
MØTEINNKALLING

KONTROLLUTVALGET I FOLLDAL KOMMUNE

MØTEDATO: Onsdag 20. juni 2018
KL.: 13:00
STED: Kommunestyresalen, Folldal kommunehus

<i>Kontrollutvalgets møter holdes for åpne dører (jf Kommunelovens § 31)</i>

SAKSLISTE

SAK NR.	INNHold
17/2018	Godkjenning av saksliste og innkalling
18/2018	Godkjenning av protokoll fra møte 16.02.18
19/2018	Investering – ikke budsjettet i regnskap – sluttrapport
20/2018	Orienteringssaker
21/2018	Eventuelt

Vær oppmerksom på at den enkelte representant selv er ansvarlig for å følge med på eventuell inhabilitetsproblematikk i den enkelte sak. Den enkelte representant **må** selv kontrollere om det foreligger inhabilitet i noen saker og eventuelt varsle om dette til møtesekretæren. Dette uavhengig av om det har vært inhabilitet ved tidligere behandlinger av saken(e).

Oppdal, 13. juni 2018

for
Kolbjørn Kjøllmoen
leder i Kontrollutvalget

Norvald Veland

Norvald Veland
Kontrollutvalg Fjell IKS

Kopi er sendt: Ordfører, Revisor, ekspedisjonen til offentlig gjennomsyn.

Eventuelle forfall meldes til Kontrollutvalg Fjell IKS,
Norvald Veland, tlf 450 11 047 eller epost til: nv@kontrollutvalg fjell.no

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	NV	20.06.18	17/18
Behandling av saken:				
Saksnr.: 17/18	Utvalg: Kontrollutvalget		Møtedato: 20.06.18	

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksdokumenter:

Saksliste til møte 20.06.18.

Saksframlegg:

Saken er obligatorisk i alle møtene i utvalget.
Sakslisten er fastsatt i samråd med utvalgsleder.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Innkalling og saksliste til møte 20.06.18 godkjennes.

Behandling:

Kontrollutvalgets vedtak:

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	NV	20.06.18	18/18
Behandling av saken:				
Saksnr.: 18/18	Utvalg: Kontrollutvalget		Møtedato: 20.06.18	

Møteprotokoll fra møte 03.05.18

Saksdokumenter:

- Møteprotokoll fra møte 03.05.18 (vedlagt)

Saksframlegg:

Saken er obligatorisk på alle møter i kontrollutvalget.

Protokollen ble sendt ut til medlemmene pr. e-post 04.05.18. Noen små korreksjoner er foretatt etter tilbakemelding.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Den vedlagte møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 03.05.18 godkjennes.

Behandling:

Kontrollutvalgets vedtak:



Folldal kommune

MØTEPROTOKOLL

Kontrollutvalget

Møtested: Møterom Video og konferanserom, Folldal kommunehus
Møtedato: Onsdag, 3. mai 2018
Tid: Kl. 13:00
Saknr. 10 - 16

Til stede på møtet:

Medlemmer:

Kolbjørn Kjølmoen
Kari Brun Moen
Rolf Ulsletten

Forfall:

Andre:

Fra Kontrollutvalg Fjell IKS:
Fra Revisjon Fjell IKS:
Fra politisk ledelse:
Fra administrasjonen:

Norvald Veland
Leidulf Skarbø
Ordfører Hilde F Tveråen
Rådmann Torill Tjeldnes
Økonomisjef Kai Enget

Merknader:

Ingen.

Møtet ble avsluttet kl. 15.30

Folldal, 03.05.18

Norvald Veland

Norvald Veland
Møtesekretær

Neste møte er onsdag 6. juni kl. 13:00 i Folldal kommunehus
--

10/2018 Godkjenning av saksliste og innkalling

Sekretariatets forslag til vedtak:

Innkalling og saksliste til møte 03.05.18 godkjennes.

Behandling:

Sekretariatets forslag vedtas.

Kontrollutvalgets vedtak:

Innkalling og saksliste til møte 03.05.18 godkjennes.

11/2018 Godkjenning av protokoll fra møte 16.02.18

Sekretariatets forslag til vedtak:

Den vedlagte møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 16.02.18 godkjennes.

Behandling:

Protokollen ble utsendt pr. mail og det ble gjort noen endringer i forslag utsendt. Sekretariatets forslag vedtas.

Kontrollutvalgets vedtak:

Den vedlagte møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 16.02.18 godkjennes.

12/2018 Årsregnskap 2017 Folldal kommune

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalgets uttalelse vedrørende Folldal kommunes årsregnskap for 2017 oversendes kommunestyret med kopi til formannskapet.

Behandling:

Rådmannen gjennomgikk hovedtrekkene i årsmeldingen for 2017. Økonomisjefen redegjorde for hovedtrekkene i regnskapet. Revisor gjennomgikk revisjonsberetningen for 2017 og kommenterte spesielt konklusjon med forbehold om budsjett. Spørsmål fra utvalget ble fortløpende besvart.

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollutvalgets uttalelse vedrørende Folldal kommunes årsregnskap for 2017 oversendes kommunestyret med kopi til formannskapet.

Formannskapets vedtak:

Kommunestyrets vedtak:

13/2018 *Kontrollrapport 2017 Skatteetaten*

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollrapport 2017 vedrørende skatteoppkreverfunksjonen 2017 for Folldal kommune påpeker mangler. Kontrollutvalget ber om at rådmann til neste møte i utvalget redegjør for tiltak som blir eller er satt i verk på bakgrunn av pålegg og påpekte mangler fra Skatteetaten.

Behandling:

Økonomisjefen og rådmannen kommenterte innholdet i kontrollrapporten fra skatteetaten og besvarte spørsmål fra kontrollutvalget.

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollrapport 2017 vedrørende skatteoppkreverfunksjonen 2017 for Folldal kommune påpeker mangler. Kontrollutvalget ber om at rådmann til neste møte i utvalget redegjør for tiltak som blir eller er satt i verk på bakgrunn av pålegg og påpekte mangler fra Skatteetaten. Kontrollutvalget ønsker tilsendt rapporten fra Skatteoppkrever til Skatteetaten for kommende år.

14/2018 *Orienteringssaker*

Det orienteres om følgende saker for kontrollutvalget (vedlagt):

- Melding om politisk vedtak – Folldal kommunestyre den 08.03.18, sak 7/18
Årsmelding 2017 for kontrollutvalget.
Vedtak:
Årsmelding for kontrollutvalgets virksomhet 2017 tas til orientering.
- Melding om politisk vedtak – Folldal kommunestyre den 08.03.18, sak 8/18 –
Vedtak:
Sammendrag av revisjonsrapport knyttet til varslings sak datert 11.01.18 fra Revisjon Fjell IKS tar til orientering.
- Vedlagt følger dom fra Sør-Østerdal tingrett angående rettssak MidtHedmark brann- og redning og brannmester. Dommen er ikke blitt anket og dermed rettskraftig. Status bestilling/meddeltaker selskapsrevisjon i møte.
- Orienteringssak 03/18 – Fagkonferanse og årsmøte FKT:
FKT inviterer til det kombinerte Fagkonferanse- og årsmøtearrangementet på Clarion Hotel & Congress Oslo Airport på Gardermoen 29. - 30. mai 2018.
Påmeldingsfrist er satt til 13. april.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Orienteringssaker tas til orientering. Ingen av utvalgets medlemmer ønsker å delta på FKT's fagkonferanse 29. - 30. mai.

15/2018 Eventuelt

Saksutredning:

Hensikten med denne saken er at utvalgets medlemmer kan drøfte og fremme innspill til saker og forhold som kontrollutvalget bør/kan/må ta tak i.

På grunn av sakens karakter, kan det være mulig at møtet må lukkes dersom det skal behandles taushetsbelagte opplysninger, jf Offentlighetslovens § 13.

Kontrollutvalgets behandling og vedtak:

Ingen ting ble tatt opp under eventuelt.

16/2018 Rapport – Varslingsrutiner i Midt-Hedmark brann- og Redningsvesen IKS (MHBR)

Sekretariatets forslag til innstilling:

Rapport om varslingsrutiner i MHBR IKS tas til etterretning.

Kommunestyret i Folldal ber selskapet følge opp de anbefalinger som er gitt i rapporten. Styreleder bes rapportere om iverksatte tiltak til kontrollutvalget innen 01.12.18.

Behandling:

Rapporten ble kort kommentert. Det vurderes som viktig at tilbakemelding og vedtak i størst mulig er likelydende fra eierkommunene.

Kontrollutvalgets innstilling:

Rapport om varslingsrutiner i MHBR IKS tas til etterretning.

