



Oppvekst, kvalitetssystem

- Ulike fagsystemer/kvalitetsprogram for avvikshåndtering og internkontroll i de to gamle kommunene
- Nytt kvalitetsprogram under oppbygging
- Sammensatt faggruppe: Fosen, Fosen IKT, de ulike sektorene
- Gjennomgang av retningslinjer og prosedyrer for hele virksomheten
- Workshop: felles forståelse for hva et avvik er og håndtering av disse
- Lovverk: arbeidsmiljøloven, barnehageloven, opplæringsloven
- Felles faglige standarder
- Helse-miljø-sikkerhet
- Beredskapsplaner med tiltakskort
- Personaloppfølging, nærværs- og sykefraværsarbeid
- Brannvern, bygg, inneklima, uteområde, arbeidsforhold, smittevern, dokumentasjon, arkiv, personvern mm.

Lovverk, forskrifter, støttemateriell

- Forskrift om miljørettet helsevern
 - Opplæringslova § 9-5: Skoleanlegga
 - Opplæringslova § 9A: Elevane sitt skolemiljø
 - Forskrift Opplæringslova § 12: Tryggleik for elevane
-
- Udir: Fysisk læringsmiljø
 - Folkehelseinstitutt: Sjekkliste for inneklima i skoler
 - Miljo-og-helse-i-skolen-Veileder-til-forskrift-om-miljørettet-helsevern-i-barnehager-og-skoler-IS-20

Prosedyrer som følges

- Vernerunder en til to ganger i året
- Avvik meldes fra til leder, fra arbeidstaker eller via verneombud, teamledere og tiltaksleder.
- Leder melder avvik videre til kommunalsjef hvis alvorlig.
- Avvik arkiveres i ePhorte. Samtaler mellom leder og medarbeidere.
- Tema i LTV-gruppa og i ledergruppa på enheten. Ser på rutiner for å unngå avvik. Finne tiltak. Fokus på å lukke avvik.
- Samarbeid med BHT etter behov
- Fleste saker: driftsavvik, bygg, inneklima, temperatur, meldes i Famacweb
- Uønsket atferd verbalt og fysisk mot barn og voksne fra enkeltelever

Vernerunden

- **Sikkerhet:** Verneutstyr, nødstop maskiner, førstehjelpsutstyr, ulykker og uønskede hendelser.
- **Fysiske og kjemiske forhold:** Ergonomi og arbeidsstillinger, Ventilasjon/ klima og luftkvalitet, kjemikalier, støv, belysning og støy
- **Utstyr og lokaler:** Redskapsrom, personalrom, vedlikehold - maskiner og utstyr, arbeidsområde utendørs.
- **Orden og avfall:** Orden og rengjøring, spesialavfall, søppelhåndtering, fare for utslipp
- **Brannfare og el.utstyr:** Brannvernapparater, rømningsveier, røykvarslere, opplæring - brannslukking, kontroll/vedlikehold - elektrisk utstyr.
- **Produktkontroll:** Skadelige produkter, innkjøpsrutiner.

Fokus

- **Psykososialt læringsmiljø:**
 - Trivsel - generelt miljø og skape felles kultur, unngå subkultur
 - Relasjoner - kollegialitet, samhold,
 - relasjon mellom ledelse og ansatte.
 - Kommunikasjon - informasjonsflyt.
 - Produksjon - tempo, tidsfrister og stress.
 - Oppfølging av nyansatte
 - Kompetanseheving generelt
 - Autonomi/teamarbeid/myndiggjøring/delegering

Opplæringsloven §9A

«Alle barn har rett til et trygt og godt skolemiljø som fremmer trivsel, helse og læring»

Lovfestet nulltoleranse for krenkelser som mobbing, vold, diskriminering og trakassering

Barnets beste og barnets stemme som bærende element

Tett dialog med foresatte

- Aktivitetsplikt for alle ansatte
- Aktivitets/handlingsplan; leders ansvar
- Klagerett til Statsforvalteren

§9A i opplæringsloven

- Ved melding, undersøkelse innen 5 dager
 - Det skal utarbeides en aktivitets/tiltaksplan
 - Elevstemmen er viktig og skal vise igjen i planen
 - Samtale med elev og foreldre
 - Bruker eksterne fagmiljø etter behov
 - Evaluering etter avtalt tid med elev og foreldre
 - Alle parter får beskjed når saken er avsluttet
 - Planen legges i Ephorte med kommunalsjef for oppvekst og utdanning som kopi
 - Skjerpa rutiner hvis melding om voksne som krenker barn
- Melding til kommunalsjef

Endring i Barnehageloven

- Barnehagen har et ansvar for å følge med på hvordan alle barna har det.
- Alle ansatte har en plikt til å gripe inn, hvis et barn ikke har det bra.
- Barnehagen må undersøke, og sette inn tiltak hvis et barn ikke har det bra.
- Alle som jobber i barnehagen skal melde fra til styrer, hvis de får mistanke om et barn ikke har det trygt og godt.
- Barnehagen må lage en skriftlig plan, hvis et barn ikke har det bra i barnehagen.
- Barnehageeier har ansvar for at barnehagene følger reglene, og må legge til rette for at barnehagen oppfyller kravene i loven.

Endring i barnehageloven

- Gripe inn og stoppe krenkelsen med en gang.
 - Si ifra til styrer i barnehagen.
 - Undersøke hva som har skjedd.
 - Sette inn tiltak, og lage en plan for å sørge for at barnet får et trygt og godt barnehagemiljø.
 - Skjerpet plikt hvis voksne krenker barn
-
- Utarbeider prosedyre og tiltaksplan i forhold til dette