



Årsrapport for 2018

Skatteoppkreveren i Flatanger kommune

1. Generelt om skatteoppkreverens virksomhet	3
1.1 Skatteoppkreverkontoret – organisering, ressurser og kompetanse	3
1.2 Internkontroll	3
1.3 Skatteutvalg	4
1.4 Skattekontorets kontroll av skatteoppkreverfunksjonen	4
2. Skatteregnskapet	4
2.1 Avleggelse av skatteregnskapet	4
2.2 Vurdering av skatteinngangen	4
2.3 Margin	4
3. Innfordring av krav	5
3.1 Restanseutviklingen.....	5
3.2 Innfordringens effektivitet.....	6
3.3 Særnamskompetanse.....	7
4. Arbeidsgiverkontroll.....	7
4.1 Organisering av arbeidsgiverkontrollen	7
4.2 Planlagte og gjennomførte kontroller	8
4.3 Resultater fra kontrollene.....	8
4.4 Vurdering av kontrollaktiviteten.....	8
4.5 Samarbeid med andre kontrollaktører	8
4.6 Gjennomførte informasjons- og veiledningstiltak.....	8

1. Generelt om skatteoppkreverens virksomhet

Skatteoppkreverne skal i henhold til Skatteoppkreverinstruksen § 2-9 nr. 1 utarbeide en årsrapport i samsvar med retningslinjer gitt av Skattedirektoratet. I henhold til § 3-3 nr. 2 skal skatteoppkreveren også utarbeide et årsregnskap som vedlegges årsrapporten.

Årsrapporten skal omhandle hvordan oppgavene skatteregnskap, innkreving og arbeidsgiverkontroll er ivaretatt ved skatteoppkreverkontoret.

1.1 Skatteoppkreverkontoret – organisering, ressurser og kompetanse

Organisering

Skatteoppkreverkontoret er organisert under Midtre Namdal samkommune som er en samarbeidsordning mellom kommunene Namsos, Overhalla, Namdalseid, Fosnes. Skatteoppkreverkontoret har i tillegg til de fire kommunene i samkommunen også skatteoppkreverfunksjonene for kommunene Flatanger, Høylandet Lierne og Røyrvik. Kontoret utfører innfordring, føring av skatteregnskapet og arbeidsgiverkontroll for deltakerkommunene. Tabellen nedenfor viser hvordan ressursene er fordelt på de forskjellige oppgavene. Ressursfordeling gjelder for hele samarbeidsordningen og er ikke fordelt på hver enkelt kommune.

Ressurser

For 2018 er det 5 årsverk ved skatteoppkreverkontoret som benyttes til skatteoppkreverfunksjonen.

Tabellen viser ressursbruk ved skatteoppkreverkontoret, fordeling av årsverk per område

	Årsverk	%-andel fordelt
Skatteregnskap	0,7	14%
Innfordring	1,2	24%
Arbeidsgiverkontroll	2,9	58%
Administrative oppgaver	0,2	4%
SUM	5,0	100 %

Vurdering av ressursituasjon og kompetanse

Kontoret har 5 stillingshemler. Vi har tilstrekkelige stillingshemler til å utføre de oppgaver vi er tillagt. Kontoret har fokus på kompetanseheving, og deltar på fagkurs og konferanser. Ved nytilsetninger vektlegges formell kompetanse i større grad, og pr dato anser vi at de ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å utføre oppgavene.

1.2 Internkontroll

Det er utarbeidet rutinebeskrivelser på kontorets arbeidsoppgaver. Det er lagt vekt på at rutinene skal benyttes, og oppdateres fortløpende slik at den interne kontrollen fungerer på best mulig måte. Rutinebeskrivelsene er inntatt i virksomhetsplan for 2018.

1.3 Skatteutvalg

Det har ikke vært noen søknader til behandling i skatteutvalget i 2018.

1.4 Skattekontorets kontroll av skatteoppkreverfunksjonen

Det har ikke vært merknader/pålegg fra skattekontorets kontrollenhet 2018.