Kommunestyret i Folldal ber selskapet følge opp de anbefalinger som er gitt i rapporten. Styreleder bes rapportere om iverksatte tiltak til kontrollutvalget innen 01.12.18.

Kommunestyrets vedtak:

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	NV	20.06.18	19/18
Behandling av saken:				
Saksnr.: 19/18	Utvalg: Kontrollutvalget		Møtedato: 20.06.18	

Investering – ikke budsjettert i regnskap - sluttrapport

Saksdokumenter:

- Sluttrapport – mot boliger kommunestyret sak 21/18
- Rådmannens årsberetning for 2017 (ikke vedlagt)
- Årsoppgjøret 2017 Folldal kommune sak 12/18 03.05.18 (ikke vedlagt)

Saksopplysninger:

Ved behandling av årsregnskap 2017 i møte den 03.05.18 sak 12/18 gav kontrollutvalget følgende uttalelse:

Kontrollutvalget har i møte 3. mai 2018 behandlet Folldal kommunes årsregnskap for 2017 som er avgitt av rådmannen og regnskapsansvarlig. Årsberetningen er avgitt av rådmannen.

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, rådmannens årsberetning og revisjonens beretning, datert 16. april 2018. I tillegg har ansvarlig revisor og administrasjonen supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger under behandlingen i kontrollutvalget.

Kontrollutvalget har merket seg at Folldal kommunes regnskap for 2017 viser kr. 113.650.409 til fordeling drift og et regnskapsmessig mer-/mindreforbruk på kr. 0.

Kontrollutvalget har videre merket seg at revisjonsberetningen for 2017 er avgitt med et forbehold om budsjett:

Årsbudsjett er en bindende plan for anvendelsen av kommunens midler i regnskapsåret. Det følger av kommuneloven at investeringsbudsjettet er ettårig, dvs. at bevilgningene gjelder for budsjettåret og framkommer slik de er vedtatt og fordelt i budsjettskjema 2B.

Regnskapsskjema 2B viser vesentlig merforbruk i forhold til regulert budsjett. 9 prosjekter har et merforbruk over kr. 50.000 og utgjør samlet et merforbruk på kr. 8.565.033.

5 av prosjektene har et regulert budsjett på kr. 0.

Med unntak av forbeholdet om budsjett har kontrollutvalget ingen merknader til Folldal kommunes årsregnskap for 2017.

MØTEBOK

Kontrollutvalget mener at presentasjon av årsregnskapet med tilhørende spesifikasjoner og noter tilfredsstiller brukernes informasjonsbehov og gir et riktig inntrykk av de forhold som årsberetningen til rådmannen omhandler.

Kontrollutvalget tilrår at kommunestyret godkjenner kommunens årsregnskap og årsberetning for 2017.

Saksvurdering:

I årsrapporten til rådmann er det gitt en forklaring til store avvik på investering. Den største avviket er knyttet til manglende budsjettering av MOT/omsorgsboliger i budsjett 2017.

Til møte i kommunestyret den 14.06.18 er det laget en sluttrapport for prosjektet, MOT-boliger som følger vedlagt.

Rapporten/byggeregnskap for prosjektet viser mindreforbruk kr. 1.868.000, da sammenholdt mot revidert budsjett foretatt ved behandling av årsregnskapet.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar sluttrapport prosjekt MOT-boliger til orientering.

Behandling:

Kontrollutvalgets vedtak:

SLUTTRAPPORT, MOT-BOLIGER

Arkiv: 614
Arkivsaksnr.: 15/194

Saksbehandler:
Ole Håkon Flatøy

Vedlegg:

Melding om vedtak sendes til:

Andre dokumenter i saken:

Saksopplysninger:

Kommunestyret vedtok 31.03.16 bygging av nye omsorgsboliger (MOT-boliger) i sentrum. Jamfør årsmeldingen for 2017 legges det med dette fram en sluttrapport for byggeprosjektet.

Omfang:

Byggestedet «Påljordet» ble valgt etter en forutgående prosess der det bl.a. ble gjennomført en områderegulering for Folldal sentrum. En påstående kommunal bolig med 2 leiligheter ble sanert for å gi plass til nybygget, i tillegg ble det solgt og ervervet noe areal ift. en av naboene.

Prosjektet omfatter et bygg med 6 leiligheter og fellesdel. Det er 4 leiligheter på 53,6 kvm og 2 leiligheter på 84,6 kvm. De 4 minste leilighetene tilsvare Husbankens «standard» for omsorgsboliger.

Fellesdelen består av SPA/beh.-rom, fellesstue, HCWC, kontorer og lager/teknisk rom, totalt 237 kvm. Byggets totale bruksareal er dermed 620 kvm.

Det er også satt opp en separat carport med 7 carporter og boder, totalt 178 kvm.

Gjennomføring:

En intern arbeidsgruppe ble nedsatt for å jobbe med prosjektet;

- Enhetsleder TLU (prosjektleder)
- Enhetsleder HRO
- Avdelingsleder MOT
- Ergoterapeut
- Spesialfysioterapeut
- Brukerrepresentant
- Verneombud
- Rådmann ledet gruppa innledningsvis.

Arbeidsgruppa deltok i prosessen fram til utarbeiding av tilbudsdokumenter. Etter dette er det i hovedsak prosjektleder som har vært involvert, men i fortløpende dialog med deler av arbeidsgruppa når det har vært behov. Via kommunens rammeavtale ble det ganske tidlig inngått kontrakt med Norconsult avd. Os om bistand. Norconsult deltok gjennom hele prosessen, fra utarbeiding av skisseforslag, utarbeiding av tilbudsdokumenter og som byggherrens representant på byggeplass.

Det ble valgt totalentreprise som entreprisemodell. Sett fra prosjektleders side så har dette fungert bra. Den økonomisk styringa har vært god, samtidig som entreprisemodellen krever noe mindre intern innsats enn ved andre entrepriseformer. Dialogen underveis med hovedentreprenør (SK Bygg AS), underentreprenører og vår innleide konsulent har vært god og konstruktiv. Det ble avholdt regelmessige byggemøter med alle parter samt at nødvendige avklaringer har vært tatt fortløpende.

Som i alle kommunale byggeprosjekter ble det også her en prosess der det underveis ble gjort en del kompromisser mellom ønsker fra brukerne på den ene sida og økonomi på kort og lang sikt på den andre sida. Blant annet så ble fellesdelen redusert en god del underveis.

Type golvbelegg var også tema; på grunn av støykravene i bolig ble det brukt myke golvbelegg mens det fra brukersida var ønsket harde golv pga. bruk av personløftere. Som kompensasjon ble det kjøpt inn to elektrisk drevne personløftere som fungerer svært bra.

En viktig del av prosjektet var samkjøring med velferdsteknologi-prosjektet. Det var noe utfordrende å finne riktig grensesnitt mellom de to prosjektene, det var derfor flere møter med Hospital IT og ellers mye dialog pr tlf / epost med dem underveis.

En annen utfordring var etablering av gangvegen fra MOT-boligene til Torget. Gangvegen var innregulert allerede på reguleringsplanen for Langdalstunet fra 2006, men var dessverre aldri blitt etablert av utbyggeren. Etter mye tidsbruk hos prosjektleder samt bruk av advokater for begge parter ble gangvegen til slutt bygget, med en litt justert trasé.

I forhold til framdrift så er prosjektet gjennomført innenfor revidert framdriftsplan.

Økonomi:

Nedenstående viser en sammenstilling av budsjett og regnskap for prosjektet:

						Budsjett	
	Regnskap	Regnskap	Regnskap	Regnskap	Regnskap	K-sak	Avvik
Tall i 1000 kr	2018	2017	2016	2015	totalt	15/16	K-sak 15/16
Investeringsutgifter	50	6368	12 040	269	18 727	20 595	-1 868
Finansiering:							
Kompensasjon mva	-10	-1242	-2 356	-52	-3 660	-3 995	335
Fra drift						-200	200
Fra andre			-26	-	-26		-26
Husbanken	0	-8262			-8 262	-8 262	-
Lån	-40	3136	-9 658	-217	-6 779	-8 138	1 359
Sum finansiering	-50	-6 368	-12 040	-269	-18 727	-20 595	1 868
Total	-	-	-	-	-	-	-
							-1 868

Som det framgår er det et underforbruk pr. dags dato på snau 1,87 mill.kr. Det gjenstår imidlertid ferdigstilling av lekeplassen vest for tomte, grovt anslått til en kostnad på 100' inkl. anskaffelse av et par benker og enkle apparater. Underforbruk betyr redusert låneopptak.

