

Møteinnkalling - Kontrollutvalget i Orkland kommune

Arkivsak: 23/160
Møtedato/tid: 16.05.2023 kl. 12:00
Møtested: Rådhuset, Formannskapssalen

Møtet avvikles for åpne dører, i tråd med kommuneloven § 11-5.

Eventuelle forfall, eller spørsmål om habilitet, meldes til Konsek Trøndelag IKS v/ Eva J. Bekkavik på telefon 468 51 950, eller e-post: eva.bekkavik@konsek.no

Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Trondheim, 09.05.2023

Espen Tørset (sign.)
Leder av kontrollutvalget

Eva J. Bekkavik
seniorrådgiver
Konsek Trøndelag

Kopi: Varamedlemmer, ordfører, kommunedirektør og Revisjon Midt-Norge SA

Sakliste

Saksnr.	Sakstittel
13/23	Miljørettet helsevern ved Orkanger barneskole - orientering til kontrollutvalget
14/23	Forvaltningsrevisjon eldreomsorg - prosjektplan
15/23	Løkken kulturhus - orientering til kontrollutvalget
16/23	Forvaltningsrevisjonsrapport av vannforsyning og avløp - kommunedirektørens oppfølging av vedtak
17/23	Oppfølging av politiske vedtak i Orkland kommune
18/23	Orientering om aktuelle saker og henvendelser
19/23	Opplæring til kontrollutvalget
20/23	Referatsaker
21/23	Eventuelt
22/23	Godkjenning av protokoll fra dagens møte

Miljørettet helsevern ved Orkanger barneskole - orientering til kontrollutvalget

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Orkland kommune

Møtedato

16.05.2023

Saknr

13/23

Saksbehandler Eva J. Bekkavik

Arkivkode FE-033, TI-&58

Arkivsaknr 21/217 - 14

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar kommunedirektørens redegjørelse til orientering.

Vedlegg

Orientering til kontrollutvalget - miljørettet helsevern ved Orkanger barneskole

Saksopplysninger

På kontrollutvalgets møte 28. februar 2023 ble det under sak 1/23 Orkanger barneskole og Orkanger ungdomsskole – besøk og orientering, vedtatt å be kommunedirektøren om en orientering om miljørettet helsevern.

Kontrollutvalget fattet enstemmig følgende vedtak:

Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om en orientering om kommunelegens tilsynsrapport på miljørettet helsevern ved Orkanger barneskole, orienteringen gis på kontrollutvalgets møte 16.05.2023.

Kontrollutvalgets sekretariat har i brev av 1. mars 2023 bedt kommunedirektøren om å gi kontrollutvalget en orientering om miljørettet helsevern ved Orkanger barneskole.

Konklusjon

Kontrollutvalgets sekretariat viser til kommunedirektørens orientering i møtet og anbefaler kontrollutvalget å ta redegjørelsen til orientering.

Orkland Kommune
Postboks 83
7301 Orkanger

Vår saksbehandler: Eva J. Bekkavik, tlf. 468 51 950
E-post: eva.bekkavik@konsek.no
Deres ref.:
Vår ref.: 21/217-13
Oppgis ved alle henvendelser
Vår dato: 01.03.2023

Orientering til kontrollutvalget - miljørettet helsevern ved Orkanger barneskole

På kontrollutvalgets møte 28. februar 2023 ble det under sak 1/23 Orkanger barneskole og Orkanger ungdomsskole – besøk og orientering, vedtatt å be kommunedirektøren om en orientering om miljørettet helsevern.

Kontrollutvalget fattet enstemmig følgende vedtak:

Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om en orientering om kommunelegens tilsynsrapport på miljørettet helsevern ved Orkanger barneskole, orienteringen gis på kontrollutvalgets møte 16.05.2023.

Under henvisning til kontrollutvalgets vedtak i sak 1/23, ber vi herved om at kommunedirektøren i Orkland kommune orienterer på kontrollutvalgets møte 16.05.2023.

Med hilsen
Konsek Trøndelag IKS

Eva J. Bekkavik
seniorrådgiver

Dette brevet er elektronisk godkjent og har derfor ikke signatur.

Kopi til:
Kontrollutvalgets leder
Ordfører

Forvaltningsrevisjon eldreomsorg - prosjektplan

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Orkland kommune

Møtedato

16.05.2023

Saknr

14/23

Saksbehandler Eva J. Bekkavik

Arkivkode FE-217, TI-&58

Arkivsaknr 23/114 - 3

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget slutter seg til problemstillingene, leveringstidspunkt og ressursrammen revisjonen har foreslått i prosjektplanen

Vedlegg

Prosjektplan

Saksopplysninger

Kontrollutvalget og kommunestyret har gjennom utarbeidelsen og vedtak av plan for forvaltningsrevisjon for 2020 - 2024, lagt premissene for forvaltningsrevisjonsarbeidet ut 2024.

På kontrollutvalgets møte 28. februar 2023, i sak 3/23, bestilte utvalget en forvaltningsrevisjon av eldreomsorg.

Kontrollutvalget protokollerte følgende:

Kontrollutvalget ønsker ikke å se på kjøkkendriften, men innrette forvaltningsrevisjonen mot selve sykehjemmet/omsorgssenteret/helsetunet.

innspill fra kontrollutvalget: Er det ulikheter når det gjelder bemanning på sykehjemmene, antall personer, kompetanse og spesialkompetanse ? Hva med trivselen hos beboere/pårørende og ansatte ?

Kontrollutvalget fattet følgende vedtak:

1. Kontrollutvalget viser til plan for forvaltningsrevisjon 2020–2024 og bestiller en forvaltningsrevisjon på eldreomsorg.
2. Prosjektplan med ressursramme og tidspunkt for ferdig rapport oversendes kontrollutvalgets sekretariat innen 25.04.2023 og legges frem på kontrollutvalgets møte 16.05.2023.
3. Kontrollutvalget gir sekretariatet fullmakt til å følge opp prosjektet på vegne av utvalget.

Revisjonen har foreslått følgende problemstillinger:

1. Sikrer Orkland kommune at helse og omsorgstjenester til personer på sykehjem utføres i tråd med regelverket og faglige anbefalinger?
 - Kartlegging av tjenestebehov og tildeling av tjenester
 - Bruker- og pårørendemedvirkning
 - Aktivitetstilbud
2. Har Orkland kommune tilfredsstillende system for ledelse og kvalitetsforbedring ved sykehjemmene?
 - Internkontroll
 - Avvikshåndtering
 - Risikovurdering
 - Bemanning og kompetanse

Forvaltningsrevisjonen gjennomføres med et timeforbruk på inntil 350 timer. Revisor vil ta et oppstartsmøte med administrasjonen i uke 25 og datainnhenting vil være ferdig 01.11.2023. Ferdig rapport oversendes kontrollutvalgets sekretariat innen 31.12.2023.

En forvaltningsrevisor fra Revisjons Midt-Norge SA vil orientere om problemstillinger og gjennomføring av forvaltningsrevisjonen på møtet 16. mai. Kontrollutvalget må da benytte anledningen til å stille spørsmål, samt å gi innspill til eventuelle endringer og/eller tillegg.

Avgrensing

Revisor vil se på kvaliteten på tjenester som tilbys ved de fire sykehjemmene i Orkland kommune og ikke helse- og omsorgstjenester som tilbys utenfor sykehjem. Revisor vil ikke se på kjøkkendriften ved sykehjemmene, og det vil ikke bli gjort brukerundersøkelser fra revisors side, da kommunen utfører slike undersøkelser selv hvert annet år.

Metode

For å svare ut problemstillingene har revisor planlagt å bruke intervju og en dokumentgjennomgang. Revisor vil også gå gjennom brukerundersøkelser for sykehjemmene, samt at kommunens KOSTRA-tall vil bli analysert fra 2020-2022. Stikkprøver fra journal kan være aktuelt.

Vurdering

Sekretariatet er av den oppfatning at revisors forslag til problemstillinger med underliggende kulepunkt, fanger opp spørsmålene/innfallsvinklene i plan for forvaltningsrevisjon 2020-2024 og kontrollutvalgets innspill. Leveringstidspunkt passer fint med tanke på å få behandlet rapporten på utvalgets første møte i 2024.

Konklusjon

Kontrollutvalgets sekretariat anbefaler at kontrollutvalget slutter seg til problemstillingene, leveringstidspunkt og ressursrammen revisjonen har foreslått i prosjektplanen.

Kvalitet i eldreomsorgen

Orkland kommune

Prosjektplan forvaltningsrevisjon



1 FAKTA OM OPPDRAGET

FORMÅL

Etter kommunesammenslåingen i 2020 har Orkland kommune fire sykehjem. I slike kommunesammenslåinger kan kommunene ha forskjellige måter å arbeide på. Arbeidsinstrukser og retningslinjer kan være forskjellige og kontrollutvalget vil forsikre seg at det er lik kvalitet på tjenester som gis ved sykehjemmene i den nye kommunen.

PROBLEMSTILLINGER

1. Sikrer Orkland kommune at helse og omsorgstjenester til personer på sykehjem utføres i tråd med regelverk og faglige anbefalinger?
2. Har Orkland kommune tilfredsstillende system for ledelse og kvalitetsforbedring ved sykehjemmene?

TIDS- OG RESSURSBRUK

Timeforbruk: 350

Rapport til sekretær: 31.12.23

OPPDRAGSANSVARLIG REVISOR

Tor Arne Stubbe, *oppdragsansvarlig revisor*

tor-arne.stubbe@revisjonmidtnorge.no

Tlf: 98608070

Line Johnsen Wirum, *prosjektleder*

line.wirum@revisjonmidtnorge.no

tlf: 41500399

2 MANDAT

I dette kapittelet redegjøres det for bestillingen.

2.1 Bestilling

Kontrollutvalget i Orkland kommune bestilte den 28.02.2023, sak 3/23 en forvaltningsrevisjon som skal omhandle eldreomsorg:

«Kontrollutvalget fattet enstemmig følgende vedtak i sak 3/23:

1. *Kontrollutvalget viser til plan for forvaltningsrevisjon 2020–2024 og bestiller en forvaltningsrevisjon på eldreomsorg.*
2. *Prosjektplan med ressursramme og tidspunkt for ferdig rapport oversendes kontrollutvalgets sekretariat innen 25.04.2023 og legges frem på kontrollutvalgets møte 16.05.2023.*
3. *Kontrollutvalget gir sekretariatet fullmakt til å følge opp prosjektet på vegne av utvalget.*

På vegne av kontrollutvalget i Orkland kommune ber vi herved om at Revisjon Midt-Norge SA forbereder gjennomføringen av en forvaltningsrevisjon av eldreomsorg i Orkland kommune.»

Revisjon Midt-Norge mottok bestillingsbrevet 01.03.23.

2.2 Bakgrunnsinformasjon

Paragraf 3-1 i lov om helse- og omsorgstjenester¹ sier at det er kommunens oppgave å sørge for at personer som oppholder seg i kommunen tilbys nødvendige helse- og omsorgstjenester. Kommunens ansvar innebærer plikt til å planlegge, gjennomføre, evaluere og korrigere virksomheten, slik at tjenestenes omfang og innhold er i samsvar med krav fastsatt i lov eller forskrift.

I helse og omsorgstjenesteloven 3-2 pålegges kommunen å tilby opphold i sykehjem dersom dette, etter en helse- og omsorgsfaglig vurdering, er det eneste tilbudet som kan sikre pasienten eller brukeren nødvendige og forsvarlige helse- og omsorgstjenester.

¹ Lov 24 juni 2011 nr. 30 om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenesteloven)

2.2.1 Kvalitet i helse og omsorgstjenestene

Helsedirektoratets veileder til forskriften om ledelse og kvalitetsforbedring² definerer en tjeneste av god kvalitet som:

- er virkningsfulle,
- er trygge og sikre,
- involverer brukerne og gir dem innflytelse,
- er samordnet og preget av kontinuitet,
- utnytter ressursene på en god måte
- og er tilgjengelige og rettferdig fordelt.

Brukernes oppfatning av kvalitet kan avvike fra hva ansattes oppfatning av kvalitet er. Resultatet i Universitetet i Stavangers SAFE-LEAD-prosjekt³ viser at både ledere og ansatte i sykehjem og hjemmetjenesten definerer kvalitet i arbeidet sitt som det å være profesjonell, hvor det vektlegges at dette innbefatter mer enn brannslukking eller å fylle minstekrav. Når de klarer å gjøre dette lille ekstra for pasientene synes de at de gir god kvalitet. De ansatte i undersøkelsen snakket også om viktigheten av yrkesstolthet og faglig kompetanse i arbeidet sitt.

I 2020 og 2022 ble det gjennomført brukerundersøkelser i de fleste helse- og mestringstjenestene i Orkland kommune. Ifølge kommunens handlingsplan⁴ var det «jevnt over gode resultater i 2020». Resultatene for 2022 var ikke analysert da handlingsplanen ble ferdigstilt.

I handlingsplanen sier kommunen at en viktig del av brukeropplevd kvalitet handler om måten man blir møtt på og kommunisert med. Kommunen har som mål å være best i møte mellom mennesker og skal gjennom verdiene til kommunen være et inkluderende samfunn for mennesker i alle livsfaser, med ulike forutsetninger og funksjonsevner, der den enkelte opplever tilhørighet, mestring, trivsel, og tar medansvar.

Orkland kommune gjennomfører brukerundersøkelse i tjenestene annethvert år.

I handlingsplanen har Orkland kommune spesifisert tiltak for helse- og mestringsområdet framover. Det skal bl.a. arbeides med velferdsteknologi slik at det kan bli en integrert del av

² Ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten, helsedirektoratet, sist faglig oppdatert 29/10-18

³ SAFE-LEAD - Ledelse av kvalitet og sikkerhet i kommunehelsetjenesten, UiS

⁴ Handlingsplan 2023-2026 med budsjett 2023, Orkland kommune, vedtatt K-sak 96/22

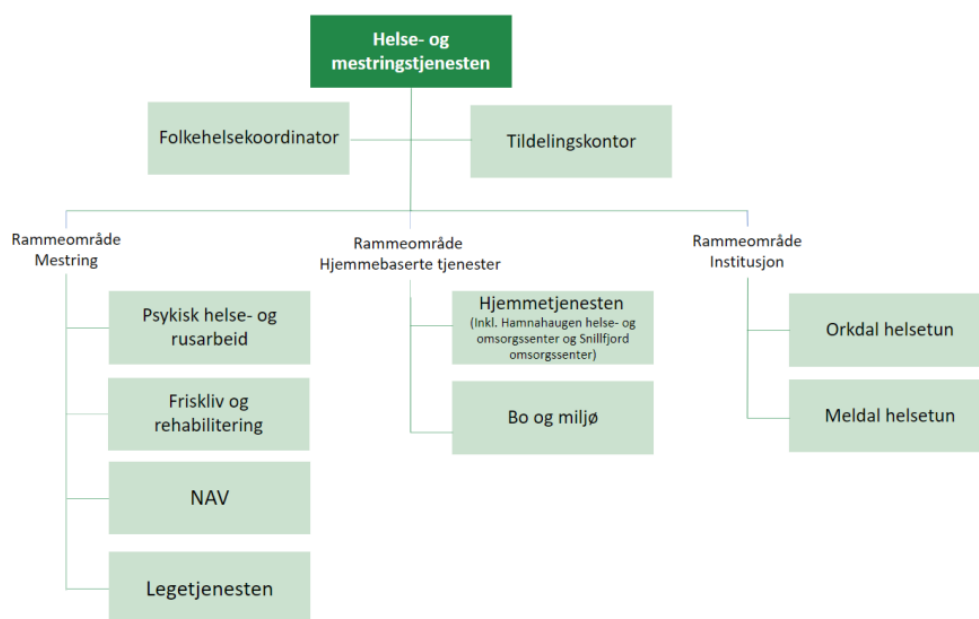
tjenestetilbudet til kommunen. Kommunen skal innføre den såkalte Helseplattformen⁵. Arbeidet med innføringen av Helseplattformen skal starte i 2023.

2.3 Kommunens organisering

Orkland kommune ble etablert 1. januar 2020 ved sammenslåing av Orkdal, Meldal, Agdenes og deler av Snillfjord kommune (Krokstadøra) og har per 31.12.22 18 690 innbyggere. Ifølge SSB⁶ forventes det en befolkningsvekst på 277 innbyggere i 2023.

Orkland kommune har fire helseinstitusjoner med heldøgns pleie og omsorgstjenester; Hamnahaugen helse- og omsorgssenter, Meldal helsetun, Orkdal helsetun og Snillfjord omsorgssenter. Tjenesten ytes som korttids- eller langtidsopphold, i tillegg til dagsentertilbud til hjemmeboende eldre.

Figur 1. Organisasjonskart helse og mestring, Orkland kommune



Kilde: Handlingsplan 2023-2026, Orkland kommune

⁵ Helseplattformen er en felles digital plattform for helsetjenester i Midt-Norge og eies av Helse Midt-Norge RHF og Trondheim kommune

⁶ Statistisk sentralbyrå

Orkdal og Meldal helsetun er selvstendige enheter med egne enhetsledere. Institusjonene i Lensvik og på Krokstadøra er organisatorisk plassert under hjemmetjenesten. Ifølge handlingsplanen til kommunen er dette for å sikre god bruk av tilgjengelige ressurser og fagkompetanse på tvers av institusjonstjenesten og hjemmetjenesten.

Hamnahaugen helse- og omsorgssenter er nybygd i 2019 og skal være et svært moderne og framtidsrettet sted å bo⁷. Ved senteret er også tjenester som fastlege, legekontor og fysioterapeut lokalisert.

Ved Snillfjord omsorgssenter er det startet oppføring av nye omsorgsboliger.

Anders Jystad ble konstituert som ny kommunalsjef for helse og mestring i mars 2023.

Figur 2. Årsverk og antall ansatte på området⁸:

Område	Årsverk	Antall ansatte
Helse og mestring (sum tjenesteområde)	578	808
Mestring	97	131
Hjemmebaserte tjenester	298	416
Institusjon	182	263

Kilde: Handlingsplan 2023-2026, Orkland kommune

Område «institusjon» har 263 ansatte fordelt på 182 årsverk.

Ifølge kommunens eget utfordringsdokument⁹ for 2022 har helse og mestring i Orkland rekrutteringsutfordringer for enkelte stillingsgrupper. Det er særlig vanskelig å få rekruttert sykepleiere og vernepleiere ved enkelte enheter. Mangel på sykepleiere gjør det nødvendig å benytte vikarbyrå for å sikre forsvarlighet i tjenesten.

⁷ Orkland kommunes hjemmeside

⁸ Faste ansatte inklusive ansatte i lønnet og ulønnet permisjon over en prosent stillingsandel. Vikarer, engasjerte, oppdragstakere, lærlinger og politikere er ikke medregnet.

⁹ Utfordringsdokument 2022, Orkland kommune

Figur 3. Kompetanseprofil 2022

Område	Ufaglærte	Faglært/fagskole	Høyere utdanning ¹⁰
Mestring	4%	20%	76%
Hjemmebasert tjenester	21%	50%	29%
Institusjon	13%	63%	24%

Kilde: Handlingsplan 2023-2026, Orkland kommune

Helse- og omsorgstjenesten i Norge står overfor store utfordringer i årene som kommer. Befolkningen blir flere og eldre og SSB anslår at antall årsverk må øke med 35 prosent frem mot 2035 for å dekke fremskrevet behov for helse- og omsorgstjenester¹¹.

Andelen eldre personer forventes å øke betraktelig i årene fremover, spesielt eldre over 80 år. Flere vil leve lenge med en eller flere kroniske sykdommer. Det vil være flere med aldersrelaterte sykdommer, slik som f.eks. demens. Orkland kommune har ansatt en demenskoordinator for å håndtere disse utfordringene.

Figur 4. Antall plasser på de forskjellige sykehjemmene

	2020	2021	2022
Orkdal helsetun	106	102	-
Meldal helsetun	73	73	-
Hamnahaugen helse- og omsorgssenter	31	31	-
Snillfjord omsorgssenter	18	8	-

Kilde: Årsmelding 2021, Orkland kommune¹²

¹⁰ Minimum treåring utdanning

¹¹ Nasjonal helse- og sykehusplan 2020-2023, Helse- og omsorgsdepartementet

¹² Årsmelding 2021, Orkland kommune

3 PROSJEKTDESIGN

Dette kapittelet redegjør for revisors forslag til løsning av oppdraget.

3.1 Problemstillinger

1. Sikrer Orkland kommune at helse og omsorgstjenester til personer på sykehjem utføres i tråd med regelverket og faglige anbefalinger?
 - Kartlegging av tjenestebehov og tildeling av tjenester
 - Bruker- og pårørendemedvirkning
 - Aktivitetstilbud
2. Har Orkland kommune tilfredsstillende system for ledelse og kvalitetsforbedring ved sykehjemmene?
 - Internkontroll
 - Avvikshåndtering
 - Risikovurdering
 - Bemanning og kompetanse

3.2 Avgrensing

Revisor vil se på kvaliteten på tjenester som tilbys ved de fire sykehjemmene i Orkland kommune og ikke helse- og omsorgstjenester som tilbys utenfor sykehjem. Revisor vil ikke se på kjøkkendriften ved sykehjemmene.

Det vil ikke bli gjort brukerundersøkelser fra revisors side, da kommunen utfører slike undersøkelser selv hvert annet år.

3.3 Kilder til kriterier

- Helse- og omsorgstjenesteloven
- Pasient- og brukerrettighetsloven
- Arbeidsmiljøloven
- Forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten
- Forskrift om kvalitet i pleie- og omsorgstjenestene

- Forskrift om legemiddelhåndtering for virksomheter og helsepersonell som yter helsehjelp
- Statistisk sentralbyrå og KOSTRA-tall
- Utvalgte veiledere fra helse- og omsorgsdepartementet

3.4 Metoder for innsamling av data

Det vil bli gjennomført et oppstartsmøte med kommunen. Datainnsamlingen vil foregå både ved gjennomgang av dokumenter og i form av intervju av ledelse og andre relevante ansatte i helse og omsorgssektoren. Dette inkluderer verneombud og tillitsvalgt. Det vil bli skrevet referat fra intervjuene, som informantene vil få mulighet til å verifisere. Ved behov kommer revisor med spørsmål via e-post.

Dokumentgjennomgang vil være av kommunens forskjellige rutiner, planer (ROS-analyser og andre risikoanalyser kommunen har gjennomført), sjekklister og maler. Revisor vil be om innsyn i avvikssystemet og det som eventuelt følger av avvik og rutinene rundt registrering og oppfølging av avvik. Revisor vil også gjennomgå utførte brukerundersøkelser for sykehjemmene i Orkland kommune.

Kommunens KOSTRA-tall¹³ vil bli analysert fra 2020-2022.

Stikkprøver fra journal kan være aktuelt.

Dokumentgjennomgang, intervju og eventuelle stikkprøver av journaler vil gi revisor tilstrekkelig grunnlag til å komme med vurderinger, konklusjoner og anbefalinger i forvaltningsrevisjonsrapporten.

Kommunedirektør vil ha mulighet til å komme med tilsvar og dette vil fremgå i rapporten.

¹³ KOSTRA er en forkortelse for kommune-stat-rapportering. Gjennom KOSTRA sender alle norske kommuner og fylkeskommuner inn tall fra sine tjenesteområder til Statistisk sentralbyrå.

4 PROSJEKTORGANISERING

4.1 Prosjektteam

Oppdragsansvarlig revisor	Tor Arne Stubbe
Prosjektleder	Line Johnsen Wirum
Kvalitetssikrer	Anna Ølnes
Kvalitetssikrer	Merete Montero

4.2 Milepælsplan

Bestillingsdato	01.03.2023
Prosjektplan til sekretær	02.05.2023
Oppstartsmøte	Uke 25
Datainnsamling ferdig	01.11.2023
Rapport til uttalelse	24.11.2023
Rapport til sekretær	31.12.2023

Leirfjord, 2.mai 2023

Line Johnsen Wirum
Prosjektleder

Revisjon

Hovedkontor: Brugata 2, Steinkjer

Tlf. 907 30 300 - www.revisjonmidtnorge.no

Løkken kulturhus - orientering til kontrollutvalget

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Orkland kommune

Møtedato

16.05.2023

Saknr

15/23

Saksbehandler Eva J. Bekkavik

Arkivkode FE-033

Arkivsaknr 21/107 - 9

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar kommunedirektørens redegjørelse til orientering.

Vedlegg

Orientering til kontrollutvalget - Løkken kulturhus

Saksopplysninger

På kontrollutvalgets møte 28. februar 2023 ble det under sak 8/23 Orientering om aktuelle saker og henvendelser, vedtatt å be kommunedirektøren om en orientering om Løkken kulturhus.

Kontrollutvalget fattet enstemmig følgende vedtak:

Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om en orientering om Løkken kulturhus, orienteringen gis på kontrollutvalgets møte 16.05.2023.

Kontrollutvalget ber om orientering om følgende:

- Har kommunen gode rutiner for oppfølging av skadesaker i kommunale bygg?
 - Herunder informasjonsflyt til politiske utvalg
- Ble disse rutinene fulgt her?
- Fungerer kommunens forsikringsavtaler i skadesaker godt?
- Har man fra kommunens side bidratt til at arbeidet i Løkken kulturhus tar lenger tid enn nødvendig?
- Er det noe man kan gjøre bedre ved senere anledninger?

Kontrollutvalgets sekretariat har i brev av 1. mars 2023 bedt kommunedirektøren om å gi kontrollutvalget en orientering om Løkken kulturhus.

Konklusjon

Kontrollutvalgets sekretariat viser til kommunedirektørens orientering i møtet og anbefaler kontrollutvalget å ta redegjørelsen til orientering.

Orkland Kommune
Postboks 83
7301 Orkanger

Vår saksbehandler: Eva J. Bekkavik, tlf. 468 51 950
E-post: eva.bekkavik@konsek.no
Deres ref.:
Vår ref.: 21/107-8
Oppgis ved alle henvendelser
Vår dato: 01.03.2023

Orientering til kontrollutvalget - Løkken kulturhus

På kontrollutvalgets møte 28. februar 2023 ble det under sak 8/23 Orientering om aktuelle saker og henvendelser, vedtatt å be kommunedirektøren om en orientering om Løkken kulturhus.

Kontrollutvalget fattet enstemmig følgende vedtak:

Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om en orientering om Løkken kulturhus, orienteringen gis på kontrollutvalgets møte 16.05.2023.

Kontrollutvalget ber om orientering om følgende:

- Har kommunen gode rutiner for oppfølging av skadesaker i kommunale bygg?
 - Herunder informasjonsflyt til politiske utvalg
- Ble disse rutinene fulgt her?
- Fungerer kommunens forsikringsavtaler i skadesaker godt?
- Har man fra kommunens side bidratt til at arbeidet i Løkken kulturhus tar lenger tid enn nødvendig?
- Er det noe man kan gjøre bedre ved senere anledninger?

Under henvisning til kontrollutvalgets vedtak i sak 8/23, ber vi herved om at kommunedirektøren i Orkland kommune orienterer på kontrollutvalgets møte 16.05.2023.

Med hilsen
Konsek Trøndelag IKS

Eva J. Bekkavik
seniorrådgiver

Dette brevet er elektronisk godkjent og har derfor ikke signatur.

Kopi til:
Kontrollutvalgets leder
Ordfører

Forvaltningsrevisjonsrapport av vannforsyning og avløp - kommunedirektørens oppfølging av vedtak

Behandles i utvalg Kontrollutvalget i Orkland kommune	Møtedato 16.05.2023	Saknr 16/23
Saksbehandler Eva J. Bekkavik		
Arkivkode FE-217, TI-&58		
Arkivsaknr 21/271 - 15		

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens tilbakemelding til orientering.
2. Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om en ny tilbakemelding om status på oppfølging av kommunestyrets vedtak punkt 2 på sitt siste møte før sommeren 2024.

Vedlegg

Tilbakemelding - forvaltningsrevisjon vann og avløp

Saksopplysninger

På kontrollutvalgets møte 20. september 2022 (sak 23/22) ble rapport fra forvaltningsrevisjon av vann og avløp behandlet.

Nedenfor kommer et kort utdrag fra forvaltningsrevisjonsrapporten:

Revisjon Midt-Norge SA formulerte følgende problemstillinger for prosjektet:

Er kommunens vannforsyning av tilstrekkelig kvalitet?

- Drikkevannskvalitet og informasjon om dette til innbyggerne
- Distribusjonssystem
- Internkontrollsystem
- Tilstrekkelig drikkevann
- Sikkerhet rundt drikkevannskilder

Er kommunens avløpssystem av tilstrekkelig kvalitet?

- Oversikt over avløpsanlegg, samt behov for vedlikehold og oppgradering
- Rensekrav
- Distribusjonssystem iht. behov
- Sikres det at private avløpsanlegg er i samsvar med krav i spredt bebygde strøk langs vann og elver?

Revisjonens konklusjon

Er kommunens vannforsyning av tilstrekkelig kvalitet?

Revisor konkluderer med at kommunens drikkeforsyning i hovedsak er av tilstrekkelig kvalitet. Det er imidlertid behov for tilstrekkelig med drikkevann for å sikre framtidens behov. Det er også behov for å gjøre tiltak for å redusere lekkasjer på ledningsnettet. Reduksjon av lekkasjer vil kunne avdempe behovet for å øke kapasiteten på drikkevann noe. Det er gode muligheter for innbyggerne til å skaffe seg informasjon om drikkevannet på kommunens hjemmeside. Dersom det er behov for å gi innbyggeren mer akutt informasjon, eksempelvis kokevarsel, er det etablert systemer for å gi ut slik informasjon på SMS. Det er noe forbedringspotensial i internkontrollen, ved å etablere eksempelvis rutiner og planer for gjennomføring av drift og vedlikehold.

Er kommunens avløpssystem av tilstrekkelig kvalitet?

Kommunens avløpssystem er i hovedsak av tilstrekkelig kvalitet, men det er underdimensjonert. Det er forbedringspotensial i å sikre at avløpsanleggene driftes innenfor tillatelsen som er gitt.

Orkland kommune sikrer ikke i tilstrekkelig grad at private avløpsanlegg er i samsvar med krav i spredt bebygde strøk langs vann og elver.

Revisors anbefaling

Kommunen bør:

- Få på plass rutiner og planer på de områdene hvor dette mangler, samt oppdatere de ved behov
- Gjøre tiltak som reduserer lekkasjer på ledningsnettet
- Beskrive drifts- og vedlikeholdsbehov for alle anlegg
- Vurdere å utarbeide en overordnet plan for vedlikehold og fornying
- Oppdatere beredskapsplan for vann
- Vurdere om utskiftingstakten på ledningene er tilstrekkelig
- Sikre at avløpsanleggene har tilstrekkelig kapasitet
- Vurdere om rutiner for oppfølging av avløpsanlegg og etterlevelse av tillatelser innen avløp er tilstrekkelig
- Sikre at de har tilstrekkelig oversikt over private avløpsanlegg i sine system
- Gjennomføre tilsyn med private avløpsanlegg
- Sikre at alle anlegg inspiseres jevnlig

Politisk behandling

Kommunestyret hadde forvaltningsrevisjonsrapporten opp til behandling i sitt møte 26.10.2022 i sak 75/22 og gjorde følgende vedtak:

1. Kommunestyret tar forvaltningsrevisjonsrapport om vann og avløp til orientering
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren om å:
 - Få på plass rutiner og planer på de områdene hvor dette mangler, samt oppdatere de ved behov
 - Gjøre tiltak som reduserer lekkasjer på ledningsnettet
 - Beskrive drifts- og vedlikeholdsbehov for alle anlegg
 - Utarbeide en overordnet plan for vedlikehold og fornying
 - Oppdatere beredskapsplan for vann • Sikre at utskiftingstakten på ledningene er tilstrekkelig
 - Sikre at avløpsanleggene har tilstrekkelig kapasitet
 - Sikre at rutiner for oppfølging av avløpsanlegg og etterlevelse av tillatelser innen avløp er tilstrekkelig
 - Sikre at kommunen har tilstrekkelig oversikt over private avløpsanlegg i sine system
 - Gjennomføre tilsyn med private avløpsanlegg
 - Sikre at alle anlegg inspiseres jevnlig
3. Kommunestyret ber kommunedirektøren gi kontrollutvalget skriftlig tilbakemelding om hvordan kommunestyrets vedtak er fulgt opp innen 31.03.2023.

