
MØTEINNKALLING

KONTROLLUTVALGET I FOLLDAL KOMMUNE

MØTEDATO: Onsdag 3. oktober 2018
KL.: 13:00
STED: Kommunestyresalen, Folldal kommunehus

<i>Kontrollutvalgets møter holdes for åpne dører (jf Kommunelovens § 31)</i>

SAKSLISTE

SAK NR.	INNHold
22/2018	Godkjenning av saksliste og innkalling
23/2018	Godkjenning av protokoll fra møte 20.06.18
24/2018	Budsjett 2019 for kontrollutvalget
25/2018	Forvaltningsrapport – Oppfølging av samhandlingsreformen i pleie- og omsorgstjenestene
26/2018	Orientering fra rådmann/enhetsleder behandling mobbing i skolen og barnehage
27/2018	Orienteringssaker
28/2018	Eventuelt

Vær oppmerksom på at den enkelte representant selv er ansvarlig for å følge med på eventuell inhabilitetsproblematikk i den enkelte sak. Den enkelte representant **må** selv kontrollere om det foreligger inhabilitet i noen saker og eventuelt varsle om dette til møtesekretæren. Dette uavhengig av om det har vært inhabilitet ved tidligere behandlinger av saken(e).

Oppdal, 24. september 2018

for
Kolbjørn Kjøllmoen
leder i Kontrollutvalget

Norvald Veland

Norvald Veland
Kontrollutvalg Fjell IKS

Kopi er sendt: Ordfører, Revisor, ekspedisjonen til offentlig gjennomsyn.

Eventuelle forfall meldes til Kontrollutvalg Fjell IKS,
Norvald Veland, tlf 450 11 047 eller epost til: nv@kontrollutvalg fjell.no

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	NV	03.10.18	22/18
Behandling av saken:				
Saksnr.: 22/18	Utvalg: Kontrollutvalget		Møtedato: 03.10.18	

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksdokumenter:

Saksliste til møte 03.10.18.

Saksframlegg:

Saken er obligatorisk i alle møtene i utvalget.
Sakslisten er fastsatt i samråd med utvalgsleder.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Innkalling og saksliste til møte 03.10.18 godkjennes.

Behandling:

Kontrollutvalgets vedtak:

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	NV	03.10.18	23/18
Behandling av saken:				
Saksnr.: 23/18	Utvalg: Kontrollutvalget		Møtedato: 03.10.18	

Møteprotokoll fra møte 20.06.18

Saksdokumenter:

- Møteprotokoll fra møte 20.06.18 (vedlagt)

Saksframlegg:

Saken er obligatorisk på alle møter i kontrollutvalget.

Protokollen ble sendt ut til medlemmene pr. e-post 20.06.18. En skrivefeil/korreksjon er foretatt etter tilbakemelding.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Den vedlagte møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 20.06.18 godkjennes.

Behandling:

Kontrollutvalgets vedtak:



Folldal kommune

MØTEPROTOKOLL **Kontrollutvalget**

Møtested: Kommunestyresalen, Folldal kommunehus
Møtedato: Onsdag, 20. juni 2018
Tid: Kl. 13:00
Saknr. 17 - 21

Til stede på møtet:

Medlemmer:

Kolbjørn Kjøllmoen
Kari Brun Moen
Rolf Ulsletten

Forfall:

Andre:

Fra Kontrollutvalg Fjell IKS:
Fra Revisjon Fjell IKS:

Norvald Veland
Leidulf Skarbø

Merknader:

Ingen.

Møtet ble avsluttet kl. 16.00

Folldal, 20.06.18

Norvald Veland

Norvald Veland
Møtesekretær

Neste møte er onsdag 3. oktober kl. 13:00 i Folldal kommunehus

17/2018 Godkjenning av saksliste og innkalling

Sekretariatets forslag til vedtak:

Innkalling og saksliste til møte 20.06.18 godkjennes.

Behandling:

Sekretariatets forslag vedtas.

Kontrollutvalgets vedtak:

Innkalling og saksliste til møte 20.06.18 godkjennes.

18/2018 Godkjenning av protokoll fra møte 03.05.18

Sekretariatets forslag til vedtak:

Den vedlagte møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 03.05.18 godkjennes.

Behandling:

Protokollen ble utsendt pr. mail og det ble gjort noen endringer i forslag utsendt. Sekretariatets forslag vedtas.

Kontrollutvalgets vedtak:

Den vedlagte møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 03.05.18 godkjennes.

19/2018 Investering – ikke budsjettert i regnskap - sluttrapport

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar sluttrapport prosjekt MOT-boliger til orientering.

Behandling:

Revisor orienterte om de faktiske forhold da det er misvisende i rapporten der kolonne budsjett er kostnadsramme og ikke budsjett. Prosjektets mindreforbruk på 1.868.000 er i forhold til kostnadsramme og ikke mot budsjett.

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollutvalget tar sluttrapport prosjekt MOT-boliger til orientering.

20/2018 Orienteringssaker

Det orienteres om følgende saker for kontrollutvalget (vedlagt):

- Melding om politisk vedtak – Folldal kommunestyre den 14.06.18, sak 22/18
Årsregnskap 2017
Vedtak:
Ettersendes når vedtak foreligger
- Melding om politisk vedtak – Folldal kommunestyre den 14.06.18, sak 27/18 –
Rapport varslingsrutiner i Midt-Hedmark brann og redningsvesen IKS
Vedtak:
Ettersendes når vedtak foreligger
- Melding om politisk vedtak – Folldal kommunestyre den 14.06.18, sak 23/18 –
Tilstandsrapport for grunnskolen 2017 – 2018
Vedlagt:
Saksinnstilling fra rådmann og rapporten
- Melding om politisk vedtak – Folldal kommunestyre den 14.06.18, sak 25/18 –
Rapport om oppfølging av vedtak fattet i kommunestyret 2017 – Rapport HRO
arbeid struktur og arbeidsmiljø
Vedlagt:
Saksinnstilling fra rådmann og rapporten
- Fagkonferansen og årsmøte FKT på Gardemoen 29. og 30. mai
 - Sekretær vil gi en kort orientering fra konferansen
 -

Sekretariatets forslag til vedtak:

Orienteringssaker tas til orientering.

Kontrollutvalgets behandling og vedtak:

Kontrollutvalget ønsker at rådmann/enhetsleder skole og barnehage i neste møte gir kontrollutvalget en orientering om hvilke retningslinjer som gjelder, hvordan mobbing blir behandlet, forebygges og fulgt opp i Folldal kommune.

Tilbakemelding fra rådmann om kontrollrapport 2017 Skatteetaten sendt i mail ble fremlagt og orientering ble tatt til orientering.

Øvrige saker ble referert (utsendt i egen mail 19.06.18) protokoll fra kommunestyret den 14.06.18 fremlagt og tatt til orientering for kontrollutvalget.

21/2018 Eventuelt

Saksutredning:

Hensikten med denne saken er at utvalgets medlemmer kan drøfte og fremme innspill til saker og forhold som kontrollutvalget bør/kan/må ta tak i.

På grunn av sakens karakter, kan det være mulig at møtet må lukkes dersom det skal behandles taushetsbelagte opplysninger, jf Offentlighetslovens § 13.

Kontrollutvalgets behandling og vedtak:

Ingen ting ble tatt opp under eventuelt.

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	NV	03.10.18	24/18
Behandling av saken:				
Saksnr.: 24/18	Utvalg: Kontrollutvalget Kommunestyret		Møtedato: 03.10.18	

Budsjett 2019 for kontroll- og tilsynsarbeidet i kommunen

Saksdokumenter:

- Forslag til budsjett 2019

Saksopplysninger:

I henhold til forskriften for Kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner kap. 7, § 18 skal kontrollutvalget utarbeide forslag til budsjett for kontroll- og tilsynsarbeidet i kommunen. Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll- og tilsynsarbeidet skal følge formannskapets innstilling om kommunens budsjett til kommunestyret.

Budsjettforslaget må ta høyde for å dekke kostnader med:

- revisjon (regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon, selskapsrevisjon og andre revisjonsoppgaver)
- sekretariat for kontrollutvalget
- kontrollutvalgets utgifter (møtegodtgjøring, reiseutgifter, kurs, m.m)

Kontrollutvalgets leder har anvisningsmyndighet i henhold til anvisningsreglement vedtatt i kommunestyret.

I Revisjon Fjell IKS og Kontrollutvalg Fjell IKS er det selskapenes representantskap som fastsetter budsjettet etter innstilling fra styrene i selskapene. Utgiftene for sekretariat og revisjon ble fastsatt av representantskapene juni 2018 gjeldende for 2019. Disse budsjettallene kan ikke kontrollutvalget endre.

Saksvurdering:

Representantskapet i Revisjon Fjell vedtok at rammen for revisjon for Folldal kommune i 2019 fastsettes til kr. 265 000. (kr. 251 000 i 2018 + 5,5%)

Representantskapet i Kontrollutvalg Fjell IKS fastsatte budsjettrammen for sekretariats tjenester i 2019 til kr. 159 000. (kr 154 000 i 2018 +3,2%)

Eventuelle utgifter til revisjon/sekretariat *utover* selskapsavtalene må komme som et tillegg i budsjettforslaget. Dette kan være for eksempel utgifter til ekstraordinær selskapskontroll eller forvaltningsrevisjon.

I tillegg kommer kontrollutvalgets egne utgifter som skal dekke møtegodtgjøring, reiseutgifter, kurs, møteservering, osv. Sekretariatet har tatt utgangspunkt i fjorårets budsjett og kommunens egne satser for møtegodtgjørelse.

Totalt budsjettforslag fra sekretariatet er kr. 476.000 for kommunens kontroll- og tilsynsvirksomhet i 2019. Dette er en økning på 1,7% i forhold til 2018.

MØTEBOK

Sekretariatets forslag til innstilling:

Kontrollutvalget vedtar det fremlagte forslag til budsjett for 2019. Saken oversendes kommunestyret med følgende innstilling:

Kommunestyret vedtar det fremlagte forslag til budsjett 2019 for kontroll- og tilsynsfunksjonen i Folldal kommune med en ramme på kr 476.000.

