

---

# MØTEINNKALLING

## KONTROLLUTVALGET I HOLTÅLEN

---

Kontrollutvalgets møter holdes for **åpne dører** (jf Kommune-lovens § 11-5). Det er i tillegg mulig for publikum å delta via Teams. Lenke kan fås ved henvendelse til sekretariatet.

**MØTEDATO:** 2. juni 2022  
**KL.:** 10:00  
**STED:** Møterom Bringen, Holtålen kommunehus

Varamedlemmer får tilsendt saksdokumenter, men møter kun etter nærmere avtale.

### Saksliste

<b>SAK NR.</b>	<b>INNHold</b>
16/2022	Godkjenning av saksliste og innkalling
17/2022	Årsregnskap og årsberetning 2021 – kontrollutvalgets uttalelse
18/2022	Orientering i fra administrasjonen – rutiner for årsregnskap og årsberetning
19/2022	Planlegging av virksomhetsbesøk 2022
20/2022	Vurdering av forvaltningsrevisjon
21/2022	Innkomet sak – Tomtepris Midtvollan
22/2022	Innkomet sak – Kommunestyresak 66/19
23/2022	Orienteringssaker
24/2022	Eventuelt
25/2022	Godkjenning av dagens protokoll

**Vær oppmerksom** på at den enkelte representant selv er ansvarlig for å følge med på eventuelle inhabilitetsproblematikk i den enkelte sak. Den enkelte representant **må** selv kontrollere om det foreligger inhabilitet i noen saker og eventuelt varsle om dette til møtesekretæren, uavhengig av om det har vært inhabilitet ved tidligere behandlinger av saken(e).

For  
Ann Elisabeth Hansvold  
Leder i Kontrollutvalget i Holtålen

Onsdag 25. mai 2022  
Kontrollutvalg Fjell IKS

*Torill Bakken*

Kopi: Ordfører, Revisor, til ekspedisjonen og Coop Haltdalen for offentlig gjennomsyn

**Eventuelle forfall meldes til Kontrollutvalg Fjell IKS,  
Torill Bakken tlf.: 908 15 168 e-post: [tb@kontrollutvalg fjell.no](mailto:tb@kontrollutvalg fjell.no)**

# MØTEBOK

---

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	02.06.22	16/22

Behandling av saken:

**Saksnr.:** 16/22  
**Utvalg:** Kontrollutvalget

**Møtedato:**  
02.06.22

## Godkjenning av innkalling og saksliste

### Saksdokumenter:

- Saksliste til møte 02.06.22

### Saksframlegg:

Saken er obligatorisk i alle møtene i utvalget.  
Sakslisten er fastsatt i samråd med utvalgsleder.

### Sekretariatets forslag til vedtak:

Innkalling og saksliste til møte 02.06.22 godkjennes.

### Behandling:

### Kontrollutvalgets vedtak:

# MØTEBOK

---

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS-BEHANDLER	MØTE-DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	02.06.22	17/22

Behandling av saken:

**Saksnr.:** 17/22  
**Utvalg:** Kontrollutvalget  
Formannskapet  
Kommunestyret

**Møtedato:**  
02.06.22

## Holtålen kommunes årsregnskap og årsberetning 2021 – Kontrollutvalgets uttalelse

*Administrasjonen er innkalt for å gi utvalget en orientering om årsregnskapet og årsberetningen.*

### Saksdokumenter:

- Årsregnskapet 2021 for Holtålen kommune (sendes ut i eget vedlegg)
- Kommunedirektørens årsberetning for 2021 (sendes ut i eget vedlegg)
- Negativ revisjonsberetning datert 19. april 2022 (ikke vedlagt – se sak 11/22)
- Forslag til uttalelse (vedlegg 1)
- Revisjonsberetning av 24. mai 2022 (vedlegg 2)

### Saksframlegg:

Det følger av kommuneloven § 14-3 at kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret om årsregnskapene og årsberetningene før formannskapet innstiller til vedtak. Kravet til uttalelse om årsberetningen er nytt fra og med regnskapsåret 2020.

Det er opp til kontrollutvalget selv å bestemme hva uttalelsen skal inneholde. Hverken kommuneloven eller forskrift om kontrollutvalg og revisjon stiller konkrete krav til hva uttalelsen skal inneholde, utover at den skal knytte seg til forhold i årsregnskapet eller årsberetningen og tilhørende revisjonsberetning. Det vises til sekretariatets kommentarer under saksvurdering.

Ifølge kommuneloven §14-6 og 14-7 skal årsregnskapene avlegges innen 22. februar og årsberetning innen 31.mars. Kommunestyret må behandle årsregnskap og årsberetning innen 30.06.

Den 19. april mottok kontrollutvalget negativ revisjonsberetning. Årsaken til negativ beretning var at kommunedirektør ikke har avgitt et årsregnskap og årsberetning for Holtålen kommune innen frister som følger av kommuneloven.

Revisor har nå oversendt ny beretning. Den erstatter tidligere avgitt beretning.

Revisjonsberetning for 2021 av 24. mai er avgitt uten forbehold og presiseringer, en såkalt normalberetning.

# MØTEBOK

---

Administrasjonen er innkalt til møtet for å presentere årsregnskap og årsberetning 2021 for Holtålen kommune. Oppdragsansvarlig revisor vil delta i møtet for å redegjøre for revisjonsberetningen og svare på spørsmål fra utvalgets medlemmer.

## **Saksvurdering:**

Kontrollutvalget står i utgangspunktet fritt til å bestemme innhold i uttalelse til årsregnskap og årsberetning. Sekretariatet vil likevel påpeke at formålet med uttalelse fra kontrollutvalget primært er å gi innspill til kommunestyret og formannskapetets behandling av årsregnskap og årsberetning. Det vil si at forhold som er knyttet til økonomiforvaltning, svakheter i rutiner og lignende som kontrollutvalget er blitt kjent med, f.eks. gjennom oppfølging gjennom året med revisor, kun bør omtales i uttalelsen i den grad kontrollutvalget mener at disse forhold må få betydning for godkjenning av årsregnskap/årsberetning i kommunestyret. Forhold knyttet til internkontroll og økonomiforvaltning som ikke påvirker godkjenning av årsregnskap/årsberetning bør håndteres av kontrollutvalget som egne saker som eventuelt også oversendes kommunestyret til behandling.

