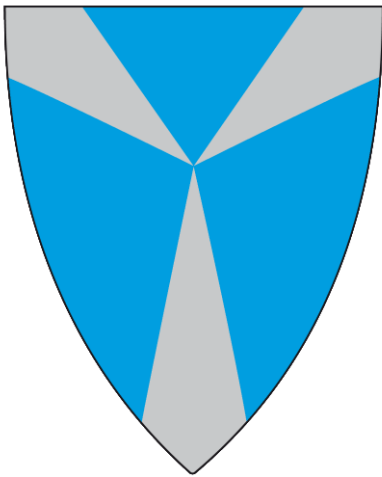




Det gode liv i ei attraktiv fjellbygd



Oppdal kommune

Innhold:

Kommuneregnskapet	2
Finansforvaltningen	5
Kraftforvaltningen	7
Sykefravær	8
Enhetsvis rapportering	9
Oppfølging av politiske vedtak i kommunestyret	53
Oppfølging av politiske vedtak i formannskapet	84
Oppfølging av politiske vedtak i bygningsrådet	88
Oppfølging av politiske vedtak i driftsutvalget	111

Tertialrapport II 2017

Tertialrapport II 2017

Kommuneregnskapet

Driftsregnskap	Regnskap 2. tertial 2017	Reg. budsjett 2. tertial 2017	Regnskap 2. tertial 2016
<i>Driftsinntekter:</i>			
Brukerbetalinger	9 857 114	9 457 834	9 106 168,62
Andre salgs- og leieinntekter	46 738 177	41 320 928	41 272 060,07
Overføringer med krav til motytelse	36 130 121	19 441 862	35 174 708,92
Rammetilskudd	141 348 866	141 634 680	136 651 237,00
Andre statlige overføringer	15 609 901	15 257 164	10 665 853,00
Andre overføringer	936 964	0	2 336 250,00
Skatt på inntekt og formue	99 098 361	97 174 506	95 531 946,42
Eiendomsskatt	13 197 942	13 200 000	12 376 472,81
Sum driftsinntekter	362 917 448	337 486 974	343 114 696,84
<i>Driftsutgifter:</i>			
Lønnsutgifter	181 160 001	170 584 023	170 066 873,01
Sosiale utgifter	37 273 525	35 074 609	35 561 447,76
Kjøp av varer og tjenester som inngår i tjenesteproduksjon	48 912 445	45 656 773	48 705 973,15
Kjøp av tjenester som erstatter tjenesteproduksjon	64 171 328	66 464 081	59 272 457,58
Overføringer	35 011 339	32 017 182	34 944 149,11
Avskrivninger	0	0	0,00
Fordelte utgifter	-5 832 944	-5 644 644	-5 823 379,11
Sum driftsutgifter	360 695 695	344 152 024	342 727 521,50
Brutto driftsresultat	2 221 753	-6 665 049	387 175,34
<i>Finansinntekter:</i>			
Renteinntekter og utbytte	5 041 676	4 457 632	4 805 241,28
Mottatte avdrag på utlån	102 500	6 664	1 624 000,00
Sum eksterne finansinntekter	5 144 176	4 464 296	6 429 241,28
<i>Finansutgifter:</i>			
Renteutgifter og låneomkostninger	5 555 811	5 516 132	6 076 832,07
Avdrag på lån	8 156 884	10 667 980	9 043 469,00
Utlån	43 725	20 000	12 000,00
Sum eksterne finansutgifter	13 756 420	16 204 112	15 132 301,07
Resultat eksterne finanstransaksjoner	-8 612 244	-11 739 816	-8 703 059,79
Motpost avskrivninger		0	0,00
Netto driftsresultat	-6 390 491	-18 404 865	-8 315 884,45

Hovedtall

Ved utgangen av 2. tertial viste regnskapet et netto negativt driftsresultat på 6,4 millioner kroner. Dette var 1,9 millioner kroner bedre enn på samme tidspunkt i fjor. For 2. tertial var det budsjettert (regulert budsjett) med et negativt driftsresultat på 18,4 millioner kroner. Dette betyr samtidig at netto driftsresultat per utgangen av 2. tertial er bedre enn forventet, og at rådmannen har en forventning om at årets netto driftsresultat vil bli noe bedre enn budsjettert, jf. sak om budsjettregulering II.

I forhold til samme tidsrom i fjor økte driftsinntektene med 19,8 millioner kroner (5,8 %), mens driftsutgiftene økte med 18,0 millioner kroner (5,2 %).

Avviket mellom det periodiserte resultatet og det periodiserte budsjettet skyldes i hovedsak følgende:

- ✓ Oppdal kommune har mottatt 2,2 millioner kroner grunnet endringer i inntektssystem, og som følge av at kommunen er definert som «ufrivillig alene». Dette gir resultateffekt for 2017, men det er foreløpig uklart hvorvidt Oppdal kommune vil motta en tilsvarende kompensasjon i 2018. Tilbakemelding fra fylkesmannen/departementet er at dette tidligst vil avklares i statsbudsjettet. Rådmannen er av den oppfatning at dette, inntil videre, behandles som en engangsinntekt for 2017.
- ✓ Om lag 2,5 millioner avvik mellom budsjettert avdrag og periodisert avdrag, men dette vil ikke påvirke det årlige budsjettet.
- ✓ Periodisering av midler knyttet til bruk av flyktningefondet
- ✓ Økt salg av Driva-kraft samt høyere kraftpriser enn budsjettert. Dette har gitt økt resultat i forhold til det regulerte budsjett på om lag 3,0 millioner kroner.

I andre tertial hadde kommunen en netto finansutgift på 8,6 millioner kroner mot 11,7 millioner kroner i periodebudsjettet, og 8,7 millioner kroner for ett år siden. Avviket mellom det periodiserte regnskapet og det periodiserte budsjettet skyldes at det foreløpig ikke er gjennomført et ekstraordinært avdrag i henhold til det periodiserte budsjettet. Dette vil imidlertid ikke påvirke årsbudsjettet.

Det var påløpt 34,7 millioner kroner i investeringsutgifter ved utgangen av 2. tertial, mot 16,5 millioner kroner på samme tidspunkt i fjor. Den langsiktige lånegjelden utgjorde 361,5 millioner kroner, mot 364,1 millioner kroner ved siste årsskifte.

Den samlede beholdningen av likvide midler utgjorde 122,8 millioner kroner mot 125,8 millioner kroner ved årsskiftet.

Særskilte risikoforhold

- ✓ Barnehagesektoren har i 2017 hatt noe mer utfordring i å fylle opp barnehageplassene i forhold til kapasiteten. Dette kan sees i sammenheng med at de kommunale barnehagene møter en sterkere konkurranse fra private barnehager. Dette er en utfordring som rådmannen vil jobbe videre med i tiden fremover. Lavere dekning i de kommunale barnehagene vil blant annet medføre en høyere kostnad per barn i barnehagen, som igjen gir et økt grunnlag for beregning av tilskuddsatser til private barnehager.
- ✓ Oppdal kommune har per 2. tertial et betydelig merforbruk innenfor IKT-området. Dette skyldes både økning i priser samt valutaeffekter hos leverandørene. Rådmannen vil jobbe målrettet fremover med dette området, eksempelvis ved å utarbeide en enhetlig strategi for digitalisering i kommunen, herunder å gjennomføre en samlet vurdering i forhold til allerede etablerte avtaler.
- ✓ Helse- og omsorgssektoren har per utgangen av andre tertial et relativt høyt merforbruk. Dette skyldes i hovedsak økt behov for helse- og omsorgstjenester i kommunen, og at man nå begynner å se konturene av den varslede demografiske befolkningsendringen. Rådmannen er bekymret for denne utviklingen og vil jobbe målrettet i samarbeid med enheten fremover.

Tertialrapport II 2017

- ✓ Oppdal kommune betaler festeavgift for flere eiendommer, og hvor det er inngått festeavtaler med lang løpetid og hvor kommunen i utgangspunktet har små muligheter til å avslutte festeforholdet. Dette representerer en stor økonomisk risiko for kommunen, spesielt med tanke på at det for en del av avtalene ikke er tydelige reguleringsmekanismer for justering av festeavgiften. Rådmannen jobber nå med en utredning i forhold til å vurdere hvordan Oppdal kommune skal redusere dette risikobildet.

Med unntak for ovennevnte anses budsjettstyringen å være under tilfredsstillende kontroll.

Finansforvaltningen

I følge kommunens finansreglement skal kommunen holde en lav risikoprofil. Hensynet til stabilt og forutsigbart finansresultat på et akseptabelt nivå skal veie tyngre enn mulighetene til å oppnå gevinst gjennom risikoeksponering.

Låneforvaltningen

Samlet lånegjeld ved utgangen av 2. tertial var på 361,5 millioner kroner (eksklusive foretak). Langsiktig lånegjeld til egne investeringer er knyttet mot lån i henholdsvis KLP og Kommunalbanken, og delvis via Husbanken. Av kommunens langsiktige lånegjeld er det kun 305,6 millioner kroner av gjelden som belaster driftsregnskapet med avdrag. Avdrag knyttet til innlån i Husbanken – forvaltningslån – bokføres i investeringsregnskapet, og belaster således ikke driftsregnskapet (renter bokføres i driftsregnskapet).

Lånegjeld per 31.08.2017. Beløp i hele tall.

Beskrivelse	Beløp
Langsiktig lånegjeld-egne investeringer	303 882 924
Innlån i Husbanken – egne investeringer	1 692 860
Leasing traktor	75 387
Innlån i Husbanken - forvaltningslån	55 843 816
Sum langsiktig lånegjeld ekskl. foretak	361 494 987

Gjennomsnittlig rente per 31.08.2017. Tall i prosent.

Gjennomsnittlig flytende rente	Gjennomsnittlig fast rente	Gjennomsnittlig rente - total	Budsjettert gjennomsnittlig rente
1,81	2,83	2,42	2,50

Oppdal kommune har ved utgangen av andre tertial to rentebytteavtaler (kommunen mottar flytende rente og betaler fast rente) tilknyttet en gjelsportefølje (flytende rente) på 55,6 millioner kroner. Disse avtalene har utløpsdato i henholdsvis 2018 og 2020. Rådmannens vurdering er at rentebytteavtalene fungerer i henhold til intensjonene.

I 2017 er det foreløpig ikke gjennomført lån til egne investeringer, men det er tatt opp et forvaltningslån på 7,0 millioner kroner, jf. budsjettvedtaket 2017.

I Oppdal kommunes finansreglement er det definert følgende krav:

Status finansreglement 31.08.2017

Beskrivelse av krav	Faktisk 31.08.2017	Status
Minimum 40 % av kommunens samlede gjeld skal være sikret med fast rente frem til en fastsatt dato	59 %	Ok
Det enkelte lån med fast rente skal maksimalt utgjøre 15 % av gjelden.	12,51 %	OK
Den veide gjenstående rentebindingstiden skal ikke være under 1,25 år.	1,41 år	OK

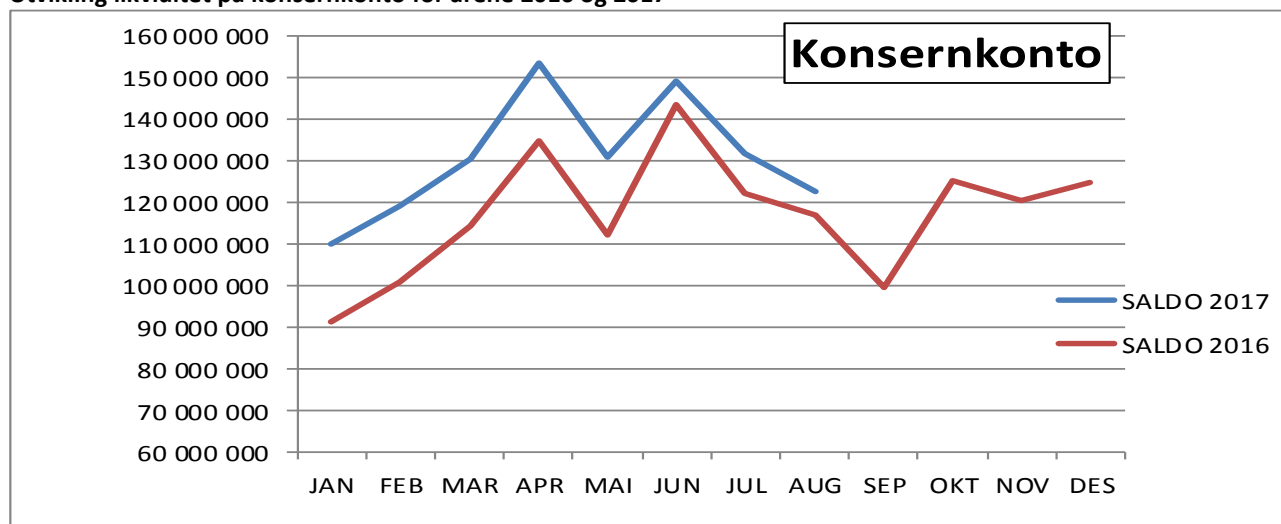
Tertialrapport II 2017

Likviditetsforvaltningen

Beholdningen av konsernkonto ved utgangen av 2. tertial utgjorde 122,8 millioner kroner. Tilsvarende ved utgangen av andre tertial 2016 var 116,8 millioner kroner.

Gjennomsnittlig likviditetsbeholdning så langt i 2017 var rundt 131,0 millioner kroner. Tilsvarende var den gjennomsnittlige beholdningen 117,0 millioner kroner i 2017.

Utvikling likviditet på konsernkonto for årene 2016 og 2017



Saldo likvide midler. Beløp i millioner kroner.

Måletidspunkt	Driftsmidler	Fondsmidler (Renter godskrives fondene)	Ikke disponible innskudd Skattetrekk, gavemidler osv.	Sum innskudd
2. tertial 2017	58,8	48,6	15,4	122,8
2. tertial 2016	67,9	34,5	14,4	116,8

Midler i hovedbanken ble forrentet etter 3 mnd. NIBOR med et påslag på 0,85 %, og med kvartalsvis kapitalisering. 3 mnd. NIBOR lå ved utgangen av 2. tertial på 0,79 prosent, og gjennomsnittlig 0,93 prosent så langt i 2017. Dette tilsier en gjennomsnittlig innskuddsrente på rundt 1,78 prosent. I budsjettet er det forutsatt 1,5 prosent.

Oppdal kommune hadde ingen plasseringer i aksje- obligasjons- eller sertifikatmarkedet. Det ble heller ikke benyttet finansielle instrument knyttet til disse markedene.

Kraftforvaltningen

Oppdal kommune disponerer et konsesjonskraftvolum på 49,3 GWh, jf. følgende beskrivelse:

Disposisjon av konsesjonskraft

Beskrivelse	Mengde GWh
Driva-rettigheten	31,0
Uttak som følger fastsatt konsesjonskraftpris	18,3
Sum disponert konsesjonskraft	49,3
Tilleggskraft Driva (normal år)	12,0
Samlet kraftvolum (normalt år)	61,3

Så langt i 2017 har salget av kraft utelukkende gjennomført i henhold til den flytende spottprisen på elektrisk kraft. Rådmannen har inngått avtale om prissikring av kraft med Markedskraft, jf. vedtatt sikringsstrategi. Foreløpig er 4,3 GWh sikret fra og med 2018, men planlegger å øke sikringsnivået i løpet av 3. tertial 2017.

For 18,3 GWh følger uttakskostnaden den sentralt fastsatte konsesjonskraftprisen, som for 2017 er fastsatt til 11,48 øre/KWh. Uttakskostnaden for Driva-rettigheten utgjør 7,5 % av kraftverkets selvkost.

Kraftprisene

Den gjennomsnittlige spottprisen for 2017, per andre tertial ble 26,57 øre/KWh i vårt prisområde, mot 24,11 øre/KWh i samme tidsrom i fjor.

For Driva-rettighetene er det oppnådd følgende priser (priser i gjennomsnitt for hele angitte år per rapporteringstidspunkt):

Akkumulert gjennomsnittlige spot-priser for Driva-rettigheten

Akkumulert periode	2017	2016
Første tertial	28,9 øre	24,7 øre
Andre tertial	27,4 øre	25,4 øre
Tredje tertial	27,2 øre (estimat)	27,7 øre

I budsjettet er det lagt til grunn 25,0 øre/KWh for året som helhet. Rådmannens vurdering er at det per 2. tertial er grunnlag for å oppjustere prisanslaget for 2017 til 27,2 øre/KWh.

Uttaksvolum for Driva-rettigheten

Uttaksvolumet per andre tertial har vært betydelig større enn tilsvarende periode i de tre foregående årene. Kommunens uttak i 2. tertial var på 38,1 GWh mot 24,6 GWh i 2016. Se sammenlignende oversikt uttaksvolum i tabellen nedenfor.

Tabell akkumulert uttak for Driva-rettigheten

Uttaksvolum i GWh	2017	2016	2015	2014
Første tertial	22,1	16,5	11,7	15,2
Andre tertial	38,1	24,6	20,5	23,6
Tredje tertial	43,0 <i>estimat</i>	34,9	36,4	33,9

I budsjettet for 2017 ble det lagt til grunn et uttaksvolum på 36,0 GWh for Driva-rettighetene (5 GWh i tilleggskraft). I forbindelse med 1. tertial ble anslaget for tilleggskraft oppjustert til 10 GWh (totalt 41 GWh). Ved utgangen av andre tertial vurderer rådmannen at det er grunnlag for å oppjustere anslaget på tilleggskraft til 12 GWh (totalt 43 GWh).

Uttakskostnad for Driva-rettigheten

For uttaket av kraft har det for 2. tertial blitt betalt a-kontoregninger på 2,8 millioner kroner.

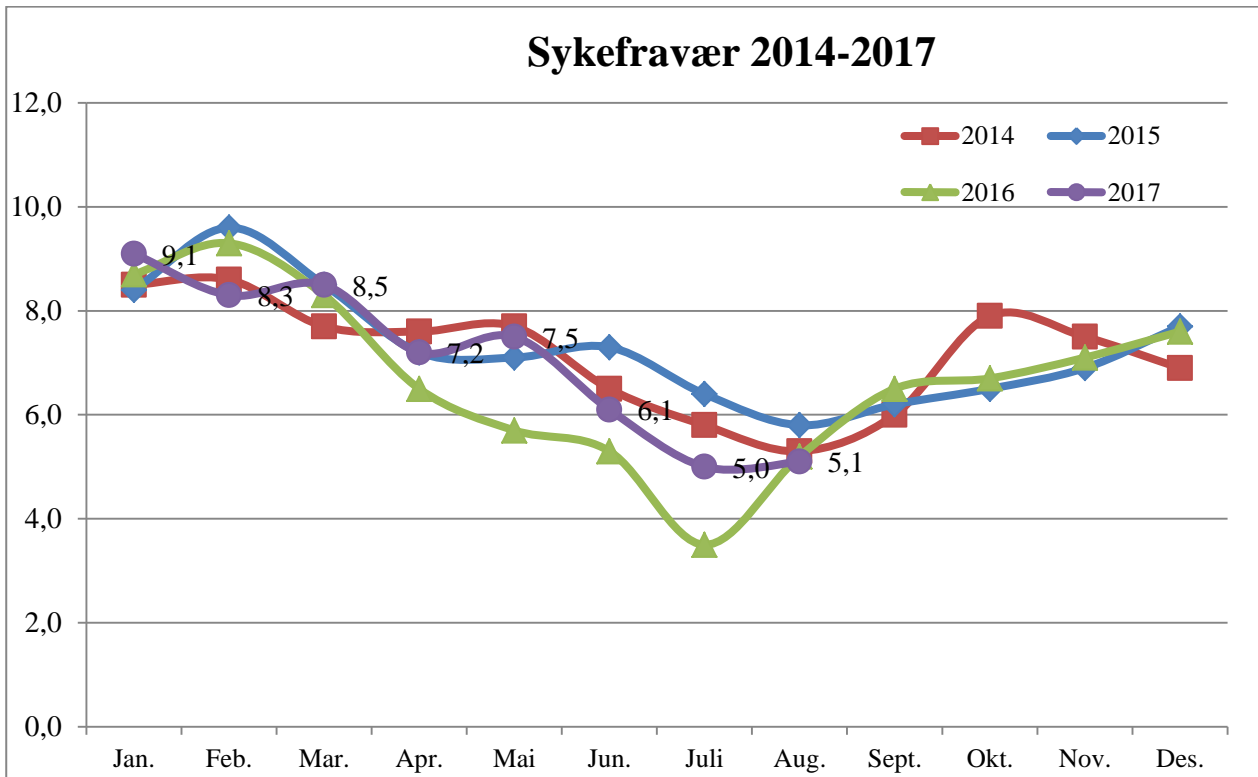
I budsjettet for 2017 ble det lagt til grunn en uttakskostnad på 7,2 millioner kroner. Denne ble videre oppjustert til 8,2 millioner kroner i budsjettregulering I. Rådmannen legger nå til grunn et oppdatert anslag på uttaket for Driva krafta for 2017. TrønderEnergi har i sin prognose antydnet at den totale kostnaden vil utgjøre om lag 6,2 millioner kroner i 2017 (inklusive avregning). Imidlertid vil dette avhenge av hva den faktiske grunnrenteskatten vil bli for 2017 (ikke klar før TrønderEnergi mottar ligning). Dette betyr samtidig at rådmannen foreslår at det legges inn nødvendig sikkerhet i anslaget for uttakskostnad for Driva-rettighetene.

Samlet forvaltningsresultat

Det er budsjettet med et nettoresultat fra kraftforvaltningen på 4,0 mill. Ved utgangen av 1. tertial 2017 ble det samlede overskuddet oppjustert til 4,2 millioner kroner. Beregnet med nye forutsetninger om kraftpris, konsesjonskraftpris, volum og uttakskostnad ser det ut til at den samlede kraftforvaltningen vil øke med rundt 3,0 millioner kroner i forhold til budsjettregulering I.

Sykefravær

I 2. tertial ble sykefraværet knapt 5,1 %. For samme periode i 2016 var fraværet 5,2 % og i 2015 5,8 %. Målsetningen for 2017 er å komme under 6,0 %.



Tertialrapport II 2017

Stab og støtte

Enhetsområdet er omorganisert per august 2017. Dette betyr at det ikke er etablert én enhetsleder for området, men at personalansvar og fagansvar er fordelt.

Nøkkeltall for støttetjenesten

	2014	2015	2016	Prognose 2017
Budsjettramme (1.000 kr)	21 964	22 390	21 701	25 342
Disposisjonsfond (1.000 kr)	906	1 456	1 969	1 969
Fast ansatte	30	28	28	28
Faste årsverk	24	23,6	25,6	25,6
Antall				
Antall lønns- og trekkoppgaver	1 216	1 316	1 320	1 320
Antall behandlede politiske saker	321	316	321	321
Alkoholloven - antall saker	40		95	50
Søknad om barnehageplass - antall saker	116	110		110
Databrukere administrasjonsnett	750	750	780	780
Databrukere lærer/elevnett	1 050	1 050	1 050	1 050
Sidevisninger på hjemmesiden	391 573	415 008	430 000	430 000

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial 2 2017	2017	
Brukere	Brukertilfredshet:					
	PAS, IKT, lønn, personal og økonomi - interne tj.:					
	Opplevd kvalitet	Informasjon				4,8
		Tilgjengelighet og respons				4,9
		Resultat for brukerne -Hjelp og støtte				5,0
		Serviceforhold:				
		Informasjon og service (bruker)				5,0
		Informasjon og service (inntrykk)				4,6
		De internettbaserte tjenestene (bruker)				4,6
		De internettbaserte tjenestene (inntrykk)				4,6
		Utviklingshøyden:				
		Utvikling av kommunesenteret				4,5
	Utvikling av tettsteder/boområder				4,0	
	Næringsutvikling				4,5	
	Ivaretagning av friluftsområder				4,8	
	Leke- og aktivitetsområder				4,6	
	Målt kvalitet	Behovsdekning:				
		Oppetid data	99,90 %	99,90 %	99,90 %	99,90 %
		Antall stedlige tilsyn barnehager	1	2	0	
		Andel barn 1 - 5 år med barnehageplass	96,70 %	96,70 %		>96%
		Saksbehandlingstid helse		< 4	< 4 uker	< 4
		Avvik i forhold til leveranse i Infoland	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Faglig kvalitet:						
Antall avvik ift. internkontroll		0	0	0	0	
Vedtak opphevet av klageorgan Oppvekst			0	1	0	
Vedtak opphevet av klageorgan Helse			0	0	0	

Tertialrapport II 2017

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial 2 2017	2017	
	Revisjonsberetning	Ren	Ren	Ren	Ren	
Medarbeidere	Medarbeidertilfredshet:					
	Opplevd kvalitet	Oppgavemotivasjon	4,2			4,3
		Mestringstro	4,3			4,4
		Selvtendighet	4,5			4,4
		Bruk av kompetanse	4,4			4,3
		Mestringsorientert ledelse	4,0			4,0
		Rolleklarhet	4,5			4,4
		Relevant kompetanseutvikling	3,3			4,0
		Fleksibilitetsvilje	4,6			4,5
		Mestringsklima	3,9			4,1
		Nytteorientert motivasjon	4,5			4,7
		Målt kvalitet	Fravær:			
	Samlet fravær		7,5 %	10,1 %	5,8 %	3,0 %
	Langtidsfravær		7,3 %	8,9 %	5,7 %	2,6 %
	Korttidsfravær		0,5 %	1,2 %	0,1 %	0,4 %
Deltidsstillinger:						
	Antall ansatt med mindre enn 50%	0	0	0	0	
Økonomi	Målt kvalitet	Bevilgningene overholdes:				
		Avvik i forhold til budsjetttramme	2,5 %	2,4 %	0,3 %	0,0 %
		Kostnadseffektiv drift:				
	Netto driftsutgift til adm. og styring i % av totale utgifter	8,2 %			8,0 %	

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
Brukere	Målt oppetid data viser at driften av kommunens IKT-systemer oppleves stabilt.
Medarbeidere	Det jobbes med å nå målet som er satt for fravær i samarbeid med DrivBHT og Nav Arbeidslivssenter.
Økonomi	Så lang i år tyder det på at budsjetttrammene vil holde.

Støttetjenestens tertialregnskap

	Regnskap pr. 31.08.2017	Budsjett pr. 31.08.2017	Bud. avvik pr. 31.08.2017	Årsbudsjett	Note
100 Sekretariat	1 539 873	1 530 340	-9 533	2 183 000	
120 Lønns- og personalkontor	2 067 739	2 212 932	145 193	3 346 000	1
140 Økonomikontor	2 981 848	3 113 710	131 862	4 728 000	2
150 Servicetorget	1 713 238	1 949 824	236 586	3 008 000	3
160 Rådmannen	859 828	754 728	-105 100	1 298 000	4
170 Utvikling	730 432	702 964	-27 468	1 163 000	
171 Andre næringsformål	1 097 725	1 131 996	34 271	0	
172 Innlandsprogrammet	197 759	135 168	-62 591	0	
173 Regionale utviklingsmidler	75 000	204 664	129 664	0	5
174 Bidrag til fellesgodefinansiering	1 000 000	996 200	-3 800	0	
180 Fellesutgifter	2 448 711	2 391 700	-57 011	2 580 000	
183 Tillitsvalgtordningen	568 552	564 190	-4 362	888 000	

Tertialrapport II 2017

	Regnskap pr. 31.08.2017	Budsjett pr. 31.08.2017	Bud. avvik pr. 31.08.2017	Årsbudsjett	Note
185 EDB-drift	3 789 141	3 232 718	-556 423	4 326 000	6
190 Fagansvar helse	365 682	441 974	76 292	813 000	
195 Fagansvar oppvekst	594 884	597 616	2 732	937 000	
Sum ansvarsområde	20 030 413	19 960 724	-69 689	25 270 000	

Note nr.	Forklaring på budsjettavviket				Tiltak for å overholde årsbudsjettet
	Tidsforskyvning i forhold til periodebudsjett		Avvik med betydning for årsbudsjettet		
	Årsak	Beløp	Årsak	Beløp	
1			Vakanse i stilling samt refusjon sykepenge	145 193	
2	Mangler faktura fra samarbeidskommune	131 862			
3			Vakanse i stilling. Skal brukes til digitalt planverktøy samt publikumsarealet.	236 586	Skal brukes til digitalt planverktøy samt publikumsarealet.
4	Ikke mottatt refusjon fra OU-fondet i KS	105 100			
5			Staten og Sør-Trøndelag fylkeskommune har fjernet tilskuddsordningen – regionale utviklingsmidler	129 664	Inntekstpost tas bort
6	Sertifikater, backup over flere år. Beløp til kommende år:	131 000	Uventede prisstigninger på lisenser, programvarer, serviceavtaler, hardware	516 000	Øke budsjett, ikke-reversible utgifter

Støttetjenestens disposisjonsfond

	Saldo 31.12.2016	Saldo 31.08.2017	Av dette 3 % buffer	Vedtatt disponert, men ikke brukt	Disponibelt til nye engangstiltak
Disposisjonsfond Støttetjenester	1 969 383	1 969 383	758 000	12 740	1 198 643

Tertialrapport II 2017

Plan og forvaltning



Leder for plan og forvaltning Ane Hoel

Nøkkeltall for plan og forvaltning

	2014	2015	2016	Prognose 2017
Budsjettramme (1.000 kr)	66 106	62 051	13 336	13 477
Disposisjonsfond (1.000 kr)	1 861	2 977	5 068	4 307
Fast ansatte	25	21	17	18
Faste årsverk	18,25	17,1	14,3	14,7
Andre nøkkeltall om enheten:				
Antall behandlede byggesaker	202	265	306	290
Antall sluttbehandlede plansaker	16	10	12	16
Antall gjennomførte oppmålingsaker	164	220	230	230
Antall behandlede saker produksjonstilskudd	452	455	434	700
Antall behandlede saker skjøtsel av kulturlandskap	238	238	221	240
Antall bruksutbygginger finansiert over BU-ordningen	12	15	3	14
Antall utslippstillatelser avløpsanlegg <15 pe	63	57	46	50
Antall utslippstillatelser avløpsanlegg 15 - 50 pe	5	2	4	2
Antall vaksineringer av personer over 65 år	0	590	586	600

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål
		2015	2016	Tertial II 2017	2017
Brukere	Brukertilfredshet – helhetsvurdering:				
	Byggesak - resultat for brukerne		4,5		
	Byggesak - respektfull behandling		5,3		
	Byggesak – pålitelighet		4,8		
	Byggesak – tilgjengelighet		5,1		
	Byggesak – informasjon		4,5		
	Byggesak – helhetsvurdering		4,7		
	Landbruk - resultat for brukerne		5,3		
	Landbruk - respektfull behandling		5,7		
	Landbruk – pålitelighet		5,5		
	Landbruk – tilgjengelighet		5,2		
	Landbruk – informasjon		5,2		
	Landbruk – helhetsvurdering		5,4		
	Saksbehandling utslippstillatelser avløpsanlegg				
	Behovsdekning:				
	Saksbehandlingstid byggesak, 1- trinns beh § 20-1 og 20-2	1 uke	< 2 uker	< 2 uker	< 2 uker
	Saksbehandlingstid byggesak, 2-trinns behandling	4 uker	< 4 uker	< 8 uker	< 8 uker
	Saksbehandlingstid reg.planer	< 18 uker	< 19 uker	< 19 uker	< 20 uker
	Saksbehandlingstid oppmåling	< 6 uker	< 6 uker	< 5 uker	< 6 uker
	Saksbehandlingstid utslippstillatelser avløpsanlegg	< 5 uker	< 6 uker	< 6 uker	< 6 uker
Saksbehandlingstid landbruk	< 5 uker	< 4 uker	< 7 uker	< 5 uker	
Saksbehandlingstid kultur	< 4 uker	< 4 uker	< 4 uker	< 4 uker	
Faglig kvalitet :					
Vedtak opphevet av klageorganet PBO	0	1	0	< 3	

Tertialrapport II 2017

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial II 2017	2017	
	Vedtak opphevet av klageorg. Landbruk	0	0	0	< 2	
	Vedtak opphevet av klageorg. Miljø	0	1	0	0	
	Vedtak opphevet av klageorg. Kultur	0	0	0	0	
Medarbeidere	Medarbeidertilfredshet					
	Oppgavemotivasjon	4,2			4,2	
	Mestringstro	4,5			4,5	
	Selvstendighet	4,6			4,6	
	Bruk av kompetanse	4,5			4,5	
	Mestringsorientert ledelse	3,9			4,1	
	Rolleklarhet	4			4,2	
	Relevant kompetanseutvikling	3,6			3,8	
	Fleksibilitetsvilje	4,5			4,5	
	Mestringsklima	3,4			3,6	
	Nytteorientert motivasjon	4,5			4,5	
	Målt kvalitet	Fravær:				
		Samlet fravær	6,80 %	1,58 %	7,80 %	5,00 %
		Langtidsfravær	6,40 %	1,05 %	7,60 %	5,00 %
Korttidsfravær		0,40 %	0,53 %	0,20 %	0,40 %	
Deltidsstillinger:						
	Antall ansatte med mindre enn 50%	2	1	2	2	
Øko-nomi	Målt kvalitet	Bevilgningene overholdes:				
		Avvik i forhold til budsjettramme	2,2 %	16,0 %	15,4 %	0,0 %

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
Brukere	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gjennomført tre beitemarkdager i august med fokus på skjøtselstiltak i beiteområder og bruk av utmarka som ressurs. ✓ Investert i ny kartløsning som vil forenkle bruken for innbyggerne og interne brukere. ✓ Samarbeid med tekniske tjenester førte til bedre vedlikehold av friluftsområde Kullsjøen og veg/parkering ved gravfeltet på Vang. ✓ Det ble åpnet utstilling med gjenstander funnet på gravfeltet på Vang. ✓ Arbeidet med å ferdigstille bind 7 av Oppdals gards- og slektshistorie er intensivert, og boka kommer i slutten av november. ✓ Det er klargjort for kulturaktiviteter på sykehjemmet fram til årsskiftet. ✓ Resultatene fra Ungdataundersøkelsen for 2017 er presentert for skole, barnehage og helsesektoren. ✓ Arbeidet med å iverksette tiltakene i folkehelseplan er igangsatt. ✓ Hjemmesiden er under kontinuerlig oppdatering. ✓ Servicenivået kan av brukerne oppleves noe redusert, da bemanningen er lavere enn normalt.
Medarbeidere	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Enhetsleder har startet på videreutdanning innenfor ledelse. ✓ Det er innført faste møter med tekniske tjenester for å bedre samarbeidet mellom enhetene. ✓ Det er gjennomført felles fagdag med sosial avslutning for hele enheten. ✓ Sykmeldinger i enheten og skifte av medarbeidere har gitt utfordringer med hensyn til å nå målene om saksbehandlingstid og service.
Økonomi	Utover de avvik som er forklart nærmere, har vi mottatt sykepenger som vi ikke har brukt opp.

Tertialrapport II 2017

Risiko	
Spesielle risikoforhold	Tiltak for å redusere risiko
Sykemelding på landbruk kan føre til at det ikke er kapasitet til å behandle alle søknader om produksjonstilskudd som har frist i oktober. Dette kan igjen føre til at ansatte i landbruksnæringa ikke får utbetalt penger som de har krav på.	Anses som en reell og alvorlig risiko. Tiltaket vil derfor være at vi må omprioritere oppgaver, noe som medfører at pålagte planoppgaver og andre bør- og måoppgaver utsettes.
Sykemelding og flere i skifte av stillinger på byggesak sett i sammenheng med stor saksmengde, fører til at oppgaver som vi er pålagt å gjøre; f.eks. tilsyn og utarbeidelse av byggeskikkveileder må utsettes. Dersom fristene ikke overholdes kan det også føre til at søknadsppliktige tiltak blir igangsatt uten tillatelse.	Risikoen er reell, men første prioritet er å behandle kundene og de innkomne søknader. Andre oppgaver må derfor vente til bemanningssituasjonen er stabil. Det er imidlertid gjort noen innskrenkninger i forhold til tilgjengelighet av byggesaksbehandlerne for å skjerme mer tid til ren saksbehandling.

Tertialregnskap for PoF

	Regnskap pr. 31.08.2017	Budsjett pr. 31.08.2017	Bud. avvik pr. 31.08.2017	Årsbudsjett	Note
002 Enhetsadministrasjon PUF	824 354	725 843	-98 511	1 068 000	
022 Preparering av turløyper	-17 119	181 000	198 119	102 000	1
030 Landbruksforvaltning	1 297 902	1 286 522	-11 380	2 028 000	
031 Klinisk veterinæravakt	-273 244	-213 336	59 908	45 000	
032 Miljøforvaltning	347 877	385 160	37 283	615 000	
033 Viltforvaltning	937	32 164	31 227	0	
034 Friluftsliv	80 279	60 062	-20 217	102 000	
035 Oppdal naturparksenter	97 264	95 836	-1 428	200 000	
040 Byggesaks- og reguleringsstjeneste	-601 126	-243 921	357 205	-89 000	2
041 Kart- og oppmålingstjeneste	-1 856 707	-656 314	1 200 393	-854 000	3
045 Infoland	-168 733	-166 664	2 069	-250 000	
050 Ungdom i jobb	206 459	165 600	-40 859	207 000	
052 Religiøse formål	0			300 000	
062 Miljørettet helsevern	555 615	749 696	194 081	1 174 000	4
070 Brannvern	4 757 823	4 752 679	-5 144	6 178 000	
071 Feiervesen	2 029 940	2 113 922	83 982	-187 000	
080 Kulturadministrasjon	376 424	472 524	96 100	741 000	
081 Bygdebok	449 510	355 808	-93 702	809 000	
082 Vennskapskommuner	0	18 500	18 500	36 000	
084 Kulturvern	153 290	108 458	-44 832	121 000	
085 Kunst, musikk og sang	75 481	130 328	54 847	171 000	
086 Barne- og ungdomsarbeid	32 367	72 996	40 629	105 000	
087 Idretts- og friluftaktiviteter	521 158	529 160	8 002	815 000	
088 Voksenopplæring	18 570	20 000	1 430	40 000	
Sum ansvarsområde	8 908 318	10 976 023	2 067 705	13 477 000	

Tertialrapport II 2017

Note nr.	Forklaring på budsjettavviket				Tiltak for å overholde årsbudsjettet
	Tidsforskyvning i forhold til periodebudsjett		Avvik med betydning for årsbudsjettet		
	Årsak	Beløp	Årsak	Beløp	
1	Tilskudd til preparering av løyper som ble utsatt til høstsemesteret. Inntekter som er fakturert i vår, men som er periodisert for høsten. I tillegg er det en liten andel som skyldes for mye utbetalt leie av grunn 2016, som blir til gode i 2017.	92 000 72 000			
2			To store byggeprosjekter som kom inn i 2016 ble behandlet og fakturert i 2017. Antall saker har stabilisert seg på et litt lavere nivå enn 2016, og avviket vil trolig reduseres noe utover året.	357 000	
3			Vi mottok i desember søknad om ufullstendig oppmålingsforretning på ca. 50 tomter. Sakerne ble registrert inn i 2016, men inntektene kom først i 2017. I tillegg har vi et større antall saker enn budsjettet for også i år.	1 200 000	
4	Avviket skyldes delvis at lønn ved en feil er blitt utgiftsført på 002 og ikke 062, delvis at kommunoverlege startet senere enn først budsjettet med. Dette vil reduseres da det utbetales noe høyere lønn enn budsjettet.	194 000			

PoFs disposisjonsfond

	Saldo 31.12.2016	Saldo 31.08.2017	Av dette 3% buffer	Vedtatt disponert, men ikke brukt	Disponibelt til nye engangstiltak
Disposisjonsfond PoF	5 068 796,18	5 068 796	404 000	761 042	3 903 754

Tertialrapport II 2017

Helse og familie



Enhetsleder
Hanna Lauvås Westman

Nøkkeltall for enheten

	2015	2016	Prognose 2017
Budsjettramme (1.000 kr)	24 237	25 530	26 328
Disposisjonsfond (1.000 kr)	4 280	4 198	4 198
Fast ansatte	40	42	44
Faste årsverk	33	34	35,2
Andre nøkkeltall om enheten:			
Psykisk helse- og rus:			
Alle tjenestemottakere psyk.helse- og rusarbeid	230	381	440
Tjenestemottakere psyk.helse <18 år	13	13	30
Tjenestemottakere psyk.helse med rusproblem	23	34	35
Brukere av dagtilbud psykisk helse	38	46	45
Medisinsk rehabilitering:			
Antall henvendelser til med.rehab.	482	522	520
Barn med oppfølging med.rehab	59	54	59
Brukere på kort.opphold, m/tilbud fra med.rehab	34	36	34
Antall vedtak om indiv.plan til koordinerende enhet	3	3	5
Antall brukere av frisklivstilbud	63	60	20
Barnevern:			
Antall meldinger til barnevernet	59	56	72
Antall barn med hjelpetiltak i barnev.pr.30.06/31.12	36	34/36	42
Barn med omsorgstiltak i barnev.pr.30.06/31.12	10	11/10	10
Helsestasjon- og skolehelsetjeneste:			
Antall nyfødte	75	71	50
Antall tverrfaglige konsultasjoner i familiesenteret	111	119	130
PP-tjenesten:			
Tjenestemottakere i PP-tjenesten	177	180	170
Brukere m/sakkyndig uttalelse fra PP-tjenesten	84	80	75

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial II 2017	2017	
Brukere	Opplevd kvalitet	Brukertilfredshet:				
		Psykisk helse- og rusarbeid (skala 0-4):				
		Resultat for brukerne	3,6			
		Respektfull behandling	3,9			
		Brukermedvirkning	3,5			
		Tilgjengelighet	3,7			
		Helsestasjon- og skolehelsetjeneste (skala 0-6):				
		Resultat for brukerne	5,3			4,5
		Respektfull behandling	5,7			5,5
		Brukermedvirkning	5,1			5,0
		Tilgjengelighet	5,4			5,5
		Barnevern foreldre/foresatte (skala 0-6):				
		Tilgjengelighet		5,4		
		Informasjon		5,0		
		Respektfull behandling		5,0		

Tertialrapport II 2017

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål
		2015	2016	Tertial II 2017	2017
	Brukermedvirkning		5,1		
	Samarbeid		5,2		
	Resultat for brukerne		5,0		
	Helhetlig		5,1		
	Barnevern spørsmål til barn og unge (skala 0-4):				
	Tilgjengelighet		3,7		
	Informasjon		3,3		
	Respektfull behandling		3,5		
	Brukermedvirkning		3,1		
	Tiltaksplan		3,5		
	Resultat for brukerne		3,3		
	Behovsdekning:				
	Medisinsk rehabilitering:				
	Andel fysioterapitjeneste i helsestasjon- og skolehelsetj.	50 %	75 %	75 %	
	Helsestasjon- og skolehelsetjeneste:				
	Skolehelsetj. tilstedeværelse i hht normtall	100 %	100 %	100 %	
	Faglig kvalitet:				
	Barnevern (pr.31.06/31.12):				
	Andel meldinger i barnevernet gjennomført innen frist	100 %	100 %	100 %	100 %
	Andel undersøkelser i barnevernet gjennomført innen frist	100 %	100 %	100 %	100 %
Andel barn i barnevernet med lovpålagt tiltaksplan	100 %	100 %	100 %	100 %	
Helsestasjon- og skolehelsetjeneste:					
Andel hjemmebesøk av jordmor innen 48 timer e. utreise	98 %	100 %	100 %	98 %	
Andel 3.trinnselever med overvekt, IsoKMI > 25	15 %	19 %		<16 %	
Andel gravide med overvekt, KMI > 25	16 %	23 %		<30 %	
Gjennomføring av lovpålagte konsultasjoner helsestasjon	93 %	100 %	100 %	100 %	
PP-tjenesten:					
Andel sakkyndige vurderinger i PP-tjenesten innen fristen	96 %	97 %	93 %	100 %	
Medarbeidere	Medarbeidertilfredshet:				
	Oppgavemotivasjon	4,4			4,5
	Mestringstro	4,4			4,5
	Selvstendighet	4,5			4,5
	Bruk av kompetanse	4,3			4,5
	Mestringsorientert ledelse	3,9			4,5
	Rolleklarhet	4,3			4,5
	Relevant kompetanseutvikling	3,9			4,3
	Fleksibilitetsvilje	4,5			4,6
	Mestringsklima	4,2			4,4
	Nytteorientert motivasjon	4,7			4,7
	Fravær:				
	Samlet fravær	9,0 %	9,0 %	3,0 %	5,0 %
	Langtidsfravær	7,9 %	7,9 %	2,3 %	4,0 %
	Korttidsfravær	1,1 %	1,1 %	0,7 %	1,0 %
Antall ansatt med mindre enn 50%	0	0	1	0	

Tertialrapport II 2017

Fokusområde		Måleindikatorer	Resultat			Mål
			2015	2016	Tertial II 2017	2017
Øko-nomi	Målt kvalitet	Bevilgningene overholdes				
		Avvik i forhold til budsjetttramme	2,0 %	-0,2	5,1 %	0,0 %

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
Brukere	<p>I påvente av samlokalisering arbeides det kontinuerlig med systematisk samhandling for å gi koordinerte og helhetlige tjenester til brukerne. Det er spesielt psykisk helse- og rusarbeid som ligger langt unna naturlige samarbeidspartnere som helsestasjons- og skolehelsetjeneste, og barnevernstjeneste.</p> <p>Helsestasjons- og skolehelsetjeneste: Screening gjennomføres hver høst. Andel 3.trinns elever IsoKMI, oppgis 3 kvartal. Andel gravide KMI, oppgis pr. år.</p> <p>Psykisk helse- og rusarbeid: Det er flere tjenestemottakere i 2. tertial på grunn av økt henvisning fra fastlegene og større kapasitet innen tjenesteområdet.</p>
Medarbeidere	<p>Enheten har gjennomført felles fagdag med bakgrunn i resultatene vi har jobbet med etter forrige medarbeiderundersøkelse. Vi tok tak i egen hverdag og så hvordan vi kunne bruke kommunens visjon og verdier i vårt daglige virke.</p> <p>Enheten er innenfor målsettingen om fravær.</p>
Økonomi	<p>Tildeling av søkte prosjektmidler fra fylkesmannen og helsedirektoratet kommer i løpet av sommeren. Kommunen får ikke rekruttert kompetanse før senhøst/vinter. Dermed må pengene som er innvilget settes på bundet fond og søkes overført til neste år. Dette er penger det ikke kan budsjetteres med og de kan kun brukes til gitte formål. Regnskapet for 2.tertial blir dermed kunstig høyt på grunn av dette.</p> <p>Stabil økonomi i enheten. Det er uforutsigbart i barnevernstjenesten når det gjelder prosessutgifter og kommunale egenandeler for opphold på institusjon. I år er det budsjettert med bruk av enhetens disposisjonsfond for å betale kommunale egenandeler.</p>

Perioderegnskap for helse og familie

	Regnskap pr. 31.08.2017	Budsjett pr. 31.08.2017	Bud. avvik pr. 31.08.2017	Årsbudsjett	Note
700 Enhetsadministrasjon Helse og familie	938 489	1 053 072	114 583	1 573 000	1
708 Kurativ fysioterapitjeneste	1 009 440	1 009 332	-108	1 514 000	
710 Psykisk helsevern	2 950 947	3 544 948	594 001	5 431 000	2
720 Medisinsk rehabilitering	1 344 369	1 421 752	77 383	2 121 000	
724 Barnevern	5 104 388	5 395 721	291 334	7 145 000	3
725 Barnevern Rennebu	413 570	448 831	35 260	0	
726 Helsetjenester for barn og unge	4 457 368	4 642 922	185 554	5 584 000	4
727 Frisklivssentral	71 534	190 200	118 666	299 000	5
728 Pedagogisk psykologisk rådgivning	1 691 319	1 617 320	-73 999	2 541 000	
Sum ansvarsområde	17 981 423	19 324 098	1 342 676	26 208 000	

Tertialrapport II 2017

Note nr.	Forklaring på budsjettavviket				Tiltak for å overholde årsbudsjettet
	Tidsforskyvning i forhold til periodebudsjett		Avvik med betydning for årsbudsjettet		
	Årsak	Beløp	Årsak	Beløp	
1			✓ Refusjoner av sykepenger er større enn innleid vikarutgifter. ✓ Meglerinntekter er større enn budsjettet. ✓ Reist mindre enn budsjettet.	74 000 32 000 8 000	
2	Tildelte prosjektmidler fra fylkesmannen settes på bundet fond på slutten av året til bruk på spesifisert formål i 2018.	478 000	Ubrukte lønnsmidler til fast ansatt med oppstart i april.	116 000	
3			✓ Fosterhjemsplasseringer og forebyggende tiltak som ennå ikke er effektivt. ✓ Refusjoner av sykepenger er større enn innleid vikarutgifter.	211 000 80 000	
4	Tildelte prosjektmidler fra helsedirektoratet settes på bundet fond på slutten av året til bruk på spesifisert formål i 2018.	185 000			
5			Ubrukte lønnsmidler pga. vakant stilling.	118 000	

Helse og familie sitt disposisjonsfond

	Saldo 31.12.2016	Saldo 31.08.2017	Av dette 3 % buffer	Vedtatt disponert, men ikke brukt	Disponibelt til nye engangstiltak
Disposisjonsfond Helse og familie	4 197 680	4 197 680	786 000	0	3 411 680

Tertialrapport II 2017

Hjemmetjenester



Enhetsleder Lill Wangberg

Nøkkeltall for enheten

	2014	2015	2016	Prognose 2017
Budsjettramme (1.000 kr)	60 405	64 457	66 950	70 210
Disposisjonsfond (1.000 kr)	3 767	2 314	1 720	1 720
Fast ansatte	187	182	178	180
Faste årsverk	110,1	113,4	111,6	120
Andre nøkkeltall om enheten:				
Vedtakter, helsetjenester i hjemmet*	100 992	116 236	125 640	133 800
Vedtakter praktisk bistand/hjemmehjelp/bolig*	19 705	34 204	23 093	22 320
Vedtakter BPA	5 030		8 060	8 060
Antall trygghetsalarmer	147	100	101	100
Antall utløste alarmer	1 691	1 226	999	1 000
Mottakere av omsorgslønn	8	8	12	10
Antall ressurskrevende brukere	13	13	13	16
Antall brukere i heldøgns omsorgsbolig	68	60	58	61
Antall brukere som mottar avlastning i bolig	6	5	2	2
Antall brukere som mottar avlastning i private hjem	2	2	1	1
Antall brukere som mottar boveiledning	6	9	16	19
Antall brukere/pas. som mottar dagtilbud	34	34	32	36
Antall brukere som har aktivitetskontakt	56	58	52	52
Antall timer brukt aktiviteskontakt	7 652	6 750	6 380	7 689
Feriepasienter	19	17	12	5
Antall brukere som mottar hverdagsrehabilitering	18	17	25	22
Antall brukere som mottar matombringning	56	50	47	49
Antall vedtakter boveiledning/PBO*	17 547	1 151	1 827	2 148

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial II 2017	2017	
Brukere	Bruketilfredshet hjemmetjenester:					
	Opplevd kvalitet	Resultat for brukeren		5,5		5,6
		Brukermedvirkning		4,9		5,1
		Trygghet og respektfull behandling		5,1		5,3
		Tilgjengelighet		5,2		5,4
		Informasjon		5,2		5,4
		Generelt fornøyd med tjenesten		5,6		5,7
		Bruketilfredshet personer med utviklingshemming:				
		Trivsel		1,2		1,1
		Brukermedvirkning		1,3		1,2
		Respektfull behandling		1,1		1
		Selvbestemmelse		1,2		1,1
		Informasjon		1,1		1,2
		helhetsvurdering		1		1
	Målt kvalitet	Behovsdekning:				
		Venteliste omsorgsbolig	7	8	8	5
Venteliste Boas		16	25	27	15	
Faglig kvalitet:						

Tertialrapport II 2017

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial II 2017	2017	
	Antall årsverk med høgskoleutdanning	41,1	40,32	44	40,81	
	Antall årsverk med fagutdanning	52,2	54,6	58,12	56,8	
	Antall årsverk ufaglærte	20,1	16,68	17,93	18,68	
Medarbeidere	Medarbeidertilfredshet:					
	Oppgavemotivasjon	4,6			4,7	
	Mestringstro	4,5			4,5	
	Selvstendighet	4,5			4,5	
	Bruk av kompetanse	4,6			4,6	
	Mestringsorientert ledelse	4,2			4,5	
	Rolleklarhet	4,4			4,5	
	Relevant kompetanseutvikling	4,2			4,5	
	Fleksibilitetsvilje	4,6			4,6	
	Mestringsklima	4,3			4,5	
	Nytteorientert motivasjon	4,8			4,8	
	Opplevd kvalitet	Fravær:				
		Samlet fravær	7,2 %	9,3 %	7,8 %	7,0 %
		Langtidsfravær	6,0 %	7,7 %	6,7 %	6,0 %
		Korttidsfravær	1,2 %	1,6 %	1,1 %	1,0 %
		Deltidsstillinger:				
		Gjennomsnittlig stillingsstørrelse	62,0 %	63,0 %	66 %	70 %
		Antall ansatt med mindre enn 50%	39	33	38	32
	Økonomi	Målt kvalitet	Bevilgningene overholdes:			
Avvik i forhold til budsjettamme			-1,8 %	-0,8 %	-1,0 %	0,0 %
Kostnadseffektiv drift:						
Brutto driftsutgift pr hjemmetj. bruker			247 779	248 616		

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
Brukere	<p>Etter brukerundersøkelsen 2016 har enheten fokus på</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Brukermedvirkning ✓ Informasjon om tjenestetilbud ✓ Fagutvikling ✓ Tverrenhetlig samarbeid <p>Livskvalitet:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Nettverksbygging og fritidsaktiviteter – Happy teater ✓ Forebyggende og helsefremmende arbeid, folkehelsegruppe etablert <p>Dagtilbud:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Aktivitetstilbud for unge brukere flytter til Huset. Fungerer godt etterspørsel øker ✓ Det arbeides tverrenhetlig for å videreutvikle tilbudet for dagaktivisering – Jobb ut ✓ Dagtilbud for personer med demens er fullt og det er stort behov for å videreføre tilbudet. ✓ Ledig kapasitet på dagtilbudet på Boas. En utfordring er å kunne tilby et differensiert dagtilbud for personer med Demens, <p>Boveiledning:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tjeneste som øker sterkt i omfang, flere unge har behov for veiledning og opplæring for å mestre hverdagen <p>Avlastning:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Avtagende etterspørsel

Tertialrapport II 2017

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
	<p>Boliger:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Utfordring med å få gode og funksjonelle boliger til personer med funksjonshemning/psykisk utviklingshemning <p>Boas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Er fullt og har mange på venteliste ✓ Sort fokus på aktiv hverdag og livsglede ✓ Mange av beboerne har store tjenestebehov, somatiske og stor grad av demens. ✓ Arbeider med ernæring og måltidsrytmer, økt fra 3 til 4 hovedmåltider. <p>Hjemmesykepleie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Samhandlingsreformen har ført til kortere liggetid på sykehus og dårlige pasienter med sammensatte behov blir sendt hjem tidligere ✓ Ført til økt timer med helsehjelp i hjemmet, 12 000 timer siden 2016. ✓ Overvåking av e mld hver 3 time hele uka «tar sykepleieressurs» fra direkte tjenesteyting. ✓ Ekstra personell blir leid inn kveld og dag <p>Praktisk bistand/kantine:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Fokus på å ivareta brukerens mestringsevne slik at en kan bo hjemme lengre ✓ Antall vedtakstimer har gått ned pga overnevnte ✓ Overgang fra 3 til 4 hovedmåltider på Boas har ført til høyre kostnad på mat. <p>Omsorgsteknologi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Anbud på digitale trygghetsalarmer gjennomført, nye alarmer settes ut daglig.
Medarbeidere	<p>Kompetanse: Mål - «sammen om en bedre tjeneste»- rett kompetanse på rett sted.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ En systematisk og faglig oppdatering i tråd med kompetanseplanen ✓ Fokus på læring i nærmiljøet, interne fagdager, tverrenhetlig samarbeid <p>Arbeidsmiljø: mål – «oss følelsen»</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Samarbeid med NAV arbeidslivsenter, fagdag for alle ansatte, «arbeidsglede og trivsel». Etablert arbeidsmiljøgruppe avdelingsvis. ✓ Høst kick off ✓ Medarbeidersamtaler skal gjennomføres ✓ Arbeidstilsyn – vold trusler mot ansatte-, fikk pålegg om forbedring av ros analyse/kartlegging <p>Sykefravær: L 6,7 K 1,1</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tett oppfølging av den enkelte, samarbeid med NAV arbeidslivsenter berører også dette. ✓ Sykefraværet var høyt først på året, avdelingsvise variasjoner. Gått ned i løpet av sommeren <p>Folkehelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kvik opp <p>Heltidskultur:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Antall 100% stillinger har økt, men det generer også flere små helgestillinger da ramma er konstant ✓ Antall årsverk og ansatte har økt pga. nye brukere og tallene varierer pga kjøp av tjenester til brukere
Økonomi	<p>Årsak til overforbruk er økt behov for helsetjenester i hjemmet, + 12.000 timer siden 2016. Det har også vært høyt k/L fravær i enkelte avdelinger i perioder. Dette fører igjen til stort innleie av ekstravakter, sykevikarer og bruk av overtid når hele døgnet skal dekkes.</p>

Tertialrapport II 2017

Risiko	
Spesielle risikoforhold	Tiltak for å redusere risiko
<p><u>380 Hjemmesykepleien:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Økt antall innvilget timer helsetjenester i hjemmet har ført til behov for ekstra sen vakt og ekstra dagvakt i perioder. Det må også innleies ved k fravær pga. dette. ✓ Uforutsigbar drift er risikoen da behovet for bistand er vanskelig å forutse, men prognosene sier at vi blir flere og flere eldre og lever lengre. <p><u>386 Bjerkehagen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Stort forbruk av sykevikarer og ekstravakt pga dårlige brukere som før har nytt godt av bemanning til en til en bruker. Må være i bolig og ikke på dagtilbud. Dette vil gjelde budsjett for 2017. <p><u>387 Dagsenter,</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Aktivitetskontakter. 	<p>Kort tiltak: Syke pasienter må ha bistand, være nøye med innleie ha funksjonelle arbeidslister og utmåle vedtak etter behov- endringsvedtak.</p> <p>Lang tiltak: Kr 600.000 i friske midler er tildelt fra 2018.</p> <p>Noe av økt forbruk er midlertidig..</p> <p>Enheten har sett på å utnytte interne ressurser og ulike aktivitetstilbud-(grupper), og satt ned standard for utmåling av tjenesten. Antall timer varierer litt men posten er underbudsjettet Dette er et lavterskeltilbud som kan utsette behovet for tyngre og dyrere tjenester. Enheten må legge frem dette i Handlingsplan, da dette er en lovpålagt tjeneste.</p>

Tertialregnskap for hjemmetjenestene

	Regnskap pr. 31.08.2017	Budsjett pr. 31.08.2017	Bud. avvik pr. 31.08.2017	Årsbudsjett	Note
380 Hjemmesykepleien	10 989 924	10 060 356	-929 568	15 271 000	1
382 Boveiledn/hjemmehjelp/BPA	5 976 262	5 894 988	-81 274	7 487 000	
383 Enhetsadm hjemmetjenester	2 252 103	2 357 702	105 599	3 664 000	2
384 Bo- og aktivitetssenter	11 037 342	11 058 424	21 082	15 241 000	
385 Bjerkevegen/avlastning	12 389 183	13 178 680	789 497	12 039 000	3
386 Bjerkehagen/Mellomvegen	7 558 149	7 095 251	-462 898	6 103 000	4
387 Dagaktivisering	3 585 909	3 382 549	-203 360	5 593 000	5
388 Mellomvegen	2 496 442	2 439 760	-56 682	2 875 000	
389 Sildrevegen avlastning	1 270 001	1 260 652	-9 349	1 937 000	
Sum ansvarsområde	57 555 315	56 728 362	-826 953	70 210 000	

Note nr.	Forklaring på budsjettavviket				Tiltak for å overholde årsbudsjettet
	Tidsforskyvning i forhold til periodebudsjett		Avvik med betydning for årsbudsjettet		
	Årsak	Beløp	Årsak	Beløp	
1			Stort forbruk ekstra vaker, sykevikar og overtid pga. mange syke pasienter i hjemmet og utfordringer med å få kompetent personale. KLP /arbeidsgiveravgift.	-927 000	Stort fokus på innleie av ekstra/sykevikar og unngå overtid. Søke om tilleggsbevilgning
2			Midler fått fra fylkesmann til samhandling. Midlene er ikke brukt opp.	105 000	
3			Tjenester gitt i annet land rimeligere.	789.000	Vil utjevnes en del pga. mindre tilskudd fra Hel-

Tertialrapport II 2017

Note nr.	Forklaring på budsjettavviket				Tiltak for å overholde årsbudsjettet
	Tidsforskyvning i forhold til periodebudsjett		Avvik med betydning for årsbudsjettet		
	Årsak	Beløp	Årsak	Beløp	
					sedirektoratet
4			Stort forbruk av sykevikarer i korttidsfravær og ekstravakter pga. av dårligere brukere,	-463 000	Stort fokus på ekstra/sykevikar innleie,
5			Aktivitetskontakter.	-203 000	Nøye utmåling av tjenesten.

Hjemmetjenestene sitt disposisjonsfond

	Saldo 31.12.2016	Saldo 31.08.2017	Av dette 3% buffer	Vedtatt disponert, men ikke brukt	Disponibelt til nye engangstiltak
Disposisjonsfond Hjemmetjenesten	1 720 798	1 720 798	1 720 798	0	0

Tertialrapport II 2017

Sykehjemmet



Fungerende enhetsleder
Turi Teksum

Nøkkeltall for enheten

	2014	2015	2016	Prognose 2017
Budsjettramme (1.000 kr)	38 504	39 241	40 722	41 918
Disposisjonsfond (1.000 kr)	1 656	1 438	0	0
Fast ansatte (ex lærlinger, fra 2016 inkl. dialyse)	108	104	103	103
Faste årsverk (ex lærlinger, fra 2016 inkl. dialyse)	67,53	67,67	69,28	69,3
Andre nøkkeltall om enheten:				
Antall innleggelser	128	89	91	100
Antall døgn KAD (kommunalt akutttilbud)			53	230
Antall utskrivelser	146	126	211	
Kjøp døgn korttidsplass i annen kommune				250
Antall døgn utskrivningsklare med betaling	18	105	0	120
Beleggsprosent	96,92	96,92	99,07	100
Antall dialysebehandlinger	594	638	574	500
Antall røntgenundersøkelser	964	1355	1470	1600
Antall KAD-plasser			1	1
Antall sykehjemsplasser	62	62/61	61	61

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial II 2017	2017	
Brukere	Opplevd kvalitet	Brukertilfredshet:				
		Resultat for beboeren				5,6
		Trivsel				5,7
		Brukermedvirkning				5,2
		Respektfull behandling				5,7
		Tilgjengelighet				5,8
		Informasjon				5,8
		Generelt				5,7
	Opplevd kvalitet	Pårørendetilfredshet:				
		Resultat for beboeren		4,8		5,0
		Trivsel		4,9		5,0
		Brukermedvirkning		4,6		5,0
		Respektfull behandling		5,2		5,4
		Tilgjengelighet		5,1		5,0
		Informasjon		4,9		5,0
		Generelt		5,3		5,0
	Målt kvalitet	Behovsdekning:				
		Saksbehandlingstid	>31	<31		<31dgr
		Iverksettningstid	>31	<31		<31dgr
		Antall inntakst- og årssamtaler	103	100		100
		Faglig kvalitet i pleie:				
Tilsynslege, årsverk		0,8	0,85	0,85	0,85	
Personell m/høyskoleutd. (fast), årsverk		18,99	19,39	19,39	19,39	
Personell m/fagutd. (fast), årsverk		27,83	30,93	30,93	30,93	
Ufaglærte i pleie, årsverk	2,9	2,9	2,9	2,9		

Tertialrapport II 2017

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial II 2017	2017	
Medarbeidere	Medarbeidertilfredshet:					
	Opplevd kvalitet	Oppgavemotivasjon	4			4,3
		Mestringstro	4,3			4,3
		Selvstendighet	4,2			4,2
		Bruk av kompetanse	4			4,5
		Mestringsorientert ledelse	4,1			4,1
		Rolleklarhet	4,4			4,4
		Relevant kompetanseutvikling	3,7			4,0
		Fleksibilitetsvilje	4,5			4,4
		Mestringsklima	4			4,5
		Nytteorientert motivasjon	4,8			4,8
		Målt kvalitet	Fravær:			
	Samlet fravær		9,1 %	10,0 %	10,9 %	7,0 %
	Langtidsfravær		7,7 %	8,7 %	9,9 %	5,5 %
	Korttidsfravær		1,4 %	1,3 %	1,0 %	1,5 %
	Deltidsstillinger:					
Gjennomsnittlig stillingsstørrelse	0,65 %		67,00 %	67 %	70 %	
Antall ansatt med mindre enn 50%	10	14	11	10		
Økonomi	Målt kvalitet	Bevilgningene overholdes:				
		Avvik i forhold til budsjettramme	0,5 %	3,8 %	6,5 %	<1,5
		Kostnadseffektiv drift:				
		Kostnad pr pasient/døgn	2 144	2 298		2 182

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
Brukere	<p>Kapasitet: Til sammen 120 døgn utskrivningsklare på sykehus (4622,-/døgn), og 220 døgn kjøp av korttids plass i Rennebu (2700,-/døgn). Stort behov for langtids omsorgs-/institusjons plasser går på bekostning av antall korttids plasser og reduserer fleksibiliteten ved OHS, hittil innlagt 46 nye pasienter ved OHS i 2017. Ingen pasienter står på venteliste for langtidsopphold. Pasienter med avlastningsbehov imøtekommes i stor grad ved å kjøpe plasser i Rennebu. Økende omfang av pasienter fra andre kommuner som søker langtidsopphold. Rennebu har hatt en sommerstengt avdeling, og har ikke hatt kapasitet til salg av korttids plasser fra medio juni. Men, bygging av boliger for personer med demens er i rute!</p> <p>KAD (kommunalt akutt døgn tilbud): 64 innleggelses pr. tertial 2, herunder også dagbehandling (intravenøs antibiotika, blodprøver og blodoverføring).</p> <p>Dialyse: Full avdeling med 5 pasienter, 3 fra Oppdal, 1 fra Rennebu og 1 fra Sunndal 4 faste dialyse pasienter i satellittsamarbeid med St. Olavs Hospital. Hittil 333 behandlinger, hvilket ligger an til drøyt 500 i 2017.</p> <p>Røntgen: 1082 undersøkelser så langt, hvilket ligger an til drøyt 1600 undersøkelser årlig. Antatt antall er 1500 undersøkelser/år, så satellittrøntgen vurderes som et godt, lokalt tilbud i samarbeid med St. Olavs hospital.</p> <p>Kjøkken: Spørreundersøkelse til brukere angående endret matombringning utført i juni -17, ordningen med oppvarming i det enkelte hjem fortsetter.</p> <p>Kvalitet: Vandring/uro, verbal/fysisk aggresjon og behov for en-til-en oppfølging er blitt mer og mer vanlig. Tiltak 1: Det ble i Tertial 1 søkt og innvilget ekstrabevilling for en-til-en bemanning for en</p>

Tertialrapport II 2017

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
	<p>pasient. Tiltak 2: Det ble i juni etablert ytterligere en skjermet enhet (8 plasser) ved avdeling Høa innenfor enhetens budsjetttramme. Tiltak 3: Vedtak om GPS-sporing for 1 pasient fra juni. Tiltak 4: Undervisning i forebygging og behandling av utagerende adferd fra psykiatriisk/St. Olav.</p> <p>Senere middagsservering: Prøveprosjekt for senere middagsservering i perioden april-juni. Evaluert, og implementert som fast rutine fra juni. Innebærer endring av alle tidspunkter for måltider, samt servering av varm lunsj.</p> <p>Kvalitetsprosjekter:</p> <p>Pasientsikkerhetsprogrammet I trygge hender 24/7, Legemiddelgjennomgang: OHS har deltatt i læringsnettverk for legemiddelgjennomgang. Dette kvalitetssikrer at alle pasienter systematisk får legemiddelgjennomgang, og at legemidler og –doser justeres tilpasset pasientens endrede behov.</p> <p>Pasientsikkerhetsprogrammet I trygge hender 24/7, Tidlig oppdagelse av forverret tilstand: Forverring i pasientens tilstand på sykehjem skjer ofte gradvis, men bør oppdages tidlig. Etter etablering av KAD ved sykehjemmet anses deltakelse i prosjektet i tillegg som svært hensiktsmessig og vil komme alle pasienter til gode.</p> <p>Livsgledehem: OHS har hele 2016 arbeidet for sertifisering som Livsgledehem, og ble sertifisert 19.mai 2017. Tiltaket er rettet mot enkelt-individer og grupper, og dokumenteres individuelt for alle pasienter.</p> <p>Demensomsorgens ABC: 22 ansatte har fullført kompetanseøkning for å kvalitetssikre demensomsorgen.</p>
Medarbeidere	<p>Kompetanse: For å sikre faglig kvalitet i tråd med nasjonale føringer og pasientbehov, gjennomfører OHS systematisk og kontinuerlig opplæring og kompetanseøkning for egne ansatte i tråd med kompetansestyringsplanen, vi benytter arbeidsplassen som læringsarena. Fokusområde for høsten er i tillegg til pasientsikkerhetsprogrammet utagerende adferd/demens, sertifisering i medisinteknisk utstyr og fagprogram. Generelt er pasienter svært kompetanse-, behandlings- og pleietrengende. Økende forekomst av vold og trusler mot medpasienter og personale har i perioder ført til ekstra innleie på enkeltpasienter (utover ekstrabevilling fra Tertial 1). Vold og trusler, samt alle andre avvik dokumenteres i avvikssystemet.</p> <p>Sykefravær: Sykefraværet er på 10,9 %, målet er 7 %. Det arbeides kontinuerlig for å få ned sykefraværet. Det er kontakt med eksterne aktører som DrivBHT og fysioterapeut for å redusere fravær. I perioder med høyt fravær er det leid inn fagarbeider som går «oppå» for å frigjøre sykepleier til sykepleieroppgaver.</p>
Økonomi	<p>Kapasitet: I tertial 1 ble enheten tilført midler for kjøp av korttidsplasser i Rennebu, etter den tid er det tilkommet ytterligere 200.000 i utgift. Enheten har fått refundert utgifter til utskrivningsklare fra St. Olav etter klage, det er imidlertid tilkommet ytterligere utgifter for utskrivningsklare pasienter. Til sammen dreier det seg om kr.472.000. Utgiften er ikke hensyntatt i enhetens budsjett, og det søkes tilleggsbevilgning i tertial 2.</p> <p>Forbruk/ drift: Økte utgifter til medisinske forbruksvarer samt vask og rens av tøy følger av behandlingsskrevende pasienter, samt stor sirkulasjon av pasienter bl.a på KAD. Utgifter til lisenser/avgifter er underbudsjettet, og er en stor utfordring da OHS er avhengig av oppdaterte datasystemer, linjer og fagprogram for å drive forsvarlig. All kommunikasjon med sykehus, fastleger og andre helseenheter foregår pr. e-melding, og dette må være kvalitetssikkert. Innføring av senere middag har ført til utgiftsøkning matvarer. Lærings-tilskudd ble redusert i forbindelse med overføring av 5 helsefaglæringer til Opplæringskontor. Rammen økes tilsvarende fra september 2017.</p> <p>Fravær, kompetanse og innleie: For høyt fravær, samt innleie ved fravær og på enkeltpasienter er hovedårsak til avvik i regnskap. På grunn av faglig forsvarlighet og kompetansebehov må det leies inn, og dette fører til høyt forbruk av overtid, ekstravakt, syke/permvikar og vikarbyrå. Egne ansatte som benyttes som vikarer gir underskudd i KLP og arbeidsgiveravgift, på tross av økning av budsjett</p>

Tertialrapport II 2017

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
	<p>på disse postene. Det forventes utflating av innleie etter tiltakene beskrevet under fokusområde «brukere/kvalitet».</p> <p>Nøye gjennomgang av regnskap og justering av periodisering (variable tillegg) har harmonisert regnskapet noe. Innsparing vurderes og vil iverksettes der det er mulig. Etterberegning av egenbetaling utover høsten vil balansere regnskapet noe.</p> <p>Ytterligere nøye gjennomgang i budsjettarbeid er påkrevd og vil utføres, men status er at det er utfordrende å drive faglig forsvarlig innenfor budsjettammen.</p>

Risiko	
Spesielle risikoforhold	Tiltak for å redusere risiko
KAPASITET, ØKONOMI <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kapasitetsutfordring innen heldøgns omsorg. ✓ Kostnadsdrivende med utskrivningsklare og kjøp i Rennebu 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ferdigstilling av bolig for personer med demens aug. 2018, 16 plasser ✓ Avtale om kjøp av korttidsplasser i Rennebu ✓ Fleksibilitet og samarbeid mellom helseenhetene, overføring av-/samarbeid om brukere ✓ Tverrenhetlig utredning for utarbeidelse av lang-siktig, koordinert velfersteknologiplan for helse- og omsorgstjenesten er igangsatt
FORBRUK/DRIFT, ØKONOMI <ul style="list-style-type: none"> ✓ Oppgraderingsbehov lokaler og utstyr som slites i daglig bruk (slitasje kjøkken/sykesenger/ kjøkkenmaskiner/ /interiør/etc). ✓ Holde tritt økonomisk og faglig i utvikling innen telefon, data, TV-segmentet, trenden er at innkjøp erstattes av leasingavtaler. ✓ Innkjøp medisinske forbruksvarer (svinn, kostnader, tidsbruk, rasjonell lagerstyring) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementering av IKBbygg (programvare) hvor avd. Bygg og eiendom kan ha oversikt over- og prioritere/planlegge oppgradering av lokaler ✓ Gjennomgang med kostnadsoverslag for investeringsbehov innen telefoni/data sept. 2017. ✓ Vurdere anskaffelse av program for aktiv forsyning
FRAVÆR, KOMPETANSE, INNLEIE, ØKONOMI <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kompetanse-/bemanningsbehov i tråd med økte adferds utfordringer og stort behandlingsbehov ✓ Rekruttering av kompetanse, særlig i ferier og fravær. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Målbevisst arbeid med sykefravær. Utarbeide ny(e), robust(e) turnus(er) for å redusere sårbarhet. ✓ Oppdal kommune legger til rette for at ansatte som er i gang med desentralisert sykepleier-utdanning kan kombinere studier og jobb, og må tilstrebe at de har tilbud om spl. stillinger når de er ferdig utdannet

Tertialregnskap for sykehjemmet

	Regnskap 31.08.2017	Budsjett 31.08.2017	Budsjettavvik 31.08.2017	Årsbudsjett	Note
372 Syke- og fødehjem	29 772 639	27 297 693	-2 474 946	39 424 000	1
373 Dialysebehandling	143 412	127 452	-15 960	0	
377 Kommunalt akutt døgntilbud	358 741	366 653	7 911	943 000	
Sum ansvarsområde	30 274 792	27 791 797	-2 482 995	40 367 000	

Tertialrapport II 2017

Note nr.	Forklaring på budsjettavviket				Tiltak for å overholde årsbudsjettet
	Tidsforskyvning i forhold til periodebudsjett		Avvik med betydning for årsbudsjettet		
	Årsak	Beløp	Årsak	Beløp	
1	Feil periodisering variable tillegg/tidsforskyvning	651.000	✓ Utskrivningsklare pasienter St. Olavs, kjøp i Rennebu ✓ Med. forbruksvarer, lisenser, matvarer, lisenser ✓ Syke/perm, ekstra innleie, overtid, KLP+arb. Giveravgift	472.000 500.000 851.000	✓ Søker tilleggs bevilning ✓ Stram innkjøpsprosedyre ✓ Sykefraværarbeid, strategisk komp. ✓ Styring, ny turnus

Sykehjemmet sitt disposisjonsfond

	Saldo 31.12.2016	Saldo 31.08.2017	Av dette 3% buffer	Vedtatt disponert, men ikke brukt	Disponibelt til nye engangstiltak
Disposisjonsfond Sykehjemmet	0	0	0	0	0

Tertialrapport II 2017

Aune barneskole



Enhetsleder Øyvind Melhus

Nøkkeltall for enheten

	2014	2015	2016	Prognose 2017
Budsjettramme (1.000 kr)	26 274	28 003	31 049	30 307
Disposisjonsfond (1.000 kr)	1 357	2 457	1 696	1 696
Fast ansatte	50	57	62	60
Faste årsverk	44	48,7	52	50
Andre nøkkeltall om enheten:				
Elevtall	368	414	410	420
Kostnad pr elev	74 450	70 208	75 503	76 000
Antall SFO-barn	100	100	110	135
Kostnad pr SFO-elev	47 250	53 000	49 150	50 000
Elever på lærerårsverk i ordinær undervisning	18,0	17,0	16,0	17,0
Elever pr lærerårsverk totalt	13,4	13,0	13,0	13,0
Andel elever med spesialundervisning	8,1 %	7,5 %	7,0 %	8,0 %

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial II 2017	2017	
Brukere	Brukertilfredshet:					
	Opplevd kvalitet	Støtte fra lærerne	4,5	4,2		4,5
		Mobbing på skolen	4,9	1,3		1,0
		Støtte hjemmefra	4,5	4,5		4,5
		Læringskultur	4,1	3,7		4,5
		Vurdering for læring	4,3	3,6		4,5
		Felles regler	4,7	4,1		4,5
		Motivasjon	4,1	3,9		4,5
		Trivsel	4,4	4,1		4,5
		Mestring	4,1	4,1		4,3
		Elevdemokrati og elevmedvirkning	4,2	3,5		4,3
	Målt kvalitet	Faglig kvalitet:				
		Nasjonale prøver regning 5.tr.	50	53		50
		Nasjonale prøver lesing 5.tr.	50	49		51
		Nasjonale prøver engelsk 5. tr.	48	49		50
		Kartl. lesing u.dir 1.trinn. Andel over kritisk grense.	94 %	86 %	83 %	90 %
		Kartl.regning u.dir 1.trinn. Andel over kritisk grense.	84 %	80 %	78 %	90 %
		Kartl. lesing U.dir. 2.trinn .Andel over kritisk grense.	87 %	87 %	86 %	90 %
		Kartl. regning U.dir. 2. trinn .Andel over kritisk grense.	67 %	68 %	75 %	80 %
		Kartl. lesing U.dir. 3.trinn .Andel over kritisk grense.	82 %	79 %	83 %	85 %
Kartl.regning U.dir. 3.trinn. Andel over kritisk grense.		80 %	79 %	61 %	85 %	
Kartl.engelsk U.dir. 3.trinn. Andel over kritisk grense.	73 %	83 %	95 %	90 %		
Kartl. digitale ferdigheter U.dir. 4.trinn						
Medarbeidere	Medarbeidertilfredshet:					
	Opplevd kvalitet	Oppgavemotivasjon	5			5,0
		Mestringstro	4,7			4,8
		Selvstendighet	4,9			4,9
		Bruk av kompetanse	4,9			5,0
		Mestringsorientert ledelse	4,7			4,8
		Rolleklarhet	4,7			4,8

Tertialrapport II 2017

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål
		2015	2016	Tertial II 2017	2017
	Relevant kompetanseutvikling	3,9			4,2
	Fleksibilitetsvilje	4,6			4,7
	Mestringsklima	4,4			4,5
	Nytteorientert motivasjon	5			5,0
	Målt kvalitet	Fravær:			
	Samlet fravær	6,2 %	4,1 %	6,3 %	5,0 %
	Langtidsfravær	5,4 %	3,4 %	5,5 %	4,5 %
	Korttidsfravær	0,8 %	0,6 %	0,8 %	0,8 %
		Deltidsstillinger:			
	Antall ansatt med mindre enn 50%	1	1	1	0
Økonomi	Målt kvalitet	Bevilningene overholdes:			
	Avvik i forhold til budsjetttramme	3,9 %	-3,0 %	4,0 %	0,0 %
	Tilleggsbevilgninger	0	0	0	0

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
Brukere	Viktig tema på høstens foreldremøter på alle trinn: Info om endringer i opplæringsloven § 9a – elevenes skolemiljø. Elever skal oppleve et trygt og godt skolemiljø og det er elevens subjektive oppfatning som skal ligge til grunn. Ved mistanke eller kjennskap til at elever ikke har det bra er skolen pliktig til å iverksette tiltak innen kort tid.
Medarbeidere	Sykefraværet er forholdsvis lavt, men noe over målsettingen. Vi er opptatt av å legge til rette for et godt arbeidsmiljø. Fokus på at alle må være med å bidra.
Økonomi	Økt foreldrebetaling på SFO pga. høyere elevtall enn forventet, har gjort at vi har økt bemanningen fra høsten. SFO har pr. 2. tertial 140 elever, mot tidligere ca. 110 på samme tidspunkt.

Risiko	
Spesielle risikoforhold	Tiltak for å redusere risiko
Kostnadene til drift av IKT-utstyr. For eksempel lisens-kostnader og kostnader i forhold til sikkerhet er noe uforutsigbar, og dermed vanskelig å budsjettere	Revidere kommunens digitale strategi ✓ Tydeligere målsetting med bruk av IKT ✓ Tydelig beskrivelse av digitale «ansvar» (systemeier, driftsansvarlig osv.) ✓ Tydeligere retningslinjer for innkjøp av programvare

Tertialregnskap for Aune barneskole

	Regnskap 31.08.2017	Budsjett 31.08.2017	Budsjettavvik 31.08.2017	Årsbudsjett	Note
500 Aune barneskole	17 700 071	17 939 248	239 177	28 376 000	1
501 SFO Aune	665 405	1 241 708	576 303	1 931 000	2
Sum ansvarsområde	18 365 476	19 180 956	815 480	30 307 000	

Tertialrapport II 2017

Drivdalen skole



Enhetsleder
Beate Lauritzen

Nøkkeltall for enheten

	2014	2015	2016	Prognose 2017
Budsjettramme (1.000 kr)	9 961	4 490	4 570	4 376
Disposisjonsfond (1.000 kr)	1 076	1 167	1 086	885
Fast ansatte	18	8	8	8
Faste årsverk	15,1	7	7,4	7,4
<i>Andre nøkkeltall om enheten:</i>				
Elevtall	91	36	38	45
Antall SFO-barn	8	9	11	11
Elever pr lærer i ordinær undervisning	13,7	13,0	13,5	14,0
Elever pr lærere totalt	9,2	9,0	10,0	12,5
Andel elever med spesialundervisning	9,0 %	13,0 %	13,0 %	6,6 %

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial II 2017	2017	
Brukere	Brukertilfredshet Drivdalen:					
	Opplevd kvalitet	Støtte fra lærerne	4,4	4,3		4,5
		Mobbing	1,5	4,7		5,0
		Støtte hjemmefra	4,0	4,1		4,2
		Faglige utfordringer	4,1	3,7		4,2
		Vurdering for læring	3,4	3,5		4,0
		Innsats		4,2		4,2
		Motivasjon	3,3	3,6		4,2
		Trivsel	3,7	3,9		4,2
		Mestring	3,8	3,8		4,2
		Elevdemokrati og elevmedvirkning	3,7	3,7		4,2
	Målt kvalitet	Faglig kvalitet Drivdalen:				
		Nasjonale prøver regning 5. tr.	Unntatt off.			50
		Nasjonale prøver lesing 5. tr.	Unntatt off.			2
		Nasjonale prøver engelsk 5. tr.	Unntatt off.			50
		Kartlegging lesing U.dir. 1. tr., andel over kritisk grense	100 %	88 %	100 %	100 %
		Kartlegging lesing U.dir. 2. tr., andel over kritisk grense	83 %	100 %	88 %	100 %
		Kartlegging lesing U.dir. 3. tr., andel over kritisk grense	86 %	100 %	100 %	100 %
		Kartlegging regning U.dir. 1. tr., andel over kritisk grense		75 %	100 %	100 %
		Kartlegging regning U.dir. 2. tr., andel over kritisk grense	50 %	100 %	100 %	100 %
Kartlegging regning U.dir. 3. tr., andel over kritisk grense			100 %	100 %	100 %	
Kartlegging engelsk U.dir. 3. tr., andel over kritisk grense		100 %	100 %	100 %		
Kartl. digitale ferdigheter 4. tr., andel over kritisk grense		80 %	80 %	100 %		
Medarbeidere	Medarbeidertilfredshet:					
	Opplevd kvalitet	Oppgavemotivasjon	4,1			4,2
		Mestringstro	4,4			4,5
		Selvstendighet	4,4			4,5
		Bruk av kompetanse	4,2			4,2
		Mestringsorientert ledelse	4			4,2
		Rolleklarhet	4,1			4,2

Tertialrapport II 2017

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål
		2015	2016	Tertial II 2017	2017
Målt kvalitet	Relevant kompetanseutvikling	2,6			4,0
	Fleksibilitetsvilje	4,4			4,5
	Mestringsklima	3,8			4,0
	Nytteorientert motivasjon	4,5			4,5
	Fravær:				
	Samlet fravær	14,9 %	6,4 %	15,7 %	6,0 %
	Langtidsfravær	13,9 %	5,0 %	14,8 %	5,0 %
	Korttidsfravær	1,0 %	1,4 %	0,9 %	1,0 %
	Deltidsstillinger:				
	Antall ansatt med mindre enn 50%	2	1	1	1
Økonomi	Bevilgningene overholdes:				
	Avvik i forhold til budsjetttramme	2,0 %	1,7 %	2,6 %	0,0 %
	Tilleggsbevilgninger				
	Kostnadseffektiv drift:				
	Kostnad pr elev Drivdalen	120 000	117 000		113 000
	Kostnad pr SFO-barn Drivdalen	48 000	48 000		35 000

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
Brukere	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elevundersøkelsen blir gjennomført hver høst, og står i år på planen i oktober/november. Det har vært arbeidet mye med trivsel og godt skolemiljø siden forrige undersøkelse, og undersøkelsen vil gi en pekepinn på hvor godt vi har lyktes med dette arbeidet. ✓ Nasjonale prøver gjennomføres i oktober 2017.
Medarbeidere	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Det har vært et høyt sykefravær, noe som skyldes ikke jobberelaterte langtidssykemeldinger. Minner også om at i en mindre enhet vil en sykemelding utgjøre en stor prosent.
Økonomi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Budsjettavvik på 2,6 % totalt skyldes langtidssykemelding og innleie av rimelig vikar. Dette vil regulere seg fra skolestart i august 2017 på grunn av enkeltelev og økt behov for bemanning på SFO.

Tertialregnskap for Drivdalen skole

	Regnskap 31.08.2017	Budsjett 31.08.2017	Budsjettavvik 31.08.2017	Årsbudsjett	Note
520 Drivdalen skole	2 715 619	2 700 824	-14 795	4 156 000	
521 SFO Drivdalen	3 946	134 939	130 993	220 000	1
Sum ansvarsområde	2 719 565	2 835 763	116 198	4 376 000	

Note nr.	Forklaring på budsjettavviket				Tiltak for å overholde årsbudsjettet
	Tidsforskyvning i forhold til periodebudsjett		Avvik med betydning for årsbudsjettet		
	Årsak	Beløp	Årsak	Beløp	
1	Sykemelding og lite og rimelig vikar innleid.	131.000			Økt behov for personell pga enkeltelev SFO høst.

Drivdalen skole sitt disposisjonsfond

	Saldo 31.12.2016	Saldo 31.08.2017	Av dette 3% buffer	Vedtatt dis- ponert, men ikke brukt	Disponibelt til nye en- gangstiltak
Disposisjonsfond Drivdalen skole	1 085 018	1 085 018	131 000	200 000	754 019

Tertialrapport II 2017

Lønset og Midtbygda skole

Nøkkeltall for enheten

Enhetsleder Gunn Elin
Norland

	2014	2015	2016	Prognose 2017
Budsjettramme (1.000 kr)	7 007	7 458	8 107	8 926
Disposisjonsfond (1.000 kr)	922	1 343	845	845
Fast ansatte	15	15	18	18
Faste årsverk	12,2	12,0	14,6	14,6
Andre nøkkeltall om enheten:				
Elevtall Midtbygda	68		68	67
Elevtall Lønset			15	15
Antall SFO-barn Midtbygda	8		8	7
Antall SFO-barn Lønset	8		2	0
Elever pr lærerårsverk i ordinær undervisning Midtbygda	9,8	9,0	11,5	12,0
Elever pr lærerårsverk i ordinær undervisning Lønset	9,8	8,0	6,5	6,5
Elever pr lærerårsverk totalt Midtbygda	8,0	9,0	9,0	9,5
Elever pr lærerårsverk totalt Lønset	8,0	8,0	4,9	4,9
Andel elever med spesialundervisning Midtbygda	8,8 %	8,5 %	12,0 %	9,0 %
Andel elever med spesialundervisning Lønset	8,8 %	8,5 %	13,3 %	13,3 %

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial II 2017	2017	
Brukere	Brukertilfredshet:					
	Opplevd kvalitet	Støtte fra lærerne	4,5	4,1	4,1	4,5
		Mobbing		4,5	1,2	1,0
		Støtte hjemmefra	4,4	4,2	4,5	4,2
		Faglige utfordringer			4,2	4,2
		Vurdering for læring	4,0	3,4	3,3	4,3
		Innsats	4,4	4,2		4,2
		Motivasjon	4,1	3,7	3,5	4,3
		Trivsel	4,3	4,0	4,0	4,5
		Mestring	3,9	3,7	4,0	4,2
		Elevdemokrati og elevmedvirkning	3,8	3,7	3,6	4,3
	Målt kvalitet	Faglig kvalitet:				
		Nasjonal prøve regning 5.tr.	Unntatt off.			
		Nasjonal prøve lesing 5.tr.	Unntatt off.			
		Nasjonal prøve engelsk 5. tr.	Unntatt off.			
		Kartlegging lesing U.dir. 1. tr, andel over kritisk gr.	74 %	100 %	100 %	100 %
		Kartlegging lesing U.dir. 2. tr, andel over kritisk gr.	92 %	87 %	87 %	100 %
		Kartlegging lesing U.dir. 3. tr, andel over kritisk gr.	86 %	85 %	85 %	100 %
		Kartlegging regning U.dir. 1.tr, andel over kritisk gr.	80 %	93 %	93 %	100 %
		Kartlegging regning U.dir. 2. tr, andel over kritisk gr.	84 %	67 %	67 %	100 %
Kartlegging regning U.dir 3.tr, andel over kritisk gr.		86 %	85 %	85 %	100 %	
Kartlegging engelsk U.dir 3.tr, andel over kritisk gr.				100 %		
Kartlegging dig. ferdigheter U.dir. 4.tr, andel over kr.gr				100 %		
Medarbeidere	Opplevd kvalitet	Medarbeidertilfredshet:				
		Oppgavemotivasjon	4,6			4,5

Tertialrapport II 2017

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål
		2015	2016	Tertial II 2017	2017
	Mestringstro	4,4			4,4
	Selvstendighet	4,5			4,5
	Bruk av kompetanse	4,7			4,5
	Mestringsorientert ledelse	4,5			4,5
	Rolleklarhet	4,6			4,5
	Relevant kompetanseutvikling	3,9			4,0
	Fleksibilitetsvilje	4,8			4,5
	Mestringsklima	4,5			4,5
	Nytteorientert motivasjon	4,8			4,5
Målt kvalitet	Fravær:				
	Samlet fravær	10,0 %	3,5 %	2,8 %	4,0 %
	Langtidsfravær	8,2 %	3,0 %	2,5 %	2,0 %
	Korttidsfravær	2,5 %	0,5 %	0,5 %	2,0 %
	Deltidsstillinger:				
	Antall ansatt med mindre enn 50%	1	1	1	1
Økonomi	Bevilgningene overholdes:				
	Avvik i forhold til budsjetttramme	5,6 %	1,5 %	2,2 %	0,0 %
	Tilleggsbevilgninger			0	
	Kostnadseffektiv drift:				
	Kostnad pr elev Lønset	169 000	220 957	220 957	253 000
	Kostnad pr elev Midtbygda	169 000	111 984	111 984	121 000
	Kostnad pr SFO-barn Midtbygda	64 000	50 752	50 752	57 000
Kostnad pr SFO-barn Lønset	64 000	47 685	47 685	64 000	

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
Brukere	Ny elev med stort enkeltvedtak fra 1.1.17.
Medarbeidere	Sykemeldinger og fravær over tid. Spesielt god bemanning fra 1.1.17 grunnet enkeltvedtak.
Økonomi	Utstyrskostnader høyere enn budsjettet.

Tertialregnskap for Lønset og Midtbygda skole

	Regnskap 31.08.2017	Budsjett 31.08.2017	Budsjettavvik 31.08.2017	Årsbudsjett	Note
530 Midtbygda skole	4 232 389	4 112 377	-120 012	6 447 000	1
531 SFO Midtbygda	147 893	159 608	11 715	250 000	
540 Lønset skole	1 184 196	1 373 796	189 600	2 113 000	2
541 SFO Lønset	27 195	73 867	46 672	116 000	
Sum ansvarsområde	5 591 673	5 719 648	127 975	8 926 000	

Tertialrapport II 2017

Note nr.	Forklaring på budsjettavviket				Tiltak for å overholde årsbudsjettet
	Tidsforskyvning i forhold til periodebudsjett		Avvik med betydning for årsbudsjettet		
	Årsak	Beløp	Årsak	Beløp	
1			Økte lønnskostnader enn budsjettert pga. annen sammensetning av lærere ved skolen.	-120 000	Intern budsjettregulering mellom Midtbygda og Lønset
2			Lavere lønnskostnader enn budsjettert pga. annen sammensetning av lærere ved skolen	120 000	

Lønset og Midtbygda skole sitt disposisjonsfond

	Saldo 31.12.2016	Saldo 31.08.2017	Av dette 3% buffer	Vedtatt disponert, men ikke brukt	Disponibelt til nye engangstiltak
Disposisjonsfond Lønset og Midtbygda skole	845 706	845 706	268 000	0	577 707

Tertialrapport II 2017

Ungdomsskolen



Enhetsleder Håvard Melhus

Nøkkeltall for enheten

	2014	2015	2016	Prognose 2017
Budsjettramme (1.000 kr)	24 427	25 232	27 177	25 156
Disposisjonsfond (1.000 kr)	1 719	732	58	732
Fast ansatte	48	47	47	41
Faste årsverk	42,5	41,75	44	34,6
Andre nøkkeltall om enheten:				
Elevtall på ungdomstrinnet	251	266	262	256
Elevtall på Grunnskoleopplæring for voksne	6	8	14	30
Elevtall på Voksenopplæringa	35	39	70	85
Elever pr. lærerårsverk i ordinær undervisning	14,2	14,3	14,1	
Elever pr. lærerårsverk inkl. spes. undervisning og språkopplæring	12,4	12	12,5	
Andel elever med spesialundervisning	9,5 %	9,5 %	10,6 %	
Flyktningetjenesten				
Flyktninger i integreringstilskudd perioden	88	105	125	135
Flyktninger i introduksjonsprogram	35	48	45	70

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial II 2017	2017	
Brukere	Brukertilfredshet:					
	Opplevd kvalitet	Støtte fra lærerne	4,0	4,1		4,0
		Mobbing	1,3	1,4		1,0
		Støtte hjemmefra	4,1	4,0		4,0
		Faglige utfordringer	4,2	4,3		4,3
		Vurdering for læring	3,5	3,4		4,0
		Motivasjon	3,6	3,6		3,7
		Trivsel	4,3	4,2		4,2
		Mestring	4,1	4,0		4,2
		Elevdemokrati og elevmedvirkning	3,5	3,1		3,5
	Målt kvalitet	Faglig kvalitet:				
		Grunnskolepoeng avgangselever	43,4		41,6	42,5
		Nasjonal prøve regning 8.tr.	48			49,0
		Nasjonal prøve lesing 8.tr.	48			51,0
		Nasjonal prøve engelsk 8.tr.	48			50,0
		Nasjonal prøve regning 9.tr.	53			56,0
		Nasjonal prøve lesing 9.tr.	54			57,0
Andel med direkte overgang til vg skole				100 %		
Medarbeidere	Flyktningetjenesten:					
	Opplevd kvalitet	Andel deltagere etter intro. program har begynt i arb. el. utd			85 %	55 %
		Medarbeidertilfredshet:				
		Oppgavemotivasjon	4,4			4,4
		Mestringstro	4,7			4,7
		Selvstendighet	4,9			4,9
Bruk av kompetanse	4,5			4,5		

Tertialrapport II 2017

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial II 2017	2017	
	Mestringsorientert ledelse	3,9			4,0	
	Rolleklarhet	4,5			4,5	
	Relevant kompetanseutvikling	3,4			3,5	
	Fleksibilitetsvilje	4,4			4,4	
	Mestringsklima	4,5			4,5	
	Nytteorientert motivasjon	4,7			4,7	
	Målt kvalitet	Fravær:				
		Samlet fravær	4,4 %		7,2 %	4,6 %
		Langtidsfravær	3,3 %		6,2 %	4,0 %
		Korttidsfravær	1,1 %		1,0 %	1,0 %
Økonomi	Deltidsstillinger:					
	Antall ansatt med mindre enn 50%	1			1	
	Bevilgningene overholdes:					
	Avvik i forhold til budsjettramme	-2,3 %		1,5 %	0,0	
	Kostnadseffektiv drift:					
	Kostnad pr. elev	90 879			115 000	

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
Brukere	Vi har gode resultater våren 2017 når det gjelder grunnskolepoeng. Eksamensresultatene i basisfagene er jevnt over bra, vi har et spesielt godt resultat i engelsk. Vi ser at vi fortsatt har litt å jobbe med når det gjelder matematikk. Her er det satt i gang et prosjekt i regning 1-10 i Oppdalsskolen. I Innvandretenesten ser vi en markant forbedring når det gjelder andel deltagere etter intro-program som har startet i arbeid eller utdanning, fra 8 % i 2015 til 85 % i 2.tertial 2017.
Medarbeidere	Sykefraværet er høyere enn forventet. Vi har gjennom dialogmøter funnet ut at dette ikke er jobbrelatert. Vi ser en nedgang i sykefraværet fra 1.tertial 2017.
Økonomi	Vi ser at vi ligger bra an økonomisk på ungdomsskolen pr.2.tertial. Positivt avvik er forklart nedenfor. Vi har avvik på alle tre områdene våre på Innvandretenesten. Disse avvikene er forklart nedenfor, de skyldes periodisering, noe som er en utfordring på dette området pga utbetaling av statstilskudd som kommer til ulikt tidspunkt fra år til år.

Risiko	
Spesielle risikoforhold	Tiltak for å redusere risiko
Sykefravær.	Dialogmøter med de som er sykemeldte. Rekruttere kompetente vikarer.

Tertialregnskap for ungdomsskolen

	Regnskap 31.08.2017	Budsjett 31.08.2017	Budsjettavvik 31.08.2017	Årsbudsjett	Note
532 Haugen Gård Leirskole	94 490	121 068	26 578	194 000	
550 Ungdomsskolen	16 565 227	16 802 082	236 855	25 156 000	1
551 Voksenopplæring	-733 379	449 310	1 182 689	209 000	2
552 Grunnskole for voksne	1 695 905	957 671	-738 234	957 000	3
555 Administrasjon flyktninger	-406 778	-2 942 916	-2 536 138	0	4
Sum ansvarsområde	17 215 464	15 387 215	-1 828 249	26 516 000	

Tertialrapport II 2017

Note nr.	Forklaring på budsjettavviket				Tiltak for å overholde årsbudsjettet
	Tidsforskyvning i forhold til periodebudsjett		Avvik med betydning for årsbudsjettet		
	Årsak	Beløp	Årsak	Beløp	
1	Positivt avvik på område 550 skyldes mindre bruk av regulativlønn i 2017 enn budsjettet. Det har sammenheng med periodisering. Erfaringsmessig ser vi det totale bildet bedre etter lønnsutbetalingen på september. Noe av avviket kan skyldes at elevtallet har gått litt ned.	237 000			
2	Når det gjelder ansvarsområde 551, må dette ses sammen med ansvarsområde 552. Dette fordi alt statstilskuddet blir ført på 551 og ingenting på 552. Vi kan overføre andel av statstilskuddet til 552, men for å få dette riktig må vi gå igjennom og beregne mottatt tilskudd for hver elev som går på Grunnskoleopplæring for voksne. Siden både tilskudd og det meste av andre kostnader blir ført på 551, må disse to ansvarsområdene ses i sammenheng når avvik skal forklares.	1 183 000			
3	Overføringen på kroner 952.000,- fra ansvar 555 til 552 skjer i november hvert år.	-738 000			
4	Avviksforklaring for ansvarsområdet 555 flyktning: Per 31.08.2017 er kun 2 av 4 terminutbetalinger på integreringstilskudd for år 2-5 (de som kom i 2016, 2015, 2014 og 2013) kommet. Termin 3 kommer i midten av september pålydende kroner 3 940 125,-. Dette forklarer avviket.	-2 536 000			

Ungdomsskolen sitt disposisjonsfond

	Saldo 31.12.2016	Saldo 31.08.2017	Av dette 3% buffer	Vedtatt disponert, men ikke brukt	Disponibelt til nye engangstiltak
Disposisjonsfond Ungdomsskolen	57 495	586 016	586 016	0	0

Tertialrapport II 2017

Kommunale barnehager



Fungerende enhetsleder
Ann Kristin Rosset

Nøkkeltall for enheten

	2014	2015	2016	Prognose 2017
Budsjettramme (1.000 kr)	11 540	11 660	11 705	11 811
Disposisjonsfond (1.000 kr)	589	706	852	852
Fast ansatte	30	29	29	27
Faste årsverk	26	24,7	24,2	22,55
Andre nøkkeltall om enheten:				
Antall barn	107	102	99	84
Antall plasser omregnet til over 3 år	120	120	120 m ²	120
Antall kommunale barnehager	2	2	2	2
Andel ansatte med førskolelærerutdanning	52 %	55 %	55 %	55 %
Andel ansatte med fagarbeiderutdanning	42 %	41 %	41 %	41 %
Andel menn i faste stillinger	3,80 %	6,90 %	6,90 %	7,40 %
Leke- og oppholdsareal pr plass	4,0m ²	4,6m ²	4,6 m ²	4,6 m ²

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial II 2017	2017	
Brukere	Brukertilfredshet:					
	Opplevd kvalitet	Resultat for brukerne		5,1		5,2
		Trivsel		5,1		5,2
		Brukermedvirkning		4,5		4,8
		Respektfull behandling		5,2		5,4
		Tilgjengelighet		5,4		5,6
		Informasjon		4,5		4,6
		Fysisk miljø		4,7		5,0
		Generell fornøydhet		5,2		5,3
	Målt kvalitet	Behovsdekning:				
		Kapasitetsutnyttelse	100 %	100 %	90 %	100 %
		Faglig kvalitet:				
		Antall barnesamtaler pr. barn med de to eldste kullene	2	2	1	2
		Andel barnehager m/systematiske metoder for kartlegging / tiltak for god språkutvikling	100 %	100 %	100 %	100 %
		Andel styrere og pedagoger med godkjent førskolelærerutdanning	100 %	100 %	100 %	100 %
Antall gjennomførte planlagte foreldresamtaler pr. barn		2	2	1	≥ 2	
Antall alvorlige skader hos barn		0	0	0	0	
Antall avdelinger som jobber helsefremmende i barnegruppene		6	6	6		
Antall systematiske samtaler pr. ansatt angående resultatområder	2			4		
Medarbeidere	Medarbeidertilfredshet:					
	Opplevd kvalitet	Oppgavemotivasjon	4,3			4,3
		Mestringstro	4,2			4,3
		Selvstendighet	4			4,0
		Bruk av kompetanse	4,2			4,2
		Mestringsorientert ledelse	4			4,0
		Rolleklarhet	4,2			4,2
		Relevant kompetanseutvikling	3,7			4,0

Tertialrapport II 2017

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål
		2015	2016	Tertial II 2017	2017
Målt kvalitet	Fleksibilitetsvilje	4,3			4,3
	Mestringsklima	4,1			4,2
	Nytteorientert motivasjon	4,8			4,8
	Fravær:				
	Samlet fravær	4,5 %	9,0 %	10,7 %	≤ 6
	Langtidsfravær	2,5 %	6,5 %	9,1 %	
	Korttidsfravær	2,0 %	2,5 %	1,6 %	
	Deltidsstillinger:				
	Antall ansatt med mindre enn 50 %	3	2	2	1
	Antall fast ansatt med ufrivillig deltid	2	0	0	0
Økonomi	Bevilgningene overholdes:				
	Avvik i forhold til budsjetttramme	1,0 %	1,3	1,2 %	0,0
	Kostnadseffektiv drift:				
	Kostnad pr. plass under 3 år	181 601	188 877		
	Kostnad pr. plass over 3 år	89 650	94 051		

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
Brukere	<p>Det er ikke gjennomført brukerundersøkelse i 2017.</p> <p>2. tertial har vært turbulent når det gjelder kapasitetsutnyttelse. 38 store barn sluttet i kommunale barnehager i vår. Både Høgmo og Pikhaugen hadde store 2011-kull. Det har kommet et lite tilsig av barn i løpet av perioden, og det er nå 6 storbarns-plasser (3 småbarn) ledig.</p> <p>Det jobbes helsefremmende i barnehagene fysisk og psykisk, gjennom turdager, bruk av basseng 2 g. i uka, og fokus på oppstart i august med «fra jeg til vi»- grupper. Det er satt fokus på oppstart på småbarnsavdelingene, der foreldre får delta i tilvenningen til barnet sitt så lenge de selv ønsker. Det gjennomføres foreldresamtaler for alle nye familier.</p> <p>Gjennom prosjektet «et godt språkmiljø for alle barn» har fokuset vært «Leken som næring til språket». Målene har vært å gi barn lærelyst gjennom lek, bli mere aktiv i kommunikasjon, la barna få uttrykke seg gjennom lek og gi barn mulighet for å oppleve gode relasjoner. Leken er brukt bevisst med tanke på både helsefremming og språkutvikling.</p>
Medarbeidere	<p>Medarbeidersamtale gjennomføres i oktober.</p> <p>Sykefraværet i barnehagene er fortsatt høyt inn i 2. tertial. Det er langtidsfraværet som drar opp, dette er tilfeldig og fraværet er ikke direkte arbeidsrelatert. Kommunale barnehager er i samarbeid med bedriftshelsetjenesten, og det er for høsten satt av tid til ergonomi (vernerunder og oppfølging).</p> <p>Barnehagebasert kompetanseheving er satsning fortsatt, der alle ansatte følges opp med veiledning gjennom DMMH. Innad i barnehagene har vi oppfølging gjennom avklarings- og oppfølgingssamtaler i sammenheng med fokusområdet (Leken som næring til språket).</p> <p>Det kom ny Rammeplan for barnehagen i august 2017. Den skal implementeres, og er satt på dagsorden gjennom kommunale barnehagers Årsplaner (utarbeidet i august).</p>
Økonomi	<p>Prognosen for antall barn pr. 2. tertial viser et lavere barneantall enn tidligere. Dette har årsak i at det pr 31.07. sluttet 38 store barn i kommunale barnehager. Barnehagene fylles opp igjen med ett- og toåringer – (de telles dobbelt). Personaloverskudd p.g.a. ledige plasser er løst ved interne overflyttinger.</p>

Tertialrapport II 2017

Risiko	
Spesielle risikoforhold	Tiltak for å redusere risiko
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Konkurransen om barna i bhg-sektoren, variasjoner i barneantall og uforutsigbarhet i personalet. ✓ Økende antall ett-åringer i barnehagen, utfordrer både bemanningsnorm og bygninger. ✓ Stort sykefravær 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Personalet kan omrokeres internt i enheten – fordeles på to barnehager ✓ Nok bemanning rundt ettåringene. Ha lærling på småbarn for å sikre nok hender. Forbedre steller- og hvileplassene. ✓ Samarbeid med bedriftshelsetjenesten Driv. Drive helsefremmende arbeid.

Tertialregnskap for de kommunale barnehagene

	Regnskap 31.08.2017	Budsjett 31.08.2017	Budsjettavvik 31.08.2017	Årsbudsjett	Note
560 Pikhaugen barnehage	3 924 669	4 072 373	147 704	6 474 000	1
562 Høgmo barnehage	3 420 022	3 359 979	-60 043	5 337 000	
Sum ansvarsområde	7 344 691	7 432 352	87 661	11 811 000	

Note nr.	Forklaring på budsjettavviket				Tiltak for å overholde årsbudsjettet
	Tidsforskyvning i forhold til periodebudsjett		Avvik med betydning for årsbudsjettet		
	Årsak	Beløp	Årsak	Beløp	
1	Større tilskudd fra forvaltningssektoren enn budsjettet så langt.	148 000			

De kommunale barnehagenes disposisjonsfond

	Saldo 31.12.2016	Saldo 31.08.2017	Av dette 3% buffer	Vedtatt disponert, men ikke brukt	Disponibelt til nye engangstiltak
Disposisjonsfond kommunale barnehager	852 508	852 508	354 000	0	498 509

Tertialrapport II 2017

Tekniske tjenester



Enhetsleder
Thorleif Jacobsen

Nøkkeltall for enheten

	2014	2015	2016	Prognose 2017
Budsjettramme (1.000 kr)	17 302	17 090	18 388	16 698
Brutto utgifter selvkostområdene. 1.000 kr	28 921	34 604	34 008	34 226
Disposisjonsfond (1.000 kr)	1 278	0	0	0
Fast ansatte	42	41	41	40
Faste årsverk	35,87	34,87	34,22	33,22
Andre nøkkeltall om enheten:				
Antall km veg grusdekke	20,5	19	18	18
Antall km veg asfaltdekke	52	54	46	47
Antall parkeringsplasser	210	210	209	238
Antall veg- og gateløypunkter	839	847	847	860
Antall vannforsyningsabonnenter	2 460	2 513	2 584	2 680
Antall meter vannledning	76 601	77 805	76 071	76 270
Antall slamtømmeab. private anlegg boliger	861	820	1001	881
Antall slamtømmeab. private anlegg fritidsboliger		1861	1906	1947
Antall avløpsabonnenter	2 609	2 671	2 746	2 847
Antall meter avløpsledning (spillvann + overvann)	67 936	67 872	67 841	68 193
Antall avfallsabon. bolig/leiligheter	2 616	2 680	2 724	2 791
Antall avfallsabon. fritidsboliger	3 604	3 716	3 841	3 862
Antall utleieboliger	50	51	59	60
Antall omsorgsboliger	100	101	94	92
Klargjort industritomt pr 31/12 m2	100 000	100 000	100 000	55 000
Antall sentrumsnære ledige boligtomter	19	16	10	9
Antall ledige boligtomter utenfor sentrum	8	7	4	4

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial II 2017	2017	
Brukere	Brukertilfredshet:					
	Opplevd kvalitet	Vann/avløp - resultat for brukeren	5,4			>5,0
		Vann/avløp - tillit og respekt	5,8			>5,5
		Vann/avløp - service og tilgjengelighet	5,6			>4,6
		Vann/avløp - informasjon	5,0			>4,8
		Vann/avløp - generelt	5,6			>5,5
		Vann/avløp - snitt totalt	5,6			>5,1
		Resultat for bruker vedr. vaktmestertjenester				>4,5
		Kvalitet på utført vaktmesterarbeid				>4,6
		Service, tillit og respekt fra vaktmestertjenester				>4,5
		Resultat for bruker vedr. renholdstjeneste.				>5
		Kvalitet på utført renhold				>5
		Service, tillit og respekt fra renholdspersonell				>5
		Målt kvalitet	Faglig kvalitet:			
	Antall timer stengt veg		0	0	0	0
Lekkasje vannledninger %	37 %		37 %	37 %	35 %	
	Antall lekkasjereparasjoner vann	4	2	2	10	

Tertialrapport II 2017

Fokusområde	Måleindikatorer	Resultat			Mål	
		2015	2016	Tertial II 2017	2017	
	Antall abonnenttimer uten vann	30	75	50	15	
	Antall meter fornyet vannledning	692	620	200	500	
	Antall ikke tilfredsstillende vannprøver	0	0	0	0	
	Antall kjelleroversvømmelser avløp	0	0	0	0	
	Antall meter fornyet avløpsledning	680	620	400	500	
	Oppfyllelse konsesjonskrav utslipp RA	Tilfredsst.	Tilfredsst.	Tilfredsst.	Tilfredsst.	
	Andel materialgjenvunnet avfall på henteordning i %	24 %	25 %	25 %	25 %	
	Antall utleieboliger (49) utleid til enhver tid	50	51	51 av 60	90 %	
	Antall omsorgsboliger (98) utleide til enhver tid	100	93	87 av 94	90 %	
Medarbeidere	Medarbeidertilfredshet:					
	Oppgavemotivasjon	4,3				
	Mestringstro	4,5				
	Selvstendighet	4,7				
	Bruk av kompetanse	4,4				
	Mestringsorientert ledelse	4,2				
	Rolleklarhet	4,2				
	Relevant kompetanseutvikling	4,4				
	Fleksibilitetsvilje	4,5				
	Mestringsklima	4,1				
	Nytteorientert motivasjon	4,6				
	Målt kvalitet	Fravær:				
		Samlet fravær	10,2 %	3,7 %	5,2 %	4,0 %
		Langtidsfravær	8,9 %	2,8 %	4,3 %	3,0 %
		Korttidsfravær	1,3 %	1,1 %	0,9 %	1,0 %
Deltidsstillinger:						
	Antall ansatt med mindre enn 50 %	2	2	3	3	
Økonomi	Bevilgningene overholdes:					
	Avvik i forhold til budsjettramme	2,7 %	3,8 %		0,0 %	
	Kostnadseffektiv drift:					
	Drift- og vedlikehold veg, kr. /km veg	55 183	80 309	48 897	62 597	
	Drift- og vedlikehold park. plasser, kr./pl.	1 575	1 474	523	524	
	Drift- og vedlikehold veg- og gatelys, kr./pkt.	1 113	1 165	450	1 130	
	Drift- og vedlikehold Vann, kr./ km. ledning	88 771	84 978	49 400	84 036	
	Årsgebyr Vann bolig gr. 1 eks. mva. grunnlag 150 m3	2 365	2 365	2 365	2 365	
	Årsgebyr Slamtømming bolig eks. mva. inntil 4m3	1 655	1 700	1 746	1 746	
	Drift- og vedlikehold Avløp, kr./ km. ledning	127 066	125 168	69 451	116 574	
	Årsgebyr Avløp bolig gr.1 eks. mva. grunnlag 150 m3	2 570	2 570	2 570	2 570	
	Årsgebyr avfall bolig eks. mva.	2 134	2 342	2 553	2 553	
	FDV-kostnader pr. m2 eks. mva.:					
	Skole, Barneh., Helsesenter, Rådhus, I-hall, Oppdalsh.		536		576	
	Trygdeboliger		348		324	
Utleieboliger		294		372		

Tertialrapport II 2017

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
Brukere	<p>Brukerundersøkelse på vann- og avløpstjenesten ble sist gjennomført i 2015.</p> <p>Standarden på noen av våre utleieboliger er svært lav. Spesielt Luv. 9 og Ospvegen 4 og 6 er dårlig. Leiligheten i 2. etg. i Luv. 9 er ubeboelig og det er ikke økonomisk forsvarlig å sette den i stand. I 2018 er det planlagt sanering der. I Ospvegen er alle åtte leilighetene i dag bebodd, men det er et tidsspørsmål før vi må vurdere å stenge av noen av leilighetene også der grunnet generell dårlig standard.</p>
Medarbeidere	<p>Medarbeiderundersøkelse ble sist foretatt i 2015. Sykefraværet var på 6,5 % i første tertial.</p> <p>Byggavdeling vil ha vakanse på driftsoperatør på rundt 75 % i siste halvdel av 2017.</p>
Økonomi	<p>Innenfor selvkostområdene blir eventuelle overskudd/underskudd tilført/tatt av sjølkostfondene.</p> <p>Årsgebyrene for vann, avløp og avfall ligger under landsgjennomsnittet.</p> <p>Korrekt vann- og avløpsforbruk blir registrert etter at vannmålerne er lest av og årsavregningen blir inntatt i etterfølgende års inntekter. Forbruket varierer fra år til år og er vanskelig å budsjettere.</p> <p>FDV-kostnader for alle kommunale bygg blir av praktiske hensyn etterberegnet ved framlegging av årsregnskap.</p>

Risiko	
Spesielle risikoforhold	Tiltak for å redusere risiko
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Utgifter til vintervedlikehold (snørydding, bortkjøring av snø og sandstrøing) for kommunale vegger og bygg varierer sterkt avhengig av klimatiske/utenforliggende forhold. ✓ Utgifter til reparasjoner av bygg som skyldes uforutsette skader krever ofte store andeler av budsjett-rammene. Egenandel ved forsikringskade er kr. 50.000,- pr. skade. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ved eventuell overskridelse av budsjettammer tidlig på året (før sommeren), søkes overskridelsen dekket inn på sommedlikehold/byggvedlikehold. Hvis dette gjentar seg årlig medfører imidlertid dette et økende etterslep på vedlikeholdet. ✓ Søkes dekket inn så langt det er mulig innenfor vedlikeholdsbudsjettet.