Behandling:**Kontrollutvalgets innstilling:****Kommunestyrets vedtak:**

BUDSJETTFORSLAG 2019
KONTROLL- OG TILSYNSARBEIDET
FOLLDAL KOMMUNE

Sekretariatets forslag i sak 24/18 kontrollutvalget, møtedato 03.10.18

TEKST	merknad nr.	R 2017	B 2017	Budsjett 2018	Forslag 2019
		KUs egne utgifter går ikke direkte frem av regnskapet			
Revisjon	1	242 000	242 000	251 000	265 000
Sekretariatsfunksjon	2	149 000	149 000	154 000	159 000
Forvaltningsrevisjon	3	-			
Møtegodtgjørelse kontrollutvalg	4	8 000	13 000	15 000	15 000
Tapt arbeidsfortjeneste	5	-	10 000	-	-
Arbeidsgiveravgift	6	517	1 000	1 000	1 000
Kurs	7	16 160	30 000	38 000	30 000
Kilometergodtgjøring	8	587	1 000	1 000	1 000
Transport til kurs	9	542	5 000	5 000	2 000
Beverting	10	726	1 000	1 000	1 000
Medlemskap FKT	11	-	1 000	1 000	1 000
Kjøp av aviser/tidsskrifter	12	-	1 000	1 000	1 000
SUM (budsjetttramme)		417 532	454 000	468 000	476 000

Merknader

1. Representantskapet har fastsatt budsjett. Kan ikke endres av kontrollutvalget .
+ 5,5 % i hht vedtak i representantskapet i Revisjon Fjell IKS
2. Representantskapet har fastsatt budsjett. Kan ikke endres av kontrollutvalget.
+ 3,2 % i hht vedtak i representantskapet i KU Fjell IKS
3. Forvaltningsrevisjon kan utføres av andre enn den som er ansvarlig for revisjon av kommunens årsregnskap. Folldal kommunes avtale med Revisjon Fjell IKS omfatter kommunens lovpålagte revisjonsoppgaver, herunder forvaltningsrevisjon. Det er derfor ikke budsjettert med annen forvaltningsrevisjon.
4. Beregnet 5 møter i år 2019. Møtegodtgjøringen er beregnet i hht kommunestyrets vedtak i sak 24/16: Kr 600 pr. møte. Leder har i tillegg en fast godtgjøring på kr 5.000 pr. år. Satsene kan bli endret ved oppstart av ny valgperiode
5. Satser for tapt arbeidsfortjeneste, maks kr. 2.500 pr dag.
- 6, 7, 8, 9, 10: Anslagsposter. Kursposten foreslås redusert i 2019
11. Folldal kommune er medlem av Forum for Kontroll og Tilsyn (FKT).
12. Kjøp av tidsskrifter og læremidler

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS-BEHANDLER	MØTE-DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	NV	03.10.18	25/18
Behandling av saken:				
Saksnr.:	Utvalg:		Møtedato:	
25/18	Kontrollutvalget		03.10.18	

Forvaltningsrevisjonsrapport – ” Oppfølging av samhandlingsreformen i pleie- og omsorgstjenestene i Folldal kommune

Saksdokumenter:

- Forvaltningsrevisjonsrapport av 20.09.18 – utarbeidet av Revisjon Fjell IKS (vedlagt)

Bakgrunn:

Plan for forvaltningsrevisjon for Folldal kommune for perioden 2016-2019 ble behandlet av kontrollutvalget i 2016 og vedtatt i kommunestyret samme år, sak 56/16 den 17.11.16.

Etter forslag under behandlingen vedtok kommunestyret at prosjektet «*pleie og omsorgstilbudet i Folldal kommune etter implementeringen av samhandlingsreformen*» skulle tas inn i planen.

I den overordnede analysen ble det pekt på at områder innenfor kommunens håndtering av samhandlingsreformen kunne være et aktuelt tema for forvaltningsrevisjon.

Kontrollutvalget behandlet prosjektbeskrivelsen i møte den 16.02.18, sak 5/18, og la til grunn at kommunestyrets baserte vedtaket sitt på nevnte analyse.

Formål:

Da samhandlingsreformen ble innført ble det stilt kritiske spørsmål rundt små kommuners evne til å innfri intensjonene. En av begrunnelsene for å igangsette en reform for å få større og mer robuste kommuner var hensynet til små kommuners svake forutsetninger for å utvikle nødvendig kompetanse tilpasset morgendagens behov. Folldal kommune har vedtatt å fortsette på egne ben. I dette perspektivet er det interessant å undersøke om kommunen har maktet å tilpasse pleie- og omsorgstilbudet til intensjonene bak samhandlingsreformen.

Problemstillinger:

For enhver forvaltningsrevisjon utarbeides det problemstillinger.

Med utgangspunkt i formålet med prosjektet har hovedproblemstillingen vært å søke å gi svar på følgende spørsmål:

- *Har Folldal kommune tilfredsstillende kapasitet og kompetanse for mottak av utskrivningsklare pasienter?*
- *Har Folldal kommune etablert samarbeidsavtaler og gode samhandlingsrutiner med helseforetaket som bidrar til helhetlige pasientforløp?*
- *I hvilken grad har samhandlingsreformen ført til økt bevilgningsbehov for pleie- og omsorgstjenestene i Folldal?*

Avgrensning:

Undersøkelsen avgrenses til å omhandle samhandlingsreformens utfordringer for pleie og omsorgstjenestene i Folldal. Ettersom kommunestyrets bestilling var knyttet til pleie- og omsorgstilbudet, vil ikke det helseforebyggende arbeidet være omfattet av prosjektet.

MØTEBOK

Rådmannens uttalelse:

Den foreløpige rapporten ble oversendt rådmannen for uttalelse. I rådmannens brev av 12.09.18 heter det blant annet:

I forhold til konklusjonen om kapasitetspress på sykehjemsplasser er det ikke nødvendigvis kun flere sykehjemsplasser som er løsningen. Man må også se på flere omsorgsboliger i tilknytning til Folldal Bo- og servicesenter som en mulighet, og kanskje, bedre løsning.

For øvrig er rådmannens kommentarer knyttet til institusjonsplasser, etterbehandlings-tilbud og avstand til Røros sykehus, om oppdaterte medisinalister og lønnsutgifter innarbeidet i rapporten.

Problemstilling 1:

1. Har Folldal kommune tilfredsstillende kapasitet og kompetanse for mottak av utskrivningsklare pasienter?

Gjennom samhandlingsreformen ble det nedfelt at ansvaret for pasientbehandlingen skulle fordeles mellom statlige helseforetakene og kommunene. Fordelingen skulle ta utgangspunkt i LEON-prinsippet, som står for «lavest effektive omsorgsnivå». Dette innebærer at behandlingen skal foregå så nær tilknytning som mulig til hjemmemiljøet.

Kapasitet: Kommunen har plikt til å ta imot utskrivningsklare pasienter. Med samhandlingsreformen fikk kommunene en innskjerpet betalingsplikt for pasienter som ble værende på sykehus på grunn av manglende mottakskapasitet i hjemkommunen. Dersom pasienter har behov for pleie- og omsorgstjenester etter utskrivning fra sykehus, er det kommunen som vurderer og avgjør hvilken type tjeneste som skal tildeles. Hovedvekten av pasientene fra Folldal går tilbake til det tilbudet de hadde før innleggelse, mens det for noen utløser behov for korttidsplass på sykehjem, eller nytt/utvidet tjenestetilbud i hjemmet eller omsorgsbolig. Kommunen har ikke statistiske data som forteller mer nøyaktig om hvilke tjenester pasienter som kommer tilbake fra sykehus blir tildelt.

Folldal kommune har 19 sykehjemsplasser. Disse består av 10 plasser for pasienter med langtidsvedtak, 5 for pasienter med korttidsopphold og 4 for pasienter med demensdiagnose. I tillegg har kommunen 18 omsorgsleiligheter for eldre. Disse tilfredsstiller etter kommunens oppfatning kriteriene for å være heldøgns bemannet. Beleggsprosenten for 2013-2017 viser at Folldal gjennomgående har hatt merbelegg i forhold til kapasiteten ved sykehjemmet. Det er løst ved at enkeltrom er tatt i bruk som dobbeltrom, og ved at stue har blitt brukt som pasientrom. I følge årsmeldingen var det for perioden 2013-2017 kun 3 måneder at antall liggedøgn lå under nivået som sykehjemmet var dimensjonert for. Alle disse var i 2017.

Kompetanse: Kommunen skal etter helse- og omsorgstjenesteloven sørge for at personer som oppholder seg i kommunen tilbys nødvendige og forsvarlige helse- og omsorgstjenester.

Folldal skiller seg ikke mye ut i forhold til utdanningsnivå blant kommunale omsorgsarbeidere i fylket og landet. Kommunen har noe større andel av ansatte med fagutdanning, men noe mindre andel av fagutdanning på høyeste nivået. Dette dreier seg i hovedsak om sykepleiere.

Revisjons konklusjon problemstilling 1:

MØTEBOK

Revisjon har inntrykk av at der er svært krevende å rydde plass for de utskrivningsklare pasientene som har behov for sykehjemsplass. Dette til tross for at sykehjemsdekningen ikke er noe dårligere i Folldal enn i de fleste andre kommuner. Også de hjemmebaserte tjenestene bærer preg av å være presset. Kommunen har så langt likevel klart å finne forsvarlige løsninger. Etter 2016 har utleggene som følge av manglende mottak i egen kommune vært lave. Revisjonen har ikke gjort noen funn som tyder på mangelfull kompetanse. Selv om kommunen har utfordringer med å rekruttere sykepleiere, har revisjon ikke holdepunkt for å si at dette har gått ut over forsvarligheten.

Problemstilling 2:

2. Har Folldal kommune etablert samarbeidsavtaler og gode samhandlingsrutiner med helseforetakene som bidrar til helhetlige pasientforløp?

Revisjonens konklusjon problemstilling 2:

Revisjonen mener at kommunen har etablert samarbeidsavtaler med helseforetaket som tilfredsstiller lovens krav. Basert på den virkeligheten som er beskrevet av kommunens pleie- og omsorgsledere mener revisjon at samhandlingsrutinene i stor grad er i overensstemmelse med intensjonene. Revisjon har imidlertid funnet avvik mellom praksis og avtaleverk som kan ha gått utover hensynet til helhetlig pasientforløp.

Problemstilling 3:

3. I hvilken grad har samhandlingsreformen ført til økt bevilgningsbehov for plei- og omsorgstjenesten i Folldal?

Revisjon har gjennomgått betydelige datamengder, men er ikke i stand til å gi noe fullgodt svar. Dette skyldes utfordringene med å isolere ulike årsaksvariabler fra hverandre. Revisjon har i hovedsak basert seg på KOSTRA-data. Datakvaliteten avhenger av at kommunen følger de nasjonale rapporteringsstandardene, og revisjon uttaler at de vet at feilrapportering forekommer. Revisjonen har derfor ikke dratt slutninger på basis av enkeltstående data, og noen data har de forkastet under arbeidet på grunn av tvil om kvaliteten.

Revisjonen har funnet at nettoutgiftene til Folldal kommunens pleie- og omsorgstjenester har økt kraftig fra siste år før samhandlingsreformen ble innført (2011) til siste tilgjengelige regnskapsår (2017). Økningen har vært langt høyere enn både hva befolkningsendring, lønns- og prisvekst, generelle kommunal utgiftsvekst og andre kommuners utgiftsvekst for sektoren har vært. Sistnevnte forhold kan tyde på at utgiftsveksten i Folldal må ha andre hovedforklaringer enn samhandlingsreformen. Selv om det varierer noe fra kommune til kommune hvor kostnadskreven reformen har vært, kan revisjon vanskelig se at særegne forhold knyttet til reformen kan være neste forklaringen på merkostnadsveksten i forhold til andre kommuner.

