

Håndtering av henvendelser til kontrollutvalget

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Selbu kommune

Møtedato

15.02.2023

Saknr

06/23

Saksbehandler Torbjørn Berglann**Arkivkode** FE-033**Arkivsaknr** 20/185 - 43**Forslag til vedtak**

1. Kontrollutvalget tar veilederen om håndtering av henvendelser til orientering, og legger anbefalingene i veilederen til grunn får håndteringen av henvendelser resten av denne valgperioden.
2. Kontrollutvalget ber sekretariatet bidra til at veilederen med råd og anbefalinger behandles opp i det nye kontrollutvalget tidlig i valgperioden.

Vedlegg

FKT - Veileder om henvendelser til kontrollutvalget

Saksopplysninger

Forum for kontroll og tilsyn, FKT, har laget en veileder for håndtering av henvendelser til kontrollutvalget. Veilederen er tidligere lagt fram for kontrollutvalget som referatsak, sak 32/22. Kontrollutvalgets leder har nå bedt sekretariatet om å forberede en sak om veilederen, som kan behandles i utvalget.

Om veilederen

I veilederen blir det understreket at kontrollutvalget er kommunestyrets kontrollorgan. Henvendelser til kontrollutvalget gir viktige innspill til utvalget om områder som er aktuelle for kontroll. Veilederen gir råd om den praktiske håndteringen av henvendelser til utvalget. I tillegg inneholder den en modell for vurdering av henvendelsene. Modellen kan brukes av kontrollutvalget og sekretariatet når de skal ta stilling til den videre håndteringen av en henvendelse håndteres videre. Veilederen inneholder også råd om samhandlingen mellom kontrollutvalg og kommunestyre, og er tenkt som et supplement til Kontrollutvalgsboka.

Anbefalinger om samhandlingen mellom kommunestyret og kontrollutvalget

Veilederen gir en del råd om samhandlingen mellom kontrollutvalget og kommunestyret. Det er fordi "god dialog og samhandling mellom kontrollutvalget og kommunestyret gjør det lettere å få aksept for at kontrollutvalgets arbeid med henvendelser er viktig og relevant." (veilederen, side 6). Mange av rådene er allerede etablert praksis i Selbu, under gjengis de som ikke allerede er etablert:

- Kontrollutvalget bør delta i folkevalgtopplæringen sammen med kommunestyret.
- Kontrollutvalget/sekretariatet bør tidlig i valgperioden holde en presentasjon for kommunestyret om kontrollutvalgets
- Kontrollutvalget og ordføreren bør ha et årlig dialogmøte.
- Kontrollutvalget bør ta initiativ overfor kommunestyret til å drøfte rutiner for hvor ofte kontrollutvalget skal rapportere om sitt arbeid, utover det som er lovpålagt.
- Årsrapporten fra kontrollutvalget bør utformes på en måte som vekker interesse for utvalgets arbeid.
- I kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap og årsberetning kan utvalget legge inn temaer og problemstillinger som kan være av interesse for kommunestyrets medlemmer, f.eks. kommunaløkonomisk bærekraft (KØB).

Anbefalinger om håndtering av henvendelser

Veilederen gir åtte anbefalinger om hvordan kontrollutvalget bør håndtere henvendelser. De tre første er likevel ikke anbefalinger, men påbud med utgangspunkt i forvaltningsloven. Her står det ikke *bør*, men *skal* eller *må*:

1. Alle skriftlige henvendelser til kontrollutvalget skal journalføres.
2. Muntlige henvendelser må skriftliggjøres for å kunne behandles av kontrollutvalget.
3. Den som henvender seg til kontrollutvalget må i tråd med god forvaltningsskikk få en skriftlig tilbakemelding på at henvendelsen er mottatt.
4. Kontrollutvalget bør utarbeide egne retningslinjer for håndtering av henvendelser. Disse bør inneholde en fremgangsmåte for saksbehandling av henvendelser.
5. Kontrollutvalget bør bruke «trafikklysmodellen» når kontrollutvalget skal vurdere om innholdet i en henvendelse skal følges opp.
6. Kontrollutvalget bør unngå å gå videre med henvendelser som uttrykker generell misnøye med et politisk fattet vedtak, dreier seg om en enkeltsak, er under behandling i et annet organ eller har en annen naturlig behandlingsvei.
7. Kontrollutvalget bør i sitt budsjettframlegg ta høyde for uforutsette kontrollhandlinger.
8. Kontrollutvalget bør drøfte hvordan utvalget vil synliggjøre sin rolle og mandat, og hvorfor utvalget ønsker å motta henvendelser.

Vurdering

Henvendelser er en viktig del av kontrollutvalgets arbeid. Henvendelsene er også den delen av arbeidet som er mest uforutsigbart og som ofte skaper medieoppslag. Det er viktig at kontrollutvalget går videre med de riktige sakene og gjør det på riktig måte. Dette for å sikre at utvalget opererer i samsvar med god forvaltningsskikk og at saksbehandlingen i utvalget er forsvarlig. Dermed blir kommunestyret og kommunens innbyggere trygge på at kontrollutvalget ivaretar rollen som kontrollorgan. Det gir et godt grunnlag for tillit til den kommunale forvaltningen.

I veilederen foreslås det at kontrollutvalget bør ha egne retningslinjer for håndtering av henvendelser. Veilederen gir også råd om samhandlingen med kommunestyret. Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget spiller begge deler inn til det nye kontrollutvalget i forbindelse med evalueringen av valgperioden. Nåværende kontrollutvalg kan vedta at de åtte anbefalingene i veilederen blir lagt til grunn for alle henvendelser som utvalget mottar resten av valgperioden. Utvalget kan gjerne vurdere om det vil endringer i samhandlingen med kommunestyret, basert på rådene fra veilederen.