

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	21.11.11	38/22

Behandling av saken:

Saksnr.: 38/22
Utvalg: Kontrollutvalget

Møtedato:
21.11.11

Orientering om håndtering av varsel i kommunen

(Saken ble utsatt i forrige møte)

Saksdokumenter:

- Rutiner for varsling i Os kommune, følger som eget vedlegg

Saksframlegg:

I henhold til bestemmelsene om kontroll og tilsyn i kommuneloven skal kontrollutvalget føre tilsyn med den kommunale forvaltningen på kommunestyrets vegne.

For å få bedre innblikk i den kommunale virksomheten ber kontrollutvalget administrasjonen om å orientere om ulike områder. Dette bidrar til kunnskap og bedre grunnlag for å kunne prioritere kontrollutvalgets bruk av ressurser til forvaltningsrevisjoner o.l.

Kontrollutvalget vedtok i møte i mars d.å. at de ønsker orientering om rutiner for, og håndtering av varsel i kommunen.

Det er viktig for kontrollutvalget å holde seg orientert om retningslinjer og rutiner som er etablert på dette området.

Om varsling:

Varsling i arbeidslivet er beskrevet i arbeidsmiljølovens kapittel 2A. I § 2 A-1 finner vi følgende om retten til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten:

1. *Arbeidstaker har rett til å varsle om kritikkverdige forhold i arbeidsgivers virksomhet. Innleid arbeidstaker har også rett til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten til innleier.*
2. *Med kritikkverdige forhold menes forhold som er i strid med rettsregler, skriftlige etiske retningslinjer i virksomheten eller etiske normer som det er bred tilslutning til i samfunnet, for eksempel forhold som kan innebære*
 - a. *fare for liv eller helse*
 - b. *fare for klima eller miljø*
 - c. *korupsjon eller annen økonomisk kriminalitet*
 - d. *myndighetsmisbruk*
 - e. *uforsvarlig arbeidsmiljø*
 - f. *brudd på personopplysningssikkerheten.*
3. *Ytring om forhold som kun gjelder arbeidstakers eget arbeidsforhold regnes ikke som varsling etter kapitlet her, med mindre forholdet omfattes av andre ledd.*

Arbeidsmiljølovens kapittel 2A har overskrifter som omhandler:

- Fremgangsmåte ved varsling
- Forbud mot gjengjeldelse
- Oppreisning og erstatning ved brudd på forbudet mot gjengjeldelse
- Plikt til å utarbeide rutiner for intern varsling
- Taushetsplikt ved ekstern varsling til offentlig myndighet
- Diskrimineringsnemnda

KS har følgende råd til kommunene:

1. Kommunen bør anerkjenne verdien av varsling og arbeide for et godt ytringsklima
2. Kommunen bør gjøre det enkelt og trygt å varsle om kritikkverdige forhold
3. Varslingsrutiner bør beskrive hvordan medarbeidere kan si fra om kritikkverdige forhold til andre enn sin egen leder
4. Kommunen bør jevnlig undersøke om medarbeidere kjenner til varslingsrutinene og varslernes rettigheter
5. I tillegg til varslingsrutiner bør kommunen ha tipsmottak for innbyggere som har mistanke om uetisk atferd og korrupsjon i kommunen

Stikkord under gjennomgang av varslingsrutinene i Os kommune:

- Hvilke rutiner har Os kommune for håndtering av varsel?
- Er det utarbeidet informasjon om varsling av kritikkverdige forhold som er tilgjengelig på nettsiden til kommunen?
- Hvordan er varslingsrutinene gjort kjent i organisasjonen?
- Antall mottatte varsler pr. dato.
- Type varsler (Er det noe som peker seg ut?)
- Er det ett eller flere steder i organisasjonen det varsles oftere fra?
- Hva er status for behandling av innkomne varsler (under behandling eller ferdig behandlet)

Kommunedirektøren er innkalt for å gi en orientering i møtet.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar kommunedirektørens redegjørelse om varslingsrutiner i Os kommune til orientering.

Behandling:

Kontrollutvalgets vedtak: