

Møteinnkalling - Kontrollutvalget i Lierne kommune

Arkivsak:

Møtedato/tid: 27.04.2023 kl. 10:00

Møtested: Kommunestyresalen

Møtet avvikles for åpne dører, i tråd med kommuneloven § 11-5.

Eventuelle forfall, eller spørsmål om habilitet, meldes til Konsek Trøndelag IKS v/ Jorunn Sund på telefon 959 85 828, eller e-post: jorunn.sund@konsek.no

Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Trondheim/Steinkjer/Os, 21.04.2023

Kjell Helge Urdshals (sign.)
Leder av kontrollutvalget

Jorunn Sund
førstekonsulent
Konsek Trøndelag

Kopi: Varamedlemmer, ordfører, kommunedirektør og Revisjon Midt-Norge SA

Sakliste

| Saksnr. | Sakstittel |
|----------------|--|
| 03/23 | Referatsaker |
| 04/23 | Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen for 2022 |
| 05/23 | Eventuelt |
| 06/23 | Godkjenning av møteprotokoll |

Referatsaker

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Lierne kommune

Møtedato

27.04.2023

Saknr

03/23

Saksbehandler Paul Ivar Stenstuen

Arkivkode FE-033, TI-&17

Arkivsaknr 23/203 - 2

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar referatsakene til orientering.

Vedlegg

Revisjonsnotat 2022

Lierne kommune
v/ kommunedirektør Patrik Lundgren

Revisjon Midt-Norge SA
Brugata 2
7715 Osen

Besøksadresse:
Brugata 2
7715 Osen

Org nr: 919 902 310 mva
Bank: 4270 18 38658

M post@revisjonmidtnorge.no
T +47 907 30 300

Revisjonsnotat til årsregnskapet for 2022, Lierne kommune

1. Innledning

Vi viser til revisjonsberetningen for Lierne kommunes årsregnskap for 2022, datert 15. april 2022.

Vi gjør oppmerksom på at det er revisjonsberetningen som skal følge regnskapet fram til behandling i kontrollutvalg, formannskap og kommunestyret. Dette revisjonsnotatet er ment som en orientering til, og som grunnlag for oppfølging for administrasjonen. Kopi av notatet vil bli oversendt kontrollutvalget til orientering.

Revisjonsberetningen vil i samsvar med kommuneloven bli oversendt direkte fra revisjonen til ordfører, kommunedirektør og kontrollutvalg.

2. Forhold tatt opp i nummerert brev til kontrollutvalg

Ifølge kommuneloven § 24-7 plikter revisor å påpeke en del nærmere angitte forhold i nummerert brev til kontrollutvalget. Dette gjelder vesentlige forhold, som for eksempel forhold som kan medføre feilinformasjon i årsregnskapet eller mangler i rutiner for økonomisk intern kontroll.

I Lierne kommune er det ikke avdekket vesentlige forhold av slik karakter, og vi har derfor ikke utarbeidet nummerert brev til kontrollutvalget i forbindelse med revisjon av årsregnskapet for 2022.

3. Diverse forhold

I dette avsnittet tar revisjonen opp funn og synspunkter som ikke er så vesentlige at de er omtalt i revisjonsberetningen eller nummerert brev, men som vi mener ledelsen bør være orientert om og/eller følge opp.

3.1 Årsregnskap

Lierne kommune har fått på plass budsjett- og regnskapsskjema iht. til ny kommunelov med forskrift. I bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd, ser vi at det i et tilfelle i tillegg til nettobevilgning, avsetning og bruk av fond også tas med mottatte prosjektmidler. Prinsippet er at alle inntekter og utgifter på budsjettområdet skal inngå i netto bevilgning. Hvis man ønsker å vise prosjektmidler kan man vise netto bevilgning brutto for hvert budsjettområde. Det vil si at man viser driftsinntekter, driftsutgifter og tilskudd oppsummert til netto bevilgning i budsjett/ netto resultat i regnskap.

Hvis det er kjent avsetning og bruk av bundne fond, kan det budsjetteres, men bundne midler skal uansett brukes og bokføres som faktisk avsatt og brukt.

Det er ikke noe i forskriften som sier at avsetning og bruk av frie fond ikke kan føres i bevilgningsoversikt drift etter andre ledd, men det kan føre til utfordringer i årsavslutning hvis man har bruk av frie fond på et budsjettområde og kommunen har mindreforbruk og må stryke all bruk av frie fond. For hvert budsjettområde er det da enklere om man bare øker netto bevilgning. Da øker linje 6 «Sum bevilgninger drift, netto» i oversikt etter første ledd, og i første ledd finansieres dette med bruk av frie fond. Da berøres ikke budsjettområdene om man må stryke bruk av frie fond.

3.2 Bundne fond

Lierne kommune har en del bundne fond som har stått uten bevegelse i noen år. For enkelte prosjekter/ tiltak er dette naturlig etter en periode med covid og problemer med å få gjennomført aktiviteter som planlagt. Men det kan være greit å ta en gjennomgang av bundne midler for å vurdere om det er midler som står som bundet på prosjekter som er fullført, men er finansiert med andre midler. Da kan det være aktuelt å inntektsføre disse midlene. Er det faktisk bundne midler til tiltak som ikke vil bli gjennomført kan det være aktuelt å avklare med giver om man må tilbakebetale midler.

3.3 E-bilag/hovedbokbilag

Dette er ikke noe som er feil, og dere er ikke alene om å ha dette lagret som papir bilag, men vi ønsker oss at det blir mer vedlegg som dokumenterer disse bokføringene. Vi kan jo bare be om å få tilsendt kopi av bilag, men tror at dette også ville vært en forenkling for kommunen selv hvis man først hadde fått det som rutine at man lastet opp dokumentasjonen som vedlegg like snart som å skrive den ut og sette den i arkiv.

Hvis det er spørsmål til noen av punktene i dette revisjonsnotatet er det bare å ta kontakt.

Steinkjer, 15. april 2023



Knut Tanem
statsautorisert revisor
oppdragsansvarlig

Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen for 2022

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Lierne kommune

Møtedato

27.04.2023

Saknr

04/23

Saksbehandler Paul Ivar Stenstuen

Arkivkode FE-216

Arkivsaknr 22/243 - 7

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget vedtar vedlagte uttalelse om årsregnskap og årsberetning 2022.
2. Kontrollutvalget ber sekretariatet sende uttalelsen til kommunestyret, med kopi til formannskapet, til fremleggelse ved behandlingen av kommunens årsregnskap og årsberetning.

Vedlegg

Revisjonsberetning 2022

Regnskap 2022

Årsrapport 2022

Kontrollutvalgets uttalelse 2022

Saksopplysninger

Kommunestyret er ansvarlig for å forvalte kommunens økonomi, herunder vedta årsregnskap og årsberetning, jf. kommuneloven § 14-2. Årsregnskapet skal vise kommunens inntekter og bruk av midlene den har til rådighet. Årsregnskapet må sees i sammenheng med kommunens årsberetning. Sammen utgjør disse noen av de viktigste dokumentene kommunestyret behandler i løpet av året.

Fristen for å levere årsregnskap og årsberetning er henholdsvis 22.02. og 31.03, jf. kommuneloven §14-6 og 14-7. Revisjonsberetningen skal avlegges innen 15.04. Kommunestyret må behandle årsregnskap og årsberetning innen 30.06.

Årsregnskapet skal bestå av driftsregnskap, investeringsregnskap, balanseregnskap, økonomisk oversikt og noteopplysninger. Årsregnskapet skal vise regnskapstall på samme detaljnivå som i årsbudsjettet.

Kommunekassens årsregnskap

Kommunekassens årsregnskap er utformet i samsvar med gjeldende lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk, og er avlagt innen fristen.

Årsberetningen

Årsberetningen er avgitt innen fristen 31.03.22 og inneholder de opplysninger om regnskapet og redegjørelser som loven krever.

Kommunedirektøren har gitt utdypende forklaringer til og analyser av kommunens økonomi i årsberetningen. Blant annet gis det her uttrykk for at:

"Netto driftsresultat er lik brutto driftsresultat fratrukket eksterne finanstransaksjoner og er det beløp kommunen kan bruke til finansiering av investeringer eller styrking av egenkapitalen. Dette viser kommunens økonomiske handlefrihet. Netto driftsresultat har vært positivt for kommunen de siste årene. Netto driftsresultat viser at det er brukt mindre enn driftsinntektene når det er fratrukket eksterne finanstransaksjoner.

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------------------|------|------|------|------|
| Netto resultatgrad i prosent | 0,59 | 1,08 | 1,38 | 3,09 |

Dette nøkkeltallet viser netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene, dvs. hvor stor del som kan brukes til å finansiere investeringer og avsetninger.

... Det tekniske beregningsutvalget for kommunal og fylkeskommunal økonomi anbefaler kommunene å ha et netto driftsresultat som er 1,75 % av brutto driftsinntekter. Tidligere var anbefalingen 3 % basert på inntektsføring av investeringsmomsen i driftsregnskapet. All investeringsmoms er inntektsført i investeringsregnskapet. Kommunestyret vedtok i august 2019 finansielle måltall for Lierne kommune med et netto driftsresultat på minst 1,75 %. Dette målet er oppnådd i 2022."

Gjeldsgrad er også et finansielt måltall gjeldene fra 2020. Kommunestyret har vedtatt at netto gjeldsgrad skal være mindre enn 80% av netto driftsinntekt. For 2022 er netto gjeldsgrad 79% og måltallet er innfridd."

For ytterligere informasjon om kommunens økonomi vises det til sidene 9-15 i årsberetningen.

Revisjon

Årsregnskapet er revidert av Revisjon Midt-Norge SA. Revisjonen skal uttale seg om årsregnskapet og årsberetningen er avlagt i samsvar med lov og forskrift.

Revisjonsberetningen er datert den 15.04.23. Beretningen er avgitt som ren beretningen uten påpekninger eller merknader.

Kontrollutvalgets uttalelse

Kommunelovens § 14-3, samt kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften § 3 2. ledd sier at kontrollutvalget skal avgi uttalelse til kommunestyret, med kopi til formannskapet før de avgir innstilling, om årsregnskapet og årsberetningen. Utkast til kontrollutvalgets uttalelse er vedlagt.

Vurdering

Kontrollutvalgets oppgave er i korthet å uttale seg om årsregnskapet er revidert på betryggende måte, utført i samsvar med lov, forskrift og god (kommunal) regnskapsskikk samt kontrollutvalgets eventuelle instruksjer og avtaler med revisor. I tillegg at årsberetningen omtaler de forhold loven krever.

Sekretariatet anbefaler kontrollutvalget å gi en uttalelse i samsvar med vedlagte forslag. Kontrollutvalget har likevel anledning til å knytte ytterligere kommentarer til årsregnskap og årsberetning.

**Til kommunestyret i
Lierne kommune**

Revisjon Midt-Norge SA
Brugata 2
7715 Steinkjer

Org nr: 919 902 310 mva
Bank: 4270 18 38658

M post@revisjonmidt norge.no

T +47 907 30 300

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskap for Lierne kommune som viser et netto driftsresultat på kr 6 345 481. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2022, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Årsberetning er pliktige opplysninger i årsberetning etter kommuneloven § 14-7, og øvrig informasjon er all annen informasjon i samme dokument eller annen årsrapport som følger årsberetning og årsregnskap. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetning mottatt 31.03.2023 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Lierne kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentet bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om budsjettavvik.

Se www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 1

Steinkjer, 15. april 2023



Knut Tanem
statsautorisert revisor
oppdragsansvarlig

22.02.2023

Regnskap 2022



Lierne
kommune

INNHOLDSFORTEGNELSE

1. Bevilgningsoversikt - Drift, etter budsjett - og regnskapsforskriften §5-4 første ledd
2. Bevilgninger - Drift, etter budsjett og regnskapsforskriften § 5-4 andre ledd.
3. Bevilgningsoversikt - investering
4. Balanseregnskap
5. Økonomisk oversikt drift
6. Disponering i henhold til § 5-9, Driftsregnskapet
7. Disponering i henhold til § 5-9, Investeringsregnskapet
8. Noter til årsregnskapet
 0. Regnskapsprinsipper, vurderingsregler og organisering
 1. Endring arbeidskapital
 2. Kapitalkonto med underskrifter
 3. Anleggsmidler
 4. Utlån
 5. Aksjer og andeler
 6. Rentesikring
 7. Markedsbaserte finansielle omløpsmidler og derivater
 8. Langsiktig gjeld
 9. Avdrag på lån
 10. Avsetning og bruk av bundne fond, vedlagt oversikt over utvikling på alle fond
 11. Selvkostområder
 12. Pensjonsforpliktelser
 13. Kommunens garantiansvar
 14. Ytelser til ledende personer
 15. Godtgjørelse til revisor
 16. Spesifikasjon av vesentlige poster
 17. Betingete forhold og hendelser etter balansedagen
 18. Øvrige opplysninger
9. Regnskap O. H. Estil og hustrus legat
10. Regnskap Ole P. Løvsjøli og hustru Martha Løvsjøli legat
11. Detaljert investeringsregnskap
12. Detaljert driftsregnskap
13. Detaljert balanse

Bevilgningsoversikt - Drift

| Bevilgningsoversikt - Drift | Note | Regnskap 2022 | Rev. Budsjett 2022 | Budsjett 2022 | Regnskap 2021 |
|--|------|------------------|-----------------------|------------------|------------------|
| Rammetilskudd | | -94 596 | -92 058 | -93 740 | -92 932 |
| Inntekts- og formue skatt | | -37 016 | -35 600 | -31 550 | -33 903 |
| Eiendomsskatt | | -6 409 | -6 279 | -6 079 | -6 958 |
| Andre generelle driftsinntekter | | -9 957 | -9 159 | -5 895 | -7 069 |
| Sum generelle driftsinntekter | | -147 978 | -143 096 | -137 264 | -140 862 |
| Sum bevilgninger drift, netto | | 131 038 | 131 995 | 124 935 | 127 591 |
| Avskrivninger | 3 | 11 031 | 10 954 | 10 954 | 10 171 |
| Sum netto driftutgifter | | 142 069 | 142 949 | 135 889 | 137 762 |
| Brutto driftsresultat | | -5 909 | -147 | -1 375 | -3 100 |
| Renteinntekter | | -1 366 | -810 | -810 | -591 |
| Utbytter | | -1 665 | -1 500 | -1 500 | -1 248 |
| Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler | 7 | -89 | | | |
| Renteutgifter | | 3 867 | 3 815 | 3 715 | 3 003 |
| Avdrag på lån | 9 | 9 847 | 10 200 | 10 200 | 9 246 |
| Netto finansutgifter | | 10 594 | 11 705 | 11 605 | 10 410 |
| Motpost avskrivninger | 3 | -11 031 | -10 954 | -10 954 | -10 171 |
| Netto driftsresultat | | -6 346 | 604 | -724 | -2 861 |
| Overføring til investering | | 1 405 | 467 | 467 | 702 |
| Avsetninger til bundne driftsfond | 9 | 7 614 | 4 650 | 4 650 | 5 675 |
| Bruk av bundne driftsfond | 9 | -6 574 | -4 875 | -4 875 | -6 922 |
| Avsetninger til disposisjons fond | 9 | 10 721 | 5 604 | 1 199 | 8 591 |
| Bruk av disposisjonsfond | 9 | -6 820 | -6 450 | -717 | -5 185 |
| Dekning av tidligere års mindreforbruk | | | | | |
| Sum disp. eller dekning av netto driftsresultat | | 6 346 | -604 | 724 | 2 861 |
| | | - | - | - | - |

| Bevilgningsoversikt * | Regnskap 2022 | Rev. Budsjett 2022 | Budsjett 2022 |
|--------------------------------------|------------------|-----------------------|------------------|
| Politikk og kommunedirektørens stab | 7 130 | 12 149 | 11 702 |
| Samfunn og utvikling | 21 886 | 21 462 | 19 152 |
| Oppvekst og velferd | 100 104 | 96 428 | 92 126 |
| Kirke | 1 656 | 1 656 | 1 656 |
| Vertskommunesamarbeid | - | - | - |
| Skatte og øremerkede tilskudd | - | - | - |
| Renter, avdrag og utbytte | 262 | 300 | 300 |
| | - | - | - |
| Sum bevilgninger drift, netto | 131 038 | 131 995 | 124 936 |

*Bevilgningsoversikt 2. ledd for 2021 er ikke vedlagt,
Lierne kommune er omorganisert fra 01.03.2022.

Bevilgninger - Drift, etter budsjett og regnskapsforskriften § 5-4 andre ledd.

| | Regnskap 2022 | Rev. Budsjett 2022 | Budsjett 2022 |
|--|------------------|-----------------------|------------------|
| Sum bevilgninger drift, netto | 131 038 | 131 995 | 124 935 |
| 1. Politikk og Kommunedirektøres stab | 5 671 | 10 585 | 11 547 |
| Bruk av bundne driftsfond | -6 | -155 | -155 |
| Avsetning til bundne driftsfond | | | |
| Bruk av disposisjonsfond | -6 081 | -5 733 | - |
| Avsetning til disposisjonsfond | 4 628 | 4 324 | - |
| <i>Rammeområdets nettoutgifter</i> | 7 130 | 12 149 | 11 702 |
| 2. Samfunn og utvikling | 20 549 | 19 939 | 17 629 |
| Bruk av bundne driftsfond | -2 847 | -1 713 | -1 713 |
| Avsetning til bundne driftsfond | 1 510 | 190 | 190 |
| Bruk av disposisjonsfond | | | |
| Avsetning til disposisjonsfond | | | |
| <i>Rammeområdets nettoutgifter</i> | 21 886 | 21 462 | 19 152 |
| 3. Oppvekst og velferd | 100 683 | 95 571 | 91 269 |
| Bruk av bundne driftsfond | -405 | -607 | -607 |
| Avsetning til bundne driftsfond | 1 384 | | |
| Bruk av disposisjonsfond | -250 | -250 | -250 |
| Avsetning til disposisjonsfond | | | |
| Mottat prosjekt midler | -150 | | |
| <i>Rammeområdets nettoutgifter</i> | 100 104 | 96 428 | 92 126 |
| 6. Kirke | 1 656 | 1 656 | 1 656 |
| 7. Vertskommunesamarbeid (ØNLU) | 0 | 0 | 0 |
| 8. Skatte og øremerkede tilskudd | - | - | - |
| 9. Renter, avdrag og utbytte | | | |
| Overført til andre kommuner | 262 | 300 | 300 |

Bevilgningsoversikt - Investering

| Bevilgningsoversikt - Investering(budsjett) | Regnskap 2022 | Rev. Budsjett 2022 | Budsjett 2022 | Regnskap 2021 |
|--|------------------|-----------------------|------------------|------------------|
| Investeringer i varige driftsmidler | 12 380 | 11 925 | 4 565 | 11 056 |
| Tilskudd til andres investeringer | - | | | 13 |
| Investeringer i aksjer og andeler i selskaper | 489 | 467 | 467 | 439 |
| Utlån av egne midler | | | | |
| Avdrag på lån (ekstra ordinær) | | | | |
| Sum investeringsutgifter | 12 869 | 12 392 | 5 032 | 11 508 |
| Kompensasjon for merverdiavgift | -2 039 | -1 939 | -915 | -768 |
| Tilskudd fra andre | -290 | -290 | | -5 066 |
| Salg av varige driftsmidler | -436 | -436 | | -33 |
| Salg av finansielle anleggsmidler | - | - | | -147 |
| Utdeling fra selskaper | | | | |
| Mottatte avdrag på utlån av egne midler | | | | |
| Bruk av lån | -9 100 | -9 074 | -3 650 | -6 153 |
| Sum investeringsinntekter | -11 865 | -11 739 | -4 565 | -12 167 |
| Videre utlån | 172 | 3 000 | 3 000 | 1 097 |
| Bruk av lån til videreutlån | -172 | -3 000 | -3 000 | |
| Avdrag på lån til videreutlån | 946 | 700 | 700 | 1 310 |
| Mottatte avdrag på videreutlån | -1 217 | -700 | -700 | -964 |
| Netto utgifter videreutlån | -271 | - | - | 1 443 |
| Overføring fra drift | -1 405 | -467 | -467 | -702 |
| Avsetninger til bundne investeringsfond | 802 | 436 | | 531 |
| Bruk av bundne investeringsfond | -531 | | | -347 |
| Avsetninger til ubundet investeringsfond | 436 | - | | 33 |
| Bruk av ubundet investeringsfond | -35 | -622 | | -299 |
| Dekning av tidligere års udekket beløp | | | | |
| Sum øverføring fra drift og netto avsetning | -733 | -653 | -467 | -784 |
| Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp) | - | - | - | - |

Bevilgningsoversikt - Investering

| Bevilgningsoversikt - Investering Navn | Regnskap 2022 | Rev. Budsjett 2022 | Budsjett 2022 | Regnskap 2021 |
|--|------------------|-----------------------|------------------|------------------|
| Ombygging 1 etg. Adm bygg | -23 | | | -23 |
| Nytt renseanlegg Tunnsjø | 1 129 | 1 129 | - | - |
| Ny telefonløsning | 26 | 18 | | 60 |
| Opprustning kommunale veger | 8 014 | 8 019 | 4 375 | 1 896 |
| Oppgradering Juleindustriområde | 360 | 360 | - | 2 184 |
| Utbedring vannanl. Jule boligområde | 559 | 559 | - | 505 |
| Oppussing av trykdebolig | 551 | 551 | - | 60 |
| Sandvolleyballbane Sørli | | | | 4 |
| Brannvarslingsanlegg Sørli hallen | - | - | | 199 |
| Støvika Industriområde | 69 | 69 | - | 931 |
| Ny Sandvika Barnehage | - | - | | 170 |
| Nytt bibliotekssystem | | | 190 | |
| Asfaltering Jule industriområde | 485 | 486 | | |
| Slokkevann Juleindustriområde | 1 210 | 734 | | |
| Sum investeringer i varige driftsmidler | 12 380 | 11 925 | 4 565 | 5 986 |

DETALJERT OPPSTILLING Aksjer og andeler

| | Regnskap 2022 | Rev. Budsjett 2022 | Budsjett 2022 | Regnskap 2021 |
|--------------------------|------------------|-----------------------|------------------|------------------|
| | | | | 0 |
| | | | | 0 |
| Egenkapital tilskudd KLP | 478 | 467 | 467 | 502 |

DETALJERT OPPSTILLING tilskudd fra andre

| | Regnskap 2022 | Rev. Budsjett 2022 | Budsjett 2022 | Regnskap 2021 |
|------------------|------------------|-----------------------|------------------|------------------|
| Lierne utvikling | 290 | 290 | | 5 066 |

DETALJERT OPPSTILLING bruk av fondsmidler

| | Regnskap 2022 | Rev. Budsjett 2022 | Budsjett 2022 | Regnskap 2021 |
|---------------------------------|------------------|-----------------------|------------------|------------------|
| Overføring fra driftsregnskapet | -1405 | -467 | -467 | -702 |

Balanseregnskap 2022

| Oversikt - balanse | | Regnskap 2022 | Regnskap 2021 |
|--|------|--------------------|--------------------|
| | Note | | |
| EIENDELER | | | |
| <i>A. Anleggsmidler</i> | | | |
| I. Varige driftsmidler | 3 | 296 029 839 | 294 985 587 |
| 1. Faste eiendommer og anlegg | 3 | 292 867 773 | 290 947 911 |
| 2. Utstyr, maskiner og transportmidler | 3 | 3 162 066 | 4 037 675 |
| II. Finansielle anleggsmidler | | 33 247 268 | 33 823 759 |
| 1. Aksjer og andeler | 5 | 25 284 955 | 24 805 482 |
| 3. Utlån | 4 | 7 962 313 | 9 018 277 |
| IV. Pensjonsmidler | 12 | 275 354 109 | 257 091 402 |
| <i>B. Omløpsmidler</i> | | | |
| I. Bankinnskudd og kontanter | | 55 021 415 | 48 565 120 |
| II. Finansielle omløpsmidler | | | |
| 1. Aksjer og andeler | 7 | 1 085 652 | |
| III. Kortsiktige fordringer | | 21 207 506 | 22 934 945 |
| 1. Kundefordringer | | 14 876 541 | 17 201 571 |
| 3. Premieavvik | 12 | 4 280 991 | 5 733 374 |
| Sum eiendeler | | 681 945 790 | 657 400 813 |
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| <i>C. Egenkapital</i> | | | |
| I. Egenkapital drift | | 42 602 918 | 37 662 015 |
| 1. Disposisjonsfond | 10 | 21 140 892 | 17 239 626 |
| 2. Bundne driftsfond | 10 | 21 462 027 | 20 422 389 |
| II. Egenkapital investering | | 1 672 003 | 999 896 |
| 1. Ubundet investeringsfond | 10 | 869 899 | 468 974 |
| 2. Bundne investeringsfond | 10 | 802 104 | 530 922 |
| III. Annen egenkapital | | 165 404 622 | 156 432 286 |
| 1. Kapitalkonto | 2 | 163 968 049 | 154 995 713 |
| 3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering | | 1 436 572 | 1 436 572 |
| <i>D. Langsiktig gjeld</i> | | | |
| I. Lån | | 167 916 352 | 169 609 631 |
| 1. Gjeld til kredittinstitusjoner | 8 | 167 916 352 | 169 609 631 |
| II. Pensjonsforpliktelse | 12 | 277 254 019 | 265 974 173 |
| <i>E. Kortsiktig gjeld</i> | | | |
| I. Kortsiktig gjeld | | 27 095 875 | 26 722 813 |
| 1. Leverandørgjeld | | 7 377 145 | 9 632 132 |
| 4. Annen kortsiktig gjeld | | 19 718 730 | 17 090 681 |
| Sum egenkapital og gjeld | | 681 945 790 | 657 400 813 |
| <i>F. Memoriakonti</i> | | | |
| I. Ubrukte lånemidler | | 4 507 204 | 4 678 769 |
| II. Andre memoriakonti | 11 | 4 150 654 | 3 071 361 |
| III. Motkonto for memoriakontiene | | -8 657 859 | -7 750 130 |

Økonomisk oversikt - Regnskap 2022

| | Note | Regnskap 2022 | Rev.Budsjett 2022 | Budsjett 2022 | Regnskap 2021 |
|--|------|------------------|----------------------|------------------|------------------|
| Rammetilskudd | | -94 596 | -92 057 | -93 740 | -92 932 |
| Inntekts- og formue skatt | | -37 016 | -35 600 | -31 550 | -33 903 |
| Eiendomsskatt | | -6 409 | -6 279 | -6 079 | -6 958 |
| Andre skatteinntekter | | -5 138 | -5 160 | -5 160 | -5 161 |
| Andre overføringer og tilskudd fra staten | | -4 819 | -3 998 | -735 | -2 059 |
| Overføringer og tilskudd til andre | | -29 065 | -17 659 | -17 674 | -37 602 |
| Brukerbetalinger | | -7 177 | -7 511 | -7 491 | -7 040 |
| Salgs og leie inntekter | | -21 265 | -21 333 | -21 009 | -21 138 |
| SUM DRIFTSINTEKTER | | -205 485 | -189 597 | -183 438 | -206 793 |
| Lønnsutgifter | 14 | 103 225 | 99 019 | 96 774 | 105 249 |
| Sosiale utgifter | 12 | 19 745 | 21 518 | 20 062 | 17 732 |
| Kjøp av varer og tjenester | 15 | 52 322 | 48 724 | 45 753 | 53 527 |
| Overføringer og tilskudd til andre | | 13 253 | 11 226 | 10 526 | 17 013 |
| Avskrivninger (inkl. kalk. Avskrivninger) | 3 | 11 031 | 10 954 | 10 954 | 10 171 |
| SUM DRIFTSUTGIFTER | | 199 576 | 191 441 | 184 069 | 203 692 |
| BRUTTO DRIFTSRESULTAT | | -5 909 | 1 844 | 631 | -3 101 |
| Renteinntekter | | -1 366 | -810 | -810 | -591 |
| Utbytter | | -1 665 | -1 500 | -1 500 | -1 248 |
| Gevinst og tap finansielle omløpsmidler | 7 | -89 | | | |
| Renteutgifter | | 3 867 | 3 830 | 3 715 | 3 003 |
| Avdrag på lån | 9 | 9 847 | 10 200 | 10 200 | 9 245 |
| NETTO FINANSUTGIFTER | | 10 594 | 11 720 | 11 605 | 10 409 |
| Motpost avskrivninger (inkl. kalk. Avskr.) | 3 | -11 031 | -10 954 | -10 954 | -10 171 |
| NETTO DRIFTSRESULTAT | | -6 346 | 2 610 | 1 282 | -2 863 |
| NETTO DRIFTSRESULTAT I PROSENT AV DRIFTSINTEKTER | | 3,09 % | -1,38 % | -0,70 % | 1,38 % |
| Overføring til investering | | 1 405 | 467 | 467 | 702 |
| Avsetning til bundne driftsfond | 10 | 7 614 | 4 650 | 4 650 | 5 675 |
| Bruk av bundne driftsfond | 10 | -6 574 | -4 875 | -4 875 | -6 921 |
| Avsetninger til disposisjonsfond | 10 | 10 721 | 5 604 | 1 199 | 8 592 |
| Bruk av disposisjonsfond | 10 | -6 820 | -6 450 | -717 | -5 185 |
| Bruk av tidligere års mindreforbruk | | | | | |
| SUM DISPONERINGER ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT | | 6 346 | -604 | 724 | 2 863 |
| FREMFØRT TIL INDEKNING I SENERE ÅR | | | | | |

| Regnskap 2022 | |
|---|---------------|
| Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner § 5-9. | |
| 1. Netto driftsresultat | -6 345 481,00 |
| 2. Avsetninger til bundne driftsfond | 7 614 215 |
| 3. Bruk av bunde driftsfond | -6 574 577 |
| 4. Overføring til investering i henhold til årsbudsjett | 1 404 577 |
| 5. Avsetninger til disposisjonsfond i henhold til budsjett | 5 604 000 |
| 6. Bruk av disposisjonsfond i henhold til årsbudsjett | -6 450 000 |
| 7. Budsjettetert dekning av tidligere års merforbruk | - |
| 8. Årets budsjettavvik | -4 747 266 |
| 13. Mer eller mindre forbruk etter strykninger | -4 747 266 |
| 17. Avsetning av mindreforbruk til disposisjonsfond | 4 747 266 |
| 18. Fremført til inndeckning i senere år | - |

De av postene 9-12 og 14-17 som ikke er aktuelle, utelates

| Investeringsregnskap 2022 | |
|---|----------------|
| Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner § 5-9. | |
| | |
| 1. Sum utgifter og innteketer eksklusive bruk av lån. | 13 455 395,00 |
| Avsetninger til bundne investeringsfond | 802 104,00 |
| Bruk av bundne investeringsfond | -531 922,00 |
| Budsjettert bruk av lån | -12 039 000,00 |
| Overføring fra drift i henhold til budsjett | -1 404 577,00 |
| Avsetning til ubundet investeringsfond i henhold til budsjett | 436 000,00 |
| Bruk av ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjett | -657 000,00 |
| Dekning a tidligere års udekket beløp | - |
| Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert) | 61 000,00 |
| Strykning ved bruk av lån | -61 000,00 |
| Udekket eller udisponert beløp etter strykninger | |
| Avsetning av disponert beløp etter strykninger | |
| | |
| Resultat | - |

Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise all tilgang på og bruk av midler i året. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter og inntekter i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.

Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapsskikk, herunder kommunale regnskapsstandarder (KRS) utgitt av Foreningen for god kommunal regnskapsskikk (GKRS).

Som følge av endringer i forskrift om årsregnskap og årsberetning, skal virkning av endringer i regnskapsprinsipp føres mot egen egenkapitalkontoer for endring av regnskapsprinsipp. Videre er likviditetsreserven avviklet. Kommunen valgte å gjennomføre disse endringene delvis i 2008 og 2009.

Ved lånefinansiering av investeringer er/er ikke renteutgiftene lagt til anskaffelseskost i samsvar med anbefalt løsning i KRS nr. 2.

