

## Personvernerklæring

Sist endret 30.5.2019

**Konsek Trøndelag er ansvarlig for behandlingen av personopplysninger hos oss. Denne personvernerklæringen handler om hvordan vi tar imot og bruker informasjon om personer som kan identifiseres i våre arkiv og datalagre. Erklæringen inneholder informasjon som du har krav på når vi samler inn eller mottar opplysninger gjennom kontakt med kommuner, andre offentlige organer eller privatpersoner. Den gir også generell informasjon om hvordan vi behandler personopplysninger.**

Daglig leder er *behandlingsansvarlig* (controller) for Konsek Trøndelags behandling av personopplysninger. Det er frivillig for deg som har kontakt med oss å oppgi personopplysninger. Grunnlaget for at vi skal kunne registrere/behandle slike opplysninger er samtykke fra deg, hvis ikke vi har et annet grunnlag for registrering og behandling.

### 1. Personopplysninger som kan bli registrert hos oss

Denne personvernerklæringen beskriver vår behandling av personopplysninger om følgende personer:

- Personer som er involvert i saker som kontrollutvalgene behandler
- Private som offentlig forvaltning har informasjon om gjennom ulike former for sakstilknytning og våre ansvarsfelt
- Folkevalgte og ansatte i kommunene
- Informanter som henvender seg til oss i anledning vår virksomhet
- Eksterne varslere i kommunale organ
- Andre personer som er omtalt i saksdokumenter eller annen skriftlig informasjon som vi får tilgang til

Det enkelte kontrollutvalg har en vid adgang til å kreve informasjon, dvs. rett til «*enhver opplysning, redegjørelse eller ethvert dokument og foreta de undersøkelser som det finner nødvendig.*» (kontrollutvalgsforskriften § 5). I kraft av dette vil personopplysninger kunne bli registrert hos oss, også uten at de er innhentet av oss.

Uavhengig av om opplysningene om deg er åpne for offentlig innsyn eller taushetsbelagte, slik at de ikke blir meddelt andre, så vil Konsek Trøndelag i sitt arbeid for kontrollutvalgene i kommunene få tilgang til personopplysninger.

Definisjonen av personopplysninger er vid. Det trenger ikke være tale om noe som er personsensitivt, som enkeltpersoners personlige egenskaper og bakgrunn. Personopplysninger er alt som direkte eller indirekte kan knyttes til en person, for eksempel:

- navn og telefonnummer
- observert adferd hos personen
- sporingsdata og IP-adresser som kan knyttes til personen
- vurderinger og profiler av vedkommende

Et annet viktig begrep i denne sammenhengen er *profilering*, det vil si sammenstilling og analyse av informasjon om deg, for eksempel hva du foretrekker, din adferd, helse, økonomiske situasjon også videre.

## ***2. Formål, typer personopplysninger og rettslig grunnlag***

Vi vil få tilgang til personopplysninger gjennom kontrollutvalgenes undersøkelser og kontakt i enkeltsaker. Det kan være som ledd i våre selvstendige undersøkelser og gjennom arbeid som kommunens revisjon leverer på kontrollutvalgets bestilling. Et av våre viktigste *behandlingsgrunnlag* vil normalt være at tilgangen til personopplysningene er nødvendig for å utføre en oppgave i offentlighetens interesse.

**Formålsbegrensning:** Personopplysninger skal samles inn for spesifikke, uttrykkelig angitte og berettigede formål og ikke behandles på en måte som er uforenlig med disse formålene.

**Sakshåndtering:** Enkelte saker innebærer at vi får tilgang til personopplysninger om parter i en sak, eller om andre enkeltpersoner som berøres av en sak eller avgjørelse. Slike opplysninger kan finnes i dokumenter som kommunens administrasjon sender til kontrollutvalget, eller i annen saksinformasjon. I noen saker kan vi også få tilgang til sensitive personopplysninger, som helseopplysninger eller straffedommer og lovovertrædelser.

*Behandlingsgrunnlaget* er vårt behov for å bruke informasjonen når vi utreder og tilrettelegger en sak for kontrollutvalget, eller i nødvendig kommunikasjon med andre organer.

**Lagring og oppbevaring av saksdokumenter:** Vi arkiverer arkivverdig materiale i tråd med arkivloven og arkivforskriften, også etter at kontrollutvalgene har avsluttet en sak. Oppbevaringen skjer ellers i et så langt tidsrom som vi har behov for. Vi kan for eksempel ha behov for å oppbevare enkelte opplysninger av hensyn til egen virksomhet, fordi en sak eller enkelte spørsmål igjen kan bli aktuelle eller fordi kontrollutvalget vil undersøke utviklingen i en kommunes praksis etter en tid.

**IT-drift og sikkerhet:** Personopplysninger som er lagret i vårt IT-system vil kunne være tilgjengelige for oss og for våre leverandører i forbindelse med oppdatering av systemer, implementering eller oppfølging av sikkerhetstiltak, feilretting eller annet vedlikehold.

