Skatteoppkrever
Organisering
Arbeidsgiverkontroll
Innfordring

Margin
Skatteinngang
Skatteregnskap

Årsrapport

Årsrapport for 2019

Halsa og Hemne kemnerkontor
Hemne kommune

1. Generelt om skatteoppkreverens virksomhet 3
1.1 Skatteoppkreverkontoret – organisering, ressurser og kompetanse 3
1.2 Internkontroll 4
Kemneren mener internkontrollen og rutinebeskrivelsene ved kontoret er tilfredsstillende. 4
1.3 Skattekontorets kontroll av skatteoppkreverfunksjonen 4
2. Skatteregnskapet 4
2.1 Avleggelse av skatteregnskapet 4
2.2 Vurdering av skatteinngangen 5
2.3 Margin 6
3. Innfordring av krav 7
3.1 Restanseutviklingen 7
3.2 Innfordringens effektivitet 9
4. Arbeidsgiverkontroll 10
4.1 Organisering av arbeidsgiverkontrollen 10
4.2 Planlagte og gjennomførte kontroller 10
4.3 Resultater fra kontrollene 10
4.4 Vurdering av kontrollaktiviteten 10
4.5 Samarbeid med andre kontrollaktører 11
4.6 Gjennomførte informasjons- og veiledningstiltak 11

1. Generelt om skatteoppkreverens virksomhet

Skatteoppkreverne skal i henhold til Skatteoppkreverinstruksen § 2-9 nr. 1 utarbeide en årsrapport i samsvar med retningslinjer gitt av Skattedirektoratet. I henhold til § 3-3 nr. 2 skal skatteoppkreveren også utarbeide et årsregnskap som vedlegges årsrapporten.

Årsrapporten skal omhandle hvordan oppgavene skatteregnskap, innkreving og arbeidsgiverkontroll er ivaretatt ved skatteoppkreverkontoret.

1.1 Skatteoppkreverkontoret – organisering, ressurser og kompetanse

Organisering

Kontoret er bemannet med 2 ansatte:

Wenche Snildalsli Vuttudal	Kemner
Kristine Kilvik	Innfordring/ skatteregnskap

Kemnerkontoret er lokalisert ved avdeling for Fellestjenester i Hemne kommune.
Oppgavene er i hovedsak fordelt mellom kemner og saksbehandler.
I tillegg har 2 ansatte ved Fellestjenester tilgang til SOFIE og Nordea for bistand ved utbetaling og oppslag i forbindelse med ferieavvikling og annet fravær.

Fra 05.11.19:
Halsa og Hemne kemnerkontor ble opprettet 05.11.19 som en forberedelse til den kommende kommunesammenslåingen mellom Halsa, Hemne og deler av Snillfjord fra 01.01.20.
Heim kemnerkontor ble etablert 01.01.20.

Arbeidsgiverkontrollen
Arbeidsgiverkontroll er løst gjennom avtale med Arbeidsgiverkontrollen i Trøndelag hvor Malvik er vertskommune. Kemner foretar utplukk av kontrollobjekter og deltar i faglige styringsmøter sammen med de andre medlemskommunene.
Arbeidsgiverkontrollen har tilganger i KOSS.

For Halsa ble organisert gjennom interkommunalt samarbeid mellom kommunene Averøy, Aure, Eide, Gjemnes, Halsa, Kristiansund, Oppdal, Rauma, Rindal, Smøla, Sunndal og Tingvoll. Ordningen blir administrert fra Kristiansund. Viggo Røe er avdelingsleder ved arbeidsgiverkontrollen.

Nordmøre kemnerkontor vil utføre arbeidsgiverkontroll i Heim kommune.

Ressurser

For 2019 er det xx årsverk som har vært benyttet til skatteoppkreverfunksjonen.

Tabellen viser ressursbruk ved skatteoppkreverkontoret, fordeling av årsverk per område

	Årsverk	**%-andel fordelt**
Skatteregnskap	0,4	23,5 %
Innfordring	0,5	29,5%
Arbeidsgiverkontroll	0,4	23,5 %
Administrative oppgaver	0,4	23,5 %
SUM	**1,7**	**100 %**

Vurdering av ressurssituasjon og kompetanse

Etter kemnerens vurdering blir driften av kontoret utført på en god måte. Kemneren har prioritert oppgaveløsning innenfor rammen av tilgjengelige ressurser.

