

Møteinnkalling - Kontrollutvalget i Levanger kommune

Arkivsak:

Møtedato/tid: 02.05.2023 kl. 10:00

Møtested: Møterom 1065

Møtet avvikles for åpne dører, i tråd med kommuneloven § 11-5.

Eventuelle forfall, eller spørsmål om habilitet, meldes til Konsek Trøndelag IKS
v/ Paul Ivar Stenstuen på telefon 900 39 065, eller e-post: paul.ivar.stenstuen@konsek.no

Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Trondheim/Steinkjer/Os, 26.04.2023

Johan Dahle Fossan (sign.)
Nestleder av kontrollutvalget

Paul Ivar Stenstuen
seniorrådgiver
Konsek Trøndelag

Kopi: Varamedlemmer, ordfører, kommunedirektør og Revisjon Midt-Norge SA

Sakliste

Saksnr.	Sakstittel
08/23	Referatsaker
09/23	Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet for Levanger Arena KF 2022
10/23	Kontrollutvalgets uttalelse til kommunens årsregnskap og årsberetning 2022
11/23	Orientering fra kommunedirektøren
12/23	Eventuelt
13/23	Godkjenning av møteprotokollen

Referatsaker

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Levanger kommune

Møtedato

02.05.2023

Saknr

08/23

Saksbehandler Paul Ivar Stenstuen

Arkivkode FE-033, TI-&17

Arkivsaknr 23/187 - 2

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar referatsakene til orientering.

Vedlegg

Revisjonsnotat 2022 Levanger kommune

Kravet om uavhengighet er ikke knyttet til forhold mellom enkeltpersoner

Kommunestyret må treffe det formelle vedtaket om endring av kommunedirektørens arbeidsvilkår

Ikke tillatt med uformelle arbeidsmøter

Det er forventninger om at det gamle kommunestyret ikke treffer kontroversielle vedtak

Lukket møte er ikke hjemmel for å holde dokumenter hemmelig

FKT Fagkonferanse 31. mai - 1. juni 2023 i Trondheim

Tolkninger fra departementet i 2022

Levanger kommune
v/ kommunedirektør Peter Ardon

Revisjon Midt-Norge SA
Brugata 2
7715 Steinkjer

Besøksadresse:
Brugata 2
7715 Steinkjer

Org nr: 919 902 310 mva
Bank: 4270 18 38658

M post@revisjonmidt norge.no
T +47 907 30 300

Revisjonsnotat til årsregnskapet for 2022, Levanger kommune

1. Innledning

Vi viser til revisjonsberetningen for Levanger kommunes årsregnskap for 2022, datert 14. april 2022.

Vi gjør oppmerksom på at det er revisjonsberetningen som skal følge regnskapet fram til behandling i kontrollutvalg, formannskap og kommunestyre. Dette revisjonsnotatet er ment som en orientering til, og som grunnlag for oppfølging for administrasjonen. Kopi av notatet vil bli oversendt kontrollutvalget til orientering.

Revisjonsberetningen vil i samsvar med kommuneloven bli oversendt direkte fra revisjonen til ordfører, kommunedirektør og kontrollutvalg.

2. Forhold tatt opp i nummerert brev til kontrollutvalg

Ifølge kommuneloven § 24-7 plikter revisor å påpeke en del nærmere angitte forhold i nummerert brev til kontrollutvalget. Dette gjelder vesentlige forhold, som for eksempel forhold som kan medføre feilinformasjon i årsregnskapet eller mangler i rutiner for økonomisk intern kontroll.

I Levanger kommune er det ikke avdekket vesentlige forhold av slik karakter, og vi har derfor ikke utarbeidet nummerert brev til kontrollutvalget i forbindelse med revisjon av årsregnskapet for 2022.

3. Diverse forhold

I dette avsnittet tar revisjonen opp funn og synspunkter som ikke er så vesentlige at de er omtalt i nummerert brev, men som vi mener ledelsen bør være orientert om og/eller følge opp.

3.1 Årsregnskap

Vi ser at forhold tatt opp i fjorårets notat for det meste er korrigert til årsregnskap 2022. Et punkt som ikke er endret, er:

- I bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd skal man hvis det er budsjettert/bokført med avsetning eller bruk av bundne fond vise avsetning og bruk pr. budsjettområde. Vi anbefaler at man til neste budsjettjustering kvalitet sikrer at årsbudsjettet er satt opp i tråd med forskrift, slik at man sikrer at årsregnskap for 2023 blir presentert riktig.

3.2. Årsberetning

Årsberetningen skal etter kommunelovens § 14-7 (b) blant annet redegjøre for vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjett og årsregnskap. Det er da viktig at både regnskapstall, regulert budsjett og budsjettavvik som omtales i årsberetning er beløp som stemmer med budsjett og årsregnskap. Hvis man mener at vedtatte inndeling/ budsjettområder ikke er hensiktsmessig å omtale avvik på må man vurdere å endre inndeling i budsjettområder i årsbudsjett.

I tillegg til at vi skal bekrefte opplysningene i den pliktige årsberetning etter kommunelovens § 14-7, skal vi også bekrefte at øvrig informasjon i årsberetning eller årsrapport er konsistent med årsregnskapet. Det blir en omfattende jobb når mengden informasjon er stor, og beløp ikke er direkte hentet fra årsregnskapet.

3.2 Skillet drift investering

Vi har nå i flere år tatt opp manglende etterlevelse av skillet mellom drift og investering. Ledelsen erkjenner problemet og omtaler dette selv i årsberetningen. Vi har i vår revisjonsberetning tatt inn en presisering som viser til denne omtalen. For å sikre at kommunen forvalter økonomien slik at den økonomiske handleevnen blir ivaretatt over tid, er det viktig at løpende utgifter blir finansiert med løpende inntekter, og ikke lånefinansiert med det til følge at fremtidige generasjoner må betale for de godene som er forbrukt nå. Vi anbefaler at man i budsjett for 2023 sikrer at vurderinger på skillet drift investeringer blir gjort i tråd med KRS 4. Hvis dette ikke blir brakt i orden for 2023 vil vi måtte skrive nummerert brev for 2023 og ta forbehold på området i revisjonsberetning for 2023.

3.3 Tilbakemelding fra enheter

Vi har også tidligere tatt opp det at vi på enkelte enheter ikke får svar på våre henvendelser. Vi har forståelse for at det på enhetene er en hektisk hverdag, og at de må prioriterer å utføre det som er primæroppgaven, men skal vi få til en effektiv og kvalitetsmessig god revisjon er vi avhengige av å få svar på våre henvendelser. Hvis det er noe med formen på henvendelsen, eller hvem vi henvender oss til som er problemet, vil vi gjerne ha en dialog på hvordan vi skal gjøre dette fremover.

3.4 Trøndelag Fylkeskommune gangvei

Det ble i 2020 betalt en kommunal andel i gang og sykkelvei Lysaker – Korsbakken til Trøndelag Fylkeskommune på kr 2,8 mill. Innbetalingen har kommet tilbake og inn på kommunens bankkonto og det er uavklart hvordan dette skal behandles. Vi anbefaler at kommunen avklarer dette med fylkeskommunen slik at man kan få ført dette iht. hva det faktisk skal være.

3.6 Leasing

Det er anskaffet to biler der leasing avtale fremstår som finansiell leasing. Dette avklares og følges opp i 2023.

Hvis det er spørsmål til noen av punktene i dette revisjonsnotatet er det bare å ta kontakt.

Steinkjer, 14. april 2023

Knut Tanem
statsautorisert revisor
oppdragsansvarlig

Kravet om uavhengighet er ikke knyttet til forhold mellom enkeltpersoner

Kommunal Rapport 27.02.2023, Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

En i kontrollutvalgssekretariatet er blitt kjæreste med en i kommunens revisjon. Betyr det at kravet om uavhengighet er brutt?

SPØRSMÅL: Er kontrollutvalgssekretariatet uavhengig hvis en i sekretariatet er kjæreste med en i kommunens revisjon, jevnfør 3. ledd i [kommunelovens § 23-7](#), spesielt siste ledd i setningen: «Sekretariatet skal være uavhengig av kommunens eller fylkeskommunens administrasjon og av den eller dem som utfører revisjon for kommunen eller fylkeskommunen»?

SVAR: Kravet om uavhengighet i kommuneloven § 23–7 tredje avsnitt er en utelukkelsesregel som er knyttet til et krav om uavhengighet av «kommunens eller fylkeskommunens administrasjon», og ikke til forhold mellom enkeltpersoner. Et kjæresteforhold, ekteskap eller nært slektenskap er ikke i seg selv en slik generell utelukkelsesregel.

Det vil i stedet kunne medføre inhabilitet i *enkeltsaker* etter bestemmelsen i [forvaltningsloven § 6](#) andre avsnitt om inhabilitet når «særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til hans upartiskhet». Dette må da vurderes fra sak til sak.

Avgjørende i vår sammenheng vil være om kjæresten har en slik personlig tilknytning til den saken som nå er under behandling i sekretariat, at det vil kunne bli spørsmål om kritikk av hennes arbeid eller vurderinger ved revisjonens kontroll av forholdet.

Kommunestyret må treffe det formelle vedtaket om endring

Kommunal Rapport 28.03.2023 Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Kan ikke kommunestyret delegere fastsettelse av kommunedirektørens lønn til andre organer?

SPØRSMÅL: I [et svar i denne spalten skriver du:](#)

«I [kommuneloven § 13–1](#) er det bestemt at «kommunestyret selv» tilsetter kommunedirektøren. «Selv» betyr at dette kan ikke delegeres til andre organer. Ved tilsetningsvedtaket fastsettes også lønn og arbeidsvilkår. Senere vedtak om dette er en endring av kommunestyrets vedtak, og kan da bare gjøres ved nytt vedtak der. Dette kan derfor ikke delegeres til formannskapet, men må skje ved vedtak av kommunestyret selv.»

At kommunestyret selv tilsetter kommunedirektør og ikke kan delegere dette til andre organer, er i tråd med gjengs forståelse og praksis. Når det kommer til andre del av avsnittet, nemlig fastsetting av lønn og arbeidsvilkår, lurar vi på hva som er riktig forståelse:

Er det slik å forstå at kommunestyret ikke kan delegere til annet organ å fastsette lønn og arbeidsvilkår? Gjelder dette i så fall både fastsettelsen av lønn og arbeidsvilkår ved ansettelse og senere regulering av betingelsene?

Spørsmålene om fastsetting av lønn/betingelser stilles fordi vi erfarer at dette avviker fra praksis. Etter det vi kjenner til, baseres denne praksisen på Rettsdatas lovkommentar til kommuneloven av 1992 paragraf 22 skrevet av Jan Fridthjof Bernt, sist revidert fra 2014: Denne tilsettingsmyndigheten kan ikke delegeres.

I motsetning til det som gjaldt etter eldre lover, er det derimot ikke noe forbud mot at kompetanse til å fastsette eller avtale lønns- og arbeidsvilkår for administrasjonssjefen delegeres til annet folkevalgt organ.

SVAR: Ja, dette er et lærerikt eksempel på at det ikke alltid er ett, sikkert og uforanderlig svar på juridiske tolkningsspørsmål, og at det er all grunn til å lese særlig slike knappe uttalelser – uten nærmere begrunnelse – med et kritisk blikk.

Jeg har prøvd å finne ut hva jeg bygget på da jeg skrev om dette i kommentaren til denne bestemmelsen i 1992-loven, og lett forgjeves etter omtale av problemstillingen i forarbeidene til denne eller til 2018-loven.

Så alt jeg kan si, er at jeg i dag er enig med Bernt 2023, og ser på det som jeg skrev om bestemmelsen i kommentaren til 1992-loven, som ikke godt nok gjennomtenkt.

Utgangspunktet er altså at det er kommunestyret som er tilsettingsmyndighet, og at dette ikke kan overlates til andre organer. Det er heller ikke tvilsomt at det bare er kommunestyret selv som kan treffe vedtak om avskjed, oppsigelse eller tjenestemessige reaksjoner overfor kommunedirektøren.

I tilsetningsvedtaket som treffes av kommunestyret, ligger også fastsetting av lønns- og arbeidsvilkår, noe som kan være et viktig tema ved vurderingen av om tilsetting skal foretas. Ved vedtaket inngås en tilsetningsavtale på de vilkår som er angitt der. Det må da være tålelig opplagt at det ikke kan overlates til andre organer å treffe vedtak som innebærer en forringelse av disse avtalte tilsetningsvilkårene.

Det som gjenstår, er da om det kan delegeres til andre organer å treffe vedtak om nye og *gunstigere* arbeidsvilkår, normalt om bedre avlønning. I noen situasjoner vil dette kunne oppfattes som trivielt, men vi ser også eksempler på at det kan være tale om radikalt bedre tilsettingsvilkår, typisk fordi man ønsker å beholde den som er tilsatt.

Slik jeg ser det, taler de beste grunner derfor for at vi må holde fast ved at loven må forstås slik at det også her er kommunestyret som må treffe det formelle vedtaket om slik endring.

Noe stort problem er dette ikke. På det praktiske plan kan slike justeringer skje ganske enkelt ved at man delegerer til formannskap eller annet utvalg å forberede og gi innstilling om saken, slik at vedtaket om justering kan treffes helt sømløst i kommunestyret hvis justeringen er ukontroversiell.

Ikke tillatt med uformelle «arbeidsmøter»

Kommunal Rapport 20.03.2023, Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

SPØRSMÅL: Kommunestyret gjorde vedtak i en omstridt sak om en nedleggelse hvor det så ble fremsatt krav om lovlighetskontroll. I denne forbindelse ble det reist spørsmål om dette innebar at nedleggelsen måtte, eller alle fall burde, stilles i bero i påvente av utfallet av lovlighetskontrollen.

Dette førte til at de politiske gruppelederne, ordfører, kommunedirektør og kommuneadvokaten ble innkalt til møte av ordføreren, for å foreta en gjennomgang og avklaring av saken før det ble sendt ut innkalling og saksdokumenter til behandling i kommunestyret.

Det ble ikke kunngjort noen formell innkalling til dette møtet eller gitt innsyn i saksdokumenter til det. Møtet var lukket, og det ble ikke ført noen offisiell møtebok. Ordfører fremholdt at det ikke var noe møte etter kommuneloven, men «et arbeidsmøte med kommuneadvokaten og kommunedirektøren til stede», med det formål å «bidra til at alle er godt forberedt».

Er dette lovlig?

SVAR: Dette må klart nok anses som et «møte» etter kommuneloven, med den konsekvens at man må følge reglene her og i offentleglova om offentlig innkalling, innsynsrett i saksdokumenter, åpent møte og nedtegnning i møtebok av hva som har skjedd. Det avgjørende er her, etter lovens forarbeider og uttalelser fra Sivilombudet, om denne samlingen må ses som et ledd i kommunal saksbehandling, der man i realiteten flytter en vesentlig del av denne ut av det organet som skal treffe vedtaket. Det er da ikke adgang til å etablere en slik form for parallell saksbehandling ved slike uformelle «arbeidsmøter» eller lignende.

Det er forventninger om at det gamle kommunestyret ikke treffer kontroversielle vedtak

Kommunal Rapport 13.03.2023, Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Hvilken myndighet har det gamle kommunestyret etter valgdagen, men før det nye kommunestyret er konstituert?

SPØRSMÅL: Hvilken makt og myndighet har det gamle formannskapet og kommunestyret mellom valgdagen og konstituerende møte i nytt kommunestyre?

Kan de «gamle» rådene og utvalgene ha møterekke i forkant av konstituerende kommunestyremøte?

SVAR: I [kommuneloven § 7–1](#) er det bestemmelser om konstituerende møte i det nyvalgte kommunestyret eller fylkestinget. Slikt møte skal holdes innen utgangen av oktober. Inntil dette skjer, fungerer de gamle kommunestyrene og fylkestingene, samt andre folkevalgte, med de samme fullmakter de har hatt tidligere.

Det er ingen juridiske begrensninger i disse organenes myndighet fram til da, men det vil klart nok være forventninger om at det ikke treffes vedtak som vil kunne oppfattes som kontroversielle av det nyvalgte kommunestyret eller fylkestinget. Og de nyvalgte folkevalgte organene vil selvsagt ikke være mer bundet av de vedtakene som treffes i denne perioden, enn av andre, eldre vedtak.

Valgperioden for nyvalgt kommunestyre eller fylkesting starter når det holdes konstituerende møte etter kommunevalget. Innkalling til slikt møte foretas av sittende ordfører med minst 14 dagers varsel.

Som første sak i møtet skal det nyvalgte kommunestyret eller fylkestinget etter [valgloven § 13–4](#) ta stilling til om det gjennomførte valget er gyldig. Hvis det ikke er tilfelle, skal departementet påby omvalg.

Hvis valget blir godkjent, starter prosessen med valg av nye folkevalgte organer. Her skal det velges formannskap eller fylkesutvalg, dernest ordfører og varaordfører. Den nyvalgte ordføreren overtar møteledelsen fra den er valgt, og så velges det kontrollutvalg.

Kommunestyret eller fylkesutvalget kan så – men må ikke – fortsette med valg av andre folkevalgte organer. Også disse trer i funksjon fra de er valgt. Hvis ikke slikt valg foretas da, fortsetter disse organene med sin gamle sammensetning inntil valg er gjort senere, men ikke lenger enn fram til årsskiftet.

Vedtak truffet av kommunestyre, fylkesting eller andre organer valgt for forrige valgperiode gjelder med andre ord så lenge de nyvalgte folkevalgte organene ikke vedtar noe annet. Det gjelder ikke minst årsbudsjettet, som bare kan fravikes ved nytt formelt budsjettendringsvedtak.

Lukket møte er ikke hjemmel for å holde dokumenter hemmelig

Kommunal Rapport 06.03.2023 Jan Fridthjof Bernt, professor emeritus ved Universitetet i Bergen.

Lønna til kommunedirektøren blir diskutert bak lukkede dører, og det finnes ikke saksdokumenter. Er dette lovlig?

SPØRSMÅL: I en kommune er det satt ned et eget forhandlingsutvalg som diskuterer lønnen til kommunedirektøren. Det består av ordfører, varaordfører og ett medlem fra opposisjonen.

Møtene de har i forhandlingsutvalget, føres ikke inn i kalenderen, og det føres ikke noe referat fra dem.

I tillegg til å diskutere seg imellom hvordan lønnen til kommunedirektøren skal være, har de også medarbeidersamtaler med direktøren. Heller ikke disse møtene er ført inn i kalenderen eller dokumentert i noen slags form.

Resultatene fra samtalene med direktør og mellom utvalgsmedlemmene legges fram muntlig i møter i formannskapet, hvor det foreslås justeringer i målsettinger og lønn for direktøren.

Saken er unntatt offentlighet under henvisning til offentleglova § 23 første ledd, og det foreligger ingen dokumenter knyttet til den.

På bakgrunn av innspillene drøfter formannskapet saken og fatter vedtak om eventuell lønnsjustering for kommunedirektøren.
Er dette en lovlig fremgangsmåte?

SVAR: I [kommuneloven § 13](#) er det bestemt at «kommunestyret selv» tilsetter kommunedirektøren. «Selv» betyr at dette kan ikke delegeres til andre organer. Ved tilsetningsvedtaket fastsettes også lønn og arbeidsvilkår. Senere vedtak om dette er en endring av kommunestyrets vedtak, og kan da bare gjøres ved nytt vedtak der. Dette kan derfor ikke delegeres til formannskapet, men må skje ved vedtak av kommunestyret selv.

Ansvar for å forberede en slik sak før den legges fram for kommunestyret, ligger hos ordføreren. Ordføreren skal etter [kommunelovens § 11–3](#) sette opp saklisten til møtet og har da ansvaret for å vurdere om saken er godt nok forberedt før det.

I andre sammenhenger betyr det å påse at administrasjonen har sørget for at saken «er forsvarlig utredet», men når tema er kommunedirektørens tilsetningsforhold, vil hele administrasjonen være inhabil til komme med forslag til vedtak, etter en bestemmelsen i [forvaltningsloven § 6](#) tredje avsnitt, der det er fastsatt at avgjørelse i en sak ikke kan treffes av en tilsatt som er direkte underordnet noen som er inhabil.

«Avgjørelse» må her omfatte også en innstilling med forslag til vedtak i kommunestyret. Ordføreren kan bare benytte tilsatte i administrasjonen til å fremskaffe rene saksopplysninger, så lenge de ikke har så et tett personlig samarbeidsforhold med kommunedirektøren at de selv blir inhabile i saken.

Når sak om tilsetningsforholdet til kommunedirektøren skal legges fram for kommunestyret, er det altså ordfører som må ta ansvaret for å forberede denne, både ved samtaler med kommunedirektøren og ved å rådføre seg med andre. Men en nærliggende fremgangsmåte kan være å oppnevne et forhandlingsutvalg som kan bistå i denne prosessen, og som også kan utforme en innstilling til kommunestyret med forslag til vedtak.

Et slikt utvalg skal etter [kommuneloven § 5–7](#) første avsnitt oppnevnes av kommunestyret selv, men kommunestyret kan etter [lovens § 6–1](#) gi ordfører fullmakt til å oppnevne utvalg som skal «forberede saker som ikke har prinsipiell betydning». Utvalget er uansett et «folkevalgt organ» etter kommuneloven, og må på samme måte som kommunestyret følge lovens regler om innkalling, dokumentoffentlighet, møteoffentlighet og møtebok. Det er ikke lovlig å etablere et «parallellorgan» med folkevalgte medlemmer som man anser å være «administrativt» og dermed utenfor bestemmelsen om folkevalgte organer i kommuneloven og offentleglova.

I [kommuneloven § 11–5](#) har vi imidlertid en regel om plikt til å lukke et møte i sak om «arbeidstakers tjenstlige forhold», noe som også omfatter lønns- og arbeidsvilkår. Det betyr at både utvalget og i neste omgang kommunestyret må treffe vedtak om lukking av møtet før det starter sin diskusjon av saken.

Det føres ikke noe referat fra møtet, bare møtebok der det fremgår hvilken sak som ble behandlet, hvem som deltok – eventuelt om kommunedirektøren ble innkalt til samtale med utvalget, og endelig utvalgets innstilling til kommunestyret og kommunestyrets vedtak.

Innkalling til møtene i både utvalget og kommunestyret, og alle dokumenter i saken, er offentlige etter [offentleglova § 16](#), første avsnitt, bokstav a, som fastslår at «saksframlegg med vedlegg til eit kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalt organ» som alminnelig regel er offentlige, og [kommuneloven § 11–3](#) tredje avsnitt, der det understrekes at «Sakslisten til møtet og andre møtedokumenter som ikke er unntatt fra offentlighet, skal være tilgjengelige for allmennheten».

Det at møtet i utvalget og kommunestyret er lukket, er ikke hjemmel for å unnta saksdokumentene, herunder utvalgets innstilling, fra offentlig innsyn. Unntak for dokumentoffentlighet i [offentleglova § 25](#) første avsnitt for personalsaker gjelder bare sak om tilsetning eller forfremmelse, og det er ikke dette.

Unntaket i [§ 23](#) «for opplysningar når det er påkravd av omsyn til ei forsvarleg gjennomføring av økonomi-, lønns- eller personalforvaltninga til organet», kan bare brukes på enkeltstående opplysninger som det er saklig grunn til å skjerme av hensyn til det fremtidige arbeidsforholdet – for eksempel vurderinger av kommunedirektørens personlige egenskaper – og ikke på innstillingen om saken i sin helhet. Og adgangen etter offentleglova § 25 siste avsnitt til å gjøre unntak fra innsynsretten i «utrekna lønn eller liknande godtgjering, utrekningsgrunnlag for feriepengar og trekk som blir gjorde ved utbetalinga», omfatter ikke «opplysningar om bruttoutbetalinga».

Lønns- og arbeidsvilkår for en kommunedirektør er avgjort en sak av betydelig offentlig interesse, og vi ser at lovgiver trekker snevre grenser for begrensninger i allmennhetens innsyn i saker om dette. Bestemmelsen om plikt til å behandle slike saker i lukket møte, gir både utvalg og kommunestyre det rom de trenger for fri diskusjon og forsøksvise vurderinger.

Fagkonferansen 2023, 31. mai -1. juni

I 2023 arrangeres fagkonferansen på [Scandic Lerkendal, Trondheim](#), 31.mai-1.juni

Målgruppe

Ledere og medlemmer av kontrollutvalg, kontrollutvalgssekretærer, ordførere, kommunedirektører og ellers alle med interesse for kontrollarbeid i kommunal sektor.

Program

Det er krig i Europa, dyrtid og klimakrisen er foruroligende nær. Hva bør kontrollutvalget være oppmerksom på i denne sammenhengen?

- Hvilke trusler står kommunene overfor?
- Er beredskapen i kommunen god nok?
- Er kommunen beskyttet mot korrupsjon og økonomisk kriminalitet?
- Det er kommunestyre- og fylkestingsvalg til høsten. Derfor er det aktuelt å spørre om vi er sikre på om vi kan gjennomføre valg på en trygg måte uten påvirkning?
- Hva med personvernet? Er kommunen beskyttet mot hacking og cyberangrep?

Samtidig er det krav til kommunene om godt ytringsklima og åpenhet.

- Hvordan står det egentlig til med åpenheten i norske kommuner?
- Ytringsfrihetskommisjonen mener at kommuner som sliter med åpenheten må lage en tiltaksplan som skal sikre at offentlighetsloven og arkivloven etterleves.

Dag 1, 31. mai

09:00 Registrering med mat

10:00 Velkommen | Tage Pettersen, styreleder FKT

10:05 Kommunenes ansvar for egen beredskap | Øystein Johannessen, Assisterende Statsforvalter, Trøndelag

10:45 Kort pause

10:50 Geoteknikk i Overhalla kommune, Forvaltningsrevisjonsrapport som tar for seg faren for kvikkleirekred | Margrete Haugum, oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor, Midt-Norge Revisjon SA

11:35 Pause

11:50 Personvernkommisjonens rapport, utfordringer for kommunene | Helge Veum, medlem av Personvernkommisjonen, leder for teknologi og innovasjon, Ålesund kommune

12:30 Kort pause

12:35 Spørsmål og refleksjon

13:00 Lunsj

14:00 Korrupsjon og økonomisk kriminalitet med blick på offentlig sektor | Mari Sognnæs
Andresen, Økokrim

14:45 Pause

15:00 Hvordan kan vi beskytte norske valg mot uønsket informasjonspåvirkning?
| Helge André Njåstad, Stortinget, første nestleder Kommunal- og forvaltningskomiteen

Dag 2, 1. juni

09:00 Rapport fra Ytringsfrihetskommisjonen | Anki Gerhardsen, frilansjournalist, og
medlem av kommisjonen

09:45 Pause

10:00 Hvordan står det til med åpenheten i kommune-Norge? | Tor Dølvik,
spesialrådgiver, TI Norge

10:45 Pause

11:00 Åpenhetsloven og kommunenes rett til å kreve informasjon fra leverandører | Gro
Valen Simonsen, Forbrukertilsynet

11:30 Lunsj

12:30 Refleksjoner etter endt valgperiode og erfaringsoverføring til nytt utvalg.
Paneldebatt med flere KU-ledere og spørsmål fra salen. | Tage Pettersen, FKT, moderator

13:30 Pause

13:45 Skråblikket: Tvil deg god | Henrik Syse

14:50 Avslutning | Tage Pettersen, FKT

Deltakeravgift kr. 7 500, ikke medlemmer kr. 7 950

Ekstra overnatting fra 30. – 31. mai: Kr 1 090

Påmeldingsfrist: 21. april

Kommunal- og distriktsdepartementet har kommet med en rekke nye tolkningsuttalelser til kommuneloven det siste året.

Under følger en oversikt over nye tolkningsuttalelser i 2022. Listen følger samme systematikk som oversikten over tolkningsuttalelser som ligger på regjeringen.no.

Generelle tolkningsuttalelser om kommuneloven:

- [Spørsmål om valg av medlemmer til arbeidsmiljøutvalget II - regjeringen.no](#)
Om kommunedirektøren kan peke ut folkevalgte til å være medlemmer i arbeidsmiljøutvalget, eller om disse må komme fra administrasjonen.
- [Svar på spørsmål om tolkningen av kommuneloven - regjeringen.no](#)
Spørsmål om et regionalt ungdomsråd er et folkevalgt organ, om ordføreren kan forberede en sak for et folkevalgt organ, om kommunestyrets avgjørelse om fritak etter § 7-9 andre ledd er et enkeltvedtak og om saksdokumenter som inneholder taushetsbelagte opplysninger skal sendes til de folkevalgte.

Kapittel 5. Kommunal organisering. Folkevalgte organer:

- [§ 5-1: Spørsmål om arbeidsutvalg skal regnes som folkevalgt organ - regjeringen.no](#)
Om et arbeidsutvalg skal regnes som et folkevalgt organ. Spørsmål om et utvalg kan opprette andre typer organer enn arbeidsutvalg.
- [§ 5-3: Delegering av kommunestyrets myndighet etter særlovgivning \(eigedomsskattelova § 7\) - regjeringen.no](#)
Spørsmål om kommunestyret kan delegere sin myndighet til å fritta eiendommer fra eigedomsskatt etter eigedomsskattelova § 7. Spørsmålet omhandler både eigedomsskattelova og delegeringsreglene i kommuneloven.

Kapittel 7. Valg til folkevalgte organer:

- [§ 7-5 og § 7-6: Spørsmål om forholdsvalg i et fjernmøte - regjeringen.no](#)
Om man kan avholde skriftlig forholdsvalg i et fjernmøte, for eksempel ved e-post.
- [§ 7-10: Spørsmål om å øke varaliste - regjeringen.no](#)
Om det er mulig å gjøre nyvalg eller suppleringsvalg for å øke en gruppes varaliste til formannskapet.

Kapittel 8. Rettigheter og plikter for folkevalgte:

- [§ 8-1: Møteplikt og deltaking i flere møte samtidig - regjeringen.no](#)
Forståinga av kommunelova når det gjeld deltaking i flere møte i folkevalde organ på same tid.

Kapittel 11. Saksbehandling i folkevalgte organer:

- [§ 11-5: Møteoffentlighet – tidspunkt for møter i folkevalgte organer - regjeringen.no](#)
Spørsmål om møteoffentlighet - kan ulike møter i folkevalgte organer i kommunen avholdes på samme tidspunkt?

Kapittel 13. Administrasjonen:

- [§ 13-1: Kommunedirektørens personalansvar og klager på enkeltvedtak - regjeringen.no](#)
Spørsmål om hvem som er rett klageinstans på enkeltvedtak i arbeidsforhold, som suspensjon, forflytting og ordensstraff, nå som kommuneloven § 13-1

sjuende ledd fastslår at kommunedirektøren har det løpende personalansvaret.

Kapittel 14. Økonomiforvaltning:

- [§ 14-5: Endring av årsbudsjettet - regjeringen.no](#)
Spørsmål om kommunelovens regler om budsjettjusteringer og oppstillingen "økonomisk oversikt etter art – drift".
- [§ 14-10 og § 14-18: Beregning og belastning av minimumsavdrag - regjeringen.no](#)
Spørsmål om reglene om minimumsavdraget for det tilfellet at kommunen, i tillegg til kommunekassen, også har ett eller flere kommunale foretak.
- [§ 14-15: Lånefinansiering av investering i gang- og sykkelvei - regjeringen.no](#)
Om kommunen kan ta opp lån for å finansiere en gang- og sykkelvei langs en riksvei.
- [§ 14-15: Lånefinansiering av vederlag for overtakelse av festerett - regjeringen.no](#)
Om overtakelse av festerett og kommunenes låneadgang.
- [§ 14-15: Lån til kjøp av skog - regjeringen.no](#)
Spørsmål om kommuner kan lånefinansiere kjøp av skog.
- [§ 14-15: Lånefinansiering av etablererboligprosjekt - regjeringen.no](#)
Om kommunen kan ta opp lån for å finansiere investeringer i boliger som skal selges til en lavere pris enn markedsprisen.
- [§ 14-15: Trygghetsalarmer - regjeringen.no](#)
Spørsmålet om anskaffelsen av nytt system for trygghetsalarmer kan regnskapsføres i investeringsregnskapet og lånefinansieres.
- [§ 14-16: Karbonfangst på Klemetsrud – spørsmål om kommuneloven - regjeringen.no](#)
Spørsmål om kommunelovens økonomibestemmelser.
- [§ 14-17 og § 14-18: Avdrag på videreutlån \(Husbanken - startlån\) - regjeringen.no](#)
Spørsmål om lovligheten av Husbankens avdragsvilkår.

- [§ 14-19: Avslag på søknad om godkjenning av garanti - regjeringen.no](#)
Om vedtaket i Orkland kommunestyre 2.3.2022 (sak 7/22) om å stille garanti (kausjon) for selskapet Leangentravets Eiendom AS, som sikkerhet for et lån for «toppfinansiering» av hestesportanlegget Varig Orkla Arena.
- [§ 14-19: Vurdering av gevinstsiktemål - regjeringen.no](#)
Spørsmål om kommunal garanti til en privat barnehage som er en del av et konsern.
- [§ 14-19: Gjenkjøpsgarantier for fastlegevirksomhet - regjeringen.no](#)
Om fastlegevirksomhet skal regnes som næringsvirksomhet.

Kapittel 23. Kontrollutvalgets virksomhet:

- [§ 23-1: Kontrollutvalgets stilling ved varsel - regjeringen.no](#)
Om varsel til kontrollutvalget kan anses som eksternt varsel til en annen offentlig myndighet etter arbeidsmiljøloven.

Kapittel 24. Revisjon:

- [§ 24-7: Spørsmål om mislighet - regjeringen.no](#)
Spørsmål om forståelse av kommuneloven § 24-7 første ledd bokstav e og tredje ledd.
- [§ 24-9: Forenklet etterlevelseskontroll - regjeringen.no](#)
Spørsmål om etterlevelse av bestemmelser for overtid faller inn under regnskapsrevisors forenklete etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen.

Kapittel 27. Lovlighetskontroll:

- [§ 27-2 Lovlighetskontroll av vedtak om innsyn - regjeringen.no](https://regjeringen.no)

Om adgangen til å gjennomføre lovlighetskontroll av vedtak etter offentleglova.

Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet for Levanger Arena KF 2022

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Levanger kommune

Møtedato

02.05.2023

Saknr

09/23

Saksbehandler Paul Ivar Stenstuen

Arkivkode FE-216 - Revisjon

Arkivsaknr 22/269 - 5

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget vedtar forslag til uttalelse om foretakets årsregnskap og årsberetning 2022.
2. Kontrollutvalgets uttalelse sendes kommunestyret, med kopi til formannskapet. Uttalelsen skal følge kommunens behandling av foretakets årsregnskap og årsberetning.

Vedlegg

Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet for Levanger Arena KF 2022

Årsberetning 2022

Årsregnskap 2022

Revisjonsberetning Levanger Arena KF 2022

Saksopplysninger

Kommunale foretak er en del av kommunen. Foretaket ledes av et styre og en daglig leder, det er styret som avlegger årsregnskap og årsberetning for foretaket.

Det er kommunestyret sitt ansvar å vedta årsregnskap og årsberetning for foretaket, jfr. kommunelova § 14-2. Årsregnskapets funksjon er å gjøre rede for inntekter og anvendelsen av de midlene som foretaket har til rådighet, og må sees i sammenheng med foretakets årsberetning.

Årsregnskapet skal inneholde resultatregnskap, balanse og noteopplysninger.

Årsregnskapet

Foretakets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslov, forskrift og god regnskapsskikk for små foretak og er avlagt innen fristen.

Noen kommentarer til årsregnskapet:*Resultatregnskap*

Regnskapet viser et netto driftsresultat på kr 1 593 778 som er avsatt til disposisjonsfond.

Noter til regnskapet

Noter er opplysninger som gis som en del av årsregnskapet. Notene skal bidra til å øke forståelsen av regnskapet, og skal ha en klar henvisning til postene i regnskapet som kommenteres. Sekretariatet har ingen kommentarer til disse.

Årsberetningen

Årsberetningen er avlagt innen fristen og inneholder de opplysninger om regnskapet og de redegjørelser som loven krever.

Foretakets styre skal gjennom budsjettåret legge fram rapporter for kommunestyret som viser utviklingen i inntekter og utgifter, sammenholdt med kommunestyrets/fylkestingets vedtatte rammer for foretaket.

Revisjonsberetning

Selskapets årsregnskap er revidert av Revisjon Midt-Norge SA. Revisjonsberetningen er datert den 21.03.23, og er avgitt som ren beretning uten merknader eller påpekninger.

Kontrollutvalgets uttalelse

Kommuneloven og kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften sier at kontrollutvalget skal avgis uttalelse til kommunestyret, med kopi til formannskapet før de avgir innstilling om årsregnskap og årsberetning.

Utkast til kontrollutvalgets uttalelse er vedlagt.

Vurdering

Kontrollutvalget skal uttale seg om årsregnskapet er revidert på betryggende måte, utført i samsvar med lov, forskrift og god (kommunal) revisjonsskikk samt kontrollutvalgets eventuelle instruksjoner og avtaler med revisor. Uttalelsen skal også omfatte årsberetningen, om den omtaler forhold loven krever.

Selskapets årsregnskap og årsberetning er revidert av Revisjon Midt-Norge SA, og avgitt innen fristen. Oppdragsansvarlig revisor tilfredsstiller de kravene som er stilt i lov og forskrift.

Sekretariatet viser til at alle frister vedrørende regnskapsavleggelse er overholdt. Revisor har avgitt en beretning uten merknader eller påpekninger.

Sekretariatet anbefaler kontrollutvalget å gi en uttalelse i samsvar med vedlagt forslag. Kontrollutvalget har likevel anledning til å knytte ytterligere kommentarer til årsregnskap og årsberetning.



Årsberetning for 2022



Opplysninger om arten av virksomhet og hvor virksomheten drives:

Foretakets navn er Levanger Arena KF, heretter kalt foretaket.

Foretaket skal forvalte og drive idrettsanlegg på Moan. I tillegg skal foretaket leie ut personalressurser til Levanger Campingdrift AS.

Foretaket skal også forvalte og drive Trønderhallen, idretts-, flerbruks og svømmehall.

Ut fra anleggenes muligheter skal foretaket tilrettelegge for bredest mulig aktivitet innenfor idrett, kultur, utdanning for forskning, messer, utstillinger, konserter og andre aktiviteter som anleggene gir muligheter for.

Foretaket skal også markedsføre og promotere anleggene for større idretts- og kulturarrangementer, messer og utstillinger.

De skal sørge for at driften av anleggene skjer etter sunne økonomiske prinsipper.

Foretaket kan også påta seg andre oppgaver i tilknytning til anleggenes lokasjon. Foretaket skal legge forholdene til rette for andre aktiviteter som naturlig kan drives på Røstad og Moan, enten alene eller sammen med andre.

Foretaket har forretningskontor i Levanger kommune.

Lokaler i Trønderhallen og på Moan i Levanger kommune.





Redegjørelse for organisasjonen:

Foretaket har 18 faste ansatte totalt, tilsvarende 14,1 årsverk.

I tillegg bruker foretaket om lag 12 vikarer for å dekke opp for sykefravær, ferieavvikling og ekstra arbeidsoppgaver.

Administrasjonen har bestått av 4 personer og 4 årsverk. Daglig leder, driftsleder basseng, serviceleder Trønderhallen & driftsleder Levanger Fritidspark.

En svømmeinstruktør er ansatt i 100% stilling. Han har fagansvar for svømmeopplæring i Levanger kommune.

3 serviceverter er ansatt i 100 % stilling. 12 ansatte jobber deltid fra 20-80%. 12 personer er ansatt som tilkallingsvikarer.

Alle ansatte i turnus kalles serviceverter. Funksjonen varierer mellom badevert, hallvert og resepsjonsvert. Alle servicevertene har godkjent livredderprøve og har ansvar for badegjestenes sikkerhet. I tillegg har de ansvar for daglig renhold i basseng og garderober samt deler av fellesområdet.

Resepsjonsvertene har ansvar for salg og service ut mot leietakere i flerbrukshallen, møterom, basseng og kunder ellers. Salgsarenaer er kiosk, kafe og badebutikk.

Trønderhallen leier inn renholdstjenester og driftstjenester gjennom teknisk enhet i Levanger kommune.

Levanger Fritidspark driftes fast med 2,3 årsverk, fordelt på 3 personer. I tillegg jobber vikarer på sesongbasis etter behov. I sommerhalvåret er aktiviteten størst. Det jobbes med tilrettelegging og vedlikehold av idrettsanlegg, vedlikehold av bygninger/grøntareal og øvrig infrastruktur.



Opplysninger om arbeidsmiljø:

Arbeidsmiljøet anses som godt og tilfredsstillende.

Det ble i 2022 gjennomført 10-faktor medarbeiderundersøkelse sammen med resten av enhetene i Levanger kommune.

Det er organisert både tillitsvalgt, varatillitsvalgt og verneombud i foretaket.

Sykefraværet har i 2022 vært på totalt 7,5 %. Det er betydelig mindre enn sykefraværet i 2020, som var på totalt 11,8%, og også mindre enn sykefraværet i 2021 på 8,0%.

Korttidsfraværet har i 2021 vært på 2,0% og langtidsfraværet på 5,5 %. Det relativt høye langtidsfraværet er i svært liten grad knyttet til jobbrelaterte forhold.

Det jobbes kontinuerlig med å redusere sykefraværet, men uten at det er iverksatt ekstraordinære tiltak.



Opplysninger om forholdet til det ytre miljø:

Trønderhallen er bygd i terrenget slik at miljøaspektet er godt ivaretatt. Energitilførsel er valgt på bakgrunn av prinsippet om miljøbesparelse. Energibesparende belysning er montert. Det er svært liten grad av forurensning av det ytre miljø, og tiltak er ikke funnet nødvendig.

Levanger Fritidspark bruker propan/gass til oppvarming av kunstgresset på fotballbanen fra desember til april. Dette er en midlertidig løsning og ikke i tråd med miljøperspektivet. Det arbeides med en fjernvarmeløsning som er planlagt ferdig vinteren 2023/2024.

Levanger Fritidspark har system i henhold til ny forskrift for å fange opp granulat og forhindre spredning til eksternt miljø, samt følger aktivt med på alternative løsninger.



Redegjørelse for likestilling:

Av foretakets 18 faste ansatte er 5 kvinner og 13 menn.

De 12 vikarene består av 6 kvinner og 6 menn.

Styret har vært sammensatt av 6 personer; 4 menn og 2 kvinner. 2 vararepresentanter; ett av hvert kjønn.

Det er ikke funnet grunnlag for tiltak mht. likestilling.

Redegjørelse for årsregnskapet:

Årsregnskapet for Levanger Arena KF viser et netto mindre forbruk på kr 1.593.778, -.

Disposisjonsfondet til foretaket hadde en beholdning på kr 1.188.189 ved årets start. Hele mindre forbruket for 2022 har blitt avsatt til fondet.

Det betyr at foretakets disposisjonsfond har en beholdning på kr 2.781.967, - pr 31.12.2022.

Til tross for delvis koronastengte anlegg i starten av 2022, så hadde foretaket et veldig godt besøk og en generell stor aktivitet gjennom hele året.

Bassenget i Trønderhallen hadde året igjennom det nest høyeste besøket siden starten i 2011. Billettinntekter på basseng økte totalt 25% i forhold 2021, og over 1 million kroner totalt.

Lønnskostnadene var også under budsjett. Noe lavere pensjonskostnader enn forventet, og mindre vikarbruk, som følge av lavt sykefravær, er hovedgrunnen.

Totale energikostnader ligger imidlertid om lag 350.000kr over 2021. Flere gjester betyr også mer forbruk av energi. kWh prisene på fjernvarme og propan har også økt i forhold til 2021.

Som følge av økt salg i Cafe, kiosk og badebutikk, så har også varekostnadene økt i forhold til 2021.

Ellers så preges årsregnskapet av mye forutsigbarhet og stabilitet i forhold til budsjett og 2021.

Levanger Arena KF har fått overført totalt kr 7 348.000, - i driftstilskudd fra Levanger kommune. Totalt kr 5.930 000,- er betalt inn i kapitalkostnader/husleie tilbake til Levanger kommune.



Redegjørelse for foretakets utsikter:

2022 ble et veldig godt år for foretaket. Det er imidlertid grunn til å tro at aktiviteten framover vil bremses noe. Dampsaga på Steinkjer vil åpne i starten av 2023, noe som vil påvirke konkurransen i bassenget. Også vedtaket i fylkeskommunen med gratis halleie for lag opp til 19 år vil påvirke utleie av flerbrukshallen i Trønderhallen.

Foretaket har følgende tre mål og aktivitetsområder for 2023:

- ✓ Utvikle Levanger Fritidspark i tråd med vedtatt områdeplan.
- ✓ Videreføre profil, kommunikasjon og informasjon (2.0).
- ✓ Utvikle tilbud og innhold i bassenget i Trønderhallen.



Trønderhallen
Levanger fritidspark

Levanger, 20/03/2023

Per Anders Folladal
Per Anders Folladal

Margrethe M. Solli
Margrethe Mørkved Solli

Eспен Aksnes

Trude Hynne
Trude Hynne

Lars Heirsaunet
Lars Heirsaunet

Arnstein Kjeldsen
Arnstein Kjeldsen

Jon Åge Forfang
Jon Åge Forfang



Levanger Arena KF-årsregnskap 2022

Trønderhallen & Levanger Fritidspark





Levanger Arena KF

Regnskapsskjema - Drift

	Noter	Regnskap 2022	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap 2021
Driftsinntekter					
Overføringer og tilskudd fra andre	2	9 674 647	8 199 000	8 199 000	10 237 297
Salgs- og leieinntekter		17 645 301	15 955 000	15 955 000	15 910 897
Sum driftsinntekter		27 319 948	24 154 000	24 154 000	26 148 194
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter	1	8 126 049	7 745 000	7 745 000	7 665 090
Sosiale utgifter	1,6	1 907 851	2 142 000	2 142 000	1 784 481
Kjøp av varer og tjenester	1	14 972 819	14 463 000	14 463 000	15 026 720
Overføringer		1 074 750	-	-	1 168 805
Kjøp av aksjer og andeler		16 092	15 000	-	12 001
Sum driftsutgifter		26 097 561	24 365 000	24 350 000	25 657 098
Brutto driftsresultat		1 222 387	-211 000	-196 000	491 097
Finansposter					
Renteinntekter		370 122	211 000	211 000	132 144
Utbytter		1 711	-	-	1 882
Renteutgifter		443	-	-	32
Netto finansposter		371 390	211 000	211 000	133 994
Netto driftsresultat		1 593 778	-	15 000	625 091
Interne finanstransaksjoner					
Overføring til investering		-	-	-15 000	-
Avsetning til disposisjonsfond		-1 593 778	-	-	-615 799
Dekning av tidligere års merforbruk		-	-	-	-9 292
Sum disponering av netto driftsresultat	4,5	-1 593 778	-	-15 000	-625 091
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		-	-	-	-



Levanger Arena KF

Balanse

	Noter	Regnskap 2022	Regnskap 2021
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Aksjer og andeler		51 400	35 308
Pensjonsmidler	6	8 419 334	7 244 006
Sum anleggsmidler		8 470 734	7 279 314
Omløpsmidler			
Bankinnskudd og kontanter		13 254 851	11 492 822
Kundefordringer		-29 592	1 123 588
Sum omløpsmidler		13 225 259	12 616 410
Sum eiendeler		21 695 993	19 895 724
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Disposisjonsfond	4,5	2 781 966	1 188 189
Kapitalkonto		611 091	508 863
Sum egenkapital		3 393 057	1 697 051
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelse	6	7 859 643	6 770 451
Sum langsiktig gjeld		7 859 643	6 770 451
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		7 236 891	8 289 661
Annen kortsiktig gjeld	3	2 075 792	1 953 150
Premieavvik	6	1 130 611	1 185 411
Sum kortsiktig gjeld		10 443 293	11 428 222
Sum egenkapital og gjeld		21 695 993	19 895 724

Levanger 01.02.2023

Per Anders Folladal
Styrets leder

Margrethe Mørkved Solli
styremedlem

Trude Hynne
styremedlem

Jon Åge Forfang
styremedlem

Lars Heirsaunet
styremedlem

Espen Aksnes
styremedlem

Christian Wee
1.vara

Sigrid Nordvoll
2.vara



Levanger Arena KF

Bevilgningsoversikt - drift

	Noter	Regnskap 2022	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap 2021
Sum netto driftsutgifter		-1 222 387	-211 000	-211 000	-491 097
Brutto driftsresultat		1 222 387	211 000	211 000	491 097
Renteinntekter		370 122	211 000	211 000	132 144
Utbytter		1 711	-	-	1 882
Renteutgifter		443	-	-	32
Netto finansposter		371 390	211 000	211 000	133 994
Netto driftsresultat		1 593 777	422 000	422 000	625 091
Interne finanstransaksjoner					
Overføring til investering		-	-	-15 000	-
Avsetning til disposisjonsfond		-1 593 778	-	-	-615 799
Dekning av tidligere års merforbruk		-	-	-	-9 292
Sum disponering av netto driftsresultat		-1 593 778	-	-15 000	-625 091
Fremført til inndekning i senere år		-	-	-	-



Levanger Arena KF

Anskaffelse og anvendelse av midler

Noter	Regnskap 2022	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap 2021
Anskaffelse av midler				
Inntekter driftsdel	27 319 948	24 154 000	24 154 000	26 148 194
Innbetalinger ved eksterne finanstr.	371 833	211 000	211 000	134 026
Sum anskaffelse av midler	27 691 781	24 365 000	24 365 000	26 282 220
Anvendelse av midler				
Utgifter driftsdel	26 081 469	24 350 000	24 365 000	25 645 097
Utbetaling ved eksterne finanstr.	16 535	15 000	-	12 033
Sum anvendelse av midler	26 098 004	24 365 000	24 365 000	25 657 130
Anskaffelse - anvendelse av midler	1 593 777	-	-	625 091
Endring i arbeidskapital	1 593 777	-	-	625 091
Avsetninger og bruk av avsetninger				
Avsetninger	1 593 778	-	-	625 091
Til avsetning senere år	-	-	-	-
Netto avsetninger	1 593 778	-	-15 000	625 091
Int. overføringer og fordelinger				
Interne inntekter mv	-	-	15 000	-
Interne utgifter mv	-	-	-	-
Netto interne overføringer	-	-	-	-



Levanger Arena KF

Bevilgningsoversikt etter §5-4 andre ledd

	Regnskap 2022	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap 2021
Ansvar ALLE	-1 222 387	-	-	-491 097
1200 Trønderhallen	-1 318 678	-200 000	-200 000	-294 715
1500 Moan Fritidspark	96 291	200 000	200 000	-196 382
Til fordeling	1 222 387	-	-	491 097
35003 Forsinkelsesrenter	443	-	-	32
35300 Inndekning tidl. års negative netto driftsresultat	-	-	-	9 292
35400 Avsatt til ubundne fond	1 593 778	-	-	615 799
35700 Overført til investeringsregnskapet	-	-	-	-
39000 Renter av bankinnskudd	-370 122	-	-	-132 137
39010 Gevinst valutakurs	-	-	-	-7
39050 Aksjeutbytte o.l.	-1 711	-	-	-1 882



Levanger Arena KF

§5-9 Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner drift

1 Netto driftsresultat	1 593 778,00
2 Sum budsjettdisposisjoner	-
3 Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)	1 593 778,00
4 Strykning av overføring til investering	-
5 Strykning av avsetning til disposisjonsfond	-
6 Strykning av dekning av tidligere års merforbruk	-
7 Strykning av bruk av disposisjonsfond	-
8 Mer- eller mindreforbruk etter strykninger	1 593 778,00
9 Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger	-
10 Inndekning av tidligere års merforbruk	-
11 Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk	-
12 Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfondet	1 593 778,00
13 Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	-



Levanger Arena KF

Note 0 Regnskapsprinsipper og virkning av prinsippendringer

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med de kommunale regnskapsforskrifter, som vedtatt i Kommunestyret 24.03.2010, sak 11/10.

Fra og med regnskapsåret 2021 blir egenkapitalinnskuddet i KLP ført i driftsregnskapet. Dette er avklart med revisjonen som tillater dette ettersom egenkapitalinnskuddet er eneste postering i investeringsregnskapet.

Note 1 Ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.v.

Lønnskostnader består av følgende poster:	2022	2021
Lønninger	8 126 049	7 665 090
Daglig leder	795 509	768 319
Styrehonorar	138 800	144 400
Pensjonskostnader	736 496	669 209
Arbeidsgiveravgift	1 171 355	1 115 272
Sum lønnskostnader	10 033 900	9 449 571

Gjennomsnitt antall ansatte:

Totalt 14,1 årsverk i Levanger Arena KF.

Fordelt på 18 faste ansatte og 12 tilkallingsvikarer.

Pensjon:

Foretaket har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP)

Det er ikke gitt lån eller stilt sikkerhet for styret eller ansatte.

Revisor:

Kostnadsført revisjonshonorar utgjør kr 32 300 ekskl. mva.

Note 2 Overføringer og tilskudd fra andre

	2022	2021
Overføring fra Levanger kommune inkl. u-skolen	7 548 925	8 109 573
Sykelønnsrefusjon	562 956	534 233
Momskompensasjon	1 074 750	1 139 252
Ref. fellesutgifter fra 3T	488 016	454 238
Sum overføringer og tilskudd fra andre	9 674 647	10 237 297



Levanger Arena KF

Note 3 Fordringer og gjeld til morkommunen, bedrifter og samarbeid jfr. kommuneloven §§ 11 og 27 (FKR § 5 nr 4)

	31.12.2022		31.12.2021	
Kommunal virksomhet - navn:	Fordringer	Gjeld	Fordringer	Gjeld
Kortsiktige poster:				
Levanger Kommune	kr 324 957	kr -	kr 249 737	kr -
Sum kortsiktige poster	kr 324 957	kr -	kr 249 737	kr -
Langsiktige poster	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum langsiktige poster	kr -	kr -	kr -	kr -

Note 4 Regnskapsmessig merforbruk/mindreforbruk

Regnskapsmessig mindreforbruk i 2022 utgjør kr 1 593 778

Det regnskapsmessige mindreforbruket er disponert slik:

Disponering:	Beløp:
Avsatt til disposisjonsfond	1 593 778
Sum disponert mindreforbruk i 2022	1 593 778

Note 5 Avsetning og bruk av fond

Ubundne driftsfond - kap. 256	2022	2021
Beholdning pr.01.01	1 188 189	572 390
Bruk av ubundne driftsfond i driftsregnskapet	-	-
Avsetning til ubundne driftsfond i driftsregnskapet	1 593 778	615 799
Beholdning pr. 31.12	2 781 967	1 188 189



Levanger Arena KF

Note 6 Pensjonsforpliktelser

Generelt om pensjonsordningene i foretaket.

Levanger Arena KF har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Pensjonsordningen omfatter alders-, uføre-, ektefelle-, barnepensjon samt AFP/tidligpensjon og sikrer alders- og uførepensjon med samlet pensjonsnivå på 66% sammen med folketrygden. Pensjonene samordnes med utbetaling fra NAV.

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 13 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen med 1/7 per år for premieavvik oppstått i 2014 eller senere, med 1/10 per år for premieavvik oppstått fra 2011 til 2013 og med 1/15 per år for premieavvik oppstått fra 2002 til 2010.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 48 nr 2). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i 2022 ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr 54 800 lavere enn faktisk betalte pensjonspremier.

Bestemmelsene innbærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden	KLP
Forventet avkastning pensjonsmidler	3,50 %
Diskonteringsrente	3,00 %
Forventet årlig lønnsvekst	1,98 %
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	1,98 %



Levanger Arena KF

Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik

Pensjonskostnad og premieavvik		2022	2021
	Årets pensjonsopptjening, nåverdi	1 150 433	1 106 869
	Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	232 218	201 275
	Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-273 578	-232 377
	Adminstrasjonskostnad	41 856	32 285
A	Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)	1 150 929	1 108 052
B	Forfalt pensjonspremie (eks. adm.kostnader)	926 632	939 809
C	Årets premieavvik (B-A)	-224 297	-168 243

Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet		2022	2021
B	Forfalt pensjonspremie inkl. adm.kostnader)	926 632	939 809
C	Årets premieavvik	224 297	168 243
D	Amortisering av tidligere års premieavvik	-272 325	-304 331
E	Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (SUM B:D)	878 604	803 721
G	Pensjonstrekk ansatte	148 233	140 452
	Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G)	730 371	663 269

Akkumulert premieavvik		2022	2021
	Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	-1 038 923	-1 175 011
	Årets premieavvik	-224 297	-168 243
	Sum amortisert premieavvik dette året	272 325	304 331
	Akkumulert premieavvik pr. 31.12	-990 895	-1 038 923
	Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	-139 716	-146 488
	Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift	-1 130 611	-1 185 411

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser		2022	2021
	Netto pensjonsforpliktelser pr. 01.01.	-415 035	818 804
	Årets premieavvik	224 297	168 243
	Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	-368 953	-1 402 082
	Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)		
	Netto pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	-559 691	-415 035
	<i>Herav:</i>		
	Brutto pensjonsforpliktelse	-7 859 643	-6 828 971
	Pensjonsmidler	8 419 334	7 244 006
	Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	-	58 520

**Til kommunestyret i
Levanger kommune**

Revisjon Midt-Norge SA
Brugata 2
7715 Steinkjer

Org nr: 919 902 310 mva

Bank: 4270 18 38658

M post@revisjonmidt norge.no

T +47 907 30 300

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Levanger Arena KF for som viser et netto driftsresultat på kr 1 593 778. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, bevilgningsoversikter drift, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsoppgjørdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til foretaket per 31. desember 2022, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Årsberetningen er pliktige opplysninger i årsberetning, og øvrig informasjon er all annen informasjon i samme dokument, eller annen årsrapport som følger årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetning datert 20.03.2023 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Styret og daglig lederes ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som anses nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 3

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE)3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Levanger Arena KFs redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 3

Steinkjer, 21.03.2023

Knut Tanem
statsautorisert revisor
oppdragsansvarlig

**Til
Kommunestyret**

Kontrollutvalgets uttalelse om årsregnskap og årsberetning 2022 – Levanger Arena KF

Kontrollutvalget har i møte 02.05.23 behandlet Levanger Arena KF sitt årsregnskap og årsberetning for 2022, hhv. avgitt av styret 01.02.2023 og 20.03.23. Årsregnskapet består av driftsregnskap, balanseregnskap og noteopplysninger.

Grunnlaget for behandlingen har vært avlagt årsregnskap, årsberetning og revisjonsberetning. I forbindelse med gjennomgangen har kontrollutvalget fått muntlig orientering fra daglig leder i selskapet og oppdragsansvarlig revisor. Kontrollutvalget har fått alle opplysninger og dokumenter som de har bedt om.

Årsregnskapet for 2022 er avlagt i samsvar med lov og forskrift og viser et netto driftsresultat på kr 1 593 778.

Kontrollutvalget mener at regnskapet gir informasjon om selskapets økonomiske drift i 2022 og den økonomiske stillingen pr 31.12.2022.

Kontrollutvalget har ingen merknader til årsregnskap og årsberetning for 2022.

Kontrollutvalget

02.05.23

Kopi: Formannskapet

Kontrollutvalgets uttalelse til kommunens årsregnskap og årsberetning 2022

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Levanger kommune

Møtedato

02.05.2023

Saknr

10/23

Saksbehandler Paul Ivar Stenstuen

Arkivkode FE-216 - Revisjon

Arkivsaknr 22/269 - 8

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget vedtar forslag til uttalelse om kommunekasses årsregnskap, konsolidert årsregnskap og kommunens årsberetning 2022.
2. Kontrollutvalgets uttalelse sendes kommunestyret, med kopi til formannskapet. Uttalelsen skal følge kommunens behandling av årsregnskapene og årsberetning.

Vedlegg

Revisjonsberetning Levanger kommune konsolidert årsregnskap 2022

Kontrollutvalgets uttalelse til kommunens årsregnskap 2022

Ikke trykte vedlegg

Årsregnskap: <https://www.levanger.kommune.no/f/p1/i52d9ea8e-79c3-4104-a5ab-26d895540e63/arsregnskap-2022-levanger-kommune.pdf>

Konsolidert årsregnskap: <https://www.levanger.kommune.no/f/p1/i684795b9-0dbc-4bd3-a193-b7e4eb453b50/konsolidert-arsregnskap-2022-levanger-kommune.pdf>

Årsberetning: [https://pub.framsikt.net/2022/levanger/mr-202212-årsberetning_2022/](https://pub.framsikt.net/2022/levanger/mr-202212-arsberetning_2022/)

Saksopplysninger

Kommunestyret er ansvarlig for å forvalte kommunens økonomi, herunder vedta årsregnskap og årsberetning, jf. kommuneloven § 14-2. Årsregnskapet skal vise kommunens inntekter og bruk av midlene den har til rådighet. Årsregnskapet må sees i sammenheng med kommunens årsberetning. Sammen utgjør disse noen av de viktigste dokumentene kommunestyret behandler i løpet av året.

Fristen for å levere årsregnskap og årsberetning er henholdsvis 22.02. og 31.03, jf. kommuneloven §14-6 og 14-7. Revisjonsberetningen skal avlegges innen 15.04. Kommunestyret må behandle årsregnskapene og årsberetningen innen 30.06.

Årsregnskapet skal bestå av driftsregnskap, investeringsregnskap, balanseregnskap, økonomisk oversikt og noteopplysninger. Årsregnskapet skal vise regnskapstall på samme detaljnivå som i årsbudsjettet. Kommunen skal også avgi et konsolidert regnskap.

Kommunekassens årsregnskap

Kommunekassens årsregnskap er utformet i samsvar med gjeldende lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk. Årsregnskapet er datert den 22.02.23, mens det konsoliderte regnskapet er datert 03.03.23.

Kommunedirektøren har gitt omfattende og utdypende forklaringer til årsregnskapet i årsberetningen på sidene 17-75.

Her heter det blant annet:

“Driftsregnskapet for Levanger kommune er avlagt i balanse etter avsetning til fond. Retningslinjer innført fra regnskapsåret 2020 for avleggelse av kommuneregnskap innebærer at regnskapet alltid skal avlegges i balanse, ved at et avvik avsettes til fond eller anvendes

fra fond så lenge kommunen har et disposisjonsfond. Dette innebærer at resultatet for 2022 fremkommer som 0 etter overføring til disposisjonsfond.

Netto driftsresultat er for 2022 positivt med 49,6 mill. kroner (6,0 mill. kroner bedre enn i 2021), disposisjonsfond pr 31.12.22 er på 103,5 mill. kroner (en økning på 40,9 mill. kroner fra året før). Totale driftsinntekter er 2,0 mrd. kroner og total langsiktig gjeld inkl. pensjonsforpliktelser er på 4,9 mrd. kroner."

Og,

"Levanger kommunestyre vedtok i sak 86/19 økonomiske måltall. Disse måltall ble vedtatt:

- Netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene skal være på minimum 1,5 %*
- Disposisjonsfond + mindreforbruk i prosent av driftsinntektene skal være på minimum 7 %*
- Langsiktig lånegjeld i prosent av driftsinntektene skal ikke overstige 150 %*

Måltallene ble i kommunestyrets sak 60/22 vedtatt videreført, tall i tabellen ovenfor kommer fra KOSTRA-konserntall, og kan avvike litt fra tall i kommunens årsregnskap hvor ikke hele konsernet er med.

Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter er i 2022 bra sammenlignet med utvalgte sammenligningskommuner. Levangers netto driftsresultat har de siste 10 årene (med unntak av 2015, 2016 og 2021) vært svakt. I 2018, 2019 og 2020 var netto driftsresultat negativt. I 2022 er kommunens netto driftsresultat bedre enn vedtatt måltall. Dette er kommunedirektøren tilfreds med, men ved å se på de underliggende årsakene til resultatet påpekes det at driftsresultatet ved kommunens resultatenheter ikke er tilfredsstillende. Det positive resultatet skyldes primært ekstraordinære inntekter knyttet til skatt.

Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter viser for Levanger 5,8 %, en bedring på hhv. 1,9 %-poeng siden 2021, og 3,4 %-poeng siden 2020. Nivået er likevel betydelig lavere enn sammenligningskommunene og fortsatt langt under vedtatt måltall for kommunen. Måltallet på 7 % tilsier at fondet må styrkes betydelig fremover, imidlertid er risikoen for at fondet skal svekkes fortsatt reell. Kommunedirektøren vil også påpeke at et måltall på 7 % ikke er særlig høyt, og at det etterhvert må vurderes å heve dette til +/- 10 %.

Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter ligger i øvre sjikt sammenlignet med de andre kommunene. Det er positivt at netto lånegjeld er redusert målt mot brutto driftsinntekter. Nivået ligger fortsatt høyt, spesielt sammenlignet med Stjørdal og Melhus. I vedtatt måltall er brutto lånegjeld benyttet til å angi nivået. Da er det ikke gjort fratrekk for videreutlån (i hovedsak startlån). Brutto lånegjeld i prosent av driftsinntektene er redusert fra 153,4 % i 2021 til 150,0 % i 2022, og ligger nå på nivå med vedtatt måltall. Sammenlignet med de andre kommunene i utvalget ligger nå Levanger kommune i midtsjiktet sammen med Verdal kommune. For 3 år siden (i 2019) hadde Levanger den desidert høyeste gjelda sammenlignet med de øvrige kommunene sett opp mot driftsinntektene. Kommunedirektøren er tilfreds med utviklingen, men påpeker likevel at gjeldsnivået fortsatt er høyt og langt høyere enn Kostragruppe 9 som Levanger er plassert i.

De 3 måltallene kan si noe om økonomien i 1-årsperspektiv (netto driftsresultat), 4-årsperspektiv (disposisjonsfond) og 10-20 års perspektiv (lånegjeld). Den økonomiske bærekraften kan være god selv om et av måltallene er dårlig ett eller flere år, dersom de to andre måltallene er gode. For Levangers del ser vi at alle måltallene fortsatt er relativt svake (selv om det har vært en bedring siste år) er svake, og dermed at kommunens økonomiske bærekraft fortsatt ikke er tilfredsstillende."

For ytterligere informasjon om kommunens økonomi og finansforvaltning vises til årsberetningen sidene 17-75.

Kommunens årsberetning

Kommuner skal utarbeide en årsberetning for kommunens samlede virksomhet. Årsberetningen er datert 31.03.23 inneholder informasjon om de temaene loven krever.

Revisjonsberetning

Kommunekassen, konsolidert årsregnskap og årsberetning er revidert av Revisjon Midt-Norge SA.

Revisjonsberetningen er datert den 14.04.2023, og er avgitt som ren beretning uten merknader eller påpekninger.

Kontrollutvalgets uttalelse

Kommuneloven og kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften sier at kontrollutvalget skal avgi uttalelse til kommunestyret, med kopi til formannskapet før det avgir innstilling om årsregnskapene og årsberetning.

Utkast til kontrollutvalgets uttalelse er vedlagt.

Vurdering

Kontrollutvalget skal uttale seg om årsregnskapet er revidert på betryggende måte, utført i samsvar med lov, forskrift og god (kommunal) revisjonsskikk samt kontrollutvalgets eventuelle instruksjer og avtaler med revisor. Uttalelsen skal også omfatte årsberetningen, om den omtaler forhold loven krever.

Kommunes årsregnskap og årsberetning er revidert av Revisjon Midt-Norge SA, og er i hovedsak avgitt innen fristen. Oppdragsansvarlig revisor tilfredsstiller de kravene som er stilt i lov og forskrift.

Vi merker oss for øvrig kommunedirektørens egne beskrivelser av kommunens økonomiske bærekraft.

Sekretariatet anbefaler kontrollutvalget å gi en uttalelse i samsvar med vedlagt forslag. Kontrollutvalget har likevel anledning til å gi flere kommentarer til årsregnskap og årsberetning.

**Til kommunestyret i
Levanger kommune**

Revisjon Midt-Norge SA
Brugata 2
7715 Steinkjer

Org nr: 919 902 310 mva

Bank: 4270 18 38658

M post@revisjonmidt norge.no

T +47 907 30 300

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskap for Levanger kommune som viser et netto driftsresultat på kr 49 596 207 i kommunekassen, og et netto driftsresultat i det konsoliderte årsregnskapet på kr 51 189 985.

Årsregnskapet består av:

- kommunekassens årsregnskap som består av balansen per 31. desember 2022, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsoppgjørdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsolidert årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2022, driftsregnskap og investeringsregnskap, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- oppfyller kommunekassens årsregnskap gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av kommunekassens finansielle stilling per 31. desember 2022, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.
- oppfyller det konsoliderte årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Levanger kommune som økonomisk enhet per 31. desember 2022, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Presisering

Vi viser til Levanger kommunes årsberetning og kapittel om investeringer, der det påpekes at kommunen fortsatt har utfordringer med tanke på skillet mellom drift og investering. Kommunedirektøren ser at det på områder i 2022 er bokført utgifter i investeringsregnskapet selv om de med stor sannsynlighet burde vært bokført som en driftsutgift. Det erkjennes at det er nødvendig med ytterligere fokus på dette igjennom 2023 for å bringe forholdet i orden. Dette forholdet har ingen betydning for vår konklusjon om årsregnskapet.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Årsberetningen er pliktige opplysninger i årsberetningen etter kommuneloven § 14-7, og øvrig informasjon er all annen informasjon i samme dokument eller annen årsrapport som følger årsberetning og årsregnskap. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjon i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen. Vi viser for øvrig til avsnittet «Konklusjon om årsberetningen» og «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetning datert 31.03.2023 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Levanger kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentet bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om budsjettavvik.

Se www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Steinkjer, 14. april 2023



Knut Tanem
statsautorisert revisor
oppdragsansvarlig

**Til
Kommunestyret**

Kontrollutvalgets uttalelse om kommunekassens årsregnskap, konsolidert årsregnskap og årsberetning for 2022

Kontrollutvalget har i møte 02.05.23, under sak 10/23, behandlet kommunekassens årsregnskap, konsolidert årsregnskap og årsberetning for 2022.

Grunnlaget for behandlingen har vært kommunekassens årsregnskap, konsolidert årsregnskap, datert 03.03.23, kommunedirektørens årsberetning datert 31.03.23 og revisors revisjonsberetning datert 14.04.23.

Kommunekassens årsregnskap viser et netto driftsresultat på kr 49 596 207.
Konsolidert årsregnskap viser et netto driftsresultat på kr 51 189 985.

I forbindelse med gjennomgangen har kontrollutvalget fått muntlig orientering fra kommunedirektør. Kontrollutvalget har også fått orientering fra oppdragsansvarlig regnskapsrevisor. Kontrollutvalget har fått alle opplysninger og dokumenter som de har bedt om.

Kontrollutvalget mener at årsregnskapene med tilhørende spesifikasjoner og noter tilfredsstiller brukernes informasjonsbehov. Etter kontrollutvalgets vurdering er regnskapet ført i samsvar med gjeldende lover og regler.

Kontrollutvalget mener at årsberetningen tilfredsstiller lovens krav.

Kontrollutvalget har ingen merknader til årsregnskapene og årsberetning for 2022.

Kontrollutvalget
02.05.23

Kopi: Formannskapet

Orientering fra kommunedirektøren

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Levanger kommune

Møtedato

02.05.2023

Saknr

11/23

Saksbehandler Paul Ivar Stenstuen

Arkivkode FE-033

Arkivsaknr 22/117 - 8

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar den gitte informasjon til orientering.

Saksopplysninger

Kontrollutvalget har bedt kommunedirektøren om en orientering om følgende temaer:

- Status helseplattformen – utfordringer og tiltak
- Oppfyllelse av lærer normen – status og tiltak
- Hvordan ligger i Helse an i forhold til «plan»
- Mobbing og skolemiljø – status og tiltak
- Hvordan sikres møteoffentlighet og at dokumenter ikke unntas uten hjemmel

Orienteringen vil dels bli gitt i møtet og dels skriftlig i forkant.

Eventuelt

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Levanger kommune

Møtedato

02.05.2023

Saknr

12/23

Saksbehandler Paul Ivar Stenstuen

Arkivkode FE-033, TI-&17

Arkivsaknr 23/187 - 3

Forslag til vedtak

Det fattes ikke vedtak under eventuelt.

Godkjenning av møteprotokollen

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Levanger kommune

Møtedato

02.05.2023

Saknr

13/23

Saksbehandler Paul Ivar Stenstuen

Arkivkode FE-033, TI-&17

Arkivsaknr 23/187 - 4

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra dagens møte godkjennes.