



Tolga kommune  
Kontrollutvalget

# Kontrollutvalgets årsplan for 2022

Vedtatt i kontrollutvalgets møte den 6. desember 2021, Sak 30/21

## **INNHOLDSFORTEGNELSE**

INNLEDNING .....	3
1 KONTROLLUTVALGET .....	3
1.1 KONTROLLUTVALGETS HJEMMEL .....	3
1.2 KONTROLLUTVALGETS ANSVARS OG ARBEIDSOMRÅDE .....	3
2 KONTROLLUTVALGETS VIRKSOMHET .....	4
2.1 MØTER I KONTROLLUTVALGET .....	4
2.2 FJERNMØTER .....	4
2.3 REGNSKAPSREVISJON .....	4
2.4 FORVALTNINGSREVISJON .....	4
2.5 EIERSKAPSKONTROLL .....	5
2.6 FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL .....	5
2.7 ANDRE OPPGAVER .....	5
2.7.1 BEFARING/BESØK .....	5
2.7.2 ORIENTERING FRA POLITISK OG ADMINISTRATIV LEDELSE .....	6
2.7.3 BESTILLING FRA KOMMUNESTYRET .....	6
2.7.4 HENVENDELSER FRA PUBLIKUM .....	6
2.7.5 OPPFØLGING MED REVISORS ARBEID .....	6
2.7.6 OPPFØLGING AV SAKER .....	6
2.7.7 RAPPORTERING .....	6
2.7.8 SAMORDNING AV KONTROLL .....	6
2.7.9 ANNET .....	7
3 KONTROLLUTVALGETS BUDSJETT 2022 .....	7
4 PLAN FOR MØTEVIRKSOMHETEN I 2022 .....	7
VEDLEGG - MØTEPLAN .....	8

## INNLEDNING

Kommunestyret skal etter kommuneloven påse at kommunens virksomhet skjer innenfor rammene av lovverket og egne vedtak. Kommunestyret kan omgjøre vedtak av andre folkevalgte organer eller administrasjonen i samme utstrekning som disse kan omgjøre vedtaket selv. Kommunestyret har også ansvaret for at de kommunale regnskaper blir revidert på betryggende måte.

For å gjennomføre disse kontrolloppgavene skal kommunestyret velge et kontrollutvalg. Jfr. kommunelovens (koml.) § 23.1.

Den delen av den kommunale egenkontrollen som utøves av kontrollutvalget må ikke forveksles med kommunens internkontroll. Kommunens internkontroll er rådmannens ansvar.

## 1 KONTROLLUTVALGET

Kommunestyret valgte i møtet den 03.10.19 et kontrollutvalg bestående av 5 faste medlemmer og 3 varamedlemmer i prioritert rekkefølge for perioden 2019 – 2023. Den 29.10.20 behandlet kommunestyret en søknad om fritak i fra verv. Ved utgangen av 2020 har utvalget følgende sammensetning:

Faste medlemmer			Varamedlemmer
Navn		Funksjon	Navn
Audun Holte		Leder	1.Embret Rønning
Toril Eva Steien		Nestleder	2.Mari Lise Bakken
Per Gunnar Bakken		Medlem	3.Anne Lise Lysgård
Heidi Øien		Medlem	
Trond Peder Carlsen		Medlem	

Heidi Øien sitter i kommunestyret.

### 1.1 KONTROLLUTVALGETS HJEMMEL

Kontrollutvalgets arbeid er regulert av:

- Kommunelovens (KL) § 23
- Forskrift om kontrollutvalg og revisjon kommuner og fylkeskommuner

Kommunestyret kan i tillegg til de lovpålagte oppgaver og prosedyrer fastsette eget reglement for kontrollutvalget – som vil kunne gi nærmere regler for kontrollutvalget.

### 1.2 KONTROLLUTVALGETS ANSVARS OG ARBEIDSOMRÅDE

Kontrollutvalget er valgt for å ivareta kommunestyrets kontroll- og tilsynsansvar. Med unntak for kommunestyret selv, skal kontrollutvalget føre tilsyn og kontroll med hele den kommunale forvaltningen - inklusive de øvrige folkevalgte organer. Kontrollutvalgets arbeidsområde er derfor altomfattende.