Folldal har hatt en særegen økning i antall brukere av hjemmetjenester. Målt i forhold til innbyggertall har kommunen, etter revisjons vurdering, nå et høyt forbruk av disse tjenestene. Nettoutgiftene til ressurskrevende unge brukere har også økt svært mye. Revisjon vil også anta at høyere formelle kompetansekrav som følge av samhandlingsreformen har vært kostnadsdrivende. Dette er imidlertid noe også andre kommuner har opplevd, men kompetanseløftet kan ha vært mest merkbart for de minste.

Etter revisjonens vurdering kan knappheten på sykehjemsplasser ha hatt en utgiftsdrivende effekt.

MØTEBOK

Revisjonens konklusjon problemstilling 3:

Siden samhandlingsreformen ble innført i 2012 ha bevilgningsbehovet for kommunens pleie- og omsorgstjenester økt langt mer enn i de fleste andre kommuner. Etter revisjon sin mening skyldes dette i liten grad samhandlingsreformen i seg selv.

Hovedforklaringen på utgiftsveksten er at behovsdekningen innen de hjemmebaserte tjenesten har økt. Større andel av befolkningen enn før får slike tjenester, og når også andelen av befolkningen som er over 67 år har økt, får man større bevilgningsbehov. Også flere yngre brukere med store ressursbehov har bidratt til utviklingen. Folldal stiller svakt når konkurransen om knapp arbeidskraft med spesiell kompetanse skjerpes. Dette kan være grunn til å tro at dette har virket kostnadsdrivende.

I lys av at antall sykehjemsplasser har vært konstant, har revisjon funnet det påfallende at bevilgningen til institusjonsomsorgen har økt så mye de siste årene. Målt som utgifter pr. beboerdøgn har Folldal gått fra å ha lavere til å ha høyere kostander enn kommuner det er naturlig å sammenligne seg med. Revisjon har funnet grunn til å anta at noe kan skyldes særtrekkene for Folldal har høy utskrivningsfrekvens fra sykehus og få liggedager for utskrivning angår. Altså forhold som har med samhandlingsreformen å gjøre, og knyttet til at sykehusene har hatt økonomisk incentiv til å velte kostnader over på kommunene. Helsetilstanden til hjemsendte pasienter blir svakere, og kommunens pleiekostnader går opp. Mye kan tyde på at dette har rammet Folldal spesielt hardt. Etter revisjons sin mening forklarer dette langt fra alt av særøkningen for Folldal sine institusjonstjenester. Etter revisjon sin mening kan dette være grunn til å anta at ekstrakostnader som følge av knapp sykehjemskapasitet også har vært medvirkende faktor.

Revisors anbefalinger:

Avtaleverket mellom Folldal kommune og Sykehuset Innlandet er under revidering.

Revisjon anbefaler at:

- Det blir arbeidet aktivt med lukking av de avvikene mellom avtalebestemmelser og praksis om er blitt påpekt i rapporten
- Det blir søkt etter å avtalefeste samhandlingsområder som ikke i tilstrekkelig grad er regulert i dagens avtaleverk

Saksvurdering:

Sekretariatet er av den oppfatning at Revisjon Fjell IKS har avgitt en rapport i tråd med vedtatt prosjektbeskrivelse, samt kontrollutvalgets forutsetninger.

Sekretariatet vil tilrå at kontrollutvalget slutter seg til revisors anbefaling. I tillegg vil sekretariatet tilrå at kontrollutvalget ber om en nærmere gjennomgang og redegjørelse for de betydelige økte kostnader fra 2012 – 2017 som påpekt i rapporten.

Sekretariatets forslag til innstilling:

Forvaltningsrevisjonsrapporten "Oppfølging av samhandlingsreformen i pleie- og omsorgstjenesten " tas til etterretning.

Rådmannen bes sørge for at revisjons anbefalinger gjennomføres som følger:

- Folldal kommune arbeider aktivt med lukking av de avvikene mellom avtalebestemmelser og praksis om er blitt påpekt i rapporten
- Folldal kommune søker etter å avtalefeste samhandlingsområder som ikke i tilstrekkelig grad er regulert i dagens avtaleverk

MØTEBOK

Rådmannen bes rapportere til kontrollutvalget om iverksatte tiltak innen 01.02.2019. Kontrollutvalget ber om at rådmann i tillegg gjør en nærmere gjennomgang og redegjør for de betydelige økte kostnader fra 2012 – 2017 som påpekt i rapporten.

Behandling:

Kontrollutvalgets innstilling:

Kontrollutvalget i Folldal kommune

Deres ref:

Vår ref. FO2018114E

Dato: 20.09.2018

Forvaltningsrevisjon om «oppfølging av samhandlingsreformen i pleie- og omsorgstjenestene»

Kontrollutvalget har bestilt en forvaltningsrevisjon om oppfølging av samhandlingsreformen i pleie- og omsorgstjenestene.

Formålet med prosjektet har vært å undersøke om kommunen har maktet å innfri de mest sentrale påleggene og forventningene, og å finne ut i hvilken grad samhandlingsreformen har hatt en kostnadsdrivende effekt for pleie- og omsorgstjenestene.

I undersøkelsen har vi søkt å gi svar på følgende problemstillinger:

- *Har Folldal kommune tilfredsstillende kapasitet og kompetanse for mottak av utskrivningsklare pasienter?*
- *Har Folldal kommune etablert samarbeidsavtaler og gode samhandlingsrutiner med helseforetaket som bidrar til helhetlige pasientforløp?*
- *I hvilken grad har samhandlingsreformen ført til økt bevilgningsbehov for pleie- og omsorgstjenestene i Folldal?*

Vedlagt oversendes vår rapport.

Svein Magne Evavold
Revisjonssjef

Dokumentet er godkjent elektronisk og har ingen signatur.

Kopi: Rådmannen

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	NV	03.10.18	26/18
Behandling av saken:				
Saksnr.: 26/18	Utvalg: Kontrollutvalget		Møtedato: 03.10.18	

Orientering fra rådmann/enhetsleder behandling mobbing i skolen og barnehage

Saksutredning:

I kontrollutvalgets møte den 20.06.18 sak 20/18 ble det som orienteringssak gjennomgått Tilstandsrapport for grunnskolen 2017 – 2018.

Kontrollutvalget gjorde i møte under denne saken følgende vedtak:

Kontrollutvalget ønsker at rådmann/enhetsleder skole og barnehage i neste møte gir kontrollutvalget en orientering om hvilke retningslinjer som gjelder, hvordan mobbing blir behandlet, forebygges og fulgt opp i Folldal kommune.

Rådmann er innkalt og har bekreftet deltakelse i møte sammen med enhetsleder fra skole og fra barnehage.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Vedtak gjøres av kontrollutvalget i etterkant av orientering som er blitt gitt i møte.

Kontrollutvalgets behandling og vedtak:

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
--------------	--------	--------------------	---------------	------------

KONTROLLUTVALGET

NV

03.10.18

27/18

Behandling av saken:

Saksnr.: 27/18
Utvalg: Kontrollutvalget

Møtedato:
03.10.18

Orienteringssaker

- Melding om politisk vedtak – Folldal kommunestyre den 21.06.18, sak 30/18
Behandling årsmeldinger fra PP-tjenesten, Tynset opplæringscenter og barnevernet der Tynset kommune er vertskommune
- Årsmeldingen for PP-tjenesten
- Årsmeldingen for Tynset opplæringscenter
- Årsmeldingen for barnevernet

Sekretariatets forslag til vedtak:

Orienteringssaker tas til orientering.

Kontrollutvalgets behandling og vedtak:

MØTEPROTOKOLL

KOMMUNESTYRET

Møtested: Kommunehuset Nyberg

Møtedato: 21.06.2018

Tid: 17:30

Til stede på møtet:

Funksjon	Navn	Forfall	Møtt for
Leder	Hilde Frankmo Tveråen		
Medlem	Tommy Kristoffersen		
Medlem	Elin Borkhus		
Medlem	Tor Borkhus		
Medlem	Brit Kværness		
Medlem	Øyvind Øien		
Medlem	Ole-Martin Håtveit		
Medlem	Ellen Grete Kroken	FO	
Medlem	Jon Olav Ryen		
Medlem	Egil Eide		
Medlem	Eva Stuedal		
Medlem	Kolbjørn Kjøllmoen		
Medlem	Torleif Borkhus		
Medlem	Torstein Eide		
Medlem	Øyvind Bakken-Berg		
Medlem	Ronny Bekken Larsen		
Medlem	Solvår Brustad Lilleeng		
Varamedlem	Frode Brendryen		Ellen Grete Kroken
Andre	Rådmann Torill Tjeldnes		

Økonomisjef Kai Enget var til stede i sak 29/18.

Vi bekrefter med våre underskrifter at møteprotokollen er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

Møtet ble avsluttet kl. 18.30

FOLLDAL, den 21.06.2018

BEHANDLEDE SAKER

Saksnr. Tittel

29/18

BUDSJETTJUSTERING 1-2018

30/18

ÅRSMELDING VERTSKOMMUNESAMARBEID - PP-TJENESTEN, TYNSET OPPLÆRINGSSENTER OG BARNEVERNET.

29/18

BUDSJETTJUSTERING 1-2018

Innstilling:

Kommunestyret fatter følgende vedtak:

1. Budsjettjustering 1-2018 vedtas med følgende endringer på rammene til følgende enheter:

HRO	635.000
NAV	150.000
TLU	355.000
Skatt	<u>572.000</u>
 TOTALT	 <u>1.712.000</u>

2. Finansieres ved bruk av disposisjonsfond:

Avsetning budsjett 2018	1.540.000
Bruk av disp fond balanse	<u>172.000</u>
 TOTALT	 <u>1.712.000</u>

Saldo disposisjonsfond balanse etter denne justeringen er da kr 9.280.000

Behandling:

Representanten Øyvind Øien (Samlingslista) fremmet følgende tilleggsforslag:

Folldal kommune iverksetter et OU-prosjekt som skal se på den administrative organiseringen i kommunen, og som skal komme med forslag til hvordan man kan bruke både økonomiske og menneskelige ressurser på en måte som gir tjenester tilpasset fremtidens behov.

Representanten Tommy Kristoffersen (Ap) ba om gruppemøte. Det ble innvilget. Møtet ble igjen satt.

Avstemming:

Øiens tilleggsforslag fikk 12 stemmer. 5 stemte mot. Forslaget ble vedtatt.