Kemner har også fagansvar for tvangsinndrivelse av kommunale krav og avgifter, herunder eiendomsskatt. Ansatte har også administrative arbeidsoppgaver knyttet til sentralbord, post og støttetjenester ved Fellestjenester.

Ansatte ved kontoret har jevnlig deltatt på kurs og oppdateringer som tilbys av Skatteetaten og NKK, og har hatt godt utbytte av dette. Saksbehandler som ble ansatt i 2018 har gjennomført innføringskurs i Sofie for nytilsatte, og har gjennomført innfordring av pengekrav del 1.

Halsa og Hemne kemnerkontor hadde per utgangen av 2019 1,5 årsverk knyttet til skatteoppkreveroppgaver, med unntak av arbeidsgiverkontroll som ble utført av Arbeidsgiverkontrollen i Trøndelag for Hemne og Nordmøre kemnerkontor for Halsa.

1.2 Internkontroll

Kemnerkontoret har organisert internkontrollen ved kontoret i samsvar med gjeldende instruks og retningslinjer.

I forbindelse med overgang til skattesystemet SOFIE ble rutinebeskrivelsene ved kontoret omarbeidet og tilpasset det nye verktøyet. I tillegg til generelle rutinebeskrivelser fra Sofie, er det utarbeidet egne rutinebeskrivelser ved kontoret som jevnlig oppdateres.

Følgende verktøy er disponible for å sikre god internkontroll ved skatteoppkreverfunksjonen:

- Virksomhetsplan.
- Kontrollplan.
- Resultatrapport vedrørende innfordringstiltak, innfordringsresultater, restanseutvikling, antall kontroller, endringsforslag inntekt og arbeidsgiveravgift.
- Månedlig rapportering fra arbeidsgiverkontrollen med fullstendig oversikt.
- Rutinemessig oppfølging av arbeidslistene.
- Månedlig uttak av rapporter fra SOFIE.
- Avstemming og kontrollskjema.
- Fullmakter. Våre fullmakter fremgår i SOFIE.
- Medarbeidersamtaler.
- Årsrapport.

Kemneren mener internkontrollen og rutinebeskrivelsene ved kontoret er tilfredsstillende.

1.3 Skattekontorets kontroll av skatteoppkreverfunksjonen

Skattekontoret har ikke gjennomført stedlig kontroll av skatteoppkreverfunksjonen i 2019.

2. Skatteregnskapet

Skatteoppkreverens arbeid med skatteregnskapet innbefatter regnskapsføring, regnskapsavleggelse, behandling av inn- og utbetalinger, krav, periodisk oppgjør og fordeling til skattekreditorene.

2.1 Avleggelse av skatteregnskapet

Skatteoppkreveren bekrefter at skatteregnskapet for 2019 er ført, avstemt og avlagt i samsvar med gjeldende forskrifter og retningslinjer, jf. Instruks for skatteoppkrevere av 8.april 2014 § 3-3 nr. 2.

2.2 Vurdering av skatteinngangen

Årsregnskapet viser skatteinngangen for regnskapsåret 2019.

Total skatte- og avgiftsinngang i forhold til foregående regnskapsår

Utvalgskriterier:

