

## Møteinnkalling - Kontrollutvalget i Overhalla kommune

---

**Arkivsak:** 23/208  
**Møtedato/tid:** 09.05.2023 kl. 09:00  
**Møtested:** Kommunestyresalen

---

Møtet avvikles for åpne dører, i tråd med kommuneloven § 11-5.

### Sakliste

<b>Saksnr.</b>	<b>Sakstittel</b>
08/23	Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap og årsberetning 2022
09/23	Referatsaker mai 23
10/23	Godkjenning av protokoll

Eventuelle forfall, eller spørsmål om habilitet, meldes til Konsek Trøndelag IKS v/ Einar Sandlund på telefon 938 97 555, eller e-post: [einar.sandlund@konsek.no](mailto:einar.sandlund@konsek.no)

Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Steinkjer 02.05.2023

Anne Lise Grande Vollan (sign.)  
Leder av kontrollutvalget

Einar Sandlund/s/  
Seniorrådgiver  
Konsek Trøndelag IKS

**Kopi:** Varamedlemmer, ordfører, kommunedirektør og Revisjon Midt-Norge SA

# Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap og årsberetning 2022

---

**Behandles i utvalg**

Kontrollutvalget i Overhalla kommune

**Møtedato**

09.05.2023

**Saknr**

08/23

**Saksbehandler** Einar Sandlund**Arkivkode** FE-216 - Revisjon**Arkivsaknr** 22/214 - 6**Forslag til vedtak:**

1. Kontrollutvalget vedtar forslag til uttalelse om kommunekassens årsregnskap og kommunens årsberetning 2022.
2. Kontrollutvalgets uttalelse sendes kommunestyret, med kopi til formannskapet. Uttalelsen skal følge kommunens behandling av årsregnskap og årsberetning.

**Vedlegg**

Årsberetning 2022

Årsregnskap 2022

Revisjonsberetning 2022 Overhalla kommune

Kontrollutvalgets uttalelse

**Saksopplysninger****Saksopplysninger**

Kommunestyret er ansvarlig for å forvalte kommunens økonomi, herunder vedta årsregnskap og årsberetning, jf. kommuneloven § 14-2. Årsregnskapet skal vise kommunens inntekter og bruk av midlene den har til rådighet. Årsregnskapet må sees i sammenheng med kommunens årsberetning. Sammen utgjør disse noen av de viktigste dokumentene kommunestyret behandler i løpet av året.

Fristen for å levere årsregnskap og årsberetning er henholdsvis 22.02. og 31.03, jf. kommuneloven §14-6 og 14-7. Revisjonsberetningen skal avlegges innen 15.04. Kommunestyret må behandle årsregnskap og årsberetning innen 30.06.

Årsregnskapet skal bestå av driftsregnskap, investeringsregnskap, balanseregnskap, økonomisk oversikt og noteopplysninger. Årsregnskapet skal vise regnskapstall på samme detaljnivå som i årsbudsjettet.

**Kommunekassens årsregnskap**

Kommunekassens årsregnskap er utformet i samsvar med gjeldende lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk, og avlagt/ ikke avlagt innen fristen.

Noen kommentarer til årsregnskapet:*Driftsregnskapet*

- Driftsregnskapet viser at kommunekassen hadde kr 283,6 mill til fordeling netto drift i 2022.
- Brutto driftsresultat viser driftsinntekter fratrukket driftsutgifter kr 13,8 mill
- Netto driftsresultat viser driftsinntekter fratrukket driftsutgifter, renter og avdrag og er på kr 8,6 mill kr
- Netto driftsresultat i % av driftsinntektene er på 2,1 %. Teknisk beregningsutvalg (TBU) sier at netto driftsresultat bør være minimum 1,75%, men bør helst være over 4%.

Av fagområdene hadde teknisk og oppvekt et merforbruk, mens de øvrige hadde et mindreforbruk i 2022.

Kommunen hadde jevnt over litt større inntekter enn budsjettet.

#### *Investeringsregnskapet*

- Kommunens totale investeringer i anleggsmidler for 2022 var på kr 58,4 mill mot kr 119,3 mill 2021. Investeringene ble ca kr 33,9 mill lavere enn revidert budsjett.
- Lånefinansieringen av anleggsmidler ble i 2022 på kr 3,8 mill mot kr 91,8 mill i 2021.
- Investeringsregnskapet er gjort opp i balanse og det har ikke vært udekket beløp fra tidligere.

Den største investeringen knytter seg til Hunn skole.

#### *Balanseregnskapet*

Balansen består av anleggsmidler, omløpsmidler, gjeld og egenkapital.

- Egenkapitalen er økt fra kr 280,5 mill i 2021 til kr 326,7 mill i 2022. Egenkapitalandelen er på 22,3 %.
- Disposisjonsfond drift er gjennom året økt med 10,1 mill kr fra 74,4 mill til kr 84,5 mill og utgjør nå på 20,2% av driftsinntekten. TBU sin anbefaling er >10 %.
- Bundne driftsfond er redusert fra kr 22,6 mill til kr 20,3 mill.
- Ubundet investeringsfond utgjør kr 1,4 mill. kr mot 8,6 mill. kr i 2022.

#### *Noter til regnskapet*

Noter er opplysninger som gis som en del av årsregnskapet. Notene skal bidra til å øke forståelsen av regnskapet, og skal ha en klar henvisning til postene i regnskapet som kommenteres. Sekretariatet har ingen kommentarer til disse.

#### **Konsolidert årsregnskap**

Kommunen skal også levere et konsolidert regnskap ifølge kommuneloven. Kommunen har ingen særregnskap som skal konsolideres, slik at kommunekassens årsregnskap oppfyller lovkravene.

#### **Kommunens årsberetning**

Kommuner skal utarbeide en årsberetning for kommunens samlede virksomhet. Årsberetningen er avlagt innen fristen og inneholder opplysninger om regnskapet og redegjørelser som loven krever.

Kommunedirektøren skal minst to ganger i året rapportere til kommunestyret om forvaltningen av finansielle midler og gjeld. I tillegg skal kommunedirektøren etter årets utgang legge fram en rapport som viser utviklingen gjennom året og status ved utgangen av året.

#### **Kommunens årsmelding**

Kontrollutvalget har ikke plikt til å uttale seg om kommunens årsmelding. Årsmeldingen gir utfyllende opplysninger om de enkelte områdene i kommunen. Den lovpålagte årsberetningen inngår som en del av denne.

#### **Andre kommentarer**

De grunnleggende kravene til økonomiforvaltningen skal bidra til at den økonomiske handleevnen blir ivaretatt over tid, at planene er realistiske, at finans- og gjeldsforvaltningen ikke innebærer vesentlig risiko og at betalingsforpliktelsene kan innfris ved forfall.

- Arbeidskapital er differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld i balansen, og er et uttrykk for kommunens handlingsrom. Arbeidskapitalen er på 9,5 % mot 8,6 % året før.

- Likviditetsgrad er nøkkeltall som brukes for å si noe om hvor god likviditet en kommune har. Likviditet er et mål for betalingsevne. Likviditetsgrad 1 er på 3,4. Normen er >2.
- Gjeldsgraden viser hvor mye samlet lånegjeld kommunen har i forhold til inntekter. Dersom en kommune har høy gjeldsgrad, fører dette til høye årlige utgifter til avdrag og renter i lang tid fremover. Gjeldsgraden er på 148 %. Anbefalt nivå er <60%.

### **Revisjonsberetning**

Kommunekassens årsregnskap og årsberetning er revidert av Revisjon Midt-Norge SA.

Revisjonsberetningen er datert den 14.04.2023, og er avgitt som ren beretning.

### **Nummererte brev**

Ifølge kommuneloven § 24-7 plikter revisor å påpeke en del nærmere angitte forhold i nummerert brev. Dette gjelder vesentlige forhold, som for eksempel forhold som kan medføre feilinformasjon i årsregnskapet eller mangler i rutiner for økonomisk intern kontroll.

Kommunen har ikke mottatt nummerert brev.

### **Kontrollutvalgets uttalelse**

Kommuneloven og kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften sier at kontrollutvalget skal avgi uttalelse til kommunestyret, med kopi til formannskapet før de avgir innstilling om årsregnskap og årsberetning.

Utkast til kontrollutvalgets uttalelse er vedlagt.

### **Vurdering**

Kontrollutvalget skal uttale seg om årsregnskapet er revidert på betryggende måte, utført i samsvar med lov, forskrift og god (kommunal) revisjonsskikk samt kontrollutvalgets eventuelle instruksjoner og avtaler med revisor. Uttalelsen skal også omfatte årsberetningen, om den omtaler forhold loven krever.

Kommunes årsregnskap og årsberetning er revidert av Revisjon Midt-Norge SA, og avgitt innen fristen/ikke innen fristen. Oppdragsansvarlig revisor tilfredsstillende de kravene som er stilt i lov og forskrift.

Sekretariatet vil trekke fram følgende om avlagt årsregnskap og årsberetning:

- De fleste sektorer har et mindreforbruk i drift i henhold til revidert budsjett
- Gjeldsgraden er høy.
- Større disposisjonsfond
- Styrking av fond gir god likviditet
- Internkontrollen på overordnet nivå har økende fokus på bruk av risikoanalyser.

På grunnlag av momentene over, vil sekretariatet peke på at dagens drifts- og investeringsnivå synes å være noe høyt til å kunne ivareta den økonomiske handleevnen over tid.

Sekretariatet anbefaler kontrollutvalget å gi en uttalelse i samsvar med vedlagt forslag. Kontrollutvalget har likevel anledning til å gi flere kommentarer til årsregnskap og årsberetning.



**Overhalla kommune**  
– positiv, frisk og framsynt

2022

# Årsberetning og rapport

## Innhold

1. Innledning.....	3
1.1 Kommunedirektørens kommentar.....	3
1.2 Årshjul.....	5
1.3 Administrativ organisering.....	5
1.4 Politisk organisering.....	6
Årsberetning.....	7
2. Analyse og økonomisk resultat.....	7
2.1 Økonomisk analyse.....	7
2.1.1 Økonomi.....	7
2.1.2 Regnskapsmessig mindreforbruk (historisk).....	10
2.1.3 Utviklingstrekk driftsregnskapet.....	11
2.1.4 Netto driftsresultat.....	12
2.1.5 Investeringer.....	14
2.2 Balansen.....	15
2.2.1 Likviditet.....	15
2.2.2 Fond.....	15
2.2.3 Lånegjeld.....	16
2.3 Likviditetsanalyse.....	17
2.4 Finansielle måltall.....	18
3. Redegjørelse for andre forhold.....	18
3.1 Likestilling og mangfold i kommunen.....	18
3.2 Etikk.....	19
3.3 Diskriminering.....	19
3.4 Internkontroll.....	19
3.5 Oversikt statlig tilsyn Overhalla kommune 2022.....	20
3.6 Fortolkning av statlig styringssignal og forventet utvikling i rammebetingelser.....	20
Årsrapport.....	22
4. Innbyggerne.....	22
5. Medarbeiderne.....	22
5.1 Ansatte.....	22
5.3 Tillitsvalgte.....	24
6. Fagsjef oppvekst.....	24
6.1 Utviklingsfokus i barnehager og skoler i 2021.....	24
6.2 Grunnskole.....	26
6.3 Barnehage.....	29

7. Fagsjef helse og omsorg .....	31
7.1 Organisering og ledelse .....	31
KORONA- COVID-19.....	31
DRIFT.....	31
PROSJEKTER i helse og omsorg 2021 .....	32
7.2 Kostratall helse og omsorg .....	34
8. Kultur og samfunn .....	35
8.1 Tjenestene Kultur og samfunn (netto tall) .....	36
8.2 Folkebibliotek .....	36
8.3 Ungdomstiltak, idrett, m.m .....	36
8.4 Kommunale musikk- og kulturskoler .....	37
8.5 Bosetting og integreringstjenesten (BIT).....	37
9. Teknisk sjef .....	37
9.1 Eiendomsforvaltning .....	37
9.2 Kommuneplanens arealdel / kartverk / leke og rekreasjonsareal .....	38
9.3 Avfall og renovasjon .....	39
9.4 Vann og avløp .....	39
9.5 Samferdsel.....	40
10. Landbruk og natur .....	41
11. NTE fond Nærings og samfunnsutvikling .....	41
11. «Flyktingefondet» .....	42

# 1. Innledning

## 1.1 Kommunedirektørens kommentar

Kommunedirektøren avlegger med dette årsberetning og årsrapport for 2022.

Kommunen skal ifølge kommuneloven utarbeide en årsberetning for kommunens samlede virksomhet. Den skal redegjøre om forhold som er viktige for å bedømme kommunens økonomiske utvikling og stilling, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretas den økonomiske handleevnen over tid. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre betryggende kontroll og en høy etisk standard i virksomheten. Det skal redegjøres for den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling i kommunen. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt, og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme kjønnslikestilling og for å hindre forskjellsbehandling i strid med likestillingsloven, samt for å fremme formålet i diskrimineringsloven om etnisitet, diskriminerings- og tilgjengelighetsloven og diskrimineringsloven om seksuell orientering.

Etter to år med nedgang i folketallet viser tall fra Statistisk sentralbyrå at Overhalla i 2022 fikk en økning på 56 innbyggere. Vi er med det 3873 innbyggere i Overhalla. Det ble i løpet av året bosatt 64 flyktninger. I 2022 ble det født 42 barn, mens det døde 43 personer. Netto ble det dermed et fødselsunderskudd (antall fødte fratrukket antall døde) var på 1.

I likhet med andre kommuner fikk en i starten av året en del koronasmitte som førte til stort vikarbehov. Sammen med krevende tilgang på personell innenfor helse og omsorg utløste dette en del overtidsgodtgjørelse. Takket være fleksibiliteten til medarbeiderne har brukere og innbyggere fått best mulig tjenester. Kommunedirektøren vil gi en stor takk til ansatte for innsatsen og fleksibiliteten de har vist.

Antall elever i grunnskolene økte siste år med 8, og er med det totalt 564 inklusive privatskolen. Overhalla barne- og ungdomsskole (OBUS) økte med 14 elever og Hunn skole fikk en reduksjon på 6 elever. Ut fra nasjonale befolkningsprognoser forventes veksten å avta i kommende år. Det ble 11 færre med barnehageplass i 2022. Det kan være vanskelig å lage gode prognoser for framskrivning av barnehagebehovet, men prognoser fra SSB viser en forventet nedgang. Et høyt antall bosatte flyktninger fra medio 2022 og videre fra 2023 gjør det mer usikkert hvordan utviklingen faktisk kan bli.

Ledelse i utviklingsprosess og språkarbeidet har vært felles hovedfokus for barnehage og skole i 2022. I tillegg er det brukt en del ressurser på forberedelse og planlegging av flere bosatte flyktninger. Arbeidet med forebyggende plan er kommet godt i gang, og det legges opp til behandling av planen innen sommeren 2023. Det har vært samarbeid med Skrivesenteret (NTNU), og en har deltatt i lesesatsning og innføring av nye læreplaner via desentralisert kompetanseheving for skole (DEKOM). Bygging av og innflytting i ny Hunn skole har også vært en viktig oppgave fram til at den ble tatt i bruk fra høsten 2022. Etter innflytting har planlegging av uteområdet ved skolen vært i fokus.

Overhalla sykeheim med 35 sengeplasser har hatt en beleggsprosent på 93% i 2022. Dette er en økning på 6%-poeng fra foregående år. Hjemmesykepleien har hatt mellom 95-110 brukere i løpet av 2022. Dette er på samme nivå som året før. Leverte timer har økt fra 12.000 til 14.000. Hjemmehjelp har hatt i underkant av 80 brukere i løpet av året, noe som er en nedgang fra året før. Totalt timeforbruk har gått litt ned med 12%, og utgjør 2200 timer for 2022.

Det er gjennomført både lederutdanning og fagkompetanseheving innenfor helse. I tillegg er det gitt veiledning til høyskolestudenter og lærlinger. Det er jobbet med digitalisering, helhetlig støtte til



pårørende med krevende omsorgsoppgaver, håndtering av uønskede hendelser med vold og trusler med bruk av VR teknologi, foreldreveiledning og utendørsterapi for rus- og psykisk helsetjenester. Med økt koronasmitte i starten av året var behovet for registrering og oppfølging av smitte stort.

Skolen ved Hunn ble tatt i bruk fra høsten 2022. Planlegging av uteområde ved Hunn skole ble påbegynt på slutten av året. Det forventes at området skal være klart til bruk til skolestart høsten 2023.

Kommunen begynner å ha få byggeklare tomter ledige, særlig på Skage hvor etterspørselen har vært størst i de siste årene. Reguleringsplan for videre boligtomter i tilstøtende område på Skage (Hunnaåsen) ble vedtatt i 2021 og åpner for videre utbygging. Det var planlagt oppstart i 2022, men uavklarte forhold vedrørende tilførselsveien inn til nytt byggefelt har forsinket videre framdrift, men er nå avklart og går videre i 2023.

Sykefraværet for 2022 ble totalt 9,7 %. Dette var en oppgang fra året før. Det er både på leder- og enhetsnivå fortløpende satt søkelys på oppfølging av nærværarbeidet. Bedriftshelsetjenesten har bidratt med faglig bistand i arbeidet. Dette er et kontinuerlig arbeid med høyt fokus.

Årets regnskap ble avsluttet med et *mindreforbruk* på 8,3 millioner kroner, som er avsatt til disposisjonsfondet. Fondet er med det på 84,5 millioner kroner og utgjør 20 % av omsetningen. Netto driftsresultat ble på 8,6 millioner kroner. Korrigert for øremerkede ordninger og selvkostområder (vann/avløp, renovasjon mv) ble netto driftsresultat 11 millioner kroner. Likviditeten er god. Langsiktig lånegjeld er 616 millioner kroner. Av dette er det 471 millioner kroner gjeld som belaster kommunekassen direkte.

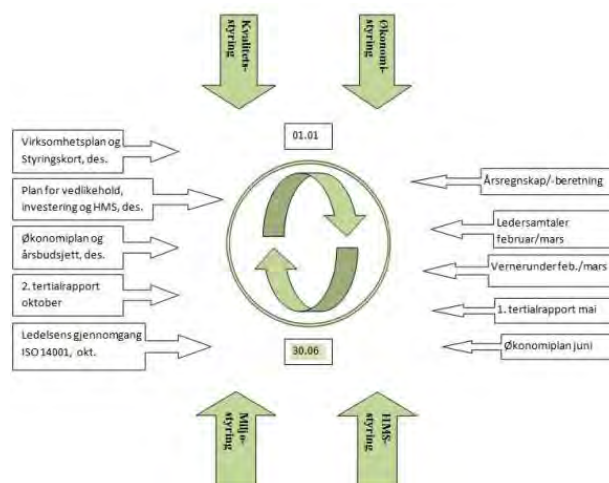
Kommunens økonomiske rammebetingelser har blitt dårligere i løpet av siste årene. Omlegging av inntektssystem (kommunereform) reduserte rammene for eiendomsskatt, mens trekk i kommunens rammetilskudd som følge av privat skole bidrar til reduserte inntekter. For 2022 er det særlig ekstraordinære engangsinntekter med vesentlig økning i nasjonale skatteinntekter og bosettings-/integreringstilskudd som bidrar positivt til netto driftsresultat. Fra opprinnelig budsjett til endelig regnskap økte dermed frie inntekter med 26 millioner kroner. Opprinnelig budsjett hadde forutsatt 5,2 millioner kroner i bruk av disposisjonsfond. Dette er i løpet av året endret til en avsetning på 10 millioner kroner. På tross av høye kortsiktige engangsinntekter som nevnt, er kommunens underliggende økonomiske rammebetingelser blitt dårligere de siste årene.

Parallelt med økte investeringsbehov og finansutgifter vil dette i kommende år gi vesentlige omstillingsbehov. Kommunene får stadig nye oppgaver fra staten. Innbyggernes alderssammensetting vil utfordre helseområdet i kommende år, og det forventes noe færre barn en periode framover. Ved rekruttering av nye medarbeidere er en i konkurranse med flere, og tilgangen på ansatte er en merkbar øktende problematikk i Overhalla som i de fleste andre kommuner. En blir samtidig utfordret på strengere kompetansekrav til tjenestene.

Alle utfordringer og endringer kommunen står ovenfor i kommende år vil kreve hyppigere omstilling av organisering, hvordan en utfører tjenestene og hvilke oppgaver kommunen kan løse. Utfordringene vil være løsbare, men vil kreve langt strengere prioritering mellom tjenestene. Godt samspill mellom politisk og administrativt nivå vil være avgjørende. Selv med endrede rammebetingelser skal Overhalla kommune også i framtiden fortsette å levere gode tjenester til innbyggerne. Overhalla vil med det fortsette å være «positiv, frisk og framsynt».

## 1.2 Årshjul

Plan- og styringssystemet består av kommunens overordnede og politiske vedtatte planverk med kommuneplan som overbyggende for alle planer. Årshjulets hovedaktiviteter er Økonomi, HMS, Miljø og kvalitetsstyring. En har kontinuerlig en målsetting om at styring av enhetene skal forenkles og være effektiv, slik at politiske målsetninger og prioriteringer kan styrkes i kommende år. Kommunens oppgaver følger kommuneloven, plan- og bygningslov, øvrige lover og forskrifter, nasjonale føringer og politiske vedtak. Arbeidet med revidert av kommuneplan samfunnsdel ble fullført i 2021, og arbeidet med arealdelen forventes å bli slutført i løpet av 2023.

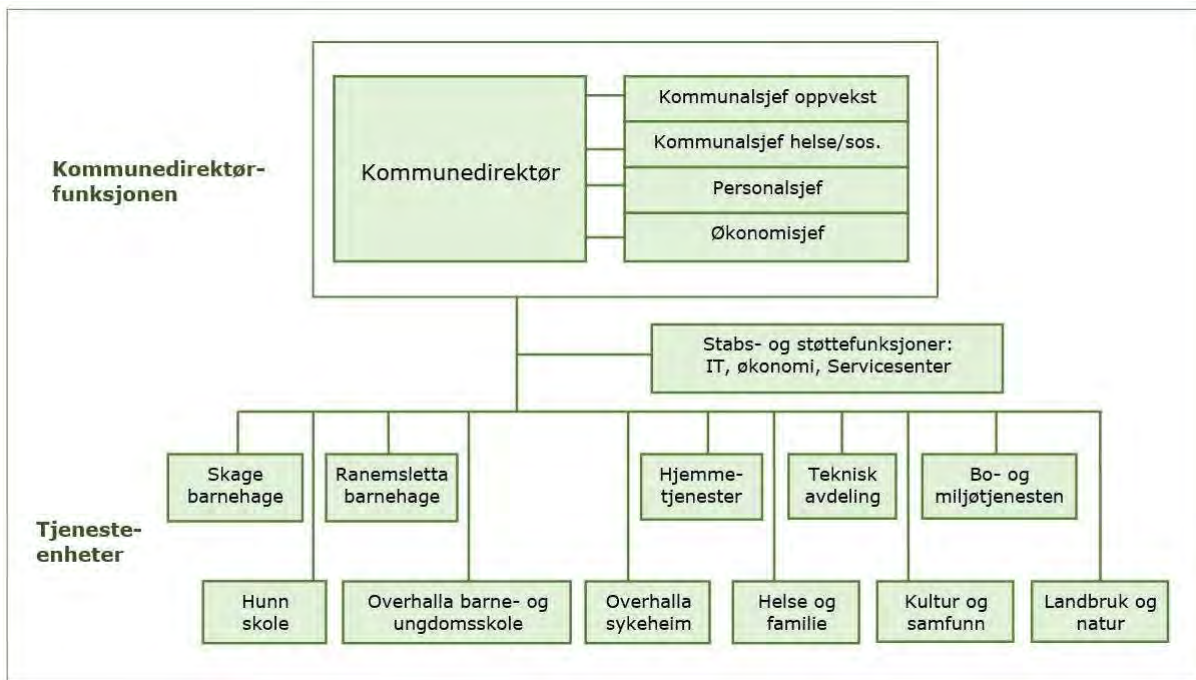


## 1.3 Administrativ organisering

Kommunen er organisert i to hovednivåer: kommunedirektørfunksjonen og tjenesteenheter (se info om hver enhet nederst i artikkelen).

I tillegg samarbeider Overhalla kommune med andre kommuner om flere tjenester. Fra 1.1.2020 er Namsos kommune vertskommune for samarbeid om bl.a. barnevern, PPT, NAV, kommuneoverlege, legevakt, lønn og regnskap og IKT. Overhalla kommune har felles brann- og redningsvesen med Høylandet kommune og Grong kommune, hvor Grong kommune er vertskommune for brannmannskapene. I 2021 inngikk Grong og Overhalla samarbeid om felles landbruk og naturtjeneste med Overhalla som vertskommune.

Det legges vekt på best mulig samhandling mellom kommunedirektørfunksjonen, stabs-/støttefunksjonene og de enkelte tjenesteenhetene.

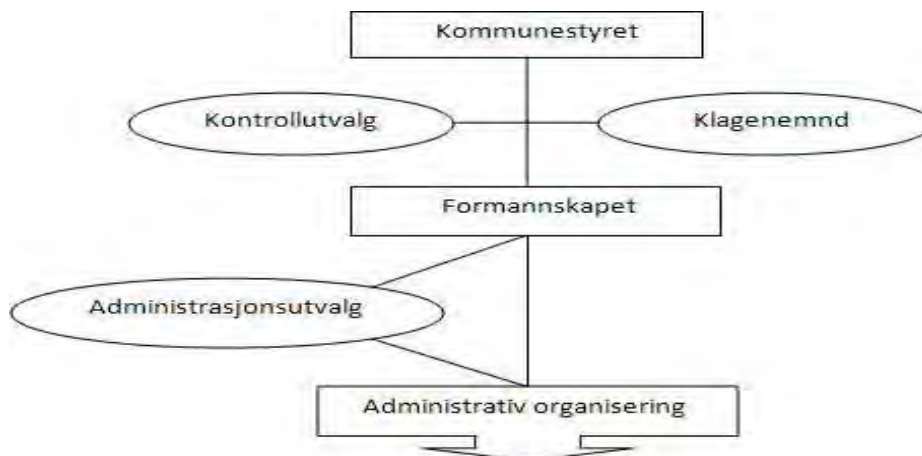


### 1.4 Politisk organisering

Kommunestyret med 21 medlemmer er øverste politiske organ og fatter vedtak på vegne av kommunen, så langt ikke annet følger av lov eller delegasjonsvedtak.

Formannskapet på 7 medlemmer er driftsstyret for kommunen. I tillegg fungerer formannskapet som fast utvalg for plansaker og styringsgruppe for byggeprosjekter.

I tillegg til kontrollutvalg, klagenemnd og administrasjonsutvalg har kommunen eget eldreråd, råd for personer med funksjonsnedsettelse, ungdomsråd og et næringsutvalg som skal utarbeide forslag til strategisk næringsplan.



# Årsberetning

## 2. Analyse og økonomisk resultat

### 2.1 Økonomisk analyse

#### 2.1.1 Økonomi

Årsregnskapet for 2022 viser et regnskapsmessig mindreforbruk på 8.326.435 kroner. Det er 3 % av kommunens budsjetterte driftsramme på 285 millioner kroner. Mindreforbruk knyttes i hovedtrekk til:

- 1,8 millioner kroner i merinntekt fra skatt og rammetilskudd.
- 1,5 millioner kroner i reduserte finansutgifter.
- 2,2 millioner kroner i merinntekt knyttet til integreringstilskudd
- 2,7 millioner kroner i reduserte utgifter ordinær tjenesteproduksjon, korrigert for øremerkede ordninger.

lhht til (ny) kommunelov er mindreforbruket avsatt til disposisjonsfond.