Krav om å uttale seg til årsregnskapet og årsberetning gjelder de lovmessige kravene til innhold i årsregnskap og årsberetning slik de følger av kommuneloven med tilhørende budsjett- og regnskapsforskrift. Uttalelsen dekker ikke finansrapportering eller annen frivillig omtale administrasjonen har inntatt utover de lov- og forskriftsbestemte krav til innhold i årsberetning.

Sekretariatet er ikke kjent med at det gjennom året eller i forbindelse med revisors oppsummering i forbindelse med årsoppgjørsrevisjonen har kommet frem andre forhold som tilsier at kommunestyret ikke bør godkjenne årsregnskapet eller årsberetningen som det er lagt frem. Sekretariatet anbefaler å gi en uttalelse slik det kommer frem av forslag til vedtak.

## **Forslag til vedtak:**

Kontrollutvalget oversender følgende uttalelse til Holtålen kommunes årsregnskap og årsberetning for 2021:

*Kontrollutvalget har behandlet Holtålen kommunes årsregnskap og årsberetning for 2021. Årsregnskapet viser et netto driftsresultat på kr. 3.975.227.*

*Revisor har avlagt endelig revisjonsberetning 24. mai 2022. Revisjonsberetningen bekrefter at regnskapet og årsberetningen er avlagt i tråd med lover og forskrifter og god kommunal regnskapsskikk.*

*Revisor har utstedt negativ revisjonsberetning den 19. april som skyldes for sent avgitt årsregnskap og årsberetning. Denne ble trukket tilbake når endelig beretning ble avgitt.*

*Kontrollutvalget har merket seg følgende:*

- **Årsregnskapet og årsberetning er avgitt for sent**

*I tillegg til de skriftlige dokumentene har kontrollutvalget fått utfyllende muntlige orienteringer, først fra kommunedirektør og økonomisjef, deretter fra oppdragsansvarlig*

# MØTEBOK

---

*regnskapsrevisor. Alle besvarte spørsmål fra utvalgets medlemmer under behandling av saken.*

*Kontrollutvalget har hatt løpende oppfølging med revisjonen gjennom året og i forbindelse med årsoppgjøret. Kontrollutvalget har ikke blitt kjent med forhold som bør ha betydning for kommunestyrets godkjenning av årsregnskap eller årsberetning for 2021.*

*Kontrollutvalget anbefaler at Holtålen kommunes årsregnskap og årsberetning for 2021 godkjennes.*

Uttalelsen oversendes kommunestyret med kopi til formannskapet.

## **Behandling:**

## **Kontrollutvalgets uttalelse:**

Til Kommunestyret i Holtålen kommune

## Kontrollutvalgets uttalelse om årsregnskap og årsberetning 2021

*Kontrollutvalget har behandlet Holtålen kommunes årsregnskap og årsberetning for 2021. Årsregnskapet viser et netto driftsresultat på kr. 3.975.227.*

*Revisor har avlagt endelig revisjonsberetning 24. mai 2022. Revisjonsberetningen bekrefter at regnskapet og årsberetningen er avlagt i tråd med lover og forskrifter og god kommunal regnskapsskikk.*

*Revisor har utstedt negativ revisjonsberetning den 19. april som skyldes for sent avgitt årsregnskap og årsberetning. Denne ble trukket tilbake når endelig beretning ble avgitt.*

*Kontrollutvalget har merket seg følgende:*

- **Årsregnskapet og årsberetning er avgitt for sent**

*I tillegg til de skriftlige dokumentene har kontrollutvalget fått utfyllende muntlige orienteringer, først fra kommunedirektør og økonomisjef, deretter fra oppdragsansvarlig regnskapsrevisor. Alle besvarte spørsmål fra utvalgets medlemmer under behandling av saken.*

*Kontrollutvalget har hatt løpende oppfølging med revisjonen gjennom året og i forbindelse med årsoppgjøret. Kontrollutvalget har ikke blitt kjent med forhold som bør ha betydning for kommunestyrets godkjenning av årsregnskap eller årsberetning for 2021.*

*Kontrollutvalget anbefaler at Holtålen kommunes årsregnskap og årsberetning for 2021 godkjennes.*

*Uttalelsen oversendes kommunestyret med kopi til formannskapet. godkjennes.*

Holtålen, den 2. juni 2022

Kontrollutvalget

Kopi: Formannskapet

Til kommunestyret i Holtålen kommune

Revisjon Midt-Norge SA  
Brugata 2  
7715 Steinkjer

Org nr: 919 902 310 mva  
Bank: 4270 18 38658

M post@revisjonmidt norge.no

T +47 907 30 300

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert Holtålen kommunes årsregnskap som viser et netto driftsresultat på kr 3.975.227. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2021, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Årsberetning er pliktige opplysninger i årsberetning etter kommuneloven § 14-7, og øvrig informasjon er all annen informasjon i samme dokument eller annen årsrapport som følger årsberetning og årsregnskap. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetning datert 11.04.2022 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

### **Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet**

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

### **Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

[www.nkrf.no/revisjonsberetninger](http://www.nkrf.no/revisjonsberetninger) – revisjonsberetning nr. 1

### **Uttalelse om øvrige lovmessige krav**

#### **Konklusjon om registrering og dokumentasjon**

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

#### **Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik**

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Holtålen kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

#### **Konklusjon**

Basert på de utførte handlingene og innhentet bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om budsjettavvik

Se [www.nkrf.no/revisjonsberetninger](http://www.nkrf.no/revisjonsberetninger) – revisjonsberetning nr. 1

### **Andre forhold**

Denne beretningen erstatter tidligere avgitt beretning, datert 19.04.2022, som ble avgitt ved utløpet av forskriftens frist for å avlegge revisjonsberetning. Årsregnskapet var avgitt kort tid før fristen og årsberetningen var ikke utarbeidet.

