



Rapport på resultat- og effektmål 2021

Med utgangspunkt i vedtekter for Oppdal kulturhus KF, vedtatt av Oppdal kommunestyre 21.12.05, forslag til strategiplan for Oppdal kulturhus samt føringer fra fylkeskommunale, nasjonale og internasjonale strategidokument og anbefalinger.

På bakgrunn av de fastsatte resultat- og effektmål utarbeider hver enkelt avdeling og ansvarsområde under ledelse av avdelingsleder og ansvarlig person, egne tiltaksplaner for å sikre måloppnåelse.

VISJON	Oppdal kulturhus skal framstå som en kulturell, sosial og inkluderende møteplass for publikum og kulturformidlere på tvers av alder og kulturelle ytringsformer.
---------------	--

MÅL 1	Oppdal kulturhus skal tilby et mangfold av aktiviteter og kulturtilbud på lokalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt nivå.		
Delmål	Resultat- og effektmål	Ansvar / ressursinnsats	Resultat
1.1) Vi er en naturlig scene for lokale lag og foreninger, skoler, barnehager og	a) Kulturhuset bidrar aktivt til at lokale kulturaktører innen drama, dans og musikk gjennomfører eller deltar i minimum ett arrangement hver.	Guri	a) Flere Farger (24.4.), Godt & Blandet (tils. 3 forest. 8. og 9.5.), MaiRock (26.5.), Den 6. masseutryddelsen (11.9.), Menn og Kvinner

<p>andre som formidler ulike kulturelle uttrykk.</p>	<p>b) Det er tatt initiativ til og gjennomført arrangement hvor også mindre aktører innen ulike kulturelle uttrykk deltar.</p> <p>c) Gjennom Oppdal kulturråd oppfordres det til samarbeid mellom lokale aktører, både når det gjelder god fordeling, variasjoner og spredning av arrangement.</p> <p>d) Vi har min ett arrangement hvor fokus ligger på fremmedkultur eller minoriteter</p>	<p>Guri</p> <p>Guri</p> <p>Guri</p>	<p>som bygde Dovrebanen (Dovrebanejubileet 16.9.), Sol i skuggeskog (25.9.), Gammel, men tøff – Songlagets Jubileumskonsert (7.11.), Ungdom av Oppdal (28.11.) Kansellert: Nyttårskonserten (30.1.) Gåtefulle Juletoner Øhrn-Fagerhaug Trio (18.12.)</p> <p>b) Den 6. masseutryddelsen – Solveig Svorkmo Lundberg med venner. Bidro med rådgivning/økonomisk planlegging.</p> <p>c) I samarbeid med Kulturrådet og SpareBank1 ble det gjennomført et prosjekt fordelt på 4 dager med barnekor. Skulle delta i Sparebank MNs planlagte julekonsert, men den ble kansellert.</p> <p>Verden te Oppdal gjennomført 18.9.</p> <p>d) Flere Farger og Verden te Oppdal</p>
<p>1.2) Vi tar initiativ til og/eller produserer arrangement i den hensikt å fremme samarbeid internt samt for å bringe lokale kulturaktører sammen.</p>	<p>a) Vi vil i år vurdere å arrangere en festkveld i fbm «Dovrebanen 100 år» samt en «Folkemusikkveld». Dette er et arrangement hvor lokale/regionale aktører utfordres til deltakelse og hvor det legges opp til samarbeid på tvers av sjangere.</p> <p>b) Ved samarbeidsarrangement hvor det kan ligge til rette for økonomisk støtte, søkes dette hos regionale kulturråd og andre aktuelle institusjoner.</p> <p>c) Minst 1 gang i løpet av året får publikum oppleve hele huset i forbindelse med ett arrangement. Aktuelt Barnas Verdensdager 24.april og Kulturhusdagen 4.september.</p>	<p>Inge, Guri</p> <p>Guri, Inge</p> <p>Siv Anita</p>	<p>a) Gjennomført 14.9.: Menn og kvinner som bygde Dovrebanen i storsalen, samt «Fra Siena til Dovrefjell – kinosalen – den 15.9. Folkemusikkveld er inntil videre utsatt.</p> <p>b) Ble søkt om «Gjenåpningsmidler hos Sparebank1 for gjennomføring av gratis konsert med Hanne Mjøen den 19.11. Fortrinnsvis beregnet på barn/unge.</p> <p>c) Barnas Verdensdager ble i år arrangert utendørs grunnet korona-situasjonen. Kulturhusdagen ble heller ikke gjennomført av samme grunn.</p>

	<p>d) Vi tar initiativ overfor aktører i våre nabokommuner for å inkludere disse i egenproduserte arrangement, eller oppfordrer til samarbeid med lokale aktører for egne produksjoner.</p> <p>e) Vi har tydelig struktur og planer opp mot avdelingsoverskridende og felles arrangement som Næringskonferansen, Barnas Verdensdager, 17. mai, kulturhusdagen, Ramaskrik, kinodagen og julegrantenning m.m., for å sikre god kvalitet og profesjonell gjennomføring</p>	<p>Guri</p> <p>Guri, Gunn, Morten, Tone, Siv Anita, Inge</p>	<p>d) Mye usikkerhet gjennom året og langsiktig planlegging er ikke blitt prioritert.</p> <p>e) Redusert planlegging og ressursbruk grunnet koronaen.</p>
<p>1.3) Gjennom Riksteateret tilbyr vi drama, dans og musikk på høyt nasjonalt og internasjonalt nivå</p>	<p>a) Riksteatrets forestillinger har høy prioritet på kulturprogrammet og vi legger forholdene godt til rette for alle de forestillingene vi blir tildelt.</p> <p>b) Vi legger mye ressurser i å nå gitte måltall på alle forestillingene fra Riksteatret.</p> <p>c) Vi tar imot eller etterspør tilleggsarrangement i forbindelse med forestillinger som for eksempel skuespillertreff, regissørsamtaler og øvinger for lokale aktører.</p> <p>d) Vi samarbeider med bibliotek og andre avdelinger i foretaket med tiltak/aktiviteter for å nå ut til flest mulig.</p>	<p>Guri</p> <p>Guri</p> <p>Guri</p> <p>Guri, Claus og andre avd.leder</p>	<p>a) 3 kanselleringer fra RT i 2020: 2.2.: Peer Gynt, 26.2.: Eg snakkar om det heile tida, 1.10.: Don Quijote. Gjennomført: 17.2.: Peer Gynt, 21.4.: Høna, egget og reven.</p> <p>b) Mye usikkerhet og endringer. Langsiktig planlegging og bruk av markedsmidler har med bakgrunn i dette vært nedskalert. Det har ikke vært satt måltall fra RT.</p> <p>c) Ingen aktuell aktivitet i 2020.</p> <p>d) Flyers og plakater.</p>
<p>1.4) Via andre kanaler gjennomfører vi arrangement med profesjonelle artister og forestillinger innen drama, dans og musikk.</p>	<p>a) I løpet av året har vi minst 10 arrangement hvor profesjonelle/ eksterne artister via sine management selv leier seg inn.</p>	<p>Guri</p>	<p>a) Hanne Krogh og Alexander Rybak (1.6.), Karius og Baktus – Nama (20.5.), Abrahams Barn (4.6.), Jan Arild Sørnes & Det Elektriske bandet (25.6.), Ola Kvernberg Steamdome (3.9.), Lenge Leve – Kveli-Rånes-Bremseth (22.9. – utsatt fra 21.3.21), Terje Tysland – jubileumskonsert (16.10.), Meg og Dolly – Hanne Sørvaag (5.11.), Hilde i 50! (18.11.),</p>

	<p>b) Vi har minst 10 arrangement hvor vi sjøl står for booking av profesjonelle/eksterne artister og utøvere.</p> <p>c) Vi har minst 1 arrangement med utgangspunkt i regionale kulturinstitusjoner.</p> <p>d) Vi arbeider for at storsalens tekniske utstyr suppleres og vedlikeholdes og holder et nivå som gjør oss attraktive som utleiende og arrangører.</p> <p>e) Leietakere og brukere får nødvendig praktisk bistand til å gjennomføre arrangement, bl.a. gjennom tilrettelagt sjekklister og kvalitetssikringsdokument samt oppfyllelse av tekniske ridere.</p> <p>f) Det lages en strategi/plan på om og hvordan vi kan jobbe med streaming av arrangement, gjøre oss nytte av det utstyr vi har og kape publikum.</p> <p>g) Det gjennomføres regelmessig planleggings- og logistikkmøter for å kvalitetssikre alle sider ved arrangement. Alle involverte forholder seg proaktivt og profesjonelt til gjennomføring, slik at vi ytterligere styrker vårt renommé som arrangør.</p>	<p>Guri</p> <p>Guri</p> <p>Guri, Olav</p> <p>Guri</p> <p>Guri, Jørn</p> <p>Guri, Gunn, Ivar, Olav, Inge</p>	<p>Kansellert: Gratulerer med Jahn (24.2.), Kveli-Rånes-Bremseth (21.3.), Tøyser jula inn (15.12.).</p> <p>b) Bjørn Eidsvåg & Sigvart Dagsland (21.2. – utsatt fra 20), Knut Marius Djupvik med band (13.3. – to konserter med maks 200 bill), Highsakite x 2 konserter à 100 pers. (utsatt fra mars 20 til sept 20 til mars 21 til 6.6.21.), Hemsing/Larsen – HilmarScena (27.10. – planlagt i 2020 – utsatt pga Covid-19), Åge, Gunnar og Trondheimsolistene (29.10.), Rotlaus (utsatt fra mars 20 – til oktober 20 til 30.10.21), Hanne Boel Trio (utsatt fra 5.11.20 til 12.11.21), Hanne Mjøen (18.11. – i samarbeid med Sparebank1 og Kulturrådet Oppdal), Eva Weel Skram (2.12.), Didrik Solli-Tangen (5.12.).</p> <p>c) Turnerteateret; Best Før(11.3.), Eg er vinden (1.11.) mens Heim kjære heim (28.1.) ble kansellert.</p> <p>d) Følges opp</p> <p>e) Gjennomført</p> <p>f) Ikke prioritert grunnet stor usikkerhet vedr. korona.</p> <p>g) Ikke gjennomført.</p>
<p>1.5) Kinoen skal gi et bredt tilbud av nye og aktuelle</p>	<p>a) Vi har minst 30.000 besøkende. Anslaget er basert på lanseringsplanen for kinofilmer i 2021. Til tross for Covid-19 opprettholdes målet fordi store filmer fra 2020 er flyttet til 2021. Vi</p>	<p>Morten</p>	<p>a) Vi solgte 16.715 kinobilletter i 2021. Dette er noe opp fra 2020, men fremdeles sterkt preget av pandemien</p>

