierskapskontroller, så er det lite hensiktsmessig å gjennomføre frem til kommunestyret har vedtatt en eierskapsmelding. Kontrollutvalget forventer at denne vil være på plass i 2026, slik at det kan gjennomføres en eierskapskontroll i 2027.

Kontrollutvalget innstiller til kommunestyret om hvordan anbefalinger i forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller bør følges opp.

Utvalget vil se til at administrasjonen setter i verk vedtak som er gitt av kommunestyret etter forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller. Det arbeides i 2026 med oppfølging av

- Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll av Abakus gjennomført i 2022
- Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll av Rendalen kommuneskoger gjennomført i 2022
- Kommunens arbeid med næringsutvikling gjennomført i 2024
- Forvaltningsrevisjon av psykososialt læringsmiljø gjennomført i 2025

2.3 GENERELT TILSYN MED FORVALTNINGEN

Kontrollutvalget fører tilsyn med forvaltningen på vegne av kommunestyret. Kontrollutvalget imøteser bestillinger mht. saker og prosjekter som kommunestyret ønsker at kontrollutvalget skal følge spesielt opp.

Det generelle tilsynet med forvaltningen gjennomføres i hovedsak gjennom orienteringer fra administrasjonen. Det tas fortløpende stilling til dette.

Henvendelser til kontrollutvalget, utvalgets egne observasjoner og initiativ, samt saker hvor kommunen har vært omtalt i media vil fortløpende bli fulgt opp. Kontrollutvalget vil følge med på at kommunestyrets vedtak blir fulgt opp.

Kontrollutvalget vil gjennom året jobbe med å få en bedre løpende oversikt over hvordan kommunen ivaretar sitt ansvar som eier i ulike selskap. For å sikre at utvalget sikrer seg en god rolleforståelse og innsikt i oppgaven, så vil kontrollutvalget delta på ulike kurs/samlinger/konferanser som er innenfor budsjettets ramme.

2.3.1 ORIENTERING FRA POLITISK OG ADMINISTRATIV LEDELSE

Kontrollutvalget ønsker at administrativ ledelse er til stede ved kontrollutvalgets møte når regnskap og årsberetning for foregående år skal behandles.

Det er satt opp orienteringsmøte i møteplanen for kommunaldirektørens internkontroll slik at kontrollutvalget kan forsikre seg om at systemet for internkontroll er hensiktsmessig, og vurdere om det er områder som har større risiko enn andre.

Kontrollutvalget vil følge med på økonomiforvaltningen gjennom å blir orientert om tertialrapportene.

Det er planlagt to møter med ordfører for å få innsikt i hvilke saker kommunestyret prioriterer, og for å styrke samhandlingen mot kommunestyret.

2.3.2 BEFARING/BESØK

For å bli kjent med den kommunale forvaltningen, og for at ansatte i kommunen skal bli kjent med kontrollutvalget, vil utvalget besøke ulike kommunale virksomheter. Dette kan også inkludere kommunale foretak og selskap.

Kontrollutvalget planlegger å gjennomføre et besøk i 2026.

2.3.3 SAMORDNING AV KONTROLL

Forvaltningsrevisjoner og statlige tilsyn skal sees i sammenheng. Kontrollformene har et formål om å bidra til læring og forbedring, og det kan bygges på hverandres arbeid.

Sekretariatet vil legge frem aktuelle og relevante tilsynsrapporter fra Statsforvalteren og andre statlige tilsynsorganer. Det er planlagt at dette kan gjøres gjennom en orientering fra kommunedirektøren. Kommunelovens §30-7 sier at det statlige tilsynet skal ta hensyn til relevante forvaltningsrevisjoner og vurdere den samlede tilsynsmengden i kommunen.

Sekretariatet sørger for å legge inn forvaltningsrevisjoner i den nasjonale tilsynskalenderen.

2.3.4 HENVENDELSER FRA PUBLIKUM

Kontrollutvalget kan ta imot henvendelser fra publikum, men kontrollutvalget vil ikke opptre som et klageorgan, og har ikke avgjørelsesmyndighet på forvaltningsområdet.

Kontrollutvalget avgjør selv om den enkelte henvendelse er relevant for utvalget, og tar stilling til i hvilken form og grad henvendelsene fra publikum skal følges opp.

2.4 RAPPORTERING OG ØVRIGE SAKER TIL KOMMUNESTYRET

Kontrollutvalget er kommunestyrets redskap for å føre løpende kontroll med forvaltningen på kommunestyrets vegne. I saker som krever beslutning, så innstiller kontrollutvalget til kommunestyret.

Kontrollutvalget rapporterer om sin aktivitet direkte til kommunestyret, og det gjøres i hovedsak slik:

- Forvaltningsrevisjonsrapporter og rapporter etter eierskapskontroller oversendes fortløpende.
- Årsrapporten gjenspeiler kontrollutvalgets samlede aktiviteter. Rapporten for 2025 behandles i mars i 2026, og oversendes deretter til kommunestyret.
- Årsplan for 2027 sendes kommunestyret til orientering slik at kommunestyret er kjent med hvordan kontrollutvalget planlegger å gjennomføre sin aktivitet.
- Viktige saker og forespørsler oversendes fortløpende.

2.5 ANNET

Kontrollutvalgets leder har møte- og talerett i kommunestyret når utvalgets saker skal behandles. Kommunestyrets representant er leder av utvalget, og vil legge frem saker fra kontrollutvalget.

Kontrollutvalget og sekretariatet vil fortsette arbeidet med å informere om kontrollarbeidet, blant annet gjennom hjemmesiden til sekretariatet – www.konsek.no. På sekretariatets hjemmeside er det enkel tilgang til kontrollutvalgets saksdokumenter.

3 KONTROLLUTVALGETS MØTEPLAN FOR 2026

Møteplanen er vedlagt, og gir en oversikt over behandlingen av faste saker. Kontrollutvalget forbeholder seg retten til på eget initiativ å foreta endringer i planen og evt. gå inn på andre saker eller prosjekter som ikke er nevnt for å sikre en dynamisk egenkontroll som tar utgangspunkt i saker/områder som kan utgjøre en risiko og som er vesentlig.

Endring av møteplan kan også bli nødvendig av hensyn til saksgang eller av andre årsaker.

VEDLEGG - MØTEPLAN

Aktiviteter		2.mars	11.mai	17. aug.	17. sep.	12. okt.	7. des.
Påse betryggende revidering	Uavhengighetserklæring						x
	Revisjonsstrategi og plan for forenklet etterlevelsesk kontroll						x
	Revisjonsberetning og årsoppgjørnotat		x				
	Åpenhetsrapport						x
	Forenklet etterlevelsesk kontroll		x				
	Vurdering av regnskapsrevisors arbeid i henhold til oppdragsavtale og veileder						x
Orienteringer fra kommunedirektør (KD)	KDs internkontroll, områder med risiko			x			
	Årsregnskap/årsmelding 2025		x				
	Tertialrapportering, orientering om økonomi og risiko		x				x
	Statlige tilsyn, gjennomførte tilsyn og kommunens oppfølging	x	x	x		x	
Dialogmøte med ordfører	Områder med risiko og samhandling med kommunestyret		Plan	x		Plan	x
Årsmelding/årsregnskap kommune og KF	Kontrollutvalgets uttalelse om årsregnskap og årsberetning		x				
Aktiviteter i kontrollutvalget	Bestille forvaltningsrevisjon	x	x				
	Behandle prosjektplan forvaltningsrevisjon			x			
	Rapport forvaltningsrevisjon						x
	Oppfølging forvaltningsrevisjon/eierskapskontroll	x	x	x		x	
	Årsmelding fra kontrollutvalget	x					
	Budsjettkontroll			x		x	
	Budsjett for kontrollutvalget					x	
	Vurdering av kommunens eierskapsoppfølging			x		x	
	Årsplan- og møteplan 2026						x
	Virksomhetsbesøk			Plan		Besøk	

Aktiviteter		2.mars	11.mai	17. aug.	17. sep.	12. okt.	7. des.
	Opsjon sekretariatsavtale – vurdere samhandlingen med sekretariatet	x					
Opplæring	Ved behov	(x)	(x)	(x)		(x)	(x)
Felles informasjon FARTT-samarbeidet	Invitasjon fra Tynset kontrollutvalg				x		

Kurs

KU-konferansen NKRF: 27 – 28. januar

Fagkonferansen FKT: 2. -3. juni

Samling Konsek: 4.nov

Kontrollutvalgslederskolen FKT, del 4 ?