



Frøya kommune

Oktober 2020

FR-1131



## FORORD

Revisjon Midt-Norge SA har gjennomført denne forvaltningsrevisjonen på oppdrag fra Frøya kommunes kontrollutvalg i perioden april - oktober 2020.

Revisjonsteamet har bestått av Anna ØInes, oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor, og Tor Arne Stubbe prosjektmedarbeider. I tillegg har arbeidet og rapporten vært kvalitetssikret internt av to andre medarbeidere.

Forvaltningsrevisjonen er gjennomført i henhold til NKRFs standard for forvaltningsrevisjon, RSK 001<sup>1</sup>.

Vi vil takke alle som har bidratt med informasjon i prosjektet. En oversikt over tidligere gjennomførte prosjekter finnes på vår hjemmeside [www.revisjonmidt norge.no](http://www.revisjonmidt norge.no).

Trondheim, 5.10.2020

Anna ØInes

Oppdragsansvarlig revisor

---

<sup>1</sup> NKRF Norges kommunerevisorforbund, 'RSK 001 Standard for Forvaltningsrevisjon', 2020 <[https://www.nkrf.no/filarkiv/File/Publikasjoner/RSK\\_RevisjonsStandard\\_Kommune/RSK\\_001\\_Standard\\_for\\_forvaltningrevisjon\\_200812.pdf](https://www.nkrf.no/filarkiv/File/Publikasjoner/RSK_RevisjonsStandard_Kommune/RSK_001_Standard_for_forvaltningrevisjon_200812.pdf)>.

## SAMMENDRAG

I denne forvaltningsrevisjonen har vi fulgt opp kontrollutvalgets bestilling av oppfølging av Kulturplan 2014 – 2019<sup>2</sup>, og hvorvidt den har vært et strategisk verktøy for kulturarbeidet i kommunen. Det vil være urealistisk at alle tiltak og mål i en plan som dette nås helt ut – i så fall ville det vært en lite ambisiøs plan. Kulturplanen har hatt mange ambisiøse mål og tiltak, og revisor vil generelt konkludere med at det har vært jobbet mye og godt med disse. Til dels har flere av de store satsingene, som Frøya kultur- og kompetansesenter, Frøyahallene og Idrettsparken vært satsinger som var på plass før denne planen tredde i kraft, men innholdet i disse anleggene har vært forankret i kulturplanen.

Revisor mener at de fleste tiltakene i planen er fulgt opp, eller at det er jobbet for å få de realisert. Det har vært utfordrende å gjennomføre alle tiltak, spesielt de som har en større kostnad ved seg. Dette har gått utover bredden i kulturtiltak, og ulike kommunale kulturinstitusjoner har ikke kunnet gi det mangfoldet av tilbud som de ønsker og som er nedfelt i kulturplanen. Et annet hovedinntrykk er at Frøya kommune har et næringsliv som i stor grad bidrar. Det gjelder samarbeid om å realisere de store kultur- og idrettsanleggene, men også tilskudd til frivillige lag og organisasjoner. Utfordringen er dersom forutsigbarheten i disse bidragene reduseres.

Det har ikke vært særskilt rapportering på kulturplanen. Vurderinger og eventuelt justering av tiltak og mål har blitt gjort i forbindelse med rullering av planen. Ellers har mål og tiltak blitt justert av seg selv etter hvilke økonomiske midler som har blitt stilt til rådighet.

De tre prioriterte områdene frivillighet, barn og unge og integrering har vært langt framme i arbeidet med å følge opp mål og tiltak i kulturplanen. Vi konkluderer med at kulturplanen langt på vei ser ut til å ha vært et strategisk verktøy i kulturutvikling og kulturarbeid i Frøya kommune, ved at de fleste av de som har et ansvar knyttet til de ulike områdene mener at den har vært et godt styringsverktøy. Det er svakheter knyttet til helhetlig oppfølging, ettersom f.eks. mål og tiltak innenfor kulturskolen er i en annen sektor enn de øvrige områdene. Det har også vært utfordrende å styre etter planen, ettersom den ikke har vært forankret i gjeldende kommuneplan/samfunnsdel. På bakgrunn av vurderinger og konklusjon anbefaler vi kommunedirektøren følgende:

- Ved rullering av kulturplanen bør ressursnivå og ambisjonsnivå ses i sammenheng

---

<sup>2</sup> Frøya kommune, 'Kulturplan 2014 - 2019', 2014 <[https://www.froya.kommune.no/\\_f/p1/i091f410b-7c7f-4435-9599-34889987a7b4/kulturplan.pdf](https://www.froya.kommune.no/_f/p1/i091f410b-7c7f-4435-9599-34889987a7b4/kulturplan.pdf)>.

- Bedre system for statusrapportering, hvor det rapporteres kvalitativ og kvantitativ informasjon.
- Tilrettelegge for jevnlig revidering av mål og tiltak
- Tilrettelegge for helhetlig koordinering og oppfølging av alle delene i kulturplanen
- Bidra til å etablere avtaler med bidragsytere fra næringslivet, og vedtekter som kan gi mer forutsigbarhet i for eksempel tilskudd

Kapittel 1 i rapporten inneholder beskrivelse av bakgrunn for bestillingen, kulturplanens innhold og ansvar for oppfølging av planen. Videre beskriver vi i kapittel 1 metoder for innsamling og analyse av data, og styrker og svakheter ved disse. Innholdet i rapporten bygger på informasjon fra intervju med de i kommunen som har et oppfølgingsansvar knyttet til kulturplanen. Videre bygger den på rapportert informasjon, i hovedsak i årsrapporter i perioden (3 4 5 6 7 8). Vi har også fått tilsendt skriftlig informasjon knyttet til ulike deler av kulturplanen.

Rapporten er delt i to hoveddeler som er gjengitt i kapittel 2 og 3. I kapittel 2 presenterer vi problemstillinger, revisjonskriterier, data og vurderinger for de kommunale kulturinstitusjonene. Det gjelder Frøya bibliotek, Frøya kulturskole, Frøya kultur- og kompetansesenter og Frivillighetssentralen. Det jobbes godt med å følge opp kulturplanens tiltak og målsettinger, men vi har sett at det er noen tiltak som har vært mangelfullt fulgt opp. Tiltak som utstyr ved biblioteket og opplevelsessenteret, kompetanse i alle kulturuttrykk (kulturskolen) og tiltak som gjelder ikke-kommersielle arrangement har vært utfordrende å følge opp. Tiltak som eksempelvis leseombud og innflyttingskoordinator har heller ikke vært fulgt opp.

I kapittel 3 har vi presentert problemstillinger, revisjonskriterier, data og vurderinger for den delen av kulturplanen som involverer frivillige aktører og andre eksterne aktører. Det er mye frivillig aktivitet innen musikk- og scenekunst i Frøya kommune, men kommunen mangler et musikkråd, som kan være bindeledd mellom musikkutøvere i forbindelse med aktiviteter og satsinger. Videre har vi sett at det frivillige kultur- og idrettslivet i kommunen får betydelig støtte fra det private næringslivet. Det kan være noe utfordringer når det gjelder forutsigbarhet i dette. I dette kapitlet presenterer vi også det som har vært mål og tiltak innen kulturhistorie og museum, og som i all hovedsak har blitt fulgt opp. Her har Handlingsplan for kulturhistorie og museum vært et viktig verktøy. Frøya kommune har hatt stor utvikling av idrettsaktiviteter og

---

<sup>3</sup> Frøya kommune, 'Årsrapport 2014', 2014,

<sup>4</sup> Frøya kommune, 'Årsrapport 2015', 2015.

<sup>5</sup> Frøya kommune, 'ÅRSRAPPORT 2016', 2016.

<sup>6</sup> Frøya kommune, 'Årsrapport 2017', 2017.

<sup>7</sup> Frøya kommune, 'Årsrapport 2018', 2018.

<sup>8</sup> Frøya kommune, 'Årsberetning Og Årsrapport 2019.Pdf'.

idrettsanlegg. Dette gjelder Frøyahallene og nærmiljøanlegg ute i grendene. Næringslivet har vært aktiv partner i dette, og har bidratt med økonomisk støtte. Idrettsrådet har også hatt en viktig rolle.

Et utkast til rapport har vært sendt til kommunedirektøren for uttalelse. Tilbakemeldingen er at rapporten i all hovedsak har fanget opp det som har kommet fram i intervju og annen dokumentasjon. Det er gjort noen få korrigeringer på bakgrunn av kommunedirektørens tilbakemelding (virksomhetsleder for kultur og næring). Dette er omtalt i kapittel 4. I kapittel 5 oppsummerer vi forvaltningsrevisjonen med konklusjoner og anbefalinger.

# INNHALDSFORTEGNELSE

|  |           |
|--|-----------|
| Forord .....   | 3         |
| Sammendrag.....  | 4         |
| Innholdsfortegnelse .....  | 7         |
| <b>1 Innledning.....</b>   | <b>9</b>  |
| 1.1 Bestilling.....  | 9         |
| 1.2 Problemstillinger.....   | 9         |
| 1.3 Metode .....   | 9         |
| 1.4 Kulturplanens overordna innhold og organisering.....             | 10        |
| 1.4.1 Kulturplanen.....  | 10        |
| 1.5 Om revisjonskriterier.....                                       | 11        |
| 1.6 Rapportens oppbygging .....                                      | 12        |
| <b>2 Kommunale kulturinstitusjoner.....</b>                          | <b>13</b> |
| 2.1 Problemstilling .....  | 13        |
| 2.2 Revisjonskriterier.....  | 13        |
| 2.3 Data .....   | 13        |
| 2.3.1 Overordna ansvar .....   | 14        |
| 2.3.2 Frøya bibliotek .....  | 14        |
| 2.3.3 Kulturskolen.....  | 17        |
| 2.3.4 Frøya kultur- og kompetansesenter .....                        | 21        |
| 2.3.5 Frivilligsentralen.....  | 25        |
| 2.4 Revisors vurdering.....  | 27        |
| 2.4.1 Frøya bibliotek .....  | 27        |
| 2.4.2 Kulturskolen.....  | 28        |
| 2.4.3 Frøya kultur- og kompetansesenter .....                        | 30        |
| 2.4.4 Frivilligsentralen.....  | 31        |
| <b>3 Eksterne kulturaktiviteter .....</b>                            | <b>32</b> |
| 3.1 Problemstilling .....  | 32        |
| 3.2 Revisjonskriterier.....  | 32        |
| 3.3 Data .....   | 33        |
| 3.3.1 Frivillig sektor.....  | 33        |
| 3.3.2 Kultur og næring .....   | 38        |
| 3.3.3 Kulturformidling.....  | 39        |
| 3.3.4 Prioritering av frivillighet, barn og unge og integrering..... | 44        |
| 3.3.5 Kulturplanen som strategisk verktøy .....                      | 45        |
| 3.4 Revisors vurdering.....  | 45        |
| 3.4.1 Frivillig sektor.....  | 45        |
| 3.4.2 Kultur og næring .....   | 47        |
| 3.4.3 Kulturformidling.....  | 48        |
| 3.4.4 Prioritering av frivillighet, barn og unge og integrering..... | 49        |
| 3.4.5 Kulturplanen som strategisk verktøy .....                      | 50        |
| <b>4 Høring .....</b>  | <b>51</b> |

|     |  |    |
|-----|--|----|
| 5   | Konklusjoner og anbefalinger .....               | 52 |
| 5.1 | Konklusjon.....                                  | 52 |
| 5.2 | Anbefalinger .....                               | 53 |
|     | Kilder.....                                      | 54 |
|     | Vedlegg 1 – Utledning av revisjonskriterier..... | 55 |
|     | Vedlegg 2 – Høringssvar .....                    | 63 |



## 1 INNLEDNING

Dette er rapport fra forvaltningsrevisjon av Kulturplan 2014 - 2019 i Frøya kommune. I dette kapittelet redegjør vi for bestillingen fra kontrollutvalget og hvordan vi har ivaretatt bestillingen. Vi beskriver også hvordan ansvar for mål og tiltak som inngår i kulturplanen er organisert i Frøya kommune.

### 1.1 Bestilling

Revisjon Midt-Norge mottok et brev fra kontrollutvalgets sekretær, datert 23.3.2020, hvor de bestilte forvaltningsrevisjon av kulturplan i kommunen. I bestillingen vises det til kontrollutvalgets sak 11/20, hvor det framgår at kontrollutvalget ønsker en forvaltningsrevisjon av kulturplanen, og om planen har vært et strategisk verktøy for utvikling av kulturlivet i kommunen. Kontrollutvalget ønsket å få en prosjektplan fra revisor til behandling, som beskrev hvordan revisor ville ivareta bestillingen. I møtet den 28.4.2020 la revisor fram en prosjektskisse med forslag til problemstillinger. På bakgrunn av den og innspill som kom fram i møtet oversendte revisor prosjektplan, som kontrollutvalgets leder godkjente i epost av 13.5.2020.

### 1.2 Problemstillinger

Problemstillingene vi har gjennomført undersøkelsen ut fra er disse:

1. Er tiltakene i Kulturplan for 2014 – 2019 fulgt opp?
2. Har tiltakene bidratt til å nå de ulike målene i Kulturplan for 2014-2019?
3. Har mål og tiltak blitt vurdert og eventuelt justert underveis og ved planperiodens slutt?

Disse problemstillingene vil kunne gi noen svar på i hvilken grad kulturplanen har vært et strategisk verktøy for utvikling av kulturlivet i kommunen.

### 1.3 Metode

Dokumentasjonen som ligger til grunn for denne forvaltningsrevisjonen er i sin helhet samlet inn digitalt. Den usikre smittesituasjonen som har vært gjennom hele fasen har gjort dette nødvendig. Vi har gjennomført oppstartsmøte med kommunedirektøren og virksomhetsleder gjennom videomøte. Videre har vi fått tilsendt skriftlig dokumentasjon som ligger til grunn for våre vurderinger av kommunens oppfølging av kulturplanen. Vi har gjennomført videointervju med ledere og rådgivere innenfor alle områdene i kommunen som kulturplanen berører. Rammene for prosjektet gjør at vi ikke har brukt eksterne informasjonskilder (brukere, aktører i det frivillige kulturlivet osv.). De vi har gjennomført intervju med er:

- Virksomhetsleder for kultur og idrett
- Oppvekstsjef
- Kulturskolerektor
- Biblioteksjef
- Daglig leder for Frøya kultur- og kompetansesenter
- Avdelingsleder for Frøyahallene
- Kulturkonsulent for kulturvern og museum
- Seniorrådgiver, tilskudd m.m.
- Konsulenter ved Frivilligsentralen
- Kommunelege/Samfunnsmedisiner

Referatene fra intervjuene er bekreftet.

I tillegg er det gjennomført oppstartsmøte med kommunedirektør og virksomhetsleder for kultur og idrett.

De aktørene som vi har intervjuet i denne forvaltningsrevisjonen dekker godt kommunens virksomhet innenfor kulturområdet. Informasjon fra eksterne kilder ville nok tilført rapporten flere perspektiv. Det lot seg ikke gjøre innenfor rammene av dette prosjektet. For enkelte temaområder i kulturplanen er det svakere kildegrunnlag for, enn for andre. Disse har vi vært forsiktige med å vurdere og konkludere for. Vi mener likevel at dokumentasjonen som ligger til grunn i rapporten er dekkende for bestilling og problemstillinger, og at den utgjør et tilfredsstillende grunnlag for våre vurderinger og konklusjoner.

Fysisk tilstedeværelse i intervju kunne tilført informasjonsgrunnlaget mer informasjon. Samtidig mener vi at denne forvaltningsrevisjonen har problemstillinger hvor det ligger til rette for fjernmøter og digital gjennomføring. Vi kan også legge til at dette har vært en nyttig erfaring, som vi vil ta med i senere vurderinger når det gjelder behov for fysisk tilstedeværelse og digital datainnsamling.

## **1.4 Kulturplanens overordna innhold og organisering**

Her beskriver vi overordna innholdet i Kulturplan 2014 – 2019, og hvordan arbeidet med kultur er organisert i Frøya kommune.

### **1.4.1 Kulturplanen**

Frøya kommunestyre vedtok nevnte kulturplan i august 2014. I innledningen går det fram at kommunen ikke har hatt en plan eller strategi for kulturlivet før denne planen. Videre heter det at kulturplanen skal være et strategisk verktøy for videre utvikling av kulturlivet i kommunen.

Kulturplanen bygger på et verdigrunnlag og hovedmålsettinger. Videre inneholder planen tre prioriterte hovedområder:

- Frivilligheten
- Barn og unge
- Integrering

Kulturplanen er videre inndelt i fem temaområder med hver sine konkretiserte mål og tiltak. Temaområdene er:

- Kommunale kulturinstitusjoner
- Frivillig sektor
- Kultur og næring
- Formidling
- Barn og unge

Målsettinger og tiltak under de enkelte kapitler i planen er ikke prioriterte, selv om de er nummererte. Prioriteringer og gjennomføringstidspunkt vil være knyttet til årlige vedtak i budsjett og handlingsplan.

