



ÅRSBERETNING 2021

FOR

HØYLANDET KOMMUNE

Vedtatt av kommunestyret i møte 00.00.2022, K.sak 0000/2022

(Kapittel 1 og 2 i årsberetningen omhandler lovpålagt rapportering jmf. Kommuneloven § 14-7)

Innholdsfortegnelse:

1. KOMMUNEDIREKTØRENS KOMMENTARER	4
1.1 GENERELT	4
1.2 REGNSKAPSRESULTAT	6
1.3 TJENESTEYTING	7
Oppvekst og kultur	7
Helse og omsorg	8
Utvikling og næring	8
Bredbånd:	9
Næring:	10
Bosetting av flyktninger	10
ADMINISTRATIV LEDELSE	10
LIKESTILLING	11
ETISKE TILTAK	11
DISKRIMINERINGSLOVENE	11
SPESIELLE RESULTATER SISTE ÅR -	11
MÅLOPPNÅELSE	12
INTERNE KONTROLLTILTAK	12
STATLIGE TILSYN	13
2. NØKKELTALL OG KOMMENTARER TIL REGNSKAPET	14
REGNSKAPSDOKUMENTENE	14
REGNSKAPSRESULTAT	14
Frie inntekter	15
Investeringskompensasjon	15
Statstilskudd flyktninger	16
Renter og avdrag	16
Driftsresultat for rammeområdene	17
Lønnsutgifter / driftsutgifter	18
Netto driftsutgift for rammeområdene	18
Driftsinntektene	19
INVESTERINGER	19
LÅNEGJELD	19
FOND	20
NØKKELTALL FRA KOSTRA	21
FINANSFORVALTNING	23
3. POLITISK VIRKSOMHET I 2021	23
3.1 KOMMUNESTYRE OG FORMANNSKAP	23
3.2 FJELLSTYRET	24
3.3 RÅDGIVENDE UTVALG	25
3.3.1 Ungdomsrådet	25
3.4 KONTROLLUTVALGET	25
4. RAMMEOMRÅDE 1 – ADMINISTRASJON	27
4.1 VIRKSOMHET OG AKTIVITET	27
4.2 AKTIVITET I 2021	29
4.3. PARTSSAMMENSATTE ADMINISTRATIVE UTVALG	33
4.3.1. Arbeidsmiljøutvalget	33
4.4. VERNETJENESTEN	35
4.5. PRIORITERINGER FOR 2022	35
4.6 REGIONALT SAMARBEID - HOVEDSAMARBEIDSOMRÅDER FOR KOMMUNEN	35
5. RAMMEOMRÅDE 2 - OPPVEKST, UNDERVISNING OG KULTUR	39
5.1 VIRKSOMHET OG AKTIVITET	39
6. RAMMEOMRÅDE 3 - HELSE OG OMSORG	52
6.1 VIRKSOMHET OG AKTIVITET	52
6.2 AKTIVITET I 2020	55

6.3	PRIORITERINGER FOR HELSE OG OMSORG I 2022	61
7.	RAMMEOMRÅDE 4 - UTVIKLING	62
7.1	<i>VIRKSOMHET OG AKTIVITET</i>	62
7.2	<i>AKTIVITET I 2021</i>	64
7.3	PRIORITERINGER FOR UTVIKLING I 2022	65
8.	AVSLUTNING – UTSIKTER FREMOVER	66

1. Kommunedirektørens kommentarer

I dette dokumentet utgjør kapittel 1 og 2 den lovpålagte delen av årsberetningen, jmf. Kommuneloven § 14-7.

1.1 GENERELT

De siste årene har vært svært innholdsrike og hektiske mht. gjennomføring av en rekke større investeringsprosjekter. Mye har skjedd – og mye bra er oppnådd. Dette omfatter kjøpe og renovering av næringsbygg med 9 kontorer, lager og fellesareal. Utbygging og renovering av barnehagen, inkl. opparbeidelse av et flott og utvidet uteområde. Etablering av Elveparken Boligtun med fire sentrumsnære leiligheter. Nytt tak og ventilasjonsanlegg ved helse og omsorgsbygget. Maling av skolen og diverse oppgraderinger knyttet til skolebygg. Hållinghallen er ferdigstilt – en flerbrukshall som legger til rette for fysiske og sosiale aktiviteter for innbyggere i ulike aldre. Det er gjennomført fiberutbygging i store deler av kommunen – og det jobbes mot full dekning i kommunen. Høylandet, sammen med andre namdalskommuner er godt i gang med innføring av velferdsteknologi. I tillegg sikres god oppfølging av drift på mange tjenesteområder med stadig strammere økonomiske rammer.

Den fire-årige handlingsplanen for 2021-2024 har følgende hovedmål for inneværende fireårsperiode: *i) 1300 innbyggere innen utgangen av 2024, ii) Hållingene har god folkehelse, iii) Kommunen er innovativ og har god ressurs- og økonomistyring*

Kort status er som følger:

Mål 1: 1300 innbyggere innen 2024: Høylandet har hatt en nedgang i innbyggertallet over de siste tre årene. Pr. 31.12.2021 var det 1193 innbyggere på Høylandet. Dette er en nedgang på 23 personer fra 31.12.2020. Det ble født 11 barn på Høylandet i 2021, og det var 20 personer som døde. Det var 13 personer i minus på innvandring/utvandring. Det må til en betydelig vekst for å kunne nå målet på 1300 innbyggere ved utgangen av 2024.

De lave fødselstallene de siste årene er til spesiell bekymring. I 2016 ble det født 10 barn, i 2017 – 7 barn, i 2018 – 12 barn, i 2019 – 9 barn, i 2020 – 11 barn og i 2021 – 11 barn. Sammenlignet med noen år tilbake gir dette små kull i barnehagen og etter hvert erfarer vi små årskull på skolen. Innbyggertallet er også viktige mht. de statlige rammeoverføringene.

Mål 2: Hållingene har god folkehelse. I kommunens handlingsplan har en lagt vekt på en bred definisjon av folkehelse, som inkluderer kultur og ulike aktiviteter. Det er tatt flere viktige grep som en forventer bidrar til god folkehelse og ikke minst trivsel og bolyst. Hållinghallen er ferdig og med god bistand fra lag og foreninger har hallen blitt fylt med ulike aktiviteter. Smittevernkrav har gitt noen begrensninger, men i mars 2022 kunne vi endelig gjennomføre en flott offisiell åpning av hallen. Det jobbes godt med at flerbrukshallen og uteområdene tilknyttet hallen blir fylt av aktiviteter som passer for ulike aldersgrupper og interesser. Blant annet ble det i 2021 utarbeidet en plan for uteområdet/idrettsområdet og det er omsøkt spillemidler til flere nærmiljøanlegg.

Høylandet har fått midler til et turstiprosjekt og i 2021 ble alle Hållingtoppene godt skiltet.

Høylandet har mange lag og foreninger som bidrar til et godt kultur- og aktivitetstilbud og flere mottar viktig støtte gjennom tildeling av kulturmidler. Koronaepidemien har nok gitt betydelige begrensninger mht. aktiviteten i 2021. Frivilligsentralen er godt etablert i Skysstasjonslokalene og er et viktig møtested for mange av kommunens innbyggere. Det jobbes med å videreutvikle gode samarbeidsmodeller med frivilligheten.

I 2021 ble blant annet prosjektet «Aktivitetstilbud og besøksvert for sårbare eldre – tiltak for å motvirke ensomhet» gjennomført i samarbeid med Frivilligsentralen. Målet for aktivitetstilbudet er å stimulere til «oppretholde aktiviteter og sosial kontakt» slik at personer i målgruppen får aktive og meningsfulle hverdager. For å sikre gode koblinger mellom personer er det satt opp en webportal som koordinerer aktiviteter og frivillighet og info om ulike arrangement/aktiviteter kunngjøres via infoskjermer utplassert på sykeheimen, venterommet på legekontoet, administrasjonsbygget, biblioteket og i Hållinghallen.

I 2021 skulle det vært arrangert NM i Revy på Høylandet. Med bakgrunn i koronasituasjonen kunne ikke revyfestivalen gjennomføres som tidligere år, men som en digital variant. Det ble imidlertid arrangert «Avlyst dager» i juli samt en NM i Revy forestilling i Olavshallen i november.

Selv om det har skjedd en god del har korona og smittevernkrav vært en stor begrensning for organiserte aktiviteter de siste to årene.

Mål 3: kommunen er innovativ og har god ressurs- og økonomistyring.

Nytenking og innovasjonsarbeid er viktig, og det er satt fokus på innovative løsninger på flere områder blant annet «lindrende behandling» og velferdsteknologi.

Prosjekt “Velferdsteknologi i Namdalen” (VINA)

VINA-samarbeidet ble etablert i mai 2017. Tilskudd fra det nasjonale velferdsteknologiprogrammet (NVP) ble tildelt Høylandet som vertskommune for VINA-samarbeidet. Prosjektleder ble ansatt 18.9.2017. Prosjektet var i utgangspunktet planlagt avsluttet medio september 2020, men høsten 2020 ble prosjektleders engasjement utvidet til 31.12.21, for å sikre en god overgang fra prosjekt til drift. Høsten 2021 ble det på nytt søkt ut midler for ytterligere ett år, og da med et mindre antall kommuner som en del av samarbeidet. Overhalla, Namsos, Grong og Nærøysund gikk ut av samarbeidet. Høylandet kommune har investert for kr 300.000 i ny velferdsteknologi i regnskapsåret 2021.

Omstilling og innovasjon innen helse og omsorg.

I 2021 har det blitt gjennomført en utviklingsprosess innen helse og omsorg.

Med bakgrunn i en grundig vurdering av dagens situasjon (utfordringer og muligheter), inkl. hvordan tjenester leveres, overskridelser av økonomiske rammer de siste årene, muligheter knytta til digitale løsninger ble det igangsatt en prosess for å rigge helse og omsorgstjenestene til «morgendagens» krav og forventninger. Et hovedmål er å organisere tjenester slik at innbyggere kan bo lengst mulig hjemme og at antall sykehjemsplasser reduseres. Dette vil kreve etablering og drift av omsorgsbolig mer 24/7 tjenester. Det er satt spesielt fokus på følgende områder:

- Pleie og omsorgstjenester
- Helsetjenester:
- Nærværarbeid
- Digitale løsninger
- Fremtidsrettet bygningsmasse for H&O tjenester
- Samarbeid med frivilligheten
- Kommunikasjon/dialog med innbyggere.

Det er jobbet godt på mange områder, men flere lederskifter, koronaepidemien, inkl. koronautbrudd på sykeheimen, samt stor trykk på vaksinearbeid satte klare begrensninger for omstillingsarbeidet i 2021. Det blir viktig å holde stø kurs videre for å kunne nå de overordnede målene.

Nærværarbeid

Prioritert fokus på nærværarbeid i organisasjonen har vært et viktig og nytenkende satsingsområde i 2021. I samarbeid med bedriftshelsetjenesten er det igangsatt og gjennomført en omfattende prosess som setter fokus på systemnivå, arbeid i avdelinger samt på individuelt nivå. Dette omtales litt senere i rapporten.

1.2 REGNSKAPSRESULTAT

Dette regnskapet er fremlagt iht. ny kommunelov inkl. nye budsjett og regnskapsforskrifter som trådte i kraft med virkning fra regnskapsåret 2020. Udisponerte midler avsettes i regnskapsavslutningen direkte mot disposisjonsfond, og er det et overforbruk av midler blir dette regnskapsført mot bruk av disposisjonsfond i selve regnskapsavslutningen. Nye regnskapsregler medfører at regnskapet, så lenge det er midler på disposisjonsfond, ikke avsluttes med udisponerte midler eller overforbruk av midler. Som for 2019 og 2020 har kommunen også i 2021 fremlagt et regnskap i balanse.

Høylandet har i 2021 et positivt netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekt på 0,6% (medregnet IKS'er kommunen er deleier i er det positive netto driftsresultatet på 1,3%, jf. SSB's Kostra-nøkkeltall), mens i 2020 var netto driftsresultat på 1,9% og i 2019 på 0,6%. En må tilbake til 2012 for å finne et negativt netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekt. Gjennomsnittlig netto driftsresultat i landet utenom Oslo, jfr. KOSTRA-rapporteringen som ble offentliggjort 15.03.2022, var 4,2%. Tilsvarende tall for gjennomsnittet i Trøndelag var på 4,8%, mens kostragruppe 14 – som Høylandet er en del av, har et netto driftsresultat på 4,2% i gjennomsnitt.

Det var et mål i handlingsplanen for 2021 at en skulle ha et netto driftsresultat som utgjør minimum 1,75 % av brutto driftsinntekt, så dette måltallet er ikke oppnådd i 2021.

Som 2020 var også 2021 et spesielt år på grunn av Korona-pandemien. I kommunens opprinnelige budsjett for 2021 var det budsjettert med et positivt netto driftsresultat på 0,3 mill. kroner og et netto driftsresultat i prosent av brutto driftsutgifter på 0,2 %.

Selv om det positive netto driftsresultatet er betydelig mindre enn gjennomsnittet i landet/Trøndelag og den Kostra-gruppen kommunen tilhører, ble regnskapsresultatet en god del bedre enn det som ble rapportert/budsjettregulert i løpet av året. I løpet av høsten ble det antatt at merforbruket kunne bli på kr. 4,0 mill, og budsjettregulert budsjett viser et negativt netto driftsresultat på kr. 2,9 mill. På grunn av at kommunen mottok øremerkede statstilskudd til velferdsteknologi, systematisk identifikasjon og oppfølging av utsatte barn samt skolebibliotekutvikling på til sammen 2,3 mill., som ble avsatt på bundet driftsfond på slutten av året, ble netto driftsresultat vesentlig bedre enn budsjettert. Likeledes mottok kommunen kr. 785.000 mer i "Korona-penger" i desember enn det som var forutsatt i revidert budsjett. Budsjettert bruk av disposisjonsfond til gang og sykkelveg på kr. 600.000 vil heller ikke bli betalt før 2022

I budsjettpremissene lå det til grunn flere innsparingstiltak, blant annet på enhet helse og omsorg, der iverksettelse av tiltakene/omorganiseringen ikke vil skje før i 2022. Så premissene for budsjettet er ikke fulgt på dette området.

Likeledes har det på enkelte områder, blant annet legetjenesten og pleie og omsorg, vært et betydelig merforbruk i forhold til opprinnelig budsjett. På bakgrunn av dette har enhet helse og omsorg fått tilført økte budsjetttrammer med kr 0,8 mill. i løpet av året til vikarutgifter på legetjenesten. Likevel ble det et merforbruk på legetjenesten på kr. 1,2 mill. og på pleie og omsorg (sykeheim, hjemmesykepleien, kjøkken og vaskeri) et merforbruk på 1,6 mill. På skolen ble det et merforbruk på kr. 0,9 mill. og på barnevernstjenesten på 0,6 mill. Vakante stillinger samt lavere strømutgifter, brøyteutgifter, renter/avdrag enn budsjettert samt at rammetilskuddet ble økt med kr. 1,0 mill. i 2021 når statsbudsjettet for 2022 ble lagt fram i oktober, bidro til at netto driftsresultat likevel ble positivt.

I revidert budsjett er det ikke tatt tilstrekkelig hensyn til de «positive» sidene som Korona-pandemien hadde på kommunens totale økonomi også for 2022. Kommunen mottok til sammen kr. 3,6 mill. i

kompensasjon fra staten vedrørende Korona-pandemien og hadde utgifter på kr 1,8 mill., jmf. det som ble ført med spesifikt prosjektnummer i regnskapet. Dette gir en merinntekt på kr. 1,8 mill. Om alle merutgiftene og tap av inntekter er fanget opp i regnskapsføringen kan være noe usikkert, men det er god grunn til å tro at det aller meste skal være tatt med.

Kommunen har en stram økonomi på drift og er en lavinntektskommune. Ledere og arbeidstakere i kommunen arbeider imidlertid bevisst på å klare seg med de midlene som en til enhver tid har. Det vises ellers til regnskap og gjennomgang av sektorene sine årsmeldinger og det som framkommer i kapittel 2 Nøkkeltall og kommentarer til regnskapet.

1.3 TJENESTEYTING

Tjenesteyting er den dominerende delen av kommunens virksomhet, og som tar en stor del av budsjettet.

Covid-19 pandemien har preget hele organisasjonen de siste to årene. Kommunaldirektøren har gjennomført jevnlig Korona møter med kriseledelsen også i 2021. Innholdet på møtene har vært en gjennomgang av status nasjonalt, regionalt og i kommunen, avklart nødvendig oppfølging i kommunen samt avklart informasjonsbehov. Kommunen har hatt fokus på å følge nasjonale retningslinjer.

Koronasituasjonen har til tider krevd store endringer og tilpasninger. Mange ansatte har fått tildelt nye oppgaver og vist stor fleksibilitet med å tilpasse seg en ny hverdag. Oppfølging av arbeidsoppgaver fra hjemmekontor har i perioder vært den nye hverdagen for flere. I løpet av de siste årene har vi sett at kommunen har evne til rask omstilling for å sikre gode tjenester.

Det har vært en stor utvikling når det gjelder å ta i bruk digitale løsninger. Gjennom pandemien har de fleste tjenestene prøvd ut og forbedret digitale løsninger som er nyttig for videre utviklingsarbeid og driftshverdag etter at pandemien er over. Ikke minst gjelder dette utstrakt bruk av digitale møter/teams.

Oppvekst og kultur

Korona pandemien har også preget driften på kultur og oppvekst i 2021, men vi har klart å opprettholde tilbudene. Ledere og ansatte har lagt ned en stor arbeidsinnsats for å sikre gode tilbud av tjenester også i 2021. Den største utfordringen innenfor sektoren er nedgang i barnetall i barnehagen og elevtall på skolen, kulturskolen og voksenopplæringen. Pr. 31.12.2021 var det 47 barn i barnehage og 164 elever på skolen. Med bakgrunn i at vi ikke har noen ingen nye bosettinger er det pr 31.12.2021 2 deltagere i introduksjonsprogrammet.

Også i 2021 ble det utarbeidet en tilstandsrapport for skolen som ble vedtatt i kommunestyret i sak 59/21. Dette er et nyttig styringsverktøy for skoleeierne.

Arbeidet med MOT har blitt videreført og det gjøres en flott innsats av mange aktører. Slik som situasjonen med Koronaen har vært har det ikke vært gjennomført samarbeid med lag og foreninger.

I samarbeid med helse er det etablert et tverrfaglig/tverretatlig forum i forhold til barn og unge. Formålet er å sikre helhetlig forebyggende arbeid blant barn og unge gjennom tett samarbeid mellom ulike faginstanser i kommunen, dette forumet vil være viktig bla i kommunens arbeid med oppvekstreformen.

I november 2020 ble Hållinghallen åpnet. Vi ser at selv om Koronaen har satt en del restriksjoner har det allerede vært mye aktiviteter i Hållinghallen. Det blir viktig å fortsette det gode samarbeidet med lag og foreninger slik at vi får fylt Hållinghallen med mange ulike aktiviteter og at den blir en sosial møteplass for alle innbyggerne i bygda. Det er laget ei utstilling av premiesamlingen til Pål Tyldum i Hållinghallen, og arbeidsgruppa som arbeider med å lage en statue av Pål Tyldum som skal stå utenfor

hallen er godt i gang. Kommunen opplever et veldig godt samarbeid med bla lag og foreninger som er avgjørende for å sikre at Høylandet er en god plass og bo for alle også i framtiden.

Helse og omsorg

Helse- og omsorgstjenesten har i hele 2021 vært sterkt berørt av den pågående koronapandemien. Ansatte har hatt ansvar for ulike tiltak: koronatelefon, testing, isolering, smittesporing og karantene (TISK). Informasjonsarbeid og gjennomføring av vaksiner. I tillegg har det vært behov for å innføre besøksforbud eller meget strenge rutiner for besøk i sykeheimen som følge av både pandemien generelt, men også det faktum at vi hadde smitteutbrudd hvor både beboere og ansatte ble sterkt berørte. Pandemien har i perioder påvirket tjenestetilbudet i form av redusert kapasitet og behov for å tilpasse seg mere strenge smittevernrutiner. Når det gjelder gjennomføring av testing har det vært behov for å innhente eksterne ressurser i tillegg til egne og omplasserte ressurser.

Som beskrevet i andre dokumenter står kommunens helse- og omsorgstjeneste overfor mange utfordringer, men også muligheter i årene framover. Med bakgrunn i utfordrings-/mulighetsbildet startet helse- og omsorgstjenesten i 2018 en intern prosess med å utarbeide en strategiplan for helse og omsorg. Underveis i denne prosessen ble det klart at kommunen hadde behov for ekstern bistand for å kvalitetssikre det interne arbeidet og for å ha et best mulig grunnlag for hvilke tiltak som er de beste valgene når det gjelder å legge til rette for en best mulig bærekraftig framtidig helse- og omsorgstjeneste. Året 2021 startet med nevnte omstillingsarbeid.

Arbeidet ble imidlertid også i 2021 sterkt påvirket av pandemien. Høylandet har vært / og er vertskommune for VINA-prosjektet (Velferdsteknologi i Namdalen) fra dette prosjektet startet medio september 2017. I utgangspunktet var dette tenkt som et 3-årig prosjekt, men høsten 2020 ble det nasjonale velferdsteknologiprogrammet besluttet forlenget med ett år til ut 2021. Høsten 2021 ble det på nytt søkt ut midler for ytterligere ett år, og da med et mindre antall kommuner som en del av samarbeidet. Overhalla, Namsos, Grong og Nærøysund gikk ut av samarbeidet.

For å kunne tilby ansatte kompetanseheving samt etter- og videreutdanning er vi helt avhengig av eksterne tilskuddsmidler. Dette gjelder også finansiering av enkelte stillinger og gjennomføring av prosjekter. I 2020 fikk kommunen tildelt kr. 240 000 til kompetansetiltak, kr. 528 000 til stillinger innen kommunalt rusarbeid, og kr. 1 300 000 til ulike prosjekter. Det siste fordelt på kr. 100 000 til videreføring av prosjekt "Lindrende behandling og omsorgs ved livets slutt", kr. 600 000 i prosjektskjønn for 2021 knyttet til prosjekt "Omstilling og innovasjon i helse og omsorg" samt kr. 600 000 fra tilskuddsordning sårbare eldre. Den siste tildelingen er det økonomiske grunnlaget for prosjektet "Frivilligheten - Høylandets viktigste ressurs" som startet 01.11.2020, og går ut 2021. Det er også i 2021 bevilget midler for kompetanseheving, og ikke brukte midler er søkt overført 2022.

Utvikling og næring

Enheten omfatter fagområdene innen teknisk, plan, næring, landbruk og miljø.

Sommeren 2021 sluttet Kommunalsjefen for Utvikling og næring. Planen var da at avdelingen skulle deles opp. Det ble ansatt en Leder for utvikling/næring som skulle ha ansvaret for Næring, landbruk og miljø. Teknisk ble da skilt ut som en egen avdeling som rapporterer direkte til kommunaldirektøren. På teknisk har en vært bemannet med teknisk sjef, avdelingsingeniør og prosjektleder.

Den daglige drift av kommunale bygg, veier, vann og avløp krever sin tid og kapasitet.

Større prosjekt og investeringer:

Det har i 2021 vært kjørt flere store utredninger i forhold til fremtidige prosjekter.

- **Fremtidens helse og omsorgsbygg.** Her ble det gjennomført en anbudskonkurranse for å tilknytte oss et konsultentselskap for å få planlagt og kartlagt dagens helse og sykeheim. Det ble Norconsult som ble valgt til denne jobben. Forprosjektet ble gjennomført og ferdigstilt slik at dette ble tatt med inn i økonomiplan arbeidet. Ut ifra kostnadene ble det ikke funnet rom for dette i denne planperioden.
- **Renseanlegg.** Da det er et stort behov for utskifting av renseanlegget, er det gjennomført et forprosjekt for dette. Konklusjonen er at dette skal samlokaliseres sammen med ny brannstasjon på Brøndbo industriområde. Det som inngår i dette prosjektet er nytt renseanlegg, ny pumpestasjon på Haugland samt ny ledningstrase mellom Haugland samt Krampen og over til Brøndbo industriområde.
- **Brannstasjon.** Som nevnt over skal brannstasjon samlokaliseres sammen med nytt renseanlegg på Brøndbo Industriområde. Det er et krav fra Arbeidstilsynet som ligger til grunn for dette. Kravet er at ny brannstasjon skal stå ferdig til 31.12.2023.
- **Uteområde barnehage:** Enheten prosjekterte og gjennomførte anbudskonkurranse på uteområdet i barnehagen, og dette ble slutført i 2020. Det som gjensto her var grillhytte/gapahuk, på utsiden av gjerdet. Dette ble delvis gjennomført i egenregi, men det ble innleid folk på montering av selve hytten. Hytten ble bygget som ellemeter av Grong videregående før den ble montert.
- **Skole:** Det er søkt ut midler for å gjøre noe med trafiksikkerheten i forbindelse med hente/bringe situasjonen ved skolen. Dette er planlagt ferdig og gjennomføring av dette blir i 2022. Det har vært et samarbeid med IL Hålling for gjennomføring av et aktivitetsområde på nedsiden av undergangen. Det er gjort en oppgradering av uteområdet bak på mellomtrinnet.
- **Reservevannsløsning:** Reservevanns løsning er etablert ved bruk av tanker fra høydebassenget i Vassbotna. Anlegget er testet og fungerer etter intensjonen. Det ble samtidig ryddet opp i Vassbotna etter de gamle anleggene som var der. Dette var høydebasseng, betongbunkers for vannanlegget fra den tiden vannet ble tatt fra Grongstadvatnet og pumpe hus i Brekkan ble fjernet. Tomten ble tilbakestilt til innjord. Grunnvannspumper er fjernet og gjerder revet.
- **Oppgradering omsorgsleiligheter:** En omsorgsbolig i Vargeia 5D er totalrenovert.
- **Utslippsfri kjøretøypark:** Det er byttet ut ytterligere to biler fra fossil til El bil. Dette vil si at man nå har 4 biler på El.

Bredbånd:

Det ble utarbeidet en bredbånd- og mobilstrategi som ble vedtatt i 2020 som dannet et godt grunnlag for betydelig bredbåndutbygging i kommunen de siste par årene. Dette omfatter følgende utbygging: :

- Område rundt Øyvatnet og Rosendalen (anbud tildelt i 2018) ble slutført i 2020 i regi av Telenor.
- Okstad/Almås og Skarland/sørsiden ble utbygd i 2020 i regi av NTE.
- Grongstad og Aavatsmarka ble bygd ut høsten 2021 i regi av NTE.
- Midler er godkjent for utbygging av fiber i Vassbotna og Lillelenget/Børstad i løpet av 2022.
- I 2021 ble det utarbeidet søknad på at Høylandet inngår som pilotkommune for full bredbånddekning. Den ble godkjent og midler vil være tilgjengelig for områdene Kongsmoen, Hammer, Brembu og deler av Tyldum. Det er ikke avklart når utbyggingen vil skje.

Det er jobbet aktivt med å bedre mobildekningen i Høylandet sentrum (med bakgrunn i perioder med dårlig mobildekning). En har hatt tett dialog med Fylkeskommunen, Telenor, NTE og Statsforvalteren men progresjonen for å finne en løsning har tatt tid.

Næring:

2021 ble et krevende år for næringsaktører som følge av pandemien. Vi har fulgt opp med fokus på støtte der dette har vært nødvendig. Videre søkte vi om å være med på en sommerjobbordning der næringsliv/offentlig fikk støtte til å ta inn ungdom i sommerjobb. Kommunen fikk støtte til 10 personer. Disse pengene har i sin helhet gått til ungdommer tatt inn i sommerjobb hos private næringsaktører. Videre fikk vi i løpet av 2021 tilsagn på til sammen kr. 750.000 til en kommunal kompensasjonsordning for lokale virksomheter som var særlig hardt rammet av lokale eller nasjonale smitteverntiltak. Dette ble saksbehandlet og utbetalt via kommunalt næringsfond (de siste kr. 250.000 mottatt i desember – 21 ble utbetalt/behandlet i begynnelsen av 2022). Det er behandlet 9 saker i næringsfondets styre i 2021. Det er også veiledet bedrifter ift. midler fra andre støtteordninger, bl.a. fylkeskommunens ordning med bedriftsintern opplæring.

I deler av året har stillingen som kommunalsjef næring og utvikling / fagleder næring stått vakant, så aktiviteten har naturlig nok vært preget av dette. Nødvendig saksbehandling i forhold til innkomne søknader er imidlertid blitt ivaretatt.

Det ble oppstartet et landbruksforum i 2020. Landbruksforum har avholdt 2 møter i 2021, og prosjektet "Framtidsbonden" ble igangsatt. I prosjektet ble det foretatt en spørreundersøkelse for å kartlegge status.

Bosetting av flyktninger

Høylandet har siden oppstart av bosetting av flyktninger på Høylandet i desember 2015 totalt bosatt 35 personer, men noen har flyttet ut. Ingen nye bosettinger i 2021.

Kommunen har i integreringsarbeidet lyktes med gode utplasseringer i ulike avdelinger i kommunen samt i flere private bedrifter/foretak. Med bosetting av flere familier har en opparbeidet seg erfaringer med fremmedspråklige både i barnehagen og skolen. Utfordringen er å integrere slik at de ønsker å bli boende på Høylandet, eller kommer tilbake til Høylandet etter endt utdanning.

ADMINISTRATIV LEDELSE

Høylandet kommune har de siste årene vært organisert i 3 enheter: i) Oppvekst og Kultur; ii) Helse og Omsorg; iii) Utvikling.

Ledergruppen (bestående av kommunalsjefer, personalsjef, økonomisjef og kommunedirektør) har generelt hatt et møte per måned hvor det diskuteres drift og utvikling. I tillegg ser kommunedirektøren stor nytte av å ha et utvidet lederforum (ledergruppe samt mellomledere/avdelingsledere) der det holdes månedlige møter. Viktig tema for ledergruppen gjennom året har vært ulike personalregler/tema, driftstematikk knytta til korona, digitale satsinger, økonomiplan 2022-2025 osv.

Med bakgrunn i kommuneøkonomien samt utfordrings- og mulighetsbildet en har i kommunen ble det i løpet av 2021 foretatt noen organisatoriske endringer. Da kommunalsjef for Utvikling sluttet i mai 2021, ble denne enheten splittet i teknisk avdeling (under ledelse av teknisk sjef) og et nyetablert fagteam næring og utvikling. Det ble etablert en ny stilling som fagleder for næring og utvikling. I tillegg ble det etablert stilling som fagleder digitalisering. Det er etablert et team tilhørende fagleder digitalisering bestående av kontaktpersoner i ulike avdelinger.

Erfaringer med denne organisering vil fortløpende vurderes og eventuelt justeres for å sikre at tjeneste- og utviklingsområdene driftes på best mulig måte.

LIKESTILLING

Kommunestyret vedtok i møte 18.12.18, sak 67/18 fra kommunestyrevalget 2019 skulle antallet medlemmer i kommunestyret reduseres fra 19 representanter til 15 representanter. I formannskapet skulle det fortsatt være 7 representanter.

Ved valget i 2019 ble det valgt 6 kvinner av 15 medlemmer i kommunestyret. I formannskapet er 3 av 7 kvinner. Høylandet har kvinnelig ordfører.

Ved årets slutt er 1 av 2 kommunalsjefer kvinner, samt kommunedirektør og personalsjef. På mange arbeidsområder er det fortsatt en noe tradisjonell fordeling i hva som er kvinner og menns arbeidsplasser.

ETISKE TILTAK

Etiske retningslinjer for Høylandet kommune ble revidert i 2012 og er et viktig dokument i kommunens arbeid med å få et godt tjenestetilbud til våre brukere. De etiske retningslinjene vektlegger kommunens grunnverdier "*respekt, åpenhet, tillit og endringsvilje*". Det arbeides med grunnverdiene i hverdagen. Etiske tiltak og grunnverdier vil vurderes som del av utarbeidelse av ny arbeidsgiverstrategi i 2022-2023.

DISKRIMINERINGSLOVENE

Diskriminering er et viktig element i opplæringen i Høylandet skole, og behandles i mange fagplaner og fag. Skolen har fokus på å unngå mobbing, og har hatt et eget prosjekt "Kjærlighet og grenser", som har satt fokus på ungdommens utfordringer med å sette grenser. Det samme gjør kommunens deltagelse i MOT. Kommunen har underskrevet manifest mot mobbing.

NAV-kontoret i administrasjonsbygningen er utformet etter kravene om universell utforming, og skal være tilgjengelig for alle. Det er montert automatiske åpnere i hovedinngangen på skolen, kulturskolen, administrasjonsbygget, legekantoret og ved svømmebassenget, samt i den nye flerbrukshallen som ble tatt i bruk høsten 2020. Kommunen har ikke hatt søkere som har vært funksjonshemmet og som har vært kvalifisert for oppgaver i kommunen.

SPESIELLE RESULTATER SISTE ÅR -

Nærværssatsing

Høylandet kommune er en IA-bedrift, og vi vil gjennom et godt samarbeid mellom ansatte, tillitsvalgte og ledelse motivere til nærvær på jobben som kan redusere sykefraværet. Sykefraværet i 2021 var på 9,1 % (totalt 90,9 % nærvær). Dette er et lavere nærvær enn kommunens målsetting på 95 % nærvær med en liten negativ utvikling siden 2020, da nærværet var på 91,4 %.

Sykefraværet har hatt følgende utvikling: 2016 – 8,10 %, 2017 – 6,60 %, 2018 – 7,35 %, 2019 – 7,70 %, 2020 – 8,60 %, 2021 – 9,1 %.

Covid-19 har preget alle ansatte i hele organisasjonen også i 2021. Fraværet ang. Covid-19 har påvirket fraværsprosenten i noen grad. Dette med bakgrunn i de sterke smitteverntiltak som var gjeldende. Nye oppgaver som ble innført i 2020 har også vært gjeldende i 2021. Gjennom året er det nedlagt en uvurderlig innsats av ansatte som har sikret en god drift tilpasset nasjonale retningslinjer og lokale vurderinger.

Et sykefravær kan ha mange årsaker. Vår oppgave er å finne ut hva årsakene til sykefravær er, og arbeide for å redusere disse. Et sykefravær kan være basert på fravær som vi ikke har noen innvirkning på, og det kan være arbeidsrelaterte fravær som arbeidsgiver plikter å gjøre noe med. Dette henger sammen med ressurser, arbeidsoppgaver og økonomi.

I et hvert arbeidsrelatert tilfelle forplikter arbeidsgiver til å jobbe med årsaken.

For å få hjelp til å arbeide med årsaker til sykefravær og andre arbeidsmiljørelaterte spørsmål er det i opprettet et nærværprosjekt i samarbeid BHT og NAV arbeidslivssenter. Prosjektet involverer alle ansatte, ledere, NAV og BHT. Partssammensatte utvalg i hver avdeling skal arbeide med både sykefravær og arbeidsmiljø. En overordna partsgruppe bestående av Hovedtillitsvalgte, hovedverneombud, ledelse, BHT og NAV skal ha oversikten og sikre at nødvendige tiltak blir gjennomført.

Ledelsen i Høylandet kommune vil ha fullt fokus på sykefraværet i tiden framover og er et naturlig tema for oppfølging blant ledere og ansatte. Prosjektet består av opplæring til ledere og ansatte i håndtering av sykefravær. En medarbeiderundersøkelse ble gjennomført i juni 2021 som del av nærværprosjektet, og resultatene er presentert for både ansatte, ledere og på den politiske arenaen. Resultater/svar fra medarbeiderundersøkelsen er presenter til respektive avdelinger.

Det ble søkt om OU-midler til finansiering av prosjektet og tilsagn på kr. 330 000 er gitt i 2022.

Vi har i året som har gått vært mer bevisst på bruken av BHT og brukt de mer målrettet og ikke bare på lovpålagte oppgaver. Dette styrker oss i troen på at vi på sikt skal kunne redusere dagens fravær slik at vi kommer nærmere målet om 95 % nærvær.

MÅLOPPNÅELSE

Kommunens handlingsplan for perioden 2021-2024 er en videreføring av den handlingsplanen som ble utarbeidd i løpet av 2017, basert på analyser og prioriteringer av innsatsområder for kommende år. Den fire-årige handlingsplanen for 2021-2024 har som allerede nevnt følgende hovedmål:

- i) 1300 innbyggere innen utgangen av 2024
- ii) Hållingene har god folkehelse
- iii) Kommunen er innovativ og har god ressurs- og økonomistyring

Handlingsplanen har dannet grunnlag for tertialrapportering til kommunestyret i løpet av året samt vedlegg til årsmelding.

Ny fireårig handlingsplan for perioden 2022-2025 ble utarbeidet høsten 2021.

Det går fram av enhetenes årsmeldinger senere i beretningen om fremdriften på de ulike fagområdene. Kommunedirektøren håper at dette gir en god beskrivelse for politisk nivå, på hvordan det arbeides for å nå satte mål.

INTERNE KONTROLLTILTAK

En vurderer at det er etablert en rekke gode rutiner for å sikre god drift og oppfølging på ulike områder. For å sikre god tjenesteproduksjon og resultatstyring vektlegges målformulering og planlegging av konkrete tiltak i årlig handlingsplaner (som bygger på fire-årig handlingsplan som rulleres hvert år). Som allerede nevnt, den årlige handlingsplanen er grunnlaget for tertialrapportering til kommunestyret samt årsrapportering. God økonomistyring sikres gjennom grundige budsjettprosesser, regelmessige budsjettjusteringer i de ulike enheten, økonomiske tertialrapporter til kommunestyret samt årsregnskapet. Hvert fagområde, inkl. sentraladministrasjonen har prioriteringer

som gjennomgås regelmessig. Personal fører regelmessige statusoversikter over sykefravær, som gjennomgås i arbeidsmiljøutvalget (AMU) og administrasjonsutvalget.

I løpet av 2015 ble det igangsatt grunnleggende arbeid knytta til innføringen av et digitalt system for kvalitetssikring (*Compilo*). Fremdriften har imidlertid vært lav over flere år grunnet kapasitetsutfordringer på flere fagområder. De største avdelingene i organisasjonen har systemet, inkl. bruk avviksmeldinger. Arbeidet med å få gode rutiner i hele kommunen i bruken av kvalitetssikringssystemet må intensiveres i 2022. Det er viktig å få tatt dette systemet i bruk i hele organisasjonen, slik at tilfredsstillende internkontroll kan bli gjennomført i henhold til gjeldende lovkrav.

Høsten 2021 ble det ansatt en fagleder digitalisering i 100% stilling, som vil være en pådriver for å få system for internkontroll og informasjonssikkerhet fulgt opp. Det er satt ned en gruppe som skal se på dokumentlagring i kommunen. Det ses på sammenhengen mellom Arkivplan, Elements, Sharepoint og Compilo. Hva lagres hvor? Arbeidet med ny digitaliseringsplan er igangsatt og skal sluttføres til sommeren 2022. Rutine for digital beredskap er utarbeidet og det er for tiden stort fokus på datasikkerhet.

STATLIGE TILSYN

I 2021 gjennomførte Mattilsynet tilsyn etter matloven § 23 og Forskrift om vannforsyning og drikkevann (drikkevannsforskriften). Fokus var på drikkevannsbassenget ved Midtre Høylandet vannverk. Rapport er mottatt fra mattilsynet og konklusjonen var at det *“ikke var funnet forhold som trenger videre oppfølging fra mattilsynets side.”* Følgende punkter ble kontrollert:

- farekartlegging og farehåndtering til drikkevannsbasseng
- sikring av drikkevannsbasseng
- tilstand og drift av drikkevannsbasseng
- plan for vedlikehold av drikkevannsbasseng

Planlagte tilsyn i 2021 som Arbeidstilsynet skulle gjennomføre innenfor hjemmebasert omsorg vedr. håndtering av vold og trusler, er blitt utsatt til 2022. Årsaken til utsettelsen var koronautbrudd på sykeheimen på det tidspunktet i fjor høst da tilsynet skulle gjennomføres.

I 2020/2021 har det også vært tilsyn med Grong kommune som gjelder **barnevernstjenestens arbeid med undersøkelser**. Barnevernsområdet i Høylandet kommune ivaretas gjennom vertskommunesamarbeid av Grong kommune (Indre Namdal barnevernstjeneste). Det ble i tilsynet avdekket flere lovbrudd i forhold til forsvarlig dokumentasjon og vektlegging av barnets mening i noen saker, men statsforvalteren har nå avsluttet selve tilsynet med Grong kommune. Grong kommune har utarbeidet en plan/oversikt der det kommer frem ulike tiltak for å rette opp lovbrudd, hvordan ledelsen vil kontrollere at tiltakene faktisk iverksettes, samt evaluering av om tiltakene fører til forventet endring/forbedring. Nærmere informasjon omkring dette tilsynet er blitt gitt som referatsak til kommunestyret.

I 2017 gjennomførte Arbeidstilsynet tilsyn ved kommunens brannstasjon med krav om ulike tiltak for å få brannstasjonen godkjent med frist 31.12.2023. Finansiering av ny brannstasjon er inkludert i inneværende økonomiplan og det jobbes for at den er ferdigstilt innen utgangen av 2023.

2. Nøkkeltall og kommentarer til regnskapet

REGNSKAPSDOKUMENTENE

Jf. ny kommunelov og forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner, er det i kap. 5 en del endringer til hvilke obligatoriske oppstillinger og noteopplysninger som årsregnskapet skal inneholde. Regnskapet skal f.o.m. 2020 bestå av bevilgningsoversikter - drift, bevilgningsoversikter – investering, økonomisk oversikt drift, balanseregnskapet og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner. I tillegg er det flere faste noteopplysninger om eiendeler, lån, avdrag, pensjoner, garantier, bundne fond, selvkost og aksjer m.m. I tillegg kan det gis noteopplysninger om andre forhold hvis opplysningene ikke framgår av årsregnskapet forøvrig og er vesentlige for vurderingen av den økonomiske utviklingen og stillingen.

De spesifiserte regnskapsrapportene for driftsregnskapet, investeringsregnskapet, samt balanseregnskapet, følger som vedlegg til hovedregnskapet.

REGNSKAPSRESULTAT

Høylandet kommunes driftsregnskap for 2021 ble avsluttet i balanse ved at budsjettert bruk av disposisjonsfond måtte reduseres/strykes med kr. 537.259.

Netto driftsresultat (før avsetning til og bruk av fond) utgjør kr. 1.024.757, dvs. at driftsinntektene er større enn driftsutgiftene. Dette er likevel et dårligere resultat enn året før på ca. kr. 2,0 mill. hvor netto driftsresultatet var på kr 3.005.621, mens resultatet i 2019 var på kr 32.301.

Inkludert i dette netto driftsresultatet ligger inntektsførte ubrukte tilskudd, gaver og andre øremerkede midler som er avsatt til fond. Netto avsetning til eller bruk av bundne fond utgjør kr. 667.613.

Økonomisk oversikt for driftsregnskapet viser at driftsinntektene i regnskapet for 2021 utgjør kr. 169,9 mill. Positivt netto driftsresultat for 2021 utgjør 0,6% av driftsinntektene, noe som er en reduksjon fra 2020 hvor det var på 1,9 %.

Det var et mål i handlingsplanen for 2021 pkt. 3.6, og sak K. 76/19 av 18.12.19 om finansielle måltall, at en skulle ha et netto driftsresultat som utgjør minimum 1,75 % av brutto driftsinntekt. Det måltallet har kommunen ikke oppnådd i 2021.

Frie inntekter

Skatt på formue og inntekt ble kr 57.462 høyere enn forutsatt i revidert budsjett.

Når det gjelder rammetilskuddet, har en mottatt kr 2.435.657 mer enn forutsatt i revidert budsjett. Hovedårsaken til dette avviket er at tilleggsbevilgningen på kr. 1,0 mill. (pga økt lønnsoppgjør og økte priser på byggevarer og elektrisitet) som kommunen fikk når statsbudsjettet ble lagt fram høsten 2021, ikke er budsjettregulert. Likeledes er beløp på kr. 785.000, som ble mottatt sent på høsten 2021 fra statsforvalteren til merutgifter Korona, heller ikke budsjettregulert. Kr. 485.000 av dette beløpet er inntektsført på rammeområde 3 Helse- og omsorg, da innvilgelsen av dette tilskuddet hadde direkte sammenheng med koronautbruddet på sykeheimen å gjøre.

	Skatt		Rammetilskudd		SUM
Opprinnelig budsjett	kr	28 815 000	kr	84 607 000	kr 113 422 000
Revidert Budsjett	kr	29 282 000	kr	87 357 000	kr 116 639 000
Endring av budsjett	kr	-467 000	kr	-2 750 000	kr -3 217 000
Regnskap 2021	kr	29 339 462	kr	89 792 657	kr 119 132 119
Avvik fra budsjett	kr	57 462	kr	2 435 657	kr 2 493 119

(Kr. 485.000 av det mottatte rammetilskuddet 2021 er ført på rammeområde 3 Helse- og omsorg)

Når det gjelder eiendomsskatt har kommunen i 2021 skrevet ut kr 9.138 mindre enn revidert budsjett viser. Totalt er det utskrevet kr 1.209.742 på verker og bruk og næringseiendommer med 7 promille og kr 1.630.121 på boliger og fritidsboliger med 4 promille.

Momskompensasjon

Ingen momskompensasjon fra investeringsprosjekt er inntektsført i driftsregnskapet, da denne kompensasjonen er ført direkte i investeringsregnskapet.

I driftsregnskapet for 2021 er det inntektsført samlet kr 4.409.850 i momskompensasjon, som utgjør kr 439.599 mer enn revidert budsjettet.

Investeringskompensasjon

Høylandet mottar investeringskompensasjon for renter av avdrag på lån til;

Formål	Låneramme		Renter		Avdrag	SUM
Rehabilitering svømmebasseng	kr	2 898 138	kr	8 406	kr -	kr 8 406
Skoleanlegg etter brann	kr	980 702	kr	2 845	kr -	kr 2 845
Utbedring skolebygg	kr	106 674	kr	309	kr -	kr 309
Tilbygg og ombygging sykeheim	kr	2 013 225	kr	5 839	kr 201 323	kr 207 162
5 omsorgsboliger fra 1999	kr	637 360	kr	1 849	kr 79 670	kr 81 519
7 omsorgsboliger fra 2001	kr	1 318 335	kr	3 825	kr 131 833	kr 135 658
Rehabilitering kirkebygg	kr	541 735	kr	1 571	kr -	kr 1 571
Sum	kr	8 496 169	kr	24 644	kr 412 826	kr 437 470

Totalt mottok kommunen kr. 10.000 mindre i investeringskompensasjon som budsjettet.

Statstilskudd flyktninger

Høylandet kommune mottok ved utgangen av 2021 - integreringstilskudd for 11 personer som kommer inn under ordningen.

9 personer bosatt i 2017

1 person bosatt i 2018

1 person bosatt i 2019

	Regnskap 2021	Rev.budsjett 2021	Avvik
Integreringstilskudd	-912 300	-908 000	-4 300
Bruk av disp.fond (tidl.års udisponert integreringstilskudd som er avsatt på disposisjonsfond)	-330 732	-1 062 771	732 039
Tilskudd opplæring norsk og samf.kunnskap	-204 700	-204 500	-200
Sum inntekter	-1 447 732	-2 175 271	727 539
Kjøp av undervisningstjenester	184 200	189 498	-5 298
Skoleskyss	8 160	8 169	-9
Flyktningearbeidet	86 372	232 660	-146 288
Introduksjonsordning	252 933	252 558	375
Tilrettelegging barnehage/skole/SFO	586 650	579 289	7 361
Økonomisk sosialhjelp	127 051	213 282	-86 231
Ugifter med boliger	-	-	-
Utg. med helsetjenester m.v (hovedsakelig bruk av tolketjenester) + lønn lærling	202 367	342 863	-140 496
Sum utgifter	1 447 732	1 818 319	-370 587
Netto	0	-356 952	356 952

Tabellen viser at en i 2021 budsjetterte med bruk av disposisjonsfond på kr. 1.062.771 for å finansiere nettoutgiften som gjelder flyktningarbeidet i 2021. Pga. mindre utgifter enn forutsatt i opprinnelig budsjett er bruken av disposisjonsfondet redusert til kr. 330.732. I 2021 mottok kommunen kr. 330.732 mindre i tilskudd enn det en hadde i utgifter. I alle årene tidligere har kommunen mottatt mer i tilskudd/inntekter enn det en har hatt i utgifter på dette området.

Renter og avdrag

Det var i revidert budsjett budsjettert med kr 2.845.471 i renteutgifter.

Fremlagte regnskap viser at det er utgiftsført kr 2.541.146 i rentekostnader, noe som gir mindre utgift i forhold til budsjett med kr 304.325. Dette skyldes det lave rentenivået som har vært i 2021, samt at låneopptaket har vært mindre enn opprinnelig budsjettert og at låneopptaket har skjedd sent på året (desember).

Det var i revidert budsjett budsjettert med kr 371.400 i renteinntekter. Regnskapet viser en inntekt på kr 463.306, dvs. at positivt avvik i forhold til regulert budsjett på kr 91.906. Renteinntekta ble derfor ikke fullt så lav som en antok da renteinntektene ble budsjettert.

Det er innbetalt til kommunen kr 34.737 i forsinkelsesrenter på ulike fordringer i 2021. Her var det budsjettert med kr 25.000.

Når det gjelder renter og omkostninger på formidlingslån, som regnskapsføres i driftsregnskapet – skal dette ideelt sett gå i null. I år ble det en nettoinntekt på kr. 12.755 på dette området.

Det er i året blitt innbetalt ekstraordinære avdrag på videreutlånsmidler fra Husbanken med kr. 167.311.

Når det gjelder avdrag på lån så har kommunen betalt kr. 46.400 mindre enn revidert budsjett. Pga. kommunens vanskelige økonomiske situasjon vedtok kommunestyret høsten 2020 at kommunen skulle gå over til å betale minimumsavdrag på sine lån. Totalt ble det betalt kr. 5.853.663 i avdrag, noe som er litt over det minimumsavdraget som kommunen må betale i 2021 på kr. 5.817.430.