Bevilgningsoversikt - drift (regnskap)	Regnskap 2022	Rev budsjett 2022	Avvik
1 Rammetilskudd	173 172 649	172 445 000	727 649
2 Inntekts- og formueskatt	113 824 193	112 801 000	1 023 193
3 Eiendomsskatt	11 459 228	11 320 000	139 228
4 Andre generelle driftsinntekter	20 950 635	18 733 000	2 217 635
<b>5 Sum generelle driftsinntekter</b>	<b>319 406 705</b>	<b>315 299 000</b>	<b>4 107 705</b>
6 Sum bevilgninger drift, netto	283 625 601	285 780 236	- 2 154 635
7 Avskrivninger	21 931 474	21 931 474	0
8 Sum netto driftsutgifter	305 557 075	307 711 710	- 2 154 635
<b>9 Brutto driftsresultat</b>	<b>13 849 629</b>	<b>7 587 290</b>	<b>6 262 339</b>
10 Renteinntekter	4 128 395	3 000 000	1 128 395
11 Utbytter	2 141 021	2 141 000	21
12 Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-	-	-
13 Renteutgifter	15 201 419	15 565 000	- 363 581
14 Avdrag på lån	18 260 000	18 260 000	-
<b>15 Netto finansutgifter</b>	<b>- 27 192 003</b>	<b>- 28 684 000</b>	<b>1 491 997</b>
16 Motpost avskrivninger	21 931 474	21 931 474	-
<b>17 Netto driftsresultat</b>	<b>8 589 101</b>	<b>834 764</b>	<b>7 754 337</b>
19 Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	2 384 638	1 812 540	572 098
<b>Korrigert netto driftsresultat</b>	<b>10 973 739</b>	<b>2 647 304</b>	<b>8 326 435</b>
<b>(Regnskapsmessig mindreforbruk)</b>			
<b>Netto avsetning til eller bruk av disposisjonsfond</b>	<b>10 070 589</b>	<b>1 744 154</b>	<b>8 326 435</b>

En har samlet mottatt 1,8 millioner kroner mer i skatt- og rammetilskudd for 2022 enn budsjettert.

(millioner kroner)	Regnskap 2022	Rev budsjett 2022	Avvik
Rammetilskudd	143,8	143,7	0,1
Inntektsutjevning	29,4	28,8	0,6
Skatt på inntekt/formue	113,9	112,8	1,1
<b>Merinntekt skatt/rammetilskudd</b>			<b>1,8</b>

Hensyntatt inntektsutjevning har en samlet en merinntekt på skatt på inntekt og formue på 1,8 millioner kroner. Rammetilskudd viser en merinntekt i forhold til revidert budsjett på 0,1 millioner kroner.

Det ble bosatt 64 flyktninger i 2022, av anmodet bosetting av 90 personer. Dette bidro med 2,2 millioner kroner mer i integreringstilskudd enn budsjettet. Med noe økte renter i løpet av året ble rentekompensasjonen fra husbanken 100.000 kroner høyere enn forventet.

*Netto finansutgifter* viser en besparelse på 1,5 millioner kroner. 1,1 millioner kroner gjelder høyere renteinntekter av bankinnskudd, og renteutgiften for lån er blitt 360.000 kroner lavere enn budsjettet.

*Bevilgning drift* har blitt 2,3 millioner kroner lavere enn budsjettet. I hht. til ny kommunelov skal en som tidligere ikke bokføre *netto avsetning til eller bruk av bundne driftsfond* i bevilgningsrammene. For øremerkede- og selvkostområder medfører dette noe avvik i forhold til budsjett. Korrigert for disponering av bundne fond, framkommer den *ordinær* bevilgninger til drift. Korrigert viser det en samlet besparelse på 2,7 millioner kroner.

	Regnskap 2022	Rei budsjett 2022	Avvik	Bunde fond	Korr avvik
Politiske styringsorganer	-2 340 102	959 581	3 299 683	0	3 299 683
Stabs- og støttefunksjoner	17 560 881	18 417 662	856 781	155 196	701 585
Fagområde oppvekst	104 571 630	103 687 683	-883 947	-970 759	86 812
Fagområde helse/sosial	91 609 103	93 247 171	1 638 068	782 067	856 001
Fagområde kultur og samfunn	11 952 358	12 845 501	893 143	140 933	752 210
Fagområde teknisk	26 106 075	23 416 612	-2 689 463	-1 028 353	-1 661 110
Landbruk og natur	3 282 464	3 639 426	356 962	250 128	106 834
Skatter, rammetilskudd, renter og avdrag	-3 613 610	-1 887 400	1 726 210	98 689	1 627 521
Samarbeidsordninger Namsos kommune	34 496 802	31 454 000	-3 042 802		-3 042 802
<b>ALLE</b>	<b>283 625 601</b>	<b>285 780 236</b>	<b>2 154 635</b>	<b>-572 099</b>	<b>2 726 734</b>

*Politiske styringsorganer:* Besparelse på 3,3 millioner kroner. 2,5 millioner kroner gjelder pensjonsposteringene (premieavvik, bruk av premiefond og forfalt premie). I tillegg er det 0,6 millioner kroner av lønnsreserven som ikke er fordelt.

*Stabs- og støttefunksjon:* Netto besparelse på 850.000 kroner. Korrigert for øremerkede midler *Støtte til utbygging bredbånd* er korrigert besparelse på 700.000 kroner. Av dette er 500.000 kroner midler som ble avsatt til forprosjekt Helseplattformen hvor eventuell oppstart er utsatt og kommer til behandling senere.

*Fagområde oppvekst:* Samlet for oppvekst er det en besparelse på i underkant av 90.000 kroner når en korrigerer for øremerkede prosjekter. Dette av en total budsjetttramme på 104 millioner kroner.

Den samlede barnehagedriften med en budsjetttramme på 37,4 millioner kroner viser et overforbruk i forhold til budsjett på 990.000 kroner. Av overforbruket gjelder 210.000 kroner den kommunale driften og 780.000 kroner private. Kjøp av plasser og finansiering av styrket tilbud i Namsos har blitt høyere enn forutsatt.

Regnskapet for kommunens grunnskoletilbud viser en besparelse på 1,7 millioner kroner. Korrigert for øremerkede ordninger er besparelsen 750.000 kroner. Vakanser og redusert innleie ved fravær bidrar mest til besparelsen. Videre er det besparelse med både SFO og skoleskys i forhold til budsjett.

Sammenliknet med foregående år ble kommunens samlede nettoutgifter med barnehage og styrket tilbud førskole redusert til 40 millioner kroner. Dette er en nedgang på 1 million kroner og utgjør en reduksjon på 3% (årslønnsveksten var på 3,85%).

Når det gjelder grunnskole, SFO og skoleskyss økte samlet nettoutgift fra 59,5 millioner kroner til 65,7 millioner kroner. Økningen på 6,2 millioner kroner utgjør en økning på 10%, herav en lønnsvekst på 3,85%.

Fagområdet helse og omsorg: Med en ramme på 93 millioner kroner er det en samlet besparelse på 1,6 millioner kroner. Korrigert for øremerkede ordninger er besparelsen på 850.000 kroner. Det har samlet sett vært vakanser ved fagområdet, noe som har medført vesentlig mer overtidsgodtgjørelse enn budsjettet. I tillegg er det brukt noe mer på driftsutgifter som medisinsk forbruksmateriell, lisenser og inventar/utstyr. Høyere pasientbelegg har gitt noe mer i brukerbetaling og det er mottatt noe mer i tilskudd for ressurskrevende brukere enn antatt.

Netto utgifter for pleie og omsorg (hjemmebaserte tjenester og institusjon) økte med 7,2 millioner kroner siste år. Veksten er på 10%. Utover årslønnsveksten gjelder den største økningen avlastning/tjenester for unge brukere.

Kultur og samfunn: Besparelse på 890.000 kroner. Korrigert for øremerkede ordninger er besparelsen 750.000 kroner. Bosetting og integrering er tilnærmet i balanse, samme for øvrige ordinære tjenester ved enhetene. Besparelsen gjelder prosjekter som er avsluttet, finansiert med driftsmidler, men hvor en har mottatt tilskudd som har dekket det meste av utgiftene. Overskuddene tilbakeføres.

Teknisk etat: Totalt overforbruk er på 2,6 millioner kroner før korrigerings av selvkostområdene. Korrigert er overforbruket på 1,7 millioner kroner. Avsettingen til bundne fond gjelder i hovedsak vann og avløp, samt bevilgede midler til kommuneplanens samfunns-/areldel som vil bli disponert i påfølgende år.

Det vesentligste av overforbruket knyttes til samferdsel med et overforbruk på 1,8 millioner kroner. Høy prisvekst og en drifts-/vedlikeholdsramme som har vært uendret i flere år er noe av årsaken. Rammen er økt med 1 million kroner fra 2023 og det tas sikte på å få behandlet forslag til kommunal vegplan i løpet av året som vil definere fremtidig behov og tiltak. Regnskapet for *Kommunal bygningsmasse* viser en besparelse på 0,5 millioner kroner. Vesentlig høyere husleieinntekter enn hva som var lagt til grunn bidro til dette.

Skatt, rammetilskudd, renter og avdrag: Korrigert besparelse på 1,6 millioner kroner som knyttes til høyere konsesjonskraftsinntekt og kalkulatoriske kostnader for selvkostområdene.

Landbruk og natur: Besparelse på 107.000 kroner etter korrigerings for øremerkede ordninger. Besparelse knyttes i stor grad til vakanse i stillinger.



### Samarbeidsordninger Namsos kommune:

	Rev budsjett	Regnskap	Avvik
IT infrastruktur	1 855 000	2 541 941	686 941
Økonomi Samkommunen	409 000	438 649	29 649
Sak arkiv Samkommunen	82 000	81 184	-816
Lønn/regnskap	2 051 000	1 636 803	-414 197
Ppt i grunnskolen	2 334 000	2 330 025	-3 975
Miljørettet helsevern	451 000	409 262	-41 738
Legevakt	3 389 000	3 613 000	224 000
Hjemmesykepleie	333 000	265 827	-67 173
Barnevern	13 085 000	14 357 792	1 272 792
Nav	4 365 000	5 722 319	1 357 319
	<b>28 354 000</b>	<b>31 396 802</b>	<b>3 042 802</b>

Som en ser av tabellen ovenfor er de største overforbrukene innenfor barnevern og Nav. Sammenlikning av tall fra foregående år viser at kommunens utgifter med barnevern økte med 4,5 millioner kroner (45%). Noe knyttes til barnevernsreformen hvor øremerkede tilskudd gradvis er innlemmet i frie inntekter og kommunale egenandeler er økt vesentlig. Korrigert for dette er vekst på 2,6 millioner kroner (27%)

Utgiften med økonomisk sosialhjelp økte sist år med 1,4 millioner kroner (66%) og er med det 3,6 millioner ved utgang av 2022. Veksten knyttes i hovedsak til bosettings- og integreringsarbeidet.

#### 2.1.2 Regnskapsmessig mindreforbruk (historisk)

Kommunen har siden 2010 hatt et regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd). Overskuddet viser hvor mye mindre kommunen netto har brukt i forhold til revidert budsjett. Overskuddene har stort sett vært et resultat av høyere skatteinntekter og god økonomistyring innenfor rammeområdene.

(Tallen i tabellen under er i millioner kroner).



## 2.1.3 Utviklingstrekk driftsregnskapet

### Driftsinntekter

*Brukerbetaling* er redusert med i underkant av 0,5 millioner kroner. Færre barn i kommunal barnehage har gitt en redusert inntekt på 830.000 kroner og 96.000 for SFO. Brukerbetaling ved legekantoret har økt med 160.000 kroner og økt belegg ved sykeheimen har økt inntekten med 330.000 kroner.

*Salgs- og leieinntektene* økte med 4 millioner kroner. Økte leieinntekter på boliger og utleie av egne lokaler med ca. 2,4 millioner kroner, hvorav 0,4 millioner kroner er framleie av boliger. Gebyr for selvkosttjenestene økte med i underkant av en million kroner. Kjøkkenet inngitt ny avtale om salg av mat hvor prisene ble justert noe opp.

Overføringer med krav til motytelser er redusert med 1,2 millioner kroner. Det aller vesentligste av dette knyttes til øremerkede tilskudd til prosjekter. En har ellers mottatt 600.000 kroner mer i momskompensasjon enn året før.

Driftsinntekter (mill kr)	2018	2019	2020	2021	2022
Brukerbetalinger	17	18	16	17	17
Andre salgs- og leieinntekter	31	26	27	29	33
Overføringer med krav til motytelse	40	44	51	47	48
Rammetilskudd	146	155	164	164	173
Andre statlige overføringer	13	11	8	9	20
Andre overføringer	1	-	-	-	-
Skatt på inntekt og formue	93	93	92	104	114
Eiendomsskatt	7	11	13	11	11
Andre direkte og indirekte skatter	0	0	0	1	1
Sum driftsinntekter	348	359	371	382	418

Skatt og rammetilskudd økte tilsammen med 19 millioner kroner i forhold til foregående år. Dette er en økning på 7%.

### Driftsutgifter

Kommunens lønnsutgifter økte med 7% i løpet av siste år. Isolert har fastlønn økt med 6 %.

Kommunen har ved utgangen av 2022 311 årsverk. Dette er en økning fra 2021 hvor en hadde 299 årsverk. Vikarutgiftene er brutto 12,3 millioner i 2022 som er i underkant av en million lavere enn året før. Korrigert for refusjoner er netto vikarutgifter i underkant av 0,9 millioner

Overtidsgodtgjørelsen hadde en vesentlig økning siste år på 151% og var ved utgangen av året totalt 5,7 millioner for kommunen. I tillegg økte posten med integreringstilskudd som følge av økning i antall bosatte flyktninger.

Pensjonsutgiften økte med 2,2 millioner kroner siste år (11%) og var på 21,7 millioner kroner eks. arbeidsgiveravgiften.

Kjøp av varer og tjenester økte med 14 millioner kroner. Her er det mange faktorer som påvirker. Økt bosetting bidrar med 1,5 millioner kroner. Lisenser har økt med 1,1 millioner og forsikringen 560.000 kroner. Energikostnadene er redusert med 450.000 kroner og utgjør 3,6 millioner i 2022.

Kjøp av tjenester som erstatter egen tjenesteproduksjon økte med i underkant av 7 millioner kroner. Den største økningen knyttes til kjøp fra andre kommuner og interkommunale selskaper (IKS).



Barnevern og spesialpedagogisk undervisning i andre kommuner skiller seg ut. I tillegg økte kjøp av tjenester fra MNA med 900.000 kroner.

Driftsutgifter	2018	2019	2020	2021	2022
Lønnsutgifter	175	180	182	185	198
Sosiale utgifter	30	32	27	29	32
Kjøp av varer og tjenester	96	97	100	107	121
Overføringer og tilskudd til andre	23	24	27	33	31
Avskrivninger	15	16	16	16	22
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>339</b>	<b>349</b>	<b>353</b>	<b>371</b>	<b>404</b>

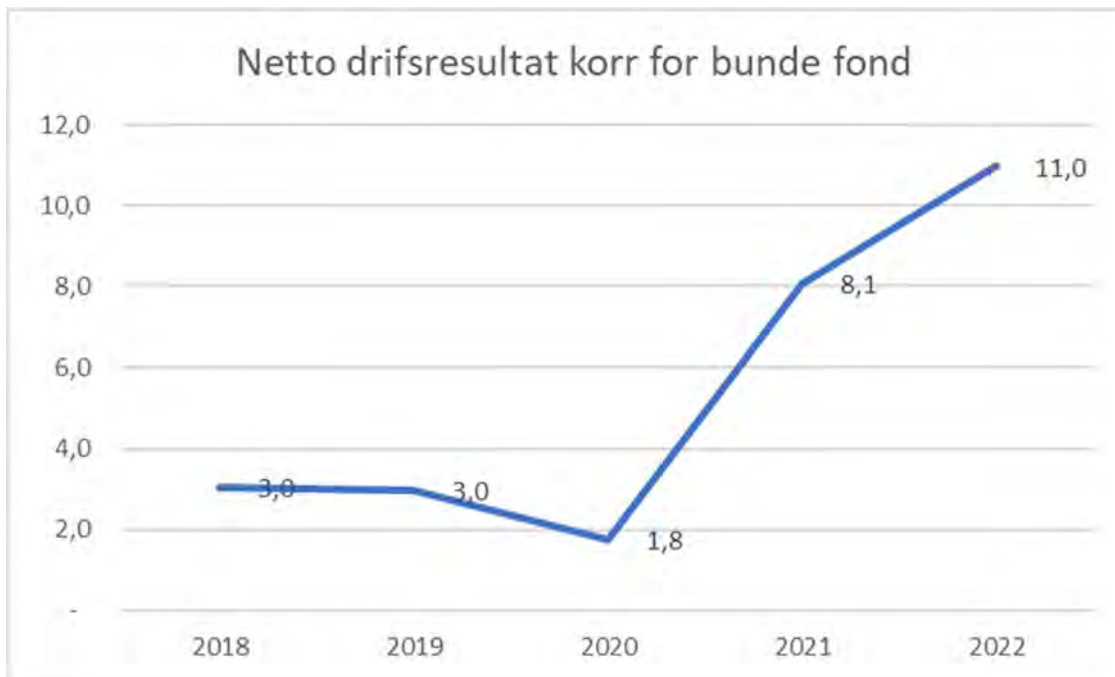
### Finansutgifter

Netto finansutgifter har økt med 6 millioner kroner. Økt rente på innskudd og utbytte fra NTE bidro med en inntektsøkning på 3 millioner kroner. Finansutgiften økte også noe som følge av økte renter, men i hovedsak økt låneopptak. Samlet utgjorde økningen 9 millioner.

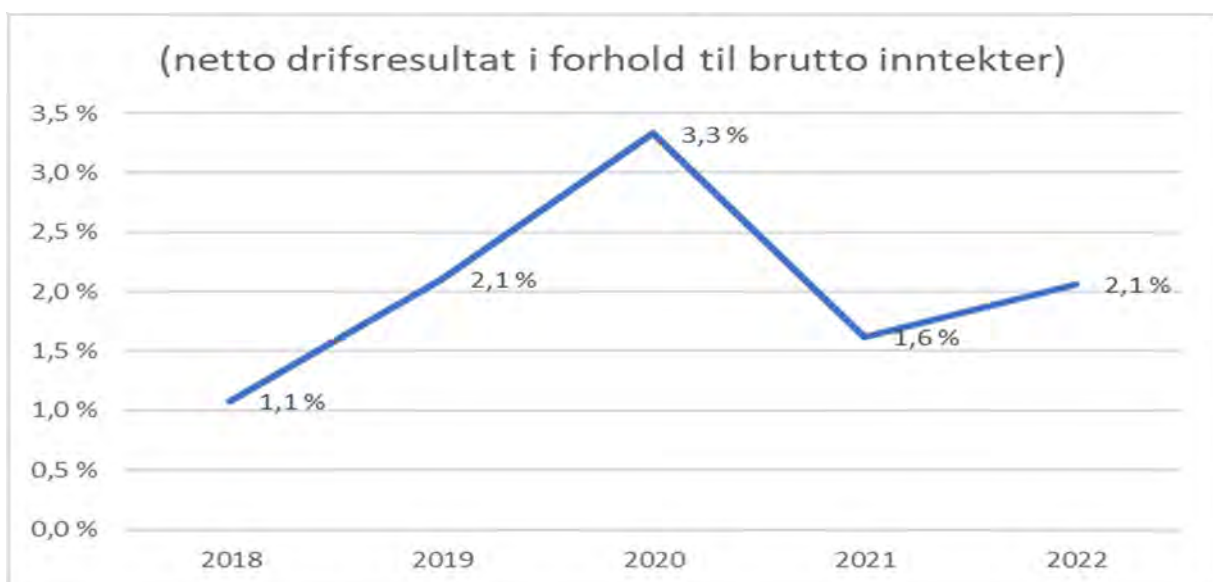
Netto finansutgifter i mill. kr	2018	2019	2020	2021	2022
Renteinntekter	2,05	4,04	2,1	1,6	4,1
Utbytter		2,87	1,8	1,6	2,1
Renteutgifter	9,31	11,30	11,9	11,1	15,2
Avdrag på lån	12,11	13,51	14,2	13,1	18,3
<b>Sum netto finansutgifter</b>	<b>19,37</b>	<b>17,90</b>	<b>22,12</b>	<b>21,04</b>	<b>27,19</b>
Årlig økning	0,1	-1,5	4,2	-1,1	6,2
Årlig økning i %	1 %	-8 %	24 %	-5 %	29 %

#### 2.1.4 Netto driftsresultat

Netto driftsresultat viser hva kommunen har til rådighet for å dekke overføringer til investeringsregnskapet og avsetninger til fond (styrking av egenkapital). Det var budsjettert med et underskudd på 6,1 millioner kroner. Endelig resultat viste et overskudd på 8,6 millioner kroner. Korrigert for øremerkede ordninger (Bundne driftsfond) ble endelig overskudd 11 millioner kroner. Tabellen under viser resultatet fra 2010 (tall i mill. kr). Uforutsette økte nasjonale skatteinntekter (engangsinntekter for kommunene) har vært en viktig faktor for årene med store overskudd. Økte finanskostnader og reduserte rammeoverføringer gjør det krevende å budsjettere med slike overskudd i kommende år.



Et ofte brukt nøkkeltall for å vurdere kommuneøkonomien er *netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter*. Grafen under viser ukorrigert tall og viser 2% for 2022. Anbefalt nivå er 1,75% som skal sikre at en har en økonomi som følger blant annet inflasjon og i tillegg bygge opp reserver som skal kunne brukes når en for årlig svingninger i økonomien.

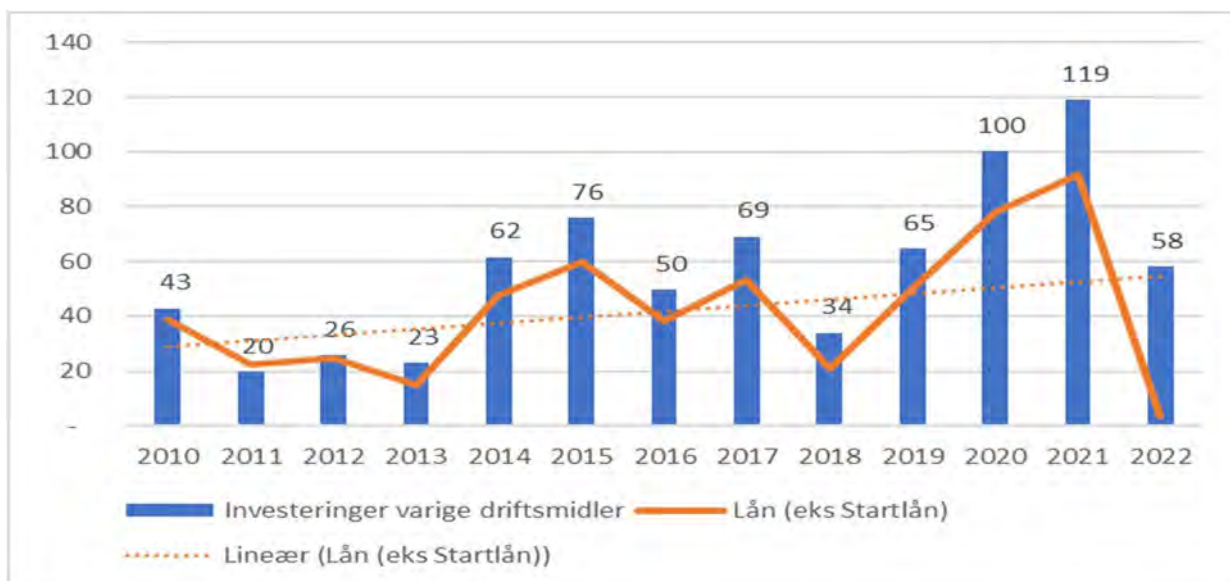


## 2.1.5 Investeringer

Det er investert for 58,4 millioner kroner i 2022. Investeringene er finansiert med 3,8 millioner kroner i bruk av lån, 46 millioner i tilskudd og momskompensasjon. I tillegg er det solgt driftsmidler for 444.000 kroner. Sammenliknet med revidert budsjett er det en besparelse på 33,9 millioner kroner som knyttes til framdrift i investeringsprosjekter. Her kan nevnes Gimle, diverse vann- og avløpsprosjekter, utvikling av Barliaområdet, grunnkjøp Hunnaåsen og uteområdet Hunn skole.

Bevilgningsoversikt - invest. (regnskap)	Regnskap 2022	Rev budsjett 2022	Avvik
1 Investeringer i varige driftsmidler	57 643 553	91 564 000	33 920 447
2 Tilskudd til andres investeringer	16 110	0	-16 110
3 Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	767 840	765 000	-2 840
4 Utlån av egne midler	0	0	0
5 Avdrag på lån	0	0	0
<b>6 Sum investeringsutgifter</b>	<b>58 427 503</b>	<b>92 329 000</b>	<b>33 901 497</b>
7 Kompensasjon for merverdiavgift	8 912 220	12 291 000	3 378 780
8 Tilskudd fra andre	37 123 159	38 985 000	1 861 841
9 Salg av varige driftsmidler	444 842	550 000	105 158
10 Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0
11 Utdeling fra selskaper	0	0	0
12 Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0
13 Bruk av lån	3 844 132	32 399 850	28 555 718
<b>14 Sum investeringsinntekter</b>	<b>50 324 353</b>	<b>84 225 850</b>	<b>33 901 497</b>
15 Videreutlån	10 936 500	15 000 000	4 063 500
16 Bruk av lån til videreutlån	10 936 500	15 000 000	4 063 500
17 Avdrag på lån til videreutlån	3 819 913	2 800 000	-1 019 913
18 Mottatte avdrag på videreutlån	3 819 913	2 800 000	-1 019 913
<b>19 Netto utgifter videreutlån</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
20 Overføring fra drift	-903 150	-903 150	0
21 Avsetninger til bundne investeringsfond	0	0	0
22 Bruk av bundne investeringsfond	0	0	0
23 Avsetninger til ubundet investeringsfond	1 000 000	1 000 000	0
24 Bruk av ubundet investeringsfond	-8 200 000	-8 200 000	0
25 Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0
<b>26 Sum overføring fra drift og netto avsetninger</b>	<b>-8 103 150</b>	<b>-8 103 150</b>	<b>0</b>

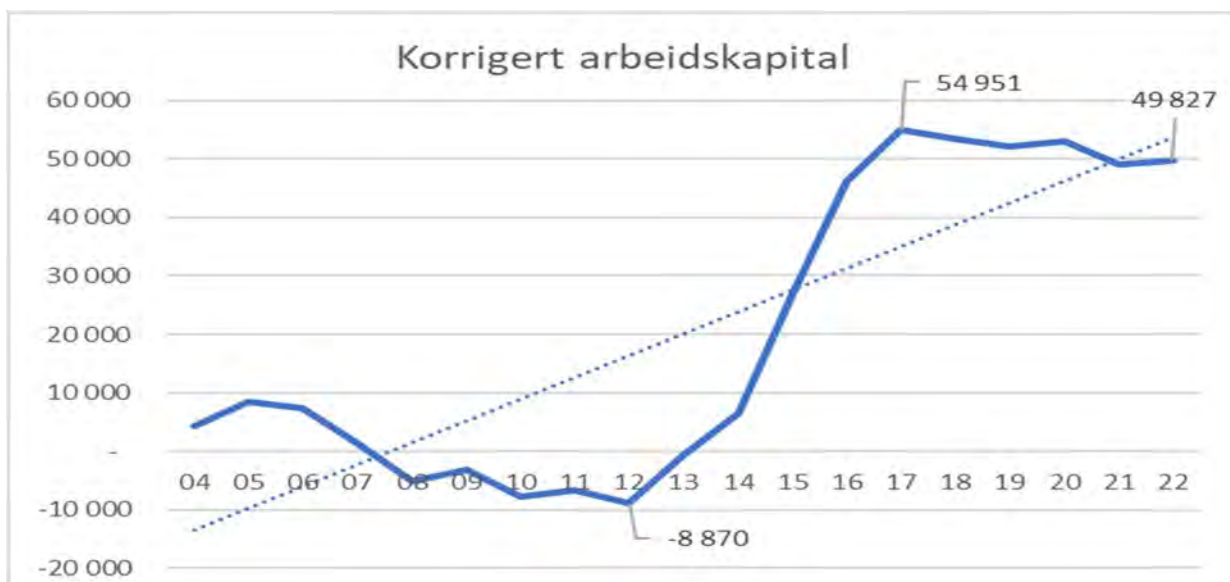
I tillegg til en målrettet styrking av kommunens økonomi har en hatt en offensiv investeringsplan. Siden 2010 er det investert for i underkant av 750 millioner kroner som er finansiert med 545 (73%) millioner kroner i bruk av lån. Investeringen knyttes til alle typer tiltak som vann og avløp, samferdsel og kommunale bygg.



## 2.2 Balansen

### 2.2.1 Likviditet

Som følge av den bevisste prioriteringen med styrking av fond har likviditeten blitt meget god. Utviklingen i arbeidskapitalen viser at kommunens betalingsevne har bedret seg vesentlig fra 2012 og fram til i dag. For å fremskaffe den reelle betalingsevnen har en korrigert omløpsmidlene og den kortsiktige gjelden for premieavvik og ubrukte lånemidler. I tillegg har kommunen hatt ubrukte lånemidler som skal brukes til finansiering av prosjekter. Bundne fond som er øremerkede midler, er fortrinnsvis tenkt brukt i påfølgende år. I tillegg til å gi uttrykk for likviditeten viser også utviklingen i arbeidskapital soliditeten i kommunens økonomi. Tabellen viser hvordan kommunens økonomi har utviklet seg siste tiåret med stramme rammer og organisatoriske/politiske grep som er foretatt.



### 2.2.2 Fond

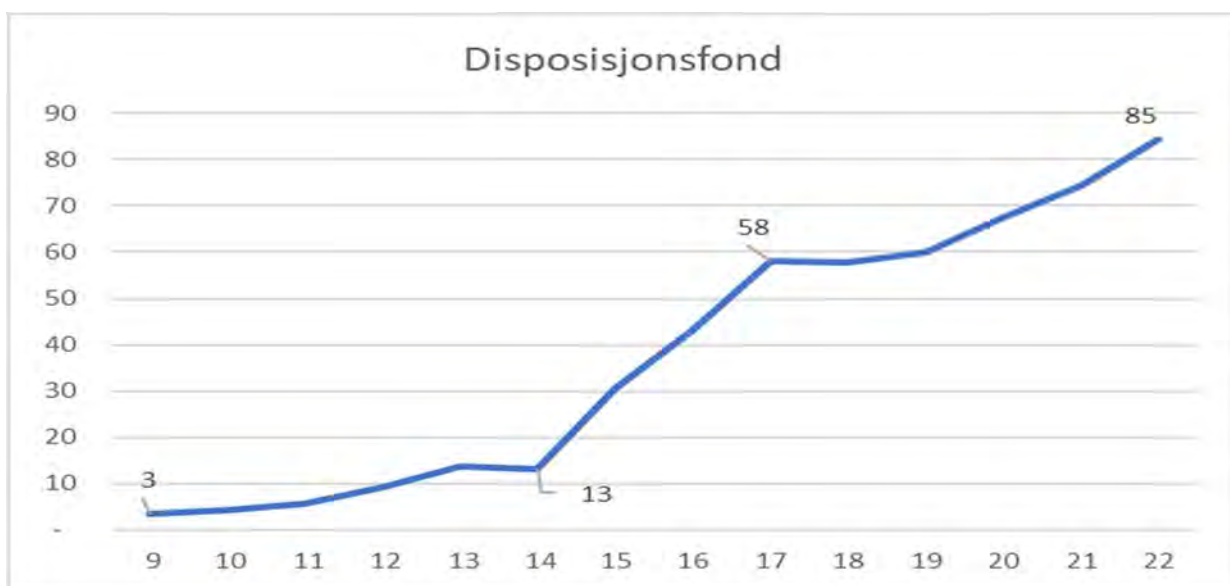
Totalt har kommunen en fondsbeholdning på 106 millioner ved utgangen av 2022. Herav 84,5 millioner kroner i disposisjonsfond. Fondet er bevisst styrket i foregående år som for å kunne dekke fremtidig økte kapitalkostnader.

(Tall i mill. kr)	2018	2019	2020	2021	2022
Disposisjonsfond	57,9	60,1	67,5	74,5	84,5
Bundne driftsfond	9,4	14,0	24,6	22,7	20,3
Ubundne investeringsfond	6,5	7,5	7,1	8,6	1,4
	74	82	99	106	106

Selvkostfondene innenfor vann, avløp, feiing, slambehandling og renovasjon samlet 3,3 millioner kroner ved utgangen av 2022. Det er i økonomiplanen forutsatt at fondene skal disponeres i løpet av planperioden.

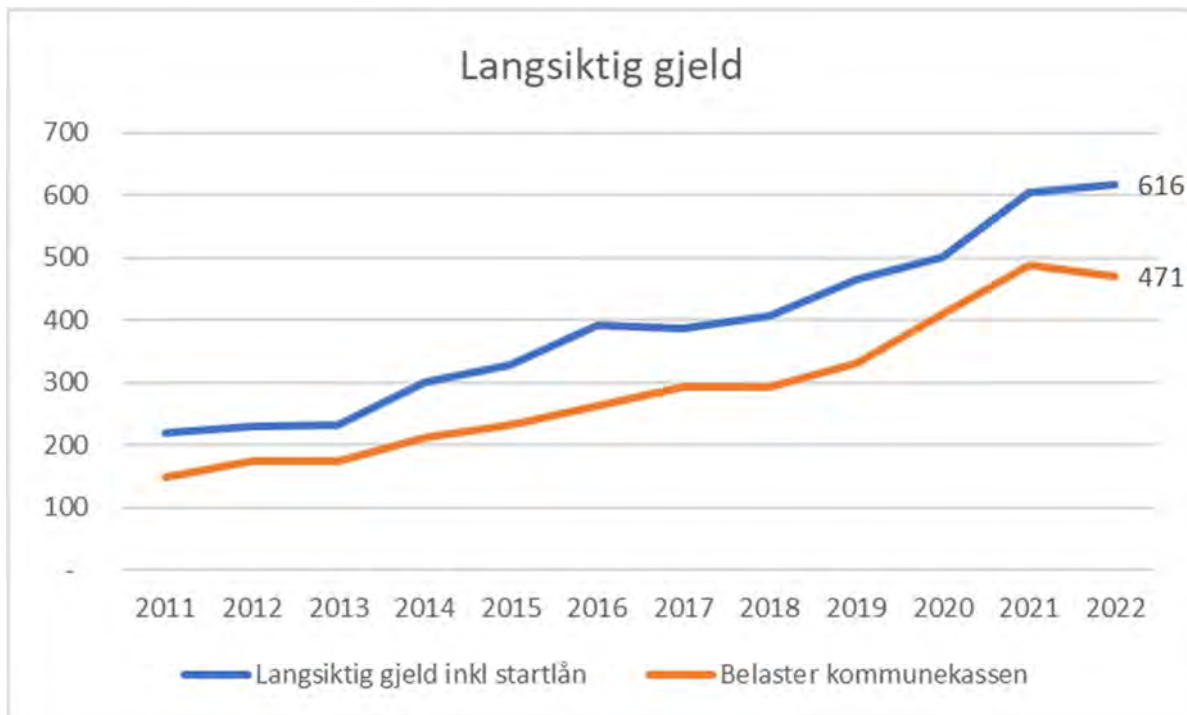
(tall i kr 1000)	2018	2019	2020	2021	2022
Overskudd vannavgift	4 027	3 642	3 678	3 346	2 207
Overskudd avløp	2 371	1 473	1 489	1 379	811
Slambehandling	19	84	-	-	-
Feiervesen	508	259	326	265	253
Renovasjonsordningen	97	83	48	-	-
	<b>7 022</b>	<b>5 541</b>	<b>5 541</b>	<b>4 990</b>	<b>3 271</b>
Underskudd Slambehandling	-	-	24	24	13
Underskudd renovasjon				54	167

Disposisjonsfondet i % av brutto driftsinntekter er for 2022 20 %. Anbefalt bør nøkkeltall være mellom 5 og 10 % for å ha en sunn og bærekraftig økonomi.



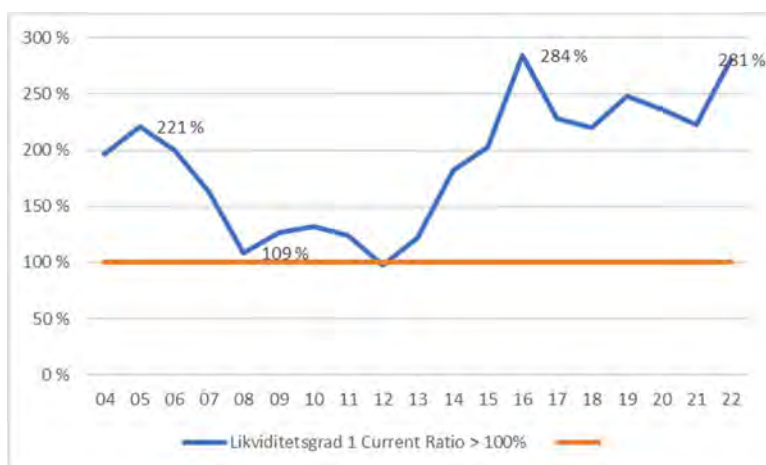
### 2.2.3 Lånegjeld

Kommunens langsiktige gjeld har vært sterkt økende i senere år og var på 616 millioner kroner ved utgangen av 2022. En del av den kommunale gjelden er selvfinansierende. En mottar rentekompensasjon fra Husbanken, renter og avdrag for videreutlån (Startlån) og en vil til tider ha lånemidler som ikke er disponert (ubrukte lånemidler). Korrigerer vi for dette har vi en gjeld som belaster kommunekassa på 471 millioner kroner ved utgangen av 2022.



## 2.3 Likviditetsanalyse

Likviditetsgrad 1 viser omløpsmidler i forhold til kortsiktig gjeld og viser soliditeten til kommunen (vi har korrigert for ubrukte lånemidler og bundne fond/øremerkede ordninger). Nøkkeltallet er sammenliknbart mellom årene da det ikke påvirkes av lønn og prisveksten. Det anbefales at nøkkeltallet bør være over 100 %. (Omløpsmidlene er høyere enn den kortsiktige gjelden)



## 2.4 Finansielle måltall

Nøkkeltall	Anbefalt nivå	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Regnskap 2022
Netto driftsresultat i % av driftsinntekter	Min 1,75%	3,30 %	2 %	-2 %	2 %
Disposisjonsfond i % av driftsinntekter	Min 5 – 10%	18 %	19 %	18 %	20 %
Netto finansutgifter i % av driftsinntekter	Maks 2-3 %	5 %	6 %	8 %	7 %
Netto lånegjeld i % av driftsinntekter	Maks 50 – 60%	110 %	158 %	156 %	148 %
Avvik fra budsjett (bevilgning, drift)	Maks 0,5 – 1 %	0,60 %	5 %	0 %	0,80 %

Som vi ser av tabellen har vi nå større disposisjonsfond enn minste anbefalte nivå, mens vi har en svært høy gjeldsgrad som er langt over anbefalt maksimumsnivå. Dette gir stramme begrensninger for kommunens økonomiske handlingsrom framover.

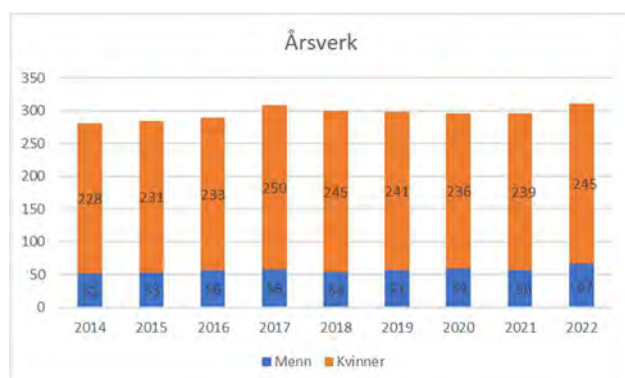
## 3. Redegjørelse for andre forhold

### 3.1 Likestilling og mangfold i kommunen

I henhold til likestillingsloven plikter alle kommuner å jobbe aktivt, målrettet og planmessig for likestilling mellom kjønnene innenfor virksomheten. Overhalla kommunes arbeidsplasser skal være inkluderende og med like muligheter uavhengig av seksuell orientering, funksjonsnivå, kjønn og etnisitet.

Kommunens arbeidsgiverpolitiske reglementer / relevante planer er utformet for å bidra til å skape likestilling og motvirke diskriminering jf. diskrimineringsloven og diskriminerings- og tilgjengelighetsloven (f.eks. Etske retningslinjer, Arbeids- og ansettelsesreglement, Lønnsstrategiplan, Handlingsprogram for Helse, miljø og sikkerhet m.fl.). Disse styringsdokumenter praktiseres fortløpende og blir gjennomgått og repetert i ledersamlinger etc. Helse og omsorg har i 2023 blitt med i et KS-prosjektet «Tjenesterettet bemanningsplanlegging». Prosjektet skal fremme heltidskulturen.

Per desember 2022 hadde en 307 årsverk med fastlønn, i tillegg til at en har 4 årsverk som vikarer for vakantstillinger. De faste stillingene fordeler seg med 22 % menn og 78 % kvinner. Av de 294 kvinnelige ansatte er det 49% av dem som har 100% stilling og 55% av de mannlige ansatte med 100% stilling.





### 3.2 Etikk

I enhver organisasjon møtes etiske utfordringer både i møte med personlige holdninger og ferdigheter, ulike valgsituasjoner, organisasjonskultur og innen ledelse. Etikk er systematisk refleksjon over hvordan ting kan være, hva som er rett og galt, godt og ondt, rettferdig og urettferdig i ulike situasjoner.

Etikk handler også om å bli enige om et sett av verdier, hvordan verdien skal komme til syne i praksis og om å forstå konsekvenser av handling. Det er de faktiske handlingene hos ansatte og folkevalgte som danner grunnlaget for kommunens omdømme hos innbyggerne. Det har høy prioritet å sikre høy etisk standard i virksomheten. Kommunestyret har tidligere vedtatt etiske retningslinjer for Overhalla kommune. Det er en klar holdning at høy etisk standard skal prege alle organisasjonsnivå og tjenesteområder av den kommunale virksomheten. Temaet er viet økende oppmerksomhet de senere år både i form av konkrete tiltak som er planlagt / iverksatt fra sentraladministrasjonen og slike som er initiert og gjennomført innenfor de ulike tjenesteområder og tjenesteenheter. Etikk er også sentralt i folkevalgtopplæringen.

### 3.3 Diskriminering

Alle kommunale bygg utformes etter krav om universell utforming og er tilgjengelig for alle.

Diskriminering er et viktig element i opplæringen i skolene i mange fagplaner og fag. Holdningsskapende arbeid gjøres også gjennom kommunens deltagelse i «MOT».

### 3.4 Internkontroll

I hht til kommuneloven skal kommunedirektørene minst en gang i året rapportere til kommunestyret om internkontrollen. Internkontrollen skal sikre at lover og forskrifter følges, være systematisk og tilpasset virksomhetens størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold.

Kommunen har flere overordnede reglementer, rutiner og retningslinjer som er styrende for virksomheten. Kommuneplan, delegasjonsreglement - og videredelegering til enhetene, oversikt over organisering, etiske retningslinjer, diverse arbeids- og personal reglement, økonomi og finans reglement, årshjul osv...

Med utgangspunkt i overordnede styringsdokumenter er det utarbeidet detaljert rutinebeskrivelser innfor de ulike tjenesteområdene. Dokumenter og rutinebeskrivelser er i all hovedsak lagt i kvalitetssystemet Compilo. Dette er et godt hjelpemiddel for å beskrive hvordan arbeidsoppgavene skal utføres.

Internkontrollen har som formål å gjennomføre en risikobasert kontroll på at det er etablert gode rutiner og arbeidsprosesser på viktige områder, at disse etterleves og at avvik og feil avdekkes og håndteres. Risikoanalyser er et viktig redskap for å sikre bedre kontroll av tjenestene og blir stadig oftere brukt i den daglige driften for å sikre en bedre kvalitet. En har egen prosedyre for risikovurdering, akseptabel risiko og risikohåndtering. På overordnet nivå har en «helhetlig ROS» analyse. Den er behandlet politisk. Kvalitetssystemet innehar også et avvikssystem. Systemet sikrer at avvik blir fulgt opp på riktig nivå og lukket. Dette er et godt evalueringsverktøy for hvordan internkontrollen fungerer og danner grunnlag for å kontinuerlig forbedre rutinene.

For Overhalla som andre kommuner vil det blir svært viktig å ha fokus på gode rutiner for håndtering av datasikkerhet og ivaretagelse av personsikkerhet. Bedrifter og kommuner blir oftere utsatt for dataangrep og det er viktig å kunne ha en organisasjon som er forberedt på slike angrep.



Kommunedirektøren har fortløpende fokus på internkontroll, men ser at det vil være større behov for å få det dokumentert via blant annet risikoanalyser på alle nivå.

### 3.5 Oversikt statlig tilsyn Overhalla kommune 2022

Statlige tilsyn rapporteres til kommunestyret (jfr. KL §25-2) som del av årsrapporten for det år hvor resultat av tilsynet er mottatt.

Tilsyn gjelder	Tilsynsmyndighet	Type tilsyn	Resultat
Tilsynssak helsehjelp Overhalla legekontor	Statsforvalteren	Enkelt sak/klage	Avvik. Brudd på forsvarlighetskravet i helselovgivningen.
Tilsynssak helsehjelp Overhalla sykeheim	Statsforvalteren	Enkelt sak/klage	Ikke avvik. Ikke overtredelse av helselovgivningen.
Tilsyn med beskyttelse av vanntilsigsområder og råvannskilder – teknisk etat	Mattilsynet	Systemrettet - inspeksjon	Foreløpige observasjoner OK. Videre oppfølging vurderes.
Tilsyn storkjøkken Overhalla Helsesenter	Mattilsynet	Systemrettet - inspeksjon	God kontroll gjennom grunnforutsetningene. Noen forbedringspunkter i flytskjema/fareanalyse mv som må ordnes.
MNA IKS - avsluttet tilsyn Stormyra avfallsdeponi	Statsforvalteren	Systemrettet - inspeksjon	Tidligere påpekte avvik er lukket. Tilsynet avsluttet.
Tilsyn Overhalla kommunes arkivplan, arkivorganisering, oppbevaring papirarkiv m.v.	Arkivverket	Systemrettet - inspeksjon	Foreløpig rapport indikerer enkelte mangler/avvik. Endelig tilsynsrapport ikke mottatt. Mottatt beskjed om at tilsynet er avsluttet.

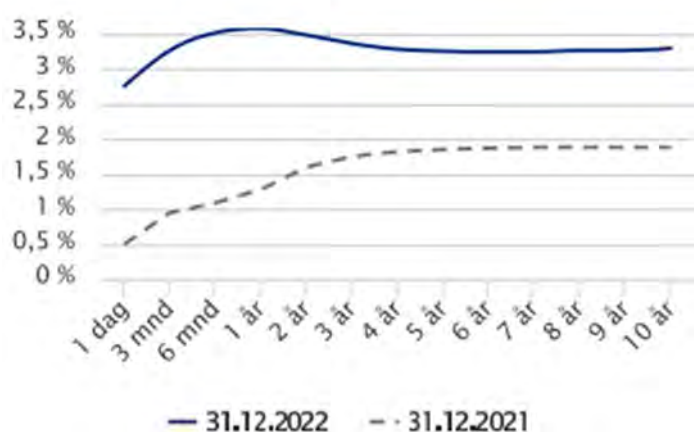
### 3.6 Fortolkning av statlig styringssignal og forventet utvikling i rammebetingelser

Det kommunale selvstyret er en viktig verdi i det norske samfunnet. Den statlige styringen av kommunene og fylkeskommunene skal baseres på rammestyring, veiledning og dialog. Fra Staten er det kommunisert at inntektssystemet skal bidra til sterke og levende lokalsamfunn, likeverdig tjenestetilbud, tilrettelegging for kommunereform og mer rettferdig fordeling av tilskudd. Omlegging av inntektssystemet i forbindelse med kommunereformen og trekk for medfinansiering av privat skole har redusert kommunens inntekter uten at en har fått tilsvarende reduksjoner på utgiftssiden.

Våren 2023 vil det bli fremmet forslag til nytt inntektssystem som har vært på høring. Forslaget som er presentert (utvalgets forslag) kan føre til en større reduksjon i overføringene. For Overhalla er det spesielt eventuelle endringer i regionale og distriktskriterier en kan bli rammet av.

Rammeoverføringen (skatt og rammetilskudd) for 2022 viser en vekst på 7 % fra året før. I økningen er i underkant av 19 millioner kroner. Opprinnelig budsjett viste en økning på 0,8% sammenliknet med 2021. Rammen har økt vesentlig i løpet av året, og spesielt på slutten. Uforutsigbarhet i rammebetingelsene/nasjonale overføringer gjør det noe utfordrende å planlegge aktivitetsnivået.

## 8.4 Den norske rentekurven



Rente nivået har i flere år vært historisk lavt. Som følge av forventet økt inflasjon har sentralbanken økt rentene gradvis siste år. Ifølge den norske rentekurven forventes den å øke noe mer enn tidligere anslag. I et 10 års perspektiv forventes den å legge seg i overkant av 3%.

Stor etterspørsel etter arbeidskraft har gitt høye lønnsoppgjør i senere år. Vesentlig økt pris på drivstoff, elektrisitet, matvarer osv., sammen med forventet renteøkning kan bidra til et lønnsoppgjør som blir noe høyere enn tidligere antatt. Siste året har en erfart at det blir mer og mer krevende å få riktig kompetanse innenfor enkelte yrkesgrupper. Dette er en nasjonal utfordring. Dette sammen med koronapandemien har for Overhalla ført til omfattende overtidsbruk for å sikre tilstrekkelig kompetanse i perioder.

En registrerer at stadig mer av de statlige øremerkede overføringene blir innlemmet i kommunens rammer. Dette er i utgangspunktet positivt for selvstyre og lokal demokratiet. Men det kommer også mer og mer lovbestemmelser om krav til tjenestene. Det er innført bemanningsnormer både for grunnskole og barnehage som sikrer kvalitet.

Muligheten for å kreve inn eiendomsskatt er også betydelig redusert. Eiendomsskatt av *verker og bruk* er i ferd med å bli faset ut. Maksimal skattesats for bolig og fritidseiendommer er redusert fra tidligere 7 ‰ til 4 ‰ fra 2021. I tillegg ble grunnlaget for beskatningen for bolig og fritidseiendommer redusert med 30% fra 2020.

Det er i vedtatt økonomiplan for 2023-2026 tatt høyde for kjente sentrale endringer. Planen er vedtatt i økonomisk balanse med bruk av fond.

# Årsrapport

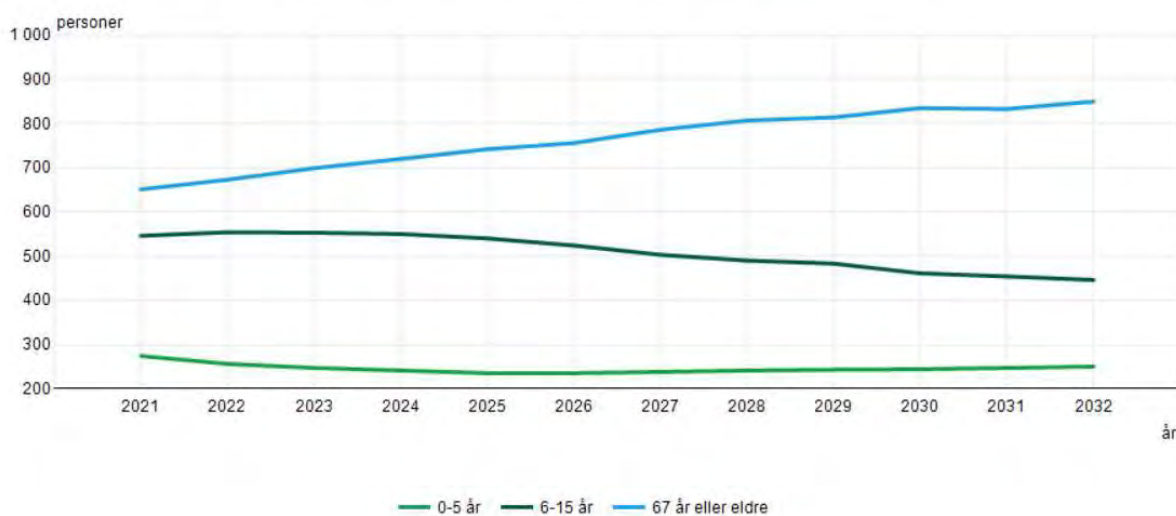
## 4. Innbyggerne

Overhalla har i perioden 2004 til 2019 hatt en årlig økning. Siste år, 2022, ble det en vekst på 56 innbyggere. Dette etter en nedgang to siste år med 67. Negativt fødselsoverskudd på 1, herav 42 fødsler (38 i 2021). Netto innvandring er positivt med 50 personer. Innenlandsk utflytting viser at det er 172 som har flyttet til kommunen, mens 171 har flyttet ut.

Middelsprognosen for befolkningsutvikling utarbeidet av Statistisk sentralbyrå viser at det fortsatt forventes en vekst i kommende år. Prognosen viser en vekst fram til 2032 på 73 innbyggere (1%). 199 av veksten vil være innbyggere over 67 år. For barn og unge i aldere 0-15 år forventes det en nedgang på 124. Dette er den gruppen hvor det er størst usikkerhet med prognosetallene.



12882: Framskrevet folkemengde 1. januar, etter alder og år. Overhalla, Hovedalternativet (MMMM).

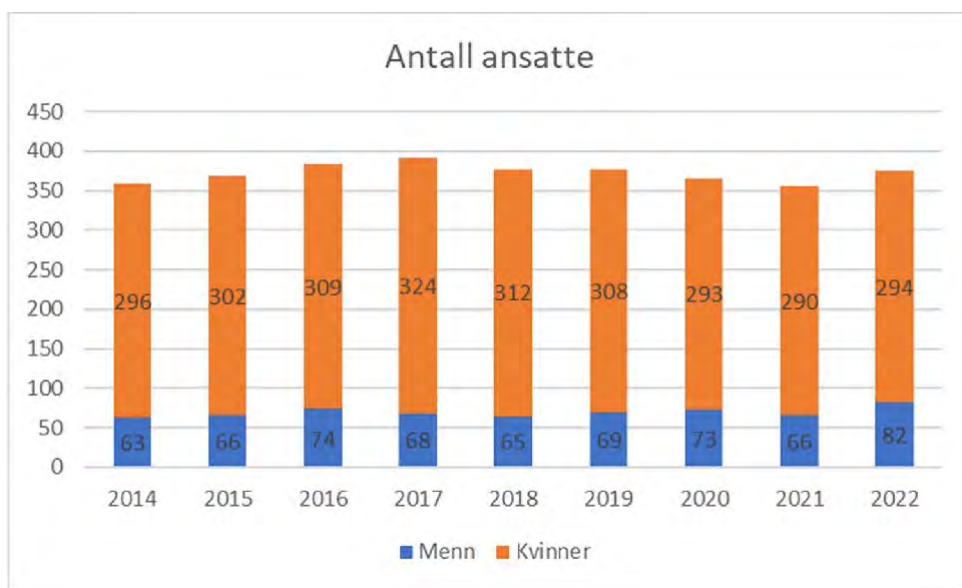


Kilde: Statistisk sentralbyrå

## 5. Medarbeiderne

### 5.1 Ansatte

Ved utgangen av 2022 hadde en 376 ansatte som er fordelt på 311 årsverk. 78 % av ansatte er kvinner som har gjennomsnittlig stillingsstørrelse 82% som var 80% for menn.



## 5.2 Nærværstatistikk / sykefravær

Tabell: Sykefraværspersent 2016-2022

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Overhalla kommune	9,5	8,8	8,5	10,2	9	9	9,7

Tabell: Sykefravær fordelt på egenmelding og sykemelding av ulik varighet

Overhalla kommune	Egenmelding	Sykem. 1-3 dg	Sykem. 4-16 dg	Sykem. 17-56 dg	Sykem. > 56dg	Totalt
2016	1,2	0,0	0,7	1,6	6,0	9,5
2017	1,3	0,1	0,6	1,3	5,5	8,8
2018	1,5	0,1	0,7	1,6	4,6	8,5
2019	1,3	0,2	0,5	1,4	6,8	10,2
2020	1,5	0,2	0,7	1,3	6,3	9
2021	1,6	0,1	0,6	1,4	5,3	9
2022	2,1	0,1	0,9	1,3	5,4	9,7

Tabell: Sykefravær turnuspersonale i %

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Overhalla kommune	11,3	10,9	10,3	13,0	13	11,2	12,1

Tabell: Sykefravær etter kjønn i %

Overhalla kommune	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Kvinner	10,7	10	9,2	11,1	9,6	10,2	10,3
Menn	4,4	3,8	5,6	6,7	6,1	4,3	7,4

Kommunen har i 2022 videreført nærværskonseptet med arbeidsmetoder og oppfølgingstiltak som bl.a. har som målsetting å øke nærværet og fremme arbeidsmiljøet. Et satsingsområde har vært å videreutvikle samspillet mellom partene på arbeidsplassene. Dette har kontinuerlig fokus.

### 5.3 Tillitsvalgte

Samarbeidet med tillitsvalgte anses som god. Fagforbundet har hovedtillitsvalgt i 60 % stilling og Utdanningsforbundet 20 %. I tillegg er Fellesorganisasjonen og Sykepleieforbundet representert. Tillitsvalgte deltar på enhetsledersamlingene, informasjons- og drøftingsmøter med ledelsen, lønnsforhandlinger og ansettelse.

## 6. Fagsjef oppvekst

### 6.1 Utviklingsfokus i barnehager og skoler i 2021

Året 2022 var første året etter koronapandemien. Da man fikk varsel tidlig i 2022 om at man kunne forvente en strøm av flyktninger på grunn av krigen i Ukraina, startet forberedelse til mottak av personer på flukt. Det var utfordrende å planlegge for noe man egentlig ikke helt visste hvordan ville utarte seg for Overhalla. Overhalla fikk ukrainske flyktninger i barnehage og skole først på høsten 2022. I løpet av høst 2022 kom det 14 flyktninger på OBUS. I Ranemsletta kom det to barn og der hadde man allerede en stor andel med annet morsmål enn norsk. I tillegg til ukrainske flyktninger kom det kvoteflyktninger.

Felles hovedfokus for barnehage og skole har vært utvikling av **ledelse i utviklingsprosesser** og **språkarbeid** dette året også. I tillegg har det vært høyt fokus på **spesialpedagogisk arbeid** og **språkutvikling som tidlig innsats** som tidligere. Vi har ingen ekstra ressurs i dette arbeidet pr nå. Arbeidet med gode psykososiale barnehage- og skolemiljø er implementert i enhetene og det jobbes kontinuerlig og godt etter de nye utarbeidede rutinene. Gode psykososiale miljø vil også ha stor betydning for fagarbeidet i skolen.

Vi har felles rutiner ved observasjoner som krever handling ihht lovverk både i barnehage og skole. I tillegg til arbeidet med gode psykososiale miljø kreves det godt systematisk arbeid over tid for å gi

best mulig tilbud til barn og elever med spesielle behov. Det spesialpedagogiske arbeidet i barnehage og skole er derfor satt i system og man jobber for å få en god samhandling med alle aktører i dette arbeidet. Det er utarbeidet nye rutiner og arbeidet med endring av praksis til en mer helhetlig og kollektiv satsing. Det er tidligere utarbeidet overgangsrutiner som skal ivareta samhandling bedre, men man ser at det fortsatt er behov evalueringer og drøftinger i fellesskap om hva som er det beste for barn/elev. Det vil ta tid før man kan kunne vente å se resultater av denne endringen.

Det er behov for å se på praksis omkring utøvelse av det spesialpedagogiske arbeidet. Hvordan organiserer vi oss og hvordan bruker vi ressursene i et systematisk og godt planlagt kunnskapsbasert arbeid til det beste for hvert barn.

Mye av året har gått til utarbeiding av forebyggende plan og et bedre tverrfaglig arbeid for Overhalla kommune. Det har vært stort og bredt engasjement i arbeidet. Første utkast av planen ble lagt fram i kommunestyret i desember. Da ble den lagt ut på høring og det videre arbeidet fortsetter i 2023. Etterhvert skal man arbeide sammen i Midtre Namdal for et best forebyggende arbeid mellom kommunene.

Vi har en vei å gå for å få til et godt arbeid med minoritetsspråklig opplæring i skole og mottak av minoritetsspråklige i barnehage. I tillegg må man se på dette i en helhet mellom bo- og integreringstjeneste, helse og familie, samt oppvekst. Det er startet et arbeid med felles rutiner for minoritetsspråklig opplæring. Rutiner for minoritetsspråklig opplæring i skole er ferdige, men man har igjen å få dette godt implementert i skolen. Her må praksis endres for å klare å «treffe bedre» på opplæringen. Det vil kreve økte ressurser og en annen organisering i norskopplæringen for elever med minoritetsspråklig opplæring. Det er først nå at man har hatt så mange og har mulighet for å tenke annen organisering. Det krever kompetanse på feltet og i tillegg rom til å tenke nytt. Vi trenger i tillegg å utarbeide rutiner for helhetsarbeidet med barn og unge minoriteter som kommer til Overhalla. Dette arbeidet er bo- og integreringstjenesten i gang med i samhandling med oppvekst og helse. Det er viktig å klare å se integreringsarbeidet i et tverrfaglige helhetsperspektiv og da er det sentralt å bygge strukturer for avklare ulike forventninger. Får vi til det får vil til å arbeide bedre sammen med hver familie.

Skolene har hatt høyt fokus på språkopplæring bl.a. gjennom samarbeid med Skrivesenteret (NTNU) i Trondheim i noen år nå. Avtalen med Skrivesenteret er nå utvidet til vår 2024. Vi har ingen i koordinatorrolle da det ikke er ressurser til det i dag. Vi har ikke lyktes i å nå de mål vi har forventet i dette arbeidet. Språkarbeidet er «restartet» noe da man så man ikke oppnådde forventet resultater. Vi har nå kommet et godt stykke på vei, men har behov for å se på forankring og bredde i arbeidet. Vi deltar i et samarbeid om ambulerende leseteam i Midtre Namdal. Det er lærere som er «spesialister» på lesing som drar rundt i skolene i Midtre Namdal. Vi har opplevd det positivt, både og få andre inn i våre skoler, samt at vi også er inn i andres skoler. Kunnskapsbasert erfaringsdeling opplever vi som nyttig i dette arbeidet. Ambulerende leseteam vil bli avsluttet våren 2023 for Overhalla sin del.

Lesesatsingen er en del av vårt DEKOM-arbeid (desentralisert kompetanseheving skole, nasjonalt finansiert). I tillegg til samarbeidet med Skrivesenteret er Overhalla med i et regionalt samarbeid, også gjennom DEKOM, sammen med Flatanger, Namsos, PPT og Nord Universitet. Arbeidet med innføring av nye læreplaner er også en satsing i DEKOM-nettverket i Midtre Namdal. Det har vært økonomisk mulig å gjennomføre på grunn av statlige kompetansmidler.

Videreføring av både språksatsingen og satsingsområdene i DEKOM vil fortsatt være en prioritet i nettverket da man ser stor nytte av det.

REKOM (regional kompetanseheving i barnehage) er et regionalt samarbeid med MNR kommunene om barnehage. Når det gjelder barnehager har MNR en samarbeidsavtale med Dronning Mauds Minne Høyskole i Trondheim (DMMH). For 2020-2022 har fokus vært utvikling av ledelse. *Ledelse av utviklingsprosesser i barnehagen*. Overhalla har i tillegg brukt kunnskapen man har innhentet til endring av organiseringen i barnehagene. Vi bruker også våre statlig tildelte regionale midler blant annet til veiledning i den forbindelse. En av barnehagene har endret organisering/struktur og ser positiv gevinst av det allerede.

1 av skolelederne tar nå skolelederutdanning og vi har en søknad for neste skoleår. 2 har skolelederutdanning. 4 av våre 4 barnehageledere har barnehagelederutdanning. Det er nyttig og nødvendig for våre barnehager og skoler å ha god kompetanse i ledelsen. De har da blant annet et bedre grunnlag for å lede enhetene i utviklingsprosesser. Vi arbeider i team med case's sammen på oppvekst, for å dele erfaringer, få og gi råd og tips mellom lederne. Det er nyttig for alle. Det er krevende å være leder i barnehage og skole og da ønsker vi gjennom dette å bidra til å styrke hverandre.

Bygging av Hunn skole har hatt stort fokus helt fram til skolestart 2022/2023. Uteområdet for Hunn skole er planlagt oppstart vår 2023.

Etter at utbygging ble gjennomført både i Gammelstua barnehage og Ranemsletta barnehage våren 2020, vil det ikke i nærmeste framtid lenger være behov for midlertidige barnehageløsninger for å oppfylle kravet om barnehageplasser.

Uteområdet ved OBUS ble ferdigstilt høsten 2021. Man kan trygt si at det har hatt flere positive effekter.

## 6.2 Grunnskole

### Elevtall grunnskole

Kommunen hadde fra 2000 årsskifte og fram til 2012 en vesentlig nedgang i elevtallet. I ettertid og fram til i dag har en hatt en årlig vekst. Grunnskolene i Overhalla har inklusive private til sammen 564 elever ved utgangen av 2022. Montessori er uendret og har totalt 60 elever. Obus økte med 14, mens Hunn fikk en reduksjon på 6.

En framskrivning av kjente kull tall viser en nedgang i kommende år.

### Kompetanse grunnskole

I 2015 kom det et krav om at alle som underviser i grunnskole skulle ha relevant utdanning med minimum 30 studiepoeng i norsk, samisk, norsk tegnspråk, matematikk eller engelsk for barnetrinnet og 60 studiepoeng i samme fag på ungdomstrinnet. Kravet gir tilbakevirkende kraft, dvs. at det er en god del ansatte lærere som ikke oppfyller kravet. Det gjennomføres årlig videreutdanning av egne ansatte for å kunne oppfylle kravet. I 2020 var det 5 som sluttførte videreutdanningen på våren og 4 nye startet på høsten.

Andel undervisning gitt av undervisningspersonale med godkjent utdanning økte i løpet av siste år. Med en andel på 96 % er en på nasjonalt nivå.





	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23
Undervisning med godkjent utdanning (kommunal)	92 %	97 %	96 %	98 %	96 %
Undervisning med godkjent utdanning (privat)	100 %	92 %	84 %	95 %	58 %
Trøndelag fylke	92 %	97 %	95 %	98 %	98 %
Nasjon	96 %	96 %	96 %	96 %	96 %

### Ressurser i grunnskole

Høsten 2018 ble normen for øvre grense av hvor mange elever per lærer en skal ha i grunnskolen. 16 elever pr lærer i 1.-4., og 21 elever per lærer på 5.-10. Høsten 2019 ble normen skjerpet ytterligere med 15 og 20 elever pr elev på henholdsvis 1.-4. og 5.-10. trinn. Tall fra Utdanningsdirektoratet viser at Overhalla tilfredsstilte lovkravet i 2022.

Kommunal grunnskole	Norm	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23
Lærertetthet i ordinær undervisning 1.-4. trinn	15	14	15	15	15	12
Lærertetthet i ordinær undervisning 5.-7. trinn	20	16	14	20	18	17
Lærertetthet i ordinær undervisning 8.-10. trinn	20	15	17	14	15	15

Samme tall fra Utdanningsdirektoratet viser kommunens private grunnskole.

Privat grunnskole	Norm	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23
Lærertetthet i ordinær undervisning 1.-4. trinn	15	26	22	13	11	12
Lærertetthet i ordinær undervisning 5.-7. trinn	20	10	11	9	14	12
Lærertetthet i ordinær undervisning 8.-10. trinn	20	11	8	13	13	11

Samlet for kommunens to grunnskoler har antall lærertimer økt siste år. I 2015/2016 var Overhalla på nasjonalt nivå med 58 timer pr elev. Dette før etablering av privat grunnskole. 2022 tall pr elev viser at Overhalla har prioritert å bruke vesentlig mer enn både gjennomsnittet i fylke og landet.

	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23
Lærertimer som gis til undervisning (Kommunale gru)	33 709	36 029	35 184	37 025	38 476
Antall elever kommunale skoler	465	480	483	496	504
Undervisningstimer totalt per elev (Kommunal)	72	75	73	75	76
Undervisningstimer totalt per elev Trøndelag	61	62	62	62	63
Undervisningstimer totalt per elev Nasjonalt	60	62	62	63	63

En sammenlikning av driftsutgiften pr elev viser at Overhalla har prioritert å bruke mer enn gjennomsnittet i fylket og nasjonalt. Ca 80 % av driftsutgiftene disponeres til lønn.

	2018	2019	2020	2021	2022
Driftsutgifter per elev (Kommunal)	126 959	137 838	135 770	144 924	150 298
Driftsutgifter per elev (Trøndelag)	123 789	127 888	126 470	134 894	141 197
Driftsutgifter per elev (Nasjonalt)	120 716	126 221	123 907	133 120	140 538

### Spesialundervisning:

Elever som ikke får tilfredsstillende utbytte av opplæringen, har rett på spesialundervisning. PP-tjenesten utreder og gir råd om tilrådning til skolen om elever har behov for slik undervisning. Slik undervisning vil ofte være ressurskrevende og det vil være viktig at en får til en god organisering.

Tall for 2022/2023 viser en økning i andel elever som mottar spesialundervisning. Nasjonalt er det ingen endring.



	17/18	18/19	19/20	20/21	22/23
Andel som får spesialundervisning (Overhalla)	7,3	7,4	9,4	7,7	8,7
Andel som får spesialundervisning (Trøndelag)	8,5	8,7	7,9	7,9	8,2
Andel som får spesialundervisning (Nasjonalt)	8,9	8,6	7,7	7,8	7,8

### Læringsresultater

Årets nasjonale prøver for ungdomstrinnet (8. trinn) viser at en fikk en forbedring i samtlige fag. Resultatet blir publisert på en skale med et gjennomsnitt på 50 skalapoeng og standardavvik på 10.

Nasjonale prøver ungdomstrinnet (8. trinn)	18/19	19/20	20/21	21/22	21/22	Trøndelag	Nasjonalt
Engelsk	50	47	48	48	45	50	50
Lesing	49	17	48	48	46	50	50
Regning	46	44	46	46	46	50	50

Grunnskolepoeng er et mål for det samlede læringsutbytte for elever som sluttvurderes med karakterer. Poengene benyttes som kriterium for opptak til videregående skole. Grunnskolepoeng er gjennomsnittet av avsluttende karakterer.

Siste års tall viser en tilbakegang, og er på nivå med gjennomsnittet i Trøndelag, men under landsgjennomsnittet.

Grunnskolepoeng 10. trinn (Alle eierformer)	17/18	18/19	19/20	20/21	22/23	Privat
Overhalla kommune	39,7	39,8	43,8	42,6	41,9	45,6
Trøndelag fylke	41,5	41,6	42,7	42,7	42,8	43,6
Nasjonalt	41,8	42,0	43,2	43,3	43,4	46,0

### Skolefritidsordningen

I Overhalla har en en lavere andel av 6-9 åringer som benytter seg av SFO tilbudet i kommunale skoler.

Innbyggere 6-9 år i kommunal SFO (%)	2018	2019	2020	2021	2022
Overhalla	36	41	48	53	49
Nasjonalt	56	56	53	56	60
Trøndelag / Nord-Trøndelag	59	59	56	60	63

## 6.3 Barnehage

### Antall

For 2022 har det vært 155 barn i kommunale barnehager og 34 i den private barnehagen. Barn under 3 år krever dobbelt så stor bemanning som de over. For å få sammenliknbare tall regner en de minste som 2. Omregnet antall barn viser at en i 2022 hadde totalt 270 Overhallinger med barnehageplass, hvorav 22 hadde tilbud i Namsos. Dette er en reduksjon fra året før. Kostnadmessig er 2022 ca. 0,5 millioner kroner lavere enn året før.

Antall barn i barnehage Overhalla	2018	2019	2020	2021	2022
Omregnet antall barn privat bhg Overhalla	36	41	58	46	45
Omregnet antall barn kommunal bhg	299	259	254	219	203
Omregnet antall barn privat bhg Namsos		9	8	20	22
Totalt	335	309	320	285	270
Netto kostnad ordinær barnehage (mill)	35,7	35,6	35,7	38,0	37,5
Per barn (kr 1000)	106	115	112	133	139

Nasjonalt rapporteres det om synkende årskull som gir færre barn i barnehager. Flere har heltidsplass. Antall barnehager reduseres, men blitt stadig større.

### Kompetanse i barnehage

Høsten 2018 ble pedagognormen i barnehagene skjerpet inn. Det ble krav om at det minimum skulle være en pedagogisk leder per 7 barn under tre år, og 14 for de over. Tall fra *barnehagefakta.no* viser at alle barnehagene i kommunen har vært godt innenfor kravet.

Ant barn pr barnehage lærere	2019	2020	2021	2022	Norm
Ranemsletta	9,8	9,7	9,3	10,0	14
Skage	12,9	11,8	10,0	10,2	14
Gj snitt Overhalla kommune	11,0	11,4	9,7	10,2	

Nasjonalt oppfyller 67,3% av barnehagenormen, mot 88% i Trøndelag.

### Ressurser i barnehage

I tillegg til pedagognormen er det en bemanningsnorm som stiller krav til at en har en bemanning som tilsvarer minimum en ansatt per tre barn under tre år, og en ansatt per seks barn over tre år. I Overhalla har en prioritert å ha en høyere bemanning en minimumskravet. Noe knyttes til lang åpningstid av hele barnehagene. Overhalla har også en høyere bemanning enn gjennomsnittet for kommunale barnehager i fylket og nasjonalt.

Barn per ansatt	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ranemsletta	5,2	5,2	4,5	4,9	4,7	4,8
Skage	4,7	5,3	5,3	4,9	4,4	4,7
Moamarka	5,1	5,2	3,3			-
Gammelstua	5,7	4,7	4,6	4,9	4,7	4,7
Overhalla gj snitt kommunal bhg	4,9	5,3	4,9	4,9	4,6	4,7
Landsgj snitt kommunal bht	5,9	5,7	5,7	5,7	5,6	5,7
Fylkesgj snitt kommunale bhg	6,0	5,8	5,7	5,6	5,6	5,6

### Resultat

Alle landets barnehager får tilbud å delta på en årlig spørreundersøkelse utarbeidet av Utdanningsdirektoratet. En får via undersøkelsen dokumentert foreldretilfredsheten. Undersøkelsen har ca. 30 spørsmål og deles inn i 5 indekser:

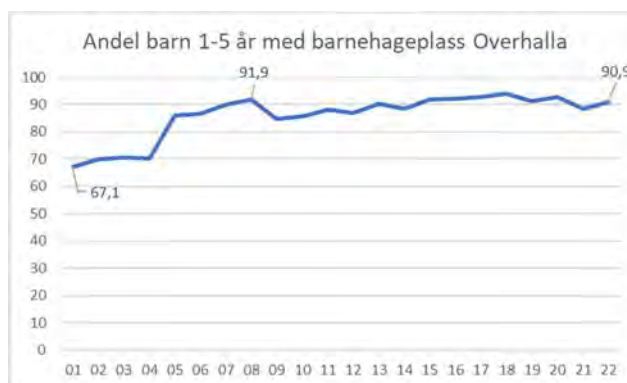
- Total tilfredshet
- Ute- og innemiljø
- Barns utvikling
- Informasjon
- Barnets trivsel.

Tilfredshet	2018	2019	2020	2021	2022
Ranemsletta	4,5	4,4	*)	*)	*)
Skage	4,4	4,2	*)	4,6	*)
Moamarka	3,9	4,1	*)	*)	
Gammelstua	4,7	4,8	*)	4,7	4,7
Gj snitt Overhalla	4,4	4,4	*)	4,7	
Trøndelag	4,5	4,6	4,5	4,6	
Nasjonalt	4,5	4,5	4,5	4,5	
*) Ikke gjennomført spørreundersøkelse					

Gjennomgående for de kommunale barnehagene er at barns trivsel og utvikling skårer best, mens informasjon er noe lavere for 2021. Samlet er tilfredsheten i 2021 på 4,7 for Overhalla på en skala som går til 5. Dette er litt høyere enn fylket og nasjonen.

### Dekningsgrad

Med en statlig målsetting om fullbarnehagedekning og flere arbeidsaktive med større stillinger, har andel barn i aldere 1-5 år med barnehageplass vært økende siste 15-20 årene. Den høyeste andelen hadde en i 2018 på 94 %, som ble redusert noe i 2022 (91%). Overhaller som mottar tilbud i andre kommuner er ikke med i statistikken. Nasjonalt var det 93,6% som hadde barnehage plass og 95,7% i fylket.



## 7. Fagsjef helse og omsorg

### 7.1 Organisering og ledelse

Helse og omsorg er organisert i fire enheter: helse og familie (33 ansatte), bo –og miljøtjenesten (49 ansatte), sykeheimen (71 ansatte) og hjemmetjenesten (30 ansatte).

#### KORONA- COVID-19

Året 2022 startet med en enorm smitteøkning, omikron-viruset kom allerede i mellomjula og medførte et stort behov for registrering og oppfølging av de smittede.

Dette førte også til smitte i sykeheimen og med de utfordringer det medførte i form av isolering, besøkskontroll og observasjon av de syke.

#### DRIFT

#### **KOMPETANSEHEVING** (jfr. kompetanseløftet og kompetanseplan)

Kommunen mottok kr 373 000,-

- Avsluttet desentralisert lederutdanning (2 enhetsledere og 3 fagledere) 75 studiepoeng
- 1 som tar desentralisert/digital sykepleieutdanning
- 22 deltok på ulike ABC-opplæringer
- 1 videreutdanning innen rus- og psykisk helse
- 1 fagskoleutdanning
- 1 videreutdanning i eldreomsorg/demens
- Digitale kurs og webinarer

#### **VEILEDNING**

Ansatte i helse og omsorg utfører en stor veiledningsjobb i tillegg til ordinære arbeidsoppgaver. I løpet av året har de gitt veiledning til følgende;

- 20 sykepleiestudenter
- 6 vernepleierstudenter
- 1 «menn i helse»
- 8 Lærlinger
- 7 elever i praksis fra videregående skole

#### **HELSEPLATTFORMEN**

Helseplattformen er en felles journaløsning som følger pasienten hos fastlege, på sykehus, hos private spesialister og i kommunal helse og omsorg. Helse Midt-Norge RHF og Trondheim kommune eier programmet, og 84 kommuner i Midt-Norge er opsjonskommuner. Kontrakter mellom eierne og EPIC ble inngått i 2019 og oppstart første innføring var Trondheim kommune våren 2022 og St. Olav høst 2022.

Trondheim kommune leder kommunene i Midt-Norge med innføringen. Planlagt mulig innføringsløp for kommunene i Namdalen er KI4, dvs. oktober 2025. Det skal senere tas politisk stilling til om kommunen skal gå i gang med Helseplattformen.

#### **KAD (kommunal akutt døgnenhet) og USKP (utskrivningsklare pasienter i sykehus)**

Kommunene skal sørge for tilbud om øyeblikkelig hjelp døgnopphold til innbyggerne (KAD).

Statistikken under viser en økning i bruk av KAD-plasser i forhold til året før og på nivå med årene før det.

USKP har en stor økning i 2022 i forhold til årene før. I tillegg til disse overliggerdøgnene har kommunen også leid 7 døgnplasser på Høylandet. Årsaken til denne økningen er bl.a. større søknad på langtidsplass som medfører at en bruker korttids plassene til dette formålet, som igjen fører til dårligere mottaksapparat for utskrivningsklare pasienter fra sykehus.

Akuttavdelingen	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
KAD	35	25	28	30	31	18	27
USKP	0	3	7	0	0	3	17

#### AVVIK

Det er rapportert 813 avvik i helse og omsorg i løpet av året, de fleste avvik har lav alvorlighetsgrad. Det ble meldt 6 avvik til spesialisthelsetjenesten og kommunen mottok 1 avvik fra spesialisthelsetjenesten.

#### AVVIK

Det er rapportert 749 avvik i helse og omsorg i løpet av året, 243 mindre avvik enn i 2020. Det ble meldt 4 avvik til spesialisthelsetjenesten og mottok 2 avvik fra spesialisthelsetjenesten. Viser til årsrapporten til enhetene der de beskriver graderingen av avvikene.

#### PROSJEKTER i helse og omsorg 2021

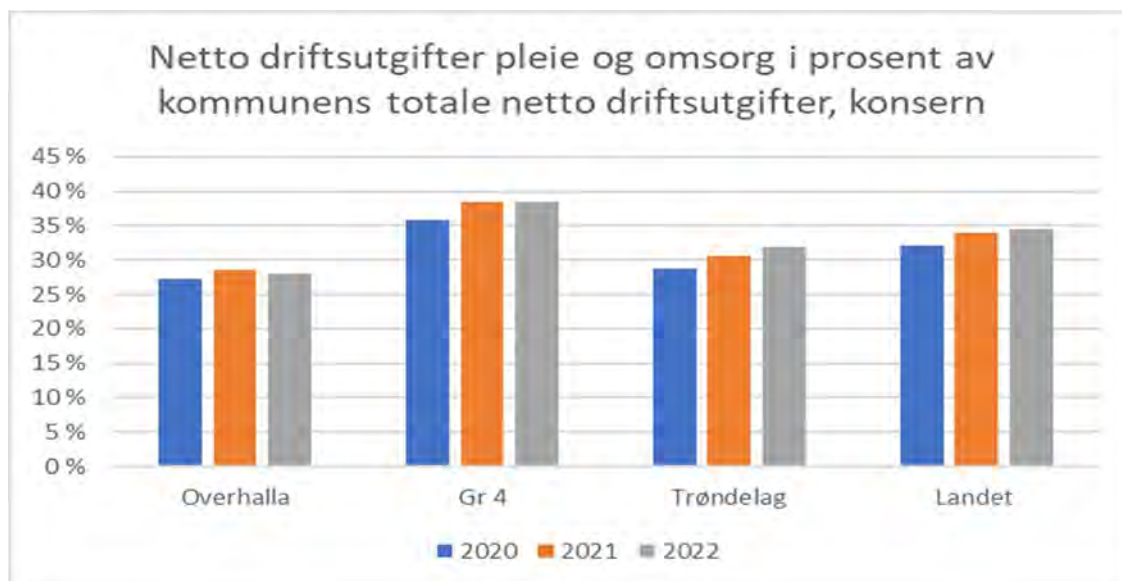
- 1. Digitalisering i helse og omsorg fra 2019 til mars 2022,**  
Prosjektet bidro til stor utvikling innen velferdsteknologi  
Viser til prosjektrapport.
- 2. Helhetlig støtte til pårørende med krevende omsorgsoppgaver fra 2019 t.o.m. 2022(helse og omsorg)**  
Et samarbeidsprosjekt mellom fem kommuner og utviklingscenteret i Trøndelag.  
Utviklingscenteret fungerte som prosessveileder.  
Målet med prosjektet var å utvikle en kommunal modell for å støtte pårørende i krevende omsorgsoppgaver.
- 3. Vold og trusler 2019-2022, sykeheimen, bo- og miljøtjenesten og hjemmetjenesten**  
Innovasjonsprosjekt med bruk av VR-teknologi i opplæring/kompetanseheving i forhold til vold og trusler i sykeheimen og i Bo- og miljøtjenesten. Søkte og mottok skjønnsmidler fra statsforvalter til gjennomføringen
- 4. COS-P, foreldreveiledning 2021-2024, helsestasjon og barnehagene**  
Mottar kr. 185 000 pr. år  
Dette er et prosjekt som gjennomføres i kommunens barnehager med støtte fra prosjektleder og andre i helsestasjon. Alle involverte ansatte er utdannet innen foreldreveiledning.  
Foreldregruppen som har fått veiledningen gir gode tilbakemeldinger
- 5. Utendørsterapi 2021-2024, rus -og psykisk helsetjeneste**  
Mottar kr. 400 000 pr år. Målgruppen er unge 13-24 år. Tilbud en dag pr uke  
Utendørsterapien skal forebygge og behandle rusutfordringer og psykiske plager hos målgruppen og har fokus på mestring, mening og relasjon.  
To ansatte er utdannet utendørsterapeuter i tillegg til at det er rekruttert en erfaringsterapeut fra brukergruppen.
- 6. Digital hjemmeoppfølging av kronikere 2022-2025, legekantoret**

Kommunen søkte og mottok en million pr år til prosjektet. Dette er et spredningsprosjekt ledet av helsedirektoratet. Det er en kommune pr. helsefelleskap, til sammen nitten kommuner fra hele landet som deltar. Overhalla deltar for helsefelleskapet i Nord Trøndelag. Alle kommunene er pålagt å ta med en kommune hver og ett sykehus, for å sikre større spredning. Namsos kommune og sykehuset Namsos deltar sammen med Overhalla.

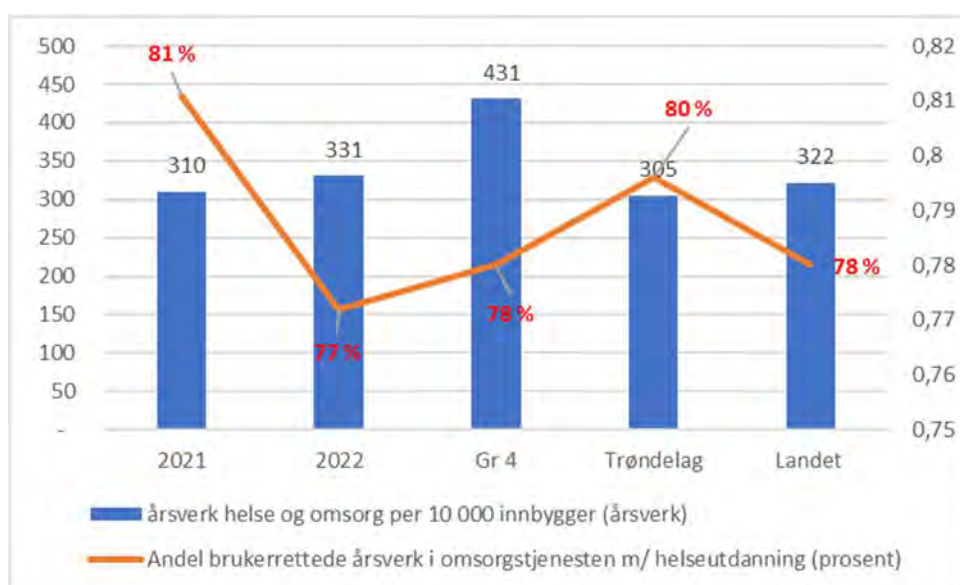
**7. Rekruttering av besøksvenner; tilskudd på kr.260 000,- Overhalla frivilligsentral**

Overhalla frivilligsentral fikk oppdraget og tilskuddet. Det ble noe nedslående resultat, det ble rekruttert bare en besøksvenn på ett år og oppdraget ble sett på som utfordrende.

## 7.2 Kostratall helse og omsorg

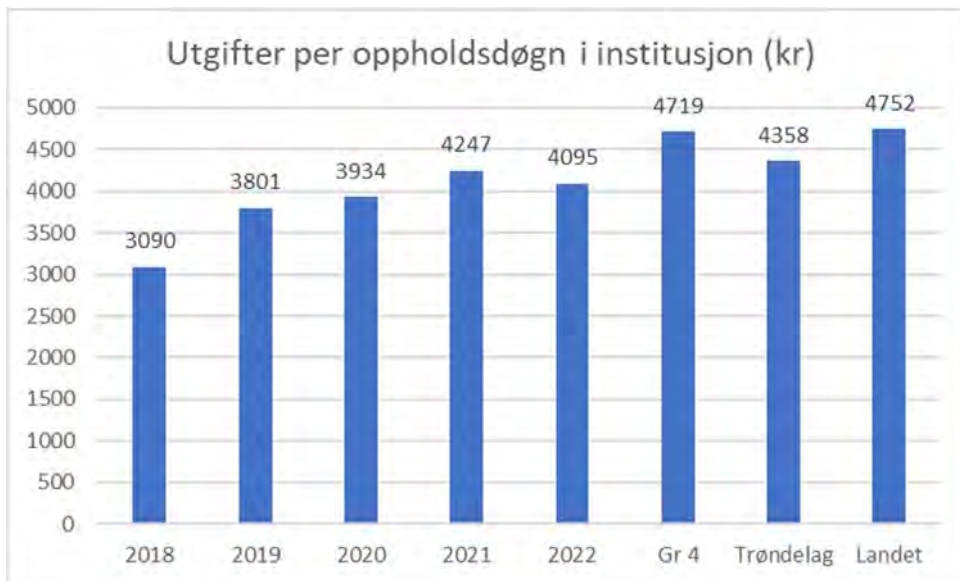


Overhalla er den kommunen som bruker minst andel til pleie og omsorg av det samlede årsbudsjettet i sammenlikning med kommunegruppene og landet. Forskjellen kan skyldes både demografiske forskjeller og omfanget av tjenestene.



Når det gjelder andelen årsverk innen helse og omsorg, har Overhalla en lavere andel enn sammenlignbar kommunegruppe, men høyere andel enn gjennomsnittet i Trøndelag.

Overhalla har vært kommunen med høyeste andel ansatte med helseutdanning (orange linje). Siste år viste en nedgang fra 81% til 77%.

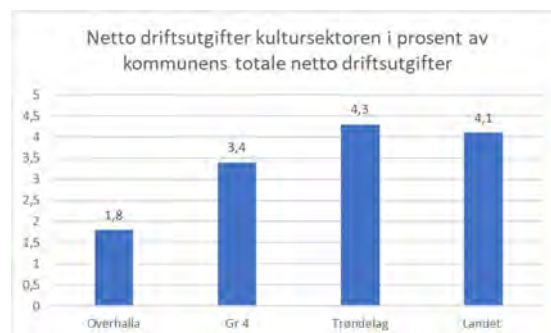
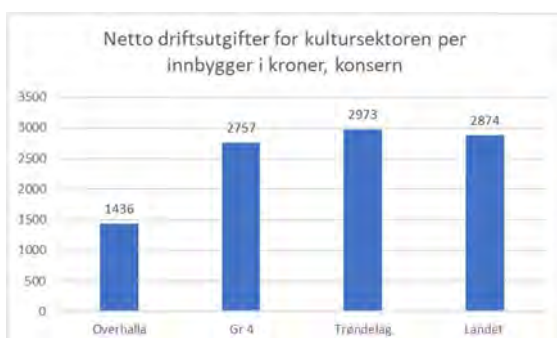


En institusjonsplass kostet i 2022 ca. 4090 kroner pr døgn. Dette gir en årlig kostnad på 1.495.000 kroner per bruker. Tabellen ovenfor viser en nedgang fra foregående år. Dette knyttes til at det har vært flere oppholdsdøgn ved institusjonen.

## 8. Kultur og samfunn

1,8 % av kommunens netto driftsutgifter er brukt til kultursektoren i 2022 som er en nedgang fra året før. Snittet i Trøndelag og landet er på henholdsvis 4,3 og 4,1 %.

Pr. innbygger har Overhalla lavest utgifter på kultursektoren. Det ble for 2022 brukt 1436 kroner per innbygger. Dette er lavere enn hos de en har valgt å sammenlikne seg med. Mye av kulturtilbudet i kommunen er tuftet på frivillighet og fremkommer sådan ikke som en kommunal kostnad. I tillegg mottar kommunen en god del tilskudd til slike aktiviteter som ikke fremkommer av netto tall.





## 8.1 Tjenestene Kultur og samfunn (netto tall)

(tall i kr 1000)	2019	2020	2021	2022
Aktivering av innbyggere	4	0	0	-406
Aktivering eldre og funksjonshemmede	20	0		
Annet barne- og ungdomsarbeid	29	1	0	22
Annet kulturvern	20	30	30	30
Folkebibliotek	903	705	643	765
Friluftsliv	131	151	151	155
Grendehus og kulturlokaler	27	0		
Idrett	510	391	498	399
Kulturminnevern	-7	-1	-62	-105
Kultursjef - Andre kulturaktiviteter	726	1102	931	735
Kulturskole	1374	1443	1425	1442
Kunstformidling	13	1	1	0
Museer	103	105	107	111
Tilskudd kulturarbeid	87	40	18	31
Ungdomsbase	454	380	394	427
	<b>4 394</b>	<b>4 348</b>	<b>4 136</b>	<b>3 606</b>
Voksenopplæring		-569	-122	436
Sosial rådgivning flyktninger	-453	-440	23	-376
Flyktningemottak mindreårige Skage boas	0	0		
	<b>3 941</b>	<b>3 339</b>	<b>4 037</b>	<b>3 666</b>

## 8.2 Folkebibliotek

Antall besøk i folkebiblioteket per innbygger viser at Overhalla ligger en god del over de en har sammenliknet seg med. Dette kan trolig knyttes til at kommunens bibliotek brukes mye av skolen.

Besøk i folkebibliotek per innbygger (antall)	Overhalla	Gr 2/4	Trøndelag	Landet
2022	10	4	5	4
2021	8	4	4	3
2020	7	4	3	3
2019	11	4	6	5
2018	11	4	6	5

## 8.3 Ungdomstiltak, idrett, m.m.

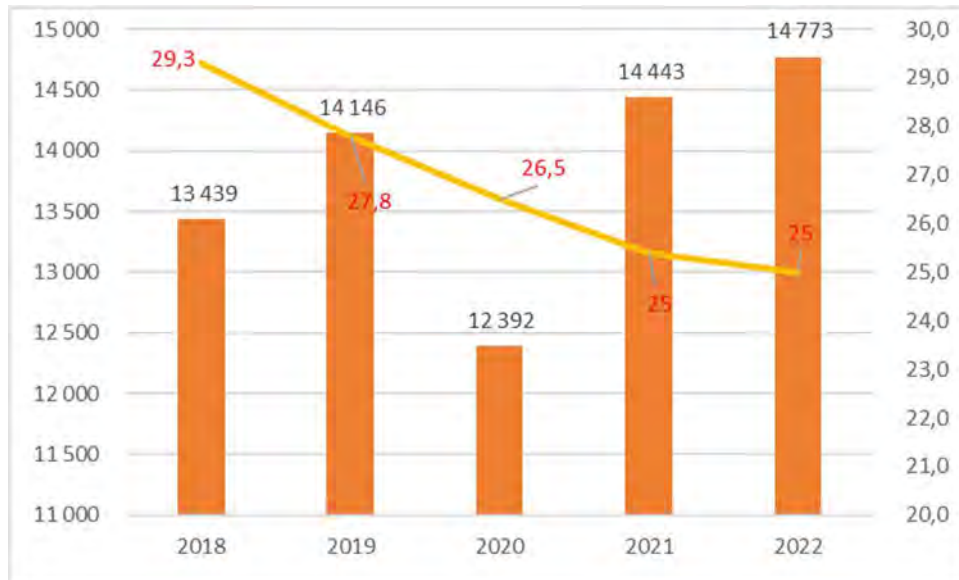
Overhalla brukte 133 kr pr innbygger til idrett i 2021. Sammenliknet med gjennomsnittene i KOSTRA-gruppe 4, Trøndelag og landet er dette noe lavere i Overhalla.

Det er brukt 127 kr til aktivisering av barn og unge per innbygger i alderen 6-15 år i 2021.

Netto driftsutgifter pr innbygger	2017	2018	2019	2020	2021	Gr 4	Trøndelag	Landet
Aktivitetstilbud barn og unge	171	137	270	289	127	112	221	184
Idrett og tilskudd til andre idrettsanlegg	186	197	133	103	133	156	411	251

## 8.4 Kommunale musikk- og kulturskoler

Andel av 6-15 åringer som har benyttet seg av kulturskoletilbudet har vært forholdsvis stabilt over mange år, og er på 25% ved utgangen av 2022. Ressursbruken har også vært forholdsvis stabil, men 2020 viser en reduksjon som kan knyttes til korona med redusert tilbud og statlig tilskudd. For 2022 ble det det bruk i underkant av 15.000 kroner netto per elev ved kulturskolen.



## 8.5 Bosetting og integreringstjenesten (BIT).

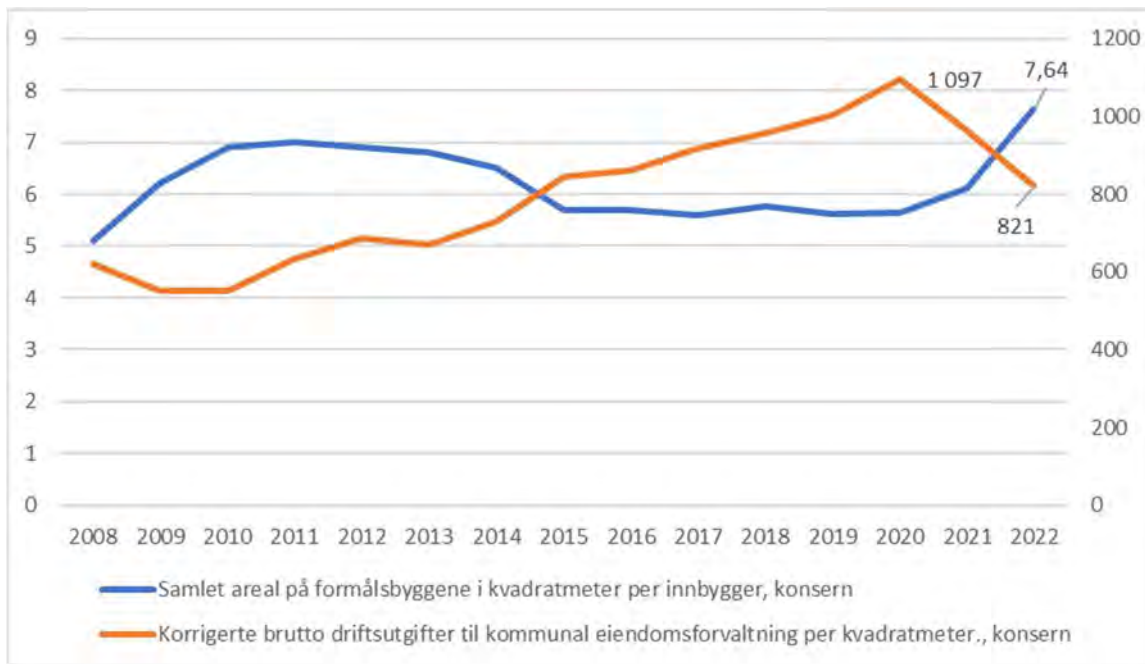
Overhalla kommune bosatte 64 flyktninger i 2022, i tillegg til en i alternativ mottak. Totalt har en da hatt 97 flyktninger innenfor integreringsordningen. En er videre anmodet om å bosette 90 i 2023.

Bosetting og integreringstjenesten hadde ved utgangen av 2022 6 årsverk som jobbet direkte med bosetting og integrering. I desember var det 22 på introduksjon, som blant annet omfattes av norskundervisning som utføres av Namsos opplæringscenter.

## 9. Teknisk etat

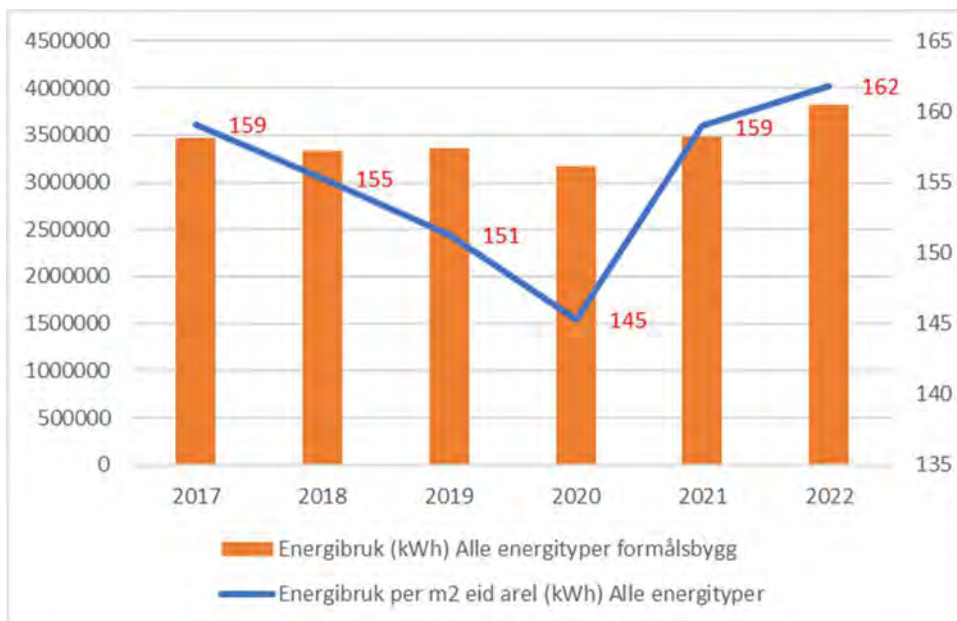
### 9.1 Eiendomsforvaltning

Dekningsgraden for formålsbygg i m<sup>2</sup> per innbygger viser at Overhalla har disponert forholdsvis store arealer på bygningssiden. Med en målsetting om mer energieffektive bygg har nøkkeltallet blitt redusert en del i senere år. Noe kan knyttes til økt folketall. Sammenliknet med landsgjennomsnittet og fylket bruker Overhalla noe mindre til formålsbygg i m<sup>2</sup> per innbygger.



Produktiviteten per m<sup>2</sup> viser at stort areal, gamle nedskrevne bygg har gitt en lav driftskostnad pr kvadratmeter. Redusert areal har gitt en økning i m<sup>2</sup> kostnaden. Total er det brukt 24 millioner kroner til formålet i 2022.

Energiforbruket siste år økte noe i forhold til foregående år for formålsbygg. Tallene inkluderer all energityper.



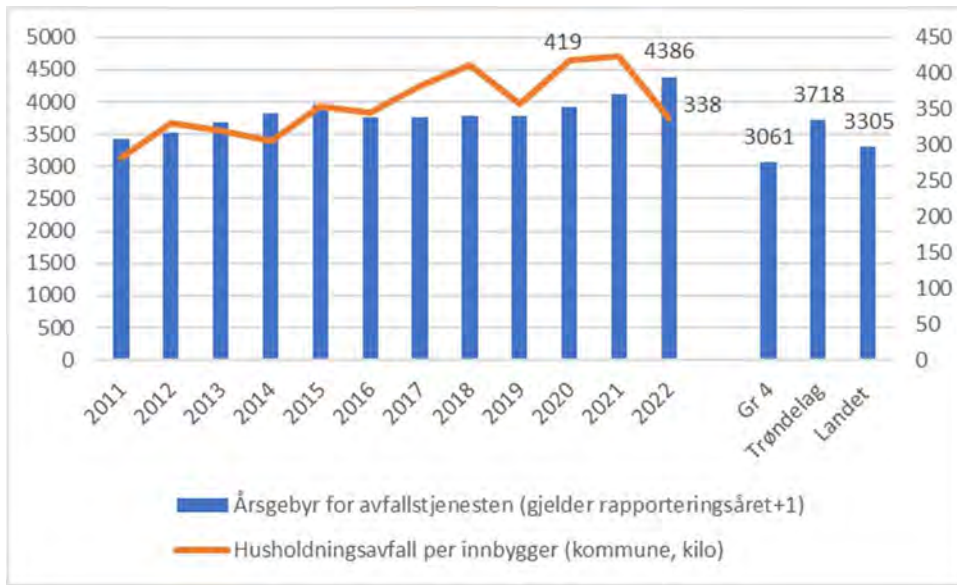
## 9.2 Kommuneplanens arealdel / kartverk / leke og rekreasjonsareal

Overhalla har innsynsmulighet i kartverk via kommunens Internettside. Overhalla har en høy andel når det gjelder leke- og rekreasjonsareal.

### 9.3 Avfall og renovasjon

Overhalla har hatt en selvkostgrad på 100 % i 2022. Årsgebyret økte noe siste år. Dette knyttes både til en økning oss MNA og at en ikke har brukt av selvkostfond.

Gebyret i Overhalla er noe høyere enn de vi har sammenliknet oss med. Noe av årsaken kan være at gebyret for Overhalla inkluderer alt av levering av husholdningsavfall, mens andre kommuner kan ha tilleggskostnader for enkelte typer tjenester. Husholdningene leverte i gjennomsnitt 338 kg avfall i 2022 som er en reduksjon fra året før. Selvkostfondet for renovasjon er disponert i sin helhet, og en fikk et fremførbart underskudd på 167.000 kroner som må dekkes inn senere år.



### 9.4 Vann og avløp

Årsavgiftene for vann og avløp har for Overhalla vært forholdsvis stabile i senere år og en er noe lavere enn de en har sammenliknet seg med.

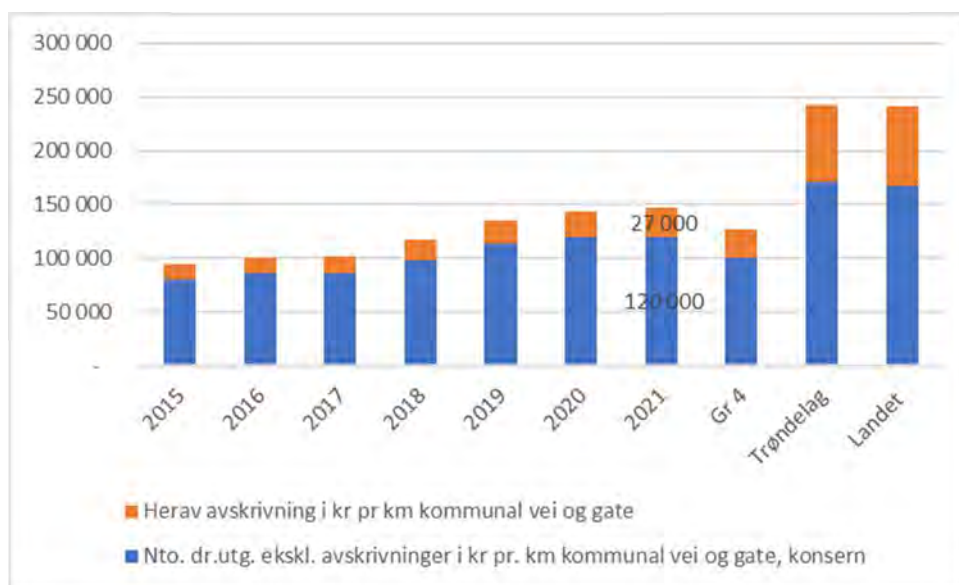


Selvkostfond for vann og avløp var i en periode negative. En valgte å øke gebyrene slik at en fikk bygd opp fondene. Det er i tiltaksplanen for vann og avløp forutsatt en del større investeringer i kommende år. Det er med grunnlag i det forutsatt at fondene skal disponeres når kapitalkostnadene øker og gebyret skal kunne holdes på samme nivå som i dag. Det er viktig å hensynta at det er bevilget 1 million kroner fra hver av ordningene til utarbeidelse av en tiltaksplan som ikke er belastet ved årsskiftet.



## 9.5 Samferdsel

Overhalla har samlet forholdsvis lave kostnader pr. km kommunal vei. For 2021 er det brukt 120.000 mot gjennomsnittet i Trøndelag hvor det er brukt 171.000 og landsgjennomsnittet er på 167.000. (ikke rapportert for 2022 per d.d.)



## 10. Landbruk og natur

En bruker årlig i overkant av 3 millioner kroner til landbruksforvaltning. Antall jordbruksbedrifter er redusert. Jordbruksbedrifter er en eller flere landbrukseiendommer som blir drevet under en ledelse, med felles bruk av produksjonsmidler og er uavhengig av kommunegrenser.

		2020	2021	2022
Netto driftsutgifter korrigert for samarbeidsordningen	1000 kr	3 321	3 106	3 216
Landbrukseiendommer (antall)	antall	268	265	265
Jordbruksbedrifter (antall)	antall	123	121	113
Omdisponering av dyrka jord til andre formål enn landbruk (dekar)	dekar	2	-	8
Omdisponering av dyrkbar jord til andre formål enn landbruk (dekar)	dekar	-	184	-
Godkjent nydyrka areal (dekar)	dekar	354	306	-

## 11. NTE-fond Nærings- og samfunnsutvikling

Ved utgangen av 2022 var det totalt avsatt 2,4 millioner kroner på fondene. 1,6 million kroner er bundet opp i reservefondet for det årlig avsettes 30% av overskuddet fra NTE. I tillegg til dette er 20% av overskuddet øremerket «Namdalstrategien». En fraskrivning av fondet viser at samlet er fondet positivt i 2025, men med dagens regler for fondet er disponeringen høyere enn avsatt utbytte. Når det gjelder utbytte knyttes de stor usikkerhet til tallene.

	R 2019	R 2020	R 2021	R 2022	B 2023	B 2024	B 2025	B 2026
<b>Utbytte NTE AS (tall i kroner 1000)</b>								
Aksjeutbytte	-2 784	-1 752	-1 538	-2 071	-1 700	-1 700	-1 700	-1 700
Namdalstrategien (Namdal regionråd (20%))	557	350	308	324	340	340	340	340
Avsetning til Nærings- og samfunnsutvikling 50	2 227	876	769	1 125	850	850	850	850
Avsetning Reservefond/Bufferkapital 30%		526	461	621	510	510	510	510
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Nærings- og samfunnsutviklingsfond</b>								
Avsetning til Nærings- og samfunnsutvikling 50%	2 227	876	769	1 125	850	850	850	850
Skogmo industripark		-300	-300	-300	-300	-300	0	0
Klimapartnere		-50						
Namdal regionråd (adminstrasjon)			-250	-250	-250	-250	-250	-250
Bredbåndsutbygging			-1 500	-1 500	-1 500	-1 500	0	0
Jernbanesti			-332	-332	-332			
Visit Namdal		-135	-140	-140	0	0	0	0
Sum disponering		-485	-2 522	-2 522	-2 382	-2 050	-250	
<b>Årets netto avsetning</b>		<b>391</b>	<b>-1 753</b>	<b>-1 397</b>	<b>-1 532</b>	<b>-1 200</b>	<b>600</b>	<b>850</b>
<b>Fond 31/12 (tall i kroner 1000)</b>								
Nte fondet Næring og samfunnsutvikling	2 227	2 618	2 165	768	-764	-1 964	-1 364	-514
Nte fond reservefond/ bufferkapital	0	526	987	1 608	2 118	2 628	3 138	3 648
	<b>2 227</b>	<b>3 144</b>	<b>3 152</b>	<b>2 376</b>	<b>1 354</b>	<b>664</b>	<b>1 774</b>	<b>3 134</b>

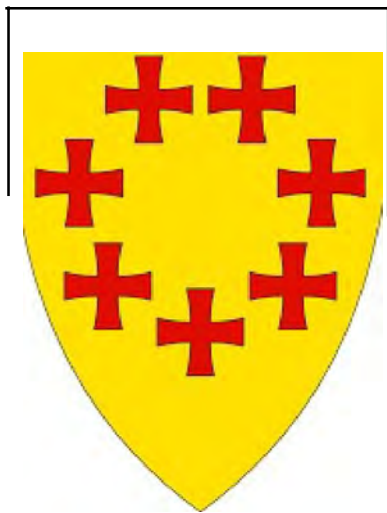
## 11. «Flyktningefondet»

(tusen kroner)	R 2021	R 2022	B 2023
Administrasjon	231	219	252
Skole/barnehage	2 006	3 012	7 040
Bosetting og integrering	2 958	5 425	4 634
Intro støtte	2 135	2 659	4 750
Helse, sosial og barnevern	2 888	3 774	4 109
<b>Utgifter</b>	<b>10 218</b>	<b>15 089</b>	<b>20 785</b>
Integreringstilskudd	-7 709	-18 415	-22 446
<b>Netto utgifter</b>	<b>2 509</b>	<b>-3 326</b>	<b>-1 661</b>
Flyktningefondet 31/12	3 951	7 278	8 939
<b>Antall bosatte</b>	<b>13</b>	<b>64</b>	<b>30</b>
<b>Antall på intro ordning</b>	<b>12</b>	<b>22</b>	<b>25</b>

En fikk i 2022 en bra økning i antall bosettinger. Kommunen ble anmodet om 90, men som følge av mangel på boliger ble det totalt bosatt 64. Flyktningefondet er ved utgangen av året 7,3 millioner.



# Overhalla kommune



## Årsregnskap 2022



## INNHALDSFORTEGNELSE

### Innhold

Bevilgningsoversikt - drift .....	3
Bevilgninger drift, netto .....	4
Bevilgningsoversikt - investering .....	5
Investering i varige driftsmidler .....	6
Økonomisk oversikt - drift .....	7
Balanseregnskap .....	8
Regnskapsprinsipper og vurderingsregler .....	9
Organisering av kommunens virksomhet (regnskapsenheter) .....	9
Note 1 Endring i arbeidskapital .....	10
Note 2 Kapitalkonto .....	11
Note 3 Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp .....	12
Note 4 Anleggsmidler .....	12
Note 5 Aksjer og andeler .....	13
Note 6 Utlån .....	13
Note 7 Markedsbaserte finansielle omløpsmidler og derivater .....	13
Note 8 Rentesikring .....	14
Note 9 Langsiktig gjeld .....	14
Note 10 Avdrag på lån .....	15
Note 11 Pensjonsforpliktelser .....	15
Note 12 Kommunens garantiansvar .....	17
Note 13 Bundne fond .....	17
Note 14 Selvkostområder .....	18
Note 15 Salg av finansielle anleggsmidler .....	18
Note 16 Ytelser til ledende personer .....	18
Note 17 Godtgjørelse til revisor .....	19
Note 18 Avfallsvirksomheten .....	19
Note 19 Usikre forpliktelser .....	20
Note 20 Skatteutgifter .....	20
Note 21 Spesifikasjon av vesentlige poster og transaksjoner .....	20
Note 23 Investeringsprosjekter .....	21
Note 24 Korrigert netto driftsresultat .....	21

## Bevilgningsoversikt - drift

Bevilgningsoversikt - drift (regnskap)	Note	Regnskap 2022	Rev budsjett 202	Budsjett 2022	Regnskap 2021
1 Rammetilskudd		173172 649	172 445 000	165 900000	164146178
2 Inntekts- og formueskatt		113 824193	112 801000	104 352 000	103 966081
3 Eiendomsskatt		11459 228	11320 000	11200000	11284144
4 Andre generelle driftsinntekter		20950 635	18 733 000	11551000	9842 921
<b>5 Sum generelle driftsinntekter</b>		<b>319406705</b>	<b>315299000</b>	<b>293003000</b>	<b>289239 324</b>
6 Sum bevilgninger drift, netto		283 625 601	285 780 236	272 755 055	261537000
7 Avskrivninger		21931474	21931474	15 940 791	15 940 792
8 Sum netto driftsutgifter		305 557 075	307 711710	288 695 846	277 477 792
<b>9 Brutto driftsresultat</b>		<b>13849629</b>	<b>7587290</b>	<b>4307154</b>	<b>11761532</b>
10 Renteinntekter		4128 395	3000000	1570000	1579878
11 Utbytter		2141021	2141000	1 700000	1608 677
12 Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler					
13 Renteutgifter		15 201419	15 565 000	13 205 000	11097 698
14 Avdrag på lån		18260000	18260000	16408000	13130000
<b>15 Netto finansutgifter</b>		<b>27192003 -</b>	<b>28684000 -</b>	<b>26343000 -</b>	<b>21039143</b>
16 Motpost avskrivninger		21931474	21931474	15 940 792	15 940 792
<b>17 Netto driftsresultat</b>		<b>8589101</b>	<b>834 764</b>	<b>6095054</b>	<b>6 663181</b>
Disponering eller dekning av netto driftsresultat					
18 Overføring til investering		903150	903150	765 000	1567 284
19 Avsetninger til bundne driftsfond		15 862 521	1675 400	1385 000	14 460 478
20 Bruk av bundne driftsfond		18 247159	3 487940	3 096 209	16 356 677
21 Avsetninger til disposisjonsfond		35 553 435	27227000	9410000	25 050 698
22 Bruk av disposisjonsfond		25482 846	25 482 846	14 558845	18058 602
23 Dekning av tidligere års merforbruk					
<b>24 Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat</b>		<b>8589101</b>	<b>834 764 -</b>	<b>6095054</b>	<b>6663181</b>
<b>25 Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)</b>					
<b>Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavlutningsdisposisjon §5-9</b>					
		<b>Regnskap 2022</b>	<b>Rev budsj 2022</b>		
17 Netto driftsresultat		8 589101	834 764	<b>7754337</b>	
18 Overføring til investering		-903150	-903150		
19 Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond		2 384 638	1812 540		
		1481488	909 390	572098	
<b>Økt avsetning/reduert bruk av disposisjonsfond</b>		<b>10070589</b>	<b>1744154</b>	<b>8326435</b>	
		<b>Regnskap 2022</b>	<b>Rev budsj 2022</b>	<b>Budsjett 2022</b>	<b>Regnskap 2021</b>
17 Netto driftsresultat		8 589101	834 764	-6095 054	6 663181
19 Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond		2 384 638	1812 540	1 711209	1896199
<b>Korrigert netto driftsresultat</b>		<b>10973739</b>	<b>2647304</b>	<b>-4383845</b>	<b>8559380</b>

Netto driftsresultat viser hva kommunen har til rådighet for å dekke overføringer til investeringregnskapet og avsetninger til fond (styrking av egenkapital). Det var budsjettert med et overskudd på 0,83 mil lioner kroner. Endelig resultat viser et overskudd på 8,6 millioner kroner. Korrigert for øremerkede ordninger (bundne driftsfond) ble endelig overskudd 10,9 millioner kroner.

## Overhalla den 14. februar 2023

Trond Stenvik

Kommunedirektør

Roger Hasselvold

Økonomisjef

## Bevilgninger drift, netto

	Regnskap 2022	Rev budsjett 202	Budsjett 2022	Regnskap 2021
Politiske styringsorganer	-2340102	959 581	8 610781	-3 657 693
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	-250 000	-250 000	-250 000	-250 000
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>				
Stabs- og støttefunksjoner	17560881	18 417 662	17 803 662	17189 510
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	-1644804	-1800 000	-1800 000	-649482
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-1 054132	-1 054132	-1119 132	-1017145
Fagområde oppvekst	104 571630	103 687 683	96 695483	97 725 342
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	-970 759	0	0	-392 858
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-3 152 324	-3 152 324	-3 152 324	-3 263 384
Fagområde helse/sosial	91600 103	93247171	85 712171	84 619249
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	626 413	-155 654	-155 654	-32 562
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-923 395	-923 395	-823 395	-1321371
Fagområde kultur og samfunn	11952 358	12 845 501	10 773920	9 543 388
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	-332 798	-473 731	-332 000	-391465
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-8098 663	-8098 663	-6 223 663	-5 120 379
Fagområde teknisk	26106 075	23 416 612	22 725 612	26 333 554
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	-181 1908	-783 555	-533 555	-947 007
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-100 000	-100 000	-60 000	-1772000
Landbruk og natur	3282 464	3 639 426	3 339 426	3101538
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	250 128			14 519
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>				
Skatter, rammetilskudd, renter og avdrag	-3 613 610	-1887 400	-1960 000	-2 315 248
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	1749089	1650 400	1360 000	752656
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	26499103	18172 668	9 329669	23771375
Samarbeidsordninger Namsos kommune	34496802	31454000	29054000	28997360
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>				
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-3 100 000	-3 100 000	-3100 000	-4 285 000
<b>ALLE</b>	<b>283 625 601</b>	<b>285 780236</b>	<b>272755055</b>	<b>261537000</b>

## Bevilgningsoversikt - investering

Bevilgningsoversikt - invest. (regnskap)	Noter	Regnskap 2022	Rev budsjett 202	Budsjett 2022	Regnskap 2021
1 Investeringer i varige driftsmidler	23,4	57 643 553	91564000	83163 000	118 586 062
2 Tilskudd til andres investeringer		16110			16110
3 Investeringer i aksjer og andeler i selskaper		767 840	765 000	765 000	718 639
4 Utlån av egne midler					
5 Avdrag på lån					
<b>6 Sum investeringsutgifter</b>		<b>58427 503</b>	<b>92329000</b>	<b>83928000</b>	<b>119320811</b>
7 Kompensasjon for merverdiavgift		8 912 220	12 291000	12 677 600	21744671
8 Tilskudd fra andre		37123159	38985 000	40 385 000	1556804
9 Salg av varige driftsmidler	4	444842	550000	2 050000	3 767 397
10 Salg av finansielle anleggsmidler					380 351
11 Utdeling fra selskaper					
12 Mottatte avdrag på utlån av egne midler					
13 Bruk av lån		3 844132	32 399850	29050400	91809 301
<b>14 Sum investeringsinntekter</b>		<b>50324353</b>	<b>84225850</b>	<b>84163000</b>	<b>119 258524</b>
15 Videreutlån		10936 500	15000000	10000000	16 493 260
16 Bruk av lån til videreutlån		10936 500	15000000	10000000	16 493 260
17 Avdrag på lån til videreutlån	10	3 819913	2800000	2800000	3 069 525
18 Mottatte avdrag på videreutlån		3 819913	2800000	2800000	3 069 525
<b>19 Netto utgifter videreutlån</b>					
20 Overføring fra drift		903150	903150	765 000	1567 284
21 Avsetninger til bundne investeringsfond					
22 Bruk av bundne investeringsfond					
23 Avsetninger til ubundet investeringsfond		1000000	1000000	1000000	1504997
24 Bruk av ubundet investeringsfond		8200000	8 200000		
25 Dekning av tidligere års udekket beløp					
<b>26 Sum overføring fra drift og netto avsetninger</b>		<b>8103150 -</b>	<b>8103150</b>	<b>235000 -</b>	<b>62287</b>
27 Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)					

Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner § 5,9	Regnskap 2022	Rev budsjett 202	Awik
Sum investeringsutgifter, investerings inntekter, netto utgifter lån	11947 282	40 503 000	-28 555 718
Netto avsetninger til ubunde investeringsfond	-7200000	-7 200000	0
Overføring fra drift	903150	903150	0
Bruk av lån	3844132	32 399850	28 555 718
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Investering i varige driftsmidler

	Regnskap 2022	Rev budsjett 202	Budsjett 2022	Regnskap 2021
<b>ALLE</b>	<b>57643 553</b>	<b>91564000</b>	<b>83163000</b>	<b>118432875</b>
Utbygging Namsgløtt - Ferjemannsvegen 12	630093	400000		16 673 353
Hunn skole 2020-2022	45434846	51000 000	51000 000	77 383 548
Skisseprosjekt Gimle 2018	732 212	6250000	19000000	300 700
Reguleringsplan - Ranemsletta sentrum (drift)				507 032
Obus - uteområde/ videre utbygging				10838827
Ranemsletta barnehage - utvidelse				270438
Varme og ventilasjonsanlegg Adm bygget				6 372 532
Høydebasseng- ny styring og innmat i ventilkommer Ryggahøgda(:				243 596
Overbygg pumpestasjoner	223 411	200000	200000	21392
Overvannstiltak fra boligfelt i Skageåsen og Hunnaåsen KSAK 60/II	84092	500000		
Tilbakeføring momskompensasjon 6 mannsbolig Skage		250000	250000	
Varmeanlegg Helse senter ret				23 237
Nytt Membranfilter Rigg B 2020	823 040	1000000	1000000	
Ny vannledning over Bertnem bru	21000	400000	400000	
Flasnes Trykkøkingsanlegg KSAK 7/20og 28/22	482 680	450000		
Pumpestasjon avløp	269 600	1500000	3800000	
Utskifting av avløpsledninger	173 505	300000	300000	239949
VA bil EL 2021-2022	587092	600000	525 000	603 483
Gatelys - standardheving 2019				710 713
Ledningsnett Beite på Skage 202x			400000	
Barlia Utvikling av området 202x		1375 000	1375 000	
Innkjøp av Elbiler 2021 (ADM/HELSE)	305 000	400000	400000	2 312 121
Kjøp av boliger 2020-	1743670	1750000	3000000	
Reinbakkan FAI (overføring av justeringsrett)	32 220			32 220
Tømmeanlegg for bobil				2844
Ny Veg skage Industriområde 2020	305 064	320000	188000	779833
Parkeringsplass Sval ia 21/22- KSAK 54/21	552 621	553 000		117 269
Saksbehandlingssystem for SAK-BYGGESAK-UTVALG	1013 256	895 000	625 000	61672
Arkivkjerne			100000	
Biblioteks system - utlånsadminstrasjon			150000	
Kostdatasystem for sentralkjøkken	161250	250000	250000	
Oppgradering vann og avløp Hunn Sentrum 2021-2022 KSAK 53/21	308124	1000000		399 707
Utbygging kommunalt vann Ryggahøgda - Hammerkorsen	46000	100000		
Grunnerverv Hunnaåsen	53460	10700000		
Atrium Overhalla Helse senter 2020	78495	79000		1372 473
Ny Bassengduk Svømmehall KSAK 6/22	106000	106000		
Utbygging av kommunalt vann til Reinbjør KSAK 49/21	136902	500000		
Kjøp av Ranemsvegen 5	2153 670	2160000		
Portabel vannmåler og GPS - Vann og avløp(SAK 22/1708)	103 759	300000		
Utvidet vanntilførsel Bjørnes industriområde	30000			
Utskiftning av ledninger over kulvert - Myrevla/FV7054.	70001	400000		
VA - Utskiftning av vann og avløpsledninger ved Overhalla Montes	585	800000		
Uteområde Hunn Skole	291595	6875000		
Rengjøringsmaskin for store arealer	131250			
Nyasfaltering Kornsilovegen	408 664			
Flyfotografering og kartliggning 2021-2022	150 397	151000	200000	180000

## Økonomisk oversikt - drift

Økonomisk oversikt - drift	Regnskap 2022	Rev budsjett 202	Budsjett 2022	Regnskap 2021
<b>Driftsinntekter</b>				
1 Rammetilskudd	173172 649	172 445 000	165900000	164146178
2 Inntekts- og formuesskatt	113 824193	112 801000	104352 000	103966081
3 Eiendomsskatt	11459 228	11320 000	11200000	11284144
4 Andre skatteinntekter	544 531	440000	440000	544032
5 Andre overføringer og tilskudd fra staten	20406104	18293 000	11111000	9 298889
6 Overføringer og tilskudd fra andre	48 335 563	21288074	21245 495	47 099 917
7 Brukerbetalinger	16610 656	15 778000	15983 000	17073147
8 Salgs- og leieinntekter	33150 620	28409 274	28400 274	29067 609
<b>9 Sum driftsinntekter</b>	<b>417 503544</b>	<b>380774348</b>	<b>358640769</b>	<b>382479997</b>
<b>Driftsutgifter</b>				
10 Lønnsutgifter	198 462 751	190424 455	184459 800	185 248 961
11 Sosiale utgifter	32128191	33 826 534	32 604124	29 348 378
12 Kjøp av varer og tjenester	120 555 819	108 759 227	103987 400	107 324 642
13 Overføringer og tilskudd til andre	30 575 679	18 245 368	17341500	32 855 692
14 Avskrivninger	21931474	21931474	15 940 791	15 940 792
<b>15 Sum driftsutgifter</b>	<b>403 653915</b>	<b>373187058</b>	<b>354333615</b>	<b>370718465</b>
<b>16 Brutto driftsresultat</b>	<b>13849629</b>	<b>7 587 290</b>	<b>4307154</b>	<b>11761532</b>
<b>Finansinntekter</b>				
17 Renteinntekter	4128 395	3000000	1570000	1579 878
18 Utbytter	2141021	2141000	1700000	1608 677
19 Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler				
20 Renteutgifter	15 201419	15 565 000	13 205 000	11097 698
21 Avdrag på lån	18 260000	18260000	16408000	13130000
<b>22 Netto finansutgifter</b>	<b>27192003</b>	<b>28684000</b>	<b>26343000</b>	<b>21039143</b>
23 Motpost avskrivninger	21931474	21931474	15 940 792	15 940 792
<b>24 Netto driftsresultat</b>	<b>8589101</b>	<b>834 764</b>	<b>6095054</b>	<b>6663181</b>
Disp. eller dekning av netto driftsresultat:				
25 Overføring til investering	903150	903 150	765 000	1567 284
26 Avsetninger til bundne driftsfond	15 862 521	1675 400	1385 000	14460478
27 Bruk av bundne driftsfond	18 247159	3487 940	3096 209	16 356 677
28 Avsetninger til disposisjonsfond	35 553 435	27 227 000	9410000	25050 698
29 Bruk av disposisjonsfond	25 482846	25482 846	14 558 845	18058 602
30 Dekning av tidligere års merforbruk				
<b>31 Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat</b>	<b>8589101</b>	<b>834 764</b>	<b>6095054</b>	<b>6663181</b>
32 Fremført til inndeckning i senere år (merforbruk)				

## Balanseregnskap

Oversikt - balanse		Regnskap 2022	Regnskap 2021
<b>EIENDELER</b>			
<b>A. Anleggsmidler</b>	<b>4</b>	<b>1266382375</b>	<b>1193400872</b>
I. Varige driftsmidler		721267119	685 587 261
1. Faste eiendommer og anlegg		702 742 790	671200 623
2. Utstyr, maskiner og transportmidler		18 524 329	14 386 638
ii. Finansielle anleggsmidler		82 902185	74 982 950
1. Aksjer og andeler	5	38 944 225	38176 385
3. Utlån	6	43 957960	36 806 565
IV. Pensjonsmidler	11	462 213 071	432 830 661
<b>B. Omløpsmidler</b>	<b>1</b>	<b>198314576</b>	<b>190116940</b>
I. Bankinnskudd og kontanter		135 558 051	135 272 849
III. Kortsiktige fordringer		62 756 525	54844091
1. Kundefordringer		29 641862	23 887 830
3. Premieavvik		33114 663	30 956 261
<b>Sum eiendeler</b>		<b>1464696952</b>	<b>1383517812</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>C. Egenkapital</b>		<b>326745215</b>	<b>280491411</b>
1. Disposisjonsfond		84 523 043	74452454
2. Bundne driftsfond	13	20 282 216	22 666 854
ii. Egenkapital investering		1438 912	8 638 912
1. Ubundet investeringsfond		1438 912	8 638 912
2. Bundne investeringsfond		0	0
III. Annen egenkapital		220 501045	174 733192
1. Kapitalkonto	2	223 521163	177 753 310
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	3	-3020118	-3020118
<b>D. Langsiktig gjeld</b>	<b>8,9</b>	<b>1079111707</b>	<b>1031546689</b>
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	10	616138496	603 086410
ii. Pensjonsforpliktelse	11	462 973 211	428460 279
<b>I. Kortsiktig gjeld</b>	<b>19</b>	<b>58840029</b>	<b>71479712</b>
1. Leverandørgjeld		13 685172	0
4. Annen kortsiktig gjeld		45154 858	71479 712
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>1464696952</b>	<b>1383517812</b>
<b>F. Memoriakonti</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
I. Ubrukte lånemidler		36 250493	15 899125
ii. Andre memoriakonti		1450 218	1489 666
III. Motkonto for memoriakontiene		-37 700 710	-17 388 791

## Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise alle økonomiske midler som er tilgjengelige i året, og anvendelsen av disse. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.

Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapsskikk, herunder kommunale regnskapsstandarder (**KRS**) utgitt av Foreningen for god kommunal regnskapsskikk (**GKRS**).

## Organisering av kommunens virksomhet (regnskapsenheter)

Den samlede virksomheten til kommunen er i hovedsak organisert innenfor kommunens ordinære organisasjon, men noe virksomhet lagt til enheter som avlegger eget særregnskap eller andre rettssubjekter.

	Type virksomhet	Type enhet	Kontor- /verts-kommune
<b>Enheter som avlegger særregnskap</b>			
Namsos kommune	Barnevern, PPT, Legevakt Kommuneoverlege Sentralbord Skatteoppkrever, Lønn/regnskap	Vertskommunesamarbeid	Namsos m.fl.
Namdal brann- og redningstjeneste	Brann og feiing		Grong kommune
<b>Andre rettssubjekter</b>			
<b>MNA</b>	Avfall	IKS	
Museet Midt IKS	Museum	IKS	Vikna kommune
KomSek	Kontrollutvalg	IKS	Steinkjer kommune
REVISJON MIDT-NORGE SA	Revisjon	SA	Steinkjer kommune
Namdal Rehabilitering IKS	Rehabilitering/ helse	IKS	Høylandet kommune



## Note 1 Endring i arbeidskapital

Balanseregnskapet:	31.12.	01.01.	Endring
2.1 Omløpsmidler	198 314 576	190 116 940	
2.3 Kortsiktig gjeld	58 840 029	71 479 712	
<b>Arbeidskapital</b>	<b>139 474 547</b>	<b>118 637 228</b>	<b>20 837 319</b>

Drifts- og investeringsregnskapet :	Beløp
<b>Driftsregnskapet</b>	
Sum driftsinntekter	417 503 544
Sum driftsutgifter	381 722 441
Netto finansutgifter	27 192 003
<b>Netto driftsresultat</b>	<b>-8 589 101</b>
<b>Investeringsregnskapet</b>	
Sum investeringsutgifter	58 427 503
Sum investeringsinntekter	50 324 353
Netto utgifter 1., 1.dereutlån	
<b>Netto utgifter i investeringsregnskapet</b>	<b>-8 103 150</b>
<b>Netto tilgang/bruk i drifts- og investeringsregnskapet</b>	<b>485 951</b>
Endring ubrukte lånemidler (økning +/- reduksjon-)	20 351 368
Endring i regnskapsprinsipp ført direkte mot egenkapital	0
<b>Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet</b>	<b>20 837 319</b>
<b>Differanse (forklares nedenfor)</b>	<b>0</b>

## Note 2 Kapitalkonto

<b>Saldo 01.01.</b>	<b>kr 177 753 310</b>
<b>Økning av kapitalkonto (kreditposterings)</b>	
Aktivisering av fast eiendom og anlegg	kr 57611332
Reversert nedskrivning av fast eiendom og anlegg	kr -
Aktivisering av utstyr, maskiner og transportmidler	kr -
Kjøp av aksjer og andeler	kr -
Reversert nedskrivning av aksjer og andeler	kr -
Utlån	kr 11 108 618
Aktivert egenkapitalinnskudd pensjonskasse	kr 767 840
Avdrag på eksterne lån	kr 22 079 913
Økning pensjonsmidler	kr 31 266 517
Reduksjon pensjonsforpliktelse	kr -
<b>Reduksjon av kapitalkonto (debetposterings)</b>	
Avgang fast eiendom og anlegg	kr -
Av- og nedskrivning av fast eiendom og anlegg	kr 21 931 474
Avgang utstyr, maskiner og transportmidler	kr -
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	kr -
Avgang aksjer og andeler	kr -
Nedskrivning av aksjer og andeler	kr -
Avdrag på utlån	kr 3 848 045
Avskrivning utlån	kr 109 177
Reduksjon egenkapitalinnskudd pensjonskasse	kr -
Bruk av midler fra eksterne lån	kr -
Reduksjon pensjonsmidler	kr 36 397 039
Økning pensjonsforpliktelse	kr 14 780 632
Urealisert kurstap utenlandslån	kr -
<b>Saldo 31.12.</b>	<b>kr 223 521 163</b>

## Note 3 Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp

### Konto for endring av regnskapsprinsipp

Virkning av endringer i regnskapsprinsipp føres mot egne egenkapitalkontoer for endring av

Konto for endring av regnskapsprinsipp	31.12.2021	01.01.2021
Endring av regnskapsprinsipp som påvirker AK (drift)	-3 020 118	-3 020 118
Endring av regnskapsprinsipp som påvirker AK (in-.estering)	0	0
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Årets endringer i regnskapsprinsipp

Endringer i regnskapsprinsipper gjort i år:	Utgift	Inntekt
Sum endringer i regnskapsprinsipp i år	0	0

	Ar	Utgift	Inntekt
Utbetalte feriepenger	1993	1 655 696	
Feriepenger til landbrukskontoret ved 01.ertakelse	1994	93 327	
Påløpte renter	2001	2 488 998	
Varebeholdning	2001		0
Kompensasjon for mva	2001	0	370 903
Obligasjoner	2001	0	0
Innlemming av lærlingetilskudd	2003	0	
Tilskudd til ressurskre-.ende brukere	2008		847 000
<b>Sum bokført mot endring av regnskapsprinsipp (alle tall i hele</b>		<b>4 238 021</b>	<b>1 217 903</b>

## Note 4 Anleggsmidler

	IT-utstyr, kontor- maskiner	Anleggs- maskiner mv.	Brannbiler, tekniske anlegg	Boliger, skoler, veier	Adm.bygg, sykehjem mv.	Tomte- områder	SUM
Bokført verdi pr 1.1.2021	4 000	10 387	23 185	430 977	204 389	12649	685 587
Årets tilgang	620	5 978	13 559	35 959	1 441	0	57 557
Årets a1.gang	0	0	0	0	0	0	0
Årets av.;;krifflinger	1 015	1 445	1 739	11 970	5 762	0	21 931
Årets nedskrifflinger	0	0		0	0	0	0
Re1.erseringer av nedskrifflinger	0	0		0	0	0	0
<b>Bokført verdi pr. 31.12.2022</b>	<b>3 605</b>	<b>14 920</b>	<b>35 005</b>	<b>454 966</b>	<b>200 068</b>	<b>12 649</b>	<b>721 213</b>
Tap 1.ed salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Gevinst 1.ed salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Utnyttbar le1.etid, inntil Av.;;krifflingsplan	5 år Lineær	10 år Lineær	20 år Lineær	40 år Lineær	50 år Lineær	Ingen av.;;kr.	

## Note 5 Aksjer og andeler

Selskapets navn	Henvisning balansen	Eierandel i selskapet	Eventuell markedsverdi	Balanseført verdi 31.12.2022	Balanseført verdi 01.01.2022
Kapitalinnskudd KLP	22141001	Ubetydelig		12 697 697,00	11 929 857,00
Namdal rehabilitering IKS	22166004	7,69%		71 430,00	71 430,00
Eierandel MNA 2015-2018 10%	22166005	10,00 %		300 898,00	300 898,00
Konsek Trøndelag IKS	22166006	100,00 %		25 000,00	25 000,00
Museet Midt IKS	22166007	2,78%		25 000,00	25 000,00
Revisjon Midt-Norge SA	22166008	N/A		30 000,00	30 000,00
Kommunekraft AS	22170003	1/320		1 000,00	1 000,00
Norske Skogindustrier ASA	22170004	N/A		0	0
Norsk Revyfaglig Senter	22170013	N/A		0	0
Overhalla Realinvest AS	22170015	76,30 %		6 100 000,00	6 100 000,00
NAMAS Vekst AS	22170018	20,00 %		25 000,00	25 000,00
Midt-Norsk Komptansesenter	22170019	N/A		0	0
Kunnskapssenter for laks og vannmiljø	22170027	N/A		0	0
Oi! Trøndersk Mat og Drikke AS	22170028	0,22%		5 000,00	5 000,00
RIANGALLERIET SA	22170029	N/A		84 000,00	84 000,00
Melamartnan SA	22170033	N/A		1 000,00	1 000,00
SKAGE AKTIVITETSSENTER SA- Andel	22170034	N/A		200	200
NTE 2,6% av 750 mill	22170035	2,61 %		19 575 000,00	19 575 000,00
Visit Namdalen SA	22170036	N/A		3 000,00	3 000
<b>Sum</b>			<b>kr -</b>	<b>"kr 38 944 225</b>	<b>"kr 38 176 385</b>

## Note 6 Utlån

Utlånt til	Utestående 31.12.	Utestående 01.01.	Tap på hovedstol	Tap på løpte renter mv.	Samlet tap
<b>Utlån finansiert med innlån</b>					
Boligsosiale formål (startlån)	kr 43 660 749	kr 36 653 339	kr 129 250	kr -	"kr 129 250
Sum lånefinansierte utlån	kr 43 660 749	kr 36 653 339	kr 129 250	kr -	kr 129 250
<b>Utlån finansiert med egne midler</b>					"kr -
Sosiallån	"kr 297 211	kr 153 226	kr -	kr -	"kr -
Sum egenfinansierte utlån	kr 297 211	kr 153 226	kr -	kr -	"kr -
<b>Sum</b>	<b>kr 43 957 960</b>	<b>kr 36 806 565</b>	<b>kr 129 250</b>	<b>kr -</b>	<b>"kr 129 250</b>

## Note 7 Markedsbaserte finansielle omløpsmidler og derivater

Overhalla kommune har ikke hatt markedsbasert finansielle omløpsmidler og derivater i 2022.

## Note 8 Rentesi kring

Renteutgiftene på kommunens lånegjeld sikres i samsvar med gjeldende reglement for finans- og gjeldsforvaltningen.

### Langsiktig gjeld med fast rente

Lån nr.	Volum (mill.)	Siste forfall	Rente-binding til	Finans-reglementet
20080379	5,3	08.03.2052	08.09.2026	§7
20080728	15,3	22.06.2049	27.12.2029	§7
201000182	30,4	26.03.2040	24.03.2030	§7
20110684	1,6	15.12.2031	15.12.2026	§7
20120023	14,5	15.01.2052	13.01.2027	§7
20140153	74,0	20.03.2054	20.03.2024	§7
20150343	28,9	16.07.2036	16.07.2025	§7
20180608	28,6	18.12.2048	18.12.2023	§7
8317.50.32730	15,3	15.04.2042	15.04.2026	§7
8317.54.58126	75,3	24.08.2046	26.08.2028	§7
8317.56.11714	53,9	03.04.2039	03.04.2029	§7

## Note 9 Langsiktig gjeld

Lånesaldo 31.12.2022	Kommune-kassen	Konsolidert årsregnskap	Gj.snittlig løpetid (år)	Gj.snittlig rente
Lån til egne investeringer	530	0	22,8	2,63
Lån til andres investeringer (Vann og avløp)	46	0	0	0
Lån til innfrielse av kausjoner	0	0	0	0
Lån til videreutlån	47	0	0	0
<b>Sum bokført langsiktig gjeld</b>	<b>623</b>	<b>0</b>		
<i>Herav finansielle leieavtaler</i>	<i>0</i>	<i>0</i>		
Lån som forfaller i 2023	0	0		
Herav lån som må refinansieres	0	0		

Fordeling av langsiktig gjeld etter rentebetingelser	Langs.gjeld 31.12.2022	Gj.sn. rente
Langsiktig gjeld med fast rente :	315	50,50 %
Langsiktig gjeld med flytende rente :	308	49,50 %

## Note 10 Avdrag på lån

### Avdrag på lån til investeringer i varige driftsmidler

Kommunen skal betale årlige avdrag som samlet skal være minst lik størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens av.;krivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens av.;krilbare anleggsmidler.

Beregningen gjøres ved hjelp av følgende formel:

$$\frac{\text{Sum årets av.;krivninger} \times \text{Lånegjeld pr. 1/1 i regnskapsåret}}{\text{Bokførte av.;krilbare anleggsmidler pr. 1/1 i regnskapsåret}} = \text{Minimumsa\drag}$$

<b>Forholdet mellom betatte avdrag om minimumsavdrag</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Sum av.;krivninger i året	21 931 474	15 940 792
Sum lånegjeld pr 1.1.	560 280 368	500 835 933
Av.;krivbare anleggsmidler pr. 1.1	672 937 409	594 314 356
Bergnet minimumsa\drag	18 251 693	13 128 447
Utgiftsførte a\drag i driftsregnskapet	18 260 000	13 130 000
AVvik	-	-

### Avdrag på lån til videre utlån og forskotteringer

Mottatte a'A':lrag på videreutlån og refusjoner av gitte forskotteringer finansiert med lån kan bare finansiere a'A':lrag på lån eller nye utlån, jf KL 14-17, 2. ledd. Dersom slike mottatte a\drag benyttes til å betale a\drag på lån etter KL§ 14-15 første og andre ledd og§ 14-16, skal dette ikke redusere minimumsa\draget, jf KL§ 14-18 tredje ledd.

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Mottatte a'A':lrag på startlån	3 819 913	3 069 525
Utgiftsførte a\drag i investeringsregnskapet	3 819 913	3 069 525
Av.;etning til/bruk av a\dragsfond	0	0
Saldo a'A':lragfond 31.12.	0	0

## Note 11 Pensjonsforpliktelser

### Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollekti1.e pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

### Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og 01.erskudd. E1.entuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Innestående på premiefond 01.01.	19993324	163107
Tilført premiefondet i løpet av året	8467767	22051351
Bruk av premiefondet i løpet av året	8398394	2221139
Innestående på premiefond 31.12.	20062697	19993319

**Regnskapsføring av pensjon**

Etter § 3-5 og § 3-6 i budsjett- og regnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om alA<astning, lønns1.ekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremie som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen neste år/med 1/7 per år for premieavvik oppstått i 2014 eller senere, med 1/10 per år for premieavvik oppstått fra 2011 til 2013 og med 1/15 per år for premieavvik oppstått fra 2002 til 2010.

*Dersom kommunen har endret amortiseringsperiode i regnskapsåret, skal virkningen av denne endringen opplyses om dersom den er vesentlig for å vurdere økonomisk utvikling og stilling.*

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for 1.edkommende år (kl§ 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i 20x1 1.ed at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr. 7,7 mill. Ia1.ere enn faktisk betalte pensjonspremier.

Bestemmelsene innbærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden	KLP	SPK	Andre
For1.entet alA<astning pensjonsmidler	3,50 %	3,00 %	
Diskonteringsrente	3,00 %	3,00 %	
For1.entet årlig lønns1.ekst	1,98%	1,98 %	
For1.entet årlig G- og pensjonsregulering	1,98 %	1,98 %	

**Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimataavvik**

Pensjonskostnad og premieavvik		2022	2021
	Årets pensjonsopptjening, nå1. erdi	20 061	19 098
	Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	13 614	12 603
	For1.entet alA<astning på pensjonsmidlene	-15 355	-14 206
	Adminstrasjonskostnad	930	964
<b>A</b>	<b>Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)</b>	<b>19 249</b>	<b>18 459</b>
<b>B</b>	<b>Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)</b>	<b>26 976</b>	<b>34 486</b>
<b>C</b>	<b>Årets premieavvik (B-A)</b>	<b>7 726</b>	<b>16 027</b>

Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet		2022	2021
<b>B</b>	<b>Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)</b>	<b>26 976</b>	<b>34 486</b>
<b>C</b>	<b>Årets premieavvik</b>	<b>-7 726</b>	<b>-16 027</b>
<b>D</b>	<b>Amortisering av tidligere års premieavvik</b>	<b>5 669</b>	<b>4 221</b>
<b>E</b>	<b>Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (SUM B:D)</b>	<b>24 919</b>	<b>22 680</b>
<b>G</b>	<b>Pensjonstrekk ansatte</b>	<b>3 520</b>	<b>3 407</b>
	<b>Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G)</b>	<b>21 399</b>	<b>19 273</b>

Overhalla kommune - Årsregnskap 2022

Akkumulert premieavvik	2022	2021
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	29 414	17 608
Årets premieavvik	7 726"	16 027
Sum amortisert premieavvik dette året	-5 669"	-4 221
<b>Akkumulert premieavvik pr. 31.12</b>	<b>31 471</b>	<b>29 414</b>
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	1 646	1 542
<b>Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift</b>	<b>33 117</b>	<b>30 956</b>

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	2022	2021
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 01.01.	428 673	432 408
Estimatawk (ført direkte mot egenkapitalen)	16 318	-20 885
Virkning av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)	0	0
Årets pensjonsopptjening	20 061"	19 098
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	13 614"	12 603
Utbetalinger	-15 729	-14 551
<b>Brutto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.</b>	<b>462 937</b>	<b>428 673</b>
Brutto pensjonsmidler pr. 01.01.	432 830	427 989
Estimatawk (ført direkte mot egenkapitalen)	3 711	-28 336
Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)	0	0
Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.)	26 976"	34 486
Administrasjonskostnad/rentegaranti	-930	-964
Utbetalinger	-15 729"	-14 551
Forventet avkastning	15 355"	14 206
<b>Brutto pensjonsmidler pr. 31.12.</b>	<b>462 213</b>	<b>432 830</b>
<b>Netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.</b>	<b>724</b>	<b>-4157</b>
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	37	-212

## Note 12 Kommunens garantiansvar

Garantien er stilt for	Formål	Type garanti	Vedtatt garanti-ramme (ekskl. tillegg)	Saldo 31.12.	Forventet låneopptak (utover saldo)	Tillegg for renter og omkostn ol.	Godkjenning opprinnelig	Utleper
rvidtre Namdal avfallselskap	Avfall	Kausjonsansvar	kr 39 524 161	kr 17 897 036	kr	kr	kr 39 524 161	2042
rvidtre Namdal kirkelige fellesråd	Kirker	Kausjonsansvar	kr 19 830	kr 19 830	kr	kr	kr 456 090	17.07.2023
Namdal Rehabilitering Høylandet (KLP ..474)	Rehabilitering	Kausjonsansvar	kr 4 928 569	kr 344 999	kr	kr	kr 10 071 433	01.06.2034
Namdal Rehabilitering Høylandet (Klp ..153)	Rehabilitering	Kausjonsansvar	kr 13 332 500	kr 1 066 600	kr	kr	kr 18 108 500	01.06.2056
Namdal Rehabilitering Høylandet (KLP ..458)	Rehabilitering	Kausjonsansvar	kr 1 285 645	kr 89 995	kr	kr	kr 18 108 500	01.06.2056
Namdal Rehabilitering Høylandet (KLP ..981)	Rehabilitering	Kausjonsansvar	kr 12 181 810	kr 974 544	kr	kr	kr 13 000 000	01.06.2056
<b>Sum garantiansvar</b>			<b>kr 71 272 515</b>	<b>kr 20 393 004</b>	<b>kr</b>	<b>kr</b>	<b>kr 99 268 684</b>	

## Note 13 Bundne fond

Bundne fond	Beholdning 01.01.2022	Avsetninger	Bruk av fond	Beholdning 31.12.2022
<b>Bundne driftsfond</b>				
Selvkostfond	kr 5 293 399	kr 2 074 497	kr 4 097 375	kr 3 270 521
Øremerka statstilskudd	kr 2 991 786	kr 4 505 799	kr 3 123 585	kr 4 374 001
Næringsfond/Kraftfond	kr 3 189 979	kr 2 070 523	kr 2 884 108	kr 2 376 394
Gavefond	kr 1 418 862	kr 60 616	kr 202 657	kr 1 276 821
Øvrige bundne driftsfond	kr 9 772 828	kr 7 151 085	kr 7 939 433	kr 8 984 481
<b>Sum</b>	<b>kr 22 666 854</b>	<b>kr 15 862 520</b>	<b>kr 18 247 158</b>	<b>kr 20 282 217</b>
<b>Bundne investeringsfond</b>				
Øvrige bundne investeringsfond	kr -	kr -	kr -	kr -
<b>Sum</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>



## Note 14 Selvkostområder

	Resultat 2022					Balansen 2022	
	Inntekter	Kostnader	Over(+)/underskudd (-)	Årets dekningsgrad i% <sup>11</sup>	Vedtatt dekningsgrad i%	Avsetn(+)/ bruk av(-) selvkostfond	Selvkostfond/ fremførbart underskudd pr. 31.12 <sup>21</sup>
Renovasjon	7 170 728	7 307 875	-137 147	98,1 %	100,00 %	0	-167 387
Slam	999 015	963 561	35 454	103,7 %	100,00 %	0	-12 563
Vann	4 674 769	6 117 415	-1 442 645	76,4 %	100,00 %	-1 442 645	2 206 622
AlAøp	5 295 314	5 863 479	-568 165	90,3 %	100,00 %	-568 165	810 972
Feiing	805 142	817 210	-12 068	98,5 %	100,00 %	-12 068	252 927
Kart og oppmåling	234 973	445 898	-210 925	52,7 %	0,00%	0	0
Plansak	489 170	1 711 047	-1 221 877	28,6 %	0,00%	0	0
Byggesak	360 015	1 029 751	-669 736	35,0 %	0,00%	0	0
SFO	2 166 818	4 072 525	-1 905 707	53,2 %	0,00%	0	0
Praktisk bistand i hjemmet <sup>3)</sup>	436 346	1 886 109	-1 449 763	23,1 %	0,00 %	0	0

	Resultat 2021					Balansen 2021	
	Inntekter	Kostnader	Over(+)/underskudd (-)	Årets dekningsgrad i% <sup>11</sup>	Vedtatt dekningsgrad i%	Avsetn(+)/ bruk av(-) selvkostfond	Selvkostfond/ fremførbart underskudd pr. 31.12 <sup>21</sup>
Renovasjon	7 088 355	7 165 886	-77 531	98,9 %	100,00 %	-47 635	0
Slam	941 595	965 768	-24 173	97,5 %	100,00 %	0	0
Vann	5 381 852	5 714 680	-332 828	94,2 %	100,00 %		3 345 999
AlAøp	5 231 980	5 342 079	-110 099	97,9 %	100,00 %	-110 100	1 379 137
Feiing	830 379	891 883	-61 504	93,1 %	100,00 %	-61 504	264 995
Kart og oppmåling	331 844	620 376	-288 532	53,5 %	0,00%	0	0
Plansak	411 256	1 196 652	-785 396	34,4 %	0,00%	0	0
Byggesak	2 772 611	40 000	2 732 611	6931,5 %	0,00%	2 010 082	150 913
SFO	2 472 832	3 630 425	-1 157 593	68,1 %	0,00%	0	0
Praktisk bistand i hjemmet <sup>3)</sup>	504 177	2 134 389	-1 630 212	23,6 %	0,00 %	0	0

1) Årets dekningsgrad før ev.avsetning/bruk av dekningsgradsfond.

2) Dekningsgradsfondene er bundne driftsfond. Disse kan kun benyttes til dekning av framtidige driftsutgifter på tilhørende selvkostområde. Dekningsgradsfond må benyttes innen en 3-5 års periode. På områder med pålagt selvkost (renovasjon), eller h"r kommunestyret forut for inntektsåret har fattet prinsippvedtak om egenbetaling ut fra selvkost, kan kommunen ha fremførbart underskudd. 3-5 års perioden kan fravikes hvis det er særegne forhold i kommunen og det er gjort vedtak i kommunestyret h"r disse særegne forholdene blir synliggjort.

3) For hjemmehjelpstjenesten er selvkost pr. time beregnet til kr 508,48. Brukerne betaler mindre for tjenesten pr. time enn beregnet selvkost.

## Note 15 Salg av finansielle anleggsmidler

Kommunen har i 2022 ikke solgt finansielle anleggsmidler.

## Note 16 Ytelser til ledende personer

Ytelser til ledende personer	Lønn og annen godtgjørelse	Godtgjørelse for andre verv	Tilleggs-godtgjørelse	Natural- ytelser
Kommunedirektør (111A)	1 051 216	0	0	0
Ordfører (111A)	865 319			

## Note 17 Godtgjørelse til revisor

Kommunens revisor er REVISJON MIDT-NORGE SA.

Godtgjørelse til revisor	Kommune- kassen
Revisjon	820623
Rådgivning	0
<b>Samlet godtgjørelse</b>	<b>820623</b>

## Note 18 Avfallsvirksomheten

Husholdningsavfall	2022	KOMMUNE	OVERHALLA
Husholdningsavfall	Etterkalkyle	Driftstilskudd	8,50 %

KOSTRA 23 - Tall i hele 1000	Husholdningsavfall	Totalt fordelt	OVERHALLA
Direkte driftsutgifter, internt til egne innbyggere	79 763	79 763	6 783
Direkte driftsutgifter, ekstern produksjon	0	0	0
Henførbare indirekte driftsutgifter	243	243	21
Kalkulatoriske rentekostnader, internt til egne innbyggere	2 011	2 011	171
Kalkulatoriske rentekostnader, ekstern produksjon	0	0	0
Kalkulatoriske avskrivninger, internt til egne idriftsytelser	8 009	8 009	681
Kalkulatoriske avskrivninger, ekstern produksjon	0	0	0
Andre inntekter	89 605	89 605	7 620
<b>Gebyrgrunnlag (A1+A2+B+C1+C2+D1+D2-E)</b>	<b>421</b>	<b>421</b>	<b>36</b>
Gebyrinntekter	0	0	0
<b>Arets selvkostresultat (G-F)</b>	<b>-421</b>	<b>-421</b>	<b>-36</b>
Avretningskost fra ekstern tjenesteproduksjon tidligere regnskapsår		0	0
Arets resultat som skal disponeres (H1+H2)	<b>-421</b>	<b>-421</b>	<b>-36</b>
Årstransferert til selvkostfond og 1-riktig av fremført underskudd	0	0	0
Bruk av selvkostfond og fremførte underskudd	421	421	36
Kontrollsum (subsidier) (I+J)	0	0	0
Saldo selvkostfond per 1.1. i rapporteringsåret	7 072	7 071	604
Alternativkostnad ved bundet kapital på selvkostfond eller fremførte underskudd	243	243	21
<b>Saldo selvkostfond per 31.12. i rapporteringsåret (L+M+I+J)</b>	<b>6 893</b>	<b>6 893</b>	<b>588</b>
Arets finansielle dekninggrad i % (G/F)*100	0%	0%	0%
Arets selvkostgrad i % (G/(F+I+J))*100	0%	0%	0%
			<b>OYIRHALLA</b>
			7 198 537

## Note 19 Usikre forpliktelser

### **Usikre forpliktelser**

*En er ikke kjent med at det er vesentlige usikre forpliktelser som ikke er regnskapsført ved årskifte 2022.*

### **Betingede eiendeler**

*En er ikke kjent med at det ved årskifte er sannsynlig overvekt for at kommunen vil motta oppgjør knyttet til vesentlig betingede eiendeler som vil få virkning i driftsregnskapet og balansen.*

### **Hendelser etter balansedagen**

En er ved ikke kjent med at det har oppstått forhold etter balansedagen som ville fått regnskapsmessige konsekvenser, eller som skulle det skulle vært opplyst om i note.

## Note 20 Skatteutgifter

Overhalla kommunen har for **2022** ikke skattepliktige inntekter

## Note 21 Spesifikasjon av vesentlige poster og transaksjoner

*Som eier av 2,61 % av Nord Trøndelag elektrisitetsverk har Overhalla kommune mottatt aksjeutbytte på 2.070.523,-. 20 % av utbyttet er overført Namdal regionråd i hht til avtale. Resterende av utbyttet er avsatt på bundnet driftsfond.*

## Note 23 Investeringsprosjekter

Investering i Anleggsmidler (Tall i hele 1000 eks mva.kompensasjon og tilskudd)	Kostnadsramme (Låneopptak)	Regnskapsførte utgifter 2015-2021	Regnskapsførte utgifter 2022	Prognose/ totalt (Lånebehov)
Hunn Skole 2020-2023 og Paviljong	97880	88954	45435	102 880
Aktivitetsområder/nærmiljøanlegg v/Hunn Skole	3500	-	292	3500
Kjøp av boliger 2022	3000	*	3898	3898
Barlia Utvikling av området	1375	-	-	1375
Namsgløtt-18Omsorgsbiliger	64360	103 697	630	51800
Skisseprosjekt Gimle	40000	1084	732	40000

\* Dette er er årlig beløp med en årlig budsjettamme, det oppgis derfor ingen kostnadsbeløp fra tidligere år.

## Note 24 Korrigert netto driftsresultat

	Regnskap 2022	Rev budsj 2022	Budsjett 2022	Regnskap 2021
17 Netto driftsresultat	8 589 101	834 764	-6095054	6 663181
19 Netto <u>avsetninger</u> til eller bruk av bundne driftsfond	2 384 638	1812 540	1 711209	1896199
<b>Korrigert netto driftsresultat</b>	<b>10973 739</b>	<b>2647304</b>	<b>-4383845</b>	<b>8 559 380</b>

Netto driftsresultat viser hva kommunen har til rådighet for å dekke overføringer til investeringregnskapet og avsetninger til fond (styrking av egenkapital). Det var budsjettetert med et overskudd på 0,83 millioner kroner. Endelig resultat viser et overskudd på 8,6 millioner kroner. Korrigert for øremerkede ordninger (bundne driftsfond) ble endelig overskudd 10,9 millioner kroner.

**Til kommunestyret i Overhalla kommune**Revisjon Midt-Norge SA  
Brugata 2  
7715 SteinkjerOrg nr: 919 902 310 mva  
Bank: 4270 18 38658M [post@revisjonmidt norge.no](mailto:post@revisjonmidt norge.no)

T +47 907 30 300

**UAVHENGIG REVISORS BERETNING****Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet****Konklusjon**

Vi har revidert årsregnskap for Overhalla kommune som viser et netto driftsresultat på kr 8 589 101. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfylder årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2022, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapskikk i Norge.

**Grunnlag for konklusjonen**

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

**Årsberetningen og annen øvrig informasjon**

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Årsberetning er pliktige opplysninger i årsberetning etter kommuneloven § 14-7, og øvrig informasjon er all annen informasjon i samme dokument eller annen årsrapport som følger årsberetning og årsregnskap. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetning datert 31.03.2023 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.



Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

#### ***Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet***

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

#### ***Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet***

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
[www.nkrf.no/revisjonsberetninger](http://www.nkrf.no/revisjonsberetninger) – revisjonsberetning nr. 1

#### **Uttalelse om øvrige lovmessige krav**

##### ***Konklusjon om registrering og dokumentasjon***

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

##### ***Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik***

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Overhalla kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

##### ***Konklusjon***

Basert på de utførte handlingene og innhentet bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om budsjettavvik.

Se [www.nkrf.no/revisjonsberetninger](http://www.nkrf.no/revisjonsberetninger) – revisjonsberetning nr. 1

Brekstad, 14. april 2023

Monica Nordvik Larsen  
Oppdragsansvarlig revisor

Kopi:  
Kontrollutvalget  
Formannskapet  
Kommunedirektøren



**Til  
Kommunestyret**

### **Kontrollutvalgets uttalelse om kommunekassens årsregnskap og årsberetning for 2022**

Kontrollutvalget har i møte 09.05.2023, under sak 08/23, behandlet kommunekassens årsregnskap og årsberetning for 2022.

Grunnlaget for behandlingen har vært avlagt årsregnskap, datert 14.02.2023, kommunedirektørens årsberetning datert 31.03.2023 og revisors revisjonsberetning datert 14.04.2023.

Årsregnskapet er gjort opp i balanse med netto driftsresultat på kr 8 589 101.- og en netto avsetning til disposisjonsfondet på kr 35 553 435.-.

I forbindelse med gjennomgangen har kontrollutvalget fått muntlig orientering fra kommunedirektør og økonomisjef. Kontrollutvalget har også fått orientering fra oppdragsansvarlig regnskapsrevisor. Kontrollutvalget har fått alle opplysninger og dokumenter som de har bedt om.

Kontrollutvalget mener at årsregnskap med tilhørende spesifikasjoner og noter tilfredsstillende brukernes informasjonsbehov. Etter kontrollutvalgets vurdering er regnskapet ført i samsvar med gjeldende lover og regler.

Kontrollutvalget mener at årsberetningen tilfredsstillende lovens krav.

Kontrollutvalget har ingen merknader til årsregnskap og årsberetning for 2022 og anbefaler at disse vedtas.

Kopi: Formannskapet

## Referatsaker mai 23

---

**Behandles i utvalg**

Kontrollutvalget i Overhalla kommune

**Møtedato**

09.05.2023

**Saknr**

09/23

**Saksbehandler** Einar Sandlund

**Arkivkode** FE-033

**Arkivsaknr** 20/177 - 43

---

**Forslag til vedtak**

Referatene tas til orientering

**Vedlegg**

Må ha hjemmel i kommunebudsjettet

Det er forventninger om at det gamle kommunestyret ikke treffer kontroversielle vedtak

Ikke tillatt med uformelle arbeidsmøter

Lukket møte er ikke hjemmel for å holde dokumenter hemmelig

Tolkninger fra departementet i 2022

Kontrollutvalget kan kreve at kommunedirektøren møter

Kommunene leverte gode resultater også i 2022

Kommunestyret har det overordnede arbeidsgiveransvaret

**Saksopplysninger**

Det kan bli lagt frem ytterligere referater i møtet.

**Vurdering**

Referatene anbefales tatt til orientering



## Må ha hjemmel i kommunebudsjettet

Kommunal Rapport 20.02.2023 Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Dersom en ordfører har ansatt en politisk rådgiver, skal denne da betales av gruppetilskuddet?

**SPØRSMÅL:** I den nye kommuneloven er det presisert at det kan opprettes «politiske stillinger» i en parlamentarisk modell. Det er presisert at dette forutsetter dekning i budsjett osv.

Det er flere kommuner som styres av formannskapsmodellen som også har ansatt rådgivere for ordfører.

Dersom en ordfører har (en eller flere) politiske rådgivere, skal disse da betales av gruppetilskuddet, eller kan kommunestyret «lage» stillingshjemler til ordføreren slik at han eller hun kan ansette selv?

Hvordan er det da med tanke på om disse kan sitte i kommunestyret, vil de, som etter [kommunelovens paragraf 10-6](#), være inhabile i å sitte i kommunestyret, eller gjør deres (antatte) lojalitet til ordføreren at de kan bli inhabile i spørsmål som berører ordføreren? For eksempel om ordføreren er inhabil i en sak, vil da også rådgivere som sitter i kommunestyret også være det?

**SVAR:** Bestemmelsen i [§ 10-6](#) om *politiske stillinger knyttet til byråd eller fylkesråd* var ny i kommuneloven 2018. Den er ment som en parallell til bestemmelsen i [Grunnloven § 14](#) om statssekretærer. Det er tale om stillinger «som er knyttet til rådet eller medlemmer av rådet», altså om tilsettingsforhold der den tilsatte har oppgaver knyttet til rådet eller rådsmedlemmets ledelse av den kommunale eller fylkeskommunale administrasjon, jf. [kommunelovens § 10-2](#) første setning.

På samme måte som statssekretærene, kan en slik «kommunerådssekretær» tildeles kompetanse der hen handler på vegne av det rådsmedlem hen er knyttet til, og å hjelpe rådsmedlemmer med gjøremål utenfor rådet.

Det er med andre ord tale om en politisk oppnevnt administrativ mellomlederstilling.

Vi har ingen tilsvarende bestemmelse om *politiske rådgivere for ordfører*, men i noen kommuner organisert etter formannskapsmodellen ser vi at det er etablert stillinger som «politisk rådgiver» eller lignende for ordfører. Dette er da et forhold som ikke kommer inn under ordninger som måtte være etablert med «gruppestøtte» til partier som er representert i kommunestyret eller fylkestinget.

Samtidig er det tale om rent *politiske* rådgiverstillinger, uten noen form for tilknytning til eller lederansvar overfor administrasjonen, med ordfører selv som tilsettingsmyndighet. Det må selvsagt være hjemmel i kommunebudsjettet for å opprette en slik særlig rådgiverstilling, enten direkte eller ved fullmakt til ordfører.

En slik rådgiverstilling er knyttet til ordførerens utøving av sine oppgaver med ansvar for fremdrift i politiske prosesser i folkevalgte organer, politisk kontakt med andre forvaltningsnivåer og samarbeidspartnere, samt utadrettet representasjon. Tilsettingen er antakelig uten vanlig stillingsvern etter arbeidsmiljøloven.

Rådgiverstillinger for ordfører inngår heller ikke i «formannskapssekretariat», «kommunestyresekretariat» eller lignende, som vi finner i de fleste kommuner og

fylkeskommuner. Disse sekretariatene er rent faglige administrative organer som skal bistå ordføreren med råd om den formelle organiseringen av møter i kommunestyret eller fylkestinget. Verken ordfører eller ordførers rådgivere har noen styrings- eller instruksjonsmyndighet overfor slike sekretariater, og politiske rådgivere har ingen rolle her, annet enn som oppdragsgivere eller samtalepartnere på vegne av ordføreren.

I motsetning til det som gjelder for politiske stillinger knyttet til byråd eller fylkesråd, er det ingen regel om *utelukkelse fra verv* som folkevalgt for politiske rådgivere for ordføreren. Verv som rådgiver for ordfører vil heller ikke i seg selv medføre *inhabilitet* ved behandling av saker i kommunestyret, fylkestinget eller annet folkevalgt organ. Det er ikke et «særegent forhold» etter [forvaltningsloven § 6](#) andre avsnitt at en folkevalgt har vært involvert i politiske prosesser forut for behandlingen av en sak i et folkevalgt organ.

Opgaven som rådgiver for ordføreren kan heller ikke ses som «å forberede eller treffe vedtak i en sak som ansatt i kommunen eller fylkeskommunen» etter [kommuneloven § 11–10](#) andre avsnitt. Denne regelen tar sikte på tilsatte i administrasjonen, ikke i det politiske styringsapparatet.

Heller ikke regelen i forvaltningsloven § 6 tredje avsnitt om inhabilitet for «direkte *underordnet tjenestemann* i samme forvaltningsorgan» vil normalt slå inn. Ordfører vil selvsagt ikke bli inhabil ved senere saksbehandling fordi om hen har tatt standpunkt til og kanskje aktivt arbeidet for et bestemt vedtak tidligere, og dermed kan heller ikke en underordnet rådgiver bli det av den grunn.

Hvis derimot ordfører blir inhabil etter forvaltningsloven § 6 første og andre avsnitt på grunn av sin egen *personlige tilknytning* til saken eller part i saken, vil nok rådgiveren også bli det, men da bare på grunn av det nære personlige og arbeidsmessige forholdet det normalt vil være mellom en ordfører og en slik rådgiver.

# Det er forventninger om at det gamle kommunestyret ikke treffer kontroversielle vedtak

Kommunal Rapport 13.03.2023, Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Hvilken myndighet har det gamle kommunestyret etter valgdagen, men før det nye kommunestyret er konstituert?

**SPØRSMÅL:** Hvilken makt og myndighet har det gamle formannskapet og kommunestyret mellom valgdagen og konstituerende møte i nytt kommunestyre?

Kan de «gamle» rådene og utvalgene ha møterekke i forkant av konstituerende kommunestyremøte?

**SVAR:** I [kommuneloven § 7–1](#) er det bestemmelser om konstituerende møte i det nyvalgte kommunestyret eller fylkestinget. Slikt møte skal holdes innen utgangen av oktober. Inntil dette skjer, fungerer de gamle kommunestyrene og fylkestingene, samt andre folkevalgte, med de samme fullmakter de har hatt tidligere.

Det er ingen juridiske begrensninger i disse organenes myndighet fram til da, men det vil klart nok være forventninger om at det ikke treffes vedtak som vil kunne oppfattes som kontroversielle av det nyvalgte kommunestyret eller fylkestinget. Og de nyvalgte folkevalgte organene vil selvsagt ikke være mer bundet av de vedtakene som treffes i denne perioden, enn av andre, eldre vedtak.

Valgperioden for nyvalgt kommunestyre eller fylkesting starter når det holdes konstituerende møte etter kommunevalget. Innkalling til slikt møte foretas av sittende ordfører med minst 14 dagers varsel.

Som første sak i møtet skal det nyvalgte kommunestyret eller fylkestinget etter [valgloven § 13–4](#) ta stilling til om det gjennomførte valget er gyldig. Hvis det ikke er tilfelle, skal departementet påby omvalg.

Hvis valget blir godkjent, starter prosessen med valg av nye folkevalgte organer. Her skal det velges formannskap eller fylkesutvalg, dernest ordfører og varaordfører. Den nyvalgte ordføreren overtar møteledelsen fra hen er valgt, og så velges det kontrollutvalg.

Kommunestyret eller fylkesutvalget kan så – men må ikke – fortsette med valg av andre folkevalgte organer. Også disse trer i funksjon fra de er valgt. Hvis ikke slikt valg foretas da, fortsetter disse organene med sin gamle sammensetning inntil valg er gjort senere, men ikke lenger enn fram til årsskiftet.

Vedtak truffet av kommunestyre, fylkesting eller andre organer valgt for forrige valgperiode gjelder med andre ord så lenge de nyvalgte folkevalgte organene ikke vedtar noe annet. Det gjelder ikke minst årsbudsjettet, som bare kan fravikes ved nytt formelt budsjettendringsvedtak.

## **Ikke tillatt med uformelle «arbeidsmøter»**

Kommunal Rapport 20.03.2023, Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

**SPØRSMÅL:** Kommunestyret gjorde vedtak i en omstridt sak om en nedleggelse hvor det så ble fremsatt krav om lovlighetskontroll. I denne forbindelse ble det reist spørsmål om dette innebar at nedleggelsen måtte, eller alle fall burde, stilles i bero i påvente av utfallet av lovlighetskontrollen.

Dette førte til at de politiske gruppelederne, ordfører, kommunedirektør og kommuneadvokaten ble innkalt til møte av ordføreren, for å foreta en gjennomgang og avklaring av saken før det ble sendt ut innkalling og saksdokumenter til behandling i kommunestyret.

Det ble ikke kunngjort noen formell innkalling til dette møtet eller gitt innsyn i saksdokumenter til det. Møtet var lukket, og det ble ikke ført noen offisiell møtebok. Ordfører fremholdt at det ikke var noe møte etter kommuneloven, men «et arbeidsmøte med kommuneadvokaten og kommunedirektøren til stede», med det formål å «bidra til at alle er godt forberedt».

Er dette lovlig?

**SVAR:** Dette må klart nok anses som et «møte» etter kommuneloven, med den konsekvens at man må følge reglene her og i offentleglova om offentlig innkalling, innsynsrett i saksdokumenter, åpent møte og nedtegning i møtebok av hva som har skjedd. Det avgjørende er her, etter lovens forarbeider og uttalelser fra Sivilombudet, om denne samlingen må ses som et ledd i kommunal saksbehandling, der man i realiteten flytter en vesentlig del av denne ut av det organet som skal treffe vedtaket. Det er da ikke adgang til å etablere en slik form for parallell saksbehandling ved slike uformelle «arbeidsmøter» eller lignende.

# Lukket møte er ikke hjemmel for å holde dokumenter hemmelig

Kommunal Rapport 06.03.2023 Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Lønna til kommunedirektøren blir diskutert bak lukkede dører, og det finnes ikke saksdokumenter. Er dette lovlig?

**SPØRSMÅL:** I en kommune er det satt ned et eget forhandlingsutvalg som diskuterer lønnen til kommunedirektøren. Det består av ordfører, varaordfører og ett medlem fra opposisjonen.

Møtene de har i forhandlingsutvalget, føres ikke inn i kalenderen, og det føres ikke noe referat fra dem.

I tillegg til å diskutere seg imellom hvordan lønnen til kommunedirektøren skal være, har de også medarbeidersamtaler med direktøren. Heller ikke disse møtene er ført inn i kalenderen eller dokumentert i noen slags form.

Resultatene fra samtaler med direktør og mellom utvalgsmedlemmene legges fram muntlig i møter i formannskapet, hvor det foreslås justeringer i målsettinger og lønn for direktøren.

Saken er unntatt offentlighet under henvisning til offentleglova § 23 første ledd, og det foreligger ingen dokumenter knyttet til den.

På bakgrunn av innspillene drøfter formannskapet saken og fatter vedtak om eventuell lønnsjustering for kommunedirektøren. Er dette en lovlig fremgangsmåte?

**SVAR:** I [kommuneloven § 13](#) er det bestemt at «kommunestyret selv» tilsetter kommunedirektøren. «Selv» betyr at dette kan ikke delegeres til andre organer. Ved tilsetningsvedtaket fastsettes også lønn og arbeidsvilkår. Senere vedtak om dette er en endring av kommunestyrets vedtak, og kan da bare gjøres ved nytt vedtak der. Dette kan derfor ikke delegeres til formannskapet, men må skje ved vedtak av kommunestyret selv.

Ansvar for å forberede en slik sak før den legges fram for kommunestyret, ligger hos ordføreren. Ordføreren skal etter [kommunelovens § 11–3](#) sette opp saklisten til møtet og har da ansvaret for å vurdere om saken er godt nok forberedt før det.

I andre sammenhenger betyr det å påse at administrasjonen har sørget for at saken «er forsvarlig utredet», men når tema er kommunedirektørens tilsetningsforhold, vil hele administrasjonen være inhabile til komme med forslag til vedtak, etter en bestemmelsen i [forvaltningsloven § 6](#) tredje avsnitt, der det er fastsatt at avgjørelse i en sak ikke kan treffes av en tilsatt som er direkte underordnet noen som er inhabil.

«Avgjørelse» må her omfatte også en innstilling med forslag til vedtak i kommunestyret. Ordføreren kan bare benytte tilsatte i administrasjonen til å fremskaffe rene saksopplysninger, så lenge de ikke har så et tett personlig samarbeidsforhold med kommunedirektøren at de selv blir inhabile i saken.

Når sak om tilsetningsforholdet til kommunedirektøren skal legges fram for kommunestyret, er det altså ordfører som må ta ansvaret for å forberede denne, både ved samtaler med kommunedirektøren og ved å rådføre seg med andre. Men en nærliggende fremgangsmåte kan være å oppnevne et forhandlingsutvalg som kan bistå i denne prosessen, og som også kan utforme en innstilling til kommunestyret med forslag til vedtak.

Et slikt utvalg skal etter [kommuneloven § 5–7](#) første avsnitt oppnevnes av kommunestyret selv, men kommunestyret kan etter [lovens § 6–1](#) gi ordfører fullmakt til å oppnevne utvalg som skal «forberede saker som ikke har prinsipiell betydning». Utvalget er uansett et «folkevalgt organ» etter kommuneloven, og må på samme måte som kommunestyret følge lovens regler om innkalling, dokumentoffentlighet, møteoffentlighet og møtebok. Det er ikke lovlig å etablere et «parallellorgan» med folkevalgte medlemmer som man anser å være «administrativt» og dermed utenfor bestemmelsen om folkevalgte organer i kommuneloven og offentleglova.

I [kommuneloven § 11–5](#) har vi imidlertid en regel om plikt til å lukke et møte i sak om «arbeidstakers tjenstlige forhold», noe som også omfatter lønns- og arbeidsvilkår. Det betyr at både utvalget og i neste omgang kommunestyret må treffe vedtak om lukking av møtet før det starter sin diskusjon av saken.

Det føres ikke noe referat fra møtet, bare møtebok der det fremgår hvilken sak som ble behandlet, hvem som deltok – eventuelt om kommunedirektøren ble innkalt til samtale med utvalget, og endelig utvalgets innstilling til kommunestyret og kommunestyrets vedtak.

Innkalling til møtene i både utvalget og kommunestyret, og alle dokumenter i saken, er offentlige etter [offentleglova § 16](#), første avsnitt, bokstav a, som fastslår at «saksframlegg med vedlegg til eit kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalt organ» som alminnelig regel er offentlige, og [kommuneloven § 11–3](#) tredje avsnitt, der det understrekes at «Sakslisten til møtet og andre møtedokumenter som ikke er unntatt fra offentlighet, skal være tilgjengelige for allmennheten».

Det at møtet i utvalget og kommunestyret er lukket, er ikke hjemmel for å unnta saksdokumentene, herunder utvalgets innstilling, fra offentlig innsyn. Unntak for dokumentoffentlighet i [offentleglova § 25](#) første avsnitt for personalsaker gjelder bare sak om tilsetting eller forfremmelse, og det er ikke dette.

Unntaket i [§ 23](#) «for opplysningar når det er påkravd av omsyn til ei forsvarleg gjennomføring av økonomi-, lønns- eller personalforvaltninga til organet», kan bare brukes på enkeltstående opplysninger som det er saklig grunn til å skjerme av hensyn til det fremtidige arbeidsforholdet – for eksempel vurderinger av kommunedirektørens personlige egenskaper – og ikke på innstillingen om saken i sin helhet. Og adgangen etter offentleglova § 25 siste avsnitt til å gjøre unntak fra innsynsretten i «utrekna lønn eller liknande godtgjering, utrekningsgrunnlag for feriepengar og trekk som blir gjorde ved utbetalinga», omfatter ikke «opplysningar om bruttoutbetalingar».

Lønns- og arbeidsvilkår for en kommunedirektør er avgjort en sak av betydelig offentlig interesse, og vi ser at lovgiver trekker snevre grenser for begrensninger i allmennhetens innsyn i saker om dette. Bestemmelsen om plikt til å behandle slike saker i lukket møte, gir både utvalg og kommunestyre det rom de trenger for fri diskusjon og forsøksvise vurderinger.

## Kommunal- og distriktsdepartementet har kommet med en rekke nye tolkningsuttalelser til kommuneloven det siste året.

Under følger en oversikt over nye tolkningsuttalelser i 2022. Listen følger samme systematikk som oversikten over tolkningsuttalelser som ligger på [regjeringen.no](https://www.regjeringen.no).

### Generelle tolkningsuttalelser om kommuneloven:

- [Spørsmål om valg av medlemmer til arbeidsmiljøutvalget II - regjeringen.no](#)  
Om kommunedirektøren kan peke ut folkevalgte til å være medlemmer i arbeidsmiljøutvalget, eller om disse må komme fra administrasjonen.
- [Svar på spørsmål om tolkningen av kommuneloven - regjeringen.no](#)  
Spørsmål om et regionalt ungdomsråd er et folkevalgt organ, om ordføreren kan forberede en sak for et folkevalgt organ, om kommunestyrets avgjørelse om fritak etter § 7-9 andre ledd er et enkeltvedtak og om saksdokumenter som inneholder taushetsbelagte opplysninger skal sendes til de folkevalgte.

### Kapittel 5. Kommunal organisering. Folkevalgte organer:

- [§ 5-1: Spørsmål om arbeidsutvalg skal regnes som folkevalgt organ - regjeringen.no](#)  
Om et arbeidsutvalg skal regnes som et folkevalgt organ. Spørsmål om et utvalg kan opprette andre typer organer enn arbeidsutvalg.
- [§ 5-3: Delegering av kommunestyrets myndighet etter særlovgivning \(eigedomsskattelova § 7\) - regjeringen.no](#)  
Spørsmål om kommunestyret kan delegere sin myndighet til å fritta eiendommer fra eigedomsskatt etter eigedomsskattelova § 7. Spørsmålet omhandler både eigedomsskattelova og delegeringsreglene i kommuneloven.

### **Kapittel 7. Valg til folkevalgte organer:**

- [§ 7-5 og § 7-6: Spørsmål om forholdsvalg i et fjernmøte - regjeringen.no](#)  
Om man kan avholde skriftlig forholdsvalg i et fjernmøte, for eksempel ved e-post.
- [§ 7-10: Spørsmål om å øke varaliste - regjeringen.no](#)  
Om det er mulig å gjøre nyvalg eller suppleringsvalg for å øke en gruppes varaliste til formannskapet.

### **Kapittel 8. Rettigheter og plikter for folkevalgte:**

- [§ 8-1: Møteplikt og deltaking i flere møte samtidig - regjeringen.no](#)  
Forståinga av kommunelova når det gjeld deltaking i flere møte i folkevalde organ på same tid.

### **Kapittel 11. Saksbehandling i folkevalgte organer:**

- [§ 11-5: Møteoffentlighet – tidspunkt for møter i folkevalgte organer - regjeringen.no](#)  
Spørsmål om møteoffentlighet - kan ulike møter i folkevalgte organer i kommunen avholdes på samme tidspunkt?

### **Kapittel 13. Administrasjonen:**

- [§ 13-1: Kommunedirektørens personalansvar og klager på enkeltvedtak - regjeringen.no](#)  
Spørsmål om hvem som er rett klageinstans på enkeltvedtak i arbeidsforhold, som suspensjon, forflytting og ordensstraff, nå som kommuneloven § 13-1



sjuende ledd fastslår at kommunedirektøren har det løpende personalansvaret.

#### Kapittel 14. Økonomiforvaltning:

- [§ 14-5: Endring av årsbudsjettet - regjeringen.no](#)  
Spørsmål om kommunelovens regler om budsjettjusteringer og oppstillingen "økonomisk oversikt etter art – drift".
- [§ 14-10 og § 14-18: Beregning og belastning av minimumsavdrag - regjeringen.no](#)  
Spørsmål om reglene om minimumsavdraget for det tilfellet at kommunen, i tillegg til kommunekassen, også har ett eller flere kommunale foretak.
- [§ 14-15: Lånefinansiering av investering i gang- og sykkelvei - regjeringen.no](#)  
Om kommunen kan ta opp lån for å finansiere en gang- og sykkelvei langs en riksvei.
- [§ 14-15: Lånefinansiering av vederlag for overtakelse av festerett - regjeringen.no](#)  
Om overtakelse av festerett og kommunenes låneadgang.
- [§ 14-15: Lån til kjøp av skog - regjeringen.no](#)  
Spørsmål om kommuner kan lånefinansiere kjøp av skog.
- [§ 14-15: Lånefinansiering av etablererboligprosjekt - regjeringen.no](#)  
Om kommunen kan ta opp lån for å finansiere investeringer i boliger som skal selges til en lavere pris enn markedsprisen.
- [§ 14-15: Trygghetsalarmer - regjeringen.no](#)  
Spørsmålet om anskaffelsen av nytt system for trygghetsalarmer kan regnskapsføres i investeringsregnskapet og lånefinansieres.
- [§ 14-16: Karbonfangst på Klemetsrud – spørsmål om kommuneloven - regjeringen.no](#)  
Spørsmål om kommunelovens økonomibestemmelser.
- [§ 14-17 og § 14-18: Avdrag på videreutlån \(Husbanken - startlån\) - regjeringen.no](#)  
Spørsmål om lovligheten av Husbankens avdragsvilkår.

- [§ 14-19: Avslag på søknad om godkjenning av garanti - regjeringen.no](#)  
Om vedtaket i Orkland kommunestyre 2.3.2022 (sak 7/22) om å stille garanti (kausjon) for selskapet Leangentravets Eiendom AS, som sikkerhet for et lån for «toppfinansiering» av hestesportanlegget Varig Orkla Arena.
- [§ 14-19: Vurdering av gevinstsiktemål - regjeringen.no](#)  
Spørsmål om kommunal garanti til en privat barnehage som er en del av et konsern.
- [§ 14-19: Gjenkjøpsgarantier for fastlegevirksomhet - regjeringen.no](#)  
Om fastlegevirksomhet skal regnes som næringsvirksomhet.

### **Kapittel 23. Kontrollutvalgets virksomhet:**

- [§ 23-1: Kontrollutvalgets stilling ved varsel - regjeringen.no](#)  
Om varsel til kontrollutvalget kan anses som eksternt varsel til en annen offentlig myndighet etter arbeidsmiljøloven.

### **Kapittel 24. Revisjon:**

- [§ 24-7: Spørsmål om mislighet - regjeringen.no](#)  
Spørsmål om forståelse av kommuneloven § 24-7 første ledd bokstav e og tredje ledd.
- [§ 24-9: Forenklet etterlevelseskontroll - regjeringen.no](#)  
Spørsmål om etterlevelse av bestemmelser for overtid faller inn under regnskapsrevisors forenklete etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen.

### **Kapittel 27. Lovlighetskontroll:**

- [§ 27-2 Lovlighetskontroll av vedtak om innsyn - regjeringen.no](https://www.regjeringen.no)

Om adgangen til å gjennomføre lovlighetskontroll av vedtak etter offentleglova.

# Kontrollutvalget kan kreve at kommunedirektøren møter

Kommunal Rapport 24.04.2023, Jan Fridthjof Bernt professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Kommunedirektøren ville ikke gi opplysninger til kontrollutvalget og heller ikke stille til møte i utvalget. Kan kommunedirektøren nekte dette?

**SPØRSMÅL:** En kommunal helseleder med personalansvar for 60-70 ansatte gikk på en privatfest til angrep og skadet en sterkt hørselshemmet kvinne. Helselederen bet også en kollega som forsøkte å holde henne fast da hun ville angripe sin egen kjæreste. I lagmannsretten ble kvinnen dømt for grov kroppskrenkelse til 90 dagers fengsel.

Etter at tiltale var tatt ut, gikk helselederen tilbake i full jobb. Dette ble sterkt kritisert blant annet av de pårørende til kvinnen som ble skadet. De mente hun burde vært suspendert, omplassert eller oppsagt, for å ivareta tilliten til den kommunale tjenesten.

Kommunedirektøren opplyste imidlertid at saken ikke ville få noen form for konsekvenser for hennes tilsetningsforhold. Dette var besluttet etter råd fra en advokat. Kommunedirektøren ville ikke opplyse om hvem denne advokaten var, og nektet innsyn i den interne saksutredningen.

Etter første dom i tingretten ba kontrollutvalget kommunedirektøren komme og redegjøre for saken, sett opp mot det etiske regelverket. Han nektet å forklare seg for kontrollutvalget, og sa at han hadde fått råd om dette. Kontrollutvalget ble visst ganske forundret.

Er dette i tråd med reglene - god forvaltningsskikk? Er den «nye» kommuneloven slik de folkevalgte oppfatter det, at all makt er overlatt til rådmannen, og de har lite/ingenting de skulle ha sagt?

Hva tenker du om dette?

**SVAR:** Selve saksforholdet, og vurderingen av om dette burde få konsekvenser for helselederens tilsetningsforhold, skal jeg ikke ha noen sikker mening om. Som utgangspunkt vil jeg nok tro at en slik enkeltstående hendelse i privat sammenheng ikke vil være tilstrekkelig grunn for en tjenestemessig reaksjon, men det vil kunne være en aktuell problemstilling hvis det som skjedde har fått vesentlige konsekvenser for arbeidsmiljø og pasientkontakt.

Når det så gjelder selve saksbehandlingen, er utgangspunktet ganske riktig at denne avgjørelsen tilligger kommunedirektøren etter [kommuneloven § 13-1](#) siste avsnitt, der det er fastslått at «Kommunedirektøren har det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner».

Den interne saksutredningen til kommunedirektøren er et dokument utarbeidet for den interne saksforberedelsen, og kan derfor etter [offentleglova § 14](#) som alminnelig utgangspunkt unntas fra innsyn. Etter denne lovens [§ 11](#) skal det imidlertid gis innsyn også i slike dokumenter «dersom omsynet til offentlig innsyn veg tyngre enn behovet for unntak».

I og med at dette er sak om en tilsatt i en lederstilling i kommunen, som det er stor offentlig interesse for, og der selve saksforløpet er offentlig kjent ved dom fra lagmannsretten, vil jeg tro at det bør gis merinnsyn i saksforelegget til kommunedirektøren – eventuelt med sladding av taushetspliktbelagte opplysninger som ikke allerede fremgår av straffedommen, eller ellers er alminnelig kjent. Advokatens navn er det ikke grunnlag for å hemmeligholde.

Kontrollutvalget kunne uansett kreve innsyn i dette dokumentet så snart det forelå, og kreve at kommunedirektøren møtte der og gjorde rede for saken. I [kommuneloven § 23-2](#) siste avsnitt er det fastslått at «Kontrollutvalget kan kreve at kommunen eller fylkeskommunen legger fram enhver opplysning, redegjørelse eller dokument som utvalget finner nødvendig for å utføre sine oppgaver. Kontrollutvalget kan også foreta undersøkelser som det mener er nødvendige. Taushetsplikt er ikke til hinder for å gjennomføre kontrolltiltak etter dette leddet.»

Dette gjelder også kommunedirektøren personlig, og han hadde dermed plikt til å møte for utvalget og legge frem for det de dokumenter dette ba om.

# Kommunene leverte gode resultater også i 2022

*Publisert KS: 06.03.2023*

Kommunene – uten kommunale foretak og IKS – ligger an til et driftsresultat på 2 ½ prosent for 2022 ifølge KS' regnskapsundersøkelse. Resultatet viser en nedgang på 1,7 prosent sammenlignet med 2021 som var et historisk godt år for kommunene.

Både 2021 og 2022 har vært kjennetegnet av sterk vekst i skatteinntektene og sterk prisvekst. Resultatnivået og resultatutviklingen må sees i lys av dette.

- Stor skatteinngang, særlig på slutten av året, bidrar til positivt resultat for kommuner og fylkeskommuner i 2022. Hadde vi ikke fått de ekstra skatteinntektene hadde vi nok fått mange kommuner med svake resultater, sier Rune Bye, avdelingsdirektør for kommuneøkonomi i KS.

- Spesialrådgiver Sigmund Engdal og rådgiver Johanne Olaussen, som har utført regnskapsundersøkelsen, legger til at 2022 var et krevende år med høy prisvekst.

191 kommuner, som har 74,7 prosent av befolkningen utenom Oslo, har svart på undersøkelsen. Disse kommunene har et netto driftsresultat på 2,5 prosent, mot 4,2 prosent i 2021.

Fylkeskommunene utenom Oslo ligger an til et resultat på 6,3 prosent, en reduksjon på 1,1 prosentpoeng fra 2021. Nivået på og utviklingen i fylkeskommunenes driftsresultater, må som for kommunene ses i lys av uforutsett skattevekst mot slutten av 2022 samtidig som prisveksten ble høyere enn anslått. Fylkeskommunenes disposisjonsfond økte med 1 mrd. kroner fra 2021 til 2022, til om lag 16.3 mrd. kroner.

- Fylkeskommunene har det nest beste resultatet i perioden 2015-2022, men det er veldig store forskjeller mellom fylkeskommunene sier Engdal.

Undersøkelsen viser også stor spredning mellom kommunene når det gjelder netto driftsresultat – fra minus 9,6 til pluss 18 prosent. Av kommunene som har svart på undersøkelsen er det 159 kommuner som ikke har vært berørt av kommunesammenslåinger de siste årene. 75 prosent av disse 159 kommunene har en spredning i sine netto driftsresultat på om lag 8 prosentpoeng, hvilket er den høyeste spredningen disse kommunene har hatt i perioden 2016-2022.

Kommuner med under 3000 innbyggere kommer best ut med netto driftsresultat etter netto bundne fondsavsetninger med 5,0 prosent. Resultatet i de øvrige kommunegruppene varierer fra 2,1 prosent i kommunene med 20 – 50.000 innbyggere til 3,2 prosent i kommunene med over 50.000 innbyggere.

– Det store bildet er likevel at 38 prosent av kommunene har bedre resultat i 2022 enn i 2021, understreker Engdal.

Brutto driftsinntekter økte med 5,5 prosent mens driftsutgiftene økte med 6,4 prosent, slik at resultatet av selve driftsaktiviteten (brutto driftsresultat) ble på 1,9 prosent av driftsinntektene i 2022. Lønnsutgiftene hadde en vekst på 5,8 prosent, mens pensjonskostnaden inkl. amortisering av tidligere års premieavvik økte med 9,7 prosent.

Disposisjonsfondene i utvalgskommunene økte fra 13,2 prosent av driftsinntektene i 2021, til 14 prosent i 2022. Det er store variasjoner mellom kommunene i utvalget, fire kommuner har negativt eller 0 i disposisjonsfond, mens 44 kommuner har disposisjonsfond på 20 prosent eller mer av driftsinntektene. Det er kommunene i Nord-Norge som har lavest disposisjonsfond som andel av driftsinntektene med 10,3 prosent. Kommunene i Trøndelag har størst disposisjonsfond med 14,8 prosent av inntektene.

Det gjøres oppmerksom på at regnskapsundersøkelsen kun omfatter regnskapet til kommunekassene. Kommunale foretak og interkommunale selskaper inngår ikke, og undersøkelsen gir således ikke hele bildet av kommunenes resultater i 2022.

[Regnskapsundersøkelsen 2022](#)

# Kommunestyret har det overordnede arbeidsgiveransvaret

Kommunal Rapport 17.04.2023, Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Skal årsrapporten fra arbeidsmiljøutvalget avgis til kommunedirektøren eller til kommunestyret?

**SPØRSMÅL:** Av arbeidsmiljøloven § 7–2 (6) fremgår følgende: «Arbeidsmiljøutvalget skal hvert år avgis rapport om sin virksomhet til virksomhetens styrende organer og arbeidstakernes organisasjoner.»

Rapporten det tales om er årsrapporten fra arbeidsmiljøutvalget.

Vi ønsker å få belyst hvem som er å anse som virksomhetens styrende organer i en kommune i denne sammenheng. Vi har vansker med å se at dette kan være kommunedirektøren som er ledelsen, selv om denne er tillagt alt arbeidsgiveransvaret for alle ansatte i egen organisasjon etter ny kommunelov fra 1.1.20.

Kan dette bety at årsrapporten til arbeidsmiljøutvalget avgis til kommunestyret eller til det organ kommunestyret har delegert denne oppgaven til, selv om den politiske siden i en kommune formelt sett ikke er tillagt et direkte arbeidsgiveransvar for andre enn kommunedirektøren?

**SVAR:** I [kommuneloven § 5–3](#) fastslås som alminnelig regel at «Kommunestyret er det øverste organet i kommunen» og at «Kommunestyret treffer vedtak på vegne av kommunen ... hvis ikke noe annet følger av lov».

Det betyr som alminnelig regel at andre i kommunen bare kan treffe vedtak hvis de er tildelt myndighet til dette ved delegeringsvedtak gitt av, eller basert på, vedtak av kommunestyret.

På visse saksområder er imidlertid kommunedirektøren tildelt vedtaksmyndighet direkte i loven. Dette er som generell regel tilfelle for ledelsen av kommunens administrasjon, se [kommunelovens § 13–1](#) første avsnitt: «Kommunedirektøren skal lede den samlede kommunale ... administrasjonen», men det gjelder, fremgår det, bare «med de unntak som følger av lov, og innenfor de instruks, retningslinjer eller pålegg kommunestyret ... gir».

Kommunedirektøren har altså ikke noen selvstendig styringsmyndighet i slike saker, bare fullmakt til å treffe enkeltavgjørelser innenfor de rammer eller instruks kommunestyret gir.

I § 13–1 siste avsnitt i kommuneloven 2018 er så denne kompetansen utvidet til å omfatte «det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner». Det betyr at kommunestyret ikke kan treffe vedtak, gi konkrete instruks i enkeltsaker, eller overprøve slike avgjørelser. Men det kan også her gi generelle instruks om saksbehandlingen.

I [§ 22–1](#) første avsnitt fastslås så at «Kommunestyret og fylkestinget har det øverste ansvaret for å kontrollere kommunens og fylkeskommunens virksomhet», og at «Kommunestyret kan kreve at enhver sak skal legges fram til orientering eller avgjørelse». Det siste – «til ... avgjørelse» – gjelder altså ikke individuelle vedtak av den typen som er nevnt i § 13–1 siste avsnitt, men kommunestyret kan kreve å bli orientert om slike vedtak som er truffet, slik at det kan vurdere om det er gjort slike feil i prosessen og om det er grunn til å reagere på den ene eller andre måte.

Arbeidsmiljøutvalget skal etter [arbeidsmiljøloven § 7–2](#) nr. 1 «virke for gjennomføring av et fullt forsvarlig arbeidsmiljø i virksomheten», noe som etter dette i siste instans er



kommunestyrets ansvar. Det er dermed ganske klart at adressat for den rapporten som utvalget skal gi etter § 7–2 nr. 6, i siste instans er kommunestyret. Det vil imidlertid være naturlig at rapporten i første omgang går til kontrollutvalget, som etter [kommunelovens § 23–1](#) første avsnitt «skal føre løpende kontroll på [kommunestyrets] vegne».

Kontrollutvalget skal etter [kommunelovens § 23.2](#) første avsnitt, bokstav c, påse at «det utføres forvaltningsrevisjon av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet», noe som etter [kommunelovens § 23–3](#) innebærer «å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regeletterlevelse, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets eller fylkestingets vedtak», noe som klart nok omfatter også etterlevelse av kravene etter arbeidsmiljøloven. Kontrollutvalget skal ikke selv ta stilling til om arbeidsmiljøloven har blitt etterlevd, bare om kommunen har sørget for en forsvarlig kontroll med at så skjer.

Det er altså stadig kommunestyret som har det generelle overordnede arbeidsgiveransvar, selv om kommunedirektøren «har det løpende personalansvaret for den enkelte», og som dermed er rette adressat for en slik rapport.

## Godkjenning av protokoll

---

**Behandles i utvalg**

Kontrollutvalget i Overhalla kommune

**Møtedato**

09.05.2023

**Saknr**

10/23

**Saksbehandler** Einar Sandlund

**Arkivkode** FE-033, TI-&17

**Arkivsaknr** 23/208 - 2

---

**Forslag til vedtak**

Protokollen godkjennes

**Saksopplysninger**

Protokollen gjennomgås i møtet

**Vurdering**

Protokollen anbefales godkjent