### *3. Hvem deler vi personopplysninger med?*

Våre leverandører av IT-tjenester og sak- og arkivsystem vil kunne ha tilgang til personopplysninger dersom personopplysninger er lagret hos dem, eller opplysningene på annen måte er tilgjengelig for leverandøren i henhold til kontrakten med oss.

**Databehandler** (processor) behandler personopplysninger etter avtale med behandlingsansvarlige.

Leverandørene opptrer i henhold til en databehandleravtale og under vår instruks. Leverandøren kan bare benytte personopplysningene for de formålene vi har bestemt og som er beskrevet i denne personvernerklæringen.

For kontrollutvalgenes sekretariat gjelder forvaltningslovens alminnelige bestemmelser som taushetsplikt, jf. forvaltningsloven §§ 13 flg., og kontrollutvalgskriften § 5 samt eventuelle andre bestemmelser i spesiallovgivningen.

Vi utleverer ikke personopplysninger i andre tilfeller, eller på andre måter enn de som er beskrevet i denne personvernerklæringen med mindre personene det gjelder

- eksplisitt ber om det
- samtykker til det, eller
- utleveringen er lovpålagt

### *4. Lagring av personopplysninger*

Vi sletter/anonymiserer personopplysninger når opplysningene ikke lenger er nødvendig for formålet. Arkivlovens regler om bevaring går likevel foran retten til sletting. Det medfører at opplysninger ikke kan tilintetgjøres uten at det foreligger hjemmel for kassasjon i medhold av arkivloven.

Regnskapslovgivningen pålegger oss ellers å lagre bestemte regnskapsdokumenter i et visst tidsrom. Når et bestemt formål tilsier lagring i et gitt tidsrom, sørger vi for at personopplysningene utelukkende blir benyttet for det aktuelle formålet i dette tidsrommet.

### *5. Personvernombud for Konsek Trøndelag*

Ettersom sekretariatene representerer offentlig myndighet, har vi gjennom vår faglige organisasjon, Forum for kontroll og tilsyn (FKT), sluttet oss til et eget eksternt personvernombud, advokat Kjetil Kvammen. Du kan lese mer om hva personvernombudet er hos [FKT](#).

Du kan ta kontakt med personvernombudet på e-post: [advokat@kvammen.no](mailto:advokat@kvammen.no)

### *6. Dine rettigheter*

Du har rettigheter når det gjelder personopplysninger som omhandler deg. Hvilke rettigheter du har avhenger av omstendighetene. Du kan for eksempel:

**Trekke samtykke tilbake.** Dersom du har gitt samtykke til behandling av personopplysninger, kan du når som helst trekke ditt samtykke tilbake ved å rette en henvendelse til oss om dette.

**Be om innsyn:** Alle som spør har krav på å motta grunnleggende informasjon om hvordan en virksomhet behandler personopplysninger. I denne erklæringen omtaler vi hvilke opplysninger vi samler inn og hvordan de brukes. Dersom du er registret i kontrollutvalgssekretariatets datasystemer har du rett på innsyn i dine egne personopplysninger. Du har rett til innsyn i hvilke personopplysninger vi har registrert om deg, så langt ikke taushetsplikten er til hinder for dette. For å sikre at personopplysninger utleveres til rett person, må begjæring om innsyn skje på en måte som gjør at din identitet blir bekreftet.

Alle henvendelser om innsyn i personopplysninger kan rettes til vår behandlingsansvarlige, se kontaktinformasjon oppgitt nedenfor.

**Be om retting eller sletting.** Du kan be oss om å rette feilaktige eller mangelfulle opplysninger, eller be oss om å slette personopplysninger. Vi vil så langt som mulig imøtekomme en slik forespørsel. Vi kan ikke slette personopplysninger hvis det er tungtveiende grunner for ikke å slette, for eksempel i form av lovkrav. Kravet ditt vil bli behandlet innen 30 dager.

**Dataportabilitet:** I noen tilfeller vil du kunne ha adgang til å få utlevert personopplysninger du har oppgitt til oss for å få disse overført i et maskinlesbart format til et annet foretak. Dersom det er teknisk mulig vil det i enkelte tilfeller være adgang til å få disse overført direkte til det andre foretaket.

**Klage til tilsynsmyndigheten:** Dersom du er uenig i måten vi behandler dine personopplysninger på, kan du sende inn en klage til Datatilsynet.

## *7. Veiledning om de nye personvernreglene*

Datatilsynet gir veiledning om det nye regelverket: [www.datatilsynet.no](http://www.datatilsynet.no)

## *8. Kontakt oss*

Dersom du har spørsmål eller kommentarer til vår personvernerklæring, eller du vil benytte deg av dine rettigheter, kan du ta kontakt med Konsek Trøndelag ved [daglig leder](#).