Rådmannens forslag med tilleggsforslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Budsjettjustering 1-2018 vedtas med følgende endringer på rammene til følgende enheter:

HRO	635.000
NAV	150.000
TLU	355.000
Skatt	<u>572.000</u>
 TOTALT	 <u>1.712.000</u>

2. Finansieres ved bruk av disposisjonsfond:

Avsetning budsjett 2018	1.540.000
Bruk av disp fond balanse	<u>172.000</u>
 TOTALT	 <u>1.712.000</u>

Saldo disposisjonsfond balanse etter denne justeringen er da kr 9.280.000

Folldal kommune iverksetter et OU-prosjekt som skal se på den administrative organiseringen i kommunen, og som skal komme med forslag til hvordan man kan bruke både økonomiske og menneskelige ressurser på en måte som gir tjenester tilpasset fremtidens behov.

30/18

**ÅRSMELDING VERTSKOMMUNESAMARBEID - PP-TJENESTEN, TYNSET
OPPLÆRINGSSENTER OG BARNEVERNET.**

Innstilling:

Framlagte årsberetninger tas til etterretning.

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Framlagte årsberetninger tas til etterretning.

PP-tjeneste/logopedtjenesten Nord Østerdal

Økonomi	(Tall i tusen kroner)	Regnskap	Budsjett
	Brutto driftsutgifter	11 219	11 482
	Netto driftsutgifter Tynset sin andel	2 659	2 737
Ansatte	Årsverk		9,9
	Tjenesteområdeleder		Ragni Hole

Organisering

PP-tjenesten for Nord-Østerdal er en interkommunal tjeneste, og dekker kommunene Tynset, Folldal, Alvdal, Rendalen, Tolga, Os, og Hedmark fylkeskommune. Tynset kommune er vertskommune.

Tjenesten er organisert i:

- Barnehageteam
- Grunnskoleteam
- Videregående skoleteam

Hver skole og barnehage har en kontaktperson i PPT som har fast besøksplan mot den enkelte enhet.

Kontaktpersonen har et ansvar for det systemiske arbeidet i organisasjonen. I tillegg har tjenesten tre team som arbeider med kompetanseheving innen følgende områder:

- Lese- og skrivevansker, matematikkvansker, språkvansker og fler-språklighet.
- Sosiale og emosjonelle vansker.
- Sammensatte lærevansker.

Lederressurs er 50 % av en fagstilling.

Logopedtjenesten er også en interkommunal tjeneste bestående av en 100% stilling. Den er administrativt underlagt PP-tjenesten og arbeider i de samme kommunene. I 2017 ble logopedtjenesten vedtatt utvidet med en 100% stilling til, med tilsetning i 2018. Logopedtjenestens kompetanseområder er afasi, dysartri, stamming og løpsk tale, utviklingsmessige språkvansker, artikulasjonsvansker, stemmevansker og dysfagi (spise- og svelgevansker).

Måloppnåelse

Overordnede mål for tjenesten	PP-tjenesten 1 - 3
	1. Bidra til tidlig innsats i barnehage og skole. 2. En tilgjengelig tjeneste som bidrar til helhet og sammenheng i tiltak. 3. Arbeide forebyggende og systemrettet med fokus på lærings-miljø og pedagogisk ledelse.
	Logopedtjenesten 4 - 5
	4. Diagnostisere, utrede, behandle og veilede målgruppen som har krav på logopediske tjenester. 5. Logopedtjenesten samarbeider tett med PP-tjenesten i veiledning av skole/ barnehage

PP-tjenesten og logopedtjenesten har ikke gjennomført brukerundersøkelser. Det er ingen av brukerundersøkelsene som KS benytter som passer for vår tjeneste.

Fokusområder	Indikator	Status	Status	Status	Mål	Snitt
		2015	2016	2017	2017	2017
Medarbeidere						Landet
	Selvstendighet		4,5	4,9	4,5	4,3
	Mestringsorientert ledelse		4,1	4,8	4,5	4,0
	Rolleklarhet		4,3	4,4	4,5	4,3
	Mestringsklima		4,4	4,7	4,5	4,1
	Fravær i %					
	Sykefravær	4,8	7,2			x
Økonomi	Regnskapsresultat					
	Resultat i forhold til budsjett i %	90,0	94,0	98,0	100	x
Organisasjon	Indikator					
	Kompetanse (antall i et videreutdanningløp)	3	4	3	3	x

Kommentarer til tabellen

PPT/Logopedtjenesten skårer godt i medarbeiderundersøkelsen på selvstendighet og mestringsklima i medarbeiderundersøkelsen i 2016, men vi har noe å strekke mot når det gjelder mestringsorientert ledelse og rolleklarhet. Vi har lavt sykefravær, og holder oss innfor budsjett.

Det finnes ikke KOSTRA tall for PP-tjenesten. Derfor er det ført opp andre faktorer som er viktige overordna mål.

	Avgjørende faktorer	Indikatorer	Mål 2017	Resultat 2017
1	Henvvisning i tidlig alder	Klientstatestikk førskelealder	21%	19,5%
2	Tidlig intervensjon ved vansker	Klientstatestikk	Ikke venteliste	Venteliste
3	DUÅ (De utrolige årene), foreldreveiledning	Antall grupper symptom på vansker	Nedgang i symptomer på vansker	
4	Tilgjengelighet gjennom kontaktpersoner i skoler og barnehager	Fast besøksplan	Utsendt besøksplan	Utsendt besøksplan
5	Tverrfaglig/tverretatlig samarbeid	BUT i alle kommuner	Minimum 4 møter pr år	4 møter pr. år
6	Systemisk tilnærming i individsaker	Standard for systemisk arbeid i saker	Implementering av standard	Fortsatt i implementerings- fasen
7	Skole- og barnehageutvikling	Pedagogisk analyse	Opprettholde kompetansen i PPT	Opprettholdt
8	Skole- og barnehageutvikling	Kultur for læring	Delta i satsingen	Delta med kunnskap om analyse og tiltak

	Avgjørende faktorer	Indikatorer	Mål 2017	Resultat 2017
9	Fagkompetanse i teamet	Kvalitet på sakkyndige uttalelser	Opprettholde kvaliteten	
10	Volum på logopedtjenesten	To ansatte under utdanning til logoped	Ikke ventetid	Lang behandlingstid og ventetid
11	Brukertilfredshet	Undersøkelse	Ikke utarbeidet for PPT	
12	Arbeidsmiljø	Sykefravær	På nivå med 2014	
13	Arbeidsmiljø	Medarbeiderundersøkelsen	Gjennomført i 2017	Veldig godt resultat, jf. medarbeiderundersøkelsen

Kommentarer til tabellen

1. Det var en økning i 2016 av tilmeldte barn i førskolealder, men antall tilmeldte i 2017 har gått noe ned. Det er et mål å arbeide mer systematisk med flere barn i barnehagen uten at de er formelt oppmeldt til PPT/logopedtjenesten. Det er også et mål å lage et system for registrering av systemsaker i barnehager og skoler slik at vi kan lage statistikk og rapportere dette arbeidet på en bedre måte.
2. Tidlig innsats både når det gjelder alder og i forhold til problematikk. I grunnskole og barnehager er faste besøksdager med egne kontaktpersoner for skoler og barnehager medvirkende til at vi kommer tidlig inn i saker. Deltakelse i spesialpedagogisk team i videregående skole øker også muligheten for tidlig innsats. Alle saker som meldes tjenesten skal være kjent og drøftet med kontaktperson på forhånd, det er ikke alltid det skjer.
3. PPT har i mindre grad deltatt i DUÅ-grupper i 2017, kun som reserve. Det har sammenheng med utfordringer vedr. rekruttering til gruppene og bemanningssituasjonen i PPT. PPT har vært opptatt av å opprettholde kompetansen man har opparbeidet seg i fellesskap og at det skal iverksettes nye grupper.
4. På grunn av bemanningssituasjonen har skoler og barnehager fått mindre besøk deler av året. Nå er ubesatt stilling besatt og situasjonen har bedret seg.
5. Vi er faste medlemmer av BUT i alle kommuner. I tillegg til faste samarbeidsmøter med BUP-Tynset, Hab.tjenesten og Statped. Dette bidrar til økt fokus og muligheter for tverrfaglig samarbeid.
6. Systemarbeid: Det er et mål å redusere antall enkeltklienter for å frigjøre tid til å kunne jobbe system arbeid, dvs. veilede på læringsmiljø for å fremme tilpasset opplæring. Tendensen er imidlertid at en del klienter blir re-henvist ved overgang til barnetrinn-ungdomstrinn, ungdomstrinn-videregående skole. Det er utfordrende for skolene å overføre kunnskap og kompetanse. Ny systemstandard med observasjon av læringsmiljøet har hatt positiv effekt ved at fokus har blitt dreid fra individ mot systemet rundt eleven. I 2017 har vi ikke klart å bruke systemstandard systematisk, det har sammenheng med bemanningssituasjonen.
7. Nyansatte i PPT har ikke jobbet med pedagogisk analyse, av den grunn har vi gjennomført pedagogisk analyse på ulike problemstillinger på kontormøter som en del av opplæringen av nye ansatte og oppfriskning av kunnskapen hos de andre.
8. Kultur for læring: PPT har deltatt i nettverk sammen med kommunene i Nord-Østerdal på jevnlig nettverkssamlinger. Alle skoler og barnehager er nå i gang med Kultur for læring og PPT vil ha en rolle i det arbeidet.
9. PPT jobber med å opprettholde god kvalitet på våre sakkyndige vurderinger. Det gjøres med felles internjobbing, deltagelse i PP-ledernetverket i Hedmark, hvor temaet tas opp jevnlig, og med god dialog med skoleeier i Tynset kommune. Vi har tiltak i gang innen tre mnd. dvs. utredninger er foretatt skole/barnehage har fått veiledning. Det er ikke alltid at skriftliggjøring av tiltak i form av sakkyndig vurdering og utredningsrapporter er skrevet innen fristen.
10. Logopedtjenesten har jevn tilstrømning av nye klienter. Siden kapasiteten har vært begrenset har det vært ventetid og lang behandlingstid.
11. Brukertilfredshetsundersøkelse er ikke gjennomført siden 2010. Det er ikke utarbeidet en kommunal undersøkelse som PPT kan bruke. Undersøkelsen fra 2010 var i samarbeid med 2 andre PPT kontor i Hedmark gjennom kjøp av private tjenester
12. Sykefraværet er lavt. Vår kontormedarbeider går på arbeidsavklaringspenger.
13. Arbeidsmiljøet må betegnes som meget godt, noe medarbeiderundersøkelsen fra mai-18 viser.

Medarbeidersamtaler er gjennomført med alle ansatte. Det gjennomføres plangruppemøter. Gruppen består av leder, nesteleder, tillitsvalgt og verneombud.

