



## Årsrapport for 2017

# Skatteoppkreveren i Flatanger kommune

<b>1. Generelt om skatteoppkreverens virksomhet .....</b>	<b>3</b>
1.1 Skatteoppkreverkontoret – organisering, ressurser og kompetanse .....	3
1.2 Internkontroll .....	3
1.3 Skatteutvalg .....	4
1.4 Skattekontorets kontroll av skatteoppkreverfunksjonen .....	4
<b>2. Skatteregnskapet .....</b>	<b>4</b>
2.1 Avleggelse av skatteregnskapet .....	4
2.2 Vurdering av skatteinngangen .....	4
2.3 Margin .....	4
<b>3. Innfordring av krav .....</b>	<b>5</b>
3.1 Restanseutviklingen.....	5
3.2 Innfordringens effektivitet.....	6
3.3 Særnamskompetanse.....	7
<b>4. Arbeidsgiverkontroll.....</b>	<b>7</b>
4.1 Organisering av arbeidsgiverkontrollen .....	8
4.2 Planlagte og gjennomførte kontroller .....	8
4.3 Resultater fra kontrollene.....	8
4.4 Vurdering av kontrollaktiviteten.....	8
4.5 Samarbeid med andre kontrollaktører .....	8
4.6 Gjennomførte informasjons- og veiledningstiltak.....	9

## 1. Generelt om skatteoppkreverens virksomhet

Skatteoppkreverne skal i henhold til Skatteoppkreverinstruksen § 2-9 nr. 1 utarbeide en årsrapport i samsvar med retningslinjer gitt av Skattedirektoratet. I henhold til § 3-3 nr. 2 skal skatteoppkreveren også utarbeide et årsregnskap som vedlegges årsrapporten.

Årsrapporten skal omhandle hvordan oppgavene skatteregnskap, innkreving og arbeidsgiverkontroll er ivaretatt ved skatteoppkreverkontoret.

### 1.1 Skatteoppkreverkontoret – organisering, ressurser og kompetanse

#### Organisering

Skatteoppkreverkontoret er organisert under Midtre Namdal samkommune som er en samarbeidsordning mellom kommunene Namsos, Overhalla, Namdalseid, Fosnes. Skatteoppkreverkontoret har i tillegg til de fire kommunene i samkommunen også skatteoppkreverfunksjonene for kommunene Flatanger, Høylandet Lierne og Røyrvik. Kontoret utfører innfordring, føring av skatteregnskapet og arbeidsgiverkontroll for deltakerkommunene. Tabellen nedenfor viser hvordan ressursene er fordelt på de forskjellige oppgavene. Ressursfordeling gjelder for hele samarbeidsordningen og er ikke fordelt på hver enkelt kommune.

#### Ressurser

For 2017 er det 5 årsverk ved skatteoppkreverkontoret som benyttes til skatteoppkreverfunksjonen.

*Tabellen viser ressursbruk ved skatteoppkreverkontoret, fordeling av årsverk per område*

	Årsverk	%-andel fordelt
Skatteregnskap	0,7	14%
Innfordring	1,2	24%
Arbeidsgiverkontroll	2,9	58%
Administrative oppgaver	0,2	4%
<b>SUM</b>	<b>5,0</b>	<b>100 %</b>

#### Vurdering av ressursituasjon og kompetanse

Kontoret har 5 stillingshjemler. Vi har tilstrekkelige stillingshjemler til å utføre de oppgaver vi er tillagt. Kontoret har fokus på kompetanseheving, og deltar på fagkurs og konferanser. Ved nyttilsetninger vektlegges formell kompetanse i større grad, og pr dato anser vi at de ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å utføre oppgavene.

### 1.2 Internkontroll

Det er utarbeidet rutinebeskrivelser på kontorets arbeidsoppgaver. Det er lagt vekt på at rutineene skal benyttes, og oppdateres fortløpende slik at den interne kontrollen fungerer på best mulig måte. Rutinebeskrivelsene er inntatt i virksomhetsplan for 2017.

### 1.3 Skatteutvalg

Det har ikke vært noen søknader til behandling i skatteutvalget i 2017.

### 1.4 Skattekontorets kontroll av skatteoppkreverfunksjonen

Skattekontoret har ikke gjennomført stedlig kontroll av skatteoppkreverfunksjonen i 2017.

## 2. Skatteregnskapet

Skatteoppkreverens arbeid med skatteregnskapet innbefatter regnskapsføring, regnskapsavleggelse, behandling av inn- og utbetalinger, krav, periodisk oppgjør og fordeling til skattekreditorene.

### 2.1 Avleggelse av skatteregnskapet

Skatteoppkreveren bekrefter at skatteregnskapet for 2017 er ført, avstemt og avlagt i samsvar med gjeldende forskrifter og retningslinjer, jf. Instruks for skatteoppkrevere av 8.april 2014 § 3-3 nr. 2.

### 2.2 Vurdering av skatteinngangen

Det vedlagte årsregnskapet viser skatteinngangen for regnskapsåret 2017.

#### Total skatte- og avgiftsinngang i forhold til foregående regnskapsår

Det er for 2017 totalt innbetalt etter marginavsetning kr 110 451 778 i skatter, avgifter og renter. Det ble i 2016 innbetalt kr 130 945 062. Den totale skatteinngangen har en nedgang på kr 20 493 284. Personlige skatteyttere har en nedgang på kr 1 401 042, og upersonlige en nedgang på kr 20 628 092. Arbeidsgiveravgift har en økning på ca kr 1 684 970, og renter, gebyrer og tvangsmulkt har en nedgang på kr 149 120.

#### Kommunens andel av skatteinngangen i regnskapsåret

Flatanger kommunes andel av skatteinngangen er kr 26 375 711 mot kr 26 366 181 i 2016. Selv om den totale skatteinngangen har en nedgang er det en liten økning i kommunens andel på kr 9 530.

### 2.3 Margin

Ved hvert periodiske oppgjør i inntektsåret og de seks første månedene i året etter inntektsåret skal skatteoppkreverer holde tilbake en bestemt prosent av innbetalt forskuddstrekk og forskuddsskatt som margin. Marginen skal brukes til oppgjør med skattytere som får til gode skatt ved avregning.

Tabellen under viser marginavsetning for inntektsårene 2016 og 2017.

	per 31.10.2017 (inntektsåret 2016)	per 31.12.2017 (inntektsåret 2017)
Innestående margin	629 077	9 323 341
For mye avsatt margin	629 073	
For lite avsatt margin		
Prosentstans	12	12

#### Kommentarer til marginavsetningen

Kommunens avsetning på 12% er tilstrekkelig til å dekke marginoppgjøret. Marginoppgjøret har et overskudd, men ved å sette ned avsetningsprosenten til 11 ville det blitt et mindre underskudd. 12% anses derfor som riktig avsetning.

### 3. Innfordring av krav

I henhold til skatteoppkreverinstruksens § 4-3 skal innfordring iverksettes uten unødig opphold etter forfall, og gjennomføres etter en helhetlig vurdering. Ved vurdering av innfordringstiltak skal skatteoppkreveren legge avgjørende vekt på tiltak som enkeltvis eller samlet bidrar til at oppgjør kan skje hurtig og effektivt, samtidig som det overfor skyldner blir utvist den hensynsfullhet og varsomhet som forholdene tillater.

#### 3.1 Restanseutviklingen

##### Totale restanser og berostilte krav

Tabellen viser totale restanser og berostilte krav for 2017 og 2016, samt endring fra i fjor for restanse og berostilte krav.

Skatteart	Restanse 31.12.2017	Herav berostilt restanse 31.12.2017	Restanse 31.12.2016	Herav berostilt restanse 31.12.2016	Endring i	
					restanse	berostilt restanse
					Reduksjon (-) Økning (+)	Reduksjon (-) Økning (+)
<b>Sum restanse pr. skatteart</b>	985 761		875 472	0	+110 289	0
Arbeidsgiveravgift	19 196		6 120		+13 076	
Artistskatt	0		0		0	
Finansskatt	0				0	
Forsinkelsesrenter	47 257		47 029		+228	
Forskuddsskatt	0		0		0	
Forskuddsskatt person	220 741		294 941		-74 200	
Forskuddstrekk	0		291		-291	
Gebyr	0		0		0	
Innfordringsinntekter	4 230		4 230		0	
Inntekt av summarisk fellesoppgjør	0		0		0	
Kildeskatt	0		0		0	
Restskatt	100 608		100 608		0	
Restskatt person	542 044		422 253		+119 791	
Tvangsmulkt	51 685		0		+51 685	
<b>Sum restanse diverse krav</b>	0		0		0	
Diverse krav	0		0		0	
<b>Sum restanse pr. skatteart inkl. diverse krav</b>	985 761		875 472		110 289	0

##### Kommentarer til restansesituasjonen og utviklingen i restanser

Den er en liten økning i restansene på kr 110 289. Skatt på privatpersoner har en økning på kr 45 591. Den øvrige økningen gjelder stort sett tvangsmulkt som ble innført i 2017.

Ingen krav er berostilt.

Det er i 2017 avskrevet kr 578. Dette gjelder en summarisk avskrivning av lite beløp på en person som er flyttet fra landet samt et mindre krav i konkursbo.

### Restanser eldre år

Tabellen viser totale restanser eldre år og restansene på restskatt person for de samme årene.

Inntektsår	Sum restanse (debet)	Herav skatteart "Restskatt – person"
2015	55 367	0
2014	71 381	26 460
2013	0	0
2012 – 19XX	560 758	-----

### Kommentarer til restanser og restanseoppfølgingen for eldre år

Antall krav som var foreldet pr. 31.12.2017: 1

Samlet beløp på krav som var foreldet pr. 31.12.2017: kr 256 091.

Skatteoppkrever har gjennomgått rapporten "Restanseliste – forelda t.o.m. 31.12.2017.

Avskrevet krav gjelder en person som det ikke har vært innfordringsmulighet hos og krav har derfor blitt foreldet.

Restanser eldre år blir fulgt opp på lik linje med nyere restanser, og alle innfordringstiltak blir benyttet.

### 3.2 Innfordringens effektivitet

#### Vurdering av resultatet pr. 31.12.2017

Det fastsettes hvert år i samarbeid med Skatt Midt Norge en proSENTSATS som man forventer å innkreve av totale restanser på de forskjellige skatte arter (resultatkrav).

Siste måling av innkrevd ble foretatt 31.12.2017

Styringsparameter	Resultat innkreving	Resultatkrav	Differanse
Restskatt personlige skatteyttere	100%	96%	4%
Arbeidsgiveravgift	99,85%	99,8%	0,05%
Forskuddstrekk	100%	99,9%	0,1%
Forskuddsskatt personlige skatteyttere	100%	99,2%	0,8%
Restskatt upersonlige skatteyttere	99,76%	99,4%	0,4%
Forskuddsskatt upersonlige skatteyttere	100%	99,9%	0,1%

Resultatene i tabellen ovenfor viser at vi i 2017 har resultater som overstiger kravene på alle skattearter. Når det gjelder restskatt så har vi innfordret hele 4 % over forventet. Restskatt for 2016 som er utlignet i 2017 måles 31.12.2018.

### Vurdering av sammenheng mellom aktivitet og resultat

Vi har iverksatt nødvendig tiltak, og vi mener det har stor betydning at det blir iverksatt tiltak snarest mulig etter forfall. De tiltakene som oftest benyttes er utleggstrekk, utleggsforretning og betalingsavtaler. En har erfart at ved varsel om utleggsforretning og utleggstrekk blir mange av restansene betalt. Ved henvendelse fra skatteyter som ber om betalingsordning blir det gjort oppmerksom på at det må leveres dokumentasjon over husstandens inntekter og utgifter for å vurdere en eventuell betalingsordning. Dette har resultert i at mange velger å betale kravet og ikke søkt om en betalingsordning.

### Skatteoppkrevers eventuelle tiltak for å bedre effektiviteten i innfordringen

Kontoret benytter seg fortløpende av alle tilgjengelige tiltak for å få en mest mulig effektiv innfordring.

### Omtale av spesielle forhold

Det er ingen spesielle forhold som ikke er nevnt i de øvrige punkter i denne rapporten.

## 3.3 Særnamskompetanse

Kontoret foretar alle utleggsforretninger selv, og mener dette har stor betydning ved at det blir fortløpende og raskere sikring av krav. Utleggsforretning medfører også at skyldner betaler kravet raskere. Utleggsforretning benyttes også ved større restanser selv om det er nedlagt utleggstrekk. Utleggsforretning foretas også med intet til utlegg og da med den hensikt å bryte foreldelsesfrister samt ved eventuelle konkursbegjæringer.

I 2017 har følgende tvangstiltak blitt benyttet (**alle kommuner**):

	2017
Varsel	244
Utleggsforretning	
Gjennomført utleggsforretning	163
Oppnådd pantesikkerhet	88
Ingen pantesikkerhet	75
Begjært tvangssalg	20
Gjennomført tvangssalg	6

## 4. Arbeidsgiverkontroll

#### **4.1 Organisering av arbeidsgiverkontrollen**

Fra 2004 ble kommunene Namsos, Namdalseid, Overhalla, Fosnes og Flatanger samordnet til ett skatteoppkreverkontor. Fra og med 2011 utføres også skatteoppkreverfunksjonen for kommunene Høylandet, Lierne og Røyrvik, noe som også omfatter arbeidsgiverkontrollen. Fra og med 2017 har vi også utført arbeidsgiverkontrollen for Namskogan kommune.

Arbeidsgiverkontrollen er et prioritert område hvor kontoret etter hvert har opparbeidet seg en god kompetanse og ett fagmiljø på området.

Rapporteringen nedenfor gjelder kommunene Namsos, Namdalseid, Overhalla, Fosnes, Flatanger, Høylandet, Lierne og Røyrvik. Minimum 5% av arbeidsgiverne er kontrollert i alle kommuner.

#### **4.2 Planlagte og gjennomførte kontroller**

Antall planlagte kontroller for 2017 var 60. Dette utgjør 5 % av totalt antall opplysningspliktige i kommunene.

Antall gjennomførte kontroller i 2017 er 73. Dette utgjør 6,1 % av totalt antall opplysningspliktige i kommunene.

Antall gjennomførte kontroller i 2016 var 64.

Skatteetatens krav er at 5 % av kommunens arbeidsgivere blir kontrollert hvert år. Tallene ovenfor viser at kontroll er gjennomført med 6,1%. Av dette er 30 kontroller foretatt på byggeplass i et samarbeid med Skatt Midt-Norge, og hvor vi har hatt ansvar for rapportskriving.

#### **4.3 Resultater fra kontrollene**

I forbindelse med arbeidsgiverkontrollen er det avdekt at det er oppgitt kr 5 810 591 i for lite inntekt, og kr 4 946 530 i for lite oppgitt arbeidsgiveravgiftsgrunnlag. 65,1 % av de kontrollerte har feil og mangler i sin innberetning. I tillegg har flere arbeidsgivere fått merknader på grunn av ikke opprettet skattetrekkkonto, manglende innmelding i arbeidsgiver/arbeidstakerregistret etc.

#### **4.4 Vurdering av kontrollaktiviteten**

Aktiviteten ved arbeidsgiverkontrollen har i 2017 har fungert bra da vi har oppnådd resultatkravene.

#### **4.5 Samarbeid med andre kontrollaktører**

I 2017 har vi samarbeidet med Skatt Midt-Norge om byggeplasskontroller som har vært avholdt i flere av våre kommuner samt Vikna og Nærøy.



#### 4.6 Gjennomførte informasjons- og veiledningstiltak

Det er sendt informasjon til 79 % av nye arbeidsgivere i kommunene. Vi har jevnlig kontakt med regnskapskontorene og arbeidsgivere og orientert om evt. nye "ting". Det avholdes ikke kurs for disse.

Sted/dato: Namsos 21.01.18

  
Skatteoppkreverens signatur

Vedlegg:       Årsregnskapet for 2017  
                  Vedlegg til årsregnskapet

## ÅRSREGNSKAP FOR SKATT I FLATANGER KOMMUNE 2017

	Valgt år	Forrige år
Likvider	9 529 665	9 130 898
Skyldig skattekreditorene	-198 822	-32 547
Skyldig andre	-7 500	-12 365
Innestående margin	-9 323 341	-9 085 984
Udisponert resultat	0	-2
<b>Sum</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Arbeidsgiveravgift	-12 140 842	-10 455 872
Kildeskatt mv - 100% stat	0	0
Personlige skatteyttere	-83 796 121	-85 197 163
Tvangsmulkt	-24 993	
Upersonlige skatteyttere	-14 551 141	-35 179 233
Renter	59 310	-117 201
Innfordring	2 008	4 407
<b>Sum</b>	<b>-110 451 780</b>	<b>-130 945 062</b>
Fordelt til Folketrygden - arbeidsg	12 140 842	10 455 872
Fordelt til Folketrygden - medlem	25 653 030	25 142 960
Fordelt til Fylkeskommunen	5 413 341	5 515 209
Fordelt til kommunen	26 375 711	26 366 181
Fordelt til Staten	40 868 856	63 464 840
Krav som er ufordelt	-2	0
Videresending plassering mellom	0	0
<b>Sum</b>	<b>110 451 778</b>	<b>130 945 062</b>
<b>Sum totalt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Namsos 20.01.2018

  
 Gretha Olson Sjursen  
 skatteoppkrever

## 6 Vedlegg til årsregnskapet

Årsregnskapet er avlagt etter kontantprinsippet. Årsregnskapet viser skatter og avgifter mv som er innbetalt i løpet av regnskapsåret.

Innbetalte skatter og avgifter mv er fordelt til kommunen, fylkeskommunen, folketrygden og staten (skattekreditorene), etter gjeldende fordelingstall.

### Sumlinjene i årsregnskapet:

- **Likvider**  
Likvidene i skatteregnskapet består av bankbeholdning for skatt og eventuelt kontantbeholdning.
- **Skyldig skattekreditorene**  
Fordelingsoppgjøret til skattekreditorene for desember, står som gjeld i balansen pr. 31.12. Skatteoppkreveren skal utbetale fordelingsoppgjøret til skattekreditorene senest 10. januar.  
  
Dersom dette er et positivt beløp, har skatteoppkreveren en fordring på skattekreditorene. Skattekreditorene skal innbetale dette beløpet til skatteoppkreveren senest 20. januar.
- **Skyldig andre**  
Dette beløpet består av uidentifiserte og uplasserte innbetalinger, som ikke er fordelt til skattekreditorene på grunn av mangelfull informasjon fra den som innbetaler.
- **Innestående margin**  
Ved hvert periodiske oppgjør i inntektsåret og de seks første månedene i året etter inntektsåret skal det holdes tilbake en bestemt prosent av innbetalt forskuddstrekk og forskuddsskatt som margin. Marginen skal nyttes til oppgjør med skattytere som får til gode skatt ved avregning.
- **Udisponert resultat**  
Dette skal være et lite beløp som skyldes øreavrunding i skatteregnskapssystemet.
- **Innbetalte skatter og avgifter, Renter, Innfordring**  
Dette beløpet er innbetalt arbeidsgiveravgift, finansskatt, forskuddstrekk fratrukket marginavsetning, forskuddsskatt for personlige og upersonlige skattytere, restskatt og overskytende forskudd for personlige og upersonlige skattytere, kildeskatt, tvangsmulkt samt renter og gebyrer.
- **Fordelt til skattekreditorene**  
Dette er innbetalte skatter og avgifter, renter og gebyrer som er fordelt til skattekreditorene i henhold til gjeldende fordelingstall.
- **Krav som er ufordelt**  
Dette skal være et lite beløp som skyldes øreavrunding i skatteregnskapssystemet.
- **Videresending plassering mellom kommuner**  
Dette gjelder innbetalinger i mellomregning med andre kommuners skatteregnskap.