<p>filmer, være et attraktivt daglig kulturtilbud.</p>	<p>venter en vinter med godt besøk i Oppdal og mange storfiler. Tall viser at vi leverer så lenge vi har de store filmene</p> <p>b) Vi gjennomfører matinevisninger på dag og visninger på forespørsel</p> <p>c) Vi har aktiviteter knyttet opp mot minst 20 av årets filmer. Fokus vil ligge på digital aktivitet og aktiviteter i sal med sittende publikum. Vi begrenser aktivitet i foaje pga Covid-19.</p> <p>d) Vi skal bruke KinoAlliansens nettverk og apparat i fbm markeds kampanjer, kursing av ansatte m.m.</p>	<p>Morten</p> <p>Morten, Gunn</p> <p>Morten</p>	<p>b) Gjennomført</p> <p>c) Vi har tross pandemien vært svært aktiv på eventfronten også i år. Mål oppnådd</p> <p>d) Dette har vært svært begrenset. Arbeidet i KA har i all hovedsak dreid seg om Covid-håndtering og innkjøpsavtaler</p>
<p>1.6) Kinoen skal være veldrevet og godt administrert.</p>	<p>a) Vi skal drive en trygg og god kino, også med tanke på Covid-19. Vi skal til enhver tid være oppdatert på situasjonen og aktuelle tiltak for å trygge ansatte og publikum.</p> <p>b) Markedsarbeidet foregår med utgangspunkt i godt innhold, skape oppmerksomhet og gi publikum en god opplevelse. Vi benytter i hovedsak sosiale media, aktiviteter i fbm premierer, spesialvisninger og gode samarbeid med grupper. Alle ansatte bidrar i dette arbeidet.</p> <p>c) Samarbeidet mellom avdeling kino og kiosk økes og vi skal gjennom jevnlige møter legge til rette for felles planlegging av markedstiltak og event. Vi tar sikte på å gjennomføre minst 5 felles arrangement i 2021</p> <p>d) Fokusområder i 2021: Trygg kino, trygge events og godt arbeidsmiljø</p> <p>e) Vi skal oppgradere maskinparken. Vår 10-års garanti utgår mai 2021. Innen den tid må utstyret være oppgradert. Jobber sammen med Kinoalliansen for å gjennomføre dette.</p>	<p>Morten</p> <p>Morten</p> <p>Morten, Gunn</p> <p>Morten</p> <p>Morten, Inge, styre</p>	<p>a) Mål oppnådd.</p> <p>b) Vi har ikke oppnådd målet om å inkludere alle ansatte i markeds-arbeidet. Vi har vært sterkt til stede i sosiale medier og lansert vår egen kinoapp med god respons</p> <p>c) Ikke gjennomført</p> <p>d) Vi når målet med om trygg kino og trygge events. OKH har i sin helhet jobbet med arbeidsmiljø, men avdeling kino har hatt lite fokus på ekstra tiltak for arbeidsmiljø i 2021</p> <p>e) Oppdal kommune bevilget penger til dette desember 2021. Iverksettes umiddelbart i 2022.</p>

	<p>f) Vi deltar i månedlige nasjonale filmtreff og andre bransje-arrangement.</p> <p>g) Vi skal beholde posisjonen som en av landets mest veldrevne kinoer (jfr 3 plass i Telemarkforskning sin nasjonale kulturindeks for 2019).</p> <p>h) Kinoen skal øke antall gruppe/bedriftsvisninger, spesialvisninger og bursdagsvisninger</p>	<p>Morten</p> <p>Morten</p> <p>Morten</p>	<p>f) Gjennomført i den grad det har vært møteplasser. Har også deltatt digitalt. Kinosjef møter fast i styret til Film & Kino.</p> <p>g) -</p> <p>h) Med unntak av bursdagsvisninger har vi hatt et sterkt år med samarbeid med grupper, skoler, bedrifter, organisasjoner. Et eks. er demens-foreninga med The Father og Vær Her</p>
<p>1.7) Ramaskrik skal være en etablert filmfestival i Norge</p>	<p>a) Ramaskrik filmfestival skal arrangeres for 11. gang i 2020</p> <p>b) Festivalen skal i større grad forankres i Oppdal kulturhus. Det settes i gang et arbeid for å se på dette. Målet videreføres fra 2020 da Covid-19 satte en stopper for dette. Arbeidet skal være gjort innen april 2021.</p> <p>c) Vi skal sikre at folk og kompetanse beholdes i arrangementskomiteen og programrådet. Dette er viktige suksessfaktorer.</p> <p>d) Vi holder fokus på nettverksbygging nasjonalt og internasjonalt bl.a. ved å delta på aktuelle arenaer som filmfestivalen i Berlin og London Fright Fest.</p> <p>e) Vi skal sikre langsiktige sponsorinntekter og offentlige tilskudd samt øke billettinntekten til festivalen. Mål fra 2020 opprettholdes ref. de forstyrrelsene Covid-19 forårsaket.</p>	<p>Morten</p> <p>Morten, Inge</p> <p>Morten</p> <p>Morten</p> <p>Morten</p>	<p>a) Mål oppnådd i 2021. Gjennomført fysiske med besøkstall på om lag 3500</p> <p>b) Vi har kommet et stykke på vei med mer deltagelse fra OKH, bla. Siv Anita Rise fra fritidsklubben som frivilligansvarlig. Større fokus på dette i 2022.</p> <p>c) God måloppnåelse.</p> <p>d) God måloppnåelse med stort sette digitale møteplasser. Deltok på NightVisions i Finland i desember.</p> <p>e) Dette er utfordrende. Kun kortsiktige sponsoravtaler så langt. Vi har startet på en langsiktig strategi, som vil legge grunnlaget for finansiering/innsalg</p>
<p>1.8) Husets galleri er benyttet til ulike typer utstillinger</p>	<p>a) Det gjennomføres min 3 salgsutstillinger med eksterne kunstnere. Minst en av disse bør være fra en av våre nabokommuner</p>	<p>Inge</p>	<p>a) Jens Berget, Karianne Brandsnes og Gørild Bruaset fra Sunndal. I regi av Oppdal kunstlag; Andreas Widerøe Hagen og</p>

	<p>b) Det gjennomføres minst 2 utstillinger med lokale kunstnere.</p> <p>c) Skolene, inkl. kulturskolen legger minst 2 elevutstillinger til kulturhuset.</p> <p>d) Det gjennomføres minst 1 utstilling med utgangspunkt i historiske samlinger.</p> <p>e) Det arrangeres minst 1 fotoutstilling</p> <p>f) Det arrangeres minst 1 utstilling med fokus på kultur og etnisitet eller med fokus på ulike årsmarkeringer.</p>	<p>Inge</p> <p>Inge</p> <p>Inge, Heidi</p> <p>Inge</p> <p>Inge</p>	<p>Arakne – kollektivutstilling med fem tekstilkunstnere</p> <p>b) Margrete Mæhle</p> <p>c) Skoleutstillingen og kulturskolens elevutstilling</p> <p>d) Dovrebanen 100 år</p> <p>e) Dovrebanen 100 år</p> <p>f) Pilegrimsytstillingen; Pilegrimsspor og kirkeminner</p>
<p>1.9) Administrative rutiner knyttet til driften av galleriet skal styrkes.</p>	<p>a) Alle utstillinger følges opp med utarbeidet sjekklister som skal kvalitetssikre forhåndstale, markedsføring, salgsinnsats, åpning og spesielle tiltak.</p> <p>b) Det skal være fokus på å sikre økt oppmerksomhet, besøk og salg, slik at galleriet styrker sitt renommé og skaper inntjening både for utstillere og kulturhuset.</p> <p>c) Det lages en plan for kommende års utstillinger (2022) i løpet av september</p>	<p>Inge</p> <p>Inge</p> <p>Inge</p>	<p>a) Følges opp ved hver utstilling i egen regi</p> <p>b) Jobber mer aktivt med dette nå, men utfordrende å få til salg.</p> <p>c) Utført. Programlagt for hele 2022.</p>
<p>1.10) Biblioteket skal være moderne og brukerorientert. Samlinger og tjenester skal tilrettelegges og gjøres tilgjengelig for alle brukergrupper.</p>	<p>a) Vi arbeider løpende med at øke tilgjengeligheten, så vel i det fysiske som i det digitale bibliotek. Arbeidet med merking og oppstilling gjøres ferdig og vi fortsetter med at utvikle hjemmeside og digitale tilbud</p> <p>b) Vi utarbeider normer for materialebestand mht alder, sirkulasjon og andre relevante parametere, og fastholder løpende kassering.</p>	<p>Claus</p> <p>Claus</p>	<p>Gjennomført</p> <p>Gjennomført</p>

	<p>c) Vi formidling gjennom den endrede oppstilling, merking og løpende utstillinger i lokalet og presentasjoner på sosiale medier og hjemmeside. Minimum 1 fysisk utstilling pr måned og 1 ukentlig oppslag på sosiale medier.</p> <p>d) Våre tjenester og aktiviteter skal i større grad omtales i media.</p> <p>e) E-bøker skal markedsføres ytterligere for å gjøre tilbudet kjent og for å styrke vår posisjon som det ledende biblioteket i Trøndelag på dette området.</p> <p>f) Markedsføring, hjemmeside og fellesarealer er noen av de områder, hvor biblioteket gjerne vil bidra for å gi sluttbrukerne det best mulige tilbud og utnytte ressurser bedre.</p> <p>g) Utdannelse og kompetanseheving er en forutsetning for å nå bibliotekets mål. De ansatte skal ha mulighet til å utvikle seg faglig gjennom aktuelle kurs, seminarer mv. Bibliotekets tiltak for kompetanseheving skal inngå som en del av Kulturhusets overordnede strategi på området.</p> <p>h) Vi forbedrer vår posisjon på nasjonal kulturindeks, en rangering som nr 145 av 422 kommuner (2019).</p> <p>i) Det skal utredes hvorvidt det er mulig å innføre meråpent bibliotek</p>	<p>Claus</p> <p>Claus</p> <p>Claus</p> <p>Claus, Morten</p> <p>Claus</p> <p>Claus</p> <p>Claus</p> <p>Claus</p>	<p>Gjennomført</p> <p>Gjennomført</p> <p>Statistikk er ennå ikke tilgjengelig. Vil tidligst bli tilgjengelig ultimo januar.</p> <p>Gjennomført</p> <p>Gjennomført</p> <p>Gjennomført</p> <p>Gjennomført</p>
<p>1.11) Biblioteket formidler opplevelser, læring og skaper mulighet for at folk møtes.</p>	<p>a) Alle våre arrangementer har til formål å snakke bøker ned fra hyllene. Derfor utarbeider vi en overordnet strategi for den del av vår virksomhet. Vi søker å skape flere typer arrangementer: Shared reading, diskusjonsmøter, debatter, forfatterkveld på andre plasser mv.. Alle medier formidles.</p> <p>b) «Del et dikt» arrangeres to ganger i året i samarbeid med museet.</p> <p>c) Vi legger økt fokus på læring. Sammen med andre aktører prøver vi å supplere de tilbud som allerede finnes om språktrening. Vi</p>	<p>Claus</p> <p>Andrea, Heidi</p> <p>Claus</p>	<p>Gjennomført</p> <p>1 arrangement</p> <p>Gjennomført</p>

	<p>vurderer muligheten for å tilby leksehjelp sammen med andre aktører på huset og ev eksterne.</p> <p>d) Folkeverksteder vil komme i full drift i 2021 og vi skal bruke en del av våre arrangementer rundt tema, som folkeverkstedet dekker.</p> <p>e) Det anbefales fra sentralt hold at Digihjelp er forankret i kommunestyret. Vi håper på å få til det i 2021 så vi kan komme i gang med dette meget viktig område, enten selvstendig eller i samarbeid med relevante aktører.</p> <p>f) Biblioteket arrangerer forfatterbesøk i fbm Ramaskrik Filmfestival i oktober.</p>	<p>Claus</p> <p>Claus, Inge</p> <p>Claus, Morten</p>	<p>Igangsatt</p> <p>Biblioteket tilbyr drop-inn hjelp.</p> <p>Ikke gjennomført</p>
<p>1.12) Biblioteket markerer seg med sin orientering rettet mot samarbeid.</p>	<p>a) Det utarbeides en samarbeidsplan mellom bibliotek og skoler. Planen skal romme tilbud om tiltak som kommer elever og ansatte på skolene til gode: kurs i kildekritikk, informasjonssøk, forfatterarrangementer, skrivekurs mv. Bibliotekets tilbud skal koordineres med «Den kulturelle skolesekken».</p> <p>b) Vi følger opp besøksavtaler og avtale om utlån av bokkasser med flere skoler/trinn.</p> <p>c) Biblioteket samarbeider med resten av kulturhuset på enkeltarrangementer samt i det mer langsiktige arbeid med å sikre at kulturhuset fremstår som en enhet i det daglige.</p> <p>d) Vi undersøker muligheter for felles prosjekter med nabobiblioteker – Rennebu, Sunndal, Folldal og Dovre.</p>	<p>Claus, Andrea</p> <p>Andrea</p> <p>Claus</p> <p>Claus</p>	<p>Ikke gjennomført</p> <p>Gjennomført</p> <p>Gjennomført</p> <p>Gjennomført</p>
<p>1.13) Kafe og kiosk skal ha et vareutvalg og produkter som appellerer til kundene</p>	<p>a) Grunnsortimentet skal minimum en gang pr år, helst to, gjennomgå en grundig analyse med fokus på salgstall, omsetning og fortjeneste pr produkt. Det tas aktive grep i ft de resultater man kommer fram til.</p>	<p>Gunn</p>	<p>a) Ikke fulgt opp</p>

<p>og som gjør virksomhetene unik.</p>	<p>b) Vi følger Locations aktivitetsplan for kampanjer og aktiviteter på kioskarer.</p> <p>c) Det lages kvartalsvise planer for spesielle tiltak, nyheter, salg etc., gjerne knyttet opp mot arrangement og aktiviteter på huset og i tråd med aktiviteter og sesong.</p> <p>d) Det skal være konstruktivt og planmessig samarbeid med de ulike avdelingene om felles aktiviteter som utløser salg og mersalg av mat, kiosk- og drikkevarer. Vårt serveringstilbud skal være tydelig til stede som en del av totalopplevelsen.</p>	<p>Gunn</p> <p>Gunn</p> <p>Gunn, øvrige avdelingsledere</p>	<p>b) Gjennomført kontinuerlig</p> <p>c) Ikke fulgt opp</p> <p>d) Delvis gjennomført.</p>
<p>1.14) Kafe/kiosk/info/ billettsalg skal organisere og markedsføre sine tjenester, produkter og sin profil opp mot og i samarbeid med øvrige avdelinger.</p>	<p>a) Vi skal tilrettelegge drift og bemanning etter aktiviteter, arrangement og behov for billettsalg og kundehenvendelser. Daglig drift og bemanning defineres i en godkjent turnus/vaktplan basert på ordinære rammebetingelser. Avdelingens åpningstider må vurderes opp mot aktiviteter. Dette for å skape økonomisk balanse mellom lønnskostnader og muligheter for salg og inntjening. Aktiviteter som påvirker fastsatte rammer avklares i god tid på forhånd, siden dette utløser ekstra behov for bemanning.</p> <p>b) Til alle arrangementer er de aktuelle tilbud som er knyttet til kafé, kiosk og bar tydelig markedsført. Dette planlegges i god tid og tydeliggjøres via hjemmeside, sosiale medier, e-post og/eller intern plakatering.</p> <p>c) Det må arbeides målrettet for å utnytte potensialet mot kurs- og konferansemarkedet. Kundekartotek må opprettes. Alle som har vært hos oss på møte/kurs/seminar følges opp i ettertid med evaluering og nytt tilbud om arrangement hos oss.</p> <p>d) Det holdes fokus på å opprettholde foajeen som et attraktivt område å oppsøke og oppholde seg i.</p>	<p>Gunn, øvrige avdelingsledere</p> <p>Gunn</p> <p>Gunn, Guri</p> <p>Gunn, Guri, Ivar</p>	<p>a) Fulgt opp</p> <p>b) Delvis fulgt opp</p> <p>c) Ikke prioritert grunnet usikkerhet v koronaen.</p> <p>d) Følges opp kontinuerlig</p>

<p>1.15) Kafe/kiosk/info/ billettsalg skal arbeide for at alle kunder og brukere skal føle seg ivaretatt uansett ærend. Service og atmosfære må prioriteres.</p>	<p>a) Alle som er tilknyttet avdelingen skal oppfordres til å se nye filmer, og samtidig holdes oppdatert om film via hjemmeside og Filmweb.</p> <p>b) Personalet bør alltid være blant dem som først får informasjon om oppdatert program. De skal via DX, epost og hjemmeside tidlig ha oppdatert kunnskap om arrangement og tilbud som er på gang.</p> <p>c) Personalet skal kontinuerlig bevisstgjøres sin egen rolle som selgere av både av mat og drikke og kulturopplevelser.</p> <p>d) Salg og service er tema på alle avdelingsmøtene</p>	<p>Gunn, Morten</p> <p>Gunn, øvrige avdelingsledere</p> <p>Gunn</p> <p>Gunn</p>	<p>a) Delvis fulgt opp</p> <p>b) Rutinene omkring dette er blitt bedre</p> <p>c) Lite fokus på dette i 2021</p> <p>d) Ikke gjennomført møter i 2021.</p>
<p>1.16) Gallerihjørnet fremstår med en tydeligere funksjon og profil</p>	<p>a) Vi markedsfører og profilerer Gallerihjørnet som åpent hver fredag og lørdag i fbm forestillinger. Dette gjøres kjent på hjemmeside og på billetter. Det rettes større fokus på forhåndssalg mot grupper.</p> <p>b) Vi tar grep for å skape en innbydende og trivelig atmosfære på kveldstid i foaje i fbm arrangementer. Planter, dempet belysning, avspilling av musikk fra anlegg og pyntede bord er aktuelle tiltak.</p> <p>c) Tilbudet med å ha åpent etter forestillinger blir kontinuerlig evaluert og vurdert. Det vurderes om Sal/scene skal være med på å ta noe av kostnadene dersom åpen bar ikke bærer seg økonomisk.</p>	<p>Gunn, Guri</p> <p>Gunn, Guri, Ivar</p> <p>Gunn, Guri</p>	<p>a) Restriksjonene ga liten eller ingen mulighet til omsetning av alkoholholdig drikke. Andre halvår lå det mer til rette for dette, og ved flere av arrangementene var det god omsetning.</p> <p>b) Ble godt gjennomført i 2. halvår.</p> <p>c) Ikke prioritert ressursbruk under koronaen</p>
<p>1.17) Badeanlegget legger til rette for et attraktivt tilbud tilpasset ulike brukergrupper.</p>	<p>a) Det er ved utgangen av året solgt minst 32.000 billetter.</p> <p>b) Morgenbad, seniorbad og voksenbad avvikles til faste tider en gang i uken i perioden oktober-april.</p> <p>c) Fra skoleslutt til skolestart i sommer er åpningstidene kl 12 - 18 hver dag.</p>	<p>Finn Roar</p>	<p>a) Det ble solgt 23.480 billetter</p> <p>b) Avviklet i ht planer så langt det har latt seg gjøre</p> <p>c) Gjennomført</p>

	<p>d) I forbindelse med mors- og farsdag oppfordrer vi barna til å ta med mor/far i badeanlegget. Barna betaler, mor eller far går gratis.</p> <p>e) 17. mars er kulturhusets "bursdag". Halv pris til alle.</p> <p>f) Det etableres en avtale med hotellene og treningssentrene slik at gjester kan leie seg inn i bassenget og utenom åpningstid. Avtalen om 20% rabatt på ordinær billettpris i åpningstiden opprettholdes.</p> <p>g) Vi gjør et forsøk på å få til svømmeopplæring for voksne.</p> <p>h) Det legges til rette for at grupper kan leie badeanlegget utenom ordinær åpningstid.</p> <p>i) Det holdes kontinuerlig fokus på hvordan badeanlegget kan styrke sitt totale tilbud og være attraktiv og trekke ulike målgrupper på eksisterende og nye aktiviteter enn det som finnes i dag.</p>		<p>d) Fulgt opp.</p> <p>e) Fulgt opp.</p> <p>f) Ligger som et åpent tilbud.</p> <p>g) Ikke gjennomført</p> <p>h) Markedsført på hjemmeside</p> <p>i) Ikke lagt vesentlig vekt på dette i koronaen</p>
<p>1.18) Kulturhuset har rykte på å være en profesjonell og veldrevet virksomhet, hvor drift og vedlikehold har en høy standard</p>	<p>a) Kulturhuset fremstår som en god og trygg arena og møteplass hvor publikum og brukere føler tilhørighet og trives.</p> <p>b) Kulturhuset fremstår som et gjennomført rent og ryddig bygg.</p> <p>c) En intern prosess i driftsavdelingen går på gjennomgang av utstyr og saker samt rydding og orden på rom, og fullføres innen 1. mars.</p> <p>d) Det er regelmessig gjennomgang av alle interne rutiner og instruksjoner, inkl vurdering på om nye skal etableres. Avdelingsleder må påse at krav/rutiner følges opp av øvrige ansatte.</p> <p>e) Alle leietakere og brukere får nødvendig praktisk hjelp til å gjennomføre arrangement, gjennom direkte veiledning og instruksjoner, tilrettelagte sjekklister, kvalitetssikringsdokument samt oppfyllelse av tekniske ridere.</p>	<p>Alle avd.ledere</p> <p>Ivar</p> <p>Ivar</p> <p>Alle avd.ledere</p> <p>Guri, Olav, Ivar</p>	<p>a) Spesielt fokus på smittevern gjennom hele året.</p> <p>b) Fulgt opp</p> <p>c) Ikke gjennomført</p> <p>d) Delvis fulgt opp</p> <p>e) Gjennomført</p>

<p>1.19) Nye investeringer og vedlikehold knyttet til bygget vurderes og prioriteres.</p>	<p>a) Det etableres nytt møte- og lunsjrom i administrasjonsavdelingen gjennom ommøblering og gjenbruk.</p> <p>b) Vår 10-årsgaranti på det digitale kinoutstyret går ut våren 2021. Det er anslått en total kostnad på vel 2 mill totalt for begge saler. Før arbeidet kan iverksettes må en finansieringsløsning komme på plass.</p> <p>c) Trøndelag Fylkesbibliotek har bevilget kr 300.000 over tre år for et pilotprosjekt på såkalt Folkeverksted. Det handler om å etablere møteplass i biblioteket for unge og eldre som skal drive med bl.a. håndarbeid, håndverk, teknikk og verkstedaktiviteter.</p> <p>d) Det vurderes reparasjon av sprekkdannelser i skifergolv i foaje. Det er bevegelser mellom nytt og gammelt bygg fra kafe til galleri.</p> <p>e) Belysning over diskområdet oppgraderes.</p> <p>f) Belysning i lesesal i biblioteket oppgraderes.</p> <p>g) Vi investerer i gaming pc'er, samt pulter, stoler og spill i ungdomsklubben. Dette finansieres gjennom midler fra ungdomsrådet og oppsparte fondsmidler.</p> <p>h) Heisen ved kafe er liten. Det gjør at dørene i den ofte blir påkjørt av maskinelle rullestoler og jekktraller. Skadene fører til driftsstans og små reparasjoner. Vi bør nå kjøre en mer permanent reparasjon og forsterkning ved at dører byttes ut.</p> <p>i) Det er lagt panelvegg av tre bak sklia (den delen som går mot inngangspartiet). Panel og spiker er nå i full oppløsning. Dette må skiftes ut. Plexiglass vurderes som «midlertidig» hurtigløsning.</p> <p>j) Storsalens tekniske utstyr må suppleres og oppgraderes. Det er laget en plan på dette som følges opp.</p>	<p>Inge, Ivar</p> <p>Morten</p> <p>Claus, Ivar</p> <p>Ivar</p> <p>Gunn, Ivar</p> <p>Claus, Ivar</p> <p>Siv Anita</p> <p>Ivar</p> <p>Finn Roar, Ivar</p> <p>Guri, Olav</p>	<p>a) Gjennomført</p> <p>b) Finansiering er på plass. Iverksettes 1.kvartal 2022</p> <p>c) Delvis fulgt opp. Settes større fokus på etableringen av FV i 2022</p> <p>d) Ikke gjennomført</p> <p>e) Justert innstillinger. Fungere ok.</p> <p>f) Gjennomført</p> <p>g) Gjennomført</p> <p>h) Ikke gjort noe med ennå.</p> <p>i) Satt på vent. Gjennomføres på nyåret 2022.</p> <p>j) Det er gjort noen investeringer i ht plan.</p>
---	--	---	--

	<p>k) I kafeen må både kombiovn, steking og mikro, og oppvaskmaskin, etter all sannsynlighet byttes ut ila året. Dette er utstyr som har vært med oss siden starten for snart 14 år siden, og som er utslitt.</p> <p>l) Utslitte og harde dansematter må skiftes ut. Det gjelder både de som ligger i dansesalen og de som er i Allsalen.</p> <p>m) På Sverresstoggo på museet må fasaden skrapes og deretter beises. Oppdalsmuseets Venner har fått støtte til å gjennomføre tiltaket i form av gave fra Oppdal Håndverkerforening. Beløpet overføres oss slik at vi kan iverksette arbeidet.</p> <p>n) Ingastoggo i Krossvegen plukkes ned, fraktes og sette opp på museet. Stua er aktuell som skomakermuseum eller til andre utstillinger.</p> <p>o) Det er søkt om støtte fra UNI Stiftelsen på til sammen ca 2 mill til rehabilitering av Bekkastoggo og Raulåna. Annen finansiering må søkes dersom vi ikke får dette.</p> <p>p) Det jobbes videre med løsninger for kulturskolerektors kontor, lærerrom og rom for billedfag.</p> <p>q) Taklys i Storsal og kino må skiftes. Lyskildene produseres ikke lengre pga forbud. 85 lamper må skiftes.</p> <p>r) Tale og musikkanlegg i foaje settes i stand slik at det kan benyttes etter ønsket hensikt, bla. til å gi beskjeder og til å spille av musikk i fbm åpen bar i tilknytning til arrangement.</p> <p>s) Det er skissert et nytt administrasjonsbygg ved museet, og det jobbes videre med finansiering, tegninger og tekniske løsninger.</p> <p>t) Når kulturskolen er etablert i nye lokaler, utarbeides nye løsninger for øvrige kontor i administrasjonsfløyen.</p>	<p>Gunn, Ivar</p> <p>Tone, Ivar</p> <p>Heidi, Aleksander</p> <p>Heidi, Aleksander</p> <p>Inge, Aleksander</p> <p>Tone, Inge</p> <p>Ivar</p> <p>Guri, Olav</p> <p>Heidi, Inge</p> <p>Inge, Ivar</p>	<p>i) Satt på vent. Gjennomføres på nyåret 2022.</p> <p>i) Satt på vent. Gjennomføres på nyåret 2022.</p> <p>m) Ikke gjennomført</p> <p>n) Ikke gjennomført</p> <p>o) Det er bevilget 400.000 fra UNI til hver av prosjektene. Ola Mæhle har gitt 600.000 til Raulåna. Mangle 400 t Bekkastoggo. Avventer oppstart av arbeidet.</p> <p>p) Allsalen er aktuell løsning. Vi deltar i prosjektarbeidet sm O-komm og OUS.</p> <p>q) Taklys i Storsal skiftet. Effekt redusert fra 205w til 21 w pr punkt.</p> <p>r) Ikke gjennomført</p> <p>s) Innvilget prosjektstøtte til dette fra kommunestyret.</p> <p>t) Ikke aktuelt ennå.</p>
--	---	--	---

	<p>u) I badeanlegget vurderes utskifting av sand og dyser i sandfilter. Dette er gammelt utstyr som angivelig bør oppgraderes.</p> <p>v) Vi tar sikte på å få til en oppgradering av golv i Allsal med sliping og/ eller legging av nytt. Dette finansieres og utføres i samarbeid med Aune barneskole.</p> <p>w) I foajeen kjøpes nytt bord og nye leker (Brio/Lego) til de aller yngste gjestene som kommer på besøk.</p> <p>x) Investeringsplan for vedlikehold og innkjøp av utstyr for perioden 2020-2022 legges fram for styremøtet i november.</p>	<p>Finn Roar, Ivar</p> <p>Inge, Ivar</p> <p>Gunn</p> <p>Inge</p>	<p>u) Innvilget støtte til dette fra k-styret. Iverksettes på nyåret 2022.</p> <p>v) Avhenger av løsning knyttet til kantine m.v.</p> <p>w) Ikke gjennomført</p> <p>x) Gjennomført</p>
<p>1.20) Vi driver aktiv, målretta og effektiv markedsføring, og evaluerer kontinuerlig de tiltak vi er med på.</p>	<p>a) Vi jobber systematisk for å sikre ønsket utfall og besøk på arrangement. Vi skal jobbe målrettet med å påvirke behovet og ønsket om å delta på kulturarrangement. Det handler om å skape og dele opplevelser. Vi må være markedsorientert, ikke produktorientert.</p> <p>b) Alle arrangementer skal med bruk av årsoversikt og planleggingskjema markedsføres og omtales bredt via hjemmeside, sosiale medier, presseoppslag, plakatering, monitorer og kino. Nyhetsbrev vurderes reetablert.</p> <p>c) Vi skal i større grad bidra med egen omtale før, under og etter arrangement og aktiviteter, i form av stemningskapende bilder, filmopptak og tekst på sosiale medier.</p> <p>d) Det er innen utgangen av februar reforhandlet avtaler om annonsering i lokale medier.</p> <p>e) Alt markedsføringsmateriell og -kommunikasjon skal sikres opp mot grafiske retningslinjer og kvalitetsstandarder, jfr markedsplan. Minimum to personer på ledernivå skal være involvert i tiltak rettet mot marked/kunder.</p>	<p>Guri, Morten, Inge</p> <p>Alle avd.ledere</p> <p>Alle avd.ledere</p> <p>Morten</p> <p>Inge</p>	<p>a) Koronasituasjonen har medført stort arbeidstrykk med endringer, utsettelse og kanselleringer. Markedsarbeid har ikke vært prioritert, men vektlagt i den grad det har vært behov/nyttig.</p> <p>b) Gjennomført.</p> <p>c) Følges opp i den grad det er ressurser tilgjengelig.</p> <p>d) Gjennomført</p> <p>e) Ikke fulgt opp</p>

	f) Gjennomføring av ulike brukerundersøkelser både for huset som helhet og knyttet til ulike avdelinger, vurderes gjennomført ila året.	Alle avd.ledere	f) Ikke gjennomført
1.21) Vi har lagt til rette for å kunne drive aktivt salgsarbeid.	<p>a) Vi systematiserer og styrker arbeidet med målrettet markedsføring og innsalg av arrangement som sosiale tilstelninger for private og offentlige virksomheter i regionen.</p> <p>b) Målrettet markedsføring mot kurs/konferansemarkedet, både på eget initiativ via etablerte bedriftskontakter, og i samarbeid med Visit Oppdal. Kundekartotek opprettes. Alle som har vært på møte/kurs/ seminar følges opp i ettertid med evaluering og nytt tilbud om arrangement hos oss.</p> <p>c) I samarbeid med vår leverandør på arrangements- og billett-tekniske løsninger, Digital XE, innføres en ordning med differensiert prising av seter.</p> <p>d) Personalet i kafeen er bevisst sin egen rolle som selgere av kulturopplevelser. Det er inkludert og vanlig del av jobutførelsen å by fram våre opplevelsestilbud.</p>	<p>Inge, Gunn, Morten, Guri</p> <p>Inge, Gunn, Guri</p> <p>Morten, Guri</p> <p>Gunn</p>	<p>a) Markedsføring og innsalg har ikke vært prioritert i et år med stort arbeidstrykk grunnet koronasituasjonen.</p> <p>b) Ikke fulgt opp.</p> <p>c) Fortsatt ikke mulig løsning.</p> <p>d) Delvis fulgt opp.</p>
1.22) Vi jobber med andre konsepter som skal bidra til økt oppmerksomhet, bruk og inntjening	<p>a) Vi vurderer tidligere og nye ideer omkring aktiviteter og arrangement som bidrar til å vitalisere kulturhuset. Fjell-Pride og Møtested Grendahuset har vært nevnt. Det gjennomføres et eget møte om dette innen 1. mars.</p> <p>b) Muligheten for å bruke Storsal og scene som såkalt Black Box eller en mindre scene for konserter med smalere uttrykk, utredes nærmere, og innen 1. mars.</p> <p>c) Utstillinger som vi har laget selv i løpet av de senere år, fx «85 runder med Sverre Stensheim» og «Bokåret 2019», gjøres tilgjengelig på annomuseum.no/nettutstillinger.</p>	<p>Inge</p> <p>Guri</p> <p>Inge</p>	<p>a) Ikke fulgt opp.</p> <p>b) Storsal kan endres fra amfi til klubb-konsept og delvis eller helt innkjørt amfi. Black Box kan være aktuelt</p> <p>c) Ikke fulgt opp</p>

	d) Vi følger opp vårt engasjement knyttet til Høgvangparken for å sikre aktivitet og gode løsninger.	Inge	d) Nesten ingen aktivitet i parken i 2021, og vi har ikke vært forespurt.
1.23 Oppdalsmuseet skal rette sin virksomhet etter museumsfaglige hovedprinsipper i og for øvrig tilrettelegge for god administrasjon.	<p>a) Det lages en operativ plan og en arealplan i kjølvannet av Mål- og strategiplan. Disse må anslå så realistisk som mulig iverksetting, gjennomføring og ferdigstilling på de foreslåtte tiltakene.</p> <p>b) Oppdalsmuseet vil legge TFKs nye museumsstrategi til grunn for sin virksomhet. For øvrig ligger ICOMs etiske retningslinjer og Stortingsmeldinger til grunn for museets arbeid.</p> <p>c) Det skal vurderes om det er hensiktsmessig å søke MIST om medlemskap og/eller tettere samarbeid. Det jobbes med dette på politisk nivå.</p> <p>d) Oppdalsmuseet skal ta initiativ og være aktiv i museumsfaglig og historie-fokusert nettverksbygging. Lokalt handler dette om regelmessig samarbeid med ulike historieorienterte lag og organisasjoner som bl.a. det nyopprettede Lokalhistorisk forum.</p> <p>e) Muligheten for å etablere et faglig kompetansemiljø innen bygningsvern etter modell fra Røros, utredes nærmere og konkluderes innen 1. juni.</p> <p>f) Det jobbes med løsninger for toaletter og kontor på bakkenivå med mål om at dette er på plass til sommersesongen.</p> <p>g) Det jobbes frem konkrete planer for et administrasjonsbygg / besøkssenter med innhold og løsninger, som følges opp med søknader om finansiering.</p>	<p>Inge, Heidi</p> <p>Heidi</p> <p>Heidi Geir Arild</p> <p>Heidi, Inge</p> <p>Heidi, Aleksander</p> <p>Heidi</p> <p>Heidi</p>	<p>a) Ikke fulgt opp</p> <p>b) Følges opp</p> <p>c) Møter er avholdt. Avventer konklusjon men ser at medl.skap er vanskelig å oppnå</p> <p>d) Delvis fulgt opp</p> <p>e) Ikke fulgt opp</p> <p>f) Ikke gjennomført</p> <p>g) Det ble jobbet med finansiering av førprosjekt, noe som ble innvilget av k-styret i desember 2021.</p>
1.24. Oppdalsmuseet skal ivareta bygninger og	a) Det lages en samlingsplan som omfatter prinsipper og målsettinger for innsamling, dokumentasjon, bevaring og bruk samt avhending, lagring og visning av bygninger og gjenstander.	Heidi	a) Arbeidet med dette er godt i gang og vil sannsynligvis bli ferdig ila 2022

<p>gjenstander på best mulig måte</p>	<p>b) Det arbeides videre med å få en totaloversikt over museets samlinger og tilstand. For bygninger gjelder det blant annet bruk av FDV-modulen som standard (forvaltning, drift og vedlikehold). Denne er en del av Primus.</p> <p>c) Alle bygninger skal være registrert i Primus i løpet av 2021. Registreringer gjennomgås og kvalitetssikres etter profesjonelle standarder. Det utarbeides rutiner på dette innen 1. mars.</p> <p>d) Museet søker om praktisk bistand for 2021 med fokus på samlingsforvaltning.</p> <p>e) Arbeids- og tiltaksplan 2021 utarbeides og revideres fortløpende. Vi planlegger tiltak og aktivitet etter de økonomiske og ressursmessige rammer vi har.</p> <p>f) Ved ekstraordinære tiltak knyttet til vedlikehold og erverv av bygninger skal det lages en prosjektplan med budsjettoppsett. Prosjekter av større art og tilvekst i form av bygg skal behandles i styret for OKH.</p>	<p>Heidi, Anne Ragnhild</p> <p>Heidi, Anne Ragnhild</p> <p>Heidi</p> <p>Aleksander</p> <p>Heidi, Aleksander</p>	<p>b) Dette jobbes det med.</p> <p>c) De aller fleste bygninger er registrert inn i Primus og lagt ut på digitaltmuseum.no</p> <p>d) Delvis fulgt opp.</p> <p>e) Pågår fortløpende</p> <p>f) Følges opp</p>
<p>1.25 Oppdalsmuseet jobber målrettet med formidling og debatt knyttet til historie og kultur.</p>	<p>a) Det utarbeides en formidlingsplan for året knyttet til samlingene. Denne beskriver hva som skal formidles i form av utstillinger og omvisninger og hvordan dette skal foregå, av og med hvem og når, samt med budsjettoverslag. Planen skal være ferdig til 1.mai.</p> <p>b) Formidlingen rettes både mot lokalbefolkning og tilreisende. Planen må beskrive hvilke arrangement/tilbud som rettes mot ulike målgrupper samt hvordan det skal kommuniseres og gjennom hvilke kanaler.</p> <p>c) Museet viderefører samarbeidet med skoler, innvandrertjenesten, frivillig-sentralen og helseinstitusjoner i satsningen mot barn og unge, innvandrere og dagaktivisering for å formidle og gjøre historien konkret og levende.</p>	<p>Heidi</p> <p>Heidi</p> <p>Heidi</p>	<p>a) Arbeidet er påbegynt og vil bli ferdig ila 2022.</p> <p>b) Delvis fulgt opp</p> <p>c) I den grad det har vært mulig i nok et korona-år, har dette vært gjennomført.</p>

	d) Deler av samlingene publiseres fortløpende i digitalt museum som del av arbeidet med nye Primus-registreringer.	Heidi, Anne Ragnhild	d) Bygningene er publisert i DM.
1.26 Oppdalsmuseet fremstår som en unik tilbyder innen arrangement, kjøkken og servering	<p>a) Det utarbeides en plan over arrangement som skal gå i løpet av hvert halvår. Gjennom standard sjekklister og planmanual følges ulike sider ved arrangementet opp slik at man sikrer omtale, oppslutning og salg.</p> <p>b) Bruken av Skjørstadstoggo skal evalueres/planlegges; hva de ulike rommene skal inneholde, hvordan de skal settes i stand og senere benyttes.</p> <p>c) Museet skal innen 1. april ha utviklet en tydelig strategi på mat og servering knyttet opp mot møter og arrangement. Dvs hvilken mat og drikke skal bys fram på museet for å gjøre dette til et lønnsomt og konkurransedyktig tilbud.</p> <p>d) Det vurderes utviklet et unikt tilbud innen møtearrangement som inkluderer rom, mat og historieformidling. Dette følges opp med en tydelig plan og strategi for markedsføring og salg tilbudet.</p> <p>e) Museets muligheter for arrangement som dåp, konfirmasjon, minnesamvær, festlig samvær, årsmøter o.a. må tydelig markedsføres og selges.</p>	<p>Heidi</p> <p>Heidi</p> <p>Heidi, Mary Inge</p> <p>Heidi, Mary, Inge</p> <p>Heidi</p>	<p>a) Ble ikke utarbeidet for hele 2021. Det ble gjennomført en fem ukers sommersesong med mange innslag fra frivillige aktører. Kulturminnedagene ble også gjennomført med et bredt program</p> <p>b) Ikke fulgt opp</p> <p>c) Ikke fulgt opp</p> <p>d) Ikke fulgt opp</p> <p>e) Har ligget noe lavt pga restriksjonene, men noen arrangement er gjennomført.</p>

MÅL 2		Oppdal kulturhus skal legge til rette for et sunt og godt oppvekstmiljø for barn og unge, og bidra til en bevisstgjøring av egne kulturverdier.	
Delmål	Resultat- og effektmål	Ansvar / ressursinnsats	Resultat
2.1) Kulturskolen skal gi opplæring av høy faglig og pedagogisk kvalitet.	<p>a) Opplæringa skal utvikle kunnskaper og ferdigheter i kunstoffag, og lærerne skal ta hensyn til elevenes evner og forutsetninger når de planlegger og gjennomfører tilpasset undervisning.</p> <p>b) Vi setter fokus på at alle elever skal samarbeide og delta aktivt i sosiale fellesskap.</p> <p>c) Elever skal få uttrykke seg overfor ett bredt spekter av publikum, og det gjennomføres ulike framsyninger på tvers av ulike uttrykk og aldersgrupper.</p> <p>d) Vi skal ha et rikt mangfold og passe på at vi også rekrutterer elever med ulik kulturell bakgrunn og elever med spesielle behov.</p>	Tone sammen med alle lærere	<p>a) Gjennomføres kontinuerlig</p> <p>b) Gjennomføres kontinuerlig</p> <p>c) Pandemi har satt stopp for en del, men vi har gjennomført det vi kan.</p> <p>d) Gjennomføres kontinuerlig.</p>
2.2) Kvalitetsutviklingen i kulturskolen skal skje gjennom vurdering av egen praksis.	<p>a) Utdannelse og kompetanseheving er en forutsetning for å nå kulturskolens mål. De ansatte skal ha mulighet til å utvikle seg faglig gjennom aktuelle kurs og seminarer. Kulturskolens tiltak for kompetanseheving skal inngå som en del av Kulturhusets overordnede strategi på området.</p> <p>b) Kulturskolen skal i løpet 2021 avslutte ett nettbasert kurs; «Kulturskolebasert Vurdering For Læring» (startet høsten 2020).</p> <p>c) Lærere og ledere samarbeider i ett profesjonelt læringsfellesskap, og bruker rammeplanen og vurdering for læring på en måte som er optimal for elevenes læring, utvikling og trivsel.</p>	Tone sammen med alle lærere	<p>a) Har vært få kurs å velge i, men noen har deltatt digitalt og fysisk på kurs.</p> <p>b) Er gjennomført.</p> <p>c) Vi er i gang, og fortsetter i 2022.</p>

	d) Det settes fokus på arbeidsmiljø, dvs. at medarbeidere skal trives på jobb, og får brukt sin kompetanse og sine evner på riktig måte.		d) Gjennomføres kontinuerlig.
2.3) Rammefaktorer må styrkes, bygge opp om og trygge virksomheten.	<p>a) Det lages en plan på framdrift mot lokaler som innbefatter; rom til visuelle kunsthøgskole, lærerrom og kontor til administrasjonen. Det dreier seg om kontor, arbeidsplass og felles, kreativt møtested for skolens 17 pedagoger.</p> <p>b) Undervisningslokaler skal benyttes vederlagsfritt i tråd med Rammeplanen for norske kulturskoler.</p> <p>c) Det utredes nærmere mulighetene for økt ramme til kulturskolens drift, for å kunne være i stand til å forsterke vår rolle som samfunnsaktør og samtidig bli mest mulig relevant for flest mulig innbyggere, bl.a. arbeid opp mot flyktninger og inn mot helse; sykehjem/Boas.</p> <p>d) Utbedring av støyproblematikk mellom dansesal og musikkrom samt mellom Allsal 1 og Allsal 2 må utredes nærmere.</p> <p>e) Gulv i dansesal og Allsal er pedagogenes arbeidsflate og oppleves for hardt. Vi må se på ulike tiltak for å bedre dette.</p>	<p>Tone, Inge</p> <p>Tone, Guri</p> <p>Tone</p> <p>Tone, Ivar</p> <p>Tone, Jeanett, Ivar</p>	<p>a) Usikker på plan, da det hele tiden kommer nye ideer.</p> <p>b) Har ikke vært behov.</p> <p>c) Ikke gjennomført.</p> <p>d) Ikke gjennomført.</p> <p>e) Det er bestilt nye danse-matter, ankommer i jan 22.</p>
2.4) Kulturskolen skal videreutvikles som lokalt ressurscenter, samarbeide med skole- og kultursektor og medvirke til å styrke kompetanse og kulturell utfoldelse i lokalsamfunnet	<p>a) Vi viderefører det forpliktende samarbeidet med Aune Barneskole om undervisningspersonell i musikkteamet.</p> <p>b) Vi samarbeider med DKS og grunnskolene i Oppdal om undervisning og lokal produksjon av prosjektet Flere Farger.</p> <p>c) Vi fortsetter samarbeidet med ulike enheter i kommunen: flyktningetjenesten og barnevern.</p>	<p>Tone</p> <p>Tone, Karin, Jeanette, Gjert</p> <p>Tone</p>	<p>a) Gjennomført</p> <p>b) Gjennomført med forestilling april'21.</p> <p>c) Gjennomført.</p>

	<p>d) Vi samarbeider med Ungdomsklubben om gjennomføring av Mairock og BKM/UKM, samt andre arrangement der det er naturlig å samarbeide.</p> <p>e) Vi viderefører samarbeidsprosjekt med Oppdal Spel- og dansarlag om rekruttering og opplæring i tradisjonsmusikk.</p> <p>f) Vi viderefører samarbeidet med Oppdal Juniorkorps om dirigentressurs til aspirantkorpset og starter våren 2021 med «Blås i SFO».</p> <p>g) Vi viderefører samarbeidet med Oppdal Mannskor om dirigenttjeneste.</p>	<p>Tone, Siv Anita</p> <p>Tone, Karin</p> <p>Tone</p> <p>Tone</p>	<p>d) UKM ble på grunn av korona gjennomført som digitalt arrangement 10 april. 26 sceneinnslag, 5 kunstverk og 15 arrangører deltok</p> <p>e) Gjennomført.</p> <p>f) Gjennomført.</p> <p>g) Gjennomført.</p>
<p>2.5) Kulturskolen skal ledes og administreres etter prinsipper om åpenhet og kvalitet.</p>	<p>a) Det skal være gode rutiner på opptak, og vi skal etterstrebe god dialog med elever og foreldre/foresatte.</p> <p>b) Administrasjonen lager en struktur på sitt arbeid og sine arbeidsoppgaver, og holder kollegiet underrettet om dette.</p>	<p>Tone og Karin</p> <p>Tone, Karin, Siv Anita, Torleiv</p>	<p>a) Gjennomføres kontinuerlig.</p> <p>b) Gjennomført</p>
<p>2.6) Ungdomsklubben har et godt og attraktivt tilbud for ungdom</p>	<p>a) Det er for hvert halvår laget aktivitetsplaner i samarbeid med ungdommene. Det avvikles 2 temakvelder pr måned.</p> <p>b) Det praktiseres nulltoleranse for mobbing, rusmidler og hæverk.</p> <p>c) Det jobbes med positivt holdningsskapende arbeid rettet mot skole, arbeid, omsorg for andre, nærmiljøet, natur og seg selv!</p> <p>d) Vi jobber aktivt for at ungdommene og ungdomsklubben skal få den positive omtale som de fortjener i Oppdal. Vi tar initiativ overfor lokale medier og legger i tillegg ut egen omtale på hjemmesider og sosiale medier.</p> <p>e) Følge aktivt opp sambruken av lokalene med Oppdal U-skole og se til at dette skjer i samsvar med avtaler og forventet adferd.</p>	<p>Siv Anita</p> <p>Alle ansatte</p> <p>Alle ansatte</p> <p>Siv Anita og øvrige ansatte</p> <p>Siv Anita</p>	<p>a) Ikke gjennomført vår på grunn av korona, gjennomført høst 21.</p> <p>b) Dette arbeides med kontinuerlig</p> <p>c) Dette jobbes med kontinuerlig</p> <p>d) Dette jobbes med kontinuerlig</p> <p>e) Dette har funket bra siste år</p>

	<p>f) De som har styreplasser tilbys kurs i styrearbeid og hvilke oppgaver som ligger til ulike posisjoner/roller i et styre.</p> <p>g) Det samarbeides med kulturskolen om UKM og Mairock</p> <p>h) Ungdommene får muligheten til å bruke Allsal minimum 3 kvelder pr. mnd. for å oppfordre til fysisk aktivitet</p> <p>i) Det jobbes med å styrke samarbeidet med andre instanser som politi, barnevern, flyktningetjenesten, skolene osv.</p> <p>j) Ansatte gis mulighet til å dra på minst 1 kompetansehevende kurs/konferanse hvert år.</p> <p>k) Vi jobber for å få til ett tilbud på gaming og esport, for å gi ett attraktivt sosialt tilbud til de som ofte blir sittende hjemme på gutte- og jenterommet. Noen ungdommer har ikke tilgang til gaming-pc hjemme på grunn av økonomi, disse må få muligheten til å kunne bruke utstyr på klubben. Det investeres derfor i gaming- pc`er med støtte fra ungdomsråd og egen fondsmidler.</p> <p>l) Det tas sikte på å få gjennomført lan i løpet av året.</p> <p>m) Gå bredere ut med informasjon om klubben spesielt rettet mot foreldre og ungdommer som ikke bruker klubben. Vi trenger å få lagt inn informasjon på kulturhusets hjemmeside. Vi ønsker også å få inn i skolene for å informere elever, lærere og foreldre.</p>	<p>Siv Anita</p> <p>Siv Anita, Tone</p> <p>Siv Anita, Iver</p> <p>Siv Anita, Iver</p> <p>Siv Anita</p> <p>Siv Anita</p> <p>Siv Anita</p> <p>Siv Anita</p>	<p>f) Ikke gjennomført på grunn av korona</p> <p>g) UKM 10. april og Mairock 26 Mai.</p> <p>h) Lite bruk av allsal på grunn av korona</p> <p>i) Dette jobbes det med kontinuerlig</p> <p>j) Alle ansatte er invitert med på Landskonferanse i November</p> <p>k) 5 gaming pc`er er kjøpt inn og det er etablert gamingrom som allerede er mye brukt</p> <p>l) Ikke gjennomført</p> <p>m) Vi har endelig kommet oss på hjemmesiden. Har ikke hatt mulighet til å komme inn i skolen på grunn av korona</p>
<p>2.7) Badeanlegget tilbyr et variert og attraktivt tilbud for å lære barn og unge elementære svømmeferdigheter</p>	<p>a) Det er lagt til rette for og inngått avtaler om svømmeundervisning med ungdomsskolen der badeanlegget bidrar med utleie av instruktør. Barneskolene har egne lærere som gjennomgår sikkerhetstest hver høst.</p> <p>b) Vår og høst avvikles svømming for barn i alderen 0 - 24 mnd. Hvis vi mangler instruktør vil vi ta initiativ til å utdanne en ny ansvarlig.</p>	<p>Finn Roar</p>	<p>a) Gjennomført og fungerer veldig godt.</p> <p>b) Ikke gjennomført i og med at vi fortsatt mangler instruktør.</p>

	c) Vår og høst avvikles svømmekurs for barn fra 6 år.		c) Gjennomført med fulle kurs.
2.8) Kinotilbudet skal ivareta barn og unge og øke deres interesse for filmmidiet.	<p>a) Vi deltar i den nasjonale skolekinodagen første tirsdag i februar.</p> <p>b) Det samarbeides med skolene om utvalgte forestillinger og skolekino, slik at film kan inngå både som et kulturtilbud og et undervisningstilbud.</p> <p>c) Vi samarbeider med Film & Kino, filmbyråer og biblioteket for å fremskaffe nødvendig bakgrunnsmateriale.</p> <p>d) Det ordinære kinoprogrammet skal ha et sterkt og jevnt tilbud til barn og unge</p>	<p>Morten</p> <p>Morten</p> <p>Morten, Claus</p> <p>Morten</p>	<p>a) Gjennomført med god oppslutning</p> <p>b) Jobbes kontinuerlig med dette. Både på kino og Ramaskrik filmfestival</p> <p>c) Følges opp</p> <p>d) Mål oppnådd</p>
2.9) Biblioteket skal gi et godt og kvalitetssikret tilbud til barn og unge slik at de får dekket behov for opplevelse og kunnskap	<p>a) Vi iverksetter tiltak som kan øke leselysten og trekke barn og unge til biblioteket. «Sommerles» skal styrkes som et årlig tiltak. Målet er å få mer enn 50% av elevene til at delta i «Sommerles»</p> <p>b) Vi arrangerer aktiviteter i skoleferiene, som spilldag.</p> <p>c) Barneavdelingen får en tydelig profil fysisk, digitalt og budsjettmessig. Tilbudet utvikles i dialog med ungdomsklubb, skoler og barnehager.</p>	<p>Andrea</p> <p>Andrea, Siv A</p> <p>Claus, Andrea</p>	<p>a) Gjennomført</p> <p>b) Ikke gjennomført</p> <p>c) Påbegynt</p>
2.10) Det arrangeres attraktive arrangement innen dans/teater- og konserttilbud spesielt for barn og unge	<p>a) Minimum 3 forestillinger i løpet av året er beregnet på barn og unge, inkl. Riksteatrets arrangement.</p> <p>b) Mange av Riksteatrets forestillinger følges med et godt undervisningsopplegg. Vi følger opp og oppfordrer skolene til å gjøre nytte av dette tilbudet på alle forestillingene, for å skape ekstra aktivitet og engasjement for denne målgruppen. Dette gjelder også i de tilfellene det finnes pedagogisk materiell for barnehagene.</p>	<p>Guri</p> <p>Guri</p>	<p>a) Høna, egget og reven –RT (21.4.), Karius & Baktus – Nama (20.5.), Kansellert: Jakob og Neikob – Turneteatret (Planlagt turnepremiere den 13.11.).</p> <p>b) Ingen aktuelle</p>

	<p>c) Vi har i tillegg et nært samarbeid med aktuelle instanser som eks. biblioteket og bokhandel for å fremskaffe informasjon og støttmateriell til gjestende forestillinger.</p> <p>d) Vi jobber med tilrettelegging og samarbeid med Kulturhusets Venner for å nå bredere ut til ulike målgrupper.</p>	<p>Guri, Claus</p> <p>Guri</p>	<p>c) Delvis gjennomført</p> <p>d) Følges opp.</p>
<p>2.11) Barnas verdensdager (BVD), skal være en arena for mangfoldsarbeidet i Oppdal</p>	<p>a) BVD ledes av en styringsgruppe mens en prosjektleder i lønnet stilling står for mye av arbeidet. Etter endt arrangement foretas en evaluering og styringsgruppe for det kommende år etableres.</p> <p>b) Vi samarbeider med lokale aktører som barnehager, skoler, innvandrertjenesten, lag og foreninger, samt privatpersoner blant fastboende og nyinnflytta. Det tas sikte på flere aktiviteter ute.</p> <p>c) BVD skal møte publikum med kulturuttrykk fra mange land gjennom verksteder, konserter, utstillinger, forestillinger og matkultur. Det er viktig at BVD jobber med å fornye seg med nye aktiviteter og tilbud.</p> <p>d) BVD skal være en møteplass som bidrar til økt forståelse og inkludering mellom for de besøkende uansett alder, kjønn og etnisitet.</p>	<p>Inge, Siv Anita</p> <p>Siv Anita</p> <p>Siv Anita</p> <p>Siv Anita</p>	<p>a) Fulgt opp</p> <p>b) Gjennomført. BVD ble i forbindelse med markeringen av «Dovrebanen 100 år» flyttet og omdøpt. «Verden te Oppdal – Oppdal i verden» ble arr. Lørdag 18. september.</p> <p>c) Fulgt opp</p> <p>d) Ligger til grunn for arrangementet</p>
<p>2.12 Historiefortelling med utgangspunkt i museet skal være et aktivt tilbud for skolene i Oppdal</p>	<p>a) Formidlingsopplegg rettet mot 2. klassinger videreutvikles og tilpasses rettet mot også andre klasseser i barneskolen.</p>	<p>Heidi</p>	<p>a) Delvis fulgt opp</p>

MÅL 3			
Oppdal kulturhus skal bidra til å utvikle Oppdal som reisemål og sikre inntjening ved at lokaler i kulturhuset leies ut til konferanse- og kongressformål, messer, stevner, festivalarrangement mv.			
Delmål	Resultat- og effektmål	Ansvar / ressursinnsats	Resultat
3.1) Det arbeides aktivt for å legge konferanser, messer, stevner osv til huset	<p>a) Vi engasjerer oss i Oppdal Næringsforening og Visit Oppdal med særlig fokus på å bidra til å gjøre Oppdal attraktivt for møter, kurs, konferanser og arrangement.</p> <p>b) Det er et godt samarbeid med lokal hotell- og reiselivsnæring, hvor vi regelmessig selger inn muligheter og tilbud.</p> <p>c) Vi jobber mer aktivt og systematisk med innsalg av vårt tilbud innen K&K overfor regionalt nærings- og arbeidsliv.</p>	<p>Inge</p> <p>Guri</p> <p>Inge, Guri, Gunn</p>	<p>a) Fulgt opp</p> <p>b) Ikke prioritert ressursbruk i et år med mange endringer/restriksjoner grunnet Covid-19.</p> <p>c) Samme som punkt b</p>
3.2) Kulturhuset er et kjent og attraktivt aktivitetstilbud også for tilreisende, særlig hytteturister.	<p>a) Vi styrker og systematiserer markedsføring overfor hytteturister og beboere på hoteller og campingplasser.</p> <p>b) Alle reiselivsaktører i Oppdal og Rennebu mottar regelmessig nyhetsbrev pr epost, halvårsprogram pr post og oppdatert informasjon og det som skjer.</p>	<p>Inge</p> <p>Guri, Morten</p>	<p>a) Ikke fulgt opp</p> <p>b) Ikke prioritert pga lite langsiktig oversikt og mange endringer.</p>

INTERNE ORGANISASJONSMÅL			
Delmål	Resultat- og effektmål	Ansvar / ressursinnsats	Resultat
l) Vi gjennomgår, vurderer og drøfter intern	a) Medarbeiderundersøkelsen følges opp med ulike tiltak bl.a. i samarbeide med NAV arbeidslivssenter.	Inge, Siv Anita	a) Fulgt opp

<p>organisering og struktur i vår organisasjon</p>	<p>b) Det utarbeides en tiltaksplan for arbeidet med styrking av det psykososiale arbeidsmiljøet.</p> <p>c) Det gjennomføres en gjennomgående analyse av organisasjonen, med særlig fokus på kompetanse og arbeidsoppgaver.</p> <p>d) Det foretas en gjennomgående revisjon eller nyskriving av opplæringsplan.</p> <p>e) Det utarbeides en aktivitetsplan bl.a. med gjennomgang og vurdering av arbeidstidsordninger i de ulike avdelinger mtp å sikre alltid god bemanning når det er aktivitet og arrangement på huset.</p> <p>f) Det gjennomføres et møte i mai/juni hvor fokus rettes mot utvikling og nye strategier og tiltak for de ulike avdelingene.</p> <p>g) Vi vurderer utvidet åpningstid på lørdager fram til kl 21 for ungdomsklubb, kino og kafe.</p>	<p>Inge, Siv Anita Alle avd.ledere</p> <p>Inge</p> <p>Inge</p> <p>Inge</p> <p>Inge, alle avdelingsledere</p> <p>Siv Anita, Morten, Gunn</p>	<p>b) Ikke ferdig utarbeidet</p> <p>c) Ikke gjennomført</p> <p>d) Ikke gjennomført</p> <p>e) Delvis fulgt opp og forhandlet om. Avventer økonomisk løsning.</p> <p>f) Ledermøte og strategimøter er gjennomført.</p> <p>g) Ikke fulgt opp nærmere</p>
<p>II) Vi gjennomgår og forbedrer ulike sider knyttet til administrative rutiner.</p>	<p>a) Måldokumentet skal brukes mer aktivt og det skal utarbeides tiltaksplaner og legges til grunn operative tiltak knyttet opp mot alle målformuleringer. Mao; hva gjør vi helt konkret for å nå de mål vi har satt oss!</p> <p>b) Planleggingsverktøy i form av et årshjul brukes regelmessig for å sikre oversikt, synergier og god planlegging.</p> <p>c) Vi styrker arbeidet med å sikre eksterne midler, dvs. finansiering til prosjekter og tiltak fra andre kilder enn Oppdal kommunestyre og det vi ev måtte tjene sjøl.</p> <p>d) Det utarbeides tilpassede og målrettede salgsbrosjyrer på ulike aktuelle områder</p> <p>e) Frivilligstrategi og tilhørende tiltaksplan ferdigstilles og legges fram for vedtak.</p>	<p>Inge, alle avdelingsledere</p> <p>Inge, alle avdelingsledere</p> <p>Inge, alle avdelingsledere</p> <p>Inge</p> <p>Inge</p>	<p>a) Ikke fulgt godt nok opp.</p> <p>b) Ikke fulgt opp pga koronaen</p> <p>c) Fulgt opp på flere aktuelle områder</p> <p>d) Ikke fulgt opp</p> <p>e) Ikke gjennomført</p>

	<p>f) Via e-post sendes ukentlig «Vokko som kjæm» med informasjon om program, aktiviteter og arrangement. Siste onsdag hver måned sendes «Intern info» med aktuell informasjon om det som skjer i avdelingene.</p> <p>g) Det utarbeides en oversikt over sannsynlige og nødvendige investeringer de nærmeste åtte årene, som et supplement til den ordinære investeringsplanen.</p>	Inge	f) Ikke fulgt opp
		Inge	g) Ikke gjennomført
III) Vi styrker «vi-følelsen» gjennom ulike sosiale tiltak	<p>a) Felles personalmøter avvikles en gang pr semester. Det er obligatorisk oppmøte på disse samlingene.</p> <p>b) Det opprettes felles møte- og lunsjrom i administrasjonsavdelingen. Gjennom ommøblering og gjenbruk tas det sikte på å få plass dette i januar 2021.</p> <p>c) Sosialkomite, valgt av Allmøtet, fremmer ytterligere forslag til sosiale tiltak.</p>	Inge	a) Ikke gjennomført
		Inge, lvar	b) Gjennomført
		Sosialkomite	c) Fulgt opp