Underforbruket skyldes både gode tilbudspriser og stram økonomistyring underveis. Sett i etttertid kan det selvsagt sies at noen av de kostnadsreduserende tiltakene som ble gjort kunne vært unngått,

men i dette prosjektet som i alle andre prosjekter så oppstår det en del uforutsette ting underveis som en må prøve å sikre seg i forhold til.

Bruks- og driftserfaringer:

Bygget har nå vært i bruk i vel ett år. I løpet av dette året har en sett noen mindre tekniske forbedringspunkter som har blitt endret på. Det har også oppstått noen feil/avvik som for det meste så langt er løst greit som garantisaker. Ettårsbefaring er planlagt avholdt i løpet av juni.

Brukere og personale trives veldig godt. Leilighetene er lyse og store nok, også for rullestolbrukere. Det ble valgt panel på veggene, noe som gjør det hjemmekoselig, slitesterkt og mindre institusjonspreg. Videre gir de uttrykk for at de er svært godt fornøyde med beliggenhet og utsikt.

Personalet kunne ønsket seg noe mer lagerplass, større kontor og mer garderobeplass. Som nevnt tidligere så var dette av de arealene som ble redusert for å få ned investeringskostnadene.

Noen bilder:



Fra fasade sør, til venstre har vi gangvegen som går bort til Torget



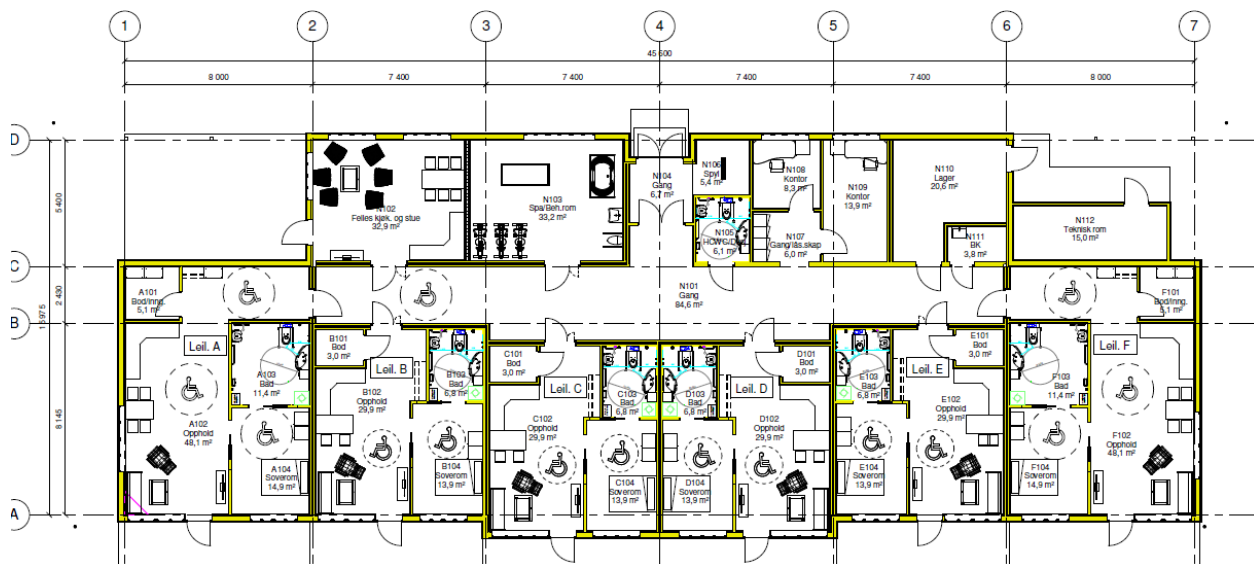
Kjøkkenkrok i en av de store leilighetene



Bad i en av de store leilighetene



Fra gjennomgangen med de ansatte, demonstrasjon av hev/senk badekar i SPA-avdelingen



Plantegning

Saksvurdering:

Rådmannen mener dette har vært et svært godt og vellykket prosjekt, en har fått et godt fungerende bygg av høy byggeteknisk kvalitet med meget god og sentral beliggenhet. Økonomisk har det vært gjennomført godt under ramma som var avsatt.

Erfaringene fra prosjektet, både positive og negative, tas med til eventuelle tilsvarende prosjekter senere.

Rådmannens innstilling:

Rådmannen tilrår kommunestyret å vedta følgende:

Sluttrapport for bygging av MOT-boliger tas til etterretning.

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	NV	20.06.18	20/18
Behandling av saken:				
Saksnr.: 20/18	Utvalg: Kontrollutvalget		Møtedato: 20.06.18	

Orienteringssaker

- Melding om politisk vedtak – Folldal kommunestyre den 14.06.18, sak 22/18
Årsregnskap 2017
Vedtak:
Ettersendes når vedtak foreligger
- Melding om politisk vedtak – Folldal kommunestyre den 14.06.18, sak 27/18 –
Rapport varslingsrutiner i Midt-Hedmark brann og redningsvesen IKS
Vedtak:
Ettersendes når vedtak foreligger
- Melding om politisk vedtak – Folldal kommunestyre den 14.06.18, sak 23/18 –
Tilstandsrapport for grunnskolen 2017 – 2018
Vedlagt:
Saksinnstilling fra rådmann og rapporten
- Melding om politisk vedtak – Folldal kommunestyre den 14.06.18, sak 25/18 –
Rapport om oppfølging av vedtak fattet i kommunestyret 2017 – Rapport HRO
arbeid struktur og arbeidsmiljø
Vedlagt:
Saksinnstilling fra rådmann og rapporten
- Fagkonferansen g årsmøte FKT på Gardemoen 29. og 30. mai
 - Sekretær vil gi en kort orientering fra konferansen
 -

Sekretariatets forslag til vedtak:

Orienteringssaker tas til orientering.

Kontrollutvalgets behandling og vedtak:

TILSTANDSRAPPORT FOR GRUNNSKOLEN 2017 - 2018

Arkiv: A20 &14
Arkivsaksnr.: 18/346

Saksbehandler:
Torill Tjeldnes

Vedlegg:
Tilstandsrapport for grunnskolen 2017 – 2018.

Melding om vedtak sendes til:

Folldal skole ved rektor
Utdanningssjefen på Tynset.

Andre dokumenter i saken:

Saksopplysninger:

Det er fastsatt i opplæringsloven at skoleeiere plikter å utarbeide en årlig rapport om tilstanden i opplæringen. I St.meld.nr 31 (2007-2008) framgår det at det er viktig at styringsorganene i kommuner og fylkeskommuner har et bevisst og kunnskapsbasert forhold til kvaliteten på grunnopplæringen. Dette er nødvendig for å følge opp utviklingen av sektoren på en god måte.

Den årlige rapporten skal drøftes av skoleeier dvs. kommunestyret jf. Opplæringsloven § 13-10 andre ledd.

Tilstandsrapporten og saksvurderingene er oversendt Folldal kommune fra utdanningssjefen i Tynset kommune, som har den administrative ledelsen av TATO samarbeidet.

Saksvurdering:

Vi har høye ambisjoner for skoleutvikling og skoleresultater. Ambisjoner, forventninger og støtte er viktig for å nå målene.

Resultatene i denne rapporten viser at tilstanden i grunnskolen fortsatt er god. Ser vi på resultatene over tid er de relativt bra. Det er et kvalitetstegn og indikerer at det drives et godt systemarbeid. Læringsresultater vil naturlig nok variere noe fra år til år med små kull.

Selv om det kan vises til gode resultater så har vi indikasjoner på at læringsmiljøet er i endring. Vi har elevundersøkelsen og den stor kartleggingen Kultur for Læring som underbygger denne tendensen. Vi har mye grunnlagsdata og styringsinformasjon fra grunnskolen gjennom mange kartlegginger. Vi ser at 7. trinn i elevundersøkelsen ligger noe lavere på flere områder enn på 10. trinn over tid. Dette er noe skolen har et sterkt fokus på.

Alle nivå i skolen er opptatt av kvalitet. Skolene er opptatt av at det er samsvar mellom de ressursene som brukes og de resultatene vi får. Det er også viktig å huske på at denne tilstandsrapporten ikke viser de eneste målene på kvalitet i skolen. Skolens mandat er mer omfattende og skoleeier er forpliktet til å følge opp dette. Vi skal fange opp den enkelte elev ut fra sine forutsetninger, tilpasse opplæringen og utvikle sosiale ferdigheter. Like viktig som fagplanene er den generelle delen i Kunnskapsløftet. Den er nå revidert og heter « Overordnet del – verdier og prinsipper for grunnopplæringen». Den er ikke vedtatt gjennomført før de nye fagplanene er klare.

I skolen merker vi også økt fokus på enkeltindividene. Vi lever i et stadig mer mobilt samfunn, ny teknologi, svært raske endringer i mediebilde, nye krevende sosiale medier og mange forbilder som til sammen ofte kan skape et stort press.

Tilstandsrapporten er kanskje skoleeiers viktigste kilde til systematisk kunnskap om skolen. Det er viktig å bruke dokumentet som grunnlag for styring, kvalitetsvurdering og kvalitetsutvikling i skolen. Det kan fort bli en oppsamling av tall. Derfor er det viktig å se planen i sammenheng med sentrale styringsdokumenter og skolenes lokale utviklingsplaner.

Det er en sterk nasjonal målsetting å redusere frafallet i videregående skole. Videre å se en mer tydelig sammenheng mellom tilpasset opplæring og spesialundervisning. Flere elever skal få opplæringen sin innenfor det ordinære opplæringstilbudet. For å nå disse målsettingene skal vi fange opp elever tidligere – og de skal følges opp over tid. En må huske at med relativt lave elevtall vil enkeltsaker fort gi store utslag. Det er ikke alle indikatorer vi rår over.

Folldal har meget gode gjennomføringstall i det videregående løpet. Folldal ligger i toppsjiktet i Hedmark.

Folldal har gode tradisjoner for systematisk utviklingsarbeid i skolen. Det er viktig at en fortsetter denne tradisjonen i satsningen «Kultur for læring». Bevisst jobbing på alle nivåer og en ansvarliggjøring av den enkelte er viktig. Alle ansatte, elever og foreldre må bidra for at elevene i Folldal skal oppleve en skolehverdag som er preget av sosial trivsel og gode arenaer for læring. Meget gledelig er det å registrere at så mange elever fra kommunen starter og gjennomfører videregående skole med kompetansebevis, yrkesfaglig eller studieforbereidende, innen normert tid.

Denne tilstandsrapporten mener vi kan være et godt utgangspunkt for skoleeier, både administrasjon og politikere, i drøftinger rundt kvalitetsmålene i opplæringen. Videre bør rapporten være et godt utgangspunkt for å drøfte skolens utfordringer og skoleeiers prioriteringer. Styring er et politisk ansvar. Ledelse er et administrativt ansvar. Men god styring forutsetter god ledelse og god ledelse forutsetter god styring.

En godt organisert skole og skoleledelse og et sterkt profesjonsfelleskap er viktig for at ledere og lærere skal gjøre en god jobb. Derfor er det behov for kontinuerlig kompetanseutvikling. Både på individnivå der nye kompetansekrav stilles fra sentrale myndigheter, men ikke minst på det å bygge det kollektive profesjonsfelleskapet der det settes felles faglige mål, og er kunnskaps- og erfaringsdeling. Det stilles store krav til skolelederne på dette området. Videre stilles det store krav til skoleeier. Vi må kontinuerlige vurdere hvilke strategiske grep som må tas.

Fylkesmannen i Hedmark har løftet fram et felles prosjekt for hele fylket under navnet «Kultur for læring». Det ble foretatt en grundig kartlegging før jul 2016. Målsettingen er kort fortalt å heve resultatene i grunnskolen for fylket. Videre å øke lærernes, skolelederes og skoleeiers kompetanse gjennom kollektiv og samordnet kompetanseutvikling. En forutsetning for å få dette til er kontinuerlig fokus på læringsmiljøet. Gjennom 2017 har skolene i Nord-Østerdal jobbet i nettverk med analysekompetanse knyttet mot egen virksomhet og områdene forventninger om mestring og profesjonelle læringsfelleskap.

Fokusområder for skolen Folldal vil være knyttet til forventninger om mestring, struktur og støtte i undervisningen. Folldal har, på lik linje med andre kommuner i regionen, svakere resultater enn målsettingen for nasjonale prøver i engelsk. Derfor jobbes det nå i nettverk i Nord-Østerdal.

Rådmannens innstilling:

Tilstandsrapporten for grunnskolen i Følldal kommune 2017/18 tas til orientering.

Det er viktig å holde fokus på målene for sektoren. Det krever god samhandling mellom alle nivåene for å nå disse målsettingene.

ARBEID MED STRUKTUR OG ARBEIDSMILJØ I HRO

Arkiv: 034
Arkivsaksnr.: 17/645

Saksbehandler:
Torill Tjeldnes

Vedlegg:

Rapport fra arbeid med struktur og arbeidsmiljø i enheten HRO.