Økonomisk resultat for PP-tjenesten/logopedtjenesten i Nord Østerdal

	Til gode	Rest å betale
Rendalen		11 352
Os i Østerdalen		1 744
Tolga		27 955
Alvdal	21 380	
Folldal	21 029	
Tynset	51 057	
Fylkeskommunen	53 450	

Tjenesteproduksjonen

I 2017 har PPT arbeidet med 447 saker, det er en økning fra 2016 med 35 saker. Logopedtjenesten har hatt en økning fra 2016 med 8 saker til 106 i 2017. Det er variasjon mellom kommunene mht. antall saker det arbeides med i løpet av ett år i PPT/logopedtjenesten.

PPT:

Logopedtjenesten:

Kommune	2015	2016	2017	Kommune	2015	2016	2017
Alvdal	62	66	73	Alvdal	16	19	12
Folldal	50	45	50	Folldal	17	10	20
Os	69	62	70	Os	9	8	9
Rendalen	35	32	40	Rendalen	17	9	12
Tolga	46	45	52	Tolga	10	12	16
Tynset	146	153	159	Tynset	27	28	37

(I tillegg kommer 9 saker fra andre kommuner i 2016, og 3saker i 2017, fosterhjemsbarn)

Andelen barn/unge i grunnskolen som får spesialundervisning varierer: høyeste kommune ligger på 10,2 %, og lavest er Tynset med 6.5%.

Sakkyndighetsarbeid

Vi har stort sett klart å overholde rimelig saksbehandlingstid på 3 mnd, men klarer ikke alltid å ferdigstille skriftlige vurderinger innen tidsfristen. De sakkyndige vurderingene bygger på bred utredning både av individet, læringsmiljøet og det brukes mye tid på å avklare begrepene spesialundervisning og tilpassa opplæring. Klienter i logopedtjenesten skal også ha sakkyndig vurdering. Det er PPT sakkyndig og skriver de sakkyndige vurderingene for saker i Logopedtjenesten. Det er bare et fåtall av klientene i logopedtjenesten som har fått sakkyndig vurdering. Kapasiteten i PPT og logopedtjenesten har i 2017 vært for liten.

Organisasjonsutvikling i skole og barnehage

Tjenesten har vektlagt observasjon av læringsmiljøet når det har blitt henvist nye saker, der det har latt seg gjøre. Systematisk observasjon av klasseledelse og voksenrollen i barnehagen har ført til gode refleksjoner og drøftinger omkring læringsmiljøets betydning for læring og utvikling.

Dialogmøter: Det er gjennomført et møte i hver kommune. Skoleeier, skole- og barnehageledelse deltok. Møtet evaluerte samarbeidet og dannet grunnlag for prioriteringer og samarbeidsrutiner.

Fagråd: I løpet av året er det gjennomført to fagrådsmøter, der møter representanter fra kommunene i det interkommunale samarbeidet sammen med representant fra fylkeskommunen. Fagrådet er et rådgivende organ for informasjons utveksling og drøfting av ulike faglige og økonomiske spørsmål.

De utrolige årene: DUÅ er et foreldreveiledningsprogram for foreldre med barn i alderen 3-6 år fortsetter. Dette er et forebyggende tiltak som skal styrke foreldreferdighetene og bevisstgjøre på positive oppdragsstrategier.

Kompetanseutvikling i skole og barnehage

Fagteamene i PPT har en aktiv rolle i forhold til planlegging og gjennomføring av ulike kurs, for å bidra med kurs på "Plan for kompetanseheving i grunnskolen" i Nord-Østerdal. I 2017 ble det i samarbeid med Statped satt i gang opplæring i «Intensive lesekurs» der alle skoler er representert bortsett fra skolene i Rendalen kommune.

Kompetanseheving av PP-tjenesten/logopedtjenesten

Det har i 2017 vært lite rom for å delta på nødvendig kompetansehevende kurs.

- En ansatt har fullført etterutdanning i psykososialt helsearbeid for barn og unge.
- 6 ansatte har deltatt på ASK opplæring (Alternativ supplerende kommunikasjon)
- Alle ansatte i PPT har deltatt på to dagers samling for ansatte i PPT – Kultur for læring.
- En av de ansatte i logopedtjenesten (vikar) har fullført sin master i logopedi og er nå ferdig logoped.
- PPT/Logopedtjenesten har deltatt på noen fagkurs

Videregående skole

Tjenesten har vært med på å videreutvikle spes.ped avdelingen ved Nøvgs.

Det er startet et samarbeid mellom videregående skoler i NØ og Røros om utveksling av kompetanse.

Det er avholdt dialogmøter med skolene. Vi har deltatt i kompetanseheving av PPT i regi av Hedmark fylkeskommune. Spes.ped.team i videregående skole:

- PPT har fast deltakelse med tre PP-veiledere i teamet.
- Det er fast møtestruktur.
- Det har vært mest fokus på arbeid rundt enkeltklienter.
- Det har vært en økning av tilmeldte elever, både minoritetsspråklige og elever med spesifikke vansker der en del av tjenesteytinga har vært utredning.

Deltagelse i PP-ledernettverket i Hedmark

Det er 9 PP-kontor i Hedmark og de har et ledernettverk sammen med fylkesmannen. PPT v/ leder og nestleder har deltatt i ledernettverket

Tynset opplæringscenter

Økonomi	(Tall i tusen kroner)	Regnskap	Budsjett
	Brutto driftsutgifter	33 975	30 356
	Netto driftsutgifter	3 655	3 388
Ansatte	Årsverk	15,3	
	Tjenesteområdeleder	Svanhild Næverdøl	

Organisering

Tynset opplæringscenter er organisert med 3 team; ved norskavdeling, ved bosetting og integreringsavdelinga og ved grunnskoleopplæring for voksne.

Norsk- og samfunnskunnskap (2810)

- 6-7 nivådelte grupper à 20/24 t/u, Interkommunalt samarbeid for kommunene Tolga- Alvdal- Folldal- Tynset

Grunnskoleopplæring for voksne (2811)

- Grunnskoleopplæring for voksne i samarbeid med NØVGS om innføringsklasse for de i alder 16-24 år.
- Grunnskoleopplæring for voksne for de i alder fra fylte 25 år.

Koordinering av bosetting og integreringsarbeidet (2812)

- Bosetting av flyktninger
- Oppfølging av alle innvandrere Tynset kommune
- Flyktningebudsjett/ integreringstilskudd Tynset kommune

Introduksjonsprogram 3430

- Introduksjonsprogram for flyktninger
- Oppfølging av språktreningsplasser
- Kurs i samfunnskunnskap. Arrangerer kurs med deltakere fra omkringliggende kommuner.

Avdelingene og de ulike funksjonene er samlet i et felles tjenesteområde som ledes av rektor.

Måloppnåelse

Overordnede mål for tjenesten	• En skole for alle, med blikk for den enkelte. • Elevene i Tynset skal daglig tilegne seg kunnskap og oppleve mestring. • Opplæring i norsk og samfunnskunnskap skal gi muligheter og plikter til deltakelse, likestilling og integrering i det norske samfunnet.
--------------------------------------	--

Fokusområder	Indikator	Status	Status	Status	Mål	Snitt
		2015	2016	2017	2017	
Brukere	Introduksjonsprogrammet					
	Norsk og samfunnskunnskap	Målt nivå B1 og A2	Målt nivå B1 og A2	Målt nivå B2,B1,A2	Målt nivå B2,B1,A2	Landet

	-lytteforståelse, skriftlig prøve	96%	89%	83%	90%	89 %
	-leseforståelse, skriftlig prøve	83%	71%	65%	90%	76 %
	-skriftlig fremstilling	73%	90%	83%	90%	82 %
	Muntlig fremstilling	87%	91%	84%	95%	78 %
	Introduksjonsdeltaker					
	I lønnet arbeid eller utdanning etter endt intro. program	65 %	63%	71,4	70%	63,3%
Medarbeidere	Medarbeidertilfredshet – medarbeiderundersøkelsen (skala 1-5)					Landet
	Selvstendighet		4,5		4,7	4,2
	Mestringsorientert ledelse		4,4		4,7	3,9
	Rolleklarhet		4,7		5,0	4,3
	Mestringsklima		4,7		5,0	4,1
	Fravær i %					
	Sykefravær	6,1	2,4		1,5	
Økonomi	Regnskapsresultat					
	Resultat i forhold til budsjett i %	106,2	103,1	107,9	100	-
Organisasjon	Antall ansatte i videreutdanning					
	Kompetanse for kvalitet, grunnskole	3	3	-	2	
	Kompetanse for mangfold, norskavd	3	-	-	2	
	Flerkulturell forståelse				1	
	Rådgivning		1	1	1	
	Suggestopedi, metode i språkopplæringen for voksne innvandrere.	1	-	-	1	

Kommentarer til tabellen

Brukere

Resultater ved prøver i norsk og samfunnskunnskap

Prøvene arrangeres 3 ganger / år. Resultatet som presenteres er fra sommerprøvene 2017.

Tynset har arrangert språkprøver for kommunene Tynset- Tolga- Alvdal-Folldal fra sommer 2014. Prøveformen ble endret i 2014 fra språkprøve 2 og 3, skriftlig og muntlig, til å måle etter nivå A1-A2-B1, der A1 og under A1 viser laveste resultat. Fra språkprøver sommer 2016 ble nytt nivå innført, B2, som viser til høyere nivå tilsvarende Bergenstest. Fra 2018 vil regjeringen øke prøvefrekvensen fra 2 til 3 prøver / år skriftlig og muntlig, og det vil bli innført norskprøve på høyere språknivå (C1).

Nivåene A1-A2-B1-B2 måles i skriftlige prøver i lytte- lese- skrive. Prøvene er digitale og vurderes sentralt av Kompetanse Norge. Muntlige norskprøver arrangeres lokalt med ekstern sensor. Tynset opplæringscenter har som målsetting å få raskere progresjon i norskopplæring for elever med liten eller ingen skolebakgrunn. For å kunne nå mål der flere elever oppnår nivå A2 og bedre har vi økt kompetansen innen ulike opplæringsmetoder og styrket pedagogisk oppfølging på språktreningsplasser for deltakere i introduksjonsprogrammet. Vi samarbeidet høst-16 med Regionrådet for fjellregionen om et forprosjekt for arbeidsrettet norskopplæring med styrket oppfølging på språktreningsplasser for introduksjonsdeltakere.

I 2017 fikk opplæringscenteret tildelt kr 250 tusen i kommunale utviklingsmidler av IMDi for å videreføre prosjektet med arbeidsrettet norskopplæring for deltakere i introduksjonsprogrammet.

Vi har utviklet lokale læringsmapper og fagplaner til bruk på språktreningsplasser. Elever som følger denne modellen får oppfølging av lærer på sin språktreningsplass, og i klasserommet jobber eleven aktivt med sin individuelle læringsmappe fra språktreningsplassen. Prosjektet benevnes også under introduksjonsprogrammet.