Lierne kommune har ikke kommunaleforetak (KF), lånefond eller interkommunale samarbeid som ikke er egne rettssubjekt, det vil si: **Kommunen har ikke regnskap som skal konsolideres.**

Organisering av kommunens virksomhet

Den samlede virksomheten til kommunen er organisert innefor kommunens ordinære organisasjon, med 2 etater og 1 stabsfunksjon, med unntak av følgende:

I tillegg er kommunen deltaker i interkommunale samarbeid som er egne rettssubjekt, vertskommunesamarbeid og interkommunale selskaper.

| Rettssubjekter kommunen deltar i | Type virksomhet | Type enhet | Kontor- /vertskommune |
|----------------------------------|--------------------|------------------------|--------------------------|
| IKT Indre Namdal IKS | IKT systemer | IKS | Røyrvik |
| Midtre Namdal renovasjon | Slam/renovasjon | IKS | Namsos |
| IKA Trøndelag IKS | Arkiv | IKS | Trondheim |
| IN Lønn | Lønn | Vertskommunesamarbeid | Namsskogan |
| ØNLU | Landbruk | Vertskommunesamarbeid | Lierne |
| NAV Indre Namdal | NAV | Vertskommunesamarbeid | Grong |
| Øvre Namdal Regnskap | Regnskap | Vertskommunesamarbeid | Røyrvik |
| Samarbeid Barnevern og PPT | Barnevern/PPT | Vertskommunesamarbeid | Grong |
| KonSek | Sekr. kontrollutv. | IKS | Trondheim |
| Teknisk samarbeid | GIS/oppmåling mfl. | Vertskommune samarbeid | Grong |

Note 1 Endring i arbeidskapital

| Balanseregnskapet : | 31.12. | 01.01. | Endring |
|----------------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| 2.1 Omløpsmidler | 77 314 574 | 71 500 065 | |
| 2.3 Kortsiktig gjeld | 27 095 875 | 26 722 813 | |
| Arbeidskapital | 50 218 699 | 44 777 252 | 5 441 447 |

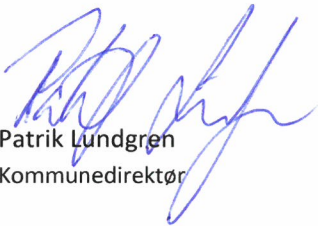
| Drifts- og investeringsregnskapet : | Beløp |
|---|-------------------|
| Driftsregnskapet | |
| Sum driftsinntekter | -205 485 526 |
| Sum driftsutgifter | 188 546 149 |
| Netto finansutgifter | 10 593 896 |
| Netto driftsresultat | -6 345 481 |
| Investeringsregnskapet | |
| Sum investeringsutgifter | 12 868 886 |
| Sum investeringsinntekter | -12 667 338 |
| Netto utgifter videreutlån | 530 922 |
| Netto utgifter i investeringsregnskapet | 732 470 |
| Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-) | 171 564 |
| Endring i regnskapsprinsipp ført direkte mot egenkapital | 0 |
| Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet | -5 441 447 |
| Differanse | 0 |


Note 2 Kapitalkonto

Lierne kommune
2022

| | |
|--|---------------------|
| Saldo kapitalkonto 1.1.2022 | -154 995 713 |
| Økning av kapitalkonto (kreditposter): | |
| Aktivering fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler | 12 075 143 |
| Kjøp av aksjer/andeler | 483 373 |
| Utlån | 171 564 |
| Avdrag på eksterne lån | 10 793 278 |
| Endring pensjonsmidler KLP | 19 136 840 |
| Endring pensjonsforpliktelser | |
| Reduksjon av kapitalkonto (debetposter): | |
| Avskrivning: Eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler | 11 030 890 |
| Avdrag på utlån | 1 227 529 |
| Bruk av lånemidler | 9 271 564 |
| Endring pensjonsforpliktelser (økning) | 11 279 846 |
| Endring pensjonsmidler SPK | 874 133 |
| Nedskrivning aksjer og andeler | 3 900 |
| Saldo kapitalkonto 31.12.2022 | -163 968 049 |

Nordli 22.02.2023


Patrik Lundgren
Kommunedirektør


Carita Liljefjäll
Økonomisjef



Note 3 - Anlegg

30 Lierne kommune - 2022

22.02.2023

1. Bokført verdi pr. 31.12.2022

| | 05ÅR | 10ÅR | 20ÅR | 40ÅR | 50ÅR | TOMTER | Sum |
|--------------------------------|--------------|--------------|---------------|----------------|---------------|---------------|----------------|
| Bokført verdi 01.01.22 | 2.547 | 1.491 | 46.790 | 156.771 | 76.199 | 11.188 | 294.986 |
| Tilgang i året | 26 | 0 | 4.036 | 8.013 | 0 | 0 | 12.075 |
| Avgang i året | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Delsalg i året | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Årets ordinære avskrivinger | -555 | -347 | -2.948 | -5.035 | -2.145 | 0 | -11.031 |
| Årets nedskrivinger | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Årets reverserte nedskrivinger | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bokført verdi 31.12.22 | 2.018 | 1.144 | 47.878 | 159.748 | 74.054 | 11.188 | 296.030 |

Ved nedskrivning av anleggsmidler bør det opplyses om forutsetningene som er lagt til grunn for nedskrivningen, herunder årsak til nedskrivning og hvordan virkelig verdi er fastsatt, jf. KRS nr. 9 pkt. 3.6.5.

05ÅR = IT utstyr, kontormaskiner o.l.

10ÅR = Anleggsmaskiner, maskiner, inventar og utstyr, verktøy o.l.

20ÅR = Brannbiler, parkeringsplasser, tekniske anlegg (VAR), renseanlegg

40ÅR = Boliger, skoler, barnehager, idrettshall, veier, ledninger

50ÅR = Forretningsbygg, lagerbygg, adm. bygg, sykeheim o.l.

TOMTER = Tomter

Note 4 Utlån

| Utlånt til | Utestående 31.12. | Utestående 01.01. | Tap på hovedstol | Tap påløpte renter mv. | Samlet tap |
|--|----------------------|----------------------|---------------------|---------------------------|-------------|
| <i>Utlån finansiert med innlån</i> | | | | | |
| Boligsosiale formål (startlån) | kr 7 854 784 | kr 8 900 749 | kr - | kr - | kr - |
| | kr - | kr - | kr - | kr - | kr - |
| | kr - | kr - | kr - | kr - | kr - |
| Sum lånefinansierte utlån | kr 7 854 784 | kr 8 900 749 | kr - | kr - | kr - |
| <i>Utlån finansiert med egne midler</i> | | | | | |
| Sosiale utlån | kr 107 528 | kr 117 528 | kr - | kr - | kr - |
| | kr - | kr - | kr - | kr - | kr - |
| | kr - | kr - | kr - | kr - | kr - |
| | kr - | kr - | kr - | kr - | kr - |
| | kr - | kr - | kr - | kr - | kr - |
| Sum egenfinansierte utlån | kr 107 528 | kr 117 528 | kr - | kr - | kr - |
| Sum | kr 7 962 312 | kr 9 018 277 | kr - | kr - | kr - |

Note 5 Aksjer og andeler i varig eie

| Selskapets navn | Hen-visning balansen | Eierandel i selskapet | Eventuell markeds- verdi | Balanseført verdi 31.12.2022 | Balanseført verdi 01.01.2022 |
|---------------------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Forsikringsselskaper | | | | | |
| KLP -egenkapital | 22141501 | | | kr 7 990 640 | kr 7 512 267 |
| Interkommunale selskap | | | | | |
| Lierne Nasjonalparksenter | 22166141 | 60 % | | kr 300 000 | kr 300 000 |
| Namdal Rehabilitering drift IKS | 22166332 | 3,85 % | | kr 15 715 | kr 15 715 |
| Namdal Rehabilitering senter eiendom | 22166333 | | | kr 20 000 | kr 20 000 |
| KonSek Trøndelag | 22166523 | | | kr 25 000 | kr 25 000 |
| Revisjon Midt Norge | 22166524 | | | kr 15 000 | kr 15 000 |
| Midtre namdal avfallsselskap IKS | 22166526 | 3,50 % | | kr 100 000 | kr 100 000 |
| IKT Indre Namdal IKS | | 20,00 % | | | |
| Interkommunalt arkiv Trøndelag IKS | | 1,07 % | | | |
| Brannvesenet Midt IKS | | 6,20 % | | | |
| Private foretak | | | | | |
| NTE Holding AS | 22166525 | | | kr 15 750 000 | kr 15 750 000 |
| Indre Namdal Trafikk AS | 22170250 | 0,80 % | | kr - | kr 400 |
| Kommunekraft AS | 22170275 | 0,30 % | | kr 1 000 | kr 1 000 |
| Namsen laksakvarium AS | 22170325 | | | kr - | kr 1 000 |
| Stiftelsen Norsk revyfaglig senter | 22170360 | | | kr 5 000 | kr 5 000 |
| Fjellandbruket | 22170511 | | | kr - | kr 2 500 |
| Namas vekst - aksjer | 22170371 | 20 % | | kr 25 000 | kr 25 000 |
| Namas vekst - egenkapitaltilskudd | 22170370 | | | kr 250 000 | kr 250 000 |
| Lierne boligutleie | 22170255 | 74 % | | kr 50 000 | kr 50 000 |
| Visit Namdalen SA | 22170112 | | | kr 3 000 | kr 3 000 |
| Lierne Utvikling AS | 22170124 | 100 % | | kr 100 000 | kr 100 000 |
| Mebygda vassverk SA | 22170800 | | | kr 90 000 | kr 90 000 |
| Mebygda Vassverk (forskudert andeler) | 22170801 | | | kr 65 000 | kr 65 000 |
| Sørli samfunnshus AL | 22170512 | | | kr 389 100 | kr 389 100 |
| Tunnsjø vannverk SA | 22170950 | | | kr 45 000 | kr 45 000 |
| Tunnsjø vannverk (forskudert andeler) | 22170951 | | | kr 40 500 | kr 40 500 |
| Li-Bua SA | 22170513 | | | kr 5 000 | kr - |
| Sum | | | kr - | kr 25 284 955 | kr 24 805 482 |

Note 6 Rentesikring

Renteutgiftene på kommunens lånegjeld sikres i samsvar med gjeldende reglement for finans- og gjeldsforvaltningen.

Langsiktig gjeld med fast rente

| Lån nr. | Volum (mill.) | Siste forfall | Rente-binding til | Betaler | Finans-reglementet |
|----------|---------------|---------------|-------------------|---------|--------------------|
| 24541108 | 5,1 | 2050 | des.24 | 2,500 | 7.2 |
| 24541112 | 4,5 | 2039 | sep.24 | 2,198 | 7.2 |
| 24541113 | 5,1 | 2059 | sep.24 | 2,198 | 7.2 |
| 24541114 | 0,4 | 2029 | sep.24 | 2,198 | 7.2 |
| 24541116 | 9,4 | 2060 | mar.25 | 2,870 | 7.2 |
| 24541117 | 6,5 | 2062 | des.26 | 3,768 | 7.2 |
| 24541118 | 2,6 | 2042 | des.26 | 3,768 | 7.2 |
| 24531039 | 10,1 | 2035 | des.24 | 2,400 | 7.2 |
| 24531040 | 16,5 | 2031 | jan.25 | 2,400 | 7.2 |
| 24531043 | 6,5 | 2037 | apr.23 | 2,340 | 7.2 |
| 24531044 | 12,2 | 2037 | mai.23 | 2,340 | 7.2 |
| 24531045 | 5,4 | 2037 | apr.23 | 2,340 | 7.2 |
| 24531046 | 1,5 | 2026 | nov.23 | 2,370 | 7.2 |
| 24531047 | 8,8 | 2038 | des.23 | 2,360 | 7.2 |
| 24531048 | 4,7 | 2038 | des.23 | 2,360 | 7.2 |
| 24531049 | 1,8 | 2058 | des.25 | 2,360 | 7.2 |

Note 7 Markedsbaserte finansielle omløpsmidler og derivater

Markedsbaserte finansielle omløpsmidler

| Aktivklasse | Finansreglement | Anskaffelses-kost | Balanseført verdi 31.12. | Balanseført verdi 01.01. | Resultatført verdiendring |
|------------------|-----------------|-------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Egenkapitalbevis | 6.3 | 996 842 | 1 085 652 | 0 | 88 810 |
| | | 0 | 0 | 0 | 0 |

Note 8 Langsiktig gjeld

| | Kommune- kassen | Konsolidert årsregnskap | Gj.snittlig løpetid (år) | Gj.snittlig rente |
|--------------------------------------|--------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------|
| Lånesaldo 31.12.22 | | | | |
| Lån til egne investeringer | 155 098 901 | 0 | 30 | 2 |
| Lån til andres investeringer | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Lån til innfrielse av kausjoner | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Lån til videreutlån | 12 817 451 | 0 | 20 | 2 |
| Sum bokført langsiktig gjeld | 167 916 352 | 0 | | |
| <i>Herav finansielle leieavtaler</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | | |
| Lån som forfaller i 2023 | 569 000 | 0 | | |
| Herav lån som må refinansieres 2023 | 39 041 000 | 0 | | |

| Fordeling av langsiktig gjeld etter rentebetingelser | Langs.gjeld 31.12.2021 | Gj.sn. rente |
|---|-----------------------------------|-------------------------|
| Langsiktig gjeld med fast rente : | 101 004 174 | 2,37 % |
| Langsiktig gjeld med flytende rente : | 66 912 178 | |

Note 9 Avdrag på lån

Minste tillatte avdrag

Kommunen må hvert år beregne tillatte avdrag jfr. kommunelovens § 14-18. Gjenstående løpetid for kommunens samlede gjeldsbyrde kan ikke overstige den veide levetiden for kommunens anleggsmidler ved siste årsskifte

Beregning av kontrollgrensen ved vektning av hvert anleggsmiddel er en tidkrevende og komplisert prosess. Dette er bare nødvendig når kommunen er nær lovens minstegrense ved bruk av en forenklet metode.

Forenklet metode:

Sum årets avskrivninger x Lånegjeld pr. 1.1 i regnskapsåret = kontrollgrense
Bokført anleggsmidler kap 224-227 pr. 1.1. i regnskapsåret
(minus ikke avskrivbare eiendeler)

| | | |
|--|------------|---------------------|
| Sum avskrivninger i året 2022 | kr. | 11 030 890 |
| Sum bokført verdi anleggsmidler pr. 1.1.2022 | kr. | 294 985 587 |
| Ikke avskrivbare eiendeler, tomteområder | kr. | 11 187 828 |
| <i>Sum avskrivbare anleggsmidler 1.1.2022</i> | | <i>283 797 758</i> |
| Sum lånegjeld pr. 1.1.2022 | kr. | -169 609 631 |
| Lån til utlån og forskuttering | kr. | -13 755 242 |
| <i>Sum lånegjeld 1.1.2022 etter fratrukk</i> | <i>kr.</i> | <i>-155 854 389</i> |
| Minste tillatte avdrag i 2022 | kr. | 6 057 879,00 |
| Lierne kommune betalte i 2022 i ordinære avdrag (kun ord. avdrag i driftregnskapet) | kr. | 9 846 932,00 |

Avdrag på lån til videre utlån og forskotteringer

Mottatte avdrag på videreutlån og forskotteringer skal uavkortet benyttes til nedbetaling av kommunens innlån. Eventuelle mottatte avdrag som ikke er benyttet til nedbetaling av gjeld avsettes til avdragsfond (bundet investeringsfond).

| | 2022 | 2021 |
|--|----------------|----------------|
| Mottatte avdrag på startlån | 1 217 529 | 1 494 448 |
| Utgiftsførte avdrag i investeringsregnskapet | -415 425 | -963 527 |
| Avsetning til bundet fond | 802 104 | 530 921 |
| Saldo fond 31.12. | 802 104 | 530 921 |

Note 10 Bundne fond

| Bundne fond | Beholdning 01.01.22 | Avsetninger | Bruk av fond | Beholdning 31.12.22 |
|---------------------------------------|--------------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------------|
| <i>Bundne driftsfond</i> | | | | |
| Selvkostfond | kr 20 423 | kr - | kr 20 423 | kr - |
| Øremerka statstilskudd | kr 10 423 043 | kr 1 035 863 | kr 1 941 157 | kr 7 687 413 |
| Næringsfond/Kraftfond | kr 1 640 097 | kr 3 306 906 | kr 2 481 891 | kr 2 105 112 |
| Gavefond | kr 375 757 | kr 89 115 | kr (131 107) | kr 595 979 |
| NTE fond | kr 4 356 451 | kr 1 404 604 | kr 1 615 582 | kr 4 145 473 |
| Øvrige bundne driftsfond | kr 3 606 617 | kr 1 777 728 | kr 646 631 | kr 6 928 050 |
| Sum | kr 20 422 388 | kr 7 614 216 | kr 6 574 577 | kr 21 462 027 |
| <i>Bundne investeringsfond</i> | | | | |
| Ekstra ordinære avdrag | kr 530 922 | kr 802 104 | kr 530 922 | kr 802 104 |
| Sum | kr 530 922 | kr 802 104 | kr 530 922 | kr 802 104 |

Vedlagt noten finnes det en totaloversikt for Lierne kommunes fond pr. 31.12.2022

FONDSUTVIKLING 2022

| | Konto | Ansvar | Kapital 31.12.21 | Avsetning 2022 | Forbruk 2022 | Kapital 31.12.22 |
|---------------------------|-------|--------|---------------------|-------------------|-----------------|---------------------|
| BUNDNE DRIFTSFOND: | | | | | | |

Samfunn og utvikling

| | | | | | | |
|------------------------------------|----------|------|-----------|---------|------------|-----------|
| Tiltak Plan og utvikling | 25100100 | 1000 | 123 189 | 151 684 | -29 000 | 245 873 |
| Bygdefolkets studieforbund | 25100101 | 1100 | 64 496 | | | 64 496 |
| Skogavgift | 25100460 | 1113 | 113 617 | | | 113 617 |
| Kommunal kompensasjonsordning | 25100126 | 1225 | 294 000 | | -294 000 | 0 |
| Bygdefiberprosjekt | 25100123 | 1229 | 2 000 608 | | | 2 000 608 |
| Prosjekt Bredbånd IN | 25100122 | 1231 | 152 315 | | | 152 315 |
| Utvikling og innovasjon | 25100132 | 1200 | 2 904 270 | | -1 063 048 | 1 841 222 |
| Merkevare Nasjonalparkkommune | 25100133 | 1392 | 60 880 | | | 60 880 |
| Slamtømmingsfond | 25100631 | 1641 | 20 423 | | -20 423 | 0 |
| Viltfond | 25100171 | 1711 | 516 662 | 177 210 | -161 125 | 532 747 |
| JaktLierne | 25100170 | 1713 | 262 725 | 25 296 | | 288 021 |
| Tiltak kultur | 25100400 | 4000 | 194 272 | - | -56 519 | 137 753 |
| Den kulturelle skolesekken | 25100402 | 4020 | 94 928 | | | 94 928 |
| Oternessundet | 25100404 | 4020 | 81 135 | | -81 135 | 0 |
| Den kulturelle spaserstokken | 25100463 | 4603 | 110 204 | | | 110 204 |
| Idrettsanleggsfond | 25100450 | 4501 | 100 000 | | | 100 000 |
| Tiltak for barn og ungdom - kultur | 25100360 | 4604 | 124 843 | | | 124 843 |
| Aktivitetmidler folkebibliotek | 25100405 | 4201 | 0 | 12 000 | | 12 000 |

Oppvekst og velferd

| | | | | | | |
|--|----------|------|-----------|-----------|----------|-----------|
| Bedre tverfaglig samhandling | 25100201 | 2000 | 0 | 1 000 000 | | 1 000 000 |
| Kompetansemidler 2000 | 25100203 | 2000 | 50 000 | | | 50 000 |
| Skolemåltid Lierne | 25100205 | 2000 | 45 000 | | | 45 000 |
| Tiltak Oppvekst - barnehage | 25100231 | 2000 | 223 937 | | -28 754 | 195 183 |
| Tiltak Oppvekst - skole | 25100206 | 2000 | 359 884 | 58 665 | -24 478 | 394 071 |
| Regional skoleutvikling IN | 25100211 | 2105 | 1 097 392 | | -134 055 | 963 337 |
| Koordinator kompetansenettverk | 25100213 | 2105 | 556 922 | | -79 542 | 477 380 |
| Inntekter Skolekjøkken | 25100218 | 2111 | 11 600 | | | 11 600 |
| Læremidler fagfornyelsen | 25100219 | | 100 186 | | -15 000 | 85 186 |
| Fysisk aktivitet og måltider Sørli skole | 25100207 | 2121 | 43 854 | | -9 649 | 34 205 |
| Barnehagenettverk IN | 25100212 | 2208 | 1 415 489 | | -201 343 | 1 214 146 |
| Arbeidsmiljø Sørli barnehage | 25100227 | 2221 | 101 238 | | | 101 238 |
| Ny barnehage Sandvika | 25100229 | 2211 | 12 906 | | | 12 906 |
| Gavefond Lierne kulturskole | 25100251 | 2511 | 20 350 | | | 20 350 |
| Tiltak Helse og omsorg | 25100300 | 3000 | 72 192 | | | 72 192 |
| Gavefond Kosheim | 25100373 | 3210 | 79 848 | | | 79 848 |
| Gavefond Lierne helsetun | 25100372 | 3211 | 167 973 | 50 121 | -82 821 | 135 273 |
| KOMP | 25100326 | 3211 | 76 000 | | | 76 000 |
| Sårbare eldre | 25100327 | 3211 | 143 046 | | | 143 046 |
| Kreftomsorgsfondet | 25100323 | 3221 | 19 423 | 7 213 | 215 328 | 26 636 |
| Gavefond åpen omsorg | 25100370 | 3221 | 76 001 | 31 481 | -1 400 | 106 082 |
| Fond for eldre i Sørli | 25100322 | 3221 | 600 000 | | | 600 000 |
| Hjemmeboende eldre - ensomhet | 25100333 | 3221 | 276 452 | | | 276 452 |
| Mental helse | 25100351 | 3241 | 13 941 | | | 13 941 |
| Kompetanseløftet | 25100361 | 3241 | 48 876 | | | 48 876 |
| Gavefond helsestasjon | 25100311 | 3311 | 12 162 | 300 | | 12 462 |
| Folkehelsearbeid | 25100464 | 3322 | 83 712 | | | 83 712 |
| Folkehelse ungdomsklubb | 25100335 | 3322 | 71 327 | | | 71 327 |
| Medisiner studenter 2021 | 25100381 | 3381 | 10 000 | 11 827 | | 21 827 |

| | Konto | Ansvar | Kapital 31.12.21 | Avsetning 2022 | Forbruk 2022 | Kapital 31.12.22 |
|--|----------|--------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| Utvikling og etablering av uteliv, læring og mestringstilbud | 25100336 | 3511 | 0 | 96 220 | | 96 220 |
| Kommunalt rusarbeid kap. 765 | 25100341 | 3411 | 378 300 | | | 378 300 |
| Forebyggende rusarbeid | 25100343 | 3413 | 57 585 | | | 57 585 |
| Forebyggende rusarbeid midler mottatt 2022 | 25100344 | 3415 | 0 | 54 267 | | 54 267 |
| Erfaringskonsulent | 25100352 | 3511 | 100 000 | | -44 140 | 55 860 |
| Lavterskel psykisk helsetilbud | 25100353 | 3511 | 0 | 7 573 | | 7 573 |
| Boligtilskudd | 25100425 | 3621 | 139 567 | | - | 139 567 |
| Tap på etableringslån | 25100426 | 3621 | 107 405 | | | 107 405 |
| Usikre fordringer sosiallån | 25100364 | 3601 | 0 | 75 423 | | 75 423 |
| Trivseltiltak for funksjonshemmede | 25100362 | 3631 | 32 350 | | | 32 350 |
| Kommunedirektørens stab | | | | | | |
| Tiltak sentraladministrasjon | 25100500 | 5000 | 311 236 | | | 311 236 |
| Lederutvikling | 25100541 | 5410 | 169 118 | | | 169 118 |
| Retaksering kraftnett (skjønnsmidler) | 25100543 | 5415 | 122 000 | | -6 000 | 116 000 |
| Kraftfond | 25100438 | 8101 | 1 640 097 | 3 306 906 | -2 841 891 | 2 105 112 |
| Kapitalfond Lierne 2030 | 25100439 | 1100 | 0 | 1 143 425 | | 1 143 425 |
| NTE utbytte | 25100900 | 9001 | 4 356 451 | 1 404 604 | -1 615 582 | 4 145 473 |
| SUM: | | | 20 422 388 | 7 614 216 | -6 574 577 | 21 246 699 |

UBUNDNE INVESTERINGSFOND:

| | | | | | | |
|---|----------|------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Kapitalfond | 25300000 | | 459 747 | 435 925 | -35 000 | 860 672 |
| Investeringsstilskudd Sørli Idrettspark | 25300184 | 1844 | 9 227 | | | 9 227 |
| SUM: | | | 468 974 | 435 925 | -35 000 | 869 899 |

BUNDNE INVESTERINGSFOND:

| | | | | | | |
|--|----------|--|----------------|----------------|-----------------|----------------|
| Investeringsfond ekstraordinære avdrag | 25500362 | | 530 922 | 802 104 | -530 922 | 802 104 |
| SUM: | | | 120 071 | 802 104 | -530 922 | 802 104 |

DISPOSISJONSFOND:

| | | | | | | |
|--|----------|------|-------------------|-------------------|--------------------|-------------------|
| Disposisjonsfond drift | 25600000 | 9301 | 10 700 137 | 3 303 834 | -488 995 | 13 514 976 |
| Disposisjonsfond idrettsanlegg | 25600184 | 1844 | 0 | 300 000 | | 300 000 |
| Digitaliseringsfond | 25600300 | 3000 | 600 000 | 900 000 | | 1 500 000 |
| Garantifond | 25600459 | 3621 | 71 480 | | | 71 480 |
| Premieavviksfond | 25600531 | 5399 | 5 618 009 | 4 628 567 | -6 080 950 | 4 165 626 |
| Diposisjonsfond Introduksjonsordningen | 25600840 | 8404 | 250 000 | 1 500 000 | -250 000 | 1 500 000 |
| Egenkapitalbevis | 25600900 | 9001 | 0 | 88 810 | | 88 810 |
| SUM: | | | 17 239 626 | 10 721 211 | -6 819 945 | 21 140 892 |
| TOTALSUM: | | | 38 251 059 | 19 573 456 | -13 960 444 | 44 059 594 |

Note 11 Selvkostområder

| | Resultat 2022 | | | | | Balansen 2022 | |
|-------------------|---------------|-----------|------------------------|--------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|---|
| | Inntekter | Kostnader | Over(+)/underskudd (-) | Årets dekningsgrad i % ¹⁾ | Vedtatt dekningsgrad i % | Avsetn(+)/bruk av (-) selvkostfond | Selvkostfond/ fremførbart underskudd |
| | | | | | | | pr. 31.12 ^{2,3)} |
| Renovasjon | 3 647 419 | 3 673 386 | -25 967 | 99,3 % | 100,0 % | 36 318 | 308 308 |
| Slam | 1 244 058 | 1 388 429 | -144 371 | 89,6 % | 100,0 % | 107 906 | 128 330 |
| Vann | 1 365 156 | 1 277 034 | 88 122 | 106,9 % | 0,0 % | -81 605 | 196 162 |
| Avløp | 1 853 402 | 2 732 023 | -878 621 | 67,8 % | 0,0 % | 996 250 | 2 521 604 |
| Kart og oppmåling | 331 355 | 671 522 | -340 167 | 49,3 % | 0,0 % | -29 000 | |
| Plan- og byggesak | 446 944 | 545 994 | -99 050 | 81,9 % | 0,0 % | | |

| | Resultat 2021 | | | | | Balansen 2021 | |
|-------------------|---------------|-----------|------------------------|--------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|---|
| | Inntekter | Kostnader | Over(+)/underskudd (-) | Årets dekningsgrad i % ¹⁾ | Vedtatt dekningsgrad i % | Avsetn(+)/bruk av (-) selvkostfond | Selvkostfond/ fremførbart underskudd |
| | | | | | | | pr. 31.12 ²⁾ |
| Renovasjon | 3 261 756 | 3 249 958 | 11 798 | 100,4 % | 100,0 % | -11 798 | 271 990 |
| Slam | 1 113 012 | 1 235 487 | -122 475 | 90,1 % | 100,0 % | 122 474 | 20 423 |
| Vann | 1 430 580 | 1 189 429 | 241 151 | 120,3 % | 0,0 % | -241 151 | 277 767 |
| Avløp | 1 772 783 | 2 490 510 | -717 727 | 71,2 % | 0,0 % | 717 727 | 2 521 604 |
| Kart og oppmåling | 839 869 | 613 766 | 226 103 | 136,8 % | 0,0 % | | |
| Plan- og byggesak | 434 118 | 1 036 038 | -601 920 | 41,9 % | 0,0 % | | |

1) Årets dekningsgrad før ev.avsetning/bruk av dekningsgradsfond.

2) Dekningsgradsfondene er bundne driftsfond. Disse kan kun benyttes til dekning av framtidige driftsutgifter på tilhørende selvkostområde. Dekningsgradsfond må benyttes innen en 3-5 års periode. På områder med pålagt selvkost (renovasjon), eller hvor kommunestyret forut for inntektsåret har fattet prinsippvedtak om egenbetaling ut fra selvkost, kan kommunen ha fremførbart underskudd. 3-5 års perioden kan fravikes hvis det er særegne forhold i kommunen og det er gjort vedtak i kommunestyret hvor disse særegne forholdene blir synliggjort.

3) I regnskapet blir det beregnet og kostnadsført renter på memoriakontiene.

Note 9

Selvkostregnskap feiing og boligtilsyn kommunevis 2022

| | Indrerøy | Steinkjer | Verdal | Snåsa | Osen | Lierne | Røyrvik | Sum | Beskrivelse |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|---------------------------------|
| Driftsinntekter | | | | | | | | | |
| Gebyrinntekter | 1 582 736,36 | 4 619 006,11 | 2 842 465,30 | 602 947,18 | 323 007,42 | 592 180,27 | 204 571,37 | 10 766 914,00 | Fakturerte gebyrinntekter |
| Div. innt./ref./kompensasjoner | 80 727,77 | 245 697,96 | 149 383,49 | 33 814,85 | 18 119,00 | 36 499,95 | 12 595,98 | 576 839,00 | Fordelt % av fakt. gebyrinntekt |
| Overført fond fra kommune | | | | | | | | | |
| Sum driftsinntekter | 1 663 464,13 | 4 864 704,07 | 2 991 848,78 | 636 762,03 | 341 126,42 | 628 680,22 | 217 167,34 | 11 343 753,00 | |
| Driftsutgifter | | | | | | | | | |
| Lønn inkl sosiale kostnader(tilsyn) | 498 336,87 | 1 217 322,89 | 950 892,79 | 155 355,02 | 37 525,37 | 214 645,10 | 150 851,97 | 3 224 930,00 | Fordeles kommune |
| Lønn inkl sosiale kostnader(feiing) | 509 516,56 | 1 334 200,59 | 1 045 121,26 | 117 051,10 | 89 940,00 | 75 738,95 | 53 361,53 | 3 224 930,00 | Fordeles kommune |
| Kjøp av varer/tjenester | 432 776,84 | 1 317 172,34 | 800 836,10 | 181 279,43 | 97 134,88 | 195 674,11 | 67 526,29 | 3 092 400,00 | Fordeles kommune |
| Sum driftsutgifter | 1 440 630,27 | 3 868 695,83 | 2 796 850,15 | 453 685,55 | 224 600,25 | 486 058,16 | 271 739,80 | 9 542 260,00 | |
| Finansutgifter | | | | | | | | | |
| Finansinntekter | 57 968,78 | 176 430,13 | 107 268,89 | 24 281,68 | 13 010,84 | 26 209,79 | 9 044,89 | 414 215,00 | Fordeles ant.piper |
| Finansinntekter | 598,56 | 1 821,74 | 1 107,61 | 250,72 | 134,34 | 270,63 | 93,39 | 4 277,00 | Fordeles ant.piper |
| Tidl. Akku.regnskapsmessig res. | 348 341,00 | 311 593,00 | 0,00 | 215 629,00 | 137 955,00 | 115 767,00 | 142 794,00 | 1 272 079,00 | Fond fra 2021 |
| Bruk av fond | 165 463,64 | 821 399,85 | 88 837,35 | 159 045,53 | 103 649,68 | 116 682,91 | -63 523,95 | 1 391 555,00 | Bruk av bundet driftsfond |
| Akku.regnskapsmessig res. | 513 804,64 | 1 132 992,85 | 88 837,35 | 374 674,53 | 241 604,68 | 232 449,91 | 79 270,05 | 2 663 634,00 | Selvkostfond kommunevis 2022 |
| Regnskapsmessig resultat | 165 463,64 | 821 399,85 | 88 837,35 | 159 045,53 | 103 649,68 | 116 682,91 | -63 523,95 | 1 391 554,00 | |

Note 12 Pensjonsforpliktelse

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

| | 2022 | 2021 |
|--------------------------------------|------------|------------|
| Innstående på premiefond 01.01. | 10 356 319 | 1 047 779 |
| Tilført premiefondet i løpet av året | 4 822 768 | 12 661 920 |
| Bruk av premiefondet i løpet av året | 5 943 554 | 3 378 569 |
| Innstående på premiefond 31.12. | 9 235 533 | 10 356 319 |

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 3-5 og § 3-6 i budsjett- og regnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen neste år.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har ikke hatt innvirkning på netto driftsresultat i 2022 ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er saldert med fond.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelse er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

| Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden | KLP | SPK |
|--|--------|--------|
| Forventet avkastning pensjonsmidler | 3,50 % | 3,00 % |
| Diskonteringsrente | 3,00 % | 3,00 % |
| Forventet årlig lønnsvekst | 1,98 % | 1,98 % |
| Forventet årlig G- og pensjonsregulering | 1,98 % | 1,98 % |

Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelse og estimatavvik

| Pensjonskostnad og premieavvik | 2022 | 2021 |
|---|------------------|-------------------|
| Årets pensjonsopptjening, nåverdi | 10 470 370 | 10 862 110 |
| Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse | 8 192 397 | 7 580 771 |
| Forventet avkastning på pensjonsmidlene | -9 221 720 | 8 539 445 |
| Administrasjonskostnad | 525 166 | 489 149 |
| A Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm) | 9 966 213 | 10 392 585 |
| B Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader) | 14 039 467 | 16 437 139 |
| C Årets premieavvik (B-A) | 4 073 254 | 6 044 554 |

| Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet | 2022 | 2021 |
|--|-------------------|-------------------|
| B Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader) | 14 039 467 | 16 437 139 |
| C Årets premieavvik | -4 073 254 | -6 044 554 |
| D Amortisering av tidligere års premieavvik | 6 044 554 | 4 080 020 |
| E Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (SUM B:D) | 16 010 767 | 14 472 605 |
| G Pensjonstrekk ansatte | 1 828 216 | 1 878 839 |
| Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G) | 14 182 551 | 12 593 766 |

| Akkumulert premieavvik | 2022 | 2021 |
|---|------------------|------------------|
| Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.) | 6 044 554 | 4 080 020 |
| Årets premieavvik | 4 073 254 | 6 044 554 |
| Sum amortisert premieavvik dette året | -6 044 554 | -4 080 020 |
| Akkumulert premieavvik pr. 31.12 | 4 073 254 | 6 044 554 |
| Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik | 207 736 | 308 272 |
| Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift | 4 280 990 | 6 352 826 |

| Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelse | 2022 | 2021 |
|--|--------------------|--------------------|
| Brutto pensjonsforpliktelse pr. 01.01. | 256 855 177 | 268 244 881 |
| Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen) | 12 661 365 | -20 202 721 |
| Virkning av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen) | | |
| Årets pensjonsopptjening | 10 470 370 | 10 862 110 |
| Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse | 8 192 397 | 7 580 771 |
| Utbetalinger | -10 823 188 | -9 629 863 |
| Brutto pensjonsforpliktelse pr. 31.12. | 277 356 121 | 256 855 178 |
| Brutto pensjonsmidler pr. 01.01. | 257 091 402 | 266 162 889 |
| Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen) | 6 349 874 | -23 929 059 |
| Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen) | | |
| Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.) | 14 039 467 | 16 437 139 |
| Administrasjonskostnad/rentegaranti | -525 166 | -489 149 |
| Utbetalinger | -10 823 188 | -9 629 863 |
| Forventet avkastning | 9 221 720 | 8 539 445 |
| Brutto pensjonsmidler pr. 31.12. | 275 354 109 | 257 091 402 |
| Netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12. | 2 002 012 | -236 224 |
| Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse | 102 103 | -12 047 |

Note 13 Kommunens garantiansvar

| Garantien er stilt for | Formål | Type garanti | Vedtatt garanti-ramme (ekskl. tillegg) | Saldo 31.12. | Forventet låneoptak (utover saldo) | Tillegg for renter og omkostn. ol. | Godkjenning | Utløper |
|------------------------------|-------------|--------------|--|---------------------|------------------------------------|------------------------------------|-------------|------------|
| Sørli Samfunshus | Investering | Lånegaranti | kr 1 700 000 | kr 148 286 | kr - | | | 03.09.2024 |
| Namdal Rehabilitering IKS | Investering | Lånegaranti | kr 10 071 433 | kr 197 142 | kr - | | | 01.06.2034 |
| Namdal Rehabilitering IKS | Investering | Lånegaranti | kr 18 108 500 | kr 533 300 | kr - | | | 01.06.2056 |
| Namdal Rehabilitering IKS | Investering | Lånegaranti | kr 13 000 000 | kr 487 272 | kr - | | | 01.06.2056 |
| Namdal Rehabilitering IKS | Investering | Lånegaranti | kr 18 090 500 | kr 51 425 | kr - | | | 01.06.2056 |
| Brannvesenet Midt IKS | Investering | Lånegaranti | kr 1 850 000 | kr 22 200 | kr - | | | 22.12.2024 |
| Brannvesenet Midt IKS | Investering | Lånegaranti | kr 825 000 | kr 4 950 | kr - | | | 04.12.2023 |
| Brannvesenet Midt IKS | Investering | Lånegaranti | kr 4 000 000 | kr 79 999 | kr - | | | 15.11.2027 |
| Brannvesenet Midt IKS | Investering | Lånegaranti | kr 2 660 000 | kr 17 100 | kr - | | | 15.06.2024 |
| Brannvesenet Midt IKS | Investering | Lånegaranti | kr 8 000 000 | kr 50 225 | kr - | | | 19.11.2024 |
| Midtre Namdal avfallsselskap | Investering | Lånegaranti | kr 14 122 322 | kr 6 394 765 | kr - | | | 2026-2052 |
| Sum garantiansvar | | | | kr 7 986 664 | kr - | | | |

Andre garanti ansvar

Lierne kommune har i tillegg delansvar for tre lån på til sammen kr 2 109 000,- som IKT Indre namdal har pr. 31.12.2022. Eierandelen i selskapet for kommunens del er 20 %, slik at kommunens ansvar utgjør kr. 421 800,-.