2. Skatteregnskapet

Skatteoppkreverens arbeid med skatteregnskapet innbefatter regnskapsføring, regnskapsavleggelse, behandling av inn- og utbetalinger, krav, periodisk oppgjør og fordeling til skattekreditorene.

2.1 Avleggelse av skatteregnskapet

Skatteoppkreveren bekrefter at skatteregnskapet for 2018 er ført, avstemt og avlagt i samsvar med gjeldende forskrifter og retningslinjer, jf. Instruks for skatteoppkrevere av 8.april 2014 § 3-3 nr. 2.

2.2 Vurdering av skatteinngangen

Det vedlagte årsregnskapet viser skatteinngangen for regnskapsåret 2018.

Total skatte- og avgiftsinngang i forhold til foregående regnskapsår

Det er for 2018 totalt innbetalt etter marginavsetning kr 159 308 356 i skatter, avgifter og renter. Det ble i 2017 innbetalt kr 110 451 778. Den totale skatteinngangen har en økning på kr 48 856 578. Personlige skatteyttere har en økning på kr 7 713 257, og upersonlige en økning på kr 39 768 055. Arbeidsgiveravgift, renter, gebyrer og tvangsmulkt har en økning på kr 1 375 266.

Kommunens andel av skatteinngangen i regnskapsåret

Flatanger kommunes andel av skatteinngangen er kr 29 062 046 mot kr 26 375 711. Dette gir en økning i kommunens andel på kr 2 686 331.

2.3 Margin

Ved hvert periodiske oppgjør i inntektsåret og de seks første månedene i året etter inntektsåret skal skatteoppkrever holde tilbake en bestemt prosent av innbetalt forskuddstrekk og forskuddsskatt som margin. Marginen skal brukes til oppgjør med skattytere som får til gode skatt ved avregning.

Tabellen under viser marginavsetning for inntektsårene 2017 og 2018.

	per 31.10.2018 (inntektsåret 2017)	per 31.12.2018 (inntektsåret 2018)
Innestående margin	2 120 878	9 867 404
For mye avsatt margin	2 118 881	
For lite avsatt margin	0	
Prosentstans	12	12

Kommentarer til marginavsetningen

Kommunens avsetning på 12% er tilstrekkelig til å dekke marginoppgjøret. Marginoppgjøret har et overskudd, men en må se virkningen over år for år for å vurdere om avsetningsprosenten skal settes ned. Foreløpig anses derfor 12% som riktig avsetning.

3. Innfordring av krav

I henhold til skatteoppkreverinstruksen § 4-3 skal innfordring iverksettes uten unødig opphold etter forfall, og gjennomføres etter en helhetlig vurdering. Ved vurdering av innfordringstiltak skal skatteoppkreveren legge avgjørende vekt på tiltak som enkeltvis eller samlet bidrar til at oppgjør kan skje hurtig og effektivt, samtidig som det overfor skyldner blir utvist den hensynsfullhet og varsomhet som forholdene tillater.

3.1 Restanseutviklingen

Totale restanser og berostilte krav

Tabellen viser totale restanser og berostilte krav for 2018 og 2017, samt endring fra i fjor for restanse og berostilte krav.

Skatteart	Restanse 31.12.2018	Herav berostilt restanse 31.12.2018	Restanse 31.12.2017	Herav berostilt restanse 31.12.2017	Endring i restanse	Endring i berostilt restanse
					Reduksjon (-) Økning (+)	Reduksjon (-) Økning (+)
Sum restanse pr. skatteart	852 635		985 761	0	-133 126	0
Arbeidsgiveravgift	19 078		19 196		-118	
Artistskatt			0			
Finansskatt			0			
Forsinkelsesrenter	6 968		47 257		-40 289	
Forskuddsskatt			0			
Forskuddsskatt person	246 485		220 741		+25 744	
Forskuddstrøkk			0			
Gebyr			0			
Innforderingsinntekter	844		4 230		-3 386	
Inntekt av summarisk fellesoppgjør			0			
Kildeskatt			0			
Restskatt	58 964		100 608		-41 644	
Restskatt person	431 397		542 044		-110 647	
Tvangsmulkt	88 899		51 685		37 214	
Sum restanse diverse krav	0		0	0	0	
Diverse krav	0		0	0	0	
Sum restanse pr. skatteart inkl. diverse krav	852 635		985 761		- 133 126	0