Introduksjonsprogrammet, introduksjonsdeltakelse

Tynset kommune kan over tid vise til jevnt gode resultater ved overgangen til lønnet arbeid eller utdanning for deltakere etter endt introduksjonsprogram. Fra 2009-2013 var resultatet 100 % aktivitet etter endt program. Resultatet for 2015 ble 65% (landsbasis 63%) og for 2016, 63 %. Resultatet for 2014 og 2016 var lavere enn vår målsetting om 70%, men noe høyere enn landsgjennomsnittet for perioden. For 2017 viser resultatet 71,4%, som er over målsetting om 70%.

For å nå mål om 70% til lønnet arbeid eller utdanning for deltakere etter endt introduksjonsprogram for 2017 har vi rettet mer fokus på oppfølgingsarbeid på språktreningsplasser, tettere samarbeid mellom norskopplæringen, introduksjonsavdelingen og andre samarbeidende enheter i kommunen. Se også styrking iverksatt ved skoleavdelingen for å øke kompetansen i norsk muntlig og skriftlig for elever med liten eller ingen skolebakgrunn.

Medarbeidere

Ved gjennomføring og evaluering av medarbeiderundersøkelsen 2016 har personalet og ledelsen jobbet grundig med kommunens visjon og verdier knyttet opp mot enhetens resultater ved medarbeiderundersøkelsen, 10-faktor. Vi ser verdien av systematisk bruk av kompetanse og samarbeid på tvers av avdelingene. For å oppnå forventet mål ved tjenesten er god faglig kompetanse, delingskultur og rolleavklaring viktig i alle ledd.

Det har over tid vært jevn ressursøkning, noe som også har krevd mye tid til opplæring av nytilsatte og rolleavklaring ved avdelingene.

Sykefraværet 2017 er ikke ferdigstilt og kommenteres ikke. Vi har ikke sykefravær grunnet forhold ved arbeidsplassen og de ansatte viser til trivsel på arbeidsplassen og godt samarbeid.

Økonomisk resultat

Enheten kan over tid vise til god økonomistyring der det ikke har vært store avvik mellom budsjett og regnskap. For 2017 hadde enheten et overforbruk på kr 267 tusen. Overforbruket gjelder økt behov til introstønad og økt ressursbehov for merkantile tjenester.

Organisasjon

Enheten har over flere år hatt ansatte i høyskolestudier, både knyttet til Kompetanse for kvalitet og Kompetanse for mangfold, og også ansatte i høyskolestudier utenfor denne statlige ordningen. Etter å ha vært gjennom et generasjonsskifte i staben har vi over tid hatt behov for kompetanseheving av det pedagogiske personalet og økt behov for kompetanse knyttet til flerkulturell forståelse. Det er særlig behov for økt kompetanse i faget norsk2.

I 2017 har det vært færre ansatte i videreutdanning, men langt flere har deltatt på seminarer og dagskurs arrangert ved Regionrådet i fjellregionen, Fylkesmannen i Hedmark og IMDi.

Nøkkeltall for tjenesten

		2014 Pr.1.10.	2015 Pr.1.10.	2016 Pr 1.10.	2017 Pr.1.10.
3	Elevtall norskavd.	82	94	120	106
4	Årsverk norskavd., ped.ressurs	7	6,3	7,5	7,7
5	Elevtall grunnskole vo		14	13	17
6	Årsverk grunnskole vo., ped.ressurs		1,4	1,5	2,2
7	Introduksjonsdeltakere	28	40	63	54
8	Årsverk bosetting/ intro	2	2	4,3	4,3

Kommentarer til tabellen

Med fokus på og ønske om at vi daglig utfører vårt arbeid etter kommunens verdier trygghet- inkludering-puls og optimisme skal vi gi våre elever og deltakere opplevelse av mestring, læring og utvikling ved våre avdelinger. Med kvalifiserte ansatte og godt samarbeid mellom avdelingene, samarbeidende kommuner og andre kommunale enheter skaper dette en trygg læringsarena. For oss er det viktig med sosial- og kulturell kompetanse for å forstå den enkelte elevens ulike utfordringer, og deretter legge til rette for at den enkelte elev / deltaker kan utvikle sine evner og tilegne seg målretta kunnskap.

Ved *norskavdelinga* ble det i 2017 gitt norsk og samfunnskunnskapsopplæring til totalt 198 elever. I snitt hadde vi ca 140 elever til enhver tid ved avdelinga. Vi tilbyr undervisning i grupper organisert etter elevenes mestringsnivå i norsk muntlig og skriftlig. Våre undervisningsmetoder er vanlig klasseromsundervisning, suggestopedi og arbeidsrettet norskopplæring med oppfølging på språktreningsplass. Våre elever er bosatt i Folldal, Alvdal, Tynset og Tolga.

Ved *grunnskoleopplæring* for vo fikk 13 elever opplæring i 5 fag vår 2017 og 17 elever fra nytt skoleår høst 2017. Tilbudet er eksamensrettet.

Andre kommuner kjøper elevplass ved grunnskole for voksne, men det er ikke et organisert interkommunalt samarbeid. Grunnskoleopplæring VO er et tilbud for de i alder 25 år og eldre og organiseres av Tynset opplæringscenter. Innføringsklasse ved NØVGS gir samme grunnskoleopplæring for innvandrere i alder 16- 24 år og er et samarbeid mellom Hedmark Fylkeskommune og kommuner i Nord-Østerdal. Elevstatistikk er ikke tatt med i tabellen.

Ved introduksjonsordningen var det 72 aktive deltakere i løpet av 2017. 21 av introdeltakere avsluttet introduksjonsprogrammet i 2017. 71,4% av dem er i jobb eller utdanning og fordelingen er som følger: arbeid: 4 (19%), utdanning Høy: 2 (9,5%), utdanning VGS: 9 (42,9%), annet: 6 (28,6%)

Tynset opplæringscenter organiserer kurs i 50 timer samfunnskunnskap fordelt på to uker/år, vinter- og høstferieukene. Ved gjennomføring av samfunnskunnskapskurset høst -2017 var det 75 deltakere fra 5 kommuner. Det var 5 språkgrupper representert. Hver språkgruppe fikk opplæring på eget morsmål.

Vi arrangerer også samfunnskunnskapsprøve på norsk og på et språk kandidaten forstår, samt statsborgerprøve. I 2017 arrangerte vi 2 samfunnskunnskapsprøver og 1 statsborgerprøve.

Deltakere med introduksjonsprogram	2016	2017
Antall introdeltakere totalt	63	72
Norskopplæring med samfunnskunnskap i løpet av året:	63	72
Språkpraksis i løpet av rapporteringsåret:	16	28
Godkjenning av utdanning fra hjemlandet:	4	4
Arbeid utenom språktreningsplass i løpet av året:	3	13
Arbeidspraksis utenom språktr. plass i løpet av året:	2	4
Arbeidsmarkettiltak i regi av NAV ved overgang fra intro	0	0
Grunnskole i løpet av året:	5	5
Fag i videreg skole i løpet av året:/ arbeid	5	14
Sluttet / flyttet fagutdanning, videreg. skole i løpet av året	1	3
Antall introdeltakere med 3 år intro		5
Antall menn	35	44

Antall kvinner	28	28
Antall med inntektsgivende arbeid ved siste kontakt:	3	10
RESULTAT I %: intro.deltakere over i lønnet arbeid eller utdanning etter endt intro. program	63	71,4

Kommentarer til tabellen

Introduksjonsavdelingen

Det er en økning i antall deltakere med språkpraksis og antall deltakere med arbeid utenfor introduksjonsordningen. Vi har lyktes med å verve flere språktreningsplasser innenfor både kommunal, privat og frivillig virksomhet. Dette skyldes i stor grad omsøkte kommunale tilskuddsmidler (KUM) vi fikk tildelt fra Imdi i 2017 for å utvikle arbeidsrettet norskopplæring. Vi brukte KUM midler til å utvikle fagplaner og språktreningsmapper innenfor følgende fagområder: assistenter i barnehage, ass. ved frivilligsentraler, ass. ved systue, fagplan for bibliotek, bilpleie, butikk og kantine, butikk og bensinstasjon, byggevarer, kjøkken, lagerarbeid, skole og SFO, vaktmester, helse og omsorg, merkantil, renhold. Vi har utarbeidet fagplaner og språkmapper innen langt flere fagområder enn det som var målsettingen til prosjektet. I tillegg har vi inkludert lese- og læringsstrategier i de nye språkmappene, noe som vi ser at deltakerne har stor nytte av.

For 2017 har flere deltakere arbeid etter skoletiden og flere har også kommet inn på videregående skole og grunnskole / innføringsklasse. Fortsatt er det store utfordringer knyttet til å skaffe arbeid eller et utdanningsløp til introduksjonsdeltakere som har lav eller ingen utdanning fra hjemlandet. Vi trenger å igangsette fagopplæring over tid for voksne flyktninger for å møte fremtidige behov for sysselsetting når det gjelder denne gruppen. Introduksjonsprogrammet skal gi muligheter og plikter til deltakelse, likestilling og integrering i det norske samfunnet. Det er derfor viktig at hele kommunen deltar i dette arbeidet for at vi skal lykkes med å nå tiltaksmål.

Bosetting og integreringsavdelingen

Fagleder ved bosetting og integreringsavdelingen er hovedkontakt opp mot Integrerings- og mangfoldighetsdirektoratet (IMDi) ved forespørsel om mottak/bosetting av flyktninger. Koordinator for flerkulturelt arbeid forbereder og gjennomfører mottak og etablering av flyktninger samt å yte service opp mot alle innvandrere i kommunen som har behov for veiledning og informasjon. Koordinator har oppfølgingsarbeid i samarbeid med andre kommunale tjenester ved bosetting av innvandrere.

Årsrapport integrering Tynset

I 2017 mottok Tynset Kommune 35 tilskudds-berettigede personer, hvorav 10 etter avtale med IMDI og 18 familie-gjenforente, 7 kvoteflyktninger. Av de 35 bosatte var 2 enslige mindreårige. Ved utgangen av året var det totalt 145 personer bosatt i Tynset kommune som utløste integreringstilskudd i løpet av 2017.

Tilskuddsberettiget	2014	2015	2016	2017
Sum bosettingsår	19	47	35	35
Nasjonalitet	Somalia, Syria, Eritrea, Sudan, Afganistan	Afghanistan, Eritrea, Somalia, Syria	Eritrea, Somalia, Sudan, Syria	Eritrea, Somalia, Sudan, Syria

Økonomisk resultat

Enheten kan over tid vise til god økonomistyring der det ikke har vært store avvik mellom budsjett og regnskap. For 2017 hadde enheten et overforbruk på kr 267 tusen. Overforbruket gjelder økt behov til introstønad og økt ressursbehov for merkantile tjenester.

1. **Avd. norsk- og samfunnskunnskap:**
interkommunalt samarbeid for kommunene Tolga- Tynset- Alvdal- Folldal:

Driftsbudsjettet interkommunalt samarbeid avregnes mot tilskudd persontilskudd og grunntilskudd. Samlet gikk regnskapet for interkommunalt samarbeid 2017 med en innsparing. Egen avregning føres for området.

2. **Innføringsklasse ved NØVGS og grunnskoleopplæring for voksne ved Tynset opplæringscenter:**
For budsjettåret 2017 gikk tjenesten med innsparing kr 200 tusen. Ved salg av opplæringstilbud til andre kommuner gir dette en positiv driftskostnad både for Tynset og for kommunene som kjøper tilbud om grunnskoleopplæring.
3. **Koordinering av flyktningbosetting og integrering** oppnådde i regnskapsåret 2017 en innsparing på til sammen kr 300 tusen.
Innsparingen er en korrigering av fondsmidler og ikke en reell innsparing.
4. **Tilskuddsordning ressurskrevende brukere:** mottatt statlige tilskudd for ressurskrevende deltakere. Midlene er øremerket og brukes til individuelle tiltak..
5. **Introduksjonsprogrammet**
Tjenesten driftes i sin helhet av integreringstilskudd. Tjenesten får overført kun det reelle behovet fra kommunens flyktningetilskudd(integreringstilskudd). Tjenesten hadde et overforbruk på kr 800 tusen i 2017. Overforbruket er et resultat av flere deltakere med 2G enn budsjettet, og 3 elever som vi ikke hadde budsjettet med utvidet introduksjonsprogram. I mangel på overføringsavtale med nav ble introprogrammet utvidet med et 3.år for de aktuelle deltakerne.
6. **Kafedrift Holmen**
Tjenesten organiseres som språktreningsplass. Tjenesten oppnådde innsparing på kr 30 tusen.
Drift av kafeen er viktig for integreringsarbeidet. En viktig møteplass som medvirker til godt sosialt miljø på skolen.

Tjenesteproduksjonen

- Tynset arrangerer språkprøver for kommunene Tynset- Tolga- Alvdal-Folldal.
- Tynset arrangerer prøver i samfunnskunnskap på norsk og på et språk kandidaten forstår, stasborgerprøve
- Eksamen grunnskole for voksne
- Realkompetansevurdering av søkere til grunnskoleopplæring vo
- Arrangerer kvinnekafe på frivillighetssentralen for innvandrerkvinner og etnisk norske kvinner. Målet er å knytte vennskap og å skape arena for god integrering.
- Svømmeopplæring for innvandrerkvinner og menn. Foreldre kan også etter avtale med oppl.senteret ta med seg sine barn på svømmeopplæringa.
- Samtalegruppe for kvinner sammen med helsesøster og psykiatrisk tjeneste. Tilbud for flyktninger.
- Samarbeid med Redd Barna om Leksehjelper, og i samarbeid med frivillige organiserer treff ved «Velkommen hit»- gruppe.
- Prosjekt om Arbeidsrettet norskopplæring for introduksjonsdeltakere.
- Samarbeid med kulturtjenesten om ulike aktiviteter som kan bidra til å styrke integreringsarbeidet og norskopplæringa. Blant annet Barnas Verdensdager
- Temakurs ved skolen for introduksjonsdeltakere hver onsdag
- Besøk av biskop Solveig Giske vår 2017
- Fikk tildelt Likestillingsprisen 2017 fra Fagforbundet Hedmark

340 Barneverntjenesten

Økonomi	(Tall i tusen kroner)	Regnskap	Budsjett
	Brutto driftsutgifter	43 820	39 597
	Netto driftsutgifter	8 414	7 483
Ansatte	Årsverk		23,8
	Tjenesteområdeleder	Linda Granrud	

Organisering

Barnevernet er et interkommunalt samarbeid mellom Alvdal, Folldal, Rendalen, Tolga og Tynset kommuner der Tynset er vertskommune. Tjenesten er inndelt i team; undersøkelse-, tiltak- og omsorgsteam. Hver skole, barnehage og helsestasjon i de fem kommunene har sin kontaktperson i barneverntjenesten. Barneverntjenesten har en vakttelefon i tjenesten sin åpningstid. Formålet er at vi skal være lettere tilgjengelige for de som ønsker å nå oss. Barneverntjenesten har årlige møter med PPT, familievernkontor, psykiatritjeneste, fødeavdelingen og NAV-kontorene. I tillegg deltar barnevernet i BUT (barne- og ungdomsteam) i den enkelte kommune, og OBS-team og tverrfaglig team i Tynset kommune.

Barnevernet har ansvar for enslige mindreårige bosatt i Tynset kommune. Det bor enslige mindreårige i bofellesskap, ute i egne opptreningsboliger med oppfølging og i vertsfamilier og fosterhjem. Vi har ansatte som er miljøarbeidere og miljøterapeuter i døgnturnus som er ansvarlige for oppfølgingen av de som er bosatt.

Måloppnåelse

Overordnede mål for tjenesten	- Sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får nødvendig hjelp og omsorg til rett tid. - Sikre god integrering av enslige mindreårige flyktninger, gi dem en trygg hverdag med gode muligheter for utvikling, slik at de er rustet til å stå på egne ben i nytt land.
--------------------------------------	---

Fokusområder	Indikator	Status	Status	Status	Mål	Snitt
		2015	2016	2017	2017	2017
Brukere	Brukertilfredshet – brukerundersøkelsen (skala 1-6)					Landet
	Resultat for bruker	3,5	-	-		
	Respektfull behandling	3,8	-	-		
	Tilgjengelighet	3,5	-	-		
	Informasjon	3,0	-	-		
	Brukermedvirkning	3,6	-	-		

Medarbeidere	Medarbeidertilfredshet – medarbeiderundersøkelsen (skala 1-5)					Landet
	Selvtendighet	4,4	-	4,1		4,3
	Mestringsorientert ledelse	4,2	-	3,7		4
	Rolleklarhet	4,0	-	3,9		4,3
	Mestringsklima	4,2	-	4		4,1
	Fravær i %					
	Sykefravær		7,8%	-		x
Økonomi	Regnskapsresultat					
	Resultat i forhold til budsjett i %	116,4%	125%			x
Organisasjon	Indikator					
	Antall meldinger i alt	45	67	57		
	Startede undersøkelser i alt	40	38	33		
	Avsluttede undersøkelser i alt	38	40	26		
	Barn med bare hjelpetiltak		46	52		
	Barn med omsorgstiltak	10	8	8		

Kommentarer til tabellen

- 1. Brukere:** Barneverntjenesten har ikke gjennomført brukerundersøkelse for 2017.
- 2. Medarbeidere:** Medarbeiderundersøkelsen gjennomføres både i det interkommunale samarbeidet og for de ansatte i avdelingen enslige mindreårige. I 2017 hadde barneverntjenesten, som resten av Tynset kommune, 10-faktor undersøkelse, som første gang ble gjennomført for året 2015. Svarprosenten for barneverntjenesten totalt var på 81%, og det er totalen som gjengis i svarene. Vi har gått ned på samtlige utvalgte faktorer. Dette kan ha sammenheng med at barneverntjeneste er preget av en del ubesvarte spørsmål når det gjelder leder, mottak av enslige mindreårige, omorganisering på saksbehandlersiden, og nedbemanning innen avdelingen for EM. Det kan være at denne uroen har vært med å prege svarene.

Faktorene vi har valgt ut er;

Selvtendighet: Her ligger vi litt under landsgjennomsnittet. Medarbeiderne er fornøyd med muligheten til å være selvtendig. De opplever at det er rom for egne vurderinger, basert på egen kompetanse innen en definert jobbrolle.

Mestringsro ledelse: Her ligger vi også under landsgjennomsnittet. Tjenesten føler de har en leder som vektlegger at den enkelte medarbeider skal få utvikle seg og bli best mulig ut fra sine egne forutsetninger, slik at hver enkelt medarbeider opplever mestring og yter sitt beste. Teaminndeling hvor en kan jobbe på det feltet man har interessen sin i er positivt. Det legges vekt på kompetanseheving, og at alle ansatte skal få mulighet til å utvikle seg og tilegne seg ny kompetanse.

Rolleklarhet: Der ligger vi under landsgjennomsnittet. Dette er et område vi hadde som fokusområde i gjennomgangen vår og jobber med for å komme høyere. Det trengs en rolleavklaring i hht hvem som til enhver tid kan ta beslutninger mellom leder og nestleder/fagleder. Det trengs også rolleavklaring mellom ledelse og merkantilfunksjonene.

Mestringsklima: Her ligger vi som landsgjennomsnittet. Vi hadde mestring som fokusområde på hvor vi kan bli enda bedre. Vi må jobbe med tillit mellom teamene og tillit til hverandre. Vi kan bli enda bedre på feedback, se fremover og være løsningsorienterte.

- 3. Sykefraværet:** Etter konvertering foretatt i Visma HRM i desember 2017, For en del tjenesteområder har man ikke klart å hente ut alle ansvarsene med så mange siffer. Derfor får vi ikke registrert sykefravær i årsmeldingen for 2017.
- 4. Økonomi:** Barneverntjenesten hadde et merforbruk i forhold til budsjettet på kr. 930 000
- 5. Organisasjon:**

Struktur med team har fått satt seg. Dette gjør at saksbehandlerne har et mer konsentrert felt å jobbe på og det er lettere å holde fokus på arbeidsoppgavene. Undersøkelsesteam jobber sammen som et godt og strukturert team, hvor kvalitet og internkontroll på undersøkelsene er forbedret. Det er enklere å lage gode planer i undersøkelsen når det er færre som jobber med det. Dette gjelder også de som følger opp tiltak, hvor det er krav til at tiltak skal evalueres hver 3. måned. Med saksbehandlere som kun er dedikert denne oppgaven så blir denne jobben i større grad kvalitetssikker. Egne saksbehandlere som følger opp barn under omsorg, som er i fosterhjem eller annen omsorgsbasis, gjør at kvaliteten på denne oppfølgingen er betraktelig bedret fordi saksbehandler er godt kjent med rutinene og prosedyrene for oppfølgingen.

Hovedtallene for andelen av saker i barnevernet vises gjennom meldinger, undersøkelser og tiltak. Tallene for 2017 ble slik.

- Alle meldinger som kommer inn behandles, men barnevernet er blitt klarere på vilkårene for om meldingen skal gå til undersøkelse eller henlegges. Mange av sakene som kommer til oss kan også høre til annen instans. Dette blir kartlagt i behandlingsmøte.

For Tynset gikk antall mottatte meldinger ned i 2017. Fra 67 i 2016 til 57 i 2017.

For samarbeidskommunene ser tallene slik ut:

Alvdal:	26, mot 25 i 2016
Folldal:	11, mot 10 i 2016
Rendalen:	40, mot 24 i 2016
Tolga:	16, mot 14 i 2016

- Antall startede undersøkelser i alt, er meldinger som konkluderes med å undersøkes i løpet av året.