Kommunedirektørens oppfølging

Kommunedirektøren har i brev av 31.03.2023 gitt kontrollutvalget en tilbakemelding om oppfølging av kommunestyrets vedtak punkt 2.

Vurdering

Kommunedirektøren er godt i gang med å følge opp kommunestyrets vedtak punkt 2. Programvaren Gemini Portal hvor rutiner og driftsinstrukser skal legges inn digitalt forventes levert før sommeren 2023. Arbeidet med å overføre IK-håndbok og HMS-rutiner for vann- og avløp til kommunens kvalitetssikringssystem Compilo er igangsatt.

En oversikt over utarbeidelse og revidering av planer er lagt inn i tilbakemeldingen til kontrollutvalget, her fremkommer det planlagte frister for ferdigstilling av rutinene. Beredskapsplan for vann er planlagt utarbeidet i løpet av 1. halvår 2024. Plan for utskifting av eldre ledningsnett er planlagt utarbeidet i løpet av 2023 og 2024. Plan for lekkasje, kontroll og fornying er planlagt utarbeidet innen sommeren 2024. Tiltaksprogram for opprydding av spredte avløp er vedtatt av Hovedutvalg forvaltning i sak 28/23 (møte 19.04.2023).

Konklusjon

Sekretariatet er av den oppfatning at kommunedirektøren er godt i gang med å følge opp kommunestyrets vedtak punkt 2, men det er noen planer og oppgaver som skal gjøres i løpet av 2023 og 2024.

Sekretariatet anbefaler derfor at kontrollutvalget tar kommunedirektørens tilbakemelding til orientering og ber om en ny tilbakemelding om status på oppfølging av kommunestyrets vedtak punkt 2 på sitt siste møte før sommeren 2024.



KONSEK TRØNDELAG IKS
Postboks 2564
7735 STEINKJER

Tilbakemelding - forvaltningsrevisjon vann og avløp

Det vises til Forvaltningsrevisjonsrapport fra Revisjon Midt Norge datert 09.09.22, og kommunestyrets vedtak i sak 75/22, hvor kommunestyret ber kommunedirektøren gi kontrollutvalget skriftlig tilbakemelding om hvordan kommunestyrets vedtak er fulgt opp innen 31.03.23.

Nedenfor følger punktvis tilbakemelding på de 11 kulepunktene i vedtaket:

1 Kommunen bør få på plass rutiner og planer der det mangler, samt oppdatere de ved behov

1.1 Rutiner:

Det foreligger rutiner og driftsinstrukser for daglig drift og i forhold til hvordan ulike typer hendelser skal håndteres.

En har pr. i dag er dokumenter tilknyttet dette lagret i Teams, uten at det er noe helhetlig system. En har derfor bestilt en oppgradering av Gemini Portal, hvor driftsinstrukser, sjekklister etc. kan føres digitalt. Programvare forventes levert før sommer 2023, og at en lastet opp rutinebeskrivelser og sjekklister i løpet av 2023. Det tas en gjennomgang av dokumentene ved overføring, slik at de tilpasses den enkelte driftsstasjon.

Det er videre igangsatt arbeid med å overføre IK-håndbok, HMS-rutiner for vann- og avløp til kommunens kvalitetssikringssystem Compilo. Dette for at slike instruksjoner skal være tilgjengelig på alle nivå i organisasjonen.

1.2 Planer:

En har gjennomgått de planene som vi pr. i dag har og er nødvendig å få på plass. Her følger status:

Type	Status	Planlagt ferdigstilt
Temaplan for vann og vannmiljø	Vedtatt i 2022. Tiltaksliste revideres årlig i forbindelse med budsjett/økonomipløan. Plandokument hvert 4 år.	2023
ROS-analyse for vannforsyning	ROS fra tidligere kommuner er gjeldende. Ble i 2022 igangsatt arbeid med ny ROS for Orkdal vv, som skal benyttes som mal for øvrige anlegg.	Utgangen av 2023

IK-håndbok vann	Felles IK håndbok utarbeidet i 2020 – oppdatert 2023. Varslingslister er utarbeidet i Teams. Definert som varslingsgruppe i Gemini Portal, ajourføres min. 1 g. pr år.	Årlig gjennomgang
Beredskapsplan	Beredsksplaner for vann foreligger fra de gamle kommunene. Ny beredskapsplan vil utarbeides med grunnlag i de kritiske elementer som framkommer av ROS-analyse.	2024.
Drifts- og vedlikeholdsplaner for vann	Det er utarbeidet driftsplaner for 3 av 6 vannverk. Manglende planer for de 3 siste er under arbeid. Årlig gjennomgang	Årlig gjennomgang
Plan for lekkasje kontroll og fornying.	Basert på kommunens ledningskart, lekkasjeregistreringer og anbefalinger i Norsk vanns rapport 196/13 anser vi behov for å utarbeide en plan for lekkasjekontroll og fornying av ledningsnett	Innen sommer 2024
Prøvetakingsplan for drikkevann	Prøvetaking av drikkevann utføres i hht. drikkevannsforskriftens bestemmelser og fartekartleggingsanalyser	Årlig
IK-håndbok avløp	IK håndbok ble sist revidert i 2021. Gjennomgås i 2023.	Utgangen av 2023.
Drifts og vedlikeholdsplan avløp	Det foreligger driftsplaner for GORA, pumpestasjoner og øvrige renseanlegg. Planene gjennomgås årlig og legges inn i Gemini Portal og kommer så opp som oppgave til operatørene	Gjennomgang minimum 1 g. pr. år.
Plan for kontroll av innlekk av fremmedvann	Samkjøring av data fra SD anlegg, strømforbruk og nedbørsmengder gir mulighet for lettere avdekking av fremmedvann. I forbindelse med problemområder blir det t plan for gjennomføring av søk i de enkelte områder.	Arbeid er igangsatt.
Prøvetakingsplan avløp	Det utarbeides årlig prøvetakingsplaner for avløpsvann inn og ut fra renseanlegg for dokumentasjon av rensegrad. Videre har kommunen krav til å gjennomføre miljøundersøkelser i Orkdalsfjorden hvert 6 år. Prøvetakingsplan utarbeides i hht. krav i forskrift og utslippstillatelse.	Årlig Hvert 6. år

2. Kommunen bør gjøre tiltak som reduserer lekkasjer på ledningsnettet

Dette er et arbeid som pågår kontinuerlig. Endringer i vannforbruk i områder blir registrert på kommunes SD-anlegg, og ved større hendelser blir det gitt melding via SMS til driftsoperatør/vakt telefon når det oppstå.

Kommunen har over tid hatt fokus på å monteres vannmålere i ledningsnett for å registrere vannforbruk i ulike soner, og lette søk etter lekkasjer. Montering av vannmålere vurderes derfor også ved rehabilitering og nyanlegg. Vannmålere er tilknyttet SD-anlegg, og en SMS-melding vil kunne gå til driftsoperatør ved unormal økning i vannforbruk.

For områder med generelt høyt vannforbruk, har en gått til anskaffelse av 2 ultralydmålere og en hydrofor, som skal bidra til å lokalisere lekkasjer på ledningsstrekke. Det er ønskelig at det blir etablert et eget «lekkasjesøk-team», som rykker ut når det registreres høyt forbruk.

Videre vil en overgang til smarte vannmålere i husstandene etter hvert gi oss mulighet til å registrere lekkasjer tilknyttet eiendommer og stikkledninger, som også vil være med å redusere lekkasje.

Når lekkasjer avdekkes på kommunalt vannledningsnett blir slike prioritert utbedret. Ved lekkasjer på privat ledningsnett blir eier kontaktet, eventuelt skriftlig med frist for utbedring.

3. Kommunen bør beskrive drift- og vedlikeholdsbehov for alle anlegg

Vedlikeholdsbehov for bygningsmassen tilknyttet VA-anleggene registreres og ajourføres på Teams, jfr. Pkt. 1.1.

Ved behov for rehabilitering av ledningsanlegg/kummer o.l registreres dette inn i Gemini Portal. Prosjekter som krever umiddelbare tiltak igangsettes med bruk av midler avsatt i driftsbudsjett, eller posten "Div. Ledningsanlegg" i investeringsbudsjettet for større tiltak. Større arbeider med fornying meldes inn i forbindelse med budsjettarbeid som nye drifts- eller investeringsprosjekter.

En anser ikke behov for en egen plan for drifts- og vedlikeholdsbehov, men at en vurderer tiltak der det ut fra registrerte hendelser, anleggenes alder og materialbruk løpende gjør prioriteringer i forhold til drifts- og vedlikeholdsbehovet. En plan for drifts- og vedlikeholdsbehov må ses i sammenheng med driftsplanene og en plan for vedlikehold og fornying av ledningsnett (pkt. 4)

4. Kommunen bør utarbeide en overordnet plan for vedlikehold og fornying

Norsk vanns Rapport 196/2013 *Veiledning i tilstandskartlegging og fornyelse av VA-transportssystemer* benyttes for å lage en oversikt over sårbare ledninger ut fra alder og materiale. Vi har registrert dette i vårt digitale ledningskartsystem, og kan sammen med registrerte driftshendelser ser vi behov for å lage en overordnet plan for vedlikehold og fornying av ledningsnettet i årene framover.

5. Kommunen bør oppdatere beredskapsplan for vann

Som vist i tabell under punkt 1 planlegges beredskapsplan revidert med basis i det som framkommer av kritiske hendelser gjennom en ROS-analyse. Arbeid med denne plan forventes å kunne utarbeides i løpet av 1. halvår 2024. Inntil videre ajourføres beredskapsplanene fra tidligere kommuner, som er tilgjengelig for driftsoperatørene i Teams.

6. Kommunen bør vurdere om utskiftingstakten på ledninger er tilstrekkelig

Generelt bør utskiftingstakten for vann- og avløpsledninger være minimum 2 % årlig. I 2023 og 24 er det avsatt ekstra midler for å lage en plan for utskifting av eldre ledningsnett.

7. Kommunen bør sikre at avløpsanleggene har tilstrekkelig kapasitet

Dette er punkt som er omhandlet i temaplan for vann- og vannmiljø vedtatt i 2022, og som det er igangsatt arbeid med. Her er avløpsanleggene i Vassbygda og Kjøra ferdigstilt, og det er utarbeidet forprosjekt for Grefstad RA. For Gammelosen RA og Løkken RA er det igangsatt arbeid med skisseprosjekter. Endringer i avløpsdirektivet gjør at GORA og Løkken RA kan få strengere krav enn det som var antatt ved vedtak av temaplanen.

8. Kommunen bør vurdere om rutiner og oppfølging av avløpsanlegg og etterlevelse av tillatelser innen avløp er tilstrekkelig.

VA-avdelingen drifter anlegg og tar prøver i hht. forurensningsforskriftens og gitte utslippstillatelser. Videre tas det prøver for aktuelle parametere som dokumenterer renseeffekt.

For alle anlegg som omfattes av forurensningsforskriften kap. 13 og 14 rapporteres det videre årlig til forurensningsmyndigheten, som også fører tilsyn med at anleggene driftes i hht. gitte tillatelser. Det er påvist at flere anlegg ikke tilfredsstiller renskravene.

Det foreligger planer for oppgradering av renseanlegg, og en har derfor valgt å tillate mindre tilknytninger på tross av at dagens anlegg ikke har kapasitet til å rense avløpsvannet tilfredsstillende.

For større utbygginger som en kan forvente blir ferdigstilt og tatt i bruk før nytt renseanlegg er på plass, må vi gjøre konkret vurdering i det enkelte tilfelle.

9. Kommunen bør sikre at de har tilstrekkelig oversikt over private avløpsanlegg i sine system

For å sikre god oversikt og saksbehandling på fagfeltet spredt avløp / private avløpsanlegg, har kommunen har gjort avtale om innkjøp av programvaren Gemini Privat Utslipp. Programvaren Gemini privat benyttes også på vann og avløp, og modulen Utslipp er spesialdesignet for oppfølging av spredte avløp / private avløpsanlegg. Søknadsbehandling og påleggs kan heldigitaliseres i programvaren, og programvaren ivaretar og arkiverer all informasjon om avløpsanleggene, med alle komponenter og kartdata. Programvaren har også løsning for å legge inn tidspunkt for kontroll/inspeksjon/tilsyn av avløpsanlegg, med påfølgende varsling i systemet. ReMidt IKS har oversikt over alle slamtanker i kommunen som de tømmer. Disse dataene planlegges å overføres programvaren, slik at kommunen får oversikt over slamtankene i sitt system.

10. Kommunen bør gjennomføre tilsyn med private avløpsanlegg

For å systematisere gjennomføring av tilsyn, kontroll og inspeksjon, er enhet Plan og byggesak i gang med utarbeidelse av et tiltaksprogram for opprydding av de spredte avløpene / private avløpsanleggene. Det planlegges å legge fram tiltaksprogrammet for behandling i politisk utvalg (Hovedutvalg forvaltning) i april 2023. Tiltaksprogrammet legger opp til å rydde opp i forurensning fra de private avløpsanleggene område for område, og det vil bli anbefalt at man starter i områder med sårbare resipienter med brukerinteresser, som nedbørfelt til drikkevann (overflatevann / grunnvann) og offentlige badeplasser. Videre vil det bli foreslått å rydde opp i nedbørfelt til resipienter vurdert med «moderat» økologisk tilstand eller dårligere, hvor opprydding av forurensning fra private avløpsanlegg forventes å bidra til bedring av kvaliteten. Det planlagte tilsynet vil hovedsakelig bli utført ved dokumenttilsyn, men også ved fysisk befaring og kontroll. I tiltaksprogrammet vil det også legges inn forslag til framtidig jevnlig kontroll/inspeksjon når nye avløpsanlegg, både private og kommunale avløpsanlegg, etableres i kommunen.

11. Kommunen bør sikre at alle anlegg inspiseres jevnlig:

For å få gjennomført planlagt opprydding er det fra 1.1.2023 opprettet en ny stilling ved enhet Plan og byggesak. Stillingen skal i sin helhet benyttes på fagområdet spredt avløp / private avløpsanlegg, som omfatter søknadsbehandling for utslipp, dokumenttilsyn og fysisk tilsyn, påleggssaker og andre saker tilhørende fagfeltet. Stillingen også ha ansvar for tilsyn av kommunale avløpsanlegg, med utslippstillatelse hjemlet i kap. 13 i forurensningsforskriften. Stillingen kompletterer eksisterende stillinger på fagfeltet. For å bygge et fagmiljø er det gjort endringer ved enheten for å samle arbeidsoppgavene på spredte avløp / private avløpsanlegg. Arbeidsoppgavene tilhørende spredte avløp / private avløpsanlegg (kap. 12 – anlegg), samt tilsyn av kommunale anlegg (kap. 13 – anlegg) vil ligge fast til 2 stillingshjemler, i tillegg til at andre saksbehandlere på enheten også har kompetanse til å bidra i perioder med høy arbeidsbelastning.

Vår dato

31.03.2023

Vår referanse

22/01413-9

Med hilsen
Orkland kommune

Roar Santi Grindvold
roar.grindvold@orkland.kommune.no

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Oppfølging av politiske vedtak i Orkland kommune

Behandles i utvalg	Møtedato	Saknr
Kontrollutvalget i Orkland kommune	16.05.2023	17/23
Saksbehandler	Eva J. Bekkavik	
Arkivkode	FE-033	
Arkivsaknr	20/306 - 19	

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar saken til orientering og ber sekretariatet om å oppdatere oversikten "Saker for videre oppfølging" etter eventuelle innspill fremkommet i møtet.

Vedlegg

Saker for videre oppfølging
Kommunestyre 03.05.2023
Kommunestyre 29.03.2023
Kommunestyre 01.03.2023
Formannskap 26.04.2023
Formannskap 22.03.2023
Formannskap 08.03.2023
Formannskap 28.02.2023
Hovedutvalg helse og mestring 11.05.2023
Hovedutvalg helse og mestring 19.04.2023
Hovedutvalg helse og mestring 15.03.2023
Hovedutvalg teknikk 10.05.2023
Hovedutvalg teknikk 20.04.2023
Hovedutvalg teknikk 15.03.2023
Hovedutvalg kultur, idrett og folkehelse 10.05.2023
Hovedutvalg kultur, idrett og folkehelse 19.04.2023
Hovedutvalg kultur, idrett og folkehelse 15.03.2023
Hovedutvalg oppvekst 10.05.2023
Hovedutvalg oppvekst 19.04.2023
Hovedutvalg oppvekst 15.03.2023
Hovedutvalg forvaltning 11.05.2023
Hovedutvalg forvaltning 19.04.2023
Hovedutvalg forvaltning 15.03.2023

Saksopplysninger

I henhold til bestemmelsene om kontroll og tilsyn i kommuneloven skal kontrollutvalget føre tilsyn med den kommunale forvaltningen på kommunestyrets vegne. Videre går det i forskrift om kontrollutvalg frem at kontrollutvalget skal påse at kommunestyrets vedtak i tilknytning til behandlingen av regnskapet, revisjonsberetningen eller forvaltningsrevisjonsrapporter blir fulgt opp.

I tråd med kontrollutvalgets vedtak i sak 05/20 Kontrollutvalgets arbeidsform, legger kontrollutvalgets sekretariat frem kopi av sakslistene fra møtene i utvalgene som er avholdt etter utsending av sakspapirer til kontrollutvalget møte 28.02.2023. Kontrollutvalgets sekretariat tar høyde for gjennomgang av disse sakene i møtet.

Kommunestyrets sak 16/23 Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll av Orkland Energi AS er lagt inn i kontrollutvalgets oppfølgingsliste.

Kontrollutvalget har fordelt oppfølging av utvalgene på følgende måte:

Kommunestyret: Aud Inger, Espen, Grethe
Formannskap: Espen, Grethe

Hovedutvalg forvaltning: Espen
Hovedutvalg helse og mestring: Grethe
Hovedutvalg kultur, idrett og folkehelse: Espen, Aud Inger
Hovedutvalg oppvekst: Grethe
Hovedutvalg teknikk: Finn

Saker til oppfølging i perioden

Saker som krever særskilt oppfølging fra kontrollutvalget er saker av prinsipiell karakter, saker der rådmannen gis særskilte pålegg eller saker som har betydning for kommunens fremtidige tjenestetilbud, stilling eller omdømme.

Konklusjon

Kontrollutvalgets sekretariat viser til gjennomgangen av utvalgenes vedtak.

Saker for videre oppfølging:

På bakgrunn av gjennomgang av aktuelle saker i perioden 22.02.2023 – 09.05.2023, foreslår kontrollutvalgets sekretariat at følgende saker videreføres til oppfølging:

Kontrollutvalget i Orkland kommune – saker til oppfølging pr. 09.05.2023:			
Sak	Tittel	Kommentar	Til oppfølging
KS 75/22	Forvaltningsrevisjonsrapport-vann og avløp	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kommunestyret tar forvaltningsrevisjonsrapport om vann og avløp til orientering 2. Kommunestyret ber kommunedirektøren om å: <ul style="list-style-type: none"> • Få på plass rutiner og planer på de områdene hvor dette mangler, samt oppdatere de ved behov • Gjøre tiltak som reduserer lekkasjer på ledningsnettet • Beskrive drifts- og vedlikeholdsbehov for alle anlegg • Utarbeide en overordnet plan for vedlikehold og fornying • Oppdatere beredskapsplan for vann • Sikre at utskiftingstakten på ledningene er tilstrekkelig • Sikre at avløpsanleggene har tilstrekkelig kapasitet • Sikre at rutiner for oppfølging av avløpsanlegg og etterlevelse av tillatelser innen avløp er tilstrekkelig • Sikre at kommunen har tilstrekkelig oversikt over private avløpsanlegg i sine system • Gjennomføre tilsyn med private avløpsanlegg • Sikre at alle anlegg inspiseres jevnlig 3. Kommunestyret ber kommunedirektøren gi kontrollutvalget skriftlig tilbakemelding om hvordan kommunestyrets vedtak er fulgt opp innen 31.03.2023. <p><u>Kontrollutvalgets møte 16.05.2023</u> Kommunedirektørens tilbakemelding er satt opp som egen sak i dagens møte.</p>	Orientering på utvalgets møte 16. mai 2023
KS 16/23	Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll av Orkland Energi AS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kommunestyret tar rapport fra eierskapskontroll og forvaltningsrevisjonsrapport av Orkland Energi AS til orientering. 2. Kommunestyret ber kommunedirektøren legge til rette for: <ul style="list-style-type: none"> • At kommunestyret kan vedta en eierskapsmelding i henhold til kommunelovens § 26-1 i inneværende valgperiode. • At eierskapsmeldingen, i kommende valgperioder, blir lagt frem for kommunestyret innen ett år etter konstituerende møte. • At folkevalgtopplæring i eierskap blir styrket i kommende valgperioder. • En prinsippdiskusjon i kommunestyret om godtgjørelse for styreverv i kommunalt eide selskaper. • At kommunestyret tar opp til vurdering å vedtaksfeste at morselskapets generalforsamling skal godkjenne endringer i eierskap i konsernet. 3. Kommunestyret ber kommunedirektøren gi kontrollutvalget skriftlig tilbakemelding om 	Orientering på utvalgets møte 13. juni 2023

Kontrollutvalget i Orkland kommune – saker til oppfølging pr. 09.05.2023:			
Sak	Tittel	Kommentar	Til oppfølging
		hvordan punkt 2 i vedtaket er fulgt opp innen 31.05.2023.	



Orkland kommune

Kommunestyre

Dato: 03.05.2023 12:00

Sted: Orkland rådhus, kommunestyresalen

Notat:

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 27.04.2023

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

8/23 Batteries for dummiesv/Paul Inge Dahl, Sintef Battery lab (kl. 12:00-13:00)	3
9/23 Ordføreren og kommunedirektøren orienterer om aktiviteter og status.	4

Interpellasjon/grunngitte spørsmål

2/23 Grunngitt spørsmål fra Miljøpartiet De Grønne og Pensjonistpartiet - flytting fra Rundhaugen bofellesskap til Elvestien borettslag	5
---	---

Politiske saker

22/23 Temaplan Samferdsel 2022-2026 - sluttbehandling	7
23/23 Ruspolitisk handlingsplan	443
24/23 Bruk av fond - utredning fremtidig skolestruktur i Orkland kommune	479
25/23 Tilstandsrapport grunnskole 2022	483
26/23 Forskrift skolekretsgrenser i Orkland	515
27/23 Ny organisering av Orklavassdraget vannområde fra 2023	519
28/23 Forslag til bærekraftig massehåndtering i Trondhemsregionen -	546
29/23 Søknad om fritak fra politiske verv i Orkland kommune - Tormod Solem Slupphaug	571

Eventuelt



Orkland kommune

Kommunestyre

Dato: 29.03.2023 12:00

Sted: Orkland rådhus, kommunestyresalen

Notat:

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 27.03.2023

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

7/23 Ordføreren og kommunedirektøren orienterer om aktiviteter og status	3
--	---

Referatsaker

9/23 Oversendelse av kontrollutvalgets møteprotokoll til kommunestyret	4
10/23 Referat fra Styremøte LVMS 02.03.23	12

Politiske saker

12/23 Kommuneplanens arealdel Orkland 2023-2034, sluttbehandling	15
13/23 Budsjettkorrigerings integrering	139
14/23 Bruk av fond til kjøp av det forebyggende tiltaket "Kjør for livet"	147
15/23 Avtale med Nok. Trondheim Senter mot seksuelle overgrep	240
16/23 Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll av Orkland Energi AS	274
17/23 Kontrollutvalgets årsmelding 2022	337
18/23 Helseplattformen - vurdering av framdrift	348
19/23 Årsrapport fra Barne- og familietjenesten med tilstandsrapport fra barneverntjenesten	355
20/23 Møteplan 2. halvår 2023 - endring av møtedag og møtedatoer	385
21/23 Permisjon fra politiske verv - Rebekka Ravnsborg Aanes	388

Eventuelt



Orkland kommune

Kommunestyre

Dato: 01.03.2023 12:00

Sted: Orkland rådhus, kommunestyresalen

Notat:

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 28.02.2023

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

6/23 Ordføreren og kommunedirektøren orienterer om aktiviteter og status	3
--	---

Referatsaker

6/23 Trøndelag tingrett - årsrapport 2022	4
---	---

7/23 Referat fra styremøte 06.22 Løkken Verk Montessoriskole SA	6
---	---

8/23 Referat fra Styremøte LVMS 26.01.23	9
--	---

Politiske saker

4/23 Utredning gangsti Berganeset, Lensvik	11
--	----

5/23 Ombygging Meldal kommunehus	16
----------------------------------	----

6/23 Orklaparken Sør - andre gangs behandling	23
---	----

7/23 Salg av tilleggsareal	133
----------------------------	-----

8/23 Kjøp av bolig Jernbanegata 1	139
-----------------------------------	-----

9/23 Fritak for Johan Randahl og valg av nytt styremedlem som representant fra administrasjonen til John Lomundals legat	221
--	-----

10/23 Tilsetting av kommunedirektør	223
-------------------------------------	-----

11/23 Fastsettelse av pris for servicepakke for beboere i HDO-boliger i Orkland kommune for 2023	226
--	-----

Eventuelt



Orkland kommune

Formannskap

Dato: 26.04.2023 12:00

Sted: Orkland rådhus, formannskapssalen

Notat:

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 24.04.2023

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

10/23 Ordføreren og kommunedirektøren orienterer om aktiviteter og status. 3

Politiske saker

24/23 Bruk av fond - utredning fremtidig skolestruktur i Orkland kommune 4

25/23 Forslag til bærekraftig massehåndtering i Trondhemsregionen - 7

Drøftingssaker

4/23 Drøfting Nasjonal Transportplan 31

Eventuelt



Orkland kommune

Formannskap

Dato: 22.03.2023 12:00

Sted: Orkland rådhus, formannskapssalen

Notat:

Møtet starter med bedriftsbesøk kl. 12:00:

Orkland Industriservice AS, Grønørveien 15, Orkanger

Møtestart på rådhuset kl. 13:00.

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 20.03.2023

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

9/23 Ordføreren og kommunedirektøren orienterer om aktiviteter og status. 3

Politiske saker

19/23 Bruk av fond til kjøp av det forebyggende tiltaket "Kjør for livet" 4

20/23 Tjenestestruktur i Orkland kommune 96

21/23 Budsjettkorrigering integrering 101

22/23 Avtale med Nok. Trondheim Senter mot seksuelle overgrep 107

Drøftingssaker

2/23 Drøftingssak: Trafikkløsning Orkanger - premissene for utredningen.
Notat til drøfting blir ettersendt på mandag. 140

3/23 Helseplattformen - vurdering av framdrift 141

Eventuelt



Formannskap

Dato: 08.03.2023 13:00

Sted: Orkland rådhus, formannskapssalen

Notat:

Befaring før møtet:

Kl. 10:00 Meldal helsetun.

Kl. 11:00 Befaring brennstasjonstomt:

- Gamle Grefstad barnehage
- Messråa
- Banktomta
- Meieritomta

Kl. 13:: møtestart Orkland rådhus

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 02.03.2023

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

7/23 Ordføreren og kommunedirektøren orienterer om aktiviteter og status. 4

8/23 Vormstad utbyggingsselskap orienterer om byggeprosjekter 5

Politiske saker

14/23 Tomtevalg Meldal brannstasjon 6

15/23 Stedsutviklingsfond 43

16/23 Trøndersk matfestival - et sted nær deg 46

17/23 Søknad Trøndersk matfestival 65

18/23 Møteplan 2. halvår 2023 - endring av møtedag og møtedatoer 74

Eventuelt



Orkland kommune

Formannskap

Dato: 28.02.2023 15:00

Sted: Orkland rådhus

Notat:

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 27.02.2023

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Politiske saker

13/23 Tilsetting av kommunedirektør

3



Orkland kommune

Hovedutvalg helse og mestring

Dato: 11.05.2023 12:00

Sted: Orkland rådhus, kommunestyresalen

Notat:

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 04.05.2023

Hanne Nyhus
Leder i utvalg

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

12/23 Hovedutvalgsleder orienterer	3
13/23 Kommunalsjef orienterer	4
14/23 Presentasjon av forskningsprosjektet DEPTREAT	5
15/23 Prosjekt for arbeidstrening og oppgavedeling ved Orkdal helsetun	6

Politiske saker

5/23 Behov og muligheter for opprettelse av driftstilskudd Krokstadøra - den offentlige fysioterapitjenesten i Orkland kommune	7
6/23 Strategi velferdsteknologi	30

Eventuelt



Orkland kommune

Hovedutvalg helse og mestring

Dato: 19.04.2023 12:00

Sted: Orkland rådhus, kommunestyresalen

Notat:

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 13.04.2023

Hanne Nyhus
Leder i utvalg

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

9/23 Hovedutvalgsleder orienterer	3
10/23 Kommunalsjef orienterer	4
11/23 Er det mulig å benytte den teknologiske løsningen KOMP som informasjonskanal?	5

Referatsaker

5/23 Protokoll Eldreråd 2020 - 2023 16.03.2023	6
--	---

Politiske saker

3/23 Ruspolitisk handlingsplan	16
4/23 Behov og muligheter for opprettelse av driftstilskudd Krokstadøra – den offentlige fysioterapitjeneste i Orkland kommune	51

Drøftingssaker

1/23 NOU Tid for handling	68
---------------------------	----

Eventuelt



Orkland kommune

Hovedutvalg helse og mestring

Dato: 15.03.2023 12:00

Sted: Orkland rådhus, kommunestyresalen

Notat:

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 09.03.2023

Hanne Nyhus
Leder i utvalg

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

5/23 Hovedutvalgsleder orienterer	3
6/23 Kommunalsjef orienterer	4
7/23 Presentasjon av Trondheim senter mot seksuelle overgrep	5
8/23 Gjennomgang av resultat tilsyn NAV	6

Referatsaker

3/23 Protokoll Eldreråd 2020 - 2023 09.02.2023	7
4/23 Protokoll Kommunalt råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne 02.03.2023	17

Politiske saker

2/23 Avtale med Nok.Trondheim Senter mot seksuelle overgrep	23
---	----

Eventuelt



Orkland kommune

Hovedutvalg Teknikk

Dato: 10.05.2023 12:00

Sted: Orkland Rådhus

Notat:

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 04.05.2023

Oddvar Kjøren
Leder i utvalg

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

10/23 Aktivitetsplan bygg og anlegg pr 03.05.2023	3
11/23 Utvalgsleder og kommunedirektør orienterer om aktiviteter og status	7
12/23 Carporter hjemmetjenesten	8

Referatsaker

5/23 Administrative vedtak april 2023	9
---------------------------------------	---

Drøftingssaker

5/23 Parkeringsavgift, pkt 5,4 i Temaplan Samferdsel	10
--	----

Politiske saker

5/23 Veifond - bruk av midler våren 2023	11
6/23 Fond vegplan - bruk av midler til spesialinspeksjon av bruer	13

Eventuelt



Orkland kommune

Hovedutvalg Teknikk

Dato: 20.04.2023 12:00

Sted: Orkland Rådhus

Notat:

Dagen starter med befarings ved Grønøra Vest/Skjenaldelva. Oppmøte ved Con-Form kl 11.15.

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 12.04.2023

Oddvar Kjøren
Leder i utvalg

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

6/23 Statens vegvesen orienterer om oppgradering Bårdshaug bru	3
7/23 Aktivitetsplan bygg og anlegg pr 12.04.2023	4
8/23 Utvalgsleder og kommunedirektør orienterer om aktiviteter og status	7
9/23 Orientering om forurensning i Gammelosen	8

Referatsaker

4/23 Administrative vedtak mars 2023	9
--------------------------------------	---

Politiske saker

3/23 Temaplan Samferdsel 2022-2026 - sluttbehandling	10
--	----

Eventuelt



Hovedutvalg Teknikk

Dato: 15.03.2023 12:00

Sted: Meldal kommunehus

Notat:

Dagen starter med befaring ved Meldal Helsetun. Oppmøte ved helsetunet kl 10.45. Det oppfordres til å avtale samkjøring.

NB! Ta med eget verneutstyr.

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 14.03.2023

Oddvar Kjøren
Leder i utvalg

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

4/23 Aktivitetsplan bygg og anlegg pr 08.03.2023 3

5/23 Utvalgsleder og kommunedirektør orienterer om aktiviteter og status 6

Referatsaker

3/23 Administrative vedtak februar 2023 7

Drøftingssaker

1/23 Høring - reguleringsplan for Åsvegen boligområde, gbnr 10/543 - Orkland kommune 8

2/23 Høring - reguleringsplan for gang- og sykkelveg Blåsmo - Orkland kommune 10

3/23 Carporter hjemmetjenesten Fannrem 11

4/23 Trafikksikkerhet - eventuell bruk av midler. 12

Eventuelt



Orkland kommune

Hovedutvalg kultur, idrett og folkehelse

Dato: 10.05.2023 12:00

Sted: Orkland rådhus - Dyrlikammen

Notat:

Oppmøte Orkland Rådhus kl. 12:00

Befaring ca. kl. 13:00 - besøk på Matsentralen Orkland

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 05.05.2023

Anne Mari Svinsaas
Leder i utvalg

Inger Marie Meland

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

12/23 Leder orienterer	3
13/23 Kunstløypa 2023	4
14/23 Ungdom og fritid - Demokrativerksted på Utøya og status ungdomsarbeid	5
15/23 Lensvikfestivalen 2023	6
16/23 Gjennomgang av forslaget til ny kulturlov	7

Politiske saker

18/23 Søknad om tilskudd til Orkland motorshow	8
19/23 Tilskudd til OrklandsPride, saksfremlegg	11

Eventuelt



Orkland kommune

Hovedutvalg kultur, idrett og folkehelse

Dato: 19.04.2023 12:00

Sted: Orkland rådhus - Dyrlikammen

Notat:

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 14.04.2023

Olga Irmina Ucinska
Leder i utvalg

Inger Marie Meland

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

11/23 Leder orienterer	3
------------------------	---

Politiske saker

13/23 Søknad om tilskudd til Trøndersk vikingfestival	4
14/23 Søknad om tilskudd til arrangementet 900 årsmarkering av Kong Øystein Magnusson	14
15/23 Søknad om støttemidler til Byfest 2023	19
16/23 Søknad om støtte til Storås Dansefestival og familiedag 9.-10. juni 2023	22
17/23 Tilskudd til Lensvik Blandakor saksfremlegg	30

Drøftingssaker

2/23 Drøfting av hovedutvalg kultur, idrett og folkehelse sin praksis for bruk av overskuddsfond som finansiering av tilskudd	36
---	----

Eventuelt



Orkland kommune

Hovedutvalg kultur, idrett og folkehelse

Dato: 15.03.2023 12:00

Sted: Orkanger bibliotek

Notat:

Møtet starter med befarings Orkanger bibliotek kl. 12:00

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 10.03.2023

Olga Irmina Ucinska
Leder i utvalg

Inger Marie Meland

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

7/23 Bibliotekene i Orkland	3
8/23 Leder orienterer	4
9/23 Ungdom og fritid	5
10/23 Matsentralen	6

Politiske saker

8/23 Søknad om tilskudd til Bergmannsteateret for oppsetning av forestillingen SVIK	7
9/23 Søknad om tilskudd til Glimt Diamonds	11
10/23 Søknad om støtte til husleie - Løkken Ungdomsklubb	16
11/23 Søknad om støtte til hindermateriell fra Orkdal rideklubb	23
12/23 Samarbeid mellom Stiklestad nasjonale kultursenter og Midtnorsk kultur- og strikkefestival	28

Drøftingssaker

1/23 Arbeid frem mot ny hovedutvalgsstruktur	39
--	----

Eventuelt



Orkland kommune

Hovedutvalg Oppvekst

Dato: 10.05.2023 12:00

Sted: Orkland rådhus

Notat:

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 03.05.2023

Stig Kalstad
Leder i utvalg

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

19/23 Kommunedirektørens orientering	3
20/23 Orkangerskolene orienterer om arbeidet med uteområdet	4
21/23 Status PC innkjøp for elever	5
22/23 Ungdomsleder orienterer	6

Referatsaker

22/23 Referat, SU Gjølme skole 26.4.-23	7
23/23 Referat samarbeidsutvalg Orkanger barneskole 27.04.2023	8

Politiske saker

10/23 Budsjettjustering oppvekst våren 2023	13
---	----

Eventuelt



Orkland kommune

Hovedutvalg Oppvekst

Dato: 19.04.2023 12:00

Sted: Orkland rådhus

Notat:

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 13.04.2023

Stig Kalstad
Leder i utvalg

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

16/23 Kommunedirektørens orientering	3
17/23 Tilsyn spes.ped. hjelp i barnehage	4
18/23 Tilsyn privat barnehage	5

Referatsaker

12/23 Referat fra Samarbeidsutvalg Orkanger barnehager 14.02.23	6
13/23 Referat SU møte Orkanger ungdomsskole 27.03.23	8
14/23 Referat SU-møte 22.03.23 Lensvik/Lysheim skole	11
15/23 Referat fra SU-Møte i Mølnebukt og Lensvik barnehage 18.10.22	14
16/23 Gjølme skole. Referat SU-møte 17.01.23	16
17/23 Referat møte i Samarbeidsutvalg for Mølnebukt og Lensvik barnehage 02.02.23	18
18/23 Referat fra møte 13.02.23	22
19/23 Referat samarbeidsutvalg Gjølme barnehage 16.02.23	25
20/23 Møtereferat samarbeidsutvalget ved Storås barnehage 21.02.23	27
21/23 Referat fra samarbeidsutvalgsmøte Meldal barnehage 23.03.23	29

Politiske saker

8/23 Tilstandsrapport grunnskole 2022	32
9/23 Forskrift skolekretsgrenser i Orkland	63

Eventuelt



Orkland kommune

Hovedutvalg Oppvekst

Dato: 15.03.2023 12:00

Sted: Meldal kommunehus

Notat:

Oppmøte Å barnehage for befaring kl 11:15. Møtet holdes ved Meldal kommunehus kl 12:00

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 10.03.2023

Stig Kalstad
Leder i utvalg

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

11/23 Å barnehage	3
12/23 Kommunedirektørens orientering	4
13/23 Kvartalsrapport og årsmelding	5
14/23 Barnehageopptak 2023	6

Referatsaker

5/23 Referat fra SU-møte	7
6/23 Referat fra SU-møte	9
7/23 Referat fra møte i samarbeidsutvalget 13.2.2023	11
8/23 Møtereferat samarbeidsutvalget ved Storås barnehage 07.02.23	15
9/23 Referat fra møte i samarbeidsutvalget ved Årlivoll barnehage 07.02.23	17
10/23 Referat fra møte i Samarbeidsutvalget ved Grøtte barnehage	19
11/23 Referat fra SU - Årlivoll skole 16.03.2023	21

Politiske saker

4/23 Tilstandsrapport grunnskole 2022	27
5/23 Temaplan - Ruspolitisk handlingsplan	62
6/23 Revidering av vedtekter for barnehage i Orkland	95
7/23 Årsrapport Barne- og familietjenesten med tilstandsrapport barneverntjenesten	107

Eventuelt



Orkland kommune

Hovedutvalg Forvaltning

Dato: 11.05.2023 12:00

Sted: Orkland rådhus, formannskapssalen

Notat:

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 05.05.2023

Rasmus Skålholt
Leder i utvalg

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

7/23 Kommunedirektøren orienterer:

Planer for oppgradering av Orkanger skystasjon 3

Referatsaker

19/23 Administrative vedtak Landbruk og naturforvaltning 10.4 - 30.4.2023 4

20/23 Administrative vedtak plan og byggesak - april 2023 6

21/23 KLAGE-23_00150-16 Statsforvalterens vedtak i klagesak 12

22/23 Til HF anmodning om ny vurdering av detaljregulering Kleven-Follo sør.pdf 18

Politiske saker

38/23 19/1 og 36/9 Klage konsesjonsvedtak - boplikt 24

39/23 Klage på Hovedutvalg forvaltning sitt vedtak i sak 23/23 (veibyggning og tilskudd til treslagsskifte på 32/1) 39

40/23 Områdeplan for Eiktyr industripark, første gangs behandling 124

41/23 Reguleringsplan for Åsvegen boligområde - 2. gangs behandling 820

42/23 Veinavn til nytt boligområde i Ytre Moan 883

Eventuelt



Hovedutvalg Forvaltning

Dato: 19.04.2023 11:30

Sted: Orkland rådhus

Notat:

Møtet starter

kl. 11:30 befaring Vormstad sak. 31/23.

kl. 12:00 befaring Fannrem sentrum - boligbygging i Grøttevegen og Blomstertunet.

kl. 12:30 befaring Damphuset.

Møtestart på rådhuset kl. 13:00.

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 13.04.2023

Rasmus Skålholt
Leder i utvalg

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

5/23 Kommunedirektøren orienterer om aktiviteter og status.	3
6/23 Orientering om status Thamshavntunet	4

Referatsaker

14/23 Statsforvalteren - Til klagebehandling - dispensasjon - klage - Orkland 155/34 - etablering av hytte og hyttetomt	5
15/23 Retningslinjer for spesielle miljøtiltak i jordbruket (SMIL), Orkland kommune, 2023.pdf	11
16/23 Kopi - Stadfestelse av kommunens avvisningsvedtak i sak som gjelder konsesjon på eiendommen Orkland 601/1	16
17/23 Administrative vedtak Plan og byggesak mars 2023	20
18/23 Administrative vedtak Landbruk og naturforvaltning 06.03 -09-04-2023	28

Politiske saker

27/23 Ny organisering av Orklavassdraget vannområde fra 2023	30
28/23 Tiltaksprogram for opprydding av spredte avløp	55
29/23 1. gangs behandling - reguleringsplan for Blomstertunet	73
30/23 Nordlivegen 37, dispensasjon for fradeling av tomt til eksisterende enebolig	188
31/23 Første gangs behandling - Reguleringsplan for Vormstad Biopark	203
32/23 Søknad om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel for flytting avHafsmo akvakulturanlegg, Snillfjorden	422
33/23 32/19 Grøttevegen 16, dispensasjon fra plankrav og krav om næringsvirksomhet i 1.etasje	464
34/23 278/25 Geitastrandvegen 585, klage på delvis avslag dispensasjon for bygging i strandsonen - ny behandling	531
35/23 701/4 Kong Øysteins vei 195, klage på avslag dispensasjon redskapsbod i strandsonen	612
36/23 1/462 Gammelosveien 2 ,Søknad om dispensasjon fra reguleringsformål	636
37/23 Søknad om midlertidig dispensasjon for flytebrygge 936/13	669

Eventuelt



Orkland kommune

Hovedutvalg Forvaltning

Dato: 15.03.2023 12:00

Sted: Orkland rådhus

Notat:

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 46 73 50 eller på e-post til postmottak@orkland.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 09.03.2023

Rasmus Skålholt
Leder i utvalg

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Orienteringssaker

3/23 Kommunedirektøren orienterer	3
4/23 Orientering om spredt avløp	4

Referatsaker

7/23 Administrative vedtak februar 2023	5
8/23 Administrative vedtak landbruk og naturforvaltning 30.1 - 5.3.23	9
9/23 Rapport etter tilsyn hos Elkem ASA Thamshavn 5. - 6. desember 2022	15
10/23 Høringsuttalelse til søknad om ny ekspropriasjonstillatelse for bygging av 420 kV kraftledning mellom Åfjord og Snilldal - Åfjord - Indre Fosen og Orkland kommune	22
11/23 16/3224 Lovtolkning og prøving av kommunalt skjønn i saker om motorferdsel i utmark	36
12/23 Vedtak i klagesak - tilbaketrekking av ferdigattest - Gartnerihagen 1 - Orkland 5/384	42
13/23 Vedtak i klagesak - avslag på søknad om dispensasjon til tiltak på eiendommen 278/25 i Orkland kommune - kommunens vedtak oppheves	50

Politiske saker

15/23 Kommuneplanens arealdel Orkland 2023-2034, sluttbehandling	57
16/23 936/13 Moldtunveien 958, politisk behandling	171
17/23 Forslag til detaljregulering Kleven - Follo sør gnr.16/1 - 1. gangs behandling	203
18/23 156/2, politisk behandling av søknad om dispensasjon fra kommuneplan for bygging av veg og biloppstillingsplass til fritidseiendommer ved Gjøsjøen	371
19/23 Mindre endring - reguleringsplan for Terningan	385
20/23 18/97 Øyavegen 84 klage på dispensasjon, politisk behandling	403
21/23 Håggåvegen 7A og 7B - klage på endret byggetillatelse, politisk behandling	470
22/23 6/108, Willmannsvei 16, dispensasjon fra byggehøyde og	545
23/23 Klage - 32/1, søknad om bygging av veier og søknad om tilskudd til treslagsskifte	565
24/23 601/1 Avvist klage i konsesjonssak - klage på avvisningsvedtaket	628
25/23 19/1 og 36/9 Konsesjon for landbrukseiendommen Megården	648
26/23 Motorferdsel i utmark - søknad om økt antall turer med snøskuter til fast bestemmelsessted	667

Eventuelt

Orientering om aktuelle saker og henvendelser

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Orkland kommune

Møtedato

16.05.2023

Saknr

18/23

Saksbehandler Eva J. Bekkavik**Arkivkode** FE-033**Arkivsaknr** 21/107 - 10**Forslag til vedtak**

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Saksopplysninger

Kontrollutvalgets leder har bedt om at det settes opp en fast sak til hvert møte i kontrollutvalget hvor leder og medlemmene i kontrollutvalget kan orientere om henvendelser fra innbyggere, aktuelle saker i media og eventuelt andre saker som kan være av interesse for utvalget.

Opplæring til kontrollutvalget

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Orkland kommune

Møtedato

16.05.2023

Saknr

19/23

Saksbehandler Eva J. Bekkavik

Arkivkode FE-033

Arkivsaknr 20/3 - 41

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar vedlagt dokumentasjon til orientering.

Vedlegg

Har ikke gyldig planvedtak før prosessen er avsluttet

Må ha hjemmel i kommunebudsjettet

Det er forventninger om at det gamle kommunestyret ikke treffer kontroversielle vedtak

Ikke tillatt med uformelle arbeidsmøter

Kravet om uavhengighet er ikke knyttet til forhold mellom enkeltpersoner

Lukket møte er ikke hjemmel for å holde dokumenter hemmelig

Kontrollutvalget kan kreve at kommunedirektøren møter

Kommunestyret har det overordnede arbeidsgiveransvaret

Saksopplysninger

Kontrollutvalget har fått følgende dokumenter til orientering:

1. Kan kommunen gi byggetillatelse mens departementet behandler innsigelse på arealplanen hvor det er søkt om bygging ?
2. Dersom en ordfører har ansatt en politisk rådgiver, skal denne da betales av gruppetilskuddet ?
3. Hvilken myndighet har det gamle kommunestyret etter valgdagen, men før det nye kommunestyret er konstituert ?
4. Politiske gruppeledere, kommunedirektør og kommuneadvokat ble innkalt til møte av ordfører, for en gjennomgang og avklaring av en sak før det ble sendt ut innkalling og saksdokumenter til kommunestyret. Er dette lovlig ?
5. En i kontrollutvalgsekretariatet er blitt kjæreste med en i kommunens revisjon. Betyr det at kravet om uavhengighet er brutt ?
6. Lønna til kommunedirektøren blir diskutert bak lukkede dører, og det finnes ikke saksdokumenter. Er dette lovlig ?
7. Kommunedirektøren ville ikke gi opplysninger til kontrollutvalget og heller ikke stille til møte i utvalget. Kan kommunedirektøren nekte dette?
8. Skal årsrapporten fra arbeidsmiljøutvalget avgis til kommunedirektøren eller til kommunestyret ?

Har ikke gyldig planvedtak før prosessen er avsluttet

Kommunal Rapport 13.02.2023, Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Kan kommunen gi byggetillatelse mens departementet behandler innsigelse på arealplanen hvor det er søkt om bygging?

SPØRSMÅL: Hvordan skal kommunen behandle byggesaker der tiltaket er omfattet av en plan som det er en uløst innsigelse til? Er det byggeforbud inntil departementet har behandlet innsigelsen og det foreligger en endelig (rettskraftig) vedtatt plan?

SVAR: Plan- og bygningsloven § 5-4 gir regler om rett til å fremme innsigelser mot forslag til arealdelen i kommuneplanen og forslag til reguleringsplan. Her er det bestemmelser om hvem som kan fremme slike – statlig og regionalt organ og Sametinget – og hva som kan være grunnlag for innsigelsen, i første rekke at forslaget er i strid med bestemmelser i loven, forskrift, statlig planretningslinje, statlig eller regional planbestemmelse, eller overordnet plan.

Hvis ikke kommunen tar hensyn til innsigelsen, skal det foretas mekling med den som har reist innsigelsen. Hvis det ikke fører fram, sendes saken med innstilling fra den oppnevnte meklerin til departementet til avgjørelse.

Det må bety at det ikke foreligger noe gyldig planvedtak før denne prosessen er avsluttet, og at det verken kan gis tillatelse eller nedlegges forbud med hjemmel i det nye planforslaget før behandlingen av innsigelsene er avsluttet og endelig vedtak er truffet.

Må ha hjemmel i kommunebudsjettet

Kommunal Rapport 20.02.2023 Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Dersom en ordfører har ansatt en politisk rådgiver, skal denne da betales av gruppetilskuddet?

SPØRSMÅL: I den nye kommuneloven er det presisert at det kan opprettes «politiske stillinger» i en parlamentarisk modell. Det er presisert at dette forutsetter dekning i budsjett osv.

Det er flere kommuner som styres av formannskapsmodellen som også har ansatt rådgivere for ordfører.

Dersom en ordfører har (en eller flere) politiske rådgivere, skal disse da betales av gruppetilskuddet, eller kan kommunestyret «lage» stillingshjemler til ordføreren slik at han eller hun kan ansette selv?

Hvordan er det da med tanke på om disse kan sitte i kommunestyret, vil de, som etter [kommunelovens paragraf 10-6](#), være inhabile i å sitte i kommunestyret, eller gjør deres (antatte) lojalitet til ordføreren at de kan bli inhabile i spørsmål som berører ordføreren? For eksempel om ordføreren er inhabil i en sak, vil da også rådgivere som sitter i kommunestyret også være det?

SVAR: Bestemmelsen i [§ 10-6](#) om *politiske stillinger knyttet til byråd eller fylkesråd* var ny i kommuneloven 2018. Den er ment som en parallell til bestemmelsen i [Grunnloven § 14](#) om statssekretærer. Det er tale om stillinger «som er knyttet til rådet eller medlemmer av rådet», altså om tilsettingsforhold der den tilsatte har oppgaver knyttet til rådet eller rådsmedlemmets ledelse av den kommunale eller fylkeskommunale administrasjon, jf. [kommunelovens § 10-2](#) første setning.

På samme måte som statssekretærene, kan en slik «kommunerådssekretær» tildeles kompetanse der hen handler på vegne av det rådsmedlem hen er knyttet til, og å hjelpe rådsmedlemmer med gjøremål utenfor rådet.

Det er med andre ord tale om en politisk oppnevnt administrativ mellomlederstilling.

Vi har ingen tilsvarende bestemmelse om *politiske rådgivere for ordfører*, men i noen kommuner organisert etter formannskapsmodellen ser vi at det er etablert stillinger som «politisk rådgiver» eller lignende for ordfører. Dette er da et forhold som ikke kommer inn under ordninger som måtte være etablert med «gruppestøtte» til partier som er representert i kommunestyret eller fylkestinget.

Samtidig er det tale om rent *politiske* rådgiverstillinger, uten noen form for tilknytning til eller lederansvar overfor administrasjonen, med ordfører selv som tilsettingsmyndighet. Det må selvsagt være hjemmel i kommunebudsjettet for å opprette en slik særlig rådgiverstilling, enten direkte eller ved fullmakt til ordfører.

En slik rådgiverstilling er knyttet til ordførerens utøving av sine oppgaver med ansvar for fremdrift i politiske prosesser i folkevalgte organer, politisk kontakt med andre forvaltningsnivåer og samarbeidspartnere, samt utadrettet representasjon. Tilsettingen er antakelig uten vanlig stillingsvern etter arbeidsmiljøloven.

Rådgiverstillinger for ordfører inngår heller ikke i «formannskapssekretariat», «kommunestyresekretariat» eller lignende, som vi finner i de fleste kommuner og

fylkeskommuner. Disse sekretariatene er rent faglige administrative organer som skal bistå ordføreren med råd om den formelle organiseringen av møter i kommunestyret eller fylkestinget. Verken ordfører eller ordførers rådgivere har noen styrings- eller instruksjonsmyndighet overfor slike sekretariater, og politiske rådgivere har ingen rolle her, annet enn som oppdragsgivere eller samtalepartnere på vegne av ordføreren.

I motsetning til det som gjelder for politiske stillinger knyttet til byråd eller fylkesråd, er det ingen regel om *utelukkelse fra verv* som folkevalgt for politiske rådgivere for ordføreren. Verv som rådgiver for ordfører vil heller ikke i seg selv medføre *inhabilitet* ved behandling av saker i kommunestyret, fylkestinget eller annet folkevalgt organ. Det er ikke et «særegent forhold» etter [forvaltningsloven § 6](#) andre avsnitt at en folkevalgt har vært involvert i politiske prosesser forut for behandlingen av en sak i et folkevalgt organ.

Opgaven som rådgiver for ordføreren kan heller ikke ses som «å forberede eller treffe vedtak i en sak som ansatt i kommunen eller fylkeskommunen» etter [kommuneloven § 11–10](#) andre avsnitt. Denne regelen tar sikte på tilsatte i administrasjonen, ikke i det politiske styringsapparatet.

Heller ikke regelen i forvaltningsloven § 6 tredje avsnitt om inhabilitet for «direkte *underordnet tjenestemann* i samme forvaltningsorgan» vil normalt slå inn. Ordfører vil selvsagt ikke bli inhabil ved senere saksbehandling fordi om hen har tatt standpunkt til og kanskje aktivt arbeidet for et bestemt vedtak tidligere, og dermed kan heller ikke en underordnet rådgiver bli det av den grunn.

Hvis derimot ordfører blir inhabil etter forvaltningsloven § 6 første og andre avsnitt på grunn av sin egen *personlige tilknytning* til saken eller part i saken, vil nok rådgiveren også bli det, men da bare på grunn av det nære personlige og arbeidsmessige forholdet det normalt vil være mellom en ordfører og en slik rådgiver.

Det er forventninger om at det gamle kommunestyret ikke treffer kontroversielle vedtak

Kommunal Rapport 13.03.2023, Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Hvilken myndighet har det gamle kommunestyret etter valgdagen, men før det nye kommunestyret er konstituert?

SPØRSMÅL: Hvilken makt og myndighet har det gamle formannskapet og kommunestyret mellom valgdagen og konstituerende møte i nytt kommunestyre?

Kan de «gamle» rådene og utvalgene ha møterekke i forkant av konstituerende kommunestyremøte?

SVAR: I [kommuneloven § 7–1](#) er det bestemmelser om konstituerende møte i det nyvalgte kommunestyret eller fylkestinget. Slikt møte skal holdes innen utgangen av oktober. Inntil dette skjer, fungerer de gamle kommunestyrene og fylkestingene, samt andre folkevalgte, med de samme fullmakter de har hatt tidligere.

Det er ingen juridiske begrensninger i disse organenes myndighet fram til da, men det vil klart nok være forventninger om at det ikke treffes vedtak som vil kunne oppfattes som kontroversielle av det nyvalgte kommunestyret eller fylkestinget. Og de nyvalgte folkevalgte organene vil selvsagt ikke være mer bundet av de vedtakene som treffes i denne perioden, enn av andre, eldre vedtak.

Valgperioden for nyvalgt kommunestyre eller fylkesting starter når det holdes konstituerende møte etter kommunevalget. Innkalling til slikt møte foretas av sittende ordfører med minst 14 dagers varsel.

Som første sak i møtet skal det nyvalgte kommunestyret eller fylkestinget etter [valgloven § 13–4](#) ta stilling til om det gjennomførte valget er gyldig. Hvis det ikke er tilfelle, skal departementet påby omvalg.

Hvis valget blir godkjent, starter prosessen med valg av nye folkevalgte organer. Her skal det velges formannskap eller fylkesutvalg, dernest ordfører og varaordfører. Den nyvalgte ordføreren overtar møteledelsen fra hen er valgt, og så velges det kontrollutvalg.

Kommunestyret eller fylkesutvalget kan så – men må ikke – fortsette med valg av andre folkevalgte organer. Også disse trer i funksjon fra de er valgt. Hvis ikke slikt valg foretas da, fortsetter disse organene med sin gamle sammensetning inntil valg er gjort senere, men ikke lenger enn fram til årsskiftet.

Vedtak truffet av kommunestyre, fylkesting eller andre organer valgt for forrige valgperiode gjelder med andre ord så lenge de nyvalgte folkevalgte organene ikke vedtar noe annet. Det gjelder ikke minst årsbudsjettet, som bare kan fravikes ved nytt formelt budsjettendringsvedtak.

Ikke tillatt med uformelle «arbeidsmøter»

Kommunal Rapport 20.03.2023, Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

SPØRSMÅL: Kommunestyret gjorde vedtak i en omstridt sak om en nedleggelse hvor det så ble fremsatt krav om lovlighetskontroll. I denne forbindelse ble det reist spørsmål om dette innebar at nedleggelsen måtte, eller alle fall burde, stilles i bero i påvente av utfallet av lovlighetskontrollen.

Dette førte til at de politiske gruppelederne, ordfører, kommunedirektør og kommuneadvokaten ble innkalt til møte av ordføreren, for å foreta en gjennomgang og avklaring av saken før det ble sendt ut innkalling og saksdokumenter til behandling i kommunestyret.

Det ble ikke kunngjort noen formell innkalling til dette møtet eller gitt innsyn i saksdokumenter til det. Møtet var lukket, og det ble ikke ført noen offisiell møtebok. Ordfører fremholdt at det ikke var noe møte etter kommuneloven, men «et arbeidsmøte med kommuneadvokaten og kommunedirektøren til stede», med det formål å «bidra til at alle er godt forberedt».

Er dette lovlig?

SVAR: Dette må klart nok anses som et «møte» etter kommuneloven, med den konsekvens at man må følge reglene her og i offentleglova om offentlig innkalling, innsynsrett i saksdokumenter, åpent møte og nedtegning i møtebok av hva som har skjedd. Det avgjørende er her, etter lovens forarbeider og uttalelser fra Sivilombudet, om denne samlingen må ses som et ledd i kommunal saksbehandling, der man i realiteten flytter en vesentlig del av denne ut av det organet som skal treffe vedtaket. Det er da ikke adgang til å etablere en slik form for parallell saksbehandling ved slike uformelle «arbeidsmøter» eller lignende.

Kravet om uavhengighet er ikke knyttet til forhold mellom enkeltpersoner

Kommunal Rapport 27.02.2023, Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

En i kontrollutvalgssekretariatet er blitt kjæreste med en i kommunens revisjon. Betyr det at kravet om uavhengighet er brutt?

SPØRSMÅL: Er kontrollutvalgssekretariatet uavhengig hvis en i sekretariatet er kjæreste med en i kommunens revisjon, jevnfør 3. ledd i [kommunelovens § 23-7](#), spesielt siste ledd i setningen: «Sekretariatet skal være uavhengig av kommunens eller fylkeskommunens administrasjon og av den eller dem som utfører revisjon for kommunen eller fylkeskommunen»?

SVAR: Kravet om uavhengighet i kommuneloven § 23–7 tredje avsnitt er en utelukkelsesregel som er knyttet til et krav om uavhengighet av «kommunens eller fylkeskommunens administrasjon», og ikke til forhold mellom enkeltpersoner. Et kjæresteforhold, ekteskap eller nært slektskap er ikke i seg selv en slik generell utelukkelsesregel.

Det vil i stedet kunne medføre inhabilitet i *enkelt saker* etter bestemmelsen i [forvaltningsloven § 6](#) andre avsnitt om inhabilitet når «særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til hans upartiskhet». Dette må da vurderes fra sak til sak.

Avgjørende i vår sammenheng vil være om kjæresten har en slik personlig tilknytning til den saken som nå er under behandling i sekretariat, at det vil kunne bli spørsmål om kritikk av hennes arbeid eller vurderinger ved revisjonens kontroll av forholdet.

Lukket møte er ikke hjemmel for å holde dokumenter hemmelig

Kommunal Rapport 06.03.2023 Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Lønna til kommunedirektøren blir diskutert bak lukkede dører, og det finnes ikke saksdokumenter. Er dette lovlig?

SPØRSMÅL: I en kommune er det satt ned et eget forhandlingsutvalg som diskuterer lønnen til kommunedirektøren. Det består av ordfører, varaordfører og ett medlem fra opposisjonen.

Møtene de har i forhandlingsutvalget, føres ikke inn i kalenderen, og det føres ikke noe referat fra dem.

I tillegg til å diskutere seg imellom hvordan lønnen til kommunedirektøren skal være, har de også medarbeidersamtaler med direktøren. Heller ikke disse møtene er ført inn i kalenderen eller dokumentert i noen slags form.

Resultatene fra samtale med direktør og mellom utvalgsmedlemmene legges fram muntlig i møter i formannskapet, hvor det foreslås justeringer i målsettinger og lønn for direktøren.

Saken er unntatt offentlighet under henvisning til offentleglova § 23 første ledd, og det foreligger ingen dokumenter knyttet til den.

På bakgrunn av innspillene drøfter formannskapet saken og fatter vedtak om eventuell lønnsjustering for kommunedirektøren. Er dette en lovlig fremgangsmåte?

SVAR: I [kommuneloven § 13](#) er det bestemt at «kommunestyret selv» tilsetter kommunedirektøren. «Selv» betyr at dette kan ikke delegeres til andre organer. Ved tilsetningsvedtaket fastsettes også lønn og arbeidsvilkår. Senere vedtak om dette er en endring av kommunestyrets vedtak, og kan da bare gjøres ved nytt vedtak der. Dette kan derfor ikke delegeres til formannskapet, men må skje ved vedtak av kommunestyret selv.

Ansvar for å forberede en slik sak før den legges fram for kommunestyret, ligger hos ordføreren. Ordføreren skal etter [kommunelovens § 11–3](#) sette opp saklisten til møtet og har da ansvaret for å vurdere om saken er godt nok forberedt før det.