Note 14 Ytelser til ledende personer

| Ytelser til ledende personer | Lønn og annen godtgjørelse | Godtgjørelse for andre verv | Tilleggs-godtgjørelse | Natural-ytelser |
|------------------------------|----------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------|
| Kommunedirektør | 973 347 | 0 | 0 | 6 245 |
| Ordfører | 836 626 | 0 | 0 | 5 655 |

Note 15 Godtgjørelse til revisor

Kommunens revisor er Revisjon Midt Norge SA

| Godtgjørelse til revisor | Kommune- kassen |
|---------------------------------|----------------------------|
| Revisjon | 409 003 |
| Rådgivning | 0 |
| Samlet godtgjørelse | 409 003 |

Note 16 Spesifikasjon av vesentlige poster og transaksjoner

Omstillingsprogrammet ansvar 1233 er organisert gjennom Lierne Utvikling AS der Lierne kommune kjøper hele tjenesen fra dem. År 2021 var siste år for omstilling programmet. Det er avstemt mellom Lierne kommune og Lierne utvikling og mellomhavende er på ca 3,4 mill pr. 01.01.2022. I løpet av 2022 har vi avsluttet denne mellomregningskontoen mellom Lierne kommune og Lierne

Note 17 Betingete forhold og hendelser etter balansedagen

En er ikke kjent med at det har oppstått forhold etter at regnskapet ble avsluttet som har betydning for bedømmelsen av regnsaksresultat eller balanseverdier.

Note 18 Øvrige opplysninger

I henhold til vedtak i kommunestyret har ble Lierne kommune omorganisert fra 01.03.2022. Der vi ble 2 teater og en stabsfunksjon. Derav kan vi ikke ha med Regnskap 2021 i driftregnskapet.

RESULTATREGNSKAP FOR 2022

| | Regnskap 2022 | Regnskap 2021 |
|--------------------------------|------------------|------------------|
| Driftsutgifter | | |
| Tilskudd | 0,00 | 0,00 |
| Driftsresultat | 0,00 | 0,00 |
| Renteinntekter | -369,00 | -79,00 |
| Årsresultat (overskudd) | -369,00 | -79,00 |


BALANSE PR. 31.12.2022

| | Regnskap 2022 | Regnskap 2021 |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| EIENDELER | | |
| Bankinnskudd | 87 847,80 | 87 478,80 |
| | <u>87 847,80</u> | <u>87 478,80</u> |
| EGENKAPITAL OG GJELD | | |
| Egenkapital | 87 847,80 | 87 478,80 |
| | <u>87 847,80</u> | <u>87 478,80</u> |

Noter til årsregnskapet:

- 1) Stiftelsen har ikke hatt ansatte i 2022
- 2) Det er ikke utbetalt godtgjørelse til ledende personer eller til revisor i 2022

Sørli, dato, 13/2-23


Bjørn Gunnar Devik
styreleder


Jan Totland


Grete Bruce

Carita Liljefjäll
regnskapsfører

RESULTATREGNSKAP FOR 2022

| | Regnskap 2022 | Regnskap 2021 |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| Avgift tilsyn | 1 540,00 | 1 540,00 |
| Lierne kommune møtegodtgjørelse | 1 500,00 | 6 306,00 |
| Utdeling legatmidler | 3 500,00 | 28 000,00 |
| Bankgebyrer | 8,00 | 38,00 |
| Sum driftsutgifter | 6 548,00 | 35 884,00 |
| Driftsresultat | 6 548,00 | 35 884,00 |
| Renteinntekter | -6 288,63 | -1 435,72 |
| Årsresultat | 259,37 | 34 448,28 |

BALANSE PR. 31.12.2022

| | Regnskap 2022 | Regnskap 2021 |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|
| EIENDELER | | |
| Bankinnskudd | 903 915,72 | 904 175,09 |
| | 903 915,72 | 904 175,09 |
| EGENKAPITAL OG GJELD | | |
| Egenkapital | 903 915,72 | 904 175,09 |
| | 903 915,72 | 904 175,09 |

Noter til årsregnskapet:

- 1) Stiftelsen har ikke hatt ansatte i 2022
- 2) Det er utbetalt godtgjørelse til ledende personer men ikke til revisor i 2022.

Nordli, 13/2-23

Jørn Ove Totland
Jørn Ove Totland

Aud Randi Gjertås
Aud Randi Gjertås

Vivi-Ann Totsås
Vivi-Ann Totsås

Carita Liljefjäll
Carita Liljefjäll
regnskapsfører



Investeringsregnskap - detaljert

| 30 Lierne kommune (2022) - År/Periode 2022 1 - 12 | | | 22.02.2023 |
|---|------------------|-------------------|------------------|
| | Regnskap 2022 | Buds(end) 2022 | Regnskap 2021 |
| Prosjekt: 7103 Ombygging 1. etasje adm.bygg - Kn | | | |
| 1411 Administrasjonsbygg/ samfunnshus Sandvik | -23.209 | 0 | -23.209 |
| Sum prosjekt: 7103 Ombygging 1. etasje adm.bygg | -23.209 | 0 | -23.209 |
| Prosjekt: 7115 Nytt renseanlegg Tunnsjø | | | |
| 1632 Renseanlegg avløp | 1.129.000 | 1.129.000 | 0 |
| Sum prosjekt: 7115 Nytt renseanlegg Tunnsjø | 1.129.000 | 1.129.000 | 0 |
| Prosjekt: 7124 Opprustning av kommunaleveger | | | |
| 1511 Kommunale veger og parkeringsplasser | 8.014.214 | 8.019.000 | 1.895.735 |
| Sum prosjekt: 7124 Opprustning av kommunaleve | 8.014.214 | 8.019.000 | 1.895.735 |
| Prosjekt: 7142 Oppussing av trygdebolig | | | |
| 1452 Trygdeboliger | 550.883 | 551.000 | 0 |
| Sum prosjekt: 7142 Oppussing av trygdebolig | 550.883 | 551.000 | 0 |
| Prosjekt: 7143 Oppgradering Jule industriområde | | | |
| 1463 Jule industriområde | 21.980 | 360.000 | 2.184.000 |
| 1467 Jule nye industriområde | 338.333 | 0 | 0 |
| Sum prosjekt: 7143 Oppgradering Jule industriomr | 360.313 | 360.000 | 2.184.000 |
| Prosjekt: 7146 Slokkevann Jule industriområde | | | |
| 1467 Jule nye industriområde | 143.665 | -38.000 | 0 |
| Sum prosjekt: 7146 Slokkevann Jule industriområ | 143.665 | -38.000 | 0 |
| Prosjekt: 7147 Asfaltering av Jule industriområde | | | |
| 1463 Jule industriområde | 310.173 | 311.000 | 0 |
| Sum prosjekt: 7147 Asfaltering av Jule industriomr | 310.173 | 311.000 | 0 |
| Prosjekt: 7162 Rensanlegg drikke vann Jule boligo | | | |
| 1622 Vannverk og renseanlegg | 559.053 | 559.000 | 505.296 |
| Sum prosjekt: 7162 Rensanlegg drikke vann Jule b | 559.053 | 559.000 | 505.296 |
| Prosjekt: 7216 Sandvolleyballbane Sørli | | | |
| 1844 Kommunale idrettsanlegg | 0 | 0 | 4.058 |
| Sum prosjekt: 7216 Sandvolleyballbane Sørli | 0 | 0 | 4.058 |
| Prosjekt: 7220 Brannvarslingsanlegg Sørlihallen | | | |
| 1427 Sørlihallen | 0 | 0 | 198.807 |
| Sum prosjekt: 7220 Brannvarslingsanlegg Sørlihall | 0 | 0 | 198.807 |
| Prosjekt: 7221 Ny Sandvika Barnehage | | | |
| 1425 Sandvika barnehage | 0 | 0 | 169.929 |
| Sum prosjekt: 7221 Ny Sandvika Barnehage | 0 | 0 | 169.929 |
| Prosjekt: 7231 Støvika Industriområde | | | |
| 1462 Støvika industriområde | 68.761 | 69.000 | 930.648 |
| Sum prosjekt: 7231 Støvika Industriområde | 68.761 | 69.000 | 930.648 |
| Prosjekt: 7361 Formidlingslån Husbanken | | | |
| 3621 Boligtilskudd og startlån | 0 | 3.000.000 | 530.922 |
| Sum prosjekt: 7361 Formidlingslån Husbanken | 0 | 3.000.000 | 530.922 |
| Prosjekt: 7512 Salg av aksjer | | | |
| 9001 Utbytte, renteutgifter og renteinntekter | 0 | 0 | -146.842 |
| Sum prosjekt: 7512 Salg av aksjer | 0 | 0 | -146.842 |



Investeringsregnskap - detaljert

| 30 Lierne kommune (2022) - År/Periode 2022 1 - 12 | Regnskap 2022 | Buds(end) 2022 | 22.02.2023 Regnskap 2021 |
|--|--------------------|--------------------|--------------------------------|
| Prosjekt: 7541 Ny telefoniløsning | | | |
| 5417 Felles telefonutgifter | 26.456 | 18.000 | 59.720 |
| Sum prosjekt: 7541 Ny telefoniløsning | 26.456 | 18.000 | 59.720 |
| | | | |
| Prosjekt: 9990 Felles finansiering av investeringsp | | | |
| 9200 Felles finansiering - Bruk av lån | -9.100.000 | -12.039.000 | -5.056.104 |
| 9201 Felles finansiering - Bruk av fond | 0 | 0 | -484.497 |
| 9202 Felles finansiering - Momskompensasjon | -2.039.309 | -1.939.000 | -768.464 |
| Sum prosjekt: 9990 Felles finansiering av investeri | -11.139.309 | -13.978.000 | -6.309.065 |
| | | | |
| TOTALT | 0 | 0 | 0 |



30 Lierne kommune (2022) - År/Periode 2022 1 - 12

22.02.2023

| | Regnskap 2022 | Buds(end) 2022 | Budsjett 2022 |
|--|------------------|-------------------|-------------------|
| Rammeområde: 1 Politikk og kommunedirektøren | | | |
| 5110 Fellesutgifter folkevalgte organer | 50.648 | 45.000 | 45.000 |
| 5111 Ordfører og varaordfører | 1.229.126 | 1.160.000 | 1.160.000 |
| 5112 Kommunestyre | 83.461 | 89.000 | 89.000 |
| 5113 Formannskap | 130.016 | 118.000 | 93.000 |
| 5115 Partsammensatt utvalg (adm.utvalg) | 5.293 | 6.000 | 6.000 |
| 5117 Viltneemnda | 9.453 | 18.000 | 18.000 |
| 5121 Klagenemnd | 0 | 7.000 | 7.000 |
| 5122 Råd for eldre og mennesker med nedsatt fun | 22.074 | 36.000 | 41.000 |
| 5123 Ungdomsråd | 19.744 | 34.000 | 44.000 |
| 5126 Sakkyndig nemnd og klagenemnd eiendoms | 2.049 | 13.000 | 13.000 |
| 5127 Beredskapsråd | 97.631 | 103.000 | 81.000 |
| 5128 Motorferdselutvalg | 5.273 | 4.000 | 33.000 |
| 5129 Diverse komiteer og ad hoc-utvalg | 2.704 | -55.000 | -55.000 |
| 5131 Støtte til kommunestyregruppene | 16.413 | 24.000 | 24.000 |
| 5211 Kontrollutvalg | 185.158 | 208.000 | 208.000 |
| 5212 Revisjon | 409.003 | 409.000 | 409.000 |
| 5311 Arbeidsmiljøutvalg | 15.446 | 32.000 | 32.000 |
| 5313 Felles kursutgifter og stipend | 47.672 | 46.000 | 46.000 |
| 5314 Tillitsvalgtordningen | 492.059 | 539.000 | 539.000 |
| 5319 Egenkapitalinnskudd | 0 | 0 | 467.000 |
| 5321 Vernetjeneste/internkontroll | 0 | 6.000 | 6.000 |
| 5322 Bedriftshelsetjeneste/yrkesskadeforsikring | 273.926 | 280.000 | 280.000 |
| 5395 Premiefond og sikringstilskudd | -6.246.675 | -1.052.000 | -1.052.000 |
| 5396 Tilskudd pensjonskontoret (KLP) | 54.904 | 0 | 0 |
| 5411 Kommunedirektørens stab | 4.171.778 | 3.862.000 | 3.675.000 |
| 5413 Kommunekassen | 1.225.293 | 1.162.000 | 2.334.000 |
| 5414 IKT-utgifter | 3.376.153 | 3.575.000 | 3.555.000 |
| 5415 Eiendomsskattekontor | 51.439 | 51.000 | 51.000 |
| 5417 Felles telefonutgifter | 28.090 | 18.000 | 0 |
| 5812 Tilfeldige utgifter etter ordførerens best. | 22.740 | 25.000 | 25.000 |
| 5815 Tap på kortsiktige fordringer | 0 | 15.000 | 15.000 |
| 5999 Motpost avskrivninger sentraladm. | -83.339 | -175.000 | -175.000 |
| Sum rammeområde: 1 Politikk og kommunedirekt | 5.697.532 | 10.603.000 | 12.014.000 |
| Rammeområde: 2 Samfunn og utvikling | | | |
| 1000 Administrasjon plan- og utviklingsetaten | 503.298 | 595.000 | 595.000 |
| 1100 Administrasjon landbrukskontoret | 869.705 | 875.000 | 875.000 |
| 1110 Administrasjon kommuneskogene | 76.142 | 74.000 | 74.000 |
| 1111 Skogsdrift | -6 | 2.000 | 2.000 |
| 1112 Utmark | -162.666 | -167.000 | -167.000 |
| 1113 Skogkultur | 76.142 | 75.000 | 75.000 |
| 1200 Administrasjon næringssektoren | 0 | -23.000 | -23.000 |
| 1223 Konesjonskraftinntekter | -405.835 | -470.000 | -1.070.000 |
| 1228 Mobilmastprosjekter | 47 | 0 | 0 |
| 1300 Administrasjon miljøsektoren | 11.371 | 61.000 | 61.000 |
| 1328 Motorferdsel - saksbehandling | 228.426 | 221.000 | 221.000 |
| 1329 Rekreasjons og isfiske løyper | 9.676 | 7.000 | 7.000 |
| 1382 Forebyggende tiltak rovdyrforvaltning | -12.624 | 4.000 | 4.000 |
| 1390 Forvaltning Lierne nasjonalpark | 44.771 | 51.000 | 51.000 |
| 1391 Forvaltning Blåfjella/Sjækerfjella nasjonalpark | 59.477 | 61.000 | 61.000 |
| 1400 Eiendomsforvaltning | 968.394 | 783.000 | 771.000 |
| 1402 Sommerjobbprosjekt | 150.433 | 177.000 | 177.000 |
| 1411 Administrasjonsbygg/ samfunnshus Sandvik | 681.545 | 697.000 | 899.000 |
| 1421 Stortangen gamle skole | -104.070 | -29.000 | 15.000 |
| 1422 Sørli skole | 2.155.956 | 2.107.000 | 2.178.000 |



30 Lierne kommune (2022) - År/Periode 2022 1 - 12

22.02.2023

| | Regnskap 2022 | Buds(end) 2022 | Budsjett 2022 |
|---|--------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 1423 Tunnsjø oppvekstsenter - skole | 40.000 | 40.000 | 40.000 |
| 1424 Sørli barnehage | 516.901 | 553.000 | 503.000 |
| 1425 Sandvika barnehage | 848.181 | 928.000 | 875.000 |
| 1427 Sørlihallen | 878.289 | 1.077.000 | 917.000 |
| 1428 Liernehallen | 2.187.483 | 2.376.000 | 2.151.000 |
| 1429 Nye Stortangen skole | 2.808.002 | 2.729.000 | 2.809.000 |
| 1431 Lierne helsetun | 3.789.292 | 3.626.000 | 3.840.000 |
| 1432 Steinhagan | -219.246 | -221.000 | -221.000 |
| 1434 Bjørklund | -184.796 | -159.000 | -159.000 |
| 1441 Jule industribygg (Blåfjell) | -185.254 | -130.000 | -130.000 |
| 1443 NTE-bygg Sørli | -91.157 | -58.000 | -48.000 |
| 1445 Utleiebygg- Politi/Ambulans/Toll | -453.808 | -380.000 | -380.000 |
| 1446 Finnlistuggu | -18.389 | -19.000 | -19.000 |
| 1451 Utleieboliger | -111.022 | -200.000 | -202.000 |
| 1452 Trygdeboliger | 299.951 | 144.000 | -432.000 |
| 1453 Omsorgsboliger | -88.311 | -309.000 | -313.000 |
| 1454 Omsorgsleiligheter helsetunet | -137.541 | -191.000 | -191.000 |
| 1455 Garasjer og lagerskur | 12.107 | 13.000 | 13.000 |
| 1459 Fiber til kommunale boliger | 21.067 | 0 | 0 |
| 1461 Mebygda sentrumsområde | 54.833 | 54.000 | 54.000 |
| 1462 Støvika industriområde | 407.707 | 284.000 | 211.000 |
| 1463 Jule industriområde | 430.575 | 771.000 | 100.000 |
| 1464 Storeng pelsdyrområde | 54.643 | 55.000 | 55.000 |
| 1465 Sandvika sentrumsområde | 53.501 | 54.000 | 54.000 |
| 1467 Jule nye industriområde | 481.997 | -38.000 | 0 |
| 1468 Jule industriområde tomt | -111.131 | -108.000 | -108.000 |
| 1471 Sandvika tomteområde | 9.058 | 10.000 | 10.000 |
| 1472 Jule tomteområde | 22.807 | 23.000 | 23.000 |
| 1473 Mebygda tomteområde | 11.870 | 15.000 | 15.000 |
| 1474 Tunnsjø tomteområde | -3.122 | -3.000 | -3.000 |
| 1481 Driftsutgifter brannvesen | 3.013.658 | 3.023.000 | 3.023.000 |
| 1511 Kommunale vegger og parkeringsplasser | 14.429.283 | 14.705.000 | 10.788.000 |
| 1512 Private vegger | 49.920 | 50.000 | 50.000 |
| 1513 Veglys | 9.111 | 14.000 | 14.000 |
| 1514 Rasteplasser | 7.500 | 4.000 | 4.000 |
| 1521 Kart og oppmåling | 245.437 | 382.000 | -42.000 |
| 1522 Bygge- og delesaksbehandling og utslippstill | 99.050 | 221.000 | 480.000 |
| 1523 Diverse planleggingssaker | 631.677 | 592.000 | 592.000 |
| 1611 Renovasjonsvesen | 25.967 | 9.000 | 9.000 |
| 1621 Vannforsyning | -1.354.602 | -1.392.000 | -1.392.000 |
| 1622 Vannverk og renseanlegg | 1.784.126 | 1.684.000 | 1.125.000 |
| 1623 Pumpestasjoner og ledningsnett vann | 41.408 | 106.000 | 106.000 |
| 1631 Kloakktømming | -1.844.402 | -1.943.000 | -1.943.000 |
| 1632 Renseanlegg avløp | 3.736.493 | 3.299.000 | 2.170.000 |
| 1633 Pumpestasjoner og ledningssett avløp | 115.529 | 256.000 | 256.000 |
| 1641 Slamømming | 123.947 | -59.000 | -59.000 |
| 1690 Leasingbil driftsoperatør | 113.046 | 0 | 0 |
| 1699 Motpost avskr. og rentekostn. VAR | -2.511.904 | -2.065.000 | -2.065.000 |
| 1711 Viltforvaltningstiltak | 177.555 | 144.000 | 144.000 |
| 1713 Jaktlierne.no | 0 | -1.000 | -1.000 |
| 1844 Kommunale idrettsanlegg | 878.426 | 868.000 | 868.000 |
| 1999 Motpost avskrivninger utvikling | -9.036.662 | -9.164.000 | -9.164.000 |
| 4000 Administrasjon kulturkontoret | 625.115 | 478.000 | 478.000 |
| 4020 DKS, Den kulturelle skolesekken | 2.324 | 2.000 | 2.000 |
| 4101 Fangstanlegg Otersjøen | 3.124 | 6.000 | 6.000 |
| 4102 Lierne museer | 119.555 | 125.000 | 125.000 |



30 Lierne kommune (2022) - År/Periode 2022 1 - 12

22.02.2023

| | Regnskap 2022 | Buds(end) 2022 | Budsjett 2022 |
|--|--------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 4103 Bygdebok | 15.779 | 35.000 | 35.000 |
| 4201 Nordli folkebibliotek | 580.994 | 587.000 | 777.000 |
| 4202 Sørli folkebibliotek | 500.459 | 496.000 | 496.000 |
| 4301 Lierne folkebad Nordli | 37.827 | 21.000 | 21.000 |
| 4302 Lierne folkebad Sørli | 34.097 | 27.000 | 27.000 |
| 4402 Spillemidler til idrettsanlegg | 37.368 | 0 | 0 |
| 4420 Musikkbinge Sørli | 14.370 | 15.000 | 15.000 |
| 4501 Tilskudd til lag og foreninger | 10.597 | 60.000 | 60.000 |
| 4509 Øvrige kulturformål | 75.328 | 83.000 | 83.000 |
| 4602 Li-martna | 2.400 | -53.000 | -53.000 |
| 4603 Kulturtiltak for eldre | 5.261 | 0 | 0 |
| 4604 Kulturtiltak for barn og unge | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| 4605 Vinteridrettslekene | -2.910 | -15.000 | -15.000 |
| 4606 Kulturkalender | 1.279 | -12.000 | -12.000 |
| 4607 Ungdommens kulturmønstring | 5.637 | 23.000 | 23.000 |
| 4608 Fangstmannens historie | 240 | 0 | 0 |
| 4609 Diverse arrangement | 6.890 | 0 | 0 |
| 4999 Motpost avskrivninger kultur | -34.677 | -36.000 | -36.000 |
| 5410 Fellesutgifter | 914.366 | 811.000 | 811.000 |
| 5412 Informasjon og kommunikasjon | 1.477.498 | 1.429.000 | 71.000 |
| 5418 Felles frankeringsutgifter | 13.958 | 42.000 | 42.000 |
| 5426 Prosjektstillinger | -181 | 0 | 0 |
| Sum rammeområde: 2 Samfunn og utvikling | 31.660.935 | 30.899.000 | 22.194.000 |
| Rammeområde: 3 Oppvekst og velferd | | | |
| 2000 Administrasjon oppvekst- og kulturetaten | 838.089 | 608.000 | 608.000 |
| 2101 Skyssutgifter grunnskolen | 1.067.679 | 1.000.000 | 1.000.000 |
| 2102 Språkvalg | 8.084 | 52.000 | 52.000 |
| 2103 Pedagogisk Psykologisk Tjeneste | 1.197.685 | 1.050.000 | 1.050.000 |
| 2106 IKT fellesutgifter (skolene) | 1.287.089 | 1.309.000 | 1.309.000 |
| 2108 Kvalitetsutvikling i Indre Namdal | 0 | -4.000 | -4.000 |
| 2109 Unge entreprenører | 50.755 | 17.000 | 50.000 |
| 2111 Undervisning Stortangen | 10.738.222 | 10.743.000 | 10.743.000 |
| 2113 SFO Sandvika | -37.464 | 181.000 | 181.000 |
| 2121 Undervisning Sørli | 10.123.186 | 9.988.000 | 9.936.000 |
| 2123 SFO Sørli | 22.219 | 19.000 | 19.000 |
| 2200 Fellesutgifter barnehager | 190.345 | 404.000 | 404.000 |
| 2205 Kvalitetsutviklingsprogrammet | 0 | 1.000 | 1.000 |
| 2206 IKT fellesutgifter (barnehagene) | 28.534 | 15.000 | 15.000 |
| 2208 Barnehagenettverk i IN | 0 | 15.000 | 15.000 |
| 2209 Kompetaseløftet Indre Namdal | 719 | 0 | 0 |
| 2211 Ordinær barnehagedrift Sandvika | 4.230.781 | 3.779.000 | 3.779.000 |
| 2212 Styrket barnehagedrift Sandvika | 77.837 | 158.000 | 158.000 |
| 2221 Ordinær barnehagedrift Sørli | 5.274.219 | 4.890.000 | 4.323.000 |
| 2222 Styrket barnehagedrift Sørli | 1.217.885 | 1.101.000 | 1.101.000 |
| 2311 Voksenopplæring | 799.313 | 556.000 | 4.000 |
| 2411 Folkehøgskoler | 24.869 | 25.000 | 25.000 |
| 2511 Lierne kulturskole | 346.721 | 435.000 | 435.000 |
| 2800 Introduksjonsordningen | 2.096.808 | 1.513.000 | 848.000 |
| 3000 Administrasjon helse- og omsorgsetaten | 2.406.693 | 2.145.000 | 2.145.000 |
| 3111 Administrasjon barneverntjenesten | 724.937 | 1.172.000 | 1.172.000 |
| 3112 Barnevernstiltak når barnet ikke er plassert av | 200.162 | 283.000 | 583.000 |
| 3113 Barnevernstiltak når barnet er plassert av bar | 134.783 | 159.000 | 159.000 |
| 3200 Vikarpool | 0 | -25.000 | -25.000 |
| 3211 Lierne helsetun - pleie | 18.221.330 | 16.991.000 | 14.673.000 |
| 3212 Lierne helsetun - kjøkken | 3.183.803 | 2.959.000 | 2.879.000 |



30 Lierne kommune (2022) - År/Periode 2022 1 - 12

22.02.2023

| | Regnskap 2022 | Buds(end) 2022 | Budsjett 2022 |
|--|--------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 3213 Lierne helsetun - vaskeri | 677.835 | 598.000 | 534.000 |
| 3216 Steinhagan bofellesskap | 5.948.285 | 5.592.000 | 5.360.000 |
| 3217 Bjørklund 3 | 1.551.495 | 1.500.000 | 1.392.000 |
| 3220 Koordinerende enhet | 125.213 | 139.000 | 139.000 |
| 3221 Åpen omsorg | 8.010.909 | 7.290.000 | 7.236.000 |
| 3231 Lærlingeordningen | 372.761 | 389.000 | 1.013.000 |
| 3241 Utdanning helse- og omsorgspersonell | 15.700 | 0 | 0 |
| 3311 Helsestasjon og skolehelsetjeneste | 1.311.422 | 1.352.000 | 1.051.000 |
| 3312 Jordmortjeneste | 258.419 | 371.000 | 371.000 |
| 3313 Samarbeidstiltak barn og unge | 117.800 | 253.000 | 253.000 |
| 3320 Rehabilitering | 581.302 | 610.000 | 610.000 |
| 3321 Fysioterapi og ergoterapi | 1.653.921 | 1.447.000 | 1.447.000 |
| 3322 Folkehelse | 78.884 | 5.000 | 5.000 |
| 3331 Skjenkebevilgninger og skjenkekontroll | 22.248 | 0 | 0 |
| 3381 Legetjeneste | 5.456.652 | 4.607.000 | 4.607.000 |
| 3411 Tiltak for rusmisbrukere | -18.353 | 140.000 | 140.000 |
| 3511 Psykisk helse | 860.959 | 816.000 | 816.000 |
| 3600 Øvrige sosiale tjenester | 446.510 | 302.000 | 302.000 |
| 3601 NAV sosialtjenesten | 1.229.101 | 931.000 | 931.000 |
| 3611 Bistand til personer med økonomiske proble | 511.943 | 650.000 | 650.000 |
| 3621 Boligtilskudd og startlån | 99.815 | 3.076.000 | 3.076.000 |
| 3631 Tiltak for funksjonshemmede utenfor institusj | 1.748.314 | 1.624.000 | 1.634.000 |
| 3632 Tiltak for funksjonsh. | 1.585.070 | 1.576.000 | 1.546.000 |
| 3633 Bolig | 3.062.343 | 2.878.000 | 2.633.000 |
| 3711 Arbeids- og aktiviseringstiltak | 462.390 | 507.000 | 507.000 |
| 3712 Vekst-bedrift | 377.729 | 380.000 | 380.000 |
| 3999 Motpost avskrivninger helse/omsorg | -322.798 | -2.000 | -2.000 |
| Sum rammeområde: 3 Oppvekst og velferd | 100.681.150 | 98.570.000 | 94.269.000 |
| Rammeområde: 6 Kirke | | | |
| 6000 Kirkeformål | 1.086.000 | 1.086.000 | 1.086.000 |
| 6001 Kirkegårder | 570.000 | 570.000 | 570.000 |
| Sum rammeområde: 6 Kirke | 1.656.000 | 1.656.000 | 1.656.000 |
| Rammeområde: 7 Vertskommunesamarbeid | | | |
| 7001 ØNLU | -0 | -1.000 | -1.000 |
| Sum rammeområde: 7 Vertskommunesamarbeid | -0 | -1.000 | -1.000 |
| Rammeområde: 8 Skatte og øremerkede tilskudd | | | |
| 8001 Skatteinntekter | -38.893.225 | -37.500.000 | -33.450.000 |
| 8002 Eiendomsskatt | -6.405.186 | -6.279.000 | -6.079.000 |
| 8401 Rammetilskudd | -94.446.004 | -92.057.000 | -93.740.000 |
| 8404 Integreringstilskudd flyktninger | -2.815.200 | -3.560.000 | -160.000 |
| 8405 Kompensasjonstilskudd kirkebygg | -5.014 | -3.000 | -10.000 |
| 8406 Kompensasjonstilskudd omsorgsleiligheter | -58.454 | -50.000 | -60.000 |
| 8407 Kompensasjonstilskudd skolepakkelån | -36.472 | -15.000 | -75.000 |
| 8408 Kompensasjonstilskudd helsetunet | -404.111 | -370.000 | -430.000 |
| Sum rammeområde: 8 Skatte og øremerkede tilsk | -143.063.666 | -139.834.000 | -134.004.000 |
| Rammeområde: 9 Renter, avdrag og utbytte | | | |
| 9001 Utbytte, renteutgifter og renteinntekter | 2.556.592 | 3.005.000 | 2.905.000 |
| 9101 Avdrag på eksterne lån | 7.446.932 | 7.800.000 | 7.800.000 |
| 9200 Felles finansiering - Bruk av lån | -9.100.000 | -12.039.000 | -6.650.000 |
| 9201 Felles finansiering - Bruk av fond | 0 | 0 | -467.000 |
| 9202 Felles finansiering - Momskompensasjon | -2.039.309 | -1.939.000 | -915.000 |
| 9301 Disposisjonsfond | 4.503.834 | 1.280.000 | 1.199.000 |
| Sum rammeområde: 9 Renter, avdrag og utbytte | 3.368.049 | -1.893.000 | 3.872.000 |
| TOTALT | 0 | 0 | 0 |