Melding om vedtak sendes til:

Andre dokumenter i saken:

1. ENHET FOR HELSE, REHABILITERING OG OMSORG - STRUKTUR OG PERSONALPOLITIKK , datert 15.09.2017
2. ENHET FOR HELSE, REHABILITERING OG OMSORG - STRUKTUR OG PERSONALPOLITIKK , datert 13.10.2017
3. SAMLET SAKSFREMSTILLING - ENHET FOR HELSE, REHABILITERING OG OMSORG - STRUKTUR OG PERSONALPOLITIKK , datert 13.10.2017

Saksopplysninger:

Rådmannen har i flere kommunestyremøter orientert om hvordan kommunen jobber med utfordringer i arbeidsmiljø. Den 12.10.17 vedtok kommunestyret:

Kommunestyret ser at punktene i bestillingen fra formannskapet 22.06.17 er lagt til grunn for saksutredningen i saken. Samtidig mener vi disse kun delvis er besvart. Vi vil derfor konkretisere bestillingen.

Kommunestyret ber om at det legges fram en sak for kommunestyret som inneholder følgende:

- En analyse av organisasjonsstrukturen i enheten HRO
- Oppfølging av meldte avvik i enheten.
- Ytterligere tiltak for å bedre arbeidsmiljøet

Det forventes god involvering av de ansatte i denne prosessen.

Kommunestyret anmoder om at arbeidet med rekrutteringsstrategi for HRO prioriteres.

Rådmann gjør en vurdering av behov for ekstern bistand i prosessen.

Det har vært et omfattende fokus på arbeidsmiljøet i enheten. Arbeidet har forgått på flere nivåer. Det ble gjennomført en arbeidsmiljøundersøkelse i hjemmetjenesten. Vernetjenesten og tillitsvalgte var også involvert i dette arbeidet. Følgende områder ble det gjort grep:

- På administrativt nivå: Rådmann – HRO leder - Avd. leder
 - Tillitsvalgt – Verneombudsnivå
 - Alle ansatte i Hjemmetjenestene
- Det ble arbeidet med strukturelle endringer og atferdsendringer.

I tillegg har enheten hatt fokus på:

Rekruttering

Utvikling av lederrollen

Rolleforståelse i hele organisasjonen.

Saksvurdering:

Rådmannen oppfattet kommunestyrets vedtak ut fra signaler om et utfordrende arbeidsmiljø for ansatte i hjemmetjenesten. I analysen har det vært fokus på den ansattressursen, og ikke nødvendigvis organisasjonskartet. Rapporten beskriver hvilke undersøkelser som er gjort og hvilke tiltak som er gjennomført. Medvirkning fra tillitsvalgte, vernetjenesten og ansatte under hele prosessen har vært vesentlig. Rapporten har blitt gjennomgått i HRO møte, hvor også tillitsvalgte og vernetjenesten deltok.

Jobbing med utvikling av et godt arbeidsmiljø er en kontinuerlig prosess, og det er viktig å ha fokus på både det fysiske og psykososiale arbeidsmiljøet hele tiden. Gjennom det programmet som er gjennomført så langt, forplikter både ledelsen og de ansatte seg i enda sterkere grad på å bidra til å sikre et fullt forsvarlig arbeidsmiljø. Det kreves kontinuerlig jobbing for å opprettholde dette også framover.

De ansatte i enheten har et betydelig arbeidspress. Dette rapporteres også i tertialrapport 1-2018. Det er viktig å framover se sammenhengen med arbeidsmengde og arbeidsmiljø. Dette vil derfor være et fokusområde i forhold til økonomiarbeid og rekrutteringsarbeid.

Rådmannens innstilling:

Rapport fra arbeid med struktur og arbeidsmiljø i enheten HRO tas til orientering.

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	NV	20.06.18	21/18
Behandling av saken:				
Saksnr.: 21/18	Utvalg: Kontrollutvalget		Møtedato: 20.06.18	

Eventuelt

Saksutredning:

Hensikten med denne saken er at utvalgets medlemmer kan drøfte og fremme innspill til saker og forhold som kontrollutvalget bør/kan/må ta tak i.

På grunn av sakens karakter, kan det være mulig at møtet må lukkes dersom det skal behandles taushetsbelagte opplysninger, jf Offentlighetslovens § 13.

Kontrollutvalgets behandling: