

## Møteinnkalling - Kontrollutvalget i Melhus kommune

---

**Arkivsak:** 23/242  
**Møtedato/tid:** 15.06.2023 kl. 09:00  
**Møtested:** Rådhuset, Formannskapssalen

---

### **NB!**

Kontrollutvalget starter sitt møte med et besøk på Vekst Melhus AS (09:00 - 10:30).  
Ordinær saksbehandling fra kl. 10:45 på rådhuset.

Møtet avvikles for åpne dører, i tråd med kommuneloven § 11-5.

Eventuelle forfall, eller spørsmål om habilitet, meldes til Konsek Trøndelag IKS  
v/ Eva J. Bekkavik på telefon 468 51 950, eller e-post: [eva.bekkavik@konsek.no](mailto:eva.bekkavik@konsek.no)

Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Trondheim, 08.06.2023

Gunn Inger Tevik Løvseth (sign.)  
Leder av kontrollutvalget

Eva J. Bekkavik  
seniorrådgiver  
Konsek Trøndelag

**Kopi:** Varamedlemmer, ordfører, rådmann og Revisjon Midt-Norge SA

## Sakliste

<b>Saksnr.</b>	<b>Sakstittel</b>
23/23	Oppfølging av selskaper - orientering om Vekst Melhus AS
24/23	Det digitale systemet Kaukus - orientering til kontrollutvalget
25/23	Prosjektene tilpasset opplæring og spesialundervisning - orientering til kontrollutvalget
26/23	Veivalg helse - orientering til kontrollutvalget
27/23	Tertialrapport 1-2023 - orientering til kontrollutvalget
28/23	Oppfølging av selskaper - Gauldal Brann og Redning IKS
29/23	Oppfølging av selskaper - Midt-Norge 110-sentral IKS
30/23	Oppfølging av selskaper - Konsek Trøndelag IKS
31/23	Tilbakemelding etter årsrevisjon 2022 - orientering til kontrollutvalget
32/23	Oppfølging av politiske vedtak i Melhus kommune
33/23	Referatsaker
34/23	Eventuelt
35/23	Godkjenning av protokoll fra dagens møte

## Oppfølging av selskaper - orientering om Vekst Melhus AS

---

**Behandles i utvalg**

Kontrollutvalget i Melhus kommune

**Møtedato**

15.06.2023

**Saknr**

23/23

**Saksbehandler** Eva J. Bekkavik

**Arkivkode** FE-037

**Arkivsaknr** 21/173 - 52

---

**Forslag til vedtak**

Kontrollutvalget tar informasjonen fra Vekst Melhus AS til orientering.

**Vedlegg**

Forespørsel om besøk og orientering

**Saksopplysninger**

Kontrollutvalget har ifølge kommuneloven § 23-2 en pålagt oppgave vedr. oppfølging av selskaper som kommunen har eierandeler i.

For å gjøre seg litt bedre kjent med selskaper og virksomheter så har kontrollutvalget i sin årsplan sagt at de ønsker å besøke/invitere to selskaper/virksomheter i løpet av 2023.

Kontrollutvalget sa på sitt møte 1. desember 2022 (sak 78/22) at de ønsket å besøke Vekst Melhus AS på sitt møte i juni 2023. Kontrollutvalget ønsker en generell orientering om selskapet.

Kontrollutvalgets sekretariat har i brev av 26.05.2023 sendt en forespørsel til selskapet for å høre om et besøk lar seg gjøre. Daglig leder har meldt tilbake at kontrollutvalget er velkommen til Vekst Melhus AS i forbindelse med utvalget sitt møte 15. juni.

Melhus kommunes strategi for selskapet:

- Gjennom aktivt eierskap i Vekst Melhus Holding AS og datterselskapene ønsker Melhus kommune å kvalifisere mennesker til arbeidslivet. En del av dette er å utvikle arbeidsplasser for mennesker med behov for tilrettelegging.
- Melhus kommune forutsetter at selskapet viderefører et nært samarbeid med NAV.
- Melhus kommune åpner opp for arbeidstrening for mennesker som behøver det, samtidig som Vekst Melhus har et nært samarbeid med øvrig næringsliv med sikte på å formidle personer til ordinært arbeid. Vekst Melhus Holding AS bidrar med oppfølging, evt. opplæring av både tiltaksdeltager og ansatt om dette er nødvendig.
- Melhus kommune forventer at selskapet bygger opp en tilstrekkelig egenkapital for å utøve sin virksomhet i samsvar med formålsparagrafen.

**Konklusjon**

Kontrollutvalgets sekretariat viser til Vekst Melhus AS sin orientering i møtet og anbefaler kontrollutvalget å ta informasjonen til orientering.

Vekst Melhus AS  
Postboks 29  
7224 MELHUS

**Vår saksbehandler:** Eva J. Bekkavik, tlf. 468 51 950  
**E-post:** eva.bekkavik@konsek.no  
**Deres ref.:**  
**Vår ref.:** 21/173-50  
**Oppgis ved alle henvendelser**  
**Vår dato:** 26.05.2023

### **Forespørsel om besøk og orientering**

Kontrollutvalget i Melhus kommune har ifølge kommuneloven § 23-2 en pålagt oppgave vedr. oppfølging av selskaper som kommunen har eierandeler i.

I den forbindelse så ønsker kontrollutvalget å besøke Vekst Melhus AS på sitt møte 15. juni 2023 for å bli bedre kjent med selskapet.

Har dere tid til å ta imot kontrollutvalget for en orientering om selskapet?

Med hilsen  
Konsek Trøndelag IKS

Eva J. Bekkavik  
seniorrådgiver

Dette brevet er elektronisk godkjent og har derfor ikke signatur.

**Kopi til:**  
Kontrollutvalgets leder



## **Det digitale systemet Kaukus - orientering til kontrollutvalget**

---

**Behandles i utvalg**

Kontrollutvalget i Melhus kommune

**Møtedato**

15.06.2023

**Saknr**

24/23

**Saksbehandler** Eva J. Bekkavik

**Arkivkode** FE-033

**Arkivsaknr** 20/1 - 80

---

**Forslag til vedtak**

Kontrollutvalget tar rådmannens redegjørelse til orientering.

**Vedlegg**

Orientering til kontrollutvalget - Det digitale systemet Kaukus

**Saksopplysninger**

På kontrollutvalgets møte 4. mai 2023 ble det under sak 21/23 Eventuelt, vedtatt å be rådmannen om en orientering om det digitale systemet Kaukus.

Kontrollutvalget fattet enstemmig følgende vedtak:

Kontrollutvalget ber rådmannen om en orientering om Kaukus, orienteringen gis på utvalgets møte 15.06.2023.

Utvalget ønsker blant annet orientering om hvor lang frist varamedlemmer har på seg til å svare og hvordan gruppeledere får beskjed om forfall og vara.

Kontrollutvalgets sekretariat har i brev av 22. mai 2023 bedt rådmannen om å gi kontrollutvalget en orientering om det digitale systemet Kaukus.

**Konklusjon**

Kontrollutvalgets sekretariat viser til rådmannens orientering i møtet og anbefaler kontrollutvalget å ta redegjørelsen til orientering.

Melhus Kommune  
Postboks 55  
7221 Melhus

**Vår saksbehandler:** Eva J. Bekkavik, tlf. 468 51 950  
**E-post:** eva.bekkavik@konsek.no  
**Deres ref.:**  
**Vår ref.:** 20/1-79  
**Oppgis ved alle henvendelser**  
**Vår dato:** 22.05.2023

## **Orientering til kontrollutvalget - Det digitale systemet Kaukus**

På kontrollutvalgets møte 4. mai 2023 ble det under sak 21/23 Eventuelt, vedtatt å berådmannen om en orientering om det digitale systemet Kaukus.

Kontrollutvalget fattet enstemmig følgende vedtak:

Kontrollutvalget ber rådmannen om en orientering om Kaukus, orienteringen gis på utvalgets møte 15.06.2023.

Utvalget ønsker blant annet orientering om hvor lang frist varamedlemmer har på seg til å svare og hvordan gruppeledere får beskjed om forfall og vara.

Under henvisning til kontrollutvalgets vedtak i sak 21/23, ber vi herved om at rådmannen i Melhus kommune orienterer på kontrollutvalgets møte 15.06.2023.

Med hilsen  
Konsek Trøndelag IKS

Eva J. Bekkavik  
seniorrådgiver

Dette brevet er elektronisk godkjent og har derfor ikke signatur.

**Kopi til:**  
Kontrollutvalgets leder  
Ordfører

# Prosjektene tilpasset opplæring og spesialundervisning - orientering til kontrollutvalget

---

**Behandles i utvalg**

Kontrollutvalget i Melhus kommune

**Møtedato**

15.06.2023

**Saknr**

25/23

**Saksbehandler** Eva J. Bekkavik

**Arkivkode** FE-033

**Arkivsaknr** 20/1 - 82

---

**Forslag til vedtak**

Kontrollutvalget tar rådmannens redegjørelse til orientering.

**Vedlegg**

Orientering til kontrollutvalget - Prosjektene tilpasset opplæring og spesialundervisning

**Saksopplysninger**

Kontrollutvalget fikk en orientering om prosjektene tilpasset opplæring og spesialundervisning på sitt møte 1. desember 2022 (sak 70/22).

Kontrollutvalget fattet enstemmig følgende vedtak:

Kontrollutvalget tar rådmannens redegjørelse til orientering.

Kontrollutvalget ber om en ny orientering om prosjektene på sitt siste møte før sommeren 2023.

Kontrollutvalgets sekretariat har i brev av 26. mai 2023 bedt rådmannen om å gi kontrollutvalget en ny orientering om prosjektene tilpasset opplæring og spesialundervisning.

**Konklusjon**

Kontrollutvalgets sekretariat viser til rådmannens orientering i møtet og anbefaler kontrollutvalget å ta redegjørelsen til orientering.

Melhus Kommune  
Postboks 55  
7221 Melhus

**Vår saksbehandler:** Eva J. Bekkavik, tlf. 468 51 950  
**E-post:** eva.bekkavik@konsek.no  
**Deres ref.:**  
**Vår ref.:** 20/1-81  
**Oppgis ved alle henvendelser**  
**Vår dato:** 26.05.2023

## **Orientering til kontrollutvalget - Prosjektene tilpasset opplæring og spesialundervisning**

Kontrollutvalget fikk en orientering om prosjektene tilpasset opplæring og spesialundervisning på sitt møte 1. desember 2022 (sak 70/22).

Kontrollutvalget fattet enstemmig følgende vedtak:  
Kontrollutvalget tar rådmannens redegjørelse til orientering.  
Kontrollutvalget ber om en ny orientering om prosjektene på sitt siste møte før sommeren 2023.

Under henvisning til kontrollutvalgets vedtak i sak 70/22, ber vi herved om at rådmannen i Melhus kommune orienterer på kontrollutvalgets møte 15.06.2023.

Med hilsen  
Konsek Trøndelag IKS

Eva J. Bekkavik  
seniorrådgiver

Dette brevet er elektronisk godkjent og har derfor ikke signatur.

**Kopi til:**  
Kontrollutvalgets leder  
Ordfører

## **Veivalg helse - orientering til kontrollutvalget**

---

**Behandles i utvalg**

Kontrollutvalget i Melhus kommune

**Møtedato**

15.06.2023

**Saknr**

26/23

**Saksbehandler** Eva J. Bekkavik

**Arkivkode** FE-033

**Arkivsaknr** 20/1 - 75

---

**Forslag til vedtak**

Kontrollutvalget tar rådmannens redegjørelse til orientering.

**Vedlegg**

Orientering til kontrollutvalget - Veivalg helse

**Saksopplysninger**

På kontrollutvalgets møte 16. februar 2023 ble det under sak 11/23 Eventuelt, vedtatt å be rådmannen om en orientering om Veivalg helse.

Kontrollutvalget fattet enstemmig følgende vedtak:

Veivalg helse

Kontrollutvalget ber rådmannen om en orientering om status på Veivalg helse. Orienteringen gis på kontrollutvalgets møte 04.05.2023.

Kontrollutvalgets sekretariat har i brev av 6. mars 2023 bedt rådmannen om å gi kontrollutvalget en orientering om Veivalg helse.

På grunn av at kommunalsjef helse og velferd var opptatt 4. mai, så ble orienteringen flyttet til kontrollutvalgets møte 15. juni.

**Konklusjon**

Kontrollutvalgets sekretariat viser til rådmannens orientering i møtet og anbefaler kontrollutvalget å ta redegjørelsen til orientering.

Melhus Kommune  
Postboks 55  
7221 Melhus

**Vår saksbehandler:** Eva J. Bekkavik, tlf. 468 51 950  
**E-post:** eva.bekkavik@konsek.no  
**Deres ref.:**  
**Vår ref.:** 20/1-74  
**Oppgis ved alle henvendelser**  
**Vår dato:** 06.03.2023

## **Orientering til kontrollutvalget - Veivalg helse**

På kontrollutvalgets møte 16. februar 2023 ble det under sak 11/23 Eventuelt, vedtatt å be rådmannen om en orientering om Veivalg helse.

Kontrollutvalget fattet enstemmig følgende vedtak:

### Veivalg helse

Kontrollutvalget ber rådmannen om en orientering om status på Veivalg helse. Orienteringen gis på kontrollutvalgets møte 04.05.2023.

Under henvisning til kontrollutvalgets vedtak i sak 11/23, ber vi herved om at rådmannen i Melhus kommune orienterer på kontrollutvalgets møte 04.05.2023.

Med hilsen  
Konsek Trøndelag IKS

Eva J. Bekkavik  
seniorrådgiver

Dette brevet er elektronisk godkjent og har derfor ikke signatur.

**Kopi til:**  
Kontrollutvalgets leder  
Ordfører

## Tertialrapport 1-2023 - orientering til kontrollutvalget

---

**Behandles i utvalg**

Kontrollutvalget i Melhus kommune

**Møtedato**

15.06.2023

**Saknr**

27/23

**Saksbehandler** Eva J. Bekkavik

**Arkivkode** FE-216

**Arkivsaknr** 23/246 - 1

---

**Forslag til vedtak**

Kontrollutvalget tar rådmannens redegjørelse til orientering.

**Vedlegg**

Melhus kommunes saksfremlegg - Tertialrapport 1-2023

**Utrykt vedlegg**

Tertialrapport 1-2023

**Saksopplysninger**

Kontrollutvalgets leder har bedt om at Tertialrapport 1-2023 legges frem for kontrollutvalget som egen sak med orientering fra rådmannen.

Melhus kommunes saksfremlegg vedr. tertialrapport 1-2023 følger med som vedlegg til kontrollutvalgets sak, selve tertialrapporten er sendt til kontrollutvalget på e-post 06.06.2023.

Rapporten er publisert på Melhus kommune sin [hjemmeside](#).

Svein-Erik Bjerkan, økonomisjef vil orientere i kontrollutvalgets møte via Teams.

**Konklusjon**

Kontrollutvalgets sekretariat viser til rådmannens orientering i møtet og anbefaler kontrollutvalget å ta redegjørelsen til orientering.

## Saksfremlegg

### Tertialrapport I 2023

#### Sakens gang:

Formannskapet  
Kommunestyret  
Utvalg for helse, oppvekst og kultur  
Utvalg for teknikk og miljø  
Melhus elderåd  
Råd for personer med funksjonsnedsettelse

#### Rådmannens forslag til vedtak:

1. Kommunestyret vedtar korrigert driftsbudsjett for 2023, jf. tabell 1 og tabell 2:

Tabell 1 Bevilgningsoversikt drift, budsjett og regnskapsforskriften § 5-4, første ledd. Beløp i tusen kroner.			
	Korrigert budsjett 1. tertial 2023	Regulert budsjett 2023	Endring 2023
Rammetilskudd	-625 568	-612 903	-12 665
Inntekts- og formuesskatt	-509 367	-501 046	-8 321
Eiendomsskatt	-23 174	-23 174	0
Andre generelle driftsinntekter	-45 642	-45 642	0
<b>SUM GENERELLE DRIFTSINTEKTER</b>	<b>-1 203 751</b>	<b>-1 182 765</b>	<b>-20 986</b>
Sum bevilgning drift, netto	1 104 483	1 088 534	15 949
Avskrivninger	0	0	0
<b>SUM DRIFTSUTGIFTER</b>	<b>1 104 483</b>	<b>1 088 534</b>	<b>15 949</b>
<b>BRUTTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-99 268</b>	<b>-94 231</b>	<b>-5 037</b>
Renteinntekter	-22 105	-19 905	-2 200
Utbytter	-21 279	-27 879	6 600
Gvinster og tap på finansielle omløpsmidler	-7 011	-7 011	0
Renteutgifter	72 316	67 670	4 646
Avdrag på lån	83 417	83 417	0
<b>NETTO FINANSUTGIFTER</b>	<b>105 338</b>	<b>96 292</b>	<b>9 046</b>
Motpost avskrivninger	0	0	0
<b>NETTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>6 070</b>	<b>2 061</b>	<b>4 009</b>
Overføring til investering	10 350	10 111	239
Avsetninger til bundne fond	604	604	0
Bruk av bundne fond	-10 633	-10 633	0
Avsetninger til disposisjonsfond	16 092	16 092	0
Bruk av disposisjonsfond	-22 484	-18 236	-4 248
Dekning av tidligere års merforbruk	-	-	0
<b>SUM DISPONERINGERELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-6 071</b>	<b>-2 062</b>	<b>-4 009</b>
<b>FREMFØRT TIL INNDEKNING I SENERE ÅR</b>	<b>0</b>	<b>-1</b>	<b>0</b>



Tabell 2 Bevilgningsoversikt drift, budsjett og regnskapsforskriften § 5-4, andre ledd. Beløp i tusen kroner.			
	Korrigert budsjett 1. tertial 2023	Regulert budsjett 2023	Endring 2023
<b>Sentraladministrasjonen</b>			
Brutto ramme	64 012	64 012	0
Avsetning til bundne fond	-	0	0
Bruk av bundne fond	-1 036	-1 036	0
Avsetning til disposisjonsfond	-	0	0
Bruk av disposisjonsfond	-2 350	-2 213	-137
Andre generelle driftsinntekter	-750	-750	0
<b>Til bevilgningsoversikt drift 5-4 første ledd</b>	<b>68 148</b>	<b>68 011</b>	<b>137</b>
<b>Oppvekst og kultur</b>			
Brutto ramme	450 194	447 218	2 976
Avsetning til bundne fond	0	0	0
Bruk av bundne fond	-184	-184	0
Avsetning til disposisjonsfond	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	-3 035	-2 131	-904
Andre generelle driftsinntekter	-4 352	-5 042	690
<b>Til bevilgningsoversikt drift 5-4 første ledd</b>	<b>457 765</b>	<b>454 575</b>	<b>3 190</b>
<b>Helse og velferd</b>			
Brutto ramme	429 163	422 452	6 711
Avsetning til bundne fond	0	0	0
Bruk av bundne fond	0	0	0
Avsetning til disposisjonsfond	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	-543	-543	0
Andre generelle driftsinntekter	-35 773	-35 773	0
<b>Til bevilgningsoversikt drift 5-4 første ledd</b>	<b>465 479</b>	<b>458 768</b>	<b>6 711</b>
<b>Plan og utvikling</b>			
Brutto ramme	98 037	98 037	0
Avsetning til bundne fond	499	499	0
Bruk av bundne fond	-9 307	-9 307	0
Avsetning til disposisjonsfond	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	-5 359	-5 359	0
Andre generelle driftsinntekter	-824	-824	0
<b>Til bevilgningsoversikt drift 5-4 første ledd</b>	<b>113 028</b>	<b>113 028</b>	<b>0</b>
<b>Virksomheter utenom kommunen</b>			
Brutto ramme	34 265	34 265	0
Avsetning til bundne fond	0	0	0
Bruk av bundne fond	0	0	0
Avsetning til disposisjonsfond	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0
Andre generelle driftsinntekter	0	0	0
<b>Til bevilgningsoversikt drift 5-4 første ledd</b>	<b>34 265</b>	<b>34 265</b>	<b>0</b>
<b>Overordnede inntekter og utgifter</b>			
Brutto ramme	-33 012	-35 265	2 253

Tabell 2 Bevilgningsoversikt drift, budsjett og regnskapsforskriften § 5-4, andre ledd. Beløp i tusen kroner.			
	Korrigert budsjett 1. tertial 2023	Regulert budsjett 2023	Endring 2023
Avsetning til bundne fond	106	106	0
Bruk av bundne fond	-106	-106	0
Avsetning til disposisjonsfond	16 092	16 092	0
Bruk av disposisjonsfond	-10 959	-7 991	-2 968
Andre generelle driftsinntekter	-3 943	-3 253	-690
<b>Til bevilgningsoversikt drift 5-4 første ledd</b>	<b>-34 202</b>	<b>-40 113</b>	<b>5 911</b>
<b>Sum brutto alle sektorer</b>			
	<b>1 042 659</b>	<b>1 030 719</b>	<b>11 940</b>
Avsetning til bundne fond	605	605	0
Bruk av bundne fond	-10 633	-10 633	0
Avsetning til disposisjonsfond	16 092	16 092	0
Bruk av disposisjonsfond	-22 246	-18 237	-4 009
Andre generelle driftsinntekter	-45 642	-45 642	0
<b>Til bevilgningsoversikt drift 5-4 første ledd</b>	<b>1 104 483</b>	<b>1 088 534</b>	<b>15 949</b>

2. Kommunestyret vedtar justert kostnadsramme (bevilgning) og finansiering for nye investeringsprosjekter for 2023 (ny kostnadsramme for prosjekter – års uavhengig) kostnads, jf. tabell 3:

Tabell 3 Forslag til ny samlet kostnadsramme for investeringsprosjekter. Beløp inklusiv moms og i hele tall.				
Prosjektnr.	Prosjektnavn	Vedtatt kostnadsramme	Endret kostnadsramme	Ny kostnadsramme
2440	Kartlegging flyfotografering	546 605	215 000	761 605
<b>Investeringer finansiert av kommunekassen</b>		<b>546 605</b>	<b>215 000</b>	<b>761 605</b>
6079	Vannmålere - vann		500 000	500 000
6023	Eternittledning, Øye-Skanska, prosjektering	200 000	2 300 000	2 500 000
xxxx	Reservevann til Skaun - utbedring av kummer		500 000	500 000
xxxx	Vannett-sanering langs Kaldvella, prosjektering		1 000 000	1 000 000
6225	Avløpssanering Ler sentrum	910 000	390 000	1 300 000
6248	Saneringsplan, Øysand	300 000	450 000	750 000
6283	Øysand APS	8 500 000	1 200 000	9 700 000
6293	Omlegging av deler av avløpsledninger langs Brekktrøa i forbindelse med vegarbeider	525 000	1 975 000	2 500 000
6300	Tilstandsvurdering avløp, Øysand	1 200 000	200 000	1 400 000
xxxx	Sanering avløpsanlegg langs Kaldvella, prosjektering		1 000 000	1 000 000
6313	Vannmålere - avløp		500 000	500 000
6314	Flow målere		1 000 000	1 000 000
<b>Investeringer-selvkost, vann og avløp</b>		<b>11 635 000</b>	<b>11 015 000</b>	<b>22 650 000</b>

3. Kommunestyret vedtar korrigert investeringsbudsjett for 2023, jf. tabellene 4. Behovet for låneopptak til egne investeringer justeres ned med 6,3 millioner kroner. Nytt låneopptak til egne investeringer blir 278,67

millioner kroner. Endring i investeringsutgifter for det enkelte prosjekt er beskrevet i den vedlagte tertialrapport, kapittel 9.4.

Tabell 4 Bevilgningsoversikt investering, budsjett og regnskapsforskriften § 5-5, første ledd. Beløp i tusen kroner.			
	Korrigert budsjett 1. tertial 2023	Budsjett 2023	Endring 2023
Investeringsutgifter Melhus kommune	254 046	227 574	26 472
Investeringsutgifter Melhus kirkelig fellesråd	2 105	2 105	0
Investeringsutgifter selvkost vann	37 050	54 090	-17 040
Investeringsutgifter selvkost avløp	68 510	91 230	-22 720
Tilskudd til andres investeringer	0	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	2 645	2 645	0
Utlån av egne midler	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0
<b>Sum investeringsutgifter</b>	<b>364 356</b>	<b>377 644</b>	<b>-13 288</b>
Kompensasjon for mva	-36 490	-39 253	2 763
Tilskudd fra andre	-14 333	-19 400	5 067
Salg av varige driftsmidler	0	0	0
Salg finansielle anleggsmidler	0	0	0
Utdeling fra selskaper	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0
Bruk av lån	-299 341	-305 614	6 273
<b>Sum investeringsinntekter</b>	<b>-350 163</b>	<b>-364 267</b>	<b>14 104</b>
Videreutlån	65 000	65 000	0
Bruk av lån til videreutlån	-65 000	-65 000	0
Avdrag på lån til videreutlån	11 428	11 428	0
Mottatte avdrag videreutlån	-11 428	-11 428	0
<b>Netto utgifter videreutlån</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Overføring fra drift	-10 350	-10 111	-239
Avsetninger til bundne investeringsfond	0	0	0
Bruk av bundne investeringsfond	-842	-266	-576
Avsetninger til ubundne investeringsfond	0	0	0
Bruk av ubundne investeringsfond	-3 000	-3 000	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0
<b>Sum overføring fra drift netto avsetninger</b>	<b>-14 193</b>	<b>-13 377</b>	<b>-816</b>
<b>Fremført til inndekning</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

4. Kommunestyret tar 1. tertialrapport 2023, herunder finansrapport beskrevet i kap. 10, til orientering.

### Bakgrunn for saken

Hensikten med tertialrapporten er å gi et helhetlig bilde av status i Melhus kommune ved utgangen av april 2023. I tråd med kommuneloven § 14-5 rapporterer rådmannen på utviklingen i inntekter og utgifter sammenholdt med årsbudsjettet. Rapporten gir informasjon om overordnede inntekter og utgifter, samt informasjon om den økonomiske situasjonen og anslag på årsresultat for tjenesteområdene. Rapporten omfatter både drift og investering. Rådmannen legger frem forslag til budsjettkorreksjoner i økonomirapporter når dette antas formålstjenlig. Budsjettkorreksjoner foretas på poster og områder hvor man med rimelig sikkerhet kan anta at det

blir vesentlige endringer i forhold til budsjettet, og hvor det dreier seg om endringer knyttet til spesielle hendelser det aktuelle året.

## Saksutredning

Tabell 5 gir en oversikt over rådmannens foreslått budsjettkorreksjoner. Disse er beskrevet og kommentert etter tabellen.

