

# Orienteringer

## Kontrollutvalget – 29.11.22

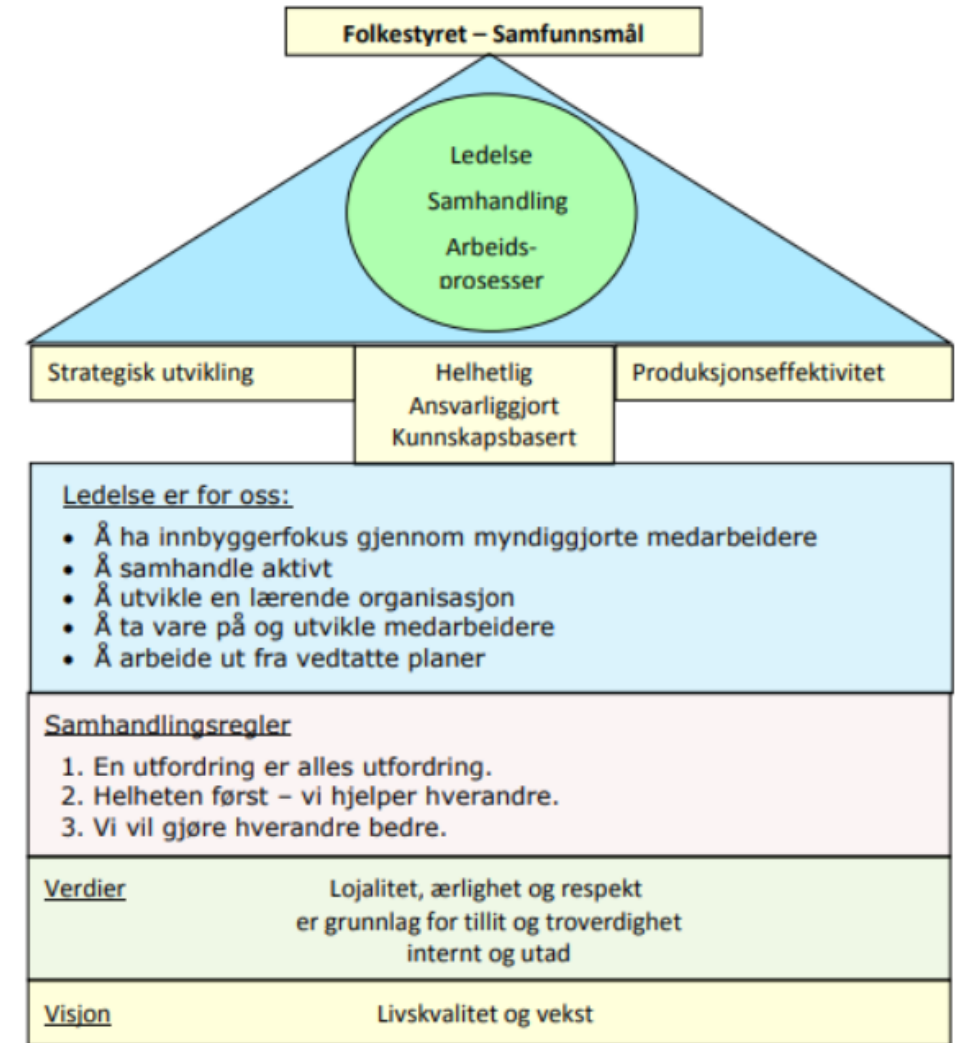
Kommunikasjon

[www.verdal.kommune.no](http://www.verdal.kommune.no)



# Kommunikasjon og holdninger

- Plattform for ledelse
  - Samhandle aktivt
  - Verdiene LÆR
- Utfordringer
  - For alle?
  - Implementert?
  - Verdier vs egenskaper
- Verdi vs Egenskap (LÆR)
  - **Egenskap** er et kjennemerke som gjør en ting forskjellig fra andre.
  - **Verdi** er kvaliteten ved noe,
  - det som er godt ved noe.