En viktig del av kontrollutvalgets ansvar vil være å påse at kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte (regnskapsrevisjon), og at det blir ført kontroll med at den økonomiske forvaltning foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak.

Kontrollutvalget skal videre påse at det blir gjennomført systematiske vurderinger knyttet til hvorvidt norsk lov og politiske vedtak etterleves, samt systematiske vurderinger av forvaltningens effektivitet, produktivitet og måloppnåelse (forvaltningsrevisjon). I tillegg skal kontrollutvalget påse at det føres kontroll med forvaltningen av kommunens interesser i selskaper (eierskapskontroll).

Kontrollutvalget skal ikke overprøve politiske prioriteringer fattet i samsvar med delegert myndighet.

## **2 KONTROLLUTVALGETS VIRKSOMHET**

### **2.1 MØTER I KONTROLLUTVALGET**

Møtene i kontrollutvalget er åpne. Møtene vil være lukket i saker/orienteringer der lov- og regelverk hjemler taushetsplikt og lukket dør.

Kommunens ordfører og kommunens revisor har møte- og talerett i kontrollutvalgets møter.

Det legges opp til 5 møter og ett virksomhetsbesøk i 2022, se *vedlegg*.

### **2.2 FJERNMØTER**

Det er viktig at det legges til rette for at arbeidet som gjøres i folkevalgte organer ikke stopper opp, selv om koronapandemien skulle hindre fysiske møter i lengre tid fremover. De strenge smittevern rådene medfører at det skal svært lite til for at en møtedeltaker bør melde forfall fra et fysisk møte. Departementet har uttalt at det er tilstrekkelig at bare ett medlem sitter i et annet lokale for at møtet defineres som et fjernmøte.

Det bør også i 2022 tas høyde for at smittesituasjonen kan endre seg på kort tid. Blant de tiltakene som gjennomføres er å gjøre det mulig å delta via Teams. Dette gjelder først og fremst revisor og publikum. Også for kontrollutvalgets medlemmer kan det på kort varsel oppstå situasjoner hvor de ikke kan møte fysisk. Det kan være karantenepåbud, eller lettere sykdom. Ved å ha mulighet for deltakelse via Teams kan vi unngå plutselige forfall og avlysning av møter.

### **2.3 REGNSKAPSREVISJON**

Kontrollutvalget skal påse at årsregnskap blir revidert på en betryggende måte, herunder Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at det foregår i samsvar med de bestemmelser som følger av loven og god kommunal revisjonsskikk. Kontrollutvalget skal følge opp eventuelle merknader og påpekninger fra revisor.

Kontrollutvalget skal avgjøre uttalelse til kommunestyret vedrørende kommunens årsregnskap og årsmelding før formannskapet avgir sin innstilling.

### **2.4 FORVALTNINGSREVISJON**

Forvaltningsrevisjon er hjemlet i KL § 23.2, og i forskrift om kontrollutvalg og revisjon. Kontrollutvalget skal i henhold til § 23.3 minst én gang i valgperioden og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret er konstituert, utarbeide en plan for gjennomføring av forvaltningsrevisjon.

Planen skal være basert på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens virksomhet, med sikte på å identifisere behovet for forvaltningsrevisjon på de ulike sektorer og virksomheter.

Plan for inneværende valgperiode ble vedtatt av kommunestyret den 27.08.20. Prosjektet som står prioritert i 2022 er «Etikk og varsling - opplæring av ansatte i rutiner og regelverk og avklaring av forventninger til ansatte». Forvaltningsrevisjon bestilles i første møte i 2022.

## **2.5 EIERSKAPSKONTROLL**

Eierskapskontroll er hjemlet i KL § 23.4, og i forskrift om kontrollutvalg og revisjon.

Kontrollutvalget skal i henhold loven minst én gang i valgperioden og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret er konstituert, utarbeide en plan for eierskapskontroll. Planen skal være basert på en risiko- og vesentlighetsvurdering.

Plan for inneværende valgperiode ble vedtatt den 27.08.20.

Plan for inneværende valgperiode ble, etter innstilling i fra kontrollutvalget, vedtatt i kommunestyret 03.09.20 med følgende prioriterte prosjekter:

- Abakus AS m/forvaltningsrevisjon
- Generell eierskapskontroll

Kontrollutvalget er gitt myndighet til å foreta endringer i planen.

Det er Revisjon Midt-Norge SA som gjennomfører eierskapskontroller etter bestilling i fra kontrollutvalget.

Det gjennomføres nå en forvaltningsrevisjon i Abakus AS som forventes ferdigstilt første halvår 2022.

Behovet for eierskapskontroll vurderes hvert år.

## **2.6 FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL**

I kommuneloven § 24-9 er regnskapsrevisor gitt en ny oppgave – Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen. Loven forutsetter en uttalelse på utført arbeid med såkalt moderat sikkerhet og er definert nærmere i normer for god kommunal revisjonsskikk.

Basert på en risiko- og vesentlighetsvurdering skal det innhentes tilstrekkelig informasjon for ett eller et fåtall områder, hvor det skal vurderes om det foreligger brudd på lover, forskrifter eller vedtak. Revisor skal rapportere til kontrollutvalget om resultatet av kontrollene.

Revisor skal basere sin oppgave på en risiko- og vesentlighetsvurdering og skal senest 30. juni avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget på resultatet av denne kontrollen. Kommunedirektøren skal ha kopi av rapporten.

## **2.7 ANDRE OPPGAVER**

Kontrollutvalget kan til enhver tid ta opp saker som ligger innenfor dets ansvars- og kompetanseområde.

### **2.7.1 BEFARING/BESØK**

For å bli kjent med den kommunale forvaltningen, og for at ansatte i kommunen skal bli kjent med kontrollutvalget, kan utvalget besøke ulike kommunale virksomheter. Dette kan også inkludere kommunale foretak og selskap. Tolga kontrollutvalg vedtok 30. april 2013

prosedyrer for gjennomføring av virksomhetsbesøk. Det gjennomføres virksomhetsbesøk en gang årlig. Covid-19 situasjonen avgjør hvordan denne oppgaven skal ivaretas i 2022.

### **2.7.2 ORIENTERING FRA POLITISK OG ADMINISTRATIV LEDELSE**

Kontrollutvalget kan hos kommunen, uten hinder av taushetsplikt, kreve enhver opplysning, redegjørelse eller ethvert dokument og foreta de undersøkelser som det finner nødvendig for å gjennomføre oppgavene, jfr. KL § 23.2. Ved behov for ytterligere saksopplysninger, kan kontrollutvalget også innkalle administrasjonssjefen i forbindelse med behandling av saker i møtene.

Kommunedirektøren kan innkalles ved behov for gjennomgang av kommunens oppfølgingsaker, samt generell orientering om pågående saker i kommunen.

Administrativ ledelse bør normalt være til stedet ved kontrollutvalgets møte når regnskap og årsberetning for foregående år skal behandles.

### **2.7.3 BESTILLING FRA KOMMUNESTYRET**

Kontrollutvalget skal føre tilsyn med forvaltningen på vegne av kommunestyret. Kontrollutvalget ser positivt på bestillinger fra kommunestyret mht. saker og prosjekter kommunestyret ønsker at kontrollutvalget skal følge spesielt opp.

### **2.7.4 HENVENDELSER FRA PUBLIKUM**

Kontrollutvalget kan ta imot henvendelser fra publikum, men kontrollutvalget er imidlertid ikke et klageorgan og har ikke avgjørelsesmyndighet på forvaltningsområdet.

Kontrollutvalget avgjør selv i hvilken form og grad henvendelser fra publikum skal følges opp.

### **2.7.5 OPPFØLGING MED REVISORS ARBEID**

Kontrollutvalget er pålagt å holde seg orientert om revisors arbeid, og skal bl.a. påse revisjonsarbeidet utføres i henhold til god kommunal revisjonsskikk. Denne oppgaven blir ivarettatt med jevnlig orienteringer fra revisor. Oppgaven ivaretas også ved behandling av uavhengighetserklæringer og kvalitetsrapporter i fra NKRF.

### **2.7.6 OPPFØLGING AV SAKER**

Det ligger bl.a. til kontrollutvalget å føre tilsyn med at kommunestyrets vedtak blir fulgt opp.

Oppfølging av kontrollutvalgets egne saker ivaretas av sekretariatet men kan ved behov gjennomgås av kontrollutvalget.

### **2.5.7 RAPPORTERING**

Kontrollutvalget rapporterer årlig til kommunestyret om sin virksomhet.

Rapporter fra gjennomførte forvaltningsrevisjonsprosjekter og eierskapskontroller rapporteres vanligvis fortløpende.

### **2.7.8 SAMORDNING AV KONTROLL**

Kravet til samordning av tilsyn og egenkontroll er forsterket i ny kommunelov. Endringen i kommuneloven medfører at statlige etater og kommuner må ha et tettere samarbeid.

Dette for at forvaltningsrevisjoner og tilsyn sees i sammenheng for felles læring og

utvikling av tjenester. Kommuneloven sier også at det statlige tilsynet skal ta hensyn til relevante forvaltningsrevisjoner og vurdere den samlede tilsynsmengden i kommunen. Sekretariatet sørger for å legge inn forvaltningsrevisjoner i den nasjonale tilsynskalenderen. Kontrollutvalget går fortløpende igjennom tilsyn gjennomført av fylkesmannen.

### **2.7.9 ANNET**

Det er viktig at kontrollutvalget er gitt ressurser til å kunne holde seg oppdatert på sine arbeidsområder og med det kunne delta på kurs og konferanser som arrangeres både lokalt og nasjonalt.

Følgende konferanser bør vurderes:

- NKRF's kontrollutvalgskonferanse i februar 2022 (Gardermoen)
- Forum For Kontroll og Tilsyn's kontrollutvalgskonferanse i juni 2022 (Gardermoen)

## **3 KONTROLLUTVALGETS BUDSJETT 2022**

Kontrollutvalget har utarbeidet forslag til samlet budsjett for kontroll- og tilsynsarbeidet, jf. sak 23/21. Kontrollutvalgets egen aktivitet, kjøp av sekretariatstjenester og kjøp av revisjonstjenester inngår i budsjettet.

Kontrollutvalgets forslag til budsjetttramme for kontroll- og tilsynsarbeidet skal følge formannskapets innstilling til kommunestyret.

## **4 PLAN FOR MØTEVIRKSOMHETEN I 2022**

Se vedlegget for kontrollutvalgets møteplan. Denne gir en oversikt over behandling av faste saker.

Kontrollutvalget forbeholder seg retten til på eget initiativ å foreta endringer i planen og evt. gå inn på andre saker eller prosjekter som ikke er nevnt.

Endring av møteplan kan også bli nødvendig av hensyn til saksgang eller av andre årsaker.

## VEDLEGG - MØTEPLAN

<b>Temaer til behandling 2022</b>		<b>Des.-21</b>	<b>7. febr</b>	<b>25. april</b>	<b>13. juni</b>	<b>3. okt</b>	<b>5. des</b>
Dialogmøte med ordfører – ved behov							
Initiering virksomhetsbesøk			x				
Etterlevelseskontroll 2020						x	
Vurdering av eierskapskontroll			x				
Uavhengighetserklæring i fra revisjonen		x					x
Revisjonsstrategi, orientering fra revisjonen		x					x
Kontrollutvalgets årsmelding 2021			x				
Planlagte orienteringer fra administrasjonen	Økonomi - årsregnskap			x			
	Oppfølging av vedtak og spesielle forhold				x		
	Gjennomgang av kommunens oppfølgingsliste				x		
	Gjennomgang Compillo				x		
Uttalelsene til årsregnskap/årsmelding 2021				x			
Behandling av forvaltningsrevisjonsrapport – ved ferdigstillelse							
Bestille forvaltningsrevisjon			x		x		
Kontrollutvalgets årsplan/møteplan for 2023							x
Budsjett for kontroll og tilsynsarbeidet 2023						x	
Virksomhetsbesøk, planlegging				x			
Virksomhetsbesøk, gjennomføring					x		
Virksomhetsbesøk, evaluering						x	
Gjennomgang av tilsynsrapporter i fra Fylkesmannen (fortløpende)							