Tabell 5 Beskrivelse av foreslåtte budsjettendringer. Beløp i tusen kroner.			
Rammeområde	Beskrivelse av budsjettendring	Utgiftsøkning /inntektsreduksjon	Utgiftsreduksjon /inntektsøkning
Overordnet	Inntektsøkning: Skatt på inntekt og formue		-8 321
Overordnet	Inntektsøkning: Rammetilskudd		-12 665
Overordnet	Utgiftsøkning: Renteutgifter løpende lån	4 646	
Overordnet	Inntektsøkning: Renteinntekter bankinnskudd		-2 200
Overordnet	Økt overføring til investeringsbudsjettet.	239	-239
Overordnet	Inntektsreduksjon: Redusert aksjeutbytte TrønderEnergi	6 600	
Overordne inntekter/utgifter	Skjønnsmidler særlige forhold - minoritetsspråklige		-690
Overordne inntekter/utgifter	Utgiftsøkning: Økt avsetning til lønnsoppgjør	10 051	
Overordne inntekter/utgifter	Inntektsøkning: Premieavvik pensjon SPK		-4 140
Overordne inntekter/utgifter	Inntektsøkning: Bruk av disposisjonsfond for å finansiere økt avsetning til lønn som er relatert til 2022		-2 968
Sentral- admirasjonen	Utgiftsøkning: Tar i bruk deler av Framsikt i 2023 og ikke 2024	137	
Sentral- admirasjonen	Inntektsøkning dispfond: Bruk av disposisjonsfond til å finansiere tidlige innføring av Framsikt		-137
Oppvekst og kultur	Utgiftsøkning: Kompensasjon gratis SFO (12 timer), 2 trinn fra skoleåret 2023/24	2 368	
Oppvekst og kultur	Skjønnsmidler særlige forhold - minoritetsspråklige	690	690
Oppvekst og kultur	Bruk av fond minoritetsspråklige skjønnsmidler		-11
Oppvekst og kultur	Bruk av fond minoritetsspråklige skjønnsmidler		-685
Oppvekst og kultur	Bruk av fond minoritetsspråklige skjønnsmidler		-76
Oppvekst og kultur	Inntektsøkning: Bruk av dispfond, jf. utgiftsøkning bruk av lønnstilskudd.		-132
Oppvekst og kultur	Utgiftsøkning: Lønnstilskudd, skulle vært hensyntatt ifbm regnskapssaken	132	
Helse og velferd	Utgiftsøkning: Økt barnetillegg i kvalifiseringsprogrammet	24	
Helse og velferd	Utgiftsøkning: Økte demografikostnader Helse og velferd	6 687	
<b>SUM</b>		<b>31 574</b>	<b>-31 574</b>

### Vurdering overordnede inntekter og utgifter

KS har oppdatert prognosemodellen for å beregne de frie inntektene, med justeringer for:

- Den faktiske skatteinngangen i 2022
- Det faktiske befolkningstallet 1. januar 2023
- Skatteanslag og bevilgningsendringer i revidert nasjonalbudsjett for 2023

Regjeringen la frem forslag til revidert nasjonalbudsjett for 2023 den 11. mai.

Regjeringa foreslår 3,2 milliarder kroner til kommunesektoren i økt rammetilskudd i revidert nasjonalbudsjett for 2023. Av dette er 2,6 mrd. kroner kompensasjon for beregnet netto kostnadsøkning i 2023.

Regjeringa la til grunn en lønns- og prisvekst på 3,7 prosent for kommunene i budsjettet for 2023. Nye anslag viser at lønns- og prisveksten blir 5,2 prosent. Denne økningen utgjør om lag 6,9 milliarder kroner. Samtidig ligger sektoren også an til å få økning i skatteinntekter på 4,3 milliarder kroner. Netto kostnadsvekst er dermed anslått til 2,6 milliarder kroner. Regjeringa foreslår å kompensere sektoren for dette i revidert nasjonalbudsjett.

For Melhus kommune betyr dette at det samlede anslaget på rammetilskudd (inkludert inntektsutjevning) og skatteinngang i 2023 kan økes med om lag 21,0 millioner kroner.

**Langsiktige finansielle investeringer:** Ved utgangen av april 2023 er det en positiv utvikling av kommunens finansielle investeringer. Porteføljen har per 25. mai 2023 oppnådd en avkastning på 3,63 prosent (7,3 mnok), som er noe bedre enn årsbudsjettet for 2023. Rådmannen vurderer at det så langt ikke er grunnlag for å justere budsjettet for avkastning fra de langsiktige finansielle investeringene. Området som er beheftet med stor risiko, og som i stor grad av den nasjonale- og internasjonale børsutviklingen og vil følgelig komme tilbake i andre tertial med eventuelle budsjettreguleringer.

**Utbytte:** Generalforsamlingen i TrønderEnergi har vedtatt et samlet utbytte på 150 millioner kroner (konsekvens for driftsbudsjettet 2023). Dette betyr at Melhus kommunes anslag på utbytte reduseres med om lag 6,6 millioner kroner i 2023. Generalforsamlingen vedtok også at det skal nedsettes et utvalg med representanter fra eierne for å vurdere alternative muligheter for å kompensere for redusert utbytte. Etter planen vil det bli avholdt ekstraordinær generalforsamlingen i løpet av august/september 2023 for å avklare dette spørsmålet.

**Netto renteutgifter:** Kommunen har budsjettert med en gjennomsnittlig 3 måneders NIBOR på 3,37 % i 2023. Så langt ser vi at den gjennomsnittlig NIBOR renta har ligget på ca. 3,41 %. Norges Bank legger til grunn en gjennomsnittlig styringsrente på 3,27 prosent i 2023<sup>1</sup>, som er 0,25 prosentpoeng høyere enn hva som ble lagt til grunn ved utarbeidelsen av budsjett 2023<sup>2</sup>. Rådmannen foreslår derfor å øke budsjettanslaget på netto renteutgifter (økte renteutgifter og renteinntekter).

**Avsetning til lønn 2023:** Behovet for å avsette til lønnsoppgjør 2023 har økt betydelig. I budsjettet for 2023 ble det anslått et lønnsoppgjør på 4,2 %, mens det faktisk ble 5,4 % for kommunesektoren. Dette er kompensert gjennom at kommunal deflator er økt fra 3,7 % til 5,2 % i forbindelse med det revidert nasjonalbudsjettet. Rådmannen foreslår å øke avsetning til lønnsoppgjør i 2023 med 10,1 millioner kroner. Deler av denne økningen

---

<sup>1</sup> Pengepolitisk rapport nr. 1/2023

<sup>2</sup> Pengepolitisk rapport nr. 3/2022

er en konsekvens av at lønnsoppjøret for utdanningsforbundet i 2022 først har fått budsjettmessig virkning i 2023.

**Premieavvik pensjon:** Det er identifisert feilføring av pensjon i regnskapet for 2022, som foreslås inntektsført i 2023. Både premieavviket for pensjon og reguleringspremien øker betydelig i 2023, og i den forbindelse foreslår rådmannen at det brukes opp til 15 millioner kroner som er avsatt på premiefond for å "reduere" reguleringspremien for 2023.

#### Vurdering konsekvensjusteringer/tilleggsbevilgninger

**Kompensasjon gratis SFO (12 timer), 2 trinn fra skoleåret 2023/24:** Det ble inngått et sentralt politisk forlik som gjelder gratis SFO 12 timer 2. trinn fra og med skoleåret 2023/24. Dette er en utgiftsøkning som er kompensert gjennom rammetilskuddet og ble ikke innarbeidet i det opprinnelige budsjettet for 2023 (kom for sent til å bli med i vår behandling).

**Tidligere innføring av Framsikt (virksomhetsstyringssystem):** I det opprinnelige budsjettet ble det vedtatt å innføre nytt økonomi- og styringssystem fra og med 1. januar 2024. Rådmannen ønsker å komme i gang allerede i 2023 gjennom å implementere moduler for planoppfølging (jf. revidert samfunnsplan i 2023), virksomhetsplan og økonomiplan allerede i 2023. Begrunnelsen er at kommunen da etablerer en plattform for raskere å etablere virksomhetsstyring i det nye systemet (Framsikt) fra og med den interne rapporteringen per januar 2024. Dette betyr samtidig at kommunen må betale noen driftslisenser allerede i 2023, men at dette finansieres gjennom bruk av generelt disposisjonsfond (lisenser fra og med 2024 er indekt gjennom økonomiplanen).

**Økt barnetillegg i kvalifiseringsprogrammet:** Dette er en utgiftsøkning som er kompensert gjennom rammetilskuddet og ble ikke innarbeidet i det opprinnelige budsjettet for 2023 (kom for sent til å bli med i vår behandling).

**Økte demografikostnader Helse og velferd:** Rådmannen foreslår å øke budsjettbevilgningen til sektoren helse og velferd, som følge av økte demografikostnader innenfor den aktuelle sektoren. Sektoren har betydelig flere brukere enn tidligere som også gir et økt ressursbehov. Det foreslås at den økte budsjettbevilgningen settes på et overordnet nivå innenfor sektoren, og at rådmannen gjør en vurdering i forhold til fordeling mellom enheter.

**Utgiftsøkning lønnstilskudd (bruk av overskudd fra 2022):** I 2022 mottok Gåsbakken skole lønnsmidler som ble inntektsført. Gåsbakken gikk med et mindreforbruk 2022, men disse midlene ble ikke overført til Gåsbakken i forbindelse med regnskapssaken for 2022. Rådmannen foreslår at dette korrigeres i forbindelse med 1. tertial.

#### **Konsekvenser for folkehelse**

Ingen konsekvenser for folkehelse.

#### **Konsekvenser for klima og miljø**

Ingen konsekvenser for klima og miljø.

#### **Rådmannens vurdering og konklusjon**

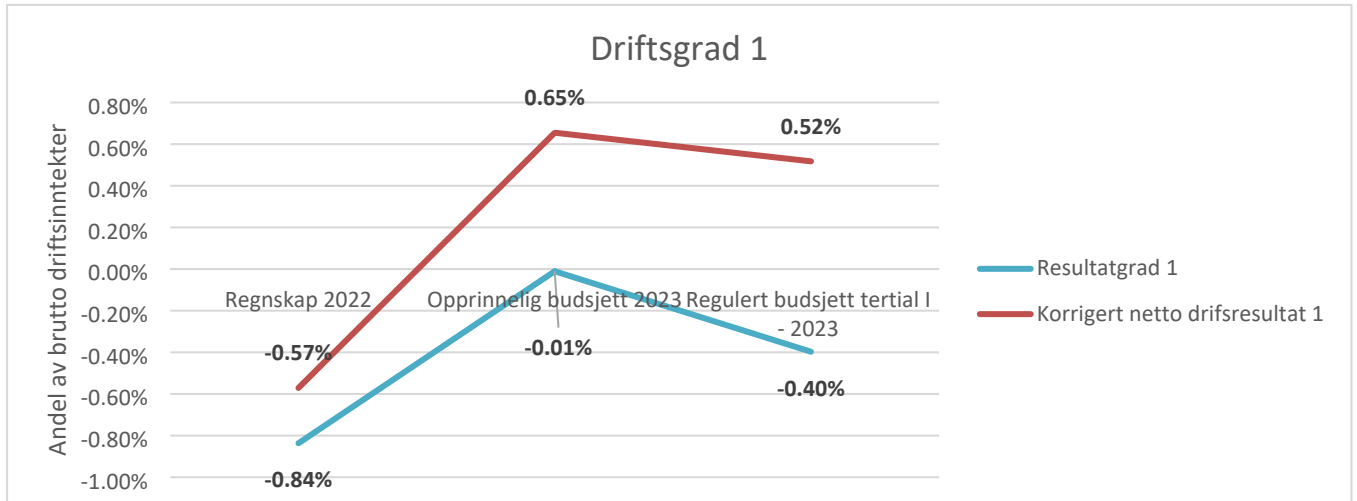
Rådmannen legger til grunn flere disponeringer og endringer i driftsbudsjettet for 2023.

Imidlertid er det viktig å påpeke at prognosen for 2023 viser et økonomisk bilde som på overordnet nivå er usikkert, og det ligger et krevende økonomisk bilde på sektornivå, og spesielt i forhold til sektoren helse og velferd. Slik prognosen fremstår nå ligger det et samlet merforbruk på sektoren Helse og velferd på om lag 20 millioner kroner. Rådmannen vil følge opp tett fremover for å jobbe seg inn mot en budsjettbalanse, samtidig som det blir viktig å avklare om sektoren har fremtidige realistiske budsjetttrammer. Dette må også sees i sammenheng med en forventningsavklaring i forhold til riktig tjenestenivå.

Imidlertid ser vi nå en varig økning i demografikostnader innenfor sektoren helse og velferd, utover det som ble lagt til grunn i forbindelse med budsjettet 2023. I tillegg ser vi en økende utfordring med å rekruttere tilstrekkelig med kompetanse som igjen bidrar til økt behov for å leie kompetanse. For å kompensere varige økte demografiutgifter foreslår rådmannen å øke bevilgningen til sektoren helse og velferd med 6,7 millioner kroner.

Det foreslås et negativt netto driftsresultat på om lag 6,1 millioner kroner som følge av rådmannens forslag til disponering, som representerer en netto driftsgrad 1 på -0,4 prosent. Hvis vi hensyntar for redusert utbytte fra TrønderEnergi gir forslaget til budsjettendring et positivt netto driftsresultat på 0,5 millioner kroner.

Korrigert netto driftsresultat (korrigert for netto avsetning til bundne fond – herunder selvkost) gir et positivt netto driftsresultat på 7,9 millioner kroner. Figuren under viser utvikling netto driftsgrad 1.



#### Vedlegg:

1. Periodisk rapport tertial 1 2023

Andre dokumenter som ikke er vedlagt saken:

## Oppfølging av selskaper - Gauldal Brann og Redning IKS

---

**Behandles i utvalg**

Kontrollutvalget i Melhus kommune

**Møtedato**

15.06.2023

**Saknr**

28/23

**Saksbehandler** Eva J. Bekkavik

**Arkivkode** FE-037

**Arkivsaknr** 21/173 - 49

---

**Forslag til vedtak**

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

**Vedlegg**

Protokoll representantskapsmøte 26.04.2023

Årsberetning og årsregnskap 2022

**Saksopplysninger**

Som et ledd i sin lovpålagte oppgave om å føre kontroll med kommunens eierinteresser i selskaper (kommuneloven § 23-2 bokstav d) har kontrollutvalget bedt om å få fremlagt protokoller fra generalforsamlinger, representantskap og årsmøter i selskaper som Melhus kommune har eierandeler i (kontrollutvalgets sak 19/21, møte 22.04.2021).

Protokoll fra representantskapets møte 26.04.2023 og årsberetning og årsregnskap 2022 følger med som vedlegg til saken.

Melhus kommunes strategi for selskapet:

- Melhus kommune skal gjennom et interkommunalt samarbeid sikre gode og forsvarlige tjenester innenfor brann- og redning i henhold til relevant forskrift. Selskapet skal drive brannforebyggende arbeid
- Det forutsettes at selskapet oppfyller krav til tjenestetilbud
- Det forutsettes effektiv drift
- Det forventes at selskapet sørger for god kommunikasjon med innbyggerne
- Selskapet driver med kommunal driftsstøtte innenfor vedtatte budsjettammer.
- Det forutsettes tett dialog med eier både administrativt og politisk

**Konklusjon**

Kontrollutvalgets sekretariat anbefaler kontrollutvalget å ta med informasjonen som en del av sin rutinemessige oppfølging av Melhus kommune.





**PROTOKOLL**  
for  
**MØTE I REPRESENTANTSKAPET**  
i  
**GAULDAL BRANN OG REDNING IKS**

**Møte:** 26. april 2023, klokken 13:00.

**Møtested:** Støren brannstasjon.

**Til stede:** Sivert Moen, leder  
Jorid Jagtøyen, nestleder  
Anja Sterten, medlem  
Trude Solem Heggdal, medlem

Til stede var også følgende:

Siri Fossum, styremedlem  
Arild Karlsen, brannsjef/daglig leder  
Herbjørg M. Ishol, leder forebyggende avdeling

---

**Rsak 1/23    Årsoppgjør for 2022:**

Styret behandlet og signerte årsberetning og årsregnskap for 2022 i Ssak 1/23. Årsoppgjøret med revisjonsberetning var vedlegg til saklista.

For feierdelen er det et overskudd på kroner 117.021,-. Det var budsjettet med at det skulle brukes kroner 180.200,- fra egenkapitalen. Ved forrige årsoppgjør var feierfondet på kroner 459.421,-. Når renter er tilført feiefondet kommer dette nå til å være kroner 594.756,-.

For brannvesendelen ble det et underskudd på kroner 2.160.701,-. Det var budsjettet med uttak av kroner 700.000,- fra egenkapitalen, så i forhold til budsjettet er det et underskudd på kroner 1.460.701,-.

Styrets vedtak til disposisjoner var tatt med i forslag til vedtak.

**Vedtak:**

Representantskapet godkjenner årsberetning og årsregnskap for 2022, med følgende disposisjoner;

- Underskuddet på brannvesendelen, kroner 2.160.701,- dekkes fra egenkapitalen.

Annen egenkapital utgjør etter dette kroner 236.183,-.

**Rsak 2/23**

**Budsjettsituasjonen for 2023:**

Budsjettet for 2023 var vedtatt med forutsetning om å kunne ta ut kroner 700.000,- fra egenkapitalen, til inndekning av opplæringskostnader. Regnskapet for 2022 viser at egenkapitalen er redusert til bare 236.183,-, slik at forutsetningene for budsjettet for 2023 ikke lengre er til stede. Styret vedtok derfor et revidert budsjett i sitt møte 27. februar 2023 og det er laget en plan for tiltak som settes på vent for å ha kontroll på økonomien.

Det ble holdt et orienteringsmøte om dette for representantskapet og kommunedirektør/rådmann den 24. mars 2023. Styreleder planlegger på grunnlag av dette å ta opp saken på nytt i styret i juni. Da kan styret vurdere om tiltakene er tilstrekkelige eller om det blir nødvendig å be om mer midler.

**Vedtak:**

Representantskapet støtter styrets behandling av den økonomiske situasjonen så langt, og avventer videre behandling til etter styrets møte i juni.

**Ssak 3/23**

**Revisjon av selskapsavtale:**

Representantskapet vedtok i sitt møte 5. september 2022 at selskapsavtalen skal revideres i inneværende valgperiode. Det er gjort en utredning som grunnlag for å fastsette eierbrøk, hovedsakelig basert på en beregning av reell kostnadsfordeling mellom eierne, og det er laget et utkast til revidert selskapsavtale. En arbeidsversjon av selskapsavtalen, hvor endringene er synliggjort, er også laget. Disse vedlegges saklista.

Styret vedtok forslaget til revidert selskapsavtale og videresendte dette til behandling i representantskapet.

**Vedtak:**

Representantskapet vedtar forslaget til revidert selskapsavtale og videresender denne til behandling i eierkommunene. Før behandling i kommunestyrene ber representantskapet om at beregningene blir gjennomgått med kommunedirektør/rådmann.

**Rsak 4/23**

**Endring av rutiner for adkomst til tak ved feiing:**

Styret vedtok i sitt møte 27. februar 2023 at rutine for adkomst til tak ved feiing endres slik at huseier må sette opp stige selv. Det skal være en overgangsordning fram til 1. januar 2024, slik som beskrevet i saksframlegget.

Det orienteres i møtet om saken.

**Vedtak:**

Representantskapet tar orienteringa til etterretning.

**Rsak 5/23 Orientering om samarbeid mellom brannvesen i Trøndelag:**  
Siden 2018 har brannsjefene i Trøndelag hatt et uformelt forum for samarbeid, kalt Trønderbataljonen. Trønderbataljonen ønsker nå å få utredet er mer formelt samarbeid. En beskrivelse av dette vedlegges saklista. Det orienteres i møtet om saken.

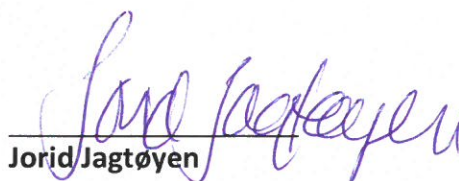
**Vedtak:**

Representantskapet tar orienteringa til etterretning.

**Sakene enstemmig vedtatt.**



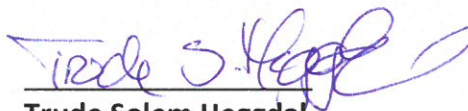
**Sivert Moen**



**Jorid Jagtøyen**



**Anja Sterten**



**Trude Solem Heggdal**



**Årsberetning og årsregnskap 2022**  
**for**  
**GAULDAL BRANN OG REDNING IKS**

**Foretaksnr. 989 516 191**

**ÅRSOPPGJØR 2022**





# ÅRSBERETNING 2022

## for

### GAULDAL BRANN OG REDNING IKS



*Nyutdannede brannkonstabler 2023.*

## 1. Dette er Gauldal Brann og Redning IKS

Gauldal Brann og Redning IKS, GBR, er opprettet som et interkommunalt selskap og eies i 2022 av kommunene Midtre Gauldal, med 30 %, og Melhus, med 70 %.

GBR er et eget rettssubjekt og arbeidsgiveransvaret tilligger styret.

Formålet med selskapet er å ivareta eiernes oppgaver og forpliktelser i henhold til brann- og eksplosjonsvernlovgivningen.

GBR er organisert i tre avdelinger; administrasjon, beredskapsavdeling og forebyggende avdeling.

### 1.1. Selskapets organisasjon og ledelse

Selskapets representantskap er valgt av medlemskommunene. Representantskapet har i 2022 bestått av Sivert Moen, leder, Jorid Jagtøyen, nestleder, Anja Sterten, medlem og Trude Solem Heggdal, medlem.

Representantskapet har hatt 2 møter og behandlet 5 saker i 2022.

Selskapets styre besto i 2022 av Torstein Rognes, leder, Maria Langland Nyutstumo, nestleder, Siri Fossum, medlem og Geir Tore Midttømme, medlem. Jan Bjørge Vinsnesbakk var ansattes representant.

Styret har hatt 4 møter og behandlet 14 saker i 2022.

Brannsjef/daglig leder er Arild Karlsen.

## **2. AVDELINGENES VIRKSOMHET OG MÅLOPPNÅELSE**

### **2.1. Administrasjon**

Administrasjonen er lokalisert ved Melhus brannstasjon, hvor brannsjef/daglig leder har kontor. Administrasjonen har ansvar for økonomi, regnskap, lønn, personalsaker, innkjøp, sekretariat for representantskap og styre, og saksforberedelser av aktuelle saker innenfor fagfeltet. Under administrasjon hører også brannsjefens ansvar for drift av brannvesen og feiervesen. Regnskapet føres av Melhus Regnskap AS. Utbetaling av lønn skjer via Melhus Regnskap AS. Personalavdelingen ved Melhus kommune yter rådgivning i personalsaker, ved lønnsforhandlinger og lignende.

Av spesielle prosjekter som administrasjonen har arbeidet med i 2022, kan nevnes;

- Utredning av spørsmål fra kommunestyrene, med vurdering av innsparingsmuligheter, vurdering av mulighetene for tilfredsstillende brann- og redningstjeneste og redegjørelse for avvik i KOSTRA-tall for brannvesenet.
- Utarbeidelse av investeringsplan for perioden 2023 – 2026.
- Ansettelse av ny leder beredskapsavdeling ble gjennomført og brannsjef har brukt en del tid på opplæring i den forbindelse.
- Delta i planlegging for etablering av ny ambulansestasjon på Støren, ved Støren brannstasjon.
- Gjennomføring av grunnkurs for brannkonstabler.

### **2.2. Forebyggende avdeling**

Forebyggende avdeling ivaretar flere arbeidsområder:

- feiing og tilsyn i bolig og fritidsbolig.
- tilsyn i objekter med høy risiko, slik som skoler, sykehjem, lagre, industri osv.
- saksbehandling; oppbevaring av brannfarlige stoffer, salg og bruk av fyrverkeri, tillatelser til bålbrekking, innspill til byggesaker, osv.

Leder forebyggende avdeling og fagleder feiing og tilsyn har kontorsted Melhus. Øvrige ansatte er fordelt slik at to brannforebyggere og en branninspektør har kontorplass på Støren, to brannforebyggere, en lærling og en branninspektør har kontorplass på Melhus.

Året 2022 var det ingen endringer på personalsiden. En av brannforebyggerne hadde foreldrepermisjon første halvår og en annen i andre halvår. Begge branninspektørene har



gjennomført brannskolens forebyggende kurs i løpet av året, og dette har påvirket måloppnåelsen noe.

Det er gjennomført færre stedlige tilsyn enn året før. Antall tilsyn utført som dokumenttilsyn og egenmelding er høyere enn året før. Årets sentrale tilsynskampanje handlet om oppbevaring av ammoniakk og tilsyn med fokus på dette ble gjort. Oppfølging av bekymringsmeldinger og saker i henhold til brannvernlovgivningen er behandlet som normalt.

2022 ble et godt år for ekstern opplæring. Brannvernuka ble markert med åpne brannstasjoner i Budal og på Korsvegen, men dessverre måtte vi trekke oss fra Åpen gård på Øya vgs. Værforholdene var på det tidspunktet så utfordrende at vi måtte prioritere beredskap. De aller fleste barnehagene fikk besøk av brannbil, eller de kom innom en brannstasjon.

Aksjon boligbrann ble gjennomført med røykvarslerens dag, med stand i nesten alle grendene. Den største satsinga på informasjonssiden var brannvesenets julekalender, hvor vi besøkte alle barneskolene i området med undervisningsopplegg for mellomtrinnet (6. trinn). Engasjementet i sosiale media er fortsatt godt mottatt og brannvesenets facebook-side har nå vel 1400 følgere. Våre egne ansatte er flinke til å dele innlegg og vi regner med at vi når en bra andel av innbyggerne i kommunene gjennom denne kanalen.



*Strandvegen barnehage besøker Melhus brannstasjon, september 2022.*

Tabell 1 viser oversikt over utførte tilsyn i særskilte brannobjekt, mens Tabell 2 viser oversikt over utførte feie- og tilsynsoppdrag.

*Tabell 1: Tilsyn i særskilte brannobjekter utført i 2022 (tall for 2021 i parentes):*

	Midtre Gauldal	Melhus
Totalt antall særskilte objekter	<b>40 (40)</b>	<b>89 (89)</b>
- Stedlige tilsyn	9 (15)	24 (37)
- Tilsyn som egenmelding/dokumenttilsyn	15 (6)	32 (26)
Utførte tilsyn totalt	<b>24 (21)</b>	<b>56 (63)</b>

Måloppnåelsen for tilsyn i særskilte brannobjekt vurderes som tilfredsstillende. Her er 62 % av tilsynsobjektene fulgt opp i løpet av året som har gått. Tendensen er at tilsynene er mer arbeidskrevende enn før og flere saker går til varsel om tvangsmulkt.

Tilsynsavdelingen har i 2022 samarbeidet tett med byggesaksavdelingene i kommunene. Det har blant annet resultert i flere felles tilsyn og tett samarbeid om tilrettelegging for brannvesenets innsats.

For feierne har arbeidet vært lagt opp slik som tidligere år, etter å ha vært påvirket av korona i to år. Det er gjennomført tilfredsstillende mengde feiing. På grunn av korona er det nå et etterslep på tilsyn, fordi det var dårlige muligheter til hjemmebesøk da. Feiing og tilsyn i fritidsboliger og seterhus ble gjennomført som planlagt i sommerhalvåret.

Tabell 2: Feiing og tilsyn med fyringsanlegg 2022 (måltall i parentes):

	Midtre Gauldal	Melhus
Antall skorsteinsløp totalt	5015	6323
- herav løp i fritidsboliger og seterhus	2547	1017
Antall som fikk tilbud om feiing	1537 (1067)	2196 (2016)
Antall feid	796	1167
Antall som fikk tilbud om tilsyn i bolig/fritidsbolig	712 (1287)	1257 (2583)
Antall tilsyn	515	847

Andelen som ble feid, av de som fikk tilbud, var i 2022 52,5 %. I de fleste av tilfellene skyldes dette at det ikke har vært bekreftet fra huseier at fyringsanlegget var klargjort for feiing. Noen mangler fortsatt også godkjent atkomst. Særlig gjelder dette fritidsboliger og seterhus.





*Ung brannsløkker på åpen dag på Korsvegen brannstasjon.*

### **2.3. Beredskapsavdelingen**

Avdelingsleder beredskap har kontor ved Støren brannstasjon. Tidligere leder gikk av med pensjon i mars 2022. Ny leder ble ansatt fra 1. mars.

Beredskapsavdelingen er lokalisert ved 8 brannstasjoner og bemannet med deltidsansatte mannskaper, slik tabell 3 viser. Tabellen viser også bilene ved hver stasjon:

*Tabell 3: Brannstasjoner og mannskaper:*

Brannstasjon	Sted	Antall mannskaper	Biler
1	Melhus	16	Mannskapsbil, tankbil
2	Lundamo	9	Tankbil, liten mannskapsbil, vannjet
3	Korsvegen	9	Tankbil, liten mannskapsbil
	Gåsbakken	5	Tankbil
4	Støren	14	Mannskapsbil, tankbil, evakueringsbil tunell
5	Singsås	9	Tankbil
6	Budal	10	Tankbil, beltebil
7	Soknedal	9	Mannskapsbil

Ved Melhus brannstasjon er det deltids vaktordning hvor et lag på fire har hjemmevakt til enhver tid. Ved Støren brannstasjon er det deltids vaktordning i helgene, med en utrykningsleder og en sjåfør. Overbefal (innsatsleder brann) har hjemmevakt hele tida.

I mars 2022 kom det på plass ny liten mannskapsbil ved Korsvegen brannstasjon. Anskaffelsen skjedde i henhold til investeringsplan for perioden 2017 – 2020, men på grunn av lang leveringstid ble altså bilen levert først i 2022.



Ny liten mannskapsbil ved Korsvegen brannstasjon.

De generelle øvelsene for beredskapsstyrken ble gjennomført i henhold til plan i 2022.

11 brannkonstabler deltok på grunnkurs for brannkonstabler i 2022. Samtlige besto også røykdykkermodulen i november.

Totalt hadde brannvesenet 304 utrykninger i 2022, hvorav 204 var i Melhus og 100 i Midtre Gauldal. Antallet utrykninger økte med 7 % fra året før, hvor det var 284 totalt. Dette er en stor økning og det høyeste antallet som er registrert. Økningen i forhold til de to foregående årene fordeler seg jevnt utover kategoriene.

Antall registrert som bygningsbranner var 11, som er 1 mindre enn året før. Det var 6 branner i Melhus og 5 i Midtre Gauldal.

Det var ingen som omkom i brann i vårt område i 2022.  
En person omkom ved drukning i Gaula ved Melhus.  
Fire personer omkom i trafikkulykker.



## **3. HMS, SYKEFRAVÆR, LIKESTILLING OG MILJØ**

### **3.1. HMS**

Arbeidet med helse, miljø og sikkerhet, HMS, vektlegges i selskapet. Det er innlevert få avviksmeldinger. Bedriften er tilsluttet Driv-HMS bedriftshelsetjeneste. Arbeidsmiljøet er godt i bedriften.

### **3.2. Sykefravær**

Sykefraværet var på 8,9 % i 2022. Sykefraværet var på 7,4 % året før.

Alt sykefraværet var korttidsfravær, ingenting var langtidsfravær (> 17 dager).

Det kan se ut til at det personalet har lavere terskel for å holde seg hjemme nå, på grunn av korona. Noe av sykefraværet skyldes jo også nettopp korona.

### **3.3. Likestilling**

Det er ved utgangen av 2022 tre heltidsansatte kvinner, altså 27 %. 14,8 % av de

deltidsansatte er kvinner. I styret er kvinneandelen fortsatt 40 % ved utgangen av 2022.

Selskapet arbeider bevisst for at det skal være likestilling mellom kjønnene, både med hensyn til lønn, utviklingsmuligheter og ved rekruttering.

### **3.4. Ytre miljø**

I selskapets formål inngår vern av miljøet ved at vi skal slukke branner så effektivt som mulig og dermed redusere utslipp av forurensing, og ved at vi gjør innsats ved akutt forurensing.

Selskapets drift omfattet i 2022 ikke spesielle forurensende aktiviteter, når man ser bort fra alminnelig bilkjøring.

### **3.5. Ikke-diskriminering og tilgjengelighet**

Selskapets styre og daglige ledelse er bevisst i forhold til intensjonen i diskrimineringsloven og angående tilgjengelighet for arbeidstakere og kunder. Det er ikke iverksatt særlige tiltak på området, og styret og daglig leder mener det ikke er behov for tiltak utover dagens praksis.

## 4. ØKONOMI OG RAMMEBETINGELSER

Regnskapet består av to deler.

Den ene delen er feierdelen av selskapet som drives etter selvkostprinsippet.

Den andre delen er for brann- og redningsdelen av selskapet, som finansieres med overføringer fra eierkommunene.

### 4.1. Resultat

I feierdelen av selskapet ble det et overskudd på kroner **117 021,-**. Av dette føres kroner **135 335,-** til feierfondet og herav kroner **18 314,-** er rentebelastning.

Feierfondet er da pr. 31.12.2022 på **kr. 594 756,-**.

I brann- og redningsdelen av selskapet ble det et underskudd på kroner **2 160 701,-**.

Budsjettet for brann- og redningsvesenet var forutsatt å ta ut kroner **700 000,-** fra egenkapitalen, som bidrag til opplæringstiltak. I forhold til budsjettet er det derfor et overforbruk på kroner **1 460 701,-**.

Budsjettavviket skyldes flere forhold:

- Utrykninger økte med cirka 8 %, tilsvarende cirka 300.000,- kroner.
- Vaktgodtgjørelse økte med cirka 100.000,- kroner. Lavere terskel for bruk av egenmelding kan være årsak.
- Pensjonskostnad ble 379.311,- kroner mer enn budsjett. Økningen var ikke kjent da budsjettet ble lagt.
- Husleie ble 239.744,- kroner mer enn budsjett, på grunn av økt husleie Melhus brannstasjon.
- Havarert røykdykkerkompressor, ved Melhus brannstasjon, måtte erstattes. Kostnad cirka 100.000,-.
- Sikringsutstyr for arbeid i høyden måtte kompletteres for cirka 45.000,- kroner, knyttet til mange oppdrag med selvmordsnære.
- Drivstoffprisen økte og førte til merbelastning på cirka 53.000,- kroner.
- Vedlikeholdskostnad kjøretøy ble 73.624,- mer enn budsjettet.
- Forsikringskostnad ble 156.049,- mer enn budsjettet.
- Generell prisøkning ga økte kostnader på flere poster.

### 4.2. Investeringer

I 2022 ble det ikke tatt opp lån. Investering i ny liten mannskapsbil til Korsvegen brannstasjon ble gjort med midler som var opplånt tidligere.

### 4.3. Investeringsbehov

Investeringsplanen for 2023 – 2026 legger opp til investeringer for samlet kroner 1 370 000,- i 2023. Det skal anskaffes vaskemaskiner for røykdykkerutstyr, utstyr til tauredning, hoppepute, Locustterminaler til brannbiler og diverse mindre brannmateriell.

### 4.4. Kapitalbehov

Investeringer forutsettes finansiert med lån, med unntak av noen mindre salgsinntekter fra utskiftet materiell.

### 4.5. Finansiell risiko

Selskapet har ved utgangen av 2022 tatt opp lån som har en gjenværende saldo på til sammen kroner **14 362 436,-**. Renter og avdrag betales med driftsmidler som eierkommunene tilfører. Det foreligger ingen stor risiko for tap på fordringer, fordi retten til legalpant gjør at feiegebyret kan inndrives nesten i sin helhet. Risikoen for at selskapet skal komme i likviditetsproblemer ansees som minimal.

### 4.6. Rammebetingelser


Rammevilkårene for selskapet vil neppe endre seg vesentlig. Eierkommunenes økonomiske situasjon, og dermed vilje til å bevilge nødvendige midler, kan påvirke selskapets drift. Uansett er all selskapets virksomhet lovpålagt og eierne er derfor forpliktet til å finansiere driften.

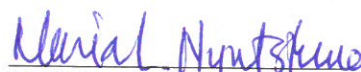
Brannordningen, som ble vedtatt i oktober 2021, legger opp til videre drift som tilfredsstillende brannvernlovgivningens krav til selskapet.

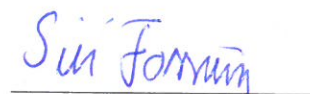
### 4.7. Framtidsutsikter


På grunnlag av de ovenfor nevnte økonomiske forhold og rammebetingelser kan det bekreftes at forutsetningene for fortsatt drift er til stede.


Melhus den 27. februar 2023

  
Torstein Rognes  
Styreleder

  
Maria Langland Nyutstumo  
Nestleder

  
Siri Fossum  
Styremedlem

  
Geir Tore Midttømme  
Styremedlem

  
Jan Børge Vinsnesbakk  
Ansattes representant i styret

  
Arild Karlsen  
Brannsjef/daglig leder

**Årsoppgjør 2022  
for  
Gauldal Brann og Redning IKS**

**Foretaksnr. 989516191**

## Resultatregnskap

	Note	2022	2021
<b>DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>			
<b>Driftsinntekter</b>			
Feieinntekter		6 000 245	5 687 195
Annen driftsinntekt		25 709 603	23 658 666
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>31 709 848</b>	<b>29 345 861</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Varekostnad		2 326 812	2 179 385
Lønnskostnad	1	21 170 961	18 125 328
Avskrivning på varige driftsmidler	2		
6010 Avskr. transportm., maskiner og		1 573 432	1 604 834
6015 Avskrivning på maskiner		(184 879)	(118 489)
<b>Sum Avskrivning på varige driftsmidler</b>		<b>1 388 553</b>	<b>1 486 345</b>
Annen driftskostnad		8 519 533	7 241 377
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>33 405 859</b>	<b>29 032 435</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>(1 696 011)</b>	<b>313 426</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
<b>Finansinntekter</b>			
Annen renteinntekt		23 390	21 913
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>23 390</b>	<b>21 913</b>
<b>Finanskostnader</b>			
Annen rentekostnad		371 060	168 943
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>371 060</b>	<b>168 943</b>
<b>NETTO FINANSPOSTER</b>		<b>(347 670)</b>	<b>(147 030)</b>
<b>ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD</b>		<b>(2 043 680)</b>	<b>166 397</b>
Skattekostnad på ordinært resultat		0	0
<b>ORDINÆRT RESULTAT</b>		<b>(2 043 680)</b>	<b>166 397</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>(2 043 680)</b>	<b>166 397</b>
<b>OVERFØRINGER OG DISPONERINGER</b>			
Overføringer annen egenkapital	3	(2 043 680)	166 397
<b>SUM OVERFØRINGER OG DISPONERINGER</b>		<b>(2 043 680)</b>	<b>166 397</b>



**Balanse pr. 31.12.2022**

	Note	31.12.2022	31.12.2021
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		118 310	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	2,4	16 202 270	16 483 505
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>16 320 580</b>	<b>16 483 505</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre fordringer	5	351 995	287 430
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>351 995</b>	<b>287 430</b>
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>16 672 575</b>	<b>16 770 935</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	6	810 949	279 570
Andre fordringer	6,7	1 971 650	1 690 516
<b>Sum fordringer</b>		<b>2 782 599</b>	<b>1 970 086</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	8	4 932 379	8 503 892
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>7 714 978</b>	<b>10 473 978</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>24 387 553</b>	<b>27 244 913</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital	9	3 840 627	3 840 627
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>3 840 627</b>	<b>3 840 627</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Fonds	10	594 756	459 421
Annen egenkapital	10	236 183	2 415 198
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>830 939</b>	<b>2 874 619</b>
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>4 671 566</b>	<b>6 715 246</b>

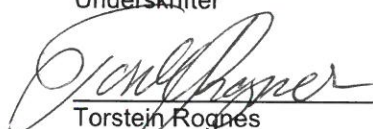



## Balanse pr. 31.12.2022

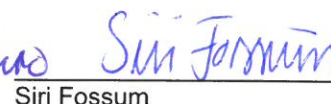
	Note	31.12.2022	31.12.2021
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	14 362 436	15 630 724
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>14 362 436</b>	<b>15 630 724</b>
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>14 362 436</b>	<b>15 630 724</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld		672 981	678 095
Skyldig offentlige avgifter		838 054	1 159 595
Annen kortsiktig gjeld	4,7	3 842 481	3 061 253
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>5 353 516</b>	<b>4 898 943</b>
<b>SUM GJELD</b>		<b>19 715 952</b>	<b>20 529 667</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>24 387 518</b>	<b>27 244 913</b>

Melhus, den 28.02.2022

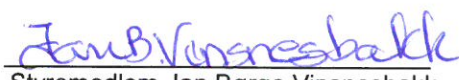
Underskrifter

  
 Torstein Rognes  
 Styreleder

  
 Maria Langland Nyutstumo  
 Nestleder

  
 Siri Fossum  
 Styremedlem

  
 Geir Tore Midttømme  
 Styremedlem

  
 Styremedlem Jan Børge Vinsnesbakk  
 Ansattes representant

  
 Arild Karlsen  
 Brannsjef/daglig leder

## Noter 2022

### **Regnskapsprinsipper:**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standard utarbeidet av Norsk Regnskaps Stiftelse.

De regnskapsprinsipper som er gjengitt i regnskapslovens kap. 4 om grunnleggende prinsipper og god regnskapsskikk og kap. 5 om vurderingsregler er ikke gjengitt i denne innledende noten om regnskapsprinsipper dersom det ikke foreligger forhold ved regnskapsposten eller prinsippene og vurderingsreglene som fordrer en presisering (valgadgang mv).

Unntaksreglene i regnskapsloven for små foretak er anvendt der annet ikke er angitt spesielt.

### **Presiseringer mht regnskapsprinsipper:**

#### **Inntektsføring**

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser, balanseføres som uopptjent inntekt ved salget og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

#### **Anleggsmidler**

Ved beregning av avskrivningsbeløp er selvkostregelen H-2465 forskrift om årsregnskap og årsberetning (for kommuner og fylkeskommuner) lagt til grunn.

#### **Vedlikehold / påkostning**

Utgifter som påløper for å opprettholde eiendommenes/utstyrets kvalitetsnivå, kostnadsføres når de påløper. Utgifter som påløper for å bringe eiendommen og utstyret tilbake til standarden ved vårt kjøp (tatt hensyn til bygningsteknisk utvikling fram til i dag) kostnadsføres direkte. Utgifter som representerer en standardheving av eiendommen ut over standarden ved vårt kjøp, tillegges kostpris, dvs. balanseføres.

#### **Pensjonsforpliktelser**

Selskapet har pensjonsavtale gjennom en forsikringsavtale. Pensjonsforpliktelser og pensjonsmidlene er ikke oppført i regnskapet. Årets betalte premie er bokført i resultatregnskapet.

## Noter 2022

### Note 0 - Regnskap-budsjett

<b>DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>Regnskap</b>	<b>Budsjett</b>
<b>Driftsinntekter</b>		
Feieinntekter	5 998 779	5 893 300
Annen driftsinntekt	1 102 969	330 000
Driftstilskudd 1)	24 608 100	24 608 400
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>31 709 848</b>	<b>30 831 700</b>
<b>Driftskostnader</b>		
Varekostnad*	2 326 812	1 860 000
Lønnskostnad 1	21 170 961	20 710 300
Avskrivning på varige driftsmidler 2	1 573 432	1 352 000
Reduksjon avskrivning tilskudd	-118 489	
Annen driftskostnad	8 453 143	8 709 800
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>33 405 859</b>	<b>31 280 100</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>1 696 011</b>	<b>448 400</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>		
<b>Finansinntekter</b>		
Annen renteinntekt	-23 390	
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>23 390</b>	
<b>Finanskostnader</b>		
Annen rentekostnad	371 060	275 000
Annen finanskostnad		
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>347 670</b>	<b>275 000</b>
<b>NETTO FINANSPOSTER</b>	<b>347 670</b>	<b>275 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>	<b>2 043 680</b>	<b>723 400</b>
<b>OVERFØRINGER OG DISPONERINGER</b>		
Overføringer bruk annen egenkapital 3	- 2 160 701	-700 000
Bruk av fond(-)/Avsetning til fond(+)	117 021	- 23 500
<b>SUM OVERFØRINGER OG DISPONERINGER</b>	<b>-2 043 680</b>	<b>-723 500</b>

#### 1) Driftstilskudd:

Melhus Kommune	kr. 17 225 600
Midtre Gauldal Kommune	kr. 7 382 500

## Noter 2022

### Note 1 - Lønnskostnad

Selskapet har hatt 23 årsverk i regnskapsåret.

Spesifikasjon av lønnskostnader	I år	I fjor
Lønn	16 422 350	13 656 968
Arbeidsgiveravgift	2 393 606	2 066 394
Pensjonskostnader	1 839 627	2 039 822
Andre lønnsrelaterte ytelser	515 378	362 145
<b>Totalt</b>	<b>21 170 961</b>	<b>18 125 328</b>

### Ytelser til ledende personer og revisor

Daglig leder	1 060 142
Styremedlemmer	84 329
Bedriftsforsamling	0
Revisjonshonorar, som består avbestår av:	
Revisjon	30 200

### Note 2 - Avskrivning på varige driftsmidler

	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	Sum
Anskaffelseskost pr. 1/1	0	28 263 945	28 263 945
+ Tilgang	118 310	1 292 196	1 410 507
- Avgang	0	414 862	414 862
Anskaffelseskost pr. 31/12	118 310	29 141 279	29 259 589
Akk. av/nedskr. pr 1/1	0	11 780 440	11 780 440
+ Ordinære avskrivninger	0	1 573 432	1 573 432
+ Avskr. på oppskrivning	0	0	0
- Tilbakeført avskrivning	0	414 862	414 862
+ Ekstraord nedskrivninger	0	0	0
Akk. av/nedskr. pr. 31/12	0	12 939 010	12 939 010
Balanseført verdi pr 31/12	118 310	16 202 269	16 320 579
Prosenttsats for ord.avskr	100-1	3-100	

**Noter 2022****Note 3 - Annen egenkapital****Årets disposisjon av resultat**

Avsatt annen egenkapital	-2 179 014
Avsatt feiefond	135 334
<b>Totalt</b>	<b>2 043 680</b>

**Note 4 - Gjeld til kredittinstitusjoner**

Avdrag er ikke i henhold til kravet om minimumsavdrag

Beregnet minimumsavdrag	kr. 1 445 610
Betalt avdrag 2022	kr. 1 268 288

**Beregningsgrunnlag:**

Sum avskrivninger 31.12.2022: avskr. 2022	1 573 432
avskr. årets investering	48 849
Avskrivninger driftsmidler 01.01.2022	1 524 583

Restlån Bokf.v

Beregning  $1\,524\,583 * (15\,630\,724 / 16\,483\,505) = 1\,445\,610$

**Note 5 - Investeringer i aksjer og andeler**

	<b>I år</b>	<b>I fjor</b>
KLP Egenkapitaltilskudd	351 995	287 430
<b>Totalt</b>	<b>351 995</b>	<b>287 430</b>

## Noter 2022

### Note 6 - Kundefordringer

<b>Fordringer med forfall senere enn 1 år etter balansedagen:</b>	<b>I år</b>	<b>I fjor</b>
Kundefordringer	0	0
Andre kostsiktige fordringer	0	0
Andre langsiktige fordringer	0	0
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Note 7 - Gjeld til kredittinstitusjoner

Gjeldspost med forfall senere enn 5 år fra balansedagen utgjør pr 31.12. i år kr 9 539 530 og pr 31.12. i fjor kr 14 766 823.

<b>Pantsettelse</b>	<b>I år</b>	<b>I fjor</b>
Gjeld sikret med pant	14 362 436	15 630 724
<b>Pantsatte eiendeler:</b>		
Driftstilbehør	16 320 580	16 483 505
<b>Sum pantsatte eiendeler</b>	<b>16 483 505</b>	<b>17 801 036</b>

### Spesifikasjon av regnskapsposten "Andre avsetninger for forpliktelser"

Tilskudd tunell Sokedal	768 362	953 241
<b>Totalt</b>	<b>768 362</b>	<b>953 241</b>

### Note 8 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

Skattetrekkinnnskudd utgjør pr 31.12. i år kr 745 240 og utgjorde pr 31.12. i fjor kr 795 017.

### Note 9 - Annen innskutt egenkapital

Selskapet har eiendeler som er innskutt av eierkommune. Eiendelene er overført vederlagsfritt til selskapet, samlet verdi utgjør pr. 01.01.2007 kr 3 840 627. Verdiene er fastsatt av kommunen i fellesskap og er ført i regnskapet som annen innskutt egenkapital med kr. 6 136 500. Etter en ny vurdering og etter regler for fusjon er innskutt egenkapital endret til eierkommunenes UB pr. 31.12.2005

Fordeling av de innskutte verdiene:

<b>Aksjeklasse</b>	<b>Samlet</b>	<b>endring av</b>	<b>Opprinnelig</b>
--------------------	---------------	-------------------	--------------------

## Noter 2022

	verdi	verdivurdering	verdetting
Melhus Kommune	3 006 000	1 876 025	4 882 025
Midtre Gauldal Kommune	834 627	419 848	1 254 475
<b>Samlet</b>	<b>kr 3 840 627</b>	<b>2 295 873</b>	<b>6 136 500</b>

### Note 10 - Av annen egenkapital utgjør feierfond

	Aksjekapital / selskapskapital	Overkurs fond	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 1.1. Pr 1.1.	0	0	6 255 825	6 715 246
+Fra årets resultat			0	0
-Til årets resultat			-2 043 680	-2 043 680
+/-Andre transaksjoner:	0	0	-135 334	0
<b>Pr 31.12.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 076 810</b>	<b>4 671 566</b>

Andre transaksjoner er saldo feierfond 31.12.2022

### Andel fond feiing av annen E.K

	I år	I fjor
Fond feiing Melhus Kommune overført	437 657	437 657
Fond feiing Midtre Gauldal Kommune overført	324 227	324 227
Fond avsatt/forbrukt i selskapet +/-	-167 128	-302 463
<b>Totalt</b>	<b>594 756</b>	<b>459 421</b>

### Note 11 - Finansiering av årets investeringer

		Budsjett
Ny Bil	kr 1 168 453	1 200 000
Andreoppgraderinger	kr 242 054	0
<b>Sum investeringer</b>	<b>kr 1 410 507</b>	<b>1 200 000</b>
Salg driftsmiddel	kr 40 000	0
Driftsmidler/EK	kr 170 507	0
Lån	kr 1 200 000	1 200 000 (lån opptatt 2020)
<b>Sum finansiering</b>	<b>kr 1 410 507</b>	<b>1 200 000</b>

Kontonr.	Kontonavn	Inngående	Postering	Saldo 2022	Saldo 2021
1131	Øvelseshus røykdykking	118 310,40	0,00	118 310,40	0,00
<b>Bygninger og annen fast eiendom</b>		<b>118 310,40</b>	<b>0,00</b>	<b>118 310,40</b>	<b>0,00</b>
1200	Maskiner og anlegg	155 728,22	0,00	155 728,22	182 224,01
1230	Biler	10 417 258,52	0,00	10 417 258,52	10 776 912,85
1231	Personbiler/stasjonsvogner	327 476,19	0,00	327 476,19	412 904,76
1234	Varebiler nye	2 633 667,32	0,00	2 633 667,32	1 935 911,11
1235	Varebiler brukte	1 858,34	0,00	1 858,34	24 162,32
1237	Lastebiler brukte	686 163,76	0,00	686 163,76	829 894,45
1240	Andre transportmidler	756 455,79	0,00	756 455,79	798 191,60
1250	Inventar	633 079,57	0,00	633 079,57	747 608,06
1270	Verktøy o l	399 431,36	0,00	399 431,36	534 573,50
1280	Kontormaskiner	45 190,51	0,00	45 190,51	75 482,54
1290	Andre driftsmidler	145 960,26	0,00	145 960,26	165 640,26
<b>Transportmidler, inventar og maskiner</b>		<b>16 202 269,84</b>	<b>0,00</b>	<b>16 202 269,84</b>	<b>16 483 505,46</b>
1500	Kundefordringer	810 948,76	0,00	810 948,76	279 570,33
<b>Kortsiktige fordringer</b>		<b>810 948,76</b>	<b>0,00</b>	<b>810 948,76</b>	<b>279 570,33</b>
1740	Andre forskuddsbetalte driftsko	296 427,33	0,00	296 427,33	253 244,80
1743	Forskuddsbetalt forsikring	89 970,00	0,00	89 970,00	128 347,00
1760	Påløpt renteinntekt	-457,78	0,00	-457,78	-439,30
<b>Korts. fordr. med tidsavgr.</b>		<b>385 939,55</b>	<b>0,00</b>	<b>385 939,55</b>	<b>381 152,50</b>
1880	Andre finansielle instrumenter	351 995,00	0,00	351 995,00	287 430,00
<b>Finansinvesteringer</b>		<b>351 995,00</b>	<b>0,00</b>	<b>351 995,00</b>	<b>287 430,00</b>
1920	MB Feierv.4230.53.29619	149 509,38	0,00	149 509,38	504 770,43
1921	BM Feierfond 4230.53.34191	14,19	0,00	14,19	14,19
1950	M.B.Skattetr. 4230 53 34205	745 240,00	0,00	745 240,00	795 017,00
<b>Betalingsmidler</b>		<b>894 763,57</b>	<b>0,00</b>	<b>894 763,57</b>	<b>1 299 801,62</b>
2030	Annen innskutt egenkapital	-3 840 627,00	0,00	-3 840 627,00	-3 840 627,00
2040	Fond	-459 421,07	-135 335,07	-594 756,14	-459 421,07
2050	Annen egenkapital	-2 415 198,47	2 179 015,44	-236 183,03	-2 415 197,85
<b>EGENKAPITAL</b>		<b>-6 715 246,54</b>	<b>2 043 680,37</b>	<b>-4 671 566,17</b>	<b>-6 715 245,92</b>
2200	KLP-lån nr. 83175612788	-374 996,00	0,00	-374 996,00	-482 140,00
2220	Lån KLP 8317.55.55717 feiing 20	-45 000,00	0,00	-45 000,00	-135 000,00
2221	Lån KLP 8317.55.93821 Brann	-3 319 328,00	0,00	-3 319 328,00	-3 446 996,00
2223	Komunalb. 20170293 Brann/Feiing	-537 500,00	0,00	-537 500,00	-752 500,00
2224	Kommun.b. nr. 83175593856 (2074	-1 749 995,00	0,00	-1 749 995,00	-1 816 663,00
2225	KLP lån nr. 83175612818	-4 862 497,00	0,00	-4 862 497,00	-5 140 355,00
2226	Kom.banken lån 20110441 Brann	-106 040,00	0,00	-106 040,00	-141 400,00
2227	Lån Kommunalbanken 20130619 Bra	-304 600,00	0,00	-304 600,00	-380 750,00
2229	Komunalb. lån 20140490 Brann	0,00	0,00	0,00	-53 680,00
2231	Lån Kommunalbanken nr. 20200444	-3 062 480,00	0,00	-3 062 480,00	-3 281 240,00
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>-14 362 436,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-14 362 436,00</b>	<b>-15 630 724,00</b>
2380	M.B. Brann 4230 53 34183	4 037 615,53	0,00	4 037 615,53	7 204 090,19
2400	Leverandørgjeld	-672 980,58	0,00	-672 980,58	-678 095,01
2600	Forskuddstrekk	-745 240,00	0,00	-745 240,00	-795 017,00
2701	Utgående merverdiavgift, høy sa	-1 732 548,11	0,00	-1 732 548,11	0,00
2711	Inngående merverdiavgift, høy s	1 951 141,14	0,00	1 951 141,14	0,00
2716	Inng. mva, lav sats	538,57	0,00	538,57	0,00
2740	Oppgjørskonto merverdiavgift	1 215 494,74	0,00	1 215 494,74	1 124 044,74
2770	Skyldig/betalt arbeidsgiveravgi	-311 946,09	0,00	-311 946,09	-364 578,32
2780	Påløpt arbeidsgiveravgift ferie	-206 485,52	0,00	-206 485,52	-184 396,22
2781	Påløpt arbeidsgiveravgift påløp	-95 451,00	0,00	-95 451,00	-33 438,00
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>3 440 138,68</b>	<b>0,00</b>	<b>3 440 138,68</b>	<b>6 272 610,38</b>
2930	Skyldig lønn	-740 030,00	0,00	-740 030,00	-259 007,00



Kontonr.	Kontonavn	Inngående	Postering	Saldo 2022	Saldo 2021
2940	Skyldige feriepenger	-1 597 666,63	0,00	-1 597 666,63	-1 422 024,37
2950	Påløpt rente	-64 270,00	0,00	-64 270,00	-23 828,00
2960	Påløpt kostnad og forskuddsbet.	-1 138 120,00	0,00	-1 138 120,00	-1 138 120,00
2962	Mottatt tilskudd tunnelbil	369 758,00	0,00	369 758,00	184 879,00
<b>Korts. gjeld med tidsavgr.</b>		<b>-3 170 328,63</b>	<b>0,00</b>	<b>-3 170 328,63</b>	<b>-2 658 100,37</b>
3000	Salgsinntekt feieavgift, høy sa	-5 998 778,96	0,00	-5 998 778,96	-5 683 051,20
3020	Salg av varer/tjenester.	-1 465,60	0,00	-1 465,60	-4 144,00
3021	Salgsinntekt brann	-929 947,88	0,00	-929 947,88	-788 519,50
3120	Salgsinnt. tjenester, innenland	-113 183,50	0,00	-113 183,50	-54 000,00
3440	Spesiell offentlig tilskudd for	-24 608 100,00	0,00	-24 608 100,00	-22 725 070,00
<b>Driftsinntekter</b>		<b>-31 651 475,94</b>	<b>0,00</b>	<b>-31 651 475,94</b>	<b>-29 254 784,70</b>
3805	Salgssum immat eiend og varige	-40 000,00	0,00	-40 000,00	-70 000,00
3900	Annen driftsrelatert inntekt	-0,53	0,00	-0,53	0,00
3970	Purregebyr	-18 371,50	0,00	-18 371,50	-21 076,51
<b>Andre driftsinntekter</b>		<b>-58 372,03</b>	<b>0,00</b>	<b>-58 372,03</b>	<b>-91 076,51</b>
4340	Innkj. av varer for videresalg,	-0,02	0,00	-0,02	0,00
4385	Grunnlag innførsel med nullsats	5 000,00	0,00	5 000,00	5 000,00
4386	Gr.lag innførsel med nullsats,	-5 000,00	0,00	-5 000,00	-5 000,00
4500	Fremmedytelse og underentrepris	86 273,60	0,00	86 273,60	79 908,00
4504	Tilskudd interkom. samarb. foru	185 536,00	0,00	185 536,00	160 797,00
4507	Brannvarsling 110	2 055 002,00	0,00	2 055 002,00	1 938 680,00
<b>Kjøp av materialer varer, fremmedytelser o.l.</b>		<b>2 326 811,58</b>	<b>0,00</b>	<b>2 326 811,58</b>	<b>2 179 385,00</b>
5000	Lønn fastlønn	5 368 837,41	0,00	5 368 837,41	4 875 302,98
5002	Lønn - Vakt brannkonstabler	3 324 764,16	0,00	3 324 764,16	3 183 284,37
5010	Timelønn utrykning	1 128 942,50	0,00	1 128 942,50	961 182,77
5011	Timelønn øvelser	1 927 602,38	0,00	1 927 602,38	1 077 526,69
5012	Godtgj. Person søker/Uten-vakt	1 907 003,87	0,00	1 907 003,87	1 554 584,74
5020	Lønn overtid	1 036 389,40	0,00	1 036 389,40	921 328,31
5021	Overtid øvelser	187 546,30	0,00	187 546,30	85 283,10
5030	Lønn til ansatte etterbetaling	56 093,50	0,00	56 093,50	81 458,96
5090	Periodiseringskonto ferielønn	1 597 666,63	0,00	1 597 666,63	1 422 022,18
5099	Andre lønnsposter	481 023,00	0,00	481 023,00	-117 629,00
5110	Sykepenger	200 320,87	0,00	200 320,87	500 449,36
5210	Fri telefon	23 424,00	0,00	23 424,00	26 352,00
5250	OTP Forsikringer	1 839 626,53	0,00	1 839 626,53	2 039 821,70
5251	Gruppelivsforsikring	85 872,00	0,00	85 872,00	85 872,00
5252	Ulykkesforsikring	85 872,00	0,00	85 872,00	0,00
5254	Yrkesskadeforsikring, sk.pl. de	50 310,00	0,00	50 310,00	50 130,00
5290	Motkonto for gruppe 52	-1 999 232,53	0,00	-1 999 232,53	-2 202 175,70
5320	Trekkpliktig kostgodtgjørelse	374,00	0,00	374,00	0,00
5330	Godtgj. til styre- og bedriftsf	84 329,32	0,00	84 329,32	100 995,96
5400	Arbeidsgiveravgift	2 125 107,84	0,00	2 125 107,84	1 901 552,10
5401	Arb.giv.agv.av avs.feriepenger	206 485,55	0,00	206 485,55	184 395,57
5405	Arbeidsgiveravgift av påløp. fe	62 013,00	0,00	62 013,00	-19 554,00
5420	Innberetningspl. pensjonskostna	1 839 626,52	0,00	1 839 626,52	2 039 821,70
5700	Lærlingtilskudd	-100 444,20	0,00	-100 444,20	-104 694,18
5800	Ref.sykepenger innbetaling	-778 099,00	0,00	-778 099,00	-884 128,00
5801	Ref.sykepenger i HL:	-778 099,00	0,00	-778 099,00	-884 128,00
5802	Motkto. Ref. sykepenger	778 099,00	0,00	778 099,00	884 128,00
5910	Matvarer	29 163,41	0,00	29 163,41	22 204,42
5920	Yrkesskadeforsikring	170 317,00	0,00	170 317,00	162 240,00
5980	Bedriftshelsetjeneste	208 337,50	0,00	208 337,50	169 080,00
5990	Velferdstiltak	21 688,01	0,00	21 688,01	6 970,25
5992	Annen personalkostnad	0,00	0,00	0,00	1 650,00
<b>Personalkostnader</b>		<b>21 170 960,97</b>	<b>0,00</b>	<b>21 170 960,97</b>	<b>18 125 328,28</b>
6010	Avskr. transportm., maskiner og	1 573 432,02	0,00	1 573 432,02	1 604 833,57
6015	Avskrivning på maskiner	-184 879,00	0,00	-184 879,00	-118 489,00
6300	Leie lokale	2 751 820,50	0,00	2 751 820,50	2 132 523,60
6340	Lys, varme	303 166,19	0,00	303 166,19	266 317,31
6360	Rengjøring/drift	504 720,57	0,00	504 720,57	420 484,00
6430	Leie andre kontormaskiner	16 498,04	0,00	16 498,04	18 580,64
6510	Apperater,Verktøy og instrument	116 707,96	0,00	116 707,96	46 513,20
6530	Brann og redningsutstyr	38 816,34	0,00	38 816,34	205 898,60

Kontonr.	Kontonavn	Inngående	Postering	Saldo 2022	Saldo 2021
6540	Inventar	8 739,20	0,00	8 739,20	25 370,13
6559	Annen forbruksmateriell, råvarer	70 154,32	0,00	70 154,32	76 781,96
6570	Arbeidsklær og arbeidsutstyr	383 144,03	0,00	383 144,03	237 115,09
6600	Vedlikehold og byggtjenester	19 883,00	0,00	19 883,00	70 186,14
6701	Revisjonshonorar	30 200,00	0,00	30 200,00	29 370,40
6705	Regnskapshonorar	620 251,10	0,00	620 251,10	521 253,60
6720	Inkassosalær	1 920,00	0,00	1 920,00	0,00
6725	Honorar for juridisk bistand, f	0,00	0,00	0,00	12 000,00
6750	Honorar inkasso brutto	139 018,12	0,00	139 018,12	213 948,20
6751	Honorar inkasso netto	-139 018,12	0,00	-139 018,12	-212 028,20
6800	Kontorrekvisita	43 049,16	0,00	43 049,16	13 965,21
6810	IT drift/server	410 077,95	0,00	410 077,95	356 888,68
6812	Andre drifts/serviceavtaler	106 387,10	0,00	106 387,10	77 814,80
6820	Trykksak	7 400,00	0,00	7 400,00	6 610,40
6840	Aviser, tidsskrifter, bøker o l	83 389,48	0,00	83 389,48	54 183,24
6860	Opplæring/kurs	394 204,89	0,00	394 204,89	299 040,18
6862	Grunn og befalskurs	134 486,54	0,00	134 486,54	77 414,00
6863	Opplæring/kurs mva	2 800,00	0,00	2 800,00	0,00
6903	Mobiltelefon	69 944,96	0,00	69 944,96	90 208,05
6909	Varslingsanlegg	962 433,62	0,00	962 433,62	889 488,97
6940	Porto	38 863,35	0,00	38 863,35	65 387,07
7000	Drivstoff transportmidler	190 627,93	0,00	190 627,93	124 238,20
7001	Drivstoff personbil	47 494,72	0,00	47 494,72	32 660,51
7020	Vedlikehold transportmidler	449 445,30	0,00	449 445,30	548 937,40
7021	Vedlikehold personbil	28 267,64	0,00	28 267,64	10 114,00
7040	Forsikring og avgifter transpor	416 202,70	0,00	416 202,70	326 610,27
7090	Annen kostnad transportmidler	110,00	0,00	110,00	518,00
7100	Bilgodtgjørelse, oppgavepliktig	130 536,35	0,00	130 536,35	96 675,55
7101	Bilg.gj., pass.till., trekk- og	4 487,00	0,00	4 487,00	3 021,50
7103	Bilgodtgjørelse, trekk- og AGA-	19 766,95	0,00	19 766,95	0,00
7140	Reisekostnad, ikke oppgaveplikt	4 091,32	0,00	4 091,32	1 181,20
7142	Parkering med mva fradrag høy s	2 019,20	0,00	2 019,20	0,00
7149	Persontransporttjeneste, lav s	4 488,11	0,00	4 488,11	0,00
7150	Diettkostnad, oppgavepliktig	1 694,00	0,00	1 694,00	0,00
7310	Annonser	4 142,00	0,00	4 142,00	20 421,20
7500	Forsikringspremie	44 879,00	0,00	44 879,00	51 667,00
7740	Øredifferanser ved avstemming	9,51	0,00	9,51	-1,07
7770	Banktjenester	34 820,00	0,00	34 820,00	30 046,00
7790	Annen kostnad	17 392,96	0,00	17 392,96	-28,11
<b>Andre driftskostnader</b>		<b>9 908 086,01</b>	<b>0,00</b>	<b>9 908 086,01</b>	<b>8 727 721,49</b>
8051	Renteinntekt bankinnskudd	-10 183,52	0,00	-10 183,52	-9 058,26
8055	Renteinntekt kundefordringer	-13 206,44	0,00	-13 206,44	-12 854,52
<b>Finansinntekter</b>		<b>-23 389,96</b>	<b>0,00</b>	<b>-23 389,96</b>	<b>-21 912,78</b>
8150	Annen rentekostnad	371 026,00	0,00	371 026,00	168 920,00
8155	Rentekostnad leverandørgjeld	33,74	0,00	33,74	22,57
<b>Finanskostnader</b>		<b>371 059,74</b>	<b>0,00</b>	<b>371 059,74</b>	<b>168 942,57</b>
8960	Overføringer annen egenkapital	0,00	-2 043 680,37	-2 043 680,37	166 396,65
<b>Disponering av årsresultat</b>		<b>0,00</b>	<b>-2 043 680,37</b>	<b>-2 043 680,37</b>	<b>166 396,65</b>
<b>TOTAL</b>		<b>35,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35,00</b>	<b>0,00</b>

Dato fra-til: -  
 Regnskaps: 2022  
 Periode 01 - 13

**Resultat pr. avdeling**  
 for  
 Gauldal Brann og Redning IKS

**1 Feier**

Nr.	Kontonavn	Regnskap i år	Budsjett	Denne periode Regnskap i fjor	Avvik budsjett
<b>Salgs- og driftsinntekt</b>					
3000	Salgsinntekt feieavgift, høy sats	-5 998 778,96	-5 893 300	-5 683 051,20	105 478,96
3020	Salg av varer/tjenester.	-1 465,60	-130 000	-4 144,00	-128 534,40
3021	Salgsinntekt	-138 836,88	0	-116 432,50	138 836,88
3120	Salgsinnt. tjenester, innenlands,	-8 000,00			8 000,00
3900	Annen driftsrelatert inntekt	-0,53			0,53
3970	Purregebyr	-18 371,50		-21 076,51	18 371,50
	<b>Salgs- og driftsinntekt</b>	<b>-6 165 453,47</b>	<b>-6 023 300</b>	<b>-5 824 704,21</b>	<b>142 153,47</b>
	<b>Dekningsbidrag</b>	<b>-6 165 453,47</b>	<b>-6 023 300</b>	<b>-5 824 704,21</b>	
<b>Lønnskostnad</b>					
5000	Lønn fastlønn	2 970 202,78	2 949 600	2 773 290,51	-20 602,78
5021	Overtid øvelser	0,00		2 897,60	0,00
5090	Periodiseringskonto ferielønn	358 281,41	354 000	345 984,38	-4 281,41
5110	Sykepenger	5 319,60		107 015,00	-5 319,60
5252	Ulykkesforsikring	4 992,56			-4 992,56
5254	Yrkesskadeforsikring, sk.pl. del		43 000		43 000,00
5400	Arbeidsgiveravgift	388 252,57	521 200	364 076,17	132 947,43
5401	Arb.giv.agv.av avs.feriepenger	46 799,80		45 042,18	-46 799,80
5420	Innberetningspl. pensjonskostnad	515 915,73	393 100	530 653,17	-122 815,73
5700	Lærlingtilskudd	-100 444,20	-111 600	-104 694,18	-11 155,80
5800	Ref. sykepenger	-519 112,00			
5910	Matvarer	2 100,08	6 000	2 416,80	3 899,92
5920	Yrkesskadeforsikring	48 662,00		46 354,00	-48 662,00
5980	Bedriftshelsetjeneste	19 327,75	10 000	11 710,00	-9 327,75
5990	Velferdstiltak	2 717,55	3 000	3 275,62	282,45
	<b>Lønnskostnad</b>	<b>3 743 015,63</b>	<b>4 168 300</b>	<b>3 636 222,25</b>	<b>-93 827,63</b>
<b>Driftskostn. og av- og nedskrivninger</b>					
6010	Avskr. transportm., maskiner og	301 172,11	223 000	377 571,76	-78 172,11
6300	Leie lokale	519 276,83	343 000	282 352,80	-176 276,83
6340	Lys, varme	45 153,80	42 500	32 512,80	-2 653,80
6360	Rengjøring/drift	107 610,42	76 000	67 469,71	-31 610,42
6430	Leie andre kontormaskiner	8 244,04	9 000	7 714,00	755,96
6510	Apperater,Verktøy og instrumente	37 516,04	25 000	20 212,40	-12 516,04
6540	Inventar	1 438,40	5 000	1 348,96	3 561,60
6559	Annen forbruksmatriell,	5 652,00	20 000	1 302,00	14 348,00
6570	Arbeidsklær og arbeidsutstyr	95 806,10	100 000	75 798,60	4 193,90
6701	Revisjonshonorar	15 100,00	18 000	14 685,60	2 900,00
6705	Regnskapshonorar	423 072,22	370 000	325 960,46	-53 072,22
6720	Inkassosalær	1 920,00			-1 920,00
6725	Honorar for juridisk bistand, fr.ber.		500	500,00	500,00
6750	Honorar inkasso brutto	139 018,12		213 948,20	-139 018,12
6751	Honorar inkasso netto	-139 018,12		-212 028,20	139 018,12
6800	Kontorrekvisita	22 224,13	6 000	3 143,26	-16 224,13
6810	IT drift/server	232 714,85	250 000	191 995,85	17 285,15
6812	Andre drifts/serviceavtaler		10 000		10 000,00
6820	Trykksak	7 400,00	15 000	6 610,40	7 600,00
6840	Aviser, tidsskrifter, bøker o l	10 919,00	4 500	4 971,00	-6 419,00
6860	Opplæring/kurs	128 059,36	85 000	145 350,29	-43 059,36
6903	Mobiltelefon	36 251,41	27 000	51 103,71	-9 251,41
6909	Varslingsanlegg	0,00			0,00
6940	Porto	34 452,49	50 000	63 122,26	15 547,51
	<b>Driftskostn. og av- og nedskrivninger</b>	<b>2 033 983,20</b>	<b>1 679 500</b>	<b>1 675 645,86</b>	<b>-354 483,20</b>

<b>Annen driftskostnad</b>					
7000	Drivstoff transportmidler	64 823,55			
7020	Vedlikehold transportmidler	74 089,36	50 000	38 121,41	-14 823,55
7040	Forsikring og avgifter transportmi	80 154,00	20 000	16 530,07	-54 089,36
7090	Annen kostnad transportmidler	110,00	52 000	58 864,00	-28 154,00
7100	Bilgodtgjørelse, oppgavepliktig			518,00	-110,00
7140	Reisekostnad, ikke oppgavepliktig	1 320,00	2 000	220,50	2 000,00
7149	Persontransporttjeneste, lav sats	891,00		278,00	-1 320,00
7310	Annonser		20 000		-891,00
7500	Forsikringspremie	18 389,00	15 000	27 738,00	20 000,00
7740	Øredifferanser ved avstemming	9,92		-1,07	-3 389,00
7770	Banktjenester	29 182,00	15 000	24 697,00	-9,92
7790	Annen kostnad	35,00		35,00	-14 182,00
<b>Annen driftskostnad</b>		<b>269 003,83</b>	<b>174 000</b>	<b>167 000,91</b>	<b>-35,00</b>
<b>Driftskostnader</b>		<b>6 046 002,66</b>	<b>6 021 800</b>	<b>5 478 869,02</b>	<b>0,00</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-119 450,81</b>	<b>-1 500</b>	<b>-345 835,19</b>	<b>-24 202,66</b>
8051	Renteinntekt bankinnskudd	-1 004,00		-787,95	117 950,81
8055	Renteinntekt kundefordringer	-13 206,44		-12 854,52	1 004,00
8150	Annen rentekostnad	16 637,84	25 000	10 606,00	13 206,44
8155	Rentekostnad leverandørgjeld	2,34		4,59	8 362,16
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-117 021,07</b>	<b>23 500</b>	<b>-348 867,07</b>	<b>-2,34</b>
<b>Ordinært resultat</b>		<b>-117 021,07</b>	<b>23 500</b>	<b>-348 867,07</b>	<b>140 521,07</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-117 021,07</b>	<b>23 500</b>	<b>-348 867,07</b>	
8800	Årsresultat		-23 500		
8960	Overføringer annen egenkapital			348 867,07	

8960	2050	117021,07
2050	2040	18314
		135335,07 avdeling 1

Dato fra-til: -  
 Regnskaps 2022  
 Periode 01 - 13

**Resultat pr. avdeling**  
 for  
 Gauldal Brann og Redning IKS

**2 Brann**

Nr.	Kontonavn	Regnskap i år	Budsjett	Denne periode Regnskap i fjor	Avik budsjett
<b>Salgs- og driftsinntekt</b>					
3021	Salgsinntekt brann	-791 111,00		-672 087,00	
3120	Salgsinnt. tjenester, innenlands,	-105 183,50		-54 000,00	
3220	Salgsinntekt tjenester, u/avg.omr.		-50 000		
3290	Gebyr unødvendig utrykning		-150 000		
3440	Spesiell offentlig tilskudd for tjeneste	-24 608 100,00	-24 608 400	-22 725 070,00	
3805	Salgssum immat eiend og varige dr.m. fri	-40 000,00		-70 000,00	
	<b>Salgs- og driftsinntekt</b>	<b>-25 544 394,50</b>	<b>-24 808 400</b>	<b>-23 521 157,00</b>	735 995
<b>Varekostnad</b>					
4500	Fremmedytelse og underentreprise	86 273,60	80 000	79 908,00	
4504	Tilskudd interkom. samarb.	185 536,00	160 000	160 797,00	
4507	Brannvarsling 110	2 055 002,00	1 620 000	1 938 680,00	
	<b>Varekostnad</b>	<b>2 326 811,58</b>	<b>1 860 000</b>	<b>2 179 385,00</b>	
	<b>Dekningsbidrag</b>	<b>-23 217 582,92</b>	<b>-22 948 400</b>	<b>-21 341 772,00</b>	
<b>Lønnskostnad</b>					
5000	Lønn fastlønn	2 398 634,63	2 237 500	2 102 012,47	- 161 135
5002	Lønn - Vakt brannkonstabler	3 324 764,16	3 125 700	3 183 284,37	- 199 064
5010	Timelønn utrykning	1 128 942,50	920 000	961 182,77	- 208 943
5011	Timelønn øvelser	1 927 602,38	1 435 000	1 077 526,69	- 492 602
5012	Godtgj. Person søker/Uten-vakt	1 907 003,87	1 955 300	1 554 584,74	48 296
5020	Lønn overtid	1 036 389,40	860 000	921 328,31	- 176 389
5021	Overtid øvelser	187 546,30	150 000	82 385,50	- 37 546
5022	Overtid Heltidsansatte		8 000		8 000
5030	Lønn til ansatte etterbetaling	56 093,50	1 395 800	81 458,96	1 339 707
5090	Periodiseringskonto ferielønn	1 239 385,22	1 078 200	1 076 037,80	- 161 185
5092	Feriepenger avtalefestet		97 000		97 000
5099	Andre lønnsposter	481 023,00		-117 629,00	- 481 023
5110	Sykepenger	195 001,27		393 434,36	- 195 001
5252	Ulykkesforsikring	80 879,44	60 000		- 20 879
5254	Yrkesskadeforsikring, sk.pl. del		149 000		149 000
5320	Trekkpliktig kostgodtgjørelse	374,00			- 374
5330	Godtgj. til styre- og bedriftsforsamling	84 329,32	100 000	100 995,96	15 671
5400	Arbeidsgiveravgift	1 736 855,27	1 669 100	1 537 475,93	- 67 755
5401	Arb.giv.agv.av.avs.feriepenger	159 685,75	152 000	139 353,39	- 7 686
5405	Arbeidsgiveravgift av påløp.	62 013,00		-19 554,00	- 62 013
5420	Innberetningspl. pensjonskostnad	1 323 710,79	944 400	1 509 168,53	- 379 311
5700	Lærlingtilskudd	- 0,00		0,00	
5800	Ref. sykepenger	-258 987,00		-392 329,00	258 987
5910	Matvarer	27 063,33	35 000	19 787,62	7 937
5920	Yrkesskadeforsikring	121 655,00		115 886,00	- 121 655
5980	Bedriftshelsetjeneste	189 009,75	160 000	157 370,00	- 29 010
5990	Velferdstiltak	18 970,46	10 000	3 694,63	- 8 970
5992	Annen personalkostnad			1 650,00	
	<b>Lønnskostnad</b>	<b>17 427 945,34</b>	<b>16 542 000</b>	<b>14 489 106,03</b>	- 885 945
<b>Driftskostn. og av- og nedskrivninger</b>					
6010	Avskr. transportm., maskiner og	1 272 259,91	1 129 000	1 227 261,81	- 143 260
6015	Avskrivning på maskiner	-184 879,00		-118 489,00	184 879
6300	Leie lokale	2 232 543,67	1 992 800	1 850 170,80	- 239 744
6340	Lys, varme	258 012,39	249 600	233 804,51	- 8 412
6360	Rengjøring/drift	397 110,15	358 100	353 014,29	- 39 010
6430	Leie andre kontormaskiner	8 254,00	9 000	10 866,64	746
6510	Apperater,Verktøy og instrumenter	79 191,92	5 000	26 300,80	- 74 192
6530	Brann og redningsutstyr	38 816,34	40 000	205 898,60	1 184
6540	Inventar	7 300,80	10 000	24 021,17	2 699
6559	Annen forbruksmateriell,	64 502,32	70 000	75 479,96	5 498
6570	Arbeidsklær og arbeidsutstyr	287 337,93	160 000	161 316,49	- 127 338



6600	Vedlikehold og byggtjenester	19 883,00	30 000	70 186,14	10 117
6701	Revisjonshonorar	15 100,00	18 000	14 684,80	2 900
6705	Regnskapshonorar	197 178,88	225 000	195 293,14	27 821
6725	Honorar for juridisk bistand, fr.ber.		13 700	11 500,00	13 700
6800	Kontorrekvisita	20 825,03	13 000	10 821,95	- 7 825
6810	IT drift/server	177 363,10	150 000	164 892,83	- 27 363
6812	Andre drifts/serviceavtaler	106 387,10	70 000	77 814,80	- 36 387
6840	Aviser, tidsskrifter, bøker o l	72 470,48	25 000	49 212,24	- 47 470
6860	Opplæring/kurs	266 145,53	140 000	153 689,89	- 126 146
6862	Grunn og befalskurs	134 486,54	266 000	77 414,00	131 513
6863	Opplæring/kurs mva	2 800,00			- 2 800
6895	Arkivtjenester		1 000		1 000
6903	Mobiltelefon	33 693,55	32 000	39 104,34	- 1 694
6909	Varslingsanlegg	962 433,62	1 060 000	889 488,97	97 566
6940	Porto	4 410,86	10 000	2 264,81	5 589
<b>Driftskostn. og av- og nedskrivninger</b>		<b>6 473 628,12</b>	<b>6 077 200</b>	<b>5 806 013,98</b>	<b>- 396 428</b>
<b>Annen driftskostnad</b>					
7000	Drivstoff transportmidler	125 804,38	120 000	86 116,79	- 5 804
7001	Drivstoff personbil	47 494,72		32 660,51	- 47 495
7020	Vedlikehold transportmidler	375 355,94	330 000	532 407,33	- 45 356
7021	Vedlikehold personbil	28 267,64		10 114,00	- 28 268
7040	Forsikring og avgifter transportmidler	336 048,70	180 000	267 746,27	- 156 049
7100	Bilgodtgjørelse, oppgavepliktig	130 536,35	100 000	96 455,05	- 30 536
7101	Bilg.gj., pass.till., trekk- og AGA-fri	4 487,00		3 021,50	- 4 487
7103	Bilgodtgjørelse, trekk- og AGA-pliktig	19 766,95			- 19 767
7140	Reisekostnad, ikke oppgavepliktig	2 771,32		903,20	- 2 771
7142	Parkering med mva fradrag høy sats	2 019,20			- 2 019
7149	Persontransporttjeneste, lav sats	3 597,11			- 3 597
7150	Diett kostnad, oppgavepliktig	1 694,00			- 1 694
7310	Annonser	4 142,00	15 000	20 421,20	10 858
7320	Profilering		5 100		5 100
7500	Forsikringspremie	26 490,00	23 000	23 929,00	- 3 490
7740	Øredifferanser ved avstemming	-0,41			
7770	Banktjenester	5 638,00	6 000	5 349,00	362
7790	Annen kostnad	17 357,96		-63,11	- 17 358
<b>Annen driftskostnad</b>		<b>1 131 470,86</b>	<b>779 100</b>	<b>1 079 060,74</b>	<b>-352 371</b>
<b>Driftskostnader</b>		<b>27 359 855,90</b>	<b>25 258 300</b>	<b>23 553 565,75</b>	<b>-2 101 556</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 815 461,40</b>	<b>449 900</b>	<b>32 408,75</b>	<b>-1 365 561</b>
8051	Renteinntekt bankinnskudd	-9 179,52		-8 270,31	9 180
8150	Annen rentekostnad	354 388,16	250 000	158 314,00	- 104 388
8155	Rentekostnad leverandørgjeld	31,40		17,98	- 31
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>2 160 701,44</b>	<b>699 900</b>	<b>182 470,42</b>	<b>-1 460 801</b>
<b>Ordinært resultat</b>		<b>2 160 701,44</b>	<b>699 900</b>	<b>182 470,42</b>	
<b>Årsresultat</b>		<b>2 160 701,44</b>	<b>699 900</b>	<b>182 470,42</b>	
8960	Overføringer annen egenkapital	-2 160 701,44		-182 469,80	
8961	Avsatte fondsmidler til opplæring overforbruk i henhold til budsj	-700 000	-700 000		
		<b>-1 460 701,44</b>			

## Oppfølging av selskaper - Midt-Norge 110-sentral IKS

---

**Behandles i utvalg**

Kontrollutvalget i Melhus kommune

**Møtedato**

15.06.2023

**Saknr**

29/23

**Saksbehandler** Eva J. Bekkavik

**Arkivkode** FE-037

**Arkivsaknr** 21/173 - 53

---

**Forslag til vedtak**

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

**Vedlegg**

Protokoll representantskapets møte 19.04.2023

Årsrapport 2022

**Saksopplysninger**

Som et ledd i sin lovpålagte oppgave om å føre kontroll med kommunens eierinteresser i selskaper (kommuneloven § 23-2 bokstav d) har kontrollutvalget bedt om å få fremlagt protokoller fra generalforsamlinger, representantskap og årsmøter i selskaper som Melhus kommune har eierandeler i (kontrollutvalgets sak 19/21, møte 22.04.2021).

Protokoll fra representantskapets møte 19.04.2023 og årsrapport 2022 følger med som vedlegg til saken.

Melhus kommune har ingen vedtatt strategi for selskapet.

**Konklusjon**

Kontrollutvalgets sekretariat anbefaler kontrollutvalget å ta med informasjonen som en del av sin rutinemessige oppfølging av Melhus kommune.



## **PROTOKOLL**

### **Representantskapets møte**

### **Midt-Norge 110-sentral IKS**

**Til stede:**

<b>Leder:</b>	<b>Rita Ottervik, Trondheim</b>
<b>Nestleder:</b>	<b>Frode Båtnes, Namsos</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Hans Eide, Ørland</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Siri Grøttjord, Skaun</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Anita Ravlo Sand, Levanger</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Per Erik Eidem, Selbu</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Jens Arne Kvello, Tydal</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Ola Øie, Rennebu</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Trond Hoseth, Malvik</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Runa Finborud, Os</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Odd Svanem, Heim</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Einar Eian, Åfjord</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Dag Robert Bjørshol, Hitra</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Tor Arne Moen, Rindal</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Arve Hitterdal, Holtålen</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Christian Elgaaen, Røros</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Erlend Fiskum, Grong</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Elisabeth Hals, Oppdal</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Terje Settenøy, Nærøysund</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Frode Revhaug, Frosta</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Britt Helstad, Bindal</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Eli Arnstad, Stjørdal</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Ida Stuberg, Inderøy</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Hege Nordheim-Viken, Høylandet</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Anne Berit Lein, Steinkjer</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Kjersti Kjenes, Meråker</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Pål Sverre Fikse, Verdal</b>
<b>Medlem:</b>	<b>Arnt Einar Bardal, Snåsa</b>





**Medlem: Mari-Anne Hoff, Leka**  
**Medlem: Reidar Rødli, Lierne**  
**Medlem: Olav Jørgen Bjørkås, Flatanger**  
**Medlem: Harald Fagervold, Indre Fosen**  
**Medlem: Sivert Moen, Midtre Gauldal**  
**Medlem: Hans Oskar Devik, Røyrvik**

**Forfall: Frøya, Osen, Melhus, Namsskogan, Overhalla og Orkland**

**Fra styret: Michael Momyr**

**Fra administrasjonen: Arvid Vollum, Frode Kvernland,  
Bjørn Rian**

**Fra Trondheim kommunerevisjon: Per Olav Nilsen, Elin Haarsaker**

**Sted: Teams Møte**

**Tid: Onsdag 19. april 2023, kl. 0800 - 1000**

Henviser til regelendringen som har gjort det mulig å gjennomføre digitale.



## **Saker til behandling:**

### **Sak 1/23 Godkjenning av innkalling og saksliste.**

Vedtak:

Representantskapet godkjenner innkalling og saksliste. 34 medlemmer av Representantskapet er til stede og møtet er dermed vedtaksført.

Til å signere protokollen: Rita Ottervik, Christian Elgaaen og Hege Nordheim Viken

### **Sak 2/23 Godkjenning av protokoll fra Representantskapsmøtet 14.12.2022.**

Signert protokoll fra Representantskapets møte 14.12.2022 vedlegges.

Vedtak:

Representantskapet godkjenner protokoll fra Representantskapets møte 14.12.2022.

### **Sak 3/23 Godkjenning Årsrapport 2022.**

Årsrapport 2022 vedlegges.

Vedtak:

Representantskapet godkjenner Årsrapport 2022, med et driftsregnskap som viser et ordinært resultat på kr -1.784.674 og et regnskapsmessig resultat på kr 0, som fremlagt.

### **Sak 4/23 Godkjenning revisors honorar.**

Revisors honorar vedlegges.

Vedtak:

Representantskapet godkjenner revisors honorar som fremlagt.



**Sak 5/23                    Orientering kostnader NKS 110 IKS 2023 – 2037.**

Daglig leder informerer om kostnader drift og nye investeringer i Nasjonalt kommunesamarbeid for 110-sentraler IKS (NKS 110 IKS).

Vedtak:

Representantskapet tar informasjon fra Daglig leder til orientering.

**Sak 6/23                    Godkjenning ny selskapsavtale for NKS 110 IKS.**

Ny selskapsavtale vedlagt.

Representantskapet i NKS 110 IKS har sitt møte 18.04.2023, slik at om ny selskapsavtale vedtas der, har vårt representantskap muligheten til å vedta denne allerede i vårt møte 19.04.2023. Vi unngår dermed å måtte kalle inn til ekstraordinært møte.

Legger ved saksfremlegg, endringer, og ny selskapsavtale fra NKS 110 IKS, der forslag til vedtak er likelydende.

Vedtak:

Representantskapet vedtar foreslåtte endringer i selskapsavtalen for NKS 110 IKS.

**Sak 7/23                    Beskrivelse av mulig utvikling av Trønderbataljonen.**

Beskrivelse vedlagt.

Vedtak:

Representantskapet tar informasjon fra Daglig leder til orientering. Styret i MN110 kommer med innspill på videre prosess i neste rep-skapsmøte.

**Sak 8/23                    Orientering fra Daglig leder.**

- Sykefravær.
- Personell.
- Økonomi
- utfordringer.



Vedtatt  
Representantskapet tar informasjon fra Daglig leder til orientering.

**Møtet slutt: kl. 09:30**

**Neste møte i Representantskapet:**

**Signaturer protokoll:**

**Rita Ottervik**

**Christian Elgaen**

**Hege Nordheim-Viken**





# Årsrapport 2022

**Midt-Norge**  
**110-sentral IKS**

## Om Midt-Norge 110-sentral IKS

Midt-Norge 110-sentral IKS består av 40 deltagerkommuner, hvor 38 er i Trøndelag, en i Innlandet, og en i Nordland.

Sammenslåingen av 110-sentralene i Trøndelag ble ferdigstilt 01.10.2022. Dette skjedde gjennom en virksomhetsoverdragelse.

Selskapets formål er å dekke eierkommunenes plikter knyttet til brann- og eksplosjonsvernlovens § 16 *Nødalarmingssentral*, med plikt om tilknytning til en Nødalarmingssentral for mottak av meldinger om branner og andre ulykker innenfor en fastsatt region. Oppgavene er å motta og registrere nødmeldinger, og kunne opprettholde kommunikasjon med den som melder ulykken, alarmering av mannskaper og kommunikasjon med innsatsstyrkene, samt samordning med nødalarmingssentralene for helse og politi. Dimensjonering av Midt-Norge 110-sentral IKS tar utgangspunkt i en gjennomført risiko- og sårbarhetsanalyse for eierkommunenes region.

Midt-Norge 110-sentral IKS er lokalisert i Trondheim.





# Styrets beretning

## Styrende organer

Representantskapet er sentralens øverste organ.

Styret velges av representantskapet. Styret har syv medlemmer, hvorav ett styremedlem med varamedlem velges av og blant de fast ansatte. Styret består i dag av tre kvinner og fire menn.

Styret sammensettes slik at det innehar relevant kompetanse slik som brannfag, jus og økonomi. Det tilstrebes en geografisk spredning av styremedlemmene.

Styret velges for 4 år om gangen. Suppleringsvalg og utskifting av styremedlemmer kan foretas i valgperioden når representantskapet bestemmer det. Ansattes representanter trer ut av styret ved opphør av ansettelsesforholdet.

## Ledelse

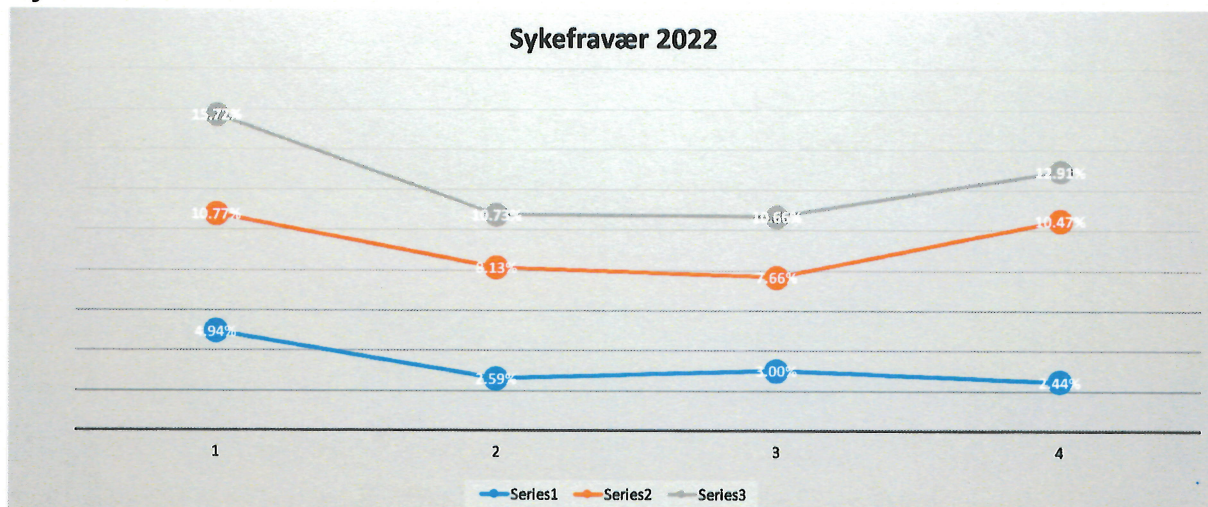
Daglig leder er øverste administrative leder av Midt-Norge 110-sentral IKS og jobber tett opp mot styreleder og styret til enhver tid.

## Likestilling

Midt-Norge 110-sentral IKS tilstreber full likestilling mellom kvinner og menn i sentralen. Ved årsskiftet var det 27 ansatte, hvorav tre var kvinner. Målet er å øke kvinneandelen. Ved rekruttering til ledige stillinger, søker man aktivt å øke antall kvinner i bedriften.

Videre skal ingen diskrimineres på grunn av etnisk opprinnelse, språk, religion, eller livssyn.

## Sykefravær



	1.kvartal	2.kvartal	3.kvartal	4.kvartal	Total
(Begge kjønn)					
Egenmeldt	4,94 %	2,59 %	3,00 %	2,44 %	3,24 %
Legemeldt	10,77 %	8,13 %	7,66 %	10,47 %	9,26 %
Egenmeldt og legemeldt	15,72 %	10,73 %	10,66 %	12,91 %	12,50 %

Sykefraværet i 110-sentralen var i 2022 det høyeste vi har hatt på et år. Dette skyldes i hovedsak flere langtidsykemeldinger. Det egenmeldte sykefraværet var på 3,24 % for året totalt sett. Dette er innenfor det «normale», og vi vurderer dermed at det ikke er behov for reduserende tiltak for 2023.

Trivsel i jobb og muligheter til trening på arbeid er veldig preventivt på sykefravær. Midt-Norge 110-sentral IKS vil fortsette arbeidet med å legge best mulig til rette for den enkelte, slik at trivsel på arbeidsplassen er best mulig til enhver tid.

### Arbeidsmiljø

Arbeidet med HMS og internkontroll har høy prioritet.

Sikkerhet og forebyggende tiltak for å trygge arbeidssituasjonen for egne ansatte, er gitt løpende fokus, og er alltid under evaluering.

Trening i arbeidstiden vil ha et fokus fremover, der sentralen vil legge til rette for individuelle treningsprogrammer for de ansatte som ønsker dette.

Det er daglig fokus på arbeidsmiljø og trivsel.

## Ytre miljø

Sentralen har fokus på ytre miljø og ivaretagelse av dette. I sommerhalvåret sykler mange til og fra jobb, og de andre bruker mye kollektiv transport.

Midt-Norge 110-sentral IKS drifter droneberedskapen for hele Trøndelag region, som er et veldig viktig verktøy i bekjempelse av miljø- og naturhendelser.

## Investeringer og finansiering

Det ble totalt gjort investeringer i 2022 for kr 251.000, som er et egenkapitalinnskudd i Trondheim kommunale pensjonskasse.

## Årsregnskapet 2022

Regnskapet viser et driftsresultat på kr -2.212.359 og et ordinært resultat på kr -1.784.674.

Det ordinære resultatet i regnskapet betyr et faktisk mindreforbruk i forhold til budsjett 2022, på kr 4.398.648. Mindreforbruket i hovedposter forklares nedenfor.

Mindreforbruk i forhold til budsjett 2022 fordeler seg på denne måten:

Økning i normalresultat-22 ifht. bud-22 , på 4.400':	
(Her tall i hele kr 1.000.)	
	Årsregn-22
Driftsinntekter (al.ab. og unødig al.)	4 100
Lønn og sos. kostn.	2 356
Kjøp varer og tjenester	2 449
Tilskudd til NKS 110	- 1 659
Unødig alarm, kostnad brannvesen	- 2 325
Alarmabb. 50% til brannvesen	- 521
	<b>4 400</b>

Salgsinntekter for 2022 ble på kr 16.789.177, noe som er kr 1.649.177 bedre enn budsjettet. Inkludert i dette er også salgsinntekter drone og administrasjonsgebyrer. Økning i alarmabonnementsinntekter skyldes indeksering av priser i henhold til KPI, økning i kundemasse, samt overdragelse av kunder fra Namdal 110-sentral i 4. kvartal. Om man ser driftsinntekter under ett, alarmabonnement og unødig alarm, så gir det en total inntektsøkning på kr 4.100.000. Om lag kr 2.800.000 av inntektsøkningen gir økte driftskostnader i form av utbetaling til lokale brannvesen.

Året som gikk, viser videre et mindreforbruk på lønn og sosiale utgifter kr. 2.356.000. Av de største postene med mindreforbruk under lønn, utgjør ordinær lønn og tillegg kr 1.467.000, refusjon sykepenger kr 807.000, samt reduserte pensjonskostnader på kr. 268.000.

Ledelsen og styret i sentralen reviderte budsjettet våren 2022 på grunn av virksomhetsoverdragelsen av Namdal 110-sentral. Planen for

virksomhetsoverdragelsen ble lagt med tanke på «worst case». Et eksempel her, er at det ble budsjettert med overlappende mannskaper fra juni måned, noe som ville medført en betydelig merkostnad. Dette ble imidlertid ikke nødvendig, da fire operatører fra Namdal 110-sentral ble med til Trondheim. Sentralen var i tillegg underbemannet i andre halvdel av 2022, helt frem til 15. desember, da siste operatør ble uteksaminert. Dette resulterte i et betydelig mindreforbruk på lønn.

Sentralen hadde i 2022 også et mindreforbruk på «Kjøp av varer og tjenester» på kr 2.449.000. Mindreforbruket for denne posten skyldes budsjettavvik på husleie på kr 594.000, virksomhetsoverdragelse kr. 721.000, kurs kr. 280.000, reisekostnader kr. 230.000, samt mange mindre poster.

Posten «Tilskudd NKS 110 IKS», har et merforbruk på kr 1.659.000. Dette skyldes en feil i oppgitt kostnad fra NKS 110 IKS da revidert budsjett 2022 ble lagt.

«Unødig alarm» kostnad brannvesen viser et merforbruk på 2.325.000, der motpost ligger under inntekter. Kostnad og inntekt skal endres omtrent likt. «Alarmabb. 50% til brannvesen» har et merforbruk på kr 521.000, da denne kostnaden økes med 50 % av økte inntekter fra alarmabonnementer.

### **Disponering av årets resultat**

Ordinært resultat er negativt med kr -1.784.674. Kr 251.000 er overført til finansiering av utgifter i investeringsregnskapet. Totalt kr 2.185.674 belastes det frie fond og det overføres kr.150.000 til fond for IT-investeringer. Dette gir et regnskapsmessig resultat på 0.

### **Utsikter fremover**

Driften av sentralen og alle kostnader knyttet til dette, er meget oversiktlig og forutsigbar. Foruten lønn og sosiale kostnader og tilskudd NKS 110 IKS, er det kjøp av varer og tjenester som er den største budsjettposten.

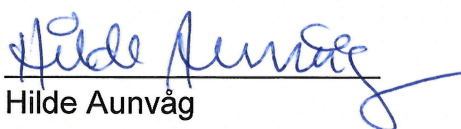
Det forventes betydelige investeringskostnader i NKS 110 IKS frem mot 2026, da det nasjonalt skal anskaffes ny kommunikasjonsplattform (del 2 av nødnett) for alle 110-sentralene, og mulig et felles alarmhåndteringsverktøy (AHV). Det vil i første halvdel av 2023 bli avgjort om fremtidige investeringer blir lånefinansiert i NKS 110 IKS, noe som vil gi mer forutsigbare driftsutgifter for kommunene.

28.03.2023

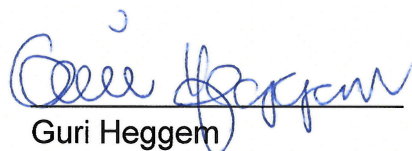
Signaturer fra styret;



Michael Momyr  
Styreleder



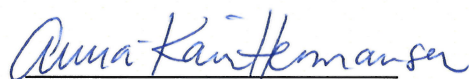
Hilde Aunvåg  
Nestleder



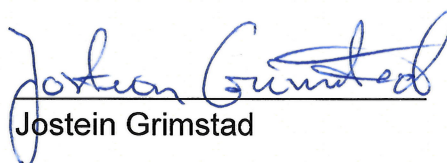
Guri Heggem



Håvard Bye



Anna-Karin Hermansen



Jostein Grimstad



Frank Hansen

# Midt-Norge 110-sentral IKS

## Årsregnskap 2022

- Driftsregnskap
- Investeringsregnskap
- Balanse
- Noter



## Driftsregnskap

	Note	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Regnskap 2021
<b>Driftsinntekter:</b>				
Salgsinntekter	3)	16 789 177	15 140 000	14 183 883
Unødig alarm	3)	10 480 000	8 000 000	8 514 677
Refusjoner	4)	33 063 621	33 092 322	28 219 833
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>60 332 798</b>	<b>56 232 322</b>	<b>50 918 393</b>
<b>Driftsutgifter:</b>				
Lønn	5)	22 707 760	25 064 234	19 313 553
Kjøp av varer og tjenester	6)	11 999 658	14 352 410	11 079 242
Unødig alarm fra brannvesen	3)	10 324 999	8 000 000	8 497 000
Alamabb., andel 50% lokale br.vesen	7)	8 022 275	7 500 000	6 500 642
Tilskudd til NKS 110	8)	9 158 920	7 500 000	5 549 428
Ordinære avskrivninger	9)	331 545	426 001	426 001
<b>Sum driftsutgifter</b>		<b>62 545 157</b>	<b>62 842 645</b>	<b>51 365 866</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-2 212 359</b>	<b>-6 610 323</b>	<b>-447 473</b>
<b>Finansposter:</b>				
Renteinntekter		96 318		31 953
Rentekostnader		178		2 011
Motpost avskrivninger	9)	331 545	426 001	426 001
<b>Ordinært resultat</b>	<b>10)</b>	<b>-1 784 674</b>	<b>-6 184 322</b>	<b>8 470</b>
<b>Interne finansieringstransaksjoner:</b>				
Avsetning IT investering	10), 14)	-150 000	-150 000	-150 000
Bruk av tidligere avsetninger	10), 14)	2 185 674	6 584 322	938 137
Overført til fin. av utgifter i inv.regnskapet		-251 000	-250 000	-796 607
<b>Regnskapsmessig resultat</b>	<b>10)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

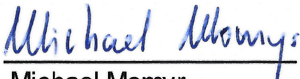
## Investeringsregnskap

	Note	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Regnskap 2021
<b>Investeringer:</b>				
Investeringer i varige driftsmidler		-	-	557 009
Utlån, kjøp av aksjer og andeler		-	-	-
Innskuddskapital i NKS 110 IKS		-	-	105 000
Egenkapitalinnskudd i TKP		251 000	250 000	246 000
<b>Sum investeringer</b>	<b>9)</b>	<b>251 000</b>	<b>250 000</b>	<b>908 009</b>
<b>Finansiering:</b>				
Bruk av lånemidler		-	-	-
Salg av Anleggsmidler / fast eiendom		-	-	-
Tilskudd og refusjoner vedr. investeringer		-	-	-
Kompensasjon for merverdiavgift		-	-	111 402
Mottatte avdrag på utlån		-	-	-
Salg av aksjer og andeler		-	-	-
Bidrag fra årets driftsbudsjett/-regnskap		251 000	250 000	796 607
Netto avsetninger		-	-	-
<b>Sum finansiering:</b>		<b>251 000</b>	<b>250 000</b>	<b>908 009</b>
<b>Udekket/udisponert</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

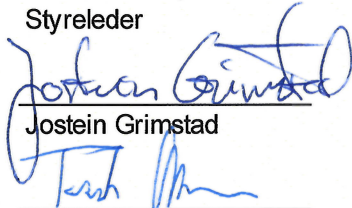
## Balanse

	2022	2021
<b>Eiendeler:</b>		
<b>Anleggsmidler</b>	<b>Note</b>	
Utstyr, maskiner og transportmidler	9)	565 089
Pensjonsmidler	11)	68 221 737
Innskudd selskapskapital NKS110 IK£9)		105 000
Egenkapitalinnskudd i TKP	11)	652 000
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>69 543 826</b>
<b>Omløpsmidler</b>		
Kortsiktige fordringer	12)	4 545 676
Premieavik	11)	2 683 228
Bankinnskudd	13)	12 284 969
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>19 513 873</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>89 057 699</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD:</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Frie fond	14)	9 502 362
Kapitalkonto	15)	6 897 884
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>16 400 246</b>
<b>GJELD</b>		
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>		
Avsetning for forpliktelser		
Pensjonsforpliktelser	11)	62 645 942
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>62 645 942</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>		
Leverandørgjeld	16)	4 965 394
Skyldig offentlige avgifter	16)	1 823 856
Annen kortsiktig gjeld	16)	3 222 261
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>10 011 511</b>
<b>SUM GJELD</b>		<b>72 657 453</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>89 057 699</b>

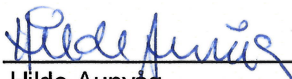
28.03.2023

  
Michael Momyr


Styreleder

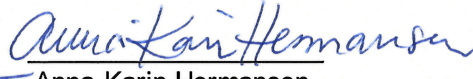
  
Jostein Grimstad

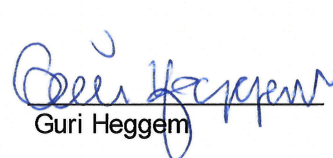
Frank Hansen

  
Hilde Aunvåg

Nestleder

  
Håvard Bye

  
Anna-Karin Hermansen

  
Guri Heggem

## Noter 2022

### Note 1. Innledende opplysninger

Midt-Norge 110-sentral betjener 38 kommuner i Trøndelag, 1 kommune i Innlandet, og 1 kommune i Nordland, totalt 40 kommuner. Sentralen er bemannet med totalt 27 ansatte, og har blant annet ansvar for mottak og formidling av nødmeldinger til alle tilknyttede kommuner.

Per 1.10.2022 ble Midt-Norge 110-sentral IKS sammenslått med Namdal 110-sentral.

Ingen overtakelse av eiendeler eller gjeld har påvirket årsregnskapet i Midt-Norge 110-sentral IKS i 2022. Resultatregnskap 2022 er påvirket ved at inntekter tilsvarende 3 måneders drift i Namsos, i 2022 er medtatt i Midt-Norge 110-sentral IKS. Driftskostnader i kvartal 4. 2022 inkluderer merkostnader som følge av virksomhetsoverdragelsen. I revidert budsjett for 2022 for Midt-Norge 110-sentral IKS ble det tatt høyde for disse resultateffektene.

Pensjonseffekten på balanse- og resultat som følge av overtakelse av ansatte f.o.m kvartal 4. 2022 vil bli hensyntatt i årsregnskapet for 2023.

### Note 2. Regnskapsprinsipper

I henhold til selskapsavtalen skal Midt-Norge 110-sentral IKS avlegge sitt regnskap etter kommunelovens bestemmelser. Årsregnskapet er avlagt etter forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskap, og i samsvar med god kommunal regnskapsskikk.

Regnskapet for 110-sentralen er fra 1.1.2017 ført av Melhus Regnskap AS.

### Note 3. Salgsinntekter

Salgsinntekter består av alarminntekter, henholdsvis abonnementsinntekter alarm og utfakturering til alarmkunder for kostnader ved unødige alarmer.

	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Regnskap 2021
<b>Driftsinntekter:</b>			
Brutto abonnementsinntekter alarm	16 107 049	15 000 000	13 514 092
Salgsinntekter drone	230 490	140 000	138 334
Andre driftsinntekter diverse tjenester	451 638	0	531 457
Utfakturert for unødig alarmer	10 480 000	8 000 000	8 514 677
Sum brutto inntekter	27 269 177	23 140 000	22 698 560
Avgitt 50% av ab.inntekt til lokale brannvesen	-8 022 275	-7 500 000	-6 500 642
Fakturert fra lokale brannvesen for utrykning unødig alarm	-10 324 999	-8 000 000	-8 497 000
Andel alarminntekter 110-sentralen	8 921 903	7 500 000	7 700 918

I 2020 ble det inngått avtaler mellom 110-sentralen og de lokale brannvesen om en fordeling 50/50 av sentralens alarmabonnementsinntekter. Sentralen innkrever løpende fra abonnementskundene, og foretar en etterskuddsvis avregning mot de lokale brannvesen. Disse har så fakturert sentralen for sine beredskapstjenester, og totalt beløp kr 8.022.275 er kostnadsført som egen post i selskapets driftsregnskap.

Lokale brannvesen har i 2022 utfakturert Midt-Norge 110-sentral sine kostnader med utrykning for unødig alarm med kr 10.325.000. Dette er ført som en driftskostnad i egen post under kjøp av varer og tjenester. Beløpet er viderefakturert kundene til 110-sentralen, og inngår i posten salgsinntekt. Viderefaktureringen inkluderer et fakturagebyr som kommer inn under andre driftsinntekter.

#### Note 4. Refusjoner fra deltakerkommunene i samarbeidet

	2022	2021
Deltakeravgift iht. folketall pr kommune	33 063 621	28 219 833

Deltakeravgift er i samsvar med revidert budsjett 2022.

#### Note 5. Spesifikasjon lønnskostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021
Lønninger	18 059 480	14 714 453
Refusjon sykepenger	-807 417	-22 358
Refusjon arbeidsmarkedstiltak	-	-
Arbeidsgiveravgift	2 978 004	2 422 698
Pensjonskostnader	2 062 146	1 832 873
Forsikringspremier ansatte	126 547	114 892
Andre ytelser	289 000	250 995
<b>Sum</b>	<b>22 707 760</b>	<b>19 313 553</b>

#### Ytelser til ledende personer og revisjon:

Honorar og godtgjørelse til styrets leder utbetalt i regnskapsåret:	kr 70.000
Konsulentbistand Styreleder sammenslåingsprosess	kr 67.425
Samlet lønn og annen fast godtgjørelse til daglig leder:	kr 1.005.188
Godtgjørelse til revisor betalt i regnskapsåret:	kr 76.500

Revisors honorar på kr 76.500 er ordinær revisjon.

#### Note 6. Kjøp av varer og tjenester

Postene under kjøp av varer og tjenester er:

	2022	2021
Leie av lokaler og grunn	2 441 388	2 728 320
Avgifter, gebyrer, lisenser og lignende	4 684 404	5 196 447
Konsulenttjenester (regnskap, budsjett osv.)	1 170 058	638 956
Kapitalinnskudd og OHV	45 450	-
Konsulenttjenester sammenslåing	557 377	-
Serviceavtaler, reparasjoner	283 577	167 846
Kurs, opplæring og hotell	466 621	279 277
Annet forbruksmaterieil	405 766	256 487
Renholds- og varskeritjenester	284 970	272 090
Telefon og internett	324 054	287 822
Strøm og oppvarming	74 110	189 729
Kjøp og finansiell leasing av driftsmidler	142 070	101 033
Driftskostnader drone	658 267	407 417
Reise og transportkostnader	245 779	296 409
Avsetning tap	-15 800	44 591
Annonse, reklame, informasjon	86 665	42 442
Diverse småposter	144 902	170 376
<b>Totalt kjøp av varer og tjenester</b>	<b>11 999 658</b>	<b>11 079 242</b>

**Note 7. Andel abonnementsinntekter alarm, fakt. fra lokale br.vesen**

	<b>2 022</b>	<b>2 021</b>
Avgitt 50% av ab.inntekt til lokale brannvesen	8 022 275	6 500 642

**Note 8. Kostnader NKS 110 IKS**

	<b>2 022</b>	<b>2 021</b>
NKS 110 - investeringer	6 908 400	5 320 738
NKS 110 - drift	2 250 520	228 690
<b>Sum</b>	<b>9 158 920</b>	<b>5 549 428</b>

**Note 9. Anleggsmidler**

Det er foretatt investering i varige driftsmidler i 2022 for kr 0, jfr. Investeringsregnskapet.

Anskaffelseskost 01.01	3 756 945
Tilgang i året	0
<b>Anskaffelseskost 31.12</b>	<b>3 756 945</b>
Akkumulerte avskrivninger 01.01	2 860 311
Årets avskrivninger	331 545
<b>Akkumulerte avskrivninger 31.12</b>	<b>3 191 856</b>
<b>Bokført verdi 31.12</b>	<b>565 089</b>

Anleggsmidler er aktivert i regnskapet og ført på kapitalkonto med samme beløp.

Det er foretatt avskrivninger på tidligere års investering i ny sentral med 20 % - 33 % (3 – 5 års avskrivningstid)

**Note 10. Regnskapsmessig resultat**

Ordinært resultat er negativt med 1.784.674,- Resultatet er disponert slik:

Resultat til disponering	-1 784 674
Overført til fin. av investeringsregnskapet	251 000
Avsatt til fritt fond IT-investeringer	150 000
Bruk av fritt fond	-2 185 674
<b>Sum disponert</b>	<b>-1 784 674</b>

Fond for IT-investeringer er ment brukt ved periodiske utskiftings av utstyrsparken.



## Note 11. Pensjoner

Selskapet har pensjonsavtale med Trondheim Kommunale Pensjonskasse (TKP), og pensjonstallene vist i denne noten er framkommet gjennom en aktuarberegning. Selskapet har valgt å kostnadsføre premieavviket fullt ut året etter at det har oppstått, og benytter seg ikke av muligheten til å fordele/amortisere premieavviket.

	2022	2021
<b>PENSJONSKOSTNADER</b>		
Årets opptjening	1 693 132	1 453 091
Rentekostnad	1 870 836	1 878 018
<b>Brutto pensjonskostnad</b>	<b>3 563 968</b>	<b>3 331 109</b>
Forventet avkastning	-2 299 509	-2 172 536
<b>Netto pensjonskostnad</b>	<b>1 264 459</b>	<b>1 158 573</b>
Sum amortisert premieavvik	1 116 697	594 947
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	122 133	109 851
<b>Samlet kostnad (inkl. administrasjon)</b>	<b>2 503 289</b>	<b>1 863 371</b>
<b>PREMIEAVVIK</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	3 738 238	2 385 121
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	-122 133	-109 851
Netto pensjonskostnad	-1 264 459	-1 158 573
<b>Premieavvik</b>	<b>2 351 646</b>	<b>1 116 697</b>
<b>Arbeidsgiveravgift av premieavvik</b>	<b>331 582</b>	<b>157 454</b>
<b>Aktivert som premieavvik i balansen</b>	<b>2 683 228</b>	<b>1 274 151</b>
<b>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSE UB - ESTIMAT</b>		
Brutto pensjonsforpl. IB 1.1 - estimat i fjor samt fisjon/fu	62 687 006	62 002 502
Estimataavvik forpliktelse IB 1.1	-432 871	936 597
Årets opptjening	1 693 132	1 453 091
Rentekostnad	1 870 836	1 878 018
Utbetalinger	-3 172 161	-3 583 202
<b>Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12</b>	<b>62 645 942</b>	<b>62 687 006</b>
<b>Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Pensjonsforpliktelse UB 31.12</b>	<b>62 645 942</b>	<b>62 687 006</b>
<b>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSMIDLER UB - ESTIMAT</b>		
Faktiske pensjonsmidler IB 1.1	63 591 039	62 036 490
Estimataavvik IB 1.1	1 887 245	689 945
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	3 738 238	2 385 121
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	-122 133	-109 851
Utbetalinger	-3 172 161	-3 583 202
Forventet avkastning	2 299 509	2 172 536
<b>Brutto pensjonsmidler UB 31.12</b>	<b>68 221 737</b>	<b>63 591 039</b>
<b>Netto pensjonsfordring</b>	<b>5 575 795</b>	<b>904 033</b>

<b>MEDLEMSSTATUS</b>	<b>01.01.2022</b>	<b>01.01.2021</b>
Antall aktive	21	20
Antall oppsatte	9	8
Antall pensjoner	13	13
Gj.snittlig pensjonsgrunnlag, aktive	649 053	598 167
Gj.snittlig alder, aktive	47,22	46,33
Gj.snittlig tjenestetid, aktive	10,59	10,23

<b>FORUTSETNINGER</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Diskonteringsrente	3,00 %	3,00 %
Lønnsvekst	1,98 %	1,98 %
G-regulering	1,98 %	1,98 %
Pensjonsregulering	1,22 %	1,22 %
Forventet avkastning	3,50 %	3,50 %
Amortiseringstid	1	1

## Premiefond

Saldo pr. 01.01.2022 (garantert rente for 2021)	26 253
Tildelt i 2022, for 2021	248 896
Bruk i 2022, betalt reguleringspremie	275 149
Garantert rente for 2022	3 210
Saldo pr 31.12.2022 (garantert rente for 2022)	3 210

Foreløpig kontoutskrift for premiefondet viser en saldo lik garantert rente for 2022 på kr 3.210. I forbindelse med TKP's behandling av eget årsregnskap (i april på nytt år) vil det av ulike årsaker normalt bli endringer i premiefondet.

## Egenkapitalinnskudd i TKP

Fra og med år 2020 har sentralen mottatt krav fra TKP om innbetaling av egenkapitalinnskudd. Dette er en konsekvens av at styret i TKP i 2020 besluttet at alle arbeidsgivere skal bidra med en årlig innbetaling av egenkapital i forhold til premiereserven. I 2022 utgjorde innkallingen kr 251.000 og var 0,5% av premiereserven. Samlet egenkapitalinnskudd i TKP pr 31.12.2022 er 652.000. Beløpet er bokført som en langsiktig eiendel i balansen.

Da innskuddet bokføres som en langsiktig eiendel, bokføres utbetalingen i investeringsregnskapet.

## Note 12. Kortsiktige fordringer

Kortsiktige fordringer på kr 4.545.676 fremkommer på følgende måte:

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Kundefordringer	1 600 722	1 001 990
Forsk.bet. driftkostn. og opptj. ikke fakt. inntekter	466 770	609 381
Merverdiavgift til gode	2 478 184	961 765
<b>Kortsiktige fordringer 31.12.2022</b>	<b>4 545 676</b>	<b>2 573 136</b>

## Note 13. Bankinnskudd

Midt-Norge 110-sentral IKS har to bankkontoer i Melhus Sparebank. En konto, med saldo 987.036, er bundet skattetrekkkonto. Saldoen tilsvarer skyldig forskudds- og påleggstrekk for 6.termin 2022.

**Note 14. Frie fond**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Frie driftsfond</b>		
IB 01.01	11 026 391	11 964 528
Avsetning til fond	-	-
Gjeld fra før 31.12.2014 - foreldet føres til frie fond	211 645	-
Bruk av frie fond	-2 185 674	-938 137
<b>UB 31.12 Frie driftsfond</b>	<b>9 052 362</b>	<b>11 026 391</b>
<b>Fritt fond IT-investering</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
IB 01.01.	300 000	150 000
Avsetning til fond	150 000	150 000
Bruk av fond	-	-
<b>UB 31.12. Frie fond IT-investering</b>	<b>450 000</b>	<b>300 000</b>
<b>Totalt frie fond UB 31.12</b>	<b>9 502 362</b>	<b>11 326 391</b>

**Note 15. Årets endringer i kapitalkonto**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>IB 1.1</b>	<b>2 306 667</b>	<b>1 198 163</b>
Avskrivninger	-331 545	-426 001
Endring pensjonsmidler	4 630 698	1 583 315
Endring pensjonsforpliktelser	41 064	-956 819
EK-innskudd i TKP	251 000	246 000
Innskudd selskapskapital NKS110 IKS	-	105 000
Aktivering investeringer	-	557 009
<b>UB 31.12</b>	<b>6 897 884</b>	<b>2 306 667</b>

**Note 16. Kortsiktig gjeld**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Skyldig feriepenger	1 969 517	1 591 230
Aga av skyldig feriepenger	277 702	224 363
Skyldig skattetrekk	987 036	624 997
Skyldig arbeidsgiveravgift	559 118	374 566
Skyldig fagforeningskontigent	-	10 015
Kostnader i regnskapsåret, mottatt faktura året etter	1 252 744	75 308
Skyldig merverdiavgift	-	-
Gjeld til eierkommuner ikke tilknyttet TBRT	-	211 645
Leverandørgjeld	4 965 394	3 807 088
Forskuddsfakturerte inntekter	-	-
<b>Totalt</b>	<b>10 011 511</b>	<b>6 919 212</b>

## Oppfølging av selskaper - Konsek Trøndelag IKS

---

**Behandles i utvalg**

Kontrollutvalget i Melhus kommune

**Møtedato**

15.06.2023

**Saknr**

30/23

**Saksbehandler** Eva J. Bekkavik

**Arkivkode** FE-037

**Arkivsaknr** 21/173 - 51

---

**Forslag til vedtak**

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

**Vedlegg**

Protokoll fra representantskapets møte 27.04.2023

Årsmelding 2022

**Saksopplysninger**

Som et ledd i sin lovpålagte oppgave om å føre kontroll med kommunens eierinteresser i selskaper (kommuneloven § 23-2 bokstav d) har kontrollutvalget bedt om å få fremlagt protokoller fra generalforsamlinger, representantskap og årsmøter i selskaper som Melhus kommune har eierandeler i (kontrollutvalgets sak 19/21, møte 22.04.2021).

Protokoll fra representantskapets møte 27.04.2023 og årsberetning 2022 følger med som vedlegg til saken.

Melhus kommune har ingen vedtatt strategi for selskapet.

**Konklusjon**

Kontrollutvalgets sekretariat anbefaler kontrollutvalget å ta med informasjonen som en del av sin rutinemessige oppfølging av Melhus kommune.

## Møteprotokoll - Representantskapet

**Arkivsak:** 23/176  
**Møtedato/tid:** 27.04.2023 kl. 09:30-10:30  
**Møtested:** Fjernmøte på Teams

---

### Møtende:

Gunn Iversen Stokke, møteleder	Skaun kommune
Olav Jørgen Bjørkås	Flatanger kommune
Egil Eide	Folldal kommune
Frode Revhaug	Frosta kommune
Kristin Furunes Strømskag	Frøya kommune
Borgny Grande	Grong kommune
Roar Sørensen	Heim kommune
Arve Hitterdal	Holtålen kommune
Hege Nordheim-Viken	Høylandet kommune
Ida Stuberg	Inderøy kommune
Jostein Trøite	Levanger kommune
Reidar Rødli	Lierne kommune
Jahn Harry Kristiansen	Malvik kommune
Stine Estenstad	Melhus kommune
Kjersti Kjenes	Meråker kommune
Sivert Moen	Midtre Gauldal kommune
Frode Båtnes	Namsos kommune
Stian Brekkvassmo	Namsskogan kommune
Geir Arild Espnes	Oppdal kommune
Runa Finborud	Os kommune
Hege Kristin Kværnø Saugen	Overhalla kommune
Ola Øie	Rennebu kommune
Christian Elgaaen	Røros kommune
Hans Oskar Devik	Røyrvik kommune
Tanja Fuglem	Selbu kommune
Arnt Einar Bardal	Snåsa kommune
Anne Berit Lein	Steinkjer kommune, til stede i sak 1 og 2
Steinar Aspli	Trøndelag fylkeskommune
Jens Arne Kvello	Tydal kommune
Anne Grete Valbekmo	Verdal kommune
Tom Myrvold	Ørland kommune
Vibeke Stjern	Åfjord kommune

### Forfall:

Mona Murud	Alvdal kommune
Bjørnar Buhaug,	Indre Fosen kommune
Mari-Anne Hoff	Leka kommune
John Einar Høvik	Osen kommune
Bjørnar Tollan Jordet	Tolga kommune

### Ikke møtt:

Björg Bjørgvik	Hitra kommune
Are Hilstad	Orkland kommune
Nelly Anita Lian	Stjørdal kommune

**Andre møtende:**

Randi Dille, styreleder  
Torbjørn Berglann, daglig leder  
Helene Hvidsten, møtesekretær

**Merknader:** Ingen merknader til innkalling eller sakliste.

32 av 40 eierkommuner, 83% av stemmene, til stede i sak 1 og 2.

31 av 40 eierkommuner, 77% av stemmene, til stede i sak 3-6.

Stine Estenstad, Melhus kommune og Egil Eide, Folldal kommune, ble valgt til å skrive under protokollen.

**Sakliste:**

<b>Saksnr.</b>	<b>Sakstittel</b>
01/23	Årsregnskap og årsberetning for 2022
02/23	Forslag til ny selskapsavtale gjeldene fra 01.10.2023
03/23	Budsjettregulering
04/23	Økonomiplan 2024-2027 med budsjetttrammer for 2024
05/23	Valg til styret
06/23	Godtgjøring til styret



## Sak 01/23 Årsregnskap og årsberetning for 2022

Saken behandlet i  
**Representantskapet**

Møtedato  
**27.04.2023**

Saknr  
**01/23**

### Forslag til vedtak

1. Representantskapet fastsetter Konsek Trøndelags årsregnskap for 2022.
2. Underskuddet på kr 517.708,75 belastes annen egenkapital.
3. Representantskapet tar årsmeldingen for 2022 til orientering.

### Behandling:

Daglig leder orienterte om årsregnskap og årsberetning for 2022.  
Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### Vedtak:

1. Representantskapet fastsetter Konsek Trøndelags årsregnskap for 2022.
  2. Underskuddet på kr 517.708,75 belastes annen egenkapital.
  3. Representantskapet tar årsmeldingen for 2022 til orientering.
- 

## Sak 02/23 Forslag til ny selskapsavtale gjeldene fra 01.10.2023

Saken behandlet i  
**Representantskapet**

Møtedato  
**27.04.2023**

Saknr  
**02/23**

### Forslag til vedtak

Representantskapet legger forslag til selskapsavtale fram for deltakerkommunene med følgende innstilling:

Kommunestyret vedtar ny selskapsavtale for Konsek Trøndelag, gjeldende fra 1. oktober 2023.

### Behandling:

Daglig leder, Torbjørn Berglann, orienterte om forslag til ny selskapsavtale gjeldende fra 1.10.2023. Styreleder, Randi Dille, orienterte om vurderinger styret gjorde i forbindelse med henvendelsen fra kommunene på Indre Helgeland.

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### Vedtak:

Representantskapet legger forslag til selskapsavtale fram for deltakerkommunene med følgende innstilling:

Kommunestyret vedtar ny selskapsavtale for Konsek Trøndelag, gjeldende fra 1. oktober 2023.

---

## Sak 03/23 Budsjettregulering

Saken behandlet i  
**Representantskapet**

Møtedato  
**27.04.2023**

Saknr  
**03/23**

### Forslag til vedtak

Representantskapet vedtar regulert budsjett for 2023.

### Behandling:

Daglig leder orienterte om budsjettreguleringen. Styreleder orienterte om styrets arbeid med revidert budsjett for 2023 og budsjettering for 2024.

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Representantskapet vedtar regulert budsjett for 2023.

---

**Sak 04/23 Økonomiplan 2024-2027 med budsjettrammer for 2024**

Saken behandlet i  
**Representantskapet**

Møtedato  
**27.04.2023**

Saknr  
**04/23**

**Forslag til vedtak**

Representantskapet vedtar økonomiplan 2024-2027 med en budsjettramme for 2024 på kr 14.412.000.

**Behandling:**

Daglig leder orienterte om økonomiplan og budsjettramme for 2024. Styreleder orienterte om bakgrunnen for den planlagte honorarøkningen og selskapets økonomiske buffer.

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Representantskapet vedtar økonomiplan 2024-2027 med en budsjettramme for 2024 på kr 14.412.000.

---

**Sak 05/23 Valg til styret**

Saken behandlet i  
**Representantskapet**

Møtedato  
**27.04.2023**

Saknr  
**05/23**

**Valgkomiteens innstilling**

Ettersendes.

**Behandling:**

Leder i valgkomiteen, Steinar Aspli, orienterte.

*Valgkomiteens innstilling:*

Hans Kristian Norset, Ørland. Gjenvalg for 2 år.

Erik Rønning, Levanger. Ny for 2 år.

Berit Flåmo, Frøya, Ny for 2 år.

*Valg av leder*

Randi Dille, Namsos. Gjenvalg for ett år

*Valg av nestleder*

Hans Kristian Norset, Ørland. Ny, for ett år

*Valgkomiteen innstilling til varamedlemmer. Alle for ett år*

1. Hans Bøe, Oppdal, ny
2. Tone Våg, Snåsa, gjenvalg
3. Oddvar Vigdenes, Stjørdal, ny
4. Marit Liabø Sandvik, Heim, ny
5. Skjalg Åkerøy, Grong, gjenvalg

Valgkomiteens innstilling ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Valg av faste medlemmer til styret:

Hans Kristian Norset, Ørland, for 2 år.

Erik Rønning, Levanger, for 2 år.

Berit Flåmo, Frøya, for 2 år.

*Valg av leder*

Randi Dille, Namsos, for ett år

*Valg av nestleder*

Hans Kristian Norset, Ørland, for ett år

*Varamedlemmer. Alle for ett år*

1. Hans Bøe, Oppdal

2. Tone Våg, Snåsa

3. Oddvar Vigdenes, Stjørdal

4. Marit Liabø Sandvik, Heim

5. Skjalg Åkerøy, Grong

---

**Sak 06/23 Godtgjøring til styret**

Saken behandlet i  
**Representantskapet**

Møtedato  
**27.04.2023**

Saknr  
**06/23**

**Valgkomiteens innstilling**

Ettersendes.

**Behandling:**

Leder av valgkomiteen, Steinar Aspli, orienterte. Representantskapets leder fremmet følgende forslag til vedtak i møtet:

Representantskapet vedtar valgkomiteens forslag til godtgjøring til styret.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Representantskapet vedtar valgkomiteens forslag til godtgjøring til styret.

---

Protokollen er elektronisk godkjent.

Gunn Iversen Stokke  
Representantskapets leder

Egil Eide  
Folldal kommune

Stine Estenstad  
Melhus kommune



**Konsek**  
TRØNDELAG IKS Kontrollutvalgenes sekretariat

# Årsmelding 2022

Konsek Trøndelag IKS



## Om årsmeldingen

Konsek Trøndelag regnes som et lite foretak i regnskapsloven. Små foretak har ikke plikt til å utarbeide årsberetning jf. regnskapsloven § 3-1. Denne årsmeldingen er bare en oppsummering av fjoråret, for å gi deltakerne utfyllende informasjon om drift og måloppnåelse i 2022.

## Selskapets virksomhet

Konsek Trøndelag ble opprettet 27.8.17 og kom i drift 1.1.2018, etter en fusjon mellom Konsek Midt-Norge (Trondheim) og Komsek Trøndelag (Steinkjer). Selskapets hovedkontor er på Steinkjer. Fosen Kontrollutvalgssekretariat ble overdratt til Konsek Trøndelag 1.1.2021. Selskapet leverte i 2022 tjenester til Trøndelag fylkeskommune og 31 kommuner i Trøndelag. I 2022 hadde selskapet 9 ansatte i 8,6 årsverk.

## Måloppnåelse i 2022

Selskapets formål er i henhold til selskapsavtalen "å levere sekretariatstjenester for kontrollutvalg for deltakerne i tråd med gjeldende lov og forskrift." I tillegg er det laget et strategidokument, vedtatt i 2018. Strategien ble oppdatert og vedtatt av representantskapet 25.04.2022. Den nye strategien består av fire deler, og retter seg mot eiere, kontrollutvalg, medarbeidere og kompetanse. Her vil vi redegjøre for hvordan strategien ble oppfylt i 2022:

### 1. EIERE

*Målsetting: Konsek Trøndelag skal være en ressurs for eierne. Selskapet skal ha et sterkt og bredt fagmiljø. For å opprettholde dette, kan selskapet arbeide for å utvide antall eiere. Selskapet kan delta i anbudskonkurranser om sekretariatstjenester.*

- Gjennom 2022 ble det klart at Kontrollutvalg Fjell ønsket å slå seg sammen med Konsek Trøndelag. Kontrollutvalg Fjell og selskapets to ansatte ble fusjonert inn i Konsek gjennom en virksomhetsoverdragelse. Saken ble behandlet i representantskapsmøte i Kontrollutvalg Fjell, 27. juni, og i ekstraordinært representantskapsmøte i Konsek Trøndelag 5. september. Deretter ble selskapsavtalen sendt til, og vedtatt, i samtlige kommuner før årsskiftet 2022/2023. Selskapene brukte høsten -22 til samordning.
- Indre Helgeland kontrollutvalgssekretariat, IHKUS, henvendte seg til Konsek Trøndelag i mars 2022. Formålet var å sondere muligheten for at de 7 eierkommunene i IHKUS kan bli deltakere i Konsek. Eierkommunene er Grane, Hattfjelldal, Vefsn, Nesna, Lurøy og Rana. Bakgrunnen for henvendelsen er at selskapets eneste ansatte skal gå av med pensjon fra 01.10.2023. Saken er utredet av IHKUS, som anbefaler at kommunene søker deltakelse i Konsek Trøndelag. I tillegg har Oslo Economics utredet saken for 5 av kommunene. Oslo Economics skriver blant annet at: "Hvis hensynet til formell kompetanse, objektivitet og robusthet veier tyngst, bør kommunene i Indre Helgeland søke samarbeid med Konsek etter Konseks anbefalte modell, der tjenesten ytes fra Trondheim og Steinkjer." Kommunestyrene i Vefsn og Grane vedtok i desember å søke deltakelse i Konsek. Pr. 27.02.23 har kommunestyrene i Rana, Hattfjelldal og Hemnes gjort samme vedtak. Dersom dagens eiere i Konsek åpner for utvidelsen, kan Konsek Trøndelag utvide staben med ytterligere ett årsverk. Det vil styrke fagmiljøet og er i samsvar med den vedtatte strategien.

### 2. KONTROLLUTVALG

*Målsetting: Kontrollutvalgene skal være en ressurs for kommunestyre og fylkesting. Selskapet skal tilby kontrollutvalgene nødvendig kompetanse og tjenester for å utøve godt Kontrollarbeid*

- Kontrollutvalgene har en spesiell rolle, som er ulik alle andre roller i kommunepolitikken. Konsek ønsker å legge til rette for at kontrollutvalgene forstår og utøver rollen best mulig, og at de fungerer som kommunestyrenes kontrollorgan. Det innebærer blant annet å gi råd om rolleforståelse og om håndteringen av konkrete saker, for eksempel om

håndtering av henvendelser fra innbyggerne. I november holdt selskapet en samling med rundt 70 deltakere fra kontrollutvalgene. Samlingen ble holdt i Trondheim, det var også lagt til rette for digital deltakelse. Tema var kommuneøkonomi. Konsek holder ellers kontrollutvalgene orientert om andre faglige samlinger.

- Gjennom fjoråret har kontrollutvalgene fått presentert artikler og faglitteratur i form av referatsaker. Disse sakene er en del av den kontinuerlige opplæringen gjennom valgperioden, og fører ofte til diskusjoner i kontrollutvalgene. Referatsakene kan også bidra til økt aktivitet i kontrollutvalgene ved at kontrollutvalgene ber kommunedirektøren orientere om forholdene i egen kommune. For eksempel om håndtering av varsel, om tiltak for å redusere sykefraværet eller tiltak for å redusere omfanget av sosial dumping på kommunens byggeplasser.

### **3. MEDARBEIDERE**

*Målsetting: Konsek Trøndelag skal beholde og utvikle medarbeiderne. Selskapet skal legge til rette for et godt og inkluderende arbeidsmiljø gjennom blant annet faglig utvikling, faglig samarbeid, konkurransedyktige arbeidsvilkår og en livsfaseorientert personalpolitikk.*

- Konsek Trøndelag er et selskap med lite gjennomtrekk, noe som kan forstås som et uttrykk for at de ansatte trives. Medarbeiderne blir involvert i driften av selskapet ved ulike satsinger og ved viktige veivalg. Det medfører at vi blir bedre kjent og skaper forståelse for hverandres ulikheter. Helse, miljø og sikkerhet var også i fjor tema på et internmøte.
- Selskapets leveranse er helt avhengig av medarbeidernes kunnskap, faglig utvikling er derfor viktig. Gjennom den faglige organisasjonen NKRF-kontroll og revisjon i kommunene, er vi underlagt et krav om at medarbeiderne i gjennomsnitt skal delta i 35 timer relevant kompetanseutvikling hvert år. Målet ble oppfylt for selskapet som helhet: noen endte under, andre endte over målet på 35 timer.
- Selskapet gir permisjon med lønn til de som tar relevant etterutdanning; til samlinger, lesedager til eksamen og til eksamen. I fjor gjaldt dette to personer.
- I løpet av 2022 har vi etablert faggrupper, som skal gi råd til den enkelte saksbehandler om vurderingen av saker av betydning, spesielt ved bestilling og vurdering av revisjonsrapporter. Formålet er å bidra til økt faglig nivå på tjenestene og gi den enkelte støtte i vurderingene. Vi har også initiert et faglig samarbeid med et annet av de større sekretariatene. I 2022 hadde styrene et felles styreseminar der tema blant annet var kommunikasjon med eierne, styreåpenhet og internkontroll/kvalitet. På selskapsnivå skal samarbeidet rettes mot å styrke risiko- og vesentlighetsvurderingene kommende valgperiode.
- Selskapet skal ha et lønnsnivå som bidrar til å beholde medarbeiderne, uten å være lønnsledende. Vi mener det er oppfylt også i 2022.
- Medarbeiderne kan arbeide fra hjemmekontor to dager per uke uten å gjøre avtale med daglig leder på forhånd. Dette er nytt etter koronapandemien.
- Arbeidet i Konsek innebærer ellers at den enkelte medarbeider har stor innflytelse på egen arbeidssituasjon, noe som oppleves som et gode.
- Selskapet legger til rette for at medarbeiderne skal kunne håndtere arbeidssituasjonen i ulike livsfaser. Det viktigste tiltaket er å legge til rette for fleksibilitet i arbeidshverdagen.

### **4. KOMPETANSE:**

*Konsek Trøndelag skal være et ledende fagmiljø. Selskapet skal delta aktivt i utvikling av*



*kontrollområdet i samarbeid med statlige tilsyn, kontrollsekretariat, revisjon og faglige nettverk.*

- Selskapets medarbeidere var også i 2022 aktive i de faglige organisasjonene. Én av selskapets ansatte var i store deler av fjoråret utleid som prosjektleder i 25% stilling for å utvikle et sett faglige normer for kontrollutvalgssekretariatene. Selskapet hadde én ansatt som var styremedlem i FKT og én som var komiteemedlem i NKRF, de to faglige organisasjonene på området. Vi arrangerte ellers en faglig samling for kolleger fra Agder til Trøndelag, som samlet rundt 25 deltakere i Trondheim.
- Vi deltok også i 2022 på det årlige koordineringsmøtet mellom statlige tilsyn og det kommunale kontrollarbeidet.
- Konsek Trøndelag bidrar aktivt i utviklingen av kontrollarbeidet i kommunene gjennom styre- og komitearbeid, høringsuttalelser og ved at vi er aktive og synlige på faglige arenaer. Vi mener at henvendelsene om deltakelse i selskapet de siste årene bekrefter at Konsek Trøndelag framstår som et attraktivt fagmiljø.

## Fortsatt drift

Regnskapet for 2022 viser et underskudd på kr 517 709,- som skal dekkes inn i 2023. Underskuddet skyldes høyre pensjonutgifter enn forutsatt, utgifter til anskaffelse av nytt sak-/arkivsystem, og ekstrautgifter til overtid i forbindelse med sykefravær og innføring av sak-/arkivsystemet.

På tross av underskuddet, har selskapet god likviditet og er solid. Selskapsavtalen sikrer årlig deltakertilskudd fra den enkelte kommune, noe som sikrer et godt og forutsigbart grunnlag for driften. Styret mener at det er et godt grunnlag for fortsatt drift.

## Ytre miljø

Selskapet driver ikke virksomhet som forurenser ytre miljø, utover reising til kontrollutvalgene.

## Likestilling

Selskapet hadde 9 medarbeidere i 2022, 5 kvinner og 4 menn. Styret bestod av 7 medlemmer, 3 kvinner og 4 menn.

Trondheim, 16. mars 2023

---

Randi Dille  
styrets leder

---

Inga Balstad  
styrets nestleder

---

Kjetil Klepp  
styremedlem

---

Erik Seem  
styremedlem

---

Karin K. B. Bjørkhaug,  
styremedlem

---

Hans Kristian Norset  
styremedlem

---

ansattes representant

---

Torbjørn Berglann  
daglig leder

## Tilbakemelding etter årsrevisjon 2022 - orientering til kontrollutvalget

---

**Behandles i utvalg**

Kontrollutvalget i Melhus kommune

**Møtedato**

15.06.2023

**Saknr**

31/23

**Saksbehandler** Eva J. Bekkavik  
**Arkivkode** FE-216 - Revisjon  
**Arkivsaknr** 22/174 - 9

---

**Forslag til vedtak**

Kontrollutvalget tar rådmannens skriftlige redegjørelse til orientering.

**Vedlegg**

Revisors tilbakemelding etter årsrevisjon 2022  
Svar på revisors tilbakemelding etter årsrevisjon 2022

**Saksopplysninger**

I forbindelse med årsoppgjørsrevisjon utarbeider revisor ofte et revisjonsnotat/tilbakemeldingsbrev til administrasjonen om forhold som ikke har betydning for bedømmelsen av årsregnskapet, men som administrasjonen ev. må følge opp. Kontrollutvalget skal orienteres om administrasjonens tilsvarende når dette foreligger. I revisors tilbakemelding etter årsrevisjon 2022 er disse punktene tatt opp:

- Skjema RF-1022 Lønns- og pensjonskostnader
- Lønn
- Opplysninger om budsjett i årsregnskapet
- Dokumentasjon på bilag
- Investeringer

Revisor gikk gjennom sitt tilbakemeldingsbrev under sin presentasjon av revisjonsarbeidet for 2022 (kontrollutvalgets møte 4. mai, sak 17/23).

Revisor har gitt Melhus kommune frist til 31. mai 2023 på å gi et svar på tilbakemeldingsbrevet.

Melhus kommune har gitt revisor svar i brev av 01.06.2023 (vedlegg).

**Vurdering**

Kontrollutvalgets sekretariat viser til rådmannens svar på revisors tilbakemelding etter årsrevisjon og anbefaler kontrollutvalget å ta den skriftlige redegjørelsen til orientering.

**Melhus kommune**  
Postboks 55  
7221 Melhus

Kontaktperson:  
Monica Nordvik Larsen

Dato og referanse:  
3. mai 2023

**Revisjon Midt-Norge SA**  
Brugata 2  
7715 Steinkjer

Org nr: 919 902 310 mva  
Bank: 4270 18 38658

**M** [post@revisjonmidt norge.no](mailto:post@revisjonmidt norge.no)  
**T** +47 907 30 300

## TILBAKEMELDING ETTER AVSLUTTET REVISJON AV MELHUS KOMMUNES ÅRSREGNSKAP FOR 2022

### Innledning

Revisjon av årsregnskapet for 2022 er avsluttet med avgitt revisjonsberetning 17.04.2023, det er en såkalt ren beretning uten kommentarer eller forbehold.

Vi har i dette brevet tatt inn noen mindre vesentlige forhold som vi mener dere bør se på.

### 1. Skjema RF-1022 Lønns- og pensjonskostnader

Hovedformålet med skjemaet er å dokumentere at det er samsvarer mellom lønnsutgifter i årsregnskapet og innberettede beløp. Revisjonen signerte ikke på skjemaet for 2021 da vi vurderte at det var flere avvik som totalt gjorde at vi ikke kunne signere. For 2022 har vi har vurdert at vi kan signere på skjemaet. Det er fortsatt noen avstemmingsutfordringer som skyldes at det ikke benyttes såkalte rene konti. For senere år ber vi om at transaksjoner som skal på RF 1022 føres på egne kontoer i regnskapet, slik at regnskap enklere kan avstemmes mot innberettet beløp.

I kontroll av RF-1022 er det funnet posteringer på noen konti som vanligvis ikke har lønnsposter. Dette bør kontrolleres jevnlig gjennom året i kjøringene. Eventuelt bør konti som ikke skal inneholde lønn sperres i lønnsystem.

### 2. Lønn

Balansekonto for føring av SPK-oppgjørskonto (2324101) har en kreditsaldo pr 31.12.2022. Beløpet bør korrigeres.

Pensjoner avstemt ved bruk av GKRS rapport KLP og denne har vist feil tall da rapporten er tatt ut for tidlig. Dette har medført feil summer i postering av pensjon. Feil i pensjon påvirker da også pensjonsnoten som inneholder flere feil. For senere år må det føres etter riktig rapport.

Det står igjen en balansepost pr 31.12.2022 vedrørende Kemner feriepenge som bør avklares.

### 3. Opplysninger om budsjett i årsregnskapet

I regnskapsoppstillingene for kommuneregnskapet opplyses det i tillegg til selve regnskapet også om vedtatt opprinnelig årsbudsjett og det regulerte budsjettet.

For å sikre at det regulerte budsjettet som opplyses i regnskapet har med alle de budsjettendringer kommunestyret har vedtatt i løpet av regnskapsåret, og at disse er lagt inn riktig, er det nødvendig å



ha en avstemming på dette. Kommunen har en avstemming, men for enkelte budsjettendringer ført opp i denne avstemmingen har det vært vanskelig å finne fram til vedtaksnummer. For senere år bør det, for alle budsjettendringene som tas inn i avstemmingen, gå klart fram hvilken sak de er vedtatt i.

#### **4. Dokumentasjon på bilag**

Bokførte opplysninger skal være dokumentert. Dokumentasjonen skal vise de bokførte opplysningenes berettigelse. (Jfr bokføringsloven §10)

Ved kontroll av bilag, og dokumentasjon vedlagt på disse ser vi, at det i noen tilfeller kunne ha vært bedre dokumentasjon.

Dokumentasjon på bokførte anleggsmidler, som er ført i regnskapet, er ikke tilstrekkelig i alle tilfeller. Dette bør forbedres.

#### **5. Investeringer**

Som investering i anleggsmidler regnes anskaffelser av eiendeler som er vesentlige og til varig eie, samt påkostning på allerede eksisterende varige driftsmidler. Med vesentlig menes en anskaffelseskost på minst kr 100 000,- Med varig menes en utnyttbar levetid på minst tre år regnet fra anskaffelsestidspunktet. (Jfr Kommunal regnskapsstandard, KRS nr 4)

Det er ved kontroll av investeringsprosjekter oppdaget flere små beløp på investeringsprosjekter som har fått justert ned budsjettet eller ikke har hatt budsjett i 2022. Det er foretatt gjennomgang av kommunene og Melhus kom fram til at noen av prosjektene ikke skulle vært i investering. Kommunen bør korrigere disse prosjektene og for senere år ber vi om å få oversendt kommunens vurdering av investeringsprosjektene ved årsavslutningen mhp skille drift/investering.

Foreningen for god kommunal regnskapsskikk (GKRS) sendte notatet «Digitale løsninger og avgrensning mellom drift og investering» på høring med frist 20. november 2022. Vi vil på generelt grunnlag opplyse om at dette kan medføre at noen av kommunes investeringer skulle vært ført i drift. Vi ber om at kommunen tar en gjennomgang av endelig notat og vurderer klassifisering av pågående prosjekt og nedskrivninger av tidligere prosjekter i henhold til kravene i notatet når et blir endelig godkjent

#### **Avslutningsvis**

Vi ber om skriftlig svar på punktene i dette brevet innen 31.05.2023.

Med vennlig hilsen

Monica Nordvik Larsen  
Oppdragsansvarlig revisor

Kopi:

- Rådmann
- Økonomisjef
- Regnskapsleder
- Kontrollutvalg





REVISJON MIDT-NORGE SA  
Brugata 2  
7715 STEINKJER

## Svar - tilbakemelding etter revisjon av Melhus kommunes årsregnskap for 2022

Viser til deres brev av 3. mai 2023 med beskrivelse av mindre vesentlige forhold. Rådmannens kommentarer er gjengitt i det følgende.

### 1. Angående Skjema RF-1022 Lønns- og pensjonskostnader

Rådmannen tar kommentarene under punktet til etterretning, og etablerer kontoer som sikrer at transaksjoner som skal på RF 1022 føres på egne kontoer i regnskapet, slik at regnskap enklere kan avstemmes mot innberettet beløp.

### 2. Lønn

Beløpet på SPK-oppgjørskonto korrigeres i regnskapet for 2023. Balansepost som gjelder kemner avklares. For øvrig tar rådmannen de øvrige kommentar under punktet til etterretning.

### 3. Opplysninger om budsjett i årsoppjøret

Rådmannen tar kommentarene under punktet til etterretning. Rådmannen har en månedlig rutine for å gjennomgå alle kommunestyresaker. Rådmannen sørger for at budsjettreguleringer inngår i avstemningsarket med tilhørende saksnummer.

### 4. Dokumentasjon på bilag

Rådmannen tar kommentarene under punktet til etterretning. Det gjøres en intern evaluering i forhold til hvordan vi skal dokumentere våre bilag.

### 5. Investeringer

Rådmannen tar kommentarene under punktet til etterretning. I forbindelse med årsoppjøret vil det bli gjort en grundig gjennomgang av alle investeringsprosjekter for å vurdere om mindre prosjekter bør føres som driftsutgifter. Vurderingen dokumenteres.

Med hilsen

Svein-Erik Bjerkan

økonomisjef

*Dette dokumentet er godkjent med elektronisk signatur.*



Kopi til eksterne

KONSEK TRØNDELAG IKS

## Oppfølging av politiske vedtak i Melhus kommune

---

<b>Behandles i utvalg</b> Kontrollutvalget i Melhus kommune	<b>Møtedato</b> 15.06.2023	<b>Saknr</b> 32/23
<b>Saksbehandler</b> Eva J. Bekkavik		
<b>Arkivkode</b> FE-033		
<b>Arkivsaknr</b> 20/135 - 44		

---

### Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar saken til orientering og ber sekretariatet om å oppdatere oversikten "Saker for videre oppfølging" etter eventuelle innspill fremkommet i møtet.

### Vedlegg

Saker for videre oppfølging  
Kommunestyret 23.05.2023  
Formannskapet 16.05.2023  
Administrasjonsutvalget 02.05.2023  
Utvalg for helse, oppvekst og kultur 08.05.2023 - Tilleggssak  
Utvalg for helse, oppvekst og kultur 08.05.2023  
Utvalg for teknikk og miljø 11.05.2023  
Råd for personer med funksjonsnedsettelse 09.05.2023  
Eldrerådet 09.05.2023

### Saksopplysninger

I henhold til bestemmelsene om kontroll og tilsyn i kommuneloven skal kontrollutvalget føre tilsyn med den kommunale forvaltningen på kommunestyrets vegne. Videre går det i forskrift om kontrollutvalg frem at kontrollutvalget skal påse at kommunestyrets vedtak i tilknytning til behandlingen av regnskapet, revisjonsberetningen eller forvaltningsrevisjonsrapporter blir fulgt opp.

I tråd med kontrollutvalgets vedtak i sak 41/2017 Kontrollutvalgets arbeidsform, legger kontrollutvalgets sekretariat frem kopi av sakslistene fra møtene i utvalgene som er avholdt etter utsending av sakspapirer til kontrollutvalget møte 04.05.2023. Kontrollutvalgets sekretariat tar høyde for gjennomgang av disse sakene i møtet.

Melhus kommune har fra 01.06.2023 tatt i bruk ny politisk møtekalender (på kommunens hjemmeside), det er ikke publisert noen møtedokumenter for juni i denne kalenderen selv om det er flere møter som allerede er avholdt i juni eller skal avholdes i løpet av uke 24.

Ungdomsrådet har, ifølge møtekalenderen, hatt møter 30.01. - 27.02. - 20.03. - 17.04. - 08.05 og 05.06., det er ikke publisert møtereferater fra disse møtene på Melhus kommunes hjemmeside.

Det er ikke lagt inn nye saker i oppfølgingslisten etter forrige møte i kontrollutvalget.

Kontrollutvalget har fordelt oppfølging av utvalgene på følgende måte:

Kommunestyret: Rune og Synnøve  
Formannskapet: Gunn Inger og Svein  
Administrasjonsutvalget: Heidi  
Utvalg for helse, oppvekst og kultur: Arild  
Utvalg for teknikk og miljø: Stein  
Melhus Eldreråd: Gunn Inger  
Råd for personer med nedsatt funksjonsevne: Gunn Inger  
Ungdomsrådet:



### Tidligere saker til oppfølging

I den grad det er skjedd utvikling i sakene som står oppført på oppfølgingslisten, som kontrollutvalgets sekretariat er kjent med, er dette kommentert i tilknytning til saken.

### Saker til oppfølging i perioden

Saker som krever særskilt oppfølging fra kontrollutvalget er saker av prinsipiell karakter, saker der rådmannen gis særskilte pålegg eller saker som har betydning for kommunens fremtidige tjenestetilbud, stilling eller omdømme.

### **Konklusjon**

Kontrollutvalgets sekretariat viser til gjennomgangen av utvalgenes vedtak. Saker som er satt til særskilt oppfølging fremgår av vedlegget "Saker for videre oppfølging".

## Saker for videre oppfølging:

På bakgrunn av gjennomgang av aktuelle saker i perioden 28.04.2023 – 07.06.2023, foreslår kontrollutvalgets sekretariat at følgende saker videreføres til oppfølging:

<b>Kontrollutvalget i Melhus kommune – saker til oppfølging pr. 07.06.2023:</b>			
<b>Sak</b>	<b>Tittel</b>	<b>Kommentar</b>	<b>Til oppfølging</b>
<b>KST 64/21 og 51/22</b>	Forslag til ny brannordning for kommunene Midtre Gauldal og Melhus 2021	<p><u>Kontrollutvalgets møte 09.05.2022</u> Kontrollutvalget ber om en orientering om styret og representantskapet i Gauldal Brann og redning har gitt en tilbakemelding til Melhus kommune på om selskapet klarer å få en fremtidig brann- og redningstjeneste som dekker utfordringsbildet skissert i ny brannordning. Orienteringen gis på kontrollutvalgets møte 8. september 2022.</p> <p><u>Kontrollutvalgets møte 08.09.2022</u> Rådmannen og kommunalsjef plan og utvikling, orienterte i møtet. Kommunestyret fikk en orientering fra Gauldal brann og redning (GBR) IKS om selskapets økonomi og om fremtidig brann- og redningstjeneste på sitt møte i juni (sak 51/22). Kommunestyret ba i vedtakets punkt to GBR IKS om oppdaterte og riktige Kostratall for videre behandling av selskapet.</p> <p>Kontrollutvalgets konklusjon: Gauldal brann og redning IKS må følge opp kommunestyrets vedtak om å legge frem riktige kostratall. Kontrollutvalget ønsker en orientering om dette på utvalgets møte 27.10.2022</p> <p><u>Kontrollutvalgets møte 27.10.2022</u> Daglig leder Gauldal Brann og Redning IKS og økonomisjef Melhus kommune orienterte. Kontrollutvalgets konklusjon: Kommunestyrets vedtak vedr. oppdaterte og riktige Kostratall er ikke oppfylt enda. Rapporteringen vil bli rettet fra og med årsregnskapet for 2022.</p> <p><u>Kontrollutvalgets møte 15.06.2023</u> Kontrollutvalgets sekretariat har spurt økonomisjef i Melhus kommune om Gauldal Brann og Redning har rapportert inn korrekte tall for 2022. Svaret gis muntlig i kontrollutvalgets møte 15. juni.</p>	<b>Følges opp</b>
<b>KST 94/22</b>	Forvaltningsrevisjonsrapport- Styring av byggeprosjekt	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kommunestyret tar forvaltningsrevisjonsrapport om styring av byggeprosjekt til orientering.</li> <li>2. Kommunestyret ber rådmannen følge opp anbefalingene i rapportens pkt. 5.2 samt tillegg fra kontrollutvalget: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ferdigstille arbeidet med kommunens delegasjonsreglement</li> <li>• Det skal etableres en anskaffelsesstrategi</li> <li>• Revidere kommunens faglige rutiner for byggeprosjekt</li> <li>• Gjennomføre en risikobasert ROS-analyse for planlegging og gjennomføring av og anskaffelser i byggeprosjekt, samt etablere kontrolltiltak knyttet til områder med høy risiko</li> <li>• Dokumentere avvik i byggeprosjekt i kommunens etablerte avvikssystem</li> </ul> </li> </ol>	

<b>Kontrollutvalget i Melhus kommune – saker til oppfølging pr. 07.06.2023:</b>			
<b>Sak</b>	<b>Tittel</b>	<b>Kommentar</b>	<b>Til oppfølging</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• ROS-analyse og rutiner må legges inn i kommunens kvalitetsstyringssystem EQS.</li> </ul> <p>3. Kommunestyret ber rådmannen gi kontrollutvalget skriftlig tilbakemelding om hvordan anbefalingene er fulgt opp innen 31.01.2023.</p> <p>4. Forvaltningsrevisjonsrapporten legges frem for Utvalg for teknikk og miljø.</p> <p><u>Kontrollutvalgets møte 16.02.2023</u> Rådmannens tilbakemelding er ikke mottatt pr. 09.02.2023. Tilbakemeldingen settes derfor opp på sakskartet til kontrollutvalgets møte 4. mai 2023.</p> <p><u>Kontrollutvalgets møte 04.05.2023</u> Enhetsleder Bygg og eiendom, orienterte og svarte på spørsmål fra kontrollutvalget.</p> <p>Kontrollutvalgets konklusjon: Innkjøps- og anskaffelsesstrategi er utarbeidet, det er lagt inn lenker til aktuelle lover og forskrifter. Forvaltningsrevisjonsrapporten er lagt frem for Utvalg for teknikk og miljø.</p> <p>Kontrollutvalget anser kommunestyrets vedtak som fulgt opp og avslutter forvaltningsrevisjonen.</p>	<p><b>Tas ut av oppfølgingslisten.</b></p>

## Møteinnkalling

Kommunestyret

23.05.2023

Kommunestyresalen, Melhus rådhus

16:00 -

16.00 Bespisning kantina  
16.40 NiT, mUA og Consto (film og S12)  
17.00 Orientering om helseplattformen  
18.00 Orientering om Barnevernet

## Saksliste

PS 30/23	23/1725
Åpent	Referatsaker Kommunestyrets møte 23.5.2023
PS 31/23	23/1381
Åpent	Kultur - Kommunal lånegaranti - Stiftelsen Gamle Hovin
PS 32/23	23/1291
Åpent	Årsregnskap, årsberetning og årsmelding for Melhus kommune 2022
PS 33/23	22/987
Åpent	Revidert eierskapsmelding
PS 34/23	21/2383
Åpent	Detaljreguleringsplan Krysningsspor Melhus sentrum- Sluttbehandling PlanID 2021009
PS 35/23	23/1715
Åpent	Mobilitetsanbud Stor-Trondheim 2029 (MST2029)
PS 36/23	23/1464
Åpent	Tilstandsrapport barneverntjenesten i Melhus og Skaun 2022
PS 37/23	19/3437
Åpent	Søknad om fritak som meddommer 2021 - 2024
PS 38/23	23/422

Åpent Søknad om fast skjenkebevilling Kompis Melhus AS

PS 39/23 23/1204

Åpent Søknad om fast skjenkebevilling Sabrura Melhus

Melhus kommune, 16.05.2023

Jorid O. Jagtøyen  
møteleder

Ann Karin Viggen  
møtesekretær

## Møteinnkalling

Formannskapet 16.05.2023

Formannskapssalen, Melhus rådhus 09:00

---

Kl. 09.00 – 10.00 Befaring jf sak PS 46/23. Oppmøte Bredlimovegen 80, Lundamo

Kl. 10.00 Møtestart

Kl. 10.00 – 10.30 Orientering om Krysningsspor Melhus sentrum v/ Bane NOR

---

## Saksliste

PS 43/23 23/1661

Åpent Referatsaker Formannskapets møte 16.5.2023

PS 44/23 21/2383

Åpent Detaljreguleringsplan Krysningsspor Melhus sentrum- Sluttbehandling PlanID 2021009

PS 45/23 22/219

Åpent Detaljregulering Gimsøya B4-B7, gnr/bnr 30/1 og 30//6 m.fler- 1.gangsbehandling PlanID 2022005

PS 46/23 22/2023

Åpent 220/1 - Klage på avslag på dispensasjon for fradeling av boligtomt - Bredlimovegen 80

PS 47/23 22/3890

Åpent 1/21 Klage på delvis avslag på dispensasjon - Oppretting av matrikkelenhet - grunneiendom - Øymælen 146

PS 48/23 23/1381

Åpent Kultur - Kommunal lånegaranti - Stiftelsen Gamle Hovin

PS 49/23 20/3529

Åpent Førstegangsbehandling kommunedelplan for miljø og naturmangfold - Revidering av miljøplan

PS 50/23 23/1113

Åpent Høringsuttalelse - Bærekraftig massehåndtering i Trondheimsregionen

PS 51/23	23/1253
Åpent	Kommuneplanens samfunnsdel 2023 - 2037
PS 52/23	23/1291
Åpent	Årsregnskap, årsberetning og årsmelding for Melhus kommune 2022
PS 53/23	22/987
Åpent	Revidert eierskapsmelding

Melhus kommune, 09.05.2023

Jorid. O. Jagtøyen  
ordfører

Mari Grongstad  
møtesekretær



## Møteinnkalling

Administrasjonsutvalget

02.05.2023

Teamsmøte

08:00 - 09:00

## Saksliste

PS 6/23

23/537

Åpent

Høringsuttalelse - NOU 2023: 4 Tid for handling. Personellet i en bærekraftig helse- og omsorgstjeneste

Melhus kommune, 25.04.2023

Stine Estenstad  
varaordfører

Arve Skjærvø  
personalsjef

## Møteinnkalling

Utvalg for helse, oppvekst og kultur

08.05.2023

Kommunestyresalen, Melhus rådhus

09:00

## Tilleggssaksliste

PS 20/23

23/1464

Åpent

Tilstandsrapport barneverntjenesten i Melhus og Skaun 2022

Melhus kommune, 03.05.2023

Rita Blokkum  
møteleder

Ann Karin Viggen  
møtesekretær

## Møteinnkalling

Utvalg for helse, oppvekst og kultur

08.05.2023

Kommunestyresalen, Melhus rådhus

09:00

## Saksliste

PS 15/23

23/1463

Åpent

Referatsaker

Utvalg for helse, oppvekst og kulturs møte 08.05.2023

PS 16/23

23/1291

Åpent

Årsregnskap, årsberetning og årsmelding for Melhus kommune 2022

PS 17/23

23/661

Åpent

Kulturfond - tildelinger vår 2023

PS 18/23

23/422

Åpent

Søknad om fast skjenkebevilling Kompis Melhus AS

PS 19/23

23/1204

Åpent

Søknad om fast skjenkebevilling Sabrura Melhus

Melhus kommune, 02.05.2023

Rita Blokkum  
møteleder

Ann Karin Viggen  
møtesekretær

## Møteinnkalling

Utvalg for teknikk og miljø

11.05.2023

Formannskapssalen, Melhus rådhus

09:00

## Saksliste

PS 12/23	23/1291
Åpent	Årsregnskap, årsberetning og årsmelding for Melhus kommune 2022
PS 13/23	23/1071
Åpent	Skoleskyss - særlig farlig eller vanskelig skoleveg Gian Lloyd Yorick Tan Lagare, 5.trinn - Rosmælen skole
PS 14/23	22/292
Åpent	Endring i bestandsplan - hjortevilt og bever 2022 - 2024
PS 15/23	23/409
Åpent	112/44 Klage på vedtak om nytt bygg - boligformål Brubakkhaugen 11b
PS 16/23	23/1454
Åpent	Årsrapport Miljø 2022
PS 17/23	20/3529
Åpent	Orientering om kommunedelplan for miljø og naturmangfold før førstegangsbehandling - Revidering av miljøplan
PS 18/23	23/1576
Åpent	Referatsaker tom 04.05.2023 Utvalg for teknikk og miljø 11.05.2023

Melhus kommune, 04.05.2023

Mikal Kvaal  
møteleder

Mari Grongstad  
møtesekretær

## Møteinnkalling

Råd for personer med funksjonsnedsettelse

09.05.2023

Formannskapssalen, Melhus rådhus

13:30 - 15:30

---

**Orienteringer**, etter Rådets bestilling i møtet 27.2.2023:

1. Rådet ønsker en presentasjon av vurderingene/ bestemmelsene om universell utforming ved Gimse skole, og erfaringer ett år etter oppstart.
  2. Folkehelsekoordinator inviteres for presentasjon av folkehelse- og snarveiprojektet
- 

## Saksliste

PS 4/23

23/1291

Åpent

Årsregnskap, årsberetning og årsmelding for Melhus kommune 2022

Melhus kommune, 02.05.2023

Rune Laugsand  
møteleder

Mari Grongstad  
møtesekretær

## Møteinnkalling

Melhus elderråd

09.05.2023

Formannskapssalen, Melhus rådhus

10:00 - 12:00

### Orienteringer i møtet, etter bestilling fra Melhus elderråd:

1. Rehabilitering/ habilitering: Er det avsatt nok ressurser til dette og er tjenesteområdet organisert på en optimal måte? Kan det med god organisering redusere antall liggedøgn på sykehus for ferdigbehandlede pasienter. Bedre å bruke ressursene i egen kommune enn å betale «bøter» til St.Olavs Hospital?
2. Demensomsorgen: Er det det beste for denne pasientgruppen å bli plassert på ordinære sykehjem og i «bofellesskap»? Kanskje kunne denne pasientgruppen opprettholdt et bra funksjonsnivå lengere om pårørende/ pasient hadde fått tildelt en personlig brukerkontakt. Tror denne pasientgruppen har godt av at det ikke skjer store forandringer med omgivelser og fremmede mennesker. Og; er det økonomi som er styrende, så er det vel penger å spare på dette mot en fulltidsplass i bofellesskap/sykehjem selv om det kan bli snakk om både to og tre årsverk.

## Saksliste

PS 4/23	23/1291
Åpent	Årsregnskap, årsberetning og årsmelding for Melhus kommune 2022
PS 5/23	23/1477
Åpent	Referatsaker Melhus elderråd 9.5.2023

### Annet:

Eldres dag 2022 – evaluering

Eldres dag 2023 – planlegging; underholdningskveld eller temakveld?

Melhus kommune, 02.05.2023

Steinar Rekstad  
møteleder

Mari Grongstad  
møtesekretær

## Referatsaker

---

**Behandles i utvalg**

Kontrollutvalget i Melhus kommune

**Møtedato**

15.06.2023

**Saknr**

33/23

**Saksbehandler** Eva J. Bekkavik

**Arkivkode** FE-033, TI-&17

**Arkivsaknr** 23/242 - 2

---

**Forslag til vedtak**

Kontrollutvalget tar referatsakene til orientering.

**Vedlegg**

AS med kommunedirektør som daglig leder kan føre til inhabilitet

Kjønnsmessig balanse så langt det er mulig

Kontrollutvalget kan kreve at kommunedirektøren møter

Mulig å opprette rådgivende utvalg

Kommuneundersøkelsen 2023

ROS-Trøndelag 2023 - Hovedrapport

**Saksopplysninger**

Kontrollutvalget har fått følgende dokumenter som referatsaker:

1. Bli det habilitetsproblemer når kommunen lager investeringselskap med kommunedirektør som sjef og kommunestyret som generalforsamling?
2. Hva skjer med kravet til kjønnsmessig balanse når kun ett kjønn er representert på valglista?
3. Kommunedirektøren ville ikke gi opplysninger til kontrollutvalget og heller ikke stille til møte i utvalget. Kan kommunedirektøren nekte dette?
4. En ordfører sier det ikke går å opprette et rådgivende utvalg for eldreomsorgen. Stemmer det?
5. Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) har siden 2002 gjennomført spørreundersøkelser om kommunenes samfunnssikkerhetsarbeid.
6. Rapporten ROS-Trøndelag er et resultat av dagnadsinnsats i hele Trøndelagsfylket over flere år, helt tilbake til 2003.



## AS med kommunedirektør som daglig leder kan føre til inhabilitet

Kommunal Rapport 08.05.2023 Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Blir det habilitetsproblemer når kommunen lager investeringsselskap med kommunedirektør som sjef og kommunestyret som generalforsamling?

**SPØRSMÅL:** Kommunen har opprettet et kommunalt investeringsselskap (AS) der kommunedirektøren er daglig leder, formannskapet utgjør styret og kommunestyret er generalforsamling.

Hvilke habilitetsproblemer vil kunne oppstå hos eier (dvs. kommunen) når det gjelder saksbehandling i administrasjonen og i behandling av saker de politiske organer når disse skal ta stilling til saker som gjelder (om-)organisering, aksjeutvidelser i og utlån til investeringsselskapet mm?

**SVAR:** Dette kan bli vanskelig av flere grunner:

Både formannschaftsmedlemmene og kommunedirektøren vil bli inhabile i alle saker i kommunen der selskapet er part, se [forvaltningsloven § 6 første avsnitt, bokstav e](#), om inhabilitet for den som er leder eller har ledende stilling, eller er medlem av styret, i et selskap som er part i saken. Dette gjelder ikke bare for vedtak, men også på alle trinn i saksbehandlingen i kommunen.

Og når kommunedirektøren er inhabil, vil også alle underordnede tilsatte være inhabile til å treffe «avgjørelse i saken», ([forvaltningsloven § 6 tredje avsnitt](#)), noe som også må omfatte det å legge fram innstilling til annet folkevalgt organ i sak til behandling der. Det vil da også gjelde sak om utlån fra kommunen til selskapet. Samlet betyr det at i praksis vil det ikke være mulig å bruke formannskapet som styre eller kommunedirektøren som daglig leder av selskapet.

Vedtak om organisering og aksjeutvidelser er som alminnelig regel ikke kommunale saker, men behandles i aksjeselskapets organer. Forvaltningslovens regler om inhabilitet gjelder ikke der, men hvis det er tale om vedtak som berører enkeltpersoners eller nærstående tilsettingsforhold eller økonomiske interesser, vil det forventes at man følger inhabilitetsreglene i forvaltningsloven i aksjeselskapet, og at kommunen gjennom sin eierposisjon påser at dette skjer. Dette gjelder i alle selskapets organer og da på lik linje for kommunalt tilsatte eller folkevalgte, og alle andre.

Endelig er det problemer ved å benytte kommunestyret som generalforsamling i selskapet. Generalforsamlingen er det øverste organet i et aksjeselskap, se [aksjeloven § 5-1](#): «Gjennom generalforsamlingen utøver aksjeeierne den øverste myndighet i selskapet».

Kommunestyret er ikke et selskapsorgan etter aksjeloven, men et organ for kommunen som eier. De bestemmer hvem de vil utpeke til å møte i selskapets generalforsamling. Men i og med at selskapet bare har én eier – kommunen – vil den eller de som møter der for kommunen, møte med bundet mandat – i siste

instans fastsatt av kommunestyret, og må stå for ett samlet standpunkt på vegne av kommunen i de sakene som behandles.

I praksis kan disse to funksjonene langt på vei flyte over i hverandre, ved at kommunestyret møter på generalforsamlingen og treffer vedtak om hva de som møter på vegne av kommunen som eier, skal mene der. Men på det formelle plan må man også her holde fast ved at generalforsamling og kommunestyret er to ulike organer.

Vedtak i generalforsamlingen treffes ikke av kommunestyret, heller ikke der det er fastsatt at generalforsamlingen skal utgjøres av medlemmene av kommunestyret. I dette møtet er det reglene i aksjeloven og ikke kommuneloven som gjelder.

## Kjønnsmessig balanse «så langt det er mulig»

Kommunal Rapport 22.05.2023 Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Hva skjer med kravet til kjønnsmessig balanse når kun ett kjønn er representert på valglista?

**SPØRSMÅL:** Det er enkelte partier som kommer til å levere kandidatlistor til høstens valg med kun et kjønn representert. Slik jeg forstår det er det ikke noe krav om at kandidatlista må inneholde begge kjønn. Hva skjer så etter valget når partiene skal stille lister til de ulike utvalgene og i kommunestyret, hvor det er krav til minimum 40 prosent av hvert kjønn?

**SVAR:** For formannskapet og kommunestyrekomiteer gjelder kravet om kjønnsmessig balanse bare «så langt det er mulig», se [kommunelovens § 7-5 andre avsnitt](#), siste setning. Valgbar til disse organene er bare medlemmer av kommunestyret, se [§ 5-6 andre avsnitt](#), første setning, og [§ 5-9 andre avsnitt](#).

For alle andre folkevalgte organer må partiene om nødvendig sørge for at lovens regler om kjønnsmessig balanse oppfylles, om nødvendig ved å foreslå kandidater som ikke er medlem av kommunestyret.

## Kontrollutvalget kan kreve at kommunedirektøren møter

Kommunal Rapport 24.04.2023, Jan Fridthjof Bernt professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Kommunedirektøren ville ikke gi opplysninger til kontrollutvalget og heller ikke stille til møte i utvalget. Kan kommunedirektøren nekte dette?

**SPØRSMÅL:** En kommunal helseleder med personalansvar for 60-70 ansatte gikk på en privatfest til angrep og skadet en sterkt hørselshemmet kvinne. Helselederen bet også en kollega som forsøkte å holde henne fast da hun ville angripe sin egen kjæreste. I lagmannsretten ble kvinnen dømt for grov kroppskrenkelse til 90 dagers fengsel.

Etter at tiltale var tatt ut, gikk helselederen tilbake i full jobb. Dette ble sterkt kritisert blant annet av de pårørende til kvinnen som ble skadet. De mente hun burde vært suspendert, omplassert eller oppsagt, for å ivareta tilliten til den kommunale tjenesten.

Kommunedirektøren opplyste imidlertid at saken ikke ville få noen form for konsekvenser for hennes tilsetningsforhold. Dette var besluttet etter råd fra en advokat. Kommunedirektøren ville ikke opplyse om hvem denne advokaten var, og nektet innsyn i den interne saksutredningen.

Etter første dom i tingretten ba kontrollutvalget kommunedirektøren komme og redegjøre for saken, sett opp mot det etiske regelverket. Han nektet å forklare seg for kontrollutvalget, og sa at han hadde fått råd om dette. Kontrollutvalget ble visst ganske forundret.

Er dette i tråd med reglene - god forvaltningsskikk? Er den «nye» kommuneloven slik de folkevalgte oppfatter det, at all makt er overlatt til rådmannen, og de har lite/ingenting de skulle ha sagt?

Hva tenker du om dette?

**SVAR:** Selve saksforholdet, og vurderingen av om dette burde få konsekvenser for helselederens tilsetningsforhold, skal jeg ikke ha noen sikker mening om. Som utgangspunkt vil jeg nok tro at en slik enkeltstående hendelse i privat sammenheng ikke vil være tilstrekkelig grunn for en tjenestemessig reaksjon, men det vil kunne være en aktuell problemstilling hvis det som skjedde har fått vesentlige konsekvenser for arbeidsmiljø og pasientkontakt.

Når det så gjelder selve saksbehandlingen, er utgangspunktet ganske riktig at denne avgjørelsen tilligger kommunedirektøren etter [kommuneloven § 13-1](#) siste avsnitt, der det er fastslått at «Kommunedirektøren har det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner».

Den interne saksutredningen til kommunedirektøren er et dokument utarbeidet for den interne saksforberedelsen, og kan derfor etter [offentleglova § 14](#) som alminnelig utgangspunkt unntas fra innsyn. Etter denne lovens [§ 11](#) skal det imidlertid gis innsyn også i slike dokumenter «dersom omsynet til offentlig innsyn veg tyngre enn behovet for unntak».

I og med at dette er sak om en tilsatt i en lederstilling i kommunen, som det er stor offentlig interesse for, og der selve saksforløpet er offentlig kjent ved dom fra lagmannsretten, vil jeg tro at det bør gis merinnsyn i saksforelegget til kommunedirektøren – eventuelt med sladding av taushetspliktbelagte opplysninger som ikke allerede fremgår av straffedommen, eller ellers er alminnelig kjent. Advokatens navn er det ikke grunnlag for å hemmeligholde.

Kontrollutvalget kunne uansett kreve innsyn i dette dokumentet så snart det forelå, og kreve at kommunedirektøren møtte der og gjorde rede for saken. I [kommuneloven § 23-2](#) siste avsnitt er det fastslått at «Kontrollutvalget kan kreve at kommunen eller fylkeskommunen legger fram enhver opplysning, redegjørelse eller dokument som utvalget finner nødvendig for å utføre sine oppgaver. Kontrollutvalget kan også foreta undersøkelser som det mener er nødvendige. Taushetsplikt er ikke til hinder for å gjennomføre kontrolltiltak etter dette leddet.»

Dette gjelder også kommunedirektøren personlig, og han hadde dermed plikt til å møte for utvalget og legge frem for det de dokumenter dette ba om.

## Mulig å opprette rådgivende utvalg

Kommunal Rapport 05.06.2023, Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Ordfører sier det ikke går å opprette et rådgivende utvalg for eldreomsorgen. Stemmer det?

**SPØRSMÅL:** Eldrerådet i vår kommune har fremsatt et forslag om at formannskapet oppnevner et bredt sammensatt utvalg av brukere, pårørende, ansatte, folkevalgte, representant for eldrerådet og administrasjonen. Utvalget skal involveres i prosesser for fremtidens helsetjenester i kommunen. Hovedhensikten er å kunne ha, f.eks. to brede dialogsamlinger i året. Da ville en kunne oppnå at alle som behandler saker om eldreomsorg (administrasjon og politikere), og de som berøres direkte av vedtak i slike saker (ansatte, brukere og pårørende), hadde noenlunde samme virkelighetsoppfatning. Det er selvfølgelig ikke tenkt at utvalget skal kunne gjøre vedtak. Hensikten er kun at alle skal få en bedre oversikt over status for dette viktige kommunale ansvarsområdet.

Ordfører sier at kommuneloven gjør det umulig å opprette et slikt rådgivende utvalg som eldrerådet foreslår.

Spørsmål 1: Er det riktig at kommuneloven gjør det umulig å opprette et slikt rådgivende utvalg som eldrerådet foreslår?

Spørsmål 2: Vil dialogsamlinger med representanter for administrasjon, politikere, ansatte, brukere og pårørende være tillatt?

**SVAR:** Nei, dette skal nok være mulig, men kommuneloven setter noen skranke for hvordan et slikt utvalg skal organiseres. Her det to muligheter:

Utvalget kan etableres etter reglene i [lovens § 5–7](#) om utvalg som et folkevalgt organ. Utvalget må da opprettes og velges ved vedtak av «kommunestyret selv». Det er ikke nødvendig å gi det noen form for vedtaksmyndighet, men når utvalget er opprettet, bestemmer det selv når det skal holde møter, hvilke saker det vil behandle og hvilke uttalelser det vil avgj.

Valg av et slikt utvalg skal skje ved forholdsvalg hvis ett medlem av kommunestyret krever det, kommunestyret kan enstemmig vedta at valget skal skje som avtalevalg etter [§ 7–7](#). Det vil si at kommunestyret enstemmig vedtar utvalgets sammensetning på grunnlag av en innstilling som er utarbeidet å forhånd. Medlemmer kan være alle som er valgbare i kommunen, med unntak av tilsatte i visse kommunale leder- og kontrollfunksjoner. Vervene er personlige verv for den enkelte, slik at tilsatte i kommunen som er medlemmer i kommunen ikke møter på vegne av administrasjonen, men kommunedirektøren vil kunne utpeke ett eller flere medlemmer som møter på hens vegne og deltar i forhandlingene.

I møtene kan man innkalle andre enn medlemmer og representanter fra administrasjonen til å gi informasjon eller komme med informasjon, men dette skal skje atskilt fra den formelle saksbehandlingen i møtet, slik de som inviteres ikke gis noen rolle i den videre diskusjon av saken i utvalget.

Alternativt kan administrasjonen, kommunestyret eller eldrerådet arrangere åpne møter eller seminarer til orientering om og drøfting av mer generelle problemstillinger. Men her må man være tydelig på at dette da ikke er noe ledd i saksbehandlingen av mer konkrete saker i kommunen. I så fall må man følge reglene om innkalling og åpne møter som ledd i kommunens saksbehandling, og i vår sammenheng skille skarpt mellom åpen diskusjon og orientering i en slik samling og eldrerådets og andre kommunale organers saksbehandling.

Jeg vil tro at det er modell A som vil passe best her.

# Kommuneundersøkelsen 2023

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) har siden 2002 gjennomført spørreundersøkelser om kommunenes samfunnssikkerhetsarbeid.

Datainnsamlingen for Kommuneundersøkelsen 2023 pågikk i perioden 9. januar til 6. februar 2023. Totalt svarte 320 kommuner på undersøkelsen, hvilket gir en svarprosent på 90.

[Resultater fra Kommuneundersøkelsen 2023 \(PDF\)](#)

[Rådata for Kommuneundersøkelsen 2023](#)

[Spørreskjema for Kommuneundersøkelsen 2023](#)

## Om kommuneundersøkelsen

Fra Sivilbeskyttelsesloven og forskrift om kommunal beredskapsplikt trådte i kraft har spørsmålene i Kommuneundersøkelsen vært nært knyttet opp til formuleringen i dette regelverket. Dette gjør det mulig å følge utviklingen over tid når det gjelder kommunenes etterlevelse av kravene. Datamaterialet er å regne som en egenrapportering. Rapporter fra fylkesmennenes tilsyn med kommunene er en annen viktig kilde til informasjon.

Kommuneundersøkelsen sier noe om status på det systematiske samfunnssikkerhetsarbeidet, men ikke noe om kommunens krisehåndteringsevne.

Kommuneundersøkelsen er en populasjonsundersøkelse. Det innebærer at vi ber alle landets kommuner om å svare, og ikke bare et utvalg. Undersøkelsen sendes til beredskapskoordinator/beredskapsansvarlig i kommunen. Ved eventuelle feil- og fraværsmeldinger blir det tatt kontakt med kommunen for å be om en ny kontaktperson.

Fylkesberedskapssjefene bistår DSB i å skaffe kontaktinformasjon og i å oppmuntre kommunene til å svare. Sammen bidrar dette til en svært høy svarprosent. Tallene i undersøkelsen gir derfor et godt grunnlag for å si noe om status på samfunnssikkerhetsarbeidet i kommunene.

Undersøkelsen gjennomføres som en elektronisk surveyundersøkelse i spørreundersøkelsesverktøyet SurveyXact. Alle svar i undersøkelsen registreres og behandles elektronisk, noe som minimerer tilfeldige målefeil.





Statsforvalteren i Trøndelag

*Trööndelagen Staatemaaltoje*

## ROS TRÖNDELAG 2023

Risiko- og särbärhetsanalyse for Tröndelag – Hovedrapport



Rapporten er et resultat av dugnadsinnsats i hele Trøndelagsfylket over flere år, helt tilbake til 2003. Bidragsyttere har blant andre bestått i representanter fra Statsforvalteren i Trøndelag, Trøndelag fylkeskommune og representanter fra Fylkesberedskapsrådet. I tillegg har kommuner og regionale etater gitt ulike innspill og deltatt i workshops. Hovedhensikten med dokumentet er å gi et overordnet risikobilde over Trøndelag som kan danne grunnlag for lokale og etatsspesifikke risikovurderinger som kan bidra til å skape trygge og gode lokalsamfunn.

Fylkes-ROS-analysen har opprettholdt et forsterket fokus rettet mot mer langvarige hendelser som utfordrer kritisk infrastruktur og kritiske samfunnsfunksjoner over flere dager eller uker. I tillegg er det i 2023-utgaven også gjennomført risikovurdering av hendelser i hele krisespekteret, fra fred til krise og væpnet konflikt/krig. I fylkes-ROS-analysen i 2023 er det utarbeidet en egen delrapport som er gradert BEGRENSET iht. sikkerhetsloven, og det er også ett av vedleggene til den ugraderte hovedrapporten (vedlegget om tilsiktede handlinger) som er unntatt offentlighet iht. offentlighetslovens § 24

**Les rapporten [her](#)**

## Eventuelt

---

**Behandles i utvalg**

Kontrollutvalget i Melhus kommune

**Møtedato**

15.06.2023

**Saknr**

34/23

**Saksbehandler** Eva J. Bekkavik

**Arkivkode** FE-033, TI-&17

**Arkivsaknr** 23/242 - 3

---

**Forslag til vedtak**

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

## Godkjenning av protokoll fra dagens møte

---

**Behandles i utvalg**

Kontrollutvalget i Melhus kommune

**Møtedato**

15.06.2023

**Saknr**

35/23

**Saksbehandler** Eva J. Bekkavik**Arkivkode** FE-033, TI-&17**Arkivsaknr** 23/242 - 4**Forslag til vedtak**

Møteprotokollen fra dagens møte i kontrollutvalget, 15.06.2023, godkjennes.