

Møteinnkalling - Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Arkivsak: 21/151
Møtedato/tid: 05.05.2021 kl. 09:00
Møtested: Møtesal 1, Miljøbygget

Møtet avvikles for åpne dører, i tråd med kommuneloven § 11-5.

Sakliste

Saksnr.	Sakstittel
10/21	Kontrollutvalgets uttalelse til kommunens årsregnskap og årsberetning 2020
11/21	Forenklet etterlevelsekontroll - selvkost
12/21	Refertsaker mai 21
13/21	Godkjenning av protokoll

Eventuelle forfall, eller spørsmål om habilitet, meldes til Konsek Trøndelag IKS
v/ Einar Sandlund på telefon 938 97 555, eller e-post: einar.sandlund@konsek.no

Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Steinkjer, 27.04.2021

Kari Leknes (sign.)
Leder av kontrollutvalget

Einar Sandlund/s/
Seniorrådgiver
Konsek Trøndelag IKS

Kopi: Varamedlemmer, ordfører, rådmann og Revisjon Midt-Norge SA

Kontrollutvalgets uttalelse til kommunens årsregnskap og årsberetning 2020

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Møtedato

05.05.2021

Saknr

10/21

Saksbehandler Einar Sandlund

Arkivkode FE - 216

Arkivsaknr 20/340 - 4

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget vedtar vedlagte uttalelse om årsregnskap og årsberetning 2020.
2. Uttalelsen oversendes kommunestyret, med kopi til formannskapet, til behandlingen av kommunens årsregnskap og årsberetning.

Vedlegg

Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap og årsberetning

Revisjonsberetning Flatanger kommune 2020

Flatanger årsregnskap 2020

Årsmelding for 2020, Flatanger kommune.

Saksopplysninger

Det er kommunestyret sitt ansvar å forvalte kommunen sin økonomi, herunder vedta årsregnskap og årsberetning, jfr. kommunelova § 14-2. Årsregnskapets funksjon er å gjøre rede for inntekter og anvendelsen av de midlene som kommunen har til rådighet, og må sees i sammenheng med kommunens årsberetning. Sammen utgjør disse noen av de viktigste dokumentene en kommune avgir i løpet av året. Årsregnskapet skal bestå av driftsregnskap, investeringsregnskap, balanseregnskap, økonomiske oversikter og noteopplysninger. Detaljeringsgraden og presentasjonsformen for årsregnskapet har kommunen stor frihet til selv å bestemme, men det skal vise regnskapstall på samme detaljnivå som i årsbudsjettet. Kommuneloven §14-6 og 14-7 sier at årsregnskapet og årsberetning skal avlegges innen henholdsvis 22.02. og 31.03. Kommunestyret må behandle årsregnskap og årsberetning innen 30.06.

Årsregnskapet for 2020

Årsregnskapet er avlagt innen fristen 22.02.21 og inneholder de deler som lov og forskrift krever.

Årsberetningen

Årsberetningen er avgitt innen fristen 31.03.21. Den inneholder de opplysninger om regnskapet og inneholder de redegjørelser som loven krever.

Revisjon

Årsregnskapet er revidert av Revisjon Midt-Norge SA. Revisjonen skal uttale seg om årsregnskapet og årsberetningen er avlagt i samsvar med lov og forskrift. Revisjonsberetningen er datert den 06.04.21. Beretningen er avgitt som ren beretning.

Kontrollutvalgets uttalelse

Kommunelovens § 14-3, samt kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften § 3 2. ledd sier at kontrollutvalget skal avgi uttalelse til kommunestyret, med kopi til formannskapet før de avgir innstilling, om årsregnskapet og årsberetningen. Utkast til kontrollutvalgets uttalelse er vedlagt.

Vurdering

Kontrollutvalgets oppgave er i korthet å uttale seg om årsregnskapet er revidert på betryggende måte, utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk, samt kontrollutvalgets eventuelle instruks og avtaler med revisor. I tillegg at årsberetningen omtaler de forhold loven krever. Sekretariatet viser til at alle frister vedrørende regnskapsavleggelse og revisjonsberetning er overholdt. Sekretariatet anbefaler kontrollutvalget å gi en uttalelse i samsvar med vedlagte forslag. Kontrollutvalget har likevel anledning til å knytte ytterligere kommentarer til årsregnskap og årsberetning.

Til kommunestyret

Flatanger kommune

Kontrollutvalgets uttalelse om årsregnskap og årsberetning 2020

Kontrollutvalget har i møte den 05.05.21 behandlet kommunes årsregnskap og årsberetning for 2020, hhv. avgitt innenfor fristene av kommunedirektøren 22.02.21 og 31.03.21.

Årsregnskapet består av driftsregnskap, investeringsregnskap, balanseregnskap, økonomiske oversikter, samt noter.

Rådmannen har gitt kontrollutvalget utfyllende orientering om årsregnskap og årsberetning, samt besvart spørsmål fra kontrollutvalget. Revisjonsberetning uten forbehold er avgitt av Revisjon Midt-Norge SA 06.04.21 og revisor har gitt kontrollutvalget utfyllende orientering, samt besvart spørsmål fra kontrollutvalget.

Kontrollutvalget har ikke merknader til årsregnskap og årsberetning for 2020 og anbefaler at disse blir godkjent slik de foreligger.

Flatanger 05.05.21

Kontrollutvalget/s/

Til kommunestyret i Flatanger kommune**Revisjon Midt-Norge SA**
Brugata 2
7715 Steinkjer

Org nr: 919 902 310 mva

Bank: 4270 18 38658

M post@revisjonmidt norge.no**T** +47 907 30 300**UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2020****Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet****Konklusjon**

Vi har revidert Flatanger kommunes årsregnskap som viser et netto driftsresultat på kr 33 148 936. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsoppgjørdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2020, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i kommunens årsmelding, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen. Vi viser for øvrig til avsnittet «Konklusjon om årsberetningen» og «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll han finner

nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever og at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Flatanger kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentet bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om budsjettavvik

For videre beskrivelse av kommunedirektørens ansvar og revisors oppgaver ved uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 1

Namsos, 6. april 2021

Linda Pettersen
Oppdragsansvarlig revisor



Flatanger kommune

Regnskap for 2020





Oversikt - balanse

1 Flatanger kommune - 2020

15.03.2021

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
EIENDELER		
A. Anleggsmidler	523.480.623,19	491.817.716,19
I. Varige driftsmidler	314.654.441,45	294.026.530,45
1. Faste eiendommer og anlegg	313.030.697,45	291.950.550,45
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	1.623.744,00	2.075.980,00
II. Finansielle anleggsmidler	17.573.311,74	17.682.910,74
1. Aksjer og andeler	13.025.676,00	12.659.286,00
2. Obligasjoner	0,00	0,00
3. Utlån	4.547.635,74	5.023.624,74
III. Immaterielle eiendeler	0,00	0,00
IV. Pensjonsmidler	191.252.870,00	180.108.275,00
B. Omløpsmidler	86.841.867,26	126.726.715,95
I. Bankinnskudd og kontanter	71.894.296,17	58.085.549,93
II. Finansielle omløpsmidler	0,00	0,00
1. Aksjer og andeler	0,00	0,00
2. Obligasjoner	0,00	0,00
3. Sertifikater	0,00	0,00
4. Derivater	0,00	0,00
III. Kortsiktige fordringer	14.947.571,09	68.641.166,02
1. Kundefordringer	4.718.487,09	57.317.036,02
2. Andre kortsiktige fordringer	0,00	0,00
3. Premieavvik	10.229.084,00	11.324.130,00
Sum eiendeler	610.322.490,45	618.544.432,14
EGENKAPITAL OG GJELD		
C. Egenkapital	262.138.502,95	204.550.088,87
I. Egenkapital drift	30.812.650,28	23.213.714,03
1. Disposisjonsfond	18.612.578,23	12.079.188,00
2. Bundne driftsfond	12.200.072,05	10.986.483,53
3. Merforbruk i driftsregnskapet	0,00	0,00
4. Mindreforbruk i driftsregnskapet	0,00	148.042,50
II. Egenkapital investering	32.984.996,47	43.049.809,75
1. Ubundet investeringsfond	28.279.425,57	38.345.631,65
2. Bundne investeringsfond	4.705.570,90	4.704.178,10
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	0,00	0,00
III. Annen egenkapital	198.340.856,20	138.286.565,09
1. Kapitalkonto	200.967.018,20	140.912.727,09
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	-2.626.162,00	-2.626.162,00
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	0,00	0,00
D. Langsiktig gjeld	324.940.913,99	386.813.203,99
I. Lån	130.827.835,99	183.715.818,99
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	130.827.835,99	183.715.818,99
2. Obligasjonslån	0,00	0,00
3. Sertifikatlån	0,00	0,00
II. Pensjonsforpliktelse	194.113.078,00	203.097.385,00
E. Kortsiktig gjeld	23.243.073,53	27.181.139,30
I. Kortsiktig gjeld	23.243.073,53	27.181.139,30
1. Leverandørgjeld	0,00	0,00
2. Likviditetslån	0,00	0,00
3. Derivater	0,00	0,00
4. Annen kortsiktig gjeld	22.577.152,53	26.461.150,30
5. Premieavvik	665.921,00	719.989,00



Oversikt - balanse

1 Flatanger kommune - 2020

15.03.2021

Sum egenkapital og gjeld	610.322.490,47	618.544.432,16
F. Memoriakonti	0,00	0,00
I. Ubrukte lånemidler	-2.676.425,00	-35.908.214,89
II. Andre memoriakonti	953.695,00	303.480,00
III. Motkonto for memoriakontiene	-1.722.730,00	-35.604.734,89



Økonomisk oversikt - drift

1 Flatanger kommune - 2020

09.03.2021

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Driftsinntekter				
1 Rammetilskudd	53.325.745,00	56.932.000,00	58.961.000,00	51.230.224,00
2 Inntekts- og formuesskatt	41.284.490,67	32.412.000,00	29.739.000,00	32.722.016,95
3 Eiendomsskatt	5.292.384,13	5.050.000,00	4.600.000,00	5.692.768,28
4 Andre skatteinntekter	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Andre overføringer og tilskudd fra staten	34.808.557,07	32.811.000,00	3.611.000,00	13.471.567,27
6 Overføringer og tilskudd fra andre	14.870.504,90	5.321.000,00	4.821.000,00	11.204.508,81
7 Brukerbetalinger	4.851.936,02	4.888.000,00	5.068.000,00	4.813.336,24
8 Salgs- og leieinntekter	9.618.262,63	9.427.000,00	9.492.000,00	9.983.345,19
9 Sum driftsinntekter	164.051.880,42	146.841.000,00	116.292.000,00	129.117.766,74
Driftsutgifter				
10 Lønnsutgifter	65.443.991,24	65.717.000,00	65.527.000,00	67.442.880,11
11 Sosiale utgifter	10.954.912,97	9.885.000,00	9.885.000,00	13.315.808,13
12 Kjøp av varer og tjenester	37.631.761,53	30.502.000,00	29.918.000,00	31.705.825,26
13 Overføringer og tilskudd til andre	9.964.194,45	7.508.000,00	7.258.000,00	7.689.500,98
14 Avskrivninger	5.925.033,00	3.994.000,00	3.994.000,00	5.973.111,00
15 Sum driftsutgifter	129.919.893,19	117.606.000,00	116.582.000,00	126.127.125,48
16 Brutto driftsresultat	34.131.987,23	29.235.000,00	-290.000,00	2.990.641,26
Finansinntekter				
17 Renteinntekter	919.617,18	970.000,00	970.000,00	1.466.685,12
18 Utbytter	739.513,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.148.713,00
19 Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Renteutgifter	2.531.216,16	3.110.000,00	4.415.000,00	3.854.704,50
21 Avdrag på lån	6.035.998,00	5.886.000,00	6.286.000,00	6.313.128,00
22 Netto finansutgifter	-6.908.083,98	-7.026.000,00	-8.731.000,00	-7.552.434,38
23 Motpost avskrivninger	5.925.033,00	4.094.000,00	4.094.000,00	5.973.111,00
24 Netto driftsresultat	33.148.936,25	26.303.000,00	-4.927.000,00	1.411.317,88
Disp. eller dekning av netto driftsresultat:				
25 Overføring til investering	-25.500.000,00	0,00	0,00	0,00
26 Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-1.263.588,52	372.000,00	622.000,00	-7.302.414,62
27 Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	-6.533.390,23	-26.660.000,00	4.320.000,00	5.998.000,00
28 Bruk av tidligere års mindreforbruk	148.042,50	0,00	0,00	0,00
28 Dekning av tidligere års merforbruk	0,00	0,00	0,00	0,00
29 Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat:	-33.148.936,25	-26.288.000,00	4.942.000,00	-1.304.414,62
30 Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0,00	0,00	0,00	-148.042,50



1 Flatanger kommune - 2020

09.03.2021

Regnskap Reg. budsjett Oppr.budsjett Regnskap i fjor

Bevilgningsoversikt - drift (regnskap)

1 Rammetilskudd	53.325.745,00	56.932.000,00	58.961.000,00	51.230.224,00
2 Inntekts- og formueskatt	41.284.490,67	32.412.000,00	29.739.000,00	32.722.016,95
3 Eiendomsskatt	5.292.384,13	5.050.000,00	4.600.000,00	5.692.768,28
4 Andre generelle driftsinntekter	34.808.557,07	32.811.000,00	3.611.000,00	13.471.567,27
5 Sum generelle driftsinntekter	134.711.176,87	127.205.000,00	96.911.000,00	103.116.576,50
6 Sum bevilgninger drift, netto	94.654.156,64	93.976.000,00	93.207.000,00	94.152.824,24
7 Avskrivninger	5.925.033,00	3.994.000,00	3.994.000,00	5.973.111,00
8 Sum netto driftsutgifter	100.579.189,64	97.970.000,00	97.201.000,00	100.125.935,24
9 Brutto driftsresultat	34.131.987,23	29.235.000,00	-290.000,00	2.990.641,26
10 Renteinntekter	919.617,18	970.000,00	970.000,00	1.466.685,12
11 Utbytter	739.513,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.148.713,00
12 Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0,00	0,00	0,00	0,00
13 Renteutgifter	2.531.216,16	3.110.000,00	4.415.000,00	3.854.704,50
14 Avdrag på lån	6.035.998,00	5.886.000,00	6.286.000,00	6.313.128,00
15 Netto finansutgifter	-6.908.083,98	-7.026.000,00	-8.731.000,00	-7.552.434,38
16 Motpost avskrivninger	5.925.033,00	4.094.000,00	4.094.000,00	5.973.111,00
17 Netto driftsresultat	33.148.936,25	26.303.000,00	-4.927.000,00	1.411.317,88
Disponering eller dekning av netto driftsresultat				
18 Overføring til investering	-25.500.000,00	0,00	0,00	0,00
19 Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-1.263.588,52	372.000,00	622.000,00	-7.302.414,62
20 Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	-6.385.347,73	-26.660.000,00	4.320.000,00	5.998.000,00
21 Dekning av tidligere års merforbruk	0,00	0,00	0,00	0,00
22 Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	-33.148.936,25	-26.288.000,00	4.942.000,00	-1.304.414,62
23 Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0,00	0,00	0,00	-148.042,50

FORDELING RAMMEOMRÅDE

DRIFTSREGNSKAP 2020

Jfr bevilgn.oversikt – Drift, iht linje 6

(Tidl skjema 1B)

Rammeområde/Hovedansvar – netto	Regnskap 2020	Budsjett 2020 revidert	Budsjett 2020 opp- rinnelig	<i>Regnskap 2019 iflg tidl vedtak</i>	
0 – Sentrale styringsorganer	1 468	1 762	1 690	1 763	
1 - Sentraladmin	9 098	9 467	9 355	10 141	
2 – Oppvekst og kultur	24 520	29 389	29 519	29 082	
3 – Helse, sosial og omsorg	42 370	45 069	44 454	41 599	
4 – Næring, miljø og teknisk	15 994	12 570	12 470	13 160	
5 – Kirken/kirkel. organer	1 311	1 290	1 290	1 259	
8 – Skatter, rammetilsk mv	-134	- 5556	- 5556	- 2 890	
9 – Renter, avdrag og andre finansposter	27	-15	-15	-2	
SUM (linje 6, bev.oversikt drift)	94 654	93 976	93 207	94 112	
Regnsk.m mindreforbruk	X	X	X	148	



1 Flatanger kommune - 2020

09.03.2021

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Anskaffelse og anvendelse av midler				
Anskaffelse av midler				
Inntekter driftsdel (kontoklasse 1)	164.049.595,42	146.821.000,00	116.272.000,00	129.105.766,74
Inntekter investeringsdel (kontoklasse 0)	5.668.342,64	23.241.000,00	19.380.000,00	61.897.918,69
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	35.859.811,87	58.365.000,00	1.990.000,00	3.515.002,87
Sum anskaffelse av midler	205.577.749,93	228.427.000,00	137.642.000,00	194.518.688,30
Anvendelse av midler				
Utgifter driftsdel (kontoklasse 1)	123.979.860,19	113.577.000,00	112.553.000,00	120.112.875,24
Utgifter investeringsdel (kontoklasse 0)	27.619.320,21	52.532.000,00	35.131.000,00	57.242.628,22
Utbetaling ved eksterne finanstransaksjoner	56.394.446,56	55.431.000,00	11.136.000,00	11.429.320,08
Sum anvendelse av midler	207.993.626,96	221.540.000,00	158.820.000,00	188.784.823,54
Anskaffelse - anvendelse av midler	-2.415.877,03	6.887.000,00	-21.178.000,00	5.733.864,76
Endring i ubrukte lånemidler	-32.980.715,49	0,00	0,00	16.445.000,00
Endring i regnskapspr. som påvirker AK Drift	0,00	0,00	0,00	0,00
Endring i regnskapspr. som påvirker AK Inv.	0,00	0,00	0,00	0,00
Endring i arbeidskapital	-35.396.592,52	6.887.000,00	-21.178.000,00	22.178.864,76
Avsetninger og bruk av avsetninger				
Avsetninger	38.659.729,06	32.150.000,00	170.000,00	15.292.369,83
Bruk av avsetninger	24.357.400,01	25.178.000,00	21.263.000,00	9.558.505,07
Til avsetning senere år	16.718.206,08	0,00	0,00	0,00
Netto avsetninger	-2.415.877,03	6.972.000,00	-21.093.000,00	5.733.864,76
Int. overføringer og fordelinger				
Interne inntekter mv	31.425.033,00	4.094.000,00	4.094.000,00	6.014.250,24
Interne utgifter mv	31.425.033,00	3.994.000,00	3.994.000,00	6.014.250,24
Netto interne overføringer	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00



1 Flatanger kommune - 2020

15.03.2021

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Bevilgningsoversikt - invest. (regnskap)				
1 Investeringer i varige driftsmidler	27.985.933,21	52.532.000,00	35.131.000,00	57.202.957,80
2 Tilskudd til andres investeringer	0,00	0,00	0,00	40.000,00
3 Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	366.390,00	400.000,00	400.000,00	386.703,00
4 Utlån av egne midler	0,00	0,00	0,00	555.149,00
5 Avdrag på lån	46.500.000,00	46.000.000,00	0,00	319.306,00
6 Sum investeringsutgifter	74.852.323,21	98.932.000,00	35.531.000,00	58.504.115,80
7 Kompensasjon for merverdiavgift	4.921.179,55	8.761.000,00	5.400.000,00	10.986.353,69
8 Tilskudd fra andre	77.969,09	14.480.000,00	13.980.000,00	46.695.560,00
9 Salg av varige driftsmidler	669.194,00	0,00	0,00	4.216.005,00
10 Salg av finansielle anleggsmidler	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Utdeling fra selskaper	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0,00	0,00	0,00	332.455,75
13 Bruk av lån	33.480.905,89	56.375.000,00	0,00	555.149,00
14 Sum investeringsinntekter	39.149.248,53	79.616.000,00	19.380.000,00	62.785.523,44
15 Videreutlån	226.828,40	0,00	0,00	0,00
16 Bruk av lån til videreutlån	1.958,40	0,00	0,00	0,00
17 Avdrag på lån til videreutlån	352.401,00	0,00	0,00	0,00
18 Mottatte avdrag på videreutlån	715.532,40	0,00	0,00	0,00
18 Netto utgifter videreutlån	-138.261,40	0,00	0,00	0,00
20 Overføring fra drift	25.500.000,00	0,00	0,00	0,00
21 Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond	-1.392,80	0,00	0,00	-4.388.077,64
22 Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond	10.066.206,08	19.316.000,00	16.151.000,00	0,00
23 Dekning av tidligere års udekket beløp	0,00	0,00	0,00	0,00
24 Sum overføring fra drift og netto avsetninger	35.564.813,28	19.316.000,00	16.151.000,00	-4.388.077,64
25 Fremført til inndekning i senere år(udekket beløp)	0,00	0,00	0,00	0,00

Forskriftenes § 5-9. Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner.

År 2020.

Tekst	Jfr/henvisn	Regnskap 2020	Rev budsjett 2020	Avvik
Driftsregnskapet				
Netto driftsresultat	Hovedoversikt drift, linjene; 9/15/22/23	-32 648 936	-26 303 000	-6 345 936
Sum budsjettdisposisjoner	d.s. linje 29	32 648 936	26 303 000	6 345 936
Årets budsjettavvik	d.s. linje 30	0	0	0
(teknisk avvik)			15 000	
Investeringsregnskapet				
Sum investeringsutg, invester.innt og netto utg videreutlån	Bevilgningsoversikt investeringer; linjene 6, 14 og 18	35 564 813	19 316 000	16 248 813
Sum budsjettdisposisjoner	d.s. linje 24	-35 564 813	- 19 316 000	-16 248 813
Årets budsjettavvik	d.s. linje 25	0		



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Prosjekt: 0201 Grunnskolen; naturfagrom			
Ansvar: 2201 Lauvsnes skole			
02000 Inventar og utstyr	36.138,40	0	0
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	0,00	125	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	9.034,60	0	0
Sum utgifter	45.173,00	125	0
Sum ansvar: 2201 Lauvsnes skole	45.173,00	125	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-9.034,60	0	0
Sum inntekter	-9.034,60	0	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-9.034,60	0	0
Sum prosjekt: 0201 Grunnskolen; naturfagrom	36.138,40	125	0
Prosjekt: 0210 Vik, stedsutvikling			
Ansvar: 4230 Kommunale veger			
02302 Vedlikehold nyanlegg veger	69.871,00	160	0
02303 Materialer vedlikehold, nyanlegg	49.549,00	0	0
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	17.179,00	0	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	34.149,75	40	0
Sum utgifter	170.748,75	200	0
Sum ansvar: 4230 Kommunale veger	170.748,75	200	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-34.149,75	-40	0
Sum inntekter	-34.149,75	-40	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-34.149,75	-40	0
Sum prosjekt: 0210 Vik, stedsutvikling	136.599,00	160	0
Prosjekt: 0283 Kunstgressbane			
Ansvar: 2830 Idrett, friluftsliv, mosjon			
00700 Lønn nybygg og nyanlegg	0,00	100	0
01950 Kommunale eiendomsavgifter	0,00	0	20
01951 Tinglysningsgebyr og dokumentavgift	0,00	0	32
01952 Byggesakgebyr	0,00	0	4
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	46.800,00	0	0
02700 Konsulenttenester	168.779,58	0	0
02800 Grunnerverv	0,00	0	1.386
03300 Kjøp av tjenester fra fylkeskommunen	73.077,00	0	0
03700 Kjøp av tjenester	152.552,80	7.520	24
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	92.033,09	1.880	6
Sum utgifter	533.242,47	9.500	1.472
07290 Komp for mva investeringsutgifter	0,00	-1.880	0
07700 Refusjon fra private	0,00	-3.000	0
08909 Andre tilskudd	0,00	-3.240	0
Sum inntekter	0,00	-8.120	0
Sum ansvar: 2830 Idrett, friluftsliv, mosjon	533.242,47	1.380	1.472



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-92.033,09	0	-6
Sum inntekter	-92.033,09	0	-6
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-92.033,09	0	-6
Sum prosjekt: 0283 Kunstgressbane	441.209,38	1.380	1.466
Prosjekt: 0300 Nye Pleie og omsorgstun - fase 1			
Ansvar: 4431 Flatanger pleie- og omsorgstun			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	292.265,91	0	6
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	135.772,00	4.000	106
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	107.009,48	1.000	28
Sum utgifter	535.047,39	5.000	139
Sum ansvar: 4431 Flatanger pleie- og omsorgstun	535.047,39	5.000	139
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-107.009,48	-1.000	-28
Sum inntekter	-107.009,48	-1.000	-28
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-107.009,48	-1.000	-28
Sum prosjekt: 0300 Nye Pleie og omsorgstun - fase 1	428.037,91	4.000	112
Prosjekt: 0301 Nye Pleie- og omsorgstun - prosjekterin			
Ansvar: 4431 Flatanger pleie- og omsorgstun			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	157.279,20	0	235
02700 Konsulentjenester	25.029,60	0	0
03700 Kjøp av tjenester	0,00	400	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	45.577,20	100	59
Sum utgifter	227.886,00	500	294
Sum ansvar: 4431 Flatanger pleie- og omsorgstun	227.886,00	500	294
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-45.577,20	-100	-59
Sum inntekter	-45.577,20	-100	-59
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-45.577,20	-100	-59
Sum prosjekt: 0301 Nye Pleie- og omsorgstun - prosjel	182.308,80	400	235
Prosjekt: 0302 Rehabilitering pleie-/omsorgstun			
Ansvar: 4431 Flatanger pleie- og omsorgstun			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	7.870,40	0	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	1.967,60	0	0
Sum utgifter	9.838,00	0	0
Sum ansvar: 4431 Flatanger pleie- og omsorgstun	9.838,00	0	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-1.967,60	0	0
Sum inntekter	-1.967,60	0	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-1.967,60	0	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum prosjekt: 0302 Rehabilitering pleie-/omsorgstun	7.870,40	0	0
Prosjekt: 0303 Nye Pleie og omsorgstun - fase 4			
Ansvar: 4431 Flatanger pleie- og omsorgstun			
00400 Lønn overtid	14.958,60	0	0
00700 Lønn nybygg og nyanlegg	171.852,00	241	0
00900 Arbeidsgivers andel pensjonspremie KLP	877,00	0	0
00990 Arbeidsgiveravgift	7.041,89	0	0
01246 Levering av avfall	7.806,80	0	0
02000 Inventar og utstyr	111.973,60	0	354
02002 Datautstyr	21.295,00	0	206
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	4.917.459,20	0	26.260
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	2.079.521,37	0	1.341
03700 Kjøp av tjenester	1.500,00	2.400	320
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	1.778.850,25	600	7.120
05004 Forsinkelsesrenter	0,00	0	0
05500 Avsetning bundet investeringsfond	0,00	0	4.375
Sum utgifter	9.113.135,71	3.241	39.977
07290 Komp for mva investeringsutgifter	0,00	-600	0
08100 Statstilskudd	0,00	0	-46.137
Sum inntekter	0,00	-600	-46.137
Sum ansvar: 4431 Flatanger pleie- og omsorgstun	9.113.135,71	2.641	-6.160
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-1.778.850,25	0	-7.120
Sum inntekter	-1.778.850,25	0	-7.120
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-1.778.850,25	0	-7.120
Sum prosjekt: 0303 Nye Pleie og omsorgstun - fase 4	7.334.285,46	2.641	-13.280
Prosjekt: 0304 Kvitveistunet			
Ansvar: 4432 Kvitveistunet			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	0,00	0	128
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	0,00	0	18
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	0,00	0	37
Sum utgifter	0,00	0	183
Sum ansvar: 4432 Kvitveistunet	0,00	0	183
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	0,00	0	-37
Sum inntekter	0,00	0	-37
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	0,00	0	-37
Sum prosjekt: 0304 Kvitveistunet	0,00	0	146
Prosjekt: 0402 Maskiner, klippere, minigraver..			
Ansvar: 4400 Fellesutg. kommunale bygg			
02200 Andre maskiner og innretninger	85.500,00	0	0
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	0,00	400	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	21.375,00	100	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum utgifter	106.875,00	500	0
Sum ansvar: 4400 Fellesutg. kommunale bygg	106.875,00	500	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-21.375,00	-100	0
Sum inntekter	-21.375,00	-100	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-21.375,00	-100	0
Sum prosjekt: 0402 Maskiner, klippere, minigraver..	85.500,00	400	0
Prosjekt: 0403 Havner, div. tiltak			
Ansvar: 4233 Sjøtransport og havnevesen			
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	0,00	280	0
02700 Konsulenttenester	95.000,00	0	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	23.750,00	70	0
Sum utgifter	118.750,00	350	0
Sum ansvar: 4233 Sjøtransport og havnevesen	118.750,00	350	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-23.750,00	-70	0
Sum inntekter	-23.750,00	-70	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-23.750,00	-70	0
Sum prosjekt: 0403 Havner, div. tiltak	95.000,00	280	0
Prosjekt: 0404 Øra kloakk			
Ansvar: 4213 Øra			
00700 Lønn nybygg og nyanlegg	0,00	50	0
01240 Kjøp av tjenester	50.880,00	0	0
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	0,00	335	0
Sum utgifter	50.880,00	385	0
Sum ansvar: 4213 Øra	50.880,00	385	0
Sum prosjekt: 0404 Øra kloakk	50.880,00	385	0
Prosjekt: 0405 Sentralidrettsanlegget, Vik			
Ansvar: 2830 Idrett, friluftsliv, mosjon			
00700 Lønn nybygg og nyanlegg	0,00	50	0
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	99.036,20	0	0
02303 Materialer vedlikehold, nyanlegg	51.129,00	0	0
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	122.090,40	0	0
03700 Kjøp av tjenester	0,00	800	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	65.713,90	200	0
Sum utgifter	337.969,50	1.050	0
07700 Refusjon fra private	-5.000,00	0	0
08909 Andre tilskudd	0,00	-400	0
Sum inntekter	-5.000,00	-400	0
Sum ansvar: 2830 Idrett, friluftsliv, mosjon	332.969,50	650	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-65.713,90	-200	0
Sum inntekter	-65.713,90	-200	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-65.713,90	-200	0
Sum prosjekt: 0405 Sentralidrettsanlegget, Vik	267.255,60	450	0
Prosjekt: 0408 Asfaltering			
Ansvar: 4230 Kommunale veger			
00400 Lønn overtid	16.171,46	0	0
00990 Arbeidsgiveravgift	868,01	0	0
02302 Vedlikehold nyanlegg veger	1.114.710,03	0	3
02303 Materialer vedlikehold, nyanlegg	2.340.314,40	3.230	37
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	0,00	200	56
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	863.048,60	600	24
Sum utgifter	4.335.112,50	4.030	120
08100 Statstilskudd	0,00	-500	0
09400 Bruk av ubundet inv.fond	-500.000,00	-500	0
09700 Overføringer fra driftsregnskapet	-500.000,00	0	0
Sum inntekter	-1.000.000,00	-1.000	0
Sum ansvar: 4230 Kommunale veger	3.335.112,50	3.030	120
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-863.048,60	-830	-24
Sum inntekter	-863.048,60	-830	-24
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-863.048,60	-830	-24
Sum prosjekt: 0408 Asfaltering	2.472.063,90	2.200	96
Prosjekt: 0409 Lauvsnes skole, Sentralt driftsanlegg, -			
Ansvar: 2201 Lauvsnes skole			
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	0,00	870	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	0,00	205	0
Sum utgifter	0,00	1.075	0
Sum ansvar: 2201 Lauvsnes skole	0,00	1.075	0
Ansvar: 4421 Lauvsnes skole			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	912.346,71	0	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	227.674,42	0	0
Sum utgifter	1.140.021,13	0	0
Sum ansvar: 4421 Lauvsnes skole	1.140.021,13	0	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-227.674,42	-205	0
Sum inntekter	-227.674,42	-205	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-227.674,42	-205	0
Sum prosjekt: 0409 Lauvsnes skole, Sentralt driftsanle	912.346,71	870	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Prosjekt: 0411 Vannverkutbygging			
Ansvar: 4201 Kommunal vannforsyning			
01240 Kjøp av tjenester	117.525,00	0	0
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	86.588,80	0	0
02700 Konsulenttenester	83.495,00	0	0
03700 Kjøp av tjenester	0,00	150	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	20.873,75	50	0
Sum utgifter	308.482,55	200	0
Sum ansvar: 4201 Kommunal vannforsyning	308.482,55	200	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-20.873,75	-50	0
Sum inntekter	-20.873,75	-50	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-20.873,75	-50	0
Sum prosjekt: 0411 Vannverkutbygging	287.608,80	150	0
Prosjekt: 0420 Veg Lauvsnes			
Ansvar: 4230 Kommunale veger			
00700 Lønn nybygg og nyanlegg	51.556,00	0	0
00900 Arbeidsgivers andel pensjonspremie KLP	263,00	0	0
00990 Arbeidsgiveravgift	1.884,00	0	0
01952 Byggesakgebyr	0,00	0	4
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	128.868,00	200	0
02302 Vedlikehold nyanlegg veger	75.918,00	0	0
02303 Materialer vedlikehold, nyanlegg	14.078,40	0	0
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	82.299,20	0	0
02501 Materiell vedrørende vedlikehold av veger	146.151,40	0	0
02800 Grunnerverv	0,00	0	120
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	111.828,75	51	0
Sum utgifter	612.846,75	251	124
Sum ansvar: 4230 Kommunale veger	612.846,75	251	124
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-111.828,75	-51	0
Sum inntekter	-111.828,75	-51	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-111.828,75	-51	0
Sum prosjekt: 0420 Veg Lauvsnes	501.018,00	200	124
Prosjekt: 0421 Vegadressering			
Ansvar: 4102 Arealplan - kartverk			
03700 Kjøp av tjenester	0,00	120	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	0,00	30	0
Sum utgifter	0,00	150	0
Sum ansvar: 4102 Arealplan - kartverk	0,00	150	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	0,00	-30	0
Sum inntekter	0,00	-30	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	0,00	-30	0
Sum prosjekt: 0421 Vegadressering	0,00	120	0
Prosjekt: 0423 Langtjønna boligfelt			
Ansvar: 4101 Oppmåling og regulering			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	0,00	0	9
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	0,00	0	2
Sum utgifter	0,00	0	11
Sum ansvar: 4101 Oppmåling og regulering	0,00	0	11
Ansvar: 4210 Kommunale avløpsnett			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	0,00	0	54
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	18.879,20	0	27
Sum utgifter	18.879,20	0	81
Sum ansvar: 4210 Kommunale avløpsnett	18.879,20	0	81
Ansvar: 4440 Boligutvikling			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	65.407,20	0	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	16.351,80	0	0
Sum utgifter	81.759,00	0	0
Sum ansvar: 4440 Boligutvikling	81.759,00	0	0
Ansvar: 4502 Utbyggingsområder			
00700 Lønn nybygg og nyanlegg	34.371,00	0	0
00900 Arbeidsgivers andel pensjonspremie KLP	175,00	0	0
00990 Arbeidsgiveravgift	1.256,00	0	0
01240 Kjøp av tjenester	12.753,60	0	0
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	472.484,15	0	62
02303 Materialer vedlikehold, nyanlegg	76.437,00	0	0
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	10.690,40	0	10
02501 Materiell vedrørende vedlikehold av veger	16.810,40	0	0
03700 Kjøp av tjenester	173.157,00	900	338
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	190.583,13	200	19
Sum utgifter	988.717,68	1.100	429
Sum ansvar: 4502 Utbyggingsområder	988.717,68	1.100	429
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-206.934,93	-200	-21
Sum inntekter	-206.934,93	-200	-21
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-206.934,93	-200	-21
Sum prosjekt: 0423 Langtjønna boligfelt	882.420,95	900	499
Prosjekt: 0428 Trafikksikkerhetstiltak			
Ansvar: 4231 Veg- og gateløys			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	47.832,00	0	0
02302 Vedlikehold nyanlegg veger	29.760,00	0	0
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	11.012,00	120	0
02700 Konsulent tjenester	17.050,00	0	0
03700 Kjøp av tjenester	35.323,06	0	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	35.244,26	30	0
Sum utgifter	176.221,32	150	0
07300 Tilskudd fra fylkeskommunen	-30.000,00	-40	0
Sum inntekter	-30.000,00	-40	0
Sum ansvar: 4231 Veg- og gatelys	146.221,32	110	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-35.244,26	-30	0
Sum inntekter	-35.244,26	-30	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-35.244,26	-30	0
Sum prosjekt: 0428 Trafikksikkerhetstiltak	110.977,06	80	0
Prosjekt: 0431 Lauvsneshaugen nord			
Ansvar: 4502 Utbyggingsområder			
01952 Byggesakgebyr	0,00	0	4
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	0,00	0	5
02700 Konsulenttjenester	0,00	0	51
03700 Kjøp av tjenester	0,00	0	114
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	0,00	0	42
Sum utgifter	0,00	0	216
Sum ansvar: 4502 Utbyggingsområder	0,00	0	216
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	0,00	0	-42
Sum inntekter	0,00	0	-42
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	0,00	0	-42
Sum prosjekt: 0431 Lauvsneshaugen nord	0,00	0	174
Prosjekt: 0432 Sitter havn			
Ansvar: 4233 Sjøtransport og havnevesen			
01951 Tinglysningsgebyr og dokumentavgift	35.272,00	0	0
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	0,00	320	0
02800 Grunnerverv	546.834,00	0	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	0,00	75	0
Sum utgifter	582.106,00	395	0
Sum ansvar: 4233 Sjøtransport og havnevesen	582.106,00	395	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	0,00	-75	0
Sum inntekter	0,00	-75	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	0,00	-75	0
Sum prosjekt: 0432 Sitter havn	582.106,00	320	0
Prosjekt: 0440 Storlavika, planlegging			
Ansvar: 4402 Storlavika industriområde			
01240 Kjøp av tjenester	87.722,40	0	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	16.875,20	0	0
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	0,00	0	5
02700 Konsulent tjenester	7.500,00	0	0
03700 Kjøp av tjenester	144.093,60	0	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	64.047,80	0	0
Sum utgifter	320.239,00	0	5
07700 Refusjon fra private	0,00	0	-59
Sum inntekter	0,00	0	-59
Sum ansvar: 4402 Storlavika industriområde	320.239,00	0	-54
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-64.047,80	0	0
Sum inntekter	-64.047,80	0	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-64.047,80	0	0
Sum prosjekt: 0440 Storlavika, planlegging	256.191,20	0	-54
Prosjekt: 0441 Miljøbygg, rehabilitering			
Ansvar: 4411 Miljøbygget			
01246 Levering av avfall	0,00	0	7
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	0,00	0	46
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	0,00	0	2
03700 Kjøp av tjenester	0,00	0	1
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	0,00	0	14
Sum utgifter	0,00	0	70
Sum ansvar: 4411 Miljøbygget	0,00	0	70
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	0,00	0	-14
Sum inntekter	0,00	0	-14
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	0,00	0	-14
Sum prosjekt: 0441 Miljøbygg, rehabilitering	0,00	0	56
Prosjekt: 0443 Oppgradering Miljøbygget			
Ansvar: 4411 Miljøbygget			
01260 Leie av utstyr	0,00	0	2
02000 Inventar og utstyr	3.335,00	0	11
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	427.470,20	0	133
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	426.185,00	700	214
02601 Kjøp av vaskeritjenester	3.750,00	0	0
03700 Kjøp av tjenester	0,00	600	6
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	215.185,05	300	91
Sum utgifter	1.075.925,25	1.600	457
Sum ansvar: 4411 Miljøbygget	1.075.925,25	1.600	457
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-215.185,05	-300	-91
Sum inntekter	-215.185,05	-300	-91



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-215.185,05	-300	-91
Sum prosjekt: 0443 Oppgradering Miljøbygget	860.740,20	1.300	366
Prosjekt: 0449 Storlavika topp 2			
Ansvar: 4402 Storlavika industriområde			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	0,00	0	37
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	0,00	0	34
03700 Kjøp av tjenester	35.022,00	900	247
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	8.755,50	200	78
Sum utgifter	43.777,50	1.100	396
Sum ansvar: 4402 Storlavika industriområde	43.777,50	1.100	396
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-8.755,50	-200	-78
Sum inntekter	-8.755,50	-200	-78
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-8.755,50	-200	-78
Sum prosjekt: 0449 Storlavika topp 2	35.022,00	900	318
Prosjekt: 0450 Enøk - kommunale bygninger			
Ansvar: 4400 Fellesutg. kommunale bygg			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	11.542,40	0	0
03700 Kjøp av tjenester	0,00	200	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	2.885,60	50	0
Sum utgifter	14.428,00	250	0
Sum ansvar: 4400 Fellesutg. kommunale bygg	14.428,00	250	0
Ansvar: 4421 Lauvsnes skole			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	89.000,00	0	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	22.250,00	0	0
Sum utgifter	111.250,00	0	0
Sum ansvar: 4421 Lauvsnes skole	111.250,00	0	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-25.135,60	-50	0
Sum inntekter	-25.135,60	-50	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-25.135,60	-50	0
Sum prosjekt: 0450 Enøk - kommunale bygninger	100.542,40	200	0
Prosjekt: 0886 Egenkapitalkrav KLP			
Ansvar: 8861 Egenkapitalkrav KLP			
05291 Kjøp av andeler	366.390,00	400	387
Sum utgifter	366.390,00	400	387
Sum ansvar: 8861 Egenkapitalkrav KLP	366.390,00	400	387
Sum prosjekt: 0886 Egenkapitalkrav KLP	366.390,00	400	387
Prosjekt: 1240 Saksbehandlingssystemer			



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Ansvar: 1230 IT-formål			
03700 Kjøp av tjenester	0,00	240	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	0,00	60	0
Sum utgifter	0,00	300	0
Sum ansvar: 1230 IT-formål	0,00	300	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	0,00	-60	0
Sum inntekter	0,00	-60	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	0,00	-60	0
Sum prosjekt: 1240 Saksbehandlingssystemer	0,00	240	0
Prosjekt: 2208 Lauv. skole - IKT-utstyr			
Ansvar: 2200 Grunnskolen			
02002 Datautstyr	104.195,00	0	0
03700 Kjøp av tjenester	0,00	120	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	26.048,75	30	0
Sum utgifter	130.243,75	150	0
Sum ansvar: 2200 Grunnskolen	130.243,75	150	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-26.048,75	-30	0
Sum inntekter	-26.048,75	-30	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-26.048,75	-30	0
Sum prosjekt: 2208 Lauv. skole - IKT-utstyr	104.195,00	120	0
Prosjekt: 3710 Teknisk utstyr, velferdsteknologi			
Ansvar: 3710 Flatanger pleie- og omsorgstun			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	465,01	0	0
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	102.660,79	60	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	29.642,31	15	0
Sum utgifter	132.768,11	75	0
Sum ansvar: 3710 Flatanger pleie- og omsorgstun	132.768,11	75	0
Ansvar: 3720 Hjemmesykepleie/hjemmehjelp			
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	0,00	240	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	0,00	65	0
Sum utgifter	0,00	305	0
Sum ansvar: 3720 Hjemmesykepleie/hjemmehjelp	0,00	305	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-29.642,31	-80	0
Sum inntekter	-29.642,31	-80	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-29.642,31	-80	0
Sum prosjekt: 3710 Teknisk utstyr, velferdsteknologi	103.125,80	300	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Prosjekt: 4000 Lauvsneselva			
Ansvar: 4004 Planarbeid			
03700 Kjøp av tjenester	306.148,80	125	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	76.537,20	25	0
Sum utgifter	382.686,00	150	0
Sum ansvar: 4004 Planarbeid	382.686,00	150	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-76.537,20	-25	0
Sum inntekter	-76.537,20	-25	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-76.537,20	-25	0
Sum prosjekt: 4000 Lauvsneselva	306.148,80	125	0
Prosjekt: 4009 Utvorda vannverk			
Ansvar: 4204 Utvorda Vannverk			
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	2.394,40	0	0
02850 Kjøp av bygg og anlegg	249.116,00	0	0
03700 Kjøp av tjenester	46.952,00	500	38
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	6.180,75	0	9
Sum utgifter	304.643,15	500	47
Sum ansvar: 4204 Utvorda Vannverk	304.643,15	500	47
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-6.180,75	0	-9
Sum inntekter	-6.180,75	0	-9
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-6.180,75	0	-9
Sum prosjekt: 4009 Utvorda vannverk	298.462,40	500	38
Prosjekt: 4231 Sitter-Lauvsnes			
Ansvar: 4230 Kommunale veger			
02302 Vedlikehold nyanlegg veger	2.423,96	0	0
02700 Konsulenttenester	15.515,00	0	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	3.878,75	0	0
Sum utgifter	21.817,71	0	0
Sum ansvar: 4230 Kommunale veger	21.817,71	0	0
Ansvar: 4502 Utbyggingsområder			
02700 Konsulenttenester	748.078,00	600	0
03700 Kjøp av tjenester	5.785,00	0	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	188.465,75	150	0
Sum utgifter	942.328,75	750	0
Sum ansvar: 4502 Utbyggingsområder	942.328,75	750	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-192.344,50	-150	0
Sum inntekter	-192.344,50	-150	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-192.344,50	-150	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum prosjekt: 4231 Sitter-Lauvsnes	771.801,96	600	0
Prosjekt: 4232 Kommunale veger, div tiltak			
Ansvar: 4230 Kommunale veger			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	321.005,73	0	0
02302 Vedlikehold nyanlegg veger	0,00	400	0
03700 Kjøp av tjenester	136.971,00	0	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	94.991,39	100	0
Sum utgifter	552.968,12	500	0
07700 Refusjon fra private	-42.969,09	0	0
Sum inntekter	-42.969,09	0	0
Sum ansvar: 4230 Kommunale veger	509.999,03	500	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-94.991,39	-100	0
Sum inntekter	-94.991,39	-100	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-94.991,39	-100	0
Sum prosjekt: 4232 Kommunale veger, div tiltak	415.007,64	400	0
Prosjekt: 4235 Fyrstasjon Villa			
Ansvar: 4235 Fyrstasjoner			
06709 Salg av annen eiendom	0,00	0	0
Sum inntekter	0,00	0	0
Sum ansvar: 4235 Fyrstasjoner	0,00	0	0
Sum prosjekt: 4235 Fyrstasjon Villa	0,00	0	0
Prosjekt: 4301 Kjøp av brannbil/feiebil			
Ansvar: 4301 Brannvern			
06709 Salg av annen eiendom	0,00	0	-2.888
Sum inntekter	0,00	0	-2.888
Sum ansvar: 4301 Brannvern	0,00	0	-2.888
Sum prosjekt: 4301 Kjøp av brannbil/feiebil	0,00	0	-2.888
Prosjekt: 4303 Tankvogn			
Ansvar: 4301 Brannvern			
06709 Salg av annen eiendom	0,00	0	-614
Sum inntekter	0,00	0	-614
Sum ansvar: 4301 Brannvern	0,00	0	-614
Sum prosjekt: 4303 Tankvogn	0,00	0	-614
Prosjekt: 4305 Ny brannstasjon			
Ansvar: 4301 Brannvern			
01200 Forbruksmateriell	0,00	0	11
02001 Verktøy og redskaper	0,00	0	13
02002 Datautstyr	0,00	0	12



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	0,00	0	89
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	10.203,31	0	21
Sum utgifter	10.203,31	0	145
Sum ansvar: 4301 Brannvern	10.203,31	0	145
Ansvar: 4302 Feiervesen			
01000 Kontormateriell og rekvisita	0,00	0	9
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	0,00	0	2
Sum utgifter	0,00	0	11
Sum ansvar: 4302 Feiervesen	0,00	0	11
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-10.203,31	0	-23
Sum inntekter	-10.203,31	0	-23
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-10.203,31	0	-23
Sum prosjekt: 4305 Ny brannstasjon	0,00	0	133
Prosjekt: 4427 Vangan barnehage			
Ansvar: 4427 Vangan barnehage			
00400 Lønn overtid	2.392,96	0	0
00700 Lønn nybygg og nyanlegg	68.741,00	0	0
00900 Arbeidsgivers andel pensjonspremie KLP	351,00	0	0
00990 Arbeidsgiveravgift	2.633,04	0	0
01246 Levering av avfall	0,00	0	9
02000 Inventar og utstyr	0,00	0	33
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	601.781,22	0	6.304
02303 Materialer vedlikehold, nyanlegg	188.484,00	0	0
03700 Kjøp av tjenester	0,00	3.200	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	197.566,30	700	1.586
Sum utgifter	1.061.949,52	3.900	7.932
Sum ansvar: 4427 Vangan barnehage	1.061.949,52	3.900	7.932
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-197.566,30	-700	-1.586
Sum inntekter	-197.566,30	-700	-1.586
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-197.566,30	-700	-1.586
Sum prosjekt: 4427 Vangan barnehage	864.383,22	3.200	6.346
Prosjekt: 4428 Vangan barnehage - planlegging			
Ansvar: 4427 Vangan barnehage			
01952 Byggesakgebyr	0,00	0	6
02001 Verktøy og redskaper	0,00	0	25
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	0,00	0	130
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	0,00	0	3
03700 Kjøp av tjenester	0,00	0	32
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	0,00	0	47
Sum utgifter	0,00	0	243
Sum ansvar: 4427 Vangan barnehage	0,00	0	243



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	0,00	0	-47
Sum inntekter	0,00	0	-47
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	0,00	0	-47
Sum prosjekt: 4428 Vangan barnehage - planlegging	0,00	0	196
Prosjekt: 4429 Vangan barnehage - Intern ressursbruk			
Ansvar: 4427 Vangan barnehage			
00400 Lønn overtid	6.465,30	0	9
00500 Annen lønn	8.572,50	0	0
00990 Arbeidsgiveravgift	766,92	0	0
01260 Leie av utstyr	0,00	0	1
01952 Byggesakgebyr	0,00	0	8
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	343.862,20	0	6.557
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	12.614,40	0	30
02800 Grunnerverv	12.000,00	0	0
03700 Kjøp av tjenester	0,00	0	172
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	125.926,75	0	1.653
Sum utgifter	510.208,07	0	8.430
Sum ansvar: 4427 Vangan barnehage	510.208,07	0	8.430
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-125.926,75	0	-1.653
Sum inntekter	-125.926,75	0	-1.653
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-125.926,75	0	-1.653
Sum prosjekt: 4429 Vangan barnehage - Intern ressurs	384.281,32	0	6.777
Prosjekt: 4444 Boliger/leiligheter - til utleie			
Ansvar: 4443 Boliger til utleie			
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	6.470,00	0	0
02850 Kjøp av bygg og anlegg	807.032,00	850	0
Sum utgifter	813.502,00	850	0
Sum ansvar: 4443 Boliger til utleie	813.502,00	850	0
Sum prosjekt: 4444 Boliger/leiligheter - til utleie	813.502,00	850	0
Prosjekt: 4502 Salg tomter			
Ansvar: 4402 Storlavika industriområde			
03700 Kjøp av tjenester	34.535,16	125	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	8.633,79	25	0
Sum utgifter	43.168,95	150	0
Sum ansvar: 4402 Storlavika industriområde	43.168,95	150	0
Ansvar: 4502 Utbyggingsområder			
06700 Salg av tomter	-10.000,00	0	0
Sum inntekter	-10.000,00	0	0
Sum ansvar: 4502 Utbyggingsområder	-10.000,00	0	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-8.633,79	-25	0
Sum inntekter	-8.633,79	-25	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-8.633,79	-25	0
Sum prosjekt: 4502 Salg tomter	24.535,16	125	0
Prosjekt: 4503 Tomteområde, utbygging Fløaskogen II			
Ansvar: 4230 Kommunale veger			
02302 Vedlikehold nyanlegg veger	108.449,00	0	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	27.112,25	0	0
Sum utgifter	135.561,25	0	0
Sum ansvar: 4230 Kommunale veger	135.561,25	0	0
Ansvar: 4443 Boliger til utleie			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	156.795,25	0	0
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	4.250,00	0	0
Sum utgifter	161.045,25	0	0
Sum ansvar: 4443 Boliger til utleie	161.045,25	0	0
Ansvar: 4502 Utbyggingsområder			
00700 Lønn nybygg og nyanlegg	17.185,00	0	0
00900 Arbeidsgivers andel pensjonspremie KLP	88,00	0	0
00990 Arbeidsgiveravgift	628,00	0	0
01240 Kjøp av tjenester	0,00	0	40
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	55.008,00	0	-46
02302 Vedlikehold nyanlegg veger	109.400,00	0	0
02303 Materialer vedlikehold, nyanlegg	52.516,80	0	0
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	220.227,20	0	0
02501 Materiell vedrørende vedlikehold av veger	10.810,40	0	0
03700 Kjøp av tjenester	69.045,35	650	415
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	129.251,94	150	114
Sum utgifter	664.160,69	800	523
06700 Salg av tomter	-659.194,00	0	-714
Sum inntekter	-659.194,00	0	-714
Sum ansvar: 4502 Utbyggingsområder	4.966,69	800	-191
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-156.364,19	-150	-114
Sum inntekter	-156.364,19	-150	-114
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-156.364,19	-150	-114
Sum prosjekt: 4503 Tomteområde, utbygging Fløaskogen	145.209,00	650	-304
Prosjekt: 4504 Mobiltelefon - utbygging			
Ansvar: 4500 Næringsformål			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	31.868,20	0	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	7.967,05	0	0
Sum utgifter	39.835,25	0	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
07300 Tilskudd fra fylkeskommunen	0,00	0	-500
09400 Bruk av ubundet inv.fond	-32.000,00	0	0
Sum inntekter	-32.000,00	0	-500
Sum ansvar: 4500 Næringsformål	7.835,25	0	-500
Ansvar: 4505 Infrastruktur			
02303 Materialer vedlikhold, nyanlegg	0,00	750	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	0,00	250	0
Sum utgifter	0,00	1.000	0
09400 Bruk av ubundet inv.fond	0,00	-1.000	0
Sum inntekter	0,00	-1.000	0
Sum ansvar: 4505 Infrastruktur	0,00	0	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-7.967,05	0	0
Sum inntekter	-7.967,05	0	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-7.967,05	0	0
Sum prosjekt: 4504 Mobiltelefon - utbygging	-131,80	0	-500
Prosjekt: 4508 Kystfiber			
Ansvar: 4500 Næringsformål			
03700 Kjøp av tjenester	0,00	5.300	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	0,00	300	0
Sum utgifter	0,00	5.600	0
08300 Tilskudd fylkeskommuner	0,00	-3.600	0
Sum inntekter	0,00	-3.600	0
Sum ansvar: 4500 Næringsformål	0,00	2.000	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	0,00	-300	0
Sum inntekter	0,00	-300	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	0,00	-300	0
Sum prosjekt: 4508 Kystfiber	0,00	1.700	0
Prosjekt: 4509 Bygdefiber			
Ansvar: 4500 Næringsformål			
03700 Kjøp av tjenester	0,00	4.700	20
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	0,00	1.000	5
Sum utgifter	0,00	5.700	25
07300 Tilskudd fra fylkeskommunen	0,00	-3.700	0
Sum inntekter	0,00	-3.700	0
Sum ansvar: 4500 Næringsformål	0,00	2.000	25
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
07290 Komp for mva investeringsutgifter	0,00	-1.000	-5
Sum inntekter	0,00	-1.000	-5
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	0,00	-1.000	-5
Sum prosjekt: 4509 Bygdefiber	0,00	1.000	20
Prosjekt: 4510 Veglys/belysning			
Ansvar: 4231 Veg- og gatelys			
02300 Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	11.328,80	0	92
02303 Materialer vedlikehold, nyanlegg	26.732,50	120	20
02500 Materialer til vedlh., påkostning og nybygg	84.273,60	0	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	30.583,73	30	28
Sum utgifter	152.918,63	150	141
07290 Komp for mva investeringsutgifter	0,00	-30	0
Sum inntekter	0,00	-30	0
Sum ansvar: 4231 Veg- og gatelys	152.918,63	120	141
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	-30.583,73	0	-28
Sum inntekter	-30.583,73	0	-28
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	-30.583,73	0	-28
Sum prosjekt: 4510 Veglys/belysning	122.334,90	120	113
Prosjekt: 5100 Løvøy kirke			
Ansvar: 4451 Kirkegårder			
04709 Andre tilskudd	0,00	0	40
Sum utgifter	0,00	0	40
Sum ansvar: 4451 Kirkegårder	0,00	0	40
Ansvar: 5100 Kirkelige formål			
02800 Grunnerverv	0,00	0	107
Sum utgifter	0,00	0	107
09580 Utgått	0,00	0	-107
Sum inntekter	0,00	0	-107
Sum ansvar: 5100 Kirkelige formål	0,00	0	0
Sum prosjekt: 5100 Løvøy kirke	0,00	0	40
Prosjekt: 5102 Vik kirke			
Ansvar: 4450 Kirker			
03700 Kjøp av tjenester	500.000,00	400	0
04290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	0,00	100	0
Sum utgifter	500.000,00	500	0
Sum ansvar: 4450 Kirker	500.000,00	500	0
Ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift			
07290 Komp for mva investeringsutgifter	0,00	-100	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum inntekter	0,00	-100	0
Sum ansvar: 8501 Refusjon merverdiavgift	0,00	-100	0
Sum prosjekt: 5102 Vik kirke	500.000,00	400	0
Prosjekt: 9100 EKSTRAORD. AVDRAG			
Ansvar: 9000 Renter lån/utlån			
05002 Byggelånsrenter	366.613,00	0	0
Sum utgifter	366.613,00	0	0
09100 Bruk av lån	-366.613,00	0	0
Sum inntekter	-366.613,00	0	0
Sum ansvar: 9000 Renter lån/utlån	0,00	0	0
Ansvar: 9100 Avdrag på eksterne lån			
05100 Avdrag på lån	46.000.000,00	0	0
05101 Ekstraordinære avdrag	0,00	46.000	0
Sum utgifter	46.000.000,00	46.000	0
09100 Bruk av lån	0,00	-46.000	0
Sum inntekter	0,00	-46.000	0
Sum ansvar: 9100 Avdrag på eksterne lån	46.000.000,00	0	0
Ansvar: 9105 Lånemidler			
09100 Bruk av lån	-46.000.000,00	0	0
Sum inntekter	-46.000.000,00	0	0
Sum ansvar: 9105 Lånemidler	-46.000.000,00	0	0
Sum prosjekt: 9100 EKSTRAORD. AVDRAG	0,00	0	0
Prosjekt: 9150 Startlån			
Ansvar: 9000 Renter lån/utlån			
09120 Bruk av lån til videreutlån	-1.958,40	0	0
Sum inntekter	-1.958,40	0	0
Sum ansvar: 9000 Renter lån/utlån	-1.958,40	0	0
Ansvar: 9150 Formidlingslån			
05100 Avdrag på lån	0,00	0	319
05120 Avdrag på lån til videreutlån	352.401,00	0	0
05202 Utlån husbankmidler	0,00	0	555
05220 Videreutlån	226.828,40	0	0
05500 Avsetning bundet investeringsfond	501.392,80	0	13
Sum utgifter	1.080.622,20	0	888
09100 Bruk av lån	0,00	0	-435
09202 Utlån husbankmidler startlån	0,00	0	-332
09220 Mottatte avdrag på videreutlån	-715.532,40	0	0
Sum inntekter	-715.532,40	0	-768
Sum ansvar: 9150 Formidlingslån	365.089,80	0	120



Investeringsregnskapet for 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 12

15.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2020
Sum ansvar: 9150 Formidlingslån	365.089,80	0	365
Ansvar: 9151 Bruk av lånemidler startlån			
05101 Ekstraordinære avdrag	500.000,00	0	500
Sum utgifter	500.000,00	0	500
09100 Bruk av lån	-224.870,00	0	-225
09501 Bruk av bundet investeringsfond	-500.000,00	0	-500
Sum inntekter	-724.870,00	0	-725
Sum ansvar: 9151 Bruk av lånemidler startlån	-224.870,00	0	-225
Sum prosjekt: 9150 Startlån	138.261,40	0	138
Prosjekt: 9500 Interne finans.transaksjoner			
Ansvar: 9105 Lånemidler			
09100 Bruk av lån	13.110.577,11	-10.375	13.111
Sum inntekter	13.110.577,11	-10.375	13.111
Sum ansvar: 9105 Lånemidler	13.110.577,11	-10.375	13.111
Ansvar: 9500 Fond - Avsetning/Bruk			
05400 Avsetninger til ubundne invest.fond	8.281.793,92	0	8.282
Sum utgifter	8.281.793,92	0	8.282
09400 Bruk av ubundet inv.fond	-17.816.000,00	-17.816	-17.816
09700 Overføringer fra driftsregnskapet	-25.000.000,00	0	-25.000
Sum inntekter	-42.816.000,00	-17.816	-42.816
Sum ansvar: 9500 Fond - Avsetning/Bruk	-34.534.206,08	-17.816	-34.534
Sum prosjekt: 9500 Interne finans.transaksjoner	-21.423.628,97	-28.191	-21.424
TOTALT	0,00	0	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Hovedansvar: 0 SENTRALE STYRINGSORGANER			
Fagansvar: 00 SENTRALE STYRINGSORGANER			
Ansvar: 0010 Kommunestyre/formannskap			
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	377,36	0	2
10802 Ledergodtgjørelse	0,00	30	58
10803 Møtegodtgjørelse	147.000,00	76	95
10804 Godtgjørelse for tapt arbeidsfortjeneste	29.783,21	29	36
10990 Arbeidsgiveravgift	7.260,06	7	10
11000 Kontormateriell og rekvisita	0,00	0	4
11150 Matvarer	1.629,00	0	0
11151 Beverting	18.870,73	8	22
11232 Gaver og blomster	250,00	5	12
11251 Ref. lønnsutg. folkevalgte	0,00	0	27
11401 Kunngjøringer	1.240,00	5	0
11402 Informasjonstiltak publikum	0,00	3	0
11500 Utg. til foreleser/kursholder	5.632,00	0	0
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	6	0
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	2.492,00	16	10
11702 Reiseutgifter	7.354,91	0	1
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	17.650,00	0	0
12000 Inventar og utstyr	68.798,00	110	0
12002 Datautstyr	0,00	0	74
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	7.800,00	0	3
13700 Kjøp fra andre (private)	3.640,00	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	24.934,09	5	20
14709 Andre tilskudd	7.000,00	0	4
14901	0,00	5	0
Sum utgifter	351.711,36	305	377
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-24.934,09	-5	-20
19400 Bruk av ubundet fond	-110.000,00	-110	-110
Sum inntekter	-134.934,09	-115	-130
Sum ansvar: 0010 Kommunestyre/formannskap	216.777,27	190	248
Ansvar: 0020 Ordfører/varaordfører			
10300 Lønn ekstrahjelp	0,00	0	4
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	0,00	0	6
10604 Trekkpliktig diettgodtgjørelse	382,00	0	0
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	1.436,35	0	5
10800 Godtgjørelse ordfører	703.947,84	693	696
10801 Godtgjørelse varaordfører	0,00	38	0
10803 Møtegodtgjørelse	5.500,00	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	102.643,00	152	143
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	68,40	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	35.793,30	45	44
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	3.819,00	0	0
11054 Leker og forbruksmaterie	0,00	0	0
11151 Beverting	1.810,98	5	14
11201 Renholdsartikler og vaskemidler	0,00	0	6
11232 Gaver og blomster	9.086,40	3	9
11240 Kjøp av tjenester	3.950,00	0	0
11242 Hotellopphold	2.983,93	0	3
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	1.005,60	0	1
11402 Informasjonstiltak publikum	0,00	0	1
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	15	9



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er op	9.565,35	40	38
11601 Diettgodtgjørelse	1.178,00	0	1
11650 Telefongodtgjørelse	0,00	6	0
11702 Reiseutgifter	1.642,86	3	10
11852 Yrkesskadeforsikring	-68,40	0	-0
12002 Datautstyr	0,00	0	10
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	806,61	1	6
Sum utgifter	885.551,22	1.001	1.005
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-806,61	-1	-6
Sum inntekter	-806,61	-1	-6
Sum ansvar: 0020 Ordfører/varaordfører	884.744,61	1.000	999
Ansvar: 0050 Hovedutv. NMT			
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	143,10	0	1
10802 Ledergodtgjørelse	0,00	12	5
10803 Møtegodtgjørelse	27.000,00	28	25
10804 Godtgjørelse for tapt arbeidsfortjeneste	19.124,37	30	19
10990 Arbeidsgiveravgift	1.976,00	4	3
11151 Bevertning	2.003,74	3	0
11251 Ref. lønnsutg. folkevalgte	0,00	0	14
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er op	945,00	10	4
11702 Reiseutgifter	0,00	0	8
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	0,00	0	1
Sum utgifter	51.192,21	87	79
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	0,00	0	-1
Sum inntekter	0,00	0	-1
Sum ansvar: 0050 Hovedutv. NMT	51.192,21	87	78
Ansvar: 0069 Ungdomsråd			
10802 Ledergodtgjørelse	0,00	2	2
10803 Møtegodtgjørelse	7.000,00	15	2
10990 Arbeidsgiveravgift	357,00	1	0
11151 Bevertning	1.040,70	2	0
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	5	0
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er op	0,00	5	0
11702 Reiseutgifter	0,00	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	0,00	0	0
14903	0,00	10	0
Sum utgifter	8.397,70	40	5
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	0,00	0	-0
Sum inntekter	0,00	0	-0
Sum ansvar: 0069 Ungdomsråd	8.397,70	40	5
Sum fagansvar: 00 SENTRALE STYRINGSORGANER	1.161.111,79	1.317	1.329
Fagansvar: 02 STYRINGSORGANER			
Ansvar: 0200 Kontrollutvalg			
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	17,49	0	0
10802 Ledergodtgjørelse	0,00	5	4
10803 Møtegodtgjørelse	12.000,00	13	7



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
10804 Godtgjørelse for tapt arbeidsfortjeneste	4.605,23	10	2
10990 Arbeidsgiveravgift	839,82	1	1
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	2.125,00	10	0
11151 Beverting	602,90	3	1
11240 Kjøp av tjenester	0,00	0	34
11251 Ref. lønnsutg. folkevalgte	2.972,80	0	11
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	1.500,00	23	18
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	115,50	8	1
11702 Reiseutgifter	0,00	11	0
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	150.000,00	222	103
Sum utgifter	174.778,74	306	182
Sum ansvar: 0200 Kontrollutvalg	174.778,74	306	182
Ansvar: 0210 Eldreråd			
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	215,39	0	0
10802 Ledergodtgjørelse	0,00	5	6
10803 Møtegodtgjørelse	14.000,00	4	10
10804 Godtgjørelse for tapt arbeidsfortjeneste	1.002,29	0	2
10990 Arbeidsgiveravgift	676,63	0	1
11151 Beverting	718,10	1	1
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	17	2
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	1.558,80	2	2
Sum utgifter	18.171,21	29	24
Sum ansvar: 0210 Eldreråd	18.171,21	29	24
Sum fagansvar: 02 STYRINGSORGANER	192.949,95	335	206
Fagansvar: 04 VALG			
Ansvar: 0400 Stortings- og kommunevalg			
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	0,00	0	0
10803 Møtegodtgjørelse	1.000,00	0	6
10990 Arbeidsgiveravgift	51,00	0	0
11000 Kontormateriell og rekvisita	0,00	0	31
11150 Matvarer	0,00	0	1
11151 Beverting	0,00	0	6
11401 Kunngjøringer	0,00	0	19
11402 Informasjonstiltak publikum	0,00	0	12
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	0	15
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	0	2
11702 Reiseutgifter	0,00	0	12
11901 Leie av lokaler, kontorer	1.500,00	0	1
11960 Kontingenter	1.500,00	0	2
12000 Inventar og utstyr	0,00	0	13
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	0,00	0	22
Sum utgifter	4.051,00	0	140
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	0,00	0	-22
Sum inntekter	0,00	0	-22
Sum ansvar: 0400 Stortings- og kommunevalg	4.051,00	0	119
Sum fagansvar: 04 VALG	4.051,00	0	119
Sum hovedansvar: 0 SENTRALE STYRINGSORGANER	1.358.112,74	1.652	1.654



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Hovedansvar: 1 FELLESUTGIFTER, STAB, STØTTE			
Fagansvar: 10 FELLESUTGIFTER			
Ansvar: 1012 Kontingenter o.l.			
10500 Annen lønn og terekkpliktige godtgjørelser	0,00	-40	0
11960 Kontingenter	359.003,20	270	310
11961 Kontingent Kommunens Sentralforbund	288.228,05	288	261
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	150.079,92	0	24
Sum utgifter	797.311,17	518	595
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	-41
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-150.079,92	0	-24
19400 Bruk av ubundet fond	-30.000,00	-30	-70
Sum inntekter	-180.079,92	-30	-135
Sum ansvar: 1012 Kontingenter o.l.	617.231,25	488	460
Ansvar: 1013 Personforsikringer			
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	0,00	103	0
11851 Ansvarsforsikring	149.172,08	26	131
11852 Yrkesskadeborsikring	57.734,00	52	51
11856 Meglerhonorar forsikring	35.029,00	40	34
Sum utgifter	241.935,08	221	216
19050 Aksjeutbytte og eieruttak	-41.682,00	0	-40
Sum inntekter	-41.682,00	0	-40
Sum ansvar: 1013 Personforsikringer	200.253,08	221	176
Ansvar: 1016 Velferdstiltak ansatte			
11150 Matvarer	2.657,48	0	3
11151 Bevertning	0,00	0	6
11230 Velferdstiltak ansatte	50.183,70	35	115
Sum utgifter	52.841,18	35	125
16000 Brukerbetaling for kommunale tjenester	0,00	0	-9
Sum inntekter	0,00	0	-9
Sum ansvar: 1016 Velferdstiltak ansatte	52.841,18	35	116
Ansvar: 1017 Felles kontorutgifter			
11000 Kontormateriell og rekvisita	17.745,22	50	33
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	4.359,00	6	4
11150 Matvarer	2.814,66	0	2
11151 Bevertning	3.505,84	0	0
11201 Renholdsartikler og vaskemidler	2.991,42	0	0
11232 Gaver og blomster	267,00	0	0
11240 Kjøp av tjenester	32.528,00	13	0
11245 Kopiering	37.108,42	40	31
11300 Frankering	85.659,46	100	98
11302 Telekommunikasjon fasttelefon	1.419,27	0	2
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	14.210,55	14	8
11402 Informasjonstiltak publikum	15.706,38	12	29
11403 Trykkings- og kopieringsutgifter	0,00	0	8
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	1.800,00	0	0
11702 Reiseutgifter	16.383,00	0	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
11901 Leie av lokaler, kontorer	0,00	0	1
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	19.475,58	0	14
11972 Kopieringsavtaler	3.601,99	0	4
12000 Inventar og utstyr	14.835,00	12	4
12002 Datautstyr	13.129,00	0	9
12210 Leasing av maskiner(operasjonell leasing)	20.693,12	47	25
12401 Reparasjoner og vedlikehold	0,00	5	4
13500 Kjøp fra kommuner	4.842,00	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	59.886,12	90	64
15901 Avskrivninger	356.926,00	0	357
Sum utgifter	729.887,03	389	696
16200 Avgiftsfrie salgs- og gebyrinntekter	-1.500,00	0	-1
16503 Frankeringsinntekter	-8.342,37	-22	-13
16520 Avgiftspliktige salgsinntekter	-200,80	0	-1
16521 Kopiering	-3.836,35	-3	-11
16525 Annonseinntekter	0,00	-4	0
17000 Refusjon fra Staten	-16.383,00	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-59.886,12	-90	-64
19900 Motpost avskrivninger	-356.926,00	0	-357
Sum inntekter	-447.074,64	-119	-447
Sum ansvar: 1017 Felles kontorutgifter	282.812,39	270	249
Sum fagansvar: 10 FELLESUTGIFTER	1.153.137,90	1.014	1.000
Fagansvar: 11 DIVERSE PROSJEKTER			
Ansvar: 1100 Eiendomsforvaltning			
10100 Lønn faste stillinger	25.455,56	26	25
10500 Annen lønn og terekpliktige godtgjørelser	0,00	3	0
10802 Ledergodtgjørelse	0,00	3	0
10803 Møtegodtgjørelse	0,00	6	0
10804 Godtgjørelse for tapt arbeidsfortjeneste	0,00	3	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	3.873,33	6	5
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	3,60	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	1.283,81	3	2
11151 Bevertning	0,00	1	0
11240 Kjøp av tjenester	5.600,00	32	1
11400 Stillingsannonser	0,00	0	1
11401 Kunngjøringer	2.620,80	3	5
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	3	0
11852 Yrkesskadeforsikring	-3,60	0	0
11961 Kontingent Kommunens Sentralforbund	8.500,00	0	9
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	36.808,00	34	36
12700 Konsulenttenester (som inngår i egenproduks	11.835,70	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	20.591,13	14	11
Sum utgifter	116.568,33	137	94
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-20.591,13	-14	-11
Sum inntekter	-20.591,13	-14	-11
Sum ansvar: 1100 Eiendomsforvaltning	95.977,20	123	84
Ansvar: 1119 Bosetting av flyktninger			
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	0,00	0	-1
10990 Arbeidsgiveravgift	-112,86	0	-0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum utgifter	-112,86	0	-1
17100 Refusjon sykepenger	96,00	0	-1
Sum inntekter	96,00	0	-1
Sum ansvar: 1119 Bosetting av flyktninger	-16,86	0	-2
Sum fagansvar: 11 DIVERSE PROSJEKTER	95.960,34	123	81
Fagansvar: 12 SENTRALADMINISTRASJON			
Ansvar: 1200 Rådmannskontoret			
10100 Lønn faste stillinger	2.374.273,16	2.416	2.455
10200 Vikarlønn ved sykdom	0,00	21	5
10300 Lønn ekstrahjelp	5.656,77	0	8
10400 Lønn overtid	0,00	0	12
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	8.000,00	0	8
10604 Trekkpliktig diettgodtgjørelse	191,00	0	2
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	2.274,13	0	4
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	361.222,72	532	520
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	280,92	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	118.380,38	151	151
11000 Kontormateriell og rekvisita	878,00	0	1
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	7.140,00	3	3
11150 Matvarer	0,00	0	3
11151 Beverting	4.885,00	3	1
11232 Gaver og blomster	349,00	6	4
11240 Kjøp av tjenester	3.000,00	0	1
11242 Hotellopphold	6.838,93	0	6
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	1.765,58	22	2
11401 Kunngjøringer	1.690,40	0	3
11402 Informasjonstiltak publikum	4.490,00	2	3
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	8.040,72	15	62
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	16.292,00	33	28
11601 Diettgodtgjørelse	589,00	3	5
11650 Telefongodtgjørelse	0,00	5	0
11702 Reiseutgifter	485,55	5	13
11852 Yrkesskadeborsikring	-280,92	0	-0
11960 Kontingenter	147.603,00	0	3
11961 Kontingent Kommunens Sentralforbund	4.200,00	0	2
12000 Inventar og utstyr	14.076,00	45	3
12002 Datautstyr	0,00	0	1
12320 Fordelte lønnsutgifter egne ansatte	-118.000,00	-118	0
12701 Juridisk bistand (som inngår i egenproduksjon	22.250,40	25	27
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	8.570,81	5	13
Sum utgifter	3.005.142,55	3.174	3.349
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	-90
17100 Refusjon sykepenger	-27.627,00	0	-91
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-8.570,81	-5	-13
19400 Bruk av ubundet fond	-97.000,00	-97	-230
Sum inntekter	-133.197,81	-102	-424
Sum ansvar: 1200 Rådmannskontoret	2.871.944,74	3.072	2.925
Ansvar: 1220 Kommunekassen			
10100 Lønn faste stillinger	984.892,41	1.007	970



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
10400 Lønn overtid	0,00	2	2
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	1.120,00	0	1
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	127,20	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	149.882,71	221	204
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	127,44	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	49.837,77	62	60
11000 Kontormateriell og rekvisita	15.956,89	0	6
11240 Kjøp av tjenester	27.178,80	32	18
11242 Hotellopphold	1.410,38	0	0
11280 Kjøp av tjenester med momsfradrag	4.918,00	0	9
11301 Gebyr banktjenester	25.926,40	0	26
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	718,03	0	1
11401 Kunngjøringer	0,00	0	1
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	3.500,00	5	1
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	840,00	6	2
11650 Telefongodtgjørelse	0,00	3	0
11659 Andre oppgavepliktige ytelser	0,00	0	3
11702 Reiseutgifter	0,00	0	0
11852 Yrkesskedeforsikring	-127,44	0	-0
11954 Rettsgebyr tvangsinnfordring/pant	16.522,50	10	31
11959 Andre avgifter og gebyrer	63.158,06	15	35
11960 Kontingenter	1.480,00	2	5
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	7.300,00	2	7
12000 Inventar og utstyr	72,00	0	0
12002 Datautstyr	0,00	2	0
12700 Konsulenttjenester (som inngår i egenproduks	9.314,50	0	0
13500 Kjøp fra kommuner	0,00	112	268
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	569.000,00	601	335
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	171.616,32	40	169
Sum utgifter	2.104.771,97	2.122	2.154
16224 Rettsgebyr	0,00	-10	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-171.616,32	-40	-169
17700 Refusjon fra andre (private)	-68.922,10	0	0
Sum inntekter	-240.538,42	-50	-169
Sum ansvar: 1220 Kommunekassen	1.864.233,55	2.072	1.984
Ansvar: 1230 IT-formål			
10100 Lønn faste stillinger	45.201,20	46	45
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	6.871,58	10	9
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	7,20	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	2.278,78	4	3
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	173.760,00	179	174
11852 Yrkesskedeforsikring	-7,20	0	-0
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	91.892,19	84	87
12002 Datautstyr	3.804,00	14	1
13500 Kjøp fra kommuner	1.386.667,20	1.548	1.442
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	414.030,85	45	143
15901 Avskrivninger	33.816,00	216	34
Sum utgifter	2.158.321,80	2.146	1.938
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-414.030,85	-45	-143
19900 Motpost avskrivninger	-33.816,00	-216	-34
Sum inntekter	-447.846,85	-261	-177



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum ansvar: 1230 IT-formål	1.710.474,95	1.885	1.761
Ansvar: 1250 Prosjektleder			
12702 Kjøp av bedriftshelsetjenester (som inngår i e	47.110,40	0	81
13700 Kjøp fra andre (private)	18.300,00	102	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	15.827,60	0	20
Sum utgifter	81.238,00	102	102
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-15.827,60	0	-20
Sum inntekter	-15.827,60	0	-20
Sum ansvar: 1250 Prosjektleder	65.410,40	102	81
Ansvar: 1251 Prosjekt Bolyst			
10100 Lønn faste stillinger	0,00	0	72
10301 Lønn midlertidige stillinger	0,00	0	1
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	0,00	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	0,00	0	14
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	0,00	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	-313,14	0	4
11000 Kontormateriell og rekvisita	0,00	0	2
11151 Bevertning	0,00	0	3
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	1.249,76	0	0
11240 Kjøp av tjenester	561.970,60	50	2
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	0,00	5	0
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	11	0
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er op	0,00	0	1
11702 Reiseutgifter	2.162,12	20	0
11852 Yrkesskedeforsikring	0,00	0	-0
11901 Leie av lokaler, kontorer	0,00	0	1
12000 Inventar og utstyr	0,00	30	0
12503 Grønne innkjøp	3.250,40	0	0
13700 Kjøp fra andre (private)	94.920,60	284	134
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	165.888,37	0	34
Sum utgifter	829.128,71	400	267
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-165.888,37	0	-34
18500 Overføring fra kommuner	-171.000,00	0	0
19400 Bruk av ubundet fond	-200.000,00	-200	-200
19500 Bruk av bundet fond	-292.000,00	-200	-33
Sum inntekter	-828.888,37	-400	-267
Sum ansvar: 1251 Prosjekt Bolyst	240,34	0	0
Ansvar: 1252 Rekrutteringstiltak			
11240 Kjøp av tjenester	0,00	200	0
Sum utgifter	0,00	200	0
19400 Bruk av ubundet fond	-200.000,00	-200	-200
Sum inntekter	-200.000,00	-200	-200
Sum ansvar: 1252 Rekrutteringstiltak	-200.000,00	0	-200
Sum fagansvar: 12 SENTRALADMINISTRASJON	6.312.303,98	7.131	6.551
Fagansvar: 13 REVISJON			



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Ansvar: 1300 Revisjon			
13511 KomRev Trøndelag IKS	383.776,20	387	375
13700 Kjøp fra andre (private)	2.350,40	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	263.875,40	0	0
Sum utgifter	650.002,00	387	375
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-263.875,40	0	0
Sum inntekter	-263.875,40	0	0
Sum ansvar: 1300 Revisjon	386.126,60	387	375
Sum fagansvar: 13 REVISJON	386.126,60	387	375
Fagansvar: 14 TAP PÅ FORDRINGER ETC.			
Ansvar: 1400 Tap på fordringer			
14720 Tap på fordringer og utlån	84.852,00	85	56
15500 Avsetning til bundet driftsfond	50.000,00	50	50
Sum utgifter	134.852,00	135	106
18909 Andre overføringer	-11.000,10	0	-47
Sum inntekter	-11.000,10	0	-47
Sum ansvar: 1400 Tap på fordringer	123.851,90	135	58
Sum fagansvar: 14 TAP PÅ FORDRINGER ETC.	123.851,90	135	58
Fagansvar: 17 AVSETNINGER			
Ansvar: 1700 Felles avsetninger			
10999 Påløpt lønn og sosiale kostnader	-5.472,79	0	1.352
Sum utgifter	-5.472,79	0	1.352
Sum ansvar: 1700 Felles avsetninger	-5.472,79	0	1.352
Sum fagansvar: 17 AVSETNINGER	-5.472,79	0	1.352
Sum hovedansvar: 1 FELLESUTGIFTER, STAB, STØTT	8.065.907,93	8.790	9.418
Hovedansvar: 2 OPPVEKST, KULTUR			
Fagansvar: 21 OPPVEKST-/KULTURKONTOR			
Ansvar: 2100 Oppvekst-/kulturkontor			
10100 Lønn faste stillinger	767.516,43	784	746
10300 Lønn ekstrahjelp	0,00	0	11
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	0,00	0	3
10604 Trekkpliktig diettgodtgjørelse	96,00	0	0
10607 Tlf. Skplikt Manuell	2.196,00	0	0
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	1.220,06	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	116.756,74	172	158
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	82,80	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	38.980,31	43	46
11000 Kontormateriell og rekvisita	5.061,72	0	5
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	119,00	2	0
11054 Leker og forbruksmaterieil	0,00	0	0
11100 Medisinsk forbruksmaterieil	147,20	0	0
11150 Matvarer	0,00	1	0
11151 Beverthing	4.823,83	2	2
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	198,40	0	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
11232 Gaver og blomster	1.513,00	2	2
11240 Kjøp av tjenester	13.808,87	251	0
11242 Hotellopphold	717,92	0	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	8.364,65	2	2
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	0,00	0	1
11306 Telefon SkPI motpost	-2.196,00	0	0
11400 Stillingsannonser	1.240,00	10	12
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	900,00	5	1
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	8.456,00	16	2
11601 Diettgodtgjørelse	294,00	2	0
11650 Telefongodtgjørelse	0,00	3	0
11700 Transport/drift av egne og leide transportmidle	0,00	2	0
11702 Reiseutgifter	2.324,53	2	0
11852 Yrkesskadeborsikring	-82,80	0	-0
11853 Forsikring barn/elever	2.003,00	0	0
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	2.814,40	0	1
11971 Andre lisenser	1.147,17	0	0
12000 Inventar og utstyr	2.918,00	80	11
12002 Datautstyr	7.082,00	0	0
12010 Kjøp av bøker	1.526,00	0	1
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	5.015,08	15	8
14719 Andre tilskudd	250.000,00	0	0
Sum utgifter	1.245.044,31	1.394	1.012
17100 Refusjon sykepenger	-3.997,00	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-5.015,08	-15	-8
17500 Refusjon fra kommuner	-16.778,00	0	-20
17706 Refusjon fra ansatte	-33,42	0	0
19400 Bruk av ubundet fond	0,00	-330	-100
Sum inntekter	-25.823,50	-345	-128
Sum ansvar: 2100 Oppvekst-/kulturkontor	1.219.220,81	1.049	884
Ansvar: 2110 Integreringstjenesten			
10100 Lønn faste stillinger	698.236,92	663	1.038
10101 Lønn lærere	28.983,65	522	0
10200 Vikarlønn ved sykdom	10.090,58	0	0
10209 Annen vikarlønn	30.834,16	15	0
10300 Lønn ekstrahjelp	0,00	0	22
10301 Lønn midlertidige stillinger	0,00	430	0
10400 Lønn overtid	0,00	0	1
10500 Annen lønn og terekpliktige godtgjørelser	0,00	3	0
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	0,00	0	2
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	676,07	0	1
10899 Introduksjonsstønad	758.362,00	804	1.814
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	102.541,79	137	225
10901 Arb.givers andel pensj.pr. SPK	591,55	64	0
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	109,50	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	34.141,65	98	56
11000 Kontormateriell og rekvisita	1.082,05	8	2
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	0,00	8	1
11051 Lærebøker	0,00	5	0
11052 Læremidler og underv.matr.	1.179,20	10	5
11150 Matvarer	2.624,68	0	1
11151 Bevertning	0,00	0	0
11231 Velferdstiltak brukere	5.332,60	30	18



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
11232 Gaver og blomster	420,00	1	1
11240 Kjøp av tjenester	18.836,50	75	119
11260 Leie av utstyr	668,00	0	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	754,20	4	2
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	4.965,00	30	13
11509 Andre opplæringstiltak	2.300,00	5	6
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	7.264,55	10	5
11601 Diettgodtgjørelse	0,00	3	0
11700 Transport/drift av egne og leide transportmidle	0,00	2	0
11701 Skyssutgifter brukere	24.393,75	40	17
11702 Reiseutgifter	0,00	10	16
11704 Drivstoff/olje transportmidler	0,00	0	1
11852 Yrkesskadeborsikring	-109,50	0	-0
11959 Andre avgifter og gebyrer	6.200,00	0	0
11960 Kontingenter	5.000,00	5	7
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	1.196,07	10	13
12000 Inventar og utstyr	0,00	10	1
12002 Datautstyr	0,00	8	0
12004 Leie inventar og utstyr(finansiell leasing)	670,00	0	0
12320 Fordelte lønnsutgifter egne ansatte	134.000,00	138	0
13500 Kjøp fra kommuner	5.350,00	0	0
13700 Kjøp fra andre (private)	0,00	2	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	2.366,63	0	11
14709 Andre tilskudd	22.981,00	23	0
14730 Tilskudd til livsopphold, 5.1 vedtak	466.244,31	400	0
14732 Tilskudd til boutgifter/etablering	25.000,00	150	24
Sum utgifter	2.403.286,91	3.723	3.421
16200 Avgiftsfrie salgs- og gebyrinntekter	0,00	0	-1
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	134
17100 Refusjon sykepenger	0,00	0	-43
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-2.366,63	0	-11
18100 Andre statlige overføringer	-863.831,00	-374	0
18103 Integreringstilskudd flyktninger	-3.165.700,00	-2.376	-2.991
19400 Bruk av ubundet fond	0,00	-950	-1.347
Sum inntekter	-4.031.897,63	-3.700	-4.259
Sum ansvar: 2110 Integreringstjenesten	-1.628.610,72	23	-838
Sum fagansvar: 21 OPPVEKST-/KULTURKONTOR	-409.389,91	1.072	47
Fagansvar: 22 GRUNNSKOLE, -FELLES			
Ansvar: 2200 Grunnskolen			
10100 Lønn faste stillinger	0,00	21	13
10604 Trekkpliktig diettgodtgjørelse	0,00	0	1
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	156,14	0	1
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	0,00	5	3
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	0,00	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	7,96	0	1
11000 Kontormateriell og rekvisita	407,00	0	0
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	0,00	3	1
11051 Lærebøker	0,00	5	3
11052 Læremidler og underv.matr.	0,00	1	0
11054 Leker og forbruksmaterieil	600,00	0	0
11056 Arbeidsmaterieil	0,00	1	0
11150 Matvarer	208,09	0	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
11151 Bevertning	4.000,00	0	9
11232 Gaver og blomster	0,00	0	0
11240 Kjøp av tjenester	0,00	160	27
11242 Hotellopphold	0,00	20	3
11245 Kopiering	17.443,00	0	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	298,55	0	1
11400 Stillingsannonser	7.335,20	0	0
11500 Utg. til foreleser/kursholder	19.000,00	0	36
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	1.225,00	13	8
11509 Andre opplæringstiltak	0,00	2	0
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	1.286,00	25	8
11601 Diettgodtgjørelse	0,00	20	2
11700 Transport/drift av egne og leide transportmidle	339.405,60	485	491
11702 Reiseutgifter	0,00	8	1
11852 Yrkesskadeforsikring	0,00	0	0
11853 Forsikring barn/elever	0,00	5	1
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	69.509,09	55	92
11971 Andre lisenser	3.199,35	0	4
11972 Kopieringsavtaler	0,00	1	18
12000 Inventar og utstyr	0,00	3	0
12002 Datautstyr	26.300,00	0	0
12320 Fordelte lønnsutgifter egne ansatte	13.000,00	13	0
12401 Reparasjoner og vedlikehold	0,00	2	0
12601 Kjøp av vaskeritjenester	0,00	5	0
13000 Kjøp fra staten (som erstatter kommunal egen	8.807,00	0	0
13300 Kjøp fra fylkeskommuner	0,00	20	0
13500 Kjøp fra kommuner	302.035,90	356	390
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	741.000,00	741	718
13700 Kjøp fra andre (private)	0,00	32	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	95.939,72	55	102
14701 Erstatninger	0,00	5	0
14709 Andre tilskudd	5.980,00	0	0
15500 Avsetning til bundet driftsfond	147.300,00	0	120
Sum utgifter	1.804.443,60	2.062	2.052
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	13
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-95.939,72	-55	-102
17300 Refusjon fra fylkeskommuner	-33.728,00	-40	-54
17500 Refusjon fra kommuner	-83.789,00	0	0
17702 Refusjon fra fagforeninger	0,00	0	-66
18100 Andre statlige overføringer	-113.600,00	0	-145
19500 Bruk av bundet fond	0,00	-124	-41
Sum inntekter	-327.056,72	-219	-396
Sum ansvar: 2200 Grunnskolen	1.477.386,88	1.843	1.656
Ansvar: 2201 Lauvsnes skole			
10100 Lønn faste stillinger	1.008.107,30	1.225	1.068
10101 Lønn lærere	7.535.168,98	5.812	7.317
10110 Tilleggs lønn	150.453,95	158	179
10112 Tillegg for delt dagsverk	3.202,86	0	3
10113 Kvelds- og nattillegg	713,44	0	1
10114 Lørdags- og søndagstillegg	326,48	0	0
10200 Vikarlønn ved sykdom	105.336,80	69	130
10201 Vikarlønn fødselspermisjon	0,00	0	9
10202 Vikarlønn ferie	100,74	16	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
10203 Vikarlønn velferdspermisjon	2.466,91	27	1
10209 Annen vikarlønn	114.570,23	190	200
10300 Lønn ekstrahjelp	6.432,56	0	13
10400 Lønn overtid	13.692,21	10	24
10500 Annen lønn og terekkpliktige godtgjørelser	10.270,42	0	4
10501 Lønn lærlinger	43.460,36	35	60
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	1.500,00	0	1
10602 Trekkpliktig klesgodtgjørelse	3.000,00	0	0
10604 Trekkpliktig diettgodtgjørelse	3.264,00	0	3
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	3.730,21	0	3
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	270.321,32	281	359
10901 Arb.givers andel pensj.pr. SPK	603.255,98	799	909
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	1.104,60	0	1
10990 Arbeidsgiveravgift	412.187,03	471	476
11000 Kontormateriell og rekvisita	13.499,28	6	14
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	8.511,20	6	6
11002 Driftsutgifter maskiner	0,00	2	0
11051 Lærebøker	17.246,76	60	50
11052 Læremidler og underv.matr.	71.107,42	16	19
11053 Fritt skolemateriell	26.363,25	28	14
11054 Leker og forbruksmateriell	6.267,68	0	16
11056 Arbeidsmateriell	32.780,72	38	30
11100 Medisinsk forbruksmateriell	9.213,40	2	0
11140 Medisiner/medikamenter	675,00	0	0
11150 Matvarer	105.078,81	186	161
11151 Bevertning	2.651,46	3	5
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	117,36	0	0
11201 Renholdsartikler og vaskemidler	2.440,18	0	1
11230 Velferdstiltak ansatte	1.296,27	1	0
11232 Gaver og blomster	2.513,40	2	5
11240 Kjøp av tjenester	6.402,69	4	6
11242 Hotellopphold	17.443,12	0	22
11245 Kopiering	3.010,25	0	2
11260 Leie av utstyr	0,00	0	1
11280 Kjøp av tjenester med momsfradrag	1.394,00	0	0
11300 Frankering	711,31	3	0
11302 Telekommunikasjon fasttelefon	0,00	10	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	4.912,59	0	5
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	0,00	2	0
11400 Stillingsannonser	0,00	0	2
11403 Trykkings- og kopieringsutgifter	11.946,02	0	19
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	28.453,44	9	2
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	26.087,60	21	21
11601 Diettgodtgjørelse	13.792,00	3	15
11650 Telefongodtgjørelse	0,00	1	0
11700 Transport/drift av egne og leide transportmidle	10.120,75	20	40
11702 Reiseutgifter	5.650,72	3	7
11852 Yrkesskadeforsikring	-1.104,60	0	-1
11901 Leie av lokaler, kontorer	0,00	1	0
11959 Andre avgifter og gebyrer	0,00	0	1
11960 Kontingenter	247,50	0	2
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	61.151,80	8	34
11971 Andre lisenser	1.978,00	0	0
12000 Inventar og utstyr	13.693,97	60	19
12002 Datautstyr	11.420,00	26	76
12003 Applikasjoner/programvare	0,00	5	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
12004 Leie inventar og utstyr(finansiell leasing)	9.467,00	0	10
12210 Leasing av maskiner(operasjonell leasing)	9.600,00	16	11
12320 Fordelte lønnsutgifter egne ansatte	118.000,00	118	0
12400 Serviceavtaler, reparasjoner og vaktmestertjer	0,00	0	4
12503 Grønne innkjøp	1.801,92	0	1
12601 Kjøp av vaskeritjenester	0,00	0	2
13000 Kjøp fra staten (som erstatter kommunal egen	0,00	0	9
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	75.714,23	40	100
14701 Erstatninger	0,00	0	1
15500 Avsetning til bundet driftsfond	87.600,00	0	3
15901 Avskrivninger	841.786,00	818	837
Sum utgifter	11.953.708,88	10.611	12.330
16004 Brukerbetaling kost	-39.890,88	-160	-128
16520 Avgiftspliktige salgsinntekter	0,00	0	-0
16521 Kopiering	0,00	0	-5
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	90
17100 Refusjon sykepenger	-323.890,00	0	-258
17101 Refusjon fødselspenger	-196.911,00	0	-462
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-75.714,23	-40	-100
17303 Lærlingetilskudd	-35.012,89	0	-25
17500 Refusjon fra kommuner	-453.349,00	0	0
17700 Refusjon fra andre (private)	-500,00	0	0
17702 Refusjon fra fagforeninger	-137.915,00	-129	-73
18100 Andre statlige overføringer	-535.469,20	-204	-665
18901 Overføringer fra andre (gaver)	-8.500,00	0	-2
18909 Andre overføringer	0,00	0	-15
19400 Bruk av ubundet fond	-50.000,00	-50	0
19401 Bruk av disposisjonsfond	-30.000,00	-30	0
19500 Bruk av bundet fond	0,00	-96	-159
19900 Motpost avskrivninger	-841.786,00	-818	-837
Sum inntekter	-2.728.938,20	-1.527	-2.639
Sum ansvar: 2201 Lauvsnes skole	9.224.770,68	9.084	9.691
Ansvar: 2203 Utvorda skole			
10100 Lønn faste stillinger	767.377,53	144	674
10101 Lønn lærere	692.816,61	1.065	636
10110 Tilleggs lønn	25.510,15	26	26
10200 Vikarlønn ved sykdom	35.859,65	9	5
10202 Vikarlønn ferie	695,88	0	2
10203 Vikarlønn velferdspenjsjon	6.815,24	2	3
10209 Annen vikarlønn	20.919,56	16	11
10400 Lønn overtid	0,00	0	4
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	1.500,00	0	0
10604 Trekkpliktig diettgodtgjørelse	1.632,00	0	2
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	2.367,51	0	3
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	143.139,40	31	52
10901 Arb.givers andel pensj.pr. SPK	51.296,21	135	139
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	190,22	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	75.324,91	73	79
11000 Kontormateriell og rekvisita	4.448,64	2	1
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	940,00	3	2
11051 Lærebøker	9.417,58	15	12
11052 Læremidler og underv.matr.	6.628,55	5	10
11053 Fritt skolemateriell	3.149,54	1	2



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
11054 Leker og forbruksmateriell	0,00	4	0
11055 Skoleboksamlinger	0,00	3	0
11056 Arbeidsmateriell	2.557,72	8	2
11101 Medisinsk utstyr og rekvisita	2.744,08	1	0
11140 Medisiner/medikamenter	450,00	0	0
11150 Matvarer	10.194,74	12	14
11151 Bevertning	1.850,00	1	0
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	1.848,36	1	0
11203 Arbeidsklær og verneutstyr	3.126,40	2	0
11232 Gaver og blomster	298,50	1	0
11240 Kjøp av tjenester	0,00	0	5
11242 Hotellopphold	10.182,31	0	15
11245 Kopiering	2.132,95	0	5
11300 Frankering	0,00	1	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	943,43	4	1
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	0,00	7	0
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	4	6
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er op	16.920,50	10	27
11601 Diettgodtgjørelse	5.016,00	0	7
11650 Telefongodtgjørelse	0,00	2	0
11700 Transport/drift av egne og leide transportmidle	6.422,32	14	9
11702 Reiseutgifter	4.701,39	0	3
11852 Yrkesskadeborsikring	-190,22	0	-0
11960 Kontingenter	0,00	0	2
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	498,40	5	0
12000 Inventar og utstyr	5.801,00	24	1
12001 Verktøy og redskaper	1.013,60	1	0
12002 Datautstyr	0,00	3	7
12003 Applikasjoner/programvare	0,00	1	0
12210 Leasing av maskiner(operasjonell leasing)	5.014,00	2	7
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	1.224,00	0	0
13500 Kjøp fra kommuner	0,00	3	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	12.197,94	6	15
15901 Avskrivninger	180.377,00	164	180
Sum utgifter	2.125.353,60	1.811	1.970
16004 Brukerbetaling kost	0,00	-13	-14
17100 Refusjon sykepenger	-83.586,00	0	-10
17101 Refusjon fødselspenger	20.640,00	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-12.197,94	-6	-15
18100 Andre statlige overføringer	-207.890,80	-102	-241
18901 Overføringer fra andre (gaver)	0,00	0	-2
19400 Bruk av ubundet fond	-10.000,00	0	0
19500 Bruk av bundet fond	0,00	0	-51
19900 Motpost avskrivninger	-180.377,00	-164	-180
Sum inntekter	-473.411,74	-285	-513
Sum ansvar: 2203 Utvorda skole	1.651.941,86	1.526	1.457
Sum fagansvar: 22 GRUNNSKOLE, -FELLES	12.354.099,42	12.453	12.805
Fagansvar: 23 ANDRE UNDERVISNINGSMÅL			
Ansvar: 2300 Andre undervisningsformål			
10100 Lønn faste stillinger	0,00	0	110
10101 Lønn lærere	507.761,68	0	737
10209 Annen vikarlønn	0,00	0	26



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
10300 Lønn ekstrahjelp	0,00	0	1
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	0,00	0	66
10901 Arb.givers andel pensj.pr. SPK	43.776,75	0	77
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	62,16	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	22.352,38	0	51
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	0,00	0	0
11052 Læremidler og underv.matr.	0,00	0	10
11852 Yrkesskadeforsikring	-62,16	0	-0
11959 Andre avgifter og gebyrer	0,00	0	2
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	84,00	0	1
11971 Andre lisenser	0,00	0	0
12002 Datautstyr	0,00	0	3
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	21,00	0	3
14709 Andre tilskudd	0,00	0	9
Sum utgifter	573.995,81	0	1.095
17100 Refusjon sykepenges	0,00	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-21,00	0	-3
18100 Andre statlige overføringer	0,00	0	-932
19500 Bruk av bundet fond	0,00	0	-391
Sum inntekter	-21,00	0	-1.326
Sum ansvar: 2300 Andre undervisningsformål	573.974,81	0	-231
Sum fagansvar: 23 ANDRE UNDERVISNINGSFORMÅL	573.974,81	0	-231
Fagansvar: 24 BARNEHAGER OG FRITIDSHJEM			
Ansvar: 2400 Barnehager og fritidshjem			
10209 Annen vikarlønn	0,00	6	0
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	0,00	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	0,00	1	0
10990 Arbeidsgiveravgift	0,00	0	0
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	142,00	0	-0
11151 Bevertning	895,56	0	0
11240 Kjøp av tjenester	7.941,50	0	0
11400 Stillingsannonser	0,00	2	0
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	4.097,55	50	0
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	10	0
11601 Diettgodtgjørelse	0,00	7	0
11702 Reiseutgifter	0,00	9	0
11853 Forsikring barn/elever	0,00	2	1
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	1.000,00	0	0
11971 Andre lisenser	556,80	0	0
12002 Datautstyr	0,00	0	1
13700 Kjøp fra andre (private)	0,00	10	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	292,45	0	0
15500 Avsetning til bundet driftsfond	0,00	0	40
Sum utgifter	14.925,86	97	42
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-292,45	0	-0
18100 Andre statlige overføringer	0,00	-30	-40
19500 Bruk av bundet fond	0,00	-40	0
Sum inntekter	-292,45	-70	-40
Sum ansvar: 2400 Barnehager og fritidshjem	14.633,41	27	2



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Ansvar: 2401 Vangan barnehage			
10100 Lønn faste stillinger	5.526.863,65	5.849	5.006
10101 Lønn lærere	16.196,88	0	13
10200 Vikarlønn ved sykdom	310.692,57	23	350
10202 Vikarlønn ferie	132.652,51	139	109
10203 Vikarlønn velferdspermisjon	0,00	19	0
10209 Annen vikarlønn	412.432,66	204	298
10302 Lønn skoleungdom/sommerhjelp	14.113,71	0	0
10400 Lønn overtid	123.886,76	11	0
10501 Lønn lærlinger	0,00	0	148
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	3.000,00	0	2
10602 Trekkpliktig klesgodtgjørelse	25.000,00	8	23
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	747,04	0	0
10701 Ekstrahjelp vedlikehold bygninger	0,00	0	3
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	953.232,75	1.140	1.182
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	887,15	0	1
10990 Arbeidsgiveravgift	297.139,96	344	354
11000 Kontormateriell og rekvisita	2.553,49	3	4
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	4.189,25	5	3
11054 Leker og forbruksmaterie	53.664,18	30	39
11100 Medisinsk forbruksmaterie	2.882,49	1	2
11101 Medisinsk utstyr og rekvisita	3.482,00	0	0
11140 Medisiner/medikamenter	2.386,88	0	0
11150 Matvarer	141.857,76	95	131
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materie	0,00	10	0
11201 Renholdsartikler og vaskemidler	0,00	0	1
11230 Velferdstiltak ansatte	679,00	0	0
11232 Gaver og blomster	2.826,00	0	0
11240 Kjøp av tjenester	3.010,00	0	5
11241 Musikk/teater/konserter	1.250,00	0	0
11302 Telekommunikasjon fasttelefon	0,00	4	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	5.533,07	0	4
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	0,00	6	0
11500 Utg. til foreleser/kursholder	0,00	0	2
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	12	1
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er op	6.084,20	8	0
11650 Telefongodtgjørelse	0,00	1	0
11700 Transport/drift av egne og leide transportmidle	0,00	4	0
11701 Skyssutgifter brukere	0,00	0	1
11702 Reiseutgifter	224,15	0	0
11852 Yrkesskadeborsikring	-887,15	0	-1
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	1.125,00	0	0
12000 Inventar og utstyr	136.384,81	178	57
12002 Datautstyr	0,00	10	2
12003 Applikasjoner/programvare	1.125,00	0	0
12004 Leie inventar og utstyr(finansiell leasing)	6.086,92	0	7
12500 Materie	0,00	5	0
12601 Kjøp av vaskeritjenester	69.076,40	25	45
13700 Kjøp fra andre (private)	0,00	8	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	90.640,37	25	59
15901 Avskrivninger	686.055,00	46	258
Sum utgifter	9.037.074,46	8.213	8.107
16000 Brukerbetaling for kommunale tjenester	-1.076.971,01	-1.000	-1.012
16004 Brukerbetaling kost	-126.352,71	-122	-115
16202 Salg av matvarer	0,00	-10	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
17009 Refusjon fra folketrygden	0,00	0	-17
17100 Refusjon sykepenger	-516.010,00	0	-392
17101 Refusjon fødselspenger	0,00	0	1
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-90.640,37	-25	-59
17303 Lærlingetilskudd	-62.149,38	0	-26
18100 Andre statlige overføringer	0,00	0	-15
18500 Overføring fra kommuner	-8.220,00	0	0
19400 Bruk av ubundet fond	-150.000,00	-150	0
19900 Motpost avskrivninger	-686.055,00	-46	-258
Sum inntekter	-2.716.398,47	-1.353	-1.892
Sum ansvar: 2401 Vangan barnehage	6.320.675,99	6.860	6.215
Ansvar: 2403 Solbakken barnehage			
10100 Lønn faste stillinger	713.936,55	755	738
10101 Lønn lærere	0,00	96	0
10200 Vikarlønn ved sykdom	7.730,38	7	27
10202 Vikarlønn ferie	0,00	19	3
10203 Vikarlønn velferdspenning	6.171,66	2	10
10209 Annen vikarlønn	108.735,67	41	134
10602 Trekkpliktig klesgodtgjørelse	4.000,00	1	4
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	382,25	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	113.123,03	166	170
10901 Arb.givers andel pensj.pr. SPK	8.134,64	12	12
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	135,84	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	42.396,16	56	56
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	0,00	2	1
11052 Læremidler og underv.matr.	239,20	2	2
11054 Leker og forbruksmateriell	10.305,20	6	1
11150 Matvarer	7.797,56	14	18
11151 Beverting	558,00	0	0
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	0,00	1	0
11240 Kjøp av tjenester	0,00	0	0
11241 Musikk/teater/konserter	0,00	2	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	550,44	0	2
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	0,00	3	0
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	5	0
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	3.161,80	6	1
11700 Transport/drift av egne og leide transportmidle	0,00	4	0
11852 Yrkesskadeforsikring	-135,84	0	-0
12000 Inventar og utstyr	0,00	7	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	4.100,49	4	4
Sum utgifter	1.031.323,03	1.211	1.184
16000 Brukerbetaling for kommunale tjenester	-112.752,13	-125	-121
16004 Brukerbetaling kost	-7.756,04	-13	-13
16202 Salg av matvarer	0,00	-2	0
17100 Refusjon sykepenger	0,00	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-4.100,49	-4	-4
18100 Andre statlige overføringer	0,00	0	-2
18901 Overføringer fra andre (gaver)	-10.000,00	0	0
Sum inntekter	-134.608,66	-144	-140
Sum ansvar: 2403 Solbakken barnehage	896.714,37	1.067	1.044
Sum fagansvar: 24 BARNEHAGER OG FRITIDSHJEM	7.232.023,77	7.954	7.260



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Fagansvar: 25 SFO			
Ansvar: 2501 SFO Lauvsnes skole			
10100 Lønn faste stillinger	424.333,29	462	448
10101 Lønn lærere	0,00	53	19
10200 Vikarlønn ved sykdom	14.838,19	4	9
10203 Vikarlønn velferdspolispermisjon	0,00	4	0
10209 Annen vikarlønn	21.774,19	72	42
10300 Lønn ekstrahjelp	0,00	0	7
10400 Lønn overtid	0,00	0	1
10602 Trekkpliktig klesgodtgjørelse	0,00	0	3
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	57.135,92	102	103
10901 Arb.givers andel pensj.pr. SPK	6.137,07	7	2
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	65,92	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	23.054,95	32	31
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	0,00	1	0
11054 Leker og forbruksmateriell	0,00	6	0
11150 Matvarer	1.049,96	0	1
11151 Beverting	1.110,00	0	0
11203 Arbeidsklær og verneutstyr	0,00	1	0
11302 Telekommunikasjon fasttelefon	0,00	1	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	319,72	0	1
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	2	0
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	2	0
11852 Yrkesskadeborsikring	-65,92	0	-0
12000 Inventar og utstyr	0,00	34	0
12002 Datautstyr	2.463,76	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	853,37	4	0
Sum utgifter	553.070,42	787	666
16000 Brukerbetaling for kommunale tjenester	-163.497,07	-125	-197
16004 Brukerbetaling kost	0,00	-8	0
17100 Refusjon sykepenger	-1.000,00	0	-19
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-853,37	-4	-0
19400 Bruk av ubundet fond	-50.000,00	-50	0
19500 Bruk av bundet fond	0,00	-34	0
Sum inntekter	-215.350,44	-221	-217
Sum ansvar: 2501 SFO Lauvsnes skole	337.719,98	566	449
Ansvar: 2503 SFO Utvorda oppvekstsenter			
10100 Lønn faste stillinger	154.549,60	211	153
10101 Lønn lærere	0,00	32	0
10200 Vikarlønn ved sykdom	0,00	3	0
10203 Vikarlønn velferdspolispermisjon	0,00	3	0
10209 Annen vikarlønn	0,00	0	46
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	0,00	0	2
10602 Trekkpliktig klesgodtgjørelse	0,00	0	1
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	18.726,34	46	36
10901 Arb.givers andel pensj.pr. SPK	2.711,56	4	4
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	25,20	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	7.730,07	15	12
11054 Leker og forbruksmateriell	0,00	2	0
11240 Kjøp av tjenester	0,00	0	0
11852 Yrkesskadeborsikring	-25,20	0	-0
Sum utgifter	183.717,57	316	254



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
16000 Brukerbetaling for kommunale tjenester	-49.213,07	-46	-60
16004 Brukerbetaling kost	0,00	-2	0
17100 Refusjon sykepenger	0,00	0	0
Sum inntekter	-49.213,07	-48	-60
Sum ansvar: 2503 SFO Utvorda oppvekstsenter	134.504,50	268	194
Sum fagansvar: 25 SFO	472.224,48	834	643
Fagansvar: 26 KOMMUNAL MUSIKKSKOLE			
Ansvar: 2600 Kommunal musikksskole			
10100 Lønn faste stillinger	243.616,14	285	169
10101 Lønn lærere	301.784,52	189	290
10113 Kvelds- og nattillegg	137,62	0	0
10200 Vikarlønn ved sykdom	3.585,47	2	1
10202 Vikarlønn ferie	1.112,62	0	0
10209 Annen vikarlønn	2.350,75	2	3
10300 Lønn ekstrahjelp	1.040,13	0	0
10301 Lønn midlertidige stillinger	0,00	100	0
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	0,00	0	2
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	0,00	0	1
10803 Møtegodtgjørelse	3.000,00	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	38.363,85	63	52
10901 Arb.givers andel pensj.pr. SPK	24.429,24	23	28
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	70,10	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	27.604,61	28	27
11000 Kontormateriell og rekvisita	0,00	1	0
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	0,00	1	0
11051 Lærebøker	300,00	2	0
11052 Læremidler og underv.matr.	9.705,40	7	1
11054 Leker og forbruksmaterie	610,40	1	4
11100 Medisinsk forbruksmaterie	128,00	0	0
11150 Matvarer	0,00	0	1
11151 Bevertning	248,00	0	0
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materie	0,00	2	0
11232 Gaver og blomster	0,00	1	1
11240 Kjøp av tjenester	280,80	20	8
11245 Kopiering	2.309,44	0	0
11260 Leie av utstyr	0,00	2	0
11500 Utg. til foreleser/kursholder	0,00	0	4
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	2.990,00	0	0
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er op	0,00	18	9
11702 Reiseutgifter	0,00	0	1
11852 Yrkesskadeborsikring	-70,10	0	-0
11900 Husleie	0,00	2	0
11960 Kontingenter	6.011,00	5	5
11971 Andre lisenser	845,68	0	1
11972 Kopieringsavtaler	0,00	0	2
12000 Inventar og utstyr	12.837,68	3	1
12401 Reparasjoner og vedlikehold	200,00	3	0
13700 Kjøp fra andre (private)	0,00	2	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensat	5.278,20	4	1
Sum utgifter	688.769,55	766	610
16000 Brukerbetaling for kommunale tjenester	-102.153,00	-30	-80



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
16290 Billettinntekter	0,00	-2	0
17100 Refusjon sykepenger	-516,00	0	-14
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-5.278,20	-3	-1
19400 Bruk av ubundet fond	-100.000,00	-100	0
Sum inntekter	-207.947,20	-135	-95
Sum ansvar: 2600 Kommunal musikksskole	480.822,35	631	515
Sum fagansvar: 26 KOMMUNAL MUSIKKSKOLE	480.822,35	631	515
Fagansvar: 27 BIBLIOTEK			
Ansvar: 2710 Bibliotek			
10100 Lønn faste stillinger	206.591,10	212	204
10112 Tillegg for delt dagsverk	8.982,26	7	12
10113 Kvelds- og nattillegg	3.148,85	5	2
10114 Lørdags- og søndagstillegg	605,79	0	0
10200 Vikarlønn ved sykdom	0,00	0	4
10202 Vikarlønn ferie	3.839,40	0	0
10209 Annen vikarlønn	5.343,56	7	6
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	837,93	0	1
10803 Møtegodtgjørelse	2.500,00	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	32.709,03	46	45
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	28,80	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	11.264,10	14	13
11000 Kontormateriell og rekvisita	0,00	2	1
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	6.466,00	3	6
11054 Leker og forbruksmaterieil	2.504,32	0	6
11100 Medisinsk forbruksmaterieil	409,36	0	0
11151 Bevertning	617,62	1	1
11200 Driftsmaterieil til drift av bygg, forbr.materieil, r	0,00	1	0
11232 Gaver og blomster	500,00	0	1
11240 Kjøp av tjenester	20.168,75	2	1
11280 Kjøp av tjenester med momsfradrag	918,75	0	6
11300 Frankering	0,00	0	0
11302 Telekommunikasjon fasttelefon	0,00	3	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	0,00	0	0
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	0,00	5	0
11500 Utg. til foreleser/kursholder	0,00	0	20
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	2	0
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	5.533,50	4	6
11601 Diettgodtgjørelse	315,00	0	0
11702 Reiseutgifter	56,60	0	0
11852 Yrkesskadeforsikring	-28,80	0	-0
11960 Kontingenter	800,00	0	1
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	28.221,15	28	27
11971 Andre lisenser	918,75	0	0
12000 Inventar og utstyr	25.517,75	4	0
12010 Kjøp av bøker	53.286,50	42	40
12011 Media	94,40	7	4
12400 Serviceavtaler, reparasjoner og vaktmestertjer	1.011,60	0	0
13300 Kjøp fra fylkeskommuner	8.151,10	10	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensa	15.015,66	5	10
15500 Avsetning til bundet driftsfond	0,00	0	100
Sum utgifter	446.328,83	410	518
16290 Billettinntekter	-3.666,75	0	-1



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
17100 Refusjon sykepenger	-2.205,00	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-15.015,66	-5	-10
17300 Refusjon fra fylkeskommuner	-15.000,00	0	0
17500 Refusjon fra kommuner	0,00	0	-17
18100 Andre statlige overføringer	0,00	0	-100
Sum inntekter	-35.887,41	-5	-128
Sum ansvar: 2710 Bibliotek	410.441,42	405	390
Sum fagansvar: 27 BIBLIOTEK	410.441,42	405	390
Fagansvar: 28 ANDRE KULTURFORMÅL			
Ansvar: 2810 Hilstad bygdemuseum			
10100 Lønn faste stillinger	27.535,44	28	24
10301 Lønn midlertidige stillinger	0,00	6	0
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	0,00	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	4.186,90	6	5
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	3,60	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	1.186,06	2	1
11150 Matvarer	154,65	0	0
11151 Bevertning	621,00	0	0
11240 Kjøp av tjenester	13.956,25	24	21
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	0	0
11852 Yrkesskadeborsikring	-3,60	0	0
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	97.800,00	99	0
15901 Avskrivninger	5.766,00	0	6
Sum utgifter	151.206,30	165	57
16200 Avgiftsfrie salgs- og gebyrinntekter	-7.718,00	-15	-5
17100 Refusjon sykepenger	-4.148,00	0	-3
19900 Motpost avskrivninger	-5.766,00	0	-6
Sum inntekter	-17.632,00	-15	-14
Sum ansvar: 2810 Hilstad bygdemuseum	133.574,30	150	44
Ansvar: 2820 Bygdebøker			
11960 Kontingenter	250,00	0	0
12010 Kjøp av bøker	0,00	0	2
Sum utgifter	250,00	0	2
16200 Avgiftsfrie salgs- og gebyrinntekter	-180,00	0	-0
16208 Salg bøker	-3.820,00	-9	-2
16528 Salg av info.materiell	-480,00	-1	-1
Sum inntekter	-4.480,00	-10	-3
Sum ansvar: 2820 Bygdebøker	-4.230,00	-10	-2
Ansvar: 2830 Idrett, friluftsliv, mosjon			
10100 Lønn faste stillinger	110.141,78	113	96
10113 Kvelds- og nattillegg	0,00	2	0
10114 Lørdags- og søndagstillegg	0,00	2	0
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	0,00	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	16.747,68	25	21
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	14,40	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	4.739,15	7	5
11000 Kontormateriell og rekvisita	0,00	0	1



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
11054 Leker og forbruksmateriell	183,20	0	2
11151 Bevertning	0,00	0	0
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	2.269,99	0	0
11232 Gaver og blomster	5.621,00	3	5
11240 Kjøp av tjenester	13.500,00	20	19
11409 Andre informasjonstiltak	2.182,40	0	0
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	0	3
11601 Diettgodtgjørelse	0,00	1	0
11852 Yrkesskedeforsikring	-14,40	0	-0
12003 Applikasjoner/programvare	6.490,00	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	2.511,10	0	1
14719 Andre tilskudd	0,00	20	0
15500 Avsetning til bundet driftsfond	249.275,00	0	0
Sum utgifter	413.661,30	193	154
16000 Brukerbetaling for kommunale tjenester	-11.492,50	0	-10
16290 Billettinntekter	-3.514,40	-3	-5
17100 Refusjon sykepenges	-16.956,00	0	-12
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-2.511,10	0	-1
17300 Refusjon fra fylkeskommuner	0,00	-40	0
18100 Andre statlige overføringer	-249.275,00	0	0
19500 Bruk av bundet fond	-6.490,00	0	0
Sum inntekter	-290.239,00	-43	-27
Sum ansvar: 2830 Idrett, friluftsliv, mosjon	123.422,30	150	127
Ansvar: 2840 Andre kulturformål			
10100 Lønn faste stillinger	217.944,56	226	192
10101 Lønn lærere	0,00	30	0
10111 Helge- og høytidstillegg	333,18	0	0
10113 Kvelds- og nattillegg	96,01	0	0
10200 Vikarlønn ved sykdom	0,00	0	2
10300 Lønn ekstrahjelp	2.601,91	0	1
10400 Lønn overtid	1.935,92	0	13
10500 Annen lønn og terekkpliktige godtgjørelser	30.000,00	0	44
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	-1.502,00	0	0
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	0,00	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	33.495,39	50	42
10901 Arb.givers andel pensj.pr. SPK	0,00	4	0
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	28,80	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	10.916,16	14	14
11000 Kontormateriell og rekvisita	204,00	0	0
11054 Leker og forbruksmateriell	0,00	0	1
11056 Arbeidsmateriell	219,20	0	0
11150 Matvarer	363,44	0	1
11151 Bevertning	387,70	3	5
11232 Gaver og blomster	464,60	2	0
11240 Kjøp av tjenester	8.000,00	0	22
11241 Musikk/teater/konserter	31.760,00	13	6
11242 Hotellopphold	0,00	0	2
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	3.666,13	0	2
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	0,00	0	2
11401 Kunngjøringer	0,00	0	3
11402 Informasjonstiltak publikum	0,00	0	2
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	6	6
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	8	1



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
11650 Telefongodtgjørelse	0,00	1	0
11701 Skyssutgifter brukere	0,00	0	1
11852 Yrkesskedeforsikring	-28,80	0	-0
11959 Andre avgifter og gebyrer	0,00	0	1
11960 Kontingenter	1.500,00	2	2
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	0,00	2	0
11971 Andre lisenser	772,00	0	1
12002 Datautstyr	10.490,00	0	0
13300 Kjøp fra fylkeskommuner	0,00	0	4
13700 Kjøp fra andre (private)	7.948,50	0	3
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	3.644,84	3	4
14710 Tilskudd til kulturformål	52.500,00	65	55
14712 Kulturstipend	0,00	10	0
14719 Andre tilskudd	294.750,00	350	67
15500 Avsetning til bundet driftsfond	355.000,00	0	330
Sum utgifter	1.067.491,54	789	827
16000 Brukerbetaling for kommunale tjenester	0,00	-23	0
17100 Refusjon sykepengar	-33.334,00	0	-23
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-3.644,84	-3	-4
17300 Refusjon fra fylkeskommuner	0,00	0	-1
17500 Refusjon fra kommuner	0,00	0	-6
17700 Refusjon fra andre (private)	0,00	0	-36
17706 Refusjon fra ansatte	0,00	0	-1
18300 Overføring fra fylkeskommuner	-25.000,00	0	-25
18909 Andre overføringer	-330.000,00	-330	-330
19500 Bruk av bundet fond	-311.750,00	-33	-67
Sum inntekter	-703.728,84	-389	-492
Sum ansvar: 2840 Andre kulturformål	363.762,70	400	335
Ansvar: 2841 Ungdomsklubb			
10100 Lønn faste stillinger	87.197,67	98	52
10113 Kvelds- og nattillegg	368,48	4	1
10209 Annen vikarlønn	0,00	19	5
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	1.500,00	0	0
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	0,00	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	13.307,87	22	12
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	13,76	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	4.601,45	7	3
11000 Kontormateriell og rekvisita	0,00	1	0
11054 Leker og forbruksmaterieil	10.676,92	1	1
11056 Arbeidsmaterieil	4.512,00	1	0
11100 Medisinsk forbruksmaterieil	1.400,00	0	0
11150 Matvarer	15.654,05	15	22
11200 Driftsmaterieil til drift av bygg, forbr.materieil, r	0,00	1	0
11232 Gaver og blomster	1.250,00	3	3
11240 Kjøp av tjenester	450,40	2	1
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	0,00	6	0
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	2	3
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	2	0
11601 Diettgodtgjørelse	0,00	2	0
11700 Transport/drift av egne og leide transportmidle	0,00	4	0
11702 Reiseutgifter	0,00	0	1
11852 Yrkesskedeforsikring	-13,76	0	-0
11960 Kontingenter	2.750,00	1	1



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
12000 Inventar og utstyr	9.558,96	4	4
12002 Datautstyr	0,00	3	0
12503 Grønne innkjøp	594,40	0	0
13700 Kjøp fra andre (private)	1.150,00	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	5.141,92	6	1
15500 Avsetning til bundet driftsfond	108.000,00	0	5
Sum utgifter	268.114,12	204	115
16000 Brukerbetaling for kommunale tjenester	-13.284,00	-13	-21
17100 Refusjon sykepenger	-920,00	0	-5
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-5.141,92	-6	-1
18500 Overføring fra kommuner	-50.000,00	0	0
18901 Overføringer fra andre (gaver)	0,00	0	-10
18909 Andre overføringer	-58.000,00	0	0
Sum inntekter	-127.345,92	-19	-37
Sum ansvar: 2841 Ungdomsklubb	140.768,20	185	78
Ansvar: 2842 UKM			
10100 Lønn faste stillinger	82.606,35	84	72
10113 Kvelds- og nattillegg	0,00	1	2
10114 Lørdags- og søndagstillegg	0,00	1	1
10300 Lønn ekstrahjelp	0,00	5	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	12.560,83	18	16
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	10,80	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	4.102,14	6	4
11054 Leker og forbruksmateriell	730,00	0	0
11056 Arbeidsmateriell	0,00	1	0
11150 Matvarer	0,00	3	3
11151 Beverting	3.085,00	0	0
11232 Gaver og blomster	277,80	3	0
11240 Kjøp av tjenester	0,00	20	14
11500 Utg. til foreleser/kursholder	0,00	0	6
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	7	0
11852 Yrkesskedeforsikring	-10,80	0	-0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	182,50	4	0
Sum utgifter	103.544,62	153	118
16200 Avgiftsfrie salgs- og gebyrinntekter	0,00	-2	0
16204 Deltakeravgift	0,00	-1	-1
16290 Billettinntekter	0,00	-2	0
17100 Refusjon sykepenger	-1.380,00	0	-8
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-182,50	-4	0
18100 Andre statlige overføringer	0,00	-13	0
Sum inntekter	-1.562,50	-22	-9
Sum ansvar: 2842 UKM	101.982,12	131	110
Ansvar: 2843 Bygdekino			
11240 Kjøp av tjenester	5.041,00	11	11
11260 Leie av utstyr	0,00	3	0
13700 Kjøp fra andre (private)	0,00	1	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	0,00	0	3
Sum utgifter	5.041,00	15	14
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	0,00	0	-3



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum inntekter	0,00	0	-3
Sum ansvar: 2843 Bygdekino	5.041,00	15	11
Ansvar: 2845 Frivilligsentral			
10100 Lønn faste stillinger	0,00	223	0
10301 Lønn midlertidige stillinger	217.656,50	0	213
10604 Trekkpliktig diettgodtgjørelse	43,00	0	0
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	31,80	0	0
10804 Godtgjørelse for tapt arbeidsfortjeneste	0,00	-3	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	33.126,72	49	45
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	36,00	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	10.985,95	14	13
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	0,00	2	0
11054 Leker og forbruksmateriell	0,00	0	0
11056 Arbeidsmateriell	0,00	3	0
11150 Matvarer	11.028,61	27	20
11151 Beverting	5.422,78	0	0
11203 Arbeidsklær og verneutstyr	0,00	1	0
11240 Kjøp av tjenester	0,00	20	4
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	147,83	2	0
11402 Informasjonstiltak publikum	0,00	1	0
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	3.300,00	5	3
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	210,00	4	2
11601 Diettgodtgjørelse	302,00	2	0
11702 Reiseutgifter	700,00	3	0
11852 Yrkesskadeborsikring	-36,00	0	-0
11960 Kontingenter	4.000,00	2	4
12000 Inventar og utstyr	1.070,96	2	2
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	3.048,00	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	780,71	0	0
15500 Avsetning til bundet driftsfond	10.000,00	0	0
Sum utgifter	301.854,86	357	308
16200 Avgiftsfrie salgs- og gebyrinntekter	-34.767,90	-60	-55
17100 Refusjon sykepenger	-930,00	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-780,71	0	-0
18901 Overføringer fra andre (gaver)	-10.000,00	0	0
19500 Bruk av bundet fond	-3.048,00	-14	0
Sum inntekter	-49.526,61	-74	-55
Sum ansvar: 2845 Frivilligsentral	252.328,25	283	253
Sum fagansvar: 28 ANDRE KULTURFORMÅL	1.116.648,87	1.304	956
Fagansvar: 29 FLATANGERHALLEN			
Ansvar: 2900 Flatangerhallen			
10100 Lønn faste stillinger	55.070,95	56	48
10803 Møtegodtgjørelse	0,00	5	0
10804 Godtgjørelse for tapt arbeidsfortjeneste	0,00	4	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	8.373,92	12	11
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	7,20	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	2.734,64	4	3
11054 Leker og forbruksmateriell	0,00	10	0
11151 Beverting	0,00	3	0
11201 Renholdsartikler og vaskemidler	0,00	10	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
11240 Kjøp av tjenester	0,00	10	0
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	5	0
11852 Yrkesskadeborsikring	-7,20	0	-0
11959 Andre avgifter og gebyrer	0,00	0	1
12000 Inventar og utstyr	0,00	30	2
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	0,00	5	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	0,00	5	0
15500 Avsetning til bundet driftsfond	0,00	0	49
15901 Avskrivninger	286.662,00	286	287
Sum utgifter	352.841,51	445	401
16229 Andre gebyrer	0,00	-2	-1
17100 Refusjon sykepenger	-921,00	0	-5
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	0,00	-6	0
18909 Andre overføringer	-35.000,00	0	-49
19500 Bruk av bundet fond	0,00	-80	-1
19900 Motpost avskrivninger	-286.662,00	-286	-287
Sum inntekter	-322.583,00	-374	-343
Sum ansvar: 2900 Flatangerhallen	30.258,51	71	58
Sum fagansvar: 29 FLATANGERHALLEN	30.258,51	71	58
Sum hovedansvar: 2 OPPVEKST, KULTUR	22.261.103,72	24.724	22.442
Hovedansvar: 3 HELSEVERN, SOSIALE TJEN., PLEIE OG			
Fagansvar: 31 HELSE, SOSIAL, OMSORGSKONTOR			
Ansvar: 3100 Helse- og sosialadministrasjon			
10100 Lønn faste stillinger	914.793,25	904	885
10113 Kvelds- og nattillegg	141,12	0	0
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	3.000,00	3	3
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	0,00	0	1
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	168.369,73	199	161
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	97,20	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	47.950,41	56	50
11000 Kontormateriell og rekvisita	13.740,40	2	17
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	0,00	1	0
11150 Matvarer	776,20	0	1
11151 Bevertning	7.715,88	3	4
11230 Velferdstiltak ansatte	2.627,00	0	0
11232 Gaver og blomster	4.079,38	3	5
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	1.138,00	0	1
11400 Stillingsannonser	8.329,60	6	2
11402 Informasjonstiltak publikum	0,00	2	0
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	500,00	8	9
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	6	4
11702 Reiseutgifter	1.338,93	0	2
11852 Yrkesskadeborsikring	-97,20	0	-0
12000 Inventar og utstyr	68.218,80	80	0
12002 Datautstyr	5.291,00	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	23.182,43	30	5
Sum utgifter	1.271.192,13	1.303	1.150
17100 Refusjon sykepenger	0,00	0	-35
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-23.182,43	-30	-5
19400 Bruk av ubundet fond	-80.000,00	-80	-100



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum inntekter	-103.182,43	-110	-140
Sum ansvar: 3100 Helse- og sosialadministrasjon	1.168.009,70	1.193	1.010
Sum fagansvar: 31 HELSE, SOSIAL, OMSORGSKONT	1.168.009,70	1.193	1.010
Fagansvar: 32 LEGETJENESTE/LEGEVAKT			
Ansvar: 3200 Legetjenesten			
10100 Lønn faste stillinger	1.028.983,46	1.056	945
10113 Kvelds- og nattillegg	0,00	0	0
10200 Vikarlønn ved sykdom	0,00	9	4
10202 Vikarlønn ferie	0,00	20	2
10300 Lønn ekstrahjelp	16.863,67	5	13
10400 Lønn overtid	3.943,05	3	0
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	3.000,00	3	3
10602 Trekkpliktig klesgodtgjørelse	1.542,60	2	1
10604 Trekkpliktig diettgodtgjørelse	101,00	0	1
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	120,84	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	176.097,22	232	191
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	132,30	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	54.515,13	66	59
11000 Kontormateriell og rekvisita	1.358,52	1	4
11100 Medisinsk forbruksmaterieill	130.119,11	60	88
11101 Medisinsk utstyr og rekvisita	1.872,40	11	3
11140 Medisiner/medikamenter	32.680,20	30	36
11301 Gebyr banktjenester	550,00	0	0
11302 Telekommunikasjon fasttelefon	55.775,00	5	35
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	13.283,30	2	6
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	92.980,00	67	98
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	5	3
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	958,00	4	2
11601 Diettgodtgjørelse	289,00	2	1
11654 Klesgodtgjørelse	0,00	2	0
11700 Transport/drift av egne og leide transportmidle	0,00	5	0
11702 Reiseutgifter	4.607,00	15	0
11852 Yrkesskedeforsikring	-132,30	0	-0
11900 Husleie	0,00	15	0
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	33.718,00	20	28
12000 Inventar og utstyr	20.450,20	3	0
12002 Datautstyr	0,00	0	5
12090 Medisinsk utstyr	0,00	20	0
12320 Fordelte lønnsutgifter egne ansatte	-13.000,00	-13	0
12400 Serviceavtaler, reparasjoner og vaktmestertjer	12.500,00	16	0
12401 Reparasjoner og vedlikehold	0,00	15	0
13500 Kjøp fra kommuner	24.000,00	10	14
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	342.642,00	342	269
13700 Kjøp fra andre (private)	0,00	76	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	93.285,17	37	74
14709 Andre tilskudd	810.870,00	807	806
15901 Avskrivninger	0,00	10	0
Sum utgifter	2.944.104,87	2.963	2.689
16000 Brukerbetaling for kommunale tjenester	-9.862,61	0	-8
16201 Salg av medisiner	-90.764,74	-83	-103
16210 Leieinntekter	-150.000,00	-150	-150
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	-13



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-93.285,17	-37	-74
17500 Refusjon fra kommuner	-63.108,00	-10	-24
19900 Motpost avskrivninger	0,00	-10	0
Sum inntekter	-407.020,52	-290	-372
Sum ansvar: 3200 Legetjenesten	2.537.084,35	2.673	2.317
Ansvar: 3201 Legevaktordningen			
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	1.101.164,00	845	743
Sum utgifter	1.101.164,00	845	743
Sum ansvar: 3201 Legevaktordningen	1.101.164,00	845	743
Sum fagansvar: 32 LEGETJENESTE/LEGEVAKT	3.638.248,35	3.518	3.061
Fagansvar: 33 FYSIOTERAPI			
Ansvar: 3300 Fysioterapitjenesten			
10100 Lønn faste stillinger	534.885,51	535	371
10201 Vikarlønn fødselspermisjon	0,00	0	179
10300 Lønn ekstrahjelp	0,00	7	0
10604 Trekkpliktig diettgodtgjørelse	0,00	0	0
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	999,58	0	2
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	81.132,23	107	112
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	72,00	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	26.337,33	36	17
11000 Kontormateriell og rekvisita	2.299,50	2	3
11100 Medisinsk forbruksmaterie	6.679,87	2	0
11151 Bevertning	480,00	0	7
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	0,00	5	0
11242 Hotellopphold	0,00	0	5
11302 Telekommunikasjon fasttelefon	0,00	2	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	969,27	0	3
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	2.550,00	4	1
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er op	6.623,00	9	13
11601 Diettgodtgjørelse	0,00	0	1
11702 Reiseutgifter	0,00	0	0
11852 Yrkesskadeborsikring	-72,00	0	-0
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	15.313,60	29	6
12000 Inventar og utstyr	11.871,40	16	4
12090 Medisinsk utstyr	0,00	10	0
13500 Kjøp fra kommuner	30.113,00	0	0
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	543.260,90	536	373
13700 Kjøp fra andre (private)	33.812,90	130	20
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	9.574,81	12	6
14709 Andre tilskudd	628.050,00	558	590
Sum utgifter	1.934.952,90	2.000	1.714
16000 Brukerbetaling for kommunale tjenester	-2.000,00	0	0
16202 Salg av matvarer	0,00	0	-2
16300 Husleieinntekter, festeavgifter, utleie av lokale	-99.000,00	-43	-108
17000 Refusjon fra Staten	-210.600,00	-209	-70
17100 Refusjon sykepenger	-17.477,00	0	-1
17101 Refusjon fødselspeng	-14,00	0	-323
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-9.574,81	-12	-6
19500 Bruk av bundet fond	0,00	0	-10
Sum inntekter	-338.665,81	-264	-519



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum ansvar: 3300 Fysioterapitjenesten	1.596.287,09	1.736	1.195
Sum fagansvar: 33 FYSIOTERAPI	1.596.287,09	1.736	1.195
Fagansvar: 34 HELSESTASJON M.V.			
Ansvar: 3400 Helsestasjontjenesten			
10100 Lønn faste stillinger	429.693,31	428	419
10300 Lønn ekstrahjelp	0,00	0	69
10400 Lønn overtid	0,00	0	5
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	1.500,00	2	2
10604 Trekkpliktig diettgodtgjørelse	0,00	0	0
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	926,97	0	1
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	54.447,21	77	7
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	57,60	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	21.297,73	25	26
11000 Kontormateriell og rekvisita	2.068,00	6	0
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	590,00	2	0
11100 Medisinsk forbruksmateriell	200,00	10	0
11140 Medisiner/medikamenter	32.256,25	10	60
11151 Bevertning	159,00	0	0
11242 Hotellopphold	0,00	0	1
11302 Telekommunikasjon fasttelefon	0,00	1	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	3.705,84	0	1
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	1.843,68	4	3
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	6.339,50	10	5
11601 Diettgodtgjørelse	0,00	0	0
11702 Reiseutgifter	0,00	0	0
11852 Yrkesskadeborsikring	-57,60	0	-0
11959 Andre avgifter og gebyrer	0,00	2	0
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	27.276,00	33	26
11971 Andre lisenser	0,00	2	0
12000 Inventar og utstyr	0,00	0	1
12090 Medisinsk utstyr	0,00	3	0
12320 Fordelte lønnsutgifter egne ansatte	-134.000,00	-138	0
12401 Reparasjoner og vedlikehold	0,00	3	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	16.206,26	7	22
Sum utgifter	464.509,75	487	647
16000 Brukerbetaling for kommunale tjenester	-54.975,00	0	-80
16201 Salg av medisiner	0,00	-15	0
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	-134
17100 Refusjon sykepenger	1.422,00	0	-3
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-16.206,26	-7	-22
Sum inntekter	-69.759,26	-22	-239
Sum ansvar: 3400 Helsestasjontjenesten	394.750,49	465	408
Ansvar: 3401 Jordmortjenesten			
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	0,00	4	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	579,34	0	1
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	6	0
13000 Kjøp fra staten (som erstatter kommunal egen	83.828,00	82	82
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	144,87	3	0
Sum utgifter	84.552,21	95	82



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
17009 Refusjon fra folketrygden	-5.867,00	-3	-6
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-144,87	-3	-0
Sum inntekter	-6.011,87	-6	-6
Sum ansvar: 3401 Jordmortjenesten	78.540,34	89	76
Sum fagansvar: 34 HELSESTASJON M.V.	473.290,83	554	484
Fagansvar: 35 SOSIALE TJENESTER/BISTAND			
Ansvar: 3510 NAV			
13000 Kjøp fra staten (som erstatter kommunal egen	568.412,22	568	0
13700 Kjøp fra andre (private)	0,00	0	397
Sum utgifter	568.412,22	568	397
Sum ansvar: 3510 NAV	568.412,22	568	397
Ansvar: 3540 Økonomisk sosialhjelp			
10890 Trekkpliktig, oppgavepliktig, ikke arbeidsgivere	0,00	171	0
14730 Tilskudd til livsopphold, 5.1 vedtak	347.379,69	300	342
14731 Tilskudd til selvhjelp, 5.2 vedtak	1.506,00	50	0
15200 Sosiale utlån	15.000,00	35	0
Sum utgifter	363.885,69	556	342
19200 Mottatte avdrag på utlån	-2.285,00	-20	-12
Sum inntekter	-2.285,00	-20	-12
Sum ansvar: 3540 Økonomisk sosialhjelp	361.600,69	536	330
Ansvar: 3545 Boligtilskudd			
14732 Tilskudd til boutgifter/etablering	70.000,00	150	0
Sum utgifter	70.000,00	150	0
19500 Bruk av bundet fond	-70.000,00	-150	0
Sum inntekter	-70.000,00	-150	0
Sum ansvar: 3545 Boligtilskudd	0,00	0	0
Ansvar: 3550 Edruskapsvern			
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	2	0
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	50.090,23	41	38
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensat	7.472,74	0	0
14709 Andre tilskudd	0,00	10	2
14739 Andre tilskudd etter LOSO	0,00	7	0
Sum utgifter	57.562,97	60	40
16200 Avgiftsfrie salgs- og gebyrinntekter	-28.412,00	0	-35
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-7.472,74	0	0
18902 Salgs- og skjenkeavgifter	0,00	-43	0
Sum inntekter	-35.884,74	-43	-35
Sum ansvar: 3550 Edruskapsvern	21.678,23	17	5
Ansvar: 3570 Tilskudd krisesenter			
14709 Andre tilskudd	60.231,00	74	66
Sum utgifter	60.231,00	74	66



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum ansvar: 3570 Tilskudd krisesenter	60.231,00	74	66
Sum fagansvar: 35 SOSIALE TJENESTER/BISTAND	1.011.922,14	1.195	798
Fagansvar: 36 BARNEVERN			
Ansvar: 3600 Adm. kostnader (felles barnev.tjen.)			
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	587.797,00	576	628
Sum utgifter	587.797,00	576	628
Sum ansvar: 3600 Adm. kostnader (felles barnev.tjen.)	587.797,00	576	628
Ansvar: 3610 Forebygg. tiltak/fellestiltak			
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	787.475,00	624	0
Sum utgifter	787.475,00	624	0
Sum ansvar: 3610 Forebygg. tiltak/fellestiltak	787.475,00	624	0
Sum fagansvar: 36 BARNEVERN	1.375.272,00	1.200	628
Fagansvar: 37 PLEIE OG OMSORG			
Ansvar: 3700 Pleie- og omsorgsleder			
10100 Lønn faste stillinger	1.339.001,29	1.381	1.313
10400 Lønn overtid	14.869,05	0	6
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	1.500,00	3	3
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	439,90	0	3
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	264.071,71	304	237
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	158,40	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	70.905,01	49	79
11000 Kontormateriell og rekvisita	8.956,06	6	8
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	0,00	2	6
11232 Gaver og blomster	0,00	3	0
11242 Hotellopphold	0,00	0	9
11245 Kopiering	3.073,24	0	3
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	6.565,29	0	11
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	0,00	0	0
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	10	0
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	3.485,00	5	21
11601 Diettgodtgjørelse	0,00	0	0
11702 Reiseutgifter	0,00	0	1
11852 Yrkesskedeforsikring	-158,40	0	-0
12002 Datautstyr	0,00	12	52
12210 Leasing av maskiner(operasjonell leasing)	6.517,00	0	6
12401 Reparasjoner og vedlikehold	0,00	5	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	6.277,89	5	22
Sum utgifter	1.725.661,44	1.785	1.782
17100 Refusjon sykepenger	-98.020,00	0	-5
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-6.277,89	-5	-22
19400 Bruk av ubundet fond	-751.000,00	-751	-650
Sum inntekter	-855.297,89	-756	-677
Sum ansvar: 3700 Pleie- og omsorgsleder	870.363,55	1.029	1.105
Ansvar: 3705 Samhandlingsreformen			
13000 Kjøp fra staten (som erstatter kommunal egen	30.560,06	30	98
13500 Kjøp fra kommuner	200.000,00	200	106



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum utgifter	230.560,06	230	204
Sum ansvar: 3705 Samhandlingsreformen	230.560,06	230	204
Ansvar: 3710 Flatanger pleie- og omsorgstun			
10100 Lønn faste stillinger	10.587.393,96	12.112	9.754
10110 Tilleggs lønn	956.274,09	1.682	1.215
10111 Helge- og høytidstillegg	453.951,35	489	493
10113 Kvelds- og nattillegg	430.727,95	0	101
10114 Lørdags- og søndagstillegg	270.684,44	0	89
10200 Vikarlønn ved sykdom	862.453,56	235	945
10201 Vikarlønn fødselspermisjon	54,60	0	255
10202 Vikarlønn ferie	991.678,68	970	1.167
10203 Vikarlønn velferdspermisjon	20.871,53	55	13
10209 Annen vikarlønn	255.102,33	130	273
10300 Lønn ekstrahjelp	229.623,82	127	206
10400 Lønn overtid	806.854,97	130	686
10500 Annen lønn og terekklipktige godtgjørelser	1.589,91	0	1
10501 Lønn lærlinger	160.553,57	326	64
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	1.500,00	0	0
10525 Lønn støttekontakter	0,00	5	0
10540 Lønnstillegg forskjøvet arbeidstid	2.345,45	15	0
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	488,45	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	1.627.355,53	2.915	2.290
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	1.267,59	0	1
10990 Arbeidsgiveravgift	726.695,00	979	856
11000 Kontormateriell og rekvisita	0,00	3	8
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	6.239,00	2	1
11056 Arbeidsmateriell	0,00	5	0
11100 Medisinsk forbruksmateriell	300.912,61	231	226
11101 Medisinsk utstyr og rekvisita	9.772,26	40	3
11140 Medisiner/medikamenter	239.794,72	175	266
11150 Matvarer	719.348,28	638	701
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	126.653,61	58	96
11201 Renholdsartikler og vaskemidler	50.978,07	45	30
11202 Tekstiler,madrasser m.v.	9.716,61	6	14
11230 Velferdstiltak ansatte	0,00	0	2
11231 Velferdstiltak brukere	6.454,30	10	23
11245 Kopiering	2.390,60	0	3
11246 Levering av avfall	2.088,00	0	0
11302 Telekommunikasjon fasttelefon	1.739,47	0	1
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	11.296,29	0	9
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	5.273,64	0	4
11402 Informasjonstiltak publikum	875,00	0	0
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	7.241,00	27	13
11509 Andre opplæringstiltak	4.700,00	6	40
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	3.295,60	15	3
11701 Skyssutgifter brukere	0,00	0	16
11702 Reiseutgifter	1.007,14	0	2
11852 Yrkesskadeforsikring	-1.267,59	0	-1
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	249.629,60	170	224
11971 Andre lisenser	7.895,01	94	18
12000 Inventar og utstyr	44.192,98	130	83
12090 Medisinsk utstyr	0,00	16	0
12210 Leasing av maskiner(operasjonell leasing)	23.196,70	68	25
12400 Serviceavtaler, reparasjoner og vaktmestertjer	0,00	0	14



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
12401 Reparasjoner og vedlikehold	0,00	10	3
12601 Kjøp av vaskeritjenester	763.921,20	335	571
13500 Kjøp fra kommuner	33.950,00	35	29
13700 Kjøp fra andre (private)	1.129.574,94	71	1.598
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	533.843,56	318	470
14705 Tilskudd beboere	0,00	15	0
15901 Avskrivninger	958.709,00	712	794
Sum utgifter	23.640.888,38	23.405	23.699
16005 Vederlag for opphold fast plass institusjon	-2.600.694,00	-2.622	-2.414
16006 Vederlag for korttidsopphold institusjon	-252.233,00	-316	-315
16200 Avgiftsfrie salgs- og gebyrinntekter	0,00	-22	0
16202 Salg av matvarer	-435.556,00	-557	-418
16210 Leieinntekter	0,00	-11	0
16300 Husleieinntekter, festeavgifter, utleie av lokale	-22.609,00	-105	-55
17000 Refusjon fra Staten	0,00	0	-2
17100 Refusjon sykepenger	-827.989,00	0	-580
17101 Refusjon fødselspenger	0,00	0	-34
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-533.843,56	-318	-470
17303 Lærlingetilskudd	-100.256,42	-35	-42
17500 Refusjon fra kommuner	0,00	0	-11
17700 Refusjon fra andre (private)	-6.327,65	0	-9
17702 Refusjon fra fagforeninger	0,00	0	-28
19400 Bruk av ubundet fond	-100.000,00	-100	0
19401 Bruk av disposisjonsfond	-100.000,00	-100	0
19500 Bruk av bundet fond	0,00	0	-35
19900 Motpost avskrivninger	-958.709,00	-712	-794
Sum inntekter	-5.938.217,63	-4.898	-5.207
Sum ansvar: 3710 Flatanger pleie- og omsorgstun	17.702.670,75	18.507	18.492
Ansvar: 3720 Hjemmesykepleie/hjemmehjelp			
10100 Lønn faste stillinger	3.649.180,31	4.463	3.637
10110 Tilleggs lønn	271.112,43	414	309
10111 Helge- og høytidstillegg	169.377,24	152	180
10113 Kvelds- og nattillegg	76.029,75	0	31
10114 Lørdags- og søndagstillegg	43.720,27	0	18
10200 Vikarlønn ved sykdom	94.410,83	79	72
10202 Vikarlønn ferie	219.511,28	242	132
10203 Vikarlønn velferdspolispermisjon	0,00	11	2
10209 Annen vikarlønn	0,00	31	0
10300 Lønn ekstrahjelp	37.400,83	90	40
10400 Lønn overtid	78.262,36	18	199
10501 Lønn lærlinger	149.350,87	0	85
10503 Oppmuntringslønn	0,00	8	0
10520 Omsorgslønn	0,00	47	0
10524 Lønn avlastning	0,00	10	0
10525 Lønn støttekontakter	49.669,43	39	0
10540 Lønnstillegg forskjøvet arbeidstid	0,00	5	0
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	4.921,21	0	5
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	636.986,85	1.033	658
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	425,92	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	227.114,30	338	272
11100 Medisinsk forbruksmateriell	2.781,60	0	3
11140 Medisiner/medikamenter	975,00	0	4
11246 Levering av avfall	17.660,00	0	28



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
11260 Leie av utstyr	0,00	12	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	3.332,67	5	7
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	2.985,10	0	4
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	0	1
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	33.502,55	50	39
11601 Diettgodtgjørelse	0,00	0	0
11700 Transport/drift av egne og leide transportmidle	0,00	0	4
11702 Reiseutgifter	0,00	0	1
11703 Avgifter og forsikringspremie	0,00	18	0
11704 Drivstoff/olje transportmidler	58.782,49	50	62
11705 Rep. og vedlikehold av transportmidler	71.587,24	50	87
11800 El.kraft/strøm	85.107,23	129	94
11850 Forsikring bygg/eiendom	16.606,00	20	16
11851 Ansvarsforsikring	10.296,84	0	0
11852 Yrkesskadeforsikring	-425,92	0	-0
11855 Alarmsystemer/sikringstiltak	6.172,91	0	2
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	0	6
11950 Kommunale eiendomsavgifter	31.696,05	75	31
11953 Vannavgift private vannverk	22.351,60	30	23
11971 Andre lisenser	4.068,00	38	10
12000 Inventar og utstyr	5.996,00	4	3
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	4.015,00	0	0
12401 Reparasjoner og vedlikehold	7.304,00	16	0
12601 Kjøp av vaskeritjenester	0,00	0	2
13500 Kjøp fra kommuner	0,00	124	320
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	54.331,26	66	61
15901 Avskrivninger	118.067,00	64	118
Sum utgifter	6.264.666,50	7.731	6.565
16000 Brukerbetaling for kommunale tjenester	-79.438,00	-88	-76
16007 Trygghetsalarmer	-25.423,00	-58	-16
16300 Husleieinntekter, festeavgifter, utleie av lokale	-1.094.069,00	-1.453	-954
17009 Refusjon fra folketrygden	0,00	-20	0
17100 Refusjon sykepenger	-118.333,00	0	-20
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-54.331,26	-66	-61
17700 Refusjon fra andre (private)	-5.050,00	0	0
18101 Boligtilskudd og bostøtte	0,00	-50	0
19900 Motpost avskrivninger	-118.067,00	-64	-118
Sum inntekter	-1.494.711,26	-1.799	-1.246
Sum ansvar: 3720 Hjemmesykepleie/hjemmehjelp	4.769.955,24	5.932	5.319
Ansvar: 3750 Tiltak for funksjonshemmede			
10100 Lønn faste stillinger	3.475.555,31	3.912	3.706
10110 Tilleggs lønn	490.299,54	623	555
10111 Helge- og høytidstillegg	168.858,98	184	215
10113 Kvelds- og nattillegg	122.252,42	0	18
10114 Lørdags- og søndagstillegg	68.974,68	0	16
10200 Vikarlønn ved sykdom	409.252,00	88	350
10202 Vikarlønn ferie	374.863,17	378	314
10203 Vikarlønn velferdspermisjon	0,00	8	0
10209 Annen vikarlønn	0,00	25	2
10300 Lønn ekstrahjelp	188.730,70	57	271
10400 Lønn overtid	696.968,28	34	618
10525 Lønn støttekontakter	16.632,94	43	28
10540 Lønnstillegg forskjøvet arbeidstid	0,00	7	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	0,00	0	1
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	610.067,09	997	917
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	380,55	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	263.306,38	324	346
11000 Kontormateriell og rekvisita	19.299,34	0	0
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	4.359,00	0	4
11100 Medisinsk forbruksmaterie	13.610,40	0	6
11231 Velferedstiltak brukere	15.000,00	0	23
11246 Levering av avfall	0,00	0	3
11302 Telekommunikasjon fasttelefon	1.464,73	6	1
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	303,53	2	0
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	0,00	0	0
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	7	9
11654 Klesgodtgjørelse	0,00	10	0
11703 Avgifter og forsikringspremie	330,00	9	0
11704 Drivstoff/olje transportmidler	19.444,80	50	22
11705 Rep. og vedlikehold av transportmidler	25.183,48	25	35
11851 Ansvarsforsikring	5.148,00	0	0
11852 Yrkesskade	-380,55	0	-0
11971 Andre lisenser	2.995,59	0	6
12000 Inventar og utstyr	0,00	0	1
13700 Kjøp fra andre (private)	0,00	0	2
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	9.418,40	4	6
Sum utgifter	7.002.318,76	6.793	7.474
17000 Refusjon fra Staten	-1.139.000,00	-720	-1.433
17009 Refusjon fra folketrygden	0,00	-10	0
17100 Refusjon sykepeng	-245.311,00	0	-195
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-9.418,40	-4	-6
17700 Refusjon fra andre (private)	-6.090,00	0	-18
Sum inntekter	-1.399.819,40	-734	-1.653
Sum ansvar: 3750 Tiltak for funksjonshemmede	5.602.499,36	6.059	5.821
Ansvar: 3770 Sysselsett.tiltak i omsorgssektoren			
14700 Overføring til andre (private)	377.678,00	378	366
Sum utgifter	377.678,00	378	366
Sum ansvar: 3770 Sysselsett.tiltak i omsorgssektore	377.678,00	378	366
Ansvar: 3780 Annen hjelp til eldre			
13700 Kjøp fra andre (private)	3.875.473,00	3.741	3.747
Sum utgifter	3.875.473,00	3.741	3.747
16000 Brukerbetaling for kommunale tjenester	-123.948,00	-124	-124
17000 Refusjon fra Staten	-1.299.000,00	-1.310	-1.302
Sum inntekter	-1.422.948,00	-1.434	-1.426
Sum ansvar: 3780 Annen hjelp til eldre	2.452.525,00	2.307	2.320
Sum fagansvar: 37 PLEIE OG OMSORG	32.006.251,96	34.442	33.627
Sum hovedansvar: 3 HELSEVERN, SOSIALE TJEN., PL	41.269.282,07	43.838	40.802
Hovedansvar: 4 NÆRING, MILJØ, TEKNISK			
Fagansvar: 40 PLANLEGGING			



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Ansvar: 4003 Sentrumsplan			
15901 Avskrivninger	73.099,00	73	73
Sum utgifter	73.099,00	73	73
19900 Motpost avskrivninger	-73.099,00	-73	-73
Sum inntekter	-73.099,00	-73	-73
Sum ansvar: 4003 Sentrumsplan	0,00	0	0
Ansvar: 4005 Forebygging, Flom			
13000 Kjøp fra staten (som erstatter kommunal egen	0,00	0	13
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	0,00	0	3
Sum utgifter	0,00	0	17
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	0,00	0	-3
19500 Bruk av bundet fond	0,00	0	-13
Sum inntekter	0,00	0	-17
Sum ansvar: 4005 Forebygging, Flom	0,00	0	0
Sum fagansvar: 40 PLANLEGGING	0,00	0	0
Fagansvar: 41 NÆRING, MILJØ, TEKNISK KONTOR			
Ansvar: 4100 Administrasjon			
10100 Lønn faste stillinger	1.455.591,81	1.819	1.545
10110 Tilleggsloønn	28.599,00	0	0
10300 Lønn ekstrahjelp	24.989,19	0	23
10301 Lønn midlertidige stillinger	0,00	330	0
10500 Annen lønn og terekkpliktige godtgjørelser	1.217,70	0	42
10502 Lønn opplæring	9.584,83	0	0
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	6.858,00	6	6
10604 Trekkpliktig diettgodtgjørelse	191,00	0	0
10607 Tlf. Skplikt Manuell	4.392,00	0	6
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	1.714,55	0	3
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	241.902,11	322	278
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	195,98	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	79.056,82	120	97
11000 Kontormateriell og rekvisita	17.242,34	5	6
11150 Matvarer	70,70	0	5
11151 Bevertning	15.585,00	5	10
11232 Gaver og blomster	3.606,56	4	6
11240 Kjøp av tjenester	300,00	0	0
11242 Hotellopphold	1.519,81	0	0
11259 Ref. andre utgifter	0,00	0	23
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	12.148,63	0	4
11306 Telefon SkPl motpost	-4.392,00	0	-6
11400 Stillingsannonser	1.240,00	0	35
11401 Kunngjøringer	15.884,40	15	17
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	778,00	10	4
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er op	11.983,50	28	23
11601 Diettgodtgjørelse	1.232,00	2	1
11702 Reiseutgifter	0,00	2	0
11703 Avgifter og forsikringspremie	250,00	0	0
11852 Yrkesskedeforsikring	-195,98	0	-0
11901 Leie av lokaler, kontorer	1.000,00	0	0
11960 Kontingenter	4.384,00	0	1



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
11961 Kontingent Kommunens Sentralforbund	0,00	0	0
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	0,00	4	0
12000 Inventar og utstyr	25.193,08	83	16
12002 Datautstyr	12.997,20	0	0
12320 Fordelte lønnsutgifter egne ansatte	-141.000,00	-832	0
12503 Grønne innkjøp	1.905,00	0	0
12700 Konsulentttjenester (som inngår i egenproduks	0,00	10	0
13700 Kjøp fra andre (private)	30.830,00	0	2
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	22.808,12	15	21
14701 Erstatninger	0,00	0	15
Sum utgifter	1.889.663,35	1.948	2.186
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	-355
17100 Refusjon sykepenger	-56.846,00	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-22.808,12	-15	-21
17700 Refusjon fra andre (private)	-3.133,60	0	-13
17706 Refusjon fra ansatte	-562,10	0	0
19400 Bruk av ubundet fond	-80.000,00	-80	-100
Sum inntekter	-163.349,82	-95	-489
Sum ansvar: 4100 Administrasjon	1.726.313,53	1.853	1.697
Ansvar: 4101 Oppmåling og regulering			
10100 Lønn faste stillinger	684.705,58	700	689
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	328,60	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	104.137,34	154	142
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	95,76	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	34.522,47	42	42
11000 Kontormateriell og rekvisita	404,19	0	0
11203 Arbeidsklær og verneutstyr	0,00	0	1
11300 Frankering	521,00	0	1
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	14.825,16	3	5
11305 Internett/bredbånd	0,00	0	1
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	1.950,00	10	1
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er op	2.170,00	6	0
11601 Diettgodtgjørelse	336,00	3	0
11702 Reiseutgifter	259,82	0	1
11703 Avgifter og forsikringspremie	0,00	4	0
11704 Drivstoff/olje transportmidler	3.494,51	10	3
11705 Rep. og vedlikehold av transportmidler	8.391,88	5	25
11850 Forsikring bygg/eiendom	2.642,00	8	3
11851 Ansvarsforsikring	5.148,28	6	0
11852 Yrkesskadeforsikring	-95,76	0	-0
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	0	2
11951 Tinglysningsgebyr og dokumentavgift	73.226,00	50	82
11960 Kontingenter	5.000,00	8	12
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	21.668,19	13	27
11971 Andre lisenser	0,00	2	0
12000 Inventar og utstyr	11.355,20	16	41
12401 Reparasjoner og vedlikehold	7.565,00	10	0
13500 Kjøp fra kommuner	0,00	130	97
13700 Kjøp fra andre (private)	164.520,98	0	8
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	908,54	15	4
15500 Avsetning til bundet driftsfond	0,00	79	88
15901 Avskrivninger	96.729,00	50	97
Sum utgifter	1.244.809,74	1.324	1.372



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
16220 Gebyr bygge- og plansaker	-557.106,00	-600	-559
16221 Gebyr kart- og oppmålingsforretninger	-330.677,00	-600	-957
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-908,54	-15	-4
17700 Refusjon fra andre (private)	0,00	-40	0
17703 Refusjon tinglysingsgebyrer	-32.751,00	-50	-77
19500 Bruk av bundet fond	-92.092,00	0	0
19900 Motpost avskrivninger	-96.729,00	-50	-97
Sum inntekter	-1.110.263,54	-1.355	-1.694
Sum ansvar: 4101 Oppmåling og regulering	134.546,20	-31	-322
Ansvar: 4110 Felles maskinforvaltning			
11002 Driftsutgifter maskiner	0,00	0	5
11205 Drivstoff/olje etc. til vedlikehold av maskiner, u	80,00	0	10
11703 Avgifter og forsikringspremie	0,00	0	-0
11704 Drivstoff/olje transportmidler	2.264,83	3	1
11705 Rep. og vedlikehold av transportmidler	14.364,46	20	1
11850 Forsikring bygg/eiendom	0,00	5	0
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	0	2
12000 Inventar og utstyr	9.925,83	17	1
12001 Verktøy og redskaper	0,00	0	11
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	0,00	0	3
12401 Reparasjoner og vedlikehold	0,00	0	7
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	6.658,79	6	10
15901 Avskrivninger	75.000,00	0	313
Sum utgifter	108.293,91	51	362
16200 Avgiftsfrie salgs- og gebyrinntekter	-8.000,00	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-6.658,79	-6	-10
19900 Motpost avskrivninger	-75.000,00	0	-313
Sum inntekter	-89.658,79	-6	-322
Sum ansvar: 4110 Felles maskinforvaltning	18.635,12	45	40
Sum fagansvar: 41 NÆRING, MILJØ, TEKNISK KONT	1.879.494,85	1.867	1.415
Fagansvar: 42 VAR-FORMÅL, VEGER, SAMFERDSEL			
Ansvar: 4201 Kommunal vannforsyning			
10100 Lønn faste stillinger	126.581,56	126	0
10300 Lønn ekstrahjelp	246,97	0	0
10400 Lønn overtid	0,00	10	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	33,94	5	0
10990 Arbeidsgiveravgift	254,10	7	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	298,50	0	0
11305 Internett/bredbånd	298,50	0	0
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	20.060,00	0	0
11800 El.kraft/strøm	22.028,71	20	0
11850 Forsikring bygg/eiendom	0,00	5	0
12000 Inventar og utstyr	0,00	0	3
12001 Verktøy og redskaper	5.602,40	0	0
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	73.890,80	80	12
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	10.328,32	136	0
13700 Kjøp fra andre (private)	37.740,83	0	8
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	0,00	5	0
15500 Avsetning til bundet driftsfond	0,00	0	53



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum utgifter	297.364,63	394	75
16400 Årsavgift	-354.039,02	-386	-287
16401 Tilknytningsavgift	-10.000,00	0	0
16500 Annet avgiftspliktig salg av varer og tjenester	-1.032,00	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	0,00	-5	0
19500 Bruk av bundet fond	-177.383,00	0	0
Sum inntekter	-542.454,02	-391	-287
Sum ansvar: 4201 Kommunal vannforsyning	-245.089,39	3	-211
Ansvar: 4204 Utvorda Vannverk			
13700 Kjøp fra andre (private)	6.958,21	0	0
Sum utgifter	6.958,21	0	0
Sum ansvar: 4204 Utvorda Vannverk	6.958,21	0	0
Ansvar: 4210 Kommunale avløpsnett			
10100 Lønn faste stillinger	182.917,08	232	222
10400 Lønn overtid	22.161,99	5	1
10604 Trekkpliktig diettgodtgjørelse	489,00	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	28.263,00	51	38
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	30,00	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	11.019,28	14	11
11203 Arbeidsklær og verneutstyr	6.292,00	0	6
11242 Hotellopphold	3.367,92	0	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	4.516,79	2	6
11601 Diettgodtgjørelse	2.659,00	0	0
11702 Reiseutgifter	0,00	0	0
11703 Avgifter og forsikringspremie	0,00	8	0
11704 Drivstoff/olje transportmidler	10.519,05	10	17
11705 Rep. og vedlikehold av transportmidler	21.682,49	5	28
11800 El.kraft/strøm	36.364,02	27	42
11850 Forsikring bygg/eiendom	1.392,00	6	1
11851 Ansvarsforsikring	5.148,28	8	0
11852 Yrkesskedeforsikring	-30,00	0	-0
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	0	1
11950 Kommunale eiendomsavgifter	0,00	2	0
11953 Vannavgift private vannverk	7.926,00	12	10
11959 Andre avgifter og gebyrer	0,00	10	0
12000 Inventar og utstyr	0,00	0	38
12001 Verktøy og redskaper	0,00	0	31
12002 Datautstyr	0,00	0	20
12003 Applikasjoner/programvare	0,00	0	53
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	248.706,47	110	32
12320 Fordelte lønnsutgifter egne ansatte	61.000,00	121	0
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	262.884,25	110	51
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	6.750,00	0	0
13700 Kjøp fra andre (private)	63.543,86	0	35
14700 Overføring til andre (private)	0,00	0	24
15901 Avskrivninger	63.620,00	143	68
15950 Kalkulatoriske rentekostnader	0,00	38	0
Sum utgifter	1.051.222,48	914	736
16400 Årsavgift	-822.352,18	-700	-759
16401 Tilknytningsavgift	-130.138,00	-12	-129



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	121
19500 Bruk av bundet fond	-428.908,00	0	-18
19900 Motpost avskrivninger	-63.620,00	-143	-68
19950 Motpost kalkulatoriske rentekostnader	0,00	-38	0
Sum inntekter	-1.445.018,18	-893	-853
Sum ansvar: 4210 Kommunale avløpsnett	-393.795,70	21	-117
Ansvar: 4220 Renovasjon			
11902 Grunnleie	22.547,20	15	28
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	0,00	5	0
12320 Fordelte lønnsutgifter egne ansatte	20.000,00	140	0
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	0,00	2	0
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	1.884.813,60	1.450	1.808
13700 Kjøp fra andre (private)	54.021,66	0	0
15500 Avsetning til bundet driftsfond	148.137,00	0	58
Sum utgifter	2.129.519,46	1.612	1.894
16400 Årsavgift	-1.968.864,60	-1.612	-1.871
16520 Avgiftspliktige salgsinntekter	-240,00	0	0
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	80
Sum inntekter	-1.969.104,60	-1.612	-1.791
Sum ansvar: 4220 Renovasjon	160.414,86	0	103
Ansvar: 4221 Renovasjon fritidsboliger			
12320 Fordelte lønnsutgifter egne ansatte	10.000,00	80	0
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	551.474,40	520	535
13700 Kjøp fra andre (private)	20.902,58	0	0
Sum utgifter	582.376,98	600	535
16400 Årsavgift	-669.705,72	-600	-620
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	140
Sum inntekter	-669.705,72	-600	-480
Sum ansvar: 4221 Renovasjon fritidsboliger	-87.328,74	0	54
Ansvar: 4222 Slamtømming			
11800 El.kraft/strøm	-800,14	0	11
11902 Grunnleie	0,00	18	0
11953 Vannavgift private vannverk	3.160,00	0	0
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	0,00	7	0
12320 Fordelte lønnsutgifter egne ansatte	50.000,00	50	0
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	0,00	7	0
13700 Kjøp fra andre (private)	277.776,08	180	336
15500 Avsetning til bundet driftsfond	0,00	23	0
15901 Avskrivninger	2.246,00	3	3
Sum utgifter	332.381,94	288	349
16310 Grunnleie/festeavgift	-18.000,00	0	0
16400 Årsavgift	-197.115,10	-190	-207
16409 Andre avgpl. salgsinntekter	-71.860,00	-95	-138
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	50
19500 Bruk av bundet fond	-108.305,00	0	-21
19900 Motpost avskrivninger	-2.246,00	-3	-3
Sum inntekter	-397.526,10	-288	-318



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum ansvar: 4222 Slamtømming	-65.144,16	0	31
Ansvar: 4230 Kommunale veger			
10100 Lønn faste stillinger	182.637,12	221	182
10400 Lønn overtid	1.873,57	5	0
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	5.000,00	0	0
10604 Trekkpliktig diettgodtgjørelse	107,00	0	0
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	259,65	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	28.182,54	50	47
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	30,00	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	10.192,91	14	14
11151 Bevertning	760,00	0	0
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	240,00	0	0
11242 Hotellopphold	1.216,98	0	0
11259 Ref. andre utgifter	0,00	0	9
11401 Kunngjøringer	0,00	0	2
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	1.968,65	0	0
11601 Diettgodtgjørelse	294,00	0	0
11800 El.kraft/strøm	3.747,23	0	4
11850 Forsikring bygg/eiendom	0,00	8	0
11852 Yrkesskadeforsikring	-30,00	0	-0
11952 Byggesaksgebyr	0,00	0	4
11960 Kontingenter	0,00	9	9
11970 Lisenser/brukerstøtteavtaler dataprogram	0,00	7	0
12001 Verktøy og redskaper	0,00	15	4
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	904.167,95	820	991
12301 Brøyting/sandstrøing veier	699.033,20	400	1.106
12302 Vedlikehold nyanlegg vegar	56.835,00	0	0
12303 Materialer vedlikehold, nyanlegg	174.152,20	100	47
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	61.414,40	20	47
12501 Materiell vedrørende vedlikehold av vegar	72.255,20	100	182
12502 Materiell vedrørende brøyting/sandstrøing	19.380,00	10	44
12503 Grønne innkjøp	4.653,60	5	2
13700 Kjøp fra andre (private)	44.719,00	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	523.460,52	80	589
15901 Avskrivninger	305.796,00	23	294
Sum utgifter	3.102.346,72	1.887	3.578
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-523.460,52	-80	-589
19400 Bruk av ubundet fond	-400.000,00	-400	-800
19900 Motpost avskrivninger	-305.796,00	-23	-294
Sum inntekter	-1.229.256,52	-503	-1.683
Sum ansvar: 4230 Kommunale vegar	1.873.090,20	1.384	1.896
Ansvar: 4231 Veg- og gatelyst			
11800 El.kraft/strøm	27.036,37	17	27
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	6.319,20	0	0
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	386,40	10	0
12501 Materiell vedrørende vedlikehold av vegar	0,00	5	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	8.291,80	10	7
15901 Avskrivninger	27.653,00	0	21
Sum utgifter	69.686,77	42	54
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-8.291,80	0	-7



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
19900 Motpost avskrivninger	-27.653,00	0	-21
Sum inntekter	-35.944,80	0	-27
Sum ansvar: 4231 Veg- og gatelys	33.741,97	42	27
Ansvar: 4232 Private veger			
11960 Kontingenter	0,00	0	3
Sum utgifter	0,00	0	3
Sum ansvar: 4232 Private veger	0,00	0	3
Ansvar: 4233 Sjøtransport og havnevesen			
11800 El.kraft/strøm	21.320,10	30	29
11850 Forsikring bygg/eiendom	10.466,00	18	14
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	10	2
11953 Vannavgift private vannverk	2.642,00	14	5
12000 Inventar og utstyr	0,00	0	3
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	200.658,20	38	22
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	22.183,20	30	0
13700 Kjøp fra andre (private)	39.460,00	0	33
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	97.376,00	10	18
14702 Havnevesen	106.162,40	0	0
Sum utgifter	500.267,90	150	126
16310 Grunnleie/festeavgift	-152.420,00	0	-184
16520 Avgiftspliktige salgsinntekter	0,00	-200	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-97.376,00	-10	-18
17700 Refusjon fra andre (private)	0,00	0	-12
17704 Refusjon fra forsikringsselskaper	-206.232,00	0	0
Sum inntekter	-456.028,00	-210	-214
Sum ansvar: 4233 Sjøtransport og havnevesen	44.239,90	-60	-88
Ansvar: 4234 Utvorda havn			
15901 Avskrivninger	0,00	208	0
Sum utgifter	0,00	208	0
19900 Motpost avskrivninger	0,00	-208	0
Sum inntekter	0,00	-208	0
Sum ansvar: 4234 Utvorda havn	0,00	0	0
Ansvar: 4235 Fyrstasjoner			
15901 Avskrivninger	0,00	18	0
Sum utgifter	0,00	18	0
19900 Motpost avskrivninger	0,00	-18	0
Sum inntekter	0,00	-18	0
Sum ansvar: 4235 Fyrstasjoner	0,00	0	0
Sum fagansvar: 42 VAR-FORMÅL, VEGER, SAMFERD	1.327.087,15	1.390	1.697
Fagansvar: 43 BRANNVERN/OLJEVERN			
Ansvar: 4301 Brannvern			
10100 Lønn faste stillinger	0,00	0	20



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
10400 Lønn overtid	48.022,55	0	235
10500 Annen lønn og terekklipptige godtgjørelser	14.061,91	0	140
10530 Lønn beredskapsvakt	64,74	0	397
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	0,00	0	2
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	1.718,23	0	28
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	0,00	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	23,44	0	42
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	0,00	0	6
11052 Læremidler og underv.matr.	4.453,80	0	0
11150 Matvarer	0,00	0	11
11151 Bevertning	0,00	0	5
11203 Arbeidsklær og verneutstyr	0,00	0	4
11240 Kjøp av tjenester	0,00	0	33
11259 Ref. andre utgifter	0,00	0	1
11260 Leie av utstyr	4.000,00	0	0
11302 Telekommunikasjon fasttelefon	0,00	0	166
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	0,00	0	1
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	0,00	0	3
11305 Internett/bredbånd	0,00	0	5
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	0	79
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	0	13
11703 Avgifter og forsikringspremie	0,00	0	11
11704 Drivstoff/olje transportmidler	0,00	0	9
11705 Rep. og vedlikehold av transportmidler	0,00	0	74
11851 Ansvarsforsikring	22.950,14	0	0
11852 Yrkesskedeforsikring	0,00	0	0
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	0	4
11901 Leie av lokaler, kontorer	6.550,00	0	24
11950 Kommunale eiendomsavgifter	0,00	0	17
11951 Tinglysningsgebyr og dokumentavgift	0,00	0	1
11953 Vannavgift private vannverk	0,00	0	5
11960 Kontingenter	0,00	0	15
11971 Andre lisenser	0,00	0	2
12001 Verktøy og redskaper	0,00	0	33
12002 Datautstyr	0,00	0	1
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	0,00	0	13
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	0,00	0	2
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	2.082.753,00	2.100	76
13700 Kjøp fra andre (private)	0,00	0	13
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	2.904,70	0	94
15004 Forsinkelsesrenter	0,00	0	1
15901 Avskrivninger	239.323,00	0	680
Sum utgifter	2.426.825,51	2.100	2.265
16300 Husleieinntekter, festeavgifter, utleie av lokale	0,00	0	-1
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-2.904,70	0	-94
17500 Refusjon fra kommuner	0,00	0	-9
17700 Refusjon fra andre (private)	0,00	0	-213
19900 Motpost avskrivninger	-36.475,00	0	-477
Sum inntekter	-39.379,70	0	-794
Sum ansvar: 4301 Brannvern	2.387.445,81	2.100	1.471
Ansvar: 4302 Feiervesen			
10100 Lønn faste stillinger	0,00	0	65
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	0,00	0	9



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	0,00	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	0,00	0	4
11203 Arbeidsklær og verneutstyr	0,00	0	4
11703 Avgifter og forsikringspremie	0,00	0	0
11704 Drivstoff/olje transportmidler	0,00	0	9
11705 Rep. og vedlikehold av transportmidler	0,00	0	12
11852 Yrkesskadeforsikring	0,00	0	-0
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	0	1
12001 Verktøy og redskaper	0,00	0	8
13500 Kjøp fra kommuner	411.904,00	0	0
15500 Avsetning til bundet driftsfond	0,00	0	66
Sum utgifter	411.904,00	0	177
16400 Årsavgift	-411.904,00	-200	-222
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	100
19500 Bruk av bundet fond	-92.092,00	0	0
Sum inntekter	-503.996,00	-200	-122
Sum ansvar: 4302 Feiervesen	-92.092,00	-200	55
Ansvar: 4304 Oljevern			
13500 Kjøp fra kommuner	18.633,00	18	17
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	0,00	17	0
Sum utgifter	18.633,00	35	17
Sum ansvar: 4304 Oljevern	18.633,00	35	17
Ansvar: 4310 Salg av brannverntjenester			
10100 Lønn faste stillinger	9.784,07	0	81
10300 Lønn ekstrahjelp	0,00	0	18
10400 Lønn overtid	0,00	0	1
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	0,00	0	2
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	270,30	0	1
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	0,00	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	3.692,80	0	5
11051 Lærebøker	0,00	0	3
11151 Bevertning	0,00	0	8
11240 Kjøp av tjenester	0,00	0	3
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	1.785,00	0	4
11852 Yrkesskadeforsikring	0,00	0	-0
12000 Inventar og utstyr	0,00	0	20
12001 Verktøy og redskaper	0,00	0	8
12004 Leie inventar og utstyr(finansiell leasing)	0,00	0	0
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	0,00	0	2
Sum utgifter	15.532,17	0	155
16520 Avgiftspliktige salgsinntekter	0,00	0	-31
17700 Refusjon fra andre (private)	0,00	0	-52
Sum inntekter	0,00	0	-84
Sum ansvar: 4310 Salg av brannverntjenester	15.532,17	0	72
Sum fagansvar: 43 BRANNVERN/OLJEVERN	2.329.518,98	1.935	1.615
Fagansvar: 44 KOMMUNALE BYGG			
Ansvar: 4400 Fellesutg. kommunale bygg			



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
10100 Lønn faste stillinger	338.625,78	339	328
10200 Vikarlønn ved sykdom	24.878,74	0	38
10209 Annen vikarlønn	0,00	0	48
10300 Lønn ekstrahjelp	26.668,85	0	34
10301 Lønn midlertidige stillinger	6.300,00	0	0
10302 Lønn skoleungdom/sommerhjelp	87.825,55	85	116
10400 Lønn overtid	78.522,37	10	67
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	0,00	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	68.858,61	75	107
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	54,00	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	28.106,49	27	38
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	0,00	0	1
11201 Renholdsartikler og vaskemidler	41.609,57	70	9
11203 Arbeidsklær og verneutstyr	5.181,60	5	6
11246 Levering av avfall	8.997,40	0	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	0,00	0	0
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	0,00	0	3
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	10	11
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	20	3
11702 Reiseutgifter	0,00	0	0
11703 Avgifter og forsikringspremie	494,40	8	0
11704 Drivstoff/olje transportmidler	24.420,20	20	24
11705 Rep. og vedlikehold av transportmidler	60.243,74	5	31
11800 El.kraft/strøm	5.834,78	0	8
11851 Ansvarsforsikring	11.061,57	0	0
11852 Yrkesskedeforsikring	-54,00	0	-0
11902 Grunnleie	423,00	0	0
11953 Vannavgift private vannverk	5.284,00	0	0
11960 Kontingenter	11.947,17	8	0
11961 Kontingent Kommunens Sentralforbund	0,00	0	0
12000 Inventar og utstyr	31.201,80	60	1
12001 Verktøy og redskaper	7.088,00	10	1
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	0,00	0	7
12320 Fordelte lønnsutgifter egne ansatte	0,00	-136	0
12401 Reparasjoner og vedlikehold	215,76	0	1
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	27.056,40	80	16
13700 Kjøp fra andre (private)	44.675,00	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	75.665,17	30	27
15004 Forsinkelsesrenter	0,00	0	0
15901 Avskrivninger	269.864,00	0	270
Sum utgifter	1.291.049,95	726	1.196
16520 Avgiftspliktige salgsinntekter	-126.337,50	0	-177
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	-136
17100 Refusjon sykepenger	-2.332,00	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-75.665,17	-30	-27
17700 Refusjon fra andre (private)	0,00	-150	0
17701 Refusjon reiseutgifter	-8.611,36	0	-8
19900 Motpost avskrivninger	-269.864,00	0	-270
Sum inntekter	-482.810,03	-180	-618
Sum ansvar: 4400 Fellesutg. kommunale bygg	808.239,92	546	578
Ansvar: 4402 Storlavika industriområde			
15901 Avskrivninger	0,00	138	0
Sum utgifter	0,00	138	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
19900 Motpost avskrivninger	0,00	-138	0
Sum inntekter	0,00	-138	0
Sum ansvar: 4402 Storlavika industriområde	0,00	0	0
Ansvar: 4411 Miljøbygget			
10100 Lønn faste stillinger	369.602,71	380	364
10200 Vikarlønn ved sykdom	0,00	0	3
10300 Lønn ekstrahjelp	7.786,68	0	0
10400 Lønn overtid	17.979,69	0	4
10750 Lønn renhold	2.770,79	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	57.874,65	83	77
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	61,20	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	19.677,64	24	21
11000 Kontormateriell og rekvisita	1.154,40	0	1
11151 Beverting	339,30	0	0
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	191,68	0	0
11201 Renholdsartikler og vaskemidler	2.718,06	0	14
11203 Arbeidsklær og verneutstyr	999,20	0	0
11246 Levering av avfall	27.213,60	17	26
11800 El.kraft/strøm	202.597,88	205	241
11850 Forsikring bygg/eiendom	14.329,00	23	13
11852 Yrkesskadeforsikring	-61,20	0	-0
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	5	3
11901 Leie av lokaler, kontorer	0,00	0	-20
11950 Kommunale eiendomsavgifter	8.504,01	20	8
11953 Vannavgift private vannverk	4.822,40	0	5
12000 Inventar og utstyr	54.909,26	0	6
12002 Datautstyr	2.004,00	0	1
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	99.090,30	20	153
12301 Brøyting/sandstrøing veier	8.000,00	0	0
12400 Serviceavtaler, reparasjoner og vaktmestertjer	0,00	6	0
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	98.038,27	20	38
12503 Grønne innkjøp	2.796,88	0	1
12600 Kjøp av renholdstjenester	47.063,26	0	0
13700 Kjøp fra andre (private)	0,00	0	6
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	138.529,75	75	127
15901 Avskrivninger	327.597,00	212	317
Sum utgifter	1.516.590,41	1.090	1.408
16300 Husleieinntekter, festeavgifter, utleie av lokale	-230.739,00	-255	-251
17100 Refusjon sykepenges	0,00	0	-18
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-138.529,75	-75	-127
19900 Motpost avskrivninger	-327.597,00	-212	-317
Sum inntekter	-696.865,75	-542	-713
Sum ansvar: 4411 Miljøbygget	819.724,66	548	695
Ansvar: 4421 Lauvsnes skole			
10100 Lønn faste stillinger	653.262,06	818	421
10200 Vikarlønn ved sykdom	0,00	0	36
10209 Annen vikarlønn	1.385,40	0	0
10300 Lønn ekstrahjelp	2.078,09	0	3
10400 Lønn overtid	741,99	0	9
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	10.000,00	0	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
10602 Trekkpliktig klesgodtgjørelse	0,00	0	0
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	0,00	0	0
10750 Lønn renhold	51.725,81	0	329
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	107.138,84	169	158
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	131,24	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	28.425,02	47	40
11150 Matvarer	0,00	0	1
11201 Renholdsartikler og vaskemidler	67.600,20	0	13
11246 Levering av avfall	27.117,20	30	33
11302 Telekommunikasjon fasttelefon	0,00	2	0
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er op	0,00	0	1
11800 El.kraft/strøm	136.377,55	350	165
11801 Kjelkraft	302.415,14	0	373
11802 Fyringsolje/parafin	0,00	10	0
11850 Forsikring bygg/eiendom	29.916,00	38	29
11852 Yrkesskadeforsikring	-131,24	0	-0
11853 Forsikring barn/elever	0,00	1	0
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	0	6
11950 Kommunale eiendomsavgifter	8.504,01	11	8
11953 Vannavgift private vannverk	14.982,55	22	19
12000 Inventar og utstyr	5.500,00	0	1
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	242.297,42	60	135
12301 Brøyting/sandstrøing veier	8.000,00	10	0
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	55.238,10	60	32
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	0,00	0	6
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	217.569,64	120	205
Sum utgifter	1.970.275,02	1.748	2.025
17100 Refusjon sykepenger	-63.709,00	0	-191
17101 Refusjon fødselspenger	-86.269,00	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-217.569,64	-120	-205
Sum inntekter	-367.547,64	-120	-396
Sum ansvar: 4421 Lauvsnes skole	1.602.727,38	1.628	1.630
Ansvar: 4422 Vik fellesbygg			
10400 Lønn overtid	0,00	0	5
10750 Lønn renhold	0,00	0	1
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	0,00	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	0,00	0	0
11800 El.kraft/strøm	40.515,75	50	60
11850 Forsikring bygg/eiendom	9.989,00	10	10
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	0	2
11950 Kommunale eiendomsavgifter	4.842,00	5	5
11953 Vannavgift private vannverk	3.160,00	5	5
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	0,00	0	6
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	0,00	0	3
12600 Kjøp av renholdstjenester	1.968,75	0	0
13700 Kjøp fra andre (private)	0,00	0	16
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	13.005,59	0	23
Sum utgifter	73.481,09	70	136
16300 Husleieinntekter, festeavgifter, utleie av lokale	-10.000,00	0	-6
16520 Avgiftspliktige salgsinntekter	797,77	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-13.005,59	0	-23
Sum inntekter	-22.207,82	0	-29



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum ansvar: 4422 Vik fellesbygg	51.273,27	70	107
Ansvar: 4423 Jøssund skole/grendehus			
11800 El.kraft/strøm	49.632,29	0	51
11850 Forsikring bygg/eiendom	4.219,00	6	4
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	2	1
11950 Kommunale eiendomsavgifter	5.117,60	0	2
11953 Vannavgift private vannverk	0,00	0	3
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	9.697,60	0	5
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	6.127,20	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	18.140,76	3	14
15901 Avskrivninger	42.547,00	42	43
Sum utgifter	135.481,45	53	123
16300 Husleieinntekter, festeavgifter, utleie av lokale	-50.000,00	-120	-90
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-18.140,76	-3	-14
17700 Refusjon fra andre (private)	0,00	0	-37
19900 Motpost avskrivninger	-42.547,00	-42	-43
Sum inntekter	-110.687,76	-165	-183
Sum ansvar: 4423 Jøssund skole/grendehus	24.793,69	-112	-61
Ansvar: 4424 Utvorda skole			
10100 Lønn faste stillinger	64.921,43	179	65
10200 Vikarlønn ved sykdom	0,00	0	1
10302 Lønn skoleungdom/sommerhjelp	0,00	0	11
10400 Lønn overtid	389,55	0	1
10602 Trekkpliktig klesgodtgjørelse	0,00	0	0
10750 Lønn renhold	108.953,73	0	107
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	26.444,97	39	38
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	28,80	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	8.651,38	11	11
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	0,00	0	2
11201 Renholdsartikler og vaskemidler	0,00	0	3
11246 Levering av avfall	7.436,80	7	11
11260 Leie av utstyr	3.000,00	0	3
11800 El.kraft/strøm	83.370,50	65	97
11850 Forsikring bygg/eiendom	5.875,00	10	6
11852 Yrkesskedeforsikring	-28,80	0	-0
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	2	1
11902 Grunnleie	1.000,00	0	0
11950 Kommunale eiendomsavgifter	20.720,01	15	21
11953 Vannavgift private vannverk	0,00	10	0
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	50.790,56	10	144
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	30.001,60	10	23
13700 Kjøp fra andre (private)	3.000,00	0	3
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	47.870,30	15	76
15004 Forsinkelsesrenter	0,00	0	0
Sum utgifter	462.425,83	373	624
17100 Refusjon sykepenger	-6.978,00	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-47.870,30	-15	-76
Sum inntekter	-54.848,30	-15	-76
Sum ansvar: 4424 Utvorda skole	407.577,53	358	548



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Ansvar: 4425 Flatangerhallen			
10100 Lønn faste stillinger	36.758,27	45	22
10400 Lønn overtid	6.768,38	0	0
10750 Lønn renhold	1.196,71	0	22
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	5.883,14	10	9
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	6,31	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	1.951,32	4	2
11201 Renholdsartikler og vaskemidler	2.959,20	0	2
11800 El.kraft/strøm	0,00	20	0
11850 Forsikring bygg/eiendom	13.847,00	15	13
11852 Yrkesskadeforsikring	-6,31	0	-0
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	2	3
11953 Vannavgift private vannverk	0,00	7	0
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	10.730,40	0	0
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	0,00	20	0
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	0,00	5	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	3.422,40	5	1
Sum utgifter	83.516,82	133	73
17100 Refusjon sykepenges	-3.584,00	0	-14
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-3.422,40	-5	-1
Sum inntekter	-7.006,40	-5	-15
Sum ansvar: 4425 Flatangerhallen	76.510,42	128	58
Ansvar: 4426 Ungdomsklubben			
10100 Lønn faste stillinger	21.790,77	22	21
10209 Annen vikarlønn	346,35	0	0
10300 Lønn ekstrahjelp	86,59	0	0
10750 Lønn renhold	346,35	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	3.407,87	5	4
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	3,60	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	1.121,77	2	1
11800 El.kraft/strøm	28.979,31	40	42
11852 Yrkesskadeforsikring	-3,60	0	0
11950 Kommunale eiendomsavgifter	0,00	3	0
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	2.510,00	0	0
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	4.326,40	5	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	9.027,90	5	11
Sum utgifter	71.943,31	82	79
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-9.027,90	-5	-11
Sum inntekter	-9.027,90	-5	-11
Sum ansvar: 4426 Ungdomsklubben	62.915,41	77	69
Ansvar: 4427 Vangan barnehage			
10100 Lønn faste stillinger	262.695,39	300	229
10200 Vikarlønn ved sykdom	0,00	0	1
10209 Annen vikarlønn	11.083,16	0	0
10300 Lønn ekstrahjelp	2.684,20	0	0
10400 Lønn overtid	2.481,03	0	24
10602 Trekkpliktig klesgodtgjørelse	0,00	0	0
10750 Lønn renhold	19.395,54	0	4
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	43.379,13	66	49



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	52,92	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	11.470,58	3	16
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	240,00	0	0
11201 Renholdsartikler og vaskemidler	0,00	0	13
11246 Levering av avfall	20.674,40	15	36
11251 Ref. lønnsutg. folkevalgte	0,00	0	11
11800 El.kraft/strøm	89.638,24	55	78
11850 Forsikring bygg/eiendom	8.661,00	20	3
11852 Yrkesskadeforsikring	-52,92	0	-0
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	2	1
11950 Kommunale eiendomsavgifter	0,00	8	0
11953 Vannavgift private vannverk	5.702,35	4	5
12000 Inventar og utstyr	4.080,00	0	6
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	84.906,84	24	16
12301 Brøyting/sandstrøing veier	0,00	7	0
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	26.990,08	0	14
12600 Kjøp av renholdstjenester	22.124,30	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	59.101,16	15	42
Sum utgifter	675.307,40	519	548
17100 Refusjon sykepenger	-34.104,00	0	0
17101 Refusjon fødselspenger	-62.126,00	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-59.101,16	-15	-42
Sum inntekter	-155.331,16	-15	-42
Sum ansvar: 4427 Vangan barnehage	519.976,24	504	506
Ansvar: 4428 Hilstad bygdemuseum			
11800 El.kraft/strøm	8.185,39	15	9
11850 Forsikring bygg/eiendom	3.432,00	3	0
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	0	1
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	0,00	0	5
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	478,40	1	4
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	2.318,50	1	4
Sum utgifter	14.414,29	20	23
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-2.318,50	-1	-4
Sum inntekter	-2.318,50	-1	-4
Sum ansvar: 4428 Hilstad bygdemuseum	12.095,79	19	19
Ansvar: 4429 Sentralidrettsanlegget			
11205 Drivstoff/olje etc. til vedlikehold av maskiner, u	0,00	0	1
11704 Drivstoff/olje transportmidler	4.288,00	0	0
12000 Inventar og utstyr	0,00	0	0
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	1.950,40	2	0
12401 Reparasjoner og vedlikehold	0,00	4	0
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	1.665,00	0	30
12503 Grønne innkjøp	190,42	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	1.683,45	2	8
15901 Avskrivninger	73.524,00	0	74
Sum utgifter	83.301,27	8	113
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-1.683,45	-2	-8
19900 Motpost avskrivninger	-73.524,00	0	-74
Sum inntekter	-75.207,45	-2	-81



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum ansvar: 4429 Sentralidrettsanlegget	8.093,82	6	32
Ansvar: 4430 Regnbuen barnehage			
11800 El.kraft/strøm	20.730,07	70	26
11850 Forsikring bygg/eiendom	0,00	15	0
11953 Vannavgift private vannverk	3.160,00	10	3
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	0,00	10	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensat	6.111,26	12	7
Sum utgifter	30.001,33	117	37
16300 Husleieinntekter, festeavgifter, utleie av lokale	0,00	-30	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-6.111,26	-12	-7
Sum inntekter	-6.111,26	-42	-7
Sum ansvar: 4430 Regnbuen barnehage	23.890,07	75	30
Ansvar: 4431 Flatanger pleie- og omsorgstun			
10100 Lønn faste stillinger	452.845,54	814	440
10200 Vikarlønn ved sykdom	2.520,43	0	5
10202 Vikarlønn ferie	0,00	0	6
10209 Annen vikarlønn	0,00	0	3
10300 Lønn ekstrahjelp	7.171,00	0	2
10400 Lønn overtid	23.629,14	10	77
10500 Annen lønn og terekklipktige godtgjørelser	16.800,00	0	0
10504 Trekkpliktig telefongodtgjørelse	5.000,00	0	0
10602 Trekkpliktig klesgodtgjørelse	0,00	0	1
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	0,00	0	0
10750 Lønn renhold	375.383,75	0	354
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	124.519,76	179	168
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	129,60	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	43.087,39	52	53
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	960,00	0	1
11201 Renholdsartikler og vaskemidler	2.440,00	0	31
11203 Arbeidsklær og verneutstyr	1.539,20	0	1
11246 Levering av avfall	76.300,00	42	68
11251 Ref. lønnsutg. folkevalgte	0,00	0	33
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	0	0
11704 Drivstoff/olje transportmidler	0,00	0	3
11800 El.kraft/strøm	432.898,41	370	409
11801 Kjelkraft	0,00	30	0
11850 Forsikring bygg/eiendom	30.589,00	55	28
11852 Yrkesskadeforsikring	-129,60	0	-0
11855 Alarmsystemer/sikringstiltak	0,00	0	3
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	8	6
11950 Kommunale eiendomsavgifter	6.675,00	5	6
11953 Vannavgift private vannverk	50.010,20	33	57
12000 Inventar og utstyr	22.008,13	10	15
12001 Verktøy og redskaper	191,12	0	0
12002 Datautstyr	4.069,00	0	4
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	116.726,81	50	84
12301 Brøyting/sandstrøing veier	8.050,40	10	0
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	82.461,24	50	119
12502 Materiell vedrørende brøyting/sandstrøing	0,00	0	6
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	0,00	0	6
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensat	189.038,73	120	231



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum utgifter	2.074.914,25	1.838	2.222
17100 Refusjon sykepenger	0,00	0	-23
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-189.038,73	-120	-231
Sum inntekter	-189.038,73	-120	-254
Sum ansvar: 4431 Flatanger pleie- og omsorgstun	1.885.875,52	1.718	1.968
Ansvar: 4432 Kvitveistunet			
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	240,00	0	0
11850 Forsikring bygg/eiendom	0,00	5	0
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	23.560,00	5	42
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	11.733,60	5	1
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	8.883,40	3	11
15901 Avskrivninger	56.597,00	35	49
Sum utgifter	101.014,00	53	104
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-8.883,40	-3	-11
19900 Motpost avskrivninger	-56.597,00	-35	-49
Sum inntekter	-65.480,40	-38	-60
Sum ansvar: 4432 Kvitveistunet	35.533,60	15	44
Ansvar: 4440 Boligutvikling			
15901 Avskrivninger	158.751,00	0	159
Sum utgifter	158.751,00	0	159
19900 Motpost avskrivninger	-158.751,00	0	-159
Sum inntekter	-158.751,00	0	-159
Sum ansvar: 4440 Boligutvikling	0,00	0	0
Ansvar: 4442 Brannstasjon			
10100 Lønn faste stillinger	19.194,11	15	15
10209 Annen vikarlønn	173,17	0	0
10300 Lønn ekstrahjelp	86,59	0	0
10750 Lønn renhold	259,76	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	2.848,84	3	3
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	4,38	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	1.449,37	1	1
11000 Kontormateriell og rekvisita	91,04	0	0
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	395,00	0	0
11151 Bevertning	5.820,00	0	0
11203 Arbeidsklær og verneutstyr	14.828,00	0	0
11246 Levering av avfall	0,00	0	5
11302 Telekommunikasjon fasttelefon	11.407,27	0	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	5.410,64	0	0
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	110,20	0	0
11305 Internett/bredbånd	13.684,55	0	1
11704 Drivstoff/olje transportmidler	531,32	0	0
11705 Rep. og vedlikehold av transportmidler	690,00	0	0
11800 El.kraft/strøm	56.446,74	31	86
11850 Forsikring bygg/eiendom	7.656,00	20	9
11851 Ansvarsforsikring	5.631,40	0	0
11852 Yrkesskadeforsikring	-4,38	0	0
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	2	2



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
11901 Leie av lokaler, kontorer	-14.000,00	0	0
11953 Vannavgift private vannverk	2.642,00	2	0
11960 Kontingenter	1.900,00	0	0
12000 Inventar og utstyr	4.078,40	0	0
12001 Verktøy og redskaper	6.171,20	0	0
12002 Datautstyr	55.490,00	0	0
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	32.908,60	0	12
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	28.418,20	5	-1
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	63.489,40	6	23
15901 Avskrivninger	8.305,00	7	8
Sum utgifter	336.116,80	92	164
16520 Avgiftspliktige salgsinntekter	-23.120,00	0	0
17100 Refusjon sykepenger	-3.438,00	0	-2
17101 Refusjon fødselspenger	-7.919,00	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-63.489,40	-6	-23
17700 Refusjon fra andre (private)	-72.846,30	0	0
18909 Andre overføringer	-60.000,00	0	0
19900 Motpost avskrivninger	-8.305,00	-7	-8
Sum inntekter	-239.117,70	-13	-33
Sum ansvar: 4442 Brannstasjon	96.999,10	79	131
Ansvar: 4443 Boliger til utleie			
11302 Telekommunikasjon fasttelefon	3.530,00	0	0
11304 Datakommunikasjon (NTE Bredbånd)	3.530,00	0	21
11305 Internett/bredbånd	34.619,00	0	13
11704 Drivstoff/olje transportmidler	0,00	0	1
11800 El.kraft/strøm	25.327,93	6	43
11850 Forsikring bygg/eiendom	24.232,00	52	23
11856 Meglerhonorar forsikring	52.686,00	5	5
11900 Husleie	69.660,00	64	68
11950 Kommunale eiendomsavgifter	104.100,99	100	99
11953 Vannavgift private vannverk	27.029,57	60	29
12000 Inventar og utstyr	14.988,66	0	2
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	74.490,94	35	47
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	21.558,00	40	11
12600 Kjøp av renholdstjenester	2.343,75	0	1
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	6.153,74	15	12
15901 Avskrivninger	68.416,00	92	68
Sum utgifter	532.666,58	469	445
16300 Husleieinntekter, festeavgifter, utleie av lokale	-1.384.753,00	-1.180	-1.324
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-6.153,74	-15	-12
17700 Refusjon fra andre (private)	-12.980,78	0	-19
19900 Motpost avskrivninger	-68.416,00	-92	-68
Sum inntekter	-1.472.303,52	-1.287	-1.423
Sum ansvar: 4443 Boliger til utleie	-939.636,94	-818	-978
Ansvar: 4444 Prestebolig			
11800 El.kraft/strøm	0,00	0	2
11953 Vannavgift private vannverk	3.302,50	0	0
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	1.111,25	0	35
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	0,00	0	15
Sum utgifter	4.413,75	0	52



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum ansvar: 4444 Prestebolig	4.413,75	0	52
Ansvar: 4451 Kirkegårder			
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	0,00	0	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	0,00	0	0
15901 Avskrivninger	4.093,00	0	4
Sum utgifter	4.093,00	0	4
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	0,00	0	-0
19900 Motpost avskrivninger	-4.093,00	0	-4
Sum inntekter	-4.093,00	0	-4
Sum ansvar: 4451 Kirkegårder	0,00	0	0
Sum fagansvar: 44 KOMMUNALE BYGG	5.501.003,23	4.841	5.428
Fagansvar: 45 NÆRINGSUTVIKLING			
Ansvar: 4500 Næringsformål			
11305 Internett/bredbånd	2.000.000,00	0	0
11702 Reiseutgifter	1.400,00	0	0
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	10.587,96	0	0
13500 Kjøp fra kommuner	54.080,00	0	8
13700 Kjøp fra andre (private)	160.499,20	69	149
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	49.129,29	0	25
15500 Avsetning til bundet driftsfond	500.000,00	500	0
Sum utgifter	2.775.696,45	569	181
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	70
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-49.129,29	0	-25
18300 Overføring fra fylkeskommuner	-1.500.000,00	0	0
18500 Overføring fra kommuner	-653.000,00	-500	0
19400 Bruk av ubundet fond	-69.000,00	-69	-69
Sum inntekter	-2.271.129,29	-569	-24
Sum ansvar: 4500 Næringsformål	504.567,16	0	158
Ansvar: 4501 Næringsfondet			
14700 Overføring til andre (private)	15.000,00	200	160
14709 Andre tilskudd	0,00	0	30
15500 Avsetning til bundet driftsfond	877.954,00	0	0
Sum utgifter	892.954,00	200	190
17300 Refusjon fra fylkeskommuner	0,00	-200	0
18300 Overføring fra fylkeskommuner	-877.954,00	0	0
19500 Bruk av bundet fond	-15.000,00	0	-190
Sum inntekter	-892.954,00	-200	-190
Sum ansvar: 4501 Næringsfondet	0,00	0	0
Ansvar: 4502 Utbyggingsområder			
11902 Grunnleie	8.000,00	8	8
15901 Avskrivninger	542.427,00	580	542
Sum utgifter	550.427,00	588	550
16310 Grunnleie/festeavgift	-29.200,00	-40	-29



09.03.2021

57



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
10990 Arbeidsgiveravgift	-5.698,56	5	39
11000 Kontormateriell og rekvisita	420,00	0	13
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	0,00	0	8
11150 Matvarer	0,00	0	5
11151 Beverting	2.710,80	0	4
11242 Hotellopphold	0,00	0	5
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	168,01	0	6
11306 Telefon SkPI motpost	-366,00	0	-4
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	0	8
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	3.741,50	0	24
11601 Diettgodtgjørelse	2.412,00	0	21
11702 Reiseutgifter	257,14	0	13
11704 Drivstoff/olje transportmidler	0,00	0	0
11850 Forsikring bygg/eiendom	2.642,00	0	3
11852 Yrkesskadeforsikring	-6,00	0	-0
11856 Meglerhonorar forsikring	0,00	0	1
11900 Husleie	0,00	0	35
11901 Leie av lokaler, kontorer	18.682,28	61	20
12000 Inventar og utstyr	3.300,00	0	5
12001 Verktøy og redskaper	0,00	0	0
12002 Datautstyr	0,00	0	20
12300 Tjenester vedr vedlh. bygn. anlegg	0,00	0	1
12500 Materiell til vedlh., påkostninger og nybygg	0,00	0	2
12600 Kjøp av renholdstjenester	1.968,80	0	3
12601 Kjøp av vaskeritjenester	0,00	0	0
13700 Kjøp fra andre (private)	185.120,00	0	9
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	6.495,63	0	70
Sum utgifter	300.060,46	171	1.166
16900 Fordelte utgifter/Internsalg	0,00	0	-70
17100 Refusjon sykepenger	-21.103,00	0	-205
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-6.495,63	0	-70
17500 Refusjon fra kommuner	0,00	0	-210
17700 Refusjon fra andre (private)	-1.218,75	0	0
17701 Refusjon reiseutgifter	0,00	0	-6
19500 Bruk av bundet fond	-271.243,08	-171	-586
Sum inntekter	-300.060,46	-171	-1.146
Sum ansvar: 4520 Marin konsulent	0,00	0	20
Ansvar: 4522 Kjøp/salg av tjenester - Marin konsulei			
13700 Kjøp fra andre (private)	0,00	0	275
Sum utgifter	0,00	0	275
16520 Avgiftspliktige salgsinntekter	0,00	0	-95
17300 Refusjon fra fylkeskommuner	0,00	0	-200
Sum inntekter	0,00	0	-295
Sum ansvar: 4522 Kjøp/salg av tjenester - Marin kon	0,00	0	-20
Sum fagansvar: 45 NÆRINGSUTVIKLING	848.385,38	381	517
Fagansvar: 46 NATURFORVALTNING			
Ansvar: 4600 Naturforvaltning			
10100 Lønn faste stillinger	242.197,02	247	237
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	577,70	0	1



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	36.838,32	54	50
10903 Gruppelivs- og ulykkesfors.premie	28,80	0	0
10990 Arbeidsgiveravgift	12.269,48	15	15
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	4.370,00	2	4
11150 Matvarer	0,00	0	1
11151 Bevertning	0,00	4	0
11303 Telekommunikasjon mobiltelefon	597,53	2	0
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	5	11
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	3.815,00	6	9
11601 Diettgodtgjørelse	75,00	0	0
11700 Transport/drift av egne og leide transportmidle	6.132,08	0	0
11702 Reiseutgifter	28,12	0	0
11852 Yrkesskadeforsikring	-28,80	0	-0
13500 Kjøp fra kommuner	0,00	6	0
13510 Tjenester fra interkomm. tiltak	0,00	100	0
13700 Kjøp fra andre (private)	88.210,00	8	0
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	14.448,19	0	0
14709 Andre tilskudd	159.710,00	100	103
15500 Avsetning til bundet driftsfond	0,00	0	20
Sum utgifter	569.268,44	549	453
16230 Salg av tjenester	-30.000,00	0	-20
17000 Refusjon fra Staten	0,00	0	-10
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-14.448,19	0	-0
18109 Generelle statstilskudd	-120.000,00	-100	-100
19400 Bruk av ubundet fond	-100.000,00	0	0
19500 Bruk av bundet fond	-14.150,00	-100	-3
Sum inntekter	-278.598,19	-200	-133
Sum ansvar: 4600 Naturforvaltning	290.670,25	349	320
Ansvar: 4610 Viltneimnda			
10400 Lønn overtid	55.246,27	4	32
10500 Annen lønn og terekkpliktige godtgjørelser	2.202,74	12	5
10530 Lønn beredskapsvakt	3.000,00	0	0
10620 Km Godtgj. Sk.pliktig	0,00	0	0
10900 Arb.givers andel pensj.pr. KLP	659,94	0	1
10990 Arbeidsgiveravgift	3.069,84	1	2
11151 Bevertning	0,00	5	2
11200 Driftsmateriell til drift av bygg, forbr.materiell, r	0,00	0	8
11240 Kjøp av tjenester	0,00	9	0
11501 Kursavgifter og oppholdsutgifter	0,00	0	2
11600 Utgifter og godtgj for reiser, bil m.v. som er opj	0,00	4	1
12001 Verktøy og redskaper	0,00	0	1
13700 Kjøp fra andre (private)	200,00	0	27
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	0,00	0	7
14709 Andre tilskudd	0,00	0	16
15500 Avsetning til bundet driftsfond	0,00	11	2
Sum utgifter	64.378,79	46	106
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	0,00	0	-7
17700 Refusjon fra andre (private)	-62.477,00	-46	-71
18100 Andre statlige overføringer	-100,00	0	0
19500 Bruk av bundet fond	0,00	0	-28
Sum inntekter	-62.577,00	-46	-106



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum ansvar: 4610 Viltneimnda	1.801,79	0	0
Ansvar: 4611 Viltfondet			
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	3.187,50	0	0
14700 Overføring til andre (private)	12.750,00	0	0
Sum utgifter	15.937,50	0	0
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	-3.187,50	0	0
Sum inntekter	-3.187,50	0	0
Sum ansvar: 4611 Viltfondet	12.750,00	0	0
Sum fagansvar: 46 NATURFORVALTNING	305.222,04	349	320
Sum hovedansvar: 4 NÆRING, MILJØ, TEKNISK	12.190.711,63	10.763	10.992
Hovedansvar: 5 KIRKELIGE FORMÅL			
Fagansvar: 51 KIRKELIGE FORMÅL			
Ansvar: 5100 Kirkelige formål			
14709 Andre tilskudd	1.251.000,00	1.251	1.218
15901 Avskrivninger	21.282,00	16	21
Sum utgifter	1.272.282,00	1.267	1.239
19900 Motpost avskrivninger	-21.282,00	-16	-21
Sum inntekter	-21.282,00	-16	-21
Sum ansvar: 5100 Kirkelige formål	1.251.000,00	1.251	1.218
Sum fagansvar: 51 KIRKELIGE FORMÅL	1.251.000,00	1.251	1.218
Fagansvar: 52 TROSSAMFUNN			
Ansvar: 5200 Tilskudd trossamfunn			
14709 Andre tilskudd	59.783,00	39	41
Sum utgifter	59.783,00	39	41
Sum ansvar: 5200 Tilskudd trossamfunn	59.783,00	39	41
Sum fagansvar: 52 TROSSAMFUNN	59.783,00	39	41
Sum hovedansvar: 5 KIRKELIGE FORMÅL	1.310.783,00	1.290	1.259
Hovedansvar: 8 SKATTER, RAMMETILSKUDD M.V.			
Fagansvar: 80 SKATT PÅ INNTEKT OG FORMUE			
Ansvar: 8000 Skatt på formue og inntekt			
18700 Skatt på inntekt og formue	-41.284.490,67	-32.412	-32.722
18740 Eiendomsskatt annen eiendom	-2.509.172,07	-2.352	-1.803
18750 Eiendomsskatt boliger/fritidsbebyggelse	-2.783.212,06	-2.698	-3.890
Sum inntekter	-46.576.874,80	-37.462	-38.415
Sum ansvar: 8000 Skatt på formue og inntekt	-46.576.874,80	-37.462	-38.415
Sum fagansvar: 80 SKATT PÅ INNTEKT OG FORMUE	-46.576.874,80	-37.462	-38.415
Fagansvar: 84 RAMMETILSKUDD			
Ansvar: 8400 Statlige rammetilskudd			
15700 Overføring til investeringsregnskapet	500.000,00	0	0



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Sum utgifter	500.000,00	0	0
18000 Rammetilskudd	-53.325.745,00	-56.932	-51.230
Sum inntekter	-53.325.745,00	-56.932	-51.230
Sum ansvar: 8400 Statlige rammetilskudd	-52.825.745,00	-56.932	-51.230
Sum fagansvar: 84 RAMMETILSKUDD	-52.825.745,00	-56.932	-51.230
Fagansvar: 85 ANDRE STATLIGE OVERFØRINGER			
Ansvar: 8500 Næringsutvikling			
17700 Refusjon fra andre (private)	0,00	0	-286
Sum inntekter	0,00	0	-286
Sum ansvar: 8500 Næringsutvikling	0,00	0	-286
Ansvar: 8503 Investeringskompensasjon omsorgsb			
18102 Kompensasjon kapitalkostnader	-305.214,00	0	-310
18109 Generelle statstilskudd	0,00	-301	0
Sum inntekter	-305.214,00	-301	-310
Sum ansvar: 8503 Investeringskompensasjon omso	-305.214,00	-301	-310
Ansvar: 8504 Rentekompensasjon Lauvsnes skole			
18102 Kompensasjon kapitalkostnader	-71.629,00	-61	-84
Sum inntekter	-71.629,00	-61	-84
Sum ansvar: 8504 Rentekompensasjon Lauvsnes sk	-71.629,00	-61	-84
Sum fagansvar: 85 ANDRE STATLIGE OVERFØRINGER	-376.843,00	-362	-681
Fagansvar: 88 PENSJON/PREMIEAVVIK			
Ansvar: 8860 Pensjon/premieavvik			
10906 Bruk av premiefond	-924.414,00	0	-1.229
10908 Premieavvik KLP	952.470,00	-5.626	-789
10909 Premieavvik SPK	35.881,00	100	-269
10990 Arbeidsgiveravgift	5.584,00	-30	-114
Sum utgifter	69.521,00	-5.556	-2.401
Sum ansvar: 8860 Pensjon/premieavvik	69.521,00	-5.556	-2.401
Sum fagansvar: 88 PENSJON/PREMIEAVVIK	69.521,00	-5.556	-2.401
Fagansvar: 89 AVSKRIVNINGER/RESERV NYE BEV/T			
Ansvar: 8950 Sum avskrivn. 1.1-1.8 (motpost)			
19900 Motpost avskrivninger	-202.848,00	-100	-203
Sum inntekter	-202.848,00	-100	-203
Sum ansvar: 8950 Sum avskrivn. 1.1-1.8 (motpost)	-202.848,00	-100	-203
Sum fagansvar: 89 AVSKRIVNINGER/RESERV NYE BI	-202.848,00	-100	-203
Sum hovedansvar: 8 SKATTER, RAMMETILSKUDD M.\	-99.912.789,80	-100.412	-92.930
Hovedansvar: 9 RENTER, AVDRAG OG ANVENDELSE			
Fagansvar: 90 RENTER			



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
Ansvar: 9000 Renter lån/utlån			
11301 Gebyr banktjenester	0,00	5	0
15000 Renteutgifter, provisjoner og andre finansutgift	2.530.958,10	3.110	3.853
15004 Forsinkelsesrenter	258,06	0	0
Sum utgifter	2.531.216,16	3.115	3.854
16223 Purregebyr	-19.708,00	-20	-21
19000 Renteinntekter av bankinnskudd	-845.614,55	-800	-1.356
19001 Renteinntekter formidlingslån	-55.613,94	-160	-53
19004 Forsinkelsesrenter	-5.888,62	-10	-37
Sum inntekter	-926.825,11	-990	-1.467
Sum ansvar: 9000 Renter lån/utlån	1.604.391,05	2.125	2.387
Sum fagansvar: 90 RENTER	1.604.391,05	2.125	2.387
Fagansvar: 91 AVDRAG			
Ansvar: 9100 Avdrag på eksterne lån			
15100 Avdragsutgifter	6.035.998,00	5.886	6.313
Sum utgifter	6.035.998,00	5.886	6.313
Sum ansvar: 9100 Avdrag på eksterne lån	6.035.998,00	5.886	6.313
Sum fagansvar: 91 AVDRAG	6.035.998,00	5.886	6.313
Fagansvar: 93 DISPONERING AV TIDL ÅRS REGNSK.			
Ansvar: 9300 Disp av tidl års regnsk.m. mer-/mindre			
15400 Avsetning til disposisjonsfond	148.042,50	0	0
Sum utgifter	148.042,50	0	0
19319 Disponering regnskapsmessig mindreforbruk 2	-148.042,50	0	0
Sum inntekter	-148.042,50	0	0
Sum ansvar: 9300 Disp av tidl års regnsk.m. mer-/mi	0,00	0	0
Sum fagansvar: 93 DISPONERING AV TIDL ÅRS REGI	0,00	0	0
Fagansvar: 95 FOND - AVSETNING/BRUK			
Ansvar: 9500 Fond - Avsetning/Bruk			
15400 Avsetning til disposisjonsfond	5.366.499,66	2.280	1.242
15500 Avsetning til bundet driftsfond	900.000,00	0	0
Sum utgifter	6.266.499,66	2.280	1.242
19400 Bruk av ubundet fond	-450.000,00	-450	0
19401 Bruk av disposisjonsfond	0,00	-493	-3.264
19500 Bruk av bundet fond	0,00	0	-463
Sum inntekter	-450.000,00	-943	-3.727
Sum ansvar: 9500 Fond - Avsetning/Bruk	5.816.499,66	1.337	-2.485
Ansvar: 9597 Gave-/minnekonto pleie/omsorg			
11231 Velferedstiltak brukere	2.300,00	0	8
15500 Avsetning til bundet driftsfond	34.680,03	0	15
Sum utgifter	36.980,03	0	23
18901 Overføringer fra andre (gaver)	-36.948,00	0	-23



Flatanger kommunes regnskap 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 13

09.03.2021

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Regnskap 2019
19005 Andre renteinntekter	-32,03	0	-0
Sum inntekter	-36.980,03	0	-23
Sum ansvar: 9597 Gave-/minnekonto pleie/omsorg	0,00	0	0
Ansvar: 9598 Basarkonto pleie/omsorg			
11001 Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	0,00	0	2
11202 Tekstiler, madrasser m.v.	8.478,50	0	3
11231 Velferedstiltak brukere	36.422,74	0	47
12000 Inventar og utstyr	0,00	0	8
15500 Avsetning til bundet driftsfond	0,00	0	16
Sum utgifter	44.901,24	0	76
16200 Avgiftsfrie salgs- og gebyrinntekter	-23.311,97	0	-76
19000 Renteinntekter av bankinnskudd	-13,04	0	-0
19500 Bruk av bundet fond	-21.576,23	0	0
Sum inntekter	-44.901,24	0	-76
Sum ansvar: 9598 Basarkonto pleie/omsorg	0,00	0	0
Ansvar: 9599 Testam. gave Madsen-fondet			
11151 Bevertning	4.775,37	0	32
11231 Velferedstiltak brukere	18.344,83	0	9
11702 Reiseutgifter	0,00	0	2
11971 Andre lisenser	0,00	0	7
14290 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	0,00	0	1
15500 Avsetning til bundet driftsfond	0,00	7	-1
Sum utgifter	23.120,20	7	49
17290 Komp moms påløpt i driftsregnskapet	0,00	0	-1
19000 Renteinntekter av bankinnskudd	-12.455,00	0	-21
19500 Bruk av bundet fond	-10.665,20	0	-28
Sum inntekter	-23.120,20	0	-50
Sum ansvar: 9599 Testam. gave Madsen-fondet	0,00	7	-1
Sum fagansvar: 95 FOND - AVSETNING/BRUK	5.816.499,66	1.344	-2.486
Fagansvar: 99 ÅRETS REGNSKAPSMESSIGE RESULTAT			
Ansvar: 9900 Årets regnsk.m. overskudd/underskudd			
15819 Regnskapsmessig mindreforbruk 2019	0,00	0	148
Sum utgifter	0,00	0	148
Sum ansvar: 9900 Årets regnsk.m. overskudd/underskudd	0,00	0	148
Sum fagansvar: 99 ÅRETS REGNSKAPSMESSIGE RESULTAT	0,00	0	148
Sum hovedansvar: 9 RENTER, AVDRAG OG ANVENDELSE	13.456.888,71	9.355	6.362
TOTALT	0,00	0	0



Investeringsregnskapet for 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 12

15.03.2021

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
21000001 Kasse	42.433,01	27
21020013 Driftskonto 5081.05.48719	1.099.582,42	937
21020014 Skattetrekkkonto 5081.05.48727	144.856,97	143
21020015 OCR-konto lån 5081.05.48697	-0,22	0
21020016 OCR SMN 4212 31 88521	226.359,40	419
21020017 Lindorff SMN 4212 31 88548	6.004,00	20
21020018 Skattetrekkkonto SMN 4212 31 88513	2.393.467,00	2.635
21020021 Driftskonto 4409.07.00089	66.783.362,46	52.708
21020900 Madsen A/T plasser.kto 4212.36.76925	944.734,00	933
21020901 Madsen A/T brukskto 4202.21.56963	45.643,56	68
21020902 Basarkonto pleie/omsorg 0539.68.07949	43.829,61	65
21020903 Gave-/Minnekonto pleie/omsorg 0539.68.08007	164.023,96	129
21310001 Refusjon stat- og trygdeforvaltningen	-1.387.601,00	47.216
21310002 Skatt for desember	282.226,00	394
21310003 Refusjon sykepenges	235.419,90	352
21310910 Oppgjørskonto momskomp.	1.719.104,00	3.984
21350002 Refusjon fylket/andre kommuner	1.574.491,00	3.729
21375001 Lønns- og reiseforskudd	16.920,00	18
21375002 Kaffetrekke lønn	-22.800,00	-12
21375005 Refusjon fagforeninger	0,00	28
21375101 Refusjoner private	216.232,00	2
21375901 Kommunale eiendomsavgifter	463.087,13	592
21375905 Hjemmehjelpstjenester	120.259,00	166
21375910 Husleier	170.045,00	94
21375915 Barnehager/SFO	116.832,00	144
21375920 Musikk- og kulturskole	78.785,00	28
21375925 Tilfeldig fakturering	1.501.182,29	1.207
21399001 Periodiseringskonto - inng fakturaer	-244.585,14	-554
21399003 Interimskonto sykepenges	62.052,06	62
21399140 Interimskonto - tapsavsetning	-182.500,00	-133
21399703 Innbet. fra Lindorff	-662,15	-1
21914708 Arbeidsgiveravgift premieavvik SPK	-25.395,00	-23
21914709 Arbeidsgiveravgift premieavvik KLP	492.098,00	543
21941707 Premieavvik SPK 2019	106.332,00	124
21941708 Premieavvik SPK	8,00	3
21941709 Premieavvik SPK 2015	34.668,00	52
21941710 Premieavvik KLP 2006	51.844,00	104
21941711 Premieavvik SPK 2006	414,00	1
21941712 Premieavvik KLP 2007	160.082,00	240
21941714 Premieavvik KLP 2008	427.631,00	570
21941716 Premieavvik KLP 2009	187.443,00	234
21941718 Premieavvik KLP 2010	352.481,00	423
21941720 Premieavvik KLP 2011	114.906,00	230
21941722 Premieavvik KLP 2012	736.085,00	1.104
21941723 Premieavvik KLP 2013	346.184,00	462
21941724 Premieavvik KLP 2014	532.993,00	1.066
21941725 Premieavvik KLP 2016	459.627,00	606
21941726 Premieavvik KLP 2017	628.352,00	785
21941727 Premieavvik KLP 2018	1.597.632,00	1.917
21941728 Premieavvik KLP 2019	2.471.805,00	2.884
21941729 Premieavvik 2020 KLP	1.553.894,00	0
22041708 Pensjonsmidler SPK	11.879.331,00	12.929
22041709 Pensjonsmidler KLP	179.373.539,00	167.179
22150001 Andel egenkapitalinnskudd KLP	5.090.933,00	4.725
22168130 Revisjon Midt-Norge SA	15.000,00	15
22168131 Konsek Trøndelag IKS	33.000,00	33



Investeringsregnskapet for 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 12

15.03.2021

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
22168320 IKS Namdal Rehabilitering Drift	15.715,00	16
22168321 IKS Namdal Rehabilitering Eiendom	20.000,00	20
22170005 Midtre Namdal Vekst as	20.000,00	20
22170006 Impact Europe Group	8,00	0
22170009 Namdalshagen AS	31.020,00	31
22170011 Nord-Trøndelag EI-verk as	7.800.000,00	7.800
22275301 Reskontro sosiallån	135.149,70	122
22275403 Etablerings-/startlån	4.412.486,04	4.901
22400001 IT-utstyr	1.009.005,00	1.400
22400003 Fiberanlegg Lauvsnes	39.835,00	0
22400006 Digitale kart GAB/GPS	170.076,00	267
22400011 Arbeidsbiler	176.999,00	236
22400012 Oppmålingsutstyr	3,00	0
22400015 Arbeidsbil VW Amrok	72.951,00	109
22400016 Maskiner, plenklippere	154.875,00	64
22700021 Utvorda boligfelt	545.210,00	545
22700022 Vannforsyning Utvorda	249.116,00	0
22700025 Jeriko industritomt	4.292,00	4
22700026 Kloakk Lauvsnes	541.510,00	526
22700027 Kloakk Vik	5.880,00	15
22700028 Pumpestasjon	0,00	2
22700029 Trøa -arealer	50.958,00	51
22700030 Lauvsneshaugen boligfelt	3.026.413,00	1.956
22700031 Bølgedemper Lauvsnes	511.694,00	585
22700038 Tidl Vik skole	352.000,00	352
22700039 Utvorda skole/grendehus	5.213.841,00	5.394
22700040 Flatanger U-skole	20.480.578,45	20.007
22700041 Jøssund skole/grendehus	793.753,00	836
22700042 Vangan barnehage	26.380.106,50	25.494
22700043 Trygdeboliger Lauvsnes (Trygdheim)	1.772.434,00	2.099
22700047 Brønnbo omsorgsbolig	1.958.044,00	2.019
22700048 Kvitveistunet	1.517.496,50	1.574
22700050 Lillegaarden	542.354,00	564
22700051 Vettehagen leil. bygg 2	813.502,00	0
22700052 Flerbohus Lauvsnes	1.181.463,00	1.235
22700053 Sentralidrettsanlegg	1.458.367,00	1.194
22700054 Veg/kai etc Storlavika ind.område	20.845.098,00	19.596
22700055 Utvorda havn	3.131.364,00	3.131
22700056 Flomområde/veg/bru Øra/Bakkan	4.332.908,00	4.844
22700057 Flerbrukshall	10.566.265,00	10.853
22700058 Kommunale kaier	1.249.414,00	1.309
22700059 Veg Lauvsnes m/omegn	12.570.072,00	7.093
22700060 Administrasjons- og miljøbygg, Lauvsnes	12.184.416,00	11.422
22700061 Flatanger pleie og omsorgstun	142.391.392,00	133.331
22700063 Brannstasjon (lagerbygg)	9.736.701,00	9.940
22700064 Brannstasjon Øra	246.882,00	255
22700065 Sitter havn	582.106,00	0
22700066 Veg/bru Sitter-Lauvsnes	964.147,00	0
22700070 Tekn. anlegg, renseanlegg, pumpestasj.veglys m.v..	1.571.501,00	662
22700072 Kjærlighetsstien bolig, næring og fritidspark	4.491.370,00	4.109
22700100 Bolig - testament. bolig "Nancy"	432.836,00	445
22700101 Boligrigg - Åtemannsbolig	5.992.598,00	6.151
22700102 17Bolig - Firemannsbolig Kjærl.h.stien	10.794.550,00	10.795
22799008 Flatanger Museum	262.241,00	268
22799009 Tomteområde Fløanskogen nedre	3.285.823,00	3.293
22799099 Solbakken (tidl. barnehage)	1,00	0



Investeringsregnskapet for 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 12

15.03.2021

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
23214001 Forskuddstrekk	-2.393.376,00	-2.622
23214002 Påleggstrekk egen kommune	8.106,00	-13
23214005 Arbeidsgiveravgift	-369.973,76	-488
23214006 Arb.giv.avg. av feriepenger	-253,12	-0
23214009 Trekk lønn	-8.107,00	0
23214010 Oppgjørskonto mva § 11.1	-192.887,00	-265
23214016 AGA av feriepenger opptjent i 2016	-46,97	-0
23214017 AGA av feriepenger opptjent i 2017	-122,79	-0
23214018 AGA av feriepenger opptjent i 2018	-67,08	-0
23214019 AGA av feriepenger opptjent i 2019	0,39	-367
23214020 AGA av opptjente feriepenger i 2020	-361.985,81	0
23219001 Påløpte renter	-369.926,00	-565
23219002 Påløpte lønnskostnader	-1.346.822,00	-1.352
23270900 Utestående leverandører Unique	-14.125.525,52	-13.640
23275002 Feriepenger opptjent i 2020	-3.864.856,29	0
23275005 Påløpte feriepenger	-3.589,57	-4
23275006 Påløpte feriepenger opptjent i 2016	-921,72	-1
23275007 Påløpte feriepenger opptjent i 2017	-2.411,06	-2
23275008 Feriepenger opptjent i 2018	-1.322,43	-1
23275009 Feriepenger opptjent i 2019	-3.232.898,87	-7.190
23275106 Kontingent Skolenes Landsforbund	-137,73	-0
23275111 O/U-fond KS	-43.108,31	0
23279045 Påløpt kostnad fiberutbygging	-2.000.000,00	0
23299003 Observasjonskonto	-3.175,00	6
23299029 Periodisering 2019	0,00	41
23299030 Periodisering 2020	5.982.123,59	0
23299099 Øreavrunding	3.247,52	2
23941705 Premieavvik KLP 2005	-8,00	-32
23941706 Premieavvik KLP 2015	-39.218,00	-59
23941707 Premieavvik SPK 2007	-8.212,00	-12
23941708 Premieavvik SPK 2008	-38.977,00	-52
23941709 Premieavvik SPK 2009	-22.603,00	-28
23941710 Premieavvik SPK 2010	-22.147,00	-27
23941711 Premieavvik SPK 2011	-14.783,00	-30
23941712 Premieavvik SPK 2012	-42.354,00	-64
23941713 Premieavvik SPK 2013	-53.121,00	-71
23941714 Premieavvik SPK 2014	-25.208,00	-50
23941715 Premieavvik SPK 2016	-48.149,00	-63
23941716 Premieavvik SPK 2017	-123.262,00	-154
23941717 Premieavvik SPK 2018	-65.173,00	-78
23941718 Premieavvik 2020 spk	-162.706,00	0
24014708 Arb.giv.avg. av netto pensj.forpliktelse SPK	-104.845,00	-162
24014709 Arb.giv.avg. av netto pensj.forpliktelse KLP	-33.947,00	-953
24041708 Pensjonsforpliktelse SPK	-13.935.131,00	-16.114
24041709 Pensjonsforpliktelse KLP	-180.039.155,00	-185.868
24510001 Gjeldsbrevlån Spb 1 SMN (Utvorda)	-249.116,00	0
24519005 Husbanken 14 632036-1	-184.273,00	-223
24519006 Husbanken 14633346-3	-148.587,00	-174
24519007 Husbanken 14633911-4	-466.149,00	-1.023
24519009 Husbanken 14635332-1	-707.980,00	-755
24519010 Husbanken 14636275-1	-1.534.446,00	-1.628
24519011 Husbanken 14637110-2/1	-801.167,00	-847
24519012 Husbanken 14638745-1	-935.314,00	-979
24519100 NKB 20110344 Fast	-3.085.750,00	-3.560
24519107 NKB 20060509	-1.260.000,00	-1.470
24519109 NKB 20070454 P.t.	-4.728.000,00	-5.122



Investeringsregnskapet for 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 12

15.03.2021

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
24519111 NKB 20080517	-2.608.980,00	-2.846
24519113 NKB 20090366 Fast	-21.505.959,99	-22.609
24519114 KLP 83175028857	-1.583.326,00	-1.667
24519115 NKB 20100834	-524.000,00	-576
24519116 KLP Kommunekreditt 5280335 P.t-rente	-2.333.328,00	-2.667
24519117 KLP Kommunekreditt 5319266 Fast	-4.680.416,00	-4.940
24519118 KBN 20140249	-6.015.160,00	-6.266
24519119 KBN 20170075 P.t.	-13.250.000,00	-13.750
24519120 KLP 83175495250 Fast	-26.500.000,00	-27.500
24519121 KBN 20180195	0,00	-46.000
24519122 KBN 20180197	-13.750.000,00	-14.250
24519123 KBN 20180196	-24.225.000,00	-24.863
25100003 Folk 2	-74.550,00	-75
25100011 Eiendomsforvaltning	-114.092,82	-114
25100202 Museumsfond	-105.797,82	-106
25100203 Ungdomssatsing	-22.444,50	-22
25100205 UKM	-15.000,00	-15
25100206 Prosjekt MN Oppvekst	-13.541,00	-14
25100207 Vurdering for læring	-70.760,72	-71
25100208 Vikarmidler, videreutd. for lærere	-155.718,00	-156
25100209 Oppfølgingsordningen	-572.000,00	-572
25100210 Elevråd Lauvsnes	-6.300,00	-3
25100212 Den kulturelle skolesekken	-52.204,31	-19
25100215 Gevinst Returkartonglotteriet	-34.006,00	-34
25100222 UNGDOMSTRINN I UTVIKLING	-41.920,87	-42
25100223 STYRKING AV SMÅTRINNET	-413,00	-0
25100224 DEKOM	-120.000,00	-120
25100225 Digitalt utstyr til hjemmeundervisning	-113.600,00	0
25100226 Den naturlige skolesekken	-55.000,00	0
25100227 Programmering	-29.100,00	0
25100230 Fremmedspråkopplæring	-370,00	-0
25100240 Skjønnsmidler barnehage	-71.750,77	-72
25100243 Kompetansemidler barnehage	-40.228,00	-40
25100247 SVØMMEOPPLÆRING SOLBAKKEN	-1.110,00	-1
25100250 Prosjekt Bolyst	-75.267,00	-367
25100260 Nysirkus	-32.000,00	-32
25100261 "Kultur i sentrum i periferien"	-90.000,00	-90
25100272 DIGI-hjelpen 2019	-96.952,00	-100
25100279 Salmarmidler 2018-2020	-537.150,00	-494
25100280 Salmarmidler	-29.104,00	-49
25100283 FYSAK	-125.499,00	-132
25100284 Flatangerhallen	-503.540,69	-504
25100285 Depositum nøkler Flatangerhallen	-13.200,00	-13
25100286 Folkehelsekoordinator	-254.146,68	-10
25100287 Den kulturelle spaserstokken	-54.000,00	-29
25100288 Frivilligsentral	-23.000,00	-13
25100289 KULTURMINNEPROSJEKT	-23.667,82	-24
25100290 Ungdomsklubben	-54.900,00	-5
25100291 Ungdom og fritid	-58.000,00	0
25100304 Boligstøtte	-230.603,44	-301
25100306 Utviklingskommune demens	-59.277,00	-59
25100307 Pårørendeskole	-7.198,00	-7
25100308 Minnefond Pauline Vikan	-40.688,47	-41
25100312 Prosjekt "Premis"	-47.952,00	-48
25100314 Hverdagsrehabilitering	-152.000,00	-152
25100400 Næringsfond	-1.735.865,13	-873



Investeringsregnskapet for 2020

1 Flatanger kommune (2020) - År/Periode 2020 1 - 12

15.03.2021

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
25100402 Våre møteplasser/Sentrumsplan	-11.931,24	-12
25100403 Viltfond	-879,22	-1
25100404 Landbruksforum/Rydding vei/skog	-3.186,11	-3
25100405 Flomkatastrofe - Driftsfond	-94.560,06	-95
25100406 Skjøtsel av narreglye	-25.000,00	-25
25100407 Skjøtselsplan kystlynghei	-98.056,00	-98
25100408 Utvorda Kystfort	-48.135,98	-48
25100409 Brannformål	-140.000,00	-140
25100410 Utviklingsfond (NTE)	-292.040,60	-582
25100430 Brannverntjenester	-43.800,00	-44
25100451 Bredbånd/fiber/mobilutbygging	-4.149.711,00	-3.250
25100452 Prosjekt marin konsulent	-85.981,37	-357
25100460 Kommunalt veterinærtilskudd	-70.000,00	-70
25100461 Utviklingsfond landbruk	-8.970,00	-9
25100462 Tiltak mot fremmede arter	-10.000,00	-10
25100463 Bekjempelse av mink	-24.738,00	-39
25100464 Vegfond Osen-Flatanger	-500.000,00	0
25100900 Madsen A/T plasser.kto	-944.734,00	-933
25100901 Madsen A/T brukskto	-45.643,56	-68
25100902 Basarkonto pleie/omsorg	-43.829,61	-65
25100903 Gave-/minnekonto pleie/omsorg	-164.023,96	-129
25101410 Oppmåling/regulering	51.227,02	-41
25101421 Komm. avløpsnett - VAR	428.908,00	0
25101422 Slamtømming - VAR	108.305,00	0
25101423 Renovasjon - VAR	-180.423,00	-32
25101424 Feiervesen - VAR	26.819,68	-65
25101426 VAR - Vannforsyning	124.231,00	-53
25300001 Kapitalfond	-5.378.134,42	-5.910
25300002 Investeringsformål	-22.901.291,15	-32.436
25500301 Husbankmidler	-21.724,15	-20
25500401 Storlavika industriområde	-10.000,00	-10
25500402 Flat. Midtre Vannverk	-460,39	-0
25500405 Flomkatastrofe - Ny veg/bru	-298.458,47	-298
25500406 Investeringsstilskudd Pleie og omsorgstunet	-4.374.927,89	-4.375
25600002 Disposisjonsfond	-8.920.107,43	-4.573
25600003 Integreringsarbeid	-2.256.000,00	-2.256
25600004 Særlige formål	-7.436.470,80	-5.251
25810375 Endring regnskapsprinsipp - ressurskrev. brukere	-160.000,00	-160
25811004 Endring i regnskapsprinsipp - mva.komp 1999	-600.986,00	-601
25811010 Endring i regnskapsprinsipp - feriepenger 1992	2.713.842,00	2.714
25811011 Endring i regnskapsprinsipp - renter 2000	673.306,00	673
25950019 Regnskapsmessig mindreforbruk 2019	0,00	-148
25990001 Kapitalkonto	56.870.939,40	96.546
25990009 Kapitalkonto anleggsmidler	-257.837.957,60	-237.459
29100018 KBN 20180195	0,00	16.000
29100020 KBN 20180196	0,00	17.007
29100403 Startlån	2.676.425,00	2.901
29200400 VAR - Oppmåling	-91.633,00	23
29200401 VAR - Bygge og delesaker	-201.176,00	-201
29200402 VAR - Feiling	558,00	1
29200403 VAR - Slamtømming	-108.305,00	-43
29200404 VAR - Renovasjon	0,00	26
29200405 VAR - Avløp	-428.908,00	-109
29200406 VAR - Vann	-124.231,00	0
29999001 Ubrukte lånemidler	-2.676.425,00	-35.908
TOTALT	953.695,00	303
	-0,02	0

Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise all tilgang på og bruk av midler i året. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter og inntekter i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.

Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapsskikk, herunder kommunale regnskapsstandarder (KRS) utgitt Foreningen for god kommunal regnskapsskikk (GKRS).

Dette årsregnskapet tjener også som kommunens konsoliderte årsregnskap. Årsaken til dette er at kommunekassen er kommunens eneste regnskapsenhet og kommunen har ingen regnskap som skal konsolideres, og det anses derfor som Unødvendig å legge fram to like årsregnskap. Noter som omhandler konsolidert regnskap er derfor utelatt i regnskapet.

Ved lånefinansiering av investeringer er ikke renteutgiftene lagt til anskaffelseskost i samsvar med anbefalt løsning i KRS nr. 2.

Organisering av kommunens virksomhet

Kommunen er deltaker i flg. interkommunale samarbeid som er egne rettssubjekt, vertskommunesamarbeid og interkommunale selskaper.

Rettssubjekter kommunen deltar i	Type virksomhet	Type enhet	Kontor-/vertskommune
Revisjon Midt Norge SA	Revisjonstjenester	Vertskommunesamarbeid	Namsos kommune m. fl.
Konsek Trøndelag IKS	Sekret. Kontrollutvalg	IKS	Steinkjer kommune
Midtre Namdal Avfallsselskap IKS	Renovasjon	IKS	Overhalla kommune
Midtre Namdal Vekst AS	Tilrettelagte VTA-pl.	AS	Namsos kommune
Namdal Rehabilitering IKS	Rehabil.tjenester	IKS	Høylandet kommune
Kommunal øyeblikkelig hjelp	Helsetjenester	IKS	Namsos og Osen kommuner

Note 1 Endring i arbeidskapital

Viser sammenheng mellom drift og balanse (kretsløp)

Balanseregnskapet :	31.12.	01.01.	Endring
2.1 Omløpsmidler	86 842	126 727	
2.3 Kortsiktig gjeld	23 243	27 181	
Arbeidskapital	63 599	99 546	-35 947

Drifts- og investeringsregnskapet :	Beløp	Sum
Anskaffelse av midler :		
Inntekter driftsregnskap	164 052	
Inntekter investeringsregnskap	5 668	
Innbet. ved eksterne finanstransaksjoner	35 858	
Sum anskaffelse av midler	205 578	205 578
Anvendelse av midler :		
Utgifter driftsregnskap	123 995	
Utgifter investeringsregnskap	27 986	
Utbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	56 013	
Sum anvendelse av midler	207 994	207 994
Anskaffelse - anvendelse av midler		-2 416
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)	-32 981	-32 981
Endring arbeidskapital i drifts-og investeringsregnskap		-35 397
Endring arbeidskapital i balansen		-35 947
Differanse (forklares nedenfor)		550

Forklaring til differanse i arb.kapital :	Beløp	Sum
avsetn mot fremt. tap kredit 21399140 deb driftsart 550	50	50
overføringspost art 09700/15700 corona- asfaltering motpost		
253 utskilt fra rammetilskuddet og overf til invest.regn	500	500
	550	550

Note 2 Kapitalkonto

Bal.kti 25990001 + 009, se balansen i regnskapsheftet

Saldo 01.01.20	kr	140 912 727
Økning av kapitalkonto (kreditposter)		
Aktivering av fast eiendom og anlegg	kr	26 303 828
Reversert nedskrivning av fast eiendom og anlegg	kr	250 658
Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	kr	-
Utvorda vassverk + kapitalisert lån - forsinkelsesrenter		
Reversert nedskrivning av aksjer og andeler	kr	-
Utlån	kr	241 828
Aktivert egenkapitalinnskudd pensjonskasse	kr	366 390
Avdrag på eksterne lån	kr	52 888 399
Økning pensjonsmidler KLP	kr	12 194 516
Reduksjon pensjonsforpliktelser	kr	8 984 307
Reduksjon av kapitalkonto (debitposter)		
Avgang fast eiendom og anlegg	kr	-
Av- og nedskrivning av fast eiendom og anlegg	kr	5 925 033
Avgang utstyr, maskiner og transportmidler	kr	-
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	kr	-
Avgang aksjer og andeler	kr	-
Nedskrivning av aksjer og andeler	kr	-
Avdrag på utlån	kr	717 817
Avskrivning utlån		
Reduksjon egenkapitalinnskudd pensjonskasse	kr	-
Bruk av midler fra eksterne lån	kr	33 482 864
Reduksjon pensjonsmidler SPK	kr	1 049 921
Økning pensjonsforpliktelser	kr	-
Urealisert kurstap utenlandslån	kr	-
Saldo 31.12.20	kr	200 967 018

Note 3 Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp og regnskapsestimer og vesentlige korrigeringer av tidligere års feil

Konto for endring av regnskapsprinsipp

Virkning av endringer i regnskapsprinsipp føres mot egne egenkapitalkontoer for endring av regnskapsprinsipp. Positiv saldo på disse kontoene kan ikke disponeres og negativ saldo skal ikke dekkes inn.

Det er ingen korrigeringer iht dette for 2020.

Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp i årets regnskap

Endringer i regnskapsprinsipper gjort i år:	Utgift	Inntekt
Ingen endringer	0	0
Sum endringer i regnskapsprinsipp i år	0	0

Note 4 Varige driftsmidler

Anleggsmidler jfr oversikt balanse kto 2.24/27

	IT-utstyr, kontor- maskiner	Anleggs- maskiner mv.	Brannbiler, tekniske anlegg	Boliger, skoler, veier	Adm.bygg, sykehjem mv.	Tomte- områder	SUM
Anskaffelseskost 01.01.2020	1 400	503	18 197	85 367	155 874	32685	294 026
Årets tilgang		107	3 516	8 389	11 109	3183	26 304
Årets avgang							0
Anskaffelseskost 31.12.2020	1 400	610	21 713	93 756	166 983	35 868	320 330
Akk avskrivninger 31.12							0
Netto akk. og rev. nedskrivninger							0
Akk. avskr. og nedskr. 31.12.							0
Bokført verdi pr. 31.12.2020	1 356	228	44 050	89 459	165 651	13 909	314 654
Årets avskrivninger	546	52	894	2 635	1 587	210	5 925
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Årets reverserte nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Tap ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Økonomisk levetid	5 år	10 år	20 år	40 år	50 år	20/40	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	påkostn.	

Det skal opplyses om årsaken til vesentlige nedskrivninger og eventuelle reverseringer av slike.

Leide varige driftsmidler som er balanseført, skal spesifiseres hvis leieavtalen er vesentlig.

note til anleggsmodulen og sammenfallende med denne.

Note 5 Rentesikring

Renteutgiftene på kommunens lånegjeld sikres i samsvar med gjeldende reglement for finans- og gjeldsforvaltningen.

Langsiktig gjeld med fast rente

Lån nr.	Volum (tusen kr)	Siste forfall	Rente- binding til	Betaler	Finans- reglementet
1 Nkb	3085	jul.21	mar.20	1,920	§ 5
2 Nkb	21506	jun.40	jun.27	2,510	§ 5
3 Nkb	6015	sep.44	sep.23	2,090	§ 5
4 Nkb	13750	jun.48	jun.23	2,260	§ 5
5 Klp	26500	mar.47	mar.22	2,020	§ 5
<u>6 Klp</u>	<u>4680</u>	<u>des.38</u>	<u>apr.26</u>	<u>2,070</u>	<u>§ 5</u>

Rentebytteavtaler. *Ingen for Flatanger kommunes vedkommende.*

Note 6 Aksjer og andeler i varig eie

Selskapets navn	Hen-visning balansen	Eierandel i selskapet	Eventuell markeds- verdi	Balanseført verdi 31.12.2020	Balanseført verdi 01.01.2020
Midtre Namdal Vekst as	22170005	0 %	kr -	kr 20 000	kr 20 000
Namdalen Rehabilitering IKS	22168320/321			kr 35 715	kr 35 715
Revisjon Midt-Norge SA	22168130			kr 15 000	kr 15 000
KonSek Trøndelag IKS	22168131	6,50 %		kr 33 000	kr 33 000
KLP EK-innskudd	22150001			kr 5 090 933	kr 4 724 000
Namdalsshagen AS	22170009	1,35 %		kr 31 020	kr 31 020
Imp Europe Group AB (sv)	22170006			kr 8	kr 8
Nord-Trø El-verk AS	22170011	1,04 %		kr 7 800 000	kr 7 800 000
Sum			kr -	kr 13 025 676	kr 12 658 743

Eventuelt tilleggsopplysninger dersom det er vesentlige endringer i eierandel gjennom året. **Ingen**

Det skal opplyses om vesentlige nedskrivninger, og eventuelle reverseringer av slike, og årsaken til dette. **Ingen.**

Kommunen hefter ubegrenset for en andel av forpliktelsene til interkommunale selskap tilsvarende kommunens eierandel i selskapet, jfr IKS-loven § 3.

Det skal opplyses om kommunens ansvar for gjeld i IKS dersom det er sannsynlig at kommunen må dekke selskapets forpliktelser.

Note 7 Langsiktig gjeld

Jfr bal.kto 2.4519005-123

merket med enten fast,p.t og ingen (Nibor)

Lånesaldo 31.12.2020	Kommune- kassen	Konsolidert årsregnskap	Gj.snittlig løpetid (år)	Gj.snittlig rente
Lån til egne investeringer	126 049 920	126 049 920	27	2
Lån til andres investeringer	0	0	0	0
Lån til innfrielse av kausjoner	0	0	0	0
Lån til videreutlån	4 777 916	4 777 916	15	1
Sum bokført langsiktig gjeld	130 827 836	130 827 836		
<i>Herav finansielle leieavtaler</i>	0	0		
Lån som opphører i 2021. Ingen.	0	0		
Herav lån som må refinansieres	0	0		

Fordeling av langsiktig gjeld etter rentebetingelser	Langs.gjeld 31.12.2020	Gj.sn. rente
Langs. gjeld med fast rente :	55 772 126	2,15 %
Langs. gjeld med flytende rente (inkl margin), inkl p.t-rente :	75 055 710	1,45 %

NOTE 8

Gebyrfinansierte selvkosttjenester Etterkalkyle 2020

Flatanger kommune har utarbeidet etterkalkyler for gebyrfinansierte selvkosttjenester i henhold til "Forskrift om beregning av selvkost". Kommunen benytter selvkostberegningsmodellen Momentum Selvkost Kommune.

Hva er selvkost:

Selvkost innebærer at kommunens kostnader med å frembringe tjenestene skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene. For å kontrollere at dette ikke skjer må kommunen, etter hvert regnskapsår, utarbeide en selvkostkalkyle som viser selvkostregnskapet for det enkelte gebyrområdet. Elementene i en selvkostkalkyle avviker fra kommunens ordinære driftsregnskap på enkelte områder og de to regnskapene vil, som oppstillingen under viser, ikke være direkte sammenlignbare.

Elementene i en selvkostkalkyle:

Samlet selvkost:

- + Direkte driftsutgifter
- Andre inntekter enn gebyrinntekter
- + Indirekte driftsutgifter (adm. utgifter)
- + Kalkulatorisk rentekostnad
- + Kalkulatorisk avskrivningskostnad
- = Gebyrgrunnlag
- Gebyrinntekter
- = Selvkostresultat*

Driftsregnskapet:

- + Direkte driftsutgifter
- Andre inntekter enn gebyrinntekter

Postene finnes bare i selvkostkalkylen og utgjør bl.a. selvkostområdenes bidrag til kommunekassens rente- og avdragsutgifter. Postene skal ikke føres i driftsregnskapet.

- = Resultat før gebyrinntekter
- Gebyrinntekter
- = Driftsresultat (alltid større enn selvkostresultat)

* Selvkostresultatet føres mot selvkostfond og/eller memoriakonti i balanseregnskapet.

I selvkostkalkylen inngår regnskapsmessige driftsinntekter, driftsutgifter eksklusiv regnskapsmessige avskrivninger, kalkulatoriske avskrivninger og rentekostnader, samt indirekte driftsutgifter (administrasjonsutgifter).

Kalkulatoriske kapitalkostnader:

Ved beregning av kalkulatoriske kapitalkostnader (avskrivninger og renter) skal fremmedfinansiering trekkes ut av beregningsgrunnlaget. Kalkulatorisk rentekostnad inngår ikke i kommunens driftsregnskap, men representerer en alternativ avkastning som kommunen går glipp av ved at kapital er bundet i anleggsmidler. Den kalkulatoriske rentekostnaden beregnes med utgangspunkt i anleggsmidlenes restavskrivningsverdi og en kalkylerente.

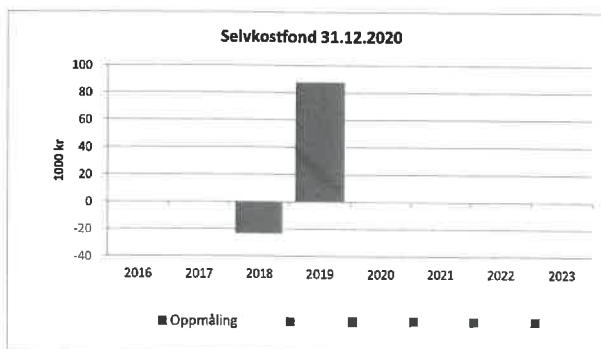
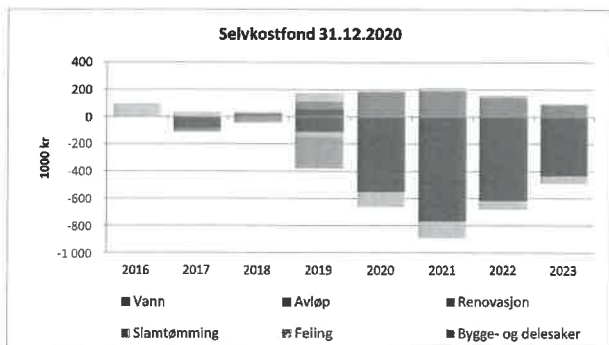
Kalkylerenten er årsgjennomsnittet av 5-årig swap-rente + 1/2 %-poeng. I 2020 var denne lik 1,39 %.

Indirekte driftsutgifter og håndtering av over- og underskudd:

Selvkostforskriften fastsetter regler for henføring av relevante administrasjonsutgifter som kan inngå i gebyrgrunnlaget. Videre er det bestemt at eventuelle overskudd skal avsettes til bundne selvkostfond. Et overskudd fra et enkelt år skal tilbakeføres til brukerne i form av lavere gebyrer i løpet av en femårsperiode. En generasjon brukere skal ikke subsidiere neste generasjon, eller omvendt. Kostnadene ved tjenestene som ytes i dag skal dekkes av de brukerne som drar nytte av tjenesten. Dette innebærer at dersom kommunen har overskudd som er eldre enn fire år, må dette i sin helhet gå til reduksjon av gebyrene det kommende budsjettåret. Eksempelvis må et overskudd som stammer fra 2020 i sin helhet være disponert innen 2025.

Krav om utarbeidelse av kalkyler:

I tillegg til å utarbeide en etterkalkyle for hver betalingstjeneste må kommunen utarbeide forkalkyler i forkant av budsjettåret for å estimere drifts- og kapitalkostnader for neste økonomiplanperiode. Forkalkylene gir grunnlaget for kommunens gebyrsatser. Ved budsjettering er det en rekke usikre faktorer, herunder fremtidig kalkylerente, utvikling av antall brukere og generell etterspørsel. I tillegg til å overholde generasjonsprinsippet bør kommunen ha målsetning om minst mulig svingninger i de kommunale gebyrene. Resultatet for 2020 var ikke kjent ved budsjettarbeidet i fjor høst. Dette fører til avvik mellom prognoser i budsjettet for 2021 og etterkalkylen for 2020.



Samlet etterkalkyle 2020

Etterkalkylene for 2020 er basert på regnskap datert 10. februar 2021.

På vann er det henført direkte fra følgende ansvar: 4201,4204,44. På avløp: 4210,4220,4222,4400. For Renovasjon: 1400,4220,4221. For slamtømming: 4220,4222,4400. For feiling: 4302. For byggesak og oppmåling: 4100, 4101

Etterkalkyle selvkost 2020	Vann	Avløp	Renovasjon	Slamtømming	Totalt
Direkte driftsutgifter	284 931	940 844	2 508 710	269 888	4 004 373
Avskrivningskostnad	16 476	52 410	0	5 500	74 386
Kalkulatorisk rente (1,39 %)	5 091	10 700	0	115	15 906
Indirekte driftsutgifter (netto)	235 156	271 107	20 708	68 266	595 238
Indirekte avskrivningskostnad	130	196	5	82	414
Indirekte kalkulatorisk rente	179	265	7	114	565
Driftskostnader	541 963	1 275 523	2 529 430	343 966	4 690 882
- Øvrige driftsinntekter	-1 032	-7 200	-11 240	-82 660	-102 132
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	540 931	1 268 323	2 518 190	261 306	4 588 749
Gebyrinntekter	364 039	952 490	2 638 570	197 115	4 152 215
Selvkostresultat (Gebyrinntekter - gebyrgrunnlag)	-176 892	-315 833	120 380	-64 191	-436 536
Selvkostgrad i %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Selvkostfond 01.01	53 152	-109 360	58 395	-43 070	-40 883
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-176 892	-315 833	120 380	-64 191	-436 536
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	-491	-3 715	1 648	-1 045	-3 602
Selvkostfond 31.12	-124 231	-428 908	180 423	-108 305	-481 021

Etterkalkyle selvkost 2020	Feiling	Bygge- og delesaker	Oppmåling		Totalt
Direkte driftsutgifter	411 904	288 648	737 897		1 438 448
Avskrivningskostnad	21 009	0	48 312		69 321
Kalkulatorisk rente (1,39 %)	266	0	2 235		2 501
Indirekte driftsutgifter (netto)	18 362	496 058	160 675		675 095
Indirekte avskrivningskostnad	5	227	224		455
Indirekte kalkulatorisk rente	6	313	306		626
Driftskostnader	451 553	785 246	949 648		2 186 447
+ Tilskudd/subsidiering	0	237 872	488 705		726 577
- Øvrige driftsinntekter	0	0	-32 751		-32 751
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	451 553	547 374	428 192		1 427 119
Gebyrinntekter	411 904	547 374	340 409		1 299 687
Selvkostresultat (Gebyrinntekter - gebyrgrunnlag)	-39 649	0	-87 783		-127 432
Selvkostgrad i %	100 %	100 %	100 %		100 %

Selvkostfond 01.01	65 830	0	87 783		153 612
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-39 649	0	-87 783		-127 432
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	639	0	610		1 250
Selvkostfond 31.12	26 820	0	610		27 430

Etterkalkylene for 2020 er utarbeidet i samarbeid med rådgivningsselskapet EnviDan AS som har mer enn 17 års erfaring med selvkostproblematikk og bred juridisk og økonomisk kompetanse knyttet til selvkost. EnviDans selvkostberegningsmodell Momentum Selvkost Kommune benyttes av flere enn 300 norske kommuner.

Note 9 Avdrag på lån

Jfr oversikt balanse, investering og drift

Avdrag på lån til investeringer i varige driftsmidler

Kommunen skal betale årlige avdrag som samlet skal være minst lik størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivbare anleggsmidler.

Beregningen gjøres ved hjelp av følgende formel:

$$\frac{\text{Sum årets avskrivninger} \times \text{Lånegjeld pr. 1/1 i regnskapsåret}}{\text{Bokførte avskrivbare anleggsmidler pr. 1/1 i regnskapsåret}} = \text{Minimumsavdrag}$$

Forholdet mellom betalte avdrag om minimumsavdrag	2020	2019
Sum avskrivninger i året, driftsregn. Art 15901 flere ansvar	5925033	5973111
Sum lånegjeld pr 1.1. bal.kto 24519.. Flere	178086819	173348253
Avskrivbare anleggsmidler pr. 1.1 balkto 224/227	294026530	248018004
Bergnet minimumsavdrag	3588690	4174811
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet, ansvar 9100, art15100	6035998	6313128
Avvik - tilgodebeløp (betalt mer enn nødvendig)	2447308	2138317

Ved eventuell endring i beregningsmetoden for minimumsavdrag fra 2019 til 2020, skal virkningen av dette opplyses.

Avdrag på lån til videre utlån og forskotteringer

Mottatte avdrag på videreutlån og refusjoner av gitte forskotteringer finansiert med lån kan bare finansiere avdrag på lån eller nye utlån, jf KL 14-17, 2. ledd. Dersom slike mottatte avdrag benyttes til å betale avdrag på lån etter KL § 14-15 første og andre ledd og § 14-16, skal dette ikke redusere minimumsavdraget, jf KL § 14-18 tredje ledd.

	2020	2019
Mottatte avdrag på startlån	715532	332455
Utgiftsførte avdrag i investeringsregnskapet	352401	319306
Avsetning til/bruk av avdragsfond	501392	13149
Saldo avdragsfond 31.12.	21742	20331

Note 10 Utlån

Utlånt til	Utestående 31.12.	Utestående 01.01.	Tap på hovedstol	Tap påløpte	Samlet tap
Utlån finansiert med innlån					
Boligsosiale formål (startlån)	kr 4 412 486	kr 4 901 190	kr -	kr -	kr -
<i>Jfr bal.kto 22275403. Ingen tap i 2020.</i>	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum lånefinansierte utlån	kr 4 412 486	kr 4 901 190	kr -	kr -	kr -
Utlån finansiert med egne midler					kr -
NN låntaker Ingen.	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
NN låntaker	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
....	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum egenfinansierte utlån	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Sum	kr 4 412 486	kr 4 901 190	kr -	kr -	kr -

Note 11 Pensjonsforpliktelser

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i **Kommunal Landspensjonskasse (KLP)** og **Statens pensjonskasse (SPK)** som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Pensjonsordningen omfatter alders-, uføre-, ektefelle-, barnepensjon samt AFP/tidligpensjon og sikrer alders- og uførepensjon med samlet pensjonsnivå på 66% sammen med folketrygden. Pensjonene samordnes med utbetaling fra NAV.

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

	2020	2019
Innestående på premiefond 01.01.	16088	34973
Tilført premiefondet i løpet av året	1577373	1210147
Bruk av premiefondet i løpet av året	922414	1229039
Innestående på premiefond 31.12.	671047	16081

NB, upresise kto.utskrifter

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 3-5 og § 3-6 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremier som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen **neste år/med 1/7 per år for premieavvik oppstått i 2014 eller senere, med 1/10 per år for premieavvik oppstått fra 2011 til 2013 og med 1/15 per år for premieavvik oppstått fra 2002 til 2010.**

Dersom kommunen har endret amortiseringsperiode i regnskapsåret, skal virkningen av denne endringen opplyses om dersom den er vesentlig for å vurdere økonomisk utvikling og stilling.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i 20x1 ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er **kr. xxx lavere (ev. høyere)** enn faktisk betalte pensjonspremier.

Bestemmelsene innbærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden	KLP	SPK	Andre
Forventet avkastning pensjonsmidler	4,00 %	3,50 %	
Diskonteringsrente	3,50 %	3,50 %	
Forventet årlig lønnsvekst	2,48 %	2,48 %	
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	2,48 %	2,48 %	

Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik

Pensjonskostnad og premieavvik	2020	2019
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	-6 882	-6826
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	-6 644	-7852
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	7 283	7614
Adminstrasjonskostnad	-411	-413
A Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)	-6 654	-7 477
B Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	-8 045	-10485
C Årets premieavvik (B-A)	-1 391	-3 008

Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet	2020	2019
B Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	-8 045	-10 485
C Årets premieavvik	1 391	3 008
D Amortisering av tidligere års premieavvik	-2 379	-1 950
E Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (SUM B:D)	-9 033	-9 427
G Pensjonstrekk ansatte	1 113	1 089
Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G)	-10 146	-10 516

Akkumulert premieavvik	2020	2019
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	10 084	9 026
Årets premieavvik	1 391	3 008
Sum amortisert premieavvik dette året	-2 379	-1 950
Akkumulert premieavvik pr. 31.12	9 096	10 084
Arbeids giveravgift av akkumulert premieavvik	572	520
Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift	9 668	10 604

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	2020	2019
Netto pensjonsforpliktelser pr. 01.01.	21 875	20 432
Årets premieavvik	1 391	-3 008
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	-17 761	4 452
Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)		
Netto pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	-2 724	21 876
Herav:		
Brutto pensjonsforpliktelse	-193 976	-201 981
Pensjonsmidler	191 252	180 108
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	-139	-1 115

Note 12 Kommunens garantiansvar

Iht mottatte oppgaver fra KLP, KBN og MNA

Gitt overfor - navn	Type garanti	Garanti-ramme	Garantiansvar per			Opprinnelig garanti-ansvar	Utløper dato
			31.12.2020	31.12.2019			
Namdal Rehabilitering as	Selvskyldner	kr 1 466	kr 1 367	kr 1 416		kr 59 270 433	2034/2056
Midtre Namdal Vekst as	Selvskyldner	kr 3 183	kr 4 595	kr 4 791		kr 21 923 536	2036/2044
MNA Iks	Selvskyldner	kr 11 239	kr 2 265	kr 2 559		kr 80 601 340	2049
Sum garantiansvar			kr 8 227	kr 8 766			

Hvis en garanti er innfridd eller det er sannsynlig at en garanti må innfris, skal det opplyses om hvilken garanti det gjelder og innfrielsesbeløpet. Hvis det er vesentlig for å vurdere økonomisk utvikling og stilling, gis også opplysninger om ev. virkninger på senere års regnskap/budsjett som følge av innfrielsen.

Dersom det er sannsynlig at kommunen må innfri garantier, skal gis det noteopplysninger i samsvar med KRS nr. 7

Note 13 Bundne fond

Bundne fond	Beholdning 01.01.2020	Avsetninger	Bruk av fond	Beholdning 31.12.2020
Bundne driftsfond				
Selvkostfond	kr 191 575	kr 148 137	kr 898 780	kr (559 068)
Øremerka statstilskudd- spesifiser	kr 3 249 711	kr 900 000	kr -	kr 4 149 711
Næringsfond/Kraftfond	kr 1 454 607	kr 877 954	kr 304 655	kr 2 027 906
Gavefond	kr 1 208 896	kr 34 680	kr 32 241	kr 1 198 232
...	kr -	kr -	kr -	kr -
Øvrige bundne driftsfond	kr 4 881 694	kr 1 507 175	kr 968 681	kr 5 383 291
Sum	kr 10 986 483	kr 3 467 946	kr 2 204 357	kr 12 200 072
Bundne investeringsfond				
Øremerka statstilskudd - spesifiser	kr -	kr -	kr -	kr -
Gavefond	kr -	kr -	kr -	kr -
Husbankfond/midler 25500301	kr 20 331	kr 1 393	kr -	kr 21 724
Øvrige bundne investeringsfond	kr 4 683 847	kr -	kr -	kr 4 683 847
Sum	kr 4 704 178	kr 1 393	kr -	kr 4 705 571

Hvis det ikke har vært brukt av fondet i regnskapsåret skal det opplyses om årsaken til dette.

Note 14 Spesifikasjon av vesentlige poster og transaksjoner

INVESTERINGSREGNSKAPET

Kommunestyret vedtok i møte den 18.06.20 i sak 28/20 - om Budsjettendringer, blant annet å finansiere et ekstraordinært låneavdrag (byggelån PO-tunet) med bruk av andre lånemidler. Beløpet var på kr 46 000 000.

Denne finansiering var i strid med underliggende forutsetning om å bruke mest mulig av fondsmidler til dette - Havbruksfondet. Men dette var altså ikke uttalt. For å kunne føre full lånefinansiering av dette avdraget måtte kommunen ha vedtatt nytt låneopptak da beholdningen av ubrukte lånemidler ikke var tilstrekkelig. Men dette ble ikke vedtatt.

Følgen av dette er at vi har ført bruk av restbeholdning ubrukte lånemidler balkto 29100 til nevnte finansiering.

Resterende behovsdekning; Kr 16 718 206,08 er å oppfatte som udekket, men strykningsreglene bestemmer at så lenge det skjer avsetninger til investeringsfond skal disse gå til avkortning (av et eventuelt udekket behov)

Etter dette kan investeringsregnskapet avsluttes i balanse da avsetningene er store nok til å dekke finansieringsbehovet. Havbruksfondet er pr 31.12.21 på kr 22,9 mill.. - til investeringsformål.

Note 15 Ytelser til ledende personer

Ytelser til ledende personer	Lønn og annen godtgjørelse	Godtgjørelse for andre verv	Tilleggs-godtgjørelse	Natural- ytelser
Rådmann - se konto 10100 1200 i driftsregn	827 460	0	0	0
Ordfører- se konto 10800 0020 i driftsregn.	666 898	0	0	0

Ordførers lønn er knyttet til en stortingsrepresentants lønnsnivå.

Dette er en ordning kommunestyret har sluttet seg til - som mange andre kommuner.

Note 16 Godtgjørelse til revisor

Kommunens revisor er Revisjon Midt-Norge SA

Godtgjørelse til revisor	Kommune- kassen
Regnskapsrevisjon	383776
Forvaltningsrevisjon/Kontrollutvalget	174778
Eierskapskontroll	0
Rådgivningstjenster	0
Samlet godtgjørelse	558554

Regnskapsrevisjon framgår av ansvar 1300 i driftsregn. og

Forvaltn.rev. er i hovedsak en del av Kontrollutvalgets oppgaver, ansvar 0200.

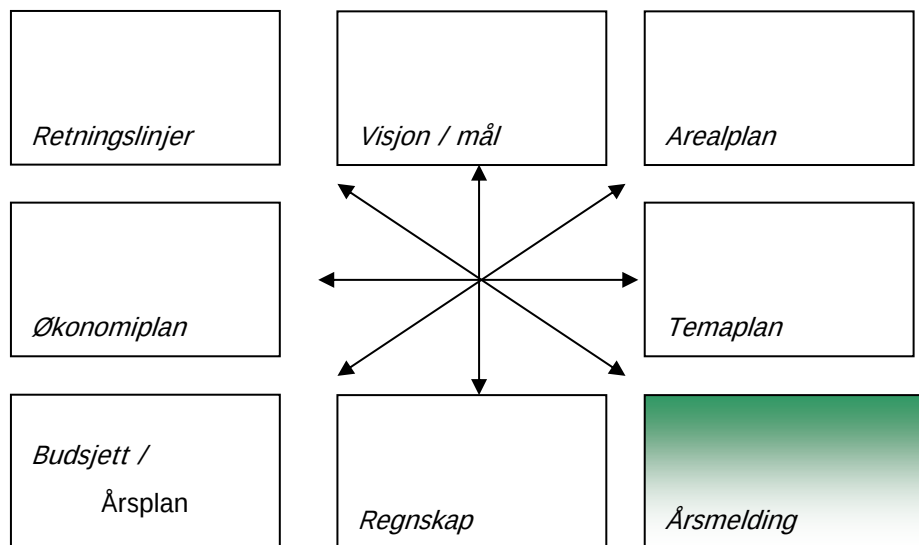


Kommuneplan for Flatanger Kommune

Årsmelding 2020

Lvert av rådmannen den, 25.3.2021

Vedtatt av Flatanger kommunestyre den sak



Innholdsfortegnelse	Side
1. Innledning	3
2. Årsberetning 2020 for Flatanger kommune	4
2.1 Generelt om den økonomiske og tjenestemessige situasjon	4
2.2 Driftsregnskapet	8
2.3 Finansreglement rapportering	14
2.4 Investeringsregnskapet	15
2.5 Balanseregnskapet	16
2.6 Andre forhold av betydning for kommunen	17
2.7 Økonomiske utfordringer/strategier	23
2.8 Etisk standard og kommunens interne kontroll	24
2.9 Likestilling	26
2.10 Forhold mht å hindre diskriminering m.v..	27
3. Årsrapport for driftsenhetene	29
4. Sentrale styringsorganer	29
4.1 Beskrivelse av virksomheten	29
4.2 Ressursinnsats/ressursutnyttelse	29
4.3 Behandlede saker 5 siste år	30
4.4 Fremtidige utfordringer	30
5. Fellesutgifter, stab, støtte	31
5.1 Beskrivelse av virksomheten	31
5.2 Ressursinnsats/ressursutnyttelse	31
5.3 Måloppnåelse med vurdering	33
5.4 Fremtidige utfordringer	35
5.5 IK/HMS-status	35
6. Oppvekst og kultur	36
6.1 Beskrivelse av virksomheten	36
6.2 Ressursinnsats/ressursutnyttelse	36
6.3 Måloppnåelse med vurdering	37
6.4 Fremtidige utfordringer	46
6.5 IK/HMS-status	47
7. Helse, sosial, pleie og omsorg	48
7.1 Beskrivelse av virksomheten	48
7.2 Ressursinnsats/ressursutnyttelse	48
7.3 Måloppnåelse med vurdering	49
7.4 Fremtidige utfordringer	54
7.5 IK/HMS-status	55
8. Næring, miljø og teknisk	56
8.1 Beskrivelse av virksomheten	56
8.2 Ressursinnsats/ressursutnyttelse	56
8.3 Måloppnåelse med vurdering	59
8.4 Fremtidige utfordringer	63
8.5 IK/HMS-status	64
9. Kirkelige formål	65
9.1 Beskrivelse av virksomheten	65
9.2 Ressursinnsats/ressursutnyttelse	65
9.3 Måloppnåelse med vurdering	64
9.4 Fremtidige utfordringer	64

1. Innledning.

I årsmeldingen finner vi kommunens årsberetning (pliktig del i henhold til kommuneloven) som del 1, og en rapport fra hovedansvarsområdene med driftsansvar som del 2.

Del 1 Årsberetningen.

Kommunelovens § 14-7 lyder:

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide en årsberetning for kommunens eller fylkeskommunens samlede virksomhet. Det skal også utarbeides en egen årsberetning for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak.

Årsberetningene skal redegjøre for:

- a) forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid*
- b) vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene*
- c) virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne*
- d) tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard*
- e) den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling*
- f) hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og diskrimineringsloven § 26.*

Årsberetningene skal avgis senest 31. mars.

Årsberetningen skal ut fra dette være i h.h.t. til krav til innhold og konsistens satt i kommuneloven og i tilhørende forskrift og standarder.

Del 2. Årsrapportering for driftsenhetene

Innenfor hovedansvarsområder med driftsansvar, er rapporten delt inn i 5 avsnitt:

- 1) Beskrivelse av virksomheten
- 2) Ressursinnsats/ressursutnyttelse
- 3) Måloppnåelse
- 4) Utfordringer framover
- 5) IK/HMS-status

2. Årsberetning 2020 for Flatanger kommune

2.1 Generelt om den økonomiske og tjenestemessige situasjon.

Året 2020 ble på mange måter et «annerledesår» grunnet den verdensomspennende Covid-19 pandemi. Selv om kommunen ikke fikk registrerte smittede før på helt på slutten av 2020, medførte det totale smittevernforebyggende arbeid til en delvis omprioritering av ressursbruk og i stor grad endret fokus i organisasjonen. Hele kommunens organisasjon er blitt berørt av situasjonen, og har gitt medarbeiderne en tilleggsutfordring til de ordinære arbeidsoppgaver. I stort, ser det imidlertid ut som om at statens økonomiske kompensasjonsordning knyttet til pandemien for vår kommune har bidratt til å dekke de faktiske merkostnader knyttet til pandemien. Imidlertid har bl.a. begrensninger knyttet til å finne tilstrekkelig kvalifiserte vikarer/ekstrainnleie vært en begrensende faktor, og ironisk nok kostnadsbesparende. Dette har følgelig medført at mange av våre faste medarbeidere har hatt en økt arbeidsbelastning i 2020. Denne situasjon vedvarer også i 2021.

Kommunen har over tid arbeidet målrettet med økonomisk omstilling for å tilpasse driften i forhold til inntektene. Samtidig med dette arbeidet har fokuset vært rettet mot tjenestekvalitet, og at kommunen oppfyller egne satte standarder, samt krav i medhold av lov og forskrift. Over tid har vi klart å harmonisere kostnadene i tråd med inntektene. Kommunen har i de siste år gjennomført betydelig oppgradering av ulike infrastruktur som i stor grad har vært lånefinansiert – noe som har medført økte finanskostnader. Imidlertid har betydelige utbetalinger fra havbruksfondet, som i hovedsak er blitt disponert til delfinansiering av investeringer, bidratt til å redusere veksten i kapitalutgiftene vesentlig. Videre er kommunen tilført nye oppgaver som igjen bidrar til økt ressursbruk.

Kommunebudsjettet for 2020 ble opprinnelig vedtatt med et forbruk av tidligere oppsparte midler, altså med et negativt netto driftsresultat på nærmere kr. 3 mill. Hovedbegrunnelsen for dette var at var ønsket om å opprettholde tjenestenivået i påvente av økte ekstraordinære inntekter som vil komme som følge av eiendomsskatt fra Sørmarkfjellet vindkraftverk som er under utbygging.

Videre ble det for 2020 – budsjett vedtatt prosjekttrettede tiltak som ikke varig vil øke kommunens driftsutgifter. Disse prosjekt er finansiert av fondsavsetninger fra deler av mottatte utbetalinger fra havbruksfondet:

I forbindelse med mottak av betydelige midler fra havbruksfondet høsten 2020 (totalt kr. 29,2 mill), ble kr. 4,2 satt av til et eget disposisjonsfond for særlige formål – altså midler som kunne benyttes til prosjekttrettede driftstiltak som ikke varig skulle øke driftskostnadene på drift i kommunen. I budsjett for 2020 ble ca kr. 2,2 mill av disse midlene avsatt til prosjekttrettede/midlertidige tiltak.

Grunnen til at kommunen allikevel fikk et stort positivt netto driftsresultat i 2020, bunner i hovedsak i en ny utbetaling fra havbruksfondet på kr. 29,2 mill høsten 2020. I tillegg virker en del andre driftsmessige forhold i samme retning, som omtales nærmere senere i årsmeldingen. Hovedbildet knyttet til kommunens økonomiske stilling er at kommunen i utgangen av 2020 står støtt. I 2020 nådde kommunen alle sine 4 vedtatte finansielle måltall (med merknad, se senere i årsmeldingen). Imidlertid er hovedårsaken til kommunens tilfredsstillende økonomiske stilling knyttet til tilførsel av ekstraordinære inntekter gjennom eiendomsskatteordningen og utbetalinger fra havbruksfondet.

Tjenesteutøvelsen, og kvalitet knyttet til tjeneste, er imidlertid noe presset med bakgrunn i rekrutteringsutfordringer.

Budsjett 2021 ble også lagt med et negativt netto driftsresultat på ca. kr. 6 mill, hvorav det også dette år er budsjettert med flere prosjektrammede tiltak. I økonomiplanen for 2021 – 2024 er en del av disse prosjektrammede tiltak forutsatt å bli varige, men da finansiert gjennom økte kommunale inntekter fra eiendomsskatt som følge av etablering av vindkraftverket på Sørmarkfjellet.

Det er en viktig forutsetning i kommunens økonomiplan at kommunens nivå på frie inntekter fra staten opprettholdes. I stor grad knyttes tildelt statlig rammetilskudd for kommunene til innbyggertall og befolknings sammensetning. Den positive lokale samfunnsutvikling, med god vekst i næringslivet, bidrar til at den vedvarende trenden med reduksjon i antall unge innbyggere i kommunen ser ut til å stagnere. Dette bidrar til at nivået på kommunens frie inntekter vil opprettholdes i større grad enn hva som har vært tilfelle de senere år. Denne forutsetning underbygges også av SSB's positive befolkningsprognose for vår kommune.

Vi har hatt følgende utvikling i folketall i 2019, samt endringer i sammensetning over år:

Folketall 1.1.20	Fødte	Døde	Innflyttere	Utflyttere	Folketall 31.12.20
1103	3	12	63	57	1100

Antall innbyggere innenfor utvalgte aldersgrupper pr. 1.januar. Utvikling de siste 10 år:

Pr. 1. januar	0 - t.o.m. 15 år	67 år og eldre
2012	192	216
2013	199	222
2014	181	223
2015	177	220
2016	162	224
2017	155	220
2018	151	228
2019	151	235
2020	149	239
2021	134	246

Kommentar til begge tabeller:

I 2017 hadde vi en befolkningsvekst på 15 flere innbyggere. Fra 2018 til årsskiftet 2020/2021 har folketallet vært tilnærmet stabilt. Fortsatt bidrar nettoinnflytting til at folketallsutviklingen ikke er mer negativ. Selv med de siste års innflytting av en del yngre folk, samt familier, ser vi fortsatt at trenden med at vi blir stadig færre yngre-, samt stadig flere eldre innbyggere opprettholdes, men ikke i like sterk grad som tidligere.

Utviklingen i folketall, samt befolkningssammensetning, har bidratt til at vi har fått en realnedgang i tildelt rammetilskudd fra staten i 2019 og 2020. I motsatt retning bidrar imidlertid en sterk vekst i skatteinntekten, slik at de samlede frie inntekter fikk en betydelig realvekst i 2020.

Utvikling av kommunens frie inntekter, nominell kroneverdi fra 2018 til 2020, 1000 kr:

År:	2018	2019	2020
Rammetilskudd inkl. skjønn	51.986	51.230	53.326
Skatt på inntekt og formue eks. eiendomsskatt	29.062	32.722	41.284
Sum frie inntekter fra stat	81.048	83.952	94.110

Grunnet sterk vekst i skatteinntekten er dette utjevnet med nedtrekk i rammetilskuddet, dette utgjør i alt kr. 5.495.000 i forhold til budsjett for 2020. Kommunen har imidlertid mottatt i alt kr. 1.889.000 i ulike kompensasjonsmidler over rammetilskuddet i forbindelse med Covid-19 pandemien i 2020. Dette gjør at rammetilskuddet netto var kr. 3.606.000 lavere enn budsjettet. Skatteinntekten var i alt kr. 8.872.000 høyere enn budsjettet.

Kommunens økonomiske utvikling over tid (nominell kroneverdi i 1000 kroner), samt nøkkeltall (R = regnskap, B= budsjett):

	2016	2017	2018	2019	R- 2020	B- 2020	Avvik 2020
Til fordeling til drift, kr.	81.861	86.596	89.036	94.260	94.654	93.976	+678
Regnskapsmessig resultat ex saldering med driftsfond utover budsjett = Mindre/merforbruk (-) i h.h.t. budsjett, kr.	3.294	3.166	0	148	4.479	0	+4.479
Netto driftsresultat, kr.	3.159	5.958	34.231	1.452	33.149	26.303	+6.846
Driftsmargin = Netto driftsresultat i % av driftsinntekter	2,8	4,9	21,8	1,1	20,2		
Gjeldsgrad	4,89	4,30	2,66	2,02	1,33		
Egenkapitalandel (Soliditet)	0,17	0,19	0,27	0,33	0,43		
Arbeidskapital, kr.	12.314	37.459	77.416	99.546	63.599		
Likviditetsgrad 1	1,64	2,83	4,92	4,66	3,74		

Forklaringer nøkkeltall:

Driftsmargin = Netto driftsresultat i % av driftsinntektene

Gjeldsgrad = Kortsiktig gjeld + langsiktig gjeld (inkl. pensjonsforpliktelser)/Egenkapital

Egenkapitalandel = Egenkapital/Totalkapital

Arbeidskapital = Omløpsmidler – kortsiktig gjeld

Likviditetsgrad 1 = Omløpsmidler/Kortsiktig gjeld

Finansielle måltall for Flatanger kommune i 2020 sett opp mot kommunens vedtatte måltall:

	Vedtatte måltall	2020
Driftsmargin (Netto driftsres. i % av brutto driftsinntekt)	2,0	20,2
Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekt	5	11,4
Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekt	80	77,1
Arbeidskapital i % av brutto driftsinntekt	15	38,8

(Måltall hvis vi ikke hadde mottatt utbetaling fra havbruksfondet i 2020 på kr. 29,2 mill:

Driftsmargin: 2,9, Disp.fond i % av driftsinntekt: 13,8, Netto lånegjeld i % av driftsinntekter: 93,7)

Kommentarer til tabeller:

Måltallet for driftsmargin forteller hvor sunn kommuneøkonomien er, og om vi forbruker mer økonomiske ressurser i året enn hva som tilføres i året. Driftsmarginen kan også fortelle noe om kommunens evne til å finansiere uforutsette hendelser, samt evne til å bygge fond/midler til investeringer. Driftsmarginen for 2020 er klart høyere enn fastsatt måltall, og selv om vi ikke hadde fått midler fra havbruksfondet i 2020 ville måltallet vært på 2,9 – som er 0,9 høyere enn måltallet.

P.g.a. at vi har avsatt midler til disposisjonsfond som følge av underforbruk i forhold til budsjett i foregående år, samt at deler av mottatte havbruksfondsmidler også er avsatt til samme formål, ligger andel disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekt høyere enn vedtatt måltall. Måltallet forteller noe om kommunens evne til å takle år med anstrengt økonomi og uforutsette hendelser.

Kommunen oppnår fastsatte måltall; Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekt. Måltallet forteller bl.a. i hvor stor grad kommunen er eksponert overfor renteendringer. Kommunen mottok de budsjetterte statlige tilskudd gjennom husbanken knyttet til rehabilitering av PO-tunet på nyåret 2020. Dette medførte at kommunen samme år tilbakebetalte byggelån (likviditetslån) knyttet til prosjektet med ca. kr. 46 mill , i tillegg til ordinære avdrag på øvrig gjeld med kr. 6 mill. I tillegg ble det ikke tatt opp nye lån i 2020. Med bakgrunn i dette ble måltallet «forbedret» vesentlig i forhold til 2019 da en endte på et måltall på 138,5. Ser en bort fra de ekstraordinære driftsinntekter som skyldes havbruksfondsutbetalingen, ville imidlertid kommunens totale gjeldsnivå i 2020 vært for høyt sett i forhold til vedtatt måltall. Et minst like godt bilde på gjeldsbelastningen kan være å sammenligne måltallet; Netto lånegjeld i kroner pr. innbygger: Flatanger: Kr. 118.000
Kostragruppe 15: 116.700
Landet utenom Oslo: 91.400

Arbeidskapital i % av brutto driftsinntekt forteller noe om hvor likvid kommunen er, og således evne til å dekke løpende økonomiske forpliktelser. Som vi ser oppfyller kommunen måltallet med svært god margin i 2020.

2.2 Driftsregnskapet

(1000 kr)	Regnskap	Regnskap	Budsjett	Avvik
	2019	2020	2020	Kroner
<i>Skatt på inntekt og formue</i>	32.722	41.284	32.412	+8.872
<i>Eiendomsskatt</i>	5.693	5.292	5.050	+242
<i>Ordinært rammetilskudd</i>	51.230	53.326	56.932	-3.606
<i>Andre generelle statstilskudd</i>	13.472	34.809	32.811	+1.998
<i>Brukerbetalinger</i>	4.813	4.852	4.888	-36
<i>Salgs- og leieinntekter</i>	9.983	9.618	9.427	+191
<i>Overføringer og tilskudd fra andre</i>	11.205	14.871	5.321	-9.550
Sum driftsinntekter	129.118	164.052	146.841	+17.211
<i>Lønn og sosiale utgifter</i>	-80.759	-76.399	-75.602	-797
<i>Andre driftsutgifter</i>	-45.368	-53.521	-42.004	-11.517
Sum driftsutgifter	-126.127	-129.920	-117.606	-12.314
Brutto driftsresultat	2.991	34.132	29.235	+4.897
Netto finansutgifter	-7.552	-6.908	-7.026	+118
Motpost avskrivninger	5.973	5.925	4.094	+1.831
Netto driftsresultat	1.411	33.149	26.303	+6.846
Anvendelse av netto dr.resultat:				
Overført investeringsregnskap	0	-25.500	-25.500	
Netto avsetninger/bruk dr.fond	-1.304	-7.649	-803	
Årets regnskapsmessige resultat	148	0	0	
Driftsmargin/Netto driftsresultat i % av driftsinntektene	1,1	20,2		

Kommentarer:

Etter nye regnskapsregler skal nå kommunens driftsregnskap gjøres opp i balanse (dvs. kr. 0) så lenge kommunen har det er mindreforbruk, eller kommunen innehar tilgjengelig ubundet driftsfond som kan saldere et evt. merforbruk. Kommunens årsregnskap ble saldert med en meravsetning til disposisjonsfond sett i forhold til budsjett på i alt kr. 4.479.000,- noe som dokumenterer tilsvarende lavere netto driftsutgifter i 2020 enn hva som opprinnelig var budsjettet.

Netto driftsresultatet viser et overskudd på kr. 33.149.000, noe som er kr. 6.846.000 bedre enn budsjettet. Dette utgjør hele 20,2 % av totale driftsinntekter.

Sammenligningstall, netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter:

Kostragruppe 15: 5,5

Landet uten Oslo: 2,4

Inne i kommunens positive netto driftsresultat ligger imidlertid «ekstraordinære inntekter» fra havbruksfondet på kr. 29,2 mill.

Korrigert/»reelt» netto driftsresultat er ut fra dette:

Regnskapsmessig netto driftsresultat: Kr. 33.149.000

- Havbruksfond Kr. 29.200.000

Korrigert/»reelt» netto driftsresultat Kr. 3.949.000

Snaranalyse av økonomisk situasjon bekrefter kommunens økonomiske tilstand er sunn. Kommunen har i de siste år klart å omstille drift i forhold til de økonomiske realiteter, samt at den generelle positive samfunnsutvikling, sterk vekst i skatteinngangen, ekstraordinære inntekter har økt vårt økonomiske handlingsrom. Det er ut fra dette viktig at kommunen fortsatt innehar et vedvarende trykk på å skalere drift i h.h.t. de økonomiske rammebetingelser, samt at de prognoser m.h.t. økte inntekter gjennom eiendomsskatt fra vindkraftutbygging på Sørmarkfjellet slår til.

Inne i kommunens totale regnskapsresultat, som viser en samlet drift i h.h.t. budsjett, ligger det ulike budsjettavvik:

Budsjettavvik som forklarer driftsresultat for 2020. Alle beløp i 1000 kroner

	Underskudd	Overskudd
<i>HA 0, Sentrale styringsorganer</i>		294
<i>HA 1, Fellesutgifter, stab, støtte</i>		724
<i>HA 2, Oppvekst, kultur</i>		2.463
<i>HA 3, Helsev., sosiale tj., pleie/omsorg</i>		2.569
<i>HA 4, Næring, miljø, teknisk</i>	1.428	
<i>HA 5, Kirkelige formål</i>	21	
Totalt alle driftsenheter		4.601
<i>FA 80 Skatt på inntekt og formue</i>		9.115
<i>FA 84 Rammetilskudd mv</i>	4.106	
<i>FA 85 Andre statlige refusjoner</i>	15	
<i>FA 88 Pensjon/Premieavvik</i>	5.626	
<i>FA 89 Avskrivinger/reserv nye bevilgninger</i>		103
<i>FA 90 Renter</i>		521
<i>FA 91 Avdrag</i>	150	
<i>FA 92 Aksjer/utbytte</i>	0	0
<i>FA 93 Disponering av tidl. Års res. mm</i>	0	0
<i>FA 95 Fond- Avsetning/bruk</i>	4.479	0
Totalt	0	0

Kommentarer/forklaring på avvik:

- Hovedforklaring på at regnskapet viser totalt et mindre forbruk i forhold til budsjett i driftsenhetene er at lønnsoppgjøret inkl innbetaling til pensjon i 2020 ble klart billigere enn hva det var prognosert med. Dette, sammen med at kommunen mottok, ca kr. 5 mill mer i frie inntekter fra staten enn opprinnelig forventet/budsjettet, medførte at kommunen fikk totalt et netto driftsresultat som var ca kr. 6,8 mill høyere enn budsjettet.

Kommentarer på de største budsjettavvik ellers (for detaljert forklaring på avvik, se områdenes årsmelding lengre ute i dokumentet):

Sentrale styringsorganer:

- Mindre forbruk ansvar skyldes at ikke godtgjørelser til ordfører og varaordfører ble prisjustert i 2020. (Dette pga av at vedtatte retningslinjer for godtgjørelse til disse verv er knyttet til en prosentandel av godtgjørelse til stortingsrepresentanter, som ikke ble justert i 2020.)
- Videre var utgifter til pensjon og reiser lavere enn budsjettet. Videre viser drift av kontrollutvalget lavere utgifter enn budsjettet, som skyldes ikke mottatt faktura på rapport vedr. ordførers habilitet, samt lavere utgifter knyttet til kurs, reiser mv i forhold til budsjett.

Fellesutgifter, stab og støtte:

- Kr. 380.000 lavere utgifter til lønn og sosiale kostnader enn budsjettet.
- Mindre forbruk knyttet til kurs, konferanser og reiser. Hovedforklaring: Covid-19.
- Mindre utgifter knyttet til rekrutteringsprosjekt og IT drift og bedriftshelsetjeneste enn budsjettet.
- Merforbruk i forhold til budsjett knyttet til kontingenter/kommunale andeler i samarbeidsordninger enn budsjettet, bl.a. Visit Namdalen og Region Namdal.

Oppvekst, kultur:

- Mindre forbruk i forhold til budsjett på integreringstjeneste og voksenopplæring med tilsammen ca kr. 1,05, mill.
- Videre et mindre forbruk i barnehager på totalt kr. 700.000 som i hovedsak skyldes vakanse/ikke vikarinnleie ved sykefravær.
- Mindreforbruk SFO med ca kr. 360.000 og andre kulturformål på ca kr. 190.000

Helsev., sosiale tj., pleie/omsorg:

- Totalt kr. 3.270.000 mindre utgifter til lønn og sosiale kostnader i hele ansvarsområdet enn budsjettet. Skyldes i hovedsak et billigere lønnsoppgjør enn budsjettet, samt vakanser grunnet rekrutteringsutfordringer/utfordringer grunnet mangel på vikarer. Samtidig er det benyttet innleie fra vikarbyrå utover budsjett på ca kr. 1 mill.
- Kostnader til vaskeritjenester ligger ca kr. 400.000 høyere enn budsjettet.
- Merforbruk i h.h.t. budsjett på legetjeneste/legevakt på ca. kr. 100.000 og vbarnevern på ca kr. 170.000.
- Mindreforbruk i h.h.t. budsjett på følgende poster; Økonomisk sosialhjelp (kr. 175.000), fysioterapi (kr. 140.000) og helsestasjon (kr. 50.000)

Næring, miljø, teknisk:

- Totalt ca. kr. 430.000 i lavere utgifter til lønn og sosiale kostnader i hele ansvarsområdet enn budsjettet. Skyldes i hovedsak et rimeligere lønnsoppgjør, mindre pensjonsinnbetalinger enn hva som var prognosert.
- Merforbruk i drift av kommunale veier på kr. ca kr. 500.000.
- Totalt er driftskostnadene eks. lønn på kommunale bygg kr. 750.000 høyere enn budsjetterte. Drift av miljøbygget har et merforbruk på kr. 270.000. Dette skyldes i hovedsak Covid-19 tiltak knyttet til etablering av telt for gjennomføring av koronatester (kr. 120.000), og skifting til berøringsfrie vannkraner (kr. 60.000). I tillegg er det anskaffet inventar til kr. 50.000 som ikke var innbudsjettet. Netto merforbruk på Jøssund grendehus på i alt kr. 150.000. Drift av PO-tunet har et merforbruk i forhold til budsjett på kr. 150.000.
- Merforbruk knyttet til næringsformål på netto kr. 500.000 i forhold til budsjett. Dette skyldes kommunal egenandel for 2020 på kystfiber til kommunen. I 2020 var dette i sin helhet budsjettet i investeringsregnskapet, men medfinansiering av deler av denne kabel som ikke er i kommunal eiendom, må tas over driftsregnskapet.

Kirkelige formål:

- Et lite merforbruk, kr. 21.000 skyldes større utbetaling enn budsjettet som lovpålagt kommunalt tilskudd til andre trossamfunn.

Skatt på inntekt og formue:

- Merinntekt på kommunens andel av skatteinntektene i kommunens frie inntekter på ca kr. 8,72 mill i forhold til prognosert. Et godt bilde på bl.a. høy yrkesdeltakelse i kommunens næringsliv, samt at kommunen innehar innbyggere med høy «skatteevne». Må også ses i sammenheng med inntektssvikt i rammeoverføringene i forhold til prognosert..

Flatanger kommune har på kort tid gått fra å være en «skattesvak» kommune til en «skattesterk» kommune:

Flatanger - skatteinntekter per innbygger	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Skatteinntekter per innbygger	69,4 %	70,4 %	74,1 %	77,9 %	83,2 %	81,3 %	85,7 %	92,9 %	119,0 %
andel av landssnitt									

I og med at kommunen i 2020 hadde 19% prosent høyere skatteinnngang fra personbeskatning pr innbygger i forhold til landsgjennomsnittet, medfører dette at kommunen bidrar med midler inn i skatteutjevningen som går til skattesvake kommuner. Dette skjer gjennom nedtrekk i kommunens rammeoverføring. Selv om dette er en konsekvens, medfører dette likevel at kommunen får et sterkt pluss i de samlede frie inntekter fra staten. Selv om denne utvikling er svært gledelig, må man være klar over at situasjonen i hovedsak er oppstått med bakgrunn i at det er noen få skatteyttere med svært høy skatteevne – og er således noe «sårbar».

- Inntekter fra eiendomsskatteordningen i 2020, kr. 5,29 mill, er også kr. 242.000 høyere enn budsjett.

Rammetilskudd mv:

- Svikt i prognoserte rammeoverføring på kr. 3,606 mill. Dette må ses i sammenheng med utmålt kommunal andel av skatteinntektene. Nedtrekket i ordinært rammetilskudd i forhold til budsjett var kr. 5.495.000. Kommunen mottok i tillegg kr. 1.889.000 i kompensasjonsmidler over rammetilskuddet i forbindelse med Covid-19 pandemien i 2020.

Premieavvik:

- Lavere regnskapsmessig inntekt på ca kr. 5.625 mill enn budsjettert i 2020. Faktisk innbetalt pensjon av lønnsutbetalinger ble ca kr. 3,663 mill lavere enn budsjettert. Ut fra dette ble kommunens totale regnskapsførte pensjonskostnader ca. kr. 2 mill høyere enn hva det var budsjettert med.

-

Avskrivninger/reservert nye bevilgninger:

- Mindreforbruk

-

Renter/avdrag:

- Mindreforbruk i forhold til budsjett på totalt kr. 371.000.

Prosentfordeling av nettoutgifter til de ulike kommunale driftsenheter de siste 5 år, ekskl avskrivingskostnader:

	2016	2017	2018	2019	2020
HA 0, Sentrale styringsorganer	1,9%	2,0%	1,8%	1,9%	1,6%
HA 1, Fellesutgifter, stab, støtte	8,1%	8,7%	9,9%	9,5%*	9,3%
HA 2, Oppvekst, kultur	27,9%	26,5%	26,9%	26,3%	25,8%
HA 3, Helsev., sosiale tj., pleie/omsorg	47,3%	47,4%	46,4%	47,9%	47,7%
HA 4, Næring, miljø, teknisk	13,3%	13,8%	13,5%	12,9%	14,1%
HA 5, Kirkelige formål	1,5%	1,6%	1,5%	1,5%	1,5%
Totalt	100%	100%	100%	100%	100%

*Eksklusiv periodisert variabel lønn som var belastet området i 2019.

Kommentar:

I forhold til gj.snitt i de siste driftsår kan en i 2020 se følgende utvikling:

Størst økning innenfor hovedansvar NMT. Svak økning innenfor hovedansvar for Helse. Størst nedgang innenfor Oppvekst og kultur.

Renter og avdrag har utviklet seg som følger:

1000 kr	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Renteutgifter	2 139	1 973	1 748	1 386	2 000	2 762	3.855	2.531
Renteinntekter	-328	-446	-607	-442	-616	-812	-2.615	-927
Netto renteutgifter	1 811	1 527	1 141	944	1 384	1 950	1.240	1.604
Avdrag på lån	4 534	4 794	4 499	3.953	4 703	5 703	6.313	6.036
Netto kapitalutgifter	6 345	6 321	5 640	4 897	6 087	7.653	7.553	7.640
Netto utg. i % av driftsinntektene	5,8	5,4	5,1	4,3	5,0	4,9	5,85	4,66

Nominelt ligger kommunens kapitalutgifter på samme nivå i 2020 som i de to foregående år. Over tid ser vi imidlertid en økning i netto kapitalutgifter grunnet en kraftig økning av lånefinansierte investeringer de siste år. Økningen er likevel relativt moderat, og dette skyldes at vi for tiden har et svært lavt rentenivå.

Utvikling utmålt eiendomsskatt i kommunen:

Tall i 1000 kroner	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Totalt	2.468	3.405	3.541	4.145	4.272	5.837	5.693	5.292
Eiendomsskatt i % av brutto driftsinnt.	2,0	2,9	3,25	3,7	3,5	3,7	4,4	3,23

Fra om med 2012 ble det innført eiendomskatteordning til å gjelde for hele kommunen. Den generelle eiendomsskattesats i 2020 var på 6,0 promille, men for bolig- og fritidseiendommer var satsen satt til 5 promille.. En svak nedgang i de totale inntektene fra 2019 til 2020 skyldes endringer i lovverket når det gjelder beskatning av produksjonsutstyr i verk og bruk.

Sammenligningstall, eiendomsskatt, totalt inkl næring per innbygger (kr):

Flatanger: Kr. 4.811

Kostragruppe 15: Kr. 6.148

Landet uten Oslo: Kr. 2.803

2.3 Finans-økonomireglement -rapportering

	30.04.2020		31.12.2020	31.12.2019
	1000 kr -andel %		1000 kr -andel %	1000 kr – andel i %
AKTIVA				
Innskudd hos hovedbank SMN	100 095' - 92 %		67 015' – 87,2%	53 147' - 84,9 %
Innskudd i andre banker	23' - %		1 100 ' - 1,5%	937' - 1.5 %
Skattetrekkkonto (SMN) ikke likvid	3 001' - 3 %		2 393' – 3,1%	2 635' - 4,2 %
Annen overskuddslikviditet:				
Innskudd (EK) i andre banker (KLP)	4 724' - 4,5%		5 090' – 6,6 %	4 724 - 7,6 %
Andelskap. i (pengemarkeds)fond:				
Bankkonti (Basarkto/Minnefond pleie/oms.)	194' – 0,5%		208' – 0,4%	195' - 0,4 %
Madsenfondet (testam. arv)	1 000 ' – 1%		990' – 1,2%	1 001' - 1,6 %
Finansielle anl.midler (aksjer/aksjefond/utlån) (unntas)				
Direkte eie verdipapirer (rentebær.)				
Samlet korts. likviditet	109 037' - 100 %		76 796' - 100 %	62 639' – 100%
Avkastning siden 31.12.XX	Kun renteinnt.		Kun renteinnt.	Kun renteinnt.
Største tidsinnskudd i perioden	46 098 mill kr		29 175'	7 846'
(Overf fra Havbruksfondet)	Gjelder tilskudd til bygg PO-tunet			
PASSIVA	1000 kr - %:		1000 kr - %:	1000 kr - %:
Lån med p.t. rente	20 925' – 12%		20 311' – 15,0 %	64 622' – 20,22 %
Lån med NIBOR-rente	102 732' – 57%		54 744' – 42,0 %	37 043' – 35,27 %
Lån med fast rente	57 742' - 31%		55 772' – 43,0 %	81 558' – 44,51 %
Rentebytteavtaler				
Finansiell leasing				
Samlet langsiktig gjeld (lån)	181 399' - 100%		– 100%	183 223' – 100%
Eff. rentekostnad siden 31.12.XX	Kun renteutg.		Kun renteutg.	Kun renteutg.
Antall løpende enkeltlån	22		23	22
Største enkeltlån (byggelånet*)	46 000 000*		26 500 000	46 000 000*
			Inkl. overtagelse lån Utv vassverk	
Gjeldende finansstrategi:				
Holde prioritering på løpende rentebetingelser (Nibor og p.t =>90%)			Stabilt	
	Løpende/faste: %		Løpende/faste: %	Løpende/faste: %
(Lang horisont for løpetid (%))	68/32		58/42	56/44
Se kommentar				

2.4 Investeringsregnskapet

Oversikt over investeringsprosjekter i 2020

Prosjekt	Tittel	Regnskap 1000 Kr	Budsjett 1000 Kr
0201	Grunnskolen	45	125
0283	Kunstgressbane	533	9.500
0210	Vik, Stedsutvikling	171	200
0300	Nye Pleie og omsorgstun – fase 1	535	5.000
0301	Nye Pleie- og omsorgstun, prosjektledelse	228	500
0302/0303	Rehab pleie/omsorgstun	9.123	3.241
0402	Maskiner, klippere, graver	107	500
0403	Havner, div tiltak	119	350
0404	Øra, kloakk	51	385
0405	Sentralidrettsanlegget, Vik	338	1050
0408	Asfaltering	4.335	4.030
4009	Lauvsnes skole, sentralt driftsanlegg	1.140	1.075
0411	Vannverksutbygging	308	200
0420	Veg Lauvsnes	613	251
0421	Vegadressering	0	150
0423	Langtjønna boligfelt	1.089	1.100
0428	Trafikksikkerhetstiltak	176	150
0432	Sitter Havn	582	395
0440	Storlavika, planlegging	320	0
0443	Oppgradering Miljøbygget	1.076	1.600
0449	Storlavika, topp 2	44	1.100
0450	Enøk, kommunale bygninger	126	250
1240	Saksbehandlersystemer	0	300
2208	Lauvs.skole, IKT-utstyr	130	150
3710	Teknisk utstyr, velferdsteknologi	133	380
4000	Lauvsneselva	383	350
4009	Utvorda vassverk	305	500
4231	Sitter – Lauvsnes	964	750
4305	Ny brannstasjon	10	0
4232	Kommunale veger, div.tiltak	510	500
4427/4429	Vangan barnehage	1.572	3900
4444	Boliger til utleie	814	850
4502	Salg tomter	43	150
4503	Tomteområde, Fløanskogen	825	800
4504	Mobiltelefon, utbygging	39	1.000
4508	Kystfiber	0	5.600
4509	Bygdefiber	0	5.700
4510	Veglys/belysning	153	120
5102	Vik kirke	500	500
	Totalt Investeringer, anleggsmidler	27.986	52.532
	Kjøp av aksjer og andeler KLP	366	400
	Avdrag på lån	46.500	46.000

	Årets finansieringsbehov	74.852	98.932
--	---------------------------------	---------------	---------------

Investeringer, finansiert på følgende måte i 2020:

Tittel	Regnskap 1000 kr	Budsjett 1000 kr
Bruk av lånemidler	33.481	56.375
Salg av varige driftsmidler	669	0
Tilskudd fra andre	78	14.480
Kompensasjon for merverdigavgift	4.921	8.761
Netto utgifter viderelån	138	0
Andre inntekter		
Overført fra driftsregnskapet	25.500	0
Bruk av avsetninger	10.067	19.316
Sum finansiering	-74.852	-98.932
Udekket finansiering	0	0

Flere av prosjektene er ikke fullført i 2020, og videreføres i henhold til nytt budsjett i 2021.

Investeringsregnskapet er i 2020 gjort opp i balanse, dvs med full inndekning.

Ubrukte investeringsfonds pr. 31.12.2020 er kr. 32,985 mill.

Det vises for øvrig til kommentarer innenfor hovedansvarsområde 4 i årsmeldingen.

Generelt kan en si at budsjetterte investeringsoppdrag er noe ambisiøse sett i forhold til tilgjengelig ressursinnsats i byggeledelse, samt at en del utenforliggende forhold også medfører at ikke alle prosjektene blir landet til rett tid.

2.5 Balanseregnskapet

<i>(Beløp i 1000 kr)</i>	2016	2017	2018	2019	2020	Endring 2019-20
<i>Anleggsmidler</i>	305.890	341.410	440.337	491.818	523.481	+31.663
<i>Herav pensjonsmidler</i>	154.778	163.055	175.233	180.108	191.253	+11.145
<i>Omløpsmidler</i>	31.663	57.955	97.148	126.727	86.842	-39.885
<i>Sum eiendeler</i>	337.553	399.365	537.485	618.544	610.322	-8.222
<i>Egenkapital</i>	57.335	75.309	146.660	204.550	262.139	+57.589
<i>Langsiktig gjeld</i>	260.869	303.561	371.093	386.813	324.941	-61.872
<i>Herav pensjonsforpliktelse</i>	191.886	194.552	197.745	203.097	194.113	-8.984
<i>Herav lånegjeld</i>	68.984	109.009	173.348	183.716	130.828	-52.888
<i>Kortsiktig gjeld</i>	19.349	20.496	19.732	27.181	23.243	-3.938
<i>Sum egenkapital og gjeld</i>	337.553	399.365	537.485	618.544	610.322	-8.222

Tabellen over viser hovedelementene i balanseregnskapet. Det er fastsatt klare regler for regnskapsføring av pensjon. Dette har medfører at pensjonsmidler skal føres som anleggsmidler, og pensjonsforpliktelser skal føres som langsiktig gjeld. Kommunens langsiktige lånegjeld ble redusert med ca kr. 52,9 mill i 2020. Hovedforklaringen til dette skyldes mottatt husbanktilskudd i forbindelse med utbygging av PO-tunet, som ble disponert til nedbetaling av byggelån. Totalt er det pr. 31.12.2020 regnskapsført ca kr. 2,86 mill i høyere pensjonsforpliktelse enn bokførte pensjonsmidler. Dette er også en nedgang på ca. kr. 20 mill i forhold til året før.

Utvikling lånegjeld pr. 31.12. (Tall i 1000-kroner):

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<i>Brutto lånegjeld</i>	75.288	72.454	68.984	109.009	173.348	183.716	130.828
- <i>Utlån Husbank</i>	-3.533	-5.197	-5.680	-5.407	-4.813	-4.901	-4.412
<i>Netto lånegjeld</i>	71.756	67.257	63.304	103.601	168.535	178.815	126.416
<i>Netto lånegj. i % av driftsinnt.</i>	61,0	61,7	57,0	75,5	107,3	138,5	77,1

Tabellen viser at kommunen, etter en periode over flere år med relativt stabil moderat lånegjeld, har den økt vesentlig i de tre siste år. Imidlertid mottok kommunen de budsjetterte statlige tilskudd gjennom husbanken knyttet til rehabilitering av PO-tunet på nyåret 2020. Dette medførte at kommunen i 2020 vil tilbakebetale byggelån (likviditetslån) knyttet til prosjektet med ca. kr. 46 mill.

Utvikling av fondsreserve pr. 31.12. (Tall i 1000-kroner):

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Disposisjonsfond	2.489	4.079	6.943	15.232	12.079	18.613
Bundne driftsfond	9.462	9.309	10.937	11.579	10.986	12.200
(Mindreforbruk 2019)					(148)	
Sum fond til drift	11.951	13.388	17.880	26.811	23.065	30.813
Ubundne investeringsfond	6.174	6.453	6.453	33.346	38.346	28.279
Bundne investeringsfond	441	418	416	423	4.704	4.706
Sum fond til investering	6.615	6.871	6.869	33.769	43.050	32.985
Disp.fond i % av driftsinnt.	2,3%	3,7%	5,7%	9,7%	9,36%	11,35%

Ubundne fond = Foreligger ikke krav/føringer på bruk

Bundne fond = Foreligger krav/føringer på bruksformål (Driftsfond er øremerket)

Kommentar:

Av disposisjonsfondet kan kr. 2.256.000,- tilskrives ubrukte tilskuddsmidler gitt til integreringsarbeidet, og kr. 7.436.471,- avsatt fra tildeling av havbruksfondsmidler. «Ordinært disposisjonsfond» utgjør ut fra dette kr. 8.920.107,- pr 31.12.2020.

2.6 Andre forhold av vesentlig betydning for kommunen

Håndtering av Covid-19 pandemi.

Kommunalt arbeid knyttet til håndtering av Covid-19 pandemien har vært omfattende i 2020, og det forventes at situasjonen vedvarer også ut 2021. I 2020 har kommunen som organisasjon ikke lidd økonomisk tap som følge av situasjonen, men har klart medført at mange av våre ansatte har fått en økt arbeidsbyrde. Relativt begrenset tilgang på kompetent arbeidskraft knyttet til ekstrainnleie og vikarinnleie er således bekymringsfullt.

Arbeidet med å øke kommunale inntekter.

Havbruksfondet:

Kommunen har deltatt aktivt i medlemsorganisasjonen Norske Fjord- og Kyst Kommuner (NFKK), bl.a. for at en skal bidra til en større andel av verdiskapningen fra havbruksnæringa faller tilbake på morkommunene. Bl.a. NFKK's arbeid har medført opprettelse av

havbruksfondet, som i sin tur skal gi oppdrettskommunene direkte vederlag i forbindelse med utsalg av økt vekst i næringa. Til nå har denne ordningen medført en utbetaling til kommunen med kr. 827.000 i 2017, ca kr. 34,7 mill i 2018, ca kr. 7,8 mill i 2019 og ca.kr. 29,2 i 2020. Fram til nå har det vært besluttet at 80% av inntektene skal tilfalle havbrukskommunene (inkl fylkeskommuner), der i stor grad innbyrdes fordeling av inntektene blir gjort etter til enhver tid maksimale tillatte produksjonsvolum i den enkelte kommune (MTB). Ordningen er nå vedtatt endret, der en f.o.m 2022 har besluttet at kommunal andel (inkl fylkeskommuner) skal reduseres fra 80% til 40% av utsalgsinntektene på nye tillatelser. Som en overgangsordning er det videre besluttet at i 2020 avsettes kr. 2,25 milliarder til fordeling, og i 2021 kr. 1 milliard til fordeling. I 2021 kan vi ut fra dette påregne en utbetaling på ca. kr. 12 millioner.

For årene f.o.m. 2022 blir estimatene noe mer usikre, og vil i stor grad avhenge av om staten finner grunnlag for videre utsalg av økte produksjonstillatelser, og da evt. i hvilket omfang. Med utgangspunkt i reduksjon i kommunal andel (40%), samt et videresalg i et omfang tilsvarende de siste år med samme pris, gjør at ved et forsiktig estimat kan kalkulere med en gjennomsnittlig årlig utbetaling på kr. 5 mill. Men dette er kun kvalifiserte gjetninger, og avhenger av en rekke forhold.

Utover 2021 bør derfor kommunen være forsiktig mht å legge inn betydelige inntekter fra denne ordning i sine budsjetter, og heller benytte evt. framtidige utbetalinger til å bygge økonomisk buffer.

Produksjonsavgift oppdrettsnæringen:

Staten oppretter en ordning med produksjonsavgift på 40 øre pr. kg slaktet anadrom laksefisk, som kommer til fordeling til havbrukskommunene f.o.m. 2022. (Fordeles gjennom havbruksfondsordningen, etter samme nøkkel (forslag).) Regjeringen har antydnet årlig totalt kr. 500 mill til fordeling. Ordningen vil med stor sikkerhet tre i kraft.

Et estimat tyder på at dette kan for Flatanger kommune utgjøre en utbetaling på kr. 4,5 -5 mill pr. år.

Eiendomsskatt fra vindkraftvirksomhet:

Det er nå fattet investeringsbeslutning og igangsatt utbygging av vindkraftverk på Sørmarkfjellet. Vindkraftverket er planlagt ferdig utbygd i slutten av 2021. Forutsatt at kommunen innfører maksimal eiendomsskattesats på 7 promille f.o.m 2021, kan en regne med en økning i kommunal eiendomsskatt på ca kr. 2 mill i 2021 og rundt kr. 6 mill hvert år de ti første år f.o.m. 2022. (Noe usikre estimat ennå.) Imidlertid medfører dette at en i kommende økonomiplanperiode kan budsjettere med betydelige ekstraintekter. Ekstraintektene vil bidra til å sikre, samt videreutvikle, kommunens tjenestenivå.

Det er fortiden knyttet stor usikkerhet om realisering av det andre konsesjonsgitte vindkraftverket i kommunen; Innvordfjellet vindkraftverk. Dette med bakgrunn i at NVE ikke har etter søknad utvidet frist for idriftsettelse utover 31.12.21. Saken er påklaget av konsesjonsinnehaver og ligger fortsatt til klagebehandling.

Kommunestruktur/kommunesamarbeid/sikring av kommunale tjenester.

Kommunestyret vedtok i junimøtet 2016 at en fortsatt ønsket å bestå som en egen kommune. Samme år vedtok stortinget et nytt inntektssystem for kommunene. I de siste år har endringer i kostnadsnøkler, endring på vekting av ulike kriterier, samt reduksjon av justering av distriktstilskudd i henhold til forventet prisvekst, ført til relativt større overføringer til

vekstkommuner i forhold til distriktskommuner med lavere vekst. En befolkningsutvikling minst i tråd med landsgjennomsnittet vil være avgjørende for å kunne opprettholde inntektsnivået.

Med bakgrunn i kommunens størrelse og ressurstilgang m.v., er kommunen avhengig av å få etablert samarbeidsordninger opp mot nabokommunene på en rekke tjenesteområder. I og med at Midtre Namdal Samkommune, som vi hadde en rekke samarbeidsavtaler med, ble avviklet f.o.m. 1.1.2020, ble det i 2019 fremforhandlet tilsvarende avtaler for samme områder med Namsos kommune med virkning f.o.m. 1.1.2020. I tillegg ble det inngått en ny vertskommuneavtale vedr; Sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen (NAV) inkl startlånforvaltning og vertskommuneavtale for brann og redningstjeneste.

Vekst i sysselsettingen/økt bosetting

I de siste år har kommunen hatt en relativt stor vekst i sysselsettingen innenfor privat næringsliv. Med unntak av i reiselivsnæringen har ikke covid-19 pandemien påvirket sysselsettingen i negativ grad. Dette legger et godt grunnlag for økt bosetting og øvrig positiv samfunnsutvikling. SSB's befolkningsframskrivingsprognose er for vår kommune snudd fra et «negativt» fremtidsbilde, til at det fram mot 2040 er prognosert vekst i innbyggertallet.

Utvikling av tjenestetilbud/organisasjonsutvikling.

Budsjetterte stillings-reduksjoner/utvidelser ble gjennomført i h.h.t. plan og vedtak.

Tjenestetilbudet innenfor de ulike tjenesteområdene har i hovedsak vært stabilt i 2020 sett i forhold til 2019, med små endringer både med hensyn til kvalitet og nivå på tjenestene.

Administrative funksjoner i helse og omsorgsetat ble utvidet med 100% prosjektstilling. Denne stilling ble omgjort til fast stilling f.o.m. 2021.

Administrative funksjoner i etat NMT ble f.o.m høst 2019 styrket med en prosjektlederstilling dedikert investeringsoppgaver på timebasis i et omfang på ca 40% stilling fram tom 2021.

Interkommunalt samarbeid med Marin seniorkonsulent i Nord-Trøndelag ble avviklet pr. 1.2.2020.

For skoleåret 2020-21 ble det vedtatt en prøveordning med åpen SFO ved Lauvsnes skole i skolens ferier. Tilbudet skal evalueres våren 2021.

Fra og med 1.1.2020 gikk kommunen inn i følgende IKS:
Museet Midt IKS og Interkommunalt arkiv Trøndelag IKS

Utvikling antall ansatte/kompetanse:

Utviklingen av antall årsverk i organisasjonen er i tråd med de rammer som er lagt i vedtatte budsjett og årsplan.

- Nord-Trøndelag 110-sentral Kompetanseregion Midtre Namdal
- Namdal regionråd Skjenkekontrollen v/Nordfjelske Kontroll AS
- EINA- Etterutdanningsnett. i Namdalen Innkjøpssamarb. med fylkeskommunen
- Jordmortjenesten i Midtre Namdal Nord Trøndelag Elektrisitetsverk AS
- OKS Trøndelag SA IUA – Namdal
- Innkjøpssamarbeid Trøndelag fylkesk. Partnerskap Namdal
- Ergoterapeut Veterinærvakt
- Interkommunalt arkiv Trøndelag IKS Museet Midt IKS
- INAM AS Visit Namdalen SA
- Grunnskolesamarb. med Namsos Midtre Namdal Kirkelige Fellesråd
- Samarbeid kommunal øyeblikkelig hjelp Overgrepsmottaket i Nord-Trøndelag
med Namsos og Osen
- Biblioteksentralen SA

Nærværsutvikling

I 2020 var det totale gjennomsnittlige nærværet i kommunen på 94,7 %. Korttidsfraværet grunnet sykdom < 16 dager utgjorde gjennomsnittlig 1,3 % .

Gjennomsnittlig nærværsutvikling i hele kommunen samlet:

2015	2016	2017	2018	2019	2020
90,8%	91,8%	89,3%	92%	93,7%	94,7

Som tabellen viser, er jobbnærværsutviklingen positiv fra 2017 til 2020. Det er variasjon på gjennomsnittlig jobbnærvær innenfor de ulike sektorer i organisasjonen. Her henvises til merknader i pkt. IK/HMS-status i årsmelding for hvert hovedansvarsområde.

Vi har også i 2020 nådd målsettingen i eksisterende IA-plan med et jobbnærvær på 93,5 %.

Prioritering m.v. i forhold til andre kommuner:

Utvalgte nøkkeltall 2020, kilde: KOSTRA – foreløpige/ureviderte tall pr. 15.3.2020

	Flatanger	Gj.snitt Kommunegr. 15	Gj.snitt Landet uten Oslo
Utvalgte nøkkeltall			
Netto driftsutgifter totalt i kroner pr. innbygger	86.576	98.887	63.044
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	20,2	5,5	2,4
Langsiktig gjeld ex pensjonsforpliktelser i prosent av brutto driftsinntekter	79,8	97,0	124,4
Frie inntekter i kroner per innbygger	85.555	89.265	59.028
Arbeidskapital ex premieavvik i prosent av brutto driftsinntekter	38,1	20,9	54,6
Brutto investeringsutgifter i prosent av brutto driftsinntekter	16,4	19,0	15,9
Egenfinansiering av investeringene i prosent av totale brutto investeringer	68,5	35,7	30,3
Netto driftsutgifter i kroner til kultursektoren pr. innbygger	1.553	3.332	2.549
Netto driftsutgifter i kroner til folkebibliotek pr. innbygger	263	513	305
Besøk i folkebibliotek pr. innbygger (antall)	3,3	3,3	4,9
Barn 6 -15 år i kommunens kulturskole (prosent)	38,4	28,4	13,8
Utgifter kommunale helse- og omsorgstjenester pr. innbygger (kroner)	43.583	51.745	29.067
Netto driftsutgifter til omsorgstjenester i prosent av kommunens netto driftsutgifter	36,6	35,9	32,0
Legetimer pr. uke pr. beboer i sykeheim (timer)	0,22	0,49	0,6
Avtalte fysioterapeutårsverk pr. 10.000 innbyggere (årsverk)	20,0	13,7	9,6
Avtalte årsverk i helsestasjons- og skolehelsetjenesten pr. 10.000 innbyggere 0-20 år	49,3	55,2	45,7

(årsverk)			
Brutto driftsutgifter i kroner til administrasjon (fl20) per innbygger (Brutto driftsutgifter 2019 til kun funksjon 120 Administrasjon i kr. pr. innbygger i sammenlignbare kommuner: Osen: k. 17.614, Høylandet: kr. 12.652)	13.280	11.596	4.334
Netto driftsutgifter på funksjon 202, grunnskole pr. innbygger (kroner)	11.981	14.792	11.284
Netto driftsutgifter på funksjon 201, barnehage pr. innbygger (kroner)	7.363	6.346	7.707
Netto driftsutgifter til barneverntjenesten pr. innbygger 0 – 22 år (Kroner)	5.792	10.124	8.042
Barn med barnevernstiltak ift. Innbyggere 0 – 22 år (prosent)	3,5	5,8	3,7
Elever i kommunale og private grunnskoler som får spesialundervisning (prosent)	9,1	10,1	7,8
Gruppestørrelse grunnskole (antall)	10,7	9,5	15,4
Gjennomsnittlig grunnskolepoeng (antall)	43,4	43,3	42,9
Netto driftsutgifter til grunnskolesektor (202, 215. 222, 223) pr. innbygger 6-15 år (kroner)	187.977	194.632	116.611

2.7 Økonomiske utfordringer/strategier

Kommunens økonomiske utfordringsbilde har endret seg i positiv retning de siste år. Hovedårsaken til dette er økte ekstraordinære inntekter slik som beskrevet tidligere i årsmeldingen. Uten disse ekstraordinære inntekter, inkl. inntekter fra eiendomsskatt, hadde den økonomiske status vært svært krevende. Imidlertid er deler av disse inntekter av en mer usikker art, så det er viktig at kommunen følger de forutsetninger som er vedtatt økonomiplan for 2021 – 2024. Dette medfører bl.a. at de ekstraordinære inntektene som kommer fra havbruksfond benyttes til investeringer og til prosjekter av ikke varig art. Dvs. at midlene ikke settes inn i ordinære varige driftsoppgaver.

Prognoserte eiendomsskatteinntekter fra vindkraftsvirksomheten anses imidlertid noe sikrere, og forutsettes således å kunne bli disponert til ordinær drift. Dette er driftsoppgaver som er helt nødvendig å kunne styrke hvis kommunen skal kunne oppfylle forventninger og lovkrav knyttet til den totale tjenesteportefølje. Dette må fortsatt kombineres med å optimalisere/effektivisere driftsoppgavene.

Det mest bekymringsfulle i den nåværende situasjon er ikke av økonomisk art, men om kommunen vil lykkes med nyrekruttering av ansatte i alle ledd, samt at vi har ansatte med rett kompetanse.

Kommunens frie inntekter avhenger i stor grad av folketallsutviklingen, samt befolkningssammensetning m.h.t. aldersfordeling. Den sterke og vedvarende nedgangen av antall “unge” innbyggere som vi har hatt, har vært den viktigste årsak til realnedgang på inntektssiden over år. Riktignok med unntak av de siste 2 år.

Kommunen må fortsatt ha fokus på å neddimensjonere tjenestene i takt med evt. bortfall av brukere og inntekter, samtidig med at kvaliteten holdes innenfor standarder og lovgrunnlag.

Vekst og utvikling i kommunens næringsliv svært positiv. Dette forventes fortsatt å bidra til at en vil oppleve etter hvert en positiv befolkningsutvikling, også i de yngste aldersgrupper. Dette underbygges også av SSB's prognoser på befolkningsutvikling i kommunen.

Forhold som er skjedd etter 31.12.2020 som kan påvirke kommunens stilling økonomisk og som tjenesteleverandør:

Når denne årsmelding avlegges, pågår fortsatt verdensomspennende covid-19-pandemi. Avhengig av varighet og utvikling kan dette påvirke kommunen som tjenesteleverandør og økonomiske stilling.

2.8 Etisk standard og kommunens interne kontroll.

Kommunen innehar vedtatte etiske retningslinjer. Administrasjonsutvalget har vedtatt en rekke rutiner og prosedyrer knyttet til kommunens overordnede internkontroll-/HMS-system som også sikrer oppfølging av de etiske retningslinjer, bla gjennom prosedyre for varsling av kritikkverdige forhold. Dette ble satt i verk og implementert i organisasjonen. Internkontrollsystemet innbefatter bl.a. en varslingsrutine og avviksrutine.

Kommunens internkontrollsystem er gjort tilgjengelig på kommunens intranettside og er bygd opp med overordnede og etatsvise rutiner/prosedyrer.

Oppbyggingen av den overordnede del, som gjelder for hele kommunen, inneholder beskrivelser og prosedyrer innenfor følgende områder:

Organisasjon

- Organisasjonskart
- Delegasjon av myndighet
- Stillingsbeskrivelser
- Funksjonsbeskrivelser
- Verneombud, verneområder og beskrivelse AMU

Prosedyrer for kontinuerlig forbedring, involvering og risikokartlegging

Avvik og avviksregistrering

Prosedyrer knyttet til HMS

Reglement og retningslinjer, ellers (IK)

Rutiner og mål knyttet til Inkluderende arbeidsliv

Reglement knyttet til økonomiforvaltning

Rutiner knyttet til personvern og informasjonssikkerhet

Kommunens hensikt/formål med internkontroll:

Systematiske tiltak som skal sikre at virksomhetens aktiviteter planlegges, organiseres, utføres og vedlikeholdes i samsvar med krav fastsatt i eller i medhold av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.

Gjennom krav om systematisk gjennomføring av tiltak, skal en fremme et forbedringsarbeid i virksomheten innen:

- arbeidsmiljø og sikkerhet
- forebygging av helseskade eller miljøforstyrrelser fra produkter eller forbrukstjenester
- vern av det ytre miljø mot forurensning og en bedre behandling av avfall

Følgende overordnede mål er vedtatt:

Flatanger kommune tar godt vare på sine medarbeidere og brukernes helse og trivsel, og har et internkontrollsystem som bygger på dette overordnede mål.

Flatanger kommune innehar et helhetlig og utfordrende lederskap som bygger på:

- delegasjon og myndiggjøring gjennom å utfordre, stille krav og støtte.
- å invitere medarbeidere og tillitsvalgte til medledelse.

Følgende er vedtatt:

1. Vårt jobbnærvær ligger over 93,5 %.
2. Flatanger kommune har et akseptabelt innemiljø for brukere og ansatte.
3. Kommunens bygningsmasse er rømnings sikker.
4. Det forekommer ikke branntilløp i kommunale bygg.
5. Flatanger kommune har en håndtering av utslipp og avfall som er i tråd med lov og forskrift.
6. Kommunen har forsvarlig oppfølging av el-sikkerhet.

Kommunen gjennomførte revidering av overordnet risiko- og sårbarhetsanalyse i 2019, samt flere risikovurderinger på ulike områder i kommunen.

Med bakgrunn i Internkontrollsystemet, som tar utgangspunkt i avviksmeldinger, tilsyn, egenvurderinger i forbindelse med rapporteringer/årsmelding, og målet om kontinuerlig forbedring, igangsettes kontinuerlig korrigerende tiltak.

Beredskapsplanlegging:

Kommunen hadde i mai 2019 tilsyn fra Fylkesmannen på kommunal beredskapsplikt og helsemessig og sosial beredskap. Hovedinntrykket fra tilsynet er at kommunen synes å ha fokus på samfunnssikkerhet og beredskap. Kommunen har en oversiktlig, oppdatert beredskapsplan som utfylles av gode tiltakskort, men at en bør utarbeide et bedre system for befolkningsvarsling. Dette er av kommunen fulgt opp med at en har anskaffet et digitalt system for befolkningsvarsling gjennom sms. Kommunen fikk følgende avvik som er under oppfølging: Kommunal beredskap: Kommunen har en helhetlig ROS-analyse fra 2019, men denne innfrir ikke kravene i sivilbeskyttelsesloven § 14. Relevante offentlige og private aktører er ikke invitert

med i arbeidet med utarbeidelse av risiko- og sårbarhetsanalysen, jfr krav i forskrift om kommunal beredskapsplikt § 2, 4 ledd. (Følges opp ved neste revidering)

Helsemessig og sosial beredskap: Flatanger har ikke utarbeidet en overordnet plan for helsemessig og sosial beredskap. (Kun utkast på tilsynstidspunkt). Kommunen har nødvendig samfunnsmedisinsk kompetanse, men må sørge for at denne ivaretar oppgaven innen helsemessig og sosial beredskap. På grunn av Covid-19-situasjonen har planer og rutiner for håndtering av Covid-19-pandemien blitt prioritert foran oppfølging av avvik ifb. tilsyn i 2019.

Kommune gjennomførte ikke beredskapsøvelse i 2020 pga. Covid-19-situasjonen.

Bedriftshelsetjeneste

Flatanger kommune har inngått ny avtale med ANT HMS og Bedriftshelse AS om bedriftshelsetjeneste i henhold til arbeidsmiljølovens § 3.3, gjeldende. Avtalen omfatter alle ansatte i kommunen og varer ut 2023.

Formålet med avtalen er i å innfri kommunens behov for bedriftshelsetjeneste, herunder bistå kommunen i arbeidet med å skape sunne og trygge arbeidsforhold, og inneha kompetanse innenfor forebyggende arbeidsmiljøarbeid og aktuelle arbeidsmiljøforhold.

Ny IA-avtale (inkluderende arbeidsliv) for 2019-2022

Denne nye avtalen setter arbeidsplassen og samarbeidet mellom partene der, i sentrum. Det handler om godt forebyggende arbeidsmiljø- og sykefraværarbeid, men også om å være tidlig ute med kartlegging, drøfting og innsats for kompetanseheving.

Målene på nasjonalt nivå er reduksjon av sykefraværet med 10 prosent sammenliknet med årsgjennomsnittet for 2018, samt en reduksjon av frafallet fra arbeidslivet.

Kommunen samarbeider med Nav Arbeidslivssenter i forhold til sykefraværsoppfølging, partssamarbeid og inkluderende arbeidsliv.

2.9 Likestilling

Likestillingsloven:

Fremme likestilling mellom kjønnene med særlig sikte på å bedre kvinnens stilling. Kvinner og menn skal gis like muligheter til utdanning, arbeid og kulturell og faglig utvikling.

Kartlegging av situasjonen

Kjønnsstatistikk fra utvalgte områder pr. 31.12.2020 (tall fra 31.12.19 i parentes).

Område	Antall kvinner	Antall menn	Totalt
Totalt fast ansatte, eks timelønnede	106(104)	21(22)	127(126)
Ledere	2(2)	2(2)	4(4)
Virksomhetsledere	6(6)	1(1)	7(5)
Kommunestyret	6(6)	9(9)	15(15)
Formannskapet	2(2)	3(3)	5(5)
Hovedutvalg for næring, miljø og teknisk	3(3)	4(4)	7(7)

Ordfører, varaordfører og rådmann er menn. Innenfor offentlig sektor finner vi mange arbeidsplasser hvor det tradisjonelt er overvekt av kvinner. Etatene ledes av 1 mann og 2 kvinner.

Status vedr. kjønns sammensetning i Flatanger kommune, viser helt klart en overvekt av kvinner i organisasjonen, og dette gjelder også blant lederne.

I henhold til handlingsplan for likestilling, skal likestillingsperspektivet være en naturlig og synlig del av all virksomhet i kommunen, samt at en gjennom sin arbeidsgiverpolitikk skal bidra aktivt til likestilling mellom kjønnene i samsvar med likestillingslovens bestemmelser.

Bl.a. med utgangspunkt i tiltak i nevnte handlingsplan for likestilling, vil kommunen spesielt i forbindelse med lønnspolitikk, nyansettelser og kompetansheving arbeide for å ivareta likestillingslovens formål.

I kommunens vedtatte samfunnsdel 2010 – 2020 er det angitt følgende delmål:

I Flatanger skal vi arbeide for økt likestilling i alle samfunnsfunksjoner slik at all kompetanse blir tatt i bruk til det beste for lokalsamfunnet, og som bidrag til å innfri kvinners forventninger ved valg av bosted.

Som tiltak er angitt: *Likestilling og likeverd bør tas opp som egne tema i sentrale kommunale organer.*

2.10 Forhold mht. å hindre diskriminering m.v.

Diskrimineringsloven:

Fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter. Hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn.

Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven:

Fremme likestilling og likeverd, sikre like muligheter og rettigheter til samfunnsdeltakelse for alle uavhengig av funksjonsevne. Hindre diskriminering. Bidra til nedbygging av samfunnsskapede barrierer og hindre at nye skapes.

Det gjøres kontinuerlige tilpasninger i tjenester og infrastruktur for å fremme lovenes formål. Varmebassengtilbud i bassenget på Lauvsnes har utvidet/bedret tilbudet for flere innbyggere med nedsatt funksjonsevne. Kommunen opprettholder også driftsavtalen/driftsstøtten til vekstbedriften Flatanger vaskeri AS.

Kommunen tilbyr frivilligsentralen som et fast lavterskeltilbud fra og med 2018.

På grunn av Covid-19-pandemien og restriksjoner på arrangement og antall personer som kan møtes, har kulturtilbudet vært meget redusert. Det har også gått ut over lavterskeltilbudet.

Som et ledd i oppfølging av sykmeldte, jobbes det kontinuerlig med å tilby tilrettelagt arbeid, samt ellers i tråd med IA-avtalens forpliktelser.

I 2016 ble det etablert integreringstjeneste i kommunen, med formål bosetting av flyktninger. I 2016 ble det bosatt 6 personer, og i 2017 ble det ytterligere 13 flyktninger bosatt (herav 4 personer som følge av familiegjenforening), samt en person i 2018 og 2 personer i 2019 gjennom familiegjenforening. De fleste med plikt har nå gjennomført lovpålagt voksenopplæring og introduksjonsprogram. Noen har flyttet fra kommunen, flere er over i ordinært arbeid og

ordinær videreutdanning og noen får oppfølging fra Nav. På grunn av Covid-19-situasjonen fikk en person forlenget introprogrammet med 2 måneder. Covid-19-pandemien førte også til redusert tilbud i voksenopplæringen når samfunnet var stengt ned. Dette fordi elevene har begrensede dataferdigheter og dermed gikk det ikke an å tilby et fullverdig digitalt undervisningstilbud. Slik som flyktningssituasjonen er nå forespørres ikke kommuner, med det innbyggertall som Flatanger har, om bosetting av flere flyktninger. Vedvarer denne situasjon vil det meste av kommunens flyktingetjeneste være utfaset i løpet av 2021.

Universell tilrettelegging innehar fokus i forbindelse med nybygging og rehabiliteringsarbeid. I kommunens vedtatte samfunnsdel 2010 – 2020 er det angitt følgende delmål:
Flatanger skal være et åpent og inkluderende samfunn preget av toleranse og raushet.

3. Del 2. Årsrapport for driftsenhetene

Innenfor hovedansvarsområder med driftsansvar, er rapporten delt inn i 5 avsnitt:

- 1) Beskrivelse av virksomheten
- 2) Ressursinnsats/ressursutnyttelse
- 3) Måloppnåelse
- 4) Utfordringer framover
- 5) IK/HMS-status (Med unntak av hovedansvarene 0 og 5)

4. Hovedansvarsområde 0; Sentrale styringsorganer

4.1 Beskrivelse av virksomheten

- Politisk- / nemnd -/ råds-arbeid
- Valg
- Kontrollutvalg
- Ordfører og varaordfører

Etter valget i 2015 ble utvalgsstrukturen endret, noe som medførte at hovedutvalg for omsorg og oppvekst ble avviklet, og ansvarsområdet overført til formannskapet.

Etter kommunevalget høst 2019 fikk kommunestyret følgende mandatfordeling:

SV: 3 representanter
 AP: 2 representanter
 FRP: 3 representanter
 H: 2 representanter
 SP: 5 representanter

Ordfører er Olav Jørgen Bjørkås (SP) og varaordfører er Lars Hågensen (FrP).

4.2 Ressursinnsats/ressursutnyttelse.

Utvikling/nettoresultat siste 5 år. Netto driftsutgifter. Beløp i hele 1000 kr:

Hovedansvar 0	Regnskap	Budsjett	Underskudd	Overskudd
2016	1 457	1 398	59	
2017	1 582	1 499	83	
2018	1 575	1 483	92	
2019	1 654	1 637	17	
2020	1 358	1 652		294

Resultat og kommentarer siste år på fagansvars/(evt. ansvarsnivå). Beløp i 1000 kr:

Ansvar / Fagansvar	Tekst	Regnskap	Budsjett	Underskudd	Overskudd
0010	Kommunest./formannsk.	217	190	27	
0020	Ordfører/varaordfører	885	1 000		115
0050	Hovedutv. NMT	51	87		36
0069	Ungdomsråd	8	40		32
00	Sentrale styringsorganer	1 161	1 317		156
0200	Kontrollutvalg	174	306		132
0210	Eldreråd	18	29		11
02	Styringsorganer	193	335		142
04	Valg	4	0	4	
	Totalt HA 0	1 358	1 652		294

Kommentarer:

Alle ledergodtgjørelser for politiske utvalg er blitt belastet ansvar 0010. Dette forklarer deler av overforbruk/underforbruk politiske utvalg.

Underforbruk ansvar 0020 skyldes at godtgjørelser til ordfører og varaordfører ikke ble prisjustert i 2020. (Dette pga av at vedtatte retningslinjer for godtgjørelse til disse verv er knyttet til en prosentandel av godtgjørelse til stortingsrepresentanter, som ikke ble justert i 2020.) Videre var utgifter til pensjon og reiser lavere enn budsjettet.

Underforbruk ansvar 0200, kontrollutvalg, skyldes ikke mottatt faktura på rapport vedr. ordførers habilitet, samt lavere utgifter knyttet til kurs, reiser mv i forhold til budsjett.

4.3 Behandlede saker 5 siste år:

	2016	2017	2018	2019	2020
Kommunestyret	79	64	69	84	72
Formannskapet/Næringsfondsstyre	127	90	82	82	101
Administrasjonsutvalget	2	5	9	8	8
Arbeidsmiljøutvalget	5	3	13	13	12
Hovedutvalget NMT	87	57	84	63	53

4.4 Fremtidige utfordringer

- Oppfølging av intensjoner lagt i folkevalgtopplæringen
- Følge opp intensjoner/strategier lagt i kommunale planer, samt legge nye strategier

5. Hovedansvarsområde 1; Fellesutgifter, stab, støtte

5.1 Beskrivelse av virksomheten

- Lede, samordne og koordinere kommunens virksomhet på alle områder
- Tilsyn med den kommunale forvaltning og drift
- Felles organisasjonsutvikling og personalarbeid
- Kommunal informasjon
- Overordnede og strategiske planer
- Økonomiplan
- Årsplan og budsjett
- Regnskap og økonomiforvaltning
- Fakturering og innfordring av kommunale krav
- Lønnsutbetaling og lønningsregnskap
- Forvaltning og innkreving av kommunale formidlingslån
- Driftsansvar IT anlegg/ systemer/ applikasjoner
- Kundemottak og service
- Forvaltning av felleskostnader
- Eiendomsskattekontor
- Overordnet personvernarbeid

Sentraladministrasjon har sekretærfunksjonen for kommunestyre, formannskap, valgstyre, rådet for eldre og personer med nedsatt funksjonsevne, forhandlingsutvalg, eiendomsskattetakstnemnd m/ankenemnd, arbeidsmiljøutvalg og administrasjonsutvalg. Driftskostnader til drift revisjon inngår også i hovedansvarsområdet.

5.2 Ressursinnsats/ressursutnyttelse.

Utvikling/nettoresultat siste 5 år.

Netto driftsutgifter. Beløp i hele 1000 kr:

Hovedansvar 1	Regnskap	Budsjett	Underskudd	Overskudd
2016	6 218	7 534		1 316
2017	6.742	8.611		1.869
2018	8.434	9.573		1.139
2019	9.418	8.577	841	
2020	8.066	8.790		724

Resultat og kommentarer siste år på fagansvars/(evt. ansvarsnivå). Beløp i 1000 kr:

Ansvar/ fagansvar	Tekst	Regnskap 2020	Budsjett 2020	Underskudd	Overskudd
1012	Kontingenter	617	488	129	
1013	Personforsikringer	200	221		1
1016	Velferdstiltak ansatte	53	35	18	
1017	Felles kontorutgifter	282	270	12	
10	Sum Fellesutgifter	1 153	1 014	139	
1100	Eiendomsforvaltning	96	123		27
11	Div. prosjekter	96	123		27
1200	Rådmannskontoret	2 872	3 072		200
1220	Kommunekassen	1 864	2 072		208
1230	IT-formål	1 710	1 885		175
1250	Prosjektleder(bedriftshelse)	65	102		37
1251	Prosjekt, bolyst	0	0	0	0
1252	Rekrutteringstiltak	-200	0		200
12	Sentraladministrasjon	6 312	7 131		819
13	Revisjon	386	387		1
14	Tap fordringer	124	135		11
17	Avsetninger (Påløpt lønn)	-5	0		5
	Totalt HA 1	8 066	8 790		724

Kommentarer:

Ansvar 1012: Ansvarsområdet omhandler div årsabonnement + kontingenter. Avvik skyldes feilbudsjettering

Ansvar 1013, 1016, 1017: Små avvik.

Ansvar 1100: Kostnader knyttet til forvaltning av eiendomskatteordningen. Lite avvik.

Ansvar 1200 og 1220: Overskudd skyldes billigere lønnsoppgjør enn forutsatt, samt lavere utgifter til pensjon og utgifter knyttet til reiser og opphold enn budsjettert

Ansvar 1230: Avvik skyldes i hovedsak noe lavere kostnad i forbindelse med kjøp av IT-drift fra Namsos kommune enn budsjettert.

Ansvar 1250: Området omhandler felleskostnader til bedriftshelsetjeneste som ble etablert i 2011 for alle kommunens ansatte etter en felles anbudsrunde med nabokommuner. Mindre kjøp av tjenester enn forutsatt i budsjett.

Ansvar 1251: Igangsatt bolystprosjekt, vedtatt ut 2020. Delfinansieres mellom kommune (havbruksfondsmidler) og mottatte skjønnsmidler fra stat. Derfor er nettokostnaden kr. 0.

Ansvar 1252: Gjelder vedtatt rekrutteringsprosjekt. Lite aktivitet innenfor området i 2020 som medførte eksterne projektkostnader. Det er benyttet en del ressurser i forbindelse med kompetanseheving på området knyttet til personal, men dette ble kostnadsbelastet på ansvar 1200. Prosjektet er vedtatt videreført i 2021, og da med et mandat og prosjektorganisering.

Fagansvar 14: Små avvik

Fagansvar 17: Fagansvaret omhandler avsetninger i forbindelse med periodisering av timelønn ved årsskiftet.

5.3 Måloppnåelse med vurdering

Hovedmål for området:

Gjennom ledelse og støttefunksjoner, gjøre kommunens organisasjon (etatene) best mulig i stand til å omsette statlige føringer, lover og forskrifter samt kommunale mål og vedtak innenfor rammen av tildelte ressurser.

- Lede, samordne og koordinere kommunens virksomhet på alle områder:

All ledelse, samordning og koordinering bygger på kommunens organisasjonsverdier:

”Tydelighet, Respekt, Lojalitet, Samhandling og Service”.

- I forbindelse med Covid-19 epidemien er det gjennomført en rekke kriseledelsesmøter og utvidete ledermøter (minimum en ang pr uke)..
- Ukentlige møter i rådmannens ledergruppe
- 3 møter i året med alle ledere med personalansvar
- Stabsmøter
- Stillingsbeskrivelser
- Oppfølging av forvaltningsrevisjonsrapporter
- Kontinuerlig/daglig oppfølging/støtte
- Bindeledd mellom administrasjon og politisk valgte organ.
- Møter i AMU
- Interne personalmøter
- Arbeid med lukking av avvik i depot-arkiv. Arbeidet ikke fullført enda.
- Tilsyn med den kommunale forvaltning og drift
 - Budsjettoppfølging, tertialrapportering
 - Saksforberedelse til administrasjonsutvalg, formannskap og kommunestyre (Delvis også næringsfond/utviklingsfond).
 - Rapportering gjennom årsmelding
 - Følge opp overordnede internkontrollrutiner (IK)
 - Rapportere til statlige myndigheter
 - Fast tema i ledermøter
 - Gjennomført kommune- og fylkestingsvalg
- Felles organisasjonsutvikling og personalarbeid
 - IA/HMS-arbeid.
 - Personal-/og fagmøter i sentraladministrasjonen
 - Kvalitetssikring og saksbehandling i personalsaker/oppfølging av forvaltningsrevisjonsrapporter
 - Oppfølging i h.h.t. bestemmelser sykmeldte
 - Kontinuerlig vurdering av omfang og nivå på tjenesteproduksjon med tilhørende vurdering av organisasjonen
 - Servicekontoret utfører også skolesekretærfunksjon tilsvarende ca 20% stilling.
 - Revidering og utvikling av prosedyrer for personalforvaltning.
 - I 2020 er det etablert overordnet partssamarbeid i tillegg til AMU med 4 årlige møter for bl.a. å imøtekomme hovedtariffavtalens krav.

- Kommunal informasjon
 - Utgivelse av 6 utgaver av kommunebladet "Hør her"
 - Vedlikehold av kommunal hjemmeside og facebook-side
 - Utsendelse av saklister m.v. /utlegging til høringer m.v.
 - Befolkningsvarsling ved behov; Varsling24
 - Ekstraordinær ressursbruk i forbindelse med ekstern- og intern- informasjon i forbindelse med Covid-19 epidemien.
- Overordnede og strategiske planer/større saker til behandling
 - Rullert økonomiplan
 - Årsplan- og budsjettprosess
 - Kommunens årsmelding
 - Revidering av delegasjonsreglement (Påstartet, men ikke fullført).
 - Revidering av kommunens planstrategi og eierskapsmelding
 - Igangsatt offentlig anskaffelse av næringsmidler i egenregi. (Fullført 2021)
 - Prosjektplanlegging, bl.a. bolystprosjekt (startet 2019) og deltakelse i næringsplanprosess.
- Regnskap- og økonomiforvaltning
 - Gjennomført i henhold til lover og forskrifter.
- Eiendomsskattekontor
 - Etablering av rutiner, eiendomsskattekontor, takstnemnder og takseringsarbeid i forbindelse med innføring av eiendomsskatt for hele kommunen f.o.m. 2012.

Hovedkonklusjon, måloppnåelse hovedansvarsområde 1:

Kommunal informasjonsinnhenting, planlegging, organisering, iverksettelse og informasjonsarbeid i forbindelse med Covid-19 epidemien har medført ekstraordinær og i utgangspunktet uplanlagt ressursbruk siden mars 2020.

Generelt god måloppnåelse, og god budsjettstyring totalt gjennom året. Vanskelig å frigjøre nok ressurser knyttet til overordnet ledelse og kommunal strategi- og planutvikling. Dette fører bl.a. til at en del plan- og strategiprosesser skyves ut i tid.

Avvik i forhold til sentrale bestemmelser og kommunale vedtak:

- Gjenstående arbeid mht personvernarbeid, GDPR. Intern kartlegging nesten fullført.
- Revidering av kommunal beredskapsplan
- Revidering av kommunalt delegasjonsreglement.
- Lukking av avvik knyttet til depotarkiv, men mye ble gjennomført i 2020.
- Mindre aktivitet enn forutsatt mht til å møte rekrutteringsutfordringer.

5.4 Fremtidige utfordringer

- Sikre og gjennomføre god økonomistyring og driftstilpasning i forhold til stadig større forventninger til tjenestekvalitet, samt overføring av nye oppgaver til kommunene.
- Sette av nok tid til ledelse, kontroll, og administrative oppgaver, samt avsette nok tid til utviklingsoppgaver og å følge opp alle prioriterte oppgaver.
- Sikre rett og optimal organisering av tjenestetilbud i henhold til ressurstilgang og lovkrav/ kommunale vedtak.
- HMS/IA-arbeid – bedre rutiner, oppnå økt jobbnærver
- Bedre intern- og eksterninformasjon
- Gi rom for ledelsesutvikling og økt kompetanse
- Generell kommunal rekruttering
- Planarbeid; Revidering ROS og beredskapsplan, samt lukke avvik knyttet til depot-arkiv.
- Oppnå tilstrekkelige, kvalitative- og ressursmessige- gode samarbeidsordninger med nabokommuner.
- Kompetanse innenfor samfunnsplanlegging, digitalisering og offentlig innkjøp.

5.5 IK/HMS-status

Antall registrerte avviksmeldinger/nestenulykker:

I sentraladm. er det registrert to avviksmeldinger knyttet til HMS, som er lukket.
Ingen nestenulykker er registrert.

Jobbnærver for hele året:

Gjennom året har ansatte i sentraladministrasjonen hatt et klart større jobbnærver i 2020 enn i 2019, med et gjennomsnittlig jobbnærver på 97,8% (mot 93,8% i 2019). Sentraladministrasjonen innehar pr. 31.12.20 få besatte stillingshjemler, totalt 610%, på i alt 7 ansatte hvorav 1 stilling/ansatt på 40% er midlertidig. Det er relativt lite korttidsfravær innenfor området, gjennomsnittlig 0,9% fravær som har kortere varighet enn 17 dager.

Prosent gjennomførte medarbeidersamtaler i 2020:

Det ble gjennomført medarbeidersamtaler i sentraladministrasjonen, samt for etatssjefene der rådmannen besitter personalansvaret, for 70% av de ansatte i 2020.

Spesielle risikoforhold og HMS-utfordringer i løpet av året:

Til tider høyt arbeidspress, små fagmiljø, og utfordringer m.h.t. prioritering av oppgaver, anses som et risikoforhold.

6.Hovedansvarsområde 2: Oppvekst og kultur

6.1 Beskrivelse av virksomheten

Denne delen av årsmeldinga handler om oppvekst- og kultursektoren, som har ni fagområder under ledelse av oppvekstsjefen. Formannskapet er politisk utvalg for området. Oppgaver og tjenester sektoren har ansvaret for er i stor grad lovpålagte, men tjenestenivå vurderes innenfor rammene av det kommunale selvstyret, og ut fra vurderinger av hva som er ønsket/god nok kvalitet.

6.2 Ressursinnsats / ressursutnyttelse

Tabell 2.1 Utvikling/nettoresultat siste 6 år. Netto driftsutgifter. Beløp i hele 1000 kr

Hovedansvar 2	Regnskap	Budsjett	Underskudd	Overskudd
2015	22.127	22.555		428
2016	21.423	22.477		1.054
2017	20.676	21.747		1.071
2018	23.037	22.430	607	
2019	22.442	23.219		777
2020	22.261	24.724		2.463

Tabell 2.2 Oversikt over nettodriftsutgifter. Beløp i 1000 kr

	Programområder	2015	2016	2017	2018	2019	2020
2.1	Administrasjon	816	894	913	985	46	-409
2.2	Grunnskolen	13.877	12.908	12.247	13.174	12.804	12.354
2.3	Andre undervisningsformål	-19	12	12	35	-231	574
2.4	Barnehage og fritidshjem	4.975	5.269	5.179	6.248	7261	7.232
2.5	Skolefritidsordningen	732	780	743	815	643	472
2.6	Musikk- og kulturskolen	491	375	364	498	515	481
2.7	Bibliotek	361	375	384	405	390	410
2.8	Kultur	801	758	765	832	956	1.117
2.9	Flatangerhallen	91	52	68	45	58	30
	Netto driftsutgifter	22.127	21.423	20.676	23.037	22.442	22.261

Tabell 2.3 Resultat og kommentarer på fagansvar. Beløp i 1000 kr:

Ansvar	Tekst	Regnskap	Budsjett	Underskudd	Overskudd
21	Oppvekstkontoret (ses i sammenheng med fagansvar 23)	-409	1072		1.481
22	Grunnskolen	12.354	12.453		99
23	Andre undervisningsformål (ses i sammenheng med fagansvar 21)	574	0	574	
24	Barnehager og fritidshjem	7.232	7.954		722
25	Skolefritidsordning	472	834		362
26	Musikk- og kulturskolen	480	631		151
27	Bibliotek	410	405	5	
28	Kultur	1.117	1.303		186
29	Flatangerhallen	30	71		41
	Totalt			579	3042
	Mindreforbruk			2.463	

Kommentarer:

- Fagansvar 21:** Integreringstjenesten ble fra 2020 plassert i fagansvar 21 og må ses i sammenheng med fagansvar 23, voksenopplæringa. Positivt avvik i fagansvaret skyldes mer tilskudd fra staten enn budsjettet, noe av økning i tilskudd skyldes ekstratilskudd fra Statsforvalteren på grunn av korona.

2. **Fagansvar 23:** I tillegg til at det har vært vakanser grunnet mangel på vikarer ble lønnsoppgjøret billigere enn budsjettet.
3. **Fagansvar 24:** Positivt avvik skyldes hovedsakelig lønnsutgifter både i Solbakken og Vangan barnehage, og noe høyere brukerbetaling enn budsjettet.
4. **Fagansvar 25:** Positivt avvik skyldes hovedsakelig lønnsutgifter på Lauvsnes SFO og Utvorda SFO. Brukerbetaling både på Lauvsnes og Utvorda er høyere enn budsjettet.
5. **Fagansvar 28:** Positivt avvik skyldes sykelønnsrefusjoner og lavt aktivitetsnivå på grunn av koronasituasjonen.

Konsekvenser i etaten grunnet kronapandemien

Kronapandemien har hatt store konsekvenser i 2020 for oppvekstetaten, men i hvilket omfang er det nok for tidlig å si noe om. Innsatsen som er lagt ned i barnehagene og skolene i Flatanger har ført til at barn og unge har vært godt ivaretatt og hatt en tilnærmet ordinær hverdag i barnehage- og skoletida. De ansatte har lagt ned et enormt arbeid, og smittevern har vært lagt til grunn i all planlegging og organisering. Dette har vært krevende og har ført til stor arbeidsbelastning over tid, noe som har ført til at mange ansatte er slitne.

På grunn av at terskelen for sykefravær har vært lavt, har det vært høyt sykefravær. Samtidig har det vært mangel på vikarer både i skolene og barnehagene, noe som har gjort at bemanningssituasjonen har vært en utfordring.

Samtidig som at det har vært krevende å holde barnehager og skoler åpne, er det også gjort nyttige erfaringer i 2020. Oppvekstetaten har vist seg å være svært endringskompetent. Det var ikke laget planer for hvordan man skulle opptre i en pandemi, men de ansatte har utvist stor innsats og vilje til å gjøre jobben som har blitt krevd av dem. Det har også vist seg å være en fordel å ha store lokaler og små barnekull.

Kravene til smittevern etter utbruddet av covid-19 har fått store konsekvenser for kultur-, frivillighets- og idrettssektoren, og aktiviteten har vært lav.

6.3 Måloppnåelse med vurdering

Fagansvar 21 Administrasjonen

Oppvekstsjefen er administrativ leder for etaten, samt øverste leder når det gjelder nødvendig planlegging, koordinering og effektivisering av oppvekst- og kulturetaten. Funksjonene rektor for voksenopplæringa og kulturskolen inngår i oppvekstsjefstillinga. Stillingsstørrelse rektor for kulturskolen er satt til 20 %, stillingsstørrelse for rektor for voksenopplæringa er ikke definert. Intern ledelse samordnes gjennom ledermøter, stabsmøter, diverse løpende møter og besøk på enhetene.

Frivilligsentralen har daglig leder i 50 % stilling med oppvekstsjefen som nærmeste leder, og styret for Frivilligsentralen er ansvarlig for aktivitetene. I 2020 ble det vedtatt at formannskapet skal ta over som styre for Frivilligsentralen.

Integreringstjenesten (flyktningetjenesten)

Integreringstjenestens arbeid er forankret i Lov om introduksjonsordning og norskopplæring for nyankomne innvandrere (introduksjonsloven). Formålet med loven er å styrke nyankomne innvandreres mulighet for deltakelse i yrkes – og samfunnslivet og å styrke deres økonomiske selvstendighet. Loven skal videre legge til rette for at asylsøkere raskt får kjennskap til norsk språk, kultur og samfunnsliv.

Integreringstjenesten hadde avdelingsleder i 80 % stilling fram til medio august 2020. Fra 15. august fikk ble oppgavene lagt til oppvekstsjefen.

Integreringstjenestens arbeidsoppgaver har omfattet planlegging, bosetting, oppfølging og kvalifisering av bosatte flyktninger. Dette er eksempelvis oppgaver som saksbehandling, informasjon og veiledning, skaffe til veie praksisplasser og oppfølging av disse, tverrfaglig samarbeid med andre instanser og samarbeid med frivilligheten. Integreringstjenesten har siden starten av bosettingen samarbeidet med Flatanger Røde Kors Omsorg gjennom språkkaffe.

Integreringstjenesten var fram til høsten 2018 underlagt rådmannen, mens tilhørende voksenopplæring var underlagt avdeling for Oppvekst. Fra medio høst 2018 ble avdelingene samordnet og i sin helhet organisert under avdeling for Oppvekst.

Av de totalt 23 flyktningene Flatanger har bosatt, er det 15 voksne og 8 barn. Barna er i alderen 3 – 17 år og fordelt mellom barnehage, barneskole, ungdomsskole og videregående skole. Av de 15 voksne som er bosatt, deltok ved utgangen av 2020 to i introduksjonsprogram, fem er i jobb (hvorav to tar videregående utdanning i et parallelt løp), én gjennomfører videregående skole på heltid og fire får individuell oppfølging gjennom NAV, hvorav to tar fag på videregående skole i Namsos.

Av de totalt 23 bosatte flyktningene, har 5 personer flyttet ut av kommunen mens 18 fortsatt var bosatt i Flatanger kommune pr. 31.12.20.

Fagansvar 22 Grunnskolen

Hjemmel: [Opplæringslova](#)

Flatanger kommune har to offentlige grunnskoler, Lauvsnes skole og Utvorda oppvekstsenter.

Skoleåret 2019/20 kjøpte Flatanger kommune to skoleplasser i Namsos kommune for elever fra Utvorda som valgte å gå på ungdomsskolen på Statland. Fra og med høstsemesteret ønsket ungdomsskoleelevene fra Utvorda å gå på Lauvsnes skole. Namsos kommune kjøpte fra og med høsten 2020 en skoleplass i Flatanger. Det er bostedskommunen som har ansvar for å gjøre enkeltvedtak og dekke kostnadene til spesialundervisning til alle elever bosatt i kommunen, uavhengig av hvilken skole de går på.

Sum netto driftsutgifter til grunnskole, per innbygger 6 – 15 år. Hentet fra KOSTRA (kostrafunksjon 202 i kommuneregnskapet). Beløp i hele 1000 kr.

2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
111	119	124,5	125	145	151	155

Elevtall og antall kontaktlærere:

Skole/år	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Lauvsnes, b.trinn	42-3	40-4	43-4	51-4	51-5	54-5
Utvorda, b.trinn	8-1	9-1	8-1	7-1	9-1	7-1
Sum barnetrinn	50-4	49-5	51-5	58-5	60-6	61-6
Lauvsnes, u.trinn	25-3	23-2	20-2	33-3	28-2	26-2
Seter skole	3	3	2	1	1*	
Statland skole	3	3	5	2	2	
Sum grunnskole:	81	78	78	94**	91	87

* Kun vårsemesteret

** Den forholdsvis store økningen i elevtall fra 2017 til 2018 kommer av at Vik Montessoriskole ble nedlagt våren 2018.

Skolens satsingsområder/utviklingsarbeid✓ **Kompetanseheving/videreutdanning for lærere**

Studier som delvis ble finansiert gjennom den statlige ordningen «Videreutdanning for lærere»: På Lauvsnes skole fullførte tre lærere videreutdanning i følgende fag (alle 30 poengs studier): spesialpedagogikk, lesing og skriving som grunnleggende ferdighet, og lærerspesialistutdanning i norsk. På Utvorda fullførte rektor videreutdanning i spesialpedagogikk.

Høsten 2020 starta tre lærere studier gjennom samme ordning: På Lauvsnes skole tar en lærer videreutdanning i programmering (15 studiepoeng) og en lærer tar videreutdanning (andre året) som lærerspesialist i norsk (30 studiepoeng). På Utvorda tar en lærer videreutdanning i kunst og håndverk (30 studiepoeng).

✓ **DEKOM**

Innen området for skole satses det på desentralisert kompetanseutvikling (DEKOM), siden nasjonale kompetansesatsinger ikke har gitt ønskede resultater lokalt. Det satses på skolebasert og kollektiv kompetanseutvikling. Det er organisert ti kompetansenettverk i Trøndelag. Flatanger tilhører Midtre Namdal kompetansenettverk som består av kommunene Namsos, Overhalla og Namsos. Innføring av nye fagplaner er felles prioriterte satsingsområde. Nettverket har opprettet en egen ressursgruppe som jobber spesielt med dette. Hovedtillitsvalgt i Flatanger er medlem av gruppen. Ressursgruppa jobber med å planlegge felles planleggingsdager for skolene i de tre kommunene. Oppvekstsjefen har deltatt på seks DEKOM-møter i 2020: fire teamsmøter og to møter i Namsos. Det var to DEKOM-samlinger for skoleledere i 2020: i Stjørdal i februar og i Namsos i oktober.

I tillegg til arbeid som gjøres felles i nettverket, har hver kommune egne satsinger som er tilpasset lokale behov. I Flatanger har det vært kursing i programmering, noe som er aktuelt i flere fag. Det planlegges kursing i språkarbeid for lærere i småtrinnet våren 2021.

✓ **Fagfornyelsen/Innføring av nye læreplaner:**

Skolene er forholdsvis godt i rute i forhold til innføringen av nye læreplaner. Det ble innført nye læreplaner for 1 – 9. klasse høsten 2020. For 10. klasse skal nye læreplaner innføres til skolestart høsten 2021. Lærerne jobber planmessig med digitale kompetansepakker som er utarbeidet av Utdanningsdirektoratet. Fagfornyelsen var tema på planleggingsdager i august og november. I oktober var det en fagdag i Namsos.

✓ **Oppfølgingsordningen**

Skolene i Flatanger kommune er under oppfølgingsordningen til Fylkesmannen på grunn av dårlige resultat de tre siste årene i spesielt utvalgte indikatorer. Det gjelder læringsresultat, mobbetall, elevmedvirkning og støtte fra lærer.

Dårlige resultat over tid på nasjonale prøver, spesielt i 5. klasse, gir grunnlag for å satse på tidlig innsats med fokus på lese- og begrepsopplæring.

Som en følge av at skolene er under oppfølgingsordningen, er ordning med lærerspesialist innført (jfr. videreutdanning).

✓ **Psykososialt miljø**

Det er gjennomført ulike tiltak i 2020:

- o Kompetanseheving for assistenter og fagarbeidere i fellestid og på planleggingsdager.
- o Samarbeid med PPT og BUP både med hensyn til systemrettet arbeid og opp mot enkeltelever.
- o Mange aktiviteter klassevis, trinnvis og for hele skolen for å fremme godt psykososialt miljø, i 2020 hovedsakelig klassevis og trinnvis på Lauvsnes skole pga. covid19.
- o Skolene har gjennomført elevundersøkelsen på 5.-7. trinn (Utvorda) og 5.-10. trinn (Lauvsnes) og bruker resultatene av disse i kontinuerlig forbedringsarbeid.
- o Temauke om nettvett på alle trinn på Lauvsnes.
- o Ungdomstrinnet hadde høsten 2020 et tverrfaglig prosjekt med temaet «Tenke sjæl».
- o I januar 2021 er ROS-analyse for psykososialt miljø gjennomført.
- o I budsjett for 2021 fikk helsesykepleier økt ressurs til arbeid med psykisk helse.

Felles satsingsområder for skole og barnehage:

✓ ***Veilederkorpset:***

Kommunen har engasjert veilederkorpset for felles kompetanseheving på ledernivå i barnehage og skole.

✓ ***Fokus på språk og lesing/Språkplan:***

Ei arbeidsgruppe som besto av rektorene, styrerne, leder for PPT Namsos, biblioteksjef og oppvekstsjef har utarbeidet «Språkplan Flatanger kommune 2020 – 2025». Rektor ved Lauvsnes skole var pådriver og leder for arbeidet. Dokumentet er en felles, overordnet språkplan for barnehagene og skolene i Flatanger og skal sikre sammenheng mellom lovverk og nasjonale planer og praksisen i den enkelte barnehage og skole. Biblioteket har en viktig rolle i planen. Planen ble vedtatt politisk i juni 2020.

Sammenheng og samarbeid mellom barnehage og skole.

Arbeidet med sammenheng mellom barnehage og skole jobbes det strukturert med, blant annet ved hjelp av språkløyper (kompetanseheving barnehage-skole) og språkplanen. Plan for overgang barnehage-skole ble revidert i 2020.

Veilederkorpset, språkplanen og satsingen på sammenheng og samarbeid mellom barnehage og skole er et ledd i å bedre resultatene, jfr. oppfølgingsordningen.

Valgfag

Valgfagstilbudet på ungdomsskolen består av til sammen 15 mulige fag. Skolen må tilby minst to valgfag, og på Lauvsnes tilbyr skolen inneværende skoleår valgfagene «trafikk», «design og redesign» og «fysisk aktivitet og helse». «Trafikk» tilbys bare til 10. klasse. Skolen tilbyr spansk som fremmedspråk, i tillegg til språklig fordypning (norsk og engelsk) og arbeidslivsfag.

Fagansvar 23 Andre undervisningsformål

Hjemmel: *Lov om introduksjonsordning og norskopplæring for nyankomne innvandrere (introduksjonsloven)*

Dette programområdet omfatter voksenopplæringa og eierandel i Namdals folkehøgskole. Voksenopplæringa gjelder hovedsakelig norskopplæring for flyktninger.

I voksenopplæringa var ressurs til lærer i vårhalvåret 2020 ca. 90 %. For å styrke tilbudet ble en lærer innleid noen timer i uka. Avdelingsleder i integreringstjenesten har vikariert i norskundervisninga ved behov.

Pr. 31.12 var det to elever i voksenopplæringa, begge er flyktninger som kom til Norge for familieegjenforening. Flatanger kommune kjøper samfunnsfagprøvene og norskprøvene hos Namsos opplæringscenter.

Fagansvar 24 Barnehage

Hjemmel: [Barnehageloven](#)

Det er to barnehager i Flatanger kommune, Vangan barnehage og Solbakken barnehage. Solbakken hører til under Utvorda oppvekstsenter. Begge barnehagene har et fulltids tilbud.

Solbakken barnehage hadde 4 barn pr. 31.12.20, det samme som året før. Solbakken barnehage er samlokalisert med SFO på Utvorda.

I Vangan barnehage var det 43 barn pr. 31.12.20, tre mer enn året før. De 43 barna fyller 63 plasser. De fleste barna har hel plass, noen få har 4-dagers plass. 3-dager plass er et lite utnyttet tilbud.

Barnehagenes satsingsområder/utviklingsarbeid:

✓ REKOM

Innenfor barnehageområdet har det vært fokus på regional ordning for kompetanseutvikling i barnehager (REKOM). REKOM skal bidra til at barnehagene utvikler sin pedagogiske praksis gjennom barnehagebasert kompetanseutvikling, noe som vil si at alle ansatte i barnehagene skal øke sin kompetanse, og satsingsområdene skal

tilpasses lokale behov. Dette skal sikre at alle barn i hele landet får et likeverdig barnehagetilbud av høy kvalitet. Flatanger er med i nettverket i Midtre Namdal som består av kommunene Namsos, Overhalla og Flatanger. Oppvekstsjefen har deltatt på åtte REKOM-møter i 2020, to teams-møter og seks møter i Namsos, Steinkjer, Overhalla og Flatanger. Styrerne har deltatt på to samlinger; en i Steinkjer og en i Overhalla. Kommunene jobber med å finne felles satsingsområder, samtidig som det skal være tilpasninger etter lokale behov.

✓ ***Et inkluderende miljø for omsorg, lek, læring og danning***

I 2018 søkte Vangan barnehage til Fylkesmannen om å delta i tiltaket «Et inkluderende miljø for omsorg, lek, læring og danning». Tiltaket har styrket de ansattes kompetanse i å forebygge utestenging, mobbing, krenkelser og uheldige samspillsmønstre, og fremmer et godt og trygt barnehagemiljø. Solbakken barnehage ble med på den samme satsingen. Barnehagene har hatt veiledere fra Dronning Mauds Høyskole. Det ble utarbeidet en handlingsplan for trygt og godt barnehagemiljø med veiledning av Dmmh/REKOM.

Andre satsingsområder:

- ✓ Trygghet
- ✓ Sosial kompetanse: Alle barn skal oppleve vennskap.
- ✓ Miljøvern
- ✓ Turer i lokalmiljøet
- ✓ Barns medvirkning

Satsinger i samarbeid med skole: Se under fagansvar 22 Grunnskole.

Fagansvar 25 Skolefritidsordning (SFO)

Hjemmel: [Opplæringslova § 13-7](#): «Kommunen skal ha eit tilbod om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1.-4 årstrinn, og for barn med særskilte behov på 5.-7. årstrinn»

Det er 2020 gitt tilbud om skolefritidsordning ved Lauvsnes skole og Utvorda oppvekstsenter. De faste tilbudene følger skoleruta. Det er gjort vedtak om at det kan søkes halv plass, gitt som fire ulike alternativer. SFO på Utvorda er samordna med barnehagen, noe som i perioder medfører en utfordring med tanke på til å gi et optimalt tilbud til en gruppe med så stor spredning i alder.

Høsten 2020 var det 16 elever som benyttet SFO-tilbudet ved Lauvsnes skole, fire flere enn året før. Det tilsvarende tallet for Utvorda oppvekstsenter var tre elever høsten 2020, noe som var en nedgang fra fem året før.

For skoleåret 2020-21 ble det vedtatt en prøveordning med åpen SFO ved Lauvsnes skole i skolens ferier. Tilbudet skal evalueres våren 2021.

Fagansvar 26 Kulturskolen

Hjemmel: [Opplæringslova § 13-6](#): "Alle kommunar skal aleine eller i samarbeid med andre kommunar ha eit musikk- og kulturskoletilbod til barn og unge, organisert i tilknytning til skoleverket og kulturlivet elles."

Oppvekstsjefen er rektor for kulturskolen. Planen var å ha møte med kulturskolelærerne ca. hver måned, men i 2020 ble det møter ca. annenhver måned.

Det ble gjennomført ekstra samspilltimer både med band og melodikaorkester.

Elevplasser pr. 01.10

	2018	2019	2020
Sang/musikk	31	38	34
Dans			32

I tillegg til dans ble det gitt opplæring i fløyte, kornett, piano, sang, gitar, bass, melodika, slagverk og kombi. Kombi er et tilbud til elevene i 1. og 2. klasse for at de skal få prøve ulike instrument.

På grunn av koronapandemien ble ikke den tradisjonelle vårkonserten gjennomført i 2020. Noen av elevene gjennomførte små konserter der foresatte var publikum. Elevene som gikk på dans spilte inn to filmer i løpet av året i forbindelse med dansens dag i mai og TV-aksjonen i oktober.

Oppvekstsjef er rektor for kulturskolen og er i et nettverk for kulturskoleledere i region Namdalen og deltok på to møter i 2020, ett i Namsos og ett på Teams. I tillegg deltok hun på kulturskoleledersamling i Trondheim i februar.

Fagansvar 27 Folkebibliotek

Hjemmel: [folkebibliotekloven](#)

§ 1. Målsetting

Folkebibliotekene skal ha til oppgave å fremme opplysning, utdanning og annen kulturell virksomhet, gjennom aktiv formidling og ved å stille bøker og andre medier gratis til disposisjon for alle som bor i landet. Folkebibliotekene skal være en uavhengig møteplass og arena for offentlig samtale og debatt. Det enkelte bibliotek skal i sine tilbud til barn og voksne legge vekt på kvalitet, allsidighet og aktualitet. Bibliotekenes innhold og tjenester skal gjøres kjent. Folkebibliotekene er ledd i et nasjonalt biblioteksystem.

Biblioteket har biblioteksjef i 40% stilling.

Åpningstider:

Tirsdag: 11.00-13.00 og 17.00-19.30

Torsdag: 10.30-14.30

Resten av tiden er avsatt til de ulike klasser og barnehagen i tillegg til arbeid internt i biblioteket.

Det har vært nedgang i utlån av film, mens det har vært økning i utlån av bøker for voksne og barn. Det har vært mye fjernlån både til og fra andre bibliotek.

Tross koronapandemien har det likevel vært en del aktivitet i biblioteket i 2020:

- Digitale forfatterbesøk
- Dikt og jazz med Ragnhild Vannebo og to musikere
- Markering av «Verdensdagen for psykisk helse»
- Småbarnstreff

- Lesefest for skolestarterne: digitalt forfatterbesøk og trylleshows. Dette var et samarbeid mellom bibliotekene i Midtre Namdal
- «Sommerles»: lesekampanje for 1. til 7. klasse: Flatanger hadde størst oppslutning i Trøndelag i 2020.
- Deltok på Lauvsnes skole sin TV-aksjon.
- Søkte om tilskudd til aktiv formidling. Denne ble ikke behandlet, da det pga koronasituasjonen ble vedtatt å bruke tilskudd fra Nasjonalbiblioteket til digital formidling av lokal litteratur. Søkte og fikk innvilget til produksjon av film om «I lyset fra et hav»; bok av Wenche Dahle.
- Utdeling av «Den første boka mi» til alle nyfødte, samarbeid med ordfører og helsesøster.

«Digihjelpen», et prosjekt i regi av Kommunal- og moderniseringsdepartementet i samarbeid med KS, er forsinket pga koronasituasjonen, men styringsgruppa har hatt flere møter, kjøpt inn inventar og markedsføringsmateriell.

Biblioteksjef har et godt samarbeid med biblioteksjefene i Midtre Namdal som består av kommunene Namsos, Overhalla og Flatanger. De fikk innvilget støtte til digital formidling for de tre kommunene. De jobber sammen om ulike prosjekter, utviklingsarbeid og kompetanseheving.

Biblioteksjefen var medlem i arbeidsgruppa som jobba fram «Språkplan for Flatanger kommune».

I budsjettet for 2021 ble det vedtatt at det skal ansettes en leseambassadør i 15 % stilling som skal være knyttet til biblioteket.

Fagansvar 28 Kultur og 29 Flatangerhallen

Virksomheten styres etter følgende særlover: [kulturlova pengespillova](#) og [kulturminneloven](#)

Det overordnede målet for kultur er:

Å gi et kulturtilbud som er med på å sikre god livskvalitet gjennom

- *egen utfoldelse,*
- *opplevelse,*
- *tilhørighet og*
- *medvirkning.*

Smitteverntiltakene etter utbruddet av covid-19 medførte begrensninger i kultur- og idrettslivet i 2020 i Flatanger.

2810 Flatanger bygdemuseum

Flatanger kommune ble i 2020 medlem av Museet Midt som blant annet skal bistå kultursjefen med å utarbeide en utviklingsplan for bygdemuseet.

2820 Bygdebøker

Salget av bygdebøker ble noe lavere enn budsjettet i 2020. Bøkene er nå til salgs til redusert pris.

2830 Idrett, friluftsliv, mosjon

FYSAK

Fysak ble i 2020 digitalisert med bruk av appen Trimpoeng, noe som medførte større oppslutning om konkurransen.

Svømmebasseng

Familiebadningen kom sent i gang pga restriksjoner som følge av covid-19 og rehabiliteringen av bassenget.

Idrettsråd

Idrettsrådet fordelte LAM-midler (Lokale Aktivitets Midler) fra Norge Idrettsforbund til lag og foreninger.

Prosjekter

Plan for idrett og friluftsliv

Flatanger kommune startet i 2020 arbeidet med utarbeidelse av en ny plan for idrett og friluftsliv. Trøndelag Fylkeskommune har satt av tid til å bistå med arbeidet for å kvalitetssikre og veilede underveis.

Kunstgressbane

Byggefasen skulle etter planen i gang i 2020, det ble foretatt arkeologiske grunnundersøkelser som medførte ytterligere utsettelse av prosjektet.

Plan for uteområde Lauvsnes skole og barnehage

I budsjett for 2021 ble det avsatt kr. 250 000 til bruk av arkitekt til formålet.

2840 Andre kulturområder

DKS, DKSS og andre aktiviteter for barn og eldre

Som følge av koronapandemien kom det en del avlysninger i aktiviteter knyttet til DKS, noe aktivitet ble gjennomført digitalt, andre aktiviteter ble gjennomført i en annen form. Skolen benyttet eksisterende kohorter til aktiviteten som skulle foregå i skolen.

Den kulturelle spaserstokken hadde to tilbud i 2020, andre tilbud er utsatt til 2021.

Motiview prosjekt

Det er satt i gang et folkehelseprosjekt for eldre i institusjon sammen med Flatanger Pleie og omsorgstun. Prosjektet går ut på å stimulere kognitiv og fysisk aktivitet gjennom filmvisninger av ulike destinasjoner, også lokale filmer, der brukere må sykle på treningssykler for å ferdes fremover i filmen. Prosjektet er finansiert med midler fra Statsforvalteren (koronatilskudd) og skal settes i gang i starten av 2021.

Ungdomsrådet

Kultursjef er sekretær for Ungdomsrådet i Flatanger. Ungdomsrådet har hatt fire møter i 2020, møtene er gjennomført delvis på Teams, delvis fysisk.

Bolyst

En forutsetning for prosjektet var å ha tett kontakt med innbyggerne, noe som ble vanskelig å gjennomføre p.g.a. koronapandemien. Prosjektledelsen har gjennomført møter med styre i Utvorda og Lauvsnes grendelag. Nettportalen flatanger.no ble åpnet, og ordføreren har startet arbeidet med å levere ut Flatangerpakker til nye innbyggere.

Teater

Turneteateret hadde tre forestillinger i Flatanger i 2020: Bussen Blåmåka, Teskjekjerringa og Den siste Viking.

2841 Ungdomsklubben

Ungdomsklubben har delvis vært stengt grunnet koronapandemien. Elevene på u-trinn har benyttet perioden da klubben var stengt til å male klubblokalene.

Ungdomsklubben skulle etter planen få renoveret toaletter, kjøkken og gulv m.m. i samarbeid med Lauvsnes Grendelag. Enda har ikke kommunen lyktes med å få på plass en endelig avtale og plan for dette, så det ble utsatt til 2021. Oppgraderingene av klubben er planlagt gjennomført i mai-juni 2021.

2842 UKM

Lokalmønstringen ble gjennomført på Zanzibar Inn i mars, men fylkesmønstringen ble avlyst på grunn av koronapandemien.

2843 Bygdekinoen

Bygdekinoen hadde til sammen 84 besøkende første halvår i 2020, rapport for andre halvår har ikke kommet. Noen forestillinger ble avlyst på grunn av koronapandemien.

2900 Flerbrukshall

Flatangerhallen har delvis vært stengt på grunn av korona. Følgende aktiviteter ble gjennomført i 2020:

For barn:

- Turn tilbud (1- 13 år)
- Ballsport (3. kl – 7.kl)
- Klatring (5.kl - 10.kl)

For voksne:

- Seniorfotball

Annet:

Det ble vedtatt i budsjett for 2021 at Flatanger kommune skal kjøpe abonnement på Tilskuddsportalen som er en abonnementsordninger for totaloversikt over tilskuddsordninger for frivillige lag og foreninger, offentlig og privat sektor.

Storfjellet Friluftsområde er under utvikling med flere ideer og prosjekttilbud på plass.

6.4 Framtidige utfordringer

- Delta aktivt i det nye kompetanseutviklingssamarbeidet i nye Trøndelag – DEKOM for skole og REKOM for barnehage, og sikre at de nye satsingene gjør en forskjell for det enkelte barn/den enkelte elev.
- Innføring og implementering av nye læreplaner/fagfornyelsen
- Implementering av rammeplanen i barnehagen.
- Tilfredsstillende kompetansekravene i barnehage og skole.
- Økte forventninger til tjenestekvalitet/tilpassa tjenester og reduserte økonomiske rammer både innenfor barnehage, skole, SFO og musikk- og kulturskole.
- Å ha god sammenheng mellom barnehage og skole for et helhetlig opplæringsløp.

- Sikre godkjenning av skolene og barnehagene etter “Forskrift om miljøretta helsevern i barnehager og skoler”
- Registrere lokalhistoriske foto og gjøre dem godt søkbare i bibliotekbasen.
- Utvide bibliotekets åpningstid.
- Bedre utnyttelse av biblioteket i lese- og skriveopplæringa
- Avklare museets framtid.
- Ferdigstille kulturminneplan
- Opprettholde og videreutvikle dagens tilbud innen kultur og kulturskole og sikre framtidig lærerrekuttering i kulturskolen. Videreutvikle et godt kulturtilbud for alle aldersgrupper
- Oppgradere uteområdet til barnehage og skole
- Oppgradering av Ungdomsklubben

6.5 IK/ HMS/MHV-status

Det er meldt totalt 24 avvik i 2020. Avvikene gjelder områdene kulturskole, barnehage og skole og har forskjellig alvorlighetsgrad. De fleste avvikene er lukket. Avvikskulturen er forbedret etter kursing av alle ansatte i skole og barnehage.

Gjennomførte medarbeidersamtaler: 70 %.

Skolene og barnehagene i Flatanger hadde i april 2018 tilsyn vedrørende miljørettet helsevern, gjennomført av Kommuneoverlegen i midtre Namdal. Både skolene og barnehagene fikk avvik som må rettes før skolene blir godkjente etter «Forskrift om miljøretta helsevern i skoler og barnehager». Flere av avvikene ble rettet opp i 2020, men det mangler en del når det gjelder rutinebeskrivelser, i hovedsak fra kommunen som eier og bygningsansvarlig.

Oversikt jobbnærvær siste 5 år:

År	Totalt	<16 d
2020	95,2	98,8
2019	93,5	98,9 %
2018	95,7 %	99,0 %
2017	90,7 %	98,9 %
2016	91,8 %	98,2%

Sykefraværet i etaten har vært lavt i mange år. Sykmeldte følges opp i samsvar med rutinene. Økt belastning på personalet i 2020 kan bety fare for økt sykefravær på sikt.

7. Hovedansvarsområde 3: Helse-, sosial- og omsorgstjenesten

7.1 Beskrivelse av virksomheten

Årsmeldingen omhandler virksomhet som administrativt er knyttet til helse-, sosial og omsorgssektoren. Det er Flatanger formannskap som har funksjon som hovedutvalg. Til daglig ledes området av helse- og omsorgssjef. Det er til sammen 7 fagområder ved planområdet. Fagområdene yter tjenester i tråd med gitte lover og forskrifter. De aller fleste tjenester er lovpålagte, men loven sier ikke noe om nivå på de ulike tjenester. Det er innenfor flere fagområder inngått interkommunalt samarbeid for å kunne gi lovpålagte tjenester til innbyggerne.

7.2 Ressursinnsats/ressursutnyttelse

Utvikling/nettoresultat siste 4 år.

Netto driftsutgifter. Beløp i hele 1000 kr:

Hovedansvar 3	Regnskap	Budsjett	Underskudd	Overskudd
2017	36 915	38 673		1 758
2018	39 740	39 503	237	
2019	40 802	40 889		87
2020	41 270	43 838		2 568

Resultat og kommentarer siste år på fagansvar. Beløp i 1000 kr:

Fagansvar/Tekst	Regnskap	Budsjett	Undersk.	Oversk.
Fagansvar 30 Prosjekter	0	0	0	0
Fagansvar 31 Administrasjon	1 168	1 193		25
Fagansvar 32 Legetjeneste/legevakt	3 639	3 518	121	
Fagansvar 33 Fysioterapi	1 596	1 736		160
Fagansvar 34 Helsesykepleier/jordmor	473	554		81
Fagansvar 35 Sosialtjenesten	1 012	1 195		183
Fagansvar 36 Barnevern	1 376	1 200	176	
Fagansvar 37 Pleie og omsorgstjenesten	32 006	34 442		2 436
Sum underskudd/overskudd	41 270	43 838		

Kommentarer: Området har et positivt netto driftsresultat for 2020 ut fra regnskapstall på til sammen kr 2 568'

Hovedårsaken til at overskuddet er så stort er at det var budsjettert med høyere utgifter knyttet til KLP(Pensjon) enn det som ble en realitet. Det ble også ett rimeligere lønnsoppgjør i 2020 enn forutsatt. Bare innenfor fagansvar 37 utgjør dette ett underforbruk på kr 2 111'. Driften har gått som forutsatt og rekruttering er fortsatt hovedutfordring og årsaken til høy overtidsbruk. Legevakt samarbeidet ble noe dyrere enn forutsatt da det her har vært endringer i samarbeidsordningene, barnevernet ble også dyrere enn budsjettert på grunn av økning i saker hvor det forutsettes tiltak. Økte utgifter knyttet til covid-19 handler om anskaffelse av tilstrekkelig med smittevernutstyr for å sikre lager, lisenser til ansatte for kursing og opplæring. Større trykk på legekontoet har også medført behov for ekstra innleie av personell i perioder. Merforbruk er fortsatt knyttet til overtid som utløses på grunn av vakanser og sykefravær. Merinntekt utover budsjett skyldes refusjon på sykepengesom må ses opp mot kostnader på sykkelønn på utgiftssiden. En annen årsak er lavere press på tjenestene i perioder og at driften da tilpasses dette og at ressursutnyttelsen er veldig fleksibel mellom tjenesteområdene. Overskridelse på driftsbudsjettet i forhold til matbudsjett, medisiner og vaskeritjenester.

7.3 Måloppnåelse med vurdering

Helse- og omsorgssjefen har for 2020 vurdert årets aktiviteter opp mot de målsettinger som de enkelte områdene har. Dette for lettere å kunne vurdere om vi jobber aktivt mot de mål som er satt. Etatens overordnede mål er at Flatanger helse, sosial og omsorgstjenesten skal fremme best mulig helse og økonomisk og sosial trygghet uten hensyn til geografi, økonomi og sosial status. Staten har også et felles overordnet mål i forhold til samarbeid og samhandling; Etaten med de enkelte fagområdene skal legge til rette for et godt internt og eksternt samarbeid mellom kommunale aktører. Samarbeid og samhandling med andre sektorer og forvaltningsnivåer er avgjørende for å løse oppgaver og oppnå resultater.

Slik undertegnede vurderer 2020 aktiviteten så har fokuset knyttet til Covid-19 vært stort, og da har andre aktiviteter som var planlagt måtte vike.

Fagansvar 31 Administrasjon

Overordnet målsetting for området er at helse- og sosialadministrasjonen skal jobbe for å utvikle en organisasjon som er i stand til å endre seg selv ut fra samfunnets behov og krav. For å nå dette målet har det i 2020 blitt jobbet med følgende aktiviteter: Organisasjonen har innenfor alle områder på helse og omsorgsetaten hatt utfordringer med endringer knyttet til Covid-19 (samfunnets behov og krav). Det har vært stabilitet i alle stillinger ved området, og en fleksibel ressursbruk mellom områdene. Det meste av ressursen til helse- og omsorgssjefen har vært relatert til håndtering av Covid-19 situasjonen

Smittevernplan og pandemiplan forelå ved utbrudd av Covid-19, men planene var ikke av nyere dato. Dette førte til at kommunen måtte få på plass en rekke styringsdokumenter som spesielt rettet seg mot Covid-19; Plan for håndtering av utbrudd Covid-19, Beredskapsplan i forbindelse med Covid-19, Plan for drift av Flatanger legekantor ved karantene, Plan for gjennomføring av massetesting, Plan for gjennomføring av aktivitet (beboere Flatanger pleie- og omsorgstun) knyttet til Covid-19, Plan for gjennomføring av elektronisk smittesporing, System for innreiseregistrering og oppfølging, Plan for anskaffelse av tilstrekkelig og godkjent smittevernutstyr, Plan for pandemivaksinering, rutiner knyttet til gjennomføring av besøk og begrensninger i forhold til dette. Utfordring har vært å klare å ajourholde alle planer da endringene kommer fort. I tillegg flere ukentlige rapporter til ulike nivåer Statsforvalter, Altinn, FHI. Smittesporingsteamet er tilgjengelig 24/7, men har heldigvis ikke vært i aktivitet så mye. Svært få å dele oppgavene på for alle elementer i TISK- strategien (Testing, Isolering, Smittesporing, Karantene) krever god oversikt, kontroll og dokumentasjon. Det har vært mye logistikk i forhold til planlegging av ressurser og kompetanse.. Godt samarbeid med Namsos om testing på helger. Kontinuerlig jobbing for å begrense sårbarhet. Alle fysiske møter opphørte fra mars måned og møter gikk over til Teams. Møter gjennomført ut fra planlagte tidsintervaller og ellers ved behov. Møter med Namsos, Overhalla, Osen og Flatanger 2.hver uke (rådmenn, helseledere og kommuneoverlegen. Ukentlige samhandlingsmøter mellom kommunene, Helseforetaket og Statsforvalter. Faste ukentlig treff i kommunens kriseledelse, Veiledningsmøter i regi av kommuneoverlegen i forhold til kommunale institusjoner.

Gjennomføring av jevnlig risikovurderinger innenfor ulike områder knyttet til Covid-19 Ordning med hjemmekontor er ikke benyttet innenfor helse- og omsorgsetaten.

Saksbehandling av administrative saker, saker for politiske utvalg har vært ett nedprioritert område, samtaler med ansatte, råd, veiledning og informasjon til innbyggerne i Flatanger har vært oppprioritert. Det har fortsatt vært fokus på rekruttering inne pleie- og omsorg, og som en konsekvens av dette er det iverksatt ett rekrutteringsprosjekt. Det er brukt tid på oppfølging av enkeltsaker, høy møteaktivitet og stor grad av koordinering mellom ulike instanser. Etter hvert har det blitt større krav til ukentlige rapporteringer til sentrale myndigheter. Det har vært deltagelse (på teams) i kompetanseløftet Trøndelag – Digital transformasjon

Gjennom deltagelse i Helseledernetverket i Namdalen har det i løpet av året vært stor aktivitet knyttet til innfasing av Helseplattformen-alle møter på teams.

Fagansvar 32 Legetjeneste/legevakt

Overordnet målsetting for området er at helsetjenesten i Flatanger skal sikre at alle innbyggerne og de som oppholder seg i kommunen skal sikres god tilgjengelighet på stabile, likeverdige og forutsigbare helsetjenester av høy kvalitet. Helsetjenesten skal være pådriver overfor andre sektorer og medvirke til økt helsefremmende og forebyggende arbeid i kommunen. For å nå dette målet har området jobbet som følger:

Behovet for tilsynslege ved Flatanger pleie- og omsorgstun varierer gjennom året ut fra hvilket belegg pleie- og omsorgstunet til enhver tid har. I perioder brukes mindre ressurser og i andre perioder mere ressurser. Kommunale oppgaver som tilsynslegefunksjon, helsestasjonslegefunksjon og skolehelsetjenestefunksjon er fulgt i henhold til avtale. Lengden på fastlegelisten er forholdsvis stabil. Kommunens ansvar i forhold til kurative oppgaver er ivarettatt.

Det har i 2020 vært stabilitet og kontinuitet i det tjenestetilbudet som er gitt. Vikarlege på plass ved lengre fravær, samt gjensidig samarbeid med Namsos og Osen ved korttidsfravær og møteaktivitet. Arbeid med internkontroll og fokus på HMS pågår kontinuerlig.

Noe mindre press på tjenesten i ferieperioden/ turistsesongen i 2020 da det var mindre turister her enn tidligere år. COVID-19 situasjonen har utfordret tjenesten på TISK arbeid (Testing- Isolering-Smittesporing-Karantene). Det ble i løpet av året skaffet til veie ett testtelt slik at testing kan foregå skjermet. Verktøy for smittesporing er på plass. Kapasiteten har vært god mht testing. Mye jobbing med planer og kontinuerlig ajourhold ved endringer.

Har ikke fått på plass kommunepsykolog. Rekruttering gjennomføres i samarbeid med en del andre kommuner og i regi av høylandet rehabilitering.

Fagansvar 33 Fysioterapi

Overordnet målsetting for området er at helsetjenesten i Flatanger skal sikre at alle innbyggerne og de som oppholder seg i kommunen god tilgjengelighet på stabile, likeverdige og forutsigbare helsetjenester av høy kvalitet. Helsetjenesten skal være pådriver overfor andre sektorer og medvirke til økt helsefremmende og forebyggende arbeid i kommunen. For å nå dette målet har området jobbet som følger:

Flatanger kommune har hatt kommunal fysioterapeut i 100 % stilling i 2020. Fysioterapeuten har ivarettatt alle fysioterapioppgaver knyttet til beboere ved Flatanger pleie- og omsorgstun, beboere i omsorgsboliger og en del hjemmeboende eldre. 10 personer i aldersgruppen 80-90 år deltok på treningsgruppen «Sterk og stødig». Det ble gjennomført 4 treninger før nedstenging som følge av Covid-19.

Den kommunale fysioterapeuten har også hatt oppfølging av barn med sammensatte behov. I tillegg har fysioterapeuten utført observasjon og kartlegging av motorisk utvikling på alle barn på 4 måneders-kontroll på helsestasjonen. Det er også gjennomført undersøkelser, observasjoner, rådgiving og oppfølging av barn i andre aldersgrupper der det har vært behov for dette.

Fysioterapeuten har utarbeidet hjelpemiddelsøknader og hatt oppfølging av dette gjennom kontakt med Nav hjelpemiddelsentral og brukere. I tillegg har fysioterapeuten deltatt i opprydding på kommunalt hjelpemiddellager og hatt ansvar for å anskaffe hjelpemidler for å komplettere lageret.

I perioden 15.03.20-20.04.20 var fysioterapitjenesten stengt som følge av lovkrav i forbindelse med koronapandemi. Denne perioden ble benyttet til renovering og utvidelse av fysioterapilokaler, og fra mai 2020 er alle fysioterapeuter i kommunen samlokalisert.

