



oppdal
kulturhus

ÅRSMELDING 2020

Innholdsfortegnelse

Innholdsfortegnelse	1
Innledning.....	2
Sammendrag av årsmelding 2020	3
1. Hovedtrekk fra regnskap og balanse 2020	6
2. Personell	10
4. Avdelinger	12
4.1 : Ansvar 100 - Ledelse, arrangement, markedsføring	12
4.2 : Ansvar 120 - Kafé, info, billettsalg	13
4.3 : Ansvar 140 - Byggedrift og tekniske tjenester.....	13
4.4 : Ansvar 160 - Oppdalsmuseet.....	15
4.5 : Ansvar 200 - Bibliotek.....	17
4.6 : Ansvar 220 - Kino	19
4.7 : Ansvar 240 - Badeanlegg.....	21
4.8 : Ansvar 260 - Ungdomsklubben	22
4.9 : Ansvar 270 - Ung kultur møtes.....	23
4.10 : Ansvar 280 - Kulturskolen.....	23
4.11 : Ansvar 290 - Barnas verdensdager	25
4.12 : Ansvar 300 - Storsal, arrangement og allsal.....	26
4.13 Kurs, konferanse og møter	28
4.14 Kunstgalleri.....	28
5. Andre forhold.....	30
5.1 Likestilling	30
5.2 Etikk.....	30
5.3 Diskriminering.....	31
5.4 Internkontroll.....	31
Vedlegg til årsmelding.....	33

Innledning

Oppdal kulturhus sin visjon er å fremstå som en kulturell, sosial og inkluderende møteplass for publikum og kulturformidlere på tvers av alder og kulturelle ytringsformer.

Vi har tre overordnede målsetninger

1. Vi skal tilby et mangfold av aktiviteter og kulturtilbud på lokalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt nivå.
2. Vi skal legge til rette for et sunt og godt oppvekstmiljø for barn og unge, og bidra til en bevisstgjøring av egne kulturverdier.
3. Vi skal bidra til å utvikle Oppdal som reiselivsmål og sikre inntjening ved at lokaler i kultur-huset leies ut til konferanse- og kongressformål, messer, stevner, festivalarrangement mv.

Fundamentet for Oppdal kulturhus er tredelt: kultur, kunnskap og fysisk aktivitet, slik det illustreres i kulturhusforetakets logo. Det skal være et sted for fysisk ytelse, åndelig ytelse, konsentrasjon, underholdning, inspirasjon, rekreasjon, avkobling, drømmer og oppdagelser.

Oppdal kulturhus er en innholdsrik virksomhet. Foruten lovpålagte oppgaver kan vi by på kommersielle tilbud innenfor et bredt spekter. Vi har kafé og kiosk med et godt utstyrt kjøkken og baravdeling, kunstgalleri og utstillingslokaler, bibliotek, museum, kulturskole med tilbud innen musikk, dans, teater og billedfag, ungdomsklubb, møterom, øvingsrom og studio, allsal til idrett, kor og korps, badeanlegg med velværeavdeling og badstu, kinosal med plass til 104 og storsal som har plass til 431 i amfi, eller opp mot 1200 uten amfi. Husets fleksibilitet gjør det godt egnet til store og små kulturarrangementer, fysisk aktivitet, stevner, messer og utstillinger, selskap, kurs og konferanser.

Oppdal kulturhus representerer med mange av sine tilbud det levende kulturlivet og en motvekt til flukt og lettvinde løsninger. Samtidig byr vi på ren underholdning.

Kultur innehar egenverdi og nytteverdi som er viktige for Oppdal. Forskning bekrefter at målrettet bruk av kultur bidrar til positiv utvikling innen helse både fysisk og psykisk, samt til læring og næringsutvikling. Kulturhuset er en sosial møteplass som fremmer en følelse av fellesskap. Det er en arena for læring, kunnskap og fysisk aktivitet. Dette bidrar i sin tur til å styrke barn og unges selvfølelse ved at barnets ressurser tas i bruk og at det legges til rette for opplevelse av mestring.

Nasjonale og internasjonale artister er med på å gi impulser og skape inspirasjon til lokale kulturaktører. I sin tur er disse med på å skape fellesskap og en følelse av "Yes we can!", som smitter over på annet som skjer i bygda.

Kulturhusets kapasitet til større konferanser vil kunne ha stor betydning for Oppdal. Vi har et av Midt-Norges mest moderne audiovisuelle anlegg. Dette åpner for spennende muligheter for lokalt næringsliv, herunder hotellene i bygda samt for større kurs og konferanseaktører i Norge.

Til slutt er kulturtilbudet med på å komplettere Oppdals kvaliteter som bosted, arbeidssted, skolested og reiselivsdestinasjon. Dermed bidrar kultur til å skape identitet, og slik er kulturhusets tilbud og muligheter en viktig motor i utviklingen av hele Oppdal.

Opplysninger i pliktig årsberetning (§14-7)	Referanse i kulturhusets årsmelding
Forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid	Side 12 i regnskapet.
Forklaringer på avvik i forhold til budsjett	1. Hovedtrekk fra regnskap og balanse 2020
Vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene	Ingen avvik å vise til.
Virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller innbyggerne	Måldokument 2020
Sikre betryggende kontroll og høy etisk standard	5.2 Etikk og 5.4 Internkontroll
Likestilling	5.1 Likestilling
Funksjonsnedsettelse	5.3 Diskriminering

Sammendrag av årsmelding 2020

Vi har lagt bak oss koronaåret 2020, som fortsetter inn i 2021. Det har preget oss på så mange måter. Negativt med en markant inntektssvikt i de kommersielle avdelingene. Positivt ved at vi fikk vist omstillingsvilje og initiativ og fikk utført mye godt arbeid. Smittetiltakene har fungert og det har ikke vært noen smittetilfeller knyttet til kulturhuset. Vi er fornøyd med å ha opprettholdt et godt aktivitetsnivå, selv om antall gjester og omsetning har falt.

Kulturhusets mange avdelinger og lange åpningstider krever mye bemanning. Vi hadde ved siste årsskifte 27,6 årsverk fordelt på 58 ansatte. Husets mange avdelinger og oppgaver krever både fleksibilitet og samarbeidsvilje hos faste ansatte og tilkallingsvakter.

I kino, badeanlegg og storsal ble det solgt til sammen 45.558 billetter. Det er ned fra 75.559 i 2019. I tillegg var det 5.834 skoleelever som benyttet badeanlegget. Biblioteket har registrert 19.309 besøkende i 2020. Kulturskolen har opprettholdt sitt undervisningstilbud for 449 elevplasser på musikk, dans, drama og billedfag. Ungdomsklubben har hatt digitale samlinger med grupper av ungdommer og samtidig vært restriktive på antall på klubbkvelder. Ellers har koronaperiodens ulike tiltak og forordninger påvirket besøk og trafikk, og markant redusert det antall som normalt ville ha vært her.

Mye av trafikken går gjennom vår kafeavdeling. Informasjon om forestillinger og aktiviteter, salg av billetter samt salg av kioskarer, mat og drikke, gjør at dette er et viktig nav i foretaket. Med den svikten i besøk som bad, kino, scene og møte/utleie har opplevd, har dette rammet kafeen hardt.

Kinobesøket endte på 14.713 besøk, noe som er nærmest en halvering fra de 27.843 i 2019. 1.124 visninger fordelt på 104 titler er også godt under normalen. «Børning 3» ble med 1.599 den best besøkte filmen. Vi holder fortsatt stand som en av landets beste kinoer.

Vi arrangerte for tiende gang "Norges skumleste filmfestival - Ramaskrik ", men denne gang i digital versjon. Oppslutningen var god, og Ramaskrik holder stand som et høydepunktet for sjangerfilm i Norge.

Filmfestivalens leder, Morten Haagensen, mottok prisen som «Årets Oppdalsambassadør» for 2020, for sitt arbeid med festivalen og den oppmerksomhet det har gitt Oppdal.

I storsalen har det vært 35 konsert- og teaterforestillinger med totalt 4.554 besøkende. Det gir et snittbesøk pr forestilling på 90. Tolv av forestillingene har vært med lokale artister, lag og foreninger mv. Konserten med Hellbillies var med 530 det best besøkte arrangementet, mens Nyttårskonserten samlet 211 gjester i det som ble det beste besøkte lokale arrangementet.

I løpet av året har vi en rekke andre arrangement i kulturhuset, men både møter, skolearrangement og offentlige tilstelninger har vært underlagt koronarestriksjoner inkl kanselleringer. Det samme har vært gjeldende for lag og organisasjoner som bruker huset til øving og trening.

Galleriet har hatt 12 utstillinger gjennom året og samtidig flere avlyst utstillinger. Sist sommer hadde den unge oppdalskunstneren Marita Ottarsdatter Grændsen sin første separatutstilling. Videre var det utstillinger med flere kunstnere med tilknytning til Trondheim; Elling Reitan, Brit Mari Glomnes, Anette Wefring, Lorents Aage Nagelhus og Anne Kristin Myrseth. Oppdal kunstlag hadde bl.a. utstilling med Ståle Gerhardssen, og denne ble avsluttet med maling av figurer i allsalgangen.

Badeanlegget har hatt 22.273 betalende gjester i 2020. I tillegg til ordinært billettsalg brukes anlegget av skoler og barnehager og til utleie, bl.a til tilreisende svømmeklubber, lag og foreninger. Totalt besøk endte på 32.125, en reduksjon på ca 25%.

Biblioteket har gjennomgått et hamskifte i 2020. Nytt personal er på plass, det er etablert nye kontorlokaler, avdelinger, bøker, hyller og skranker er flyttet på og det har foregått en stor kasseringsprosess. Vi har fått innbydende og lyse lokaler. I samarbeide med Fylkesbiblioteket er det også etablert et såkalt Folkeverksted – et verksted for utlån, kreativitet og samarbeid.

Oppdalsmuseet var åpent tre dager i uka sist sommer. I seteranlegget ble fjøset ferdigstilt og grisehuset satt opp. I Skjørstadstoggo ble det etablert arbeidsplasser og magasinlager i kjeller. Arbeidet med det siste huset i skiferavdelingen ble også påbegynt.

Kulturskolen har gitt undervisningstilbud til 449 elevplasser fordelt på 309 elever og 68 timer pr uke. Til gjennomføring av dette er det 18 ansatte fordelt på 5,3 årsverk. Koronaen har gjennom året utfordret lærerne til kreative undervisningsløsninger. Lærere er leid ut til barneskole, kor, korps og prosjekt.

Ungdomsklubben har til tross for koronaen hatt mange positive aktiviteter. Ungdommene er med i styrer og utvalg og er med i planlegging og gjennomføring av aktivitetene. Det har vært åpent 107 kvelder, og det var 17 kvelder på dataplattformen Discord på grunn av nedstengning. Gjennomsnittlig besøk før nedstenging var på 60 ungdommer pr kveld.

Innen bygg/drift var dugnaden som ble utført de månedene hvor huset var stengt den store beholdningen. Det ble vasket, ryddet og malt i de fleste avdelinger. Utvendig ble fasaden på kinobygget beiset. Videre bisto Arne Otto med ny front på kafedisk og sammen med Finn Roar med snekring av nytt kontor i biblioteket - eget arbeid som sparte oss for store beløp.

Etter nærmere 14 års drift dukker det stadig opp utfordringer knyttet til slitasje på utstyr og bygg. Vi har gjort mye gjennom ordinær drift og oppsparte midler for å holde oss aktuelle og møte de krav publikum stiller. De økonomiske smellene vi har fått de siste årene har vanskeliggjort noen av de planlagte investeringene. Alle fondsmidlene våre har gått med og vi har kun driftsmidler å bruke. Det betyr at vi må være tilbakeholdne på nye investeringer i bygg og utstyr.

Gjennom låneopptak fikk vi anskaffet nytt lydmikeybord, hvor halve kostnaden ble dekket av Musikkutstysordningen. I fbm budsjettbehandlingen i desember 2019 ble en bevilgning på kr 600.000 til kulturskolen trukket tilbake. Da hadde vi allerede fullført prosessen med ansettelse gjeldende fra 2020. Vi klart likevel å få på plass dette i budsjettet innenfor gjeldende rammer.

Merforbruket eller retter sagt underskuddet i driftsregnskapet for 2020 endte opp på kr 1.107.492. I tillegg kommer et samlet udekket beløp i investeringsregnskapet på kr 278.674. Til sammen utgjør udekket beløp i Oppdal kulturhus for 2020 kr 1.386.166. I ht kommuneloven skal vi dekke inn beløpet i 2021. Om foretaket ikke klarer det, skal Oppdal kommune dekke inn beløpet i budsjettet for 2022.

Ved siden av å skulle oppfylle egne kulturpolitiske og kulturstrategiske målsetninger, så skal vi være ei storstue som tilhører alle i Oppdal. Vi som jobber for Oppdal Kulturhus er ydmyke i forhold til det mandat vi er satt til å forvalte på vegne av våre sambygdinger. Vi er stolte over huset og de resultater som er oppnådd. Vi står overfor nye spennende utfordringer i året som kommer, både når det kommer til eksternt retta aktiviteter og mer interne tiltak. Dem skal vi ta fatt på og løse!

Takk til alle som jobber i Oppdal Kulturhus for stor innsats og gode resultater!

Oppdal 24. mars 2021



Geir Arild Espnes
styreleder



Knut Sneve
nestleder/styremedlem



Jan Kåre Bjørkås
styremedlem



Gerd Myran Staverløkk
styremedlem



Guri Hokseng
ansattes representant



Inge Lauritzen
daglig leder

1. Hovedtrekk fra regnskap og balanse 2020

Årsregnskap fordelt på resultatområder (netto resultat, avrundet hele 1.000 kroner.

Minustall står i rød skrift, plusstall i grønn skrift):

Ansvar	Budsjett	Regnskap	Avvik	Kommentar / noter
Overføring fra Oppdal kommune	13.459.000	13.459.000		Avvik på;
100 Fellesutgifter / markedsføring	357.000	393.211	36.211	På budsjett på utgifter. Pluss på inntekter på 161`
120 Kafé / info / billettsalg	351.000	1.287.279	936.279	Store innsparinger på lønn. Svikt i inntektene, særlig på mat og kioskvarer.
140 Byggdrift	0	127.745	127.745	Lavere forbruk på inventar og vedlikehold.
160 Oppdalsmuseet	0	153.313	153.313	Små avvik. Refusjon av sykepenges m størst utslag.
200 Bibliotek	0	59.964	59.964	Bare mindre avvik fra budsjett
220 Kinodrift	335.000	237.729	572.729	Svikt i billettinntekter. Økt utgift på lønn pga feilføring
230 Ramaskrik	0	0	0	
240 Badeanlegg	222.000	179.075	42.925	Lavere på lønn, komm.avg. og billettsalg bidro til pluss.
260 Ungdomsklubb	0	62.671	62.671	Driftsresultat mot null
270 UKM	0	11.999	11.999	Merforbruk på lønn og innkjøpte tjenester. Svikt i billettsalg
280 Kulturskolen	0	273.082	273.082	Lavere inntekt på «salg av lærere» til skoleverket
290 Barnas Verdensdager	0	7.236	7.236	Merforbruk lønn og bevertning
300 Saler, rom og scene	151.000	296.264	447.264	Overskridelser på flere små poster. Inntekt Allsal ført på Ansvar 100.

Vi har lagt bak oss nok et tøft år, det tredje på rad. Strømmen tok oss i 2018 og finvær i 2019. Vi hadde en god start på 2020, men 12. mars slo koronaen inn. Situasjonen har medført betydelig inntektssvikt i de kommersielle avdelingene. De nødvendige tilpasningene og restriksjoner på besøk og aktivitet har ført til besparelser på utgifter i de øvrige tjenestoområdene.

Kafe/kiosk er veldig avhengig av aktivitetene i de andre avdelingene for å lykkes på sitt felt. Lavere besøk slår fort ut i kafe/kiosk med nedgang i salget av mat- og kioskvarer. Når besøket i bad, kino og sal/scen strupes og når folk blir oppfordret om å holde seg hjemme, så slår dette direkte ut på inntektene.

Vi hadde gode forhåpninger for kinoåret 2020. Flere gode titler var meldt og året åpnet bra. Koronaen har ført til dårlig tilgang på film og at folk har vært tilbakeholdne med å gå ut. Billettinntektene ble halvert i ft budsjett.

Scene/sal fikk også halvert billettinntektene. En rekke arrangement ble kansellert eller flyttet på. Vi forsøkte oss med en tilpasning i form av strømming av konserter, men interessen og inntektene knyttet til dette avtok veldig raskt våren 2020. Det ble gjennomført flere arrangement med antallsrestriksjoner.

Badeanlegget er den kommersielle avdelingen som har klart seg best i 2020. Selv med nødvendige tilpasninger, stenging og besøksrestriksjoner var nedgangen i billettinntekter på kun 10%. Med innsparinger på lønn og noen andre utgiftsposter gikk avdelingen ut med et overskudd.

Bygg/drift har holdt igjen på kjøp av varer og tjenester til vedlikehold av bygg og til inventar. Med lavere utgifter på strøm og noen andre sentrale utgiftsposter, klarte avdelingen å gå ut med et mindreforbruk.

Ellers har de lovpålagte oppgavene og avdelingene alle gått ut med mindreforbruk i ft budsjett. Det skyldes tilpasningene til koronasituasjonen med stenging og restriksjoner på besøk og aktivitet.

De kommersielle avdelingene er de som normalt skal bidra til foretakets inntekter. I 2020 har badeanlegget et overskudd i driften på 179.075. Kafe/kiosk, kino og scene/sal går i minus på til sammen kr 1.821.272 mot et samlet budsjettert overskudd på kr 135.000. De andre avdelingene ender med et samlet regnskapsmessig mindreforbruk på kr 302.799.

Sammendrag av resultatregnskap 2020 (netto resultat, beløp avrundet i hele 1.000 kroner)

	Regnskap	Rev. budsjett	Avvik
Driftsinntekter	-12 170 124	-14 811 000	2 640 876
Overføring fra Oppdal kommune	-13 459 000	-13 659 000	200 000
Driftsutgifter	25 629 124	28 470 000	-2 840 876
= <u>Brutto driftsresultat</u>	<u>1 491 695</u>	<u>-26 000</u>	<u>1 517 695</u>
Renteinntekter	-71 729	-75 000	3 271
Motpost avskrivninger	-330 757	0	-330 757
= <u>Netto driftsresultat</u>	<u>1 090 524</u>	<u>-101 000</u>	<u>1 191 524</u>
Bruk av tidl års mindreforbruk og bundne fond	0	0	0
Avsetninger til fond og investeringsregnskap	16 968	101 000	-84 032
Fremført til inndekning i senere år	1 107 492	0	1 107 492

I fjor fikk vi et netto positivt driftsresultat på 51.731. For 2020 ender vi opp med et minusresultat på kr 1.107.492 etter at finansinntekter og avskrivninger er regnet inn.

En mer detaljert fremstilling av regnskapet (jfr Regnskap og balanse 2020) viser at posten "andre salg- og leieinntekter", dvs. egen-genererte inntekter (salg av billetter, utleie, mat, kiosk etc), ligger 4.013.640 under budsjett. Inntektssvikten som en følge av koronaen har slått hardt ut.

På utgiftssiden ser vi at lønn- og sosiale utgifter samlet sett havnet 926.383 under budsjett. Ingen er permittert som en følge av koronaen. Vi har fått refundert 1.050.526 i syke- og fødselspenger.

Kjøp av varer og tjenester ligger under budsjett med 861.446. Nesten alle avdelinger har holdt igjen på utgiftsposter, innkjøp og mindre investeringer i inventar, utstyr, vedlikehold og service.

Merforbruket (underskuddet) i driftsregnskapet for 2020 endte altså på kr 1.107.492, se omtale under Økonomisk oversikt drift etter budsjett- og regnskapsforskriften §5-6. I tillegg kommer samlet udekket beløp i investeringsregnskapet på kr 278.674. Til sammen utgjør udekket beløp i Oppdal kulturhus KF kr 1.386.166. I følge kommuneloven skal foretaket dekke inn beløpet i 2021. Om foretaket ikke klarer det, skal Oppdal kommune dekke inn beløpet i budsjettet for 2022.

Rammeoverføring og egne inntekter

Rådmannen innstiller hvert år et forslag til kommunestyret på det som skal utgjøre rammen til Oppdal kulturhus. Normalt vil det være et påslag med utgangspunkt i gjennomsnittlig lønns- og prisvekst i kommunal sektor (deflator).

De offentlige overføringer fordeles på de lovpålagte oppgavene og de ikke-kommersielle avdelingene. Dette dreier seg om bygg/drift, bibliotek, barnas verdensdager, museum, kulturskole, UKM - ung kultur møtes, ungdomsklubb, og fellesutgifter/markedsføring. De såkalte kommersielle avdelingene driftes på publikumsinntekter og mottar ingen overføringer. Dette dreier seg om kino, sal/scene og kafe. Badeanlegget kommer i en mellomstilling siden det både drives lovpålagt svømmeopplæring og er et kommersielt tilbud.

Når rammen foreligger vil daglig leder utarbeide et forslag til en fordeling. Dette blir rammer som avdelingsledere jobber videre med. Det gjøres en skjønnsmessig vurdering for hvert år på hvordan overføringene skal fordeles. Det ene året kan biblioteket få et løft. Det neste året en annen avdeling. Kulturskolen har vært den avdeling som har fått økt rammene mest de senere årene.

Årstall	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Offentlig rammeoverfør</i>	11.636.000	12.001.000	12.315.000	12.572.000	13.018.000	13.459.000
<i>Økning i kr</i>	1.097.000	365.000	314.000	258.000	446.000	441.000
<i>Økning i %</i>	10,4%	3,1%	2,6%	2,1%	3,5%	3,3%
<i>Egengenerert driftsinntekt</i>	14.996.978	17.791.728	18.678.128	20.806.862	17.257.927	12 170 124
<i>%-fordeling off vs egen</i>	43,7 – 56,3	40,3 – 59,7	39,7 – 60,3	37,7 – 62,3	43 – 57	52,5 – 47,5

Som tabellen over viser så utgjorde rammeoverføringene fra Oppdal kommune i 2020 mer enn halvparten av de samlede driftsinntekter. Det er første gang vi opplever dette.

Vi er avhengige av å tjene egne penger og jobber hardt for å få til dette. De siste tre årene har vært tøffe for oss når vi får kastet over oss uventede utgifter, fall i inntekter og pandemi. For oppi dette må vi være oppmerksomme på at kostnadene på flere områder øker. Armslaget blir ikke bedre, tvert imot. Vi sparer på det vi kan, vi prøver på smarte løsninger, vi gjør ting selv. Likevel krever kulturhuset mer midler fordi det må fornyes, skiftes ut, rehabiliteres og repareres, og fordi kravene til våre tjenester endrer seg. Her må nok kommunestyret i større grad komme på banen.

