

Kontrollutvalget ber nå spesielt om at kommunedirektøren med sektorsjefer legger fram skriftlig informasjon om det enkelte tjenesteområdet med vekt på pågående og kommende satsinger og utfordringer. Utvalget ønsker også administrasjonens oppfatning av risiko for at de enkelte tjenesteområder/enheter ikke følger lover og regler, ikke når fastsatte mål, ikke etterlever politiske vedtak eller drives lite effektivt. Vi ber om at denne er sekretariatet i hende innen 17.04.20.

HELSE OG OMSORG

Utfordringer:

- Økende antall eldre med behov for tjenester
- Mer sammensatte og utfordrende behov
- Manglende plasser for heldøgn omsorg
- Flere unge med nedsatt funksjonsevne som er i ferd med å bli voksne og skal etableres i egen bolig.
- Økende antall unge med psykiske utfordringer

Satsingsområder:

- Kompetanseøkning
 - o Generell fagkompetanse
 - o Forvaltningskompetanse
 - o Kompetanse vedrørende bruk av tvang og makt
- Øke antall heldøgns plasser
- Etablere bofelleskap for unge med nedsatt funksjonsevne

Risikovurdering

Risiko for at det ikke kan innvilges langtidsplass eller rehabilitering/avlastningsplass på grunn av manglende antall rom. Innvilges plass etter rettighetsvurdering og utfra vurdering av faglig forsvarlighet.

Er økt stilling i forvaltningskontoret for å sikre god saksbehandling innen frister. Men fravær, sykdom og ferier gjør oss sårbare.

Det er under bygging 10 stk. omsorgsboliger med heldøgns tilsyn som ferdigstilles sommeren 2020 for å løse plassbehov.

Når det gjelder kompetanse så revideres kompetanseplan årlig i samarbeid mellom ledere og tillitsvalgte.

Det er satset på e-læring og vi har avtale med Norsk Helseinformatikk og Veilederen.no som gjør dette tilgjengelig for alt personale. (Vedlegg 1 Kompetanseplan)

Avvikshandtering er en risikofaktor som ikke er tilfredsstillende da vi har en midlertidig håndtering i påvente av at nytt elektronisk system skal komme på plass i vår. Avvik lukkes av nærmeste leder men er fast på agendaen i ledermøter og i

Ny kvalitetside vil også gjøre at alle rutiner og prosedyrer kan samles og gjøres lettere tilgjengelig for alt personale. (Vedlegg 2 fast agenda ledermøter)

Oppfølging av politiske vedtak er i varetatt gjennom e-phorte og enhetsledere får dette skriftlig og må kvittere ut når det er ferdig.

Tilsyn fra fylkesmannen utøves jevnlig og evt. avvik/lovbrudd blir rettet

I en enhet som driver 24/7, med personell i turnus og hvor mange jobber deltid. Så er deling av informasjon og oppfølging av den enkelte en risikofaktor. Faste avdelingsmøter, skriftlig informasjon og en til en samtaler med avd.leder er systematisert.

Alle ledere inngår årlige lederavtaler som evalueres 2 x årlig. (Vedlegg 3 lederavtale,)

Avslutningsvis så er kommunen under kriseledelse for tiden pga. koronapandemi, dette vil kreve avvik fra mange gjeldende rutiner da smittevern er førsteprioritet. Dette er en risiko i seg selv for at tjenester kan bli utsatt eller redusert. Forventes at dette vil vedvare over tid men med en gravis tilbakevending til det normale

Vedlegg:

Kompetanseplan inkludert plan for forebygging av vold og trakassering

Agenda ledermøtene

Lederavtale

Org.kart HoO

Fullmaktsskjema (under revidering)