I tillegg til den kommunale ressursen har kommunen 2 driftsavtaler med fysioterapeuter på 60 % hver. Tilbudet med varmbading/bassengtrening i Flatanger ble opprettholdt i 2020 frem til medio mars. Det har blitt holdt to grupper for voksne. Dette tilbudet bidrar til å redusere behovet

for individuell behandling og letter dermed trykket på tjenesten. Foruten direkte pasientrettet virksomhet har fysioterapeutene også utført samarbeidsmøter med NAV og fastlege. Funksjon som Rehabiliteringskoordinator er i 2020 videreført til leder av forvaltning og tildeling. Det er jobbet opp mot Namdal Rehabilitering Høylandet. Dette innebærer søknader om kommunal rehabilitering i samarbeid med fastlege, samt å være kommunens kontaktperson i forhold til rehabilitering. Det ligger et stort arbeid i å følge opp at plassene på Høylandet blir fylt opp samt oppfølging av brukere som har vært inne til opphold. I 2020 disponerte Flatanger kommune 163 oppholdsdøgn ved Namdal rehabilitering. Det er sendt 9 søknader om rehabiliteringsopphold. Av 163 oppholdsdøgn ble 100 døgn benyttet. Årsaken til at alle døgnene ikke er blitt benyttet i 2020 knyttes til situasjonen rundt Covid-19. Flatanger kommune deltar også i ett interkommunalt samarbeid knyttet til kommunal ergoterapitjeneste. Kommunen har ergoterapeut på plass en dag annenhver uke. På grunn av Covid-19 fikk funksjonen en litt treg oppstart. Har med sin kompetanse bidratt til opprydding og oversikt på kommunen hjelpemiddellager. Har også fulgt opp enkeltsaker og samarbeidet med kommunal fysioterapeut.

Fagansvar 34 Helsepsykepleier/jordmor

Overordnet målsetting for området er at helsetjenesten i Flatanger skal sikre at alle innbyggerne og de som oppholder seg i kommunen skal sikres god tilgjengelighet på stabile, likeverdige og forutsigbare helsetjenester av høy kvalitet. Helsetjenesten skal være pådriver overfor andre sektorer og medvirke til økt helsefremmende og forebyggende arbeid i kommunen.

Helsepsykepleier har i 2020 hatt møter og samarbeid med bl.a. PPT, barnevern, BUP, helseforetak og nabokommuner. En stor andel av møtene har i år vært nettbasert enten via telefon, teams eller Skype. Helsepsykepleier har mange arbeidsområder som alle styres av nasjonale faglige retningslinjer for skole og helsestasjonstjenesten.

2020 har vært preget av smitteverntiltak og nedstengning i en periode. Helsestasjonen fikk en stund nasjonale føringer på kun å prioritere enkelte småbarns konsultasjoner og kontakt med skoleelever ble opprettholdt via teams. Alle konsultasjoner som ble utsatt er hentet inn igjen og helsestasjon/skolehelsetjenesten har nå normal drift.

For å nå det overordnede målet har området jobbet som følger:

Helsestasjon- og skolehelsetjeneste; De lovpålagte oppgaver er utført. Fødselstall for 2020 var 3 for hele kommunen. Hjemmebesøk til nyfødte. Spe- og småbarns kontroller har 100 % oppmøte. Jordmor har utført svangerskapskontroller etter gjeldende veileder.

Tilnærmet full vaksinasjonsdekning for spe-, små- og skolebarn. Skolehelsetjenesten; det er utført helsekontroller etter anbefalinger fra veileder om helsestasjon- og skolehelsetjenesten. Vaksinasjonsdekning til skolebarn anbefalt etter vaksinasjonsprogrammet har tilnærmet full dekning ved avsluttet 10.klasse.

Helsepsykepleier jobber fremdeles en god del med vaksinasjonsskue hos foreldre til barn både på helsestasjonen og i skolehelsetjenesten. Fast kontortid er så langt det har latt seg gjøre opprettholdt som før på de to skolene i kommunen.

I kommunens barnehager har helsepsykepleier hatt jevnlig kontakt, samarbeidsmøter, gitt råd og veiledning i enkelt saker, samt observasjon og samtaler med barna.

Flyktningetjenesten; helsepsykepleier har jobbet videre med oppfølging av de integrerte og familieegjenforente. Oppgaver her har dreid seg om faste konsultasjoner, veiledning og samtaler. Oppgaver øvrig befolkning; revaksinering, influensavaksinering og vaksinering før utenlandsreiser.

Helsepsykepleier har i løpet av året brukt mye av sin ressurs til foreldre som er i konflikt og er en viktig talsperson i forhold til barnet/barnas stemme. På bakgrunn av en økning i barn og unge som sliter psykisk har Flatanger kommune ved helsepsykepleier på slutten av 2020 søkt om prosjektmidler fra helsedirektoratet, for å kunne jobbe forebyggende med psykisk helse inn i skolehelsetjenesten.

Fagansvar 35 Sosialtjenesten

Hovedmål og delmål for programområdet har vært retningsgivende for arbeidet gjennom året. Formålet med Lov om sosiale tjenester i NAV er å bedre levekårene for vanskeligstilte, bidra til sosial og økonomisk trygghet, og fremme overgang til arbeid, sosial inkludering og aktiv deltakelse i samfunnet. De nasjonale mål og hovedprioriteringene legger vekt på et velfungerende arbeidsmarked med høy sysselsetting og at færre skal ha trygd eller stønad. Fra og med 1.8.2016 ble kommunens sosialtjeneste lagt inn i NAV. Økonomisk sosialhjelp, boligtilskudd og startlån samt bostøtte inngår i denne porteføljen. Det ble også i 2020 utført skjenkekontroller og kontroller ved utsalgssteder. Skjenkekontrollen fikk også oppgave med å følge opp at smittevernet til virksomheter som har 4-årig slags- og skjenkebevilling ble i varetatt. På grunn av Covid-19 har det ikke vært behandlet søknader for enkeltanledning i 2020.

Fagansvar 36 Barnevern

Fra 01.01.2012 har barneverntjenesten i Flatanger vært en del av Midtre Namdal Samkommune barnevern. Administrasjon og rådmann orienteres fortløpende. Det har i 2020 vært en økt aktivitet innenfor område barnevern for Flatanger kommune, dette da med en økning i tiltak knyttet til barn som har det vanskelig. Det er ikke avholdt årlig lokalt samarbeidsmøte mellom representanter fra MNS barnevern og representanter fra barnehage, skole og helsesøster i Flatanger kommune.

Fagansvar 37 Pleie og omsorgstjenesten

Flatanger pleie- og omsorgstjeneste omfatter Flatanger pleie- og omsorgstun, Flatanger hjemmebasert omsorg, hjelpeordningene for hjemmene, tjenesten for funksjonshemmede. Overordnet målsetting for området er at Flatanger skal ha en pleie- og omsorgstjeneste av god og høy kvalitet. Tjenesten skal gi innbyggerne og de som oppholder seg i kommunen et trygt og variert og fleksibelt tjenestetilbud som er forutsigbart. Brukerne skal være sikret en meningsfull livssituasjon gjennom deltagelse og medbestemmelse ut fra den enkeltes behov og forutsetning. For å nå dette målet har området jobbet ut fra fastsatte delmål som forholder seg til botilbud, tjenester og kompetanse/personell. Det har i 2020 vært god kapasitet til å motta utskrivningsklare pasienter. Etter samhandlingsreformen så har pasientene større kompleksitet i forhold til behandling og pleie/oppfølging. Etter ferdigstillelse av omsorgsboliger i 2020, har alle vært utleide.

Innenfor den bygningsmassen som eksisterer har tjenesten forsøkt å imøtekomme botilbud ut fra individuell livssituasjon og behov. Det tjenestetilbud som er gitt er vurdert å være innenfor rammen av faglig forsvarlig virksomhet. Det er gjennom hele året foretatt kontinuerlig vurdering av ressursutnyttelsen sett i forhold til den til enhver tids gjeldende driftssituasjon. Samhandling med helseforetaket fungerer bra og i tråd med intensjonene i basisavtalen for samhandling, med unntak av utfordringer knyttet utskrivningsklare pasienter og overganger mellom nivåene. Flatanger pleie- og omsorgstjeneste gir tilbud om meningsfylte aktiviteter og sosialt samvær. Målgruppen her er institusjonens beboere og hjemmeboende eldre. Fra mars 2020 har man ikke kunnet samarbeide med frivillige lag og organisasjoner på grunn av den pågående pandemien, Covid-19. I 2020 er aktivitetstilbudet «Inn på tunet» på Ribsskogen videreført. Målgruppen er eldre og brukere innenfor tjenesten for funksjonshemmede. På grunn av pågående pandemi har vi dessverre ikke kunnet benyttet dette tilbudet for institusjons-beboerne. Brukerne i tjenesten for funksjonshemmede har benyttet tilbudet i perioden. 2020 har vært et spesielt og utfordrende år, på grunn av Covid-19, dette både for beboere/brukere, deres pårørende og oss som ansatt. På tross av pandemien har aktiviteten for beboerne blitt prioritert. Har hatt ekstra store markeringer av festdager og høytider.

Hjemmebasert omsorg: Stabil brukermasse i den hjemmebaserte omsorgen. Sykdomssituasjon til kommunens hjemmeboende brukere har et mere komplekst sykdomsbilde og krever mer behandling og oppfølging. Økt kombinasjon av sykdom og funksjonsnedsettelse, stadig utfordring på behandling/oppfølging. Samhandler med andre kompetansmiljøer i komplekse saker. I 2020 har hjemmesykepleien tatt i bruk et nytt alarmsystem, som driftes i kommunen. Pr i dag har vi behov for en alarm opp mot 110 sentralen, dette på grunn av dårlig mobildekning. Drift av KØHD (kommunal øyeblikkelig hjelp døgnopphold omfatter også rus og psykiatri fra 1.1.2017) i samarbeid med Namsos og Osen. Tjenestetilbudet er organisert ved Namdalseid helsetun. I og med god kapasitet i egen tjeneste har tilbudet ikke blitt benyttet i 2020. Tjenesten har kommunal fysioterapeut som jobber mye forebyggende i forhold til hjemmeboende, beboere i omsorgsboligene og institusjon. Dette er svært viktig med tanke på å forbygge innleggelse i institusjon samt også bidra til opptrening slik at innbyggeren kommer raskere tilbake i egen bolig. Kommunal fysioterapeut har ikke kunnet videreføre kommunal treningsgruppe i 2020, på grunn av Covid-19. Kvalitetsreformen «Leve Hele Livet» omhandler blant annet at kommunene skal etablere dagtilbud til hjemmeboende med demensdiagnose. Dette er pr i dag ikke satt i system, tjenesten innvilges etter individuelle behov og faglige vurderinger. I 2020 har dette ikke vært mulig, på grunn av pågående pandemi og lokalitetsutfordringer. Innenfor tjenesten for funksjonshemmede er det faglige utfordringer. Kommunen mottar veiledning og oppfølging fra 2.linjetjeneten. Det samarbeides med eksterne aktører (kommuner og private) om tjenester som kommunen ikke klarer å organisere faglig forsvarlig selv. Opplegg med «Inn på tunet» ble også veldig godt mottatt av denne brukergruppen og ansatte, og er benyttet også i 2020. Alle ansatte i tjenesten har i 2020 gjennomgått e-læringskurs i bruk av tvang og makt Kap 9.

Ansatte innenfor Pleie- og Omsorgstjenesten har til enhver tid fokus på brukernes behov slik at man yter tjenester på riktig omsorgsnivå. På institusjonen og hjemmesykepleien er det tatt i bruk velferdsteknologi med ulike funksjoner som vurderes etter brukers behov. Dette er et system som er i stadig utvikling og bygges på etter behovene til den enkelte. Institusjon, hjemmesykepleien og tjenesten for funksjonshemmede har hatt et godt og fleksibelt samarbeid om tilgjengelige personellressurser i 2020. I 2020 ble lærlingene ferdige med utdannelsen sin, og begge fikk tilbud om fast jobb. Det videreføres 2 grupper med Demensomsorgens ABC som vil være ferdig vår 2021. Alle ansatte har gjennomført e-læringskurs og praktisk opplæring om smittevern. Det å ha en så fleksibel arbeidsstokk har bidratt til at en har løst utfordrende perioder bra. I 2020 er det utarbeidet ny turnus, og flere ansatte har fått økt opp sin stilling etter innmeldte ønsker. Det jobbes kontinuerlig med å oppnå heltidskultur, men vi har en del som ønsker deltid. Vi har fortsatt noe ledighet, utfordringen er at ansatte ikke ønsker hele stillinger. Høsten 2020 har vi fått ansatt 2 hele sykepleiestillinger, noe som har ført til at vi ikke har benyttet vikarbyrå siste halvdel av 2020.

Området tar ned på driften i de perioder hvor det har vært ledig kapasitet

I 2020 har det vært begrenset møteaktivitet internt på grunn av Covid-19. Det er gjennomført avdelingsvis ukentlige møter med referat, oftere ved behov. Dette er noe vi alle ser stor nytte av. Pågående restaurering ved Flatanger pleie- og omsorgstun: Planlegging og gjennomføring av lokaler til administrasjon og funksjonelle lokaliteter for ansatte ble ikke ferdigstilt som planlagt i 2020.

I 2020 har leder for forvaltning hatt følgende aktivitet:

- Systemansvarlig i forhold til Profil, deltar på samarbeidsmøter med de andre kommunene, Namsos og Overhalla. Har ansvar for opplæring av ansatte i fht. Profil, det er avholdt ett fysisk møte i 2020, øvrige møter på teams.

- Det har vært avholdt en del møter (sykepleiefaglig og avdelingsmøter) hvor tema har vært div. oppgaveløsninger i Profil, nye løsninger i Profil og oppdateringer i Profil har vært gjennomgått.
- Alle ansatte og vikarer som jobber i tjenesten for funksjonshemmede har gjennomført e-læringskurs i bruk av tvang og makt jfr. Helse- og omsorgstjenesteloven kap.9
- Har hatt en god del individuelle opplæringer/repetisjoner/retreninger, dette har vært jevnt over hele året, forvaltningsfunksjonen har vært tilgjengelig for ansatte i fht. dataprogrammene vi har.
- I 2020 utarbeidet en del rutiner i forhold til faglige tema, ernæring, PLO – meldinger, dokumentasjon, avviksregistrering og avvikshåndtering, dette er temaer som det er kjørt repetisjoner av på fagmøter og individuelt for ansatte og vikarer.
- Ansvar for mottak og svar på PLO- meldinger mellom Helseforetaket og pleie- og omsorgstjenesten.
- Ansvar for å fatte vedtak i fht. alle helse- og omsorgstjenester i pleie- og omsorg, og klagesaksbehandling, ansvar for koordineringsmøter med avdelingssykepleierne og faglederne, og når det er behov for det har tilsynslegen deltatt på disse møtene. På disse møtene blir det foretatt tildeling av tjenester og det blir tatt opp en del faglige tema. Det er avholdt 6 koordineringsmøter i 2020. Det er fattet **93 enkeltvedtak** i fht. Helse- og omsorgstjenester i 2020. Det er fattet **1** vedtak om bruk av tvang/makt i fht. Helse- og omsorgstjeneste loven kap. 9, § 9-5. Det er behandlet **10** søknader om leie av omsorgsleilighet med heldøgnsomsorgstjenester, **7** søknader er innvilget og **3** søknader er det vedtatt avslag på. Avslag på søknader i fht. Helse- og omsorgstjenester; **1**. Har ansvar for avvik i fht. Helseforetaket- det er oversendt **9** avvik til Helseforetaket i 2020. Alle avvikene omhandler for sent utsendelse av epikriser på utskrivningsklare pasienter. Dette er gå utover pasientsikkerhet i kommunehelsetjenesten.
- Vi har hatt et statusmøte med Statsforvaltningen i forhold til tilsyn i fht. bruk av tvang og makt jfr. Helse og omsorgstjenesteloven kap. 9, § 9-5.
- Ingen klagesaker innenfor pleie- og omsorgstjenesten i 2020
- Det er i Namdalen opprettet gruppe for faggruppemedlemmer i Namdalen - Helseplattformen, er deltaker der, det er avholdt møter på teams. Har deltatt på teams møter sammen med Helse- og omsorgssjefen i fht. "Helseplattformen i Namdalen."
- Avlaster avdelingssykepleierne når det er behov for det, i ferier, møter, etc.

7.4 Fremtidige utfordringer

- Det jobbes kontinuerlig med å beholde og rekruttere tilstrekkelig og kvalifisert arbeidskraft. Det er av rådmannen opprettet en arbeidsgruppe som skal jobbe med rekruttering, her deltar avdelingssykepleier institusjonen
- Større fokus på helsefremmende og forebyggende arbeid innenfor alle fagområdene. Stort fokus på stortingsmelding nr.15 «Leve hele livet», forebyggende helsearbeid i samarbeid med fysioterapeut.
- Aktiv deltagelse inn i kommunens prosess med Samfunnsplanlegging.
- Organisasjonsutvikling: Oppfølging av budsjettvedtak. Arbeidstidsordninger, styringssystemer, organisasjonsverdiene, HMS (helse-, miljø og sikkerhetsarbeid) /IA (inkluderende arbeidsliv). Oppfølging av samarbeidsavtaler med andre innenfor små og sårbare kompetanseområder. Organisasjonens evne til å endre seg i takt med utviklingen.
- Å videreutvikle læringspotensialet i forhold til avvik og avvikshåndtering – systematisk forbedringsarbeid.
- Kvalitetsutvikling av tjenestene sett i lys av forskriftsendringer og krav til kommunene.

- Usikkerhet knyttet til pågående pandemi -Covid-19 situasjon og hvordan evt. utbrudd vil innvirke på drift og aktivitet innenfor tjenesten. Det å ha ett handlingsrom for å kunne motivere ansatte som må forholde seg til usikkerhet knyttet til smitte og utbrudd.

7.5 IK/HMS-status

- Det er gjennom hele 2020 jobbet mye med å forbedre avvikskulturen. Ved årsskifte er det registrert til sammen 95 avvik innenfor hele etaten. Avvikene knytter seg til ulike områder.
- For 2020 har hele helse- og omsorgsetaten en gjennomsnittlig fraværspersent på 6,3%.

8. Hovedansvarsområde 4; Etat for Næring, miljø og teknisk

8.1 Beskrivelse av virksomheten

Virksomheten er politisk ledet av hovedutvalget for Næring, Miljø og Teknisk (NMT) som er kommunens planutvalg og består av 7 medlemmer.

Utvalget hadde 10 (6)1 møter i 2020 og behandlet 53 (63) politiske saker og 153 (127) referat- og delegerte saker. 1)-(2019-tall).

Hovedutvalget har hatt forvaltningsansvar for plan- og bygningsloven, brannloven, forurensningsloven, havneloven, vegloven, delingsloven, jordlov, skoglov, konsesjonsloven, lov om motorferdsel i utmark, odelslov, vassdragslov, viltloven og innlandsfiskeloven. Etaten har ansvaret for all saksbehandling i henhold til forannevnte lover, forvaltningen av kommunens bygg og kommunaltekniske anlegg.

I tillegg er det en plan- og byggekomité som etaten er sekretariat for. Den faste plan og byggekomiteen med unntak av leder, var ikke i virksomhet i 2020.

Prosjektene PO-tunet og Vangan barnehage ble ledet av midlertidig stilling som prosjektleder med bistand fra leder. Dette for å slutføre prosjektene og oppfølging av reklamasjoner med de stedlige vaktmestrene. Prosjektlederstillingen ble lagt under rådmannskontoret fra 1. september 2020.

Det ble inngått samarbeidsavtale med Namsos brann og redning fra 1. januar 2020 om at de overtok alle formelle funksjoner innen brann, redning og feiing. De overtok arbeidsgiveransvaret for hovedstyrken og depotstyrkene. Dessuten kjøpte de brannbil, tankbil og alt tilhørende utstyr etter nåverdi. Vi står som eier av brannstasjon og branngarasje på Utvorda, som de leier.

Tidligere brannmester og feier ble ansatt i fulltid i Namsos med kontorsted på brannstasjonen i Flatanger. Dette til en fast årlig godtgjørelse.

I løpet av året fikk brannstasjonen i Flatanger tilført ny redning/kommandobil og feierbil. Tidligere brannsjef og varabrannsjef fratredt sine stillinger fra 1. januar 2020.

Etaten ledes administrativt av teknisk sjef i 100% stilling. I august ble det ansatt ny teknisk sjef. Tidligere teknisk sjef gikk over i en prosjektlederstilling i 60%. Dette er en svært sentral stilling med tanke på den store investeringsporteføljen som Flatanger kommune har ambisjoner om/besluttet å få gjennomført. Staben har i tillegg i 2019 hatt 1 oppmålingsingeniør (100%), 1 byggesaksbehandler (100%), 2 merkantil-/saksbehandlingsstillinger i tilsammen 100 %, 1 veileder landbruk/næring (90%). 5 vaktmestre i tilsammen 430% stilling, og 5 renholdere i tilsammen 335% besatte stillingshjemler + 10% stilling vakant. I tillegg er det midlertidig besatt en prosjektlederstilling knyttet til investeringsprosjekter i ca 40% stilling i budsjettområdet. Administrativ leder for prosjektlederstillingen er rådmann.

8.2 Ressursinnsats/ressursutnyttelse

Netto driftsutgifter i 2020 var på kr 12.191.000 mot kr. 10.992.000 i 2019 og budsjett 2020 var på kr. 10.763.000. Dette gir et netto underskudd på kr. 1.428.000.

Investeringsregnskapet var i 2020 var på ca kr. 28 mill inkl mva (budsjett kr. 52,5 mill)
Merknader kommer frem under programområde 4.6 - investeringsoppgaver

Utvikling/nettoresultat siste 5 år. Netto driftsutgifter. Beløp i hele 1000 kr:

Hovedansvars- område	Regnskap	Budsjett	Underskudd	Overskudd
2016	10.204	9.967	237	-
2017	10.779	10.054	725	
2018	11.368	9.969	1 399	
2019	10.992	10.292	710	
2020	12.191	10.763	1.428	

Resultat og kommentarer siste år på fagansvar Beløp i 1000 kroner

Fagansvar	Tekst	Regnskap	Budsjett	Underskudd	Overskudd
40/41	Administrasjon/oppmåling/regulering	1.879	1.867	12	
42	VAR, vei samferdsel	1.327	1.390		63
43	Brann- og feiervesen	2.330	1.935	395	
44	Kommunale bygg	5.501	4.841	660	
45/46	Næring- naturforvaltning	1.154	730	424	
Netto driftsutg.		12.191	10.763	1.428	

Hovedtabell for NMT

Beløp i 1000 kroner.

	Utgifter		Inntekter		Netto		Avvik
	Regnskap	Budsjett	Regnskap	Budsjett	Regnskap	Budsjett	
41 - Etatens administrasjon	3.316 (3.920)	3.396 (3.797)	1.436 (2.505)	1.529 (2.172)	1.879 (1.415)	1.867 (1.625)	-12 (+210)
42 - Kommunalteknikk	8.071 (7.350)	6.113 (6.044)	6.745 (5.653)	4.723 (4.622)	1.326 (1.697)	1.390 (1.422)	+63 (-275)
4.3 - Brann og feiervesen	2.874 (2.614)	2.135 (2.065)	542 (1.000)	200 (435)	2.332 (1.614)	1.935 (1.630)	-395 (+16)
4.4 - Kommunale bygg	9.618 (9.535)	7.529 (8.136)	4.118 (4.108)	2.688 (3.371)	5.500 (5.427)	4.841 (4.765)	-660 (-662)
4.5/4.6 - Næringsutvikling og naturforvaltning	35.747 (4.487)	32.736 (3.655)	34.595 (3.632)	32.006 (2.801)	1.152 (855)	730 (854)	-424 (+1)
4.0 - SUM	59.626 (27.906)	51.909 (23.697)	47.436 (16.898)	41.146 (13.401)	12.191 (11.008)	10.763 (10.296)	- 1.428 (-710)

(Parantes er 2019 – tall)

Kommentarer på budsjettavvik:

Generelt: En del uforutsette vedlikeholdskostnader som måtte utføres, økte kostnader knyttet til korona som ikke var budsjettet, nødvendig forflytning av kystfiberprosjektet fra investering til drift, samt ikke tilfredsstillende styring i h.h.t. budsjett.

Fagansvar 40/41, Administrasjon/oppmåling/regulering:

- Mindreforbruk på lønn og sosiale kostnader, fordelte lønnsutgifter på kr. 125.000 pga billigere lønnsoppgjør og pensjonsinnbetalinger enn budsjettet.
- Merforbruk på oppmåling på kr. 135.000 som skyldes utførte oppmålingssaker hvor oppmålingsgebyret var hentet inn i 2019. (VAR-område).

Fagansvar 42, Var,vei, samferdsel:

- Mindreforbruk på lønn og sosiale kostnader på kr. 140.000 pga billigere lønnsoppgjør og pensjonsinnbetalinger enn budsjettet.
- Isolert sett går var-områdene innenfor dette området i netto mindreforbruk på kr. 631.000. Dette er imidlertid avstemt til selvkost mot en rekke andre kostnadsposter i kommunens driftsbudsjett, og totalt mer-/mindreforbruk er tilslutt belastet/avsatt selvkostfonds.
- Drift/vedlikehold kommunale veier og veg/gatelys/havner har et totalt merforbruk på kr. 650.000. Hovedårsak til dette er kr. 300.000 i høyere vintervedlikehold enn budsjettet, samt at noe av kostnadene til asfalteringsprosjektet (investering) er belastet drift med ca kr. 350.000.

Fagansvar 43, Brann og feiervesen:

- Oppgavene kjøpes av Namsos brannvesen og skal gå i balanse. Merforbruk skyldes i hovedsak at en del kostnader til drift/vedlikehold av brannstasjon er postert på feil fagansvar.

Fagansvar 44, Kommunale bygg:

- Mindreforbruk på lønn og sosiale kostnader på kr. 70.000 pga billigere lønnsoppgjør og pensjonsinnbetalinger enn budsjettet.
- Mindreforbruk som skyldes mer husleieinntekter enn budsjettet på kr. 200.000.
- Merforbruk på kr. 950.000 med følgende forklaringer:
 - Koronatiltak; Telt for testing, utskifting til berøringsfrie vannkraner; kr. 180.000
 - Delvis koronatiltak/delvis økte driftsutgifter enn budsjett på renhold; Kjøp av vaskeritjenester, kr. 158.000
 - Kaskoskade Lauvsnes skole på ventilasjonsanlegg, kr. 200.000
 - Økte utgifter til nye serviceavtaler, kr. 150.000
 - Kostnader til bredbånd til kommunale boliger, ikke budsjettet på drift; Kr. 50.000
 - Økte vedlikeholdsutgifter utover hva som var budsjettet: Kr. 212.000

Fagansvar 45/46: Næring- og naturforvaltning:

- Mindreforbruk på lønn og sosiale kostnader på kr. 90.000 pga billigere lønnsoppgjør og pensjonsinnbetalinger enn budsjettet.

- Merforbruk knyttet til næringsformål på netto kr. 500.000 i forhold til budsjett. Dette skyldes periodisert kommunal egenandel for 2020 på kystfiber til kommunen. I 2020 var dette i sin helhet budsjettert i investeringsregnskapet, men medfinansiering av deler av denne kabel, som ikke er kommunal eiendom, må føres i driftsregnskapet.

8.3 Måloppnåelse med vurdering

Generelt

Det har vært stor aktivitet på de to byggeprosjektene PO-Tunet med ny kontorer og utenomhusarbeid.

Ny bygget på Vangan, uteområdene og omgjøring av den gamle avdelingen til ny avdeling og administrasjonsfløy ble ferdigstilt.

Storfjellveien ble også ferdigstilt og med økt standard med asfaltering og nytt veilysanlegg.

Dessuten ble det gjennomført større asfalteringsarbeid på flere uteområder på kommunale bygg og veier. Fysioterapi lokalene ble også utvidet og ferdigstilt.

Deler av boligfeltet Langtjønna ble utbygd med omfattende el-anlegg slik at tre boligtomter ble klargjort for utbygging. Restarbeidene på boligfeltet Kjærlighetstien ble også ferdigstilt med asfaltering og veilysanlegg

For øvrig har det vært et vanlig driftsår med mange byggesøknader, oppmålingssaker og behandling av næringssaker i næringsfondet og SMIL/NMSK - midlene.

Vi har ikke nådd alle drift- eller investeringsmålene i 2020. Dette gjelder vedlikeholdsplaner for bygg og veger samt noen investeringsoppgaver, jfr. oversikt under pkt. 2.6. Det er et svært høyt ambisjonsnivå i investeringsporteføljen.

I tillegg er oppdragsporteføljen økt innen fagområdet vann, hvor vi har overtatt driftsansvaret for Utvorda- og Jøssund vassverk, men det gjenstår noen formaliteter på det juridiske delen.

Det er ansatt 2 % stillinger for hver av anleggene med lokal tilknytting for ukentlig oppfølging.

Det vises ellers til vedlagt oversikt over viktige hendelser i 2020 og oversikt over investeringsoppgavene.

Fagansvar 40/41 – Næring, Miljø og Teknisk kontor

Området innbefatter administrativ ledelse av etaten, publikumskontakt, samt administrative oppgaver knyttet til etatens ansvarsområde og prosjektledelse.

Oppmålingsingeniøren inngår også i dette fagansvarsområde. Det ble produsert 65 matrikkelbrev og det kom inn 34 nye oppmålingssaker i 2020.

Fagansvar 42 – VAR-formål, veger og samferdsel

Oppdragsporteføljen er økt innen fagområdet vann, hvor vi har overtatt driftsansvaret for Utvorda vassverk og Jøssund vassverk, men det gjenstår noen formaliteter på det juridiske delen. F.o.m 2021 er det i tillegg vedtatt overtakelse av Hasvåg vassverk.

Det er ansatt 2 % stillinger for hver av anleggene med lokal tilknytting for ukentlig oppfølging.

Utgiftene på driftsbudsjettet ligger betydelig over budsjett og hovedårsaken er kommentert under pkt. 8.2, og det er også brukt betydelig resurs til kjøp av konsulenttenester bl.a knyttet til nytt system for oppstilling av selvkostregnskap, samt

utarbeidelse av forslag til nytt gebyrregulativ for vann og avløp med tilhørende vedtekter. Forslag på nytt gebyrregulativ for vann og avløp ble ikke vedtatt av kommunestyret, og sendt tilbake til HU-NMT for ny gjennomgang og bearbeidelse. Det er her et reelt overforbruk på ca. kr. 900' for veg, som skyldes økt utgifter på vintervedlikehold (ca. kr. 300'), forberedende arbeid for asfaltering (ca. kr. 425') og reparasjon av asfalt og på Bjørgan veien (ca. kr. 175'). Dessuten overforbruk på avløp som skyldes større reparasjon på anlegget på Innvorda og nytt anlegg for Lauvsneshaugen nord. Det gjenstår en del arbeid på dette anlegget (ca. kr. 300'), som hører under investeringsbudsjettet og må aktiveres til VAR regnskapet.

Positivt regnskap på VAR gjør det mulig å få til overskudd.

Fagansvar 43 – Brannvern/oljevern

Avtale med Namsos fungerer meget tilfredsstillende, og avtalen ble fra starten av året erstattet med en ny vertskommuneavtale. Dette medfører at Namsos overtar alle formelle funksjoner innen brann og redning med mannskap og utstyr. Kommunens beredskap og den kort reiste beredskapen med hovedstyrke i ny brannstasjon og de 3 depotanleggene /førstehjelpere vil være uendret.

Årsrapport fra dem vil bli oversendt og som må refereres i politiske organer.

Merforbruk er kommentert under pkt. 8.2.

Fagansvar 44 – Kommunale bygg

Fagansvaret omhandler drift og vedlikehold av kommunale bygg, inkl renholdstjenester og området innehar betydelige budsjettoverskridelser. Ca kr. 230.000 kan tilskrives tiltak rettet mot håndtering av Covid-19 pandemien, og kr. 200.000 knyttet til en større uforutsett kaskoskade som krevde umiddelbar håndtering.

Budsjettavvik er kommentert nærmere under pkt. 8.2.

Fagansvar 45/46 – Næringsutvikling/Naturforvaltning

Det har vært et normalt år, og vi har i 2020 fått normalt god uttelling med SMIL/NMSK- og dreneringstiltak selv om den totale potten til slike tiltak er redusert fra nasjonalt nivå. Samlet fikk kommunen tildelt kr. 215.000, - i tilskuddsmidler. Vi fikk også i 2020 stimuleringsstilskudd til veterinærdekning i Flatanger kommune med kr. 120.000, -.

Innenfor viltforvaltning viser fellingsresultatene for året at det ble felt 83 elg, 28 hjort og 67 rådyr.

Når det gjelder det ordinære Næringsfondet så mottok kommunen ikke midler fra Fylkeskommunen til dette i 2020. Som følge av korona-pandemien fikk kommunen overført kr 1.170.000 til et eget covid-19 fond for Næringslivet. I overkant av 1 mill kr av dette fondet ble disponert gjennom året, og de største sakene som fikk innvilget støtte var:

- Flatanger Media kr 400'
- Flatanger Næringsforum 150'
- Hasvåg Fritid 130'

Det ble også avsatt midler til et eget kommunalt utviklingsfond i 2020. Disse pengene ble avsatt fra NTE-fondet, og brukt som tilskuddsmidler etter samme retningslinjer som det tidligere lokale

Næringsfondet, men under tittelen Flatanger kommunes utviklingsfond. Totalt ble det innvilget 17 saker med ei total tilskuddsramme på kr 958.000.

De største sakene i året var:

- Tillegstjenester Proneo – kr 204’
- Prosjekt v/INAQ, havbruksutvikling– 114’
- Bokprosjekt v/ Svend Aagård – 75’

Den interkommunale stillingen som oppdrettskonsulent ble avviklet fra 1. februar 2020.

Tjenesten vil bli opprettholdt med muligheter til å kjøpe tjenesten direkte til enkeltpersonforetaket med tidligere ansatt i stillingen. Det er innvilget tilskudd til 4 prosjekter med bruk av bunnet fondsmidler, hvor tre er ferdigstilt. Det siste prosjektet er ikke påstartet, men det gjenstår tilskuddsmidler til bokprosjektet.

DE VIKTIGSTE HENDELSER I ÅRET 2020:

- *Asfaltering av kommunale veier i kommunale boligfelt. (3200 meter), samt uteområder på flere kommunale bygg.*
- *Vegomlegging på Vik ved Coop-en gjennomført*
- *Gang-og sykkelvegen ved Fløanskogen ble ferdigstilt*
- *Utskifting av 300 m sjøledning i Utvorda Vassverk er gjennomført*
- *Nytt rekkverk på deler av Skjeldeveien og Bjørganveien*
- *Vedtak om overtakelse av Sørnesset Vannverk*
- *Næringsareal ervervet i Sitter Havn*
- *Oppstart på arbeid med kunstgressbane – Lauvsnes*
- *Oppstart på arbeid med rehabilitering av Vik gressbane*
- *Ny avløpsløsning for deler av Lauvsneshaugen etablert*
- *PO-Tunet – fullføring fase 4 med ombygging av gamle beboerrom til kontor, møterom og spiserom mm. Uteareal og sansehage gjenstår.*
- *Vangan barnehage – ferdigstilling av uteområder og ny avdeling og personalrom i gammeldelen.*
- *Klargjøring av deler av boligfeltet Langtjønna for boligutbygging (3 stk.)*
- *Omlegging av Storfjellvegen med asfalt og veibelysning helt fram til Storfjellet.*
- *Fullføring av rehabilitering av veilysanlegg med skifte til led-lys.*
- *Rehabilitering av bassenget på Lauvsnes skole og nytt SD-anlegg.*
- *Ferdigstilling av fysioterapilokalene på Miljøbygget.*

Programområde 4.6 - Investeringsoppgaver.

Oversikt over investeringsprosjekter i 2020, beløp inkl. mva.

Prosjekt	Tittel	Regnskap 1000 Kr	Budsjett 1000 Kr	Status	
0201	Grunnskolen	45	125	Ferdigstilt	
0283	Kunstgressbane	533	9.500	Planlegging	1)
0210	Vik, Stedsutvikling	171	200	Ferdigstilt	
0300	Nye Pleie og omsorgstun – fase 1	535	5.000	Ferdigstilt	2)
0301	Nye Pleie- og omsorgstun, prosjektl.	228	500	Ferdigstilt	2)
0302/0303	Rehab pleie/omsorgstun	9.123	3.241	Pågående	2)
0402	Maskiner, klippere, graver	107	500	Ferdigstilt	3)
0403	Havner, div tiltak	119	350	Ferdigstilt	
0404	Øra, kloakk	51	385	Utsatt-ny plan	4)
0405	Sentralidrettsanlegget, Vik	338	1050	Pågående	
0408	Asfaltering	4.335	4.030	Ferdigstilt	5)
4009	Lauvsnes skole, sentralt driftsanlegg	1.140	1.075	Ferdigstilt	6)
0411	Vannverksutbygging	308	200	Ferdigstilt	
0420	Veg Lauvsnes	613	251	Ferdigstilt	7)
0421	Vegadressering	0	150	Utsatt 2021	
0423	Langtjønn boligfelt	1.089	1.100	Pågående	
0428	Trafikksikkerhetstiltak	176	150	Pågående	8)
0432	Sitter Havn	582	395	Ferdigstilt	9)
0440	Storlavika, planlegging	320	0	Ferdigstilt	10)
0443	Oppgradering Miljøbygget	1.076	1.600	Ferdigstilt	11)
0449	Storlavika, topp 2	44	1.100	Pågående	12)
0450	Enøk, kommunale bygninger	126	250	Ferdigstilt	
1240	Saksbehandlersystemer	0	300	Overført 2021	
2208	Lauvs.skole, IKT-utstyr	130	150	Ferdigstilt	
3710	Teknisk utstyr, velferdsteknologi	133	380	Ferdigstilt	
4000	Lauvsneselva	383	350	Pågående	13)
4009	Utvorda vassverk	305	500	Ferdigstilt	
4231	Sitter – Lauvsnes	964	750	Ferdigstilt	14)
4305	Ny brannstasjon	10	0	Etterslep	
4232	Kommunale veger, div.tiltak	510	500	Ferdigstilt	
4427/4429	Vangan barnehage	1.572	3900	Ferdigstilt	
4444	Boliger til utleie	814	850	Ferdigstilt	15)
4502	Salg tomter	43	150	Ferdigstilt	
4503	Tomteområde, Fløanskogen	825	800	Ferdigstilt	
4504	Mobiltelefon, utbygging	39	1.000	Pågående	
4508	Kystfiber	0	5.600	Pågående	
4509	Bygdefiber	0	5.700	Pågående	
4510	Veglys/belysning	153	120	Ferdigstilt	
5102	Vik kirke	500	500	Ferdigstilt	
	Totalt Investeringer, anleggsmidler	27.986	52.532		

Merknader;

1. Prøvegraving arkeologi og konsulenttjenester
2. Pågående arbeid med ny kontorfløy og i gjenstående utearbeid.
Prosjektene må sees i sammenheng.
3. Budsjettert for ny gravemaskin, som kommer først i 2021.
Utgifter til ny gressklipper, som ikke var budsjettert.
4. Kjøp av konsulenttjenester, som ikke var budsjettert.
5. Asfalteringens arbeidet ble utvidet og det er foretatt budsjettjustering.
NB! Forberedende arbeid på ca. 0,5 mill. kr. er ført på drift.
6. Etterslep på faktura kommer i 2021.
7. Storfjellveien ble asfaltert og fikk ny veibelysning, som ikke var budsjettert på dette prosjektet.
8. Budsjettert planarbeid, som er utsatt. Utført fysiske tiltak, som ikke er budsjettert.
9. Kjøp av større arealer.
10. Geotekniske undersøkelser, som var budsjettert i 2019.
11. Ferdigstillelse av fysioterapilokalene og påstartet rehabilitering av heisen.
Utført omfattende arbeid og møblering på NMT-kontorene, som ikke var budsjettert.
12. Sluttoppgjør ferdig feb. 2021
13. Pågående reguleringsplan arbeid.
14. Det er her kjøpt omfattende konsulenttjenester for konkurranseutsetting og fått utført grunnundersøkelser utover opprinnelig plan. (Opprinnelig budsjett kr. 300').
15. Kjøp av ny leilighet.

8.4 Framtidige utfordringer

- Tilgang på tilstrekkelige ressurser og rett kompetanse. Dette gjelder bl.a. kompetanse innen byggeledelse, plan, ingeniørtjenester og offentlige anskaffelser.
- Optimalisere ledelse og budsjettstyring
- Fortsatt etterslep på nødvendige vedlikeholds- og rehabiliteringsoppgaver på bygg og kommunale veger.
Det bør avsettes mer midler for å rette opp dette, og det bør vurderes å lånefinansiere rehabilitering til veg for eksempel forsterkning og asfaltering.
- Harmonisering av oppgaveportefølje i h.h.t. ansattressurs.
- Kompetanseutvikling og etterutdanning av ansatte, bl.a. som følge av utvidelse av ansvarsområder. Alternativt bør deler av driftsoppgaver i større grad kjøpes av spesialiserte private aktører?
- Profesjonell drift i h.h.t. lovkrav av kommunale vassverk (ny oppgave f.o.m. 2020).
- Effektivisering og bedring av publikumstjenestene og ordinær drift gjennom digitalisering.

8.5 IK/HMS-status

Jobbnærvær for hele året:

Nærværprosenten for hele etaten var i 2020 på 94,1% (2019-97,7%). Dette betyr at en også i 2020 nådde IA-målsettingen på minimum et jobbnærvær på 93,5%. Registrert korttidsfravær på mindre eller lik 16 dager var på 0,8%.

Antall registrerte avviksmeldinger/nestenulykker:

Det er registrert 7 avvik, hvorav 3 avvik er skriftlig dokumentert lukket, Resterende 4 avvik skal imidlertid også være lukket innen kort tid. Det er ikke registrert nestenulykker.

Prosent gjennomførte medarbeidersamtaler i 2020:

Det ble ikke gjennomført formelle medarbeidersamtaler i etaten i 2020.

Etaten har ukentlige stabsmøter, ukentlige møter med avdelingsleder vaktmesteravdelingen, månedlige møter med hele vaktmesterkorpset og renholdsavdelingen.

Spesielle risikoforhold og HMS-utfordringer i løpet av året:

Til tider høyt arbeidspress, små fagmiljø, og utfordringer m.h.t. prioritering av oppgaver, anses som et risikoforhold. Spesielt har Covid-19 pandemien medført en økt arbeidsbelastning på renholdstjenesten.

Etaten hadde for 2020 ambisjon om å gjennomføre en OU prosess med tilhørende stillingsinstrukser, struktur, bedre formelle prosesser knyttet til prosjektstyring mm. Her gjenstår fortsatt et betydelig arbeid.

9. Hovedansvarsområde 5; Kirkelige formål

9.1 Beskrivelse av virksomheten

- Kommunens driftstilskudd til Midtre Namdal Kirkelige Fellesråd; Samarbeidsorgan for all kirkelig aktivitet ekskl. sokneprest - virket i kommunene Flatanger, Namsos, Overhalla og Fosnes.
- Lovpålagt tilskudd til trossamfunn

9.2 Ressursinnsats/ressursutnyttelse.

Utvikling/nettoresultat siste 5 år:

Netto driftsutgifter. Beløp i hele 1000 kr:

Hovedansvar 5	Regnskap	Budsjett	Underskudd	Overskudd
2016	1 154	1 156		2
2017	1 218	1 222		4
2018	1 234	1 234	0	0
2019	1 259	1 257	2	
2020	1 311	1 290	21	

Resultat og kommentarer siste år på fagansvars/(evt. ansvarsnivå). Beløp i 1000 kr:

Ansvar	Tekst	Regnskap	Budsjett	Underskudd	Overskudd
5100	Kirkelige formål	1 251	1 251	0	0
5200	Tilskudd trossamfunn	60	39	21	0
	Totalt HA 5	1 311	1 290	21	0

Kommentarer:

Lite avvik knyttet til at lovpålagt utbetaling til andre trossamfunn ble noe høyere enn budsjettet.

9.3 Måloppnåelse med vurdering

Henviser til egen årsmelding fra Midtre Namdal Kirkelige Fellesråd

9.4 Framtidige utfordringer

Henviser til egen årsmelding fra Midtre Namdal Kirkelige Fellesråd

Forenklet etterlevelsekontroll - selvkost

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Møtedato

05.05.2021

Saknr

11/21

Saksbehandler Einar Sandlund

Arkivkode FE - 216

Arkivsaknr 20/340 - 7

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget tar saken til orientering.
2. Kontrollutvalgets vedtak sendes kommunestyret til orientering.

Vedlegg

Revisjonsuttalelse - Etterlevelse selvkost 2020 - Flatanger

Saksopplysninger

Revisor har utført et attestasjonsoppdrag om kommunens etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen på følgende område «selvkost». Kriteriene er i henhold til forskrift om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer (Selvkostforskriften). Revisjonen har kontrollert om kommunen i perioden fra 1.1.-31.12.2020:

1. *Følger regler om selvkost for ansvarsområder som ifølge lov skal føres etter selvkost, med bakgrunn i forurensning: slam og renovasjon. (Kontrollen inkluderer ikke renovasjonsselskapet MNA IKS.)*
2. *Fører selvkost for ansvar der kommunestyret har vedtatt selvkost: Vann, avløp og feiing.*
3. *Bare har med direkte og indirekte kostnader i henhold til Selvkostforskrift og -veileder.*
4. *Fører overskudd på selvkostfond, til inndekning av senere års underskudd.*
5. *Fører underskudd på memoriakonti, evt. på annet vis holdes rede på, for inndekning i et senere år.*
6. *Har dokumentasjon på selvkostberegningen.*

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis har ikke revisor blitt oppmerksomme på noe som gir grunn til å tro at kommunen ikke i det alt vesentlige har etterlevd bestemmelsene i henhold til Selvkostforskriften.

Vurdering

Sekretariatet viser til de vurderinger og konklusjon med forbehold som revisor har gjort. Sekretariatets forslag til vedtak anbefales vedtatt og at det sendes kommunestyret til orientering

Til kontrollutvalget i Flatanger kommune

Revisjon Midt-Norge SA
Brugata 2
7715 Steinkjer

Org nr: 919 902 310 mva

Bank: 4270 18 38658

M post@revisjonmidt norge.no

T +47 907 30 300

FLATANGER KOMMUNE 2020 - UAVHENGIG REVISORS ATTESTASJONSUTTALELSE OM ETTERLEVELSE AV BESTEMMELSER OG VEDTAK FOR ØKONOMIFORVALTNINGEN.

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Flatanger kommunes etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen på følgende område:

Etterlevelse av reglene om **selvkost**, hvor vi kontrollerer om kommunen:

1. Følger regler om selvkost for ansvarsområder som ifølge lov skal føres etter selvkost, med bakgrunn i forurensning: slam og renovasjon.
(Kontrollen inkluderer ikke renovasjonsselskapet MNA IKS.)
2. Fører selvkost for ansvar der kommunestyret har vedtatt selvkost: Vann, avløp og feiing.
3. Bare har med direkte og indirekte kostnader i henhold til Selvkostforskrift og -veileder.
4. Overskudd føres på selvkostfond, til inndekning av senere års underskudd. Underskudd føres på memoriakonti, for inndekning i et senere år.
5. Dokumentasjon på selvkostberegningen

Vi har kontrollert perioden fra 1.1.-31.12.2020. Kriterier i henhold til forskrift om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer (Selvkostforskriften).

Kommunen benytter EnviDans selvkostberegningsmodell Momentum for selvkostkalkylene, og har med det en dokumentasjon på beregningene. Kostandene som tas med i beregningen er basert på regnskapet pr 31.12.20 og på forhånd satte fordelingsnøkler utfra blant annet bemanning og kontorplasser. Selvkostnoten til regnskapet, skrevet ut av Momentum, har informasjon av fondenes bevegelser og saldo.

Ledelsens ansvar for etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen

Kommunedirektøren er ansvarlig for å etablere administrative rutiner som sørger for at økonomiforvaltningen utøves i tråd med bestemmelser og vedtak, og at økonomiforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll.

Vår uavhengighet og kvalitetskontroll

Vi har utført oppdraget i samsvar med etiske retningslinjer for revisjonsselskapet, som inneholder uavhengighetskrav og andre krav basert på grunnleggende prinsipper om integritet, objektivitet, faglig kompetanse og tilbørlig aktsomhet, fortrolighet og profesjonell opptreden.

I samsvar med internasjonal standard for kvalitetskontroll (ISQC 1 Kvalitetskontroll for revisjonsfirmaer som utfører revisjon og forenklet revisorkontroll av regnskaper samt andre attestasjonsoppdrag og beslektede tjenester) har Revisjon Midt-Norge SA et tilstrekkelig kvalitetskontrollsystem, herunder dokumenterte retningslinjer og rutiner for etterlevelse av etiske krav, faglige standarder og krav i gjeldende lovgivning og annen regulering.

Våre oppgaver og plikter

Vår oppgave er å avgi en uttalelse om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen på grunnlag av bevisene vi har hentet inn. Vi har utført vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet i samsvar med kommunelovens regler og RSK 301 Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen. Standarden krever at vi planlegger og gjennomfører oppdraget for å oppnå moderat sikkerhet for hvorvidt det foreligger vesentlige feil eller mangler ved etterlevelse av bestemmelser og vedtak i kommunens økonomiforvaltning på det området vi har foretatt forenklet etterlevelseskontroll.

Vi baserer oppgaven på en risiko- og vesentlighetsvurdering som er lagt frem for kontrollutvalget.

Utføring av et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet i henhold til RSK 301, innebærer å utføre handlinger for å innhente bevis for at bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen etterleves. Typen, tidspunktet for og omfanget av de valgte handlingene er gjenstand for revisors skjønn. Moderat sikkerhet har klart lavere sikkerhetsgrad enn betryggende sikkerhet, og vi gir derfor ikke uttrykk for samme nivå av sikkerhet som i en revisjonsberetning.

Vi mener at vi har innhentet tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt oppmerksomme på noe som gir oss grunn til å tro at Flatanger kommune ikke i det alt vesentlige har etterlevd bestemmelsene i henhold til Selvkostforskriften.

Denne uttalelsen er utelukkende utarbeidet for å gi kontrollutvalget et bedre grunnlag for å ivareta sitt påseansvar med økonomiforvaltningen og til Flatanger kommunes informasjon, og er ikke nødvendigvis egnet til andre formål.

Namsos, 6. april 2021



Linda Pettersen
Oppdragsansvarlig revisor

Kopi:
Formannskapet
Kommunedirektøren

Refertsaker mai 21

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Møtedato

05.05.2021

Saknr

12/21

Saksbehandler Einar Sandlund

Arkivkode FE - 033

Arkivsaknr 20/93 - 24

Forslag til vedtak

Referatene tas til orientering.

Vedlegg

Revisjonsnotat 2020 - Flatanger kommune

Hvem kan man diskutere taushetsbelagte opplysninger med

Kommunen har ikke plikt til å forfølge alle ulovligheter i byggesaker

Når et spørsmål bare skal være et spørsmål – om interpellasjoner i kommunene

Rett til innsyn i saksframlegg og vedlegg

Spørsmål om hvordan man oppretter settekommune

Vedtatte budsjettposter kan bare endres av kommunestyret

Oppvekstprofil-2020-Flatanger

IKA Trøndelag - Saksdokumenter repr.skap 2021

Saksopplysninger

Det kan bli fremalgt ytterligere referater i møtet.

Vurdering

Referatene tas til orientering

Flatanger kommune
v/ regnskapsavdelingen

Kontaktperson:
Linda Pettersen

Dato og referanse:
6. april 2021

Revisjon Midt-Norge SA
Brugata 2
7715 Steinkjer

Org nr: 919 902 310 mva
Bank: 4270 18 38658
M post@revisjonmidt norge.no
T +47 907 30 300

REVISJONSNOTAT TIL REGSKAPET FOR FLATANGER KOMMUNE 2020

Innledning

Dette revisjonsnotatet er ment som en orientering og oppfølging av administrasjonen.

Aktivering 2020:

Ikke helt sikker på hvorfor ikke alt i investering blir aktivert. Ca. kr 1,6 million blir ikke aktivert. Gjelder kunstgress osv som ikke aktiveres. At ikke kirken aktiveres kr 500 000, er ok. Hva med resten? Kan evt. aktiveres i 2021. (Debet: Balanse eiendeler. Kredit: Kapitalkonto)

Selvkost fond og memoriakonti

Overskudd føres på selvkostfond, til inndekning av senere års underskudd. Underskudd føres på memoriakonti, for inndekning i et senere år.

Her har det blitt noe krøll i balansen. Det skal korrigeres slik at saldoene er som følger: (Skal ikke både ha saldo på fond og memoriakonto, kun enten eller.)

	Vann	Avløp	Renovasjon	Slam	Feiing	Bygg	Oppmåling
Utg	541 963	1 275 523	2 529 430	343 966	451 553	785 246	949 648
Innt	365 071	959 690	2 649 810	279 775	411 904	547 374	32 751
(- er udekket)	- 176 892	- 315 833	120 380	- 64 191	- 39 649	- 237 872	- 916 897
Fond IB (+ selvkostfond overskudd)	53 152	- 109 360	58 395	- 43 070	65 830		- 87 783
Årets resultat - overf fond	- 176 892	- 315 833	120 380	- 64 191	- 39 649		87 783
Rente	-491	- 3 715	1 648	- 1 045	639	-	610
UB (+ lik fond) (- memoria, underskudd)	- 124 231	- 428 908	180 423	- 108 306	26 820	-	610
Regnskap UB - fond kreditsaldo			- 180 423		- 26 820	-	-
Mem konto UB - debet	124 231	428 908		108 306		-	-

Dette har ikke medført feil i selvkosten beregningene, som følger beregninger i Momentum.

Svar på notatet ønskes innen 1. mai 2021.

Med vennlig hilsen



Linda Pettersen
Oppdragsansvarlig revisor

Direkte ☎ 90 28 31 44 eller ✉ linda.pettersen@revisjonmidt norge.no

Hvem kan man diskutere taushetsbelagte opplysninger med?

Kommunal Rapport 15.03.2021, Jan Frithjof Bernt, professor emeritus ved Universitet i Bergen

Det vil også kunne være situasjoner der en folkevalgt kan ha behov for å forelegge taushetsbelagt informasjon for partifeller i andre organer, for å få råd og veiledning.

SPØRSMÅL: Kan en folkevalgt diskutere en taushetsbelagt sak med andre folkevalgte, som ikke sitter i samme organ som saken skal behandles i, uten å ta hensyn til taushetsbelagte opplysninger som fremkommer i saken? For eksempel i gruppemøter. Typisk for innad i samme parti å være enige om hva representanten i et politisk organ skal stemme ved behandlingen av saken.

SVAR: Dette er et vanskelig spørsmål, som det ikke er lett å gi et enkelt, uttømmende og sikkert svar på.

Utgangspunktet er bestemmelsen i [forvaltningsloven § 13](#) som fastsetter at «Enhver som utfører tjeneste eller arbeid for et forvaltningsorgan, plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til det han i forbindelse med tjenesten eller arbeidet får vite om» opplysninger som er underlagt taushetsplikt etter denne bestemmelsen. «Andre» må i denne sammenheng bety også andre folkevalgte, men her har vi noen unntaksregler som kan komme inn i bildet.

Ett slikt unntak er bestemmelsen i § 13 a nr. 2 for situasjoner der «behovet for beskyttelse må anses varetatt ved at de gis i statistisk form eller ved at individualiserende kjennetegn er utelatt». Dette kan noen ganger ivaretas ved at man sletter eller unnlater å meddele navn, adresse, tittel mm, men forutsetningen må da være at saken ikke er så kjent, eller parten så lett gjenkjennelig, at anonymiseringen ikke vil fungere. Folkevalgte kan altså etter behov diskutere og få råd om en sak, i gruppemøte eller med enkeltpersoner, men må da være helt sikker på at det ikke er mulig å finne fram eller gjette seg til hvem saken gjelder, og det vil det vil svært ofte ikke.

I så fall blir spørsmålet rekkevidden av unntaksregelen i § 13 b nr. 2, som tillater at «opplysningene brukes for å oppnå det formål de er gitt eller innhentet for», blant annet «i forbindelse med saksforberedelse, avgjørelse, gjennomføring av avgjørelsen, oppfølging og kontroll». Dette er hjemmelen for å videreformidle taushetspliktbelagte opplysninger fra administrasjonen til folkevalgte som skal behandle saken, men da bare så langt det er nødvendig for en forsvarlig saksbehandling. Jf. her [kommuneloven § 11–13](#) andre avsnitt, som med henvisning til denne bestemmelsen fastslår at et folkevalgt organ «kan bare få innsyn i saksdokumenter som gir kunnskap om taushetsbelagte opplysninger når det er nødvendig for behandlingen av en konkret sak».

Denne unntaksregelen gjelder videre som utgangspunkt bare meddelelse til medlemmene av et folkevalgt organ som skal behandle den saken opplysningene knytter seg til, eller føre kontroll med det aktuelle saksområdet, samt varamedlemmer som er innkalt på grunn av forfall i organet. Det vil derfor som hovedregel være brudd på taushetsplikt også å meddele slike opplysninger til varamedlemmer som ikke skal delta ved behandlingen av den aktuelle saken, eller til medlemmer av andre organer med saksansvar for i større eller mindre grad overlapper det aktuelle saksforholdet. Hvis én og samme sak berører flere folkevalgte organers ansvarsområde, må administrasjonen eller organet selv vurdere hva som skal legges fram for hvert av disse – ut fra «nødvendighetskriteriet». Dette er ikke noe den enkelte folkevalgte kan ta ansvaret for å bestemme.

Så langt er jussen rimelig sikker, og her kan det være nærliggende å sette punktum. Men det vil også kunne være andre situasjoner der en folkevalgt kan ha behov for å forelegge slik

informasjon for partifeller i andre organer, for å få råd og veiledning. Dette kan være aktuelt særlig for folkevalgte fra parti med liten representasjon i det aktuelle organet, kanskje bare ett medlem, men også ellers i situasjoner der kompliserte og kontroversielle saker er til behandling

Loven gir altså adgang til å videreformidle slik informasjon «i forbindelse med saksforberedelse». Med dette tenker vi vanligvis først og fremst på saksforberedelse i tilsatt administrasjon, men her kan det hevdes at når et folkevalgt organ skal behandle en sak, bør også den enkelte medlems forberedelser til møtet anses som en del av saksforberedelsen, og at dette da kan innebære at det er behov for å konsultere andre for å be om råd. Det kan bety at bør være en åpning for at en folkevalgt videreformidler slik informasjon til enkeltpersoner, men da bare i den utstrekning dette er nødvendig for at hun skal være i stand til å foreta en selvstendig og velbegrunnet vurdering av saken.

Her er det viktig poeng at folkevalgte som ikke er medlem av det organ som skal behandle saken, vil ha taushetsplikt om det de får vite på denne måten, jf. innledningsordene i forvaltningsloven § 13, som pålegger tilsatte og folkevalgte plikt til å hindre at «andre får adgang eller kjennskap til det han i forbindelse med tjenesten eller arbeidet får vite om» slike forhold. Etter min mening betyr dette at det må være forsvarlig å forstå § 13 b nr. 2 slik at den gir en begrenset adgang til slik kommunikasjon mellom folkevalgte i ulike organer.

Konsultasjon med tilsatt ledelse i partiorganisasjon mm vil derimot være svært problematisk, rett og slett fordi at da har man ingen rettslig garanti for at ikke opplysningene lekker videre. Hvis det unntaksvis er tale om juridiske problemstillinger som ønskes avklart, vil det imidlertid være et mulig alternativ å engasjere en advokat, i og med at hun jo vil ha lovfestet taushetsplikt om alt hun får vite i den forbindelse.

Kommunen har ikke plikt til å forfølge alle ulovligheter i byggesaker

Kommunal Rapport 01.03.2021, Jan Frithjof Bernt, professor emeritus ved Universitet i Bergen

Har kommunen plikt til å sjekke om pålegg gitt etter plan- og bygningsloven faktisk blir fulgt opp eller rettet?

SPØRSMÅL: I hvilken grad har et organ/en kommune som har gitt et pålegg etter plan- og bygningsloven, plikt til å ta stilling til om pålegget/rettingen er utført? Fins det regler rundt dette, eller står forvaltningen fritt til å fremme pålegg, for deretter ikke ta stilling til om pålegget er oppfylt?

SVAR: I plan- og bygningsloven [§ 25–1](#) har vi en bestemmelse om at «Kommunen har plikt til å føre tilsyn i byggesaker med at tiltaket gjennomføres i samsvar med gitte tillatelser og bestemmelser gitt i eller i medhold av denne lov». [§ 32–1](#) fastslås så som hovedregel at «Kommunen skal forfølge overtredelser av bestemmelser gitt i eller i medhold av denne loven». Denne bestemmelsen pålegger, sies det i forarbeidene til loven (Ot.prp. nr. 34, 2007-2008), «kommunene å forfølge ulovligheter». Den skal «gi føringer som skal sikre at kommunene prioriterer ulovlighetsoppfølging».

Men i andre avsnitt i [§ 32–1](#) fastslås at kommunen kan «avstå fra å forfølge ulovligheten» hvis overtredelsen er «av mindre betydning», og i forarbeidene understrekes at den er ikke ment å gi rettigheter for andre: «Ingen private rettssubjekter har rettskrav på at kommunen forfølger ulovligheter». I praksis er det dermed kontrollutvalget, og i siste instans kommunestyret, som tar stilling til om bygningsetaten oppfyller sitt tilsyns- og oppfølgingsansvar etter loven. Men hvis alvorlig svikt når det gjelder oppfølging av pålegg, fører til skade på person eller andres eiendom, kan det bli spørsmål om erstatningsansvar for kommunen.



Regjeringen.no

Når et spørsmål bare skal være et spørsmål – om interpellasjoner i kommunene

Tolkningsuttalelse | Dato: 15.02.2021

Departementet gir her en generell tolkningsuttalelse om vårt syn på bruken av interpellasjoner og hvilke bestemmelser som gjelder.

Departementet har den senere tiden fått spørsmål og sett flere nyhetsoppslag fra lokalaviser som handler om behandlingen av såkalte "interpellasjoner" i kommunestyre. I enkelte tilfeller synes det som spørsmål om behandling av interpellasjoner har ført til debatt.

Hva er interpellasjoner?

Interpellasjoner er ikke særskilt nevnt eller regulert i kommuneloven, men interpellasjoner er omtalt i forarbeidene, se Prop. 46 L (2018–2019) på side 156. I loven er det gitt regler om adgangen til å stille spørsmål, oppsett av sakslisten og behandlingen av nye saker (saker som ikke er satt på sakslisten). Det er disse reglene som gjelder for kommunestyrets behandling av interpellasjoner.

Interpellasjoner, slik vi kjenner det fra Stortinget, er en form for forhåndsinnmeldte og grunngitte spørsmål som skal besvares i et møte, og hvor det er en påfølgende kort debatt i etterkant av det første svaret. For Stortinget er dette regulert i Stortingets forretningsorden § 68. Behandlingen av en interpellasjon i utgangspunktet ikke skal føre til at det treffes et vedtak. Slik mener departementet interpellasjonsinstituttet også skal være i kommunene.

Men noen ganger kan det likevel treffes vedtak, og noen ganger er kanskje ikke interpellasjonen en interpellasjon. Departementet vil beskrive de ulike tilfellene under.

Behandlingen av interpellasjoner

Alle medlemmer har en rett til å stille spørsmål til lederen i et organ (for eksempel ordføreren i kommunestyret), jf. kommuneloven § 11-2 fjerde ledd, og dette kan altså gjøres i en form som kalles interpellasjoner. Dersom medlemmet i forkant av møtet fremmer en interpellasjon som kun inneholder et spørsmål vedkommende ønsker svar på, så skal dette settes opp som en "interpellasjonssak". Denne retten til å stille spørsmål har alle medlemmene, og hvis den står på sakslisten så skal den behandles i møtet.

Behandlingen av "uekte interpellasjoner" – interpellasjoner med avstemning

Dersom det i forbindelse med interpellasjonen også settes frem et forslag til vedtak som kommunestyremedlemmet som stiler spørsmålet ønsker det skal stemmes over, gjelder reglene § 11-3 om sakslisten og saksavvikling. Om saken behandles etter §§ 11-2 eller 11-3 er relevant både i forkant av møtet når sakslisten skal settes opp, og hvordan et slikt forslag kommer i løpet av møtet.

Dersom interpellasjonen som sendes i forkant av møtet inneholder forslag til et slags vedtak, som f.eks. at et spørsmål skal utredes av administrasjonen eller at kommunestyret skal gi en uttalelse, er det ikke lenger en interpellasjon. Den vil være en "sak" som skal behandles etter § 11-3 første ledd. Enkeltmedlemmer har ikke rett til å kreve at denne typen sak settes på sakslisten, da retten kun gjelder for interpellasjoner/spørsmål (dvs. uten noen forslag som skal stemmes over).

Departementet la i en tolkningsuttalelse 24. november 2020 (sak 20/2881) til grunn at det i formannskapskommuner ikke er adgang til å gi hvert enkelt medlem en forslagsrett tilsvarende det kommunestyremedlemmer i parlamentarismekommuner har etter § 10-9.

Det er derfor viktig både for medlemmet som ønsker en interpellasjon/sak med forslag til vedtak til behandling og for ordføreren, å være klare og tydelige på hva slags sak det faktisk er og hvordan saken skal settes opp sakslisten. Dette har nemlig også betydning for hvordan saksbehandlingen i møtet kan foregå.

Står den på sakslisten som en ren interpellasjon med spørsmål, så mener departementet at alle konkrete forslag som fremmes under behandlingen i møtet, skal anses som en "ny sak", og forslaget til vedtak må da behandles etter kommuneloven § 11-3 femte ledd. "Saken" er ikke lenger kun et spørsmål som skal besvares. Dette betyr at ordføreren eller 1/3 av organets medlemmer kan motsette seg behandling av forslaget til vedtak og avskjære en avstemning.

Det er altså viktig å være tydelig på når interpellasjonen rent faktisk kun er et spørsmål, og når man ønsker at "interpellasjonen" skal føre til et vedtak. Det er nemlig en vesentlig forskjell mellom det å kun stille et spørsmål som skal besvares av ordføreren, og det å fremme et forslag som krever votering og iverksetting av administrasjonen. Votering over konkrete forslag bygger på en forutsetning om at alle medlemmene setter seg inn i saken, og medlemmene har plikt til å stemme, jf. § 8-1 andre ledd. Ved interpellasjoner hvor man kun drøfter et forhold uten at det er lagt opp til votering, kan det ikke legges til grunn at alle medlemmene har satt seg inn i saken på samme måte som når det skal treffes et vedtak.

Saker som det skal voteres over, bør også som hovedregel utredes av administrasjonen. Dette har en sammenheng med kommunedirektørens ansvar for at saker som legges frem til folkevalgte organer skal være forsvarlig utredet og gi et faktisk og rettslig grunnlag for å treffe vedtak. Det vil ofte også være administrasjonen som skal følge opp og iverksette et vedtak som treffes i forbindelse med en sak. En interpellasjon vil ofte ikke kreve samme utredninger som saker hvor det foreligger konkrete forslag til vedtak.

Hensynene bak bestemmelsen om at lederen og 1/3 av medlemmene kan motsette seg direkte behandling av en sak eller forslag til vedtak uten forutgående utredninger og vurderinger av administrasjonen i kommunen, gjør seg derfor også gjeldende i saker hvor forslaget til vedtak er fremmet i forbindelse med organets behandling av interpellasjon.

TEMA

Kommunalrett og kommunal inndeling

TILHØRENDE LOV

➤ [Kommuneloven \(2018\)](http://www.regjeringen.no/no/dokumenter/kommuneloven-2018/id2672010/) (<http://www.regjeringen.no/no/dokumenter/kommuneloven-2018/id2672010/>)

KONTAKT

[Kommunalavdelingen](http://www.regjeringen.no/no/dep/kmd/org/avdelinger/kommunalavdelingen/id1497/)

(<http://www.regjeringen.no/no/dep/kmd/org/avdelinger/kommunalavdelingen/id1497/>)

E-post: postmottak@kmd.dep.no (<mailto:postmottak@kmd.dep.no>)

Telefon: 22 24 72 01

Adresse: Postboks 8112 Dep., 0032 Oslo

Besøksadresse: Akersgt. 59 , Oslo



Regjeringen.no

Departementenes sikkerhets- og serviceorganisasjon (DSS)

Postboks 8129 Dep, 0032 OSLO

Telefon: (+47) 22 24 90 90

➤ **Kontaktinformasjon**

Ansatte i departementene, SMK og DSS: [Depkatalog](#)

Org.nr. 974 761 424

Rett til innsyn i saksframlegg og vedlegg

Kommunal Rapport 22.03.2021, Jan Frithjof Bernt, professor emeritus ved Universitet i Bergen

Lærer fikk ikke innsyn i internt dokument lagt fram for et utvalg. Kan kommunen virkelig nekte å gi innsyn i et slikt dokument?

SPØRSMÅL: En lærer saksøkte sin kommune med krav om erstatning for skade han var blitt påført av en elev, idet han viste til at han ikke hadde fått noen informasjon om at denne eleven var særlig farlig. Han tapte saken, men etter at dommen var blitt endelig, foreslo et medlem av kommunestyret at kommunen skulle tilby seg å dekke de omkostningene han hadde hatt i den forbindelse.

Da dette forslaget skulle legges frem for utvalget som hadde ansvaret for slike saker, ba utvalgsleder om en kopi av en uttalelse fra kommuneadvokaten om den aktuelle saken og saksforholdet. Det fikk da utvalgets medlemmer. Læreren ba deretter om innsyn i denne uttalelsen, men det ble avslått, idet kommunen fremholdt at dette var et internt arbeidsdokument som den kunne unnta fra innsyn etter bestemmelsen i [offentleglova § 14](#). Kunne den den det?

SVAR: [Offentleglova § 14](#) er en bestemmelse om adgang til å unnta fra innsyn «dokument som organet har utarbeidd for si eiga interne saksførebuing». I [§ 16](#) første avsnitt er det imidlertid fastsatt at dette unntaket ikke gjelder for «saksframlegg med vedlegg til eit kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalt organ». Men i slutten av samme avsnitt er det så fastsatt at «[§§ 14 og 15](#) gjeld også for dokument som eit folkevalt organ har kravd innsyn i etter [kommuneloven § 11-13](#),» og kommunen hevder at denne siste bestemmelsen må gjelde er et internt dokument er utlevert til et utvalg etter anmodning fra utvalgsleder.

Et krav etter kommuneloven § 11-13 om at et folkevalgt organ skal få innsyn i et internt dokument, må imidlertid etter kommunelovens § 11-13 tredje avsnitt fremmes ved forslag i utvalget og tas under behandling der. Hovedregel er at da er det nok at tre medlemmer stemmer for et slikt forslag, men hvis dokumentet gir kunnskap om taushetspliktbelagte forhold, må et krav om innsyn vedtas med alminnelig flertall.

Bestemmelsen gir altså ikke lederen for et utvalg en slik rett til på egen hånd å kreve et internt dokument lagt fram for dette, selv om hun mener å vite at utvalget, eller i alle fall tre av medlemmene, vil ønske det.

Den utlevering som her fant sted, faller dermed utenfor rammen av denne særregelen som kommunen viser til. Hvis en kopi av et slikt dokument utleveres til utvalget etter anmodning fra leder, er det fortsatt hovedregelen i [offentleglova § 16](#), om rett til innsyn i «saksframlegg med vedlegg til eit kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalgt organ», som gjelder.

Når kommunen argumenter for at det samme bør gjelde også ellers for «interne dokumenter som 'ufrivillig' oversendes folkevalgte organer», er det bare uttrykk for et ønske om hvordan loven burde være her, og kan ikke være avgjørende for oppfatningen av hva som faktisk gjelder ut fra loven slik den nå lyder. Dokumentet er med andre ord offentlig fra det ble overlevert til de folkevalgte.



Regjeringen.no

Spørsmål om hvordan man oppretter settekommune

Tolkningsuttalelse | Dato: 23.02.2021

Mottager: Marker kommune og Statsforvalteren i Møre og Romsdal

Om oppnevning av settekommune ved inhabilitet i kommunens administrasjon.

I to saker fra januar har departementet svart på spørsmål om oppnevning av settekommune ved inhabilitet i kommunens administrasjon. Departementet la til grunn at det svært sjelden vil være rettslig grunnlag for å oppnevne settekommune ved inhabilitet hos en ansatt saksbehandler eller leder i kommunens administrasjon. I slike tilfeller vil saken som hovedregel kunne løstes til kommunestyret, som kommunens øverste organ, for avgjørelse.

Svar til Marker kommune

Brevdato: 25. januar 2021

Svar på henvendelse om oppnevning av settekommune

Kommunal- og moderniseringsdepartementet viser til deres e-post av 15. desember 2020. Dere spør om en kommune selv kan velge (sette)kommune for behandling av en sak der det foreligger inhabilitet i forhold til behandling av saken i egen organisasjon. Videre har dere spørsmål knyttet til en konsesjonssak dere har fått til behandling fra Indre Østfold kommune.

Departementet kan ikke vurdere den konkrete saken det vises til, men kan gi generell veiledning om gjeldende regelverk.

Kommunestyret er kommunens øverste organ, og fatter vedtak på vegne av kommunen, jf. kommuneloven § 5-3. Kommunestyrets myndighet kan delegeres til andre organer internt i kommunen, innenfor rammene av kommuneloven og annen lov. Etter § 5-4 kan myndighet også delegeres til andre rettssubjekter. Disse bestemmelsene gjelder altså delegering av myndighet, og regulerer ikke muligheten til å overføre myndighet til andre kommuner (settekommuner).

Dersom en ansatt eller leder i kommunens administrasjon er inhabil, vil dette som regel kunne løses ved at en overordnet ansatt eller et overordnet organ for den inhabile tjenestemannen fatter vedtak i den aktuelle saken. Dersom en leder i et hierarkisk organ er inhabil, medfører det at avgjørelse i saken heller ikke kan treffes av en direkte underordnet ansatt i samme organ. Slik inhabilitet gjelder bare adgangen til å fatte vedtak i saken, den underordnete ansatte kan fortsatt forberede saken. At en ansatt i kommunen er inhabil medfører altså ikke at hele kommunen er inhabil, og det skal derfor ikke oppnevnes en settekommune i slike tilfeller.

Som en klar hovedregel vil kommunestyret kunne fatte vedtak i alle saker som en kommune har fått myndighet til å avgjøre. For at en hel kommune skal anses som inhabil slik at det må oppnevnes en settekommune må det foreligge rettslige hindringer for at kommunen som sådan kan treffe vedtak i en aktuell sak. Et rettslig hinder for at kommunen kan treffe vedtak, vil være at kommunestyret ikke er vedtaksført. For at kommunestyret skal være avskåret fra å kunne treffe vedtak må minst halvparten av medlemmene, inkludert varamedlemmer, være inhabile, jf. kommuneloven § 11-9 første ledd. Det vil etter dette svært sjeldent være rettslig grunnlag for å oppnevne en settekommune, da de fleste saker kan løstes til kommunestyret for avgjørelse ved inhabilitet hos ansatte eller folkevalgte. Det er det departementet som har forvaltningsansvar for det aktuelle saksområdet, eventuelt annet organ etter delegasjon, som har myndighet til å oppnevne settekommune, jf. forvaltningsloven § 9 andre ledd jf. forvaltningsforskriften § 44.

På enkelte områder kan det være særskilte regler om kommunens vedtakskompetanse, herunder i tilfeller der kommunene kan anses å være part i en sak eller komme en slags "dobbeltrolle" som søker og vedtaksmyndighet (organinhabilitet). Et eksempel er saker etter konsesjonsloven hvor kommunen er eier av den aktuelle eiendommen. Det følger direkte av forskrift om overføring av myndighet til kommunene m.fl. § 1 andre ledd at kommunen i slike tilfeller ikke skal avgjøre saken, men sende saken til avgjørelse hos klageorganet. Det synes derfor heller ikke være grunnlag for å oppnevne settekommune i slike tilfeller.

Det er landbruks- og matdepartementet (LMD) som forvalter konsesjonsloven med tilhørende forskrift. Dere bes kontakte LMD med spørsmål til dette regelverket.

Med hilsen
Ragnhild Spigseth (e.f.)
kst. avdelingsdirektør

Stina Hoel Jensen
seniorrådgiver

Svar til Statsforvalteren i Møre og Romsdal

Brevdato: 25. januar 2021

Svar på spørsmål om hvordan man oppretter settekommune

Kommunal- og moderniseringsdepartementet viser til din e-post av 16. desember 2020. Dere viser til at dere har en klagesak etter plan- og bygningsloven til behandling, hvor kommunen tiltaket skal utføres i selv har overført saken til en annen kommune som både har forberedt og fattet vedtak i saken. Bakgrunnen for oppnevning av settekommune skal være at teknisk sjef er inhabil i saken. Dere spør om kommunene selv kan ordne opp i slikt, eller om det foreligger krav om at departementet eller fylkesmannen (heretter statsforvalteren) skal oppnevne settekommune.

Departementet kan ikke vurdere de konkrete omstendigheter i saken det vises til, men kan gi generell veiledning om gjeldende regelverk.

Utgangspunktet er at dere ved behandlingen av klagesaken kan prøve alle sider av saken, herunder ta hensyn til nye omstendigheter, jf. forvaltningsloven (fvl.) § 34 andre ledd.

I plan- og byggesaker ligger myndigheten til å treffe vedtak til kommunestyret, som er kommunens øverste organ, jf. kommuneloven § 5-3. Kommunestyrets myndighet kan delegeres til andre organer internt i kommunen innenfor rammene av kommuneloven og annen lov. Etter § 5-4 kan myndighet også delegeres til andre rettssubjekter. Disse bestemmelsene gjelder altså delegering av myndighet, og regulerer ikke muligheten til å overføre myndighet til andre kommuner (settekommuner). For at en kommune skal kunne overføre sin myndighet til å fatte vedtak til en annen kommune, må det foreligge et særskilt rettslig grunnlag. Det gjelder også dersom en kommune selv ønsker å benytte en settekommune. Slik hjemmel foreligger på generelt grunnlag ikke.

Dersom en ansatt eller leder i kommunens administrasjon er inhabil, vil dette som regel kunne løses ved at en overordnet ansatt eller et overordnet organ for den inhabile tjenestemannen fatter vedtak i den aktuelle saken, se blant annet Grimstad og Halvorsen, Forvaltningsloven i kommunene, side 235 flg. Det vil derfor sjelden være nødvendig å oppnevne en stedfortreder etter fvl. § 9 første ledd. Dersom en leder i et hierarkisk organ er inhabil, medfører det at avgjørelse i saken ikke kan treffes av en direkte underordnet ansatt i samme organ. Slik inhabilitet gjelder bare adgangen til å fatte vedtak, den underordnede ansatte kan fortsatt forberede saken, se NOU 2019:5 punkt 16.6.9. At en ansatt i kommunen er inhabil medfører altså ikke at hele kommunen er inhabil, og det skal derfor ikke oppnevnes en settekommune i slike tilfeller.

For at en hel kommune skal anses som inhabil må det foreligge rettslige hindringer for at kommunen som sådan kan treffe vedtak i en aktuell sak. Som en klar hovedregel vil kommunestyret kunne fatte vedtak i alle saker som en kommune har fått myndighet til å avgjøre. Et rettslig hinder for at kommunen kan treffe vedtak, vil være at kommunestyret ikke er vedtaksført. For at kommunestyret skal være avskåret fra å kunne treffe vedtak må minst halvparten av medlemmene, inkludert varamedlemmer, være inhabile, jf. kommuneloven § 11-9 første ledd. Dette legger departementet til grunn at svært sjelden vil være tilfelle. Det er det departementet som har forvaltningsansvar for det aktuelle saksområdet, eventuelt annet organ etter delegasjon, som har myndighet til å oppnevne settekommune, jf. forvaltningsloven § 9 andre ledd jf. forvaltningsforskriften § 44.

På enkelte områder kan det være særkilte regler om kommunens vedtakskompetanse, herunder i tilfeller der kommunene kan anses å være part i en sak eller komme i en slags "dobbeltrølle" som søker og vedtaksmyndighet. Noen rettsområder har da spesielle regler om saksbehandlingen, for eksempel at saken skal avgjøres av klageorganet.

Hvis en kommune, uten hjemmel, har overført en sak til en annen kommune for avgjørelse, må det vurderes om dette innebærer en personell kompetansemangel som fører til ugyldighet, jf. prinsippene i fvl. § 41.

Med hilsen
Ragnhild Spigseth (e.f.)
kst. avdelingsdirektør

Stina Hoel Jensen
seniorrådgiver

TEMA

Kommunalrett og kommunal inndeling

TILHØRENDE LOV

➤ [Kommuneloven \(2018\)](http://www.regjeringen.no/no/dokumenter/kommuneloven-2018/id2672010/) (<http://www.regjeringen.no/no/dokumenter/kommuneloven-2018/id2672010/>)

KONTAKT

[Kommunalavdelingen](http://www.regjeringen.no/no/dep/kmd/org/avdelinger/kommunalavdelingen/id1497/)

(<http://www.regjeringen.no/no/dep/kmd/org/avdelinger/kommunalavdelingen/id1497/>)

E-post: postmottak@kmd.dep.no (<mailto:postmottak@kmd.dep.no>)

Telefon: 22 24 72 01

Adresse: Postboks 8112 Dep., 0032 Oslo

Besøksadresse: Akersgt. 59 , Oslo



Regjeringen.no

Departementenes sikkerhets- og serviceorganisasjon (DSS)

Postboks 8129 Dep, 0032 OSLO

Telefon: (+47) 22 24 90 90

➤ **Kontaktinformasjon**

Ansatte i departementene, SMK og DSS: [Depkatalog](#)

Org.nr. 974 761 424

Vedtatte budsjettposter kan bare endres av kommunestyret, ikke av rådmannen

Kommunal Rapport 08.03.2021, Jan Frithjof Bernt, professor emeritus ved Universitet i Bergen

Kan rådmannen bestemme hvor budsjettkuttene skal tas?

SPØRSMÅL: Kommunestyret vedtok før jul et budsjett som manglet flere millioner på å være i balanse. I budsjettvedtaket ba man bare rådmannen finne innsparingstiltak slik at budsjettet ble brakt i balanse. Nå mener opposisjonen at dette ikke er lov. De mener kommunestyret må spesifisere hvor kuttene skal tas. Hva mener du?

SVAR: Det avhenger av hvordan dette mer konkret er gjort. Utgangspunktet er etter kommunelovens [§ 14–5](#) første setning at «Årsbudsjettet er bindende for kommunestyret, fylkestinget og underordnede organer». Det betyr at de beløp som er oppført på de enkelte poster i kommunestyrets budsjettvedtak, bare kan endres ved vedtak av kommunestyret.

Dette er ikke til hinder for at det gis en samlet rammebevilgning for et bredere sett formål, men da må budsjettvedtaket avgrense denne fullmakten til en bestemt post og redusere denne ned til det nivå som er nødvendig for oppnå balanse i det samlede budsjett. Man kan ikke gi kommunedirektøren – rådmannen – fullmakt til å plukke fra ulike steder i budsjettvedtaket for å oppnå balanse. Forslag om slike omdisponeringer eller beskjæringer må så legges fram for kommunestyret som forslag til vedtak.

I den aktuelle saken foreligger så vidt jeg forstår heller ikke noe forslag om et lovlig budsjettvedtak, i og med at det ville være i strid med kravet i [§ 14–4](#) tredje avsnitt om at årsbudsjettet «skal settes opp i balanse». Kommunestyrets vedtak må da ses som et pålegg om at rådmannen skal utarbeide et nytt budsjettforslag som oppfyller lovens krav her.



2020

Utgitt av:

Folkehelseinstituttet, Postboks 222 Skøyen, 0213 Oslo.

E-post: oppvekstprofiler@fhi.no

Ansvarlig redaktør: Camilla Stoltenberg

Statistikken er hentet fra [Kommunehelsestatistikkbank](#) per august 2020, og er basert på kommune- og fylkesinndeling per 1.1.2020

Illustrasjon: FHI

Bokmål

Batch 0206202314.1206201245.2808201246.0309201608.07/09/2020 17:29

0-24 SAMARBEIDET

Formålet med 0-24-samarbeidet er å støtte og styrke samordning og samarbeid i fylker og kommuner, til beste for barn og unge og deres familier.

Flatanger

Et godt oppvekstmiljø er viktig for barn og unges utvikling. Oppvekstprofilen viser noen av kommunens styrker og utfordringer, og kan benyttes i planarbeidet for barn og unge og deres oppvekstmiljø.

Flere forhold har betydning for at barn og unge skal få en god oppvekst:

- At barn og unge føler tilhørighet og trygghet i familien, blant venner og i nærmiljøet.
- At barn og unge får god tilknytning til skole og etter hvert arbeidsliv.
- At barn og unge har god psykisk og fysisk helse.
- At barn og unge med innvandrerbakgrunn har de samme mulighetene som andre jevnaldrende.
- At familiens økonomi er trygg og forutsigbar og at familiens levekår er gode.

Denne første oppvekstprofilen presenterer statistikk for disse fem forholdene i kommunen. I tillegg fins det supplerende statistikk og informasjon i [Kommunehelsestatistikkbank](#). All statistikk må tolkes i lys av kunnskap om lokale forhold.

Årlige oppdateringer

Statistikkbanken blir løpende oppdatert, og det vil i framtida komme årlige utgaver av profilene.

Oppvekstprofilene er utarbeidet i samarbeid mellom fem ulike direktorater og Folkehelseinstituttet, på oppdrag fra [0-24-samarbeidet](#).



Hvordan planlegge for gode oppvekstvilkår?

Kommunen har virkemidler for å skape et godt oppvekstmiljø for barn og unge. Gode og trygge barnehager, skoler og nærmiljø er en del av dette. Kommunale virkemidler kan også bidra til økonomisk trygghet, god integrering og legge grunnlaget for god psykisk og fysisk helse.

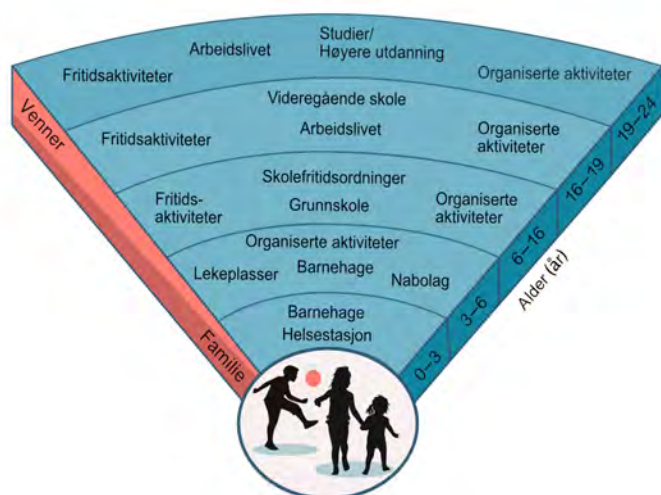
Kommunen bør vurdere virkemidler innenfor områder som er viktige for barn og unges oppvekst. Nedenfor omtales noen slike områder nærmere.

Familie og nærmiljø

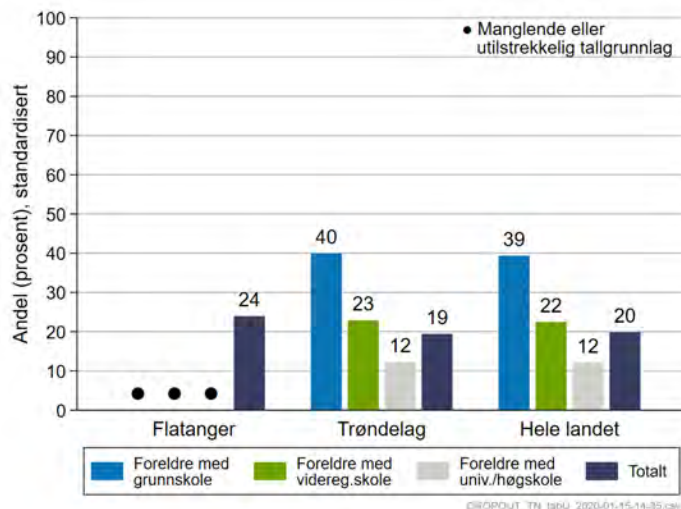
Unge oppvekst formes i stor grad av tilhørighet til ulike fellesskap, se figur 1. Familie og nære venner er viktig for barn og unge i alle aldre. I en trygg familie får barna omsorg og kjenner tillit, noe som er viktig når de senere i livet skal skape gode relasjoner til andre mennesker. Med økende alder får venner stadig større betydning. Gode vennskap med jevnaldrende kan fremme god helse og livskvalitet og beskytte mot negative forhold som mobbing og utestengning.

I mange kommuner er det unge som har svak tilknytning til skole og arbeidsliv, og som heller ikke deltar i organiserte fritidsaktiviteter. Uten et godt nettverk og sosial støtte kan disse unge søke mot negative fellesskap som ytterligere svekker tilhørigheten til samfunnet.

Figur 1. Arenaer for helsefremmende og forebyggende arbeid for barn og unge i ulike aldersgrupper.



Figur 2. Andelen som har sluttet i/ ikke bestått videregående opplæring, status fem år etter påbegynt opplæring. Totalt og etter foreldrenes høyeste utdanningsnivå (2016-2018).



Kommunen har virkemidler som kan bidra til at flest mulig barn og unge opplever trivsel og tilhørighet. Dette kan gjøres ved å styrke nærmiljøet, støtte frivillige organisasjoner, bidra til rimelige fritidstilbud, samt skape møteplasser, både for barn og unge og på tvers av generasjoner. Kommunen kan også tilby spesifikke tiltak for familier som har det vanskelig, for eksempel foreldreveiledningsprogrammer.

Skolegang

Lesing og regning som grunnleggende ferdigheter er viktige redskaper for læring og utvikling i fagene og for å kunne delta i skole, samfunns- og arbeidsliv. Elever som presterer på laveste mestringsnivå på nasjonale prøver på 5. trinn har økt sannsynlighet for å ikke fullføre videregående opplæring.

Figur 2 viser frafall i videregående opplæring totalt og etter foreldrenes utdanningsnivå.

Alle elever har rett til et skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring. Mobbing og mistriksel kan få alvorlige konsekvenser for elevenes psykiske og fysiske helse, skoleprestasjoner og sosialt samspill med andre. Det finnes en rekke virkemidler for å forebygge, avdekke og håndtere mobbing og mistriksel.



Psykisk og fysisk helse

Grunnlaget for psykisk og fysisk helse i voksen alder legges for en stor del i barne- og ungdomsårene. Kommunen har flere virkemidler som kan fremme fysisk aktivitet, sunt kosthold og god psykisk helse og livskvalitet.

Figur 3 viser andelen ungdomsskoleelever i kommunen som er fornøyd med helsen.

Kommunens helsestasjons- og skolehelsetjeneste har en viktig rolle i arbeidet med å fremme god helse hos barn og unge.

Integrering

Kommunen bør jobbe for at barn og unge med innvandrerbakgrunn skal ha de samme mulighetene som andre jevnaldrende. Tilrettelegging for god integrering krever et godt samarbeid mellom flere etater i kommunen.

For å få til en vellykket integrering er det viktig at barna går i barnehage og skole, at familien har gode boforhold og en tilfredsstillende økonomisk situasjon. I tillegg bør barn og unge ha mulighet til å delta i fritidsaktiviteter, oppleve aksept og tilhørighet samt ha innflytelse over eget liv.

Figur 4 gir mer informasjon om unge som står utenfor utdanning og arbeid i kommunen.

Økonomiske levekår

Økonomisk trygghet og gode boforhold er viktig for at barn og unge kan fungere godt både sosialt og i skolen. Kommunen har virkemidler som kan sikre stabile boforhold, tilknytning til arbeidslivet og bedre den økonomiske situasjonen for utsatte barn og familier. Forutsigbar økonomi fører til trygghet og overskudd i familien, og er ofte en forutsetning for at familien skal kunne nyttiggjøre seg annen hjelp.

Kommunen har virkemidler for å bedre oppvekstvilkårene i områder med en stor andel lavinntektsfamilier. Gode uteområder og fritidstilbud som er tilgjengelige for alle, kan bidra til å heve kvaliteten på boområdet og bidra til utjevning av sosiale forskjeller.

Figur 5 viser andel barn som bor i husholdninger med lav inntekt.

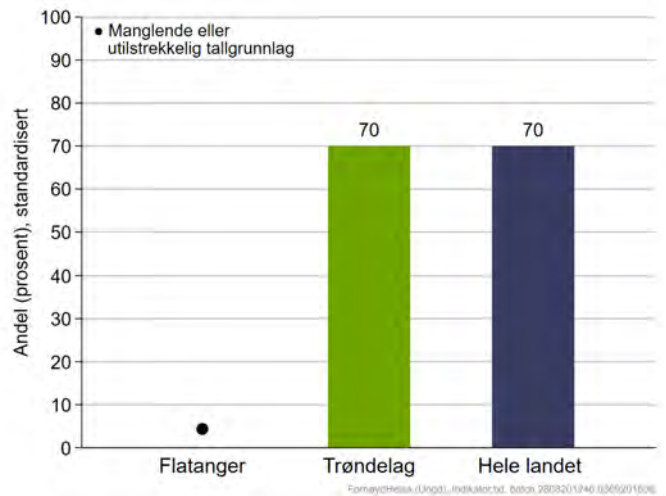
Tekst med referanser

Teksten med referanser finnes på [FHI.no/Oppvekst/](https://fhi.no/Oppvekst/).

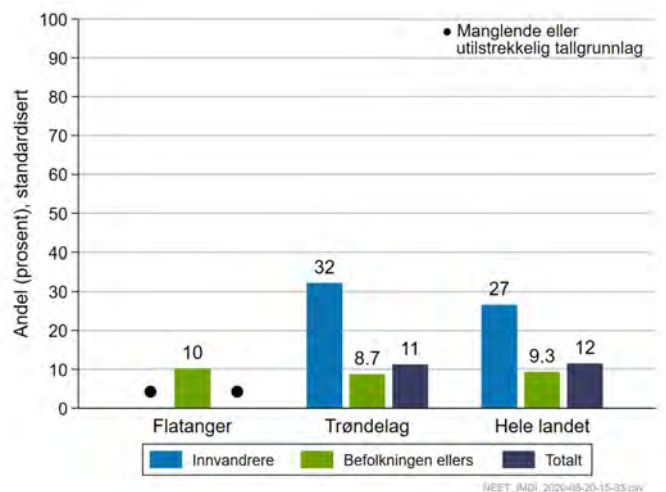
Flere indikatorer tilgjengelig

I tillegg til indikatorene i Oppvekstbarometeret på side 4 finner du flere indikatorer i [Kommunehelsen statistikkbank](https://kommunehelsen.no/statistikkbank/).

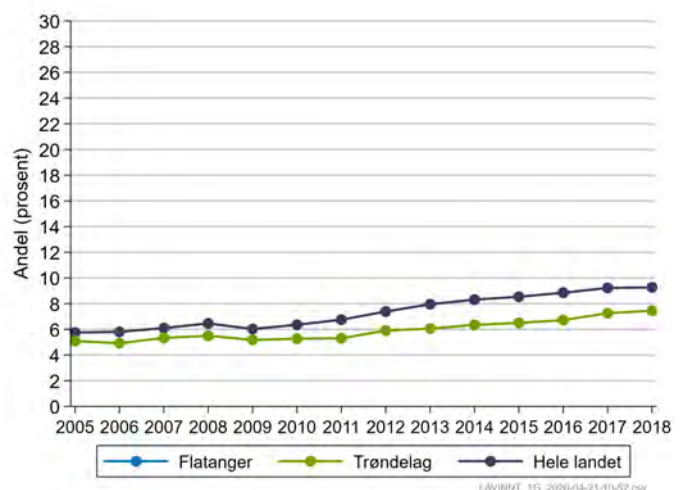
Figur 3. Andelen ungdomsskoleelever som oppgir at de er fornøyd med helsen (Ungdata 2017-2019).



Figur 4. Andelen i aldersgruppen 16-25 år som står utenfor utdanning og arbeid (2019), totalt og blant innvandrere.



Figur 5. Andelen barn (0-17 år) som bor i lavinntekts-husholdninger.





Oppvekstbarometer for kommunen

I oversikten nedenfor sammenlignes noen nøkkeltall for kommunen og fylket med landstall. I figuren og tallkolonnene tas det hensyn til at kommuner og fylker kan ha ulik alders- og kjønns sammensetning sammenliknet med landet. Klikk på indikatornavnene for å se utvikling over tid i kommunen. I [Kommunehelse statistikkbank](#) finnes flere indikatorer og utfyllende informasjon om hver enkelt indikator.

Vær oppmerksom på at også «grønne» verdier kan innebære en utfordring for kommunen, fordi landsnivået ikke nødvendigvis representerer et ønsket nivå. Verdiområdet for de ti beste kommunene i landet kan være noe å strekke seg etter.

- Kommunen ligger signifikant bedre an enn landet som helhet
- Kommunen ligger signifikant dårligere an enn landet som helhet
- Kommunen er ikke signifikant forskjellig fra landet som helhet
- Kommunen er signifikant forskjellig fra landet som helhet
- Ikke testet for statistisk signifikans
- ◆ Verdien for fylket (ikke testet for statistisk signifikans)
- | Verdien for landet som helhet
- Variasjonen mellom kommunene i fylket
- De ti beste kommunene i landet

Tema		Indikator (klikkbare indikatornavn)	Kommune	Fylke	Norge	Enhet (*)	Oppvekstbarometer for Flatanger
Befolkning	1	Andel barn, 0-17 år	16	21	21	prosent	
	2	Andel 0-17 år, framskrevet	17	19	19	prosent	
Levekår	3	Lavinntekt (husholdninger), 0-17 år	-	7,4	9,3	prosent	
	4	Bor trangt, 0-17 år	20	17	19	prosent	
	5	Barn av enslige forsørgere	12	15	15	prosent	
	6	Stønad til livsopphold, 20-24 år	-	7,1	7,1	prosent (a,k)	
Barnehage og skole	7	Ikke i arbeid eller utdanning, 16-25 år	-	11,3	11,5	prosent (a,k)	
	8	Bemanning i barnehage, oppfylt	100	76	59	prosent	
	9	Laveste mestringsnivå i lesing, 5. kl.	55	26	24	prosent (k)	
	10	Laveste mestringsnivå i regning, 5. kl.	62	24	23	prosent (k)	
	11	Trives på skolen, 7. klasse	87	88	89	prosent (k)	
	12	Mobbes på skolen, 7. klasse	-	6,2	5,7	prosent (k)	
	13	Frafall i videregående skole	24	19	20	prosent (k)	
Fritid og nærmiljø	14	Fornøyd med lokalmiljøet, 2017-19	**	69	68	prosent (a,k)	
	15	Trygt i nærmiljøet, 2017-19	**	87	85	prosent (a,k)	
	16	Med i fritidsorganisasjon, 2017-19	**	69	65	prosent (a,k)	
	17	Fornøyd med treffsteder, 2017-19	**	52	49	prosent (a,k)	
	18	Fortrolig venn, 2017-19	**	90,4	90,1	prosent (a,k)	
	19	Skjermtid over 4 timer, 2017-19	**	33	34	prosent (a,k)	
	20	Tror på et lykkelig liv, 2017-19	**	71	71	prosent (a,k)	
Helse og helseatferd	21	Fornøyd med helse, 2017-19	**	70	70	prosent (a,k)	
	22	Depressive symptomer, 2017-19	**	14	15	prosent (a,k)	
	23	Psykiske sympt./lidelser	204	165	156	per 1000 (a,k)	
	24	Lite fysisk aktive, 2017-19	**	12	14	prosent (a,k)	
	25	Overvekt og fedme, 17 år	27	23	22	prosent (k)	
	26	Muskel og skjelett	242	254	238	per 1000 (a,k)	
	27	Reseptfrie smertest., ukent., 2017-19	**	18	17	prosent (a,k)	
	28	Alkohol, har vært beruset, 2017-19	**	16	13	prosent (a,k)	
	29	Har brukt cannabis, 2017-19	**	2,7	3,7	prosent (a,k)	
	30	Vaksinasjonsdekning, meslinger, 9 år	-	97,0	96,5	prosent	

Forklaring (tall viser til linjenummer i tabellen ovenfor):

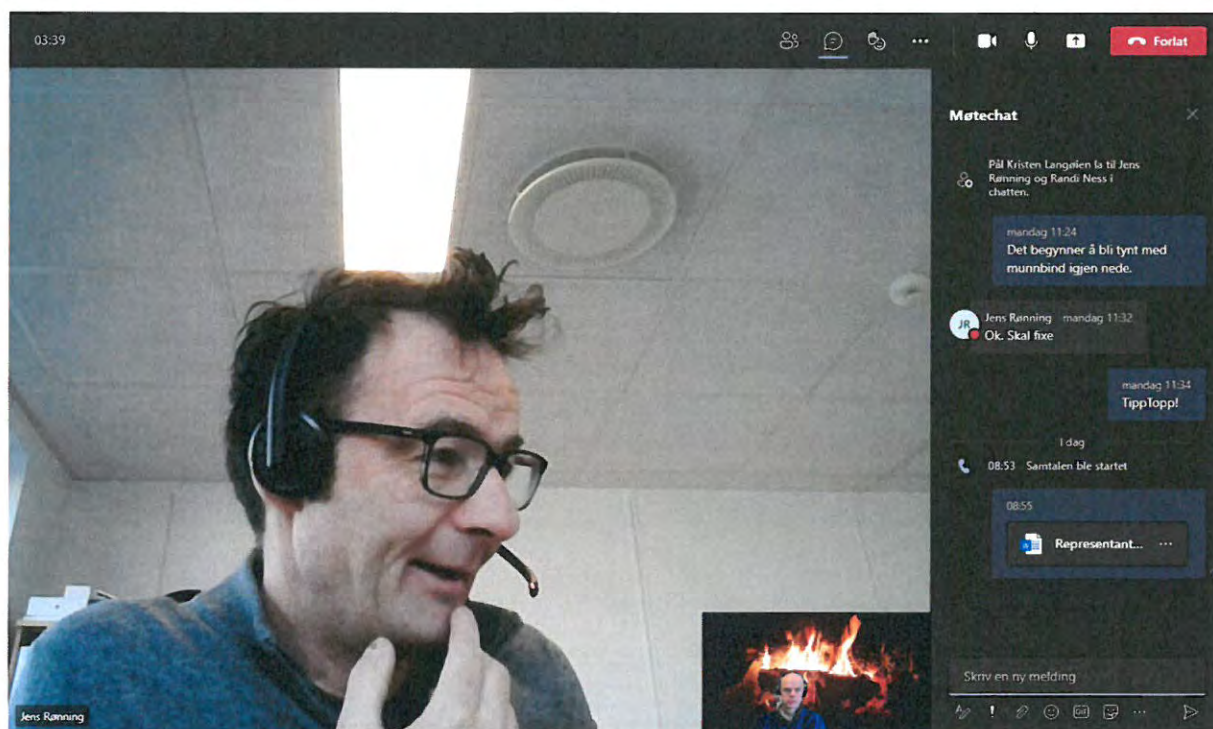
* = standardiserte verdier, a = aldersstandardisert og k = kjønnsstandardisert

** = tall fra Ungdataundersøkelsen mangler, les mer om [mulige årsaker](#)

1. 2020. 2. 2030, beregning basert på middels vekst i fruktbarhet, levealder og netto innflytting. 3. 2018, barn som bor i husholdninger med inntekt under 60 % av nasjonal median, og brutto finanskapital under 1G. 4. 2018, trangboddhet defineres ut ifra antall rom og kvadratmeter i boligen. 5. 2016-2018, 0-17 år, av alle barn det betales barnetrygd for. 6. 2018, omfatter mottakere av uføretrygd, arbeidsavklaringspenger, arbeidsledighetsstrygd, overgangsstønad for enslige forsørgere og tiltaksmottakere (individstønad). 7. 2019. 8. 2019, barn som går i barnehagar der kravet til både grunnbemanning og pedagogisk bemanning er oppfylt. 9./10. Skoleårene 2016/17-2018/19. 11./12. Skoleårene 2017/2018-2019/2020. 13. 2016-2018, omfatter elever bosatt i kommunen. 14. U.skole, svært eller litt fornøyd. 15. U.skole, opplever at nærområdet er trygt på kveldstid. 16. U.skole, svarer «ja, jeg er med nå». 17. U.skole, svært bra eller nokså bra tilbud. 18. U.skole, svarer «ja, helt sikkert»/«ja, det tror jeg» på om de har minst én fortrolig venn. 19. U.skole, daglig utenom skolen. 20. U.skole, svarer «ja» på at de tror de kommer til å få et godt og lykkelig liv. 21. U.skole, svært eller litt fornøyd. 22. U.skole, ganske mye eller veldig mye plaget. 23. 2016-2018, 15-24 år, brukere av primærhelsetjenestene fastlege og legevakt. 24. U.skole, fysisk aktiv (svett og andpusten) mindre enn én gang i uken. 25. 2016-2019, KMI som tilsvarer over 25 kg/m2, basert på høyde og vekt oppgitt ved nettbasert sesjon 1. 26. 2016-2018, 15-24 år, muskel- og skjelettplager og -sykdommer (ekskl. brudd og skader), brukere av primærhelsetjenestene fastlege, legevakt, fysioterapeut og kiropraktor. 27. U.skole, bruker Paracet, Ibox og lignende minst én gang i uka. 28. U.skole, drukket så mye at de har følt seg tydelig beruset én gang eller mer 12 mnd. 29. U.skole, har brukt cannabis én gang eller mer 12 mnd. 30. 2015-2019. Datakilder: Statistisk sentralbyrå, NAV, Ungdataundersøkelsen fra Velferdsforskningssinstituttet NOVA ved OsloMet, Utdanningsdirektoratet, Vernepliktsverket, Integrerings- og mangfoldsdirektoratet, primærhelsetjenestene fastlege og legevakt (KUHR-databasen i Helsedirektoratet) og Nasjonalt vaksinasjonsregister SYSVAK. For mer informasjon, se [Kommunehelse statistikkbank](#).



Representantskapsmøtet 2021



Teams, tirsdag 27. april 2021

Påmeldingsfrist 16. april

Det innkalles med dette til representantskapsmøte i IKA Trøndelag 2021, 27. april kl 10:00

Sted: MS Teams kl 10.00-11.00

Representantskapet iflg. vedlagte liste

SAKSLISTE

1. Opptelling av medlemmer
2. Godkjenning av innkalling og saksliste
3. Valg av protokollkomite
4. Årsrapport 2020
5. Regnskap 2020
6. Virksomhetsplan 2021
7. Budsjett 2021
8. Økonomiplan 2021 - 2025
9. Valg av styremedlemmer og medlemmer i valgnemnd 2021 - 2025

Årsrapport

2020



Innledning	1
1. Organisasjon og administrasjon.....	2
1.1 Eiere	2
1.2 Kontor og magasin.....	2
1.2.1 Arkivsenteret.....	2
1.3 Representantskapet.....	2
1.4 Styret.....	3
1.4.1 Styrets sammensetning ved utgangen av 2020.....	3
1.4.2 Møtevirksomhet	3
1.5 Personalet	3
1.6 Økonomi	4
1.7 Likestilling	5
1.8 Organisasjon.....	5
1.9 Miljømessige forhold	5
2. Institusjonens forhold utad	5
2.1 Medlemskap	6
2.1.1 KDRS – kommuneinstitusjonenes digitale ressurscenter	6
2.2 Representasjon i eksterne styrever og faggrupper.....	6
2.3 Deltakelse på konferanser og seminarer	6
2.3.1 Webinar -	6
2.4 Formidling/Tidsskrift.....	7
2.5 Interne prosjekt.....	8
2.5.1 Arkivplanprosjekt IKA Trøndelag 2020	8
Bakgrunn	8
Organisering	8
Gjennomføring.....	8
3. Selskapets hovedarbeidsområder jfr. strategi- og virksomhetsplaner	8
3.1 Depot	8
3.1.1. Depot for papirbaserte arkiver	8
3.1.2 Depot for elektroniske deponeringer	9
3.1.3 Skannerfabrikken.....	10
3.1.4 IT Drift.....	11
3.2 Ordning og katalogisering	12
3.3 Arkivdanning.....	12
3.4 Arkivplan.....	13
3.5 Bevaring og kassasjon	13
3.6 Opplæring, rådgivning og informasjon.....	14
3.6.1 Kursvirksomhet –	14

3.7 Tilgjengeliggjøring og formidling.....	15
3.7.1 Saksbehandling og lesesalsbesøk	15
3.7.2 Hjemmeside	15
3.7.3 Arrangementer og utstillinger	15
3.8 Privatarkiver	15
3.9 Prosjekter.....	16
3.9.1 Orkla – og Salvesen & Thoms arkivene.....	16
3.9.2 Bevaringsplan for privatarkiver	16
3.9.3 Bevaringsplan for landbruksarkiver	16
3.9.4 KDRS – Malsett prosjektet	16

Innledning

Interkommunalt arkiv Trøndelag IKS (IKA) er et interkommunalt selskap innenfor kommuneforvaltningen i Trøndelags-regionen for tjenester tilknyttet dokumentbehandling og arkiv. IKA skal ta vare på, og gjøre tilgjengelig arkivmaterialet fra regionen. IKA er depot for papirbaserte og digitale arkiver for eierne, saksbehandler og formidler fra deponerte arkiver. IKA Trøndelags visjon er

Vi bevarer og formidler Trøndelags historie gjennom å være

- Pådriver for at eierne etterlever arkivlovgivingen
- Arkivdepot for eierne
- Koordinator for privatarkiv

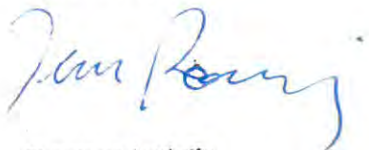
Oppgaver og overordnede mål for virksomheten er gitt av eierne, og nedfelt i institusjonens selskapsavtale § 4, deponeringsregler for papir og IKA Trøndelags serviceerklæring.

Selskapets arbeid overfor kommunene er todelt. IKA bidrar med

- Konkrete og aktuelle problemstillinger eierne står overfor i det daglige, og
- Fellesløsninger som kommer alle eierne til gode

Trondheim, den 25. 01. 2021

Jens Rønning



Styrets underskrift:

Hanne Haugnes



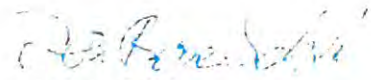
Petter Lindseth



Liv Marit Hovdal



Tore Wolden



Jan Børre Solvik

1 Organisasjon og administrasjon

1.1 Eiere

IKA Trøndelag hadde pr. 31.12.2020, 37 eiere. Trøndelag fylkeskommune og 36 kommuner: Flatanger, Frosta, Frøya, Grong, Heim, Hitra, Holtålen, Høylandet, Inderøy, Indre Fosen, Levanger, Lierne, Malvik, Melhus, Meråker, Midtre Gauldal, Namsos, Namsskogan, Nærøysund, Oppdal, Orkland, Os (Innlandet fylke), Osen, Overhalla, Rennebu, Røros, Røyrvik, Selbu, Skaun, Snåsa, Steinkjer, Stjørdal, Tydal, Verdal, Ørland og Åfjord.

1.2 Kontor og magasin

IKAs avtale med Dora AS om leie av kontorplass i 4. etasje gjelder frem til 1. januar 2027. Lokalene er fremleid til Trondheim kommune. I Båtsmannsgata 4 leier IKA magasiner på til sammen 20 000 hyllemeter. I tilknytning til magasinene for papirbasert depot har IKA kontorplass for fire personer, fire arbeidsstasjoner for ordningsarbeid, fire lesesalsplasser og skannerfabrikk for digitalisering av byggesaksarkiver for eierne. Skannerfabrikken har seks arbeidsstasjoner. I tillegg leier IKA kontorlokaler i 3. etasje med sju kontorplasser, møterom og kjøkken med spiserom.

I første etasje er det påvist både skjegg- og sølvkre. Pr. dags dato overvåkes bestanden gjennom et 30-talls limfeller. Dette har blitt et generelt problem i Norge. Det har i senere tid kommet positive signaler fra skadedyrbransjen om effektive gifter på utprøvningsstadiet, så dette ser etterhvert håndterbart ut.

1.2.1 Arkivsenteret

I Arkivsenteret er Statsarkivet i Trondheim (SAT), NTNU/Universitetsbiblioteket (UBiT), Trondheim Byarkiv (TB) og Trøndelag fylkesarkiv lokalisert. Daglig leder i IKA er deltaker og sekretær for fellesmøter med de andre lederne i de overnevnte arkivinstitusjonene. Det foreligger en samhandlingsavtale mellom institusjonene på overordnet nivå. Avtalens intensjon er å definere samarbeidsprosjekter og avtaler for bruk av fellesareal i Arkivsenteret. Det er felles lesesal i Arkivsenteret og en utstillings- og formidlingsgruppe med representanter fra institusjonene. I tillegg arbeides det med andre felles tiltak og tjenester innenfor arkivområdet.

1.3 Representantskapet

Representantskapet er IKA Trøndelags øverste besluttsende organ og består av en representant fra hver eier. Hver eier oppnevner sin respektive representant med vara. Valget gjelder for den kommunale valgperioden. Det er avholdt ett møte i 2020. Møtet ble avholdt digitalt på grunn av smittesituasjonen. Representantskapets leder er ordfører Anne Berit Lein, Steinkjer kommune. Nestleder er Bjørnar Buhaug, Indre Fosen kommune.

1.4 Styret

Styret skal utøve styring gjennom det enkelte driftsår, føre løpende tilsyn med virksomheten og har ansvar for at pålagte oppgaver utføres i henhold til lov, forskrifter og eventuelle pålegg fra representantskapet.

Styret blir valgt av representantskapet og har fire medlemmer og 1., 2. og 3. vara. I tillegg har de ansatte en representant i styret. Daglig leder av IKA er styrets faste sekretær, og forbereder styre- og årsmøtesaker.

1.4.1 Styrets sammensetning ved utgangen av 2020

Medlemmer:

Hanne Haugnes, Trøndelag fylkeskommune (leder) (frem til våren 2023)
Ola Stene, Levanger kommune (nestleder) (frem til våren 2021)
Liv Marit Hovdal, St. Olavs hospital (frem til våren 2023)
Petter Lindseth, Orkland kommune (frem til våren 2021)
Jan Børre Solvik (ansattes representant frem til våren 2023)

Varamedlemmer:

1. Tore Wolden, Midtre Gauldal kommune (frem til våren 2021)
2. Ingrid Rolset Holt, Selbu kommune (frem til våren 2023)
3. Snorre Glørstad, Ørland kommune (frem til våren 2021)
4. Tone Stakvik (vararepresentant for ansattes representant i styret fra høsten 2014)

Valgnemnd:

1. Britt Brevik - Ørland kommune (frem til våren 2023)
2. Øyvind Lindseth – Indre Fosen kommune (frem til våren 2023)
3. Kari Aarnes – Steinkjer kommune (frem til 2021)

Vara:

1. Solveig Melum, Bjugn kommune (frem til våren 2021)
2. Anne M. Risvik, Ørland kommune (frem til våren 2023)
3. Bjørnar Pettersen Moe, Snåsa kommune (frem til våren 2023)

1.4.2 Møtevirksomhet

Det er i 2020 avholdt 7 styremøter.

1.5 Personalet

IKA Trøndelag har i 2020 hatt 13 faste stillinger som er disponert slik:

Roger Buan-Krognes, rådgiver (formidling og katalogisering) -100%.
Lars Gustav Gudbrandsen, rådgiver (depot digitale arkiver) - 100% frem til 31.09.20.
Pål Langøien, rådgiver (formidling) - 100%
Randi Ness, sekretær - 100%
Synne Nilssen, konsulent (ordningsarbeid papirdepot) - 100%
Petter Pedryc, rådgiver (depot digitale arkiver) – 100%

Terje Pettersen, konsulent (ordningsarbeid papirdepot) - 100%.

Jens Rønning, daglig leder - 100%.

Tone Stakvik, rådgiver papirdepot, privatarkivkoordinator, ordningsprosjekter inkl. veiledning ordningsprosjekter og ASTA-registrering) - 100%

Jan Børre Solvik, rådgiver (IKT, digitaliseringsfabrikk og oppgaver innen digitalt depot) - 100%

Synnøve Dahl Wiseth, rådgiver (arkivdanning, arkivplan, bevaring og kassasjon) - 100%

Gunhild Bakken, rådgiver (papirbasert depot) - 100%

Anita Kildemo Flor, rådgiver (arkivdanning) - 100%

Skannerfabrikken bemannes med personale fra Adecco A/S. Det har vært til sammen 7 personer engasjert på denne måten. 4 av dem gjennom hele året.

Anne Marit Slette har vært engasjert via Adecco for arbeid med prosjektet for ordning og katalogisering av Salvesen & Thams-arkivet til 31.06.20.

Siw-Maja Tovås har vært engasjert som ordningsmedarbeider.

Janne Paulsen har vært engasjert via Adecco for ordning av kommunale arkiver.

Totalt sykefravær: 3,0%

Legemeldt fravær: 0,2%

Egenmeldt fravær: 2,8%

Det totale sykefraværet er gått ned fra 5,7% i 2019 til 3,0% i 2020. Det legemeldte fraværet har gått ned 3,2%-poeng, mens det egenmeldte fraværet har gått opp med 0,5%-poeng i forhold til 2019.

1.6 Økonomi

IKA Trøndelag finansieres i hovedsak av årlige tilskudd fra eierne. Både grunnbeløpet og eiertilskuddet for øvrig differensieres i henhold til innbyggertallet i kommunen og fremkommer som følger pr. 2020:

Grunnbeløp

Innbyggertall pr 01.01.	Grunnbeløp i kr
0-25 000	120 280
25 000-50 000	179 908
50 000-75 000	294 448
75000-100 000	538 525
>150 000	934 553

Innbyggertilskudd

Innbyggertall pr 01.01	Pr innbygger i kr
0-4000	21,37
4000-10 000	11,65
> 10 000	5,83
Fylkeskommunene	2,93

Tilskudd for å koordinere privatarkivarbeidet

Fylke	Privatarkivkoordinatortilskudd i kr
-------	-------------------------------------

Trøndelag	407 176
-----------	---------

Beløpene har vært justert årlig med kommunal deflator i statsbudsjettet.

For deponert ordnet papirarkiv betales kr 276,- for leie av hyllemeter i depot. Inntekt for deponert materiale fra eierkommuner for 2020 er kr. 3 911 107,-. Inntekt hyllemeterleie fra andre er i 2020 på kr. 104 926,-.

Årsresultat for 2020 er kr. 0,00.

Disposisjonsfond er pr 31.12.20 kr. 7 967 220,73. Bundne driftsfond pr. 31.12.20 er kr. 4 996 528,46.

Kr 4 833 770,80 er pr. 31.12.20 avsatt til bundne fond for ordning av arkiv forskuddsinnbetalt av eiere.

Regnskapet føres av Værnesregionen regnskap og lønn i henhold til kommunale regnskapsforskrifter, og revideres av Revisjon Midt-Norge SA.

1.7 Likestilling

Styret har en sammensetning på 40 % kvinner og 60% menn. Blant fast ansatt personale var forholdet 50 % menn og 50 % kvinner pr. 31.12.2020 (en stilling er ikke besatt).

1.8 Organisasjon

Etiske retningslinjer er utarbeidet og vedtatt av eierne på representantskapsmøtet i april 2010.

Personalreglement er revidert pr. februar 2019.

Det er utarbeidet HMS-håndbok for IKA Trøndelag. Vedtatt av styret pr 15.09.2014.

Lønnspolitiske retningslinjer er revidert pr. desember 2014.

Revidert instruks for styret ble vedtatt av representantskapet i 2020.

1.9 Miljømessige forhold

IKA Trøndelag driver kildesortering, og kommunen har et godt hentesystem for avfallet.

2. Institusjonens forhold utad

Det er utviklet et nært samarbeid når det gjelder informasjonsutveksling og faglig bistand de interkommunale arkivinstitusjonene imellom. Den faglige kontakten med arkivmiljøet i Norge er ivaretatt gjennom medlemskap og engasjement i arkivfaglige interesseorganisasjoner og KS Bedrift. Daglig leder har deltatt på Kommunearkivinstitusjonenes ledermøter, ledermøtet for Kommunearkivinstitusjonens digitale ressursenter og Arkivverkets lederstøttesamlinger. IKA Trøndelag er aktive for å styrke samhandlingen mellom aktørene i Arkivsenteret.

2.1 Medlemskap

IKA Trøndelag er medlem i Arkivforbundet, Norsk Arkivråd (NA), KiNS og Dataforeningen.

2.1.1 KDRS – kommuneinstitusjonenes digitale ressurscenter

KDRS ble etablert som et 3-årig prosjekt 19. mai 2010 og ble etablert som permanent institusjon i 2013. KDRS er organisert som et samvirkeforetak. KDRS har pr 31.12.2020 17 medlemmer (IKA Trøndelag, IKA Kongsberg, Aust-Agder kulturhistoriske senter, IKA Møre og Romsdal, IKA Finnmark, IKA Rogaland, Arkiv i Nordland, IKA Troms og Fylkesarkivet i Sogn og Fjordane, IKA Vest Agder, Drammen kommune, IKA Hordaland, Vestfoldarkivet, Trondheim kommune, IKA Østfold, Tromsø byarkiv, Fylkesarkivet i Hordaland). KDRS dekker nå totalt 74% av landets kommuner. KDRS skal tilby tjenester og kompetanse til sine medlemmer og aktivt bidra til å utvikle og effektivisere langtidslagring av digitale arkiv innenfor kommunal og fylkeskommunal sektor.

2.2 Representasjon i eksterne styrever og faggrupper

Jens Rønning har deltatt i prosjektet «Utredning av ny regional arkivinstitusjon» i samarbeid med Trøndelag fylkeskommune og med støtte fra Riksarkivet.

Lars Gudbrandsen har deltatt i KDRS-prosjektet «KDRS produksjonslinje malsett»

Synnøve Dahl Wiseth har deltatt i prosjektet "Arkivplan.no Fase 3, utviklingsgruppe"

Anita Kildemo Flor og Jens Rønning har deltatt i prosjektgruppe for KAI-konferansen 2021 som skal holdes i Trondheim.

Jan Børre Solvik har deltatt i Documaster Brukerstyre, som har hatt 3 styremøter i 2020 (Teams).

2.3 Deltakelse på konferanser og seminarer

Jens Rønning deltok på lederseminar i regi av Arkivverket og eiermøte for KDRS på Gardermoen 13. – 15. februar.

Deltok på strategisamling med KAI-ledere og Avs ledergruppe i Oslo 19. og 20. august.

Petter Pedryc deltok på Nokios 30. oktober.

Petter Pedryc og Lars Gudbrandsen deltok på KDRS samling 12. og 13. juni.

Synnøve Dahl Wiseth og Anita Kildemo Flor deltok på KS Digitale eKommune 15. og 16.10

2.3.1 Webinar

IKA Trøndelag har dette siste året benyttet webinar (fulgt flere arrangement via streamingtjeneste). Dette er gjort for at flere av de ansatte kan ta del og bedriften sparer reiseutgifter. Varighet på webinarer varierer, fra 0,5 time til 2 timer. Nettkurs og nettverkssamlinger tar gjerne en hel arbeidsdag. Oktober var sikkerhetsmåned og da var det flere som hadde tilbud om gratis webinar.

05.03. Webinar Documaster - Enkel saksbehandling

18.03. Webinar KS/Arkitektum – Orden i eget hus

19.03. Webinar Atea – Teams

- 31.03. Webinar Documaster – Møteavvikling og utvalgsbehandling i MS Office Teams og Office 365 med Noark5godkjenning
- 02.04. Webinar Atea – ITsikkerhet på hjemmekontor
- 03.04. Webinar Atea – 10års digitalisering på 1 uke
- 15.04. Webinar KiNS – erfaringer med Office 365
- 07.05. Webinar – Korona og kommunikasjon og manipulasjon ved hjelp av data
- 19.05. Webinar Arkivverket – dokumentasjonsforvaltning
- 19.05. Webinar Arkivverket – Arkivverkets risikovurderingsskjema: Kva er det og hvordan bruke det?
- 26.05 Webinar Atea - Sikkerhetsdag
- 27.05. Webinar KiNS og Buypass – Et paradigmeskifte for autentisering
- 27.05 Webinar Acos – Websak + med sømløs integrasjon til Office 365
- 11.06. Nettverkssamling KiNS – Personvernombudssamling
- 12.06. Webinar - Hvordan forvalte IoTarkiv på kort og lang sikt?
- 16.06. Webinar Ciber – dokumentasjonsforvaltning i krisetider, kva må vi tenke på?
- 17.06. Webinar KiNS – ISOstandard 27701
- 19.06. Webinar – Personvern i ny digital møtehverdag
- 24.06. Webinar – KS-digitalisering: Morgendagens journal og samhandlingsløsninger for kommuner
- 24.06. Webinar – Aksondialog - hva skal til for å lykkes?
- 04.09. Nettkurs KiNS – Introduksjon for informasjonssikkerhet og personvern (1 dag)
- 09.09. Webinar Documaster – Arkivintergrasjon mellom Gericca og Documaster
- 16.09 Webinar Telenor – Nyheter i Mobilt Bedriftsnett
- 23.09 Webinar Atea – Community Trondheim
- 24.09. Webinar Sata Equipment – hvordan sikre epost?
- 29.09. Nettkurs NTNU – Introduksjon til prosjektledelse
- 09.10. Webinar KiNS – grunnkurs i informasjonssikkerhet og personvern
- 12.10. Nettforedrag Sopra Steria – Hvordan forene innebygd personvern og innebygd sikkerhet?
- 15.10 Webinar Telenor – Digital Sikkerhet
- 21.10. Nettforedrag Sopra Steria – veien inn til din epost
- 22.10. Webinar Data Equipment – løsningen som sikrer din epost
- 27.10. Nettforedrag Sopra Steria – Sikkerhetskultur og mennesker
- 11.11 Webinar Documaster – Demo Simplafai
- 25.11 Webinar Atea - Decisions
- 25.11. Webinar – Webex Teams
- 04.12. Webinar KiNS – Introduksjon styringssystemer for informasjonssikkerhet (1 dag)
- 11.12. Webinar – Informasjon om Helseplattformen

2.4 Formidling/Tidsskrift

Hjemmesiden benyttes til formidling til eierne og publikum. Publiseringssfrekvensen er lav, som en følge av ressursituasjonen. Arkivkatalogene finnes likevel der i søkbar form og må ansees som en kjerne i nettstedet. Det legges vekt på å formidle aktuelle nyheter om IKA Trøndelags aktiviteter og annet av arkivfaglig interesse. I tillegg fylles de dedikerte kommunesidene med informasjon som er relevant for den enkelte kommune. Alle depotinstitusjonene i Arkivsenteret har i tillegg en egen publikumsportal for formidling; www.arkivsenteret.no

Arkheion er et fagtidsskrift som gis ut av de interkommunale arkivene i Norge. Tidsskriftet distribueres til våre eiere og det kan lastes ned fra <http://www.arkheion.no/>

2.5 Interne prosjekt

2.5.1 Arkivplanprosjekt IKA Trøndelag 2020

Bakgrunn

I forslag til nytt lovutkast NOU 2019:9 Fra kalveskinn til datasjø står det blant annet at lovens virkeområde skal gjelde for selvstendige virksomheter hvor det offentlige direkte eller indirekte har en samlet eierandel på mer enn 50%, eller hvor det offentlige direkte eller indirekte har rett til å velge flere enn halvparten av medlemmene i det øverste organet i virksomheten (§ 2. Virkeområde). Noe som berører IKA Trøndelag. Hvis lovforslaget blir vedtatt må IKA Trøndelag forholde seg til arkivloven på lik linje som andre offentlige organ etter arkivloven § 2.

Vi i IKA Trøndelag bestemte oss for at vi ønsker å være litt forut og begynte i januar 2020 med prosjekt Arkivplan for IKA Trøndelag.

Organisering

Arbeidet ble organisert som et prosjekt. Jens Rønning ble prosjekteier, mens Anita Kildemo Flor ble prosjektleder. Styringsgruppa består av Jens Rønning, Anita Kildemo Flor og Synnøve Dahl Wiseth. Prosjektgruppa bestod av en person fra hvert fagområde:

Arkivdanning - Synnøve Dahl Wiseth

IKT - Jan Børre Solvik

Administrasjon - Randi Ness

Formidling - Pål Langøien

Papirdepot og privatarkiv - Tone Stakvik

Digitalt depot - Petter Pedryc

Gjennomføring

Prosjektgruppa hadde før sommeren jevnlig møter, der la plan for arbeidet, fordelte oppgaver og gjennomgikk status. Over sommeren ble det roligere, og høsten 2020 ble det mest fokus på å få skrevet ferdig rutiner og legge de inn i arkivplan.no. Fra januar til og med desember har det vært gjennomført 23 prosjektgruppemøter og arbeidsmøter.

I styringsgruppemøte i begynnelsen av september ble det bestemt at bevaring og kassasjon samt internkontroll skal kjøres som egne prosjekt i løpet av 2021-2022.

3. Selskapets hovedarbeidsområder jfr. strategi- og virksomhetsplaner

3.1 Depot

Arkivforskriften åpner for en delegering av depotfunksjoner til interkommunale arkiv både når det gjelder papirbaserte og elektroniske arkiv. IKA Trøndelag har lagt til rette for at eierne skal kunne deponere historiske arkiver til et felles depot, der publikum har tilgang til arkivmateriale fra regionen.

3.1.1. Depot for papirbaserte arkiver

Mange av eierkommunene har deponert mesteparten av sine avsluttede og eldre arkiver – dvs. fra perioden frem til omkring 1990. Noe av arkivmaterialet er levert som ordningsprosjekt i regi av IKA -

for senere deponering. ASTA ble tatt i bruk som verktøy for katalogisering i 2009. En del kommuner har også benyttet tilbud om å deponere nyere ferdig ordnet materiale som bortsettingsarkiv.

Vi har i 2020 hatt fokus på kommunereform og avslutting av arkiver, men har også tatt inn arkiv når kommunene har vært klare til å deponere enkeltserier eller større mengder.

Vi har i løpet av 2020 tatt inn 1767,5 hm, hvorav 69,9 hyllemeter er diverse privatarkiver, ferdig skannet byggesaksarkiv utgjør 104,9 hm. 607 hm hyllemeter er tatt inn som uordnet arkiv hvor avtaler om ordningsprosjekt er inngått, mens 1101 hyllemeter er ferdig ordnet. Privatarkivene er kommet inn både ferdig ordnet, i forbindelse med ordningsprosjekt eller prosjekter støttet av Riksarkivet. Se tabell 1 for oversikt over total mengde deponerte arkiver pr. Kommune.

3.1.2 Depot for elektroniske deponeringer

IKA Trøndelag har for året 2020 mottatt 42 deponeringer. 8 av disse er Noark-5 uttrekk, resten er uttrekk som ikke følger noen standard og er deponert som SIARD filer. Antall deponeringen er nesten tre ganger så mange som vi normalt får inn pr år. Det store antallet skyldes delvis kommunesammenslåing i 2020 og delvis kommunebesøkene digitalt depot gjennomførte i 2018-2019. Kommunebesøkene ble benyttet for å orientere om den nye nasjonale produksjonslinjen, som har som formål å gjøre det enklere for kommuner å få sine digitale fagsystemer deponert ved IKA Trøndelag.

Følgende kommuner har deponert digitalt materiale til IKA Trøndelag i 2020:

Agdenes	Sakarkiv	Åfjord	Helse og sosial
Agdenes	Sakarkiv	Levanger	Flyktning og voksenopplæring
Hemne	Sakarkiv/eiendom		
Hemne	Sakarkiv	Heim	Sosial
Hemne	Sakarkiv	Hemne	Helse
Hemne	Sakarkiv	Hemne	Helse
Trøndelag Fylke	Eiendom, Elev, Fellesnemnd, Idrettsanlegg, Kulturvern, Løyve, Møtebøker, Personal og Saksarkiv	Hemne	Flyktning og voksenopplæring
		Hemne og Halså	Barnehage
		Hemne og Snillfjord	Barnevern
		Hitra	Helse
		Hitra	Barnevern
Trøndelag Fylke	Elev, Løyve, Personal og saksarkiv	Hitra	Helse
		Hitra	Sosial
Steinkjer	Sakarkiv	Grong (for Indre Namdal PPT)	PPT
Bjugn	Helse og sosial		
Ørland	Helse og sosial	Meråker	Oppvekst
Hemne	Helse	Meråker	Sosial
Orkdal	Barnevern	Selbu	Oppvekst
Frosta	Sosial	Selbu	Sosial
Frosta	Oppvekst	Stjørdal	Oppvekst
Halså	Helse	Stjørdal	Oppvekst/pers

Halsa	Helse	Stjørdal	Sosial
Halsa	Sosial	Tydal	Oppvekst
Heim	Helse		
Roan	Helse og sosial		

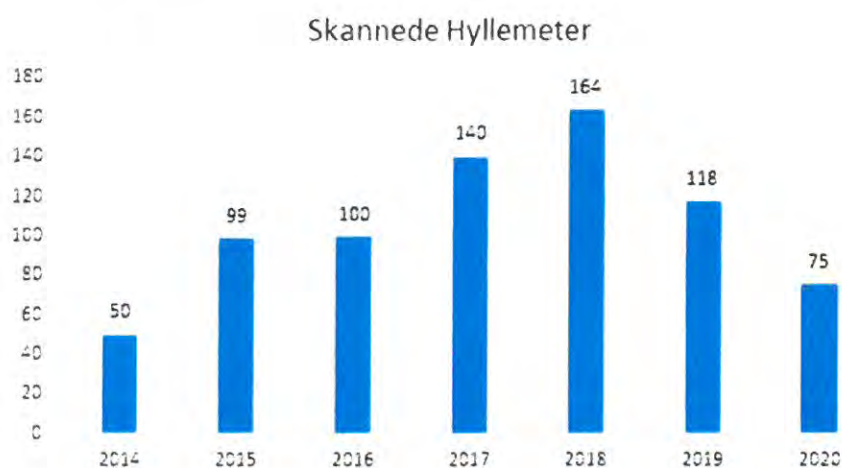
For 2020 får digitalt depot et etterslep på prosessering av disse deponeringene. Dette skyldes veldig antallet deponeringer mottatt, og delvis at en stilling ved digitalt depot står ubemannet fra og med 1. oktober 2020.

3.1.3 Skannerfabrikken

Skannerfabrikken har hatt full drift i hele 2020 med dagskift (3 ½ årsverk) men ingen ekstra vikarer eller kveldsskift.

Det ble i 2020 skannet 75 hyllemeter, noe som er laveste tallet på over 5 år.

Grunnen til dette er ingen bruk av vikarer ved sykdom eller ekstrahjelp på kveldstid, samt at materialet som vi hadde i 2020, mest fra Hitra, var krevende siden det måtte både ordnes og skannes (kom i hengemapper direkte fra arkivkaruseller fra kommunen).



Antall skannede saker som ble registrert endte på 33 255, noe som er en svak nedgang fra 2019 (34697). I dette tallet er det også medregnet 2 500 saker/filer som ikke er registrert i Documaster, men er prosjekter som er skannet for andre organisasjoner (Norsk Senter for Folkemusikk og Folkedans og Innherred Renovasjon).



Det er nå totalt skannet ca 260 000 saker siden oppstarten i 2014.

Skannerfabrikken sluttførte digitalisering av eiendomsarkivet til Stjørdal, Åfjord, Roan og Hitra i 2020. Stjørdal, Åfjord og Roan ble avsluttet i første kvartal, mens Hitra ble sluttført i desember. Her står det igjen noe rest på skanning av reguleringsplaner som vil pågå i 2021, samt at Meråker sitt eiendomsarkiv vil bli sluttført så fort siste rest av materiale blir sendt fra kommunen.

Det har vært holdt kurs i Documaster både i Meråker (2 gang) og Hitra.

Har i 2020 bistått både Os, Orkdal igjennom Rosenvik, Selbu og Oppdal med support på lokale løsninger som disse kommunene kjører på digitalisering.

Presentasjoner på vår løsning har vært avholdt i Rennebu (info både til administrasjon og politikere i formannskapsmøte), Nærøysund og Osen.

110 timer i sammenheng med de forskjellige prosjektene ble fakturert i 2020 av egne interne timer.

De har også vært oppdrag utenom våre medlemmer i 2020. Norsk Senter for Folkemusikk og Folkedans pågår fortsatt, samt at Innherred Renovasjon sine styre og representantskapsmøter blir ferdig digitalisert nå i første kvartal 2021.

Det ble skiftet ut 1 skanner og 1 PC i 2020 da disse var avskrevet (5 år).

Begge ble gjenbrukt på reserve arbeidsstasjon.

3.1.4 IT Drift

Det ble i 2020 gjort store investeringer på IT drift hos IKA Trøndelag.

Ny diskhylle ble kjøpt inn samt ny backuptape løsning, og totalt ble det investert for 270 000.

Gammel diskhylle er fortsatt i drift, og totalt har man tredoblet egen lagringskapasitet.

Oppgradering og utskifting av servere til siste server versjon (Windows 2019) ble videreført i 2020, og vil bli avsluttet i 2021.

En vil samtidig se på skyløsninger både for lagring og lokale servere, men så langt har dette alternativet vist seg å ha for store driftskostnader til at det vil være aktuelt for IKA Trøndelag.

3.2 Ordning og katalogisering

Det er blitt ordnet og registrert 611 hyllemeter i forbindelse med ordningsprosjekt i 2020.

Følgende ordningsprosjekt er fullført i 2020:

Inderøy kommune

Levanger videregående skole

Frosta kommune

Selbu videregående skole

KomSek

Indre Fosen kommune: gamle Rissa kommune

Steinkjer kommune: gamle Verran kommune og gamle Steinkjer kommune

Ørland kommune: gamle Bjugn kommune

Følgende prosjekter er påbegynt, men ikke fullført:

Ørland kommune (pågår til januar 2024)

Hitra kommune (pågår til september 2023)

Levanger videregående skole – oppfølgingstjenesten (pågår til februar 2021)

Trøndelag fylkeskommune Fag- og yrkesopplæring (pågår til februar 2021)

Meråker videregående skole (pågår til februar 2021)

I tillegg til ordningsprosjektene er 386 hyllemeter ferdig ordnet arkiv registrert i ASTA. Siden mengden ferdig ordnet arkiv som mottas årlig er betraktelig større fortsetter etterslepet å vokse og er nå på 1544 hyllemeter mottatt 2019 – 2020 som ikke er registrert på boksnivå.

I løpet av 2020 er 616 arkiver registrert i ASTA, og 931 er korrekturlest og publisert på Arkivportalen. Totalt 5445 arkiver registrert i ASTA. Av disse er 4391 korrekturlest og publisert på Arkivportalen, noe som utgjør en andel på 81 %.

3.3 Arkivdanning

Fagområdet arkivdanning har det siste året hatt fokus på samspillet mellom saksbehandling og arkiv, organisering av arkivtjenesten, dokumentflyt, rutiner og sikring av dokumentasjon. IKA Trøndelag er en aktiv bidragsyter overfor eierkommunene i deres arbeid med å skape gode rutiner som er tilpasset de enkelte brukergrupper, og i dokumentasjon av disse rutinene, slik at både dagens og ettertidens brukere av arkivet får en best mulig forståelse av hvordan arkivet har blitt skapt. Dette er gjort gjennom regionale samlinger med fokus på arkivplan. Grunnet koronapandemi og smittesituasjonen i fylket har det ikke blitt gjennomført kommunebesøk. Målsettingen med kommunebesøkene er å etablere god kontakt med eierkommunene, samt kvalitetssikre arkivdanningen. Grunnet koronapandemien og smittesituasjonen er møtepunktene flyttet over på digitale plattformer som Teams.

Dette første året etter kommunereformen og kommunesammenslåinger har ført til mange henvendelser og forespørsler vedrørende dokumenthåndtering ved avslutting av nåværende kommune og opprettelse av ny kommune. Vi opplever en økning i henvendelsene vedrørende utarbeidelse av Bevaring- og kassasjonsplan og enkelthenvendelser om bistand i bevaring og kassasjonsvurderinger hos våre eiere. Gjennom 2020 har arkivdanning sett en økning i henvendelser fra kommunene på rådgivning og bistand i hvordan håndtere dokument og arkiv i Interkommunale samarbeid. Mange komplekse og utfordrende problemstillinger.

Arkivverket har de siste årene intensivert tilsynsarbeidet overfor kommunene. I 2020 fikk 1 av IKA Trøndelags eierkommuner (Lierne) arkivtilsyn. Vi på arkivdanning fikk være bisittere på tilsynet. Tilsynet ble gjennomført digitalt (Teams). Etter et arkivtilsyn har kommunene frist på seg for å lukke eventuelle avvik. IKA Trøndelag sine fagansvarlige bistår kommunene i lukking av avvik. Bistand fra våre rådgivere har omfattet alle faser i arkivenes livsløp - fra dokumentfangst og arkivdanning i dagligarkivet til langtidslagring i arkivdepot. Vår erfaring er at etter et tilsyn økes fokuset på forsvarlig arkivhold, tilgang på ressurser og dokumentasjonsforvaltning.

I tillegg til å rådgi våre eierkommuner har vi bistått 6 bedrifter og institusjoner ("ikke eiere") med rådgivning: Folkemusikksamlinga i Nord-Trøndelag, Stiftelsen Trondhjems Hospital, Aust Agder Museum og Arkiv, Bergen byarkiv, ReMidt, Steinkjerbygg

3.4 Arkivplan

En arkivplan er en samlet plan over hva arkivet inneholder og hvordan det er organisert. Det øker kvaliteten på arkivet og tilliten til arkivtjenesten at ansvar og rutiner er godt dokumenterte og lett tilgjengelige. Alle offentlige organ er pålagt å ha en arkivplan, jfr. Arkivforskriften §4 (Arkivplan og internkontroll).

Formålet med en arkivplan eller administrativ håndbok, er at kommunen skal få god oversikt over alle sider av dokumenthåndteringen som skjer i kommunen. En arkivplan gir en forståelse av den administrative sammenhengen som arkivmaterialet inngår i og er et nyttig redskap i styring og planlegging av arkivarbeidet. Arkivplan er et sentralt dokument i enhver kommune og gir kommunen mulighet til å ha orden i eget hus.

Dette første året etter kommunesammenslåinger er det viktig med fokus på ferdigstilling og vedlikehold av arkivplan. Arkivplan vil være et viktig verktøy i arbeidet med å få oversikt av hva den enkelte kommune har av både papirbaserte arkiver og elektroniske systemer med tilhørende arkiver. Når kommunene har utarbeidet Bevaring- og kassasjonsplan vil arkivplan være et naturlig arbeidsverktøy i planarbeidet og i arbeidet med internkontroll.

Siden 2011 har IKA Trøndelag hatt ekstra fokus på arkivplanarbeidet i våre eierkommuner. Alle våre eiere får hjelp og bistand i det praktiske arbeidet med utarbeidelse av arkivplanen/administrativ håndbok.

I 2020 ble det gjennomførte 5 regionvise samlinger hos IKA Trøndelags eierkommuner. Flere av de sammenslåtte kommunene er i gang med å utarbeide ny arkivplan for den nye kommunen. I tillegg til arkivplansamlinger gir rådgiverne på arkivdanning mye praktisk bistand i arbeidet med den enkelte kommunes arkivplan. I tillegg til regionvise samlinger og bistand over telefon/e-post (52 henvendelser fordelt på 18 kommuner) er det gjennomført 5 arbeidsmøter med 6 eierkommuner (Åfjord, Namsskogan, Orkland, Midtre Gauldal, Røros, Os). I tillegg har vi bistått Steinkjerbygg i oppstarten av deres prosjekt med utarbeidelse av arkivplan. Samtlige av IKA Trøndelags eierkommuner benytter den web-baserte arkivplanen i sitt arbeid med arkivplan (arkivplan.no).

3.5 Bevaring og kassasjon

Flere av IKA Trøndelags eierkommuner har i løpet av året fortsatt arbeidet med utarbeidelse av Bevaring- og kassasjonsplaner (BK-planer). Pålegg om bevaring og kassasjonsvurderinger finnes i Riksarkivarens forskrift (RAF) Kap. 7 Del III for kommuner og fylkeskommuner. Dokumentasjon for

alle funksjonsområdene i en kommune skal BK-vurderes. Forskriften er klar på hvilken dokumentasjon som skal bevares (bevaringspåbud). Dokumentasjon som kan kasseres skal det settes en kassasjonsfrist for. Kassasjonsfristen skal nedfelles skriftlig. Det er ikke anledning for en kommune å kassere noe dokumentasjon eller arkivmateriale uten en slik vurdering.

IKA Trøndelag bidrar til koordinering av arbeidet som gjøres i eierkommunene. Vi ønsker å være eierkommunene behjelpelig med å planlegge, starte opp og gjennomføre egne prosjekter. Etter hvert som eierkommunene utarbeider BK-planer vil IKA Trøndelag sende BK-planene ut på høring til andre av våre eierkommuner. Mer utfyllende lesing om BK-prosjektene på IKA Trøndelags [hjemmeside](#).

Prosjekt for utarbeidelse av Bevaring- og kassasjonsplan i våre kommuner:

Funksjonsområder	Kommune	Ferdige BK-planer
Administrasjon og politikk (RAF §7-24)	Steinkjer kommune	Under arbeid
Opplæring og oppvekst, Grunnskoleopplæring (RAF §7-28.3)	Snåsa kommune	Under arbeid
Sosial- og velferdstjenester (RAF §7-30)	Melhus kommune	På høring
Kultur, idrett, friluftsliv og kirke (RAF §7-32)	Røros kommune	Ferdigstilt 2020

I 2020 ble det arrangert 2 temadager på forespørsel fra eierkommuner, Rennebu og Malvik. Fokus på disse temadagene var gjennomgang av lovverket for bevaring og kassasjon, tips og råd om gjennomføring, involvering av funksjonsområdene i kommunen og hvordan bruke kartleggingsskjema som IKA Trøndelag har utarbeidet og som er et nyttig verktøy i BK-plan arbeidet.

3.6 Opplæring, rådgivning og informasjon

IKA Trøndelag legger vekt på å være tilgjengelig for eierne i forbindelse med arkivfaglige spørsmål og rådgiving innen alle arkivrelaterte områder. Henvendelsene til IKA Trøndelag omfatter bl.a. kassasjon/bevaring, ordning av arkiv, deponering, klausulering av arkivmateriale, tilgang til materiale, overgang til elektroniske arkiver og organisering av interkommunalt samarbeid.

3.6.1 Kursvirksomhet

2020 ble det året vi måtte flytte fysiske kurs over på digital plattform. Vi rakk å gjennomføre et fysisk kurs før vi måtte flytte den utadrettede virksomheten vår over på Teams.

Før Norge stengte ned, gjennomførte vi kurset: "Internkontroll for dokumentasjon".

Samarbeidspartner i dette kurset var Sopra Steria. I løpet av høsten ble det gjennomført kurs i "Krevende innsynssaker". Dette kurset var så populært at det måtte avvikles 2 ganger. Begge gangene via Teams. Samarbeidspartner på dette kurset var Fagakademiet.

Rådgiverne på arkivdanning har gjennomført 1 kurs på forespørsel fra eiere. Et kurs i K-koder for Trøndelag fylkeskommune. Dette kurset ble også gjennomført via Teams.

Følgende Documaster kurs ble gjennomført (fysisk til stede i kommunene):

27.05 Meråker (2 gangs kurs)

29.09 Hitra

3.7 Tilgjengeliggjøring og formidling

3.7.1 Saksbehandling og lesesalsbesøk

Saksbehandlingen har vært jevnt økende i takt med økende bestand i depot. For fjoråret så vi et solid hopp i antall saker, opp drøyt 120 saker. Partsinnsyn utgjør ganske nøyaktig 30 % av sakene.

Antall gjester og utlån på lesesalen er naturlig nok preget av fjorårets pandemi. Noe av økningen innen saksbehandling, kan antagelig sees i sammenheng med at vi i perioder ikke har tatt imot gjester på lesesal.

	Lesesal		Saksbehandling	
	Besøkende	Utlån	Totalt	Partsinnsyn
2014	95	369	473	114
2015	81	435	491	116
2016	70	341	560	118
2017	77	521	602	95
2018	94	594	616	168
2019	72	454	712	198
2020	37	252	834	255

3.7.2 Hjemmeside

Hjemmesiden er sterkt nedprioritert jamfør økning nevnt i 3.7.1. En mener likevel den dekker minimumsbehovet for publikum for å komme i kontakt med oss og for å gjøre IKAs bestand allment tilgjengelig.

Mest kritisk er at katalogsidene fremdeles speiler gammel kommunestruktur. Dette vil adresseres i 2021 gjennom en reorganisering eller nye nettsider.

3.7.3 Arrangementer og utstillinger

Som en følge av covid-19-situasjonen i 2020, har IKA minimert den fysiske utadrettede aktiviteter. Herunder også publikumsarrangementer og utstillinger.

3.8 Privatarkiver

IKA Trøndelag er koordinator for privatarkiver i Trøndelag fylke. Målsettingen er at alle institusjoner som arbeider med privatarkiv skal lage sin egen bevaringsplan, slik at det viktige arbeidet private arkiver i regionen ivaretas gjennom en helhetlig plan.

IKA Trøndelag har i år arbeidet med tre privatarkivprosjekter støttet av Riksarkivet. Se egen omtale i kapittel 3.9.

På grunn av korona-situasjonen er det ikke avholdt seminarer og kurs, eller vært rom for hospitering hos oss slik som det vanligvis er når det gjelder opplæring innen privatarkivarbeid. IKA Trøndelag har tatt imot arkiver fra flere mindre bedrifter og organisasjoner, først og fremst i forbindelse med landbruksprosjektet.

3.9 Prosjekter

3.9.1 Orkla – og Salvesen & Thams arkivene

Med støtte fra Arkivverket og Trøndelag Fylkeskommune og i samarbeid med Orkla Industrimuseum er IKA Trøndelag nå ferdig med del 3 av prosjekt ordning av Salvesen & Thams- arkivene som har vært oppbevart i en TRAFO-stasjon på Bårdshaug. Del 3 av arkivet har blitt ordnet og katalogen er gjort tilgjengelig via www.arkivportalen.no. I løpet av ordningen er arkivet minnet betraktelig i omfang og er nå på 141 hyllemeter, mens 43 hyllemeter arkiver som ikke ble ferdig ordnet fremdeles oppbevares hos IKA. Prosjektet er nå avsluttet fra IKAs side, men Orkla Industrimuseum har fått ytterligere søknadsmidler fra Riksarkivet og fortsetter arbeidet i 2021, med noe veiledning fra IKA Trøndelag etter behov.

3.9.2 Bevaringsplan for privatarkiver

IKA Trøndelag har leder arbeidet med utarbeiding av en bevaringsplan for privatarkiver i Trøndelag og er en fortsettelse av arbeidet med bevaringsplan for privatarkiver i Nord-Trøndelag som ble utarbeidet i 2017. Prosjektet er støttet av Arkivverket og samarbeidspartnere er NTNU Universitetsbiblioteket, Museene i Sør-Trøndelag (MIST) og Trøndelag fylkeskommune. Bevaringsplanen er både en rapport på privatarkivsituasjonen i Trøndelag og en plan for hvordan problemene kan løses. Prosjektet avsluttes januar 2021

3.9.3 Bevaringsplan for landbruksarkiver

IKA Trøndelag utarbeider i samarbeid med Stiklestad Nasjonale Kultursenter v/Egge museum en bevaringsplan for landbruksarkiver i Trøndelag. Prosjektet er et forsøk på å sette bevaringsplanen for privatarkivarbeid i Nord - Trøndelag ut i livet, og støttes av Arkivverket. Prosjektet avsluttes januar 2021.

3.9.4 KDRS – Malsett prosjektet

IKA Trøndelag har deltatt i Malsett-prosjektet ved KDRS. Prosjektet er støttet av Arkivverket, og har som mål å utvikle totalt 20 sett med maler for dokumentasjon av de mest brukte fagsystemene deponert ved digitale depot. Over tid vil prosjektet bidra til å effektivisere IKA Trøndelags arbeid med å dokumentere deponerte systemer.

Tabell 1 Total bestand og mengde deponert fra den enkelte kommune

Kommune	Antall hyllemeter pr. 1.1.2021
Frosta	222
Frøya	234,1
Gronng	70

Heim	809,1
Hitra	795
Holtålen	206,5
Inderøy	561,9
Indre Fosen	457,2
Levanger	485,8
Lierne	144,3
Malvik	435,2
Melhus	526,8
Meråker	149,2
Midtre Gauldal	321,2
Namsskogan	35,6
Oppdal	162
Orkland	1579,8
Os	64
Osen	3
Rennebu	120
Røros	226,1
Røyrvik	162
Selbu	177,2
Skaun	207,3
Snåsa	63,5
Steinkjer	1404,4
Stjørdal	709,1
TFK	2597,3
Tydal	96,6
Verdal	390,2
Ørland	674,3
Åfjord	407,7
TrønderEnergi	119
Avant Garden	41
Orkla I.M.	183
Verdal havn	3
Konsek	49,8
Sum	14894,2

Årsrapport fra Din Bedriftshelsetjeneste for Interkommunalt Arkiv Trøndelag.

Periode: 2020

1. Bedriftshelsetjenesten har initiert HMS møte men ikke fått svar. HMS planer er derfor ikke skrevet. Vi ber kontaktperson i bedriften ta kontakt slik at vi får gjennomført og skrevet lovpålagte planer så snart som mulig.
2. Bedriftshelsetjenesten kan bistå ved oppfølging av sykemeldte arbeidstakere og gi råd/veiledning til ledelsen angående rutiner. Bedriftshelsetjenesten kan delta på Dialogmøte 1 innen 7 uker og Dialogmøte 2 inne 26 uker ved langtidssykefravær.
3. Ang førstehjelpsutstyr har Din Bedriftshelsetjeneste serviceavtale med alle bedrifter med tilbud om minimum årlig veiledning/kontroll/service av førstehjelpsutstyr.
4. Tilbud om influensavaksine sendt ut til bedriften i november.
5. Bedriftshelsetjenesten har bistått bedriften i spørsmål og rutiner vedrørende smittevern og smittevernsoppfølging
6. Din Bedriftshelsetjeneste har gjennom året bistått både ledelsen og ansatte ved helse- og HMS spørsmål og vi kan bistå arbeidstakere ved helserelaterte problemstillinger.

Vi viser til periodevis plan for hva Din Bedriftshelsetjeneste skal bistå bedriften med i kommende periode.

Etter Din Bedriftshelsetjenestes vurdering er ledelsen ved Interkommunalt Arkiv Trøndelag opptatt av å ivareta arbeidsmiljøet i bedriften etter beste evne. De bruker Din Bedriftshelsetjeneste ved spørsmål og problemstillinger der dette er relevant.

Vi takker for samarbeidet i 2020!

Trondheim, 13.januar 2021

Med vennlig hilsen
Lars Gudmund Brandal
Fysioterapeut / HMS-rådgiver

Representantskapsmøte 27. april 2021

Sak 5/2020 Regnskap 2020

Regnskap for regnskapsåret 2020 er gjennomgått av styret. Regnskapet inneholder driftsregnskap, investeringsregnskap, balanse og noter for IKA Trøndelag IKS.

Styret har følgende forslag til vedtak:

Representantskapet godkjenner regnskapet for 2020 som følger:

1. Årets mindreforbruk i drift kr. 1.111.843,75 avsettes til disposisjonsfond
2. Udekket investering kr. 43.826,25 dekkes ved en overføring fra drift, som finansieres ved bruk av disposisjonsfond.

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

Regnskapsskjema - Drift	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Driftsinntekter:				
Salgsinntekter (note 11)	4.245.326,61	3.913.000,00	3.577.000,00	3.565.244,11
Refusjoner (note 11)	20.067.629,39	14.318.000,00	14.186.000,00	20.391.065,25
Overføringer	0,00	0,00	0,00	0,00
Andre driftsinntekter	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum driftsinntekter	24.312.956,00	18.231.000,00	17.763.000,00	23.956.309,36
Driftsutgifter:				
Lønn inkl. sosiale utgifter (note 2 og 10)	10.206.601,37	10.630.000,00	9.924.000,00	9.447.212,64
Kjøp av varer og tjenester	9.047.866,71	7.108.000,00	7.239.000,00	9.853.153,53
Overføringer	1.837.922,29	1.312.000,00	1.182.000,00	2.237.699,89
Kalkulatoriske avskrivninger (note 6)	600.314,00	645.000,00	645.000,00	698.854,00
Andre driftsutgifter (note 9)	178.495,20	210.000,00	210.000,00	207.688,00
Fordeelte utgifter	-43.526,00	-40.000,00	-40.000,00	-70.825,06
Sum driftsutgifter:	21.827.673,57	19.865.000,00	19.160.000,00	22.373.783,00
Brutto driftsresultat:	2.485.282,43	-1.634.000,00	-1.397.000,00	1.582.526,36
Finansposter:				
Renteinntekter	72.652,00	99.000,00	99.000,00	134.607,00
Renteutgifter	142,64	2.000,00	2.000,00	676,28
Avdrag på lån	0,00	0,00	0,00	0,00
Mottatte avdrag på lån	0,00	0,00	0,00	0,00
Utlån	0,00	0,00	0,00	0,00
Motpost avskrivninger (note 6)	600.314,00	645.000,00	645.000,00	698.854,00
Ordinært resultat (Res. før interne finansieringstrans.)	3.158.105,79	-892.000,00	-655.000,00	2.415.311,08
Interne finansieringstransaksjoner:				
Avsetninger (note 4)	5.403.597,64	1.352.360,09	212.000,00	3.174.995,31
Bruk av tidligere avsetninger (note 4 og 13)	2.518.992,85	2.244.360,09	867.000,00	1.900.044,32
Brukt til finansiering av utgifter i kapitalregnsk (note 13)	273.501,00	0,00	0,00	0,00
Regnskapsmessig resultat (note 7 og 13)	0,00	0,00	0,00	1.140.360,09

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

Regnskapsskjema - Investering	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Investeringer:				
Investeringer i varige driftsmidler (note 6)	337.934,06	313.000,00	313.000,00	0,00
Utlån	0,00	0,00	0,00	0,00
Kjøp av aksjer og andeler (note 3 og 6)	23.479,00	0,00	0,00	23.501,00
Sum investeringer	361.413,06	313.000,00	313.000,00	23.501,00
Finansiering:				
Bruk av lånemidler	0,00	0,00	0,00	0,00
Salg av Anleggsmidler / fast eiendom	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilskudd og refusjoner vedr. investeringer	0,00	0,00	0,00	0,00
Kompensasjon for merverdiavgift	67.586,81	63.000,00	63.000,00	0,00
Mottatte avdrag på utlån	0,00	0,00	0,00	0,00
Salg av aksjer og andeler	0,00	0,00	0,00	0,00
Bidrag fra årets driftsbudsjett/-regnskap (note 13)	273.501,00	0,00	0,00	0,00
Netto avsetninger	-23.501,00	250.000,00	250.000,00	0,00
Sum finansiering:	317.586,81	313.000,00	313.000,00	0,00
Udekket/udisponert (note 8)	-43.826,25	0,00	0,00	-23.501,00

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

Regnskapsskjema - BALANSE

Regnskap 2020 Regnskap 2019

EIENDELER:

Anleggsmidler

Faste eiendommer og anlegg (note 6)	1.048.577,00	1.572.866,00
Utstyr, maskiner og transportmidler (note 6)	460.545,00	198.570,00
Aksjer og andeler (note 3 og 6)	266.000,00	242.521,00
Pensjonsmidler (note 2)	10.968.574,00	9.797.284,00
Sum anleggsmidler:	12.743.696,00	11.811.241,00

Omløpsmidler

Kortsiktige fordringer	4.317.906,92	7.238.077,20
Bankinnskudd	11.059.012,12	5.291.147,61
Sum omløpsmidler:	15.376.919,04	12.529.224,81

SUM EIEDELER:

28.120.615,04 24.340.465,81

EGENKAPITAL OG GJELD:

Egenkapital

Disposisjonsfond (note 4 og 13)	7.967.220,73	5.988.517,89
Bundne driftsfond (note 4)	4.996.528,46	2.950.266,42
Regnskapsmessig mindreforbruk (Drift) (note 7)	0,00	1.140.360,09
Udekket i Inv.regnskapet (note 8)	-43.826,25	-23.501,00
Kapitalkonto (note 5)	1.070.316,00	-129.292,00
Sum egenkapital:	13.990.238,94	9.926.351,40

Gjeld

Langsiktig gjeld

Pensjonsforpliktelser (note 2)	11.673.380,00	11.940.533,00
Sum langsiktig gjeld:	11.673.380,00	11.940.533,00

Kortsiktig gjeld

Annen kortsiktig gjeld	2.364.984,10	2.382.109,41
Premieavvik (note 2)	92.012,00	91.472,00
Sum kortsiktig gjeld:	2.456.996,10	2.473.581,41

SUM EGENKAPITAL OG GJELD:

28.120.615,04 24.340.465,81

Trondheim, 15.3.2021

Hanne Haugnes
styrets leder

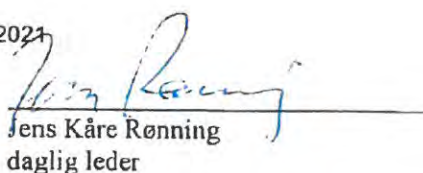


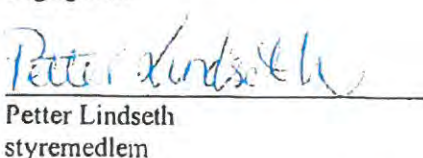
Tore Wolden

1. vararepresentant



Liv Marit Hovdal
Styremedlem


Jens Kåre Rønning
daglig leder


Petter Lindseth
styremedlem


Jan Børre Solvik
ansattes representant

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

Drift 2020 - pr ansvar

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
Ansv. 200000 IKA TRØNDELAG				
1010 LØNN FAST	7 858 610	8 000 000	7 489 000	7 092 783
1027 PERIODISERING VARIABEL LØNN	32 088	0	0	5 612
1030 EKSTRAHJELP	4 652	95 000	95 000	52 199
1058 TELEFONGODTGJØRELSE	8 161	9 000	9 000	6 062
1063 HONORAR	749	1 000	1 000	0
1085 GODTGJØRELSE STYRE	145 000	145 000	145 000	146 650
1086 GODTGJØRELSE REPRESENTANTSKAP	16 000	25 000	25 000	24 300
1090 GRUPPE/ULYKKESFORSIKRING	23 415	28 000	28 000	22 280
1092 PENSJONSUTGIFTER	909 479	1 037 000	950 000	920 946
1093 PREMIEAVVIK PENSJON	474	13 000	13 000	-1 148
1095 PERIODISERING PENSJON	3 810	0	0	0
1097 ARBEIDSGIVERAVGIFT AV PREMIEAVVIK	66	2 000	2 000	-161
1098 PERIODISERING ARBEIDSGIVERAVGIFT	5 062	0	0	881
1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT	1 199 036	1 275 000	1 167 000	1 138 609
1100 KONTORREKVISITA	15 914	20 000	20 000	15 020
1101 ORDNINGSMATERIELL	148 409	230 000	230 000	47 080
1102 KONTORREKVISITA SKANNERFABRIKK	10 168	12 000	0	25 918
1103 FAGLITTERATUR	28 142	25 000	15 000	18 480
1116 SERVERING MØTER/KURS	5 151	15 000	30 000	29 117
1124 VELFERDSTILTAK	0	15 000	15 000	17 018
1126 VAREKJØP FOR VIDERESALG	5 500	15 000	6 000	11 490
1127 REISEKOSTN./HOTELLOPPHOLD ANSATTE (DIV. KJ. TJ.)	4 062	15 000	25 000	79 018
1128 DIVERSE ANDRE DRIFTSUTGIFTER	125 453	120 000	120 000	96 272
1129 KDRS	354 811	355 000	346 000	320 828
1130 TELEFON/TELEFAX/INTERNETT	11 892	15 000	15 000	7 796
1131 PORTO	24 851	24 000	15 000	12 399
1132 DATAKOMMUNIKASJON	30 642	30 000	30 000	32 975
1139 BANKGEBYR	3 133	3 000	3 000	1 925
1150 OPPLÆRING - KURS, ANSATTE	20 749	75 000	125 000	88 422
1151 OPPLÆRING - KURS, KOMMUNER/PROSJEKTER	126 081	120 000	150 000	104 268
1152 UTGIFTER TIL FORELESER	57 448	100 000	15 000	37 600
1155 REISEKOSTNADER SOM VIDEREFAKTURERES	4 258	5 000	5 000	3 249
1160 BILGODTGJØRELSE	30 501	30 000	10 000	11 317
1162 DIETTGODTGJØRELSE	1 698	10 000	10 000	6 568
1165 UTGIFTSDEKNING OPPG.PL	0	2 000	2 000	0
1177 REISEUTGIFTER UTEN MVA-KOMP	6 973	5 000	5 000	3 403
1178 REISEUTGIFTER MED MVA-KOMP	17 791	75 000	150 000	91 698
1180 STRØM	112 984	180 000	180 000	167 594
1185 FORSIKRING	5 557	10 000	10 000	4 024
1186 VAKTTJENESTER	89 568	110 000	85 000	82 386
1188 YRKESKADEFORSIKRING+YRKESREISE	18 964	20 000	20 000	17 984
1190 HUSLEIE DORA	871 635	888 000	888 000	857 677
1192 FELLESKOSTNADER DORA	254 372	303 000	290 000	262 232
1193 HUSLEIE BÅTMANNSGATE	2 056 122	2 083 000	2 083 000	2 019 765
1194 FELLESKOSTNADER BÅTMANNSGATE	334 243	339 000	339 000	328 328
1195 AVGIFTER, GEBYR, LISENSER	281 353	300 000	235 000	238 987
1196 KONTINGENTER	109 291	105 000	103 000	92 569
1197 RENOVASJON	27 823	32 000	32 000	33 678
1202 INVENTAR OG UTSTYR	45 377	30 000	30 000	81 182
1208 IT-UTSTYR	153 200	150 000	420 000	128 815
1230 VEDLIKEHOLD, BYGGTJENESTER OG NYBYGG	8 235	10 000	10 000	230 577
1241 SERVICEAVTALER/REP. UTSTYR	137 373	87 000	87 000	138 294
1262 RENHOLD, KJØP AV TJENESTER	237 176	235 000	235 000	240 682
1271 KJØPTE KONSULENTTJENESTER	148 678	220 000	160 000	70 435
1274 VIKARBYRÅ	623 648	690 000	690 000	596 668
1370 REVISJON	19 000	20 000	20 000	18 000
1375 KJØP FRA EIERKOMMUNER/REGNSKAPSFØRING	159 495	190 000	190 000	189 688

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
1429 BETALT MVA DRIFT	1 331 101	1 312 000	1 182 000	1 345 155
1504 FORSINKELSESRENTER/INKASSOGEBYR	143	2 000	2 000	676
1540 AVSETNING TIL DISPOSISJONSFOND	2 252 204	1 140 360	0	380 729
1550 AVSETNING TIL BUNDNE DRIFTSFOND	3 102 318	212 000	212 000	2 418 622
1570 OVERFØRING TIL INVESTERINGSREGNSKAPET	273 501	0	0	0
1580 REGNSKAPSMESSIG MINDREFORBRUK	0	0	0	1 140 360
1590 AVSKRIVNINGER	572 117	645 000	645 000	638 921
Sum utgifter	24 465 708	21 259 360	19 414 000	22 194 902
1620 GEBYRINTEKTER	0	0	0	-80
1621 SALG AV VARER OG TJENESTER EIERKOMMUNER	-147 900	-100 000	-100 000	-109 800
1623 SALG AV VARER OG TJENESTER ANDRE	-900	0	0	0
1626 EIERINNBETALING - GENERELT - FYLKET	-1 900 961	-1 901 000	-1 887 000	-1 830 608
1627 Utleie Hyllemeter - FYLKET	-696 849	-640 000	-640 000	-578 800
1628 ORDNING ARKIV - FYLKET	-157 558	-151 000	-111 000	-165 979
1635 AVG. PL. HUSLEIE Utleie DORA	-482 572	-489 000	-489 000	-474 844
1636 AVG. PL. REF. FELLESKOSTNADER Utleie DORA	-219 575	-252 000	-252 000	-232 382
1650 Utleie Hyllemeter Andre enn eiere m/utg.mva	-104 927	-85 000	-85 000	-161 262
1651 ARKIVTJENESTER Andre enn eiere m/utg.mva	-282 450	-282 000	0	0
1652 AVG.PL. SALG Andre	-4 400	-10 000	-10 000	-9 192
1655 AVG.PL. SALG EIERE	-1 100	-3 000	-3 000	-2 298
1690 FORDELTE LØNNSUTGIFTER	-43 526	-40 000	-40 000	-70 825
1700 REFUSJONER FRA STATEN/NORSK KULTURRÅD	0	0	0	-30 800
1710 SYKEPENGEREFEUSJONER	-12 984	0	0	-158 357
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-1 331 101	-1 312 000	-1 182 000	-1 345 155
1772 REFUSJON FRA Andre	-4 258	-4 000	-3 000	-3 249
1774 EIERINNBETALING - GENERELT	-8 068 241	-8 069 000	-8 070 000	-7 788 249
1777 ANNEN REFUSJON FRA KOMMUNER	-1 900	-2 000	0	0
1778 REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	-4 812 635	-1 987 000	-1 987 000	-3 824 489
1779 Utleie Hyllemeter Eierkommuner	-3 214 225	-2 944 000	-2 944 000	-2 675 551
1900 RENTER BANKINNSKUDD	-65 285	-90 000	-90 000	-126 340
1904 RENTER PÅ FORDRINGER	-1 472	-3 000	-3 000	-2 580
1905 UTBYTTE	-5 895	-6 000	-6 000	-5 687
1930 BRUK AV TIDLIGERE ÅRS MINDREFORBRUK	-1 140 360	-1 140 360	0	-380 729
1940 BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-273 501	-239 000	-307 000	-434 000
1950 BRUK AV BUNDNE DRIFTSFOND	-892 245	-865 000	-560 000	-1 084 792
1990 MOTPOST AVSKRIVNINGER	-600 314	-645 000	-645 000	-698 854
Sum inntekter	-24 467 134	-21 259 360	-19 414 000	-22 194 902
Sum ansvar: 200000 IKA TRØNDELAGE	-1 426	0	0	0
Ansv. 200150 SKANNERPROSJEKT STJØRDAL KOMMUNE				
1101 ORDNINGSMATERIELL	0	0	0	51 797
1270 INTERNE KONSULENTTJENESTER	9 743	0	0	42 120
1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	86 387	0	0	1 596 983
1429 BETALT MVA DRIFT	40 371	0	0	397 183
1550 AVSETNING TIL BUNDNE DRIFTSFOND	0	0	0	105 065
1590 AVSKRIVNINGER	2 671	0	0	37 197
Sum utgifter	139 172	0	0	2 230 344
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-40 371	0	0	-397 183
1778 REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	6 264	0	0	-1 833 162
1950 BRUK AV BUNDNE DRIFTSFOND	-105 065	0	0	0
Sum inntekter	-139 172	0	0	-2 230 344
Sum ansvar: 200150 SKANNERPROSJEKT STJØRDAL KOMMUNE	0	0	0	0

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
Ansv. 200200 PROSJEKT ORKLA INDUSTRIMUSEUM				
1101 ORDNINGSMATERIELL	8 930	0	0	0
1178 REISEUTGIFTER MED MVA-KOMP	0	0	0	70
1274 VIKARBYRÅ	278 536	0	0	462 632
1429 BETALT MVA DRIFT	0	0	0	107 921
1550 AVSETNING TIL BUNDNE DRIFTSFOND	0	0	0	107 822
Sum utgifter	287 466	0	0	678 444
1652 AVG.PL. SALG ANDRE	-52 218	0	0	0
1700 REFUSJONER FRA STATEN/NORSK KULTURRÅD	-70 000	0	0	-570 000
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	0	0	0	-107 921
1772 REFUSJON FRA ANDRE	-56 000	0	0	0
1950 BRUK AV BUNDNE DRIFTSFOND	-107 822	0	0	-523
Sum inntekter	-286 040	0	0	-678 444
Sum ansvar: 200200 PROSJEKT ORKLA INDUSTRIMUSEUM	1 426	0	0	0
Ansv. 200230 SKANNERPROSJEKT ÅFJORD KOMMUNE				
1101 ORDNINGSMATERIELL	0	0	0	7 304
1270 INTERNE KONSULENTTJENESTER	0	0	0	2 550
1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	34 459	0	0	258 512
1429 BETALT MVA DRIFT	16 216	0	0	57 027
1590 AVSKRIVNINGER	0	0	0	21 832
Sum utgifter	50 675	0	0	347 225
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-16 216	0	0	-57 027
1778 REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	-34 459	0	0	-290 198
Sum inntekter	-50 675	0	0	-347 225
Sum ansvar: 200230 SKANNERPROSJEKT ÅFJORD KOMMUNE	0	0	0	0
Ansv. 200250 SKANNERPROSJEKT BYGGESAKER MERÅKER KOMMUNE				
1101 ORDNINGSMATERIELL	1 755	0	0	0
1270 INTERNE KONSULENTTJENESTER	0	0	0	3 170
1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	158 376	0	0	88 464
1429 BETALT MVA DRIFT	39 594	0	0	25 224
1550 AVSETNING TIL BUNDNE DRIFTSFOND	49 076	0	0	0
1590 AVSKRIVNINGER	1 918	0	0	-23 404
Sum utgifter	250 719	0	0	93 454
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-39 594	0	0	-25 224
1778 REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	-211 125	0	0	-68 230
Sum inntekter	-250 719	0	0	-93 454
Sum ansvar: 200250 SKANNERPROSJEKT BYGGESAKER MERÅKER KOMMUNE	0	0	0	0

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
Ansv. 200260 SKANNERPROSJEKT DELINGSARKIV MALVIK				
1101 ORDNINGSMATERIELL	0	0	0	5 666
1270 INTERNE KONSULENTTJENESTER	0	0	0	1 352
1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	0	0	0	363 828
1429 BETALT MVA DRIFT	0	0	0	90 957
1590 AVSKRIVNINGER	0	0	0	12 964
Sum utgifter	0	0	0	474 767
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	0	0	0	-90 957
1778 REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	0	0	0	-383 810
Sum inntekter	0	0	0	-474 767
Sum ansvar: 200260 SKANNERPROSJEKT DELINGSARKIV MALVIK	0	0	0	0
Ansv. 200270 SKANNERPROSJEKT ROAN KOMMUNE				
1270 INTERNE KONSULENTTJENESTER	0	0	0	2 715
1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	8 783	0	0	132 054
1429 BETALT MVA DRIFT	2 196	0	0	38 677
1590 AVSKRIVNINGER	1 918	0	0	4 862
Sum utgifter	12 897	0	0	178 307
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-2 196	0	0	-38 677
1778 REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	-10 701	0	0	-139 631
Sum inntekter	-12 897	0	0	-178 307
Sum ansvar: 200270 SKANNERPROSJEKT ROAN KOMMUNE	0	0	0	0
Ansv. 200280 BEVARINGSPLAN FOR PRIVATARKIVER I TRØNDELAG				
1030 EKSTRAHJELP	0	0	0	29 977
1092 PENSJONSUTGIFTER	0	0	0	3 502
1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT	0	0	0	4 721
1151 OPPLÆRING - KURS, KOMMUNER/PROSJEKTER	0	0	0	16 157
1429 BETALT MVA DRIFT	0	0	0	905
1550 AVSETNING TIL BUNDNE DRIFTSFOND	0	0	0	125 644
Sum utgifter	0	0	0	180 905
1700 REFUSJONER FRA STATEN/NORSK KULTURRÅD	0	0	0	-180 000
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	0	0	0	-905
Sum inntekter	0	0	0	-180 905
Sum ansvar: 200280 BEVARINGSPLAN FOR PRIV. ARK. TR	0	0	0	0
Ansv. 200290 PLANMESSIG ARB FOR BEVARING AV LANDBRUKSARKIVER I TRØNDELAG				
1116 SERVERING MØTER/KURS	0	0	0	182
1178 REISEUTGIFTER MED MVA-KOMP	0	0	0	2 704
1429 BETALT MVA DRIFT	0	0	0	56
1470 OVERFØRING TIL ANDRE	0	0	0	140 000
1550 AVSETNING TIL BUNDNE DRIFTSFOND	0	0	0	37 114
Sum utgifter	0	0	0	180 056
1700 REFUSJONER FRA STATEN/NORSK KULTURRÅD	0	0	0	-180 000
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	0	0	0	-56
Sum inntekter	0	0	0	-180 056
Sum ansvar: 200290 PLANMESSIG ARB FOR BEVARING AV LANDBRUKSARKIVER I TRØNDELAG	0	0	0	0

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
Ansv. 200300 SKANNERPROSJEKT SKAUN KOMMUNE				
1101 ORDNINGSMATERIELL	0	0	0	3 856
1270 INTERNE KONSULENTTJENESTER	0	0	0	18 918
1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	0	0	0	138 383
1429 BETALT MVA DRIFT	0	0	0	34 596
1590 AVSKRIVNINGER	0	0	0	6 482
Sum utgifter	0	0	0	202 235
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	0	0	0	-34 596
1778 REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	0	0	0	-167 639
Sum inntekter	0	0	0	-202 235
Sum ansvar: 200300 SKANNERPROSJEKT SKAUN KOMMUNE	0	0	0	0
Ansv. 200310 SKANNERPROSJEKT BYGGESAKER HITRA KOMMUNE				
1101 ORDNINGSMATERIELL	19 688	0	0	0
1270 INTERNE KONSULENTTJENESTER	33 783	0	0	0
1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	1 546 547	0	0	0
1429 BETALT MVA DRIFT	381 553	0	0	0
1590 AVSKRIVNINGER	21 690	0	0	0
Sum utgifter	2 003 261	0	0	0
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-381 553	0	0	0
1771 PÅLØPT INNTEKT ORDNINGSPROSJEKT	-123 954	0	0	0
1778 REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	-1 497 754	0	0	0
Sum inntekter	-2 003 261	0	0	0
Sum ansvar: 200310 SKANNERPROSJEKT BYGGESAKER HITRA KOMMUNE	0	0	0	0
Ansv. 200320 SKANNERPROSJEKT SNÅSA KOMMUNE				
1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	34 402	0	0	0
1429 BETALT MVA DRIFT	6 059	0	0	0
Sum utgifter	40 461	0	0	0
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-6 059	0	0	0
1771 PÅLØPT INNTEKT ORDNINGSPROSJEKT	-34 402	0	0	0
Sum inntekter	-40 461	0	0	0
Sum ansvar: 200320 SKANNERPROSJEKT SNÅSA KOMMUNE	0	0	0	0
Ansv. 200330 SKANNERPROSJEKT NORSK SENTER FOR FOLKEMUSIKK OG FOLKEDANS				
1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	155 448	0	0	0
Sum utgifter	155 448	0	0	0
1652 AVG.PL. SALG ANDRE	-98 800	0	0	0
1659 PÅLØPTE INNTEKTER PÅ PROSJEKT FOR ANDRE	-56 648	0	0	0
Sum inntekter	-155 448	0	0	0
Sum ansvar: 200330 SKANNERPROSJEKT NORSK SENTER FOR FOLKEMUSIKK OG FOLKEDANS	0	0	0	0

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
Ansv. 200340 SKANNERPROSJEKT BYGGESAK TYDAL KOMMUNE				
1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	83 332	0	0	0
1429 BETALT MVA DRIFT	20 833	0	0	0
Sum utgifter	104 166	0	0	0
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-20 833	0	0	0
1771 PÅLØPT INNTEKT ORDNINGSPROSJEKT	-83 332	0	0	0
Sum inntekter	-104 166	0	0	0
Sum ansvar: 200340 SKANNERPROSJEKT BYGGESAK TYDAL KOMMUNE	0	0	0	0
Ansv. 200360 SKANNERPROSJEKT INNHERRED RENOVASJON STYREPROTOKOLLER				
1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	38 469	0	0	0
Sum utgifter	38 469	0	0	0
1659 PÅLØPTE INNTEKTER PÅ PROSJEKT FOR ANDRE	-38 469	0	0	0
Sum inntekter	-38 469	0	0	0
Sum ansvar: 200360 SKANNERPROSJEKT INNHERRED RENOVASJON STYREPROTOKOLLER	0	0	0	0
TOTALT	0	0	0	0

Investerings 2020 – pr ansvar

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
Ansv. 200000 IKA TRØNDELAGE				
3208 IT-UTSTYR/SCANNERE	270 347	250 000	250 000	0
3429 MVA I INVESTERINGSREGNSKAPET	67 587	63 000	63 000	0
3529 KJØP AV ANDELER	23 479	0	0	23 501
3530 DEKNING AV TIDLIGERE ÅRS UDEKKET	23 501	23 501	0	122 983
Sum utgifter	384 914	336 501	313 000	146 484
3729 KOMPENSERT MVA INVESTERING	-67 587	-63 000	-63 000	0
3940 BRUK AV DISPOSISJONSFOND	0	-273 501	-250 000	-122 983
3970 OVERFØRING FRA DRIFTSREGNSKAPET	-273 501	0	0	0
3980 UDEKKET	-43 826	0	0	-23 501
Sum inntekter	-384 914	-336 501	-313 000	-146 484
Sum ansvar: 200000 IKA TRØNDELAGE	0	0	0	0
TOTALT	0	0	0	0

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

DETALJERT BALANSE

Regnskap 2020 Regnskap 2019

EIENDELER:

Anleggsmidler

Faste eiendommer og anlegg	1.048.577,00	1.572.866,00
2279910 PÅKOSTN SKANNER-ROM	155.457,00	233.186,00
2279920 REOLER FOR LAGER ARKIV EIERE	725.554,00	1.088.332,00
2279930 PÅKOSTNING ARKIV BATMANNSGT 4 MAG A+B	167.566,00	251.348,00
Utstyr, maskiner og transportmidler	460.545,00	198.570,00
2249900 DATAUTSTYR	422.500,00	119.440,00
2249910 IT-UTSTYR SKANNERFABRIKK 2013	0,00	22.060,00
2249920 INVENTAR SKANNERFABRIKK 2013	38.045,00	57.070,00
Aksjer og andeler	266.000,00	242.521,00
2217000 EGENKAPITALINNSKUDD KLP	166.000,00	142.521,00
2217010 KDRS - ANDELSINNSKUDD	100.000,00	100.000,00
Pensjonsmidler	10.968.574,00	9.797.284,00
2204100 PENSJONSMIDLER	10.968.574,00	9.797.284,00

Sum anleggsmidler:

12.743.696,00 11.811.241,00

Omløpsmidler

Kortsiktige fordringer	4.317.906,92	7.238.077,20
2131010 KRAV MVA-KOMP. Og ORD.MVA FYLKESKATTESJEFEN	2.002.869,00	2.097.699,00
2137551 KUNDEFORDR. ØKONOMI	1.928.082,00	5.105.526,00
2137590 INNTEKTER FOREGÅENDE REGNSKAPSÅR	386.955,92	13.767,20
2137595 KRAV NAV SYKE- OG FØDESELSPENGER	0,00	21.085,00
Kasse, bankinnskudd	11.059.012,12	5.291.147,61
2102008 REG. ARKIV SP1 4435.06.06898	10.666.055,43	4.899.223,92
2102013 SMN 4202 59 38911 1ÅRSBINDING	20.723,69	20.711,69
2109800 SP1 SKATT 08.71524	372.233,00	371.212,00

Sum omløpsmidler:

15.376.919,04 12.529.224,81

SUM EIENDELER:

28.120.615,04 24.340.465,81

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

EGENKAPITAL OG GJELD:

Egenkapital

Disposisjonsfond	7.967.220,73	5.988.517,89
2569000 DISPOSISJONSFOND	7.967.220,73	5.988.517,89
Bundne driftsfond	4.996.528,46	2.950.266,42
2519951 ORDNINGSPROSJEKT KOMMUNER	4.833.770,80	2.679.686,96
2519960 PROSJEKT ORKLA INDUSTRIMUSEUM (200200)	0,00	107.821,80
2519961 PROSJEKT BEVARINGSPLAN PRIVATARKIVER	125.643,72	125.643,72
2519962 PROSJEKT BEVARING LANDBRUKSARKIVER I	37.113,94	37.113,94
Regnskapsmessig mindreforbruk (Drift)	0,00	1.140.360,09
2595019 MINDREFORBRUK I DRIFT 2019	0,00	1.140.360,09
Udekket i inv.regnskapet	-43.826,25	-23.501,00
2597019 UDEKKET I INVESTERING 2019	0,00	-23.501,00
2597020 UDEKKET I INVESTERING 2020	-43.826,25	0,00
Kapitalkonto	1.070.316,00	-129.292,00
2599099 KAPITALKONTO	1.070.316,00	-129.292,00
Sum egenkapital:	13.990.238,94	9.926.351,40

Gjeld

Langsiktig gjeld

Pensjonsforpliktelser	11.673.380,00	11.940.533,00
2401400 ARB.AVG. AV NETTO PENSJONSFORPLIKTELS	87.096,00	264.853,00
2404100 PENSJONSFORPLIKTELSER	11.586.284,00	11.675.680,00
Sum langsiktig gjeld:	11.673.380,00	11.940.533,00

Kortsiktig gjeld

Annen kortsiktig gjeld	2.364.984,10	2.382.109,41
2320800 PERIODISERING VARIABEL LØNN	40.960,13	0,00
2321410 FYLKESKATTESJEFEN	0,00	3.983,00
2321420 SKYLDIG A.A. AV FP 2020	123.218,97	0,00
2321421 SKYLDIG A.A. AV FP 2019	0,00	108.754,40
2321424 SKYLDIG ARBEIDSGIVERAVGIFT	208.311,00	214.964,00
2321425 SKATTETREKK	343.186,00	344.979,00
2327500 LEVERANDØRER	769.197,00	853.246,91
2327520 SKYLDIG FERIELØNN 2020	873.893,00	0,00
2327521 SKYLDIG FERIELØNN 2019	0,00	771.307,64
2327590 UTGIFTER FOREGÅENDE REGNSKAPSÅR	6.218,00	0,00
2327595 PERIODISERING AUTOMATISK	0,00	84.874,46
Premieavvik	92.012,00	91.472,00
2391419 ARB.G.AVG AV PREMIEAVVIK PENSJON 2019	0,00	11.304,00
2391420 ARB.G.AVG AV PREMIEAVVIK PENSJON 2020	11.370,00	0,00
2394119 PREMIEAVVIK PENSJON 2019	0,00	80.168,00
2394120 PREMIEAVVIK PENSJON 2020	80.642,00	0,00
Sum kortsiktig gjeld:	2.456.996,10	2.473.581,41

SUM EGENKAPITAL OG GJELD:

28.120.615,04 24.340.465,81

Memoriakonti

Ubrukte lånemidler	0,00	0,00
Ubrukte konserninterne lånemidler	0,00	0,00
Andre memoriakonti	0,00	0,00
Motkonto for memoriakontiene	0,00	0,00

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

Noter 2020

Note 1: Endring i arbeidskapital

Balanseregnskapet:	31.12.2020	31.12.2019	Endring
2.1 Omløpsmidler	15 376 919	12 529 225	
2.3 Kortsiktig gjeld	2 456 996	2 473 581	
Arbeidskapital	12 919 923	10 055 643	2 864 280

Drifts- og investeringsregnskapet:	Beløp	
Anskaffelse av midler:		
Inntekter driftsregnskap	24 312 956	
Inntekter investeringsregnskap	67 587	
Innbet. ved eksterne finanstransaksjoner	72 652	
Sum anskaffelse av midler	24 453 195	24 453 195

Anvendelse av midler:		
Utgifter driftsregnskap-avskrivning	21 227 360	
Utgifter investeringsregnskap	337 934	
Utbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	23 622	
Sum anvendelse av midler	21 588 915	21 588 915

Anskaffelse - anvendelse av midler 2 864 280

Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskap 2 864 280

Note 2: Premieavvik pensjon og pensjonsforpliktelser

For 2020 er satt opp følgende beregning i henhold til oversikter mottatt fra KLP:

PENSJONSORDNING	KLP	2020	2019
PENSJONSKOSTNAD			
Netto pensj.kostn (inkl.adm.) iht.aktuar		1 139 112	1 140 847
- Årets pensjonspremie (aktuarbereg.)		1 058 470	1 060 679
=Årets premieavvik		80 642	80 168

Kontrolloppstilling	
Årets betalte pensj.premie iht.aktuar inkl tilsk. sikringsordn.	1 063 910
Årets premieavvik	80 642
Resultatføring av tidl.års premieavvik	-80 168
Brutto pensjonsutgift	1 064 384
Pensjonstrekk ansatte (2%)	154 431
=Beregnet pensjonskostnad i regnskapet	909 953
Bokført pensjonskostnad inkl. AFP og premieavvik (1092-1093)	913 768

PENSJONSORDNING	KLP	Arb.avg.	Sum
AKKUMULERT PREMIEAVVIK			
Akkumulert 01.01.	80 168	11 304	91 472
+/- Premieavvik for året	80 642	11 370	92 012
+/- Resultatført tidl.års premieavvik	-80 168	-11 304	-91 472
= Akkumulert premieavvik 31.12.	80 642	11 370	92 012

Styret i IKA Trøndelag IKS har vedtatt at premieavvik skal inntekts/utgiftsføres over 1 år.

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

PENSJONSMIDLER OG FORPLIKTELSER	Pensj.-midler	Pensj.-forpl.	Netto forplikt.
Pr 31.12.	10 968 574	-11 586 284	-617 710
Arbeidsg.avg.av nto pensj.forpl. 31.12.			-87 096

Premiefond KLP	2020	2019
Innestående på premiefond 01.01.	1 346	1 709
Tilført premiefondet i løpet av året	101 412	116 474
Bruk av premiefondet i løpet av året	-101 587	-116 837
Innestående på premiefond 31.12	1 171	1 346

Note 3: Aksjer og andeler

Aktivert egenkapitaltilskudd i KLP i 2020 beløper seg til kr 23 479,-.

Selskapets navn	2020	2019
Egenkapitaltilskudd KLP	166 000	142 521
KDRS	100 000	100 000
Utgående balanse	266 000	242 521

Note 4 Fond, avsetninger og bruk

Samlet avsetning og bruk av fond i året

	Saldo 01.01	Tilført	Brukt	Saldo 31.12
Bundne fond	2 950 266	3 151 394	1 105 132	4 996 528
Disposisjonsfond	5 988 518	2 252 204	273 501	7 967 221
Utgående balanse	8 938 784	5 403 598	1 378 633	12 963 749

Spesifikasjon av bundne fond

Fond	Saldo 01.01.2019	Tilført	Brukt	Saldo 31.12.2019
Ordningspr. kommuner	2 679 686,96	3 151 393,80	997 309,96	4 833 770,80
Prosj. Orkla Industrimuseum	107 821,80	0,00	107 821,80	0,00
Prosj. bevaringsplan privatarkiver	125 643,72	0,00	0,00	125 643,72
Prosj. bevaring landbruksarkiver	37 113,94	0,00	0,00	37 113,94
Sum driftsfond	2 950 266,42	3 151 393,80	1 105 131,76	4 996 528,46

Spesifikasjon av konto for disposisjonsfond

	Debet	Kredit
Inngående balanse		5 988 517,89
Vedtatt avsatt mindreforbruk i drift 2019		1 140 360,09
Vedtatt dekket merforbr. i inv. 2019 ved overf. til inv.	23 501,00	
Bruk i investering hht budsjett 2020 ved overf. til inv	250 000,00	
Årets mindreforbruk i drift avsatt		1 111 843,75
Utgående balanse	7 967 220,73	
Sum	8 240 721,73	8 240 721,73

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

Note 5: Spesifikasjon av kapitalkonto

	Debet	Kredit
Inngående balanse	129 292	
Reduksjon pensjonsforpliktelser		89 396
Økning pensjonsmidler		1 171 290
Reduksjon arbeidsgiveravgift av netto pens.		177 757
Aktivert EK-tilskudd KLP		23 479
Aktivert fast eiendom, anlegg, utstyr		338 000
Avskrivning	600 314	
Utgående balanse	1 070 316	
Sum	1 799 922	1 799 922

Note 6: Føring av investeringsregnskap

Egenkapitaltilskudd til KLP kr. 23 479,- er bokført som kjøp av andeler i investeringsregnskapet. Tilskuddet er aktivert til kostpris i balansen.

I 2020 er det aktivert datautstyr til kr 338 000 som avskrives over 5 år.

Anleggsmidler	Edb-utstyr	Inventar	Anlegg	SUM
Anskaffelseskost 01.01	1 046 950	171 220	4 715 500	5 933 670
Årets tilgang	338 000	0	0	338 000
Årets avgang	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12	1 384 950	171 220	4 715 500	6 271 670
Akk avskrivninger 01.01	905 450	114 150	3 142 634	4 162 234
Årets ordinære avskrivninger	57 000	19 025	524 289	600 314
Akkumulerte ordinære avskrivninger pr 31.12	962 450	133 175	3 666 923	4 762 548
Bokført verdi 31.12.	422 500	38 045	1 048 577	1 509 122
Økonomisk levetid	5 år	9 år	9 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	
konto i regnskapet:	2249900	2249920	2279910	
	2249910		2279920	
			2279930	

Note 7: Spesifikasjon av konto for regnskapsmessig mindreforbruk i drift

Tekst	2020	2019
Mindreforbruk drift*	0,00	1 140 360,09
Sum	0,00	1 140 360,09

* se note 13

Note 8: Spesifikasjon av konto for udekket i investeringsregnskapet

Tekst	2020	2019
Udekket i investering	43 826,25	23 501,00
Sum	43 826,25	23 501,00

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

Note 9: Utbetalinger til regnskap og revisjon:

Det er i 2020 foretatt følgende utbetalinger/utgiftsføringer for disse tjenestene:

Mottaker	Beløp eks. mva:
Stjørdal Kommune, regnskap	159 495
Revisjon Midt-Norge SA, revisjon	19 000
Sum	178 495

Note 10: Utbetalinger til daglig leder og styrets leder:

Det er i 2020 utbetalt følgende lønnsgodtgjørelser:

Daglig leder	784 345
Styreleder	40 000

Note 11: Spesifikasjon av overføringer mellom selskap og deltakere

Kommuner/ Art	Innskudd ordinært 1774+1626	Innskudd prosjekter m.m 1777+1778+1628	Utleie hyllometer 1779+1627	Totalsum
Flatanger	143 853		0	143 853
Frosta kommune	176 423	42 118	61 494	280 035
Frøya kommune	219 179		64 846	284 025
Grong kommune	170 696		19 390	190 086
Heim kommune	228 642		197 889	426 531
Hitra kommune	218 002	2 422 494	207 473	2 847 969
Holtålen kommune	162 617		39 002	201 619
Høylandet	146 588		0	146 588
Inderøy kommune	238 582	85 148	155 646	479 376
Indre Fosen	276 175	405 487	114 927	796 589
Levanger kommune	334 906		130 689	465 595
Lierne kommune	149 239		39 971	189 210
Malvik kommune	299 854		120 550	420 404
Melhus kommune	314 915		145 813	460 728
Meråker kommune	172 042	211 125	40 387	423 554
Midtre Gauldal k.	231 846		88 972	320 818
Namsos kommune	306 158		0	306 158
Namsskogan k.	138 296		9 861	148 157
Nærøysund kommune	271 292		0	271 292
Oppdal kommune	240 737		39 943	280 680
Orkland kommune	323 562	1 900	405 694	731 156
Os kommune	160 694		17 728	178 422
Osen kommune	140 540		831	141 371
Overhalla kommune	203 287		0	203 287
Rennebu kommune	173 410		33 240	206 650
Røros kommune	224 190		69 250	293 440
Røyrvik kommune	130 132		44 874	175 006
Selbu kommune	206 489		49 084	255 573
Skaun kommune	256 166		57 422	313 588
Snåsa	164 370		27 700	192 070
Steinkjer kommune	359 337	329 490	377 108	1 065 935

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS

Stjørdal kommune	358 102	-6 264	277 000	628 838
Tydal kommune	136 715		25 761	162 476
Verdal kommune	304 515		108 085	412 600
Ørland kommune	277 567	3 009 334	183 236	3 470 137
Åfjord kommune	209 123	45 160	60 358	314 641
Trøndelag fylkeskommune	1 900 961	173 876	696 849	2 771 686
SUM	9 969 202	6 719 868	3 911 073	20 600 143

Påløpt inntekt i forbindelse med prosjekter til eiere kr 241 689, er ikke med i oversikten. Dette blir med i 2021. I tillegg er mottatt refusjon fra NAV kr 12 984 og mvakompensasjon kr 1 837 922. Eiernes deltakelse på kurs i regi av IKA og viderefakturerte utgifter til eiere er inntektsført med kr 149 000. Inntekter fra husleie og fellesutgifter Dora beløper seg til hhv. kr 482 572 og kr 219 575. Inntekter fra andre enn eiere som gjelder ordningsprosjekt, hyllemeter og kursdeltagelse beløper seg til kr 638 812. Inntekter fra andre klassifisert som refusjoner beløper seg til kr 130 258, dette gjelder i hovedsak tilskudd.

Note 12: Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS sitt regnskap er ført i samsvar med Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk. De kommunale regnskapsprinsipper innebærer bl.a. at inntekter og utgifter er ført etter brutto-prinsippet og utgifter/inntekter er ført etter det såkalte anordningsprinsippet som betyr at alle kjente inntekter og utgifter medtas i drifts- eller investeringsregnskapet. I balanseregnskapet er omløpsmidler vurdert etter laverste verdis prinsipp. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives med like store årlige beløp over anleggsmidlets levetid.

Note 13: Ny lov med forskrift for kommuner etc. som gjelder for IKS

Interkommunale selskaper har egen forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning av 17.12.1999. I forskriftens § 5 står det at IKS som avlegger regnskap etter kommunale prinsipper skal basere seg på de regnskapsprinsipper som følger av kommunelov med tilhørende regnskapsforskrifter.

Ny kommunelov med regnskapsforskrift av 07.06.2019 trådte ikraft fra 01.01.2020 og har betydning for hvordan IKA sitt regnskap skal føres og avsluttes.

For årets regnskap har dette hatt betydning for budsjettert bruk av disposisjonsfond som skulle dekke udekket i investering 2019, samt nye investeringer i 2020. Etter ny forskrift kan det ikke benyttes av disposisjonsfond i investering. Det er derfor bokført overført fra drift kr 273 501 til investering, finansiert ved bruk av disposisjonsfond i drift.

Det har også hatt betydning for avslutningen av driftsregnskapet. Tidligere skulle all budsjettert bruk av disposisjonsfond bokføres. Dette skal nå strykes etter ny forskrift dersom regnskapet viser ett mindre-forbruk. Den budsjetterte bruken i IKA kr 239 000 er derfor strøket/tilbakeført.

Etter styrkning av budsjettert bruk av disposisjonsfond viste regnskapet ett mindreforbruk kr 1 111 843,75. Dette er avsatt til disposisjonsfondet etter §4-3 i ny forskrift.

**Til representantskapet i
Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS**

Revisjon Midt-Norge SA
Brugata 2
7715 Steinkjer

Besøksadresse:
Brugata 2
7715 Steinkjer

Org nr: 919 902 310 mva
Bank: 4270 18 38658

M post@revisjonmidt-norge.no
T +47 907 30 300

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av særregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskap 2020 for Interkommunalt Arkiv Trøndelag IKS som viser et ordinært resultat på kr. 3 158 105,79. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av samarbeidets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med kommuneloven med tilhørende regnskapsbestemmelser i forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av samarbeidet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i samarbeidets årsrapport, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og særregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende. Vi henviser for øvrig til avsnittet «Konklusjon om årsberetningen» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommuneloven med tilhørende

regnskapsbestemmelser i forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på særregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om budsjett

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert særbudsjett.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE)3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av samarbeidets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Malm, 24. mars 2021



Knut Tanem
statsautorisert revisor
oppdragsansvarlig

Representantskapsmøte 27. april 2021

Sak 6/2021 Virksomhetsplan 2021

Styret har følgende forslag til vedtak:

Representantskapet slutter seg til virksomhetsplan for IKA Trøndelag IKS for 2021



IKA

Interkommunalt Arkiv
TRØNDELAG

Virksomhetsplan 2021



Innholdsfortegnelse

1. INNLEDNING	3
2. MÅLSETTING 2021	3
3. ORGANISASJON	3
4. AKTIVITET 2021.....	4
4.1 Arkivdanning	5
4.2 Digitalt depot.....	7
4.3 Depot for papirbaserte arkiv.....	8
4.4 Privatarkiv	9
4.5 Skannerfabrikken	9
4.6 IT Drift	10



1. Innledning

Kommunens plikt til å holde arkiv er fastlagt i *Lov om arkiv*. Videre inneholder *Forskrift om offentlige arkiv* detaljerte bestemmelser om kommunens arkivordning og dokumentbehandling, herunder plikt til å opprette en ordning for arkivbevaring, depot og formidlingstjenester. Forvaltningsloven, Offentlighetsloven, Personopplysningsloven og forskrift om elektronisk kommunikasjon fastlegger rammer for tilgjengelighet til arkivinformasjon, for personvern og informasjonssikkerhet.

Planen for 2021 tar utgangspunkt i strategiplan 2020-2024.

I tillegg til å være institusjonens interne styringsredskap, er planen ment som en hjelp til kommunene og andre som ønsker å få innsikt i og forstå verdien av det arbeidet vi gjør for å sikre dokumentasjonen hos våre eiere.

2. Målsetting 2021

Strategiplanen for 2020 -2024 har to hovedmålsettinger:

IKA Trøndelag skal være en attraktiv og kompetent samarbeidspartner for eierkommunene.

IKA Trøndelag skal være en lærende og utviklingsorientert organisasjon.

3. Organisasjon

Strategi/Aktivitet i 2021 for hele virksomheten

For å nå hovedmålsettingene er følgende tiltak prioritert i 2021:

- Nye hjemmesider for kontakt med og informasjon til eierkommuner og publikum
- Bidra aktiv inn i kommunale prosjekter
- Synliggjøre kompetanse eierkommunene kan benytte
- Arkivforum på Teams for å utvikle dialog med arkivpersonale i kommunene
- Interkontroll for å effektivisere og sikre kvalitet i ledelse og levering av tjenester
- Kompetansebygging internt og eksternt gjennom webkurs på aktuelle områder
- Oppfølging av bevaringsplanene for privatarkivarbeidet
- Ha medarbeidere som arbeider godt med hverandre

Digitalisering

IKA Trøndelag har siden 2012 drevet med digitalisering i betydningen *mediekonvertering* i oppdragsbasert virksomhet for eierkommunene. Skanning av 700 hyllemeter byggesaksarkiv har stort potensiale for økt effektivitet i kommunens saksbehandling og for økt tilgjengeliggjøring for innbyggerne.

IKA vil i 2021 fortsatt arbeide med skanning av byggesaker, men ønsker også å tilby prosjekter for andre deler av eierkommunenes papirbaserte arkiver. Digitalisering av f.eks. personalmapper vil kunne effektivisere saksbehandlingen. En digital historisk base vil være spesielt nyttig i sammenslåtte kommuner der saksbehandlere har behov for dokumentasjon fra nedlagte kommuners avsluttede arkiver.



IKA Trøndelag skal i 2021 ta i bruk teknologiske løsninger der dette gir effektiviseringsgevinst.

Det nye Digitalarkivet ser ut til å gi muligheter for å publisere mye brukt arkivmateriale på internett.

IKA ønsker å utvikle kurs i grunnleggende arkivkunnskap for formidling gjennom internett.

Deltakelse i webinarer inngår i kompetanseutviklingen, og utstrakt bruk av Teams vil redusere kostnader ved reise.

IKA skal bruke verktøy utviklet i Malsett-prosjektet som vi var med å utvikle gjennom KDRS i 2019: Dette vil effektivisere mottak og håndtering av fagsystemer som kommer til depot.

Internkontroll

Som tiltak for bedre intern styring og som ledd i kompetanseutvikling gjennomfører IKA Trøndelag i 2021 et prosjekt for å etablere helhetlig internkontroll. Prosjektet viderefører det interne arkivplan-prosjektet som ble gjennomført i 2020.

Kompetanse

En strategisk kompetanseplan skal utarbeides for perioden 2020 – 2024.

Kompetanseplanen skal si noe om hvordan vi identifiserer nødvendig kompetanse og hvordan vi skal både bringe den inn i organisasjonen, og spre den til eierkommunene. Etter gode erfaringer og tilbakemeldinger fortsetter vi i 2021 vi å kjøre web-baserte kurs med innleid kompetanse der IKAs ansatte deltar sammen med ansatte i eierkommunene. I 2021 fortsetter vi å styrke kompetansen i organisasjonen innen internkontroll/ kvalitetssystemer, kommunal forvaltning og oppgaveløsning og nødvendig oppdatering i forhold til endringer i lovverk.

Depot for papirbaserte arkiver

IKA skal i 2021 utrede hensiktsmessig og langsiktig sikring av økt kapasitet for lagring av papirbaserte arkiver.

4. Aktivitet 2021

I 2021 vil IKA delta i flere prosjekter som alle sikter mot enten å gjøre våre tjenester bedre og mer effektive, eller å utvikle og utvide tjenestetilbudet overfor eierne og brukere.

Kommunereformen og de utfordringene den fører med seg innen dokumentasjonsforvaltning, har fokus også i 2021. I tillegg har kommunene store utfordringer i dokumentasjonshåndtering under endringer, opprettelser og nedleggelser av ulike interkommunale samarbeid.

IKA fortsetter samarbeid med eierkommunene i prosjekter for å lage bevarings- og kassasjonsplaner. Oppdatering av eksisterende og utvikling av nye arkivplaner som skal inngå i den enkelte kommunes interkontroll.

På depotsiden tar vi fortløpende inn papirbaserte arkiver. Mange av disse ordnes av våre ansatte i henhold til kontrakt med den enkelte kommune. Digitalt depot tar inn eldre og avsluttede fagsystemer i tillegg til uttrekk fra NOARK-baserte systemer.

IKA Trøndelag vil i 2021 arrangere kurs og samlinger:

Fagdag i desember

Arkivledersamlinger

Ordningskurs



Arkivplansamlinger

Kurs i privatarkivarbeid

Kurs i internkontroll for dokumentasjon

Kurs i krevende innsynssaker

IKA Trøndelag skal delta i fagutvikling lokalt og nasjonalt.

Det vil skje ved deltakelse på kommunearkivinstitutionenes (KAI) arrangementer som KAI-konferansen og ledermøtene, Documasters kundedager, KDRS-samlinger, Arkivforbundet, KiNS-konferansen, NOKIOS-konferansen og Norsk Arkivråds arrangementer og andre aktuelle arenaer.

Prosjekt og aktiviteter IKA Trøndelag deltar i:

Fagdag for Arkivsenteret

IKA Trøndelag skal fungere som rådgiver for våre eiere, og alle skal få svar på spørsmål som gjelder arkivdanning og bevaring.

KAI-konferansen 2021 i samarbeid med Trondheim kommune

4.1 Arkivdanning

Arkivdanning er å skape arkiv og betegner de fasene i arkivmaterialets livssyklus (aktivt arkiv og bortsetningsarkiv) hvor arkivskaper har ansvaret for materiellet.

Alle våre eiere skal få råd og veiledning ved overgang til digitale arkiver og Noark-5-standard. For de av våre eierkommuner som har planer om oppgradering og overgang til Noark-5 baserte systemer gir vi råd og veiledning i prosjektene, og så langt ressursene tillater deltar vi aktivt i de ulike prosjektene.

Generelt gir IKA også råd og veiledning i dokumenthåndtering og bevaring innen alle funksjonsområder i kommunen.

Kurs innen arkivdanning

På forespørsel fra nye brukere i arkivplan.no, vil det bli arrangert brukerkurs. Kurset vil også være tilgjengelig for gamle brukere som ønsker en oppfriskning.

Kurs i periodisering vil bli arrangert på forespørsel fra eierkommunene. Dette er et kurs som vil gjennomføres i den enkelte kommune.

Kurs i K-koder vil bli arrangert i løpet av høsten 2021. Dette er et kurs som kan gjennomføres i den enkelte kommune eller som felles kurs for alle eierkommunene.

I forbindelse med arkivplanprosjektet vår 2021 (se under) vil vi arrangere 2 ulike kurs i løpet av året.

Kurs 1: ROS-analyse med fokus på gjennomføring av Risiko og sårbarhetsanalyse.

Samarbeidspartner: Fagakademiet

Kurs 2: Personvern og arkiv med fokus på personvernlov og arkivlov, hvem går foran hvem?

Samarbeidspartner: Fagakademiet

Over flere år har vi erfart at det opprettes interkommunale samarbeid uten at arkivansvaret er definert eller omtalt i avtalene for de ulike samarbeidene. Det hersker en stor usikkerhet om hvordan



gjøre dette riktig etter gjeldende lovverk. I løpet av høsten ønsker vi å arrangere en fagdag med fokus på Interkommunalt samarbeid – arkivansvar og dokumentasjonsforvaltning i ulike typer interkommunale samarbeid etter kommuneloven.

Nettverk

Etter ønske fra arkivledere og arkivmedarbeidere i eierkommunene våre vil det i løpet av første kvartal 2021 bli opprettet et Digitalt nettverk for arkiv (Dina). Vi planlegger å avholde 4-5 nettverkssamlinger i løpet av året.

Arkivplan

Vi på arkivdanning vil på nytt gjennomføre et prosjekt for utarbeidelse av arkivplan for alle våre eiere. Målet med denne prosessen er å bistå kommunene i arbeidet med å få ferdigstilt og oppdatert kommunenes arkivplaner. Etter kommunesammenslåingen er det flere kommuner som må utarbeide en helt ny arkivplan. Dette er et arbeid som flere av de «nye» kommunene sliter med å få prioritert og komme i mål med. Vi ser og erfarer at arbeidet med oppdatering og ferdigstilling av arkivplan i de fleste av våre eierkommuner blir nedprioritert. Dette er også noe som gjenspeiles i Arkivverket sine rapporter etter at de har vært på tilsyn i kommunene. Kravet i arkivforskriften er tydelig; jfr [AF §4](#) Arkivplan og internkontroll: «alle offentlige organ skal til kvar tid ha ein ajourført arkivplan som viser kva arkivet omfattar og korleis det er organisert».

Prosjektet vil bli gjennomført med regionvise samlinger, en samling hver måned i 6 måneder. Det betyr at vi i år vil arrangere 30-35 regionvise samlinger med søkelys på arkivplanarbeid. Vi ser for oss en oppfølgingssamling per region i løpet av høsten. Eierkommunene er delt inn i 5 regioner:

- Fjellregionen (8 kommuner): Holtålen, Melhus, Midtre Gauldal, Oppdal, Os, Rennebu, Røros, Skaun.
- Fosenregionen (4 kommuner): Indre Fosen, Osen, Ørland, Åfjord.
- Innlandsregionen (10 kommuner + fylkeskommunen): Frosta, Inderøy, Levanger, Malvik, Meråker, Selbu, Steinkjer, Stjørdal, Tydal, Trøndelag Fylkeskommune, Verdal.
- Namdalsregionen (10 kommuner): Flatanger, Grong, Høylandet, Lierne, Namsos, Namsskogan, Nærøysund, Overhalla, Røyrvik, Snåsa
- Orkdalsregionen (4 kommuner): Frøya, Heim, Hitra, Orkland.

Som en del av prosjektet vil vi oppfordre eierkommunene til å ta i bruk den nye malen for arkivplan, som er funksjonsbasert. Målet med den nye arkivplanmalen er at den skal være mer rettet mot de ulike funksjonsområdene i en kommune (funksjonsbasert arkivplanmal).

Når det gjelder gjennomføring av arkivplanprosjektet 2021 tar vi forbehold om endringer i møteplanen alt etter hvilken smittesituasjon det er i eierkommunene og i fylket som helhet. Her er vi forberedt på endring og at vi må ty til plan B, som er utsetting av samlingene og bruke hele året på gjennomføringen.

Bevaring- og kassasjonsplan

Fra 1. februar 2014 ble det innført bevarings- og kassasjonsregler for fylkeskommunale og kommunale arkiv skapt etter 1950 (Riksarkivarens forskrift (RAF) KAP 7 del III).



Flere av IKA Trøndelags eierkommuner er i gang med utarbeidelse av Bevaring- og kassasjonsplan (BK-plan). Å utarbeide en BK-plan for alle kommunens funksjonsområder er en ressurskrevende prosess. Vi bidrar med rådgiving og koordinering av arbeidet som gjøres i eierkommunene. Vi ønsker å være behjelpelig med å planlegge, starte opp, samordne og gjennomføre egne prosjekter i kommunene. Etter hvert som eierkommunene utarbeider BK-planer vil IKA Trøndelag sende BK-planene på høring til to andre av våre eierkommuner. Etter høringsrunden blir BK-planen og høringssvarene samordnet i eget skjema. BK-planer og samordnet skjema vil bli gjort tilgjengelig for eierkommunene våre i en digital BK-planbank.

4.2 Digitalt depot

IKA Trøndelag er depot for digitale arkiver skapt hos eierkommunene, og skal bistå eierkommuner med deponering og testing av deponert materiale i henhold til lovverk og gjeldende standarder. Fagområdet digitalt depot skal samtidig tilby eierkommuner digitalisering av eldre byggesak- og eiendomsarkiv på prosjektbasis. Alt ansvar for drift og it-teknisk infrastruktur ved bedriften ivaretas av ansatte i digitalt depot.

Aktivitet 2021:

Hovedfokus for året 2021 vil være å følge opp resultatene av kommunebesøk som ble utført i 2018 og 2019. Kommunebesøkene hadde som formål å gi arkiv- og IT ledere en innføring i digitalt depot og deponering av bevaringsverdig materiale. Dette ble gjort som et ledd i innføring av det som omtales som «Den nye produksjonslinjen» innenfor digitalt depot. I kombinasjon med kommunesammenslåing har vi mottatt 42 deponeringer, nesten tre ganger det vi normalt får deponert årlig. For året 2020 får vi et etterslep på prosessering av digitale deponeringer som må håndteres i 2021.

I 2020 ble en av to stillinger innenfor digitalt depot stående ubesatt i tre måneder. Pr. 20. Januar har vi etter en runde med utlysning og intervjuer ikke funnet en aktuell kandidat. Det er uvisst når stillingen blir besatt. Kombinert med etterslepet for antall deponeringer mottatt i 2020 gjør dette situasjonen på digitalt depot utfordrende, og begrenser handlingsrommet i forhold til utredning og etablering av nye tjenester.

Digitalt depot må for året 2021 prioritere følgende oppgaver:

Etterslep deponert materiale fra 2020

Med en stilling ubesatt og tre ganger så mange deponeringer mottatt som normalt har vi fått et etterslep på prosessering av disse før de kan oversendes sikringslager v/KDRS. Etterslepet må håndteres, og særlig gjelder dette Noark deponeringer fra fullelektroniske perioder i kommunen. For et antall kompliserte SIARD deponeringer gjelder det at disse ikke vil bli håndtert før digitalt depot er fullt bemannet igjen.

Løpende mottak 2021

Våre eiere har behov for god og rask dialog med oss i forbindelse med deponering av materiale i 2021. Til tross for at en stilling står ubesatt pr. 20. Januar skal digitalt depot bistå alle sine eiere med samtlige planlagte deponeringer i 2021.

Videreutvikling av vår «Ny produksjonslinje for digitalt depot»



Vår nye produksjonslinje baserer seg på kompetanseheving blant eiere, SIARD uttrekksformat og verktøy knyttet til produksjon av dette, samt verktøyet Documaster Decom levert av Documaster. Produksjonslinjen krever til enhver tid videreutvikling og justering, særlig gjelder dette i forbindelse med nytilsetting ved digitalt depot.

Arkivplan

IKA Trøndelag er i en prosess hvor arkivplan skal utarbeides. Digitalt depot har i samarbeid med KDRS jobbet med dokumentasjon og rutinebeskrivelse siden 2012. Vi deltar aktivt i IKA Trøndelag sitt arbeid med arkivplan, men noterer oss at mye av det vi allerede har må omskrives for å passe formatet på arkivplan.no best mulig.

Nytilsetting digitalt depot

Pr. 20. Januar står fremdeles en stilling ved digitalt depot ubesatt. Stillingen utgjør 50 % av tilsatte ved enheten. Det er uvisst når stillingen blir besatt. Digitalt depot må være innstilt på å bruke tid på intern kompetanseheving på nytilsatt.

4.3 Depot for papirbaserte arkiv

Hovedfokus i 2021 er å få inn arkiv fra resten av de nedlagte kommunene og fylkeskommunene, samt arkiv fra de nye eierkommunene.

IKA Trøndelag vil kontinuerlig ta imot ferdig ordnet arkiv som er avsluttet eller historisk, og ferdig ordnet arkiv for bortsetting i den grad eierkommunene ønsker å oppbevare dette i depot.

Ordning:

IKA Trøndelag ordner papirarkiver på oppdrag fra kommunene. Planlagte ordningsprosjekt for 2021 er:

- Hitra, med sluttdato september 2023
- Ørland, med sluttdato mars 2024
- Halså, med sluttdato november 2022
- Snillfjord, med sluttdato august 2022

Formidling/ Tilgjengeliggjøring:

Målsetting for publisering av kataloginformasjon på nett, er at 80% av den ASTA-registrerte bestanden skal være publisert på arkivportalen.no. Som følge av dette vil det være nødvendig å sette av tid til utarbeiding av administrasjonshistorikk.

I forbindelse med at Digitalarkivet, Arkivverkets portal for publisering av digitaliserte arkivstykker, er skanning av protokoller et satsningsområde for året som kommer. Tentativt vil en begynne med den eldste formannskapsprotokollen for samtlige historiske kommuner, mens et lengre tids arbeide med skoleprotokoller fra 1800-tallet er tenkt som runde to.

Lesesal i Båtmannsgata er åpen for publikum fra 09:00 – 15:00 tirsdag og torsdag for drop-in og ellers etter avtale innen kjernetiden.



Ved anledning utformes det små nettutstillinger for aktuelt og/eller populært materiale.

Saksbehandlingsmengden er stadig økende for både rettighetsdokumentasjon, kulturhistoriske forespørsler og administrativ virksomhet i eierkommunene. Målsettingen er korrekt og hurtig respons på alle typer forespørsler.

Det vil i løpet av 2021 utvikles et nytt nettsted for IKA Trøndelag.

Kurs og rådgiving:

Det skal holdes et ordningskurs i hvert fylke i løpet av året, på våren i Steinkjer og i Trondheim på høsten. Kursene kan eventuelt bli digitale. For øvrig vil vi besvare spørsmål fra eierkommunene fortløpende. Arkiver som ikke ordnes i kommunen kan deponeres uordnet til IKA med avtale om ordningsprosjekt.

4.4 Privatarkiv

IKA Trøndelag er koordinator for privatarkiv i Trøndelag fylke, og skal arbeide for at viktig privatarkiv bevart og gjort tilgjengelig for publikum.

Vi har søkt støtte fra Riksarkivaren til et privatarkivprosjekt som skal påbegynnes i løpet av året. Eventuell støtte avgjør hvor omfattende det blir:

- Kulturminner og privatarkiver i Levanger

I tillegg vil vi i løpet av året gjennomføre faste aktiviteter:

Videreføring av bevaringsplanarbeid for Trøndelag i sin helhet og for landbruk spesielt

Kurs for foreninger og museer på forespørsel: Ordning, håndtering, samlingsforvaltning, bevaringspolitikk.

Rådgivning etter behov.

Fortsette samarbeidet på Arkivsenteret og med museene i Trøndelag.

Følge opp initiativ fra Arkivverket og SAMDOK-prosjektet i forhold til den nye privatarkivstrategien.

4.5 Skannerfabrikken

For 2021 slutføres skanning av eiendomsarkivet til Meråker så snart materialet vil ankomme IKA Trøndelag. Hitra prosjektet vil også slutføres i løpet av første kvartal, her gjenstår nå skanning av reguleringsplaner som allerede er mottatt og finnes i papirdepot.

Snåsa kommune sitt eiendomsarkiv (17 hm) ble påbegynt i desember 2020, og vil bli ferdig i løpet av første halvår 2021.

Nærøysund holder på med rydding av sitt eiendomsarkiv for de to tidligere kommunene Nærøy og Vikna (totalt ca 70hm), og vil begynne å levere materiell for skanning i løpet av første kvartal 2021 (Documaster base er operativ).

Rennebu er også i ryddeprosess og en antar at materialet fra kommunen vil bli sendt IKA Trøndelag i andre halvår 2021.



Dette medfører at 2021 er «fullbooket» og at noen av de oppstartede prosjektene i 2021 vil gå over til 2022 (Nærøysund og Rennebu).

En antar at skannede hyllemeter for 2021 vil nok ligge noe høyere enn det som ble skannet i 2020, da materialet som kommer inn vil være ferdig ryddet og ikke lik Hitra sitt uordnede materiale som utgjorde ca 2/3 av det som ble skannet i 2020.

Det vil fortsatt ikke bli behov for bruk av vikarer og kveldsskift slik situasjonen er i dag.

Det vil også bli behov for å jobbe videre med de kommuner av våre medlemmer som ikke har skannet eiendomsarkiv for å sikre drift i årene etter 2021, og så langt har en vært i kontakt med kommunene Osen (antar skanning i 2022), Ørland (sliter med å få bevilget midler siden de har totalt ca 90 hm eiendomsarkiv fra de gamle kommunene Ørland og Bjugn) samt Inderøy (vil gå for lokal løsning med hjelp fra IKA).

Tilby digitalisering av flere arkivdeler utenom byggesak i samarbeid med Documaster AS.

Det vil ikke bli behov for kveldsskift eller vikarer i 2021.

4.6 IT Drift

Det vil i 2021 bli byttet ut noen arbeidsstasjoner som det er gjort tidligere år samt investere i ny hoved server (ca 50 000) og utvidelse av diskhylle som ble innkjøpt i 2020.

Lagringsplass er og vil bli ett fokus område for IKA Trøndelag da det har begynt å komme og vil komme flere store deponeringer på Digitalt Depot. Her må man også se på skylagring som ett mulig alternativ så lenge alle sikkerhetskrav blir oppfylt og det prismessig kan forsvares.

Representantskapsmøte 27. april 2021

Sak 7/2020 Budsjett 2021

Styret har følgende forslag til vedtak:

Representantskapet vedtar budsjett for 2021

Ansvar: 200000 IKA TRØNDELAG

1010 LØNN FAST
1027 PERIODISERING VARIABEL LØNN
1030 EKSTRAHJELP
1058 TELEFONGODTGJØRELSE
1063 HONORAR
1085 GODTGJØRELSE STYRE
1086 GODTGJØRELSE REPRESENTANTSKAP
1090 GRUPPE/ULYKKESFORSIKRING
1092 PENSJONSUTGIFTER
1093 PREMIEAVVIK PENSJON
1097 ARBEIDSGIVERAVGIFT AV PREMIEAVVIK
1098 PERIODISERING ARBEIDSGIVERAVGIFT
1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT
1100 KONTORREKVISITA
1101 ORDNINGSMATERIELL
1102 KONTORREKVISITA SKANNERFABRIKK
1103 FAGLITTERATUR
1116 SERVERING MØTER/KURS
1124 VELFERDSTILTAK
1126 VAREKJØP FOR VIDERESALG
1127 REISEKOSTNADER/HOTELLOPPHOLD ANSATTE (DIV. KJ. TJENESTER)
1128 DIVERSE ANDRE DRIFTSUTGIFTER
1129 KDRS
1130 TELEFON/TELEFAX/INTERNETT
1131 PORTO
1132 DATAKOMMUNIKASJON
1139 BANKGEBYR
1150 OPPLÆRING - KURS, ANSATTE
1151 OPPLÆRING - KURS, KOMMUNER
1152 UTGIFTER TIL FORELESER

Regnskap	Buds(end)	Avvik(per.)	Budsjett
2020	2020		2021
pr. 011120			
7122	8000	-878	8200
0	0	0	0
5	95	-90	100
8	9	-1	10
1	1	0	1
0	145	-145	145
0	25	-25	25
22	28	-6	28
939	1037	-98	1115
0	13	-13	0
0	2	-2	0
0	0	0	0
1076	1275	-199	1275
12	20	-8	20
135	230	-95	230
10	12	-2	0
28	25	3	30
5	15	-10	30
0	15	-15	50
6	15	-9	6
4	15	-11	15
112	120	-8	200
355	355	0	360
10	15	-5	20
20	24	-4	25
31	30	1	32
3	3	0	3
17	75	-58	125
126	120	6	150
57	100	-43	60

1155 REISEKOSTNADER SOM VIDEREFAKTURERES	4	5	-1	25
1160 BILGODTGJØRELSE	29	30	-1	30
1162 DIETTGODTGJØRELSE	1	10	-9	20
1165 UTGIFTSDEKNING OPPG.PL	0	2	-2	7
1177 REISEUTGIFTER UTEN MVA-KOMP	7	5	2	5
1178 REISEUTGIFTER MED MVA-KOMP	18	75	-57	100
1180 STRØM	76	180	-104	180
1185 FORSIKRING	6	10	-4	10
1186 VAKTTJENESTER	90	110	-20	110
1188 YRKESKADEFORSIKRING+YRKESREISE	19	20	-1	22
1190 HUSLEIE DORA	872	888	-16	914
1192 FELLESKOSTNADER DORA	263	303	-40	325
1193 HUSLEIE BÅTMANNSGATE	2056	2083	-27	2145
1194 FELLESKOSTNADER BÅTMANNSGATE	334	339	-5	349
1195 AVGIFTER, GEBYR, LISENSER	275	300	-25	350
1196 KONTINGENTER	112	105	7	112
1197 RENOVASJON	24	32	-8	32
1202 INVENTAR OG UTSTYR	42	30	12	150
1208 IT-UTSTYR	138	150	-12	170
1230 VEDLIKEHOLD, BYGGTJENESTER OG NYBYGG	8	10	-2	10
1241 SERVICEAVTALER/REP. UTSTYR	137	87	50	70
1262 RENHOLD, KJØP AV TJENESTER	209	235	-26	240
1271 KJØPTE KONSULENTTJENESTER	140	220	-80	235
1274 VIKARBYRÅ	537	690	-153	690
1370 REVISJON	19	20	-1	23
1375 KJØP FRA EIERKOMMUNER/REGNSKAPSFØRING	0	190	-190	0
1380 KJØP FRA EIERKOMMUNER/REGNSKAPSFØRING				220
1429 BETALT MVA DRIFT	1221	1312	-91	1221
1504 FORSINKELSESRENTER/INKASSOGEBYR	0	2	-2	2
1540 AVSETNING TIL DISPOSISJONSFOND	0	0	0	512
1550 AVSETNING TIL BUNDNE DRIFTSFOND	0	212	-212	2367
1590 AVSKRIVNINGER	-3	645	-648	646
Sum utgifter	16738	20119	-3381	23547

1620 GEBYRINNT TEKTER	0	0	0	
1621 SALG AV VARER OG TJENESTER EIERKOMMUNER	-149	-92	-57	-150
1626 EIERINNBETALING GENERELT - FYLKET	-1901	-1901	0	-1932
1627 Utleie hyllemeter fylket	-697	-640	-57	-732
1628 ORDNING ARKIV - FYLKET	-158	-138	-20	-114
1635 AVG. PL. HUSLEIE Utleie DORA	-483	-489	6	-484
1636 AVG. PL. REF. FELLESKOSTNADER Utleie DORA	-186	-252	66	-344
1650 Utleie hyllemeter andre enn eiere m/utg.mva	-105	-85	-20	-137
1651 ARKIVTJENESTER ANDRE ENN EIERE M/UTG.MVA	-282	-259	-23	-4
1652 AVG.PL. SALG ANDRE	-4	-9	5	0
1655 AVG. PL. SALG EIERE	-1	-3	2	0
1690 FORDELTE LØNNSUTGIFTER	-6	0	-6	0
1710 SYKEPENGERE FUSJONER	-13	0	-13	-13
1711 REFUSJON FØDSELS Penger				-176
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-1221	-1203	-18	-1221
1772 REFUSJON FRA ANDRE	-4	-4	0	-10
1774 EIERINNBETALING - GENERELT	-8068	-8069	1	0
1777 ANNEN REFUSJON FRA KOMMUNER	-2	-2	0	0
1778 REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	-4771	-1821	-2950	0
1779 Utleie hyllemeter eierkommuner	-3214	-2944	-270	0
1781 EIERINNBETALINGER - GENERELT				-8284
1782 ANNEN REFUSJON FRA KOMMUNER				-100
1783 REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT				-3647
1784 Utleie hyllemeter eierkommuner				-3432
1900 RENTER BANKINNSKUDD	-51	0	-51	-55
1904 RENTER PÅ FORDRINGER	-1	-3	2	0
1905 UTBYTTE	-6	-6	0	-5
1930 BRUK AV TIDLIGERE ÅRS MINDREFORBRUK	0	0	0	0
1940 BRUK AV DISPOSISJONSFOND	0	0	0	0
1950 BRUK AV BUNDNE DRIFTSFOND	-865	0	-865	-2061
1990 MOTPOST AVSKRIVNINGER	0	0	0	-646
Sum inntekter	-22188	0	-4268	-23547

Ansvar: 200130 SKANNERPROSJEKT KLÆBU KOMMUNE

1101 ORDNINGSMATERIELL	1	0	1
1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	118	0	118
1429 BETALT MVA DRIFT	29	0	29
1550 AVSETNING TIL BUNDNE DRIFTSFOND	0	0	0
1590 AVSKRIVNINGER	5	0	5
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-29	0	-29
1778 REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	-25	0	-25
1950 BRUK AV BUNDNE DRIFTSFOND	-99	0	-99
Sum ansvar: 200130 SKANNERPROSJEKT KLÆBU KOMMUNE	0	0	0

Ansvar: 200150 SKANNERPROSJEKT STJØRDAL KOMMUNE

1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	429	0	429
1429 BETALT MVA DRIFT	107	0	107
1550 AVSETNING TIL BUNDNE DRIFTSFOND	0	0	0
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-107	0	-107
1778 REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	0	0	0
1950 BRUK AV BUNDNE DRIFTSFOND	-728	0	-728
Sum ansvar: 200150 SKANNERPROSJEKT STJØRDAL KOMMUNE	-300	0	-300

Ansvar: 200170 SKANNERPROSJEKT FRØYA KOMMUNE

1101 ORDNINGSMATERIELL	0	0	0
1270 INTERNE KONSULENTTJENESTER	6	0	6
1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	116	0	116
1429 BETALT MVA DRIFT	29	0	29
1590 AVSKRIVNINGER	0	0	0
1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-29	0	-29
1778 REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	-122	0	-122
Sum ansvar: 200170 SKANNERPROSJEKT FRØYA KOMMUNE	0	0	0

Ansvar:	200180 SKANNERPROSJEKT RØROS KOMMUNE			
	1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	276	0	276
	1429 BETALT MVA DRIFT	69	0	69
	1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-69	0	-69
	1778 REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	2	0	2
	Sum ansvar: 200180 SKANNERPROSJEKT RØROS KOMMUNE	278	0	278
Ansvar:	200190 SKANNERPROSJEKT MIDTRE GAULDAL KOMMUNE			
	1101 ORDNINGSMATERIELL	0	0	0
	1270 INTERNE KONSULENTTJENESTER	0	0	0
	1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	744	0	744
	1429 BETALT MVA DRIFT	186	0	186
	1590 AVSKRIVNINGER	0	0	0
	1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-186	0	-186
	1778 REFUSJON FRA KOMMUNER - PROSJEKT	42	0	42
	Sum ansvar: 200190 SKANNERPROSJEKT MIDTRE GAULDAL KOMMUNE	786	0	786
Ansvar:	200200 PROSJEKT ORKLA INDUSTRIMUSEUM			
	1010 LØNN FAST	311	400	-89
	1090 GRUPPE/ULYKKESFORSIKRING	1	0	1
	1092 PENSJONSUTGIFTER	36	56	-20
	1099 ARBEIDSGIVERAVGIFT	47	67	-20
	1101 ORDNINGSMATERIELL	32	0	32
	1178 REISEUTGIFTER MED MVA-KOMP	0	25	-25
	1274 VIKARBYRÅ	81	0	81
	1429 BETALT MVA DRIFT	20	0	20
	1550 AVSETNING TIL BUNDNE DRIFTSFOND	0	0	0
	1700 REFUSJONER FRA STATEN/NORSK KULTURRÅD	0	0	0
	1710 SYKEPENGEREFEUSJONER	-44	0	-44
	1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-20	0	-20
	1772 REFUSJON FRA ANDRE	-50	-200	150
	1950 BRUK AV BUNDNE DRIFTSFOND	-348	-348	0
	Sum ansvar: 200200 PROSJEKT ORKLA INDUSTRIMUSEUM	66	0	66

Ansvar:	200220 SKANNERPROSJEKT AGDENES KOMMUNE			
	1273 VIKARBYRÅ, SKANNERFABRIKK	85	0	85
	1429 BETALT MVA DRIFT	21	0	21
	1729 KOMPENSERT MVA DRIFT	-21	0	-21
	Sum ansvar: 200220 SKANNERPROSJEKT AGDENES KOMMUNE	85	0	85
	TOTALT	161	0	161

Representantskapsmøte 27. april 2021

Sak 8/2021 Økonomiplan 2021 - 2025

Styret har følgende forslag til vedtak:

Representantskapet vedtar økonomiplan for IKA Trøndelag IKS for perioden 2021 - 2025

Økonomiplan 2021 - 2025					
	2021	2022	2023	2024	2025
Driftsinntekter					
Eiertilskudd	-10216	-10471	-10733	-11002	-11277
Andre inntekter	-9742	-9986	-10235	-10491	-10753
Andre inntekter ikke-eiere	-979	-1003	-1029	-1054	-1081
Sum driftsinntekter	-20937	-21460	-21997	-22547	-23111
Driftsutgifter:					
Lønn inkl. sos.kost.	10590	10907	11234	11571	11918
Andre driftsutg.	10055	10357	10667	10987	11987
Sum driftsutgifter:	20645	21264	21901	22558	23905
Finanstransaksjoner:					
Renteinntekter	0				
Renteutgifter	0				
Netto driftsresultat	-292	-196	-96	11	794

Eiertilskudd: Grunnbeløp, innbyggertilskudd og midler fra FK for koordinatorrollen

Andre inntekter: Utleie av hyllemeter, ordnings- og skanningsprosjekter

Andre inntekter ikke-eiere: Fremleie i Arkivsenteret, hylleutleie til ikke-eiere

Forutsetninger

Kom defl. 2,5%

Lønns og prisvekst 3% eksternt.

Vekst bestand 1500 hm p.a. 2021 - 2022, deretter 630 i 2023 og 0 i 2024 og 2025.

Stabil eiermasse

Innstilling fra valgkomiteen i IKA Trøndelag IKS

Her følger valgnemndas forslag til representantskapet i april

Styre:

Hanne Haugnes, Trøndelag fylkeskommune, leder (frem til våren 2023)

Petter Lindseth, Skaun kommune, nestleder (frem til våren 2025)

Liv Marit Hovdal, St.Olavs hospital medlem (frem til våren 2023)

Bjørn Ståle Aalberg, Grong kommune (frem til våren 2025)

ansattererepresentant

Varamedlemmer:

1. Marit Knutshaug Ervik, Ørland kommune (frem til våren 2025)
2. Ingrid Rolset Holt, Selbu kommune (frem til våren 2023)
3. Peter Ardon, Inderøy kommune (frem til våren 2025)
4. ansattererepresentant

Valgnemnd:

1. Britt Brevik, Ørland kommune (frem til våren 2023)
2. Øyvind Lindseth, Indre Fosen kommune (frem til våren 2023)
3. Liv Elsa Leirvik Indahl, Verdal kommune (frem til våren 2025)

Vara:

1. Solveig Melum, Ørland kommune (frem til våren 2025)
2. Anne M. Risvik, leder Fellestjenesten Ørland kommune (frem til våren 2023)
3. Bjørnar Pettersen Moe, Snåsa kommune (frem til våren 2023)

Kari Aarnes
Sign

Britt Brevik
Sign

Øyvind Lindseth
Sign

Godkjenning av protokoll

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Flatanger kommune

Møtedato

05.05.2021

Saknr

13/21

Saksbehandler Einar Sandlund

Arkivkode FE - 033, TI - &17

Arkivsaknr 21/151 - 1

Forslag til vedtak

Protokollen godkjennes

Saksopplysninger

Protokollen gjennomgås i møtet

Vurdering

Protokollrn anbefales godkjent