Sammendrag av balanseregnskapet (netto resultat, beløp avrundet i hele 1.000 kroner)

	<i>pr 31.12.2020</i>	<i>pr 31.12.2019</i>	<i>pr 31.12.2018</i>
<u>Eiendeler</u>			
Anleggsmidler	31.908.731	29.224.458	25.874.439
Omløpsmidler	5.376.227	6.500.953	8.594.136
<i>Sum eiendeler</i>	<i>37.284.958</i>	<i>35.725.411</i>	<i>34.468.575</i>
<u>Egenkapital og gjeld</u>			
Egenkapital	1.465.836	-238.802	-384.434
Langsiktig gjeld	29.528.512	29.827.007	27.948.647
Kortsiktig gjeld	6.290.610	6.137.206	6.135.493
<i>Sum egenkapital og gjeld</i>	<i>37.284.958</i>	<i>35.725.411</i>	<i>34.468.575</i>
<u>Endring arbeidskapital</u>			
Endring omløpsmidler	1.124.726	2.093.183	392.038
Endring kortsiktig gjeld	-153.404	-1.713	116.377
<i>Sum endring arbeidskapital</i>	<i>971.322</i>	<i>2.091.470</i>	<i>508.413</i>

Anleggsmidlene er i all hovedsak fremtidige pensjonsmidler spart gjennom KLP. Omløpsmidlene er knyttet til kortsiktige fordringer, kasse og bankinnskudd. Disse viser en fallende tendens de siste årene.

Egenkapitalen omfatter bl.a. fondsmidler og midler på kapitalkonto. Merforbruket/underskuddet i driftsregnskapet kommer også til fratrukk på egenkapitalen. Alle frie fondsmidler ble i fbm årsoppgjør-disposisjonene overført driftsregnskapet for å rette opp i merforbruket.

Vi står i 2021 overfor noen omfattende investeringer. Særlig gjelder dette nytt digital kinoutstyr. Det vi har er mer enn 10 år gammelt. Videre ønsker vi en løsning for kulturskolen med nye rom til lærere, rektor og billedfagsundervisningen. Underskudd og fondsbruk de tre siste årene bidrar til at vi må kjøre et stramt økonomisk løp og gjøre så godt vi kan for å ta de mest nødvendige investeringene over drift i stedet for fond. Vi tar utgangspunkt i en investeringsplan som bearbeides og justeres hvert år.

Den langsiktige gjelda er i sin helhet knyttet til ansattes pensjonsrettigheter, mens den kortsiktige bl.a. omfatter feriepenger, arbeidsgiveravgift og leverandørgjeld.

Det jobbes løpende med oppfølging av budsjett og regnskap samt et detaljert mål- og resultatdokument. Dette skjer formelt gjennom avdelingsledermøter og i styremøter. Vi jobber med å forbedre systemer og rutiner omkring internkontroll.

2. Personell

Oversikt over antall ansatte og årsverk 2020 viser at dette ligger stabilt i de fleste avdelinger. I løpet av året har det vært 74 personer med større og mindre ansettelsesforhold til kulturhuset. Fem av disse har jobbet i flere avdelinger. Elleve har slutta i sine stillinger. Ti har i løpet av 2020 begynt i større eller mindre stillinger/engasjement. Ved siste årsskifte var 59 personer (59 i 2019) knyttet til virksomheten i faste stillinger, hel- og deltid, eller i engasjement.

	Ansatt, engasjement		Årsverk	
	2020	2019	2020	2019
Ledelse /arrangement / markedsføring /BVD	3	(5)	1,4	(2,3)
Kafé / info / billettsalg	15	(14)	3,9	(3,2)
Teknisk drift: bygg /renhold	5	(6)	3,5	(3,7)
Kino	4	(5)	2,3	(2,3)
Sal/scene/lyd-lys	2	(3)	1,6	(1,6)
Bibliotek	7	(6)	2,3	(2,5)
Badeanlegg	13	(15)	3,3	(3,7)
Ungdomsklubb	4	(5)	1,1	(1,0)
Kulturskolen, UKM	18	(21)	6,1	(5,2)
Oppdalsmuseet	6	(8)	2,2	(2,2)
SUM	77	(88)	27,7	(27,6)

Drift av husets kino, storsal, kafé og badeanlegg 362 dager i året og 7 dager i uka fra morgen til kveld krever mange ansatte. Som det fremgår av tabellen er det mange deltidsstillinger i kulturhuset. Dette har å gjøre med lange åpningstider, turnus samt de ulike jobbenes innhold. Pga store variasjoner i driften ved arrangementer, er spesielt kafé og teknisk avhengig av mange deltidsansatte og mye fleksibelt tilkallingspersonell.

Alle "støttefunksjoner" som regnskap, revisjon, fakturering, post, lønn, personal og IKT utføres av Oppdal kommune. Våre "gode hjelpere" gjør en utmerket innsats for oss!

Legemeldt sykefravær var 7,8 % (5,4 i 2019). Egenmeldt kortidsfravær (1-8 dager) er på 0,6% (0,6). Den kjønnsmessige fordelingen lege- og egenmeldt er 1,5 + 0,3 på menn og 12,5 + 0,7 på kvinner. Det totale antall fraværsdager kom på 1.236.

Tre ansatte har vært ute i barselpermisjon. Åtte har vært ute i delvis langtids sykemelding, og for to av dem skyldes det arbeid eller forhold på arbeidsplassen. Det er selvsagt et mål å unngå arbeidsrelatert sykefravær. Ved siste årsskiftet var seks av elleve tilbake i sine respektive stillinger. En person har tatt ut permisjon for å fullføre mastergradsstudier innen musikk, en har permisjon i fbm jobb et annet sted.

Elleve ansatte sluttet i sine stillinger i løpet av året. I badeanlegget gikk avdelingsleder Arne Otto Mjøen gikk over til pensjoniststilling, mens Kim A. Hansteensen, Marta Hagen, Martha Westmann og Einar Myran sluttet. I kultur-skolen sluttet treblåslærerne Agne Furunes og Monica Toseth samt danseassistentene Hedda Kvål og Rannei Killingberg. I kafeen sluttet Iris Lauritzen og Hanna Lauritzen.

Som ny biblioteksjef fikk vi inn Claus Chr. Hansen mens Andrea Skogtrø Eggan begynte som barne- og ungdomsbibliotekar. I kulturskolen kom Ingvild Kjærstad Sæterli til som lærer på treblåsinstrumenter, mens Signe Sande ble assistent på dans. På museet ble Thomas Heiniger engasjert som assistent til museumshåndverker. Vi fikk flere nye tilkallingsvakter; Peder Braut, Marita Nylende og Johannes Drivstuen i badet, og i kafeen begynte Sigrid Bjørgen og Sigurd Ropstad. Til sammen ti nye navn.

Vi har et arbeidsmiljøutvalg som møtes regelmessig for å holde fokus på de ulike sider av arbeidsmiljøet. Videre er vi tilknyttet Driv HMS som bl.a deltar på AMU-møter, gjennomfører helseundersøkelser og bistår på andre områder. Ellers er det tillitsvalgte og verneombud som også ivaretar sine respektive oppgaver gjennom regelmessig aktivitet. Det er jevnlig møter mellom dagligleder, verneombud og tillitsvalgte. I de fleste avdelinger gjennomføres medarbeider- og jobbsamtaler mellom avdelingsleder og ansatt i tillegg til arbeids- og planleggingsmøter.

Det ble i løpet av året gjennomført en evaluering knyttet til håndteringen av koronasituasjonen samt en medarbeiderundersøkelse hvor ulike faktorer ble rangert og kommentert. Arbeidet ble ledet av Driv HMS og er videre fulgt opp av NAV Arbeidslivssenter. Det er satt fokus på arbeidsmiljø, kommunikasjon og ledelse, og dette jobbes det videre med i 2021.

Virksomheten legger vekt på å ha et godt arbeidsmiljø hvor arbeidstakerne skal kjenne at det er høyt under taket og at det er et hyggelig sted å være og å jobbe. Innenfor de rammer som årlig reviderte måldokument og budsjett strekker opp, skal ansatte kunne kjenne at de har frihet til å utfolde seg og være med på å forme sin egen arbeidshverdag.

3. Styrearbeid

Styret består av fem medlemmer inklusive ansattes representant og fire vararepresentanter, inklusive fast vara for ansattes representant.

Ingrid Grøtte Johansson gikk av som styreleder i mai, og ordfører Geir Arild Espnes tok over som leder etter vedtak i kommunestyret. Øvrige styremedlemmer har vært Knut Sneve og Gerd Myran Staverløkk, mens Jan Kåre Bjørkås kom inn som ny styremedlem i mai 2019. Varamedlemmer siden mai 2018 har vært Martine Hårstad, Arnt Gulaker og Ingrid Mellem. Ansattes representant har vært Guri Hokseng mens Heidi Pawlik Carlson har vært varamedlem.

Det har vært avholdt 7 styremøter og behandlet 60 saker i 2020. I november avvikles et budsjett og planleggingsmøte sammen med avdelingslederne, hvor disse presenterer sin avdeling og sine ønsker for det kommende året direkte overfor styrets medlemmer.

4. Avdelinger

4.1 : Ansvar 100 - Ledelse, arrangement, markedsføring

Daglig leder har overordnet ansvar for administrasjon av foretaket, økonomi, bygg og drift, personal, felles møter, representasjon, kunstnerisk profil samt sekretærfunksjon for styret. Han er ansvarlig for utforming av galleriprogram, åpning og oppfølging av utstillinger.

2020 ble naturligvis mye preget av koronasituasjonen. Da pandemitrusselen rammet 12. mars førte det til full nedstenging av virksomheten hos oss. Ledelsen trykket litt for kraftig på panikkknappen i form av varsel om permitteringer. Dette viste seg etter hvert å være ukorrekt både i form og konklusjon. Situasjonen førte til stor uro blant de ansatte. Selv om den ble fhv hurtig rydda opp i så er det bare å beklage at den oppsto.

En evaluering av smittevernsarbeidet konkluderte med at den overordna og koordinerende ledelsen lenge var for lite synlig. Avdelingsvis ble det tatt tak i de konkrete utfordringene man sto overfor og tilfredsstillende løsninger kom på plass. Etter hvert kom også flere overordna og felles tiltak på plass. Situasjonen med korona er en slitsom påkjenning og nye tiltak og restriksjoner stiller stadig krav til oss som er utfordrende å følge opp. Arbeidet med å følge opp og få detaljene på plass fortsetter.

Daglig leder var med i etableringen av Visit Oppdal i kjølvannet av Masterplanarbeidet og er nå medlem i Markedsrådet. I 2019 ble rådet litt mer passivt etter at det ble ansatt en markedsansvarlig. Daglig leder har også vært møtt i arbeidsgruppa for Dovrebanen 100 år - 2021.

Kulturhusets administrasjon består for øvrig av en kulturhuskonsulent på markedsføring i 20% stilling. En kulturhuskonsulent i hel-stilling er i ett års permisjon med jobbengasjement knyttet til museene i Lofoten.

Oppdal kulturhus er opptatt av å drive god markedsføring gjennom ulike kanaler og med ulike virkemidler. Dette har naturligvis blitt påvirket av koronoasituasjonen men i en normal situasjon brukes Facebook daglig for å nå ut med informasjon. Fra og med 2019 gikk vi over fra månedlig til halvårlig utgivelse av en brosjyre som sendes alle husstader i Oppdal og Rennebu, Follidal, Lesja og Dovre, og vi ga også ut en brosjyre som skulle dekke vår 2020. Brosjyren sendes også ut til de fleste reiselivsbedrifter i Oppdal for videre utdeling. Videre henges det opp plakater i kulturhuset, Oppdal og Berkåk sentrum, egne infotavler i tre kjøpesenter samt andre treffpunkt og steder hvor folk ferdes. Vi sender DM med informasjon til kontaktpersoner, bedrifter, lag og foreninger. Biblioteket bistår med å profilere spesielt teater og filmer, bl.a med utstilling av relevant litteratur. I lokalavisene både på papir og nett, har vi kjørt fast spalte samt tilleggsannonsering. Vi har også hatt omtale og annonser andre medier samt i destinasjonsmateriell (felles brosjyrer for Oppdal), samt reklameplass i Oppdal skiheiser (Vangslia).