For Tynset har antallet gått litt ned i 2017, fra 37 i 2016 til 33 i 2017.

For samarbeidskommunene ser tallene slik ut:

Alvdal:	16, samme som i 2016
Folldal:	4, mot 3 i 2016
Rendalen:	32, mot 19 i 2016
Tolga:	12, mot 8 i 2016

- Antall avsluttede undersøkelser, er undersøkelser som etter frist ikke konkluderer med videre tiltak fra barnevernet

For Tynset ble det avsluttet mange færre undersøkelser i 2017, mot i 2016, dette henger sammen med antall mottatte meldinger og startede undersøkelser.

Alvdal:	17, mot 13 i 2016
Folldal:	3, mot 4 i 2016
Rendalen:	30, mot 14 i 2016
Tolga:	12, mot 9 i 2016

- Barn med bare hjelpetiltak er de sakene der undersøkelsene konkluderer med hjelpetiltak inn i familien.

For Tynset var det 46 barn med hjelpetiltak i 2017, mot 52 i 2016.

For samarbeidskommunene ser tallene slik ut:

Alvdal:	12, mot 14 i 2016
Folldal:	3, mot 4 i 2016
Rendalen:	14, mot 15 i 2016
Tolga:	6, mot 7 i 2016

- Barn med omsorgstiltak er barn vi har overtatt omsorgen for, og som er plassert i fosterhjem eller institusjon eller annen omsorgsbasis. Dette er barn som har vært plassert over lengre tid, eller som har blitt plassert i løpet av året.

I Tynset var det i 2017 8 barn med omsorgstiltak, det samme som året før.

For samarbeidskommunene så tallene slik ut:

Alvdal:	4, mot 2 i 2016
Folldal:	3, samme som i 2016

Rendalen: 5, mot 4 i 2016
Tolga: 5, mot 6 i 2016

Kostratall

		2015	2016	2017	2017 gr.02	Hedmark 2017
1	Andel barn med hjelpetiltak i fht innbyggere 0-17 år	3,2%	2,5%	2,2%		
2	Netto driftsutgifter pr innbygger 0-17 år, barneverntjenesten	5 893	940	7 371	11 228	11 267
3	Netto driftsutgifter (244, 251, 252) pr. barn i barneverntjenesten	121 400	26 400	253 375		

Kommentarer til tabellen

1. Andel barn med barneverntiltak gjelder både de som mottar hjelpetiltak og de som vi har overtatt omsorgen for og plassert. Saker i barnevernet er økende på landsbasis.
Vi ser at andel barn med barneverntiltak er ganske stabil for Folldal. Det er fortsatt en ganske lav andel barn med hjelpetiltak i fht innbyggere.
2. Netto driftsutgifter pr innbygger 0-17år er utgifter knyttet til barn som mottar hjelpetiltak i familien og barn som er plassert utenfor familien. Vi har i 2017 gått opp fra året før. Tallet for året før var veldig lavt, og kan tyde på noe feil ved rapportering. Vi ligger under Hedmark og sammenlignbar kostragruppe, men litt høyere enn vi gjorde i 2015.
3. Netto driftsutgifter (244, 251, 252) pr. barn i barneverntjenesten, er driftsutgifter knyttet til både administrasjon og tiltakene. Her ser vi også en veldig stor differanse på årets tall og året før, slik at dette forsterker antagelsen om at noe måtte være feil ved fjorårets rapportering.

Økonomisk resultat

Barneverntjenesten er delt inn i tre KOSTRA-funksjoner, 244 som er administrasjon, 251 som er barneverntiltak når barn ikke er plassert av barneverntjenesten og 252 som er barneverntiltak når barn er plassert av barneverntjenesten.

I tillegg har vi regnskap for enslige mindreårige flyktninger på vårt område. Avdelingen driftes av særtilskudd

På administrasjonssiden fikk vi en rest på kr. 75 689 for Folldal.

På barneverntiltak i familien (251) hadde vi en innsparing på kr. 237 277. Dette handler i stor grad om at vi har veldig lite utgifter på barn i hjelpetiltak i familien i Folldal.

På barneverntiltak utenfor familien (252) hadde vi et overforbruk på kr. 143 249. Overforbruket er knyttet til periodisering av noen utgifter, som da kom på feil år.

Tjenesteproduksjonen

Barnevern

Norsk barnevernlovgivning er tuftet på prinsippet om at det beste for barn er å vokse opp i sin egne familie. Barnevernets viktigste oppgave er å hjelpe de mest sårbare familiene slik at barna kan få forsvarlig omsorg i hjemmet sitt, hos foreldrene sine.

Barneverntjenesten i Nord-Østerdal tar denne oppgaven på største alvor, og det kan gjennom årsmeldingen vises innenfor noen områder. Det at vi i stadig større grad bruker ressursene inn i hjemmet.

I enkelte og helt spesielle tilfeller er det ikke mulig å oppnå forsvarlige omsorgsbetingelser i hjemmet.

Loven stiller strenge krav for å kunne plassere barn utenfor hjemmet mot foreldrenes vilje, og myndigheten til å beslutte omsorgsovertakelse ligger hos fylkesnemnda og domstolene, ikke hos barnevernet. Foreldrene har krav på en fullstendig rettslig behandling av spørsmålet i to instanser på det offentliges bekostning.

Barneverntjenesten i Nord-Østerdal har hatt fokus på endringsarbeid de senere årene. Mye av jobbingen ligger på saksbehandlingssiden, hvor det har vært stabil og god bemanning med bred kompetanse og høy arbeidseffektivitet. Dette gjør at vi løser mye av sakene på en god måte. Vi ser at arbeidet med gode rutiner på undersøkelsene, som gjør at vi kan treffe bedre på iverksetting av tiltak, eller henlegge uten tiltak, har ført frem. Dette førte også til at i noen saker fikk man bedre oversikt, og tiltak måtte opprettholdes og/eller endres. Det har også ført til at mange flere saker er oppe til vurdering om omsorgen faktisk er god nok, og hvor man fatter forslag om omsorgsovertakelse. Her skjer mer av plasseringene i fosterhjem enn i institusjoner.

I tillegg har det vært rettet et ekstra fokus på tverrfaglig samarbeid, og fokus på tidlig innsats opp mot barn og unge med spesielle behov. Vi er med på samarbeid med PPT, helsestasjon og barnehagene om foreldreveiledningsprogrammet; «De Utrolige Årene». I tillegg har vi tilegnet oss mye egne verktøy på foreldreveiledningssiden, blant annet har vi hatt bra suksess med COS-P veiledning, hvor seks saksbehandlere er skolerte veiledere og holder kurs ukentlig i flere familier gjennom hele året.

Enslige mindreårige flyktninger.

Tynset kommune bosatte 2 enslige mindreårige flyktninger i 2017. En fra Afghanistan og en fra Pakistan. Alle med vedtak i henhold til lov om barneverntjenester § 4-4,2.ledd.

Pr. 31.12.2017 var det bosatt 16 enslige mindreårige i Tynset kommune med aktive tiltak.

Tjenesten består av:

- Bofellesskap med egen teamleder.
Pr. 31.12.2017 er det bosatt 2 gutter i bofellesskapet..
- Oppfølging/ ute-team med egen teamleder.
Pr. 31.12.2017 har vi 14 boende utenfor bofellesskapet, i alder fra 12 til 20 år. Av disse bor 8 stykker i egne boliger, 3 stykker i vertsfamilietiltak, 1 i fosterhjem på Tynset, 1 i fosterhjem på Gjøvik hos familie, og en i fosterhjem på Os. I tillegg har en ungdom vært i ettervern etter fylte 20 år i 2017.

Tjenesten har 11,53 årsverk i døgnturnus, disse er fordelt på 7,90 årsverk på oppfølging inne i bofellesskap (inkl. daglig leder i 100% og tjenesteområdeleder i 20%) og 3,63 årsverk på oppfølging ute. I tillegg har avdelingen dekket 30% av lærerressurs på ungdomsskolen, som benyttes opp mot våre elever.

Når det gjelder økonomien i forbindelse med bosetting av enslige mindreårige, mottar kommunen særtilskudd og integreringstilskudd for den enkelte. Fra og med 01.01.17 har refusjonsordning og egenandel vært avviklet. Kommunen mottar nå særtilskudd i form av en årlig sum per ungdom. Særtilskuddet er delt i en høy og en lav sats. Høy sats er på kr. 1 198 000 pr år, til og med det året ungdommen fyller 16 år. Lav sats, er på kr. 750 000 per år, fra og med det året ungdommen fyller 17 år og til og med det året ungdommen fyller 20 år. Særtilskuddet egger grunnlaget for tjenesten sitt budsjett.

Alle ungdommer i tiltak i 2017 har vært skoleelever. Pr. 31.12.17 er fire elever ved Tynset ungdomsskole, to er elever ved Tynset opplæringscenter og fem elever er i det ordinære videregåendeopplæring. I tillegg er to ungdommer bosatt i fosterhjem elever i sin bostedskommune. Ti av ungdommene er i arbeidstrening under tiltaket språktreningsplass. Det er da på en arbeidsplass, f.eks butikk, et fast antall timer per uke. Det er tjenesten EM som yter lønn til ungdommene. Dette tiltaket fungerer godt med tanke på integrering og selvstendigjøring. To ungdommer har per 31.12.17 ordinært arbeid ved siden av skolen.

Tjenesten har opprettholdt faste aktiviteter som middag på Rambø en ettermiddag i uken, turer til Trondheim, aktivtetsdager med aking, fisking og opplevelser i nærmiljøet. Mange av ungdommene kjenner mennesker som bor andre steder i Norge og i utlandet. Ungdommene oppmuntres til å benytte skoleferier til å jobbe og reise å besøke eller få besøk av de som de kjenner også utenfor Tynset. Dette for å skape og opprettholde nettverk utenfor tjenesten de per nå er tiltak i.

Når det gjelder kompetanseheving hadde vi i 2017 fokusert på videreutvikling av eksisterende kompetanse. I den forbindelse ble det avholdt en fagdag som var direkte påbygging av en tidligere fagdag. Dette for å fortsette å tilegne oss verktøy på hvordan vi møter ungdommene og ser oss selv utenfra i måten vi jobber på.

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	NV	03.10.18	28/18
Behandling av saken:				
Saksnr.: 28/18	Utvalg: Kontrollutvalget		Møtedato: 03.10.18	

Eventuelt

Saksutredning:

Hensikten med denne saken er at utvalgets medlemmer kan drøfte og fremme innspill til saker og forhold som kontrollutvalget bør/kan/må ta tak i.

På grunn av sakens karakter, kan det være mulig at møtet må lukkes dersom det skal behandles taushetsbelagte opplysninger, jf Offentlighetslovens § 13.

Kontrollutvalgets behandling: