

Møteprotokoll

Utvalg:	Innherrred Renovasjon - Representantskapet
Møtested:	Innherrred Renovasjon, Mule
Dato:	18.11.2022
Tid:	09:00

Faste medlemmer som møtte:		
Navn	Funksjon	Reprenterere
Ole Morten Balstad	Leder	Selbu
Tanja Fuglem	Medlem	Selbu
Trond Høseth	Medlem	Malvik
Kristin Guldberg	Medlem	Malvik
Anita Ravlo Sand	Medlem	Levanger
Robert Svarva	Medlem	Levanger
Ole Hermod Sandvik	Medlem	Stjørdal
Per Erik Moen	Medlem	Stjørdal
Trond Bjørken	Medlem	Inderøy
Pål Sverre Fikse	Medlem	Verdal
Knut Snorre Sandnes	Medlem	Verdal
Jorunn Dahling	Medlem	Verdal
Jens Arne Kvello	Medlem	Tydal

Faste medlemmer som ikke møtte		
Navn	Funksjon	Reprenterere
Eli Arnstad	Medlem	Stjørdal
Brit R. Aune	Medlem	Malvik
Per Olav Gilstad	Medlem	Levanger
Kjersti Kjenes	Nestleder	Meråker
Ida Stuberg	Medlem	Inderøy
Frode Revhaug	Medlem	Frosta

Varamedlemmer som møtte:		
Navn	Møtte for	Reprenterere
Per Walseth	Brit R. Aune	Malvik
Leif Inge Paulsen	Per Olav Gilstad	Verdal
Anne-Karin Langsåvold	Kjersti Kjenes	Meråker
Petter Vesterås	Ida Stuberg	Inderøy
Kari Ydsti Presthus	Frode Revhaug	Frosta



This document is electronically sealed and contains electronic signatures

Fra styret møte:		
Navn	Funksjon	
Ole Tronstad	Styreleder	
Therese Troset Engan	Nestleder	

Fra administrasjonen møte:	
Navn	Stilling
Geir Tore Leira	Adm.dir.
Unni Storstad	Økonomisjef
Øyfrid S. Knudsen	Kommunikasjonsrådgiver

I tillegg var Kristin Stornes fra Trøndelag revisjon AS til stede i møtet.

Saksnr	Innhold
	Registrering av frammøte
PS 10/22	Godkjenning av innkalling og sakliste
PS 11/22	Valg av 2 representanter til å signere protokoll
PS 12/22	Investeringsplan 2023-2026
PS 13/22	Økonomiplan Innherred Renovasjon IKS 2023-2026
PS 14/22	Investeringsbudsjett for 2023
PS 15/22	Driftsbudsjett 2023



This document is electronically sealed and contains electronic signatures

Opprop: 18 av 19 representanter er til stede.

Leder i representantskapet Ole Morten Balstad ledet møtet.

PS 10/22 Godkjenning av innkalling og sakliste

VEDTAK:

Representantskapsmøtet godkjenner innkalling og sakliste.

PS 11/22 Valg av 2 representanter til å undertegne protokoll

VEDTAK:

Trond Hoseth og Jens Arne Kvello velges til å undertegne protokoll.

Før øvrige saker orienterte styreleder og administrasjon om status for selskapet,

- drift, HMS og avfallsmengder.
- Endring i avfallsforskriften
- Bærekrafts rapportering
- Åpenhetsloven
- Strategi bransjeorganisasjon Avfall Norge
- ReIT Samarbeidet i Region
- Sesam Ressurs
- Miljøtiltak I IR
- Driftsrapport pr 3. kvartal 2022

Styreleder tok opp saksbehandling fra representantskapet til kommunestyre, og viktigheten av at representantene orienterer egen organisasjon om representantskapets behandling.

Innspill fra representantskapet

Leder påpeker at medlemmene er talerør inn til sine kommuner og ambassadører for selskapet.

Medlemmene ønsker endringsoversikter for selskapsavtaler o.l. Det er krevende å følge med på hva som er endret. Det samme gjelder økninger i gebyrer, ha med sammenligninger med tidligere år.

Det ble etterlyst skriftlig info, nyhetsbrev e.l. i tillegg til protokoll. Streaming av møtene ble foreslått, men konkludert med som lite egnet.



This document is electronically sealed and contains electronic signatures

PS 12/22 Investeringsplan 2023-2026

Styreleder Ole Tronstad innledet til sakene, med henvisning til strategi og mål for selskapet.

Ved styrebehandling av budsjett for 2023 gjorde styret følgende vedtak:

Styret ber administrasjonen øke fokuset på kostnader og effektiviserende tiltak, samtidig som målene fastsatt i selskapets strategiplan opprettholdes

Økonomisjef Unni Storstad la fram forslag til investeringsplan 2023-2026, med en totalramme på NOK 152.150.000. Investeringene er i hovedsak bygninger, kjøretøy, maskiner, innsamlingsenheter og gjenvinningsstasjoner. Reinvesteringer utgjør 71 775 mill.

Gjeldende investeringsplan ble vedtatt i representantskapet 08.12.2021. Denne investeringsplanen har en totalramme på NOK 153 525 for perioden 2022-2025.

I forslag til ny investeringsplan er det videreført planlagte investeringer i perioden 2023-2025. Det er i tillegg lagt inn investeringer for 2026.

VEDTAK:

Framlagte forslag til investeringsplan med totalramme på kr 152.150.000 for perioden 2023-2026 legges til grunn for arbeidet med økonomiplan 2023-2026 og budsjett 2023.

PS 13/22 Økonomiplan Innherred Renovasjon IKS 2023-2026

Økonomisjef Unni Storstad presenterte saken.

Innherred Renovasjon IKS skal utarbeide økonomiplan i samsvar med § 20 i Lov om Interkommunale Selskap. I forslag til økonomiplan er investeringsplan og dagens kostnadsnivå, renteprognooser og SSBs prognoser lagt til grunn. Jo lenger fram i tid, jo mer usikkerhet er knyttet til tallene.

Innspill fra representantskapet

Mer utjevning av gebyret ut over årene vil være mer forutsigbart for innbyggerne. Man ønsker ikke gebyrer som går opp og ned. Styret har vurdert muligheten for mer utjevning, men på grunn av usikkerheten for at gebyret kan bli enda høyere framover er det for risikabelt.

VEDTAK:

Økonomiplan for 2023 – 2026 med en investeringsramme for selvkostområdet husholdningsrenovasjon inkludert hytte- og fritidsrenovasjon på kr. 123.645.000 godkjennes.

PS 14/22 Investeringsbudsjett for 2023

Økonomisjef Unni Storstad presenterte saken.

Investeringsbudsjettet for 2023 omhandler investeringer for hele virksomheten i selskapet.

VEDTAK:

1. Det fremlagte investeringsbudsjett for 2023 med en investeringsramme på kr 33.400.000 vedtas.
2. Styret gis fullmakt til å foreta låneopptak til finansiering av vedtatte investeringer i Innherred Renovasjon IKS.



This document is electronically sealed and contains electronic signatures

PS 16/22 Driftsbudsjett 2023

Økonomisjef Unni Storstad presenterte saken, og la bl.a. fram bakgrunnsinformasjon om risiko, gebyrsammenligning, effektivisering og økte personalkostnader. Bemanning er økt, men dette skal bidra til effektivisering og økt inntjening. Administrasjonen kom med eksempler på dette: Ekstra ressurser på verksted bidrar til mer driftstid på biler.

Innspill fra representantskapet

Selskapet drives godt, og det er forståelse for at effektivisering ikke nødvendigvis betyr nedbemanning, men heller motsatt. Det er viktig at slik økt bemanning kommuniseres godt, og kanskje bør en vurdere om det er mulig å utsette noen av de nye ansettelsene.

Representantskapet påpeker at det er viktig at medlemmene har gode argumenter klare når spørsmålene kommer fra egne kommuner. De etterspør god informasjon fra selskapet som kan brukes i slike situasjoner. I tillegg er det viktig at selskapet har god dialog med kommunene.

Gebyroversikten: Den relative økningen er større for de laveste gebyrene, eks fritidsrenovasjon liten øker 14 %, fritidsrenovasjon medium 6 %.

VEDTAK:

1. Det framlagte forslag til budsjett med et overskudd på 2.186.800 for Innherred Renovasjon IKS for året 2023 vedtas.
2. Kommunene må i henhold til forurensningslovens § 34 vedta renovasjonsgebyrene for husholdningsrenovasjon og hytte/fritidsrenovasjon til inndekning av følgende kostnader for Innherred Renovasjon IKS:

	Kostnader 2023	Andel av kostnadene
HUSHOLDNINGSRENOVASJON		
Behandling	38 705 517	28,20 %
Avskrivninger/beregnete kapitalkostnader	7 164 109	5,22 %
Transport	40 355 900	29,40 %
Eiendomsforvaltning	14 330 900	10,44 %
Felleskostnader (administrasjon-kundesenter-informasjon)	13 542 000	9,87 %
Gjenvinningsstasjoner	21 361 400	15,56 %
Serviceavdeling	1 801 274	1,31 %
	137 261 100	100,00 %
RESULTAT	-400 000	



	Kostnader 2023	Andel av kostnadene
HYTTERENOVASJON		
Behandling	2 677 950	18,76 %
Avskrivninger/bregnede kapitalkostnader	830 912	5,82 %
Transport	5 041 582	35,32 %
Eiendomsforvaltning	2 761 900	19,35 %
Felleskostnader (administrasjon-kundesenter-informasjon)	816 700	5,72 %
Gjenvinningsstasjoner	1 993 900	13,97 %
Serviceavdeling	150 106	1,05 %
	14 273 050	100,00 %
RESULTAT	-313 550	

Kostnadene foreslås dekket inn med følgende priser, tillegg og rabatter. Prisene gjelder for alle deltagerkommuner. Eventuelle kommunespesifikke kostnader som skal dekkes inn må foreslås og vedtas av den enkelte kommune. Kostnaden dekkes inn som et tillegg til prisberegning foreslått av Innherred Renovasjon IKS. Alle typer abonnement gis adgang til rabatt for samarbeid, med unntak av hytte/fritidsrenovasjon.



This document is electronically sealed and contains electronic signatures

Prisberegning TOTAL 2023		
	Gebyr	Inkl.mva
ABONNEMENT pr.boenheter		
70 liter restavfall / Mini rest	2 473	3 092
140 liter restavfall / Liten rest	3 433	4 291
240 liter restavfall / Medium rest	4 303	5 379
360 liter restavfall / Stor rest	5 789	7 236
TILLEGG		
Ukentlig tømming restavfall / papir	480	600
14 dager tømming restavfall / papir	240	300
Henting dunk / 10-30 meter	480	600
Kjøring privat veg	600	750
Ikke utført kildesortering	600	750
Bytte / innhenting av dunker / end. AB	420	525
RABATTER		
Framsetting av dunken på tømmedag	180	225
Samarbeid > 31 boenheter	540	675
Samarbeid 10-30 boenheter	360	450
Samarbeid 2 - 9 boenheter	180	225
Alternativ behandling org.	180	225
Varmkompostering	180	225
Sesongrenovasjon (avtales i prosjektsammenheng):		
140 liter restavfall / Liten rest pr mnd	229	286
240 liter restavfall / Medium rest pr mnd	287	359
360 liter restavfall / Stor rest pr mnd	386	482
NEDGRAVDE OG BUNNTØMTE		
Bunntømte Liten	3 124	3 905
Bunntømte Medium	3 914	4 892
Bunntømte Stor	5 266	6 582
Nedgravde løsninger med adgangskontroll	3 827	4 784
Nedgravde løsninger	3 427	4 284
Ekstratømming nedgravde	1 600	2 000
HYTTE/FRITIDSRENOVASJON		
Fritidsrenovasjon liten :		
Hytter 2 km luftlinje kjørbare sommerveg (personbil)	626	782
Under 30 m2 + mindre selveierenheter under 30 m2	626	782
Fritidsrenovasjon spikertelt :		
Campingvogner (mer enn 4 mnd pr. år.)	1 005	1219
Fritidsrenovasjon medium :		
Selveierenheter over 30 m2 + hytter 30 - 200m2	1 316	1 525
Fritidsrenovasjon stor :		
Selveierenheter/hytter > 30 m2 utleie	1 891	2 150
Hytter over 200 m2 bebygd grunnaleal	1 891	2 150
Forsøpling av returpunkt	1 600	2 000

3. Differensieringsregelverk samt tjenestebeskrivelse for husholdningsrenovasjon og hytte- og fritidsrenovasjon for 2023 vedtas i tråd med gebyrforslaget.



This document is electronically sealed and contains electronic signatures

4. Forslag til priser for transport og behandling av slam i eierkommunene, Selbu, Malvik, Meråker, Levanger, Verdal, Inderøy og Frosta samt Tydal kommune til inndekning av følgende kostnader:

	Kostnader 2023	Andel av kostnadene
SLAM		
Varekostnad inkl. behandling	11 400 000	43,18 %
Avskrivninger/beregnete kapitalkostnader	3 749 441	14,20 %
Lønnskostnader	4 738 400	17,95 %
Annen driftskostnad	2 818 290	10,68 %
Felleskostnader (administrasjon-kundesenter-informasjon)	2 342 400	8,87 %
Eiendomsforvaltning	900 000	3,41 %
Serviceavdeling	450 319	1,71 %
	26 398 850	100,00 %
RESULTAT	-464 650	

Det foreslås priser for 2023 som følger:

Avgifter tømming slam 2023	Eks. mva	Inkl. mva
Årlig avgift pr. boenhet tilknyttet slamavskiller	kr 1 577	kr 1 971
<i>Avgiften dekker årlig tømming av små tanker (under 4 m³ tilgjengelig volum pr boenhet) og tømming annethvert år for store tanker (opp til 7 m³)</i>		
Årlig avgift pr. boenhet tilknyttet minirensanlegg	kr 1 577	kr 1 971
<i>Avgiften dekker årlig tømming av små rensanlegg (under 4 m³ tilgjengelig volum pr boenhet) og tømming annethvert år for store rensanlegg (opp til 7 m³ tilgjengelig volum pr boenhet)</i>		
Årlig avgift pr. hytte / fritidsbolig tilknyttet slamavskiller	kr 674	kr 843
<i>Avgiften dekker tømming 3. hvert år</i>		
Tømming store slamavskillere over 7m³ tilgjengelig volum pr boenhet	kr 700	kr 875
<i>Avgift etter antall m³ tømt</i>		
Tømming tette tanker (helårsbolig og hytte / fritidsbolig)	kr 403	kr 504
<i>Avgift etter antall m³ tømt</i>		
Rabatt pr. boenhet pr. år	-kr 240	-kr 300
<i>Rabatt for samarbeid når flere går sammen om slamavskillere/minirensanlegg under 7 m³ tilgjengelig volum pr boenhet. Gjelder både helårsboliger og hytte/fritidsboliger</i>		
Timing/Bomtur	kr 1 584	kr 1 980



This document is electronically sealed and contains electronic signatures

Levanger, .11.22

Trond Hoseth

Jens Arne Kvello

Ole Morten Balstad

Møteleder



This document is electronically sealed and contains electronic signatures

Document Checksum: XrGkliCnxW4jUO5I1cn1cHVuqP02MZIOMGseeagPibQ=