# Kommunikasjon internt

- Intranett – *Innsida*
  - *Bruk og utfordringer*
- Oppstart prosjekt i høst
  - Bakgrunn
    - Internkommunikasjon
    - Ekstern kommunikasjon
  - Egen prosjektgruppe – Tverrsektoriell
- Dialog medarbeidere – leder
  - 10-faktorundersøkelse
  - Mestringsorientert ledelse

Side 6 - Hvor enig er du i påstandene under om din nærmeste leder?

NB! Din nærmeste leder er den personen du rapporterer til og/eller har medarbeidersamtaler med.

**Min nærmeste leder gir meg nyttige råd og støtte slik at jeg kan forbedre meg.**

Svært uenig      Delvis uenig      Hverken enig eller uenig      Delvis enig      Svært enig  
 1       2       3       4       5

**Min nærmeste leder gir meg den støtten jeg trenger.**

Svært uenig      Delvis uenig      Hverken enig eller uenig      Delvis enig      Svært enig  
 1       2       3       4       5

**Min nærmeste leder gir meg utfordringer som gjør at jeg lærer og utvikler meg.**

Svært uenig      Delvis uenig      Hverken enig eller uenig      Delvis enig      Svært enig  
 1       2       3       4       5

**Min nærmeste leder sørger for at det er jeg som får æren hvis jeg gjør noe som er virkelig bra.**

Svært uenig      Delvis uenig      Hverken enig eller uenig      Delvis enig      Svært enig  
 1       2       3       4       5

**Min nærmeste leder gir meg nyttige tilbakemeldinger på jobben jeg gjør.**

Svært uenig      Delvis uenig      Hverken enig eller uenig      Delvis enig      Svært enig  
 1       2       3       4       5

# Kommunikasjon og frister

- Kommunikasjon gjennom ulike former
- Ulike enheter og mengde saksbehandling
  - Forståelse og frister
- Oppfølging restanselister
  - Automatisk svar-ut pr. mail
  - Forståelse for frister og ulike utgangspunkt
  - Noen målinger, men ikke systematisert

Restanser pr. enhet

		Dato	Dato
Avdeling		17.08.2021	28.10.2021
ADV-V	Kommuneadvokaten	11	8
BARNHG	Barnehage	46	15
BODA	Bo- og dagtilbudet	32	26
FORB-LEIN	Forbregd/Lein barnehage	24	26
GARNES	Garnes skole	2	3
GARNES-B	Garnes barnehage	0	1
GDO	Geodata og oppmåling	65	46
HJTJ VK	Hjemmetjenesten	70	65
INST VK	Institusjonstjenestene	29	37
INTEGRERING	Integrering og mangfold	47	42
KANUTTEN	Kanutten barnehage	0	1
KTJ VK	Kulturtjenesten	45	83
LEKSDAL	Leksdal skole	1	1
LEKSDAL-B	Leksdal barnehage	7	10
LMA	Landbruk, miljø og arealforvaltning	444	462
MAR	Maritvold barnehage	1	0
ORD-V	Ordføreren	18	7
RAD-V	Rådmannen	136	118
REINSHOLM	Reinsholm barnehage	1	1
RESOP	Ressurssenter Oppvekst	61	64
RIL	Regnskap, innfordring og lønn	18	19
SKOLE	Skole/SFO	21	15
SOS VK	Sosialtjenesten/NAV	18	24
STIKLESTAD	Stiklestad skole	3	1
SUV	Stab, utvikling og virksomhetsstøtte	281	208
TDR	Teknisk drift	208	174
UNG	Ungdomsarbeid	2	4



## Veien videre

- Intern (og ekstern) kommunikasjon
  - Slutføring arbeidsgruppe
  - Implementering av tiltak
- Ny organisasjonsplattform i løpet av 2022
  - Erstatning *Verdibasert ledelse*
  - Organisasjonsegenskaper
  - Verdier