Renter og avdrag viser samlet et netto mindreforbruk på kr 350.000 i forhold til revidert budsjett.

Det vises ellers til note 9 i regnskapsdokumentet.

Driftsresultat for rammeområdene

- Rammeområde 1 – Sentraladministrasjon. Regnskapet viser samlet kr 525.000 i mindreforbruk. Hovedårsaken til dette mindreforbruket skyldes positivt avvik vedr bokføring av pensjon som blir foretatt på denne enheten, dvs. premieavvik, akkumulert premieavvik og bruk av premiefond – noe som utgjorde kr. 538.188. På de fleste områdene/ansvarene var det ellers kun mindre avvik i forhold til budsjett, men flyktningetjenesten hadde et mindreforbruk på kr. 124.000, og sentrale administrative kostnader (kommunedirektør, kommunekasse, drift IKT, skatteinnfordring, Hærva m.m.) et merforbruk på kr. 93.000.
- Rammeområde 2 – Oppvekst og kultur har et merforbruk på kr 1.686.195. Dette skyldes hovedsakelig merutgifter på skole og SFO på kr. 860.000, ikke oppnådd generelt innsparingstiltak på kr. 215.000, og økte utgifter til barnevern kr. 647.000. En av årsakene til merforbruket totalt sett på enheten skyldes også at pensjonsutgiftene ble kr. 558.000 mer enn budsjettet. Det var positive avvik på skoleskyss (kr. 135.617), PPT (kr. 122.553) og barnehagen (kr. 56.251), mens det var negative avvik på kulturadministrasjon (kr. 107.188) og kulturskolen (kr. 169.443). Kulturområdet ellers inkl. bibliotek gikk omtrent i balanse.
- Rammeområde 3 - Helse og omsorg – har et merforbruk på kr. 2.467.133 i forhold til revidert budsjett. Størst negativt avvik er det på pleie og omsorg. Dersom en ser på pleie og omsorg administrasjon, sykeheimen, kjøkken, vaskeri, KAD-tilbud og hjemmesykepleien under ett, er det negative avviket samlet sett på kr. 1.626.303. Legetjenesten har også et stort negativt avvik på kr. 1.261.637. På miljøarbeidertjenesten inkl. BPA er det totalt sett et positivt avvik på kr. 156.288. På rehabiliteringstjenesten er det også et positivt avvik på kr. 116.000 og det ble utbetalt kr. 127.000 mindre i sosialhjelp enn budsjettet. På rus- og psykiatritjenesten ble det et negativt avvik på kr. 45.000. Ved økonomisk tertialrapport nr. 2 fikk enheten tilført kr. 1,0 mill. til sine rammer pga utgifter til ny BPA – tjeneste f.o.m. sommeren 2021 og i budsjettreguleringssak – lokalt lønnsoppgjør m.m. fikk enheten tilført kr. 796.543 til merutgifter/vikarutgifter på legetjenesten. Kr. 485.000 av tilførte Korona-penger fra statsforvalteren ble inntektsført på sykeheimen i desember.
- Rammeområde 4 – Utvikling har et mindreforbruk på kr 1.725.206. Enheten har mange ansvar/funksjoner som utgifter fordeles på, men hovedforklaringen til mindre forbruket skyldes blant annet at to ansatte sluttet i sine stillinger i løpet av året – slik at disse sto vakant i perioder – dette utgjør ca. kr. 150.000. Likeledes mottok enheten statstilskudd til klimavennlig arealplanlegging kr. 170.000 og klimavennlige bygg kr. 290.000 der utgiftene hovedsakelig

hadde påløpt tidligere år. Budsjettert utgift til gang- og sykkelveg på kr. 600.000 ble ikke utgiftsført i 2021 (faktura på anleggsbidraget vil komme fra fylkeskommunen i 2022). Likeledes ble strømutfgiftene kr. 450.000 mindre enn budsjettert og brøyteutfgiftene kr. 430.000 mindre enn budsjettert.

Det vises også til årsmeldingene for sentraladministrasjon, og de ulike resultatenehetene som er tatt inn i denne årsberetningen fra kap. 4 –7, som omtaler driften på disse områdene ytterligere.

Lønnsutgifter / driftsutgifter

Nedenfor følger en tabell som viser netto lønnsutgifter i tusen kroner sammenlignet med tidligere år. Tabellen viser også lønnskostnader i forhold til driftsinntektene.

Beløp i hele 1.000 kroner

	2021	2020	2019	2018
Sum lønnskostnader i følge 10*-kontoer i driftsregnskapet	106 469	106 802	108 276	104 009
- premieavvik (funksjon 170 og 171)	-2 983	1 346	-1 998	-887
- sykepenger og fødselspenger (art 710)	-5 791	-6 421	-4 906	-4 871
Netto lønnskostnad	97 695	101 727	101 372	98 251
Prosent økning i netto lønnskostnad	-3,96 %	0,35 %	3,18 %	6,04 %
Sum driftsinntekter	169 957	161 385	162 079	161 179
Netto lønnskostnad i prosent av driftsinntekter	57,48 %	63,03 %	62,54 %	60,96 %

En ser at netto lønnskostnad i % av driftsinntektene er redusert fra 63,03 % i 2020 til 57,48 % i 2021. Andelen har ikke vært så lav før. Dette skyldes reduserte lønnsutgifter, betydelig inntektsføring av premieavvik, samt høyere inntekter enn tidligere år (blant annet øremerkede statstilskudd der lønnsutgifter vil påløpe til neste år). Siden 2005 har dette variert fra 57,48% i 2021 til 64,62% i 2011. I gjennomsnitt har netto lønnskostnad i prosent av driftsinntekter vært på 61,14% siden 2005 og fram til og med 2021.

Netto driftsutgift for rammeområdene

Tabellen viser netto driftsutgifter for rammeområdene sett i forhold til sum netto driftsramme.

Rammeområde	2021		2020		2019		2018	
	1.000 kr	%	1.000 kr	%	1.000 kr	%	1.000 kr	%
1. Sentrale styringsorganer og fellesut	9 708	8,47 %	15 081	13,45 %	13 958	12,52 %	15 877	14,64 %
2. Oppvekst og kultur	39 216	34,20 %	35 236	31,42 %	36 455	32,69 %	35 310	32,55 %
3. Helse- og omsorg	52 690	45,95 %	48 571	43,31 %	47 136	42,27 %	43 363	39,97 %
4. Utvikling	11 692	10,20 %	11 833	10,55 %	12 566	11,27 %	12 523	11,54 %
5. Kirkelig formål	1 372	1,20 %	1 426	1,27 %	1 390	1,25 %	1 411	1,30 %
Sum netto utgift	114 678	100 %	112 147	100 %	111 505	100 %	108 484	100 %

Som oversikten viser har netto driftsramme for Helse- og omsorg økt fra 39,97% i 2018 til 45,95% i 2021. Rammeområde utvikling har redusert sin prosentvise andel av den totale netto driftsramma i 2021, mens oppvekst og kultur har økt med 2,8 % fra 2020.

Driftsinntektene

Tabellen nedenfor viser utviklingen for de viktigste driftsinntektene.

Beløp i hele 1 000 kroner

	2021	2020	2019	2018	2017
Kommunale avgifter (164*)	7 912	7 563	7 242	6 838	6 624
Husleieinntekter (163*)	5 779	5 363	5 395	5 480	5 170
Brukerbetaling (160*)	5 527	5 484	6 816	6 820	6 309
Refusjon fra trygdekontoret (171*)	5 791	6 421	4 907	4 871	3 687
Inntekts- og formueskatt (1870*)	29 339	27 461	27 502	26 224	27 648
Eiendomsskatt (1874*+ 1875*)	2 840	2 856	2 970	2 355	746
Rammetilskudd fra staten (180*)	89 793	86 160	81 729	80 338	75 120
Andre tilskudd og ref. fra staten (170*+181*)	14 055	13 108	16 046	18 519	17 015
Tilskudd og ref. fra fylket (173*+183*)	947	296	1 080	1 689	1 081
Tilskudd og ref. fra kommuner og IKS (1750*+1775*+1850*)	629	308	1 144	922	586
Tilskudd og ref. fra andre (177*-1775*+189*)	1 450	807	1 074	1 062	717
Diverse salgsinntekter, leieinntekter, festeavg. og gebyrer (162*+165*+166*)	1 485	1 501	2 105	2 148	2 189
Momskompensasjon (1729*)	4 410	4 055	4 069	3 913	4 049
Sum inntekter	169 957	161 383	162 079	161 179	150 941

INVESTERINGER

I opprinnelig budsjett for 2021 var det 8 stk. investeringsprosjekt med en samlet ramme på kr 6.182.000, og i løpet av året ble det vedtatt flere nye prosjekt. Noen ble overført fra tidligere år, samt at noen prosjekter ble overført til påfølgende år. Samlet investering i anleggsmidler jfr. spesifikasjonen av investeringene er i hht revidert budsjett regnskapsført i 2021 med kr 6.204.530 fordelt på 21 ulike prosjekt.

Totalt sett ble utgiftene på investeringsprosjektene omtrent som budsjettet var regulert. Det var et avvik på kun kr. 23.000.

Det var mange små prosjekt i 2021. Det største prosjektet var Renovering av tak omsorgsleiligheter på kr. 1,3 mill.

LÅNEGJELD

Høylandet kommune har en samlet lånegjeld på kr 168.542.144 som er en reduksjon på kr 3.616.753 fra 31.12.2020.

Det ble i 2021 betalt kr. 167.311 på ekstraordinære avdrag på husbanklån.

Det er i 2021 tatt opp ett lån på kr. 4,5 mill. til diverse investeringsprosjekter. Det er også tatt opp et Startlån på kr. 1,0 mill. Samtidig er det betalt ned avdrag på lån tilsvarende minimumsavdraget, samt at kr. 1,0 mill. er nedbetalt på gjeld vedr. salg av leilighet og kr. 1,8 mill. (mottatte spillemidler) er nedbetalt på lån; forskudd spillemidler Hållinghallen

Endringen i gjeld fra 2020 til 2021 (i mill. kr.):

	31.12.2021	31.12.2020	Endring
Samlet gjeld	169	172	-3
- Videreutlån	5	5	0
- Ubrukte lånemidler	5	5	0
= Netto gjeld	158	163	-5
- Lån til vann, avløp og renovasjon	10	0	10
- Lån med rentekompensasjon fra staten	8	10	-2
= Gjeld som belaster kommunekassen	140	152	-12

Netto gjeld pr. innbygger ligger omtrent på samme nivå som i 2020 i og med at både gjelda og folketallet har gått ned. I 2020 var netto lånegjeld på kr. 140.751 pr. innbygger og i 2021 på kr. 139.769 pr. innbygger. I mindre kommuner vil dette gjøre store utslag i perioder der større investeringer må foretas. Nettogjelda (Lånegjelda fratrukket Startlån og ubrukte lånemidler) utgjør pr. 31.12.21 93% av driftsinntektene. Ifølge kommunens handlingsplan er det et mål at netto lånegjeld i prosent av driftsinntektene ikke bør overstige 105%. Kommunen har derfor nådd dette måltallet i 2021.

Det vises ellers til note 7 og 8 i regnskapet.

FOND

Bundne fond er avsatte midler som ikke kan brukes fritt. Dette gjelder enten øremerkede tilskudd og gaver som kommunen har mottatt, eller avsetninger i henhold til lov. Når kommunen har overskudd på de såkalte VAR-tjenestene (vann, avløp, renovasjon og feiing), skal overskuddet settes av til fond som bare kan brukes til å dekke senere driftsutgifter. Note 12 i regnskapet omhandler avsetning og bruk av bundne drifts- og investeringsfond i 2021.

Kommunen har også ubundne investeringsfond. Dette gjelder midler som tidligere er avsatt i investeringsregnskapet, for eksempel salgsinntekter fra salg av fast eiendom eller andre anleggsmidler.

Disposisjonsfond er frie fond som kan disponeres fritt. Selv om midlene er avsatt til bestemte formål, kan kommunestyret når som helst gjøre vedtak om omdisponering av midlene.

Pr. 31.12.2021 besto disposisjonsfondet av følgende balansekonti:

25699000	Pensjonsregulerende fond	-13 423 741
25699126	Tilskudd til bredbåndsutbygginger	-1 562 000
25699801	Inntektsregulerende fond	-4 612 104
TOTALT		-19 597 845

Det pensjonsregulerende fondet på kr. 13,4 mill. tilsvarer premieavvik som kommunen har betalt til KLP og SPK, men som ennå ikke er utgiftsført i regnskapet.

Det inntektsregulerende fondet på 4,6 mill. er det «egentlige» disposisjonsfondet til kommunen som kommunestyret ikke har «øremerket» til ulike formål. Dette fondet er økt opp i løpet av året med kr. 365.000 ved at en del mindre fond ble overført til dette fondet. Ca. kr. 4,5 mill. av dette

fondet er inntekter kommunen har mottatt tidligere år i integreringstilskudd i forbindelse med mottak av flyktninger.

I tillegg gjenstår det kr. 1,5 mill. til pågående og planlagte bredbåndsutbygginger i kommunen. Det ble brukt kr. 928.000 av dette fondet i år.

Ifølge kommunens vedtatte handlingsplan hadde kommunen i 2021 et mål om at disposisjonsfondet ekskl. det pensjonsregulerende fondet bør utgjøre minimum 4% av driftsinntektene. Pr. 31.12.21 utgjør denne andelen av disposisjonsfondet 2,7% av driftsinntektene, så for 2021 er ikke dette måltallet oppnådd.

ARBEIDSKAPITAL

Kommunens likviditet kan måles som arbeidskapital i prosent av driftsinntektene. Arbeidskapitalen er definert som differansen mellom omløpsmidler (bankinnskudd, kortsiktige fordringer) og kortsiktig gjeld (inkl. premieavvik). Arbeidskapitalen gir uttrykk for kommunenes evne til å betale sine forpliktelser etter hvert som de forfaller.

I kommunens handlingsplan for 2021, pkt. 3.6 vedr. sikring av god økonomistyring var det vedtatt et måltall om at arbeidskapitalen bør utgjøre minst 15% av driftsinntektene. Arbeidskapitalen økte med kr. 2,4 mill. fra 2020 til 2021. Arbeidskapitalen utgjør 14,6 % av driftsinntektene pr. 31.12.21, slik at dette måltallet er nesten oppnådd i 2021.

NØKKELTALL FRA KOSTRA

KOSTRA (KommuneSTatRApportering) er et system for rapportering av økonomidata og tjenestedata fra kommunene. Ut fra de dataene som kommunene rapporterer inn lager SSB (Statistisk Sentralbyrå) nøkkeltall som kan brukes til sammenligning mellom kommuner og mellom år. Kommunene er delt i grupper for at de kommunene en sammenligner seg med skal være mest mulig lik egen kommune når det gjelder størrelse, utgiftsnivå og inntektsnivå.

Høylandet tilhørte i 2021 KOSTRA-gruppe 14, som har følgende definisjon:
Kommuner med 600 til 1999 innbyggere og lave eller middels frie disponible inntekter per innbygger.

Denne gruppen inneholder 25 kommuner i 2021, og i Trøndelag er det kun Holtålen kommune som er i vår gruppe. (I 2019 var også Lierne, Flatanger og Leka i samme gruppe som oss, men det er de ikke lenger. Leka er nå i gruppe 16 – *kommuner under 600 innbyggere*, mens Lierne og Flatanger er i gruppe 15 – *kommuner med 600 til 1999 innbyggere og høye frie disponible inntekter per innbygger*.) I tillegg er Vega og Grane i Nordland kommune i samme gruppe som oss. En har valgt å sammenligne tallene for Høylandet kun med gruppe 14, og med oss selv over år.

	2018	2019	2020	2021	Gj.snitt gruppe 14 2021
Finansielle nøkkeltall					
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekt	1,7	0,6	2,3	1,3	4,2
Driftsmargin: Brutto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	1,8	0,5	2,1	0,5	2,2
Gjeld: Netto renteeksponert gjeld i prosent av brutto driftsinntekter	17,8	51,9	66,5	62,7	49,8
Lansiktig gjeld ekskl. pensjonsforpliktelser i prosent av brutto driftsinntekt	65,8	91,3	106,7	99,2	114,9
Langsiktig gjeld ekskl. pensjonsforpliktelser i kroner pr. innbygger	87 073	124 104	147 536	146 925	124 694
Frie inntekter i kroner pr. innb.	84 978	88 734	93 515	99 453	63 811
Prioritering					
Netto driftsutg. pr. innb. 1-5 år - barnehage	184 642	187 161	193 392	229 826	181 474
Netto driftsutg. pr. innb. 6-15 år grunnskole	133 179	147 158	148 436	172 354	125 905
Netto driftsutg. pr. innb. - kommunehelsetjeneste	7 716	7 293	7 789	9 848	7 664
Netto driftsutg. pr. innb. - pleie og omsorgstjeneste (F253-F261)	27 195	30 182	30 523	32 419	31 540
Netto driftsutg pr. innb. - brann	1 530	1 344	1 602	1 805	905
Dekningsgrad					
Andel barn 1-5 pr med barnehageplass	96,2	94,6	94,1	93,5	93,6
Andel elever i grunnskolen som får spesialundervisning %	3,3	4,5	4,0	7,4	7,9
Andel innb. 80 år og over som er beboere på institusjon	19,8	15,9	13,6	10,1	10,8
Antall utrykninger brann	38,0	39,0	27,0	35,0	726,0
Produktivitet/enhetskostnader					
Korrigert brutto driftsutg. i kr. pr. barn i barnehage	224 020	224 185	234 646	258 413	263 066
Korrigert brutto driftsutg. til grunnskole (funksjon 202) pr. elev	106 485	115 314	113 453	136 828	146 935
Korrigert brutto driftsutg. Til skolelokaler (funksjon 222) pr. elev	20 890	24 519	24 892	25 562	32 639
Netto driftsutg i kr pr. km kommunal veg og gate	123 296	106 815	82 407	91 889	165 922

Ser en nærmere på noen KOSTRA - tall for 2021 og sammenligner kommunen med Grong, Overhalla, Lierne og Flatanger, finner en følgende tall:

	Høylandet	Grong	Overhalla	Lierne	Flatanger	Gj.snitt Trøndelag
Brutto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekt	0,50 %	-1,20 %	3,30 %	2,00 %	1,70 %	3,70 %
Frie inntekter pr. innbygger	99 453	80 813	70 268	98 346	88 633	61 872
Netto driftsutg. Pr. innb. 1-5 år i kr barnehage	229 826	237 058	208 729	232 431	226 500	187 778
Netto driftsutg. Pr. innb. 6-15 år i kr grunnskoleopplæring	172 354	186 377	130 213	236 448	199 271	125 919
Netto driftsutg. Pr. innb. I kr - kommunehelsetjenesten	9 848	8 343	4 392	8 257	6 661	5 316
Netto driftsutg. Pr. innb. I kr - pleie- og omsorgstjenesten	32 419	28 001	20 277	32 476	37 554	18 609
Netto driftsutgifter i kr. til kommunale veier og gater per km	91 889	103 882	119 882	103 373	62 023	170 561

FINANSFORVALTNING

Det er på bakgrunn av gjeldende økonomireglement inkl. finansreglement rapportert til kommunestyret pr. 1. tertial og pr. 2. tertial i 2021 om forvaltningen av finansielle midler og gjeld. I tillegg er det ved årets utgang blitt lagt fram en rapport som viser utviklingen gjennom året og status ved utgangen av året. Denne rapporten ble behandlet i en egen sak i kommunestyret 24. mars 2022.

I tillegg foreligger opplysninger om gjeld og rentesikring i note 7 og 8.

Administrasjonen har pr. 31.12.2021 ikke plassert ledig likviditet andre steder enn som bankinnskudd. I Sparebank1 SMN er det plassert kr. 7,3 mill. på en plasseringskonto og resten, ca. kr. 18,7 mill., med forrentning i h.ht. gjeldende bankavtale. Videre er det plassert ca. kr 8,0 mill. på en innskuddskonto i Grong Sparebank, med vilkår om 1 måneds varsling på uttak.

3. Politisk virksomhet i 2021

3.1 Kommunestyre og formannskap

Det har vært behandlet flg. antall saker i løpet av året 2021

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Kommunestyre saker	60	123	80	78	71	82	79	70
Formannskaps saker	46	73	96	77	57	66	66	74
Administrasjonsutvalget	1	0	1	4	5	4	4	10
Fellesråd for eldre og mennesker med nedsatt funksjonsevne	5	4	4	3	6	4+2	9 møter	9 saker
Arbeidsmiljøutvalget	9	1	2				3 møter	8 saker

Personalsituasjonen

		Faste stillinger
Kommunestyre/formannskap	1,00%	1,10%
- Ordfører	0,10 %	
- Varaordfører		

3.2 Fjellstyret

HØYLANDET FJELLSTYRE



ÅRSMELDING 2021 - HØYLANDET FJELLSTYRE.

Høylandet Fjellstyre har i 2021 følgende sammensetning:

Jo Arne Kjølglum, leder

Haldis Dahl, nestleder

Lars Toven, medlem

Tommy Tørring, medlem

Rita Rosendal, medlem.

Daglig ledelse er ved Høylandet kommune v/Hallstein Tødås.

Det ble i 2021 avholdt 1 møte og behandlet 2 saker.

Salg av jakt- og fiskekort, og utleie av Fiskåhytta.

Salg av jakt- og fiskekort, og utleie av Fiskåhytta gjennom Inatur AS, en ordning som viser seg å fungere godt.

Jakt.

Det ble totalt solgt 77 jaktkort til småviltjegere, dette er 26 stk. færre enn i 2020.

Storviltjakta er leid bort til nabo jaktfelt, og det ble i 2020 inngått nye 4 års kontrakter med de samme nabo jaktfeltene.

Høsten 2021 ble det for første gang gjennomført rypetaksering i statsallmenningene, det ble gått 3 takstlinjer på til sammen 10,5 km., noe som viste at bestanden av ryer hadde en estimert total tetthet på 30,8 fugl pr. km².

Fiskåhytta.

Det har vært 32 utleiedøgn av hytta i 2021, en reduksjon på 9 døgn i forhold til 2020.

Det er Arnstein Kjølglum som har tilsyn med og ansvar for vedlikehold av hytta.

En ble nødt til å montere ny vedovn da den gamle var defekt. I tillegg ble det satt inn et nytt vindu i hytta.

Fiske.

Det ble i 2021 solgt 26 stk. fiskekort, en økning på 8 stk. i forhold til 2020.

Økonomi.

Når det gjelder Høylandet fjellstyres økonomi vises det til regnskapet for 2021, med et årsresultat på kr. 4 185 og inntæktende kr. 282 131,90 pr. 31/12-2021.

Regnskapet føres av Brattberg Regnskap AS.

Jo Arne Kjølglum
leder.

Haldis Dahl
nestleder

Lars Toven
medlem

Rita Rosendal
medlem

for
Tommy Tørring
medlem

Hallstein Tødås
sekretær

3.3 Rådgivende utvalg

3.3.1 Ungdomsrådet

Medlemmer i ungdomsrådet:

Leder: Ingrid Kjøglum,

Vara leder: Agnes Øie Haugan

Øvrige medlemmer: Sander Grongstad, Håvard Nordheim Viken, Andreas Mørkved Romstad, Marie Mørkved Romstad, Martine Raum Haug

Vara: Kristoffer Mo Røli, Harald Økstad

Ungdomsarbeider: Geir Ove Brøndbo Hammer har vært sekretær.

Det har vært avholdt 5 møter i 2021

Saker som er behandlet:

Valg av nytt råd, aktiviteter for unge, orienteringssaker, TV-aksjon, Medvirkning, Budsjett, og Ungdommens fylkesting

3.3.2 Fellesrådet for eldre og mennesker med nedsatt funksjonsevne

Medlemmer i rådet:

Haldis Dahl (leder), Rune Kristian Grongstad (nestleder), Dagrun Fjerdingen, Johannes Flakken, Kari Mørkved-Romstad, Johannes K. Okstad, Anne Børstad.

Møter:

Det har vært holdt 9 møter i utvalget i 2021. Det har blitt behandlet 31 saker i 2021.

Saker som er behandlet omfatter:

Omstilling- og innovasjonsarbeid i helse og omsorg (status og fremdrift i arbeidet), status korona og vaksinerings, helseplattformen, «Leve hele Livet – eldrereform», framtidens helse og omsorgsbygg, velferdsteknologi, samarbeidsprosjekt med frivilligsentralen, gjennomgang av politiske saker.

3.4 Kontrollutvalget

Kontrollutvalgets årsrapport for 2021 ble fremlagt for kommunestyret i møte 24.03.22 i K.sak 11/2022.

Medlemmer i kontrollutvalget dette året er:

Jon Arne Grongstad (leder), Jorunn Brøndbo (nestleder) ,

Johannes Aun Okstad, Jo Magne Tyldum og Ann Hege Mjøsund

Sekretariatsfunksjonen til kontrollutvalget utføres av KonSek Trøndelag IKS.

Revisjonsoppdraget (regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og selskapskontroll) utføres av Revisjon Midt-Norge SA. Kontrollutvalget har i 2021 holdt 5 møter og behandlet 31 saker.

Kontrollutvalgets møter er åpne. Møtene kan likevel være lukket under behandling av saker som er underlagt taushetsplikt.

Når kontrollutvalget er blitt forelagt revisjonsberetningen fra revisor, skal utvalget uttale seg om årsregnskapet før det vedtas i kommunestyret.

I møte 05.05.2021 ga kontrollutvalget uttalelse til kommunestyret om kommunens årsberetning og årsregnskap for 2020, sak 013/2021.

Det foretas gjennomgang av møteprotokoller fra kommunestyret og formannskapet som et særskilt punkt i revisors ordinære statusrapportering. Hensikten med gjennomgangen av saksfremlegg og vedtak er å kontrollere at de er i tråd med lov, forskrift, regelverk og overordnede planer. Saker av vesentlig økonomisk betydning er prioritert.

Kommunedirektøren og andre representanter for kommunes administrasjon har møtt i kontrollutvalget i 2021. Det er fra kontrollutvalgets side blitt bedt om orienteringer eller at kommunedirektøren er innkalt. Kontrollutvalget har meddelt at de er godt fornøyde med at kommunedirektør m/ledere har møtt de gangene kontrollutvalget er bedt om dette.

Kontrollutvalget er valgt av kommunestyret – som har det øverste ansvaret – for på dets vegne å føre tilsyn med øvrige folkevalgte organer og administrasjonen. I praksis blir forhold som kontrollinstansen avdekker, løst på lavest mulig nivå, og bare unntaksvis formelt rapportert til kommunestyret. Den årlige meldingen er derfor viktig informasjon om det tilsyn kontrollutvalget utøver på vegne av kommunestyret. Kontrollutvalget vil se positivt på innspill fra kommunestyret i form av forslag på oppgaver det vil være ønskelig at kontrollutvalget ser nærmere på.

4. Rammeområde 1 – Administrasjon

4.1 VIRKSOMHET OG AKTIVITET

Administrasjonen, kommunedirektørens stab, hovedkap. 1.1 består av flg.:

- Kommunedirektørkontoret, inkludert servicekontor
- Økonomikontoret
- IKT
- Samt en del felles utg./inntekter for administrasjon i kommunen

Personalsituasjonen pr. 31.12.2021

		Faste stillinger
Kommunedirektørkontoret		
- Kommunedirektør	1,00	6,60
- Personalsjef	1,00	
- Lønns- og personalkonsulent	1,00	
- Saksbehandler / konsulent	1,00	
- Sekretariatet	2,60	
IKT		
- Fagleder digitalisering	1,00	1,00
- Driftsassistent EDB		
- Avtale om kjøp av tjeneste fra Overhalla IT, tilsv. ca 60 %		
Økonomikontoret		
- Økonomisjef	1,00	1,00
Flyktningetjenesten		
- Flyktningekonsulent (vakant)	0,00	0,00
Sum		8,60

- Som følge av at kommunen ikke har mottatt nye flyktninger til bosetting de senere årene, er bemanningen i flyktningetjenesten redusert til 0% i løpet av året 2021. Stillingsressursen har i 2021 blitt solgt ut til NAV Midtre Namdal.
- Høylandet kommune har i løpet av året 2021 tilsatt fagleder digitalisering i hel stilling, og stillingen ble besatt fra 01.12.2021.

Tabell 1. Hovedsummer

	Regnskap 2021	Oppr.budsjett 2021	Rev. Budsjett 2021
Sum driftsutgifter inkl. avskr	14 053 296	16 194 418	14 462 015
Sum driftsinntekter inkl. motpost avskr	-2 731 583	-1 175 532	-2 446 491
Netto drift	11 321 713	15 018 886	12 015 524
Sum eksterne finansieringsutgifter	1 880	0	0
Sum eksterne finansieringsinntekter		0	
Sum interne finansieringsutgifter	534 388	0	212 500
Sum interne finansieringsinntekter	-2 149 513	-201 100	-1 994 100
	9 708 468	14 817 786	10 233 924

Tabell 2. Netto utgifter for hvert tjenesteområde kap. 1.1

	Tjenesteområde	Regnskap 2021	Revidert Budsjett	Avvik kr
100	Kommunestyre og formannskap	1 600 213,83	1 621 638,00	21 424
102	Politiske organisasjoner (tilskudd)	22 700,00	28 822,00	6 122
103	Kommune- og fylkestingsvalg	93 487,30	84 953,00	-8 534
104	Interkommunale nemnder/råd	258 348,00	259 301,00	953
105	Representasjon i andre selskap	-	1 305,00	1 305
106	Medlemsskap	-	-	0
107	Politiske prosjekt	-	-	0
110	Sentrale kontrollorgan	484 044,73	564 394,00	80 349
120	Sentrale administrative kostnader	11 347 101,96	11 253 950,00	-93 152
121	Bundne driftsfond	-	22,00	22
122	Kommunale næringsprosjekt	1 189 208,44	1 141 817,00	-47 391
123	Flyktningetjenesten	360 418,80	485 218,00	124 799
14*	Diverse fellesutgifter	-5 728 258,12	-5 364 686,00	363 572
150	Organisasjons- og peronalutvikling	68 853,35	62 976,00	-5 877
160	Diverse styrer og råd m.v.	48 444,71	92 981,00	44 536
180	Tilfeldige utgifter/inntekter	22 224,66	37 017,00	14 792
190	Reserverte tilleggs- og nye bevilgninger	-	22 536,00	22 536
199	Motpost avskrivninger rammeområde 1	-58 320,00	-58 320,00	0
1	SENTRALE STYRINGSORGANER OG FELLESUTGIFTER	kr 9 708 468	kr 10 233 924	525 456

4.2 AKTIVITET I 2021

Rekruttering.

I 2021 fikk vi av ulike årsaker endringer i flere stillinger og det måtte jobbes mye med rekruttering. Det har vært endringer i bemanningen på stillinger som kommunalsjef for helse og omsorg, fagleder på næring og utvikling, fagleder på digitalisering, rektor på Høylandet barne- og ungdomsskole, samt ny avdelingsleder i pleie og omsorg. På de fleste områdene erfarer vi å ha god søkermasse, men på noen fagområder er det mer krevende. Dette er områder som mange andre kommuner også finner krevende. Ved utlysning av krevende stillinger har vi valgt å bruke Fremo bemanning da de framstår som veldig profesjonelle og lykke som regel med å få tak i kvalifiserte kandidater.

Ved utlysning har vi brukt lokalpressen aktivt og vi må berømme samarbeidet med vår lokalavis i så henseende. I samarbeid med oss har de utarbeidet spennende annonser som vekker oppmerksomhet og som helt sikkert har gitt oss søkere. Vi har annonsert både digitalt og i fagtidsskrift. Vi erfart at flest søkere får kjennskap til stillingene via lokalpresse, sosiale medier og finn.no. Vi har prøvd å etablere en delingskultur på sosiale media, men der kan vi bli flinkere. Rekruttering medfører betydelige kostnader og det er så viktig at vi treffer i størst mulig grad når prosessen starter.

Vi har i løpet av 2021 fått besatt de utlyste stillingene. En internrekruttering ble gjort i forhold til ny undervisningsinspektør på skolen. Høylandet som flere andre kommuner erfarer at det er krevende å rekruttere sykepleiere.

Det arbeides med kartlegging av eksisterende kompetanse og avklaring av behovet for kompetanse fram i tid. Hvordan vi skal skaffe denne kompetansen vil vi etter hvert få inn i en kompetanseplan.

Å få rekruttert riktig kompetanse ved behov, å sikre utvikling av ansatte samt å beholde ansatte er viktig. Dette vil være et viktig fokus ved utarbeidelse av en ny Arbeidsgiverstrategi i 2022.

Nytt sak og arkiv system – Elements og E-byggesak

I 2020 ble det vedtatt å innføre nytt sak og arkivsystem i 2021 – Elements og E-byggesak. Dette prosjektet er et samarbeidsprosjekt med IKT Indre Namdal Iks og kommunene Grong, Namsskogan, Røyrvik og Lierne. Opplæringen startet 1. mars og all opplæring foregikk på teams. Det var intens opplæring med noen uker med 4 hele dager på teams. Vi bygde opp administratoren i Elements, opplæring i sak og arkiv, samt opplæring i møtemodulen. E-byggesak i Elements var en saksbehandler på teknisk med på opplæringen. Oppstarten av nytt system var 1. juni 2021.

First Agenda prepare ble innført fra og med 1. juni. Det er der alle møtedokumenter sendes ut/legges ut til politikerne.

Samtidig som vi hadde opplæring i det nye saksbehandlingssystemet skulle vi avslutte alle saker i det gamle sak og arkivsystemet, ESA. Sikri har gjennomført helsesjekk på ESA, det vil si sjekket alle saker/journalposter og gitt tilbakemelding om status og eventuelle avvik. Dette er straks klart for avlevering til IKA Trøndelag.

Det er gjennomført opplæring og innføring av nye rutiner for alle enheter. Samtidig som vi hadde opplæring i Elements hadde IKA Trøndelag arbeidsmøter på arkivplan for perioden 2014- 2021, vi var med på samlingene, men hadde ikke kapasitet til å jobbe med den når vi hadde opplæring av Elements og innføringen sommer/høst 2021. Vi har tatt tak i arkivplan i 2022 og er straks ferdig med den.

Lønn og regnskap.

Det ble i 2014 inngått en vertskommuneavtale med Midtre Namdal Samkommune (MNS) om lønn- og regnskapstjenester. F.o.m. 2020 kjøper kommunen de samme tjenestene fra Namsos kommune. Økonomisjefen mener at samarbeidet med Namsos kommune, lønn og regnskap også dette året har fungert godt.

Kommunikasjons- og informasjonsarbeid

Kommunikasjons- og informasjonsarbeid skal være en integrert del av oppgaveløsningen i kommunen og fylkeskommunen. Kommunikasjon kan deles inn i interne og eksterne prosesser, der ekstern kommunikasjon omfatter kommunikasjon med andre offentlige organer, private organisasjoner, næringslivet og innbyggerne. Intern kommunikasjon omfatter utveksling av informasjon mellom ulike nivåer i organisasjonen, herunder mellom ledere og medarbeidere, og mellom ulike grupper i virksomheten.

Hjemmesiden er bygd opp slik at vi har hurtiglenker, meny punkt, aktuelt stoff, nyheter og søkelinje. Målet er at vi skal klare å legge ut informasjon fortløpende vi har nyheter, eller endringer på tjenesteområdene. Vi henger litt etter på endringer på tjenesteområdene, mens informasjon knyttet til hurtiglenker og aktuelt stoff/nyheter fungerer greit. Hjemmesiden er universelt utført, det betyr at informasjonen også er tilgjengelig for blinde og svaksynte. Teksten blir lest opp for de som trenger den typen informasjon.

Kommunens offentlige postliste og politiske saksdokumenter/protokoller er behandlet av Formannskapet og Kommunestyret ligger på hjemmesiden, unntatt, er saker «unntatt offentlighet». Andre ting er Hærva, kontaktinfo ansatte, leie av Hållinghallen, søknadskjema, ledige stillinger etc. er muligheter vi har med informasjon ved bruka av hjemmesiden vår.

Informasjonsverktøy - Sosiale medier/Hærva

Kommunen har også i 2021 aktivt formidlet informasjon og lokalt stoff på sosiale medier, inkl. å bruke sosiale medier mer aktivt ved annonsering av ledige stillinger. Vi bruker Instagram og har flere facebooksider knyttet opp imot tjenestene i Høylandet kommune, Heimkjær, Høylandet sykeheim, Høylandet Miljøtun, Høylandet bibliotek, Høylandet skysstasjon, Hærva, Hållingen hjelper Hållinger, Høylandet Frisklivssentral, Høylandet kulturskole, Høylandet ungdomsklubb, Høylandet helsestasjon og skolehelsetjeneste, Helsestasjon for ungdom Høylandet, Informasjon fra kommunen til lag og foreninger.

Vi har flere interne facebooksider for hvert tjenesteområde, samt en felles Intern facebookside for alle ansatte kommunen: Det er en grei måte å gjøre informasjonsarbeidet internt, men det er ikke optimalt, fordelene er at alle ansatte, uavhengig av hvilken avdeling de jobber kan drive informasjonsarbeid til alle ansatte i kommunen. Flott måte å dele «hverdagsnyheter» på eller inkludere de ulike avdelingene.

Kommunen har en ordning med utsending av lokalavisa Hærva til alle husstander. I 2021 ble den gitt ut 11 ganger. All aktuell informasjon fra Høylandet kommune og aktiviteter/møter i regi av frivillige lag og foreninger, samt næringslivets annonseside presenteres i Hærva.

Høylandet kommune har brukt varslingssystemet Varsling 24 for å varsle innbyggere i et geografisk område om ulike hendelser via SMS. Kommunen informerer nå våre innbyggere digitalt ved hendelser der dette er hensiktsmessig. Det kan være ved vannavstengning, stengte veier, evakuering, generelle servicemeldinger eller andre forhold som krever rask informasjon. Systemet har blitt brukt til informasjon, innbyggjerservice og under koronapandemien. Varsling 24 ble mye brukt under vaksinasjonsprogrammet for Høylandet.

Opplysningstjeneste:

Alle kommunens tjenestoområder er forpliktet til enhver tid å gi opplysninger om tjenestene som produseres.

Vårt hovedmål for informasjonsarbeidet er å sette brukeren i sentrum. Ved å ta utgangspunkt i brukernes behov, vil og kan vi i det offentlige i større grad tilby informasjon som brukerne har nytte av.

Flyktning tjenesten**Bemanning:**

30% Flyktningkonsulent frem til 01.05.2021.

20% Flyktningkonsulent fra 01.05.2021 - 30.06.21

Etter 01.07.2021 har det ikke vært egen flyktningstjeneste. Denne gruppen har fått bistand fra øvrige tjenester i kommunen etter behov.

I løpet av 2021 har en flyktningfamilie flyttet fra Høylandet, og pr. 31.12.2021 bodde det 5 familier og en enslig, totalt 21 flyktninger i kommunen.

Introduksjonsprogram

Introduksjonsprogram er på fulltid, 47 uker pr. år. Ved ferier i norskopplæring skal deltagerne ha ferieprogram med hovedsakelig vinkling mot arbeid og arbeidsliv. Alle deltagere i

Introduksjonsprogram har hatt praksisplass ved forskjellige kommunale og private arbeidsplasser i norskopplæringens planleggings- og feriedager. Å delta på praksis ved ordinære arbeidsplasser gir god opplæring i det norske arbeidslivet samt at det er en flott integreringsarena.

Enkeltdager er blitt arrangert med forskjellige aktører og temaer.

Deltagelse i introduksjonsprogram

De aller fleste av de flyktningene som Høylandet har bosatt er ferdig med introduksjonsprogrammet. I vårhalvåret 2021 var det 2 personer i introduksjonsprogram med norskopplæring og disse ble ferdig våren 2021.

2 årig grunnskoleopplæring ved Grong voksenopplæring

2 personer deltok på grunnskoleopplæring voksne våren 2021, og en person deltok høsten 2021.

Videregående utdanning

De som ble ferdig i introduksjonsprogram våren 2020 og fortsatt bor på Høylandet er nå i videregående utdanning ved Olav Duun vgs. i Namsos. To startet et lærlingeløp i Høylandet kommune høsten 2020 (i helsefag og barne- og ungdomsarbeiderfag).

Integreringsarbeid

De som bor på Høylandet, er i jobb eller skole på dagtid så kontakt med andre på Høylandet skjer for det meste gjennom barnas aktiviteter på kveldstid og helg. De som har mulighet til det bruker Høylandet Frivilligsentral som arena for å møte andre og for å kunne snakke norsk i et norsk miljø.

Eiendomsskatt

Kommunestyret vedtok med virkning fra 01.01.2018 eiendomsskatt for hele kommunen, hvor det i 2020 ble benyttet 4 promille for innkreving for boliger og fritidsboliger, og 7 promille for verker og bruk og næringseiendommer.

Det ble i regnskapsåret 2021 innkrevd kr 1.209.742 for verker og bruk og næringseiendommer, og kr 1.630.120 for boliger og fritidsboliger. Totalt kr 2.839.862 mot kr 2.856.010 i 2020 og kr 2.970.064 i 2019. Eiendomsskatten benyttes til å finansiere låneopptak i forbindelse med investeringer.

Næringsfondsmidler

Alle kommuner i Trøndelag fikk av Trøndelag Fylkeskommune tildelt ekstraordinære tilskuddsmidler til det kommunale næringsfondet som en engangsbevilgning. Midlene skal benyttes til bedriftsrettet støtte og til andre næringsrettede tiltak for å motvirke negative virkninger av koronavirusutbruddet. Kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter for 2021 er regnskapsført med prosjektnr. 1061, og Høylandet fikk utbetalt kr 750.000 i 2021, hvorav kr 500.100 er utbetalt, og resterende ble avsatt på næringsfondet for utbetaling i 2022.

I tillegg fikk kommunen utbetalt siste andel av det fylkeskommunale prosjektet «Kommunalt næringsfond 2020 – Høylandet». Høylandet hadde fått utbetalt kr 637.464 i 2020, og i 2021 ble det siste kr 212.488 utbetalt. Samlet bevilgning var på kr 849.952.

Det er fortsatt udisponerte midler fra tidligere år, som fortsatt kan brukes til næringsutvikling. Vedtekter for fondet ble vedtatt av kommunestyret i sak 15/2009.

Fondet hadde en regnskapssaldo pr. 31.12.2021 på kr 1.465.987,17. Disponible midler på fondet (etter at forpliktete bevilgninger er utbetalt) er kr. 974.491,17.

NTE-fondet

I 2021 fikk kommunen utbetalt aksjeutbytte fra NTE på kr. 666.012. Av dette ble kr. 133.200 overført til Namdal Regionråd. Resterende andel kr 532.812,- ble overført til NTE – fondet. Pr. 31.12.2021 står det kr. 1.516.650 på NTE – fondet.

4.3. PARTSSAMMENSATTE ADMINISTRATIVE UTVALG

4.3.1. Arbeidsmiljøutvalget

Arbeidsmiljøutvalget i 2021 har bestått av:

Leder for 1 år (2021):

Ann-Mari Moen – fagforbundet, 1 år

Liv Flått - fagforbundet - personlig vararepr. – 1 år

Nestleder for 1 år (2021):

Liss Tone Engan – arbeidsgiver, 2 år (2021 som nestleder)

Rolf Sturla Velde – arbeidsgiver - personlig vararepr. 2 år

Gro Trine Hildrum – utdanningsforbundet, 1 år

Bjarnhild Grongstad – utdanningsforbundet, 1 år – personlig vararepr

Tove Vang – arbeidsgiver, 2 år

Kristin Lonmo Almaas – arbeidsgiver – personlig vararepr. – 2 år

Øvrige medlemmer i AMU vil for 2021 bestå av:

Inger Sofie Aune Johannessen – HVO – p.v. Kenneth Engan

Liv Elden Djokoto – rådmann - arbeidsgiver – fast repr.

Mariann Loeng Røttesmo – rådmannens stedfortreder – fast sekretær for AMU.

Bedriftshelsetjenesten deltar i de fleste møtene og deres representanter har vært Olga Seem og Juliane Valset Lian.

Personalsjefen har vært saksbehandler og sekretær for utvalget.

Personalsjefen er også IA-kontakt.

Arbeidsmiljøutvalgets rolle:

Arbeidsmiljøutvalget er regulert i AML, kap.7 hvor loven pålegger arbeidsgiver å opprette arbeidsmiljøutvalg der det er minst 50 tilsatte, jfr. §7.1.

AMU har ihht. lovens § 7-2 er overordnet ansvar for gjennomføring av et fullt forsvarlig arbeidsmiljø i virksomheten. Utvalget skal delta i planleggingen av verne- og miljøarbeidet, og nøye følge utviklingen i spørsmål som angår arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd, jfr. 1.ledd.

Utvalget skal behandle saker som vedrører spørsmål som gjelder (jfr. lovens § 7- 2(2) Litra a-f:

1. Bedriftshelsetjeneste og den interne vernetjeneste
2. Opplæring, instruksjon og opplysningsvirksomhet som har betydning for arbeidsmiljøet.
3. Planer som krever samtykke for Arbeidstilsynet.
4. Andre planer med betydning for arbeidsmiljøet, byggearbeider, innkjøp av maskiner, rasjonalisering, arbeidsprosesser og forebyggende tiltak.
5. Bedriftens HMS-arbeid
6. Helse- og velferdsmessige forhold knyttet til arbeidstidsordningen.

Saker til behandling:

AMU har hatt 1 møte (05.03.2021) og har behandlet:

1. Årsmelding 2020
2. Nærvær/Sykefravær inkl. arbeidsmiljøtiltak

3. Handlingsplan m/for AMU
4. IA-arbeid
5. Vernerunder (2 vernerunder er gjennomført)

Diverse fra AMUs arbeid i 2021:

Koronapandemien og sykefravær har også preget arbeidet i AMU.

Partene har også i år hatt forebygging som overordna mål for sitt arbeid med særlig fokus på nærværarbeid.

Det har gjennom nærværssatsinga blitt gjennomført informasjonsmøter med de fleste ansatte. Det er gjennomført en medarbeiderundersøkelse som skal gjentas til høsten i 2022 for å finne ut om iverksatte tiltak har bidratt til en forbedring i forhold til resultater framkommet i 2021.

Det er etablert en prosjektgruppe bestående av hovedtillitsvalgte, hovedverneombud, ledelse og BHT. Det er planlagt systematiske oppfølginger i sammensatte partsgrupper på avdelingsnivå i 2022.

Gjennom arbeidsmetoder og rutiner som inkl. både tillitsvalgte og ansatte, er vi målrettet i prosessene for arbeidet med nærvær på jobben. Arbeidet i 2021 gir oss en indikasjon på at arbeidet i 2022 fortsatt må ha et stort fokus og systematisk oppfølges.

Kommunen har vært medlem i ANT HMS & Bedriftshelse AS. Ifølge rapporten fra ANT har vi fått utført tjenester i hht. rapporten fra BHT.

I 2021 har vi brukt 159,5 timer.

Det ble utført audiometri både i barnehage og skole, inkl. musikkskole.

Frivillig nattevaktsamtaler for ansatte på sykeheimen inkl. rapport

Psykologtimer – coaching – deltagelse dialogmøter

Deltagelse AMU og annet i administrasjonen som samtaler, møter, mailer etc.

Høylandet kommune er en IA-bedrift, og vi vil gjennom et godt samarbeid mellom ansatte, tillitsvalgte og ledelse motivere til nærvær på jobben som kan redusere sykefraværet.

Sykefraværet

1. kvartal 2021 lå på 8,0 %, 2. kvartal på 7,9%, 3. kvartal 10,4 % og 4. kvartal på 10,1%. Totalt sykefravær for 2021 er 9,1%. Nærværsprosenten i Høylandet kommune ligger på 90,9 %. Sammenlignet med nærværet i 2020 på 91,4 er det en reduksjon i nærværet med 0,5 %. Målet vårt er fortsatt å nå 95 % nærvær.

Pandemien har satt sitt tydelige preg på arbeidsåret, men også positivt da vi har tilegnet oss mye kunnskap i forhold ulike risikovurderinger som har vært gjort underveis. Samarbeidet mellom tillitsvalgte, verneombud og administrasjon har vært godt, og det jobber vi med at skal fortsette i 2022.

4.4. VERNETJENESTEN

Vernetjenesten i Høylandet består av 6 verneombud og 1 hovedverneombud. Verneombudet har ivarettatt arbeidstakernes interesser i saker som angår arbeidsmiljøet. Verneombudene skal se til at virksomheten er innrettet og vedlikeholdt, og at arbeidet blir utført på en slik måte at hensynet til arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd er ivarettatt. Verneombudene er de ansattes representanter, og skal fungere som veivisere i HMS-saker. HVO har også vært en samarbeidspartner for ledelsen. Vernetjenesten i Høylandet har i 2021 foretatt 2 vernerunder på bygg (barnehagen og tannklinikken). Hovedverneombudets sentrale oppgave er å samordne verneombudenes arbeid. Deltatt i AMU, omstillingsprosessen RO, og deltatt på tillitsmannsmøter.

4.5. PRIORITERINGER FOR 2022

- Ferdigstille utarbeidelse av ny samfunnsplan for Høylandet kommune
- Koordinere gjennomføring av prosjektsatsing “Bolyst og tilflytting Høylandet”
- Utarbeide ny arbeidsgiverstrategi
- Utarbeide og følge opp en digitaliseringsstrategi for Høylandet kommune
- Igangsette streaming av politiske møter
- Personvernombudsordningen fulgt opp i organisasjonen.
- Kvalitetssystem etablert og brukt i hele organisasjonen.

4.6 REGIONALT SAMARBEID - HOVEDSAMARBEIDSOMRÅDER FOR KOMMUNEN

Fra 1. januar 2018 ble Nord- og Sør-Trøndelagsfylkene samlet til ett fylke - Trøndelag fylke. Dette omfattet sammenslåing av Fylkesmannsembetene i nord og sør samt sammenslåing av de to fylkeskommunene. Ordføreren på Høylandet deltok i Fylkestinget ut forrige valgperiode.

Det har blitt utarbeidet en overordnet strategisk plan for fylket i regi av Fylkeskommunen – Trøndelagsplanen. I tillegg har det blitt utarbeidet strategier på flere av fagområdene til Fylkeskommunen.

Namdal Regionråd ble også etablert fra januar 2018 med deltakelse av alle Namdalskommunene samt Osen kommune. Namdal Regionråd ble da en felles og samlende regionenhet for kommunene i Namdalen – og erstatter tidligere tre regioninndelinger i Namdalen. Ved iverksetting av ny kommunelov fra og med konstituering etter kommunevalget 2019, ble regionrådene lovfestet som interkommunale politiske råd og legitimert som folkevalgt organ med de retter og plikter som følger med. **Interpolitisk politisk råd Namdal** er basert på en samarbeidsavtale vedtatt av namdalstinget 20. november 2020.

Kommuneloven fastslår at Representantskapet er det øverste organet i et interpolitisk råd. Alle deltakerkommunene har valgt ordføreren inn i Representantskapet. Regionrådet har hatt 6 møter i løpet av 2021. I 2021 er det jobbet med ny Namdalsstrategi, med ekstern prosessledelse ved PwC.

Namdalstinget ble konstituert i april 2018 og har hatt en samling i 2021 (med bakgrunn i koronasituasjonen) der det ble satt fokus på ny Namdalsstrategi.

Det har blitt etablert et **Kommunedirektørforum for Namdalen**. Hovedtema for dette forumet har vært utarbeidelse av mandat for rådmannsforumet samt oppfølging av digitaliseringssatsinga i Trøndelag. Det er enighet om at Namdalskommunene former en felles operativ enhet (digital samhandling i Namdalen) – som i første omgang har fokus på velferdsteknologi (VINA prosjektet) og Helseplattformen. Det har videre vært diskutert behov/forventinger knytta til etablering av fagnettverk, legevaktsamarbeid, koronaarbeid osv.

Det er etablert et fagnettverk av Helse og sosiallederne som omfatter alle kommunene i Namdalen. Nettverket fungerer godt og har blant annet hatt fokus på felles satsing innen velferdsteknologi (VINA prosjektet), innspill til strategidokument Helseforetaket, Helseplattformen osv. Det ble etablert et kulturnettverk i 2019/2020. I 2020 ble det etablert et personalsjefnettverk.

Parallelt med etablering av Namdal rådmanns/kommunedirektørforum har råd i Indre Namdal fortsatt med sine møter. Kommunedirektøren i Høylandet har deltatt på noen av disse møtene. Tema som har vært til diskusjon omfatter bla: oppfølging av diverse samarbeidsområder som PPT/barnevern og IKT.

Utfallet av kommunereformprosessen noen år tilbake er at Høylandet kommune består som selvstendig kommune. Som liten kommune er det nødvendig og viktig å etablere samarbeidsordninger med andre kommuner på definerte områder. Ved politisk behandling knytta til kommunereformen ble det fattet vedtak om at fremtidig hovedsamarbeidsretning skal rettes mot Midtre Namdalskommunene. Det ble imidlertid ikke lagt en klar tidsplan for endring av samarbeidsretningen på etablerte samarbeidsområder. På noen områder er samarbeidet rettet mot Indre Namdal og på noen områder rettet mot Midtre Namdal/Namsos.

Et tettere namdalssamarbeid muliggjør imidlertid et bredere samarbeid på flere områder, som omfatter flere kommuner enn kun kommuner i «en region». Det blir viktig å avklare disse mulighetene videre i tida fremover.

Interkommunal samarbeidsstatus pr. 31.12 2021 er som følger:

Samarbeid Indre Namdal

Barnevern og PPT med Grong kommune som vertskommune er felles for de fem kommunene i IN Snåsa gikk ut av samarbeidet 01.01.2021.

NAV: Høylandet har samarbeidet i flere år med kommunene i Indre Namdal innenfor dette området. I løpet av 2020 ble det besluttet at Høylandet går ut av NAV Indre Namdal, og det ble inngått avtale med NAV Midtre Høylandet fra 01.09.2020

Fagnettverk:

Barnehagesamarbeid. Alle barnehagene i Indre Namdal og Snåsa har et felles ledernettverk som koordineres av Lierne kommune – og som fungerer veldig bra. Nettverket arbeider med felles barnehagesaker og kompetanseheving til personalet gjennom felles kursing og planleggingsdag. Barnehagene deltar i den statlig desentralisert ordningen for kompetanseheving i barnehagene (REKOM).

Skolesamarbeid. Det har vært et godt skoleutviklingssamarbeid mellom kommunene i Indre Namdal i 2021 med fokus på ny statlig desentralisert ordning for kompetanseheving i skolen (DEKOM). Gjennom skjønnsmidler fra Fylkesmannen jobbes det med å få på plass en felles koordineringsressurs.

IKT:

Kommunene i Indre Namdal har samarbeidd om IKT gjennom det interkommunale selskapet IKT Indre Namdal IKS siden 1993. Dette har muliggjort nødvendig kompetanseutvikling og fornying på en rekke programområder som ikke ville vært mulig for enkeltstående kommuner i IN. Prioriterte innsatsområder for selskapet i 2021 har vært datasikkerhet, sak/arkivsystem, prosjekt for identitetsforvaltning og prosjekt Visma Flyt Sikker Sak Barnehage og skole.

Snåsa gikk ut av selskapet fra 2021. Kommunedirektør på Høylandet har også i 2021 vært styremedlem i IKT IN IKS.

Kommunen har fortsatt å kjøpe vår lokale tekniske ressurs gjennom OVIT. I tillegg ble det i slutten av året ansatt en digital ressurs kommunen, fagleder digitalisering. Denne stillinga skal ha det overordnede ansvaret for digitalisering i kommunen.

Det har i løpet av de siste par årene blitt tatt betydelige løft innen IKT på ulike fagområder. På skolen har det i løpet av de siste årene vært betydelig utskifting av utstyr, innføring av nytt skoleadministrativt system og opplæring av lærere/ansatte. Tiden er nå inne for mer investering på utstyr i skolen, da det er flere klasser som har for dårlig utstyr og noen som også mangler utstyr helt. Dette er satt på planen for 2022. Ved helse og omsorg har en hatt stort fokus på deltakelse i VINA satsinga og innføring av velferdsteknologi i kommunen. Mye er innført og dette følges opp tett av både prosjektleder og ansatte i helse og omsorg.

I 2021 har prosjekt for Visma flyt sikker sak barnehage og digital søknad gjennom Visma startet. Barnehagen bruker Visma aktivt i barnehagehverdagen, både i kommunikasjon med heimene og til administrative oppgaver. I 2021 ble det også satt i gang en jobb for å skifte ut System X på legekontoet til Pridok. Det har vært stort fokus på bruk av O365, spesielt Teams da mange har hatt hjemmekontor.

Brann- og redning: I 2015 ble det inngått samarbeidsavtale på brann og redning mellom Overhalla, Grong og Høylandet (Namdal brann og redningsvesen) som kom i drift fra 1. september 2015. I Namdal brann- og redning inngår det to nye stillinger: en som brannsjef i 100% stilling og en som vara/forebyggingsarbeid i 100% stilling. I løpet av 2016 ble samarbeidet utvidet til å omfatte feiertjeneste. To feiere ble rekruttert – som ivaretar lovpålagt feiing samt tilsyn av piper. Samarbeidet fungerer godt.

Samarbeid Midtre Namdal

I regi av Midtre Namdal samkommune har det over flere år vært etablert samarbeid mellom kommunene i Midtre Namdal på en rekke fagområder. Midtre Namdal samkommune opphørte fra 1. januar 2020 og ansvaret for flere av samarbeidsområdene er derfor overført til nye Namsos (som vertskommune). Dette omfatter følgende tjenester der Høylandet deltar:

Regnskap og lønn: kjøpte denne tjenesten fra Namsos kommune fra 2020, og det er signert en ny samarbeidsavtale mellom Namsos og Høylandet kommuner.

Legevaktsamarbeid

Høylandet kommune gikk ut av legevaktsamarbeidet med Indre Namdal fra 01.07.2019, og inngikk fra 1. juli 2019 en avtale med Namsos kommune om samarbeid om legevakt på ettermiddag, kveld og helg. Det har vært krevende prosesser knytta til legevaktsamarbeidet LINA (legevakt natt) i Namdalen i løpet av 2019-2020. Dette namdalssamarbeidet opphørte dessverre og i løpet av høsten ble det erstattet med tre ulike legevaktsamarbeid i Namdalen (Nærøysund, Indre Namdal, Midtre Namdal). Høylandet deltar i legevaktsamarbeidet med kommunene i Midtre Namdal med Namsos som vertskommune. Avtale for legevaktsamarbeid mellom kommunene i Midtre Namdal ble utarbeidet første del av 2021, med virkning fra 01.07.2021.

Kultur

I 2020 ble det opprettet et fagnettverk i Namdalen for kultur. Det er gjennomført møter i nettverket, og det blir viktig å styrke samarbeidet i Namdalen på kulturområdet.

5. Rammeområde 2 - Oppvekst, undervisning og kultur

5.1 VIRKSOMHET OG AKTIVITET

Enheten for oppvekst og kultur består av følgende fagområder:

Barnehage, grunnskole, SFO, bibliotek, voksenopplæring, kulturskole, PPT, barnevern, ungdomsarbeid og kultur.

Personalsituasjonen - antall årsverk pr 31.12.21.

Avdeling	Stillingsgruppe	Årsverk 31.12.21
Barnehage	Barnehagelærere (inkl styrer 100 %)	6,8
	Fagarbeider/assistenter	8,4
	Lærling	0
Grunnskole	Lærerstillinger, styrket tidlig innsats	24,96
	Fagarbeiderstillinger inkl. leksehjelp	2,96
	Lærling	2
	Merkantile stillinger	0,5
	Administrasjon	2,0
SFO	Fagarbeiderstillinger	1,8
Bibliotek	Biblioteksjef	0,5
	Bibliotek assistent	0,3
Kulturskole	Rektor (inkl. 40 % administrasjon)	0,8
	Lærere/Fagarbeider	0,6
Ungdomsarbeid	Assistent	0,4
Kulturkontoret	Konsulent	0,4

Tabell 1. Hovedsummer

	Regnskap 2021	Oppr.budsjett 2021	Rev. Budsjett 2021
Sum driftsutgifter inkl. avskr	46 339 715	39 910 369	43 323 343
Sum driftsinntekter inkl. motpost avskr.	-7 123 922	-3 978 805	-5 793 745
Rammeområdets netto utgift	39 215 793	35 931 564	37 529 598
Sum eksterne finansieringsutgifter	-307	0	0
Sum eksterne finansieringsinntekter	0	0	0
Sum interne finansieringsutgifter	-511 962	0	0
Sum interne finansieringsinntekter	24 695	2 100	2 100
Netto driftsramme	38 728 219	35 933 664	37 531 698

Tabell 2. Netto utgifter for hvert tjenesteområde.

Ansvar	Tjenesteområde	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Rev. Budsjett 2021	Avvik
2100	Administrasjons Oppvekst og kultur	609 224	98 420	393 352	-215 872
2125	Barnevernstjenesten adm.kostnader	985 631	562 000	562 000	-423 631
2126	Barnevernstiltak i familien	278 144	387 000	387 000	108 856
2127	Barn i fosterheim	751 879	419 000	419 000	-332 879
2152	Voksenopplæring for fremmedspråklige	-12 340	114 187	-6 813	5 527
2160	Kulturadministrasjon	784 060	681 872	676 872	-107 188
2161	Kommunale kulturkvelder	3 741	1	1	-3 740
2162	Kulturvokko	-	5 329	5 329	5 329
2165	Kulturminner	174 159	84 654	184 654	10 495
2171	Teater og kunst	-23 811	5 710	5 710	29 521
2172	Idrett	377 984	370 817	370 817	-7 167
2179	Kulturmidler / tilskudd til lag og foreninger	71 200	71 056	71 056	-144
2191	Samfunnshus/Grendehus	247 000	97 276	247 276	276
2193	Bygdabøker og annet historisk materiell	-3 500	-2 720	-2 720	780
2196	Kulturpris og ildsjelpris	2 984	12 158	12 158	9 174
2200	Høylandet kommune ordinær undervisning	21 827 559	19 853 124	20 853 322	-974 237
2202	Høylandet skole SFO	325 620	613 405	440 468	114 848
2204	Skolemåltid	20	-360	-360	-380
2206	Skolemelk	-	53	53	53
2290	Skoleskyss	1 010 877	1 246 494	1 146 494	135 617
2292	Den kulturelle skolesekken	-	974	974	974
2293	PP-tjeneste grunnskole og barnehage	932 447	1 055 000	1 055 000	122 553
2300	Ungdomsarbeidere	252 046	242 256	255 256	3 210
2301	Ungdomsklubb	37 627	4 073	18 613	-19 014
2310	MOT - forebyggende arbeid for ungdom	113 062	116 263	116 963	3 901
2400	Kulturskole	1 041 460	830 517	872 017	-169 443
2610	Ordinær barnehagedrift	7 826 453	7 406 429	7 895 930	69 477
2612	Styrket barnehagetilbud	1 079 005	1 012 679	1 065 779	-13 226
2700	Bibliotek	698 748	633 342	662 342	-36 406
2801	Tilskudd Namdal Folkehøgskole	24 014	10 555	20 555	-3 459
	TOTALT	39 415 293	35 931 564	37 729 098	-1 686 195

Oppvekst og kultur har et merforbruk på kr 1.686.195. Dette skyldes hovedsakelig merutgifter på skole, og SFO på kr. 860.000, ikke oppnådd generelt innsparingstiltak på kr. 215.000, og økte utgifter til barnevern kr. 647.000. En av årsakene til merforbruket totalt sett på enheten skyldes også at pensjonsutgiftene ble kr. 558.000 mer enn budsjettet. Det var positive avvik på skoleskyss (kr. 135.617), PPT (kr. 122.553) og barnehagen (kr. 56.251), mens det var negative avvik på kulturadministrasjon (kr. 107.188) og kulturskolen (kr. 169.443). Kulturområdet ellers inkl. bibliotek gikk omtrent i balanse

5.2 Enhet oppvekst og kultur- kort status virksomhetsplan 2021:

- * Styrke det helhetlige samarbeidet i kommunen. *Tverretattlig innsatsteam har hatt jevnlig møter. Helhetlig samarbeidsmøte barn og unge har hatt 1 møte i 2021, dette arbeidet må prioriteres i 2022.*
- * Delta i ABSOLUTT programmet. *Arbeidsgruppe er nedsatt og det er gjennomført møter i arbeidsgruppa og møter med KS Trøndelag. 2 hovedområder er prioritert: medvirkning av barn og*

unge og inkluderende sosiale møteplasser for barn og unge. Det ble laget en film av og med ungdommer i desember i 2021.

- * Følge opp arbeidet med miljørettet helsevern i barnehage og skole. Det er gjort flere utbedringer, bla. skofri sone i barnehage og skolen. Ventilasjonsanlegg på skolen er utbedret, men det har allikevel vært noen utfordringer med ventilasjonen høsten 2021.
- * Delta i den statlige kompetansestrategien for kvalitetsarbeid i skolen (DEKOM) og barnehagen (REKOM). Høylandet kommune har deltatt sammen med de andre kommunene i Indre Namdal
- * Rullere den helhetlig oppvekstplan for barn og unge. Ikke gjennomført og må gjøres i 2022 i lys av bla oppvekstreformen.
- * Utarbeid rutiner i barnehagen for et trygt og godt barnehagemiljø. Rutiner er utarbeidet.
- * Følge opp opplæringsloven §9A systematisk på alle nivå i skolen. Gjennomført.
- * Lage en kompetanseplan IKT for ansatte i skolen. Ikke gjennomført
- * Ta i bruk rammeplan i kulturskolen. Ikke gjennomført.
- * Bruke biblioteket til å skape begeistring for litteratur, arrangement og som en møteplass Gjennomført ulike aktiviteter.
- * Arrangere Temakvelder for Ungdom. Gjennomført workshop med ungdomsrådet og UMM i forbindelse med Absolutt
- * Utvide ungdomsklubbtilbudet i Hållinghallen, inkl. muligheter for e-sport. Utvidet med en ekstra klubbkveld i uka der foreldre er ansvarlige.
- * Kartlegging av ferdselsårer i kommunen. Ikke gjennomført
- * Vrimselfestivalen. Gjennomført i uke 43 og 44.
- Organisere og tilrettelegge kulturminnestier til Hammer bru og Grongstadfossen. Arbeidet er igangsatt og vil ferdigstilles i 2022 i samarbeid med Museet Midt.
- Samarbeidspartner til Norsk Revy om gjennomføring av Norsk Revyfestival 2021. NM i revy ble arrangert i Olavshallen 5.-6.november. «Avlyst dager» ble arrangert 10-11 juli på Høylandet.

Aktiviteter på de ulike avdelingene:

Barnehagen, skolen og kulturskolen har i forbindelse med covid-19 brukt veiledere som Udir har utarbeidet. De er utarbeidet etter trafikklysmodellen med grønt-gult og rødt nivå. Avdelingene har utarbeidet kontinuerlighetsplaner for "punktutbrudd", med tanke på å være rigget for skiftning av nivå. Det har vært et godt og viktig samarbeid med helse i arbeidet med å følge opp covid-19. Barnehagen, skolen og kulturskolen har fulgt gult nivå fra skolestart høst 2021 og ut året. Det har vært brukt en god del tid og ressurser i forbindelse med Covid-19.

Kommunalsjef har deltatt i jevnlige teams møter Statsforvalteren har hatt i forbindelse med Covid-19. Dette har vært viktig møter med tanke på å kunne følge opp de ulike retningslinjene.

Kommunen har også bistått lag og foreninger i arbeidet med organisering av tilbudene ut fra covid-19 veiledere for kultur og idrett. Mange aktiviteter og tilbud har blitt avlyst i løpet av 2021.

BARNEHAGE

	2012/ 13	2013/ 14	2014/ 15	2015/ 16	2016/ 17	2017/ 18	2018/ 19	2019/ 20	2020/ 21	2021/ 22
Antall barn i barnehagen	84	80	70 74 vår	65 72 vår	65 71 vår	60 64 vår	51 61 vår	53 58 vår	48 høst 53 vår	43 høst 48 vår

Pr. 31.12.2021 er det 43 barn i barnehagen: det er 33 barn på 1/1 plass, 9 barn på 4/5 plass og 1 barn på 2/5 plass. Pr 31.12.2021 har vi 5 flerspråklige barn i barnehagen. Barna er fordelt på 4 avdelinger. Vi har klart å tilby plass til alle som ønsker barnehageplass, også forandring av plasser som har skjedd i løpet av året.

Barnehagen under pandemien.

Hele året gikk med til pandemihåndtering. Vekslet mellom grønt til gult i trafikklysmoellen. I barnehagen merket vi lite til pandemien da vi hadde lite/ingen med koronasmitte blant barn og ansatte. Barnehagen ble driftet som normalt.

Kvalitet i barnehagen.

En barnehage med god kvalitet kan gjøre en stor forskjell i forhold til barns utvikling. Gode barnehager kjennetegnes med bla. god grunnbemanning, gode barnegrupper, god kompetanse i personalgruppa, nært og tett foreldresamarbeid og gode rammevilkår.

Barnehagen fikk ny rammeplan august 2017. Ny årsplan for 2021/2022 er utarbeidet, med fokus på sosial kompetanse, barns medvirkning ("Lætt meig grei det sjøll!"), leik, språk og trygge barn. Ut ifra årsplanen er det laget arbeidsplaner på hver avdeling.

Ny pedagognorm ble innført fra august 2018 med krav om 1 pedagog pr 7 barn under 3 år og 1 pedagog pr 14 barn over 3 år. Ny bemanningsnorm ble innført fra august 2018 med krav om minst 1 ansatt pr 3 barn under 3 år og minst 1 ansatt pr 6 barn over 3 år. Høylandet kommune har pr i dag oppfylt pedagognorm og bemanningsnormen.

Vi har flere flerspråklige barn i barnehagen og barnehagen erfarer at det er behov for å styrke kompetansen på dette område. Dette må det arbeides videre med i 2022.

Gjennom ledernetverket barnehage i Indre Namdal har vi att en felles digital planleggingsdag for alle ansatte i 2021. Gjennom Rekom (regional kompetanseheving) er det blitt etablert kontakt mellom Nord Universitet og kommunene i Indre Namdal for å drive utviklingsarbeid. Pga. koronaen er noe av arbeidet satt litt på vent da det har vært vanskelig å kunne treffes på tvers av kommunegrensene. I 2021 ble det gjennomført i ledernetverket 1 fysisk treff for styrere og pedagogiske ledere. Eget utviklingsarbeid har vi gjennomført med 1 fysiske treff med veiledning fra Nord Universitet. Vi har hatt fokus på barnehagemiljøet og voksenrollen i leiken.

Tidlig innsats og forebyggende arbeid

Ti –Kvello ble gjennomført våren 2021 i samarbeid med PPT, barnevern og helsesykepleier.

Når nye barn starter i barnehagen får de tildelt en kontaktperson. Kontaktperson sikrer god start i barnehagen i forhold til barn og foreldresamarbeid.

Gode overganger mellom avdelingene sikres med at det følger med kjent personal til neste avdeling. Overgang fra barnehage til skole gjennomføres iht. egen plan. Det er innarbeidet gode rutiner for samarbeidet mellom skole og barnehagen.

Livsgledebarnehage

Pga koronaen er besøk på sykeheimen utsatt inntil videre. Gjennomførte Lucia med fysisk oppmøte.

Tverretattlig samarbeid.

Vi ser at det er viktig å arbeide på tvers for å gi et helhetlig barnehagetilbud. Barnehagen har deltatt i ulike tverretattlig møter. Vi har samarbeidet med Helsesøster, kommunal fysioterapeut, PPT, Barnevernet, 2.linjetjenesten (Habiliteringstjenesten for barn og unge, BUP).

Barn som trenger ekstra hjelp og støtte, § 31 i Lov om barnehager.

Selv om det ikke er noe lovkrav om å lage individuelle opplæringsplaner (IUP) for barn som trenger ekstra behov, har vi utarbeidet individuelle opplæringsplaner (IUP) i samarbeid med heimen. Dette for å sikre et godt pedagogiske opplegg rundt barna, og for å sikre kvaliteten på arbeidet. PPT utarbeider en sakkyndig vurdering, og på bakgrunn av den lager vi IUP. Spesialpedagog koordinator arbeider med oppfølging og kartlegging. Fokuset er på tidlig innsats.

Nytt punkt i barnehageloven VIII Psykososialt barnehagemiljø §§ 41, 42 og 43.

01.01.21 kom det endringer i barnehageloven med et nytt kapittel som omhandler psykososialt barnehagemiljø. Plikten til å sikre at alle barnehagebarn har et trygt og godt psykososialt

barnehagemiljø, nulltoleranse og forebyggende arbeid mot krenkelser som utestenging, mobbing, vold, diskriminering og trakassering. Ansatte har en plikt til å følge med og undersøke hvis det er meldt om eller mistanke om at barn ikke har det trygt og godt. Det skal lages en skriftlig plan over tiltak, hvem gjør hva og evaluering av tiltakene. §43 omhandler skjerpet aktivitetsplikt dersom en som arbeider i barnehagen krenker et barn.

Barnehagen har arbeidet med temaet på personalmøter og deltatt på webinar gjennom Statsforvalteren. Egen handlingsplan er utarbeidet og som gjennomgås hvert år.

Høylandet kommune sine barnehagevedtekter ble revidert etter endringer i Lov om barnehager. (referatsak i FS og i samarbeidsutvalget ved Høylandet barnehage)

Brukerundersøkelsen 2021

Udirs brukerundersøkelse ble gjennomført i tidsrommet november/desember. 36 av 43 deltok. Tilfredshet totalt for hele barnehagen er på 4,6 av 5 og det må vi være fornøyd med. Gode resultater på brukerundersøkelsen, mye pga at det er stabilt og trygt personal. Hver avdeling har fått sin rapport som de arbeider videre med ut fra resultatene.

Renovering av barnehagen og uteområde

I løpet av høsten 2021 fikk vi på plass Grillhytta. Den ligger på utsiden av barnehageområdet. Den blir flittig brukt da vi har lett tilgang til den og nært barnehagen (for å gå på do).

Uteområde er nesten ferdig, og vi har fått et stort løft på uteområdet. Det gjenstår noe på småbarn og foreldrene er satt på saken da pengene som er bevilget ikke strak til. Vi mangler skur for å ha leikene i, sklie, utekjøkken, små leike hus. Foreldrene ønsker dugnad på noe av det som gjenstår våren 2022 og de er i gang med å søke ut midler for å kunne realisere noe av det vi mangler. Det er ei aktiv foreldregruppe i barnehagen.

I 2019 hadde vi tilsyn etter forskriften om miljørettet helsevern i skole og barnehage. Vi er ennå ikke godkjent etter forskriften da vi har avvik som må lukkes før godkjenninga. Målet er å få lukkes avvikene i løpet av 2022.

GRUNNSKOLE

Tilstandsrapport grunnskole 2020/21 er laget og ble vedtatt i kommunestyret i sak 59/21.

Elevtallsutvikling:

Skoleår	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 20	2020/ 21	2021/ 22
Elevtall	192	190	194	187	184	177	174	164

Fra skoleåret 2016/2017 har vi hatt en nedgang i elever, noe som er forventet å fortsette de kommende årene (basert på mindre årskull i barnehagen).

Skolen under pandemien

Deler av skoleåret 2021/2022 har også vært preget av koronapandemien. Vi startet opp med normal drift høsten 2021, men måtte etter hvert over på gult nivå i trafikklysmodellen. Fraværet blant ansatte har tidvis vært ganske stort hele skoleåret, og det har vært en merbelastning på de som har vært på jobb. I perioder har det vært mange slitne voksne på skolen. Gjennom denne pandemien har skolen prøvd ut og forbedret digitale løsninger med elevene og i personalet som er nyttig for videre utviklingsarbeid etter at pandemien er over. Teams møter har vært mye brukt i møter med bla andre samarbeidspartnere.

Læringsmiljø og resultater

En hovedmålsetting for skolen er å skape et trygt og godt læringsmiljø som skaper motivasjon og engasjement, øker læringseffekten og løfter den enkelte. Opplæringen skal gi livslyst, gjøre elevene robuste og i stand til å takle livet.

Nasjonale prøver og grunnskolepoengene gir oss *indikatorer* på hvordan vi greier å gi hver enkelt elev de grunnleggende ferdighetene som trengs for å nå vår målsetting. Resultatene høsten 2021 viser at 5.trinn skårer noe under landssnittet. Dette er ikke spesielt for dette skoleåret, og statistikken viser at elevene på Høylandet nærmer seg landssnittet til 8. og 9. klasse. Årets resultat viser meget gode resultat på 8.trinn med prestasjoner godt over landssnittet, og 9.trinn presterer omtrent på landssnittet. Resultatene fra nasjonale prøver evalueres i personalet årlig.

Skolemiljøet

Elevundersøkelsen er obligatorisk for 7. og 10.årstrinn, men tas i alle klassene fra 6. og oppover på vår skole. Den er en viktig del av vårt systematiske arbeid med et trygt og godt skolemiljø jfr. §9A. Resultatene fra elevundersøkelsen høsten 2021 viser at Høylandet skole skårer omtrent som snittet for elevene i Trøndelag fylke. Området vi gjennomgående skårer litt dårligere på enn landssnittet er motivasjon for skolearbeidet. Heldigvis skårer vi godt på det som handler om elevmiljø og mobbing. Det er minimalt med mobbing på skolen vår, og når noen en sjelden gang opplever dette, så foregår det som oftest per mobil eller nett. Skolen arbeider systematisk med å følge opp elevundersøkelsen i hver enkelt klasse, og resultatene drøftes både i personalet, i FAU og i elevrådet, der alle parter får komme med innspill.

Skolen jobber systematisk med holdningsskapende arbeid og har utarbeidet en handlingsplan for et trygt og godt skolemiljø. Vi bruker «Mitt valg» på hele barnetrinnet og MOTs program i ungdomsskolen. Skolehelsetjenesten tilbyr Kjærlighet og grenser i 8. klasse for elever og foresatte, men pga koronaen ble det ikke gjennomført skoleåret 2021/2022.

Det fysiske skolemiljøet

Skolen skårer også i år lavt på det fysiske miljøet i Elevundersøkelsen. Elevene er ikke særlig fornøyde med uteområdene. Det blir viktig i 2022 å få framdrift i arbeidet med å skape et mer attraktivt uteområde på skolen. Forhåpentligvis kommer arbeidet med “aktivitetspark” i forbindelse med idrettsplassen i gang i løpet av året, og skolen håper å legge en “ny” plan for uteområdet rundt skolebygget i løpet av høsten 2022.

Satsingsområdene

Skolen deltar i den statlige kompetansestrategien for kvalitetsarbeid i skolen (DEKOM). Dette innebærer kompetanseheving regionalt i Indre Namdal både for rektor og lærerne med fokus først og fremst på fagfornyelsen. I 2021 har det vært kompetansehevende tiltak innenfor tidlig lese/skrive/regneopplæring og skoleutvikling knyttet til analysearbeid.

Personalet har høsten 2021 gjennomført en ståstedsanalyse hvor resultatene fra ulike tester og undersøkelser er en del av analysen. I tillegg har personalet gjennomført en spørreundersøkelse om ulike områder i forbindelse med drifta av skolen. Resultatet av denne analysen vil gi oss en pekepinn på hvor vi bør sette inn trykket i forhold til satsingsområder for skoleutviklinga framover. Målet er at personalet og skoleledelsen skal konkludere i denne saken før sommerferien.

Når det gjelder implementering av ny læreplan som tredde i kraft i 2020, så har det vært utfordrende å arbeide med dette under den pågående pandemien. Mye tid og energi har gått til å sørge for meste mulig stabil drift av skolen, og utviklingsområder har måttet vike for dette.

IKT i skolen

Programvare, applikasjoner og plattformer

Visma og Office 365 er gode plattformer som effektiviserer administrasjonen både for lærere og ledelse. I løpet av høsten 2021 ble appen Visma skole tatt i bruk, og vi opplever at dette fungerer sånn rimelig bra.

Høsten 2021 opplevde vi store utfordringer i forhold til nettet på skolen. En lokal server som sto på skolen, tok kvelden i løpet av sommerferien. Overgangen til en ny server på Steinkjer ble langt fra smertefri. Vi opplevde lange perioder uten skikkelig nett og tilgang til skrivere, og frustrasjonen på skolen var ganske stor i denne perioden. Etter jul har heldigvis disse utfordringene vært noe mindre.

Det er i løpet av noen år investert i både PC-er og i-pader på skolen. Vi opplever likevel nå at ganske store deler maskinparken vi har begynner å bli moden for utskiftning. En PC/I-pad til skolebruk varer vanligvis i ca. 4 år før den er moden for utskiftning. Dersom vi skal kunne klare en slik utskiftningstakt så må IT-budsjettet for skolen økes en god del. I tillegg har vi i dag en ordning hvor to-tre elever på småskolen og mellomtrinnet deler på en enhet (PC/i-pad). Dette fører til utfordringer både når det gjelder pedagogisk tenking i forhold til IT-bruk, og noen utfordringer i forhold til dagens tekniske løsning for klienthåndtering. Skolens ledelse ønsker at det blir laget en langsiktig målsetting for videre IT-satsing for skolen som inneholder at hver elev i skolen skal ha sin egen maskin (PC/i-pad) til bruk i skolen.

En ny plan for IKT i skolen bør utarbeides i løpet av skoleåret 2022/23. Det er en stor styrke for IT-satsninga på Høylandet skole at kommune har ansatt en person som har digitalisering som sitt hovedområde.

Skolefritidsordninga (SFO)

30 elever benytter seg av skolefritidsordningen. Det er hovedsakelig elever i 1. og 2. klasse som bruker dette tilbudet, men også noen eldre elever. Det tilbys leksehjelp på SFO en dag i uka. På onsdag har elevene på 1. og 2.klasse tilbud om SFO, i og med at deres skoleuke er på fire dager.

Tilrettelegging for flerspråklige barn

Vi har flere minoritetsspråklige elever på skolen. Det er satt av ressurser til norskopplæring, enten som tiltak i klassen eller som særskilt norsk etter enkeltvedtak. En lærer i har tatt videreutdanning i norsk for minoritetsspråklige. Elever som har samisk som andrespråk får sin opplæring via nettundervisning fra kompetansesenteret i Hattfjelldal. Skolen gir også undervisning i tegnspråk.

Kompetanse utvikling og rekruttering.

Skolen har laget en plan for kompetanseutvikling. Vi har en lærer på videreutdanning gjennom den statlige ordningen Kompetanse for kvalitet (KFK) i 2021/22. Det er flere søkere enn det vi klarer å tilby til denne ordningen.

Skoleskyss.

Trøndelag Fylkeskommune vedtok nye retningslinjer for skoleskyss grunnskole, og det er Atb som organiserer skoleskyssen i Trøndelag. Høylandet kommune utarbeidet og vedtok kommunale retningslinjer for skoleskyss i 2018. En del elever som har kommunal skoleskyss i dag, vil ikke nødvendigvis ha rett på kommunal skoleskyss når gang- og sykkelveien er ferdig.

VOKSENOPPLÆRING.

Antall elever voksenopplæring, Grunnleggende norskopplæring og grunnskole	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
	15 elever	22 elever	Vår 2018: 22 elever. Høst 2018: 16 elever	Vår 2019: 14 elever. Høst 2019: 9 elever	Vår 2020: 7 elever. Høst 2020: 4 elever.	1 elev

Vi ser en nedgang i antall elever i voksenopplæringen og ingen nye bosettinger. Det er pr. 31.12.2021 2 deltagere i introduksjonsprogrammet. Norskopplæring er et viktig område i forbindelse med bosetting av flyktninger. Bosatte flyktninger har rett og plikt til opplæring i norsk og samfunnsfag. Høylandet kommune kjøper norskopplæring av Grong kommune. Det er gode tilbakemeldinger på norskopplæringen som gis i Grong og ordningen videreføres i 2022.

PPT OG BARNEVERN

IN kommunen har hatt felles interkommunal pedagogisk psykologisk tjeneste (PPT) med Grong som vertskommune siden midten av 1990 tallet. Felles enhet for Indre Namdal barneverntjeneste (INB) og Indre Namdal pedagogiske psykologiske tjeneste (PPT) ble etablert fra 1. januar 2009.

Bemanningshjemmel i 2021 ved Indre Namdal barnevern og PPT

- Avdelingsleder og sekretær med 1,5 årsverk,
- Fagansatte ved PPT med 4,5 årsverk
- Barneverntjenesten med 9,3 årsverk.

I tillegg kjøper PPT logopedtjeneste fra Namdal Rehabilitering i 50% stillingsressurs. Barneverntjenesten kjøper 40 % psykologspesialist fra Grong kommune i 2021.

Barnevern: det har i 2021 vært noen utskiftninger pga. noen oppsigelser og sykmeldinger. PPT: alle hjemler er tilsatt og ingen sykmeldinger. Snåsa kommune trodde ut av samarbeidet 01.01.2021.

Tjenesten har hatt en stor nedgang i sykefraværet i 2021, totalt fravær i 2021 på 8 % mot 18,9 % i 2020. Målsetting om og arbeid med å oppnå stabil bemanning over tid vil derfor være et prioritert fokus også fremover. Tjenesten har gjennom erfaringene med Covid-19 med bl.a. hjemmearbeid, erfart mindre sykdom som forklares til dels med mindre stress. Ut fra landsomfattende erfaringer i barneverntjenestene, må nok tjenesten akseptere en del utskiftninger/ turnover blant ansatte.

PPT

Pr. 31.12.2021 var det 21 saker som ble fulgt opp i skole og barnehage på Høylandet.

Skolen og barnehagen har hatt faste kontaktpersoner og møter med PPT i 2021. Noen av møtene har vært gjennomført digitalt, pga Korona pandemien. Det er opprettet et fagnettverk i Indre Namdal i forhold til spesialundervisning som barnehagen og skolen deltar i.

PPT startet i 2021 arbeidet med implementering av Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis. PPT og barnevern organiserte en temadag i mai med tema kompetanseløftet og oppvekstreformen.

Barneverntjeneste:

Pr. 31.12.2021 var det 6 saker på Høylandet (pr 31.12.2020 var det 9 saker) som følges opp og fordelt mellom undersøkelse, hjelpetiltak, omsorgstiltak og tilsyn fosterhjem.

Indre Namdal barneverntjeneste økte tiltaksarbeider ifra 100% til 200% stillingsressurs fra 01.01.2021. Ressursen skal gi veiledning til barn/familier i enkeltsaker etter vedtak hjemlet i lov om barneverntjenesten. Barnevern/oppvekstreform trer i kraft fra januar 2022. Indre Namdal barneverntjeneste kjøper psykologspesialist av Grong kommune. Den brukes som veiledet til familier og tjenesten i enkeltsaker innenfor sitt fagområde. Den brukes også til veiledning/brifing/debrifing av ansatte ved behov.

Indre Namdal barneverntjeneste er med i felles barnevernvaktordning med Steinkjer kommune som vertskommune.

Oppvekstreformen trer i kraft fra 01.01.2022. Hovedmålet med reformen er at flere barn skal få rett hjelp til rett tid der de bor. Fokus på forebygging og tidlig innsats og helhetlig samarbeid. Det er mer økonomisk og faglig ansvar overført til kommunene. Tilstandsrapport barnevern ble for første gang utarbeidet og behandlet i kommunestyret i 2021. Barnevernet har også orientert om oppvekstreformen for kommunestyret.

Høylandet søkte Bufdir om tilskudd til systematisk identifikasjon og oppfølging av utsatte barn. Høylandet kommune fikk i desember 950.000.- i et toårig prosjekt. Dette arbeidet sees opp mot bla oppvekstreformen.

BIBLIOTEK

Biblioteket er et kombinasjonsbibliotek, organiseringen legger til rette for en god koordinasjon av ressursene. Biblioteket har pr. 31.12.2021 339 aktive lånere. Biblioteket har et høyt aktivitetsnivå i forhold til antall innbyggere. Størst utlån på skjønnlitterære bøker barn og voksne, fagbøker barn og voksne, i tillegg er det utlån av lydbøker, e-bøker og film. Utlån av E-lydbøker og E-bøker er lastet ned fra appen bookbites som er en bibliotekapp for lån av E-lydbøker og E-bøker.

Skoleelevene bruker biblioteket mye. Elevene har faste timer i uka de er på biblioteket. Likeledes har 1. – 7. kl. intensive leseperioder. Da blir biblioteket brukt som arena ved valg av bøker.

Facebooksiden til biblioteket blir fulgt opp og brukes. Gode tilbakemeldinger, og det er viktig at biblioteket er synlig i lokalsamfunnet.

Prosjektmidler

Våren 2021 ble det søkt prosjektmidler til Udir og Nasjonalbiblioteket sammen med Røyrvik og Tydal kommune – tilskudd til å styrke skolebibliotekets arbeid med lesestimulering 2021. Hver kommune fikk tildelt kr 500 000,-. Prosjektleder er tilsatt i 30%. Prosjektpengene har ført til at det er satt i gang en god del prosjekt for å utvikle skolebiblioteket.

Bokslukerprisen

Leselysttiltak for 5., 6. og 7. trinn. Gratis og nasjonal leselystpris. Foreningen Les står som arrangør. 6. trinn deltok i -21. Plan å få hele mellomtrinnet involvert i -22. Norsklærer gjennomfører i klassen. Biblioteket hjelper til med organisering av bøker og markeringer.

U-prisen

U-prisen er ungdommenes egen kåring av årets beste norsk ungdomsbok. På Høylandet deltok 8. og 9. klasse. Dette skal videreføres neste år. Norsklærer gjennomfører i klassen mens biblioteket hjelper til med organisering og markeringer.

Bærenettbiblioteket

Barnefamilier kan låne med seg en tøypose med høytlesningsbøker hjem fra barnehagen og levere dem tilbake på samme sted. Tanken er at dette er en enkel måte å få ut bøker til hjemmene i en travel

hverdag. Lesing fra barn er små er viktig. Biblioteket organiserer tøyveskene; finner bøker til aldersgruppen, legger i posene, bringer dem til barnehagen og skifter ut bøkene etter 3-4 måneder. Avdelingene Reven og Gaupa deltar.

Bibliotekassistenter

Meningen bak er å engasjere elevene i bibliotekdriften, som igjen skaper større leselyst og -engasjement. De har ulike oppgaver som bl.a. utlån, anbefale bøker til andre elever, lese høyt for mindre elever, registrere og lese nye bøker og lage bokutstillinger.

Bibliotekassistentstillinger ble utlyst i desember. 20 elever fra 5. og 6. klasse søkte.

Stillingene er for et halvår om gangen. Til høsten blir det en ny utlysning. To elever i gangen samarbeider.

Bibliotektimen

Dette er en idé fra Spangereid skole i Lillesand hvor tanken om bibliotektimen er en undervisningstime på linje med alle fag som skal planlegges. Bibliotektimen har en fast rytme med høytlesning ut fra et tema som det jobbes med i klassen. Det kan å være presentasjon av flere bøker. Målet er å skape mer nysgjerrighet hos elevene på enkeltbøker og/eller tema, gi de mer inspirasjon til/gjøre det lettere å finne bøker og unngå at enkeltelever vandrer målløst på biblioteket. Lærer har hovedansvaret og biblioteket bistår ut fra hver enkelt lærers/klases behov ved høytlesning/presentasjon, skaffe bøker.

Flipp på biblioteket:

I 2021 ble Flipp lansert på biblioteket.

Du kan laste ned en app (Flipp norge) og lese over 90 kjente ukeblader og magasiner.

Tilgangen fås i biblioteket via ip-adressen til biblioteket og varer i sju dager etter hvert besøk.

Arrangement /aktiviteter

7 digitale arrangement på biblioteket. Ett fysisk arrangement for voksne 5. mai «Skjærp dæ» Den nordnorske forfatterdivaen Astri Hansen Juvik og Terje Tranaas med livsfilosofiske tekster som ble mikset med musikk komponert av Terje Tranaas.

- ✓ Sommerles 2021: 80,5% deltakelse blant elevene 6-13 år. Sommeravslutningsfest for sommerles med Audhild Solberg høst -21 hvor det var 65 deltakere. Ett brettspill i hovedpremie og bokpremier som ble trekt blant deltakere.
- ✓ Det blir drevet aktivt med litteraturformidling til elevene v/skolen.
- ✓ Ulike temautstillinger hver måned. Markerer bl.a samisk nasjonaldag, Den internasjonale morsmålsdagen, merkedager og høytidsdager. Biblioteket stiller også ut kunst i skolen sine prosjekter. Det kan eks. være kunsthilder som elevene kan jobbe med. Utstillinger om vennskap og bøker til u-prisen og bokslukerprisen (mellomtrinnet) Både unge og voksne brukere av biblioteket låner fra utstillingene.
- ✓ Skolen samarbeider med biblioteket i to leseperioder. Småskoletrinnet og mellomtrinnet. Klasesett og bøker innenfor sjanger blir lånt inn.
- ✓ Den internasjonale morsmålsdagen ble markert med utstilling 21. februar for bl.a. å fremme språklig mangfold og flerspråklighet
- ✓ I forbindelse med utplassering i arbeidslivet uke 15 i 9. klasse var en elev utplassert på biblioteket.

KULTURSKOLEN.

Elevtall:

	2012/ 13	2013/ 14	2014/ 15	2015/ 16	2016/ 17	2017/ 18	2018/ 19	2019/ 20	2020/ 21	2021/ 22
Elevtall i kulturskole	80	82	66	57	56	85	90	95	57	56

I skoleåret 2021/22 har det vært en liten nedgang i elevplasser. Det er nok flere forhold som har påvirket denne nedgangen. Elevenes interesser, tilbudene vi har, kvalitet på undervisningen og skifte av lærer- og administrative ressurser. Det jobbes nå bevisst med opprettholdelse og kvalitet på tilbudet, og det sees på muligheter for å kunne gi nye tilbud. Kulturskolen arbeider med å ha et tettere samarbeid med ulike kulturaktører på Høylandet for å styrke den helhetlige tenkningen for å videreutvikle kulturskolen. Kulturskolen vil også se på muligheter for et tettere samarbeid med nærliggende kulturskoler.

Tilbud i kulturskolen omfatter:

Instrumentopplæring i flere blåseinstrument, bandinstrumenter og piano; Perkusjon/slagverk, Sang, Musikkmore (1-3 klasse), salg av tjenester til Miljøtunet (samspill i gruppe).

Vi kjøper tjeneste fra Namsos Kulturskole til 2 av våre elever, og fra Grong kulturskole til 1 elev. Vi selger tjenester til Grong og Namsos kulturskole.

Aktiviteter:

- Deltatt i nettverksmøter med de andre kulturskolene i Indre Namdal.
- Har hatt møter med lokale aktører for å se på mulig samarbeid, deriblant Familieteateret, kor, korps, e-sportsgruppa og tegneserie-/filmskaper.
- Deltatt på møter om den kulturelle skolesekken (DKS) og møter i regi av kulturskolerådet regionalt.
- Deltok i «husji aktiv» sommer
- Deltok i gjennomføringen av Vrimmel arrangementer.

Det er arbeidet med rammeplan for kulturskolen i samarbeid med de andre kommunene i Indre Namdal. Det var planlagt å legge den til politisk behandling i 2021, men det ble ikke gjennomført. Det skal arbeides videre med å utarbeide en lokal fagplan for alle fagene i kulturskolen.

Utfordringer i kulturskolen er å skaffe lærere til et bredt tilbud. Det må arbeides videre med å se på mer samarbeid mellom kulturskolene i Namdalen. Det må også arbeides videre i samarbeid med skolemusikken, for å se på hva vi kan gjøre for å få opp rekrutteringen til skolemusikken.

UNGDOMSARBEID

Året 2021 har vært preget av Covid 19 på mange måter. Det har vært utfordrende å gjennomføre tiltak. Dette har medført at tilbudet til ungdommene har vært begrenset. Ungdomsklubben har i perioder vært stengt, og tilbudet har i perioder vært delt i klasser. Det er arbeidet med å videreutvikle klubbkveldene, klubben er i perioder åpen 2 kvelder i uka gjennom et godt foreldresamarbeid. Klubben har fått flotte lokaler i Hållinghallen, og det arbeides videre med å utvikle tilbudene for ungdommen.

MOT Høylandet 2021

Høylandet kommune har vært et Lokalsamfunn med MOT siden 2010. Kjernen i MOT-arbeidet i kommunen er skoleprogrammet. MOT-coachene gjennomfører 12 økter i løpet av 8. – 10. trinn.

Øktene gir ungdommene kjennskap og eierforhold til MOTs verktøy og verdier. Målet er å utvikle robuste ungdommer, som inkluderer alle, og å styrke dem til å være med på å skape et tryggere og varmere oppvekstmiljø på Høylandet. Nytt i arbeidet er at det nå skal kjøres noen økter på mellomtrinnet også, i 6.klasse og i 7.klasse. Disse øktene har UM, i samarbeid med coach, ansvaret for. 2021 har også vært noe preget av begrensninger pga Korona, men vi fikk gjennomført alle øktene, tilpasset smittevernregler.

I tillegg til kjerneprogrammet (øktene i klassene):

Februar: Drømmeperiode. Digitalt manus delt med kontaktlærere, til disp i klassene. Tips til aktiviteter delt med alle. Noe felles i kantina for u-trinn. Dele drømmer. Drømme-kjeks og drømme-quotes.

April/mai: MOT-undersøkelsen 10.kl + hele kollegiet

Juni: Begeistringsslutt. Kåring Modige forbilder 9.klasse på siste skoledag.

Avslutningsfesten til 10.klasse, med gode ord og lykke til, hilsen fra MOT.

Deltok i planlegging av **Husji Aktiv Sommer**, mange ulike aktiviteter fordelt på to første ukene i sommerferien. Vi arbeidet opp mot barn/unge i forkant, kartlegging av ideer og ønsker + planlegging av innhold i de ulike tilbudene. Tilbud til barn/unge fra 4.klasse og opp til videregående. Det var samarbeid med IL Hållingen og Familieteateret, samt mange lag/foreninger som stilte opp under gjennomføringen.

Høsten 2021: deltok MOT koordinator på noen klasseforeldremøter (etter ønske fra foreldre eller kontaktlærer)

August: Verdistart og HEI* ved skolestart. MOT-påfyll til kollegiet planleggingsdag. Gjennomført skolering av ny MOT-coach.

September: Hilsen fra MOT til årets konfirmanter. Vafler på klubben.

Oktober: Markerte støtte psykisk helse, så filmen PsychoBitch, skolekino på klubben, 8.-10.kl. MOT-samling for 8.klasse og foreldre (påstandsspill).

November: Nye UM (Unge Motivatorer) fra 9.kl skolering på MOT-camp Trondheim, 2 dager.

Refleksjonsmøte MOT Høylandet, regionleder + det lokale MOTteamet.

23.11.MOT-til-å-glede-dagen: felles frokost for ungdomsskolen (støtte fra Sanitetsforeningene og ungdomsrådet). Aktiviteter på tvers. MOT-samling for hele skolen: UM konferansierer, underholdning, trekking av MOT-effekter, dans og felles glede-aktiviteter.

Desember: Gløgg og pepperkaker i kantina, u-trinn. UM + koordinator.

Hele året: UM/koordinator ansvar for små positive happenings, på morgenen, i matfri, kantina, på klasserom el.lign. Dele månedens MOT-fokus + HverdagsMOT.

Coach/rektor samarbeid om «drypp» på personalmøter.

Delta i helhetlig samarbeids-møter + ABSOLUTT

Utfordre til ulike «dager», eks julefredag, rosa fredag, stripe, fargerik, osv.

Overraske klassene på u-skolen med f.eks frukt/kjeks/en twist på kateteret etter friminutt eller før helg.

KULTUR

Kulturplanen fortsetter å være et godt arbeidsdokument også i 2021, men den bør oppdateres i løpet av 2022. Kommunen arbeider med å koordinere og legge til rette for kulturarbeidet som skjer på Høylandet. Høylandet har mange lag og foreninger som har verdifulle frivillige og ildsjeler som brenner for sitt frivillig arbeid. Disse er viktige for å kunne utvikle et godt kulturtilbud i kommunen.

Kulturpris ble utlyst og i 2021 er den tildelt til en person, men pga. Koronaen er det ikke funnet noen arenaer for å utdele de slik at det ennå ikke er offentliggjort. Det arbeides med å finne en arena våren 2022.

Gjennomført i 2021:

Koronaen har preget også kultur dette året, og mange avlyste arrangementer og nedstengning av aktiviteter.

- ✓ Husji aktiv sommer ble gjennomført i 2021.
- ✓ Hållinghallen. Pga Koronaen ble det planlagte åpningsshowet utsatt, og vi har ikke kunne hatt hallen åpen for annet enn organiserte aktiviteter.
Vi ser at selv om Koronaen har satt en del føringer har det allerede vært mye aktiviteter i Hållinghallen..
- ✓ Kommunen deltar i arbeidsgruppa «statue Pål Tyldum», arbeidet har kommet godt i gang. Avtale er gjort med kunstner, og statuen skal være ferdig til juni 2024.
- ✓ Fordelte kulturmidler ut fra søknader, til drift av lag/anlegg og kulturbygg. Det var en økning i søknadene på kulturmidlene i 2021 og en klarte ikke å innfri alle søknadene.
- ✓ Den kulturelle spaserstokken. Målet er at alle seniorer/eldre i Høylandet skal ha mulighet til å delta i sosiale aktiviteter og gode kultur/fritidstilbud. Det ble gjennomført noen aktiviteter i 2021.
- ✓ Vrimmel ble gjennomført i uke 43 og 44, mange ulike aktiviteter og arrangementer.
- ✓ Kommune ble medeier i Museet Midt fra 01.01.2020. Det er gjennomført møter med Museet Midt, og kommune har deltatt på høstmøte Museet Midt har med alle eierkommunene. Det er laget en plan for samarbeidet mellom Museet Midt og Høylandet kommune 2021-2023. Planen rulleres årlig.
- ✓ Planmøter/dialog med IL Hållingen angående uteområdet ved idrettsbanen
- ✓ Kommunen deltok sammen med andre lag og foreninger på planleggingsmøte ad 17.mai. Vi fikk gjennomført en digital 17.mai, hvor det ble lagt ut ulike filmer med flaggheising, taler, sang og korpsmusikk.
- ✓ Søkt spillemidler 2021.

Virksomhetsplan oppvekst og kultur 2022:

- Gjennomføre en helhetlig omstillings-utviklings prosess i enheten.
- Ferdigstille sluttrapport miljørettet helsevern i barnehage og skole.
- Delta i den statlige kompetansestrategien for kvalitetsarbeid i skolen (DEKOM) og barnehagen (REKOM).
- Utarbeide forebyggende plan jmf. oppvekstreformen.
- Starte å arbeide med kompetanseløftet.
- Følge opp § 41 i barnehageloven, trygt og godt barnehagemiljø.
- Følge opp opplæringsloven §9A systematisk på alle nivå i skolen.
- Revider IKT strategien på skolen.
- Bruke biblioteket til å skape begeistring for litteratur, arrangement og som en møteplass.
- Gjennomføre prosjekt “sammen om forsterket leseinnsats og tydeligere bibliotek”.
- Utvide ungdomsklubbtilbudet i Hållinghallen.
- Organisere og tilrettelegge kulturminnestier til Hammer bru og Grongstadfossen.
- Utarbeide nye retningslinjer for kulturmidler.
- Ruller kommunedelplan idrett, friluftsliv og fysisk aktivitet.

6. Rammeområde 3 - Helse og omsorg

6.1 VIRKSOMHET OG AKTIVITET

Helse og omsorg består av følgende tjenesteområder:

- Ledelse og merkanile tjenester.
- Legetjeneste. (Herunder legevakt og kreftsykepleier.)
- Helsestasjon. Skolehelsetjeneste. Jordmortjeneste.
- Re- og habiliteringstjeneste. Fysioterapi. Friskliv.
- Psykososialt team.
- Sykeheim med akutt-, korttids-, langtidstilbud, samt enhet for demente. (Tilbud 24/7)
- Hjemmetjeneste. (Herunder hjemmesykepleie og hjemmehjelp.) (Tilbud dag/aften/helg)
- Miljøarbeidertjenesten. (Tilbud 24/7)
- Kommunalt produksjonskjøkken.
- Kommunal del av NAV (sosiale tjenester).

Antall budsjetterte årsverk pr år

Tjenesteområder	2017	2018	2019	2020	2021	Kommentar
Ledelse og merkanile tjenester.	3,2	2,6	2,5	2,5	2,5	
Legetjeneste.	6,6	6,6	6,6	6,3	6,0	0,2 kreftsykepleier utleid til NR 0,2 lege utleid til NR
Helsestasjon. Skolehelse. Jordmor.	1,9	1,9	2,2	2,2	2,2	
Re-/habilitering. Fysioterapi.	1,0	1,2	1,6	1,4	1,4	I tillegg 1 privatpraktiserende fysioterapeut. (100 % stilling)
Psykososialt team.	2,5	2,5	2,2	2,0	2,4	
Sykeheim.	20,05	21,33	21,91	21,18	21,0	
Hjemmetjenesten.	5,4	5,82	6,33	5,90	6,2	
Miljøarbeidertjenesten.	17,35	17,81	18,54	18,48	18,5	
Kommunal del av NAV.	0,6	0,6	0,6	0,4	0,4	
Kommunalt produksjonskjøkken.	3,75	3,92	3,92	4,02	4,0	
Sum budsjetterte årsverk helse og omsorg	62,35	64,28	66,4	64,38	62,23	

Budsjett/regnskap 2021

Tabell 1: Hovedsummer

	Regnskap 2021	Oppr.budsjett 2021	Rev. Budsjett 2021
Sum driftsutgifter inkl. avskr	72 236 263	57 964 855	66 625 282
Sum driftsinntekter inkl. motpost avskr.	-19 546 458	-13 114 285	-16 402 608
Rammeområdets netto utgift	52 689 805	44 850 570	50 222 674
Sum eksterne finansieringsutgifter	-3 070	0	0
Sum eksterne finansieringsinntekter	0	0	0
Sum interne finansieringsutgifter	-1 635 716	0	-199 000
Sum interne finansieringsinntekter	671 046	738 129	1 578 147
Rammetilskudd ført innenfor rammeomr.	485 000	0	0
Netto driftsramme	52 207 065	45 588 699	51 601 821

Tabell 2: Netto utgifter for hvert tjenesteområde 2021

Ansvar	Tjenesteområde	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Rev. Budsjett 2021	Avvik
3100	Administrasjon Helse og omsorg	1 041 917	1 009 462	1 042 862	945
3110	Næringsmiddelkontroll - reguleringspremie	-	6 200	-	-
3200	Helsesøstertjeneste	1 578 369	1 482 821	1 620 133	41 764
3201	Jordmortjeneste	200 386	136 972	160 381	-40 005
3202	Frisklivssentral - forebygging	7 240	68 401	68 401	61 161
3203	Forebyggende tiltak barn/unge	255 640	175 328	257 428	1 788
3300	Legetjeneste	6 988 329	4 051 634	5 726 692	-1 261 637
3400	Rehabiliteringstjenesten	1 140 763	1 345 756	1 235 356	94 593
3401	Medisinsk rehabilitering	6 482	28 173	28 173	21 691
3402	Namdal rehabilitering IKS	559 500	562 001	560 001	501
3500	Sosialavdelingen - administrasjon	777 654	740 000	766 000	-11 654
3510	Økonomisk sosialhjelp	284 204	511 877	411 877	127 673
3530	Tilskudd krisesenteret i Nord-Trøndelag	64 772	62 049	62 049	-2 723
3531	Tilskudd driftssenter mot incest	6 620	7 062	7 062	442
3537	Overgrepsmottak for Nord-Trøndelag	-	13 543	13 543	13 543
3700	Pleie- og omsorg - administrasjon	1 053 067	1 280 697	1 345 105	292 038
3701	Høylandet sykeheim, pleie	14 296 067	10 582 587	11 440 485	-2 855 582
3703	Høylandet sykeheim, kjøkken	3 018 629	2 644 221	2 874 621	-144 008
3704	Høylandet sykeheim, vaskeri	220 953	168 186	179 186	-41 767
3706	Akutthjelp helse- og omsorgstjenesten - KAD-tilbud	20 286	350 574	350 574	330 288
3709	Høylandet Nytelsesfond	-	40	40	40
3801	Hjemmesykepleie	4 873 780	5 430 761	5 666 468	792 688
3810	Miljøarbeidertjenesten	11 777 116	10 860 986	12 513 231	736 115
3811	Miljøarbeidertjeneste - aktivitetstiltak	16 832	237	237	-16 595
3812	Støttekontakt/Avlastning	89 135	148 755	148 755	59 620
3815	Barne- og Ungdomsbolig	1 331 604	925 078	1 025 678	-305 926
3816	Brukerstyrt personlig assistanse	329 959	-	-	-329 959
3819	Arbeidstilbud til funksjonshemmede	785 721	770 754	798 754	13 033
3830	Psykisk helsevern	1 454 022	1 005 455	1 399 059	-54 963
3832	Tilskudd til Høylandet frivillighetssentral	202 344	202 344	219 144	16 800
3833	Tilskudd til mentak helse Høylandet	-	8 531	8 531	8 531
3834	Forebyggende edruskapsvern	308 416	270 085	292 848	-15 568
	TOTALT	52 689 807	44 850 570	50 222 674	-2 467 133

Helse og omsorg lå i utgangspunktet an til en betydelig overskridelse i 2021. Det ble anslått et merforbruk på kr. 4,0 mill. Regnskapsavslutningen viser at overskridelsene ble justert noe i positiv retning. Likevel er summen på kr. 2,4 mill. et stort negativt avvik.

Størst negativt avvik er det på pleie og omsorg. Dersom en ser på pleie og omsorg administrasjon, sykeheimen, kjøkken, vaskeri, KAD-tilbud og hjemmesykepleien under ett, er det negative avviket samlet sett på kr. 1.626.303. Legetjenesten har også et stort negativt avvik på kr. 1.261.637. På miljøarbeidertjenesten inkl. BPA er det totalt sett et positivt avvik på kr. 156.288. På rehabiliteringstjenesten er det også et positivt avvik på kr. 116.000 og det ble utbetalt kr. 127.000 mindre i sosialhjelp enn budsjettet. På rus- og psykiatritjenesten ble det et negativt avvik på kr. 45.000. Ved økonomisk tertialrapport nr. 2 fikk enheten tilført kr. 1,0 mill. til sine rammer pga utgifter til ny BPA – tjeneste f.o.m. sommeren 2021 og i budsjettreguleringssak – lokalt lønnsoppgjør m.m. fikk enheten tilført kr. 796.543 til merutgifter/vikarutgifter på legetjenesten. Kr. 485.000 av tilførte Korona-penger fra Statsforvalteren ble inntektsført på sykeheimen i desember.

6.2 AKTIVITET I 2020

Enhet helse og omsorg – Status virksomhetsplan 2020

- ✓ Helse og omsorg deltar i arbeidet med utarbeidelse av folkehelseplan for hele kommunen. Planen ble ikke ferdig i 2021.
- ✓ Arbeidet med “Livsgledeheim” ble avsluttet i 2020. Som erstatning er det etablert et samarbeidsprosjekt mellom Høylandet frivilligsentral, fellesrådet og Høylandet kommune “Frivilligheten - Høylandets viktigste ressurs”. Dette prosjektet ble avsluttet i 2021.
- ✓ Kommunen deltar i og er vertskommune for prosjekt «Velferdsteknologi i Namdalen» (VINA). I 2021 er det installert plattform og kjøpt inn og tatt i bruk diverse velferdsteknologisk utstyr.
- ✓ Rekruttere og beholde fagutdannet personell. Dette er fortsatt en stor utfordring spesielt innenfor pleie og omsorg og Miljøarbeidertjenesten.
- ✓ Det har også i 2021 vært fokus på bedre utnyttelse av mobil omsorg.
- ✓ I forhold til planarbeid generelt og revidering av eksisterende delplaner, avventer vi resultatet av arbeidet med kommunens samfunnsplan og prosjekt “Omstilling og innovasjon i helse og omsorg”.
- ✓ Organisering av hjelpemidler er tatt inn som en del av omstillingsprosjektet.
- ✓ I 2021 startet kommunen i samarbeid med andre kommuner og utviklingssenter for sykehjem prosjektet “Helhetlig støtte til pårørende med krevende omsorgsoppgaver”.
- ✓ Det er krav om kommunepsykolog og ergoterapeut fra 01.01.2020. Ergoterapeut i 20 % stilling startet 01.03.2020 gjennom et samarbeid med Namdal rehabilitering. Det er ikke funnet en løsning når det gjelder kommunepsykolog. Denne tjenesten kjøpes derfor inn av private.
- ✓ Helseplattformen. Kommunen holder seg orientert om utviklingen, bidrar med grunnlagsdata og deltar med ressurs i arbeidsgruppe knyttet til rehabilitering. Innføringstidspunkt er vedtatt utsatt til høst 2024, men det er krav/forventning om mye forarbeid i tiden frem til da.
- ✓ 6 ansatte i helse og omsorg deltar i modulbasert lokal helselederutdanning i regi av Høgskolen Innlandet og Fagakademiet. Oppstart 2020 med avslutning i 2023

Legetjenesten

- ✓ Høylandet har god kompetanse og bemanning i legetjenesten. 2021 har vært preget av sykdom og noen arbeidsmiljøutfordringer. Tiltak er gjort og dette er nå på bedringens vei. Vår kommuneoverlege har sluttet og det er etablert ny ressurs som Alis lege (lege under spesialisering)
- ✓ Avtale om salg av 0,2 legeårsverk til Namdal Rehabilitering, og salg av ca. 0,2 årsverk kreftsykepleier til Namdal Rehabilitering i 2021. Dette videreføres i 2022.
- ✓ Legekontoret har hatt ansvar for å koordinere testing, bidratt i forhold til koronatelefonen, planlegging av oppstart av vaksinerings.
- ✓ I 2021 ble det behandlet pasienter fra 30 ulike kommuner i Norge. Pasienter som har fastlege på Høylandet i 2021 kommer fra 13 ulike kommuner:

Kommune	2016		2017		2018		2019*		2020		2021	
	Antall	%	Antall	%	Antall	%			Antall	%	Antall	%
Høylandet	1126	77,44 %	1147	76,57 %	1151	75,97 %			1084	71,79 %	1103	74,38%
Grong	203	13,96 %	219	14,62 %	224	14,79 %			264	17,48 %	232	15,64%
Overhalla	43	2,96 %	50	3,34 %	53	3,50 %			38	2,52 %	32	2,16%
Namsskogan	38	2,61 %	41	2,74 %	44	2,90 %			77	5,10 %	70	4,72%
Namsos	9	0,62 %	9	0,60 %	11	0,73 %			9	0,59 %	10	0,67%
Nærøy (sund)	19	1,31 %	17	1,13 %	16	1,06 %			18	1,19%	18	1,21%
Vikna	1	0,07 %	1	0,07 %	0	0,00 %					0	0,00%

Snåsa	5	0,34 %	4	0,27 %	6	0,40 %		4	0,27 %	1	0,07%
Lierne	3	0,21 %	4	0,27 %	4	0,27 %		4	0,27 %	6	0,40%
Røyrvik	2	0,14 %	0	0,00 %	1	0,06 %		0	0,00%	0	0,00%
Osen	1	0,07 %	1	0,07 %	1	0,06 %		1	0,06 %	0	0,00%
Trondheim	4	0,28 %	3	0,20 %	3	0,20 %		4	0,27 %	4	0,27%
Verdal	0	0,00 %	2	0,13 %	1	0,06 %		2	0,13 %	1	0,07%
Steinkjer								2	0,13%	2	0,13%
Levanger								3	0,20%	4	0,27%
Sum	1454	100 %	1498	100 %	1515	100 %		1510	100%	1483	100%

- Mangler oversikt for 2019 grunnet usikre tall.

Høylandet har pr i dag et maks antall pasienter på fastlegelistene på 1600.

Helsestasjon/skolehelse/ jordmortjeneste og helsestasjon for ungdom (HFU)

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Antall nyinnskrevne gravide	8	12	29*	9	11	
Antall førstegangs hjemmebesøk til nyfødt innen 2 uker	8	6	11	9	11	8
Antall førstegangs helseundersøkelse 6 ukers kontroll	8	6	10	7	9	8
Antall fullførte 2 års kontroller	16	12	9	7	13	7
Antall fullførte 4 års kontroller	15	12	14	11	10	7
Antall helseundersøkelser innen utgangen av 1. trinn grunnskolen	19	16	14	13	16	12

Spesialsykepleier har vært leder av Smittesporingsteamet i kommunen og ledet Koronavaksineringsarbeidet (fra mai). Til sammen har dette arbeidet bidratt til at tilbudet i helsestasjon og skolehelsetjenesten har vært betydelig redusert i 2021.

Det har medført mye tid til oppdatering av sentrale føringer og råd/ veiledning og samarbeid med bhg, skole, private og næringsliv i forbindelse med aktivitet/ drift/ arrangement med mer, samt befolkningen forøvrig, i tett samarbeid med Smittevernoverlegen i kommunen. Ledende helsesøster har også ledet Koronavaksinasjonsarbeidet fram til mai, og deretter bidratt i vaksineringsen.

Helsestasjonen/Skolehelsetjenesten/ HFU har også året 2021 vært belastet med store og mange oppgaver knyttet til Korona. Dette gjelder hovedsakelig: Ansvar for koronatelefon (Legekontoret tok over fra medio – 21, med redusert tilgjengelighet); koordinering av vaksinelister; deltagelse i vaksinerings ukentlig, (som tok en dag) samt registrering. Ofte 2 fra tjenesten samtidig, deltagelse i smittesporing

I perioder har tjenesten i sum vært belastet med inntil 1 stillingsandel, fordelt på 2 ansatte (Led. helsesykepleier og Spesialsykepleier).

Konsekvenser

- Redusert gruppetilbud til sped- og småbarnsforeldre m/ samtaletema (som for 2020).
- Skolehelsetjenesten har i perioder blitt betydelig redusert. Oppfølging av barn og unge med behov for ekstra oppfølging har vært prioritert. Det har ikke vært anledning til forebyggende samtaler med barn og unge, eller drop in. Vaksinasjonsprogrammet i skolen er gjennomført som anbefalt. Samarbeidsmøter mellom skolen og Skolehelsetjenesten, spesielt når det gjelder videreutvikling av samarbeid på tvers, har vært har ikke vært gjennomført. Utviklingsprosjekter har blitt satt på vent. Undervisningstid i helserelaterte tema har gått ut i dette skoleåret.

Kjærlighet og grenser for 8.klasse med foreldre, er ikke blitt gjennomført dette skoleåret. Oppfølging av familier med sammensatte behov har vært skadelidende, der de ikke har fått den tette oppfølgingen som de burde fått. Rutinemessige Tverrfaglige samarbeidsmøter har også vært redusert.

- Manglende / forsinket gjennomføring av helsesamtaler m/ barn og unge etter plan.
- Forskyving i vaksineringsprogrammet (Uproblematisk)
- Fødselsforberedende kurs har ikke vært tilbudt til gravide
- TI-Kvello i barnehagen v/ Barnevern, PPT og helsesykepleier ble gjennomført
- Sykemelding i tjenesten siste halvdel av året, medførte også til redusert tjenestetilbud
- Det ble organisert tilbud om regelmessige Trilletreff ved Frivillighetssentralen, da nybakte mødre har hatt få møtepunkt og mangel på gruppetilbud i helsestasjon.
- Helsestasjon for ungdom har vært tilgjengelig for ungdom som har hatt behov, både på sms, på Helsestasjons for ungdom sin fb-side.

Rehabiliteringstjenesten /koordinerende enhet.

- Høylandet Fysikalske Institutt: (100% privatpraktiserende fysioterapeut). Det har blitt gitt tilbud om individuell oppfølging, bassenggrupper, avtaler om gruppetilbud til pensjonistlaget og frisklivsgruppetilbud (forebygging/livsstil). Privatpraktiserende fysioterapeut hadde i 2021 231 pasienter til behandling, i tillegg til gruppedeltakere. Aldersfordeling der de fleste er i yrkesaktiv alder. Det er stor variasjon i diagnoser, men mange er knyttet til plager i muskelskjelettapparatet. Det er nesten jevnt fordeling mellom kjønn (liten overvekt av kvinner). Det er relativt kort ventetid for pasienter.
- Driften ved Høylandet Fysikalske ble også i 2021 noe påvirket av coronasituasjonen med flere avbestillinger og flyttinger av timer. Aktiviteten hadde normalt vært høyere i perioder enn den var. Bassenggrupper og andre gruppetilbud har hatt begrensning i antall deltakere.
- Tilbudet om frisklivsgruppe har blitt videreført i samarbeid med Høylandet Fysikalske Institutt, og har hatt god oppslutning.
- Kommunal fysioterapeut har fulgt opp henvisninger fra barn i skole, barnehage, institusjon og hjemmebesøk. Gjennomført screeningundersøkelser, hatt individuell oppfølging og gruppetreninger (barseltrim, bassenggruppe for barn og eldretrim i samarbeid med pensjonistlaget). Som følge av etterutdanning innen lymfødembehandling, har kommunefysioterapeut i 2021 mottatt noen pasienter til behandling, med egenandeler til kommunen.
- Pga. coronasituasjonen har kommunal fysioterapeut fått enkelte andre arbeidsoppgaver, bla annet med telling og oppfølging med smittevernstyr.
- Avtale om turnusfysioterapeut i samarbeid med Namdal Rehabilitering (NR) ble videreført i 2021, med 60 % Namdal Rehabilitering og 40 % i Høylandet kommune.
- Avtale om leie av ergoterapeut i 20 % stilling fra Namdal Rehabilitering er også videreført. Ergoterapeut har i hovedsak fulgt opp med søknader og oppfølging av hjelpemidler, i tillegg til bidrag i hverdagsrehabilitering og kognitiv kartlegging.

Antall utleverte hjelpemidler via hjelpemiddelsentralen til innbyggere i Høylandet kommune i 2021:

År	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2021
Antall	269	238	239	239	304	383	336

Andel brukere av hjelpemidler, pr. innbygger i 2021 var 16,99 %. Med sammenlignbare kommuner er vi nokså like ifht. antall innbyggere som har hjelpemidler.

- I desember 2021 fikk vi innført Samspill som elektronisk verktøy til bruk ved individuelle planer. Dette ble et løft i fht brukervennlighet, og aktiv medvirkning og samarbeid mellom tjenester.
- Antall IP'er pr 31.12.21: 17 aktive planer.
- I 2021 begynte koordinerende enhet arbeidet med å se mer på saksgang og tildelingskriterier ved søknader til helse- og omsorgstjenester. Dette vil det arbeides videre med i 2022.
- Vi har i år brukt alle de kommunale plassene på Namdal rehabilitering, - og 2 over (dvs 174 døgnplasser). Bruk av plassene er fordelt på: 18 døgnopphold, samt bruk av logoped og basseng.

✓ **Namdal Rehabilitering IKS.**

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Antall disponible plasser	277	277	262	262	172	172
Antall benyttede plasser	269	275	254	245*	168	174
Utnyttelsesgrad i %	97,1 %	99,3 %	96,9 %	93,5	97,67%	101,16%
Antall opphold		21	22	18	13	16

I 2021 er 12 døgn benyttet til basseng for barn og ambulant tjeneste.

✓ Individuell plan og koordinator/ansvarsgruppe.

	2016	2017	2018	2019	2020
Individuell plan – Antall brukere pr. 31.12	11	18	17	16	14
Koordinator og/eller ansvarsgruppe – Antall brukere pr. 31.12	18	15	13	13	13

(Ingen tall fra 2021)

Psykososialt team

Rus og psykisk helsetjeneste Høylandet kommune

Psykososialt team Høylandet Kommune er en psykisk helse og rus tjeneste for voksne over 18 år. Tjenesten fikk økte ressurser i 2017 med en 100% stilling som ble dekt av tilskudd over 3 år, deretter har den gått over i ordinær drift. Ruskoordinator er etter 2017 økt opp også gjennom tilskudd og deretter over i ordinær drift og er i dag en 60% stilling. I tillegg til disse to stillingene er det en 40% stilling som psykiatrisk psykepleier, totalt 2,0 årsverk i tjenesten.

Antall henvisninger til tjenesten har økt som følge av ressursøkning og god kompetanse.

Henvendelser til tjenesten siste fire år.

Henvist/henvendelse fra:	2018	2019	2020	2021
Fastlege	4	8	13	14
Andre kommunale tjenester	6	8	7	12

Tar kontakt selv/pårørende	9	10	12	11
Spesialisthelsetjeneste	3	0	0	2
Total	22	26	32	39

- Tjenesten kan tilby kort ventetid og tett oppfølging, noe som forebygger en videre utvikling av helseplagene.
- Tjenesten bidrar, gjennom et tett samarbeid med ander kommunale tjenester, til en god samordning av et helhetlig livsløpstilbud til innbyggerne.
- Tjenesten innførte i 2021 et digitalt tilbakemeldingssystem som er utviklet for rus og psykisk helsetjenester og heter NORSE feedback. Norse Psykiske Helse og Rus er det første dynamiske tilbakemeldingssystemet som løpende tilpasser seg pasientens svar innenfor problem- og ressursområder. Norse er utviklet i tett samarbeid med behandlere og pasienter, og blir revidert annethvert år. Norse tar brukermedvirkning på alvor. Med en bred kartlegging vil både pasient og behandler skape en felles forståelse av hva som er problem- og ressursområder. Gjennom behandlingsforløpet vil man se om det man jobber med har effekt. Behandler og pasient oppnår en felles forståelse og kan samarbeide om behandlingen. Dette er brukermedvirkning.
- Tjenesten økte/styrket kompetansen i 2021 med å utdanne 2 kognitive terapeuter, 3 kursholdere i «Kurs i Bekymringsmestring» og to kursholdere i «Tankevirus». Dette gjennom tilskuddsordningen “midlertidig styrking av eksisterende tilbud”.

Sykeheim / Hjemmetjenesten / Miljøarbeidertjenesten

- ✓ Arbeidet med “Livsgledeheim” ble avsluttet i 2020. Som erstatning er det etablert et samarbeidsprosjekt mellom Høylandet frivilligsentral, fellesrådet og Høylandet kommune “Frivilligheten - Høylandets viktigste ressurs”.
- ✓ Planlagt gjennomgang og vurdering av tjenestetilbudet innenfor pleie og omsorg samt Miljøarbeidertjenesten ses i sammenheng med prosjekt “Omstilling og innovasjon i helse og omsorg”.
- ✓ Planlegging av bygningsmessig renovering, modernisering og nybygg ses i sammenheng med prosjekt “Omstilling og innovasjon i helse og omsorg”.
- ✓ Utskifting av ventilasjon i deler av bygget og nytt tak på helse- og omsorgsbygget er slutført.
- ✓ Kommunen deltar i og er vertskommune for prosjekt «Velferdsteknologi i Namdalen» (VINA). I 2020 er det installert plattform og kjøpt inn og tatt i bruk velferdsteknologisk utstyr.
- ✓ Behovet for tjenester har de siste årene økt spesielt i forhold til Miljøarbeidertjenesten. Avdelingen yter 24/7 tjeneste, og bistår mennesker med nedsatt funksjonsevne med ulike behov.
- ✓ Koronautbrudd på sykehjemmet som skapte betydelige utfordringer og berørte både beboere og ansatte på en betydelig måte.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Sykeheimen – Beleggsprosent	82,7 %	83,5 %	88,8 %	90,5 %	75,78* %	72,45 %
Kommunal øyeblikkelig døgntilbud somatikk/rus/psykiatri – Ant innleggelser	15	11	8	5	11	3
Kommunal øyeblikkelig døgntilbud somatikk/rus/psykiatri – Ant liggedøgn	41	41	31	11	40	10
Hjemmetjenesten – Ant brukere pr 31.12	76	64	68	73	67	66
Miljøarbeidertjenesten – Ant brukere pr 31.12	20	21	23	21	21	22
Omsorgsboliger – Beleggsprosent	93,5 %	89,8 %	93,7 %	89,5 %	89,5 %	

- Reduksjon i beleggsprosent har i hovedsak sammenheng med at det har vært flere dødsfall, og mindre behov i lokalsamfunnet.

Kommentar: Flere av pasientene i pleie og omsorg og miljøarbeidertjenesten har bistand fra flere fagområder som f.eks. både hjemmesykepleie og hjemmehjelp, men telles kun 1 gang.

NAV/sosiale tjenester

- ✓ Antall sosialhjelpsmottakere er stabilt lavt. I 2019 i aldersgruppen 26 – 67 år. De fleste sosialhjelpsmottakere er i aldersgruppen 26 – 44 år.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Antall sosialhjelpsmottakere	12	17	16	13	13	13

Pga overgang fra NAV Indre Namdal til NAV Midtre-Namdalen er det ikke tall for 2021

Produksjonskjøkken

- ✓ Leverer 6 måltider mat til sykeheimen pr dag (frokost, lunsj, middag, kveldsmat og 2 kaffemåltider). I tillegg tilbys flere måltider hvis det er enkeltpasienter som har behov for det.
- ✓ Produserer ca. 25 porsjoner middag pr dag til sykeheimen, og 20 - 25 porsjoner pr dag til hjemmeboende via matombringing som er et tilbud 7 dager i uka.
- ✓ Det produseres brød til barnehagen (begrenset av pandemien), og snitter/kaffebrød til møter og lignende
- ✓ Det er ønske om økt matproduksjon til eks. skole og barnehage, men dette begrenses i forhold til ressurser, tilrettelagt areal og nedslitte lokaler/utstyr.
- ✓ Fra 2021 er det planlagt oppstart tilbud om kjøp av brød til eldre hjemmeboende og funksjonshemmede.

Kompetanse. Grunn-/etter- og videreutdanning

Grunn-/etter- og videreutdanning finansieres i all hovedsak av eksterne tilskuddsmidler. Det søkes årlig om tilskudd fra Statsforvalteren til Grunn-/etter- og videreutdanning. I 2010 søkte kommunen tilskudd på kr. 560.000 og fikk tildelt kr. 234.446.

Kompetansemidlene er brukt til følgende tiltak, og en videreføring fra flere tiltak påstartet i 2022

Tiltak	Antall
Helsefagarbeider	2
Videreutdanning helsearbeid barn og unge	1
Videreutdanning veiledning	1
Videreutdanning ledelse	6
ABC demens	6
ABC Mitt liv	7
Internopplæring	40

I tillegg har ansatte deltatt på diverse interne kurs, og en ansatt har tatt kurs i saksbehandling BPA.

E- læring:

Helse og omsorg er som andre offentlige virksomheter, underlagt et omfattende regelverk. For å øke kompetansen blant de ansatte ble det etablert et E- læringstilbud i 2016. Dette har vært videreført siden den gang. I tillegg var det også E-læring i smittevern som alle ansatte i helse og omsorg gjennomførte.

	2017	2018	2019	2020
Gjennomførte kurs e- læring	34	27	53	36

Alle vikarer har gjennomført kurs i e-læring, disse er det ikke oversikt over. Ingen faste ansatte for 2021

6.3 PRIORITERINGER FOR HELSE OG OMSORG I 2022

- Gjennomføre tjenesteutvikling som setter fokus på å redusere institusjonsplasser til at flere kan bo hjemme lengst mulig.
- Beskrive og avklare innbyggernes eget ansvar.
- Gjennomgå/revidere utdelingspraksis av tjenester innenfor alle avdelinger/enheter og iverksette praksis.
- Ta i bruk velferdsteknologi innen aktuelle områder. Herunder fokus på kunnskpa og nye arbeidsmetoder.
- Avklare og sikre samarbeid med frivilligheten.
- Kompetansemobilisering. Rett kompetanse på rett plass til riktig tid. Fag- og kompetanseteam på tvers.
- Legge til rette for aktivt leder- og medarbeiderskap.
- Etablere pårørende utvalg.
- Videreføre tilrettelagt utdanning som sikrer god ledelseskompetanse.
- Gjennomføre økt salg av legetjeneste og utrede andre inntektsmuligheter i legekantoret.

7. RAMMEOMRÅDE 4 - UTVIKLING

7.1 VIRKSOMHET OG AKTIVITET

Enheten for Utvikling omfatter følgende fagområder:

- Teknisk kontor (Vei/gatelys, vann, avløp, renovasjon, bygg/boliger, brann, feiing og renhold).
- Næring (næring- og utviklingsarbeid)
- Landbrukskontoret (jordbruk, skogbruk, miljøvern og næring)

Personalsituasjonen pr. 31.12.2021

Fagområder		Faste stillinger
Teknisk kontor		13,0
- Teknisk sjef	1,00	
- Avdelingsingeniør	1,00	
- Prosjektleder (vakanse)	0,00	
Driftspersonell		
- Vaktmesterteam	5,00	
- Vaktmesterassistent	1,00	
- Renholder (5 hele stillinger)	5,00	
Landbrukskontoret		
- Jordbrukssjef	0,80	2.00
- Skogbruksansvarlig	0,30	
- Fagkonsulent jord	0,55	
- Miljøvern	0,35	
Næringsressurs		
-Fagansvarlig næring og utvikling	1,0	1,0
Sum		16,00

Kommunalsjef for Næring og utvikling sluttet i sin stilling i slutten av mai 2021, og stillingen ble endret til fagansvarlig for utvikling og den ble besatt fra 01.12.2021. Prosjektleder på teknisk sluttet i sin stilling høsten 2021. Stillingen ble lyst ledig som en avdelingsingeniørstilling, men var ikke besatt pr. 31.12.2021.

Pandemi:

Pandemien har ført til en del utfordringer spesielt på renhold. Her har vært behov for styrket renhold, og annen type renhold enn det som er i en normalsituasjon. Under utbruddet som var på høsten måtte renholdet legges om å det måtte settes på spesifikke ressurser på enkelte områder. Man ser i ettertid at dette har vært belastende for personellet

Økonomi:

Vi har over år jobbet med å begrense utgiftene og spare der det har vært mulig å spare. Slik har vi klart å redusere forbruket år for år, men havnet i år på et nettoresultat på drift på 11,692 mill. kroner i 2021, mot 11.833 mill. kroner i 2020 og 12.465 mill. kroner i 2019.

Tabell 1. Hovedsummer

	Regnskap 2021	Oppr. budsjett 2021	Rev. Budsjett 2021
Sum driftsutgifter inkl. avskr	38 037 912,73	34 800 533	39 362 080
Sum driftsinntekter inkl. motpost avskr.	-26 623 723,06	-22 641 528	-25 775 851
Netto drift	11 414 189,67	12 159 005	13 586 229
Sum eksterne finansieringsutgifter	2 361,28		
Sum eksterne finansieringsinntekter			
Sum interne finansieringsutgifter	344 636,44	16 535	35
Sum interne finansieringsinntekter	-68 940,33	-56 811	-168 811
	11 692 247,06	12 118 729	13 417 453

Tabell 2. Netto utgifter for hvert tjenesteområde

	Tjenesteområde	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Rev. Budsjett 2021	Avvik
40*	Sentrale utvalg og råd - politisk del	8 162	8 065	8 065	-97
4100	Utviklingsenheten - Næring	444 727	806 466	872 866	428 139
4101	Plansaksbehandling	66 697	69 599	69 599	2 902
4102	Bygge-, delings og seksjoneringssaker	149 096	151 948	151 948	2 852
4103	Kart og oppmåling	533 515	355 503	355 503	-178 012
42*	Landbruksforvaltning	1 168 538	1 219 109	1 165 501	-3 037
43*	Miljøforvaltning	201 492	358 073	306 089	104 597
4510	Kommunalteknisk drift - administrasjon	759 992	1 082 559	899 951	139 959
4540	Feiervesen				
455*	Brannvesen	2 150 799	2 020 972	2 037 972	-112 827
456*	Kommunale veier inkl. gatelys og off.plasser	2 650 978	2 755 522	3 372 243	721 265
460*	Kommunal vannforsyning	-189 095	-151 180	-68 663	120 432
461*-462*	Kommunalt avløpsnett og rensing	0	0	53 632	53 632
463*	Tømming av private slamavskillere - slamlagt	-61 515	-32 102	-32 102	29 413
465*	Renovasjonstjenester				0
471*-476*	Kommunale bygg.	12 002 596	9 323 828	12 592 025	589 429
477*-478*	Bolig og industriområder	-98 363	-203 711	-203 711	-105 348
499*	Kalkulatoriske kostnader og avskrivninger	-8 095 373	-5 645 922	-8 163 465	-68 092
	SEKTOR FOR PLAN OG NATURFORVALTNING	11 692 247	12 118 729	13 417 453	1 725 206

Med finanspostene, hadde utviklingsetaten i 2021 en omsetning på 11,692 mill kroner og i forhold til tildelt budsjett på kr. 13,417 mill kroner, ble dette et underforbruk på kr 1.725.200.

Dette underforbruket har sammenheng med bl.a

- Vakanse i stillingen som kommunalsjef for Næring og Utvikling fra 01.06.2021 og frem til ny fagansvarlig utvikling tiltrådte stillingen pr. 01.12.2021.
- Det ble i 2021 utbetalt kr 290.000 i tilskudd til prosjektet klimavennlig bygg – hvor arbeidet ble utført i 2020, mens tilskudd ble utbetalt i 2021.
- Kommunestyret vedtok i K.sak 24/2021 å bevilge kr 600.000 i 2021 i tilskudd til utbygging av gang- og sykkelvegen fra Hjorten til Tyldum lille. Midlene ble ikke utbetalt i 2021, og fremkommer derfor som udisponert i 2021-regnskapet.
- Høylandet kommune sin andel til kommunalt skadefellingslag er ikke overført til Grong kommune, det var budsjettert kr 49.000 i utgift til dette formålet, og dette må vi forvente kommer som ekstraavgift i 2022-regnskapet.
- Vi har hentet inn enn større andel av akkumulert underskudd for vannforsyning enn budsjettert, totalt kr 120.000

- Reduserte strømkostnader ved kommunale bygg i forhold til budsjett, dette utgjør ca. kr 450.000.

Vi fikk tildelt tilskudd til Klimavennlig arealplanlegging samt klimavennlige bygg. En del av disse kostnadene ble ført i 2020, men inntektene kom nå i 2021. Dette er med på å påvirke resultatet positivt med kr. 460.000

Brannvesenet og spesielt bilene fikk vi et overforbruk på ca. kr. 200.000. Dette skyldes noen større reparasjoner på tankbilen.

7.2 AKTIVITET I 2021

Teknisk kontor:

Teknisk kontor har også i 2021 hatt et år med svært høy aktivitet på mange områder. Vi har hatt flere relativt store prosjekter, i tillegg til daglig drift.

Av de tingene vi har brukt tida på er følgende

- Igangkjøring og drift av Hållinghallen.
- Enheten prosjekterte og gjennomførte anbudskonkurranse på uteområdet i barnehagen, og dette arbeidet ble ferdigstilt i 2021.
- Vært prosjekteier av planleggingen av oppgradering fremtidens helse og omsorgsbygg.
- Planlagt og kjørt forprosjekt på nytt renseanlegg.
- Planlagt bygg og plassering av ny brannstasjon.
- Ferdigstilt og igangkjørt reservevannsløsning med nytt høydebasseng.
- Gjennomført innvendig renovering av en omsorgsboliger.
- Ivaretatt sekretærfunksjon Midtre Høylandet Borettslag.
- Innhentet tilbud og tegnet kontrakt på innleie av ytterligere 2 elbiler som fortsettelse på skifte til utslippsfri kjøretøypark
- Hatt kontakt mot Trøndelag fylkeskommune i fbm prosjektet g/s-veg LilleTyldom – Skarland bru.
- Igangsatt regulering av sentrum langs Gammelåvegen.
- Trafikksikkerhetstiltak på Brøndbo industriområde er igangsatt. Asfaltering gjenstår til 2022.
- Store deler av planregistret er digitalisert.
- Bytte av tak på fire omsorgsboliger.
- Renovering av garderober på Høylandet skole.
- Ombygging av ventilasjon på småskolen slik at tilstrekkelige luftmengder kommer frem til klasserommene.

Næringskontor:

- Forvaltning av næringsfond: Næringsfondet ble tilført nye statlige midler for å skape aktivitet. Det ble foretatt politisk behandling av 9 saker i 2021. Videre ble det søkt ut penger til sommerjobbordning for ungdom, der vi fikk innvilget støtte til 10 ungdommer. Hele denne potten gikk til privat næringsliv.
- Bistått bedrifter med veiledning og informasjon om ulike støtteordninger i fht pandemien, og bistått med utforming av søknader.
- Jobbet med ulike innfallsvinkler for å få til mer aktivitet på Kongsmoen industriområde

- Søkt ut midler til bredbåndsutbygging i Vassbotna og Kongsmoen tellekrets
- Det er blitt slutført av fiberbredbånd til Mjøsundet, Lauvåsen, Øyvatnet og Rosendalen, Okstad/Almås og Skarland/sørsiden samt Grongstad/Aavassmarka.

Landbrukskontor:

- Produksjonstilskudd og miljøtilskudd i jordbruket, saksbehandling og kontroll.
- Nydyrking, - saksbehandling og godkjenning av søknader.
- Grøfting, godkjenning av planer
- Miljøvirkemidler i skog- og jordbruk, saksbehandling og utbetaling.
- Forvaltning etter jord- og konsesjonslov, naturmangfoldlov, motorferdsellov, skogbrukslov.
- Bruksutbygging og tilleggsnæring, søknader Innovasjon Norge, ferdiggodkjenning og utbetalingsanvisning.
- Skogfondsordningen, saksbehandling, anvisning og kontroll.
- Gjødseplanlegging
- Vilt og fiskeforvaltning
- Sekretærfunksjon for fjellstyret
- Rovviltforvaltning
- Oppfølging av kommunalt skadefellingslag ift. drift og fellingsforsøk. Samarbeid med Grong. Grong har sekretariatsfunksjon.
- Deltakelse i Namdal Skognettverk (tidligere Skogprosjekt Namdal).
- Naturreservat med kommunal forvaltning, (8 stk.) - oppfølging og saksbehandling. Vaktmesterordningen i Øie og Flakkan NR videreført.
- Prosjekt «Fremmede skadelige arter».
- Landbruksforum har hatt flere møter våren 2021 og igangsatte prosjektet “Framtidsbonden på Høylandet”. Som del av dette prosjektet ble det gjennomført intervju med over 40 bønder i løpet av høsten 2021. Fokus var å få bedre forståelse av status og fremtidsutsikter i landbruket på Høylandet. Resultat fra undersøkelsen er fulgt opp Landbruksforumet.
- Deltatt i prosjekt Grønne Perler i Namdalen.

7.3 PRIORITERINGER FOR UTVIKLING I 2022

Teknisk

- Detaljregulere område for brannstasjon og renseanlegg på Brøndbo industriområde.
- Forestå gjennomføring av trafikksikkerhetsprosjekter Brøndbo industriområde og hente/bringe-løsning ved skole
- Bistå i planlegging av uteområde på skolegården.
- Prosjektledelse bygging av ny brannstasjon
- Prosjektledelse bygging av nytt renseanlegg Sentrum
- Innføre elektronisk byggesaksbehandling
- Gjennomføre anbudskonkurranse for sommervedlikehold kommunale veier.
- Planlegge et pilotprosjekt for boligbygging i distriktene.

- Utvendig renovering av omsorgsboliger på Vargeia 5A-5D
- Videreføre digital registrering av all bygningsmasse i FDV systemer Famac.

Landbruk

- Lovsaker, hovedsakelig jordlov, konsesjonslov og naturmangfoldloven.
- Produksjonstilskudd og miljøtilskudd i jordbruket, saksbehandling og kontroll.
- Drenering, saksbehandle søknader.
- Nydyrking, saksbehandling av søknad.
- SMIL, årlige lokale strategier, saksbehandling av søknader. BARK (bevaringsprogram for utvalgte arkeologiske kulturminner). Kombineres med SMIL.
- NMSK, årlige kommunale strategier, saksbehandling og kontroller.
- Tilskudd til vei- og driftsmidler i skogbruket, saksbehandling og kontroll.
- Skogfondsordningen, saksbehandling, anvisning og kontroll.
- Avlingsskade (klimabetinget)
- Gjødslingsplanlegging, aktiviteter ifm. Jord- og plantekultur (pådriver).
- Bruksutbygging; Uttalelse som videresendes til Innovasjon Norge.
- Drifte landbruksforum: bl.a. begynne planlegging av landbruksdaga 2021 og arrangere fagmøter.
- Drive prosjektet “framtidbonden”
- Autorisasjon plantevern (drift av autorisasjonsdatabase til Mattilsynet).
- Tilskudd til tiltak i beiteområder – ny tilskuddsordning – kommunal strategi, saksbehandling og kontroll
- Delta i regiongruppe landbruk (Landbrukskontora i Namdal, FM og IN).
- Delta i fagnettverk landbruk for Namdalens kommunale forvaltere på landbruk.
- Aktiv kontakt med landbruksnæringa. Deltakelse på fagmøter og årsmøter i faglaga.
- Deltagelse i Namdal Skognettverk (tidligere Skogprosjekt Namdal).
- Sekretariat for Fjellstyret.
- Vilt og fiskeforvaltning.

8. AVSLUTNING – UTSIKTER FREMOVER

Som årsmeldinga viser har også 2021 vært et innholdsrikt år men også et svært krevende år på mange vis, ikke minst med å sikre tett oppfølging av daglig drift koblet med koronaepidemien og vakanse/skifte i flere lederstillinger.

Arbeidet med økonomiplan for 2022-2025 og årsbudsjett for 2022 har vært veldig krevende. Det er flere faktorer som har bidratt til dette som bla. omfatter at en over tid har hatt for høy drift i forhold til rammer, nedgang i innbyggertall som påvirker rammeoverføringer, endringer og innstramminger i eiendomsskatten samt at en har nye kostnader knyttet til nye investeringer. Vi ser også at kostnadene til flere interkommunale samarbeidsområder har økt betydelig.

Med bakgrunn i kommuneøkonomien – samt viktigheten av å benytte seg av muligheter «i tiden» er det påkrevd å gjennomføre utviklingsprosesser internt i kommuneorganisasjonen samt for

Høylandet som lokalsamfunn. Når det gjelder Høylandet som lokalsamfunn er det igangsatt en prosess med Trøndelag Fylkeskommune og Statsforvalteren i Trøndelag på å utarbeide en ståsted/utviklingsanalyse av Høylandet. Det blir viktig å få frem på hvilke områder Høylandet har utviklingspotensialet og viktig grunnlag for kommunal planlegging fremover.

I inneværende år vil arbeidet med kommuneplanens samfunnsdel for perioden 2022-2033 måtte ferdigstilles. Dette blir et viktig planarbeid for å «rigge» kommunen for fremtidens muligheter og utfordringer.

Bolyst og tilflyttersatsing: nedgang i innbyggertallet i løpet av de siste årene er til stor bekymring og det må jobbes systematisk for å snu denne «trenden». Det blir viktig å opprettholde gode tjenester og ta de rette grepene for at innbyggerne velger og fortsatt bo på Høylandet samt sikre at Høylandet er en attraktiv kommune å bosette seg i for potensielle tilflyttere. En prosjektgruppe er etablert som vil koordinere dette arbeidet. Viktige satsingsområder er næringsutvikling, etablering av boliger/leiligheter samt offensiv kommunikasjon og profilering av kommunen.

Digitalisering: den digitale utviklingen skjer i raskt tempo og det blir viktig at vi tar i bruk de digitale mulighetene inne ulike tjenesteområder samt på administrative områder. Det er forventet at styrket fokus på digitalisering vil bidra til et «fremoverlent» utviklingsarbeid innen organisasjonen og bidra til at en tar i bruk og nyttiggjøre seg av de ulike digitale mulighetene fremover.

Bredbånddekning: Å sikre god bredbånddekning i hele kommunen er svært viktig for fremtida både mht. næringsarbeid, eldreomsorg og bolyst. Store deler av kommunen har nå fått god bredbånddekning, men det jobbes med at alle områder skal ha god dekning. Dette skal følges opp videre i 2022.

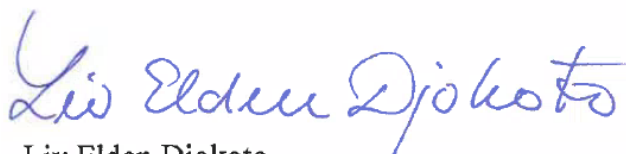
Vi overtok en flott ny flerbrukshall i 2020 - Hållingshallen, og i samarbeid med lag og foreninger vil vi så snart pandemien gir rom for det, arbeidet for at dette flotte bygget fylles med ulike aktiviteter og blir en sosial møteplass for innbyggerne i kommunen. Dette er en viktig satsing for bolyst og folkehelse i kommunen.. I samarbeid med idrettslaget vil det også legges videre planer for et attraktivt på idrettsanlegg knytta til Hållinghallen og skolen.

Kommunen har over år blitt utfordret på å håndtere ulike kriser. Vi er så vidt ferdig med koronaepidemien som har krevd mye de siste to årene - og står nå plutselig i en ny krise knytta til situasjonen i Ukraina. En flyktningsituasjon med bosetting av flyktninger også på Høylandet vil måtte håndteres etter beste evne.

Jeg vil til slutt rette en stor takk til alle ansatte i Høylandet kommune for solid og engasjert innsats på en rekke tjenesteområder. Ikke minst «hatten av» for den fleksibiliteten som er vist samt viljen og evnen til å finne gode løsninger gjennom nok et krevende koronaår. Også stor takk til politikerne for et konstruktivt og godt samarbeid.

Med gode ønsker for 2022 og årene fremover!

Høylandet, 31. mars 2022



Liv Elden Djokoto
Kommunedirektør