Balanseregnskap - detaljert

30 Lierne kommune - 2022

22.02.2023

Oversikt - balanse

Regnskap 2022

Regnskap 2021

EIENDELER

A. Anleggsmidler

604.631.216,39

585.900.748,35

I. Varige driftsmidler

296.029.839,45

294.985.586,87

1. Faste eiendommer og anlegg

292.867.773,56

290.947.911,42

22780001 Sandvika tomteområde I

41.268,00

41.268,00

22780002 Sandvika tomteområde II

544.010,00

544.010,00

22780003 Sandvika tomteområde III

837.803,00

837.803,00

22780004 Diverse tomter i Sandvika

393.490,81

393.490,81

22780101 Jule tomteområde I

1.221.954,00

1.221.954,00

22780102 Jule tomteområde II

646.955,00

646.955,00

22780103 Jule industriområde, tomt I

2.502.500,00

2.502.500,00

22780201 Mebygda tomteområde I

91.439,00

91.439,00

22780202 Mebygda tomteområde II

240.710,00

240.710,00

22780203 Mebygda tomteområde III

62.013,75

62.013,75

22780204 Mebygda tomteområde IV

3.235.241,00

3.235.241,00

22780301 Tunnsjø tomteområde

125.408,00

125.408,00

22780401 STØVIKA INDUSTRIOMRÅDE

1.245.035,00

1.245.035,00

22799500 Anlegg som avskrives over 20 år

47.877.937,24

46.790.437,14

22799600 Anlegg som avskrives over 40 år

159.748.412,06

156.770.700,46

22799700 Anlegg som avskrives over 50 år

74.053.596,70

76.198.946,26

2. Utstyr, maskiner og transportmidler

3.162.065,89

4.037.675,45

22499500 Maskiner og utstyr som avskrives over 5 år

2.018.234,75

2.546.954,79

22499600 Maskiner og utstyr som avskrives over 10 år

1.143.831,14

1.490.720,66

II. Finansielle anleggsmidler

33.247.267,94

33.823.759,48

1. Aksjer og andeler

25.284.955,00

24.805.482,00

22141501 Egenkapitaltilskudd KLP

7.990.640,00

7.512.267,00

22166141 Lierne nasjonalparksenter IKS

300.000,00

300.000,00

22166332 Namdal Rehab.senter Drift IKS

15.715,00

15.715,00

22166333 Namdal Rehab.senter Eiendom IKS

20.000,00

20.000,00

22166523 KomSek Trøndelag

25.000,00

25.000,00

22166524 Revisjon Midt Norge SA

15.000,00

15.000,00

22166525 NTE Holding AS

15.750.000,00

15.750.000,00

22166526 Midtre Namdal Avfallselskap IKS

100.000,00

100.000,00

22170122 Visit Namdalen SA

3.000,00

3.000,00

22170124 Lierne Utvikling AS

100.000,00

100.000,00

22170250 Indre Namdal Trafikk A/S

0,00

400,00

22170255 Lierne Boligutleie AS

50.000,00

50.000,00

22170275 Kommunekraft A/S

1.000,00

1.000,00

22170325 Namsen Laksakvarium A/S

0,00

1.000,00

22170360 Norsk revyfaglig senter

5.000,00

5.000,00

22170370 Egenkapitalinnskudd Namas Vekst AS

250.000,00

250.000,00

22170371 Namas Vekst AS

25.000,00

25.000,00

22170511 Fjellandsbruket AS, andeler

0,00

2.500,00

22170512 Sørli Samfunnshus

389.100,00

389.100,00

22170513 Li-Bua SA

5.000,00

0,00

22170800 Mebygda Vassverk A/L

90.000,00

90.000,00

22170801 Mebygda Vassverk (forskudd andeler)

65.000,00

65.000,00

22170950 Tunnsjø vannverk A/L

45.000,00

45.000,00

22170951 Tunnsjø vannverk (forskudd andeler)

40.500,00

40.500,00

2. Obligasjoner

0,00

0,00

3. Utlån

7.962.312,94

9.018.277,48

22275301 Sosiale utlån

107.528,44

117.528,44

22275401 Formidlingslån Husbanken

7.854.784,50

8.900.749,04

III. Immaterielle eiendeler

0,00

0,00

IV. Pensjonsmidler

275.354.109,00

257.091.402,00

22041090 Pensjonsmidler KLP

265.140.564,00

246.003.724,00

22041091 Pensjonsmidler SPK

10.213.545,00

11.087.678,00

B. Omløpsmidler

77.314.573,89

71.500.064,78

I. Bankinnskudd og kontanter

55.021.414,95

48.565.119,84

21000001 Hovedkasse

6.495,00

9.047,00

21000002 Vekslepenger legekantoret

500,00

500,00



Balanseregnskap - detaljert

30 Lierne kommune - 2022

22.02.2023

Oversikt - balanse

| | Regnskap 2022 | Regnskap 2021 |
|--|----------------------|----------------------|
| 21000005 Vekselpenger treningsstudio | 500,00 | 500,00 |
| 21000008 Vekslepenger spinning | 500,00 | 500,00 |
| 21020001 Bankkonto remittering Visma | 9.238.491,85 | 5.097.680,99 |
| 21020002 Grong Sparebank 4448.10.00510 | 13.862,67 | 12.552,92 |
| 21020003 Grong Sparebank 4448.48.05838 (Namdalskonto) | 8.058.426,76 | 9.076.819,38 |
| 21020004 Grong Sparebank 4448.10.35098 | 580.659,39 | 596.239,55 |
| 21020005 Grong Sparebank 4448.11.82465 terminal | 186.883,59 | 153.035,28 |
| 21020007 Grong Sparebank 4448.16.54871 (verdikonto) | 15.202.838,17 | 14.791.253,97 |
| 21020008 Grong Sparebank 4448.18.39022 (Namdalskonto) | 8.226.663,18 | 5.201.196,58 |
| 21020009 Grong Sparebank 4448.18.39030 (Namdalskonto) | 8.957.239,72 | 8.747.180,53 |
| 21020012 Grong Sparebank 4448.46.87568 (gavekonto) | 35,22 | 1.109,51 |
| 21020013 Grong Sparebank 4448.10.36884 (gavekonto) | 232.957,26 | 227.530,20 |
| 21020015 Grong Sparebank 4448.50.28215 | 283.310,54 | 12.135,36 |
| 21020016 Grong Sparebank 4448.16.45872 (ocr-konto Visma) | 153.840,69 | 147.397,35 |
| 21020017 Grong Sparebank 4448.19.71737 (ocr-konto Kapitalkontroll) | 56.440,91 | 477.260,22 |
| 21020100 Sparebank 1 SMN 4480.09.01739 | 179.256,00 | 179.749,00 |
| 21098001 Grong Sparebank/skattetrekk 4448.10.42736 | 3.642.514,00 | 3.833.432,00 |
| II. Finansielle omløpsmidler | 1.085.652,00 | 0,00 |
| 1. Aksjer og andeler | 1.085.652,00 | 0,00 |
| 21800001 Egenkapitalbevis | 1.085.652,00 | 0,00 |
| 2. Obligasjoner | 0,00 | 0,00 |
| 3. Sertifikater | 0,00 | 0,00 |
| 4. Derivater | 0,00 | 0,00 |
| III. Kortsiktige fordringer | 21.207.506,94 | 22.934.944,94 |
| 1. Kundefordringer | 14.876.540,94 | 17.201.570,94 |
| 21310100 Fylkesmannen i Trøndelag | 28.857,00 | 0,00 |
| 21310110 Miljødirektoratet | 1.143.425,00 | 60.585,00 |
| 21310180 Rammetilskudd inntekstutjevning | 3.207.113,00 | 3.459.166,00 |
| 21310280 IMDI | 2.534.000,00 | 0,00 |
| 21310300 Tilskudd ressurskrevende tjenester | 2.186.000,00 | 2.071.000,00 |
| 21310320 Tilskudd fysioterapitjenesten | 91.152,00 | 87.000,00 |
| 21310338 Tilskudd legetjenesten | 0,00 | 111.757,00 |
| 21310355 NAV arbeidslivssenter | 37.446,00 | 0,00 |
| 21310910 NAV Ref. sykepenger/fødselspenger | 714.950,00 | 733.377,00 |
| 21314800 Andel skatt desember | 0,00 | 694.401,00 |
| 21350120 Trøndelag fylkeskommune | 120.000,00 | 3.800.000,00 |
| 21350123 OKS | 43.932,50 | 21.679,56 |
| 21350124 Spillemidler Sørli idretts- og fritidspark | 561.127,00 | 561.127,00 |
| 21364100 Tilgode mva | 0,00 | -198.905,00 |
| 21364800 Oppgjørskonto momskomp | 0,00 | 1.606.471,00 |
| 21370020 Lierne utvikling AS - Mellomregningskonto | 0,00 | -3.409.176,13 |
| 21370021 Lierne Utvikling AS - Tilsagn om tilskudd | 0,00 | 1.895.000,00 |
| 21370030 Baxt AS | 0,00 | 1.500.000,00 |
| 21370122 Konesjonskraft desember | 343.748,46 | 423.137,16 |
| 21370246 Sparebank 1 | 81.905,51 | 59.905,51 |
| 21375001 Lønns- og reiseforskudd | -109,08 | 0,00 |
| 21375011 Negativ nettolønn | 4.222,68 | 7.024,93 |
| 21375102 Kundereskontro Barnehage/SFO | 12.540,27 | 29.929,00 |
| 21375103 Kundereskontro Profil | 88.798,00 | 45.873,00 |
| 21375104 Kundereskontro Husleie | 138.644,73 | 107.363,00 |
| 21375109 Kundereskontro Tilledlig fakturering | 5.183.483,00 | 5.368.797,82 |
| 21375110 Kundereskontro Kommunale avgifter | 174.401,93 | 138.394,91 |
| 21375461 Skogavgiftsmidler | 113.617,00 | 113.617,00 |
| 21375541 KS | 470.000,00 | 40.000,00 |
| 21399011 Interimskonto fakturering Agresso | -338,00 | 0,00 |
| 23299040 Periodisering lønn inkl. FP | -1.852.031,67 | -1.660.711,09 |
| 23299041 AGA periodisering lønn | -109.107,67 | -101.383,17 |
| 23299042 Pensjon periodisering lønn | -230.920,59 | -173.377,49 |
| 23299043 Periodisering feriepenger | -210.316,13 | -190.482,07 |
| 2. Andre kortsiktige fordringer | 2.049.975,00 | 0,00 |
| 21314800 Andel skatt desember | 776.913,00 | 0,00 |
| 21364100 Tilgode mva | -273.422,00 | 0,00 |
| 21364800 Oppgjørskonto momskomp | 1.546.484,00 | 0,00 |
| 3. Premieavvik | 4.280.991,00 | 5.733.374,00 |



Balanseregnskap - detaljert

30 Lierne kommune - 2022

22.02.2023

Oversikt - balanse

| | Regnskap 2022 | Regnskap 2021 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| 21914098 Arbeidsgiveravgift premieavvik SPK | 1.704,00 | -4.893,00 |
| 21914099 Arbeidsgiveravg. av premieavvik | 206.032,00 | 283.106,00 |
| 21941090 Premieavvik KLP/SPK | 4.073.255,00 | 5.748.331,00 |
| 21941091 Premieavvik SPK | 0,00 | -293.170,00 |
| Sum eiendeler | 681.945.790,28 | 657.400.813,13 |

EGENKAPITAL OG GJELD

C. Egenkapital

| | 209.679.543,36 | 195.094.195,84 |
|---|----------------------|----------------------|
| I. Egenkapital drift | 42.602.918,64 | 37.662.014,70 |
| 1. Disposisjonsfond | 21.140.891,99 | 17.239.625,98 |
| 25600000 Disposisjonsfond drift | -13.514.975,99 | -10.700.136,98 |
| 25600184 Disposisjonsfond idrettsanlegg | -300.000,00 | 0,00 |
| 25600300 Digitaliseringsfond | -1.500.000,00 | -600.000,00 |
| 25600459 Garantifond | -71.480,00 | -71.480,00 |
| 25600531 Pensjonspremiefond | -4.165.626,00 | -5.618.009,00 |
| 25600840 Disposisjonsfond for introduksjonsordningen | -1.500.000,00 | -250.000,00 |
| 25600900 Egenkapitalbevis | -88.810,00 | 0,00 |
| 2. Bundne driftsfond | 21.462.026,65 | 20.422.388,72 |
| 25100100 Tiltak Plan og utvikling | -245.873,10 | -123.189,10 |
| 25100101 Bygdefolkets Studieforbund avd Lierne | -64.495,78 | -64.495,78 |
| 25100122 Prosjekt bredbånd IN, drift | -152.314,88 | -152.314,88 |
| 25100123 Bygdefiberprosjekt | -2.000.608,04 | -2.000.608,04 |
| 25100126 Kommunal kompensasjonsordning (Korona) | 0,00 | -294.000,00 |
| 25100132 Utvikling og innovasjon | -1.841.221,64 | -2.904.270,00 |
| 25100133 Merkevere Nasjonalpark | -60.879,80 | -60.879,80 |
| 25100170 Jakttilierne | -288.020,84 | -262.725,32 |
| 25100171 Viltfond | -532.747,47 | -516.662,47 |
| 25100201 Bedre tverfaglig samhandling | -1.000.000,00 | 0,00 |
| 25100203 Kompetansemidler 2000 | -50.000,00 | -50.000,00 |
| 25100205 Skolemåltid Lierne | -45.000,00 | -45.000,00 |
| 25100206 Tiltak Oppvekst - skole | -394.070,72 | -359.884,22 |
| 25100207 Fysisk aktivitet og måltider Sørli skole | -34.205,00 | -43.854,00 |
| 25100211 Regional skoleutvikling Indre Namdal | -963.337,47 | -1.097.392,00 |
| 25100212 Barnehagenettverk | -1.214.145,69 | -1.415.488,63 |
| 25100213 Koordinator kompetansenettverk Indre Namdal | -477.380,00 | -556.922,00 |
| 25100218 Inntekter skolekjøkken | -11.600,00 | -11.600,00 |
| 25100219 Læremidler fagfornyelsen | -85.186,00 | -100.186,00 |
| 25100227 Arbeidsmiljø Sørli barnehage | -101.238,22 | -101.238,22 |
| 25100229 Ny barnehage Sandvika | -12.906,00 | -12.906,00 |
| 25100231 Tiltak Oppvekst - Barnehage | -195.183,11 | -223.936,84 |
| 25100251 Gavefond musikk og kulturskolen | -20.350,00 | -20.350,00 |
| 25100300 Tiltak Helse og omsorg | -72.192,09 | -72.192,09 |
| 25100311 Gavefond helsestasjon | -12.462,00 | -12.162,00 |
| 25100322 Fond for eldre i Sørli | -600.000,00 | -600.000,00 |
| 25100323 Kreftomsorgsfond | -241.964,63 | -19.423,61 |
| 25100326 KOMP | -76.000,00 | -76.000,00 |
| 25100327 Sårbare eldre | -143.046,23 | -143.046,23 |
| 25100333 Hjemmeboende eldre- ensomhet | -276.451,61 | -276.451,61 |
| 25100335 Folkehelse ungdomsklubb | -71.327,00 | -71.327,00 |
| 25100336 Utvikling og etablering av uteliv, læring og mestringstilbud | -96.220,00 | 0,00 |
| 25100341 Kommunalt rusarbeid kap 765 post 62 | -378.299,51 | -378.299,51 |
| 25100343 Forebyggende rusarbeid 3413 | -57.585,21 | -57.585,21 |
| 25100344 Forebyggenderusarbeid midler mottatt i 2022 | -54.267,45 | 0,00 |
| 25100351 Mental helse | -13.940,50 | -13.940,50 |
| 25100352 Erfaringskonsulent | -55.859,61 | -100.000,00 |
| 25100353 Lavterskel psykisk helsetilbud | -7.573,18 | 0,00 |
| 25100360 Tiltak for barn og ungdom - kultur | -124.842,97 | -124.842,97 |
| 25100361 Kompetanseløftet | -48.876,19 | -48.876,19 |
| 25100362 Trivselstiltak for funksjonshemmede | -32.350,00 | -32.350,00 |
| 25100364 Usikre fordringer sosiallån | -75.423,26 | 0,00 |
| 25100370 Gavefond åpen omsorg | -106.082,30 | -76.001,25 |
| 25100372 Gavefond Lierne helsetun | -135.273,07 | -167.972,73 |
| 25100373 Gavefond Kosheim | -79.847,64 | -79.847,64 |
| 25100381 Medisiner studenter 2021 | -21.827,00 | -10.000,00 |
| 25100400 Tiltak kultur | -137.753,16 | -194.272,16 |
| 25100402 Den kulturelle skolesekken | -94.927,90 | -94.927,90 |



Balanseregnskap - detaljert

30 Lierne kommune - 2022

22.02.2023

| Oversikt - balanse | Regnskap 2022 | Regnskap 2021 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| 25100404 Oternessundet (4024, 4025) | 0,00 | -81.135,20 |
| 25100405 Aktivitetsmidler Bibliotek | -12.000,00 | 0,00 |
| 25100425 Boligtilskudd | -139.567,00 | -139.567,00 |
| 25100426 Tap på etableringslån | -107.405,32 | -107.405,32 |
| 25100438 Kraftfond | -2.105.112,25 | -1.640.097,45 |
| 25100439 Kapitalfond Lierne 2030 | -1.143.425,00 | 0,00 |
| 25100450 Idrettsanleggs fond | -100.000,00 | -100.000,00 |
| 25100460 Skogavgift | -113.617,00 | -113.617,00 |
| 25100463 Den kulturelle spaserstokken | -110.204,00 | -110.204,00 |
| 25100464 Folkehelsearbeid | -83.712,43 | -83.712,43 |
| 25100500 Tiltak sentraladministrasjon | -311.236,02 | -311.236,02 |
| 25100541 Lederutvikling | -169.118,21 | -169.118,21 |
| 25100543 Retaksering kraftnett 2018 | -116.000,00 | -122.000,00 |
| 25100631 Slamtømmingsfond | 0,00 | -20.423,19 |
| 25100900 NTE Utbytte | -4.145.473,15 | -4.356.451,00 |
| 3. Merforbruk i driftsregnskapet | 0,00 | 0,00 |
| 4. Mindreforbruk i driftsregnskapet | 0,00 | 0,00 |
| II. Egenkapital investering | 1.672.002,94 | 999.895,58 |
| 1. Ubundet investeringsfond | 869.898,94 | 468.973,94 |
| 25300000 Kapitalfond | -860.671,94 | -459.746,94 |
| 25300184 Investeringsstilskudd Sørli idrettspark | -9.227,00 | -9.227,00 |
| 2. Bundne investeringsfond | 802.104,00 | 530.921,64 |
| 25500362 Ekstraordinære avdrag på lån | -802.104,00 | -530.921,64 |
| 3. Udekket beløp i investeringsregnskapet | 0,00 | 0,00 |
| III. Annen egenkapital | 165.404.621,78 | 156.432.285,56 |
| 1. Kapitalkonto | 163.968.049,34 | 154.995.713,12 |
| 25990001 Kapitalkonto | -111.847.123,51 | -103.919.039,87 |
| 25990200 Kapitalkonto anlegg | -52.120.925,83 | -51.076.673,25 |
| 2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift | 0,00 | 0,00 |
| 3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering | 1.436.572,44 | 1.436.572,44 |
| 25810000 Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK(drift) | -1.436.572,44 | -1.436.572,44 |
| D. Langsiktig gjeld | 445.170.371,59 | 435.583.804,23 |
| I. Lån | 167.916.352,59 | 169.609.631,23 |
| 1. Gjeld til kredittinstitusjoner | 167.916.352,59 | 169.609.631,23 |
| 24519607 Husbanken (146307970) | -176.962,00 | -203.123,00 |
| 24519608 Husbanken (146314232) | -16.666,00 | -49.998,00 |
| 24519609 Husbanken (146333554) | -703.816,00 | -863.924,00 |
| 24519610 Husbanken (146345723) | -1.332.045,00 | -1.410.161,00 |
| 24519611 Husbanken (14635267) | -990.000,00 | -1.050.000,00 |
| 24519612 Husbanken (146362389) | -1.973.746,00 | -2.119.845,00 |
| 24519613 Husbanken (146371166) | -704.216,00 | -752.191,00 |
| 24519614 Husbanken (14638312 0) | -1.640.000,00 | -1.720.000,00 |
| 24519615 Husbanken (14638738) | -2.580.000,00 | -2.700.000,00 |
| 24519616 Husbanken (14639155 2) | -2.700.000,00 | -2.820.000,00 |
| 24519668 Husbanken (149436131) | 0,00 | -66.000,00 |
| 24531036 Kommunalbanken (20120367) | -11.899.380,13 | -12.835.659,77 |
| 24531037 Kommunalbanken (20130450) | -15.778.690,00 | -16.287.680,00 |
| 24531038 Kommunalbanken (20140803) | -4.542.520,00 | -4.921.080,00 |
| 24531039 Kommunalbanken (20150711) | -10.097.680,00 | -10.874.440,00 |
| 24531040 Kommunalbanken (20170010) | -16.483.210,00 | -16.960.990,00 |
| 24531041 Kommunalbanken (20170747) | -10.622.500,00 | -10.926.000,00 |
| 24531042 Kommunalbanken (20170748) | -7.193.600,00 | -7.673.180,00 |
| 24531043 Kommunalbanken (20180141) | -6.472.810,00 | -7.335.850,00 |
| 24531044 Kommunalbanken (20180142) | -12.202.310,00 | -12.920.090,00 |
| 24531045 Kommunalbanken (20180144) | -5.392.140,00 | -6.932.760,00 |
| 24531046 Kommunalbanken (20180534) | -1.520.000,00 | -1.615.000,00 |
| 24531047 Kommunalbanken (20180687) | -8.800.000,00 | -9.350.000,00 |
| 24531048 Kommunalbanken (20180688) | -4.653.880,00 | -4.783.160,00 |
| 24531049 Kommunalbanken (20210576) | -1.800.000,00 | -2.000.000,00 |
| 24541107 KLP (8317.50.27486) | -569.000,00 | -1.138.000,00 |
| 24541108 KLP (8317.50.32579) | -5.040.944,46 | -5.281.594,46 |
| 24541111 KLP (8317.53.08965) | -1.554.037,00 | -1.824.305,00 |



Balanseregnskap - detaljert

30 Lierne kommune - 2022

22.02.2023

| Oversikt - balanse | Regnskap 2022 | Regnskap 2021 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| 24541112 KLP (8317.56.40471) | -4.513.500,00 | -4.779.000,00 |
| 24541113 KLP (8317.56.40463) | -5.087.500,00 | -5.225.000,00 |
| 24541114 KLP (8317.56.40501) | -420.000,00 | -480.000,00 |
| 24541115 KLP (8317.57.75342) | -9.420.200,00 | -9.668.100,00 |
| 24541116 KLP (8317.57.75334) | -1.935.000,00 | -2.042.500,00 |
| 24541117 KLP (8317.61.17039) | -6.500.000,00 | 0,00 |
| 24541118 KLP (8317.61.17047) | -2.600.000,00 | 0,00 |
| 2. Obligasjonslån | 0,00 | 0,00 |
| 3. Sertifikatlån | 0,00 | 0,00 |
| II. Pensjonsforpliktelse | 277.254.019,00 | 265.974.173,00 |
| 24014099 Arbeidsgiveravg. pensjonsforpliktelser | 102.103,00 | -714.263,00 |
| 24041101 Pensjonsforpliktelser KLP | -258.887.817,00 | -247.886.045,00 |
| 24041102 Pensjonsforpliktelser SPK | -18.468.305,00 | -17.373.865,00 |
| E. Kortsiktig gjeld | 27.095.875,33 | 26.722.813,06 |
| I. Kortsiktig gjeld | 27.095.875,33 | 26.722.813,06 |
| 1. Leverandørgjeld | 7.377.145,15 | 9.632.131,85 |
| 23270025 Leverandørgjeld Visma | -7.377.145,15 | -9.632.131,85 |
| 2. Likviditetslån | 0,00 | 0,00 |
| 3. Derivater | 0,00 | 0,00 |
| 4. Annen kortsiktig gjeld | 19.718.730,18 | 17.090.681,21 |
| 23210451 Statstilskudd forebyggende tiltak 2008 | -1.132.600,00 | -1.132.600,00 |
| 23214001 Forskuddstrekk | -3.593.114,00 | -3.833.432,00 |
| 23214002 Påleggstrekk | -70.792,00 | 0,00 |
| 23214095 Arbeidsgiveravg. påløpne feriepenger | -565.800,71 | -576.898,01 |
| 23214098 Skyldig arb.g.avg - IKKE FOLKETRYDE101 | -447,66 | -5.584,63 |
| 23214099 Skyldig arbeidsgiveravgift | -798.319,82 | -789.770,51 |
| 23219500 Påløpte renter | -864.133,00 | -558.514,00 |
| 23270026 Reskontro trekkeiere | 0,00 | -129.824,77 |
| 23275002 Påløpne feriepenger inneværende år | -11.096.781,32 | -11.319.429,41 |
| 23275005 Påløpte feriep. innev.år - IKKE FOLKETRYGD | 0,00 | -1.286,91 |
| 23275010 Positiv nettolønn | -5.930,92 | 68,00 |
| 23275013 Ikke utbetalt lønn 2022 | -129.780,00 | 0,00 |
| 23299001 Interimskonto kasse | 7.331,00 | 9.456,00 |
| 23299010 Interimskonto bank | 146.528,93 | 805.851,15 |
| 23299017 Periodiseringskonto | -1.632.510,73 | 436.157,53 |
| 23299321 Interimskonto vipps Kantina | 979,56 | 0,00 |
| 23299332 Interimskonto fysioterapien | 365,49 | 0,00 |
| 23299381 Interimskonto legekantoret | 17.672,00 | 13.086,00 |
| 23299999 Observasjonskonto | -1.397,00 | -7.959,65 |
| 5. Premieavvik | 0,00 | 0,00 |
| Sum egenkapital og gjeld | 681.945.790,28 | 657.400.813,13 |
| F. Memoriakonti | 0,00 | 0,00 |
| I. Ubrukte lånemidler | 4.507.204,54 | 4.678.769,00 |
| 29100410 Husbanklån til videre utlån | 4.507.204,54 | 4.678.769,00 |
| II. Andre memoriakonti | 4.150.654,58 | 3.071.361,35 |
| 29699161 Underskudd renovasjon | 308.308,03 | 271.990,05 |
| 29699162 Underskudd vann | 196.162,52 | 277.767,58 |
| 29699163 Underskudd avløp | 3.517.854,05 | 2.521.603,72 |
| 29699164 Underskudd slamtømming | 128.329,98 | 0,00 |
| III. Motkonto for memoriakontiene | -8.657.859,12 | -7.750.130,35 |
| 29999000 Motkonto meroriakontiene | -8.657.859,12 | -7.750.130,35 |



01.01.2022-31.12.2022

ÅRSBERETNING

og årsrapport

Lierne kommune

2022



Kommunedirektørens årsberetning



Innholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| 1. Kommunedirektørens kommentar..... | 5 |
| 1.1 Årshjul..... | 6 |
| 1.2 Administrativ organisering | 6 |
| ÅRSBERETNING | 9 |
| 2. <i>Analyse og økonomiske forhold</i> | 9 |
| 2.1 ØKONOMISK ANALYSE..... | 9 |
| Økonomi | 9 |
| Regnskapsresultat | 10 |
| Netto resultatgrad..... | 11 |
| Investeringer..... | 12 |
| Balansen | 12 |
| Lånegjeld | 14 |
| 2.2 Fond..... | 14 |
| 2.3 Likviditetsanalyse | 15 |
| 2.4 Korona | 15 |
| 3. <i>Redegjørelse for andre forhold</i> | 17 |
| 3.1 Likestilling og mangfold i kommunen..... | 17 |
| 3.2 Etikk | 17 |
| 3.3 Internkontroll | 17 |
| 3.4 Fortolkning av statlige styringssignaler og forventet utvikling i rammebetingelsene | 17 |
| Økonomiske perspektiver | 17 |
| Kommunenes virksomhet | 17 |
| | 19 |
| ÅRSRAPPORT | 20 |
| 4. Medarbeidere | 20 |
| 4.1 Ansatte | 20 |
| 4.2 Sykefravær i 2022 | 20 |
| 4.3 Heltid / deltid..... | 21 |
| 4.5 Vernetjenesten | 21 |
| 4.6 Tillitsvalgte..... | 21 |
| 4.7 Partssammensatt utvalg..... | 22 |
| 4.8 Annet | 22 |



| | |
|--|----|
| 5. <i>Politikk & Kommunedirektørens stab</i> | 23 |
| 6.1 Rammeområde 1..... | 23 |
| 5.2 Tjenester og oppgaver..... | 23 |
| 5.4 Forklaring på sykefravær og økonomi..... | 23 |
| 5.5 Mål og måloppnåelse – Overordnet..... | 23 |
| Politikk Ordfører og varaordfører..... | 24 |
| 5.8 Særlige utfordringer – planer fremover | 24 |
| 6. <i>Samfunn og utvikling</i> | 25 |
| 6.1 Rammeområde 2 og 7 | 25 |
| 6.2 Tjenester og oppgaver..... | 25 |
| 6.3 Ressurstilgang og forbruk..... | 26 |
| 6.4 Forklaring på sykefravær og økonomi..... | 27 |
| Økonomi:..... | 27 |
| 6.5 Mål og måloppnåelse – Overordnet..... | 27 |
| 6.6 Mål og måloppnåelse - For underliggende enheter ved etaten..... | 27 |
| 6.6.1 Landbruk, Utmark og miljø ØNLU: | 27 |
| 6.6.2 Næring:..... | 27 |
| 6.6.3 Teknisk forvaltning og plantjenester:..... | 28 |
| 6.6.4 Teknisk drift; Eiendom og kommunale veier:..... | 28 |
| 6.6.5 Teknisk drift; VAR (Vann, Avløp og renovasjon):..... | 29 |
| 6.6.6 Info, service og digitalisering – ny avdeling fra 01.04.22 | 29 |
| 6.6.7 Kultur | 29 |
| 6.7 Budsjettavvik | 31 |
| 6.8 Personalutviklingstiltak | 32 |
| 6.9 Endringssignaler – særlige utfordringer | 32 |
| 7. <i>Oppvekst og velferd</i> | 33 |
| 7.1 Rammeområde 3 - Økonomisk analyse:..... | 33 |
| 7.2 Tjenester og oppgaver..... | 33 |
| 7.3 Ressurstilgang og forbruk..... | 34 |
| 7.4 Forklaring på sykefravær og økonomi..... | 36 |
| Sykefravær | 36 |
| Økonomi | 36 |
| 7.4 Personalutviklingstiltak | 39 |
| 7.6 Endringssignaler – særlig utfordringer | 40 |



| | |
|---|----|
| Viktige hendelser og resultater | 41 |
| 9. Felles mål og tiltak | 42 |
| 9. Mål og tiltak | 42 |
| 9.0 Visjon | 42 |
| 9.00 Overordnet målsetting for Lierne kommune | 42 |
| 9.1 Gjennomgående satsingsområder | 42 |
| 9.2 Satsingsområder/strategier med fokusområder | 42 |
| 9.3 Tiltak for 2022 samt planer for 2023-2025 | 43 |
| 9.3.1 Sysselsetting (satsingsområde 1)..... | 43 |
| 9.3.1.1 Næringsutvikling (strategi 1.1) | 43 |
| 9.3.1.2 Entreprenørskap og Innovasjon | 43 |
| 9.3.1.3 Arealbruk inkl. reindrift | 43 |
| 9.3.1.4 Reisemålsutvikling | 43 |
| 9.3.2 Oppvekst og levekår | 44 |
| 9.3.2.1 Barn og unge..... | 44 |
| 9.3.2.2 Integrasjon | 47 |
| 9.3.2.3 Bolyst | 47 |
| 9.3.2.4 Hverdagsmestring | 47 |
| 9.3.2.5 Hjemmebasert omsorg..... | 49 |
| 9.3.2.6 Institusjonsbasert omsorg | 50 |
| 9.3.2.7 Kultur | 51 |
| 9.3.3 Infrastruktur | 52 |
| 9.3.3.1 Veg og bruer | 52 |
| 9.3.3.2 Mobil | 52 |
| 9.3.3.3 Bredbånd/fiber | 52 |
| 9.3.3.4 Bolig..... | 53 |
| 9.3.3.5 Kollektivtransport | 53 |
| 9.3.4 Samarbeid; regionalt og over grensa | 53 |
| 9.3.4.1 Namdal | 53 |
| 9.3.4.2 Indre Namdal | 54 |
| 9.3.4.3 Grenseområdet Vaajma | 54 |
| 9.3.4.4 Internasjonalisering..... | 54 |
| 9.3.5 Samfunnssikkerhet og beredskap | 55 |
| 9.3.5.1 Klima og miljø | 55 |



| | |
|---|----|
| 9.3.5.2 Rasfarlige områder | 55 |
| 9.3.5.3 Strøm og elektronisk kommunikasjon (Ekom) | 55 |
| 9.3.5.4 Informasjon | 55 |
| 9.3.5.5 Lokale nødetater | 56 |
| 9.3.5.6 Forsyning i beredskapssituasjoner | 56 |
| 9.3.6 Demokratisering | 56 |
| 9.3.6.1 Innbyggerinvolvering | 56 |
| 9.3.6.3 Ungdomsråd og elevråd | 56 |



1. Kommunedirektørens kommentar

Kommunedirektøren legger med dette fram årsberetning og årsrapport for 2022 i samme dokumentmal som de siste årene, etter en betydelig endring i layout og oppbygging fra 2018 til 2019.