Kinoen kjører kontinuerlig reklame på forestillinger og arrangement. Vi har åtte tv-monitorer montert i kulturhuset og på Oppdal VGS hvor presentasjon av program går kontinuerlig. Disse digitale løsningene kan mer dynamisk informere om og markedsføre avdelinger og arrangement. Løsningen er arbeidsbesparende og gir langt mindre håndtering av papir og kopier.

4.2 : Ansvar 120 - Kafé, info, billettsalg

Avdelingen legger ned en stor innsats på å koordinere, betjene og supplere alle arrangementer i kulturhuset, og har en viktig servicefunksjon for brukere, gjester og ansatte. Avdelingen "sørver" husets møter, kurs og konferanser, og sikrer at alle får det de skal ha til enhver tid. En god del av dette skjer utenom ordinære åpningstider og turnus. Utfordringene er mange og krever god planlegging og vilje til fleksibilitet. Ingen annen avdeling krever en så kontinuerlig aktivitet, der mange er involvert med mange oppgaver som gjerne ikke blir lagt merke til i det daglige.

Omsetning

Salget i avdelingen har det siste året hatt en betydelig nedgang som konsekvens av Covid-19 og dermed lavere besøk i kino og badeanlegg. Inntekten av alkoholsalg forsvant da restriksjoner og begrensninger rundt arrangementer og servering ble innført. Møter og kurs ble også avlyst etter dette tidspunkt og eliminerte alt matsalg mot denne gruppen. Vi endte opp med samlede salgsinntekter på kr 1.574.976 i 2020. Kafeen har de to foregående år hatt salgsinntekter på hhv 3.317.246 (2018) og 3.030.248 (2019)

Ansatte

Netto lønnskostnader kom på 1.619.657 (1.875.183 i 2018). I løpet av året har 15 personer vært knyttet til kafeen i større eller mindre stillingsbrøker og som tilkallingsvakter. Vi fortsetter å satse på bar- og alkoholserving i forbindelse med arrangementer. Dette har krevd ekstra ressurser. Dagens turnus i ht åpningstider tilsvarer 2,9 årsverk. I tillegg kommer administrative oppgaver ved leder med 1 årsverk. Til sammen 3,9 årsverk. Ekstra bemanning i tilknytning til arrangementer og aktiviteter i husets avdelinger kommer også i tillegg.

Økonomi

En stor del av kafeansattes arbeidstid er knyttet til informasjon og salg av billetter til kino, badeanlegg og storsal. I 2020 mottok avdelingen ikke kompensasjon for billettsalg for andre avdelinger. De to foregående året fikk kafeen overført hhv kr 549.428 (2018) og 568.047 (2019). Kafeens øvrige inntekter svinger også i takt med besøket i andre avdelinger, særlig de kommersielle; kino, bad og storsal

Areal / bruk drift

Avdelingen har et sambruk om foajeen med husets øvrige avdelinger. Dette bidrar til et yrende liv, men også utfordringen med stor slitasje på inventar. Vi arbeider for å finne gode løsninger i kombinasjonen venterom og salgsareal, slik at alle brukergrupper skal føle seg like velkommen hos oss. Vi har nå et godt innarbeidet kioskkonsept som gir gode resultater, selv om det også bidrar til økte driftsomkostninger.

4.3 : Ansvar 140 - Byggdrift og tekniske tjenester

Enheten hadde ved utgangen av året en fast bemanning på 3,7 årsverk. Dette fordeler seg med 1.0 årsverk på driftsleder, 0,35 årsverk drift, 2,35 % faste stillinger renhold og 30% ekstrahjelp renhold.

Kulturhuset har vært i drift i 14 år. Behovet for vedlikehold og utskiftninger av utstyr og maskiner blir større for hvert år. I tillegg vil de mest brukte rommene ha behov for mer omfattende vedlikehold. Nå gjelder dette særlig parkett i Allsalen og deler av skifergulv i foaje som sprekker opp.

Koronaarbeid

Den 12. mars ble huset helt stengt i ca to måneder pga korona. I denne perioden ble det utført omfattende vedlikeholdsarbeid. Det ble også jobbet med reparasjoner, rydding, vedlikehold og oppussing videre utover året. I tillegg ble det gjort noen planlagte investeringer. Denne oversikten viser hva som ble utført i de ulike avdelinger, hva dette har kostet og hvilke summer vi har spart på å gjøre arbeidet sjøl;

Tiltak	Faktisk kostnad	Spart utgift
Badeanlegg		
- Nytt stupebrett	65.000	4.000
- Automatisk styring av kjemikalier, velværebåd	60.000	0
- Nye klor- og syreautomatikk. Idrett og velvære	200.000	6.000
- Ny innfesting til vannsklie	90.000	15.000
- Maling av søyler	4.000	20.000
- Nye oppbevaringsbokser for utstyr	5.000	40.000
- Maling av indre og ytre korridor	3.000	10.000
	427.000	95.000
Bibliotek		
- Nytt kontor elektrisk, trevirke, hev/senk-bord, lyssetting	50.000	80.000
- Ominnredning rundt skranke	0	30.000
- Flytting av bokhyller	0	40.000
- Ny merking av hyller	2.000	10.000
- Fire nye bildebokkrybber	35.000	
- Rydding i magasin	0	
	87.000	160.000
Kafe/kiosk		
- Installert kjølevifte	80.000	
- Ny front på disk, trespiler	20.000	100.000
- Rundvask anretningskjøkken		10.000
- Rundvask kafe/kioskområde		10.000
	100.000	120.000
Kulturskole		
- Ryddet lagerrom, kjeller	0	5.000
- Grønrommet, ryddet, malt, hengt opp plakater	3.000	15.000
	3.000	18.000
Oppdalsmuseet		
- Satt i stand magasin Skjørstadstoggo	70.000	35.000
- Innredning av lagerrom og kontor, Magasin	30.000	10.000
- Nytt bygg skiferavdeling	0	70.000
- Ferdigstilling av seterfjøs	4.000	80.000
- Oppsetting av grisehus på seteranlegget	2.000	20.000
- Gjennomgang, registrering og lagring av tekstiler	0	120.000
	106.000	335.000
Sal/scene		
- Opptaks- og redigeringsutstyr til strømming (sponset av Sparebanken Midt-Norge)	(30.000)	50.000

Ungdomsklubb		
- Rundvask på alle rom	0	30.000
- Rydd og kast	0	3.000
- Malt bruksrom Klubben, kjøkken, toalett, gangene, musikkrom og dansesal	5.000	70.000
- Bytta en del stygge takplater	3.000	15.000
	8.000	118.000
Byggdrift		
- Alle stoler rensset, ca 1.000 faste og løse stoler	5.000	60.000
- rydding	0	15.000
- maling av vegger	25.000	90.000
- frisket opp alle linoleumsgolv	15.000	30.000
- utvendig beising av kinovegg	40.000	110.000
	85.000	305.000

Summert viser dette at vi har brukt ca kr 816.000 på investering i vedlikehold og reparasjoner av utstyr, inventar og bygninger. Det viktige poenget i dette er at vi i stedet for å hyre inn folk til å gjøre disse jobbene, så har vi gjort det med egen innsats og på egne lønnsmidler innenfor de rammer vi har hatt. Skulle vi ha leid inn firma og folk til å gjøre alle disse jobbene for oss ville det fort ha kostet oss anslagsvis kr 1,2 mill. Koronaen har kostet oss på mange måter. Vi har samtidig klart å hente noe positivt ut av den situasjonen vi havnet i.

4.4 : Ansvar 160 - Oppdalsmuseet

Oppdalsmuseets samlinger består av ca. 5.000 gjenstander og 35 hus fra slutten av 1500-tallet og fram mot midten av 1900-tallet, men med en vekt på bondekulturen på 17- og 1800-tallet.

Som medlemmer i Norges Museumsforbund er vi underlagt nasjonale retningslinjer for faglig drift av museum samt International Council of Museums (ICOM) etiske retningslinjer. I dette ligger at vi skal rette virksomheten etter museumsfaglige hovedprinsipper og etter internasjonale og nasjonale standarder og strategier når det gjelder forvaltning, forskning, formidling og fornying. Oppdalsmuseet legger videre til grunn fylkets museumsstrategi for 2015-2018 for sin virksomhet.

I løpet av sjettede driftsår etter overtakelsen har vi fortsatt lagt vekt på å få på plass et rammeverk av planer samt å strukturere drift og virksomhet. Viktige tiltak i denne forbindelse har vært brann- og sikringstiltak samt utvikling, planlegging og gjennomføring av ulike arrangement og formidlingstiltak.

Ansatte og frivillige

Oppdalsmuseet har i 2020 hatt dyktige medarbeidere med bred faglig kompetanse innen tekstilforvaltning, bygningsvern og på arrangement og formidling. Ved utgangen av 2020 var det 6 ansatte knyttet til museet, derav en i tilkalling og en person i et vikariat. Til sammen 2,2 årsverk. I løpet av sommersesongen holdt vi åpent tre dager i uken. Dette krevde økt bemanning med en omviser/håndverkere ved siden av en fast ansatte.

Når det gjelder det frivillige arbeidet, har vi gjennom året hatt noen faste som har bidratt med ulike oppgaver, spesielt med vedhogst samt andre aktuelle oppgaver. I tillegg har vi hatt frivillige som har stilt opp på de arrangement vi har hatt denne sommeren. På grunn av korona-situasjonen, har vi kun hatt få utendørs arrangement ilt sommeren. Vi setter også stor pris på de mange samarbeidspartnere som bistår under ulike arrangement og aktiviteter som Bygdekvinnelaget, Historielaget, Gammelteknisk forening, Husflidslaget, Oppdal Spel og danserlag samt andre frivillige.

Samlinger, vedlikehold- og tiltaksoppgaver

Det er i løpet av året blitt utført mye godt arbeid på vedlikehold- og tiltak. Sæterfjøset er ferdig utvendig. Det er blitt grundig rengjort samt skiftet råtne gulv innvendig. Det er kun kjørebru og steintrapp ved inngang som må på plass for at bygget skal være klart til innredning av utstilling. Det er i tillegg blitt utført tilstandsvurdering av Raulåna, Bekkastuggu og Dørresstuggu, samt Hoksengstuggu og Skjørstadstuggu. Magasinet i Skjørstadstuggu er ferdigstilt, men pga tilfeller av mugg, er ble ikke gjenstandene flyttet før problemet var løst. Det er nå i orden. Det gode arbeidet med å ivareta og registrere museets store samling av tekstiler, har pågått gjennom hele året, og tekstil-magasinet framstår i dag som et godt organisert og lett tilgjengelig magasin.

Oppdalsmuseet representerer en stor samling av hus og gjenstander som kontinuerlig har behov for vedlikehold, rengjøring, restaurering m.m. Å ta vare på alt er en umulighet, og tydelige planer for inntak og tilvekst er påkrevd. En mål- og strategiplan som sier noe om hva museet skal og kan inneholde samt hvilken utvikling vi kan se for oss er på det nærmeste ferdig. Det er lagt til rette og investert for en større digitalisert nyregistrering av våre samlinger. Denne er nå igangsatt, men vil ta mange år å ferdigstille.

Besøk

På grunn av til dels strenge koronarestriksjoner gjennom hele året, har våre besøkstall og arrangement ikke vært slik vi på forhånd hadde forventet og håpet på. Likevel kan vi vise til et greit besøk i perioden vi hadde sommeråpent. Etersom grensene har vært delvis stengte, har det i all hovedsak vært norske turister som har besøkt museet. Store arrangement som 17. mai markering, Oppdalstreffet og Åpen dag har måtte avlyses, men vi fikk til å arrangere Friluftsgudstjeneste og Kulturminnedagen med godt besøk utendørs. Vi har også kunne ta imot skoleklasser, men da på høst i stedet for vår slik vi bruker.

Arrangement

Aktivitetsnivået har vært sterkt preget av et delvis nedstengt samfunn, noe som også har ført til langt færre av de aktivitetene vi har i et normalår. Vi har likevel hatt noen faste omvisninger og håndverks-aktiviteter på sommeråpent museum, omvisning på Vang og Raulåna, minnesamvær, barnedåp, konfirmasjon, møter, skolebesøk mv. Vi rakk også et par arrangement med dagaktivisering Engveien, Erindringsdag ved demensforeninga før det hele stengte.

De best besøkte arrangementene ved Oppdalsmuseet i 2020:

	<i>Tittel</i>	<i>antall besøkende</i>
1	Karlsen-kveld i OMM	157
2	Skoleprosjekt	135
3	Erindringstreff, 2 ganger	80
4	Gudstjenester	80

5	Strikkekafe	58
6	Kulturminnedagen	55

Museet hadde inntekter på kr 89.878 på arrangement, formidling, bevertning og utleie (310.482 i 2019).

Formidling og utstilling

I perioden 2. juli – 16. august hadde vi åpent 3 dager i uken (torsdag, fredag og søndag). Vi satte opp en omvisning pr dag under sommersesongen, og dette er populære tiltak. Starten av sommeren ble ganske godt besøkt, mens det avtok noe mot slutten. I all hovedsak var det norske turister som besøkte museet. I år som i fjor har vi hatt sommervikarer med kompetanse på håndverk, så det har vært tilbud om demonstrasjoner og prøving av ulike teknikker som trykkblokker, nålebinding, småvev, treskjæring, fletting, grindvev, bandvev m.m.

Vi har i 2020 hatt besøk av flere skolegrupper. Foruten språkelever fra Innvandrer-tjenesten, har vi fast besøk fra 2. trinn ved Aune barneskole, og i tillegg var elevene på 4. trinn ved Aune barneskole her. De har hatt innholdsrike dager med fokus på ulike håndverksaktiviteter som å lage seg sin egen trebil, samt tekstiltrykk, snorer og band og produksjon av potetgull. Foruten lærere ved Aune BS ble prosjektet utarbeidet i samarbeid med Aleksander Fjellvang, Mary Rønning og Anne Ragnhild Rolvsjord.

4.5 : Ansvar 200 - Bibliotek

2020 var det annerledesåret på biblioteket, på godt og vondt. På den positive siden kan vi nevne endringen av bibliotekrommet med flytting av hyller, reorganisering av bøker, ny kontor- og skrankeløsning, en grundig kasseringsrunde samt tid til å se på arbeidsflyt og rutiner på biblioteket. Nedgang i besøk, utlån og arrangementer er selvfølgelig de negative konsekvensene av koronaen. Biblioteket var stengt i mer enn et kvart år, og det var tydelige svingninger i besøk da smittetall for Oppdal endret seg og ulike typer restriksjoner gjorde seg gjeldende. Hvis vi tar høyde for reduksjonen i åpningstidene (-27%), ser de statistiske tallene imidlertid bedre ut.

Hovedtall	2019	2020	Endring 2019-20
Kjøp av bøker, tidsskrift og DVD	143.489	137.223	-4%
Lønn	1.516.603	1.414.338	-3%
Besøk	25.899	19.309	-25%

Åpningstider og stillingsressurser

I 2020 var biblioteket åpent 6 dager i uka, totalt 34 t. I skolens sommerferie var åpningstiden dog kun 28 timer da biblioteket stengte kl 18 mandag-tirsdag og var stengt om lørdagen. I motsetning til tidligere år valgte vi å holde åpent fredager, noe som ble tatt godt imot av så vel oppdalingen som turister.

Det var utskiftninger i personalet da Andrea Skogtrø Eggan begynte som fungerende biblioteksjef i januar og Claus Christian Hansen overtok 14. april. Ved utgangen av året hadde biblioteket 2,32 årsverk men i løpet av året har også Synnøve Klefstad Loe og Ildri Grønset i perioder jobbet på biblioteket.

Samlingsutvikling

Som nevnt brukte vi nedstengningsperioden til en grundig gjennomgang av samlingene, både i selve biblioteket og i magasinet. Ved utgangen av 2020 har vi nådd et punkt hvor 50% av boksamlingen er 9 år eller yngre. Prosessen fortsetter men blir vanskeligere siden det blir stadig færre opplagte kasseringskandidater. Arbeidet har gjort at vi har fått vesentlig bedre plass i hyllene og i hele biblioteklokalet og det har gjort det mulig å forbedre utstillinger samt oppholdsområder for bibliotekets gjester.

Bestand	2019	2020	Endring 2019-20
Barnebøker	8.522	6.465	-24%
Bøker for voksne	19.964	12.824	-36%
Totalt	28.486	19.289	-32%

Tilvekst av medier 2020(2019)	Barn	Voksne	Totalt
Bøker o.a. trykt materiale	305 (282)	818 (630)	1.123 (912)
Lydbøker inkl. noe musikk	1 (6)	22 (16)	23 (22)
Film	5 (4)	2 (15)	7 (19)
Språkkurs og annet	0 (0)	1 (55)	1 (55)
Total tilvekst	311 (292)	842 (716)	1.153 (1.008)

39 % av tilveksten kommer fra Norsk kulturfonds innkjøpsordninger.

19.309 personer besøkte biblioteket i løpet av 2020 mot 25.899 i 2019.

Utlånsstatistikk	Utlån 2019			Utlån 2020		
	Barn	Voksne	Totalt	Barn	Voksne	Totalt
Bøker o.a. trykt materiale	7.470	8.988	16.458	4.707	5.302	10.009
Lydbøker inkl. noe musikk	315	859	1.174	208	374	582
Film	1.205	830	2.035	650	734	1.391
E-bøker						
Annet		2.164	2.164		1.543	1.543
Fjernlån			1.971		1.483	1.483
Totalt utlån	8.990	12.841	23.802	5.570	9.438	15.008

(«Annet» registrerer materiale som ikke er spesifisert eller er tveetydig registrert i basen, bl. a. fjernlånsmateriale)

Fjernlån	2019	2020
Til andre bibliotek	689	385
Fra andre bibliotek	1.228	1.184

Aktiviteter og arrangement

«Mandagsforum» er et samarbeid biblioteket har med en gruppe aktive pensjonister. «Del et dikt» er et arrangement i samarbeid med Oppdalsmuseet og frivillige. «Sommerles!»-kampanjen rettet mot barn hadde ikke så stor oppslutning. Det skyldes først og fremst koronasituasjonen som gjorde forarbeidet overfor skolene vanskelig. I alt deltok 100 barn som leste over 1.000 bøker til sammen. Vi avsluttet med sommerlesfest med besøk av forfatter Mari Moen Holsve.

Arrangement	2019	2020	Endring 2019-20
Antall arrangement	62	18	-71%
Herav for barn	35	11	-69%
Antall deltakere	2908	476	-84%

Biblioteket ble digitalt på en ny måte i 2020; Ungdomsskolen lånte bøker av Ingrid Ovedie Volden og skrev spørsmål til forfatteren. Forfatteren svarte så på spørsmålene direkte digitalt. I forbindelse med Ramaskrik var der så digitalt bokbad hvor Andrea Skogtrø Eggan samtalte med Tor-Håkon Håvardsen. Ved utgangen av 2020 hadde det hatt 150 visninger på YouTube. Besøk fra skoler og barnehager var også sterkt begrenset i 2020, i stedet ble det mer fokus på bokkasser til de ulike skoler og barnehager.

Markedsføring

Vi arbeider kontinuerlig med å følge opp nettsidene, og sosiale medier, og har som mål at det alltid skal være oppdatert, riktig og interessant informasjon i våre kanaler. Vi benytter disse verktøyene til å markedsføre våre arrangement og tilbud, og for å bli mer synlige også digitalt.

Bibliotekutvikling

Oppdal bibliotek har gjennomgått en markant utskiftning av personell og det har virket inn på kontinuiteten. For å komme i gang igjen brukte vi høsten til projektskrivning og søknader samt planlegging og utvikling av nye tilbud så vi kunne komme godt i gang fra starten på 2021. Det ble foretatt innkjøp til folkeverksted, første nummer av vårt nyhetsbrev utkom før jul og vi fikk arbeidet med bibliotekets overordnede målsetting.

4.6 : Ansvar 220 - Kino

2020 er et bekmørkt kapittel i norsk og internasjonal kinobransje. 2019 avslutta med en av tidenes beste julebesøk, og vi hadde to svært gode måneder i januar og februar 2020. Så gikk det i svart! Kinobransjen, gjennom Film & Kino, jobbet raskt frem en bransjestandard for åpning, og vi startet allerede i slutten av april med lukkede familievísninger. Åpning skjedde 8. mai og siden den gang har vi kontinuerlig vist film. Men kino er internasjonalt og mangelen på film har preget hele året. Det hjelper ikke med lite smitte i Oppdal og Norge - blockbusterne kommer ikke om resten av verden er nedstengt.

2020 viste oss at norsk film kan lykkes, selv i en pandemi. Børning 3, Knerten og sjøormen samt Knutsen & Ludvigsen 2 leverte solide tall. Men med unntak av en knallsterk oktober er resten av månedene svært utfordrende. Da Oslo stengte kinoene i starten av november var det bråstopp igjen.

De 5 mest besøkte filmene i 2019

	Tittel	antall besøkende
1	Børning 3	1.599
2	Knutsen & Ludvigsen 2	1.316
3	Flukten over grensen	893
4	Gledelige jul	810
5	Fjols til fjells	745

Renhold og smittevern har omtrent vært vårt eneste fokus i 2020. Trykket pandemien har lagt over oss har vært svært utfordrende for arbeidsmiljøet, det sosiale, mangelen på inntekter og frykten. I dette regimet trumfer overlevelse utviklingsoppgaver. Vi må lære oss å gå på nytt og teamwork på kulturhuset her vært vanskelig. På tross av alle disse utfordringene har ansatte ved kinoen vært dyktige og tilpasset seg en ny hverdag og nye arbeidsoppgaver. Det har vært en krevende tid, men veldig godt levert.

Tall og resultat er vanskelig i et slikt år. Økonomien har vært svært utfordrende. Kinoen fikk over 400.000 kroner i kompensasjonsmidler for mars/april. Vi la dermed drifta etter dette. Ved slutten av året krever staten tilbake pengene på det vi mener er feil grunnlag. Anker er sendt og våre organisasjoner jobber fremdeles politisk med dette. Vi har søkt på det som er av potter for kino og mottatt stimuleringsmidler for de tre siste månedene.

Mot slutten av året fikk vi en gledelig melding fra Telemarkforskning. Kinoen får tredje plassen på lista over alle kinoer i Norge. Pallplass og nok en bekreftelse på at vi gjør ting riktig på Oppdal kino.

Ramaskrik

Også Ramaskrik filmfestival ble svært lidende av pandemien. Av ulike årsaker. Først og fremst pga høstens smitteoppblomstring i Norge. Den nærmest fullsolgte fysiske pandemivarianten i Oppdal kulturhus ble avlyst, men vi gikk digitalt. Dette var naturligvis en nedtur da hele konseptet handler om møtet mellom publikum, film og filmskapere. Staben kastet seg rundt, løste utfordringene og fikk gjennomført en godt besøkt digital utgave. Vi er svært fornøyd med filmene og innholdet i festivalen.

Nettverksbygging er utfordrende når man ikke kan møte folk. Planlagte festivalreiser ble avlyst, og alle møtepunktene stengt. Likevel håndterte vi dette med livestreams både før og under festivalen, med attraktive gjester og god oppslutning. Vi konkluderer med en sterk gjennomføring i en svært vanskelig tid. Den digitale kompetansen til staben er økt betraktelig. Utfordringer er tatt på strak arm.

Økonomisk og administrativt ble det et annerledes år, ett år vi skulle satse, reorganisere og gjennomføre ett solid 10-års jubileum. Vi startet med en gjennomgang av organisasjonen, gjorde tilpasninger og satte «nye Ramaskrik-staben». Alt ble planlagt via zoom. Vi hadde kun ett fysisk møte før selve festivalen. I satsningen lå det et godt budsjett med solide offentlige midler, sponsorer og billettinntekter. Vi gjennomførte med en god og åpen dialog med støttegiverne. Resultatet ble et betydelig mindre forbruk enn forventet. Den økonomiske kontrollen har vært svært viktig. Årets overskudd ble seks-sifra og settes på bundne fond til utvikling av Ramaskrik filmfestival.

Kinosjef Morten Haagensen mottok prisen «Årets Oppdalsambassadør» for 2020 for arbeidet som gjøres med Ramaskrik filmfestival. Denne lokale anerkjennelsen er verdsatt og betyr mye for oss.

Drift

Selve kinodriften er en kommersiell virksomhet som ikke mottar offentlige overføringer. De økonomiske målene på kino er ambisiøse, og kan variere stort fra år til år. 2020 ble som alle vet svært utfordrende. Vi er alle klar over pandemiens grunnleggende utfordring, men vi er ikke spesielt imponert over hvordan staten kompenserer kinoer, og spesielt de mange norske kinoer som på et eller annet vis er knyttet opp mot kommuner.

Besøkstallene ble halvert i forhold til mål. Vi var stengt i to måneder, og har i praksis hatt filmmangel siden starten på november da Oslo kinoene ble stengt. Likevel ser vi at folk går på kino når de føler seg trygge, vi kan tilby god film og vi er gode på markedsføringa. Kinoen er utfordret på mange vis dette året, ikke minst fra digitale plattformer, men står fremdeles sterkt. 14.713 personer løste billetter til kino i 2020. Hele 9.000 av disse i pandemien. Nå ser vi frem til en lysere fremtid.

4.7 : Ansvar 240 - Badeanlegg

I badeanlegget er det ca 3,3 årsverk, pluss en del ekstra på renhold, utleie og ferievikarer.

Åpningstidene

Åpningstidene er for det meste kl 16-20 på hverdagene og 12-18 lørdag og søndag. I vinterferien hadde vi åpent 12-20 på hverdag, og vanlig åpent lørdag og søndag. Badeanlegget var «koronastengt» i perioden 12.03. til 15.06. I sommerferien fra 22. juni til 16. august hadde vi åpent 12-18 hver dag. I høstferien hadde vi åpent 12-20 mandag til fredag, lørdag og søndag kl. 12-18. I mellomjula fra 27.12 – 30.12 hadde vi åpent fra kl. 12 til 18.

Aktiviteter

Morgenbad hadde vi hver tirsdag kl. 07-11.30 i periodene 07.01. til 10.03. og 06.10 til 22.12. Dette er blitt et populært tilbud med mange faste kunder. Voksenbad hadde vi hver onsdag kl. 19-21 i periodene 08.01. til 11.03. og 07.10 til 16.12. Seniorbad hadde vi hver torsdag kl. 15-16 i periodene 02.01. til 05.03. og 08.10 til 17.12. Både vår og høst arrangerte vi 10 timers svømmekurs for barn fra 6 år. Kurset var fulltegnet men venteliste. De på venteliste fikk plass på neste kurs.

Badeanlegget leies fast av fysioterapeutene ved Helsesenteret, Oppdal kommune til vanntrim 2 ganger i uka. Innvandrertjenesten i Oppdal Kommune leier hallen flere ganger i uka. Rennebu kommune ved fysioterapeut leier hver mandag i perioden jan - juni og september - desember til trening for pasienter. Oppdal Revmatikerforening leier stort sett hver tirsdag kveld. EnSpire skole, Vollan skole og Rennebu barne- og ungdomsskole leier badeanlegget gjennom hele skoleåret. Oppdal Ungdomsskole leier instruktør. Rennebu Idrett leier ca. 8 lørdager fra kl. 11. Vi har også noen svømmeklubber som leier seg inn noen helger. Ellers er hallen brukt av skolene og barnehagene store deler av dagen før åpningstid.

Gjestene i badet har gitt oss samlede inntekter på kr 2.402.223,- (2.926.940,- i 2019) gjennom salg av billetter og svømmemerker, leieinntekter og utleie av badevert. I den koronastengte perioden mistet vi ca. 10.000 besøkende inkl. billettsalg og utleie.

Besøksstatistikk	2020	2019	2018	2018	2017	2016	2015	2014
Billettsalg	22.273	28.329	28.604	28.604	31.312	31.489	30.962	30.339
Betalende leietakere	4.018	6.260	6.495	6.495	5.971	5.258	5.171	4.779
Sum betalende gjester	26.291	34.589	35.099	35.099	37.283	36.747	36.133	35.118
Skoler/barnehager/SFO	5.834	7.188	7.322	7.322	8.395	8.192	9.215	8.849
Totalt antall besøkende	32.125	41.777	42.421	42.421	45.678	44.939	45.348	43.967

Vedlikehold

Det har vært en god del vedlikeholdsarbeid dette året. På små områder inne i badeanlegget har gulvflis løsnet og blitt skiftet ut. Vi har hatt en bortimot full overhaling av vannsklia etter kontroll og pålegg fra kontrollør. Automatisk styring av kjemikalier ble skiftet ut i velværeavdelingen, og klor- og syre anleggene i både idrettsbassenget og velværeavdelingen ble byttet ut.

I den koronastengte perioden ble det utført en god del forefallende arbeid både inne i badeanlegget og nede i teknisk kjeller. Det ble laget nye skuffer til undervisningsutstyr, og malerkosten ble flittig brukt inne i hallen.

4.8 : Ansvar 260 - Ungdomsklubben

Ungdomsklubben er et tilbud for ungdom i alderen 13 - 18 år. Faste klubbkvelder er mandag kl 18-21.30 onsdag 18-21.30 og fredag 18-23. Juni og august åpent onsdag 18-21.30 og fredag 18-23.00. Juli stengt.

Medlemmer

Klubben har i 2020 hatt åpent 107 kvelder (123 i 2019), vi hadde 17 kvelder på Discord på grunn av nedstengning. Gjennomsnittlig besøk pr. kveld var i januar til nedstenging på 60 (45 i 2019) ungdommer. Etter vi fikk åpnet igjen har vi hatt ulike restriksjoner på antall, alt fra 5 til 50. I tiden før jul hadde vi 30. Det er en ganske jevn fordeling av gutter og jenter og alle aldersgruppene er representert. De eldste tar godt imot nye yngre medlemmer, og de tar godt vare på hverandre og lokalene.

Ungdommene er aktivt med i styret og er med i beslutning, planlegging og gjennomføring av aktivitetene. Styret består av 10 ungdommer og 2 voksne. 13 unge og 2 voksne er med i crewgruppa.

Administrativt

De som er ansatte med tilknytning til klubben utgjør en total ressurs på 1,12 årsverk, fordelt på leder 50%, barne- og ungdomsarbeider 7% og barne- og ungdomsarbeider 35% og assistent 20%. Det meste av dette dreier seg om avvikling av klubbkvelder, men ansatte har også deltatt på UKM lokalmønstring.

Aktiviteter

Vi var med å arrangere UKM. Det er gjennomført 10 aktiviteter/temakvelder, bl.a. filmkvelder, quiz, biljardturneringer, Halloween, Allsal-aktiviteter

Allsalen benyttes fredager for å få i gang fysisk aktivitet, dette er et populært tilbud og gir ungdommene mulighet til å finne på aktiviteter selv. Vi har etablert eget musikkrom/studio på det gamle kontoret. Dette blir mye brukt av musikkglade ungdommer.

Vi fikk kr 30.000 fra Frifond. Det ble kjøpt inn en bærbar pc og headsett til bruk ved digital ungdomsklubb. Det ble også kjøpt inn slåballsett, fotballer, VR utstyr og annet utstyr til playstation 5. Denne er ikke kommet for salg skikkelig enda, så 10.000,- er satt på ett fond til den blir mulig å få tak i.

24. februar hadde vi foredrag med «Helsesista» i samarbeid med ungdomsrådet. Styret i klubben og ungdommene i ungdomsrådet fikk spise pizza sammen med «Helsesista» på Skifer før foredraget.

Under nedstengningen i vår jobbet de ansatte en liten periode med maling av klubbens lokaler før vi fikk den digitale ungdomsklubben opp.

4.9 : Ansvar 270 - Ung kultur møtes

Ung Kultur Møtes, tidligere Ungdommens kulturmønstring, ble arrangert lørdag 08. februar, med rigging og lydprøver to dager i forkant.

Gjennomføring

10 deltakere var meldt på som arrangører og sto for rigging av scenen og omrigging/logistikk underveis i mønstringen. Disse rigget også greenroom, der deltakerne oppholder seg når de ikke er på scenen.

Tre deltakere var påmeldt nettredaksjon, og disse arbeidet sammen med Leoh Productions (Jørn Hoel). De filmet, tok bilder og la deretter ut på Facebook-siden til UKM Oppdal. Dette gjorde at vi var synlige på sosiale media hele helgen. Lærere fra kulturskolen var med, men først og fremst som støtte hvis det oppsto uforutsette problemer.

Mønstringen startet med åpning av utstilling i galleriet der deltakere viste fram sine verk. Det var til sammen 20 kunstverk. Etter åpningen startet forestillingen i storsalen. Her var det 22 forskjellige sceneinnslag, 17 musikkinnslag og 5 teater og akrobatikk.

Fylkesmønstring og landsmønstring ble dessverre avlyst grunnet korona.

Ansatte

UKM Oppdal har en person ansatt i 15% stilling. Administrasjonen i kulturskolen har bistått med planlegging, forberedelser og gjennomføring. Den UKM-ansatte har gjensidig bistått kulturskolens administrasjon på de tider av året hvor det ikke er veldig høyt press på selve mønstringen. Dette har vært meget positivt fordi vi på denne måten får benyttet den totale ressursen effektivt gjennom hele skoleåret med vekselvis hovedvekt på enten kulturskole eller UKM.

Vi har benyttet ungdomsklubbens personale i planlegging og gjennomføring av lokalmønstringen, noe som har vært av stor betydning for å få til en best mulig mønstring. Samarbeidet med ungdomsklubben som tar hånd om det praktiske rundt mønstringen på scenen og i greenroom, gjør at de unge som er med som arrangører opparbeider seg en kunnskap om det å jobbe bak scenen også. Her mener vi at vi har lagt til rette for god opplæring sammen med ungdomsklubb og lydmann i kulturhuset.

4.10 : Ansvar 280 - Kulturskolen

Kulturskolen har i 2020 gitt ukentlig opplæring til 449 (461 i 2019) elevplasser fordelt 309 (327) elever. Undervisningen fordeler seg på 68 timer, fire dager i uka (mandag til torsdag). I all hovedsak foregår undervisningen mellom kl. 13:30-20:30. Gruppetilbudene er aldersinndelte, og på musikkfagene har vi individuelle timer, to eller tre sammen, og vi har band og ensembler.

Ansatte

Totalt er det 5,27 årsverk i kulturskolen til undervisning. Disse er fordelt på 18 ansatte noe som antyder bredden i tilbudet vårt; fra den «interne» undervisningen til salg av stillinger til fritidskulturlivet og skole. Stillingsstørrelsene varierer fra 9 % til 100 %. Mange av de ansatte har gjerne flere arbeidsgivere og forholdsvis små stillingsstørrelser hos oss, noe som gir oss utfordringer når det kommer til møter, samarbeid og kontakt med andre kolleger.

Vi har tre danselærere som reiser hver uke fra Trondheim for å undervise på dansefagene våre, og vi har tilreisende lærere fra nabokommuner. Den administrative ressursen er nå tre personer fordelt på 1,45 årsverk til hele skolen.

Salg av tjenester

Gjennom samarbeid med Aune Barneskole selger vi 0,63 årsverk som musikk lærerteam. Til Oppdal Mannskor selger vi kor- dirigent i 10% stilling. Fra november 2019 har vi solgt 7,7% til Den Kulturelle Skolesekken i Oppdal som har økonomisk ansvar for Flere Farger Oppdal. Høsten 2020 startet også Oppdal Juniorskorps opp igjen med kjøp av stilling 7,7% til aspirantdirigent.

Kulturskolen bidrar også inn mot opplæring av rekruttene til Spelemannslaget. Vi har en lærer som er vårt bidrag inn i prosjektet med ukentlig undervisning på fiolin, og som en del av lærerteamet på rekruttøvingene der det både spilles og danses.

Elever

Elevene er fordelt på Småtroll (4-6 år), visuelle kunstoffag, teaterfag, 15 ulike instrumenttilbud og 6 ulike dansetilbud.

Pr 01.10.20 (GSI- rapportering) er det 100 ønsker på ventelisten fordelt på 74 søkere. De som søker, har gjerne fra 1-3 ønsker på tilbud i kulturskolen. Når ventelisten består av så mange søkere, så prioriterer vi de som ikke har ett tilbud hos oss fra før samt at søkeren må passe inn i de aldersinndelte gruppetilbudene våre.

Her har vi også en «luksusutfordring» med kulturskolen; vi har mange elever som forblir elever hos oss fra de er 8 til de er 18 år. Når elevene blir hos oss så lenge, så åpner ikke det for nye elever. Hvis ingen slutter, blir det heller ikke ledige elevplasser. Det positive i dette er jo at elevene ser ut til å trives.

Framføringer

En del av kulturskolens elever meldte seg på BKM/UKM den 7.februar. Vi bidro på mønstringen med band, musikere, dans og lærere som er med som personell på mønstringen.

Videre på våren 2020 ble det ganske stille med framføringer grunnet pandemi.

Høsten 2020 har kulturskolen deltatt på St.Edmunds- gudstjeneste i Oppdal kirke søndag 22.november. Vi bidro i gudstjenesten med musikk av band og dans til musikken. I alt var 26 elever og 6 lærere tilstede i kirken den helgen.

Mandag 30.november og tirsdag 1.desember gjorde vi opptak til Kulturskolens digitale julekonsert. 74 elever og 12 lærere var i sving på to intense dager i storsalen. Konserten ble «sluppet» på nettet onsdag 9.desember slik at alle i Oppdal kunne se kulturskolens julekonsert.

Sykefravær

Kulturskolen har hatt noe sykefravær i 2020. Det har mest vært korttids fravær fra undervisning med egenmeldinger grunnet egen sykdom eller syke barn. Vi har hatt to langtids- sykemeldinger og en pappa- permisjon så det har til tider vært mange vikarer innom undervisningen i kulturskolen, for å få hjulene til å gå rundt. Undervisningen har vært avlyst enkelte ganger pga mangel på vikar.

Kulturskole- drift under pandemi

Da vi måtte stenge kulturskolen for «fysisk» drift, har vi som alle grunnskoler og videregående skoler, holdt undervisningen i gang på digitale plattformer.

Vi la om hele undervisningen i løpet av helgen etter 12.mars, og var noenlunde klare til digital drift etter dette. Lærernes kunnskaper angående digitale plattformer er svært varierende, og ikke hadde vi tilgang på kommunal Teams, så det fantes dessverre ikke ett «ordnet» system rundt oss. Lærerne har derfor vært nødt til å lete seg frem helt på egen hånd for å finne ut av hvordan de best kunne opprette kontakt med alle heimene. Dette gjaldt både gruppefag og individuell undervisning. Vi har derfor vært innom de fleste digitale plattformer.

Noen av lærerne har hatt undervisningen i sanntid med elevene på skjerm, for gruppefag var dette noe mer komplisert, men alle lærerne har i hvert fall laget opplegg og sendt ut til alle sine grupper/elever hver uke. De har også vært tilgjengelige for spørsmål på telefon og mail dersom noen hadde behov for slikt. Vi har fått ulike tilbakemeldinger på vår undervisning våren 2020, noen takket nei til «mer skjerm» enn de allerede hadde mtp skole/lekser og dette respekterte vi selvsagt, mens andre ville ha flere og større oppgaver fra læreren sin.

Vi har også erfart høsten 2020, at vi har vært nødt til å ta i bruk digital undervisning, med enten tilsendte oppgaver/filmer pr mail, eller undervisning over skjerm. Lærere har vært snufsete og derfor ikke kunnet møte på jobb, noen har sittet i karantene, noen er bosatt i kommuner med mer smittetrykk enn Oppdal og det har derfor vært gjort ukentlige vurderinger om disse skal reise til Oppdal. Vi har hele tiden hatt kontakt med koronateamet i kommunen dersom vi har vært usikre på løsningen.

Smittevern har vi tatt på høyeste alvor; vi vasker/spriter kontaktpunkter og instrumenter mellom hver elev og grupper, noen lærere har undervist med munnbind, vi holder avstand inne på undervisningsrommene og det er satt ut flere spritestasjoner i kulturhuset som elevene skal innom før de kommer inn på undervisningsrommet.

Det har vært en merkelig tid for oss alle, men vi synes selv at vi har løst oppgavene og utfordringene godt. Vi har også tatt vare på hverandre som kolleger midt oppi «kaoset» som oppsto mars 2020, og det er vel noe av det viktigste. Telefon og mail til oss i administrasjonen har vært åpen døgnet rundt, og vi har løst utfordringene fortløpende.

4.11 : Ansvar 290 - Barnas verdensdager

Barnas verdensdager skulle arrangeres for 10. gang 18. April 2020, men ble dessverre avlyst på grunn av korona. BVD er et samarbeid mellom Oppdal kulturhus, flyktningetjenesten, skolene og barnehagene i

Oppdal. Det skal være et arrangement fylt av farger, lukter, smaker, latter og glede for alle barn og voksne som gjester oss.

Arrangementet er basert på mye frivillighet og dugnadsarbeid, og vi har normalt med oss rundt 30 frivillige verter. Prosjektleder er tilknyttet kulturhuset. Vi har en styringsgruppe som er satt sammen av representanter fra kulturhuset, skolene, barnehagene, flyktningetjenesten og kommunen. Derne har vi en koordineringsgruppe som fungerer som en arbeidende gruppe med ulike ansvarsområder; markedsplass (mat), verter, dekor og verdensscenen.

4.12 : Ansvar 300 - Storsal, arrangement og allsal

Denne avdelingen har ansvar for kontakt mot artister og management i forbindelse med arrangement. Det kan være booking av artister og avtaleinngåelse ved egne arrangement, eller utleie av sal og utstyr der eksterne aktører står som arrangør. Avdelingen har også ansvar for utleie av kurs- og konferanselokaler, utleie til møter samt avtaleinngåelser osv.

Planlegging, tilrettelegging, markedsføring og gjennomføring av arrangement er også en vesentlig del av dette arbeidet. En person jobber i 100 % stilling mens en person er ansatt i 60% stilling for scene, lyd- og lystekniske tjenester samt vedlikehold.

Avdelingen har også tilknyttet ca 25 frivillige som deltar som kulturhusverter ved arrangement. Denne gruppen gjør en flott innsats for kulturhuset og bidrar til gode opplevelser for vårt publikum. Hver og en er viktige ambassadører for Oppdal Kulturhus.

2020 ble et spesielt år også for denne avdelingen og for kulturopplevelser generelt. Koronaen medførte mange forflyttinger og kanselleringer av arrangement. Enkelte arrangement ble først flyttet til høsten for deretter å bli flyttet til 2021.

Etttersom mesteparten av kurs- og seminaraktiviteten ble satt på vent, har dette medført store tap av utleieinntekter. De nasjonale kompetanseordningene dekket ikke denne type inntektstap. Det samme gjelder leieinntekter fra lag og foreninger som bruker flerbrukssalen på ettermiddag- og kveldstid. Også her har restriksjoner ført til opphold og kanselleringer, og tapte utleieinntekter som ikke kompenseres fra nasjonale ordninger.

Da vi i løpet av mars/april fikk forståelse av at pandemien kunne medføre store begrensninger, måtte vi tenke alternativt for å skape aktivitet i avdelingen. Vi søkte SpareBank1 om støtte til innkjøp utstyr for strømming av arrangement og fikk innvilget et beløp stort nok til å gjøre denne investeringen. I samarbeid med Leoh Productions fikk vi på plass 8 konserter hvorav den første kun var for strømming - og de resterende 7 kunne i tillegg ta imot først 50 pers i publikum og på de to siste var det åpnet for inntil 200 pers. i tillegg. Artistene var lokale eller hadde lokal tilknytning. Disse arrangementene ga oss verdifull erfaring med denne type tjeneste – strømme arrangement ut til publikum via digitale kanaler.

Det ble for høsten 2020 innført en stimuleringsordning for kulturarrangement fra nasjonale myndigheter – håndtert av Kulturrådet. Dette skulle bidra og legge til rette for kulturarrangement der det stort sett

har vært begrensninger med inntil 200 pers. Dette bidro til en høst med flere gode arrangement og «fulle hus».

Det har i 2020 vært totalt 56 (80 i 2019) storsal-arrangement. Foruten konserter, teater, danseforestillinger, revy og andre show, inkluderer dette også konferanser, møter, messer, konfirmasjon, skoleavslutninger (i år ble det kun en strømmet avslutning for 10. klasse) og andre arrangement. I tillegg benyttes storsalen til kinoforestillinger og mye til øvinger.

Det har vært 35 (51) konsert-/teater-/danseforestillinger. Dette gir et snitt på 2,9 arrangement pr. måned. Totalt er det solgt 4.554 (13.127 i 2019) billetter til storsalarrangement i 2020 som gir et snitt på 90 (257) solgte billetter pr. forestilling. Vi er likevel godt fornøyd med å ha klart å ha et kulturtilbud tilgjengelig etter at det ble åpnet for aktivitet i begrensede rammer.

Det var 12 lokale arrangement (14 i 2019), dvs. 34% (27,5%) av totalen. Så var det 8 egenbookede arrangement (14). Det var i 2020 ingen arrangement med utenlandske artister, men en av strømmekonsertene var med en utenlandsk artist som har bosted i Oppdal.

Riksteatret har besøkt Oppdal Kulturhus med 3 forestillinger i 2020 (5 i 2018) med totalt 497 solgte billetter (1.199). «Vaffelhjarte» (februar) hadde 101 % måloppnåelse, «Pust» (oktober) 52%, «Verdens nest kuleste forestilling» (november) 31%.

Oversikten under viser 1 lokalt arrangement blant topp 10 mot 3 i 2019. Etter nedstenging den 12. mars har det ikke vært åpnet for mer enn 200 personer pr. arrangement og selv med dobbeltkonserter så vil totalt antall billetter bære preg av disse restriksjonene. Men oversikten viser en god miks blant ti på topp, og ekstra gledelig at en av de er for barn/familie. Lista bærer også preg av lite eller ingen arrangement på senvinter/tidlig høst, da 5 av arrangementene er relatert til jul/nyttår.

De største arrangementene i 2020 etter besøkstall

	arrangement	dato	solgte billetter	antall forestillinger
1	HELLBILLIES – 30 år på vegen	22.02.	530	1 konsert med parkett
2	Odd Nordstoga – Fatig ferdamann	13.11.	400	2 konsert med ord.amfi
3	Vaffelhjarte – Riksteatret	18.02.	303	1 forestilling med ord. amfi – barn/familie
4	Deilig er jorden – Rein Alexander og Anita Skorgan	13.12.	331	2 konserter med ord. amfi
5	Vårres Jul – 40 år	18.+20.11	273	2 konserter med ord. amfi
6	Nyttårskonserteren	04.01.	211	1 konsert med ord. amfi
7	Eva Weel Skram – Falle til ro – ein julekonsert	28.11.	200	1 konsert med ord. amfi
8	Et lys i mørket (Vi synger julen inn)	20.12.	199	1 konsert med ord. amfi – gratiskonsert med bill.
9	Store gutter gråter ikke – Ørjan Burøe	04.12.	167	1 konsert med ord. amfi
10	Namsos Allstar – The hits of Bruce Springsteen	01.02.	154	1 konsert med ord. amfi

Fire lag og foreninger har hatt ansvar for garderobes i forbindelse med arrangementene i storsalen i 2019; Oppdal Juniorkorps, Oppdal Musikkforening, Oppdal Songlag og Oppdal IL Fotball G-16. De tre første er faste ukentlige leietakere i kulturhuset. Fotballaga leier også lokaler i vinterhalvåret. Inntekten av garderobe går i sin helhet til de som har ansvaret. Etter koronaen inntreden ble garderobetjenesten satt på vent grunnet smittevern. Etersom det kun ble gjennomført 10 arrangement med garderobe, er totalt beløp totalt ca kr 35.000. (180.393, inkl. Aune Barneskoles to juleavslutninger i desember-19) .

Samme lag og foreninger samt Oppdal Gammeltekniske forening, er også samarbeidspartnere under lemping og rigging i forbindelse med arrangement. Dette avlønnes med timebetaling med utgangspunkt i fast startsum. Det er etablert en fast stab på ca 25 kulturinteresserte personer som arbeider som kulturhusverter og som ivaretar billettkontroll, sikkerhet og service ved arrangement i Storsalen.

På grunn av pandemien ble flere store publikumsarrangement kansellert, bl.a.: årets påskekonserter, planlagt Næringskonferanse, kulturskolens årlige danseforestilling, Barnas Verdensdager, Barnas Kulturfestival, Fjell og Fårikålfestivalen, samt flere konserter som normalt ville ha hatt over 500 solgte billetter. Disse kanselleringene og utsettelsene samt tidvis nedstenging eller strenge restriksjoner har medført til litt mindre trafikk i kulturhuset generelt.

Foruten kommersielle og andre arrangement, brukes huset av en rekke lag og foreninger som har faste avtaler på øving og trening i huset. Oppdal Juniorkorps, Oppdal Musikkforening, Oppdal Songlag, Seniordansen, ulike avdelinger i Oppdal IL og et par private fotballtreninger for voksne, er blant dem som regelmessig bruker huset. Etter 12. mars og tidvis jfr. Smittevernregler, har øvinger/treninger blitt kansellert og det har vært betydelig mindre aktivitet i alle lokaler i løpet av 2020 enn normalt.

4.13 Kurs, konferanse og møter

Arrangement	K&K, seminar		Foredrag		Møter		Undervisning		annet	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019
Storsal	2	1	1	9	4	1	0	0	1	2
Grønrommet	0	0	0	0	0	6	0	0	0	3
Kinosal	2	1	1	3	2	0	0	0	0	3
Speilsal	0	0	2	5	40	47	6	15	35	11
Andre rom										
Sum	4	2	4	17	46	54	6	15	36	19

Aktiviteten er naturlig nok noe lavere sammenlignet med 2019.

4.14 Kunstgalleri

Galleriet har hatt kontinuerlige utstillinger hele året. Det ble avholdt 12 utstillinger som til sammen utgjorde en stor bredde og variasjon der både barn, amatører og profesjonelle har vært delaktig. Koronaen bidro til at fire planlagte utstillinger ble avlyst.

Av eksterne aktører, profesjonelle og amatørkunstnere, hadde vi utstillinger med kunstnere utenfra; Elling Reitan fra Trondheim, Brit Mari Glomnes (Bærum), Anette Wefring (Trondheim), Lorents Aage Nagelhus (Trondheim),) og Anne Kristin Myrseth (Trondheim). Fra våre nabokommuner kom Magnhild Opdøl fra Ålvundeid i Sunndal.

Oppdal Kunstlag hadde vårutstilling med Ståle Gerhardsen samt en høstutstilling med keramikere Anne Marie Hagerup, Jørgen Moe og Tiril Havdal. Deres medlemsutstilling i desember samlet 12 kunstnere med tilknytning til Oppdal. Gerhardsens utstilling kulminerte med maling av figurer i allsalgangen.

Det var ellers mange lokale aktører i løpet av året. Først ute var gruppeutstillingen med Reitan og Glomnes sammen med Amund Hagen og Grete Hermine Eide. I sommermånedene hadde den unge oppdalskunstneren Marita Ottarsdatter Grændsen sin første separatutstilling.

Av andre utstillinger laget for og med barn og unge hadde vi UKM og kulturskolens vårmønstring med visuelle billedfag. I desember hadde vi en julemesse i regi av lokale håndarbeider og håndverkere.

5. Andre forhold

5.1 Likestilling

Oppdal kulturhus har ved utgangen av 2020 en klar kjønnsmessig overvekt av kvinner.

Ledergruppen har bestått av 5 kvinner og 5 menn. Den kjønnsmessige forskjellen varierer sterkt i enhetene. Seks ansatte har vært registrert på to avdelinger hver, mens en ansatt dekker tre avdelinger. Dette gjelder tre menn og fire kvinner.

Ansatte ved utgangen av 2020 (endringer fra 2019 i parentes)

	Menn	Kvinner
<i>Ledergruppen</i>	5 (4)	5 (6)
Administrativ ledelse / arrangement / markedsføring	2	0
Kafe / info / billettsalg	2 (3)	6 (7)
Teknisk drift: bygg /renhold	2	3
Kino	5	0
Scene / sal	1	1
Bibliotek	1 (0)	2 (4)
Badeanlegg	5 (3)	3 (6)
Fritidsklubb / UKM	1	3 (2)
Kulturskolen	5	13 (14)
Oppdalsmuseet	3 (1)	3
<i>Avdelingsvis summert</i>	<i>27 (23)</i>	<i>34 (40)</i>
<i>Sum - en ansatt regnet kun en gang</i>	<i>23 (20)</i>	<i>31 (38)</i>

Oppdal kulturhus KF har sluttet seg til de samme lønnspolitiske retningslinjene som gjelder for Oppdal kommune. Vi har som målsetting at det skal være en mest mulig lik lønn for ansatte som utfører likeverdig arbeid, og mest mulig lik avlønning mellom ansatte med samme krav til kompetanse og ansvar. Dette gjelder både mellom ulike og innenfor bestemte yrkesgrupper.

Av styrets totalt 9 medlemmer (5 pluss 4 vara) er 5 menn og 4 kvinner.

5.2 Etikk

Både ledelse og styret i Oppdal kulturhus er opptatt av åpenhet - åpen kommunikasjon og åpenhet om prosesser og tiltak. Vi legger vekt på å inkludere ansatte og/eller ansattes representanter i det meste som skjer, ved å rådføre oss og ha en åpen og redelig dialog.

Videre opplever vi ansatte i Oppdal Kulturhus som ydmyke i forhold til den jobben de gjør og de tjenester de yter overfor sambygdingene. Serviceholdningene er gode og det utvises fleksibilitet og hjelpsomhet for å bidra til gode løsninger og godt samarbeid.

Kulturhuset er en offentlig virksomhet som gjennom sine publikumsrettede tjenester er på folks lepper og får mye omtale i pressen. Vi ønsker at denne praten og omtalen skal være positiv. Det er denne vi lever av. Vi føler at vi er der i dag, og at dette er en posisjon vi skal holde fast ved. Vi skal tåle innsyn og få satt søkelyset på oss for de minste ting.

I våre styremøter, avdelingsledermøter og personalmøter vil vi fastholde prinsippene om åpenhet og at vi i alt vi foretar oss skal holde en høy etisk standard. Vår kompetanse, våre holdninger og kjennskap til lovverket skal bidra til at vi alltid er på rett side når det kommer til vurderinger på hva vi kan, bør og skal gjøre. Våre handlinger og beslutninger skal oppleves som rettferdige, rimelige og vi skal alltid kunne forsvare dem offentlig.

5.3 Diskriminering

Kulturhuset ble IA-bedrift i 2011. I samarbeid med NAV legger vi vekt på gode arbeidsforhold, både psykisk og fysisk, for våre ansatte. Det er et eget arbeidsmiljøutvalg i Oppdal Kulturhus med tre representanter hver fra ansatte og ledelse. Det avvikles fast fire møter pr år i samarbeid med Driv Bedriftshelsetjeneste. Det er faste orienteringsmøter mellom ledelse, tillitsvalgte og verneombud omkring drift og med særlig fokus på det som berører personalet.

Tillitsvalgte (verneombud, ansattes representanter i styre, medlemmer i AMU etc) har stående tilbud om og har deltatt på kurs for å styrke sin kompetanse på de områder de er satt til å ivareta på vegne av sine kolleger.

Styre og ledelse er opptatt av gode arbeidsforhold og at Oppdal Kulturhus har medarbeidere som trives på jobb. Ansatte skal ses og høres og tas vare på. Dette har med respekt for den enkelte arbeidstaker å gjøre. Vi er i tillegg overbevist om at dette virker positivt inn på tilstedeværelse og jobbutførelse, og dermed lønnsomheten i driften. Vi har en historikk på å være imøtekommende dersom arbeidstakere av ulike grunner (psykisk eller fysisk) skulle ha behov for tilpasninger i sin arbeidshverdag. Oppdal Kulturhus har nulltoleranse for diskriminering og mobbing.

5.4 Internkontroll

Internkontroll er de systemer og rutiner som etableres for å sikre tilstrekkelig styring, måloppnåelse og etterlevelse av regelverk. Det dreier seg om kontroll, styring og læring.

Vi er opptatt av å sikre mål- og resultatoppnåelse. Kulturhusforetaket generer normalt ca 60% av omsetningen gjennom salg av egne tjenester og produkter. 40% er offentlige midler. Dette betyr at vi må være offensive og kreative for å sikre oss de nødvendige inntekter.

Vi utarbeider hvert år et måldokument som er et viktig styringsverktøy for virksomheten. Avdelingslederne har innenfor dette stor frihet til å handle på egen hånd. Det avvikles avdelingsledermøter hver 14. dag slik at vi kan holde hverandre oppdatert på hendelser, utvikling og tiltak. I forbindelse med

arrangement og aktiviteter avvikles i høysesonger ukentlig logistikk møter for å sikre planlegging og koordinert innsats fra ulike avdelinger. Møtene har også evaluering av gjennomførte tiltak.

Foretakets styre møtes seks ganger gjennom året, og blir fast forelagt økonomisk statusrapport foruten oppdatering om hva som skjer på de ulike områder i virksomheten.

Det gjennomføres årlig vernekontrollrunder, branntilsyn samt kontroll og tilsyn med tekniske installasjoner. Vi følger opp dette systematisk, har god dialog med de som er involvert og har ingen pågående negative anmerkninger. Vi har jobbet videre med konkrete tiltaksplaner i kjølvatnet av utarbeidet risiko- og sårbarhetsanalyse. Vi benytter oss av Oppdal kommunes avvikssystem og har også knyttet oss til en FDV-modul for renhold og bygg.

Foretakets årsmelding med tilhørende underlagsdokumenter blir hvert år lagt fram for Oppdal kommunes kontrollutvalg til gjennomsyn og evaluering. Dette gir folkevalgte mulighet til å følge opp at foretakets drift og prioriteringer er i tråd med de retningslinjer kommunestyret har fastsatt og gir de ønskede resultater.

Vedlegg til årsmelding

Årsregnskap 2020

Balanse, regnskap og noter 2020

Måldokument (mål - og resultatoppnåelse) 2020