

KONSEK TRØNDELAG IKS
Seilmakergata 2
7725 STEINKJER

Deres ref:

Vår ref:
2020/2782-4
Bes oppgitt ved henvendelseSaksbehandler:
Anniken LundDato:
16.06.2020

Svar vedr. Forvaltningsrevisjonens rapport

Det vises til Revisjonens rapport «Riktig hjelp til riktig tid» vedrørende tjenester fra PPT og barnevern i Stjørdal kommune, Svar på høringsutkast til rapport fra forvaltningsrevisjonen av «Riktig hjelp til riktig tid» og Kontrollutvalgets ønske om klargjøring av punkter i rapporten i brev av 11.06.2020.

Gjeldende ordning vedr. kontaktpersoner for barneverntjenesten:

Det har tidligere vært praktisert en fast kontaktperson fra barneverntjenesten for skolene og barnehagene i kommunen, men det er lenge siden dette var praksis. Det ble for ressurskrevende for den enkelte kontaktperson å inneha dette ansvaret.

Det har vært prioritert å bygge opp et mottak i tjenesten med spisskompetanse på henvendelser, avklaringer og drøftinger fra offentlige instanser og private. Det er faste ansatte som jobber i mottak og som har dette som sine primæroppgaver. Det gir lik behandling og høy kompetanse, og skoler og barnehager kan henvende seg til mottak i barneverntjenesten for spørsmål og avklaringer. Det er åpen telefon og mulighet for oppmøte mellom kl. 08.00 og 15.00 mandag-fredag og det er lav terskel for å ta kontakt. Det er et fast telefonnummer til mottak og teamet er en del av mottak- og undersøkelsesteamet med egen teamleder.

Hvis det er en aktiv sak i barneverntjenesten har familien en egen kontaktperson.

Barneverntjenesten ser på barnehager og skoler som viktige samarbeidspartnere i arbeidet med barn og unge og deres familier. Samtidig som kommunen ser viktigheten av at instansene i enda større grad involveres og får tilstrekkelig informasjon, da uten at det går utover taushetsplikten.

Barneverntjenesten deltar i skolene sine faste tverrfaglige team for drøfting av enkeltsaker. Det er en fast saksbehandler fra barneverntjenesten for hver skole.

Det er etterspurt om barnehagene har et forum eller team som barneverntjenesten kan delta med representanter inn i. Tilbakemeldingen har vært at det ikke finnes et slikt forum for deltakelse pr. i dag. Kommunen ser behov for, og barneverntjenesten vil ta initiativ til at det opprettes et tverrfaglig team hvor barnehager kan melde saker anonymt, drøfte terskel for melding etc.

Informasjon om organisering og arbeidet i barneverntjenesten:

Barneverntjenesten sin oppbygning skal være godt kjent for skoler og barnehager. Det er felles enhetsleder for områdene.

- et godt valg for framtida

Postadresse:
Stjørdal kommunePostboks 133
7501 StjørdalBesøksadresse:
Værnesregionen
Barnevernstjeneste
Kjøpmannsgt 9
7500 Stjørdal

Telefon: 74 83 35 00

postmottak@stjordal.kommune.no
www.stjordal.kommune.noBankgiro:
1503.28.98367 (m/KID)
1503.28.98448 (u/KID)Organisasjonsnr:
NO 939 958 851 MVA

Ledelsen i barneverntjenesten deltar i tverrfaglige fora og samarbeid i kommunen og ansatte formidler informasjon i kontakt med de aktuelle instansene.

Kommunen ser imidlertid viktigheten av jevnlig informasjon om barnevernets arbeid, og barneverntjenesten vil til høsten ta initiativ til å komme og presentere arbeidet etter barnevernloven på barnehagens- og skolens planleggingsdager.

Vedrørende konklusjon:

Vi opplever at det i rapporten konkluderes i forhold til hva som er skolene og barnehagene sine forventninger, og ikke hva barneverntjenesten selv ut fra sitt mandat ser som beste løsning/organisering. Videre at skolene og særlig barnehagene, ikke bruker kontaktpunktet som allerede finnes i tjenesten. Barneverntjenesten har få henvendelser til mottak, spesielt fra barnehagene, og finner det bekymringsfullt.

Det er fokus i kommunens barneverntjeneste på tidlig innsats, tverrfaglig samarbeid og forebygging. Det har imidlertid ikke vært ressurser til å prioritere dette i tilstrekkelig grad, samtidig som det forebyggende arbeidet i Stjørdal er lagt til Enhet for barn og ungdom.

Kommunen ser behov for at det forebyggende arbeidet og økt utadrettet virksomhet, prioriteres fra tjenesten som har barnevernloven som sitt arbeidsområde og mandat.

Vedrørende konklusjon synes det slik barneverntjenesten også beskriver det, å legges stor vekt på barnehagenes og skolenes forventninger og lite på hva PP-tjenesten selv, ut ifra sitt mandat, mener å være god organisering og bruk av tjenesten.

Når det gjelder kontaktperson for hver enkelt sak som henvises til PPT (dette gjelder både førskole og grunnskole), opplyses dette ved oppstart av saksbehandling. Foresatte får da et brev med informasjon om første kontakt – hvor det også opplyses hvem som er saksbehandler. Dette brevet går alltid i kopi til barnehage eller skole.

Når det gjelder kontaktperson for skolene, uavhengig av klient, har det ikke vært praktisert fastkontakt på grunnskoleområdet det siste året. Dette ble kommunisert til alle rektorer i telefonsamtaler med hver enkelt. Det har også blitt informert om kontaktperson i etterkant pr. mail, og i ledermøter i kommunen. Den vesentligste forskjellen mellom fastkontakt og kontaktperson (som er den ordningen som finnes på grunnskoleområdet pr. i dag), er at fastkontakt som regel hadde saksbehandlingsansvar for alle saker på en skole. Kontaktperson er i større grad bare et bindeledd, deltar på skolens tverrfaglige team, men trenger ikke nødvendigvis å ha saksbehandlingsansvar for alle saker. Dette er en endring som er gjort for å øke skolenes tilgang til spisskompetanse. Det er i tillegg for alle skolene 4 eller 5 rådgivere som har ansvaret på den aktuelle skolen.

På førskoleområdet har det ikke vært praktisert fastkontaktordning på flere år. Her er det først og fremst saksbehandler som er i løpende dialog med barnehagen, og det forebyggende arbeidet foregår i sammenheng med denne saksbehandlingen. Saksbehandler her tildeles på bakgrunn av kompetanse og henvisningens beskrivelse av problematikk. I tillegg har også PPT jevnlig konsultasjonsmøter, hvor barnehager kan melde inn saker og diskutere her, enten med samtykke eller anonymt. Datoene for disse konsultasjonsmøtene settes opp for et år av gangen, og informasjon sendes ut til alle styrere (og barnehagemyndigheten) ved begynnelsen av barnehageåret.

PPT har fast deltagelse i tverrfaglig tidlig innsatsteam, hvor skoler og barnehager på faste tidspunkt, annenhver uke har mulighet til å diskutere sak anonymt eller med samtykke. Dette teamet er tverrfaglig sammensatt og informasjon om det sendes årlig til alle rektorer og styrere.

Med hilsen

Anniken Lund/sign.
Konstituert leder

Turid Skumsvoll/sign.
Leder

Dette brevet er signert elektronisk i Stjørdal kommune og har derfor ingen signatur.