Årsberetningen skal gi informasjon om det som er viktig for å forstå den økonomiske situasjonen i kommunen, og gi svar på det som gjelder aktivitet og andre forhold i kommunen som ikke framgår av årsregnskapet. Den skal også vise tiltak som er iverksatt og/eller som planlegges iverksatt for å sikre betryggende kontroll og for å opprettholde en høy etisk standard i kommunen.

Årsberetningen skal også vise den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling i kommunen, og redegjøre for tiltak som er iverksatt og/eller som planlegges iverksatt for å fremme likestilling og for å hindre forskjellsbehandling i strid med likestillingsloven. Videre hva som er gjort for å fremme formålet i diskrimineringsloven om etnisitet, tilgjengelighet m.m.

Årsrapporten er kommunedirektørens rapport til kommunestyret om resultatet i drift og oppnådde resultater, herunder om og hvorfor resultater ikke er oppnådd.

Det regnskapsmessige resultat legges fram i 0 i tråd med ny kommunelov, men netto driftsresultat er på kr 6.345.481,-. samt at samlet fondsbeholdning på disposisjonsfond er økt i løpet av 2022 med kr. 4.747.266,-. Dette er kommunedirektøren i utgangspunktet godt fornøyd med, men det er viktig å poengtere at det gode økonomiske resultatet kommer av enkelte større engangsinntekter som er uforutsigbare både i regnskapsåret 2022, men også inn mot 2023. De store inntektene som avviker fra budsjett, er knyttet til følgende forhold:

Skatteinntekter. Ved regnskapsgjennomgangen i mai ble skatteinngangen oppjustert, og frem til november lå vi noe under revidert budsjett. En stor skatteinngang i november medførte at regnskapet landet godt opp mot revidert budsjett.

Kommunene i Norge fikk koronakompensasjon på slutten av året. Dette hadde vi tatt høyde for gjennom året.

Integreringstilskudd. Kommunen mottok bosetting av flyktninger i henhold til anmodning, men mye av bosettingen skjedde på slutten av året slik at dette forbedret det økonomiske resultatet.

Kommunen mottok tilbakeføring av overskudd i KLP for 2020 og 2021 dette året. Samtidig ble pensjonspremien høyere enn budsjettert grunnet et lønnsoppgjør som lå over prognosen. Samlet sett ble det likevel et overskudd de to forholdene sett under et. Den økte pensjonspremien er den største årsaken til overforbruk på rammeområde 3.

Sykefraværet for 2022 viser 8,4 %, noe som er en liten nedgang fra fjorårets 9,7 %. I 2022 har sykefraværet variert mye fra måned til måned. I løpet av våren var det enkeltmåned med veldig høyt fravær, men dette sykefraværet gikk ned kraftig tidlig på høsten, for deretter øke igjen på slutten av året.

Nordli, den 30. mars 2023

Patrik Lundgren

Kommunedirektør



1.1 Årshjul

Lierne kommune har ikke et offisielt årshjul, men rådmannen/kommunedirektøren har fulgt følgende mal:

| Måned: | Oppgave: | Frist; |
|---------------|---|---------------|
| Januar | Oppstart regnskapsavslutning | |
| | KOSTRA-rapportering 1 / | 15.01 |
| Februar | Regnskapsavslutning | 22.02 |
| | KOSTRA-rapportering 2 | 15.02 |
| Mars | Årsberetning | 31.03 |
| April | Adm. status på årsplanen | 01.04 |
| Mai | Regnskapsrapport pr. 31.05 | |
| | Økonomiseminar for kommunestyret | 31.05 |
| Juni | Behandling av regnskapsrapport 1. | 31.05 |
| | Adm. status årsplan | 20.06 |
| Juli | Primær feriemåned | |
| August | Regnskapsrapport pr. 31.08 | evt. 30.09 |
| September | Beh. av regnskapsrapport 2 (evt. oktober), | |
| | Adm. status årsplan | 01.10 |
| Oktober | Budsjett, Økonomiplan | |
| November | Budsjett, Økonomiplan, Årsplan inkl. høring | |
| Desember | Sluttbehandling av budsjett, øk.plan, årsplan | |

1.2 Administrativ organisering

Lierne kommune har over flere tiår rendyrket en 3-nivå organisering, med tre etatssjefer samt en sentraladministrasjon inkl. kommunekassen.

- Plan- og utviklingssjef
- Oppvekst- og kultursjef
- Helse- og omsorgssjef
- Stabsleder og Økonomisjef

Lierne kommunestyre vedtok i september 2021 å iverksette ny organisasjonsstruktur fra 2022, hvor kommune organiseres i to etater. Dette ble iverksatt den 1. mars 2022. Den nye organiseringen inneholder nå to etater som ledes av kommunalsjefer:

- Kommunalsjef oppvekst og velferd
- Kommunalsjef samfunn og utvikling

Hoveddelen av sentraladministrasjonen er i organisasjonskartet flyttet inn under samfunn- og utviklingsetaten. Kommunedirektørens stab inneholder derfor ikke lenger noen merkantile støttefunksjoner. Det som er tilknyttet kommunedirektørens stab er følgende tre roller:

- Personalkonsulent (kommunedirektørens stedfortreder)

- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo

- Økonomisjef
- IKT-konsulent



Kommunestyret har bedt om en evaluering av ny organisasjonsstruktur etter at det har gått et år. Våren 2023 vil det derfor bli lagt frem en intern evaluering av omorganiseringen til politisk behandling.

1.3 Politisk organisering

Kommunestyret fra oktober 2019:

9 representanter fra Arbeiderpartiet

5 representanter fra Senterpartiet

1 representant fra Venstre

Formannskapet fra oktober 2019:

3 representanter fra Arbeiderpartiet

2 representanter fra Senterpartiet

Ordfører

Ordfører fra 20.12.21

Reidar Rødli, Arbeiderpartiet

Varaordfører

Jørn Ove Totland, Arbeiderpartiet

Leder kontrollutvalg

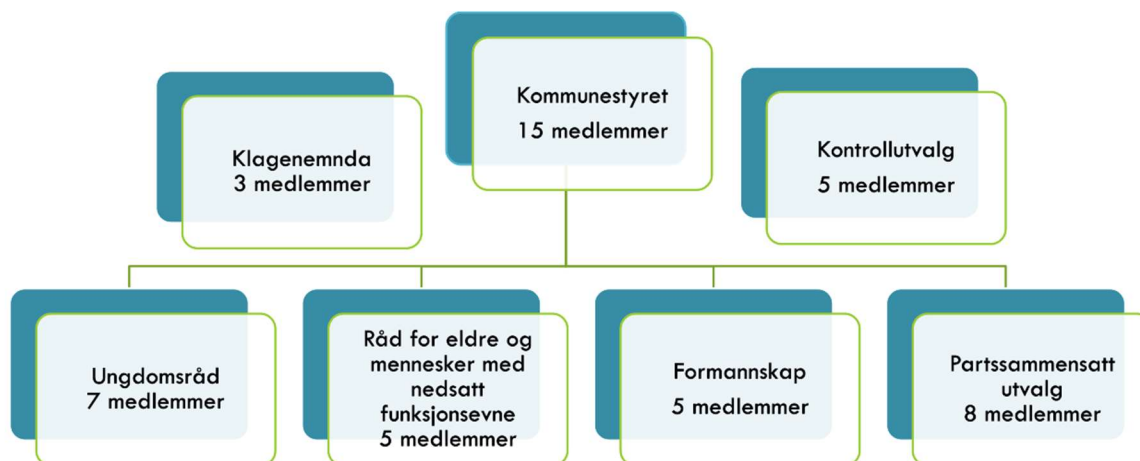
Kjell Urdshals



Sandvika barnehage på tur til Nonsfjellet.



POLITISK ORGANISERING



Bilde. Politisk organisering etter omorganisering i 2021.



ÅRSBERETNING

2. Analyse og økonomiske forhold

2.1 ØKONOMISK ANALYSE

Økonomi

Regnskap 2022 – avvik

Regnskapet for 2022 er oppgjort med et netto driftsresultat på kr 6.345.481,-. I henhold til kommunelov skal ikke kommuner gå med mer/mindre forbruk uten det skal foretas strykninger/disposisjoner.

Bevilgningsoversikt - Drift

| Bevilgningsoversikt - Drift | Note | Regnskap 2022 | Rev. Budsjett 2022 | Budsjett 2022 |
|--|------|--------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| Rammetilskudd | | -94 596 | -92 058 | -93 740 |
| Inntekts- og formue skatt | | -37 016 | -35 600 | -31 550 |
| Eiendomsskatt | | -6 409 | -6 279 | -6 079 |
| Andre generelle driftsinntekter | | -9 957 | -9 159 | -5 895 |
| Sum generelle driftsinntekter | | -147 978 | -143 096 | -137 264 |
| | | | | |
| Sum bevilgninger drift, netto | | 131 038 | 131 995 | 124 935 |
| Avskrivninger | 3 | 11 031 | 10 954 | 10 954 |
| Sum netto driftutgifter | | 142 069 | 142 949 | 135 889 |
| Brutto driftsresultat | | -5 909 | -147 | -1 375 |
| | | | | |
| Renteinntekter | | -1 366 | -810 | -810 |
| Utbytter | | -1 665 | -1 500 | -1 500 |
| Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler | 7 | -89 | | |
| Renteutgifter | | 3 867 | 3 815 | 3 715 |
| Avdrag på lån | 9 | 9 847 | 10 200 | 10 200 |
| Netto finansutgifter | | 10 594 | 11 705 | 11 605 |
| | | | | |
| Motpost avskrivninger | 3 | -11 031 | -10 954 | -10 954 |
| Netto driftsresultat | | -6 346 | 604 | -724 |
| | | | | |
| Overføring til investering | | 1 405 | 467 | 467 |
| Avsetninger til bundne driftsfond | 9 | 7 614 | 4 650 | 4 650 |
| Bruk av bundne driftsfond | 9 | -6 574 | -4 875 | -4 875 |
| Avsetninger til disposisjons fond | 9 | 10 721 | 5 604 | 1 199 |
| Bruk av disposisjonsfond | 9 | -6 820 | -6 450 | -717 |
| Dekning av tidligere års mindreforbruk | | | | |
| Sum disp. eller dekning av netto driftsresultat | | 6 346 | -604 | 724 |
| Fremført til inndekning i senere år(mer/mindre forbruk) | | - | - | - |
| | | | | |
| Bevilgningsoversikt | | Regnskap 2022 | Rev. Budsjett 2022 | Budsjett 2022 |
| Politikk og kommunedirektørens stab | | 7 130 | 12 149 | 11 702 |
| Samfunn og utvikling | | 21 886 | 21 462 | 19 152 |
| Oppvekst og velferd | | 100 104 | 96 428 | 92 126 |
| Kirke | | 1 656 | 1 656 | 1 656 |
| Vertskommunesamarbeid | | - | - | - |
| Skatte og premerkede tilskudd | | - | - | - |
| Renter, avdrag og utbytte | | 262 | 300 | 300 |
| | | - | - | - |
| Sum bevilgninger drift, netto | | 131 038 | 131 995 | 124 936 |



Regnskapsresultat

| Siste fire år(i hele tusen) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Regnskapsresultat | -1 645 | -2 186 | -2 862 | -6 346 |

Lierne kommune har et netto driftsresultat på kr 6.345.481,-. Dette resultatet viser inntekter – kostnader innen man foretar disposisjoner til fond og investeringsregnskap.

I forhold til kommunelov skal ikke kommunen gå med mer/mindre forbruk uten det skal salderes med fond direkte. Lierne kommune har ved regnskapsavleggelsen avsatt mer enn det budsjetterte avsetningen til disposisjonsfond på disposisjonsfond drift.

Utviklingstrekk innenfor driftsregnskapet 2019 – 2022

Gjennom tidsserier illustreres utviklingstrekk i kommunens økonomi i de fire siste årene. For 2020 så er skjemaene endret i henhold til ny kommunelov så det skiller seg litt fra 2019 til 2020. Det ble og fra og med 2020 endringer i KOSTRA reglementet der funksjon 190 ikke ble tillatt lengre. Denne funksjonen ble brukt i forhold til fordeling av kostnader for eks. drift- og renholds team.

Driftsinntekter

Utviklingstrekk innenfor driftsregnskapet

| Inntektsart (hele tusen) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Brukerbetalinger | -7 110 | -6 751 | -7 040 | -7 177 |
| Andre salgs- og leieinntekter | -23 037 | -23 064 | -21 138 | -21 265 |
| Overføringer med krav til motytelser | -33 280 | | | |
| Rammetilskudd | -83 976 | -89 656 | -92 932 | -94 596 |
| Andre statlige overføringer | -4 952 | -2 527 | -2 059 | -4 819 |
| Andre overføringer | -12 076 | | | |
| Overføringer og tilskudd fra andre | | -37 353 | -37 602 | -29 065 |
| Inntekts- og formueskatt | -31 836 | -31 797 | -33 903 | -37 016 |
| Eiendomsskatt | -8 164 | -6 976 | -6 957 | -6 409 |
| Andre direkte og indirekte skatter | -5 147 | -5 091 | -5 161 | -5 138 |
| Sum driftsinntekter | -209 578 | -203 215 | -206 793 | -205 485 |

Tabellen viser at driftsinntektene gjennom 2022 er redusert med kr 1,308 mill, som tilsvarer -1 % fra foregående år.



Driftsutgifter

| Utgiftsart (hele tusen) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|----------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Lønn inkl sosiale utgifter | 120 340 | 122 380 | 122 981 | 122 970 |
| Kjøp av tjenester | 67 101 | 51 385 | 53 527 | 52 322 |
| Overføringer | 19 793 | 16 930 | 17 013 | 13 253 |
| Avskrivninger | 9 309 | 9 840 | 10 171 | 11 031 |
| Fordelte utgifter | -8 013 | 0 | 0 | 0 |
| Sum driftsutgifter | 208 530 | 200 534 | 203 692 | 199 576 |

Tabellen viser at driftsutgiftene gjennom 2022 er redusert med, kr 4,116 mill, som tilsvarer en minskning på 2,02 % fra foregående år. Lønnsutgiftene inkludert sosiale utgifter har minsket med kr 21.000. Dette til tross for et relativt høyt lønnsoppgjør. En av årsakene til de reduserte lønnskostnadene er at den vedtatte omorganiseringen har redusert antall stillinger innenfor administrasjonen.

Driftsresultat

| (i hele tusen) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Sum driftsinntekter | -209 578 | -203 215 | -206 793 | -205 489 |
| Sum driftsutgifter | 208 530 | 200 534 | 203 692 | 199 576 |
| Brutto driftsresultat | -1 048 | -2 680 | -3 101 | -5 909 |

| | | | | |
|----------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Eksterne finansieringstransaksj. | 12 397 | 12 520 | 10 409 | 10 594 |
| Motpost avskrivninger | -9 309 | -9 840 | -10 171 | -11 031 |
| Netto driftsresultat | -1 253 | -2 186 | -2 862 | -6 346 |

Brutto driftsresultat er driftsinntekter minus driftsutgifter og er det beløp kommunen har til rådighet til dekning av kapitalutgifter og investeringer/avsetninger.

Netto driftsresultat er lik brutto driftsresultat fratrukket eksterne finanstransaksjoner og er det beløp kommunen kan bruke til finansiering av investeringer eller styrking av egenkapitalen. Dette viser kommunens økonomiske handlefrihet. Netto driftsresultat har vært positivt for kommune de siste årene. Netto driftsresultat viser at det er brukt mindre enn driftsinntektene når det er fratrukket eksterne finanstransaksjoner.

Netto resultatgrad

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------------------|------|------|------|------|
| Netto resultatgrad i prosent | 0,59 | 1,08 | 1,38 | 3,09 |

Dette nøkkeltallet viser netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene, dvs. hvor stor del som kan brukes til å finansiere investeringer og avsetninger.



Det tekniske beregningsutvalget for kommunal og fylkeskommunal økonomi anbefaler kommunene å ha et netto driftsresultat som er 1,75 % av brutto driftsinntekter. Tidligere var anbefalingen 3 % basert på inntektsføring av investeringsmomsen i driftsregnskapet. All investeringsmoms er inntektsført i investeringsregnskapet.

Kommunestyret vedtok i august 2019 finansielle måltall for Lierne kommune med et netto driftsresultat på minst 1,75 %. Dette målet er oppnådd i 2022.

Investeringer

| (i hele tusen) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Brutto investeringsutgifter | 14 989 | 23 176 | 11 056 | 12 380 |
| Tilskudd til andres investering | | | 13 | |
| Utlån/avdrag | 1 942 | 2 101 | 2 406 | 1 118 |
| Kjøp av aksjer/andeler | 16 271 | 652 | 439 | 489 |
| Avsetninger/dekning tidligere år | 222 | | | |
| Sum finansieringsbehov | 33 424 | 25 929 | 13 915 | 13 987 |
| Bruk av eksterne lån | -13 521 | -15 568 | -6 153 | -9 100 |
| Salg av aksjer/andeler/avdrag | -380 | -704 | -1 111 | -1 217 |
| Salgsinntekter/tilskudd/refusjoner | -18 422 | -8 527 | -5 867 | -2 765 |
| Bruk av avsetninger | -1 101 | | | |
| Overføring fra drift | | | -702 | -1 405 |
| Avsetning til bundne inv fond | | 337 | 531 | 802 |
| Bruk av bundne inv fond | | | -347 | -531 |
| Avsetning til ubundne inv fond | | -1467 | 33 | 436 |
| Bruk av ubundne inv fond | | | -260 | -35 |
| Egenkapital | | | | |
| Sum finansiering | -33 424 | -25 929 | -13 915 | -13 987 |

Lånegjelden i denne fire års perioden (2019-2022) har minsket med 9,4 mill. Dette innebærer at Lierne kommune har nesten stanset investeringene og betaler ned gjeld på tidligere investeringer. For perioden 2019-2022 var låneopptaket ca 34 mill det er en minskning på 30 mill i forhold til årene 2017-2020.

Av investeringsprosjekter i 2022 nevnes følgende (bruttoinvestering):

| | |
|--------------------------------------|---------------|
| Opprustning kommunale veier | « 8.130.000,- |
| Nytt renseanlegg Tunnsjø | « 1.129.000,- |
| Utbedring vann anl. Jule boligområde | « 559.000,- |
| Slokkevann Jule industriområde | « 1.210.000,- |

Balansen

| (i hele tusen) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------------|--------|--------|--------|--------|
| Betalingsmidler | 59 931 | 52 742 | 48 565 | 55 021 |
| Kortsiktige fordringer | 11 952 | 16 273 | 17 202 | 14 877 |
| Premieavvik | 4 102 | 2 672 | 5 733 | 4 281 |
| Aksjer/andeler | | | | 1 086 |



| SUM OMLØPSMIDLER | 75 985 | 71 688 | 71 500 | 77 315 |
|-------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | | | | |
| Faste eiendommer og anlegg | 286 046 | 295 986 | 290 948 | 292 868 |
| Utstyr, maskiner og transportmidler | 2 384 | 4 661 | 4 038 | 3 162 |
| Utlån | 8 248 | 8 893 | 9 018 | 7 962 |
| Aksjer og andeler | 23 714 | 24 366 | 24 805 | 25 285 |
| Pensjonsmidler | 246 756 | 266 163 | 257 091 | 275 354 |
| SUM ANLEGGSMIDLER | 567 148 | 600 070 | 585 901 | 604 631 |
| SUM EIENDELER | 643 133 | 671 757 | 657 401 | 681 946 |
| | | | | |
| Kortsiktig gjeld | -29 721 | -24 835 | -26 723 | -27 096 |
| Pensjonsforpliktelser | -280 022 | -271 239 | -265 974 | 277 254 |
| Annen langsiktig gjeld | -172 879 | -178 166 | -169 610 | -167 916 |
| SUM GJELD | -482 622 | -474 240 | -462 307 | -472 266 |
| | | | | |
| Fond | -33 882 | -35 735 | -38 662 | -44 275 |
| Regnskapsmessig resultat | -1 645 | 0 | 0 | 0 |
| Kapitalkonto | -123 548 | -159 496 | -154 996 | -163 968 |
| Udekket i investeringsregnskapet | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Endring regnskapsprinsipper | -1 436 | -1 436 | -1 436 | -1 436 |
| SUM BOKFØRT EGENKAPITAL | -160 511 | -197 517 | -195 094 | -209 679 |
| SUM GJELD OG EGENKAPITAL | -643 133 | -671 757 | -657 401 | -681 946 |

Anleggsmidler: Verdien på fast eiendommer/anlegg og utstyr, maskiner med mere skyldes aktivering av investeringer og avskrivninger av alle anleggsmidlene. Avskrivningene i 2022 er kr 11.031 mill kroner.

I 2022 ble det tatt opp lån på investeringsprosjekter med kr. 9.100.000,-. De finansierte det som var vedtatt å finansieres med lån. Startlån som ble innvilget ble dekket av ubrukte lånemidler for husbanken.

Beregnete pensjonsmidler har økt med kr 18.263 mill. kroner i 2022. Endringene skyldes både at faktiske innbetalinger og forventet avkastning av pensjonsmidlene er høyere enn faktiske utbetalinger og at det ble i 2022 korrigeret da det var feilpostert i 2021.

Omløpsmidler: Premieavviket amortiseres hvert år. Premieavviket for 2022 var på kr 4.281 mill.

Egenkapital: Endringer i kapitalkonto er i hovedsak knyttet til netto endringer pensjonsforpliktelsene, endringer i innlån/utlån, endringer i anleggsmidler og endringer i aksjeandeler.

Gjeld: Kommunens langsiktige gjeld ble økt med kr. 2 mill. Gjelden økes som følger av nye låneopptak. Økning av kortsiktig gjeld er i stor grad relatert til posteringer i forbindelse med årsavslutningen, diverse leverandører.



Lånegjeld

| (i hele tusen) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----------------------|---------|---------|---------|---------|
| Lånegjeld pr 01.01 | 167 815 | 172 879 | 178 166 | 169 610 |
| Betalte avdrag i året | -9 346 | -10 268 | -10 555 | -10 793 |
| Nye lån | 14 410 | 15 555 | 2 000 | 9 100 |
| Lånegjeld pr 31.12. | 172 879 | 178 166 | 169 610 | 167 917 |
| | | | | |
| Utlån | -1 482 | -1 387 | -1 097 | -171 |
| Ubrukte lånemidler | -9 333 | -8 832 | -4 679 | -4 507 |
| Netto lånegjeld *) | 162 064 | 167 947 | 163 834 | 163 239 |

| | | | | |
|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Antall innbyggere pr 31.12 | 1 355 | 1 328 | 1 309 | 1 295 |
| Brutto gjeld pr innbygger i kroner | 127 | 134 | 129 | 129 |
| Brutto gjeld i % av driftsinntekter | 82% | 88% | 82% | 81,7 |
| Netto gjeld i % av driftsinntekter | 77% | 82% | 79% | 79% |
| Netto gjeld pr innbygger i kroner | 119 | 126 | 125 | 126 |

*)Netto lånegjeld er beregnet som lånegjeld minus utlån og ubrukte lånemidler. Det er denne definisjonen som benyttes i KOSTRA-tallene fra SSB.

Gjeldsgrad er også et finansielt måltall gjeldene fra 2020. Kommunestyret har vedtatt at netto gjeldsgrad skal være mindre enn 80% av netto driftsinntekt. For 2022 er netto gjeldsgrad 79% og måltallet er innfridd.

2.2 Fond

Tabellen viser utviklingen i fondsmidlene.

| (i hele tusen) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--------------------------|---------|---------|---------|---------|
| Disposisjonsfond | -14 184 | -14 014 | -17 240 | -21 141 |
| Bundne fond | -17 887 | -21 555 | -20 422 | -21 462 |
| Ubundne investeringsfond | -1 802 | -849 | -469 | -870 |
| Bundne investeringsfond | -9 | -347 | -531 | -804 |
| SUM FOND | -33 882 | -36 765 | -38 662 | -44 277 |

Utviklingen på fondene for perioden har vært varierende. Måltallet som Kommunestyret har vedtatt vedrørende avsetning til disposisjonsfond er minst 7,5 % av driftsinntektene og ikke øremerkede disposisjonsfond bør sammen med udisponert driftsresultater utgjøre minst kr 15 mill. 7,5 % av driftsinntektene utgjør kr 15.4 mill. Disposisjonsfond drift pr 31.12 utgjør kr 13.5 mill. som betyr at kommunen ikke er innenfor det finansielle måltallet. Kommunen har i tillegg disposisjonsfond med samlet sum 3.371 mill. Hvis vi legger dem til så oppnår Lierne kommune dette finansielle måltallet.



| (i hele tusen) | 2021 | 2022 |
|---|-------------|---------------|
| Disposisjonsfond idrettsanlegg | 0 | -300 |
| Digitaliseringsfond | -600 | -1500 |
| Garantifond | -71 | -71 |
| Disposisjonsfond introduksjonsordningen | -250 | -1500 |
| SUM FOND | -921 | -3 371 |

2.3 Likviditetsanalyse

| (i hele tusen) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Omløpsmidler | 75 985 | 71 688 | 71 500 | 77 315 |
| Fratrukket kortsiktig gjeld | -29 720 | -24 835 | -26 723 | -27 096 |
| ARBIEDSKAPITAL | 46 265 | 46 853 | 44 777 | 50 219 |

| (prosent) | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|--------------|--------------|--------------|-------------|
| Likviditetsgrad 1 | 2,56 | 2,87 | 2,67 | 2,85 |
| Likviditetsgrad 2 | 2,06 | 2,12 | 1,82 | 2,07 |
| Arbeidskapital i % av driftsinntekt | 22,07 | 23,06 | 21,65 | 24,4 |

Nøkkeltall for likviditet er forholdet mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld.

Likviditetsgrad 1 = omløpsmidler/kortsiktig gjeld som bør være større enn 2

Likviditetsgrad 2 = mest likvide omløpsmidler/kortsiktig gjeld som bør være større enn 1

Likviditetsgraden har holdt seg relativt stabil den siste fireårsperioden. I henhold til nøkkeltallene er likviditetsgraden tilfredsstillende.

Det siste finansielle måltallet Kommunestyret har vedtatt er arbeidskapital. Arbeidskapitalen skal være minst 22% av driftsinntektene. For 2022 er dette måltallet innfridd.

2.4 Korona

I slutten av året 2022 fikk Lierne kommune tildelt tilskudd i henhold til Korona. Det ble bevilget korona tilskudd fra staten som vi mottok i november 2022, vi har i tillegg mottatt skjønnsmidler i fra Statsforvalteren. Rammetilskudd og skjønnsmidler kan vi kun postere på ramme 8 ansvar 8001 i henhold til kostra og ikke fordele det der tilskuddet blir brukt i regnskapet. I Korona regnskapet bruker Lierne kommune prosjekt nummer for å følge opp de kostnader som går å måle i regnskapet. Lierne kommune vedtok korona avtalen i forhold til kompensasjon for arbeid knyttet til korona. Denne var ut april 2022.

Totalt har Lierne kommune hatt utgifter i forhold til regnskapet på kr. 1.289.495, der utbetalinger i forhold til korona avtalen er inkludert i summen. Lierne kommune har mottatt tilskudd pålydende kr. 1.372.000. I forhold til regnskapet har Lierne kommune mottatt mere i tilskudd en det er registret kostnader. Det er kun der man har vært nøye med å påføre prosjekt nummer vi kan måle dette i tall.

Lierne, den 30.mars 2023

Carita Liljefjäll
Økonomisjef



Tor Erling Inderdal ble tildelt Ordførerens Rose i forbindelse med markeringen av avslutningen av Omstillingsprogrammet i Lierne.

Tor Erling får utmerkelsen for sin uvurderlige innsats for Lierne Kommune gjennom jobben som Daglig Leder og Programleder for Omstillingsprogrammet i Lierne 2015-2021.



3. Redegjørelse for andre forhold

3.1 Likestilling og mangfold i kommunen

Formannskapet består av 2 kvinner og 3 menn. Fra 20. desember 2021 en kvinne og 4 menn. Kommunestyret består av 8 kvinner og 7 menn.

Kommunedirektørens ledergruppe består av 3 kvinner og 3 menn. Kommunedirektørens utvidede ledergruppe består av 15 kvinner og 7 menn.

Kommunen har i 2022 igjen bosatt flyktninger. Dette er en konsekvens av invasjonen av Ukraina vinteren 2022, som medførte et stort behov for at kommunene i Norge bosatte ukrainske flyktninger. Lierne kommune ble anmodet om å bosette 20 flyktninger, hvilke også ble iverksatt høsten 2022. Denne bosettingen medførte til at vedtatt avvikling av Lierne voksenopplæring sommeren 2022 ikke ble iverksatt.

3.2 Etikk

Kommunens etiske retningslinjer er siste gang revidert med virkning fra 01.05.20, og gjelder både for administrasjonen og politikerne. Kommunedirektøren mener at den etiske standard i Lierne kommune er meget god, både politisk og administrativt.

3.3 Internkontroll

Attestasjon og anvisning skjer på to nivå. Andre forhold som skal gi en god internkontroll framkommer bl.a. av Økonomireglementet. God etisk standard er også viktig for internkontrollen.

Både Økonomireglementet og Finansreglementet ble revidert av kommunestyret 01.12.20.

Kommunedirektøren har delegert anvisningsmyndighet til etatsledernivået, men lagt føring på at det derunder kun kan delegeres maks et ledd under etatsledernivået. Dette for at det skal være reell attestasjon og anvisning. Dersom dette ikke er mulig i alle tilfeller, løftes anvisningen ett hakk opp.

Kommuneloven §25 stiller krav til kommunedirektøren om overordnet system for internkontroll. Dette internkontrollsystemet er ikke utarbeidet, noe som må prioriteres i løpet av 2023. Det er utarbeidet en forprosjektplan for dette arbeidet.

3.4 Fortolkning av statlige styringssignaler og forventet utvikling i rammebetingelsene

Økonomiske perspektiver

Det er en kontinuerlig nedgang i folketall i Lierne kommune og dette vil påvirke kommuneøkonomien de kommende årene. Det er stor usikkerhet rundt blant annet rentenivå og kraftpriser, noe som vil kunne påvirke den økonomiske situasjonen i Lierne kommune betydelig.

Kommunenes virksomhet

Kommunesektoren er en stor tjenesteprodusent i norsk sammenheng, og ressursbruken er i vesentlig grad konsentrert om produksjon av nasjonale velferdstjenester. Grunnskole, barnehage, helse- og sosialsektoren legger beslag på om lag 60 prosent av kommunenes brutto driftsutgifter.



Utvalgte nøkkeltall Kostra 2022

| Utvalgte nøkkeltall, Kommuner | 5042 Lierne | | | 5046 Høylandet | | | 5049 Flatanger | | | Kostra gruppe 15 |
|---|-------------|---------|---------|----------------|---------|---------|----------------|---------|---------|------------------|
| | 2022 | 2021 | 2020 | 2022 | 2021 | 2020 | 2022 | 2021 | 2020 | 2022 |
| Finansielle nøkkeltall | | | | | | | | | | |
| Netto driftsresultat i % av brutto driftsinnt. *) | 3,1 | 1,4 | 1,1 | -0,8 | 0,7 | 1,9 | 18 | 2,2 | 20,2 | 4,8 |
| Frie inntekter i kroner per innbygger | 103 080 | 98 346 | 92 834 | 99 490 | 99 435 | 93 515 | 92 909 | 88 633 | 86 009 | 97 352 |
| Arbeidskapital ex. premieavvik i % av brutto driftsinntekter *) | 22,4 | 18,9 | 21,7 | 12,5 | 14,7 | 15,7 | 27,9 | 24,6 | 32,9 | 39,3 |
| Langsiktig gjeld ex pensjonsforpliktelser i % av brutto driftsinntekter | 81,7 | 82,0 | 87,7 | 92,9 | 99,2 | 106,7 | 62,9 | 83,4 | 79,7 | 94,4 |
| Plan, byggesak og miljø | | | | | | | | | | |
| Byggesøknader i alt behandlet (antall) *) | 37 | 59 | 59 | 10 | 18 | 8 | 37 | - | - | 1 463 |
| Gj.snittlig saksbehandlingstid for byggesaker med 3 ukers frist (dager) *) | 10 | 16 | 12 | 21 | 12 | 12 | 5 | - | - | 14 |
| Andel av innvilget byggesøknader som skjer gjennom vedtak om dispensasjon fra plan(%) *) | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 5 | 0 | 0 | 16,1 |
| VAR-tjenester (gjelder rapporteringsår + 1) | | | | | | | | | | |
| Årsgebyr for vann forsyning – ekskl. mva (kr) | 6 491 | 6 491 | 6 302 | 4 560 | 4 450 | 4 333 | 3 140 | 2 730 | 2 600 | 5 125 |
| Årsgebyr for avløpstjenesten – ekskl. mva (kr) | 7 711 | 7 010 | 6 259 | 6 877 | 6 877 | 6 877 | 2 776 | 2 644 | 2 518 | 3 966 |
| Årsgebyr for avfallstjenesten – ekskl. mva (kr) | 3 882 | 4 114 | 3 909 | 4 358 | 4 238 | 4 238 | 4 395 | 3 520 | 3 589 | 3 946 |
| Samferdsel | | | | | | | | | | |
| Brutto driftsutgifter til samferdsel pr innb. *) | 4 954 | 4 659 | 4 651 | 2 266 | 2 080 | 2 016 | 3 751 | 2 597 | 2 599 | 5 039 |
| Brutto inv.utg til komm.veier/gater pr innb. *) | 6 189 | 1 448 | 1 032 | 2 209 | 403 | 215 | 4 498 | 2 379 | 6 884 | 2 493 |
| Netto driftsutgifter til kommunale veier/gater pr km *) | 108 729 | 103 373 | 104 678 | 101 111 | 91 889 | 82 407 | 76 886 | 62 023 | 54 932 | 130 478 |
| Skole | | | | | | | | | | |
| Elever i kommunale grunnskoler som får spesialundervisning (prosent) | 13,6 | 7,5 | 8,0 | 6,1 | 7,4 | 4,0 | 8,0 | 11,1 | 9,1 | 10,5 |
| Netto driftsutgifter til grunnskolesektor, inkl. skolelokaler og skoleskyss (funksjon 202,215,222,223) i % av totale netto driftsutg. | 23,8 | 23,7 | 21,6 | 21,5 | 23,2 | 22,1 | 16,5 | 15,2 | 16,8 | 19,6 |
| Netto driftsutgifter til grunnskolesektor, inkl. skolelokaler og skoleskyss, (funksjon 202,215,222,223), per innbygger 6-15 år | 248 508 | 236 448 | 200 733 | 195 342 | 172 354 | 148 436 | 224 813 | 199 270 | 187 976 | 221 983 |
| Gjennomsnittlig grunnskolepoeng (antall) *) | 51,8 | 44,6 | 42,6 | 42,9 | 45,3 | 45,9 | 0 | 44,1 | 43,4 | 43,1 |
| Barnehager | | | | | | | | | | |
| Andel barn 1-5 år med barnehageplass | 97,9 | 98,0 | 96,1 | 88,2 | 93,5 | 94,1 | 87,7 | 97,7 | 100,0 | 90,7 |
| Andel barn 3-5 år med barnehageplass *) | 106,7 | 100,0 | 100,0 | 92,9 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 96,7 |
| Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år, barnehager | 268 489 | 232 431 | 192 490 | 210 529 | 223 826 | 193 392 | 183 333 | 226 500 | 188 283 | 212 789 |
| Andel barnehagelærere i forhold til grunnbemanning (prosent) *) | 52,3 | 58,4 | 49,2 | 43,8 | 41,5 | 45,9 | 36,7 | 21,9 | 37,6 | 36,8 |
| Andel minoritetsspråklige barn i barnehage i forhold til innvandrerbarn 1-5 år *) | 175,0 | 116,7 | 150,0 | 60,0 | 83,3 | 75,0 | 109,1 | 90,0 | 100,0 | 76,3 |
| Netto driftsutgifter, barnehage, i % av totale netto driftsutgifter | 9,1 | 8,9 | 7,6 | 7,9 | 8,7 | 8,5 | 8,5 | 9,0 | 9,1 | 7,6 |
| Helse- og omsorgstjenester | | | | | | | | | | |
| Utgifter kommunale helse- og omsorgstjenester pr innbygger | 54 665 | 52 335 | 48 673 | 55 669 | 56 316 | 48 301 | 55 695 | 52 048 | 43 583 | 60 953 |
| Årsverk helse og omsorg pr 10000 innbyggere | 502,6 | 533,7 | 574,6 | 526,5 | 401,5 | 400,5 | 449,3 | 407,1 | 449,4 | 517,7 |
| Netto driftsutgifter, omsorgstjenesten, i % av totale netto driftsutg. | 33,9 | 32,3 | 33,3 | 30,3 | 31,8 | 32,1 | 36,2 | 37,2 | 36,6 | 37,4 |
| Andel brukerrotdede årsverk i omsorgstjenesten med helseutdanning | 65,5 | 63,2 | 65,5 | 76,6 | 76,8 | 84,4 | 81,3 | 85,0 | 85,5 | 74,8 |

Årsberetning for Lierne kommune 2022

- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo



| | | | | | | | | | | |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|--------|
| Netto driftsutgifter, kommunehelsetjenesten, i % av totale netto driftsutgifter | 7,2 | 7,6 | 7,1 | 9,2 | 9,6 | 8,2 | 6,2 | 6,6 | 5,7 | 7,5 |
| Legeårsverk per 10 000 innbyggere | 15,4 | 15,3 | 10,5 | 24,7 | 25,1 | 24,7 | 9,0 | - | 9,1 | 20,0 |
| Fysioterapiårsverk per 10 000 innbyggere | 15,4 | 15,3 | 13,6 | 19,7 | 18,4 | 18,1 | 19,9 | - | 20,0 | 13,4 |
| Netto driftsutgifter per innbygger 0-24 år, barnevernstjenesten | 3 183 | 5 436 | 3 835 | 9 202 | 5 616 | 2 920 | 16 927 | 9 479 | 5 792 | 13 197 |
| Kultur | | | | | | | | | | |
| Netto driftsutgifter, kultur, i % av totale netto driftsutgifter | 3,1 | 3,3 | 3,7 | 5,3 | 5,9 | 4,0 | 3,1 | 2,7 | 2,7 | 3,4 |
| Netto driftsutgifter til idrett i % av kommunens netto driftsutgifter | 1,3 | 1,5 | 1,7 | 2,6 | 2,7 | 0,4 | 0,6 | 0,5 | 0,5 | 0,9 |
| Netto driftsutgifter til barn og unge i % av kommunens netto driftsutgifter | 0,3 | 0,4 | 0,3 | 1,1 | 1,3 | 1,7 | 1,0 | 0,8 | 0,7 | 0,8 |
| Netto driftsutgifter til allmenn kultur (i 1000 kr) pr. innbygger. | 1 573 | 1 452 | 1 648 | 1 743 | 1 959 | 1 811 | 1 692 | 1 442 | 1 262 | 1 887 |
| Netto driftsutgifter til kultursektoren pr innbygger (kr) | 3 291 | 3 364 | 3 593 | 5 854 | 5 986 | 3 832 | 3 415 | 2 777 | 2 342 | 3 821 |
| Barn 6-15 år i kommunens kulturskole (%) | 32,8 | 32,2 | 42,6 | 31,9 | 32,3 | 38,8 | 47,6 | 54,6 | 56,6 | 23,8 |
| Netto driftsutgifter til folkebibliotek (1000 kr) pr innbygger *) | 825 | 793 | 776 | 597 | 242 | 499 | 739 | 559 | 378 | 578 |
| Kirke | | | | | | | | | | |
| Netto driftsutgifter, kirke, i % av totale netto driftsutgifter | 1,2 | 1,3 | 1,4 | 1,1 | 1,2 | 1,3 | 1,0 | 1,2 | 1,3 | 1,4 |
| Medlem og tilhørighet i Den norske kirke i % av antall innbyggere | 87,7 | 87,3 | 88,0 | 88,3 | 90,9 | 91,6 | 79,7 | 80,4 | 81,6 | 76,7 |



ÅRSRAPPORT

4. Medarbeidere

4.1 Ansatte

Lierne kommune hadde pr 31.12.2022 totalt 186 ansatte fordelt på 153 kvinner og 33 menn. (Det er ikke korrigert for fødselspermisjoner og annet fravær hvor det er vikar, dette kommer dobbelt). Tilkallingsvikarer er ikke med.

I sum gir dette 143,85 årsverk.

Fordeling på type stillinger:

| | | | |
|--------------------------------|----|--------------------------|----|
| 9430 - Kommunedirektør | 1 | 7174 – Sykepleier | 8 |
| 9440 - Kommunalsjef | 5 | 7523 – Spesialsykepleier | 7 |
| 9451 - Leder kap. 3.4.2 | 6 | 7076 - Hjelpepleier | 28 |
| 9454 - Leder kap. 3.4.3 | 2 | 6185 - Helsesøster | 2 |
| 9951 - Rektor/leder kap. 3.4.2 | 2 | 6583 – Pleiemedarbeider | 2 |
| 7961 - Lærer | 1 | 7199 – Helsesekretær | 1 |
| 7962 - Adjunkt | 5 | 8209 - Jordmor | 1 |
| 7963 - Adjunkt m/tilleggs utd. | 19 | 6517 - Ergoterapeut | 1 |
| 7965 - Lektor | 1 | 7666 – Lærling | 2 |
| 7966 - Lektor m/tilleggs utd. | 2 | 7066 - Fysioterapeut | 2 |
| 7637 - Pedagogisk leder | 7 | 6572 - Assistent | 25 |
| 6814 - Musikk/kultur lærer | 2 | 7999 - Diverse | 0 |
| 7517 - Fagarbeider | 15 | 7534 - Sosionom | 2 |
| 8530 - Rådgiver | 9 | 6863 - Sekretær | 3 |
| 6559 – Konsulent | 6 | 7026 - Bibliotekar | 1 |
| 6541 – Vaktmester | 1 | 6455 - Vernepleier | 1 |
| 7210 – Renholder | 9 | 6675 - Miljøterapeut | 9 |

4.2 Sykefravær i 2022

| | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 |
|------------------------|---------------|-------|------|-------|
| - Totalt | 8,4 % | 9,8% | 7,3% | 7,6% |
| - Helse og omsorg | 12,1 % | 12,9% | 9,2% | 10,6% |
| - Oppvekst | 7,7 % | 8,4% | 8,3% | 7,3% |
| - Samfunn og utvikling | 2,7 % | | | |
| - Kom.dir Stab | 1,6 % | | | |



4.3 Heltid / deltid

Lierne kommune har lav andel heltidsstillinger, og har den senere tid jobbet aktivt med å øke denne andelen. Tallen har gradvis blitt bedre år for år, men det er fortsatt en lang vei å gå. Sammenlignet med andre kommuner i Trøndelag, så kommer Lierne dårlig ut når det gjelder heltid. Det vil fortsatt være stort fokus på heltid framover.

| | Andel heltidsansatte | | | Gjennomsnittlig stillingsstørrelse | | |
|------|----------------------|---------|--------|------------------------------------|---------|--------|
| | Begge kjønn | Kvinner | Menn | Begge kjønn | Kvinner | Menn |
| 2022 | 33,8% | 31,1 | 45 % | 73,8 % | 73,2 % | 75,9 % |
| 2021 | 31,1 % | 27,8% | 42,6 % | 71,8 % | 70,9 % | 75 % |
| 2020 | 28,5 | 24,7 % | 41,2 % | 70,6 % | 70,5 % | 70,9 % |
| 2019 | 29% | 24,7 % | 47,8 % | 69,7 % | 68,5 % | 74,8 % |
| 2018 | 27% | 24,1 % | 37,5 % | 68,8 % | 69 % | 68,3 % |

4.4 APU

Ansettelses og personalutvalget (APU) håndterer alle ansettelser i Lierne kommune på kommunedirektøren vegne. Før omorganisering i 2021 besto APU av personalkonsulent, etatsjef og tillitsvalgt. Etter omorganisering har virksomhetsledere tatt etatsleders plass i APU i de tilfeller det gjelder ansatte/stilling direkte underlagt dem.

4.5 Vernetjenesten

Kommunen er inndelt i 16 verneområder med en leder og verneombud som har ansvar for ivaretagelse av helse- miljø og sikkerhetsarbeidet innen verneområdet. Hovedverneombud har jevnlig kontakt med verneombud i verneområdene. Det gjennomføres jevnlig verneombudsmøter med HVO, verneombud og AKAN-kontakt. Personalkonsulent er med som sekretær på disse møtene. Hovedverneombudet er fast medlem av arbeidsmiljøutvalget.

4.6 Tillitsvalgte

God samhandling med tillitsvalgtapparatet blir høyt prioritert. For tiden er følgende fagorganisasjoner representert med egen tillitsvalgt: Fagforbundet, Sykepleierforbundet, Utdanningsforbundet, Delta, Fellesorganisasjonen og Skolelederforbundet.

Nito, Naturviterne, og Lederne er eksempler på fagorganisasjoner som er registret med kun et medlem. Fagorganisasjoner med mer enn en tillitsvalgt (plasstillitsvalgt/ATV) er også representert med en hovedtillitsvalgt. Hovedtillitsvalgt fra Fagforbundet, Utdanningsforbundet og hovedverneombudet sitter i AMU. Tillitsvalgte deltar også i ansettelser og andre drøftinger. Kommunedirektøren gjennomfører jevnlig uformelle møter med de tillitsvalgte som representerer flere enn seg selv.



4.7 Partssammensatt utvalg.

Etter endring i kommuneloven ble det gamle administrasjonsutvalget fra høsten 2019 erstattet med «partssammensatt utvalg». Formannskapetets 5 medlemmer representerer arbeidsgiversiden, og arbeidstakersiden har valgt HTV-ene fra Fagforbundet, Utdanningsforbundet og Sykepleierforbundet som sine 3 arbeidstakerrepresentanter. Personalkonsulenten fungerer som sekretær i utvalget.

4.8 Annet

Compilo benyttes som kommunens avvik- og internkontrollsystem. Det er fortsatt et mål å forbedre innhold og bruk av dette systemet, og få alle ansatte opp på samme kunnskapsnivå på dette systemet.





5. Politikk & Kommunedirektørens stab

6.1 Rammeområde 1

| Rammeomr. 1 | Regnskap 2022 | Revidert budsjett | Oppr. budsjett | Forbruk i % |
|----------------------|---------------|-------------------|----------------|-------------|
| Sum netto ramme | 5.671.076,- | 10.570.000,- | 11.532.000,- | 53,65 % |
| Personal-kostnader | 1.973.165,- | 7.001.000,- | 6.822.000,- | 28,18 % |
| Sykelønn/ refusjoner | -37.290,- | 0,- | 0,- | 0 % |
| Øvrige kostnader | 11.277 326,- | 10.861.000,- | 5.669.000,- | 103,83% |
| Inntekter | -7.542.125,- | -7.292.000,- | -959.000,- | 103,43% |

Merknad: Det er en stor utbetaling av overskudd fra KLP som både gir store utslag på netto ramme samt personalkostnader. I hovedsak godt samsvar mellom budsjett og regnskap.

5.2 Tjenester og oppgaver

Politikk og kommunedirektørens stab er redusert med tanke på oppgaver gjennom omorganiseringen. Innenfor dette rammeområdet ligger nå i hovedsak nå kun det politiske nivået, samt kommunedirektøren og hans stab. I kommunedirektørens er personalkonsulent (kommunedirektørens stedfortreder), økonomisjef samt IKT-konsulent på kommunenivå:

- Kommunedirektør: 100 %
- Personalkonsulent: 100 %
- Økonomisjef: 100 %
- IKT-konsulent: 80 %

I tillegg er rådgiver på kommunekassen i 60 % stilling tilsatt i Lierne kommune, men stillingen er tilknyttet Øvre Namdal regnskapskontor.

5.4 Forklaring på sykefravær og økonomi

Det lavt sykefravær innenfor rammeområde 1. Selve rammeområdet har stort mindreforbruk, men dette henger sammen med tilbakebetaling av overskudd fra KLP.

5.5 Mål og måloppnåelse – Overordnet

Gjennom året har det blitt gjennomført store endringer, hvor deler av sentraladministrasjonen er overført til den nye samfunns- og utviklingsetaten. Det er derfor ingen merkantile ressurser tilknyttet

- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo



kommunedirektøren og hans stab. I det daglige arbeidet skjer dette nå gjennom kommunalsjef samfunn og utvikling.

Øvre Namdal regnskapskontor er iverksatt i 2022, med Røyrvik kommune som vertskommune. Rådgiver på kommunekassen har fortsatt tilsettingsforhold i Lierne kommune, men det er økonomisjefen i Røyrvik som har det daglige personalansvaret.

Politikk

Ordfører og varaordfører

Lierne kommune har ordfører i 100 % ressurs og varaordfører i 10 % ressurs.

Det holdes kommunestyremøter og formannskapsmøter iht. oppsatt møteplan.

Antall behandlede saker i kommunestyret: 93 saker

Antall behandlede saker i formannskapet: 56 saker

Kommunedirektøren er sekretær i alle politiske utvalg:

- Kommunestyre
- Formannskap
- Lierne ungdomsråd
- Råd for eldre og mennesker med nedsatt funksjonsevne

5.8 Særlige utfordringer – planer fremover

Det er noe krevende med få ressurser sentralt i administrasjonen når det er mange oppgaver som skal løses. For å løse dette må få funksjoner ivareta mange ansvarsområder.

Lierne kommune har ikke iverksatt streaming av politiske møter. Dette bør ivaretas etter at nytt kommunestyre er på plass. Formannskapet har startet opp med Agenda Live som system for den politiske gjennomføringen av møter. Gjennom dette systemet skjer avstemning digitalt, og dette systemet vil være et bra verktøy å ta inn ved eventuell oppstart av direktesendte møter.

I 2023 vil det bli nye krav til universell utforming av digital informasjon som kommunen håndterer. Dette vil også gjelde f. eks ved sending av politiske møter digitalt. Skal slike møter tilgjengeliggjøres over lenger tid til publikum må de tekstes for å oppfylle de nye kravene.

Mye av det digitale overordnede arbeidet er nå overført til ny etat, men på et overordnet nivå vil det være viktig å fortsette arbeidet med å digitalisere enkelte tjenester. Kommunen er nå blant annet inne i et stort omstillingsarbeid hvor arkivsystemer trinn for trinn blir overført fra papirarkiv til digitale arkiver. Dette krever en stor innsats både for å ivareta gamle dokumenter, men også for å sikre en god overgang til nye systemer.

Lierne, den 30. mars 2023

Patrik Lundgren

Kommunedirektør



6. Samfunn og utvikling

6.1 Rammeområde 2 og 7

| Rammeomr. 2 og 7 Samfunn og utvikling | Regnskap 2022 | Revidert budsjett | Oppr. budsjett | Forbruk i % |
|---------------------------------------|---------------|-------------------|----------------|-------------|
| Sum netto ramme | 20.58.263,- | 19.938.000,- | 17.628.000,- | 103% |
| Personal-kostnader | 16.710.571,- | 16.716.000,- | 15.473.000,- | 100% |
| Sykelønn/ refusjoner | 34.132,- | 21.000,- | 21.000,- | 163% |
| Øvrige kostnader | 34.223.304,- | 31.079.000,- | 30.292.000,- | 110% |
| Inntekter | -30.351.481,- | -27.836.000,- | -28.116.000,- | 109% |

6.2 Tjenester og oppgaver

Samfunn og utviklingsetaten (SU) en av kommunes to etater og består av tidligere Plan og utviklingsetat, deler av sentraladministrasjon som har fått navnet Info, service og digitalisering, og kultur som i sin helhet er overført fra oppvekst.

Etaten har siden opprettelsen produsert kommunale tjenester innenfor Jord, Skog og Landbruk (ØNLU) teknisk forvaltning, teknisk drift, planarbeid, digitalisering, postmottak og kultur ihht årsplan 2022.

Driften ved etaten har etter koronaen fortsatt å bruke digitale hjelpemidler i tjenesteproduksjonen, noe som har gitt økt kundekontakt

Etatens organisasjonsstruktur ser slik ut:



Årsrapport for ØNLU er vedlagt som eget vedlegg til årsberetningen

6.3 Ressurstilgang og forbruk

Personell:

| Arbeidsområde | Total stillingsprosent | Forklaring / Kommentar |
|---------------------------------|------------------------|---|
| Administrasjon | 110 % | 60 % Kommunalsjef 40 % Daglig leder ØNLU 10 + 20 % % Sekretær |
| Teknisk | 240 % | Rådgivere |
| Info, service og digitalisering | 280 % | 80 % Sekretær 100 % Konsulent 100 % Leder/ saksbehandler |
| Kultur | 180 % | 100 % Kulturleder 80 % bibliotek |



| | | |
|--------------|-------|---|
| ØNLU | 420 % | 40 % Daglig leder (inngår i administrasjon) 380 % Rådgiver / Konsulent |
| Driftsteam | 500 % | Vaktmester / Driftsoperatør |
| Renholdsteam | 678 % | 40 % Renholdsleder 648 % Renholdere |

6.4 Forklaring på sykefravær og økonomi

Sykefravær: Etaten har en gjennomsnittlig fraværstatistikk på 2,4 % siden mars. Totalt sett vurderes nærværet å være solid. Videre skal det kommenteres at nærværsprosenten varierer en del i de ulike underavdelingene.

Økonomi:

Samfunn og utviklingsetaten har i 2022 hatt et ressursforbruk som totalt sett sammenfaller bra med tildelingene i revidert budsjett. Gjennom året har strømprisen vært forholdsvis lav så det er et betydelig underforbruk på strøm og kjelkraft. Dette har bidratt til at etaten har et lavt overforbruk mot hva det kunne vært.

Rammeområde 2, Samfunn- og utvikling har et overforbruk på kr 610.263,- i forhold til revidert budsjett for 2022. Inntekts og kostnadsbildet er sammensatt og ser i utgangspunktet bra ut, men når vi likevel får overforbruk må vi trekke frem noen faktorer som gir en tydelig virkning på resultatet.

Husleie på trygde og omsorgsboliger kr -395.300,- (reduert leieinntekt)

Pensjonspremie KLP Kr -360.000,- (økt pensjonspremie)

Når dette er sagt foreligger det flere variasjoner både på ansvar og kontoer, som naturlig nok skaper et mer sammensatt bilde av økonomien på rammeområdet. For en mer detaljert redegjørelse henvises det til tabellen i avsnitt 6.7.

6.5 Mål og måloppnåelse – Overordnet

Samfunn og utviklingsetaten har i all hovedsak gjennomført gitte oppgaver i henhold til mål og tiltak i årsplan 2022, innenfor bevilgede rammer.

6.6 Mål og måloppnåelse - For underliggende enheter ved etaten

6.6.1 Landbruk, Utmark og miljø ØNLU:

Egen årsrapport for ØNLU ligger som vedlegg til årsberetningen.

6.6.2 Næring:

- Hoveddelen av det næringsrettede arbeidet i kommunen er håndtert av Lierne utvikling. Lierne utvikling har gjennom 2022 hatt en person ansatt fra 01.09.2023. Før



- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo

næringskonsulenten ble ansatt var det arbeidende styremedlemmer og 20% stilling på avtroppende næringskonsulent.

- Videre framheves følgende prosjekt utover det tidligere omstillingsprogrammet.
 - o Ferdigstilling og av asfaltering på juleindustriområde der veien opp til Baxt ble asfaltert.

6.6.3 Teknisk forvaltning og plantjenester:

Aktiviteten i 2022 har vært forholdsvis normal, men man ser en reduksjon av byggesaker etter koronaen. Herunder fremheves følgende forhold:

- o Kart og oppmåling: I 2022 er det behandlet 35 fradelingsaker. I tillegg er det også blitt behandlet diverse matrikkelføringssaker.
- o I tidsrommet 1.-3. november 2022 ble det avholdt matrikkeltilsyn i Lierne kommune.
Det ble avdekket to avvik og en merknad. Disse har blitt svart ut lukket innen fristene som var 01.05.2022 og 01.06.2022.
- o Byggesak: I 2022 er det behandlet 37 byggesaker
- o Plantjenester: Det primære fokus har vært arbeid med reguleringsplaner. Herunder nevnes reguleringsplan Sandvika, reguleringsplan Kvennhusmoan, Sagbakken, og også mye arbeid med reguleringsplan Kvenntangen i 2022.

Rekreasjonsløyper: Etaten har hatt fokus på utvikling og drift av rekreasjonsløyper. I 2022 ble følgende rekreasjonsløyper endret:

- Kvelia - Kvesjøen (løype på sørside av Kveliella)
- Kvesjøen - Kveeidet
- Ingulfsvann - Storfjellet (avstikker på Ingulfsvantnet)
- Berglia - Jule (via industriområdet)

I tillegg ble isfiskeløypene Muru - Vargtjønna og Gjertsåsen - Blåfjellet inkludert i rekreasjonsløypenettet.

Det har imidlertid ikke blitt etablert noen nye tilknytningsløyper i 2022.

Ellers er det gjennomført ordinært tilsyn i løypenettet gjennom vintersesongen. Tilsynet har hatt hovedfokus på sikkerhet, spesielt med tanke på merking og skilting i løypene. Her har kontakten med Politiet og med Lierne snøscooterklubb vært viktig. Herunder både med tanke på oppfølging av hendelser, og for å ha folk som følger med i løypene.

6.6.4 Teknisk drift; Eiendom og kommunale veier:

- I driftsåret 2022 er det gjennomført flere nødvendige vedlikeholdstiltak i henhold til driftsbudsjettet.
- For øvrig i 2022
 - o Det gamle bakeribygget er solgt til Blåfjell AS for kr. 1.000.000,-
 - o Oppgradering strømforsyning Jule industriområde er ferdigstilt
 - o Oppgradering trygdebolig Toer'n i Sandvika
- Aktiviteten ved kommunale veier har stor grad dreid seg om drift og planlagt vedlikehold. Samtidig fremheves følgende prosjekt:



- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo
 - Forsterkningsprosjektet på Kvemoveien ferdigstilt høsten 2022 i henhold til årsplan 2022 pkt 3.3.3.1
 - Det er ikke foretatt oppgradering av noen bruer i 2022, dette også i henhold til årsplan 2022

6.6.5 Teknisk drift; VAR (Vann, Avløp og renovasjon):

- Hovedaktiviteten ved VAR områdene har primært vært daglig drift. Herunder framheves følgende prosjekt;
- Ferdigstilling nytt vannverk/reanseanlegg Jule boligområde
- Ferdigstilling nytt avløpsreanseanlegg Tunnsjøen

Videre henvises til kapittel 9 for en detaljert gjennomgang av mål og tiltak.

6.6.6 Info, service og digitalisering – ny avdeling fra 01.04.22

Post og arkiv, hjemmesider/ sosiale media og informasjon/ sentralbord ivaretas i denne avdelingen. Politisk sekretariat jobber så å si heldigitalt med møter. Lierne Formannskap har begynt å bruke Agenda Live i sin møtegjennomføring. Dette skal etter hvert også tas i bruk i kommunestyret. Det jobbes med å få på plass digitale arbeidsflyter på flere områder, og dette vil fortsette å være prioritert arbeid framover.

Fra 01.08.22 ble Elvearkivene også digitale, noe som innebærer at skarpt skille mellom papirarkiv og digitalt arkiv. I den forbindelse er det ordnet og ryddet i mye papirarkiv, som etter hvert settes på arkivdepot på kommunehuset. Det er også gjort et godt stykke arbeid med å rydde andre papirarkiver (personal, landbruk, legekantor, sosial) Dette arbeidet forsetter i 2023. Arkiverket har avsluttet sitt tilsyn, med til slutt to avvik, av til sammen sju pålegg, som ikke ble lukket (arkivplan og dokumentasjon på elektroniske systemer)

I tillegg så har denne avdelingen ansvar for saksbehandling av startlån og bostøtte, og er støttetjeneste for saksbehandlere i Elements.

6.6.7 Kultur

Kultur.

Ferdigstille opprustning av Oternessundet. Tursti som er tilrettelagt, er ferdig. Bru inn til området er utbedret i forhold til tilrettelegging. Stiene er enda ikke merket etter merkehåndboka. Rydding av vegetasjon må gjøres kontinuerlig. Dette arbeidet er gjort med midler i forhold til statlig sikring og fylkeskommunale friluftsmidler. Vi har fått midler gjennom statlig sikring for å få satt opp en gapahuk og flere benker, dette arbeidet er utsatt til sommeren 2023.

UKM ble gjennomført både som lokalt arrangement i Lierne, men der vi hadde flyttet aldersgrensen ned til 7 år. Hadde en forstilling i mars og en i november i forbindelse med Førjulsmartnan. Samarbeidet med Røyrvik og Namsskogan om lokal mønstring og eneste deltaker her fra Lierne ble vurdert og fikk delta på regionmønstringen i Namsos.

Vinteridrettsleiker ble gjennomført som vanlig i april. 30 årsjubileum i 2023.



På grunn av lite engasjement rundt Li-Martnan skulle en Liernevukku arrangeres. Her var tanken at alle lag og foreninger ble utfordret til å arrangere «sine» arrangement der de ønsket, eller var naturlig for sine aktiviteter. Det ble sydd sammen en oversikt over aktiviteter som foregikk denne uken i Lierne. Startet uken med Totsås Rock, Vaajmaraton, Fiskekonkurranse, Minimartna i Mebygda, Kirkekonsert i Sørli kirka, pub med quiz på Sørli samfunnshus, fortsatte uka med åpen Rømmervasseter, åpne Fjellstyrehytter, bilbingoer, Familiefiskedag, Sørlimila, Devika opp, Leirdueskyting, åpne museer, aktivitetsdager i geologiparken og idrettsanlegget på Stortangen. Det ble en uke med mange aktiviteter rundt om i hele kommunen.

Videre så kom det frem et sterkt ønske om å arrangere Li-Martna igjen og der engasjerte ildsjeler satte seg i sving og fikk opprettet en organisasjon som heter Li-martnan med eget organisasjonsnummer, styre og egen økonomi. De hadde ønske om at Lierne kommune skulle trekke seg ut av arrangementet. Den nye organisasjonen ønsker å bruke området ved museet videre. Lierne museer har ansvar for å ha museet åpent.

Vedlikehold av bygningsmassen ved våre museum arbeides det med kontinuerlig. Prosjekt Gamle Lifjellveien har fått ferdig veien fra parkeringsplass og inntil Gamle Gosen og hadde en åpning av denne strekningen. Det arbeides med bygdabok i forhold til Post-telefon-strøm og handel som er ferdig sommeren 2023.

Videre så arbeides det med en jubileumsbok for 150 årsjubileet for kirkene sommeren 2023. Sammen med Flyktningerennet så er arbeidet med å merke Flyktningerennsleden startet med sti fra Kveeidet og opp til Muruhatten det vi har et kulturminne i form av en hule i fjellet der det er slått inn navn på svenske soldater som oppholdt seg i området. Videre så har Flyktningerennet hatt en historiefremstilling om 2.verdenskrig i grensetrakten her og det planlegges videre ett skoleopplegg.

Gjenstandsregistrering av ca 4000 gjenstander som finnes ved våre museer arbeides det godt med. Dette igjen er en del av arbeidet med at gjenstandene blir gjort digital gjennom Digitalt museum. Det er gjennomført åpne dager ved begge våre museum i løpet av sommeren og det har vært skolebesøk til museene.

Vi har ikke tatt opp samarbeidet om arrangement etter korona. Derfor ble lesefesten et arrangement i Lierne i år. 28. februar var lesefesten i Nordli for 5 åringene og 1.-2. klasse, til sammen 15 barn og 3 voksne. 1. mars var lesefesten i Sørli med 5 åringene og 1.-2. klasse, til sammen 21 barn og 4 voksne. Begge dagene fikk vi besøk av Martine Grande og hun leste sin nye bok Dilla på dyr samt boka Dagen oppned.

Sommerles fra 1. juni til 31. august. 51 barn i Lierne deltok i år. 6. september hadde vi lesefestavslutning i foajeen på Liernehallen, med besøk av forfatter Vegard Markhus. Da deltok 85 barn og 5 voksne fra 1.-7. klasse fra Sørli og Stortangen skole.

I år ble datakurs gjennomført i mai og juni, med tre treffer i Sørli og tre treffer i Nordli. Oppmøte var til sammen 5 stk. Det jeg ser er at de fleste vil ha hjelp når et problem oppstår og det er flere som bruker biblioteket som en hjelp i digitale spørsmål i løpet av hele året.

- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo



I år var det første gangen vi gjennomført to spøkelsesnetter på ett år. Denne ble arrangert 16. februar (for 2021), men da bare for Nordli og Sørli. Her deltok 10 elever. Vi hadde ikke besøk av forfatter Pia Strømstad. Overnattingen var på biblioteket i Nordli.

10. november gjennomførtes årets spøkelsesnett. 17 elever deltok fra Nordli, Sørli og Røyrvik. Vi hadde besøk av forfatter Pia Strømstad og overnattingen var på biblioteket i Nordli.

6.7 Budsjettavvik

| Ansvar | Revidert budsjett Regnskap Avvik | Merknad |
|--|--|--|
| Pensjon KLP ansvar Alle innen ramme- område 2 og 7. | 2.596.000,- 2.956.216,- 360.216,- | Økte kostnader på pensjonspremie til KLP |
| Leieinnt. ansvar 1452 | 654.000, - 501.512, - 152.488, - | Redusert leieinntekt ettersom flere trygdeboliger har stått tomme i perioder av året. |
| Leieinnt. ansvar 1453 | 737.000,- 494.228,- 242.772,- | Redusert leieinntekt ettersom flere omsorgsboliger har stått tomme i perioder av året. |
| Kjølraft | 1.169.000,- 545.226,- - 623.774,- | Lave energipriser har gitt en betydelig innsparing i 2022 |
| Strøm | 1.565.000,- 978.496,- -586.504,- | Lave energipriser har gitt en betydelig innsparing i 2022 |

- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo



Det vurderes også som hensiktsmessig å gi noen kommentarer på kostnadsdrivere i teknisk drift, som går på tvers av ansvar, på RO2;

- Strøm og Kjelkraft – Konto 11800 og 11801 har totalt ett mindreforbruk på kr 1.210.278, - Mindreforbruket varierer mellom ulike ansvarsområder, og kan tilskrives en miks av lavere strømforbruk og lave strømpriser i region nord.
- Fortsatt høgt fokus på temaet i 2022 tros også bidra positivt til lavere strømkostnader. Samtidig har det vært satt økt i organisasjonen samt mindre bruk av haller og basseng i 2022.

6.8 Personalutviklingstiltak

I løpet av året har det ikke vært noe turnover på personell, man opplever å ha en god og stabil arbeidstokk

Tiltak i 2022:

- Høy gjennomføringsprosent på medarbeidersamtaler.
- Gjennomført sosiale tiltak utenfor arbeidstid som grillkveld og julebord, hvor hele etaten har fått invitasjon.
- Tilrettelegging for bruk av hjemmekontor
- Tydelig fokus på «Det gode vertskap» ved etaten.

6.9 Endringssignaler – særlige utfordringer

Den primære utfordringen for etaten økonomisk sett er knyttet til vedlikehold av bygg og anlegg.

- Tilstandsanalysene som ble ferdigstilt i 2019 viser et betydelig vedlikeholdsbehov på kommunens bygningsmasse. Herunder foreligger det et behov for økte bevilgninger, samtidig som man aktivt reduserer antall kvadratmeter som skal driftes. Omfang av kvadratmeter og teknisk anlegg vurderes som den største utfordringen for SU knyttet til Lierne – Bærekraftig kommune 2030
- Kommunen har over år gjort en solid jobb hva angår oppgradering av vann og avløpsanlegg. Samtidig er det ferdigstilt et arbeid med renseanlegg ved vannverket på Jule boligområde. Videre foreligger det et reelt behov for å kartlegge status og etablere utskiftningsplan av ledningsnett.

Basert på etatens oppgaveportefølje og dagens press på tilgjengelige ressurser, foreligger det behov for utvikling av organisasjon og nye arbeidsmetoder, basert på teknologi. Herunder er det et reelt behov for at etaten kan prioritere ressurser i et slik utviklingsarbeid framover. Dette søkes oppnådd gjennom aktiv deltakelse i Lierne – Bærekraftig kommune 2030

Sørli, 24. mars 2023

Stig Håvard Freland,

Kommunalsjef Samfunn og Utvikling, og Daglig leder ØNLU



7. Oppvekst og velferd

7.1 Rammeområde 3 - Økonomisk analyse:

| Oppvekst og velferd | Regnskap 2022 | Revidert budsjett | Opprinnelig budsjett | Forbruk i % |
|-----------------------|---------------|-------------------|----------------------|-------------|
| Sum netto ramme | 100.681.150.- | 95.570.000.- | 91.269.000.- | 105,35 % |
| Personalkostnader | 104.076.062.- | 96.399.000.- | 94.115.000.- | 107,96 % |
| Sykelønn / refusjoner | -4.987.808.- | -110000.- | -110000.- | 4534,37% |
| Øvrige kostnader | 25.887.164.- | 20.989.000.- | 18.963.000.- | 123,34 % |
| Inntekter | -24.294.267.- | -21.708.000.- | -21.699.000.- | 111,91 % |

7.2 Tjenester og oppgaver

Politisk bestilling med sammenslåing av etatene Oppvekst og helse og omsorgsetaten ble gjennomført fra og med 1. mars 2022. Kultur som har vært en del av oppvekstetaten ble etter organisasjonsendringen lagt til kommunens andre etat Samfunn og utvikling. Hvordan samhandle i ny og større etat har hatt stort fokus under året.

Coronapandemien har preget tjenester og oppgaveløsning også i 2022. Det har vært perioder med sykdomstilfeller og fravær. På flere virksomheter har det, uavhengig av coronapandemien, vært utfordrende å rekruttere vikarer. Ledere og ansatte har gjort en formidabel jobb under året.

Det har blitt arbeidet med flere prosjekt under året. Prosjektene presenteres under ressurstilgang og forbruk.

- Drift og utvikling av barnehager og skoler i Lierne kommune. Lierne kommune har to kommunale barnehager og tre kommunale skoler, hvorav en skole er for voksne elever. På de to barne- og ungdomsskolene er det også SFO-tilbud.
- Barnehagemyndighet. Kommunen fungerer som barnehagemyndighet til de barnehagene som ligger i kommunen.
- Lierne kulturskole, et tilbud til barn fra 1. årstrinn til voksenalder. Her tilbys både ulike musikkfag samt tilbud med kulturuttrykk.
- Flyktingetjeneste, med blant annet ansvar for bosetting samt gjennomføring av introduksjonsprogram for nyankomne flyktninger
- Koordinering av skoleskyss
- Barnevern og Pedagogisk- psykologisk tjeneste. Oppvekst og velferdsetaten har det økonomiske ansvaret for Barnevern og PP-tjenesten. Det er Grong kommune som er vertskommune for Indre Namdal Barnevern og PPT.
- Drift av sykehjemmet Lierne Helsetun, som ble resertifisert som «Livsgledehem» under året.



- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo
- Drift av hjemmebaserte tjenester og dagtilbud for demente.
- Drift av bofellesskapet Steinhagan, boveiledning og praktisk bistand i heimen
- Drift av helsetjenester som legekontor, jordmortjeneste inkludert følge og beredskapstjeneste på vegne av helseforetaket, helsestasjon og skolehelsetjeneste, rus og psykisk helsetjeneste,
- Salg av kommuneoverlegeressurs 20 % til Røyrvik kommune fra 01.01.22-31.12.22, samt 10 % beredskap for arbeidstid smittevern utover ordinær arbeidstid for kommuneoverlege/smittevernlege.

7.3 Ressurstilgang og forbruk

Oppvekstetaten og helse og omsorgsetaten ble sammenslått fra 01.03.2022

| Arbeidsområder | Stillingsressurser | Forklaring |
|--|---|--|
| Administrasjon oppvekst- og velferdsetaten (inkl. IKT) | Kommunalsjef 100 % Rådgiver Oppvekst 70 % + Dekom 30 % Rekom 30 % (overført til Høylandet kommune ved årsskiftet 2022/2023) IKT ansvarlig skole 80 % Merkantil helse og omsorgstjenester 40 % (Fysisk plassert ved sykehjem) Leder bo og miljøtjeneste 100 % | |
| Flyktningetjenesten | Flyktningskonsulent 60 % Boveileder 25% + midlertidig økning | |
| Stortangen skole | 1801 % | |
| Sørli skole | 1607 % | |
| Sandvika barnehage | 708 % | |
| Sørli barnehage | 938 % | |
| Lierne voksenopplæring | 157 % | |
| Lierne kulturskole | 76 % | |
| Folkehelse | Stillingsressurs til Folkehelsekoordinator 10 % holdt vakant under 2022. Prosjektleder 20 % | Prosjekt Program for folkehelsearbeid – med tiltaket Ungdomsklubb avsluttet høsten 2022. |
| Koordinerende enhet | Leder koordinerende enhet 20 % | |
| Familieenhet | Helsestasjon og skolehelsetjeneste 120 % Fagansvarlig barn og unge 30 % Sosionom 50 % Psykisk helse og rus 100 % Jordmor inkl følge og beredskap 40 % | |
| Fysio-ergoterapi | Kommunal fysioterapi 80 % Kommunal ergoterapi 50 % Hjemmetrener hverdagsrehabilitering 20 % | |



| | | |
|-------------------------|--|--|
| | <i>Privat fysioterapi, driftstilskudd 100 %</i> | |
| Legekantor | Fastlege/kommunelege/overlege 100 % LIS1 100 % Helsesekretær og lab 200 % | Salg 20 % kommuneoverlege + 10 % ressurs ifht smittevern utover arbeidstid til Røyrvik kommune. |
| Lierne Helsetun | Sykehjem 1465 % Kjøkken 328 % Vaskeri 80 % | Merkantil 10 % vak Ledelse 100 % |
| Hjemmebaserte tjenester | Hjemmebaserte tjenester 948% Aktivitør 40 % | Merkantil 10 % vak Leder 80 % Aktivitetsstue /dagtilbud demente - aktivitør |
| Bo og miljøtjeneste | Steinhagan: 737 % Bjørklund: 192 % Bolig: 488 % Boveiledning: 42 % Konsulent Habilitering rehabilitering: 55 % | |

Prosjekt under 2022

- 1) Høsten 2019 startet prosjektet «Program for folkehelsearbeid» 20 % stillingsressurs har blitt definert til dette. 3-årig prosjektet som ble avsluttet august 2022.
- 2) Prosjekt Styrking og utvikling av helsestasjon og skolehelsetjenesten. 3-årig prosjekt med oppstart i 2021. Tilskudd kr 332.000.- mottatt fra Helsedirektoratet i 2022.
- 3) Lierne kommune søkte og mottok kr 1.000.000.- fra Bufdir til prosjekt «Bedre tverrfaglig samhandling». Midlene avsatt på fond. Oppstart av prosjektet skjer i 2023.
- 4) Midlertidig styrking av lavterskeltilbud innen psykisk helse ble tildelt Lierne kommune. Dette var midler som kommunen ikke trengte å søke på, men en tildeling til alle kommuner etter helsenøkkelen som gjelder for rammetilskudd til alle kommuner. Formålet med tilskuddet var raskt å styrke og øke tilgangen til eksisterende kommunale lavterskel behandlingstilbud innenfor psykisk helse som følge av koronapandemien. Målgruppen var barn, unge og voksne med psykiske plager som har behov for hjelp. Lierne kommune mottok kr 51.000.- Kr 43.426, er benyttet og resterende midler er avsatt på eget fond. Det skal rapporteres til Helsedirektoratet innen 01.04.23 for bruk av midlene.
- 5) Utvikling og etablering av friskliv, læring og mestringstilbud. Tilskuddsmidler kr 175.000.- mottatt fra fylkeskommunen. Målsetting om å utvikle et tilbud i liten kommune, diagnoseuavhengig. «Freskar i Li» utviklet og igangsatt. Restmidler kr 78.779 avsatt på fond for videre disponering i 2023.

- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo



6) Tilskuddsmidler til «Styrking av eksisterende tilbud Rus og Psykiske lidelser» mottatt tidligere og avsatt på eget fond. Her har vi benyttet oss av fondsmidler, kr 44.140.-, under året 2022. Dette til erfaringskonsulent og «utendørsterapi»

Lierne kommune søkte og fikk midler fra Helsedirektoratet i 2021, til en 3 årig satsing «Prosjekt styrke og utvikle ressurser barn og unge». Vi fikk tildelt 332.000 i 2022, noe mindre enn forventet og arbeidet måtte legges på is juni 2022. Det forventes nye prosjektmidler for siste år i 2023. Prosjektet har resultert i mulighet for utvidelse av ressurs helsepsykepleier, fysioterapeut inn i helsestasjonens arbeide, samt utvidet periode for følge og beredskap med tanke på at vi har 14 mil til nærmeste sykehus med føde og barselstilbud.

Prosjekt kommunalt rusarbeid, her fikk kommunen prosjektmidler. Det er ikke gjennomført tiltak som «Kjærlighet og grenser» i 2022, grunnet tidligere avtalt at dette tiltaket skal gjennomføres hvert andre år.

Kommuneoverlegestilling utvidet midlertidig med 20 % (10 % til henholdsvis Røyrvik og Lierne kommuner for arbeide utover ordinær arbeidstid i forbindelse med corona pandemien.)

7.4 Forklaring på sykefravær og økonomi

Sykefravær

Oppvekst og velferdsetaten har totalt under året 2022 hatt sykefravær på 9,9 %. Dette ligger høyere enn Lierne kommunes målsetting for sykefravær, som er 5.5 %. Helse og omsorgstjenestene har 12,1 %, oppvekst har 7,7 %. Dette gjelder både egenmeldt og legemeldt sykefravær. På små arbeidsplasser med sykefravær vil fraværprosenten bli høy ved et eventuelt fravær av en eller to ansatte.

Økonomi

Etaten har et merforbruk på i overkant av 2.1 millioner. Hovedårsaken til dette er arbeidsgivers andel til pensjonspremie (Statens Pensjonskasse, SPK og Kommunal landspensjonskasse, KLP) med et merforbruk i forhold til budsjett på kr 2.313.020.-

Drift totalt sett har forholdt seg i henhold til budsjett for året 2022.

Vi har under året brukt prosjektnummer på koronarelaterte utgifter ved helse og omsorgstjenestene. Kr 1.058.291.- kan knyttes til lønnsmidler/medisinsk utstyr og forbruksmateriell som har blitt innkjøpt og brukt.

| Ansvar | Rev. budsjett Regnskap Avvik | Kommentar |
|--|--|---|
| 2000 Administrasjon oppvekst | 608.000 838.089 230.089 | Stilling Ressurskoordinator flyttet til ansvaret august 2022. |
| 2103 Pedagogisk psykologisk tjeneste | 1.050.000 1.197.685 147.685 | |



| | | |
|--|--|---|
| 2121 Undervisning Sørli | 9.988.000 10.123.186 135.186 | Vikarlønn sykdom utgjør ca 100.000.- Kjøp av tjeneste som omhandler leirskoleopphold tilsvarende 40 000.- |
| 2200 Fellesutgifter barnehager | 404.000 190.345 -213.655 | Rådgiver oppvekst budsjettet med 50 % i budsjett 2022. Har totalt 100 % stilling fordelt på 30 % ansvar 2200, 30 % ansvar 2000, 30 % 2208, 10 % 2108. |
| 2211 Ordinær barnehagedrift Sandvika | 3.779.000 4.230.781 451.781 | Vikarlønn sykdom ca 73.000.- mer enn mottatt refusjon og budsjett. 66.000.- mindre i foreldrebetaling. 17.000.- merforbruk matvarer. KLP utgjør her 323.000.- |
| 2221 Ordinær barnehagedrift Sørli | 4.890.000 5.274.219 384.219 | Budsjett vikarlønnsykdom korrigert under året, kr 67.000 differanse ifht mottatt refusjon. KLP utgjør her 354.000.- |
| 2311 Voksenopplæring | 556.000 799.313 243.313 | Voksenopplæring skulle opprinnelig avvikles. Mottak av flyktninger fra Ukraina høst 2022 medførte opprettholdelse av tilbudet. Mindre mottatt inntekt ifht oppsatt budsjett. Flyktninger ankom høst 2022. |
| 2800 Introduksjonsordning (Flyktingetjenesten) | 1.513.000 2.096.000 583.000 | Mottak av flyktninger. Utgifter i forbindelse med mottak. |
| 3000 Administrasjon | 2.145.000 2.406.693 261.693 | KLP utgjør her 100.000.- |
| 3111 /3112 / 3113 Barnevern | 1.172.000 724.937 -447.063 283.000 200.162 -82.838 159.000 134.783 - 24.217 | Her betales etter medgått tid. Midler til barnevernvakt, barnevernstiltak i og utenfor familie. |
| 3211 Sykehjem | 16.991.000 18.221.330 1.230.330 | Her utgjør KLP 519.554.-, lønn faste stillinger 176.000.-, vikarlønn ferie kr 87.000.-, arbeidsgiveravgift 67.000.-, overtidstillegg utgjør 142.621.- Helg og høytidstillegg kr 50.000.- Ekstrahjelp 100.000.- 60 000.- mindre inntekt på vederlag, |



| | | |
|--|--|--|
| 3216 Steinhagan | 5.592.000 5.948.285 356.285 | KLP utgjør 158.000.- Arbeidsgiveravgift 46.270.-, overtidstillegg 56.000.-, kjøp av tjeneste – sjekk hva 76.500.- 400.000.- lønn faste stillinger. Samtidig har vi mottatt 383.000.- mer i statstilskudd. |
| 3221 Hjemme-baserte tjenester | 7.290.000 8.010.909 720.909 | KLP utgjør 253.000.-, arbeidsgiveravgift 28.000.-, overtidstillegg 100.000.-, tilskudd til Li-bo 77.000.-, 75.000.- mer inntekter på hybler enn forventet. Her korrigeres tidligere års bruk av fond, grunnet feil tilsvarende 202.000.- |
| 3321 Fysio-/ergoterapi | 1.447.000 1.653.921 206.921 | KLP utgjør 70.000.-, |
| 3381 Legetjeneste | 4.607.000 5.456.652 849.652 | KLP utgjør 382.000.-, Arbeidsgiveravgift 42.000.-, lisenser 148.000.-, kjøp av tjeneste som omhandler transport og lønn vikarlege merforbruk 400.000.-, vikarlønn 150.000.- mer enn budsjettet. Må også ses ifht kjøp av tjeneste. |
| 3601 NAV sosialtjenesten | 931.000 1.229.101 298.101 | Ikke budsjettet for kjøp av tjeneste fra IKT Indre Namdal IKS, utgjør kr 84.000.- 181.000.- mer til NAV Indre Namdal. |
| 3631 Tiltak for funksjonshemmede utenfor institusjon | 1.624.000 1.748.314 124.314 | KLP utgjør 28.000.- |
| | 98.570.000 100.681.150 -2.111.150 | Totalt har Oppvekst og velferdsetaten et merforbruk på kr 2.111.150.- |

Mål og måloppnåelse

Ved skoler og barnehager utarbeides egne årsplaner som følger barne-/ skoleåret. Disse behandles politisk på starten av nytt barnehage- og skoleår. Dette er også gjort høsten 2022. Årsmelding for skoler og barnehager blir utarbeidet etter endt barnehage og skoleår. De beskriver mer detaljert aktiviteten. Etter bestilling fra formannskapet, ble disse politisk fremlagt som referatsak. Ved helse og omsorgstjenestene har man ikke hatt praksis med utarbeidelse av egne årsplaner, men har benyttet kommunens årsplan med tiltak for å nå målsetting. Fokusområdene har vært barn og unge, institusjonsbasert omsorg, hjemmebasert omsorg og hverdagsmestring som tidligere år med utgangspunkt i kommuneplanens samfunnsdel.



7.4 Personalutviklingstiltak

Våre ledermøter er en viktig arena for å bli kjent og for å kunne utvikle samhandling på tvers. I etterkant av sammenslåing av to etater 1. mars 2022, ble det planlagt og gjennomført ukentlige treffpunkt digitalt. Dette ble en veldig stor gruppe og trolig var det for tidlig / lite hensiktsmessig å ha felles ledermøter. Etter uke 21 har ledermøtene blitt delt opp med ledermøte for rektorer/styrere/kommunalsjef, tirsdager oddetallsuger. Ledermøte ledere innen helse og omsorgstjenester, tirsdager partallsuger. Teams benyttes som kommunikasjonskanal i tillegg til kommunal epost. Personalmøter gjennomføres på alle enheter, men i ulik hyppighet.

Helse og omsorgstjenesten hadde for noen år siden et prosessarbeid i etterkant av arbeidsmiljøundersøkelse, som ledet til dokumentet «Grunnelementer for et godt arbeidsmiljø». Dokumentet er fortsatt retningsgivende for ledere og ansatte i hverdagen. Det er ikke arbeidet med et tilsvarende, omforent dokument for ny etat.

Etaten benytter seg av internkontrollsystemet Compilo. Compilo er dokumentbase for rutiner, reglement og avvikshåndtering. Strukturen er omgjort i henhold til nytt organisasjonskart. Digipro-helse /Veilederen / e-læring via nhi.no benyttes og er nyttige redskap for kvalitetssikring av tjenester og gir oss tilgang til faglig utvikling lokalt.

Kommunalt ansatte har en time gratis trening pr uke. (Seniorer 2 timer pr uke) 20 % rabatt på treningskort ved treningsstudio. Det er 447 registrerte treningstimer blant kommunal ansatte på Treningsstudioet. 41 kvinner og 3 menn som har benyttet seg av tilbudet. Totalt under året er det registrert 1713 treningstilfeller på treningsstudioet. Det er et fåtall som kjøper halv-/årskort.

Grunnturnuser, helg og høytidsturnuser og sommerturnuser har blitt utarbeidet i forhold til forsvarlig drift og rammer for bemanning. Turnuslegging har vært krevende under året, grunnet store utfordringer med å få rekruttert nok vikarer / ferievikarer.

Etaten har under året hatt 2 lærlinger i utdanningsløp til helsefagarbeider, 1 i permisjon. Lærlinger får gjennomført delprøver med evaluering. Oppfølging gis fra OKS, veileder og faglig leder.

Innenfor oppvekst og velferdsområdet er det flere ordninger som skal stimulere til kompetanseutvikling. Ved skolene har man statlige studieordninger. Lierne kommune har ikke hatt deltagere i løpet av 2022.

Siden 2018 har man innenfor skole hatt en modell for regional skoleutvikling som koordineres av Statsforvalteren, og som koordineres regionalt gjennom kompetansenettverk. Det samme gjelder for barnehageområdet siden 2019. Lierne kommune deltar her sammen med Grong, Høylandet, Namsskogan og Røyrvik. Finansieringen av dette skjer i hovedsak av statlige midler samt egeninnsats i bruk av tid. Lierne kommune har fra 1. oktober 2020 hatt rollen som koordinator av ordningene, samt rollen for å koordinere ansvaret innenfor oppvekstsektoren i regionen. Den stillingen er i hovedsak finansiert av eksterne midler. Lierne kommunes bidrag inn for å få finansiert en 50 % + 10 % stilling er kr. 20 000,- per år. I 2022 har disse oppgavene blitt delt mellom flere personer. Tiltak som var planlagt for Lierne i året 2022, kom ikke i gang under året, men det er videreført til 2023. Dette gjelder «få delt pedagogikk» og utviklingsarbeid ved Sørli barnehage.

- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo



Til tross for reduserte stillingsressurser innenfor skole så er det en overordnet målsetting å ha fokus på tidlig innsats, slik at kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis kan følges opp. Det er gjennomført forberedelser for tiltaket "inkluderingsanalysen" og det er søkt og mottatt prosjektmidler for tiltaket "Bedre tverrfaglig samhandling". Stillingsressurs ressurskoordinator er omorganisert og ligger nå direkte under kommunalsjef. Ansvarsområdet er utvidet til hele oppvekstområdet. Det er utfordrende å oppleve å ha nok stillingsressurser til tidlig innsats.

Ved helse og omsorgstjenestene søkes det årlig om midler, via Statsforvalter, som skal dekke deltagelse ved studier som grunnutdanninger/videreutdanning og nasjonale satsinger.

Velferdsteknologiens ABC i regi av Utviklingssenter for sykehjem og hjemmetjenester var planlagt, men måtte avsluttes grunnet utfordringer med deltagelse fordi ordinær drift måtte prioriteres. 4 ledere har under siste to år gått studie "Helselederutdanning" i regi av Høgskolen innlandet. OU midler er mottatt av KS i tillegg til kompetansemidler fra Statsforvalteren for tiltaket. Studiet avsluttet juni 2022.

Det vil være særdeles viktig for hele etaten å balansere prosjektaktivitet, målsettinger og ordinær drift. Det er viktig å ikke ha for mange prosjekter og tiltak i gang samtidig med tanke på at det er krevende å skaffe vikarer.

7.6 Endringssignaler – særlig utfordringer

Bosetting av flyktninger

Lierne kommune har under året 2022 tatt imot 21 Ukrainske flyktninger. Planlagt nedskalering av voksenopplæring, flyktningetjeneste og flyktningehelsetjeneste ble reversert. Voksenopplæring ble flyttet og lagt til Sørli skole fra høsten 2022.



Før jul ordfører Reidar Rødli på julebesøk hos Lierne voksenopplæring på Sørli skole. Her traff han i tillegg til våre ukrainske elever også rektor, de to lærerne og flyktningekonsulenten.

Kommunen behandler alle søknader som innkommer i løpet av barnehageåret, og har gitt tilbud om plass til alle som søker. Etaten ønsker å fortsette med denne ordningen. Bemanningen ved

- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo



barnehagene har de siste årene blitt justert opp og ned etter behov. Antall barn i barnehagealder er nedadgående.

Elevtallsutviklingen er nedadgående, noe som utfordrer skolene med blant annet sammenslåtte klassetrinn.

| NØKKELENDIKATORER | 31.12.20 | 31.12.21 | 31.12.22 |
|---|-------------------------|-----------------|---------------------------------|
| Antall fødsler | 9 | 6 | 6 |
| Antall barn Sandvika barnehage | 28 | | 28 |
| Antall barn Sørli barnehage | 29 | | 25 |
| Antall elever Stortangen skole | 71 | 64 | 63 |
| Antall elever Sørli skole | 67 | 66 | 68 |
| Antall elever voksenopplæring | 5 | 4 | 11 |
| Beboere sykehjem (22 plasser) | 21 | 23 | 20 8353 døgn /Kapasitet 8030 |
| Antall Øhj døgn (KAD) (1 plass) | 21 | 17 | 24 |
| Antall overliggerdøgn sykehus | 0 | 2 | 5 |
| Omsorgshybel | 8 | 7 | 6 |
| Avlastningsdøgn sykehjem / hybel | 29 + 12 døgn Røyrvik | 90 | 115 (hybel) |
| Totalt antall brukere i hjemmebaserte tjenester | 92 | 96 | 113 |
| Hjemmesykepleie | 55 | 59 | 73 |
| • Medikamenthåndtering | 10 | 22 | 54 |
| • Trygghetsalarm | 35 | 40 | 44 |
| • Matombringing | 8 | 15 | 12 |
| • Hverdagsrehabilitering | 12 | 11 | 19 |
| Praktisk bistand | 39 | 57 | 61 |
| • Hjemmehjelp | 38 | 46 | 51 |
| • Praktisk bistand boveiledning | 11 | 11 | 10 |
| Hjemmesykepleie og hjemmehjelp | 29 | 29 | 34 |
| Antall innbyggere støttekontakt | 10 | 10 | 9 |
| Antall innbyggere med aktiv individuell plan | 8 | 8 | 9 |
| Antall disponible/brukte døgn Namdal Rehab | 180/184 | 179/171 | 179/158 |

Viktige hendelser og resultater

Omorganisering til Oppvekst og velferdsetaten ble gjennomført 1. mars 2022.

Lierne kommune har ikke tatt endelig stilling til eierforhold og deltagelse i det felles journalsystemet Helseplattformen.

Kommunen har søkt og mottatt 1.000.000.- til prosjekt Bedre tverrfaglig samhandling.

- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo



Lierne Helsetun ble re sertifisert som Livsgledehem høsten 2022 for 5. gang. I dette ligger et fokus på personsentrert omsorg, fokus på dokumentasjon, evaluering og eventuelt korrigering av tiltak.

Ferieavvikling for helse og omsorgstjenester sommer 2022 ble gjennomført med bruk av vikarbyrå. Ansatte som har tatt på seg ekstra arbeidshelger utover ordinær turnus har fått utbetalt overtidstillegg på 100 %.

Lierne, 30. mars 2023

**Edith Bruvoll Valfridsson,
Kommunalsjef oppvekst og velferd**

9. Felles mål og tiltak

9. Mål og tiltak

Målene for Lierne kommune finnes i Kommuneplanen for 2019-2030, samfunnsdelen, som ble vedtatt av Lierne kommunestyre 18. juni 2018

9.0 Visjon

- Lierne – Det gode vertskap.

9.00 Overordnet målsetting for Lierne kommune

- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo

9.1 Gjennomgående satsingsområder

- **Offensiv vekstkommune**
Ekstra offensiv under omstillingsperioden fram t.o.m. første halvår 2021.
- **Optimisme og framtidstro**
Framsnakke og utøve kommunens verdier; Tillit, respekt, åpenhet og **optimisme**.
- **Folkehelse, med utgangspunkt i oversiktsdokumentet over folkehelsen i Lierne kommune.**
Nytt oversiktsdokument Folkehelse utarbeides høsten 2019 samt et nytt folkehelseprosjekt i samarbeide med Trøndelag Fylkeskommune 2019-22 med fokus på Psykisk helse.
- **Universell utforming**
Både bygninger og framkommelighet skal være universelt utformet.
- **Digitalisering**
Aktivt med i «Strategi for felles satsing på digitalisering mellom kommunene i Namdalen», herunder kompetanseløft i digitaliseringsatsing f.o.m. høsten 2019.
- **Trygghet**
Lege, ambulanse, politi, brann m.fl. tilstede i bygda. Utvikle «nabosamvirke»

9.2 Satsingsområder/strategier med fokusområder

- Sysselsetting



- Oppvekst og levekår
- Infrastruktur
- Samarbeid, Regionalt og over grensa
- Samfunnsikkerhet og beredskap
- Demokratiutvikling

9.3 Tiltak for 2022 samt planer for 2023-2025

9.3.1 Sysselsetting (satsingsområde 1)

9.3.1.1 Næringsutvikling (strategi 1.1)

Tiltak for 2022:

1. Lierne utvikling videreføres som utviklingselskap for Lierne kommune etter at omstillingsperioden er over.

Rapportering:

1. Lierne utvikling er videreført som utviklingselskap som er eid av Lierne kommune i 100 %. Sommeren 2022 startet ny daglig leder i Lierne utvikling i 100 % stilling.

9.3.1.2 Entreprenørskap og Innovasjon

Tiltak for 2022:

1. Gjennomføre kjerneaktiviteter i plan for entreprenørskap for barn og unge
2. Innovasjonscamp vinteren 2022 for ungdomstrinnet.

Rapportering:

1. Plan iverksatt. Kommunen hadde en lokal prosjektleder skoleåret 2021-2022 for å følge opp tiltak.
2. Innovasjonscamp ble ikke gjennomført i 2022.

9.3.1.3 Arealbruk inkl. reindrift

Tiltak for 2022:

1. Utarbeide en arealstrategi som en del av ny kommuneplan - samfunnsdelen.

Rapportering:

1. Arbeidet med ny samfunnsdel er utsatt til 2024.

9.3.1.4 Reisemålsutvikling

Tiltak for 2022:

1. Dialogmøter med Visit Namdalen
2. Partnerskapsavtaler for turisme med aktuelle aktører

Rapportering:

1. Det er gjennomført dialogmøter med Visit Namdalen på regionalt nivå. Inn mot 2023 må videre eierskap og organisering av Visit Namdalen avklares.



Statusrapport er lagt fram for formannskapet. Herunder foreligger det en plan om å bruke Visit Namdalen til oppfølging av masterplanen.

9.3.2 Oppvekst og levekår

Rom for alle, med fokus på livsglede. Lierne kommune skal yte tjenester med høy kvalitet, fleksibilitet og mestring i alle livets faser.

9.3.2.1 Barn og unge

Tiltak for 2022:

1. Gjennomføre tiltak i plan for forebyggende arbeid med barn og unge
2. Videreføre Lierneskolene – felles pedagogisk plattform og IKT-strategien 2020-2023
3. Implementere fagfornyelsen
4. Implementere plan dysleksivennlig skole
5. Tverrfaglig samarbeid for å følge opp oppvekstreformen
6. Utarbeide felles handlingsplan for språkutvikling i barnehage og skole
7. Videreføre kostholdsprosjekt i samarbeid med Friskgården
8. Regional barnehage- og skolebasert kompetanseutvikling
9. Barn og unge med funksjonsnedsettelse skal tilbys tjenester som gir dem livsglede på lik linje som funksjonsfriske
10. Svangerskapsomsorgen følger nasjonale retningslinjer i oppfølging av friske gravide og risikosvangerskap, med tjeneste en dag pr uke og beredskap og følgetjeneste etter vaktplan
11. Jordmortjenesten har ansvar for å tilby og organisere foreldreforberedende kurs, tilby fokus på kvinnehelse, livmorhalsprøve, prevensjon og veiledning.
12. Alle barn får tilbud om regelmessige konsultasjoner på helsestasjonen i henhold til retningslinjer i helsestasjon og skolehelsetjenesten - Helsestasjonsprogrammet, herunder helseundersøkelser med lege, munnundersøkelse, kostholdsveiledning tilpasset hvert barn og hver familie, foreldreveiledning etter tilpasset behov og oppfølging etter behov. Helsestasjonen skal bidra til å avverge og avdekke vold, overgrep og omsorgssvikt
13. Helsestasjonen følger retningslinjer for barselomsorgen og helsestasjon og tilbyr hjemmebesøk til alle nyfødte og oppfølging etter behov.
14. Helsestasjonen skal tilby vaksiner etter barnevaksinasjonsprogrammet.
15. Helsesykepleier og lege samarbeider med fysioterapeut ved 4 mndr, 2 år og ved skolestart.
16. Gjennomføring av tverrfaglig skolehelseteam hver 6. uke på hver skole.
17. Tverrfaglige samarbeidsmøter 2 ganger pr år på skolene og barnehagene.
18. Helsesykepleier skal tilby "Åpen dør" for elever ved skolene, ukentlig ved begge skoler.
19. Helsestasjonen/ skolehelsetjenesten skal tilby helsestasjon for ungdom ved behov.
20. Helsesykepleier skal tilby undervisning i ulike tema på gitte klassetrinn, samt følge opp elever med spesielle behov (Elevsamtaler, samarbeid med heim og skole, delta på møter)
21. Helsestasjonen tilbyr sesonginfluensavaksinering og reisevaksinering.
22. Helsestasjonen tilbyr grunnvaksinering og vaksinering oppfølgingsdoser Covid-19 vaksinering
23. Barn og unge med langvarige og koordinerte tjenester skal tilbys koordinator, ansvarsgruppe og Individuell plan (IP)
24. Implementering av det digitale samhandlingsverktøyet SamPro IP (Digital individuell plan)
25. Barn med stadfestet diagnoser har koordinator hab/rehab som kontaktpunkt



26. Koordinator Hab/rehab har ansvar for god planlegging og koordinering av overganger i ulike livsfaser for barn og unge med behov for langvarige og koordinerte tjenester. (Barnehage, skole og videregående, og voksenlivet)
27. Fokus på sårbare barn og unge i en pandemisituasjon, ved en evt. Nedstenging/ andre restriksjoner



Sørli barnehage, avdeling storbarn, fikk være med Odd Bjørnar Bjørkås å mate rein oppi Vinklumpen.

Rapportering:

1. Skole gjennomfører tiltak i tråd med planen. Det trengs påfyll av kompetanse ved flere tiltak i planen.
2. Det er ikke arbeidet spesifikt med "Lierne-skolen" under året. Det har derimot vært stor fokus på samhandling med ledermøter regelmessig.
3. Nye læreplaner gjelder nå for alle fag etter fagfornyelsen. Revisjonen er nå i stort implementert. Det vil være behov for videre arbeid med tanke på å få et godt system rundt de tverrfaglige tema. Det mangler en revidert fag- og timefordeling plan på bakgrunn av fagfornyelsen og firedelt grunnskole i Lierne kommune.
4. Underliggende planer er ikke oppdatert. For øvrig er det fokus på tiltakene beskrevet i planen. Det mangler fortsatt OCR-programvare for skann/kopimaskiner ved skolene. Ressurser til læremidler reduseres. Skolene bruker et bredt utvalg digitale læremidler. Det oppleves krevende ifht økonomi.
5. Arbeidsgruppe har arbeidet med revidering av plan forebyggende arbeid barn og unge. Planen "Laget rundt barnet i Lierne kommune - forebyggende arbeid barn og unge" vedtatt i desember 2022.



6. Det er ikke utarbeidet felles handlingsplan for språkutvikling i barnehage og skole.
7. Personal- og foreldregrupper i Sørli barnehage har gjennomført kurstimer med Frisgården. Innholdet i måltider ble endret, men matordningene er fortsatt ulik mellom barnehagene grunnet ulik organisering av drift. Innholdet er mye av det samme. Tanke om å lage en "Lierne-standard" for måltider er lagt til side. Måltider har fått en form og et innhold som oppleves hensiktsmessig ifht prosjektets målsetting.
8. Lierne kommune har også i 2022 hatt rollene koordinator for både regional barnehage og skolebasert kompetanseutvikling. Det er et nært samarbeid i Indre Namdal, og koordinatorene jobber opp i mot alle kommuner. Det jobbes med å få frem behov for utvikling og i dialog med universitet/høgskole utvikle tiltak. Dialog også med statsforvalter vedrørende midler tilgjengelig for gjennomføring av tiltak.
9. Lierne kommune har også i 2022 hatt rollene koordinator for både regional barnehage og skolebasert kompetanseutvikling. Det er et nært samarbeid i Indre Namdal, og koordinatorene jobber opp i mot alle kommuner. Det jobbes med å få frem behov for utvikling og i dialog med universitet/høgskole utvikle tiltak. Dialog også med statsforvalter vedrørende midler tilgjengelig for gjennomføring av tiltak. Lierne har ønsket tiltaket "Få delt pedagogikk", som ikke har blitt igangsatt i løpet av året.
10. Støttekontakt og avlastningstilbud innvilget til innbyggere som oppfyller vilkår gjennom året.
11. Gravide følges i henhold til nasjonalfaglig retningslinje.
12. Fødselsforberedende kurs og oppfølging av kvinnehelse gjennomføres av jordmor.
- 13-16 Program for helsestasjon og skolehelsetjenesten følges dette inkluderer vaksinasjonsprogram og programfestede konsultasjoner med fysioterapeut og lege.
17. Gjennomføres stort sett etter oppsatt plan. Mangel på vikarer, høyt aktivitetsnivå og annet har medført at enkelte møter utgår.
18. "Åpen dør" for skoleelever er delvis gjennomført ukentlig, dette grunnet fravær.
19. Helsestasjon for ungdom gjennomføres etter behov og på forespørsel.
20. Skolehelsetjenesten samarbeider med skolene ifht ulike tema. Følger elever med spesielle behov.
21. Reisevaksinasjon gjennomføres, men her er det mindre forespørsel. Sesonginfluensavaksinasjon gjennomføres.
22. Covid vaksinerer er tilbudt under året i henhold til retningslinjer fra fhi.no
23. Koordinator, ansvarsgruppe og individuell plan innvilget til brukere som oppfyller vilkåret gjennom året.
24. Digital Individuell plan (Sampro) benyttes hos noen brukere.
- 25-26. Habiliterings rehab koordinator har dialog med innbyggere ved behov, overganger planlegges best mulig.
27. Nedstigning av aktivitet i samfunnet, har ikke vært et nasjonalt tiltak i 2022.



9.3.2.2 Integrering

Tiltak for 2022:

1. Utrede fremtidig strategi for bosetting av flyktninger for Lierne kommune

Rapportering:

1. En egen fremtidig strategi er ikke utarbeidet. I forbindelse med krig i Ukraina, fikk kommunen forespørsel om mottak av flyktninger. Politisk vedtak om å ta imot 20 flyktninger i løpet av året. Opprinnelig plan om nedskalering av flyktningetjeneste og voksenopplæring i takt med våre innbyggere ble lagt på is og kommunen har omstilt seg for å kunne bidra til å ta imot nye innbyggere. Flyktningetjeneste, flyktningehelsetjeneste og voksenopplæring blitt opprettholdt og tilpasset slik at vi har kunnet ta imot 20 personer i løpet av 2022. Dette skjedde høsten 2022. Bosettingsteam bestående av flyktningetjenesten, voksenopplæring, flyktningehelsetjenesten, skole og barnehage har hatt møter under året for å få gjennomført bosetting på en så smidig måte som mulig. Bosettingsteam ledet av Flyktningkonsulent. Kommunen har vedtak om bosetting av 20 nye innbyggere også i 2023.

9.3.2.3 Bolyst

Tiltak for 2022:

1. Etablere innbyggerervice/tilflytterservice innenfor vedtatte økonomiske rammer.

Rapportering:

1. Lierne kommune har i 2022 forberedt arbeid pilotarbeid med bygdeveksttaler, hvor økt tilflytting til Lierne kommune er et viktig mål.

9.3.2.4 Hverdagsmestring

Tiltak for 2022:

1. Økonomisk støtte til Lierne Frivilligsentral, for å stimulere til aktivitet til innbyggere.
2. Det treårige Folkehelseprosjekt (Ungdomsklubb) i samarbeid med Trøndelag Fylkeskommune skal videreføres tom august 2022.
3. Rehabiliteringsplasser ved Namdal Rehabilitering skal benyttes, til brukere med behov for rehabilitering etter sykdom, skade eller vedlikehold/forbedring av funksjonsnivå.
4. Lierne Kommune skal ha korttidslager for nødvendige hjelpemidler til kortvarig lån. Dette ved endring av funksjon, med varighet mindre enn 2 år
5. Lierne Kommune skal bistå i søknadsprosesser vedr hjelpemidler for brukere i kommunen, og bistå i tilrettelegging/bruk av disse.
6. Lierne Kommune skal ha syns- og hørselshjelpemiddelkontakt som bistår med søknad og tilpassing/bruk av disse hjelpemidlene
7. Lierne kommune skal videreføre dagaktivitetstilbud til personer med demens.
8. Lierne Kommune skal tilby boveiledning til personer som har behov for veiledning, med fokus på det å mestre det å bo for seg selv
9. Lierne kommune skal tilby støttekontakt til personer som har behov for støtte for å kunne delta i ulike sosiale settinger m.m.
10. Lierne kommune skal tilby arbeids og aktivitetstilbud til de som oppfyller vilkåret. (diagnose/funksjonsnivå) og som ikke får dekket det via NAMAS/NAV.



- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo

11. Lierne kommune skal tilby Brukerstyrt personlig assistent (BPA) til de som oppfyller vilkåret for tjenesten (HOL § 3-2 6b) og retten til tjenesten hjemles i pasient og brukerrettighetsloven § 2-1 d. Dette gjelder innbyggere som er under 67 år.
12. Opprettholde deltakelse i Namdalsfestival, samt samarbeide med arrangører.
13. Etablering av ROP (Rus Og Psykisk lidelse) team. Tverrfaglig og tverretatlig team som består av representanter fra Familieenheten, helsetunet og hjemmesykepleien. ROP teamet har ansvar for å etterstrebe at de tjenestene som tilbys er koordinerte.
14. Utendørsterapi - Pilotprosjekt igangsatt høsten 2020 skal følges opp med konkrete tiltak i tjenesten i samarbeide med andre organisasjoner og frivilligheten i kommunen.
15. Verdensdagen for psykisk helse - en markering skal hvert år avholdes i forbindelse med verdensdagen 10. Oktober i samarbeide med andre aktører i kommunen.
16. Rusansvarlig skal sammen med politi og skole arrangere temakveld rus.
17. Intern samhandling i SLT-forum (Samordningsmodell for lokale, forebyggende tiltak)

Rapportering:

1. Lierne Frivilligsentral har fått utbetalt statlig tilskudd kr 448 000.- og kommunalt tilskudd 206 000.- Totalt kr 654 000.-
2. Treårig folkehelseprosjekt, Ungdomsklubber i Nordli og Sørli, avsluttet august 2022. Et positivt tiltak. Egen rapport utarbeidet.
3. Antall plasser brukt pr 31.12.22: 158 av 179. Planlagte døgn var 174 (avlysninger grunnet sykdom/skader).
4. Hjelpemidler er tilgjengelig for utlån.
5. Innbyggere får hjelp til å søke om hjelpemidler i heimen av ergo-/og fysioterapeut
6. Under året har det vært økt antall forespørsler om bistand høreapparat. En del varslingsanlegg er montert.
7. Dagaktivitetstilbud for demente tilbys, pr 2022 1 dag pr uke.
8. Tjenesten bo veiledning tilbudt innbyggere med vedtak om denne tjenesten. Krevende å rekruttere vikarer.
9. Innbyggere har fått vedtak om støttekontakt etter behov. Krevende å opprettholde tjenesten grunnet mangel på støttekontakter.
10. Individuelle arbeids og aktivitetstilbud gis til innbyggere med vedtak.
11. Ingen nye søkere i 2022. Utfordring med å få assistenter inn i vedtatte BPA ordninger.
12. Namdalsfestival ikke arrangert grunnet covidsituasjonen.
13. Oversikt over deltagere i ROP team opprettet, inndelt i ansvarsområder. Rådgivende rusenhet for russaker ligger under ROP team.
14. Oppstart av utegruppe "Vi møtes ut" november 2022. 2 ganger pr mnd, vekselvis Nordli og Sørli. 0-6 deltagere. En ansatt samt vår erfaringskonsulent har deltatt på utendørsterapikurs høsten 2022. Erfaringskonsulent skal gjennom sin praksis støtte videreføring av utendørs tiltaket.
15. Markering av verdensdagen for psykisk helse markert med utlevering av informasjonsmaterieill ved kommunale enheter.
16. Folkemøte om Ungdom og Rus ble arrangert i samarbeide med politi 31.mai 2022.



17. Høsten 22 ble dette forumet gjort om til Tverrfaglig forebyggende forum (TFF). Målgruppe er alle innbyggerne i kommunen. Hovedmålet er å skape et trygt miljø for alle innbyggerne i Lierne kommune.

9.3.2.5 Hjemmebasert omsorg

Tiltak for 2022:

1. Tilby kompetanse og ressurser for innbyggere med behov for hverdagsrehabilitering.
2. Tilby kartleggingsbesøk til innbyggere 79 år.
3. Kartleggingsbesøk skal være en del av saksutredning i forkant av behandling søknad om helse og omsorgstjenester
4. Helse og omsorgsetaten skal tilby velferdsteknologiske løsninger etter behovskartlegging.
5. Utvikle og implementere lokale ernæringsstrategier.
6. Omfordele ressurser innenfor helse og omsorg for å få til bedre samarbeid på tvers av enheter.
7. Styrke hjemmebaserte tjenester slik at folk kan bo hjemme lengst mulig
8. Effektivisering av tjenester for å holde de økonomiske rammene.
9. Innføre arbeid med kvalitetsreformen "leve hele livet" med fokus på ensomhet og ernæring
10. Videreføre arbeid med smittevern og beredskapsplaner/ rutiner for å håndtere eventuelle smitteutbrudd på en god måte.

Rapportering:

1. 22 planlagte og 20 gjennomførte deltagere i tiltaket Hverdagsrehabilitering. Hverdagsrehabiliteringsteamet opplever økt behov for oppfølging av hjemmeboende.
2. Kartleggingsbesøk er tilbudt 12 innbyggere. 7 gjennomførte hjemmebesøk. 5 takket nei av ulike årsaker, f.eks. ikke behov, avlastningsopphold Lierne Helsetun.
3. Jobber med veiledende tildelingskriterier for helse- og omsorgstjenestene i Lierne kommune. Jobber med veiledende tildelingskriterier. Har prøvd ut ulike kartleggingsskjema for å finne ut hvilke skjemaer man ønsker å bruke i Lierne Kommune.
4. Har hatt første samling på velferdsteknologiens ABC. Har fått laget tjenester i profil, så vi kan registrere hva brukere har av utstyr. Vi har deltagere fra sykeheim, hjemmebaserte tjenester og Bo- og miljøtjenesten i Velferdsteknologiens ABC, første samling høsten 2022. Velferdsteknologi er opprettet som tjenester i Profil, med ulike teknologier. Innkjøp av Kom, slik at alle beboere i 2. og 3. etasje har fått tilbud om å få en "komp" på rommet.
5. Alle beboere på sykeheim/hjemmebaserte tjenester er kartlagt ifht. ernæring. Videreføring av læringsnettverk "Systematisk ernæringsarbeid" med deltagere fra Kjøkken, avd. hjemmebaserte tjenester og Steinhagan. Skal jobbe videre med ernæringsstrategier.
6. Vi har innført mandagsmøter med leder hjemmebaserte tjenester, sykeheim, Bo og miljøtjenesten og merkantil der vi sammen ser på og legger ut oversikt over ledige vakter som sendes til alle ansatte innenfor helse. Her prøver vi å fordele/omfordele ressursene der behovet er størst, og sikrer at kompetansen brukes mest mulig fornuftig.
7. Har hatt fokus på riktig kartlegging, flere har benyttet seg av dagtilbud for demente og deltar på "aktivitetstuggu" på fredager. Vi har benyttet ledige omsorgshybler for å gi tilbud til hjemmeboende som har behov for kartlegging av funksjonsnivå. Fokus på teknologiske løsninger etter behov. Vi har 4 ansatte i hjemmebaserte tjenester og sykeheim som blitt Proact-instruktører, dette skal hjelpe oss til å bedre kunne observere, vurdere og behandle brukerne våre.



8. Jobber med veiledende tildelingskriterier. Har prøvd ut ulike kartleggingsskjema for å finne ut hvilke skjemaer man ønsker å bruke i Lierne Kommune. Vi har hatt høyt press på våre tjenester. Har ofte benyttet omsorgshybler som korttids plass og til avlastning på grunn av høyt belegg på sykeheimen. Jobber med samarbeid på tvers av avdelinger, noe vi må fortsette å jobbe med fremover.
9. Det er ikke arbeidet aktivt med kvalitetsreformen «Leve hele livet», men tiltak knyttet opp mot reformen jobbes det med kontinuerlig.
10. Har jobbet kontinuerlig med dette. Vi har håndtert smitteutbrudd på tilfredsstillende måte. Vi har hatt stor nytte av DigiPro(helhetlig prosedyresystem)

9.3.2.6 Institusjonsbasert omsorg

Tiltak for 2022:

1. Avklare om Lierne kommune skal utløse sin opsjon til deltakelse i Helseplattformen.
2. Lierne Helsetun skal tilby avlastning, kort-/langtids plasser.
3. Lierne Helsetun skal tilby beboere individtilpasset omsorg, tilpasset aktivitet og sosialt samvær samt ha dialog og samarbeide med pårørende.
4. Lierne Helsetun skal arbeide aktivt med kriteriene i henhold til Livsgledehjem, herunder også videreføre og etablere nye samarbeidsavtaler mellom frivillige / organisasjoner og Livsgledehjemmet Lierne Helsetun.
5. Omfordele ressurser innenfor helse og omsorg for å få til bedre samarbeid på tvers av enheter.
6. Effektivisering av tjenester for å holde de økonomiske rammene.
7. Innføre arbeid med kvalitetsreformen "leve hele livet".
8. Videreføre arbeid med smittevern og beredskapsplaner/ rutiner for å håndtere eventuelle smitteutbrudd på en god måte.
9. Fokus på velferdsteknologi ved tjenestetildeling.
10. Velferdsteknologi skal integreres i tjenestetilbudet til innbyggerne og tilbys ut fra behovskartlegging
11. Ernæringscreening / Vurdering av ernæringsmessig risiko.
12. Utvikle og implementere lokale ernæringsstrategier.
13. Produksjon av trygge og ernæringsmessig riktige måltider og spesialkost i tråd med gjeldende retningslinjer. Pasienter og beboere i institusjon skal få dekket sitt grunnleggende ernæringsbehov.
14. Bruk av lokal mat og tradisjonskost
15. Kantinedrift / salg for ansatte og beboere på Lierne Helsetun.
16. Vask og stell av tøy til beboere på institusjon, omsorgshybel, arbeidstøy for ansatte på institusjonen, hjemmebasert omsorg og Steinhagan.

Rapportering:

1. Det er pr 31.12.22 ikke behandlet politisk om Lierne kommune skal anskaffe og ta i bruk Helseplattformen.
2. I 2022 har vi ikke hatt avlastningsopphold, da vi har benyttet omsorgshybel på grunn av stort press og høyt belegg ved sykehjemmet gjennom hele året. Lierne Helsetun tilbyr avlastning, kort, og langtids plasser. Tildeling blir gjort i Tildelingsrådet, som har møte hver 14. dag. (Mandag i oddetallsuger). Sykehjemmet har 1 plass til døgn tilbud til pasienter og brukere for behov for øyeblikkelig hjelp.



3. Det jobbes aktivt for å tilby individuelltilpasset omsorg, aktivitet og sosialt samvær. Corona-situasjonen medførte mindre aktiviteter og sosialt samvær med andre i første halvdel av året. Sykehjemmet har aktivitør som har aktivisert beboere og ordnet sosiale sammenkomster inne på huset. Det har vært muligheter for pårørende/venner å besøke beboerne, i henhold til gjeldene besøksrutine. Fra høsten 2022 ble det gradvis større muligheter for sammenkomster og besøk.
4. Det jobbes aktivt med kriteriene til Livsgledehjem. Livsgledegruppa har månedlige møter, og alle bidrar til å skape livsglede på Helsetunet. Beboerne får tilbud om frisk luft og individuell aktivitet hver uke, men noen få unntak. Vi har ukentlige refleksjonsmøter, med ulike tema, der kjøkken og vaskeri også deltar. Vi har jobbet med å gradvis fornye/ inngå nye samarbeidsavtaler med frivillige/organisasjoner. Vi ble re sertifisert som livsgledehjem i oktober 2022
5. Ved behov er det samhandling på tvers av avdelinger for å opprettholde tjenestenivå.
6. Det jobbes kontinuerlig for å ha en rasjonell drift. Ved perioder med fravær er det krevende å opprettholde drift uten bruk av forskjøvet arbeidstid og også overtid.
7. Det er ikke arbeidet aktivt med kvalitetsreformen «Leve hele livet», men tiltak knyttet opp mot reformen jobbes det med kontinuerlig.
8. Smittevern faglige prosedyrer følges kontinuerlig. Vi har god støtte i program som Digipro-helse.
9. KOMP er anskaffet og tatt i bruk av beboere ved sykehjem.
10. Dette er under utvikling. Viser til innkjøp av KOMP.
11. Alle beboere på sykeheim/hjemmebaserte tjenester er kartlagt ifht. ernæring. Videreføring av læringsnettverk "Systematisk ernæringsarbeid" med deltagere fra Kjøkken, avd. hjemmebaserte tjenester og Steinhagan. Skal jobbe videre med ernæringsstrategier.
12. Dette er ikke utført.
13. Alle beboere har fått tilbud om nøkkelråds kost. Pasienter med behov for spesialkost har fått tilbud om det. Det har vært fokus på unngåelse av underernæring.
14. Det har vært bruk av lokale varer fra Lierne, spesielt ved høytidsdager og ved fest. Eksempler er surstrømming, tørkakjøtt, grevfisk. Lokal bakst fra Steinbakst og Li-Verten. Pe-tallerken og den prisbelønte multepannacottaen fra Li-Verten. Tradisjonskost har blitt tilbudt jevnlig og har vært sesongbasert. Julebord for beboerne i desember.
15. Salg av Onsdagslunsj og Fredagslunsj til ansatte. Varierende salg alt fra 10-20 lunsjer pr. gang. Oppsmurt i disk alle dager. Månedlig oppgjør ligger mellom 12000,- og 14000,- kroner.
16. Vaskeriet har vært åpent mandag til fredag i partallsuker og stengt onsdager i oddetallsuker. Første halvår har vi sett oss nødt til ekstra innleie grunnet pandemi og merbruk av tøy i avdelingene.

9.3.2.7 Kultur

Tiltak for 2022:

1. Ferdigstille opprustning av Oternessundet (statlig sikret) både tursti, informasjon samt vegetasjon, hovedsakelig med eksterne midler
2. Samarbeidstiltak i Indre Namdalsbibliotekene (f.eks. Lese festen i Kuben for skolestartere)
3. Sommerles – leseaksjon i sommerferien
4. Seniorsurf - kurs i nettbruk for seniorer i regi av Lierne Folkebibliotek
5. Spøkelsesnatt for 7. klasse i Sørli, Nordli og Røyrvik.
6. UKM og Vinteridrettslekene arrangeres igjen etter at koronapandemien har satt begrensninger i 2020 og 2021.
7. Ny organisering av Li-Martnan sommeren 2022

- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo



8. Gjennomføre tiltak i vedtatt kulturminneplan

Rapportering:

1. Gjennomføring av de ulike tiltakene er beskrevet under 6.6.7

9.3.3 Infrastruktur

Bredbånd til alle. Fiber til de som vil/kan få.

9.3.3.1 Veg og bruer

Tiltak for 2022:

1. Fortsette oppgraderingen av Kvemoveien ut fra vedtatt fremdriftsplan.
2. Ingen tiltak på bruer i 2022

Rapportering:

1. Kvemoveien ble ferdig opprustet i 2022.

9.3.3.2 Mobil

Tiltak for 2022:

1. Delta i HAGA-modellen sammen med Trøndelag Fylkeskommune, for å få medfinansiering på resten av områdene med dårlig mobildekning, med prioritering av
 - Storhammerhøgda (Limandvika, Muru, Bjørkås)

Rapportering:

1. Etter dagens utvikling av teknologien ved mobilnettet ses mobil dekning i sammenheng med utbyggingen av bredbånd og vil her få felles rapportering.

Når det gjelder mobil utbygging av Storhåmmårhøgda er det en pågående sak hos Fylkeskommunen.

9.3.3.3 Bredbånd/fiber

Tiltak for 2022:

1. Gjennomføre utbygging av bredbånd iht til «plan for utbygging av bredbånd og mobiltelefoni i Lierne kommune (2019-2022)», med følgende prioritering;
 1. Totsås/Neset
 2. Inderdalen/Berglia
2. Igangsette arbeid med alternative løsninger for områder hvor det ikke kan bygges ut fiberbredbånd.
 1. Storhammerhøgda (Murumoen, Hammer/Bjørkås, Limandvika)
 2. Stugguneset/Bakken/Eidet
 3. Ingulfsvatn

Rapportering:

1. Det er søkt om Nkom midler på tre områder i 2022, det er Stugguneset, Berglia og Leirlia. Søknadene innbefatter utbygging av mobilt bredbånd ettersom det langt på vei erstatter tradisjonell



fiber, samtidig som det også gir mobildekning i disse områdene. Når det gjelder bredbånd på Nesset er det en pågående sak hos fylket, det vil trolig ikke bli lagt fiber dit, men en oppgradering av mobilt nett vurderes.

9.3.3.4 Bolig

Tiltak for 2022:

1. Aktivere tverrfaglig boliggruppe, og gjøre kjent kommunens virkemidler på dette området.
2. Revidere boligpolitisk handlingsplan
3. Starte arbeidet med salg av kommunale utleieboliger i henhold til sluttrapport for Lierne 2030
4. Starte med plan for salg ev. riving av gamle Stortangen skole i henhold til sluttrapport for Lierne - bærekraftig komune 2030

Rapportering:

1. Det er etablert en boliggruppe første kvartal 2023 som skal arbeide videre med boligpolitisk handlingsplan
2. Boligpolitisk handlingsplan ikke revidert i 2022, men arbeidet er iverksatt for å få den vedtatt i 2023.
3. Kommunen har startet arbeidet med salg av kommunale boliger og Colenhuset er lagt ut for salg rett før årsskiftet 2022-2023
4. Utsatt.

9.3.3.5 Kollektivtransport

Tiltak for 2022:

1. Dialogmøter med AtB for å sikre et godt kollektiv hvor det er et bredt tilbud av fleksible transporttjenester.
2. Søknad om videreføring av "Hjem for en femtilapp"

Rapportering:

1. Gjennomført dialogmøter med AtB, noe korrigeringer på fleksibel transport iverksatt.
2. Hjem for en femtilapp videreført.

9.3.4 Samarbeid; regionalt og over grensa

Bli en pilotkommune på distriktssatsing

9.3.4.1 Namdal

Tiltak for 2022:

1. Aktiv deltager i Interkommunal politisk råd Namdal (Namdal Regionråd)
2. Aktiv bidragsyter i revidert Namdalsstrategien

Rapportering:

Aktiv, men redusert aktivitet p.g.a. Korona og lite fysiske møter.

- Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo



9.3.4.2 Indre Namdal

Tiltak for 2022:

1. Følge opp forprosjekt i rei av Statsforvalteren med fokus på utvikling av tjenester i Indre Namdal
2. Være proaktiv i eventuelle statlige satsinger på bygdevekstvtaler.
3. Aktive deltagere i kommunedirektørforum og fagnettverk som det er behov for.

Rapportering:

1. Det er søkt ut skjønnsmidler for å utrede felles legetjeneste i Indre Namdal. Forprosjektet vil starte i 2023.
2. Lierne har gjennom 2022 bidratt aktivt for å sikre en god søknad om deltakelse i fase 1 av bygdevekstvtaler.
3. Mange nettverk er aktive igjen etter noe lavere aktivitet gjennom koronaepidemien. Lierne skal overta koordineringen av fagnettverk i 2023.

9.3.4.3 Grenseområdet Vaajma

Tiltak for 2022:

- Fullføre handlingsplanen for 2021/22;
- Politisamarbeid
- Mobilt røntgen
- Scooterturisme
- Fiber over riksgrensen
- Felles arbeidsmarked
- Skolesamarbeid i regionen
- Generell kontakt over riksgrensen
- Næringsprosjekt
- Kulturprosjekt
- Grensefri passering i Vaajmaområdet

Rapportering:

Styringsgruppa med kommunedirektører og ordførere har hatt flere møter i 2022, herunder to fysiske møter i Gäddede og Kaxås/Almåsa. Det jobbes nå med å revidere handlingsplanen slik at det blir færre områder, men mer konkrete aktiviteter som er relevante for området å jobbe med.

9.3.4.4 Internasjonalisering

Tiltak for 2022:

1. Ivaretas gjennom Namdal Regionråd og deltagelse i Trøndelag Europakontor

Rapportering:

Namdal regionråd innmeldt i Trøndelag Europakontor, men lite aktivitet p.g.a. Korona.



9.3.5 Samfunnssikkerhet og beredskap

Sørge for tilgjengelige fagfolk lokalt.

9.3.5.1 Klima og miljø

Tiltak for 2022:

1. Implementere kommunens vedtatte bærekraftsider.
2. Bidra aktivt for at det etableres ladepunkt for hurtiglading av elbiler i Lierne.

Rapportering:

1. Tas med i arbeidet med ny samfunnsplan som starter etter valget i 2023
2. Det er blitt etablert hurtiglader ned bensinstasjonen Lierne 123 med tilskudd fra Fylket og Lierne kommune

9.3.5.2 Rasfarlige områder

Tiltak for 2022:

1. Gjennomføre kontroll opp mot aktsomhetskart, i forbindelse med bygge-, plan- og fradelingsaker.
2. Gjennomføre risikovurdering på bakgrunn av eventuelle resultater fra gjennomgang av aktsomhetskart.

Rapportering:

1. Kontroll opp mot aktsomhetskart gjennomføres som en integrert del av saksbehandlingen
2. Kontroll opp mot aktsomhetskart gjennomføres som en integrert del av saksbehandlingen

9.3.5.3 Strøm og elektronisk kommunikasjon (Ekom)

Tiltak for 2022

1. Sikre at strømforsyning til Jule industriområde blir ferdigstilt med å finne løsninger på strømsituasjonen i Sørli, herunder vurdere alternative energikilder.

Rapportering:

1. Oppgraderingen av strømmettet mellom Nordli og Sørli er ferdigstilt i 2022. Løsningen er et spleiselag mellom Baxt, Lierne kommune, Lierne Utvikling, Fylkeskommunen og Tensio
2. Tensio i samarbeide med Eidsiva har etablert en batteribank tilkoblet strømmettet på Jule industriområde for å sikre bedre og stabil strømtilgang i området.

9.3.5.4 Informasjon

Tiltak for 2022:

1. Utarbeide en kommunal kommunikasjonsplan. Kombinere tradisjonelle og nye måter å drive informasjon og kommunikasjonsarbeid på.
2. Ta i bruk Agenda Live i gjennomføringen av politiske møter.



Rapportering:

1. Arbeidet med kommunal kommunikasjonsplan er ikke startet opp. Arbeid med lukking av avvik ved arkivtilsyn har krevd mye ressurser.
2. Agenda Live er tatt i bruk i formannskapsmøter.

9.3.5.5 Lokale nødetater

Tiltak for 2022:

1. Planlegg nytt lokale for ambulansetjenesten

Rapportering:

1. Avholdt møte med Klinikkleder, og avventer tegninger for nytt bygg fra han.

9.3.5.6 Forsyning i beredskapssituasjoner

Tiltak for 2022:

1. Inngå avtaler på svensk side

Rapportering:

1. Ikke utført i 2021 p.g.a. Korona-restriksjoner med grensepasseringer.

9.3.6 Demokratisering

Økt engasjementet og bredden for politisk deltagelse blant innbyggerne

9.3.6.1 Innbyggerinvolvering

Tiltak for 2022:

1. Iverksette innbyggertorg flere steder i kommunen.
2. Dialog med kommunens rådgivende organ «Råd for eldre og mennesker med nedsatt funksjonsnedsettelse»

Rapportering

1. Det er iverksatt innbyggertorg i 2022, må prioriteres en plan for dette i 2023.
2. Råd for eldre og mennesker med nedsatt funksjonsevne er aktive, og har gjennomført befaringer i 2022.

9.3.6.3 Ungdomsråd og elevråd

Tiltak for 2022:

1. Opplæring/ kurs for ungdomsråd og elevråd
2. Oppmuntre til deltagelse på fylkessamlinger.

Rapportering:

1. Kurs for elevråd/ungdomsråd ble ikke gjennomført høsten 2022. 2. To delegater deltok på fylkessamling for ungdom høsten 2022.

Til kommunestyret i Lierne.

Kontrollutvalgets uttalelse til kommunekassens årsregnskap, og årsberetning for 2022

Kontrollutvalget har i møte 27.04.2023 under sak 4/23, behandlet kommunekassens årsregnskap og årsberetning for 2022.

Grunnlaget for behandlingen har vært avlagt årsregnskap, datert 22.02.2023, kommunedirektørens årsberetning datert 30.03.2023 og revisors revisjonsberetning datert 15.04.2023.

Årsregnskapet viser et netto driftsresultat på kr 6 345 481.

I forbindelse med gjennomgangen har kontrollutvalget fått muntlig orientering fra kommunedirektør og økonomisjef. Kontrollutvalget har også fått orientering fra oppdragsansvarlig regnskapsrevisor. Kontrollutvalget har fått alle opplysninger og dokumenter som de har bedt om.

Kontrollutvalget mener at årsregnskapet med tilhørende spesifikasjoner og noter tilfredsstillende brukernes informasjonsbehov. Etter kontrollutvalgets vurdering er regnskapet ført i samsvar med gjeldende lover og regler.

Kontrollutvalget mener at årsberetningen tilfredsstillende lovens krav og brukernes informasjonsbehov.

Ut over dette har kontrollutvalget ingen merknader til årsregnskapet og årsberetningen for 2022.

Kontrollutvalget mener at det fremlagte årsregnskap med årsberetning kan fastsettes som kommunens årsregnskap og årsberetning for 2022.

Kontrollutvalget.
27.04.23

Kopi: Formannskapet

Eventuelt

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Lierne kommune

Møtedato

27.04.2023

Saknr

05/23

Saksbehandler Paul Ivar Stenstuen

Arkivkode FE-033, TI-&17

Arkivsaknr 23/203 - 3

Forslag til vedtak

Det fattes ikke vedtak under eventuelt.

Godkjenning av møteprotokoll

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Lierne kommune

Møtedato

27.04.2023

Saknr

06/23

Saksbehandler Paul Ivar Stenstuen

Arkivkode FE-033, TI-&17

Arkivsaknr 23/203 - 4

Forslag til vedtak

Protokollen fra dagens møte godkjennes.

Saksopplysninger

Protokollen vil bli gjennomgått for godkjenning i møtet.