## 1.5 Om revisjonskriterier

Vi har i denne forvaltningsrevisjonen utledet revisjonskriterier utelukkende fra Kulturplan 2014 – 2019. Kulturlova<sup>9</sup> er grunnlaget for kommunenes kulturvirksomhet, i tillegg til opplæringslovens bestemmelser i § 13-6, om kommunens plikt til å ha et musikk- og kulturskoletilbud<sup>10</sup>. Vi har ikke utledet kriterier fra disse lovene, da vi tolker kontrollutvalgets bestilling til å kun gjelde kommunestyrets vedtak og forutsetninger, slik de kommer fram i Kulturplan 2014 – 2019.

Kulturplan 2014 – 2019 er forankret i Kommuneplanens Samfunnsdel, vedtatt i 2006. De overordna målene for kulturlivet er nedfelt der. Vi vil heller ikke utlede kriterier fra Kommuneplanen – samfunnsdelen.

---

<sup>9</sup> Kulturdepartementet, 'Lov Om Offentlige Styresmakters Ansvar for Kulturverksemd (Kulturlova)', 2007 <<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2007-06-29-89?q=Kulturlova>>.

<sup>10</sup> Kunnskapsdepartementet, 'Opplæringslova m Forskrift', 1998 <<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1998-07-17-61?q=Opplæringslova>>.

## **1.6 Rapportens oppbygging**

Rapporten er bygd opp omkring Kulturplan 2014 – 2019 mål og tiltak. Det er utelukkende fra Kulturplan 2014-2019 vi har utledet kriterier. Kapittel 2 inneholder, i tillegg til problemstillinger og kriterier, data og vurderinger for den delen av kulturplanen som gjelder kommunale kulturinstitusjoner. Kapittel 3 inneholder tilsvarende for de øvrige delene av kulturplanen. I kapittel 5 konkluderer vi foreløpig på problemstillingene, og kommer med foreløpige anbefalinger

## 2 KOMMUNALE KULTURINSTITUSJONER

I dette kapittelet beskriver vi og vurderer problemstillingene for forvaltningsrevisjonen.

### 2.1 Problemstilling

I dette kapittelet ser vi på alle tre problemstillingene:

- Er tiltakene i Kulturplan for 2014 – 2019 fulgt opp?
- Har tiltakene bidratt til å nå de ulike målene i Kulturplan for 2014-2019?
- Har mål og tiltak blitt vurdert og eventuelt justert underveis og ved planperiodens slutt?

Vi gjennomgår oppfølgingen av tiltak, hvorvidt de har medført måloppnåelse og om tiltak og mål har blitt vurdert og justert underveis. På bakgrunn av dette ser vi på om Kulturplan 2014 – 2019 har vært et strategisk verktøy for kulturutviklingen i kommunen.

### 2.2 Revisjonskriterier

Det er Kulturplanens tiltak og målsettinger for den enkelte kommunale kulturvirksomheten som er grunnlag for kriterier. De utleda kriteriene følger i vedlegg, i tillegg til at de gjengis i presentasjon av data og i revisors vurderinger.

De kommunale virksomhetene som kulturplanen gjelder for er Frøya bibliotek (kapittel 2.1 i kulturplanen), Frøya kulturskole (kapittel 2.2 i kulturplanen), Frøya kultur- og kompetansesenter (kapittel 2.3 i kulturplanen) og Frøya frivilligsentral (kapittel 2.4 i kulturplanen).

Den siste problemstillingen; vurdering og justering av tiltak og målsettinger vurderes i forhold til rapporteringsrutiner rundt kulturplanen.

Dessuten er de tre hovedprioriteringene kriterier som vi har vurdert oppfølgingen av kulturplanen opp mot:

- Frivilligheten
- Barn og unge
- Integrering

Endelig har vi vurdert om kulturplanen har vært et strategisk verktøy for de kommunale virksomhetene, for videre utvikling av kulturlivet i kommunen.

### 2.3 Data

I dette kapitlet presenteres data om oppfølging av kommunens egne kulturvirksomheter

### 2.3.1 Overordna ansvar

I all hovedsak er det administrative ansvaret for oppfølging av Kulturplan 2014 – 2019 delegert til virksomhetsleder for kultur og idrett. Unntaket er kulturskolen, som er delegert til oppvekstsjefen.

I kommunens organisasjonskart er kultur og idrett plassert innenfor oppvekstområdet. Ifølge oppvekstsjefen er det et nytt organisasjonskart, som vil være gjeldende fra 1.1.2021.

Fra og med 2015 ble Kulturskolen flyttet fra daværende Kultur og næring til oppvekstområdet.

Leder for kultur og idrett har gitt tilbakemelding på at kulturområdet har hatt en noe svak organisering, og at hun iverksatte en organisasjonsprosess som resulterte i at kultur og næring ble adskilt fra hverandre, og navnet på den nye enheten ble «kultur og idrett».

Den formelle organisasjonsstrukturen per i dag er illustrert i organisasjonskartet nedenfor.



Figur 1. Organisasjonskart for virksomheten Kultur og idrett

Kilde: Frøya kommune<sup>11</sup>

Kulturskolen hører, som tidligere nevnt inn under oppvekstområdet.

### 2.3.2 Frøya bibliotek

**Målsetting: Digitale tjenester skal styrkes**

*Tiltak: Sørge for at data og digitalt utstyr er oppdatert*

<sup>11</sup> Rapport fra OU-prosess 2016

Biblioteksjefen viser til at biblioteket nettopp har fått to datamaskiner, men at de fortsatt mangler tre. I påvente av at det kan budsjetteres med tre nye som erstatter disse tre gamle datamaskinene har biblioteket arvet noe utstyr fra Sistranda skole.

Virksomhetsleder for kultur og idrett mener at oppdatering av digitalt utstyr er noe som må skje innenfor ordinære budsjetterammer, ved at det prioriteres framfor andre innkjøp.

*Tiltak: Sørge for at personalet har høg kompetanse (kompetanseoversikt)*

Biblioteksjefen forteller at det er 1,8 årsverk ved biblioteket og at kompetansen er god og relevant. I tillegg til bibliotekfaglig kompetanse er det kompetanse innen journalistfaget og innen IKT. Videre forteller biblioteksjefen at ansatte deltar på kompetansehevende tiltak i stor grad.

Med unntak av svakhetene som er nevnt om digitalisering mener biblioteksjefen at målsettingen om at digitale tjenester skal styrkes er oppfylt.

Kommunelegen har veiledet bibliotesansatte i universell utforming og digital tilrettelegging.

**Målsetting: Biblioteket skal være en viktig møteplass og kunnskapsbase.**

*Tiltak: Gjennomføre arrangement som inkluderer alle brukergrupper.*

Biblioteket har avtaler med skolene og barnehagene. Det avholdes flere arrangement med integrering som mål. Det har vært møter om ulike land, og det går ut invitasjoner til alle.

Virksomhetsleder for kultur og idrett trekker fram bibliotekets ulike arrangement som eksempel på vellykka tiltak for integrering.

Etter biblioteksjefens vurdering er biblioteket godt besøkt av personer med ulik kulturell bakgrunn. Integreringsarrangementene kunne vært bedre besøkt av de som ikke er tilflyttere.

Biblioteksjefen mer at de har oppfylt målet om at biblioteket skal være viktig møteplass og kunnskapsbase.

**Målsetting: Biblioteket skal ha flest mulig timer åpent for utlån og besøk, også helg og ferier.**

*Tiltak: Vurdere alternativ organisering*

Ifølge biblioteksjefen er det innført lørdagsåpent bibliotek. Det er også tatt kontakt med grendelag for å skape møteplasser ute i grendene.

Av årsmeldingen for 2019 framgår det at biblioteket var åpent 3 timer hver dag fra mandag – fredag i juli. Det var vikar i tillegg til ungdommer fra programmet «Jobb for ungdom» som betjente biblioteket i den tiden.

**Målsetting: Økt tilgjengelighet til lokalhistoriske databaser**

*Tiltak: Oppdatere, digitalisere og stille basene til disposisjon gjennom nettsider på ulike plattformer*

Dette arbeider de med fortsatt. Det har vært mangel på tid og ressurser til å fullføre arbeidet, og det gjenstår fortsatt å scanne gamle årganger av Hitra/Frøya (avis).

**Målsetting: Gi bibliotekjeneste til alle som har spesielle vansker med å bruke biblioteket**

*Tiltak: Opprettholde ordningen med leseombud i samarbeid med Frivilligsentralen*

Dette er ikke gjennomført, ifølge biblioteksjefen.

*Tiltak: Sette inn særlige tiltak for å gjøre muligheter for bibliotekjeneste kjent*

Av tiltak som er satt inn nevner biblioteksjefen: Tilbud om bøker for eldre og brukere av dagsenter, tilrettelagte tilbud til barn og unge med spesielle behov, tilrettelegging av informasjon på flere språk for bedrifter, i sosiale medier og lokalaviser.

Av tiltak som ikke er gjennomført er montering av teleslynge i biblioteket.

**Målsetting: Biblioteket skal være en viktig ressurs for integrering av nye frøyværinger som kommer fra utlandet**

*Tiltak: Utvikle en aktuell samling for språkopplæring for fremmedspråklige*

Biblioteksjefen forteller at dette delvis gjennomføres innenfor ordinære budsjettammer, men at det ikke er ekstra midler til å gjennomføre det.

*Tiltak: Utvikle tiltak i samarbeid med andre rettet mot brukergruppa, for eksempel språkkafé*

Biblioteksjefen forteller at det er innført språkkafé. Revisor har ikke informasjon om hvor ofte det arrangeres språkkafé.

**Måloppnåelse for biblioteket:**

Bibliotekssjefen mener at de fleste mål er nådd for biblioteket. Det som ikke er oppnådd, eller bare delvis oppnådd er leseombud og digitalisering.



## Rapportering, vurdering og justering

Biblioteksjefen rapporterer ikke spesielt på kulturplanen, men hun rapporter hvert år på økonomi og virksomhet (årsmelding).

Forvaltningsrevisor har gjennomgått årsregnskap og årsmeldinger for planperioden. Aktiviteten som det er rapportert på i perioden er omtrent som den som har kommet fram i intervjuene. Det er ikke rapportert kvantitativ informasjon om arrangement, eller andre tiltak.

Det er ikke gjort endringer i målsettinger og tiltak for perioden 2014-2019. Planen rulleres nå, og det vil ikke bli gjort så store endringer. Enkelte punkter er slått sammen.

Det er ukentlige møter med ledelsen innen kultur og idrett. Kulturplanen er jevnlig diskutert i ledermøte.

### 2.3.3 Kulturskolen

**Mål: Kulturskolen skal gi tilbud til alle barn og unge som ønsker opplæring innen kulturfag**

*Tiltak: Tilstrebe at alle som står på venteliste skal få et tilbud*

Det er ingen på venteliste for tiden, og det har sjelden vært venteliste. Ifølge kulturskolerektor har søknader og deltakelse gått noe ned, men det er også opprettet nye tilbud, og tilbud har blitt avsluttet. Generelt har det vært god søkning.

*Tiltak: Utvikle tilbudet med tanke på grunnprogram, kjerneprogram og fordypningsprogram*

Norsk kulturskoleråd har utarbeidet en rammeplan for kulturskolene. Kommunen har forpliktet seg til å følge rammeplanen. Det er opp til kommunen å definere programmene i henhold til rammeplanen. På grunnprogram og kjerneprogram gir kommunen et tilbud. Når det gjelder fordypningsprogram har det vært jobbet med et samarbeid i Orkdal-Øy-regionen om et helgetilbud lokalisert på Orkanger. Frøya kommune har ikke bevilget midler for å deltakelse i dette. Kulturskolerektor jobber for å få denne finansieringen på plass, men det har ikke kommet med i kommunedirektørens budsjettforslag og følgelig er det heller ikke politisk vedtatt.

*Tiltak: Opprettholde ansvaret for aspirant-opplæringen og dirigenttjeneste til Frøya skolekorps*

Korpset og korene er egne organisasjoner, med egne styremedlemmer. Kulturskolen gir dirigenttjenester til skolekorpset. Kulturskolen har tidligere også levert dette til kor på Frøya. Revisor har ikke informasjon om aspirantopplæringen.

Kulturskolerektor mener at kulturskolen har god bredde på musikkfagene, men at de mangler tilbud innen andre fag.

**Mål: Kulturskolen skal styrke sitt fokus på musikk som folkehelse**

*Tiltak: Utvide tilbudet til elever med særskilte behov*

Kulturskolen har hatt tilbud om musikkterapi til voksne med særskilte behov. Kulturskolen har også hatt tilbud til sykehjem, barnehager osv. De yter dessuten tilbud til elever som får dekket kostnader av andre institusjoner (eks barnevern). Kulturskolerektor mener at det har vært måloppnåelse når det gjelder kulturskolens rolle som ressurscenter, men at det gjenstår arbeid for å styrke folkehelsrollen.

Kommunelegen bekrefter at kulturskolen jobber aktivt med folkehelsrollen. Hun har samarbeidet med kulturskolen gjennom Øya-prosjektet (folkehelsesatsing rettet mot barn og unge).

**Mål: Kulturskolen skal være nyskapende samtidig som den har fokus på lokale tradisjoner**

*Tiltak: Utvikle nye tilbud, særlig innen kunstfag*

Det er opprettet drama og teater. Dans ble nedlagt i 2018. Visuell kunst er styrket. Det er opprettet flere tilbud for 1. og 2.klassene ved flere grendeskoler (gruppeundervisning). Det gis mye individuell undervisning. Gruppetilbud på ettermiddag er vanskelig å tilby på grunn av skyss-situasjonen. Det er jobbet mer med kulturarv, herunder folkemusikk, men fortsatt er det en del å gå på, ifølge kulturskolerektor.

Ifølge kulturskolerektor er det en vei å gå for å oppnå målsettingen.

**Mål: Kulturskolen skal øke sin andel av elever som ikke har norsk opprinnelse, og ha fokus på flerkulturell integrering**

*Tiltak: Opprette strukturert samarbeid med kommunens tilflyttingskonsulent*

Ifølge kulturskolerektor er stillingen som tilflyttingskonsulent er avvirket.

*Tiltak: Gjennomføre integreringsprosjekt i samarbeid med oppvekstsentrene*

Kulturskolerektor fortalte at det er gjennomført flere integreringsprosjekt med skolene, og at det er skolene som organiserer dette på forskjellige måter. Kommunen har gjennomført prosjektet *Flere farger*, utviklet av en stiftelse i Bergen. Internasjonale musikktradisjoner kobles med norsk musikk, spesielt tradisjonsmusikk. Det har vært arrangert ett år, men ikke videreført på grunn av manglende budsjettmidler. Kommunelegen ga uttrykk for at kulturskolen jobber godt med integrering.

Kulturskolen bidrar til bruk av musikk i språkopplæringen, noe som kulturskolerektor mener er nyskapende.

Deltakertallene i kulturskolen gjenspeiler befolkningssammensetningen på Frøya. Det har vært oppe i over 30 prosent deltakelse fra fremmedspråklige på opplæringstiltak i kulturskolen.

**Mål: Kulturskolen skal være en ledende kulturskole innen kvalitet og mangfold**

*Tiltak: Tilby attraktive lærerstillinger med fokus på høy pedagogisk og faglig kompetanse og høyt faglig nivå, gjerne i samarbeid med nabokommuner*

Det er ikke så enkelt å rekruttere riktig kompetanse, for eksempel danselærer. Kommunen må lyse ut 100 prosent stillinger dersom de skal få tak i folk med riktig kompetanse.

Kulturskolerektor sa at kulturskolen har vært i front når det gjelder samarbeid med ressurscenter. De har hatt samarbeid med barnehager og kirke. De er svakere på tradisjonelle kulturskoletilbud utenom musikk.

**Mål: Kulturskolen skal være et kultur-pedagogisk ressurscenter i kommunen ved å bidra til tverrfaglig samarbeid og pedagogisk og kulturelt utviklingsarbeid**

Tiltak: Være samarbeidspartner for lag og organisasjoner

Ifølge kulturskolerektor er dette litt uklare målsettinger/tiltak, men som informasjon ovenfor viser, så har kulturskolen samarbeidet med lag og organisasjoner.

Tiltak: Tilføre utviklingsressurs i lærerstillingene, slik at kulturskolens ansatte kan bidra i produksjoner og prosjekt som involverer elevene i lokalsamfunnet

Kulturskolerektor mener at også dette målet er litt uklart. Kulturskoleressursene utnyttes så godt som mulig, men det er ikke tilført ressurser til å være så aktiv som intensjonen i tiltaket tilsier. Det er brukt ressurser fra de eksisterende stillingene for å bidra inn i f.eks. språkopplæringen.

**Måloppnåelse**

Kulturskolerektor sier at kulturskolen har bredde på musikkfagene, men mangler tilbud innen andre fag. Videre fortalte hun at det er jobbet mye med de fleste målene, men at det fortsatt er noe å gå på, f.eks. kulturarv og folkemusikk. Kulturskolerektor mener dessuten at det burde vært gjort mer for oppnå målet om at kulturskolen skal være kulturpedagogisk ressurs. Frøya kommune har høyt nivå på mange av sine aktiviteter og tilbud sammenlignet med andre kommuner, men det hadde de før planen ble vedtatt, og det har ikke vært noen økning i denne aktiviteten i planperioden. Kulturskolerektor opplever dessuten at skolene kunne vært mer aktive i å se etter muligheter for samarbeid mellom grunnskole og kulturskole.

