



KONSEK TRØNDELAG IKS
Postboks 2564
7735 STEINKJER

Vår ref.	Deres ref.	Saksbehandler	Dato
23/10328 - 2	607e89c8-53f0-49d3-87b4-10bf2832ef1a	Malin Wassdahl	15.09.2023

Svar på forespørsel om oppfølging av forvaltningsrevisjon

Etter forvaltningsrevisjon av enhet Helse, rehabilitering og omsorg (heretter HRO) i Folldal kommune ble kommunedirektøren bedt om å følge opp noen punkter. Det ble besvart med en kortfattet status og orientering på arbeidet til kontrollutvalget 30.11.2022. Arbeidet med oppfølging etter forvaltningsrevisjonen er en prosess og kontrollutvalget har bedt om en ny tilbakemelding. Her er status pr. 01.09.2023 på de nevnte punktene.

A. Sikre at alle nødvendige rutiner og prosedyrer er oppdaterte og tilgjengelige for ansatte.

Compilo er vårt helhetlige kvalitetssystem i Folldal kommune. Det benyttes som et dokumentbibliotek for prosedyrer og retningslinjer, avvikshåndtering og internkontroll.

I HRO har fagsykepleier ansvar for enhetens lokale prosedyrer i Compilo. Fagsykepleier har en plan for oppdatering og revisjon av de lokale prosedyrene. Prosedyrer legges inn med et varsel for neste revidering.

For andre prosedyrer benyttes VAR healthcare. Det er praktiske prosedyrer på nett. Prosedyrene her er alltid oppdaterte etter lovverk og nyere forskning. Disse prosedyrene kan linkes direkte inn i pasientens individuelle tiltaksplan i journal. Dette sikrer at behandlingsprosedyrer til enhver tid er oppdaterte og tilgjengelige i pasientjournalen.

B. Sikre at ansatte får nødvendig opplæring i kvalitetssystem og elektronisk pasientjournal

Det er i tidligere svar nevnt konkrete opplæringstiltak i kvalitetssystem (Compilo) og elektronisk pasientjournal (Cosdoc). De nevnes ikke på nytt.

Høst 2023 er dette gjennomført:

30.08. og 06.09. ble det gjennomført undervisning med ekstern kursholder i Compilo på Teams, der alle ansatte i HRO ble oppfordret til å delta.

Vi ser at det er et kontinuerlig behov for opplæring i Compilo og Cosdoc. Dette sikres på følgende måte:

- Fagsykepleier og superbrukere har ansvar for opplæring og internundervisning i Compilo og Cosdoc i avdelingene slik at ansatte som ikke har mulighet for å delta i møter sikres

opplæring på egne vakter. Det kan være utfordrende å samle ansatte til fellesmøter i turnusavdelinger.

- Opplæring i Compilo og Cosdoc er en del av opplæringsrutinen for nytilsatte og gjennomgås i løpet av de avtalte opplæringsvaktene.
- Gjennomgang av prosedyrer, retningslinjer og avvik settes jevnlig opp som eget tema på avdelingsmøter og felles allmøter. Alle oppfordres til å melde avvik og komme med forbedringsforslag. Avvik blir systematisk fulgt opp for å forbedre og utvikle tjenester og rutiner.

C. Sikre at brukererfaringer innhentes og vurderes systematisk

Brukerundersøkelser er ikke gjennomført. Kommunedirektør skal i løpet av høsten 2023 sammen med sin ledergruppe vurdere bruk av undersøkelsene i Bedre Kommune for å måle tjenestekvalitet og brukertilfredshet.

D. Sikre kompetanse og forutsigbar kompetanseutvikling i tjenestene

Det er i tidligere svar nevnt konkrete kompetansehevingstiltak. De nevnes ikke på nytt.

Det utarbeides årlig en kompetansehevingsplan. Den brukes som grunnlag for årlig søknad på kompetanse- og innovasjonstilskudd fra Statsforvalteren. Planen høres blant ledere og tillitsvalgte, og vedtas i AMU. For kommende kompetanseplaner ser vi et behov for at planen får en tydeligere strategidokument slik at vi sikrer kompetanseheving ut ifra behov i hele organisasjonen med et overordnet perspektiv. Dette ses i sammenheng rekrutteringsstrategien vi skal ferdigstille høsten 2023.

Ansatte tilbys digitale kurs via læringsplattformene Veilederen, Kompetansebroen og Glup. De er tilgjengelige for alle ansatte i HRO. Det arbeides med å innføre dette mer systematisk ved å velge ut temaer for enkelte avdelinger i et årshjul. Dette skal bidra til å sikre bred kompetanseheving på nødvendige områder i samme tidsperiode.

Noen av de digitale kursene er lovpålagte og ligger inne i opplæringsrutinen for nytilsatte.

I tillegg til svar på de konkrete punktene er det verdt å nevne følgende:

HRO har deltatt i KS prosjektet Innovativ bemanningsledelse - Rusta for Framtida.

Målet for prosjektet var å gi inspirasjon til å jobbe med medarbeiderskap på nye måter. Prosjektet skulle bidra til å øke forståelsen hos ansatte og ledere om at vi fremover må yte tjenester på nye måter for å være rustet til å møte fremtidens behov for helsetjenester. I prosjektet ble det fokusert på organisering, heltidskultur og arbeidstidsordninger. Verktøyene vi fikk gjennom prosjektet brukes videre i HRO til å planlegge bemanning og organisering inn i nytt bygg fra høsten 2024.

Som et ledd i dette arbeidet har HRO valgt å teste ut en ny organisering i ledergruppa fra august i år. Målet med dette er å jobbe for en tydeligere oppgave- og ansvarsfordeling for å blant annet sikre systematisk oppfølging på punktene som er nevnt oven. Herunder også ansvar for mottak og behandling av søknader, tildeling av tjenester og vedtaksbehandling.

Prosjektet Rusta for framtida er nå avsluttet. Som en videreføring planlegger HRO høsten 2023 3 to-dagers samlinger for ledere, tillitsvalgte og verneombud sammen med KS konsulent. I løpet av disse samlingene skal enheten jobbe videre med hvordan tjenestene skal organiseres og tilpasses fremtidens behov.

Med hilsen

Malin Wassdahl
Kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur

Kopi til:
Kari Stina Hjerkin Rabbum