I andre sammenhenger betyr det å påse at administrasjonen har sørget for at saken «er forsvarlig utredet», men når tema er kommunedirektørens tilsetningsforhold, vil hele administrasjonen være inhabile til komme med forslag til vedtak, etter en bestemmelsen i [forvaltningsloven § 6](#) tredje avsnitt, der det er fastsatt at avgjørelse i en sak ikke kan treffes av en tilsatt som er direkte underordnet noen som er inhabil.

«Avgjørelse» må her omfatte også en innstilling med forslag til vedtak i kommunestyret. Ordføreren kan bare benytte tilsatte i administrasjonen til å fremskaffe rene saksopplysninger, så lenge de ikke har så et tett personlig samarbeidsforhold med kommunedirektøren at de selv blir inhabile i saken.

Når sak om tilsetningsforholdet til kommunedirektøren skal legges fram for kommunestyret, er det altså ordfører som må ta ansvaret for å forberede denne, både ved samtaler med kommunedirektøren og ved å rådføre seg med andre. Men en nærliggende fremgangsmåte kan være å oppnevne et forhandlingsutvalg som kan bistå i denne prosessen, og som også kan utforme en innstilling til kommunestyret med forslag til vedtak.

Et slikt utvalg skal etter [kommuneloven § 5–7](#) første avsnitt oppnevnes av kommunestyret selv, men kommunestyret kan etter [lovens § 6–1](#) gi ordfører fullmakt til å oppnevne utvalg som skal «forberede saker som ikke har prinsipiell betydning». Utvalget er uansett et «folkevalgt organ» etter kommuneloven, og må på samme måte som kommunestyret følge lovens regler om innkalling, dokumentoffentlighet, møteoffentlighet og møtebok. Det er ikke lovlig å etablere et «parallellorgan» med folkevalgte medlemmer som man anser å være «administrativt» og dermed utenfor bestemmelsen om folkevalgte organer i kommuneloven og offentleglova.

I [kommuneloven § 11–5](#) har vi imidlertid en regel om plikt til å lukke et møte i sak om «arbeidstakers tjenstlige forhold», noe som også omfatter lønns- og arbeidsvilkår. Det betyr at både utvalget og i neste omgang kommunestyret må treffe vedtak om lukking av møtet før det starter sin diskusjon av saken.

Det føres ikke noe referat fra møtet, bare møtebok der det fremgår hvilken sak som ble behandlet, hvem som deltok – eventuelt om kommunedirektøren ble innkalt til samtale med utvalget, og endelig utvalgets innstilling til kommunestyret og kommunestyrets vedtak.

Innkalling til møtene i både utvalget og kommunestyret, og alle dokumenter i saken, er offentlige etter [offentleglova § 16](#), første avsnitt, bokstav a, som fastslår at «saksframlegg med vedlegg til eit kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalt organ» som alminnelig regel er offentlige, og [kommuneloven § 11–3](#) tredje avsnitt, der det understrekes at «Sakslisten til møtet og andre møtedokumenter som ikke er unntatt fra offentlighet, skal være tilgjengelige for allmennheten».

Det at møtet i utvalget og kommunestyret er lukket, er ikke hjemmel for å unnta saksdokumentene, herunder utvalgets innstilling, fra offentlig innsyn. Unntak for dokumentoffentlighet i [offentleglova § 25](#) første avsnitt for personalsaker gjelder bare sak om tilsetting eller forfremmelse, og det er ikke dette.

Unntaket i [§ 23](#) «for opplysningar når det er påkravd av omsyn til ei forsvarleg gjennomføring av økonomi-, lønns- eller personalforvaltninga til organet», kan bare brukes på enkeltstående opplysninger som det er saklig grunn til å skjerme av hensyn til det fremtidige arbeidsforholdet – for eksempel vurderinger av kommunedirektørens personlige egenskaper – og ikke på innstillingen om saken i sin helhet. Og adgangen etter offentleglova § 25 siste avsnitt til å gjøre unntak fra innsynsretten i «utrekna lønn eller liknande godtgjering, utrekningsgrunnlag for feriepengar og trekk som blir gjorde ved utbetalinga», omfatter ikke «opplysningar om bruttoutbetalingar».

Lønns- og arbeidsvilkår for en kommunedirektør er avgjort en sak av betydelig offentlig interesse, og vi ser at lovgiver trekker snevre grenser for begrensninger i allmennhetens innsyn i saker om dette. Bestemmelsen om plikt til å behandle slike saker i lukket møte, gir både utvalg og kommunestyre det rom de trenger for fri diskusjon og forsøksvise vurderinger.

Kontrollutvalget kan kreve at kommunedirektøren møter

Kommunal Rapport 24.04.2023, Jan Fridthjof Bernt professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Kommunedirektøren ville ikke gi opplysninger til kontrollutvalget og heller ikke stille til møte i utvalget. Kan kommunedirektøren nekte dette?

SPØRSMÅL: En kommunal helseleder med personalansvar for 60-70 ansatte gikk på en privatfest til angrep og skadet en sterkt hørselshemmet kvinne. Helselederen bet også en kollega som forsøkte å holde henne fast da hun ville angripe sin egen kjæreste. I lagmannsretten ble kvinnen dømt for grov kroppskrenkelse til 90 dagers fengsel.

Etter at tiltale var tatt ut, gikk helselederen tilbake i full jobb. Dette ble sterkt kritisert blant annet av de pårørende til kvinnen som ble skadet. De mente hun burde vært suspendert, omplassert eller oppsagt, for å ivareta tilliten til den kommunale tjenesten.

Kommunedirektøren opplyste imidlertid at saken ikke ville få noen form for konsekvenser for hennes tilsetningsforhold. Dette var besluttet etter råd fra en advokat. Kommunedirektøren ville ikke opplyse om hvem denne advokaten var, og nektet innsyn i den interne saksutredningen.

Etter første dom i tingretten ba kontrollutvalget kommunedirektøren komme og redegjøre for saken, sett opp mot det etiske regelverket. Han nektet å forklare seg for kontrollutvalget, og sa at han hadde fått råd om dette. Kontrollutvalget ble visst ganske forundret.

Er dette i tråd med reglene - god forvaltningsskikk? Er den «nye» kommuneloven slik de folkevalgte oppfatter det, at all makt er overlatt til rådmannen, og de har lite/ingenting de skulle ha sagt?

Hva tenker du om dette?

SVAR: Selve saksforholdet, og vurderingen av om dette burde få konsekvenser for helselederens tilsetningsforhold, skal jeg ikke ha noen sikker mening om. Som utgangspunkt vil jeg nok tro at en slik enkeltstående hendelse i privat sammenheng ikke vil være tilstrekkelig grunn for en tjenestemessig reaksjon, men det vil kunne være en aktuell problemstilling hvis det som skjedde har fått vesentlige konsekvenser for arbeidsmiljø og pasientkontakt.

Når det så gjelder selve saksbehandlingen, er utgangspunktet ganske riktig at denne avgjørelsen tilligger kommunedirektøren etter [kommuneloven § 13-1](#) siste avsnitt, der det er fastslått at «Kommunedirektøren har det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner».

Den interne saksutredningen til kommunedirektøren er et dokument utarbeidet for den interne saksforberedelsen, og kan derfor etter [offentleglova § 14](#) som alminnelig utgangspunkt unntas fra innsyn. Etter denne lovens [§ 11](#) skal det imidlertid gis innsyn også i slike dokumenter «dersom omsynet til offentlig innsyn veg tyngre enn behovet for unntak».

I og med at dette er sak om en tilsatt i en lederstilling i kommunen, som det er stor offentlig interesse for, og der selve saksforløpet er offentlig kjent ved dom fra lagmannsretten, vil jeg tro at det bør gis merinnsyn i saksforelegget til kommunedirektøren – eventuelt med sladding av taushetspliktbelagte opplysninger som ikke allerede fremgår av straffedommen, eller ellers er alminnelig kjent. Advokatens navn er det ikke grunnlag for å hemmeligholde.

Kontrollutvalget kunne uansett kreve innsyn i dette dokumentet så snart det forelå, og kreve at kommunedirektøren møtte der og gjorde rede for saken. I [kommuneloven § 23-2](#) siste avsnitt er det fastslått at «Kontrollutvalget kan kreve at kommunen eller fylkeskommunen legger fram enhver opplysning, redegjørelse eller dokument som utvalget finner nødvendig for å utføre sine oppgaver. Kontrollutvalget kan også foreta undersøkelser som det mener er nødvendige. Taushetsplikt er ikke til hinder for å gjennomføre kontrolltiltak etter dette leddet.»

Dette gjelder også kommunedirektøren personlig, og han hadde dermed plikt til å møte for utvalget og legge frem for det de dokumenter dette ba om.

Kommunestyret har det overordnede arbeidsgiveransvaret

Kommunal Rapport 17.04.2023, Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Skal årsrapporten fra arbeidsmiljøutvalget avgis til kommunedirektøren eller til kommunestyret?

SPØRSMÅL: Av arbeidsmiljøloven § 7–2 (6) fremgår følgende: «Arbeidsmiljøutvalget skal hvert år avgis rapport om sin virksomhet til virksomhetens styrende organer og arbeidstakernes organisasjoner.»

Rapporten det tales om er årsrapporten fra arbeidsmiljøutvalget.

Vi ønsker å få belyst hvem som er å anse som virksomhetens styrende organer i en kommune i denne sammenheng. Vi har vansker med å se at dette kan være kommunedirektøren som er ledelsen, selv om denne er tillagt alt arbeidsgiveransvaret for alle ansatte i egen organisasjon etter ny kommunelov fra 1.1.20.

Kan dette bety at årsrapporten til arbeidsmiljøutvalget avgis til kommunestyret eller til det organ kommunestyret har delegert denne oppgaven til, selv om den politiske siden i en kommune formelt sett ikke er tillagt et direkte arbeidsgiveransvar for andre enn kommunedirektøren?

SVAR: I [kommuneloven § 5–3](#) fastslås som alminnelig regel at «Kommunestyret er det øverste organet i kommunen» og at «Kommunestyret treffer vedtak på vegne av kommunen ... hvis ikke noe annet følger av lov».

Det betyr som alminnelig regel at andre i kommunen bare kan treffe vedtak hvis de er tildelt myndighet til dette ved delegeringsvedtak gitt av, eller basert på, vedtak av kommunestyret.

På visse saksområder er imidlertid kommunedirektøren tildelt vedtaksmyndighet direkte i loven. Dette er som generell regel tilfelle for ledelsen av kommunens administrasjon, se [kommunelovens § 13–1](#) første avsnitt: «Kommunedirektøren skal lede den samlede kommunale ... administrasjonen», men det gjelder, fremgår det, bare «med de unntak som følger av lov, og innenfor de instruksjer, retningslinjer eller pålegg kommunestyret ... gir».

Kommunedirektøren har altså ikke noen selvstendig styringsmyndighet i slike saker, bare fullmakt til å treffe enkeltavgjørelser innenfor de rammer eller instruksjer kommunestyret gir.

I § 13–1 siste avsnitt i kommuneloven 2018 er så denne kompetansen utvidet til å omfatte «det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner». Det betyr at kommunestyret ikke kan treffe vedtak, gi konkrete instruksjer i enkeltsaker, eller overprøve slike avgjørelser. Men det kan også her gi generelle instruksjer om saksbehandlingen.

I [§ 22–1](#) første avsnitt fastslås så at «Kommunestyret og fylkestinget har det øverste ansvaret for å kontrollere kommunens og fylkeskommunens virksomhet», og at «Kommunestyret kan kreve at enhver sak skal legges fram til orientering eller avgjørelse». Det siste – «til ... avgjørelse» – gjelder altså ikke individuelle vedtak av den typen som er nevnt i § 13–1 siste avsnitt, men kommunestyret kan kreve å bli orientert om slike vedtak som er truffet, slik at det kan vurdere om det er gjort slike feil i prosessen og om det er grunn til å reagere på den ene eller andre måte.

Arbeidsmiljøutvalget skal etter [arbeidsmiljøloven § 7–2](#) nr. 1 «virke for gjennomføring av et fullt forsvarlig arbeidsmiljø i virksomheten», noe som etter dette i siste instans er

kommunestyrets ansvar. Det er dermed ganske klart at adressat for den rapporten som utvalget skal gi etter § 7–2 nr. 6, i siste instans er kommunestyret. Det vil imidlertid være naturlig at rapporten i første omgang går til kontrollutvalget, som etter [kommunelovens § 23–1](#) første avsnitt «skal føre løpende kontroll på [kommunestyrets] vegne».

Kontrollutvalget skal etter [kommunelovens § 23.2](#) første avsnitt, bokstav c, påse at «det utføres forvaltningsrevisjon av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet», noe som etter [kommunelovens § 23–3](#) innebærer «å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regeletterlevelse, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets eller fylkestingets vedtak», noe som klart nok omfatter også etterlevelse av kravene etter arbeidsmiljøloven. Kontrollutvalget skal ikke selv ta stilling til om arbeidsmiljøloven har blitt etterlevd, bare om kommunen har sørget for en forsvarlig kontroll med at så skjer.

Det er altså stadig kommunestyret som har det generelle overordnede arbeidsgiveransvar, selv om kommunedirektøren «har det løpende personalansvaret for den enkelte», og som dermed er rette adressat for en slik rapport.

Referatsaker

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Orkland kommune

Møtedato

16.05.2023

Saknr

20/23

Saksbehandler Eva J. Bekkavik

Arkivkode FE-033, TI-&17

Arkivsaknr 23/160 - 2

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar referatsakene til orientering.

Vedlegg

Melding om politisk vedtak - kommunestyrets sak 16/23

Melding om politisk vedtak - kommunestyrets sak 17/23

Riksrevisjonen skal granske Helseplattformen

Klart språk gir en avkastning på minst 30 til 300 prosent

Rapport om ufullstendig helse- og omsorgshjelp og kompetansebehov i sykehjem

Sivilombudet ber statsforvalter om å behandle innsynskrav på nytt

Urovekkende få kommuner har prioritert barnevernet

Saksopplysninger

Kontrollutvalget har fått følgende dokumenter som referatsaker:

1. Melding om politisk vedtak, kommunestyrets sak 16/23 Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll av Orkland Energi AS.
2. Melding om politisk vedtak, kommunestyrets sak 17/23 Kontrollutvalgets årsmelding 2022
3. Det er avdekket flere problemer med informasjonsflyten i Helse Midt-Norge etter at Helseplattformen ble tatt i bruk.
4. Det offentlige kan spare store summer hvert år på å investere i klart språk, viser en ny rapport. KS mener innbyggertilbudet blir bedre av klart språk.
5. Rapporten er skrevet på oppdrag fra Helsedirektoratet og omhandler ufullstendig helse- og omsorgshjelp og kompetansebehov i norske sykehjem.
6. Statsforvalteren i Vestfold og Telemark ville ikke gjøre om på innsynsnekt i Larviks politikerportal. Nå tar Sivilombudet fram pekefingeren.
7. Mange kommuner er sent i gang med barnevernsreformen, og få har prioritert økte ressurser til tjenesten. – Urovekkende, sier forsker.



SAKSUTSKRIFT

Arkivsak-dok. 23/01885-1
Saksbehandler Ingeborg Wolden

Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll av Orkland Energi AS

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyre	29.03.2023	16/23

Kommunestyre har behandlet saken i møte 29.03.2023 sak 16/23

Behandling i Kommunestyre 29.03.2023:

Revisor Margrete Haugum orienterte

Votering (50 repr)

Kontrollutvalgets innstilling – enstemmig vedtatt.

Kommunestyres vedtak

1. Kommunestyret tar rapport fra eierskapskontroll og forvaltningsrevisjonsrapport av Orkland Energi AS til orientering.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren legge til rette for:
 - At kommunestyret kan vedta en eierskapsmelding i henhold til kommunelovens § 26-1 i inneværende valgperiode.
 - At eierskapsmeldingen, i kommende valgperioder, blir lagt frem for kommunestyret innen ett år etter konstituerende møte.
 - At folkevalgtopplæring i eierskap blir styrket i kommende valgperioder.
 - En prinsippdiskusjon i kommunestyret om godtgjørelse for styreverv i kommunalt eide selskaper.
 - At kommunestyret tar opp til vurdering å vedtaksfeste at morselskapets generalforsamling skal godkjenne endringer i eierskap i konsernet.
3. Kommunestyret ber kommunedirektøren gi kontrollutvalget skriftlig tilbakemelding om hvordan punkt 2 i vedtaket er fulgt opp innen 31.05.2023.

Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll av Orkland Energi AS

Vedlegg:

Særutskrift sak 223 Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll av Orkland Energi AS
Rapport fra forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll av Orkland Energi AS

Kontrollutvalgets innstilling:

1. Kommunestyret tar rapport fra eierskapskontroll og forvaltningsrevisjonsrapport av Orkland Energi AS til orientering.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren legge til rette for:
 - At kommunestyret kan vedta en eierskapsmelding i henhold til kommunelovens § 26-1 i inneværende valgperiode.
 - At eierskapsmeldingen, i kommende valgperioder, blir lagt frem for kommunestyret innen ett år etter konstituerende møte.
 - At folkevalgtopplæring i eierskap blir styrket i kommende valgperioder.
 - En prinsippdiskusjon i kommunestyret om godtgjørelse for styreverv i kommunalt eide selskaper.
 - At kommunestyret tar opp til vurdering å vedtaksfeste at morselskapets generalforsamling skal godkjenne endringer i eierskap i konsernet.
3. Kommunestyret ber kommunedirektøren gi kontrollutvalget skriftlig tilbakemelding om hvordan punkt 2 i vedtaket er fulgt opp innen 31.05.2023.

Saksopplysninger:

Kontrollutvalgets behandling 28.02.2023 er vedlagt som saksopplysning.



SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 23/01889
Arkivkode
Saksbehandler Ingeborg Wolden

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyre	29.03.2023	17/23

Kontrollutvalgets årsmelding 2022

Kommunestyre har behandlet saken i møte 29.03.2023 sak 17/23

Behandling i Kommunestyre 29.03.2023:

Votering (45 medlemmer)
Kontrollutvalgets innstilling – enstemmig vedtatt.

Kommunestyres vedtak

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding 2022 til orientering.

Riksrevisjonen skal granske Helseplattformen

Kommunal Rapport/ NTB 25.04.2023

Riksrevisjonen starter undersøkelser av Helseplattformen. Trondheim kommunerevisjon gjør det samme.

Det er avdekket flere problemer med informasjonsflyten i Helse Midt-Norge etter at Helseplattformen ble tatt i bruk.

– Konsekvensene har vært redusert pasientsikkerhet og lite effektiv pasientbehandling. Da må vi stille spørsmål ved hvor egnet systemet er, hvor godt det har vært planlagt og hvordan oppfølgingen har vært for å løse problemene. Derfor setter i vi i gang denne undersøkelsen sammen med kommunerevisjonen i Trondheim, sier riksrevisor Karl Eirik Schjøtt-Pedersen ifølge [NRK](#).

[Avgjørelsen om å granske plattformen](#) ble tatt på separate møter i Riksrevisjonens kollegium og kontrollutvalget i Trondheim kommune tirsdag formiddag, skriver [Adresseavisen](#).

Flere problemer

Helsetilsynet og Statsforvalteren i Trøndelag slo i en rapport forrige uke fast at Helseplattformen har ført til økt risiko for svikt i pasientbehandlingen.

En foranalyse innledes senest i august. Deretter skal det konkretiseres hvordan undersøkelsen blir innrettet.

Leder Rolf Jarle Brøske i Trondheim kommunes kontrollutvalg sier i en pressemelding at det har «dukket opp stadig flere urovekkende utfordringer med innføringen av Helseplattformen, og virkelighetsbeskrivelsen spriker mye alt etter hvem som uttaler seg».

– Et viktig premiss for oss blir derfor å finne årsakene til problemene og å skaffe oss ny informasjon som kan gi grunnlag for forbedring, heter det videre.

Vurderer andre alternativer

St. Olavs hospital i Trondheim tok plattformen i bruk i 2022, og planen på sikt var at øvrige kommuner og fastleger i Midt-Norge skulle slutte seg til.

Den [videre utrulling er som følge av problemene blitt satt på vent](#), og flere kommuner i regionen vurderer andre alternativer, skriver [Riksrevisjonen i en pressemelding](#).

Klart språk gir en avkastning på minst 30 til 300 prosent

NTB/ Kommunal Rapport 10.02.2023

Det offentlige kan spare store summer hvert år på å investere i klart språk, viser en ny rapport. KS mener innbyggertilbudet blir bedre av klart språk.

– Klart språk bidrar til å bedre og heve kvaliteten på tilbudet til innbyggerne for budskapet blir lettere å forstå. Dette er igjen med på å styrke demokratiet og likeverdighet i samfunnet. Folk får med andre ord enklere tilgang til å ta vare på egne rettigheter, sier Kristin Weidemann Wieland i KS.

Hun er direktør for forskning, innovasjon og digitalisering i kommunesektorens organisasjon.

På oppdrag fra KS har konsulentselskapet Menon Economics undersøkt effekten av klart språk på saksbehandlersiden i kommunene. Undersøkelsen viser at 1 krone investert i klart språk gir en avkastning på minst 1,3 til 4 kroner, altså en avkastning på 30 til 300 prosent.

– Selv om vi legger til grunn konservative forutsetninger finner vi en høy, sikker avkastning av klart språk, sier samfunnsøkonom Simen Pedersen i Menon Economics.

Undersøkelsene viser blant annet at omskriving av fakturaer til et klarere språk fører til færre telefonhenvendelser, noe som sparer kommunen for tid og penger.

Et annet eksempel er en omskriving av et bostøtteskjema, som fører til færre mangelfulle søknader. Også dette sparer kommunen for tid og penger.

– Selv om vi vet at det er fornuftig med klart språk, har vi manglet tall på nøyaktig hvor mye penger det kan dreie seg om og hvor mye det offentlige kan spare før nå, sier Wieland.

Les rapporten [her](#)

Rapport om ufullstendig helse- og omsorgshjelp og kompetansebehov i sykehjem

Rapporten er skrevet på oppdrag fra Helsedirektoratet og omhandler ufullstendig helse- og omsorgshjelp og kompetansebehov i norske sykehjem. Rapporten er basert på et forskningsprosjekt som er gjennomført av Senter for omsorgsforskning (SOF) i perioden september 2021 til desember 2022.

Tidligere forskning viser at ufullstendig helse- og omsorgshjelp er vanlig i helse- og omsorgstjenestene i kommuner. Misforhold mellom bemanning og hjelpebehov/pleietyngde, samt kompetanseutfordringer i tjenestene, kan være medvirkende årsaker til at helse- og omsorgshjelpen blir ufullstendig. Det har vært påpekt behov for flere studier om ufullstendig helse- og omsorgshjelp i sykehjem, og ledelsens perspektiv er trukket frem som et av hullene i forskningen på området.

Følgende fire problemstillinger har vært styrende for arbeidet med denne rapporten:

1. Hvilken forekomst og typer av ufullstendig helse- og omsorgshjelp finnes i norske sykehjem?
2. Hvilke sammenhenger kan identifiseres mellom ufullstendig helse- og omsorgshjelp i sykehjem og karakteristika ved ansatte?
3. Hvilke sammenhenger kan identifiseres mellom ufullstendig helse- og omsorgshjelp i sykehjem og personalressurser, karakteristika og organisasjonsmessige forhold ved kommunene, sykehjemmene og dets beboere?
4. Hvordan håndterer ledere i sykehjem balansen mellom pasientbehov, kompetanse og kapasitet?

[Les rapporten her](#)



Sivilombudet ber statsforvalter om å behandle innsynskrav på nytt

Kommunal Rapport 10.03.2023

Statsforvalteren i Vestfold og Telemark ville ikke gjøre om på innsynsnekt i Larviks politikerportal. Nå tar Sivilombudet fram pekefingeren.

I desember ga Sivilombudet marsjordre til Statsforvalteren i Vestfold og Telemark. Ombudet mente Statsforvalteren hadde gjort en feilvurdering da embetet opprettholdt Larvik kommunes avslag på innsyn i politikerportalen «bobla».

På tross av Sivilombudets uttalelse, valgte Statsforvalteren i Vestfold og Telemark på ny å opprettholde kommunens avslag på innsyn.

Må ta ny runde

Statsforvalteren la til grunn at Sivilombudet *ikke* hadde funnet feil ved deres vurdering om at forslagene i «bobla» ikke var ferdigstilte dokumenter.

«Ombudet har vanskelig for å se at uttalelsen kan forstås slik», heter det i en ny uttalelse fra Sivilombudet.

Nå ber Sivilombudet Statsforvalteren om å behandle innsynskravet på nytt innen 24. mars.

Dette er saken

Larvik kommune benytter en nettløsning kalt «politikerportalen» til forberedelse av møter i folkevalgte organer. Denne løsningen har en funksjon, «bobla», der det i forkant av møter sendes inn skriftlige forslag til vedtak.

Østlands-Posten krevde innsyn i «bobla» i politikerportalen, men fikk avslag. Larvik kommune mente at forslagene i «bobla» ikke kan regnes som «ferdigstilte» dokumenter før det eventuelt blir votert over dem i møtet, fordi de folkevalgte fram til da har anledning til å framsette, trekke og endre forslagene.

Statsforvalteren i Vestfold og Telemark opprettholdt avslaget – og fikk påpakning av Sivilombudet.

Kan kreve innsyn

Nå presiserer Sivilombudet på nytt at et forslag som er lagt inn «bobla» er et ferdigstilt dokument, og dermed et «saksdokument», idet det blir synlig for de øvrige medlemmene av det folkevalgte organet. Og at det dermed kan kreves innsyn i dem.

Ombudet tar ikke stilling til om dokumentene i «bobla» kan anses som organinterne.

«Dersom Statsforvalteren her «kan» gjøre unntak etter offentleglova § 14, er det uansett vanskelig å se saklige grunner for at det her skal gis mindre merinnsyn etter offentleglova § 11 enn hva som skal være offentlig i medhold av møteoffentlighetsprinsippet i kommuneloven § 11-5», skriver ombudet i sin nye uttalelse.

Les Sivilombudets uttalelse [her](#)

Urovekkende få kommuner har prioritert barnevernet

Kommunal Rapport 28.02.2023

Mange kommuner er sent i gang med barnevernsreformen, og få har prioritert økte ressurser til tjenesten. – Urovekkende, sier forsker.

Det haster med å komme i gang nå, sier prosjekteier Simen Pedersen i Menon Economics. Selskapet følgeevaluerer reformen sammen med NTNU Samfunnsforskning på oppdrag fra Bufdir.

– Reformen krever at kommunene har to tanker i hodet samtidig. De må både ta vare på de barna som er i barnevernet i dag og samtidig øke innsatsen innen forebygging. Hvis de ikke setter av mer ressurser nå, og lykkes med forebyggingen, kan det koste dyrt eller gå ut over barna om få år, sier Pedersen.

Høye mål

Reformen, som trådte i kraft for drøyt et år siden, setter høye mål for barnevernet. Kommunene skal prioritere tidlig innsats og forebygging sterkere, gi bedre tilpasset hjelp og sørge for god rettssikkerhet.

Det er også et mål at ressursbruken og oppgaveløsningen skal bli mer effektiv. Reformen skal evalueres gjennom årlige delrapporter, fram til sluttevalueringen kommer i 2027. Nå er den første rapporten klar. Den skal fungere som en oppstartsmåling, slik at forskerne har et grunnlag å vurdere endringene opp mot. Evalueringen er basert på dokumentanalyse, statistikk, intervjuer og spørreundersøkelser til kommunedirektører, barnevernsledere og fosterhjem.

Ikke prioritert

En grunnleggende forutsetning for reformen at de folkevalgte er villige til å prioritere barnevernet høyere enn i dag, ifølge forskerne. Dette gjelder særlig på kort sikt. De skal både ivareta dagens barnevernsbarn og samtidig jobbe mer forebyggende, slik at behovet for tiltak reduseres på lengre sikt.

Men nesten ingen kommuner oppgir at de prioriterer barnevern høyere enn tidligere. «Basert på disse betraktningene er vår vurdering at det er en risiko for at kommuner ikke evner å oppfylle intensjonene med reformen», heter det i rapporten. Samtidig kan en forklaring på den manglende prioriteringen av barnevernet kan være at kommunene har satt av mer penger til andre deler av oppvekstområdet for å styrke det forebyggende arbeidet, påpeker forskerne.

– Det er bekymringsfullt at så mange kommuner ikke har kommet i gang med barnevernsreformen, sier Simen Pedersen i Menon Economics.

Bekymret for fosterhjem

Fosterhjem er også et område som bekymrer, sier Simen Pedersen.

Fra 1. juli i år vil kommunene ikke lenger ha anledning til å kjøpe ordinære fosterhjem fra private tjenesteytere. Samtidig er det vanskelig å rekruttere fosterhjem. Det er derfor frykt for at tilbudet blir så redusert at ikke alle barn og unge får det de trenger.

– Vi er bekymret for om kommunene vil klare å følge opp fosterhjemmene godt nok. Vi vet at det blir stor variasjon. Manglende oppfølging vil ikke gjøre det lettere å løse fosterhjems krisen, sier Pedersen.

Flere samarbeider

På den positive siden oppgir flertallet av kommunedirektørene og barnevernslederne at deres kommuner har styrket samarbeidet mellom barnevernet og andre kommunale tjenester. Et flertall sier også at de har styrket kompetansen i barnevernet.

Reformen kan dessuten ha utløst flere interkommunale samarbeid.

I 2021 var det 195 kommuner som hadde et formelt samarbeid om barnevern, ifølge Bufdirs tall. Forutsatt at samarbeid ikke er avvirket siden, har antallet samarbeidende kommuner økt til 260 i 2022, ifølge rapporten.

Fortsetter å evaluere

I den videre evalueringen skal forskerne bruke 101 indikatorer for å vurdere måloppnåelsen.

De viktigste er:

- Flyttinger fra fosterhjem
- Gjennomsnittlig ventetid på fosterhjem
- Plasseringer i beredskapshjem
- Plasseringer i institusjon
- Plasseringer i fosterhjem
- Samarbeidstiltak
- Samlede offentlige driftskostnader til barnevern

Anbefalingene i den første evalueringsrapporten er at det utarbeides nasjonale retningslinjer/veiledning i tidlig innsats og forebyggende arbeid i det kommunale barnevernet. Dette er helt sentralt, skriver forskerne.

– Mer veiledning og gode eksempler på tidlig innsats og forebygging er helt nødvendig for at kommunene skal se mulighetene og lykkes med omstillingen, sier Pedersen.

Forskerne etterlyser også en samlet analyse av kapasiteten på ulike typer fosterhjem.

I tillegg etterlyses bedre statistikk. Utsiktede flyttinger fra fosterhjem og institusjoner er god indikator på om kommunene lykkes med reformen, men statistikkgrunnet er dårlig.

Les hele rapporten [her](#)

Eventuelt

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Orkland kommune

Møtedato

16.05.2023

Saknr

21/23

Saksbehandler Eva J. Bekkavik

Arkivkode FE-033, TI-&17

Arkivsaknr 23/160 - 3

Forslag til vedtak

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Godkjenning av protokoll fra dagens møte

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Orkland kommune

Møtedato

16.05.2023

Saknr

22/23

Saksbehandler Eva J. Bekkavik**Arkivkode** FE-033, TI-&17**Arkivsaknr** 23/160 - 4**Forslag til vedtak**

Møteprotokollen fra dagens møte i kontrollutvalget, 16.05.2023, godkjennes.