Kulturskolerektor mener at planen har fungert for å forankre tiltak som skal gjennomføres og

henvises til. Hun mener at det har vært lite diskusjon rundt planen både politisk og administrativt, og det er vanskelig å si at planen er et viktig strategisk verktøy, da den ikke er drøftet politisk siden den ble vedtatt.

Oppvekstsjefen ga uttrykk for at det er god måloppnåelse for kulturskolen. Antall plasser har økt, og det er ikke ventelister.

Han trakk likevel fram at det er utfordrende å tilby bredde i kulturuttrykk. Kompetanse innen dans og form og farge ble trukket fram som eksempel. Frøya kommune har ikke mulighet til å finansiere kompetanse innen disse kulturuttrykkene alene, og de har heller ikke lyktes med å dele på kompetansen med Hitra kommune.

På sikt mener oppvekstsjefen at de må søke mer og tettere samarbeid mellom de to kommunene. Det gjelder ikke bare samarbeid om kompetanse, men også om skyssordninger.

Det er utfordrende å tilby aktiviteter til barn og unge som bor utenfor Sistranda og er avhengig av skyss. AtB har redusert tilbudet, og det er vanskelig for barna som bor ute i grendene å delta i f.eks. kulturskoletilbud på grunn av manglende skysstilbud. Dette påvirker integreringen – tilgjengeligheten på tilbud for de familiene som bor der arbeidsplassene innen havbruksnæringen er, er vanskelig.

### **Rapportering, vurdering og justering**

Det blir rapportert for kulturskolen under oppvekstområdet. Kulturskolerektor savnet en helhetlig oppfølging av kulturplanen, noe som også gjelder rulleringen av planen. Kulturskolerektor sendte innspill til rullering av planen høsten 2019 og har siden ikke hørt noe mer.

Kulturskolen, som organisatorisk ble plassert under oppvekstsektoren fra 1.6.2014, har i hele perioden rapportert til oppvekstsjefen. I tillegg til tertial- og årsrapporter, så rapporterer også kulturskolen i forbindelse med den obligatoriske tilstandsrapporten, som kommunen er forpliktet til å utarbeide i henhold til opplæringsloven. Det er i hovedsak samhandlingen med andre opplæringsenheter det rapporteres.

Det rapporteres ikke etter kulturplanen, men tiltakene som beskrives er de samme som går igjen i kulturplanen, og som har kommet fram i intervjuet. Det rapporteres ikke kvantitativ informasjon, som tall på søkere, elever osv.

Oppvekstsjefen fortalte at han møter kulturskolerektor omtrent annenhver uke (i ulike møtefora). Annenhver måned er det møte i forum oppvekst – der møter kulturskolerektor.

Kulturskolerektor innkalles ved behov i forum grunnskole. I Covid-19-perioden er det daglige møter for lederne innen oppvekstområdet.

### **2.3.4 Frøya kultur- og kompetansesenter**

**Mål: Frøya kultur- og kompetansesenter skal ha en sentral plass i utviklingen av Frøya som lokalsamfunn**

*Tiltak: Gjennomføre aktiviteter innen kulturelt mangfold, også aktiviteter som ikke er kommersielle eller «lønnsomme».*

Daglig leder fortalte at ca. 25 prosent av arrangementene i kulturhuset er ikke-kommersielle arrangement. Han trakk fram eksempler som opera, teater, strykerkonserter, klassisk musikk, som er nokså uvante kulturuttrykk i Frøya-samfunnet. Det er varierende publikumsoppmøte, men ofte kommer frøyværingene i like stor grad for å møte folk som for å oppleve selve oppsetningen. Nyttårskonserter er bra besøkt, men ellers er det varierende oppmøte på oppsetninger med uvante kulturuttrykk. Det er kommunebudsjettet og publikumsinntektene som finansierer aktiviteten i kulturhuset, og det mottas ikke støtte utover det. De kommersielle arrangementene skal være med å finansiere de ikke-kommersielle. Daglig leder sa at de aller fleste arrangementene isolert sett har gått i pluss, men at generelle driftsutgifter og manglende vikar/overtidsbudsjett har medført merforbruk for kulturhuset.

*Tiltak: Gjennomføre arrangement rettet mot integrering*

Ifølge daglig leder har det ikke vært så stort behov for særskilte tiltak rettet mot nye frøyværingene. De nye frøyværingene er flinke til å bruke kulturtilbudet, og de leier lokaler i forbindelse med arrangementer. Daglig leder anslår at 50 prosent av kinotilbudet brukes av de nye frøyværingene. De nye frøyværingene er flinke til å leie lokaler (barnebursdager) og bruke kinotilbudet. Kulturhuset er en naturlig arena for arrangement, også for virksomheter som har integrering som sitt ansvarsområde. Kulturhuset har hatt nye frøyværingene på arbeidstrening/utplassering. Daglig leder opplever at de nye frøyværingene deltar i kulturlivet, både på scenen, særlig gjennom kulturskolekonserter, og som publikum.

*Tiltak: Ha god dialog med skoler, grendelag og frivilligheten på Frøya*

Daglig leder fortalte at det er etablert samarbeid med skolene om bruk kulturhuset. Skolene betaler ikke leie. Oppsetninger i regi av skolene som gir overskudd fordeles på kulturhuset og den aktuelle skolen.

Kulturhuset bidrar teknisk, med lydproduksjon og annen bistand til interne og eksterne arrangementer, kurs, workshops og UKM.

Kulturhuset stiller også gratis øvingslokaler til disposisjon mot at de frivillige stiller opp på «dugnadskonserter» og/eller som mannskap ved arrangement (eks vakthold). Daglig leder sier at det er god oppslutning om denne samhandlingsformen. Årlig oppføres bl.a. Jul på Frøya hvor frivillige bidrar til det faglige programmet.

Daglig leder mener at målsettingen om at Frøya kultur og kompetansesenter skal ha en sentral plass i utviklingen av Frøya som lokalsamfunn i hovedsak er oppfylt. Frøya kultur- og kompetansesenter er en naturlig del av samfunnet og brukes av kommunens innbyggere.

Daglig leder fortalte at det kan være motsetninger når det gjelder aktiviteter i kulturhuset og aktiviteter i grendene. Et eksempel er et kor, som har hatt øvingslokale i grendehus, og hvor leie har steget til et nivå som kveler aktiviteten. Koret tok kontakt med kulturhuset og fikk leietilbud på lik linje med andre frivillige organisasjoner/leietakere. Grendelaget mistet her en inntektskilde, noe som førte til en liten konflikt en periode. Kulturhuset har stor forståelse for grendelagets syn på saken, men ble her satt i en beklemt situasjon mellom hva som står i kulturplanen og korets behov og grendelagets behov. Saken har løst seg, men med noe omdømmetap for kulturhuset.

Virksomhetsleder for kultur og idrett trakk fram at kulturhuset i nesten alle år har hatt merforbruk, og at det utfordrer målsettingen om å balansere mellom ikke-kommersielle og kommersielle arrangement. Kulturhuset må tjene inn arrangementene selv.

**Mål: Senteret skal markedsføre kulturliv lokalt, regionalt og nasjonalt**

*Tiltak: Tilby lokalt og regionalt kulturliv gode avtaler for bruk av kulturhuset både til øvinger, utstillinger og arrangementer.*

Kulturhuset har avtaler med eldrerådet, frivilligsentralen, flere kor og Frøya teaterlag. Frivillige organisasjoner har ingen utgifter ved arrangement, men deler billettinntektene med kulturhuset. Ifølge daglig leder gir et typisk lokalt arrangement vanligvis billettinntekter i størrelsesorden 35-40 000 kroner. En fordelingsprosent er gjerne 50/50, og noen ganger 60/40).

Daglig leder ga uttrykk for at fasilitetene er veldig gode for de aller fleste kulturuttrykk i kulturhuset. Flere band øver fast ukentlig, og lokalene er utstyrt med det musikerne trenger. Kulturhuset har eget lydstudio som de frivillige organisasjoner kan benytte. Private aktører betaler leie for studiobruk.

Daglig leder mente at storsalen er tilfredsstillende, men at akustikken ikke er optimal for enkelte kulturformer, som kor. Vestibylene brukes også til en viss grad.

Det er to spel som Frøya kommune ønsker å satse på; Gulltransporten og Titranspelet. Titranspelet er gjennomført kun med amatører. Dette er satt opp to ganger de siste årene, i regi av kulturhuset med daglig leder som prosjektleder. Ifølge daglig leder er det usikkert om spelet blir satt opp hvert år framover. Han mener at historiske spel er svært positivt som turistattraksjon, og en viktig arena for nye og unge frøyværingar for å lære om Frøyas historie.

Det er også veldig økende antall profesjonelle forestillinger. De har samarbeid med Turneteateret i Trøndelag. De er innom flere ganger i året. Det er ikke samarbeid med Riksteateret per i dag.

Daglig leder mener at målet om at Frøya kultur- og kompetansesenter skal markedsføre kulturliv lokalt, regionalt og nasjonalt er oppfylt.

**Mål: Senteret skal være en viktig medspiller i utviklingen av profesjonelt og frivillig kulturliv i kommunen og regionen**

*Tiltak: Legge til rette for arrangement av høy kvalitet.*

Daglig leder mener at kunstnerisk kvalitet er vanskelig å måle, og at det vil være diskusjoner om hva som er «høy kvalitet». Artistens popularitet og anerkjennelse kan gi holdepunkt for kunstnerisk kvalitet. Kulturhuset er medlem i «Norske kulturhus», som er et nettverk hvor slike spørsmål diskuteres. Kulturhuset har konserter og forestillinger med stjerner og folkekjære artister. Kulturhuset har forsøkt å legge tilrette for at det blir avholdt workshop med artistene når de kommer til Frøya, hvor yngre utøvere får komme i kontakt med og lære av de etablerte artistene. Daglig leder mener at dette har vært gode motivasjonstiltak.

*Tiltak: Sørge for god service og opplevelse i alle ledd*

Dette tiltaket forstås som at kunden skal ha god service/informasjon fra de kjøper billett til arrangementet til besøket har funnet sted. Kulturhuset har telefon som er åpen tilnærmet 24/7, og de har etablert system for å unngå køer i kiosk og billettresepsjon. Han mener at publikum skal føle at de er velkomne. Kulturhuset har også bygd opp kiosktilbud som et trivselstilbud til publikum. Dette er vanligvis obligatorisk i mange andre kulturhus som har fått avsatt plass i bygget til kafeteria eller kiosk. I Frøya kulturhus har man derimot ingen fast plass for kiosk og utsalg, så man har utviklet og etablert en mobil kiosk/kafeteria, som rigges opp og ned før og etter hvert kultur- eller kinoarrangement.

Daglig leder mener at målet om at senteret skal være en medspiller i utviklingen av profesjonelt og frivillig kulturliv er godt oppnådd.

**Mål: Kinotilbudet skal ha bredde og tilby filmer for alle målgrupper, med særlig fokus på barn og unge**

*Tiltak: Utvide antall kinodager*

Ifølge daglig leder er kinoen det tilbudet med størst suksess, målt i publikumsoppslutning. Det handler primært om at tilbudet er like tilgjengelig for Frøya kino, som hos kinoer ellers i landet, og verden for øvrig. Det er derfor ikke noen ulempe å drive kino i en utkantkommune. Noe av suksessen kan tilskrives at kulturhuset har en helt ny digital kinosal og det har vært en drastisk økning i kinoetterspørselen, ifølge daglig leder. De har gått fra ca 70 forestillinger i året til ca 260 forestillinger. I snitt går besøkstallet ned pr forestilling, men totalbesøket har gått veldig opp.

*Tiltak: Jobbe aktivt for å øke antall besøkende*

Daglig leder mener at det er satset på et godt og variert kinotilbud. De har blant annet egne arrangement som babykino, eldrekino og livekino (konserter). De deltar i den nasjonale satsningen «Den store kinodagen», noe som er en stor suksess. I tillegg har de mer temabaserte visninger knyttet til eksempelvis Halloween og Valentines, og ikke minst er de vertskap for en stor og økende mengde med barnebursdager. Etter daglig leders vurdering er det en veldig godt drevet kino.

Det handler om å gi en totalopplevelse som kan dra publikum ut av sofaen. I tillegg er det viktig å være tidlig ute når filmer slippes (verdenspremierer). Selv om de har hatt god bredde i tilbudet, har likevel tilbudet blitt mer «mainstream» det siste året, mener daglig leder. Det forklares med kommunens økonomi, og at det er lagt føringer når det gjelder økonomiske tilpasninger. Det samme gjelder andre arrangement.

Også dette målet er oppnådd med godt resultat, ifølge daglig leder.

**Mål: Utvikle opplevelsessenteret som viktig tilbud til alle besøkende.**

*Tiltak: Sørge for jevnlig oppdatering og aktualisering av innholdet i opplevelsessenteret*

Det er etablert visningsstasjoner for å tilgjengeliggjøre Frøyas historie. Intensjonen var å bygge ut innholdet etterhvert, noe som ville krevd involvering av systemleverandør og betydelig kompetanse på film- og web-produksjon. Hittil har det ikke blitt tilført kommunale midler til det. Det er heller ikke budsjettert med daglig drift og vedlikehold av opplevelsessenteret. Kulturhuset har utført vedlikehold så godt de kan innenfor de rammene/kompetansen de har. Opplevelsessenteret er i dag delvis slått av, da mye av utstyret er ødelagt eller utslitt.



Målsettingen om utvikle opplevelsessenteret som viktig tilbud til alle besøkende er den målsettingen som ikke har blitt fulgt tilfredsstillende opp, ifølge daglig leder. Det var et godt tilbud med gode tilbakemeldinger de første årene det var i drift. Virksomhetsleder for kultur er enig, det har ikke lyktes å nå målene for opplevelsessenteret. Utstyret som skal skiftes ut er kostbart.

### **Rapportering, vurdering og justering**

Det rapporteres i tertial- og årsrapporten, og på de ukentlige ledermøtene i virksomheten. Det har ikke vært vesentlige justeringer av mål og tiltak i planperioden. Vurderinger og justeringer gjøres kontinuerlig i møter med virksomhetsleder. Budsjettjusteringene og en gradvis tilpasning av drift fra år til år frem til i dag har medført at tiltak ikke har blitt gjennomført, eller bare delvis gjennomført. Et eksempel er kinotilbudet, som har dreid mer i retning kommersielle filmer. Kulturhuset har i tillegg, spesielt det siste året, hatt sterkt fokus på aktivitetsnivå kontra personalressurser til enhver tid, slik at man i størst mulig grad har kunnet benytte avspasering framfor overtidutbetalinger. Daglig leder håper at man ser og forstår at tilpasning av budsjett snart er i mål for kulturhusets del.

Daglig leder viser videre til at det er ambisjon at målsetningene videreføres i ny plan. Han håper at politikerne går med på det. Det gagnar ingen å ha et opplevelsessenter som bare halvveis fungerer.

Kulturplanen har vært et særdeles viktig og nyttig styringsverktøy for kulturhuset. I 2014 da kulturhuset ble åpnet hadde man ingen erfaringsbaserte tall, strategier og lokale erfaringer på kulturhusdrift å lene seg på. Akkurat dette gjaldt ikke bare de ansatte i kulturhuset, men også administrasjon og politikerne. Kulturplanen (og samfunnsplanen) var i så måte et godt styringsverktøy, og en trygg link mellom kulturhusleder, administrasjon og politikerne. Kulturplanens mål og tiltak var veien politikerne hadde vedtatt at man skulle gå, og kulturhuset har lojalt forsøkt så godt man har evnet å forholdt seg til dette, sier daglig leder.

### **2.3.5 Frivilligsentralen**

Frivilligsentralen er en tjeneste i kommunen, rettet mot frivillig arbeid. I dette avsnittet oppsummerer vi mål og tiltak for frivilligsentralen.

**Mål: Frivilligsentralen skal være en aktiv formidler og koordinator av frivillig innsats**

*Tiltak: Inngå forpliktende avtaler mellom kommunen og frivilligheten der det er naturlig*

Det er ikke inngått avtaler. Frivilligsentralen er alltid tilgjengelig, så det er lite formalisert, ifølge konsulentene.

**Målsetting: Frivilligsentralen skal være et møtested for hele kommunen og et supplement for offentlig bistand**

*Tiltak: Frivilligsentralen skal koordinere og være en pådriver for frivillige aktiviteter i samarbeid med enkeltpersoner, frivillige organisasjoner, grupper og institusjoner.*

Frivilligsentralen bistår med følgende:

- Gratis lån av lokaler i Frøyahallen, tilrettelagt med teknisk utstyr/fasiliteter
- Deltar i Idrettsråd ved behov
- Sprer informasjon i møter med idrettsråd og grendelag.
- Veldig synlig i media om at frivilligsentralen kan brukes.
- Samarbeid med institusjoner innen omsorg.

Frivilligsentralen prøver stadig å finne nye måter å delta i frivilligheten på. Det er lett å finne folk til enkeltoppdrag, men det er verre å få folk til å stille opp fast. Vareutkjøringen til f.eks ungerer bra. Frivillighetssentralen har flyttet til Frøyahallen – det har vært positivt. Leder/vikar møter ikke fast i Idrettsrådet, det er det idrettskonsulenten som gjør.

Frivillighetssentralen bidrar videre i ulike prosjekt, blant annet prosjekt rettet mot folkehelse. Kommunelegen trakk fram samarbeid med i frivilligsentralen gjennom prosjektet NyBy, som er en digital plattform for at lokalsamfunnet kan hjelpe hverandre, spesielt nå under pandemien. Kommunelegen samarbeidet også med frivillighetssentralen om Frøyatrimmen (70.000 turer registrert), som er et pilotprosjekt innen folkehelse i regi av NTNU. Frivilligsentralen bidrar også i dagsentertilbudet for eldre og de har startet lørdagskafé, som er et integreringstiltak. Kommunelegen opplever frivilligsentralen som flinke til å koble seg på ulike satsinger og tiltak.

Frivilligsentralen hjelper til med spillemidler og andre søknader og veileder i disse sammenhengene.

De har ikke noen rolle overfor musikk- og scenekunstaktiviteter. Frivilligsentralen har bidratt til innkjøp av utstyr til ungdomsklubb.

Frivilligsentralen har ønsket møtearenaer for grendelag.

De ansatte ved frivilligsentralen etterlyser en diskusjon om fritidsklubber, og de stiller spørsmål om fritidsklubb ligger under rett virksomhet og hvordan den kan organiseres bedre. Ifølge virksomhetsleder etterspør de fagkompetanse direkte rettet mot ungdom. Hun trekker blant annet fram Øya-prosjektet, og tror det kan kobles på.

De er lite brukt av lag/foreninger. De greier seg i stor grad selv, så det er ikke det helt store behovet for bistand.

Tilbud blir etablert ut i fra etterspørsel, så blir ikke tilbudet brukt blir det avvirket.

### **Måloppnåelse**

De som er tilsatt ved frivilligsentralen nå har ikke vært med på å definere målene og tiltakene i kulturplanen. De har jobbet etter de samme prinsippene, men mål og tiltak er ikke nådd «svart på hvitt». De ansatte ved frivilligsentralen prøver å finne nye måter å jobbe på hele tiden.

### **Rapportering, vurdering og justering**

Det er rapportert på aktiviteten for Frivilligsentralen i årsrapport og tilhørende dokument i hele planperioden. Aktivitetene som er rapportert er stort sett det som har kommet fram i intervju, og som står i kulturplanen.

## **2.4 Revisors vurdering**

### **2.4.1 Frøya bibliotek**

Etter revisors vurdering er tiltaket *oppdatert data og digitalt utstyr* ikke helt fulgt opp da bibliotekets utstyrspark ikke er fornyet.

Revisors vurderer at biblioteket har kompetanse innen digitale tjenester, og at tiltaket *sørge for at personalet har høy kompetanse* ivaretas.

Etter revisors vurdering er målsettingen om digitale tjenester delvis oppfylt, men det er forbedringspotensial på utstyr.

Revisor vurderer bibliotekets tjenester og arrangement som inkluderende og at de gjennomfører *arrangement som inkluderer alle brukergrupper*.

Etter revisors vurdering er målet om at biblioteket skal være viktig møteplass og kunnskapsbase arbeidet godt med. Vi merker oss at biblioteksjefen etterlyser deltakelse fra de som ikke er innflyttere på integreringsarrangement.

Etter revisors vurdering har biblioteket funnet løsninger for å gjennomføre tiltaket *alternativ organisering* ved at de har involvert grendelag og engasjert ungdommer for at biblioteket kan utvide åpningstider lørdager og i juli.

Revisor vurderer at det er funnet løsninger for å nå målsettingen om flest mulig timer åpent for utlån og besøk, også i helg og ferier.

Revisor registrer at arbeidet med tiltaket *oppdatering, digitalisering og stille å basene til disposisjon gjennom ulike plattformer* er under arbeid. Etter revisors vurdering er de ikke i mål her.

Etter revisors vurdering har biblioteket ikke gjennomført tiltaket om å *oppretholde ordningen med leseombud*. Vi vurderer at biblioteket har jobbet med tiltaket *særlige tiltak for å gjøre muligheter for bibliotekjeneste kjent*, ved informasjon og tilrettelegging på flere språk og for barn og unge med særskilte behov. Vi registrerer at det mangler teleslynge i biblioteket. Målet om å gi bibliotekjeneste til alle som har spesifikke vansker med å bruke biblioteket er delvis fulgt opp, etter revisors vurdering.

Revisor vurderer at biblioteket jobber med å *utvikle aktuell samling for språkopplæring for fremmedspråklige*. Biblioteket har fulgt opp tiltaket om å etablere språkkafé. Etter vår vurdering er jobber biblioteket etter målet om at det skal være viktig ressurs for integrering.

Etter revisors vurdering skjer det ikke spesiell rapportering på kulturplanen, men bibliotekets aktiviteter inngår i tertial- og årsrapporten, hvor tiltakene i kulturplanen i større eller mindre grad er beskrevet i planperioden.

## **2.4.2 Kulturskolen**

Etter revisors vurdering får alle som ønsker det tilbud ved kulturskolen, og følgelig er det *ingen på venteliste*. Revisor registrer at omfanget av søknader har gått noe ned, men at det likevel er god søkning.

Når det gjelder tiltaket om å *utvikle tilbud på grunn-, kjerne- og fordypningsprogram* har kulturskolen etter revisors vurdering fulgt opp det for grunn- og kjerneprogram. Etter det vi kan se er det utfordringer knyttet oppfølging av fordypningsprogram, ved at det ikke er finansiering av plasser for deltakelse på tilbud i Orkanger.

Det går uklart fram av informasjonen som revisor har fått om kulturskolen har ansvar for aspirantopplæring, men vi registrerer at dirigenten av korpset er tilknyttet kulturskolen.

Etter revisors vurdering har kulturskolen langt på veg tilbud til alle barn som ønsker opplæring innen kulturfag, slik målsettingen er, men kulturskolen har mangler i tilbud i kulturfag utenom musikk.

Revisor vurderer at kulturskolen har jobbet med å *utvide tilbudet til elever med særskilte behov*, og at kulturskolen har hatt god måloppnåelse på dette.

Kulturskolen har *utviklet mange tilbud* også innen *kunstoffag*. Vi registrerer likevel vanskene som kulturskolen har med å opprettholde tilbud på grunn av kompetanse og skyssituasjon. Revisor er enig med kulturskolerektor om at det fortsatt er noe å gå på for å nå målsettingen om at kulturskolen skal være nyskapende.

Tiltaket om å *opprette strukturert samarbeid med kommunens tilflyttingskonsulent* har av naturlige årsaker ikke blitt gjennomført ettersom denne stillingen er avviklet.

Tiltaket med *integreringsprosjekt med skolene* er godt fulgt opp fra kulturskolens side, men det er usikkerhet om videreføring på grunn av budsjettmidler. Vi ser det som positivt at så mange som omlag 30 prosent av den fremmedspråklige barne- og ungdomsbefolkningen deltar i kulturskoletilbud.

Etter revisors vurdering klarer *kulturskolen å tilby lærerstillinger med høy pedagogisk og faglig kompetanse og høyt nivå* på de aller fleste områdene, men vi registrerer at det er utfordrende å tilby hele stillinger alene, eller stillinger *i samarbeid med nabokommuner*, f.eks. i dans. Av den grunn virker det som at de ikke helt oppfyller målsettingen om å være ledende kulturskole innen kvalitet og mangfold.

Etter revisors vurdering har kulturskolen *samarbeid med organisasjoner og lag*. Når det gjelder tiltaket å *være utviklingsressurs i lærerstillingene, slik at kulturskolens ansatte kan bidra i produksjoner og prosjekt som involverer elevene i lokalsamfunnet*, har vi ikke klare svar på om det er gjennomført. Likevel kan vi si at det jobbes etter intensjonen, f.eks bruk av lærerstillinger i språkopplæring.

Generelt mener revisor at informasjonen vi har hentet inn gjennom intervju med kulturskolerektor, oppvekstsjef og ulike rapporter viser at Frøya kulturskole er en god kulturskole, bl.a. ved at den har ligget nært opp til å bli Årets kulturskole. Det er en kulturskole med bredde i musikkfagene, men noe mangelfullt tilbud i andre fag. Vi registrerer også at det kan være potensial når det gjelder kulturarv og folkemusikk, og når det gjelder kulturskolen som kulturpedagogisk ressurs.

Det er ikke rapportert direkte på kulturskolens mål og tiltak, men i likhet med biblioteket, rapporteres det i tertial- og årsrapport. Det mangler rapport for kulturskolen i årsrapporten for 2019. Kulturskolen rapporterer også om aktiviteten gjennom den årlige tilstandsrapporten for grunnskolen.

Til slutt vil revisor trekke fram kulturskolerektors uttalelse om at kulturskolen som enhet opplever seg som løsrevet fra de andre tjenestene som inngår i kulturplanen.

### 2.4.3 Frøya kultur- og kompetansesenter

Etter revisors vurdering har kulturhuset etterstrebet tiltaket om å *gjennomføre aktiviteter innen kulturelt mangfold, også aktiviteter som ikke er lønnsomme*. Det ser ut til å ha blitt mer utfordrende jo lenger ut i planperioden man har kommet. Arrangementene har i større grad dreid i retning arrangement med stor publikumsoppslutning og kommersielt overskudd.

Revisor registrerer at tiltaket som gjelder *arrangement rettet mot integrering* har gått av seg selv, ettersom tilflyttere fra andre land i stor grad slutter om om arrangement i kulturhuset. Det gjelder særlig kinotilbudet.

Kulturhuset har også jobbet for å ivareta tiltaket *ha god dialog med skoler, grendelag og frivilligheten*.

Etter revisors vurdering er målsettingen om at kulturhuset skal ha en sentral plass i utviklingen av Frøya som lokalsamfunn godt ivaretatt. Vi merker oss likevel at bredden i kulturuttrykk har blitt innskrenket. Vi merker oss dessuten at kulturhusets økonomi har gjort det vanskelig å ivareta bredden av kulturarrangement, og særlig arrangement som ikke går med overskudd. Revisor registrerer at gunstige leieforhold i kulturhuset i et tilfelle har kommet i konflikt med grendelag og andre forsamlingslokaler. Det ser ut til å ha løst seg, etter det revisor kan se av intervjuinformasjon.

Revisor vurderer at kulturhuset har ivaretatt tiltaket om å *tilby lokalt og regionalt kulturliv gode avtaler for bruk av kulturhuset*. Leiebetingelsene virker gunstige for det frivillige kulturlivet. Etter vår vurdering har kulturhuset ivaretatt målet om at Frøya kultur- og kompetansesenter skal markedsføre kulturliv lokalt, regionalt og nasjonalt.

Kulturhuset har fulgt opp tiltaket om å *legge til rette for arrangement av høy kvalitet*, målt i artisters popularitet og anerkjennelse. Revisor mener at det er positivt at kulturhuset legger til rette for at lokale utøvere får møte anerkjente artister gjennom workshops.

Etter revisors vurdering har kulturhuset *sørget for god service og opplevelse i alle ledd* gjennom f.eks. god tilgjengelighet på telefon, effektiv betjening i kiosk og billettresepsjon og gode trivselstiltak.

Etter revisors vurdering er målet om at kulturhuset skal være en medspiller i utviklingen av profesjonelt og frivillig kulturliv godt oppnådd.

Kulturhuset har *utvidet antall kinodager*, ved å øke antall kinoforestillinger fra 70 til rundt 260 i året. Besøktallet går ned per forestilling, men opp totalt sett.

Kulturhuset har *jobbet for økt antall besøkende*, bl.a. ved å utvide med ulike typer temaarrangement. Revisor registrer at det også for kinoen har dreid i mer kommersielt vennlige arrangement.

Etter revisors vurdering er det jobbet godt med å oppnå målet om at kinotilbudet skal ha bredde og tilby filmer for alle målgrupper, med særlig fokus på barn og unge. Det kan være utfordrende å opprettholde bredden av økonomiske grunner.

Tiltaket *jevnlig oppdatering og aktualisering av innholdet i opplevelsessenteret* har vært mangelfullt ivaretatt. Det har av økonomiske grunner vært vanskelig å oppdatere og vedlikeholde utstyret som skal trengs. Målsettingen om utvikle opplevelsessenteret som viktig tilbud til alle besøkende er ikke blitt fulgt tilfredsstillende opp, etter revisors vurdering.

Heller ikke for kultur- og kompetansesenteret rapporteres det særskilt etter kulturplanen. Revisor kjenner igjen tiltak fra kulturplanen i tertial- og årsrapporter. Kultur- og kompetansesenterets mål og tiltak i kulturplanen ser ut til å være tema i møtene med ledelsen virksomheter for kultur og idrett.

Revisor registrerer at kulturplanen har vært et viktig styringsverktøy for aktiviteten ved Frøya kultur- og kompetansesenter.

#### **2.4.4 Frivilligsentralen**

Revisor registrerer at det ikke er *inngått avtaler mellom kommunen og frivilligheten*. De ansatte ved frivilligsentralen ser likevel ut til å være på tilbudsiden, og de jobber aktivt for målet om å være en aktiv formidler og koordinator av frivillig innsats.

Tiltaket som går ut på å *koordinere og være en pådriver for frivillige aktiviteter i samarbeid med enkeltpersoner, frivillige organisasjoner, grupper og institusjoner* er godt ivaretatt med flere aktiviteter, og målet om at frivilligsentralen skal være møtested for hele kommunen og et supplement for offentlig bistand ser ut til å være ivaretatt.

De ansatte ved frivillighetsentralen har ikke vært med å definere målsettingene, og har ikke fulgt planen bokstavelig. Intervjuinformasjon og dokumentasjon i årsrapporter viser likevel at mål og intensjoner blir godt ivaretatt.

### **3 EKSTERNE KULTURAKTIVITETER**

I dette kapittelet beskriver vi og vurderer problemstillingene for forvaltningsrevisjonen.

#### **3.1 Problemstilling**

I dette kapittelet ser vi på alle tre problemstillingene:

- Er tiltakene i Kulturplan for 2014 – 2019 fulgt opp?
- Har tiltakene bidratt til å nå de ulike målene i Kulturplan for 2014-2019?
- Har mål og tiltak blitt vurdert og eventuelt justert underveis og ved planperiodens slutt?

Vi gjennomgår oppfølgingen av tiltak, hvorvidt de har medført måloppnåelse og om tiltak og mål har blitt vurdert og justert underveis. På bakgrunn av dette ser vi på om Kulturplan 2014 – 2019 har vært et strategisk verktøy for kulturutviklingen i kommunen.

#### **3.2 Revisjonskriterier**

Det er Kulturplanens tiltak og målsettinger ut mot den frivillige kultursektoren som er grunnlag for kriterier i dette kapittelet. De utleda kriteriene følger i vedlegg, i tillegg til at de gjengis i presentasjon av data og i revisors vurderinger.

Aktivitetene i kulturplanen som er beskrevet og vurdert i dette kapitlet er kapitlene fra 3.3 og utover, som i stor grad gjelder frivilligheten.

Den siste problemstillingen; vurdering og justering av tiltak og målsettinger vurderes i forhold til rapporteringsrutiner rundt kulturplanen.

Dessuten er de tre hovedprioriteringene kriterier som vi har vurdert oppfølgingen av kulturplanen opp mot:

- Frivilligheten
- Barn og unge
- Integrering

Endelig har vi vurdert om kulturplanen har vært et strategisk verktøy for de kommunale virksomhetene, for videre utvikling av kulturlivet i kommunen.



### 3.3 Data

I dette kapitlet presenteres data for kommunens oppfølging av mål og tiltak for frivilligheten. Dataene er basert på intervju med rådgivere innen kultur og idrett; barn og unge, idrettsanlegg, kulturvern og museum. Informasjon fra kulturskolerektor og daglig leder for kulturhuset er også lagt til grunn i dette kapitlet.

#### 3.3.1 Frivillig sektor

Frivillig sektor består musikklivet, scenekunst, idrettsaktivitet, idrettsanlegg og arrangement og stevner. Når det gjelder musikklivet og scenekunst så er det flere av kommunens kulturinstitusjoner som retter aktiviteten sin ut mot det frivillige musikk- og scenekunstlivet.

**Mål: Ha formålstjenlige og gode musikalske møteplasser for både amatører og profesjonelle.**

*Tiltak: Etablere gode øvings- og framføringslokaler*

Kulturhuset ivaretar store deler av dette tiltaket. I tillegg har grendelokaler en rolle. Vi viser til informasjon fra daglig leder ved kulturskolen og virksomhetsleder for informasjon om dette.