Trondheim, 24. mai 2022

Wenche Holt  
Oppdragsansvarlig revisor

Kopi:  
Kontrollutvalget  
Formannskapet  
Kommunedirektøren



# MØTEBOK

---

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS-BEHANDLER	MØTE-DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	02.06.22	18/22

Behandling av saken:

<b>Saksnr.:</b> 18/22	<b>Utvalg:</b> Kontrollutvalget	<b>Møtedato:</b> 02.06.22
--------------------------	------------------------------------	------------------------------

## Orientering i fra administrasjonen – rutiner for avleggelse av årsregnskap og årsberetning

### Saksdokumenter:

- sak 11/22 nummerert brev nr. 3 (følg lenker nedenfor)  
<https://konfjell.no/wp-content/uploads/2021/12/1122-nummerert-brev-nr-3.pdf>  
<https://konfjell.no/wp-content/uploads/2021/12/1122-vedl-3-Br2022-0419-Brev-nr.-3-KU.pdf>

### Saksframlegg:

Kontrollutvalget behandlet den 05.05.22 – Nummerert brev nr. 3

Utvalget fattet følgende vedtak:

*"Ekstraordinært møte i kontrollutvalget fastsettes til torsdag 2. juni kl. 10:00 for å behandle kommunens årsregnskap og årsberetning beretning for 2021, og avgi uttalelse til kommunestyret.*

*Kontrollutvalget tar nummerert brev til nr. 3 til etterretning.*

*Kontrollutvalget mener det er kritikkverdig at kommunens årsregnskap og årsberetning for 2021 ikke er avlagt innen fristen.*

*Saken oversendes kommunestyret til orientering."*

På bakgrunn av behandlingen ønsker kontrollutvalget å få en orientering i fra administrasjonen om kommunens rutiner for avleggelse av regnskap.

De ønsker også en redegjørelse for:

- Hva er årsaken til forsinket avleggelse av regnskap og beretning for 2021?
- Hva gjøres for å sikre rettidig innlevering kommende år?

Kommunedirektøren har varslet om at han vil gi utvalget en muntlig redegjørelse under behandlingen.

**Saksvurdering:**

Kontrollutvalget kan ta redegjørelsen til orientering dersom det ikke framkommer opplysninger under behandlingen som krever oppfølging.

**Sekretariatets forslag til vedtak:**

Kontrollutvalget tar redegjørelsen om rutiner for avleggelse av årsregnskap og årsberetning i fra administrasjonen til orientering.

**Behandling:****Kontrollutvalgets vedtak:**

# MØTEBOK

---

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS-BEHANDLER	MØTE-DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	02.06.22	19/22

Behandling av saken:

<b>Saksnr.:</b> 19/22	<b>Utvalg:</b> Kontrollutvalget	<b>Møtedato:</b> 02.06.22
--------------------------	------------------------------------	------------------------------

## Virksomhetsbesøk i 2022– Forslag til gjennomføring

### Saksdokumenter:

- Prosedyrer for virksomhetsbesøk, vedtatt 28.09.17
- Organisasjonskart Holtålen kommune

### Saksframlegg:

Kontrollutvalget behandlet den 21.01.22 – Initiering av virksomhetsbesøk i 2022

Utvalget fattet følgende vedtak:

*"Virksomhetsbesøk gjennomføres ved teknisk VAR-område den 15.september 2022. Sekretariatet forbereder besøk i henhold til prosedyrenes punkt 4.2.2. Plan for gjennomføring av besøket godkjennes i kontrollutvalgets neste møte."*

Den 05.05.22 behandlet kontrollutvalget forslag til plan, men vedtok å utsette saken.

Utvalget mener det er mere aktuelt å gjennomføre virksomhetsbesøk hos enheten Helse.

Kontrollutvalget bør under behandlingen fastsette:

- Endelig tidspunkt
- Tema
- Hvor møtet skal foregå
- Hvem som skal inviteres
- Hvilken dokumentasjon som eventuelt skal innhentes og sendes til utvalget før møtet

Slike besøk er ikke formelle tilsyns- eller kontrollbesøk, men gir kontrollutvalget mulighet til å gjøre seg kjent med kommunens virksomhet. Kontrollutvalget kan ta med seg innsikt og inntrykk videre i sitt kontrollarbeid.

Hensikten med besøket for kontrollutvalget er bli kjent med virksomheten, og å gjøre kontrollutvalgsarbeidet kjent.

Det legges opp til en åpen og uformell dialog der utvalget skal kunne stille spørsmål underveis.

Utvalget ønsker blant annet en orientering om ny helseplattform og hvordan dette vil berøre Holtålen kommune og hvilke utfordringer kommunen ser for seg.

Dersom det er andre aktuelle tema utvalget ønsker belyst, bør dette defineres på forhånd slik at enheten kan forberede seg best mulig.

Selve gjennomføringen av møtet styres av utvalgets leder.

Forslag til tidsplan:

<b>Tidsplan</b>	
<b>10:00-10:20</b>	Kontrollutvalget presenterer seg selv og sin rolle
<b>10:20-10:40</b>	Enheten presenterer seg selv
<b>10:40-11:30</b>	Orientering og diskusjon med utgangspunkt i valgt tema
<b>11:30-12:30</b>	Omvisning
<b>13:40-</b>	Ordinært møte

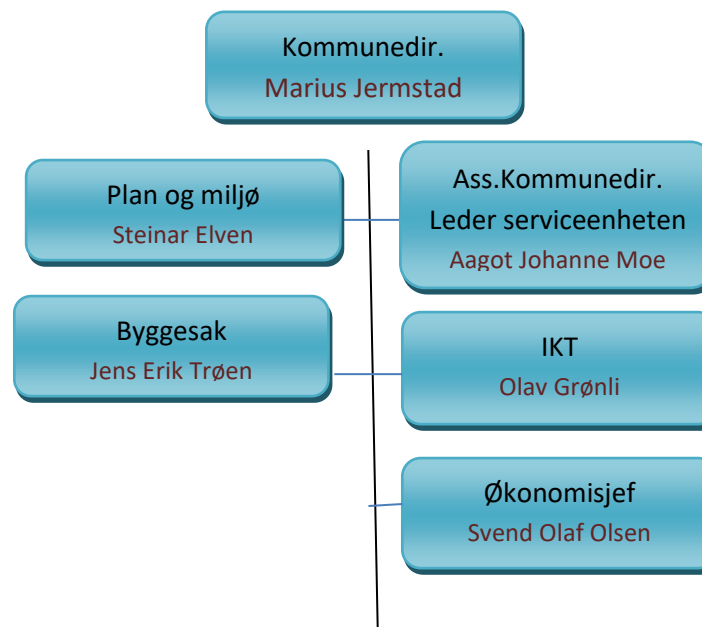
#### **Sekretariatets forslag til vedtak:**

Plan for virksomhetsbesøk ved enheten Helse den 15. september 2022 utarbeidet under behandlingen, godkjennes.

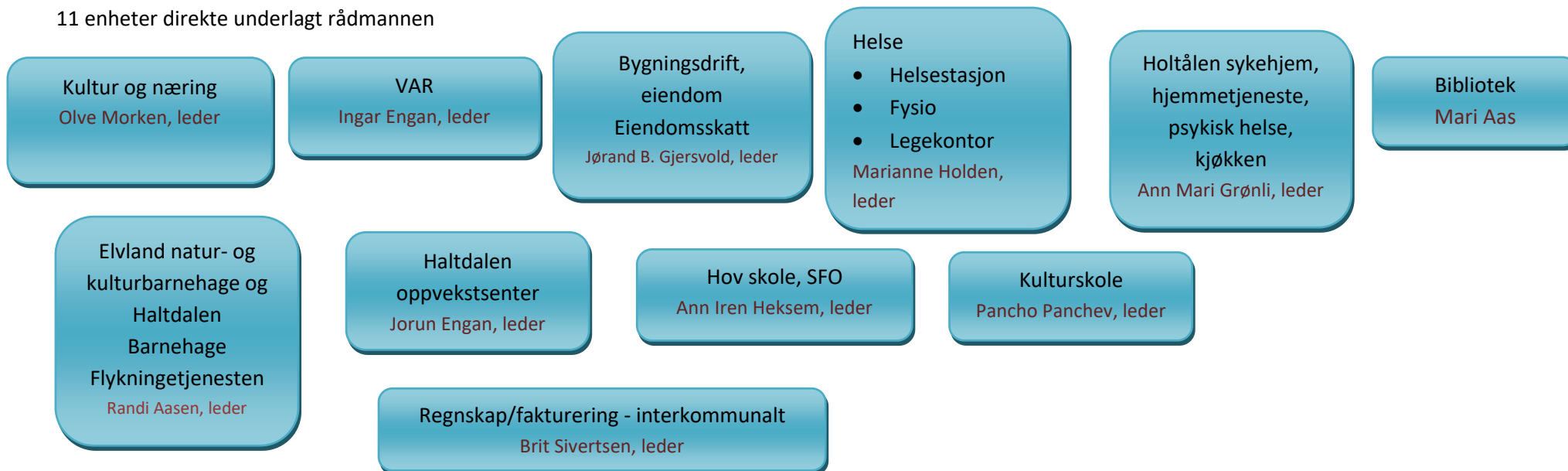
#### **Behandling:**

#### **Kontrollutvalgets vedtak:**

## Administrativt organisasjonskart



11 enheter direkte underlagt rådmannen



15.02.2021

# MØTEBOK

---

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS-BEHANDLER	MØTE-DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	02.06.22	20/22

Behandling av saken:

<b>Saksnr.:</b> 20/22	<b>Utvalg:</b> Kontrollutvalget	<b>Møtedato:</b> 02.06.22
--------------------------	------------------------------------	------------------------------

## Vurdering av forvaltningsrevisjonsprosjekt

- Kontrollutvalgssak 14/22 (ikke vedlagt)
- Plan for forvaltningsrevisjon
  - o <https://konfjell.no/wp-content/uploads/2017/07/3020-vedlegg-Plan-for-forvaltningsrevisjon-holtalen-kontrollutvalgets-innstilling.pdf>

## Saksopplysninger

Kontrollutvalget og kommunestyret har gjennom utarbeidelsen og vedtak av plan for forvaltningsrevisjon for 2020 - 2024, lagt premissene for forvaltningsrevisjonsarbeidet ut 2024. Planen inneholder 6 prioriterte områder:

1. Teknisk drift Eiendomsforvaltning, bygningsdrift
2. Organisasjon Arkiv og arkivering ihht arkivplikt, elektronisk korrespondanse
3. Organisasjon Personal/Sykefravær
4. Offentlige anskaffelser Anskaffelser under terskelverdier
5. Økonomistyring

Kontrollutvalget er gitt myndighet til å foreta endringer i planperioden.

Kontrollutvalget i Holtålen har gjennomsnittlig 250 timer til rådighet pr. år til forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll.

Kontrollutvalget har i 2022 bestilt forvaltningsrevisjon på område økonomistyring og budsjettprosess. Prosjektplanen ble vedtatt 27.01.22, sak 02/22. Den bestilte forvaltningsrevisjonen har en ramme på 250 timer.

Prosjektet er under gjennomføring.

## Saksframlegg:

I sak 14/22 drøftet kontrollutvalget mulig behov for en ekstra forvaltningsrevisjon, evt. undersøkelse i 2022.

Dersom kontrollutvalget bruker mer enn tildelte ressurser kan det bli behov for en tilleggsbevilling fra kommunestyret.

Forvaltningsrevisor fra Revisjon Midt-Norge SA deltar i møtet og kan bistå kontrollutvalget under behandlingen.

Kontrollutvalget må fatte et vedtak på bakgrunn av behandlingen av saken, så den legges derfor fram uten forslag til vedtak.

På grunn av sakens karakter, kan det være mulig at møtet må lukkes dersom det skal behandles taushetsbelagte opplysninger, jf Offentlighetslovens § 13.

**Sekretariatets forslag til vedtak:**

Saken legges fram uten forslag til vedtak.

**Behandling:**

**Kontrollutvalgets vedtak:**

# MØTEBOK

---

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS-BEHANDLER	MØTE-DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	02.06.22	21/22

Behandling av saken:

**Saksnr.:** 21/22  
**Utvalg:** Kontrollutvalget

**Møtedato:** 02.06.22

## Innkommet sak – tomtepris Midtvollan

### Saksdokumenter:

- Brev av 23.05.22 ang. tomtepris på Midtvollan fra Olav Halvor Megård
- Trafikklysmodellen

### Saksopplysninger:

I følge Kontroll- og revisjonsforskriften skal kontrollutvalget føre løpende tilsyn og kontroll med den kommunale forvaltningen på vegne av kommunestyret. Utvalget kan ikke overprøve politiske prioriteringer som er foretatt av kommunens folkevalgte organer.

Kontrollutvalget er ikke et klageorgan, og kan dermed ikke behandle klager på enkeltsaker. På den annen side kan kontrollutvalget på eget initiativ eller på bakgrunn av konkrete saker vurdere om kommunens egne retningslinjer og sentrale lover/forskrifter følges av forvaltningen.

Når det gjelder henvendelser fra andre enn kommunestyret eller revisjonen, må kontrollutvalget selv vurdere om saken hører under utvalgets kompetanseområde og om det vil prioritere saken.

Kontrollutvalget har mottatt en henvendelse angående Tomtepris for Midtvollan – ny barnehagetomt.

### Saksvurdering:

I tråd med god forvaltningsskikk, bør alle skriftlige henvendelser til kontrollutvalget gå til sekretariatets postmottak for journalføring. Henvendelsen ble mottatt av sekretariatet 24.05.22 og svar til avsender ble sendt samme dag.

Kontrollutvalget bør unngå å gå videre med saker som:

- uttrykker generell misnøye med et politisk fattet vedtak
- dreier seg om en personlig enkeltsak
- er under behandling i et annet organ
- har en annen naturlig behandlingsvei.

Selv om kontrollutvalget i prinsippet kan ta opp ethvert forhold ved kommunens virksomhet, faller det utenfor utvalgets mandat å vurdere om politiske vedtak er formålstjenlige. Utvalget skal heller ikke brukes som arena for «omkamp».

Kontrollutvalget kan bruke «trafikklysmodellen» når de skal vurdere om innholdet i henvendelsen skal følges opp.



# MØTEBOK

---

«Trafikklysmodellen» er utarbeidet av Deloitte AS og er lagt ved saken. Tabellen oppsummerer hvilke spørsmål kontrollutvalget bør stille seg når utvalget skal bestemme om henvendelsen er en sak som skal følge opp eller ikke. Listen er ikke uttømmende, og relevansen av det enkelte spørsmål kan vektes ulikt.

Kontrollutvalget må selv ta stilling til eventuell videre behandling av saken og den legges derfor uten forslag til vedtak.

**Sekretariatets forslag til vedtak:**

Saken legges fram uten forslag til vedtak

**Behandling:**

**Kontrollutvalgets vedtak:**

Ålen, 23.05.2022

Kontrollutvalget Holtålen kommune ved leder Ann Elisabeth Hansvold

## **Tomtepris for Midtvollan – ny barnehagetomt**

Ved minst 2 anledninger i formannskapet har Kommunedirektøren redegjort for kommunens anstrengelser for å få fatt i eiendommen Midtvollan til tomt for ny barnehage.

Kommunedirektøren har tilbudt 1,4 mill for 75 % av eiendommen. Det foreligger en landbrukstakst for 100 % av eiendommen på kr 80.000,-. Lykkes kommunen med ervervet gjenstår det å utbetale tilsvarende pris for det resterende 25 % av arealet.

Etter spørsmål fra undertegnede om hvilken takstmann kommunen har brukt fikk jeg til svar at takstmann ikke var brukt – men at de hadde lagt til grunn samme tomtepris som ved ervervet av eiendommen Snoa – en adskillig mer sentrumsnær eiendom.

Jeg fulgte opp med å spørre om han hadde fullmakt til å gjøre dette da det mangler politisk vedtak såvel for tomt som for pris. Kommunedirektøren ble reddet av ordføreren som mente at forbruket av disposisjonsfondet som var lagt for å dekke driftsunderskudd i langtidsbudsjettperioden var tilstrekkelig som grunnlag for at kommunedirektøren ikke hadde gått ut over sine fullmakter.

Jeg er sterkt uenig i dette og ber Kontrollutvalget opprette tilsynssak.

Vennlig hilsen

Olav H Megård  
*formannschaftsmedlem for Pensjonistpartiet*

Sentrale spørsmål – «Trafikklysmodellen» Kryss på røde felt peker i retning av å ikke følge opp henvendelsen, mens kryss på grønne felt taler for å følge opp henvendelsen.	Ja	Delvis	Nei	Ukjent
Vedrører henvendelsen misnøye med et politiskfattet vedtak?	Ja	Delvis	Nei	Ukjent
Dreier henvendelsen seg om en klage på et enkeltvedtak som kommunen har fattet?	Ja	Delvis	Nei	Ukjent
Viser henvendelsen til lovbrudd, manglende etterlevelse av kommunale rutiner eller manglende oppfølging av kommunale vedtak?	Nei	Delvis	Ja	Ukjent
Viser henvendelsen til en risiko knyttet til system, rutiner, praksis i kommunen mer generelt innenfor et område?	Nei	Delvis	Ja	Ukjent
Dreier henvendelsen seg i hovedsak om en isolert hendelse?	Ja	Delvis	Nei	Ukjent
Er henvendelsen under annen behandling i et annet organ? (rettsapparat, sivilombud, statsforvalter, KOFA, klageorgan i kommunen, varslingskanal)?	Ja	Delvis	Nei	Ukjent
Er det annen naturlig behandlingsvei for henvendelsen (ref. organene nevnt over)?	Ja	Delvis	Nei	Ukjent
Kan henvendelsen, og henvendelsens oppmerksomhet, bidra til at det stilles spørsmål om tilliten til kommunens saksbehandling av en type saker?	Nei	Delvis	Ja	Ukjent
Berører henvendelsen et tema som kontrollutvalget allerede har vurdert som aktuelt for oppfølging i sin risiko- og vesentlighetsanalyse?	Nei	Delvis	Ja	Ukjent
Foreligger området som et tema i plan for forvaltningsrevisjon eller plan for eierskapskontroll?	Nei	Delvis	Ja	Ukjent
Kan en gjennomgang bidra til læring og forbedring?	Nei	Delvis	Ja	Ukjent
Bør henvendelsen prioriteres foran andre planlagte oppgaver?	Nei	Delvis	Ja	Ukjent

Tabell 1 Kilde: Deloitte AS

# MØTEBOK

---

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS-BEHANDLER	MØTE-DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	02.06.22	22/22

Behandling av saken:

**Saksnr.:** 22/22  
**Utvalg:** Kontrollutvalget

**Møtedato:** 02.06.22

## Innkommet sak – Kommunestyresak 66/19

### Saksdokumenter:

- Brev av 23.05.22 ang. k-sak 66/19 og budsjett 2020 fra Olav Halvor Megård
- Trafikklysmodellen

### Saksopplysninger:

I følge Kontroll- og revisjonsforskriften skal kontrollutvalget føre løpende tilsyn og kontroll med den kommunale forvaltningen på vegne av kommunestyret. Utvalget kan ikke overprøve politiske prioriteringer som er foretatt av kommunens folkevalgte organer.

Kontrollutvalget er ikke et klageorgan, og kan dermed ikke behandle klager på enkeltsaker. På den annen side kan kontrollutvalget på eget initiativ eller på bakgrunn av konkrete saker vurdere om kommunens egne retningslinjer og sentrale lover/forskrifter følges av forvaltningen.

Når det gjelder henvendelser fra andre enn kommunestyret eller revisjonen, må kontrollutvalget selv vurdere om saken hører under utvalgets kompetanseområde og om det vil prioritere saken.

Kontrollutvalget har mottatt en henvendelse angående «Sak 66/19 - Budsjett 2020 – Økonomiplan 2020 – 2023».

### Saksvurdering:

I tråd med god forvaltningsskikk, bør alle skriftlige henvendelser til kontrollutvalget gå til sekretariatets postmottak for journalføring. Henvendelsen ble mottatt av sekretariatet 24.05.22 og svar til avsender ble sendt samme dag.

Kontrollutvalget bør unngå å gå videre med saker som:

- uttrykker generell misnøye med et politisk fattet vedtak
- dreier seg om en personlig enkeltsak
- er under behandling i et annet organ
- har en annen naturlig behandlingsvei.

Selv om kontrollutvalget i prinsippet kan ta opp ethvert forhold ved kommunens virksomhet, faller det utenfor utvalgets mandat å vurdere om politiske vedtak er formålstjenlige. Utvalget skal heller ikke brukes som arena for «omkamp».

Kontrollutvalget kan bruke «trafikklysmodellen» når de skal vurdere om innholdet i henvendelsen skal følges opp.

«Trafikklysmodellen» er utarbeidet av Deloitte AS og er lagt ved saken.

# MØTEBOK

---

Tabellen oppsummerer hvilke spørsmål kontrollutvalget bør stille seg når utvalget skal bestemme om henvendelsen er en sak som skal følge opp eller ikke. Listen er ikke uttømmende, og relevansen av det enkelte spørsmål kan vektes ulikt.

Kontrollutvalget må selv ta stilling til eventuell videre behandling av saken og den legges derfor uten forslag til vedtak.

**Sekretariatets forslag til vedtak:**

Saken legges fram uten forslag til vedtak

**Behandling:**

**Kontrollutvalgets vedtak:**

Ålen, 23.02.2020

Kontrollutvalget i Holtålen kommune ved leder Ann Elisabeth Hansvold

## **Sak 66/19 - Budsjett 2020 – Økonomiplan 2020 – 2023**

Fra møteboka fremgår følgende:

Tilleggsforslag fra Olav Halvor Megård, Pensjonistpartiet til nytt punkt 7:

*«Kommunestyret ber administrasjonen utarbeide prosjektrekskap for Gauldalsløypa, skisenteret og Hovet til neste kommunestyremøte».*

Tilleggsforslaget fra Olav Halvor Megård, Pensjonistpartiet enstemmig vedtatt.

Det er ikke framlagt noe prosjektrekskap for Gauldalsløypa så langt. For skisenteret og Hovet er det muligens gitt en muntlig orientering.

Jeg ber om at Kontrollutvalget går inn i saken på en slik måte at administrasjonen skjønner betydningen og alvoret som ligger i å ikke respektere vedtak fattet av de folkevalgte.

Vennlig hilsen

Olav H Megård  
*formannskapsmedlem Pensjonistpartiet*

Sentrale spørsmål – «Trafikklysmodellen» Kryss på røde felt peker i retning av å ikke følge opp henvendelsen, mens kryss på grønne felt taler for å følge opp henvendelsen.	Ja	Delvis	Nei	Ukjent
Vedrører henvendelsen misnøye med et politiskfattet vedtak?	Ja	Delvis	Nei	Ukjent
Dreier henvendelsen seg om en klage på et enkeltvedtak som kommunen har fattet?	Ja	Delvis	Nei	Ukjent
Viser henvendelsen til lovbrudd, manglende etterlevelse av kommunale rutiner eller manglende oppfølging av kommunale vedtak?	Nei	Delvis	Ja	Ukjent
Viser henvendelsen til en risiko knyttet til system, rutiner, praksis i kommunen mer generelt innenfor et område?	Nei	Delvis	Ja	Ukjent
Dreier henvendelsen seg i hovedsak om en isolert hendelse?	Ja	Delvis	Nei	Ukjent
Er henvendelsen under annen behandling i et annet organ? (rettsapparat, sivilombud, statsforvalter, KOFA, klageorgan i kommunen, varslingskanal)?	Ja	Delvis	Nei	Ukjent
Er det annen naturlig behandlingsvei for henvendelsen (ref. organene nevnt over)?	Ja	Delvis	Nei	Ukjent
Kan henvendelsen, og henvendelsens oppmerksomhet, bidra til at det stilles spørsmål om tilliten til kommunens saksbehandling av en type saker?	Nei	Delvis	Ja	Ukjent
Berører henvendelsen et tema som kontrollutvalget allerede har vurdert som aktuelt for oppfølging i sin risiko- og vesentlighetsanalyse?	Nei	Delvis	Ja	Ukjent
Foreligger området som et tema i plan for forvaltningsrevisjon eller plan for eierskapskontroll?	Nei	Delvis	Ja	Ukjent
Kan en gjennomgang bidra til læring og forbedring?	Nei	Delvis	Ja	Ukjent
Bør henvendelsen prioriteres foran andre planlagte oppgaver?	Nei	Delvis	Ja	Ukjent

Tabell 1 Kilde: Deloitte AS

# MØTEBOK

---

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS-BEHANDLER	MØTE-DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	02.06.22	23/22

Behandling av saken:

**Saksnr.:** 23/22  
**Utvalg:** Kontrollutvalget

**Møtedato:** 02.06.22

## Orienteringssaker

Sekretariatet vil presentere følgende orienteringssaker i møtet:

### **Orienteringssak 1: Årsmelding 2021 i fra Plankontoret**

Plankontoret er et interkommunalt samarbeid etter kommunelovens (LOV-1992-09-25-107) § 27.

Oppdal kommune, Rennebu kommune, Rindal kommune, Holtålen kommune og Midtre Gauldal kommune er deltakere i samarbeidet med like eierandeler.

*Vedlegg 1*

### **Orienteringssak 2: Konferanser og seminar våren 2022**

Tre av utvalgets medlemmer drar på konferanse 8.-9. juni. Oppdatert program kan ses i lenken nedenfor. Årsmøtet til FKT vil bli holdt 8. juni etter det ordinære programmet. Holtålen kommune har 1, en, stemme.

[FKTs Fagkonferanse 2022 – 8.-9. juni på Lily Country Club](#)

Følg lenkene for å se programmet.

## Kontrollutvalgets vedtak:





## ÅRSMELDING 2021

Plankontoret er et interkommunalt samarbeid etter kommunelovens (LOV-1992-09-25-107) § 27. Oppdal kommune, Rennebu kommune, Rindal kommune, Holtålen kommune og Midtre Gauldal kommune er deltakere i samarbeidet med like eierandeler.

Plankontoret har som formål å utvikle og utføre tjenester knyttet til planarbeid og andre tjenester som naturlig faller sammen med dette.

### Styret

Styret for Plankontoret har avholdt 5 møter i løpet av året 2021. Daglig leder og nestleder har forberedt saker til - og deltatt på møtene som styrets sekretær.

Vedtektene for Plankontoret sier at styret skal bestå av ordførerne i deltagerkommunene med varaordførerne som varamedlem. Styret har bestått av følgende representanter:

- Geir Arild Espnes, leder (ordfører Oppdal kommune)
- Ola Øie (ordfører Rennebu kommune)
- Vibeke Langli (ordfører Rindal kommune)
- Arve Hitterdal, nestleder (ordfører Holtålen kommune)
- Sivert Moen (ordfører Midtre Gauldal kommune)

Kvinneandelen i Plankontorets styre er 20%.

### Personalet, likestilling og etikk

Plankontoret har hatt 8 medarbeidere i 2021, totalt 7,8 årsverk. Kjønnfordelingen har vært 5 kvinner og 3 menn.

Sykefraværet for 2021 var 9,8%. Daglig leder har vært helt eller delvis sykemeldt hele året. En annen ansatt har vært 100% sykemeldt i 2 mnd. I tillegg har det vært noen egenmeldinger, syke barn og enkeltsykmeldinger. Ikke noe av fraværet skyldes forhold på arbeidsplassen.

Plankontoret benytter Rennebu kommune sine retningslinjer for etikk.

### Miljø

Kontorets aktivitet forurensar ikke ytre miljø.

## Regnskapstall for 2021

Art-konto	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Budsjett 2021
<b>UTGIFTER</b>			
10100 Lønn i faste stillinger	4 994 880,03	5 209 868,75	6 036 155,00
10200 Lønn vikarer	-761,38		
10500 Kommunikasjonsutgifter	4 392,00	4 392,00	5 000,00
10901 Gruppelivs- og ulykkesforsikring KLP 18 - Pensjonspremie	6 076,26	6 129,77	8 000,00
10908 fellesordningen	702 060,55	1 122 045,82	1 146 870,00
10990 Arbeidsgiveravgift	298 451,55	355 991,80	459 714,00
11000 Kontorutgifter	97 567,64	84 066,02	90 000,00
11005 Abonnement/ litteratur	10 067,10	6 722,00	12 000,00
11006 EDB-utgifter	237 368,25	266 060,56	280 000,00
11151 Servering	6 719,87	5 869,99	15 000,00
11208 Andre utgifter – personal	10 142,00		
11301 Telefonutgifter		1 236,87	0,00
11304 Telefon og porto	2 927,58	132,60	30 000,00
11306 Datakommunikasjon	6 430,21	5 797,96	6 500,00
11311 Purregebyr/morarenter	9,09	359,57	0,00
11500 Opplæring/ kompetanseutvikling	60 083,88	11 600,00	100 000,00
11600 Reise- og diettgodtgjøring	14 639,90	16 406,15	50 000,00
11705 Diverse utlegg (reise/diett)	2 654,89	4 140,90	25 000,00
11805 Lys, varme og renhold	81 089,00	0,00	83 000,00
11850 Forsikring	10 556,00	12 065,00	15 000,00
11900 Husleie	242 867,00	329 956,00	251 400,00
12000 Inventar og utstyr	8 287,00	7 724,00	60 000,00
12001 IKT - programvare og utstyr	73 472,50	84 577,40	70 000,00
12403 Vedlikehold Visma programvare	11 136,00	5 694,00	0,00
14290 Merverdiavgift	162,11	309,50	0,00
14501 Overføring til kommuner		1 997 368,81	0,00
15500 Avsetning til bundet fond	74 163,34	48 693,07	0,00
<b>Sum utgifter</b>	<b>6 973 092,67</b>	<b>9 587 208,54</b>	<b>8 743 639,00</b>
<b>INNTEKTER</b>			
16201 Salgsinntekter		-18 820,50	0,00
16501 Avgiftspliktige inntekter	-5 350 418,86	-6 396 489,09	-8 743 639,00
17100 Ref. fra folketrygden	-275 962,00	-446 635,00	0,00
17290 Momskompensasjon drift	-162,11	-309,50	0,00
19004 Renter av fond	-74 163,34	-48 693,07	0,00
19050 Aksjeutbytte	-1 338,00	-1 341,00	0,00
19500 Bruk av bundne driftsfond	1 271 048,36	-2 674 920,38	0,00
<b>Sum inntekter</b>	<b>-6 973 092,67</b>	<b>-9 587 208,54</b>	<b>-8 743 639,00</b>