Kommunenr	År	Hovedbokstype
5011	2019	K

Nivå 1	Valgt år	Forrige år
Likvider	35 164 362	32 612 475
Skyldig skattekreditorene	-1 643 590	-733 813
Skyldig andre	-29 127	-4 912
Innestående margin	-33 491 641	-31 873 746
Udisponert resultat	0	-3
Sum	4	1
Arbeidsgiveravgift	-57 025 402	-51 213 130
Finansskatt lønn	-1 195 116	-1 120 042
Naturressursskatt	-2 154 347	-2 260 414
Personlige skatteytere	-369 979 743	-349 990 960
Tvangsmulkt	-124 281	-159 110
Upersonlige skatteytere	-17 714 096	-15 135 295
Renter	-218 113	-255 597
Innfordring	30 106	2 336
Sum	-448 380 992	-420 132 212
Fordelt til Folketrygden - arbeidsgiveravgift	57 025 401	51 213 131
Fordelt til Folketrygden - medlemsavgift	110 298 919	103 632 251
Fordelt til Fylkeskommunen	24 964 734	23 437 092
Fordelt til Staten	140 282 424	132 471 164
Fordelt til kommunen	118 012 415	111 638 989
Krav som er ufordelt	-3	-1
Videresending plassering mellom kommuner	-2 202 902	-2 260 414
Sum	448 380 988	420 132 212
Sum totalt	0	

Skatteregnskapet viser hva som totalt er innbetalt av skatter, forskuddstrekk og arbeidsgiveravgift fra bedrifter og personlige skatteytere med skatteplikt til kommunen. I tillegg gir skatteregnskapet oversikt over samtlige restanser basert på utliknede og forhåndsutskrevne beløp.

Skatteregnskapet for 2019 viser at det er innbetalt 448 380 988 kroner i skatt og arbeidsgiveravgift. Til sammenligning ble det innbetalt 420 132 212 kroner i 2018. Det er en økning med 28 248 776 kroner eller 6,7 % i forhold til 2018. Som tabellen ovenfor viser, er det en generell økning for alle skattearter i året.

Kommunens andel av skatteinngangen i regnskapsåret

Kommunens andel av skatteinngangen i 2019 var 118 012 415 kroner mot 420 132 212 kroner i 2018. Dette utgjør en økning på 28 248 776 kroner eller 6,7 % i forhold til 2018.

Skatteørene fastsettes innenfor et samlet opplegg for kommuneøkonomien. Fastsettingen blir sett i sammenheng med utviklingen i skattegrunnlagene, endringer i personbeskatningen og fordelingen av inntektene til kommuner og fylkeskommuner mellom overføringer og skatter. I kommuneproposisjonen for 2018-2019 ble det signalisert at skatteørene skulle fastsettes ut fra det mål at skatteinntektene til kommunesektoren skulle utgjøre ca. 40 % av de samlede inntektene. Dette ble lagt til grunn ved Stortingets fastsettelse av skattøret for kommunene. I 2019 ble det kommunale skattøret redusert med 0,25 % til 11,55%

Skatteveksten på årsbasis ble i statsbudsjettet for 2019 anslått til 0,4 pst for kommunene. Vekstanslagene ble oppjustert til henholdsvis 1,2 i revidert nasjonalbudsjett (RNB). I forbindelse med fremleggingen av statsbudsjettet for 2020 ble anslaget på kommunesektorens skatteinntekter i 2019 oppjustert ytterligere, begrunnet med bl.a. økende sysselsetting.
Fortsatt høye utbytteinntekter til personlige skatteytere, trolig som følge av tilpasninger til økt utbyttebeskatning, har også dette året bidratt til økte skatteinntekter for kommunene. Vekstanslagene ble oppjustert i oktober til 3,8 prosent for kommunene.
KS sine tall for skatteinngangen per utgangen av desember 2019, viser at landsgjennomsnittet ble 4,7%.

Skatteinntektene i Hemne (6,7%) ligger godt over landsgjennomsnittet landsgjennomgjennomsnittet (4,7%) ved utgangen av året.

2.3 Margin

Ved hvert periodiske oppgjør i inntektsåret og de seks første månedene i året etter inntektsåret skal skatteoppkrever holde tilbake en bestemt prosent av innbetalt forskuddstrekk og forskuddsskatt som margin. Marginen skal brukes til oppgjør med skattytere som får til gode skatt ved avregning.

Tabellen under viser marginavsetning for inntektsårene 2018 og 2019.

	per 31.10.2019 (inntektsåret 2018)	per 31.12.2019 (inntektsåret 2019)
Innestående margin	3 841 315	26 076 453
For mye avsatt margin	3841 311	
For lite avsatt margin		
Prosentsats	10	

Kommentarer til marginavsetningen

I likhet med foregående år har det også for inntektsåret 2018 har avsatt margin vært høyere enn overskytende forskudd.

Det foretas en vurdering av forskuddsfordeling til skattekreditorene i de månedene skatt og avgift forfaller (oddetallsmånedene) der marginavsetning tas hensyn til.

Marginprosenten har vært 10 % i en årrekke, og det har aldri oppstått en likviditetsmangel som har ført til manglende utbetaling av skatteoppgjør. Prosentsatsen anses å være tilstrekkelig. Siste vurdering av marginprosent ble vurdert i 2009 uten at endring ble foretatt.

Fra 01.01.20 er Hemne en del av Heim kommune sammen med Halsa og deler av Snillfjord. Kemneren har i den forbindelse foreslått en marginprosent på 11 % på grunn av differanse mellom satser i kommunene.

3. Innfordring av krav

I henhold til skatteoppkreverinstruksen § 4-3 skal innfordring iverksettes uten unødig opphold etter forfall, og gjennomføres etter en helhetlig vurdering. Ved vurdering av innfordringstiltak skal skatteoppkreveren legge avgjørende vekt på tiltak som enkeltvis eller samlet bidrar til at oppgjør kan skje hurtig og effektivt, samtidig som det overfor skyldner blir utvist den hensynsfullhet og varsomhet som forholdene tillater.

3.1 Restanseutviklingen

Totale restanser og berostilte krav

Tabellen viser totale restanser og berostilte krav for 2019 og 2018, samt endring fra i fjor for restanse og berostilte krav.

	Per 31.12.19		Per 31.12.18			
	Restanse	**Herav berostilt**	**Restanse**	**Herav berostilt**	**Endring i restanse**	**Endring i berostilt restanse**
Sum restanse pr. skatteart	4 144 637	0	3 514 432	0	630 205	0
Arbeidsgiveravgift inkl. avsavnsrenter	289 473	0	54 022	0	235 451	0
Artistskatt	0	0	0	0	0	0
Finnansskatt lønn inkl. avsavnsrenter	0	0	0	0	0	0
Forsinkelsesrenter	148 368	0	132 215	0	16 153	0
Forskuddsskatt	0	0	0	0	0	0
Forskuddsskatt person	399 318	0	479 608	0	-80 290	0
Forskuddstrekk inkl. avsavnsrenter	181 868	0	22 938	0	158 930	0
Gebyr	0	0	0	0	0	0
Innfordringsinntekter	85 293	0	61 282	0	24 011	0
Inntekt av summarisk fellesoppgjør	0	0	0	0	0	0
Kildeskatt	0	0	0	0	0	0
Restskatt inkl. avsavnsrenter, avregningsrenter og tilbakesøkingskrav	67 313 Fr	0	0	0	67 313	0
Restskatt person inkl. avsavnsrenter, avregningsrenter og tilbakesøkingskrav	2 843 834	0	2 717 405	0	126 429	0
Tvangsmulkt	129 170	0	46 962	0	82 208	0
Sum restanse diverse krav	0	0	0	0	0	0
Diverse krav	0	0	0	0	0	0
Sum restanse per skatteart inkl. diverse krav	**4 144 637**	**0**	**3 514 432**	**0**	**630 205**	**0**

Kommentarer til restansesituasjonen og utviklingen i restanser

Av samlet restanse er 29 % av kravene knyttet mot konkursbo, samt ledelsen i disse firmaene.
For arbeidsgiveravgift er andelen 90 %.
For forskuddstrekk er andelen 33 %.
For restskatt person er andelen 24 %.
For restskatt upersonlig er andelen 86 %.

Hoveddelen av restansen er knyttet til firma som er konkurs i regnskapsåret og fastsettelser etter avholdt arbeidsgiveravgift.
Restansene er i hovedsak av nyere dato, og tilgjengelige innfordringstiltak tas i bruk.

Skattesystemet SOFIE er et godt verktøy til å holde god kontroll og til å drive aktiv innfordring.
Vi ser at restanseøkningen i stor grad er knyttet til forsinkelsesrente og restskatt. Restanser er i sterk grad knyttet opp i konkurser og gjeldsordninger, og rente vil da fortsette å øke til sakene er oppgjort.

Avskriving etter gjennomført GOL

Avskriving	
Beløp	Antall krav
619 890	46

Restanser eldre år

Tabellen viser totale restanser eldre år og restansene på restskatt person for de samme årene.

Inntektsår	Sum restanse (debet)	Herav skatteart "Restskatt – person"
2017	456 743	420 257
2016	333 237	331 495
2015	485 079	482 932
2014 – 19XX	1 442 150	----------

Kommentarer til restanser og restanseoppfølgingen for eldre år

Kemneren er av den oppfatning at restansesituasjonen for eldre krav er under god kontroll. Det gjennomføres løpende innfordringstiltak mot alle skatterestanser.

Heim kemnerkontor har gjennomgått rapporten "Restanseliste – forelda krav" dato t.o.m. 31.12.2019. Denne viser ett krav som er foreldet, men dette er ikke riktig, og forfallsdato er endres 1 år fram i tid til 31.12.2020 iht. til rutine når skatteyter er registrert forsvunnet, og søk er utført iht. til regelverket.

Nødvendige tiltak for å bryte foreldelsesfristene har blitt iverksatt for krav i skatteregnskapet med nær foreldelse.

Det arbeides kontinuerlig med innfordringen av alle skattekrav ved uttak av restanselister og gjennomføring av nødvendige tiltak. Det gjennomføres utleggstrekk, avholdes utleggsforretninger, begjæres tvangssalg av panteobjektene. I tillegg begjæres det konkurs der det er nødvendig for enten å sikre likebehandling av kreditorene eller for å stoppe uforsvarlig drift.

Antall krav som var foreldet pr. 31.12.2019: kr. 0

Samlet beløp på krav som var foreldet pr 31.12.19: kr 0

3.2 Innfordringens effektivitet

Portalmelding 03.01.20:

Innkrevingsresultater
*Det skal **ikke** rapporteres på innkrevingsresultatene per årsskiftet.*

Vurdering av sammenheng mellom aktivitet og resultat

Medarbeiderne både ved Nordmøre kemnerkontor og Halsa og Hemne kemnerkontor har over tid arbeidet målbevisst for å oppnå fastsatte mål/krav. Alle tilgjengelige ressurser har vært benyttet planmessig og strategisk innfor rammen av regelverk som regulerer utøvelsen av skatteoppkrever-funksjonen.

Over tid har vi satt fokus på innfordring og tett oppfølging av forfalte skattekrav.
Aktiv bruk av særnamskompetanse, samt utlegg i konto og fond gir gode resultater.

Kemneren har i Hemne ansvar både for skatteoppkrevingen og innfordring av kommunale krav og avgifter, herunder eiendomsskatt. Dette lar oss ha en bred innfallsvinkel mot skyldnere, og vi mener dette gir oss en klar fordel på innfordringssiden da vi får god oversikt over skatteytermassen.

Skatteoppkrevers eventuelle tiltak for å bedre effektiviteten i innfordringen

Kemneren jobber kontinuerlig med tiltak for å holde effektiviteten på et høyt nivå innenfor rammen av tilgjengelige ressurser.
Godt arbeidsmiljø med lite sykefravær har bidratt til økt effektivitet over tid. Dette har medført gode resultater i innfordringsarbeidet.

Generelt:
God opplæring av nyansatte.
Oppdaterte medarbeidere.
Tilgang til gode oppslagsverk.
Nettverk med andre kemnerkontor for erfaringsutveksling.
Innfordring av pengekrav – modul 1-3
God ajourhold og internkontroll for å sikre god oppfølging av alle krav, og et oppdatert restansebilde

Utnyttelse av tilgjengelige innkrevingsstrategier kan bistå i å bevisstgjøre oss videre og bruke de rette tiltakene til rett tid.

Gjennom å delta på faglige oppdateringer og vurdere utdanningstilbud, vil være med å sikre oppdaterte medarbeidere.

Omtale av spesielle forhold

Fra 05.11.19 ble Halsa og Hemne kemnerkontor etablert som forberedelse til etableringen av Heim kemnerkontor fra 01.01.20. Arbeidsgiverkontroll vil fortsatt bli foretatt av Nordmøre kemnerkontor etter utplukk fra Heim kemnerkontor.

Fra 01.06.20 er den kommunalt ansatte kemneren historie, og skatteoppkreveroppgavene vil bli utført av Skatteetaten.

3.3 Omfang lempingssaker – ettergivelser og betalingsavtaler

Det er innvilget 5 betalingsavtaler i 2019.

4. Arbeidsgiverkontroll

4.1 Organisering av arbeidsgiverkontrollen

Hemne deltok i interkommunal arbeidsgiverkontroll, Arbeidsgiverkontrollen i Trøndelag, med Malvik som vertskommune. Fra 01.01.2020 vil Nordmøre Kemnerkontor utføre arbeidsgiverkontroll for Heim kommune.

Utplukk og kontrolloppfølging gjøres ved Kemnerkontoret.

Over tid har vi opplevd liten grad av avdekking av forhold på skatte- og avgiftsområdet. Dette tyder på god etterlevelse hos arbeidsgiverne, og at informasjon til nye arbeidsgivere virker.
De siste to årene har vi imidlertid sett økende avdekking. Noe av forklaringsvariabelen er nok noen oppstartsproblemer i forbindelse med innføring av a-melding.

Også i Hemne har vi skatteytere som ikke retter seg etter regelverket, og det er viktig å ha en synlig og faglig god arbeidsgiverkontroll som sikrer at disse sakene oppdages, og at sanksjoner gis. Gjennom faglig veiledning og kommunikasjon med arbeidsgiverne ønsker vi å hjelpe de som har vilje til å følge regelverket, og stoppe de som ikke gjør det.

Vår oppfatning er også at lokal tilstedeværelse gir oss et unikt bilde av arbeidsgivermassen, som sammen med utplukkslister fra Skattekontoret danner grunnlag for kontrollobjektsutvelgelsen.

Vi opplever at skattekontoret følger opp forslag til endringer i kontrollrapportene, men at behandlingen kan ta noe tid. Dette opplever vi nå er under endring, og at vedtak fattes raskere enn tidligere.

4.2 Planlagte og gjennomførte kontroller

Antall planlagte og gjennomførte kontroller for 2019 var 10. Dette utgjør 5,3 % av totalt antall opplysningspliktige i kommunen.

Antall gjennomførte kontroller i 2018 var også 10.

4.3 Resultater fra kontrollene

Det er avholdt 10 avdekningskontroller, hvorav 1 med avdekking.

4.4 Vurdering av kontrollaktiviteten

Knappe ressurser ved kontoret gjorde at det over tid var vanskelig å finne tid til å prioritere arbeidsgiverkontroll, og det var år da det ikke var gjennomført arbeidsgiverkontroll i Hemne. Etter at Hemne gikk inn i kontrollsamarbeidet i Malvik, har dette arbeidet fått den prioritet det fortjener.

Kampen mot svart arbeidskraft og arbeidslivskriminalitet er et av hovedprioriteringsområdene til Skatteetaten, og arbeidsgiverkontroll er en viktig brikke i denne satsningen.

Arbeidsgiverkontroll er et komplekst fagfelt, og ved deltakelse i arbeidsgiverkontrollen i Trøndelag sikrer vi en faglig god tjeneste. Ved kontoret er vi også opptatt av å holde oss oppdatert på gjeldende regelverk, og deltar på aktuelle faglige samlinger. Deltakelse i faglig styringsgruppe for arbeidsgiverkontrollen bidrar i denne sammenheng, også med tanke på nettverksbygging og erfaringsutveksling.

Fra 2020 vil nye Heim kommune kjøpe arbeidsgiverkontrolltjenesten fra Nordmøre Kemnerkontor.

Kemner foretar utplukk av kontrollobjekter med bakgrunn i rapporter fra Skatteetaten, samt lokale innspill og erfaringer. Faglig styringsgruppe for arbeidsgiverkontrollen har jevnlige møter i tillegg til dialog med kontrollører og andre medlemskommuner i aktuelle saker.

4.5 Samarbeid med andre kontrollaktører

I det daglige ivaretas samarbeid med Skatteetatens kontrollmiljø av Arbeidsgiverkontrollen i Trøndelag.

Akrimsatsningen har så langt i liten grad trukket inn skatteoppkreverområdet, men kemnerne i kontrollsamarbeidet har signalisert at dette er et interessert området.

Dagens arbeidslivsmarked skaper behov tverretatlig samarbeid og god kommunikasjon mellom kontrollmiljøene. Selv om dette har de store byene som hovedsatsningsområde, er dette et område med forgreininger også ut over distriktene.

Arbeidsgiverkontrollen har dialog med kontrollørene på mva-området. Dette kan føre både til felles kontroller og motvirke at samme firma blir gjenstand for unødvendig hyppig kontroll.

Kommunen som innkjøper:
Kemner og innkjøpsansvarlige deltok på møte med Skatteetaten, og kommunestyret vedtok i etterkant «10 strategiske grep».
Vi har tatt ta initiativ til et samarbeid med Hemne kommune som innkjøper om å kreve utvidet skatteattest fra leverandører i risikobransjer. Det vil også være aktuelt med oppfølgingskontroller av kommunens leverandører innen risikobransjer.

4.6 Gjennomførte informasjons- og veiledningstiltak

Samtlige nyetablerte bedrifter i kommunen får tilsendt informasjonsskrift med informasjon om arbeidsgivers plikter på skatte- og avgiftsområdet.

Sted/dato:

HEIM KEMNERKONTOR
Trondheimsveien 1
7200 KYRKSÆTERØRA

Kemnerens signatur

Vedlegg til årsregnskapet

Årsregnskapet er avlagt etter kontantprinsippet. Årsregnskapet viser skatter og avgifter mv som er innbetalt i løpet av regnskapsåret.

Innbetalte skatter og avgifter mv er fordelt til kommunen, fylkeskommunen, folketrygden og staten (skattekreditorene), etter gjeldende fordelingstall.

Sumlinjene i årsregnskapet:

*** Likvider**

Likvidene i skatteregnskapet består av bankbeholdning for skatt og eventuelt

kontantbeholdning.

*** Skyldig skattekreditorene**

Fordelingsoppgjøret til skattekreditorene for desember, står som gjeld i balansen pr. 31.12. Skatteoppkreveren skal utbetale fordelingsoppgjøret til skattekreditorene senest 10. januar.

Dersom dette er et positivt beløp, har skatteoppkreveren en fordring på skattekreditorene. Skattekreditorene skal innbetale dette beløpet til skatteoppkreveren senest 20. januar.

*** Skyldig andre**

Dette beløpet består av uidentifiserte og uplasserte innbetalinger, som ikke er fordelt til skattekreditorene på grunn av mangelfull informasjon fra den som innbetaler.

*** Innestående margin**

Ved hvert periodiske oppgjør i inntektsåret og de seks første månedene i året etter inntektsåret skal det holdes tilbake en bestemt prosent av innbetalt forskuddstrekk og forskuddsskatt som margin. Marginen skal nyttes til oppgjør med skattytere som får til gode skatt ved avregning.

*** Udisponert resultat**

Dette skal være et lite beløp som skyldes øreavrunding i skatteregnskapssystemet.

*** Innbetalte skatter og avgifter, Renter, Innfordring**

Dette beløpet er innbetalt arbeidsgiveravgift, finansskatt, forskuddstrekk fratrukket marginavsetning, forskuddsskatt for personlige og upersonlige skattytere, restskatt og overskytende forskudd for personlige og upersonlige skattytere, kildeskatt, tvangsmulkt samt renter og gebyrer.

*** Fordelt til skattekreditorene**

Dette er innbetalte skatter og avgifter, renter og gebyrer som er fordelt til skattekreditorene i henhold til gjeldende fordelingstall.

*** Krav som er ufordelt**

Dette skal være et lite beløp som skyldes øreavrunding i skatteregnskapssystemet.

*** Videresending plassering mellom kommuner**

Dette gjelder innbetalinger i mellomregning med andre kommuners skatteregnskap.