**Mål: Organisering av det frivillige musikklivet på Frøya, og styrke samarbeidet mellom det frivillige musikklivet og kulturskolen.**

*Tiltak: Opprette musikkråd, som samarbeidsorgan mellom lag og organisasjoner og som felles organ overfor Frøya kommune.*

Det er ikke opprettet musikkråd. Virksomhetsleder for kultur og idrett ga uttrykk for at mangel på musikkråd gjør at det er mindre «trykk» på den frivillige musikkaktiviteten, sammenlignet med den rollen idrettsrådet har overfor idretten.

**Mål: Etablere et godt samarbeid mellom det frivillige musikklivet og kulturskolen**

*Tiltak: Tilby gunstige ordninger for bruk av kulturskolens fagpersonale*

Her viser vi til kulturskolerektors informasjon. Kulturskolen samarbeider med det frivillige musikklivet, blant annet ved at korpsdirigenten er tilsatt gjennom musikkskolen. Denne ordningen er avsluttet for kordirigenter. Ellers ga kulturskolerektor uttrykk for at de tilbyr lærerressurser så godt de kan, men at det ikke er avsatt særskilte ressurser til det.

**Mål: Videreutvikle scenekunst på Frøya**

*Tiltak: Etablere fast tradisjon for gjennomføring av spel i Frøya kommune*

Her viser vi til daglig leder ved Frøya kultur- og kompetansesenters tilbakemeldinger. Kommunen har satset på to spel: Gulltransporten og Titranspelet. Titranspelet er satt opp to ganger de siste årene, men det er usikkert når det blir satt opp neste gang.

**Mål: Samarbeid mellom profesjonelle og amatører**

*Tiltak: Etablere samarbeidsarena mellom profesjonelle og amatører*

Vi viser til kommentar fra daglig leder ved kulturhusets informasjon nedenfor. Kulturhuset har forsøkt å legge tilrette for at det blir avholdt workshop med artistene når de kommer til Frøya, og hvor yngre utøvere får komme i kontakt med og lærer av de etablerte artistene.

**Mål: Øke antall framføringer**

*Tiltak: Tilrettelegge for profesjonelle forestillinger*

Her viser vi til daglig leder for kulturhusets informasjon. Han fortalte at kulturhuset har konserter og forestillinger med stjerner og folkekjære artister. Kulturhuset er medlem i «Norske kulturhus», som er et nettverk hvor slike spørsmål diskuteres. Det er også veldig økende antall profesjonelle forestillinger. De har samarbeid med Turneteateret i Trøndelag. De er innom flere ganger i året. Ikke samarbeid med riksteateret pr nå.

Nedenfor presenterer vi data for planens mål og tiltak innen idrettsaktiviteter og idrettsanlegg. Informasjonen er basert på intervju med kultur- og idrettskonsulent i kommunen, leder for Frøyahallene og virksomhetsleder for kultur og idrett.

**Mål: Gi idretten på Frøya gode vekstvilkår**

*Tiltak: Bidra til utvikling av nye idretter.*

Kultur- og idrettskonsulenten oppga følgende, nye idretter i planperioden:

- Klatrehall
- Cheerleading
- Badminton
- Kampsport
- Basketball (arbeidsinnvandrere)
- Frisbee-golf

Leder for Frøyahallene fortalte at det er tett samarbeid mellom Frøyahallene og idretten, og at de merker opp baner og sørger for utstyr ved nye aktiviteter.

**Mål: Ha aktive idrettslag som gir medlemmene gode sportslige tilbud i en sosial og trygg ramme**

*Tiltak: Bidra til faglig oppdatering av ledere og instruktører. Legge til rette for sportslig utvikling*

Kommunen gir tilskudd til ulike kompetansehevingstilbud. Det gis tilskudd både til trener- og lederutvikling. Det største idrettslaget vurderer tilsetting av daglig leder. Næringslivet sponser en stilling i Frøya Storhall.

Kultur- og idrettskonsulenten er sekretær i idrettsrådet.

Leder for Frøyahallene sa at de sørger de stiller lokaler til disposisjon i forbindelse med opplæringstiltak.

### **Mål: Ha fokus på sammenhengen mellom fysisk aktivitet og folkehelse**

*Tiltak: Informasjon og holdningsskapende arbeid. Stimulere til mer fysisk aktivitet i grunnskolen*

I Idrettsrådet har temaer som f.eks. seksuell trakassering vært oppe. Frøya kommune er MOT-kommune og det gjennomsyrrer det holdningsskapende arbeidet innenfor idretten.

Kultur- og idrettskonsulenten har ikke direkte med skolene å gjøre. Skolene bruker anleggene, som trolig gjør at barn og unge også deltar mer i den frivillige idrettsaktiviteten. Spesielt turn har hatt stor økning.

Idrettsaktiviteter er viktige tiltak i folkehelsearbeidet. Flere av de vi intervjuet har en rolle for å bidra til folkehelsearbeidet. Leder for Frøyahallene samarbeider med frivilligsentralen med bl.a. å spre informasjon om aktiviteter. Spesielt i de månedene som har vært, hvor den organiserte idrettsaktiviteten i stor grad har opphørt (Covid-19), har det vært viktig å spre informasjon om lavterskelaktiviteter, som Frøya-trimmen.

Flere trakk fram prosjektet PlayPulse, hvor målet er å aktivisere inaktive ungdommer. Prosjektet er avsluttet, men det er ønskelig å dra dette i gang igjen. Det er kjøpt noen spinningssykler til formålet, som næringslivet har vært med på å støtte.

### **Mål: Videreføre Frøya idrettsråd som talerør for idrettsorganisasjonene i kommunen**

*Tiltak: Idrettsrådet som støttefunksjon for lokale lag. Idrettsrådet som rådgivende organ*

Idrettsrådet har jevnlig møter med ordfører og kommunedirektør, men det har vært litt sporadisk de siste årene. Ifølge kultur- og idrettskonsulenten er det lagt til rette for egenaktivitet i nærmiljøanlegg (uorganisert aktivitet).

Ansatte fra frivilligsentralen er kommunens representant i Idrettsrådet. De to ansatte ved frivilligsentralen møter ikke, men kultur- og idrettskonsulenten møter. Andre, som leder for Frøya-hallene og kommuneoverlegen blir invitert inn ved behov.

**Mål: Ha nærmiljøanlegg ved hver skole, for eksempel ballbinge**

*Tiltak: Formalisert samarbeid mellom kommunen og idrettslag/grendelag/motorklubb om utbygging og drift*

Dette samarbeidet er organisert gjennom Idrettsrådet, ifølge kultur- og idrettskonsulent.

Nærmiljøanleggene ligger på kommunal grunn, dette sikrer vedlikehold av anleggene.

Havbruksbedriften SalMar har bidratt økonomisk, bl.a. gjennom SalMar-fondet. Ellers gir kommunen støtte via grendelagsfondet. Vi viser til mer informasjon om disse fondene senere i kapitlet.

Grendelag har bidratt med etablering, men når det gjelder vedlikehold og drift er dette et kommunalt ansvar.

Leder ved Frøyahallene fortalte at slike anlegg er det stort sett skolene som har ansvar for, men at han medvirket til etablering av en ballbinge på Sistranda. Den er samlokalisert mellom Frøyahallene og Sistranda barneskole.

**Mål: Gode og forutsigbare tilskudd til egne anlegg og for leievilkår ved bruk av kommunale anlegg og lokaler**

*Tiltak: Frøya idrettsråd innstiller til fordeling av kommunale bevilgninger til idrettsformål.*

Kultur- og idrettskonsulenten saksbehandler alle søknader og innstiller til Idrettsrådet. Det er lite kontroversielt, og stor enighet rundt innstillingene. Når det gjelder tilskudd fra SalMar-fondet er det kommunen som saksbehandler og bedriften som har det siste ordet. Ifølge virksomhetsleder har kommunen vært pågående overfor SalMar hvert år, for å få beslutninger om tilskudd. I en periode var det en toårig avtale, men den har gått ut, så nå må kommunen være litt pågående igjen. Det gis ca kr 450 000 i tilskudd årlig fra SalMar-fondet til frivillige organisasjoner og aktiviteter (også til flere enn idrettsorganisasjoner og -aktiviteter. I desember 2019 ble det vedtatt omlag kr 692 000 fra grendelagsfondet til ulike grendelag i ordinær støtte (investeringer). I tillegg er det bevilget over kr 280 000 i «koronastøtte» (drift).

**Mål: Øke tilgangen på anlegg for fysisk aktivitet**

*Tiltak: Forsere planleggingen av helhetlig idrettspark på Sistranda*

- Bygd basishallen; veldig godt besøkt
- Fotballhallen
- Klatrehallen
- Ballbinge Sistranda skole
- Turløype
- Løpebane
- Motorsportklubben; fått midler til klubbhus (forskuttet spillemidler).

I tillegg til disse viste kultur- og idrettskonsulenten til at det har det vært initiativ rundt sjøsportsenter og skatepark. Sjøsportsenteret ble stoppet av Fylkesmannen. Skateparken blir realisert etterhvert.

På Frøya er næringslivet og lokale eiere viktige bidragsyttere (ikke bare SalMar).

Bedriftene inngår sponsoravtaler og direkte avtaler med idrettslagene. Flere bedrifter er f.eks. engasjert i rehabilitering av gressbane på Sistranda.

Det gjenstår å få på plass en ny svømmehall, og inntil videre så utføres kun nødvendig vedlikehold av den gamle, ifølge leder for Frøyahallene. Spørsmålet om ny svømmehall videreføres inn i ny plan. Det er dialog med privat næringsliv for å realisere av ny svømmehall. Leder for Frøyahallene mener at det i dag ikke er kapasitetsutfordringer på haller og halltid.

#### **Mål: Utvidet samarbeid mellom idretten og næringslivet**

*Tiltak: Idrettsrådet som koordinator for samarbeidet mellom idretten og næringslivet på Frøya*

Det er ikke noe samarbeid med næringslivet om anlegg.

Når det gjelder idrettsaktiviteter og idrettsanlegg har det, ifølge kultur- og idrettskonsulenten og flere av de andre vi har intervjuet vært måloppnåelse over all forventning. Det er rapportert for Frøyahallene i årsmeldingene t.o.m. 2018, men ikke for 2019. Også idrettsaktiviteter og anlegg deltar ukentlig i virksomhetsleders møter med de ulike ansvarlige.

Nedenfor presenterer vi data på mål og tiltak når det gjelder arrangementer og stevner, og grendelag og forsamlingshus.

#### **Mål: Stimulere til arrangement og stevner på Frøya**

*Tiltak: Støtte til gjennomføring i et samarbeid mellom kommunen, næringslivet og de frivillige organisasjonene*

Det er gratis halleie og hallen stiller med mannskap. Det er lagene selv som arrangerer.

### **Mål: Aktive grendelag og forsamlingshus**

*Tiltak: Vurdere økonomisk støtte til grendelagene på bakgrunn av aktivitetsnivå*

Det ble bevilget i underkant av 1 mill kroner til ulike grendetiltak i 2019. Det gis tilskudd gjennom bl.a. grendelagsfondet til tiltak i grendene. De forsøker å fordele nokså jevnt, og ikke etter aktivitet. Kommunen vektlegger også integreringshensyn.

Mye av den frivillige kulturaktiviteten er støttet av ulike fond. SalMarfondet er et fond som den største havbruksaktøren i kommunen yter tilskudd fra. Fondet ble beskrevet i et avsnitt ovenfor. I årene 2015 – 2018 har tildelingene gått til et bredt utvalg av musikk- og teaterlag, idretts- og friluftslag og grendelag. I oversikten for 2019 er det få musikk- og teaterlag som har fått tilskudd.

### **3.3.2 Kultur og næring**

I dette avsnittet presenterer vi data for den delen av kulturplanen som omhandler kultur og næring. Dataene er i hovedsak basert på referat fra intervju med virksomhetsleder for kultur og idrett, og fra tilsendt dokumentasjon, bl.a. næringsplan, årsrapporter.

### **Mål: Kultur skal være en viktig faktor i kommunens næringsutvikling**

*Tiltaket: Målrettet bruk av strategisk næringsplan og tilskudd til næringsformål*

Strategisk næringsplan 2014 – 2018 ble vedtatt i desember 2014. Planen inneholder målsettinger knyttet til attraktivitet, reiseliv, Frøya kultur- og kompetansesenter, forskning og utdanning og havnæringer. Frøya kommune har samarbeid med flere bedrifter, bl.a. SalMar. Bedriftene har en 24-7-tilnærming, som ifølge virksomhetsleder går ut på at de er opptatt av menneskene også utenfor arbeidstid. Kulturhuset er mye i bruk, og havbruksnæringen står for mange arrangementer. Det samme gjelder reiselivsnæringen. Nye Frøya næringsforening (NFN) er også aktiv med i dette arbeidet, og det er regelmessig kontakt mellom virksomhetsleder og daglig leder i NFN.

Det er tre fond som er aktuelle for tilskudd til kultur: næringsfondet, SalMar-fondet og grendelagsfondet, der størstedelen av tilskudd til kultur kommer fra grendelagsfondet og SalMar-fondet. Grendelagsfondet og SalMar-fondet er beskrevet tidligere. Næringsfondet er lite innrettet mot kultur og næring.

*Tiltak: Målrettet arbeid for å knytte til seg personer med kulturfaglig kompetanse*

Kommunen bruker ressurser fra næringslivet og offentlige organisasjoner som ressurspersoner på kulturområdet, i tillegg til lokale kunstnere og utøvere. Kommunen går aktivt ut og søker personer som kan bidra med kompetanse og ressurser på ulike områder.

*Tiltak: Legge til rette for næringsdrivende innen kulturfeltet*

Biblioteket, grendelag, næringsforeningen og næringslivet samarbeider om å øke kunnskapen og bevisstheten rundt den lokale kulturhistorien.

Kommunen legger til rette for kunstnere som ikke er organisert. En del kunstnere har hatt utstilling i kulturhuset, men det har ikke vært særlig engasjement fra kunstnernes side, ifølge virksomhetsleder.

**Mål: Kultur skal være et sentralt element i den videre utviklingen av lokalt næringsliv.**

*Tiltak: Stimulere private initiativ for utvikling av reiseliv*

Frøya Arena og Storhallen har stor tiltrekningskraft for tilreisende. Kulturhuset har et godt kinotilbud til tilreisende fra næringslivet.

*Tiltak: Samarbeid mellom kommunen og Frøya Handelsstand og Frøya Næringsforum om utvikling og markedsføring*

Nye Frøya næringsforening (NFN) er aktivt med i dette arbeidet, og det er regelmessig kontakt mellom virksomhetsleder og daglig leder i NFN.

Det har vært foreslått overfor formannskapet å få utvidet turistinformasjonen (i kulturhuset) fra kl. 8 – 23 på hverdager, men formannskapet vedtok ikke dette.

De to målene for kultur og næring er i hovedsak oppfylt, ifølge virksomhetsleder.

Det er rapportering i tertial- og årsrapporten og på de ukentlige ledermøtene i virksomheten. Det har vært justeringer av dette feltet, ettersom næring er skilt ut fra virksomheten.

### **3.3.3 Kulturformidling**

Ett av områdene under kulturformidling er *trossamfunn og kulturliv*. Det er kulturkonsulent innenfor kulturhistorie, kulturminner og museum som er kilde for intervjuinformasjonen her, i tillegg til virksomhetsleder. Hun hadde delvis ansvar for området.

**Mål: Det skal være aktive trossamfunn med mange uttrykksformer i Frøya kommune. Aktivitetene skal favne vidt og inkludere alle aldersgrupper**

*Tiltak: Godt samarbeid mellom kommunen og alle deler av kirkens og andre trossamfunns profesjonelle og frivillige aktører og aktiviteter*

I Frøya kommune er det over 40 nasjonaliteter, noe som tilsier at det er en rekke trossamfunn i kommunen. Kulturkonsulenten kjente ikke til det eksakte antallet. Det har vært behov for lokaler for flere trossamfunn. Kulturkonsulenten fortalte at et bedehus på Sistranda er stilt til disposisjon for de ulike trossamfunnene, i tillegg til at det har vært arrangert flere tilstelninger i kulturhusets lokaler.

Henvendelser som gjelder trossamfunn vil gå til kirkekontoret, og kulturkonsulenten har ikke fått direkte henvendelser, bortsett fra lån av kulturhuset.

*Tiltak: Ha forutsigbare leievilkår og øvrige rammebetingelser*

Det ligger informasjon på kommunens hjemmesider som gjelder lån/leie av FKK.

### **Mål: Opprettholde kirkene som konsertlokaler**

*Tiltak: som målet*

Kulturkonsulenten viste til at kirkene absolutt er i bruk til konserter. Sletta kirke er både mest brukt og best egnet.

Kulturkonsulenten mente at det var god måloppnåelse for dette, og målet over, men at det er vanskelig å vurdere eksakt måloppnåelse. Det er gode tilbakemeldinger fra de som har lånt lokaler (bedehuset, FKK), men det vil alltid være forbedringspotensial i å nå ut med informasjon.

Kulturkonsulenten har fått bestilling av evaluering i forbindelse med rullering av kulturplanen. Det er i hovedsak kirkekontoret som tar seg av dette.

Kulturkonsulenten er kilde for det som vedrører intervjuinformasjon om *kulturvern og museum*.

### **Mål: Synliggjøre, formidle og ta vare på prioriterte fornminner, kulturminner og museale bygninger og gjenstander**

*Tiltak: Utarbeide handlingsplan for museum og kulturvern.*

Kulturkonsulenten ga uttrykk for at arbeidet med kulturvern «tok litt sats» da hun ble tilsatt. Ansvaret hadde tidligere vært fordelt på flere, også frivillige. Det ble nødvendig å kartlegge hva kommunen skal ha ansvar for. Det ble utarbeidet en handlingsplan for museum og kulturvern. Den bygger på kulturplanen, og ble vedtatt i 2017. Kulturkonsulenten fortalte at handlingsplanen har blitt justert underveis. Hun trakk fram Titranspelet som eksempel på det, hvor det i etterkant kom inn i planen hvordan minneåret skulle ivaretas. Et annet eksempel er Sistranda skole. Dette er en bygning som ikke er tatt inn planen. Hva skal gjøres med bygget? Også her ble det utarbeidet en politisk sak og fattet vedtak.



*Tiltak: Definere omfang og områder for samarbeid med andre museumsfaglige instusjoner i regionen (feks. Kystmuseet).*

Kulturkonsulenten fortalte at kommunens avtale med Kystmuseet ble avsluttet før hun begynte i denne funksjonen. Hun har hatt kontakt med fylkeskommunen, Riksantikvaren og Kystmuseet i forbindelse med kartlegging til handlingsplanen. Hun har også god og tett dialog med Kystmuseet, f.eks. i forbindelse med formidling, veiledning, kompetanseutvikling osv. Hun mener det er ønskelig med en formell avtale med Kystmuseet. Hun har dessuten samarbeid med f.eks. Trøndelag folkemuseum (Sverresborg) og Kystens Arv i Rissa, og det er dessuten samarbeid med et par frivillige museale organisasjoner.

### **Måloppnåelse**

Kulturkonsulenten mener det er sterkt fokus på formidling. Da er man avhengig av samarbeid med alle disse organisasjonene (øvrige museer). Hun opplever dessuten å ha et nært samarbeid med fylkeskommunen.

**Mål: Etablere «Frøya friluftsmuseum og opplevelsespark», som en del av Frøya bygdemuseum**

*Tiltak: Avsette et område nær sjøen som gir mulighet til senere utvidelse*

Dette ses i sammenheng med sentrumsutvikling og Frøya kultur- og kompetansesenter. Det har vært befaring og vurderinger av hva som blir beste løsning, vurdert opp mot utvikling av dagens bygdetun. Det er besluttet å utvikle dagens Bygdetun. På den måten slipper man omregulering av nytt område i LNF-sone og flytting av bygninger.

*Tiltaket: Etablere fagnemnd for museet med klart mandat*

Det er ikke etablert en fagnemnd for museet, men det er etablert en ressursgruppe. Kommunen henvendte seg til frivilligheten og involverte ressurspersoner i dette arbeidet. Disse deltar i saksutredninger og er gode rådgivere og støttespillere. Kulturkonsulenten mener dette fungerer veldig godt.

### **Måloppnåelse**

Kulturkonsulenten mener at de har innfridd på dette, tross at det ikke er etablert fagnemnd.

**Mål: Etablere samarbeid mellom museet og Frøya bibliotek, svømmehall og andre kulturinstitusjoner**

*Tiltak: Samarbeid om åpningstider, eventuelt også vaksamarbeid*

Kulturkonsulenten forteller at dette tiltaket er fulgt opp. De har ukentlige møter og månedsmøter. Hun karakteriserer samarbeidet som tett. De har felles interesse i å løse oppgaver på tvers av ulike avdelinger.

### **Måloppnåelse**

Ettersom det ene tiltaket er fulgt opp mener kulturkonsulenten at de har innfridd målsettingen.

### **Mål: Ta vare på bygninger og gjenstander av høy kulturhistorisk verdi**

*Tiltak: Ta i bruk eksisterende registre*

Kulturkonsulenten sa at mye av det kulturhistoriske arbeidet har ligget nede de siste 30 årene.

Det er gjort forberedelser for at man skal oppdatere og digitalisere all informasjon, men selve digitaliseringsjobben er ikke gjennomført.

*Tiltak: Systematisere og vurdere kulturhistorisk verdi på bygninger og gjenstander (hva det er som gjenspeiler særtrekk ved vår historie som øyfolk)*

Også dette arbeidet har ligget nede de siste 30 årene. Kommunen trenger hjelp fra fagmiljøer for å vurdere hva som har kulturhistorisk verdi. Kommunen må føre registerer, så må faginstanser bistå med vurderingene.

*Tiltak: Foreta en vurdering av hva som skal ivaretas og har verneverdi*

Kulturkonsulenten forteller at de har fulgt Kulturplanen i kartlegging av kulturminner, men det er ikke gjort vurderinger av hva som ikke skal være med videre, jf. informasjon ovenfor.

### **Måloppnåelse**

Kulturkonsulenten mener at denne målsettingen er oppnådd.

### **Mål: Ta vare på lokal identitet gjennom dialekt og skriftspråk**

*Tiltak: Involvere og bevisstgjøre skolene som identitetsskapere*

Det er gjort noe arbeid mot skolene på dette, men det har ikke vært tradisjon for å involvere barnehager og skoler. Tiltaket favner også flere områder, som bruk av Bygdetunet. Informasjon og dokumentasjon som skolene i utgangspunktet ikke har tilgang til må gjøres tilgjengelig. Kulturkonsulenten mener at de ikke har kommet langt nok i dette arbeidet.

### **Måloppnåelse**

Kulturkonsulenten mener at dette målet ikke er fullt ut nådd.

### **Mål: Ta vare på folkeminne**

*Tiltak: Utvikle en samling i regi av museet*

Kulturkonsulenten mener at Opplevelsessenteret skal ivareta dette. De har skjermstasjoner med intervju med eldre frøyværing.

### **Måloppnåelse:**

Vi viser til kapittel 3.3.4 der opplevelsessenteret er berørt.

### **Mål: Ta vare på foto**

*Tiltak: Videreføre arbeidet med en fotosamling slik at det blir en del av museets arbeidsområde*

Arkivet, som er under arbeid, skal også inneholde en fotosamling. Her får kommunen hjelp av en ressursperson fra Fosen historielag. Det mangler foreløpig en digital plattform, ifølge kulturkonsulenten.

### **Måloppnåelse**

Det mangler foreløpig en digital plattform for at målet nås.

Det rapporteres på dette området på samme måte som for de øvrige områdene i kulturplanen. I tillegg er det lagt til rette for statusrapportering i forbindelse med Handlingsplanen for kulturvern. Denne planen ivaretar de fleste målene og tiltakene i innen kulturvern og museum i kulturplanen.

Det er kulturkonsulenten som er hovedkilde for intervjuinformasjon for kultur- og naturfeltet.

### **Mål: Flest mulig skal være aktive brukere av naturen**

*Tiltak: Samarbeid om tiltak mellom kommunen, grunneiere og frivilligheten, som også omfatter tilbud til funksjonshemmede*

Dette er et felt som kulturkonsulenten sier at hun ikke så stort eierskap til. Det er andre ved kultur og idrett som opptre som part i dette, gjennom fordeling av tilskudd osv.

Kulturkonsulenten trekker fram at folkehelseperspektivet er viktig for kommunen, og det har det vært det over tid. Det er viktig for kommunen at alle har tilgang til naturen omkring, f.eks. er det er bygd vei ved Bygdetunet som øker tilgangen til sjøen for allmennheten.

### **Måloppnåelse**

Kulturkonsulenten har ikke jobbet så mye med dette. Det er ikke informasjon i rapporter eller tilskuddsoversikter som tilsier at målet er nådd.

## **Mål: Synliggjøre eksisterende og utvikle nye aktivitetstilbud i naturen**

*Tiltak: Informasjon gjennom kommunens hjemmeside, turistinformasjonen og frivilligheten*

Frivilligsentralen gjør et stort arbeid på dette, eksempelvis ift. Frøyatrimmen. De har fått utviklet en app som viser at det er over 1000 personer på Frøya deltar i dette.

### **Mål**

Kulturkonsulenten har ikke informasjon om dette målet er nådd.

### **3.3.4 Prioritering av frivillighet, barn og unge og integrering**

Virksomhetsleder forteller at de langt på veg har lykket med å prioritere aktiviteter for områdene integrering, barn og unge og frivillighet. Det er likevel utfordrende å få til god integrering. Familiene som har kommet til Frøya p.g.a arbeidsinnvandring har bosatt seg nær arbeidsplassene, som er langt fra Sistranda. Det gjør det vanskelig å få med barn og unge fra disse stedene på aktiviteter, som i hovedsak skjer på Sistranda. Det har vært noen grendesatsinger som flere innflyttere har involvert seg i.

De vi intervjuet innenfor idrett og idrettsanlegg fortalte at mål og tiltak innenfor de områdene nesten utelukkende er rettet mot frivillige lag og organisasjoner. Hvordan organisasjonene ivaretar barn og unge-perspektivet, er vanskelig å vurdere, siden kommunen ikke direkte jobber med barn og unge.

I årsrapportene fra planperioden er det mange tiltak som har vært rettet mot barn og unge, og hvor barn og unge har vært sentrale aktører.

Integrering er kriterie for SalMar-fondet. Det er i stor grad barna som er nøkkelen til god integrering. Tilflyttere deltar og bidrar. Det er noe ulike preferanser når det gjelder aktiviteter; basket har kommet i gang på grunn av etterspørsel fra tilflyttermiljøet. Det har vært ytre ønsker om egne tilbud kun for de ulike nasjonalitetene – det har ikke kommunen etterkommet, da de mener at det ikke bidrar til integrering.

Det ble trukket fram at integreringsdelen i planen er den vanskeligste. Med barn og unge så går integrering greit, men det er vanskelig å få god aktivitet med de voksne. De trekker seg litt unna. Fra kommunens side er det et mål at de deltar i aktiviteter som allerede eksisterer og som omfatter alle, ikke egne grupper basert på nasjonalitet.

Kommunelegen mente at det gjenstår en del ugjort arbeid for kommunen, når det gjelder tilrettelegging for deltakelse i ulike aktiviteter, særlig inn mot fremmedkulturelle og for de med nedsatt funksjonsevne. Det er en jobb å gjøre, mente hun når det gjelder arbeid med

utenforskap og legge til rette for møteplasser for de som ikke er tilflyttere og tilflyttere. Det er en stor jobb å gjøre med tanke på potensielt utenforskap.

### **3.3.5 Kulturplanen som strategisk verktøy**

Virksomhetsleder for kultur mente at kulturplanen må kobles sterkere til Kommuneplanen - samfunnsdelen. Mål og satsinger i Kulturplanen som ble vedtatt 2014 og Kommuneplan som ble vedtatt i 2015 har litt lite sammenheng, etter kultursjefens mening. Ny kulturplan vil kobles sterkere til kommuneplanens samfunnsdel.

## **3.4 Revisors vurdering**

### **3.4.1 Frivillig sektor**

Nedenfor følger først revisors vurderinger av tiltak og måloppnåelse ut mot den frivillige musikk- og scenekunstaktiviteten. Etter revisors vurdering er det *etablert gode øvings- og framføringslokaler* for amatører og profesjonelle utøvere, ved at kulturhuset ivaretar store deler av dette. Vi viser likevel til tidligere vurderinger rundt forsamlingslokaler i grendene, og at de har mistet leietakere og inntekt.

*Det er ikke opprettet musikkråd i Frøya kommune, og følgelig mangler det et samarbeidsorgan mellom lag og organisasjoner overfor kommunen.*

Det er derfor svakhet i oppfølging av målsettingen om organisering av og styrking av samarbeidet mellom det frivillige musikklivet og kommunen.

Tiltaket med å tilby gunstige ordninger for bruk av kulturskolens fagpersonale er fulgt opp for korpssaktiviteten, gjennom dirigentordning, men avvirket for korene.

Det er jobbet med å etablere samarbeid mellom det frivillige musikklivet og kulturskolen.

Det er etablert to spel i Frøya kommune; Gulltransporten og Titranspelet. Ettersom det er usikkert om og når de skal settes opp i framtiden, er det uklart hvorvidt det er *etablert fast tradisjon for gjennomføring av spel i Frøya kommune.*

Sammen med andre lokalteateroppsetninger (f.eks. Gutten som ikke ville bli voksen) har spelene bidratt til måloppnåelse når det gjelder videreutvikling av scenekunst i Frøya kommune.

Etter revisors vurdering er workshop i forbindelse med at anerkjente artister besøker kulturhuset et eksempel på *samarbeidsarena mellom profesjonelle og amatører*. Det er følgelig et godt tiltak for å nå målsettingen om samarbeid mellom profesjonelle og amatører.

Revisor vurderer at det er *tilrettelagt for profesjonelle forestillinger* i kulturhuset, og at det bl.a. er samarbeid med Turneteateret i Trøndelag. Det har vært et økende antall profesjonelle forestillinger etter at kulturhuset kom i drift, men samtidig har vi sett at det av økonomiske grunner stadig blir utfordrende å presentere bredde i tilbudet av forestillinger.

Aktiviteten ut mot det frivillige musikk- og scenekunsten rapporteres gjennom de ordinære rapporteringsprosessene. Det rapporteres ikke spesifikt på målene i kulturplanen.

Nedenfor følger revisors vurdering av tiltak og måloppnåelse ut mot den frivillige idrettsaktiviteten og idrettsanlegg.

Det er utviklet og opprettet nye idretter i planperioden. Det legges til rette, bl.a. i Frøyahallen, for ønsker om nye idretter.

Dette bidrar, etter revisors vurdering til økte vekstvilkår for idretten.

Kommunen *bidrar til faglig oppdatering av ledere og instruktører*, ved at det gis tilskudd til ulike kompetansehevingstilbud. Dette bidrar også, etter revisors vurdering til *sportslig utvikling*. Det jobber målrettet med å legge til rette for aktive idrettslag, med gode sportslige tilbud. Opplæring og diskusjoner omkring seksuell trakassering bidrar til å trygge rammene for utøverne (se nedenfor).

Etter revisors vurdering jobbes det med *informasjon og holdningsskapende arbeid* gjennom å ta opp temaer som seksuell trakassering og gjennom MOT-samarbeidet. Etter revisors vurdering er f.eks. tilgjengelighet og bruk av hallene, noe som *stimulerer til fysisk aktivitet i grunnskolen*.

Frøya kommune har sterkt fokus på folkehelsearbeid, som er et bidrag til å se sammenhengen mellom fysisk aktivitet og folkehelse.

Etter revisors vurdering har idrettsrådet en støttefunksjon for lokale lag, og det fungerer som rådgivende organ, ved at det er regelmessige møter og at personer i viktige roller (kommunelege) inviteres inn ved aktuelle saker.

Det jobbes aktivt med målet om å videreføre idrettsrådet som talerør for idrettsorganisasjonene i kommunen.

Etter revisors vurdering er samarbeidet mellom kommunen og idrettslag/grendelag/motorklubb langt på vei formalisert gjennom idrettsråd, idrettsanlegg på kommunal grunn og støtten fra ulike fond. Det er ikke vedtekter for grendelagsfondet og SalMar-fondet.

Etter revisors vurdering er det jobbet med målsettingen om å ha nærmiljøanlegg ved hver skole.

Administrasjonen innstiller, sammen med idrettsrådet til fordeling av kommunale bevilgninger til idrettsformål. Etter revisors vurdering er tilskuddene langt på vei forutsigbare, men siden det for tiden ikke finnes avtale med SalMar om fondet, svekker det forutsigbarheten.

Helhetlig *idrettspark er planlagt* og langt på vei i drift. Revisor registrerer at skatepark og sjøsportsenter ennå ikke er realisert. Ny svømmehall gjenstår også å få på plass. Etter revisors vurdering er man kommet langt med å nå målet om økt tilgang på anlegg for fysisk aktivitet, selv om det gjenstår noen anlegg som kommunen og idretten har ønsket seg.

*Idrettsrådet har ikke noen rolle som koordinator* når det gjelder idrettsanlegg.

Etter revisors vurdering har det vært god måloppnåelse for målsettinger knyttet til idrett og idrettsanlegg.

Revisor registrer at det ikke er rapport for idrettsaktiviteter og anlegg i årsmeldingen for 2019.

Etter revisors vurdering *legges det til rette for støtte til gjennomføring av arrangement og stevner* gjennom halleie og mannskap. På den måten stimuleres det til slike arrangement på Frøya. Revisor har ikke sett at det er rapportert på dette.

Revisor vurderer at det *gis økonomisk støtte til grendelag og forsamlingshus, men ikke etter aktivitet*. Revisor vil trekke det fram som positivt at kommunen vektlegger integreringshensyn. Fordelingen av tilskudd fra SalMar-fondet har favnet et bredt spekter av aktiviteter opp gjennom årene, men etter revisors vurdering har det vært snevrere i 2019, ved at det er få musikk- og teaterlag som har mottatt tilskudd.

### **3.4.2 Kultur og næring**

Etter revisors vurdering går det uklart fram om strategisk næringsplan er brukt i arbeidet for å følge opp mål innen kultur og næring. Det er ingen mål som er direkte koblet til kultur og idrett, bortsett fra mål om at Frøya kultur- og kompetansesenter skal brukes aktivt i utdanning og kulturliv. Revisor registrer at tilskudd fra næringsfondet er lite innrettet mot kultur som næring. Vi har tidligere pekt på et tett samarbeid mellom kommunen og næringslivet, bl.a. gjennom støtte fra fond og samarbeid rundt realisering av store og små anlegg.

På bakgrunn av intervjuinformasjon vurderer revisor at Frøya kommune jobber aktivt for å *knytte næringslivskompetanse og kunst- og kulturkompetanse sammen*.

Etter revisors vurdering har kommunen lagt til rette for næringsdrivende innen kulturfeltet, men registrerer at det kunne vært mer engasjement fra kunstneres side.

Det jobbes for at kultur skal være en viktig faktor i kommunens næringsutvikling, men det er uklart for revisor hvorvidt næringsplan og næringsfond har blitt brukt målrettet til dette.

Det går uklart fram hvorvidt *privat initiativ stimuleres for utvikling av reiseliv*, men vi registrerer at de store kultur- og idrettsinstitusjonene brukes aktivt av tilreisende.

Det er *tett samarbeid mellom kommunen og Nye Frøya næringsforum*. Revisor registrerer at det ikke er gitt klarsignal for å utvide åpningstiden til turistinformasjonen.

Etter revisors vurdering er det jobbet for å innfri de to målene for kultur og næringsliv.

Rapporteringen er som for de øvrige delene i kulturplanen. Mål og tiltak justeres etter økonomiske midler.

### **3.4.3 Kulturformidling**

Revisor har ikke informasjon fra de riktige kildene når det gjelder *trossamfunn og kulturliv*. Vi vil likevel trekke fram informasjon som tyder på at det er lagt til rette for bruk av lokaler for de ulike trossamfunnene gjennom bedehuset på Sistranda og mye bruk av kulturhuset. Revisor har ikke informasjon om hvilke trossamfunn som bruker bedehuset, og hvorvidt lokalet er egna for at ulike trossamfunn bruker det.

Revisor registrerer dessuten at også kirken er mye benyttet til konserter.

Det er utarbeidet *handlingsplan for museum og kulturvern*. Videre registrerer revisor at avtalen med Kystmuseet (MiST) er avsluttet, men at kulturkonsulenten har mye samarbeid med Kystmuseet, fylkeskommunen og Riksantikvaren, Trøndelag folkemuseum og Kystens Arv i Rissa (MiST). Revisor er enig i at det ville vært hensiktsmessig med avtaler som *definerer omfang og områder for samarbeid*.

Etter revisors vurdering har kommunen mye fokus på formidling av kulturvern og lokalhistorie, og har styrket satsingen ved utarbeide handlingsplan og knytte til seg ressurspersoner.

Tiltaket om å *avsette et område nær sjøen som gir mulighet til senere utvidelse* er det jobbet for å få til, og det kan se ut til at det blir avsatt et område ved Bygdetunet som også gir nærhet til sjøen.

Det er ikke etablert *fagnemnd for museet*, men revisor vurderer tiltaket som iverksatt ved at det er etablert en ressursgruppe.

Revisor er enig i at målet om å etablere «Frøya friluftsmuseum og opplevelsespark», som en del av Frøya bygdemuseum langt på vei er nådd.



Etter revisors vurdering er det etablert samarbeid med Frøya bibliotek, svømmehall og andre kulturinstitusjoner om åpningstider m.m. Følgelig er målet oppnådd.

Etter revisors vurdering er eksisterende registre fullt ut tatt i bruk, ettersom det har ligget nede i mange tiår og det gjenstår et digitaliseringsarbeid.

Også systematiseringen og vurderingen av bygninger og gjenstander har ligget nede. Registerne må på plass og det trengs hjelp fra fagmiljøer for å gjøre faglige vurderinger for at tiltaket skal bli gjennomført.

Det gjenstår dessuten et arbeid for å *gjennomføre vurdering av hva som skal ivaretas og har verneverdi*.

Selv om ivaretagelse av bygninger med stor kulturhistorisk verdi følges opp, er det etter revisors vurdering en del tiltak som gjenstår for at det er systematisk fulgt opp.

Etter revisors vurdering gjenstår det arbeid med å *involvere og bevisstgjøre skolene som identitetsskapere (dialekt og skriftspråk)* -og følgelig er ikke målet helt oppnådd.

Revisor registrerer at det er Opplevelsessenteret som skal følge opp *utviklingen av en samling (folkeminner)* i regi av museet. Ettersom Opplevelsessenteret tidligere er beskrevet som mangelfullt, er det revisors vurdering at dette tiltaket ikke ivaretas godt nok. Følgelig gjenstår det arbeid for å nå målet om å ta vare på folkeminne.

*Videreføringen av arbeidet med fotosamling* er under arbeid, men det gjenstår å få etablert en digital plattform før det kan sies å være gjennomført. Følgelig er heller ikke dette målet nådd.

Etter revisors vurdering er det lagt til rette for god rapportering på kulturvern og museumsområdet. Handlingsplanen for kulturvern er en god mal for hvordan det kan rapporteres på status innenfor flere områder i kulturplanen.

Heller ikke innenfor *kultur og natur* har vi de riktige kildene for informasjon. Revisor har inntrykk av at arbeidet som gjøres innenfor folkehelseområdet ivaretar mange av tiltakene og målene for kultur og natur.

#### **3.4.4 Prioritering av frivillighet, barn og unge og integrering**

Etter revisors vurdering har alle tre prioriteringsområdene vært sentralt med i oppfølgingen av tiltak og mål i Kulturplan 2014-2019. Innenfor de fleste områdene er det tiltak som er innrettet mot frivillige lag og organisasjoner. Frivilligsentralen spiller viktig rolle her. Videre er det store satsinger for barn og unge innenfor de fleste områdene, og noen områder er utelukkende tilrettelagt for barn og unge. Integrering har også vært sentralt i gjennomføringen av tiltak, men

det er kanskje det området som har vært mest utfordrende. Det gjenstår likevel en del arbeid for å motvirke utenforskap og tilrettelegge for felles møteplasser for tilflyttere ikke-tilflyttere.

#### **3.4.5 Kulturplanen som strategisk verktøy**

Etter revisors vurdering tyder intervjuinformasjon fra den som har hovedansvaret for oppfølging av planen at det har vært en svakhet at den ikke er knyttet nærmere någjeldende kommuneplan/samfunnsdel, som ble vedtatt året etter, i 2015.

## 4 HØRING

Et utkast til rapport har vært sendt til kommunedirektøren for uttalelse. Vi har fått tilbakemelding i to eposter fra virksomhetsleder for kultur og idrett. Tilbakemeldingene er lagt ved rapporten (vedlegg 2).

Vi har korrigert opplysninger om organisering av fritidsklubben (kapittel 2.3.4) i tråd med virksomhetsleders opplysning. Det har ikke påvirket revisors vurderinger, konklusjon eller anbefalinger.

Vi har korrigert informasjonen i avsnittet om kultur og næring (kapittel 3.3.2) under tiltaket «legge til rette for næringsdrivende innen kulturfeltet» på bakgrunn av informasjon fra virksomhetsleder. Denne korrigeringen har også medført justeringer i revisors vurderinger av tiltaket (kapittel 3.4.2). Justeringene går ut på at det ikke har vært så stort engasjement fra kunstnerne side som det gikk fram i den foreløpige rapporten. Det har ikke påvirket konklusjon og anbefalinger.

Virksomhetsleder har også kommentert opplysningene i rapporten om leseombud (kapittel 2.3.1 og 2.4.1). Disse kommentarene har ikke gitt grunn til å endre noe i vår rapport.

## 5 KONKLUSJONER OG ANBEFALINGER

### 5.1 Konklusjon

I denne forvaltningsrevisjonen har vi fulgt opp kontrollutvalgets bestilling av oppfølging av Kulturplan 2014 – 2019, og hvorvidt den har vært et strategisk verktøy for kulturarbeidet i kommunen. Det vil være urealistisk at alle tiltak og mål i en plan som dette nås helt ut – i så fall ville det vært en lite ambisiøs plan. Kulturplanen har hatt mange ambisiøse mål og tiltak, og revisor vil generelt konkludere med at det har vært jobbet mye og godt med disse. Til dels har flere av de store satsingene, som Frøya kultur- og kompetansesenter, Frøyahallene og Idrettsparken vært satsinger som var på plass før denne planen tredde i kraft, men innholdet i disse anleggene har vært forankret i kulturplanen.

- Er tiltakene i Kulturplan for 2014 – 2019 fulgt opp?

Revisor mener at de fleste tiltakene i planen er fulgt opp, eller at det er jobbet for å få de realisert. Det er utfordrende å gjennomføre alle tiltak, spesielt de som har en større kostnad ved seg:

- Utstyr ved biblioteket og opplevelsessenteret
- Kompetanse i alle kulturuttrykk (kulturskolen)
- Ikke kommersielle arrangement
- Tiltak og ressurser knyttet til eksempelvis leseombud og innflyttingskoordinator

- Har tiltakene bidratt til å nå de ulike målene i Kulturplan for 2014-2019?

Tiltakene som er realisert har bidratt til måloppnåelse for Kulturplan 2014 – 2019. Et hovedinntrykk er at kommunens økonomiske situasjon har gitt utfordringer når det gjelder tiltak og måloppnåelse. Mål og tiltak som krever ekstra økonomiske ressurser har vært krevende å følge opp. Dette har gått utover bredden i kulturtiltak, og ulike kommunale kulturinstitusjoner har ikke kunnet gi det mangfoldet av tilbud som de ønsker og som er nedfelt i kulturplanen. Et annet hovedinntrykk er at Frøya kommune har et næringsliv som i stor grad bidrar. Det gjelder samarbeid om å realisere de store kultur- og idrettsanleggene, men også tilskudd til frivillige lag og organisasjoner. Utfordringen er dersom forutsigbarheten i disse bidragene reduseres.

- Har mål og tiltak blitt vurdert og eventuelt justert underveis og ved planperiodens slutt?

Det har ikke vært særskilt rapportering på kulturplanen. Vurderinger og eventuelt justering av tiltak og mål har blitt gjort i forbindelse med rullering av planen. Ellers har mål og tiltak blitt justert av seg selv etter hvilke økonomiske midler som har blitt stilt til rådighet.

De tre prioriterte områdene frivillighet, barn og unge og integrering har vært langt framme i arbeidet med å følge opp mål og tiltak i kulturplanen. Det er likevel et arbeid som det fortsatt bør ha sterkt fokus på.

Vi konkluderer til slutt med at kulturplanen langt på vei ser ut til å ha vært et strategisk verktøy i kulturutvikling og kulturarbeid i Frøya kommune, ved at de fleste av de som har et ansvar knyttet til de ulike områdene mener at den har vært et godt styringsverktøy. Det er svakheter knyttet til helhetlig oppfølging, ettersom f.eks. mål og tiltak innenfor kulturskolen er i en annen sektor enn de øvrige områdene. Det har også vært utfordrende å styre etter planen, ettersom den ikke har vært forankret i gjeldende kommuneplan/samfunnsdel.

## 5.2 Anbefalinger

Vi anbefaler kommunedirektøren følgende:

- Ved rullering av kulturplanen bør ressursnivå og ambisjonsnivå ses i sammenheng
- Bedre system for statusrapportering, hvor det rapporteres kvalitativ og kvantitativ informasjon.
- Tilrettelegge for jevnlig revidering av mål og tiltak
- Tilrettelegge for helhetlig koordinering og oppfølging av alle delene i kulturplanen
- Bidra til å etablere avtaler med bidragsyttere fra næringslivet og vedtekter, som kan gi mer forutsigbarhet i for eksempel tilskudd

## KILDER

Årsrapport 2014', *Årsrapport 2014*,

Årsrapport 2015', 2015

ÅRSRAPPORT 2016', 2016

Årsrapport 2017', 2017

Årsrapport 2018', 2018

Kulturplan 2014 - 2019', 2014 <[https://www.froya.kommune.no/\\_f/p1/i091f410b-7c7f-4435-9599-34889987a7b4/kulturplan.pdf](https://www.froya.kommune.no/_f/p1/i091f410b-7c7f-4435-9599-34889987a7b4/kulturplan.pdf)>

Kulturdepartementet, 'Lov Om Offentlege Styresmaktens Ansvar for Kulturverksemd (Kulturlova)', 2007 <<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2007-06-29-89?q=Kulturlova>>

Kunnskapsdepartementet, 'Opplæringslova m Forskrift', 1998

<<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1998-07-17-61?q=Opplæringslova>>

Norges kommunerevisorforbund, NKRF, 'RSK 001 Standard for Forvaltningsrevisjon', 2020

<[https://www.nkrf.no/filarkiv/File/Publikasjoner/RSK\\_RevisjonsStandard\\_Kommune/RSK\\_001\\_Standard\\_for\\_forvaltningsrevisjon\\_200812.pdf](https://www.nkrf.no/filarkiv/File/Publikasjoner/RSK_RevisjonsStandard_Kommune/RSK_001_Standard_for_forvaltningsrevisjon_200812.pdf)>

## VEDLEGG 1 – UTLEDNING AV REVISJONSKRITERIER

Kilder for revisjonskriterier i denne forvaltningsrevisjonen er hentet fra Kulturplan 2014 – 2019 og tilhørende vedtak i kommunestyret i sak 94/14.

Kildene for kriterier og de utleda kriteriene har utgangspunkt forvaltningsrevisjonens problemstillinger. De to førte problemstillingene er:

1. Er tiltakene i Kulturplan for 2014 – 2019 fulgt opp?

De utleda kriteriene for denne problemstillingen er gjengitt i oversiktens venstre kolonne nedenfor.

2. Har tiltakene bidratt til å nå de ulike målene i Kulturplan for 2014-2019?

De utleda kriteriene for denne problemstillingen er gjengitt i oversiktens høyre kolonne nedenfor.

### Biblioteket

| Tiltak – kriterier til problemstilling 1:   | Målsetting – kriterier til problemstilling 2:  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sørge for at data og digitalt utstyr er oppdatert</li> <li>• Sørge for at personalet har høg kompetanse</li> </ul>   | Digitale tjenester skal styrkes.   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gjennomføre arrangement som inkluderer alle brukergrupper.</li> </ul>  | Biblioteket skal være en viktig møteplass og kunnskapsbase.  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vurdere alternativ organisering</li> </ul>   | Biblioteket skal ha flest mulig timer åpent for utlån og besøk, også helg og ferier.               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oppdatere, digitalisere og stille basene til disposisjon gjennom nettsider på ulike plattformer</li> </ul>   | Økt tilgjengelighet til lokalhistoriske databaser  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opprettholde ordningen med leseombud i samarbeid med Frivilligsentralen</li> <li>• Sette inn særlige tiltak for å gjøre muligheter for bibliotekjeneste kjent</li> </ul>       | Gi bibliotekjeneste til alle som har spesielle vansker med å bruke biblioteket                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utvikle en aktuell samling for språkoplæring for fremmedspråklige</li> <li>• Utvikle tiltak i samarbeid med andre rettet mot brukergruppa, for eksempel språk- kafe</li> </ul> | Biblioteket skal være en viktig ressurs for integrering av nye frøytværing som kommer fra utlandet |

### Kulturskolen

| Tiltak – kriterier til problemstilling 1   | Målsetting – kriterier til problemstilling 2   |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilstrebe at alle som står på venteliste skal få et tilbud</li> <li>• Utvikle tilbudet med tanke på grunnprogram, kjerneprogram og fordypnings- program</li> <li>• Opprettholde ansvaret for aspirant-opplæringen og dirigenttjeneste til Frøya skolekorps</li> </ul> | <p>Kulturskolen skal gi tilbud til alle barn og unge som ønsker opplæring innen kulturfag</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utvide tilbudet til elever med særskilte behov</li> </ul>   | <p>Kulturskolen skal styrke sitt fokus på musikk som folkehelse</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utvikle nye tilbud, særlig innen kunstfag</li> </ul>  | <p>Kulturskolen skal være nyskapende samtidig som den har fokus på lokale tradisjoner</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opprette strukturert samarbeid med kommunens tilflyttingskonsulent</li> <li>• Gjennomføre integreringsprosjekt i samarbeid med oppvekst- sentrene</li> </ul>  | <p>Kulturskolen skal øke sin andel av elever som ikke har norsk opprinnelse, og ha fokus på flerkulturell integrering</p>                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilby attraktive lærerstillinger med fokus på høy pedagogisk og faglig kompetanse og høyt faglig nivå, gjerne i samarbeid med nabokommuner</li> </ul>   | <p>Kulturskolen skal være en ledende kulturskole innen kvalitet og mangfold</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Være samarbeidspartner for lag og organisasjoner</li> <li>• Tilføre utviklingsressurs i lærerstillingene, slik at kulturskolens ansatte kan bidra i produksjoner og prosjekt som involverer elevene i lokalsamfunnet</li> </ul>                                       | <p>Kulturskolen skal være et kultur- pedagogisk ressurscenter i kommunen ved å bidra til tverrfaglig samarbeid og pedagogisk og kulturelt utviklingsarbeid</p> |



**Kultur- og kompetansesenter**

| <b>Tiltak – kriterier for problemstilling 1</b>  | <b>Målsetting – kriterier for problemstilling 2</b>   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Gjennomføre aktiviteter innen kulturelt mangfold, også aktiviteter som ikke er kommersielle eller «lønnsomme».</li> <li>Gjennomføre arrangement rettet mot integrering</li> <li>Ha god dialog med skoler, grendelag og frivilligheten på Frøya</li> <li>Fokus på identitetsskapende arbeid</li> </ul> | Frøya kultur- og kompetansesenter skal ha en sentral plass i utviklingen av Frøya som lokalsamfunn                  |
| Tilby lokalt og regionalt kulturliv gode avtaler for bruk av kulturhuset både til øvinger, utstillinger og arrangementer.  | Senteret skal markedsføre kulturliv lokalt, regionalt og nasjonalt  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Legge til rette for arrangement av høy kvalitet.</li> </ul> Sørge for god service og opplevelse i alle ledd   | Senteret skal være en viktig medspiller i utviklingen av profesjonelt og frivillig kulturliv i kommunen og regionen |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Utvide antall kinodager</li> </ul> Jobbe aktivt for å øke antall besøkende  | Kinotilbudet skal ha bredde og tilby filmer for alle målgrupper, med særlig fokus på barn og unge                   |
| Sørge for jevnlig oppdatering og aktualisering av innholdet i opplevelsessenteret  | Utvikle opplevelsessenteret som viktig tilbud til alle besøkende.   |

**Frivillighetssentralen**

| <b>Tiltak – kriterier til problemstilling 1</b>  | <b>Målsetting – kriterier til problemstilling 2</b>   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Inngå forpliktende avtaler mellom kommunen og frivilligheten der det er naturlig</li> </ul>   | Frivilligsentralen skal være en aktiv formidler og koordinator av frivillig innsats               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Frivilligsentralen skal koordinere og være en pådriver for frivillige aktiviteter i samarbeid med enkeltpersoner, frivillige organisasjoner, grupper og institusjoner.</li> </ul> | Frivilligsentralen skal være et møtested for hele kommunen og et supplement for offentlig bistand |

**Frivillig sektor generelt**

| <b>Tiltak – kriterier for problemstilling 1</b>  | <b>Målsetting – kriterier for problemstilling 2</b>   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Støtte tiltak for økt deltakelse for alle i kulturlivet</li> <li>Skape gode møteplasser med flerkulturell aktivitet</li> </ul>    | Stimulere det frivillige organisasjons- livet til økt integrering av personer med annen kulturbakgrunn og personer med fysiske og psykiske funksjonshemminger |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Videreutvikle frivilligsentralen – blant annet ved at den kan tilby administrative tjenester til lag og organisasjoner</li> </ul> | God samhandling mellom kommunen og frivillig sektor for å dekke behov i lokalsamfunnet  |

|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Engasjere seniorer og eldre som ressursmedarbeidere i kulturformidling</li> </ul>  | Stimulere til stort mangfold og dugnadsinnsats i frivillig sektor   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Tilby gode støtteordninger eller gratis leie for lokale lag og organisasjoner ved bruk av Frøya kultur- og kompetansesenter</li> </ul>                       | Lokale lag og organisasjoner skal ha økonomi til å benytte Frøya kultur- og kompetansesenter og andre kommunale lokaler og anlegg |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Utarbeide og vedta retningslinjer for tilskudd, med spesifiserte kriterier for de ulike kulturelle aktivitetene (idrett, musikk, scenekunst m.m.)</li> </ul> | Ha klare retningslinjer for tildeling av kommunale tilskudd til lag og organisasjoner   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Gjøre prosedyrene enkle og forståelige</li> </ul>  | Enkle søknadsprosedyrer for tildeling av kommunale tilskudd   |

## Musikklivet

| Tiltak – kriterier for problemstilling 1   | Målsetting – kriterier for problemstilling 2  |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Etablere gode øvelses- og framføringslokaler</li> </ul>   | Ha formålstjenlige og gode musikalske møteplasser for både amatører og profesjonelle                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Opprette musikkråd, som samarbeidsorgan mellom lag og organisasjoner og som felles organ overfor Frøya kommune</li> </ul> | Organisere det frivillige musikklivet på Frøya, og styrke samarbeidet mellom det frivillige musikklivet og kulturskolen |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Tilby gunstige ordninger for bruk av kulturskolens fagpersonale</li> </ul>  | Etablere et godt samarbeid mellom det lokale musikklivet og kulturskolen.   |

## Scenekunst

| Tiltak – Kriterier til problemstilling 1   | Målsetting – Kriterier til problemstilling 2 |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Etablere fast tradisjon for gjennomføring av spel i Frøya kommune.</li> </ul> | Videreutvikle scenekunst på Frøya.           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Etablere en samarbeidsarena mellom profesjonelle og amatører.</li> </ul>      | Samarbeid mellom profesjonelle og amatører.  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Tilrettelegge for profesjonelle forestillinger.</li> </ul>                    | Øke antall fremføringer.                     |

## Idrettsaktivitet

| Tiltak – kriterier for problemstilling 1  | Målsetting – kriterier for problemstilling 2  |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Bidra til utvikling av «nye» idretter</li> </ul>   | Gi idretten på Frøya gode drifts- og vekstvilkår  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Bidra til faglig oppdatering av ledere og instruktører.</li> <li>Legge til rette for sportslig utvikling.</li> </ul> | Ha aktive idrettslag som gir medlemmene gode sportslige tilbud i en sosial og trygg ramme |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Informasjon og holdningsskapende arbeid</li> <li>Stimulere til mer fysisk aktivitet i grunnskolen</li> </ul>         | Ha fokus på sammenhengen mellom fysisk aktivitet og folkehelse                            |

|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Idrettsrådet som støttefunksjon for lokale lag</li> <li>• Idrettsrådet som rådgivende organ for kommunen/ kulturutvalget i saker som har med idrett å gjøre</li> </ul> | Videreføre Frøya idrettsråd som talerør for idrettsorganisasjonene i kommunen |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Idrettsrådet som koordinator for samarbeidet mellom idretten og næringslivet på Frøya.</li> </ul>  | Utvidet samarbeid mellom idretten og næringslivet.                            |

### Idrettsanlegg

| Tiltak – kriterer for problemstilling 1  | Målsetting – kriterier for problemstilling 2  |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formalisert samarbeid mellom kommunen og idrettslag/grendelag/motorklubb om utbygging og drift</li> </ul> | Ha nærmiljøanlegg ved hver skole, for eksempel ballbinge  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Frøya idrettsråd innstiller til fordeling av kommunale bevilgninger til idrettsformål.</li> </ul>         | Gode og forutsigbare tilskudd til egne anlegg og for leievilkår ved bruk av kommunale anlegg og lokaler |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forsere planleggingen av helhetlig idrettspark på Sistranda</li> </ul>                                    | Øke tilgangen på anlegg for fysisk aktivitet  |

### Arrangement og stevner

| Tiltak – kriterier for problemstilling 1   | Målsetting – kriterier for problemstilling 2  |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Støtte til gjennomføring i et samarbeid mellom kommunen, næringslivet og de frivillige organisasjonene</li> </ul>   | Stimulere til arrangement og stevner på Frøya |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Innføre retningslinjer for hvilke arrangementer kommunen støtter og hvilke regler som gjelder for gjennomføring</li> <li>• Innføre en «kulturkalender» som inneholder alle arrangement og stevner hvert år (informasjon/markedsføring og unngå stevnekollisjoner)</li> <li>• Tett samarbeid med sentrale institusjoner innen idrett og kultur om kulturarrangement</li> </ul> | Trygge rammer                                 |

### Forsamlingslokaler og grendelag

| Tiltak – kriterie for problemstilling 1   | Målsetting – kriterie for problemstilling 2  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vurdere økonomisk støtte til grendelagene på bakgrunn av aktivitetsnivå</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktive grendelag og forsamlingshus</li> </ul> |

**Kultur og næring**

| Tiltak   | Målsetting  |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Målrettet bruk av strategisk næringsplan og tilskudd til næringsformål</li> <li>Målrettet arbeid for å knytte til seg personer med kulturfaglig kompetanse</li> <li>Legge til rette for næringsdrivende innen kulturfeltet</li> </ul> | Kultur skal være en viktig faktor i kommunens næringsutvikling  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Stimulere private initiativ for utvikling av reiseliv</li> <li>Samarbeid mellom kommunen og Frøya Handelsstand og Frøya Næringsforum om utvikling og markedsføring</li> </ul>   | Kultur skal være et sentralt element i videre utvikling av lokalt reiseliv  |
|  | med idrett å gjøre  |
| Utvidet samarbeid mellom idretten og næringslivet  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Idrettsrådet som koordinator for samarbeidet mellom idretten og næringslivet på Frøya</li> </ul> |

**Kunst- og kulturformidling**

| <p>Frøya kommune skal legge til rette for å gi innbyggerne gode kulturopplevelser gjennom hele livsløpet. Den Kulturelle Skolesekken (DKS) og Den Kulturelle Spaserstokken (KDSS) er blant tiltak som bidrar til kulturformidling.</p> <p>Alder, etnisitet eller funksjonshemming skal ikke hindre møte med kunst og kultur.</p> |  |
|--|--|
| Tiltak – kriterier for problemstilling 1   | Målsetting – kriterier for problemstilling 2   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Stimulere til og opprettholde aktiviteter som bidrar til utviklingen av kunst og husflid.</li> </ul>  | <p>Holde i hevd lokale tradisjoner innen handverk, mat, husflid, drakt og bunad og immaterielle kulturytringer, slik at oppvoksende generasjoner kan lære om disse</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Stimulere til lokale DKS-produksjoner på skolene</li> <li>Bruk av «Kulturell bæremeis» i barnehagene</li> </ul>   | <p>Alle barn og ungdom i Frøya kommune får møte ulike kulturuttrykk formidla av profesjonelle kunstnere</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Øremerkede økonomiske midler gjennom DKSS for å sikre produksjoner til målgruppa</li> </ul>   | <p>Voksne og eldre skal kunne oppleve ulike kulturuttrykk formidla av profesjonelle kunstnere</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Ved alle nybygg og større restaureringer skal det bevilges et beløp til kunstnerisk utsmykking, fortrinnsvis utført av lokale kunstnere</li> <li>Det skal utarbeides retningslinjer for slik offentlig utsmykking</li> </ul>  | <p>Utsmykking med kunst i alle kommunale bygg og sentrale uteområder</p>   |

|  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Etablere tilskuddsordning med klare retningslinjer for tildeling</li> </ul> | Dokumentasjon av kulturuttrykk med lokalhistorisk verdi gjennom produksjon av cd-er, bøker og andre medier |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Videreutvikle og utvide samarbeidet med Lademoen Kulturverksted</li> </ul>  | Kunst og kulturformidling som arena for økt integrering  |

## Trossamfunn og kulturliv

| <b>Samarbeid mellom kirker og kulturskole, samarbeid mellom trossamfunn og mellom kommune og trossamfunn</b>  |   |
|---|---|
| <b>Tiltak – kriterier for problemstilling 1</b>   | <b>Målsetting – kriterier for problemstilling 2</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Godt samarbeid mellom kommunen og alle deler av kirkens og andre trossamfunns profesjonelle og frivillige aktører og aktiviteter</li> <li>Ha forutsigbare leievilkår og øvrige rammebetingelser</li> </ul> | Det skal være aktive trossamfunn med mange uttrykksformer i Frøya kommune. Aktivitetene skal favne vidt og inkludere alle aldersgrupper |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Legge til rette for fortsatt bruk av kirkene som konsertlokaler</li> </ul>   | Opprettholde kirkene som konsertlokaler   |

## Kulturvern og museum

| <p>Frøya kommune eier viktige bestanddeler for å etablere et friluftsmuseum og en opplevelsespark.</p> <p>Alt dette må vi se på, og vi må vurdere hvordan vi best kan sikre bygninger, og ikke minst, gi dem en spennende og aktiv framtid (Overordna kriterie til problemstilling 2).</p> |  |
|--|--|
| <b>Tiltak – kriterier for problemstilling 1</b>  | <b>Målsetting – kriterier for problemstilling 2</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Utarbeide handlingsplan for museum og kulturvern.</li> <li>Definere omfang og områder for samarbeid med andre museumsfaglige institusjoner i regionen (for eks Kystmuseet).</li> </ul>  | Synliggjøre, formidle og ta vare på prioriterte fornminner, kulturminner og museale bygninger og gjenstander |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Avsette et område nær sjøen som gir mulighet til senere utvidelse</li> <li>Etablere fagnemnd for museet med klart mandat</li> </ul>   | Etablere «Frøya friluftsmuseum og opplevelsespark», som en del av Frøya bygdemuseum                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Samarbeid om åpningstider, eventuelt også vaksamarbeid</li> </ul>   | Etablere samarbeid mellom museet og Frøya bibliotek, svømmehall og andre kulturinstitusjoner                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Ta i bruk eksisterende registre</li> <li>Systematisere og vurdere kulturhistorisk verdi på bygninger og gjenstander (hva det er som gjenspeiler særtrekk ved vår historie som øyfolk)</li> </ul>  | Ta vare på bygninger og gjenstander av høg kulturhistorisk verdi   |

3. Har mål og tiltak blitt vurdert og eventuelt justert underveis og ved planperiodens slutt?

Kilden for kriterier er vedtak i sak 94/14., hvor punktene 2 – 4 er kriterier for vurdering og eventuell justering av mål og tiltak:

2. Formannskapet/kulturstyret utarbeider prioritetsliste for gjennomføring av tiltak for hvert år i planperioden 2014 – 2019.
3. Rådmannen rapporterer om gjennomføring av tiltakene i planen i den årlige årsmeldingen til kommunestyret.
4. Planen rulleres en gang i hver kommunestyreperiode.

## VEDLEGG 2 – HØRINGSSVAR

**Fra:** [Marit Wisløff Norborg](#)

**Til:** [Anna Ølnes](#)

**Emne:** SV: Foreløpig rapport fra forvaltningsrevisjon

**Dato:** fredag 2. oktober 2020 12:48:00

---

**Vedlegg:** [image003.png](#)

Hei

Viser til tilsendt foreløpig rapport fra forvaltningsrevisjonen. Alle som har blitt intervjuet har nå uttalt seg i rapporten og er stort sett fornøyd med at dere har oppfattet ansatte sine svar.

En ting jeg ønsker å påpeke. Gjelder kunstnere og tilrettelegging.

Vi har prøvd å tilrettelegge for kunstnere i kulturhuset. Vi kan ikke si at det har vært et stort engasjement, fra kunstnere side, etter vi henvende oss til de. Men vi har prøvd å tilrettelegge og en del kunstnere har valgt å ha utstilling i kulturhuset. Det kunne selvsagt vært flere.

God helg.

Vennlig hilsen



Frøya kommune

**Marit Wisløff Norborg**

**Virksomhetsleder**

**Strategi og utvikling**

**Kultur og idrett**

Tlf: 72 46 32 02

Mob: 482 62 789

[www.froya.kommune.no](http://www.froya.kommune.no)



---

**Fra:** [Marit Wisløff Norborg](#)

**Til:** [Anna Ølnes](#)

**Emne:** SV: Foreløpig rapport fra forvaltningsrevisjon

**Dato:** fredag 2. oktober 2020 15:41:57

**Vedlegg:** [image002.png](#)

---

Hei igjen

Jeg glemte denne tilbakemeldingen:

*Tiltak: Opprettholde ordningen med leseombud i samarbeid med Frivilligsentralen*

Leseombudet er på sykehjemmet ble syk og sluttet en stund før covid. Vi var ikke informert om at denne personen var sluttet før jeg las dette å etterspurte nå. Vi var i tro om at dette var oppe og

gikk. Dette har gått av seg selv med denne personen over lang tid. Her har det vært dårlig kommunikasjon.

Har allerede hatt samtaler med PLO om at vi skal prøve å få den på plass etter hvert som ting roer seg i forhold til besøksrutiner på institusjonen.

Punkt under frivilligsentralen stiller vi **IKKE** spørsmål om ungdomsklubb skal ligge under frivilligsentralen istede for Frøyahallen, men å se på om den ligger under rett virksomhet og hvordan den kan organiseres bedre. Vi etterspør fagkompetanse direkte rettet mot ungdom. Vi mener vi kan være en støttespiller, men det må andre elementer på plass før at denne kan drives på en god måte. Her bør Øya Prosjektet kobles på.

Mere kommer ikke fra oss.

Takk for samarbeidet.

Vennlig hilsen



Frøya kommune

**Marit Wisløff Norborg**  
**Virksomhetsleder**  
**Strategi og utvikling**  
**Kultur og idrett**

Tlf: 72 46 32 02

Mob: 482 62 789

[www.froya.kommune.no](http://www.froya.kommune.no)







Hovedkontor: Brugata 2, Steinkjer

Tlf. 907 30 300 - [www.revisjonmidt norge.no](http://www.revisjonmidt norge.no)