**Balanse**

Sum inntekter (uten bruk av bundne fond, men inkl. renter)	6 912 288,19
- sum utgifter (uten bruk av renteinntekter fra fond)	9 538 515,47
= Netto driftsresultat	-2 626 227,28
Bruk av bundne driftsfond	2 674 920,38
- Utbetaling til deltakerkommunene fra deltakerkommunenes fond	-1 997 368,81
= Merforbruk dekt av Plankontorets driftsfond	-677 551,57

**Spesifikasjon av deltakerkommunenes forbruk i 2021**

I mars 2020 bestemte styret at Plankontoret ikke lenger skal fakturere deltakerkommunen á-konto. Faktureringen skjer i etterkant av produksjon.

Konto	Deltakerkommune	Regnskap 2021
16501	Oppdal	1 643 196,09
16501	Rennebu	935 632,00
16501	Rindal	140 198,40
16501	Holtålen	981 396,58
16501	Midtre Gauldal	715 112,92
<b>Sum</b>		<b>4 415 535,99</b>

**Bundet fond**

Oppdal, Rennebu, Rindal og Holtålen fikk utbetalt sine fond 9. juni 2021. Oversikten under viser bevegelsene på de ulike fondene for 2021:

	Beholdning pr. 1.1. 2021	Bevegelse 2021	Beholdning pr 31.12.2021
Plankontoret	2 196 888,14	723 588,53	1 473 299,61
Oppdal	1 020 718,61	-1 020 718,61	0,00
Rennebu	712 417,21	-712 417,21	0,00
Rindal	150 936,16	-150 936,16	0,00
Holtålen	18 566,80	-18 566,80	0,00
Midtre Gauldal	0,00	0,00	0,00

Bevegelsen i Plankontorets fond er større enn merforbruket i 2021. Dette skyldes at fondsrentene for 2019 og 2020 ble fordelt i 2021-regnskapet (utgiftsført), og kreditrenter for 2021 er inntektsført det samme året.

**Resultatvurdering og videre arbeid**

Plankontoret hadde i 2021 etterspørsel etter oppdrag både fra deltagerkommunene og andre oppdragsgivere. Likevel ble det et betydelig merforbruk i forhold til oppsatt budsjett. Merforbruket må ses i sammenheng med hovedsakelig tre faktorer: Korona-pandemien, opplæring og sykemelding(er). Det har vært lengre perioder med hjemmekontor og flere prosjekter har hatt redusert fremdrift som følge av pandemien. Kontorets aktivitet økte derimot utover høsten og prosjekter som lenge hadde stått stille ble startet opp igjen.

Resultatet viser viktigheten av at Plankontoret har et eget driftsfond. Ifølge revisor og KS har ikke Plankontoret rett på koronastøtte, siden bedriften ikke er et eget rettsobjekt.

Ut fra det en ser nå, mars 2022 er det grunnlag for videre drift. Plankontoret har stor etterspørsel av nye oppdrag inkl. flere kommuneplanprosesser.

## **Endring av selskapsform**

I juni 2018 vedtok Stortinget ny lov om kommuner og fylkeskommuner (LOV-2018-06-22-83), uten videreføring av innholdet i § 27 fra forrige kommunelov (LOV-1992-09-25-107) som Plankontoret er organisert etter.

Styret for Plankontoret vedtok den 8. desember, sak 2021-10 at kontoret skal organiseres som et kommunalt oppgavefelleskap. Sak til politisk behandling legges fram for deltakerkommunenes kommunestyre i løpet av våren 2022.

Berkåk, 4. april 2022

Geir Arild Espnes  
styreleder

Arve Hitterdal  
nestleder

Ola Øie  
styremedlem

Vibeke Langli  
styremedlem

Sivert Moen  
styremedlem

# MØTEBOK

---

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	02.06.22	24/22

Behandling av saken:

**Saksnr.:** 24/22  
**Utvalg:** Kontrollutvalget

**Møtedato:**  
02.06.22

## Eventuelt

### Saksutredning:

Hensikten med denne saken er at utvalgets medlemmer kan drøfte og fremme innspill til saker og forhold som kontrollutvalget bør/kan/må ta tak i.

På grunn av sakens karakter, kan det være mulig at møtet må lukkes dersom det skal behandles taushetsbelagte opplysninger, jf Offentlighetslovens § 13.

### Kontrollutvalgets behandling og vedtak:

# MØTEBOK

---

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	05.05.22	25/22

Behandling av saken:

**Saksnr.:** 25/22  
**Utvalg:** Kontrollutvalget

**Møtedato:**  
05.05.22

## Godkjenning av dagens protokoll – 2. juni 2022

### Saksopplysninger:

Det anbefales at protokollen gjennomgås og godkjennes etter møtet. Protokollen vil bli offentliggjort på våre nettsider umiddelbart etter godkjenning.

### Saksopplysninger:

Protokollen gjennomgås i møtet.

### Forslag til vedtak:

Møteprotokollen i fra dagens møte i kontrollutvalget den 2. juni 2022, godkjennes.

### Behandling:

### Kontrollutvalgets vedtak: