



# Fylkesmannen i Sør-Trøndelag

Postboks 4710 Sluppen, 7468 Trondheim

Sentralbord: 73 19 90 00, Telefaks 73 19 91 01

Besøksadresse: E. C. Dahls g. 10

Saksbehandler  
**Grethe Lindseth**  
Sosial- og helseavdelingen

Innvalgstelefon  
**79 19 91 82**

Vår dato  
**09.08.2017**  
Deres dato  
**06.07.2017**

Vår ref. (bes oppgitt ved svar)  
**2016/4996-736.0**  
Deres ref.  
**2016/2322-7**

Midtre Gauldal kommune  
Rørosveien 11  
7290 STØREN

## Avslutning av dokumenttilsyn - tjenester til hjemmeboende voksne

Fylkesmannen i Sør-Trøndelag viser til deres svar til Fylkesmannens tilsynsrapport fra 7.3.17. Rapporten gjelder dokumenttilsyn der tema har vært kommunens saksbehandling i saker om tjenester til hjemmeboende voksne.

Etter gjennomgang av de tilsendte sakene fant Fylkesmannen følgende avvik fra saksbehandling, enten i enkelte eller i samtlige av de tilsendte sakene:

- Uttrykk for et hjelpebehov er ikke alltid skriftliggjort (helse- og omsorgstjenesteloven § 4-1 og god forvaltningsskikk)
- I enkelte saker er det ikke samsvar mellom scoren i ADL-funksjoner og omfanget av praktisk bistand som bruker er innvilget (helse- og omsorgstjenesteloven § 4-1)
- Plikten til å behandle søknader uten ugrunnet opphold er ikke overholdt i flere av sakene (forvaltningsloven § 11 a første ledd)
- Plikten til å sende foreløpig svar er ikke overholdt i de fleste sakene der saksbehandlingstiden har oversteget en måned (forvaltningsloven § 11 a tredje ledd)
- Plikten til å sende forhåndsvarsel ved endring av tjenesten til ugunst for bruker er ikke overholdt (forvaltningsloven § 16 andre ledd)

Fylkesmannen ba kommunen om å gå gjennom funnene, samt praksis og rutiner på området. Kommunen ble deretter bedt om å vurdere om det var nødvendig å endre rutiner og/eller praksis for å rette opp i forholdene som Fylkesmannen har funnet, og i så fall hvordan. Fylkesmannen ba om å få tilsendt en oversikt over hva som var vurdert, og en plan over tiltak som settes i verk for å rette opp.

Midtre Gauldal kommune har vurdert at det er behov for en gjennomgang og endring av praksis, og har utarbeidet en tiltaksplan som beskriver konkrete tiltak som skal iverksettes fram til 31.05.18.

Under forutsetning at ovenstående følges opp, tar Fylkesmannen kommunens tilbakemelding til orientering, og vurderer de beskrevne tiltakene i kombinasjon med Fylkesmannens rapport, som egnet til å rette opp våre funn.

Fylkesmannen avslutter med dette dokumenttilsynet uten ytterligere oppfølging, og ønsker lykke til med det videre arbeidet.

Med hilsen

Hilde Bøgseth  
underdirektør

Grethe Lindseth  
seniorrådgiver

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.*

Kopi:  
Revisjon Midt-Norge

Sandenveien 5

7300 ORKANGER