Tertialregnskap for tekniske tjenester

	Regnskap 31.08.2017	Budsjett 31.08.2017	Budsjettavvik 31.08.2017	Årsbudsjett	Note
610 Kommunale vegger	2 614 648	2 530 682	-83 966	3 550 000	
612 Parkeringsplasser	101 495	100 046	-1 449	152 000	
613 Veg- og gatelyst	326 790	566 724	239 934	812 000	1
614 Vannverk	-1 147 548	-432 506	715 042	-289 000	2
616 Slamtømming	2 723 055	3 283 670	560 615	-41 000	3
617 Avløp og rensing	-870 600	243 398	1 113 998	-304 000	4
618 Avfallshåndtering	1 077 868	1 582 148	504 280	-289 000	5
661 Industriområder	163	0	-163		
665 Utbyggingsområder	3 295	0	-3 295		
670 Bygg- og eiendomsadministrasjon	1 533 916	1 468 720	-65 196	2 304 000	
671 Kommunale off. bygg	7 374 325	6 828 060	-546 265	13 261 000	6
672 Industriutleiebygg	27 325	54 008	26 683	87 000	
673 Festeavgifter	2 284 066	2 242 160	-41 906	2 508 000	
674 Idrettsanlegg	333 199	323 086	-10 113	652 000	

Tertialrapport II 2017

	Regnskap 31.08.2017	Budsjett 31.08.2017	Budsjettavvik 31.08.2017	Årsbudsjett	Note
675 Trygdeboliger	-1 620 089	-1 811 080	-190 991	-2 192 000	7
676 Utleieboliger	-1 234 260	-1 531 360	-297 100	-2 020 000	8
677 Driftsoperatører	1 216 208	1 155 348	-60 860	0	
678 Renholdere	1 084 261	1 093 972	9 711	0	
679 Statens hus	-1 245 899	-1 307 262	-61 363	-1 820 000	
680 Kantine	283 365	217 992	-65 373	327 000	
Sum ansvarsområde	14 865 586	16 607 806	1 742 220	16 698 000	

Note nr.	Forklaring på budsjettavviket				Tiltak for å overholde årsbudsjettet
	Tidsforskyvning i forhold til periodebudsjett		Avvik med betydning for årsbudsjettet		
	Årsak	Beløp	Årsak	Beløp	
1	Planlagt utskiftning av gatelys-armaturer med 125W pærer utsatt til høsten 2017.	180 000			
2	Lavere forbruk på drift og vedlikehold. Dette skyldes at aktivitetsnivået svinger noe med årstidene. Periodiseringen er endret for framtida.	275 000	✓ Lavere strømutfgifter enn budsjettet. Årsaken kan være lavere strømpris, lavere strømforbruk eller lavere vannforbruk eller en kombinasjon av disse.	43 000	
			✓ Større gebyrinntekter enn budsjettet som hovedsakelig skyldes større vannforbruk enn budsjettet i 2016.	239 000	
3	For sent innkomne faktura.	840 000			
4	✓ Lavere forbruk på drift og vedlikehold. Dette skyldes at aktivitetsnivået svinger noe med årstidene. Periodiseringen er endret for framtida.	520 000	Større gebyrinntekter enn budsjettet som hovedsakelig skyldes større forbruk enn budsjettet i 2016.	334 000	
	✓ Feil periodisering på transport av kompost. Dette er en aktivitet som ikke pågår om vinteren.	100 000			
5	✓ Mindre utgifter til drift- og vedlikehold enn periodisert.	200 000	Salg av metall som var lagret fra året før, fikk god pris	125 000	
	✓ For sent innkomne faktura for levering av restavfall.	220 000			
6			✓ Forebygging mot skjevgkre Helsesenter.	-112 000	Søkt tilleggsbevilgning.
			✓ Oppgr. kantina rådhuset	-50 000	
			✓ Merforbruk vegvedlikehold vinter	-129 000	
7			✓ Budsjettet med for høye leieinntekter. (Inntekter fra dialysen ble godskrevet regnskapet 12/16	-276 000	Vakanse på driftsoperatør

Tertialrapport II 2017

Note nr.	Forklaring på budsjettavviket				Tiltak for å overholde årsbudsjettet
	Tidsforskyvning i forhold til periodebudsjett		Avvik med betydning for årsbudsjettet		
	Årsak	Beløp	Årsak	Beløp	
			(40.000)) ✓ Merforbruk vegvedlikehold vinter ✓ Merutgifter brannvern	-59 000 -17 000	
8			✓ Budsjettet med for høye leieinntekter ✓ Merforbruk vegvedlikehold vinter	-180 000 -22 000	Vakanse driftsoperatør

Tekniske tjenester sitt disposisjonsfond

	Saldo 31.12.2016	Saldo 31.08.2017	Av dette 3% buffer	Vedtatt disponert, men ikke brukt	Disponibelt til nye engangstiltak
Disposisjonsfond tekniske tjenester	0	0	0	0	0

Tertialrapport II 2017

NAV

Enheten setter måltall og rapporterer resultat i NAV-systemet, og det er ikke utarbeidet eget målekart for bruk i kommunen.

Nøkkeltall for enheten

	2014	2015	2016	Prognose 2017
Budsjettramme (1.000 kr)	6 079	6 545	6 282	6 751
Disposisjonsfond (1.000 kr)	0	479	388	388
Fast ansatte	3	3	3	3
Faste årsverk	2,2	2,2	2,15	2,15
Andre nøkkeltall om enheten:				
Prosjekt gjeldsrådgiver sammen med Rennebu (årsverk)	0	0	0	0
Prosjekt rus sammen med Rennebu årsverk	0	0	0	0
Faste statlige årsverk	8,7	8,7	8,7	8,7
Faste årsverk fra Rennebu kom	1	1	1,15	1,15
Totalt antall ansatte	14	14	14	14

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
Brukere	NAV Oppdal og Rennebu har eget målekort i den statlige styringslinjen. Måloppnåelsen brukerperspektivet er bra så langt i år. Vi jobber fortsatt aktivt med våre målgrupper. Målgruppene som vi spesielt skal ha fokus på i år 2017 er personer under 30 år med nedsatt arbeidsevne, arbeidsledige under 30 år og innvandrere fra utenfor EØS. I tillegg skal vi ha fokus på samarbeidet med lokalt næringsliv/markedsarbeid. Arbeidsledigheten er stabilt lav. Antall personer som står utenfor arbeidslivet på grunn av helseproblemer er redusert fra samme tid i fjor. Utbetalingen av økonomisk sosialhjelp for flyktninger som fortsatt er i tilskuddsperioden (5 år) er økt noe fra samme tid i fjor. Utbetaling av økonomisk sosialhjelp til andre er tilnærmet likt sammenlignet med i fjor. Vi har i snitt utbetalt økonomisk stønad til 68 personer pr. mnd mot 58 stk. i fjor.
Medarbeidere	NAV Oppdal og Rennebu har gode resultater fra siste medarbeiderundersøkelse. Alle ansatte på jobb, lavt sykefravær så langt i år og pr. dato ingen sykmeldte.
Økonomi	Status er at vi holder oss innenfor tildelt ramme forutsatt økt overføring fra Innvandertjenesten for utbetaling av økonomisk stønad til personer med botid under fem år.

Risiko	
Spesielle risikoforhold	Tiltak for å redusere risiko
Vurdert men ingen spesielle å melde.	

Perioderegnskap for NAV

	Regnskap 31.08.2017	Budsjett 31.08.2017	Budsjettavvik 31.08.2017	Årsbudsjett	Note
750 Nav administrasjon	1 358 886	1 198 660	-160 226	1 499 000	1
752 Sosialkontortjeneste Rennebu	295 430	278 092	-17 338	0	
754 Andre tiltak	1 948 273	1 955 000	6 728	1 899 000	
755 Kvalifiseringsprogrammet	161 491	233 332	71 841	350 000	
756 Økonomisk sosialhjelp	3 281 960	3 068 668	-213 292	3 003 000	2
757 Bekjempelse av barnefattigdom	5 000	0	-5 000	0	
Sum ansvarsområde	7 051 039	6 733 752	-317 287	6 751 000	

Tertialrapport II 2017

Note nr.	Forklaring på budsjettavviket				Tiltak for å overholde årsbudsjettet
	Tidsforskyvning i forhold til periodebudsjett		Avvik med betydning for årsbudsjettet		
	Årsak	Beløp	Årsak	Beløp	
1	Periodisering.	-160 000			
2	Utbetalinger til flyktninger med botid under 5 år er over budsjett. Dette forventes kompensert fra Innvandrertjenesten ved årsslutt, som tidligere år.	-213 000			Redusere utbetalingen av økonomisk stønad med overgang til arbeid, utdanning eller gjøre gjeldene andre økonomiske ytelser. Økt overføringer fra Innvandrertjenesten.

NAV sitt disposisjonsfond

	Saldo 31.12.2016	Saldo 31.08.2017	Av dette 3% buffer	Vedtatt dis- ponert, men ikke brukt	Disponibelt til nye en- gangstiltak
Disposisjonsfond NAV	388 648	388 648	203 000	0	185 648

Tertialrapport II 2017

Avviksrapportering helse- og oppvekst

Fokusområde	Kommentarer til resultatene
Brukere	Legetjenesten: Det har i perioden vært tett samarbeid med fastlegene for å utarbeide avtaler med kommunen om kommunalt akutt døgntilbud for Rus /psykiatri, legevaktavtale og samlokalisering av legetjenesten.
Medarbeidere	Rådgiver helse og omsorg har ikke personalansvar annet enn ansvar for leger i legevakt
Økonomi	Legene benytter seg i større grad av avtalefestede ytelser som kompensasjon for legevakt og kommunalt legearbeid. Dette har medført økte utgifter og vil øke ytterligere fremover. Det søkes om tilleggsbevilling i 2017 og det er vedtatt i handlingsplan med en økt budsjetttramme fra 2018.

Risiko	
Spesielle risikoforhold	Tiltak for å redusere risiko
Helsetjenestens driftsorganisasjon har sendt en orientering til alle landets kommuner om en mulig kostnadsøkning knyttet til Nødnett-tjenester, som følge av at det ikke gis merverdiavgift kompensasjon for tjenester som finansieres og brukes av kommunene. HDO ber om at kommunene tar forbehold om disse økte kostnadene i sine budsjetter for inneværende år og kommende år.	Kommunene må følge med på utviklingen. HDO vil komme tilbake med mer informasjon så fort det foreligger.

Årsregnskap for helse- og oppvekst

		Regnskap 30.08.2017	Budsjett 30.08.2017	Budsjettavvik 30.08.2017	Årsbudsjett	Note
210	Forvaltning skole	2 690 375	2 917 630	227 255	4 739 000	1
212	Private barnehager	28 589 683	27 937 299	-652 383	39 930 000	2
213	Grønn omsorg	54 309	59 952	5 643	108 000	
214	Den kulturelle skolesekken	64 702	70 558	5 856	34 000	
215	Forvaltning barnehage	1 215 550	991 832	-223 718	978 000	3
220	Legetjenester	4 252 516	4 098 562	-153 954	5 953 000	4
Sum ansvarsområde					51 742 000	

Note nr.	Forklaring på budsjettavviket				Tiltak for å overholde årsbudsjettet
	Tidsforskyvning i forhold til periodebudsjett		Avvik med betydning for årsbudsjettet		
	Årsak	Beløp	Årsak	Beløp	
1	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Forsinket faktura fosterhjemsplasserte barn ✓ Forsinket faktura skoleskyss ✓ Forskjøvet utbetaling kompetanseutvikling 	<p style="text-align: right;">75 000</p> <p style="text-align: right;">150 000</p> <p style="text-align: right;">100 000</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Økte utgifter spesialundervisning Vollan skole ✓ Refundert innbetalte midler skoleskyss etter tvist med ATB 	<p style="text-align: right;">- 439 000</p> <p style="text-align: right;">380 000</p>	Intern budsjettregulering Søknad om tilleggsbevilling
2	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Periodisering kommunalt tilskudd private bhg. Større aktivitet og flere barn i vårhalvåret enn i høsthalvåret 	<p style="text-align: right;">-726 000</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Flere barn fra Rennebu kommune enn antatt 	<p style="text-align: right;">128 000</p>	Intern budsjettregulering Ved årsavslutning beregnes et underforbruk på ansvarskapitlet på kr. 280.000

Tertialrapport II 2017

Note nr.	Forklaring på budsjettavviket				Tiltak for å overholde årsbudsjettet
	Tidsforskyvning i forhold til periodebudsjett		Avvik med betydning for årsbudsjettet		
	Årsak	Beløp	Årsak	Beløp	
3	Kompetanseutvikling, tildelte midler fra fylkesmannen i kke utbetalt enda.	-120 000	Integreringstilskudd satt på fond i 2016, utbetalt i 2017	-98.000 -120 000	
4	Basistilskudd til leger	-37 000	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Økt bruk av praksiskompensasjon for leger ✓ Økte utgifter til legevakt pga vikar med bakvakt ✓ Kjøp av tjenester fra private. Utgifter for kjøp av vikartjenester fra vikarbyrå. 	-46 000 -38 000 -28 000	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Søker om tilleggsbevilling på kr. 120 000 ✓ Kompenseres med økte refusjoner fra staten på veiledet tjeneste ✓ Søkes dekt gjennom tilleggsbevilling på kr. 120 000

Oppfølging av politiske vedtak i kommunestyret

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
K.styre	07/132	Festekontrakt Lainsbygrenda	Dag H. Gorseth	<ol style="list-style-type: none"> Søknad fra NE datert 4. juni 2007, vedrørende eiendommen gnr. 294 bnr. 31, avslås og eksisterende festekontrakt opprettholdes. Oppdal kommune sin eiendom gnr. 294 bnr. 71 utlyses for utvikling i det åpne markedet hvor kravet om utleie inngår ihht gjeldende reguleringsplan. Rådmannen skal i løpet av første halvår 2008 komme tilbake med egen sak til Kommunestyret vedrørende prosess/vilkår for utvikling av eiendommene gnr. 294 bnr. 71 og gnr. 294 bnr. 32. 	<p>Fullført vedrørende pkt. 1. NE orientert om Kommunestyrets vedtak. Pkt. 1.</p> <p>Ikke fullført vedrørende vedtak pkt. 2. Avventer detaljregulering i området.</p>
K. styre	10/38	Endring av reglement for kommunestyret	Ola Røtvei	Kommunestyret oppnevner gruppelederne som arbeidsgruppe for å vurdere om de spørsmålene/prinsippene som reises i interpellasjonen og ordførerens svar skal innarbeides i reglementet. Eventuelle endringer som fremmes legges fram for behandling i kommunestyret. Rådmannen bes utpeke sekretær for arbeidsgruppen.	Fullført.
K. styre	11/17	Reguleringsplan for skiløypenettet i Oppdal	Arild Hoel	<ol style="list-style-type: none"> Kommunestyret ber bygningsrådet, det faste utvalget for plansaker, om å sørge for utarbeiding av reguleringsplaner for skiløypenettet i Oppdal i tråd med bestemmelsene i kapittel 12 i plan og bygningsloven. Kommunestyret slutter seg til den etappeinndelingen som er skissert i saksinnledningen, og ber om at arbeidet med etappe 1 igangsettes i løpet av 2011. Kommunestyret legger til grunn at Plankontoret engasjeres for å bistå med utarbeiding av planene, og at dette skjer innenfor den økonomiske rammen som er gitt i Oppdal kommunes overføring til Plankontoret. Det utarbeides et nytt løypekart der alle merkede skiløyper i Oppdal er inntegnet. 	<p>Ikke fullført</p> <p>Etappe 1 - Stølen - Fjells-kolen - Vora er sluttbehandlet i kommunestyret 17.09.14.</p> <p>Etappe 2 – Stølen – Vangslia er skrinlagt.</p>
K.styre	11/129	Finansiering - rettssak om Jernbanegjerdet langs Dovrebanen	Gro Aalbu	<ol style="list-style-type: none"> Staten v. Samferdselsdepartementet har anket dom i Frostating lagmannsrett vedr. gjerdet langs Dovrebanen videre til Høyesterett. Anken tas til etterretning, og Oppdal Kommune v. ordfører følger saken videre til Høyesterett i samarbeid med advokatfirmaet Lund & co. Utgifter i forbindelse med ankesaken i Frostating Lagmannsrett i 2011, påløpende inntil kr. 210.000,-, dekkes opp over infrastrukturfondet. Dersom kommunen vinner fram og får tilkjent saksomkostningene, skal beløpet tilbakeføres infrastrukturfondet. 	<p>Ikke fullført.</p> <p>Saken gikk i Høyesterett 13.-14. mars 2012. Høyesteretts dom falt 22.06.2012 der 1.Staten v. Jernbaneverket frifinnes og slipper gjerdeplikt. 2. Partene bærer sine saksomkostninger selv.</p> <p>Det har vært møte i Oslo med advokatene, bondelaget og USS i oktober for å klarlegge konsekvensene av dommen, uten at konklusjon er fastsatt. Tiltaket er finansiert for 2011, vi har ikke fått regning for 2012. Fremdeles ikke fått sluttregning.</p>
K.styre	14/80	Midtbygda skole 2015 – Anbud etter ny utlysning	Per Olav Lyngstad	Kommunestyret ønsker å holde den planlagte fremdriften for Midtbygda skole, og øker	<p>Fullført.</p> <p>Bygg innflyttet januar 2016.</p>

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>investeringsrammen fra 37 til 47,1 mill. kr. Rådmannen bes om å legge inn fullfinansiering av prosjektet gjennom økt låneopptak og momskompensasjon i budsjettforslaget for 2015.</p> <p>Kommunestyret ser at økte rente- og avdragsutgifter vil forrykke den økonomiske balansen fra 2016 av, noe som må dekkes inn under neste økonomiplanrullering. Kommunestyrets prioritering av eldreomsorgen i økonomiplanen 2015-18 står fast, og inndekkingen bør søkes løst innenfor skolesektorens samlede rammer.</p>	Ettårsbefaring gjennomført 14.02.2017.
K.styre	15/40	Selskapskontroll Oppdal Everk AS	Torill Bakken	<p>Forvaltningsrevisjonsrapporten "Forvaltningsrevisjon i selskapet Oppdal Everk AS" tas til etterretning.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oppdal kommune og styret i Oppdal Everk AS gjennomgår gjeldende eierskapsmelding og vurderer hvilke krav det er realistisk å kunne oppfylle. • Ny revidert eierskapsmelding legges frem for kommunestyret. • Styret i Oppdal Everk AS bes om å informere kommunestyret om følgende spørsmål: • Selskapets driftssituasjon og muligheter til å kunne oppfylle krav i eierskapsmeldingen. • Styrets vurderinger med bakgrunn i Reitenutvalgets rapport. • Driftssituasjonen i Vitnett AS og hva selskapet tilfører innbyggerne i Oppdal knyttet til leveranser av bredbånd • Ordføreren bes om å rapportere til kontrollutvalget om iverksatte tiltak innen 31.12.15. 	Oppdal E-verk – Behandlet i kommunestyret den 20.05.15 - vedtak orientert om i kontrollutvalget den 01.06.15
K.styre	15/50	Påkostning Drivdalen skole	Per Olav Lyngstad	Kommunestyret bevilger 3,9 mill til påkostning av Drivdalen skole. Bevilgningen erstatter tidligere bevilgede midler til totalrenovering. Investeringen finansieres med 3,15 mill i eksterne lånemidler og 0,75 mill i momskompensasjon.	Fullført. Sluttrapport kommer.
K.styre	15/61	Nyanlegg Stakksenet Vann og avløp – vurdering av anleggsbidrag i utbyggingsavtale	Thorleif Jacobsen	<p>1. Kommunestyret vedtar å fremskynde for 2015 kr 500.000,- til prosjektering av vannanlegg, samt starte opp nødvendig erverv av ledningsrettigheter for strekningen Halsetløkka – Stakksenet, jfr. vedlegg 4.</p> <p>Beløpet dekkes inn gjennom låneopptak og belastes område 614 og 617, med 50% på hvert.</p> <p>2. VA anlegget Halsetløkka – Stakksenet, jfr. vedlegg 4 søkes ferdigstilt i 2016 i tråd med vedtatt handlingsplan og utføres i sin helhet av Oppdal kommune. Nedre Kinnpiken hytteområde belastes med en forholdsmessig andel på kr 1.536.000,- av kostnadsrammen på 5.120.000,-.</p>	Ikke fullført. Forslag til utbyggingsavtale er oversendt Kinnpiken utvikling AS.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>Den forholdsmessige andelen kr 1.536.000,- skal innbetales fra Kinnpiken Utvikling AS til Oppdal kommune, slik: Kr 768.000,- betales til Oppdal kommune ved dato for Oppdal kommune sin kontrakt med valgt entreprenør for VA anlegget fra Halsetløkka til Stakksenet. Resterende kr 768.000,- betales til Oppdal kommune pr. den ferdigstillelsesdato som Oppdal kommune har avtalt med entreprenør på VA anlegget fra Halsetløkka til Stakksenet.</p> <p>3. Kommunens andel av prosjektet kr 3.584.000,- finansieres med låneopptak. Låneopptaket vil bli belastet selvkostområdene for vann og avløp (614 og 617) og som vil bli tatt inn i gebyrgrunnlaget for kommunens abonnenter.</p> <p>Kommunens etablering av VA anlegg fra Halsetløkka – Stakksenet, jfr. vedlegg 4, forutsetter at det inngås enighet mellom Oppdal kommune og Kinnpiken Utvikling AS om en avtale/utbyggingsavtale for området som omfattes av detaljreguleringsplan for Nedre Kinnpiken hytteområde. Rådmann bes igangsette forhandlinger om utbyggingsavtale som legges frem for kommunestyret til endelig godkjenning.</p>	
K.styre	15/68	Hovedplan Avløp – utvidelse av budsjettamme	Thorleif Jacobsen	<p>1. Kommunestyret godkjenner å øke kostnadsrammen for prosjektnnr. 6214 «Utarbeidelse hovedplan avløp» med kr. 130.000,- fra kr. 150.000,- til kr. 280.000,-.</p> <p>2. Økningen i rammen på kr. 130.000,- finansieres med låneopptak på avløpsområdet.</p>	Ikke fullført. Hovedplanen legges fram for politisk behandling høsten 2017.
K.styre	15/78	Forvaltningsrevisjonsrapport – «Kvalitet på saksbehandlingen» - byggesak	Torill Bakken	<p>Forvaltningsrevisjonsrapport om "Kvalitet på byggesaksbehandlingen" av 17.08.15 tas til etterretning. Rådmannen bes om å følge revisjonens anbefalinger slik:</p> <p>Utarbeide interne skriftlige rutiner/prosedyrer/veiledninger der de enkelte fasene i saksbehandlingsprosessen beskrives, hvilken dokumentasjon som må innhentes, hvilke krav forvaltningsloven stiller, hvilke paragrafer i plan- og bygningsloven ulike saker skal behandles etter, hvilke tidsfristbestemmelser som gjelder, hvilke vurderinger som må gjøres etc.</p> <p>1. I større grad utnytte mulighetene i saksbehandlingssystemet ePhorte 5 mht. internkontroll og overvåking av tidsfrister.</p> <p>2. Innføre krav om dokumentasjon av møter og kontakt med søkerne.</p> <p>3. Etablere rutiner for å følge opp vedtatte byggesaker.</p> <p>4. Etablere rutiner for oppfølging av ferdigattest og brukstillatelse.</p> <p>5. Utarbeide en strategi for kommunens</p>	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>pliktige tilsyn med byggesaker etter plan og bygningsloven § 25-1, samt utarbeide en årlig rapport over tilsynsvirksomheten.</p> <p>Rådmannen bes om å rapportere iverksettelse av tiltak til kontrollutvalget innen 31. desember 2015.</p>	
K.styre	15/125	Utvikling av kommunale utleieboliger	Thorleif Jacobsen	<p>Tomtene i Luveien 7, 9, Ospveien 4 og 6 skal fremdeles eies av Oppdal Kommune da disse er store og sentrale tomter for kommunen. Dette er tomter som i dag og i fremtiden er velegnet både til utleie og evt fremtidige omsorgsboliger. OPS-løsningen på disse sentrale tomtene medfører at kommunen mister råderetten, og et salg etter 20 år er kort tid med tanke på fremtidige behov i sentrum.</p> <p>Det vil sannsynligvis alltid være behov for utleieboliger pga. forskjellige behov hos våre leietakere. Kommunestyret ber rådmannen utrede full finansiering av nybygg i Luvegen 9 i forslag til handlingsplan 2017-2020. Salg av Roseringen 26, Mogopsvingen 1a-d og Skogly inntas som delfinansiering av utbyggingen i Luvegen 9. Videre skal tap av husleieinntekter ved eventuelle salg, innarbeides i handlingsplan 2017-2020.</p>	Ikke fullført. Oppføring av nybygg er vedtatt i HP 2017-20 for gjennomføring i 2018.
K.styre	15/139	Bosetting av flyktninger	Synnøve Sletvold	Oppdal kommune skal bosette 27 flyktninger i 2016 og 30 som foreløpig tall i 2017. Rådmannen bes om å gjøre nødvendige forberedelser for også å bosette enslige mindreårige flyktninger innen andre halvdel 2016. Retningslinjer for bruk av flyktingefondet utarbeides.	Ikke fullført. Arbeidet er igangsatt.
K-styre	15/147	Utredning vedr. snøscooterløyper for fornøyselskjøring	Eli Grete Nisja	<p>Kommunestyret ber om at bygningsrådet igangsetter arbeidet med trasevalg for snøscooterløyper i Oppdal kommune.</p> <p>Ved første gangs fremlegging til bygningsrådet redegjør rådmannen for innholdet i § 4a i forskrift om bruk av motorkjøretøy i utmark, og skisserer en plan for hvordan prosessen kan gjennomføres.</p>	Ikke fullført. En arbeidsgruppe nedsatt av Bygningsrådet jobber med forslag til trase, hvor grunneierne nå skal kontaktes i forhold til tillatelse.
K-styre	16/8	Sentrumsplan. Opparbeidelse av området Rv 70 - Skifer hotel	Thorleif Jacobsen	<p>Kommunestyret ber rådmannen legge fram en plan for igangsettelse av omlegging av gang- og sykkelvegstrekingen langs Álma fra jernbaneundergangen og til gangvegen ved gamle E6.</p> <p>Rådmannen forbereder sak med plan for igangsettelse til kommunestyremøtet den 13. april 2016.</p> <p>Kommunestyret vedtar å gjennomføre opparbeidelse av området Rv70 - Skifer hotel i Sentrumsplanen i tråd med «Forprosjekt – Alternativ 2», utarbeidet av Sweco/Roger Tokle AS, dat. 20.02.16, men justert med følgende prinsipper:</p>	Ikke fullført. Arbeidene pågår. Avtaler med berørte grunneiere er inngått. Arbeidet med å utrede framtidig behov for parkering er gjennomført og ble behandlet i sak K 16/112

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<ul style="list-style-type: none"> • Gammel E6 mellom Skifer Hotell og Smak og behag har toveis trafikk for vareløpser til Aunasenteret, og busser til Skifer hotel. Dette arealet skal ha opphøyde gangfelt. Skråparkering mot Skifer Hotell. Skifermurer mellom hotellet og Smak og behag fjernes sånn at det blir tilgang til butikker der. Denne gaten utformes sånn at det kan settes ut benker og beplantning på sommeren. Her kan det også legges til rette for målgang på f.eks. Enern. Dette området må man kunne stenge for trafikk ved behov. Dette i tråd med vedlagte skisse fra Kyrre Riise/Troll arkitekter AS. • Det legges høykvalitetsdekke (heller/stein eller annet) langs viste område i vedlagte skisse. (Markering med tynnere strek og lysere gråfarge angir hvor kommune og private anbefales å utvide høykvalitetsdekke). Fra Ottar Stenbergs plass og nordover brukes høykvalitetsdekke i tråd med Swecos alternativ 2. Bruk av annet dekke er viktig for å kode shared space fra normal gate. • BS 15 kan benyttes til å bygge nye utendørs møteplasser basert rundt aktiviteter. Levende aktivitet skal gi naturlige møteplasser, og dette området ligger også strategisk plassert mellom sentrumsgate, Aunasenteret og Domus. • BS 14 opparbeides midlertidig med beplantning, busker og trær, samt benker og gangveier slik at adkomsten mellom sentrumsgate og parkeringsplass foran Aunasenteret er god. • Det såkalte "Husa-smuget" blir gang- og sykkelveg i tråd med den grønne akse i Oppdal+. Denne er avgjørende for å få til den sikre akse når jernbaneundergangen mot Kåsen-området blir realisert. (Inn- og utkjøring til parkeringsplassen på tomt 284/85 legges via den store parkeringsplassen på tomt 280/7) <p>Rådmannen søker å gjennomføre prosjektet innenfor en kostnadsramme på kr. 14,0 mill. inkl. mva. Eventuelle overskridelser dekkes inn gjennom ordinært låneopptak på inntil 3 millioner. Ytterligere overskridelser må evt. godkjennes av formannskapet.</p> <p>Rådmannen gis fullmakt til å forhandle med og inngå avtaler med berørte grunneiere i området om tilgang til grunn, felles opparbeidelse, herunder eventuell refusjon og grensesnitt for drift og vedlikehold av området. Prosjektforslag, samt forslag til avtaler legges fram for formannskapet for godkjenning før igangsetting av prosjektet.</p> <p>Kommunestyret ber rådmannen utrede framtidig behov for parkering i og i umiddelbar nærhet av Oppdal sentrum. Disse mo-</p>	

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>mentene skal belyses særskilt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyse av kapasitetsbehov i et 10-20års perspektiv • Behov for flateparkering i sentrum • Behov og muligheter for innendørs parkeringsløsninger under bakken og i parkeringshus • Muligheter for finansiering av framtidige parkeringsløsninger <p>Utredningen legges fram for kommunestyret seinest i september 2016.</p>	
K-styre	16/17	Opparbeidelse Sentrumsplan, Gang- og sykkelveg langs Álma	Thorleif Jacobsen	<p>1. Rådmannen gis fullmakt til å igangsette forhandlinger med berørte grunneiere om erverv av nødvendig grunn til gang- og sykkelveg langs Álma. Resultatet av forhandlingene legges frem for formannskapet til godkjenning.</p> <p>2. Kommunestyret vedtar at rådmannen skal fremforhandle avtale om oppkjøp av del av gnr. 280, bnr. 96 (ca. 100m2) som inngår i byggeområde BS14. Resultatet av slik forhandling legges frem for formannskapet for godkjenning. Etter at kommunen har fått hånd om hele BS14, legger rådmann frem sak for kommunestyret med prosess for utvikling/salg av eiendommen BS14.</p> <p>3. Gammel E6 mellom Skifer Hotel og Smak og behag har toveis trafikk for vareleveranser til Aunasenteret, og busser til Skifer hotel. Dette arealet skal ha opphøyde gangfelt. Skråparkering mot Skifer Hotell. Skifermurer mellom hotellet og Smak og behag fjernes sånn at det blir tilgang til butikker der. Denne gaten utformes sånn at det kan settes ut benker og beplantning på sommeren. Her kan det også legges til rette for målgang på f.eks. Enern. Dette området må man kunne stenge for trafikk ved behov. Kommunestyrets vedtak i møte 09.03.16, sak K16/8 forblir som tidligere vedtatt.</p> <p>4. Anbud bygges opp ved opsjoner, slik at evt. behov for saldering mot total kostnadsramme kan skje. Følgende elementer kan vurderes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Redusert bruk av høykvalitetsdekke • Redusert opparbeidelse BS 15 • Ny G/S-veg langs Álma <p>5. Gjeldende kostnadsramme er kr. 19,7 mill. Av dette er kr. 5,7 mill. disponert nord for Rv70. Eventuelt behov for revidering av kostnadsramme legges fram for kommunestyret etter</p>	<p>Ikke fullført.</p> <p>Forhandlinger med berørte grunneiere ved GSV – Álma pågår.</p> <p>Punkt 2 er fullført.</p> <p>Arbeidene pågår.</p>

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				gjennomført anbudsinnhenting.	
K-styre	16/29	Utbygging Demensbolig – prosjektorganisering og gjennomføringsmodell	Per Olav Lyngstad	Kommunestyret vedtar foreslått prosjektorganisering og gjennomføringsmodell for prosjektet Demensboliger.	Ikke fullført. Bygningsmessige arbeider oppstartet.
K-styre	16/30	Opparbeidelse Oppdal sentrum – areal mellom Skifter hotel og Smak og behag/G-sport	Thorleif Jacobsen	<p>Saksdokumenter forelå som nevnt i saksinnledningen.</p> <ul style="list-style-type: none"> Kommunestyret vedtar endring av opparbeidelse av arealet mellom Skifter hotel og Smak og behag/G-sport som beskrevet i saken og i tråd med skisse 2 (tegning utarbeidet av Sweco, løpenr. 101, dat. 02.05.16) Ottar Stenbergs plass flyttes til Høgvang-parken. <p>Ottar Stenbergs plass må utformes i samarbeid mellom Oppdal kommune, Frivilligsentralen og Norges Veteranforbund for Internasjonale Operasjoner, avd. Oppdal og tilpasses den øvrige tiltenkte virksomhet i parken, jfr. Plankontorets utarbeidete planer.</p>	<p>Ikke fullført. Arbeidene pågår.</p> <p>Arbeid med flytting av Ottar Stenbergs plass pågår. Det tas sikte på at ny plass i Høgvangparken tas i bruk mai 2018.</p>
K-styre	16/31	Søknad om kjøp av eiendom	Thorleif Jacobsen	<p>Saksdokumenter forelå som nevnt saksinnledningen:</p> <p>1. Oppdal kommunestyre gir Rådmann fullmakt til å fremforhandle avtale om salg av eiendommen gnr. 294 bnr. 30. Avtale om salg skal bygge på de prinsipper som er nedfelt i saksutredningen og vurderingen ovenfor. Resultatet av forhandlingene, avtale undertegnet av fester, skal legges frem for Oppdal Formannskap til endelig godkjenning. Dersom fester ikke aksepterer de av kommunen fastsatte føringer, kan Rådmann bryte forhandlingene.</p>	Ikke fullført. Forhandlinger pågår.
K-styre	16/36	Beitekartleggingen 2013-2015 og oppstart med revidering av Beiteplan for Oppdal	Gro Aalbu	<p>1. Beitekartleggingen utført av Nibio i 2013-2015 (Nibio-rapport 10/2015) med temakart tas til etterretning og benyttes videre som et verktøy/grunnlag i kunnskapsbasen til kommunen, samt ved rulleringsarbeid med kommuneplanens arealdel.</p> <p>2. Revidering av Beiteplan for Oppdal fra 2009 starter umiddelbart og skal gjennomføres vinteren 2016/17.</p> <p>3. Rådmannens forslag til styringsgruppe for arbeidet vedtas og som kommunestyrets representanter velges: Kari Toftaker og Idar Heggvold</p>	<p>1. Fullført - Beitekartleggingen</p> <p>2. Ikke fullført –Beiteplan er under arbeid i regi av oppnevnt styringsgruppe.</p>
K-styre	16/93	Søknad om permisjon fra politiske verv – august 2016 – juli 2017	Gerd S. Måren	<p>Med hjemmel i kommuneloven, § 15-2, gis Gerd Staverløkk permisjon fra sine politiske verv i perioden august 2016 – juli 2017.</p> <p>I kommunestyret trer Maiken Snøve inn som</p>	Fullført

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>fast representant for samme periode.</p> <p>I formannskapet/valgstyret, hvor G.Staverløkk er 3.varamedlem, rykker varamedlemmer opp i den rekkefølge de er valgt for samme periode.</p> <p>I klagenemnda velges Eirin Heggvold for samme periode.</p> <p>I samarbeidsutvalg for ungdomsskolen velges Eirin Heggvold for samme periode.</p> <p>I Nordenutvalget velges Ragnhild Skjevik som medlem/nestleder for samme periode.</p>	
K-styre	16/94	Tertialrapport I 2016	Leidulf Skarbø	Kommunestyret tar tertialrapport I 2016 til orientering.	Fullført
K-styre	16/98	Nærmiljøanlegg ved Midtbygda skole	Leidulf Skarbø	<p>1. Kommunestyret ser positivt på det engasjementet som er skapt rundt et nærmiljøanlegg ved Midtbygda skole, og bevilger kr 875.000 over årets investeringsbudsjett for å løse de mest presserende behovene. Bevilgningen finansieres på følgende måte:</p> <p>Midtbygda og Lønset skole sitt disposisjonsfond: kr 700.000 Momskompensasjon: kr 175.000</p> <p>2. Kommunestyret har til hensikt å omdisponere ubrukte midler fra utbyggingen av Midtbygda skole til nærmiljøanlegg ved skolen, og ber rådmannen legge frem en ny bevilgningssak når prosjektrengskapet for skolen er avsluttet. I denne saken skal det også gjøres nærmere rede for andre finansieringskilder.</p> <p>3. Kommunestyret ber rådmannen om å fortsette samarbeidet om et nærmiljøanlegg ved Midtbygda skole, og å komme tilbake med en plan for etappevis prioritering i forslaget til handlingsplan for 2018-2021.</p>	Ikke fullført. Prosjektet er ikke avsluttet.
K-styre	16/110	Sanering VA 2016 i Roseringen og Neslevegen, utvidelse av budsjettramme	Tore Samskott	<p>1. Kommunestyret godkjenner å øke kostnadsrammen for prosjekt Sanering vann Roseringen 2016, prosjekt nr.: 6227, med kr 420 000,-. Kommunestyret godkjenner å øke kostnadsrammen for prosjekt Sanering avløp Roseringen, prosjekt nr.: 6228, med kr 639 000,-.</p> <p>2. Økningen i rammen med til sammen kr 1 059 000,- finansieres med låneopptak med fordelingen vann, 614, kr 420 000,- og avløp, 617, kr 639 000,-. Lån tilbakebetales som serielån over 20 år og økte kapitalkostnader legges inn i gebyrgrunnlaget.</p>	Ikke fullført Sanering VA Roseringen er fullført. Sanering VA Neslevegen pågår.
K-styre	16/111	Driva boligfelt. Utvidelse 4 nye tomter	Thorleif Jacobsen	1. Forutsatt at forslag til reguleringsplan blir sluttbehandlet uten vesentlige endringer i forhold til gjeldende forslag, vedtar kommunestyret å opparbeide etappe 1 av utvidelse av boligfelt på Driva med kr 7.281.500.- Momskompensasjon tilbakeføres prosjektet.	Ikke fullført. Reguleringsplanen ble sluttbehandlet 15.12.16. Klagefristen er gått ut og

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>Samlet forskutteringskostnad kr 5.825.200,- finansieres ved lån av kapitalfondet. Kostnadene tilbakeføres kapitalfondet ved salg av boligtomtene, som beskrevet i saksutredningen.</p> <p>2. Rådmannen gis fullmakt til å igangsette forhandlinger med berørte grunneiere om erverv av nødvendig grunn til opparbeidelse av tomter og ny veg. Resultatet av forhandlingene legges fram for formannskapet til godkjenning.</p> <p>3. Kommunestyret vedtar følgende priser og vilkår for boligtomter på Driva:</p> <p>Se tabell. Tomtepris og opparbeidelseskostnader reguleres hvert år den 01.01 iht. endringen i konsumprisindeksen fra 01.01.2017.</p> <p>Det forutsettes de kostnader kommunen har med erverv av areal, skal fordeles på 15 tomter. Disse kostnader inntas i selvkostberegningen når grunnervverkostnadene er endelig fastlagt.</p> <p>Oppdal kommune eier selv allerede grunn i stor del av boligområdet. Som grunnpris på kommunalt eid areal legges til grunn den pris kommunen i sin tid kjøpte arealer for med tillegg av indeksregulering frem til det tidspunkt selvkostnaden fastsettes.</p> <p>I oversikten ovenfor inngår kostnader med selve eiendomstransaksjonen. Disse kostnader skal reguleres iht. enhver tid gjeldende regulativ.</p> <p>For tomtene gjelder kommunens standard kjøpekontrakt og tomtene er belagt med boplikt. Følgende vilkår vil fremgå av kontrakten og vil bli tinglyst i skjøtet:</p> <p>Det settes som vilkår at bygging på tomta må være igangsatt innen 1- ett – år, og fullført innen 3 – tre – år, regnet fra skjøtets utstedelsesdato.</p> <p>Videre settes som vilkår at tomta overdras til boligbebyggelse. Kjøperen, eventuell leier eller senere eiere av eiendommen, kan ikke nytte tomta (og bebyggelsen) til annet enn fast bolig. Det er derfor ikke anledning til å ta i bruk bebyggelsen til andre formål.</p> <p>Det tas forbehold om rett for kommunen til å grave over tomta for å legge og ha liggende kabler, vann- og kloakkledninger, samt foreta nødvendige reparasjoner av disse. Kommunen skal i så fall sørge for oppussing etter inngrepet. Kjøperen plikter å følge de til enhver tid gjeldende retningslinjer for byggearbeider i kommunale boligfelt.</p>	<p>det er ikke mottatt klager.</p> <p>Minnelige forhandlinger pågår.</p> <p>Anbudskonkurranse for utførelse av anleggsarbeider forberedes slik at arbeidene kan startes opp når rettigheter til nødvendig grunn er ervervet.</p>

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>Såfremt vilkåra ikke oppfylles, faller tomta tilbake til kommunen til samme pris og kjøperen plikter i så fall å skjøte tomta tilbake til kommunen i samsvar med dette. Eventuelle påløpne utgifter er i så fall kommunen uvedkommende.</p> <p>4. I budsjettet for 2013 er det bevilget kr 1.000.000,- til legging av nye vann- og avløpsledninger og som ikke kan dekkes inn gjennom tomtosalg.</p> <p>5. Rådmannen gis fullmakt til å selge tomtene fortløpende.</p>	
K.styre	16/118	Ny eierskapsmodell for Oppdal Everk AS	Leidulf Skarbø	<p>Kommunestyret viser til arbeidsgruppa sine vurderinger om ny eierskapsmodell for Oppdal Everk AS, og ber ordføreren om å formidle følgende oppdrag til selskapets styre i en ekstraordinær generalforsamling:</p> <p>Oppdal kommune ønsker at Oppdal Everk AS skal tilpasse seg endringene i energiloven ved at anleggsmidler knyttet til kabel- og bredbåndsvirksomhet blir overdratt til Vitnett AS så snart de avtalemessige forhold er avklart, og at aksjene i Vitnett AS blir overdratt til Oppdal kommune. Lønnsomhet innenfor virksomhetsområde Kraftomsetning kan vurderes. Dersom virksomhetsområdet ikke gir bedre lønnsomhet enn alternativ plassering av verdien av kundeporteføljen, utvikles kraftomsetningen seinest innen 31.12.2018. Selskapet bes om å planlegge en slik omstilling med sikte på at planen blir lagt frem for behandling i den ordinære generalforsamlingen i 2017.</p>	Igangsatt. Avtalt ekstraordinær generalforsamling i Oppdal e-verk for å gjennomføre overføring av aksjene i Vitnett AS til Oppdal kommune.
K.styre	16/121	Utredning ny idrettshall	Thorleif Jacobsen	<p>Oppdal kommune, ved rådmann og ordfører går i dialog med fylkeskommunen for avklare behovet for idrettshall/flerbrukshall ved Oppdal videregående skole.</p> <p>Hallen må tilfredsstillende fylkeskommunens, kommunens og idrettens behov.</p> <p>Det er en klar forutsetning for Oppdal kommunes videre arbeid med et forprosjekt for ny idrettshall/flerbrukshall at eierforhold og samarbeid mellom STFK og kommunen er politisk avklart i fylkestinget.</p>	Fullført. Det ble i samarbeid med Sør-Trøndelag fylkeskommune startet opp arbeid med å utrede skisseprosjekt for ny flerbrukshall. Skisseprosjektet ble behandlet ifm. HP 2018-21.
K.styre	16/123	Plan for selskapskontroll i perioden 2016 - 2019	Norvald Veland	Kommunestyret slutter seg til planen for selskapskontroll i Oppdal kommune for valgperioden 2016-2019 slik den fremgår av saken. Kontrollutvalget gis myndighet til årlig rullering av planen og valg av enkeltprosjekter innenfor planperioden.	Behandlet i kommunestyret 19.10.16 – vedtak orientert om i kontrollutvalget den 12.12.16
K.styre	16/124	Overordnet analyse og forslag til plan for forvaltnings-	Norvald Veland	Plan for forvaltningsrevisjon for 2016-2019 vedtas, med følgende prioriterte prosjekter:	Behandlet i kommunestyret 19.10.16 – vedtak orientert om i kontrollutvalget den

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
		revisjon for 2016- 2019		<ol style="list-style-type: none"> 1. " Oppfølging og etterlevelse av Energi- og klimaplan for Oppdal 2008-2013" 2. " Kvalitet på saksbehandlingen i kommunen: -Enkeltvedtak etter forvaltningsloven" 3. " Kommunens beregninger av gebyrer for kart og oppmåling og/eller byggesak " <p>Forvaltningsrevisjon i perioden foretas av Revisjon Fjell IKS.</p> <p>Kontrollutvalget gis myndighet til å foreta endringer i planperioden, samt å prioritere ressurser mellom gjennomføring av forvaltningsrevisjon i kommunen og i selskaper.</p>	12.12.16
K.styre	16/135	Revidering av overordna risiko- og sårbarhetsanalyse for Oppdal kommune	Gerd Staverløkk	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kommunestyret slutter seg til den overordna risiko- og sårbarhetsanalysen og arbeidsgruppas tilråding, datert 16.11.16. 2. Tiltakene utredes og søkes innarbeidet i forbindelse med handlingsprogrammet for 2018-2021. 	Fullført.
K.styre	16/137	Søknad om kommunal overtakelse av Fagerhaug vassverk	Thorleif Jacobsen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oppdal kommune imøtekommer søknad fra Fagerhaug vassverk om å overta vannverket med vannverkets forpliktelser om å levere vann til vannverkets abonnenter. 2. Det forutsettes at satser for årsgebyr blir i samsvar med gjeldende satser i Oppdal Sentrum Vannverk. Det kreves ikke tilknytningsgebyr for eksisterende abonnenter i vannverket. 3. Det forutsettes at det inngås en avtale mellom Oppdal kommune og Fagerhaug vassverk om overtakelse og innlemmelse i Oppdal Sentrum Vannverk. Avtalen skal bl.a. ivareta overføring av rettigheter, innbetaling av eventuelt anleggsbidrag m.m. Framforhandlet avtale legges fram for kommunestyret for godkjenning. 	Ikke fullført. Fagerhaug vassverk er tilskrevet og orientert om kommunestyrets vedtak og invitert til et oppstartsmøte for en overtakelse.
K.styre	16/138	Utbygging Demsbolig – Gjennomført anbudskonkurranse	Per Olav Lyngstad	Prosjektet Utbygging Demensboliger gjennomføres som planlagt med oppstart av prosjektering høsten 2016, med en total kostnadsramme på 48.100.000 kroner.	Ikke fullført. Bygningsmessige arbeider pågår.
K.styre	16/140	Prosess for utvikling/salg av eiendommen BS14	Dag H. Gorseth	<p>Det vises til kommunestyrets vedtak i sak 16/8, 09.03.2016, der det bl.a. ble vedtatt at:</p> <p><i>BS 15 kan benyttes til å bygge nye utendørs møteplasser basert rundt aktiviteter. Levende aktivitet skal gi naturlige møteplasser, og dette området ligger også strategisk plassert mellom sentrumsgate, Aunasenteret og Domus.</i></p> <p>Det konstateres at BS15 ligger i umiddelbar nærhet til Rv70 der trafikkmengden forbi det aktuelle stedet er den høyeste i Oppdal sentrum. BS15 vil i flg. beregning ha et støynivå som viser at arealet ikke er egnet til lek og aktiviteter. I tillegg medfører nærheten til</p>	Ikke fullført

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>Rv70 at BS15 ikke er egnet til slik aktivitet pga. trafiksikkerhetsmessige forhold. BS15 bør realiseres som byggeområde i tråd med gjeldende Områdereguleringsplan for Oppdal sentrum. Det anbefales i stedet at sør-vestre del av BS14 ikke bebygges, men utredes med tanke på uteopphold, lek og aktiviteter. Gjenstående 35x22m² av BS14 i nord-øst realiseres for utbygging i første omgang.</p> <p>Kommunestyret ber om at sør-vestre del av BS14 ikke bebygges, men utredes med tanke på uteopphold, lek og aktiviteter. Kommunestyret ber rådmannen igangsette arbeid med endring av Områdereguleringsplan for Oppdal sentrum for slik reduksjon av byggeområde BS14.</p> <p>Kommunestyret mener at det ikke er ønskelig at det tillates utbygging til boligformål på BS14 og BS15, og ber om at det vurderes hvordan dette kan sikres i forbindelse med endring av reguleringsplanen.</p> <p>Så snart endring av reguleringsplanen evt. blir vedtatt, bes rådmannen legge fram sak om salg av BS14 og BS15. Salg kan skje som åpent salg til høystbydende eller til markedspris til en bestemt aktør etter fastsetting av markedspris fra uavhengige og kvalifiserte takstmenn.</p>	
K.styre	16/142	Vedtak om ekspropriasjon i henhold til Plan- og bygningslovens §16-2	Ane Hoel	<p>for Gjevilvassveiene blir stadfestet av Fylkesmannen, gjør kommunestyret følgende vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. I medhold av Plan- og bygningsloven §16-2, vedtar Oppdal kommune å ekspropriere rett til at det kan anlegges skiløype i Gjevilvassdalen i tråd med områdereguleringsplan for Gjevilvassveiene vedtatt av Oppdal kommunestyre i sak 16/47 den 22.06.2016. 2. Oppdal kommune søker Fylkesmannen i Sør-Trøndelag om forhåndstiltredelse før skjønn er avholdt. 3. Vedtaket kan påklages i henhold til Plan- og bygningslovens §15 og forvaltningslovens §28 og 29. En eventuell klage må framsettes skriftlig og sendes Oppdal kommune innen tre uker etter at melding om vedtaket er mottatt. 	Ikke fullført. Vedtaket er påklaget.
K.styre	16/147	Detaljreguleringsplan for boligområde på Driva og erosjonssikring Skoremsbru-Driva. Sluttbehandling	Jan Kåre Husa	<p>Kommunestyret vedtar i medhold av plan- og bygningslovens §12-12 Detaljreguleringsplan for boligområde på Driva avgrenset til boligfeltet, jfr. §12-13. Denne delen av planen vedtas med rettsvirkning. Vedtaket gjelder plankart og bestemmelser datert 01.08.2016. Innsigelse fra fylkesmannen tas til følge. Det medfører at den delen av planen som gjelder erosjonssikring langs Driva, unntas rettsvirk-</p>	<p>Fullført</p> <p>Ikke fullført. Møte er av-</p>

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				ning. Rådmannen bes om å ta initiativet til en dialog med fylkesmannen knyttet til vilkåret for å få utrede virkningen på naturmangfoldet ved bygging av flomvoll og uttak av grus i elveløpet. Kommunestyret ber om å bli orientert om utfallet og vil deretter ta stilling til videre saksgang.	holdt, men ingen løsning. Søkes avklart i fbm. rullering av kommuneplanens arealdel
K.styre	17/1	Godkjenning av kommunestyreprotokoll fra møte 14.12.2016	Kirsti Welander	Kommunestyret vedtar at møteprotokollen fra møte 14.12.16 godkjennes på bakgrunn av de ovennevnte saksopplysninger/ korrigeringer, og at protokollen korrigeres i samsvar med dette.	
K.styre	17/10	Godkjenning av kommunestyreprotokoll fra møte 01.02.17	Kirsti Welander	Kommunestyreprotokoll fra møte 01.02.17 godkjennes.	Fullført.
K.styre	17/16	Samlokalisering av legetjenesten	Frøydis Lindstrøm	Kommunestyret ber rådmannen og ordfører starte arbeidet med å utvikle ODMS KF. Samtidig bes rådmannen utrede modeller for videre utvikling og drift av eiendommene med tanke på samlokalisering av legevakt og legene. Det skal gjøres rede for både økonomiske og styringsmessige konsekvenser for ulike modeller. Det er viktig at rådmannen gjør rede for fordeler og ulemper med direkte kommunalt eierskap av eiendommene, satt opp mot at eierskapet legges i et kommunalt eid selskap, eller datterselskap av et slikt.	Fullført.
K.styre	17/17	Vedtak om ekspropriasjon i henhold til Plan- og bygningslovens §16-2 – Behandling av klager	Ane Hoel	Det har ikke fremkommet nye opplysninger i klagen som gir grunnlag for å omgjøre vedtak i kommunestyret i sak 16/142 den 14.12.2016. Saken oversendes til Fylkesmannen for endelig avgjørelse.	Ikke fullført.
K.styre	17/18	Frigivelse av kulturminne i Kåsen industriområde	Dag H. Gorseth	Oppdal kommunestyre bevilger kr 200.000,- til frigivelse av kulturminne (fangstgrop) beliggende i Kåsen industriområde. Kostnaden kr 200.000,- forskutteres ved bruk av kapitalfondet, og tilbakebetales ved salg av tomteareal. Som følge av ovennevnte investering, settes tomteprisen for industritomtene i Kåsen til kr 71,- pr. m2.	Ikke fullført Utgraving bestilt
K.styre	17/19	Kontrollutvalget – årsmelding 2016	Norvald Veland	Kommunestyret tar årsmelding fra kontrollutvalget til orientering.	Fullført.
K.styre	17/21	Utvikling av nye utleieboliger i Luvegen 9 – Salg av boliger	Thorleif Jacobsen	1. Rådmannen gis fullmakt til å gjennomføre taksering av eiendommene Roseringen 26 og Mogopsvingen 1a-d gjennom bruk av takstfirma. 2. Utgifter til taksering, ca. kr. 100.000,- + mva.	Fullført. Taksering er foretatt. Saken ble behandlet i formannskapet i september.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				dekkes gjennom bruk av innestående midler etter salget av Skogly. 3. Vurdering av videre prosess for salg av boligene legges for formannskapet til behandling etter at taksering er foretatt.	
K.styre	17/22	Måltider ved Oppdal helse-senter	Kirsti Welander/ Turid Teksum	Kommunestyret ber om at arbeidsgruppa kommer med en tilbakemelding til driftsutvalget om hva de har kommet frem til.	Legges fram for Driftsutvalget i oktober
K.styre	17/23	Godkjenning av kommunestyreprotokoll fra møte 01.03.17	Kirsti Welander	Kommunestyreprotokoll fra møte 01.03.17 godkjennes.	Fullført.
K.styre	17/24	Retningslinjer for økonomisk støtte til idretts-/kulturarrangement	Anne Kristin Loeng	Tilskudd til idretts- og kulturarrangement i regi av frivillige lag og organisasjoner, kunngjøres på kommunens hjemmeside i april og oktober hvert år. Frivillige lag og organisasjoner sender enkel søknad som inneholder; 1.kort beskrivelse av tiltaket 2. budsjett 3. oversikt over samarbeidspartnere Søknadene forberedes av administrasjonen og avgjøres av Formannskapet innenfor rammen av bevilgede beløp på ansvar 240, tilleggsbevilgningsreserve kto for støtte til institusjoner, foreninger og lag og tilfeldige utg. etter formannskapets bestemmelse. Søknadene prioriteres etter; 1. Tiltak for barn og unge prioriteres 2. Arrangement med positive ringvirkninger for lokalsamfunnet 3. Grad av dugnadsinnsats 4. Tiltak hvor flere aktører samarbeider. Mottaker av tilskudd sender inn enkel evalueringsrapport og regnskap til Oppdal kommune etter endt arrangement.	Ikke fullført Kunngjøres oktober.
K.styre	17/25	Tilstandsrapport for grunnskolen 2016	Dordi Aalbu	Kommunestyret tar tilstandsrapporten for grunnskolen i Oppdal 2016 til orientering. 1. Kommunestyret foreslår at det lages en plan for hvordan en kan styrke faget engelsk i grunnskolen 2. I tillegg til samlet resultat i nasjonale prøver for 5. trinn bør også resultatene for Aune barneskole bli med i tilstandsrapporten. 3. Kommunestyret vil understreke viktigheten av at det lages en felles prosedyre for å oppfylle nulltoleranse for mobbing i Oppdalskolen. 4.	Delvis fullført. Sak om oppfølging av kommunestyrevedtaket er lagt fram for Driftsutvalget. Overordnet plan for trygt og godt læringsmiljø i skole og barnehage skal utarbeides og behandles politisk.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>Kommunestyret vil ta tak i de utfordringene som tilstandsrapporten for grunnskolen i Oppdal 2016 peker på. Som skoleeier tar vi elevenes rett til et godt fysisk og psykososialt miljø på alvor. Undersøkelsene i elevmiljøet, gjennom elevundersøkelsen på 10. Trinn, viser at denne retten ikke er oppfylt for alle elever. Kommunestyret som skoleeier har nulltoleranse for mobbing som prinsipp. Nulltoleranse gir ikke rom for unnlathet eller å la være å gripe inn når man mistenker eller ser at mobbing foregår. Vi ber om at saken får høy prioritering i Oppdalsskolen. Tilstanden som er beskrevet sorterer under tema Folkehelse og Livskvalitet i våre handlingsplaner. Som skoleeier må vi være i stand til å ta grep om utviklingen og ta styring på en ansvarlig og god måte. For å oppnå en ønsket utvikling forutsettes en arbeidsmåte med involvering mellom politisk, administrativt og profesjonsnivå der vi kan få økt kunnskap om hvordan vi kan utvikle en bærekraftig læringskultur i Oppdalsskolen. Vi ber Driftsutvalget drøfte saken, involvere aktuelle parter for en gjennomgang av planer og foreslå tiltak som kan bidra til å utvikle en bærekraftig læringskultur i Oppdalsskolen som Kommunestyret kan behandle.</p>	
K.styre	17/29	Oppdal sentrum- Parkeringsutredning II- behandling av innspill	Thorleif Jacobsen	<p>Kommunestyret vedtar bygningsrådets forslag «Oppdal sentrum – parkeringsutredning II», behandlet av bygningsrådet 30.01.17 i sak 17/1 med følgende endringer:</p> <p>Som rådmannens framlegg i sak BR 17/1, se vedlegg 1 og 2 i sak av 30.01.17. Næringslivet inviteres til dialog i arbeidet med parkeringsløsninger for Oppdal sentrum for å se på helhetlige løsninger. Oppdal kommune avklarer behov med de aktørene som har service- og beredskapskjøretøyer i parkeringssona, med mål om å få til en god løsning for disse. Kommunestyret vedtar en videre utredning av parkering i sentrum. Prosjektet utvides til å innbefatte et mulighetsstudium med en ekstern aktør.</p>	Ikke fullført. Videre arbeid avventes til at bistand fra eksternt aktør er finansiert.
K.styre	17/31	Medlemskap i «Sunne kommuner»	Vigids Thun	Oppdal kommune gir sin tilslutning til målsettinger, prinsipper og strategier i Sunne kommuner - WHO's norske nettverk, og søker om medlemskap i løpet av sommeren 2017.	Fullført.
K.styre	17/32	Søke om pass	Kirsti Welander	Brev til politimester Nils Kristian Moe vedrørende sak om endring i tjenestetilbud ved Oppdal lensmannskontor fra 2018. Oppdal kommune ser det svært urimelig at man ikke lenger skal kunne søke om pass ved tjenestested Oppdal. I høringsvar angående politireformen la vi til grunn for vårt positive svar at bemanningen og tjenestetilbudet ved tjenestested Oppdal ikke skulle bli redusert.	Igang satt. Dialog med politimesteren.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				Planlagt omlegging av tjenesten, «søk om pass», reduserer tjenestetilbudet ved tjenestested Oppdal. Omleggingen vil påføre våre innbyggere betydelige økte kostnader forbundet med det å skulle søke om pass. Det vil også bli svært tidkrevende og vanskelig for mange å måtte ta seg helt til Trondheim for å kunne søke om pass. Arbeidstakere og skoleelever må ta seg fri fra arbeid og skole. Med en modell der Heimdal, Trondheim for Oppdals del blir nærmeste tjenestested med adgang til å søke pass, mener vi at våre innbyggere ikke blir tatt tilstrekkelig hensyn til i den nye organiseringen. Oppdal kommune ber politimesteren gjøre en ny vurdering på modell for tjenestesteder som tilbyr å kunne søke om pass. Vi ber om at det i ny modell for tjenestesteder som tilbyr tjenesten «søk om pass» blir tatt større hensyn til vi som bor lengst fra Trondheim, sør i Trøndelag. Oppdal kommune ber om at tjenestetilbudet, «søk om pass», blir opprettholdt ved tjenestested Oppdal.	
K.styre	17/33	Minnesmerke på Hjerkin – Tverrfjellet gruve	Eli Grete Nisja	Kommunestyret i Oppdal mener gruvearbeiderne fra Tverrfjellet gruve fortjener et minnesmerke, som heder og som takk for sin innsats for Norge og regionen. Kommunestyret ber varaordfører ta kontakt med kommunene Folldal og Dovre, for om mulig i samarbeid med dem, å starte arbeidet for å reise et minnesmerke på Hjerkin.	Igang satt.
K.styre	17/34	Godkjenning av kommunestyreprotokoll fra møte 05.04.17	Kirsti Welander	Ordføreren tilrår at kommunestyreprotokoll fra møte 05.04.17 godkjennes.	Fullført.
K.styre	17/35	Forvaltningsplan for moskusbestanden på Dovrefjell – uttale fra Oppdal kommune	Arild Hoel	Oppdal kommune ser positivt på at det er politisk vilje til å beholde moskusstammen på Dovrefjell, og at dette ikke er i strid med konvensjonen om biologisk mangfold. Kommunestyret slutter seg i all hovedsak til mål og delmål for forvaltningen av moskus slik de går fram av høringsnotatet. Oppdal kommune vil be om at delmål 2 får følgende ordlyd: <i>Bestanden skal ikke overstige ca. 200 vinterdyr ved telling i mars-april.</i> Oppdal kommune mener det er viktig å holde konfliktnivået mellom moskus og mennesker på et lavt nivå. Moskus som beveger seg utenfor det definerte kjerneområdet bør derfor avlives, fremfor forsøkes jagd inn i området igjen. Oppdal kommune mener at moskus som beveger seg ut av kjerneområdet og nær bebyggelse skal tas ut umiddelbart / så raskt som mulig. Oppdal kommune mener det er positivt at det, i tråd med Oppdal kommunes uttale ved revisjon av forvaltningsplanen i 2006, nå legges opp til en mer aktiv forvaltning av moskusen på	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>Dovrefjell. Oppdal kommune mener likevel det bør gå tydeligere fram av planen at det <i>skal</i> iverksettes bestandsregulerende tiltak når antall vinterdyr overstiger ca. 200. Oppdal kommune ber om at siste tiltak under pkt. 4.6. får følgende ordlyd:</p> <p><i>Dersom bestanden av moskus overstiger ca. 200 dyr ved vintertelling i mars-april, skal det iverksettes bestandsregulerende tiltak.</i></p> <p>Oppdal kommune kan vanskelig se at moskusen er en fremmed art på Dovrefjell, der den har eksistert i mer enn 60 år. Moskusen har etter hvert blitt det mest karakteristiske dyret i, og nærmest symbolet på dette fjellområdet. Dersom moskusstammen over tid viser en negativ utvikling, mener Oppdal kommune at det bør vurderes å åpne for innførsel av dyr fra Grønland for å gjøre stammen mer robust. For å sikre villreinsrotasjonstrekk rundt Snøhetta, mener Oppdal kommune det må settes strengere vilkår for moskusguiding. Oppdal kommune viser til pkt. 1 i saksinnledningen, og ber om at det tas inn et nytt tiltak under pkt. 4.11. i planen. Tiltaket gis følgende ordlyd:</p> <p><i>For å unngå forstyrrelse av villreinen i Strop-Isjødalen, må det settes strengere vilkår til moskusguiding.</i></p> <p>Oppdal kommune mener det er uaktuelt å forby bruk av saltstein i beiteområdene. Skjerming av saltsteinplassene bør prøves ut. Oppdal kommune ber derfor at fjerde tiltak under pkt. 4.6. får følgende ordlyd:</p> <p><i>Fysisk skjerming av saltstein for å redusere muligheten for at moskus blir smittet av sykdom ved saltslikkesteiner skal prøves ut.</i></p> <p>Oppdal kommune legger til grunn at omsetning av kjøtt og andre deler fra moskus må skje på en måte som sikrer mest mulig lokal verdiskaping, og som sikrer at lokale bedrifter som ønsker å servere retter basert på moskuskjøtt får tilgang til denne råvaren. Dette vil bli kortreist mat som ikke genererer store utslipp av klimagasser. Oppdal kommune ber om at foreslått tiltak under pkt. 4.9. i forvaltningsplanen får følgende ordlyd:</p> <p><i>Kjøtt av moskus som er egnet for konsum skal omsettes lokalt til inntekt for det Statlige viltfondet.</i></p> <p>Ut over dette slutter Oppdal kommune seg til de tiltakene som er forslått i høringsnotatet.</p> <p>Oppdal kommune ber om at Fylkesmannen tar initiativ til et formalisert samarbeid mellom verneområdeforvaltningen, villreinforvaltningen og moskusforvaltningen for å få</p>	

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				til en helhetlig samordning av berørte interesser. Oppdal kommune ber om at Fylkesmannen tar kontakt med Statens vegvesen med sikte på å få iverksatt utredning og gjennomføre tiltak for å bedre trafikksikkerheten ved Kongsvoll Fjeldstue.	
K.styre	17/36	Søknad om skjenkebevilling i China House	Frøydis Lindstrøm	<p>Med hjemmel i alkoholloven §§ 1-7,1-7a og Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Oppdal kommune 2016-2020, innvilges søknaden fra China House v/Wang Shu Gang om alminnelig skjenkebevilling for alkohol i gruppe 1,2 og 3 i lokalene v/Oppdal Gjestetun.</p> <p>Skjenketid for alkohol i gruppe 1 og 2 settes til mellom kl.08.00 og 03.00 alle dager. Skjenketid for alkohol i gruppe 3 settes til mellom kl.13.00 og 02.00 alle dager.</p> <p>Som skjenkestyrer godkjennes Wang Shu Gang og som stedfortreder godkjennes Li Rong Huang. Godkjenningen gjelder så lenge China House v/Wang Shu Gang har alminnelig skjenkebevilling og så lenge styrer og stedfortreder har vesentlig innflytelse på driften. Det blir årlig innhentet vandelsvurdering av styrer og stedfortreder da plettfri vandel er en forutsetning for godkjenningen.</p> <p>Bevillingshaver må kunne dokumentere et tilfredsstillende system for internkontroll etter alkoholloven.</p> <p>Skjenkebevillingen gjelder fra 3. mai og så lenge det ikke foreligger noen endringer i driften. Bevillingshaver plikter årlig å levere revisorbekreftede opplysninger til bevillingsmyndigheten om omsetningen i året som har gått. Denne danner grunnlag for skjenkebevillingsgebyr neste år.</p>	Fullført.
K.styre	17/37	Støtte til kandidaturet til Kleivgardan-Skifer-Detliområdet	Eli Grete Nisja	<p>Oppdal kommune har gjennom orienteringen fra Fylkesmannen i Sør-Trøndelag blitt kjent med ordningen «Utvalgte kulturlandskap i jordbruket».</p> <p>Status som utvalgt kulturlandskap vil være med på å styrke en langsiktig drift og aktivitet i Kleivgardan-Sliper-Detli-området. Kommunen ser det engasjementet som grunneierne viser og den tradisjonskunnskapen de innehar. I tillegg kan status som utvalgt kulturlandskap gi muligheter for Oppdal som reiselivskommune. Oppdal kommune støtter derfor kandidaturet til Kleivgardan-Sliper-Detli-området som «Utvalgt kulturlandskap i jordbruket».</p>	<p>Fullført.</p> <p>Uttalelsen følger saken videre til fylkesmannen, og Kleivgardan-Sliper-Detli-området er i gruppe 1.prioritet til avklaring i løpet av høst 2017.</p>
K.styre	17/38	Godkjenning av kommunestyreprotokoll fra møte 03.05.17	Kirsti Welander	Kommunestyreprotokoll fra møte 03.05.17 godkjennes.	Fullført.
K.styre	17/39	Årsregnskap og årsmelding	Hanne Snøve	Kommunestyret godkjenner årsregnskap og årsmelding for 2016 for Oppdal Kulturhus KF	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
		2016 for Oppdal Kulturhus KF		<p>slik det er framlagt.</p> <p>Det regnskapsmessige mindreforbruket på kr 1.174.802,51 skal disponeres slik:</p> <p>Kr 60.000 skal gå til årets egenkapitalinnskudd KLP</p> <p>Kr 1.114.802,51 skal avsettes til disposisjonsfond i særregnskapet for foretaket.</p>	
K.styre	17/40	Årsregnskap og årsmelding 2016 for Oppdal Distriktsmedisinske Senter KF	Hanne Snøve	<p>Kommunestyret godkjenner årsregnskap og årsberetning 2016 for Oppdal Distriktsmedisinske Senter KF slik det er fremlagt.</p> <p>Kr 13.616 tas av foretakets disposisjonsfond og benyttes til</p> <p>Dekning av udekket investering 2016 kr 141,-</p> <p>Dekning av merforbruk 2016 kr 13.475,-</p>	Fullført.
K.styre	17/41	Fremtidig organisering av Oppdal Distrikts medisinske Senter	Svein-Erik Bjerkan	<p>Oppdal kommune omdanner ODMS KF til et aksjeselskap med 100 % eierandel, jf. bestemmelsene i KRS 10, punkt 3.6 og KRS 13, punkt 3.4.1 og punkt 4.3. Dette omfattes av tilsvarende oppgaver knyttet til helsebygg som ODMS KF hadde, herunder å bygge og drive nye legekontorer. Dette vedtaks punktet forutsetter at Oppdal kommune inngår avtale med Vekst Oppdal AS om å overføre ODMS fra Oppdal kommune til Vekst Oppdal AS.</p> <p>Oppdal kommune går i dialog med Vekst Oppdal AS med tanke på å selge kommunens eierandel i ODMS AS til Vekst Oppdal AS.</p> <p>Vekst Oppdal AS omstrukturer selskapet slik at det er organisert hensiktsmessig i henhold til nye oppgaver i pkt. 1. Samtidig som Vekst Oppdal AS tilpasser seg nye bestemmelser og regelverk for organisering av attføringsbedrifter.</p> <p>Gammel gjeld (KBN 20090532, restgjeld 12 031 812 kroner) knyttet til kjøpet av eiendommen ODMS overføres til kommunen samtidig som dagens overføring for betjening av gjelden (KBN 200905032) opphører.</p> <p>Oppdal kommune viderefører avtale om leie av helsestasjon.</p>	Igangsatt.
K.styre	17/42	Generalforsamling i Oppdal Everk AS	Svein-Erik Bjerkan	<p>Kommunestyret viser til innkalling til generalforsamling i Oppdal Everk AS, og gir ordføreren fullmakt til å:</p> <p>Godkjenne årsregnskapet, årsberetning og utdeling av utbytte</p> <p>Fastsettelse av godtgjørelse til styrets medlemmer</p> <p>Godkjenne revisors godtgjørelse</p> <p>Velge styremedlemmer i tråd med sak 136/2016 og 26/2017</p>	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
K.styre	17/43	Årsregnskap og årsmelding 2016	Svein-Erik Bjerkan	<p>1. Årsregnskapet for 2016 godkjennes som framlagt. Det regnskapsmessige mindreforbruket på kr. 9626227,- avsettes på følgende måte:</p> <p>Kr. 1 604 935 avsettes til flyktningefondet</p> <p>Kr. 5 000 000 avsettes til kapitalfondet</p> <p>Kr. 3 021 292 avsettes til det generelle disposisjonsfondet</p> <p>2. Årsmeldingen og årsrapporten for 2016 tas til orientering.</p> <p>3. På grunn av forsinket fremdrift i forhold til budsjetterte investeringsutgifter i 2016 bevilges det følgende investeringsmidler over årets budsjett: Tabell</p> <p>4. Det avsettes 528 520 kroner fra flyktningefondet til ungdomsskolens enhetsvise disposisjonsfond, jf. søknad fra rektor ungdomsskolen/enhetsleder innvandrertjenesten for å dekke årets regnskapsmessige merforbruk for ansvarsområdene 551 norskkurs med samfunnskunnskap og 552 grunnskole for voksen.</p>	Fullført.
K.styre	17/45	Midtbygda barnehage - utbygging	Dordi Aalbu	<p>1. Oppdal kommune tar over driften av Midtbygda barnehage fra 1.1.2018 slik det beskrevet i godkjent avtale om kommunal overtakelse. Tilbygget til Midtbygda barnehage overdras fra Midtbygda barnehage SA til Oppdal kommune ved ferdigstillelse.</p> <p>2. Etter å ha blitt kjent med opplysningene i brev fra Midtbygda barnehage av 22. mai, ønsker kommunestyret at det bygges ut med kjeller. Rådmannen gjør en vurdering av muligheten for å utvide lånegarantier til 5,25 millioner. Samtidig anmodes det om at utbyggingen skjer tett opp mot de kostnadsrammer som tidligere er vedtatt i sak 11/2017 og 14/2017.</p>	Ikke fullført. Tilleggsavtale med Midtbygda barnehage om overtakelse av tilbygg er under arbeid.
K.styre	17/46	Folkehelseplan for Oppdal 2017 – 2021. Sluttbehandling	Vigdis L. Thun	<p>Folkehelseplan for Oppdal 2017 – 2021 vedtas med planforslag datert 24.05.17 med følgende endringer:</p> <p>Veilederen «Trøndelagsmodellen for folkehelsearbeid» er en arbeidsmodell for folkehelsearbeid og nevnes under kapittel 3.1.6. Tverrsektorielt folkehelsearbeid.</p> <p>Folkehelseplanen kapittel 4 presenterer tiltakene til de valgte innsatsområdene i en fireårsperiode der 4.1 omhandler - Barn og unge og styrking av psykisk helse.</p> <p>Driftsutvalget vil råde kommunestyret til å ha</p>	Fullført. Planen godkjent i K-styret 24.05.17