Kommentarer til restansesituasjonen og utviklingen i restanser

Den er en liten nedgang i restansene på kr 133 126. Nedgangen gjelder i hovedsak personlige skatteyttere, mens det er en økning på tvangsmulkt til staten som ble innført i 2017

Ingen krav er berostilt.

Det er i 2018 avskrevet kr 550 431 på eldre restanser. Dette gjelder en person hvor gjeldsordningsperioden er over, og krav er derfor avskrevet.

Restanser eldre år

Tabellen viser totale restanser eldre år og restansene på restskatt person for de samme årene.

Inntektsår	Sum restanse (debet)	Herav skatteart "Restskatt – person"
2016	216 793	158 578
2015	39 472	39 472
2014	30 272	26 460
2013 – 1997	304 667	-----

Kommentarer til restanser og restanseoppfølgingen for eldre år

Antall krav som var foreldet pr. 31.12.2018: 0

Samlet beløp på krav som var foreldet pr. 31.12.2018: kr 0.

Skatteoppkrever har gjennomgått rapporten "Restanseliste – forelda t.o.m. 31.12.2018.

Restanser eldre år blir fulgt opp på lik linje med nyere restanser, og alle innfordringstiltak blir benyttet.

3.2 Innfordringens effektivitet

Vurdering av resultatet pr. 31.12.2018

Det fastsettes hvert år i samarbeid med Skatt Midt Norge en prosentsats som man forventer å innkreve av totale restanser på de forskjellige skatte arter (resultatkrav).

Siste måling av innkrevd ble foretatt 31.12.2018

Styringsparameter	Resultat innkreving	Resultatkrav	Differanse
Restskatt personlige skatteyttere	95,54%	96%	- 0,5%
Arbeidsgiveravgift	99,97%	99,8%	0,2%
Forskuddstrekk	100%	99,9%	0,1%
Forskuddsskatt personlige skatteyttere	99,8%	99,2%	0,6%
Restskatt upersonlige skatteyttere	98,64%	99,4%	-0,8%
Forskuddsskatt upersonlige skatteyttere	100%	99,9%	0,1%

Resultatene i tabellen ovenfor viser at vi i 2018 har resultater som tilfredsstiller kravene på de fleste skattearter. Når det gjelder restskatt så mangler det ca kr 16 000 for å nå kravet. Restskatt for 2017 som er utlignet i 2018 måles 31.12.2019.

Vurdering av sammenheng mellom aktivitet og resultat

Vi har iverksatt nødvendig tiltak, og vi mener det har stor betydning at det blir iverksatt tiltak snarest mulig etter forfall. De tiltakene som oftest benyttes er utleggstrekk, utleggsforretning og betalingsavtaler. En har erfart at ved varsel om utleggsforretning og utleggstrekk blir

mange av restansene betalt. Ved henvendelse fra skatteyter som ber om betalingsordning blir det gjort oppmerksom på at det må leveres dokumentasjon over husstandens inntekter og utgifter for å vurdere en eventuell betalingsordning. Dette har resultert i at mange velger å betale kravet og ikke søkt om en betalingsordning.

Skatteoppkrevers eventuelle tiltak for å bedre effektiviteten i innfordringen

Kontoret benytter seg fortløpende av alle tilgjengelige tiltak for å få en mest mulig effektiv innfordring.

Omtale av spesielle forhold

Det er ingen spesielle forhold som ikke er nevnt i de øvrige punkter i denne rapporten.

3.3 Særnamskompetanse

Kontoret foretar alle utleggsforretninger selv, og mener dette har stor betydning ved at det blir fortløpende og raskere sikring av krav. Utleddsforretning medfører også at skyldner betaler kravet raskere. Utleddsforretning benyttes også ved større restanser selv om det er nedlagt utleggstrekk. Utleddsforretning foretas også med intet til utlegg og da med den hensikt å bryte foreldelsesfrister samt ved eventuelle konkursbegjæringer.

I 2018 har følgende tvangstiltak blitt benyttet (**alle kommuner**):

	2018
Varsel Utleddsforretning	336
Gjennomført utleggs- forretning	246
Oppnådd pantesikkerhet	161
Ingen pantesikkerhet	85
Begjært tvangssalg	30
Gjennomført tvangssalg	13

4. Arbeidsgiverkontroll

4.1 Organisering av arbeidsgiverkontrollen

Fra 2004 ble kommunene Namsos, Namdalseid, Overhalla, Fosnes og Flatanger samordnet til ett skatteoppkreverkontor. Fra og med 2011 utføres også skatteoppkreverfunksjonen for kommunene Høylandet, Lierne og Røyrvik, noe som også omfatter arbeidsgiverkontrollen. Fra og med 2017 har vi også utført arbeidsgiverkontrollen for Namskogan kommune. I tillegg er

det utført noen kontroller på timebasis for Ytre Namdal skatteoppkreverkontor. Arbeidsgiverkontrollen er et prioritert område hvor kontoret etter hvert har opparbeidet seg en god kompetanse og ett fagmiljø på området. Rapporteringen nedenfor gjelder kommunene Namsos, Namdalseid, Overhalla, Fosnes, Flatanger, Høylandet, Lierne og Røyrvik. Minimum 5% av arbeidsgiverne er kontrollert i alle kommuner.

4.2 Planlagte og gjennomførte kontroller

Antall planlagte kontroller for 2018 var 60. Dette utgjør 5 % av totalt antall opplysningspliktige i kommunene.

Antall gjennomførte kontroller i 2018 er 61. Dette utgjør 5,1 % av totalt antall opplysningspliktige i kommunene.

Antall gjennomførte kontroller i 2017 var 73.

Skatteetatens krav er at 5 % av kommunens arbeidsgivere blir kontrollert hvert år. Tallene ovenfor viser at kontroll er gjennomført med 5,1%. Av dette er 26 kontroller foretatt på byggeplass i et samarbeid med skatteetaten, og en kontroll gjelder kunnskapskontroller som også utføres i et samarbeid med skatteetaten i kampen mot svart arbeid.

4.3 Resultater fra kontrollene

I forbindelse med arbeidsgiverkontrollen er det avdekt at det er oppgitt kr 1.680.258 i for lite inntekt og arbeidsgiveravgiftsgrunnlag. 64 % av de kontrollerte har feil og mangler i sin innberetning. I tillegg har flere arbeidsgivere fått merknader på grunn av ikke opprettet skattetrekkkonto, manglende innmelding i arbeidsgiver/arbeidstakerregistret etc.

4.4 Vurdering av kontrollaktiviteten

Aktiviteten ved arbeidsgiverkontrollen har i 2018 har fungert bra da vi har oppnådd resultatkravene.

4.5 Samarbeid med andre kontrollaktører

I 2018 har vi samarbeidet med skatteetaten om byggeplasskontroller som har vært avholdt i flere av våre kommuner samt Vikna og Nærøy. Vi har på oppdrag fra skatteetaten også utført kunnskapskontroller i Namsos, Nærøy og Vikna.

4.6 Gjennomførte informasjons- og veiledningstiltak

Det er sendt informasjon til 75 % av nye arbeidsgivere i kommunene. Vi har jevnlig kontakt med regnskapskontorene og arbeidsgivere og orientert om evt. nye "ting". Det avholdes ikke kurs for disse.

Sted/dato: Namsos 21.01.2019



Skatteoppkreverens signatur

Vedlegg: Årsregnskapet for 2018
 Vedlegg til årsregnskapet

ÅRSREGNSKAP FLATANGER KOMMUNE 2018

	Valgt år	Forrige år
Likvider	10 046 149	9 529 665
Skyldig skattekreditorene	-182 838	-198 822
Skyldig andre	4 095	-7 500
Innestående margin	-9 867 404	-9 323 341
Udisponert resultat	-2	0
Sum	0	2
Arbeidsgiveravgift	-12 999 571	-12 140 842
Kildeskatt mv - 100% stat	0	0
Personlige skatteyttere	-91 509 378	-83 796 121
Tvangsmulkt	-16 386	-24 993
Upersonlige skatteyttere	-54 319 196	-14 551 141
Renter	-463 063	59 310
Innfordring	-762	2 008
Sum	-159 308 356	-110 451 775
Fordelt til Folketrygden - arbeidsgiveravgift	12 999 571	12 140 842
Fordelt til Folketrygden - medlemsavgift	27 737 188	25 653 030
Fordelt til Fylkeskommunen	5 956 289	5 413 341
Fordelt til staten	83 553 262	40 868 856
Fordelt til kommunen	29 062 046	26 375 711
Krav som er ufordelt	0	-2
Sum	159 308 356	110 451 778
Sum totalt	0	0

Namsos 21.01.2019


 Gretha Olson Sjørøen
 skatteoppkrever

Vedlegg til årsregnskapet for 2018

Årsregnskapet er avlagt etter kontantprinsippet. Årsregnskapet viser skatter og avgifter mv som er innbetalt i løpet av regnskapsåret.

Innbetalte skatter og avgifter mv er fordelt til kommunen, fylkeskommunen, folketrygden og staten (skattekreditorene), etter gjeldende fordelingstall.

Sumlinjene i årsregnskapet:

- **Likvider**

Likvidene i skatteregnskapet består av bankbeholdning for skatt og eventuelt kontantbeholdning.

- **Skyldig skattekreditorene**

Fordelingsoppgjøret til skattekreditorene for desember, står som gjeld i balansen pr. 31.12. Skatteoppkreveren skal utbetale fordelingsoppgjøret til skattekreditorene senest 10. januar.

Dersom dette er et positivt beløp, har skatteoppkreveren en fordring på skattekreditorene. Skattekreditorene skal innbetale dette beløpet til skatteoppkreveren senest 20. januar.

- **Skyldig andre**

Dette beløpet består av uidentifiserte og uplasserte innbetalinger, som ikke er fordelt til skattekreditorene pga mangelfull informasjon fra den som innbetaler.

- **Innestående margin**

Ved hvert periodiske oppgjør i inntektsåret og de seks første månedene i året etter inntektsåret skal det holdes tilbake en bestemt prosent av innbetalt forskuddstrekk og forskuddsskatt som margin. Marginen skal nyttes til oppgjør med skattytere som får til gode skatt ved avregning.

- **Udisponert resultat**

Dette skal være et lite beløp som skyldes øreavrunding i skatteregnskapssystemet.

- **Innbetalte skatter og avgifter, Renter, Innfordring**

Dette beløpet er innbetalt arbeidsgiveravgift, finansskatt, forskuddstrekk fratrukket marginavsetning, forskuddsskatt for personlige og upersonlige skattytere, eventuell naturressursskatt for de kommuner det gjelder, restskatt og overskytende forskudd for personlige og upersonlige skattytere, kildeskatt, tvangsmulkt samt renter og gebyrer.

- **Fordelt til skattekreditorene**

Dette er innbetalte skatter og avgifter, renter og gebyrer som er fordelt til skattekreditorene i henhold til gjeldende fordelingstall.

- **Krav som er ufordelt**

Dette skal være et lite beløp som skyldes øreavrunding i skatteregnskapssystemet.

- **Videresending plassering mellom kommuner**

Dette gjelder innbetalinger i mellomregning med andre kommuners skatteregnskap. Eksempler er naturressursskatt (innbetalt til kontorkommunen fra 2018, og omfordelt til de skatteregnskaper som har rett på beløpet) og oppgjør av summarisk fellesoppgjør.