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>spesielt fokus på forebyggende tiltak så tidlig som mulig i barnehage og skole.</p> <p>Driftsutvalget vil også understreke viktigheten av tverrsektorielt samarbeid for å nå de mål en har satt i folkehelseplanen.</p> <p>Nytt kulepunkt: I Oppdal har vi nulltoleranse for mobbing.</p> <p>4.1 Tiltak for å styrke barn og unges psykiske helse</p> <p>*systematisk arbeid mot mobbing. Inkludere elever, foreldre og lærere i arbeidet.</p> <p>Tilføring mellom avsnitt 2 og 3 under punkt 4.2 i Folkehelseplanen:</p> <p>Det er viktig både å sikre de friluftsområdene som ligger i nærheten av bebyggelse, og også tilgangen til denne. Det bør blant annet prioriteres å sikre tilstrekkelig med ferdselsårer forbi innmarksbeltet og ut i utmarka for innbyggerne både i sentrum og i grendene.</p> <p>Nytt kulepunkt under del 4.3 mål 2</p> <ul style="list-style-type: none"> Fortsette å utvikle et godt dagtilbud for demente i Engveien 	
K.styre	17/47	Sanering VA Sildrevegen 2017 – omprioritering av midler	Tore Samskott	Kommunestyret godkjenner å dekke inn manglende finansiering for prosjektet Sanering VA Sildrevegen 2017 fra prosjektet 6235 Diverse forsterkninger ledningsnett vann 2017 med kr 289 200,- og fra prosjektet 6236 Diverse forsterkninger ledningsnett avløp 2017 med kr 433 800,-.	Ikke fullført. Arbeidene pågår.
K.styre	17/48	Opparbeidelse Oppdal sentrum. Status pågående arbeider	Thorleif Jacobsen	<p>Kommunestyret tar orientering om status til etterretning.</p> <p>Søknad fra frivillighetssentralen om tilskudd til lyanlegg i Høggvangparken imøtekommes. Tilskuddsbeløpet på kr. 100.000,- dekkes gjennom bruk av prosjektmidler fra prosjektnummer 6205 Opparbeidelse Oppdal sentrum.</p> <p>Ombygging av vegkrysset Nyvegen x Avkjøring P.plass «torget» gjennomføres innenfor prosjektnummer 6205 Opparbeidelse Oppdal sentrum med kr. 800.000,-.</p> <p>Kommunestyret setter av 250 000 kr til ekstern utarbeidelse av en byggeskikkveileder. Byggeskikkveilederen skal være et viktig verktøy i forhold til arkitektonisk utforming, materialvalg og utøvelse av skjønn. Beløpet dekkes inn fra kapitalfondet. Kommunestyret ønsker å gjennomføre en mulighetsstudie med fokus på Oppdal som knutepunkt og regionsenter, og avsetter inntil kr. 250 000,- til dette. Beløpet dekkes gjennom bruk av prosjektmidler fra prosjektnummer 6205 Opparbeidelse Oppdal sentrum. Kommune-</p>	Ikke fullført. Arbeidet med byggeskikkveileder blir på grunn av bemanningssituasjonen på POF ikke prioritert i 2017.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				styret ber ordfører gå i dialog med Rejlers om en nærmere beskrivelse av hvilke elementer i sentrum mulighetsstudien skal omfatte, samt lage en plan for gjennomføring.	
K.styre	17/49	E6 Ulsberg-Melhus. Bompengefinansiering – Forslag fra Nye Veier AS	Jan Kåre Husa	<p>1. Utbyggingen av E6 på strekningen Ulsberg-Melhus delfinansieres med bompenger. Innkrevningen skjer i begge retninger i 5 automatiske bomstasjoner på ny E6. Det forutsettes sidevegsbom ved hver bom på ny E6. Nye Veier AS vil gjøre en ytterligere faglig vurdering av behovet for sidevegsbom i forkant av framleggelsen av en stortingsproposisjon.</p> <p>2. Det legges til grunn 15 års etterskuddsvis innkreving i hver bom.</p> <p>3. Bompengereordningen baseres på et rabattsystem som innebærer at trafikanter i takstgruppe 1 som betaler med elektronisk brikke og gyldig abonnement får 20 pst rabatt. Trafikanter i takstgruppe 2 får ingen brikkerabatt.</p> <p>4. Ved start på innkreving forutsettes det at gjennomsnittstakstene ikke overskrider (i 2017-kr) i de ulike bommene: Tabell Tunge biler betaler 2 ganger lettbiltakst.</p> <p>Bompengetakstene forutsettes justert i tråd med anleggsindeksen før innkreving og med KPI etter åpning. Endelig takst- og rabattsystem skal legges fram for lokalpolitisk behandling i god tid før innkrevningen starter.</p> <p>5. Dersom trafikken på sideveger langs strekningen viser seg å bli for stor, må det vurderes trafikkregulerende tiltak på disse vegene. Statens vegvesen vil i samarbeid med lokale myndigheter ha ansvaret for å vurdere trafikk situasjonen på avlastet vegnett.</p> <p>6. Det legges opp til betaling for lav- og nullutslippsbiler når nasjonale takstregler for dette er gjeldende. Bompengepoepplet vil da bli justert i takstvedtak etter avtale mellom Statens vegvesen og Trøndelag fylkeskommune. Gjennomsnittstaksten skal være førende for takstvedtak.</p> <p>7. Det er en forutsetning at bompengeselskapet Vegamot AS får ansvaret for prosjektet E6 Ulsberg - Melhus.</p>	Fullført
K.styre	17/51	Etablering av nytt Regionråd	Jan Kåre Husa	Kommunestyret ønsker etablering av et nytt	Fullført

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
		for kommuner i Trøndelag sør		<p>«Regionråd i Trøndelag sør» bestående av kommunene Melhus, Midtre Gauldal, Røros, Holtålen, Rennebu og Oppdal.</p> <p>Kommunestyret godkjenner vedtekter for det nye regionrådet slik de framgår av vedlegg.</p> <p>Kommunestyret ber ordføreren om å medvirke til at regionrådet konstituerer seg og igangsetter arbeidet med utredning av sekretariatsfunksjonen.</p> <p>Etablering/organisering av sekretariat herunder økonomisk avklaring, skal godkjennes i medlemskommunene innen 31.12.2017.</p>	
K.styre	17/52	Mulighetsstudie for Dovre- og Raumabanen	Jan Kåre Husa	<p>Kommunestyret slutter seg til konklusjonene i «Mulighetsstudie for Dovre- og Raumabanen» og ber ordføreren om å oversende innspill fra Oppdal kommune til Regjeringen med ordlyd som framgår av saksframlegget og med følgende uttalelse:</p> <p>To timers frekvens på Dovrebanen mellom Oslo – Trondheim.</p> <p><i>Oppdal kommunestyre viser til «Mulighetsstudie for Dovre- og Raumabanen» som er innspilt til NTP for 2018–2029. I denne sammenheng vil kommunestyret spesielt peke på tiltak som muliggjør to-timers frekvens på strekningen Oslo – Trondheim. Togene på Dovrebanen viser betydelig økning i trafikken noe som har ført til at dagens rutetilbud har kapasitetsutfordringer. To-timers frekvens mellom Oslo- Trondheim vil bedre markedspotensialet på Dovrebanen og utløse et betydelig bedre tilbud for lokaltrafikken på strekningen sør for Trondheim.</i></p> <p><i>Mulighetsstudiet konkluderer med at mindre tiltak vil gi god effekt. Det vises her til tiltak som kreves for å realisere ønsket kryssingsmønster som kan gi to-timersfrekvens på strekningen, blant annet stasjonsombygginger på Oppdal og Dombås i tillegg til kryssingsspor. Oppdal kommunestyre ber om at Regjeringa i forbindelse med statsbudsjettet for 2018 prioriterer disse mindre tiltaka som muliggjør at to-timers frekvens på Dovrebanen med «stive ruter» med kryssingsmuligheter på Dombås og Oppdal, kan realiseres snarest mulig.</i></p>	Fullført
K.styre	17/53	Søknad om permisjon fra politiske verv fra 30.06.17 og resten av inneværende valgperiode – Gerd Mette Drabløs	Gerd S. Måren	<p>Med hjemmel i kommuneloven, § 15-2, gis Gerd-Mette Drabløs permisjon fra sine politiske verv fra 30. juni 2017 og resten av inneværende valgperiode pga. flytting fra kommunen. I kommunestyret trer Ingrid Husdal Dørum inn som fast representant for samme periode. I formannskapet/valgstyret og driftsutvalget, rykker varamedlemmer opp i den rekkefølge de er valgt, for samme</p>	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				periode. I funksjonshemmedes råd velges Ingrid Husdal Dørum som varamedlem fra kommunestyret for samme periode.	
K.styre	17/54	Handlingsplan for veteraner i Oppdal	Frøydis Lindstrøm	Kommunestyret ber rådmannen igangsette arbeidet med en handlingsplan for veteraner i Oppdal. I arbeidet må helse & omsorg, NVIO, Forsvaret og eventuelle andre aktører bli invitert til medvirkning, slik at planen ivaretar sentrale elementer for veteraner og deres familier.	Ikke fullført.
K.styre	17/56	Grensejustering Rennebu-Oppdal. Uttalelse fra Oppdal kommune	Jan Kåre Husa	Kommunestyret i Oppdal mener framlagt kunnskapsgrunnlag er et godt grunnlag for å vurdere spørsmålet om grensejustering mellom Rennebu og Oppdal som omsøkt. Kommunestyret i Oppdal mener det er viktig å lytte til de innbyggerne som har tatt initiativ til grensejustering og ønske de velkommen inn i Oppdal kommune. Det anbefales derfor at omsøkte grensejustering gjennomføres slik at Rennebu kommunes søndre del innlemmes i Oppdal kommune slik det er søkt om.	Fullført
K.styre	17/57	Søknad om godkjenning av salg eierseksjoner og ubebygd tomt – Oppdal Næringshus AS	Jan Kåre Husa	Kommunestyret godkjenner salg av Oppdal Næringshus AS sine eierseksjoner i bygningmassen på gnr. 284, bnr. 39 og tilliggende ubebygd tomt gnr. 284, bnr. 39. Kommunestyret godkjenner at Oppdal Næringshus AS kan disponere kapital etter salget til å bidra til realisering av Innovasjonssentret. Salg av Oppdal Næringshus AS iverksettes etter at avtaler med samarbeidspartnere er signert.	Fullført
K.styre	17/58	Næringsplan for Oppdal kommune. Igangsetting av planarbeid	Jan Kåre Husa	Kommunestyret ber rådmannen igangsette arbeidet med strategisk næringsplan for Oppdal kommune. Planarbeidet skal være forankret i kommunens overordna plandokument – <i>kommuneplanens samfunnsdel 2010 – 2025</i> som i denne sammenheng vil bety at Oppdal kommune ønsker å legge til rette for verdiskaping og vekst. Kommunestyret forutsetter at planarbeidet redegjør for prioriterte satsinger innenfor næringsutvikling i Oppdal. Videre forutsettes avklart bl.a. næringsaktørens behov og forventninger, og at det nedfelles en gjensidig avklaring om hvordan aktørene forventes å samhandle i tiltaksarbeidet. Formannskapet som styringsgruppe besørge for å behandle planforslag høring/offentlig ettersyn før planen legges fram for kommunestyret for sluttbehandling og godkjenning.	Ikke fullført
K.styre	17/59	Reglement for godtgjøring til	Gerd M. Staver-	1. Kommunestyret vedtar endringer til reglement for godtgjøring av folkevalgte som	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
		folkevalgte	løkk	<p>redegjort for i pkt. I med virkning fra 01052017</p> <p>2. Kommunestyret vedtar endringer til reglement for kommunestyret i Oppdal som redegjort for i pkt. II med virkning fra 01052017</p> <p>3. Kommunestyret viderefører gjeldende reglement for formannskap og utvalg</p>	
K.styre	17/60	Militær skjønnsnemnd – oppnevning av medlemmer perioden 2017-2020	Gerd S. Måren	Håkon Dørum ble enstemmig valgt som medlem av den militære skjønnsnemnd for perioden 2017- 2020.	Fullført.
K.styre	17/61	Godkjenning av kommunestyreprotokoll fra møte 24.05.17 og møte 07.06.17	Kirsti Welander	Kommunestyreprotokoll fra møte 24.05.17 og møte 07.06.17 godkjennes.	Fullført.
K.styre	17/62	Detaljreguleringsplan for Setrumsmoen masseuttak – sluttbehandling	Arild Hoel	<p>Kommunestyret vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 12-12 detaljreguleringsplan for Setrumsmoen masseuttak. Vedtaket gjelder plankart og bestemmelser sist revidert 07.03.17, med følgende tilføyelse i pkt. 4.2.2. i bestemmelsene:</p> <p><i>Ved eventuell tilsmussing av det offentlige vegnettet som skyldes transport fra masseuttaket, skal vegnettet rengjøres umiddelbart. Rengjøring skal bekostes av den som til enhver tid driver masseuttaket, og skje på en slik måte at grøft eller dreneringssystem ikke tettes.</i></p> <p>Vilkår for egengodkjenning fra Statens vegvesen er ikke fullt ut imøtekommet. Dersom Fylkesmannen i samråd med Statens vegvesen på bakgrunn av saksinnledningen ikke finner å kunne trekke de vilkårene for egengodkjenning som ikke er imøtekommet, ber kommunestyret om at rådmannen anmoder Fylkesmannen om at det holdes meklingsmøte så snart som mulig. Gjennom avsatte arealformål med bestemmelser og avbøtende tiltak, vil det planlagte masseuttaket kunne skje uten at det medfører konsekvenser av betydning på naturmiljøet. Prinsippene i §§ 8 – 12 i naturmangfoldloven anses ivare tatt.</p>	Fullført.
K.styre	17/63	Utvikling av eiendommene BS 14 og BS15	Dag H. Gorseth	<p>1. Kommunestyret ber rådmannen om å gjennomføre taksering av del av eiendommen gnr. 280 bnr. 7 (BS14 og del av BS15) ved bruk av to uavhengige takstmenn med tilstrekkelig kompetanse.</p> <p>2. Etter at takst er gjennomført og foreligger hos Oppdal kommune oversendes opsjonsavtale jfr. vedlegg 4 til Siva. I Opsjonsavtalen skal den høyeste prisen av de to takstene legges til grunn. Opsjonsavtale undertegnet av Siva, undertegnes deretter av Oppdal kommune v/Ordfører.</p>	Taksering foretatt. Ny behandling i Formannskapet den 3.10.2017

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				3. Det forutsettes at de kostnader som er forbundet med kommunens juridiske og tekniske bistand, samt alle kostnader med en eventuell eiendomstransaksjon skal dekkes gjennom opsjonsavtalen/tomtesalget.	
K.styre	17/64	Søknad om utvidet kommunal garanti – kapasitetsutvidelse av Midtbygda barnehage	Svein-Erik Bjerkan	Oppdal kommune stiller garanti i form av simpel kausjon for Midtbygda barnehage SA sitt lån på 5 250 000 kroner hos Oppdalsbanken, til finansiering av tilbygg på eksisterende barnehage. Denne garantien erstatter kommunestyrets vedtatte kommunale garanti på 4 500 000 kroner, vedtatt i k-sak 14/2017. Garantien nedtrappes suksessivt i tråd med nedbetalingsplanen for lånet, som skal være 30 år. Perioden løper fra tidspunktet for låneutbetaling. Ved annen nedbetaling enn forutsatt i nedbetalingsplanen gjelder garantien i maksimalt 1 år etter utgangen av de 30 årene.	Fullført.
K.styre	17/65	Ny brannstasjon – Utredning ombygging og utbygging av alternativ 4 – Prøven Bil	Per Olav Lyngstad	Kommunestyret forkaster alle innkomne tilbud på brannstasjonstomt, da disse tomtenes plassering og/eller beskaffenhet ikke er tilstrekkelig egnet. På bakgrunn av fremlagte utredning og tidligere behandlinger av saken, samt nye opplysninger vedrørende nye tomtealternativer innenfor området, avklares nye og eksisterende alternativer for lokalisering ved Russervegen og Inge Krokanns veg.	Fullført.
K.styre	17/66	Forslag til forskrift om rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester	Frøydis Lindstrøm	Kommunestyret vedtar lokal forskrift for tildeling av langtidsplass i sykehjem eller tilsvarende bolig med heldøgns tjenester i Oppdal kommune, med følgende endringer: Tillegg under § 4 helt til slutt i siste avsnitt: «Om ønskelig skal Oppdal kommune bistå med å fylle ut søknaden». Endring § 5 – 1. avsnitt, siste setning «vedtaket skal beskrive hvordan kommunen sikrer faglig forsvarlig oppfølging i ventetiden» endres til «vedtaket skal beskrive hvordan kommunen sikrer faglig forsvarlig hjelp og oppfølging i ventetiden». Endring i § 8 - Siste avsnitt siste setning «Om ønskelig skal hjemmesykepleien eller Oppdal helsesenter bistå i utarbeidelse av klage» endres til «Om ønskelig vil Oppdal kommune bistå i utarbeidelse av klage».	Fullført.
K.styre	17/67	Søknad om utvidet skjenketid for alkohol i gruppe 3 ved Onkel Pudder	Frøydis Lindstrøm	Med bakgrunn i kommunestyrets vedtak av rusmiddelpolitisk handlingsplan og dens fastsetting av skjenketider i Oppdal kommune, vil ikke søknad fra Oppdal Restaurantdrift AS, om dispensasjon fra lokalt fastsatt skjenketid for alkoholholdig drikk i gruppe 3 i skiheisnære områder kunne imøtekommes.	Fullført.
K.styre	17/68	Sluttrapporter for invest-	Svein-Erik Bjer-	Kommunestyret tar de vedlagte sluttrapport-	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
		ringsprosjekt	kan	ene for investeringsprosjekt til orientering.	
K.styre	17/69	Søknad om økonomisk støtte til Landsfestivalen i Gammeldansmusikk 2017	Jan Kåre Husa	Kommunestyret viser til søknad fra Oppdal Spell- og Dansarlag datert 29.05.2017, og innvilger kr. 140 000,- i tilskudd til gjennomføring av Landsfestivalen i Gammeldansmusikk 2017. Tilskuddet finansieres ved bruk av Næringsfondet.	Fullført
K.styre	17/70	Søknad fra Nasjonalparken Næringshage AS om økonomisk støtte til «Sommertoget 2017»	Jan Kåre Husa	Kommunestyret imøtekommer delvis søknad fra Nasjonalparken Næringshage AS med kr. 40 000,- i økonomisk støtte til organisering og koordinering av arbeidet med «Sommertoget 2017» til Oppdal. Kommunestyret forutsetter at næringshagen selv avklarer med Visit Oppdal AS for finansiering av resterende behov for å koordinere et opplegg for arrangementet. Støtten finansieres ved bruk av næringsfondet.	Fullført
K.styre	17/71	Søknad fra Oppdal Næringsforening om tilskudd til Masterplan Oppdal, fase 3	Jan Kåre Husa	Kommunestyret imøtekommer søknad fra Oppdal Næringsforening om kr. 50 000,- i tilskudd for å kunne gjennomføre og avslutte prosjektet Masterplan Fase 3. Tilskuddet finansieres ved bruk av næringsfondet.	Fullført
K.styre	17/72	Første tertialrapport 2017	Svein-Erik Bjerkan	Kommunestyret tar første tertialrapport 2017 til orientering.	Fullført.
K.styre	17/73	Budsjettregulering I 2017	Svein-Erik Bjerkan	Driftsbudsjettet for 2017 reguleres på følgende måte: Tabell Formannskapet støtter etablering av tverrfaglig opplæringskontor i Oppdal i hht søknad fra Nasjonalparken Næringshage.	Fullført.
K.styre	17/74	Handlingsplan for 2018-2021	Svein-Erik Bjerkan	1. Idrettshall Kommunestyret viser til framlagt skisseprosjekt for idrettshall utarbeidet av arbeidsgruppe med repr. fra Sør-Trøndelag fylkeskommune og Oppdal kommune. Realisering av idrettshall-prosjektet i tråd med prosjektrapport, innarbeides i handlingsplanen. Tiltaket medfører 2,0 mill. kr. i årlige økte utgifter og tapte leieinntekter for Oppdal kommune. Forslaget finansieres ved bruk av ubenyttede frie midler, samt å forlenge avdragstid på eksisterende lån tilsvarende en redusert avdragsbelastning, som samlet gir inndekning på 2,0 millioner kroner. Kommunestyret ber om at man ved videre prosjektering vurderer plassering av ny idrettshall i tilknytning til eksisterende idrettshall. Årlig beløpet overføres til fylkeskommunen og utgjør kommunens bidrag til	Igangsett, jf. budsjettprosessen 2018

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>investering og FDV i idrettshallen som vil eies av fylkeskommunen. Kommunestyret ber rådmannen igangsette arbeid med reguleringsplan for avklaring av ny idrettshall.</p> <p>2. Effektivisering Det forutsettes at samlet effektivisering, jf. rådmannens forslag til handlingsplan opprettholdes, og at halvparten av sykehjemmets og hjemmetjenestens sin andel fordeles på de resterende enhetene. Kommunestyret ber om at rådmannen, før neste revisjon av handlingsplanen, legger fram en vurdering av mulighetene for bedre og raskere markering av endringer i ressursbehovet innenfor de forskjellige kommunale virksomhetsområder, slik at det kan brukes til reell omfordeling i handlingsplanen. I tidligere handlingsplaner er det gjentatte ganger påpekt at Oppdal har høye kostnader til energiforbruk i forhold til andre kommuner. I kommunens Klima- og energiplan er det foreslått at kommunen tar i tak både med energisløsingen, gjenvinning og varmepumper. I mange anlegg er det allerede investert i løsninger som forutsetter varmepumpe/gjenvunnet varme. Men fellesanlegget som skulle produsere gjenvinning og jordvarme er uteblitt. Ifølge tidligere beregninger vil en slik løsning gi store, varige besparelser. Kommunestyret ber rådmannen fremme forslag til en slik samlet løsning i god tid før neste revisjon av andlingsplanen. Kostnadene med et slikt prosjekt dekkes av infrastrukturfondet.</p> <p>3. Kulturhus Kulturhuset tilføres investeringsmidler på kr. 2 520 000,- i 2018. Det gjennomføres bygningsmessige endringer der lovpålagte tiltak prioriteres. Tiltaket finansieres med 0,45 millioner i momskompensasjon og 2,05 millioner i lån fra kapitalfondet.</p> <p>4. Nerskogveien Kommunestyret er særdeles glad for at det nå ser ut til å komme til en løsning for oppgradering av Nerskogveien. Dette er til beste for fastboende, Oppdal og Rennebu Kommune samt nærings- interesser i området. Oppdal kommune stiller seg positiv til å forskuttere inntil 5 millioner av oppgraderingen.</p> <p>5. Luvegen 7 Kommunestyret ønsker å fastsette disponering av dette tomtearealet til fremtidige kommunale boliger for beboere med særskilte behov. Nærheten til sykehjem, hjemmetjeneste og sentrum gjør at tomte-</p>	

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>arealet er godt egnet til å dekke et kommende behov.</p> <p>6. Nydyrkingstilskudd Kommunestyret ønsker å videreføre ordningen med nydyrkingstilskudd. Tiltaket på kr. 150 000 finansieres årlig gjennom økte frie inntekter.</p> <p>7. Bredbånd Kommunestyret mener at Oppdal kommune bør stimulere til bredbåndsutbygging i områder der det ikke er bedriftsøkonomisk lønnsomt. For å nyttiggjøre seg tilskuddsmidler fra NKOM og STFK vedtas å avsette inntil kr. 700.000,- som engangsinvestering for 2018. Bevilgningen finansieres gjennom bruk av infrastrukturfondet.</p> <p>8. Gravfeltet på Vang Under forutsetning av at arbeidsgruppa utarbeider og får godkjent en konkret prosjektplan for en langsiktig utvikling av feltet, vil kommunestyret støtte en videre oppfølging i handlingsplanen.</p> <p>Gravfeltet på Vang er Oppdals store kulturskatt. Kommunestyret bevilget 250 000 kr for året 2017, med disse midlene har arbeidsgruppen generert ca 1 million kroner for året 2016/2017, og betydelige løft for Vang og kulturen rundt er gjort. For ytterligere tiltak ved gravfeltet bevilges:</p> <p>kr. 250 000,- 2018 og 2019 kr. 50 000,- 2020 og 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stisystem (for å kanalisere ferdsel, lede folk rundt på feltet) kr 1 million • Markedsstrategi, økt synlighet og samarbeid (Kongevegen, pilegrimsleden, turisme) • Videre utvikling av gravfeltet <p>Arbeidsgruppen for Vang avgir årlig rapport til kommunestyret for fremdriften rundt gravfeltet.</p> <p>Inndekning: Økt statlige overføringer.</p> <p>9. Tverrfaglig opplæringskontor Kommunestyret støtter drift av tverrfaglig opplæringskontor i henhold til søknad fra Nasjonalparken Næringshage med kr. 175 000,- hvert år i planperioden. Beløpet finansieres ved bruk av økte statlige overføringer.</p> <p><i>Vedtatte verbalforslag:</i></p> <p>10.</p>	

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>Fornybar energi</p> <p>Kommunestyret mener at mulighetene for utvikling av fornybar energi i kommuneområdet bør avklares snarest slik det er forutsatt i gjeldende Energi- og klimaplan. Dette vil kunne ha helt utslagsgivende betydning for mulig framtidig satsing på en utvikling som kan styrke lokal virksomhet, samtidig som det kan medvirke positivt til å nå de energi- og klimamål som er satt både globalt og nasjonalt. 24</p> <p>Kommunestyret ber om at rådmannen snarest utarbeider en arbeidsplan for en slik avklaring, slik at den kan behandles senest sammen med forslaget til ny Energi- og klimaplan.</p> <p>11.</p> <p>Kjøp av festet grunn</p> <p>Kommunestyret viser til de forskjellige rentesatser som nyttes ved beregning av festeavgifter og lån til kjøp av grunn, og ber rådmannen legge fram en vurdering av fordeler og ulemper med mulig omgjøring fra feste til eie av større arealer som kommunen fester. Vurderingen bes fremlagt før behandlingen av budsjettet for 2018.</p> <p>12.</p> <p>Dagsenter for demente</p> <p>I forbindelse med driftsoppstart av demensboligene, overflyttes en midlertidig bevilgning på kr. 0,6 mill. fra Dagsenteret for demente til å dekke bemanning i de nye boligene. Kommunestyret ønsker å se nærmere på det framtidige behovet til Dagsenteret for demente og ber rådmannen legge fram en sak til driftsutvalget der behovet blir godt vurdert samt muligheten for andre tiltak blir belyst. Saken legges fram for driftsutvalget i god tid før budsjettbehandling for 2018.</p> <p>13.</p> <p>Planer, råd og medlemskap:</p> <p>Koordineringskomiteen får fremlagt en sak, hvor råd og medlemskap kommunen er med i redegjøres for. Komiteen bør gjennomgå medlemskap kommunen har i råd, utvalg mm for å se om noe kan avvikles. Komiteen kan også se om kommunen har planer som har utspilt sin funksjon.</p> <p>Koordineringskomiteen konkluderer og legger frem sak for kommunestyret.</p>	
K.styre	17/75	Intensjonsavtale mellom Oppdal kommune, Oppdal Everk AS, TrønderEnergi AS og TrønderEnergi Nett AS	Svein-Erik Bjerkan	Kommunestyret gir tilslutning til at ordføreren og rådmannen kan inngå intensjonsavtale mellom partene Oppdal kommune, Oppdal Everk AS, TrønderEnergi AS og TrønderEnergi Nett AS, som den er presentert i denne saken.	Igangsatt.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
K.styre	17/76	Søknad om etablering av nytt industribygg for utleie – Oppdal Spekemat AS	Svein-Erik Bjerkan	<p>1. Kommunestyret ber rådmannen etablere en dialog med Oppdal Spekemat AS om videre samarbeid med tanke på realisering av industribygg som omsøkt.</p> <p>2. Kommunestyret ber rådmannen utrede og legge frem for kommunestyret et forslag til prosjekt- og økonomiske forutsetninger ved at Oppdal kommune og Oppdal Spekemat AS inngår avtale om leie av industribygg. Utredningen skal inneholde: Beskrivelse av prosjektplan for utbygging</p> <p>a. Tidsplan for utbygging og idriftsettelse b. Tydelig beskrivelse av ansvarsforhold, herunder hvem som har ansvaret for tomt, bygg og inventar/infrastruktur (eksempelvis produksjonsmidler)</p> <p>Økonomiske forutsetninger</p> <p>a. Kostnadsanslag b. Forslag til finansiering av utbygging c. Kalkyle for å beregne husleie. Ved beregning av husleie skal markedsmessige betingelser legges til grunn (hensyntatt differanse mellom kommunale rentebetingelser og markedsmessige rentebetingelser, avkastning på kapital osv.) d. Forslag til økonomiske garantier. Oppdal Spekemat AS må fremlegge tilfredsstillende økonomisk garanti for at Oppdal kommune ikke blir økonomisk skadelidende hvis leieforholdet opphører, jf. kommunelovens bestemmelser om vesentlig risiko.</p> <p>Forslag til leieavtale mellom Oppdal kommune og Oppdal Spekemat AS, som både regulerer prosjektfasen og selve leiefasen.</p>	Igangsatt.

Oppfølging av politiske vedtak i formannskapet

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
F.skap	10/06	Søknad om justering av feste-grense for gnr. 293 bnr. 3 fnr. 5	Dag H. Gorseth	Formannskapet vedtar at Oppdal kommune sin festekontrakt med Arvid Sveen for gnr. 293 bnr. 3 fnr. 5 reduseres med areal som vist på vedlegg 6 med rød skravur. Festeavgiften reduseres tilsvarende Festearealets arealreduksjon. Alle omkostninger som følge av grensejusteringen bekostes av Arvid Sveen. Rådmannen gis fullmakt til å inngå nødvendig avtale med Arvid Sveen. Slik avtale undertegnes av Oppdal kommune v/ordfører.	Ikke fullført. Avventer tilbakemelding fra grunneier om grensejusteringen ønskes gjennomført.
F.skap	10/11	Sletting av feste på gnr.293 bnr.3 fnr.1	Dag H. Gorseth	Formannskapet vedtar at festekontrakt for gnr. 293 bnr. 3 fnr. 1 skal slettes, samt at eiendommen gnr. 293, bnr. 3. fnr. 1 skal bringes til opphør ved sammenføyning med gnr. 293, bnr. 3, fnr. 5. Rådmann gis fullmakt til å utarbeide nødvendig erklæring om sletting, som undertegnes av ordfører.	Ikke fullført
F.skap	10/47	Søknad om vegrett/ervert av kommunal grunn	Dag H. Gorseth	Formannskapet vedtar at Anders Hoel kan gis vederlagsfri vegrett over kommunens eiendom basert på de skisser som fremgår av Hoel sin søknad, vedlegg 2. Det settes som forutsetning at atkomst over kommunens eiendom gnr. 294 bnr. 32 avklares gjennom behandling av detaljreguleringsplan for Øvre Sandbekkhaug, før formell vegrettsavtale kan inngås. Dersom vegtrase avviker vesentlig etter at endelig vedtatt detaljreguleringsplan foreligger må ny søknad fra Hoel legges frem for Formannskapet til behandling. Det settes som vilkår i en vegrettsavtale at kommunen (eller den aktør som kommunen tillater får utbygge kommunens areal) får rett til å bruke vegen og infrastruktur som anlegges i vegkroppen. Før vegrettsavtale kan gis må det også avklares hvilke sidearealer som beslaglegges til ny veg.	Ikke fullført Avventer detaljregulering iht. vedtaket.
F.skap	16/10	Regulering av festeavgift - fullmakt	Dag H. Gorseth	Formannskapet tar rådmann sin orientering til etterretning. Fremforhandlet grunnpris som grunnlag for å beregne festeavgift for gnr. 284 bnr. 60,68 og 70, legges frem for kommunestyret til behandling.	Ikke fullført Forhandling pågår
F.skap	16/35	Søknad om disponering av kommunal eiendom til bruk for treningspark "Tufteparken"	Dag H. Gorseth	Formannskapet godkjenner avtale datert 28.09.2016 mellom Oppdal Idrettslag og Oppdal kommune, som grunneier av gnr. 284 bnr. 58, slik den følger som vedlegg 2 til denne sak. Avtale under-	Fullført

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				tegnes av ordfører etter at Oppdal Idrettsråd har godkjent etablering av «Tufteparken».	
F.skap	16/37	Søknad om kjøp av kommunal grunn del av gnr. 271 bnr. 19	Dag H. Gorseth	Formannskapet vedtar at Vangslia Panorama AS får kjøpe ca. 160 m2 fra kommunens eiendom gnr. 271 bnr. 19, som vist med rød farge på vedlegg 1 til denne sak, for kr. 1000,- pr. m2. I tillegg må kjøper betale alle kostnader i forbindelse med selve eiendomsoverdragelsen. Det settes som forutsetning for salget at det må foreligge godkjent reguleringsplan for området som definerer et reelt behov for tilleggsarealet før selve eiendomsoverdragelsen kan finne sted, jfr. avtale vedlegg 2 til denne sak.	Fullført
F.skap	16/39	Søknad om kjøp av tilleggsareal til gnr. 20 bnr. 6	Dag H. Gorseth	Formannskapet vedtar salg av ca. 70 m2 som tilleggsareal til eiendommen gnr. 20 bnr. 6 som vist med rød farge på kart vedlegg 1 til denne sak. Tilleggsarealet selges for kr 130,- pr. m2. I tillegg må kjøper betale alle kostnader i forbindelse med selve eiendomstransaksjonen. Rådmann gis fullmakt til å inngå nødvendig kjøpekontrakt med eier av gnr. 20 bnr. 6. Kjøpekontrakt undertegnes av ordfører.	Fullført
F.skap	16/44	Søknad om rettighet til adkomst over gnr. 284 bnr. 60	Dag H. Gorseth	Formannskapet vedtar at det ut fra en helhetsvurdering kan gis tillatelse til adkomst over festetomt gnr. 284 bnr. 60 som omsøkt. Marion Eiendom AS må inngå en avtale med Oppdal kommune om slik adkomst. Avtale skal bygge på de prinsipper/vilkår som det er redegjort for i saksfremstillingen. Slik avtale undertegnet av Marion Eiendom AS, orgnr. 980959821, skal godkjennes av formannskapet.	Ikke fullført
F.skap	16/53	Regulering av festeavgift	Dag H. Gorseth	Formannskapet vedtar å begjære voldgift ovenfor grunneier Ingebrigt Bjerke for festeeiendommene gnr. 284 bnr. 60,68 og 70, slik festekontraktens bestemmelser fastsetter. I kommunens budsjett er det ikke tatt høyde for de kostnader som kommunen eventuelt påføres som følge av voldgiftssaken. Enhet Tekniske Tjenester sin inndekning av kostnader må skje gjennom tilførsel av midler gjennom budsjettregulering, når endelig resultat foreligger fra Voldgiftsretten.	Ikke fullført Forhandlinger pågår
F.skap	16/56	Strategiske grep for å hindre svart økonomi og arbeidslivskriminalitet ved anskaffelser	Dagfinn Skjølsvold	1. Innkjøpsstrategien for Oppdal kommune skal baseres på: <ul style="list-style-type: none"> 10 strategiske grep for å hindre svart økonomi og arbeidslivskri- 	Igangsatt. Behandlet i formannskapet og deretter drøftet med berørte enhe-

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>minalitet ved anskaffelser i kommuner og fylkeskommuner</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seriositetsbestemmelsene for bygg- og anleggskontrakter <p>2. Oppdal kommune skal innarbeide anbefalingene i sine anskaffelses- og oppfølgingsrutiner</p>	ter i kommunen.
F.skap	16/59	Nasjonalparken Næringshage AS – Søknad om økonomisk støtte til gjennomføring av Karrieredagen	Jan Kåre Husa	<p>Formannskapet imøtekommer søknad fra Nasjonalparken Næringshage AS v/Talentverket om støtte til «Karrieredagen 2016» med kr. 50 000,-.</p> <p>Beløpet dekkes innenfor budsjettpost 14717.240 «tilfeldige utgifter etter formannskapets bestemmelse».</p> <p>Formannskapet ber om å få en rapport om hvordan karrieredagen forløp, herunder økonomi, deltagelse og gjennomføring.</p>	Fullført
F.skap	17/10	Utbygging brannstasjon	Per Olav Lyngstad	<p>Feltet for mulig lokalisering av ny brannstasjon utvides nordover, i areal tilsvarende feltet som anvist sør for R70. Rådmannen bes også å se på det kommunale arealet øverst i Vikaveien som et aktuelt område for lokalisering av ny brannstasjon. Dette arealet grenser inn mot angitt areal i sentrum for mulig lokalisering av brannstasjon. Tomtealternativet må vurderes på lik linje med andre alternativ.</p> <p>Rådmannen bes om å innhente tilbud fra grunneiere med aktuelle tomtearealer ved offentlig utlysning, og vurderer egnetheten av disse opp mot tegninger, funksjonsbeskrivelse og utrykningstid. Sak om mulige plasseringer legges frem for kommunestyret.</p>	Ikke fullført.
F.skap	17/11	Oppgradering av kommunale vegger – Omprioritering av midler	Aleksander Husa	<p>1. Formannskapet godkjenner å omprioritere midler for investeringsprosjektet "Oppgradering av kommunale vegger" med å tilføre et nytt delprosjektet "Trafikksikkerhetstiltak i krysset Nyvegen x Høgmovegen" med kr. 60.000,-.</p> <p>2. Formannskapet godkjenner å omprioritere midler for investeringsprosjekt "Oppgradering av kommunale vegger" med å tilføre et nytt delprosjektet "Trafikksikkerhetstiltak i krysset Aunevegen x Bjerkevegen" med kr. 290.000,-.</p> <p>3. Økningen i rammen på kr. 350.000,- til trafikksikkerhetstiltakene i krysset Nyvegen x Høgmovegen og krysset Aunevegen x Bjerkevegen, finansieres ved å reduseres rammen for delprosjekt "6232 – Ola Setroms veg, etablering av rekkverk" med kr. 350.000,-, fra kr. 590.000,- til kr. 240.000,-</p>	Ikke fullført. Arbeidene pågår.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
F.skap	17/14	Regulering av festeavgift	Dag H. Gorseth	Unntatt off.	Ikke fullført
F.skap	17/17	Krav om at kapitaliseringsrenten reduseres	Svein-Erik Bjerkan	<p>1. Formannskapet tar saken til orientering.</p> <p>2. Formannskapet slutter seg til LVKs krav om å redusere dagens kapitaliseringsrente.</p> <p>3. Formannskapet ber rådmannen om å iverksette tiltak for å synliggjøre Oppdal kommunes syn på behovet for å redusere kapitaliseringsrenten.</p>	Ikke fullført.
F.skap	17/18	Brannstasjon – Styrevedtak TBRT	Per Olav Lyngstad	<p>Formannskapet forutsetter at ny brannstasjon i Oppdal sentrum skal ha minst like god standard som stasjonene i Trondheim. Formannskapet anser det derfor som uaktuelt å iverksette ny utredning som omhandler en reduksjon i byggestandard.</p> <p>Dersom TBRT ønsker reduksjon i sine funksjonskrav, bes TBRT om å informere om dette.</p>	Ikke fullført.
F.skap	17/19	Legatregnskap 2016	Svein-Erik Bjerkan	Som legatstyre for Marit Stølens legat, Ole og Elisabeth Mellems legat og Oppdal kommunes sosiallegat fastsetter formannskapet årsmelding, årsregnskap og balanse for 2016 som vist i vedleggene.	Fullført.
F.skap	17/23	Søknad om økonomisk støtte til gjennomføring av «Pilegrimsdager Dovre-Oppdal 2017». Søker: Pilegrimsutvalget i Oppdal	Eli Grete Nisja	Oppdal kommune imøtekommer årets søknad fra Pilegrimsutvalget i Oppdal om støtte til «Pilegrimsdager Dovre - Oppdal 2017» med kr. 10 000. Beløpet dekkes innenfor budsjettpost 14717.240 «Tilfeldige utgifter etter formannskapets bestemmelse».	Fullført.
F.skap	17/30	Utvikling av kommunal eiendom	Dag H. Gorseth	<p>Formannskapet ber Rådmannen om å gjennomføre taksering av del av eiendommen gnr. 280 bnr. 100 (Andelsagtomta).</p> <p>Etter at takst er gjennomført og foreligger hos Oppdal kommune oversendes opsjonsavtale jfr. vedlegg 3 til Olav Solberg AS. I opsjonsavtalen skal taksresultatet legges til grunn som pris på eiendommen. Opsjonsavtale undertegnet av Olav Solberg AS undertegnes av Ordfører.</p> <p>Det forutsettes at de kostnader som er forbundet med kommunens juridiske og tekniske bistand, samt alle kostnader med en eventuell eiendomstransaksjon skal dekkes gjennom opsjonsavtalen/tomtesalget.</p>	Taksering fullført

Oppfølging av politiske vedtak i bygningsrådet

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
BYRÅ	13/9	Tilsyn med campingplasser/ utarbeiding av lokal forskrift for spikertelt	Stine Mari Måreren Elverhøi	Bygningsrådet gir administrasjonen i oppgave å invitere campingplasseierne / -driverne til et samarbeid for å medvirke til utformingen av en forskrift som stiller krav til avstand mellom campingenheter bestående av campingsvogn, bobil eller telt og lignende med tilhørende fortelt, terrasser, levegger m.v., samt utformingen av disse i Oppdal kommune. Det skal legges vekt på at fagmyndighetene innen brann/redning og byggesak samarbeider tett med næringen for å sikre at dette arbeidet gjennomføres på en god måte.	Ikke fullført. Et stort antall byggesaker medfører at bemanningssituasjonen på byggesak for tiden ikke er tilstrekkelig til å sette i verk dette ressurskrevende arbeidet.
BYRÅ	14/16	154/62 Søknad om konsesjon på ubebyggt tomt - Kjersti Tusvik	Eirin Berge	Bygningsrådet viser til saksvurderingen og gir med hjemmel i konsesjonsloven § 2, jf. § 11 Kjersti Tusvik konsesjon på eiendommen gnr. 154, bnr. 62. Konsesjonen er tidsbegrenset og gjelder frem til 31.12.2014. Konsesjon på eiendommen innebærer i realiteten en utvidet byggefrist. Vilkår for konsesjonen er at eiendommen må bebygges innen gitt frist, eller om dette ikke lar seg gjøre, videreselges innen samme frist. Ytterligere utsettelse av byggefrist kan ikke påregnes.	Ikke fullført – igangsettningstillatelse gitt 05.05.2015.
BYRÅ	16/19	Søknad om deling av landbruksseiendommen Stølen - gnr 299 bnr 1 - Sonja Renander	Gro Aalbu	Bygningsrådet avslår med hjemmel i Jordlovens §§ 1 og 12 og Plan- og bygningslovens § 19-2 søknad om fradeling av våningshuset på eiendom Hellaugstøl gnr 299 bnr 1. Avslaget begrunnes med at landbruksseiendommen ikke lenger blir bestående med driftssenter, og at hensynet bak planbestemmelsene i reguleringsplan Hellaugstøl blir vesentlig tilsidesatt. Prinsippene i NML § 8-12 anses ivaretatt.	Ikke fullført. Vedtaket er varslet påklaget. Fullstendig klage ikke mottatt enda..
BYRÅ	16/84	Endring av bebyggelsesplanen for Trøaenget hyttefelt – klage på bygningsrådets vedtak i sak 16/39	Arild Hoel	Bygningsrådet kan ikke se at klage datert 29.05.16. fra Anne Grete Svenøy og Trond Mytting inneholder opplysninger eller momenter som var ukjent for bygningsrådet ved behandling av sak 16/39. Bygningsrådet finner ikke klagen begrunnet, jfr. fvl § 33, andre ledd, og opprettholder vedtaket i saken. Klagen er behandlet i medhold av forvaltningslovens regler, jfr. plan- og bygningslovens § 1 – 9. Saken oversendes Fylkesmannen i Sør-Trøndelag for endelig avgjørelse.	Fullført. Fylkesmannen har stadfestet kommunens vedtak
BYRÅ	16/85	Forslag til detaljreguleringsplan for Gjelhaugtrøa hyttegrend – sluttbehandling	Arild Hoel	Bygningsrådet vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 12-12 detaljreguleringsplan for Gjelhaugtrøa hyttegrend. Vedtaket gjelder plankart sist revidert 17.07.16, og reguleringsbestemmelser sist revidert 10.02.16. med følgende endringer: På plankartet: Byggegrense på tomtene H1 og H2 vises 15 meter fra skiløypa. VA-plankartet revideres i tråd med ny adkomstløsning og justering av byggegrenser på tomtene H1 og H2. I reguleringsbestemmelsene: Pkt. 5.1.1. gis følgende ordlyd: <i>Adkomst til alle reguleringsformål i Gjelhaugtrøa hyttegrend er via egen avkjørsel fra Storlidalsvegen (Fv. 511). Adkomsten skal</i>	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p><i>utformes i henhold til Statens vegvesens krav når det gjelder siktforhold, sammenkobling mellom avkjørselen og hovedvegen, krav til fall/stigning og krav til rør i vegggrøft under avkjørselen.</i></p> <p>Bygningsrådet viser til saksinnledning og vedtak i sak 16/32, og anser at prinsippene i §§ 8 – 12 i naturmangfoldloven er ivarettatt.</p>	
BYRÅ	16/109	148/3 - Søknad om dispensasjon og tillatelse for opparbeiding av vei og lagerplass. Halvor Gislås	Vegard Kilde	<p>Oppdal kommune avslår i medhold av pbl § 19-2, jf 19-1 dispensasjon fra LNFR- formålet i kommuneplanens arealdel for eiendom 148/3 for opparbeidelse av lagerplass og adkomstvei.</p> <p>Avslaget begrunnes med at omsøkt lagerplass gir et langt større inngrep enn det behovet som er beskrevet i søknaden.</p>	<p>Ikke fullført</p> <p>Klagesak er til behandling hos Fylkesmannen.</p>
BYRÅ	16/114	Snøscooterløyper for fornøyeskjøring i Oppdal kommune –videre avklaring	Eli Grete Nisja	Bygningsrådet utsetter saken og velger en arbeidsgruppe for nytt møte med reindriftsforvaltninga og tamreinnæringa. Arbeidsgruppen består av 3 fra bygningsrådet, 1 fra bygdealmeningen og 2 fra administrasjonen. Fra bygningsrådet møter leder Arnt Gulaker, nestleder Ola Skarsheim og Olav Martin Mellemsæter	Fullført Ny arbeidsgruppe nedsatt, jf. sak 17/20.
BYRÅ	17/8	148/3 - Klage på avslag om lagringsplass - Halvor Gislås	Vegard Kilde	<p>Bygningsrådet kan ikke se at det er gjort saksbehandlingsfeil under behandling av søknad om dispensasjon fra LNFR formålet om opprettelsen av ny lagringsplass, jf. utvalgssaksnr. 16/109.</p> <p>Bygningsrådet kan ikke se at det har fremkommet nye opplysninger i klagen.</p> <p>Kunnskapsgrunnlaget for naturmangfoldet i området er ikke godt nok utredet og føre var-prinsippet kommer til anvendelse jf. Naturmangfoldloven §§ 8 og 9.</p> <p>Avslag i vedtak 16/109 av 7.11.2016 opprettholdes, og saken oversendes Fylkesmannen i Sør-Trøndelag for endelig avgjørelse.</p>	<p>Fullført.</p> <p>FMST opprettholdt kommunens vedtak</p> <p>Klagesaken er fullført. Oppfølging av ulovlighet gjenstår</p>
BYRÅ	17/13	321/2 - Søknad om fradeling av areal rundt hyttefelt, Holda Gård. Søker: Håvard Holden	Gro Aalbu	<p>Med hjemmel i Jordlovens § 12 og Plan- og bygningslovens § 21-4, jfr § 20-1 bokstav m, avslås søknad om fradeling av 27 da utmark fra landbrukseieendom gnr 321 bnr 2 til Stubbanlien Velforening.</p> <p>Avslaget begrunnes med at det er gjeldende praksis for hytteområder at fellesareal tilligger hovedbruket. Det foreligger ikke moment av betydning for at denne praksis skal fravikes i denne saken.</p> <p>Det anbefales at grunneier og Velforening skriver en bruksavtale på arealet.</p>	Ikke fullført. Saken er påklaget og oversendt FM for endelig avgjørelse.
BYRÅ	17/20	Snøscooterløyper for fornøyeskjøring i Oppdal kommune - tilbakemelding fra arbeidsgruppen	Eli Grete Nisja	<p>Arbeidsgruppen konkluderer med at det er vanskelig å kombinere snøscooterløyper for fornøyeskjøring men hensynet til reindriftsutøvelse i fjellområdet mellom Skardalen – Grytdalen. Bygningsrådet tar arbeidsgruppen sin redegjørelse til etterretning.</p> <p>Bygningsrådet ber rådmannen avklare mulig-</p>	<p>Ikke fullført.</p> <p>Arbeidsgruppen er fortsatt i prosess med oppdraget.</p>

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>heten for å etablere snøscooterløype med grunneiere/veilag i dette området:</p> <p>Skogsområdet på østsiden av Byna og nordover mot kommunegrensa til Rennebu med utgangspunkt i motorsportsentret. Dersom dette ikke lykkes utredes området rundt Svarthaugen i forhold til grunneierinteresser.</p> <p>Det opprettes en ny arbeidsgruppe som foreslår valg av trase. Forslag på arbeidsgruppe: Ola Skarsheim som leder, Olav Martin Mellemsæter, Anne-Grete Hoelsether og en person fra administrasjonen.</p>	
BYRÅ	17/23	201/71 Klage på vedtak om oppføring av fritidsbolig i Klettstølen, Marit Fjære og Per Egil Skåre	Eirin Berge	Bygningsrådet kan ikke se at klagen mottatt den 6.2.2017 fra Per Egil Skåre og Marit Fjære inneholder nye opplysninger som ikke var kjent ved behandling av søknad om byggetillatelse. Momentene som trekkes frem er blitt vurdert i forbindelse med byggesaken. Bygningsrådet kan ikke se at det foreligger forhold som gjør at vedtak 16/531 bør endres. Vedtaket opprettholdes og saken oversendes til Fylkesmannen i Sør-Trøndelag for endelig avgjørelse.	Fullført. Fylkesmannen opprettholdt kommunen vedtak.
BYRÅ	17/25	212/11 - søknad om deling av fritidseiendom - Hallvard Dørum	Arild Hoel	I medhold av plan- og bygningslovens § 19 -2 avslås søknad mottatt 13.01.17. fra Hallvard Dørum om dispensasjon fra LNFR-formålet i kommuneplanens arealdel for deling av fritidseiendommen gnr 212 bnr 11. Dette begrunnes med at de grunnleggende vilkårene for å gi dispensasjon, jfr. pbl § 19 – 2, ikke er til stede.	Ikke fullført. Vedtaket er påklaget.
BYRÅ	17/32	Detaljreguleringsplan for Solgrenda hytteområde - klage på bygningsrådets vedtak i sak 17/3	Arild Hoel	<p>Bygningsrådet kan ikke se at klage datert 24.02.17 fra Eiliv Grut inneholder opplysninger eller momenter som var ukjent for bygningsrådet ved behandling av sak 17/3. Bygningsrådet er likevel enig med Grut i at det bør gå tydeligere fram av pkt. 3.4. i bestemmelsene at maks mønehøyde på tomt F2 skal regnes fra terrassegolvet. Bygningsrådet kan heller ikke se at klage datert 28.02.17. fra Nils Ole Møllenus inneholder opplysninger eller momenter som tilsier at klagen fullt ut bør tas til følge. Det er på det rene at tomtene kan bebygges med de gitte krav til maks skjæring og fylling. Trafikksikkerheten ved de to avkjørslene er tidligere vurdert av bygningsrådet. Bygningsrådet vil ta inn en bestemmelse om høyde på vegetasjonen i siktretkantene.</p> <p>Bygningsrådet opprettholder vedtaket i sak 17/3, med følgende endringer:</p> <p>Pkt. 3.4. i bestemmelsene får følgende ordlyd:</p> <p>Maks mønehøyde på hovedbygg/hytte er 5,5 m over gjennomsnittlig planert terreng,</p>	Fullført. Fylkesmannen har stadfestet kommunens vedtak.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>unntatt for F2 hvor maks mønehøyde er kotehøyde 1 meter over terrassegolvet på gnr 194 bnr 19.</p> <p>Det tas inn et nytt pkt. 7.2. med følgende ordlyd:</p> <p>Innenfor sikktrekanter vist på plankartet skal vegetasjonen ikke være høyere enn 0,5 meter. Enkelstående trær mv., som ikke er sikthindrende, kan stå i sikktrekanten.</p> <p>Klagen er behandlet i medhold av forvaltningslovens regler, jfr. plan- og bygningslovens § 1 – 9.</p> <p>Saken oversendes Fylkesmannen i Sør-Trøndelag for endelig avgjørelse.</p>	
BYRÅ	17/35	288/12 - Klage på rammetillatelse av boligbygg - Marion Eiendom	Vegard Kilde	<p>Bygningsrådet kan ikke se at det har fremkommet nye opplysninger i klagen.</p> <p>Vedtak 17/11 av 30.01.2017, rammetillatelse for riving av eksisterende bolig og bygging av nytt leilighetsbygg på eiendommen 288/12 opprettholdes.</p> <p>Bygningsrådet avslår søknad om å gi klagen oppsettende virkning. Begrunnelsen for avslaget er at klager anerkjenner at tiltaket er i henhold til områdereguleringsplan for Oppdal sentrum, og at det ikke har framkommet nye momenter i klagen som ikke har vært vurdert i rammetillatelsen, vedtak 17/11(fvl § 42).</p> <p>Saken oversendes Fylkesmannen i Sør-Trøndelag for endelig avgjørelse.</p>	<p>Fullført</p> <p>FMST opprettholdt kommunens vedtak.</p>
BYRÅ	17/36	321/2 - Klage på avslag om fradeling av areal rundt hyttefelt. Klager: Stubbanlien Velforening	Gro Aalbu	<p>Vedtak i sak 17/13 fra møte 30.01.17 opprettholdes da det ikke er framkommet nye moment i saken.</p> <p>Saken oversendes Fylkesmannen i Sør-Trøndelag for endelig avgjørelse.</p>	Ikke fullført. Klagen er oversendt Fylkesmannen for behandling.
BYRÅ	17/42	Forslag til detaljreguleringsplan for Sletvold Vestre hyttegrend-1.gangs behandling	Arild Hoel	<p>Bygningsrådet vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 12-10 å sende Forslag til detalj-reguleringsplan for Sletvold Vestre hyttegrend på lovbestemt høring, og å legge planforslaget ut til offentlig ettersyn. Vedtaket gjelder plankart, VA-plankart og bestemmelser datert 27.04.17. Bygningsrådet viser til saksinnledningen, og finner at utbygging i tråd med forslaget til detalj-reguleringsplan for Sletvold Vestre hyttegrend ikke vil påvirke naturmangfoldet verken i eller rundt planområdet. Prinsippene i Naturmangfoldloven §§ 8 – 12 kommer derfor ikke til anvendelse i den videre behandlingen av plansaken.</p>	Fullført.
BYRÅ	17/43	Endring av reguleringsplanen for Vognill boligområde – sluttbehandling	Arild Hoel	<p>Bygningsrådet vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 12-12 endring av detaljreguleringsplanen for Vognill boligområde. Vedtaket gjelder plankart datert 19.12.16,</p>	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>VA-plankart datert 14.01.17, og bestemmelser sist revidert 01.02.17, med følgende endringer:</p> <p>På plankartet og VA-plankartet:</p> <p>Fylkesvegen tas ut av plankartene.</p> <p>Betegnelsen F1 og F2 tas ut av plankartene.</p> <p>Adkomst til andre eiendommer innen planområdet blir vist på plankartene. Dette gjelder gnr/bnr 236/7 nord for avkjørselen til planområdet, og gnr/bnr 241/5 m.fl. sør for avkjørselen.</p> <p>I bestemmelsene:</p> <p>Pkt. 2.4. tas ut av bestemmelsene. Punktene 2.5. og 2.6. i forslaget til planendring nummeres hhv 2.4. og 2.5.</p> <p>Pkt. 2.5. (pkt. 2.6. i endringsforslaget) i bestemmelsene gis følgende tilføyelse:</p> <p><i>Det gjennomsnittlige støynivået i tidsrommet 07.00 – 19.00 (LpAeq12) skal ikke overstige 60 dB.</i></p> <p>Pkt. 3.1. i bestemmelsene får følgende ordlyd:</p> <p><i>Avkjørsel skal bygges etter Statens vegvesens håndbok N100 Veg- og gateutforming.</i></p> <p style="padding-left: 40px;">Det tas inn et nytt pkt. 3.5. i bestemmelsene, med følgende ordlyd:</p> <p><i>På strekningen mellom Fylkesveg 512 og tomt C1 skal fortau være opparbeidet innen 01.09.18. For byggetrinn 1, 2 og 3, slik det er angitt i pkt. 3.3. i bestemmelsene, skal fortau være opparbeidet når 40 % av tomtene i hvert byggetrinn er bebygd.</i></p> <p>§ 7 i bestemmelsene får overskriften HENSYNSONER</p> <p>Pkt. 7.1. benevnes <i>Sikringszone – frisikt (H 140)</i>.</p> <p>Endret plan med PlanID 2017003 erstatter gjeldende plan med PlanID 2011014.</p>	
BYRÅ	17/44	271/208 – søknad om dispensasjon fra reguleringsplan for Vangstunet B	Arild Hoel	<p>reguleringsbestemmelsene for Vangstunet B for oppføring av fritidsbolig med utleieleilighet på gnr/bnr 271/208. Det gis dispensasjon fra kravet om at området skal bebygges med flerleilighetsbygg for utleie, herunder arealformålet i reguleringsplanen. Kravet er delvis oppfylt ved at det skal oppføres fritidsbolig med utleieleilighet. Videre dispenseres fra kravet om utarbeiding av en samlet plan for utbygging innenfor planområdet.</p> <p>Det er ikke behov for å dispensere fra krav om avkjørsel vist i det opprinnelige plankar-</p>	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>tet, da dette er avklart ved at bygningsrådet i møte 23.06.14, sak 14/83, ga tillatelse til deling av eiendommen gnr/bnr 271/191 i tre parseller. Plankartet er rettet opp i tråd med kart vedlagt delingssøknaden. Vedtaket er begrunnet med at de forhold man eventuelt kunne fått avklart gjennom en reguleringsplan-prosess i stor grad er avklart (adkomst, vann, avløp og skredfare). Videre vektlegges at kommunestyret ved revisjon av kommuneplanen har vist det aktuelle området til fritidsbebyggelse i den hensikt å skape byggeaktivitet i heisnære områder, og at dette er en arealbruk som er akseptert av sektormyndighetene. En dispensasjon vil støtte opp under en slik utvikling selv om utnyttelsesgraden blir noe lavere enn kommuneplanens intensjoner.</p> <p>Bygningsrådet kan ikke se at en dispensasjon i nevneverdig grad vil tilsidesette hensynene bak bestemmelsen det dispensereres fra, eller hensynene bak formålsbestemmelsen i plan- og bygningsloven. Fordelene anses etter en samlet vurdering å være klart større enn ulempene. Bygningsrådet finner etter dette at de grunnleggende vilkårene for å gi dispensasjon er oppfylt, jfr. pbl. § 19 – 2.</p>	
BYRÅ	17/45	212/11 – klage over avslag på søknad om deling av fritidseiendom – Hallvard Dørum	Arild Hoel	Bygningsrådet kan ikke se at klage datert 28.03.17 fra Advokatene Hovstad, Kvernørød & Flatmo inneholder opplysninger eller momenter som var ukjente for bygningsrådet ved behandling av sak 17/25. Bygningsrådet finner ikke klagen begrunnet, jfr. fvl § 33 andre ledd, og opprettholder vedtaket i saken. Klagen er behandlet i medhold av forvaltningslovens regler, jfr. plan- og bygningslovens § 1 – 9. Saken oversendes Fylkesmannen i Sør-Trøndelag for endelig avgjørelse.	Ikke fullført.
BYRÅ	17/46	39/8 – søknad om fradeling av areal til landbruksvei	Gro Aalbu	Bygningsrådet avslår søknad om deling av landbrukseiendom Vollenget gnr 39 bnr 8 - med hjemmel i Jordlovens §§ 9 og 12 og Plan- og bygningslovens § 21-4. Avslaget begrunnes ut fra drifts- og arronderingsmessige forhold, som vil slå uheldig ut med tanke på framtidig nydyrking av arealet. Dyrkbar jord skal ikke disponeres slik at den blir uegna til jordbruksproduksjon i framtida.	Fullført
BYRÅ	17/47	Handlingsplan for 2018-2021, uttalelse fra bygningsrådet	Svein-Erik Bjerkan	Bygningsrådet tar handlingsplan 2018-2021 til etterretning og legger saken fram for formannskapet uten tilråding.	Fullført.
BYRÅ	17/49	288/1 – Dispensasjon fra reguleringsbestemmelsene om saltak for carporter,	Eirin Berge	Kommunestyret vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 12-12 detaljreguleringsplan for Setrumsmoen masseuttak. Vedtaket	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
		Oppdal Bygg AS		<p>gjelder plankart og bestemmelser sist revurdert 07.03.17, med følgende tilføyelse i pkt. 4.2.2. i bestemmelsene:</p> <p><i>Ved eventuell tilsmussing av det offentlige vegnettet som skyldes transport fra masseuttaket, skal vegnettet rengjøres umiddelbart. Rengjøring skal bekostes av den som til enhver tid driver masseuttaket, og skje på en slik måte at grøft eller dreneringssystem ikke tettes.</i></p> <p>Vilkår for egengodkjenning fra Statens vegvesen er ikke fullt ut imøtekommet. Dersom Fylkesmannen i samråd med Statens vegvesen på bakgrunn av saksinnledningen ikke finner å kunne trekke de vilkårene for egengodkjenning som ikke er imøtekommet, ber kommunestyret om at rådmannen anmoder Fylkesmannen om at det holdes meklingsmøte så snart som mulig.</p> <p>Gjennom avsatte arealformål med bestemmelser og avbøtende tiltak, vil det planlagte masseuttaket kunne skje uten at det medfører konsekvenser av betydning på naturmiljøet. Prinsippene i §§ 8 – 12 i naturmangfoldloven anses ivaretatt.</p>	
BYRÅ	17/50	293/42 Søknad om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel og dispensasjon fra reguleringsplanen for Vangslia-Garåa, delområde Hellaugstøl, for bruksendring av Carving Cafe til fritidsbolig	Svein Erik Morseth	<p>I medhold av plan- og bygningsloven § 19-2 gis det dispensasjon fra reguleringsplanbestemmelse til Nestuggu boligområde (planid 1634-2010001) punkt 4.1.13 vedrørende takform og takvinkel. Det godkjennes dermed at carportanlegg som omsøkt oppføres med flatt tak, takvinkel 2,5 grader.</p> <p>Etter en vurdering av bebyggelsens samlede uttrykk er hensynet bak bestemmelsen det er omsøkt dispensasjon fra, vurdert å ikke bli vesentlig tilsidesatt. Videre er fordelene for naboer i øst i forhold til både lys, utsikt og opplevelsen av bebyggelsens volum vurdert å være klart større enn de ulempene en får ved å fravike reguleringsplanen som styringsverktøy i dette tilfellet.</p>	Fullført.
BYRÅ	17/51	Nye vegnavn i Oppdal kommune	Anne Kristin Loeng	<p>Følgende nye vegnavn i Oppdal vedtas:</p> <p>Veg nr 1935 Gorsetflata</p> <p>Veg nr 2128 Hoksengsætervegen</p> <p>Veg nr 2698 Kåsengtrøa</p> <p>Veg nr 3095 Moasagvegen</p> <p>Veg nr 3393 Nedre Stuggulivegen</p> <p>Veg nr 3517 Nyhaugbakken</p> <p>Veg nr 1937 Gorsetmoen</p> <p>Veg nr 4485 Skogheimvegen</p> <p>Veg nr 4510 Skårråvangvegen</p>	Ikke fullført. Ett endringsforslag har vært på høring. Høringsinnspill har kommet. Blir ferdigbehandlet i løpet av høsten-17.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>Veg nr 4612 Sollisætervegen</p> <p>Veg nr 4661 Stenløkkjvegen</p> <p>Veg nr 4735 Sætrumsmovegen</p> <p>Veg nr 5198 Øvre Stuggulivegen</p> <p>Veg nr 1965 Gregosvegen</p> <p>Veg nr 2443 Kleberbergvegen</p> <p>Veg nr 3361 Myrtrøbakken</p> <p>Veg nr 1552 Drotningdalsvegen</p> <p>Veg nr 5150 Vårstigen</p> <p>Saken sendes tilbake til rådmannen for ny behandling.</p>	
BYRÅ	17/52	Forslag til detaljreguleringsplan for Vangslia Fjellandsby – 1.gangs behandling	Arild Hoel/Gro Aalbu/Eli Grete Nisja/Vigdis Thun	<p>Bygningsrådet vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 12-10 å sende Forslag til detalj-reguleringsplan for Vangslia Fjellandsby på lovbestemt høring, og å legge planforslaget ut til offentlig ettersyn. Vedtaket gjelder plankart, VA-plankart og bestemmelser datert 02.06.17, med følgende endringer:</p> <p>I plankartet og VA-plankartet:</p> <p style="padding-left: 40px;">Felles uteoppholdsareal (AU1) utvides nordover slik at området grenser inn til vege (V3).</p> <p style="padding-left: 40px;">Det vises ski inn/ut (T1) i øvre del av tomt H2.</p> <p>I bestemmelsene:</p> <p style="padding-left: 40px;">§ 3.1 får følgende ordlyd: <i>H1 – H79 Fritidsboliger m/tilhørende anlegg.</i></p> <p style="padding-left: 40px;">§ 3.1.6: Tredje setning tas ut.</p> <p>Tomt H14 tas med i opplistingen av tomter som kan bebygges uten krav om sokkel.</p> <p style="padding-left: 40px;">§ 7.2.1, andre setning, får følgende ordlyd: <i>Med unntak av ledningstrase for vann og avløp i nedre del, er det ikke tillatt med tekniske inngrep i terrenget eller annen forringelse av naturmiljøet.</i></p> <p>Kunnskapsgrunnlaget og påvirkningene på naturmangfoldet i planområder og omkringliggende områder – influensområder – er tilstrekkelig kjent, og den foreslåtte utbyggingen kan skje uten at dette forventes å medføre større negative konsekvenser på naturmiljøet. Forholdene etter NML §§ 4 -6, 8-12 ansees dermed å være ivaretatt.</p>	Fullført.
BYRÅ	17/53	Detaljreguleringsplan for Kvamsløkkja hytter – 1.gangs behandling	Arild Hoel/Gro Aalbu/Eli Grete Nisja/Vigdis Thun	<p>Bygningsrådet vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 12-10 å sende Forslag til detaljreguleringsplan for Kvamsløkkja hytter på lovbestemt høring, og å legge planforslaget ut til</p> <p>offentlig ettersyn. Vedtaket gjelder plankart og VA-plankart datert 05.05.17. slik de foreligger. Bestemmelser datert 05.05.17. tilføyes et nytt pkt. 1.5, med følgende ordlyd:</p> <p><i>Anlegg for vannforsyning og avløp skal</i></p>	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>bygges i henhold til kommunens til enhver tid gjeldende VA-norm. Bebyggelsen i planområdet skal kobles til felles anlegg for vannforsyning og avløp for Nyhaugen Søndre hyttegrend og Nyhaugen hyttegrend del 2.</p> <p>Kunnskapsgrunnlaget og påvirkningene på naturmangfoldet i planområder og omkringliggende områder – influensområder – er tilstrekkelig kjent, og den foreslåtte utbyggingen kan skje uten at dette forventes å medføre større negative konsekvenser på naturmiljøet. Forholdene etter nml §§ 4 -6 og 8-12 ansees dermed å være ivaretatt.</p>	
BYRÅ	17/54	Forslag til detaljreguleringsplan for vegadkomst til fritidseiendommer vest for Skarvatnet – 1.gangs behandling	Arild Hoel/Gro Aalbu/Vigdis Thun	<p>Bygningsrådet vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 12-10 å sende Forslag til detaljreguleringsplan for adkomst til fritidseiendommer ved Skarvatnet på lovbestemt høring, og å legge planforslaget ut til offentlig ettersyn. Vedtaket gjelder plankart datert 05.04.17, og bestemmelser datert 04.05.17.</p> <p>Kunnskapsgrunnlaget og påvirkningene på det biologiske mangfoldet i og rundt planområdet er tilstrekkelig kjent. Utbygging i henhold til planforslaget vil ikke gi nevneverdige negative konsekvenser for naturmangfoldet i området. Forholdene etter nml §§ 8 – 12 ansees dermed å være ivaretatt.</p>	Fullført.
BYRÅ	17/55	227/4 – søknad om mindre endring av kommuneplanens arealdel	Arild Hoel/Gro Aalbu/Eli Grete Nisja	<p>Bygningsrådet vedtar i medhold av § 11 – 17 i plan- og bygningsloven mindre endring av kommuneplanens arealdel slik det går fram av kartutsnitt datert 27.03.17, vedlagt denne saken.</p> <p>Gnr/bnr 227/5 vises med formål LNFR, og sammenføres med hovedbruket, gnr/bnr 227/4. Ny tomt skal ha samme størrelse som eksisterende tomt, og vises til fritidsformål.</p> <p>Kunnskapsgrunnlaget og påvirkningene på det biologiske mangfoldet og kulturlandskapet for omkringliggende områder for den omsøkte tomta er tilstrekkelig kjent, og den foreslåtte endringen kan skje uten at dette medfører negative konsekvenser på naturmangfoldet. Forholdene etter NML §§ 8-12 ansees dermed å være ivaretatt. Fylkesmannens innsigelse er med dette ikke tatt til følge. Dersom Fylkesmannen på bakgrunn av saksinnledningen ikke finner å kunne trekke innsigelsen, ber bygningsrådet om at rådmannen anmoder Fylkesmannen om at det avholdes meklingsmøte så snart som mulig.</p>	<p>Fullført.</p> <p>Fylkesmannen har trukket sin innsigelse.</p>
BYRÅ	17/56	123/1 – søknad om fradeling, tilleggsareal bolig. Søker: Idar Moene	Gro Aalbu	<ol style="list-style-type: none"> Bygningsrådet gir dispensasjon fra kommuneplanens arealdel etter PBL § 19-2 til fradeling av ca 148 m2 areal med formål LNFR fra gnr 123 bnr 1 som tilleggsareal til boligeiendom gnr 123 bnr 2. Bygningsrådet gir med hjemmel i Jord- 	Fullført

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>lovens § 12 og Plan- og bygningslovens § 21-4, jfr 20-1 bokstav m tillatelse til fradeling av ca 165 m2 fra landbrukseiendom gnr 123 bnr 1 som tillegg til boligeiendom gnr. 123 bnr. 2. Jfr. kart vedlagt søknaden, datert 28.04.17.</p> <p>Tillatelse og dispensasjon begrunnes ut fra bosettingshensynet og at dette gir liten ulempe for skogbruket. Tiltaket vil ikke i nevneverdig grad tilsidesette hensynet bak bestemmelsen det dispenseres fra, samtidig som boligen får løst sitt arealbehov. Fordelen anses etter en samlet vurdering å være større enn ulempene.</p> <p>Det stilles som vilkår at tilleggsarealet sammenføres med gnr 123 bnr 2 innen 31.12.17. Prinsippene i NML § 8-12 anses ivaretatt.</p>	
BYRÅ	17/57	173/1 – landbruksveg, Anita Nerhoel/Fredrik J. Oshaug	Arild Hagen	<p>1. Med hjemmel i «Forskrift om planlegging av veier til landbruksformål» fastsatt av Landbruksdepartementet den 20. des 1996 § 3-3 gis Anita Nerhoel og Fredrik J Oshaug tillatelse til å bygge Nestovegen i henhold til søknad 27.03.2017.</p> <p>2. I henhold til forskriftenes §§ 3-4 settes som vilkår at byggingen må være fullført innen 3 år.</p> <p>3. Bygging av veien vil ikke føre til negative konsekvenser for naturmangfoldet i området. Prinsippene i Naturmangfoldsloven §§ 8-12 kommer ikke til anvendelse.</p>	Fullført
BYRÅ	17/58	150/3-søknad om konsesjon, landbrukseiendommen Tørsete i Storlidalen. Søker: Magnus Grøtan Heggstad	Gro Aalbu	<p>Oppdal bygningsråd gir med hjemmel i konsesjonslovens §§ 2 og 9, Magnus Grøtan Heggstad konsesjon på erverv av eiendommen Tørsete gnr. 150 bnr. 3 i Storlidalen.</p> <p>Ervervet sikrer bosetting og fortsatt drift på landbrukseiendommen, samtidig som konsesjonslovens formål er ivaretatt.</p> <p>Det settes som vilkår at søker tilflytter eiendommen innen 1 år fra dato for tinglyst skjøte, og må bruke den som sin reelle bolig i minst 5 år.</p>	Fullført
BYRÅ	17/59	298/1-søknad om konsesjon, skogteiger	Gro Aalbu	<p>Oppdal bygningsråd viser til saksvurderingen og gir med hjemmel i konsesjonsloven §§ 2 og 9, Øyvind Krokann Veskje konsesjon på eiendommen Stølen gnr 298 bnr 1 i henhold til søknad datert 16.03.17. Det settes som vilkår at eiendommen blir sammenslått med bruket Pikhaugen gnr 21 bnr 1 innen 31.12.2017.</p>	Fullført
BYRÅ	17/60	305/17 - oppfølging av konsesjon, søknad om utsatt byggefrist. Søker: May Wenke og Tove Monika Myran	Gro Aalbu	<p>I medhold av konsesjonsloven § 2 gis May Wenke Myran og Tove Monika Myran konsesjon på erverv av eiendommen gnr. 305, bnr. 17 frem til 1.7.2018. Begrunnelsen er at eier har ventet på arealavklaringer tilknyttet Kinnpiken utvikling, før byggestart på tom-</p>	Fullført

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				ten. Eiendommen må bebygges innen 1.07.2018 eller om dette ikke lar seg gjøre, overdras til ny eier innen samme frist.	
BYRÅ	17/61	305/55 – oppfølging av konsesjon, søknad om utsatt byggefrist	Gro Aalbu	I medhold av konsesjonsloven § 2 gis Heidi Iren Jørgensen og Arve Henning Kjønvik konsesjon på erverv av eiendommen gnr. 305, bnr. 55 frem til 1.7.2018. Begrunnelsen er familiære forhold som avklares innen 2017 og er avgjørende for om det blir bygging eller salg. Eiendommen må bebygges innen 1.7.2018, eller om dette ikke lar seg gjøre, overdras til ny eier innen samme frist.	Fullført
BYRÅ	17/62	295/48 – oppfølging av konsesjon, søknad om utsatt byggefrist. Søker: Hentor AS	Gro Aalbu	I medhold av konsesjonsloven § 2 gis Hentor AS konsesjon på erverv av eiendommen gnr. 295, bnr. 48 frem til 1.7.2018. Begrunnelsen er at eier gis tilstrekkelig frist for å få gjennomført et salg. Eiendommen må bebygges innen 1.7.2018, eller om dette ikke lar seg gjøre, overdras til ny eier innen samme frist.	Fullført
BYRÅ	17/63	154/51 – oppfølging av konsesjon, søknad om utsatt frist. Søker: Ingun Sofie Aschim Svensen	Gro Aalbu	I medhold av konsesjonsloven § 2 gis Ingun Sofie Aschim Svensen konsesjon på erverv av eiendommen gnr. 154, bnr. 51 frem til 1.7.2018. Begrunnelsen er at eier behøver lengre tid for å få solgt eiendommen. Eiendommen må bebygges innen 1.7.2018, eller om dette ikke lar seg gjøre, overdras til ny eier innen samme frist.	Fullført
BYRÅ	17/64	316/19 – oppfølging av konsesjon, søknad om utsatt byggefrist. Søker: Lene Druglitrø og Robert Aas	Gro Aalbu	I medhold av konsesjonsloven § 2 gis Lene Druglitrø og Robert Aas konsesjon på erverv av eiendom gnr. 316, bnr. 90 frem til 01.07.2019. Eiendommen må bebygges innen 1.7.2019, eller om dette ikke lar seg gjøre, overdras til ny eier innen samme frist.	Fullført
BYRÅ	17/65	322/65,66,67 og 68 – oppfølging av konsesjon, søknad om utsatt frist. Søker: Tradisjonsbygg AS	Gro Aalbu	I medhold av konsesjonsloven § 2 gis Tradisjonsbygg AS konsesjon på erverv av eiendommen gnr. 322, bnr. 65, 66, 67 og 68 frem til 1.7.2018. Begrunnelsen er at firmaet får mer tid til å oppføre fritidsbolig på tomten, alternativt selge den. Eiendommen må bebygges innen 1.7.2018, eller om dette ikke lar seg gjøre, overdras til ny eier innen samme frist.	Fullført
BYRÅ	17/66	Odd Brendryen – søknad om motorferdsel i utmark, 2017-2020	Arild Hoel	Oppdal kommune gir Odd Brendryen, Dalholen dispensasjon etter § 6 i «Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag» tillatelse til bruk av bil med reg.nr JC 74948 etter kjøresporet fra Setalsjølia til Fjellegeret for å få utført nødvendig transport av utstyr og materialer mv. til egen seter som leies ut. Tillatelsen gjelder for den delen av kjøreruta som ligger i Oppdal kom-	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>mune.</p> <p>Dispensasjon gis med følgende vilkår satt etter § 7 i samme forskrift:</p> <p style="padding-left: 40px;">Det kan kjøres inntil 10 turer på barmark i perioden 1. juli til 10. oktober for årene 2017 og 2018.</p> <p style="padding-left: 40px;">Transporten skal foregå etter eksisterende kjørespor. Eventuelle skader på kjøresporet eller terrenget som følge av kjøringen skal utbedres.</p> <p style="padding-left: 40px;">All kjøring skal foregå aktsom og hensynsfullt for å unngå skader og ulemper for naturmiljøet og mennesker.</p> <p style="padding-left: 40px;">Kjøretillatelsene etter både motorferdselsforskrift og verneforskrift sammen med kjørebok må medbringes under kjøring og forevises ved kontroll. Det skal føres kjørebok etter nærmere anvisning.</p> <p style="padding-left: 40px;">Fører av kjøretøyet er Odd Brendryen eller Lillian Kristiansen.</p> <p>Videre gjelder de vilkår som er gitt i vedtaket fra vernemyndighet for traseen innenfor verneområdet.</p> <p>Det oppfordres å begrense kjøring på helg og særlig søndager så mye som mulig, og så langt som mulig å begrense kjøring etter 20.august.</p> <p>Det gis avslag på søknaden for 2019 og 2020 med begrunnelse at øvrige kjøretillatelser innenfor verneområdet er gitt til og med 2018, og at det derfor er hensiktsmessig å få synkronisert alle kjøretillatelsene innenfor verneområdene. Gjennom de vilkår som her er gitt for å begrense motorferdselen i tid og omfang, er hensynet til både naturmiljø og friluftsliv i varetatt, og prinsippene etter naturmangfoldlovens §§ 8-12 er ivarettatt.</p>	
BYRÅ	17/67	Sivert Ola Drivstuen – søknad om motorferdsel i utmark – 2017	Arild Hoel	<p>Oppdal kommune gir Sivert Ola Drivstuen dispensasjon etter § 6 i «Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag» for bruk av traktor med reg.nr. VT 6696 eller VN 2671 etter kjøresporet fra Sæterfjellet til Tjønnglupen for nødvendig transport av utstyr og materialer i forbindelse med oppføring av tilbygg til egen jaktbu.</p> <p>Dispensasjon gis med følgende vilkår satt etter § 7 i samme forskrift:</p> <p style="padding-left: 40px;">Det gis inntil 5 turer tur/retur etter 15. juli 2017. Kjøreoppdraget må være avsluttet innen siste jakt dag for villreinen.</p> <p style="padding-left: 40px;">Kjøring kan foregå på hverdager mellom kl. 7.00 – 22.00, på lørdager kl. 7.00 – 16.00 og på søndager kl. 15.00 – 22.00.</p> <p style="padding-left: 40px;">Transporten skal foregå etter eksisterende kjørespor fra Sæterfjellet til Tjønnglupen. Eventuelle skader på kjøresporet eller terrenget som følge av kjøringen skal utbedres.</p> <p style="padding-left: 40px;">All kjøring skal foregå aktsom og hensynsfullt for å unngå skader og ulemper</p>	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>for naturmiljøet og mennesker.</p> <p>Kjøretillatelsene etter både motorferdselsforskrift og verneforskrift sammen med kjørebok må medbringes under kjøring og forevises ved kontroll. Det skal føres kjørebok etter nærmere anvisning.</p> <p>Fører av traktor er Sivert Ola Drivstuen, Øyvind Drivstuen eller Hans Snøve.</p> <p>Det gis også dispensasjon etter § 6 i «Lov om motorferdsel i utmark» for bruk av helikopter som alternativt transportmiddel for en eller flere av kjøreturene med traktor. elikoptertransporten kan utføres av selskapet Airlift. Samme kjøretider gjelder som for bruk av traktor.</p> <p>Videre gjelder de vilkår som er gitt i vedtaket fra vernemyndighet for traseen innenfor verneområdet. Det oppfordres å koordinere transporten med andre transportoppdrag, samt å begrense kjøring på helg og særlig søndager så mye som mulig, og så langt som mulig å begrense kjøring etter 20.august. Gjennom de vilkår som her er gitt for å begrense motorferdselen i tid og omfang, er hensynet til både naturmiljø og friluftsliv i varetatt, og prinsippene etter Naturmangfoldlovens §§ 8-12 er oppfylt.</p>	
BYRÅ	17/68	Roar Ekle – søknad om motorferdsel i utmark, 2017-2021	Arild Hoel	<p>Øppdal kommune gir Roar Ekle dispensasjon etter § 6 i «Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag» til bruk av traktor med reg.nr. VT 9583 etter kjøresporet fra Dindalshytta til egen hytte ved nordenden av Søndre Snøfjellstjønna for å få utført nødvendig transport av materialer og torv til egen hytte/uthus.</p> <p>Dispensasjon gis med følgende vilkår satt etter § 7 i samme forskrift:</p> <p style="padding-left: 40px;">Det gis inntil 4 tur/retur i 2017 og 2 tur/retur i 2018.</p> <p style="padding-left: 40px;">Transporten skal foregå etter eksisterende kjørespor fra Dindalshytta til egnet parkering i nærheten av hytta ved nordenden av Søndre Snøfjellstjønna.</p> <p style="padding-left: 40px;">Transporten skal utføres på barmark etter 1. juli. Kjøreoppdraget må være avsluttet innen siste jakttag for villreinen.</p> <p style="padding-left: 40px;">Kjøring kan foregå på hverdager mellom kl. 7.00 – 22.00, på lørdager kl. 7.00 – 16.00 og på søndager kl. 15.00 – 22.00.</p> <p style="padding-left: 40px;">All kjøring skal foregå aktsom og hensynsfullt for å unngå skader og ulemper for naturmiljøet og mennesker. Eventuelle skader på kjøresporet eller terrenget som følge av kjøringen skal utbedres. Kjøretillatelsene etter både motorferdselsforskrift og verneforskrift sammen med kjørebok må medbringes under kjøring og forevises ved kontroll. Det skal føres kjørebok etter nærmere anvisning.</p>	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>Fører av kjøretøyet er Roar Ekle eller Geir Dørrum.</p> <p>Videre gjelder de vilkår som er gitt i vedtaket fra vernemyndighet for traseen innenfor verneområdet.</p> <p>Det oppfordres å begrense kjøring på helg og særlig søndager så mye som mulig, og så langt som mulig å begrense kjøring etter 20.august.</p> <p>Søknad om kjøring i årene 2019 – 2021 avslås da det skal foretas en ny søknadsrunde for kjøring på barmark med virkning fra 2019.</p> <p>Gjennom de vilkår som her er gitt for å begrense motorferdselen i tid og omfang, er hensynet til både naturmiljø og friluftsliv i varetatt, og prinsippene etter Naturmangfoldlovens §§ 8-12 er oppfylt.</p>	
BYRÅ	17/69	Folldal Småbedrifter BIL – søknad om motorferdsel i utmark, 2017-2020	Eli Grete Nisja	<p>Oppdal kommune gir Folldal Småbedrifter BIL ved Tore Bårdseng, Folldal dispensasjon etter § 6 i «Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag» til bruk av egen bil med registreringsnr. TF 19744 etter kjøresporet/anleggsveien fra Bekkelægret til Elgsjødammen for transport utstyr, ved og materialer til foreningens hytte Elgsjøbua ved Elgsjøen. Dette er under forutsetning av at det gis dispensasjon om barmarktransport fra verneforskriften for Knutshø landskapsvernområde.</p> <p>Dispensasjon gis med følgende vilkår satt etter § 7 i samme forskrift:</p> <p style="padding-left: 40px;">Det kan kjøres på barmark inntil 2 turer/returer i tidsrommet 1.7.-1.10 for årene 2017-2018.</p> <p style="padding-left: 40px;">Det skal følges kjørespør/anleggsvei, og kjøringen skal foregå når det er tørt for å unngå kjøreskader.</p> <p style="padding-left: 40px;">Kjøring kan foregå på hverdager mellom kl. 7.00 – 22.00, på lørdager kl. 7.00 – 16.00 og søndager kl. 15.00 – 22.00.</p> <p style="padding-left: 40px;">All kjøring skal foregå aktsom og hensynsfullt for å unngå skader og ulemper for naturmiljøet og mennesker.</p> <p style="padding-left: 40px;">Kjøretillatelsene etter både motorferdselsforskrift og verneforskrift sammen med kjørebook må medbringes under kjøring og forevises ved kontroll. Det skal føres kjørebook etter nærmere anvisning.</p> <p style="padding-left: 40px;">Fører av kjøretøyet er Tore Bårdseng, Runar Tronsgård eller Alf Ove Svenning. Videre gjelder de vilkår som er gitt i vedtaket fra vernemyndighet, samt at det må innhentes tillatelse fra Glommen og Laagens Brukseierforening.</p> <p>Det oppfordres til å begrense kjøring på helg og særlig søndager så mye som mulig, og så langt som mulig å begrense kjøring etter 20.august.</p> <p>Det gis avslag på søknaden for 2019 og 2020</p>	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>med begrunnelse at øvrige kjøretillatelser innenfor verneområdet i Oppdal kommune er gitt til og med 2018, og at det derfor er hensiktsmessig å få synkronisert alle kjøretillatelsene innenfor verneområdene.</p> <p>Gjennom de vilkår som er gitt for å begrense motorferdselen i tid og omfang, er hensynet til både naturmiljø og friluftsliv i varetatt, og prinsippene etter Naturmangfoldlovens §§ 8-12 er oppfylt.</p>	
BYRÅ	17/70	Odd Tjemsland – søknad om motorferdsel i utmark, 2017	Arild Hoel	<p>Oppdal kommune gir Odd Tjemsland dispensasjon etter § 6 i «Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag» tillatelse til bruk av traktor med reg.nr. VN 5681 etter kjørespor fra Sæterfjellet til Tjønnglupen for å få utført nødvendig transport av utvendig panel til to hytter.. Tillatelsen gjelder for inntil 2 turer på barmark etter 15. juli 2017.</p> <p>Dispensasjon gis med følgende vilkår satt etter § 7 i samme forskrift: Det gis inntil 2 tur/retur på barmark etter 15.juli 2017. Kjøreoppdraget må være avsluttet innen siste jakttag for villreinen.</p>	Fullført.
BYRÅ	17/71	Hovedplan avløp og vannmiljø 2017-2015	Thorleif Jacobsen	Bygningsrådet slutter seg til utkast til Hovedplan avløp og vannmiljø for Oppdal kommune 2017-2025, datert 04.05.2017.	Ikke fullført. Planen er lagt fram til behandling i Kommunestyret september 2017.
BYRÅ	17/73	Detaljreguleringsplan for Sletvold Vestre hyttegrend – sluttbehandling	Arild Hoel	<p>Bygningsrådet vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 12-12 detaljreguleringsplan for Sletvold Vestre hyttegrend. Vedtaket gjelder plankart, VA-plankart og bestemmelser datert 27.04.17, med følgende endringer:</p> <p>På plankartet og VA-plankartet: Internveg vises fram til gnr/bnr 288/1. AVT, GS1 og SL1 øst for sikttekanten tas ut av planområdet. AVT og SL1 vest for sikttekanten tas ut av planområdet. N1 tas ut av planområdet, slik at avgrensningen følger vegen.</p> <p>I bestemmelsene: Siste setning i § 4.1.1. får følgende ordlyd: <i>Internvegen i planområdet gir adgang til de tre tomtene, og kan benyttes til drift av landbrukseieendommen gnr/bnr 288/1.</i></p> <p>Det tilføyes en ny § 4.1.2, som gis følgende ordlyd: <i>Annen veggrunn, tekniske anlegg (AVT) kan benyttes til frisksiksoner, og eventuelt andre</i></p>	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p><i>tekniske installasjoner.</i></p> <p>§ 4.3.1. gis følgende tilføyelse:</p> <p><i>Om ønskelig kan eier av tomt H3 sette opp tilsvarende støyskjerm i tomtegrensen mot areal vist som annen veggrunn, grøntareal (AVG).</i></p> <p>§ 6.1.1. gis følgende tilføyelse:</p> <p><i>Innenfor hensynssonen tillates heller ikke snøopplag eller brøytekanter som overstiger 0,5 meter.</i></p> <p>Planen erstatter deler av gjeldende bebyggelsesplan for Sletvoldområdet, planident 1992009. Når det gjelder forholdet til naturmangfoldloven, vises til saksinnledning og vedtak i sak 17/42 i bygningsrådet.</p>	
BYRÅ	17/74	Forslag til detaljreguleringsplan for vegadkomst til fritidseiendommer vest for Skarvatnet – sluttbehandling	Arild Hoel	<p>Bygningsrådet vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 12-12 detaljreguleringsplan for vegadkomst til fritidseiendommer vest for Skarvatnet. Vedtaket gjelder plankart datert 05.04.17, og bestemmelser datert 04.05.17.</p> <p>Forholdet til naturmangfoldloven er vurdert i sak 17/54 i bygningsrådet, og det vises til denne.</p>	Fullført.
BYRÅ	17/75	Forslag til detaljreguleringsplan for utvidelse av Motorhuset Oppdal AS, 1.gangs behandling	Arild Hoel/Vigdis Thun/Eli G. Nisja	<p>Bygningsrådet vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 12-10 å sende Forslag til detaljreguleringsplan for utvidelse av Motorhuset Oppdal AS på lovbestemt høring, og å legge planforslaget ut til offentlig ettersyn. Vedtaket gjelder plankart datert 07.05.17, og bestemmelser datert 30.05.17. med følgende endringer:</p> <p>På plankartet benevnes avkjørselen fra Smivegen nærmest E6 PV1.</p> <p>Det tas inn et nytt pkt. 4.1.2. i bestemmelsene. Punktet gis følgende ordlyd:</p> <p><i>Behovet for parkering knyttet til driften av Motorhuset Oppdal AS skal løses innen planområdet. Behovet beregnes etter en norm på 1 plass pr. 100 m² bruksareal. Parkering av biler ellet annet utstyr langs Smivegen er ikke tillatt.</i></p>	Ikke fullført. Høringsfrist 20. oktober.
BYRÅ	17/76	Forslag til detaljreguleringsplan for Letom Hyttegrend, 1.gangs behandling	Arild Hoel/Vigdis Thun/Eli G. Nisja/Gro Aalbu	<p>Bygningsrådet vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 12-10 å sende Forslag til detaljreguleringsplan for Letom Hyttegrend på lovbestemt høring, og å legge planforslaget ut til offentlig ettersyn. Vedtaket gjelder plankart, VA-plankart og bestemmelser datert 02.06.17, samt rammeplan for vann og avløp datert 07.06.17, med følgende endringer:</p> <p>Rammeplanen for vann og avløp omarbeides slik den også omfatter de to eksisterende,</p>	Ikke fullført. Høringsfrist 20. oktober.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>ubebygde tomtene i planområdet.</p> <p>I plankartet og VA-plankartet: Gamle Kongeveg tas ut av planområdet. Det vises areal til renseanlegg for de to eksisterende, ubebygde tomtene.</p> <p>I bestemmelsene: Det tas inn et nytt pkt. 2.2 med følgende ordlyd: <i>Før det kan legges inn vann i bebyggelsen skal det foreligge godkjent utslippstillatelse for sanitært avløp.</i></p> <p>Pkt. 6.1.2. får følgende ordlyd: <i>I område på plankartet vist som faresone – høyspenningsanlegg, tillates ikke utført andre byggetiltak enn oppføring av trafokiosk.</i></p> <p>Planen erstatter gjeldende reguleringsplan for Letom Hyttegrend, planident 1999005, og den delen av reguleringsplanen for Stuggulia Hyttegrend (planident 2012002) som ligger nord for Gamle Kongeveg. Det foreligger ingen spesielle opplysninger om naturmangfoldet i planområdet, og den foreslåtte fortettingen i Letom hyttegrend ligger innenfor det omfanget som må forventes i sone for fritids-bebyggelse. Den samlede belastningen på naturmiljøet vurderes å være av mindre negativ betydning. Planforslaget ikke vil påføre økosystemet vesentlige uheldige belastninger, jf. NML§§ 8 -12.</p>	
BYRÅ	17/77	Forslag til detaljreguleringsplan for Øvre Sandbekktun, 1.gangs behandling	Arild Hoel/Vigdis Thun/Eli G. Nisja/Gro Aalbu	<p>Bygningsrådet vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 12-10 å sende Forslag til detaljreguleringsplan for Øvre Sandbekktun hytteområde på lovbestemt høring, og å legge planforslaget ut til offentlig ettersyn. Vedtaket gjelder plankart datert 11.07.17, Va-plankart datert 06.06.17. og bestemmelser datert 06.06.17, med følgende endringer:</p> <p>På plankartet og VA-plankartet: P3 benevnes P2.</p> <p>I bestemmelsene: I § 3.1.1. tilføyes anneks i tillegg til garasje og uthus. § 3.1.6. får følgende ordlyd: <i>Fritidsboliger med tilhørende bygg som garasje, uthus og anneks skal på den enkelte tomt utføres i samme byggestil med felles formuttrykk, materialvalg og farger. Fasader skal ha middels til mørke jordfarger. Store glassflater skal utføres med deling. Det tillates sokkeletasje på alle tomtene.</i></p> <p>Det tas inn et nytt pkt. 3.1.9. med følgende ordlyd: <i>Bebyggd og inngjerdet areal på den enkelte tomt skal utgjøre maks 40 % av tomtearealet. Gjerdet skal utformes slik at beitedyr ikke kan</i></p>	Ikke fullført. Høringsfrist 20. oktober.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>sette seg fast i det, og ikke bli innestengt på det inngjerdede arealet.</p> <p>§ 4.3.1, siste setning, endres til: <i>Parkering P2 er til tomt H13.</i></p> <p>§ 5.1.3. får følgende ordlyd: <i>I hensynssone faresone – høyspenningsanlegg, tillates ikke andre byggetiltak enn det som er nødvendig for energiforsyningen i planområdet.</i></p> <p>Planen erstatter gjeldende reguleringsplan for Øvre Sandbekktun, planident 2011001.</p> <p>Kunnskapsgrunnlaget og påvirkningene på naturmiljøet i planområder og nære omkringliggende områder er tilstrekkelig kjent, og den planlagte utbyggingen kan skje uten at dette forventes ytterligere økte negative konsekvenser på naturmiljøet. Forholdene etter NML §§ 8-12 ansees dermed å være ivaretatt.</p>	
BYRÅ	17/78	Mindre endring av Reguleringsplan for utvidelse av industriområdet Kåsen - sluttbehandling	Arild Hoel	<p>Bygningsrådet vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 12-14 mindre endring av detaljreguleringsplan for industriområdet Kåsen. Vedtaket gjelder plankart med endringer datert 18.05.17, og bestemmelser datert 18.05.07. Datering rettes til 18.05.17.</p> <p>Vilkår for egenerkjennelse er imøtekommet.</p>	Fullført.
BYRÅ	17/79	356/1-Klage på avslag om dispensasjon fra arealformål i kommuneplan, Hans M. Fjøsne	Eirin Berge	<p>Bygningsrådet kan ikke se at klagen mottatt den 12.5.2017 fra Hans M. Fjøsne inneholder nye opplysninger som ikke var kjent ved behandling av søknad om dispensasjon. Momentene som trekkes frem er vurdert og bygningsrådet kan ikke se at det foreligger forhold som gjør at vedtak 17/152 bør endres. Vedtaket opprettholdes og saken oversendes til Fylkesmannen i Sør-Trøndelag for endelig avgjørelse.</p>	<p>Fullført.</p> <p>Klagen trukket etter behandlinga i bygningsråd.</p>
BYRÅ	17/80	39/2 og 39/13 – Søknad om parallellforskyvning av fritidstomt – åpning for nytt råk	Gro Aalbu/Arild Hoel	<p>1. Bygningsrådet gir dispensasjon fra kommuneplanens arealdel etter PBL § 19-2 til fradeling av ca 226 m2 areal med formål LNFR fra gnr 39 bnr 2 som tilleggsareal til fritidseiendom gnr 39 bnr 13.</p> <p>2. Bygningsrådet gir med hjemmel i Jordlovens §§ 12 og Plan- og bygningslovens § 21-4, jfr 20-1 bokstav m tillatelse til fradeling av ca 226 m2 fra landbrukseiendom gnr 39 bnr 2 som tillegg til fritidseiendom gnr 39 bnr 13, og tilsvarende tillatelse til fradeling av ca 226 m2 fra fritidseiendom gnr 39 bnr 13 som tillegg til landbrukseiendom gnr 39 bnr 2. Jfr. kart vedlagt søknaden, datert 09.02.17.</p> <p>Tillatelse og dispensasjon begrunnes ut fra at arealstørrelse blir som før for begge eiendommer, og at arealendringen løser et behov for byggegrunn samtidig som adkomst/råk blir løst. Tiltaket vil ikke i nevneverdig grad</p>	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>tilsidesette hensynet bak bestemmelsen det dispenseres fra. Fordelen anses etter en samlet vurdering å være større enn ulempe- ne. Det stilles som vilkår at de to fradelte parseller sammenføres med sine nye eien- dommer, jfr pkt. 2 over, innen 31.12.17.</p> <p>Prinsippene i NML § 8-12 anses ivarettatt.</p>	
BYRÅ	17/81	Søknad om erverv av eien- dommen Mattishåggån gnr 95 bnr 3	Ragnhild Eklid	<p>Bygningsrådet gir med hjemmel i konsesjons- lovens § 2 og 9, Hans Snøve konsesjon på erverv av Mattishåggån gnr. 95, bnr 3 og Øien gnr 37 bnr 5. Vedtaket begrunnes med at ervervet gir en svært god driftsmessig løsning og en klar rasjonaliseringsgevinst for kjøper, og er i tråd med konsesjonslovens formål. Det stilles som vilkår at eiendommene sam- menføres med Snøve gnr. 92, bnr. 1.</p>	Fullført
BYRÅ	17/82	282/43 – søknad om conse- sjon – setereieendom Kvikne- vangen	Marit Hjellmo	<p>Bygningsrådet gir med hjemmel i konsesjons- lovens § 2 og 9, Øystein Gorsetseter conse- sjon på erverv av Kviknevangen gnr. 282, bnr 43, som er godkjent fradelt fra eiendommen Nordmjøljære gnr. 33, bnr.3.</p> <p>Vedtaket begrunnes med at ervervet gir en svært god driftsmessig løsning og en klar rasjonaliseringsgevinst for kjøper, og er i tråd med konsesjonslovens formål.</p> <p>Det stilles som vilkår at eiendommen sam- menføres med Gorsetsætra gnr. 13, bnr. 1.</p>	Fullført
BYRÅ	17/83	205/2 og 210/58 – fradeling av tilleggs- areal/arealoverføring	Ragnhild Eklid	<p>1. Bygningsrådet gir med hjemmel i Jordlovens § 12 og Plan- og bygningslovens § 21-4, jfr § 20-1 bokstav m, tillatelse til fradeling av ca 240 m2 veiareal fra eiendommen Bakk gnr 205 bnr 2, som tilleggsareal til fritidstomt gnr 210 bnr 58. Samtidig gis tillatelse til fradeling av ca 420 m2 fra eiendommen 210/58 som tilleggsareal til gnr 205 bnr 2, jmf vedlagte karttegning datert 1.7.2017. Det stilles som vilkår at tilleggsarealet fra landbrukseiendom 205/2 sammenføres med eksisterende fritidstomt 210/58, og tilsvarende at tilleggs- arealet fra 210/58 sammenføres med 205/2, med frist innen 31.12.2017.</p> <p>2. Bygningsrådet i Oppdal gir med hjemmel i Plan –og bygningslovens § 19-2 dispensasjon fra formål landbruk i kommuneplanens arealdel for det omsøkte arealet til ny trasè til Gjevillvassvegen beliggende på eiendom- mene 205/2 og 210/58, jmf vedlagte plant- egning fra Hoel & Sønner datert 8.12.2016. Veien har kombinert formål landbruk og fritid.</p> <p>3. Bygningsrådet godkjenner i medhold av Jordlovens § 9 omdisponering av inntil 500 m2 jordbruksareal på eiendommen Bakk gnr 205 bnr 2 med formål omlegging av Gjevill-</p>	Fullført

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>vassvegen i henhold til vedlagte plantegning. Det settes som vilkår at eksisterende bekk legges åpen i veigrøft på østsida av ny vei, og at stikkrenne dimensjonert for økte nedbørsmengder legges mellom punkt 1 og 5 på plantegning.</p> <p>Deling og dispensasjon anses å være forsvarlig ut fra driftsmessige forhold og arrondering.</p> <p>Prinsippene i NML § 8-12 anses ivaretatt.</p>	
BYRÅ	17/84	Søknad om bruk av bil/traktor for transport av ved og materialer til egen hytte ved Nordre Snøfjellstjønn for 2017-2020.Søker:Ola Rolvsjord	Eli Grete Nisja	<p>Oppdal kommune gir Ola Rolvsjord, Oppdal dispensasjon etter § 6 i «Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag» til bruk av bil med reg.nr. AA 41553 og traktor med reg.nr. VT 4158 etter kjøresporet fra Dindalshytta til egen hytte ved Nordre Snøfjellstjønn for å få utført nødvendig transport av ved og materialer til egen hytte med festenr. 168 i Oppdal bygdealmening sitt festeregister.</p> <p>Dispensasjon gis med følgende vilkår satt etter § 7 i samme forskrift:</p> <p>Det gis inntil 2 tur/retur i 2017 og 2018. Transporten skal foregå etter eksisterende kjørespor fra Dindalshytta til egnet parkering i nærheten av hytta.</p> <p>Transporten skal utføres på barmark etter 1. juli. Kjøreoppdraget må være avsluttet innen siste jakttag for villreinen.</p> <p>Kjøring skal foregå på hverdager mellom kl. 7.00 – 22.00, på lørdager kl. 7.00 – 16.00 og på søndager kl. 15.00 – 22.00.</p> <p>All kjøring skal foregå aktsom og hensynsfullt for å unngå skader og ulemper for naturmiljøet og mennesker. Eventuelle skader på kjøresporet eller terrenget som følge av kjøringen skal utbedres.</p> <p>Kjøretillatelsene etter både motorferdsloven og verneforskrift sammen med kjørebok må medbringes under kjøring og forevises ved kontroll. Det skal føres kjørebok etter nærmere anvisning.</p> <p>Fører av kjøretøyet er Ola Rolvsjord, Inge Kjetil Hokseng og Svein Asphaug Dørum. Videre gjelder de vilkår som er gitt i vedtaket fra vernemyndighet for traseen innenfor verneområdet. Det oppfordres å begrense kjøring på helg og særlig søndager så mye som mulig, og så langt som mulig å begrense kjøring etter 20.august. Søknad om kjøring i årene 2019 – 2020 avslås slik at man er synkron med øvrige gitte tillatelser for transport på barmark.</p> <p>Gjennom de vilkår som her er gitt for å begrense motorferdselen i tid og omfang, er hensynet til både naturmiljø og friluftsliv ivaretatt, og prinsippene etter Naturmangfoldlovens §§ 8-12 er oppfylt.</p>	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
BYRÅ	17/85	Søknad om bruk av bil for transport av ved og proviant til egen hytte ved Søndre Snøfjellstjønn for 2017-2021. Søker: Erik Richard Hoelsæther og Stein Gravem	Eli Grete Nisja	<p>Oppdal kommune gir Erik Richard Hoelsæther, Oppdal og Stein Gravem, Sunndal dispensasjon etter § 6 i «Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag» til bruk av bil med reg.nr. UT 17683 for å få utført nødvendig transport av ved og proviant til egen hytte ved Søndre Snøfjellstjønn med festenr. 31 i Oppdal bygdealmenning sitt festeregister.</p> <p>Dispensasjon gis med følgende vilkår satt etter § 7 i samme forskrift:</p> <p>Det gis inntil 2 tur/retur i 2017 og 2018. Kjøringen skal foregå etter kjørespor fra Dindalshytta fram til kjøresporet slutt ved Søndre Snøfjellstjønn.</p> <p>Transporten skal utføres på barmark etter 1. juli. Kjøreoppdraget må være avsluttet innen siste jakt dag for villreinen.</p> <p>Kjøring skal foregå på hverdager mellom kl. 7.00 – 22.00, på lørdager kl. 7.00 – 16.00 og på søndager kl. 15.00 – 22.00.</p> <p>All kjøring skal foregå aktsom og hensynsfullt for å unngå skader og ulemper for naturmiljøet og mennesker. Eventuelle skader på kjøresporet eller terrenget som følge av kjøringen skal utbedres.</p> <p>Kjøretillatelsene etter både motorferdsforskrift og verneforskrift sammen med kjørebok må medbringes under kjøring og forevises ved kontroll. Det skal føres kjørebok etter nærmere anvisning.</p> <p>Fører av kjøretøyet er Erik Richard Hoelsæther og Stein Gravem. Videre gjelder de vilkår som er gitt i vedtaket fra vernemyndighet for traseen innenfor verneområdet.</p> <p>Det oppfordres å begrense kjøring på helg og særlig søndager så mye som mulig, og så langt som mulig å begrense kjøring etter 20. august.</p> <p>Søknad om kjøring i årene 2019 – 2021 avslås slik at man er synkron med øvrige gitte tillatelser for transport på barmark. Gjennom de vilkår som her er gitt for å begrense motorferdselen i tid og omfang, er hensynet til både naturmiljø og friluftsliv i varetatt, og prinsippene etter Naturmangfoldlovens §§ 8-12 er oppfylt.</p>	Fullført.
BYRÅ	17/86	Søknad om bruk av kjøretøyer for transport av materiell vedrørende salg av hytte ved Søndre Snøfjellstjønn for 2017. Søker: Stig Storholm	Eli Grete Nisja	<p>Oppdal kommune gir Stig Storholm, Oppdal dispensasjon etter § 6 i «Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag» til bruk av bil med reg.nr. DK 98491 etter kjøresporet fra Dindalshytta til egen hytte ved Søndre Snøfjellstjønn for å få utført nødvendig transport av materiell i forbindelse med salg av hytte med festenr. 250 i Oppdal bygdealmenning sitt festeregister.</p> <p>Dispensasjon gis med følgende vilkår satt etter § 7 i samme forskrift:</p> <p>Det gis inntil 2 tur/retur på barmark i 2017. Transporten skal foregå etter eksisterende</p>	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>kjørespor fra Dindalshytta til egnet parkering i nærheten av hytta.</p> <p>Transporten skal utføres på barmark etter 1. juli. Kjøreoppdraget må være avsluttet innen siste jakt dag for villreinen.</p> <p>Kjøring skal foregå på hverdager mellom kl. 7.00 – 22.00, på lørdager kl. 7.00 – 16.00 og på søndager kl. 15.00 – 22.00.</p> <p>All kjøring skal foregå aktsom og hensynsfullt for å unngå skader og ulemper for naturmiljøet og mennesker. Eventuelle skader på kjøresporet eller terrenget som følge av kjøringen skal utbedres.</p> <p>Kjøretillatelsene etter både motorferdselforskrift og verneforskrift sammen med kjørebok må medbringes under kjøring og forevises ved kontroll. Det skal føres kjørebok etter nærmere anvisning.</p> <p>Fører av kjøretøyet er Stig Storholm og Karin Robertsen.</p> <p>Videre gjelder de vilkår som er gitt i vedtaket fra vernemyndighet for traseen innenfor verneområdet. Det oppfordres å begrense kjøring på helg og særlig søndager så mye som mulig, og så langt som mulig å begrense kjøring etter 20.august. Den delen av søknaden som omfatter bruk av snøscooter forventes til vernemyndigheten har behandlet søknaden.</p> <p style="text-align: center;">Gjennom de vilkår som her er gitt for å begrense motorferdselen i tid og omfang, er hensynet til både naturmiljø og friluftsliv i varetatt, og prinsippene etter Naturmangfoldlovens §§ 8-12 er oppfylt.</p>	
BYRÅ	17/87	Søknad om bruk av bil for transport til egen hytte ved Tverrfjellet for 2017-2021.Søker:Ylva Svisdal Bjørndalsæter	Eli Grete Nisja	<p>Oppdal kommune gir Ylva Svisdal Bjørndalsæter, Oppdal dispensasjon etter § 6 i «Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag» til bruk av bil med reg.nr. CV 25136 eller JU 85126 etter kjøresporet fra Dindalshytta til Søndre Snøfjellstjønn for å få utført nødvendig transport av ved og materialer til egen hytte med feste nr. 108 ved Tverrfjellet i Oppdal bygdealmennning sitt festeregister.</p> <p>Dispensasjon gis med følgende vilkår satt etter § 7 i samme forskrift:</p> <p>Det gis inntil 2 tur/retur i 2017 og 2018.</p> <p>Kjøringen skal foregå etter kjørespor fra Dindalshytta fram til kjøresporetets slutt ved Søndre Snøfjellstjønn.</p> <p>Transporten skal utføres på barmark etter 1. juli. Kjøreoppdraget må være avsluttet innen siste jakt dag for villreinen.</p> <p>Kjøring skal foregå på hverdager mellom kl. 7.00 – 22.00, på lørdager kl. 7.00 – 16.00 og på søndager kl. 15.00 – 22.00.</p> <p>All kjøring skal foregå aktsom og hensynsfullt for å unngå skader og ulemper for naturmiljøet og mennesker. Eventuelle skader på kjøresporet eller terrenget som følge av kjøringen skal utbedres.</p> <p>Kjøretillatelsene etter både motorferdselforskrift og verneforskrift sammen med kjøre-</p>	Fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				<p>bok må medbringes under kjøring og forevises ved kontroll. Det skal føres kjørebok etter nærmere anvisning.</p> <p>Førere av kjøretøyet er Ylva Svisdal Bjør-dalsæter, Erek Lauvås og Gjermund Riise Hoel.</p> <p>Videre gjelder de vilkår som er gitt i vedtaket fra vernemyndighet for traseen innenfor verneområdet. Det oppfordres å begrense kjøring på helg og særlig søndager så mye som mulig, og så langt som mulig å begrense kjøring etter 20.august.Søknad om kjøring i årene 2019 – 2021 avslås slik at man er synkron med øvrige gitte tillatelser for transport på barmark.</p> <p>Gjennom de vilkår som her er gitt for å begrense motorferdselen i tid og omfang, er hensynet til både naturmiljø og friluftsliv i varetatt, og prinsippene etter Naturmangfoldlovens §§ 8-12 er oppfylt.</p>	
BYRÅ	17/88	62/2 - Vedtak om dispensasjon fra kommunepanens arealdel og rammetillatelse tilbygg DNT turisthytte (Reinheim)	Eirin Berge	<p>Bygningsrådet legger til grunn at vilkårene for å gi dispensasjon etter plan- og bygningsloven § 19-2 er tilstede. Hensynet bak bestemmelsen om LNF er vurdert ikke å bli vesentlig tilsidesatt, da tiltaket beslaglegger små arealer og bygningenes bruk ikke vil endres. Etter en samlet vurdering er også fordelene ved en dispensasjon vurdert klart større enn ulempene, blant annet ved at en får gjennomført en forskriftsmessig oppbevaring av gass og bedret do- og vedkapasitet. Tiltakets ulemper knyttet til påvirkning av villreinen er vurdert som svært små. Det gis videre rammetillatelse for oppføring av tilbygg til eksisterende uthus som omsøkt. Tilbygget skal kun ha uthusfunksjoner. Rammetillatelsen gis i medhold av plan- og bygningsloven § 21-4, jf. § 20-3.</p> <p>Vilkår: Tilbygget skal tilpasses det eksisterende uthuset hva gjelder materialbruk på fasader og tak, samt fargebruk.</p> <p>Eventuelle sår i terrenget som følge av byggetiltaket skal aktivt tilbakeføres til sin opprinnelige tilstand BYRÅ</p>	Fullført.
BYRÅ	17/89	Lønset Horisontløftarlag – søknad om fritak for saksbehandlingsgebyr	Arild Hoel	<p>Søknad om fritak for gebyr fra Lønset Horisontløftarlag for behandling av søknad om tillatelse til bygging av gangbru over Vindøla, delegert sak 17/355, innvilges.</p> <p>Kr. 18 700,- utgiftsføres kontonr. 14708 040 302.</p>	Fullført.

Oppfølging av politiske vedtak i driftsutvalget

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
DRUT	14/16	Strategiplan for folkehelse i Oppdal kommune	Vigdis L. Thun	<p>1. Formål med planen: Folkehelsearbeidet i Oppdal kommune skal fremme befolkningens helse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold og bidra til å forebygge psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelse. Folkehelsearbeidet skal bygge på fem grunnleggende prinsipper:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utjevne sosiale helseforskjeller • Helse i alt vi gjør, • Bærekraftig utvikling, • Førre - var – prinsippet • Medvirkning. <p>Disse fem grunnleggende prinsippene skal gjenspeile seg i strategivalg og i hvordan vi arbeider for:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gode bo- og nærmiljøer • Mestring og gode levevaner i småbarns- og skolealder • Levevaner som bidrar til god helse • Bærekraftig miljø <p>2. Mandatet: Prosjektgruppa skal legge opp til bred medvirkning med utviklende prosesser som skal skape engasjement og utvikling i folkehelsearbeidet, slik at det danner et godt grunnlag for utarbeidelse av strategiplanen for folkehelse i Oppdal.</p> <p>3. Det blir satt ned ei prosjektgruppe med følgende medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ingrid Lien, Organisasjonssjef • Frøydis Lindstrøm, Fagansvarlig helse/Enhetsleder plan og forvaltning • Thorleif Jacobsen, Enhetsleder kommunalteknikk • Morten Rødningen, Fagansvarlig plan og bygge sak • Nina Mjøen, Fagansvarlig helsestasjon • Torunn Haugen, Inspektør Aune barne-skole • Ingeborg Sætrum, Barnehagekoordinator • Vigdis L Thun, Folkehelsekoordinator <p>Folkehelsekoordinator er sekretær og leder arbeidet i samarbeid med organisasjonssjef.</p> <p>4. Strategiplanen for folkehelse ferdigstilles og godkjennes i kommunestyret november 2015 Driftsutvalget ber prosjektgruppa om å vurdere å trekke inn representanter for frivillige lag og foreninger i prosjektgruppa og/eller arbeidsgruppene.</p>	Fullført
DRUT	17/9	Rett til langtidsplass i sykehjem – lokal forskrift	Frøydis Lindstrøm	Driftsutvalget legger forslag til kommunal forskrift om tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester i Oppdal kommune ut på høring. Høringsfrist settes til 16. april 2017.	Fullført.
DRUT	17/11	Innføring av egenandel for fysioterapitjenester	Hanna L. Westman	Egenandeler for tjenester gitt av kommunale fysioterapeuter innføres når det er utviklet et system for registrering og innrapportering av egenandeler via pasientjournalssystemet	Ikke fullført.

Tertialrapport II 2017

Politisk organ	Utvalgs-saksnr.	Sakstittel	Saksbehandler	Vedtak	Iverksettingsrapport
				CosDoc, senest fra 01.01.18. Administrative og digitale kostnader knyttet til ordningen skal løses med inntekter fra egenandelene. Ny vurdering av effektivitetsgevinsten skjer 1 år etter utprøving av ordningen.	
DRUT	17/13	Driftsrapporter 2016. Oppdal Sentrum Vannverk og Oppdal Miljøstasjon	Thorleif Jacobsen	Driftsrapport 2016 for Oppdal Sentrum Vannverk tas til orientering. Driftsrapport 2016 for Oppdal Miljøstasjon tas til orientering.	Fullført.
DRUT	17/14	Trafikksikkerhetstiltak i Krysset Nyvegen-Høgmovegen	Aleksander Husa	Driftsutvalget endrer opprinnelig forslag til trafikksikkerhetstiltak i Nyvegen og foreslår at det søkes etablering av langsgående parkering. Tiltaket byggemeldes/nabovarsles og det søkes om dispensasjon fra gjeldene reguleringsplan for gjennomføring av tiltaket. Dersom tiltaket ikke kan finansieres i inneværende år utsettes gjennomføring til 2018.	Saken skal behandles i neste formannskapsmøte. Tiltaket er byggesakbehandlet og vi har fått igangsettelsestillatelse, samt inngått avtaler med grunneier for opparbeidelse av fortau på privat grunn. Vi tar høyde for å få gjennomført og ferdigstilt prosjektet i løpet av oktober, etter Fjell- og fårrikålfestivalen.
DRUT	17/16	Handlingsplan for 2018-2021, uttalelse fra driftsutvalget	Svein-Erik Bjerkan	Driftsutvalget oversender sin behandling av handlingsplan til formannskapet med følgende uttalelse: 1. Lærerrum til kulturskolen, rom for billedfag og oppgradert inngangsparti Det er i investeringsplanen for Oppdal kulturhus satt av aktiviteter i 2018 bl a bygningsmessige utbedringer og endringer i inngangspartiet i foajeen, dvs selve inngangen, gangen inn mot kinoen, billedfagrom og lærerrom for kulturskolen, til sammen 2 520 000. Lærerrum for kulturskolen er lovpålagt og inngangspartiet trenger en oppgradering for å få inn permanente garderobeløsninger og en bedre logistikk i foajeen. Driftsutvalget foreslår at kommunal bevilgning til etablering av lærerrom for kulturskolen, nytt rom for billedfag og utbedring av inngangsparti blir tatt med i handlingsplanen og at beløpet på til sammen 2 520 000 dekkes inn av kapitalfondet. 2. Et dagtilbud for hjemmeboende demente er et viktig tilbud i demensomsorgen og må videreføres.	Fullført.